

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය : 492

ආයතනයේ නම

- ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දිසවැනි පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරන ලද රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119 (4) යටතේ ගරු ආයතන භාර අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

පාරාලුමනේරු වෙළඳාමේ දොරටු ඉලක්කම: 492

නිලධාරීන්ගේ පෙයාර් - කම්පහුරා මාවතේ සේවකයන්

ඉලක්කමේ සභාපති ජොන්සන් ජයරත්න පත්තාවතු පාරාලුමනේරුවේ සමර්පිතව ඇති කර ඇති අයුතු කටයුතු සම්බන්ධයෙන් පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරන ලද රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119 (4) යටතේ ගරු ආයතන භාර අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

Parliamentary Publication Series Number : 492

Name of the Institution

- District Secretariat Gampaha

Submission of observations and actions taken by the Hon. Minister in charge of the Institution to the Parliament, under Standing Order No. 119 (4) regarding the reports of the Public Accounts Committee tabled in the Tenth Parliament of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.



இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பத்தாவது பாராளுமன்றத்தின் அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிலையியற் கட்டளை 119(4) தொடர்பிலான அவதானிப்புகள் மற்றும் முன்னெடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் குறித்த சமர்ப்பிப்பு - 2023 நிதி ஆண்டு

பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இலக்கம்: 492

மாவட்டச் செயலகம் - கம்பஹா

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள் முதலாம் பாகம் : 95:00	கணக்களிப்பு உத்தியோகத்தாரால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	தற்போதைய முன்னேற்றம்
மாவட்டச் செயலகத்தின் கீழுள்ள அனைத்து பிரதேச செயலகங்களிலும் கணக்காய்வுக் குழுக்கள் குறைந்தபட்ச அளவிலேனும் கூடவில்லை.	கம்பஹா மாவட்டத்தின் கீழ் உள்ள 13 பிரதேச செயலகங்களினால் வருடத்திற்கு 52 கூட்டங்கள் நடத்தப்பட வேண்டும். 2023 ஆம் ஆண்டில் நாட்டில் நிலவிய அசாதாரண சூழ்நிலை காரணமாக முதலாம் மற்றும் இரண்டாம் காலாண்டு கூட்டங்களை நடத்த முடியாமல் போன போதிலும், ஒரு பிரதேச செயலகத்தைத் தவிர ஏனைய அலுவலகங்களினால் மூன்றாம் காலாண்டு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. 2024 முதல் கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் முறையாக நடத்தப்படுகின்றன.	2026 ஆம் ஆண்டில் பிரதேச கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் முறையாக நடத்தப்பட்டுள்ளன.
அனைத்து வாகனங்களிலும் அரச இலச்சினை அச்சிடப்பட்டிருக்கவில்லை.	2025.12.29 ஆம் திகதியளவில் மாவட்டச் செயலகத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து வாகனங்களிலும் அரச இலச்சினை அச்சிடப்பட்டுள்ளது.	தற்போது அனைத்து வாகனங்களிலும் அரச இலச்சினை அச்சிடப்பட்டுள்ளது.

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள்	கணக்களிப்பு உத்தியோகத்தாரால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	தற்போதைய முன்னேற்றம்
அனுமதித்த எல்லைக்கு அப்பால் (நியமிக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர) ஊழியர்கள் இணைத்துக்கொள்ளப்பட்டிருந்தனர்.	2023 ஆம் ஆண்டில் நியமிக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர, அலுவலக பணி உதவியாளர் சேவை மற்றும் முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர் தலா ஒருவர் மேலதிகமாக இருந்தனர். அவர்கள் தற்போது இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்றுள்ளனர்.	தற்போது நியமிக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களைத் தவிர, அனுமதித்த வரம்பிற்கு மேல் ஊழியர்கள் பணியில் இல்லை.
இரண்டாம் பாகம் : 82:		
மாதாந்த மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.	மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுத் தலைவரினால் 2023 ஆம் ஆண்டிற்குப் பொருத்தமான வகையில் 07 மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. அதற்கமைய 2023 மார்ச் 01, 2023 ஏப்ரல் 04, 2023 மே 17, 2023 ஜூன் 30, 2023 ஜூலை 25, 2025 ஆகஸ்ட் 29 மற்றும் 2023 செப்டம்பர் 27 ஆகிய திகதிகளில் அக்கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன.	மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுத் தலைவர்களின் தேவையினைக் கருத்திற்கொண்டு கூட்டங்கள் நடத்தப்படுகின்றன. 2025.09.01 திகதியிட்ட 03/2025 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு அலுவல்கள் சுற்றறிக்கையின்படி, மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் காலாண்டிற்கு ஒருமுறை நடத்தப்படுகின்றன.
மாவட்டச் செயலாளரினால் அழைக்கப்படும் பிரதேச செயலாளர்கள் மாநாடு மாதாந்தம் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.	2025 ஆம் ஆண்டில் பிரதேச செயலாளர்கள் மாநாடு ஒவ்வொரு மாதமும் நடத்தப்பட்டுள்ளதுடன், தித்வா இயற்கை அனர்த்தங்கள் நிலவிய காலப்பகுதியில் மாநாட்டை நடத்த முடியாமல் போனாலும், அனர்த்த நிலைமை நீங்கிய பின்னர் 2026 ஆம் ஆண்டில் மாதாந்தம் நடத்தப்பட்டு வருகின்றது.	பிரதேச செயலாளர்களுடன் கலந்துரையாட வேண்டிய விடயங்களின் தேவையிற்கேற்ப பிரதேச செயலாளர்கள் மாநாடு நேரடியாகவோ அல்லது இணையவழியாகவோ (Online) நடத்த தீர்மானிக்கப்படும். அதற்கமைய கூட்டங்கள் நடத்தப்படுவதுடன், பிரதேச செயலக நடவடிக்கைகள் தொடர்ச்சியான மேற்பார்வைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்றன.

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள்	கணக்களிப்பு உத்தியோகத்தாரால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	தற்போதைய முன்னேற்றம்
மாவட்ட வீடமைப்பு குழு மாதாந்தம் கூடவில்லை.	மாவட்ட வீடமைப்பு குழுவை அழைப்பது மாவட்டச் செயலாளரினால் அல்லாமல் தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபையினால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. அதற்கமைய கூட்டங்களை நடத்தும் நடவடிக்கைகள் அந்த அதிகார சபையினால் முன்னெடுக்கப்படுகின்றன.	மாவட்ட வீடமைப்பு குழுவை அழைப்பது தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபையினால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.
நிறுவனத்தின் இணையத்தளத்தின் மூலம் பொதுமக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களைப் பதிவு செய்ய வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	மாவட்டச் செயலகத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்தில் பொதுமக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் மற்றும் பாராட்டுக்களைப் பதிவு செய்ய வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது.	உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்தில் பொதுமக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் மற்றும் பாராட்டுக்களைப் பதிவு செய்யும் வசதி தற்போது ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
2018.01.24 திகதிய 05/2018(1) ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையினால் திருத்தப்பட்ட 2008.02.06 திகதி 05/2008 ஆம் இலக்க பொதுநிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கையின்படி பிரஜைகள்/சேவை பெறுநர் சாசனம் முறையாகத் தயாரிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.	பிரஜைகள்/சேவை பெறுநர் சாசனம் முறையாகத் தயாரிக்கப்பட்டு இணையத்தளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளது.	பிரஜைகள்/சேவை பெறுநர் சாசனம் முறையாகத் தயாரிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
நிறுவனத்தின் பிரஜைகள்/சேவை பெறுநர் சாசனம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதைக் கண்காணிக்க அல்லது மதிப்பீடு செய்ய ஒரு முறைமை உருவாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	நிறுவனத்தின் பிரஜைகள்/சேவை பெறுநர் சாசனம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதைக் கண்காணிக்க அல்லது மதிப்பீடு செய்ய ஒரு குழு நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.	நியமிக்கப்பட்ட குழுவினால் கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள்	கணக்களிப்பு உத்தியோகத்தாரால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	தற்போதைய முன்னேற்றம்
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிக்கையின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை		
(i). 2.3 (i). விசாரணைச் சபை அறிக்கையின்படி அறவிடப்பட வேண்டிய தொகைகளை அறவிட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும் என்பதுடன், அவ்வாறு செய்யத் தவறிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும். ((அ) மஹர பிரதேச செயலகத்தில் 2014 ஜூலை 15 ஆம் திகதி பாதுகாப்புப் பெட்டியிலிருந்து (Safe) பணம் காணாமல் போனமை தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதி 104 (1) (ஆ) இன் படி நடத்தப்பட்ட இறுதி விசாரணை அறிக்கையின்படி, பிரதேச செயலாளர், கணக்காளர், நிதி உதவியாளர் மற்றும் காசாளர் (Shroff) ஆகிய உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து தலா ரூபா 270,561 வீதம் சமமாக அறவிடப்பட வேண்டும் எனப் பரிந்துரைக்கப்பட்டிருந்தது. 2020 செப்டம்பர் 22 ஆம் திகதியிட்ட உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளரின் கடிதத்தின் மூலம் குறித்த அறவிட்டிற்கான பரிந்துரைகளும் அனுமதியும் வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன், 2023 நவம்பர் 23 ஆம் திகதியிட்ட பொதுநிர்வாக, உள்நாட்டு அலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளரின் நடட்டத்தை அறவிடுதல் தொடர்பான	இறுதி விசாரணை அறிக்கையின்படி பிரதேச செயலாளர், கணக்காளர், நிதி உதவியாளர் மற்றும் காசாளர் ஆகியோரிடமிருந்து சமமாக அறவிட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது.	கணக்காளர் மற்றும் நிதி உதவியாளரிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய முழுத் தொகையும் அறவிடப்பட்டுள்ளது. பிரதேச செயலாளரிடமிருந்து ரூபா 126,825.69 மற்றும் காசாளரிடமிருந்து ரூபா 244,256.69 தொடர்ந்தும் அறவிட நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்படுகின்றன.

உத்தரவின்படி, 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் அரசாங்கத்திற்கு ஏற்பட்ட ரூபா 1,082,245.42 நட்டத்தினை மோசடிக்கு பொறுப்பான தரப்பினரிடமிருந்து சமமாக அறவிடப்பட வேண்டும் என்று உத்தரவிடப்பட்டிருந்த போதிலும், ரூபா 42,275.22 மாத்திரமே அறவிடப்பட்டிருந்தது.		
(ii). 5(இ) (i). ஒவ்வொரு உத்தியோகத்தரும் பல்வேறு அலுவலகங்களில் பணியாற்றும் வாய்ப்பைப் பெறும் வகையில், சுற்றறிக்கை விதிகளுக்கு அமைவாக இடமாற்றங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட வேண்டும். 2001 ஆகஸ்ட் 22 ஆம் திகதியிட்ட 18/2001 ஆம் இலக்க பொதுநிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின்படி, 05 ஆண்டுகளுக்கு மேல் ஒரே இடத்தில் பணியாற்றிய உத்தியோகத்தர்கள் இடமாற்றங்களுக்கு உட்படுத்தப்பட வேண்டும் என்ற போதிலும், மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் 13 பிரதேச செயலகங்களுக்குள் அலுவலக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் 59 பேரும், முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்கள் 53 பேரும், கள அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் 350 பேரும், கள கிராம உத்தியோகத்தர்கள் 5 பேரும் மற்றும் ஏனைய உத்தியோகத்தர்கள் 21 பேரும் 5 ஆண்டுகளுக்கு மேலான ஒரு நீண்ட காலத்தை ஒரே சேவை நிலையத்தில் பணியாற்றியிருந்தனர்.	05 ஆண்டுகளுக்கு மேல் ஒரே இடத்தில் பணியாற்றும் அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் ஆண்டுதோறும் இடமாற்றங்களுக்கு விண்ணப்பிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.	ஒவ்வொரு ஆண்டும் வருடாந்த இடமாற்றங்களுக்கு உத்தியோகத்தர்கள் விண்ணப்பிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது.

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள்	கணக்களிப்பு உத்தியோகத்தாரால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	தற்போதைய முன்னேற்றம்
மாவட்டச் சுற்றாடல் குழு குறைந்தபட்சம் 02 மாதங்களுக்கு ஒருமுறை கூடவில்லை.	இலக்கம் 01/2021 இன் 08 வது பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு, மாவட்டச் சுற்றாடல் குழுவைக் குறைந்தபட்சம் 02 மாதங்களுக்கு ஒருமுறை நடத்துவது பொருத்தமானது என்றும் தேவையைப் பொறுத்துக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கையைத் தீர்மானிக்க முடியும் என்றும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய, மாவட்டச் சுற்றாடல் குழுவின் அனுமதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும் விடயங்கள் மற்றும் குழுவில் கலந்துரையாடப்படும் பிரச்சினைகளைக் கருத்திற்கொண்டு மாவட்டச் சுற்றாடல் குழுக்கூட்டங்கள் நடத்தும் எண்ணிக்கை தீர்மானிக்கப்படும்.	2025 ஆம் ஆண்டிற்குப் பொருத்தமான வகையில் 2025.03.27 மற்றும் 2025.08.21 ஆகிய திகதிகளில் மாவட்டச் சுற்றாடல் குழு கூடியுள்ளது. மாவட்டச் சுற்றாடல் குழுவின் அனுமதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும் விடயங்கள் மற்றும் குழுவில் கலந்துரையாடப்படும் பிரச்சினைகளைக் கருத்திற்கொண்டு மாவட்டச் சுற்றாடல் குழுக்கூட்டங்கள் நடத்தும் எண்ணிக்கை தீர்மானிக்கப்படும்.
நிலைபேறான அபிவிருத்தி மற்றும் வனஜீவராசிகள் அமைச்சின் 2016.11.17 திகதிய SDW/3/3/16-2016 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் அறிவுறுத்தல்களின்படி, காட்டு யானைகள் மற்றும் ஏனைய விலங்குகளால் ஏற்படும் சேதங்கள் தொடர்பான இழப்பீட்டுக் குழு கூடவில்லை.	காட்டு யானை சேதங்கள் குறித்து விண்ணப்பங்கள் எதுவும் கிடைக்கப் பெறாததால் இழப்பீட்டுக் குழு கூடவில்லை.	காட்டு யானை சேதங்கள் குறித்து விண்ணப்பங்கள் எதுவும் கிடைக்கப் பெறாததால், சேதங்கள் தொடர்பான இழப்பீட்டுக் குழு கூடவில்லை



லலிந்த கமகே

மாவட்டச் செயலாளர் / அரசாங்க அதிபர்

கம்பஹா நிர்வாக மாவட்டம்

Lalinda Gamage
Government Agent / District Secretary
Gampaha Administrative District



எல்.ஏ.பி.எல். குணசேன

பிரதம கணக்காளர்

கம்பஹா நிர்வாக மாவட்டம்

L.A.B.L. Gunasena
Chief Accountant
District Secretariat
Gampaha.

செயலாளரின் பரிந்துரை

மாவட்ட செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பரிந்துரை செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அடையாளம் காணப்பட்ட குறைபாடுகளுக்கு தனிப்பட்ட கவனம் செலுத்தி அவற்றை நிவர்த்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு மாவட்ட செயலாளரிக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.



திரு. எஸ். ஆலோகபண்டார
செயலாளர்

பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

S. Alokabandara
Secretary
Ministry of Public Administration,
Provincial Councils and Local Government

அமைச்சரின் பரிந்துரைகள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

அரசாங்க கணக்குக்குழு மூலம் மாவட்ட செயலாளரிற்கு வழங்கப்பட்டிருக்கும் ஆலோசனைகளுக்கு சிறப்பு கவனம் செலுத்தி, அக்குறைபாடுகள் மீண்டும் ஏற்படாமல் இருக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்க அமைச்சரின் செயலாளரிற்கு நான் அறிவுறுத்தியுள்ளதுடன், அச்செயற்பாடுகள் மூலம் 2026 ஆம் ஆண்டிற்குள் அதன் அடைவு மட்டத்திலிருந்து உயர் மட்டத்தை எட்ட முடியும் என்று எதிர்பார்க்கின்றேன்.



மாண்புமிகு (பேராசிரியர்) ஏ. எச். எம். எச். அபயரத்ன அவர்கள் (பா.உ.)
பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

Prof. A.H.M.H. Abayarathna
Minister of Public Administration, Provincial
Councils and Local Government
Independence Square, Colombo 07.