පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය: **492**

ආයතනයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මොනරාගල

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119 (4) යටතේ ගරු අමාත්‍යාවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම

பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இலக்கம் : **492**

நிறுவனத்தின் பெயர் : மாவட்ட செயலகம் - மொனராகலை

பாராளுமன்றத்தின் அரச கணக்குக் குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட அறிக்கை தொடர்பாக நிலையியற் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ் கௌரவ அமைச்சரின் அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

Parliamentary Series No : 492

Name of the institution : District Secretariat – Monaragala

Submission of observations of the Hon. Minister and steps taken with regard to the reports tabled by the Committee on Public Accounts in terms Standing Orders 119 (4)

இணைப்பு 01

பாராளுமன்றத்தில் அரசாங்க கணக்குக் குழுவினால் சபைப்படுத்தப்பட்ட அறிக்கை சம்பந்தமாக நிலையான கட்டளை 119 (4) கீழ் கௌரவ நிறுவன பொறுப்பு அமைச்சரின் மேற்பார்வை மற்றும் மேற்கொண்ட நடவடிக்கையினை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தல்.

பாராளுமன்ற அறிவிப்பு தொடரிலக்கம் :- 492

மாவட்ட செயலகம் :- **மொணராகலை**

அரசாங்க கணக்கு குழுவினால் கண்டறியப்பட்ட குறைப்பாடுகள்	**அக்குறைபாடுகளை தவிர்த்துக் கொள்ள நிறுவனத்தினால் மேற்கொண்ட செயற்பாடுகள் / சமகால தேர்ச்சி**
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதில்களைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறுதல்	பதில்களை வழங்கக் கூடுதல் நேரம் தேவைப்பட்ட சந்தர்ப்பங்களில், இடைக்காலப் பதில்களைச் சமர்ப்பிக்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும், பிரதேச செயலகங்கள் தொடர்பான கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கு பொறுப்பான அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் அழைத்து, பதில்களை விரைவாகச் சமர்ப்பிப்பதை எளிதாக்கும் வகையில் தணிக்கைக் கலந்துரையாடல்கள் நடத்தப்பட்டன. கணக்காய்வு வினவல்களைப் பெற்றவுடன் உடனடியாகப் பதில்களைச் சமர்ப்பிக்குமாறு சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களும் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்குப் பதிலளிப்பதில் ஏற்படும் தாமதங்களைக் குறைப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
உள்ளக கணக்காய்வாளரினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கு ஒரு	இது தொடர்பாக பிரதேச கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்களில் சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், தொடர்ச்சியான பின்தொடர்தல் மூலம் அதற்கான விளக்கங்களும் அளிக்கப்பட்டு வருகின்றன.

மாதத்திற்குள் பதில்களைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறுதல்	இந்தக் குழுக்களில், கணக்காய்வு குறைபாடுகளுக்குத் தரமான பதிலை எவ்வாறு தயாரிப்பது மற்றும் ஒவ்வொரு குறைபாட்டின் மீதும் எவ்வாறு நடவடிக்கை எடுப்பது என்பது குறித்து விவாதிக்கப்படுகிறது. இந் நடவடிக்கைகள் மூலம் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்குப் பதிலளிப்பதில் ஏற்படும் தாமதத்தைக் குறைக்க முடிந்துள்ளது.
26.06.2017 தேதியிட்ட 01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் பத்தி 7-இன் படி, 2018 ஆம் ஆண்டில் வாங்கப்பட்ட சொத்து மற்றும் நீக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் குறித்த தகவல்கள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	தொடர்புடைய சுற்றறிக்கையின்படி, 2018 ஆம் ஆண்டில் வாங்கப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் நீக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் குறித்த தகவல்கள் தலைமை கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. 2023.08.24 ஆம் தேதியிட்ட 06/2023 ஆம் இலக்க சொத்து சுற்றறிக்கையின் படி தொடர்புடைய தகவல்கள் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளன. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்தால் அவ்வப்போது கோரப்படும் தகவல்கள் முறையாக அறிக்கையிடப்பட்டு வழங்கப்படுகின்றன.
கருத்துருவாக்கப்பட்டு 08 மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படாத வாகனம்	08 வாகனங்கள் ஏற்கனவே அப்புறப்படுத்தப்பட்டுவிட்டன, மேலும் ஏனையவை அப்புறப்படுத்துவதற்கு தேவையான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக கடன் நிலுவைத் தொகைகள் காணப்படுகின்றமை.	• மாகாண சபையின் நிலுவையில் இருந்த கடன் தொகைகள் தற்போது வசூலிக்கப்பட்டுள்ளன. • காலஞ்சென்ற திரு. எஸ்.டி. கீர்த்திசிங்க அவர்களின் கடன் நிலுவைத் தொகையானது, அவரது மனைவியால் 2026 பிப்ரவரி முதல் ரூ. 3,800.00 மாதாந்தத் தவணைகளில் செலுத்தப்பட்டு வருகிறது.. • காலஞ்சென்ற திரு. டி.டி. பியதாச அவர்களின் கடன் நிலுவைத் தொகை தொடர்பான

	தகவல்கள் அவரது மனைவிக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், பிணையாளர்கள் குறித்த தகவல்கள் மகாரகம பிரதேச செயலாளரிடமிருந்து கோரப்பட்டுள்ளன. • பணிநீக்கம் செய்யப்பட்ட உத்தயோகத்தர் திரு. ஜே.எம். ஹெட்டியாராச்சிக்கு எதிராக குற்றவியல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. • பணியிலிருந்து நீக்கப்பட்ட மறைந்த திருமதி சீலாவதியின் மகன், கடன் தொகையின் மீதமுள்ள பகுதியை மாதந்தோறும் ரூ. 5,000.00 தவணைகளில் செலுத்த ஒப்புக்கொண்டுள்ளார். • பணியிலிருந்து விலகிய திரு. டபிள்யூ.ஏ.கே. திலக் மீது சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்காக, சம்பந்தப்பட்ட ஆவணங்கள் அரச சட்ட அதிகாரியிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளன. • ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர் திரு. பி.எச்.பி. விக்ரமசிங்க அவர்களுக்குச் செலுத்தப்பட வேண்டிய பணிக்கொடை மற்றும் சம்பள நிலுவைத்தொகையிலிருந்து கடன் நிலுவையை அறவிட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.. **கடன் விபர அறிக்கை**

உத்தியோகத்தர் பெயர்	31.12.2023 திகதியில் மீதி	31.03.2026 திகதியில் மீதி
மாகாண சபை யு.என்.விஜேசிங்கே டபிள்யூ.எம்.தனபால	 113,820.00 101600.00	 0 0
இறந்தவர்கள் டி டி பியதாசா எஸ் டி கீர்த்திசின்ஹா	 784,190.40 227,203.20	 784,190.40 219603.20

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td><u>இடைநீக்கம் செய்யப்பட்டது</u>
ஏ எம் சீலாவதி
ஜே எம் ஹெட்டியாராச்சி</td><td>201,400.00
162356.64</td><td>156400.00
160356.64</td></tr>
<tr><td><u>சேவையிலிருந்து விலகிய</u>
டபிள்யூ ஏ கே திலக்</td><td>230,658.00</td><td>230,658.00</td></tr>
<tr><td><u>ஓய்வூபெற்ற</u>
பி.எச்.பி.விக்ரமசிங்க</td><td>131600.00</td><td>131600.00</td></tr>
<tr><td>மொத்தம்</td><td>1,982,828.24</td><td>1,682,808.24</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>காலாவதியான வைப்புத்தொகைகள் தொடர்பாக நி. மு. 571-இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கத் தவறுதல்</td>
<td>சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்குத் தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டு, தீர்வு காண்பதற்கான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. தீர்க்கப்படாத வைப்புத்தொகைகள் அரசாங்க வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளன.
2023 ஆம் ஆண்டு தொடர்பான அனைத்து நிலுவை வைப்புத்தொகைகளும் தற்போது தீர்க்கப்பட்டுவிட்டன.</td>
</tr>
<tr>
<td>மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுவின் மாதாந்த கூட்டங்கள் நடத்தப்படாமை</td>
<td>திட்டமிட்டபடி, 2022 ஆம் ஆண்டில் மாவட்ட நாடாளுமன்ற உறுப்பினரின் தலைமையில் மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.
2023 ஆம் ஆண்டில் எட்டு மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழு கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.
பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளாட்சி அமைப்புகள் அமைச்சகத்தின், 11.09.2025 தேதியிட்ட HA/DEVP/14/DCC/VIII இலக்க சுற்றறிக்கைக்கு இணங்க கூட்டங்கள் நடத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது..</td>
</tr>
</table>

மாவட்ட வீடமைப்பு குழுவின் மாதந்த கூட்டங்கள் நடைபெறாமை.	மாவட்ட வீடமைப்பு குழு கூட்டங்களைக் கூட்டுவதற்கு வீடமைப்பு அபிவிருத்தி திணைக்களம் பொறுப்பாகும். இருப்பினும், பொருந்தக்கூடிய சுற்றறிக்கைகளுக்கு இணங்க இந்தக் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்து நடத்துமாறு சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.
மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்புக் குழுவின் மாதந்த கூட்டங்கள் நடைபெறாமை.	2025 ஆம் ஆண்டில் எட்டு மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்புக் குழு கூட்டங்கள் நடைபெற்றன. சுற்றறிக்கை அறிவுறுத்தல்களுக்கு இணங்க மாதாந்த கூட்டங்களை நடத்துமாறு சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.
மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழுவின் மாதந்த கூட்டங்கள் நடைபெறாமை.	நாட்டில் நிலவிய பொருளாதார நெருக்கடியின் போது விலைகளில் ஏற்பட்ட தொடர்ச்சியான ஏற்ற இறக்கங்கள் காரணமாக, விலை நிர்ணயக் குழுவின் கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடத்தப்பட்டன. இருப்பினும், தற்போது நிலைமை சீரடைந்துள்ளது. அதன்படி, 2025-ஆம் ஆண்டில் எட்டு விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன. பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளாட்சி அமைப்புகள் அமைச்சகத்தின் 11.09.2025 திகதிய HA/DEVP/14/DCC/VIII இலக்க சுற்றறிக்கைக்கு இணங்க மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழு கூட்டங்கள் நடத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
நிறுவனத்தின் கணக்குகள் மீதான கணக்காய்வு அறிக்கை தகுதிவாய்ந்ததாக அமைதல்.	பொருத்தமான வழிமுறைகளைப் பயன்படுத்தியும், சிறந்த நிதி முகாமை நடைமுறைகளைத் திறம்படப் பின்பற்றுவதை உறுதிசெய்துகொண்டும், நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள் குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றுவதன் மூலம், நிதிநிலை அறிக்கைகள் மீது நிபந்தனையற்ற (குறைபாடற்ற) கணக்காய்வு அறிக்கை பெறுவதை நோக்கமாகக் கொண்டு செயற்படல்.

மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழுக்கள் காலாண்டிற்கு குறைந்தபட்சம் ஒரு முறையாவது கூட்டப்படாமை.	அமைச்சின் சுற்றறிக்கையின்படி மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தத் உத்தயோகத்தர்கள் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்கு அமைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கப்படுகின்றது.

ஏ.ஜி.நிஷாந்தா
மாவட்ட செயலாளர் / அரசாங்க அதிபர்,
மாவட்ட செயலகம்,
மொனராகலை.

A.G. Nishantha
District Secretary/Government Agent
Monaragala

ஜே.எம்.பி.சிறிவர்தன
பிரதான கணக்காளர்,
மாவட்ட செயலகம்,
மொனராகலை.

J.M.P. Siriwardhana
Chief Accountant
District Secretariat
Monaragala.