2025 මුදල් වර්ෂය සඳහා
ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ

කාර්ය සාධන වාර්තාව

2025 ஆம் ஆண்டிற்கான
காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின்

செயலாற்றுகை அறிக்கை

PERFORMANCE REPORT

of the Land Title Settlement Department
for the Financial Year 2025

ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව
காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்
LAND TITLE SETTLEMENT DEPARTMENT

பிம்சவிய கீதம்

பிம் சவியய் பிம் சவியய் //
ஓபகே ஷக்திய பலய சதாதன
சத திரிகெங்வூ உதார நாமய
பிம் சவியய் ஏ பிம் சவியய்

வாத பேத நதி உருமய சுரகின
ஹவுல் அவுல் நதி பரம சவிய அத்தி
நிவஹல் பலசக லக்மவ சதபன
அபீத மெஹெவர பிம் சவியய்

பிமட சவிய ரன் சவியக் வன லெச
திவி கங்காவே எதெர தகின்னட
தேச ஷக்தி ஸ்வ ஷக்தி சதாலன
அபீத மெஹெவர பிம் சவியய்

பாடல் வரிகள்
இசை
குரல்

சந்தன மதுரசிங்க
உதவி உரித்து விசாரணை அலுவலர்/ மேலதிக பதிவாளர்
பிராந்திய அலுவலகம்- உடுநுவர

காணி உரித்து நிர்ணய ஆணையாளர் நாயகத்தின் செய்தி

1903 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்ட காணி நிர்ணயத் திணைக்களம் தற்பொழுது 122 வருடங்களை நிறைவு செய்துள்ளது. 1903 ஆம் ஆண்டு முதல் படிப்படியாக வளர்ச்சியடைந்த இந்தத் திணைக்களம் தற்போது காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம் எனப் பெயரிடப்பட்டுள்ளது. இத்திணைக்களத்தின் கீழ் பிரதானமாக இரண்டு சட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்படுகின்றன. அவை 1931 ஆம்ஆண்டின் 20 ஆம் இலக்க காணி நிர்ணயக் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் 1998 ஆம்ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரித்துப் பதிவுச் சட்டம் ஆகியவை ஆகும்.

இதன்படி காணி நிர்ணயக் கட்டளைச் சட்டத்தின் மூலம் காணி நிர்ணய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன மற்றும் உரித்துப் பதிவு கட்டளைச் சட்டத்தின் மூலம் காணி பதிவு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. இச்செயன்முறைகள் ஊடாக, காணி நிருணயக் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் அரச மற்றும் தனியார் காணிகளை வேறாக்கி அடையாளங்காணலும், உரித்துகள் பதிவுச் சட்டத்தின் கீழ் நில அளவைத் திணைக்களத்தினால் தயாரிக்கப்படும் நில அளவைசப் படத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காணித் துண்டுகள் தொடர்பான உரித்தை வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல் மற்றும் தனியார் காணிகளுக்கான உரித்துச் சான்றிதழைக் காணி உரிமையாளர்களுக்கு வழங்குதலும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.தொடர்புடைய நிலசக்தி திட்டத்தை வெற்றியடையச் செய்வதற்கு நில அளவைத் திணைக்களம் மற்றும் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம் பெரும் ஆதரவை வழங்குகின்றன என்பதை இங்கு பிரதானமாக குறிப்பிட வேண்டும். எனவே நில அளவையாளர் நாயகம், மேலதிக நில அளவையாளர் நாயகம் (உ.ப.ச.), மற்றும் ஊழியர்களுக்கும், பதிவாளர் நாயகம் சார்பில் திட்டத்தை ஒருங்கிணைத்த சிரேஸ்ட பிரதி பதிவாளர் நாயகம், உதவிப் பதிவாளர் நாயகம் (உ.ப.ச.) மற்றும் ஊழியர்களுக்கும் நான் மிகவும் நன்றியுள்ளவராக உள்ளேன்.

2025 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள் காணி உரித்து நிருணயத் திணைக்களம் அடைந்துள்ள பௌதிக முன்னேற்றத்தைக் கருத்திற்கொள்ளும் போது, காணி நிருணயக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் நிருணயிக்கப்பட்ட கிராமங்களின் எண்ணிக்கையை 9528 ஆக ஆக்கிக்கொள்வதற்கும், உரித்துகள் பதிவுச் சட்டத்தின் பிரகாரம் 2025.12.31 ஆம் திகதி வரை 14 ஆம் பிரிவின் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள உரித்துத் தீர்மானங்களின் திரண்ட மொத்தத்தை 1,110,210 ஆக அதிகரித்துக் கொள்வதற்கும் இயலுமை கிடைத்துள்ளது.

எவ்வாறாயினும், 1998 முதல் இதுவரையான காலப்பகுதியில் திணைக்களம் அடைந்துள்ள ஒட்டுமொத்த முன்னேற்றமானது குறைந்த மட்டத்திலேயே காணப்படுவதுடன், அதற்கு பல்வேறுப்பட்ட வெளிவாரி மற்றும் உள்வாரி காரணிகளும் ஏதுவாக அமைந்துள்ளன. காணி நிர்ணயம் தொடர்பான பிரச்சினைகளாக, நில அளவை தொடர்பாக தோன்றிய தொழில்நுட்ப சிக்கல்கள், பழைய கோப்புகள் தவறுதலாக வேறு இடங்களில் வைக்கப்பட்டுள்ளமை, பழைய வரைபடங்களில் இருந்து தீர்வு காண வேண்டியுள்ளமை மற்றும் அந்த வரைபடங்கள் தொடர்பான அமைவிடம் தற்போது மாற்றப்பட்டுள்ளமை, பழைய மரபுரிமையாளர்களின்

தகவல்களுடன் தற்போதைய மரபுரிமையாளர்களை அடையாளம் காணும் போது ஏற்படும் சிக்கல்களால் தாமதங்கள் ஏற்படுகின்றமை போன்ற விடயங்களை குறிப்பிடலாம். இத்தடைகளுக்கு மத்தியிலும் 2025 ஆம் ஆண்டில் காணி உரித்து நிருணயச் செயற்பாடுகளில் விசேட முன்னேற்றத்தைக் காணக்கூடியதாக உள்ளது. அத்துடன் வடக்கு, கிழக்கு பிரதேசங்களில் நிருணயச் செயற்பாடுகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்க முடிந்தது. வட மாகாணத்தில் 07 கிராமப் படங்களை நிருணயிப்பது தொடர்பில் 07 நிருணய ஆரம்ப அறிவித்தல்களை 2006 ஆம் ஆண்டின் பின்னர் பிரசுரிப்பதற்குத் திணைக்களத்திற்கு இயலுமை கிடைத்திருந்த போதிலும், அது தொடர்பில் எழுந்த சிக்கலான நிலைமைகள், புரிந்துணர்வின்மை மற்றும் தப்பெண்ணங்கள் காரணமாக குறித்த பிரதேசங்களில் நிருணயச் செயற்பாடுகளை ஆரம்பிப்பதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிலும் இயலவில்லை. உரித்து பதிவு தொடர்பான பிரச்சனைகளாக, இச்சட்டத்தின் குறைபாடுகள், திணைக்களத்திலிருந்து எதிர்பார்த்த பணியாளர்கள் கிடைக்காமை, உரித்து நிர்ணயம் மற்றும் கள ஆய்வில் ஏற்படுகின்ற சிக்கலான பணிகள் தொடர்பில் பயிற்சி பெற்ற விசாரணை அலுவலர்கள் வெளியேறுதல், மற்றும் தனியார் காணிகள் தொடர்பான உரித்தினை நிர்ணயம் செய்கின்ற கள விசாரணைகளின் போது வழக்குகளுடன் தொடர்புபட்டு பெரும்பாலான காணிகள் உள்ளமை போன்றவற்றை குறிப்பிடலாம்.

ஆயினும், அத்தடைகளைத் தவிர்த்து, எதிர்காலத்தில் முகங்கொடுக்கவுள்ள சவால்களையும் வெற்றி கொண்டு ஒரு வெற்றிகரமான முன்னேற்றத்தை அடைவதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டில் இத்திணைக்களத்தால் முடிந்தது. அதற்கமைவாக, 2025.12.31 ஆகுமிடத்து 25 மாவட்டங்களிலுள்ள 121 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளுக்குள் பிம்சவிய வேலைத்திட்டம் விஸ்தரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், 2026 ஆம் ஆண்டில் குறித்த 25 மாவட்டங்களுக்குள்ளும் 341 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள் வரை அதனை விஸ்தரிக்க எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. மேலும், நில அளவைப் படங்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து அரச காணிகளையும் உரித்து பதிவு சட்டத்தின் கீழ் பிராந்திய அலுவலகங்கள் மற்றும் தலைமை அலுவலகம் மூலம் பதிவு செய்வதற்கும், பிராந்திய அலுவலகங்களை விரிவாக்குவதன் மூலம் பிராந்திய அலுவலகங்களால் உள்ளடக்கப்படும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கையை அதிகரிப்பதன் மூலம் மேலும் முன்னேற்றம் காண்பதற்கும் திணைக்களத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு செலவுத் திட்டத்தின் கீழ் "காணி உரித்தினை அபிவிருத்தி செய்து காணிகளின் வணிகப் பயன்பாட்டை அதிகரிப்பதற்காக" பிம்சவிய வேலைத்திட்டத்தை துரிதப்படுத்துமாறு அதிமேதகு ஜனாதிபதி / நிதி அமைச்சரினால் அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளமையால் இவ்வாறு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவுள்ளது.

மேலும், திணைக்களத்தின் உரித்துகள் பதிவுப் பணிகளைத் தரப்படுத்துவதற்கு மிகவும் முக்கியமான நியமச் செயற்பாட்டு நடைமுறையைத் தயாரித்துப் பிரசுரிக்க முடிந்தது. அத்துடன், உரித்துப் பதிவினை வினைத்திறனாக்குவதற்காக அரச சேவையின் எண்ணிமமயமாக்கலுக்கு அமைவாகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள e–title முறைமையை மேலும் மேம்பட்ட நிலைக்குக் கொண்டுவர முடிந்தது.

இறுதியாக, காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்திடம் இருந்து பொதுமக்கள் எதிர்பார்க்கும் சேவையை வழங்க அர்ப்பணிப்புடன் சேவையாற்றும் அனைத்து திணைக்கள அதிகாரிகளுக்கும், குறிப்பாக பிராந்திய அலுவலகங்களிலும் ஏனைய நிறுவனங்களிலும் பணியாற்றும் பிரதி ஆணையாளர்கள் உதவி ஆணையாளர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து விசாரணை அலுவலர்கள் மற்றும் ஆதரவை வழங்கும் பிற நிறுவனங்களுக்கும் அதில் உள்ள ஊழியர்களின் அதிகாரிகளுக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

இலங்கை ஒரு நீண்ட வரலாற்றைக் கொண்ட நாடு என்பதுடன் அதனால்தான் சிக்கலான சட்ட மரபுகள், நடைமுறைகள் மற்றும் உயிர்ப்புள்ள உளப்பாங்கினையும் கொண்ட ஒரு சமூகத்தைக் கொண்டுள்ளது. காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் ஒரே நோக்கம், அத்தகைய சிக்கலான நிலைமைகளைக் குறைத்து அனைத்து நிலங்களுக்கும் நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட உரித்தினை வழங்குவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதாகும். இதற்காக, காணி உரித்துக்களைத் தீர்ப்பதில் பொதுமக்களின் விருப்பமும், உரித்துச் சான்றிதழ் பெறுவதில் உள்ள ஆர்வமும் திணைக்களத்தின் முன்னேற்றத்திற்கு துணைபுரியும்.

பி.சி.டி.சிகேரா
காணி உரித்து நிர்ணய ஆணையாளர் நாயகம்

உள்ளடக்கம்

அத்தியாயம் 01 ....- 1 -

திணைக்களத்தின் சுயவிபரம் ....- 1 -

1.1அறிமுகம். ....- 1 -

1.2திணைக்களத்தின் நோக்கு, பணித்திட்டம் மற்றும் நோக்கங்கள் ....- 2 -

1.3 நடவடிக்கைகள் ....- 3 -

1.4 கட்டமைப்பு அட்டவணை : ....- 5 -

1.5 திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகள் ....- 5 -

1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்கள்/நிதிகள் ....- 9 -

1.7 வெளிநாட்டு உதவியின் கீழான திட்டங்கள் பற்றிய தகவல்கள் ....- 9 -

அத்தியாயம் 02....-8-

முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால பணித்திட்டம் ....- 10 -

அத்தியாயம் 03 .... -9-

முடிவுற்ற வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை .... -9-

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைப் பற்றிய கூற்று .... -9-

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று ....- 14 -

3.3நிதி ஓட்டங்களின் அறிக்கை....-13-

3.4நிதி அறிக்கை குறிப்பு.... -15

3.5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை .... -28-

3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை .... -28-

3.7 நி.பி. குறிப்பு 208 பிரகாரம், ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீடு .... -29-

3.8 நிதி அல்லாத சொத்துக்களின் அறிக்கை பற்றிய செயலாற்றுகை .... -30-

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை .... -30-

அத்தியாயம் 04 .... -31-

செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள் .... -31-

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள் .... -31-

அத்தியாயம் 05 .... -33-

நிலைபேறான அபிவிருத்திக் குறிக்கோள்களைப் (SDG) பூர்த்தி செய்யும் செயலாற்றுகை .... -33-

5.1. அடையாளப்படுத்தப்பட்ட நிலைபேறான அபிவிருத்திக் குறிக்கோள்கள் .... -33-

5.2 நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதன் வெற்றிகளும் சவால்களும் .... -34-

அத்தியாயம் 06 .... -35-

மனித வள விபரம் .... -35-

6.1தொழிலாளர்கள் முகாமைத்துவம் .... -35-

6.2நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை தொடர்பிலான மிகை/குறை மனிதவளத் தாக்கங்கள் .... -35-

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி .... -37-

அத்தியாயம் 07 .... -41-

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை .... -41-

இணைப்பு

1. காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம் – நிர்ணய உத்தியோகத்தர்கள்/ ஆணையாளர்கள் / ஆணையாளர் நாயகம் ஆகியோரின் பெயர் பட்டியல்
2. காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் நிர்வாகக் கட்டமைப்பு
3. 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான திரண்ட கடப்பாடுகள் / பொறுப்புக்கள் தொடர்பான CIGAS அறிக்கை
4. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

2025 ஆம் நிதி ஆண்டுக்கான
காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் ஆணையாளர் நாயகத்தின்
செயல் இலக்கு அறிக்கை

அத்தியாயம் 01
திணைக்களத்தின் சுயவிபரம்

1.1 அறிமுகம்

திணைக்களத்தின் வரலாறு.

அரசு மற்றும் தனியார் நிலங்களை நிர்ணயம் செய்தல் மற்றும் உரிய மரபுரிமையாளர்களுக்கு தனியார் நிலங்களை கைமாற்றுதல், “தனியார்" என நிர்ணயிக்கப்பட்ட நிலங்களுக்கான வரைபடங்களை வழங்குதல் மற்றும் “அரசு நிலங்களை" அரசுக்கு மாற்றுதல் ஆகியவை காணி நிர்ணயம் எனப்படும். இந்த நாட்டிற்கு அத்தகைய செயல்முறை தேவை என்பது ஒரு வரலாற்று பின்னணியால் ஏற்பட்டது. இலங்கையர்கள் ஆயிரக்கணக்கான ஆண்டுகளாக காணிகளை வைத்திருந்த போதும், பயன்படுத்திய போதும் அந்த காணிகளின் உரிமைகள் அவர்களுக்கு மாற்றப்படவில்லை. அவர்களிடம் அவர்களின் நிலத்தின் உரிமையை நிரூபிக்க உறுதிப்பத்திரங்கள் மற்றும் அளிப்புக்கள் போன்ற ஆவண ஆதாரங்கள் இல்லை. இந்நிலைமையின் கீழ் 1840 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கமுடைய முடிக்குரிய காணிகள் (அத்துமீறல்) கட்டளைச் சட்டம் பிரித்தானிய நிர்வாக உறுப்பினர்களால் வெளியிடப்பட்டது.

அக் கட்டளை சட்டத்தின் அடிப்படையாக குறிப்பிடப்பட்டது யாதெனில், எவரேனும் ஆளொருவருக்குத் தனது காணி தனக்குரியது என உறுதிப்படுத்த முடியாவிட்டால், அக்காணி அரசுடைமையாகும் என அக்கட்டளைச் சட்டத்தினால் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டது. இதன்போது இலங்கையர்கள் பரம்பரையாக அனுபவித்ததும் பயிர்ச்செய்கையும் கவனத்திற் கொள்ளப்படவில்லை. இதிலிருந்து உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்காக உரித்துறுதி, உரிமைச்சான்று, கொடையளிப்பு உறுதி போன்ற எழுத்துமூல சாட்சியங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டுமெனப் பிரித்தானியர்கள் கருதினர். 1840 ஆம் ஆண்டின் காணி அத்துமீறல் தடைக்

கட்டளைச் சட்டத்தின் காரணமாக ஆயிரக்கணக்கான ஏக்கர் காணிகளை இலங்கையர்கள் இழந்துவிட்டனர். இவ்வாறு நாட்டு மக்களுக்கு ஏற்பட்ட இத்தகைய அநீதிக்கு எதிரான அதிருப்தியையும் ஆதங்கத்தையும் இலங்கையின் அன்றைய உள்நாட்டுத் தலைவர்கள் வெளியிட்டனர். இதனால் பிரித்தானிய அரசாங்கம் இப்பிரச்சினையைத் தீர்ப்பதற்கு அரசாங்கக் காணிகள் யாவை? தனியார் காணிகள் யாவை? என்பதைத் தீர்மானிப்பதற்கான நடவடிக்கையை ஆரம்பிக்க வேண்டிய நிலை ஏற்பட்டது. அதற்கமைய 1897ஆம் ஆண்டின் 1ஆம் இலக்கத் தரிசுநிலக் கட்டளைச் சட்டத்தின் மூலம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. ஆரம்பத்தில் அரச அதிபர்கள் மற்றும் விஷேட உத்தியோகத்தர்களைக்கொண்டு, காணி உரித்து நிர்ணய நடைமுறை, 1903ம் ஆண்டு காணி உரித்து நிர்ணய திணைகளத்தினூடு ஆரம்பித்து வைக்கப்பட்டது. தரிசுநிலக் கட்டளைச் சட்டத்தின் ஊடு ஏற்பட்ட பிரச்சினைகள் மற்றும் மக்களுக்கு ஏற்பட்ட அசாதாரணங்களையும் நிவர்த்தி செய்யும் பொருட்டு, மேலும் சரியானதும் நீதியானதுமான உரித்து நிர்ணயத்தினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக 1931 ஆண்டின் 20ஆம் இலக்க காணி நிர்ணய கட்டளைச் சட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

திணைக்களத்திற்குரிய இக் காணி நிர்ணய செயற்பாடு நடைமுறைப்படுத்தப்படும் அதேவேளை, 1998 ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரித்து பதிவுசெய்தல் சட்டம் நிறைவேற்றப்பட்டதன் பிரகாரம் காணி உரித்து நிர்ணய திணைக்களம், உரித்து பதிவுசெய்தல் சட்டத்தில் கால் பதித்தது. அரச மற்றும் தனியார் காணிகளின் உரித்தினை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் சிறந்த காணி முகாமைத்துவ முறையை உருவாக்குவதும், காணி தொடர்பான மோசடி மற்றும் ஊழல் என்பவற்றை தடுப்பதும் இதன் முக்கிய நோக்கமாகும். அத்துடன் இந் நோக்கமானது தற்காலத்தில் இத் திணைக்களத்தின் முக்கிய செயற்பாடாகவும் மாற்றமடைந்துள்ளது.

1903ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2025 வரையிலான உரித்து நிர்ணய ஆணையாளர்களின் பெயர்ப் பட்டியல்

(இணைப்பு இல01 . இல் காட்டப்பட்டுள்ளது)

1.2 திணைக்களத்தின் நோக்கு, பணித்திட்டம் மற்றும் நோக்கங்கள்

நோக்கு

அனைத்து காணிகளுக்கும் நிர்ணய உரித்து

பணித்திட்டம்

காணி நிர்ணயம் மற்றும் உரித்து பதிவு செய்யும் செயற்பாடுகளில் அரச மற்றும் தனியார் காணிகளின் உரித்தை தீர்மானிப்பதும் அனைத்து காணிகளுக்குமான உரித்தினை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் இலங்கையில் முன்னேற்றமடைந்த முகாமைத்துவ முறைக்கு பங்களிப்புச் செய்வதுமாகும்.

நோக்கங்கள்

1. காணி நிர்ணய கட்டளை சட்டத்தின் கீழ் அரச மற்றும் தனியார் காணி உரித்தினை தீர்மானித்தல்.
2. உரித்து பதிவு சட்டத்தின் கீழ் உரித்து கோருதல், புலனாய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் உரித்தினை தீர்மானித்தல் உள்ளடங்களாக ஏனைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
3. நிருவாக திறமையை பலப்படுத்துவதன் மூலம் உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கைகள் மற்றும் காணி நிர்ணய நடவடிக்கைகள் செயற்திறன் வாய்ந்ததாகவும் பிரதி பலனுடையதாகவும் நிறைவேற்றல்.
4. சிறந்த செயற்பாடுடைய உரித்து புலனாய்வு அலுவலகங்களை பிரதேச மட்டத்தில் நடாத்துவதன் மூலம் உரித்து பதிவு செயற்பாடுகளில் செயற்திறனை வளர்த்தல்.
5. உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கைகளில் அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும் பொது மக்களின் ஒத்துழைப்பை பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் பொது மக்களின் நம்பிக்கையை உறுதி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
6. காணி உரிமை பற்றிய செயற்திறன் மற்றும் நம்பிக்கையான விபர தொகுதியொன்றை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் நடத்திக்கொண்டு செல்லல்.
7. செயற்திறன் வாய்ந்த நிருவாக மற்றும் நிதி முறைகளை நடைமுறைப்படுத்தல்.

1.3 நடவடிக்கைகள்

திணைக்களத்தின் அடிப்படைசெயற்பாடுகள்பின்வருமாறு.

- உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கைகள், காணி நிர்ணய நடவடிக்கைகள் மற்றும் அலுவலக நிருவாகத்தை செயற்திறனுடன் மேற்கொள்வதற்காக நடைமுறைகள் மற்றும் விதிமுறைகளை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல்.
- உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிப்பதற்கான நடவடிக்கைகளாவன.

அ) கள ஆய்வு மேற்கொள்ளல்,

ஆ) உரித்துக்கோரல் விண்ணப்பங்கள் அழைத்தல்.

இ) உரித்து புலனாய்வு நடத்துதல்.

ஈ) உரித்து தீர்மானித்தல்.

உ) உரித்து தீர்மானத்தை வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல் ஆகியவற்றை மேற்கொள்ளல்.

- காணி நிர்ணயம் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளான.

  அ) மரபுரிமை நிர்ணயம் செய்யும் உரித்து விசாரணைகளை நடாத்துதல்.

  ஆ) நிர்ணயம் செய்த காணிகளை அளந்து வேறுபடுத்துவதற்காக அனுப்புதல்.

  இ) நிர்ணயம் செய்யும் கட்டளைகளை வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல்.

  ஈ) நிர்ணயம் செய்த பின்னர் கிராமங்களை விடுவித்தல் ஆகியவற்றை மேற்கொள்ளல்.

- உரித்துபுலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் செயற்பாடுகள் மற்றும் காணி நிர்ணயம் செய்யும் செயற்பாடுகளின் போது குறிப்பிட்ட ஏனைய நிறுவனங்களுடன் கூட்டிணைதல்.

- உத்தியோகத்தர்கள் அவர்களது கடமைகளை திறமையுடன் மேற்கொள்வதற்கு தேவையான பயிற்சி மற்றும் ஏனைய வளங்களை இனங்கண்டு அவற்றை வழங்குதல்.

- உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கை மற்றும் காணி நிர்ணய நடவடிக்கைகளுக்கான செயல் இலக்குகளை அமைத்தல் மற்றும் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்தல்.

- உரித்துபுலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கைகள் மற்றும் காணி நிர்ணய நடவடிக்கைகளின் முன்னேற்றம் பற்றிய அறிக்கையை மாதாந்தம் அமைச்சுக்கு அனுப்புதல்.

- காணி நிர்ணயத்துக்கான பழைய மற்றும் பெறுமதியான ஆவணங்களை பாதுகாப்பதற்காக திறமை வாய்ந்த ஆவண பாதுகாப்பு தொகுதியொன்றை கொண்டு நடாத்துதல்.

- பொது மக்களின் உரித்து பதிவு பற்றிய அறிவை வளர்த்தல் மற்றும் ஒத்துழைப்பை பெற்றுக்கொள்வதற்காக அறிவுறுத்தல் கூட்டங்கள், கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் செயலமர்வுகைள நடத்துதல்.

- பிரதேச காரியாலயங்களில் போதியளவிலான பணியாளர்களைக் கொண்டிருத்தல் மற்றும் அவர்களுக்குத் தேவையான வளங்களை பெற்றுக்கொடுப்பதன் மூலம் பொதுமக்களின் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு வாய்ப்புகளை ஏற்படுத்தல்.

- வருடாந்தமதிப்பீடுகள், ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகள், அரச அலுவலர்களின் மதிப்பீட்டு கணக்குகள் மற்றும் மாதாந்த கணக்குகளின் சாரம்சத்தை தயாரித்தல்.

1.4 கட்டமைப்பு அட்டவணை :

(இணைப்பு இல 02 .இல் காட்டப்பட்டுள்ளது)

1.5 திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகள்

- உரித்து நிர்ணய பிரிவு
- காணி நிர்ணய பிரிவு

திணைக்களத்தின் உரித்து பதிவுப் பிரிவின் கீழ் உள்ள பிராந்திய அலுவலகங்கள் மற்றும் உள்ளடக்கப்பட்ட பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள்.

தொடர்இல	மாகாணம்	மாவட்டம்	பிராந்திய அலுவலகங்கள்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள்
1.	மேல் மாகாணம்	கொழும்பு	ஹோமாகம	ஹோமாகம
2.				கடுவலை
3.				மகரகமை
4.			மொரட்டுவை	மொரட்டுவை
5.			கஸ்பாவ	கஸ்பாவ
6.			இரத்மலானை	இரத்மலானை
7.			தெஹிவளை	தெஹிவளை
8.			கோட்டை	கோட்டை
9.			கொழும்பு	திம்பிரிகஸ்யாய
10.		கம்பஹா	மினுவாங்கொடை	திவுலப்பிட்டிய
11.				மினுவாங்கொடை
12.			மீரிகம	மீரிகம I/II
13.			மஹர	மஹர
14.			அத்தனகல்ல	அத்தனகல்ல
15.			தொம்பே	தொம்பே
16.			கம்பஹா	கம்பஹா
17.				ஜா-எல
18.				வத்தளை
19.			கட்டான	கட்டான
20.				நீர்கொழும்பு

21.	மேல் மாகாணம்	களுத்துறை	பாணந்துறை	பாணந்துறை
22.				ஹொரணை
23.				இங்கிரிய
24.			களுத்துறை	களுத்துறை
25.				மதுகம
26.			புலத்சிங்ஹல	புலத்சிங்ஹல
27.	சப்ரகமுவ மாகாணம்	இரத்தினபுரி	பலங்கொடை	பலங்கொடை
28.				இம்புல்ப
29.			வெலிகேபொல	வெலிகேபொல
30.			எம்பிலிப்பிட்டி	எம்பிலிப்பிட்டி
31.				கொடகவெல
32.			இரத்தினபுரி	இரத்தினபுரி
33.				நிவித்திகலை
34.				பெல்மடுல்ல
35.			குருவிட்ட	குருவிட்ட
36.				அயகம
37.		கேகாலை	கலிகமுவ	கலிகமுவ
38.				கேகாலை
39.			ருவன்வெல்ல	ருவன்வெல்ல
40.	தென் மாகாணம்	காலி	காலி	காலிநான்குபட்டணம்
41.				போபேபொத்தல
42.				
43.			ஹிக்கடுவ	ஹிக்கடுவ
44.				மாதம்பகம
				இரத்கம
45.			எல்பிட்டிய	எல்பிட்டிய
46.				வெலிவிடியதிவிதுர
47.		மாத்தறை	வெலிகம	வெலிகம
48.			மாத்தறை	மாத்தறை
49.				கிரிந்தபுஹுல்வெல்ல
50.				திக்வெல்ல
51.				தெவிநுவர
52.				அக்குரெஸ்ஸ
53.			ஹக்மன	ஹக்மன

54.	தென் மாகாணம்	அம்பாந்தோட்டை	திஸ்ஸமஹராமய	லுணுகம்வெஹெர
55.				திஸ்ஸமஹராமய
56.				அம்பாந்தோட்டை
57.			பெலியத்த	பெலியத்த
58.				தங்காலை
59.	வடேம மாகாண	குருநாகல்	ரிதிகம	ரிதிகம
60.				இப்பாகமுவ
61.			மல்லவபிட்டிய	மல்லவபிட்டிய
62.				பொல்கஹவெல
63.			குருநாகல்	குருநாகல்
64.				கனேவத்த
65.			பன்னல	பன்னல
66.				குளியாப்பிட்டியமேற்கு
67.				அலவ்வ
68.			வாரியபொல	வாரியபொல
69.				கிரிபவ
70.				மாஹோ
71.				நிகரவெட்டிய
72.		புத்தளம்	நாத்தாண்டிய	வென்னப்புவ
73.				நாத்தாண்டிய
74.			புத்தளம்	புத்தளம்
75.	மத்திய மாகாணம்	கண்டி	தொலுவ /உடபலத்த	தொலுவ /உடபலத்த
76.				கங்கைஹலகோறளை
77.			யட்டிநுவர	யட்டிநுவர
78.				பூஜாபிட்டிய
79.			உடுநுவர	உடுநுவர
80.			ஹரிஸ்பத்துவ	ஹரிஸ்பத்துவ
81.			கஹ்காவத்தகோறளை	கஹ்காவத்தகோறளை
82.		நுவரெலியா	கொத்மலை	கொத்மலை
83.		மாத்தளை	தம்புள்ளை	தம்புள்ளை
84.				நாவுல
85.			கலேவலை	கலேவலை

86.	மத்திய மாகாண .	மாத்தளை	கலேவலை	வில்கமுவ
87.				பல்லேபொல
88.	வடமத்திய மாகாணம்	அநுராதபுரம்	தம்புத்தேகம	தம்புத்தேகம
89.				தலாவ
90.				இராஜாங்கனை
91.			நுவரகம்பலத்தகிழக்கு	நொச்சியாகமை
92.				கல்நேவ
93.				நாச்சதூவ
94.				நுவரகம்பலத்தகிழக்கு
95.				மிஹிந்தலை
96.				திறப்பனை
97.		பொலன்னறுவை	ஹிங்குரக்கொடை	மெதிரிகிரிய
98.				ஹிங்குரக்கொடை
99.			தமன்கடுவ	வெலிகந்த
100.				தமன்கடுவ
101				லங்காபுர
102				திம்புலகல
103	ஊவா மாகாண	மொனராகலை	மொனராகலை	சியம்பலான்டுவை
104				மொனராகலை
105				புத்தல
106				வெல்லவாய
107				மெதகம
108		பதுளை	மஹிய கைன	ரிதிமலியத்த
109				மஹியங்கனை
110				மினிப்பே (கண்டிமாவட்டம்)
111	கிழக்கு மாகாணம்	மட்டக்களப்பு	மட்டக்களப்பு	மண்முனைவடக்கு
112				மண்முனைமேற்கு
113				மண்முனைதென்மேற்கு
114		அம்பாறை	பிரதான அலுவலகம்	அம்பாறை
115		திருகோணமலை		திருகோணமலை
116		யாழ்ப்பாணம்	நல்லூர்	நல்லூர்

117	வடக்கு மாகாணம்	கிளிநொச்சி	பிரதான அலுவலகம்	கரைச்சி
118		மன்னார்		மன்னார்
119		முல்லைத்தீவு		துணுக்காய்
120		வவுனியா	வவுனியா	வவுனியா
121				வெங்கலச்செட்டிகுளம்

1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்கள் / நிதிகள்

பொருத்தமற்றது

1.7 வெளிநாட்டு உதவியின் கீழான திட்டங்கள்

பொருத்தமற்றது

அத்தியாயம் 02
முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால பணித்திட்டம்

2025 ஆம் ஆண்டில், நில அளவைத் திணைக்களம் 2,381 வரைபடங்களிலுள்ள 162,155 காணித் துண்டுகளின் அளவீடுகளை காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்திற்கு வழங்கியுள்ளது, மேலும் பிரிவு 14 இன் கீழ் 75,008 காணித் துண்டுகளுக்கான நிர்ணயப் பிரகடனங்களை எங்களால் வழங்க முடிந்துள்ளது. இது 2024 ஆம் ஆண்டில் முறையே 1169 படங்களில் உள்ள 110,462 காணித் துண்டுகளாகவும் 14 ஆம் பிரிவின் கீழ் தீர்மானப் பரிந்துரைகள் வழங்கப்பட்ட 62,610 காணித் துண்டுகளாகவும் காணப்படுகின்றது.

மேலும், இந்த (2025) ஆண்டில் பிரிவு 14 இன் கீழ் 59,304 காணித் துண்டுகள் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டதுடன், 48,058 காணித் துண்டுகள் தொடர்பான அட்டவணைகள் உரித்துச் சான்றிதழ்களைத் தயாரிப்பதற்காக காணிப் பதிவாளருக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன. உரித்து தொடர்பில் வெளியிடப்பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தல் தொடர்பில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் இருப்பின் அவற்றைச் சமர்ப்பிப்பதற்காக ஒரு மாத காலத்திற்குப் பின்னர் உரித்துச் சான்றிதழைத் தயாரிப்பதற்காக காணிப் பதிவகங்களுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன. பிரிவு 14 இன் கீழ் நிர்ணயப் பிரகடனங்களை வழங்குவதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்படும் இலக்கு 106,954 காணித் துண்டுகள் ஆகும்.

....

பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர்

பெயர்: டி.பி.விக்ரமசிங்க

பதவி : செயலாளர் - கமத்தொழில்,
கால்நடை வளங்கள் காணி மற்றும்
நீர்ப்பாசன அமைச்சு

திகதி: 10.03.2026

....

கணக்கீட்டு அலுவலர்

பெயர்: பி.சி.டி.சிகேரா

பதவி: காணி உரித்து நிர்ணய
ஆணையாளர் நாயகம்

திகதி: 09.03.2026

அத்தியாயம் 03
வருடத்திற்கான ஒட்டு மொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகை பற்றிய கூற்று

2025 டிசம்பர் 31 முடிவுற்ற காலத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகை கூற்று ஏ.சி.ஏ.-எஃப்

வதிட்டம்.செ. 2025		குறிப்பு	2025	உண்மையான (மீள்ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டது) 2024	
-	வருமான பெறுகைகள்		-	-	ஏசீஏ-1
-	வருமான வரி	1	-	-	
-	உள்ளூர் பொருட்கள், சேவைகளுக்கான வரி	2	-	-	
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரி	3	-	-	
-	வரியல்லா வருமானம் மற்றும் பிற	4	-	-	
-	மொத்த வருமான பெறுகைகள் (அ)		-	-	
-	வருமானமல்லாத பெறுகைகள்		-	-	
-	திறைசேரிக் கட்டுநிதி		1,039,780,720	897,076,000	ஏசீஏ-3
-	வைப்புக்கள்		5,306,570	952,311	ஏசீஏ-4
-	முற்பண கணக்குகள்		37,635,196	34,455,947	ஏசீஏ-5
-	வேறு பேரேட்டுக் கணக்குகளின் பெறுகைகள்		-	-	
-	மொத்த வருமானமல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		1,082,722,486	932,484,258	
-	மொத்த வருமான பெறுகைகள் மற்றும் வருமானமல்லாத பெறுகைகள்இ(ஆ)+(அ)=		1,082,722,486	932,484,258	
-	திறைசேரிபணம் (ஈ)		13,392,000	-	
-	தேறிய வருமான பெறுகைகள் மற்றும் வருமானமல்லாத பெறுகைகள் (உ = இ -ஈ)		1,069,330,486	932,484,258	

	கழிசெலவினம் :				
-	மீண்டெழும் செலவினம்		-	-	
848,357,000	வேதனாதிகள், சம்பளங்கள், பிற ஊழிய நன்மைகள்	5	845,476,538	728,333,222	
27,163,000	ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	26,577,350	34,727,429	ஏசீஏ-2(ii)
5,600,000	மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் கைமாற்றல்கள்	7	5,538,477	6,349,781	
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
	ஏனைய மீண்டெழும் செலவினங்கள்	9	-		
881,120,000	மொத்த மீண்டெழும் செலவினம் (ஈ)		877,592,365	769,410,432	
	மூலதனச் செலவினம்				
6,000,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு	10	4,273,030	14,015,423	ஏசீஏ-2(ii)
17,150,000	மூலதனச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்	11	8,239,606	5,478,439	
-	மூலதன மாற்றல்கள்	12	-	-	
-	நிதிச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்	13	-	-	
30,000	திறன் மேம்பாடு	14	28,500	1,482,898	ஏசீஏ-2(ii)
17,400,000	பிற மூலதன செலவுகள்	15	14,576,159	6,682,404	
40,580,000	மொத்த மூலதன செலவினம் (எ)		27,117,295	27,659,164	
	வைப்பு செலவுகள்		5,766,604	2,943,377	ஏசீஏ-4
	முற்பணகொடுப்பனவு		59,601,391	47,845,610	ஏசீஏ-5
	ஏனைய பிரதான பேரேட்டு செலவுகள்		-	-	
	பிரதான பேரேட்டு செலவுகள் (ஏ)		65,367,995	50,788,987	

	மொத்த செலவினம்I=(F+G+H)	970,077,655	847,858,583	
-	31/12 இல்உள்ளபடிகட்டுநிதிமீதி எஸ்ர	99,252,831	84,625,675	ஏசீஏ-7
	கட்டுநிதிஇணக்ககூற்றின்படிமீதி	99,252,831	84,625,675	
	31/12 இல்உள்ளபடிகட்டுநிதிமீதி	-	-	ஏசீஏ-3

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

2025.12.31 இல் உள்ளவாறு நிதி நிலைமைகள் பற்றிய கூற்று

		உண்மையான	
	குறிப்பு	2025 ரூபா.	2024 ரூபா.
<u>நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்</u>			
சொத்து, பொறித் தொகுதி உபகரணம்	ஏசீஏ - 6	346,117,154	318,769,115
<u>நிதி சொத்துக்கள்</u>			
முற்பண கணக்குகள்	ஏசீஏ–5/5(அ)	96,660,440	74,694,245
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ - 3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		442,777,594	393,463,360
<u>நிகர சொத்து/பங்கு</u>			
நிகர சொத்து		96,559,223	74,132,994
சொத்து, பொறித்தொகுதி உபகரண ஒதுக்கு		346,117,154	318,769,115
வாடகை, பணி முற்பண ஒதுக்கு	ஏசீஏ–5)ஆ(	-	-
<u>நடைமுறை பொறுப்புக்கள்</u>			
வைப்புக் கணக்கு	ஏசீஏ–4	101,217	561,251
முற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்த பொறுப்புக்கள்		442,777,594	393,463,360

மேலே உள்ள ஏ.சி.ஏ வடிவத்தில் பக்கம் 07 முதல் 29 வரையில் இல. 1 முதல் 7 வரை சமர்பிக்கப்பட்ட விரிவான கணக்கு அறிக்கைகள் மற்றும் 30 முதல் 54 வரையான பக்கங்களில் வழங்கப்பட்டுள்ள கணக்கு குறிப்புகள் இந்த நிதிக் கூற்றுகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதிகளாகும். இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளபடி, பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இறுதி கணக்கின் புள்ளிவிவரங்கள் தொடர்புடைய கணக்கியல் குறிப்புகள் மற்றும் பிற கணக்கியல் தகவல்கள் திறைசேரி கணக்கு புத்தங்களுடன் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன், இந்த புள்ளிவிபரங்களுடன் உடன்படுகின்றன என்பதை நாங்கள் இதன் மூலம் சான்றளிக்கின்றோம்.

2018 ஆம் ஆண்டின்19 ஆம் இலக்கக் கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 (1) (c) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம், நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்கான பயனுறுதிவாய்ந்த உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தினுள் காணப்படுகின்றது என்பதையும், நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்கான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையின் பயனுறுதித் தன்மையைக் கண்காணிப்பதற்கும், அதற்கமைவாக அம்முறைமையைப் பயனுள்ள வகையில் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையான மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்காக அவ்வப்போது மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன என்பதையும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர்
பெயர்: டி.பி.விக்ரமசிங்க
பதவி : செயலாளர்
கமத்தொழில், கால்நடை வளங்கள் காணி மற்றும் நீர்ப்பாசன அமைச்சு
திகதி: 10.03.2026

கணக்கீட்டு அலுவலர்
பெயர்: பி.சி.டி.சிகேரா
பதவி : காணி உரித்து நிர்ணய ஆணையாளர் நாயகம்
திகதி: 09.03.2026

பிரதான கணக்காளர்
பெயர்: எம்.எஸ்.எம்.பெரேரா
பதவி : காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்
திகதி: 06.03.2026

3.3 காசுப்பாய்ச்சல்கூற்று

2025.12.31 அன்று முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

	உண்மையான 2025 ரூபா.	2024 (சீர்செய்யப்பட்டது) ரூபா.
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்சல்		
மொத்த வரி பெறுகைகள்	-	-
கட்டணம்,அபராதம்,தண்டப்பணம்,உரிமங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானமல்லாத பெறுகைகள்	-	-
பிற செலவின தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	**52,141,057**	**42,379,283**
கட்டுநிதி பெறுகைககள்	**1,039,780,720**	**897,076,000**
பெற்றுக்கொண்ட முற்பணம்	**40,408,102**	**38,861,110**
பெறப்பட்ட வைப்புக்கள்	**5,306,570**	**952,311**
தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல் (அ)	**1,137,636,449**	**979,268,704**
கழிகாசு செலவிடல்-		
ஆள்சார் வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டு கொடுப்பனவு	**867,435,252**	**756,869,765**
மானியம் மாற்றல் கொடுப்பனவுகள்	**5,538,477**	**6,349,781**
மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்படுத்தல், மூலதன இடமாற்றங்கள், திறன் மேம்பாடு மற்றும் ஏனைய மூலதனச் செலவுகள்	**8,239,606**	-
பிற செலவின தலைப்புகளுக்கான செலவினம்	**158,785,430**	**137,308,358**
திறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்ட முற்பணம்	**13,392,000**	**-**
முற்பண கொடுப்பனவுகள்	**59,601,391**	**48,364,135**
வைப்பு கொடுப்பனவுகள்	**5,766,604**	**2,943,377**
தொழிற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல் (ஆ)	**1,118,758,760**	**951,835,416**

தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஆ)-(அ)=(இ)	**18,877,689**	**27,433,288**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு		
வட்டி	-	-
பங்குலாபம்	-	-
சொத்து விற்பனை,பௌதீக ஆதன விற்பனை	-	-
உபகரணங்களிலிருந்தான பெறுகைகள்	-	-
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு(ஈ)	-	-
கழிகாசு செலவிடல்-		
கையகப்படுத்தல்	**18,877,689**	**27,433,288**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசு பாய்ச்சல் (உ)	**18,877,689**	**27,433,288**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து தேறிய காசு -(ஈ)=(ஊ) (உ)	**(18,877,689)**	**(27,433,288)**
தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஆ)-(அ)=(இ)	-	-
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
உள்நாட்டு கடன்பெறுகை	-	-
வெளிநாட்டு கடன்பெறுகை	-	-
பெறப்பட்ட மானியங்கள்	-	-
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு(ஏ)	-	-
கழிகாசு செலவிடல்-		
உள்நாட்டு கடன்பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு	-	-
வெளிநாட்டு கடன்பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு	-	-
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு	-	-
நிதி செயற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசு	-	-

காசில் தேறிய மாற்றம் (ஒ)-(எ=(ஓ)	-	-
சனவரி இல் ஆரம்ப காசு மீதி 01	-	-
டிசம்பர் இல் இறுதி காசு மீதி 31	-	-

3.4 நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்று
(நி.ஒ 106 மற்றும் நி.ஒ 113 இன் கீழான நட்டம்)

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர்: காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்
செலவினத் தலைப்பு இல: 287
02 – அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

(i) ஆண்டின் போது அறவிடப்பட்ட/தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட/கைவிடப்பட்ட நட்டங்களின் அறிக்கை

	பெறுமதி		நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
கீழ்	ரூபா	25,000.00	0	0.00
மேல்	ரூபா	25,000.01	0	0.00
		மொத்தம்	0	0.00

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
1.	0	0.00
2.	0	0.00
மொத்தம்	0	0.00

(ii) தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது வெட்டி நீக்குவதற்குஅல்லது கைவிடுவதற்கு இருக்கின்ற நட்டம் பற்றிய கூற்று

	பெறுமதி		நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
கீழ்	ரூபா	25,000.00	0	0
மேல்	ரூபா	25,000.01	0	0
			0	0

(II) வயதுப் பிரகாரம் காலப் பகுப்பாய்வு

5 வருடத்திற்குக் கீழ்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	0
	மொத்தம் (ரூபா)	
5-10 வருடங்கள்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	0
	மொத்தம் (ரூபா)	
10 வருடத்திற்கு மேல்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	0

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளிவகை	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
	0	0
மொத்தம்	0	0

குறிப்பு- செலவினத் தலைப்பு 1701 இன் கீழ் வருடத்தினுள் கணக்குவைக்கப்பட்டஅல்லதுமுன்வரும் வருடங்களில் கணக்குவைக்கவிருக்கின்றநி.ஒ. 106 இன் கீழிருக்கின்றதீங்குமற்றும் நி.ஒ. 113 இன் கீழானகைவிடுதல் பற்றியவிபரத்தையும் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

…………………………………..
பிரதானகணக்காளர்
எம்.எஸ்.எம். பெரேரா
திகதி : .02.2026

புத்தகங்களிலிருந்து வெட்டிநீக்குதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

குறிப்பு-(ii)

செலவினதலைப்பு இல :287

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : அபிவிருத்தி 2

1. வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற நிஓ.109 இன் கீழான நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

	பெறுமதி	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
(i)	ரூபா. 25000.00 இற்குக் கீழ்	0	0.00
(ii)	ரூபா. 25000.01 இற்கு மேல்	0	0.00
	மொத்தம்	0	0.00

2. வருடத்தினுள் நி.ஓ. 109 இன் கீழ் புத்தகத்திலிருந்து வெட்டிநீக்குதல் மற்றும் அறவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள

நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்பத்தில் வெட்டிநீக்காதமீதி	நட்டத்தின் பெறுமதி	அறவீடுகள்	புத்தகத்திலிருந்துவெட்டி நீக்கியபெறுமதி	வெட்டிநீக்காத முன்கொண்டு செல்லப்படுகின்ற மீதி	புத்தகத்திலிருந்துவெட்டிநீக் குவதற்கானஅனுமதியின் தொடர்பு இலக்கம்
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	
1. -	-	-	-	-	-	
2.						
3.						
4.						
மொத்தம்	-	-	-	-	-	

குறிப்பு - குறிப்பு-(i) இல் உள்ளடங்கிய கணக்குவைக்க வேண்டிய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் தவிர்ந்த நி. ஒ. 109 இன் கீழான ஏனைய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் மாத்திரம் இந்த மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளடக்கப்படல் வேண்டும்.

....

பிரதானகணக்காளர்
எம்.எஸ்.எம். பெரேரா
திகதி : .02.2026

2025 ஆம் ஆண்டிற்கான கடடபா க / பொதுக் கணக்கு (பொது நிதி) அறிக்கை

நி.ப.94 (2) மற்றும் (3) இன் படி பொதுக் கணக்குகளாக மாற்றப்பட்ட கடபா கணக்குகள்

செலவன தலை இலக்கம்: 287

திணைக்களத்தின் பெயர்: காணி நிர்ணயத் திணைக்களம்

வேலைத் திணைக்களத்தின் பெயர்: 02 அபிவிருத்தி

நபரின் / நிறுவனத்தின்பெயர்	கடப்பாடுகள்தொடர்பானவிவரம்	செயற்றிட்டம்	உபசெயற்றிட்டம்	செலவின விடயக்குறியீடு	நிதியளிப்பு மூலக் குறியீடு	நி .பி.94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக எட்டக்கூடிய அதிகப்பட்ச கடப்பாட்டு எல்லை (.ரூ)	நி .பி.94(3) இன் பிரகாரமான மொத்தச் செலவின மதிப்பீடு (.ரூ)	கடப்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புடைமைகளின் பெறுமதி (.ரூ)
1.அமைச்சுக்கள்/ அரசதிணைக்களங்கள்								
-								-
மொத்தம்								-
2.அரசகூட்டுத்தாபனங்கள்/ நியதிச்சட்டச்சபைகள்								
சிறிலங்காடெலிகொம்		2	1	0	1402			48,391.36
மொத்தம்								48,391.36
3. ஏனையவை (தனியார்துறை)								
சொஃப்ட்லொஜிக்இன்ஃபர்மேஷன்டெக்னோலொஜிஸ்பிரைவேட்லிமிடெட்		2	1	0	1201			73,750.00

பி. ஏ. ஆரியதாசஅன்ட்சன்ஸ்		2	1	0	1202(009)		434,059.00
மொத்தம்							507,809.00
முழுமொத்தம்							556,200.36

2025 ஆம்ஆண்டிற்கானதிரண்டகடப்பாடுகள் / பொறுப்புக்கள் (பொறுப்புடைமைகள்) தொடர்பான CIGAS அறிக்கைஇணைப்பு 03 இல்உள்ளது.

……………………………………..

பிரதானகணக்காளர்
எம்.எஸ்.எம். பெரேரா
திகதி : .02.2026

குறிப்பு (vii)

காணாமற்போன பற்றுச்சீட்டுகளின் விபரம்

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்

செலவின தலைப்பு இல :287

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும்: 02அபிவிருத்தி

திகதி	பற்றுச்சீட்டு இலக்கம்	பெறுபவரின் பெயர்	கொடுப்பனவின் தன்மை	பெறுமதி (ரூபா)
	எந்தபற்றுச்சீட்டும் காணமல்போகவில்லை			

……………………………………..
பிரதானகணக்காளர்
எம்.எஸ்.எம். பெரேரா
திகதி : .02.2026

2015/10/23 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரி சுற்றறிக்கையின் இல. 2015/03 இன்
ஆலோசனைக்கு அமைய திறக்கப்பட்ட வங்கி கணக்கு தொடர்பான
31.12.2025 ஆம் திகதிக்கான அறிக்கை

அமைச்சின்/ திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :காணிஉரித்துநிர்ணயத் திணைக்களம்

செலவினஇல :287

இல.	வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	2025/12/31ஆம் திகதியின்வங்கிக் கூற்றின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா)	2025.12.31 ஆம் திகதியன் காசேட்டின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா)	2025.12.31ஆம் திகதிக்குவங்கிக்குசமர்ப்பிக் கப்படாதமொத்தக் காசோலைகள் (6 மாதங்களுக்குமேலாக இருப்பின்)	இறுதியாகவங்கிசரிசெய்தல் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளமாதம்
01	மக்கள் வங்கி - பத்தரமுல்லை	208-1002-59027251	48,152,640.10	0	0	2025 ஜனவரி

…………………………………..

பிரதானகணக்காளர்
எம்.எஸ்.எம். பெரேரா
திகதி : .02.2026

3.5 வருவாய் சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

ரூபா.

வருவாய்க் குறியீடு	வருவாய்த் தலைப்பின்விபரம்	வருவாய்மதிப்பீடு		பெறப்பட்டவருவாய்	
		அசல்	இறுதி	தொகை (ரூபா)	இறுதிவருமானமதிப்பீட்டின்சதவீதஅடிப்படையில்
பொருத்தமற்றது					

3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ரூபா.

ஒதுக்கீட்டின் வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	843,000,000	881,120,000	877,592,366	99.6%
மூலதனம்	24,000,000	40,580,000	27,117,294	66.82%

3.7நி. குறிப்பு208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களம்/ மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீடு

தொ. இல	அமைச்சு/ திணைக்களத்திலிருந்து பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
			அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
01	காணி அமைச்சு	நில சக்தி திட்டத்திற்காக	360,800,000	195,800,000	152,298,403	77%
02	அரசாங்க நிர்வாக அமைச்சு	கொடுப்பனவுகள் / சம்பளம் கொடுப்பனவு	1,740,558	1,740,558	1,740,558	100%
03	ஓய்வூதியத் திணைக்களம்	முற்பணபீகணக்கு கடன்களைதிரும்பப்பெறுதல்	4,746,469	4,746,469	4,746,469	100%

3.8 நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	31.12.2025திகதிய சுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி	31.12.2025 திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது	முன்னேற்றத்தை அறிக்கையிடல் %
9151	கட்டடம் மற்றும் கட்டமைப்பு	23,415,000	23,415,000	-	100%
9152	இயந்திரம் (வாகனங்கள் உட்பட)	280,021,490	280,021,490	-	100%
9153	காணிகள்	36,285,000	36,285,000	-	100%
9154	அருவமான சொத்துக்கள்	6,395,664	6,395,664	-	100%
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்				
9160	நடைபெறும் பணிகள்				
9180	குத்தகைக்குவிடப் பட்டசொத்துக்கள்				

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

(இறுதி அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது)

அத்தியாயம் 04
செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத்திட்டத்தின்அடிப்படையில்)

(I) 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் மூலம் குறித்தொதுக்கப்பட்ட கடமைகள்

விசேட குறிகாட்டிகள்	* இலக்கு (காணிகளின் எண்ணிக்கை)	ஏதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%) உள்ளபடியான வெளியீடு		
		100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
பிரிவு 12 இன் கீழ் வர்த்தமானி	94,350	>100%*1		
வழங்கிய உரித்து விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	94,350			61.57%
உரித்து விசாரனைகளை நடாத்ததல்	124,350		84.64%	
காணி பதிவகத்தின் விசாரனைகளை நடாத்துதல்	96,045	<50%*2		
பிரிவு 14 இன் கீழ் தீர்மானங்களின் சிபார்சுகள் மற்றும் அனுமதி	93,440	80.27%		
பிரிவு 14 இன் கீழ் வாத்தமானி	93,440			63.46%
உரித்து சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்காக காணி பதிவகத்திற்கு அட்டவணைகளை அனுப்புதல்	65,408		73.47%	

* 2025 ஆம் ஆண்டின் நடுப்பகுதியில், நில அளவைத் திணைக்களம் (Survey Department) பிம் சவியா (Bimsaviya) நில அளவீட்டு எண்ணிக்கையில் ஒரு திருத்தத்தை முன்வைத்தது. அதன்படி, காணி உரிமைத் தீர்வு திணைக்களத்திற்கு கிடைக்கும் நில அளவீட்டு எண்ணிக்கை குறைவடைவதால், காணி உரிமைத் தீர்வு திணைக்களத்தின் இலக்குகளையும் திருத்த வேண்டிய நிலை ஏற்பட்டது.

>100%*1 12 ஆம் பிரிவின் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பது தொடர்பான சதவீதம் மேற்கூறிய வீச்சுகளுக்குள் உள்ளடங்காததுடன், அதன் பெறுமதி 171.86% ஆகும்.

<50%*2 காணிப் பதிவாளர் பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை தொடர்பான சதவீதம் மேற்கூறிய வீச்சுகளுக்குள் உள்ளடங்காததுடன், அதன் பெறுமதி 39.55% ஆகும்.

(II) 1931 ஆம் ஆண்டின் 20 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் மூலம் குறித்தொதுக்கப்பட்ட கடமைகள்

விசேட குறிகாட்டிகள்	இலக்கு (கிராமங்களின் எண்ணிக்கை)	எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%) உள்ளபடியான வெளியீடு		
		100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
நிருணய அறிவித்தல்களைப் பிரசுரித்தல்	7		<50%[*1]	
மரபுரிமை விசாரணைகளை நடாத்துதல்	35		82.85%	
எல்லை நிர்ணயத்தினைப் பரிசோதித்து நிர்ணய கட்டளைகளுக்கான கட்டளைகளைத் தயாரித்தல்	8	100%		
நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட நிலங்களுக்கான நேரியல் வரைவு விண்ணப்பங்களை தயாரித்து மாவட்ட நில அளவை அலுவலகங்களில் இருந்து விளக்க வரைபடங்களைப் பெறுதல்	3		<50%[*2]	
நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட நிலங்களை பதிவுசெய்வதற்கு காணிப்பதிவாளருக்கு அனுப்புதல்.	6		<50%[*3]	
காணி அமைச்சரின் ஒப்புதலுக்கு நிர்ணயக் கட்டளைகளை அனுப்புதல்	6		>100%[*4]	
நிர்ணய கட்டளைகளை வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல்	7		>100%[*5]	
நிர்ணய கட்டளைகள் பிரசுரிக்கப்பட்ட வர்த்தமானிகளை (உறுதிப்பத்திரங்கள் மற்றும் வரைபடங்கள்) விநியோகித்தல்.	5		<50%[*6]	
வெளியிடப்பட்ட கிராமங்களின் எண்ணிக்கை.	8		>100%[*7]	

<50%*1 நிருணய அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிப்பது தொடர்பான சதவீதம் மேற்கூறிய வீச்சுகளுக்குள் உள்ளடங்காததுடன் அதன் பெறுமதி 0% ஆகும். 07 வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள் பிரசுரிக்கப்பட்ட போதிலும், அதற்கான மேன்முறையீடுகள் மற்றும் அமைச்சரவை அனுமதியின் அடிப்படையில் குறித்த வர்த்தமானி அறிவித்தல்களை மீளப்பெற நேரிட்டமை.

<50%*2 நிருணயிக்கப்பட்ட காணிகளுக்கான வரிப்பட விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தயாரித்து மாவட்ட நில அளவை அலுவலகங்களிலிருந்து வரிப்படங்களைப் பெற்றுக்கொள்வது தொடர்பான சதவீதம் மேற்கூறிய வீச்சுகளுக்குள் உள்ளடங்காததுடன், அதன் பெறுமதி 0% ஆகும்.

<50%*3 நிருணயிக்கப்பட்ட காணிகளைப் பதிவு செய்வதற்காகக் காணிப் பதிவாளருக்கு அனுப்பிவைப்பது தொடர்பான சதவீதம் மேற்கூறிய வீச்சுகளுக்குள் உள்ளடங்காததுடன், அதன் பெறுமதி 16.66% ஆகும்.

>100%*4 நிருணயக் கட்டளையைக் காணி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான கௌரவ அமைச்சரின் அனுமதிக்காக அனுப்பிவைப்பது தொடர்பான சதவீதம் மேற்கூறிய வீச்சுகளுக்குள் உள்ளடங்காததுடன், அதன் பெறுமதி 466.6% ஆகும்.

>100%*5 நிருணயக் கட்டளையை வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பது தொடர்பான சதவீதம் மேற்கூறிய வீச்சுகளுக்குள் உள்ளடங்காததுடன், அதன் பெறுமதி 257.1% ஆகும்.

<50%*6 நிருணயக் கட்டளை பிரசுரிக்கப்பட்ட வர்த்தமானிகளை (உறுதிகள் மற்றும் வரைபடங்கள்) உரித்துடையவர்களுக்கு வழங்குவது தொடர்பான சதவீதம் மேற்கூறிய வீச்சுகளுக்குள் உள்ளடங்காததுடன், அதன் பெறுமதி 0% ஆகும்.

>100%*7 விடுவிக்கப்பட்ட கிராமங்களின் எண்ணிக்கை தொடர்பான சதவீதம் மேற்கூறிய வீச்சுகளுக்குள் உள்ளடங்காததுடன், அதன் பெறுமதி 125% ஆகும்.

1931 ஆம் ஆண்டின் 20 ஆம் இலக்கக் காணி நிருணயக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம், இலங்கை நிலப்பரப்பிற்குச் சொந்தமான காணித் துண்டுகளின் உரிமையானது அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமானதா அல்லது தனியாருக்குச் சொந்தமானதா என்பது தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. இக்கருமத்திற்காகப் பல வேலைப்படிகள் பின்பற்றப்படுவதுடன், அவ்வேலைப்படிகளுள் பிரதான வேலைப்படிகள் தொடர்பில் 2025 ஆம் ஆண்டில் அடையப் பெற்ற பௌதிக முன்னேற்றம் மேலே காட்டப்பட்டுள்ளது.

அதற்கமைவாக, காணி நிருணயத்தின் அடிப்படை வேலைப்படியாக நிருணய ஆரம்ப அறிவித்தல்களைப் பிரசுரித்தலைக் குறிப்பிடலாம் என்பதுடன், 2025 ஆம் ஆண்டிற்காக வட மாகாணத்தில் 07 கிராமப்படங்களை உள்ளடக்கும் வகையில் 07 நிருணய அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. ஆயினும், அவ்வறிவித்தல்கள் தொடர்பில் குறித்த பிரதேசங்களில் வசிக்கும் மக்கள் மற்றும் மக்கள் பிரதிநிதிகள் மத்தியில் ஏற்பட்ட தப்பெண்ணங்கள் மற்றும் புரிந்துணர்வின்மை காரணமாக, காணி நிருணயச் செயற்பாடு தொடர்பில் போதுமானதும் முறையானதுமான விழிப்புணர்வு வேலைத்திட்டமொன்றை

நடைமுறைப்படுத்தியதன் பின்னர் மீண்டும் அச்செயற்பாடுகளை ஆரம்பிப்பதற்கு உட்பட்டு, அவ்வாறு பிரசுரிக்கப்பட்ட நிருணய அறிவித்தல்களை மீளப்பெற நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

2025 ஆம் ஆண்டில் காணி நிருணய உரித்து விசாரணைகள் மற்றும் களக் காணிப் பரிசோதனைச் செயற்பாடுகளுக்குரிய பிரதேசங்களில் பெரும்பாலானவை வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களுக்கு உட்பட்டதாக அமைந்திருந்ததுடன், அவற்றில் 82.85% பௌதிக முன்னேற்றத்தை அடைய முடிந்தது.

தனிப்பட்ட முறையில் நிருணயிக்கப்பட்ட காணித் துண்டுகளுக்காக “S” வரிப்படங்களைக் கோருவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட 03 படமாக்கப்பட்ட பிரதேசங்கள் 2025 ஆம் ஆண்டின் வருடாந்தச் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தில் உள்வாங்கப்பட்டிருந்த போதிலும், குறித்த பிரதேசங்களில் உரித்து விசாரணைகள் மற்றும் காணிப் பரிசோதனைகளை மேற்கொள்ளும்போது, அப்பிரதேசங்களில் தனியார் காணிகள் காணப்படாமையினால் “S” வரிப்படங்களைக் கோரவேண்டிய தேவை 2025 ஆம் ஆண்டில் எழவில்லை.

அக்காரணத்தினாலும் காணி அளவைக்கருமங்கள் தாமதமடைந்தமை போன்ற காரணங்களினாலும் காணிப்பதிவுச் செயற்பாட்டின் பௌதிக முன்னேற்றம் 16.6% என்ற குறைந்த மட்டத்திலேயே காணப்பட்டது.

2025 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட உரித்து விசாரணைகள் மற்றும் காணிப் பரிசோதனைகளின் போது குறித்த பிரதேசங்களில் அரசிற்குச் சொந்தமான காணிகள் அதிகளவில் காணப்பட்டமையினால், காணித் துண்டுகளை அளந்து வேறாக்கல், “S” வரிப்படக் கோரிக்கைகள் மற்றும் காணித் துண்டுகளைப் பதிவுசெய்தல் போன்ற வேலைப் படிகளைப் பின்பற்ற வேண்டிய தேவை ஏற்படவில்லை. இதன்காரணமாக, குறித்த படமாக்கப்பட்ட பிரதேசங்களின் நிருணயக் கட்டளையைக் கௌரவ அமைச்சரின் அனுமதிக்கு அனுப்பி வைத்தல், நிருணயக் கட்டளையை வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரித்தல் மற்றும் இறுதி அறிக்கைகளை எழுதுதல் போன்ற வேலைப்படிகளை இவ்வருடத்தினுள் துரிதமாக முடிப்பதற்கு இயலுமை கிடைத்தமையினால், குறித்த வேலைப்படிகளின் பௌதிக முன்னேற்றமானது எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்குகளைத் தாண்டி அடைய முடிந்தது.

நிருணயக் கட்டளைகளை வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரிக்கும் கருமங்கள் 2025 ஆம் ஆண்டின் நவம்பர் மாத இறுதிப் பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்டமையாலும், அக்காலப் பகுதியில் நாட்டைப் பாதித்த சீரற்ற வானிலை நிலைமை காரணமாகவும், வர்த்தமானி அறிவித்தல்களை உரித்துடையவர்களுக்கு வழங்கும் கருமங்களை இவ்வருடத்தினுள் மேற்கொள்ள இயலவில்லை என்பதுடன், அ க்கருமங்களை 2026 ஆம் ஆண்டின் முதலாம் காலாண்டிற்குள் நிறைவு செய்ய எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

அத்தியாயம் 05

நிலைபேறான அபிவிருத்திக் குறிக்கொள்களைப் (SDG) செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட தொடர்புடைய நிலையானவளர்ச்சி இலக்குகள் (SDG 1.4)

இலக்கு/ குறிக்கோள்	இலக்குகள்	அடைவுக் குறிகாட்டிகள்	இது வரையிலான அடைவு முன்னேற்றம்		
			0% - 49%	50% - 74%	75% -100%
பாலினம் மற்றும் உரித்திற்கு அமைவாக சட்டப்பூர்வமாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ஆவணங்கள் மற்றும் உறுதிசெய்யப்பட்டுள்ள நில உரிமைகளுடன் உள்ள மொத்த வயதுவந்தோரின் அளவு (1.4)	உரித்து சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்கு தீர்மானங்களின் சிபார்சு மற்றும் அனுமதி (1.4.2)	பிரிவு 12 இன் கீழ் வாத்தமானி		>100%[*1]	
		வழங்கிய உரித்து விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை		61.57%	
		உரித்து விசாரனைகளை நடாத்ததல்			84.64%
		காணி பதிவகத்தின் விசாரனைகளை நடாத்துதல்	39.55%		
		பிரிவு 14 இன் கீழ் தீர்மானங்களின் சிபார்சுகள் மற்றும் அனுமதி			80.27%
		பிரிவு 14 இன் கீழ் வாத்தமானி		63.46%	
		உரித்து சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்காக காணி பதிவகத்திற்கு அட்டவணைகளை அனுப்புதல்		51.43%	

>100%[*1] நிர்ணயிக்கப்பட்ட வரம்புகளுக்குள் வராத மற்றும் பிரிவு 12 இன் கீழ் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டிய சதவீதம் 171.86% ஆகும்.

5.2 நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகளும் சவால்களும்

- தற்போது நில சக்தி வேலைத்திட்டம் 121 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கையை 341 ஆக அதிகரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு நில சக்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை மேலும் விரிவுபடுத்தும் நோக்குடன் உள்ளது.

- 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரித்து பதிவுச் சட்டத்தை திருத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்

- நிலசக்தி திட்டத்தின் செயல்திறனை அதிகரிக்க திணைக்களத்தின் மனிதவளம் போதுமானதாக இல்லை.

அத்தியாயம் 06
மனித வள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

பதவி	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	பதவி வெற்றிடம் / மிகுதியாக
சிரேட்ட	105	36	69
மூன்றாம் நிலை	09	05	04
இரண்டாம் நிலை	1289	857	432
ஆரம்ப நிலை	380	161	219

6.2 திணைக்களத்தின் செயலாற்றுகையினைப் பாதிக்கின்ற மனிதவளக் குறைபாடுகளின் தாக்கம்

தீவு முழுவதிலும் நில சக்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான ஒருங்கிணைந்த நிகழ்ச்சித் திட்டம் ஒன்று காணப்படுவதனால் இன்று வரையில் 56 பிராந்திய அலுவலகங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. அரசாங்க சேவைக்கான புதிய ஆட்சேர்ப்பு நிறுத்தப்பட்டுள்ளமையினால் அப்பிராந்திய அலுவலகங்களிலும் தலைமை அலுவலகத்திலும் பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவது சாத்தியமற்றதாகக் காணப்படுகின்றது. சிரேட்ட நிலை, மூன்றாம் நிலை, இரண்டாம் நிலை ஆகியவற்றின் பதவிவெற்றிடங்களை நிரப்புமாறு பொது நிர்வாக அமைச்சுக்கு வேண்டுகோள்விடுக்கப்பட்டுள்ளது.

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட பதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்சித் திட்டத்தின் காலம்	மொத்த முதலீடு		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு)	வெளியீடு/பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
			உள்நாட்டு	வெளிநாட்டு		
ஆற்றல் விருத்தி வேலைத் திட்டம் (பிரதி / உதவி ஆணையாளர்)	28	2 நாள் *	2,442,787.00		உள்நாட்டு	1998 ஆம்ஆண்டின் 21 ஆம்இலக்கஉரித்துகள்பதிவுச்சட்டம்மற்றும்அதனுடன்இணைந்தஅனைத்துக்காணிச்சட்டங்கள்தொடர்பில்அறிவூட்டப்படல் மற்றும்ஒதுக்கிவைக்கப்பட்டகோப்புகளுக்காகத்தீர்மானங்களைவழங்குதல்தொடர்பில்அறிவூட்டப்படல்.
ஆற்றல்விருத்தி வேலைத்திட்டம் (உரித்துவிசாரணைஉத்தியோகத்தர்)	687					
கொள்வனவுச் செயற்பாட்டுநடைமுறை (கணக்காளர்)	3	1நாள்			உள்நாட்டு	கொள்வனவுச்செயற்பாட்டுநடைமுறையைமுறைப்படுத்துவதற்காகஅறிவூட்டப்படல்
தகவல்மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பஉதவியாளர்பயிற்சிவேலைத்திட்டம்	1	1நாள்			உள்நாட்டு	கணினிவன்பொருள் பயிற்சி
கணினிமயப்படுத்தப்பட்டசம்பளத்தயாரிப்புச்செயன்முறை	3	3நாள்	21,000.00		உள்நாட்டு	சம்பளத்தயாரிப்புத் தொடர்பானகணினிமயப்படுத்தப்பட்டபயிற்சியைப்பெற்றுக்

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட பதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்சித் திட்டத்தின் காலம்	மொத்த முதலீடு		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு)	வெளியீடு/பெற்றுக் கொண்ட அறிவு
			உள்நாட்டு	வெளிநாட்டு		
(முகாமைத்துவ சேவைஉத்தியோகத்தர்)						கொள்ளல்
பதிவேட்டுப்பரிசோதனை (உரித்துவிசாரணைஉத்தியோகத்தர்)	40	1 நாள்	8,555.00		உள்நாட்டு	பதிவேட்டுப்பரிசோதனைதொடர்பானஅறிவைப்பெற்றுக்கொள்ளல்
ஆற்றல்விருத்திவேலைத்திட்டம் (சாரதிகள்)	38	1 நாள்	77,780.00		உள்நாட்டு	வீதிப்போக்குவரத்துச்சட்டங்களைப்பின்பற்றுதல்தொடர்பானஅறிவைப்பெற்றுக்கொள்ளல்
மொத்தம்	800	09	2,550,122.00			

* தலாஇரண்டுநாட்கள்வீதம்பன்னிரண்டு (12) வேலைத்திட்டங்களின்அளவாகும்.

நிறுவனத்தின் செயல்திறன் குறித்த பயிற்சித் திட்டங்களின் பங்களிப்பு

இந்தத் திணைக்களத்தின் உதவி உரித்து புலனாய்வு அலுவலர்களுக்கு 2025 ஆம் ஆண்டு நடத்தப்பட்ட பயிற்சித்திட்டங்களின் மூலம், 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரித்து பதிவுச் சட்டம் மற்றும் அதன் திருத்தங்களின் படி, திணைக்கள நடைமுறைகளை முறையாகவும் துல்லியமாகவும் பராமரிப்பது பற்றிய அறிவைப் பெறுவதற்கான பயிற்சிகள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. தனியார் காணி உரித்துடைமை, உரித்து நிர்ணய செயன்முறை, சட்டப் பின்புலம் போன்ற விடயங்கள் தொடர்பில் இறுதித் தீர்மானத்தினை மேற்கொள்வதற்காக துல்லியமான விசாரணை அறிக்கைகளை வழங்குவதற்கு அவசியப்படுகின்ற தெள்ளிய அறிவினைப் பெற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமாகவும் 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரித்து நிர்ணயச் சட்டம் மற்றும்

அச்சட்டத்துக்கான திருத்தங்கள் பற்றிய புரிந்துகொள்ளலைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. அதற்கேற்ப சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் பற்றிய பரந்துபட்ட அறிவை அலுவலர்களுக்கு வழங்குவதன் மூலம் காணி நிர்ணய செயற்பாடு வெற்றிகரமாக முன்னெடுக்கப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

மேலும், இத்திணைக்களத்தின் தலைமை அலுவலகத்தில் பணிபுரியும் முகாமைத்துவ சேவை அதிகாரிகள் மற்றும் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அதிகாரிகளுக்காக நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சியின் மூலம், அதிகாரிகளின் துறைசார் அறிவையும் மனப்பாங்கு வளர்ச்சியையும் மேம்படுத்தி, அதன் ஊடாக நிறுவனத்தின் செயல்திறனை உயர்த்துவதே எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

அத்தியாயம் 07
இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
01	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரச அலுவலர் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்தக முற்பண கணக்குகள்)	இணக்கமற்றது	வணிக மற்றும் உற்பத்திக் கணக்கு பராமரிக்கப்படுவதில்லை	
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்குகள்	இணக்கமற்றது	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்குகள் தயாரிக்கப்படவில்லை	
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்குகள்	இணக்கமற்றது	சிறப்பு முற்பணக் கணக்குகள் காணப்படவில்லை	
1.6	ஏனைய	-		
02	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி 445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்			
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப் பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறை சேரிக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
2.8	இருப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	-		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA-N20) பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
03	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (பி.நி.135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்துக்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணக்கமானது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.			
3.4	2014.05.11 திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல . 171/2004 இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை	இணக்கமானது		
04	வருடாந்த திட்டத்தினை தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டது	-		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டை தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வரவுசெலவுத் திணைக்களத்திற்கு (NBD)	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	உரிய திகதியில் சமர்பித்தல்			
4.5	வருடாந்த காசுப்பாய்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டு திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
05	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
06	உள்ளகக் கணக்காய்வு			
6.1	நி .பி .134 (2) டீ.எம்.ஏ./1-2019 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்	இணக்கமற்றது	பிராந்திய அலுவலகங்களிலிருந்து பதில்களைப் பெறுவதில் ஏற்படும் தாமதங்கள்.	தொலைபேசி மூலமும் எழுத்து மூலமும் நினைவூட்டல்கள் அனுப்பி, நிர்ணயிக்கப்பட்ட கால எல்லைக்குள் பதில்களைப் பெறுவதற்காக தொடர்ந்து பின்தொடர்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் 40(4) துணைப்பிரிவின் அடிப்படையில் கணக்காய்வு முகாமைத் திணைக்களத்துக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின்	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	நகல்களையும் (3)134 நிதி பிரமானக் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல் .			
07	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	டீ.எம்.ஏ /1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
08	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	சொத்துக்கள் கொள்வனவு மற்றும் அகற்றல் தொடர்பான தகவல்கள் ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01/2017 இன் பந்தி 7 இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் படி,சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரிகளை நிதி தணிக்கையாளர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமானதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்	இணக்கமானது		
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல.01/2020 இன் படி, மீளாய்வுச் சபைகள் நடத்தப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
8.4	மீளாய்வு சபை மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மிகைகளும் குறைகளும் ஏனைய பரிந்துரைகளும் தொடர்பில் சுற்றறிக்கையில்	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.			
8.5	நி.பி. 72 இன் படி கழிக்கப்பட்டு பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணக்கமானது		
09	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழு வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளை தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்கள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமற்றது	அகற்றல் செயல்முறைக்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.	
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்துக்கும் நி.பி. 103,104,109,110 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல . 2016/30இன் பந்தி3.1 இன் விதிகளின் படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல் .	இணக்கமற்றது	இவ்வாண்டிற்கான எரிபொருள் உமிழ்வு (புகை) பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டியுள்ளது.	எரிபொருள் உமிழ்வு (Emission) பரிசோதனை யை மேற்கொள்ள திட்டமிடப்பட்டு ள்ளது.
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகை காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்	இணக்கமானது		
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கிகணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்பித்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத்	இணக்கமற்றது	செயலற்றகணக்குகள்இல் லை	

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	தீர்த்தல்			
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்டுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்டுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணக்கமானது		
11	நிதி ஏற்பாட்டினை பயன்படுத்துதல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி.94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்	இணக்கமானது		
12	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்குள் இணங்கப்படல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	செய்திருத்தல்			
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையிலுள்ள உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணக்கமற்றது		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி.571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கமானது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
14	கட்டுநிதிக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
14.2	நி.பி 371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்			
14.3	நி.பி.371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
15	வருமான கணக்கு			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணக்கமற்றது	வருமானக்கணக்குகள்காணப்படவில்லை.	
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு	இணக்கமற்றது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	வைக்கப்பட வேண்டும்			
15.3	நி.பி 176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கமற்றது		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியார்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களது கடமைகளுக்கும் எழுதப்பட்ட பட்டியலைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
16.3	20.09.2017 திகதியிடப்பட்ட 04/2017ஆம்இலக்களம்.எஸ்.டி. சுற்றறிக்கையின்படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
17	பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்குதல்			

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டு தகவல்கள் முறையாகப் பதிவுசெய்யப்பட்டு இற்றைப்படுத்தப்படுகின்றன	இணக்கமானது		
17.2	இணையதளத்தின் மூலம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனம் பற்றிய தகவல்கள் பொது மக்களுக்க வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் அத்தகைய முறைமை வாயிலாக அரசாங்க அதிகாரிகளைப் பொதுமக்கள் வாழ்த்தவும் / அவர்களுக்கு எதிராக முறைப்பாடுகள் மேற்கொள்ளவும் வசதியளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 பிரிவின் படி ஆண்டுக்கு ஆண்டு அறிக்கைகளையும் ஈராண்டு	இணக்கமானது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
	அறிக்கைகளையும் சமர்பித்தல் .			
18	பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்			
18.1	பொது நிர்வாக அமைச்சு மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல .05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம்/ பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற் டுத்துதல் .	இணக்கமானது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐ பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது .	இணக்கமானது		
19	மனிதவள திட்டத்தினை தயாரித்தல்			

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல . 02/2018 இன் இணைப்பு 02ஆம் படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல் .	இணக்கமானது		
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஆண்டு தோறும் குறைந்த பட்சம் 12 மணி நேர பயிற்சி இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வளத் திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்	இணக்கமானது		
19.3	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஆண்டு தோறும் குறைந்த பட்சம் 12 மணி நேர பயிற்சி இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வளத் திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்	இணக்கமற்றது	அரசு நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 (i) இன் படி, வருடாந்த செயல்திறன் ஒப்பந்தங்களில் கையொப்பமிட வேண்டிய அவசியம் இல்லை என அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.	

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற நிலையினைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் திருத்த நடவடிக்கைகள்
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்	இணக்கமானது		
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பந்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணக்கமானது		

இணைப்பு 01

காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்

நிர்ணய உத்தியோகத்தர் / ஆணையாளர் / ஆணையாளர் நாயகத்தின் பெயர் பட்டியல்

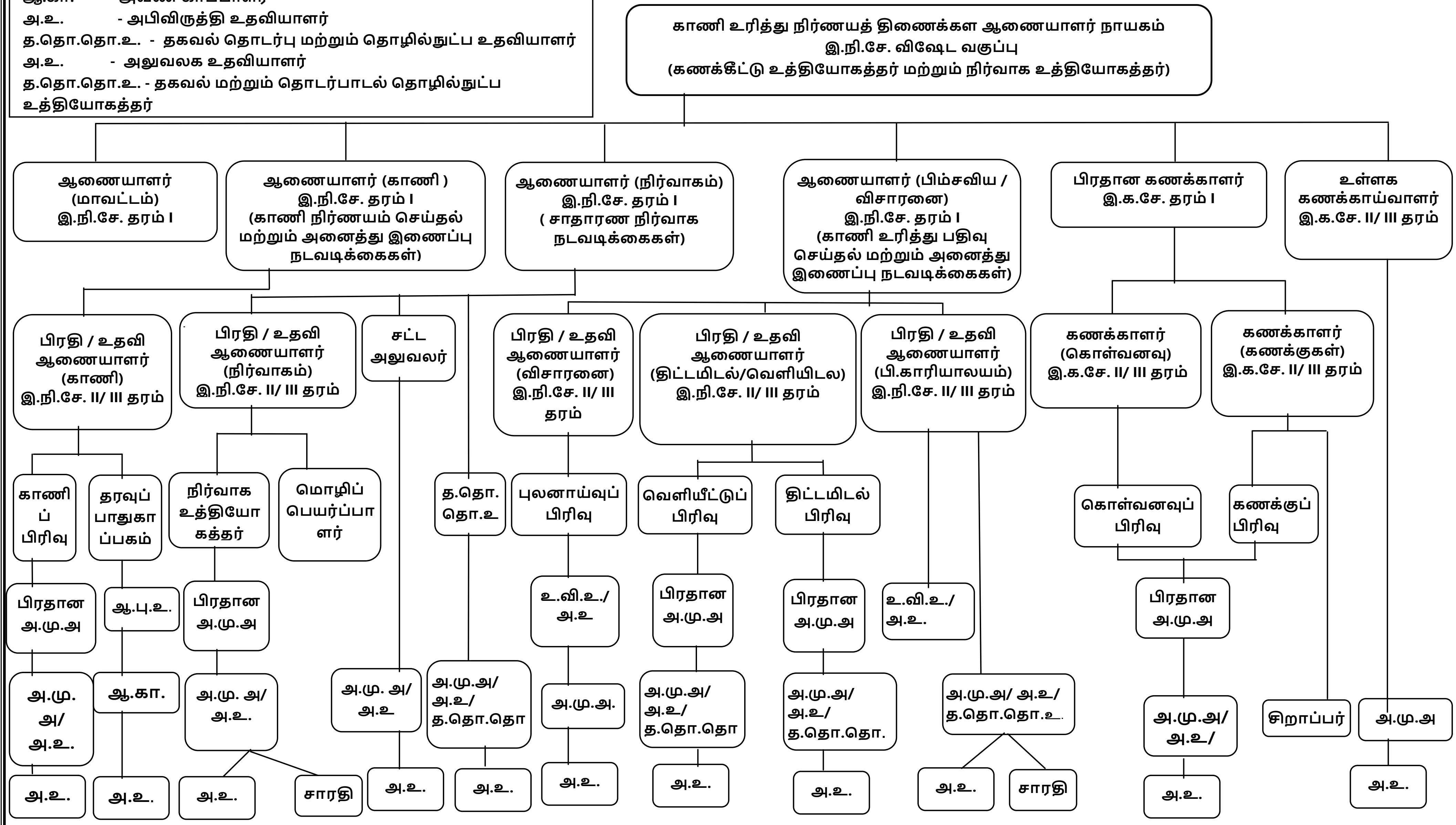
1903 – 1905	திரு.ஜே.ஜீ. ப்ரேஷர்
1906	எச்.ஓ. பொக்ஷ் (பதில்)
1907 – 1912	திரு.ஜே.ஜீ. ப்ரேஷர்
1913	எச்.ஓ. பொக்ஷ் (பதில்)
1914	திரு.ஜே.எம். டெவிஷ்
1915 -1917	எச்.ஓ. பொக்ஷ்
1918	திரு.ஜே.எம். டெவிஷ் (பதில்)
1919 – 1920	எச்.ஓ. பொக்ஷ்
1921	திரு. டப்லிவ்.ஈ. வெட்
1922 – 1923	திரு.எம்.எம். வெதர்பர்ன் (பதில்)
1924	திரு.எம்.டீ.ஆச்பல்ட் (பதில்)
1925	திரு.எப். பார்ட்லட்
1926 – 1927	திரு.எம்.டீ. ஆச்பல்ட் (பதில்)
1928	திரு.எம்.டீ.ஆச்பல்ட்
1929 – 1930	திரு. டப்லிவ்.டீ.ஸ்டேஸ்
1931 – 1936	திரு.எச்.ஈ,ஜேன்ஷ் (பதில்)
1937 – 1939	தி.ரு.எச்.ஈ. ஜேன்ஷ்
1940	திரு.சீ.எல. விக்ரமசிங்க
1941 – 1944	தி.ரு.எச்.ஈ. ஜேன்ஷ்
1945 – 1947	திரு. சீ.பீ.சீ. பெரேரா (பதில்)
1948 – 1950	திரு. சீ.பீ.சீ. பெரேரா
1951 – 1954	திரு.எம்.டப்லிவ். எப். அபேகோன் (பதில்)
1955 – 1958	திரு.எம்.டப்லிவ். எப். அபேகோன்

1959	தி.ரு.எஸ்.எல்.த. சில்வா (பதில்)
1960	திரு.ஆர்.டீ.ரத்னதுங்க (பதில்)
1961 – 1963	திரு.ஆர்.டீ.ரத்னதுங்க
1964 – 1974	தி.ரு.எஸ்.எல்.த. சில்வா
1975 – 1978	திரு.சீ.எஸ்.ரணசூரிய
1979 – 1980	திரு.ஜ.ஏ.எதிரிவீர
1981 – 1983	திரு.கே.பீ.விமலதர்ம
1984 – 1987	திரு.ஆர்.டப்லிவ். பியசேன
1988	திரு. ஏ.பொரலுகொடை (பதில்)
1989	திரு.டீ.ஜீ.பீ. செனவிரத்ன
1990 – 1993	திருமதி.ஆர்.பீ.சீ. உடுகம்பல
1994	திரு. எச். உடகந்தகே (பதில்)
1995 – 1997	திரு.ஆர்எம்.சீ.பீ.உடுகம்பல
1997 – 2001	திரு. உடகந்தகே
2002 – 2003	திரு.எஸ்.எச். விதானகே
2004 – 2005	திரு.கே.எல்.டீ.பீ. பொல்
2006 – 2008	திரு.பீ.ஏ. முதுகுமாரன
2009 – 2010	திரு.ஜீ.விஜித நந்தகுமார
2011	திரு.எல்.கே.பேமரத்ன
2012 - 2013	திரு.ஏ.எச்.எஸ். விஜேசிங்க
2013- 2015	திரு.காமினி இலங்கரத்ன
2015	திரு.விஜித நந்தகுமார்
2015 - 2018	திரு.கே.ஏ.கே.ரஞ்ஞித் தர்மபால
2019- 28.09.2022	திருமதி.பீ.எம்.எச். பிரியதர்ஷனீ
29.09.2022- தற்போது வரை	திருமதி.பீ.சீ.டீ. சிகேரா

அ.மு.அ.	- அரச முகாமைத்துவ அலுவலகர்
உ.வி.உ..	- உரித்து விசாரணை உத்தியோகத்தர்
ஆ.பு.உ.	- ஆவணப் புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்
ஆ.கா.	- அவண காப்பாளர்
அ.உ.	- அபிவிருத்தி உதவியாளர்
த.தொ.தொ.உ.	- தகவல் தொடர்பு மற்றும் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்
அ.உ.	- அலுவலக உதவியாளர்
த.தொ.தொ.உ.	- தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்

காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் நிர்வாகக் கட்டமைப்பு

இணைப்பு இல: 02



ඇමුණුම III

Cumulative Commitment/ Liability Report for the Year - 2025

To
Department of Land Title Settlement (287)

From
Director General, ,
Department of State Accounts, ,

General Treasury, Colombo1. .

Printed by **yeni403**
New Table No **:SA-92**
Old Table No :--
Report Date 3/5/2026 10:17:58 AM

FINAL 2025 — NEW CIGAS REPORTS

Nature	Commit_No	Date	To_whom	Vote	Commitment	Commit_bal	L_Date	Liability_amt	Revised_Lia	Paid	Liability_Bal	Reported_By
Govt	C/2025/HR/02	31 Dec 2025	B.G.K.R.K. Bulanewa	287-2-01-000-1003-000/11-P	20,537.50	0.00	20 Jan 2026	20,537.50	0.00	0.00	20,537.50	287
Govt	C/2025/HR/03	31 Dec 2025	L.D.I.U. Kumara	287-2-01-000-1003-000/11-P	20,537.50	0.00	20 Jan 2026	20,537.50	0.00	0.00	20,537.50	287
Govt	C/2025/HR/04	31 Dec 2025	A.M.C.J. Adhikari	287-2-01-000-1003-000/11-P	13,691.66	0.00	20 Jan 2026	13,691.66	0.00	0.00	13,691.66	287
Govt	C/2025/HR/05	31 Dec 2025	W.R.N.M. Dayananda	287-2-01-000-1003-000/11-P	27,272.50	0.00	20 Jan 2026	27,272.50	0.00	0.00	27,272.50	287
Govt	C/2025/HR/06	31 Dec 2025	K.A.S.M. Koralearachchi	287-2-01-000-1003-000/11-P	27,272.50	0.00	20 Jan 2026	27,272.50	0.00	0.00	27,272.50	287
Govt	C/2025/HR/07	31 Dec 2025	H.M.B.C.M. Kumara	287-2-01-000-1003-000/11-P	27,272.50	0.00	20 Jan 2026	27,272.50	0.00	0.00	27,272.50	287
Govt	C/2025/HR/08	31 Dec 2025	U.G.T.D. Jayarathna	287-2-01-000-1003-000/11-P	20,537.50	0.00	20 Jan 2026	20,537.50	0.00	0.00	20,537.50	287
Govt	C/2025/HR/09	31 Dec 2025	S.O.A.D.N.S, Samarasekara	287-2-01-000-1003-000/11-P	17,810.00	0.00	20 Jan 2026	17,810.00	0.00	0.00	17,810.00	287
Govt	C/2025/HR/10	31 Dec 2025	K.H.S.U.Yasanayaka	287-2-01-000-1003-000/11-P	20,537.50	0.00	20 Jan 2026	20,537.50	0.00	0.00	20,537.50	287
Govt	C/2025/HR/11	31 Dec 2025	K.L.P.Subhshini	287-2-01-000-1003-000/11-P	20,537.50	0.00	20 Jan 2026	20,537.50	0.00	0.00	20,537.50	287
Govt	C/2025/HR/12	31 Dec 2025	D.M.T.B.Dasanayaka	287-2-01-000-1003-000/11-P	20,537.50	0.00	20 Jan 2026	20,537.50	0.00	0.00	20,537.50	287
Govt	C/2025/HR/13	31 Dec 2025	A.A.S. Manike	287-2-01-000-1003-000/11-P	20,537.50	0.00	20 Jan 2026	20,537.50	0.00	0.00	20,537.50	287
Govt	C/2025/HR/14	31 Dec 2025	H.P.S. Madurangi	287-2-01-000-1003-000/11-P	20,537.50	0.00	20 Jan 2026	20,537.50	0.00	0.00	20,537.50	287
Govt	C/2025/HR/15	31 Dec 2025	Sri Lanka Telecom PLC	287-2-01-000-1402-000/11-P	1,349.18	0.00	20 Jan 2026	1,349.18	0.00	0.00	1,349.18	287

Govt	C/2025/HR/16	31 Dec 2025	Sri Lanka Telecom PLC	287-2-01-000-1402-000/11-P	3,090.96	0.00	20 Jan 2026	3,090.96	0.00	0.00	3,090.96	287
Govt	C/2025/HR/17	31 Dec 2025	Sri Lanka Telecom PLC	287-2-01-000-1402-000/11-P	2,698.34	0.00	20 Jan 2026	2,698.34	0.00	0.00	2,698.34	287
Govt	C/2025/HR/18	31 Dec 2025	Sri Lanka Telecom PLC	287-2-01-000-1402-000/11-P	2,698.34	0.00	20 Jan 2026	2,698.34	0.00	0.00	2,698.34	287
Govt	C/2025/HR/19	31 Dec 2025	Sri Lanka Telecom PLC	287-2-01-000-1402-000/11-P	1,914.09	0.00	20 Jan 2026	1,914.09	0.00	0.00	1,914.09	287
Govt	C/2025/HR/20	31 Dec 2025	Sri Lanka Telecom PLC	287-2-01-000-1402-000/11-P	850.70	0.00	20 Jan 2026	850.70	0.00	0.00	850.70	287
Govt	C/2025/HR/21	31 Dec 2025	D.M.C.K.Disanayaka	287-2-01-000-1003-000/11-P	12,240.00	0.00	26 Jan 2026	12,240.00	0.00	0.00	12,240.00	287
Govt	C/2025/HR/22	31 Dec 2025	Sri Lanka Telecom PLC	287-2-01-000-1402-000/11-P	1,328.15	0.00	26 Jan 2026	1,328.15	0.00	0.00	1,328.15	287
Govt	C/2025/HR/23	31 Dec 2025	W.H.A. Sampath Rangajeewa	287-2-01-000-1003-000/11-P	7,000.00	0.00	27 Jan 2026	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	287
Govt	C/2025/HR/24	31 Dec 2025	A.S.N. AMarasinghe	287-2-01-000-1003-000/11-P	68,458.30	0.00	27 Jan 2026	68,458.30	0.00	0.00	68,458.30	287
Govt	C/2025/HR/25	31 Dec 2025	P.A Ariyadasa and Son	287-2-01-000-1301-000/11-P	5,850.00	0.00	27 Jan 2026	5,850.00	0.00	0.00	5,850.00	287
Govt	C/2025/HR/26	31 Dec 2025	R.M. Janani Buddima	287-2-01-000-1003-000/11-P	14,000.00	0.00	29 Jan 2026	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	287
Govt	C/2025/HR/27	31 Dec 2025	H.M. Dilhani Madushika	287-2-01-000-1003-000/11-P	15,000.00	0.00	29 Jan 2026	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	287
Govt	C/2025/HR/28	31 Dec 2025	Shroff - Land Title Settlement Department	287-2-01-000-1101-000/11-P	6,600.00	0.00	27 Jan 2026	6,600.00	0.00	0.00	6,600.00	287
Govt	C/2025/HR/29	31 Dec 2025	Shroff - Land Title Settlement Department	287-2-01-000-1101-000/11-P	8,424.00	0.00	27 Jan 2026	8,424.00	0.00	0.00	8,424.00	287
Govt	C/2025/HR/30	31 Dec 2025	Shroff - Land Title Settlement Department	287-2-01-000-1101-000/11-P	24,180.00	0.00	27 Jan 2026	24,180.00	0.00	0.00	24,180.00	287
Govt	C/2025/HR/31	31 Dec 2025	J.S.Jayasekara	287-2-01-000-1003-000/11-P	15,000.00	0.00	29 Jan 2026	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	287
Govt	C/2025/HR/32	31 Dec 2025	D.P.S.R. Jayasiri	287-2-01-000-1003-000/11-P	14,000.00	0.00	29 Jan 2026	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	287
Govt	C/2025/HR/33	31 Dec 2025	H.M. Madushani Nisansala	287-2-01-000-1003-000/11-P	14,000.00	0.00	29 Jan 2026	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	287
Govt	C/2025/HR/34	31 Dec 2025	K.A.C. Subashini	287-2-01-000-1003-000/11-P	14,000.00	0.00	29 Jan 2026	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	287
Govt	C/2025/HR/35	31 Dec 2025	A.M.J.W.K. Atthanayaka@3	287-2-01-000-1101-000/11-P	15,750.00	0.00	02 Feb 2026	15,750.00	0.00	0.00	15,750.00	287
Govt	C/2025/HR/36	31 Dec 2025	K.P.P.Madushan@6	287-2-01-000-1101-000/11-P	17,050.00	0.00	02 Feb 2026	17,050.00	0.00	0.00	17,050.00	287
Govt	C/2025/HR01	31 Dec 2025	R.R. Karannagoda	287-2-01-000-1301-000/11-P	1,840.00	0.00	12 Jan 2026	1,840.00	0.00	0.00	1,840.00	287
Govt	C/2025/HR100	31 Dec 2025	Sri Lanka Telecom PLC	287-2-01-000-1402-000/11-P	14,721.11	0.00	31 Dec 2025	14,721.11	0.00	0.00	14,721.11	287

Govt	C/2025/HR101	31 Dec 2025	Sri Lanka Telecom PLC	287-2-01-000-1402-000/11-P	19,740.49	0.00	31 Dec 2025	19,740.49	0.00	0.00	19,740.49	287

This is a computer-generated document. No signature is required.

Report Generated by the new CIGAS Web Application--Developed by Department of State Accounts, Ministry of Finance Planing and Economic Development..

-

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்

காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்

தலைப்பு 287- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(I) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம், 2025 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் சுருக்கக் கணக்காய்வறிக்கை

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 அபிப்பிராயங்கள்

தலைப்பு 287 - 2025 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் இருந்தவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அன்றோடு முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயற்பாட்டுக் கூற்று, காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய, 2025 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வானது, 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணக்காய்வுச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது வழிநடத்தலின் கீழ் நடாத்தப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணக்காய்வுச் சட்டத்தின் (திருத்தப்பட்டவாறான) 11(I) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம், காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக நான் கருதுகின்ற எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புகளும் இவ்வறிக்கையில் தரப்பட்டுள்ளன. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள கணக்காய்வறிக்கை, உரிய காலத்தில் நாடாளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.
குறிப்பு 1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள, தொடர்புடைய நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படைகளுக்கு இணங்க, 2025 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் இருந்தவாறான காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் நிதி நிலைமையையும், அன்றோடு முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதன் நிதிச் செயற்பாட்டையும் அதன் காசுப் பாய்ச்சல்களையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையானதாகவும் நியாயமானதாகவும் பிரதிபலிக்கின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (SLAuSs) இணங்க நான் எனது கணக்காய்வை நடாத்தினேன். அந்த நியமங்களின் கீழ் எனது பொறுப்புகள், இவ்வறிக்கையின் "நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள்" எனும் பிரிவில் மேலும் விவரிக்கப்பட்டுள்ளன. நான் பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கு ஒரு அடிப்படையை வழங்குவதற்குப் போதுமானதாகவும் பொருத்தமானதாகவும் உள்ளன என நான் நம்புகின்றேன்.

1.3 விடயமொன்றை வலியுறுத்தல் - நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

இந்நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படையை விவரிக்கும் நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்பு 1 இன் பால் அவதானம் ஈர்க்கப்படுகின்றது. இந்நிதிக்கூற்றுக்கள், அரசாங்க நிதிப் பிரமாணங்கள் 150 மற்றும் 151 ஆகியவற்றிற்கும் 2025 திசெம்பர் 17 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2025 ஆம் இலக்க பொதுக் கணக்கீட்டு வழிகாட்டலுக்கும் இணங்க காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம், திறைசேரி மற்றும் இலங்கை நாடாளுமன்றம் ஆகியவற்றின் தேவைகளுக்காகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. அதற்கமைய, இந்நிதிக்கூற்றுக்கள் ஏனைய நோக்கங்களுக்குப் பொருத்தமற்றவையாக இருக்கலாம். எனது அறிக்கை காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம், திறைசேரி மற்றும் இலங்கை நாடாளுமன்றம் ஆகியவற்றின் பயன்பாட்டிற்கு மாத்திரமே உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. இவ்விடயம் தொடர்பான எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியற்றதாகும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பு

அரசாங்க நிதிப் பிரமாணங்கள் 150 மற்றும் 151 ஆகியவற்றிற்கும் 2025 திசெம்பர் 17 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 02/2025 ஆம் இலக்க பொதுக் கணக்கீட்டு வழிகாட்டல்களுக்கும் இணங்க, அனைத்துப் ஆவண ரீதியான தவறான கூற்றுக்களிலும்நிதி நிலைமையின் உண்மையானதும் நியாயமானதுமான காட்சியைப் பிரதிபலிக்கும் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கும், மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆவண ரீதியான தவறான கூற்றுக்கள் அற்ற நிதிக்கூற்றுக்களின் தயாரிப்பை சாத்தியமாக்குவதற்குத் தேவையான உள்வாரி கட்டுப்பாடுகளைத் தீர்மானிப்பதற்கும் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் பொறுப்புடையவராவார்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம், வருடாந்த மற்றும் காலமுறை நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதைச் சாத்தியமாக்குவதற்காக, திணைக்களம் தனது அனைத்து வருமானம், செலவினம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய முறையான புத்தகங்களையும் பதிவுகளையும் பேண வேண்டும்.

தேசிய தணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 (1) (c) உப பிரிவின் பிரகாரம், திணைக்களத்தின் நிதிப்பாட்டுக் கட்டுப்பாட்டிற்கான பயனுள்ள உள்வாரி கட்டுப்பாட்டு முறைமையொன்று இருப்பதை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் உறுதி செய்ய வேண்டும் என்பதுடன், அத்தகைய முறைமைகளின் வினைத்திறனைக் கண்காணிப்பதற்குக் காலமுறை மீளாய்வுகளை மேற்கொள்ள வேண்டும். அதற்கமைய, அத்தகைய முறைமைகள் வினைத்திறனுடன் நடத்தப்படுவதற்குத் தேவையானவாறு ஏதேனும் மாற்றங்களைச் செய்ய வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள்

நிதிக்கூற்றுக்கள் ஒட்டுமொத்தமாக, மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆவண ரீதியான தவறான கூற்றுக்கள் அற்றவையாகக் காணப்படுகின்றனவா என்பது குறித்து நியாயமான உறுதியப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும், எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் சுருக்க அறிக்கையை வெளியிடுவதும் எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதியப்பாடு என்பது ஒரு உயர் மட்ட உறுதியப்பாடாகும், ஆனால் அது இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க நடாத்தப்படும் கணக்காய்வொன்று, ஆவண ரீதியான தவறான கூற்றொன்று இருக்கும்போது அதனை எப்போதும் கண்டறியும் என்பதற்கான உத்தரவாதமல்ல. தவறான கூற்றுக்கள் மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படலாம் என்பதுடன், அவை தனித்தனியாக அல்லது ஒட்டுமொத்தமாக, இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் அடிப்படையில் பயனர்கள் எடுக்கும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்களில் செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடும் என நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்படும் பட்சத்தில் ஆவண ரீதியானவையாகக் கருதப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க நடத்தப்படும் கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியாக, கணக்காய்வு முழுவதிலும் நான் தொழில்சார் நீதித்தீர்ப்பைப் பயன்படுத்துவதுடன் தொழில்சார் ஐயுறவுவாதத்தையும் பேணுகின்றேன்.

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய, நிதிக்கூற்றுக்களின் ஆவண ரீதியான தவறான கூற்றுக்களின் இடர்களை நான் அடையாளம்கண்டு மதிப்பீடு செய்கின்றேன்; அவ்விடர்களுக்குப் பதிலளிக்கக்கூடிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்துச் செயல்படுத்துகின்றேன்; அத்துடன் எனது அபிப்பிராயத்திற்கு ஒரு அடிப்படையை வழங்குவதற்குப் போதுமானதும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்கின்றேன். மோசடியானது கூட்டுச்சதி, ஆவணப் போலிச்செயல், திட்டமிட்ட விடுபாடுகள், தவறான விளக்கமளிப்புகள் அல்லது உள்வாரி கட்டுப்பாடுகளை மீறிச் செயல்படுதல் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியிருக்கலாம் என்பதால், தவறு காரணமாக ஏற்படும் ஆவண ரீதியான தவறான கூற்றைக் கண்டறியாமல் விடுவதைக் காட்டிலும், மோசடி

காரணமாக ஏற்படும் ஆவண ரீதியான தவறான கூற்றைக் கண்டறியாமல் விடுவதற்கான இடர் மிக உயர்வானதாகும். எனது அவதானிப்புகள் வருமாறு

- அச்சந்தர்ப்பங்களில் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்விற்குப் பொருத்தமான உள்வாரி கட்டுப்பாடு பற்றிய புரிதலை நான் பெற்றுக்கொள்கின்றேன்; எனினும், இது திணைக்களத்தின் உள்வாரி கட்டுப்பாட்டின் வினைத்திறன் குறித்து ஒரு அபிப்பிராயத்தை வெளியிடும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாட்டையும், முகாமைத்துவத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் அது சார்ந்த வெளிப்படுத்தல்களின் நியாயத்தன்மையையும் நான் மதிப்பிடுகின்றேன்.

- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பிப்பு, கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் ஆகியவற்றை நான் மதிப்பிடுவதுடன், நிதிக்கூற்றுக்கள் நியாயமான சமர்ப்பிப்பை எய்தும் வகையில் அதன் பின்னணியிலுள்ள கொடுக்கல்வாங்கல்களையும் நிகழ்வுகளையும் பிரதிபலிக்கின்றனவா என்பதையும் மதிப்பிடுகின்றேன்.

மற்றைய விடயங்களுடன், எனது கணக்காய்வின் போது நான் அடையாளம்காணும் உள்வாரி கட்டுப்பாட்டிலுள்ள ஏதேனும் குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் உள்ளடங்கலாக, குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வுக் கண்டுபிடிப்புகள் குறித்து நான் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தருடன் தொடர்பு கொள்கின்றேன்.

2 ஏனைய சட்டத் தேவைகள் குறித்த அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (1)(ஈ) ஆம் பிரிவிற்கு இணங்க நான் பின்வரும் விடயங்களை வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

(அ) மீளாய்விற்குரிய வருடத்திற்காகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முந்தைய வருடத்துடன் இணங்கிப்போகின்றனவாகக் காணப்பட்டன.

(ஆ) முந்தைய வருடத்திற்கான பின்வரும் நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான எனது சிபாரிசுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருந்தன.

3.நிதி மீளாய்வு

3.1 **செலவின முகாமைத்துவம்**

காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த வரவுசெலவுத் திட்டத்தைத் தயாரிக்கும் போது, முறையான ஆய்வு இன்றி ஒதுக்கீடுகள் செய்யப்பட்டதன் காரணமாக நிதி ஒதுக்கீடுகள் மீதமாகியிருந்தன. கட்டிட நிர்மாணங்கள் மற்றும் மென்பொருள் மேம்பாடு ஆகியவற்றிற்காக ஒதுக்கப்பட்ட செலவினங்களுக்கான நிதியொதுக்கீடுகளைச் சரியாக முகாமை செய்து செலவுகளை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படாததன் காரணமாக, முறையே 1,700,000 ரூபா மற்றும் 8,907,481 ரூபா அல்லது முறையே 68 சதவீதம் மற்றும் 73 சதவீதம் மீதமாகியிருந்தது.

3.2 சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்காமை

சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்காத சந்தர்ப்பங்கள் பின்வருமாறு

சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள்	**அவற்றுக்கு இணங்காத சந்தர்ப்பங்கள்**
(அ) இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிறுவனக் கோவை இருபத்துநான்காம் (XXIV) அத்தியாயத்தின் 4.5 மற்றும் 4.6 ஆம் பிரிவுகள்	i. பதவியை விடுத்துச் சென்ற இரண்டு உத்தியோகத்தர்களின் 01 வருடம் தொடக்கம் 03 வருடங்களுக்கு இடைப்பட்ட எஞ்சியிருந்த நிலுவைக் கடன்தொகை 189,900 ரூபாவாகும். ii. வேலைநீக்கம் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய 30,271 ரூபா துயர்துடைப்புக் கடன் நிலுவையானது, 1-3 வருடங்கள் வரையிலான காலப்பகுதியாக அறவிடப்படாதுள்ளது அவதானிக்கப்பட்டது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

4.1.1 எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டு மட்டத்தை எய்தாமை

i. 2018 ஆம் ஆண்டு முதல் 2025 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை பிம்சவிய வேலைத்திட்டத்திற்காகப் பெறப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் 4,382.20 மில்லியன் ரூபாவாகும் அத்துடன் அதன் செலவினம் 2,916.81 மில்லியன் ரூபாவாகக் காணப்பட்டது. 1999 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை இவ்வேலைத்திட்டத்திற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினங்கள் குறித்த விபரங்கள் பொறுப்புவாய்ந்த நிறுவனங்களால் குறித்துக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை..

ii. பிம்சவிய வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்ற 57 அலுவலகங்களில் அதன் ஆரம்பம் முதல் 2025 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை, 12 ஆம் பிரிவின் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்காகத் தலைமை அலுவலகத்திற்குப் பெறப்பட்டிருந்த 1,943,657 காணித் துண்டுகளில், பொதுமக்களுக்கு விநியோகிக்க முடிந்த காணி உரித்துச் சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை 482,139 ஆகும் அத்துடன் 2025 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்றிருந்தவாறு பிராந்திய அலுவலகங்களில் பொதுமக்களுக்கு விநியோகிக்கப்படாது எஞ்சியிருந்த சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை 34,461 ஆகும். பல்வேறு பிரச்சினைகளைக் கொண்ட காணித் துண்டுகள் தொடர்பாக எதிர்காலத் தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதற்காக ஒதுக்கி வைக்கப்பட்டுள்ள காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை 443,012 என்பது அவதானிக்கப்பட்டது..

4.2 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

(அ) **ஆவணங்களை பதிவுருத்தல்**

தாபனவிதிக் கோவையின் XXVIII அத்தியாயத்தின் 9.3, 9.4 ஆம் பிரிவுகளுக்கு இணங்க, பொதுவான ஆவணங்களின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்காக அந்த ஆவணங்களைத் தேசிய ஆவணக்காப்பகத்திடம் ஒப்படைப்பதற்கோ அல்லது அவற்றைச் சரியான முறையில் பாதுகாப்பதற்கோ நடவடிக்கை எடுத்திருக்க வேண்டும் என்றபோதிலும், திணைக்களம் அவ்வாறு செய்யாது பல வருடங்களுக்குப் பின்னர் பழுதடைந்த ஆவணங்களைப் பதிவுருத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

அதற்கமைய, பழைய ஆவணங்களைப் பதிவுருத்தல் மற்றும் பாதுகாக்கும் பணிகளை 03 கட்டங்களின் கீழ் மேற்கொள்வதற்காக 2021 ஆம் ஆண்டு முதல் கொள்முதல் நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், 2025 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்றிருந்தவாறு 04 கட்டங்களுக்காக

ஏறத்தாழ 496,750 பக்கங்கள் பதிவுருத்தப்பட்டு, ஒப்பந்த நிறுவனத்திற்கு 26,428,529.58 ரூபா கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) வாகனத்தைப் பழுதுபார்த்தல்

2024 மற்றும் 2025 ஆம் ஆண்டுகளில் முறையே 361 கி.மீ மற்றும் 1423 கி.மீ ஓட்டத்தூரத்தைக் கொண்டிருந்ததும், பழுதடைந்ததுமான KH-5708 இலக்கத்தைக் கொண்ட வாகனத்தைப் பழுதுபார்ப்பதற்காக 2024 ஆம் ஆண்டில் 1,104,600 ரூபா தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும், அதனை ஓடும் நிலைக்குக் கொண்டுவர முடியாமல் போயிருந்தது.

(இ) மொறட்டுவை, இரத்மலானை மற்றும் தெஹிவளை ஆகிய 03 பிம் சவிய பிராந்திய அலுவலகங்களை நிறுவுவதற்காக, காணி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களத்திற்குச் சொந்தமான இரத்மலானையிலுள்ள உணவுக்களஞ்சியத் தொகுதிவளாகக் கட்டடம் ஒன்றிற்காக ஒப்பந்த நிறுவனத்திற்கு 9,963,370 ரூபா கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், அதன் பணிகள் 2023 திசம்பர் 22 ஆம் திகதியளவில் நிறைவடைந்திருந்தன.

08 மாதங்களுக்குப் பின்னரே, மொறட்டுவை பிராந்திய அலுவலகத்தின் அலுவலகப் பணிகள் மாத்திரம் அதில் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்தன. அதன் பின்னர், இக்கட்டடத்தில் அலுவலகப் பணிகளை முன்னெடுத்துச் செல்ல முடியாது எனத் தீர்மானிக்கப்பட்டு, 2025 பெப்ரவரி மாதம் 10 ஆம் திகதியன்று நுகேகொட, தெல்கந்தவிலுள்ள அலுவலகத்திற்கு அது மாற்றப்பட்டிருந்தது. எனவே, அந்த நோக்கத்திற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினமானது ஒரு சிக்கனமற்ற செலவினமாக அமைந்திருந்தது.

பிராந்திய அலுவலகங்களை நிறுவுகின்ற போது, போதிய வசதிகளைக் கொண்ட அரச கட்டடங்களைத் தேடிக்கொள்ள முடியாமல் போனதன் காரணமாக, வாடகை அடிப்படையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட 35 கட்டடங்களில் அவை நிறுவப்பட்டிருந்த போதிலும், அக்கட்டடங்களில் போதிய சுகாதார வசதிகள் இல்லாமை, நீர் பெற்றுக்கொள்வதில் உள்ள சிரமம், போதிய காற்றோட்டமற்ற கட்டடங்கள், கடுமையான வெப்பம், பிரதான வீதிக்கு அருகில் அமைந்திருப்பதால் ஏற்படும் கடுமையான தூசி மற்றும் புகை போன்ற அசௌகரியங்களைக் காணக்கூடியதாக இருந்தது. இக்கட்டடங்களுக்காக வெளிநபர்களுக்குச் செலுத்தப்பட்ட வாடகைக்கட்டணங்கள் முறையே 2024 மற்றும் 2025 ஆம் ஆண்டுகளில் 21,351,447 ரூபாவும் 23,641,099 ரூபாவும் ஆகும்.

4.3 முகாமைத்துவரீதியான பலவீனங்கள்

(அ) 2025 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் நாடு தழுவிய ரீதியில் பிம்சவியதிட்டத்தின் கீழ் 83,200 காணித் துண்டுகளுக்கு உரித்துச் சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்கு மதிப்பீடுகள்

செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும், அதன் பின்னர் திட்டத்தின் இலக்கு 65,408 காணித் துண்டுகள் வரை குறைக்கப்பட்டது. எனினும், உரித்துச் சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்ட காணித் துண்டுகளின் உண்மையான எண்ணிக்கை 18,794 ஆகும். பல்வேறு பிரச்சினைகள் காணப்பட்டதன் காரணமாக ஒதுக்கி வைக்கப்பட்டு, சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படாதிருந்த காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை 19,604 ஆகும். அதற்கமைய, 2025 ஆம் ஆண்டில் சனவரி முதல் ஆகத்து வரையான காலப்பகுதியில் ஒரு உரித்துச் சான்றிதழையேனும் வழங்க முடியாமல் போயிருந்த பிராந்திய அலுவலகங்களின் எண்ணிக்கை 12 ஆகக் காணப்பட்டது.

(ஆ) கொழும்பு, தலைமை அலுவலகக் கடமைகளுக்கு மேலதிகமாக, பிராந்திய அலுவலகங்களில் முழுநேர நிரந்தர சேவையில் அமர்த்தப்பட வேண்டிய பிரதி அல்லது உதவி ஆணையாளர் பதவிகளுக்கு நிரந்தரமாக அதிகாரிகளை நியமிக்கத் தவறியதன் காரணமாக, விசாரணை ஆணையாளர், நிர்வாக ஆணையாளர், பிரதிப் பணிப்பாளர் (காணி) மற்றும் உதவி ஆணையாளர் (காணி) ஆகிய பதவிகளை வகிக்கும் 04 அதிகாரிகள் 02 அல்லது 03 பிராந்திய அலுவலகங்களில் கடமைகளை மூடிமறைப்பதற்காக (மேலதிகப் பொறுப்பாக) அமர்த்தப்பட்டிருந்தனர்..

(இ) பிம்சவியதிட்டத்தை வெற்றிகரமாக முன்னெடுப்பதற்குத் தேவையான பௌதீக மற்றும் மனித வளங்கள் குறைந்தபட்ச மட்டத்திலேனும் இல்லாத ஒரு சூழ்நிலைக்குள், 2020 முதல் 2025 ஆம் ஆண்டு வரையிலான காலப்பகுதியில் மாத்திரம் 12 பிராந்திய அலுவலகங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்தன. இவ்வலுவலகங்களுக்காக 111 பணியாளர்கள் இணைக்கப்பட்டு, மாதாந்தம் 6,645,269 ரூபா சம்பளமும் கொடுப்பனவுகளும் செலுத்தப்பட்டிருந்தன. 2025 ஆம் ஆண்டளவில் இந்த 12 அலுவலகங்களினாலும் பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை 293 ஆகும் என்பதுடன், ஒதுக்கி வைக்கப்பட்டிருந்த கோப்புகளின் எண்ணிக்கை 3,971 ஆகக் காணப்பட்டது..

(ஈ) 2023 ஆம் ஆண்டு முதல் திணைக்களத்தின் நிர்வாகமானது ஒரு திட்டத்திற்கு அமைவாகக் காணி அளவீடுகளை மேற்கொள்வதற்கு நில அளவைத் திணைக்களத்திடம் கோரிக்கை விடுக்காததன் காரணமாக, கெஸ்பேவ பிராந்திய அலுவலக அதிகாரிகளுக்குத் தங்களது கடமைகளை நிறைவு செய்வதற்கு அளவீடு செய்யப்பட்ட காணித் துண்டுகள் கிடைக்கப் பெற்றிருக்கவில்லை. எனவே, இக்காலப்பகுதியில் சம்பளங்களும் கூலிகளும் செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும், அவர்களிடமிருந்து சேவைகள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. மனிதவள முகாமைத்துவம்

5.1 அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி; தற்போதைய பதவியணி

(அ) திணைக்களத்தின் 1,783 ஆகக் காணப்பட்ட அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியில், தற்போதைய பதவியணி 1,059 ஆக இருந்தது. திணைக்களம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட காலம் முதல் 2025.12.31 ஆம் திகதி

வரையிலான காலப்பகுதிக்குள் கடமைகளில் ஏற்பட்ட மாற்றங்களுக்கு அமைவாக இப்பதவியணி மறுசீரமைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) பிராந்திய அலுவலகங்களின் கடமைகளுக்காகக் காணப்பட்ட மேற்பார்வைஉத்தியோகத்தர்கள்பற்றாக்குறை காரணமாக, 13 உதவிப் பிரதேச செயலாளர்களும் உதவி மாவட்டச் செயலாளர்களும் பதில் பதவிகளுக்காகப் பணியமர்த்தப்பட்டிருந்தனர். இதற்கு மேலதிகமாக, காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் 19 உத்தியோகத்தர்கள்பதில் பதவிகளுக்காக நியமிக்கப்பட்டிருந்ததுடன், அந்த நோக்கத்திற்காக 2024 ஆம் ஆண்டில் 2,511,487 ரூபா தொகையும் 2025 ஆம் ஆண்டில் 4,120,378 ரூபா தொகையும் செலுத்தப்பட்டிருந்தன.

H.N.ரணதுங்க
சிரேஷ்டபிரதி கணக்காய்வாளர் நாயகம்
கணக்காய்வாளர் நாயகம்சார்பாக