வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

2025

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு

© 2024 வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்
தலைமை செயலகம் (3ஆம் மாடி)
த.பெ.இல. 277
கொழும்பு 00100
இலங்கை

Info@erd.gov.lk
http://www.erd.gov.lk

பொருளடக்கம்

பக்க இல.	
05	அத்தியாயம் 01 நிறுவனத்தின்விவரம்
10	அத்தியாயம் 02 முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்
26	அத்தியாயம் 03 வருடத்துக்கான ஒட்டு மொத்த நிதிச்செயலாற்றுகை
34	அத்தியாயம் 04 செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்
35	அத்தியாயம் 05 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடையும் செயலாற்றுகை
37	அத்தியாயம் 06 மனித வள விபரம்
44	அத்தியாயம் 07 இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

அத்தியாயம் 01

நிறுவனத்தின்விவரம் / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1. அறிமுகம்

வெளிநாட்டு நிதி திரட்டுவதில் வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் , அரசின் மிக முக்கிய திணைக்களமாக செயற்படுவதோடு; இது தொடர்பாக ஏனைய திறைசேரி திணைக்களம் மற்றும் நிரல் அமைச்சுக்களுடன் ஒருங்கி ணைந்து செயற்படு வதற்கும் பொறுப்பானதாக உள்ளது.

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களமானது பணிப்பாளர் நாயகம்; மற்றும் நான்கு மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகங்களால் நிர்வகிக்கப் படுகிறது. 2024 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் பிரிவுகள் மற்றும் அலகுகள் அந்தந்த பணிப்பாளர்களால் தலைமை தாங்கப்படுகின்றன.

பிரிவுகள்

- ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கிப் பிரிவு
- கிழக்கு ஆசியப் பிரிவு
- உலக வங்கி மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதிப் பிரிவு
- சீனா மற்றும் ஆசிய உள்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கிப் பிரிவு
- மத்திய கிழக்கு, தெற்காசியா மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் பிரிவு
- மேம்பட்ட பொருளாதாரப் பிரிவு
- தொழில்நுட்ப உதவிப் பிரிவு
- மூலதன சந்தை மற்றும் முதலீட்டுப் பிரிவு
- கடன் முகாமைத்துவ பிரிவு
- துறை ஒருங்கிணைப்புப் பிரிவு

ஒத்துழைப்பு அலகுகள்

- நிர்வாகப் பிரிவு
- கணக்குப் பிரிவு
- தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு

1.2. நிறுவனத்தின் தொலை நோக்கு, பணிக்கூற்று மற்றும் குறிக்கோள்கள்

எமது தொலைநோக்கு

இலங்கையில் நிலைபேறான சமூக-பொருளாதார அபிவிருத்திக்கான வளங்களைத் திரட்டுதல்.

எமது பணிக்கூற்று

இலங்கையின் சமூக-பொருளாதார அபிவிருத்திக்குத் தேவையான உலகளாவிய அறிவு, அனுபவம், நிபுணத்துவம் மற்றும் வளங்களை உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு சந்தைகளில் இருந்து பொருத்தமான முறைகளில் பெறுதல்.

குறிக்கோள்கள்

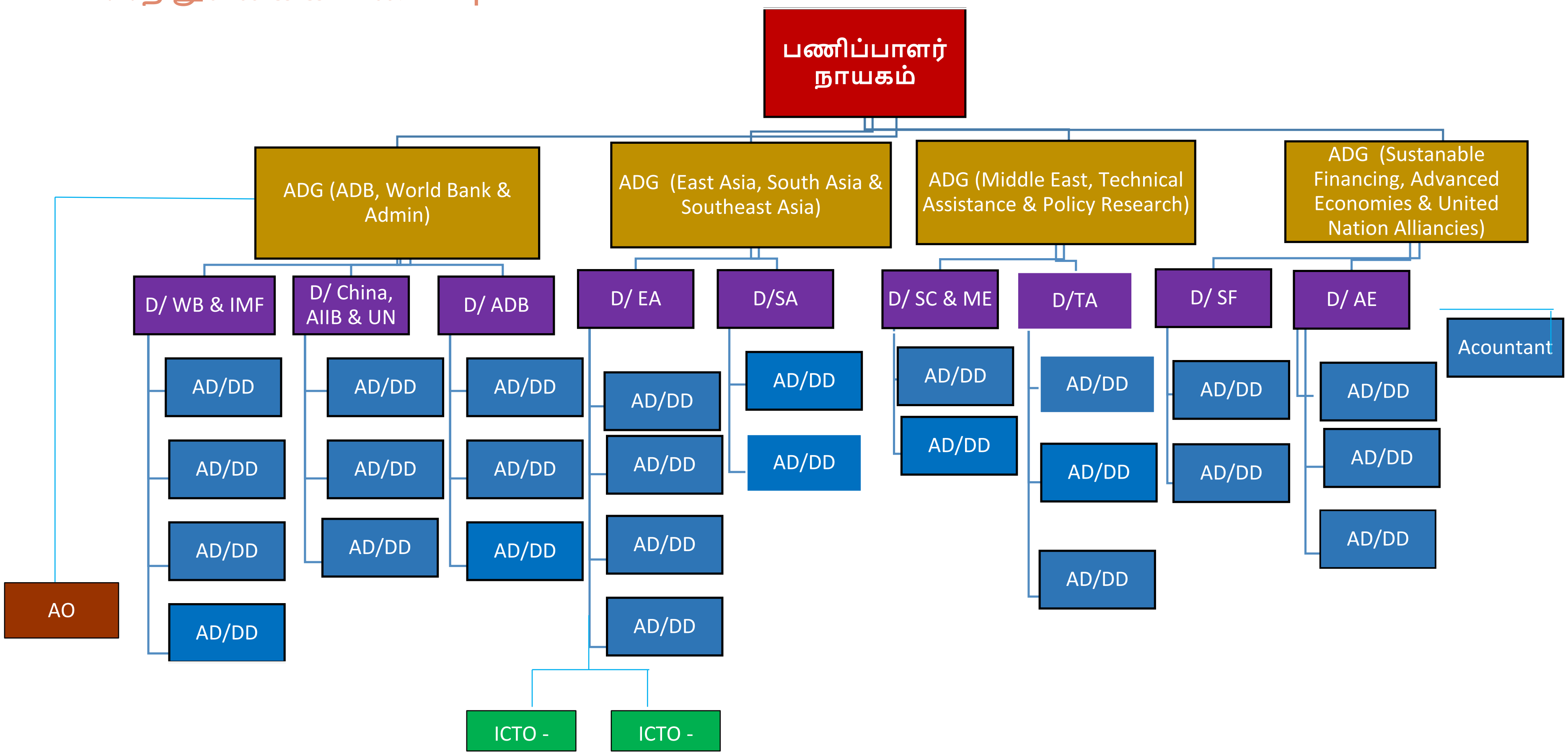
- அபிவிருத்தி தேவைகளுக்கு நிதியளிக்க வெளிநாட்டு வளங்களை பொருத்தமான முறைகளில் திரட்டுதல்.
- திணைக்களத்தினால் பெறப்படும் வளங்களை சிறப்பாகப் பயன்படுத்த நிறைவேற்றும் மற்றும் செயற்படுத்தும் நிறுவனங்களுக்கு வசதியளித்தல்.
- வெளிநாட்டு திறன் மேம்பாட்டு வாய்ப்புகளை திறம்பட திரட்டுவதன் மூலம் அரசதுறையில் மனித வள மேம்பாட்டிற்கு பங்களித்தல்.
- பொறுப்புகளை திறம்பட மற்றும் திறமையான முறையில் நிறைவேற்ற திணைக்களத்தின் திறனை வலுப்படுத்துதல்.

1.3. முக்கிய செயற்பாடுகள்

1	அபிவிருத்தி உதவி உபாயங்கள் மற்றும் முன்னுரிமைகளை இனம் காண அபிவிருத்தி பங்காளிகள் மற்றும் நிதி நிறுவனங்களுடன் ஆலோசனைகளை நடத்துதல்.
2	நிரல் அமைச்சுக்கள் / நிறுவனங்களுடன் கலந்தாலோசித்து அபிவிருத்தி பங்காளிகளின் வருடாந்த நாடுகள் பங்குடமை நிகழ்ச்சித்திட்ட நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல்.
3	நிரல்அமைச்சுக்கள் / நிறுவனங்கள் மற்றும் தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்துடன் கலந்தாலோசித்து வெளிநாட்டு நிதியுதவிக்கான கருத்திட்ட தொடர்களைத் தயாரித்தல்
4	உண்மை கண்டறியும் நிலையிலிருந்து மதிப்பீட்டு நிலை வரை நன்கொடையாளர் பணிகளின் செயல்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல்.
5	நிதி உதவியைப் பற்றி பேச்சுவார்த்தை நடத்தி கடன் / மானிய ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுவதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்து அவற்றை திறம்படச் செய்தல். ஆவை சம்பந்தப்பட்ட செயல்பாடுகளாவன: - அபிவிருத்தி பங்காளிகள் மற்றும் கடன் வழங்கும் நிறுவனங்களுடன் கடன் பேச்சுவார்த்தைகளை நடத்துதல்; - ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுவதற்கான அரசாங்க அனுமதி மற்றும் அதிகாரத்தைப் பெறுதல்; - செயல்படுத்தும் நிறுவனங்களுடன் துணை கடன் ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுதல் மற்றும்.
6	அபிவிருத்தி பங்காளர்களால் நிதியளிக்கப்பட்ட திட்டங்களை செயல்படுத்துவதை மேற்பார்வையிடுதல்; - அபிவிருத்திப் பங்காளர்களால் நியமிக்கப்பட்ட மீளாய்வு பணிகளுடன் தொடர்புடைய நடவடிக்கைகளை ஒருங் - கிணைத்தல் மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் குறித்த பின்தொடர்தல்; - வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களை செயல்படுத்துவதை கண்காணிக்கவும், அபிவிருத்திப் பங்காளர்களுடன் இணைந்து திட்டங்களை செயற்படுத்து - வதை மதிப்பாய்வு செய்யவும் அமைச்சுக்களால் அமைக்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல் குழுக்களில் பங்கேற்பதும்.
7	தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்புத் திட்டங்களின் கீழ் நன்கொடையாளர்களால் வழங்கப்படும் வெளிநாட்டு பயிற்சி வாய்ப்புகளை நிர்வகித்தல்.

8	பெறப்பட்ட வெளிநாட்டுப் பயிற்சி வாய்ப்புகள் மற்றும் அதன் பயனாளிகள் குறித்த தரவுத்தளத்தைப் பராமரித்தல்.
9	தொடர்புடைய அமைச்சுக்கள் மற்றும் முகவராண்மைகளுடன் கலந்தாலோசித்து வெளிநாட்டுப் பயிற்சித் தேவைகளைக் கண்டறிந்து, கண்டறியப்பட்ட தேவைகளை எளிதாக்குவதற்காக அபிவிருத்திப் பங்காளர்களுடன் ஒருங்கிணைக்கவும்.
10	மானிய உறுதிமொழிகள், செலவினங்கள்/வழங்கல்களைப் பதிவு செய்தல். தேவைப்படும்போது மானியத் தரவுகளைத் தொகுத்து பகுப்பாய்வு செய்தல்.
11	நிலையான நிதியுதவியைத் திரட்டுதல் மற்றும் கட்டமைத்தல்.
12	ஒவ்வொரு வெளிநாட்டு நிதியுதவி பெறும் அபிவிருத்திக் திட்டங்கள் தொடர்பான அரசாங்கத்தின் வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத் தயாரிப்புச் செயஉமுறைக்கு உதவுதல்.
13	மனிதவள அபிவிருத்தி மற்றும் திணைக்களத்தின் பொது நிர்வாகம்.

1.4. நிறுவனக் கட்டமைப்பு



அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் - 19

முகாமைத்துவ சேவை உக்கியோகக்கர்கள் - 42

முதன்நிலை மட்ட உத்தியோகத்தர்கள் - 30

WB & IMF – உலக வங்கி மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதியம்

China, AIIB & UN – சீனா ஆசிய உள்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கி மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் முகவர்கள் பிரிவு

ADB – ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கிப் பிரிவு

EA – கிழக்காசியப் பிரிவு

SA – தெற்காசியப் பிரிவு

SC & ME – துறை ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மத்திய கிழக்குப் பிரிவு

SF –நிலைபேறான நிதியளிப்புப் பிரிவு

AE – உயர் பொருளாதாரங்கள் பிரிவு

ADG – மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம்

D – பணிப்பாளர்

AD/DD – உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர்

AO – நிர்வாக அதிகாரி

ICTO – தகவல் மற்றும் தொடரபாடல் தொழில்நுட்ப அதிகாரி

அத்தியாயம் 02

முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்காலக் கண்ணோட்டம்

2.1 அறிமுகம்

2025 ஆம் ஆண்டு இலங்கையின் பொருளாதாரத்திற்கு ஒரு முக்கிய திருப்புமுனையாக அமைந்தது. பொது நிதிகள், விநாட்டுச் செலாவணிக் கையிருப்பு மற்றும் மக்களின் வாழ்வாதாரங்கள் மீது அசாதாரணமான அழுத்தத்தை ஏற்படுத்திய பல்வேறு உள்ளக மற்றும் வெளிநாட்டு அதிர்ச்சிகளால், சுதந்திரத்திற்குப் பிறகு ஏற்பட்ட மிகக் கடுமையான பொருளாதார நெருக்கடியைச் சந்தித்த பின்னர், பொருளாதாரம் நிலைபெற்று, புத்துயிர் பெறுவதற்கான தெளிவான அறிகுறிகளைக் காட்டியுள்ளது.

உறுதியான மறுசீரமைப்பு முயற்சிகள் மற்றும் அபிவிருத்திப் பங்காளர்களின் தொடர்ச்சியான ஆதரவு, குறிப்பாக சர்வதேச நாணய நிதியத்தின் (IMF) ஆதரவுடன் கூடிய விரிவாக்கப்பட்ட நிதி வசதி (EFF) நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் கிடைத்த ஆதரவின் காரணமாக, இலங்கையின் மீட்சி ஆரம்பத்தில் எதிர்பார்த்ததை விட மிகவும் சீராகவும் வேகமாகவும் முன்னேறியுள்ளது.

2022 ஆம் ஆண்டின் மத்தியில் தொடங்கப்பட்டு, 2023 ஆம் ஆண்டின் மத்தியில் ஆரம்பிக் கப்பட்ட நான்கு ஆண்டு IMF-EFF ஏற்பாட்டின் அடிப்படையில் அமைந்த சீர்திருத்தத் திட்டம், அர்த்தமுள்ள பலன்களை அளிக்கத் தொடங்கியுள்ளது. இந்த சீர்திருத்தங்கள், ஆழமாக வேரூன்றிய கட்டமைப்பு ரீதியான பலவீனங்களைச் சரிசெய்வது, பேரண்டப் பொருளாதார நிலைத் தன்மையை மீட்டெடுப்பது, நிதி ஒழுக்கத்தை வலுப்படுத்துவது மற்றும் பொதுக் கடனை ஒரு நிலையான பாதையில் வைப்பது ஆகியவற்றை நோக்கமாகக் கொண்டிருந்தன. 2025 ஆம் ஆண்டின் நான்காவது காலாண்டில் தித்வா புயல் சவால்களை ஏற்படுத்தி, பொருளாதார நடவடிக்கைகளில் ஒரு சிறிய தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியிருக்கக் கூடும் என்றாலும், பொருளாதாரத் தின் ஒட்டுமொத்தப் போக்கு நேர்மறையாகவும், எதிர்காலத்தை நோக்கியதாகவும் இருந்து வருகிறது.

அதே நேரத்தில், அரசாங்கத்தின் விரிவான கடன் தீர்வு உத்தியின் கீழ் இருதரப்பு வெளிநாட்டுக் கடனை மறுசீரமைப்பதில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றம் ஏற்பட்டது. 2025 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு, இலங்கையின் இருதரப்புக் கடனில் 88.1% வெற்றிகரமாக மறுசீரமைக்கப் பட்டுள்ளதுடன், மேலும் 2026 பெப்ரவரி இறுதிக்குள் 93% மறுசீரமைக்கப் பட்டுள்ளது. வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம், அதிகாரபூர்வ இருதரப்புக் கடன் வழங்குநர்கள் மற்றும் நியமிக்கப்பட்ட கடன் மறு சீரமைப்பு ஆலோசகர்களுடன் நெருக்கமாக ஈடுபட்டு, இந்த செயன்

முறை முழுவதும் வெளிப்படையான, ஒளிவுமறைவற்ற மற்றும் ஆக்கப் பூர்வமான உரையாடலைப் பேணி வந்தது. இதுவரை அடையப்பட்ட முன்னேற்றம், நடுத்தர கால கடன் நிலைத் தன்மையை மேம்படுத்துவதற்கும் பேரியல் பொருளாதார நிலைப்படுத்தலை ஆதரிப்பதற்கும் அர்த்தமுள்ள பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளது.

எதிர்காலத்தில், இலங்கையின் வெளிநாட்டு வளத் திரட்டல் உத்தியில், நிலையான மற்றும் காலநிலைக்கேற்ற நிதியுதவி பெருகிய முறையில் மையப் பங்கை வகிக்கும். இவ்வாறு, முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்ட காலநிலை நிதியுதவித் தீர்வுகளை நடைமுறைச் செயல்களாக மாற்று வதற்காக இலங்கையின் தேசிய காலநிலை நிதி உத்தி (2025–2030) வகுக்கப்பட்டது. இந்த உத்தியானது, காலநிலை நிதிப் பற்றாக்குறையைக் குறைப்பதற்காக வளங்களைத் திரட்டிச் சரியான வழிகளில் செலுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. இதில், நிகர பூச்சிய கார்பன் இலக்குகள் மற்றும் பாரிஸ் ஒப்பந்தத்தின் கீழ் தேசிய அளவில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புகளுடன் (NDCs) இணைந்த திட்டங்களுக்கான ஆதரவும் அடங்கும்.

இலங்கை முன்னேறிச் செல்லும் வேளையில், கடன் மறுசீரமைப்பில் எட்டப்பட்ட ஆதாயங்களை வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் தொடர்ந்து ஒருங்கிணைத்து, அபிவிருத்திப் பங்காளர்களுடனான கூட்டாண்மைகளை ஆழப்படுத்தி, நிலையான, அனைவரையும் உள்ளடக்கிய, மற்றும் மீள்திறன் கொண்ட பொருளாதார மீட்சிக்கு ஆதரவளிப்பதில் கவனம் செலுத்தும் புதுமையான மற்றும் நீடித்த நிதியளிப்புத் தீர்வுகளைத் திரட்டும்.

2.2 முன்னேற்றம்

2.2.1. இருதரப்பு படுகடன் மீள்கட்டமைப்பு

2025 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள், பரந்த தேசிய கடன் தீர்வு உத்தியின் ஒரு பகுதியாக, அரசாங்கம் தனது இருதரப்பு வெளிநாட்டுக் கடனை மறுசீரமைப்பதில் கணிசமான முன்னேற்றம் கண்டுள்ளது.

வெளி வளங்கள் துறை, அதிகாரப்பூர்வ இருதரப்புக் கடன் வழங்குநர்கள் மற்றும் நியமிக்கப்பட்ட கடன் மறுசீரமைப்பு ஆலோசகர்களுடன் தொடர்ந்து தீவிரமாக ஈடுபட்டு, வெளிப்படையான, ஒளிவுமறைவற்ற மற்றும் ஆக்கப்பூர்வமான உரையாட லைப் பேணிக்காக்கும் அதே வேளையில், கடன் நிலைத்தன்மையை மீட்டெடுப்பதற்காக அவர்களுடன் நெருக்கமாகப் பணியாற்றி வருகிறது.

2025 இல், கடன் வழங்கும் அரசாங் கங்கள் மற்றும் அவற்றின் நிதி நிறுவனங்களுடனான ஒருங்கிணை - ப்பு மேலும் வலுப்படுத்தப் பட்டது. ஒட்டுமொத்த கடன் மறுசீரமைப்பு கட்டமைப்பின் கீழ் ஒப்புக்கொள்ளப் - பட்ட வரையறை களுக்கு ஏற்பவும், அதிகாரப்பூர்வ கடன் வழங்குவோர் குழுவுடன் நிறுவப்பட்ட ஒப்பீட்டு அணுகுமுறைக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கவும் கலந்துரையாடல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இதன் விளைவாக, பல மறுசீரமைப்பு ஒப்பந்தங்கள் வெற்றிகரமாக முடிக்கப் பட்டன, அதே நேரத்தில் மீதமுள்ள கடன் வழங்குவோருடனான பேச்சுவார்த்தைகள் இறுதி செய்வதை நோக்கி சீராக முன்னேறி வருகின்றன.

2025 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு, இலங்கையின் இருதரப்புக் கடனில் 88.1% மறுசீரமைக்கப்பட்டுள்ளது.

இதுவரை எட்டப்பட்ட உடன்படிக் கைகள், நாட்டின் இடைக்காலக் கடன் நிலைத்தன்மையை மேம்படுத்தவும், நடைபெற்று வரும் பேரண்டப் பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் முயற்சிகளுக்கு ஆதரவளிப்பதற்கும் குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை வழங்கி உள்ளன. இந்தச் செயன் முறையை நிறைவு செய்வதற்கும், இந்த வெற்றிகளை மேலும் வலுப்படுத்து வதற்கும், எஞ்சிய இருதரப்புப் பங்காளிகளுடனான கலந்துரையாடல் 2026 ஆம் ஆண்டிலும் தொடரும்.

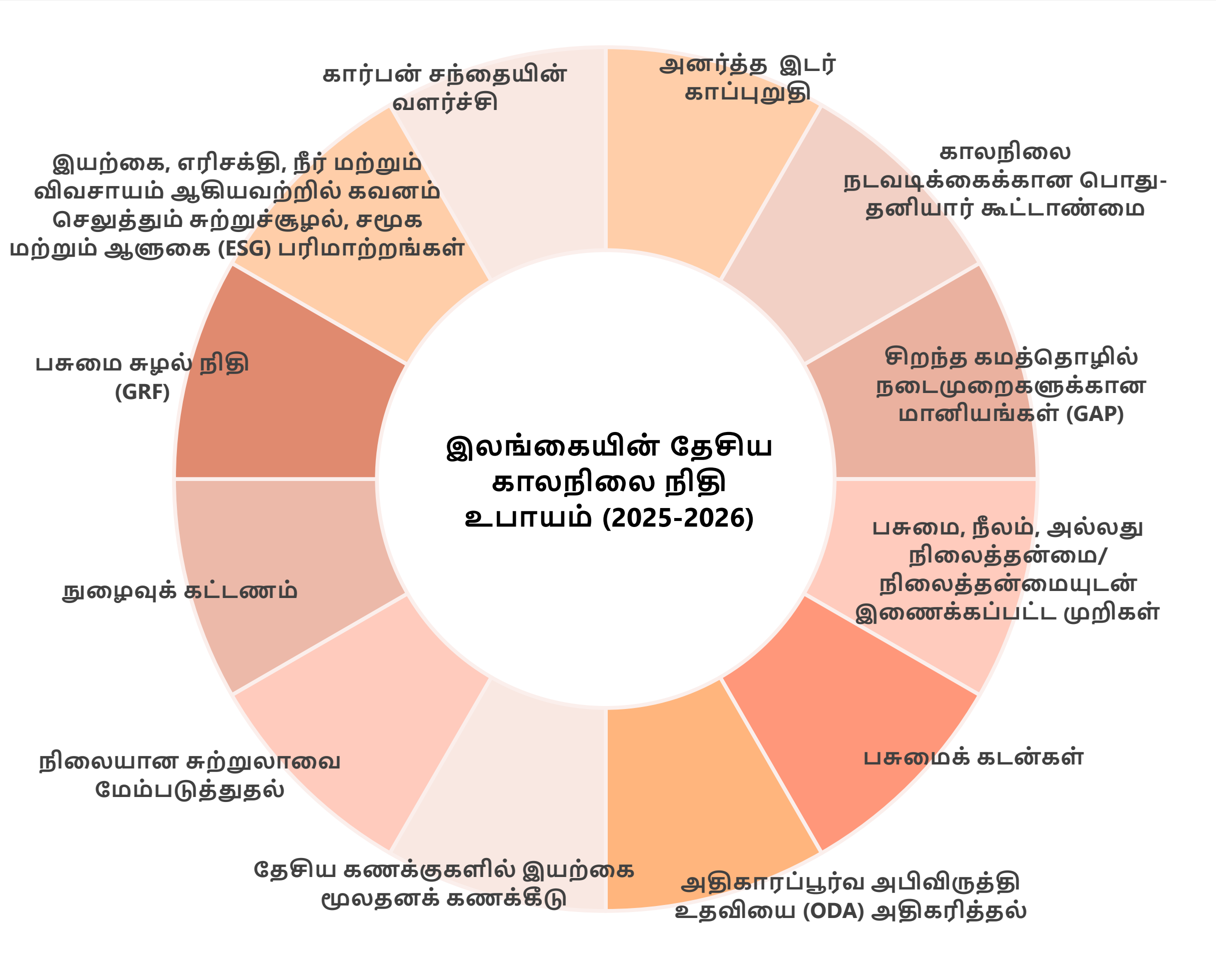
2.2.2. நிலைபேறான நிதியளிப்பு

இலங்கையின் தேசிய காலநிலை நிதி உத்தி (2025-2030), இலங்கையில் அர்த்தமுள்ள காலநிலை நடவடிக்கை களைத் தூண்டும் திறன், ஏற்புத் தன்மை மற்றும் நடைமுறைச் சாத்தியக்கூறுகளின் அடிப்படையில் அடையாளம் காணப்பட்ட முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்ட காலநிலை நிதித் தீர்வுகளைச் செயல்படுத்துவதற்காக வகுக்கப்பட்டது.

இது, காலநிலை நிதி இடைவெளியைக் குறைப்பதற்காக நிதி வளங்களைத் திரட்டி நெறிப்படுத்தும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இதில், நிகர பூச்சிய கரியமில இலக்குகளை அடைவதற்கும், பாரிஸ் உடன்படிக்கையின் கீழ் தேசிய அளவில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புகளுக்கும் (NDCs) நேரடியாகப் பங்களிக்கும் திட்டங்களுக்கு நிதியளிப்பதும் அடங்கும். இதன்மூலம், இந்த உத்தியானது தேசிய காலநிலை முன்னுரிமைகளை முன்னெடுத்துச் செல்வதோடு, தனது சர்வதேச காலநிலை கடமைகளை நிறைவேற்றுவதில் இலங்கையின் உறுதிப்பாட்டையும் மீண்டும் உறுதிப்படுத்துகிறது.

12 காலநிலை நிதிச் சாதனங்களைப் பயன்படுத்தி தனியார் துறைப் பங்கேற்பை அதிகரிப்பதன் மூலம், இந்த உத்தியானது அரசாங்கத்தின் நிதிச் சுமையைக் குறைக்கிறது. இதன் விளைவாக ஏற்படும் நிதி வள மேம்பாட்டை, சுகாதாரம், கல்வி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு போன்ற பிற முக்கிய அபிவிருத்தி முன்னுரிமைகளை நோக்கித் திருப்பிவிட முடியும். சர்வதேச நிதி ஒத்துழைப்பானது, ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (UNDP) உள்ளிட்ட அபிவிருத்திப் பங்காளிகள், இந்த உத்தியின் கீழ் அடையாளம் காணப்பட்ட முன்னுரிமைத் தீர்வுகளைச் செயல்படுத்துவதில் அரசாங்கத்திற்கு ஆதரவளிக்க ஆர்வம் தெரிவித்துள்ளனர்.

உத்தியிலுள்ள தீர்வுகளைச் செயல்படுத்துதல் படிப்படியாக மேற்கொள்ளப்படும். 2025 ஆம் ஆண்டில், பேரழிவு இடர் காப்பீட்டுப் பொறிமுறைக்கான ஒரு கருத்துக் குறிப்பை உருவாக்குவதோடு, பசுமைச் சூழல் நிதியை நிறுவுவதற்கான அடித்தளப் பணிகளும் தொடங்கப்பட்டன. பெரிய அளவில் மூலதனத்தைத் திரட்டிப் பயன்படுத்துவதற்காக, இலங்கையின் தேசிய காலநிலை மற்றும் இயற்கை-நேர்மறை முதலீட்டு நிதியத்தை (Climate and Nature - Positive Investment Fund – CANOPI) நிறுவுவது முன்மொழியப்பட்டுள்ளது.



2.2.3. பயிற்சி மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களின் செயலாற்றுகை – 2025

திறன் மேம்பாட்டிற்கான தொடர்ச்சி யான தேவையையும், தேசிய அபிவிருத்தி முன்னுரிமைகளுடன் திறம்பட நிறுவன மற்றும் துறைசார் ஒருங்கிணைப்பையும் பிரதிபலிக்கும் வகையில், வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் 2025 இல் வெளிநாட்டு நிதியுதவி பயிற்சித் திட்டங்களை ஒருங்கிணைப்பதில் வலுவான செயல்திறனை வெளிப்படுத்தியது.

இந்த ஆண்டில் மொத்தம் 741 பயிற்சித் திட்டங்கள் ஒருங்கிணைக்கப்பட்டன. இவற்றில், பெரும்பாலும் குறுகிய கால வாய்ப்புகளும், குறைந்த எண்ணிக்கையிலான நீண்ட காலத் திட்டங்களும் அடங்கும்.

இந்தத் திட்டங்களுக்கு 3,087 விண்ணப்பங்கள் வந்தன, இதன் விளைவாக 1,626 பேருக்கு வேலைவாய்ப்பு வழங்கப்பட்டது. குறுகிய காலத் திட்டங்கள் ஒட்டுமொத்தப் பங்கேற்புக்குக் குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை வழங்கிய அதேவேளையில், நீண்ட

காலத் திட்டங்கள் குறிப்பாக ஜப்பான் மற்றும் கொரியாவால் ஆதரிக்கப்பட்டவை மனித மூலதன மேம்பாட்டில் ஒரு ஆழமான முதலீட்டைப் பிரதிபலித்தன. நாடுகளின் கண்ணோட்டத்தில், திட்டங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் விண்ணப்பதாரர்களின் தேவை ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் சீனா மிகப்பெரிய பங்காளராகத் திகழ்ந்தது. அதனைத் தொடர்ந்து இந்தியா இருந்தது. இவ்விரு நாடுகளும் இணைந்து மொத்த திட்ட வழங்கல்களில் 57% இற்கும் அதிகமான பங்களிப்பை வழங்கின. இது வலுவான இருதரப்பு ஒத்துழைப்பைப் பிரதிபலித்தது.

சீனா மிக உயர்ந்த தேர்வு விகிதத்தை வெளிப்படுத்தியது. அதே நேரத்தில், கொரியாவும் ஜப்பானும் திட்ட வழங்கல்களுக்கும் விண்ணப்ப தாரர்களின் தகுதிகளுக்கும் இடையே அதிகப் பொருத்தத்துடன், வலுவான மற்றும் சீரான செயல்திறனைப் பராமரித்தன. ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி போன்ற பலதரப்புப் பங்காளர்களும், கொழும்புத் திட்டம் உள்ளிட்ட பிராந்திய முன்னெடுப்பு களும், கிடைக்கப்பெற்ற பயிற்சி வாய்ப்புகளை ஏறக்குறைய முழுமையாகப் பயன்படுத்திக் கொண்டன. இது திறமையான ஒருங்கிணைப்பை அடிக்கோடிட்டுக் காட்டுகிறது.

திட்டங்களின் துறைவாரியான பங்கீடு, முக்கிய வளர்ச்சி முன்னுரிமைகள் மீதான ஒரு மூலோபாயக் கவனத்தைக் குறிக்கிறது. ஆளுகை மற்றும் பொது நிர்வாகத் துறை (107 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்) அதிகபட்ச ஒதுக்கீட்டைப் பதிவுசெய்தது, அதனைத் தொடர்ந்து சமூகப் பாதுகாப்புத் துறை (98 திட்டங்கள்) இடம்பெற்றது. இது நிறுவன வலுவூட்டல் மற்றும் சமூக நல அமைப்புகளுக்கு அளிக்கப்படும் முக்கியத்துவத்தைப் பிரதிபலிக்கிறது. டிஜிட்டல் பொருளாதாரம் மற்றும் வெகுஜன ஊடகம் (67 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்) மற்றும் நிதி மற்றும் பொருளாதார முகாமைத்துவம் (67 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்) ஆகிய துறைகளும் குறிப்பிடத்தக்க ஈடுபாட்டைக் காட்டின. அதே நேரத்தில், கமத்தொழில் மற்றும் கிராமிய அபிவிருத்தித் துறை (60 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்), முதன்மைத் துறையின் நவீனமயமாக்கல் மற்றும் தேசிய உணவுப் பாதுகாப்பு இலக்குகளுக்குத் தொடர்ந்து ஆதரவளித்தது.

துறைசார் கூட்டாண்மைகள், அபிவிருத்திப் பங்காளிகளிடையே தனித்துவமான ஒப்பீட்டு நன்மைகளை வெளிப்படுத்துகின்றன. ஆளுகை, டிஜிற்றல் பொருளாதாரம் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பு ஆகியவற்றில் முன்னணியில் இருந்து, இந்தியா மிகவும் பன்முகத் திறன் கொண்ட பங்காளியாக உருவெடுத்தது. ஜப்பான் சமூகப் பாதுகாப்பு மற்றும் கமத்தொழில் ஆகியவற்றில் மூலோபாயக் கவனத்தை வெளிப்படுத்தியது, அதே நேரத்தில் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி நிதித்துறையில் மிகவும் சிறப்பு வாய்ந்த ஆதரவை வழங்கியது. இது நிதி மற்றும் பொருளாதார முகாமைத்துவத்தில் பெரும்பாலான திட்டங்களுக்குக் காரணமாக அமைந்தது. சீனா அனைத்துத் துறைகளிலும், குறிப்பாக ஆளுகை மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பில், ஒரு நிலையான இருப்பைப் பேணி வந்தது.

ஒட்டுமொத்தமாக, 2025 இல் வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் இன் செயற்திறனானது, திறமையான திட்ட முகாமைத்துவம், வலுவான பங்குதாரர் ஈடுபாடு, மற்றும் சர்வதேசப் பயிற்சி வாய்ப்புகளுக்கும் இலங்கையின் அபிவிருத்தி முன்னுரிமைகளுக்கும் இடையிலான தெளிவான ஒருங்கிணைப்பு ஆகியவற்றைப் பிரதிபலிக்கிறது.

2.2.4. வெளிநாட்டு நிதியளிப்பு உறுதிமொழிகள்

2025 சனவரி முதல் 2025 டிசம்பர் இறுதி வரை, 1,780.87 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் மதிப்பிலான வெளிநாட்டு நிதியைத் திரட்டுவதற்காக, அரசாங்கம் வெளிநாட்டு அபிவிருத்திப் பங்காளிகள் மற்றும் கடன் வழங்கும் முகமைகளுடன் 29 ஒப்பந்தங்களை மேற்கொண்டது. இதில், 1,703.6 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் கடன்களின் வடிவில் வழங்கப்பட்டது. மொத்தக் கடன்களில், முறையே 790 மில்லியன் அமெரிக்க டொலரும், 681.6 மில்லியன் அமெரிக்க டொலரும், ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியிடமிருந்தும் மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதியத்திடமிருந்தும் (IMF) பெறப்பட்டன.

கடன் ஒப்பந்தங்களைத் தவிர, ஜப்பான் அரசாங்கம், இந்திய அரசாங்கம் மற்றும் ஐரோப்பிய ஒன்றியம் உள்ளிட்ட 16 மானிய ஒப்பந்தங்கள் மூலம் 77.27 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது.

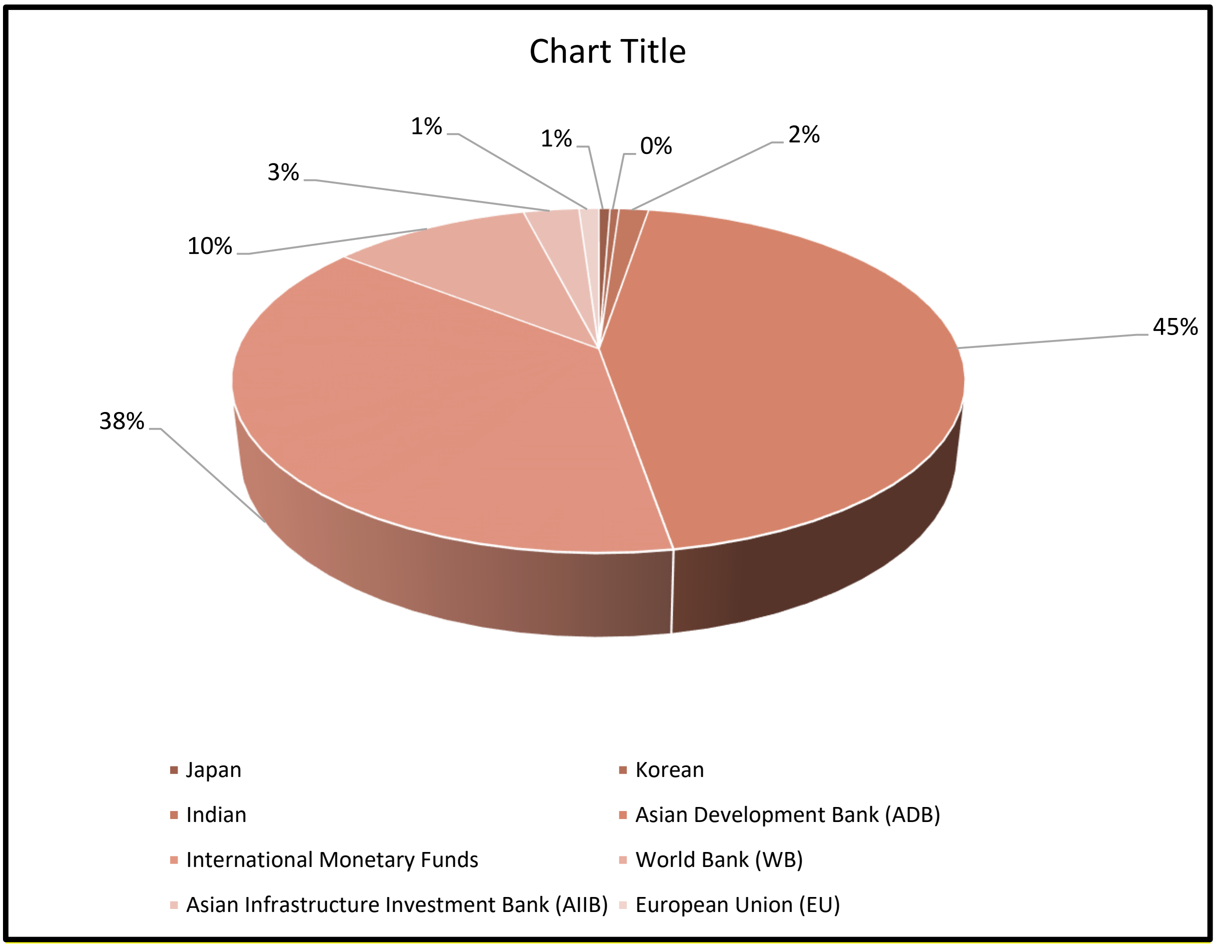
மொத்த உறுதிமொழிகள்
ஐடொ **1,780.87** *மில்லியன்*

கடன்கள்
ஐடொ **1,703.6** *மில்லியன்*

மானியங்கள்
ஐடொ **77.27** *மில்லியன்*

அபிவிருத்திப் பங்காளர்களினால் வழங்கப்பட்ட உறுதிமொழிகள்			
அபிவிருத்தி பங்காளிகள்	**தொகை** *(ஐ.அ.டொ. மில்லியன்)*		
	கடன்	**மானியம்**	**மொத்தம்**
இருதரப்பு	**-**	**46.41**	**46.41**
ஜப்பான்	-	10.42	10.42
கொரியா	-	8.5	8.5
இந்தியா	-	27.49	27.49
பலதரப்பு	1,703.6	30.86	1,734.46
ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	790	6	796
சர்வதேச நாணய நிதியம்	681.6	-	681.6
உலக வங்கி	180	6.2	186.2
ஆசிய உட்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கி	52	-	52
ஐரோப்பா ஒன்றியம்	-	18.66	18.66
மொத்தம்	1,703.6	77.27	1,780.87

அபிவிருத்திப் பங்காளர்களின் 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான உறுதிமொழிகள்



விதிமுறைகளுடன் கூடிய வெளிநாட்டு கடன் உறுதிமொழிகளின் விவரங்கள் – 2025 சனவரி 1 முதல் 2025 டிசம்பர் 31 வரை

இல.	அபிவிருத்தி பங்காளர்கள்	கடன்	கையொப்ப திகதி	கருத்திட்ட / நிகழ்ச்சித் திட்ட / சாதனப் பெயர்	தொகை (மில்)			நிதி விதிமுறைகள் – வட்டி			ஏனைய கட்டணங்கள்	பிற விதிமுறைகள்	
					நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ	வகை	வருடாந்த வீதம் (%)	வரம்பெல்லை (100 அடிப்படை புள்ளிகள்)		சலுகைக் காலம் (வருடங்கள்)	கையொப்ப மிட்ட திகதியிலிருந்து முதிர்வு/ இடைக்கும் காலம் (ஆண்டுகள்)
1	உலக வங்கி- IDA	கடன்	2025.09.08	ஒருங்கிணைந்த நகர அபிவிருத்தி மற்றும் காலநிலை மீள்திறன் திட்டம்	ஐ. அ. டொ.	100	100	மாறக் கூடி யது	1.25 + அடிப் படை சரி செய்தல்	த./இ.	**உறுதி மொழிக் கட்டணம்** - மீளப் பெறப்படாத நிதியுதவி நிலுவைத் தொகையின் மீது ஆண்டுக்கு 1 சதவீதத்தின் 1/2 **சேவைக் கட்டணம் -** ஆண்டுக்கு 0.75% + அடிப்படை சரிசெய்தல்	5	30
2	உலக வங்கி- IDA	கடன்	2025.12.03	பாதுகாப் பான, மலிவான மற்றும் நிலையான ஆற்றல்	ஐ. அ. டொ.	30	30	த./இ.	த./இ.	த./இ.	மீளப் பெறப்படாத நிதியுதவி நிலுவைத் தொகையின் மீது ஆண்டுக்கு 1 சதவீதத்தின் 1/2	6	12
3	உலக வங்கி- IDA	கடன்	2025.12.19	பொதுக் கல்வி நவீனமய மாக்கல் (GEM) திட்டம் - மேலதிக நிதி	ஐ. அ. டொ.	50	50	மாறக் கூடி யது	பகுதி அ – ஆண்டு க்கு 1.25% + அடிப்பட ை சரி செய்தல் பகுதி ஆ - ஏற்புடை யதல்ல	த./இ.	**உறுதி மொழிக் கட்டணம்** - மீளப் பெறப்படாத நிதியுதவி நிலுவைத் தொகையின் மீது ஆண்டுக்கு 1 சதவீதத்தின் 1/2 **சேவைக் கட்டணம் -** பகுதி அ - ஆண்டுக்கு 0.75% + அடிப்படை சரிசெய்தல் பகுதி ஆ - பொருந்தாது	பகுதி அ - 5 பகுதி ஆ - 6	பகுதி அ - 30 பகுதி ஆ - 12

இல.	அபிவிருத்தி பங்காளர்கள்	கடன்	கையொப்ப திகதி	கருத்திட்ட / நிகழ்ச்சித் திட்ட / சாதனப் பெயர்	தொகை (மில்)			நிதி விதிமுறைகள்			ஏனைய கட்டணங்கள்	பிற விதிமுறைகள்	
								வட்டி					
					நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ	வகை	வருடாந்த வீதம் (%)	வரம்பெல்லை (100 அடிப்படை புள்ளிகள்)		சலுகைக் காலம் (வருடங்கள்)	கையொப்பமிட்ட திகதியிலிருந்து முதிர்வு/ இடைக்கும்
4	சர்வதேச நாணய நிதியம்	கடன்		சர்வதேச நாணய நிதியங்கள்	ஐ. அ. டொ.	681.6	681.6						
5	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.12.05	மின்சாரத் துறை மறுசீரமைப்பு, நிதி நிலைத் தன்மைத் நிகழ்ச்சித் திட்டம் (உப நிகழ்ச்சித் திட்டம் 2)	ஐ. அ. டொ.	100	100	மாறக் கூடி யது	SOFR+0.5	-	உறுதி மொழிக் கட்டணம் - 0.15%	3	15
6	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.11.17	நிதித்துறை நிலைத்தன்மை மறுசீரமைப்பு திட்டம் (உப நிகழ்ச்சித் திட்டம் 3)	ஐ. அ. டொ.	100	100	நிலை யான து	2	-	-	5	25
7	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.11.17	பேரண்டப் பொருளாதார மீள்திறன், வெளிப்ப டைத்தன் மை வலுப்படுத்தல் திட்டம் (உப திட்டம் 1)	ஐ. அ. டொ.	100	100	நிலை யான து	2	-	-	5	25
8	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.11.17	நிலையான சுற்றுலாத் துறை அபிவிருத்தித் திட்டம் (உப திட்டம் 1)	ஐ. அ. டொ.	70	70	நிலை யான து	2	-	-	5	25
					ஐ. அ. டொ.	30	30	மாறக் கூடி யது	SOFR+0.5	0.10%	உறுதி மொழிக் கட்டணம் - 0.15%	5	25

இல.	அபிவிருத்தி பங்காளர்கள்	கடன்	கையொப்ப திகதி	கருத்திட்ட / நிகழ்ச்சித் திட்ட / சாதனப் பெயர்	தொகை (மில்)			நிதி விதிமுறைகள்			ஏனைய கட்டணங்கள்	பிற விதிமுறைகள்	
					நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ	வட்டி - வகை	வட்டி - வருடாந்த வீதம் (%)	வட்டி - வரம்பெல்லை (100 அடிப்ப		சலுகைக் காலம் (வருடங்கள்)	கையொப்ப மிட்ட திகதியிலிருந்து முதிர்வு/ இடைக்கும் காலம் (ஆண்டுகள்)
9	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.10.17	அனைவருக்கும் சுகாதாரப் பாதுகாப்புத் திட்டத்திற்கான ஒருங்கிணைந்த சுகாதாரப் பராமரிப்பு மற்றும் நிர்வாகத்தை வலுப்படுத்துதல்	ஐ. அ. டொ.	100	100	மாறக் கூடி யது	SOFR+0.5	0.10%	உறுதி மொழிக் கட்டணம் 0.15%	5	26
10	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.10.31	இரண்டாவது ஒருங்கிணைந்த பாதை முதலீட்டுத் திட்டம் (I Roads) – கட்டம் 5	ஐ. அ. டொ.	90	90	மாறக் கூடி யது	SOFR+0.5	0.20%	உறுதி மொழிக் கட்டணம் 0.15%	8	29
11	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	கடன்	2025.12.15	மகாவலி நீர் பாதுகாப்பு முதலீட்டுத் திட்டம் (கட்டம் - 2)	ஐ. அ. டொ.	200	200	மாறக் கூடி யது	SOFR+0.5	0.10%	உறுதி மொழிக் கட்டணம் 0.15%	5	25
12	ஆசிய உட்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கி	கடன்	2025.10.07	கெரவலபிட்டிய – போர்ட் எல் இரண்டாவது மின்பரிமாற்ற வழித்தடக் கருத் திட்டம்	ஐ. அ. டொ.	52	52	மாறக் கூடி ய பரவல்	ஐ.அ.டொ. 6 மாத ஐ. அ. டொ. SOFR + மாறக்கூடி ய பரவல் ஆண்டுக்கு 1%	-	**முன்முனை கட்டணம்** - கடன் தொகையின் 0.25% **உறுதி மொழிக் கட்டணம்** - வழங்கப்படாத கடன் தொகையின் மீது ஆண்டுக்கு 0.25%	5	25 (சலுகைக் காலம் உள்ளடங் களாக)
கடன் மொத்தம்							**1,703.6**						

வெளிநாட்டு மானிய உறுதிமொழிகளின் விவரங்கள்– 2025 சனவரி 1 முதல் 2025 டிசம்பர் 31 வரை

இல.	அபிவிருத்திப் பங்காளர்	மாணியம்	ஒப்பந்தத் திகதி	கருத்திட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம் / சாதனத்தின் பெயர்	தொகை (மில்லியன்)		
					நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ
1	ஜப்பான் அரசாங்கம்	மானியம்	03.02.2025	ஜப்பான் அரசாங்கத்தின் பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் கீழ் இருபத்தெட்டு குப்பை அமுக்கிகளைப் பெறுவதற்கான மானிய உதவி	ஜப்பான் யென்	300	1.92
2	ஜப்பான் அரசாங்கம்	மானியம்	20.03.2025	பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் கீழ் முதலீட்டுச் சபையின் ஏற்றுமதி ஊக்குவிப்பு வலயங்களின் (EPZ) பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்காக தீயணைப்புப் பிரிவுகளை நிறுவுதல் மற்றும் உபகரணங்களை மேம்படுத்துதல்.	ஜப்பான் யென்	300	2.02
3	ஜப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு முகவராண்மை (JICA)	மானியம்	29.09.2025	பாற்பொருள் துறையில் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துதல்	ஜப்பான் யென்	463	3.13
4	ஜப்பான் தூதரகம்	மானியம்	29.09.2025	இலங்கை கடற்படைக்கு உத்தியோகபூர்வ பாதுகாப்பு உதவி (OSA)	ஜப்பான் யென்	500	3.35
5	கொரிய சர்வதேச ஒத்துழைப்பு முகவராண்மை (KOICA)	மானியம்	03.07.2025	இலங்கையின் கொழும்பு மாநகர சபை திட்டப்பணிக்காக வரி நிர்வாகம் குறித்த தகவல் தொழில்நுட்ப பெருந்திட்டத்தை நிறுவுதல் மற்றும் இலத்தினியல்-வரி முறையை செயற்;படுத்துதல்	ஐ.அ.டொ.	8.5	8.5
6	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	15.01.2025	வட மாகாணத்திலுள்ள இலங்கை பொலிஸ் நிலையங்களில் பயன்படுத்துவதற்காக சிங்ள் கெப்கள் (80) வழங்கல்	ஐ.அ.டொ.	1	1

இல.	அபிவிருத்திப் பங்காளர்	மாணியம்	ஒப்பந்தத் திகதி	கருத்திட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம் / சாதனத்தின் பெயர்	நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ
7	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	16.01.2025	நுவரெலியா, கண்டி, பதுளை மாவட்டங்களில் 60 ஸ்மார்ட் வகுப்பறைகள் அமைத்தல்	ஐ.அ.டொ.	1.69	1.69
8	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	20.03.2025	மாகோவிலிருந்து அனுராதபுரம் வரையிலான தொலைத்தொடர்பு சமிக்ஞை அமைப்பைச் சீரமைத்தல்	ஐ.அ.டொ.	14.9	14.9
9	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	05.04.2025	கிழக்கு மாகாணத்திற்கான இந்திய பல்துறை மானிய உதவியைச் செயல்படுத்துதல்	ஐ.அ.டொ.	7.9	7.9
10	இந்திய அரசாங்கம்	மானியம்	09.09.2025	மன்னார் மாவட்ட பொது மருத்துவமனையில் விபத்து மற்றும் அவசரப் பிரிவிற்கான மருத்துவ உபகரணங்களை நிறுவுதல் மற்றும் வழங்குதல்	ஐ.அ.டொ.	2	2
11	ஐரோப்பிய ஒன்றியம்	மானியம்	23.09.2025	பல்லுயிர் பாதுகாப்பு மற்றும் கழிவு முகாமைத்துவம் மூலம் நிலையான பொருளாதார மீட்சிக்கு ஆதரவளித்தல்	யூரோ	8	9.27
12	ஐரோப்பிய ஒன்றியம்	மானியம்	17.12.2025	அக்ரிகிரீன் முன்முயற்சி - நிலையான விவசாய நடைமுறைகள் மூலம் பசுமைப் பொருளாதார வளர்ச்சி	யூரோ	8	9.39
13	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	மானியம்	05.12.2025	தித்வா புயல் அவசரகால மீட்புத் கருத்திட்டம்	ஐ.அ.டொ.	3	3
14	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	மானியம்	19.12.2025	மேம்பட்ட உணவுப் பாதுகாப்பிற்காக நீர்ப்பாசன முறைமைகளை மாற்றுதல்	ஐ.அ.டொ.	3	3

இல.	அபிவிருத்திப் பங்காளர்	மாணியம்	ஒப்பந்தத் திகதி	கருத்திட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம் / சாதனத்தின் பெயர்	நாணயம்	சாதன நாணயத்தில்	ஐ.அ.டொ
15	உலக வங்கி	மானியம்	31.10.2025	இலங்கையில் துறைமுகம் மற்றும் தளவாடத் துறையின் வளர்ச்சிக்கு ஆதரவளித்தல்	ஐ.அ.டொ.	3	3
16	உலக வங்கி	மானியம்	29.08.2025	பாரம்பரியம், மீள்திறன், உள்ளடக்கம் ஆகிய மதிப்புகளுக்கான சுற்றுலா சார்ந்த வேலைவாய்ப்புக் கருத்திட்டம்	எஸ்டிஆர்	1.63	2.2
17	உலக வங்கி- IDA	மானியம்	29.08.2025	IRDP (Integrated Regional Development in Northern & Eastern Province - வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களில் ஒருங்கிணைந்த பிராந்திய அபிவிருத்தி)	எஸ்டிஆர்	0.74	1
முழு மொத்தம்							**77.27**

2.2.5. வெளிநாட்டு நிதி வழங்கல்கள் (மானியங்கள்) மற்றும் பயன்பாடு

2025 ஆம் ஆண்டு சனவரி 1 ஆம் திகதி தொடங்கி டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையிலான காலகட்டத்தில், மொத்த வெளிநாட்டு நிதியுதவி வழங்கல்கள் (மானியங்கள்) 119.87 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களை எட்டியது.

பிரதான மானியம் வழங்குநர்கள்

சீன அரசாங்கம் அதிகபட்சமாக 29.54 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் மானியங்களை வழங்கியது, அதனைத் தொடர்ந்து:

- ஐ.அ. (USDA & USAID): ஐ.அ. டொ. 23.27 மில்லியன்
- இந்திய அரசாங்கம் : ஐ.அ. டொ. 16.18 மில்லியன்

வெளிநாட்டு மானியங்களின் வழங்கல்கள் - 2025 சனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரை

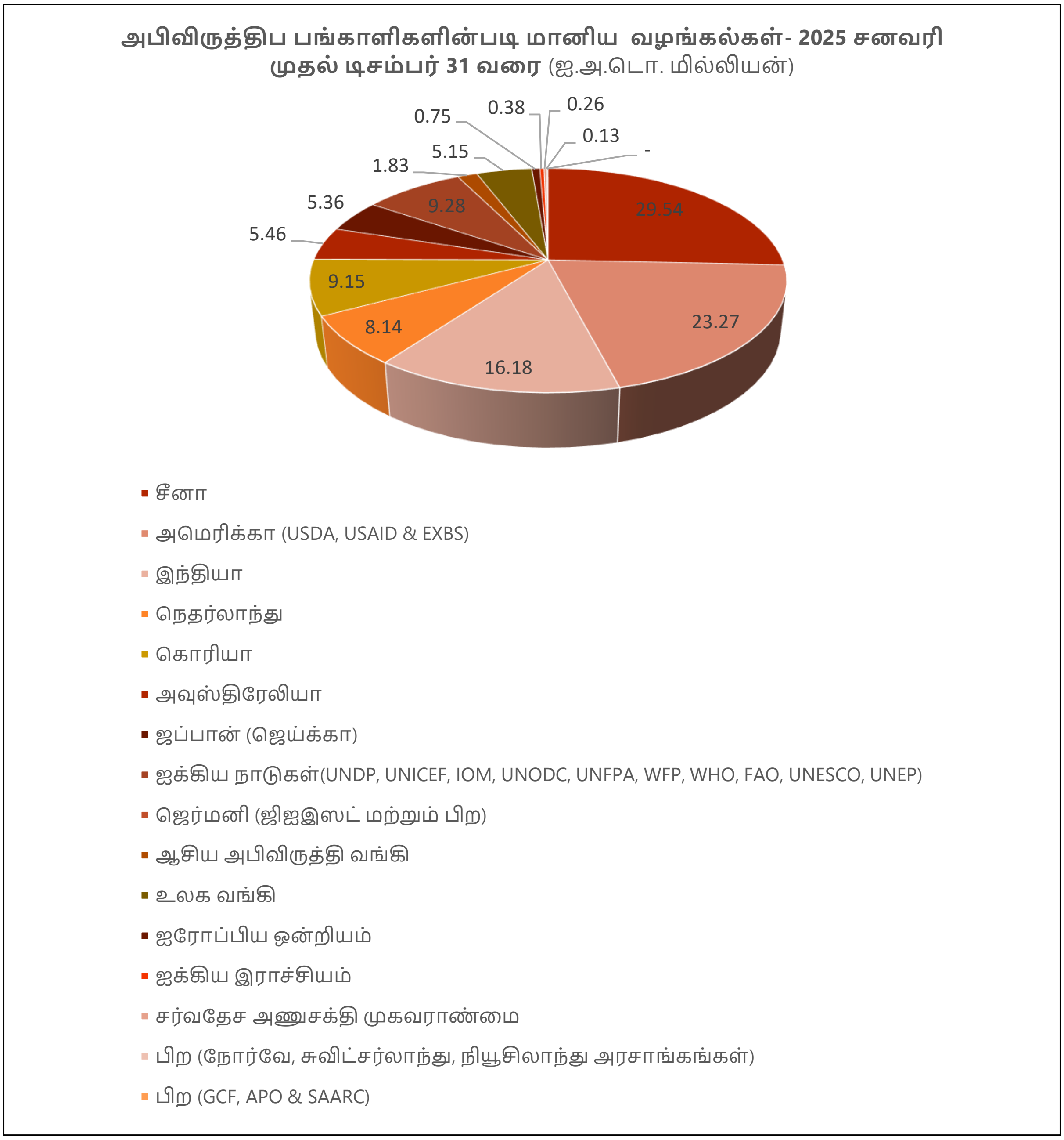
(ஐ.அ.டொ. மில்லியன்)

	அபிவிருத்தி பங்காளர்	மானியங்கள்
இருதரப்பு		**92.58**
	ஜப்பான் அரசாங்கம்	-
	கொரிய குடியரசு அரசாங்கம்	9.15
	அரபு பொருளாதார அபிவிருத்திக்கான சவுதி நிதியம்	-
	சீன அரசாங்கம்	29.54
	ஐக்கிய அமெரிக்கா (யுஎஸ்டிஏ அன்ட் யுஎஸ்எய்ட்)	23.27
	அவுஸ்திரேலிய அரசாங்கம்	5.46
	யப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு முகவராண்மை (JICA)	5.36
	ஜேர்மனி (GIZ அன்ட் Other)	3.11
	ஐக்கிய இராச்சியம் (ஐ.இ.)	0.38
	இந்திய அரசாங்கம்	16.18
	பிற (நோர்வே, சுவிட்ஸர்லாந்து மற்றும் நிவுசிலாந்து)	0.13
ஏற்றுமதிக் கடன்		**8.14**
	கோப் சென்ட்ரலே ரெய்பெஸன் (நெதர்லாந்து)	8.14
	இந்திய ஏற்றுமதி இறக்குமதி வங்கி	-
பல்தரப்பு		**19.15**
	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி (ஆ.அ.வ.)	1.83
	ஆசிய உட்கட்டமைப்பு வங்கி	-
	ஐரோப்பிய முதலீட்டு வங்கி	-
	உலக வங்கி	5.15
	கமத்தொழில் அபிவிருத்திக்கான சர்வதேச நிதியம்	-

சர்வதேச நாணய நிதியம்	-
சர்வதேச அபிவிருத்திக்கான ஒபெக் நிதியம்	-
ஐக்கிய நாடுகள் சபை	9.28
சர்வதேச அணுசக்தி முகவராண்மை	0.26
ஐரோப்பிய ஒன்றியம்	0.75
பிற (GCF, APO அன்ட் SAARC)	1.88
மொத்தம்	**119.87**

மூலம்: அரச கணக்குகள் திணைக்களம் (மாணியங்கள்)

குறிப்பு : அனைத்து ஐ.அ. டொலர் தொகைகளும் 1 அமெரிக்க டொலர் = இலங்கை ரூபாய் 300 (2025 ஆம் ஆண்டின் சராசரி மாற்று விகிதம்) என்ற விகிதத்தில் மாற்றப்பட்டுள்ளன.



2025.12.31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான ஒட்டு மொத்த நிதிச்செயலாற்றுகை

3.1. நிதி செயலாற்றுகை அறிக்கை

ACA -F

2025.12.31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான
நிதிச்செயலாற்றுகை அறிக்கை

மதிப்பீடு		குறிப்பு	ரூபா		
			உண்மையான		
			2025	2024	
-	வருமான பெறுகைகள்		-	-	
-	வருமான வரி	1	-	-	
-	உள்ளூர் பொருட்கள் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-	ACA-1
-	சர்வதேச வர்த்தகங்கள் மீதான வரி	3	-	-	
-	வரியல்லா வருவாய் மற்றும் பிற	4	-	-	
-	**மொத்த வருவாய் பெறுகைகள (அ)**		-	-	
-	**வருமானவற்ற பெறுகைகள்**				
-	திறைசேரி கட்டுநிதி		2,686,296,465	2,735,223,085	ACA-3
-	வைப்புக்கள்		112,908	889,227	ACA-4
-	முற்பணக் கணக்குகள்		10,756,480	7,236551	ACA-5
-	பிற பெறுகைகள்		-	-	
-	**மொத்த வருமானமற்ற பெறுகைகள் (ஆ)**		**2,697,165,853**	**2,743,456,863**	
-	**மொத்த வருமான பெறுகைகள் மற்றும் வருமானவற்ற பெறுகைகள் இ = (அ)+(ஆ)**		**2,697,165,853**	**2,743,456,863**	

	திறைசேரிக்கு அனுப்பியவை (ஈ)		7,930,413	4,892,698	
	நிகர வருவாய் வரவுகள் மற்றும் வருவாய் அல்லாத வரவுகள் உ= (இ)-(ஈ)		**2,689,235,441**	**2,738,564,165**	
	கழி-செலவினம்				
-	**மீண்டெழும் செலவினம்**		-	-	
143,813,700	கூலிகள், சம்பளங்கள் மற்றும் பணியாளர் நலன்கள்	5	122,009,124	117,413,304	
79,347,300	பிற பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	54,676,981	58,923,901	ACA-2(ii)
93,839,000	மானியம், நன்கொடை மற்றும் மாற்றல்கள்	7	88,261,019	118,678,256	
-	வட்டி கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
-	பிற மீண்டெழும் செலவினம்	9	-	-	
317,000,000	**மொத்த மீண்டெழும் செலவினம் (ஊ)**		**262,947,124**	**295,015,461**	
	மூலதன செலவினம்				
5,600,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் மீள்கட்டமைப்பும் மேம்பாடும்	10	723,972	126,588	
143,100,000	மூலதன சொத்துக்களின் பெறுகை	11	17,400,728	17,931,590	
2,512,800,000	மூலதன மாற்றல்கள்	12	2,403,628,871	2,419,468,761	ACA-2(ii)
-	நிதிச்சொத்துக்களின் பெறுகை	13	-	-	
580,000,000	திறன் மேம்பாடு	14	1,629,292	567,808	
-	பிற மூலதன செலவினம்	15	578,000,000	639,030,567	
3,241,500,000	**மொத்த மூலதன செலவினம் (எ)**		**3,001,382,862**	**3,077,125,314**	
	வைப்புக் கொடுப்பனவு		112,908	889,227	ACA-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவு		8,193,598	10,063,519	ACA-5
	மொத்த பிரதான பேரேட்டு செலவினம் (ஏ)		**8,306,507**	**10,952,746**	
	மொத்த செலவினம் ஒ = (ஊ+எ+ஏ)		3,272,636,493	3,383,093,521	
	2024 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு மீதி 2023 ஓ=(உ-ஒ)		**(583,401,052)**	**(644,529,356)**	
	கட்டுநிதி சீராக்கல் கூற்றின் படியான மீதி		**(583,401,052)**	**(644,529,356)**	ACA -7
	டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு கட்டுநிதி மீதி		-	-	ACA-3
			(583,401,052)	(644,529,356)	

3.2. நிதி நிலைமைக் கூற்று

ACA-P

Statement of Financial Position
As at 31st December 2025

	Note	Actual 2025 Rs	2024 Rs
Non Financial Assets			
Property, Plant & Equipment	ACA-6	191,375,724	188,797,849
Financial Assets			
Advance Accounts	ACA-5/5(a)	17,816,025	20,378,907
Cash & Cash Equivalents	ACA-3	-	-
Total Assets		**209,191,749**	**209,176,756**
Net Assets / Equity			
Net Worth to Treasury		17,816,025	20,378,907
Property, Plant & Equipment Reserve		191,375,724	188,797,849
Rent and Work Advance Reserve	ACA-5(b)	-	-
Current Liabilities			
Deposits Accounts	ACA-4	-	-
Unsettled Imprest Balance	ACA-3	-	-
Total Liabilities		**209,191,749**	**209,176,756**

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 1 to 7 presented in pages from 07 to 33 and Annexures to accounts presented in pages from 34 to 43 form an integral part of these Financial Statements. **The Financial Statements have been prepared in accordance with the Government Financial Regulations 150 & 151 and State Accounts Guideline No. 02/2025, dated 17.12.2025** and hereby certify that figures in these Finacial Statements, Notes to accounts and other relevant accounts were reconciled with the Treasury Books of Accounts and found in agreement.

We hereby certify that an effective internal control system for the financial control exists in the Reporting Entity and carried out periodic reviews to monitor the effectiveness of internal control system for the financial control and accordingly make alterations as required for such systems to be effectively carried out as per the Section 38(1) (C) of the National Audit Act No.19 of 2018

Chief Accounting Officer	Accounting Officer	Chief Financial Officer/ Chief Accountant/ Director (Finance)/ Commissioner (Finance)
Name :	Name :	Name :
Designation :	Designation :	
Date : 24-02-2026	Date : 20.02.2026	Date : 20.02.2026
Dr. Harshana Suriyapperuma Secretary to the Treasury and Secretary to the Ministry of Finance, Planning and Economic Development Ministry of Finance Colombo 01	R.M.S.P.S. Bandara Director General Department of External Resources General Treasury Colombo 01, Sri Lanka.	W.S. Priyadarshani De Mel Deputy Director (Finance - Actg.) Department of External Resources General Treasury Colombo 01

2

3.3. காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

ACA-C

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று 2025.12.31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான	உண்மையான	
	2025	2024
	ரூபா.	ரூபா.
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
மொத்த வரி பெறுகைகள் கட்டணங்கள், அபராதங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உரிமங்கள் இலாபம்	-	-
வருமானமற்ற பெறுகைகள்	578,000,000	639,030,567
இதர வருமான தலைப்புகளின் சார்பாக அறவிடப்பட்ட வருமானம்	7,066,702	5,658,321
பெறப்பட்ட கட்டுநிதி	2,686,296,465	2,735,331,085
முற்பணத்திலிருந்து அறவீடுகள்	8,822,124	6,985,490
பெறப்பட்ட வைப்புத்தொகை	112,908	889,227
செயல்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (அ)	**3,280,298,199**	**3,387,894,690**
கழி - வழங்கப்பட்ட காசு:		
ஆள்சார் வேதனாதிகள் மற்றும் செயற்பாட்டு கொடுப்பனவுகள்	176,188,105	175,673,679
மானியங்கள் மற்றும் பரிமாற்ற கொடுப்பனவுகள்	86,261,019	118,678,256
மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு, மூலதன மாற்றல்கள், திறன் விருத்தி மற்றும் இதர மூலதனச் செலவினங்கள்	2,983,982,134	3,059,193,724
பிற தலைப்புகளின் சார்பாக ஏற்படும் செலவு	229,654	571,996
திறைசேரிக்கு கட்டுநிதிச் செலுத்தல்	7,930,413	4,892,698
முற்பணச் செலுத்துதல்	8,193,238	10,063,519
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்	112,908	889,227
தொழிற்பாடுகளுக்காக வழங்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஆ)	**3,262,897,472**	**3,369,963,099**
இயக்க நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர காசுப்பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**17,400,728**	**17,931,590**
<u>முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்</u>		
	-	
வட்டி	-	-
பங்கிலாபங்கள்	-	-

பங்கு விற்பனை வருமானம் மற்றும் பௌதீக சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
கடன்களிலிருந்து மீள் அறவீடு	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஈ)	**-**	**-**
கழி - இவற்றுக்கு வழங்கப்படும் காசு:		
பௌதீக சொத்துக்களை வாங்குதல் அல்லது கட்டுதல் மற்றும் பிற முதலீட்டு முன்பணம் பெறுதல்	17,400,728	17,931,590
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	17,400,728	17,931,590
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர காசுப் பாய்ச்ல் (ஊ)=(இ) + (ஊ)	(17,400,728)	(17,931,590)
செயற்பாட்டு மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர காசுப் பாய்ச்ல் (எ)=(இ) + (ஊ)	**(17,400,728)**	**(17,931,590)**
<u>நிதியளிப்பு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்</u>		
உள்ளூர் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டு கடன்கள்	-	-
பெறப்பட்ட மானியங்கள்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஏ)	**-**	**-**
கழி - இவற்றுக்கு வழங்கப்படும் காசு:		
உள்ளூர் கடன்களை திருப்பிச் செலுத்துதல்	-	-
வெளிநாட்டு கடன்களை திருப்பிச் செலுத்துதல்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளுக்காக வழங்கப்படும் மொத்த காசு (I)	**-**	**-**
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர காசுப் பாய்ச்சல் (ஓ)=(ஏ)-(ஒ)	**-**	**-**
	-	-
காசில் நிகர இயக்கம் (ஔ) = (எ) + (ஓ)		
சனவரி 01 அன்றுள்ளவாறு தொடக்க காசு மீதி	**-**	**-**
டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு இறுதி காசு மீதி	**-**	**-**

3.4. நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

அறிக்கையிடலின் அடிப்படை

1) அறிக்கையிடல் காலம்

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான அறிக்கையிடல் காலம் 2025 சனவரி 01 முதல் 2025 டிசம்பர் 31 வரை ஆகும்.

2) அளவீட்டின் அடிப்படை

நிதிநிலை அறிக்கைகள் சில சொத்துக்களின் மறுமதிப்பீட்டால் மாற்றியமைக்கப்பட்ட வரலாற்று செலவில் தயாரிக்கப்பட்டு, வேறுவிதமாகக் குறிப்பிடப்படாவிட்டால், மாற்றியமைக்கப்பட்ட ரொக்க அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகின்றன.

நிதிநிலை அறிக்கைகளின் புள்ளிவிவரங்கள் இலங்கை ரூபாயில் அண்மிய ரூபாய்க்கு வட்டமிடப்படுகின்றன.

3) வருவாயை அங்கீகரித்தல்

தொடர்புடைய வருவாய் காலத்தைப் பொருட்படுத்தாமல், கணக்கியல் காலத்தில் பண ரசீதுகளில் பரிமாற்றம் மற்றும் பரிமாற்றம் அல்லாத வருவாய்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

4) சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களை அங்கீகரித்தல் மற்றும் அளவிடுதல் (PP&E)

சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் ஒரு பொருள் சொத்துக்களுடன் தொடர்புடைய எதிர்கால பொருளாதார நன்மை நிறுவனத்திற்குப் பாயும் வாய்ப்பு இருக்கும்போது அங்கீகரிக்கப்படுகிறது மற்றும் சொத்துக்களின் விலையை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியும்.

PP&E ஒரு செலவில் அளவிடப்படுகிறது மற்றும் செலவு மாதிரி பொருந்தாதபோது மறுமதிப்பீட்டு மாதிரி பயன்படுத்தப்படுகிறது.

5) சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் இருப்பு

இந்த மறுமதிப்பீட்டு இருப்பு கணக்கு PP&E இன் தொடர்புடைய கணக்காகும்.

6) காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை

ரொக்கம் மற்றும் ரொக்கத்திற்கு சமமானவைகளில் 2025 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு கையிருப்பிலுள்ள உள்ளூர் நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்கள் அடங்கும்.

3.5. வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூபா)	as a % of Final Revenue Estimate
____________________ஏற்புடையதல்ல______________					

3.6. ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டுச் செயலாற்றுகை

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	317,000,000	317,000,000	262,947,124	83%
மூலதனம்	3,241,500,000	3,241,500,000	3,001,382,862	93%

3.7. நி.பி. 208 இற்கு அமைவாக திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம் / மாகாண சபைகளுக்கு ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக ஒதுக்கீடுசெய்தல்

தொ. இல..	ஒதுக்கீடு கிடைத்த அமைச்சு/ திணைக் களம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
			Original	Final		
____________________ஏற்புடையதல்ல______________						

3.8. நிதிசாரா ஆதன அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	2025.12.31 ஆம் திகதிய சுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி	2025.12.31 ஆம் திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது	அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் %
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்		165,669,330		
9154	பிற நிதியல்லா அருவமான சொத்துக்கள்		25,706,394		

3.9. கணக்காய்வாளர் அறிக்கை**

*** கணக்காய்வு நாயகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட 2025 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கான இறுதி கணக்காய்வு அறிக்கை இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. (பின்னிணைப்பு - 1).*

அத்தியாயம் 04
செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1. நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

குறிப்பிட்ட குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%) உண்மையான வெளியீடு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
நிதி உறுதிமொழிகள்	101		
நிதி வழங்கல்கள் (மானியங்கள்)	154		
தொழில்நுட்ப பயிற்சி வாய்ப்புகள் (அலுவலர்கள் எண்ணிக்கை)	108		

அத்தியாயம் 05

நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDGs) அடைவதற்கான செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட தொடர்புடைய நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளைக் குறிப்பிடவும்

இலக்கு / நோக்கம்	இலக்குகள்	அடைவுகளின் குறிகாட்டிகள்	இன்று வரை அடைவுகளின் முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%- 100%
நாடுகளுக்கு உள்ளேயும் நாடுகளுக்கு இடையேயும் உள்ள சமத்துவமின்மையைக் குறைத்தல்.	ஐ.அ.டொ. 361.02 மில்.	அபிவிருத்திக்கான மொத்த வளப் பாய்ச்சல்கள், பெறுநர் மற்றும் நன்கொடை வழங்கும் நாடுகள் மற்றும் பாய்ச்சலின் வகை வாரியாக (உ+ம்; அதிகாரப்பூர்வ வளர்ச்சி உதவி, வெளிநாட்டு நேரடி முதலீடு மற்றும் பிற பாய்ச்சல்கள்) *அடைவு:* 203.45 மில்.		56	
மீள்திறன் கொண்ட உட்கட்டமைப்பை உருவாக்கல், அனைவரையும் உள்ளடக்கிய மற்றும் நிலையான தொழில்மயமாக்கலை ஊக்குவித்தல், மேலும் புத்தாக்கத்தை வளர்த்தெடுத்தல்.	ஐ.அ.டொ. 504.31 மில்.	உட்கட்டமைப்புக்கான முழுமையான அதிகாரப்பூர்வ சர்வதேச ஆதரவு (அதிகாரப்பூர்வ அபிவிருத்தி உதவி மற்றும் பிற அதிகாரப்பூர்வ நிதி மாற்றல்). *அடைவு:* 175.85 மில்.	35		
அனைவரையும் உள்ளடக்கிய மற்றும் சமத்துவமான தரமான கல்வியை உறுதிசெய்து, அனைவருக்கும் வாழ்நாள் முழுவதும் கற்கும் வாய்ப்புகளை ஊக்குவித்தல்.	1500	துறை மற்றும் படிப்பு வகை வாரியாக கல்வி உதவித் தொகைக்கான அதிகாரப்பூர்வ வளர்ச்சி உதவி ஓட்டங்களின் அளவு (1626)			108

5.2 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் சாதனைகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கமாக விளக்குதல்

அபிவிருத்தி பங்காளர்கள் ஆண்டுதோறும் வெளிநாட்டு நிதிகளை ஒதுக்கீடு செய்வதுடன், அது மொத்த ஒதுக்கீடுகளாகப் பதிவு செய்யப்படுகிறது. தொடர்புடைய அமைச்சுக்களால் உரிய அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்படும்போது, ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட இந்த நிதிகள் முகாமைத்துவம், நீர்ப்பாசனம், திறன் விருத்தி, கல்வி, வறுமை ஒழிப்பு, பாதைகள், நெடுஞ்சாலைகள், நகர அபிவிருத்தி, சுகாதாரம் போன்ற பல்வேறு துறைகளில் வெவ்வேறு திட்டங்களைச் செயல்படுத்துவதற்காக வழங்கப்படுகின்றன.

இருப்பினும், சுற்றுச்சூழல் அனுமதி, காணி கையகப்படுத்துதல், பயன்பாட்டு வசதிகளை மாற்றுதல், இடமாற்றம் மற்றும் மீள்குடியேற்றம், மதிப்பீடு மற்றும் கொள்முதல் போன்ற திட்டத் தயார்நிலை தொடர்பான சிக்கல்கள் காரணமாக, திட்டமிட்டபடி நிதி வழங்க இயலவில்லை.

2025 ஆம் ஆண்டின் முதல் காலாண்டு இடைக்கால நிதி ஒதுக்கீட்டுடன் இருந்ததாலும், அந்த ஆண்டிற்கான வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டம் 2025 மார்ச்சில் நாடாளுமன்றத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டதாலும், மூலதனச் செலவினத்தில் அடையப்பட்ட முன்னேற்றம், ஒதுக்கப்பட்ட செலவினத்தில் சுமார் 76% ஆக இருந்தது. இது அந்த ஆண்டின் செலவின இலக்கை அடைவதில் பாதிப்பை ஏற்படுத்தியது.

அத்தியாயம் 06

மனித வள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	பதவி வெற்றிடம் / (அதிகப்படியான)**
சிரேஷ்ட்ட	41	28	13
மூன்றாம் நிலை	03	02	01
இரண்டாம் நிலை	62	53	09
ஆரம்ப நிலை	30	23	07

6.2 ** பற்றாக்குறையான அல்லது அதிகப்படியான மனிதவளங்கள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை எவ்வாறு பாதிக்கின்றது என்பதனை சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுக

அடிப்படையில், வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்தின் பணி என்பது, ஒவ்வொரு குழுவிற்கும் அதற்கெனத் தனிப்பட்ட விதிமுறைகளும் தேவைகளும் உள்ள பல்வேறு சர்வதேச அபிவிருத்திக் குழுக்களிடமிருந்து நிதியைப் பெற்றுத் தருவதாகும். இதற்கெல்லாம் அமைச்சரவை, மத்திய வங்கியின் நாணயச் சபை, சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் மற்றும் சனாதிபதி அலுவலகம் போன்ற முக்கிய அமைப்புகளிடமிருந்து அங்கீகாரம் பெறப்படல் வேண்டும். இந்தப் பணியைச் சிறப்பாகச் செய்ய, திணைக்களத்துக்கு, விடயங்களைப் பேசித் தீர்ப்பதில் திறமையானவர்கள், தங்கள் மொழிகளை அறிந்தவர்கள், மற்றும் பொருளாதாரம், பொதுக் கொள்கை, பொது நிதி, புள்ளிவிவரங்கள், திட்டங்களைத் திட்டமிட்டு அமைப்பது எப்படி, கடனை நிர்வகிப்பது, மற்றும் கணினிகளைப் பயன்படுத்துவது ஆகியவற்றை நன்கு புரிந்துகொண்டவர்கள் தேவை. பயிற்சி பெறுபவர்கள் ஆண்டுதோறும் இடமாற்றம் செய்யப்படுகிறார்கள், மேலும் அவர்கள் காலியாக உள்ள இடங்களை நிரப்ப வேண்டும். ஆனால், சுழற்சி முறையில் புதிதாகச் சேர்க்கப்படுபவர்களிடையே சரியான திறன்களும் அறிவும் உள்ளவர்களைக் கண்டுபிடிப்பது கடினமாக உள்ளதுடன் அவர்களைத் திறமைமிக்கவர்களாக மாற்றுவதற்கு அந்தத் துறைக்குச் சுமார் இரண்டு ஆண்டுகள் ஆகின்றன. இது ஒட்டுமொத்தமாக அந்தத் துறையின் செயல்பாட்டை மிகவும் பாதிக்கிறது.

6.3 மனிதவள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சி பெற்றோர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்ட காலம்	மொத்த முதலீடு		நிகழ்ச்சித் திட்ட இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளிநாட்டு)	வெளியீடு/பெற்ற அறிவு *
			உள்நாடு / வெளிநாடு	தொகை (ரூபா)		
முதுமானி பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	08 சனவரி 2025 – 31 டிசம்பர் 2026	வெளிநாடு	75,801.06	வெளிநாடு	தொடர்புடைய படிப்புத் துறையில் உயர்மட்ட கோட்பாட்டு மற்றும் நடைமுறை அறிவு
முதுமானி பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	10 சனவரி 2025 – 02 சனவரி 2027	வெளிநாடு	75,737.04	வெளிநாடு	தொடர்புடைய படிப்புத் துறையில் உயர்மட்ட கோட்பாட்டு மற்றும் நடைமுறை அறிவு
காலநிலை நடவடிக்கைக்கான அறப்பணி குறித்த கற்றல் செயலமர்வு	1	27 – 28 பெப்ரவரி	வெளிநாடு	22,723.75	வெளிநாடு	காலநிலை நடவடிக்கை மற்றும் நிலைத்தன்மைக்கு ஆதரவளிப்பதற்காக, அறக்கொடை நிதியைத் திரட்டுதல், கூட்டாண்மை மாதிரிகள் மற்றும் புதுமையான நிதி அணுகுமுறைகள் குறித்த அறிவு.
"ஆராய்ச்சியைக் கொள்கையுடன் இணைத்தல்" குறித்த திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டம்	1	17 – 28 மார்ச்	வெளிநாடு	113,544.94	வெளிநாடு	ஆராய்ச்சி ஆதாரங்களைச் செயல்திறன் மிக்க பொதுக் கொள்கையாக மாற்றுதல், கொள்கைப் பகுப்பாய்வு, பங்குதாரர் ஈடுபாடு மற்றும் ஆதார அடிப்படையிலான முடிவெடுத்தல் ஆகியவற்றில் உள்ள அறிவு.
நீர்க் கொள்கையைச் செயல்படுத்துவது குறித்த தாய்லாந்து ஆய்வுப் பயணத்தின் செயலாக்கம்	1	24 – 28 பெப்ரவரி	வெளிநாடு	45,389.05	வெளிநாடு	தாய்லாந்தின் நீர்க் கொள்கை அமலாக்கம், நிறுவன ஒருங்கிணைப்பு, ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்புகள் மற்றும் நீர் வள மேலாண்மையில் உள்ள சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
பேரண்டப் பொருளாதாரக் கட்டமைப்புகளில் காலநிலை குறித்த IMF SARTTAC பயிற்சி	1	28 ஏப்ரில் – 02 மே	வெளிநாடு	–	வெளிநாடு	பேரண்டப் பொருளாதாரக் கட்டமைப்புகளில் காலநிலை குறித்த அறிவு.
ஐக்கிய அமெரிக்காவின் சர்வதேச வருகையாளர் தலைமைத்துவத் திட்டம்	1	19 மே – 06 ஜூன்	வெளிநாடு	114,578.40	வெளிநாடு	அமெரிக்க நிறுவனங்கள் மற்றும் நிபுணர்களுடனான நேரடித் தொடர்பின் மூலம் அமெரிக்க ஆட்சிமுறை மற்றும் சமூகம், தலைமைத்துவம் மற்றும் கொள்கை நடைமுறைகள், சர்வதேச ஒத்துழைப்பு, மற்றும் தொழில்முறைப் பரிமாற்றம் குறித்த அறிவைப் பெறுதல்.

AIIB வருகையாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2025	1	06 – 18 ஏப்ரில்	வெளிநாடு	136,095.49	வெளிநாடு	பலதரப்பு அபிவிருத்தி வங்கிமுறை, உள்கட்டமைப்பு நிதியளிப்பு, திட்ட மதிப்பீடு, ஆளுகை மற்றும் நிலையான வளர்ச்சியில் உள்ள சர்வதேச சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
இலங்கையில் அபிவிருத்தி வலயத்தை அமைத்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல் குறித்த கருத்தரங்கம்	1	28 ஏப்ரில் – 13 மே	வெளிநாடு	118,584.37	வெளிநாடு	இலங்கையில் அபிவிருத்தி வலயங்களை அமைத்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல் தொடர்பான அறிவு.
இலங்கை அரசாங்கத்தின் திறைசேரி சிரேஷ்ட அதிகாரிகள் மலேசியாவிற்கு மேற்கொள்ள உத்தேசிக்கப்பட்ட ஆய்வுப் பயணம்	1	13 – 15 மே	வெளிநாடு	30,590.00	வெளிநாடு	மலேசியாவின் பொது நிதி முகாமைத்துவ நடைமுறைகள், நிதிக் கொள்கைக் கட்டமைப்புகள், அபிவிருத்தி நிதியளிப்பு வழிமுறைகள் மற்றும் திறைசேரிச் செயற்பாடுகளுக்குப் பொருத்தமான நிறுவனச் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
அபிவிருத்தி நிதியளித்தல் குறித்த 4 ஆவது சர்வதேச மாநாடு	1	28 ஜூன் – 05 ஜூலை	வெளிநாடு	53,668.40	வெளிநாடு	ஐக்கிய நாடுகள் தலைமையிலான செயன்முறையின் கீழ், அபிவிருத்திக்கான உலகளாவிய நிதியளிப்புக் கட்டமைப்புகள், நிலையான அபிவிருத்தி நிதியளிப்பு, சர்வதேச ஒத்துழைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி நிதிச் சவால்களுக்கான கொள்கை ரீதியான பதில்கள் குறித்த அறிவு.
இலங்கையில் அரசாங்கப் புத்தாக்கத்திற்கான பொது அதிகாரிகளின் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டம்	1	14 – 22 ஜூலை	வெளிநாடு	84,587.67	வெளிநாடு	அரசாங்க சேவை வழங்கலை மேம்படுத்துவதற்கான புதுமையான பொதுத்துறை நடைமுறைகள், டிஜிட்டல் உருமாற்றம், கொள்கைப் புத்தாக்கம் மற்றும் மாற்ற முகாமைத்துவம் குறித்த அறிவு.
எரிசக்தி மாற்றத்தில் தனியார் துறை முதலீட்டை ஊக்குவித்தல்: பசுமை எரிசக்தி குறித்த கொரியக் குடியரசின் அனுபவம் பற்றிய அறிவுப் பகிர்வுத் திட்டம்.	1	16 – 20 ஜூன்	வெளிநாடு	57,095.35	வெளிநாடு	பசுமை ஆற்றல் குறித்த கொரியக் குடியரசின் அனுபவங்கள் பற்றிய அறிவுப் பகிர்வுத் திட்டம் – பசுமை ஆற்றலில் தனியார் துறை முதலீட்டைத் திரட்டுவதற்கும், ஆற்றல் மாற்ற முன்னெடுப்புகளை ஆதரிப்பதற்குமான கொள்கைக் கட்டமைப்புகள், நிதி வழிமுறைகள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
நெதர்லாந்தில் பசுமை எரிபொருட்கள் மற்றும் துறைமுகங்களைப் பசுமையாக்குதல் குறித்த அறிவுப் பரிமாற்ற	1	16 – 20 ஜூன்	வெளிநாடு	53,595.35	வெளிநாடு	நெதர்லாந்தில் பசுமை எரிபொருட்கள் மற்றும் துறைமுகங்களைப் பசுமையாக்குதல் குறித்த அறிவு.

அனைவரையும் உள்ளடக்கிய காலநிலை கொள்கை மற்றும் திட்டமிடலுக்கான திறன் விருத்தி மற்றும் கலந்தாய்வுச் செயலமர்வு.	1	14 – 15 ஜூலை	வெளிநாடு	23,069.37	வெளிநாடு	காலநிலை கொள்கை மற்றும் திட்டமிடல் குறித்த திறன் மேம்பாடு மற்றும் அறிவு.
SASEC உப பிராந்தியத்தில் மின்சார உபகரணங்களுக்கான பிராந்திய வழங்கல் மற்றும் மதிப்புச் சங்கிலி அபிவிருத்தி வலுப்படுத்துவது குறித்த செயலமர்வு, புது டில்லி, இந்தியா.	1	23 – 27 ஜூலை	வெளிநாடு	30,856.32	வெளிநாடு	மின்சாரத்திற்கான பிராந்திய வழங்கல் மற்றும் மதிப்புச் சங்கிலி மேம்பாடு குறித்த அறிவு.
நிகழ்ச்சித்திட்டக் குழுவை மேம்படுத்துவதற்கான ஆழ்ந்த கற்றல் பயணம்.	1	28 ஜூலை – 01 ஆகஸ்ட்	வெளிநாடு	46,230.24	வெளிநாடு	நேரடி அனுபவம் மற்றும் சக கற்றல் மூலம் சிறந்த நடைமுறைகள், நிறுவனக் கற்றல், திட்ட மேலாண்மை, குழுப்பணி மற்றும் திறன் மேம்பாட்டு அணுகுமுறைகள் குறித்த அறிவைப் பெறுதல்.
முதுமானி பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	13 ஆகஸ்ட் 2025 – 18 டிசம்பர் 2026	வெளிநாடு	125,249.75	வெளிநாடு	தொடர்புடைய படிப்புத் துறையில் மேம்பட்ட கோட்பாட்டு மற்றும் நடைமுறை அறிவு.
போக்குவரத்து இணைப்புக்கான பிம்ஸ்டெக் பெருந்திட்டத்தின் இடைக்கால மதிப்பாய்வுக்கான இரண்டாவது செயலமர்வு.	1	13 – 14 ஆகஸ்ட்	வெளிநாடு	30,710.00	வெளிநாடு	போக்குவரத்து இணைப்புக்கான பிம்ஸ்டெக் முதன்மைத் திட்டத்தின் இடைக்கால மதிப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
ஆசியா மற்றும் பசிபிக் பிராந்தியத்தில் காலநிலை நிதி குறித்த உரையாடல்.	1	25 – 29 ஆகஸ்ட்	வெளிநாடு	34,294.82	வெளிநாடு	ஆசியா மற்றும் பசிபிக் பிராந்தியத்தில் காலநிலை நிதி குறித்த அறிவு.
மலேசிய தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்புத் திட்டத்தின் கீழ் சர்வதேச பங்கேற்பாளர்களுக்கான பேச்சுவார்த்தைப் பயிற்சி.	1	08 – 17 செப்டம்பர்	வெளிநாடு	90,885.46	வெளிநாடு	மலேசிய தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்புத் திட்டத்தின் கீழ் உள்ள சர்வதேச பங்கேற்பாளர்கள் குறித்த அறிவு.
சர்வதேச பங்கேற்பாளர்களுக்கான தூதரகப் பயிற்சி வகுப்பு.	1	07 – 16 ஒக்டோபர்	வெளிநாடு	92,602.19	வெளிநாடு	திறம்பட்ட உலகளாவிய ஈடுபாட்டிற்குத் தேவையான சர்வதேச உறவுகள், ராஜதந்திரம், சர்வதேச சட்டம், பேச்சுவார்த்தைத் திறன்கள் மற்றும் பன்முகப் பண்பாட்டுத் தொடர்பு குறித்த அறிவு.
பங்காளர் நாடுகளின் அரசாங்க அதிகாரிகளுக்கான 31 ஆவது EDCF ஆண்டுப் பயிலரங்கம்	1	03 – 08 நவம்பர்	வெளிநாடு	167,730.88	வெளிநாடு	அபிவிருத்தி ஒத்துழைப்பு, சலுகைக் கடன் நிதியளிப்பு, திட்டம் ஆகியவை குறித்த அறிவு.

Seminar on Public Financial Management for Sri Lanka இலங்கைக்கான பொது நிதி முகாமைத்துவம் குறித்த கருத்தரங்கு.	1	08 – 15 நவம்பர்	வெளிநாடு	146,523.37	வெளிநாடு	பொதுத் துறையில் பொது நிதி முகாதைதுவ முறைமைகள், நிதி ஒழுக்கம், வரவு செலவுத் திட்ட செயல்முறைகள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புக்கூறல் ஆகியவை குறித்த அறிவு.
முதலீட்டுத் திட்டங்களின் பொருளாதாரப் பகுப்பாய்வு குறித்த தெற்காசிய பிராந்தியப் பயிற்சிப் பட்டறை.	1	10 – 13 நவம்பர்	வெளிநாடு	38,890.37	வெளிநாடு	பொருளாதார மதிப்பீட்டு நுட்பங்கள், செலவு-பயன் பகுப்பாய்வு மற்றும் பொது முதலீட்டுத் திட்டங்களின் மதிப்பீடு குறித்த அறிவு.
இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் இளம் தூதர்கள் குறித்த கருத்தரங்கு.	3	25 நவம்பர் – 08 டிசம்பர்	வெளிநாடு	384,401.79	வெளிநாடு	வளர்ந்து வரும் தூதர்களுக்கான ராஜதந்திரம், வெளியுறவுக் கொள்கை நடைமுறைகள், சர்வதேச உறவுகள் மற்றும் நெறிமுறைகள் குறித்த அறிவு.
பசுமையான, திறமையான துறைமுக இணைப்பு முதலீட்டு மாநாடு.	1	02 – 05 டிசம்பர்	வெளிநாடு	54,565.77	வெளிநாடு	நிலையான துறைமுக அபிவிருத்தி, பசுமை தளவாடங்கள் மற்றும் திறமையான துறைமுக இணைப்புக்கான முதலீட்டு உத்திகள் குறித்த அறிவு.
ஐக்கிய இராச்சியத்தின் பாதுகாப்பு கற்றல் வாரம்.	2	09 – 13 டிசம்பர்	வெளிநாடு	126,061.42	வெளிநாடு	சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு, நிலையான வள முகாமைத்துவம் மற்றும் பல்லுயிர் பாதுகாப்பில் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
புதிய பொது கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்கள்	1	ஜூன் 12	உள்ளூர்	14,000.00	உள்ளூர்	புதுப்பிக்கப்பட்ட பொதுக் கொள்முதல் விதிகள், நடைமுறைகள் மற்றும் இணக்கத் தேவைகள் குறித்த அறிவு.
பணியிட உற்பத்தித்திறனுக்கான கூகுள் செயலிகள் மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவு கருவிகள் - தொகுதி 01	7	ஜூலை 04	உள்ளூர்	52,500.00	உள்ளூர்	செயல்திறனையும் ஒத்துழைப்பையும் மேம்படுத்துவதற்கு கூகுள் வொர்க்ஸ்பேஸ் மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவு கருவிகளைப் பயன்படுத்துவது குறித்த அறிவு.
பாதுகாப்பான, அறிவியல் பூர்வமான மற்றும் சிக்கனமான வாகனம் ஓட்டுதல்	3	ஜூலை 24	உள்ளூர்	18,000.00	உள்ளூர்	பாதுகாப்பான வாகனம் ஓட்டும் முறைகள் மற்றும் சிக்கனமான வாகனச் செயல்பாடு குறித்த அறிவு.
உயர்தர MS Excel பயிலரங்கம் - தொகுதி 01	6	ஜூலை 17, 18	உள்ளூர்	84,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
தனிப்பட்ட கோப்பு முகாமைத்துவம்	2	ஜூலை 29, 30, 31	உள்ளூர்	36,000.00	உள்ளூர்	கோப்புகளை முறையாக ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் பதிவேடுகளைப் பராமரித்தல் நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.

பெறுகை ஆவணங்கள் குறித்த கருத்தரங்கு	4	ஆகஸ்ட் 05	உள்ளூர்	50,000.00	உள்ளூர்	பெறுகை ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் இணக்கத் தேவைகள் உள்ளிட்டவை குறித்த மேம்பட்ட புரிதல்.
ஆங்கிலத்தில் டிப்ளமோ	4	ஆகஸ்ட் 09	உள்ளூர்	74,000.00	உள்ளூர்	புதிய பெறுகை வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களில் அவற்றின் நடைமுறைப் பயன்பாடு குறித்த மேம்பட்ட அறிவு.
கடிதம் எழுதுதல் குறித்த செயலமர்வு	1	ஆகஸ்ட் 11	உள்ளூர்	7,750.00	உள்ளூர்	அலுவல் ரீதியான தகவல் தொடர்பு, அறிக்கைகள் மற்றும் கடிதப் போக்குவரத்திற்காக ஆங்கில மொழித் திறனை வலுப்படுத்திக் கொள்ளுதல்.
புதிய கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்	1	ஆகஸ்ட் 23	உள்ளூர்	7,500.00	உள்ளூர்	பொதுத்துறை தரநிலைகள் மற்றும் அலுவலக நடைமுறைகளுக்கு ஏற்ப, திறம்பட கடிதம் எழுதும் திறனை வளர்த்துக் கொண்டேன்.
பணியிட உற்பத்தித்திறனுக்கான கூகுள் செயலிகள் மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவு சாதனங்கள் - தொகுதி 02	14	ஆகஸ்ட் 25	உள்ளூர்	105,000.00	உள்ளூர்	செயல்திறனையும் ஒத்துழைப்பையும் மேம்படுத்துவதற்கு கூகுள் வொர்க்ஸ்பேஸ் மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவு கருவிகளைப் பயன்படுத்துவது குறித்த அறிவு.
உயர்தர MS Excel பயிலரங்கம் - தொகுதி 02	5	செப்டம்பர் 03, 04	உள்ளூர்	70,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
உயர்தர AI சாதனங்கள்	3	செப்டம்பர் 16	உள்ளூர்	22,500.00	உள்ளூர்	அலுவலக மற்றும் பகுப்பாய்வுப் பணிகளில் மேம்பட்ட செயற்கை நுண்ணறிவு கருவிகளைப் பயன்படுத்துவது குறித்த அறிவு.
பொது சேவை ஒழுங்குமுறை நடைமுறை	2	செப்டம்பர் 17, 18	உள்ளூர்	30,000.00	உள்ளூர்	அரசுப் பணி ஒழுங்குமுறை விதிகள் மற்றும் நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
விலை மனுச் செயன்முறை குறித்த கருத்தரங்குகள்	8	செப்டம்பர் 17	உள்ளூர்	100,000.00	உள்ளூர்	ஏல நடைமுறைகள் மற்றும் கொள்முதல் இணக்கம் குறித்த அறிவு.
உயர்தர MS Excel பயிலரங்கம் - தொகுதி 03	1	செப்டம்பர் 24, 25	உள்ளூர்	14,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
உயர்தர MS Excel பயிலரங்கம் - தொகுதி 04	8	02 மற்றும் 03 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	112,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.

தேசிய தகவல் தொழில்நுட்ப மாநாடு 2025	2	14, 15 மற்றும் 16 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	100,000.00	உள்ளூர்	அபிவிருத்தியடைந்து வரும் தகவல் தொடர்பு தொழில்நுட்பப் போக்குகள் மற்றும் டிஜிட்டல் உருமாற்றம் குறித்த அறிவு.
சம்பள மாற்றம் குறித்த கருத்தரங்கு	1	16 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	8,000.00	உள்ளூர்	சம்பள மாற்று விகிதம் குறித்த அறிவு.
வருமான வரிப் பொறுப்பைக் கணக்கிடுதல்	2	17 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	28,000.00	உள்ளூர்	வருமான வரி கணக்கீடு மற்றும் சட்டப்பூர்வ தேவைகள் குறித்த அறிவு.
டிஜிட்டல் கோப்பு முகாமைத்துவத்துடன் கூடிய அலுவலக முறைமை குறித்த கருத்தரங்கு	2	21 மற்றும் 22 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	30,000.00	உள்ளூர்	நவீன அலுவலக முறைமைகள் மற்றும் டிஜிட்டல் பதிவேடு முகாமைத்தும் குறித்த அறிவு.
விலை மனு மதிப்பீடு குறித்த கருத்தரங்கு	1	22 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	9,500.00	உள்ளூர்	விலை மனு மதிப்பீட்டு அளவுகோல்கள் மற்றும் வழிமுறைகள் குறித்த அறிவு.
கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல் களுக்கான சிற்றுண்டி ஏற்பாடு நடைமுறைகள் குறித்து அலுவலக உதவியாளர்களுக்கு அளிக்கப்படும் பயிற்சி.	9	11 ஒக்டோபர்	உள்ளூர்	84,500.00	உள்ளூர்	கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல்களுக்கான சிற்றுண்டி ஏற்பாடுகளைச் செய்வதற்கான நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
விலை மனு மதிப்பீடு குறித்த கருத்தரங்கு	5	12 நவம்பர்	உள்ளூர்	62,500.00	உள்ளூர்	ஒப்பந்த மதிப்பீட்டுக் கோட்பாடுகள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகள் குறித்த அறிவு.
மேம்பட்ட MS Excel கருத்தரங்கு - தொகுதி 05	2	24 மற்றும் 25 நவம்பர்	உள்ளூர்	28,000.00	உள்ளூர்	உயர்தர MS Excel செயற்பாடுகள் மற்றும் தரவுப் பகுப்பாய்வு குறித்த அறிவு.
கொள்முதல் திட்டமிடல் குறித்த கருத்தரங்கு	1	19 டிசம்பர்	உள்ளூர்	14,000.00	உள்ளூர்	கொள்முதல் திட்டமிடல் செயல்முறைகள் மற்றும் காலக்கெடு குறித்த அறிவு.
தொழில்முறை ஆங்கிலத்தில் டிப்ளோமா	2	டிசம்பர் 27 இலிருந்து ஒருவருடம்	உள்ளூர்	184,000.00	உள்ளூர்	தொழில்முறை ஆங்கிலத் தொடர்பாடலில் அறிவும் திறன்களும்.
தொழில்முறை ஆங்கிலத்தில் டிப்ளோமா	1	டிசம்பர் 30 இலிருந்து ஒருவருடம்	உள்ளூர்	92,000.00	உள்ளூர்	தொழில்முறை ஆங்கிலத் தொடர்பாடலில் அறிவும் திறன்களும்.

அத்தியாயம் 07

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

7.1. திணைக்களத்தின் இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

தொ. இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமான விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை
1	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள்/ கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள்(வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	இணக்கமற்றது		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது		
1.6	ஏனைய	இணக்கமற்றது		
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி. 445)**			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA – N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
3		**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுப் பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)**		
3.1	நிறுவனத்திற்குள் நிதி அதிகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகாரப் பகிர்வு நிறுவனத்திற்குள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அதிகாரிகள் வழியாகச் செல்லும் வகையில் இந்த அதிகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
3.3	நிறுவனத்திற்குள் நிதி அதிகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 ஆந் திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயற்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணக்கமானது		

4	**வருடாந்த திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் உரிய திகதியில்	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப் பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
6	**உள்ளகக் கண்காய்வு**			
6.1	நி. பி.134 (2) டி.எம்.ஏ / 1-2019 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமானது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	இணக்கமானது		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப் பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு	இணக்கமானது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134(3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணக்கமானது		

7		**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	டிஎம்ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது			
8		**ஆதன முகாமைத்துவம்**			
8.1	ஆதனமுகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017, சொத்துபெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.	இணக்கமானது			
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணக்கமானது			
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது			
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட கால கட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ள.	இணக்கமானது			
8.5	நி.பி 772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணக்கமானது			
9		**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது			
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது			

9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நட வடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது		
9.5	2016.12. 29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல .2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணக்கமானது		
9.6	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது		
10		**வங்கி கணக்குகளின் முகாமை**		
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்.	தொடர்பற்றது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணக்கமானது		
11		**நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்**		
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி .94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாதபொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்து இருக்கும்.	இணக்கமானது		
12		**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**		
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன்கள் நிலுவைகள் தொடர்பாக கால பகுப்பாய்வினை மேற்கொள்ளல்	இணக்கமானது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையிலுள்ள கடன்களைத் தீர்க்கல்	இணக்கமானது		

13		பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	தொடர்பற்றது			
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது			
14		கட்டுநிதிக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது			
14.2	நி.பி371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது			
14.3	நி.பி.371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது			
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது			
15		வருமானக் கணக்கு			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்.	இணக்கமானது			
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்.	இணக்கமற்றது			
15.3	நி.பி176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமற்றது			
16		மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது			
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது			

16.3	அனைத்து அறிக்கைகளும் 20.09.2017 தேதியிட்ட அவர்களின் சுற்றறிக்கை இல. 04/2017 இன் அடிப்படையில் நிர்வாக சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
17	**பொதுமக்களுக்கு தகவல் வழங்குதல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்.	இணக்கமானது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	இணக்கமானது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது		
18	**பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல .05/2008 மற்றும் 05/2018(1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	இணக்கமானது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயல்படுத்துதல் ஆகியவற்றைக் கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனத்தால் ஒரு வழிமுறை வகுக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
19	**மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல .02/2018இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமானது		
19.2	பணியாட்தொகுதியின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஆண்டுக்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி வழங்கப்படுதலை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்யதல் வேண்டும்	இணக்கமற்றது		

19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளமை.	இணக்கமானது		
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணக்கமானது		
20		**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கு பதிலளித்தல்**		
20.1	கடந்த ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினல் வெளயிடப்பட்ட கணக்காய்வு பந்திகளில் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		

ඇමුණුම - 1

Annexure - 1

இணைப்பு - 1