

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය : 492

ආයතනයේ නම - රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන

ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119(4) යටතේ

ගරුආයතන භාර අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර

පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම

பாராளுமன்றவெளியீட்டுத்தொடர்இலக்கம் : 492

நிறுவனத்தின் பெயர் : பநிவாளர் நாயகத் திணைக்களம்

பாராளுமன்றத்தின் அரசு கணக்குக் குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட அறிக்கை தொடர்பாக நிலையியற் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ்

நிறுவனங்களிற்குப் பொறுப்பான கௌரவ அமைச்சரின் அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

Parliamentary Series No :492

Name of the Institution – Registrar General's Department

Submission of the Observations of Hon.Minister in charge of the institutions and steps taken with regard to the reports tabled by the Committee on Public Accounts in terms of Standing Order

119(4).

அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் தொடர்பான

அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகள் தொடர்பில், சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சரின் அவதானிப்புகள் மற்றும் அடுத்தகட்ட நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக

மேற்கொள்ளப்படும் முன்னளிக்கை

நிதியாண்டு 2023

பாராளுமன்ற வெளியீட்டு இலக்கம் 492

திணைக்களம் - பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

பகுதி: 01

தொ.இல	அறிக்கையின்படி கண்டறியப்பட்ட குறைபாடுகள்	அது தொடர்பாக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய முன்னேற்றம்
1	2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 என்ற இலக்க அரசாங்கக் கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின்படி, அரசாங்க சம்பளம் தயாரிக்கும் கணினி மென்பொருளுக்கான கடவுச் சொற்கள் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒருமுறை மாற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.	தற்போது அந்த கடவுச் சொற்கள் மாற்றப்பட்டுள்ளதுடன், சம்பளம் தயாரிக்கும் கணினி மென்பொருளில் முதல், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் கடவுச் சொற்களை மூன்று மாதங்களுக்கு ஒருமுறை மாற்றுவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
2	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சகல கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதிலளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	இத்திணைக்களத்தின் கீழ் உள்ள கிளை அலுவலகங்களிலிருந்தும் பதில்களைப் பெற வேண்டியிருப்பதால் தாமதங்கள் ஏற்படுகின்றன. தற்போது இறுதிப் பதில் அனுப்பப்படும் வரை இடைக்கால பதில்கள் வழங்குவது மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
3	உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளிக்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் பதிவாகியுள்ளன.	பதவிநிலை உத்தியோகத்திற்குக்கான கூட்டங்களின் போது, கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழு கூட்டத்தில் மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களின் போது, உரிய திகதிக்கு உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கும் குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் பதிலளிக்குமாறு தலைமை அலுவலகம் உள்ளிட்ட அனைத்து உப அலுவலக அதிகாரிகளுக்கும் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. தற்போது உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கு உரிய திகதியில் பதிலளிக்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

4	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி ஓட்டப் பதிவேடுகள் மற்றும் மாதாந்த சாராம்ச அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	தற்போது ஒவ்வொரு மாத முடிவிலும் ஓட்டப் பதிவேடுகள் மற்றும் மாதாந்த சாராம்ச அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.
5	வாகனமொன்று பயன்படுத்த முடியாதெனக் கண்டறியப்பட்டு 8 மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படவில்லை.	அகற்றுவதற்குப் பரிந்துரைக்கப்பட்ட 6 வாகனங்களை தொழில்நுட்பக் கல்லூரிக்கு வழங்க அனுமதி கிடைத்துள்ளது. எனவே, அவற்றை மீண்டும் விற்பனை செய்ய முடியாத வகையில் பதிவு நீக்கம் செய்ய மேட்டூர் போக்குவரத்து திணைக்களத்திலிருந்து அனுமதி பெறுவதற்காகக் கோரிக்கை கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டுள்ளன.
6	அரசாங்க வாகன விபத்துகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்கு விதிகளின்படி முறையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	வாகன விபத்துகள் தொடர்பான நிதி ஒழுங்குவிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்காக தற்போது ஒரு குழு நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதனை விரைவாக முடிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
7	நிதி ஒழுங்கு 94(1) இன் படி, ஒரு செலவுத் தலைப்புக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த நிதி ஒதுக்கீட்டிலிருந்து பயன்படுத்தப்பட்டதன் பின்னர், வருட இறுதியில் எஞ்சியிருந்த ஒதுக்கீட்டு எல்லையைத் தாண்டுகின்ற வகையில் எல்லையை மீறிய பொறுப்புகள் ஏற்படுத்தியிருந்தது.	வருட இறுதியில் எஞ்சியுள்ள நிதி ஒதுக்கீட்டு எல்லையைத் தாண்டுகின்ற வகையில் எல்லையை மீறிய பொறுப்புகளை ஏற்படுத்தியிருந்தது மீன்வெழும் செலவுகளுக்காக மாத்திரமே ஆகும். அதற்காக, நிதி ஒழுங்கு 94(2) இன் படி, நடப்பு நிதியாண்டு மதிப்பீட்டு நிதி ஒதுக்கீட்டைக் காட்டும் போதும், அடுத்த நிதியாண்டில் அத்தகைய செலவுகள் எதிர்பார்க்கப்படும் போது, நிதி ஒழுங்கு 94(1) இன் ஏற்பாடுகளைப் பொருட்படுத்தாது, அடுத்த நிதியாண்டிற்குள் தீர்க்கப்பட வேண்டிய பொறுப்பொன்றை திணைக்களம் ஏற்க முடியும் என்பதால், அதற்கமையச் செயற்பட்டுள்ளது.

8	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையிலுள்ள கடன் மீதிகள் காணப்பட்டன.	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையிலுள்ள கடன் மீதிகள், அவற்றை மேலும் வசூலிப்பதற்கான சாத்தியக்கூறுகள் ஆராயப்பட்டு வசூலிக்கப்பட்டு வருவதுடன், மரணமடைந்த மற்றும் ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தார்களின் மரண பணிக்கொடை மற்றும் ஓய்வூதியப் பணிக்கொடைகளிலிருந்து வசூலிப்பதற்காக அந்தப் பணிக்கொடைகளை அங்கீகரிக்கும் நடவடிக்கைகளுக்கும் முன்னெடுக்கப்படுகின்றன. அத்துடன் வேலை இடைநிறுத்தம் செய்யப்பட்ட, சேவையை கைவிட்டுச் சென்ற, சேவையிலிருந்து நீக்கப்பட்ட மற்றும் இராஜினாமா செய்த உத்தியோகத்தார்களுக்கும் பிணையாளர்கள் உள்ள கடனாளிகளுக்கும் கடிதங்கள் மூலம் அறிவிக்கப்பட்டு தவணை முறையில் அவை அறவிடப்பட்டு வருகின்றன. தவணை முறையிலோ அல்லது வேறு விதத்திலோ கடன் கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்தாத உத்தியோகத்தார்களுக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான ஏற்பாடுகள் செய்யப்படுகின்றன. மேலும், 2024.05.29 திகதியிட்ட அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கை 01.2024 இற்கமைய, அமைச்சு மற்றும் திறைசேரியின் அங்கீகாரத்துடன் கடன் மீதிகளை விலக்களிப்பு செய்வதற்காக கடன் விலக்களிப்புக் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டு, கடன் விலக்களிப்புக்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.
9	நிதி ஒழுங்கு 371 இன் படி வழங்கப்பட்ட குறிப்பிட்ட நோக்கத்திற்கான இடைக்கால முற்பணங்கள், குறித்த வேலை முடிவடைந்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	திணைக்களத்தின் கீழுள்ள அனைத்து அலுவலகங்களுக்கும் இடைக்கால முற்பணங்கள் வழங்கப்படுவதுடன், அவை குறித்த வேலை முடிவடைந்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்க்கப்பட வேண்டும் என்பதற்கான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. தற்போது வழங்கப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

10	அங்கீகரிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கையை விட அதிகமான ஊழியர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டிருந்தது.	அரசு கொள்கைத் தீர்மானங்களுக்கமைய பொதுச் சேவைக்கு இணைத்துக்கொள்ளப்பட்ட அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லைக்கு அப்பாற்பட்டு சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டிருந்ததுடன், முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் லுஆ.எ.1190.எம்.ஐ.ஐ.ஐ மற்றும் 2025.01.29 திகதியிட்ட கடிதத்தின் மூலம் 1698 அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவிகளுக்கான அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.
----	---	---

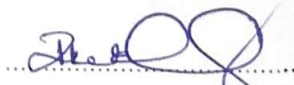
தொ.இல	அறிக்கையின்படி கண்டறியப்பட்ட குறைபாடுகள்	அது தொடர்பாக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய முன்னேற்றம்
1	2018 ஜனவரி 24 ஆம் திகதிய 02.:2018 இலக்க பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க உரிய முறையில் தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டிற்கான மனித வளத் திட்டம் ஒன்று தயாரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், அத்திட்டமானது 2018 ஜனவரி 24 ஆம் திகதியிட்ட 02.:2018 இலக்க அரசு நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க அமையவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது. 2024.:2025 காலப்பகுதிக்குத் தொடர்புடையதாக 02.:2018 இலக்க அரசு நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய மனித வளத் திட்டம் ஒன்று தற்போது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது
2	தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவளத் திட்டத்தின் மூலம் 50லு இற்கும் அதிகமான ஊழியர்களுக்கு வருடாந்தம் குறைந்தது 12 மணிநேரப் பயிற்சி சந்தர்ப்பமேனும் உறுதி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டிற்கான மனித வளத் திட்டத்திற்கமைய 40 பயிற்சித் திட்டங்கள் திட்டமிடப்பட்டிருந்ததுடன், 2023 ஆம் ஆண்டிற்குள் நேரடி மற்றும் நிகழ்நிலை ஊடாக 37 பயிற்சித் திட்டங்கள் நடைபெற்றுள்ளன. எனினும், ஊழியர்களில் 50லு இற்கும் அதிகமானோருக்கு 12 மணித்தியாலங்களுக்குக் குறைவாக பயிற்சி வாங்கியவர்கள் ஹாங்கப்படவில்லை என்பதை ஏற்றுக்கொள்கின்றேன். தற்போது 02.:2018 இலக்க அரசு நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையிற்கமைய, உத்தியோகத்திற்கு 12 மணித்தியாலங்களுக்குக் குறைவாக பயிற்சி வாங்கியவர்கள் கிடைக்கும் வகையில் பயிற்சித் திட்டங்கள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன.
3	நிறுவனத்தின் கணக்குகள் மீதான கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் மிகக்குறைந்த மட்டத்தில் :. தகுதியுரைக்கப்பட்ட மட்டத்தில் :. பாதகமான மட்டத்தில்	நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்தை சாதகமான நிலைக்குக் கொண்டுவரத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன

4	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கைப் பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் பரிந்துரைகளை நடைமுறைப்படுத்த நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன
5	அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் பரிந்துரைகள்: கட்டளைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை	அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் பரிந்துரைகள் / கட்டளைகள் அமைச்சுக்கே ஹாங்கப்பட்டுள்ளன என்பதைத் தயவுடன் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்
6	அனைத்து அதிகாரிகளும் சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் பற்றிய வெளிப்படுத்தல்களைச் சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை	ஐம்பத்தெட்டு [58] உத்தியோகத்தார்கள் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய வெளிப்படுத்தல்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டியிருந்த போதிலும், ஐம்பத்திரண்டு [52] உத்தியோகத்தார்கள் மாத்திரமே சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய வெளிப்படுத்தல்களை சமர்ப்பித்துள்ளனர். எஞ்சிய ஆறு [06] உத்தியோகத்தர்களுக்கு சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய வெளிப்படுத்தல்களை சமர்ப்பிக்குமாறு எழுத்து மூலம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும், 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.



பதிவாளர் நாயகம்
பதிவாளர் நாயக தணைக்களம்

S. Jalatheepan
Registrar General
Registrar General's Department
234/A3, Denzil Kobbekaduwa Mawatha,
Korumbura, Battaramulla



பிரதான கணக்காளர்
பதிவாளர் நாயக தணைக்களம்

R.T.K. Welivitage
Chief Accountant
Registrar General's Department
Battaramulla

செயலாளரின் பரிந்துரை

பதிவாளர் நாயகத்தினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பரிந்துரை செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அடையாளம் காணப்பட்ட குறைபாடுகளுக்கு தனிப்பட்ட கவனம் செலுத்தி அவற்றை நிவர்த்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு பதிவாளர் நாயகத்திற்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.



திரு. எஸ். ஆலோகபண்டார
செயலாளர்

பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

S. Alokabandara
Secretary
Ministry of Public Administration,
Provincial Councils and Local Government

அமைச்சரின் பரிந்துரைகள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

அரசாங்க கணக்குக்குழு மூலம் பதிவாளர் நாயகத்திற்கு வழங்கப்பட்டிருக்கும் ஆலோசனைகளுக்கு சிறப்பு கவனம் செலுத்தி, அக்குறைபாடுகள் மீண்டும் ஏற்படாமல் இருக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்க அமைச்சரின் செயலாளரிற்கு நான் அறிவுறுத்தியுள்ளதுடன், அச்செயற்பாடுகள் மூலம் 2026 ஆம் ஆண்டிற்குள் அதன் அடைவு மட்டத்திலிருந்து உயர் மட்டத்தை எட்ட முடியும் என்று எதிர்பார்க்கின்றேன்.



மாண்புமிகு (பேராசிரியர்) ஏ. எச். எம். எச். அபயரத்ன அவர்கள் (பா.உ)
பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

Prof. A.H.M.H. Abayarathna
Minister of Public Administration, Provincial
Councils and Local Government
Independence Square, Colombo 07.