

செயலாற்றுகை அறிக்கை

2025 ஆம் ஆண்டின்



சனாதிபதி நிதியம்

உள்ளடக்கங்கள்

1. சனாதிபதியின் செயலாளரின் செய்தி	03
2. சனாதிபதி நிதியத்தின் செயலாளரின் வாழ்த்துச் செய்தி	04
3. நிறுவன விபரம் நடைமுறைப்படுத்தலின் சுருக்கம்	05
4. முன்னேற்றமும் எதிர்கால நோக்கும்	12
5. 2025இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிச் செயலாற்றுகை	17
6. செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்	45
7. நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைதல்	47
8. மனித வள விபரம்	49

சனாதிபதியின் செயலாளரின் செய்தி



2025 ஆம் ஆண்டின் தொடக்கம் வரை கொழும்பு அலுவலகத்தை மையமாகக் கொண்டு செயல்பட்ட சனாதிபதி நிதியத்தின் மருத்துவ உதவிச் சேவைகளை 2025.01.28 ஆம் திகதி மாண்புமிகு சனாதிபதியவர்களின் தலைமையில் கூடிய சனாதிபதி நிதியத்தின் நிர்வாக சபையால் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானத்தின்படி, 2025.02.07 ஆம் திகதி முதல் அரசின் டிஜிட்டல்மையமாக்கல் வேலைத்திட்டத்திற்கு அமைவாக 341 பிரதேச செயலகங்கள் வரை பன்முகப்படுத்துவதற்கு முடிந்ததுடன் தற்போது அச்சேவைகள் மிகவும் செயல்திறனுடன் மற்றும் பயனுள்ளவாறு கிராமப்புறங்களில் வாழும் வறிய மக்களுக்கு நன்மைகளை வழங்கி முறையாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகிறது என்பதனை மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். அதற்காக சனாதிபதி நிதியம் மூலம் தொடர்ச்சியான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதுடன் பொது நிர்வாக அமைச்சின் நேரடியான தலையீட்டின் கீழ் அனைத்து மாவட்ட செயலாளர்கள், பிரதேச செயலாளர்கள், பிரதேச செயலகங்களில் இப்பணிகளுக்கு பங்களிப்புச் செய்யும் கிராம அலுவலர்கள், வெளிக்கள அலுவலர்கள் உள்ளிட்ட விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அலுவலர்கள், சனாதிபதி நிதியத்தின் செயலாளர் உள்ளிட்ட ஒட்டுமொத்த பணியாள் தொகுதியும் இப்பணியினை வெற்றிகரமாக செயல்படுத்துவதற்கு மிகவும் அர்ப்பணிப்புடன் பணியாற்றி பாரிய பங்களிப்பை வழங்கினர்.

மேலும், சனாதிபதி நிதியச் சட்டத்தின் நோக்கங்களின் அடிப்படையில் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் ஏனைய சேவைகளும் முறையான நடைமுறைகள் பின்பற்றப்படாது, கிடைக்கப்பெறும் கோரிக்கைகளின் அடிப்படையில் முன்னெடுக்கப்பட்டதுடன் அத்தகைய சேவைகளையும் சனாதிபதி நிதியச் சட்டத்தின் நோக்கங்களின்படி ஒழுங்குபடுத்தி மக்கள் இலகுவாக சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் வகையில் பன்முகப்படுத்துவதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டின் நடுப்பகுதியில் சனாதிபதி நிதியத்தால் முடிந்தது. குறிப்பாக, குறைந்த வருமானம் பெறுகின்ற அத்தியாவசிய நிவாரணம் தேவைப்படும் மக்களை இலக்காகக் கொண்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் தற்போது மிகவும் வெற்றிகரமாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருவதனை மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

சனாதிபதி நிதியம் தாபிக்கப்பட்ட நோக்கங்களுக்கிணங்க, அதன் பயன்கள் உண்மையில் உதவி தேவைப்படும் மக்களிடம் சென்றடைதல் மற்றும் நிலவி வந்த துஷ்பிரயோகங்களை ஒழித்து, சனாதிபதி நிதியத்தை வெளிப்படைத்தன்மையுடன் நடைமுறைப்படுத்தி உரிய பாதையில் முன்னெடுக்க முடிந்தமை தொடர்பில் நிதியத்தின் நிர்வாக சபையின் மாண்புமிகு சனாதிபதி உள்ளிட்ட அனைத்து உறுப்பினர்கள் சார்பிலும் எனது மகிழ்ச்சியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

ஒப்பம் -
கலாநிதி என் எஸ் குமாநாயக்க
சனாதிபதியின் செயலாளர்

சனாதிபதி நிதியத்தின் செயலாளரின் வாழ்த்துச் செய்தி



2025 நிதியாண்டிற்கான சனாதிபதி நிதியத்தின் செயலாற்றுகை அறிக்கையை சமர்ப்பிப்பதில் நான் பெருமையையும், சிறப்புமிக்க வாய்ப்பையும் பெற்றுள்ளேன். இலங்கை மக்களுக்கு சேவையாற்றுவதில் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் சிறந்த சேவை வழங்கல் ஆகியவற்றிற்கான எமது தொடர்ச்சியான அர்ப்பணிப்பை இவ்வறிக்கை பிரதிபலிக்கிறது.

இவ்வாண்டில், சனாதிபதி நிதியம், தேவையுடைய மக்களுக்கான கல்வி மற்றும் சமூக நல உதவிகளை தொடர்ந்து வலுப்படுத்திய அதேவேளை, மருத்துவ உதவிக்கான பன்முகப்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை வெற்றிகரமாகச் செயல்படுத்துவதன் மூலம் தனது சேவைகளை விரிவுபடுத்தியது. நாட்டின் அனைத்து பகுதிகளிலும் வாழும் அதிகளவான பயனாளிகளை நிதியம் சென்றடைய இந்த முன்னெடுப்புகளின் மூலம் வாய்ப்பு ஏற்படுத்தப்பட்டது.

கடந்த ஆண்டில், சனாதிபதி நிதியம் தொடர்ச்சியான நிதி வளர்ச்சியைப் பதிவு செய்தது. இதன் விளைவாக, எமது சேவைகள் குறிப்பிடத்தக்க அளவில் விரிவுபடுத்தப்பட்டதுடன், உதவிபெற்ற பயனாளிகளின் மொத்த எண்ணிக்கை கணிசமாக அதிகரிக்கவும் வழிவகுத்தது. பொதுமக்களுக்காக அர்ப்பணிப்புடன் செயல்படும் ஒரு பொறுப்புள்ள நிறுவனமாகிய சனாதிபதி நிதியம் நாடு முழுவதும் வாழும் தேவையுடைய மக்களின் வாழ்க்கைத்தரத்தை உயர்த்துவதில் ஒரு முக்கிய பங்கை ஆற்றியுள்ளது. இந்தப் பணியை நிறைவேற்றுவதில், நாம் மிக உயர்ந்த நேர்மைத் தரநிலைகளை எப்போதும் பேணியுள்ளோம் நிதியத்தின் அனைத்து செயற்பாடுகளும், நிதி வெளிப்படுத்தல்களும் மிகுந்த கவனத்துடன் கணக்காய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்டதுடன், முழுமையாக வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொது பொறுப்புக்கூறலை உறுதிசெய்யும் வகையில் அரசாங்கத்தின் வழிகாட்டல்களுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்பட்டன.

ஒப்பம் -

திரு. ஜி.ஜி.எஸ்.சி. ரோஷன்

சனாதிபதி சிரேஸ்ட் மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாக மற்றும் இராஜதந்திர உறவுகள்)

சனாதிபதி நிதியம் - செயலாளர்

01 ஆம் அத்தியாயம்



நிறுவன விபரம் நடைமுறைப்படுத்தலின் சுருக்கம்





1.1 அறிமுகம்

வறுமை ஒழிப்பிற்கு நிவாரணம் வழங்குதல், கல்வி அல்லது அறிவை மேம்படுத்துதல், சமயங்களை மேம்படுத்துதல், தேசத்திற்காக சேவையாற்றியவர்களுக்கு விருதுகள் வழங்குதல் மற்றும் பொதுமக்களின் நலன் அல்லது நல்வாழ்விற்கான ஏனைய செயற்பாடுகளுக்காக நிதியுதவி வழங்கும் நோக்கில், “சனாதிபதி நிதியம்” என்ற பெயரில் 1978 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தின் மூலம் 1978 நவம்பர் 24 ஆம் திகதி இந்நிதியம் தாபிக்கப்பட்டது.



1.1 நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு, செயற்பணி, நோக்கங்கள்



தொலைநோக்கு

வளமான நாடு அழகான வாழ்க்கையை
கட்டியெழுப்புவதற்காக அறிவாற்றல் மிக்கதும்
ஆரோக்கியமானதுமான இலங்கை சமூகம்



செயற்பணி

அறிவாற்றல் மிக்க, ஆரோக்கியமான மற்றும்
வலிமைமிக்க இலங்கை சமூகத்தை உருவாக்கும்
நோக்கில், சனாதிபதி நிதியச் சட்டத்தின் நோக்கங்களை
செயல்திறனுடன் நிறைவேற்றுவதற்காக சனாதிபதி
நிதியத்தின் “நிதி” ஐ வெளிப்படைத்தன்மையுடனும்
பயன்திறனுடனும் பயன்படுத்துதல்.



நோக்கங்கள்

- I வறுமைக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்.
- II கல்வி அல்லது அறிவை மேம்படுத்துதல்.
- III சமயங்களை மேம்படுத்துவதற்கு பங்களிப்பு வழங்குதல்.
- IV தேசத்திற்காக சேவையாற்றியவர்களுக்கு
விருதுகள் வழங்குதல்.
- V சனாதிபதி மற்றும் நிர்வாகிகள் சபையின்
கருத்துப்படி பொதுமக்களின் நலனுக்கான
செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல்.



1.3 பிரதான பணிகள்

I. அடையாளம் காணப்பட்ட பல்வேறு நோய்களுக்கு மருத்துவ உதவி வழங்குதல்.

II. வாழ்வாதாரத்தை மேம்படுத்துவதற்காக சுயதொழில் உதவிகளை வழங்குதல்.

III. தொழில் / சுயதொழிலில் ஈடுபட முடியாத குடும்பங்களுக்கு வாழ்வாதார உதவி வழங்குதல்.

IV. கல்வி அல்லது அறிவை மேம்படுத்துவதற்காக பல்வேறு புலமைப்பரிசில் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

V. மத நிறுவனங்களை கட்டியெழுப்புதல் மற்றும் புனரமைப்பிற்கான உதவிகளை வழங்குதல்.

VI. வருடாந்த பெரஹரா நிகழ்வுகளுக்கான நிதியுதவி வழங்குதல்.

VII. தேசத்திற்காக சேவையாற்றியவர்களுக்கு விருதுகள் வழங்குதல்.

VIII. சனாதிபதி அவர்கள் மற்றும் நிர்வாக சபையின் கருத்துப்படி பொதுமக்களின் நலனுக்கான பணிகளுக்கான நிதியுதவி வழங்குதல்.



IX. சனாதிபதி நிதியத்தின் நிர்வாக சபையால் தீர்மானிக்கப்படும் ஏனைய விசேட கருத்திட்டங்களுக்கு நிதியுதவி வழங்குதல்.

1.4 சனாதிபதி நிதியத்தின் நோக்கங்கள்

குறித்த சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்படி, நிதியத்தின் நிர்வாகமும் முகாமைத்துவமும் கௌரவ சனாதிபதி, கௌரவ பிரதம அமைச்சர், கௌரவ சபாநாயகர், கௌரவ எதிர்க்கட்சித் தலைவர், சனாதிபதியின் செயலாளர் மற்றும் கௌரவ சனாதிபதியால் நியமிக்கப்படும் இரு உறுப்பினர்களை உள்ளடக்கிய நிர்வாக சபையிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

சனாதிபதி நிதியத்திற்கான வருவாய், அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையிலிருந்து கிடைக்கும் வருமானம், வட்டி வருவாய் மற்றும் பல்வேறு தனிநபர் மற்றும் நிறுவன நன்கொடையாளர்களின் நன்கொடைகள் மூலம் பெறப்படுகிறது. 1997 ஆம் ஆண்டின் 20 ஆம் இலக்க அபிவிருத்தி லொத்தர் சபைச் சட்டத்தின் 11(1)(ஆ) பிரிவின்படி, அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையிலிருந்து சனாதிபதி நிதியத்திற்குக் கிடைக்கும் வருவாயின் ஒரு பகுதி மகாபொல

உயர்கல்வி புலமைப்பரிசில் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கு வழங்கப்படுகிறது.

நிதியச் சட்டத்தின் நோக்கங்களுக்கமைய, நிர்வாக சபையின் அங்கீகாரத்தின் அடிப்படையில் பல்வேறு நோய்களுக்கான மருத்துவ உதவிகளை வழங்குதல், வறுமை ஒழிப்பிற்கான நிதியுதவிகளை வழங்குதல், கல்வி மற்றும் அறிவு மேம்பாட்டிற்கான உதவிகளை வழங்குதல், சமய நடவடிக்கைகளுக்கான உதவிகளை வழங்குதல், தேசத்திற்காக சேவையாற்றியவர்களுக்காக விருதுகள் வழங்குதல், கௌரவ சனாதிபதி மற்றும் நிர்வாக சபையின் கருத்துப்படி பொதுமக்களின் நலனுக்கான செயற்பாடுகளுக்கான நிதியுதவிகளை வழங்குதல் மற்றும் நிர்வாக சபை தீர்மானிக்கும் ஏனைய விசேட கருத்திட்டங்களுக்கு சனாதிபதி நிதியத்தின் மூலம் தற்போது மக்களுக்கு நிதியுதவிகள் வழங்கப்படுகின்றன.



1.5 நிர்வாக சபை

சனாதிபதி நிதியத்தின் சட்டத்தின் படி, நிதியத்தின் நிர்வாகமும் கட்டுப்பாடும் நிர்வாக சபைக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. அந் நிர்வாக சபையானது பின்வரும் உறுப்பினர்களை கொண்டமைந்துள்ளது.



கௌரவ அநுர குமார திசாநாயக்க
சனாதிபதி
இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு



கலாநிதி ஹரினி அமரகூரிய
கௌரவ பிரதமர்



**(டாக்டர்) ஜகத்
விக்கிரமரத்ன**
கௌரவ சபாநாயகர்



சஜித் பிரேமதாச
கௌரவ எதிர்கட்சி
தலைவர்



**கலாநிதி என்.எஸ்
குமாநாயக்க**
கௌரவ சனாதிபதியின்
செயலாளர்

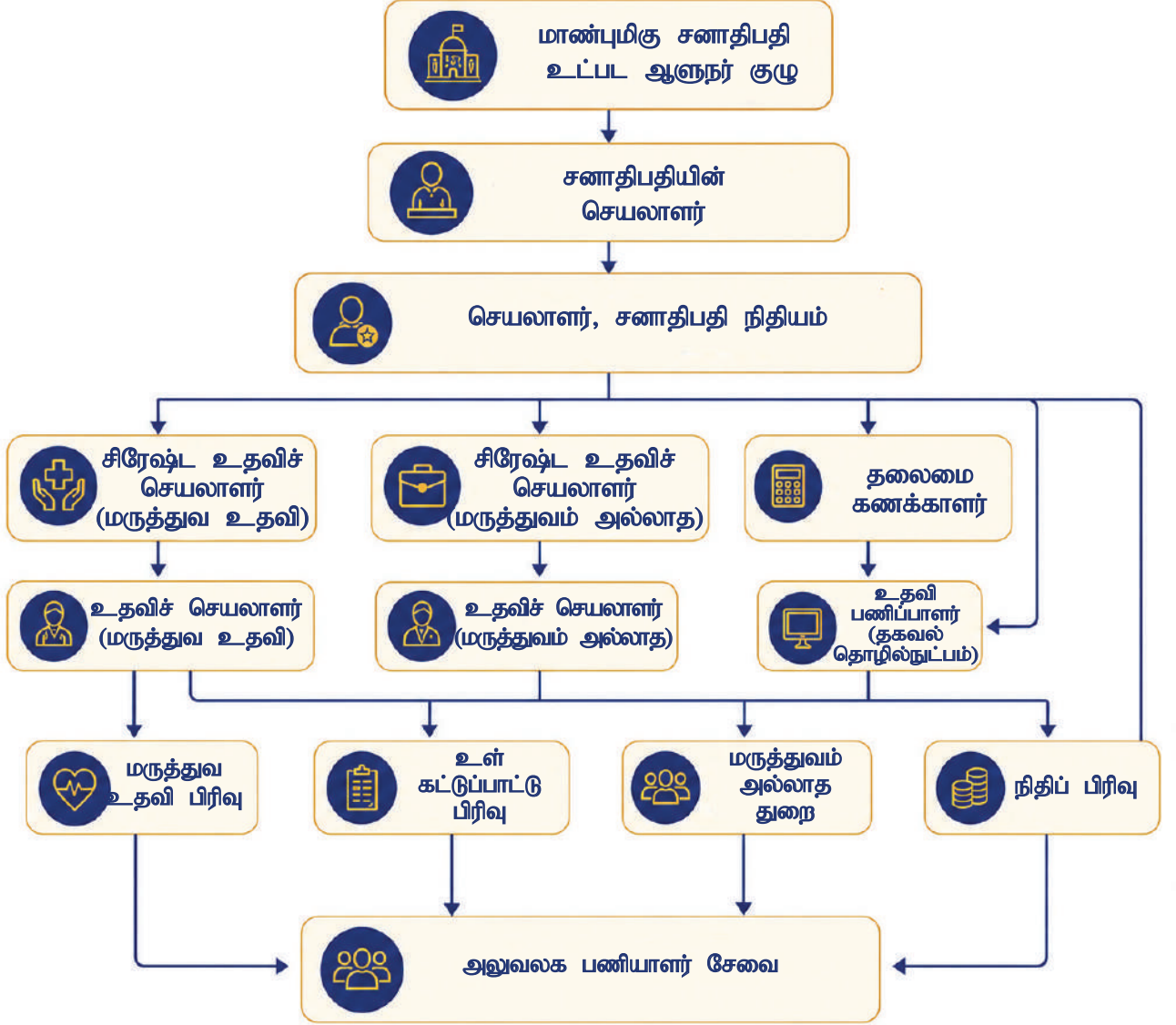


சரத் சந்திரசிறி மாயாதுன்
கணக்காய்வாளர் நாயகம்
(ஓய்வுபெற்ற)
முன்னால் பராளுமன்ற உறுப்பினர்



கௌரவப் பேராசிரியர்
ஜே. ஆர்.பி ஜயகொடி
களனி பல்கலை கழகம்

1.4 நிறுவன அமைப்பு விளக்கப்படம்



1.7 முகாமைத்துவ குழு



திரு. ஜி.ஜி.எஸ்.சி. ரோஷன்
சனாதிபதி சிரேஸ்ட் மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாக மற்றும் இராஜதந்திர உறவுகள்)
சனாதிபதி நிதியம் - செயலாளர்



திருமதி. பி.எச். கொழும்பகே
சனாதிபதியின் சிரேஸ்ட் உதவி செயலாளர்



திரு. பி.ஆர்.பி. பெரேரா
சனாதிபதியின் சிரேஸ்ட் உதவி செயலாளர்



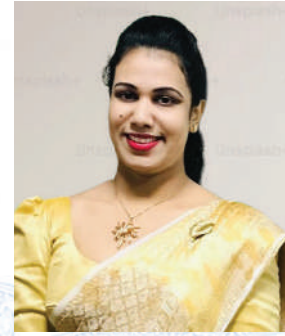
திரு. டி.ஏ.எம். விக்ரமரத்ன
முதன்மை கணக்காளர்



திருமதி. ஜி.யு.கே. ரத்நாயக்கே
சனாதிபதியின் உதவி செயலாளர்



திரு. டபிள்யூ.டி.எம். போதேஜ்
உதவி பணிப்பாளர்
(தகவல் தொழில்நுட்பம்)



திருமதி. ஏ.எஸ்.எம்.டி. சில்வா
சனாதிபதியின் உதவி செயலாளர்

02 ஆம் அத்தியாயம்

முன்னேற்றமும் எதிர்கால நோக்கும்

2.1 அரசின் இலக்குகளை அடைவதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னெடுக்கப்பட்ட கொள்கைகள்

2.1.1 புதிய அரசின் டிஜிட்டல் மயமாக்கல் கொள்கைக்கு அமைவாக சனாதிபதி நிதியத்தின் சேவைகளை டிஜிட்டல் மயமாக்கி, நிகழ்நிலை முறைமையொன்றை (இ-சேவை முறைமையொன்றை) அறிமுகப்படுத்துதல்.

2.1.2 அதன்படி, 2025 சனவரி 28 ஆம் திகதி நடைபெற்ற சனாதிபதி நிதியத்தின் 65 ஆவது நிர்வாகிகள் சபைக் கூட்டத்தில் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானத்தின்படி, சனாதிபதி நிதியத்தின் மருத்துவ உதவி சேவைகளை பிரதேச செயலகங்கள் வரை பன்முகப்படுத்தல் 2025.02.07ஆம் திகதி முதல் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் மருத்துவ உதவி அல்லாத சேவைகள் 2026.06.21 ஆம் திகதி அன்று பிரதேச செயலகங்கள் வரை பன்முகப்படுத்தப்பட்டன.

2.1.3 சனாதிபதி நிதியத்தின் பணிகள் மற்றும் நிகழ்நிலை முறையின் கீழான செயல்பாடு தொடர்பாக நாடு முழுவதும் உள்ளடங்கும் வகையில் அனைத்து மாவட்ட செயலாளர்கள், பிரதேசச் செயலாளர்கள், கணக்காளர்கள் மற்றும் விடயத்துக்குப் பொறுப்பான சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்களுக்கு பல்வேறு சந்தர்ப்பங்களில் நிகழ்நிலை முறை ஊடாகவும் மாகாண மட்டத்திலும் விழிப்புணர்வு மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன. தற்போது சனாதிபதி நிதியத்திற்கு நேரடியாக வருகை தரும் பொதுமக்களின் எண்ணிக்கை கணிசமாகக் குறைந்துள்ளதுடன், பிரதேச மட்டத்தில் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்துள்ளது.

2.1.4 பல தசாப்தங்களாக கொழும்பை மையமாகக் கொண்டு இயங்கிய சனாதிபதி நிதியத்தின் சேவைகள், பொதுமக்களின் வசதிக்காக நாடு முழுவதும் உள்ள 341 பிரதேச செயலகங்கள் வரை பன்முகப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

2.1.5 2023 (2024) மற்றும் 2024 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான க.பொ.த. உயர்தரப் பரீட்சையில் சிறந்த பெறுபேறுகளைப் பெற்ற 2,960 மாணவர்களுக்கு சனாதிபதி நிதியத்தின் மூலம் பணப்பரிசுகளும் சான்றிதழ்களும் வழங்கப்பட்டன.

2.1.6 இயலாமையுள்ள நபர்கள் தொடர்பான தேசிய செயலகத்துடன் இணைந்து இயலாமையுள்ள சமூகத்தினருக்கு மருத்துவ உதவிகள் வழங்கப்பட்டன.

2.1.7 கல்வியில் யாரும் பின்னடைவை சந்திக்க கூடாது எனும் எண்ணக்கருவின் அடிப்படையில் தொடர்ச்சியான கல்வியை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அவசியமான புலமைப்பரிசில் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.

□ காட்டு யானைத் தாக்குதல்களால் பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்களின் கல்வி பயிவும் மாணவர்களுக்கு கல்வி உதவி வழங்குதல்.

□ வெளிநாடுகளில் திமீர் அனர்த்தங்களுக்கு முகங்கொடுக்கும்



வெளிநாட்டில் பணிபுரியும் தொழிலாளர்களின் குடும்பங்களில் கல்வி பயிலும் மாணவர்களுக்கு கல்வி உதவி வழங்குதல்.

□ மீன்பிடித் தொழிலின் போது ஏற்படும் எதிர்பாராத அனர்த்தங்களால் பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்களின் கல்வி பயிலும் மாணவர்களுக்கு கல்வி உதவி வழங்குதல்.

□ கண்டி மஹப்பாவ கிராமத்தைச் சேர்ந்த குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் மாணவர்களுக்கான விசேட புலமைப்பரிசில் திட்டம்.

2.1.8. மாண்புமிகு சனாதிபதி மற்றும் நிர்வாகிகள் சபையின்

2.2 அப்பணிகளின் ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளின் மூலம் கிடைக்கப்பெற்ற விசேட பெறுபேறுகள்

2.2.1. பணிகள் பன்முகப்படுத்தப்பட்டதன் விளைவாக, 2024 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 2025 ஆம் ஆண்டில் மக்களிடமிருந்து மருத்துவ உதவிக்கான விண்ணப்பங்கள் பெறப்படல் 59% ஆக அதிகரித்தமை. (ஓர் ஆண்டில் பதிவான அதிகூடிய பெறுமதி)

2.2.2. இதுவரை தலைநகரை மையமாகக் கொண்டிருந்த சனாதிபதி நிதியம் அனைத்து மாகாணங்களுக்கும் பன்முகப்படுத்தப்பட்டதன் மூலம், ஒவ்வொரு பிரதேசக்கும் நிதியத்தை அணுகும் வாய்ப்பு உறுதிப்படுத்தப்படுதல் மற்றும் கிடைக்கப் பெற்ற விண்ணப்பங்களில் 90% நிகழ்நிலை வழியாக பெறப்பட்டமை.

2.2.3. டிஜிட்டல்மயமாக்கலின் மூலம் சரியான விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்னர், இரண்டு வாரங்களுக்கும் குறைவான காலத்தில் பயனாளிகளுக்கு உதவிகளை வழங்க முடியுமாதல்.

2.2.4. 2025.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2025.12.31 ஆம் திகதி வரை ரூ. 886.4 மில்லியன் தொகை மருத்துவ உதவியாக 4,045 நோயாளிகளுக்கு வழங்கப்பட்டமை. (ஓர் ஆண்டில் பதிவான அதிகூடிய பெறுமதி)

2.2.5. 2025.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2025.12.31 ஆம் திகதி வரை வறுமை ஒழிப்பிற்காக ரூ.9.87 மில்லியன் தொகை

கருத்துப்படி பொதுமக்களின் நலன் அல்லது நல்வாழ்விற்கான அளிப்புக்களை வழங்குதலின் கீழ் பல்வேறு கோரிக்கைகளுக்கான நிதியுதவிகள் வழங்கப்பட்டன.

உதா:- 1. பேருந்து விபத்துகளால் பாதிக்கப்பட்ட பொதுமக்களின் குடும்பங்களுக்கு நிதியுதவி வழங்குதல். (கெரண்டியெல்ல, எல்ல, குளியாப்பிட்டிய).

2. பாணந்துறை விஜேவர்தன மகளிர் சிறுவர் இல்ல அபிவிருத்தி கருத்திட்டம்.

146 பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட்டமை. (ஓர் ஆண்டில் பதிவான அதிகூடிய பெறுமதி)

2.2.6. 2025.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2025.12.31 ஆம் திகதி வரை மகாபொல உயர்கல்வி புலமைப்பரிசில் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கு ரூ.3,094.65 மில்லியன் தொகை 62,022 மாணவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டமை. (ஓர் ஆண்டில் பதிவான அதிகூடிய பெறுமதி)

2.2.7. 2025.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2025.12.31 ஆம் திகதி வரை கல்வி மற்றும் அறிவு மேம்பாட்டிற்காக ரூ.1,572.6 மில்லியன் தொகை 94,268 மாணவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டமை. (ஓர் ஆண்டில் பதிவான அதிகூடிய பெறுமதி)

2.2.8. 2025.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2025.12.31 ஆம் திகதி வரை சமயங்களின் மேம்பாட்டிற்கான பங்களிப்பாக ரூ.17.1 மில்லியன் தொகை 45 மதஸ்தலங்களுக்கு வழங்கப்பட்டமை. (ஓர் ஆண்டில் பதிவான அதிகூடிய பெறுமதி)

2.2.9. 2025.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2025.12.31 ஆம் திகதி வரை சமூக நலனுக்காக ரூ.64.5 மில்லியன் தொகை 111 பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட்டமை. (ஓர் ஆண்டில் பதிவான அதிகூடிய பெறுமதி)



2.3 எதிர்நோக்கிய சவால்கள்

2.3.1. சனாதிபதி நிதியத்தின் செயற்பாடுகளில் வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்காக வழிகாட்டல்களை தயாரித்தல் மற்றும் நிதியத்தின் செயற்பாடுகளை வழிநடத்துவதற்கான பொறிமுறையை வலுப்படுத்துதல்.

2.4 2026 ஆம் ஆண்டிற்கும் எதிர்வரும் இடைக்கால சட்டகத்திற்குமான முன்னுரிமைகள்

2.4.1. மருத்துவ உதவிகள் வழங்கப்படக்கூடிய அங்கீகரிக்கப்பட்ட வைத்தியசாலைகளின் எண்ணிக்கையை மேலும் விரிவுபடுத்துவதற்காக சுகாதார அமைச்சின் பரிந்துரைகளைப் பெற நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.

2.4.2. தற்போது அறுவைச் சிகிச்சைகள் மற்றும் சிகிச்சைகளுக்காக வழங்கப்படும் நிதியுதவியின் சதவீதத்தை அதிகரித்து, திருத்தப்பட்ட புதிய நிதியுதவித் தொகைகளுக்கான அங்கீகாரத்தை பெறுதல்.

2.4.3. வைத்தியசாலைகளில் நிலவும் அறுவைச் சிகிச்சை நெரிசலைக் குறைப்பதற்காக, பணிநேரத்திற்குப் பின்னர் அறுவைச் சிகிச்சைகளை மேற்கொள்ளும் மருத்துவர்களுக்கு ஊக்குவிப்புத் தொகை வழங்குதல் மற்றும் அந்த வேலைத்திட்டத்தை நாடளாவிய ரீதியில் ஏனைய பிரதான வைத்தியசாலைகளுக்கும் விரிவுபடுத்துதல்.

2.4.4. தகவல் தொழில்நுட்பத்தின் பயன்பாட்டை மேம்படுத்தி, பயனாளிகளுக்கு நிதியுதவிகளை விரைவாக வழங்குவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

2.4.5. “திட்வா” சூறாவளியால் பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்களின் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு சனாதிபதி நிதியத்திலிருந்து நிதியுதவி வழங்குதல்.

2.4.6. க.பொ.த. (உயர்தர) பரீட்சையில் ஒவ்வொரு பாடப்பிரிவின் கீழும் மாவட்ட மட்டத்தில் முதலிடங்களைப் பெறும் 20 மாணவர்களுக்கு (மொத்தம் 3,000 மாணவர்கள்) நிதியுதவி வழங்குவதற்கான அங்கீகாரத்தை பெறுதல்.

2.4.7. சனாதிபதி நிதியம் மற்றும் ஜனசக்தி குழுவும் ஆகியவற்றுக்கு இடையே ஒத்துழைப்பு உடன்படிக்கையொன்றை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்கும், ஜனசக்தி குழுமத்தின் வேண்டுகோளின் பேரிலும் நோயுற்ற சிறுவர்களின் பாதுகாவலர்களின் சம்மதத்தின் அடிப்படையிலும், சனாதிபதி நிதியத்திலிருந்து மருத்துவ உதவி பெறும் 18 வயதிற்குட்பட்ட சிறுவர்களின் தகவல்களை ஜனசக்தி குழுமத்திற்கு வழங்கி, அந்த சிறுவர்களின் அறுவைச் சிகிச்சை/சிகிச்சைச் செலவுகளை ஈடுசெய்வதற்காக சனாதிபதி நிதியத்தினால் வழங்கப்படும் தொகைக்கு சமமான அல்லது அதற்கு கிட்டிய தொகையை வழங்குவதற்கான அங்கீகாரத்தை பெறுதல்.

2.4.8. தகவல் தொழில்நுட்பத்தின் பயன்பாட்டை மேம்படுத்தி, பயனாளிகளுக்கு நிதியுதவிகளை விரைவாக வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.



i. சனாதிபதி நிதியத்தின் சேவைகளை பிரதேச செயலக மட்டம் வரை பன்முகப்படுத்தல் மற்றும் டிஜிட்டல்மயமாக்கல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ், சனாதிபதி நிதியத்தின் மருத்துவ உதவிச் சேவைகள் மட்டுமன்றி மருத்துவமல்லாத சேவைகளும் epresidentsfund தகவல் முறைமையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அது சனாதிபதி நிதியத்தின் பணிகளை ஒழுங்காகவும் வினைத்திறனாகவும் முன்னெடுக்கவும், பயனாளிகளுக்கான கொடுப்பனவுகளை வினைத்திறனாக மேற்கொள்ளவும் பெரும் உதவியாக அமைந்துள்ளது.

ii. சனாதிபதி நிதியத்தின் புதிய நிர்வாகத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட சனாதிபதி நிதியத்தின் சேவைகளை பிரதேச செயலக மட்டம் வரை பன்முகப்படுத்தல் மற்றும் டிஜிட்டல்மயமாக்கல் நிகழ்ச்சித்திட்டம், NBQSA (National Best Quality Software Awards) கணினி நிகழ்ச்சித்திட்ட விருது வழங்கும் நிகழ்வில் மக்கள் சேவைப் பிரிவில் வெண்கல விருதையும், அரச துறையின் சிறந்த மதிப்பீட்டு விருதையும் பெற்று தனது திறமையை உறுதிப்படுத்தியுள்ளது.

iii. சனாதிபதி நிதியத்தின் இணையத்தளமான www.presidentsfund.gov.lk மீள்வடிவமைக்கப்பட்டு, பொதுமக்கள் சனாதிபதி நிதியம் தொடர்பான இறைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்களை அறிந்து கொள்ளும் வாய்ப்பு ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

iv. மேலும், சனாதிபதி நிதியத்தின்

உத்தியோகபூர்வ முகப்புத்தக (Facebook) கணக்கை இறைப்படுத்தி பேணிச் செல்வதன் மூலம் பொதுமக்களின் கருத்துக்களை அறிந்துகொள்வதோடு, அவர்களை விழிப்புணர்வூட்டும் நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

v. பிரதேச செயலகங்களின் அலுவலர்களுக்கு தேவையான உடனடி உதவிகளை வழங்குவதற்காக Whatsapp குழுமங்கள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளதுடன் சேவை பெறுநர்களுக்குத் தேவையான ஆவணங்களை Whatsapp / Email ஊடாக அனுப்புவதற்கான வசதிகளும் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

vi. சனாதிபதி நிதியத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட 011-4354250 / 011-2347000 எனும் தொலைபேசி இலக்கங்களை அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் இதுவரை தொலைபேசி அழைப்புகளை பெறுவதில் காணப்பட்ட சிரமங்களை நீக்குதல்.

vii. பொதுமக்களை விழிப்புணர்வூட்டும் குறுந்தகவு காணொளிகள் சமூக ஊடகங்கள் (Facebook / Youtube) மூலம் பரவலாகப் பகிரப்படுதல்.



03 ஆம் அத்தியாயம்

2025 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 சனாதிபதி நிதியத்தின் நிதி தொடர்பான விடயங்கள்

FINANCIAL INFLOWS



8483.67M
TOTAL REVENUE

Primary income generated during the reporting period.

64%
REVENUE GROWTH

Represents the significant year-over-year increase in total earnings.

5726.55M

TOTAL EXPENDITURE

Total operational and project-related costs incurred.

13,215M
TOTAL INVESTMENT

The total capital allocated toward long-term projects and assets.

INVESTMENT & SOCIAL IMPACT

INVESTMENT RATIO
23%

TOTAL INVESTMENT

REVENUE BENEFIT RATIO
67%

Indicates the proportion of revenue directly translated into beneficial outcomes.

DIRECT IMPACT & REACH

160,637

TOTAL BENEFICIARIES

The total number of individuals directly impacted by the organization's work.



சனாதிபதி நிதியத்தின் வருமான பகுப்பாய்வு

ஆண்டு	அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை (ரூபாய் மில்லியன்)	முதலீட்டு வட்டி வருமானம் (ரூபாய் மில்லியன்)	நன்கொடைகள் (மில்லியன் ரூபாய்)	மொத்தம் (ரூபாய் மில்லியன்)
2024	3,992.49	1,150.76	15.75	5,159.00
2025	7,415.90	967.05	100.72	8,483.67

சனாதிபதி நிதியத்தின் திட்டங்களுக்கமைய வழங்கப்படும் நலன்புரி கொடுப்பனவுகள் குறித்த பகுப்பாய்வு

ஆண்டு	மருத்துவ உதவித் தொகைகள் (மில்லியன் ரூபாய்)	மஹாபொல (ரூபாய் மில்லியன்)	மருத்துவம் அல்லாதது (ரூபாய் மில்லியன்)	இதர செலவுகள் (ரூபாய் மில்லியன்)	மொத்த செலவுகள் (ரூபாய் மில்லியன்)
2024	629.94	1,417.91	2,764.65	72.50	4,885.00
2025	886.40	3,094.65	1,664.40	81.10	5,726.55

சனாதிபதி நிதியத்தின் முதலீட்டுப் பகுப்பாய்வு

	2023	2024	2025
நிலையான வைப்புத்தொகைகள் (ரூ. மில்லியன்)	8,750.00	10,371.68	13,075.00
வைப்புத்தொகைகள் (ரூ. மில்லியன்)	950.00	365.40	140.40
மொத்தம் (ரூ. மில்லியன்)	9,700.00	10,737.08	13,215.40



3.2 வருமானம்

விடயம்	மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம் 2025	உண்மை வருமானம் 2025	சதவீதம்
1 அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை பெறுவனவு	7,000.00	7,415.90	106%
2 வட்டி வருமானம்	900.00	967.05	107%
3 நன்கொடைகள்	100.00	100.72	101%



3.3 செலவுகள்

விடயம்	மதிப்பிடப்பட்ட செலவு 2025	உண்மைச் செலவு 2025	சதவீதம்
1 வறுமைக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்	1,012.00	896.27	
1.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பல்வேறு நோய்களுக்கு மருத்துவ உதவி வழங்குதல்	1,000.00	886.40	89%
1.2 வாழ்வாதார மேம்பாட்டிற்காக சுயதொழில் உதவி வழங்குதல்	12.00	9.87	82%
1.3 தொழில்/ சுயதொழிலில் ஈடுபட முடியாத குடும்ப அலகுகளுக்கு வாழ்வாதார உதவி வழங்குதல்			
2 கல்வி அல்லது அறிவு வளர்ச்சி	4,616.50	4667.44	
2.1 மகாபொல புலமைப்பரிசில் திட்டம்	3,000.00	3094.65	103%
2.2 க.பொ.த. (உயர்தரம்) பரீட்சையில் சிறந்த பெறுபேறுகளைப் பெற்ற மாணவர்களை கௌரவித்தல்	300.00	296.10	99%
2.3 க.பொ.த. (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் சிறந்த பெறுபேறுகளைப் பெற்ற மாணவர்களை கௌரவித்தல்	-	-	-
2.4 க.பொ.த. (சாதாரண தரம்) பரீட்சைப் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் வழங்கப்பட்ட புலமைப்பரிசில்கள்	360.00	358.30	100%





2.5	தரம் 1 முதல் தரம் 11 வரை கல்வி பயிலும் மாணவர்களுக்காக	839.00	806.44	96%
2.6	பிரிவேனா (சாதாரண தரம்) வரை புலமைப்பரிசில்கள்	56.00	55.18	99%
2.7	பிரிவேனா (உயர்தரம்) வரை புலமைப்பரிசில்கள்	48.00	46.04	96%
2.8	கல்வி மேம்பாட்டிற்கான நிதி உதவி வழங்குதல்.	10.00	8.92	89%
2.9	காட்டு யானை தாக்குதலால் பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்களில் கல்வி கற்கும் மாணவர்களுக்காக	3.50	1.81	52%
3	சமயங்களின் மேம்பாட்டுக்காக	18.00	17.16	
3.1	சமய நிறுவனங்களின் கட்டியெழுப்புதல் மற்றும் புதுப்பித்தலுக்காக	11.00	10.86	99%
3.2	வருடாந்த பெரஹரா/விழாக்களுக்காக	7.00	6.30	90%
4	தேசத்துக்கு சேவை செய்துள்ள நபர்களுக்காக	2.00	-	0%
5	கௌரவ சனாதிபதி அவர்கள் மற்றும் நிர்வாகிகள் சபையின் கருத்துப்படி பொதுமக்களின் நலனோம்புகை தொடர்பான பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்காக	70.00	64.57	
5.1	பொதுமக்களின் நலனோம்புகைக்காக	70.00	64.57	92%
6	ஏனைய செலவுகள்	81.00	81.11	
6.1	கணக்காய்வுக் கட்டணம்	0.50	0.41	82%
6.2	ஏனைய செலவுகள்	80.50	80.7	100%



3.4 நிதி அறிக்கை

நிதி நிலை அறிக்கை

As at December 31, 2025	Notes	2025 Rs.	2024 Rs.
ASSETS			
Current Assets			
Cash and Cash Equivalents	1	20,258,297	30,840,920
Loan Receivable-National Housing Dev. Authority	2	13,000,000	12,000,000
Debtors & Receivables	3	4,058,000	3,453,000
Interest Receivable	4	415,251,442	389,439,659
Receivable from Dev. Lotteries Board		550,000,000	100,000,000
Investment in Fixed Deposits	5-a	13,075,000,000	10,371,680,514
Investment in Call Deposits	5-b	140,400,000	365,400,000
Unreimbursable Payment	6	3,200,000	4,130,836
Imprest with DHC - Chennai	6	7,555,899	1,347,113
Refund Receivable	7	68,960	-
Total Current Assets		14,228,792,598	11,278,292,042
Non -Current Assets			
Investment in Dev. Lotteries Board		2,200,000	2,200,000
Loan Receivable-National Housing Dev. Authority	2	56,000,000	68,000,000
		58,200,000	70,200,000
Total Assets		14,286,992,598	11,348,492,042
EQUITY & LIABILITIES			
Current Liabilities			
Provision for Audit Fee		420,000	400,000
Accident Compensation Payable	8	2,000,000	-
Medical Treatments Payable		1,172,500	-
Scholarship Payments Payable		13,035,000	10,415,000
Payable to MHESTF		325,000,000	149,551,840
		341,627,500	160,366,840
Net Assets		13,945,365,098	11,188,125,202
NET ASSETS/ EQUITY			
Accumulated Surplus		13,945,365,098	11,188,125,202
Total Net Assets/ Equity		13,945,365,098	11,188,125,202

The Accounting policies on pages 22 to 23 and Notes on pages 24 to 31 form an integral part of these Financial Statements.

Secretary - President's Fund

Chief Accountant - President's Fund

President of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka
Chairman to Board of Governors - President's Fund

Secretary to the President
Board Member - President's Fund

நிதி நிலை அறிக்கை

For the Year Ended December 31, 2025

	Notes	2025 Rs.	2024 Rs.
REVENUE			
Donations	9	100,720,200	15,458,847
Other Income	10	-	309,416
Interest Income		9 67,055,591	1,150,755,286
Proceeds from Development Lotteries Board		7,415,900,687	3,992,488,000
		8,483,676,478	5,159,011,548
EXPENSES & DISBURSEMENTS			
Audit Fees	11	427,808	407,808
Bank Charges		8,336	4,294
With Holding Tax on Interest		79,893,736	71,955,771
Other Expenditure		471,250	158,626
Grants for Medical Treatments		886,403,369	629,948,888
Welfare Activities		64,568,072	17,963,931
Poverty Activities		9,871,656	2,649,535
Educational Activities		8,920,560	858,700
Cultural & Religious Activities		17,157,657	2,300,000
Scholarships to Students	12	1,562,058,000	2,740,130,000
Awarding for National Service		-	947,300
Share of DLB Proceeds to MHESTF		3,094,657,634	1,417,915,045
Scholarship payments to beneficiaries affected by HEC		1,809,000	-
Foreign Exchange Loss on Chennai Payments	13	322,051	-
		5,726,569,129	4,885,239,898
SURPLUS FOR THE YEAR		2,757,107,350	273,771,650

Secretary - President's Fund

Chief Accountant - President's Fund

President of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka
Chairman to Board of Governors - President's Fund

Secretary to the President
Board Member - President's Fund

நிதி ஆய்வு அறிக்கை

	2025 Rs.	2024 Rs.
Cash Flow From Operating Activities		
Surplus from Ordinary Activities	2,757,107,350	273,771,650
Adjustment For;		
Interest Income	(967,055,591)	(1,150,755,286)
Bank Charges	8,336	4,294
With Holding Tax	79,893,736	71,955,771
Reversal of Expenses	132,546	625,590
Operating Surplus/ (Deficit) before variance of working capital	1,870,086,377	(804,397,981)
Changes in Working Capital;		
(Increase)/Decrease in Debtors & Receivables	(605,000)	250,000
(Increase)/Decrease in Receivable from DLB	(450,000,000)	582,730,725
(Increase)/Decrease in Unreimbursement Payment	930,836	1,469,164
(Increase)/Decrease in Imprest with DHC - Chennai	(6,208,785)	130,836
(Increase)/Decrease in Refund Receivable	(68,960)	-
Increase/(Decrease) in amount payable to MHESTF	175,448,160	(230,150,672)
Increase/(Decrease) in Medical Treatments Payables	1,172,500	(50,000)
Increase/(Decrease) in Accident Compensation Payable	2,000,000	-
Increase/(Decrease) in Medical Returns	-	(450,000)
Increase/(Decrease) in Scholarship Returns	2,620,000	10,415,000
Increase/(Decrease) in Accrued Expenses-Audit Fee	20,000	(24,840)
Cash Flows From Operating Activities	(274,691,249)	364,320,213
Net Cash Flows From / (Used in) Operating Activities	1,595,395,128	(440,077,768)
Cash Flow From Investing Activities		
Investment in Fixed Deposits/Call Deposits	(14,095,000,000)	(8,440,400,000)
Withdrawals from the Fixed Deposits/Call Deposits	11,616,680,514	7,650,000,000
Interest Received	861,341,736	1,142,823,860
Net Cash Flows From / (Used in) Investing Activities	(1,616,977,751)	352,423,860
Cash Flow From Financing Activities		
Loan Recovery from NHDA	11,000,000	13,000,000
Net Cash Flows From Financing Activities	11,000,000	13,000,000
Net Increase/(Decrease) in cash & cash equivalents	(10,582,623)	(74,653,908)
Cash & cash equivalents at the beginning of the period	30,840,920	105,494,828
Cash & cash equivalents at the end of the period	20,258,297	30,840,920



நிகர சொத்து பங்குகளில் ஏற்பட்ட மாற்றங்களின் அறிக்கை

	Attributable to owners of the controlling entity			Total net assets/ equity 2025 Rs.	Total net assets/ equity 2024 Rs.
	Accumulated Surpluses/ (Deficits) Rs.	Total Rs.			
Balance brought forward at the beginning of the year before adjustments	11,188,125,202	11,188,125,202		11,188,125,202	10,913,727,962
Change in net asset/equity (Note - 14)	132,546	132,546		132,546	625,590
Surplus for the year	2,757,107,350	2,757,107,350		2,757,107,350	273,771,650
Total recognized revenue and expenses for the year	2,757,239,896	2,757,239,896		2,757,239,896	274,397,240
Balance carried forward at the end of the year after adjustments	13,945,365,098	13,945,365,098		13,945,365,098	11,188,125,202





ACCOUNTING POLICIES

BASIS OF PREPARATION

The financial statements which comprise the statement of financial position as at 31 December 2025, and the Statement of financial performance, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes, have been prepared on a historical cost basis. The financial statements are presented in Sri Lankan Rupees.

STATEMENT OF COMPLIANCE

The Financial Statements of the President's Fund (Statement of Financial Position, Statement of financial performance, Statement of Changes in Equity, Statement of Cash Flows together with Accounting Policies and Notes) as at 31 December 2025 are prepared in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and requirements of the Audit Act No. 19 of 2018.

BASIS OF MEASUREMENT

The Financial Statements have been prepared on an accrual basis and under the historical cost basis.

GOING CONCERN

The Board of Governors and management team made an assessment of the fund's ability to continue as a going concern in the foreseeable future and they do not foresee a need for liquidation or cessation activities at the fund's.

COMPARATIVE INFORMATION

The accounting policies have been consistently applied by the fund's and are consistent with those used in the previous year. Prior year figures and phrases have been re arranged where necessary to confirm to the current year presentation.

LONG TERM AND SHORT TERM INVESTMENTS

Investments with maturity more than one year from the date of Statement of Financial Position are considered as long term financial investments.

Investment in fixed Deposits are measured at amortized cost using the effective interest rate method less impairment.

Investments with maturities more than three months and less than one year from the date of Statement of Financial Position is considered as short term financial investments and are initially recognised at fair value.

CASH AND CASH EQUIVALENTS

At the end of the year, cash and cash equivalents consist of official bank account balances of the Presidential Fund and Stamp imprest.

INCOME RECOGNITION

a) Finance Income

Finance income comprises of interest income is recognized on accrual basis.

b) Other Income

Other income and donations are recognized on cash basis.

Interest income and Contributions received from the Development Lotteries Board (DLB) are treated as the major income source. These income have been recognized on accrual basis.

- Disbursements in hand which are received after signing the vouchers by the individuals as at 31st December, bills in hand at 31st December submitted by the companies and share of Profits payable to Mahapola Higher Education Scholarships Trust Fund (MHESTF) are accounted for on accrual basis.
- The calendar year is the financial year of the President's Fund.
- Donations from public are shown as other income.
- Cash Flow Statement is prepared by adoption of the indirect method.
- The DLB was established by the President's Fund and the MHESTF with a combined investment of Rs. 2.2 Mn. each.
- According to the DLB act No.20 of 1997 total contribution should be sent to the President's Fund. Therefore a share of MHESTF is shown as a disbursement of the fund.

The share of MHESTF has been calculated according to the clauses of the DLB Act

GENERAL DISCLOSURES

- All administrative expenses i.e. salaries for the staff, electricity bills, telephone bills, rentals, stationeries etc. are incurred by the Presidential Secretariat.

- Under the approval of the Board of Governors Rs. 7 Mn. was released by the President's Fund to the Deputy High Commissioner at Chennai to settle the bills that have been taken for treatments after obtaining approval of the President's Fund in Chennai and suburb in India. However, considering the future issues action has been taken to renew the imprest advance when the need arises.
- Since after the maturity, all fixed deposits shown in 2024 statement have been withdrawn and new fixed deposit invested for another one year period, is considered as a current asset. In addition to that new investment has been done during the period.
- Rs. 250 Mn. had been granted to National Housing and Development Authority (NHDA) in 1991 and 1992 to conduct a housing program. Since this is a loan outstanding due to the President Fund, after the discussions had with both parties, NHDA has agreed to recover Rs. 1 Mn. per month up to the settlement of loan. The balances due at the end of the year are shown under the loans receivable.
- 50% of the proceeds from Development Lotteries Board is transferred to MHESTF after deducting the value of scholarship granted to Advance Level Students who have achieved high results.
- Expenses of scholarship are accounted when as accrual basis due the institute of Auditor General.
- Installment payment of welfare activities are accounted as expenditure when it is paid to the Divisional Secretariat.



நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

Cash and Cash Equivalents

Note - 01

	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
Balances in Current Accounts at the Central Bank of Sri Lanka Account No: 2 (46060)/(51203)	20,256,797	30,839,420
Stamp Imprest	1,500	1,500
	20,258,297	30,840,920

Note - 02

National Housing Development Authority

Rs. 250 Mn. had been granted to National Housing and Development Authority (NHDA) in 1991 and 1992 to conduct a housing program. Since this is a loan outstanding due to the President's Fund, after the discussions had with both parties, NHDA has agreed to settle Rs. 1 Mn. per month till the settlement of loan. The balances due at the end of the year are shown under the loans receivable.

	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
Loan Receivable Long Term Portion	56,000,000	68,000,000
Loan Receivable Short Term Portion	13,000,000	12,000,000
	69,000,000	80,000,000



நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

Note - 03

Debtors & Receivables

Fixed Deposits are mentioned on an individual basis in Government Banks and Public Trustee enmarked for designated beneficiaries. Interest Income earned from theses deposits are directly deposited to the beneficiaries accounts for welfare.

	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
(a) Public Trustee		
J A Paules	150,000	150,000
Ven. Unapana Ariyadhamma Thero	-	50,000
Ven. Unapana Ariyadhamma Thero	-	50,000
Ven Dambagas Are Sri Sumedhankara Thero	400,000	400,000
E A Amil Edirisinghe	8,000	8,000
	558,000	658,000
(b) National Savings Bank - City Branch		
Sri Sambodhi Aranya - Nawagamuwa	200,000	200,000
Demata Mal Viharaya - Okkampitiya	50,000	50,000
Baby Liyanagamage Udeshika	-	60,000
Ms H R Rodrigo	-	60,000
Mr Sajeewa Lasantha Kumara	100,000	100,000
Mrs A Anulawathie	250,000	250,000
Mr A P Ediriweera	-	275,000
Mr A P Ediriweera	500,000	500,000
Miss B S S V Mendis	-	300,000
	1,100,000	1,795,000
(c) People's Bank - Queens Branch		
Master H M J Jinajith	1,000,000	1,000,000
	1,000,000	1,000,000
(d) Bank of Ceylon - Corporate Branch		
Ms H R Rodrigo	800,000	-
	800,000	-
(e) People's Bank - Headquarters Branch		
Master H M J Jinajith	600,000	-
	600,000	-
Summary of Debtors & Receivables		
Public Trustee (a)	558,000	658,000
National Savings Bank - City Branch (b)	1,100,000	1,795,000
People's Bank - Queens Branch (c)	1,000,000	1,000,000
People's Bank - Queens Branch (d)	800,000	-
People's Bank - Queens Branch (e)	600,000	-
	4,058,000	3,453,000

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

Note - 04

Interest Receivable from FD's

Bank & Branch	Investment No:	Rate %	Date from	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
NSB - City Branch	300111444351	8.15%	24.01.2025	57,105,822	-
NSB - City Branch	300000461842	8.25%	06.03.2025	100,017,123	-
BOC - City Branch	94433389	8.50%	10.04.2025	52,455,479	-
BOC - Corporate Branch	94442082	8.50%	11.04.2025	9,221,918	-
NSB - City Branch	300000463918	7.00%	07.05.2025	38,797,260	-
BOC - Corporate Branch	94707214	7.75%	11.06.2025	8,620,548	-
NSB - City Branch	300126728186	7.80%	2025.06.27	33,967,397	-
BOC - Corporate Branch	2863799	7.95%	18.07.2025	18,078,082	-
NSB - City Branch	300118318734	8.02%	12.09.2025	7,250,959	-
BOC - Corporate Branch	95288497	8.05%	17.09.2025	16,210,274	-
BOC - Corporate Branch	95362063	8.05%	2025.09.30	3,652,274	-
BOC - Corporate Branch	95400380	7.55%	2025.10.08	2,606,301	-
NSB - City Branch	300114884786	8.07%	2025.10.08	14,857,644	-
NSB - City Branch	300121644863	7.50%	2025.11.07	1,664,384	-
PB - Headquarters Branch	2046001000437210	9.15%	2025.11.12	12,283,562	-
BOC - City Branch	95564960	7.75%	2025.11.12	2,080,822	-
BOC - Corporate Branch	95607445	8.00%	2025.11.21	2,191,781	-
BOC - City Branch	95622450	8.00%	2025.11.25	1,578,082	-
NSB - City Branch	300113652587	8.27%	2025.11.25	23,246,630	-
PB - Headquarters Branch	2046001000439280	8.30%	2025.12.16	1,364,384	-
PB - Headquarters Branch	2016001000439920	8.25%	2025.12.26	169,521	-
BOC - Corporate Branch	95785787	8.60%	2025.12.31	-	-
NSB - City Branch	2/0002/26/37189	11.10	19.01.2024	-	79,144,521
NSB - City Branch	2/0002/26/38576	9.15	06.03.2024	-	110,928,082
NSB - City Branch	2/0002/26/39572	9.50	09.04.2024	-	51,924,658
NSB - City Branch	2/0002/26/39882	9.50	17.04.2024	-	13,430,137
NSB - City Branch	2/0002/26/41216	9.50	07.05.2024	-	50,159,315
BOC - Corporate Branch	91601177	9.00	16.09.2024	-	18,855,264
PB - Headquarters Branch	204-60-01-00037477-6	9.00	06.10.2024	-	16,469,968
BOC - Corporate Branch	91741018	9.00	17.10.2024	-	18,467,156
PB - Headquarters Branch	204-60-01-00041167-3	9.25	24.11.2024	-	27,445,890
NSB - City Branch	3/001/09/224058	8.30	24.12.2024	-	1,591,781
				407,420,247	388,416,772

Interest Receivable from CD's

Bank & Branch	Investment No:	Rate %	Date from	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
BOC - Corporate Branch	92442077	7.0%	13.03.2024	1,943,353	-
PB - Headquarters Branch	204-60-01-00041816-8	5.75%	07.03.2025	5,887,842	-
BOC - Corporate Branch	92442077	7.00	13.03.2024	-	865,353
PB - Headquarters Branch	204-60-01-00041359-1	5.75	26.12.2024	-	157,534
				7,831,196	1,022,888
Total Interest Receivable				415,251,442	389,439,659

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

Note - 05 a

Fixed Deposits

Bank & Branch	Investment No:	Period	Date of Maturity	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
NSB - City Branch	300111444351	1 Year	24.01.2026	750,000,000	-
NSB - City Branch	300000461842	1 Year	06.03.2026	1,475,000,000	-
NSB - City Branch	300000463918	1 Year	07.05.2026	850,000,000	-
NSB - City Branch	300126728186	1 Year	27.06.2026	850,000,000	-
NSB - City Branch	300118318734	1 Year	12.09.2026	300,000,000	-
NSB - City Branch	300114884786	2 Year	08.10.2026	800,000,000	-
NSB - City Branch	300121644863	3 months	07.02.2026	150,000,000	-
NSB - City Branch	300113652587	1 Year	25.11.2026	2,850,000,000	-
BOC - Corporate Branch	94442082	1 Year	13.04.2026	150,000,000	-
BOC - Corporate Branch	94707214	1 Year	11.06.2026	200,000,000	-
BOC - Corporate Branch	2863799	1 Year	20.07.2026	500,000,000	-
BOC - Corporate Branch	95288497	1 Year	17.09.2026	700,000,000	-
BOC - Corporate Branch	95362063	1 Year	30.09.2026	180,000,000	-
BOC - Corporate Branch	95400380	3 months	08.01.2026	150,000,000	-
BOC - Corporate Branch	95607445	3 months	23.02.2026	250,000,000	-
BOC - Corporate Branch	95785787	1 Year	31.12.2026	120,000,000	-
BOC - City Branch	94433389	1 Year	10.04.2026	850,000,000	-
BOC - City Branch	95564960	3 months	12.02.2026	200,000,000	-
BOC - City Branch	95622450	3 months	25.02.2026	200,000,000	-
PB - Headquarters Branch	2046001000437210	2 Years	11.11.2027	1,000,000,000	-
PB - Headquarters Branch	2046001000439280	1 Year	15.12.2026	400,000,000	-
PB - Headquarters Branch	2016001000439920	1 Year	25.12.2026	150,000,000	-
NSB - City Branch	2/0002/26/37189	1 Year	19.01.2025	-	750,000,000
NSB - City Branch	2/0002/26/38576	1 Year	06.03.2025	-	1,475,000,000
NSB - City Branch	2/0002/26/39572	1 Year	09.04.2025	-	750,000,000
NSB - City Branch	2/0002/26/39882	1 Year	17.04.2025	-	200,000,000
NSB - City Branch	2/0002/26/41216	1 Year	07.05.2025	-	850,000,000
BOC - Corporate Branch	91601177	1 Year	16.09.2025	-	721,401,610
PB - Headquarters Branch	204-60-01-00037477-6	1 Year	06.10.2025	-	776,684,521
BOC - Corporate Branch	91741018	1 Year	17.10.2025	-	998,594,384
PB - Headquarters Branch	204-60-01-00041167-3	1 Year	23.11.2025	-	2,850,000,000
NSB - City Branch	3/001/09/224058	3 months	24.03.2025	-	1,000,000,000

13,075,000,000 10,371,680,514

Note - 05 b

Call Deposits

Bank & Branch	Investment No:	Period	Date of Opening	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
BOC - Corporate Branch	92442077	7 days	13.03.2024	15,400,000	-
PB - Headquarters Branch	204-60-01-00041816-8	7 days	07.03.2025	125,000,000	-
BOC - Corporate Branch	92442077	7 days	13.03.2024	-	15,400,000
PB - Headquarters Branch	204-60-01-00041359-1	7 days	26.12.2024	-	200,000,000
PB - Headquarters Branch	204-60-01-00041388-6	7 days	31.12.2024	-	150,000,000
				140,400,000	365,400,000

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

Note - 05 Cont;

i. Summary of Investments

	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
National Savings Bank - City Branch	8,025,000,000	5,025,000,000
Bank of Ceylon - Corporate Branch	2,250,000,000	1,719,995,993
Bank of Ceylon - City Branch	1,250,000,000	-
Peoples Bank - Headquarters Branch	1,550,000,000	3,626,684,521
	13,075,000,000	10,371,680,514

ii. Investment in Call Deposits

	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
Bank of Ceylon - Corporate Branch	15,400,000	15,400,000
Peoples Bank - Headquarters Branch	125,000,000	350,000,000
	140,400,000	365,400,000

Note - 06

Chennai Payments

Under the approval of the Board of Governors, an imprest advance system is maintained with the Deputy High Commissioner at Chennai to facilitate the settlement of medical bills for treatments obtained in Chennai and its suburbs. This arrangement ensures timely payments for services prior to formal reimbursement from the President's Fund. Rs. 3.2 million unreimbursed accounts represents expenses incurred but not yet replenished.

For the Financial Year ended 31st December 2025, the stated of the Account is as follows.

Imprest with DHC - Chennai	7,555,899
Unreimbursement Payment	3,200,000
	10,755,899

Note - 07

Refund Receivable

The Financial Statements include a Provision for potential returns of payments made during 2025. This ensures that the reported expenditures reflect the most accurate net position as of the balance sheet date.

Returned balance payment of Poverty	23,960
Returned payment of Education	45,000
	68,960

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

Note - 08

Accident Compensation Payable

DS - Bamunakotuwa (D M T P Dissanayaka)
DS - Chilaw (W G Chanaka)

2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
1,000,000	-
1,000,000	-
2,000,000	-

Note - 09

Donations

Thai Devotees
Contributions from IOC
Other Contributions

2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
-	15,400,000
100,000,000	-
720,200	58,847
100,720,200	15,458,847

Note - 10

Other Income

Transferred from Gaza Fund

2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
-	309,416
-	309,416

Note - 11

Audit Fees

According to the President's Fund Act No. of 7 of 1978, Auditor General should audit the set of Financial statements every year. Auditor General may employ the qualified auditors who shall act under the direction of Auditor General, for which relevant Audit Fees will be paid from the Fund.



நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

Scholarship Payments

Note - 12

	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
G.C.E. A/L Students - 2024	-	178,913,000
G.C.E. A/L Students-Best Results	296,100,000	-
G.C.E. A/L Students- 2025	358,302,000	358,938,000
Grade 1-11 Students	806,442,000	2,133,027,000
Piriven Students & Monks	101,214,000	69,252,000
	1,562,058,000	2,740,130,000

Foreign Exchange Loss on Chennai Payments

Note - 13

Based on the Board approval, Imprest advance system is maintained in Chennai High Commission. According to the correspondence Rs. 322,050.66 foreign exchange loss has been occurred from 02.09.2010 to 31.12.2023. According to the SLIPSAS - 10 this loss has been written off against the surplus of the President's Fund

Adjustments to Accumulated Fund

Note - 14

Following amounts have been paid by the fund during the year 2024. However in the year 2025 it was observed that these payments are considered as non payable at the end of the year and accordingly relevant adjustments have been incorporated in the financial statements for the year 2025.

	2025 Amount (Rs.)	2024 Amount (Rs.)
Returned- Payment for Poverty Activity in 2024	120,000	-
Returned - Payment for Poverty Activity in 2024	12,546	-
Cancelled - Payment for Poverty Activity in 2023	-	90,000
Unrealized Cheques -Payment for Scholarship in 2023	-	25,000
Unrealized Cheques - Payment for Religious Activity in 2023	-	300,000
Unrealized Cheques -Payment for Poverty Activity in 2023	-	210,590
Amount transferred to Accumulated Fund	132,546	625,590

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

Note 15

Operational Expenses

The operational expenses of the President's Fund are taken place through budgetary votes of the Presidential Secretariat and other departments.

Summary of the operational expenses for the year ended 31.12.2025 is stated below

Description of Expenses

	Amount (Rs.)
Personnel Emoluments	68,225,204
Supplies and Consumables	4,724,276
Capital Expenses	7,797,135
Training Programme	5,631,314
Other Recurrent Expenses	25,222,293
	111,600,222

Note 16

Guarantee Issued

Guarantees issued to hospitals for Medical Treatment services, which remained unreplenished as at 31st December 2025 are disclosed herein for the purpose of presentation of the Financial Statements. Payments to be made against any Guarantee when the claim is submitted by the respective hospitals. Therefore amount payable on Guarantee cannot be ascertained.

	Amount (Rs.)
Total Issued Guarantee	166,665,080
Total Payments	95,643,470
Balance to be settled	71,021,610

Note - 17

Events after the Reporting Date

There have been no material events occurring after the reporting date that requires adjustment or disclosure in the financial statements.



நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

Description	Budget FY 2025	Actual FY 2025	Variance	Description	Budget FY 2025	Actual FY 2025	Variance
1 Received from Development Lotteries Board	7,000.00	7,415.90	(415.90)	1 Relief of poverty	1,012.00	896.27	
2 Interest Income	900.00	967.05	(67.05)	1.1 Medical assistance for selected disease	1,000.00	886.40	113.60
3 NHDA	12.00	11.00	1.00	1.2 Assistant for self-employment to upgrading livelihood	12.00	9.87	2.13
4 Donation	100.00	100.72	(0.72)	1.3 Assistant for livelihoods who can't do self-employment			
				2 Advancement of education or knowledge	4,616.50	4,667.44	
				2.1 MHSTF	3,000.00	3,094.65	(94.65)
				2.2 G.C.E. Advance Level Students - Best Results	300.00	296.10	3.90
				2.3 G.C.E. Ordinary Level Students Best Results	-	-	-
				2.4 G.C.E. Ordinary Level Students	360.00	358.30	1.70
				2.5 1-11 Students	839.00	806.44	32.56
				2.6 Priven - Up to Ordinary Level	56.00	55.18	0.82
				2.7 Priven - Advance Level	48.00	46.04	1.96
				2.8 Advancement of Education	10.00	8.92	1.08
				2.9 Human-Elephant Conflict (HEC) in Sri Lanka	3.50	1.81	1.69
				3 Advancement of religion	18.00	17.16	
				3.1 Build & Maintenance of religious places	11.00	10.86	0.14
				3.2 Annual Perahera	7.00	6.30	0.70
				4 Making awards to person who have served the nation	2.00	-	2.00
				5 Other purpose, which is in the Opinion of the president and the Board, of benefit or interest to the public	70.00	64.57	5.43
				5.1 Benefit or interest to the public	70.00	64.57	5.43
				6 Other Expenditure	81.00	81.11	
				6.1 Audit Fee	0.50	0.41	0.09
				6.2 Other	80.50	80.70	(0.20)



3.5 கணக்காய்வு அறிக்கை



ජාතික විගණන කාර්යාලය தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் NATIONAL AUDIT OFFICE

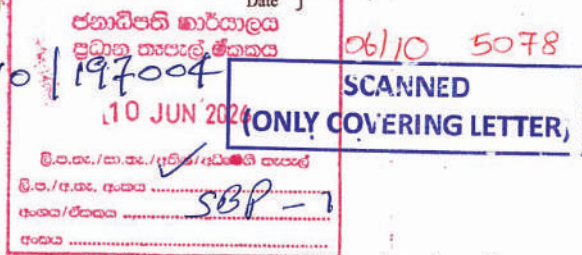


මගේ අංකය } TPD/C/25/40/PF/FA
எனது இல. }
My No. }

ඔබේ අංකය }
உமது இல. }
Your No. }

දිනය } 09 June 2026
திகதி }
Date }

Secretary to the President
Presidential Secretariat



Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the President's Fund for the year ended 31 December 2025 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

The above mentioned report along with the audited financial statements is sent herewith.

S. Rathnaweera
Deputy Auditor General
For Auditor General





ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

TPD/C/25/40/PF/FA

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

09 June 2026

Secretary to the President
Presidential Secretariat

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the President's Fund for the year ended 31 December 2025 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

1. Financial Statements

1.1 Opinion

The audit of the financial statements of the President's Fund ("the Fund") for the year ended 31 December 2025 comprising the Statement of Financial Position as at 31 December 2025 and the Statement of Financial Performance, Statement of Changes in Net Assets / Equity and Cash Flow Statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policy information, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018 and Finance Act No. 38 of 1971. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154(6) of the Constitution will be tabled in due course.

In my opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the Financial Position of the Fund as at 31 December 2025, and of its Financial Performance and its Cash Flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

1.2 Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව



+94 11 2 88 70 28 - 34

இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.



+94 11 2 88 72 23



ag@auditorgeneral.gov.lk

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.



www.naosl.gov.lk



1.3 Other information included in the Fund's 2025 Performance Report.

The other information comprises the information included in the Fund's 2025 Performance Report but does not include the financial statements and my auditor's report thereon, which I have obtained prior to the date of this auditor's report. Management is responsible for the other information.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the Financial Statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the Financial Statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

If based on the work I have performed on the other information that I have obtained prior to date of this auditor's report, I conclude that there is a material misstatement of this other information, I am required to report that fact. I have nothing to report in this regard.

1.4 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of Financial Statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the Financial Statements, management is responsible for assessing the Fund's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Fund or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Fund's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Fund is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic Financial Statements to be prepared of the Fund.





1.5 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Fund's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Fund's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Fund to cease to continue as a going concern.





- Evaluate the overall presentation, structure and content of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements

2.1 The National Audit Act, No. 19 of 2018, includes specific provisions for following requirements:

2.1.1 I have obtained all relevant information and explanation that were required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Fund as per the requirement of Section 12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.2 The Financial Statements presented are consistent with the preceding year as per the requirement of Section 6 (1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.3 The Financial Statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year as per the requirement of Section 6 (1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2 Based on the procedures performed and evidence obtained which were limited to matters that are material, nothing has come to my attention;

2.2.1 to state that any member of the governing body of the Fund has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Fund which are out of the normal course of business as per the requirement of Section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018;

2.2.2 to state that the Fund has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Fund as per the requirement of Section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018 except for;





Reference to law/ Direction	Observation
(A) President's Fund Act, No. 7 of 1978	
(i) Section 4	The Board shall, in the name of the Fund, have the power to acquire, hold or manage property, whether movable or immovable, sell mortgage, exchange or otherwise dispose of, or deal with any property, whether movable or immovable, to which the Fund may become entitled. However, all management activities relating to the movable and immovable properties of the Fund, including the acquisition and disposal of such properties, were carried out by the Presidential Secretariat.
(ii) Section 7	Any moneys belonging to the Fund may be invested by the Board in such manner as the Board may determine, subject to such directions as may be given by the President. However, the approval of the Fund of Governors for investments made in Fixed Deposits and Call Deposits during the year 2025 had been obtained only on 10 February 2026. Further, a Board approved Investment Policy was not available in the Fund.
(iii) Section 8	The Board shall have the power, subject to the directions of the President, to appoint such officers and servants of the Fund as may be necessary for the administration and management of the affairs of the Fund, to determine the remuneration payable to the officers and servants so appointed, to pay such remuneration and the other expenses incurred in the administration of the affairs of the Fund out of the income of the Fund. However, salaries and allowances amounting to Rs. 68,225,204 relating to the permanent and temporary staff of the Fund, and Rs. 5,641,970 relating to supplies, maintenance services and acquisition of new assets, aggregating Rs. 73,867,174, had been incurred by the Presidential Secretariat during the year under review.
(B) Public Finance Circular No. 01/2020 dated 28 August 2020 (F.R. 877)	





(i) Para. (1) (C)

Although the governing authority of the Fund is required to prepare the Budget for the ensuing year in accordance with the objectives of the Fund and submit it to the Director General of National Budget for obtaining the approval of the General Treasury before 30 September of the current year, the Annual Budget for the year 2025 of the Fund had been submitted to the Director General of National Budget only on 27 October 2025.

(ii) Para. (2) (D)

Although the Fund is required to submit Draft Performance Report relating to the relevant Fund along with Financial Statements to the Auditor General, with a copy to the Department of Public Finance, within two months after the end of the financial year, the performance report of the Fund for the year 2025 had been submitted to the Auditor General only on 12 May 2026.

(C) F.R. 135 of the Financial Regulations of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

Although duties should be assigned by the Secretary to the President to officers directly accountable to the Secretary to the President, and correspondingly by Heads of Divisions to officers performing duties under their supervision, the Delegation of Authority had been given by the Secretary to the President on 10 February 2026 on behalf of the Board which is effective from 22 December 2025.

2.2.3 to state that the Fund has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of Section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018;

2.2.4 to state that the resources of the Fund had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of Section 12 (h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

3 Other Audit Observations

- (a) Medical Treatment Facilities totaling Rs.40,717,941 had been granted by the Fund to a Member of Parliament and a former Prime Minister during the period from 2012 to 2014. Of this amount, Rs.24,657,015 had been provided on a recoverable basis, comprising Rs.10,908,798 granted to the Member of Parliament on 04 April 2012 and Rs.13,748,217 granted to the former Prime Minister. However, the recoverable amounts had not been recovered up to 20 May 2026.





- (b) In the sample audit examination conducted on Medical Treatments Payments for the month of December 2025, it was observed that payments amounting to Rs.35,637,430, which had been approved by the Secretary to the President as eligible for Medical Treatments during the year 2025, had not been settled during the year. It was further observed that such payable amounts had not been accounted or disclosed in Financial Statements.

L.S.I. Jayaratna
Auditor General



செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)





4.1 செயல்திட்டத்தின் அடிப்படையில் செயல்திறன் குறியீடு

செயற்பாடுகள்	குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%)		
		உண்மையான வெளியீடு		
		100% - 90%	75%- 89%	50% - 74%
பல்வேறு நோய்களுக்கான மருத்துவ உதவிகள்	நோயாளிகளின் எண்ணிக்கை		88.64%	
மக்களின் வாழ்வாதாரத்தை மேம்படுத்துவதற்காக வறுமை ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை		82.25%	
மகாபொல புலமைப்பரிசில் நிதியம்	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	91.02%		
கல்வி அல்லது அறிவை விருத்தி செய்வதற்காக பல்வேறு புலமைப்பரிசில் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	97.65%		
சமய மறுசீரமைப்பு மற்றும் கட்டுமானப் பணிகளுக்கான மானியங்களை வழங்குதல்	சமய நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை	108%		
வருடாந்தம் ஏற்பாடு செய்யப்படும் பெரஹரா மற்றும் ஏனைய கலாசாரக் அலுவல்களுக்கான உதவிகளை வழங்குதல்	பெரஹரா – ஏனைய கலாச்சார நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	90%		
சனாதிபதி அவர்கள் மற்றும் ஆளுகைச் சபையின் தீர்மானத்திற்கு அமையப் பொதுமக்களின் நலன்புரிச் சேவைகளுக்கான பணிகளை நிறைவேற்றுதல்	நபர்களின் எண்ணிக்கை	92.14%		



05 ஆம் அத்தியாயம்

நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கான செயலாற்றுகை - SDG



5.1 நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கான செயலாற்றுகை - SDG

இலக்கு/ நோக்கம்	இலக்குகள்	சாதனை குறிகாட்டி	இதுவரை அடையப்பெற்ற வெற்றியின் முன்னேற்றம் (%)
எல்லா இடங்களிலும் உள்ள எல்லாவிதமான வறுமையையும் ஒழித்தல்	நலன்கள் வழங்கப்பட்ட குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	பொருளாதார ரீதியாக வலுவடைந்த குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	87.19%
பசியை ஒழித்தல்	நலன்கள் வழங்கப்பட்ட தொழிலில்/ சுயதொழிலில் ஈடுபட முடியாத குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	பசியை ஒழித்தல் மற்றும் குறிப்பாக குழந்தைகள் உட்பட வறுமையினால் பாதிக்கப்படும் மற்றும் அபாயத்திற்கு உள்ளாகியுள்ள மக்களுக்கு போசாக்கானதும் போதுமானதுமான உணவு ஆண்டு முழுவதும் பெற்றுக்கொள்ள முடியும் என உறுதிப்படுத்தப்பட்ட குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை.	
ஆரோக்கியம் மற்றும் நல்வாழ்வு	சிகிச்சைக்காக மருத்துவ உதவி வழங்கப்பட்ட நோயாளிகளின் எண்ணிக்கை	ஆரோக்கியமான நபர்களின் எண்ணிக்கை	88.64%
தரமான கல்வி	கல்வி உதவித்தொகை பெறும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	கல்வி நடவடிக்கைகளுக்காக நிவாரணம் வழங்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	94.33%



06 ஆம் அத்தியாயம்

மனித வள விபரம்



6.1 பணியாளர் முகமைத்துவம்

சேவை வகுதி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட பதவியணி	தற்போதைய பதவியணி	வெற்றிடங்கள் / (மிகை)
சிரேஷ்ட		08	
மூன்றாம்நிலை		-	
இரண்டாம்நிலை		46	
ஆரம்பநிலை		05	
ஒப்பந்த/ அமய		-	





We remain committed to transparency,
accountability and effective service
towards the people.

