

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ
நிறுவனம்

ஆண்டறிக்கை

2023

பொருளடக்கம்

1	தூர நோக்கு மற்றும் பணிக்கூற்று	2
2	தவிசாளரின் செய்தி	3
3	பணிப்பாளர் மதிப்பாய்வு	4-8
4	நிறுவனத்தின் அதிகாரம், நோக்கம் மற்றும் உருவாக்கம்,	9-11
5	ஆளுநர் சபையின் அறிக்கை	11-12
6	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் அறிக்கை	12-13
7	நிறுவனத்தின் பணியாளர்கள்	14-17
8	நிர்வாக பிரிவின் மீளாய்வு	18
9	பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்	18
10	நிறுவன கட்டமைப்பு	19
11	கல்விசார் பிரிவின் மீளாய்வு	20-52
12	பயிற்சிநெறிகளின் முன்னேற்ற மீளாய்வு	53-77
13	எங்களது செயற்பாடுகள்	77-90
14	நிதி மீளாய்வு	91-97
15	இடர் முகாமைத்தவம்	97-98
16	2023 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனம் முகங்கொடுத்த சவால்கள்	99-100
17	நிறுவனத்தின் வகிபாகத்தினை முன்னேற்றுவதற்கான இடைத்தவணை தந்திரோபாயங்கள்	100-101
18	முடிவுரை	101-102
19	நிதி அறிக்கைகள்	105-165
19.1	கணக்கிட்டு கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புக்கள்	105-117
19.2	நிதி நிலைகூற்று	118-119
19.3	நிதி செயல்திறன் அறிக்கை	120-121
19.4	காகப்பாச்சல் கூற்று	122-124
19.5	உரிமை / தேறிய சொத்து மாற்றல் கூற்று	125
19.6	பாதிடப்பட்ட மற்றும் உண்மையான செயல்திறன்	126
19.7	ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரண அட்டவணை	127-128
19.8	அருவச்சொத்து சொத்து அட்டவணை	129
19.9	குறிப்புகள் மற்றும் அட்டவணைகள்	130-152
19.10	பிரிவு அறிக்கை	153-154
19.11	நிதிப் பெழிப்புக்கள்	155-156
19.12	கணக்காய்வாளர் நாயக அறிக்கை	157-165

தூர நோக்கு

பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் குறித்த பயிற்சி
ஆலோசனை மற்றும் ஆய்வு செய்வதில் அதி சிறந்த
நிலையமாக இருத்தல்

பணிக்கூற்று

பெருந்தோட்ட தொழிலிலுள்ள அனைத்து மனித
சொத்துகளின் தொழில்சார் திறனை தரமான பயிற்சி
மூலம் முழுமையை நோக்கி உயர்த்துதல்

தவிசாளரின் செய்தி



தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ கல்வி நிறுவனத்தின் தற்போதைய தவிசாளராக 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கைக்கு இந்த செய்தியை மிகவும் மகிழ்ச்சியுடன் வழங்குகிறேன்.

எந்தவொரு நிறுவனமும் அதன் நோக்கங்களை அடைவதற்காக பல்வேறு வகையான வளங்களை ஒழுங்கு செய்கின்றது, இந்த பல்வேறுபட்ட வளங்களில் மனித வளம் மட்டுமே உயிர் வாழ்கின்ற வளமாகும். மனித வளமானது நிறுவனத்தினுடைய நோக்கங்களை அடைவதற்கு மிகவும் முக்கியமானது. ஏன்னெனில் ஏனைய அனைத்து உயிரற்ற வளங்களும் மனித குழுவால் வழி நடத்தப்படுகின்றது. பரந்தளவில் அறிவை பகிர்வதல், திறன் மேம்படுத்தல் மற்றும் நேரான மனப்பாங்கை வளர்ப்பதன் மூலம் மனிதவள விருத்தி மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

2023 ஆம் ஆண்டினை திரும்பி பார்க்கும் போது பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் துறை பல்வேறு சவால்களுக்கு முகங்கொடுத்துள்ளதனை காணலாம். பூகோள வெப்பமாதல் தொடக்கம் தொழிலாளர் ஈர்ப்பு குறைவடைந்த நிலை வரை இச் சவால்கள் முழு பெருந்தோட்ட அமைப்பையும் சிக்கலாக்கியது.

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம், என்ற வகையில் இந்த சவால்களை முறியடிப்பதற்காக விடா முயற்சியுடன் எழுந்து நின்று பெருந்தோட்ட துறையில் பணியாளர்களை மேம்படுத்துவதில் பிரதான உதவியாளராக எமது பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளோம். இந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை எங்கள் முயற்சிக்கான சான்றாக அமையும்.

பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் துறையின் முன்னால் அமைச்சர் கௌரவ. கலாநிதி ரமேஸ் பதிரண, பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் மற்றும் விவசாய அமைச்சர் கௌரவ. மகிந்த அமரவீர, திரு. ஜனக்க தர்மகீர்த்தி கைத்தொழில் மற்றும் விவசாய அமைச்சின் செயலாளர், மற்றும் பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் மற்றும் விவசாய அமைச்சின் ஏனைய அதிகாரிகளுக்கும், நிறுவன செயல்திறனை அதிகரிக்க எமது குழுவை வழிகாட்டிய ஏனையவர்களுக்கும் நான் நன்றி தெரிவித்துக்கொள்ள விரும்புகிறேன்.

மேலும், விசேடமாக ஆளுநர் சபை உறுப்பினர்கள், பணிப்பாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர் கலாநிதி. பிரசாத் தர்மசேன, மற்றும் தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் ஏனைய ஊழியர்களுக்கும் அவர்களின் அயராத பங்களிப்புகளுக்கு எனது நன்றி தெரிவித்துக்கொள்ள விரும்புகிறேன்

புஸ்பிக சமரக்கோண்

தவிசாளர்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின்

20.06.2024

பணிப்பாளர் மதிப்பாய்வு



தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் (NIPM) 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த அறிக்கையை சமர்ப்பிப்பதில் நான் பெருமைப்படுகிறேன். இந்த ஆண்டு 2024 குறிப்பிடத்தக்க சாதனைகள் மற்றும் வளர்ச்சி காணப்படும் ஒரு ஆண்டாக உள்ளதுடன் கல்விசார் சிறப்பு, புதுமையான ஆராய்ச்சி மற்றும் நிலைபேறான தன்மை ஆகியவற்றில் எங்களின் அசைக்க முடியாத அர்ப்பணிப்பை பிரதிபலிக்கிறது. இலங்கையில் தோட்டத் தொழில், குறிப்பிடத்தக்க பொருளாதார சவால்களை எதிர்கொண்ட போதிலும், NIPM அதன் கல்விச் சலுகைகளை மேம்படுத்துவதிலும் அதன் தாக்கத்தை விரிவுபடுத்துவதிலும் கணிசமான முன்னேற்றம் கண்டுள்ளது.

கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி துறையின் முக்கியத்துவம்

NIPM இல், பெருந்தோட்டத் துறையை முன்னேற்றுவதில் இறுக்கமான கல்வி மற்றும் அதிநவீன மனித மூலதனம் மற்றும் ஆராய்ச்சி ஆகியவற்றின் முக்கிய பங்கை நாங்கள் வலியுறுத்துகிறோம்.

எங்களின் டிப்ளோமா பெற்றவர்கள் பட்டதாரிகள் தொழில்துறையின் வளர்ந்து வரும் கோரிக்கைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கு நன்கு தயாராக இருப்பதை உறுதி செய்யும் வகையில், நடைமுறை பயன்பாடுகளுடன் கோட்பாட்டு அறிவை ஒருங்கிணைக்கும் வகையில் எங்கள் திட்டங்கள் உன்னிப்பாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. எங்கள் ஆராய்ச்சி முயற்சிகள் மூலம், புதுமைகளை உருவாக்குவதையும், தோட்ட நிர்வாகத்தில் நிலையான நடைமுறைகளின் வளர்ச்சிக்கு பங்களிப்பதையும் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளோம்.

பெருந்தோட்டத் தொழில்துறையின் நிலை பேறான தன்மை

NIPM இல் எங்கள் இலட்சிய நோக்கின் ஒரு அடித்தளமாக நிலைபேறான தன்மை உள்ளது. இலங்கையில் பெருந்தோட்டத் தொழில் பல சுற்றுச்சூழல், சமூக மற்றும் பொருளாதார சவால்களை எதிர்கொள்கிறது. எங்கள் கல்வித் திட்டங்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சி முயற்சிகள் மூலம் நிலையான நடைமுறைகளை மேம்படுத்துவதற்கு நாங்கள் அர்ப்பணித்துள்ளோம். நிலையான மூலோபாயங்களை

நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான திறன்கள் மற்றும் அறிவுடன் வல்லுநர்களை ஆயத்தப்படுத்துவதன் மூலம், பெருந்தோட்டத் துறையின் நீண்டகால நம்பகத்தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளோம்.

SWOT பகுப்பாய்வு

எமது தற்போதைய நிலை மற்றும் எதிர்கால வாய்ப்புகள் பற்றிய விரிவான கண்ணோட்டத்தை வழங்குவதற்கு, பின்வரும் SWOT பகுப்பாய்வானது இலங்கையின் பெருந்தோட்டத் தொழிற்துறையின் கல்வி நிலைத்தன்மைக்கு பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

பலம்:

நிபுணத்துவம் மற்றும் புகழ்: பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவக் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சியில் நிபுணத்துவம் பெற்ற NIPM.

விரிவான பாடத்திட்டம்: தொழில்துறையின் வளர்ச்சியடைந்து வரும் தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்யும் வகையில் எங்களது பல்வேறு திட்டப்பணிகள் உள்ளன.

வலுவான கைத்தொழில் தொடர்புகள்: பெருந்தோட்டத் துறையில் முக்கிய பங்குதாரர்களுடன் நாங்கள் வலுவான பங்காளித்துவத்தை ஏற்படுத்தியுள்ளோம்.

பலவீனங்கள்:

வளக் கட்டுப்பாடுகள்: வரையறுக்கப்பட்ட நிதி மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வளங்களை விரிவுபடுத்துவதற்கும் புதுமைப்படுத்துவதற்குமான எமது திறனைத் தடுக்க முடியும். மானியங்களைச் சார்ந்திருத்தல்: நாட்டில் பொருளாதார நிச்சயமற்ற காலங்களில் மீண்டும் மீண்டும் மானியங்களைச் சார்ந்திருப்பது ஆபத்தை ஏற்படுத்துகிறது.

வாய்ப்புகள்:

கல்விக்கான வளர்ந்து வரும் தேவை: கல்வியில் ஆர்வம் அதிகரிப்பது திட்டத்தை விரிவாக்குவதற்கான வாய்ப்பை அளிக்கிறது.

தொழில்நுட்ப முன்னேற்றங்கள்: புதிய தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் நமது ஆராய்ச்சி திறன்கள் மற்றும் கல்வி வழங்குதல் ஆகியவற்றை மேம்படுத்த முடியும்.

உலகளாவிய ஒத்துழைப்பு: சர்வதேச கூட்டாண்மைகளில் ஈடுபடுவது வளர்ச்சி மற்றும் அறிவு பரிமாற்றத்திற்கான புதிய வழிகளைத் திறக்கும்.

அச்சுறுத்தல்கள்:

பொருளாதார ஸ்திரமின்மை: தற்போதைய பொருளாதார சவால்கள் நிதி மற்றும் சேர்க்கையை பாதிக்கலாம்.

சுற்றுச்சூழல் தொடர்பான அக்கறை: காலநிலை மாற்றம் மற்றும் சுற்றுச்சூழல் சீர்கேடு ஆகியவை தோட்டத் தொழிலுக்கு ஆபத்துக்களை ஏற்படுத்துகின்றன.

போட்டி: புதிய கல்வி நிறுவனங்களின் தோற்றம் மாணவர்களுக்கும் வளங்களுக்கும் போட்டியை அதிகரிக்கலாம்.

தேசிய பெருந்தோட்டக் கல்விச் சேவை வழங்குனராகிய நாங்கள், மனித மூலதன அபிவிருத்தியின் ஊடாக தேசியப் பொருளாதாரத்திற்கு பெருந்தோட்டத் துறையின் பங்களிப்பை மேம்படுத்துவதற்கு எங்களின் பலம் மற்றும் வாய்ப்புகளை அதிகரிக்கவும் பலவீனங்கள் மற்றும் அச்சுறுத்தல்களைக் குறைக்கவும் முயற்சிக்கிறோம்.

நிதி சிறப்பம்சங்கள்

2023 ஆம் ஆண்டில் NIPM இனது நிதிச் செயற்பாடு வலுவானதாக உள்ளதுடன், பல முக்கிய பகுதிகளில் குறிப்பிடத்தக்க வளர்ச்சியைக் காட்டுகின்றது.

மொத்த வருமானம்: 35.72 மில்லியன் ரூபாவால் அதிகரித்தது, பொருளாதார நெருக்கடியின் போதும் 22.5% வளர்ச்சி மற்றும் இறப்பர் தொழிலும் ஆபத்தில் உள்ளது. இந்த அதிகரிப்பு எங்களின் பயனுள்ள நிதி நிர்வாகத்தையும், வருமானம் ஈட்டும் நடவடிக்கைகளின் வெற்றியையும் அடிக் கோடிட்டுக் காட்டுகிறது.

தொடர் மானியம்: 8.4% அதிகரித்து, எங்கள் செயல்பாடுகளுக்கு அத்தியாவசிய ஆதரவை வழங்குவதுடன், எங்கள் திட்டங்களில் உயர் தரத்தைப் பேணவும் உதவுகிறது.

கல்வி வருமானம்: 75.9% ஈர்க்கக்கூடிய அதிகரிப்பைக் கண்டது, இது எங்கள் கல்வித் திட்டங்களுக்கான வளர்ந்து வரும் தேவை மற்றும் புதிய படிப்புகளை வெற்றிகரமாக செயல்படுத்துவதைப் பிரதிபலிக்கிறது.

மொத்த செலவினங்கள்: கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 29.2% அதிகரிப்புடன் 43.85 மில்லியன் ரூபாவால் அதிகரித்தது. இந்த உயர்வுக்கு எங்கள் விரிவாக்கப்பட்ட திட்ட சலுகைகள், மேம்படுத்தப்பட்ட ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு மற்றும் தொழில்நுட்பத்தில் முதலீடுகள் காரணமாகும்.

நிகர சொத்து: 1527.91 மில்லியன் ரூபாவாக அதிகரித்தது, 39.2% கணிசமான வளர்ச்சி, எங்களின் நிதி அடித்தளத்தை வலுப்படுத்தி, எதிர்கால வளர்ச்சிக்கு நம்மை நிலைநிறுத்துகிறது.

தேறியலாபம்: 2023 ஆம் ஆண்டில் 29.25 மில்லியன் ரூபாவாக இருந்தது, இது எங்களின் பயனுள்ள நிதி மேலாண்மை மற்றும் செயல்பாட்டுத் திறனை வெளிப்படுத்துகிறது.

கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்கள்

2023 ஆம் ஆண்டில், NIPM 45 வெவ்வேறு வகையான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தியது, மொத்தம் 1573 நபர்களுக்கு பயிற்சி அளித்தது. இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 105.97 மில்லியன் ரூபா வருமானத்தை ஈட்டியுள்ளன, இது எங்களின் கல்விச் சலுகைகளின் தாக்கம் மற்றும் மதிப்பை எடுத்துக்காட்டுகிறது. பெருந்தோட்டத் தொழிற்துறையின் கோரிக்கைகளை பூர்த்தி செய்யும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்ட பல புதிய சமகால பாடநெறிகளை நாங்கள் அறிமுகப்படுத்தியுள்ளோம்.

மூலோபாய முன்முனைவு மற்றும் சாதனைகள்

சர்வதேச சிம்போசியம்: NIPM ஆனது நிலையான பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் நமது உலகளாவிய இருப்பை மேம்படுத்துதல் மற்றும் சர்வதேச ஒத்துழைப்பை வளர்ப்பது பற்றிய சர்வதேச கருத்தரங்கில் கலந்து கொண்டது.

புதிய NVQ பாடநெறிகள்: நாங்கள் புதிய தேசிய தொழில் தகுதி (NVQ) பாடத்திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தி, எங்கள் பாடத்திட்டத்தை விரிவுபடுத்தி, தொழில்முறை மேம்பாட்டிற்கு அதிக வாய்ப்புகளை வழங்குகிறோம்.

வியாபார குறியிடல் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் பரப்புரை: எங்கள் திட்டங்களைப் பற்றிய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தவும், எங்கள் சந்தை நிலையை வலுப்படுத்தவும், குறிப்பாக தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல்

பாடநெறிக்காக மாணவர்களைப் அனுக ஒரு விரிவான வியாபார குறியிடல் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் பரப்புரை நடத்தப்பட்டது.

எதிர்கால கண்ணோட்டம்

2024-25 க்குள் NIPM இனை ஒரு சுயாதீன பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக உருவாக்குவதே எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் எங்கள் நோக்கம். இந்த இலக்கை அடைவதற்கு பெருந்தோட்டத் தொழிலில் உள்ள அனைத்து பங்குதாரர்களின் தொடர்ச்சியான ஆதரவும் ஒத்துழைப்பும் தேவைப்படும். எங்களின் வளர்ச்சி மற்றும் புதுமைப் பாதையைப் பேணுவதற்கு நாங்கள் உறுதிபூண்டுள்ளோம், மேலும் இந்த உருமாறும் பயணத்தில் எங்களுடன் சேருமாறு எங்கள் பங்காளிகள் அனைவரையும் கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

மூலோபாய வளர்ச்சி இலக்குகள்

NIPM 2030 ஆம் ஆண்டளவில் இத்துறையுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மனித வளங்களின் திறன்கள் மற்றும் திறனை மேம்படுத்தும் நோக்கில் தோட்டத் தொழில்துறைக்கான தேசிய தொழிற்கல்வித் தகுதிகளை (NVQ) மேம்படுத்துவதில் மூன்று-நிலை திட்டங்களைத் தொடங்க முயற்சிகளை மேற்கொண்டது. தொழில்துறையின் நிலைபேறான தன்மைக்கு ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி ஒரு முக்கிய பங்கை வகிக்கும், இதில் எங்கள் அடுத்த நடுத்தர கால திட்டத்தில் ஒரு சுயாதீன பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக முன்னுரிமை அளிக்க நிறுவனத்தால் உணரப்பட்டுள்ளது.

2020-2024 மூலோபாய இலக்குகள், அடுத்த நான்கு ஆண்டுகளில் ஒரு அமைப்பாக நாம் என்ன சாதிக்க வேண்டும் என்பதற்கான

மேலோட்டத்தை அமைக்கின்றது. இவையாவன,

மூலோபாய இலக்கு 1: துறைக்கு தரமான சேவைகளை வழங்குவதற்காக கல்வி ஆசிரியர்களை வலுப்படுத்துதல் மற்றும் நிறுவனத்தின் மனித வளங்களை மேம்படுத்துதல்.

மூலோபாய இலக்கு 2: சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் விளம்பரங்களை வலுப்படுத்தும் அதே வேளையில் நிபுணத்துவத்தின் முக்கிய பகுதிகளில் அதிக தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் கல்வித் தீர்வுகளுடன் சிறந்து விளங்குவதற்கான நற்பெயரை விரிவுபடுத்துதல்.

மூலோபாய இலக்கு 3: தர முகாமைத்துவ அமைப்பு (QMS) மற்றும் ஐரோபு தரநிலைகளுடன் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் பசுமையான சூழலை உருவாக்குதல்.

மூலோபாய இலக்கு 4: எங்கள் டிப்ளோமா வைத்திருப்பவர்கள் மற்றும் ஏழு சான்றிதழ் வைத்திருப்பவர்களை 90மு க்கும் அதிகமான வேலைவாய்ப்பைப் பேணும் வகையில் பொருத்தமான இடங்களில் பணியமர்த்துதல். வெளிப்படையாக, நிறுவனத்தில் அதன் ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்கள், அத்துடன் அதன் நலன் விரும்பிகள் மற்றும் ஆதரவாளர்கள் உண்மையிலேயே பெருமைப்படக்கூடிய நிறைய விடயங்கள் நடக்கிறது. ஆனால், பிராந்திய மையங்களின் முன்னேற்றம் மற்றும் பயன்பாடு போதுமானதாக இல்லை என்பதுதான் உண்மை. இருப்பினும், நாம் இன்னும் நீண்ட

தூரம் செல்ல வேண்டியுள்ளது. நாங்கள் ஏற்கனவே சிறப்பாகச் செய்ததை நாங்கள் தொடர்ந்து செய்வோம், நிறுவனம் புதிய கவனம் செலுத்தும் பகுதிகளை உருவாக்க வேண்டும். அவையவன,

1. உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு மாணவர்களை ஈர்க்கும் மற்றும் பல தசாப்தங்களுக்கு சிறந்த அறிவார்ந்த பணிகளுக்கு உகந்ததாக இருக்கும், நன்கு பொருத்தப்பட்ட நவீன உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல்.

2. தங்கள் அனுபவங்களின் மூலம் நிறுவனத்திற்கு பெருமை சேர்க்கும் மிகச் சிறந்த மற்றும் நடைமுறை வல்லுனர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்தல்.

3. பெருந்தோட்டத் தொழிலில் ஆர்வம் காட்டும் மாணவர்களுக்கு சில புலமைப்பரிசில்களை வழங்குவதன் மூலம் சிறந்து விளங்குவதற்கான மையமாக இருத்தல், ஆனால் அதற்கான நிதி நிலைத்தன்மை இல்லை. நன்கொடை நிதி திரட்டுவதற்கான நமது முயற்சிகளை கணிசமாக அதிகரிக்க வேண்டும்.

4. கல்வி உலகம் மற்றும் தொழில் துறைகளுடன் மூலோபாய கூட்டாண்மைகளை

உருவாக்குதல். ஒருபுறம், உலகின் தலைசிறந்த பல்கலைக்கழகங்களுடன் பங்காளியாக இருக்க விரும்புவதுடன் மறுபுறம், இலங்கையில் உள்ள சிறந்த இளங்கலை மாணவர் கல்லூரிகளுடன் ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபட விரும்புகிறோம்.

முடிவுரை

2023 இன் சாதனைகள் எங்கள் ஊழியர்கள், வெளிவாரி வளவாளர்கள் மற்றும் மாணவர்களின் அர்ப்பணிப்பு மற்றும் கடின உழைப்புக்கு ஒரு சான்றாகும். ஜேஆ தொடர்ச்சியான வெற்றிக்கு தயாராக உள்ளது, மேலும் எங்கள் பங்குதாரர்களின் கூட்டு முயற்சியுடன், பெருந்தோட்ட முகாமைக் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சிக்கான முதன்மையான நிறுவனமாக மாறும் எங்கள் தூரநோக்கினை நனவாக்குவோம் என்று நாங்கள் நம்புகிறோம்.

NIPM க்கு உங்கள் அசைக்க முடியாத ஆதரவு மற்றும் அர்ப்பணிப்புக்கு நன்றி.



கலாநிதி. பிரசாத் தர்மசேன

பணிப்பாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர்.
தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ
நிறுவனம்
20.06.2024

4.0 நிறுவனத்தின் அதிகாரம், நோக்கம் மற்றும் உருவாக்கம்,

அறிமுகம்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனமானது 1979 ஆம் ஆண்டின் 45 இலக்க சட்டத்தின் மூலம் 1979 ஆம் ஆண்டு ஜூலை நிறுவப்பட்டது. NIPM நிறுவனத்தினை அரசாங்கத்தின் சட்டரிதியான அமைப்பான, மிகவும் பயனுள்ள சாத்தியமான நிறுவனமாக மாற்றியமைக்க 1981 ஆண்டின் 76 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் ஊடாகவும் 1987 ஆண்டின் இல.05 சட்டம் மற்றும் 2003 ஆண்டின் இல.38 சட்டம் ஆகிய சட்டங்களால் திருத்தியமைக்கப்பட்டது. வளாகம் எம்.டி.எச் ஜெயவர்தன மாவத்தை, அத்துருகிரிய எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளது.



இந்த சட்டத்துக்கு அமைவாக பயிற்சிநெறிகள் / கற்கைநெறிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்தவர்களுக்கு சான்றிதழ் வழங்கவும் மற்றும் மூன்று (03) பிரதான பிரிவின் கீழ் தகுதியான தோட்ட நிறைவேற்று அலுவலர்களுக்கு தொழில்சார் அங்கத்துவம் வழங்கவும் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட ஒரே ஒரு அரசாங்க அமைப்பு NIPM ஆகும். இது சிறு தோட்ட உரிமையாளர்கள் உட்பட பெருந்தோட்ட கைத்தொழிலில் பணிபுரிபவர்களின் தொழில்சார் திறனை உயர்த்தத்தில் பராமரிப்பதனை உறுதிப்படுத்துகின்றது.

இந்த நோக்கங்களை அடைவதற்கு, NIPM பல்வேறு பயிற்சிநெறிகள், கருத்தரங்குகள் செயலமர்வுகள், பரீட்சைகள் போன்றவற்றை நடத்துகிறது. அத்துடன் பொது மற்றும் தனியார் துறை நிறுவனங்களுக்கு ஆய்வு மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளையும் வழங்குகின்றது. அத்துடன் வெளிநாட்டு மாணவர்களுக்கான பயிற்சிநெறிகளை நடத்தும் இயலுமையினையும் கொண்டுள்ளது.

நோக்கங்கள்:

சட்டம் மற்றும் திருத்தப்பட்ட சட்டங்களிற்கு அமைவாக நிறுவனத்தின் பொதுவான நோக்கங்கள் பின்வருமாறு

- I. பெருந்தோட்ட துறையில் பணிபுரியும் சகல தரங்களிலுள்ள ஊழியர்களுக்கும் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய திட்டங்கள் மற்றும் பயிற்சி வசதிகளை சுயமாகவோ அல்லது இலங்கை அல்லது வெளிநாட்டிலுள்ள ஏனைய நிறுவனங்களுடன் இணைந்து வழங்குதல்.
- II. இந்த துறையிலுள்ள ஊழியர்களுக்கு பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தின் தொடர்சியான மீட்டல்க் கற்கை மற்றும் அறிமுக கற்கையினை வழங்குதல்.
- III. பொது மற்றும் தனியார் துறை பெருந்தோட்டங்களில் பணிபுரியும் பணியாளர்களுக்கு பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் பயிற்சியளித்தல்.

- IV. தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம், தெங்கு ஆராய்ச்சி நிலையம், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம் மற்றும் தொடர்புடைய ஏனைய நிறுவனங்களுடன் இணைந்து டிப்ளோமா கற்கைகளை பொருத்தமான பகுதிகளில் வழங்குவதல்.
- V. பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் அபிவிருத்தியுடன் தொடர்புடைய கருத்தரங்கு நடத்தல், செயலமர்வுகள், மாநாடுகள் போன்றவற்றுக்கு நிதியுதவியளித்தல், ஆய்விதழ் மற்றும் சஞ்சிகைகளின் வெளியிடுதல்.
- VI. தொழிலாளர்களுக்கிடையிலான உறவு மற்றும் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பான ஆய்வுகளை ஏற்கனவே வழங்கப்படாத இது போன்ற பிற நிறுவனங்களில் ஆய்வுகளை மேற்கொள்தல்.
- VII. பெருந்தோட்ட கைத்தொழிலிலுள்ள பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் கொண்டிருக்கும் மனித வலுவின் தேவைப்பாட்டிற்கு தேவையான திறனை கொண்டுள்ள நபர்களுக்கு பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பில் பயிற்சியளித்தல்.
- VIII. பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் தொடர்பாக இலங்கைக்குள் அல்லது அதற்கு வெளியேயுள்ள எந்தவொரு அரசு திணைக்களம், பொது கூட்டுத்தாபனம் அல்லது ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு முகாமைத்துவ, தொழில்நுட்ப மற்றும் நிர்வாக ஆலோசனை சேவைகள் வழங்குதல்.

நிறுவனத்தின் அதிகாரம்

- I. ஏதாவது ஒரு வழிமுறையில் கையகப்படுத்தி வைத்திருக்க, குத்தகைக்கு வழங்க அல்லது எடுக்க அல்லது வாடகைக்கு, அடகு, உறுதிமொழி, விற்பனை அல்லது எந்தவொரு அசையும் அல்லது அசையா சொத்தை அகற்றுதல்.
- II. தேயிலை ஆராய்ச்சி தொடர்பான மாதிரி திட்டங்கள் மற்றும் வெளிக்கள பயிற்சி நிலையங்களை கையகப்படுத்தல், நிறுவுதல், மற்றும் இயக்குதல்.
- III. நிறுவனத்தின் நோக்கத்திற்கு தேவையான பொறிகள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை இறக்குமதி செய்தல் மற்றும் நிறுவனத்தின் திறன்மிக்க செயற்பாட்டிற்கு உபகரணங்கள், பணியாளர்கள், நிதி, வேறு ஏதேனும் உதவிகளை பெற்றுக்கொள்ளல்.
- IV. பெருந்தோட்ட அபிவிருத்தியின் அனைத்து அம்சங்களிலும் ஆராய்ச்சி நடத்தல் ஊக்குவித்தல், உதவுதல், மற்றும் ஒருங்கிணைத்தல்.
- V. நிறுவனம் வழங்கும் எந்தவொரு சேவைகளுக்கும் வரி அல்லது கட்டணங்கள் அறவிடல்.
- VI. பணிக்கமர்தல், தொழில் வழங்குதல் ஊதியமழித்தல், மற்றும் அதன் பணியாளர்கள் அல்லது உதவியாளர்களுக்கு ஒழுக்க கட்டுப்பாட்டை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- VII. அதன் ஊழியர்களுக்கு நலன்புரி மற்றும் பொழுதுபோக்கு வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் சேமலாப நிதியை உருவாக்கி பராமரித்தல்.

- VIII. நிறுவனத்தின் நிர்வாக விவகாரங்களிற்கு அமைவாக விதிகளை உருவாக்குதல்.
- IX. ஆளுநர் சபை அவசியமானதாக கருதினால் எந்தவொரு உறுப்பினர், நிறுவன பணிப்பாளர் அல்லது எந்தவொரு ஊழியரும் பிரதிநிதியாக செயற்பட்டு அதன் வணிகத்தினை வினைத்திறன்மிக்க பரிமாற்றத்தில் ஈடுபடுத்துதல்.
- X. அங்கத்துவத்தின் பல்வேறு தரத்திற்கான நுழைவுக்காக விண்ணப்பதாரர்களின் தகுதியினை மதிப்பீடுசெய்யதல் மற்றும் நிறுவனத்தின் அங்கத்துவதற்கு அல்லது அனைத்து தரத்திற்கான தகுதிப்பரீட்சையினை நடத்துவதற்கும் அல்லது வழங்குவதற்கும் மற்றும் அதுபோன்ற பரீட்சைக்கான கற்கைநெறிக்கு அனுமதியளித்தல் அல்லது வழங்குதல்.
- XI. அதன் உறுப்பினர்களின் பொது நடத்தை மற்றும் தொழில்முறை நடவடிக்கைகளில் உயர்தரத்தை பேணுவதலை உறுதி செய்தல்.
- XII. பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் முதலீட்டை ஊக்குவித்தல்.
- XIII. பெருந்தோட்டங்கள் மற்றும் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பில் தரவுகளை சேகரித்தல், விரிவாக்கம் செய்தல் மற்றும் பெருந்தோட்டங்களின் அபிவிருத்திக்கான சாத்திய தன்மையினை அறிய ஆராய்ச்சிகளை நடத்துதல்.
- XIV. பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்துக்கு பொருத்தமான கொள்கைகள் மற்றும் தொடர்புடைய முகவர்களை ஒருங்கிணைத்தல் தொடர்பில் அமைச்சருக்கு ஆலோசனை வழங்குதல்.

5 ஆளுநர் சபையின் அறிக்கை

2023 ஆம் ஆண்டுகாலத்தில், பின்வரும் விடயங்கள் மற்றும் ஆளுநர் சபையின் பொறுப்பினை மேற்பார்வை செய்யும் பத்தாவது (10) கூட்டம் NIPM அத்துருகிரியவில் நடத்தப்பட்டது.

- நிறுவன நடவடிக்கைகளின் அனைத்து செயற்பாடுகளுக்கும் உயர்ந்த மட்ட இணக்கம் பின்பற்றப்படுதலை உறுதி செய்தல்.
- வெளிப்படுத்தலின் போது உயர் தரத்தை பேணுவதன் விளைவா அனைத்து கல்விசார் நடவடிக்கை மற்றும் செயற்பாடுகளில் வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதி செய்தல்.
- நிறுவன வளங்களை வினைத்திறனாகவும் மற்றும் விளைதிறனாகவும் பயன்படுத்தி அதன் பங்குதாரர்களுக்கு விரும்பத்தக்கதோர் சிறந்த வெளியீட்டை வழங்குதல்.
- நிறுவனத்தின் மத்திமகால மற்றும் நீண்டகால தந்துரோபாயம், வருடாந்த பாதீடுகள், செயல்முறை திட்டம் மற்றும் கணிசமான நிதியுடனான செயற்பாட்டு கொள்கைகள் என்பனவற்றை அனுமதிப்பதன் மூலம் வழிகாட்டுதல்.

1981 ஆண்டின் 76 ஆம் இலக்க சட்டத்தினுடாகவும் 1987 ஆண்டின் இல.05 சட்டம் மற்றும் 2003 ஆண்டின் இல.38 சட்டம் ஆகிய சட்டங்களால் திருத்தியமைக்கப்பட்ட 1979 ஆம் ஆண்டின் சட்ட இல. 45 NIPM இன் 06 அத்தியாயத்திற்கு அமைவாக பின்வரும் உறுப்பினர்கள் 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான நிறுவனத்தின் ஆளுநர் சபை ஆக கருதப்படுவார்கள்.

ஆளுநர் சபை தொகுப்பு

சபை உறுப்பினர் பெயர்	பதவி	சபை உறுப்பினர் பெயர்	பதவி
திரு. புஸ்பிக்க சமரக்கோண் தவிசாளர்/ NIPM	தவிசாளர்	திரு. டி. ஜி. மகிபால தவிசாளர் / TSHDA	உறுப்பினர்
கலாநிதி. பிரசாட் தர்மசேன பணிப்பாளர் /CEO NIPM	உறுப்பினர்	கலாநிதி. காஞ்சன சில்வா பணிப்பாளர் / CEO துருசுவிய நிதியம்	உறுப்பினர்
திருமதி. அருனி எஸ். ரணசிங்கே மேலதிகச் செயலாளர் / பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சு	உறுப்பினர்	திரு. எஸ்.கே.எல். ஒபேயசேகர பொதுச் செயலாளர் / இலங்கை பெருந்தோட்ட செய்கையாளர் சங்கம்	உறுப்பினர்
கலாநிதி. கே. எம் மொஹொட்டி பணிப்பாளர் / தேயிலை ஆராய்ச்சி நிறுவனம்	உறுப்பினர்	திரு. எச். எம் நந்தசேன பிரதிநிதி / SLFTSHDS	உறுப்பினர்
கலாநிதி. (திருமதி). சீ. எஸ் ரணசிங்கே பணிப்பாளர் / தெங்கு ஆராய்ச்சி நிறுவனம்	உறுப்பினர்	திரு. எம். எஸ். மதுகல்லே பிரதிநிதி/ CGASL	உறுப்பினர்
திருமதி. ஜே. எம். ஹேரத் பண்டார பணிப்பாளர், / தேசிய பாதிட்டு திணைக்களம்	உறுப்பினர்	திரு. மின்திக்க வலகமகே பிரதிநிதி/ SLTFOA	உறுப்பினர்

ஆட்டவணை இல 01

- கலாநிதி. எம். எஸ். ரி. பிரியதர்ஷன (தவிசாளர் / TSHDA) 2023 ஓகஸ்ட் இல் சபையிலிருந்து விலகினார்.
- திரு. டி. ஏ. ரி. அத்துகோரல (பிரதிநிதி / SLTFOA) 2023 ஓக்டோபர் இல் சபையிலிருந்து விலகினார்.

6 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் (AMC) அறிக்கை

நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டலுக்கு இணங்க நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு, முகாமைத்துவ குழு உருவாக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் நிறுவனத்தின் பின்வரும் நிதி அறிக்கை மேற்பார்வை செய்யவதற்கு ஆளுநர் சபையினால் முறையாக அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

- நிறுவனத்தின் உள்ளக கட்டுப்பாட்டை உறுதிசெய்தல்.
- கணக்காய்வு ஐயவினாக்கள் மற்றும் கணக்காய்வு அறிக்கையுடன் தொடர்புடைய விடயங்கள் மற்றும் நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட பதில்களுக்கான பரிந்துரைகள்.
- மூலதன பயன்பாடு மற்றும் மீண்டெழும் செலவு மற்றும் பெறுகை குழு தீர்மானங்களை மீளாய்வு செய்தல்
- பாதிட்டு மதிப்பீடு மற்றும் உண்மையான செயல்திறன் முன்னேற்றம்.

- மேலதிக நேர கொடுப்பனவு, எரிபொருள், தொலைபேசி மற்றும் மின்சாரம் தொலைபேசி செலவுகளை பாதிட்டு மதிப்பீட்டுடன் ஒப்பிடுதல்.
- பயிற்சிகள் மற்றும் செயற்பாடுகள் தொடர்பான செலவுகள்
- நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய ஏனைய நிதி நடவடிக்கைகள்.

மார்ச் 28, ஜூலை 21, டிசம்பர் 06 மற்றும் டிசம்பர் 27 ஆகிய திகதிகளில் 2023 ஆம் ஆண்டில் நான்கு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் உறுப்பினர்

உறுப்பினர் பெயர்	பதவி	உறுப்பினர் பெயர்	பதவி
திருமதி. ஜே.எம். ஹேரத் பண்டார பணிப்பாளர், / தேசிய பாதிட்டு திணைக்களம்	தவிசாளர்	கலாநிதி. பிரசாட் தர்மசேன பணிப்பாளர் / NIPM	மாற்று உறுப்பினர்
திருமதி. அருனி எஸ் ரணசிங்கே மேலதிகச் செயலாளர் / பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சு	உறுப்பினர்	திரு. எல்.டி.ஜே. பிரியந்த கணக்காளர் / NIPM	பணிக்குழாம் உறுப்பினர்
கலாநிதி. (திருமதி). சீ. எஸ் ரணசிங்கே பணிப்பாளர் / தெங்கு ஆராய்ச்சி நிறுவனம்	உறுப்பினர்	திரு. கே.எச்.யு.பீ. விஜேவீர உள்ளக கணக்காய்வாளர்/ NIPM	செயலாளர் /AMC
திரு. ஆர்.எம்.எஸ். பெரேரா கணக்காய்வு அத்தியட்சகர் /NAO	கண்காணிப்பு உறுப்பினர்		

ஆட்டவணை இல 02

- கலாநிதி. எம். எஸ். ரி. பிரியதர்ஷன (தவிசாளர் / TSHDA) 2023 ஓகஸ்ட் இல் சபையிலிருந்து விலகினார்.

நிதி அமைச்சின் பிரதிநிதி திருமதி. ஜே.எம். ஹேரத் பண்டார கணக்காய்வு, முகாமைத்துவ குழுவுக்கு தலைமை வகித்தார். மேற்கூறிய நிறைவேற்று மற்றும் நிறைவேற்று தரமற்ற பணிப்பாளர்கள் 2023 ஆம் ஆண்டில் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவில் சேவையாற்றினார்கள்.



திரு.பீ.டபிள்யூ.ஜி.என்.சீ.
வீரக்கோன்
பயிற்சி அலுவலர்
(முகாமைத்துவம்)



திருமதி. ஆர் ஜி. ஆர். கே. ருபசேன
பயிற்சி அலுவலர்
(கணக்கீடு மற்றும் நிதி
முகாமைத்துவம்)



திரு. என் எஸ். கெட்ரி ஆரராச்சி
நூலகர்

நிர்வாக பிரிவு

நிர்வாக பிரிவிலுள்ள பணியாளர்கள் பெயர் மற்றும் பதவி கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளது.



திரு.எம்.எல்.ஆர் .ஐயன்த
நிர்வாக உத்தியோகத்தர



திரு.பி.எம்.ஏ.எல்.பண்டாரநாயக்க
ஹெட்டல் முகாமையாளர்-



திரு. மஞ்சல பண்டார
ஹெட்டல் முகாமையாளர்



திருமதி வை.எச் விஜேசேகர
பெறுகை உதவியாளர்

நிதிப் பிரிவு

கணக்கு மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவுகளிலுள்ள பணியாளர்கள் மற்றும் பதவி கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளது



திரு. எல்.டி.ஜெ. பிரியந்த
கணக்காளர்



திருமதி. என் எல்.சேனதிரா
காணக்கீட்டு உதவியாளர்



திரு. உதார .விஜயவீர்
உள்ளக கணக்காய்வாளர்

பரீட்சைப் பிரிவு

பரீட்சைப் பிரிவிலுள்ள பணியாளர்கள் பெயர் மற்றும் பதவி கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளது



திரு. டி.எல்.பி..குலசேகர
பயிற்சி உத்தியோகத்தர்
விவசாயம் பொருளியல்



திருமதி. கி.டி.பி.பி. கொலம்பகே
நிகழ்ச்சித்திட்ட உத்தியோகத்தர்
பரீட்சை மற்றும் இணைப்பாளர்

.31/12/2023 உள்ளவாறான அனுமதிக்கப்பட்ட மற்றும் உண்மையான ஆளணி

பதவி	சம்பளக் குறியீடு	அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணி	மேலதிக ஆளணி	பதவி வெற்றிடம்
பணிப்பாளர்	HM 1.2	01	01	-
உதவி பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்)	MM 1.1	01	-	01
கணக்காளர்	MM 1.1	01	01	-
பயிற்சி நிபுணர் (விவசாய பொருளியல்)	MM 1.1	01	01	-
பயிற்சி நிபுணர் (கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம்)	MM 1.1	01	01	-
பயிற்சி நிபுணர் (முகாமைத்துவம்)	MM 1.1	01	01	-
பயிற்சி நிபுணர் (பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம்)	MM 1.1	01	-	01
உதவி பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல், வியாபார மேம்படுத்தல் மற்றும் திட்டமிடல்)	MM 1.1	01	-	01
நிர்வாக அலுவலர்	JM 1.1	01	01	-
விடுதி முகாமையாளர்	JM 1.1	02	02	-
பயிற்சி அலுவலர் (விவசாய பொருளியல்)	JM 1.1	01	01	-
பயிற்சி அலுவலர் (கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம்)	JM 1.1	01	01	-
பயிற்சி அலுவலர் (முகாமைத்துவம்)	JM 1.1	01	01	-
பயிற்சி அலுவலர் (பெருந்தோட்ட பொறியியல்)	JM 1.1	01	-	01
திட்ட அலுவலர் (பரிட்சை மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு)	JM 1.1	01	-	01
உள்ளக கணக்காய்வாளர்	JM 1.1	01	01	-
நூலகர்	JM 1.1	01	01	-
கணக்கீட்டு உதவியாளர்	MA 3	01	-	01
பெறுகை உதவியாளர்	MA 3	01	01	-
சேவிப்புல, கட்புல உதவியாளர்	MA 2.1	01	01	-
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	MA 1.1	17	14	03
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 25/2014 அமைய நிரந்தர, ஆளணியினர்.)	MA 1.1	03	03	-
சாரதி	PL 3	07	05	02
சாரதி (பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 25/2014 அமைய நிரந்தர, ஆளணியினர்.)	PL 3	01	01	-
சமையலாளர்	PL 2	02	-	02
அலுவலக பணியாளர்	PL 1	05	05	-
ஆச்சிடல் உதவியாளர்	PL 1	01	01	-
விடுதி பணியாளர்	PL 1	05	03	02
தோட்ட பணியாளர்	PL 1	05	02	03
தோட்ட பணியாளர் (நிரந்தர ஆளணியினர்)	PL 1	01	01	-
சுகாதார தொழிலாளி	PL 1	01	-	01
சுகாதார தொழிலாளி(நிரந்தர ஆளணியினர்)	PL 1	01	01	-
மொத்தம்		70	51	19

ஆட்டவணை இல 03

8 நிர்வாக பிரிவின் மீள்வாய்வு

உதவி பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்) நிர்வாகத்தின் தலைவர் ஆவார். அவர் நிறுவனத்தின் பொதுவான நிர்வாகத்துக்கு பொறுப்பானவர். ஊழியர் ஆட்சேர்ப்பு, மனிதவள மேம்படுத்தல் போன்ற பணியாளர்களுடன் தொடர்புடைய அனைத்து விடயங்களும் நிர்வாக பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. கட்டிடங்களின் புணர்நிர்மானம் மற்றும் மேம்படுத்தல் உள்ளடங்கலாக அனைத்து பெருட்களின் கொள்முதல் நடவடிக்கை இந்த பிரிவினால் வழிநடத்தப்படுகிறது. நிறுவனம் தங்குமிட வசதிகளை அத்துருகிரிய மற்றும் பொகவந்தலாவ மத்திய நிலையங்களினூடாக ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு அத்தகைய தேவை ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் வழங்குகின்றது. வாடகைக்கு வழங்கும் செயற்பாட்டிலிருந்து உழைக்கும் வருமானத்தை அதிகரிக்க நிறுவனம் தனது சேவையின் தரத்தை மேலும் அதிகரிக்க ஏற்பாடுகளை செய்துள்ளது. 2023 ஆண்டு காலப்பகுதியில், ஆளணி பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்படுமாயின் அதனை அங்கிகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்திற்கு அமைய நிறுவனத்தால் பூர்த்திசெய்யமுடியும்.

ஊழியர் நன்மைகள்

ஊழியர்களின் தொழில் வளர்ச்சியை விருத்திசெய்வதற்கு ஊழியர்களின் வேண்டுகோளுக்கு அமைய உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச பயிற்சிநெறிகளை வழங்கி சேவையில் அவர்களது அறிவு, திறனை முன்னேற்றுவதற்கு முகாமைத்துவம் அவர்களுக்கு வழிகாட்டியது. 2023 முன்னர் மேலோங்கியிருந்த நிறுவன நலன்புரி திட்டம், 2023 ஆம் ஆண்டும் தொடரப்பட்டது.

9 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் (ளுயுபுள)

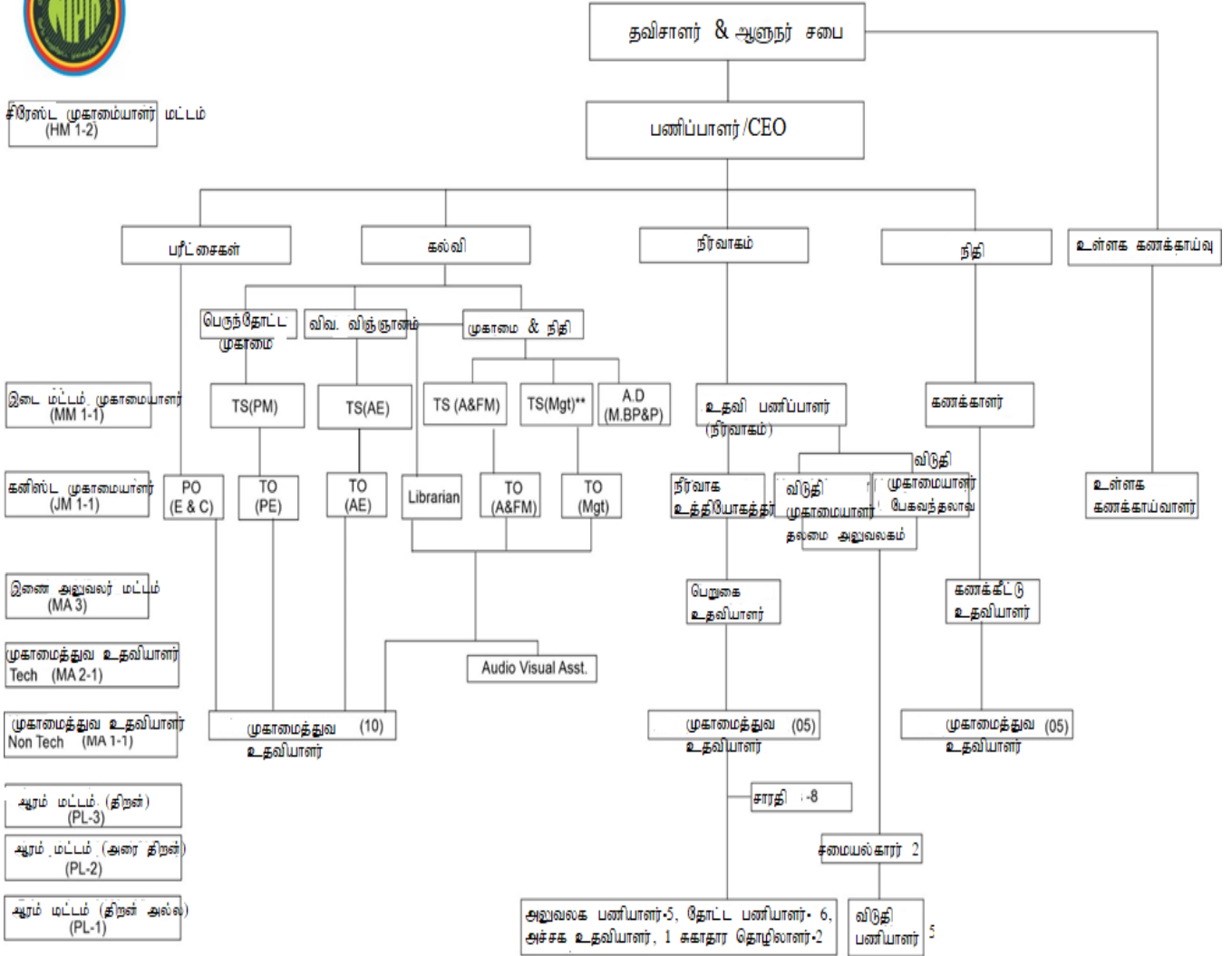
நிறுவனம் 2030 ஆண்டில் அடையப்பட வேண்டிய மற்றும் SDGs இலக்குகளை நோக்கி செயல்படுகின்றது.

SDG இல.	இலக்கு இல.	விபரம்
4	4.3	2030 ஆம் ஆண்டளவில் அனைத்து பெண்கள் மற்றும் ஆண்களுக்கும் பல்கலைக்கழகங்கள் அடங்கலாக தாங்கிக்கொள்ளக்கூடிய, தரமான தொழில்நுட்ப, தொழிற்கல்வி மற்றும் மூன்றாம் நிலைக் கல்வி, நுழைவதற்கான சமமான வாய்ப்புகளை உறுதி செய்தல்.
4	4.4	2030 ஆம் ஆண்டளவில் வேலைவாய்ப்பு, கண்ணியமான வேலை மற்றும் தொழில் முனைவு போன்றவற்றுக்கான தொழில்நுட்ப மற்றும் தொழில்சார் திறன்கள் அடங்கலாக தொடர்புடைய திறன்களை பெற்ற இளைஞர்கள் மற்றும் வளர்ந்தோரின் எண்ணிக்கையை குறிப்பிடத்தக்க அளவில் அதிகரித்தல்.
8	8.2	பல்வகைப்படுத்தல், தொழில்நுட்ப மேம்படுத்தல் மற்றும் புத்தாக்கம் ஆகியவற்றின் ஊடாக அதிகமான பொருளாதார உற்பத்தித்திறனை அடைவதற்காக பெறுமதி சேர்த்தல் மற்றும் கூடுதலான உழைப்பை ஈர்க்கும் அடங்கலான துறைகளை மேம்படுத்துதல்.
8	8.6	2030 ஆம் ஆண்டுக்குள் வேலைவாய்ப்பு, கல்வி அல்லது பயிற்சி போன்றவற்றை பெற்றிராத இளைஞர்களின் விகிதத்தை பேண்தகு மட்டத்துக்கு குறைத்தல்.

ஆட்டவணை இல 04



சிரேஸ்ட் முகாமையாளர் மட்டம் (HM 1-2)



TS - பயிற்சி நபர் To -பயிற்சி அலுவலர், AE-விவசாய பெருளியல், A&FM-கணக்கீடு நதி & முகாமைத்துவம், Mgt-முகாமைத்துவம், PO-தீட்ட அலுவலர், PM-பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம், E&C-புரட்சை இணைப்பாளர், PE-பெருந்தோட்ட பெறியலாளர், AD-உதவி பணிப்பாளர், MBP&P-புரட்சை இணைப்பாளர், சந்தைப்படுத்தல், வணிக மேம்படுத்தல் & திட்டமிடல்.

11 கல்விப் பிரிவு

கல்விப் பிரிவு

கல்விச் செயல்பாடுகள் தொடர்பான நிறுவனத்தின் முக்கிய செயல்பாடுகள் கல்விப் பிரிவால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

கல்விப் பிரிவில் இணைக்கப்பட்ட பணியாளர்கள்

பயிற்சி நிபுணர்கள்	03
பயிற்சி அலுவலர்கள்	03
முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்	04
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	03



படம் 01 – கல்விப் பணியாளர்கள்

• குறிக்கோள்கள்

- வருடத்திற்கு திட்டமிடப்பட்ட அனைத்து நிகழ்ச்சிகளையும் நடத்துதல்.
- பெருந்தோட்டத் தொழிற்சாலை தற்போதைய பயிற்சி தேவைகளை அடையாளம் காணுதல்.
- தொழிற்சாலையின் தற்போதைய தேவைகளுக்கு அமைவாக பயிற்சி திட்டங்கள்/ பயிற்சி பட்டறைகள்/ கருத்தரங்குகளை உருவாக்குதல்.
- பங்குதாரர்களுக்கும் NIPM க்கும் இடையே வலுவான உறவை ஏற்படுத்துதல்.

• தந்திரோபாயங்கள்

- தொழிற்சாலையின் தற்போதைய தேவைகளுக்கு ஏற்ப பயிற்சி திட்டங்கள்/ பயிற்சி பட்டறைகள்/ கருத்தரங்குகளை உருவாக்குதல்
- புதிய பாடத்திட்டத்தை உருவாக்குதல், புதிய தொழில்நுட்பங்களுடன் தொடர்புடைய நிபுணர்களின் ஈடுபாட்டுடன் ஏற்கனவே உள்ள பாடத்திட்டங்களைத் திருத்துதல்
- கல்விசார் சபையிடமிருந்து வழக்கமான மேற்பார்வைகள், பரிந்துரைகள் மற்றும் அனுமதி பெறுதல்.
- வெளிப்புற சூழலை பகுப்பாய்வு செய்வதன் மூலம் விரிவான பாடத்திட்டத்தை உருவாக்குதல்
- தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பயிற்சி திட்டங்கள்/கற்கைநெறியினை நடத்துவதற்கு புகழ்பெற்ற நிறுவனங்களுடன் (உள்ளூர்/வெளிநாட்டு) ஒருங்கிணைதல்.
- தேவைப்படும் போது கல்விச் சபை மாற்றவும்

- மேலும் நிகழ்நிலை திட்டங்களை உருவாக்குதல்
- **பங்குதாரர்களிடையே வலுவான உறவை ஏற்படுத்தல்**
 - முன்னாள் மாணவர் சங்கத்தை ஊக்குவித்தல்
 - பயிற்சித் திட்டங்களில் விரிவுரையாளர்களாக பழைய மாணவர்களின் உறுப்பினர்களின் ஈடுபாட்டைப் பெறுதல்
 - தோட்டக் கம்பனிகளின் உயர் முகாமைத்துவத்திற்கான கருத்தரங்குகள் ∴ பட்டறைகளை ஏற்பாடு செய்தல்
 - PA கூட்டங்களில் பிரதிநிதித்துவம் செய்தல்
 - வழமையான நிறுவனம் மற்றும் தொழிற்சாலைகளை பார்வையிடல் மேற்கொள்ளல்
 - தேசிய விழாக்களுக்கு பங்குதாரர்களுக்கு வாழ்த்துகள் அனுப்புதல்
 - தேசிய நிகழ்வுகளை அழைப்பதன் மூலம் நேரடி பங்களிப்பை உறுதிப்படுத்தல்
 - பங்குதாரர் சந்திப்புகளை நடத்துதல்
- **நிறுவனத்தின் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துவதற்கு QMS வலுப்படுத்துதல்**
 - 5S முறைமையை அமுல்படுத்தல்
 - தரக் கட்டுப்பாட்டு வட்டங்களை நிறுவுதல்
 - TVEC இன் QMS புதுப்பித்தல்
 - ISO 9001:2015 தர சான்றிதழ்களுடன் இணங்குதல்
 - சர்வதேச சான்றிதழ்களைப் பெறுதல்
- **உள்ளக மற்றும் வெளியக பயிற்சி ஊழியர்களின் திறன்களை மேம்படுத்துதல்**
 - உள்ளக பணியாளர்களுக்கான உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச பயிற்சித் திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல்
 - உள்ளக மற்றும் வெளியக பணியாளர்களுக்கு மீட்டல் மற்றும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை ஏற்பாடு செய்தல்.
- **வாடிக்கையாளர் தளத்தை விரிவுபடுத்துவதற்காக பயிற்சி திட்டங்களை தேசிய மற்றும் சர்வதேச அளவில் பிரபலப்படுத்துதல்**
 - கல்வி கண்காட்சிகளில் பங்கேற்றல்
 - இணையதளத்தை மேலும் மேம்படுத்துதல் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களுடன் இணைப்புகளை உருவாக்குவதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்
 - விளம்பர மேம்படுத்துதல்களுக்கு சமூக மற்றும் வெகுஜன ஊடகங்களைப் பயன்படுத்தல்
 - CSR திட்டங்களை ஒழுங்கமைத்தல்

- பாடநெறிக் கட்டணத்திற்கான தவணை கட்டண மற்றும் கழிவு வழங்கும் முறையை அறிமுகப்படுத்துதல்.

- **பட்டப்படிப்புகளுக்கான கல்விப் பாதைகளை உருவாக்குதல்**

- தொழில்துறையின் தேவையை கருத்தில் கொண்டு அனைத்து பட்டப்படிப்புகளுக்கும் கேள்வி சார்ந்த பாடத்திட்டத்தை உருவாக்குதல்
- சர்வதேச பல்கலைக்கழகங்களுடன் ஒருங்கிணைதல்
- கல்வி அமைச்சகத்திடம் இருந்து அங்கீகாரம் பெறதல்
- பட்டப்படிப்பு திட்டங்களுக்கு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடமிருந்து அனுமதி பெறதல்
- ஒருங்கிணைந்த பட்டப்படிப்பு திட்டத்தை நடத்த UoVT உடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தில் கையொப்பமிடுதல்.

- **பெருந்தோட்டத் துறைக்கு இளம் தலைமுறையினர்/புதிதாக வருபவர்களை ஊக்குவித்தல்**

- பள்ளிகளில் தொழில் வழிகாட்டுதலை நடத்துதல்
- பாடசாலைகளில் பெருந்தோட்ட வட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

நிறுவனத்தால் நடத்தப்படும் முக்கிய பயிற்சித் திட்டங்கள்

பெருந்தோட்டத் தொழில்துறையில் பயிற்சித் திட்டங்களை / கல்விப் பாடநெறிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்தவர்களுக்கான சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்கும் தகுதியுள்ள பெருந்தோட்ட நிர்வாக அதிகாரிகளுக்கு தொழில்முறை அங்கத்துவம் வழங்குவதற்கும் அதிகாரம் பெற்ற ஒரே அரசாங்க நிறுவனமாக தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் உள்ளது. தேயிலை, இறப்பர், தென்னை, கரும்பு, முந்திரி, கறுவாப்பட்டை, கித்துல் மற்றும் பனை போன்ற பயிர்ச்செய்கையில் ஈடுபட்டுள்ள சிறு தோட்டக்காரர்கள் உட்பட பெருந்தோட்டத் தொழிலில் பணிபுரிபவர்களின் உயர்தர நிபுணத்துவத்திறனைப் பேணுவதனை இந்த நிறுவனம் உறுதி செய்கிறது.

இந்த ஆண்டு இலங்கை தொழிற்கல்வி தொழில்நுட்ப பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்து பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவ பட்டப்படிப்புக்கான BTech (Hons) ஆரம்பிக்க நிறுவனம் நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது. முதலாவது குழு ஏப்ரல் 2023 இல் தொடங்கியது.

மேலும், பாடசாலை கல்வியை நிறைவு செய்த பெருந்தோட்டத் தொழிலில் இணைய எதிர்பார்க்கும் மாணவர்களுக்காக பல நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்படுகின்றன. க.பொ.த. சாதாரண தரத்தில் சித்தியடையாத மாணவர்களால் NVQ - 4 நிலையினை பின்பற்றிய பின்னர் எங்கள் நிறுவனத்தில் டிப்ளோமா படிப்புகளை பூர்த்தி செய்திருந்தால் க.பொ.த. உயர்தரத்திற்கு தோற்றவில்லை

என்றாலும், விஞ்ஞான பாடப்பிரிவில் பட்டப் படிப்புகளைப் பின்பற்றுவதற்கான அடிப்படைத் தகுதியாகும்.

NIPM கல்விசார் சபை

NIPM ஒரு நன்கு நிறுவப்பட்ட கல்விசார் நிர்வாக அமைப்பைக் கொண்டுள்ளது. கல்விசார் நிர்வாக அமைப்பின் உச்ச அமைப்பு கல்விசார் சபையாகும். கல்விசார் சபை பின்வரும் உறுப்பினர்கள் கொண்டுள்ளது.

1. பணிப்பாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர் - NIPM
2. சிரேஸ்ட் உதவிச் செயலாளர் அல்லது அதற்கு மேல் பதவியிலுள்ள அமைச்சின் பிரதிநிதி
3. கல்வி விவகாரங்களின் தலைவர் - NIPM
4. பெருந்தோட்டத் தொழில்துறையிலிருந்து இரண்டு தொழில்நுட்ப வல்லுநர்கள்
5. சிரேஸ்ட் உதவிச் செயலாளர் அல்லது அதற்கு மேல் பதவியிலுள்ள அலுவலர் - உயர் கல்வி அமைச்சு
6. சிரேஸ்ட் உதவிச் செயலாளர் அல்லது அதற்கு மேல் பதவியிலுள்ள அலுவலர் – திறன் விருத்தி மற்றும் தொழில் பயிற்சி அமைச்சு
7. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் (UGC) பிரதிநிதி
8. மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவின் (TVEC) பிரதிநிதி
9. பணிப்பாளர் - தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம்
10. பணிப்பாளர் - இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம்
11. பணிப்பாளர் - தெங்கு ஆராய்ச்சி நிலையம்
12. பணிப்பாளர் - சீனி ஆராய்ச்சி நிலையம்
13. பரீட்சைத் தலைவர் - NIPM

2023 இலல் நான்கு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டது.

திகதி	பங்குபற்றிய உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை
22 பிப்ரவரி, 2023	08
07 ஜூன், 2023	08
25 செப்டம்பர். 2023	08
08 டிசம்பர் 2023	11

ஆட்டவணை இல 05



படம் 02 – கல்விசார் சபை கூட்டம்

NIPM இன் கல்விசார் சபைகள்

அனைத்து கல்விசார் பாடநெறிகள் ஆய்வு சபையத்தால் கண்காணிக்கப்பட்டு தரப்படுத்தப்படுகின்றன. நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு கல்விசார் பாடநெறிகளுக்கும் ஒரு ஆய்வு சபை நியமிக்கப்பட்டு, அதில் தொழில் வல்லுநர்கள், ஆராய்ச்சி நிறுவனங்களின் விஞ்ஞானிகள் மற்றும் பல்கலைக்கழகங்களின் விரிவுரையாளர்கள் உள்ளடக்கப்படுவார்கள்.

பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா

1. கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன - பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்
2. கலாநிதி எம். ஏ. விஜேரத்ன - மேலதிக பணிப்பாளர் (பதிற்கடமை)/ விவசாயம் தலைவர், தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம்
3. கலாநிதி அதுல நைண நாயக்க - முதன்மை ஆராய்ச்சி அலுவலர் - தாவர உடலியல், தெங்கு ஆராய்ச்சி நிலையம்
4. கலாநிதி சுசந்த சிறிவர்தன - பணிப்பாளர் (பதிற்கடமை), இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம்
5. திரு. திலான் லக்ஷ்மன் - உதவிப் பணிப்பாளர் (பயிற்சி), ஏற்றுமதி விவசாயத் துறை
6. திரு. ஆனந்த பெர்னாண்டோ - தலைமைச் செயற்பாட்டு அலுவலர், கிரீன்.பீல்ட் பயோ பிளான்டேஷன்ஸ் பிறைவட் லிமிற்றட்
7. திரு. எல்.என்.டி. நாணயக்கார - பொது முகாமையாளர் - நிர்வாகம்./ சட்டதுறை, எல்பிட்டிய பிளான்டேஷன்ஸ் பிஎல்சி
8. திருமதி எஸ்.என். இளங்கந்திலக்க-கல்வி விவகாரங்களின் தலைவர், NIPM
9. திரு. சஞ்சீவ சுபசிங்க - பயிற்சி நிபுணர் (கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம்), NIPM
10. திரு. டி.எஸ்.பி. குலசேகரா – பரீட்சை கட்டுப்பாட்டாளர், NIPM

பெருந்தோட்ட விரிவாக்கல் முகாமைத்துவ தேசிய டிப்ளோமா

1. கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன - பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்
2. கலாநிதி பி.ஏ.டி. சமன்சிநி - முன்னாள் பணிப்பாளர் (விரிவாக்கல்), தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம்
3. கலாநிதி அனூர் திஸாநாயக்க - முன்னாள் பணிப்பாளர், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம்
4. கலாநிதி எம்.எஸ். பெரேரா - முன்னாள் பணிப்பாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர், சீனி ஆராய்ச்சி நிலையம்
5. திரு. திமுத்து ஹேமமானகே - சிரேஷ்ட முகாமையாளர் ஆலோசனை மற்றும் விரிவாக்கம், போவர் அன்ட் கம்பனி
6. கலாநிதி கே.டி. ஆரியவன்ஷே - சிரேஷ்ட விரிவுரை - தொழில்நுட்ப பீடம், கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்
7. திருமதி எஸ்.என். இளங்கந்திலக்க - கல்வி விவகாரங்களின் தலைவர், NIPM
8. திருமதி ஆர்.என். லொகுஹெட்டி - பயிற்சி நிபுணர் (முகாமைத்துவம்), NIPM
9. செல்வி ஆர்.ஜி.ஆர்.கே. ரூபசேனா - பயிற்சி அதிகாரி (கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம்), NIPM

பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்பம் தேசிய டிப்ளமோ

1. கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன - பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்
2. கலாநிதி பி.ஏ.டி. சமன்சிநி - முன்னாள் பிரதிப் பணிப்பாளர் - ஆலோசனை மற்றும் விரிவாக்கம், தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம்
3. கலாநிதி (திருமதி) சாந்தா செனவிரதன் - முன்னாள் மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம், விவசாய திணைக்கள பயிற்சி நிலையம்
4. திரு. பண்டுஜீவ சமரநாயக்க - ஆலோசகர்
5. திருமதி எஸ்.என். இளங்கந்திலக்க - கல்வி விவகாரங்களின் தலைவர், NIPM
6. திருமதி ஆர்.என். லொகுஹெட்டி - பயிற்சி நிபுணர் (முகாமைத்துவம்), NIPM
7. திருமதி எல்.சி. ரணசிங்க - அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் / இணைப்பாளர், NIPM

பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில்நுட்ப டிப்ளமோ

1. கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன - பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்
2. கலாநிதி டான் சீவரத்தினம் - கல்வி ஆலோசகர், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

3. கலாநிதி சுசந்த சிறிவர்தன -இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம் பணிப்பாளர் (பதிற்கடமை),
4. டாக்டர் என்.எஸ்.ஆராட்சிகே - பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சி I), தெங்கு ஆராய்ச்சி நிலையம்
5. திரு. ஆனந்த பெர்னாண்டோ - பிரதம செயற்பாட்டு அலுவலர், கிரீன்.பீல்ட் பயோ பிளான்டேஷன்ஸ் பிறைவட் லிமிற்றட்
6. திரு. கீத்குமார தயானந்தா - பிரதம செயற்பாட்டு அலுவலர், - பெருந்தோட்டங்கள் மற்றும் பேண்தகுதன்மை, எல்பிட்டிய பிளான்டேஷன்ஸ் பிஎல்சி
7. திரு. லால் பெரேரா - பணிப்பாளர் நாயகம், பெருந்தோட்ட மனித அபிவிருத்தி அறக்கட்டளை
8. திருமதி திலினி எதிரிசிங்க - பிரதிப் பொது முகாமையாளர் - மனித வளம், எல்பிட்டிய பிளான்டேஷன்ஸ் பிஎல்சி
9. திருமதி எஸ்.என். இளங்கந்திலக்க - கல்விசார் விவகாரங்களின் தலைவர், NIPM
10. திரு. டி.எல்.பி. குலசேகரா - பரீட்சை கட்டுப்பாட்டாளர், NIPM
11. திரு. பி.டபிள்யூ. ஜி. என் சி. வீரகோன் - பயிற்சி அதிகாரி (முகாமைத்துவம்) கற்கைநெறி ஒருங்கிணைப்பாளர், NIPM

தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல் உயர்தர சான்றிதழ் படிப்பு

1. கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன - பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்
2. கலாநிதி டபிள்யூ.எஸ். போதேஜு- முன்னாள் பிரதிப் பணிப்பாளர் ஆராய்ச்சி (செயல்முறை தொழில்நுட்பம்), தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம்
3. திரு. அவிந்திர டி சில்வா - ஆலோசகர் - லிப்டன் சிலோன் டி, SLS களஞ்சிய வளாகம்
4. திரு. சர்மாரா திஸாநாயக்க- சிரேஸ்ட் உப தலைவர், ஆசியா சியாக்கா கமாடிடிஸ் (பிறைவட்) லிமிரட்.
5. திரு. உபாலி பிரேமலால் - ஆலோசகர் (தேயிலை)
6. திரு மனோஜ் சமரசிங்க - உதவிப் பணிப்பாளர் - தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல் இலங்கை தேயிலை சபை
7. திருமதி எஸ்.என். இளங்கந்திலக்க- கல்வி விவகாரங்களின் தலைவர், NIPM
8. திரு. டி.எல்.பி. குலசேகரா - பரீட்சைத் தலைவர் (கற்கைநெறி ஒருங்கிணைப்பாளர்), NIPM

தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகளில் தொழில்முறை திட்டம்

1. கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன - பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்.
2. திரு. சூல அமரதுங்க - பொது முகாமையாளர் - தோட்ட கண்காணிப்பு, மல்வத்தை வேலி பிளான்டேஷன்ஸ் பி.எல்.சி.
3. திரு. மஹேன் மதுகல்லே - முன்னாள் பணிப்பாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர், கொட்டகலை பிளான்டேஷன்ஸ் பிஎல்சி
4. திரு. ஜி.எல்.சி. கலஹிதியாவ - ஆலோசகர் - தேயிலை
5. திரு. உபாலி பிரேமலால் - பணிப்பாளர், மானக் இன்டர்நேஷனல் & கன்சல்டேஷன் லிமிடெட்
6. திரு. சாமர திஸாநாயக்க - பிரதம செயற்பாட்டு அலுவலர், ஆசியா சியக்கா கமாடிஷன் லிமிடெட்
7. திரு. லக்ஷ்மி பீரிஸ் - முகாமைத்துவ பணிப்பாளர், ஹெலிக்ஸ் இன்ஜினியரிங் (பிறைவட்) லிமிரட்
8. திருமதி எஸ்.என். இளங்கந்திலக்க - கல்வி விவகாரங்களின் தலைவர், NIPM
9. திரு. பி.டபிள்யூ. ஜி. என் சி.. வீரகோன், பயிற்சி அதிகாரி (முகாமைத்துவம்.) கற்கைநெறி ஒருங்கிணைப்பாளர், NIPM

பெருந்தோட்டக் கணக்கியல், நிதி & கிரய முகாமைத்துவம் ஆகியவற்றில் உயர்தர சான்றிதழ் கற்கைநெறி

1. கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன - பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்.
2. திரு. பி.எஸ்.எம். சேனாதீர் - பிரதம நிதி அலுவலர், பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சு
3. திரு. டி.சி. ஹெட்டியாராச்சி - சிரேஷ்ட முகாமையாளர் (முகாமைத்துவ கணக்காளர்), லாலன் இறப்பர் (பிறைவட்) லிமிரட்
4. திரு. இந்திக்க கெட்டிமிங்காம - முறைமை முகாமையாளர், அன்சல் டெக்ஸ்டைல்ஸ் லங்கா (பிறைவட்) லிமிரட்
5. திரு. விதூர் வீரபந்து- நிதி முகாமையாளர், கஹவத்த பெருந்தோட்ட முகாமையாளர்
6. திரு. சஜித் குணசேன - பிரதிப் பொது முகாமையாளர் (நிதி), எல்பிட்டிய பிளான்டேஷன்ஸ் பி.எல்.சி.
7. திருமதி எஸ்.என். இளங்கந்திலக்க - தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம், கல்வி விவகாரங்களின் தலைவர்
8. திரு. சஞ்சீவ சுபசிங்க - பயிற்சி நிபுணர் (கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம்), NIPM
9. திரு. டி.எல்.பி. குலசேகரா - பரீட்சைக் கட்டுப்பாட்டாளர், NIPM

கரிம விவசாயம் மற்றும் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ உயர்தர சான்றிதழ் கற்கைநெறி

1. பேராசிரியர் ஹெடிநாயக்க - சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்
2. கலாநிதி இந்திக்க பலிஹக்கார - சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், ரஜரட்ட பல்கலைக்கழகம்
3. கலாநிதி அஞ்சனா அதபத்து - விவசாய விஞ்ஞானி, தெங்கு ஆராய்ச்சி நிலையம்
4. கலாநிதி ரசிக ஹெட்டியாராச்சி - இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம்
5. கலாநிதி. கே எம் மொஹோட்டி - தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம்
6. திரு. அதுல பிரியந்த - செயலாளர், லங்கா ஆர்கானிக் விவசாய இயக்கம்
7. திரு.பிரசாத் இடமேகோரள - ஏற்றுமதி விவசாயத் திணைக்களம்.

நிறுவனத்தின் நோக்கத்தை அடைவதை இலக்காக கொண்டுள்ள நிறுவனத்தின் முதன்மை செயற்பாடுகள் 07 பிரதான பகுதிகளாக வகைப்படுத்தப்பட்டு கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளது.

(a) கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

கல்வி கற்கைநெறிகள் குறிப்பாக பங்குபற்றுபவர்களின் திறன்களை உயர்த்துதல் மற்றும் அவர்களது ஆற்றலை அதிகரிக்க வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த கற்கைநெறிகளுக்கான சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்காக பங்குபற்றுபவர்கள் திருப்திகரமான கல்வி பதிவை பேணியிருக்க வேண்டும். அத்துடன் அவர்களால் உள்வாங்கப்பட்டுள்ள பாட தொகுதிகளில் குறிப்பிட்டுள்ள கடமைகளை பூர்த்தி செய்ய வேண்டும். கல்வி திட்டங்கள் என்ற வகையில் பின்வரும் கற்கைநெறிகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

- பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவம் B. Tech. (Hons.) பட்டம்
- பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ தேசிய டிப்பிளோமா.
- பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்ப உயர் தேசிய டிப்பிளோமா. (NVQ பாடநெறிகள் மட்டம் 06)
- பெருந்தோட்ட விரிவாக்கல் முகாமைத்துவ தேசிய டிப்பிளோமா. (NVQ பாடநெறிகள் மட்டம் 05)
- பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்ப தேசிய டிப்பிளோமா. (NVQ பாடநெறிகள் மட்டம் 05)
- பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில்நுட்ப டிப்பிளோமா.
- பெருந்தோட்ட கணக்கீடு, நிதி மற்றும் கிரய முகாமைத்துவ உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி.
- பெருந்தோட்ட கரிம விவசாயம் மற்றும் முகாமைத்துவ உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி
- தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல் உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி
- கணக்கு பதிவு மற்றும் பெருந்தோட்ட கணக்கீடு சான்றிதழ் பாடநெறி.
- NVQ பாடநெறிகள் மட்டம் 4

B. Tech. பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவ பட்டம்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலின் முக்கிய பிரச்சினையான இளைய மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ மட்டங்களின் பங்கை ஆற்றுவதற்குத் தேவையான திறன்களுடன் மனித வளங்களின் பற்றாக்குறையைக் கண்டறிவதன் மூலம் பெருந்தோட்டப் பயிர் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் B. Tech படிப்பை தொடங்குவதற்கான ஏற்பாடுகளை செய்துள்ளது. இந்த பட்டப் படிப்பினை தொழில்நுட்ப தொழிற்கல்வி பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்து நடத்தப்படுகிறது. இந்த 4 ஆண்டு (ஹானர்ஸ்) பட்டப்படிப்பைப் பின்பற்றும் மாணவர்கள், தேவை ஏற்பட்டால் பொதுப் பட்டப்படிப்பை 3 ஆண்டுகளுக்குள் முடிக்கலாம்.

NATIONAL INSTITUTE OF PLANTATIONS MANAGEMENT
புதிய உயிர் கலைக்கலைக் கழகம்
தமிழ்நாடு, முகாமைத்துவ தலைநகர்

UNVT
UNIVERSITY OF VOCATIONAL TECHNOLOGY (UNVT)

B. Tech (Hons)
in Plantation Crop
Technology and
Management

Classes
Weekdays
Weekends

Duration
General - 03 Years
Hons. - 04 Years

Coordinators
Ms. Nishamini Illanganthilake
Ms. Ruvini Lokuhetti

www.nipm.gov.lk

Contact Us
070 345 5785 | 070 345 5784

பெருந்தோட்டம் மற்றும் விவசாயத் துறையில் பணிபுரிபவர்கள், பெருந்தோட்டம் மற்றும் விவசாயம் தொடர்பான டிப்ளோமா பெற்றவர்கள் மற்றும் கா.பொ.த உயர்தரத்தில் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவர்களும் இந்தப் பட்டப்படிப்பில் இணைந்து கொள்ளலாம்..

மேற்படி பட்டப்படிப்பு தொடர்பான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தமானது இரத்தமலாளை தொழிற்கல்வி தொழில்நுட்ப பல்கலைக்கழகம் மற்றும் தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் ஆகியவற்றுக்கு இடையில் கைச்சாத்திடப்பட்டது.

பட்டப்படிப்பு 60 பாடத்தொகுதிகளைக் கொண்டிருந்தது, அவை நேரடியாக பெருந்தோட்டத் தொழில்துறையுடன் தொடர்புடையவை. அடிப்படை விவசாய அறிவை விருத்திசெய்வதற்கும் உண்மையான நடைமுறை சூழ்நிலைகளில் அறிவைப் பயன்படுத்துவதற்கான மாணவர்களின் திறன்களை மேம்படுத்துவதற்கும் தொகுதிகள் ஒரு பாதையை உருவாக்குகின்றன. பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலின் சமகாலப் பிரச்சினைகளை எடுத்துரைப்பதுடன், தொழிற்துறையின் சவால்களுடன் எழுச்சிபெற மாணவர்களை தயார்படுத்தும் வகையில் பெரும்பாலான தொகுதிகள் உள்ளன.

பாடத்தொகுதிகளை நடாத்தும் முறை மிகவும் நடைமுறை சார்ந்ததாக உள்ளது மற்றும் இளங்கலை பட்டதாரிகளுக்கு தோட்டம் தொடர்பான நிறுவனங்களுடன் இணைந்து பணியாற்றவும் உண்மையான உலக நிகழ்வுகளை புரிந்து கொள்ளவும் வாய்ப்புகள் வழங்கப்படும். இது திட்டப் பணிகளுக்கான அறிவாற்றல் திறன்கள், நடைமுறை திறன்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சி திறன்களைப் பயன்படுத்துவதை உள்ளடக்கியது. இது 8 அரையாண்டுகளை கொண்ட ஹான்ஸ் பட்டம், ஆறு அரையாண்டுகள் முடிவில் பொதுப் பட்டத்துடன் வெளியேற்றமுடியும்.

இந்த பட்டப்படிப்பின் முதல் தொகுதி ஏப்ரல் 2023 இல் 60 மாணவர்களுடன் தொடங்கியது. இந்த திட்டம் இரண்டு குழுக்களாக நடத்தப்படுகிறது: பாடசாலையை விட்டு வெளியேறுபவர்களுக்கு முழுநேரம் மற்றும் ஏற்கனவே உள்ள பணியாளர்களுக்கு வார இறுதி படிப்புமாக. நடாத்தப்படுகிறது:



படம் 03 – Tech பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்பம் மற்றும் மகாமைத்துவ மாணவர்கள் (தொகுதி 01).

பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ தேசிய டிப்ளோமா

இந்த டிப்ளோமா பாடநெறி தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகத்தினால் பெருந்தோட்ட மற்றும் விவசாயத் துறையில் ஈடுபட்டுள்ள நிறைவேற்று அலுவலர்களுக்கு மற்றும் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் முயற்சியாளர்களுக்காக வருடாந்தம் நடத்தப்படுகிறது.

இந்த டிப்ளோமா கற்கைநெறியை முடித்தவுடன் பங்கேற்பாளர்களின் கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகுதிகள் மேம்படுத்தப்பட்டு, அவர்கள் பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவ பட்டம் பெற்றுக்கொள்வதற்கு தகுதி பெறுவார்கள். பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய துறைகளின் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துவதற்கு டிப்ளோமா பெற்றவர்கள் காரணம் எனக் கூறப்படுவதுடன், இத்துறையில் அதிக தகுதியுள்ள தொழில்முயற்சியாளர்கள் உருவாக்கப்படுகின்றனர். 2023 ஆம் ஆண்டில் 42 மாணவர்கள் இந்தப் பாடத்திட்டத்திற்குப் பதிவு செய்துள்ளனர். PA கூட்டத்தில் வெற்றிகரமாக செயலாற்றுகை செய்த பங்கேற்பாளருக்கு முழுமையான புலமைப்பரிசில் வழங்கப்படுகிறது.

பெருந்தோட்ட விரிவாக்கல் முகாமைத்துவம் தேசிய டிப்ளோமா

இந்த டிப்ளோமா பாடநெறி ஏற்கனவே பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் விரிவாக்கத் துறையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்கள் மற்றும் இத்துறையில் இணைந்துகொள்ள எதிர்பார்க்கும் நபர்களுக்காக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த டிப்ளோமாதாரர்களுக்கு NVQ நிலை 05 சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது மற்றும் வார இறுதி நாட்களில் விரிவுரைகள் நடைபெறும். மேலும், இந்த பாடநெறி தொடர்பான கோட்பாட்டு விடயங்கள் நிகழ்நிலையில் நடத்தப்படும் மற்றும் பங்கேற்பாளர்களின் வசதி மற்றும் நேரத் தேவையைக் கருத்தில் கொண்டு செயல்முறை அமர்வுகள் நிறுவனத்தில் அல்லது பெருத்தமான இடங்களில் நடத்தப்படும். ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் தொடர்புடைய இத்துறையில் வல்லுநர்கள் வளவாளர்களாக இணைத்துக் கொள்ளப்படுவதால், இந்தப் பாடநெறியினை உயர் தரத்தில் பேண மற்றும் சுமுகமாக நடாத்த முடியும்.

இந்த டிப்ளோமா பாடநெறியை ஆரம்பித்து பல வருடங்கள் கடந்துவிட்டன, மேலும் இது 2018 ஆம் ஆண்டில் இத்துறையில் மேற்படி பாடநெறிக்கான தேவையை கருத்தில் கொண்டு NVQ நிலை 05 டிப்ளோமா பாடநெறியாக உருவாக்கப்பட்டது. இதன் விளைவாக, இரண்டு குழுக்கள் தற்போது NVQ நிலை 05 டிப்ளோமாவைப் பெற்றுள்ளதுடன், 2022 ஆம் ஆண்டு காலத்தில் மற்றொரு குழு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.



தேயிலை, தென்னை, இறப்பர், கரும்பு, விவசாய ஏற்றுமதி பயிர்கள் மற்றும் பிற ஏற்றுமதி பயிர்கள் மற்றும் முகாமைத்துவம், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணக்கியல் போன்ற ஏனைய பாட அறிவு ஆகியவை இந்த டிப்ளோமாவின் பாடத்திட்ட உள்ளடக்கங்களாகும்.

உயர்தர உயிரியல் பாடத்திற்கு அப்பாற்பட்ட கல்வி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் மாணவர்கள், இந்தப் பாடநெறியைப் பின்பற்றி, பெருந்தோட்டப் பயிர் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவப் பட்டப்படிப்பில் இணையலாம்.



படம் 04 – NDPEM மாணவர்களின் கள வருகை

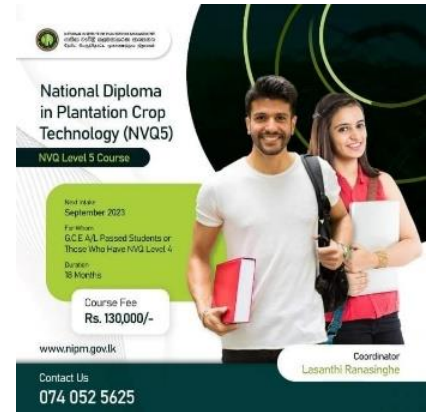
கோட்பாட்டு அம்சங்களுடன் மட்டுப்படுத்தாமல் தொடர்புடைய துறைகளில் சிறந்த புரிதலும் அறிவும் கொண்ட நிபுணர்களை உருவாக்குவதே இந்தப் பாடத்தின் முக்கிய நோக்கமாகும்.

2023 ஆம் ஆண்டில் இந்த பாடநெறிக்காக 37 மாணவர்கள் பதிவு செய்துள்ளனர். பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சின் அதிகாரிகளுக்கு இரண்டு முழு புலமைப்பரிசில்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்பத்தில் தேசிய டிப்ளோமோ

க.பொ.த உயர்தரத்தில் தகுதி பெற்ற மாணவர்களின் பங்களிப்பை வழங்கும் நோக்கில் இந்தப் பாடநெறி வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு விவசாய-தொழில்நுட்ப துறைகளில் இலங்கையில் மாணவர்-சமூகத்தின் மேம்பாட்டில் தீவிரமாக உள்ளது.

க.பொ.த உயர்தரத்தில் தேர்ச்சி பெற்று ஆனால் தேசிய பல்கலைக்கழக அமைப்புக்கு தகுதி பெறாதது, மாணவர்களை வழி நடத்துதல். மிகக் குறைந்த செலவில் பல்கலைக்கழகக் கல்வியைப் பெறுவது மற்றும் NVQ நிலை 05 நிறைவு செய்வது ஆகியவை இந்தப் பாடநெறியின் நோக்கங்களாகும்.



இந்த பாடநெறியின் காலம் 18 மாதங்களாகும். இதில் 1 வருட முழுநேர பாடநெறி மற்றும் பெருந்தோட்டத்துறையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் 06 மாத செயல்முறை பயிற்சி ஆகியவை உள்ளடக்கியது.

கல்வி நிறுவனத்தின் மேற்பார்வையின் கீழ் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட பாடங்களைக் கொண்ட விரிவுரைத் தொடர், ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் தொடர்புடைய செயல்முறை பயிற்சி அமர்வுகள், குழு மற்றும் தனிப்பட்ட பணிகள் ஆகியவற்றைக் கொண்டுள்ளது. அதன்படி, ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் தனித்தனியாக தயார்படுத்தி மாணவர்களுக்கு படிப்படியான பரீட்சைகள் நடத்தப்படும். கற்கைநெறியின் முடிவில், மாணவர்களுக்கு அவர்களின் ஒட்டுமொத்த பரீட்சை முடிவுகள், செயல்முறை பயிற்சி வெளியீடு மற்றும் பயிற்சி காலத்தில் அடையப்பட்ட திறன் நிலைகள் ஆகியவற்றைக் கருத்தில் கொண்டு உள்நாட்டிலும் சர்வதேச அளவிலும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட டிப்ளோமா சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படும்.

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தினால் நடத்தப்படும் B. TECH பட்டப்படிப்பில் இணைவதற்கு விஞ்ஞானப் பிரிவில் தகுதியில்லாத மாணவர்களுக்கு வாய்ப்பு வழங்கப்படும். இந்தப் பாடநெறியின் மேலதிக நன்மையாகும்



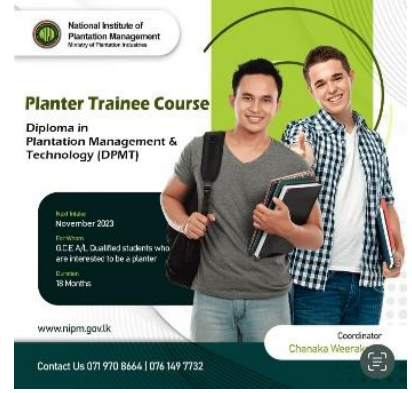
படம் 05 – NDPCT மாணவர்கள் (தொகுப்பு 01)

மேலும், இந்த டிப்ளோமாதாரர்களுக்கு பல பெருந்தோட்டக் கம்பனிகளிலும் பொதுத் துறையில் உள்ளூர் பெருந்தோட்டத் துறையிலும் வெளிநாட்டு விவசாயத் துறையிலும் வேலை வாய்ப்புகள் அதிகம் என்பதைத் தெரிவித்துக் கொள்வதில் மகிழ்ச்சி அடைகிறோம்.

2023 ஆம் ஆண்டில் 25 மாணவர்கள் இந்தப் கற்கைநெறிக்கு பதிவு செய்துள்ளனர்.

பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தில் தேசிய டிப்ளமோ (பெருந்தோட்ட பயிற்சியிலுனர்கள்)

பெருந்தோட்டத் துறையில் மனித வளத்தை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் புதியவர்களை இத்துறையை நோக்கி வழிநடத்துதல் என்பன பிரதான நோக்கங்களாகும். மேலும் மேற்படி செயற்பாட்டை வலுப்படுத்தும் நோக்குடன் இப்பாடநெறி வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. உயர்தரத்தில் தகைமை பெற்ற மற்றும் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் தொழிலில் ஈடுபட ஆர்வமுள்ள இளம் பரீட்சார்த்திகள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. உயர்தரத்தில் தகைமை பெற்ற பாடசாலைகளை விட்டு வெளியேறிய மாணவர்களைத் தெரிவு செய்து அவர்களுக்கு ஒரு வருட காலம் முழுநேரப் பயிற்சியளித்து அதன் பின்னர் 06 மாத காலத்திற்கு நிறுவன செயல்முறைப் பயிற்சிகள் வழங்கப்படும். மேலும், இந்தப் படிப்பு தொடர்பாக நடத்தப்படும் அனைத்து பரீட்சைகளிலும் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும், இறுதியில் அவர்களுக்கு டிப்ளமோ சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படும். மேலும், இந்தப் பயிற்சி பெற்ற மாணவர்கள் பெருந்தோட்டத் துறைகளுக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்படுவார்கள்.



தோட்டக் கணக்கியல், நிதி மற்றும் செலவு மேலாண்மை ஆகியவற்றில் மேம்பட்ட சான்றிதழ் படிப்பு

பெருந்தோட்டத் துறையில் சேவையாற்றுவவர்களுக்காகவே இப்பாடநெறி பிரத்தியேகமாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், பெருந்தோட்ட நிர்வாகத்தில் தீர்மானங்களை எடுக்க வேண்டியவர்கள், நிதி அம்சங்கள் மற்றும் அதற்கான செலவுகள் தொடர்பில் இப்பாடநெறியில் விசேட கவனம் செலுத்தப்படும். இந்த பாடநெறி 06 தொகுதிகளை உள்ளடக்கியது மற்றும் பாடத்தின் உள்ளடக்கங்கள் நிதி கணக்கீடு, கிரய கணக்கீடு, முகாமை கணக்கீடு, பெருந்தோட்ட கணக்கீடு, கணக்காய்வு மற்றும் வரியியல். இந்த பாடநெறியின் காலம் 15 மாதங்கள் ஆகும், இது மாதத்திற்கு ஒரு வார இறுதி நாளில் நடத்தப்படுகிறது.

2023 ஆம் ஆண்டில் 13 மாணவர்கள் இந்தப் படிப்புக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல் உயர்தர சான்றிதழ் கற்கைநெறி

தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் துறைக்குத் தேவையான தேயிலையின் சுவைபரீட்சிக்கும் வல்லுநர்களை உருவாக்கும் நோக்கில் இந்தப் பாடநெறி நடத்தப்படுகிறது. இது ஒரு வார இறுதி நாள் பாடநெறியாகும் மற்றும் 06 மாத காலத்திற்கு நடத்தப்படும் மற்றும் தேயிலை பெறுமதி மற்றும் அதன் செயல்முறை தொடர்பான அனைத்து துறைகளையும் உள்ளடக்கும் வகையில், சம்பந்தப்பட்ட துறையின் நிபுணர்கள் குழுவினால் விரிவுரைகள் நடத்தப்படும். இந்த பாடநெறி 2022 ஆம் ஆண்டு முதல் முறையாக நடத்தப்பட்டது.

2023 ஆம் ஆண்டில் 30 மாணவர்கள் இந்த பாடநெறிக்காக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர். பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்ப தேசிய டிப்ளோமா முடித்த 5 மாணவர்களுக்கு 50% கழிவு வழங்கப்பட்டுள்ளது.



படம் 06 - நிகழ்ச்சியின் முதல் நாள் மற்றும் தேயிலையின் சுவைபரீட்சிக்கும் அமர்வு

கரிம விவசாயம் மற்றும் பெருந்தோட்ட மேலாண்மைமுகாமத்துவ உயர்தர சான்றிதழ் கற்கைநெறி

கரிம பசுமைகளை பயன்படுத்தி பயிரிடப்படும் விவசாய நுகர்பொருட்களுக்கான தேவை வளர்ந்த நாடுகளில் படிப்படியாக அதிகரிக்கிறது. பெருந்தோட்ட மற்றும் விவசாயத் துறையில் மற்றும் அது தொடர்பான தொழில்முயற்சியாளர்கள், இயற்கை விவசாயம் தொடர்பில் ஈடுபட்டுள்ள நபர்களுடைய தேவைகளை அறிந்து கொள்வதன் மூலம் மேற்படி வேலைத்திட்டம் திட்டமிடப்பட்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. கரிம வேளாண்மை நடைமுறைகள், உற்பத்தி மற்றும் கரிமப் பொருட்களின் தரத்தை மேம்படுத்தும் நோக்கில் தொழில்நுட்பங்களைப் பற்றிய கோட்பாடு மற்றும்

நடைமுறை சார்ந்த புரிதலை வழங்குவதே இந்தப் பாடத்தின் முக்கிய நோக்கமாகும். 2023 ஆம் ஆண்டில் 17 மாணவர்கள் இந்தப் படிப்புக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.



படம் 07 – கள விஜயம்

புத்தகத்தில் சான்றிதழ் படிப்பு - கீப்பிங் மற்றும் பிளாண்டேஷன் அக்கவுண்டிங் (CCBA)

பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அலுவலகங்களில் சேவையாற்றும் முகாமைத்துவ உதவி உத்தியோகத்தர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் இந்தப் பாடநெறி வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் மேலும், கணக்கியலில் விசேட கவனம் செலுத்துவதன் மூலம் அவர்களது அலுவலகங்களில் புத்தகம் பேணும் தரத்தை மேம்படுத்த இது உதவும். மேற்கூறிய பாடநெறி 5 தொகுதிகளைக் கொண்டுள்ளது மற்றும்



படம் 08 – நிகழ்ச்சியின் 01வது நாள்

நிதி கணக்கீடு, கிரய கணக்கீடு, முகாமை கணக்கீடு, பெருந்தோட்ட கணக்கீடு, கணக்காய்வு மற்றும் வரியியல். ஆகியவை இதில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலில் சேவையாற்றுபவர்கள் விசேடமாக இந்தப் பாடநெறியைப் பின்பற்றுவார்கள். இந்த பாடநெறியின் காலம் 12 வார இறுதி நாட்கள், இது மாதத்திற்கு ஒரு வார இறுதி நாளில் நடத்தப்படுகிறது.

2023 ஆம் ஆண்டில் 17 மாணவர்கள் இந்தப் படிப்புக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

NVQ நிலை 4 நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

NVQ 4 தேயிலை கள அலுவலர் திட்டம் தேயிலைத் தோட்டங்களில் பணிபுரியும் கள அலுவலர்கள் / உதவியாளர்களுக்காக தொடங்கப்பட்டுள்ளது. இத்திட்டத்தை வெற்றிகரமாக முடிப்பவர்கள், NVQ நிலை 5 டிப்ளோமா திட்டங்களைப் பின்பற்றத் தகுதி பெறுவார்கள்.

2023 ஆம் ஆண்டில் 18 மாணவர்கள் இந்தப் படிப்புக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

(b) தொழில்சார் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

பெருந்தோட்டக் கல்வியின் பல்வேறு அம்சங்களில் கோட்பாடுரிதியான/ செயல்முறை அறிவு மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்துவதே இந்த தொழில்முறை பாடநெறிகளை நடத்துவதன் முக்கிய நோக்கமாகும். இந்த படிப்புகள் பங்கேற்பாளரின் தொழில் வாய்ப்புகளை மதிப்பிடுவதற்கும் மேம்படுத்துவதற்கும் நிறுவனத்திற்கும் அவர்களின் மதிப்பை அதிகரிப்பதற்குமாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன.

நிறுவனம் நடத்தும் தொழில்முறை நிகழ்ச்சிகள் பின்வருமாறு.

- தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகளில் தொழில்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- இறப்பர் உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகளில் தொழில்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- மொழித் திறன் பரீட்சை

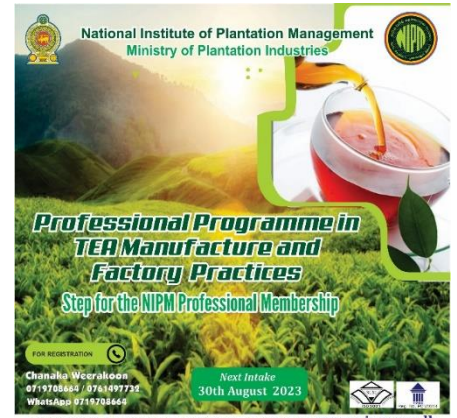
தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகளில் தொழில்முறை திட்டம்

தேயிலை தொழிற்சாலையில் ஈடுபடும் தொழில் வல்லுனர்களின் தொழில் திறன்களை மதிப்பிடுதல் மற்றும் மேற்கூறிய அறிவை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடத்தப்படுகிறது.

ஒன்பது நாட்களுக்கு கோட்பாடுரிதியான/ செயல்முறை அமர்வுகள் மூலம் அறிவை மேம்படுத்தும் இலக்குடன் ஒட்டுமொத்த வேலைத்திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

நிகழ்ச்சியின் முடிவில், எழுத்து மற்றும் வாய்மொழி பரீட்சைகள் நடத்தப்பட்டு, மேற்படி பரீட்சையில் சித்தி பெறும்

மாணவர்களுக்கு தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகள் குறித்த நிபுணத்துவ சான்றிதழ் வழங்கப்படும்.



For Enrollment : Send your application via online www.nipm.gov.lk
Credit payments run in Name : Account No. 3997566200

இறப்பர் உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகளில் தொழில்முறை திட்டம்

இந்த நிறுவனத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட இறப்பர் உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகள் தொடர்பான தொழில்சார் நிகழ்ச்சித் திட்டம் 07 ஜூலை 2023 முதல் 07 நாட்களுக்கு இலங்கையில் NIPM அதுருகிரிய மற்றும் இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையத்தில் செயல்முறைப் பயிற்சிகளுடன் நடத்தப்பட்டது. பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் துறையில் நிறைவேற்று அதிகாரிகள் இந்த நிகழ்ச்சியில் பங்கேற்றிருந்தார்.

2023 ஆம் ஆண்டில் இந்த பாடநெறிக்காக 10 மாணவர்கள் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

(c) மொழித் திறன் பரீட்சை

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் (NIPM) பெருந்தோட்டத் தொழிற்சாலை இனுவன் சிறந்து விளங்குவதற்கும் நிபுணத்துவத்தை வளர்ப்பதற்கும் நீண்டகாலமாக உறுதி பூண்டுள்ளது. தரநிலைகளை உயர்த்துதல் மற்றும் பயனுள்ள தகவல்தொடர்புகளை உறுதி செய்வதற்கான அதன் முயற்சிகளின் ஒரு பகுதியாக, NIPM ஒரு மொழித் திறன் பரீட்சையினை நடத்துகிறது. இந்தப் பரீட்சையானது, பெருந்தோட்டத் துறையின் பலதரப்பட்ட நிலப்பரப்பில் பயனுள்ள தொடர்பாடலுக்கு இன்றியமையாததாக இருக்கும் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் எழுதப்பட்ட மற்றும் பேசும் நபர்களின் திறமையை மதிப்பிடுகிறது. இந்த ஆண்டு தொடக்கம், NIPM இந்த பரீட்சையினை நடத்துவதற்கான புதிய அணுகுமுறையை அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது, பங்கேற்பாளர்களுக்கு கூடுதல் கற்றல் வாய்ப்புகளை வழங்குவதற்காக பரீட்சையுடன் தொடர்புடைய அமர்வுகளை இணைத்துக்கொண்டது.



இந்த ஆண்டு பரீட்சை நடைமுறையில் ஒரு முன்னுதாரண மாற்றத்தைக் குறிக்கிறது, பாரம்பரிய பரீட்சை வடிவத்துடன் தொடர்பு அமர்வுகளை அறிமுகப்படுத்துகிறது. இந்த அமர்வுகள் பெருந்தோட்ட நிர்வாகிகளுக்கு மொழி நுணுக்கங்கள் மற்றும் தொழில்துறை சார்ந்த சொற்பதங்கள் பற்றிய புரிதலை ஆழப்படுத்துவதற்கு விலைமதிப்பற்ற வாய்ப்புகளை வழங்குகின்றன. ஊடாடும் கற்றல் அனுபவங்கள் மூலம், பங்கேற்பாளர்கள் தங்கள் பரீட்சை தயாரிப்பை மேம்படுத்துவது மட்டுமல்லாமல், அவர்களின் பாத்திரங்களுக்குப் பொருத்தமான செயல்முறை அறிவையும் பெறுகிறார்கள்.



படம் 09 – நிகழ்ச்சியின் 01வது நாள்

விரிவான கற்றல் மற்றும் சுயகற்றலினை நோக்கிய நகர்வில், NIPM தனது பாடத்திட்டத்தை மேம்படுத்தி, நுணுக்கமாக வடிவமைக்கப்பட்ட ஐந்து பாடப்புத்தகங்களை வெளியிட்டது. ஆங்கிலம், தமிழ் (முதல் மற்றும் இரண்டாம் மொழி), சிங்களம் (முதல் மற்றும் இரண்டாம் மொழி) ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய இந்தப் பாடப்புத்தகங்கள் பெருந்தோட்ட நிர்வாக அதிகாரிகளுக்கு இன்றியமையாத ஆதாரங்களாக விளங்குகின்றன. பரீட்சை பாடத்திட்டங்கள் மற்றும் தொழில்துறை தேவைகளுடன் சீரமைப்பதன் மூலம், தொடர்ச்சியான கற்றல் மற்றும் தொழில்முறை மேம்பாட்டிற்கான பயணத்தை மேற்கொள்ள தனிநபர்களுக்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது.

கட்டமைக்கப்பட்ட கற்றல்: பாடப்புத்தகங்களின் அறிமுகம் மொழித் திறன் மேம்பாட்டிற்கான கட்டமைக்கப்பட்ட சட்டகத்தை வழங்குகிறது. பங்கேற்பாளர்கள் பொருளுடன் முறையாக ஈடுபடலாம், காலப்போக்கில் அவர்களின் அறிவு மற்றும் திறன்களை உருவாக்கலாம்.

சுய கற்றல் வாய்ப்புகள்: விரிவான பாடப்புத்தகங்களை அணுகுவதன் மூலம், பெருந்தோட்ட நிர்வாகிகள் முறையான கல்வியின் வரம்புகளுக்கு அப்பால் சுய கற்றலை தொடர வசதியாக உள்ளனர். இது சுயாட்சியை வளர்க்கிறது மற்றும் தனிநபர்கள் தங்கள் தொழில்முறை மேம்பாட்டின் உரிமையைப் பெறுவதற்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது.

வடிவமைக்கப்பட்ட உள்ளடக்கம்: பெருந்தோட்டத் தொழில்துறையின் குறிப்பிட்ட மொழியியல் மற்றும் தொடர்புத் தேவைகளை நிவர்த்தி செய்யும் வகையில் பாடப்புத்தகங்கள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. நடைமுறை பயன்பாடுகள் மற்றும் தொழில் சம்பந்தப்பட்ட காட்சிகளில் கவனம் செலுத்துவதன் மூலம், அவை கற்றலின் பொருத்தப்பாடடிகளையும் செயல்திறனையும் மேம்படுத்துகின்றன.

தொடர்ச்சியான முன்னேற்றம்: வழக்கமான இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் திருத்தங்கள் மூலம், NIPM பாடத்திட்டம் வளர்ந்து வரும் தொழில் போக்குகள் மற்றும் சிறந்த நடைமுறைகளுடன் இணைந்திருப்பதை உறுதி செய்கிறது. தொடர்ச்சியான முன்னேற்றத்திற்கான இந்த ஈடுபாடு, பெருந்தோட்டத் துறையில் சிறந்து விளங்குவதற்கான நிறுவனத்தின் அர்ப்பணிப்பை பிரதிபலிக்கிறது.

(d) திறன் மேம்பாட்டு திட்டங்கள்

இந்தப் பிரிவின் கீழ் உள்ள திட்டங்கள் குறிப்பிட்ட வேலைகளுக்கு நேரடியாகத் தொடர்புடைய திறன்கள் மற்றும் இயலுமையை மேம்படுத்துவதற்காக சிறப்பாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. நவீன தொழில்நுட்பங்கள் மற்றும் வேலைப் பணிகள் தொடர்பான மேம்படுத்தப்பட்ட முறைகள் குறித்து பங்கேற்பாளர்களுக்கு அறிமுகம் செய்யப்படும் என்றும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. இந்த வகையின் கீழ், பொது மற்றும் தனியார் துறையுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளின் பணி விவரங்களில் அறிவு மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்துவதற்காக, 2023 ஆம் ஆண்டில், பணியாளர் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை நிறுவனம் அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது.

நிறுவனம் பின்வரும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடத்துகிறது.

- தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
- திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
- தொழிலாளர் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
- முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
- பணியாளர் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
- பயிற்சிப் பட்டறைகள்
- சிறு தோட்ட விவசாயிகளுக்கான பயிற்சித் திட்டங்கள்

(d) பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பான வெளியீடுகளை வழங்குதல் (பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ சஞ்சிகை, செய்திமடல், பயிற்சி நிகழ்ச்சிக்கான மாணவர் கையேடுகள், பாடப்புத்தகங்கள் மற்றும் பிற பருவ இதழ்கள்)

(e) ஆராய்ச்சி மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல் மற்றும் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் கருத்தரங்குகளை நடத்துதல் மற்றும் பொது/தனியார் துறை நிறுவனங்களுக்கு பணியாளர்களைத் தேர்ந்தெடுத்து ஊக்குவிப்பதற்காக நுண்ணறிவு பரீட்சை மற்றும் (வாய்மொழி மற்றும் எழுத்து) பரீட்சைகளை நடத்துதல்.

(f) தகுதியுள்ள பெருந்தோட்ட நிர்வாகிகளுக்கு (கௌரவ உறுப்பினர், சக உறுப்பினர், இணை உறுப்பினர் மற்றும் மாணவர் உறுப்பினர்) நிறுவனத்தில் நிபுணத்துவ அங்கத்துவத்தை வழங்குதல்

(g) நிறுவனத்தின் வசதிகளை (உணவு, தங்குமிடம் மற்றும் விரிவுரை மண்டபம் போன்றவை) வெளி நிறுவனங்களுக்கு அவர்களின் பயிற்சி திட்டங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய செயல்பாடுகளை நடத்த வழங்குதல்.

தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி திட்டங்கள்

தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல் மற்றும் தரப்படுத்துதல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்துதலுடன் இணைந்த பணியாளர்களின் தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல் தரப்படுத்துவதில் திறன்களை மேம்படுத்தும் நோக்கில் இத்திட்டம் செயல்படுத்தப்படுகிறது. சேயல்முறை அமர்வுகளுக்கு முன்னுரிமை அளிப்பதன் மூலம் புதிய சந்தை தேவைகளை அடையாளம் காண பங்கேற்பாளர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கப்படும். இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06 நாட்களுக்கு ஒரு வதிவிட பயிற்சியாக நடத்தப்படும். இத்திட்டம் 2023 ஆம் ஆண்டு வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்யப்பட்டதுடன் 14 மாணவர்கள் கலந்து கொண்டனர்.



படம் 10 – தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல் அமர்வு

திறன் அபிவிருத்தி திட்டங்கள்

தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலர்களுக்கான திறன் அபிவிருத்தி திட்டங்கள்

தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலர்களுக்கான வேலைவாய்ப்பு தொடர்பான அறிவு மற்றும் திறன்களை விருத்திசெய்யும் நோக்கத்துடன் இத்திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், பாடம் மற்றும் நவீன தொழில்நுட்பத்தின் சரியான நேரத்தில் மாற்றத்தின் மூலம் அறிவை மேம்படுத்த ஐந்து நாட்களுக்கு இந்த திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

14 பங்கேற்பாளர்கள் இந்த நிகழ்ச்சியில் கலந்து கொண்டனர், நிகழ்வின் இறுதியில் பங்கேற்பு சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டது.



படம் 11 -SDTFO நிகழ்ச்சித்திட்டம்

பெருந்தோட்டக் கள அலுவலர்களுக்கான திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

இது தேயிலை, இறப்பர் மற்றும் தென்னந்தோப்புகளுடன் இணைந்த கள அலுவலர்களுக்காக நடத்தப்படும் கோட்பாட்டு மற்றும் கள அமர்வுகளுடன் கூடிய 10 நாள் நிகழ்ச்சித் திட்டமாகும். இந்த நிகழ்ச்சியில் 19 பங்கேற்பாளர்கள் கலந்து கொண்டனர். நிகழ்ச்சியின் முடிவில் பங்கேற்பு சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டது



படம் 12 -SDPFO நிகழ்ச்சித்திட்டம்

முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி திட்டங்கள்

இந்தப் படிப்புகளின் முக்கிய நோக்கம், எந்தவொரு துறையிலும் இணைந்திருக்கும் பணியாளர்களுக்கு முக்கியமான முகாமைத்துவ திறன்களை மேம்படுத்துவதாகும். வாடிக்கையாளர்களின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப உள்ளடக்கத்தை தயாரிப்பதன் மூலம், அவர்களுக்கென பிரத்யேகமான பயிற்சி பட்டறையை ஒழுங்கமைப்பு செய்வதால் இந்த திட்டங்கள் மிகவும் பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

மேலும், மேற்கூறிய பயிற்சி பட்டறைகளை குழுப் பணி, OBT செயல்பாடுகள் மூலம் விரிவுரைமண்டபங்களுக்குள் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சாதாரண கற்றல் நடைமுறைகளில் இருந்து விலகி நடத்துவதால் இந்த நிகழ்ச்சிகள் மிகவும் வெற்றிகரமாக உள்ளன.

மேற்கூறியவாறு நெகிழ்வான முறையில் நடத்தப்படும் இந்த நிகழ்ச்சிகள், வாடிக்கையாளர்களின் விருப்திற் கு அமைய வெளி இடங்களில் நடத்தப்படுகின்றன.

குழு உணர்வை மேம்படுத்துதல், தலைமைத்துவ திறன் விருத்திசெய்தல், நேர்மறை சிந்தனை ஊடாக உற்பத்தித்திறன் விருத்திசெய்தல், Win-Win கருத்து மூலம் தனிநபர் மற்றும் நிறுவன வளர்ச்சி, உற்பத்தித்திறன் கருத்துக்கள், மாற்றங்களை முகாமைசெய்தல், யோகா பயிற்சிகள் மூலம் மன மற்றும் உடல் ஆரோக்கியத்தை மேம்படுத்துதல் போன்ற பல்வேறு துறைகள் இந்த கற்கைநெறியில் உள்ளடக்கப்படும்.

பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலுடன் தொடர்புடைய பணியாளர்கள் மட்டுமன்றி ஆர்வமுள்ள எந்தவொரு தரப்பினரும் இந்தப் பயிற்சி பட்டறைகளுக்கு விண்ணப்பிக்கலாம் மற்றும் அவர்களின் தேவைகளுக்கு ஏற்றவாறு ஏற்பாடு செய்யலாம்.

சம்பந்தப்பட்ட துறையின் வல்லுநர்கள் மற்றும் தொழில்முறை பயிற்றுனர்கள் இந்தப் படிப்புகளின் வளவாளர்களாக உள்ளனர்.

இந்தத் திட்டங்கள், மன உளைச்சலுக்கு உள்ளாகும் அதிகாரிகளுக்கு அவர்களின் தனிப்பட்ட மற்றும் தொழில்நிதியான வாழ்வியலில், கூறப்பட்ட மன அழுத்தத்தைக் குறைத்து வெற்றியை அடைய உதவுகின்றன.

மருத்துவமனை ஊழியர்களின் செயல்திறனை மேம்படுத்துதல்: காலி கூட்டுறவு மருத்துவமனையில் NIPM பயிற்சிப்பட்டறை

NIPM ஆனது காலி கூட்டுறவு மருத்துவமனையில் மருத்துவமனை ஊழியர்களின் முக்கிய பாத்திரங்கள் மற்றும் பொறுப்புகளை தெளிவுபடுத்துவதில் கவனம் செலுத்தும் ஒரு விரிவான பயிற்சி பட்டறையை நடத்தியது. பணிமனை ஊழியர்களிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் அத்தியாவசிய குணங்கள், குறிப்பாக அழைப்பு மையம் பிரதிநிதிகள் அல்லது வரவேற்பாளர்கள் போன்ற பதவிகளில் உள்ளவர்களிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. மேலும், இது சுகாதார அமைப்பிற்குள் வாடிக்கையாளர் திருப்தியை உறுதி செய்வதற்கான அடிப்படைக் கொள்கைகளை வலியுறுத்தியது. இந்த அறிவூட்டும் அமர்விலிருந்து பெறப்பட்ட முக்கிய குறிப்புகள் மற்றும் நுண்ணறிவுகளை உள்ளடக்கியது. மருத்துவமனை ஊழியர்களுக்கு இன்றியமையாத முக்கிய குணதிசயங்களை கோட்டுக் காட்டுவதன் மூலம் இந்த செயலமர்வு தொடங்கியது. இந்த குணதிசயங்களை விசேடமாக நோயாளி கவனிப்பை வழங்குவதற்கும் நேர்மறையான அலுவலக சூழலை வளர்ப்பதற்கும் அடித்தளமாக செயல்படுகின்ற முக்கிய பண்புகளில் முன்னிலைப்படுத்தப்பட்டவை:

- உணர்வுகளை புரிந்துகொள்ளல் மற்றும் இரக்கம்
- வினைத்திறனான தொடர்பாடல் திறன்
- தொழில்வாண்மை
- இணக்கத்தன்மை
- குழச் செயற்பாடு மற்றும் ஒத்துழைப்பு

அழைப்பு மையம் /வரவேற்பாளர் பணியாளர்களின் வகிபாகம் மற்றும் பொறுப்புகள்: அழைப்பு மையம் அல்லது வரவேற்பாளராக பணியாற்றும் ஊழியர்களின் குறிப்பிட்ட வகிபாகம் மற்றும் பொறுப்புகளுக்கு அமைய பயிற்சி பட்டறைவழங்கப்பட்டது, ஏனெனில் அவர்கள் பெரும்பாலும் நோயாளிகள் மற்றும் பார்வையாளர்களுக்கான தொடக்க புள்ளியாக செயல்படுகிறார்கள். உள்ளடங்கும் முக்கிய பொறுப்புகள்:

- கேள்விகளுக்கு பதில் வழங்குதல்
- முன்பதிவுத் திட்டமிடல்
- நோயாளி பதிவு
- திசைகள் மற்றும் உதவிகளை வழங்குதல்
- பிரச்சனைகளைத் தீர்ப்பது.

சுகாதார சேவையில் வாடிக்கையாளர் திருப்திக்கான கோட்பாடுகள்:

சுகாதாரசேவையில் வாடிக்கையாளர் திருப்தியின் அடிப்படைக் கொள்கைகளை தெளிவுபடுத்துவதன் மூலம் பயிற்சிப்பட்டறை முடிவடைந்தது, இதன் முக்கியத்துவத்தை வலியுறுத்துகிறது:

- நோயாளியை மையமாகக் கொண்ட பராமரிப்பு
- தரமான சேவை வழங்கல்
- துலங்கும் தன்மை மற்றும் அணுகல்
- அதிகாரமளித்தல் மற்றும் ஈடுபாடு
- பின்னுட்டல் கருத்து மற்றும் தொடர்ச்சியான முன்னேற்றம்

தொழிலை அனுபவிக்கும் கலை

இலங்கை தேயிலை சபையின் 28 முகாமைத்துவ உதவியாளர்களுக்காக முக்கியமாக அவர்களின் அலுவலக முகாமைத்துவ திறன்கள் மற்றும் மென் திறன்களை மேம்படுத்துவதற்காக இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2023 டிசம்பர் 27 மற்றும் 28 ஆம் திகதிகளில் சிலாபம் - கரோலினா பீச் ஹோட்டலில் நடத்தப்பட்டது.



படம் 13 தொழிலை அனுபவிக்கும் கலை

13 ஆண்டு கல்வி திட்டத்தில் (NVQ) மட்டம் 4

க.பொ.த சாதாரண பரீட்சையினை பூர்த்திசெய்த மாணவர்களின் தொழில் தகுதிகளை பூர்த்தி செய்யும் நோக்கத்துடன் கல்வி அமைச்சினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட இத்திட்டம். நிறுவனத்தில் ஒரு வருட காலத்திற்கு நடத்தப்படும்.

தேயிலை கள அதிகாரிகள் மற்றும் தேயிலை தொழிற்சாலை உத்தியோகத்தர்களுக்கு அவர்களின் தொழில்முன்னேற்றத்திற்காக தேவைகளை மேம்படுத்துவதற்கான பயிற்சியானது தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்துடன் இணைந்து கல்வி அமைச்சினால் நடத்தப்படும் சோதனையின் பின்னர் நடத்தப்படும் மற்றும் முறையான நிறுவன பயிற்சியின் பின்னர் அவர்கள் தொழிற்சாலை பயிற்சிக்கு அனுப்பப்படுவார்கள். மேலும், பாடநெறியின் தரம் மற்றும் உற்பத்தித்திறனுக்காக மாணவர்களின் ஒழுக்கத்தை அதிகபட்சமாக பராமரிக்க நடவடிக்கை

எடுக்கப்பட வேண்டும் மற்றும் நன்கு அனுபவம் வாய்ந்த அங்கீகரிக்கப்பட்ட வளவாளர்கள் இந்த பாடநெறிக்கு தங்கள் பங்களிப்பை வழங்குவார்கள் மற்றும் அதிகபட்சமாக மற்ற வசதிகளை வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தினால் தேயிலை கள உத்தியோகத்தர்களுக்கான பாடநெறி மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டு அவர்களின் விவசாய அறிவையும் தேயிலைத் தோட்ட முகாமைத்துவத்தையும் மேம்படுத்துவதற்கு முறையான பயிற்சியும் வழங்கப்பட்டது.

மேலும், தேயிலைத் தோட்டச் சங்கங்கள் மற்றும் தேயிலைத் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்குத் தகுதியான பயிற்சியாளர்களை தேயிலைக் கள உத்தியோகத்தர்களாகக் கண்டறிந்து தெரிவு செய்வதற்கான வாய்ப்பை வழங்குவதற்கு எமது நிறுவனம் நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது. விசேடமாக மேற்படி பயிற்சியின் போது இனங்காணப்பட்ட மேற்படி பயிலுனர் தேயிலைக் கள உத்தியோகத்தர்களை தமது நிறுவனங்களுடன் இணைத்துக் கொள்வதற்கு தோட்டக் கம்பனிகளும் தோட்ட உரிமையாளர்களும் சம்மதம் தெரிவித்துள்ளார்கள்

மேலும், தேயிலை கள அலுவலர் பாடப்பிரிவை பூர்த்திசெய்த மாணவர்கள், பட்டப் படிப்பை தொடர்வதற்கு விருப்பம் தெரிவித்துள்ளமை மற்றொரு சிறப்பு.

2023 ஆம் ஆண்டில், கள உத்தியோகத்தர்களுக்கான கற்கைநெறிக்கு 34 மாணவர்களும், தொழிற்சாலை அதிகாரி கற்கைநெறிக்கு 39 மாணவர்களும் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

மேலும் 2023 ஆம் ஆண்டில், தொழில் பயிற்சியை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்த 3வது தொகுப்பின் 25 மாணவர்களுக்கு TVEC ஆல் மதிப்பீடு நடத்தப்பட்டது.



படம் 14 - 13ஆண்டு கல்வி திட்டம்

பணியாளர் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

பெருந்தோட்டம் மற்றும் ஏனைய துறைகளில் உள்ள நிறுவனங்களின் ஊழியர்களின் தற்போதைய தேவைகளை இனங்கண்டு அவர்களின் திறன் மற்றும் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தும் நோக்கில் இந்த பயிற்சி பட்டறைகள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டன.

கோப்பு முகாமைத்துவம்

கோப்பு முகாமைத்துவம் குறித்த பயிற்சிப்பட்டறை மார்ச் 2023 இல் நடத்தப்பட்டது மற்றும் 68 பங்கேற்பாளர்கள் மெய்நிகர் பயன்முறையில் பதிவு செய்யப்பட்டனர்.



கடிதம் எழுதுதல்

2023 மே மற்றும் ஜூலை மாதங்களில் கடிதம் எழுதுவது குறித்த பயிற்சிப்பட்டறைகள் நடத்தப்பட்டன. ஒவ்வொரு திட்டத்திலும் முறையே 31 மற்றும் 24 பங்கேற்பாளர்கள் இருந்தனர், இந்தப் பட்டறைகளானது நிகழ்நிலை முறையில் நடத்தப்பட்டன.



பயிற்றுவிப்பாளரின் கூட்டிணைந்த மழைக்காட்டுப்பயிற்சி

RA இன் நியமங்களின் மூலம் நிறுவனத்தின் உள்ளக மற்றும் வெளி வளவாளர்கள் பயிற்றப்பட்டனர் இந்த பயிற்சிப்பட்டறையின் காலம் 2 நாட்கள் மற்றும் 14 வளவாளர்கள் கலந்து கொண்டனர்.



படம் 15 பயிற்றுவிப்பாளரின் கூட்டிணைந்த மழைக்காட்டுப்பயிற்சி

தற்போதைய தேவைகளின் அடிப்படையில் பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்துதல்

நிறுவனம் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் தொடர்பான ஆய்வுகளை மேற்கொள்வதுடன் அதற்கான தற்கால தேவைகளையும் இனங்காணுகிறது. மேலும், நிறுவனமானது 2022 ஆம் கல்வியாண்டு காலப்பகுதியில் தற்கால தேவைப்பாடுகளின் அடிப்படையில் புதிய பயிற்சி திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தியது.

அரசாங்கத்தின் புதிய வருமான வரிக் கொள்கைகள்

இந்த பயிற்சிப்பட்டறையானது 2023 மார்ச் இல் 15 பெருந்தோட்ட நிறைவேற்ற தர அலுவலர்களுக்கு NIPM அதுருகிரியவில் நடத்தப்பட்டது. இது ஊழியர் சம்பளத்திலிருந்து API கழிப்பனது, VAT & SSCL வரி வசூலித்தல் மற்றும் வருமான வரி கோப்பு திறத்தல் மற்றும் வரி அறிக்கைகளை பராமரித்தல் ஆகியவற்றிலிருந்து உள்ளடக்கியது.



படம் 16 அரசாங்கத்தின் புதிய வருமான வரிக் கொள்கைகள்

சமூக ஒழுங்குமுறை மற்றும் நெறிமுறைகள்

24 பெருந்தோட்ட நிறைவேற்ற தர அலுவலர்கள் குழுவிற்கு, மேற்படி பயிற்சிக்கப்பட்டறை மார்ச் 2023 இல் அதுருகிரிய NIPM இல் நடத்தப்பட்டது. பட்டறையின் போது, தனி மனித விருத்தியில் நெறிமுறைகள்- விழுமியங்கள் -கொள்கைகள், “நடத்தை மனிதனை உருவாக்குகிறது” ஒழுங்குமுறை மற்றும் வணிக தொடர்பாடல் திறன் ஆகியவை உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.



படம் 17 சமூக ஒழுங்குமுறை மற்றும் நெறிமுறைகள்

பெருந்தோட்டத் தொழிற்சாலையில் புதுமையான தலைமைத்துவம் மற்றும் வணிக வாய்ப்புகள்

ஏப்ரல் 2023 இல் 20 பெருந்தோட்ட நிறைவேற்ற தர அலுவலர்கள் குழுவின்காக இந்தப் பயிற்சிப்பட்டறை வாட்டர்ஸ் எட்ஜில் நடத்தப்பட்டது. இதன் போது, பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலில் புதுமையான தலைமைத்துவம் மற்றும் வர்த்தக வாய்ப்புகள் குறித்து கலந்துரையாடப்பட்டது.



படம் 18 புதுமையான தலைமைத்துவம் மற்றும் வணிக வாய்ப்புகள்

பெருந்தோட்டப் பயிர்கள் மற்றும் தேனீ வளர்ப்பு

ஜூன் 2023 இல் 13 பங்கேற்பாளர்களுக்காக இந்தப் பயிற்சிப்பட்டறை NIPM இல் நடத்தப்பட்டது. இந்தத் திட்டத்தின் போது, பொருளாதாரம், தேனீ வளர்ப்பின் சுற்றாடல் முக்கியத்துவம், வணிகப் பொருட்கள் மற்றும் விளைதிறனான அறுவடை ஆகியவற்றினை உள்ளடக்கியது.



படம் 19 பெருந்தோட்டப் பயிர்கள் மற்றும் தேனீ வளர்ப்பு

பெருந்தோட்டத் தொழிற்சாலை வணிக வனம் மற்றும் மர முகாமைத்துவம்

வன முகாமைத்துவம், மர முகாமைத்துவம் மற்றும் வணிக வனவியல் சட்டப் பின்னணி ஆகியவற்றில் அறிவு மற்றும் திறன்களைக் கொண்ட மக்களாக அறிவூட்டுவதற்கு இந்த பயிற்சிப்பட்டறை சிறப்பாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த பயிற்சிப்பட்டறை குறிப்பாக இலங்கையில் வனத்துறையின் நிலைபேறான சூழலை மேம்படுத்துவதற்காக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இது விசேடமாக நிபுணத்துவ ஊழியர்கள், உதவி முகாமையாளர்கள், மேற்பார்வையாளர்கள், தோட்ட முகாமையாளர்கள், பெருந்தோட்டத் தொழிற்சாலையுடன் இணைந்த பணியாளர்கள் அல்லது வேறு ஆர்வமுள்ள தரப்பினருக்கானது.

செப்டம்பர் 2023 இல் இந்த மூன்று நாள் பயிற்சிப்பட்டறை NIPM மற்றும் ரைகம் தோட்டத்தில் 28 பங்கேற்பாளர்களுக்காக நடத்தப்பட்டது. வணிக வனம் மற்றும் மர முகாமைத்துவம், சில்வி வளர்ப்பு மற்றும் வன மீள் உருவாக்கம், வன சரக்கு மற்றும் மதிப்பீடு, மர அறுவடை மற்றும் பிரித்தெடுத்தல், மர பதப்படுத்துதல் மற்றும் பயன்பாடு, வன பொருளாதாரம், வனக் கொள்கைகள் ஒழுங்குமுறை மற்றும் சான்றிதழ், வன சுகாதாரம் மற்றும் பிடை முகாமைத்துவம் , சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு மற்றும் பேண்தகுதன்மை, மரப் பருவம் மற்றும் பாதுகாத்தல் ஆகியவை இந்த பயிற்சிப்பட்டறையின் முக்கிய பகுதிகளாகும்.



படம் 20 பெருந்தோட்டத் தொழிற்சாலை வணிக வனம் மற்றும் மர முகாமைத்துவம்

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தோட்ட உரிமையாளர்களை தொழில்முனைவோராக வலுப்படுத்துதல்.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தோட்ட உரிமையாளர்களை தொழில்முனைவோராக வலுப்படுத்தும் இரண்டாவது வேலைத்திட்டம் 2023 டிசம்பரில் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் இதில் 34 சிறிய மற்றும் நடுத்தர தோட்ட உரிமையாளர்கள் மற்றும் தொழில்முனைவோர் குழு பங்கேற்றது.



படம் 21 சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தோட்ட உரிமையாளர்களை தொழில்முனைவோராக வலுப்படுத்துதல்

இலங்கை அரசு பெருந்தோட்டக் கூட்டுத்தாபனத்தை மேம்படுத்துதல்: மூலோபாய திட்டமிடல் மூலம் நிலைபேறான எதிர்காலத்தை உருவாக்குதல்

இலங்கை அரசு பெருந்தோட்டக் கூட்டுத்தாபனத்தின் (SLSPC) அதன் செயற்பாடுகளுக்கு புத்துயிர் அளிப்பதற்கும் நிலைபேறான எதிர்காலத்தை உறுதி செய்வதற்கும் விடுக்கப்பட்ட அழைப்பின் பேரில், விரிவான வணிகத் திட்டம் மற்றும் இடைக்கால மூலோபாயத் திட்டத்தைத் தயாரிக்கும் பணியை நாங்கள் மேற்கொண்டோம். இந்த முயற்சியில் பங்குதாரர்களிடமிருந்து முக்கியமான நுண்ணறிவுகளை சேகரிப்பதை நோக்கமாகக் கொண்ட தொடர்ச்சியான பயிற்சிப்பட்டறைகளுடன் இணைந்து, கூட்டுத்தாபனத்தின் தற்போதைய நிலை, சவால்கள் மற்றும் வாய்ப்புகள் பற்றிய ஆழமான பகுப்பாய்வை உள்ளடக்கியது. விடாமுயற்சி மற்றும் ஒத்துழைப்பின் மூலம், SLSPCயை மாற்றுவதற்கான பயணத்தில் குறிப்பிடத்தக்க மைல்கல்லைக் குறிக்கும் வகையில், NIPM இந்த பணியை 2023 ஆம் ஆண்டில் நிறைவு செய்தது.

SLSPCக்கான வணிகத் திட்டம் மற்றும் மூலோபாய வரைபடத்தின் திசை மற்றும் கவனம் ஆகியவற்றை வடிவமைப்பதில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிப்பட்டறைகள் முக்கிய பங்கு வகித்தன. உள்ளடக்கப்பட்ட பிரதான அம்சங்கள்.

- ✓ பங்குதாரர் ஈடுபாடு
- ✓ SWOT பகுப்பாய்வு
- ✓ சந்தை மதிப்பாய்வு
- ✓ நிதி மதிப்பீடு
- ✓ பேண்தகுதன்மை மற்றும் புத்தாக்கம்

இந்த பயிற்சிப்பட்டறைகள் மற்றும் விரிவான ஆராய்ச்சி முயற்சிகளின் உச்சநிலை SLSPCக்கான விரிவான வணிகத் திட்டம் மற்றும் இடைக்கால மூலோபாயத் திட்டத்தை உருவாக்கியது.

ஆவணங்கள் தெளிவான குறிக்கோள்கள், செயல்படக்கூடிய தந்திரோபயங்கள் மற்றும் செயல்திறன் அளவீடுகள் எதிர்வரும் ஆண்டில் கூட்டுறவின் செயற்பாடுகளுக்கு வழிகாட்டும்

திட்டங்களிலுள்ள முக்கிய கூறுகள்:

- ✓ தூரநோக்கு மற்றும் பணிக்கூற்று
- ✓ மூலோபாய நோக்கங்கள்
- ✓ செயல் திட்டங்கள்
- ✓ செயல்திறன் அளவீடுகள்
- ✓ இடர் முகாமைத்துவம்
- ✓ பங்குதாரர் ஈடுபாடு

வணிகத் திட்டம் மற்றும் இடைக்கால மூலோபாயத் திட்டத்தின் நிறைவு இலங்கை அரசு பெருந்தோட்டக் கூட்டுத்தாபனத்தின் பரிணாம வளர்ச்சியில் ஒரு புதிய அத்தியாயத்தின் தொடக்கத்தைக் குறிக்கிறது. பங்குதாரர்களின் நுண்ணறிவு, தொழில் நிபுணத்துவம் மற்றும் கடுமையான பகுப்பாய்வு ஆகியவற்றின் மூலம், நிறுவனத்தின் நிலைபேறான வளர்ச்சி மற்றும் வெற்றிக்கு உறுதியான அடித்தளத்தை அமைத்துள்ளோம். முன்னோக்கி நகர்வது, திறம்பட செயல்படுத்துதல் மற்றும் திட்டங்களைத் தொடர்ந்து செம்மைப்படுத்துதல் ஆகியவை பெருந்தோட்டத் தொழிற்துறையின் எப்போதும் மாறிவரும் நிலப்பரப்பில் செழித்து வளரும் துடிப்பான மற்றும் நெகிழ்ச்சியான SLSPCயின் பார்வையை நனவாக்க இன்றியமையாததாக இருக்கும்.

WIND/WISE நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சர்வதேச தொழிலாளர் அமைப்பு (ILO) பெண்கள் மற்றும் ஆண்கள் சுதந்திரம், சமத்துவம், பாதுகாப்பு மற்றும் மனித கண்ணியம் ஆகியவற்றின் நிலைமைகளில் ஒழுக்கமான மற்றும் உற்பத்தி வேலைகளைப் பெறுவதற்கான வாய்ப்புகளை ஊக்குவிக்கிறது. இந்த அமைப்பில் 187 உறுப்பு நாடுகள் உள்ளன. இலங்கை 1948 இல் ILO இல் உறுப்பினரானது. ILO இன் இலங்கை அலுவலகம் மற்றும் NIPM ஆகியவை அயல்நாட்டு அபிவிருத்தியில் வேலை மேம்பாடுகள் (WIND) மற்றும் சிறு நிறுவனங்களில் வேலை மேம்பாடுகளை (WISE). உள்ளடக்கிய OSH கழகங்களை நாட்டில் நிறுவுவதன் மூலம் பெருந்தோட்டத் துறையின் முகாமையாளர் மற்றும் ஊழியர்களுக்கு கற்பிப்பதற்கான விசேட திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்த திட்டமிட்டுள்ளன.

இதன்படி, இரத்தினபுரி மாவட்டத்தில் நடவு செய்பவர்களுக்கு விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தும் விசேட பயிற்சிப்பட்டறை ஒன்று WIND/WISE விழிப்புணர்வு பயிற்சிப்பட்டறையாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், சர்வதேச தொழிலாளர் அமைப்பின் இலங்கை அலுவலகத்தின் முதன்மை

வளவாளர்களின் பங்குபற்றுதலுடன், விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சியாக இந்த நிகழ்ச்சி நடத்தப்பட்டது. அதன் விபரங்கள் கீழே.

திகதி - 27 அக்டோபர் 2023

நேரம் - மு.ப 9.00 மணி தொடக்கம்

இடம் - ஹோட்டல் கேதுமதி, நியூ டவுன் - இரத்தினபுரி

இலக்கு குழு - தோட்ட கண்காணிப்பாளர்கள், உதவி கண்காணிப்பாளர்கள், நிறைவேற்றுத்தர அலுவலர்கள்

பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை - 65

அறிமுகவழிகாட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

அதன் பிரகாரம், தோட்டக்காரர்கள் பற்றிய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதற்கான விசேட பயிற்சிப்பட்டறையாக ஒன்று அறிமுகவழிகாட்டல் பயிற்சிப்பட்டறையாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், சர்வதேச தொழிலாளர் அமைப்பின் இலங்கை அலுவலகத்தின் முதன்மை வளவாளர்களின் பங்கேற்புடன், கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி ஒரு வழிகாட்டல் நிகழ்ச்சியாக இந்த நிகழ்ச்சி நடத்தப்பட்டது.

திகதி - 10 நவம்பர் 2023

நேரம் - மு.ப 9.00 மணி தொடக்கம்

இடம் - மரினோ பீச் ஹோட்டல் - கொழும்பு

இலக்கு குழு - பெருந்தோட்ட நிறுவனத்தின் உயர் மட்ட மேலாளர்கள்

பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை - 60

விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அடிப்படை விவசாய நடைமுறைகள் (ஜப்பான்)

சன் லங்கா தொழிற்பயிற்சி (பிறைவட்) லிமிரட் இன் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க, ஜப்பானில் வேலைவாய்ப்பிற்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட 16 பங்கேற்பாளர்கள் கொண்ட குழுவிற்கு அடிப்படை விவசாய நடைமுறைகள் பற்றிய நிகழ்ச்சி ஒன்று நடத்தப்பட்டது. இது அடிப்படை விவசாய நடைமுறைகள் மற்றும் பண்ணை முகாமைத்துவம் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய ஒரு சான்றிதழ் கற்கைநெறியாகும் அதன் கால பகுதி 120 மணிநேரம் ஆகும்.



படம் 22 அடிப்படை விவசாய நடைமுறைகள் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

12 பயிற்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்ற மதிப்பாய்வு

நிறுவனம் இரண்டு முதன்மையான பயிற்சித் திட்டங்களை வழங்குகிறது: பெருந்தோட்ட பெருநிறுவனத் துறைக்கான வருமானம் ஈட்டும் திட்டங்கள் மற்றும் இயலாவிருத்தி திட்டங்கள், இவை அரசாங்க நிதியைப் பயன்படுத்தி சிறுதோட்டத் துறையினருக்கு இலவசமாக வழங்கப்படுகின்றன.

நாட்டில் உள்ள சவாலான சுற்றுச்சூழல் நிலைமைகளுக்கு விடையிறுக்கும் வகையில், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் நிகழ்நிலை கல்வி முறைக்கு மாறியுள்ளது. பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் தொடர்பான புதிய நிகழ்நிலை பயிற்சிப்பட்டறைகளை அறிமுகப்படுத்துதல் மற்றும் இந்த மேம்பட்ட தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி தற்போதைய வேலைத்திட்டங்களை நிறைவு செய்யும் இயலாவி ஆகியவை இதில் அடங்கும்.

வருமானம் ஈட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

நிறுவனம் 2023 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்திற்கு வருமானம் ஈட்டுவதற்காக பின்வரும் கல்விசார் மற்றும் தொழில்முறை திட்டங்களை ஆரம்பித்தது.

2023 ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்ட வருமானம் ஈட்டும் திட்டங்கள் பற்றிய விவரங்கள்

நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	காலம்	எண்ணிக்கை	
		பயிற்சிகள்	பங்கேற்றோர்
கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்			
பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவம் B. Tech. (Hons.) பட்டம் (B -1)	04 ஆண்டுகள் (6500 மணித்தியாலங்கள்)	1	60
பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ தேசிய டிப்பிளோமா.	18 மாதங்கள் (612 மணித்தியாலங்கள்)	1	42
பெருந்தோட்ட விரிவாக்கல் முகாமைத்துவ தேசிய டிப்பிளோமா. (NVQ பாடநெறிகள் மட்டம் 05)	24 மாதங்கள் (1500 மணித்தியாலங்கள்)	1	37
பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்ப தேசிய டிப்பிளோமா. (NVQ பாடநெறிகள் மட்டம் 05)	12 மாதங்கள் (1500 மணித்தியாலங்கள்)	1	25
பெருந்தோட்ட கணக்கீடு, நிதி மற்றும் கிரய முகாமைத்துவ உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி.	15 மாதங்கள் (270 மணித்தியாலங்கள்)	1	13
தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல் உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி	06 மாதங்கள்	1	30
பெருந்தோட்ட கரிம விவசாயம் மற்றும் முகாமைத்துவ உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி	24 நாட்கள் (03 மாதங்கள்)	1	17
கணக்கு பதிவு மற்றும் பெருந்தோட்ட கணக்கீடு சான்றிதழ் பாடநெறி.	12 மாதங்கள் (131 மணித்தியாலங்கள்)	1	17

தேயிலை கள அலுவலர் NVQ மட்டம் 4	12 மாதங்கள் (720 மணித்தியாலங்கள்)	1	18
தொழில்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்			
தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகளில் தொழில்முறை திட்டம்	09 நாட்கள் (54 மணித்தியாலங்கள்)	1	23
இறப்பர் உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகளில் தொழில்முறை திட்டம்	07 நாட்கள் (48 மணித்தியாலங்கள்)	1	10
மொழித்திறன் பரீட்சை	04 நாட்கள் (24 மணித்தியாலங்கள்)	1	11
13 வருட உத்தரவாத கல்வித் திட்டங்கள்			
தேயிலை கள அலுவலர் (13 ஆண்டுகள் கல்வி) - NVQ 04	06 மாதங்கள் (720 மணித்தியாலங்கள்)	1	39
தேயிலை தொழிற்சாலை உதவியாளர் (13 ஆண்டுகள் கல்வி) - NVQ 04	06 மாதங்கள் (720 மணித்தியாலங்கள்)	1	34
தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் (கேள்வி அடிப்படையில்)			
தேயிலையின் சுவைபரீட்சித்தல் மற்றும் தரப்படுத்தல்	03 நாட்கள் (18 மணித்தியாலங்கள்)	1	14
முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (கேள்வி அடிப்படையில் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)			
வைத்தியசாலை பணியாளர்களின் பொறுப்பின் வகிப்பங்கு - காலி வைத்தியசாலை	01 நாட்கள் (06 மணித்தியாலங்கள்)	1	38
தொழிலை அனுபவிக்கும் கலை (SLTB)	01 நாட்கள் (06 மணித்தியாலங்கள்)	1	28
திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்			
பெருந்தோட்ட கள அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி	10 நாட்கள்	1	19
தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி	05 நாட்கள்	1	14

பணியாளர்கள் மேம்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்			
கோப்பு முகாமைத்துவம்	01 நாட்கள் (06 மணித்தியாலங்கள்)	1	65
கடிதம் எழுதுதல் 1	01 நாட்கள் (06 மணித்தியாலங்கள்)	1	17
பயிற்றுவிப்பாளரின் கூட்டிணைந்த மழைக்காட்டுப்பயிற்சி	2 நாட்கள் (06 மணித்தியாலங்கள்)	1	14
கடிதம் எழுதுதல் 2	1 நாட்கள் (06 மணித்தியாலங்கள்)	1	19
அரசாங்கத்தின் புதிய வருமான வரிக் கொள்கைகள்	01 நாட்கள் (06 மணித்தியாலங்கள்)	1	15
பயிற்சிப்பட்டறைகள்			
பெருந்தோட்டத் தொழிற்சாலைகளில் புதுமையான தலைமைத்துவம் மற்றும் வணிக வாய்ப்புகள்	01 நாட்கள் (06 மணித்தியாலங்கள்)	1	20
பெருந்தோட்டப் பயிர்கள் மற்றும் தேனீ வளர்ப்பு	02 நாட்கள் (12 மணித்தியாலங்கள்)	1	13
சமூக விழுமியம்		1	26
பெருந்தோட்டத் தொழிற்சாலைகளில் வணிக வளம் மற்றும் மர முகாமைத்துவம்	03 நாட்கள்	1	28
பணியாளர்களுக்கான இயலாவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்			

ஆர்டிசனல் தேயிலை விழிப்புனர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	01 நாட்கள்	1	29
ஆர்டிசனல் தேயிலை விழிப்புனர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	01 நாட்கள்	1	25
ஆர்டிசனல் தேயிலை விழிப்புனர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	10 நாட்கள் (60 மணித்தியாலங்கள்)	1	38
விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்			
விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அடிப்படை விவசாய நடைமுறைகள் (ஐப்பான்)		1	16
தொழில் சுகாதாரமும் பாதுகாப்பு பயிற்சிப்பட்டறை (ILO)-		1	65
போலேசிப் இரவு		1	60
அடிப்படை வழங்குதல் சங்கிலி போக்குகள் மற்றும் தலைப்பு		1	22
ஆய்வு அரங்கம்		1	300
RPL மதிப்பீடு		1	84
மொத்தம்		37	1345

ஆட்டவணை இல. 06

2021 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டிலிருந்து தொடர்ந்த கல்வித் திட்டங்கள்

நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் பெயர்	காலம்	பயிற்சிகளின் எண்ணிக்கை	பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை
பெருந்தோட்ட விரிவாக்கல் முகாமைத்துவ தேசிய டிப்பிளோமா. (NVQ பாடநெறிகள் மட்டம் 05)	18 மாதங்கள் (1500 மணித்தியாலங்கள்)	1	62
பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ தேசிய டிப்பிளோமா.	18 மாதங்கள் (612 மணித்தியாலங்கள்)	1	45
பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொழில்நுட்ப தேசிய டிப்பிளோமா.	12 மாதங்கள் (1200 மணித்தியாலங்கள்)	1	09
பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்ப தேசிய டிப்பிளோமா. (NVQ பாடநெறிகள் மட்டம் 05)	12 மாதங்கள் (1500 மணித்தியாலங்கள்)	1	36
பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்ப உயர் தேசிய டிப்பிளோமா. (NVQ பாடநெறிகள் மட்டம் 06)	12 மாதங்கள் (1500 மணித்தியாலங்கள்)	1	32
கணக்கு பதிவு மற்றும் பெருந்தோட்ட கணக்கீடு சான்றிதழ் பாடநெறி.	12 மாதங்கள் (131 மணித்தியாலங்கள்)	1	16
தேயிலையின் சுவைபரிட்சித்தல் உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி	06 மாதங்கள்	1	15
பெருந்தோட்ட கணக்கீடு, நிதி மற்றும் கிரய முகாமைத்துவ உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி.	15 மாதங்கள் (270 மணித்தியாலங்கள்)	1	13
மொத்தம்		12	228

ஆட்டவணை இல 07.

வருமானம் ஈட்டும் பயிற்சித்திட்டங்கள் - 2023

2023 ஆம் ஆண்டில் நாற்பத்தேழு வருமானம் ஈட்டும் திட்டங்கள் திட்டமிடப்பட்டு அவற்றில் 37 திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டன. 2023 ஆம் ஆண்டில் நிலவிய பொருளாதார மற்றும் ஏனைய சிக்கல்கள் காரணமாக ஒரு சில பயிற்சித்திட்டங்களை நடத்த முடியவில்லை.

அதன்படி, உண்மையான நிலவரத்தை கருத்தில் கொண்டு, திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சித்திட்டங்களில் 82% நடத்துவதில் நிறுவனம் வெற்றி பெற்றுள்ளது.

பங்கேற்கும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கையைக் கருத்தில் கொண்டு, 1,045 மாணவர்களுக்கான திட்டங்கள் திட்டமிடப்பட்டன, மேலும் 1,345 மாணவர்கள் பயிற்சி பெற முடியும். இதன்படி, அதன் 124% முன்னேற்றம் ஆகும். வருமானத்தைப் பொறுத்தவரை, மொத்தம் ரூபா .63.382 மில்லியன் திட்டமிடப்பட்டதுடன், பயிற்சித் திட்டத்தின் மூலம் ரூ.49.62 மில்லியன் வருமானத்தை ஈட்ட முடிந்தது. இது 78.3%. முன்னேற்றமாகும்

வெளிவாரி பரீட்சைகள் மற்றும் ஏனைய செயல்பாடுகள்

25 வெளிப் பரீட்சைகள், வாடகைக்கு விடுதல் மற்றும் ஏனைய கல்விசார் வருமானங்கள் மற்றும் மர மதிப்பீடு போன்ற திட்டமிடலுடாக ரூபா.39.68 மில்லியன் வருமானத்தை ஈட்ட எதிர்பார்க்கப்பட்டது. வெளிப் பரீட்சைகள், மர மதிப்பீடுகள் மற்றும் ஏனைய கல்விசார் நடவடிக்கைகள் மூலம் 43.33 மில்லியன் ரூபா வருமானத்தை ஈட்ட முடிந்தது. வருமானம் ஈட்டும் சதவீதம் 9.2% அதிகரித்துள்ளது.

அதன்படி, முழு கல்விசார் நடவடிக்கைகளிலிருந்தும் பயிற்சியின் முன்னேற்றம் 92% ஆகவும், நிகழ்ச்சிகளை நடத்துவதில் முன்னேற்றம் 82% ஆகவும் உள்ளது. திட்டமிடலிற்கு அமைவாக இந்தத் திட்டங்களுக்கு மாணவர்களின் பங்கேற்பு 124% ஆகும்.

பயிற்சித் திட்டங்களின் இயற்பியல்சார்ந்த மற்றும் நிதி முன்னேற்றம் - 2023

நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் பெயர்	பாதீடு			உண்மை			முன்னேற்றம்		
	பயிற்சி எண்.	மாணவர் எண்.	வருமானம் ரூபா	பயிற்சி எண்.	மாணவர் எண்.	வருமானம் ரூபா	பயிற்சி எண்.	மாணவர் எண்.	வருமானம் ரூபா
பட்டப்படிப்புகள்	1	50	8.32	1	60	7.25	100%	120%	87%
கல்விசார் திட்டங்கள்	10	150	6.94	8	199	5.35	80%	133%	77%
தொழில்சார் திட்டங்கள்	3	45	1.77	3	44	1.72	100%	98%	97%
சர்வதேச திட்டங்கள்	2	10	6.07	0	0	0.00	0%	0%	0%
தொழில்நுட்பவிருத்தி திட்டங்கள்	2	30	1.17	1	14	0.56	50%	47%	48%
முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி திட்டங்கள்	2	30	0.21	2	66	1.69	100%	220%	803%
திறன்விருத்தி திட்டங்கள்	4	60	1.88	2	33	1.28	50%	55%	68%
தொழிலாளர்கள் அபிவிருத்தி திட்டங்கள்	1	50	0.03	0	0	0.00	0%	0%	0%
13 ஆண்டு உத்தரவாத கல்வி திட்டங்கள்	2	70	28.00	2	73	23.61	100%	104%	84%
புயிற்சிப்பட்டறைகள்	5	75	0.53	4	87	0.45	80%	116%	86%
பணியாளர்கள் அபிவிருத்தி திட்டங்கள்	7	105	0.56	5	130	0.39	71%	124%	70%
விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	8	370	7.92	9	639	7.32	113%	173%	92%
நடப்பு கல்வித் திட்டம் தொடர்கிறது -2022	8	228	12.37	8	228	13.06	100%	100%	106%
	55	1273	75.752	45	1573	62.68	82%	124%	83%
ஏனைய பயிற்சி வருமானம்									
மர மதிப்பீடுகள்			3.20	-	-	2.86	100%	-	89%
பரீட்சைகள்			3.00	-	-	1.90	64%	-	63%
வாடகை மற்றும் ஏனைய கல்வி சாரா வருமானங்கள்			33.48	-	-	38.54	-	-	115%
மொத்த வருமானம்	55	1273	115.43	45	1573	105.97	82%	124%	92%

அட்டவணை இல. 08

சிறு உரிமையாளர்களுக்கான திறன் மேம்பாட்டு திட்டங்கள்

பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலின் சிறு தோட்ட உடமையாளர்களால் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலுக்கு ஆற்றிய பங்களிப்பையும் அத்துறையின் மனித வள அபிவிருத்தியின்

முக்கியத்துவத்தையும் நிறுவனம் அடையாளம் கண்டுள்ளது. இந்த திறன்விருத்தி நிகழ்ச்சிகள் சிறு தோட்ட உடமையாளர்களின் சமூக மற்றும் பொருளாதாரத்தை அபிவிருத்தி செய்யும் நோக்கத்துடன் நடத்தப்பட்டன.

மேலும், தேயிலை, தென்னை, இறப்பர் மற்றும் முந்திரி சிறு தோட்ட உடமையாளர்களை மையமாக வைத்து நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டது மற்றும் ஒவ்வொரு நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கும் பின்வரும் துறைகள் உள்ளடக்கப்பட்டன.

சிறு தென்னந் தோட்ட உடமையாளர்களுக்கு

- ❖ தென்னை வளர்ப்பு தொழில்நுட்பம்
 - நிலத்தினை தயார்படுத்தல்
 - நடவு செய்தல்
 - பசுமை இடுதல்
 - நோய்கள் மற்றும் பூச்சிகளைக் கட்டுப்படுத்துதல்
 - கரிம உரங்களைப் பயன்படுத்துதல்
 - தென்னை நாற்றுமேடை தொழில்நுட்பங்கள்
- ❖ தென்னையின் கீழ் ஊடுபயிரிடுதல் மற்றும் புதிய நுட்பங்களைப் பயன்படுத்துதல்.
- ❖ தென்னை சார்ந்த தொழில்கள் குறித்த பயிற்சி திட்டங்கள்
 - தவஷி தூரிகை தயாரிப்பு
 - ஈக்கில் விளக்குமாறு மற்றும் தும்புத்தடி உற்பத்தி
 - தேங்காய் மட்டைகள் தொடர்பான அலங்கார பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல் (அலங்கார நகைகள் ∴ ஸ்பூன்கள் ∴ பொத்தான்கள் ∴ சமையலறை பொருட்கள்)
 - தேங்காய்ச்சிரட்டை தொடர்பான பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல்(நகை செய்தல்)
 - தேங்காய் மட்டுலு தொடர்பான பொருட்கள்
 - ஈக்கில் தொடர்பான தயாரிப்புகள்
 - ஏற்றுமதிக்கான தென்னை நார் பதப்படுத்துதல்

சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு பயிற்சி திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன

- ❖ இறப்பர் வளர்ப்பு தொழில்நுட்பம்
 - நிலத்தினை தயார்படுத்தல்
 - நடவு செய்தல்
 - பசுமை இடுதல்
 - நோய்கள் மற்றும் பூச்சிகளைக் கட்டுப்படுத்துதல்
- ❖ இறப்பரை அறிவியல் பூர்வமாகத் தட்டுதல் மற்றும் மழைப் பாதுகாப்பை பயன்படுத்துதல்
- ❖ முதல் தர தாள்58ளை உற்பத்தி செய்தல்

சிறு தேயிலை தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு பயிற்சி திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன

- ❖ தேயிலை வளர்ப்பு தொழில்நுட்பம்

- நிலத்தினை தயார்படுத்தல்
 - நடவு செய்தல்
 - பசுமை இடுதல்
 - நோய்கள் மற்றும் பூச்சிகளைக் கட்டுப்படுத்துதல்
 - கத்தரித்தல் முறைகள்
- ❖ தேயிலை அறுவடை பற்றிய திட்டங்கள்

சிறு முந்திரி தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு பயிற்சி திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன

- ❖ முந்திரி வளர்ப்பு தொழில்நுட்பம்
- நிலத்தினை தயார்படுத்தல்
 - நாற்றுமெடை முகாமைசெய்தல்
 - நடவு செய்தல்
 - பசுமை இடுதல்
 - நோய்கள் மற்றும் பூச்சிகளைக் கட்டுப்படுத்துதல்
 - ஏற்றுமதி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் நுட்பங்களுக்குகாக முந்திரியை பதப்படுத்துதல்



படம் 23 இயலளவை விருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

அரசு நிறுவனங்களின் சார்பாக திறைசேரியால் வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் 2023 ஆம் ஆண்டு அரசாங்கத்தால் வரையறுக்கப்பட்டது மேலும், திறைசேரியால் நிறுவனத்திற்கான ஏற்பாடுகள் குறைவான காரணத்தால் நடத்தப்பட வேண்டிய நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை 52 ஆக மட்டுப்படுத்தப்பட்டது.

சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் இயலளவை கட்டியெழுப்பும் திட்டங்களின் முன்னேற்றம் - 2023

நிதி குறைப்பு காரணமாக, இந்த ஆண்டு இறுதிக்குள் 52 நிகழ்ச்சிகளை நடத்தியதன் மூலம் 1381 சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு மட்டுமே பயிற்சி அளிக்க முடிந்தது. இதற்கு செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா.1.36 மில்லியன். ஆங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டுடன் இத் தொகையை ஒப்பிடுகையில், அதன் முன்னேற்றம் உண்மையில் 41% ஆகக் குறைந்துள்ளது.

ஏவ்வாறாயினும், பல தடைகளுக்கு முகங்கொடுத்து, நிறுவனம் ரூபா.1.43 மில்லியன் செலவில் 55 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை சிறு உடமையாளர்களுக்காக நடத்தியுள்ளது. ஆத்துடன் சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு பின்வரும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்காக நடத்தப்படும் இயலளவை கட்டியெழுப்பும் திட்டங்களின் விவரங்கள் அட்டவணை எண்.05 இல் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன

சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்காக நடத்தப்படும் இயலளவை கட்டியெழுப்பும் திட்டங்களின் விவரங்கள்.

நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் வகை	ஏதிர்பார்க்கப்படும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	ஏதிர்பார்க்கப்படும் பங்கேற்பாளர்கள்	மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா மில்)	நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்.	பங்கேற்பாளர்களின் எண்	செலவு (ரூபா மில்)
சிறு தேயிலை தோட்ட உரிமையாளர்	20	600	0.99	17	480	0.48
சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்	30	900	0.99	14	272	0.38
சிறு தென்னை தோட்ட உரிமையாளர்	30	900	1.08	15	443	0.40
ஏனைய பயிர்கள்	20	600	0.47	6	186	0.13
மொத்தம்	100	3,000	3.5	52	1381	1.39
முன்னேற்றம்	-	-	-	52%	46%	39%

அட்டவணை இல. 09

கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் பயிற்சித் திட்டங்களின் முன்னேற்றம்

2023 ஆம் ஆண்டில் 1 இலவசத் திட்டம் உட்பட மொத்தம் 45 பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன, 2022 ஆம் ஆண்டில் 55 பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன. அதன்படி, 18% குறைவு கட்டிக்காட்டப்பட்டாலும், பயிற்சி வருமானம் 77% அதிகரித்துள்ளது. இது முக்கியமாக பட்டப்படிப்புத் திட்டத்தின் வருமானம் மற்றும் 13 ஆண்டு உத்தரவாதக் கல்வித் திட்டத்தின் வருமானத்தில் ஏற்பட்ட கணிசமான அதிகரிப்பு காரணமாக நிகழ்ந்துள்ளது.

2022 ஆம் ஆண்டில் வருமானம் ஈட்டும் பயிற்சித் திட்டங்களில் 1578 மாணவர்களும், 2023 ஆம் ஆண்டில் 1573 மாணவர்களும் பங்கு பெற்றுள்ளனர். இரண்டு ஆண்டுகளுக்கும் இடையே வேறுபாடு குறிப்பிடத்தக்கதாக இல்லை. சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் திட்டங்களைக் கருத்தில் கொண்டு, 2023 ஆம் ஆண்டில் 52 நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன, மேலும் இது 2022 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது 150% அதிகரித்துள்ளது. சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் செலவு 160% அதிகரித்துள்ளது.

2023 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கையைக் கருத்தில் கொண்டு, கல்வித் திறன்விருத்தி மற்றும் தொழில்நுட்பத் திறன்விருத்தி ஆகியவற்றில் அதிக கவனம் செலுத்துவதால், 2022 ஆம் ஆண்டை விட 2023 ஆம் ஆண்டில் பயிற்சி வருமானத்தின் அளவு மேம்பட்டுள்ளது.

மேலும், 2023 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் தொகுப்பின்படி, இது தொழில்துறையின் மனித வளங்களின் வளர்ச்சிக்கு அதிகக் காரணமாக இருந்ததைக் குறிப்பிட வேண்டும்

2022 ஆம் ஆண்டிற்கு எதிராக 2023 ஆம் ஆண்டின் முன்னேற்றத்தின் சுருக்கம்

	2023	2022	சதவீதம் அதிகரிப்பு. (குறைவு)
நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (வருமானம் தரும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	45	55	-18%
பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை (வருமானம் தரும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	1573	1578	-0.12%
பயிற்சி வருமானம் (ரூபா. மில்லியன்)	67.43	37.97	77%
சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	52	22	150%
பயிற்சி பெற்ற சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் எண்ணிக்கை	1381	571	150%
சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் பயிற்சிக்கான செலவு (ரூபா. மில்லியன்)	1.39	0.55	160%

அட்டவணை இல. 10

வருமானம் ஈட்டும் திட்டங்களின் இலாபம் மற்றும் நட்ட பகுப்பாய்வு

நிறுவனம் வருமானம் ஈடுவதற்காக ஒரு பெயரளவில் பாடக் கட்டணத்தை அறவிடுவதன் மூலம் பல்வேறு வகையான கல்வி, தொழில்சார் மற்றும் திறன்விருத்தி திட்டங்களை நடத்துகிறது. 2023 ஆம் ஆண்டில், இந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டில் பரீட்சைகளை நடத்தியதன் மூலம் 59% இலாப எல்லையுடன் ரூபா.29.25 மில்லியன் தேறிய வருமானம் ஈட்டியுள்ளதாக நிறுவனம் தெரிவித்துள்ளது. பயிற்சியின் மொத்த வருமானம் ரூபா.49.62 மில்லியன் ஆகும். அதேநேரம் மொத்த பயிற்சி செலவு ரூபா.20.37 மில்லியனாக இருந்தது.

ஒவ்வொரு வகை திட்டங்களுக்கும் இலாபம் மற்றும் நட்டம் பற்றிய பகுப்பாய்வு கீழே உள்ள அட்டவணையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது

நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் பெயர்	வருமானம் (ரூபா மில்)	செலவு (ரூபா மில்)	இலாபம் மற்றும் நட்டம் (ரூபா மில்)	இலாப விகிதம்
பட்டப்படிப்புகள்	7.25	2.23	5.02	69%
கல்விசார் திட்டங்கள்	5.35	1.93	3.42	64%
தொழில்சார் திட்டங்கள்	1.72	0.62	1.1	64%

முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி திட்டங்கள்	1.69	1.21	0.48	28%
தொழில்நுட்பவிருத்தி திட்டங்கள்	0.56	0.25	0.31	55%
திறன்விருத்தி திட்டங்கள்	1.28	0.66	0.62	48%
13 ஆண்டு கல்வி திட்டங்கள்	23.61	11.3	12.31	52%
புயிற்சிப்பட்டறைகள்	0.87	0.51	0.36	41%
பணியாளர்கள் அபிவிருத்தி திட்டங்கள்	0.39	0.09	0.3	77%
விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	6.9	3.8	3.1	45%
மோத்த நிகழ்ச்சித் திட்ட வருமானம் செலவு இலாபம் மற்றும் நட்டம்	49.62	20.37	29.25	59%

அட்டவணை இல. 11

பரீட்சைகளை நடத்துதல் (பரீட்சை பிரிவினால்)

NIPM இன் நோக்கங்களில் ஒன்று தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பாக பல்வேறு பாடங்களில் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குவதாகும். பெருந்தோட்டத் துறையில் நிபுணத்துவம் பெற்ற பல்வேறு அரசு/தனியார் துறை நிறுவனங்களுக்கு 1987 ஆம் ஆண்டு முதல் பரீட்சைகளை நடாத்தும் புதிய பணியாளர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கும் இது போன்ற சேவைகளை வழங்கி வருகிறது. கடந்த ஆண்டுகளில் பெற்ற அனுபவத்தினடிப்படையில், நிறுவனம் 08 பரீட்சைகளை நடத்தி 2023 ஆம் ஆண்டில் 1.897 மில்லியன் சம்பாதித்தது. பின்வரும் அட்டவணை எண். 11 பரீட்சைகளின் விபரங்களைக் காட்டுகிறது.

2023 இல் நடாத்தப்பட்ட பரீட்சைகள்

நிறுவனங்கள்	பரீட்சைகளின் எண்ணிக்கை	பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கை	உழைத்த வருமானம் (ரூபா மில்)
துருசுவிய நிதிக்கான வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை	1	1	0.02
தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையத்திற்கான வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை	1	10	0.10
தெங்கு அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கான ஆட்சேர்த்தல் பரீட்சை	1	64	0.15
தேயிலை சிறு தோட்ட உரிமையாளர்கள் அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கான வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை	1	34	1.15

பயணிகள் போக்குவரத்து அதிகாரசபையின் வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை (மேல் மாகாணம்)	1	7	0.12
இலங்கை தேயிலை சபைக்கான வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை	1	6	0.12
இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையத்துக்கான ஆட்சேர்ப்பு பரீட்சை	1	123	0.26
இலங்கை ஏற்றுமதி கடன் காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்திற்கான ஆட்சேர்ப்பு பரீட்சை	1	257	1.00
மொத்தம்	08	502	2.92

அட்டவணை இல. 12

முன் கற்றல் அங்கீகாரம் (RPL) மூலம் தேசிய தொழில்சார் சான்றிதழ் (NVQ) வழங்குதல்

திறன் அடிப்படையிலான மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்வதற்கு முன் கற்றல் முறையை அங்கீகரித்து, விவசாயம்/ பெருந்தோட்டத் தொழில்களில் தொழில் அனுபவம் உள்ளவர்களுக்கு, NVQ சான்றிதழை வழங்குவதற்கு தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் (TVEC) அதிகாரமளிக்கப்பட்டது. அதன் மூலம் ஊழியர்கள் அனுபவத்தினுடாக தொழிற்கல்வித் தகுதிச் சான்றிதழைப் பெறுவதற்கான வாய்ப்பினை வழங்கின்றது. இந்த NVQ சான்றிதழானது தேசிய மற்றும் சர்வதேச அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுள்ளதுடன் இது மேலதிக கல்விக்கான தகுதியாகும். மேலும், நிறுவன ஊழியர்களின் திறன்களைக் கண்டறிந்து NVQ சான்றிதழ்களை வழங்குவதன் விளைவாக ஊழியர்களின் உக்கப்படுத்துவதன் மூலம் நிறுவனங்களின் நன்மதிப்பும் உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்த இது உதவுகிறது.

பின்வரும் 24 தொழில்களுக்கு சான்றிதழ் வழங்க ஒப்புதல் பெறப்பட்டுள்ளது.

- கள அலுவலர் (தேயிலை)
- உதவி கள அலுவலர் (தேயிலை)
- தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலர்
- உதவி தொழிற்சாலை அலுவலர் (தேயிலை)
- நாற்றுமேடை அபிவிருத்தி உதவியாளர்
- கள அலுவலர் (இறப்பர்)
- உதவி தொழிற்சாலை அலுவலர் (இறப்பர்)
- குழு மேற்பார்வையாளர் (கங்கனம்)
- கள உதவியாளர் (விவசாயம்)
- கறுவா தொழிற்சாலை செயல்பாடுகள்
- கறுவா களச் செயல்பாடுகள்
- தொழில் பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதார அலுவலர் (பெருந்தோட்ட கைத்தொழில்)
- தேங்காய் துருவல்
- தேங்காய் இணைத்தல்
- கம்பையின் ஹார்வஸ்ட் ஒபரேட்டர்
- கள உதவியாளர் (வனவியல்)
- கித்துல் தாப்பர்
- கால்நடை உதவியாளர்
- கால்நடை தொழில்நுட்ப வல்லுநர்

- தாவர நாற்றுமேடை அபிவிருத்தி உதவியாளர்
- தாவர திசு வளர்ப்பு ஆய்வக உதவியாளர்
- மழைப்பாதுகாப்பு பெருத்துனர் (இறப்பர்)
- இறப்பர் அலுவலை உதவியாளர்
- தாள் இறப்பர் பதப்படுத்தல்

2023 ஆம் ஆண்டில், கள அலுவலர் (தேயிலை), தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலர், கள அலுவலர் (இறப்பர்) மற்றும் கள உதவியாளர் (விவசாயம்) ஆகியோருக்கான முன் மதிப்பீட்டு விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டன. ஆண்டில் 59 பரிட்சாத்திகள் முன்மதிப்பீட்டில் கலந்து கொண்டதுடன் அவர்களில் 54 பேர் இறுதித் பரீட்சையில் சித்தியடைந்துள்ளனர். அவர்களில் 52 பேருக்கு NVQ 04 சான்றிதழும், இருவருக்கு NVQ 03 சான்றிதழும் வழங்கப்பட்டது.

நிலைபேறான பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் பற்றிய சர்வதேச கருத்தரங்கம் (ISSPM)

நிலைபேறான பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பான சர்வதேச கருத்தரங்கு என்பது பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சின் தேசிய தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் ஏற்பாடு செய்த மிக முக்கியமானதொரு நிகழ்வு, இது 2023 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 04 ஆம் திகதி நடைபெற்றது. இது உலகளாவிய நிபுணர்கள், ஆராய்ச்சியாளர்கள், கொள்கை வகுப்பாளர்கள், தொழில்துறை தலைவர்கள், அறிஞர்கள் மற்றும் பங்குதாரர்கள் ஒன்று கூடி நிலைபேறான பெருந்தோட்டம் தொடர்பான முக்கியமான பிரச்சினைகளை வாதிட்டார்கள்

பின்வரும் கருப்பொருள் பகுதிகளைத் தொடர்ந்து 23 ஆய்வுக் கட்டுரைகள் சிம்போசியத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன, அவை இரட்டைக் மதிப்பாய்வு செயல்முறையில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டன.

- நிலைபேறான வளங்களின் பயன்பாடு
- நிலைபேறான பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தற்போதைய சவால்கள் மற்றும் காலநிலை நெகிழ்வுத்தன்மை
- தொழில்நுட்ப புத்தாக்கங்கள்
- பெருந்தோட்டத் கைத்தொழிலில் ஒருங்கிணைந்த முகாமைத்துவம் மற்றும் கொள்கை அமுலாக்கங்கள்



படம் எண் 24 - கருத்தரங்கு

பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சின் கௌரவ. அமைச்சர் கலாநிதி ரமேஷ் பத்திரன் நிகழ்வின் பிரதம அதிதியாகவும் திருமதி டெவி குஸ்டினா டோபிங், எச்.ஈ. இந்தோனேசியா குடியரசின் தூதரகத்தின் தூதுவர் சிறப்புரை ஆற்றினார். இலங்கையில் ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் UNDP வதிவிடப் பிரதிநிதி திருமதி அசுசா குபோடா ஆற்றிய முக்கிய உரை, திரு.பட்லி ஹிஷாம் ஆதம், எச்.இ. மலேசியத் தூதர் செம்மொழி மாநாட்டில் சிறப்பாக பங்களித்தார். புஷ்பிகா சமரகோன், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் தவிசாளர் மற்றும்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி கலநிதி. பிரசாத் தர்மசேன மற்றும் RPCs அமைச்சுக்கள், நிறுவனங்கள், பல்கலைக்கழகங்கள், நிறுவனங்கள் போன்றவற்றின் ஏனைய விருந்தினர்கள் இந்த மதிப்புமிக்க மற்றும் விலைமதிப்பற்ற கருத்தரங்கை ஆதரித்த முக்கிய நபர்களாக இருந்தனர். மாநாட்டின் சிறந்த ஆராய்ச்சியாளர் 2023 ஆம் ஆண்டு திருமதி சி கே வெல்ஹென் "பங்குதாரர்களின் திருப்தி குறித்த ஆராய்ச்சிக்காக" இலங்கை பாரம்பரிய தேயிலை ஏலத்தை இலத்திரனியல் -ஏலமுறை ஆய்வுக் கட்டுரையாக மாற்றுதல்" மற்றும் சிறந்த வழங்குனர் கலாநிதி. ஆர்.பி. ஹெட்டியாராச்சிக்கு, "பிரேசிலியென்சிஸின் வளர்ச்சி முதிர்ச்சியடையாத அலுவலகம் மற்றும் தாது கலவை மற்றும் ஆகியவற்றில் மெதுவாக பசுமையிடும் நுட்பங்கள் மற்றும் இறப்பர் வளரும் மண்வளம்"



படம் 25 - சிம்போசியம் 2023 சிறந்த ஆய்வாளர்



படம் 26 - சிம்போசியம் 2023 சிறந்த தெகுப்பாளர்

தோட்டக்காரர்கள் சங்க மண்டல கூட்டங்கள்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம், பிராந்திய தோட்டக்காரர்கள் சங்கத்தின் கூட்டத்தில் பங்குபற்றியது, நிறுவனத்தால் நடத்தப்படும் கல்விசார் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் வெற்றிகரமான தொழிலவாண்மை வாழ்க்கைக்கு தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் அளித்த பங்களிப்பு குறித்து விளக்கமளித்தது.



படம் 27 - பதுளை, ஊவா கழகத்தில் 2023 நவம்பர் 07 ஆம் திகதி நடைபெற்ற வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்திற்கு பிரதம அதிதியாக பதுளை மாவட்ட பெருந்தோட்டக்காரர்கள் சங்கத்தினால் பணிப்பாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன அழைக்கப்பட்டார். தோட்டத் தொழிலில் நிலைத்திருக்கக்கூடிய சூழல், சமூக மற்றும் பொருளாதாரக் கண்ணோட்டம் என்ற தலைப்பில் அவர் சிறப்புரை ஆற்றினார்.



படம் 28 - 2023 மார்ச் 15 திகதி களுத்துறை தெபுவன கழகத்தில் நடைபெற்ற வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்திற்கு பிரதம அதிதியாக களுத்துறை மாவட்ட பெருந்தோட்டக்காரர்கள் சங்கத்தினால் பணிப்பாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன அழைக்கப்பட்டார். “இலங்கையின் பெருந்தோட்டத் துறையில் கார்பன் வர்த்தகம்” என்ற தலைப்பில் அவர் சிறப்புரை ஆற்றினார்.

தேசிய திறன் நியமங்கள்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம், பெருந்தோட்டத் துறையில் உள்ள தொழில்களை அடையாளம் கண்டு, TVEC உடன் இணைந்து தேசிய தகுதித் நியமங்களைத் தயாரித்துள்ளது. தேயிலை, தென்னை, இறப்பர் மற்றும் கித்துல் போன்ற பெருந்தோட்டப் பயிர்களில் தொழில்நுட்ப மற்றும் விஞ்ஞான அறிவைக் கொண்ட நிபுணர்களால் இது தொடர்பான பாட விதானங்கள் தொகுக்கப்பட்டுள்ளன. பெருந்தோட்டத் துறையில் பணிபுரியும் ஊழியர்களின் தொழில்முறைத் திறனை மேம்படுத்துவதற்காக தேசிய தொழில் தகைமை (NVQ) சான்றிதழை வழங்குவதே இதன் நோக்கமாகும். 2023 ஆம் ஆண்டில் மேலும் சில தொழில்களுக்கான தேசிய தகுதித் நிலைகள்

அடையாளம் காணப்பட்டன, மேலும் அவை ஏற்கனவே பின்வரும் தொழில்களுக்காக உருவாக்கப்பட்டு வருகின்றன.

- தேங்காய் பொச்சு
- தேங்காய் கை மகரந்தச் சேர்க்கை
- தேங்காய் அறுவடை இயந்திரம்
- லண்ட் ட்ரேசர்
- தேங்காய் தயாரிப்பு பேக்கிங் இயந்திரம் இயக்குபவர்

நிறுவனத்தின் 2023 இன் தொழில்சார் அங்கத்துவம்

1987 ஆம் ஆண்டின் NIPM திருத்தச் சட்டம் இல.05 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அளவுகோல்கள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் அடிப்படையில் பொருத்தமான உறுப்பினர்களுக்கு நிறுவனம் தொடர்ந்து தொழில்சார் அங்கத்துவம் வழங்குகிறது. மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில், ஒரு (01) மாணவர் உறுப்பினர், இணை உறுப்பினர் இரண்டு (02), எட்டு (08) சக அங்கத்துவம் மற்றும் மூன்று (03) கௌரவ உறுப்பினர் பதவிகள் வருட இறுதியில் வழங்கப்பட்டன. 2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள் ஒவ்வொரு பிரிவின் கீழும் செயல்படும் மொத்த தொழில்சார் அங்கத்தவர்கள் பின்வருமாறு.

கௌரவ உறுப்பினர்	21
சக அங்கத்துவம்	83
இணை அங்கத்துவம்	13
மாணவ அங்கத்துவம்	02
மொத்தம்	119

அட்டவணை இல 13

2023 ஆம் ஆண்டில், நிறுவனம், “பெருந்தோட்டத் துறையில் முன்னோடி நிலைத்தன்மை: எதிர்காலத்திற்கான எங்கள் பொறுப்பு மற்றும் பொறுப்புக்கூறல்” என்ற தலைப்பில் விழிப்புணர்வுப் பயிற்சிப்பட்டறையை ஏற்பாடு செய்து நடத்தியது இது அனைத்து பெருந்தோட்டத்துறையுடன் தொடர்புடைய உறுப்பினர்கள். உள்ளடங்கும் வகையில் நடத்தியது. மற்றும் 42 தொழில்சார் உறுப்பினர்கள் கலந்துகொண்டனர்.



படம் 29 விழிப்புணர்வு பயிற்சிப்பட்டறை

நிறுவனத்தின் 2022 இன் தொழில்சார் அங்கத்துவம்

பெருந்தோட்டத் துறையின் நீண்டகால இலாபத்திற்கான கார்பன் செலவை சூழலாக்குதல் மற்றும் கூட்டுறவு இரவு நிகழ்ச்சித்திட்டம் 28 ஒக்டோபர் 2022 திகதி இடம்பெற்றது மற்றும் பெருந்தோட்டத் துறையுடன் தொடர்புடைய அனைத்து தொழில்முறை உறுப்பினர்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் 38 தொழில்முறை உறுப்பினர்கள் கலந்து கொண்டனர்.

நிறுவனத்தின் 2019 இன் தொழில்சார் அங்கத்துவம்

2019 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனம், “பெருந்தோட்டங்களில் சுமத்தப்பட்டுள்ள பொருளாதாரப் போக்குகள், பெருந்தோட்டத் துறையின் தற்போதைய போக்குகளைப் புதுப்பித்தல்” நிகழ்ச்சித் திட்டம், ஆகஸ்ட் 2019 அன்று நடத்தப்பட்டது மற்றும் 32 தொழில்முறை உறுப்பினர்கள் பங்குபற்றினர். பெருந்தோட்டத் துறையுடன் தொடர்புடைய அனைத்து தொழில்முறை உறுப்பினர்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில்.

NIPM செய்திமடல்

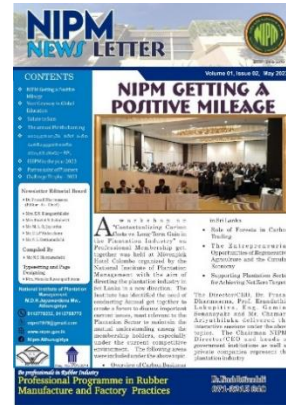
ஒருங்கிணைப்பாளரின் பெயர்- திரு. என்.எஸ். ஹெட்டியாராச்சி

தொடங்கும் தேதி- மே 2023

ISSN-24655570

தொகுதி- 01

இதழ்- 02



கிரிக்கெட் சுற்றுப்போட்டி

2023 பிப்ரவரி 04 திகதி 75வது சுதந்திர தினம் NIPM ஆல் கொண்டாடப்பட்டது மற்றும் அதற்கு இணையாக நிறுவனத்தின் 5வது “NIPM த்ராபி” கிரிக்கெட் சுற்றுப்போட்டி அத்துருகிரிய அபயபுர மைதானத்தில் நடைபெற்றது. இந்நிகழ்ச்சியில் NIPM ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்கள் கலந்து கொண்டனர்.



படம் 30 கிரிக்கெட் சுற்றுப்போட்டி



අධ්‍යාපනය තුළින් මනුෂ්‍යත්වය

රජයේ අධ්‍යාපනයේ මෙහෙයුම් මගින් සුදානම්වන ලද පවත්වාගෙන යාමට අදාළව පවතින ප්‍රශ්න විසඳීමට සමාජ සේවකයන්ගේ දායකත්වය අතින් ඉතාමත් වැදගත් වන්නේය. මෙහිදී 'මානවත්වය තුළින් මනුෂ්‍යත්වය' වැඩසටහනක් කැණීම් සඳහා පවත්වාගෙන යාමට සමාජ සේවකයන්ගේ දායකත්වය අතින් ඉතාමත් වැදගත් වන්නේය. මෙහිදී සමාජ සේවකයන්ගේ දායකත්වය අතින් ඉතාමත් වැදගත් වන්නේය. මෙහිදී සමාජ සේවකයන්ගේ දායකත්වය අතින් ඉතාමත් වැදගත් වන්නේය.

NIPM LAUNCHES 'HUMANITY THROUGH EDUCATION'

CSR project donates education equipment to 38 students in Trincomalee



The National Institute of Plantations Management (NIPM) - the pioneering Government institute committed to maintaining the highest standards of professional competence in the plantation industry - has launched 'Humanity through Education' corporate social responsibility (CSR) programme to fulfil its duty to the society and the citizens of the country. The first project of the 'Humanity through Education' programme was held on 16 December last year in Trincomalee. Organized by the NIPM management and the welfare Society of NIPMA, the project distributed school equipment and stationary enough for at least a year to the students of

Sagarapura Sinhala Vidyalaya, Trincomalee and Kallar Vidyalaya, Trincomalee. The stationary and school equipment distribution took place at the Gurubadu Seyer Parana Vihara under the aegis of the Chief Incumbent of the temple, Ven. Demayansara Chandima Thero. The event was also attended by the Chairman of NIPMA Puthuka Samarakoon and the Director/CEO of NIPM Dr. Prasad Dharmasena. The students of the two villages who received the timely donation of equipment by the NIPM, live in a fishing village about 47 kilometers away from the Trincomalee town. The simple life of the villagers only earn them a humble living which, at times, isn't

enough to cater to the needs of their students. With the 'Humanity through Education' programme, the NIPM managed to ensure the continuous education of 38 students who are hailing from Sinhala as well as Muslim families. The distribution event was also participated by the two principals of the two schools, parents, students, and the residents of the area. Parents and the principals were grateful for the donation which was a timely necessity for the students. They also said the donation is a pivotal point in the students' education journey and will help the little ones to continue their education successfully.

படம் 37 - (CSR இற்கான செய்திதாள் கட்டுரை)

C2 COVER CONTINUED/INDUSTRY
SUNDAY 10 DECEMBER 2023
ECHO

FROM LABOURERS TO PROFESSIONALS

NIPM, TVEC and Bogawantalawa Tea launch a historic programme to confer RPL certificates to factory and field staff

Resources, Mani-Cap Group of Enterprises and the Tea Estate PCC Chairman Ahammed said that the company's commitment to employee development is a key focus. The programme is a historic milestone for the industry as it marks the first time workers have been able to gain professional qualifications through a structured programme. The programme is a historic milestone for the industry as it marks the first time workers have been able to gain professional qualifications through a structured programme.

A positive example for companies should follow

The first beneficiaries of the historic first set of RPL certificates were the 38 graduates of the programme who were awarded their certificates at a ceremony in Trincomalee. The programme is a historic milestone for the industry as it marks the first time workers have been able to gain professional qualifications through a structured programme.

A mutually beneficial commitment

The programme is a mutually beneficial commitment for all involved. It provides a pathway for workers to gain professional qualifications, which can lead to better job opportunities and higher wages. It also provides a pathway for workers to gain professional qualifications, which can lead to better job opportunities and higher wages.

படம் 38 - RPL இற்கான விருது வழங்கும் வைபவம் செய்திதாள் கட்டுரை

நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும் வசதிகள்

• நூலக வசதிகள்

NIPM நூலகம் 1987 இல் நிறுவப்பட்டது. தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் நூலகத்தில் 6500க்கும் மேற்பட்ட தகவல் ஆதாரங்கள் நிறுவப்பட்டுள்ளன, அவை புத்தகம், இதழ்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள், சுவரொட்டிகள், துண்டுப் பிரசுரங்கள், கட்டுரைகள் மற்றும் குறுந்தகடுகள், டிவிடிகள் என வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மேலும் அந்த மூலாதாரங்கள் இரண்டுவகையாக உருவாக்கப்படுகின்றன. இரவல் வழங்கல் சேகரிப்பு மற்றும் உசாத்துணை சேகரிப்பு. மேலே உள்ள அனைத்து தகவல் ஆதாரங்களும் DDC அமைவாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.



படம் 41 - புத்தகம்

தேயிலை, இறப்பர், தேங்காய், முந்திரி மற்றும் விவசாயம் போன்ற பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில்கள் தொடர்பான பெறுமதிமிக்க புத்தகங்களை தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் நூலகம் ஏற்கனவே கொண்டுள்ளது. மேலும் இது கணக்கிடு, முகாமைத்துவம், மனித வள முகாமைத்துவம் சந்தைப்படுத்தல், உயிரியல், பௌதிகவியல், இரசாயனவியல், கணிதம், கணினி விஞ்ஞானம், ஆங்கில மொழி, பொது அறிவு மற்றும் பொழுதுபோக்கு தொடர்பான புத்தகங்களின் தொகுப்பைக் கொண்டுள்ளது. மேலும் நூலகம் படித்தல், இரவல் வழங்குதல், உசாத்துணை மற்றும் நீட்டிப்பு சேவைகளை வழங்குகிறது.

31.12.2023 திகதி வரை நூலக விவரங்கள் மற்றும் பதிவுகள் பின்வருமாறு

தகவல் மூலங்கள் -6615		பருவங்கள் இதழ் -	271
புத்தகங்கள் -	4863	அறிக்கை -	351
பருவங்கள் -	259	உசாத்துணை அல்லாத புத்தகங்கள் -	
CD & DVD -	39	665	
ஆயவுக் கட்டுரைகள் -	167	மொத்தம் -	6615

கற்றல் நிலையம்

அனைத்து தேயிலை உற்பத்தி நடவடிக்கைகளையும் நன்கு அறிந்துகொள்வதற்காக தற்போதுள்ள டிப்ளோமா திட்டம் மற்றும் வருங்கால பயிற்செய்கையாளர்களின் நடைமுறைதேவைகளை பூர்த்திசெய்வதற்கு இந்த நிறுவனம் ஒரு கற்றல் நிலையத்தை கொண்டுள்ளது. இந்த நிலையத்தில்நவீன தேயிலை உற்பத்தி இயந்திரங்கள் மற்றும் ஒரு சிறந்த தேநீர் சுவைபர்க்கும் அறை உள்ளது. இங்கு ஒரு தடவையில் 20 மாணவர்களை உள்வாங்கலாம்.



படம் 42 கற்றல் நிலையம்

மாநாட்டு மண்டபம் மற்றும் விரிவுரை மண்டப வசதிகள்



இந்நிறுவனத்தில் 150-200 பயிற்சியாளர்கள் தங்கும் வகையில் குளிசூட்டப்பட்ட கேட்போர் கூடம், விரிவுரைகளுக்குத் தேவையான அனைத்து வசதிகளும் உள்ளடங்கலாக, 30-60 பயிற்சியாளர்கள்

படம் 43 மாநாட்டு மண்டபம்

அமரும் திறன் கொண்ட 03 விரிவுரை மண்டபங்களும் உள்ளன. மாநாட்டு மற்றும் 03 விரிவுரை மண்டபங்களில் பயிற்சி வகுப்புகள்/பயிற்சிப்பட்டறைகள் மற்றும் கருத்தரங்குகள் நடத்துவதற்கான வசதிகளை இந்த நிறுவனம் வழங்க வல்லது.

தங்குமிட வசதிகள்

அதுருகிரிய விடுதி

60 பேர் தங்குவதற்கு வசதியாக குளிர்சட்டப்பட்ட வசதியுடன் கூடிய நவீன விடுதி வசதிகளை இந்த நிறுவனம் வழங்க வல்லது. இது தவிர, குளிர்சட்டப்படாத விடுதி வசதிகளும் நிறுவனத்தில் உள்ளன.



படம் 44 அதுருகிரிய விடுதி

போகவந்தலாவ பிரந்திய நிலையம்

போகவந்தலாவ தெரேசியா தோட்டத்தில் அமைந்துள்ள தேசிய பேருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் பிராந்திய நிலையமாகும். இது நவீன வசதிகளுடனான பயிற்சி நிலையமாக மாற்றப்படும் வரை அபிவிருத்தி செய்யப்பட வேண்டும். கிட்டத்தட்ட 100 பேருக்கான இயலளவை கொண்ட மாநாட்டு மண்டபம், ஒவ்வொன்றிலும் 50 பேர் அமரக்கூடிய இரண்டு விரிவுரை மண்டபங்கள் நிலையத்தில் உள்ளன



படம் 45 போகவந்தலாவ பிரந்திய

போகவந்தலாவ விடுதி ஒரே நேரத்தில் 70 பேருக்கு தங்குமிட வசதிகளை வழங்குகிறது. இது பெரிய உணவு மண்டபம், 3 அலுவலக அறைகள் மற்றும் 600 இக்கு மேற்பட்ட புத்தகங்களை கொண்ட சிறிய நூலகத்தையும் கொண்டுள்ளது. அங்கே விடுதி முகாமையாளர் பங்களாவும் உள்ளது. இந்த நிலையத்தில் விடுதி முகாமையாளர் மற்றும் சிற்றூழியரை தவிர வேறு எவரும் நிரந்தர தொழிலாளர்களாக இல்லை. எனவே பயிற்சிகளின் போது தேவையான தொழிலாளர்கள் பணிப்பாளரின் முன் அனுமதியுடன் ஒப்பந்த அடிப்படையில் நியமிக்கப்படுகின்றனர். அமைய அடிப்படையிலான முன்று தொழிலாளர்களும் ஒரு பாதுகாவலரும் உள்ளனர்.

உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் பயிற்சி வகுப்புகள் / பயிற்சிப்பட்டறைகள் / மற்றும் கருத்தரங்குகளை நடத்துவதற்கு தேவையான போதுமான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை கொண்டுள்ளது. நிறுவனம் நடத்தும் கற்கைநெறி மற்றும் பட்டப் படிப்புகளுடன் ஒரே நேரத்தில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மேம்படுத்தப்பட்டன. கல்வி மற்றும் பயிற்சி நிலையத்திற்கு போதுமான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுடன் நிறுவனம் கொண்டுள்ளது. உள்நாட்டு



மற்றும் வெளிநாட்டு தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்காக படம் 46 வெளிப்புற உடற்பயிற்சி நிறுவனத்தை மேம்படுத்துவதற்கும் நவீனமயமாக்குவதற்கும் ஆண்டுதோறும் பாதீட்டு மூலம் ஒதுக்கீடு செய்யப்படுகிறது. அதற்கேற்ப வெளிப்புற உடற்பயிற்சி கூடம், இலவச வை பை வலயம், விரிவுரை மண்டபங்களுக்கான டிஜிட்டல் போட் , ஆய்வகம், தொழில்முறை வழிகாட்டுதல் பிரிவு மற்றும் தரக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு ஆகியவை நிறுவப்பட்டுள்ளன.

13 எங்கள் செயல்பாடுகள்

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான பணியைத் தொடங்குதல் NIPM இன் பணிப்பாளர் மற்றும் பணியாளர்கள் 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான தங்கள் கடமைகளை தேசியக் கொடியின் முன் மாநில சேவை உறுதிமொழியை அறிவித்துத் தொடங்கினர்.



படம் 47 2023 ஆம் ஆண்டில் கடமை ஆரம்பித்தல்

இந்தோனேசியா குடியரசின் தூதரகத்துடன் கலந்துரையாடல்

இந்தோனேசியா குடியரசின் தூதரகத்தில் 27.06.2023 அன்று நடைபெற்ற கலந்துரையாடல் H.E. தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்படவுள்ள நிலைபேறான பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பான சர்வதேச கருத்தரங்கு (ISSPM) தொடர்பாக தூதுவர் திருமதி டெவி குஸ்டினா டோபிங் மற்றும் பணிப்பாளர் தலைமை நிர்வாக அதிகாரி கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன.



படம் 48 தூதுவருடன் கலந்துரையாடல் ஆரம்பித்தல் டமைகளை, நிலையம்

பெருந்தோட்ட பயிர் மற்றும் தொழில்நுட்பம் முகாமைத்துவ B. Tech பட்டத்திற்கு முதலாவது உள்வாங்கல்.

B. Tech இற்கான் முதாவது உள்வாங்கல். NIPM, UoVT உடன் இணைந்து நடத்தப்பட்ட பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில், 26.04.2023 அன்று கௌரவ கலாநிதி ரமேஷ் பத்திரன் அவர்களின் பங்கேற்புடன் திறந்து வைக்கப்பட்டது. பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சின் அமைச்சர், UoVT உபவேந்தர் மற்றும் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரிகள் மற்றும் RPC களின் சிரேஷ்ட அதிகாரிகள், ஏனைய அரசு நிறுவனங்களின் தலைவர்கள் மற்றும் ஏனைய கௌரவ விருந்தினர்கள் ஆகியோர் அழைக்கப்பட்டிருந்தனர். NIPM இன் தலைவர் திரு. அசோக சிறிவர்தன மற்றும் பணிப்பாளர்/CEO கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன ஆகியோர் கௌரவ அமைச்சர், விருந்தினர்கள், பெற்றோர்கள் மற்றும் மாணவர்களை வரவேற்றனர். 400 விண்ணப்பங்களில் நுண்ணறிவு பரீட்சை மூலம் 60 மாணவர்கள் மூலம் வடிகட்டப்பட்டனர். ஒரு சில புலமைபரிசில் உதவித்தொகைகளும் வழங்கப்பட்டன.



படம் 49 பெருந்தோட்ட பயிர் மற்றும் தொழில்நுட்பம் முகாமைத்துவ B. Tech பட்டத்திற்கு முதலாவது உள்வாங்கல்

துண்டுப்பிரசுரம் வெளியீடு மற்றும் மனிதவள நிகழ்வு

2024 ஆண்டுக்கான எங்களின் அண்மைகால புதிய துண்டுப்பிரசுரம் வெளியீட்டினை அறிவிப்பதில் மகிழ்ச்சி அடைகிறோம். உங்கள் கற்றல் அனுபவத்தை மேம்படுத்தும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்ட பல்வேறு வகையான அதிநவீன பாடங்களைக் கொண்ட, வரவிருக்கும் ஆண்டிற்கான எங்கள் பாடப்பிரிவில் அண்மைகால இணைப்புக்ககளைக் கண்டறியவும்



படம் 50 -ப்ராஸ்பெக்டஸ் வெளியீடு

RPL விருது விழா

பொகவந்தலாவ டி எஸ்டேட் பிஎல்சியின் 24 கள உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் 6 தொழிற்சாலை உத்தியோகத்தர்கள் RPL முறைமையின் ஊடாக மதிப்பீட்டை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்து NVQ 04 நிலை மற்றும் 03 மட்டத்திற்கு தகுதி பெற்றுள்ளனர். NIPM இன் தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி, பொகவந்தலாவ டி எஸ்டேட் பிஎல்சியின் தலைவர் திரு. லலித் அம்பானி, பொகவந்தலாவ டி எஸ்டேட் பிஎல்சியின் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளர், தேசிய தொழில்சார் தகுதிப் பிரிவின் (TVEC) பணிப்பாளர் ஆகியோரின் பங்கேற்புடன் விருது வழங்கும் விழா NIPM கேட்போர் கூடத்தில் நடைபெற்றது. அததுடன் சிறப்பு விருந்தினர். இலங்கை ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தின் உபவேந்தர் (ஸ்தாபகர்) கலாநிதி சந்திரா எம்புல்தெனிய அவர்கள் சிறப்பு ஆற்றினார்.



படம் 51 – ஆர்.பி.எல் விருது வழங்கும் விழா

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தோட்ட உரிமையாளர்களை தொழில்முனைவாராக வலுப்படுத்துதல்

சான்றிதழ் வழங்கும் நிகழ்ச்சி - 01வது தொகுதி

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தோட்ட உரிமையாளர்களை தொழில்முயற்சியாளர்களாக வலுப்படுத்துவதற்கான முதல் தொகுதி 28 பங்கேற்பாளர்களுக்கு 2023 ஆம் ஆண்டு வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்யப்பட்டது. விருது வழங்கும் நிகழ்வு செப்டம்பர் 2023 இல் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சில் நடைபெற்றது. பிரதம அதிதியாக கௌரவ பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சர்.கலாநிதி ரமேஷ் பத்திரன கலந்து கொண்டார்.



படம் 52 சான்றிதழ் வழங்கு நிகழ்வு

மூலிகைத் தாவரங்கள் நட்டம் திட்டம்

NIPM ஆனது 50வது உலக சுற்றுச்சூழல் தினத்துடன் இணைந்து மூலிகைத் தாவரங்கள் நட்டம் திட்டத்தை நிறுவன ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்களின் பங்கேற்புடன் நடத்தியது. அந்த நோக்கத்திற்காக, தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி கலாநிதி பிரசாத் தர்மசேன, சுற்றுச்சூழல் பாதிப்புகள் தொடர்பாக சிறிய விரிவுரையை நிகழ்த்தினார்.



படம் 53 மூலிகைத் தாவரங்கள் நடுதல்

மரவள்ளிக்கிழங்கு தன்சால்

மே 05, 2023 அன்று மாலை 5:00 மணிக்கு தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தால் மரவள்ளிக்கிழங்கு தஞ்சல் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது. மில்லினியம் சிட்டி சுற்றுவட்டத்தில்



படம் 54 மரவள்ளிக்கிழங்கு தன்சல்

கிராம மக்களுடன் கலந்தரையாடல்



படம் 55 கிராம மக்களுடன் கலந்துரையாடல்

கண்காட்சி



படம் 56 கண்காட்சி

வருடாந்த பிரித் விழா

2023.12.29 அன்று வருடாந்த பிரித் விழாவும், 2023.12.30 அன்று தானம் வழங்கும் நிகழ்ச்சியும் NIPM இல் நடைபெற்றது. இந்நிகழ்ச்சியில் நிறுவனத்தின் அனைத்து பணியாளர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் அயலவர்களும் கலந்து கொண்டனர்.



படம் 57 வருடாத்த பிரித் விழா

CSR திட்டம்

“கல்வி மூலம் மனிதநேயம்” என்ற நிகழ்விற்கு இணையாக திருகோணமலை, திரியாயவில் நடைபெற்ற இந்த நிகழ்விற்கு இணையாக 2023 டிசம்பர் 16 மற்றும் 17 ஆம் திகதிகளில் திருகோணமலை நிலாவெளி கடற்கரை உல்லாச விடுதியில் வருடாந்த பயணம் மற்றும் பணியாளர் இயலாவுவிருத்தி நிகழ்ச்சி நிறுவகத்தின் நலன்புரிச் சங்கத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது.

NIPM LAUNCHES 'HUMANITY THROUGH EDUCATION'

CSR project donates education equipment to 38 students in Trincomalee



The National Institute of Plantations Management (NIPM) – the pioneering Government Institute committed to maintaining the highest standards of professional competence in the plantation industry – has launched 'Humanity through Education' concrete social responsibility (CSR) programme to fulfil its duty to the society and the citizens of the country. The first project of the Humanity through Education' programme was held on 16 December last year in Trincomalee. Organized by the NIPM management and the welfare Society of NIPM, the project distributed school equipment and stationery enough for at least a year to the students of

Sagarapara Sivala Vidyalyaya, Trincomalee and Kallar Vidyalyaya, Trincomalee. The stationery and school equipment distribution took place at the Gethada Sagar Purana Vilasam under the auspices of the Chief Incumbent of the temple, Ven. Desappanawa Chandana Thero. The event was also attended by the Chairman of NIPM Prabhakar Sureshbabun and the Director/CEO NIPM Dr. Prasad Chinnarasana. The students of the two villages who received the timely donation of equipment by the NIPM, live in a fishing village about 47 kilometers away from the Trincomalee town. The simple life of the villagers only earn them a humble living which, at times, isn't

enough to cater to the needs of their students. With the 'Humanity through Education' programme, the NIPM managed to ensure the continuous education of 38 students who are hailing from Sivala as well as Muslim families. The distribution event was also participated by the two principals of the two schools, parents, students, and the residents of the area. Parents and the principals were grateful for the donation which was a timely necessity for the students. They also said the donation is a pivotal point in the student's education journey and will help the little ones to continue their education successfully.



படம் 58 CSR திட்டம்

சிம்போசியத்திற்கான ஊடக மாநாடு



படம் 59 ஊடக மாநாடு

NIPM மற்றும் இன்ஸ்டிடியூட் மாணவர்களால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட கூடுதல் பாடத்திட்ட நடவடிக்கைகள்

த பயில் ஒப் ரைல்

திரு. ரைல் பெரேராவினால் “The File of Ryle” என்ற சிறப்புப் பயிற்சிப்பட்டறை NIPM இன் கல்விப் பாடநெறி மாணவர்களுக்காக ஜூன் 2023 திகதி NIPM அதுருகிரியவில் நடத்தப்பட்டது.

National Institute of Plantation Management
Ministry of Plantation Industries

The File of Ryle
with NIPM
(Life experiences sharing session)

The Speaker
Mr. Ryle Perera

Free
all are
welcome

Mr. Nirosch
0713215840

30th June 2023
NIPM: Hevea Hall
9.00am-12.00noon

National Institute of Plantation Management
M.D.H. Jayawardene Mw., Athurugiriya
Tel: 011-2770232 Fax: 011-2798776/75
E-mail: nipm1979@gmail.com Web: www.nipm.gov.lk
fb: Nipm Athurugiriya



படம் 60 த பில் ஒப் ரைல் பயிற்சிப்பட்டறை

அடிப்படை சப்ளை செயின் போக்குகள் மற்றும் தலைப்புகள்

NIPM இன் கல்விசார் கற்கைநெறி மாணவர்களுக்காக மார்ச் 2023 திகதி அதுருகிரிய NIPM இல் விசேட பயிற்சிப்பட்டறை நடத்தப்பட்டது.

பதுரு சய்யா



படம் 61 பதுரு சய்யா

கோல் வசந்தே

“கோல் வசந்தே” 2023 பாக் மஹா திருவிழா மற்றும் “பதுரு சய்ய” 2023 ஏப்ரல் 29 திகதி சிங்கள தமிழ் புத்தாண்டுடன் இணைந்து நிறுவன மாணவர்களால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. நிறுவன வளாகத்தில் நாள் முழுவதும் நடைபெற்ற விழாவில் பணிப்பாளர், தவிசாளர் மற்றும் பணியாளர்கள் கலந்து கொண்டனர்.



படம் 62 கோல் வசந்தே

13 ஆண்டு உத்தரவாத கல்வித் திட்ட மாணவர்களது இணைப்பாடவிதான செயல்பாடுகள்

வெசாக் தோரணங்கள் மற்றும் பொது பதி கீ நிகழ்ச்சி 05.05.2023

05.05.2023 பொகவந்தலாவ பயிற்சி நிலையத்தில் மாணவர்களால் அட்டசில் அவதானிக்கப்பட்டது.

ஒரு விவாதப் போட்டி 20.05.2023

21.05.2023 மனிதநேயப் பயிற்சிப்பட்டறையின் கொள்கைகள்

“அபே தக்ஷம்” திறமை நிகழ்ச்சி 7, 14.05.2023

“அபே தக்ஷம்” திறமை நிகழ்ச்சி 18.06.2023: 25.06.2023

மாணவர்களுக்கான சமையல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 25.06.2023

பெருந்தோட்ட நெறிமுறைகள் 05.07.2023: 06.07.2023

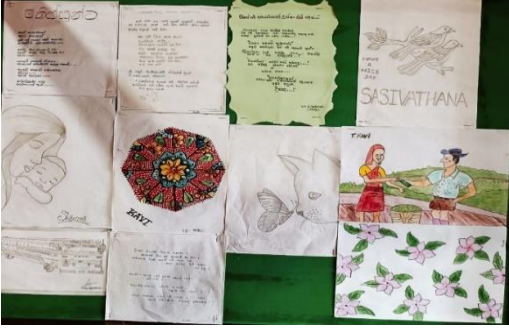
”பதுரா” பொழுதுபோக்கு நிகழ்ச்சிகள் 07.07.2023

சிரமதான பரப்புரை பொகவந்தலாவ மருத்துவமனை மற்றும் கோவில் 11.07.2023

“அபே தக்ஷம்” திறமை நிகழ்ச்சி 02:09:16.07.2023

பீரித் மற்றும் தானம் வழங்குதல் 17.07.2023

சரஸ்வதி பூஜை 24.10.2023



படம் 63 - பாடநெறிக்கு அப்பாற்பட்ட செயல்பாடுகள்

மியுருசுர



படம் 64 மியுருசுர

இண்டர்- கோர்ஸ் பூப்பந்தாட்ட போட்டி

உள்ளக பூப்பந்தாட்ட போட்டிகள் 2023- தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் விளையாட்டு கழகங்கத்தினால் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டது.



படம் 65 உள்ளக பூப்பந்தாட்ட போட்டிகள் 2023

தர்ம தேஷனாவ

2023.06.01 திகதியன்று NIPM இல் மாணவர்கள் ஏற்பாடு செய்திருந்த “தர்ம தேஷனாவ” வணக்கத்திற்குரிய. ஸ்ரீ புஷ்பதன நாகோல்லே சோரதா அவர்களால் வழங்கப்பட்டது.



படம் 66 தர்ம தேஷனாவ

ஹாலோவீன் DJ இரவு



படம் 67 ஹாலோவீன் DJ இரவு



புகைப்படம் எடுத்தல்



படம் 68 புகைப்படம் எடுத்தல்

கள விஜயம்-



படம் 69 கள விஜயம்- ஏற்றுமதி விவசாயம்



படம் 70 கள விஜயம்- டிவிதூர எஸ்ரேட்



படம் 71 கள விஜயம்- வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்



படம் 72 கள விஜயம்- சலவா எஸ்ரேட்



படம் 73 கள விஜயம்- முந்திரி பதப்படுத்தல் நிலையம் புத்தளம்



படம் 74 கள விஜயம்- கரும்பு ஆராய்ச்சி நிலையம்



படம் 75 – கள விஜயம்- NIPM பிராந்திய நிலையம் பொகவந்தலாவ



படம் 76 கள விஜயம்- தேயிலை செய்கை



படம் 77 கள விஜயம்- எஸ்ரன் எஸ்ரேட்



படம் 78 கள விஜயம்- றைகம் எஸ்ரேட்

14 நிதி மீளாய்வு

செய்திறன்

2022 ஆம் ஆண்டு நிதி கூற்றுடன் ஒப்பீடும் போது 2023 ஆம் ஆண்டில் முன்னேற்ற அடைவு.

	2023 (ரூபா மில்)	2022 (ரூபா மில்)	Difference (ரூபா மில்)	முன்னேற்றம் (%)
மொத்த வருமானம்	193.97	158.26	35.71	22.5%
மீண்டெழும் மானியம்	64.39	64.00	5.39	8.4%
மானிய மூலதனம்	18.60	16.00	2.60	16.2%
பயிற்சி செயற்பாட்டின் மொத்த வருமானம்	67.44	38.32	29.12	75.9%
ஏணைய வருமானம்	38.53	39.93	-1.14	-3.5%
மொத்த செலவீனம்	193.57	149.72	43.85	29.2%
சம்பளம், கூலி மற்றும் ஊழியர் நன்மைகள்	52.41	46.49	5.92	12.7%
கல்விசார் மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கையுடன் தொடர்புடைய செலவீனம்	42.69	22.24	20.45	91.9%
சொத்தின் தேய்மான கிரயம்	38.49	35.27	3.22	9.1%
ஏணைய செயற்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு செலவீனம்	59.97	45.72	14.25	31.6%
தேறிய மிகை (பற்றக்குறை)	0.39	8.54	-8.15	-95.4%

அட்டவணை இல 14

கடந்த ஆண்டை விட, நிறுவனத்தின் மொத்த வருமானம் ரூபா.35.71 மில்லியன் அதிகரித்துள்ளது. இது கடந்த ஆண்டை விட 22.5% சதவீத வளர்ச்சியாகும். மீண்டெழும் மானியங்களில் 8.4% அதிகரிப்பு, பயிற்சி மற்றும் கல்விசார் நடவடிக்கைகளில் 75.9% அதிகரிப்பு மற்றும் திறைசேரி மூலதன மானியங்களில் அதிகரிப்பு ஆகியவை இந்த முன்னேற்றத்திற்கு காரணங்களாகக் குறிப்பிடலாம். இருப்பினும், 2023 ஆம் ஆண்டில் வங்கி வட்டி குறைவதால் ஏணைய வருமானம் 3.5% குறைந்துள்ளது. நாட்டில் எழுந்த பொருளாதார நெருக்கடியின் போதும் நிறுவனத்தின் மொத்த வருமானம் அதிகரித்துள்ளது என்பதைக் கவனத்தில் கொள்ள வேண்டும்.

நிறுவனத்தின் செலவினங்களைக் கருத்தில் கொண்டு, 2023 ஆம் ஆண்டின் மொத்த செலவு ரூபா.43.85 மில்லியன் அதிகரித்துள்ளது. இது 2022 ஆம் ஆண்டை விட 29.2% அதிகரிப்பாகும்.

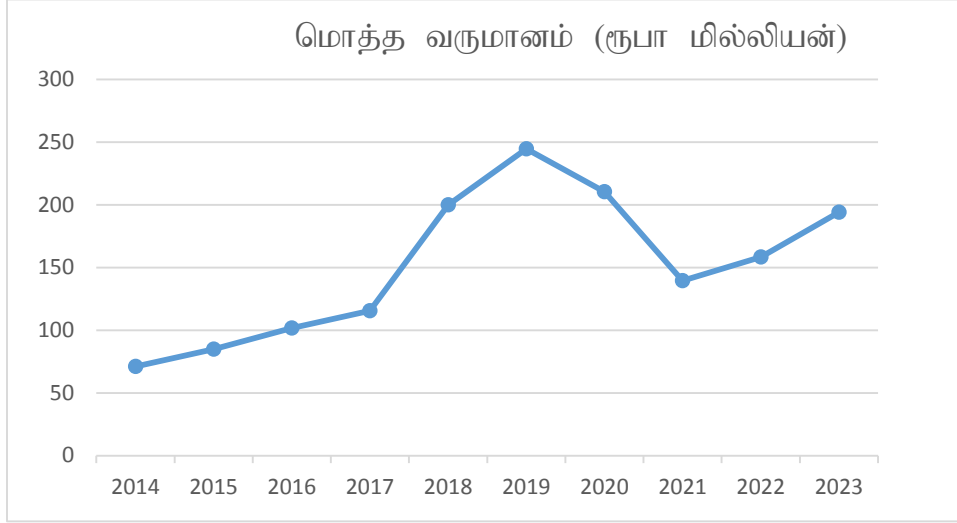
மின்சாரம், நீர் மற்றும் பாதுகாப்புச் செலவுகள் போன்ற பயன்பாட்டுக் கட்டணங்களில் அதிகரிப்பு மற்றும் பராமரிப்புச் செலவு, பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய அனைத்து நுகர்வு பொருட்களிலும் அதிகரிப்பு காரணமாக இந்த அதிகரிப்பு ஏற்பட்டுள்ளது.

மேலும், கடந்த 2022 ஆம் ஆண்டை விட, கல்வி மற்றும் வாடகை வசதிகளிலிருந்து வரும் வருமானம் அதிகரித்ததன் காரணமாக, கல்விசார் மற்றும் பயிற்சி தொடர்பான நடவடிக்கைகளின் செலவும், வாடகை வசதிகளுக்கான செலவினங்களும் அதிகரித்துள்ளதாகக் காணப்படுகிறது.

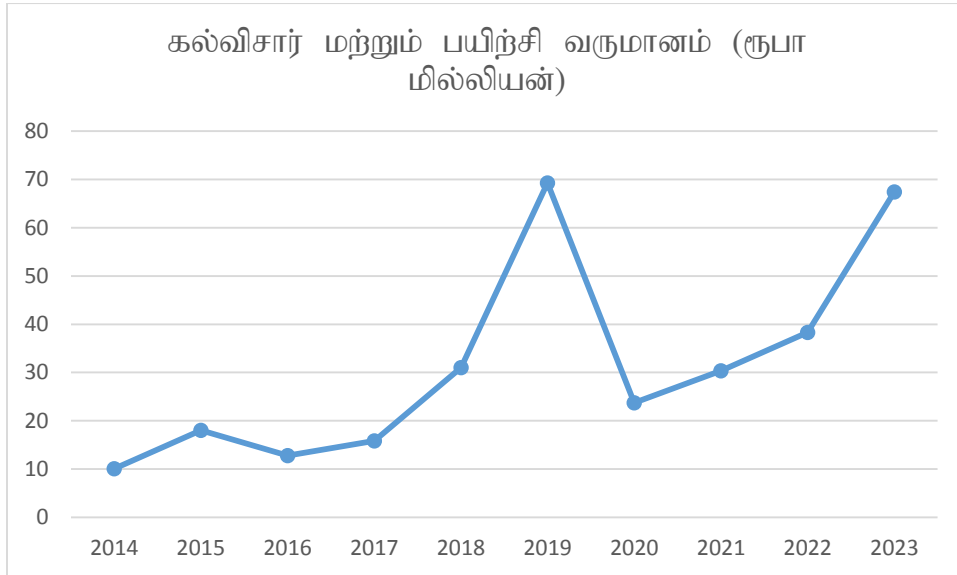
குறிப்பாக, கடந்த ஆண்டைப் போலவே, 2023 ஆம் ஆண்டில் பொருட்களின் பற்றாக்குறை, உணவுப் பொருட்களின் விலை உயர்வு ஆகியவை ஏற்பட்டன. இது நிறுவனத்தின் முழு செலவினத்திலும் அதிகரிப்புக்கு பங்களித்தது.

மேலும், 2022 ஆம் ஆண்டை விட, சொத்து ஆலை மற்றும் கட்டிடங்கள் மற்றும் ஏனைய பொருட்கள் போன்ற உபகரணங்களின் மீள்மதிப்பீடு காரணமாக தேய்மானச் செலவு 9.1% அதிகரித்துள்ளது.

2014 முதல் 2023 வரையிலான மொத்த வருமானத்தின் நடத்தை பின்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.



விளக்கப்படம் எண் 1



விளக்கப்படம் எண் 2

2023 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான முக்கியமான நிதி குறிகாட்டிகள்.

	2023 (ரூபா மில்லியன்)	2022 (ரூபா மில்லியன்)	வித்தியாசம் (ரூபா மில்லியன்)	முன்னேற்றம் (%)
மொத்த சொத்துக்கள்	1,613.36	1,130.56	482.80	42.7%
மொத்த பொறுப்புகள்	85.45	33.08	52.37	158.3%
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள்	1527.91	1,097.48	430.43	39.2%
நடைமுறை சொத்துக்கள்	64.16	114.20	-50.04	-43.8%
நடைமுறை பொறுப்புகள்	43.80	30.67	13.13	42.8%
நடைமுறை விகிதம்	1.43 time	3.72 time	-2.26 time	-60.7%

அட்டவணை இல 15

கடந்த ஆண்டை விட, இந்த ஆண்டில் மொத்த சொத்துக்களின் மதிப்பு ரூபா.482.80 மில்லியன் அதிகரித்துள்ளது. இது 42.7% அதிகரிப்பைக் குறிக்கிறது. விரிவுரை மண்டபங்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு அலகு கொண்ட கட்டிடத்தில் முதலீடு மற்றும் நிலம் மற்றும் கட்டிடத்தின் மீள்மதிப்பீட்டில் மிகை ஆகியவை இந்த விரைவான வளர்ச்சிக்கு குறிப்பிடத்தக்க அளவு பங்களித்தன.

2022 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்தின் மொத்த கடன்களின் மதிப்பு ரூபா.33.08 மில்லியனாக இருந்தது, இது 2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ரூபா.85.45 மில்லியனாக அதிகரித்துள்ளது. வட்டியில்லா நிதி வசதி காரணமாக இந்த அதிகரிப்பு ஏற்பட்டது. இலங்கை தேயிலை சபையிடமிருந்து ரூபா.35.0 மில்லியன் பெறப்பட்டுள்ளது.

ரூபா.114.20 மில்லியனாக இருந்த குறுங்கால சொத்துக்களின் மதிப்பு கடந்த ஆண்டின் ஒப்பிடும்போது 2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ரூபா.64.16 மில்லியனாகக் குறைந்துள்ளது. விரிவுரை மண்டபங்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டுப் பிரிவைக் கொண்ட புதிய கட்டிடத்தை நிர்மாணிப்பதில் முதலீடு செய்யப்பட்டதன் காரணமாக இந்தக் குறைப்பு ஏற்பட்டுள்ளது. இந்த சிறப்பு நோக்கத்திற்காக வைப்பு செய்யப்பட்ட குறுகிய கால வைப்புத்தொகையை பணமாக்குகிறது. 2022 ஆம் ஆண்டில் ரூபா.1016.35 மில்லியனாக இருந்த நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்களின் மதிப்பு 2023 ஆம் ஆண்டில் ரூபா.1549.19 மில்லியனாக வளர்ந்துள்ளது. அவற்றின் முன்னேற்ற வேறுபாடு ரூபா.532.84 மில்லியன் ஆகும்.

தேறிய சொத்துக்கள்

இந்த நிலையில் தேறிய சொத்துக்களின் மதிப்பு, 2023 ஆம் ஆண்டில் ரூபா.1527.91 மில்லியனாக அதிகரித்துள்ளது. இது 2022 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ரூபா.1097.48 மில்லியனாக இருந்தது. எனவே தேறிய சொத்துக்களின் சதவீத முன்னேற்றம் கடந்த ஆண்டை விட 39.2% ஆகும். கடந்த 10 ஆண்டுகளில் நிறுவனத்தின் தேறிய சொத்து மேம்பாட்டின் நடத்தை பின்வரும் விளக்கப்படத்தில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது.



விளக்கப்படம் எண் 3

திரவ நிலை

திரவ நிலையைக் கருத்தில் கொண்டு, நிறுவனத்தின் தற்போதைய விகிதம் 2023 ஆம் ஆண்டில் ஒரு பொறுப்புக்கு 1.46 முறை இருந்தது. இது 2022 ஆம் ஆண்டில் 3.72 மடங்கு அதிகமாக இருந்தது. நீண்ட காலத்திற்கு முதலீடு இருந்தபோதிலும், 2023 ஆம் ஆண்டில் சாதகமான நிதி நிலையைப் பராமரிக்க முடிந்தது.

சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களுக்கான முதலீடு

தேசிய பாதீட்டு திணைக்களம் 2023 ஆம் ஆண்டில் ரூபா.20.0 மில்லியன் மூலதனச் செலவினத்தை ஒதுக்க ஒப்புதல் அளித்தது. இருப்பினும், 2023 ஆம் ஆண்டில் திறைசேரி செயல்பாட்டுத் துறையால் ரூபா.18.6 மில்லியன் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டில் மூலதன மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக ரூபா.17.17 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது, மேலும் ரூபா.1.43 மில்லியன் சிறு தோட்ட உரிமையாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் திறன் மேம்பாட்டிற்காக செலவிடப்பட்டுள்ளது. அதோடு கூடுதலாக, 2023 ஆம் ஆண்டில் மூலதன மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக நிறுவனம் அதன் உள்நாட்டில் உருவாக்கப்பட்ட நிதியிலிருந்து ரூபா.103.75 மில்லியனை முதலீடு செய்துள்ளது.

இல	செயல்பாடு	திறைசேரி ஏற்பாடு (ரூபா மில்)	நிறுவனத்தின் ஏற்பாடு (ரூபா மில்)	மொத்த தொகை (ரூபா மில்)
1	தேயிலை சபையிடமிருந்து டபிள் ஹப்ஸ்	-	1.33	1.33
2	கல்விசார் உட்கட்டமைப்பு மேம்படுத்துதல்			
	பயிற்சித் தேவைகளுக்கான உபகரணங்கள்	9.92	0.12	10.04
	மின்சார பலகை	4.91	-	4.91
	தளபாடங்கள் மற்றும் புத்தக அலமாரி	1.59	0.94	2.53
	நூலக புத்தகங்கள்	0.75	-	0.75
	காணி மேம்பாடு - கழிவுநீர் அமைப்பு கட்டுமானம்	-	2.17	2.17
	மென்பொருள் அபிவிருத்தி கிரயம்	-	0.14	0.14
	லினன் மற்றும் மேசை விரிப்பு	-	0.80	0.80
	விரிவுரை மண்டபங்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு அலகுடன் கூடிய புதிய கட்டிடத்தின் கட்டுமானம்	-	98.45	98.45
	மெத்தம்	17.17	103.95	121.12
3	ஏனைய மூலதனச் செலவுகள்			
	சிறு தோட்ட உரிமையாளர் திறன்விருத்தி	1.43		1.43
	பணியாளர்களின் திறன்விருத்தி		0.68	0.68
	ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாடு மற்றும் ஏனைய பாடத்திட்ட மேம்பாடு		0.62	.62
		18.60	105.25	123.85

அட்டவணை இல 16

15 இடர் முகாமைத்துவம்

நிறுவனம் அதன் செயல்பாடுகளைச் செய்யும்போது பல்வேறு இடர்களை அடையாளம் காண வேண்டும். அதன்படி, இடர் முகாமைத்துவத்தினை எளிதாக்க நிறுவனம் ஒரு இடர் முகாமைத்துவக் குழுவை நிறுவியுள்ளது.

பல்வேறு சூழ்நிலைகளில் எழும் இடர்களை அடையாளம் கண்டு, அந்த ஆபத்தைக் குறைப்பதற்கான பொருத்தமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட வேண்டும். நிறுவனம்

முக்கியமாக பின்வரும் இடர்களை அடையாளம் கண்டு, அவற்றைக் குறைக்க பல்வேறு நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளது.

	நிதி இடர்	இடர் மதிப்பீடு	இடர் கட்டுப்பாட்டு முறை
1	நிதி இடர்		
	கடன் பட்டேரிட்மிருந்து பணம் பெறப்படாத இடர்	கூடுதல்	அறவிடமுடியாகக் கடன்களுக்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்த பிறகு, கடன்பட்டோர் மீதியிலிருந்து ஆண்டுதோறும் 6% தள்ளுபடி செய்தல்
	முதலீட்டுக்கான இடர்	கூடுதல்	பயனுள்ள வட்டி விகிதத்தின் ஆண்டு சீராக்கம் செய்தல்
	வரி இடர்	கூடுதல்	வரி ஆலோசகரின் சேவையைப் பெறுதல்
2	மூலோபாய இடர்	கூடுதல்	
	போட்டி நிறுவனங்கள் தோன்றுவதற்கான இடர்	கூடுதல்	தரத்துடன் கூடிய புதிய கற்கைநெறி அறிமுகப்படுத்துதல் நிறுவனத்துடன் கூட்டு ஒப்பந்தங்களில் இணைந்தபின் கற்கைநெறிகளை நடத்துதல்
3	சட்ட இடர்	கூடுதல்	
	ஊழியர்களின் பிரச்சினைகள் மற்றும் தகராறுகளைத் தீர்ப்பதில் இடர்	கூடுதல்	பங்களிப்பு நிதி திட்டங்களை முறையாக செயல்படுத்துதல் திறன் மேம்பாட்டிற்குத் தேவையான விழிப்புணர்வு திட்டங்களை நடத்துதல்
	சுகாதாரம் மற்றும் பணியாளர் பாதுகாப்பு இடர்	நடுத்தரம்	பணியாளர் சுகாதார காப்புறுதி திட்டங்களை செயல்படுத்துதல் பணியாளருக்கு விபத்து காப்புறுதி திட்டத்தை வழங்குதல் பணியாளர்களுக்கு பயிற்சி மற்றும் விழிப்புணர்வு
4	செயல்பாட்டு இடர்		
	நிறுவனத்தை செயற்பாட்டில் இயற்கை அனர்தம் மற்றும் தீ விபத்துகள் ஏற்படும் இடர்	நடுத்தரம்	தீ மற்றும் இயற்கை அனர்த்த காப்புறுதித் திட்டம் ஊழியர்களுக்கு விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துதல் தீயணைக்கும் கருவிகளை நிறுவுதல்
	தரவு இடர்	நடுத்தரம்	கணினி தரவைச் சேமித்தல் மற்றும் பாதுகாப்பு மென்பொருளை நிறுவுதல் கடவுச்சொற்களைப் பயன்படுத்துதல்

அட்டவணை இல 17

16 2023 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனம் எதிர்கொள்ளும் சவால்கள்

2019 ஆம் ஆண்டு ஈஸ்டர் தாக்குதலால் ஏற்பட்ட பொருளாதார மற்றும் அரசியல் மாற்றங்களின் தாக்கம், அதே போல் 2020 முதல் 2021 வரை கோவிட்-19 இன் விளைவால் பொருளாதாரம் மற்றும் முழு சமூகத்தின் மீதும் ஏற்படுத்திய தாக்கம், 2023 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்தின் பயிற்சித் திட்டங்களை நேரடியாகப் பாதித்துள்ளது. 2021 ஆம் ஆண்டின் பிற்பகுதியில் ஏற்பட்ட பொருளாதார மந்தநிலை மற்றும் 2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில் அரசியல் பிரச்சினைகள் அதிகரித்ததன் மூலம், நாட்டின் ஏனைய துறைகள் சரிந்ததைப் போலவே, பெருந்தோட்டக் கல்வித் துறையும் நேரடியாகப் பாதிக்கப்பட்டது.

2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில், எரிபொருள் பற்றாக்குறை மற்றும் பொருட்களின் பற்றாக்குறை மற்றும் உணவுப் பொருட்களின் விலை அதிகரிப்பு ஆகியவை நிறுவனத்தின் திட்டங்களை நேரடியாகப் பாதித்துள்ளன, மேலும் திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டாலும், அதன் செலவு அதிகரிக்கும் மற்றும் இலாபம் குறையும். குறிப்பாக 2023 ஆம் ஆண்டில், மின்சாரம் மற்றும் நீர் கட்டணங்களின் விலை உயர்வு நிறுவனத்தை நேரடியாகப் பாதித்துள்ளது.

குறிப்பாக, விரிவுரை மண்டபங்கள் மற்றும் நிறுவனத்தால் கட்டப்பட்டு வரும் ஆராய்ச்சிப் பிரிவை உள்ளடக்கிய கட்டிடத்தின் கட்டுமானப் பணிகளுக்கான தற்போதைய நிலைமையை மிகவும் மோசமாகப் பாதித்தது. மூலப்பொருட்களின் பற்றாக்குறை, அந்நியச் செலாவணி பற்றாக்குறை, இறக்குமதி கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக, கட்டிடப் பொருட்களின் விலை மற்றும் கட்டிடத்தை முடிக்க எடுக்கும் நேரம் ஆகியவை அதிகமாக இருந்தன. கட்டிடத்தின் கட்டுமானம் தொடங்கப்பட்ட நேரத்தில் இருந்த விலை நிலைகளின்படி, 2022 மற்றும் 2023 ஆண்டுகளில் அனைத்து கட்டுமானப் பொருட்களின் பணவீக்கம் 300% ஐத் தாண்டியுள்ளது, மேலும் சில பொருட்கள் சந்தையில் கட்டுப்படியாகாத நிலைகளை எதிர்கொள்ள வேண்டியிருந்தது.

குறிப்பாக 2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில், வீட்டு வருமானம் குறைதல் மற்றும் பயிற்சி பெறும் மாணவர் சமூகத்தின் செலவுகள் அதிகரிப்பு போன்ற பொருளாதார சிக்கல்கள் காரணமாக பெற்றோர்கள் தங்கள் குழந்தைகளின் படிப்புக்காக செலவிட வேண்டிய நிதிச் சிரமங்கள் ஏற்பட்டது. இந்த நிலைமை மாணவர் வேட்பாளர்களை தனிப்பட்ட முறையில் மட்டுமல்ல, நிறுவன ரீதியாக பயிற்சியில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களையும் பாதித்துள்ளது.

குறிப்பாக ஏப்ரல் 2022 முதல் ஆண்டு இறுதி வரை, எரிபொருள் பற்றாக்குறையால் போக்குவரத்துத் துறையின் இடையூறு அனைத்து திட்டங்களையும் மிகவும் எதிர்மறையான முறையில் பாதித்துள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டில் இந்த நிலைமை ஓரளவுக்குத் தணிக்கப்படும் என்றாலும், வாகன இயக்கச் செலவுகள் அதிகரித்தது நிறுவனத்தின் மீது எதிர்மறையான விளைவுகளை ஏற்படுத்தியுள்ளது.

குறிப்பாக, இரசாயன உரங்கள் மீதான தடை பெருந்தோட்டப் பயிர்களின் விளைச்சலை நேரடியாகப் பாதித்தது. அந்த சூழ்நிலை காரணமாக, பெருந்தோட்டத் துறை அதிக சரிவைச் சந்தித்தது. மேலும், பெருந்தோட்டப் பயிர்களின் ஏற்றுமதி வருமானம் சரிவைச் சந்தித்தது. இதன் காரணமாக, பெருந்தோட்டப் பயிற்சித் துறையில் பல முதலீட்டாளர்கள் அந்த முதலீடுகளை ஒத்திவைத்துள்ளனர்.

நிறுவனத்திற்கு புதிய ஆட்சேர்ப்புகள் சுற்றறிக்கைகளால் நிறுத்தப்பட்டுள்ளதால், பணியாளர் பற்றாக்குறை நிகழ்ச்சிகளை நடத்துவதை மோசமாக பாதித்துள்ளது. மேலும், நிறுவனத்தின் தற்போதைய தேவைகளின்படி, சட்டத்தின் திருத்தத்தில் ஏற்பட்ட தாமதங்கள் நிறுவனத்தின் வளர்ச்சியையும் பாதித்துள்ளன.

17 நிறுவனத்தின் வகிப்பங்கை மேம்படுத்துவதற்கான இடைக்கால தந்திரோபாயங்கள்

இலக்கம்	தந்திரோபாயம்
i	பட்டப்படிப்பு வழங்கும் நிறுவனத்தை நிறுவுவதன் மூலம் பெருந்தோட்டத் தொழிலை மேம்படுத்துவதற்கான நிறுவனத்தின் பயிற்சி வசதிகளை மேம்படுத்துதல்
ii	SLQF மற்றும் NVQ நிலைகளின் கீழ் பட்டப்படிப்பு வரை தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பாடத்திட்டங்களை உருவாக்குதல்
iii	தேசிய தொழில் தகுதி (NVQ) கட்டமைப்புக்கு ஏற்றவாறு கற்கைநெறிகளை ஒழுங்கமைத்து அறிமுகப்படுத்துதல் மற்றும் இற்றைப்படுத்துதல்.
iv	உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சிகளை வழங்குவதன் மூலம் பெருந்தோட்டத் கைத்தொழிலுக்குத் தேவையான மனித மூலதனத்தை விருத்திசெய்தல்
v	உற்பத்தி மற்றும் பதப்படுத்துதல் செய்முறையில் உறுதியான தரம் மற்றும் பசுமை தொழில்நுட்பத்தை மேம்படுத்துவதில் தேவையான திறன் கொண்ட தயாரிப்புகளை வழங்குதல்
vi	இயலாவிருத்தி திட்டங்களை நடத்துவதன் மூலம் சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் திறன்களை மேம்படுத்துதல்
vii	நவீன முகாமைத்துவ நுட்பங்கள் மற்றும் அறிவு மூலம் பெருந்தோட்ட கைத்தொழிலில் புதிய முயற்சியாளரை ஊக்குவித்தல்
viii	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பான ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளை நடத்துதல் மற்றும் கண்டுபிடிப்புகளை வெளியிடுதல்.
ix	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துவதற்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு கல்விசார் நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைதல்
x	பெருந்தோட்டத் தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள குழுக்களுக்கு தொழில்வாண்மையான நடுகையாளர்களாக மாறுவதற்கு பட்டய உறுப்பினர்களை அறிமுகப்படுத்துதல்

xi	பெருந்தோட்டத் கைத்தொழிலில் உள்ள வேலை வாய்ப்புகளின் தேவைப்பாடுகளை பூர்த்தி செய்ய இளைஞர்களின் திறன்களை மேம்படுத்துதல்
xii	பெருந்தோட்டத் துறைக்கும் நாட்டிற்கும் முக்கியமான மண் மற்றும் பூச்சிகளைப் (தேனீக்கள் போன்றவை) பாதுகாப்பதன் தேவை குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல்.
xiii	நிறுவனத்தின் உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல். உதாரணம்:- NIPM கற்றல் நிலையத்தின் தேயிலை பதப்படுத்தும் பிரிவு
xiv	பெருந்தோட்டத் தொழிலுக்கு தேயிலை சுவைபார்த்தல் போன்ற புதிய படிப்புகளை அறிமுகப்படுத்துதல்
xv	தொழில் தொழில்நுட்ப பல்கலைக்கழகத்துடன் (UoVT) ஒரு ஒப்பந்தம் மேற்கொள்வதனுடாக பெருந்தோட்டப் பயிர் தொழில்நுட்பத்தில் பி.டெக். ஹானர்ஸ் பட்டத்தை அறிமுகப்படுத்த நடவடிக்கை எடுத்தல்
xvi	பெருந்தோட்டத் தொழிலில் புதிய போக்கை எதிர்கொள்ள புதிய பயிற்சித் திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்துதல்.

அட்டவணை இல 18

18 முடிவுரை

2021 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ஏற்பட்ட பொருளாதார மற்றும் அரசியல் சரிவு, 2023 ஆம் ஆண்டு முழுவதும் நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகளைப் பாதித்ததற்குக் காரணமாக அமைந்தது. குறிப்பாக, அதிக எரிபொருள் செலவுகள் மற்றும் எரிபொருள் பற்றாக்குறை பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்துவதில் எதிர்மறையான தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியது. இதனால், களத்தில் இறங்கி சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான திட்டங்கள் போன்று செயல்முறைத் திட்டங்களைச் செய்வதற்கான இயலாமை மிகக் குறைவாகவே இருந்தது. ஜூன் 2022 இல் ஏற்பட்ட அரசியல் உறுதியற்ற தன்மை நிறுவனத்தின் நல்வாழ்வுக்கு பெரும் தடைகளை ஏற்படுத்தியது. குறிப்பாக, ஊழியர்களின் நுழைவுக்கான தடைகள் அதிகரித்தன, மேலும் உணவு மற்றும் ஏனைய பொருட்களின் திடீர் பணவீக்கம் நிறுவனத்தின் அனைத்து பணி நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்வதில் கட்டுப்பாடுகளை உருவாக்கியது.

இந்த பொருளாதார நெருக்கடி, விரிவுரை மண்டபங்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சி மண்டபங்கள் உள்ளிட்ட புதிய கட்டிடங்களின் கட்டுமானத்தை மிகவும் கடுமையாக பாதித்துள்ளது, அவை நிறுவனத்தின் முக்கிய வளர்ச்சி இலக்குகளாகும். இறக்குமதி கட்டுப்பாடுகள், மூலப்பொருட்களின் பற்றாக்குறை, அரசியல்வாதிகளின் தவறான அணுகுமுறை காரணமாக தவறான பொருளாதாரக் கொள்கைகள் ஆகியவை நிறுவனத்தின் நிர்வாகம் மற்றும் ஊழியர்கள் மீது அதன் செயல்பாடுகளை

மேற்கொள்வதில் பல்வேறு விளைவுகளை ஏற்படுத்தியுள்ளன, ஆனால் ஊழியர்கள் மற்றும் நிர்வாகத்தின் நேரடி தலையீடு காரணமாக, மேற்கண்ட விளைவுகளை ஓரளவு குறைக்க முடிந்தது.

மேற்கூறிய நிபந்தனைகளின் கீழ் கூட, 2023 ஆம் ஆண்டு முழுவதும் 45 திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டு 1573 பேருக்கு பயிற்சி அளிக்கப்பட்டுள்ளது, மேலும் இது தவிர, சிறு தோட்ட உரிமையாளர்க்கான திட்டங்களின் கீழ் 55 திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டு 1381 பேருக்கு பயிற்சி அளிக்கப்பட்டுள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டில் மொத்த பயிற்சி வருமானம் ரூபா. 67.43 மில்லியனாக இருக்கும். 2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில், ரூபா. 0.399 மில்லியன் தேறிய மிகையை அடைந்தது, மேலும் டிசம்பர் 31, 2023 நிலவரப்படி நிறுவனத்தின் தேறிய சொத்துக்கள் ரூபா. 1527.91 மில்லியனாக அதிகரிக்க முடிந்தது. எனவே, மேற்குறித்த சூழ்நிலைகளிலும் கூட இவ்வாறானதொரு நிலையை அடைவதற்கு ஆதரவளித்த அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் அதன் ஊழியர்கள், நிறுவனத்தின் நிர்வாகக் குழு மற்றும் தலைமை நிர்வாக அதிகாரி தலைமையிலான நிறுவனத்தின் செயல்பாட்டு ஊழியர்கள் ஆகியோருக்கு எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.



புஸ்பிக்க சமரக்கோண்

தவிசாளர்;/ பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர்

20.06.2024

2023

19. நிதி அறிக்கைகள்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்,
எம்.டி.எச். ஜயவர்தன மாவத்தை,
அத்துருகிரிய.

28 பெப்ரவரி 2024

நிதி அறிக்கை

பக்க இல.

கணக்கிட்டு கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள்	105-117
நிதி நிலைகூற்று	118-119
நிதி செயல்திறன் அறிக்கை	120-121
காசுப்பாச்சல் கூற்று	122-124
உரிமை / தேறிய சொத்து மாற்றல் கூற்று	125
பாதிடப்பட்ட மற்றும் உண்மையான செயல்திறன்	126
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரண அட்டவணை	127-128
அருவச்சொத்து சொத்து அட்டவணை	129
குறிப்புகள் மற்றும் அட்டவணைகள் (தொடர்)	130-152
பிரிவு அறிக்கை	153-154
நிதிப் பெழிப்புக்கள்	155-156
கணக்காய்வாளர் நாயக அறிக்கை	157-165

சிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

19.01 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்கீட்டு கொள்கைகள் மற்றும் நிதி கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

1.0 அறிக்கையிடல் உள்ளடக்கம்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் 1979 ஆம் ஆண்டின் 45 இலக்க தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட சட்டரீதியான சபையாகும். இது அரசாங்கத்தின் சட்டரீதியான அமைப்பாகவும், மிகவும் பயனுள்ள சாத்தியமான நிறுவனமாக மாற்றியமைக்க 1981 ஆண்டின் 76 ஆம் இலக்க சட்டத்தினுடாகவும் 1987 ஆண்டின் சட்ட இல. 05 மற்றும் 2003 ஆண்டின் சட்ட இல. 38 ஆகிய சட்டங்களால் திருத்தியமைக்கப்பட்டது.

இந்த சட்டம் மற்றும் அதன் திருத்தங்களிற்கு அமைவாக பயிற்சிகள் / கற்கைநெறிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்தவர்களுக்கு சான்றிதழ் வழங்குதல் மற்றும் தகுதியான தோட்ட நிர்வாகிகளுக்கு தொழில்சார் அங்கத்துவம் வழங்கும் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட ஒரே ஒரு அரசாங்க அமைப்பு NIPM ஆகும். தேயிலை, இறப்பர், கரும்பு, மரமுந்திரிகை, கறுவா மற்றும் பனை போன்ற பயிர்செய்கையில் ஈடுபட்டிருக்கும் சிறு தோட்ட துறை உட்பட பெருந்தோட்ட கைத்தொழிலில் பணிபுரிபவர்களின் உயர்தர தொழில்சார் திறனை பேணுதலை உறுதிப்படுத்துகிறது. இந்த நோக்கங்களை அடைவதற்கு, NIPM பல்வேறு பயிற்சிநெறிகள், கருத்தரங்குகள் பயிற்சி பட்டறைகள், பரீட்சைகள் போன்றவற்றை நடத்துகிறது. அரசு மற்றும் தனியார் துறை நிறுவனங்களிற்கு ஆராச்சி மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளையும் வழங்குகின்றது. நிறுவனம் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்களுடன் இணைந்து பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய பட்ட படிப்பு கற்கைநெறிகளை நடத்துகிறது. அதுமட்டுமன்றி வெளிநாட்டு மாணவர்களுக்கான பயிற்சிகளை நடத்தும் திறனையும் கொண்டுள்ளது.

நிறுவனத்தின் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம் எம்.டி.எச். ஜெயவர்தன மாவத்தை, அத்துருகிரியவில் அமைந்துள்ளது.

2.0 தயாரிப்பிற்கான அடிப்படை

2.1 இணக்கப்பாட்டு கூற்று

நிறுவன நிதிக்கூற்று, நிதி நிலை கூற்று, நிதி செயல்திறன் கூற்று, உரிமை மாற்றல் கூற்று, பணப்பாச்சல் கூற்று, மதிப்பிடப்பட்ட மற்றும் உண்மையான செயற்திறன் ஆகியவற்றுடன் சேர்த்து குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகள் மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் என்பன இலங்கை அரசு நிதி கணக்காளர்கள் சங்கத்தால் (APFASL) பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டு அட்டுறு அடிப்படையில் இலங்கை அரசு துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 அளவீட்டின் அடிப்படை

நிதி நிலை கூற்றிலுள்ள பின்வரும் பொருட்கள் தவிர நிதி நிதி கூற்றுக்கள் கிரய அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

- வாகனங்கள் மீள்மதிப்பீட்டு அடிப்படையில் வழங்கப்படுகின்றன.
- அனைத்து தளபாடங்கள், உபகரணங்கள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு சொத்துக்கள் 04/2018 இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் படி மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு 31.12.2022 முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் நிதி கூற்றில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது. ரூபா 5,000.00 இற்கும் குறைவான மதிப்புள்ள அனைத்து நிலையான பொருட்களும் மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையின்படி நுகர்வுப் பொருட்களாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு நிதிக்கூற்றிற்கு வழங்கப்படுகின்றன.
- ஓய்வூதிய நன்மை கடப்பாடு அட்டுறு மதிப்பீட்டு முறையில் ஆண்டு இறுதிப் பிணை விகிதத்த கழிவு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது

2.3 செயற்பாட்டு மற்றும் முன்னிலைப்படுத்தும் நாணயம்

இந்த நிதி கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாவில் (ரூபா) முன்னிலைப் படுத்தப்படுகின்றது. இது இலங்கையின் செயற்பாட்டு நாணயமாகும். அனைத்து நாணயமும் ரூபாவிற்கு மற்றப்படும்.

3.0 குறிப்பிடக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் சுருக்கம்

நிதி கூற்றுக்கள் தொடர்ந்து இயங்கும் எண்ணக்கருவுக்கு அமைய தயாரிக்கப்படுகிறது. கணக்கீட்டு கொள்கைகள் காலம் முழுவதும் தொடர்ச்சியாக பயன்படுத்தப்படுகின்றன. அரசு மானியம் மற்றும் பயிற்சிகள் மூலம் ஈட்டிய வருமானம், கற்கைநெறிகள், ஆலோசனை பணிகளை மேற்கொள்ளல், தொழில்சார் அங்கத்துவ சந்தா மற்றும் வெளியீடுகளை விற்பனை செய்தல் போன்றவற்றிலிருந்து நிதி கிடைக்கின்றன. இவ்வாறான திரட்டப்பட்ட நிதி தேவையின் போதும், நிறுவன பொறுப்புகளை பூர்த்திசெய்ய பயன்படுத்தப்படுகிறது.

நிதி கூற்றுக்கள் தயாரிக்கும் போது பயன்படுத்தும் முதன்மை கணக்கீட்டு கொள்கைகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன. இந்த கொள்கைகள் வேறுவிதமாக கூறப்படும் வரை தொடர்ச்சியாக அனைத்து வருடங்களிலும் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

3.1 அருவச் சொத்துக்கள்

அருவச் சொத்துக்கள் தனியாக கையகப்படுத்தப்பட்டு பெறுமானதேய்வு மற்றும் பெறுமதியிழப்பு நடட கிரயங்கள் குறைக்கப்பட்டு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன. பெறுமான இழப்பு நேர்கோட்டு முறையில் பயனுள்ள ஆயுட்கால அடிப்படையில் கணிப்பிடப்பட்டுள்ளன. பயனுள்ள ஆயுட்கால மதிப்பீடு ஒவ்வோர் ஆண்டின் அறிக்கையிடல் காலத்திலும் வாய்ப்புக்கேற்றவாறு கட்டணங்கள் மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றன. மதிப்பீட்டிற்கான எந்த மாற்றங்களின் விளைவுகளும் எதிர்பார்க்கப்படும் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும்

கணனி மென்பொருள்

கணனியின் செயற்பாட்டு அமைப்பின் பகுதியாக இல்லாத கணனி மென்பொருள் நிறுவனத்தின் கட்டிலானாக சொத்தாக அங்கிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த சொத்துக்கள் 4 வருடத்திற்கு மேற்பட்ட கணக்குகளிலிருந்து பதிவுழிக்கப்படுகின்றன.

பாடவிதான மேம்படுத்தல் கிரயம்

பாடவிதான மேம்படுத்தல் கிரயம் கட்டிலானாக சொத்தாக அங்கிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. தயாரிக்கப்பட்ட அலகின் (எழுதப்பட்ட) பயன்தரு ஆயுட்காலம் நான்கு வருடங்களாகும்.

NIPM இன் நிலைய பாடல்

நிறுவனம் நிலைய பாடலை இசையமைப்பு மற்றும் காட்சிகளுடன் வடிவமைத்துள்ளது. இவ் இசையமைப்பிற்கான செலவு மற்றும் இசை நிறுவனத்தின் கட்டிலானாக சொத்தாக கருதப்படுகின்றது. இசையமைப்பிற்கான செலவு பெறுமான இழப்பு மதிப்பீட்டிற்கு உட்படாது.

அருவச்சொத்துக்களின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலம் பின்வருமாறு

விபரம்	கணனி மென்பொருள்	தொலைக்கல்வி பாடவிதான மேம்படுத்தல் கிரயம்	NIPM இன் நிலைய பாடல்
பயனுள்ள ஆயுட்காலம்	4 ஆண்டுகள்	4 ஆண்டுகள்	N/A

3.2 சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான இயலளவு விருத்தி பயிற்சிகள்.

நிறுவனம் சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் அறிவை விருத்தி செய்வதுடன் அவர்களது வாழ்க்கைத்தரத்தை உயர்த்துவதற்காக இயலளவு விருத்தி பயிற்சிகளை நடத்துகிறது. இந்த பயிற்சிகளுக்கான செலவு சிறுவனத்தின் மூலதன விருத்தி செலவாக கருதப்படுகின்றது. உற்பத்தி செய்கின்ற உயர்தர இறுதி பொருளை நுகர்வோரின் கையில் பார்ப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும்

அளவிலான விவசாய நடைமுறைகளை விருத்தி செய்வதற்கான அறிவு, திறன்களை முன்னேற்றுவதற்கு சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் சமகால தேவையை இது பூர்த்திசெய்கின்றது.

இந்த பயிற்சிகள் ஊடாக சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் உற்பத்தித்திறன், அறிவு மற்றும் முகாமைத்துவ திறன்கள் முன்னேற்றப்படும் அதேநேரத்தில் நிறுவனத்தினுடைய நன்மதிப்பு விரிவாக்கத்துக்கு வழிவகுக்கும். இத்தகைய பயிற்சிகளின் பெறுபேறு ஒரு வருடத்திற்குள் உணரப்படும். ஆகவே இது போன்ற முதலீட்டின் பெறுமதி அதே வருடத்தில் பதிவழிக்கப்படும்.

3.3 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் வரலாற்று கிரய அடிப்படையில் திரண்ட பெறுமானத்தேய்வு மற்றும் திரண்ட வலுகுன்றல் நட்டம் என்பன குறைத்து காட்டப்படுகிறது. இந்த வரலாற்று கிரயம் சொத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கும் பயன்பாட்டிற்கு பயன்படுத்தக்கூடிய நிலைக்கு கொண்டு வருவதல் மற்றும் குறிப்பிடக்கூடிய புனரமைப்புக்காக நேரடியாக செல்வாக்கு செலுத்தும் அனைத்து செலவுகளையும் உள்ளடக்கியது. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் வேறுபட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலத்தை கொண்டுள்ளது. அவை ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் என தனி உருப்படிகளாக (பிரதான பகுதிகளாக) கணக்கிடப்படுகிறது.

3.3.1 பயனுள்ள ஆயுட்காலம்

பொறுமானத்தேய்வு என்பது கணக்கீட்டு நோக்கத்திற்காக இழிவுப் பெறுமதியினை மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட விதத்தின் அடிப்படையில் பயன்தரு ஆயுட்காலம் முழுவதும் நேர்கோட்டு முறையில் சொத்தினை பதிவழித்து கணிப்பிடப்படுகின்றது.

நடைமுறை மற்றும் ஒப்பீட்டு காலப்பகுதிக்கான மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பயன்தரு ஆயுட்காலமும் பயன்படுத்தும் பொறுமானத்தேய்வு விதமும் பின்வருமாறு (கீழே உள்ள பந்திகளில் விதிவிலக்காக கூறப்படும் வரைக்கும் இந்த வீதங்கள் பொதுவாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

இலவசமாக வைத்திருக்கும் கட்டிடங்கள்	20 வருடங்கள்	5%
அலுவலக தளபாடங்கள்	10 வருடங்கள்	10%
மோட்டார் வாகனங்கள்	5 வருடங்கள்	20%
உபகரணங்கள்	5 வருடங்கள்	20%
உட்கட்டமைப்பு சொத்துக்கள்	10 வருடங்கள்	10%
நூலக புத்தகங்கள்	10 வருடங்கள்	10%

விதிவிலக்குகள்

பொறி மற்றும் இயந்திரம், அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்கள் கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளது வெவ்வேறு பயன்தரு ஆயுட்காலங்களை கொண்டுள்ளது.

பொறி மற்றும் இயந்திரம்	5 வருடங்கள்
அலுவலக உபகரணங்கள்	5 வருடங்கள்
ஏனைய உபகரணங்கள்	4 வருடங்கள்

- உட்கட்டமைப்பு சொத்துகளில் கணனி வலையமைப்பு உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. இதன் பயன்தரு ஆயுட்காலங்கள் 5 வருடங்களாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- 150 KVA மின்பிறப்பாக்கியின் பயன்தரு ஆயுட்காலம் 10 வருடங்களாகும். இது பொறி மற்றும் இயந்திரத்தின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

அரசு கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாக பின்வரும் சொத்துக்கள் உட்கட்டமைப்பு சொத்துக்களுக்குள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

- வீதி அபிவிருத்தி
- நீர் மற்றும் சக்தி வழங்கல் மற்றும் சக்தி உருவாக்கல் அமைப்பு
- மின்சாரம் வழங்கல்
- கணனி வலையமைப்பு

ஒவ்வொரு நிதியாண்டிலும் பொறுமானத்தேய்வு முறை மற்றும் பயன் தரு ஆயுட்காலம் மற்றும் இழிவு பெறுமதி என்பன மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன் பொருத்தமாக இருந்தால் சீராக்கப்படுகின்றது

3.32 அளவீட்டின் அடிப்படை

வாகனங்கள் தவிர்ந்த அனைத்து ஆதனம் பொறி மற்றும் உபகரணம் என்பன கிரய முறைக்கு அமைய பெறுமான தேய்வு கணிக்கப்படகிறது. வாகனங்கள் மீள்மதிப்பீட்டு முறைக்கு அமைய அறிக்கையிடப்படுகின்றது. நிறுவனத்துக்கு சொந்தமான காணிக்கான பொறுமானத்தேய்வு கணிப்பீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை

3.3.3. அகற்றல்

எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மை இல்லாதபோது, முன்கொண்டு சென்ற தொகை அங்கீகரிக்கப்படுவதில்லை. அரசாங்கத்தால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டுதலின்படி அப்புறப்படுத்தப்படும். சொத்துக்களின் முன்கொண்டு சென்ற தொகையினை விற்பனை வருமானத்துடன் ஒப்பிடுவதன் மூலமே கையுதிர்ப்பின் மீதான இலாபம் அல்லது நட்டம் தீர்மானிக்கப்படுகிறது. கையுதிர்ப்பின் மீதான இலாபமும் நட்டமும் நிதி செயலாற்றல் கூற்றில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

3.3.4 வருடாந்த பொருட்கணக்கெடுப்பு

நிறுவனம் ஒவ்வொரு ஆண்டு இறுதியில் ஓர் வருடாந்த பொருட்க் கணக்கெடுப்பை நடத்துகிறது. மற்றும் பயன்படுத்த பொருளாதாரமற்ற உருப்படிகளை அகற்ற பரிந்துரைக்கிறது.

4.0 உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுக்கான வைப்புகள்

நிறுவனங்களுக்கு வழங்கும் உட்கட்டமைப்பு சேவை மீதுள்ள ஒப்பந்த பொறுப்புக்கு எதிராக வைக்கப்பட்டுள்ள பாதுகாப்பு வைப்பு இதில் உள்ளடங்கும்.

5.0 இருப்புக்கள்

நிறுவன வெளியீடுகள் அச்சிடும் மூலப்பொருட்கள், எழுதுகருவிகள் மற்றும் அலுவலக தேவைகள், ரயர், கட்டிட பராமரிப்புக்கான மூலப்பொருட்கள், ஏனைய நுகர்வு பொருட்கள் என்பனவற்றை இருப்புக்கள் கொண்டுள்ளது. இவைகள் முதல் வந்தது முதல் வெளியே கொள்கையின் அடிப்படைகளில் கிரயத்தில் பெறுமதியிடப்படுகின்றன.

ரூபா. 5,000.00 குறைவான மதிப்புள்ள நிலையான பொருட்கள், நுகர்வு பெருட்களின் கீழ் பதிவாகி, ஒவ்வொரு கணக்கியல் காலத்திலும் நிதி கூற்றில் சிரக்கம் செய்யப்படுகிறது.

“பயன்படுத்தப்படும் கிரய சமன்பாடு: கொள்வனவு கிரயம் + மாற்றல் கிரயம் + ஏனைய கிரயம்”

இருப்புக்களின் பராமரிப்பு தொகை கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளது.

பொருட்கள்	நியாயமான பெறுமதியில் (ரூபா '000)	விற்பனை கிரயம்	நியாயமான பெறுமதியில் (ரூபா '000)
எழுதுகருவிகள்	722,588.30	-	722,588.30
அச்சிடும் மூலப்பொருட்கள்	2,007,990.00	-	2,007,990.00
நலன்புரி பொருட்கள்	932,940.00	-	932,940.00
நுகர்வு பொருட்கள்	313,459.08	-	313,459.08
பராமரிப்புக்கான மூலப்பொருட்கள்	242,841.30	-	242,841.30
வெளியீடுகள்	800,150.00	-	800,150.00
கைத்தறி பொருள்	2,519,983.46	-	2,519,983.46

நன்கொடை செய்யப்பட்ட வெளியீட்டு இருப்புக்கள்

நன்கொடை செய்யப்பட்ட வெளியீட்டு புத்தகங்களின் பெறுமதி வெளியீட்டு இருப்பில் உள்ளடங்கியுள்ளது. இது நடைமுறை பொறுப்பின் கீழ் வேறுபாட்டு வருமான கணக்கில் காட்டப்பட்டுள்ளது. இது பொருத்தமான கணக்கீட்டு காலத்திற்கு வரும்போது வருமாகமாக அங்கிகரிக்கப்படும்

6.0 காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை.

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை கையில் உள்ள காசு, நடைமுறை கணக்கு மீதி மற்றும் இலங்கை வங்கி அத்துருகிரிய கிளையில் வைக்கப்பட்டுள்ள 3 மாதத்திற்கு குறைவான குறுங்கால வைப்புக்களையும் உள்ளடக்குகின்றது.

7.0 நிதி கருவிகள்

நிறுவனம் ஆரம்பத்தில் அலுவலர்களுக்கான கடனகள் மற்றும் வருமதிகள் மற்றும் வைப்புக்களை அவைகள் உருவாக்கப்பட்ட திகதியில் அங்கிகரிக்கிறது. நிறுவனம் சொத்து காலவதியகுவதிலிருந்து காசுப்பாச்சலுக்கு நிதி சொத்துக்களை அங்கீகரிக்கிறது.

முதிர்ச்சியடைந்த நிதி சொத்துக்கள்

கடன் பத்திரங்களை முதிர்வு வரைக்கும் வைத்திருக்கும் இயலுமையினையும் மற்றும் நேர்மறையான நோக்கத்தையும் நிறுவனம் கொண்டுள்ளது. பின்னர் அத்தனைய நிதி சொத்துக்கள் முதிர்ச்சியடைந்ததாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றது. முதிர்ச்சியடைந்த நிதிச் சொத்துக்கள் ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் அங்கிகரிக்கப்படுகிறது. அத்துடன் பயனுள்ள வட்டி முறையை பயன்படுத்தி நேரடி கூறப்படும் பரிமாற்றல் கிரயம் சேர்க்கப்படுவதுடன் ஏதாவது வலுவிழத்தல் நட்டம் குறைக்கப்படும். முதிர்ச்சியை அண்மிக்காத முதலீட்டின் மிக சிறிய தொகையை விட எந்தவொரு விற்பனை அல்லது வகைப்படுத்தல்.

விற்பனைக்கு தகுந்த பிணைப் பத்திரங்கள் (AFS) என்பது முதிர்ச்சி அடையும் முன் விற்பனை செய்யும் நோக்கத்துடன் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட கடன் அல்லது பங்குப் பிணைப் பத்திரங்களாகும். விற்பனைக்கு தகுந்த பத்திரங்கள் நியாயமான மதிப்பில் தெரிவிக்கப்படுகின்றன. அறியப்படாத வருமானங்கள் மற்றும் இழப்புகள் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையின் பங்குப் பிரிவில் திரட்டப்பட்ட பிற விரிவான வருமானத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

கடன் மற்றும் வருமதிகள்.

கடன் மற்றும் வருமதிகள் என்பது ஒரு செயலில் உள்ள சந்தையில் மேற்கோள் காட்டப்படாத நிலையான அல்லது தீர்மானிக்கக்கூடிய கொடுப்பனவுடன் கூடிய நிதியியல் சொத்துக்கள். அவ்வாறான சொத்துக்கள் ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியுடன் ஏதாவது நேரடியாக காரண பரிமாற்றல் கிரயம் சேர்க்கப்பட்டு அங்கிகரிக்கப்படுகின்றது. கடன் மற்றும் வருமதிகள் ஆரம்ப அங்கிகாரத்தை தொடர்ந்து ஏதாவது வலுவிழப்பு நட்டங்கள் குறைத்து பயனுள்ள வட்டி வீத முறைய பயன்படுத்தி காலக்கழிவு கிரயத்தில் அளவிடப்படுகின்றது.

8.0 ஊழியர் ஓய்வு நன்மை

வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டம் - பணிக்கொடை

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டம் என்பது வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டம் என்பதிலும் பார்க்க பிந்திய வலுவூட்டப்பட்ட நன்மை திட்டம். வருடாந்தம் திட்டமிடப்பட்ட அலகு கடன் முறையை (PUC) பயன்படுத்தி கணிப்பிடப்படும் வரையறுக்கப்பட்ட நன்மை பணிக்கொடை திட்டத்தினை பொறுத்தவரை நிறுவனத்தின் முழுமையான கடப்பாடாகும்.

நிறுவனத்தின் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் அவர்கள் சேவையிலிருந்து ஓய்வு பெறும் போது ஓய்வு நன்மை செலவை பூர்த்தி செய்ய ஏற்பாடு வழங்கப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் சேவை கிரயம் உடனடியாக அங்கிகரிக்கப்படுகிறது. எழுகின்ற அட்டுறு ஆதாயம் அல்லது நட்டம் அவை எழுந்த காலத்தில் வருமானம் அல்லது செலவாக அங்கிகரிக்கப்படுகிறது. ஒரு வருடத்துக்குள் உள்ளடங்கும் கொடுப்பனவு நிலுவை தொகை நடைமுறை பொறுப்புக்களுக்குள் உள்ளடக்கப்படும்.

நிறுவனம் உரிய நேரத்தில் கொடுப்பனவை உறுதிசெய்ய இலங்கை வங்கியில் பணிக்கொடை ஏற்பாட்டிற்கு சமனான தொகை நிலையான வைப்பில் முதலிட்டுள்ளது.

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டம் - ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்.

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டத்தின் கீழ் இதனை நிறுவனம் நிலையான பங்களிப்பு வீதத்தில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் செலுத்துகிறது. பங்களிப்புக்கள் கணிப்பிடுவதற்காக அடிப்படை சம்பளம் மற்றும் வாழ்க்கை செலவு கொடுப்பனவு என்பன கருத்தில் கொள்ளப்படும். நிறுவனம் ஊ.சே.நி. இக்காக 12% மற்றும் ஊ.ந.நி. இக்காக 3% பங்களிக்கின்றது.

9.0 மூலதன மீண்டெழும் செலவுக்கான அரசாங்க மானியம்

(SLPSAS) 11 கீழ் மூலதன மீண்டெழும் செலவுக்கான மானியத்தினை கணக்கிடுவதற்காக இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ளது. 2016 இல் இருந்து நிதிக்கூற்றுகளில் அமுலப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நியமத்திற்கு அமைய பெறப்பட்ட மானியங்கள் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் நிறுவனத்தின் வருமானமாக கருதப்படும்.

10 ஏற்பாடுகள் மற்றும் நிகழ்த்தக்க பொறுப்பு

10.1 நிகழ்த்தக்க பொறுப்பு

2023 ஆண்டின் நிதி நிலை அறிக்கையில் எந்தவெரு விடயமும் நிகழ்த்தக்க பொறுப்பாக காணப்படவில்லை.

10.2 ஐயக்கடன் ஏற்பாடு

நிறுவனம் ஐயக்கடன் மற்றும் அறவிடமுடியா கடனுக்காக ஆண்டின் இறுதி வியாபார வருமதி மீதியில் 6 % ஏற்பாட்டை வழங்கியுள்ளது. குறிப்பு இல. 48 இல் கடன், முற்பணங்கள் மற்றும் ஏனைய கால வைப்புக்களின் நிதியியல் இடர் தொடர்பான மேலதிக தகவல்கள் காட்டப்பட்டுள்ளன.

11.0 வருமான அங்கிகாரம்

பயிற்சி வருமானம்

11.1 குறுங்கால பயிற்சிகள்

பாடநெறி காலப்பகுதி ஒரு மாதத்திற்கு குறைவாக இருக்குமாயின் அது குறுங்கால கற்கைநெறியாக கருதப்படும். கற்கைநெறியின் முழு கட்டணமும் அதே ஆண்டில் பயிற்சி திட்டத்தின் வருமானமாக அங்கிகரிக்கப்படும் அத்துடன் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்படும்.

11.2 நீண்டகால பயிற்சிகள் / நடைபெறும் பயிற்சிகள்

பாடநெறிக்கான காலப்பகுதி ஒரு மாதத்திற்கு கூடுதலாக இருக்குமாயின் அது நீண்டகால பயிற்சித் திட்டமாக கருதப்படும். இந்த பாடநெறியின் வருமானமானது பயிற்சித் திட்டத்தின் இறுதி மற்றும் ஆரம்ப திகதிகளை கருத்தில் கொண்டு கால அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகின்றது. நிறுவனம் அறிக்கையிடும் கணக்காண்டில் பயன்படுத்த கூடியதாகவுள்ள காலத்தினை கருத்தில் கொண்டு பற்றுச்சீட்டினை வழங்கும்

இடைவிலகிய மாணவர்களை பதிவழிக்கும் நடைமுறை

கற்கைநெறியினை நிறைவு செய்வதற்கு முன் மாணவர் இடைவிலகிய சென்றால், நிறுவனத்தின் ஆளுநர் சபையின் அனுமதியுடன் செலுத்தப்படாத பற்றுச்சீட்டின் பெறுமதியி கணக்குப் புத்தகத்திலிருந்து பதிவழிக்க வேண்டும்.

பற்றுச்சீட்டின் முழுப் பெறுமதியினையும் செலுத்திய பின் இடைவிலகிய மாணவர்களுக்கு கட்டனத்தை மீள வழங்கும் நடைமுறை

மாணவர் பற்றுச்சீட்டின் முழுப் பெறுமதியினையும் செலுத்தியிருந்து கற்கைநெறியினை நிறைவு செய்வதற்கு முன் மாணவர் இடைவிலகிய சென்றால், அவர்களின் எழுத்துமூல கோரிக்கைக்கு அமைய ஒருங்கிணைப்பாளரின் ஒப்புதலுடன் நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் அல்லது தவிசாளர் அனுமதியுடன் பற்றுச்சீட்டு பெறுமதியில் 10 % மற்றும் முழுமையாக பங்கேற்ற காலத்தின் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும் மேலதிக தொகையானது மாணவர்களுக்கு மீள வழங்கவேண்டும்

11.3 போகவந்தலாவ பிராந்திய நிலையம்.

பொகவந்தலாவ பிராந்திய மத்திய நிலையத்துடன் தொடர்புடைய வருமானம் மற்றும் செலவு நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது.

11.4 வெளி நிறுவனங்களுக்கு வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குதல்.

நிறுவனத்துக்கு மேலதிக வருமானம் ஈட்டுவதற்காக வெளி நிறுவனங்களுக்கு வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்கப்படுகிறது. வருமானம் மற்றும் செலவீனம் என்பன நிறுவனத்துக்கு விரும்பத்தக்க பணிகளுக்கு வெவ்வேறுபட்ட திட்டம் காரணமாக நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் தனித்தனியாக அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது.

11.5 அரசாங்க மானியங்கள்

தேசிய பாதிட்டு திணைக்களம் வருடாந்த தேசிய பாதிட்டிலிருந்து குறிப்பிடத்தக்க தொகையினை நிறுவனத்திற்கு ஒதுக்கியது. SLPSAS 11 இற்கு அமைவாக மீண்டெழும் மற்றும் மூலதன மானியம் ஆகிய இரண்டும் நிறுவனத்தின் வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

12.0 அறிக்கையிடும் திகதிக்கு பின்னர் இடம்பெறும் நிகழ்வு

அறிக்கையிடும் காலத்திற்கு பின்னரான நிகழ்வுகள் என்பது நிதிக்கூற்றுக்கள் வெளியீடு செய்ய அனுமதிக்கப்பட்ட திகதிக்கும் அறிக்கையிடும் இறுதி காலத்திற்கும் இடையில் இடம் பெறும் அந்த சாதகமான மற்றும் பாதகமான நிகழ்வுகள் ஆகும். அறிக்கையிடும் காலத்திற்கு பின்னர் இடம்பெறும் நிகழ்வுகள் தோற்றப்பாடு கருத்தில் கொள்ளப்படும். அத்துடன் பொருத்தமான சீராக்கம் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் நிதிக்கூற்றுக்களில் அவசியமான இடத்தில் செய்யப்படுகின்றது.

நிகழ்வுகளை சீர்செய்தல்

நிதி நிலை அறிக்கை திகதிக்கு பின்னர் சீர்செய்ய வேண்டிய எந்வொரு கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய நிகழ்வும் இடம்பெறவில்லை.

வெளிப்படுத்தல் நிகழ்வுகள்

- VAT பதிவை இடைநிறுத்தல்

வரி பெறுப்பு உள்ள வருவாய்யை வரி வதிக்ககூடிய எல்லையை மீறி இருக்காத காரணத்தல் உள்நாட்டு வருமானவரி திணைக்களம் 01.01.2020 முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் VAT பதிவை இடைநிறுத்தியது. எனவே, கணக்கு புத்தகத்தில் இருந்து மேலதிக நிலுவை தொகையை பதிவழிக்குமாறு நிறுவனம் கேட்டுக் கொண்டது. எவ்வாறாயினும், ஏதேனும் சாத்தியம் இருந்தால், அதிகப்படியான உள்ளீட்டு வரியைத் மீளத் தருமாறு நிறுவனம் கடிதம் அனுப்பியது.

- புதிய அபிவிருத்தி திட்டம்

பட்டம் வழங்கும் நிறுவனத்திற்கு இணங்க நிறுவனம் தனது பயிற்சி வசதிகளை பெருந்தோட்ட துறை அபிவிருத்தி நோக்கி மேம்படுத்துகின்றது.. கட்டிடத்தின் முதற்கட்டப் பணிகள் 2020 இல் நிறைவடைந்தது. ஜூலை 2021 இல் கட்டிடத்தின் இரண்டாம் கட்ட கட்டுமான பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. 2023 இன் முன்றாம் காலண்டில் கட்டுமான பணிகள் நிறைவடைந்தது. ஆணைக்குழு மற்றும் வணிகச் செயல்பாடு 2024 இல் தொடங்கப்படும், அதுவரை கட்டுமான செலவுகள் குறைவேலையாக அங்கீகரிக்கப்படும். மூன்று பட்டப்படிப்பு திட்டங்களின் பாடத்திட்டம் நிறைவு செய்யப்பட்டு, நிறுவன மற்றும் கல்வித்துறை மதிப்பாய்வுக்காக உயர்கல்வி அமைச்சகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. பட்டம் வழங்கும் தகுதியை பெறுவதற்கான சட்டத் திருத்தச் செயற்பாடுகள் முன்னெடுக்கப்பட்டு வருகிறது.

நீதிமன்ற வழக்குகள்

- நிறுவன முகாமை ஒழுக்காற்று காரணத்தால் பணியாளர் உதவியாளராக இருந்த திரு. கே.ஜி. நேபாலாவை பணி நீக்கம் செய்யதது. இந்த தீர்மானத்திற்கு எதிராக கடுவலையில் உள்ள தொழிலாளர் நீதிமன்றத்தில் சட்ட நடைமுறைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. தீர்மானம் நிலுவையில் உள்ளது. வழக்கு இலக்கம் 30/1854/2021.
- 2016 ஆம் ஆண்டு முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில், வெளியிடப்பட்ட 2/2016 ஆம் இலக்க திறைசேரி சுற்றறிக்கையில் வழிகாட்டுதலின்படி, மேலதிக நேர கட்டணத்தை நிறுவனம் கணக்கிடுகிறது. எனவே முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் 1:1 என்ற தாபன குறியீட்டின் அடிப்படையில் மேலதிக நேர வீதம் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. சுற்றறிக்கையின் முடிவை எதிர்த்துப் முறைப்பாடு அளித்து, 1: 1 ½ அடிப்படையில் மேலதிக நேரப் பணிக்கு உரிமை பெற்ற ஊழியர்களுக்கு கடை மற்றும் அலுவலகச் சட்டம் மற்றும் ஊதியக்குழு ஆணை ஆகியவற்றின் படி 1 ½ அடிப்படையில் கணக்கிட்டு, ரூபாய் 10,467,364.00 மேலதிக நேர நிலுவைத் தொகையை வழங்குமாறு நிறுவனத்திற்கு தொழில் திணைக்களம் உத்தரவு பிறப்பித்தது. நிறுவனம் நடைமுறைப்படுத்தும் தாபன குறியீடு தொழிலாளர் விவகாரங்களுடன் சம்பந்தப்பட்டது என நிறுவனம் தொழில் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தது.
எவ்வாறாயினும், மேலதிக நேர கொடுப்பனவு வீதம் 1: 1 ½ எனக்கோரி தொழில் திணைக்களம் நிறுவனத்திற்கு எதிராக கடுதேவல நீதவான் நீதிமன்றத்தில் இரண்டு வழக்குகளைத் தாக்கல் செய்தது. தீர்மானம் அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவில் முடிவு நிலுவையில் உள்ளது. வழக்கு எண்கள்
65510/23 ரூபா. 4, 071,198.74
65509/23 ரூபா. 6,396,166.16
- 1950 இன் 43 இலக்க தொழிலாளர் பிணக்குச் சட்டத்திற்கு இணங்க திருமதி ஆர்.பி.ஐ.எச். ராஜபக்ஷ தெழில் திணைக்களத்தில் செய்த முறைப்பாட்டு A/86/2023 ஆம் இலக்க தொழிலாளர் வழக்கின் கீழ் விசாரிக்கப்படுகிறது.

13.0 கணக்கீட்டு கொள்கை மாற்றம்.

01.01.2019 முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் அனைத்து கட்டலிகள் பீங்கான் பொருட்கள் மற்றும் கைத்தறி பொருட்கள் நுகர்வு சொத்தாக அங்கிகரிக்கப்பட்டுள்ளன. எந்தவொரு இழப்பு சேதம் அல்லது காலகழிவு என்பன அந்தந்த அறிக்கையிடப்படும் காலத்தில் நிதியியல் செயல்திறன் அறிக்கையில் உடனடியாக அங்கிகரிக்கப்படவேண்டும்.

14.0 நிதி இடர் முகாமைத்துவம்

கடன் ஆபத்து என்பது நிறுவனத்தின் நிதி இழப்புக்கான ஆபத்தாகும். ஒரு நிதிக்கருவியின் வாடிக்கையாளர் அல்லது எதிர்தரப்பினர் அதன் ஒப்பந்த கடமைகளை நிறைவேற்ற தவறினால், அதாவது நிறுவனத்தின் வாடிக்கையாளர் மற்றும் முதலீட்டு பத்திரங்களிலிருந்தான பெறுவனவுகளினால் கிடைக்கிறது. ஆண்டின் இறுதியில் கடன்பட்டோர் கணக்கு இறுதி மீதிக்கு 6 % ஏற்பாடு வழங்கப்படுகின்றது.

இலங்கை மத்திய வங்கியால் வெளியிடப்பட்டுள்ள ஆண்டிறுதி முறிகளுக்கான வீதத்தின் படி பயனுள்ள வருடத்திற்கான வட்டிவீதத்திற்கு அமைவாகவும் கடனுக்கான வட்டி, முற்பணம் மற்றும் வட்டி என்பன கணிப்பிடப்படுகின்றது. இது 2022 இல் 29.27 % மற்றும் 2023 இன் இறுதியில் ஒரு வருடத்திற்கு 12.93 % ஆக இருந்தது

19.2

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்
நிதி நிலை அறிக்கை

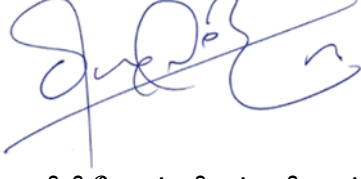
31 டிசம்பர் இல் உள்ளவாறு

	குறிப்புகள்	2023	2022
சொத்துகள்		ரூபா	ரூபா
நடைமுறை சொத்துகள்			
காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவை	15	2,685,463.23	41,413,209.41
வருமதிகள்	16	31,327,205.85	16,661,309.83
இருப்புகள்	17	9,232,911.01	7,497,425.31
முற்கொடுப்பனவுகள்	18	7,818,053.91	7,539,154.26
ஏனைய நடைமுறை சொத்துகள்	19	13,101,305.72	41,096,677.52
		64,164,939.72	114,207,776.33
நடைமுறையற்ற சொத்துகள்			
வருமதிகள்	20	1,784,319.04	1,092,260.90
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்	21	991,418,863.78	567,462,689.62
நடைமுறை வேலை	22	552,634,164.98	444,960,849.63
அருவச்சொத்துகள்	23	2,163,433.71	1,646,716.96
ஏனைய நடைமுறையற்ற சொத்துகள்	24	1,196,975.00	1,196,975.00
		1,549,197,756.51	1,016,359,492.11
மொத்த சொத்துகள்		1,613,362,696.23	1,130,567,268.44
பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்			
சென்மதிகள்	25	43,285,063.68	27,967,960.96
குறுங்கால ஏற்பாடுகள்	26	-	-
ஊழியர் நன்மைகள்	27	517,080.00	2,711,092.50
		43,802,143.68	30,679,053.46
நடைமுறையற்ற பொறுப்புக்கள்			
ஊழியர் நன்மைகள்	28	6,525,976.16	2,288,356.54
ஏனைய நீண்டகால பொறுப்புக்கள்	29	35,123,704.91	114,662.54
		41,649,681.07	2,403,019.08
மொத்த பொறுப்புக்கள்		85,451,824.75	33,082,072.54

தேறிய சொத்துகள்		1,527,910,871.48	1,097,485,195.90
தேறிய சொத்துகள் / பங்குகள்			
அரசாங்கம் மற்றும் ஏனைய அரசு நிறுவனங்களினால் பங்களிக்கப்பட்ட மூலதனம்	30	35,490,371.21	35,490,371.21
ஒதுக்கங்கள்	31	929,205,855.98	499,099,322.88
திரண்ட மிகை / (பற்றக்குறை)	32	563,214,644.29	562,895,501.81
மொத்த தேறிய சொத்துகள் / பங்குகள்		1,527,910,871.48	1,097,485,195.90

105 முதல் 117 வரையிலான பக்கங்களிலுள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் மற்றும் 120 முதல் 152 வரையிலான பக்கங்களில் உள்ள குறிப்புகள் இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்

பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களின் தேவைப்பாட்டிற்கு இணங்க நிதி கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது என நாங்கள் உறுதிப்படுத்துகிறோம்.

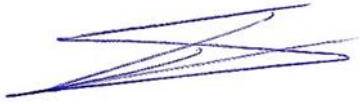


கலாநிதி.கே.எச்.ஜி.எம். பிரசாத்
தர்மசேன
பணிப்பாளர், பிரதம நிறைவேற்று
அலுவலர்/NIPM



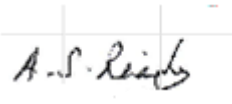
எல்.டி.ஜெ. பிரியந்த
கணக்காளர் / NIPM

இந்த நிதி கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கும், சமர்ப்பிப்பதற்கும் பணிப்பாளர்கள் சபை பொறுப்பாகும். இந்த நிதி கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர்கள் சபைனரால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவர்கள் சார்பாக கையெழுத்திடப்பட்டது



புஸ்பிக்க சமரக்கோண்
தவிசாளர்/ NIPM

கொழும்பு
28.02.2024



அருணி எஸ் ரணசிங்கே
NIPM ஆளுநர் சபை

பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சின்
மேலதிக செயலாளர்

19.3

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

நிதி செயல்திறன் அறிக்கை

31, டிசம்பர் இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கானது

வருமானம்	குறிப்பு	2023 ரூபா	2022 ரூபா
அரசாங்க மீண்டெழும் மானியம்	33	69,394,000.00	64,000,000.00
அரசாங்க மூலதன மானியம்	34	18,600,000.00	16,000,000.00
ஈட்டிய பயிற்சிநெறி வருமானம்	35	67,439,737.16	38,328,586.30
வாடகைக்கு வழங்கப்பட்ட குடியிருப்பு வசதிகள்	36	31,534,472.25	22,556,426.37
வட்டி வருமானம்	37	4,920,085.57	14,823,936.38
ஏனைய வருமானம்	38	2,082,362.77	2,560,742.90
மொத்த வருமானம்		193,970,657.75	158,269,691.95
செலவுகள்			
சம்பளம், கூலி மற்றும் ஊழியர் நன்மைகள்	39	52,410,265.90	46,492,922.52
வழங்கல்கள் மற்றும் நுகர்வு பயன்பாடு	40	10,734,864.61	9,380,648.30
திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு	41	10,380,087.63	9,881,536.20
தொடர்பாடல் மற்றும் பயன்மிக்க சேவைகள்	42	19,818,050.76	13,161,445.93
இயலளவை விருத்தி பயிற்சிகள் அடங்கலான பயிற்சி செலவுகள்	43	42,699,705.99	22,239,746.54
வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்கல் தொடர்பான செலவுகள்	44	15,946,299.72	11,654,851.40
பொஹவந்தலாவ பிராந்திய நிலையத்திற்கான செலவு	45	909,762.77	398,901.74
பெறுமானத்தேய்வு / பெறுமதியிழப்பு செலவு	46	38,495,518.94	35,273,201.35
ஏனைய செலவு	47	2,176,250.86	1,237,831.02
மொத்த செலவு		193,570,807.18	149,721,085.00
காலப்பகுதிக்கான மிகை/(பற்றாக்கறை)		399,850.57	8,548,606.95
நிறுவனத்தை கட்டுப்படுத்தும் உரிமையாளர்கள்		399,850.57	8,548,606.95

105 முதல் 119 வரையிலான பக்கங்களிலுள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புக்கள் மற்றும் 122 முதல் 152 வரையிலான பக்கங்களில் உள்ள குறிப்புகள் இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்

பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமனங்களின் தேவைப்பாட்டிற்கு இணங்க நிதி கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது என நாங்கள் உறுதிப்படுத்துகிறோம்.

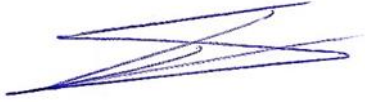


கலாநிதி.கே.எச்.ஜி.எம். பிரசாத்
தர்மசேன
பணிப்பாளர், பிரதம நிறைவேற்று
அலுவலர்/NIPM

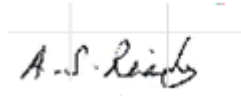


எல். டி. ஜெ. பிரியந்த
கணக்காளர் / NIPM

இந்த நிதி கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கும், சமர்ப்பிப்பதற்கும் பணிப்பாளர்கள் சபை பொறுப்பாகும். இந்த நிதி கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர்கள் சபைனால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் ,அவர்கள் சார்பாக கையெழுத்திடப்பட்டது



புஸ்பிக்க சமரக்கோண்
தவிசாளர்/ NIPM



அருணி எஸ் ரணசிங்கே
NIPM ஆளுநர் சபை
பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சின்
மேலதிக செயலாளர்

கொழும்பு
28.02.2024

19.4 தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்		
காசு பாச்சல் கூற்று		
(முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான		
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்தான காசு பாச்சல்	31.12.2023	31.12.2022
	ரூபா	ரூபா
ஆண்டுக்கான மிகை (பற்றாக்குறை)	399,850.57	8,548,606.95
கழி - வட்டி வருமானம்	4,920,085.57	15,770,455.75
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்தான தேறிய காசு உட்பாச்சல் / (வெளிப்பாச்சல்)	(4,520,235.00)	(7,221,848.80)
நிதிசாரா நடவடிக்கை		
பெறுமானத்தேய்வு	37,827,235.69	34,531,465.60
பெறுமதியிழப்பு	668,283.25	741,735.75
ஒய்வு பணிக்கொடை ஏற்பாடு (மிகை) /பற்றாக்குறை	2,043,607.12	(2,056,398.69)
(இலாபம்) / நட்டம் PPE அகற்றல் விற்பனை	153,254.97	(318,828.02)
கடந்த ஆண்டு சீராக்கங்கள்	(80,708.09)	1,045,194.16
மானியம் வருமான ஒதுக்கத்திற்கு மற்றப்பட்ட பெறுமதி	12,422,320.08	2,469,616.00
அரசாங்க மூலதன மானியம்	(18,600,000.00)	(16,000,000.00)
ஐயக்கடன் ஏற்பாடு (மிகை) / பற்றாக்குறை	934,548.53	67,067.29
வியாபார மற்றும் ஏனைய வருமதிகள் (அதிகரிப்பு) /குறைவு	(15,638,808.88)	(1,117,788.19)
இருப்புக்கள் (அதிகரிப்பு) /குறைவு	(1,735,485.70)	(2,183,354.11)
முற்கொடுப்பனவுகள் (அதிகரிப்பு) /குறைவு	(278,899.65)	698,463.69
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள் (அதிகரிப்பு) /குறைவு	(255,662.37)	(2,318,473.06)
வியாபார மற்றும் ஏனைய கொடுக்குமதிகள் (அதிகரிப்பு) /குறைவு	15,317,102.72	(4,813,476.68)
நிதி உபகரணங்களின் மீதான காலக்கழிவு (இலாபம்) /நட்டம்	-	946,519.37
பாதுகாப்பு வைப்பின் அதிகரிப்பு / (குறைவு) - (ஊழியர்களுக்கு செலுத்த வேண்டியது)	9,042.37	9,298.06
குறுங்கால ஏற்பாட்டின் அதிகரிப்பு / (குறைவு)		

தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்தான தேறிய காசு பாச்சல்	28,265,595.04	11,701,041.17
முதலீட்டு நடவடிக்கைகள்		
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் கையகப்படுத்தல்	(44,290,811.80)	(11,615,035.46)
அருவச்சொத்துக்கள் கையகப்படுத்தல்	(1,185,000.00)	85,000.00
ஏனைய நடைமுறையல்லா செத்துகளை கையகப்படுத்தல்	(107,673,315.35)	(141,851,251.24)
குறுங்கால வைப்புக்களின் முதலீடு	(2,000,763.81)	(204,486,672.96)
நிலையான / அழைப்பு வைப்புக்களை பணமாக்கல்	27,400,000.00	295,220,016.03
அப்புறப்படுத்தப்பட்ட பொருட்களின் விற்பனை வருமானம்	38,360.00	376,080.00
கடன் மற்றும் முன்பணத்தை செலுத்துதல்	(3,168,000.00)	(3,454,000.00)
கடன் மற்றும் முன்பணத்தில் இருந்து பணம் திரும்பப் பெறுதல்	3,269,427.65	3,538,110.51
இழப்பீடு கிடைத்தது		
குறுகிய கால முதலீட்டை காசு மற்றும் காசிற்கு சமமானதாக மாற்றுபவர்	7,016,762.09	15,060,754.54
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளின் தேறிய காசு வெளிப்பாச்சல்	(120,593,341.22)	(47,126,998.58)
நிதி நடவடிக்கைகள்		
மூலதன செலவுக்கான அரசாங்க மானியம்	18,600,000.00	16,000,000.00
இலங்கை தேயிலை சபையின் நிதி வசதி	35,000,000.00	-
நிதி நடவடிக்கைகளின் தேறிய காசு உட்பாச்சல்	53,600,000.00	16,000,000.00
காசும் காசுக்கு சமனானவையின் தேறிய அதிகரிப்பு /(குறைவு)	(38,727,746.18)	(26,647,806.21)
வருட ஆரம்பத்திலிருந்த காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவை	41,413,209.41	68,061,015.62
வருட இறுதியில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவற்றின் மீதி	2,685,463.23	41,413,209.41

காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவை	ரூபா	ரூபா
இலங்கை வங்கி அதுருகிரிய - 3697566	1,764,960.97	9,304,720.45
இலங்கை வங்கி அதுருகிரிய - 90856087	811,089.00	-
இலங்கை வங்கி அதுருகிரிய - அங்கத்தவர் கணக்கு 3715403	109,413.26	908,488.96
இலங்கை வங்கி அதுருகிரிய - குறுங்கால வைப்புக்கள்	-	31,200,000.00
	2,685,463.23	41,413,209.41

19.5 தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் தேறிய சொத்து / உரிமை மாற்றல் கூற்று				
31 டிசம்பர் 2023 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கானது				
உரிமை மாற்றல் கூற்று				
விபரங்கள்	பங்களிக்கப்பட்ட மூலதனம்	மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கங்கள்	திரட்டப்பட்ட (மிகை) /பற்றாக்குறை	மொத்த தேறிய சொத்து / உரிமை
31 டிசம்பர் 2021 இல் உள்ளவாறான மீதி	35,490,371.21	459,360,664.04	550,680,652.79	1,045,531,688.04
உபகரணங்கள், தளபாடங்கள் மற்றும் உள்கட்டமைப்பு சொத்துக்களின் மீள்மதிப்பீடு		40,051,894.84		40,051,894.84
அகற்றப்பட்ட உபகரணங்கள் மற்றும் தளபாடங்களின் பரிமாற்ற பெறுமதி		(313,236.00)	313,236.00	-
தங்க வைப்புகளின் பெறுமதி			2,309,175.00	2,309,175.00
நுகர்வுப் பெருக்களின் பரிமாற்றல் பெறுமதி			883,390.07	883,390.07
கடந்த ஆண்டுக்கான சீராக்கம்			160,441.00	160,441.00
2022 ஆண்டுக்கான மிகை			8,548,606.95	8,548,606.95
31 டிசம்பர் 2022 இல் உள்ளவாறான மீதி	35,490,371.21	499,099,322.88	562,895,501.81	1,097,485,195.90
டிசம்பர் 2022 இல் வழங்கப்பட்ட மிகை			(80,708.09)	(80,708.09)
மோட்டார் வாகனங்கள் பரிமாற்ற பெறுமதி		10,700,325.08		10,700,325.08
மீள் மதிப்பீடு		417,684,213.02		417,684,213.02
தங்க நாணயங்களின் மதிப்பீட்டின் மிகை		1,721,995.00		1,721,995.00
ஆண்டில் இலாபம் (நட்டம்)			399,850.57	399,850.57
31 டிசம்பர் 2023 இல் உள்ளவாறான மீதி	35,490,371.21	929,205,855.98	563,214,644.29	1,527,910,871.48

19.6

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ கல்வி நிறுவனம்

பாதிடப்பட்ட மற்றும் உண்மையான செயல்திறன்

31 டிசம்பர் 2023 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான (ரூபா '000')

வருமானம்		உண்மையான	பாதீடு செய்யப்பட்ட	முன்னேற்றம்
அரசாங்க மானியங்கள்	33	69,394	70,320	99%
அரசாங்க மூலதன மானிய வருமானம்	32	18,600	20,000	93%
பயிற்சி வருமானம்	34	67,440	81,950	82%
வாடகைக்கு வழங்கப்பட்ட குடியிருப்பு வசதிகள்	35	31,534	26,000	121%
வட்டி வருமானம்	36	4,920	9,000	55%
ஏனைய வருமானம்	37	2,082	9,980	21%
மொத்த வருமானம்		193,971	217,250	89%
மீண்டெழும் செலவுகள்				
கூலி, சம்பளம் மற்றும் ஊழியர்களுக்கான நன்மைகள்	38	52,410	57,181	92%
வழங்கல்கள் மற்றும் நுகர்வு பயன்பாடு	39	10,735	12,136	88%
திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு	40	10,380	10,000	104%
தொடர்பாடல் மற்றும் பயனுள்ள சேவைகள்	41	19,818	21,200	93%
இயலாவிருந்த பயிற்சிகள் அடங்கலான பயிற்சி செலவுகள்	42	42,700	42,775	100%
வாடகை வசதிகளை பெற்று கொள்ளல் தொடர்பான செலவுகள்	43	15,946	11,500	139%
பொஹவந்தலாவ பிராந்திய நிலைய செலவுகள்	44	910	3,210	28%
பெறுமானத்தேய்வு மற்றும் பெறுமதியிழப்பு செலவுகள்	45	38,496	35,000	110%
ஏனைய செலவுகள்	46	2,176	1,000	218%
மொத்த மீண்டெழும் செலவினங்கள்		193,571	194,002	100%
மூலதன செலவினம்				
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்		131,380	133,400	98%
மொத்த மூலதன செலவுகள்		131,380	133,400	98%
மொத்த செலவுகள்				
அரச மானியம்		324,950	327,402	99%
மீண்டெழும் செலவுகள்		69,394	70,320	99%
மூலதன செலவுகள்		18,600	20,000	93%
மொத்த மானியம்		87,994	90,320	97%

19.7

சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் அட்டவ

விபரம்	காணி	கட்டிடம்	உபகரணம்	தளபாடம்	மோட்டார் வாகனம்	உட்கட்டமைப்பு சொத்து	நூலக புத்தகங்கள்	மொத்தம்
கிரயம்								
01.01.2022 இல் உள்ளவாறானது	288,387,500.00	223,507,325.85	59,595,476.04	19,291,137.69	48,750,000.00	30,303,282.58	8,261,502.22	678,096,224.38
சேர்த்தல்கள்			5,341,719.20	196,076.00		4,612,728.00	1,464,695.42	11,615,218.62
மாற்றல்கள்	-		(64,409,274.94)	(19,038,142.76)		(34,916,010.58)		(118,363,428.28)
மீள் மதிப்பீடுகள்			51,414,815.60	17,003,372.75		22,453,131.34		90,871,319.69
அகற்றல்கள்	-	-	(527,920.30)	(449,070.93)				(976,991.23)
31.12.2022 இல் உள்ளவாறானது	288,387,500.00	223,507,325.85	51,414,815.60	17,003,372.75	48,750,000.00	22,453,131.34	9,726,197.64	661,242,343.18
சேர்த்தல்கள்			7,826,990.00	2,533,033.10	14,400,000.00	19,165,421.98	751,066.72	44,676,511.80
மாற்றல்கள்								-
மீள் மதிப்பீடுகள்	313,967,000.00	21,172,849.15				(765,000.00)		334,374,849.15
அகற்றல்கள்			(139,666.00)	(51,948.97)				(191,614.97)
31.12.2023 இல் உள்ளவாறானது	602,354,500.00	244,680,175.00	59,102,139.60	19,484,456.88	63,150,000.00	40,853,553.32	10,477,264.36	1,040,102,089.16

பெறுமானத்தேய்வு								
திகதியில் திரண்ட 01.01.2022	-	67,941,713.02	31,158,305.09	9,336,014.58	1,442,465.72	14,859,048.01	2,812,396.63	127,549,943.05
பெறுமானத்தேய்வு கட்டணம்	-	11,175,364.19	8,973,067.03	1,929,360.72	9,750,000.00	2,045,959.66	657,714.00	34,531,465.60
அகற்றல்கள்	-		(519,330.50)	(400,408.75)		-	-	(919,739.25)
மீள் மதிப்பீட்டு சீராக்கல்	-	-	(37,481,163.30)	(10,558,293.87)		(16,905,007.67)	-	(64,944,464.84)
மாற்றல்கள்	-		(2,130,878.32)	(306,672.68)		-		(2,437,551.00)
31.12.2022 திகதியில் திரண்ட	-	79,117,077.21	-	0.00	11,192,465.72	(0.00)	3,470,110.63	93,779,653.56
பெறுமானத்தேய்வு		11,716,222.02	10,487,864.05	1,708,723.00	10,193,833.72	2,955,842.90	764,750.00	37,827,235.69
அகற்றல்கள்								
மீள் மதிப்பீட்டு சீராக்கல்		(82,923,663.87)						(82,923,663.87)
மாற்றல்கள்								
31.12.2023 திகதியில் திரண்ட	-	7,909,635.36	10,487,864.05	1,708,723.00	21,386,299.44	2,955,842.90	4,234,860.63	48,683,225.38
தேறிய புத்தக பெறுமதி 31.12.2022	288,387,500.00	144,390,248.64	51,414,815.60	17,003,372.75	37,557,534.28	22,453,131.34	6,256,087.01	567,462,689.62
தேறிய புத்தக பெறுமதி 31.12.2023	602,354,500.00	236,770,539.64	48,614,275.55	17,775,733.88	41,763,700.56	37,897,710.42	6,242,403.73	991,418,863.78

19.8

கட்புலனாகச் சொத்து

	கணனி கணக்கீட்டு மென்பொருள்	பயிற்சி பாடத்திட்ட அபிவிருத்தி கிரயம்	Academic Related software	வள முகாமைத்துவ மென்பொருள்	இணைய தள வடிவமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	GIS மென்பொருள்	தீம் பாடல் மற்றும் வரலாற்று பதிவு	ISO	மொத்தம்
01.01.2022 இல் உள்ளவாறான கிரயம்	707,450.00	2,086,989.79	1,514,500.00	800,000.00	270,000.00	339,150.00	340,000.00	380,700.00	6,438,789.79
சீராக்கல்			(85,000.00)						(85,000.00)
காலக்கழிவு									
இல் உள்ளவாறான 31.12.2022	707,450.00	2,086,989.79	1,429,500.00	800,000.00	270,000.00	339,150.00	340,000.00	380,700.00	6,353,789.79
சீராக்கல்							1,050,000.00		1,050,000.00
புதிய கையகப்படுத்தல்	135000.00								135,000.00
இல் உள்ளவாறான 31/12/2023	842,450.00	2,086,989.79	1,429,500.00	800,000.00	270,000.00	339,150.00	1,390,000.00	380,700.00	7,538,789.79
01.01.2022 இல் காலக்கழிவு	369,116.00	2,086,988.79	327,978.94	759,313.35	151,273.00	186,067.00	-	84,600.00	3,965,337.08
மதிப்பிளப்பு									-
காலக்கழிவு	124,487.50		297,374.75	40,686.00	67,500.00	84,787.50		126,900.00	741,735.75
31.12.2022 இல் உள்ளவாறான	493,603.50	2,086,988.79	625,353.69	799,999.35	218,773.00	270,854.50	-	211,500.00	4,707,072.83
காலக்கழிவு	124,487.50		297,374.75		51,226.00	68,295.00		126,900.00	668,283.25
As at 31.12.2023 இல் உள்ளவாறான	618,091.00	2,086,988.79	922,728.44	799,999.35	269,999.00	339,149.50	-	338,400.00	5,375,356.08
தேறக்கூடிய பெறுமதி 31.12.2022	213,846.50	1.00	804,146.31	0.65	51,227.00	68,295.50	340,000.00	169,200.00	1,646,716.96
தேறக்கூடிய பெறுமதி 31.12.2023	224,359.00	1.00	506,771.56	0.65	1.00	0.50	1,390,000.00	42,300.00	2,163,433.71

19..9 தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவற்ற ஆண்டுக்கான கணக்கீட்டு குறிப்பு

		2023	2022
		ரூபா	ரூபா
15	காசும் காசு மற்றும் சமமானவை		
	இலங்கை வங்கி அத்துருகிரிய - 3697566	1,764,960.97	9,304,720.45
	இலங்கை வங்கி அத்துருகிரிய - CA	811,089.00	-
	இலங்கை வங்கி அதுருகிரிய - அங்கத்தவர் கணக்கு	109,413.26	908,488.96
	இலங்கை வங்கி அதுருகிரிய - குறுங்கால வைப்புக்கள்	-	31,200,000.00
		2,685,463.23	41,413,209.41

16	வருமதிகள் - (குறுங்காலம்)		
a	வியாபார வருமதிகள்		
	அகலவத்த பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	-	2,000.00
	ஆக்ரபத்தன பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	65,000.00	65,000.00
	ஏ எம் எஸ்	-	2,000.00
	பொகவந்தலாவ ரீ எஸ்ரேட் பிஎல்சி	444,500.00	426,500.00
	செசிலியன் அஷோசியற்றர் பிரைவற் லிமிற்றட்		22,000.00
	தெங்கு அபிவிருத்தி அதிகார சபை	2,500.00	378,750.00
	தெங்கு ஆராச்சி நிலையம்	18,000.00	14,500.00
	மாணவர்களிடம் இருந்து கிடைத்த பாடநெறி கட்டணம்	10,086,200.19	9,444,553.25
	எல்கடுவ பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	58,000.00	58,000.00
	எல்பிடிய பிளான்டேஷன்	598,500.00	320,000.00
	பயின் லேடி ரீ எஸ்ரேட் பிரைவற் லிமிற்றட்	12,000.00	12,000.00
	ஹபுகஸ்தென்ன பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	18,000.00	-

	ஹெராறன பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	247,500.00	217,500.00
	ஜனத்தா தோட்ட அபிவிருத்தி சபை	849,188.56	239,203.70
	ஹகவத்த பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	117,000.00	142,000.00
	கேகல்ல பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	8,000.00	8,000.00
	கெலனிவெலி பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	15,000.00	132,000.00
	கிரிமதியா ரீ எஸ்ரேட் (பிரைவற்) லிமிற்றட்	-	2,000.00
	நக்கில்ஸ் வலே தோட்டம்	-	2,000.00
	கொட்டகல ருநாகல பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	31,000.00	31,000.00
	குருநாகல பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	12,000.00	20,000.00
	லாலன் இறப்பர் பிரைவற் லிமிற்றட்	13,000.00	13,000.00
	லும்பினி தேயிலை தொழிற்சாலை	20,000.00	-
	மடோல்சிமா பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	16,000.00	16,000.00
	மகாவலி அபிவிருத்தி அதிகார சபை	-	10,000.00
	மஸ்கேலியா பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	106,000.00	44,000.00
	மத்தூரட்ட பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	18,000.00	-
	விவசாய அமைச்சு	-	2,000.00
	கல்வி அமைச்சு	13,407,456.91	1,933,612.50
	திரு.பி.பி.என். மரசிங்கே	45,000.00	45,000.00
	திரு.சீ.ரீ. மதுக்ஹம	45,000.00	45,000.00
	நமுனுகுல பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	2,000.00	2,000.00
	அரசாாப்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்	5,000.00	13,000.00
	பணை அபிவிருத்தி சபை	2,500.00	-
	புஷல்லாவ பிளான்டேஷன் பிஎல்சி	160,000.00	-

விவசாய அமைச்சு	34,694.00	-
நீர் பாசன திணைக்களம்	120,681.00	-
தேசிய உற்பத்தி திறன் செயலகம்	191,927.00	-
பப்ரல் நிறுவனம்	84,920.00	-
இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களம்	71,007.70	-
சாணக்க வீரக்கோண்	36,501.00	-
மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை	346,683.13	1,214,272.18
தேசிய இளஞ்ஞர் சபை	892,779.00	-
தேயிலை ஆராச்சி நிலையம்	279,455.00	-
இலங்கை விவசாய ஏற்றுமதி	1,004,961.10	-
இலங்கை தேயிலை சபை	1,658,929.19	-
இலங்கை அரசு பெருந்தோட்ட கூட்டுத்தாபனம்	672,519.66	706,474.93
டபில்யூ சமிந்த குமார	16,140.00	-
தலவாக்கல பிளாண்டேஷன் பிளஸ்சி	9,000.00	-
சிறு தேயிலை தோட்ட அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	-	422,818.00
சப்பரஹ்முவா பல்கலைக்கழகம்	-	2,000.00
ஊவா வெலச பல்கலைக்கழகம்	-	4,000.00
வட்டவள பிளாண்டேஷன் பிளஸ்சி	40,000.00	42,000.00
வயம்ப பல்கலைக்கழகம் (பி.எஸ்.சி. பட்டம்)	2,075.00	2,075.00
	-	-
அங்கத்துவ கட்டண வருமதிகள்	63,000.00	-
மொத்த வியாபார வருமதிகள்	31,947,618.44	16,056,259.56
கழி- இனங்காணப்படாத நேரடி வைப்புக்கள்	(842,450.00)	(589,900.00)

	கழி - ஐயக்கடன் ஏற்பாடு	(1,862,530.10)	(927,981.57)
	மொத்த தேறிய வியாபார வருமதிகள்	29,242,638.34	14,538,377.99

b	ஊழியர்களுக்கான கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்		
	இடர் - கடன்	2,057,217.51	2,113,431.84
	விழாக்களுக்கான கடன்	23,750.00	7,500.00
	விசேட முற்பணங்கள்	3,600.00	2,000.00
	மொத்த கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்	2,084,567.51	2,122,931.84
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உள்ளவாறான மீதி	4,348,097.38	4,432,207.89
	ஊழியர்களுக்கு செலுத்தப்பட்டவை	3,168,000.00	3,454,000.00
	ஊழியர்களிடமிருந்து மீள அறவிடப்பட்டவை	(3,269,427.65)	(3,538,110.51)
	ஆண்டின் இறுதியில் உள்ளவாறான மீதி	4,246,669.73	4,348,097.38
	குறுங்கால - கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள் குறிப்பு 16 (b)	2,084,567.51	2,122,931.84
	நீண்ட கால கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள் குறிப்பு 20	2,162,102.22	2,225,165.54
	மொத்த குறுங்கால வருமதிகள்	31,327,205.85	16,661,309.83
17	இருப்புக்கள்	2023	2022
	எழுதுகருவிகள் மற்றும் அலுவலக தேவைகள்	722,588.30	786,849.90
	அச்சிடும் பொருட்கள்	2,007,990.00	1,794,475.00
	பராமரிப்பு பொருட்கள்	242,841.30	238,568.80
	நலன்புரி பொருட்கள்	932,910.00	103,121.00
	நுகர்வு பொருட்கள்	313,459.08	396,204.10
	நிறுவன வெளியீடுகள்	800,150.00	800,150.00

லின்ன் பொருட்கள்	2,519,983.46	1,746,011.50
உணவருந்தும் உபகரணங்கள் மற்றும் செரமிக் பொருட்கள்	1,019,019.43	965,117.95
ஆய்வு கூட உபகரணங்கள்	57,200.00	92,902.50
கணினியுடன் தொடர்புடைய இதர பொருட்கள்	110,694.80	77,050.00
கற்றல் நிலைய இதர பொருட்கள்	71,219.00	71,219.00
இதர உபகரணங்கள்	263,655.64	251,555.56
தளபாடம் தொடர்பான இருப்புகள்	171,200.00	174,200.00
மொத்த இருப்புக்கள்	9,232,911.01	7,497,425.31
<p>திறைசேரியால் வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் 1/2018 இன் படி 31.12.2022 முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் பெறுமதி ரூபா. 5,000.00 விட குறைவாக உள்ளதாயின் நுகர்வு பொருட்களாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.</p>		

18	கொடுப்பனவுகள்	2023	2022
	மோட்டார் பேக்குவரத்து திணைக்களம் (வருமான உரிமம்)	76,051.52	49,476.59
	உபகரணங்களுக்கான சேவை ஒப்பந்தம்	229,338.69	173,469.29
	2024 விடயத் தொகுப்பு	524,975.00	-
	வாகன காப்புறுதி	224,812.56	310,647.54
	மருத்துவ காப்புறுதி	1,249,424.52	2,258,537.50
	இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனம் - தீ ஆபத்து காப்புறுதி	166,451.88	
	இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனம் - இலத்திரனியல் உபகரணங்கள் காப்புறுதி	82,768.59	62,897.93
	பணியாளர்களிடமிருந்து பெறத்தக்க நீர் கட்டணம்	29268.59	12,471.35
	ஜியோ எட்ஜ் சேவை மற்றும் நிகழ்நிலை	318,191.21	164,882.71
	லங்கா நிரப்பு நிலையம்- கொர்தொட்டை	400,000.00	
	IRD இலிருந்து பெறத்தக்கவை (அதிகப்படியான உள்ளீட்டு வரி)	4,506,771.35	4,506,771.35
	தபால் மா அதிபர்	10,000.00	

	மொத்த கொடுப்பனவுகள்	7,818,053.91	7,539,154.26
19	ஏனைய நடைமுறை சொத்துக்கள்		
a	குறுங்கால முதலீடுகள் - முதிர்ச்சியடைந்துள்ளது		
	பல்கலைக்கழக திட்டத்தின் அபிவிருத்திக்கான வைப்பு	-	27,400,000.00
	பணிக்கொடை ஏற்பாட்டிற்கான வைப்பு - இலங்கை வங்கி	8,341,880.95	6,700,000.00
	அங்கத்துவ வைப்பு கணக்கு -க-கு இல.82338810	1,858,882.86	1,500,000.00
	வட்டி வருமதிகள் - இலங்கை வங்கி	221,042.00	3,072,839.98
	மொத்த குறுங்கால முதலீடுகள்	10,421,805.81	38,672,839.98
	காலக்கழிவு கிரயம்		
	மொத்த தேறிய குறுங்கால முதலீடுகள்	10,421,805.81	38,672,839.98
b	பாதுகாப்பு வைப்புகள்		
	திருமதி. ஜி. ரஜபக்ஷ க/கு இல 1 - 0053-03-0319-4	4,299.40	4,179.24
	திரு.எல்.டி.ஜே. பிரியந்த க/கு இல - 8634723	119,405.51	110,483.30
	மொத்த பாதுகாப்பு வைப்புகள்	123,704.91	114,662.54
c	தங்க வைப்புகள்- 13.5 பவுன்	2,555,795.00	2,309,175.00
	மொத்த ஏனைய நடைமுறை சொத்துக்கள்	13,101,305.72	41,096,677.52
இலங்கை மத்திய வங்கியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விகிதத்தின்படி. தங்க நாணயங்களின் மதிப்பு ரூபா 670390.04.			
20	நீண்டகால - வருமதிகள்		
	இடர் - கடன் (ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்டது)	2,162,102.22	2,225,165.54
	காலக்கழிவு கிரயம்	(377,783.18)	(1,132,904.64)
	மொத்த நீண்டகால - வருமதிகள்	1,784,319.04	1,092,260.90

21	சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் பக்கம் இல	991,418,863.78	567,462,689.62
	<p>நிறுவனத்தின் நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள் மதிப்பீட்டுத் துறையால் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு 2023 ஆம் ஆண்டு நிதிநிலை அறிக்கையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு, மீள்மதிப்பீட்டு ஆதாயம் மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீட்டில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>ரூபா 4,500,000- பெறுமதியுள்ள மோட்டார் காரை (KF0474) பெருந்தோட்டத் கைத்தொழில் அமைச்சினால் மாற்றப்பட்டுள்ள காரின் மதிப்பு சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரணங்களில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் 2023 இல் பரிமாற்ற பெறுமதி வருவாய் ஒதுக்கு கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டது</p>		
22	நடைமுறை வேலை (சிறப்பு திட்டத்தின் கீழ் புதிய கட்டிடம்)		
	விரிவுரை மண்டபம் மற்றும் R & D அலகு- கட்டுமானபணி நடைபெற்றக்கொண்டிருக்கிறது	552,634,164.98	431,926,779.47
	விடுதி குழாய் அமைப்பு மற்றும் கழிவுநீர் அமைப்பு	-	10,667,528.52
	தேயிலை சபை இருந்து இரண்டு இரட்டை வண்டிகள்	-	2,366,541.64
		552,634,164.98	444,960,849.63
	<p>* சுதந்திரப் பட்டம் வழங்கும் திட்டத்திற்கு இணையாக விரிவுரை மண்டபம் மற்றும் ஆர் & டி பிரிவு கொண்ட கட்டிடத்தின் முதல் கட்ட கட்டுமானப் பணிகள், நவம்பர் 2020 இல் நிறைவடைந்தன, இந்தத் திட்டத்தின் இரண்டாம் கட்டம் மே 2021 இல் தொடங்கப்பட்டது. கோவிட் 19 தொற்றுநோய் மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடிகள் நாட்டில் அந்நிய செலாவணி பற்றாக்குறை காரணமாக கட்டுமானத்தின் இரண்டாம் கட்டம் தாமதமானது, எனவே திட்டத்தை முடிக்க ஒப்பந்ததாரருக்கு கால நீட்டிப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது. இது 2023 டிசம்பர். இறுதியில் கிட்டத்தட்ட முடிக்கப்பட்டது.</p>		
	<p>நீர் வடிகால் கட்டுமானம் மற்றும் விடுதி பிளம்பிங் அமைப்பை புதுப்பித்தல் ஆகியவை ஜூலை 2023 இல் முடிக்கப்பட்டு அதன் செயல்பாட்டைப் பயன்படுத்தியது. கட்டுமானத்தின் இறுதி மதிப்பு 2023 இல் முதலதனமாக்கப்பட்டது</p>		
	<p>இரண்டு இரட்டை வண்டிகளின் உரிமையானது ஆண்டு இறுதியில் நிறுவனத்திற்கு மாற்றப்பட்டு, மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகை கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்பட்டது.</p>		
23	அருவ சொத்துக்கள் பக்கம் இல.	2,163,433.71	1,646,716.96

24	ஏனைய நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள்	2023	2022
----	------------------------------	------	------

	உள்கட்டமைப்பு வசதிகளுக்கான வைப்பு		
	தபால் மா அதிபர்	14,225.00	14,225.00
	சிலோன் கேஸ் கம்பனி	12,900.00	12,900.00
	இலங்கை மின்சார சபை	1,161,550.00	1,161,550.00
	ஸ்ரீ லங்கா ரெலிகொம் - (தலைமை அலுவலகம்)	6,300.00	6,300.00
	ஸ்ரீ லங்கா ரெலிகொம் - (பொலவந்தலாவ RWPS)	2,000.00	2,000.00
	மொத்தம்	1,196,975.00	1,196,975.00

	மொத்த ஏனைய நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள்	1,196,975.00	1,196,975.00
--	---	---------------------	---------------------

25	கொடுமதிகள்	LKR	LKR
----	-------------------	------------	------------

a	கடன் கொடுத்தோர்	2023	2022
	CESL(பிறைவற்) லிமிற்ற்டட்	25,592,830.07	15,598,791.87
	சி மற்றும் எச் ஒகனைஷேன் (பிறைவற்) லிமிற்ற்டட்	-	754,571.49
	காந்தி பில்டர்ஸ்	60,389.70	60,389.70
	ஹெலிக்கஸ் என்ஜனியரிங் (பிவிரி) லிமிற்ற்டட்	1,570,462.00	1,410,462.00
	மலலதுங்க கன்ஸ்ட்ரக்ஷன் (பிறைவற்) லிமிற்ற்டட்	1,477,485.00	-
	மெற்றோபொலிட்ரன் ஓ.பிஸ் (பிறைவற்) லிமிற்ற்டட் -	327,215.00	-
	சியாத ஒலி	315,800.00	-
	பொகவந்தலாவ கிராமிய அபிவிருத்தி சங்கம்	-	192,805.25
	கொரடோர கிராமிய அபிவிருத்தி சங்கம்	52,543.31	52,543.31
	எக்ஸ்போகிரா.பிக் (பிறைவற்) லிமிற்ற்டட் -	276,319.86	-
	செவன பில்டர்ஸ் அன்ட் சப்பிளையர்ஸ்	-	145,018.92
	சோ என்ஜனியரிங்	207,020.00	-
	.பனிகிரா/ப்ட் தளபாடங்கள்	968,443.00	-

	ரயிட் ரெக்னோலியி	-	14,000.00
	மொத்த கடன் கொடுத்தோர்	30,848,507.94	18,228,582.54
b	திரண்ட செலவுகள்		
	தொலைபேசி	60,582.34	128,592.15
	மின்சார கட்டணம் -	718,469.74	343,252.02
	எரிபொருள் கட்டணம்	394,539.64	3,686.00
	கட்டிட பராமரிப்பு		89,668.35
	வாகன பராமரிப்பு	123,100.00	92,225.00
	உபகரணம் பராமரிப்பு	174,735.00	245,850.00
	முத்திரை வரி- (வருமான வரி திணைக்களம்)	8,100.00	7,150.00
	போக்குவரத்து படி	12,950.00	4,250.00
	மேலதிகநேர கொடுப்பனவு - டிசம்பர்	241,954.23	237,649.00
	பருவகால சஞ்சிகைகள் மற்றும் பத்திரிகைகள்	-	-
	ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் - டிசம்பர்	480,561.67	-
	ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	68,683.96	-
	சி பி பி எஸ் பங்களிப்பு	33,715.20	-
	பிணை முறி (டிசம்பர்)	353,779.40	287,685.00
	ஏனைய குழு செலவுகள்	-	16,721.60
	விடுமுறை கொடுப்பனவு	85,000.00	-
	அச்சிடல் பொருட்கள்	-	5,160.00
	வெளிவாரி வளவாளர்கள் விரிவுரை கட்டணம்	2,510,514.80	368,675.00
	துப்பரவாக்கல் சேவை	-	351,000.00
	உணவு செலவு - வெளியக பயிற்சித்திட்டம்	1,602,654.20	265,180.10
	உணவு செலவு - உள்ளக பயிற்சித்திட்டம்	370,135.10	83,563.80
	நலன்புரி பொருட்கள்		

ஊமியர் நலன்புரி	110.00	134,589.00
வெளி பரீட்சை கட்டணங்கள்	166,425.00	167,100.00
எழுதுகருவிகள் மற்றும் அலுவலக பொருட்கள்		26,651.00
NIPM கௌரவ கொடுப்பனவுகள்	37,250.00	31,000.00
உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களம் - WHT	78,027.54	3,960.00
விளம்பரம் மற்றும் மேம்படுத்தல்		535,677.50
நாட்கூலி	36,500.00	
சம்பளம் மற்றும் கூலி	39,860.05	
ஏனைய நானாவித பயிற்சி செலவுகள்	82,968.14	
வாகன வாடகை	17,000.00	36,902.00
தோட்ட பராமரிப்பு	-	143,675.00
ஏனைய திரண்ட செலவுகள்	133,488.83	-
கற்கை நிலைய செலவு	-	97,975.00
கணக்காய்வாளர் நாயகம் திணைக்களம் - கணக்காய்வு கட்டணம்	351,512.00	546,000.00
மொத்த திரண்ட செலவுகள்	8,182,616.84	4,253,837.52

c	ஏனைய கொடுக்குமதிகள்		
	மொத்த முன் கொண்டுவரப்பட்ட கற்கைநெறி கட்டணங்கள்	3,081,797.75	4,426,899.75
	அங்கத்துவ முற்பணம்	44,000.00	-
	தேயிலை அபிவிருத்தி திட்ட வெளியீட்டுக்கான நன்கொடை ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம்.	7,806.00	7,806.00
	திரு.கே.ஜி.நேபால் பணிக்கொடை செலுத்தவேண்டியவை	560,835.15	560,835.15
	மொத்த ஏனைய கொடுக்குமதிகள்	3,694,438.90	4,995,540.90

d	மீள செலுத்தவேண்டிய வைப்புகள்		
	மீள செலுத்தவேண்டிய கேள்வி கோரல் வைப்புகள்	554,000.00	484,000.00
	மீள செலுத்தவேண்டிய நூலக வைப்புகள்	3,000.00	3,500.00
	ஏனைய மீள செலுத்தவேண்டிய வைப்புகள்	2,500.00	2,500.00

	மொத்தம்	559,500.00	490,000.00
--	---------	------------	------------

	மொத்த குறுங்கால கொடுமதிகள்	43,285,063.68	27,967,960.96
--	----------------------------	---------------	---------------

26	குறுங்கால ஏற்பாடுகள்	ரூபா	ரூபா
----	----------------------	------	------

--	--	--	--

2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில் தற்செயலான பொறுப்புகள் எதுவும் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை, இருப்பினும், முன்னாள் பணியாளர் உதவியாளர் திரு. கே.ஜி. நேபாலா, 09 மே 2021 அன்று ஒழுக்காற்று முறைகேடு தொடர்பாக அவர் பணிநீக்கம் செய்யப்பட்டதற்கு எதிராக தொழிலாளர் வழக்கைத் தாக்கல் செய்தார்.

27	ஊழியர் நன்மைகள்	ரூபா	ரூபா
	பணிக்கொடை கொடுப்பனவுகள் - ஒரு ஆண்டுக்குள்	517,080.00	2,711,092.50

28	ஊழியர் நன்மைகள்		
----	-----------------	--	--

	பணிக்கொடை கொடுப்பனவுகள் - நீண்டகாலம்	6,525,976.16	2,288,356.54
--	--------------------------------------	--------------	--------------

	ஓய்வு நலன் பொறுப்புகள்		
--	-------------------------------	--	--

	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில்	4,999,449.04	7,055,847.73
--	---------------------	---------------------	---------------------

	ஊழியர்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட நன்மைகள்	(2,839,077.50)	(627,030.00)
--	--------------------------------------	----------------	--------------

	ஆண்டு காலப்பகுதியில் செய்யப்பட்ட ஏற்பாடு / (ஒதுக்கம்)	4,882,684.62	(1,429,368.69)
--	---	--------------	----------------

	ஆண்டின் இறுதியில் - மொத்த பொறுப்புக்களின் சமகால பெறுமதி	7,043,056.16	4,999,449.04
--	---	---------------------	---------------------

	ஒரு ஆண்டுக்கு உள்பட்ட பொறுப்புக்கள்	517,080.00	2,711,092.50
--	-------------------------------------	------------	--------------

	தேறிய பொறுப்புக்களின் சமகால பெறுமதி	6,525,976.16	2,288,356.54
--	-------------------------------------	---------------------	---------------------

அட்டுறு மதிப்பீட்டு முறையின் அடிப்படையில் ஓய்வுதியப் பலன்கள் கணக்கிடப்பட்டு, நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. எடுகோள்களுடன் கணக்கீட்டு முறை பின்வருமாறு.

உண்மையான மதிப்பீட்டை கணிப்பிடுவதற்கு திட்டமிடப்பட்ட அலகு கடன் முறை பயன்படுத்தப்படுகிறது..

இலங்கை மத்திய வங்கியால் வெளியிடப்பட்ட பத்திர விகிதத்தின்படி 2022 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் 29.27% மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் 12.93% தள்ளுபடி வீதம் என்று கருதப்பட்டது.

ஊழியர்களின் நலன்களை கணிப்பிடுவதற்கு ஊழியர்களின் கடந்தகால மற்றும் எதிர்கால சேவை காலம் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

	ஊழியர் ஓய்வு பெறும் வயது 60 வருடங்களாகும்.
	நிர்வாக சேவைகள் திணைக்களத்தால் வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் படி, பணியாளரின் வகை மற்றும் அவர்களின் ஊதிய உயர்வு விகிதத்தின் படி எதிர்கால சம்பள வளர்ச்சி விகிதம் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.
	சரியான நேரத்தில் பணம் செலுத்துவதை உறுதி செய்வதற்காக, இலங்கை வங்கி அதுருகிரிய கிளையில் வங்கி வைப்புத்தொகையை நிறுவனம் பராமரிக்கிறது.

29	ஏனைய நீண்ட கால கொடுமதிகள்	2023	2022
	பெறத்தக்க பாதுகாப்பு வைப்புகள் – ஊழியர்களுக்காக	123,704.91	114,662.54
	இலங்கை தேயிலை சபை	35,000,000.00	
	மொத்தம்	35,123,704.91	114,662.54

இந்த நிறுவனம் இலங்கை தேயிலை சபை இருந்து 35.மில்லியன் வட்டியில்லா நிதி வசதியை பெற்றது. இந்த வசதியை 6 ஆண்டுகளுக்கு ஒரு வருட அவகாசத்துடன் திருப்பிச் செலுத்த வேண்டும்.

30	அரசாங்கம் மற்றும் ஏனைய அரச நிறுவனங்களால் பங்களிக்கப்பட்ட மூலதனம்		
	இலங்கை தேயிலை சபையிடமிருந்து பெற்ற மூலதன மானியம்	1,900,000.00	1,900,000.00
	பொகவந்தலாவ பிராந்திய நிலையம் (எஸ் எல் எஸ் பி சி)	4,205,519.00	4,205,519.00
	ஒருங்கிணைந்த நிதியத்திலிருந்து பெற்ற மூலதன மானியம்	29,384,852.21	29,384,852.21
	மொத்தம்	35,490,371.21	35,490,371.21

31	ஒதுக்கங்கள்		
-----------	--------------------	--	--

	மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	929,205,855.98	499,099,322.88
--	----------------------------------	-----------------------	-----------------------

	மறுமதிப்பீடுகள்- நிறுவனத்தால் பராமரிக்கப்படும் கணக்கியல் கொள்கையின்படி மோட்டார் வாகனங்கள் 3 முதல் 5 ஆண்டுகளுக்குள் மறுமதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன. எனவே அனைத்து வாகனங்களும் 08.11.2021 அன்று தொழில்முறை வாகன மறுமதிப்பீட்டு நிறுவனமான டி சில்வா மோட்டார் இன்ஜினியரிங் (பிரைவேட்) லிமிடெட் மூலம் மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. மறுமதிப்பீட்டுத் தொகை பின்வருமாறு. அடுத்த மறுமதிப்பீடு 2024 இல் நடத்தப்படும்		
		2023	2,022
	வருட ஆரம்பத்தில் வாகன மீள்மதிப்பீட்டு வருவாய்	74,227,880.19	74,227,880.19

தேயிலை சபை வாகன மீள்மதிப்பீட்டு மிகை	6,200,325.08	-
பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சு KF 0474 வாகன மீள்மதிப்பீட்டு மிகை	4,500,000.00	-
வருட இறுதியில் வாகன மீள்மதிப்பீட்டு மிகை	84,928,205.27	74,227,880.19
<p>பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமத்தை பின்பற்றுவதற்காக 01.01.2014 திகதியில் கட்டிடம், தளபாடம் மற்றும் உபகரணம் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது. இவ் மீள்மதிப்பீடானது மேல்மாகாண, விலைதிப்பு திணைக்கள, பிராந்திய மதிப்பீட்டாளர், திரு. K.A.D.N. நாணயக்கார அவர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.</p> <p>சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் படி, நிறுவனம் 31.12.2022 திகதி நிறுவனத்தின் ஆளுநர் சபையினால் நியமிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டுக் குழுவால் தளபாடங்கள், உபகரணங்கள், உட்கட்டமைப்பு சொத்துக்களை மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.</p>		
சொத்தின் வகை	மீள்மதிப்பீட்டு 2023	மீள்மதிப்பீட்டு 2022
தளபாடம் மற்றும் உபகரணம் மீள்மதிப்பீடு		
01.01 உள்ளவாறான மீதி	38,933,695.79	3,637,165.38
உபகரணம் மீள்மதிப்பீட்டு இலாபம் / நட்டம்	-	26,736,543.55
தளபாடம் மீள்மதிப்பீட்டு இலாபம் / நட்டம்	-	8,873,222.86
வருமான ஒதுக்கத்திற்கு மற்றுவதற்கான அகற்றல் சீரக்கம்	-	(313,236.00)
31.12. உள்ளவாறான மீதி	38,933,695.79	38,933,695.79
உட்கட்டுமான சொத்துகள்		
மீத முன் கொண்டு வரப்பட்டது	4,442,128.43	
கழி - மீள்மதிப்பீட்டு இலாபம் / நட்டம்	(379,300.00)	4,442,128.43
மீதி முன் கொண்டு செல்லப்பட்டது	4,062,828.43	4,442,128.43
ஆரம்ப மீதி காணி மற்றும் கட்டிடம்	381,495,618.47	381,495,618.47
காணி		
காணி - பொகவந்தலாவ	11,865,000.00	-
காணி - அத்துருகிரிய	287,022,000.00	-
காணி - அகலவத்த	15,080,000.00	

கட்டிடங்கள் - அத்துருகிரிய மற்றும் பொகவந்தலாவ	104,096,513.02	-
மொத்த தேறிய மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் காணி பெறுமதி	799,559,131.49	381,495,618.47
தங்க நாணயங்களின் மதிப்பீட்டு மிகை 2022	1,475,375.00	-
தங்க நாணயங்களின் மதிப்பீட்டு மிகை 2023	246,620.00	-
தங்க நாணயங்களின் மதிப்பீட்டு மொத்த மிகை	1,721,995.00	-
ஆண்டின் இறுதியில் மொத்த தேறிய மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	929,205,855.98	499,099,322.88
<p>அதுருகிரியவில் உள்ள காணி 01.01.2019 அன்று 287,000,000/- ரூபாயாக மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு 18.09.2019 அன்று மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தின் பிராந்திய மதிப்பீட்டாளர் (WP) தொழில்முறை மதிப்பீட்டாளர் திரு. L. J. D. K. சில்வாவினால் அறிக்கை வெளியிடப்பட்டது. மறுமதிப்பீட்டு ஆதாயம் ரூபா..285,903,961.69 மற்றும் நிகர சொத்துகளின் மாற்றங்களின் அறிக்கையில் உள்ளடங்கும். பொகவந்தலாவ பிராந்திய மையத்திலுள்ள காணி 2015 இல் மத்திய மாகாணத்தில் மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தால் 1,387,500/- க்கு மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டதுடன் மறுமதிப்பீட்டு ஆதாயம் சொத்து மூலதனமாக்கல் 2021 இல் நிகர சொத்துக்களின் மாற்றங்களின் அறிக்கையில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.</p> <p>அனைத்து நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள் 2023 ஆம் ஆண்டில் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு, மீள்மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தால் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது. மீள்மதிப்பீட்டு ஆதாயம் 2023 இல் மீள்மதிப்பீட்டுக் கணக்கில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.</p>		

32	திரண்ட மிகை / (பற்றாக்குறை)		
	வருவாய் ஒதுக்கு	563,214,644.29	562,895,501.81
		563,214,644.29	562,895,501.81

	அரசாங்க மானியம்		
33	மீண்டெழும் மானியம்	69,394,000.00	64,000,000.00
34	மூலதன மானியம்	18,600,000.00	16,000,000.00
	கணக்கீட்டு நியமங்களின் மாற்றங்கள்		

பொது திறைசேரியால் பங்களிக்கப்பட்ட மூலதன மற்றும் மீண்டெழும் மானியம் பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் இல.11 இற்கு அமைவாக நிறுவனத்தின் வருமானமாக அங்கிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் இல.11, 01.01.2016 திகதியிலிருந்து நடைமுறைக்கு வருகிறது. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் பெறுமானத்தேய்வு மற்றும் வலுக்குன்றல் கிரயங்கள் ஒவ்வொரு கணக்கீட்டு காலத்திலும் தனித்தனியாக கணக்கிடப்படுகிறது.

35	பயிற்சிகள் மூலம் கிடைத் வருமானம்		
a	கல்விசார், தொழில்வாண்மை பயிற்சிகள்		
	B. tech பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில்நுட்பம்	7,254,000.00	-
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ தேசிய டிப்ளோமா	2,695,864.00	2,964,388.89
	பெருந்தோட்ட விரிவாக்கல் முகாமைத்துவ தேசிய டிப்ளோமா - NVQ-5	4,266,333.00	4,860,917.00
	பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்ப தேசிய டிப்ளோமா - NVQ-5	2,664,400.00	2,209,975.00
	பெருந்தோட்ட பயிர் தொழில்நுட்ப உயர் டிப்ளோமா - NVQ-6	1,852,933.00	1,998,667.00
	கணக்கு பதிவு, பெருந்தோட்ட கணக்கீட்டு சான்றிதழ் பாடநெறி	884,000.00	999,000.00
	பெருந்தோட்ட, நிதி மற்றும் கிரய கணக்கீட்டு, உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி	648,500.00	425,000.00
	தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை பிரயோக தொழில்வாண்மை பயிற்சி	1,219,000.00	1,097,612.00
	தேயிலை சுவைபரீட்சித்தல் உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி	2,273,600.00	2,285,400.00
	மொழித்திறன் பரீட்சை	99,000.00	430,000.00
	சர்வதேச விவசாய முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	1,210,000.00
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ மற்றும் கரிம விவசாய உயர்தர சான்றிதழ் பாடநெறி	588,000.00	737,250.00
	இறப்பர் உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை பிரயோக தொழில்வாண்மை பயிற்சி	400,000.00	357,500.00
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில்நுட்ப டிப்பிளோமா - அறிமுக பாடநெறி	2,311,800.00	2,936,428.75
		27,157,430.00	22,512,138.64

b	முகாமைத்துவ மற்றும் தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி பயிற்சி		
	முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சி	29,000.00	314,050.00
	தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி பயிற்சி	560,000.00	665,000.00

		589,000.00	979,050.00
--	--	-------------------	-------------------

c	திறன் அபிவிருத்தி பயிற்சிகள்		
	தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி	420,000.00	440,000.00
	பெருந்தோட்ட கள அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி	225,000.00	750,000.00
	பெருந்தோட்ட கள அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி	855,000.00	-
		1,500,000.00	1,190,000.00

d	13 ஆண்டு கல்வித் திட்டம்		
	பெருந்தோட்ட தொழிற்சாலை உதவியாளர் மற்றும் வெளிக்கள உதவியாளர் - NVQ-4	23,613,406.50	6,734,700.00
		23,613,406.50	6,734,700.00

e	தொழிலாளர் அபிவிருத்தி மற்றும் பயிற்சி பட்டறைகள்		
	விசேட பயிற்சி பட்டறைகள்	446,658.00	547,000.00
		446,658.00	547,000.00

f	விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		
	ILO நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	674,000.00	-
	RPL சான்றிதழ்கள்	821,600.00	-
	ஐப்பன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	640,800.00	-
	விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	3,309,429.19	1,479,451.54
	பயிற்சி பட்டறைகள்	307,500.00	814,375.00
	இதர பயிற்சி வருமானம்	840,231.00	3,000.00
		6,593,560.19	2,296,826.54

g	வெளிவாரி நடவடிக்கைகளின் வருமானம்		
	வெளிவாரி பரீட்சை	1,897,947.23	1,335,172.25
	மீள்மதிப்பீட்டு கட்டணம் - மர மீள்மதிப்பீட்டு திட்டம்	2,861,735.24	2,134,698.87
		4,759,682.47	3,469,871.12

h	பயிற்சியுடன் தொடர்புடைய செயற்பாட்டு வருமானம்	2,780,000.00	599,000.00
----------	---	---------------------	-------------------

	மொத்த பயிற்சிநெறி வருமானம்	67,439,737.16	38,328,586.30
--	-----------------------------------	----------------------	----------------------

36	வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குவதிலிருந்து வருமானம்		
	விடுதி வசதிகளை வெளித்தரப்பு நிகழ்ச்சிகளுக்கு வாடகைக்கு வழங்கல் - அத்துருகிரிய பயிற்சி நிலையம்	30,860,442.25	22,556,426.37
	விடுதி தங்குமிட கட்டணம்	674,030.00	-
		31,534,472.25	22,556,426.37

37	வட்டி வருமானம்		
	பணியாளர் கடன் வட்டி - இடர் கடன்	177,846.48	186,713.15
	அங்கத்துவ கணக்கிலிருந்து வட்டி வருமானம்	56,624.30	87,190.10
	வங்கி வைப்புகளிலிருந்து வட்டி வருமானம்	3,926,588.45	15,493,469.70
	விசேட கடனிலிருந்து வருமானம்	3,904.88	3,082.80
	பயனுள்ள வருட வட்டி காரணமாக காலக்கழிவு இலாபம் / (நட்டம்)	755,121.46	(946,519.37)
		4,920,085.57	14,823,936.38

38	ஏனைய வருமானம்	ரூபா	ரூபா
a	நானாவித வருமானம்		
	வீட்டு வாடகை வருமானம்	144,501.87	101,475.04
	போக்குவரத்து வருமானம்	7,700.00	9,100.00
	கேள்வி கோரல் கட்டணம்	121,500.00	79,100.00
	வெளியீடுகள்	30,750.00	19,300.00
	தொலைபேசி	6,256.80	12,836.94
	அங்கத்தவர் சந்தா	217,900.00	173,330.00

	ரி சேட் மற்றும் கழுத்துப்பட்டி விற்பனை வருமானம்	72,050.00	141,650.00
	ஏனைய நானாவித வருமானம்	212,265.69	275,754.21
		812,924.36	812,546.19

(b)	பாவிக்கப்பட்ட பொருட்கள் அகற்றல் வருமானம்	38,360.00	318,828.02
(c.)	வருமான கூற்றில் திரும்ப எழுதப்பட்டவை		
	பணிக்கொடை மிகை ஏற்பாடு	-	1,429,368.69
	மிகை ஏற்பாடு	331,488.00	-
	கடன்பட்டோர் பதிவழிப்பு	899,590.41	-
	மொத்தம்	1,231,078.41	1,429,368.69
	ஏனைய வருமான மொத்தம்	2,082,362.77	2,560,742.90

39	கூலி, சம்பளங்கள் மற்றும் ஊழியர் நன்மைகள்	2023	2022
a	தனிப்பட்ட ஊதியம்		
-	சம்பளம் மற்றும் கூலி	23,136,572.77	23,111,589.89
	வாழ்க்கை செலவு மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவு	7,991,913.80	8,628,336.62
	மேலதிக நேர கொடுப்பனவு	2,801,551.33	2,340,311.87
	விடுமுறை ஊதியம்	731,699.25	643,535.67
	நிறுவன பணியாளர் விரிவுரை கட்டணம்	645,875.00	430,125.00
	ஊ.ந.நி. பங்களிப்பு	784,917.33	835,849.06
	ஊ.சே.நி. பங்களிப்பு	2,990,570.64	3,197,534.44
	CPPS பங்களிப்பு	149,130.60	145,861.80
	தவிசாளருக்கான ஊதியம் மற்றும் பணிப்பாளர் சபை கொடுப்பனவு	2,159,217.23	2,564,481.64
	பயிலுனர்களுக்கான நாள் சம்பளம்	1,037,563.75	125,537.50
		42,429,011.70	42,023,163.49

b	பிரயாண செலவினங்கள்		
	பிரயாணம் மற்றும் வாழ்க்கைப்படி (உள்நாட்டு)	539,969.50	287,213.50
		539,969.50	287,213.50
c	ஒய்வுதிய நன்மைகள்		
	பணிக்கொடைக்கான அதிகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்	4,882,684.62	-

d	பங்களிப்புகள், மானியங்கள் மற்றும் நலன்புரி		
	சேவைக்கால பயிற்சி மற்றும் பணியாளர் பயிற்சி இயலளவை கட்டியெழுப்பதல்	678,725.00	498,575.00
	ஊழியர் நலன்புரி செயற்பாடு	744,855.85	637,275.24
	அங்கத்துவம் மற்றும் சந்தா	13,875.00	10,500.00
	மருத்துவ உதவி பங்களிப்பு	3,121,144.23	3,036,195.29
		4,558,600.08	4,182,545.53

	மொத்த சம்பளம், கூலி மற்றும் ஊழியர் நன்மைகள்	52,410,265.90	46,492,922.52
40	விநியோகம் மற்றும் நுகர்வு பயன்பாடு		
	அச்சிடும் பொருட்கள் மற்றும் காகிதங்கள்	1,735,502.00	2,045,878.80
	காகிதாதிகள் மற்றும் அலுவலக தேவைகள்	799,519.35	438,189.46
	நுகரக்கூடியவை	1,918,450.40	1,103,675.85
	எரிபொருள் மற்றும் உராய்வு நீக்கி	6,118,296.68	4,880,504.19
	மருத்துவ மற்றும் மருந்து பொருட்கள்	21,238.18	
	பருவகால வெளியீடுகள் மற்றும் பத்திரிகைகள்	65,858.00	68,425.00
	சீருடைகள்	76,000.00	112,000.00
	நிறுவன வெளியீடுகள்	-	731,975.00
	மொத்த விநியோகம் மற்றும் நுகர்வு பயன்பாடு	10,734,864.61	9,380,648.30
41	நிலையான சொத்துக்கள் திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு		

	கட்டிடங்கள்	1,660,664.40	2,785,841.05
	பொறிகள் மற்றும் இயந்திரங்கள்	3,286,972.64	2,375,013.50
	நீர், தொலைபேசி மற்றும் மின்சாரம்	267,475.04	432,713.00
	மோட்டர் வாகனம்	5,164,975.55	4,287,968.65
	மொத்த திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு	10,380,087.63	9,881,536.20
42	தொடர்பாடல், பயன்படுத்தல் மற்றும் ஒப்பந்த சேவைகள்		LKR
	தொலைபேசி மற்றும் இணையதளம்	1,674,938.26	1,590,544.20
	அஞ்சல்	320,789.99	190,525.00
	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	7,605,801.43	3,286,067.81
	காப்புறுதி (கட்டிடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள், காசு போன்றவை)	354,442.57	729,344.75
	பாதுகாப்பு சேவை	3,996,089.50	2,859,633.55
	கணக்காய்வு கட்டணம் (வெளியக)	200,000.00	483,000.00
	வாகன வாடகை கட்டணங்கள்	1,046,586.83	705,616.74
	துப்பரவு மற்றும் தூய்மைப்படுத்தும் வேலை	3,951,150.00	2,842,410.00
	வங்கி கட்டணங்கள்	65,225.35	34,500.00
	முத்திரை வரி வீதம் மற்றும் வரி	85,567.33	91,952.33
	சட்ட ரீதியான கட்டணங்கள்	170,382.00	98,887.00
		19,470,973.26	12,912,481.38
b	ஊடகம், விளம்பரம் மற்றும் பிரச்சாரம்		
	விளம்பர செலவினங்கள்	269,132.50	223,034.00
	பொழுதுபோக்கு	77,945.00	25,930.55
		347,077.50	248,964.55
	மொத்த தொடர்பாடல் பயன்படுத்தும் சேவை மற்றும் ஊடக செலவுகள்	19,818,050.76	13,161,445.93

43	பயிற்சி செலவுகள்	LKR	LKR
	வருகை விரிவுரையாளர்களுக்கான கட்டணம்	8,120,142.06	4,803,878.31
	பயிற்சி செயற்பாட்டுகளுடன் தொடர்புடைய குழுக்களுக்கான கட்டணங்கள்	137,447.50	69,500.00
	பயிலுனர்களுக்கான உணவு மற்றும் தங்குமிடம்	4,765,458.22	4,146,003.37
	துணி சலவை	65,665.00	69,320.00
	அறவிடமுடியா கடன் குறை ஏற்பாடு	934,548.53	66,067.29
	அறவிடமுடியா கடன்	483,000.00	222,072.30
	வெளிவாரி பரீட்சை செலவு	1,158,382.14	1,132,367.02
	விருது வழங்கும் விழா மற்றும் கல்வி நிகழ்வுகள்	2,477,992.00	3,569,542.25
	கற்கை உபகரணங்கள்	985,991.06	603,265.15
	இதர பயிற்சி செலவுகள்	2,783,130.54	949,503.45
	விளம்பரம் மற்றும் மேம்படுத்தல்	6,287,852.12	2,898,149.02
	RPL செலவுகள்	276,215.00	-
	ILO திட்ட செலவுகள்	293,117.00	-
	பி ரெக் ட்டத்திற்கான செலவுகள்	2,342,594.42	-
	13 அண்டு கல்வித் திட்ட செலவு	9,571,434.75	2,923,321.65
	மொத்தம்	40,682,970.34	21,452,989.81
	ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	299,950.00	-
	அபிவிருத்தி கிரயம்	317,923.10	238,930.00
	சிறு தோட்ட உரிமையாளர்கள் மற்றும் NVQ மாணவர்களுக்கான இயலளவை கட்டியெழுப்பும் பயிற்சி	1,398,862.55	547,826.73
	மொத்த பயிற்சி செலவுகள்	42,699,705.99	22,239,746.54
44	வாடகைக்கு விடப்பட்ட வசதிகளுக்கான தொடர்பான செலவுகள்		

	உணவு செலவு மற்றும் தங்குமிட வசதிகள்	15,865,137.70	11,402,839.25
	விடுதி நுகர்வு	81,162.02	252,012.15
	வாடகைக்கு விடப்பட்ட வசதிகளுக்கான மொத்த செலவுகள்	15,946,299.72	11,654,851.40
45	பொகவந்தலாவ செயற்பாட்டு செலவுகள்		
	மின்சாரம்	575,828.06	219,134.61
	தொலைபேசி மற்றும் தபால்	10,836.16	48,582.13
	பராமரிப்பு	24,600.00	83,245.00
	சுத்திகரிப்பு மற்றும் கழிவுகற்றல் சேவை	13,110.00	
	உணவு மற்றும் தங்குமிடம்		600.00
	சம்பளம் மற்றும் கூலி		15,000.00
	ஊழியர் நன்மைகள்	7,960.00	10,475.00
	நாட் கூலி	127,775.00	
	நுகரக்கூடியவை	149,653.55	21,865.00
	மொத்த பொகவந்தலாவ செலவுகள்	909,762.77	398,901.74
46	சொத்துகளின் பெறுமானத்தேய்வு மற்றும் பெறுமதியிழப்பு		
	பெறுமானத்தேய்வு	37,827,235.69	34,531,465.60
	பெறுமதியிழப்பு	668,283.25	741,735.75
		38,495,518.94	35,273,201.35
47	இதர செலவுகள்		
	ஏனைய குழுக்களுக்கான சலுகை கொடுப்பனவுகள் மற்றும் தொழில்சார் அறவீடுகள்	675,652.69	570,088.62
	விசேட நலன்புரி திட்டம்	361,772.57	
	தோட்ட பராமரிப்பு	426,639.13	463,329.34
	துளபாடம் மற்றும் உபகரணங்கள் அகற்றல்	191,614.97	
	ஏனைய செலவுகள்	520,571.50	204,413.06

		2,176,250.86	1,237,831.02
48	நிதிசார் இடர் முகாமைத்துவம்		
<p>*கடன் ஆபத்து என்பது நிறுவனத்தின் நிதி இழப்புக்கான ஆபத்தாகும். ஒரு நிதிக்கருவியின் வாடிக்கையாளர் அல்லது எதிர்தரப்பினர் அதன் ஒப்பந்த கடமைகளை நிறைவேற்ற தவறினால், அதாவது நிறுவனத்தின் வாடிக்கையாளர் மற்றும் முதலீட்டு பத்திரங்களிலிருந்தான பெறுவனவுகளினால் கிடைக்கிறது. ஆண்டின் இறுதியில் கடன்பட்டோர் கணக்கு இறுதி மீதிக்கு 6 வீதம் ஏற்பாடு வழங்கப்படுகின்றது.</p> <p>*இலங்கை மத்திய வங்கியால் வெளியிடப்பட்டுள்ள ஆண்டிறுதி முறிகளுக்கான வீதத்தின் படி பயனுள்ள வருடத்திற்கான வட்டிவீதத்திற்கு அமைவாகவும் கடனுக்கான வட்டி, முற்பணம் மற்றும் வட்டி என்பன கணிப்பிடப்படுகின்றது. இது 2023 இன் இறுதியில் ஒரு வருடத்திற்கு 12.93% ஆக இருந்தது</p>			
	கடன் மற்றும் முற்பணங்கள் மீதான பெறுமதியிழப்பு நட்டம் ஏற்பாடு BF மீதி	1,132,904.64	186,385.27
	கடன் மற்றும் முற்பணங்கள் மீதான பெறுமதியிழப்பு நட்டம் ஏற்பாடு CF மீதி	377,783.18	1,132,904.64
	கடன் மற்றும் முற்பணத்திலிருந்து வட்டி வருமானத்துக்கு மாற்றம் செய்யப்பட்ட இலாபம் / (நட்டம்)	755,121.46	(946,519.37)
	ஊழியர்களுக்கான கடன் மற்றும் முற்பணத்திலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட வட்டி	181,751.36	189,796.55
	2022 இல் 29.27 % மற்றும் 2023 இல் 12.93 % பயனுள்ள வட்டி விகித முறைக்கு அமைவாக வட்டி கணிப்பிடப்படுதல்.	559,534.54	1,322,701.19
	கடன் மற்றும் முற்பணங்கள் மீதான பெறுமதியிழப்பு ஏற்பாடு CF மீதி	(377,783.18)	(1,132,904.64)

19.10

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

பிரிவுசார் அறிக்கையிடல்

இந்த அறிக்கை ரூபா '000' ஆக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

நிறுவனம் மூன்று (3) வெவ்வேறுபட்ட பிரிவுகளை அங்கிகரிக்கின்றது. அவையாவன பயிற்சிகள் தொடர்பான செயற்பாடுகள், வாடகை வசதிகள் மற்றும் ஏனைய துணை சேவைகள் ஆகும். 2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஒவ்வொரு பிரிவிலுமுள்ள மிகை பின்வரும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

பிரிவின் வகுதி	பயிற்சி செயற்பாடுகள்		வாடகை வசதிகள்		ஏனைய துணை சேவைகள்		மொத்தம்	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
வருமானம்								
ஈட்டிய வருமானம்	67,440	38,329	31,534	22,556	7,002	17,385	105,977	78,270
மூலதன மானியம்	7,294	6,080	1,823.53	1,600	9,482.35	8,320	18,600	16,000
மீண்டெழும் மானியம்	26,370	21,714	6,939	5,714	36,085	36,571	69,394	64,000
மொத்தம்	101,104	66,123	40,297	29,871	52,570	62,276	193,971	158,270
செலவினங்கள்								
ஊதியங்கள், சம்பளம் மற்றும் ஊழியர்களுக்கான நன்மைகள்	20,553	17,667.	5,138.26	4,649.	26,718.	24,176	52,410	46,493
வழங்கல்கள் மற்றும் நுகர்வு பயன்பாடு	4,079	3,183	1,073	838	5,582	5,360	10,735	9,381
திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு	3,944	3,353	1,038	882	5,398	5,647	10,380	9,882
தொடர்பாடல் மற்றும் பயனுறுதிவாய்ந்த சேவைகள்	7,531	4,465	1,982	1,175	10,305	7,521	19,818	13,161
கல்விசார் மற்றும் பயிற்சித்திட்ட செலவினங்கள்	42,700	22,240					42,700	22,240

வாடகை வசதிகளை பெற்று கொள்வதுடன் தொடர்புடைய செலவுகள்			15,946	11,655		-	15,946	11,655
பொகவந்தலாவ பிராந்திய நிலைய செலவு			910	399		-	910	399
பெறுமானத்தேய்வு / பெறுமதியிழப்பு செலவு	15,096	13,403.	3,774.	3,527.	19,625.	18,342.	38,496	35,273
ஏனைய செலவுகள்	853	470.38	213.36	123.78	1,109.46	643.67	2,176	1,238
மொத்த செலவுகள்	94,757	64,782	30,075	23,249	68,739	61,690	193,571	149,721
தேறிய மிகை / (பற்றாக்குறை)	6,347	1,341	10,222	6,622	(16,169)	586	400	8,549
ஊழியர் எண்ணிக்கை	20	19	5	5	26	26	51	50

வருமானம் ஈட்டலுக்கு அமைய, ஈட்டப்பட்ட வருமானம் ஒவ்வொரு பிரிவுக்கும் கணக்கிடப்படுகிறது.

ஒவ்வொரு பிரிவின் மூலதன சொத்துக்களை கையகப்படுத்துவதற்கு ஏற்ப மூலதன மானியம் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது

ஒவ்வொரு பிரிவின் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையின்படி மீண்டெழும் மானியம் வழங்கப்படுகிறது

ஒவ்வொரு பிரிவின் நேரடிச் செலவும் சம்பந்தப்பட்ட பிரிவுகளுக்குக் ஒதுக்கப்படுகின்றது. ஏனைய செலவினங்கள் ஒவ்வொரு பிரிவிலும் இணைக்கப்பட்ட

ஊழியர்களின் எண்ணிக்கு ஏற்ப கணக்கிடப்படுகின்றன

19.11

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

நிதிப் பொழிப்புக்கள் ரூபா '000'

விபரம்	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
வருமானம்										
திறைசேரி மானியம் - மீண்டெழும்	24,792	28,502	38,961	40,000	50,000	54,000	57,811	59,365	64,000	69,394
Government Grant for Capital Expenditure	10,937	15,362	24,243	25,162	81,730	78,115	106,041	31,382	14,000	17,200
ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சிகளை அரசாங்க மானியம் சிறு தோட்ட உரிமையாளர்கள்	9,900	7,710	8,446	10,012	9,221	3,668	526	2,618	2,000	1,400
பயிற்சி மூலம் உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்	10,037	18,010	12,787	15,853	31,009	69,292	23,748	30,370	38,329	67,440
உருவாக்கப்பட்ட வாடகை வருமானம்	7,824	5,366	4,835	1,896	17,927	20,369	6,366	2,285	22,556	31,534
ஏனைய உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்	7,457	9,847	12,402	22,472	9,889	19,187	15,850	13,450	17,385	7,002
மொத்த வருமானம்	70,947	84,796	101,674	115,395	199,776	244,631	210,342	139,470	158,270	193,971
செலவு										
மொத்த ஆளணி வேதனம்	19,453	30,907	31,834	38,796	45,577	43,418	45,140	45,233	46,492	52,410
பயிற்சி செலவுகள்	4,439	8,208	5,880	10,123	16,613	28,725	10,823	13,702	21,691	41,301
சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு இயலானவை விருத்திசெய்யும் பயிற்சிகளுக்கான செலவுகள்	9,936	7,711	8,446	10,012	9,221	3,668	526	2,618	548	1,399
ஏனைய செலவுகள்	20,255	19,598	21,959	27,655	37,461	37,873	30,377	28,494	45,715	59,965
மொத்த செயற்பாட்டு செலவுகள்	54,083	66,424	68,119	86,586	108,872	113,684	86,866	90,046	114,448	155,075
மொத்த செயற்பாட்டு செலவுகளில் அரசாங்கத்தின் மீண்டெழும் மானிய வீதம்	46%	43%	57%	46%	46%	48%	67%	66%	56%	45%
பெறுமானத் தேய்வுக்கு முன்னரான மிகை / (பற்றாக்குறை)	16,864	18,372	33,555	28,809	90,904	130,947	123,476	49,424	43,822	38,896
பெறுமானத் தேய்வு / காலக்கழிவு	15,833	17,740	18,951	20,533	24,407	25,137	26,659	35,273	35,273	38,496
பெறுமானத்தேய்வுக் கு பின்னரான (பற்றாக்குறை) / தேறிய மிகை.	(1,833)	632	14,604	8,276	66,497	105,810	96,817	14,151	8,549	400

பயிற்சிகளின் எண்ணிக்கை- (ஈட்டிய வருமானம்)	32	30	22	32	57	41	17	56	55	47
பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை	993	1,101	586	958	1779	1,015	449	3428	1,587	1599
பாடசாலையிலிருந்து விலகியோர் மற்றும் சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான ஆற்றல் விருத்தி பயிற்சிகளுக்கான மொத்த செலவுகள்	355	196	160	230	232	125	14	114	22	54
பாடசாலையிலிருந்து விலகியோர் மற்றும் சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான ஆற்றல் விருத்தி பயிற்சிகளுக்கான மொத்த செலவுகள்	9,936	7,711	8446	10012	3,668	3,668	526	2,618	550	1400
பயிற்சியளிக்கப்பட்ட சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களின் எண்ணிக்கை	25,100	12,825	10,840	12,661	12940	5,414	693	3751	571	1381
பயிற்சியளிக்கப்பட்ட மொத்த எண்ணிக்கை	26093	13,926	11426	13619	14719	6,429	1142	7179	2,158	2980
மொத்த பயிற்சிகள் எண்ணிக்கை	387	226	182	262	289	166	31	170	77	101
ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	52	46	46	58	58	59	56	55	50	50
ஒவ்வொரு ஊழியர்களுக்கும் ஈட்டிய வருமானம் ரூபா. '000"	487	722	653	693	1,014	1,845	821	823	1,398	2,120
ஒவ்வொரு சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான பயிற்சி செலவுகள் ரூபா. '000"	0.40	0.60	0.78	0.79	0.28	0.68	0.76	0.70	0.96	1.01
நிறுவனத்தின் தேறிய சொத்து ரூபா 000	122,325	126,563	203,880	232,812	453,359	843,911	940,685	1,045,531	1,097,485	1,527,911

19.12



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



எனது இல } PAL/F/NIPM/01/2023/08 உமது இல } திகதி } 30 ஓகஸ்ட் 2024

தவிசாளர்,
தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் 2023 டிசம்பர் 31 திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்று ஏனைய சட்டபூர்வ மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது பிரிவுக்கமைய கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட அறிக்கை இத்துடன் இணைத்து அனுபிவைக்கப்பட்டுள்ளது.

டபிள்யூ. பி. சீ. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் நாயகம்.

பிரதி:-

1. செயலாளர்- நிதி, பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சு.
2. செயலாளர்,- பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் மற்றும் விவசாய அமைச்சு.



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



எனது இல } PAL/F/NIPM/01/2023/08 உமது இல } திகதி } 30 ஓகஸ்ட் 2024

தவிசாளர்,
தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் 2023 டிசம்பர் 31 திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்று ஏனைய சட்டபூர்வ மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது பிரிவுக்கமைய கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

3. நிதி கூற்று

1.1 முனைப்பழிவுக் கருத்து.

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் 2023 டிசம்பர் 31 திகதிய நிதிநிலை கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதி செயலாற்றுகை கூற்று, உரித்து மாற்றமடையும் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று, நிதி கூற்றுக்களுக்கிரிய குறிப்புகள், சாராம்சங்கங்கள் முக்கியமான கணக்கீட்டு தராதரங்களை உள்ளடக்கிய 2023 டிசம்பர் 31 நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்று இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1)

பிரிவுடன் இணைத்து வாசிக்க வேண்டிய 1971 இன் 46 இலக்க தெங்கு அபிவிருத்தி சட்டம் மற்றும் 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 இலக்க நிதி சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய எனது ஆணையின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது.

எனது அறிக்கையின் முனைப்பழிவுக் கருத்துக்கு அடிப்படை பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் தாக்கம் தவிர, நிறுவனத்தின் 2023 டிசம்பர் 31 திகதிய நிதிநிலை மற்றும் அத்திகதியில் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதி செயலாற்றுகை மற்றும் நிதிப்பாய்ச்சல் இலங்கை அரச துறை கணக்கீட்டு தராதரங்களுக்கு அமைவாக உண்மையான, நியாயமான நிலையை வெளிப்படுத்துகிறது என்பது கருத்தாகும்.

3.2 முனைப்பழிவுக் கருத்துக்கான அடிப்படை

- (அ). 2013 ஆம் ஆண்டில் மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட 16 மரத்தளபாடங்கள், மீளாய்வு செய்யப்பட்ட வருடத்தில் பயன்பாட்டிலிருந்து அகற்றப்பட்ட போதிலும், மேற்படி மரத்தளபாடங்களுக்கான மறுமதிப்பீட்டு இலாபமான ரூபா. 191,616.00 மறுமதிப்பீட்டு ஒதுக்க கணக்கிலிருந்து நீக்கப்பட்டு திரட்டப்பட்ட நிதி கணக்கிற்கு மாற்றப்படவில்லை. இதனால் மறுமதிப்பீட்டு ஒதுக்க கணக்கு ரூபா. 191,616.00 கூடுதலாக பதிவாகியுள்ளதுடன் திரட்டப்பட்ட நிதிக் கணக்கு அதே தொகையில் குறைத்து பதிவாகியுள்ளது. அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.
- (ஆ). பொகவத்தலாவ பயிற்சி நிலையத்தின் வேலியின் மறுமதிப்பீட்டின் போது 2023 ஆம் ஆண்டு ஜூலை 27 ஆம் திகதி 644,905 ரூபாயுடன் 644,905 ரூபாயுடன் மறுமதிப்பீட்டின் போது அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டிய மறுமதிப்பீட்டு இழப்பு ரூபா 482,500 ஆக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. மறுமதிப்பீடு கையிருப்பு கணக்கு, இதனால் மேலே கூறப்பட்ட வேலியின் கூடுதலாக கணக்கிடப்பட்டள்ள மறுமதிப்பீட்டு நட்டம் அதிக கணக்கீடுகளை கவனிக்கிறது 01 ஜனவரி 2023 முதல் 27 ஜூலை 2023 வரையிலான காலப்பகுதிக்கான மறுமதிப்பீட்டு இழப்பில் ரூபா.120,095.00 மற்றும் ரூபா.43,595.00 தேய்வு பெறுமானம் கணக்கில் கொண்டு வரப்படவில்லை.
- (இ). 2023 ஆம் ஆண்டின் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையின்படி, 2023 ஆம் ஆண்டு ஜூலை 18 ஆம் திகதி இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானி இலக்கம் 2341/19 இன் பிரகாரம் தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் அங்கத்துவத்தைப் பெற்ற 105 உறுப்பினர்களிடமிருந்து கிடைத்த ரூபா. 217, 900.00 அங்கத்துவ கட்டண வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட போதும். குறித்த வருமானத்தினை அடையாளம் காண்பதற்கான தனியான கணக்கியல் கொள்கையை நிதி கூற்றில் வெளிப்படுத்தப்படவில்லை.
- (ஈ). 31 டிசம்பர் 2023 இல் அடையாளம் காணப்படாத கடன் நிலுவைகள் மொத்தம் ரூபா .842,450.00 நடைமுறை பெறுப்பு அல்லது அடையாளம் காணப்படாத வருமானமாக காட்டப்படாது நடைமுறை சொத்துக்களில் இருந்து கழிக்கப்பட்டதாகக் காட்டப்பட்டது.
- (உ). விடுதியின் நீர் குழாய்கள் மற்றும் கழிவுநீர் அமைப்புகளை சீரமைத்தல் தொடர்பாக 31 டிசம்பர் 2022 இல் செலுத்த வேண்டிய ரூபா.1,477,185.00 இல் ரூபா.624,131.00 ஒரு தனியார் நிறுவனத்திற்கு 2023 ஜனவரி 10, அன்று செலுத்தப்பட்டிருந்தாலும், நிதிக்கூற்றில் 31 டிசம்பர் 2023 இல் செலுத்த வேண்டிய தொகையாக ரூபா. 1,477,185.00 காணப்படுகின்றது. இதன் மூலம் பொறுப்புகளில் ரூபா .624,131.00 அதிகமாகக் கணக்கிடப்பட்டது அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது..

நான், இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (SLAuSs) இணங்க கணக்காய்வை மேற்கொண்டேன். இந்த நியமங்களின் கீழ், எனது பொறுப்புக்கள், இந்த அறிக்கையின் நிதிக்கூற்று கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு எனும் பகுதியில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது முனைப்பழிவுக் கருத்துக்காளை வழங்குவதற்காக என்னால் பெறப்பட்ட கணக்காய்வு சான்றுகள் போதுமானதும், பொருத்தமானதாகும் என நம்புகிறேன்.

1.3. நிறுவனத்தின் - 2023 ஆண்டறிக்கையில் உள்ள இதர தகவல்கள்

இதர தகவல் என்பது, இந்த கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னதாக என்னால் பெறப்பட்ட, ஆனால் நிதி கூற்று மற்றும் எனது கணக்காய்வு அறிக்கை ஆகியவற்றில் உள்ளடக்கப்படாத, நிறுவனத்தின் ஆண்டு அறிக்கை -2023 இல் உள்ள தகவல். இதர தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பு ஏற்றக்கவேண்டும்.

நிதி கூற்று பற்றிய எனது கருத்துடன் இதர தகவல்கள் இணைக்கப்படவில்லை மேலும் இது தொடர்பாக நான் எவ்விதமான கருத்தை அல்லது சான்றிதழை வழங்கவில்லை.

நிதி கூற்றுகள் மீதான கணக்காய்வு தொடர்பான எனது பொறுப்பு, மேலே குறிப்பிட்டுள்ளவாறு இதர தகவல்களை வாசித்து இனங்கண்டு அத் தகவல்கள் கிடைக்கும்போது அவற்றை நிதி கூற்றுகளுடன் அல்லது கணக்காய்வில் பெற்ற அறிவுடன் அல்லது வேறு எந்த விதத்திலும் பொருந்தவில்லையா என்பதைக் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும்.

இந்த கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்ற இதர தகவல்களின் அடிப்படையில் மற்றும் நான் செய்த செயல்பாடுகளின் அடிப்படையில், தவறான அறிக்கைகள் இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அந்த விடயங்கள் என்னால் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும். இது தொடர்பாக எதுவாக இருந்தாலும், என்னிடம் தெரிவிக்க வேண்டும்.

1.4. நிதிக்கூற்று தொடர்பில் முகாமைத்துவம் மற்றும் நிர்வாக தரப்பினரின் பொறுப்புகள்.

இலங்கை அரசு துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைய உன்மையாகவும் நியாயமான பார்வையை வழங்கும் நிதி நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிப்பதற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகும். மற்றும் நிர்வாகம் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடு, மோசடி, தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய கனிசமான பிழைகளின்றி நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதை செயல்படுத்துவதற்கு அவசியமானது

நிதிக்கூற்றை தயாரிக்கும் போது, நிறுவனம் தொடர்ச்சியாக பேணிச்செல்லும் இயலுமையை மதிப்பிடுவது முகாமைத்தவத்தின் பொறுப்பாகும் என்பதுடன், நிறுவனத்தை குலைப்பதற்கு முகாமைத்துவம் கருதினாலோ அல்லது வேறு மாற்று தெரிவுகள் இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளை நிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் அன்றி தொடர்ச்சியாக இயக்கும் அடிப்படையில் கணக்கு வைத்தல் மற்றும் நிறுவனம் தொடர்ச்சியாக இயக்குவதற்கான விடயங்கள் தொடர்பில் வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயற்பாடுகள் தொடர்பான பொறுப்பு, நிர்வகிக்கும் தரப்பினரால் வகிக்கப்பட வேண்டும்.

2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16 (1) உப பிரிவுக்கமைய நிறுவனத்தின் வருடாந்த மற்றும் சமகால நிதிக்கூற்றை தயாரிக்க கூடிவாறு தமது வருமானம், செலவு, சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பில் உரியவாறான புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை பேண வேண்டும்.

1.5. நிதிக்கூற்று கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு.

ஒட்டுமொத்தமாக நிதிக்கூற்று மோசடி, தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய குறிப்பிடத்தக்களவு பிழையான கூற்றுக்கள் அற்ற தென நியாயமான சான்று வழங்குதல் மற்றும் எனது கருத்து உள்ளடங்கிய கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையை வழங்குதல் எனது நோக்கமாகும்.

நியாயமான சான்றுபடுத்தல், உயர் தரத்தில் சான்றுபடுத்திய போதிலும், இலங்கை கணக்காய்வு தராதரங்களுக்கு அமைய கணக்காய்வை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் குறிப்பிடத்தக்களவு கூறப்படாதவைகளை வெளிப்படுத்தியதாக சான்றுபடுத்தப்படவில்லை. மோசடி, தவறுகளின் தனியான அல்லது கூட்டான தாக்கம் காரணமாக குறிப்பிடத்தக்களவு வெளிப்படுத்தப்படாதவை இருக்கலாம் என்பதுடன், இந்த நிதிக்கூற்றை அடிப்படையாக கொண்டு பரிசோதித்தவர்களால் எடுக்கப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்கள் தொடர்பில் தாக்கம் செலுத்தும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு அமைய, எனது கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியாக, தொழில்வாண்மையான தீர்ப்பு மற்றும் தொழில்வாண்மையான சந்தேகத்தை கொண்டிருந்தேன்.

- மோசடிகள், தவறுகள் காரணமாக நிதிக்கூற்றுகளில் ஏற்படக்கூடிய குறிப்பிடத்தக்களவு பொய்யான கூற்றுக்களின் ஆபத்தை இனங்காணும் போதும், மதிப்பீடு செய்யும் போதும் சந்தர்ப்பத்தக்கு ஏற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு ஒழுங்குவிதிகளை திட்டமிடுவதன் மூலம் மோசடிகள், தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துக்கள் தவிர்ப்பதற்கு, போதுமான மற்றும் பொருத்தமான சான்றுகளை பெறுதல் எனது கருத்துக்கு

அடிப்படையானதாகும். குறிப்பிடத்த பொய்யான கூற்றுக்களால் ஏற்படும் தாக்கங்களை விடவும் சோடிகளால் ஏற்படும் தாக்கம் பலமானது. போலி ஆவணங்கள் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே தவிறவிடுதல் மற்றும் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் தவறவிடுதல்கள் மோசடிகள் ஏற்பட காரணமாகும்.

- சந்தர்ப்பத்தக்கு ஏற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு ஒழுங்குவிதிகளை திட்டமிடுவதற்காக நிறுவனத்தின் உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பில் தெளிவடைந்த போதிலும், உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் பயன்மிகு தன்மை தொடர்பில் கருத்து தெரிவிக்கப்படவில்லை.
- பாவிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு தராதரங்கள், கணக்கிடப்பட்ட செலவு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட வெளிப்படுத்தல்கள் தொடர்பான பொருத்தப்படு மதிப்பீடு செய்யப்படுகிறது.
- சம்பவங்கள் அல்லது நிலமைகள் காரணமாக நிதியத்தை தொடர்ச்சியாக பேணுதல் தொடர்பில் பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வு சான்றுகளின் அடிப்படையில் கணக்கீட்டுக்காக தொடர்ச்சியான இருப்பு தொடர்பான அடிப்படை பாவிக்கப்படும் தொடர்புடைய தன்மை தீர்மானிக்கப்பட்டது. போதுமானளவு நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுவதாக நான் தீர்மானித்தால் நிதிக்கூற்றுக்களில் அது தொடர்பான வெளிப்படுத்தல்களுக்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும் என்பதுடன், அந்த வெளிப்படுத்தல் போதுமானதல்ல எனின், எனது கருத்து கணக்காய்வு செய்யப்பட வேண்டும். இருந்தபோதிலும் எதிர்கால சம்பவங்கள் அல்லது நிலமைகள் அடிப்படையில் நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான நிலைத்திருக்கும் தன்மை அற்றுப்போகலாம்.
- வெளிப்படுத்தலை உள்ளடக்கிய நிதிக்கூற்றுகளை சமர்ப்பித்தல், விளக்கம் மற்றும் உள்ளடக்கம் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது. அதற்கு அடிப்படையான கொடுக்கல்வாங்கல்கள் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான வகையில் நிதி கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டவை மதிப்பீடு செய்யப்படுகிறது.

எனது கணக்காய்வில் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டபிடிப்புகள், பிரதான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு குறைபாடுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் நிர்வாக தரப்பினர் தெளிவுபடுத்தப்பட்டனர்.

2. ஏனைய சட்டபூர்வ மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2.1. 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்குகின்றன.

2.1.1. எனது அறிக்கையின் முனைப்பழிவுக் கருத்து பிரிவில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் அடிப்படை விளைவுகள் தவிர கணக்காய்வுக்கு தேவையான அனைத்து தகவல்கள் மற்றும் தெளிவுபடுத்தல்கள் என்னால் பெறப்பட்டன. 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய முறையான நிதி அறிக்கை நிறுவனத்தால் பேணப்பட்டு வந்துள்ளமை எனது பரிசீலனையில் வெளிப்படுகின்றது.

2.1.2. 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (d) (III) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய நிதியத்தால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்று கடந்த ஆண்டுக்கு ஏற்புடையதாகிறது.

2.1.3. எனது அறிக்கையின் முனைப்பழிவுக் கருத்து பிரிவு அடிப்படையில் 1.2 (a), (e), (f), (g) பந்தி குறிக்கும் அவதானிப்புகள் தவிர, 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (d) (IV) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய கடந்த ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட அனைத்து விதந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2. பின்பற்றப்பட்ட செயற்பாடுகள் மற்றும் பெறப்பட்ட சாட்சிகள் அடிப்படையிலும், போதுமானளவு விடயங்களுக்கு வரையறுத்து பின்வரும் கூற்றுக்களை செய்வதற்கு போதுமான எதுவும் எனது கவனத்துக்கு உட்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.1. 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (d) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய நிதிய கட்டுப்பாட்டு சபையின் எவராவது உறுப்பினருக்கு நிதியம் தொடர்பில் நேரடியாகவோ, ஏனைய வழிகளிலோ சாதாரண வியாபார நிலமைக்கு புறம்பான தொடர்புகள் இருப்பதாகவும்,

2.2.2. 2018 இன் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (f) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய ஏதாவது தொடர்புடைய எழுத்து மூல சட்டத்துக்கு அல்லது

நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டு சபையினால் வெளியிடப்பட்ட வேறு பொதுவான அல்லது விசேட ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்புடையதல்லாத வகையில் செயற்பட்டுள்ளது,

2.2.3. 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (g) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய நிறுவனத்தின் அதிகாரம், பணிப்பொறுப்பு மற்றும் கருமங்களுக்கு ஏற்புடையதல்லாத வகையில் செயற்பட்டுள்ளது,

2.2.4. 2018 இன் 19 இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (h) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய பிரயோகிக்க தக்க சட்டதிட்டங்களுக்கு இணங்க நிறுவன வளங்கள் வினைத்திறன் மற்றும் விளைதிறனாக குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியில் பெறுகை செயற்பாடு மற்றும் சிக்கன பாவனைக்கு உட்டுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை,

2.3. ஏனைய விடயங்கள்

(அ) நிறுவனத்தின் நூலக முகாமைத்துவத்தினை தன்னியக்கமாக்குவதற்காக ரூபா.248,000.00 செலவில் 2020 ஆம் ஆண்டில் ஒரு மென்பொருள் தொகுப்பு (KOHA) நிறுவப்பட்டிருந்தாலும், 2020 ஜூன் 19 அம் திகதியிலிருந்து கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட திகதிவரை மேற்கூறிய மென்பொருளை இயக்குவதற்குத் தேவையான வன்பொருள் பற்றாக்குறை மற்றும் மின்சாரம் தடைப்பட்ட பிறகு அதை இயக்கத் தவறியது போன்ற காரணங்களால் அந்த மென்பொருள் தொகுப்பு 27 மே 2024 வரை செயலற்ற நிலையில் இருந்தது.

(ஆ) நிறுவனத்தின் நூலகத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திடீர் சோதனையில், 2002 மற்றும் 2003 ஆம் ஆண்டுகளில் அச்சிடப்பட்ட ரூபா .828,550.00 மதிப்பிலான 5,875 கையேடுகளில் 2023 ஆம் ஆண்டில் 64 கையேடுகள் மட்டுமே விற்பனை செய்யப்பட்டுள்ளன. 31 டிசம்பர் 2023 இல் நூலகம். 20 ஆண்டுகளுக்கும் மேல் பழமையான ரூபா .810,325.00 மதிப்புள்ள 5,811 கையேடுகள் சேமித்து வைக்கப்பட்டுள்ளன.

(இ) பணிப்பாளர் அவ்வப்போது மாதாந்த வாடகையை அதிகரிக்க முன்னறிவிக்கப்பட்ட கடிதங்கள் மூலம் ஒப்புக்கொண்டார் மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்தால் பயிற்சி திட்டங்களை நடத்துவதற்காக ஒப்பந்தம் இல்லாமல் வாடகை அடிப்படையில் பெறப்பட்ட 2 வீடுகளுக்கு ரூபா .2,116,000.00 தொகையை செலுத்தினார். மேலும், மதிப்பாய்விற்கு

உட்பட்ட ஆண்டில் குத்தகை ஒப்பந்தங்கள் செய்யப்படாத 4 வீடுகளுக்கு நிறுவனத்தால் ரூபா .640,000.00 குத்தகை வாடகை செலுத்தப்பட்டது.

(ஈ) நிறுவனத்தின் இயக்குநர் சபை தீர்மானத்திற்கமைய பணியாளர்கள் பணி ஓய்வு பெறும் போது வழங்குவதற்காக 22 காரட் 13.5 கிராம் கொண்ட பத்து தங்க நாணயங்கள் ரூ.பா. 851,800.00 விலையில் ஒரு தனியார் நிறுவனத்திடமிருந்து 30 மே 2019 திகதி கொள்வனவு செய்யப்பட்டு, அதே ஆண்டில் செலவினமாக பதிவழிக்கப்பட்டது, இந்த தங்க நாணயங்கள் நிறுவன நிதி காரணங்களால் 3 ஆண்டுகளுக்கு விநியோகிக்கப்படாமல் காப்பு பெட்டகத்தில் வைக்கப்பட்டிருந்ததுடன், மேலும் அவை 2022 ஆம் ஆண்டில் சொத்துக்களாக கணக்கில் கொண்டு வரப்பட்டிருந்தது. இறுதியில் 10 தங்க நாணயங்கள் இருந்தாலும் பரிசீலனைக்கு உட்பட்ட ஆண்டில், அந்த தங்க நாணயங்கள் 22 காரட்கள் உள்ளதா என்பதை சரிபார்க்கவும், அவற்றின் மதிப்பை மதிப்பிடவும் மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கையில் உள்ளடக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

(இ) 2023 ஆம் ஆண்டின் நிதி கூற்றின் நடைமுறை சொத்துகளின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள வியாபார வருமதி மீதியான ரூபா.31,947,618.00 இல் சேர்த்து 4 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான உள்ள ரூபா.202,575.00 மீள பெற்றுக்கொள்வதற்கு நிறுவனத்தால் இதுவரை நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

டபிள்யூ. பி. சீ. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் நாயகம்.