Local Loans and Development Fund

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்திநிதியம

ஆண்டுஅறிக்கையும் கணக்கீடுகளும்

2024

பொதுநிருவாக, மாகாணசபைகள் மற்றும்
உள்ளூராட்சிஅமைச்சு

எம்மோடு இணைவதற்கு

பணிப்பாளர் **+94112687513**

அலுவலகம் **+94112687514**

இணையத்தளம் **http://www.lldf.gov.lk**

தொலைபண்ணி **+94112691261**

lldf1916@gmail.com

இல. 24/ஏ வோட் இடம்

கொழும்பு 07.

ஆண்டின் வரிக்கு பின் இலாபம் ரூபா 99.9 மில்

ஆணையாளர்கள் 14

அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் 46

கட்டளைச் சட்டத்தினால் மேவுகை செய்யப்படும்

மாநகர சபைகளின எண்ணிக்கை 24
நகர சபைகளின் எண்ணிக்கை 41
பிரதேச சபைகளின் எண்ணிக்கை 276

உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்திலிருந்து சுழற்சி வழங்கப்பட்ட கடன்களிலிருந்து அறவிடப் பட்டிருந்த கடன் பெறுமதி ரூபா 345.3 மில்லியன்

இந்த ஆண்டில் உள்ளூராட்சி மன்றங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட கடன்களின் மொத்த பெறுமதி ரூபா 350.1 மில்லியன்

பிற நிறுவனங்கள் மற்றும் திட்டங்களால் வழங்கப்பட்ட கடன்களிலிருந்து ஆண்டில் அறவிடப்படும் கடன் பிதவனையின் அளவு ரூபா. 107.2 மில்.

பிற நிறுவனங்கள் மற்றும் திட்டங்களால் வழங்கப்பட்ட கடன்களிலிருந்து ஆண்டில் வசூலிக்கப்படும் கடன் வட்டித் தொகை ரூபா. 75.5 மில்.

நிதியம்- கடன் வழங்குவதற்குத் தேவையான நிதியத்தை மத்திய அரசின் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்டத்தில் இருந்து நீண்ட கால கடனாக சலுகை வட்டி விகிதத்தில் 2009 ஆம் ஆண்டு வரை மட்டுமே பெறப்பட்டது. மேலும், ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட நகர அபிவிருத்தி மற்றும் குறைந்த வருமானம் கொண்ட வீடுகள் திட்டம். கடன் எண். 1632 SRI (SF) மற்றும் கடன் எண். 2201 ஆகியவை SRI (SF) இன் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட உள்ளூராட்சி உட்கட்டமைப்பு மேம்பாட்டுத் திட்டத்திலிருந்து நிதி வழங்குவதற்காகப் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் சுழல் நிதியில் இருந்து வழங்கப்பட்ட கடன்களில் இருந்து ஆண்டுக்கு வசூலிக்கப்பட்ட் கடன் வட்டித் தொகை ரூபா 140.8 மில.

கணக்காய்வாளர் :- கணக்காய்வாளர் தழைலமை அதிபதி திணைக்களம்

வருடத்தில் திறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்ட கடன் தவணைகளின் மொத்தத் தொகை ரூபா 251.8 மில்லியன் வட்டி ரூபா 97.4 மில்லியன்

உள்ளக கணக்காய்வு :- 2023 ஆம் ஆண்டு முதல், உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு தொடங்கப்பட்டு, உள்ளக கணக்காய்வாளர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட் டுள்ளார்.

வங்கியாளர் - இலங்கை வங்கி

உள்ளூர் கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் தொலைநோக்கு

நிலைபேறான கடன் வசதிகள் மற்றம் உதவிச் சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம் பிரதேச மட்டத்தில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் நிதியளித்தல் மற்றும் சேவைகளுக்காக முன்னுரிமையான நிதி நிறுவனமொன்றாக இருத்தல

உள்ளூர் கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் செயற்பணி

இலங்கையின் பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்திக்காக, உள்ளூராட்சி மன்ற நிறுவனங்களுக்கு ம் அந்த நிறுவனங்களில் அடிப்படை உடகட்டமைப்பு சேவைகள் மற்றும் பொருளாதார திட்டங்களுக்கு நீண்ட கால நிதி மற்றும் சேவைகளை வழங்கும் ஒரு சுயாதீனமான மற்றும் நிலையான நிதி நிறுவனமாக செயல்பட.ல்

உள்ளூர் கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் Core Values பிரதான பெறுமதிகள் மற்றும நோக்கங்கள்

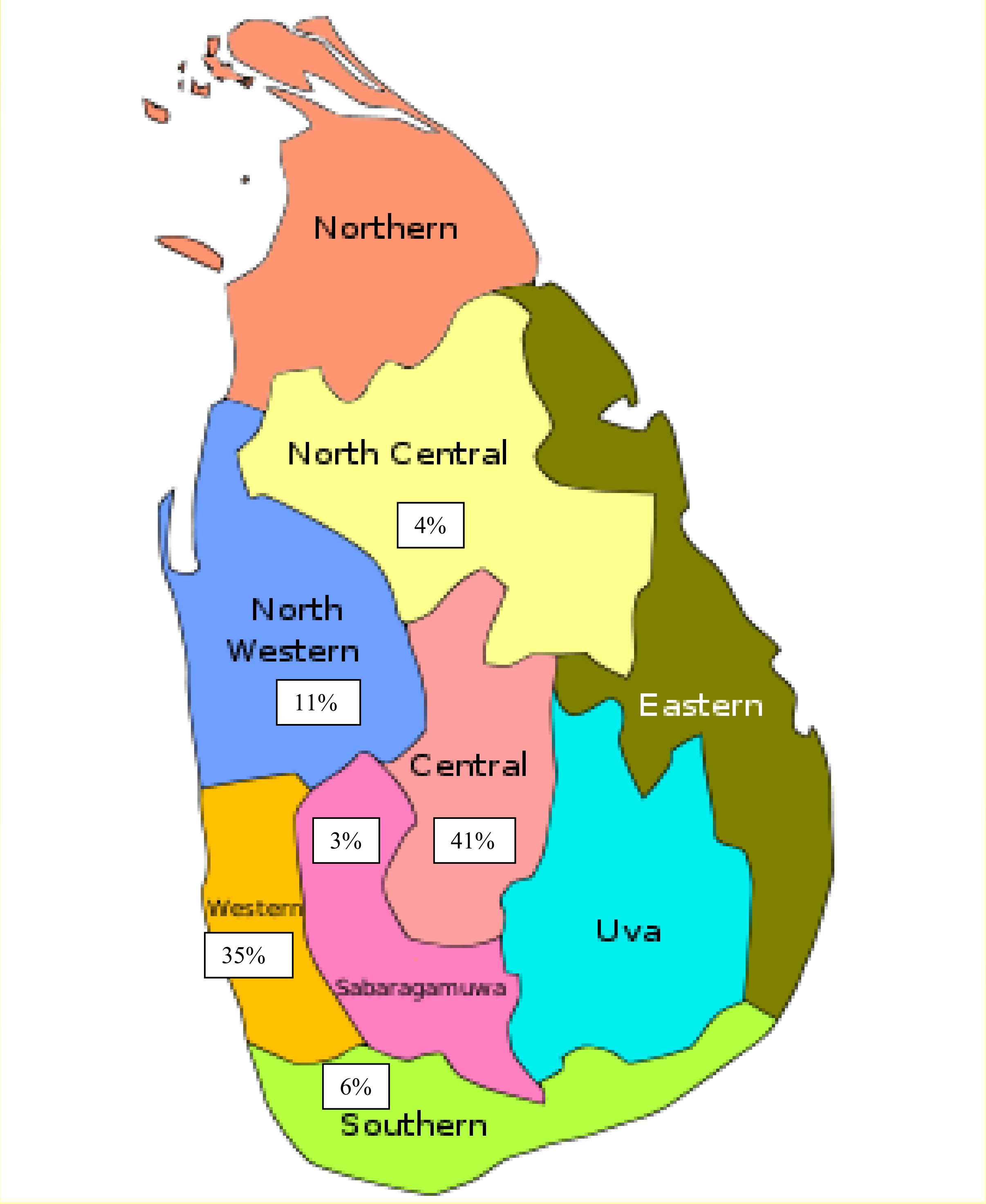
Core Values பிரதான பெறுமதிகள்

- நிதியளித்தல் மற்றும் சேவை வசதிகளை மேம்படுத்துதல்
- நிதி மற்றும் சேவை வசதிகளை வழங்கும் உள்ளூராட்சி மன்ற நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்
- உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியை விளம்பரப்படுத்துதல்
- நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைதல்
- கடன் வழங்கப்படுகின்ற பசுமை, சமூக மற்றும் இலாபம் ஈட்டும் திட்டங்களுக்கு கடன் வழங்கும் பகுதிகளை விரிவுபடுத்துதல்
- கடன் ஆதரவு சேவைகள் மற்றும் உள்ளக செயல்முறைகளை மேம்படுத்துதல்

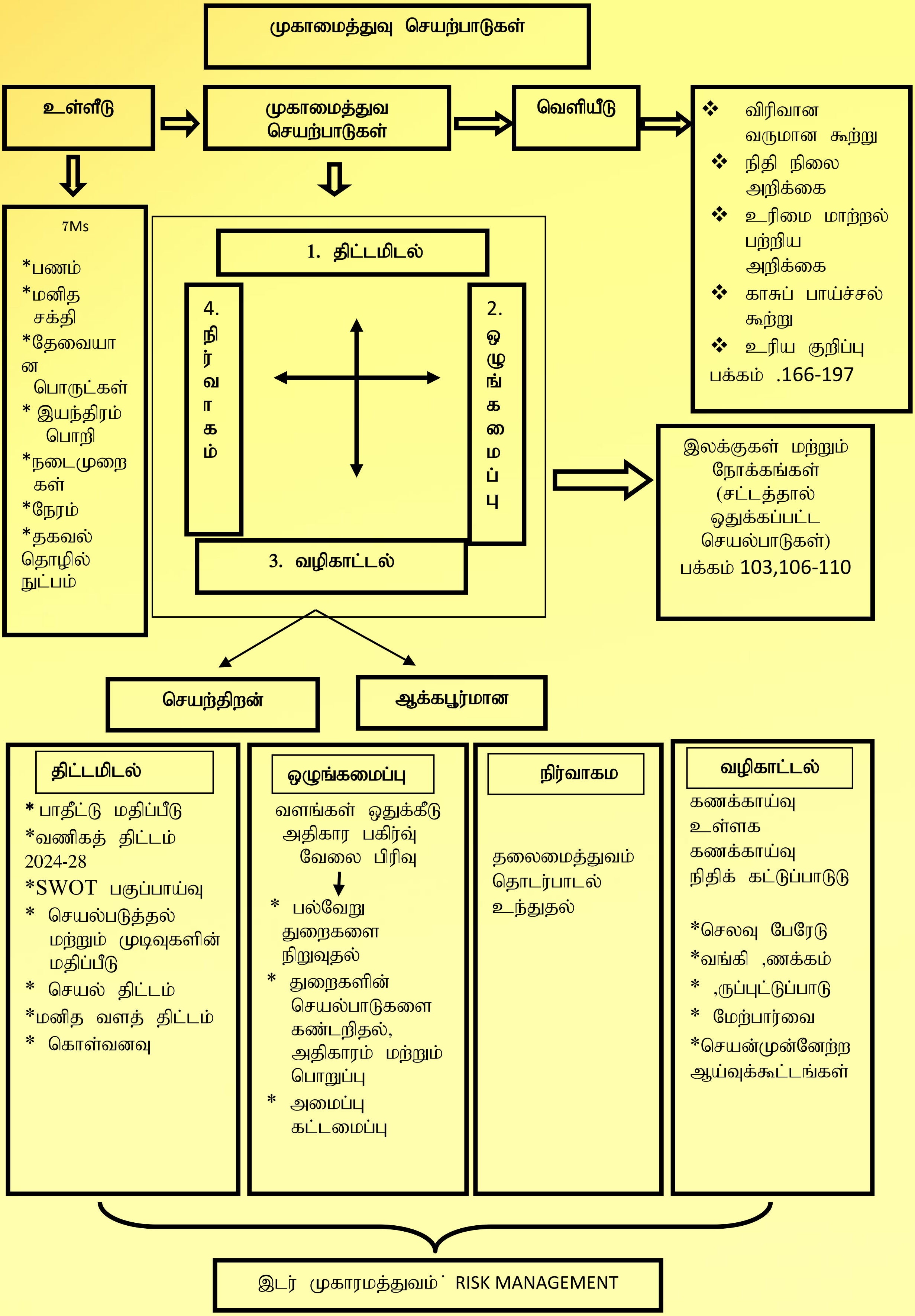
நோக்கங்கள்

- நிலுவைத் கடன் தொகையில் அறவீடு ஆண்டுக்கு 10% ஆல் அதிகரித்தல்
- கடன் வழங்கும் உள்ளூராராட்சிம மன்றங்களின் எண்ணிகையை அ ஆண்டுக்கு 50% அதிகரித்தல்.
- 2028 ஆம் ஆண்டிற்குள் உள்ளூராட்சி மன்ற நிறுவனங்களின் அபிவிருத்திக்காக ரூ. 5 பில்லியன் நிதி நிவாரணம் வழங்குதல்.
- அடுத்த ஐந்து ஆண்டுகளில் 200, றகும் மேற்பட்ட உள்ளூராட்சி அமைப்புகளுக்கு கடன் வழங்குதல்.
- சுற்றுச்சூழல் நட்பு, சமூக நலன் மற்றும், லாபகரமான வணிகங்களுக்கு கடன் வழங்க உள்ளூராட்சி மன்ற நிறுவனகங்களை ஊக்குவித்தல்.
- ஆட்டோமேஷன் மூலம் உள் செயல்முறைகளை வலுப்படுத்துதல்

உள்ளூர் கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் உள்ளூராட்சி மன்ற நிறுவனங்களால் எடுக்கப்பட்ட கடன்கள் 2024 மாகாண ரீதியில்



ஆண்டறிக்கை பொழிப்பு


முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்
உள்ளீடு
முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்
வெளியீடு
❖ விரிவான வருமான கூற்று
❖ நிதி நிலை அறிக்கை
❖ உரிமை மாற்றல் பற்றிய அறிக்கை
❖ காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று
❖ உரிய குறிப்பு
பக்கம் .166-197
7Ms
*பணம்
*மனித சக்தி
*தேவையான பொருட்கள்
* இயந்திரம் பொறி
*நடைமுறைகள்
*நேரம்
*தகவல் தொழில் நுட்பம்
1. திட்டமிடல்
2. ஒழுங்கமைப்பு
3. வழிகாட்டல்
4. நிர்வாகம்
இலக்குகள் மற்றும் நோக்கங்கள் (சட்டத்தால் ஒதுக்கப்பட்ட செயல்பாடுகள்)
பக்கம் 103,106-110
செயற்திறன்
ஆக்கபூர்மான
திட்டமிடல்
* பாதீட்டு மதிப்பீடு
*வணிகத் திட்டம் 2024-28
*SWOT பகுப்பாய்வு
* செயல்படுத்தல் மற்றும் முடிவுகளின் மதிப்பீடு
* செயல் திட்டம்
*மனித வளத் திட்டம்
* கொள்வனவு
ஒழுங்கமைப்பு
வளங்கள் ஒதுக்கீடு
அதிகார பகிர்வு
வேலை பிரிவு
* பல்வேறு துறைகளை நிறுவுதல்
* துறைகளின் செயல்பாடுகளை கண்டறிதல், அதிகாரம் மற்றும் பொறுப்பு
* அமைப்பு கட்டமைப்பு
நிர்வாகம
தலைமைத்துவம்
தொடர்பாடல்
உந்துதல்
வழிகாட்டல்
கணக்காய்வு
உள்ளக கணக்காய்வு
நிதிக் கட்டுப்பாடு
*செலவு பேரேடு
*வங்கி ,ணக்கம்
* ,ருப்புட்டுப்பாடு
* மேற்பார்வை
*செயன்முன்னேற்ற ஆய்வுக்கூட்டங்கள்
இடர் முகாரமத்துவம்˙ RISK MANAGEMENT

நிறுவனத்தை இனங்காணுதல்

அறிமுகம்

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் என்பது 1916 இன் 22 ஆம் இலக்க சட்டத்தினால் நிறுவப்பட்ட ஒரு சட்டப்பூர்வ அமைப்பாகும்.

இந்த கட்டளை இதுவரை கீழ்கண்ட கட்டளைச் சட்டங்கள் மற்றும் சட்டங்களால் திருத்தப்பட்டுள்ளது.

- 1930 இன் 06 ஆம் இலக்க சட்டம்
- 1931 இன் 25 ஆம் இலக்க சட்டம்
- 1938 இன் 43 ஆம் இலக்க சட்டம்
- 1942 இன் 21 ஆம் இலக்க சட்டம்
- 1946 இன் 29 ஆம் இலக்க சட்டம்
- 1974 இன் 09 ஆம் இலக்க சட்டம்
- 1993 இன் 24 ஆம் இலக்க சட்டம்

இந்த நிறுவனம் ஆரம்பிக்கப்பட்டதிலிருந்து, உள்ளூராட்சி அமைச்சின் கீழ் இயங்குகிறது. இது 2020 ஆம் ஆண்டு முதல் நிதி அமைச்சின் கீழ் அமுல்படுத்தப்பட்டதுடன், 2022 ஆம் ஆண்டு முதல் பொது நிர்வாகம், உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் கீழ் செயற்படுகின்றது.

கடனை நிதியளிப்பதற்கான மானிய வட்டி அடிப்படையில் 25 வருடங்களில் திருப்பிச் செலுத்தும் வகையில் நிதி திறைசேரியில் இருந்து பெறப்பட்டுள்ளது. 2009 ஆம் ஆண்டுக்குப் பிறகு, உள்ளூட்சி அமைப்புகளுக்குக் கடனாகவோ, சம்பளம் மற்றும் அலுவலக நிர்வாகச் செலவுகளுக்காகவோ திறைசேரியிலிருந்து இருந்து பணம் எடுக்கப்படவில்லை.

கடந்த காலத்திலிருந்து ஒரு பயணம

1916 ,ன் 22 ஆம் ,லக்க உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட ஒரு சட்டப்பூர்வ அமைப்பு, அதன் பிறகு ஆரும்ப சட்டத்தில் சில திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டு கடைசியாக 1993 ,ன் 24 ஆம் ,லகக்க சட்டம் மூலம் திருத்தம் செய்யப்பட்டது.

ஆரம்ப கட்டத்தில், இந்த நிதியானது எந்தவொரு பொது பயன்பாட்டு நோக்கத்திற்காகவும் எந்தவொரு உள்ளளூராட்சி அமைப்புகளுக்கும் கூட்டுறவு சங்கங்களுக்கும் கடன் வசதிகளை வழங்கியது. 1974 ஆ,ன் 09 ஆம் இலக்க உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி திருத்தச் சட்டம் உள்ளூர் அதிகாரசபைகளுக்கு மட்டுமே கடன் வழங்குவதற்கான நோக்கத்தை மட்டுப்படுத்தியுள்ளது.

1984 ஆம் ஆண்டு வரை உள்ளூராட்சித் திணைக்களம் உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியை நிர்வகித்து வந்ததுடன் இந்தக் காலப்பகுதியில் திறைசேரி ஒதுக்கீடுகள் உள்ளூராட்சி அதிகார சபைகளுக்கு கடன் வழங்குவதற்கு முழுமையாகப் பயன்படுத்தப்படவில்லை.
1985 இல், இந்நிறுவனம் உலக வங்கியின் நிதியுதவியுடன் நகர்ப்புற திட்ட அலகுடன் இணைக்கப்பட்டது. இந்த காலகட்டத்தில், உள்ளூர் அரசாங்கங்கள் உள்ளூர் கடன் மற்றும் ஆபிவிருத்தி நிதியில் முக்கிய நிதி ஆதாரமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

1995 ஆம் ஆண்டில், உலக வங்கியின் நிதியுதவி பெற்ற நகர்ப்புற திட்டப் பிரிவு மூடப்பட்ட போது, உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியானது தனியான சட்டப்பூர்வ அமைப்பாக செயல்பட்டது. அதன்படி பணியாற்றினார். அதன்படி நிரந்தர பணியாளர் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளார்.

2000 ஆம் ஆண்டில், உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் வட்டி வருமானம் தொடர் செலவினங்களைச் சமாளிக்க போதுமானதாக இருந்ததால், திறைசேரியிடம் இருந்து எந்த ஒதுக்கீடும் கோரப்படவில்லை. எவ்வாறாயினும், உள்ளூராட்சி மன்றங்களுக்கு கடன் வழங்குவதற்கான நிதி திறைசேரியிலிருந்து சலுகை வட்டி விகிதத்தில் திருப்பிச் செலுத்தக்கூடிய கடனாகப் பெறப்பட்டுள்ளது.

மேலும், உள்ளூராட்சி மன்றங்களில் உட்கட்டமைப்புகளை மேம்படுத்துவதற்கு நிதியைப் பயன்படுத்துவதற்கு மிகவும் பொருத்தமான அமைப்பாக ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியினால் உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

இந்த ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம், ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி போன்ற வெளிநாட்டு உதவித் திட்டங்களால் உள்ளூர் அதிகாரசபைகளுக்கு வழங்கப்பட்ட கடன்களை வசூலிக்கும் பொறுப்பு உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதிக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.
அந்த திட்டங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

1. ADB Loan No.899 : PCDP: வருடாந்த பயிர் அபிவிருத்தி செயற்திட்டம்
(Perennial Crop Development Project - Total Rs.77m.)
2. ADB Loan No.1632 : UDLIHP: efu அபிவிருத்தி மற்றம் குறைந்த வருமான வீடமைப்பு திட்டம் (Urban Development Low Income Housing Project – Over Rs.2,270m.)
3. ADB Loan No.2201 : LGIIP: உள்ளூராட்சிமன்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி செயற்திட்டம்
(Local Government Infrastructure Improvement Project – Over Rs.5,000m.)

இதன்படி, 1998ஆம் ஆண்டு ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியினால் வழங்கப்பட்ட கடன்களுக்கான மீட்பு முகவராக உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் நியமிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த கடன் மீட்பு ஒப்பந்தங்களின் கீழ் வசூலிக்கப்படும் வட்டி வருமானத்தில் 2.5மூ உள்ளூர் கடன் மற்றும் ஆபிவிருத்தி நிதிக்கு வருமானமாக வழங்கப்படுகிறது.

ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியின் நிதியுதவியுடன் கூடிய நகர்ப்புற அபிவிருத்தி குறைந்த வருமான வீடமைப்புத் திட்டத்திலிருந்து (ருனுடுஜஈ) ரூபா 2270 மில்லியன் உள்ளூராட்சி உடகட்டமைப்பு அபிவிருத்தி திட்டத்திலிருந்து (டுபுஜஜீ) ரூபா 4500 மில்லியனையும் மீளப்பெறுவதற்கு இது நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

தற்போதைய

கட்டளையின் நோக்கங்கள்

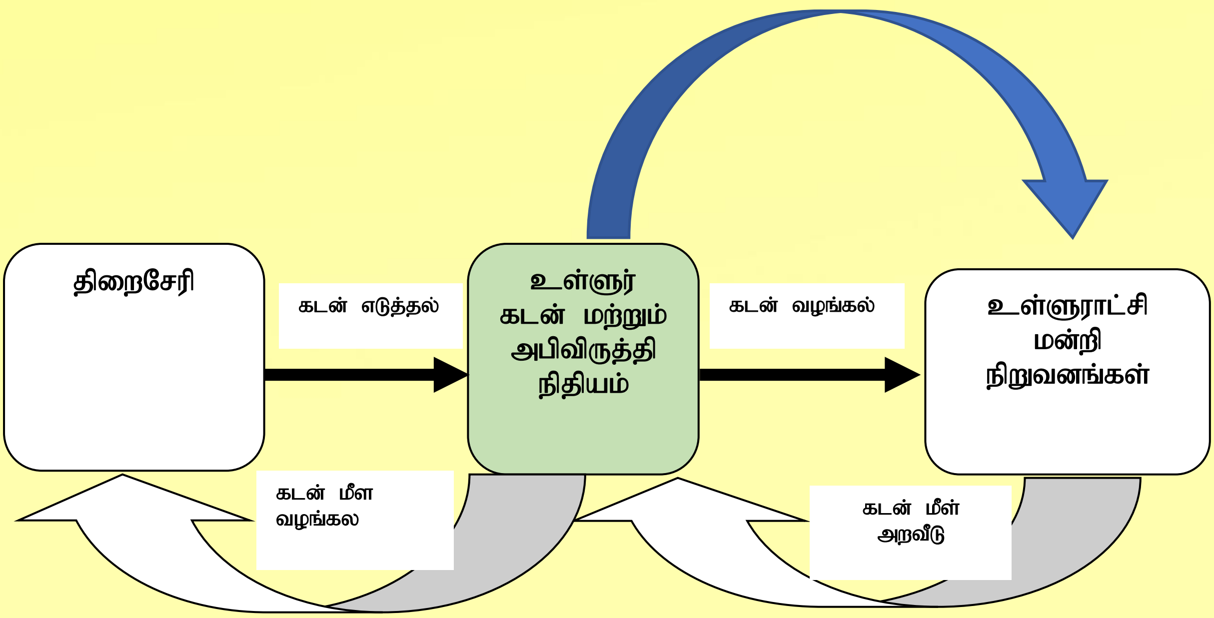
இலங்கையில் 24 மாநகர சபைகள், 41 மாநகர சபைகள் மற்றும் 276 பிராந்திய சபைகள் என ஸ்தாபிக்கப்பட்ட 341 உள்ளூராட்சிகளில் 340 உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தை நிறுவுதல் அல்லது திருத்தங்கள் என்பன முதன்மையான பாத்திரமாகும் ஒரு சலுகை வட்டி அடிப்படையில் மூலதன முதலீட்டிற்கு நீண்ட கால நிதியுதவியை வழங்குதல்.

கடன் பிரீமியங்கள் மற்றும் பிற நிறுவனங்கள் மற்றும் திட்டங்களால் வழங்கப்படும் கடன்களுக்கான வட்டி வசூலிப்பதும் கூடுதல் பணியாக செய்யப்படுகிறது. உள்ளூர் கடன் ஆபிவிருத்தி நிதியும் இந்தச் செயல்பாட்டைச் செய்வதன் மூலம் வருவாய் ஈட்டுகிறது (கடன் வசூல் அடிப்படையில்).

மேற்கூறிய பணிகளை மேற்கொள்வதற்காக, உள்ளூர் கடன் ஆபிவிருத்தி நிதியம் பல்வேறு துறைகளை நிறுவி ஒவ்வொரு துறைக்கும் பணிகளை ஒதுக்கியுள்ளது. அதாவது

- நிர்வாகப் ரிவு
- நிதிப் பிரிவு
- செயல்பாட்டு பிரிவு
- செயல்பாடுகள் மற்றும் நிர்வாக பிரிவு

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் பிரதான செயற்பாடு



ஒவ்வொரு பிரிவின் செயல்பாடுகள்

நிர்வாகப் பிரிவு

- அஞ்சல் (ரசீதுகள்/ அனுப்புகை)
- சேவை மற்றும் பராமரிப்பு
- பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் கொள்முதல்
- ஆணையாளர்களின் கூட்டங்கள் மற்றும் பிற தொடர்புடைய நடவடிக்கைகளை நடத்துதல்
- பயிற்சிகள், பட்டறைகள் மற்றும் பணியாளர் சந்திப்புகளின் அமைப்பு மற்றும் அறிக்கை
- சம்பளங்களை தயாரித்தல், சம்பள உயர்வு, மேலதிக நேர தயாரித்தல், ஊழியர்களின் சேமலாப நிதிய வைப்பு நிதி மற்றும் ஊழியர்களின் நம்பிக்கை நிதி முதலியன ஏற்பாடு மற்றும் கட்டணம்
- தனிப்பட்ட கடித கோப்புகள், ஆட்சேர்ப்பு, பதவி உயர்வுகள் மற்றும் தொடர்புடைய பதிவுகள் மற்றும் கோப்புகளை பராமரிக்கவும்
- உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு விடுமுறைகளை கையாள்வது
- பணியாளர் கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்கள் தொடர்பான பணிகள்
- நலன்புரி விவகாரங்கள்
- செய்முறை புத்தகங்கள் மற்றும் மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு

நிதிப் பிரிவு

- காசொலைகளை பதிவுசெய்தலல் காசோலைகளை வைப்புச் வங்கியில் வைப்புச் செய்தல்
- காசேட்டை எழுதுதல்
- செலவின பேரேடுகளுக்கு நகலெடுக்கிறது
- பொது நாட்குறிப்பில் பதிவுசெய்தல்
- வவுச்சர் எழுதுதல், பணம் செலுத்துதல் மற்றும் காசோலை அச்சிடுதல்
- நிதி முதலீடு மற்றும்முகாமை
- சில்லறை காசு, எரிபொருள் மற்றும் பிற
முற்பணங்கள்
- உள் மற்றும் வெளிப்புற கணிக்காய்வு நடவடிக்கைகள்
- பாதீடு மற்றும் எதிர்கால திட்டமிடல்
- இறுதிக் கணக்குகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் ஆண்டு அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்

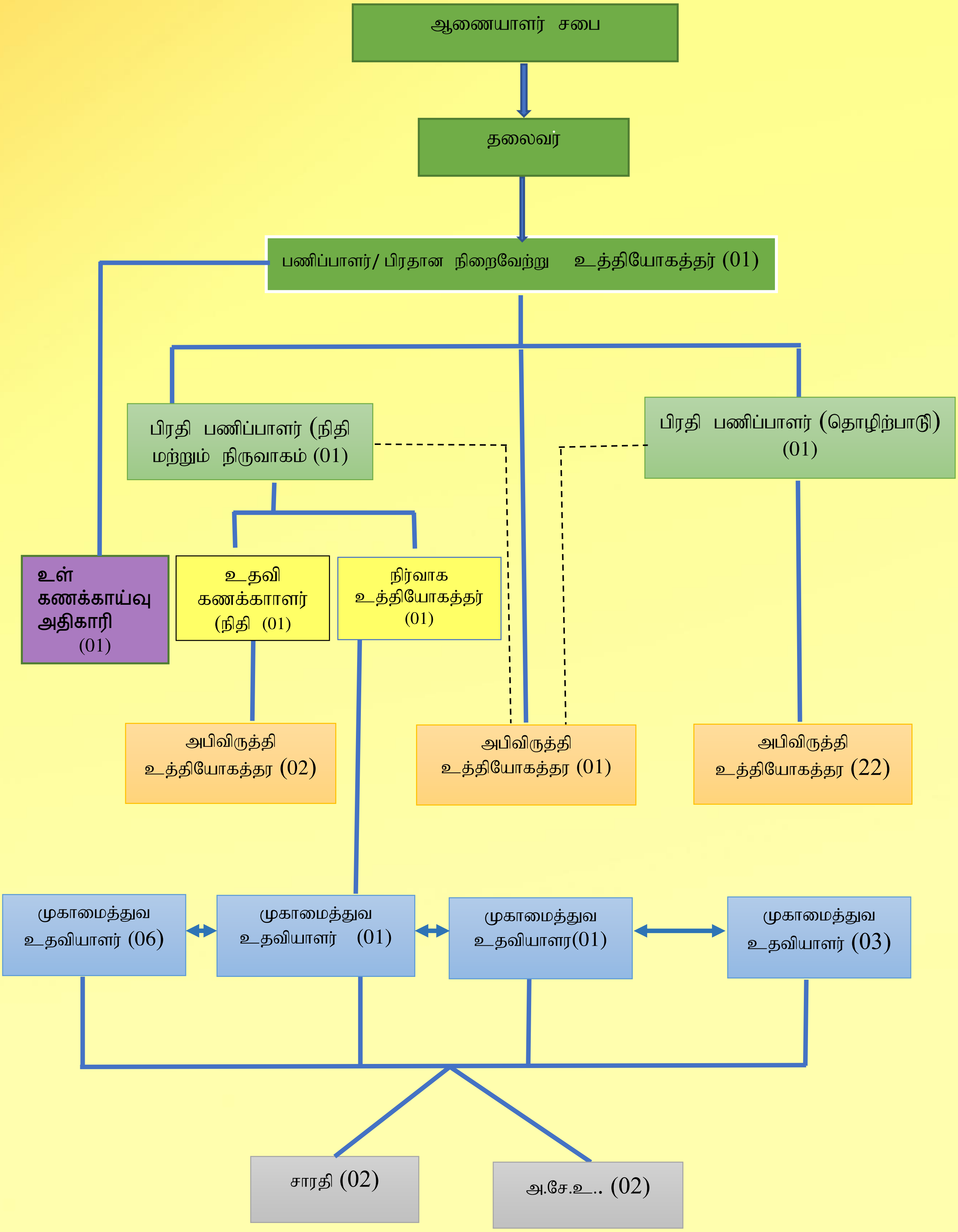
செயல்பாடுகள் மற்றும் நிர்வாக பிரிவு

- கணினி நிரல்கள், இணையம் உள்ளிட்ட மென்பொருள்களை கண்காணித்தல், நிர்வாகம் செய்தல் மற்றும் புதுப்பித்தல்
- உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு கடன் வழங்குநர்களுடன் தொடர்பு கொண்டு தேவையான சேவைகள் மற்றும் பொருட்களை வழங்குதல்

தொழில்பாட்டு பிரிவு

- தவணை வட்டி கணிப்பீடு
- ரசீதுகளை எழுதுதல்
- கடன் தகவல் அமைப்பை அமைத்தல் (நிலுவையில் உள்ள கடன்கள் மற்றும் வட்டி பெறத்தக்கவை)
- கடன் விண்ணப்பங்களை ஆவணப்படுத்துதல்
- ஆவணப்படுத்தப்பட்ட கடன் விண்ணப்பங்களை ஆய்வு செய்து, புதுப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்களைத் தயாரித்து, ஒப்புதலுக்காக கடன் குழுவிடம் சமர்ப்பித்தல
.
- கடன் ஒப்புதல் கடிதங்களை அனுப்புதல், ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுதல் மற்றும் எங்கள் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின்படி கடன்களை வழங்குவதற்கு தேவையான பரிந்துரைகள் மற்றும் அங்கீகாதரத்ப் பெறுதல்
- வழங்கப்பட்ட கடன் பணத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் திட்டங்களை கண்காணித்தல் மற்றும் கண்காணித்தல் மற்றும் முடிவுகள் புள்ளிவிவரங்கள் மூலம் தகவல்களைப் பராமரித்தல்
- கடன்கள் தொடர்பாக அவ்வப்போது எழும் பிரச்சனைகள் மற்றும் விசாரணைகளுக்கு தீர்வுகள் அல்லது பதில்களை வழங்குதல்
- வெளிக்கள அபிவிருத்தி அலுவலர்களை கண்காணித்து தேவையான பணிகளை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

ஒழுங்கமைப்பு வரைபடம்



செயற்பாடு மற்றும் நிதி செயலாற்றல

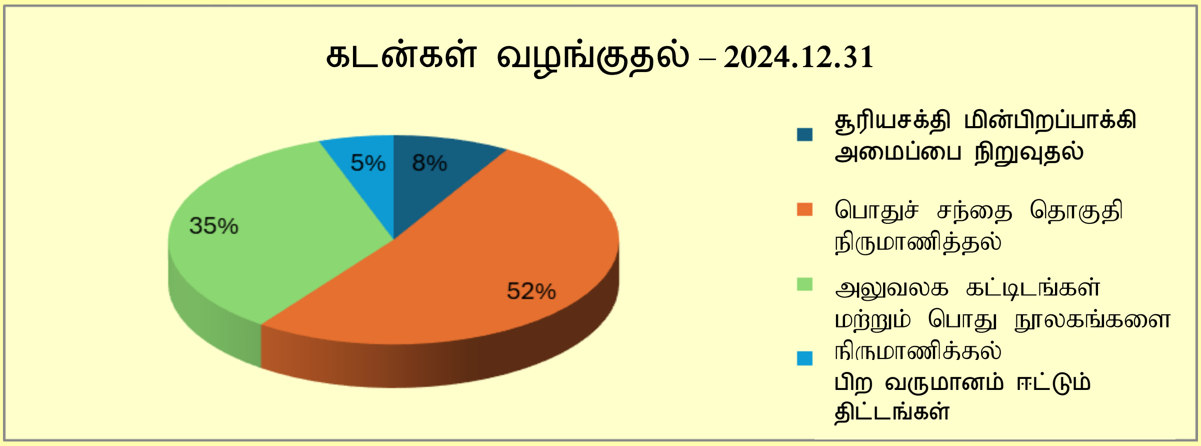
2024 ஆண்டின் செயல்பாட்டு செயலாற்றன் ஒவ்வொரு பிரிவின் கீழும் பின்வருமாறு விவாதிக்கப்படுகிறது

- கடன் வழங்குதல்
- கடன் மீள அறவீடு
- திறைசேரிக்கு கடனை திருப்பிச் செலுத்துதல்

2024 ஆம் ஆண்டில் உள்ளூர் அதிகார சபைகளுக்கு கடன் வழங்குவதற்காக ரூபா. 700 மில்லியன் தொகை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. ஆண்டில் 15 உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளுக்கு வழங்கிய மொத்த கடன் பெறுமதி ரூபா. 350.1 மில்லியன் ஆகும். இந்த கடன் தொகை சலுகை வட்டி அடிப்படையில் 5-10 ஆண்டுகளில் மீண்டும் செலுத்தப்படல் வேண்டும். இந்த ஆண்டில் உள்;ர் அதிகார சபைகளிடம் கடன் வழங்குதல் சதவீதமாக 50% ஆகும். கடன்களின் வருமுன் இழப்பை முகாமைத்துவம் செய்தல், கடன் மீள அறவிடும் முறைமை மற்றும் கருத்திட்டங்களில் நிதிசார் சாத்தியவளம் என்பவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டு கடன் வழங்குதல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. ஆகையால் இவ்வாண்டில் கடன் வழங்கிய தொகையில் 78% வருமான உற்பத்தி கருத்திட்டங்களாவதுடன், 22% ஐ சமூக நலனோம்பல் கருத்திட்டங்களாக வகைப்படுத்தப்படலாம்.

2024 ஆம் ஆண்டில் கடன் வழங்கியதன் சாராம்சம் பின்வருமாறாகும். (அட்டவணை 1.1)

	கருத்திட்டங்களின் வகை	வட்டி வீதம் (வருடாந்தம்)	தொகை (ரூபா)	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை
1	சூரியசக்தி மின்பிறப்பாக்கி அமைப்பை நிறுவுதல்	10.00%	29,437,768	4
2	பொதுச் சந்தை தொகுதி நிருமாணித்தல்	12.00%	180,605,990	9
3	அலுவலக கட்டிடங்கள் மற்றும் பொது நூலகங்களை நிருமாணித்தல்	7.00%	121,200,000	2
4	பிற வருமானம் ஈட்டும் திட்டங்கள்	12.00%	18,898,612	2
	மொத்தம்		**350,142,370**	**17**



(வரைபு இல 1.1 மூலம் உ.க.ம.அ.நி. காசேடு) - 2024

2024.12.31 ஆந் திகதியில் கடன் வழங்குதல் (விரிவாக) (அட்டவணை இலக்கம் 1.2)

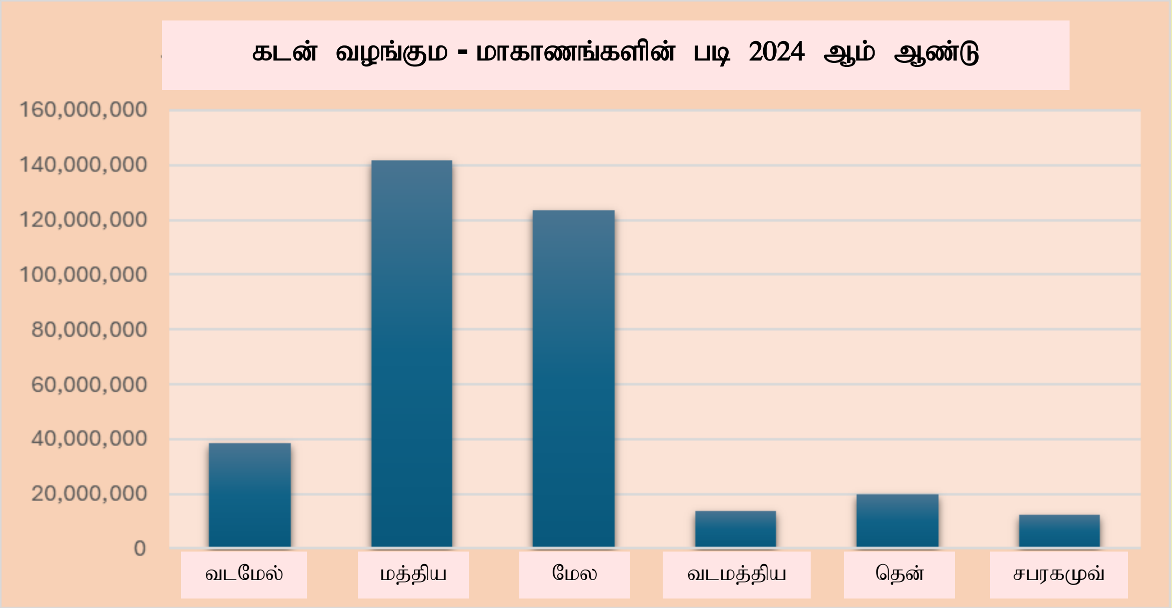
	உள்;ராட்சி நிறுவனம்	மாகாணம்	தொகை (ரூபா)	சூரிய மின்கல முறைமைகள்	பொது வர்த்தக தொகுதியை நிருமாணித்தல	அலுவலக கட்டிடங்கள் மற்றும் பொது நூலகங்களை நிருமாணித்தல	பிற வருமானம் ஈட்டும் திட்டங்கள்
1	புத்தளம் நகர சபை	வடமேல்	3,430,000	-	3,430,000	-	-
2	ஹக்மன பிரதேச சபை	தென்	6,360,000	6,360,000	-	-	-
3	நுவரெலியா மாநகர சபை	மத்திய்	117,910,000	-	117,910,000	-	-
4	பென்தொட பிரதேச சபை	தென்	8,130,300	-	8,130,300	-	-
5	பாணந்துறை பிரதேச சபை	மேல் மாகாணம்	2,855,300	-	2,855,300	-	-
6	பலாங்கொடை பிரதேச சபை	சபரகமுவ	3,437,000	-	3,437,000	-	-
7	வென்னப்புவ பிரதேச சபை	வடமேல	17,557,768	17,557,768	-	-	-
8	கேகாலை பிரதேச சபை	சபரகமுவ	1,043,390	-	1,043,390	-	-
9	குளியாபிட்டிய பிரதேச சபை	வடமேல	14,300,000	-	14,300,000	-	-
10	நீர்கொழும்பு மாநகர சபை	மேல் மாகாணம	118,500,000	-	-	118,500,000	-
11	கொடபொல பிரதேச சபை	தென்	5,500,000	-	5,500,000	-	-
12	அனுராதபுரம் மாநகர சபை	வட மத்திய	13,898,612	-	-	-	13,898,612
13	பேலியகொட மாநகர சபை	மேல் மாகாணம	2,400,000	2,400,000	-	-	-
14	பலாங்கொடை மாநகர சபை	சபரகமுவ	5,000,000	-	-	-	5,000,000
15	கங்கா இஹல கோரலே பிரதேச சபை	மத்திய	24,000,000	-	24,000,000	-	-
16	எம்பிலிபிட்டிய பிரதேச சபை	சபரகமுவ	2,700,000	-	-	2,700,000	-
17	நாரம்மல பிரதேச சபை	வடமேல	3,120,000	3,120,000	-	-	-
	மொத்தம்		350,142,370	29,437,768	180,605,990	121,200,000	18,898,612

மூலம் உ.க.ம.அ.நி. காசேடு 2024

கடன் வழங்கும் முன்னேற்றம் - மாகாணங்களின் படி 2024 ஆம் ஆண்டு(அட்டவணை இலக்கம் 1.3):

மாகாணம்	தொகை (ரூபா)	சதவீதம் (மு)
வடமேல் மாகாணம்	38,407,768	11
மத்திய	141,910,000	41
மேல் மாகாணம்	123,755,300	35
வடமத்திய	13,898,612	04
தென்	19,990,301	06
சபரகமுவ	12,180,390	03
மொத்தம்	350,142,371	100

மூலம் உ.க.ம.அ.நி. காசேடு 2024

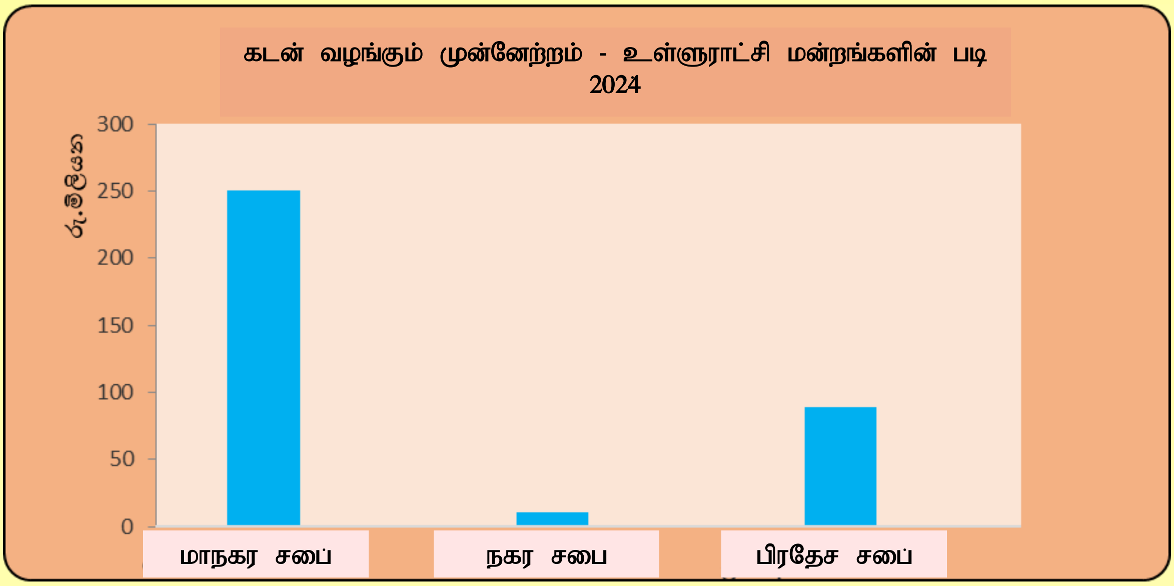


1.2 மூலம் உ.க.ம.அ.நி. காசேடு 2024

வரைபு இலக்கம

கடன் வழங்கும் முன்னேற்றம் - உள்ளூராட்சி மன்றங்களின் படி 2024 (அட்டவணை இலக்கம் 1.4):

உள்ளூராட்சி மன்றத்தின் வகை	தொகை (ருபா)	சதவீதம் (%)
மாநகர சபை	250,308,612	72
நகர சபை	10,830,000	03
பிரதேச சபை	89,003,759	25
மொத்தம்	350,142,371	100



(வரைபு இல. 1.3) மூலம் உ.க.ம.அ..நி. காசேடு 2024

கடன் மீள அறவிடுதல்

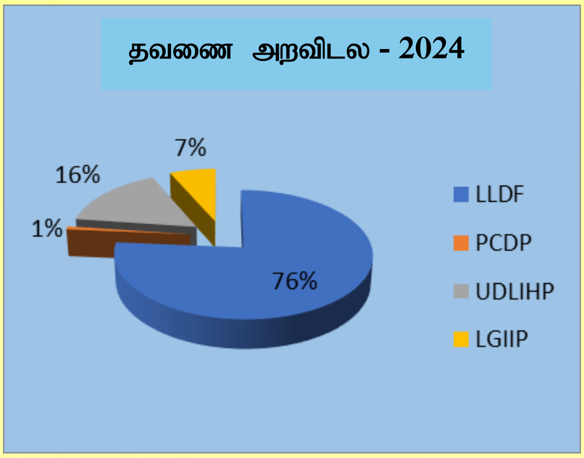
2024 ஆம் ஆண்டில் உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் சுழற்சி நிதியத்திலிருந்து வழங்கிய கடன் தொகையில் கடன் தவணை தொகையாக ரூபா. மில்லியன் 345.3 ம், வட்டி தொகையாக ரூபா.மில்லியன் 140.8 ம், உள்;ர் அதிகார சபைகளிடமிருந்து மீண்டும் அறவிடப்பட்டுள்ளது. நகர அபிவிருத்தி மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுகின்ற வீடமைப்பு கருத்திட்டங்களுள் ரூபா. மில்லயின் 73.2 ஐ கடன் தவணையாகவும், ரூபா. மில்லியன் 47.7 ஐ வட்டியாகவும், அறவிடப்பட்டுள்ளது. மேலும் பல்லாண்டு பயிர்ச் செய்கை அபிவிருத்தி கருத்திட்டத்தின் ஊடாக ரூபா. மில்லியன் 3.7 ஐ கடன் தவணையாகவும், ரூபா.மில்லியன் 2.9 ஐ வட்டியாகவும் அறவிடப்பட்டுள்ளது. உள்ளுர் அதிகார சபைகளின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தின்கீழ் ரூபா மில்லியன் 30.3 ஐ தவணையாகவும், ரூபா.மில்லியன் 24.9 ஐ வட்டியாகவும் மீள அறவிடப்பட்டுள்ளது.

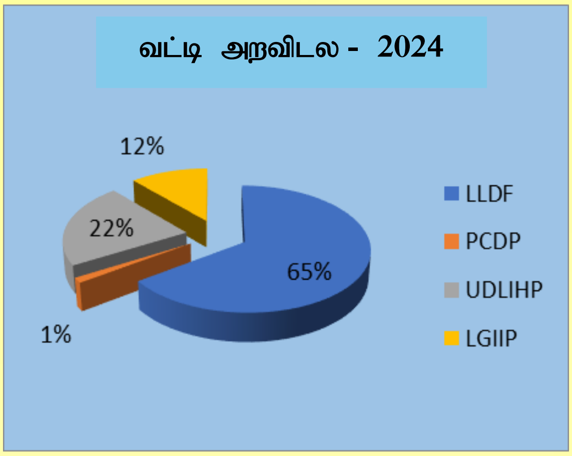
கடன் மீள அறவீட்டின் முன்னேற்றம் - 2024 (அட்டவணை 1.5)

	தவணை அறவிடல் (ரூபா.மில்)	வட்டி அறவிடல் (ரூபா.மில்)	மொத்தம் (ரூபா.மில்)
LLDF	345.3	140.8	486.1
PCDP	3.7	2.9	6.6
UDLIHP	73.2	47.7	120.9
LGIIP	30.3	24.9	55.2
மொத்தம்	452.5	216.3	668.8

மூலம் உ.க.ம.அ..நி. காசேடு 2024

கடன் மீள அறவிடல் மற்றும் வட்டி அறவீட்டின் முன்னேற்றம





(வரைபு இல. 1.4) மூலம் உ.க.ம.அ..நி. காசேடு 2024

LLDF - உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் மூலம் வழங்கிய கடன் தொகை

PCDP - பல்லாண்டு பயிர்ச் செய்கை அபிவிருத்தி கருத்திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட கடன் தொகை

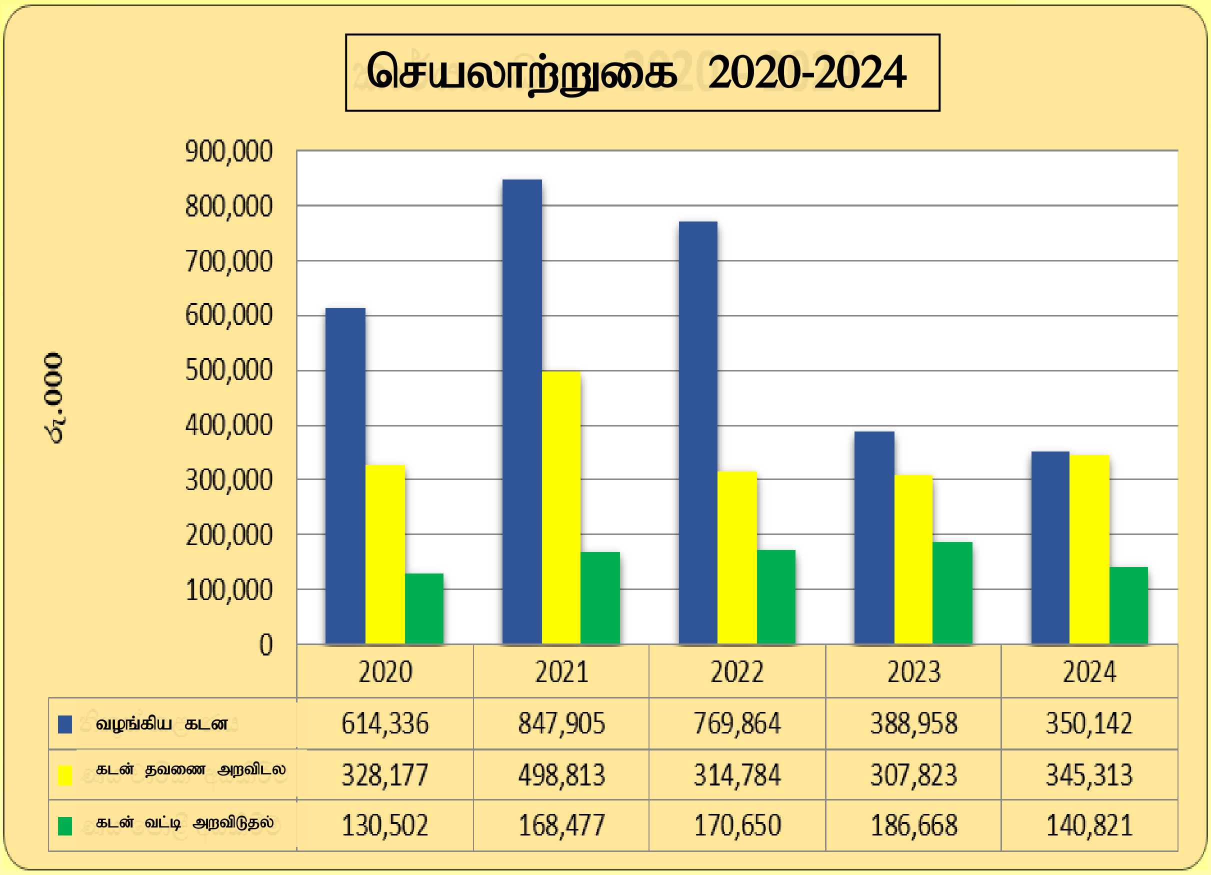
UDLIHP - நகர அபிவிருத்தி மற்றும் குறைந்த வருமானம் வீடமைப்பு கருத்திட்டம

LGIIP - உள்ளுராட்சி உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம

செயலாற்றுகை 2020-2024

(ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி கருத்திட்டங்களை தவிர்ந்த) (ரூபா .000) அட்டவணை இலக்கம் 1.6)

ஆண்டு	வழங்கிய கடன்	கடன் தவணை அறவிடல்	கடன் வட்டி அறவிடுதல்
2020	614,336	328,177	130,502
2021	847,905	498,813	168,477
2022	769,864	314,784	170,650
2023	388,958	307,823	186,668
2024	350,142	345,313	140,821
மொத்தம்	2,971,205	1,794,910	797,118



(வரைபு இல. 1.5) மூலம் உ.க.ம.அ..நி. காசேடு 2024

நிதி செயலாற்றுகை

வருமானம் - 2024 ஆம் ஆண்டு

ஆண்டுக்குள் உழைத்துக் கொள்ளப்பட்ட வருமானம் ரூபா.மில்லியன் 171.3 ஆகும். (ஆசிய அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்கள்மூலம் வழங்கப்பட்ட கடன் தொகையும் அடங்கலாக) நிறுவனத்தின் நிருவாக செலவுகள் மற்றும் உள்ளுராட்சிர் அதிகாரசபைகளின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தின்கீழ் உள்ளுராட்சி அதிகார சபைகளுக்கு் வழங்கியுள்ள அளிப்புகளை ஒதுக்கிய பின்னர், வரிக்கு முன்னரான தேறிய இலாபம் ரூபா.மில்லியன் 135.8 ஆகும். 2024 ஆம் ஆண்டில் கணக்கிடப்பட்ட கடன் நட்டத்தின் பெறுமதி ரூபா.மில்லியன் 64.7 ஆகும்.

கடந்த 05 ஆண்டின் நிதிசார் மீளாய்வு – (ரூபா .000) அட்டவணை இலக்கம் 1.7

விபரம்	2020	2021	2022	2023	2024
வருமானம்					
வட்டி வருமானம்	274,899	275,545	289,204	307,142	274,456
திறைசேரி கடன் வட்டி	(131,744)	(126,304)	(113,769)	(109,444)	(103,239)
மொத்த வருமானம்	**143,154**	**149,240**	**175,435**	**197,698**	**171,307**
ஏனைய வருமானம்	86,101	63,434	165,600	139,346	85,560
மொத்த தொழில்பாட்டு வருமானம்	**229,255**	**212,674**	**341,035**	**337,045**	**256,868**
கடன் நட்டஈட்டு பெறுமதிகள்	(7,646)	(9,956)	(340,829)	(167,561)	(64,720)
தேறிய தொழில்பாட்டு வருமானம்	**221,610**	**202,718**	**681,864**	**169,483**	**192,147**
நிருவாக செலவுகள்	(38,151)	(40,505)	(44,506)	(73,052)	(56,350)
உள்;ர் அதிகார சபைகளிடம் விசேட அளிப்புகள் (புசயவெ யுஅழசவணையவழைெ)	**(115,998)**	**(74,910)**	**(29,997)**	**-**	**-**
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்	**67,460**	**87,303**	**607,361**	**96,430**	**135,796**
வருமான வரி செலுத்தல்	(2,495)	(16,237)	(36,418)	(36,688)	(35,862)
தேறிய இலாபம்	**69,955**	**71,066**	**570,943**	**59,742**	**99,934**
விரிவான வருமானம் சீராக்கியதன் பின்னர் தேறிய இலாபம்	**69,122**	**67,821**	**573,679**	**57,579**	**98,403**
ஆண்டு இறுதியில் பிடிபண உழைப்புகள் (உரித்துகள்)	**(105,196)**	**(37,315)**	**(220,179)**	**(342,864)**	**(241,253)**

மூலம் உ.க.ம.அ..நி. நிதிக் கூற்றுக்கள் 2024

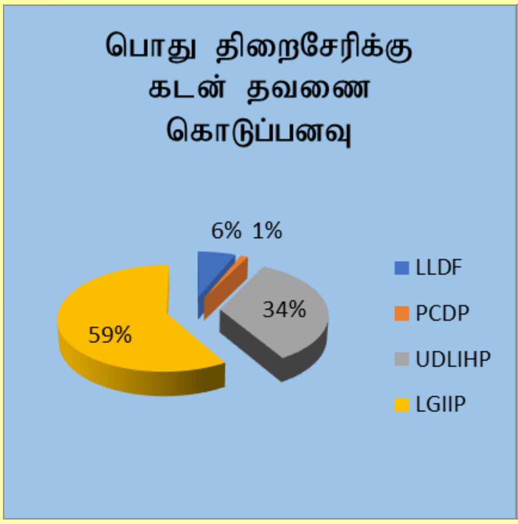
பொது திறைசேரியிடம் கடன் மீள செலுத்தல்-2024

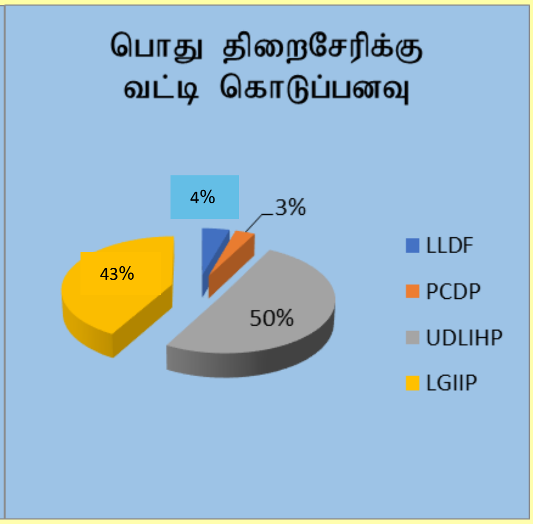
2024 ஆம் ஆண்டில் உள்;ர் நிதியத்தின் பொருட்டு கடன் தவணைகள் மற்றும் வட்டி தொகை முறையாக ரூபா மில்லியன் 14.5 மற்றும் ரூபா. மில்லியன் 3.6 பொது திறைசேரியிடம் மீள செலுத்தப்பட்டுள்ளது. நகர அபிவிருத்தி மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறும் வீடமைப்பு கருத்திட்டத்தின்கீழ் ரூபா. 85.5 மில்லியனை கடன் தவணையாகவும், ரூபா 48.8 மில்லியன் வட்டியாகவும், பொது திறைசேரியிடம் மீள செலுத்தப்பட்டுள்ளது. உளளுராட்சி அதிகார சபைகளின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தின் கீழ் ரூபா. 147.9 மில்லியன் ஐ கடன் தவணையாகவும், ரூபா.மில்லியன் 48.8 ஐ வட்டியாகவும், பொது திறைசேரியிடம் மீள செலுத்தப்பட்டுள்ளது. உள்;ர் அதிகார சபைகளின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தின்கீழ் ரூபா.மில்லியன் 147.9 ஐ கடன் தவணையாகவும், ரூபா. 42.1 மில்லியன் வட்டியாகவும், பொது திறைசேரியிடம் மீள செலுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் பல்லாண்டு பயிர்ச் செய்கை அபிவிருத்தி கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு ரூபா. 3.6 மில்லியன் கடன் தவணையாகவும், ரூபா 2.9 மில்லியன் வட்டியாகவும் மீள செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

2024 பொது திறைசேரியிடம் கடன் மீள செலுத்தலின் செயன்முன்னேற்றம் - (அட்டவணை இல. 1.8

	தவணை செலுத்தல் (ரூ.மி)	வட்டி செலுத்தல் (ரூ.மி)	மொத்தம (ரூ.மி)
LLDF	14.5	3.6	18.1
PCDP	3.6	2.9	6.5
UDLIHP	85.5	48.8	134.3
LGIIP	147.9	42.1	190.0
மொத்தம	**251.5**	**97.4**	**348.9**

பொது திறைசேரிக்கு கடன் மீள செலுத்தலின் செயன்முன்னேற்றம





(வரைபு இல. 1.6) மூலம் உ.க.ம.அ..நி. நிதிக் கூற்றுக்கள் 2024

LLDF - உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் மூலம் வழங்கிய கடன் தொகை

PCDP - பல்லாண்டு பயிர்ச் செய்கை அபிவிருத்தி கருத்திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட கடன் தொகை

UDLIHP - நகர அபிவிருத்தி மற்றும் குறைந்த வருமானம் வீடமைப்பு கருத்திட்டம

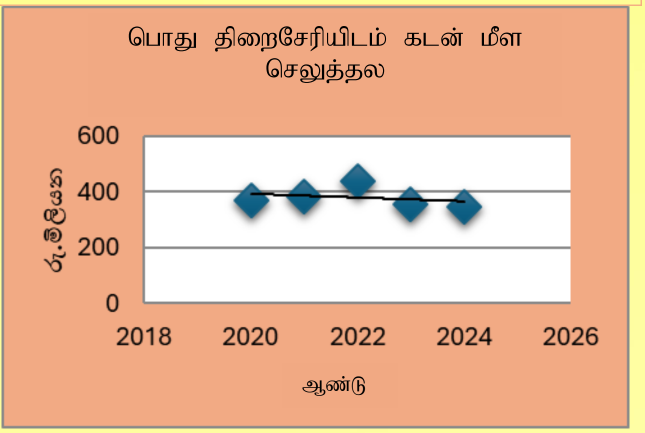
LGIIP - உள்ளுராட்சி உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம

பொது திறைசேரியிடம் கடன் மீள செலுத்தல் 2020 - 2024 (அட்டவணை இல. 1.9)

ஆண்டு	தவணை LLDF	தவணை PCDP	தவணை UDLIHP	தவணை LGIIP	வட்டி LLDF	வட்டி PCDP	வட்டி UDLIHP	வட்டி LGIIP	மொத்தம் ரூபா
2020	20.6	2.5	87.7	121	8.8	4	78.3	47.4	370.3
2021	18.3	2.8	88.6	146.2	7.2	3.8	66.6	48.5	382
2022	17.1	3.1	126.8	147.9	5.9	3.5	89.3	46.5	440.1
2023	16	3.1	85.4	147.9	4.7	3.4	53.3	44.3	358.1
2024	14.5	3.6	85.5	147.9	3.6	2.9	48.8	42.1	348.9
மொத்தம	86.5	15.1	474	710.9	30.2	17.6	336.3	228.8	1899.4

மூலம் உ.க.ம.அ..நி. காசேடு 2024

LLDF	உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் மூலம் வழங்கிய கடன் தொகை
PCDP	பல்லாண்டு பயிர்ச் செய்கை அபிவிருத்தி கருத்திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட கடன் தொகை
UDLIHP	நகர அபிவிருத்தி மற்றும் குறைந்த வருமானம் வீடமைப்பு கருத்திட்டம்
LGIIP	உள்ளுராட்சி உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம்



பொது திறைசேரிக்கு கடன் மீள செலுத்தல் 2020 –2024 (அட்டவணை இல 1.10)

உள்ளுர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் (LLDF)

ஆண்டு	தவணை ரூபா.மில்லியன்	வட்டி ரூபா.மில்லியன்
2020	20.6	8.8
2021	18.3	7.2
2022	17.1	5.9
2023	16	4.7
2024	14.5	3.6
மொத்தம	86.5	30.2

பல்லாண்டு பயிர்ச் செய்கை அபிவிருத்தி கருத்திட்டம் (PCDP)

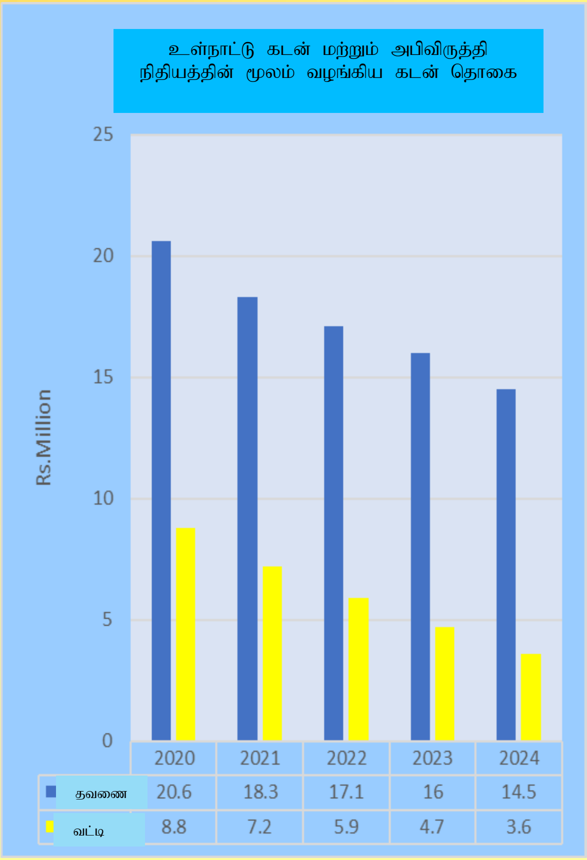
ஆண்டு	தவணை ரூபா.மில்லியன்	வட்டி ரூபா.மில்லியன்
2020	2.5	4
2021	2.8	3.8
2022	3.1	3.5
2023	3.1	3.4
2024	3.6	2.9
மொத்தம	15.1	17.6

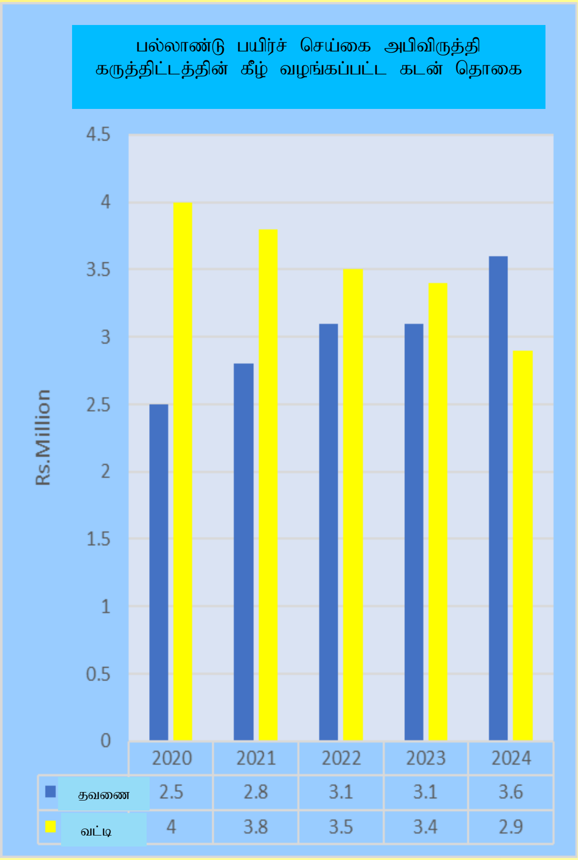
நகர அபிவிருத்தி மற்றும் குறைந்த வருமான வீடமைப்பு கருத்திட்டம் (UDLIHP)

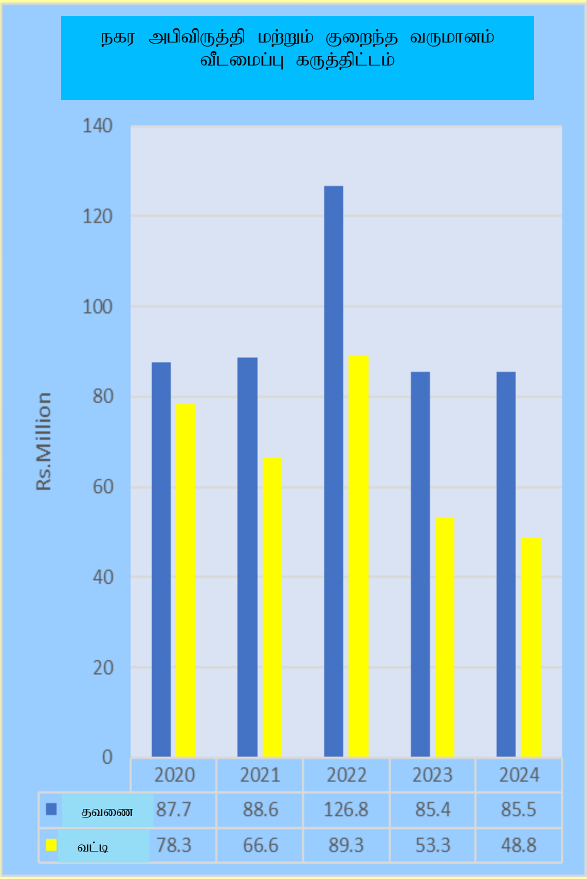
ஆண்டு	தவணை ரூபா.மில்லியன்	வட்டி ரூபா.மில்லியன்
2020	87.7	78.3
2021	88.6	66.6
2022	126.8	89.3
2023	85.4	53.3
2024	85.5	48.8
மொத்தம	474.0	336.3

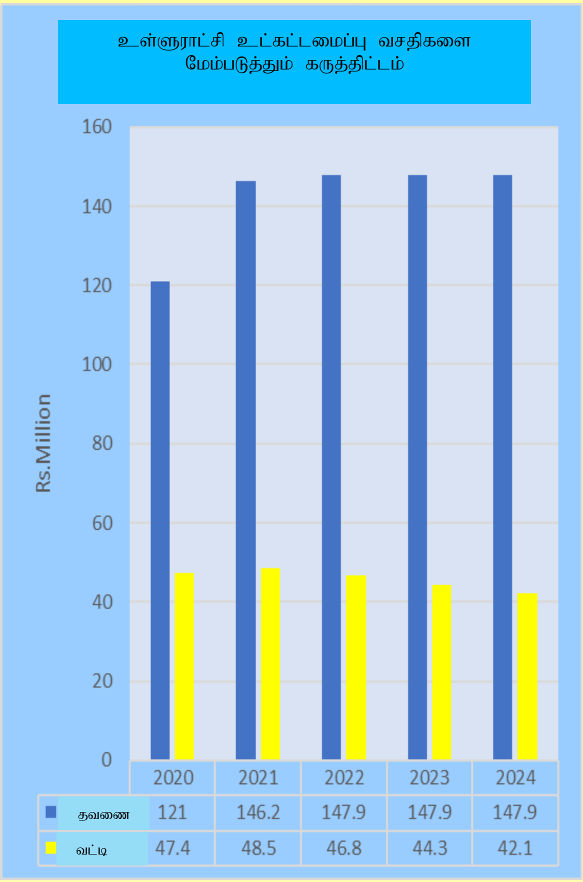
உள்ளுராட்சி மன்றங்களின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் செயற்திட்டம்வீடமைப்பு கருத்திட்டம (LGIIP)

ஆண்டு	தவணை ரூபா.மில்லியன்	வட்டி ரூபா. மில்லியன்
2020	121	47.4
2021	146.2	48.5
2022	147.9	46.8
2023	147.9	44.3
2024	147.9	42.1
மொத்தம	710.9	229.1









(வரைபு இல 1.7லம் உ.க.ம.அ..நி. காசேடு 2024

தற்போதைய பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் செய்தி (தலைவர்)

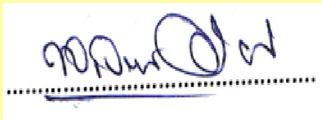
தற்போது பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் உள்ளூார் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் 2024 ஆம் ஆண்டின் வருடாந்த அறிக்கை பற்றிய செய்தியை வழங்குவதில் நான் மிகவும் மகிழ்ச்சியடைகிறேன்.

1916 ,ன் 22 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சி கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதிய கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ், அன்றைய ஆட்சியாளர்களின் வசம் இருந்த ஆராக்கிய சபைகள், கிராம சபைகள், மாநகர சபைகள், நகர சபைகள் மற்றும் மாநகர சபைகள் மற்றும் உள்ளூரா்சி அமைப்புகள் அதன்பிறகு வந்த கூட்டுறவு சங்கங்கள், வசதிக்காக அமைக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனம் அந்த நேரத்தில் நம் நாட்டின் நிதி நிறுவனங்கள், வங்கிகள் போன்றவை பரவலாக இயங்காததால், இந்த நிறுவனம் உள்ளாட்சி அமைப்புகளுக்கும், கூட்டுறவு நிறுவனங்களுக்கும் சலுகை முறையில் நிதி வசதிகளை செய்து கொடுத்துள்ளது. பின்னர், கூட்டுறவு வணிகத்திற்கான கடன் வசதிகளை வழங்குவதற்காக பல நிறுவனங்கள் உருவாக்கப்பட்டதால், உள்ளாட்சி அமைப்புகளுக்கு மட்டுமே நிதி வசதிகளை வழங்க உள்ளூார் கடன் மற்றும் ஆபிவிருத்தி நிதி செயல்படுத்தப்பட்டது.

தற்போது அரச நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளர் என்ற வகையில் நான் இந்த நிறுவனத்தின் தலைவராக இருக்கின்றேன்.

13.10.2024 முதல் நியமிக்கப்பட்டார். இந்தக் காலப்பகுதியில் இந்த நிறுவனத்தின் நிர்வாக, நிதி மற்றும் அபிவிருத்திப் பணிகள் மேலும் மேம்பட்டுள்ளன என்பதை இங்கு நான் மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு முக்கியத்துவம் வாய்ந்த புதுப்பிக்கத்தக்க எரிசக்தி திட்டங்கள் மற்றும் வழங்கப்பட்ட கடன்களின் அளவை அதிகரிப்பது மற்றும் பல ஆண்டுகளாக கிடப்பில் உள்ள கடன்களை மீட்பதற்காக வழங்கப்பட்ட கடன்கள் போன்ற துறைகளில் பெரும் முன்னேற்றம் ஏற்பட்டுள்ளதை நான் பெருமையுடன் குறிப்பிடுகிறேன். இந்த நிறுவனத்தின் அபிவிருத்திக்கு பொறுப்பான அமைச்சர் என்ற வகையில் மாண்புமிகு பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின அமைச்சரிடமிருந்து ஆதரவையும் ஆணையாளர் பெற்றார் சபையின் அனைத்து உறுப்பினர்களிடமிருந்தும் கிடைத்த ஆதரவு, அனைத்து மாகாணங்களின் பிரதான செயலாளர்கள் மற்றும் உள்ளூராட்சி மன்ற ஆணையர்களிடமிருந்து கிடைத்த ஆதரவு, உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களின் தலைவர்களிடமிருந்து கிடைத்த ஆதரவு மற்றும் தற்போதைய பணிப்பாளர் உட்பட ஊழியர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட ஆதரவு / இந்த நேரத்தில் உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் தலைமை நிர்வாக அதிகாரி திரு.கே.டி.மித்ரபால உட்பட

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் எதிர்காலச் செயற்பாடுகள் எல்லா வகையிலும் வெற்றியடைவதோடு, உள்ளூராட்சி அதிகாரசபைகளுக்கு நிதி வசதிகளை வழங்கும் முன்னணி அமைப்பாக அமையவும் எனது இதயப்பூர்வமான வாழ்த்துக்களை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.



எஸ். ஆலோக பண்டார

தலைவர்

தற்போதய பணிப்பாளர் / தலைமை நிர்வாக அதிகாரியின் செய்தி திரு.கே.டி.மித்ரபால

இலங்கையில் உள்ளூராட்சி மன்றங்களால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் அந்தந்தப் பகுதிகளில் உடகட்டமைப்பு அபிவிருத்தி திட்டங்கள் மற்றும் வருமான உழைப்பை மேம்படுத்துவதற்காக மக்களின் நலனுக்காகவும் மேம்படுத்தப்பட்ட பொதுப் பயன்பாட்டுச் சேவைகளை மேம்படுத்தி அப்பிரதேசங்களில் உள்ள மக்களின் நலன்புரி விடயங்களை மேம்படுத்துவதற்காக நிதி வசதிகள், சலுகை வட்டி மற்றும் நெகிழ்வான நிபந்தனைகளின் கீழ் வழங்குவதற்காக தாபிக்கப்பட்டு தற்போது பொது நிர்வாகம் மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி மன்ற அமைச்சின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியித்தின் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான செயல்பாடு மற்றும் செயலாற்றல் தொடர்பான ஆண்டறிக்கைக்கு ஒரு செய்தியை சமர்ப்பிபதற்கு சந்தர்ப்பம் கிடைத்தமை பாக்கியமொன்றாக கருதுகின்றேன்

திம்பிரி முதல் கல்லறை வரையிலான மனித நடவடிக்கைகளில் மக்களின் நல்வாழ்வுக்கு தேவையான உடல், மன மற்றும் ஆன்மீக வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்கு இலங்கையில் உள்ள 24 மாநகர சபைகள், 41 பிரதேச சபைகள் மற்றும் 276 பிரதேச சபைகள் பொது சேவையில் அர்ப்பணிப்புடன் உள்ளன. மக்கள் நலனுக்காக செயல்படுத்தப்படும் திட்டங்களுக்கு நிதி வசதிகளை வழங்குவதற்காக 1916 ஆம் ஆண்டு பாராளுமன்ற கட்டளைச் சட்டத்தின் இன் கீழ் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் உள்ளூர் கடன் மற்றும் ஆபிவிருத்தி நிதியை நிறுவியுள்ளன. அதன்படி, உள்ளூராட்சி அமைப்புகளின் பொதுச் சேவைகளின் செயலாற்றலை ஆதரிக்க இந்த நிதி 109 ஆண்டுகளாக சிறந்த சேவையை வழங்கியுள்ளது. சாலைகள், நீர் செயற் திட்டங்கள், சந்தை திட்டங்கள், வார இறுதி திட்டங்கள், பொதுமக்கள் சந்தை திட்டங்கள், கடை நிர்மான திட்டங்கள், சுடுகாடு கட்டுமான திட்டங்கள், நூலக நிர்மாண திட்டங்கள், அலுவலக கட்டிடம் நிர்மாணத் திட்டங்கள் பொது சுகாதார சேவைகள் குப்பை சேகரிக்க வாகனங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய இயந்திர குப்பை திட்டங்கள் வழங்கும் சுகாதார திட்டங்கள், விளையாட்ரங்கு அபிவிருத்தி திட்டங்கள் மற்றும் புதுப்பிக்கத்தக்க எரிசக்தி உற்பத்தி திட்டங்கள் கடன் வசதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இது. தற்போது, உள்ளூராட்சி மன்ற நிறுவனங்களில் அலுவலகங்கள், வாரச்சந்தைகள், விளையாட்டு மைதானங்கள் மற்றும் பிற இடங்களில் மின் கட்டணத்திற்காக ஒரு பெரிய தொகை, செலவிடப்படுகின்றது. எனவே நாட்டில் மின்சாரம் மற்றும் விலையில் தேசிய பிரச்சனை உருவாகியுள்ளதால் மின் உற்பத்திக்கு புதுப்பிக்கத்தக்க எரிசக்தியை உற்பத்தி செயள்யும் திட்டங்களுக்கு குறைந்த வட்டியில் சலுகை கடன் முன்மொழிவுகள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளன..

அந்த திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தி, முன்னுரிமை அளித்து, எங்கள் நிறுவன ஆணையாளர்கள் குழு தற்போது கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களை எடுத்து, உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களில் இதுபோன்ற ஏராளமான திட்டங்களுக்கு நிதி வசதிகளை செய்து, அந்த நிறுவனங்களின் மின் கட்டணத்தை பூச்சியமாகக் குறைத்துள்ளது. நிறுவனங்களுக்கு கூடுதல் எண்ணிக்கையிலான மின்சார அலகுகளை தேசிய கட்டத்திற்கு சேர்த்தல் அதைப் பெறுவதற்கான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

2023 ஆம் ஆண்டில், உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் பல நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்துள்ளது. அதாவது, 2024-2028 ஐந்தாண்டுகளுக்கான உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதிக்கான வணிகத் திட்டத்தை தயாரித்து செயல்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் வணிகத் திட்டம் பங்குதாரர்களுடன் கலந்துரையாடப்பட்டு அவர்களின் ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், கடன்களை வழங்குவதற்கான நிதி நடைமுறைகளின் குறியீடு மற்றும் நிறுவனத்தின் நிதி மற்றும் நிர்வாக விவகாரங்களுக்கான நிதி மற்றும் கணக்குகள் தொடர்பான நடைமுறைக் குறியீடு ஆகியவை வரைவு செய்யப்பட்டு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன. இந்த பணிக்காக உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தில் இருந்து எந்தப் பணமும் செலவிடப்படவில்லை, மேலும் ஆசிய அறக்கட்டளை எங்களுக்கு நிதி மற்றும் தொழில்நுட்ப ஆதரவை வழங்க உழைத்துள்ளது, எனவே ஆசிய மன்றத்திற்கும் இந்த நேரத்தில் நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

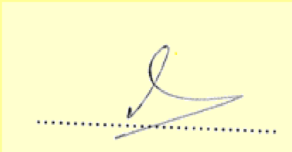
மேலும், பணியாளர்களின் எண்ணிக்கையை நிர்ணயம் செய்ய நிர்வாக சேவைகள் துறையால் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகள் தயாரிக்கப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன, இதுவரை இந்த நிறுவனத்தில் உள்ளக தணிக்கை பணிகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை, அதற்காக எந்த பதவியும் அதிகாரியும் இல்லை மற்றும் உள் பதவியும் இல்லை. கணக்காய்வு பிரிவு உருவாக்கப்பட்டு, நிறுவன அளவில் பணியை கவனிக்க ஒருவரை நியமித்திருப்பது மிகுந்த மகிழ்ச்சி அளிக்கிறது. மேலும், 2024 இலையுதிர்காலத்தில், சூர்யா எனர்ஜி, சிட்டி லிங்க், நிசாலா அரனா மற்றும் நாலெட்ஜ் போன்ற பல புதிய கடன் திட்டங்களைத் தயாரித்து உள்ளூர் அதிகாரிகளுக்கு அறிமுகப்படுத்த முடிந்ததை ஒரு வெற்றியாகக் கருதுகிறேன். 46 பேர் கொண்ட அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர்கள் இருந்தும் இப்பணிகள் அனைத்தும் செய்யப்படுகின்றன தற்போதுள்ள சுமார் 30 ஊழியர்களைக் கொண்டு இவ்வாறானதொரு நிறுவனத்தை நடாத்துவதுடன், அரச கருவூலத்திற்கு எவ்விதச் சுமையும் தராமல், சகல சம்பாத்தியங்களைச் சம்பாதித்து இந்த நிறுவனத்தை சுயாதீனமாக நடத்துவதும் நாட்டின் உள்ளூராட்சித் துறைக்கு மிகவும் முக்கியமான நிறுவனமாகும். உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கு கடன் வழங்குவது அல்லது நிறுவன அதிகாரிகளுக்கு சம்பளம் கொடுப்பது உள்ளிட்ட நிர்வாகச் செலவுகளை நாம் அடைந்த சாதனையாகக் குறிப்பிடலாம். ஜூலை 27, 2023 அன்று நான் இந்த நிறுவனத்தில் சேர்ந்ததிலிருந்து, மேற்கூறிய பணிகளுக்கு மேலதிகமாக, ஆணையர்கள் குழுவின் மாதாந்திர கூட்டங்களை நடத்துவதன் மூலம் முடிவெடுக்கும் செயல்முறையை விரைவுபடுத்தவும் நெறிப்படுத்தவும் முடிந்தது. எங்கள் நிறுவனத்தின் முடிவெடுக்கும் செயல்பாட்டில்.

2023 இல், பல்வேறு நிர்வாக காரணங்களால், கடன் தொகை குறைந்தாலும், 2023 இல் நாம் ஏற்படுத்திய அடித்தளத்தின் படி, 2024 இல் ரூபா 1230 மில்லியன் தொகை 45 உள்ளூராட்சி மன்றங்கள் மூலம் செயல்படுத்தப்பட்ட, 50 திட்டங்களுக்கு, தேவையான கடனுதவி வழங்க, நடவடிக்கை எடுத்தமை வெற்றியெனக் கூறலாம். இக் கடன் பணத்தில் பெரும்பாலானவை அதாவது 30 திட்டங்கள் புதுப்பிக்கத்தக்க எரிசக்தி திட்டங்களாகவும் 07 திட்டங்கள் சுடலைச்சாலை திட்டங்களாகவும் இருப்பதை நாம் அவதானித்துள்ளோம்.

இந்த அனைத்துப் பணிகளின் மூலமாகவும் 2024 ஆம் ஆண்டில் எங்கள் நிறுவனத்தின் நிர்வாக நிதி மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்கு அடித்தளம் அமைக்க முடிந்தது என்று நான் நம்புகிறேன். திரு. **ஆலோக பண்டார** , உள்ளூராட்சி கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் தலைவரும், பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளரும், அந்த வருடத்தின் முன்னைய தலைவருமான, மாகாண சபைகளின் பிரதம செயலாளர்கள்,

உள்ளூராட்சி ஆணையாளர்கள் மற்றும் பலர். ஆணையர் குழு உறுப்பினர்களிடமிருந்து கிடைத்த ஆதரவு பாராட்டுக்குரியது என்பதை இத்தருணத்தில் குறிப்பிடுவது எனது கடமையாகக் கருதுகிறேன். மேலும் இந்த நிறுவனம் ஒரு சிறிய நிறுவனம் இந்த ஸ்தாபனத்தின் முன்னேற்றம் குறித்து அவ்வப்போது விசாரித்து, தொடர் நடவடிக்கைகளில் எங்களை ஊக்கப்படுத்திய மாண்புமிகு அமைச்சருக்கு இந்த நேரத்தில் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

உள்ளூர் கடன் மற்றும் ஆபிவிருத்தி நிதியத்தின் அனைத்து அதிகாரிகளுக்கும், உள்ளாட்சி அமைப்புகளின் ஆணையாளர்கள் மற்றும் செயலாளர்கள், ஆசியா அறக்கட்டளை மற்றும் அதன் அதிகாரிகள், மேலாண்மை சேவைகள் துறை போன்றவர்களுக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். சேவைகளுக்கு அதிக நிதி வசதிகளை வழங்கும் திறனும் வலிமையும் நிதியத்திற்கு இருக்கும்.



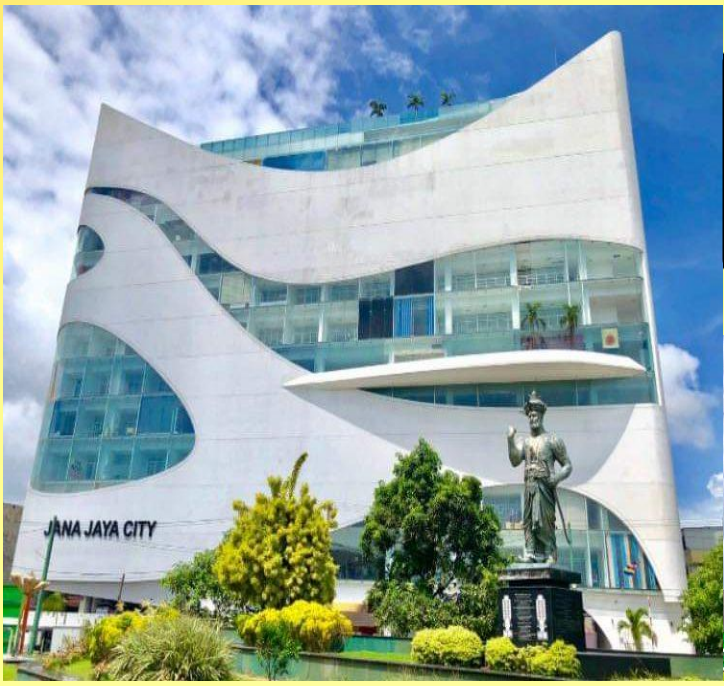
திரு.கே.டி.மித்ரப
பணிப்பாளர் /
தலைமை நிர்வாக அதிகாரியின் செய்தி

சாதனைகள் மற்றும் சிறப்பம்சங்கள் (Highlights)

வெற்றிகரமான திட்டங்கள்

வணிக வளாகம் Shopping Complex

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டே மாநகர சபை



மொத்த திட்ட செலவு
ரூ.பா 1,275 மில்லி
வழங்கப்பட்ட கடனின் அளவு
ரூபா. 500 மில்லி
(2014 – 2020)

Development of Conference Hall

பஸ்பாகே கோரள பிரதேச சபை

மொத்த திட்ட செலவு
ரூ. 4.1 மில்லி
வழங்கப்பட்ட கடனின் அளவு
ரூ. 3.2 மில்லி
காலம் (2022)

Solar Power Projects

மஹரகம நகர சபை

மொத்த திட்ட செலவு
ரூ. 11 மில்லி
வழங்கப்பட்ட கடனின் அளவு
ரூ. 8.8 மில்லி
காலம்
(2022)

Rest House

கெஸ்பேவ நகர சபை

மொத்த திட்ட செலவு
ரூ. 61 மில்லி
வழங்கப்பட்ட கடனின் அளவு
ரூ. 30 மில்லி
காலம்
(2019 - 2020)

Community Water Supply Project

கருவலகஸ்வெவ பிரதேச சபை

மொத்த திட்ட செலவு
ரூ. 28.4 மில்லி
வழங்கப்பட்ட கடனின் அளவு
ரூ. 17 மில்லி
காலம்
(2020 - 2021)

Shopping Complex

கண்டி மாநகர சபை

மொத்த திட்ட செலவு
ரூ. 1500 மில்லி
வழங்கப்பட்ட கடனின் அளவு
ரூ. 1000 மில்லி
காலம்
(2018 - 2021)

Crematorium
ஹோமாகம பிரதேச சபை

மொத்த திட்ட செலவு
ரூ. 12 மில்லி
வழங்கப்பட்ட கடனின் அளவு
ரூ. 8.5 மில்லி
காலம்
(2008 - 2010)

நூலக கட்டிடம்
நீர்கொழும்பு மாநகர சபை

மொத்த திட்ட செலவு
ரூ. 368 மி.லி
வழங்கப்பட்ட கடனின் அளவு
ரூ. 286 மி.லி
காலம்
(2016 - 2024)

முன்னிலைப்படுத்துகிறது

உள்ளூராட்சி மன்றங்களின் தலைவர்களுடன் முன்னுரிமை அபிவிருத்திப் பகுதிகளில் திட்ட அடையாளத் திட்டம்

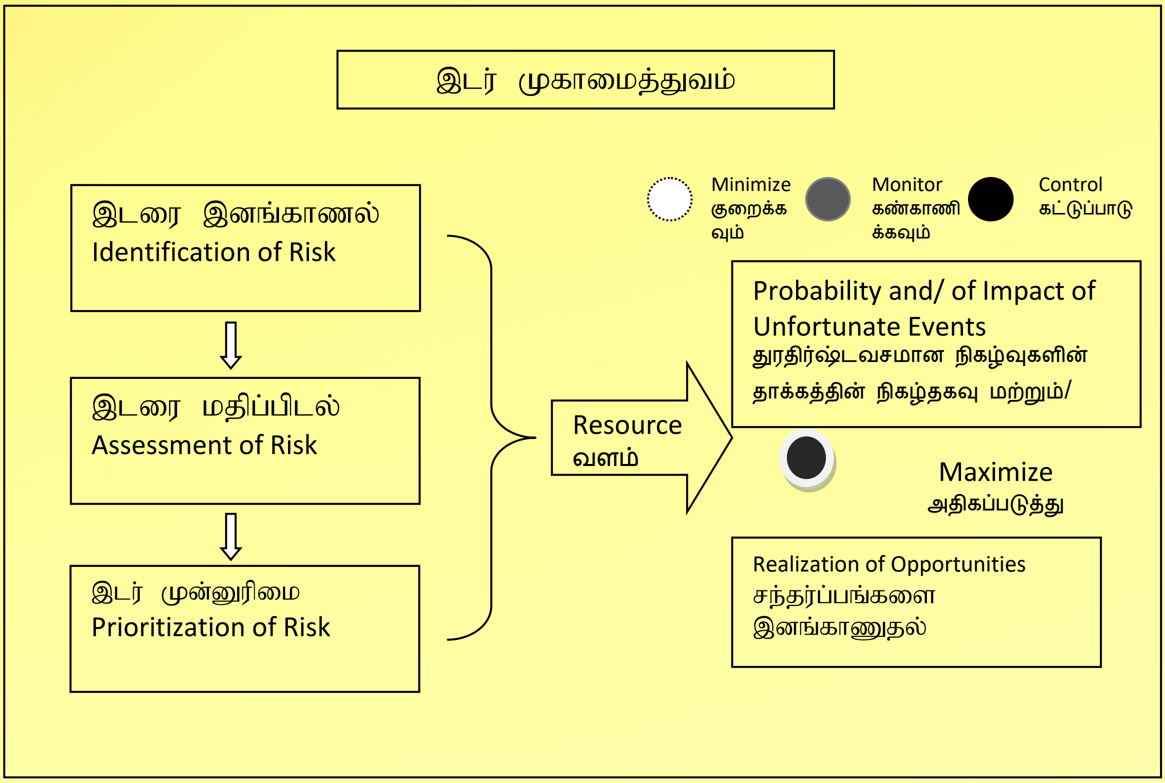
ஆணையாளர்கள் குழுவுடன் பிரதமரின் முன்னேற்ற ஆய்வுக் கூட்டம்

2024-28க்கான வணிகத் திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்கான பங்குதாரருடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயமர்வு

முகாமைத்துவ கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் இடர் முகாமைத்துவம்

இடர் முகாமைத்துவம்

இடர் முகாமைத்துவ செயல்முறை எவ்வாறு நிறுவனங்களுக்கு மதிப்பை உருவாக்க மற்றும் பாதுகாக்க உதவுகிறது என்ற கேள்வி, அதன் விளைவாக, நிறுவன இலக்குகளை அடைய, காத்திருக்கிறது. அபாயங்களைக் கண்டறிதல், மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் முன்னுரிமை அளித்தல் அல்லது ஒருங்கிணைத்து, பொருளாதார ரீதியாக வளங்களைத்பயன்படுத்தவும், கண்காணிக்கவும், கட்டுப்படுத்தவும் பயன்படுத்திய பிறகு வாய்ப்புகளை அதிகப்படுத்துதல்..



இடர் முகாமைத்துவத்தின் படிமுறைகள் Steps of Risk Management

- இடர் முகாமைத் திட்டமிடல் மற்றும் இடர் அடையாளம் காணுதல் (Planning of risk Management and Identification of Risk)
- ஆபத்து பகுப்பாய்வு(Analyzing of Risk) இடர் மதிப்பீடு (Evaluation of Risk)
- இடர் திருத்தம் திட்டமிடல் (Planning of Risk Treatments)
- தொடர்பாடல் மற்றும் ஆலோசனை (Communication and Consultation)
- பதிவுசெய்தல் மற்றும் அறிக்கை செய்தல் (Recording and Reporting)
- கண்காணிப்பு மற்றும் மீளாய்வு (Monitoring and Reviewing)

இடர்முகாமைத்துவ திட்டமிடல் மற்றும் ஆபத்து அடையாளம் காணல் (Planning of risk Management and Identification of Risk)

இடர் அடையாளம் என்பது ஒரு முறையான மற்றும் முறையான செயல்முறையாகும். இது ஒரு குழு சூழலில் சிறப்பாக செய்யப்படுகிறது.

இந்த செயல்முறை பலரின் பரந்த பங்கேற்பை உள்ளடக்கியது. அது உயர்ந்தது திணைக்களங்கள் மற்றும் அமைச்சுக்களின் அதிகாரிகள் மற்றும் உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் ஆணையாளர்கள், தலைவர் உட்பட நிறைவேற்று அதிகாரிகள், அதிகாரிகள் மற்றும் பணியாளர்கள் பங்கேற்கவுள்ளனர்.

அபாயங்களைக் கண்டறிவதற்கான வழிகள்

- குழு கூட்டத்தில் பல்வேறு அபாயங்களை அடையாளம் காணுதல்
- முறைப்பாடுகள் மூலம் இடர் அடையாளம்.
- SWOT மதிப்பீட்டு முறையைப் பயன்படுத்தி அபாயங்களைக் கண்டறிதல்.

பலங்கள

- கடன் வழங்குவதற்கு ஒரு பெரிய நிதி உள்ளது.
- துலைமைச் செயலாளர்கள் மற்றும் உள்ளுராட்சி ஆணையாளர்கள் அடங்கிய குழுவால் இந்த நிதியம் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.
- கடன் மற்றும் கடன். நிதியசட்டங்கள் மற்றும் அரசபிரமாணங்களின் மூலம் பாதுகாப்பு.
- மானியத்துடன் கூடிய வட்டி விகிதத்தில் கடன்களை வழங்கக்கூடியதாக இருத்தல்
- வாடிக்கையாளர்களின் நியமிக்கப்பட்ட குழுவைக் கொண்டிருப்பது
- உள்ளுராட்சி மன்ற ஆணையாளர்கள் மற்றும் களப்பணியாளர்கள் திட்டங்களை வெற்றிகரமாகக் கண்காணிக்க முடியுமாக இருப்பதால்.
- நிதியத்தின் அதிகார பூர்வ தலைவராக அமைச்சின் செயலாளராகவும் இருத்தல்.
- நிதியமாக இருப்பதால் விகிதங்களை விட குறைவான வட்டி
- வீதத்தில் கடன் கொடுக்க முடியும்.

பலவீனங்கள்

- 31.12.2024 இல் உள்ளவாறு 15 பணியாளர்கள் 46 பேர் வெற்றிடமக உள்ளனர் மற்றும் போதுமான தொழில்முறை பணியாளர்கள் இல்லை.
- தலைமை அலுவலகத்திற்கு பெரும் வாடகை கொடுக்கப்படுகிறது.
- உள்ளுராட்சி மன்றங்களுக்கு மாத்திரமே க கடன்களை வழங்குவதை கட்டுப்படுத்துதல்.
- தடைசெய்யப்பட்ட இலவச மூலதனச் சந்தை செயல்பாடுகள்.
- குறிப்பிடத்தக்க கடன் ஆபத்து விகிதம் இருப்பது.
- போதிய ஊழியர்களின் பயிற்சி மற்றும் மேம்பாடு.
- நிதியத்திற்கு சொந்தமான அலுவலக சொத்து இல்லாதது.
- நிதியத்தின் கணினி அமைப்பு பலவீனமாக இருத்தல்

S W O T

வாய்ப்புகள்

- சட்டத்தில் திருத்தம் செய்து பங்கை விரிவு படுத்த வேண்டும்.
- திறைசேரியில் , இருந்து குறைந்த செலவில் நிதி வழங்க முடியும்.
- உள்ளுராட்சி மன்றங்களுக்கு வருமானம் ஈட்டும் திட்டங்களுக்கு கடன் வழங்கும் புதிய போக்கு ஏற்பட்டுள்ளது.
- உள்ளுராட்சி மன்றங்களுக்கு மானிய வட்டிவிகிதத்தில் கடன் வாங்கக்கூடிய நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை குறைவதால் போட்டி குறைக்கப்பட்டது.

கடன் வழங்கக் கூடிய பகுதிகளின் விரிவாக்கம்.

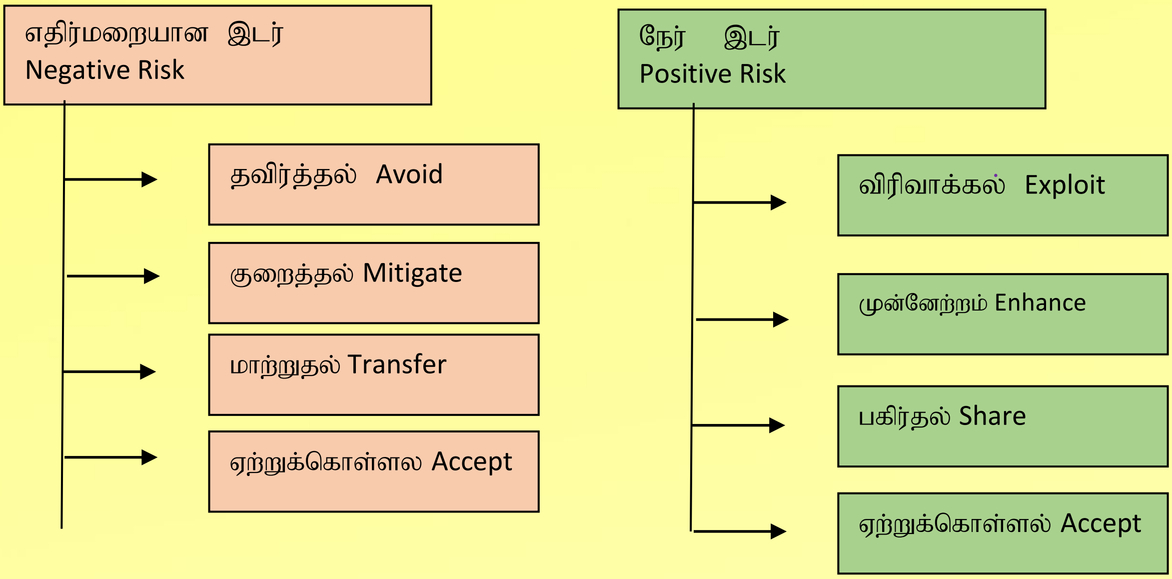
அச்சுறுத்தல்கள்

- உள்ளககட்டுப்பாடுகளின் உள்ளார்ந்த வரம்புகள்.
- பொருளாதார மந்த நிலை காரணமாக நாணயத்தின் தேய்மானம்.
- காலாவதியான சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் இருப்பது.
- அரசு மற்றும் நன்கொடையாளர்களால் உள்ளுராடசி மன்றங்களுக்கு இலவச நிதி வழங்கல்.
- உள்ளுர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதி பற்றிய விழிப்புணர்வு இல்லாமை

இடர் திருத்த திட்டமிடல் (Planning of Risk Treatments)

சரியான இடர் முகாமைக்கு இடர் திருத்தம் பற்றிய பகுத்தறிவு மற்றும் தகவலறிந்த முடிவுகள் தேவை. பொதுவாக, இத்தகைய பரிகாரங்களில் ஆபத்து-எடுக்கும் செயல்களைத் தவிர்ப்பது, இடர்களைப் பகிர்வது, கட்டுப்பாடுகளைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் இடர்களை நிர்வகித்தல், இடர்களை ஏற்றுக்கொள்வது மற்றும் வாய்ப்புகளைப் பெறுவதற்காக மேலும் நடவடிக்கை எடுக்காமல் இருப்பது அல்லது அபாயங்களை ஏற்றுக்கொள்வது ஆகியவை அடங்கும்.

இடருக்கான சிகிச்சை



உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் இடர் முகாமைத்துவம்

அறிமுகம்

நிதியமானது அதன் நிதிக் கருவிகளைப் பயன்படுத்துவதில் பின்வரும் அபாயங்களுக்கு ஆளாகியுள்ளது.

- கடன் ஆபத்து
- திரவ அபாயங்க
- சந்தை ஆபத்து

இந்த குறிப்பு, நிதியத்தின் பரஸ்பர வெளிப்பாடு, நிதியின் நோக்கங்கள், கொள்கைகள் மற்றும் இடர் அளவீடு மற்றும் முகாமை பற்றிய தகவல்களை வழங்குகிறது.

கடன் ஆபத்து

கடன் ஆபத்தொன்று என்பது ஒரு வாடிக்கையாளர் அல்லது நிதிக் கருவிகளுக்கு அதன் ஒப்பந்தக் கடமைகளை நிறைவேற்றத் தவறியதன் காரணமாக நிதிக்கு ஏற்படும் நிதி இழப்பாகும். கடன் ஆபத்து முக்கியமாக வங்கிகள் மற்றும் நிதி நிறுவனங்களுடனான கடன்கள் மற்றும் வைப்புகளைப் பொறுத்தவரை நிதியின் பெறத்தக்கவைகளிலிருந்து எழுகிறது.

கடன் தகுதியை மதிப்பிடுவதன் மூலமும் வழங்கப்படும் கடன் காலத்தை மீளாய்வு செய்வதன் மூலமும் கடன் அபாயம் முகாமை செய்யப்படுகிறது.

கடன்கள் மற்றும் பெறத்தக்கவைகள் தொடர்பான குறைபாடுகளுக்கான கொடுப்பனவை நிதி நிறுவுகிறது, இது பெறத்தக்கவைகளின் மீதான குறைபாடு இழப்புகளின் மதிப்பீட்டை வழங்குகிறது. நிதியத்தின் ,ழப்பீட்டுக் கொள்கையானது, இழப்புகள் ஏற்பட்டாலும் அடையாளம் காணப்படாத சமயங்களில் சமமான வரவுகளுக்கு ஒரு திட்ட அடிப்படையில் கடன் அபாயத்திற்காக நிறுவப்பட்ட கூட்டு குறைபாடு கொடுப்பனவு மூலம் சமநிலைப்படுத்தப்படுகிறது. இதே போன்ற நிதிச் சொத்துக்களுக்கான கட்டணப் புள்ளிவிவரங்களின் வரலாற்றுத் தரவுகளின் அடிப்படையில் இந்தக் கூட்டுக் குறைபாடு தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

மேலதிக பிணை மற்றும் கடன் அதிகரிப்பின்களின் நியாயமான மதிப்பு (அட்டவணை இல. 4.1)

நிதியத்தின் மேலதிக பிணை மற்றும் கடன் அதிகரிப்பின் நியாயமான பெறுமதியை பின்வரும் அட்டவணை காட்டுகிறது.

2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	2024		2023	
	கடன் அபாயத்தின் உயர் வெளிப்பாடு	தேறிய வெளிப்பாடு	கடன் அபாயத்தின் உயர் வெளிப்பாடு	தேறிய வெளிப்பாடு
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
காசு மற்றும் அதற்கு சமமானவை	276,427,361	276,427,361	96,667,455	96,667,455
வங்கி மற்றும் நிதி நிறுவனங்களில் மீதி	452,000,000	452,000,000	685,058,333	685,058,333
கடன் மற்றும் பெற வேண்டியவைகள்	2,705,542,057	2,705,542,057	2,865,193,520	2,865,193,520
ஏனைய நிதி சொத்துக்கள்	18,709,830	18,709,830	103,535,383	103,535,383
மொத்தம	3,452,679,247	3,452,679,247	3,750,454,691	3,750,454,691

மூலம் உ.க.அ.நி. நிதிக் கூற்றுக்கள் 2024

நிதிச் சொத்துக்களின் வகுப்பின் பிரகாரம் கடன் நிலைமை (அட்டவணை இல 4.2)

		காலாவதியாகாத அல்லது காலாவதியாகாத வரவுகள்	காலாவதியாகாத அல்லது காலாவதியாகாத வரவுகள்	தனிப்பட்ட முறையில் தாழ்த்தப்பட்ட	மொத்தம்
a)	2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
	சொத்துக்கள்				
	பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவைகள்	276,427,361			276,427,361
	வங்கி மீதி	452,000,000			452,000,000
	கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள்	2,705,542,057	324,422,153	1,354,421,566	4,384,385,776
	ஏனைய சொத்துக்கள்	18,709,830			18,709,830
	மொத்த சொத்துக்கள்	**3,452,679,247**	**324,422,153**	**1,354,421,566**	**5,131,522,966**

		காலாவதியாகாத அல்லது காலாவதியாகாத வரவுகள்	காலாவதியாகாத அல்லது காலாவதியாகாத வரவுகள்	தனிப்பட்ட முறையில் தாழ்த்தப்பட்ட	மொத்தம்
b)	2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
	சொத்துக்கள்				
	காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவைகள்	96,667,455			96,667,455
	வங்கி மீதி	685,058,333			685,058,333
	கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள்	2,865,193,520	559,172,766	1,054,949,957	4,479,316,243
	ஏனைய சொத்துக்கள்	103,535,383			103,535,383
	மொத்த சொத்துக்கள்	**3,750,454,691**	**559,172,766**	**1,054,949,957**	**5,364,577,414**

மூலம் உ.க.அ.நி. நிதிக்கூற்றுக்கள் - 2024

திரவத்தன்மை ஆபத்து

திரவத்தனக்மை அபாயம் என்பது பணம் அல்லது பிற நிதிச் சொத்துக்களை வரிசைப்படுத்துவதன் மூலம் தீர்க்கப்படும் நிதிக் கடமைகளுடன் தொடர்புடைய கடமைகளைச் சந்திப்பதில் நிதியம் எதிர்கொள்ளும் அபாயமாகும். திரவத்தன்மை அபாயத்தை நிர்வகிக்க அனைத்து நிதிக் கருவிகளின் முதிர்வு பகுப்பாய்வு பயன்படுத்தப்படுகிறது.

(அ)திரவத்தன்மை அபாயத்தின் வெளிப்பாடு

நிதியமானது அதன் முக்கிய நிதி ஆதாரமாக கடன்களை நம்பியுள்ளது. போட்டி விலை நிர்ணயம் மற்றும் சந்தைப் போக்குகளின் தகவமைப்பு கண்காணிப்பு ஆகியவற்றின் மூலம் நிதி ஆபத்தை தீவிரமாக நிர்வகிக்கிறது.

(ஆ) பணப்புழக்க அபாயத்தை நிர்வகித்தல்

திரவத்தன்மை முகாமைக்கான நிதியத்தின் அணுகுமுறை, நிதியளிப்பவர்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைத் தேவைகளுடன் கடன் ஒப்பந்தங்களைத் தொடர்ந்து பராமரிப்பதாகும். நிதியத்தின் நிதி நிலை ஆபத்தில் இல்லை என்பதையும், தேவையற்ற இழப்புகள் ஏதும் இல்லை என்பதையும், தேவைக்கேற்ப போதுமான திரவத்தன்மை இருப்பதையும் உறுதி செய்தல்.

கழிவிடப்பட்ட செய்யப்படாத மொத்த வெளியேற்றங்களின் அடிப்படையில் நிதிப் பொறுப்புகளின் முதிர்வு பகுப்பாய்வு

(அட்டவணை இல 4.3)

அ)	2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	முன் கொண்டு வரப்பட்ட பெறுமதி	பெயரளவிலான வெளியேற்றல்	தேவையி	3 மாதங்கள் வரை	3 மாதங்கள் முதல் 12 ஆண்டுகள் வரை	ஒரு வருடத்திற்கு மேல்ல
	வட்டியுடன் கடன் செடுப்பனவு மற்றும் திறைசேரிக்கு செலுத்த வேண்டிய	3,769,188,444	3,873,927,442	-	-	346,720,080	3,527,207,361
	ஏனைய பொறுப்பு	12,094,420	12,094,420	-	338,566	489,398	11,266,455
	மொத்தம	**3,781,282,864**	**3,886,021,861**	**-**	**338,566**	**347,209,478**	**3,538,473,817**

அ)	2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	முன் கொண்டு வரப்பட்ட பெறுமதி	பெயரளவிலான வெளியேற்றல்	தேவையி	3 மாதங்கள் வரை	3 மாதங்கள் முதல் 12 ஆண்டுகள் வரை	ஒரு வருடத்திற்கு மேல்ல
	வட்டியுடன் கடன் செடுப்பனவு மற்றும் திறைசேரிக்கு செலுத்த வேண்டிய	4,015,006,605	4,119,745,603	-	-	346,720,080	3,773,025,522
	ஏனைய பொறுப்பு	48,345,271	48,345,271	-	451,759	406,410	47,487,102
	மொத்தம	**4,063,351,876**	**4,168,090,874**	**-**	**451,759**	**347,126,490**	**3,820,512,625**

மூலம் உ.க.அ.நி. நிதிக்கூற்றுக்கள் - 2024

ஆதனங்களின் ஆபத்து (அட்டவணை 4.4)

சந்தை ஆபத்து என்பது ஒரு நிதி நிறுவனத்தின் எதிர்கால பணப்புழக்கத்தின் நியாயமான பெறுமதி சந்தை விலைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்களால் ஏற்ற இறக்கமாக இருக்கும் அபாயம்.

நிதியின் சந்தை ஆபத்து முக்கியமாக வட்டி விகித ஆபத்து மற்றும் நாணய ஆபத்து ஆகியவற்றைக் கொண்டுள்ளது. சந்தை இடர் முகாமையின் முக்கிய நோக்கம், உகந்த ,லாபத்தைப் பராமரிக்கும் போது, ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அளவுருக்களுக்குள் ஆபத்தின் வெளிப்பாட்டை முகாமை செய்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துதல் ஆகும்.

வர்த்தகம் அல்லாத நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் மீதான நிதியின் வட்டி விகித அபாய வெளிப்பாட்டைக் கீழே உள்ள அட்டவணை பகுப்பாய்வு செய்கிறது. நிதியத்தின் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் முன்னோக்கி கொண்டு செல்லப்பட்டு, ஒப்பந்த மறு விலை அல்லது முதிர்வு திகதிகளால் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

(அட்டவணை 4.4)

a)	2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	கேள்வி பேரில்	3 மாதங்கள் வரை	4 மாதங்கள் முதல் 12 ஆண்டுகள் வரை	01 ஆண்டு முதல் 05 வரை	2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மொத்தம்
	வட்டி ஈட்டும் சொத்துக்கள்					
	காசு மற்றும் அதற்கு சமமான	276,427,361	-	-	-	276,427,361
	வங்கி மீதிகள்	-	452,000,000	-	-	452,000,000
	கடன் மற்றும் பெற வேண்டியவை	-	81,166,262	243,498,785	2,380,877,010	2,705,542,057
	ஏனைய சொத்துகள்	-	-	18,709,830	-	18,709,830
	மொத்த வட்டி உழைத்த சொத்துக்கள்	**276,427,361**	**533,166,262**	**262,208,615**	**2,380,877,010**	**3,452,679,247**
	வட்டி உடனான பொறுப்புக்கள்					
	வட்டியுடன் கூடிய கடன்கள் மற்றும் கொள்முதல் மற்றும் திறைசேரிக்கு செலுத்த வேண்டியவை	-	-	241,981,083	3,527,207,361	3,769,188,444
	ஏனைய பொறுப்புக்கள	-	338,566	489,398	11,266,455	12,094,420
	முழு வட்டி உடனான பொறுப்புக்கள்	**-**	**338,566**	**242,470,481**	**3,538,473,817**	**3,781,282,864**
	வட்டி உடனான சொத்துக்கள் வட்டியுடனான பொறுப்புக்கள் தேறிய சொத்துக்கள்/(பொறுப்புக்கள் இடையே **விலகல்**	**276,427,361**	**532,827,695**	**19,738,134**	**(1,157,596,807)**	**(328,603,617)**

b)	2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	கேள்வி பேரில்	3 மாதங்கள் வரை	4 மாதங்கள் முதல் 12 ஆண்டுகள் வரை	ஒரு ஆண்டிற்கு மேற்பட்ட	2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மொத்தம்
	வட்டி ஈட்டும் சொத்துக்கள்					
	காசு மற்றும் அதற்கு சமமான	96,667,455	-	-	-	96,667,455
	வங்கி மீதிகள்	-	685,058,333	-	-	685,058,333
	கடன் மற்றும் பெற வேண்டியவை	-	85,955,806	257,867,417	2,521,370,298	2,865,193,521
	ஏனைய சொத்துககள்	-	-	103,535,383	-	103,535,383
	மொத்த வட்டி உழைத்த சொத்துக்கள்	**96,667,455**	**771,014,139**	**361,402,800**	**2,521,370,298**	**3,750,454,692**
	வட்டி உடனான பொறுப்புக்கள்					
	வட்டியுடன் கூடிய கடன்கள் மற்றும் கொள்முதல் மற்றும் திறைசேரிக்கு செலுத்த வேண்டியவை	-	-	241,981,083	3,773,025,522	4,015,006,605
	ஏனைய பொறுப்புக்கள	-	451,759	406,410	47,487,102	48,345,271
	முழு வட்டி உடனான பொறுப்புக்கள்	-	**451,759**	**242,387,493**	**3,820,512,624**	**4,063,351,876**
	வட்டி உடனான சொத்துக்கள் வட்டியுடனான பொறுப்புக்கள் தேறிய சொத்துக்கள்/ (பொறுப்புக்கள் இடையே **விலகல்**	**96,667,455**	**770,562,380**	**119,015,307**	**(1,299,142,326)**	**(312,897,184)**

மூலம் உ.க.அ.நி. நிதிக்கூற்றுக்கள் - 2024

வட்டி விகித உணர்திறன் (அட்டவணை இல, 4.5)

ரிவான வருமான அறிக்கையில் பராமரிக்கப்படும் மற்ற அனைத்து மாறிகளுடன் வட்டி விகிதங்களில் வறியாயமான மாற்றங்களுக்கான உணர்திறனை கீழே உள்ள அட்டவணை வழங்குகிறது.

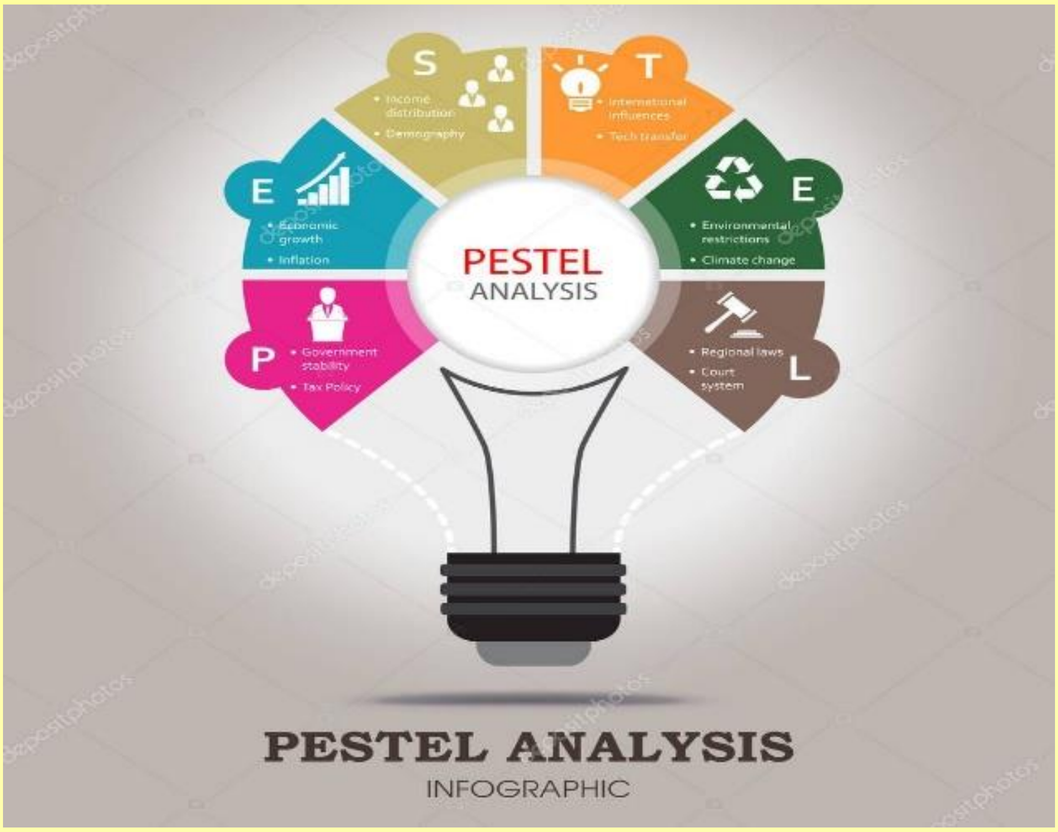
	2024		2023	
	வட்டி விகிதத்தில் அதிகரிப்பு/ குறைவு	வரிக்கு முன்னைய இலாபத்தின் மீதான தாக்கம்	வட்டி விகிதத்தில் அதிகரிப்பு/ குறைவு	வரிக்கு முன்னைய இலாபத்தின் மீதான தாக்கம்
		ரூபா		ரூபா
வட்டி விகிதம்	1%	13,579,627	1%	9,643,084
வட்டி விகிதம்	-1%	(13,579,627)	-1%	(9,643,084)

மாறும் நிறுவன சூழலை அடையாளம் காணுதல்

PESTEL

பகுப்பாய்வைப் பயன்படுத்தி, உள்ளுர் கடன் மற்றும்அபிவிருத்தி நிதியத்தின் இயக்க சுழற்சியை பாதிக்கும் காரணிகள் இங்கு பாதிக்கும் முக்கிய காரணிகளாகும் தாக்கமளிக்கும் காரணிகள் இனங்காணப்பட்டுள்ளன.

- POLITICAL - அரசியல்
- ECONOMIC - பொருளதாரம்
- SOCIAL - சமூகம்
- TECHNOLOGICAL - தொழில்நுட்பம்
- ENVIRONMENTAL - சூழல்
- LEGAL ENVIRONMENT - சட்டம்



அரசியல் சூழலின் பகுப்பாய்வு

இது ஒரு நாட்டின் அரசாங்கம் எந்தவொரு பொருளாதார அல்லது பொருளாதாரம் அல்லாத செயல்பாடு அல்லது நிறுவனத்திற்கு எவ்வாறு பங்களிக்கிறது மற்றும் அது எவ்வாறு அரசியல் செல்வாக்கைச் செலுத்துகிறது என்பதோடு தொடர்புடையது.

- அரசின் கொள்கை - மத்திய வங்கி கடன் வட்டி விகிதம் கடன் வழங்கும் துறைகள் மாற்றுவதற்கு நேர்கின்றது.
- அரசியல் ஸ்திரதன்மை - தலைவர் மற்றும் ஆணையாளர்கள் மாற்றம் நிர்வாகத்தை பாதிக்கிறது.

பொருளாதார சூழலின் பகுப்பாய்வு

ஒரு நாட்டில் செயல்படுத்தப்படும் பொருளாதாரக் கொள்கைகளில் ஏற்படும் மாற்றம் நிறுவனத்தை எவ்வாறு பாதிக்கிறது என்பதோடு தொடர்புடையது.

- பணவீக்க விகிதம் விலை அதிகரிப்பு பாதீட்டு மதிப்பீட்டில் இருந்து ஒதுக்கப்பட்ட போதிய அளவு ஒதுக்கீடு (செலவு) மற்றும் செலவினங்களைக் கட்டுப்படுத்த வேண்டியதன் காரணமாக பணவீக்க விகிதம் மற்றும்.
- முதலீடு செய்யப்பட்ட நிலையான வைப்புத்தொகையின் மீதான வட்டி வருமானம் குறைவதால் மதிப்பிடப்பட்ட வருமானத்தில் குறைவு. எனவே, செலவுகள் கட்டுப்படுத்தப்பட வேண்டும் மற்றும் செலவுகளை கண்டிப்பாக முகாமை வேண்டும்.

சமூக சூழலின் பகுப்பாய்வு

இது ஒரு சமூக மற்றும் கலாச்சார சுற்றுச்சூழல் காரணி என்றும் அழைக்கப்படுகிறது. சுற்றுச்சூழலுக்கு உகந்த மற்றும் சமூக நலன் சார்ந்த முறையில் உள்ளூராட்சி மன்றங்களுக்கு கடன் வழங்குவதற்கான நோக்கத்தை விரிவுபடுத்துதல்.

தொழில்நுட்ப சூழலின் பகுப்பாய்வு

இது பல்வேறு தொழில்நுட்ப முறைகள் மற்றும் நுட்பங்களில் ஏற்படும் மாற்றங்களுடன் தொடர்புடையது. நிறுவனத்தின் நிர்வாக மற்றும் கணக்கீட்டு பணிகளை எளிதாக்க பல்வேறு தொழில்நுட்ப முறைகள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

- தகவலைப் பகிர்வதற்காக (ALLSHRING) பயன்படுத்துதல்.
- இறுதிக் கணக்குகளைத் தயாரிப்பது தொடர்பான மென்பொருளை வாங்குதல்.
- உள்ளக செயற்பாடுகளை தானியங்கியாக செயற்படவைத்தல் (Automation).
- கடன் வழங்குவதிலிருந்து அறவிடும் செயற்பாடுகளுக்காக புதிய மென்பொருளை வாங்குதல் மற்றும் சேகரிப்பு செயல்முறை.

சுற்றுச் சூழல் சூழலின் பகுப்பாய்வு

நிறுவன செயல்பாடுகள், சமூகப் பொறுப்பு மற்றும் சுற்றுச்சூழல் மாசு இலக்குகளின் அடிப்படையிலான நிலைத்தன்மை ஆகியவை இதன் கீழ் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. சுற்றுச்சூழலுக்கு உகந்த மற்றும் சமூக நலன் சார்ந்த முறையில் உள்ளூராட்சி மன்றங்களுக்கு கடன் வழங்குவதற்கான நோக்கத்தை விரிவுபடுத்துதல்.

சட்ட சூழலின் பகுப்பாய்வு

உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதிக்கு பொருந்தும் சட்ட விதிகள் இங்கே உள்ளன. எனவே, முக்கியமாக (நேரடியாக) பின்வரும் சட்ட விதிகள் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கு பொருந்தும்.

- இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பு சட்டம்
- 1916 **ஆம் ஆண்டின்** 22 **ஆம் இலக்க உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதிய கட்டளைச் சட்டத்தில் பின்வரும் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டன**.
- 1916 இன் 22 ஆம் இலக்க கட்டளைச் சட்டம்
- 1930 இன் 06 ஆம் இலக்க சட்டம்
- 1931 இன் 25 ஆம் இலக்க சட்டம்
- 1938 இன் 43 ஆம் இலக்க சட்டம்
- 1942 இன் 21 ஆம் இலக்க் சட்டம்
- 1946 இன் 29 ஆம் இலக்க் சட்டம்
- 1974 இன் 09 ஆம் இலக்க் சட்டம்
- 1993 இன் 24 ஆம் இலக்க் சட்டம்
- உ.க.ம.அ. நிதியத்தின் கட்டளைகள்

  - 1996 சனவரி 10 ஆந் திகதிய புதன் கிழமை 905/8 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியின் மூலம் கட்டளையிடப்பட்டுள்ளது
  - 1996 மே 10 ஆந் திகதிய வெள்ளிக் கிழமை 922/15 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியின் மூலம் கட்டளையிடப்பட்டுள்ளது
  - 2012 ஆகஸ்ட் 16 ஆந் திகதிய வியாழக் கிழமை 1771/22 905/8 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியின் மூலம் கட்டளையிடப்பட்டுள்ளது
  - பணிப்பாளர் /பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்களால் வழங்கப்பட்டுள்ள உள்ளக அலுவலக சுற்றறிக்கை

முகாமைத்துவ உள்ளடக்கம் மற்றும் செயற்பாடு

தலைவர்

திரு. எஸ். ஆலோக பண்டார

பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

பணிப்பாளர்/ பிரதான நிர்வாக அதிகாரி

திரு.கே.டி.சித்ரபாலா

பிரதிப் பணிப்பாளர்

(நிதி மற்றும் நிர்வாகம்)

திருமதி கே.ஏ.டீ.டீ.கஹந்தவல

(2024.03.31 வரை)

பிரதிப் பணிப்பாளர்

(செயல்பாடுகள் - பதில் கடமை)

கே.பீ.விஜேரத்ன

உதவிக் கணக்காளர்
கே.பீ.விஜேரத்ன

நிர்வாக உத்தியோகத்தர்
கே.ஜே.பீ.ரீ. நந்தசேன

ஆணையாளர் குழுவின் செயலாளர்
திருமதி. எம்.எல்.ஷம்மிகா

முகாமை செயல்முறை

1993 ஆம் ஆண்டு 24 ஆம் இலக்க உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி (திருத்தம் செய்யப்பட்ட) சட்டத்தில் 2 ஆம் இலக்கம் பிரகாரம் ஆணையாளர் சபை கௌரவ அமைச்சர் அவர்களால் நியமனம் செய்யப்படும் ஆகக்குறைந்தது 14 உறுப்பினர்களைக் கொண்டமைதல் வேண்டும்.

(அ) தலைவர் - விடய பொறுப்பு அமைச்சின் செயலாளர்

(ஆ) நிதி விடயத்திற்கு பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களால் பெயரிடப்படும் ஒருவர்

(இ)ஒவ்வொரு மாகாண சபைகளிலும் ஆளுநர்களால் பெயரிடப்படும் 09 அரச அலுவலர்கள்

(ஈ) கௌரவ அமைச்சர் அவர்களால் பெயரிடப்படும் மூன்று பேர்

இணைந்த நிருவாகச் செயற்பாடு

நிறுவனத்தின் நிருவாக செயற்பாடு ஆணையாளர் சபைமூலம் நடைமுறைப்படும் இணைந்த செயற்பாடு என்று கூறலாம். நிருவாக முறையில் முக்கிய அம்சமான, நிறுவனத்தின் இணைந்த வெற்றி மற்றும் தொடர்ச்சியான பொருளாதார நிலைப்பாட்டுக்கு சாதகமாக அமைகின்றது. உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் ஆணையாளர் சபை, இணைந்த நிருவாக செயற்பாட்டினை நடாத்திச் செல்வதன்மூலம் வியாபார நெறிமுறைகள், வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் உயர் பொறுப்பு நிலைமைகளை பேணிச் செல்வதற்கு பொறுப்பாக உள்ளது.

ஆணையாளர் சபை

அமைப்பு

ஆணையாளர் சபையானது, தலைவர் அடங்கலாக பதின்நான்கு பேர்களை கொண்டமைந்துள்ளதுடன், அவர்களின் விசேட அறிவு மற்றும் அனுபவம் நிறுவனத்தின் வியாபார செயற்பாடுகளுக்கு உதவியாக அமைகின்றன. ஆணையாளர் சபையின் உறுப்பினர்கள் எவரும் நிறுவனத்துடன், கொடுக்கல்வாங்கல் செய்வதில்லை என்பதுடன், அது அவர்களின் கடமைகளை நிறைவேற்றும்போது சுயாதீனத்தைப் பேணிச் செல்வதற்கு சாதகமாக அமைந்துள்ளது.

தீர்மானமெடுத்தல்

ஆணையாளர் சபையின் உறுப்பினர்கள் தேவைக்கமைவாக ஒரு மாதத்திற்கு ஒருமுறை கூடுவதுடன், அதன்போது அன்றாட நடவடிக்கைகளை ஆய்விற்கு உட்படுத்தி மிகவிசேடமான கொள்கை முறையிலான தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளப்படும். மேலும் ஆணையாளர் சபை உறுப்பினர்களால் தாபனத்தின் குறிக்கோள்களை அடைந்துகொள்வதற்கு ஏற்புடையதான தந்திரோபாய வழிமுறைகளையும் தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

பொறுப்பு

1. தாபனத்தின் பலம், வினைத்திறன் மற்றும் இடர் என்பவற்றை கருத்தில்கொண்டு வியாபார மூலோபாயங்களை தயாரித்தல்
2. மேற்படி மூலோபாயங்களை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்
3. தற்போதுள்ள முறைமையில் செயற்பாடுகளுக்கு ஏற்புடையதாக இடர் முகாமைத்துவம், உள்ளக நிருவாகம், நெறிமுறைகள், தற்போதுள்ள சட்டங்கள் மற்றும் நியதிச்சட்டங்களுக்கு ஒழுங்கமைவதற்கு பொறுப்பு கூறுதல்
4. மூலதன செலவுகளின் அவதானிப்புகள், மேற்பார்வையிடல் மற்றும் மீளாய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல்
5. சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தின் செயலாற்றுகைக் கண்காணிப்பு.
6. தகவல் முறைமை மற்றும் கணக்காய்வு செயற்பாட்டைப் பயனுள்ளவாறு நடைமுறைப்படுவதற்கு பொறுப்பாக இருத்தல்.

சுயாதீன தீர்ப்பு

ஆணையாளர் சபையின் செயற்பாடுகளின்போது ஒவ்வொரு ஆணையாளர்களும் தமது சுயாதீன கருத்தை வெளிப்படுத்த வேண்டுமென்பதுடன், ஏனைய தரப்புகளின் சட்ட விரோதமான செல்வாக்கு அல்லது பாதகமான தாக்கங்களுக்கு உட்படுதலாகாது. மூலோபாயங்கள் தொடர்பான தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளுதல், மூலோபாயங்களை அமுல்படுத்தல், செயலாற்றுகையின் மீளாய்வு, வளங்களை விநியோகித்தல் மற்றும் வியாபார நெறிமுறைகளை பேணுதல் போன்ற நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு ஆணையாளர்கள் கவனம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

தலைவர்

தலைவர் அவர்களின் கடமைப்பொறுப்புகளைத் தெளிவாக விளக்கமளிக்கப்பட்டு பிரித்து காண்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதன்மூலம் நிறுவனத்தினுள் அதிகார சமநிலைப்படுத்தலை உறுதிப்படுத்துவதற்கு இயன்றுள்ளமையால், நபர்களின் சுய விருப்பம் பிரகாரம் தீர்மானமெடுக்கம் தன்மை வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.

தலைவர் அவர்களின் கடமைப்பொறுப்பு

ஆணையாளர் சபைக்கு தலைமைத்துவம் வழங்குதல், மூலோபாயங்கள் தொடர்பான வழிகாட்டல், எல்லா வகையிலுமான கூட்டங்களை தொழில்சார் முறையில் நடைமுறைப்படுத்தல் என்பன தலைவர் அவர்களால் மேற்கொள்ளல் வேண்டும்.

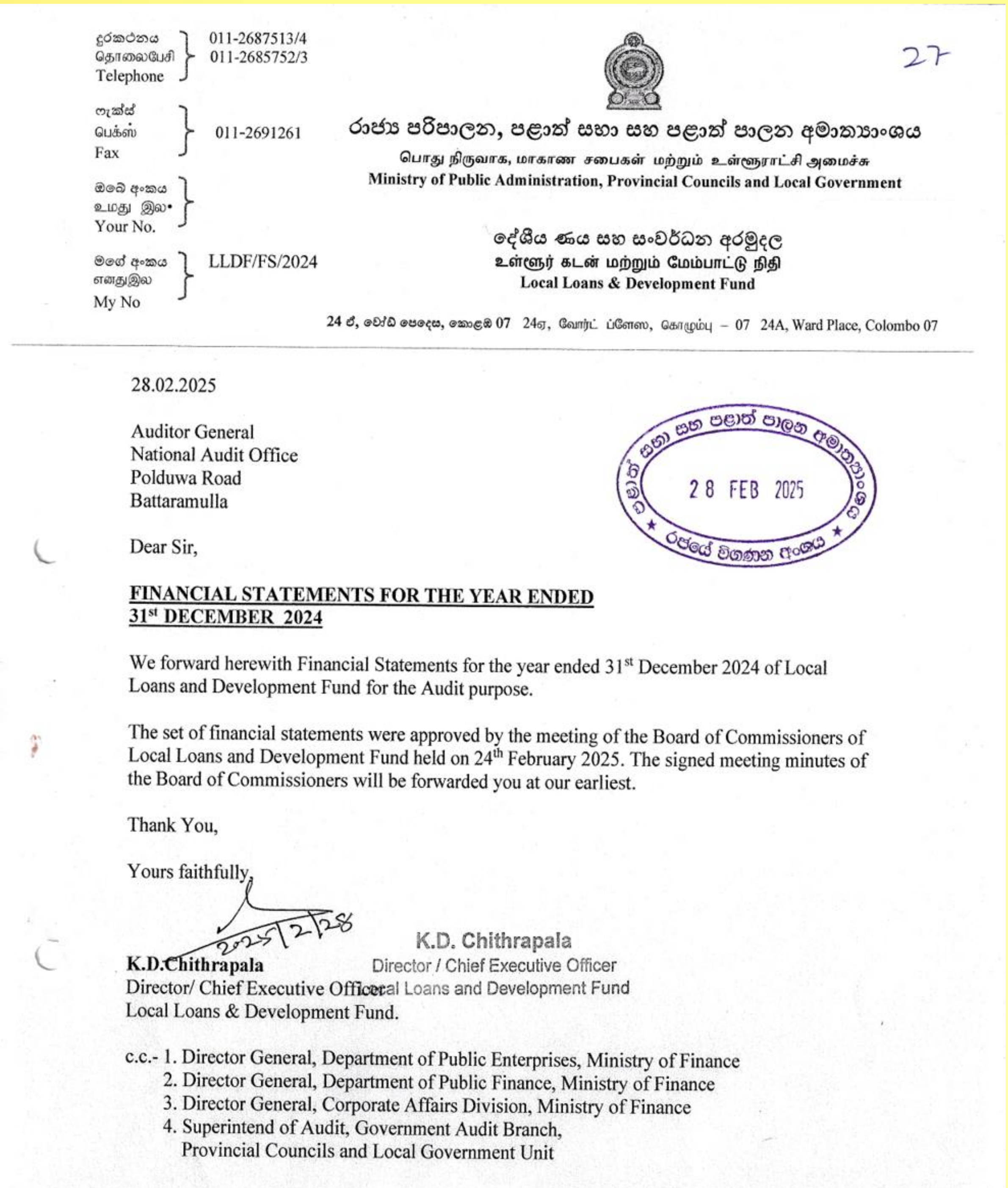
ஆணையாளர் சபை நியமனம் செய்தல்

ஆணையாளர் சபை நியமனம் செய்கின்ற நடைமுறை மிக தெளிவானதாகவும், வெளிப்படைத்தன்மையுடன் கூடியதாகவும் உள்ளதுடன், அதனைச் சம்பந்தப்பட்ட கட்டளைச் சட்டத்தின்படி தெளிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் பிரசித்தப்படுத்தல்

28.02.2025 ஆந் திகதி கணக்காய்வினை செய்வதற்காக, 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்களின் தொகுப்பு, பின்வரும் நிறுவனங்களுக்கு பிரதிகளுடன், கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி, தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம், பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை என்ற முகவரியின். அலுவலகத்தில் ஒப்படைக்கப்பட்டது.

2024 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்களின் தொகுப்புக்கான தாள் இலக்கம் BP/OTH/22/2025 24.02.2025 ஆம் திகதி நடைபெற்ற ஆணையார்கள் குழுவில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டது.



දුරකථනය / தொலைபேசி / Telephone: 011-2687513/4, 011-2685752/3
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax: 011-2691261
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.:
මගේ අංකය / எனது இல / My No: LLDF/FS/2024

27

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල
உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதி
Local Loans & Development Fund

24 ඒ, වෝඩ් පෙදෙස, කොළඹ 07 24ஏ, வோர்ட் ப்ளேஸ், கொழும்பு – 07 24A, Ward Place, Colombo 07

28.02.2025

Auditor General
National Audit Office
Polduwa Road
Battaramulla

28 FEB 2025

Dear Sir,

FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31st DECEMBER 2024

We forward herewith Financial Statements for the year ended 31st December 2024 of Local Loans and Development Fund for the Audit purpose.

The set of financial statements were approved by the meeting of the Board of Commissioners of Local Loans and Development Fund held on 24th February 2025. The signed meeting minutes of the Board of Commissioners will be forwarded you at our earliest.

Thank You,

Yours faithfully,

2025/2/28

K.D. Chithrapala
Director / Chief Executive Officer
Local Loans and Development Fund

K.D.Chithrapala
Director/ Chief Executive Officer
Local Loans & Development Fund.

c.c.- 1. Director General, Department of Public Enterprises, Ministry of Finance
2. Director General, Department of Public Finance, Ministry of Finance
3. Director General, Corporate Affairs Division, Ministry of Finance
4. Superintend of Audit, Government Audit Branch, Provincial Councils and Local Government Unit

மனித வள விவரக்குறிப்பு

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் மனித வளங்கள் முக்கியமாக 02 பகுதிகளாகும்.

- ஆணையாளர் சபை
- அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி

2024.12.31 ஆம் திகதியில் உள்நாட்டுக் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் ஆணையாளர் சபை

தலைவர்

01 திரு. எஸ். ஆலோக பண்டார

செயலாளர்,

பொது நிருவாகம், ரகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி மன்றங்கள் அமைச்சு

திறைசேரி பிரதிநிதித்துவம்

02. திருமதி. டி.என்.எஸ். வெலிகல

இயக்குனர்

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ துறை

உறுப்பினர்கள்

03. திரு.ஜீ.எச்.எம்.ஏ.பிரேமசிங்க
பிரதான செயலாளர் (மத்திய மாகாணம்)

04. திரு. யு.எஸ். அருணவீர
துணைப் பிரதம செயலாளர் - நிதி (வட மத்திய மாகாணம்)

05. திருமதி.தமயந்தி பரணகம பிரதான செயலாளர்
(ஊவா மாகாணம்)

06. திரு.மஹிந்த எஸ். வீரசூரிய

பிரதான செயலாளர் (சப்ரகமுவ மாகாணம்)

07. தஆர்.எம்.பீ.எஸ்.ரத்நாயக்க

பிரதான செயலாளர் (கிழக்கு

மாகாணம்

08.
திருமதி. எச்.எம். சஞ்சீவனி ஹேரத்
உள்;ராட்சி ஆணையாளர் (வடமேல் மாகாணம்)

09. திருமதி. **தம்மிகா கே. விஜயசிங்க**
பிரதான செயலாளர்
மேல் மாகாணம

10. **திரு. எல். இளங்கோவன்**
பிரதான செயலாளர்
(வட மாகாணம்)

11. திருமதி. எறந்தி உமங்கா மெண்டிஸ்
உள்ளூராட்சி ஆணையர்
(தென் மாகாணம்)

12.
திரு.கே.பீ.எல்,ஏ.காரியவசம் கௌரவ அமைச்சர் அவர்களால் நியமனம் செய்யப்பட்ட உறுப்பினர் (சீதாவக்க (2024.09.04 வரை) பிரதேச சபையின் முன்னால் தலைவர்

13. திருதென்னகோன் ருசிரிபால கௌரவ அமைச்சர் அவர்களால் நியமனம் செய்யப்பட்ட உறுப்பினர (இலங்கை வங்கியின் முன்னால் தலைவர் (2024.09.04 வரை)

14. திரு.ஏ.பி.ஹேரத் கௌரவ அமைச்சர் அவர்களால் நியமனம் செய்யப்பட்ட உறுப்பினர் (முன்னால் நிர்வாக சேவை உறுப்பினர் (2024.09.04 வரை)

2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு நிதியத்தின் பணியாற்றொகுதி

பதவி	2024.12.31 ஆம் திகதியில் உண்மையான பதவியணி	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	வெற்றிடங்கள்
பணிப்பாளர்	1	1	-
பிரதிப் பணிப்பாளர் (நிதி மற்றும் நிருவாகம்)	-	1	1
பிரதிப் பணிப்பாளர் (தொழிற்பாட்டு)	1	1	-
உதவி கணக்காளர்	1	1	-
உள்ளக கணக்காய்வு அலுவலர்	-	1	1
நிருவாக அலுவலர்	1	1	-
அபிவிருத்தி அலுவலர்	16	25	9
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	7	11	4
சாரதி	2	2	-
அலுவலக பணியாளர்	2	2	-
மொத்தம்	**31**	**46**	**15**

இயலளவு அபிவிருத்தி (பயிற்சியளித்தல்) – SKILLS DEVELOPMENT

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் தொடர்பான பணிகளைச் செய்வதில் மனித வளங்களின் திறன் மற்றும் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்த பயிற்சி மிகவும் உதவியாக உள்ளது. எனவே, இந்த நிறுவனத்தின் மனித வளமானது, இலங்கையின் உயர் பயிற்சி நிறுவனமான திறன் மேம்பாட்டு நிதியத்தின் (SDFL) பயிற்சித் திட்டங்களுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

2024 ஆம் ஆண்டில் அலுவலர்கள் கலந்து கொள்ளும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

- வருடாந்த பொருட் கணக்கெடுப்பு மற்றும் சொத்து கைதவிர்ப்பு
- உள்ளக கணக்காய்வும் உள்ளக கட்டுப்பாடும்

நிர்வாக அறிக்கை

ஆணையாளர் சபை கூட்டங்கள்

1993 ஆம் ஆண்டு 24 ஆம் இலக்க உள்ளுர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி சட்டத்தின் இரண்டாம் உப பிரிவின் பிரகாரம் ஆணையாளர் சபை கூட்டங்கள் குறைந்தது மூன்று மாதங்களுக்கு ஒரு கூட்டமேனும் நடாத்தப்பட வேண்டும்

உள்ளடக்கம்

- ஆணையாளர் சபை
- பதவியணி உத்தியோகத்தர்

ஆணையாளர் சபை கூட்டங்களில் கண்டிப்பாக கருத்திற் கொள்ள வேண்டிய விடயங்கள்

- சபையின் முந்தைய அறிக்கையை ஏற்றுக்கொள்வது
- கடந்த கூட்டத்தின் அறிக்கையிலிருந்து எழும் விஷயங்களைப் பற்றிகலந்துரையாடுதல்
- கடந்த கூட்ட அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களின தற்போதைய முன்னேற்றம்
- மாதாந்த கணக்கு அறிக்கைகள் மற்றும் நிதி நிலைமைக் கூற்று
- கடன் விண்ணப்பங்களை பரிசீலித்தல்
- நிர்வாக விடயங்களைப் பற்றி விவாதித்தல்
- ஏனைய விடயங்களின் விவாதம்
- அடுத்த ஆணையாளர் சபைக் கூட்டத்தின் திகதியை தீர்மானித்தல்

2024 ஆம் ஆண்டில் ஆணையாளர் சபை கூட்டங்கள் நடைபெற்ற திகதிகள்

1. 2024 ஜனவரி 22 காலை 11.30
2. 2024 பெப்ரவரி 06 பி.ப 3.00 மணி
3. 2024 பெப்ரவரி 27 பி.ப 2.30 மணி
4. 2024 மார்ச் 25 பி.ப 3.00 மணி
5. 2024 ஏப்ரல் 26 பி.ப 3.00 மணி
6. 2024 ஜுன் 07 பி.ப 3.30 மணி
7. 2024 ஜுன் 28 பி.ப 3.00 மணி
8. 2024 ஜூலை 26 பி.ப 3.00 மணி
9. 2024 செப்டம்பர் 04 பி.ப 3.00 மணி
10. 2024 திசெம்பர் 24 பி.ப 2.00 மணிக்கு

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு அறிக்கை - 2024

2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 41 ஆம் பிரிவு பிரகாரம், கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக்களை தாபிக்க வேண்டுமென்பதுடன், கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு பிரதான கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தரின் பொறுப்புகளுக்கு உட்படுவார்கள். 2010.12.14 ஆம் திகதிய அரச பொது முயற்சி சுற்றுநிருப பீ.ஈ.டீ.∴55 பிரகாரம் உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் ஆணையாளர் சபையால் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளது. நிறைவேற்று தரத்தில் அல்லாத இரண்டு பணிப்பாளர்கள் மற்றும் அமைச்சின் உள்ளக கணக்காய்வாளர் அடங்கலாக மூன்று பேர்களைக் கொண்டு கணக்காய்வு குழு அமைந்துள்ளது. ஆணையாளர் சபையை பிரதிநிதித்துவப் படுத்தும் பொது திறைசேரி பிரதிநிதியாளர் அதன் தலைவராகவும், கணக்காய்வாளர் திணைக்களத்தின் பிரதிநிதியாளர் அவதானிப்பாளராகவும் பங்குபற்றுவார்கள். 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்காய்வுக் குழு கூட்டங்கள் காலாண்டிற்கு ஒன்று என 4 குழு கூட்டங்களாக நடத்தப்பட வேண்டியிருந்தாலும், இரண்டு மட்டுமே நடத்தப்பட்டுள்ளன. இதற்குக் காரணம், அந்த ஆண்டு ஜனாதிபதித் தேர்தல் மற்றும் பொதுத் தேர்தல்கள் நடைபெற்றதால், புதிய அரசாங்கத்தால் ஆணையர்கள் வாரிய உறுப்பினர்களை விரைவாக நியமிக்கவும் ஆணையர்கள் வாரியத்தை நிறுவவும் முடியவில்லை.

(01) 2023 ஆம் ஆண்டில் நிதிக் கூற்றுக்கள்

2023 ஆம் ஆண்டில் இறுதகி கணக்குகள் மீளாய்வு மற்றும் அவதானிப்புக்கள் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

.

(02) 2023 ஆம் ஆண்டில் விரிவான கணக்காய்வாளர் அதிபதி அறிக்கையின் ஆய்வு

2023 ஆம் ஆண்டில் நிதிக் கூற்றுக்கள் அடங்கலாக அதன் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக தலைவரிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட எழுந்துள்ள விடயங்களை செவ்வையாக்குவதற்கு மேற்கொள்ள வேண்டிய விரிவான கணக்காய்வு அறிக்கை மீளாய்வுக்குட்படுத்தியதுடன், அதன் மூலம் நடைமுறைகளை நிறுவனத்திடம் முன்வைக்கப்பட்டது.

(அ) விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் நடைமுறைகளுக்கு இணங்காத வகையில் முன்னாள் செயல் இயக்குநர்/தலைமை நிர்வாக அதிகாரிக்கு சம்பளம் மற்றும் போக்குவரத்து கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்.

கணக்காளர் சேவையின் அதிகாரியும் இந்த நிறுவனத்தின் முன்னாள் செயல் இயக்குநருமான திரு. எஸ்.ஏ.என்.ஆர். சுபாசிங்க, விதிகள் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு மாறாக, 2015-2016 ஆண்டுகளில் பெற்ற சம்பளம் மற்றும் போக்குவரத்து கொடுப்பனவை மீட்டெடுக்க நடவடிக்கை எடுத்துள்ளார். விசாரணை அறிக்கை, அந்த நோக்கத்திற்கான ஒழுங்கு நடவடிக்கை அதிகாரியான பொது சேவை ஆணையத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) நிதிசார் கடன் முகாமைத்துவ நடைமுறைகளின் குறியீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவ நடைமுறைகளின் குறியீடு தயாரித்தல்.

உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதி மறுசீரமைப்பு திட்டத்தின்படி, உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதியம், ஆசியா அறக்கட்டளையின் நிதி மற்றும் தொழில்நுட்ப ஆதரவு மற்றும் இந்திய ஆலோசனை நிறுவனத்தின் உதவியுடன் கடன் முகாமைத்துவ மற்றும் நிதி முகாமைத்துவ நடைமுறை குறியீடுகளைத் தயாரித்தது. கடன் முகாமைத்துவ மற்றும் நிதி முகாமைத்துவ நடைமுறைகள் தொடர்பான ஆணையர்களின் கருத்துகள் மற்றும் பரிந்துரைகளைப் பெறுவதற்கான பரிந்துரைகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டு 2025 ஆம் ஆண்டில் ஆணையர்கள் குழுவால் செயல்படுத்தப்படுகின்றன.

(இ) உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதிக்கு ஒரு புதிய கணினி அமைப்பை நிறுவுதல்.

உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதியத்திற்கான புதிய கணினி அமைப்பை நிறுவுவதற்கான கொள்முதல் செயல்முறை விரைவாக முடிக்கப்பட்டு, அமைச்சக கொள்முதல் குழுவின் ஒப்புதல் பெறப்பட்டுள்ளது. இது தொடர்பான பணிகளை விரைவாக முடிக்க தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன, அதன்படி, தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் அறிக்கை 2025.06.02 அன்று அமைச்சக கொள்முதல் குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

(03) 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டு அறிக்கை

2023 ஆண்டு அறிக்கை, நாடாளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்குத் தேவையான வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் வழிமுறைகளை வழங்கிய பின்னர், 30.05.2025 அன்று நாடாளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

(04) பிரமானங்கள், நிபந்தனைகள், சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் சுற்றுநிருபங்களுடன் இணங்குதல்

இணைந்த திட்டங்களை தயாரிப்பதற்கு ஆலோசனை வழங்கியதுடன், 2025 ஆம் ஆண்டில் நிதிசார் அதிகாரங்கள் நி.ஒ.விதி 135 இன்கீழ் கையளிப்புகள் தொடர்பாக ஆணையாளர் சபை அனுமதி பெற்றுக்கொள்ள வேண்டுமென ஆலோசனை வழங்கப்பட்டது. மேலும், 2024-2025 காலகட்டத்திற்கான ஒரு வணிகத் திட்டம், கொள்முதல் திட்டம், பட்ஜெட், மனிதவளத் திட்டம் மற்றும் தொடர்புடைய ஆண்டிற்கான பயிற்சித் திட்டம் ஆகியவை தயாரிக்கப்பட்டு, அங்கீகரிக்கப்பட்டு செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.

(05) முறைமைகள் மற்றும் நிருவாக முறைகளின் விளைவுத்திறன்

நிர்வாக அதிகாரிக்கு பட்ஜெட் ஆவணங்களை ஒரு கட்டுப்பாட்டு அமைப்பாக செயல்படுத்த அறிவுறுத்தப்பட்டது. கடன் வதூல் செயல்முறையை கண்காணித்து உரிய நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு தலைமை நிர்வாக அதிகாரிக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது, மேலும் பல ஆண்டுகளாக வசூலிக்கப்படாமல் இருந்த கடன்களை வசூலிக்கும் பணி தொடங்கியுள்ளது.

(06) வெற்றிடங்களை நிரப்புதல்

உள் கணக்காய்வு நிலையோ அல்லது உள் கணக்காய்வு செயல்முறையோ இல்லை. அதன்படி, உள் கணக்காய்வு அதிகாரி பதவியை உருவாக்கவும், அந்தப் பதவி உட்பட அங்கீகரிக்கப்பட்ட வெற்றிட பதவிகளுக்கு உடனடியாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யவும் அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டன, அதன்படி ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது.

(07) நிலுவைக் கடனை அறவிடுதல்

செயல்படாத கடன்களை மீட்பதற்காக, மாகாண மட்டம் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுடன் பேச்சுவார்த்தை நடத்தி, அந்த நிறுவனங்களுக்கு செலுத்தக்கூடிய தவணைகளாக கடன்களை மறுசீரமைக்க வேண்டும் என்றும் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. இந்த விஷயத்தை ஆணையர்கள் குழுவிடம் விவாதம் அல்லது சட்ட நடவடிக்கைக்காக முன்வைக்க பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ளது, மேலும் ஏற்கனவே உள்ள கடன்களை வசூலிக்கும் பணி தொடங்கியுள்ளது.

(08) கணக்காய்வாளர் திணைக்களத்தால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கணக்காய்வு உசாவுதல்கள் 2024

கணக்காய்வு விசாரணைகளால் எழுப்பப்பட்ட பிரச்சினைகள் குறித்து விவாதித்து, தொடர்புடைய திருத்தங்களைச் செய்வதற்குத் தேவையான வழிமுறைகளை வழங்கிய பின்னர், விசாரணைகளுக்கு பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது.

(09) நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்

நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி சட்டம்மூலம் 17 பிரதான நோக்கங்களை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளதாகவும், அவற்றில் நிறுவனத்திற்கு மிக பயனுள்ள நோக்கங்களை அடையாளம் காணப்பட்டு, அந்த நோக்கங்களை அடைந்துகொள்வதற்காக நிறுவனத்தின் மொத்த பதவியணிக்கும் ஶ்ரீஜ தயாரித்து, உரிய மதிப்பீட்டு முறை தயாரித்தல் வேண்டுமென சுட்டிக் காட்டப்படுதல்.

2024 ஆம் **ஆண்டின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் உறுப்பினர்கள்**

திருமதி.டப்.ஜீ.கே.எல்.சந்தி ரசேகர	திறைசேரி பிரதிநிதித்துவம்	தலைவர்
திருமதி. **தம்மிகா கே. விஜயசிங்க**	பிரதான செயலாளர், மேல் மாகாணம்	உறுப்பினர்
திரு. ஏ.பி.ஹேரத்	கௌரவ அமைச்சர் அவர்களால் நியமனம் செய்யப்பட்ட ஆணையாளர் சபையின் உறுப்பினர்	உறுப்பினர்
திருமதி. எம்.டீ.ஈ.எஸ்.வாஸ்	தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்	அவதானிப்பாளர்
திருமதி ஹிரோசீமா நவரத்ன	பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளர், பொது நிருவாக, மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு, (மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சிப் பிரிவு)	அவதானிப்பாளர்
திரு. கே.என்.கே.ஆர். கஹடபிட்டிய	உள் கணக்காய்வு அதிகாரி வேலை கவரேஜ் உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம	அழைப்பாளர் வேலை கவரேஜ் உள் கணக்காய்வு அதிகாரி

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் கடன் குழு

கடன் குழுவானது ஐந்து உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருக்கும், அதில் மூன்று நிர்வாக சபை உறுப்பினர்கள் மாகாணங்களைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகிறார்கள் மற்றும் இரண்டு சுயேச்சையான நிர்வாகமற்ற உறுப்பினர்களை வரிசை அமைச்சிற்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களால் பரிந்துரைக்கப்படுவார்கள். ஆணையர்கள் குழு நிரந்தரத் தலைவரை நியமிக்கவில்லை என்றால், தற்போதைய குழுவின் உறுப்பினர்களில் இருந்து கடன் குழுவின் தலைவர் நியமிக்கப்படலாம். கிரெடிட் கமிட்டியின் கூட்டங்களுக்கான கோரம் மூன்று உறுப்பினர்களாக இருக்க வேண்டும், அவர்களில் குறைந்தபட்சம் ஒரு உறுப்பினர் நிறைவேற்று அல்லாத உறுப்பினராக இருக்க வேண்டும். ஆணையாளர் குழுவின் தீர்மானத்தால் கடன் குழு நிறுவப்பட்டதுடன், உள்ளூார் கடன் மற்றும்அபிவிருத்தி நிதியத்தின் கடன் செயல்பாடுகளின் சில அம்சங்களை மேற்பார்வையிடும் பொறுப்பு ஆணையாளர் குழுவால் ஒப்படைக்கப்பட்டது.

கடன் குழுவில் உறுப்பினர்களாக இல்லாத உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் இயக்குனர் தேவைப்படும் போதெல்லாம் குழுவின் கூட்டங்களில் கலந்து கொள்ளலாம். திட்டமிடப்பட்ட சபை கூட்டத்திற்கு முன், கடன் குழு ஒரு வருடத்தில் குறைந்தது 12 முறை கூட வேண்டும்.

குறிக்கோள்கள் மற்றும் பொறுப்புகள்

- கடன் வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் முக்கிய கடன் கொள்கைகளுக்கு தேவையான திருத்தங்களை தயாரித்து அவற்றை செயல்படுத்து வதற்கு அங்கீகாரம் அளித்தல்.
- இலங்கையில் உள்ளூராட்சி மன்றங்களுக்கு பரந்தளவிலான பாதுகாப்பு வழங்குவதற்காக கடன் வழங்கும் வசதிகளை விரிவுபடுத்துதல்.
- கடன் நடைமுறைகளை எளிதாக்குதல் மற்றும் அதன் மூலம் கடன் வழங்கலின் செயல்திறனை மேம்படுத்துதல்.
- கடன் தரம், இடர்முகாமை மற்றும் கொள்கை நடைமுறைகளைப் பின்பற்றுதல் பற்றிய அறிக்கைகளைப் பெற்று மீளய்வு செய்தல்

கடன் குழுவின் செயல்பாடுகள்

- கடன் ஆணையாளர் சபை அவ்வப்போது கடன் குழு மீது விதிக்கக்கூடிய கட்டுப்பாடுகளுக்கு உட்பட்டு. கடன் அபாயத்தை பராமரித்தல்
- ஒவ்வொரு திட்டத்திற்கும் கடன் விண்ணப்பங்களின் பரிசீலனை மற்றும் அங்கீகாரமளித்ததல்
- கடன் விண்ணப்பத்துடன் தொடர்புடைய அனைத்து ஆவணங்களையும் பெற்றுள்ளதை உறுதி செய்தல்.
- கடன் இடர் முகாமை கொள்கைகளை மீளாய்வு செய்து பரிந்துரைத்தல்.
- கடன் இடர் முகாமை கொள்கைகள், பொருந்தக்கூடிய நியமங்கள், நடைமுறைகள் மற்றும் கடன் தீர்மானங்கள் தொடர்பான கட்டுப்பாட்டு சூழல் ஆகியவற்றின் பயன்பாட்டின் செயல்திறனை மதிப்பாய்வு செய்து கண்காணிக்கவும்.
- கடன் திருப்பி செலுத்த தவறிய வாடிக்கையாளர்களை விசாரிக்க.
- டன்களைக் கண்டறிதல், மதிப்பீடு செய்தல், நிர்வகித்தல் மற்றும் கண்காணித்தல் ஆகியவற்றிற்காக ஆணையாளர் குழுவால் நிறுவப்பட்ட அமைப்புகள் வடிவமைக்கப்பட்டு திறம்பட செயல்படுகின்றன என்பதை உறுதிப்படுத்தவும்.
- கடன் விண்ணப்பங்கள் மற்றும் அனைத்து ஆதார ஆவணங்களையும் மதிப்பாய்வு செய்து மதிப்பீடு செய்து கடன் குழுவிற்கு பரிந்துரைகளை வழங்கவும்.
- கடன் மீட்பு செயல்முறைகளில் உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்திற்கு உதவுதல்.

கடன் குழுவின் அறிக்கையிடல் நடைமுறை

கடன் குழுவின் செயலாளர் உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் சபை செயலாளராக இருப்பார். குழுவின் செயலாளர் பின்வரும் அறிக்கைளை பராமரிப்பார்

- கூட்டங்களை கூட்டுவதற்கான அறிவிப்புகள்.
- உறுப்பினர்களின் வருகையை பதிவு செய்ய வேண்டும்.
- கடன் குழுவின் அனைத்து கூட்டங்களின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட குழு ஆவணங்கள்.
- அனைத்து நகல்களும் கடன் குழுவால் ஆணையாளர் சபைக்கு எழுத்து மூலமாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.
- கடன் குழுவின் தற்போதைய உறுப்பினர்கள் பற்றிய தகவல்கள் மற்றும் கடன் குழுவில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் இருந்தால் அறிக்கைகள்.
- கடன் குழுவின் அங்கீகாரம் மற்றும் பரிந்துரைகளுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அனைத்து கடன் குழு ஆவணங்களும்.

கடன் குழுவின் அமைப்பு - 2024

தலைவர் **திரு. தென்னகோன் ருசிருபால** (கௌரவ அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்டவர்)

அங்கத்தவ்ரகள்

- **திருமதி.ஜீ.கே.எல்.சந்திரசேகர** - (பிரதிப் பணிப்பாளர், வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம், நிதி பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசிய கொள்கை அமைச்சு)
- **திருமதி. எறந்தி உமங்கா மெண்டிஸ் (உள்ளூராட்சி ஆணையர் - தென் மாகாணம்)**
- **திருமதி தம்மிகா கே.விஜயசிங்க (பிரதம செயலாளர் - மேல் மாகாணம்)**
- **திரு.மஹிந்த எஸ். வீரசூரிய** (பிரதான செயலாளர் (சப்ரகமுவ மாகாணம்)

நிதி மற்றும் நிதி கட்டுப்பாட்டு உபாயங்கள்

- ஆண்டின் பாதீட்டு மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் ஏற்றுக்கொள்வது.
- மாதாந்த வங்கி ,ணக்கங்களைத் தயாரித்தல்.
- செலவு பேரேடுகளை பராமரித்தல்.
- மாதாந்த அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்.

நிதிக் கூற்றுக்களின் நோக்கங்கள்

இலங்கை நிதிக் கூற்றுக்கள் கணக்கீட்டு நியமங்கக்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் நோக்கம், 31.12.2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் பயன்படுத்துவோருளுக்கு உள்ளுர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் எனப்படும் அறிக்கையிடல் நிறுவனத்தைப் பற்றிய நிதித் தகவல்களை வழங்குவதாகும்.

நிதிக் கூற்றுத் தொகுதிகளின் அறிமுகம்

01.01.2024 இல் தொடங்கி 31.12.2024 ஆந் திகதி முடிவடையும் நிதியாண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்களின் தொகுப்பில் பின்வருவன அடங்கும்.

01. விரிவான வருமானக் கூற்று,
02. நிதி நிலைமைக் கூற்று
03. உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று
04. காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று
05 கருத்திற் கொள்ளக் கூடிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் ஏனைய விரிவான தகவல்களின் பொழிப்புக்களின் குறிப்பு பதிவுகள்

.

கணக்காய்வு அறிக்கை

பீஏஎப்/டீ/எல்எல்டீஎப்/01/24/04 2025 யூன் 11

தலைவர்
உள்நாட்டு கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம்

உள்நாட்டு கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

மேற்கண்ட அறிக்கை இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

ஒப்பம் : ஜீ.எச்.டீ. தர்மபால
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி (பதில்)

நகல் - 1. செயலாளர், நிதி, பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சகம்

2. செயலாளர், பொதுநிருவாக,உள்நாட்டலுவல்கள்,மாகாணசபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சிஅமைச்சு

பீஏஎப்/டீ/எல்எல்டீஎப்/01/24/04 2025 யூன் 11

தலைவர்
உள்நாட்டு கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம்

உள்நாட்டு கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

---

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

உள்ளூர் கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான வருமானங்கள் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்புக்கள், பொழிப்பாக்கிய முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசுக் அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க காலக்கிரமத்தில் எனது அறிக்கை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் தாக்கங்கள் தவிர உள்நாட்டு கடன்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப் பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) அறவிடப்பட வேண்டியதாக நிதிக் கூற்றுகளில் காண்பிக்கப்படும் கடன் மற்றும் தொங்கல் வட்டி மீதிகள் ரூபா 1,899,658,029 ஆக இருந்த போதும் பட்டோலைகளின் பிரகாரம் பெறுமதி ரூபா 1,869,924,288 ஆக இருந்ததால் நிதிக் கூற்றுக்கள் தகவல்கள் மற்றும் பட்டோலைகளின் தகவல்களுக்கு இடையே ரூபா 29,733,741 ஆன வேறுபாடு காணப்பட்டது.

(ஆ) 05 உள்ளூராட்சி மன்றங்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த கடன் மீதிகளில் உறுதிப்படுத்துவது மீதிகள் பேரேட்டில் காணப்படும் மீதிகளுடன் இணங்காமல் இருந்ததுடன் அதன் பெறுமதி ரூபா 10,856,674 ஆக இருந்தது.

(இ) நிதி நிலைமைக் கூற்றில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவைகளின் பெறுமதி ரூபா 276,427,361 ஆக இருந்த போதும் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றின் பிரகாரம் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவற்றின் பெறுமதி ரூபா 66,299,898 ஆன மறை பெறுமதியைக் கொண்டிருந்தது மீளாய்வாண்டில் காசாக மாற்றப்பட்ட ரூபா 203,058,330 ஆன நிலையான வைப்புக்கள் மற்றும் ஆதனங்கள் பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் விற்பனை மூலம் பெறுவனவுகளாக காண்பிக்கப்பட்ட ரூபா 1,567,273 ஆன தொகை காசு வெளிப் பாய்ச்சலாக காண்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் முன்னைய ஆண்டு சீராக்கங்கள் ரூபா 4,200,572 தொகை காசு பாய்ச்சல் கூற்றுக்கு சீராக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(ஈ) 2024 ஒக்தோபர் 01 ஆந் திகதி முதல் 2025 செப்டம்பர் 30 வரையான காலப் பகுதி மேவுகை செய்யப்படும் வகையில் ரூபா 2,041,561 ஆன ஊழியர் ஆயுள் காப்பறுதி தவணைக்காக 2025 ஜனவரி 10 ஆந் திகதி கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்த போதும் ரூபா 510,390 ஆன காப்புறுதி செலவினம் அட்டுறு செலவினமாக கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை

(உ) வெலிகம நகர சபையின் கடன் தவணை வட்டி சரியாக கணக்கீடு செய்யப்படாமை காரணமாக அதற்குரிய 2010 ஆம் ஆண்டு முதல் நிறுவனத்திற்கு அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 11,665,308 ஆன கடன் வட்டி சரியாக கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஊ) இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் நியமம் 07 இன் பிரகாரம் இழப்பீட்டு நட்டமொன்றாக ஏற்பட்டதாக தீர்மானிப்பதற்கு பயன்படுத்திய நியதிகள் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய போதிலும் ரூபா 1,354,421,556 ஆன தனிப்பட்ட மீதிகள் கடன் இழப்பீட்டுக்காக பயன்படுத்திய நியதிகள் என்னவென்பது வெளிப்படுத்தப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(எ) விரிவான வருமானக் கூற்றின் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டு இழப்பீட்டு நட்டம் ரூபா 64,720,996 என குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதும் வருமான வரி கணக்கீட்டின் போது இழப்பீட்டு நட்டத்திற்காக ரூபா 66,391,129 என பயன்படுத்தப்பட்டால் மீளாய்வாண்டின் வருமான வரி ரூபா 501,040 குறைத்து கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

(ஏ) வரி கணக்கீட்டின் போது இடமளிக்க முடியுமான உண்மையான நட்டம் ரூபா 28,523,417 இற்கு பதிலாக வரிக்காக சீராக்கப்பட்ட இலாபமான ரூபா 120,953,238 தொகை வரிக் கணிப்பீட்டின் போது பயன்படுத்தப்பட்டமை காரணமாக மீளாய்வாண்டில் செலுத்த வேண்டிய வருமான வரி ரூபா 27,728,946 குறைத்து கணக்கிடப்பட்டிருந்தது. அதன் போது முன் கொண்டு வரப்பட்ட ரூபா 92,429,821 வரி நட்டத்திற்காக ரூபா 27,728,946 பிற்போடப்பட்ட வரி சொத்தொன்டு கணக்கிடப்பட்டிருந்த போதும் மீளாய்வாண்டு 2024 ஆம் ஆண்டுக்காக வரி நட்டம் ஒன்று காணப்படாததால் பிற்போடப்பட்ட வரி சொத்தொன்றாக இனங்கான முடியாதிருந்தது.

(ஐ) பிற்போடப்பட்ட வரி கணிப்பீட்டின் போது ஆதனங்கள் பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களுக்காக வரி அடிப்படையாக ரூபா 3,692,574 குறைத்து பயன்படுத்தியதால் வரிப் பொறுப்பு ரூபா 670,247 தொகை கூடுதலாக காண்பிக்கப்பட்டு இருந்தது.

(ஓ) நிதிக் கூற்றுக்களுடன் வழங்கப்பட்ட பட்டோலைகளில் மீளாய்வாண்டின் வரிச் செலவினம் ரூபா 25,118,989 ஆக காண்பிக்கப்பட்டிருந்த போதும் விரிவான வருமான கூற்றில் வரி செலவினம் ரூபா 35,862,193 ஆக காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது. அத்தோடு நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடப்பாண்டின் வரி பொறுப்பாக ரூபா 40,692,797 எனக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்த போதும் அதற்குரியபட்டோலைகளில் வரிப் பொறுப்பாக ரூபா 61,670,684 தொகை காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இக.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். இக் கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் இந்த அறிக்கையின் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக் கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 நிதியத்தின் 2024 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள்

இந்த கணக்காய்வு அறிக்கை திகதியின் பின்னர் எனக்கு வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கும் உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் 2023 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த போதும் நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் அது தொடர்பான எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படாத தகவல்கள் ஏனைய தகவல்கள் என்று கருத்திற் கொள்ளப்படும். இந்த ஏனைய தகவல்களுக்காக முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகும்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான எனது அபிப்பிராயத்தில் ஏனைய தகவல்கள் மேவுகை செய்யப்படாமல் இருப்பதுடன் நான் அது தொடர்பாக எவ்வித சான்றிதலொன்றோ அபிப்பிராயமொன்றோ வெளியிடவில்லை.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக எனது கணக்காய்விற்குரிய எனது பொறுப்பு மேற்படி இனங் காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள் பெற்றுக்கொள்ளும் போது வாசிப்பு மற்றும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய தகவல்கள் நிதிக் கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வின் போது அல்லது வேறு வகையில் பெற்றுக்கொண்ட எனது அறிவின் பிரகாரம் போதியளவில் பொருந்துவதில்லை கருத்திற் கொள்வதாகும்

உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் 2024 ஆண்டறிக்கையை வாசிக்கும் போது அதில் பொருண்மையான அளவில் தவறாக குறிப்பிட்டுள்ளதாக நான் தீர்மானித்தால் சீராக்குவதற்காக நிர்வாக தரப்பினருக்கு அவ்விடயத்தை தெரிவிக்க வேண்டும். மேலும் சீராக்காமல் தவறுதலாக காண்பிக்கப்பட்டிருந்தால் அரசியலமைப்பின் 154(6) உறுப்பினையினன் பிரகாரம் என்னால் உரிய காலப்பகுதியில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக் கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, நிதியம் தொடர்ந்தியங்கும் இயலுமையை தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாக இருப்பதுடன் முகாமைத்துவமானது நிதியத்தினை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் மற்றும் நிதியத்தின் தொடர்ந்தியங்குவதற்கு உரிய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்கொன்றாகும்.

நிதியத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களினால் ஏற்கப்படும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் நிதியத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கக் கூடியவாறு அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக் கூற்றுக்கள் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வ அடிப்படையில் நிதியத்தின் நிதிக்கூற்றுகள் தொடர்பாக கணக்காய்வ அறிக்கையை வழங்குதல் எனது பொறுப்பாகும். எவ்வாறாயினும் மறுப்பு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் முக்கியத்துவம் காரணமாக இந ˙நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொள்ள முடியாதிருந்தது.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தில் கீழே குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகள் தொடர்பாக விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.1.1 எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்காக அடிப்படை பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களால் வரும் தாக்கம் தவிர, 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கணக்காய்விற்காக தேவையான சகல தகவல்களும் தெளிவுபடுத்தல்களும் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன் எனது பரிசோதனையின் போது வெளிப்படுதப்பட்ட வகையில் உரிய நிதி அறிக்கைகள் நிதியத்தினால் பேணப்பட்டிருப்பதாகவும்.

2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(III) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒத்திருக்கின்றன எனவும்.

2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(i)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள (ஆ), (ஊ) மற்றும் (ஓ) வரையான அவதானிப்புக்கள் தவிர முன்னைய ஆண்டின் போது என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் அனைத்தையும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கியுள்ளது எனவும்

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகளின் அடிப்படையில் பெறப்பட்ட சான்றுகளானவை பொருண்மையான விடயங்களிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தன. ஆனால் வேறு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டு வரப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிதியத்தின் ஆளுகை சபை உறுப்பினர் நிதியத்துடன் தொடர்புபட்டு ஏதேனும் உடன்படிக்கை தொடர்பாக நேரடியாகவோ அல்லது நேரடியாகவல்லாமல் ஏதேனும் பொதுவான வியாபார நிலைமை அல்லாமல் தொடர்புட்டுள்ளதாக

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் ஏதேனும் எழுத்திலான சட்டமொன்றோ அல்லது நிதியத்தின் ஆளகை சபையால் வழங்கபப்ட்ட ஏதேனும் ஏற்புடையற்பாலதான எழுத்தினாலான சட்டம், பொது அல்லது விசேட கட்டளைகளுக்குஇணங்கியொழுகாதுள்ளமையை

2..2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிதியம் அதன் அதிகாரங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு இணங்க செயலாற்றியிருக்காதமையை குறிப்பிடுதல்.

2.2.4 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிதியத்தின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும் ஏற்புடையற்பாலனவான சட்டங்களுக்கு இணங்க பெறுகை செய்து பயன்படுத்தியிருக்கவில்லையெனவும்

3 ஏனைய விடயங்கள்

(அ) கடன் மற்றும் முற்பண அறவீட்டின் போது 2018 - 2024 ஆம் ஆண்டு கால பகுதிக்குரிய மேலதிகமாக அறவிடப்பட்டிருந்த ரூபா 4,363,534 தொகையை 2024 திசெம்பர் 31 வரை தீர்வு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2023 ஆம் ஆண்டின் போது பொது நிர்வாக மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி மன்ற அமைச்சிலிருந்து நிறுவனத்திற்கு கிடைத்திருந்த தற்போது பயன்படுத்தப்படுகின்ற வாகனத்தின் பெறுமதி மதிப்பிடப்பட்டு நிதிக் கூற்றுகளில் காண்பிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(இ) 2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு நிலுவையாக காணப்பட்ட ரூபா 176 மில்லியன் ஆன கடன் தொகையிலிருந்துமம் ரூபா 143 மில்லியனான கடன் வட்டியிலிருந்தும் மீளாய்வாண்டின் போது முறையே ரூபா 82 மில்லியன் மற்றும் ரூபா 57 மில்லியன் அறவிடப்பட்டிருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டின் போது அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 860 மில்லியன் தொகை மற்றும் ரூபா 290 மில்லியனான கடன் வட்டியில் இருந்தும் மீளய்வாண்டின் போது முறையே ரூபா 367 மில்லியன் மற்றும் ரூபா 154 மில்லியன் அறவிடப்பட்டிருந்தது அதன் பிரகாரம் கடன் வட்டி அறவீட்டின் முன்னேற்றம் 40 முதல் 53 சதவீதத்துக்கு இடைப்பட்ட குறைந்த பெறுமதியைக் கொண்டிருந்தது.

(ஈ) நிதியத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை செயற்திறனாக்கும் நோக்கில் முன்னைய ஆண்டின் போது ரூபா 2,437,420 ஆன தொகை செலவிடப்பட்டு அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட நடமாடும் தொலைபேசி உள்ளீடு மீளாய்வாண்டு வரையிலும் செயற்படாத நிலையில் காணப்பட்டது.

(உ) 2020 ஆம் ஆண்டில் நிறுவப்பட்ட ரூபா 2,938,000 தொகையான நிதி முகாமைத்துவம், கடன் முகாமைத்துவம் மற்றும் பொது மொடியுல் முறைமை மீளாய்வாண்டு வரை உரிய நோக்கங்களுக்காக பயன்படுத்தப்பட முடியாத நிலையில் காணப்பட்டன.

ஒப்பம் : ஜீ.எச்.டி. தர்மபால

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி (பதில்)

விரிவான வருமானக் கூற்று

இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தால் தயாரிக்கப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க விரிவான வருமான அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

31.12.2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான மிகைகள் பற்றாக்குறை மற்றும் ஏனைய விவரங்கள் வருமானம் பற்றிய தகவல்கள் விரிவான வருமான அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. உண்மையான தகவல்கள் அதாவது 2023 காலப்பகுதி தொடர்பான ஒப்பீட்டுத்தகவல்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

உள்நாட்டுக் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின்			
விரிவான வருமானக் கூற்று			
2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான			
		2024	**2023**
	குறிப்பு	ரூபா	ரூபா
வட்டி வருமானம்	4	274,546,660	307,142,464
வட்டி வருமானம்	5	103,239,078	109,444,196
தேறிய வட்டி வருமானம்		**171,307,582**	**197,698,267**
ஏனைய தொழில்பாட்டு வருமானம்	6	85,560,505	139,346,837
மொத்த தொழில்பாட்டு வருமானம்		**256,868,086**	**337,045,105**
வெளியேற்றல் கட்டணங்கள்	12.2	(64,720,996)	(167,561,679)
தேறிய தொழிற்பாட்டு வருமானம்		**192,147,091**	**169,483,426**
தனிப்பட்ட செலவுகள்	7	32,543,214	29,386,782
தேய்மானம் -சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	13	3,743,836	7,153,640
ஏனைய தொழிற்பாட்டு செலவுகள்	8	20,063,771	36,512,166
குத்தகைக்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்		**135,796,269**	**96,430,838**
வரிச் செலவுகள்	9	35,862,193	36,688,054
ஆண்டுக்கான இலாபம்		**99,934,076**	**59,742,784**
ஏனைய விரிவான வருமானம்			
திட்டமிடப்பட்ட நலன்களின்மீது திட்டமிடப்பட்ட உண்மையான நட்டம்	17	1,530,485	2,188,332
பிற்போடப்பட்ட வரிச் செலவுகள்	9	-	(25,496)
மொத்த விரிவான வருமானம்		**98,403,591**	**57,579,949**

நிதி நிலைமைக் கூற்று

இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தால் தயாரிக்கப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதி நிலைமைக் கூற்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. 2024.12.31இல் உள்ளவாறு உள்நாட்டுக் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் சொத்துகள், பொறுப்புகள் மற்றும் உரிமைகளுக்கான நிதி நிலைமை கூற்று தயாரிக்கப்பட்டு, சொத்துக்கள், பொறுப்புகள் மற்றும் உரிமைகள் போன்ற வகைகளில் வழங்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், 2023 காலப்பகுதி தொடர்பான உண்மையான தகவல்கள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

உள்நாட்டுக் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின்			
நிதி நிலைமைக் கூற்று			
2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான			
		2024	**2023**
	குறிப்பு	ரூபா	ரூபா
சொத்துக்கள்			
காசு மற்றும் அிற்கு சமமானவைகள்	10	276,427,361	96,667,455
வங்கி மீதி	11	452,000,000	685,058,333
கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள்	12	2,705,542,057	2,865,193,520
சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	13	7,502,594	7,088,731
பிற்போடப்பட்ட வரி சொத்துக்கள்	16.1	7,881,952	7,881,953
முதலீட்டில் பெறப்படும் வட்டி	14.1	123,619,072	76,852,323
ஏனைய சொத்துக்கள்	14	18,709,830	26,683,060
மொத்த சொத்துக்கள்		**3,591,682,866**	**3,765,425,375**
உரிமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள்			
பொறுப்புகள்			
வட்டியுடன்கூடிய கடன் பெறுதல் மற்றும் திறைசேரியிடம் செலுத்தப்பட வேண்டியவை	15	3,769,188,444	4,015,006,605
தற்கால வரி பொறுப்பு	16	40,692,797	36,688,054
பிற்போடப்பட்ட வரி பொறுப்பு	16.1	-	-
பின்நிலை- வேலைவாய்ப்பு நலன்களின் பொறுப்புகள்	17	10,960,207	8,249,612
ஏனைய பொறுப்புகள்	18	12,094,420	48,345,271
மொத்த பொறுப்பு		**3,832,935,868**	**4,108,289,542**
உரித்துக்கள் பிடிபணமாக வைக்கப்பட்ட உழைப்புகள்			
மொத்த பொறுப்புகளின் உரித்துகள்		(241,253,002)	(342,864,167)
பொறுப்புகள் **பிடிபணமாக வைக்கப்பட்ட உழைப்புகள்**		**3,591,682,865**	**3,765,425,374**

இந்த நிதிக் கூற்றுகள் இலங்கை தரநியமக் கணக்கீட்டு கொள்கைகளுக்கமைவாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதன்மூலம் 2024 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் உண்மையான நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக நியாயமான உண்மையான நிலைமையையும், அதன் இறுதி காலப்பகுதியில் மிகையும் பிரதிபலிப்பதாக உறுதிப்படுத்தப்படுகிறது.

கே. சித்ரபால
கே.ஏ.டீ.டீ.கஹந்தவல்

பிரதான நிறைவேற்றலுவலர்

கே.பீ.விஜேரத்ன

பிரதி பணிப்பாளர் (நிதி மற்றும் நிருவாகம்)

மேற்படி நிதி கூற்றுகள் தயாரித்து சமர்ப்பிக்கப்படுதல் தொடர்பாக ஆணையாளர் சபை பொறுப்பு கூறும். ஆணையாளர் சபையின் பொருட்டு கையொப்பமிடப்பட்டது;

27/02/2025

எஸ். ஆலோக பண்டார

தலைவர்

டி.என்.எஸ். வெலிகல

திறைசேரியின் பிரதிநிதியாளர்

2025 பெப்ரவரி 28

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தால் தயாரிக்கப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதி நிலைமைக் கூற்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. 2024.12.31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப் பாய்ச்சல், தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகள், முதலீட்டு செயற்பாடுகள், நிதியீட்ட செயற்பாடுகளின் பிரகாரம் வகைப்படுத்தல் மூலம் உள்நாட்டுக் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டது

.

உள்நாட்டுக் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின			
காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று			
2024.12.31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான			
		2024	**2023**
	ரூபா	ரூபா	ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகள் மூலமான காசுப் பாய்ச்சல்			
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்		**135,796,269**	**96,430,838**
சீராக்குதல்			
தேய்மானம் மற்றும் கடன் தீர்ப்பு		3,743,836	7,153,640
வலுக்குறை கட்டணங்கள்		64,720,996	167,561,679
அளிப்பு – கடன் தீர்ப்பு வருமானம்		(982,447)	(7,346,384)
ஏனைய வருமானங்கள்		-	-
பணிக்கொடை மற்றும் திரண்ட செலவினம்		1,647,809	1,330,950
வட்டி செலவினம்		103,239,078	109,444,196
முதலீட்டு வருமானம்		(83,729,631)	(122,293,513)
செயற்பாட்டு மூலதனத்திற்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்		**224,435,910**	**252,281,407**
ஏனைய சொத்துக்கள் (அதிகரித்தல/குறைதல்)		(123,619,072)	(23,703,324)
ஏனைய பொறுப்புகள் (அதிகரித்தல்/குறைத்தல்)		(123,244)	1,854,462
தொழிற்பாடுகள்மூலம் உழைக்கப்பட்ட பணம்		**100,693,594**	**230,432,545**
முன் கொண்டு வரப்பட்ட தேறிய கடனாளிகள்		312,264,350	(164,726,278)
செலுத்தப்பட்ட வரி		(31,857,450)	(43,393,781)
செலுத்திய பணிக்கொடை		(467,700)	-
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகள் மூலம் உழைக்கப்பட்ட (பயன்படுத்திய) தேறிய பணம்		**380,632,794**	**22,312,485**
முதலீட்டு செயற்பாடுகள் மூலம் கிடைக்கப்பெற்ற காசுப் பாய்ச்சல்	10		
கொள்வனவுகள்- சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்		(153,000)	(11,531,325)
கொள்வனவுகள்- சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் என்பன விற்பனை மூலம் முன்கொண்டு வரப்பட்டவை		(1,567,273)	
புலனாகாத சொத்துக்கள் தேறிய கொள்வனவுகள்		-	-
தேறிய முதலீடுகள்		(233,058,333)	87,058,333

பெற்ற முதலீட்டு வருமானம்		76,609,795	103,285,392
முதலீட்டு செயற்பாடுகள்மூலம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட(பயன்படுத்திய தேறிய பணத் தொகை)		**(158,168,812)**	**178,812,400**
நிதி செயற்பாடுகள் மூலம் கிடைக்கப்பெற்ற நிதி ஓட்டம்			
செலுத்திய வட்டிச் செலவு		(349,057,240)	(261,994,327)
தேறிய கடன் பெறுதல்			
நிதி செயற்பாடுகள்மூலம் உருவாக்கப்பட்ட(பயன்படுத்திய தேறிய பணத் தொகை)		(349,057,240)	(261,994,327)
காசும் காசுக்க சமமானவைகளில் தேறிய அதிகரித்தல்(குறைத்தல்)		**(126,593,257)**	**(60,869,441)**
ஆண்டு ஆரம்பத்தில் பணமும் பணத்திற்கு சமமானவைகளும்		60,293,360	121,162,801
ஆண்டு இறுதியில் பணமும் பணத்திற்க சமமானவைகளும்		**(66,299,898)**	**60,293,360**
வங்கி மேலதிகப் பற்று மீதி	11	276,427,361	96,667,455
	19	-	(36,374,095)
Overdraft balance with bank		**276,427,361**	**60,293,360**

உரிமை மாற்றங்கள் கூற்று

இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தால் தயாரிக்கப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உரிமை மாற்றங்கள் கூற்று பின்வருமாறு காட்டப்பட்டுள்ளது.

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம்

உரிமை மாற்றங்கள் கூற்று

2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

	நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட உழைப்புகள்	மொத்த உரித்துகள்
	ரூபா	ரூபா
2024 சனவரி 01 ஆம் திகதியில்	(339,852,467)	(339,852,467)
உரித்துகள் சீராக்குதல் 2024	195,874	195,874
ஆண்டுக்கான வருமானம்	99,934,076	99,934,076
ஏனைய வருமானம்	(1,530,485)	(1,530,485)
2024 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் மீதி	**(241,253,002)**	**(241,253,002)**

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புக்கள்

கணக்கீட்டு கொள்கைகள்

1. அறிக்கையிடுகின்ற நிறுவனம்

1.1 பொதுவான தகவல்கள்

உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதயம் என்பது (உ.க. மற்றும் அபி.நிதி) 1916 ஆம் ஆண்டு 22 ஆம் இலக்க உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியக் கட்டளைச் சட்டம்மூலம் தாபிக்கப்பட்ட நியதிச்சட்ட நிறுவனமாகும். அதன் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம் இலங்கையில் இலக்கம் 24, வோட் ப்ளேஸ், கொழும்பு 07 என்ற முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

1.2 பிரதான பணிகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளின் இயல்பு

குறித்த நிதியத்தின் பிரதான பணி யாதெனில், பொது வசதிகளின் பொருட்டு உள்ளுர் அதிகார சபைகளுக்கு கடன் வசதிகளை ஏற்பாடு செய்தலாகும். உள்ளுர் கடன் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் குறிக்கோள் யாதெனில், உள்ளுர் மட்டத்தில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் பொருட்டு நிதியிடல் மேற்கொள்கின்ற முன்னோடி நிறுவனமாகுதலாகும்.

2. தயாரிக்கும் அடிப்படை

2.1 இணைப்பதற்கான அடிப்படை

உள்ளுர் கடன் அபிவிருத்தி நிதியம், நகர அபிவிருத்தி குறைந்த வருமான வீடமைப்பு கருத்திட்டம், பல்லாண்டு பயிர்ச் செய்கை அபிவிருத்தி கருத்திட்டம் மற்றும் உள்;ராட்சி உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் கருத்திட்டம் என்பவற்றின் உப பணிகளாக நேரடி வருமானம் மற்றும் செலவினம் வெவ்வேறாக செயற்படுத்தி, ஆண்டு இறுதியில் இணைக்கும் பகுதிகளை அடையாளம் காணப்படும். சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் என்பனவும் ஐந்தொகையில் சேர்க்கப்படும

2.2 திருத்தப்பட்ட கூற்றுக்கள்

நிதியத்தால் திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த 2021 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டுகளுக்காக முன்னா் அறிக்கையிடப்பட்ட ஒன்றிணைந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் அதற்குரிய சகல குறிப்புக்களும் மீண்டும் வழங்கப்பட்டுள்ளது. நிதியத்தின் ஒன்றிணைந்த நிதிக்கூற்றுக்களை மீண்டும் வெளியிடல் முகாமைத்துவத்தால் முன்னா் இனங்காணப்பட்ட சகல வழுக்களினதும் சரிசெய்தல்களை உள்ளடக்கிய நிதியத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் கணக்கு அறிக்கைகள் உள்ளக மீளாய்வின் பின்னா் மேற்கொள்ளப்பட்டது. தாக்கத்திற்கு உட்பட்ட ஒவ்வொரு நிதிக்கூற்றுக்களின் வரிசை விடயங்கள் முன்னைய காலப்பகுதிக்காக மீண்டும் தயாரித்தமையால் வழுக்கள் சரிசெய்யப்பட்டுள்ளது.

2.3 செயலூக்கமிக்க மற்றும் சமர்ப்பித்தல் பணம்

திரட்டிய இலங்கை ரூபா மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், எல்லா பெறுமதிகளையும் ஏனைய வகையில் காட்டப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் அண்மித்த ரூபாவிற்கு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

2.4 உடன்பாடு தொடர்பான கூற்று

நிதி நிலைமை கூற்று, விரிவான வருமான கூற்று, பங்குச் சந்தையின் மாற்றங்கள் தொடர்பான கூற்று, காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதி கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள் ஆகிய ஆவணங்களில், நிதியத்தின் நிதி கூற்று கொண்டமைந்துள்ளதுடன், அவை இலங்கை பட்டயம் பெற்ற கணக்காய்வு நிறுவனத்தால் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாகவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. (SLFRSs and LKASs)

2.5 நிதி கூற்றுகள் தொடர்பான பொறுப்பு

இந்த நிதிக் கூற்றுகளை இலங்கை பொதுத் துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க நிதிக் கூற்றுகளை தயாரித்தல் மற்றும் முன்னிலைப்படுத்தல் தொடர்பில் ஆணையாளர் சபை பொறுப்பு கூறுதல் வேண்டும். இப் பொறுப்பில் பின்வருவன உள்ளடங்கும். மோசடி அல்லது தவறுகளின் காணரமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுகளிலிருந்து விடுப்பட்ட கூற்றுகளை தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமான வகையில் சமர்ப்பிப்பதற்கு ஏற்புடையதான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைகளை திட்டமிடல், நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் பேணுதல்.

2.6 ஆணையாளர் சபையால் நிதி கூற்றுகளை அங்கீகரித்தல்

2024 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடையும் ஆண்டுக்காக நிதியத்தின் நிதி கூற்றுகள் 2025 ஆம் ஆண்டு பெப்ருவரி 24 ஆந் திகதி ஆணையாளர் சபையால் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தது.

2.7 அளவீடுதலுக்கான அடிப்படை

நிதி நிலைமை தொடர்பான கூற்றில் குறிப்பிடப்படும் பின்வரும் பொருட்களுக்கான உருப்படிகளை தவிர்ந்த நிதியத்தின் நிதி கூற்றுகள் வரலாற்று செலவுகளை அடிப்படையாகக்கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

உருப்படிகள்	அளவவிடுதலுக்கான அடிப்படை
வரைவிலக்கணம் மேற்கொண்ட நலன்களின் கடப்பாடுகள்	திட்டமிடப்பட்ட சொத்துக்களில் நியாயமான பெறுமதியைக் கழிக்கப்பட்ட பின்னர், வரைவிலக்கணம் செய்யப்பட்ட நலன்களின் கடப்பாடுகளில் தற்கால பெறுமதியை அடையாளம் காணுதல்

2.8 குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்கள்

கணக்கீட்டு கொள்கைகளை பயன்படுத்தல் மற்றும் சொத்துக்கள், பொறுப்புகள் வருமானம், செலவுகளில் அறிக்கையிடப்பட்ட அளவுகளுக்கு ஏதுவாக அமையும் தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானிப்புகள் என்பவற்றை தயாரிப்பதற்கு முகாமைத்துவத்திற்கு தேவைப்படுகின்ற, இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு ஒழுங்கமையும் வகையில் நிதியத்தின் நிதிக் கூற்றுகளை தயாரித்தல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. குறித்த மதிப்பீடுகளுக்கும் பார்க்க உண்மையான பெறுபேறுகள் வேறுபடலாம். முன்னரான காலவெல்லைக்கு ஏற்புடையதாக அறிக்கையிடப்பட்ட சில எண்களை செவ்வையாக்கும் நோக்கில் மீண்டும் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. மதிப்பீடுகள் மற்றும் முக்கியமான அனுமானிப்புகள் தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றது. மதிப்பீடுகள் திருத்தம் செய்யப்படுகின்ற மற்றும் எதிர்கால காலவெல்லைக்குள் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் தொடர்பான திருத்தங்கள் அடையாளம் காணப்படுகின்றது. மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்கின்ற முக்கியமான பகுதிகள், நிதியத்தில் நிதி கூற்றுகளில் அடையாளம் காணப்படும் அளவுகளுக்கு அதிகூடிய தாக்கங்களை ஏற்படுத்தும் கணக்கீட்டு கொள்கைகளை பயன்படுத்தும்போது நிகழத்தக்க நிலைமைகள் மற்றும் தீர்வுகள் பின்வருமாறாகும்.

2.8.1. தொடர்ச்சியான நிலைப்பாடு மற்றும் கணக்கீட்டு அடிப்படை

தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் நடைமுறைப்படுவதற்காக நிதியத்திற்குள்ள ஆற்றல் தொடர்பாக ஆணையாளர் சபையால் மதிப்பீடு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன், எதிர்வுகூறப்பட்டுள்ள இனிவரும் காலப் பகுதியில் அதற்கு தொடர்ச்சியான வியாபார நடவடிக்கைகளை பேணிச் செல்வதற்கு போதியளவிலான வளங்கள் உள்ளதாக சபை திருப்தியடைந்துள்ளது. மேலும் தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் நிதியம் நடைமுறைப்படுவதற்கு முக்கியமான தாக்கத்தை ஏற்படுத்த முடியுமான எதுவித பொருட்களுடனான நிகழத்தக்க நிலைமை பற்றி சபை அறியப்பட மாட்டாதென்பதுடன். நிதியத்தின் தொழிற்பாடுகளை நிறுத்துவதற்கு அல்லது மூடுவதற்கு அவர்கள் எதிர் பார்க்கவில்லை. ஆகையால் நிதியத்தின் நிதி கூற்றுகளின் தொடர்ச்சியான நிலைமை தொடர்பான அடிப்படையில் தொடர்ச்சியாக தயாரிக்கப்படும்.

2.8.2. வரியிடல

நிதியம் வருமான வரிக்கு உட்படுவதுடன், குறித்த நிதிக் கூற்றுகளை தயாரிக்கும் சந்தர்ப்பமாகும்போது ஏற்புடையதாகும் வரி சட்டங்கள் தொடர்பான வரைவிலக்கணத்திற்கு அமைவாக நிலவும் நிகழத்தக்க நிலைமை காரணமாக தற்கால, பிற்போடுதல் மற்றும் ஏனைய வரி நிருணயித்தலுக்கு தீர்வு தேவைப்படுகின்றது.

2.8.3. வேலைவாய்ப்புக்குப் பின் நலன்களின் பொறுப்பு

எதிர்வுகூறப்பட்ட அலகு கடன் முறையை பயன்படுத்தி ஆண்டின் வேலை வாய்ப்புகளுக்குப் பின் நலன்களின் பொறுப்பு மற்றும் ஏற்புடைய கட்டணங்கள் தீர்மானிக்கப்படும். மதிப்பீட்டு முறை, சலுகை விகிதாசாரம், எதிர்கால சம்பள அதிகரிப்பு, இறப்பு விகிதாசாரம் என்பன தொடர்பாக அனுமானிப்புகளுடன் தொடர்புபடும். குறித்த பொறுப்புகளில் நீண்டகால தன்மை மீது இந்த மதிப்பீடுகள் குறிப்பிடத்தக்க நிகழத்தக்க நிலைமைகளுக்கு உட்படும். ஒவ்வொரு பதிவுகளின் காலவெல்லைக்கும் எல்லா அனுமானிப்புகளையும் மீளாய்வு செய்யப்படும்.

2.8.4. சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் என்பவற்றின் பயன்பாட்டு ஆயுட் காலம்

ஒவ்வொரு பதிவுத் திகதியிலும் நிதியம், சொத்துக்களின் மீதி பெறுமதிகள், பயன்பாட்டு ஆயுட் காலம், தேய்மான முறை தொடர்பாக ஆய்வு செய்கின்றது. குறித்த பெறுமதிகள், விகிதாசாரங்கள், முறைகள் என்பவற்றை மதிப்பிடுகையில் முகாமைத்துவத்தின் தீர்ப்புகளை பயன்படுத்துவதுடன், ஆகையால் அவை நிகழத்தக்க நிலைமைக்கு உட்படுகின்றது.

2.9. முக்கியமான கணக்கீட்டு கொள்கைகள் அடையாளம் காணப்படும்.

2.9.1. வரியிடல

இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் - LKAS 12 (வருமான வரி) படி, தற்கால மற்றும் பிற்போடப்பட்ட வரியிடல் தொடர்பிலான காலப் பகுதிக்கு இலாபங்கள் அல்லது நட்டங்கள் தீர்மானிக்கும்போது உள்ளடக்கும் தொகையின் மொத்தமானது,வரி செலவாகும். உரித்துகளில் நேரடியாக அடையாளம் காணப்படும் உருப்படிகள் அல்லது உரித்துகள் அல்லது ஏனைய விரிவான வருமானங்களுள் அடையாளம் காணப்படும் சந்தர்ப்பங்களில் ஏனைய விரிவான வருமானம் வரை ஏற்புடையதாகும் அளவு தவிர்ந்த வரி செலவு விரிவான வருமானக் கூற்றில் வருமான வரி செலவாக அடையாளம் காணப்படும்.

(அ) தற்கால வரி

விதிக்கப்பட்ட வரி விகிதாசாரம் அல்லது வரிச் சட்டம் அல்லது பதிவு செய்தல் திகதியில் கவனிக்கத்தக்கதாக விதிக்கப்படும் மற்றும் முன்னரான ஆண்டுக்கு ஏற்புடையதாக செலுத்தப்பட வேண்டிய வரிகளுக்கு மேற்கொள்கின்ற ஏதேனும் சீராக்கல்களை மேற்கொண்டு, நிலவுகின்ற ஆண்டுக்கு ஏற்புடையதாக உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளர் நாயகத்திடமிருந்து அறவிடுவதற்கு அல்லது அவருக்கு செலுத்துவதற்கு எதிர் பார்க்கப்படும் தொகை, தற்கால வரி சொத்துக்களையும் பொறுப்புகளையும் கொண்டமைந்துள்ளது.

அதனடிப்படையில் 2006 ஆம் ஆண்டு 10 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் நிதி கூற்றுகளில் 9.2 குறிப்பில் விசேடமாக காட்டப்பட்டுள்ள விகிதாசாரங்கள் தொடர்பான திருத்தங்களின்படி வரி அலுவலின் பொருட்டு சீராக்கப்பட்ட இலாபத்தின் மீதான வரிக்கு ஏற்பாடுகள் அளிக்கப்படுகின்றது.

(ஆ) பிற்போடப்பட்ட வரி

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளில் வரி அடிப்படை மற்றும் நிதி அறிக்கையிடல் பணியின் பொருட்டு அவற்றில் முன்கொண்டு வந்த பெறுமதிக்கிடையில், அறிக்கையிடும் திகதியில் நிலவும் தற்காலிக வேறுபாடுகள்மீது பிற்போடப்பட்ட வரி தயாரிக்கப்படும்.
விதிக்கப்பட்டுள்ள அல்லது பதிவு செய்யப்படும் திகதியில் கவனிக்கத்தக்க அளவில் விதிக்கப்படும் சட்டங்களை அடிப்படையாகக்கொண்டு, தற்காலிக மாற்றங்களை மீண்டும் பற்று வைக்கும் சந்தர்ப்பத்தில், தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கமைவாக எதிர் பார்க்கப்படும் வரி விகிதாசாரம்படி பிற்போடப்பட்ட வரி அளவிடப்படும்.
தற்கால வரி சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளை பதிலீடு செய்யும் பொருட்டு சட்டரீதியாக வலுப்படுத்தல் உரித்து இருப்பின், பிற்போடப்பட்ட வரி சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளை பதிலீடு செய்வதுடன், அவை ஒரே வரி அறவிடப்பட முடியுமான வியாபாரத்தில் ஒரே வரி அதிகார சபை அல்லது வேறு வரி அதிகார சபைகளால் அறிவிடப்படும் வரிகளுக்கு ஏற்புடையதாகும். ஆயினும் தேறிய அடிப்படையின்மீது தற்கால வரி சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளை சீராக்குவதற்கு கருதப்படுவதுடன், இல்லாவிட்டால் வரி சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்புகள் ஒரே முறையில் பணமாக்கப்படும்.
பயன்படுத்தியவற்றுக்கு முரணாக இருக்க முடியுமான, எதிர் காலத்தில் வரி அறவிட முடியுமான இலாபமொன்றில் இருக்க வேண்டிய வரை பயன்படுத்தாத வரி இழப்புகள், வரிக் கடன் மற்றும் குறைக்க முடியுமான தற்காலிக மாற்றங்களுக்காக பிற்போடப்பட்ட வரி சொத்துக்கள் அடையாளம் காணப்படுகிறது. ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியிலும் பிற்போடப்பட்ட வரி மீளாய்வுக்குட்படுத்துவதுடன், மேலும் உரிய வரி நலன்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கு முடியாத வரை குறைக்கப்படும்.
விரிவான வருமானக் கூற்றில் பிற்போடப்பட்ட வரி பொறுப்புகளில் முன்கொண்டு வரப்பட்ட பெறுமதிகளில் தேறிய அதிகரிப்பு பிற்போடப்பட்ட வரி செலவாக அடையாளம் காணப்படுவதுடன், அதற்கு எதிராக தேறிய குறைவடைதல், பிற்போடப்பட்ட வரி செலவு மீண்டும் மாற்றுதலாக அடையாளம் காணப்படும்.

2.9.2. காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்

காசும் காசுக்கு சமமானவைகள் என்பது கையிருப்பு பணம், வைப்புகள் மற்றும் பணமாக்க முடியுமான குறுகியகால முதலீடுகள் மற்றும் பெறுமதிகள் மாறும்போது சிறிய அளவில் இடர் நிலைக்கு உட்படுபவைகளாகும்.

காசுப் பாய்ச்சல் தொடர்பில் மேற்கொள்கையில் பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவைகள் கையிருப்புகள், வங்கிகளில் உள்ள வைப்புகள், செலுத்தப்பட வேண்டிய வங்கி மேலதிக பற்றுகள், என்பனவற்றை கொண்டமைந்திருக்கும். அதே போன்று கையேற்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து மூன்று மாத காலப்பகுதி அல்லது அதற்கு குறைந்த காலப்பகுதிக்குள் முதிர்வடைகின்ற நிதிசார் உபகரணங்களும் பணத்திற்கு சமமானவைகளாக கருதப்படும

2.9.3. சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் செலவு

சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் பின்னராக வரும் ஏதேனுமொரு திரண்ட தேய்மானம் மற்றும் ஏதேனுமொரு பின்னரான திரண்ட வலுகுறை இழப்பீடுகளாக கழிக்கப்பட்டதன் பின்னரான செலவாகும். எல்லா வகையிலுமான சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் முதலாவதாக செலவில் பதிவு செய்யப்படுகிறது.

சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் என்பது அந்த சொத்துக்கள் எதிர் பார்க்கப்பட்ட பயன்படுத்த முடியுமான மட்டத்திற்கு கொண்டு வரும்போது மேற்கொள்கின்ற செலவுகளும் அடங்கலாக, குறித்த சொத்துக்களை கைப்பற்றுதல்கள் அல்லது நிருமாணிப்பு செலவாகும். ஏனைய எல்லா பழுதுபார்த்தல்களும் பேணுதல் செலவுகளும் ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் இலாபம் அல்லது நட்டமாக அடையாளம் காணப்படும்.

தேய்மானம்

குறைவடைந்து செல்லும் தேய்மான முறையினை பயன்படுத்தி உபயோகிக்க முடியுமான ஆயுட் காலம் மீது சொத்துக்களின் மிகுதி பெறுமதி குறைக்கப்பட்டு, செலவினை பதிவழிக்க இயன்றவாறு தேய்மானம் விரிவான வருமான கூற்றில் உள்ளடக்கப்படுவதுடன், கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் தேய்மான ஒதுக்கீடு மேற்கொள்ளப்படமாட்டாது. மதிப்பிடப்பட்ட பயன்பாட்டு காலம், மீதி பெறுமதி மற்றும் தேய்மான முறை ஒவ்வொரு ஆண்டு இறுதியிலும் நிகழத்தக்க நிலை அடிப்படையில் மதிப்பீட்டில் எந்தவொரு மாற்றத்தின் தாக்கத்தை கவனத்தில் கொண்டு மீளாய்வு செய்யப்படும். சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் மதிப்பிடப்பட்ட ஆயுட் காலம் பின்வருமாறாகும்.

புலன்சார் சொத்துக்களின் வகுப்பு	பயன்படுத்த முடியுமான ஆயுட் காலம்
தளவாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	10 ஆண்டுகள்
அலுவலக உபகரணங்கள்	05 ஆண்டுகள்
கணினி மற்றும் மென்பொருட்கள்	4 ஆண்டுகள்
மோட்டார் வாகனங்கள்	05 ஆண்டுகள்

மீண்டும் அடையாளம் காணுதல்

அகற்றப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது சொத்துக்களை பயன்படுத்துவதன் ஊடாக எதிர்கால பொருளாதார நலன்களை எதிர் பார்க்கப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் என்பவற்றை மீண்டும் அடையாளம் காணப்படும். ஏதேனும் சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் என்பவற்றை மீண்டும் அடையாளம் காணக்கூடியவாறு இலாபங்கள் அல்லது நட்டங்கள் சொத்துக்களின் விற்பனை தொகை மற்றும் முன்கொண்டு வரப்பட்ட பெறுமதி என்பவற்றுக்கிடையில் உள்ள வேறுபாடை கொண்டு தீர்மானிக்கப்படும். அதனை விரிவான வருமான கூற்றுக்கு எடுக்கப்படும்.

WP PC 2297 வாகனத்தை சொத்தாக அடையாளம் காணுதல்

WP PC 2297 என்ற பதிவு எண்ணைக் கொண்ட இந்த வாடகை வண்டி, 2023 ஆம் ஆண்டில் பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளாட்சி அமைச்சினால் அலுவலக பயன்பாட்டிற்காக உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதிக்கு (LLDF) கட்டணம் இல்லாமல் வழங்கப்பட்டது. ஒரு தொழில்முறை மதிப்பீட்டாளரிடமிருந்து மதிப்பீட்டு அறிக்கையைப் பெற்ற பிறகு, இந்த வாகனம் இறுதி நிதிநிலை அறிக்கைகளில் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

2.9.4. செலுத்தப்பட வேண்டிய மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டிய கடன் அளிப்புகளை கடன் தீர்வு செய்தல்

செலுத்தப்பட வேண்டிய கடன்மூலம் வெளிப்படுத்தப்படுவது யாதெனில், உள்ளுர் அதிகார சபைகளிடம் வழங்குவதற்கு "ஆ" ஆக்கக்கூறின் கீழ் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியின் கடனுடன், LGIIP கருத்திட்டத்தின் கீழ் கிடைக்கப்பெறும் இலங்கை அரசாங்கத்தின் நிதியாகும். கிடைக்கப்பெற வேண்டிய கடன்மூலம் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவது யாதெனில், கடன் ஆக்கக்கூறுடன், உள்;ர் அதிகார சபைகளிடம் வழங்கப்படும் அளிப்புகளாகும். செலவாக கருதப்படும் கிடைக்கப்பெற வேண்டிய கடன் அளிப்புகள் குறித்த செயற்பாடுகளில் வட்டி கிடைக்கப்பெறும் ஆண்டுகள் முழுவதும் ஒழுங்குமுறையாக வருமானக் கூற்றில் பிற்போடல் மற்றும் கடன்தீர்ப்பு மேற்கொள்ளப்படும். செலுத்தப்பட வேண்டிய கடனும் இந்த முறையின்கீழ் கடன்தீர்ப்பு மேற்கொள்ளப்படும். இதன்போது உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் இணைந்த வரிக்கு முன்னரான இலாபம், வரிக்கு மன்னர் மற்றும் தேறிய கடன் தீர்ப்பு இலாபத்தில் 5மூ இலும் பார்க்க குறைதலாகாது.

2.9.5. பொருட் பதிவேடு

பொருட் பதிவேடுகள்மூலம் ரூபா.5000 இற்கும் குறைந்த பெறுமதிகளைக் கொண்ட வகைகளை பிரதிநிதித்து வப்படுத்துவதுடன். அவை சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் என்ற வகையில் அடையாளம் காண முடியாது. மேலும் பொருட் பதிவேடு புத்தகத்தில் வகைப்படுத்தும் பொருட்டு சொத்தில் ஆயுட்காலம் கவனத்தில் கொள்ளப்படும். ஏதேனுமொரு சொத்தில் ஆயுட்காலம் கவனத்தில் கொள்ளத்தக்க அளவில் பயண்படுத்தாவிட்டால் அதன் கிரயம் செலவினமாக கருதி விரிவான வருமானக் கூற்றில் காண்பிக்கப்படும்.

2.9.6. வேலைவாய்ப்புக்குப் பின் நலன்களின் பொறுப்பு

அ) தீர்மானிக்கப்பட்ட நலன்களின் திட்டம் - பணிக்கொடை

பணிக்கொடை என்பது நிருணயிக்கப்பட்ட நலன்களின் திட்டமாகும். நிதியம் வருடாந்தம் பணிக்கொடையாக உறுதியளித்துள்ள ஓய்வூதிய நலன்களின் தற்கால பெறுமதி கணிப்பீடு செய்கின்றது. அது நிருணயிக்கப்பட்ட நலன் திட்டமாகும். நிருணயிக்கப்பட்ட நலன் திட்டத்தின்கீழ் நலன் அளிக்கும் பொருட்டு கிரயம் தீர்மானிக்கப்படுவது, காப்பீட்டு மதிப்பீட்டாளர் ஒருவரின் நிபுணத்துவ அறிவை பயன்படுத்தி கருத்திட்டங்களின் அலகுகளின் கடன் முறை மூலமாகும். நிருணயிக்கப்படும் நலன்களின் திட்டத்தில் நிபுணத்தவ காப்பீட்டு நலன்கள் மற்றும் நட்டங்கள் வேறு விரிவான வருமானத்தில் ஏற்படும் காலவெல்லைக்குள் முழுமையாக அடையாளம் காணப்படும்.

குறித்த பணிக்கொடை பொறுப்பிற்கு உள்ளக அல்லது வெளியக நிதியம் வழங்கப்படமாட்டாது.

ஆ) நிருணயிக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டம் - ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதியம் சம்பந்தப்பட்ட சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைவாக ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதியம் மற்றும் ஊழியர் சேமலாப நிதியம் என்பவற்றுக்கு உதவு தொகை செலுத்துவதற்கு ஊழியர்கள் உரித்து பெறுகின்றார்கள்.

2.9.7. ஒதுக்கீடுகள்

கடந்தகால நிகழ்வின் பலனாக நிதியத்திற்கு தற்கால கடப்பாடாக (சட்டரீதயின அல்லது சகாயர்) உள்ளவிடத்து மற்றும் குறித்த கடப்பாட்டை தீர்க்கும் பொருட்டு பொருளாதார நலன்களுடன்கூடிய வளங்கள் வெளியில் செல்கின்ற நிலை ஏற்படுமிடத்து, குறித்த கடப்பாட்டின் தொகை தொடர்பில் நம்பிக்கையுடன்கூடிய மதிப்பீடு தயாரிப்பதற்கு முடியுமானவிடத்து அதற்காக ஒதுக்கீடுகள் அடையாளம் காணப்படும்.

2.9.8. ஏனைய நிதியல்லாத சொத்துக்கள்

ஏனைய எல்லா நிதியல்லாத சொத்துக்களை அதன் முன்கொண்டு வரப்பட்ட பெறுமதி, மதிப்பிடப்பட்ட பணமாக்க முடியுமான பெறுமதிக்கு கழிப்பதற்கு முடியுமானவாறு தேவையான சந்தரப்பங்களில் விசேட ஒதுக்கீகளின்மீது மதிப்பிடப்படும்.

2.9.9. ஏனைய நிதியல்லாத பொறுப்புகள்

ஏனைய நிதியல்லாத பொறுப்புகள் மற்றும் அதன் பொதுவான அளவின்படி அடையாளம் காணப்படும

2.9.10. நிதியல்லாத சொத்துக்களின் வலுக்குறை

ஏதேனுமொரு சொத்தின் பொருட்டு வலுக்குறை தொடர்பான தேவை உள்ளதா என்பது தொடர்பாக அறிவதற்கு நிதியம் ஒவ்வொரு பதிவு செய்யும் திகதியிலும் மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்கின்றது. அவ்வாறு வலுக்குறை தொடர்பாக அறிய வேண்டுமாயின், இல்லாவிட்டால் ஏதேனும் சொத்துக்காக வருடாந்த வலுக்குறை தொடர்பாக பரிசோதனை மேற்கொள்ள வேண்டுமாயின் நிதியம் சொத்தில் அறவிட முடியுமான பெறுமதி தொடர்பாக மதிப்பீட்டினை மேற்கொள்கின்றது. ஏதேனுமொரு சொத்தில் அவ்வாறு அறவிட முடியுமான பெறுமதி குறித்த சொத்தில் பயன்பாட்டு பெறுமதி மற்றும் விற்பனை கிரயம் கழித்த பின்னர் நியாயாமான பெறுமதியிலும் பார்க்க அதிகரித்தல் வேண்டும். ஏனைய சொத்துக்கள் அல்லது சொத்துக்களின் தொகுதியாக அதிகளவில் சுயாதீனமாக பணம் உருவாகாகவிட்டால் தனிதனியாக சொத்துகளாக தீர்மானிக்கப்படும். ஏதேனுமொரு சொத்தில் முன்கொண்டு வந்த பெறுமதி அதன் அறவிட முடியுமான பெறுமதியை விஞ்சும் சந்தர்ப்பத்தில் சொத்துக்களின் மதிப்பிறக்க இழப்பாக கருதப்படுவதுடன், அது அதன் அறிவிட முடியுமான பெறுமதியை கணக்கில் வைக்கப்படும்.

2.9.11. நிதிசார் உபகரணங்கள் - அடிப்படை அடையாளம்காணுதல் மற்றும் இசைவான அளவையிடல்கள்

நிதியத்தின் நிதிசார் உபகரணங்களின் கடன், கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள் மற்றும் ஏனைய நிதிசார் பொறுப்புகளைக் கொண்டமைந்துள்ளதுடன். அதன் இசைவான அளவையிடல் முடங்கும் இழப்புகள் மற்றும் மீண்டும் அடையாளம்காணுதல் தொடர்பான கணக்கீட்டு கொள்கைகள் பின்வருமாறாகும்.

i. நிதிசார் சொத்துக்கள்

இலங்கை பொதுக் கணக்கீட்டு தர நியமங்கள் 09 இல், நிதிசார் சொத்துக்களை அடிப்படையில் அடையாளம் காணுகையில் தமது நிதிசார் சொத்துக்களின் வகைப்படுத்தலை பொருத்தமானவாறு தீர்மானிக்கப்படுகின்ற வகையில் இலாபங்கள் அல்லது நட்டங்கள், கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள், முதிர்வடையும் வரை வைத்துக்கொள்ளப்படும் முதலீடுகள் மற்றும் விற்பனைக்குள்ள நிதிசார் சொத்துக்களின் ஊடாக நியாயமான பெறுமதிமீது நிதிசார் சொத்துக்கள் வகைப்படுத்தலுக்கு உட்படும். எல்லா நிதிசார் சொத்துக்களும் ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதி மற்றும் (நியாயமான பெறுமதியின் மீது இல்லாத சொத்துக்கள் தொடர்பில் இலாபங்கள் அல்லது நட்டங்கள்மீது) நேரடியாக உடமையாக்கி கொள்ள முடியுமான கொடுக்கல்வாங்கல் கிரயத்தின் மொத்தம்மீது அடையாளம் காணப்படும்.

கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள்

கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள் என்பது, செயலூக்கமிக்க சந்தையின் விலை குறிப்பிடப்படாத நிலையான அல்லது நிருணயிக்க முடியுமான கொடுப்பனவுகளுடன்கூடிய வழிப்பொருட்கள் அல்லாத நிதிசார் சொத்துகளாகும். ஆரம்ப அளவையிடல்களின் பின்னர் வலுக்குறை பெறுமதி குறைக்கப்பட்டு, பயனுள்ள வட்டி விகிதாசார முறை பயன்படுத்தி , அவ்வாறான நிதிசார் சொத்துக்களை பின்பு கடன்தீர்ப்பு கிரயம்மீது பின்னராக மதிப்பீடு செய்யப்படும். குறித்த கடன்தீர்ப்பு கிரயம் கணக்கிப்படுவது எவ்வாறெனில், கையகப்படுத்தல் மீதான சலுகை அல்லது தவணை மற்றும் பயனுள்ள வட்டி விகிதாசாரத்தின் இணைந்த பகுதியான கட்டணங்கள் அல்லது கிரயத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டாகும். குறித்த பயனுள்ள வட்டி விகிதாசார முறையின்கீழான கடன்தீர்ப்பு விரிவான வருமானக் கூற்றின் நிதிசார் வருமானத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. மதிப்பிறக்க இழப்புகளால் ஏற்படும் நட்டங்கள் விரிவான வருமானக் கூற்றில் அடையாளம் காணப்படுகிறது. கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள் நிதிசார் நிலைமை கூற்றில் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறன.

மீண்டும் அடையாளம் காணுதல்

பின்வரும் சந்தரப்பங்களில் நிதிசார் சொத்துக்களை அடையாளம் காணப்படும். (இல்லையெனில் ஏற்புடையதாகும் வகையில் நிதிசார் சொத்துக்களின் ஒரு பகுதி அல்லது சமமான நிதிசார் சொத்துக்களின் கூட்டுத் தொகுதியின் ஒரு பகுதி)

i. சொத்தில் காசுப் பாய்ச்சல்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கான உரிமை காலம் கடந்துள்ளவிடத்து

ii. நிதியம் சொத்துக்களிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சலை பெறுவதற்கு தமக்குள்ள உரிமையை மாற்றம் செய்துள்ளவிடத்து அல்லது மூன்றாம் தரப்பினறுக்கு 'pass-through' நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஊடாக பௌதீக ரீதியாக தாமதமின்றி காசுப் பாய்ச்சல் முழுமையான பொறுப்பாக செலுத்துவதற்கு ஏற்றுக்கொண்டுள்ளவிடத்து மற்றும்

அ) நிதியத்தின் சொத்துக்களின் வருமுன் இழப்பு அல்லது நிதிசார் நலன்கள் அனைத்தையும் மாற்றியுள்ளவிடத்து அல்லது

ஆ) நிதியம் சொத்தின் அனைத்தினதும் வருமன் இழப்பு நிலை அல்லது நலன்களை பெரும்பாலும் மாற்றப்பட்டு அல்லது வைத்துக்கொள்ளாதபோதிலும் சொத்தின் நிருவாகம் மாற்றி உள்ளவிடத்து

நிதிச் சொத்துகளுக்கு சேதம்

இ.க.அ.நி. 9 இன் பிரகாரம் சேதத்திற்கான கட்டணங்கள்

உள்நாட்டுக் கடன் அபிவிருத்தி நிதியமானது, இலாபம் அல்லது நட்டம் மூலம் நியாயமான பெறுமதியில் இல்லாத பின்வரும் நிதிக் கருவிகளில் எதிர்பார்க்கப்படும் நிதி இழப்புகளுக்கான இழப்புக் கொடுப்பனவுகளை அங்கீகரிக்கிறது.

- காசு மற்றும் காசிக்கு சமமானவை,
- வங்கிகளுடன் வேலைவாய்ப்பு,
- ஏனைய வாடிக்கையாளர்களுக்கு கடன்கள் மற்றும் முற்பணம்

கடன் அபாயத்தின் மதிப்பீடு மற்றும் எதிர்பார்க்கப்படும் நிதி இழப்பின் மதிப்பீடு ஆகியவை பக்கச்சார்பற்றதாகவும், யதார்த்தமாகவும் இருக்க வேண்டும் மற்றும் கடந்த கால நிகழ்வுகள், தற்போதைய நிலைமைகள் மற்றும் அறிக்கையிடல் திகதியில் பொருளாதார நிலைமைகளின் நியாயமான மற்றும் ஆதரவான கணிப்புகள் பற்றிய தகவல்கள் உட்பட மதிப்பீட்டிற்குத் தொடர்புடைய அனைத்து தகவல்களையும் உள்ளடக்கியதாக இருக்க வேண்டும். மேலதிகமாக, எதிர்பார்க்கப்படும் நிதி இழப்பின் மதிப்பீட்டில் பணத்தின் கால பெறுமதி கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

வாடிக்கையாளர் கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள் மீதான சேதக் கட்டணங்கள்

கடன்கள் மற்றும் முன் நிச்சயிக்கப்பட்ட வரம்புக்கு மேலான முன்பணங்களுக்கான கடன் அபாயத்தில் குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்பு உள்நாட்டுக் கடன் அபிவிருத்தி நிதியத்தால் தனித்தனியாக மதிப்பிடப்படுகிறது. கடன் தனித்தனியாக பாதிக்கப்பட்டால், இழப்பின் அளவு சொத்தின் சுமந்து செல்லும் தொகைக்கும் எதிர்கால காசுப்புழக்கங்களின் தற்போதைய மதிப்புக்கும் உள்ள வித்தியாசமாக கணக்கிடப்படுகிறது. ஒரு குறைபாட்டின் கீழ் ஒதுக்கீடு தேவையில்லை என்று உள்நாட்டுக் கடன் அபிவிருத்தி நிதியம் தீர்மானித்தால், அத்தகைய நிதிச் சொத்துக்கள் ஏதேனும் குறைபாட்டிற்காக மற்ற நிதிய இணைப்புடன் கூட்டாக மதிப்பிடப்படும்.

உள்நாட்டு கடன் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் மூன்று முக்கிய கூறுகளைப் பயன்படுத்தி எதிர்பார்க்கப்படும் நிதி இழப்பைக் கணக்கிடுகிறது. அதாவது, கூட்டு மதிப்பீட்டின் கீழ் இயல்புநிலை ரீனு), இழப்பு கொடுக்கப்பட்ட இயல்புநிலை (LGD) மற்றும் இயல்புநிலையில் வெளிப்பாடு (EAD) ஆகியவற்றின் நிகழ்தகவு. இந்த அளவுருக்கள் பொதுவாக உள்நாட்டில் உருவாக்கப்பட்ட புள்ளிவிவர மாதிரிகள் மற்றும் வரலாற்றுத் தரவுகளிலிருந்து பெறப்படுகின்றன, மேலும் அவை முன்னோக்கித் தேடும் தகவலைப் பிரதிபலிக்கும் வகையில் சரி செய்யப்படுகின்றன.

-

தவறவிடும் இயல்பு நிகழ்தகவு (PD) –
கடன் வாங்கியவர் அடுத்த 12 மாதங்களுக்குள் அல்லது கடமையின் மீதமுள்ள காலத்துக்குள் தனது நிதிக் கடமைகளைத் தவறவிடுவதற்கான வாய்ப்பைக் குறிக்கிறது. இயல்புநிலை நிகழ்தகவு மதிப்பீடுகள் ஒரு குறிப்பிட்ட திகதியில் மதிப்பிடப்படுகின்றன மற்றும் வெளிப்பாடுக்கான இயல்புநிலை நிகழ்தகவின் முதன்மை உள்ளீடு நிலுவைத் திகதிகள் ஆகும். நிலுவைத் திகதியிலிருந்து நாட்களின் எண்ணிக்கையைக் கணக்கிடுவதன் மூலம் நிலுவைத் திகதிகள் தீர்மானிக்கப்படுகின்றன. உள்நாட்டு கடன் அபிவிருத்தி நிதியம் சேகரிக்கப்பட்ட தரவை பகுப்பாய்வு செய்யவும், மீதமுள்ள வாழ்நாள் வெளிப்பாடுகளின் இயல்புநிலை நிகழ்தகவு மற்றும் காலப்போக்கில் அவை எவ்வாறு மாறும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது என்பதற்கான மதிப்பீடுகளை உருவாக்கவும் புள்ளிவிவர மாதிரிகளைப் பயன்படுத்துகிறது.

- தவறவிடும் இயல்புநிலை நட்டம் (LGD) - கொடுக்கப்பட்ட இயல்புநிலை இழப்பு என்பது இயல்புநிலை நிகழ்வில் ஏற்படும் இழப்பின் மதிப்பீடாகும். இது ஒப்பந்தப் காசுப் பாய்ச்சல்களுக்கும் கடன் வழங்குபவரால் எதிர்பார்க்கப்படும் பணப்புழக்கங்களுக்கும் இடையிலான வேறுபாட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டது. இயல்புநிலை இழப்பு அளவுருக்களை ஊனுகு மதிப்பிடுகிறது. அவை பயனுள்ள வட்டி விகிதங்களை தள்ளுபடி காரணியாகப் பயன்படுத்தி தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட காசுப்பாய்ச்சல் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகின்றன. இழப்பு-இயல்புநிலை பொதுவாக இயல்புநிலை வெளிப்பாட்டின் சதவீதமாக வெளிப்படுத்தப்படுகிறது.

- இயல்புநிலை வெளிப்பாடு (EAD) - இயல்புநிலையில் வெளிப்பாடு இயல்புநிலையில் எதிர்பார்க்கப்படும் வெளிப்பாட்டைக் குறிக்கிறது. ஆரம்ப மற்றும் வட்டி நிலுவைத் தொகையில் எதிர்பார்க்கப்படும் குறைப்புக்கள் மற்றும் அறிக்கையிடல் தேதியிலிருந்து இயல்புநிலை நிகழ்வு வரை உறுதிசெய்யப்பட்ட வசதிகள் ஆகியவற்றை கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு உள்ளூர் கடன் மேம்பாட்டு நிதியத்தால் இயல்புநிலை வெளிப்பாடுகள் மதிப்பிடப்படுகின்றன. நிலை 1 கடனுக்கான இயல்புநிலை வெளிப்பாட்டைக் கணக்கிட, உள்ளூர் கடன் மேம்பாட்டு நிதியானது 12 மாதங்களுக்குள் சாத்தியமான இயல்புநிலை நிகழ்வுகளை மதிப்பிடுகிறது. மற்ற எல்லாக் கடன்களுக்கும், நிதிக் கருவியின் வாழ்நாள் முழுவதும் செலுத்தாத நிகழ்வுகளுக்கு இயல்புநிலை வெளிப்பாடு கருதப்படுகிறது.

ii. **நிதிசார் பொறுப்புகள்**

இலங்கை பொதுக் கணக்கீட்டு நியமங்கள் 39 இன் கீழான விடயவெல்லையில் நிதிசார் பொறுப்புகள் வட்டியுடன் கூடிய கடன் வழங்குதல் மற்றும் கடன் எடுத்தல் என்ற வகையில் பொருத்தமானவாறு வர்த்தக மற்றும் ஏனைய செலுத்தப்பட வேண்டியவைகளாக வகைப்படுத்தப்படும். நிதியம் ஆரம்ப சந்தர்ப்பத்தில் அடையாளம் காணும் போது தமது நிதிசார் பொறுப்புகளை வகைப்படுத்தலுக்கு உட்படுத்தும் முறையை தீர்மானிக்கின்றது. பொறுப்பின் உடன்படிக்கையுடன்கூடிய ஒதுக்கீட்டில் பங்குதாரராக நிதியம் ஆனவுடன், நிதியம் நிதிசார் சொத்துக்களை அடையாளம் காணுவதுடன், நிதிசார் பொறுப்புகளின் வரைவிலக்கணம்படி உடன்படிக்கையுடன்கூடிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நோகக்த்தின் ஊடாக சென்று நிதிசார் பொறுப்புகள் மற்றும் ஏனைய நிதிசார் பொறுப்புகள் என்று வகைப்படுத்தப்படும்.

நிதிசார் பொறுப்புகள் மீண்டும் அடையாம் காணுதல்

பொறுப்புகளின் கீழ் உள்ள பிணைப்புகளை விடுவித்தல், இரத்தச் செய்தல் அல்லது காலம் கடந்திருத்தல் மீது நிதிசார் பொறுப்புகளை மீண்டும் அடையாளம் காணப்படும். தெளிவாக மாற்றமடைந்த நிபந்தனைகளின் மீது இல்லாவிட்டால் தற்போதுள்ள பொறுப்புகளின் நிபந்தனைகளை நவீனமயப்படுத்துவதன் மீது ஒரே கடன்கொடுப்பவரிடமிருந்து எடுத்த பிரிதொரு கடன் மூலம் தற்போதுள்ள நிதிசார் பொறுப்புகளை மாற்றுகையில் அவ்வாறான நவீனமயப்படுத்தலின் மூலம் மேற்கொள்கின்ற பரிமாற்றுதலை, உரியவாறு பொறுப்பினை மீண்டும் அடையாளம் காணப்படுவதாக கருதப்படும். ஆரம்ப நிதிசார் பொறுப்பின் முன்கொண்டு வந்த பெறுமதி மற்றும் செலுத்துகின்ற மறுபயன் என்பவற்றுக்கிடையிலான வேறுபாட்டை விரிவான வருமானக் கூற்றில் அடையாளம் காணப்படும்.

2.9.12. வருமானங்களை அடையாளம் காணுதல்

நிதியத்திற்கு பொருளாதார நன்மைகள் கிடைக்கப் பெறுவதற்கான வாய்ப்பு உள்ளதா என்பதனை கண்டறிவதற்கும், செலுத்தப்படும் சந்தர்ப்பத்தை கவனத்தில் கொள்ளாது வருமானம் மற்றும் ஏற்படும் அல்லது ஏற்படக்கூடிய அதனுடன் சார்ந்த கிரயத்தை, நம்பிக்கையான வகையில் கணக்கிட முடியுமா என்பதை தீர்மானிக்கும் அளவில் வருமானம் அடையாளம் காணப்படும், வருமானம் அடையாளம் காணப்படும் பணியின் பொருட்டு விசேட தேர்வு முறைகள் பயன்படுத்தப்படும்.

அ) வட்டி வருமானம் மற்றும் செலவினம்

சேர்ந்து வரும் அடிப்படையில் மற்றும் பயனுள்ள வட்டி முறையை பயன்படுத்தி வட்டி வருமானத்தையும் செலவினத்தையும் விரிவான வருமானக் கூற்றில் அடையாளம் காணப்படும். பயனுள்ள வட்டி விகிதாசாரம் என்பது நிதிசார் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளை முன்கொண்டு வரப்பட்ட பெறுமதிக்கு, நிதிசார் சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்பில் எதிர் பார்க்கப்பட்ட ஆயுட் காலத்தில் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பணம் செலத்தல் மற்றும் கிடைக்கப்பெறுதலை உரியவாறு உறுதியாக சலுகையாக்கும் விகிதாசாரமாகும். (இல்லாவிட்டால் ஏற்புடையவாறு குறுகிய காலம்) பயனுள்ள வட்டி விகிதாசாரம் கணக்கிடும் நிதி எதிர்கால கடன் நட்டமல்ல நிதிசார் உபகரணங்களின் எல்லா உடன்படிக்கை நிபந்தனைகளையும் கவனத்தில்கொண்டு எதிர்கால நிதி ஓட்டங்களை மதிப்பிடப்படும்.

இவ்வாறு பயனுள்ள வட்டி விகிதாசாரத்தை கணிப்பிடுவதற்கு அல்லது கிடைக்கப்பெற்ற எல்லா கட்டணங்கள் மற்றும் புள்ளிகள் உள்ளடக்கப்படுவதுடன், அவை பயனுள்ள வட்டி விகிதாசாரத்தில் இணைந்த பகுதியாகும். கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயத்திற்கு நிதிசார் சொத்துக்கள் அல்லத பொறுப்புகளாக கையேற்பதற்கு அல்லது வழங்குவதற்கு நேரடியாக உடமையாக்கத்தக்க அதிகரிக்கும் செலவில் உள்ளடக்கப்படும்.

ஆ) ஏனைய வருமானம்

ஏனைய வருமானங்கள் சேர்ந்து வரும் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும். குறித்த ஏனைய வருமானங்கள் என்பதற்கு அபராதம் மற்றும் தீர்க்கப்பட்ட நட்டங்கள் காரணமாக கிடைக்கப்பெற்ற வருமானங்கள், மூலதன அளிப்புகள், கடன்தீர்ப்புகள் மற்றும் எத்தகையதொரு தொழிற்பாடுகள் அல்லாத வருமானங்கள் உள்ளடக்கப்படும்.

2.9.13. செலவினங்களை அடையாளம் காணுதல்

ஏற்பட்டுள்ள கிரயம் மற்றும் விசேட வருமான வகைகளின் உழைப்புகளுக்கிடையில் நேரடி தொடர்பினை அடிப்படையாகக்கொண்டு செலவினை விரிவான வருமானக் கூற்றில் அடையாளம் காணப்படுகிறது. வியாபார நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதன்மூலம் மற்றும் வினைத்திறனுடனான விகிதாசாரத்தில் சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் என்பவற்றை பேணுவதால் ஏற்படும் செலவுகள் ஆண்டில் வருமானங்களை ஈட்டும்போது வருமானத்தில் அறவிடப்பட்டுள்ளது.

விரிவான வருமானக் கூற்று சமர்ப்பிக்கும் பணியின் பொருட்டு ஆணையாளர்களால் வகிக்கும் அபிப்பிராயம் யாதெனில், செலவு முறைமையின் தன்மைபடி நிதியத்தின் செயலாற்றுகை நியாயமாக சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றதெனவும். ஆகையால் சமர்ப்பிக்கும் முறை ஏற்புடையதாக கொள்கின்றதெனவும் என்பதாகும். செலவு ஏற்பட்ட ஆண்டில் பழுதுபார்த்தல்கள் மற்றும் புதுபித்தல்கள் விரிவான வருமானக் கூற்றில் அறவிடப்படும்.

2.9.14. காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

இலங்கை கணக்கீட்டு தரநியமங்கள் -7 (டுமுயுளு – 7)இ நிதி ஓட்டக் கூற்றின்படி நிதி ஓட்டக் கூற்றுகளை தயாரிக்கும்போது சுற்று முறை பயன்படுத்தி காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றுகள் தயாரிக்கப்படும்
கையிருப்பு பணம், வங்கியில் உள்ள பணம் மற்றும் நியாயமான பெறுமதியில் குறிப்பிடத்தக்க இடர்நிலைகளின் வேறுபாடுகளுக்கு அமைவாக, மூன்று மாதங்களுக்கு குறைந்த முதிர்வடையும் நிலையில் உள்ள குறுகியகால பணத் தேவைகளை பூர்த்தி செய்து கொள்ளும் பொருட்டு நிறுத்தி வைத்துக்கொள்ளும் அதிகூடிய திரவத் தன்மையிலான நிதிசார் சொத்துக்கள் என்பவற்றால் பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவைகள் கொண்டிருக்கும்.

2.9.15. சம்பந்தப்பட்ட தரப்புகளின் வெளிப்படுத்தல்கள்

சம்பந்தப்பட்ட தரப்புகளுடன் கொடுக்கல்வாங்கல்களை மேற்கொள்கையில் பொதுவான வியாபார நடவடிக்கைகளை பேணிச் செல்லப்படுகின்றது.

2.9.16. பொறுப்புகள் மற்றும் நிகழத்தக்க பொறுப்புகள்

அனைவரும் அறிந்திருக்க வேண்டிய பொறுப்புகளின் அளவினை தீர்மானிக்கும்போது புரிந்துக்கொள்ள கூடியதான அனைத்து வருமன் இழப்புகளை கவனத்தில் கொள்ளப்படும். நிகழத்தக்க பொறுப்புகள் என்பது ஏற்படக்கூடியதான பொறுப்புகளாவதுடன், பொருளாதார நலன்களை மாற்றுவதற்கு இயலாத அல்லது நம்பிக்கையாக அளவிட முடியாதவிடத்து நிகழத்தக்க எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது தற்கால பொறுப்புகள்மூலம் மட்டும் அவற்றின் தன்மை உறுதிப்படுத்தப்படுகிறது. நிகழத்தக்க பொறுப்புகள் நிதி நிலைமை கூற்றுகளில் அடையாளம் காணப்படாவிட்டாலும் அவற்றின் அளவிற்கு ஏற்ப வெளிப்படுத்தப்படுகின்றது

2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

4. குறிப்பு – வட்டி வருமானம்

	2024	2023
வட்டி வருமானம்	ரூபா	ரூபா
கடன் மற்றும் முற்பணங்களிலிருந்து வட்டி	274,546,660	307,142,464
மொத்தம்	274,546,660	307,142,464

5. குறிப்பு – வட்டி செலவினம்

	2024	2023
வட்டி செலவுகள்	ரூபா	ரூபா
பொது திறைசேரியிடமிருந்து கடன் பெற்றுக்கொள்வதற்கான வட்டி செலவு	103,239,078	109,444,196

6. குறிப்பு ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானம்

	2024	2023
ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானம்	ரூபா	ரூபா
முதலீட்டு வருமானம்	83,729,631	122,293,513
ஊழயிர் கடன் வட்டி	848,427	862,541
அபராத வருமானம்(தீர்க்கப்பட்ட சேதங்கள்) மற்றும் ஏனைய	982,447	7,346,384
UNDP அளிப்புக்கள்	-	8,844,400
மொத்தம்	85,560,505	139,346,837

7. குறிப்பு தனிப்பட்ட செலவினங்கள்

	2024	2023
ஆளுக்கான செலவுகள்	ரூபா	ரூபா
சம்பளம் மற்றும் ஏனைய நலன்கள்	27,789,863	25,391,519
ஊ.சே.நி மற்றும் ஊ.நம்.பொறு.நிதி	3,105,543	2,664,312
பணிக்கொடை செலவுகள்	1,647,809	1,330,950
மொத்தம்	32,543,214	29,386,782

8. குறிப்பு – ஏனைய செயற்பாட்டு செலவினங்கள

	2024	2023
ஏனைய தொழிற்பாட்டு செலவுகள்	ரூபா	ரூபா
அலுவலக நிருவாக மற்றும் தாபனச் செலவுகள்	18,665,201	15,623,739
தொழில்சார் மற்றும் சட்டத்துடனான செலவுகள்	898,571	285,045
கணக்காய்வு ஊதியங்கள்	500,000	494,820
UNDP செலவினம்	-	20,108,562
மொத்தம்	20,063,771	36,512,166

9. குறிப்பு – வரிச் செலவினம்

	2024	2023
வரிச் செலவு	ரூபா	ரூபா
தற்கால வரி ஒதுக்கீடு	35,862,193	36,688,054
தற்கால வரி ஒதுக்கீடுக்கான குறைந்த ஒதுக்கீடுகள் ∴ (அதி ஒதுக்கீடுகள்)	4,830,604	-
பிற்போடப்பட்ட வரிச் செலவுகள் (வருமானம்)	-	-
மொத்தம்	40,692,797	36,688,054

9.1. குறிப்பு – வரிக்கு முன்னரான கணக்கீட்டு இலாபம் / (நட்டம்)

	2024	2023
வரிக்கு முன்னரான கணக்கீட்டு இலாபம் / (நட்டம்)	135,796,269	96,430,838
சேர்க்கப்பட்ட அனுமதி வழங்கப்படாத வகை	82,564,041	122,184,885
சேர்க்கப்பட்ட அனுமதி வழங்கப்பட்ட வகை	(2,896,175)	(3,513,074)
வியாபாரத்தில் சீராக்கப்பட்ட இலாபம்	215,464,135	215,102,649
வட்டி வருமானம்	(83,576,020)	(122,293,513)
மொத்த நியதிச் சட்ட இலாபம்	131,888,115	92,809,136
கழித்தல் - அனுமதி கிடைக்கப்பெற்ற சேதங்கள்	(120,953,238)	(92,809,136)
வரி அறவிட முடியுமான வருமானம்	10,934,877	-

9.2. குறிப்பு – நியதிச் சட்ட வரி விகிதம்

	2024	2023
நியதிச் சட்ட வரி விகிதாசாரம		
தற்கால வருமான வரி செலவினம்	25,072,806	36,688,054
(காலவெல்லைக்கான வரி பொறுப்பு மற்றும் விகிதாசாரம் - 30 %)		

10. குறிப்பு - காசும் காசிற்கு சமமானவைகளும்

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
பணமும் பணத்திற்கு சமமானவைகளும்		
வங்கிகளில் சேமிப்பு வைப்புகள்	313,223,962	89,399,331
வங்கிகளில் உள்ள நடைமுறை வைப்புகள்	(36,796,602)	5,268,124
கொள்வனவு திருப்பி அனுப்புகை	-	2,000.000
மொத்தம்	276,427,361	96,667,455

11. குறிப்பு – வங்கி மீதி

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
வங்கி மீதி		
வங்கிகளில் உள்ள நிலையான வைப்புகள்	452,000,000	685,058,333
மொத்தம்	452,000,000	685,058,333

12. குறிப்பு – - கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள

	2024	2023
கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள		
கிடைக்கப்பெற வேண்டிய கடன் (குறிப்பு 12.1)	4,384,385,776	4,479,316,243
கழித்தல்: முடங்கியவைகளுக்கான படி (குறிப்பு) 12.2)	1,678,843,719	1,614,122,723
மொத்தம்	**2,705,542,057**	**2,865,193,520**

12.1. குறிப்பு – - பகுப்பாய்வு செயற்திட்டம் (செயற்திட்டம் மூலம்)

பகுப்பாய்வு (செயற்திட்டம் மூலம்)	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம்	2,855,197,317	2,826,890,344
LGIIP	278,679,530	313,299,869
PCDP	59,586,547	63,270,510
UDLIHP	1,177,669,228	1,258,407,512
பதவியணி தெகுதியினறுக்கான கடன்	13,253,154	17,448,009
மொத்தம்	**4,384,385,776**	**4,479,316,243**

12.2. குறிப்பு - ஆண்டில் முடங்கியவைகளுக்கான கட்டணங்களின் அசைவு

	2024	2023
சனவரி 01 இல் உள்ளவாறு	1,614,122,723	1,446,561,04
SLFRS நிதிஏற்பாடு **2021**		
ஆண்டில் பதிவழிக்கப்பட்ட		
ஆண்டிற்கான கட்டணங்கள்	64,720,996	167,561,679
திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	1,678,843,719	1,614,122,723

முடங்கியவைகளுக்கான கட்டணங்களின (Individual)	2024	2023
கட்டம் 1		
கட்டம் 2	4,831,262	102,670,731
கட்டம் 3	1,349,590,304	952,279,226
மொத்த முடங்கியவைகளுக்கான கட்டணங்கள்	**1,354,421,566**	**1,054,949,957**
முடங்கியவைகளுக்கான கட்டணங்கள்(Collective)		
கட்டம் 1	31,283,697	34,544,994
கட்டம் 2	827,062	91,863,715
கட்டம் 3	292,311,394	432,764,058
மொத்த முடங்கியவைகளுக்கான கட்டணங்கள்	**324,422,153**	**559,172,766**

13. குறிப்பு - ஆதனங்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள

தேய்மானம்	2024.01.01 திகதியில கிரயம்	சேர்த்தல்	அகற்றுதல் ∴மாற்றுதல்	2024.12.31 திகதியில் கிரயம்
அலுவலக உபகரணங்கள்	2,605,903	153,000	-	2,758,903
தளவாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	1,748,813	-	-	1,748,813
கணினி மென்பொருள்	2,437,425	-	-	2,437,425
கணினி வன்பொருள்	21,620,423	-	2,437,425	19,182,998
மோட்டார் வாலகனங்கள்	7,995,000	-	-	7,995,000
மொத்தம்	**36,407,564**	**153,000**	**2,437,425**	**34,123,139**
திரண்ட தேய்மானம்				
தேய்மானம்	2024.01.01 திகதியில் மீதி	ஆண்டுக்கான தேய்மானம	அகற்றுதல் /மாற்றுதல்	2024.12.31 திகதியில் மீதி
அலுவலக உபகரணங்கள்	1,800,049	291,784	8,039	2,083,794
தளவாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	1,345,130	100,921	-	1,446,051
கணினி மென்பொருள்	13,777,746	2,741,775	2,417,156	14,102,365
கணினி வன்பொருள்	1,963,481	609,356	1,579,503	993,335
மோட்டார் வாலகனங்கள்	7,995,000	-	-	7,995,000
மொத்தம்	**26,881,406**	**3,743,836**	**4,004,698**	**26,620,544**
பதிவழிக்கப்பட்ட பெறுமதி குறிப்பு – ஏனைய சொத்துக்கள்	9,526,157			**7,502,594**

14. குறிப்பு – ஏனைய சொத்துக்கள

	2024	2023
கிடைக்கப்பெற வேண்டிய முடிவுறுத்திய சேதங்கள்	ரூபா	ரூபா
உள்;ராட்சி அதிகார சபைகளிடம் LGIIP அளிப்புகள்	1,480,731	1,480,731
பொருட் பதிவேடு	-	-
கடனுக்கான வட்டி	167,103	163,603
முதலீட்டில் பெறப்படும் வட்டி		
மொத்த பெறத்தக்கது	7,119,836	19,008,121
ஏனைய கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள்	8,742,159	4,830,604
கிடைக்கப்பெற வேண்டிய முடிவுறுத்திய சேதங்கள்	1,200,000	1,200,000
மொத்தம்	**18,709,830**	**26,683,059**

14.1 குறிப்பு – முதலீட்டில் பெறப்படும் வட்டி

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
முதலீட்டில் பெறப்படும் வட்டி	123,619,072	76,852,323
மொத்தம்	**123,619,072**	**76,852,323**

15. குறிப்பு – வட்டியுடன் கடன் பெற்றுக்கொள்ளுதல் மற்றும் திறைசேரியிடம் செலுத்தப்பட வேண்டியவை

	2024	2023
வட்டியுடன் கடன் பெற்றுக்கொள்ளுதல் மற்றும் திறைசேரியிடம் செலுத்தப்பட வேண்டியவை	ரூபா	ரூபா
உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம்	42,591,909	57,072,446
LGIIP	2,695,440,112	2,843,420,563
PCDP	35,785,404	39,445,367
UDLIHP	995,371,019	1,075,068,229
மொத்தம்	**3,769,188,444**	**4,015,006,605**

16. - குறிப்பு தற்போது வரி பொறுப்பு

தற்போது வரி பொறுப்பு	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
ஆண்டு முதல் மீதி	-	-
சேர்த்தல் : தற்போதைய ஆண்டுக்கான ஒதுக்கீடுகள் /ஒதுக்கீடுகளின் சீராக்குதல்கள்	61,670,684	36,688,054
கழித்தல் ஆண்டுக்குள் கொடுப்பனவுகள்	-	-
பிடித்து வைக்கப்பட்ட வரி	-	-
மொத்தம்	**61,670,684**	**36,688,054**

16.1. குறிப்பு - பிற்போடப்பட்ட வரி பொறுப்புகள் / (பொறுப்புகள்)

பிற்போடப்பட்ட வரி பொறுப்புகள் / (பொறுப்புகள்)	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
பிற்போடப்பட்ட வரி சொத்துக்கள்	8,956,310	8,956,310
பிற்போடப்பட்ட வரி பொறுப்புகள்	(1,074,357)	(1,074,357)
மொத்தம்	**7,881,953**	**7,881,953**

17. குறிப்பு - பின் வேலைவாய்ப்பு நலன்களின் பொறுப்பு

பின் வேலைவாய்ப்பு நலன்களின் பொறுப்பு	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
சனவரி 01 ஆந் திகதியில்	8,249,612	4,853,001
வருமான கூற்றில் அடையாளாம் காணப்பட்ட அளவு	1,647,810	1,330,950
விரிவான வருமானத்தின்கீழ் அடையாளம் காணப்பட்ட அளவு	1,530,485	2,188,332
ஆண்டுக்குள் மேற்கொண்ட செலவு	(467,700)	(122,670)
திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில்	**10,960,207**	**8,249,612**

17.1. குறிப்பு - வருமானக் கூற்றில் அடையாளாம் காணப்பட்ட அளவு

	2024	**2023**
வருமானக் கூற்றில் அடையாளாம் காணப்பட்ட அளவு		
தற்கால சேவைக்கான செலவ	1,072,450	873,540
வட்டிக் கிரயம்	575,360	457,410
மொத்தம்	**1,647,810**	**1,330,950**

17.2 குறிப்பு - வட்டி வீதம்

வட்டி வீதம	13.00%	13.00%
சம்பள ஏற்ற விகதம்	Fixed increment per annum	Fixed increment per annum
பதவியணியினர் புரள்வு	3.00மூ	3.00மூ
ஓயவுபெறும் வயது	60 வயது	60 வயது

17.3. குறிப்பு கணிப்பீடு செய்யும் போது பயன்படுத்தப்பட்ட அனுமானங்கள்

கருதுகோள்	கழிவு விகிதம்	
வட்டி வீதம்	1% அதிகரிப்பு	1% அதிகரிப்பு
வரைவிலக்கணம் மேற்கொள்ளப்பட்ட பொறுப்புகளின் மீதான தாக்கம்	5,526,951	5,526,951

18. குறிப்பு – ஏனைய பொறுப்புக்கள் -

	2024	2023
ஏனைய பொறுப்புகள்	ரூபா	ரூபா
இலங்கை அரசாங்கத்தின் அளிப்புகள்	-	-
LGIIP மூலதன அளிப்புகள்	6,687,871	6,687,871
செலுத்தப்பட வேண்டிய பிற்போடப்பட்ட வரி	-	-
முன்னர் செலுத்திய கடனாளிகள் மற்றும் முற்பணங்கள்	4,363,535	4,210,086
வங்கியுடனான பண மீதி	-	36,374,095
ஏனைய செலுத்த வேண்டியவை	1,043,014	1,073,219
மொத்தம்	**12,094,420**	**48,345,271**

19. குறிப்பு – செலவின வகை

செலவின வகை	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
<u>ஆளுக்கான வேதனாதிகள்</u>		
பணிற்றொகுதியின் சம்பளங்கள்	16,570,326	16,900,305
சீராக்கல் கொடுப்பனவு	-	-
வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு – உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம்	5,872,549	2,878,318
பணிற்றொகுதியினறுக்கான போனஸ் கொடுப்பனவு	1,450,000	-
தலைவர் அவர்களுக்கு கொடுப்பனவு	448,750	588,016
சபையின் ஆணையாளர்களுக்கான கொடுப்பனவு	1,685,595	1,210,079
மேலதிக மற்றும் லீவு தின சம்பளம்	346,027	293,021
அபிவிருத்தி உதவியாளர் - பிரயாணச் செலவுகள்	1,249,624	1,077,183
அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்கான கொடுப்பனவு	50,930	52,800
பிரயாணச் செலவுகள் - அலுவலக பணிற்றொகதி	116,062	96,057
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	2,484,434	2,131,450
ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதியம்	621,109	532,862
பணிற்றொகுதியின் சுகாதார காப்புறுதி	-	2,295,740
பணிக்கொடை செலவு	1,647,809	1,330,950
மொத்தம்	**32,543,214**	**29,386,782**

	2024	2023
ஏனைய தொழிற்பாட்டு செலவுகள	ரூபா	ரூபா
பணிற்றொகுதியின் நலனோம்பல்	471,224	618,155
கூட்டங்களுக்கான செலவுகள்	360,255	77,836
கணக்காய்வு செலவுகள்	500,000	494,820
அஞ்சல் தொலைபேசி மற்றும் இணையத்தள வசதிகள்	606,481	550,181
எழுது கருவி பொருட்கள் /அச்சீடுகள்	658,180	916,542
வாகனங்களின் பராமரிப்பு	1,430,805	1,523,630
எரிபொருள்	787,820	605,835
வாகனங்களின் காப்புறுதி	72,822	74,271
மின்சாரம்	1,201,893	1,260,318
பாதுகாப்பு கட்டணங்கள்	1,478,764	1,432,021
நீர் வழங்கல்	53,477	49,902
சுத்திகரிப்பு சேவை கட்டணங்கள்	524,720	505,995
பராமரிப்பு மற்றும் உபகரணங்கள்	389,486	495,114
பேணுதல் மற்றும் கட்டிடங்கள்	231,180	137,005
பணியாட்தொகுதியின் பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	279,655	257,890
கணினி பேணுதல்	217,950	435,500
வரி மற்றும் வரிபணம்	-	-
அலுவலக வாடகை	6,696,600	6,485,600
அறிவுறுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	2,163,041	-
தொழில்சார் கட்டணங்கள்	837,167	97,245
பத்திரிக்கை அறிவிப்புகள்	498,216	-
சட்டத்துடனான செலவுகள்	61,404	187,800
முத்திரைக் கட்டணம்	75	250
வங்கி கட்டணம்	5600	2,538
ஏனைய செலவுகள்	263,957	195,157
மொத்தம்	**20,063,771**	**16,403,604**

21. குறிப்பு - கடன் பொறுப்புகளும் ஐயப்பாட்டு நிலைமைகள்

நிதியத்தில் ஆகக்கூடிய அறிவு மற்றும் அதற்கு ஏற்புடையடதான தகவல்களின் படி பதிவு செய்தல் திகதியில் முக்கியமான கடன் பொறுப்புகளும் ஐயப்பாட்டு நிலைமைகள் எதுவும் இல்லை

22. குறிப்பு - பதிவு செய்யப்படும் திகதியில் பின்னர் ஏற்பட்ட நிகழ்வுகள்

ஐந்தொகை திகதி மற்றும் கணக்குகள் கையொப்பமிடப்பட்ட திகதி என்பவற்றுக்கிடையில் எதுவித நிகழ்வும் ஏற்படவில்லையென்பதுடன், எதுவித பௌதிக பிரச்சினைகளும் ஏற்படவில்லை. நிதி கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்த வேண்டிய அல்லது சீராக்கப்பட வேண்டிய எதுவித நிகழ்வும் ஏற்படவில்லை

23. குறிப்பு - முக்கியமான சமப்ந்தப்பட்ட தரப்பினர்கள்

முக்கியமான சமப்ந்தப்பட்ட தரப்புகள் தொடர்பாக வெளிப்படுத்திய விபரங்கள் பின்வருமாறாகும

23.1 குறிப்பு - முக்கியமான சமப்ந்தப்பட்ட தரப்புகள் தொடர்பாக வெளிப்படுத்திய விபரங்கள் பின்வருமாறாகும்

லங்கை கணக்கீட்டு தரநியமங்கள் இலக்கம் 24 "சம்பந்தப்பட்ட தரப்புகள் வெளிப்படுத்திய" இன்படி பிரதான முகாமைத்துவ நபர்கள் என்பதற்கு திட்டமிடல், மேற்பார்வை மற்றும் வியாபாரத்தின் நடவடிக்கைகளை கட்டுப்படுத்துவதற்கு அதிகாரம் உள்ள நபர்கள் உள்ளடங்குவார்கள். அதனடிப்படையில் நிதியத்தின் ஆணையாளர் சபை கம்பெனியின் பிரதான முகாமைத்துவ நபர்களாக வகைப்படுத்தலாம்.

23.2 குறிப்பு பிரதான முகாமைத்துவ நபர்களுக்கு நட்டஈடு

	2024	2023
	ரூபா	ரூபா
குறுகியகால சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களின் நலன்கள்	2,134,345	1,798,095
பணிப்பாளர்/ பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர (HM 1-2016)	2,476,950	1,179,488
பிரதி பணிப்பாளர் (நிதி மற்றும் நிருவாகம்) (MM 1-2016)	252,675	930,450
பிரதி பணிப்பாளர் (தொழிற்பாடு) (MM 1-2016)	145,345	713,575

- பிரதி பணிப்பாளர (நிதி மற்றும் நிர்வாகம்) பதவிகள் 2024.04.01 முதல் 2024.12.31 வரை காலியாக உள்ளன.
- பிரதி பணிப்பாளர் (தொழிற்பாடு) பதவி காலியாக இருந்ததுஇ உதவி கணக்காளர் கணக்காளராகவும் செயல்பட்டார்.
- பிரதான முகாமைத்துவ நபர்களுடன் ஏற்படுத்திக் கொண்டுள்ள சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களின் உடன்படிக்கை பிரகாரம் அவர்களுக்கு நிதியத்தின்மூலம் எதுவித நலன்களும் வழங்கப்படவில்லை.
- பிரதான முகாமைத்துவ நபர்கள், அவர்களின் குடும்பங்களின் உறுப்பினர்கள் மற்றும் அவர்களுடன் தொடர்பாகவுள்ள நிறுவனங்களுடன் நிதியம் எதுவித கொடுக்கல் வாங்கல்களையம் மேற்கொள்ளப்படவில்லையென்பதுடன். எந்தவித நிகழ்ச்சித்திட்டம் அல்லது உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட வில்லை.

24. குறிப்பு. LLDF தாகுதியாக விரிவான வருமானம்

	2024				
	உள்நாட்டு கடன் மற்றும் நிதியம	LGIIP	PCDP	UDLIHP	ஒன்றிணைப்புடன உள்நாட்டு கடன் மற்றும் நிதியம
வட்டி வருமானம்	234,579,614	75,399,043	2,920,181	46,225,880	359,124,718
வட்டி செலவு	3,583,272	42,096,382	2,917,661	54,641,764	103,239,078
தேறிய வட்டி வருமானம்	**230,996,343**	**33,302,661**	**2,520**	**(8,415,884)**	**255,885,640**
ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானம்	981,378	-	-	1,068	982,447
மொத்த தொழிற்பாட்டு வருமானம்	**231,977,721**	**33,302,661**	**2,520**	**(8,414,815)**	**256,868,086**
ஏற்றுமதி கட்டணங்கள்	-	-	(882,266)	(17,437,111)	(64,720,996)
தேறிய தொழிற்பாட்டு வருமானம்	**231,977,721**	**33,302,661**	**(879,746)**	**(25,851,926)**	**192,147,091**
ஆளுக்கான செலவு	29,389,796	4,219,191	**319**	(1,066,093)	32,543,214
தேய்மானம் ீநு	3,381,060	485,384	37	(122,645)	3,743,836
அளிப்புகள் கடன் தீர்ப்புகள்	-	-	-	-	-
ஏனைய தொழிற்பாட்டு செலவுகள்	18,119,603	2,601,245	197	(657,275)	20,063,771
குத்தகைக்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்	**181,087,260**	**25,996,840**	**(880,299)**	**(24,005,914)**	**135,796,269**

	2023				
	LLDF	**LGIIP**	**PCDP**	**UDLIHP**	ஒன்றிணைப்புடன உள்நாட்டு கடன் மற்றும் நிதியம
வட்டி வருமானம்	256,478,553	125,411,611	3,235,626	45,172,727	430,298,518
வட்டி செலவு	4,695,256	44,316,089	3,231,546	57,201,305	109,444,196
தேறிய வட்டி வருமானம்	**251,783,297**	**81,095,523**	**4,080**	**(12,028,578)**	**320,854,321**
ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானம்	16,190,784	-	-	-	16,190,784
மொத்த தொழிற்பாட்டு வருமானம்	**267,974,080**	**81,095,523**	**4,080**	**(12,028,578)**	**337,045,105**
ஏற்றுமதி கட்டணங்கள்	(106,161,470)	(11,765,711)	(2,376,070)	(47,258,427)	(167,561,679)
தேறிய தொழிற்பாட்டு வருமானம்	**161,812,610**	**69,329,812**	**(2,371,991)**	**(59,287,005)**	**169,483,426**
ஆளுக்கான செலவு	23,364,516	7,070,675	**356**	(1,048,765)	29,386,782
தேய்மானம் ீநு	5,687,636	1,721,218	87	(255,301)	7,153,640
அளிப்புகள் கடன் தீர்ப்பு	-	-	-	-	-
ஏனைய தொழிற்பாட்டு செலவுகள்	29,029,687	8,785,094	**442**	(1,303,058)	36,512,166
குத்தகைக்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்	**103,730,770**	**51,752,824**	**(2,372,875)**	**(56,679,880)**	**96,430,838**

* நிதி ஆண்டு இறுதியில் செலுத்தப்பட வேண்டிய மூலதனத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு முடக்கப்பட்ட சேதங்களின் கட்டணங்கள் பிரிக்கப்பட்டுள்ளது.

** ஒவ்வொரு தொகுதியிலும் மொத்த தொழிற்பாட்டு வருமானம் மீது தொழிற்பாட்டு செலவு பிரிக்கப்பட்டுள்ளது.

25 நியாயமான பெறுமதிகள்

மாதிரிகளின் பொருட்டு வெளியகத்திலிருந்து கோரிய விலை கணக்குகள் சார்ந்து அல்லது அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ள முடியுமான விலைகள் சார்ந்து நியாயமான பெறுமதியை தீர்மானிக்கும் சந்தர்ப்பத்தில், நிதி உபகரணங்களின் பொருட்டு சுயாதீன விலை தீர்மானிப்புகள் அல்லது உறுதிப்படுத்தல்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டன. முனைப்பான சந்தையில் விற்பனை விலை தொடர்பாக நேரடி அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ள இயலாது.

இந்த நிலைமையின்கீழ் கம்பெனி நிதி உபகரணங்களின் செல்லுபடித் தன்மையை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு, மிகவும் பொருத்தமான மற்றும் நம்பிக்கையாக கருதப்படும் தகவல்களின் பொருட்டு அதிகூடிய நிறை வைத்து மாற்றுச் சந்தை தகவல்களை பயன்படுத்தப்படுகிறது.

மதிப்பீட்டு தொழில்நுட்பவியலாளர்கள் மூலம் நிதிசார் உபகரணங்களில் நியாயமான பெறுமதியை தீர்மானிப்பதன்மூலம் அல்லது வெளிப்படுத்திக் கொள்வதன்மூலம் நிதியம் பின்வரும் படிநிலையை பயன்படுத்துகின்றது

கட்டம் 1: சமமான சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளின் பொருட்டு முனைப்பான சந்தையில் கோரப்பட்ட விலை கணக்குகள் (சீராக்கப்படாத)

கட்டம் 2: நேரடியாக அல்லது நேரடியற்ற பதிவு செய்யப்பட்ட நியாயமான பெறுமதியின்மீது முக்கியமான தாக்கங்கள் உள்ள அனைத்து உள்ளீடுகளை அவதானிக்க முடியுமான ஏனைய தொழில்நுட்பமுறைகள்

கட்டம் 3: அவதானிக்க இயலாத, சந்தை தரவுகளின்மீது அடிப்படையாகக்கொள்ளாது, பதிவு செய்யப்பட்ட நியாயமான பெறுமதிகளின்மீது முக்கியமான தாக்கங்கள் உள்ள உள்ளீடுகளின் பொருட்டு பயன்படுத்தும் முறை

நிதி கூற்றுகளில் நியாயமான பெறுமதிமூலம் காட்டப்படாத, நிதியத்தின் நிதிசார் உபரணங்களில் நியாயமான பெறுமதி மற்றும் முன்கொண்டு வரப்பட்ட பெறுமதி தொடர்பான வகுப்பு படி ஒப்பீடொன்று பின்வருமாறாகும். (ளநவ ழரவ)

	நியாயமா பெறுமதி	திரட்டிய பெறுமதி		நியாயமன பெறுமதி	
31 திசெம்பரில் உள்ளவாறு		**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
		ரூபா.	ரூபா	ரூபா	ரூபா
நிலையான சொத்துக்கள்					
காசு மற்றும் அதற்கு சமமானவை		276,427,361	96,667,455	276,427,361	96,667,455
வங்கி மீதி		452,000,000	685,058,333	452,000,000	685,058,333
கடன் மற்றும் பெறவேண்டியவை	மட்டம் 2	2,705,542,057	2,865,193,520	1,043,103,584	1,104,656,135
ஏனைய சொத்துக்கள்		18,709,830	103,535,383	18,709,830	103,535,383
மொத்தம்		**3,452,679,247**	**3,750,454,691**	**1,790,240,774**	**1,989,917,305**
நிதிப் பொறுப்புக்கள்					
வட்டியுடன் கூடிய கடன்கள் மற்றும் திறைசேரிக்கு செலுத்த வேண்டியவை	மட்டம் 2	3,769,188,444	4,015,006,605	1,113,051,795	1,185,642,579
ஏனைய பொறுப்பு		12,094,420	48,345,271	12,094,420	48,345,271
மொத்தம்		**3,781,282,864**	**4,063,351,876**	**1,125,146,214**	**1,233,987,850**

(அ) குறுகிய காலத்திற்கு முதிர்வடையும் நிதிசார் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிசார் பொறுப்புகளின் பொருட்டு (மூன்று மாதங்களுக்கு குறைந்த) முன்கொண்டு வரப்பட்ட பெறுமதி அவற்றின் நியாயமான பெறுமதிக்கு மொத்தமாக சமமாகும் என்று அனுமானிக்கப்படுகிறது. குறித்த அனுமானிப்பு கையிருப்பு பணம், வங்கி மீதிகள், ஏனைய நிதிசார் சொத்துக்கள், வங்கி கடன் மற்றும் முதிர்வடையும் விசேட காலப்பகுதி இல்லாத ஏனைய நிதிசார் பொறுப்புகளின் பொருட்டு ஏற்புடையதாகும்.

(ஆ) பொதுவான கடன் கால எல்லைக்காக மட்டும் பொதுவான கடன் விகிதாசாரத்தை பயன்படுத்தி நிலையான வட்டி விகிதாசாரமுள்ள கிடைக்கப்பெற வேண்டிய கடன் நியாயமான பெறுமதிக்கு உட்படுத்தப்பட்டது. அதற்கு எதிராக வட்டி கடன் மற்றும் திறைசேரியிடம் செலுத்தப்பட வேண்டிய பெறுமதிகள் நிறை வைக்கப்பட்ட, பொதுவான நிதியத்தின் செலவுகளின் மீது கழிவுகளை மேற்கொள்ளப்ட்டது.

26 குறிப்பு - சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் முதிர்வடைதல்

	2024			2023		
	ஓராண்டுக்கு குறைந்த	ஓராண்டுக்கு மேற்பட்ட	முன் கொண்டு வரப்பட்ட	ஓராண்டுக்கு குறைந்த	ஓராண்டுக்கு மேற்பட்ட	முன் கொண்டு வரப்பட்ட
சொத்துக்கள்	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
காசும் காசிற்கு சமமானவைகளும்	276,427,361	-	276,427,361	96,667,455	-	96,667,455
வங்கி மீதிகள்	452,000,000	-	452,000,000	685,058,333	-	685,058,333
கடன் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள	324,665,047	2,380,877,010	2,705,542,057	343,823,222	2,521,370,298	2,865,193,520
சொத்துக்கள், இயந்திங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	-	7,502,594	7,502,594	-	7,088,731	7,088,731
பிற்போடப்பட்ட வரி சொத்துக்கள்	-	7,881,952	7,881,952	-	7,881,953	7,881,953
ஏனைய சொத்துக்கள்	18,709,830	-	18,709,830	103,535,383	-	103,535,383
மொத்த சொத்துக்கள்	1,071,802,237	2,396,261,557	3,468,063,794	1,229,084,393	2,536,340,982	3,765,425,374
பொறுப்பு						
வட்டியுடன் கூடிய கடன் மற்றும் திறைசேரியிடம் செலுத்தப்பட வேண்டிய	241,981,083	3,527,207,361	3,769,188,444	241,981,083	3,773,025,522	4,015,006,605
தற்கால வரி செலுத்தும் பொறுப்பு	-	40,692,797	40,692,797	-	36,688,054	36,688,054
பிற்போடப்பட்ட வரி பொறுப்பு	-	-	-	-	-	-
பின் வேலவாய்ப்பு	-	10,960,207	10,960,207	-	8,249,612	8,249,612
ஏனைய பொறுப்பு	5,406,549	6,687,871	12,094,420	41,657,400	6,687,871	48,345,271
மொத்தம்	247,387,632	3,585,548,236	3,832,935,868	283,638,483	3,824,651,059	4,108,289,542

வெளிப்படுத்தல்

கணக்காய்வு மற்றும் பொறுப்பு

நிறுவனத்தின் தன்மை மற்றும் எதிர்கால மதிப்பீடு.

தேசிய சம்பள மற்றும் பதவியணி ஆணைக்குழுவின் பரிந்துரைகளுடன் இந்த நிறுவனத்தின் எதிர்கால நோக்கத்தின்படி அரச துறையில் “சீ” வகுப்பின் நிறுவனமாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு, நிறுவனத்தின் பதவியணியை மீள்கட்டமைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

சிறந்த உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளை பேணிச் செல்லுதல் மற்றும் இடர் முகாமைத்துவம்

ஆணையாளர்களால் அமுல்படுத்திய உள்ளக கட்டுப்பாடு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவம்மூலம் நிறுவனத்தின் முதலீடுகளையும் சொத்துக்களின் பாதுகாப்பையும் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைகளில் நிலவும் உள்ளார்ந்த குறைபாடுகள் காரணமாக ஏற்படும் பிழைகள் மற்றும் மோசடிகள் தொடர்பாக ஆணைக்குழு அறிந்துக்கொள்ளக் கூடியவாறு முறைமையொன்று நடைமுறைப்படுகின்றது.

உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளில் பொருண்மையான தன்மை மற்றும் பயன்தரும் தன்மை பற்றி முன்னராக மேற்கொண்ட ஆய்வுகள்

ஆணையாளர்கள் மற்றும் சிரேட்ட முகாமையாளர்களால் மேற்கொண்ட ஆய்வுகளை சார்ந்து உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளில் பொருண்மையான தன்மை மற்றும் பலன்தரும் தன்மை தொடர்பாக அவதானிப்புகளை நிருவாகச் சபையிடம் அனுப்பி வைப்பதுடன், நிருவாகச் சபையால் உரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்.

.

நிதிக் கூற்றுகளை அறிக்கையிடல்

நிருவாகச் சபையின் ஆணையாளர்களால், நிறுவனத்தின் நிதி கூற்றுகளை இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் கணக்கீட்டு தரநியமங்களுக்கு (SLFRS) அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதனை உறுதிப்படுத்தப்படுவதுடன், நிதி கூற்றுகளை பதிவு செய்தலானது, தற்போதுள்ள சட்டங்கள் மற்றும் நடைமுறை நெறிமுறைகளுக்கமைவாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அதேபோன்று நிதி கூற்றுகள் கணக்காய்வாளர் அதிபதி திணைக்களத்தால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதை உறுதிப்படுத்தப்படுகிறது.

தொடர்ச்சியான நிலைப்பாடு

உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் உரிய திரவத்தன்மையின்கீழ் அதன் வியாபார நடவடிக்கைகளை தொடர்ச்சியாக பராமரிக்கின்றது

நியதிச்சட்ட முறையிலான பொறுப்புக்கள்

ஆணையாளர்களால் அவர்களின் அறிவு மற்றும் நம்பிக்கை என்பவற்றுக்கு அமைவாக அரசாங்கத்துடன் உள்ள நிதிசார் பொறுப்புகள் மற்றும் சட்டவாக்க முறையில், ஊழியர்களின் பொறுப்புகளுக்கு உரியவாறு கொடுப்பனவுகளை மேற்கொண்டுள்ளமை அல்லது அது தொடர்பாக போதியளவு ஒதுக்கீடுகள் நிறுவனத்தின் நிதி கூற்றுகளில் ஏற்பாடு செய்துள்ளமை தொடர்பாக திருப்தியடைகின்றது.

ஏனைய தரப்புகளுடன் உள்ள தொடர்பு

ஊழியர்கள்

நிருவாகச் சபையால் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள நிறுவனத்தின் நோக்கு மற்றும் குறிக்கோள்கள் தொடர்பாக நிறுவனத்தின் எல்லா அலுவலர்களும் அறிந்துள்ளனர். ஆகக் குறைந்த வயதெல்லைக்கு குறைவான எந்தவொரு நபருக்கும் நிறுவனத்தில் வேலை வாய்ப்பு சந்தர்ப்பங்கள் அளிக்கப்படவில்லை. நிறுவனத்தின் வேலை வாய்ப்புகள் மற்றும் தரமுயர்வுகள் என்பவற்றுக்கு இனம், பால்வேறுபாடு ஆகிய வேறுபாடுகள் கவனத்திற்கு உட்படுத்துவதில்லை

ஒழுங்குபடுத்தல் நிறுவனங்கள்

பொது திறைசேரி, சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சு மற்றும் உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் என்பவற்றுடன் அர்த்தமுள்ள தொடர்பினை பேணுவதற்கு நிருவாகச் சபை உறுதியளித்துள்ளது. நிறுவனத்தின் தன்மை மற்றும் செயற்பாடு என்பன சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்கள்மூலம் வழங்கப்பட்ட சட்டங்கள் மற்றும் கட்டளைகள் என்பவற்றை உரியவாறு பின்பற்றியதன்மூலமும் நாட்டில் நிலவும் சட்டங்களுக்கு இணங்கியதன்மூலமும் எய்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

சுற்றாடல்

நிறுவனம் மற்றும் அலுவலர்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட உடன்பாடுகளை உபயோகப்படுத்துவதன்மூலம் சுற்றாடல் முறைமையை உரியவாறு பேணிச்செல்லுதல் தொடர்பாக நிருவாகச் சபையால் விசேட கவனம் செலுத்தப்பட்டது.

நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகள்

2017 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க நிலையான அபிவிருத்தி சட்டம்மூலம் சட்டமயமாக்கப்பட்டுள்ள சகச்சிர அபிவிருத்தி இலக்குகளை இனம் காணப்பட்டு அந்த இலக்குகளை பூர்த்தி செய்துகொள்வதற்கு செயற்றிட்டம் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி கருத்திட்டங்கள்

ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி கடன் இலக்கம் 1632 SRI (SF) - (UDLIHP) நகர அபிவிருத்தி மற்றும் குறைந்த வருமான வீடமைப்பு கருத்திட்ட

நகர அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ் 1998 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் 2002 ஆம் ஆண்டு வரை நடைமுறைப்படுத்திய மேற்படி கருத்திட்டத்தின் கீழ் வழங்கிய கடன் மீள அறவிடும் நிறுவனமாக உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் நடைமுறைப்படுகின்றது. இக் கருத்திட்டத்தின் கீழ் 27 உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களின் பொருட்டு வழங்கப்பட்ட கடன்களின் பெறுமதி ரூபா மில்லியன் 2,270 ஆகும். இந்தக் கருத்திட்டங்களுக்கு இடையில் 90% கடன் அறவிடப்படுவதுடன், எஞ்சிய கருத்திட்டங்களின் கடன்களை மீள அறவிடுதலில் பிரச்சினைகள் எழுந்துள்ளன. இதற்கு பிரதான காரணம் யாதெனில், இக் கருத்திட்டத்தின்கீழ் நிருமாணிக்கப்படும் வர்த்தக தொகுதிகள் வெற்றியளிக்காமையும், ஏனைய சில கருத்திட்டங்கள் தொடர்பில் பல்வேறு பிரச்சினைகள் எழுந்துள்ளமையுமாகும்.

கடந்த 05 ஆண்டுகளுக்கு கடன் அறவிடல் முன்னேற்றம் (UDLIHP) : (**அட்டவணை இலக்கம் 6.1**)

		ரூபா.மில்லியன்
ஆண்டு	**கடன் தவணை அறவிடுதல்**	**வட்டி அறவிடுதல்**
2020	100.9	62.0
2021	107.8	58.0
2022	112.6	52.8
2023	97.4	44.0
2024	73.2	47.7

ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி கடன் இலக்கம் 2201 SRI (SF) – (LGIIP) உள்ளூராட்சி உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம்

2006 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் 2012 ஆம் ஆண்டு வரை நடைமுறைப்பட்ட ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியின் **2201** ளுசுஐ (ளுகு) கடன் இலக்கம் கொண்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தின்கீழ் உள்;ர் அதிகார சபைகளிடம் கடன் வழங்குதல் மற்றும் அந்தக் கடனை மீண்டும் அறவிடும் பணி உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்திடம் கையளிக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்காக 2006 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி, உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் என்பவற்றுக்கிடையில் கருத்திட்டங்களின் உடன்படிக்கை கையொப்பமிடப்பட்டது. மேற்படி கருத்திட்டத்தின்கீழ் நகர உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், அடிப்படை நகர சேவைகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் விரிவான பணிகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. அதன்கீழ் 05 பிரதான துறைகளை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

1. கிராமிய நீர் வழங்கல்
2. உள்;ர் அதிகார சபைகளுக்குரிய வீதி அபிவிருத்தி
3. திண்ம கழிவுபொருட்களின் முகாமைத்துவம
4. நகர்புற நீர் வழங்கல் மற்றும் நீர் வடிகாலமைப்பு முறைமை அபிவிருத்தி
5. சிறிய அளவிலான சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் (அடிப்படை சுகாதார க்ளினிக் மற்றும் நூலகம் என்பன)

மேற்படி கருத்திட்டம் உள்ளூராட்சி மற்றும் மாகாண சபைகள் அமைச்சுமூலம் வழிநடாத்தியதுடன், உள்;ராட்சி நிறுவனங்களிடம் கடன் வழங்குதல் மற்றும அந்தக் கடனை மீள அறவிடும் பணியை உள்;ர் கடன் மற்றும் அவிவிருத்தி நிதியத்திடம் கையளிக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட மொத்த தொகை அமெரிக்க டொலர் மில்லியன் 42.5 ஆகும். இது 100மூ ஆன கடன் தொகையாக உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்திற்கு பொது திறைசேரியிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறுவதுடன், 08 ஆண்டு சலுகை காலத்துடன் 32 ஆண்டுகளில் பொது திறைசேரியிடம் மீண்டும் செலுத்தப்படல் வேண்டும். சலுகை காலப் பகுதியில் வட்டி வீதம் 1மூ ஆவதுடன், சலுகை காலத்தின் பின்னர் 1.5மூ ஆகும்.

இந்தக் கருத்திட்டத்தின்கீழ் உள்;ராட்சி நிறுவனங்களிடம் வழங்கிய கருத்திட்டங்களுக்காக கடன் மற்றும் அளிப்புகள் என்ற வகையில் 02 பகுதிகளாகும். உள்;ராட்சி நிறுவனங்களில் வகைப்படுத்தலின்படி கடன் தொகை 33மூ தொடக்கம் 53மூவரையாவதுடன், அளிப்பு 40மூ தொடக்கம் 60மூ வரையாகும். மேற்படி அளிப்பானது செலவிட வேண்டியிருப்பது 9மூ ஆன வட்டி தொகையை கொண்டாகும். இதன் படி இந்தக் கருத்திட்டத்தின்கீழ் உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம் மிக பாரிய வருமுன் இழப்பு நிலையை வகிக்க வேண்டியுள்ளது.

உப கருத்திட்டங்களின் ஆற்றல் உள்;ராட்சி நிறுவனங்களின் எதிர்கால வருமானங்களின்மீது தீர்மானிக்கப்படும். நிதி, உள்;ராட்சி செயற்றிட்டம் மற்றும் ஆற்றல் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் அத்தியாவசிய அம்சங்களாகும். குறித்த அம்சங்கள் நடைமுறைப்படுவதன்மூலம் உள்;ர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் கடன் அறவிடப்படும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்படுவதால், கடன் தவறவிடும் வருமுன் இழப்பு நிலை குறைவாக அமையும். அவ்வாறே கடன் மீள செலுத்தல் உரியவாறு நடைபெறுவதற்கு உள்;ராட்சி நிறுவனங்களில் நிதி நிலைமை வலுவானதும் நிலையானதுமாக இருத்தல் வேண்டும். அதே போல் நிதியத்திலிருந்து மீண்டும் கடன் பெற்றுக்கொள்வதற்காக குறித்த சாத்திய நிலை முக்கியமாகும். உள்;ர் அதிகார சபைகளின் வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டங்களின் நோக்கங்கள் மேற்படி குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறாகும்.

இந்தக் கருத்திட்டத்தின் கீழ் உள்;ர் அதிகார சபைகளிடம் வழங்கிய கடன் மற்றும் அளிப்புகளின் பெறுமதி ரூபா.மில்லியன் 4,654 ஆவதுடன், உள;ர் அதிகார சபைகளின் வகைபடுத்தலின் படி கடன் மற்றும் அளிப்புகள் வழங்கியுள்ள முறை பின்வருமாறாகும்.

உள்ளூர் அதிகாரசபைகளின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தின் கீழ் கடன் மற்றும் அளிப்புகள் பகிர்ந்துள்ள முறை (LGIIP) அட்டவணை இலக்கம் 6.2

உள்ளூர் அதிகார சபைகளின் வகை	**கடன் தொகை**	**%**	**அளிப்பு**	**%**	**மொத்தம்**	**%**
மாநகர சபைகள்	254	53	192	40	433	93
நகர சபைகள்	263	43	306	50	543	93
பிரதேச சபைகள்	1,291	33	2,348	60	3,678	93
மொத்தம்	1,808		2,846		4,654	

கடந்த 05 ஆண்டுகளில் கடன் அறவிடும் முன்னேற்றம் (LGIIP) **அட்டவணை இலக்கம்** 6.3
(ரூபா மில்லியன்)

ஆண்டு	**கடன் தவணை அறவிடல்**	**வட்டி அறவிடல்**
2020	186.2	62.5
2021	176.6	46.3
2022	134.3	33.6
2023	60.6	26.6
2024	30.2	24.6
மொத்தம	587.9	193.6