NATIONAL LOTTERIES

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டு அறிக்கை
Annual Report

2024

உள்ளடக்கம்

01. மேலோட்டம்

கூட்டாண்மைத் தகவல்கள் மற்றும் வழிகாட்டல் கோட்பாடுகள்	93
உற்பத்தி வரிசை	105

02. முகாமைத்துவத்தின் அறிக்கைகள்

தலைவரின் ஆய்வு	109
பொது முகாமையாளரின் செயலாற்றல் அறிக்கை	112
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் அறிக்கை	114

03. நிதிக் கூற்றுகள் மற்றும் தகவல்கள்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை	117
வருமானக் கூற்று	132
விரிவான வருமானக் கூற்று	132
நிதி நிலைமைக் கூற்று	133
உரிமைத்துவமாற்றங்களின் கூற்று	134
காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று	135
நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்	136

04. செயற்பாட்டு மற்றும் நிதி மீளாய்வு

நிதியியல் சிறப்பம்சங்கள்	173
ஒட்டுமொத்த செயலாற்றல்	174
உற்பத்திப் பொருள் ரீதியான செயலாற்றல்	176
பத்தாண்டுகால செயற்பாடுகள்	182

01 மேலோட்டம்

கூட்டாண்மைத் தகவல்கள் மற்றும் வழிகாட்டல் கோட்பாடுகள்
கூட்டாண்மைத் தகவல்கள்

நிறுவன விவரம்

நிறுவனத்தின் பெயர்

தேசிய லொத்தர் சபை

தாபிக்கப்பட்ட ஆண்டு - 1963

சட்டவடிவம்

1963 ஆம் ஆண்டின் 11ஆம் இலக்க வைத்தியசாலைகள் லொத்தர் நீக்கப்பட்டதன் பின்னர் தேசிய லொத்தர் சபை (தே.லொ.ச) உருவாக்கப்பட்டது. 1997 ஆம் ஆண்டின் 35ஆம் இலக்கத் (திருத்தச்) சட்டத்தின் மூலமும் 1998 ஆம் ஆண்டின் 22 ஆம் இலக்கத் (திருத்தச்) சட்டத்தின் மூலமும் மேற்படிசட்டத்தின் சில விதிகள் நீக்கப்பட்டுத் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டன.

நிதியாண்டின் முடிவு - டிசம்பர் 31

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்

முகவரி	:	இல 32, தேசமான்ய என்.டபிள்யூ.ஜே.முதலிகே மாவத்தை, கொழும்பு 01.
இணையதளம்	:	www.nlb.lk
தொலைபேசி	:	0114607000, 0114607001
தொலை நகல்	:	0114669443, 0114669475, 0114669463
மின்னஞ்சல்	:	info@nlb.lk

கணக்காய்வாளர்கள்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி,
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
இல. 306/72 பொல்துவ வீதி,
பத்தரமுல்ல.

வங்கியாளர்கள்

மக்கள் வங்கி
இலங்கை வங்கி
சம்பத் வங்கி

வழிகாட்டல் கோட்பாடுகள்

தூர நோக்கு

நாட்டின் சமூக - பொருளாதார அபிவிருத்தியை இலக்காகக் கொண்டு அனைத்து சமூகத்தினரதும் பங்களிப்புடன் தேசிய முதலீட்டை உருவாக்குவதில் முதன்மை வகித்தல்

செயற்பணி

தேர்ச்சியும் அர்ப்பணிப்பும் மிக்க ஊழியர்களோடு, நவீன தொழில்நுட்பத்தின் துணைகொண்டு புதிய லொத்தர்களை அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் வாடிக்கையாளர்களின் எதிர்பார்ப்பைப் பூர்த்திசெய்து,அவர்களது நம்பிக்கையை வென்று, அற்புதமான நாடொன்றை நோக்கிப் பயணிக்கின்ற சமூகப் பொறுப்புமிக்க நிறுவனமாதல்.

நிறுவன நோக்கங்கள்

- அரசாங்கத்தின் அபிவிருத்தித் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான நிதியை உருவாக்குதல்.
- அரசாங்கத்திற்கு வருமானத்தை ஈட்டிக்கொடுக்கும் நிறுவனங்களிடையே முதன்மை நிறுவனமாதல்.
- மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்துதல்.
- நாட்டின் வேலை வழங்கலுக்குப் பங்களிப்புச் செய்தல்.

சபையின் குறிக்கோள்கள்

- தற்போதைய வருமானம் மற்றும் இலாபமீட்டல் மட்டத்தை அதிகரிக்கச் செய்து அரசாங்கத்துக்கு வழங்கும் பங்களிப்பை அதிகரித்தல்.
- சந்தையின் தலைமைத்துவ நிலையைப் பேணுதல்.
- செயற்பாட்டுவினைத்திறமையை விருத்தி செய்தல்.
- நிறுவனத்தின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விருத்தி செய்தல்.
- பணியாளர்கள் மத்தியில் வினைத்திறமையையும் செயற்திறனையும் விருத்தி செய்தல்.
- வாடிக்கையாளரின் திருப்தியை உச்சப்படுத்துதல்.

மை விழுமியங்கள்

- நாம் பொறுப்புக்கூற வேண்டிய கடப்பாடு உடையவர்கள்.
- நாம் நேர்மையானவர்களென்பதுடன் வெளிப்படையானவர்கள்.
- நாம் கூட்டு முயற்சிகளிலும் தேர்ச்சியிலும் நம்பிக்கைக் கொண்டவர்கள்.
- நாம் நவீன தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்தி மாற்றத்தை விரும்புவோர்.
- நாம் உயர் வாடிக்கையாளர் சேவையில் நம்பிக்கை கொண்டவர்கள்.

தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் சபை

முதலாவது காலகட்டம்

தலைவர்
வைத்தியர். திரு. சமீர சீ. யாபா அபேவர்தன
(25.09.2024 வரை)

திரு. கலும் பிரியங்கர லியனகே
பணிப்பாளர்
(03.10.2024 வரை)

கலாநிதி. விகஷகா. டபிள்யூ. அலபாத
பணிப்பாளர்
(03.10.2024 வரை)

கலாநிதி. கித்சிறி மஞ்சநாயக்க
பணிப்பாளர்
(01.10.2024 வரை)

திரு. டினேஸ் விதானபத்திரன
பணிப்பாளர்
(01.10.2024 வரை)

இரண்டாவது காலகட்டம்

தலைவர்
திரு. எம். டீ. சீ. ஏ. பெரேரா
(27.09.2024 இல் இருந்து)

திரு. என். எஸ். எம். பி. ரஞ்ஜித்
பணிப்பாளர்
(07.10.2024 இல் இருந்து)

கலாநிதி. ஆர். றுகஷந்தன்
பணிப்பாளர்
(25.10.2024 இல் இருந்து)

திருமதி. எம். பி. டீ. பி. பத்திரன
பணிப்பாளர்
(07.10.2024 இல் இருந்து)

திரு. சீ. கமகே
பணிப்பாளர்
(07.10.2024 இல் இருந்து)

உயர் முகாமைத்துவம்

செல்வி. ஹஷினி ஜயசேகர
SLAS
MA (sociology)
LLB, BA (Hons)
சட்டத்தரணி
பிரசித்த நொத்தாரிசு, சத்தியப் பிரமான ஆணையாளர்
பொது முகாமையாளர்
(04.11.2024 வரை)

திரு. ஏ. எம். ஆரிஃப்
SLAS (Sp. Grade)
பொது முகாமையாளர்
(11.11.2024 இல் இருந்து)

திரு. சஞ்ஜீவ எதிரிசிங்க
சட்டத்தரணி
MBS (Colombo)
மேலதிக பொது முகாமையாளர்

கலாநிதி திரு.ஹர்கஷ பண்டார
DBA, MBA, FCMA (UK), FCCA (UK), AMSLIM, FCMA (SL), FCPM, FCAA, CGMA.
பிரதம நிதியியல் அலுவலர்
(02.09.2024 வரை)

சிரேஷ்ட முகாமைத்துவம்

திருமதி. கீதா பெரேரா
பிரதிப் பொது முகாமையாளர்
(செயற்பாட்டு நிதி)
(16.11.2024 வரை)

திருமதி. குமுதினி மடலுஸ்ஸ
B. Com. Special (1st Class Hons - Peradeniya)
பிரதிப் பொது முகாமையாளர்
(வருவாய் நிதி)

திருமதி. ஷியாமினி பாலசூரிய
சட்டத்தரணி
Notary public & Commissioner for oaths,
பிரதிப் பொது முகாமையாளர்
(நீதி மற்றும் சபைச் செயலாளர்)

மத்திய நிர்வாகம்

திரு.மெனுற சதுரங்க
MBA, BBA
உதவிப் பொது முகாமையாளர்
(விற்பனை)

திரு.டி.எஸ்.வீரரத்ன
MBM, B.Sc (Special-BM),PCM,
CIHRM(Reading)
உதவிப் பொது முகாமையாளர் (வழங்கல் மற்றும் விநியோகம்)

திருமதி.ஆர்.எ.தனுஜா சம்மானி
MFE, BBA (Special-Accountancy)
உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்

திரு.கசுன் குருதுகும்புற
MBS, PGDBM, BBA, AMSLIM, MCPM, AMISMM
உதவிப் பொது முகாமையாளர் (முகவர் நிர்வாகம்)

திரு.கிறிஷான் டி. ஜயசிங்க
MSc (IT & Mgt.), B.Sc. (Physical Science)
உதவிப் பொது முகாமையாளர்
(தகவல் தொழில்நுட்பம்)

திரு.என்.சதுர பிரசன்ன பெரேரா
பட்டயக் கணக்காளர்
MBA, B.Sc. Accounting (Special)
உதவிப் பொது முகாமையாளர் (நிதி)
(21.11.2024 வரை)

திரு.கே.எ.அச்சல ஜயதிலக
B.Sc (MIS), DCSD (NIBM), MBCS, MCSSL, MICS
உதவிப் பொது முகாமையாளர் (தகவல் தொழில்நுட்பம்)

திருமதி.எச்.எம்.சந்ரா ஹேரத்
BA, ANDHRM
உதவிப் பொது முகாமையாளர் (நிர்வாகம்)

திருமதி.பி.ஜீ.டி.நந்திகா றொஷானி டி சில்வா
B.com (Special)
உதவிப் பொது முகாமையாளர் (நிதி)

திரு.கபிலசேனாநாயக
MBA
உதவிப் பொது முகாமையாளர்
(சந்தைப்படுத்தல்)

திரு.டி.சுனெத் ஜயவர்தன
MBA, BBM (Marketing),
Chartered Marketing (Reading)
உதவிப் பொது முகாமையாளர் (பெறுகை)

கனிஷ்ட நிர்வாகம் (உள்ளக)

01. **திரு. எஸ். டி. எ. விதான**
MIAESL, NDT Auto Eng., IAE II., CGTTII (Auto), DPHRM, போக்குவரத்து அதிகாரி

02. **திரு. லசந்த ரவிந்ர குமார**
விற்பனை அதிகாரி

03. **திருமதி. தனீஷா குணசேகர**
MBA, B.com (Accounting & Finance), நிதி அதிகாரி

04. **திருமதி. எம். ஜி. விமுக்தி கௌசல்யா**
MBS, PG Dip (HRM), CQHRM, PQHRM, AM–CIPM(SL), AM-CIPD(UK)
நிர்வாக அதிகாரி

05. **செல்வி. எல். சஞ்ஜீவனி**
MBA, PQHRM, பிரத்தியேக உதவியாளர்

06. **திருமதி. டி. எம். டி. எல். புஸ்பராணி**
EMSC (Digital Marketing), MA (Mass com), PG Dip. (Human Rights), BA
தொடர்பாடல் அதிகாரி

07. **செல்வி. பிரியானி ஹிங்குறுதுவ**
பரிசு தொடர்பான கொடுப்பனவு அதிகாரி

08. **திருமதி. எச். எ. தீபா பிரியங்கனி**
காசாளர் அதிகாரி

09. **திரு. நிரோஷன் விஜயவர்தன**
பெறுகை அதிகாரி

10. **செல்வி. என். என். எம். எ. உபேகா நில்லேகொட**
MA (Economics), PG Dip (Economics & Statistics), BA, ANDHRM
மனிதவள அதிகாரி

11. **திரு. எ. எம். தனுஷ்க அத்தநாயக**
B.com (Special), சீட்டிழுக்கப்படும் லொத்தர் அதிகாரி

12. **திருமதி. ஷிரானி களுபஹன**
Closing & Checking Officer, (29.04.2024 வரை)
முடிவுறுத்தல் மற்றும் சோதித்தல் அதிகாரி

13. **திரு. ஜி. வி. ஜி. ரோகன ஹெட்டிஆராச்சி**
விற்பனை அதிகாரி

14. **திருமதி. எஸ். எம். எ. சமரதுங்க**
சந்தைப்படுத்தல் அதிகாரி

15. **திரு. ஜே. எம். அமில மதுசங்க**
NDES (Civil Engineering), Dip EAE, பராமரிப்பு அதிகாரி

16. **திரு. ஜே. கே. டி. புத்திக ஜயநெத்தி**
B.Sc. (Special - Agriculture), உடனடி லொத்தர் அதிகாரி

17. **திரு.கே.எஸ்.எம்.பெர்ணான்டோ**
PG Dip (MIT), B. Sc. (MIS), HDCBIS(NIBM), DCSD(NIBM), MBCS, MCSS
கணனி நிர்வாகி / நிரல் ஆய்வாளர்

18. **திருமதி.எஸ்.பிரியானி கொடிதுவக்கு**
M. Bus (Accounting), B. Sc. Financial Management (Special), நிதி அதிகாரி

19. **திருமதி.எஸ்.எம்.டிலுபா நில்மினி ஜயவீர**
மேம்படுத்தல் அதிகாரி

20. **திருமதி.ஆனந்திகா குமுதினி ஜினதாச**
PGDBFS (CA Sri Lanka), EDABS (CA Sri Lanka), விளம்பரப்படுத்தல் அதிகாரி

21. **திரு.யு.ஜீ.எஸ்.பி.டபிள்யு.கலனி**
விநியோக அதிகாரி

22. **திருமதி.ஏ.ஏ.தனுஜா சமந்தினி**
MPA, B.Sc. (Pub. Admin), ANDHRM, LLB (Reading)
முகவர் நிர்வாக அதிகாரி

கனிஷ்ட நிர்வாகம் (கள)

01 **திரு.பி.என்.பிரகீத் உஜங்கொட**
B. Sc. (Special Mgt. Pub.), பிராந்திய முகாமையாளர்

02 **திரு.கே.என்.தாரக லியனகே**
PG Dip (Marketing Management), பிராந்திய முகாமையாளர்

03 **திரு.பி.சிந்தக குணரத்ன**
MA (Economics) Reading, BBA (Special), பிராந்திய முகாமையாளர்

04 **திரு.பிரதீப் ரத்னசோம**
BBM (Special - HR), பிராந்திய முகாமையாளர்

05 **திரு.எ.மஞ்சுள வன்னிஆரச்சி**
B. Sc (Special-Marketing), பிராந்திய முகாமையாளர்

06 **திரு.கே.நெவில் திமுது**
B. Sc. (Special - Marketing), பிராந்திய முகாமையாளர்

07 **திரு.எம்.ஜீ.எல்.ரோகித சேனாரட்ன**
BBM (Special - Marketing), பிராந்திய முகாமையாளர்

08 **திரு.கே.எ.ஹிரோன் லசந்த**
MPhil, MA (Mass Com), BA(Hons), பிராந்திய முகாமையாளர்

09 **திரு.ஆர்.பி.சரத் ஜயனாம**
MA (Economics), B. Sc. (Special - BA), B. Sc. Psychology Counseling (NUST),
MSc. Psychology (Reading), பிராந்திய முகாமையாளர்

10 **திரு.கே.எல்.பிரியந்த**
B. Com (Special), HND (Industrial Development Management), பிராந்திய முகாமையாளர்

11 **திரு. எம். எம். சுமித் விஜேதிலக**
PG Dip (BM), B. Sc. (Special – HRM), ADIM(NIBM), CBA(CASL)
பிராந்திய முகாமையாளர்

12 **திரு. எம். எம். பி. மஞ்சுள குமார**
BBA (Special - Finance), பிராந்திய முகாமையாளர்

13 **திரு.டபிள்யூ.எ.கே.பிரியதர்ஷன விஜேரத்ன**
BBM (Special - Marketing), பிராந்திய முகாமையாளர்

14 **திரு. பி. நுவன் சந்ரகுமார**
BBA (Special – Marketing), AM SLIM, பிராந்திய முகாமையாளர்

15 **திரு. ஆர். எ. கஜான் நிஷார**
MBA, B. Sc. (Special - BA), ICASL - Inter, பிராந்திய முகாமையாளர்

16 **திரு. டபிள்யூ. பேஷான் தினேஸ் குமார ராஜபக்ஸ**
MBM, PG Dip (Marketing), HND Mgt., பிராந்திய முகாமையாளர்

17 **திரு. எஸ். கலும் தர்ஷன கருணாதிலக**
BMS (Special – Marketing & Advertising), ESBM, MAAT, பிராந்திய முகாமையாளர்

18 **திரு. எ. எ. கஜான் சஞ்ஜீவ வன்னிஆரச்சி**
BBA (Special - Accounting), பிராந்திய முகாமையாளர்

19 **திரு. ரி. எம். எஸ். தமித் குமார ஜயசுந்தர**
B. Sc (Applied Mathematics and Computing), பிராந்திய முகாமையாளர்

20 **திரு. சுந்தரலிங்கம் நரேஸ்**
MBA, BBA (Hons) (Special - Financial Management), பிராந்திய முகாமையாளர்

21 **திரு. ஐ. தனேஸ் எமிர்சன்**
BBA, பிராந்திய முகாமையாளர்

22 **திரு. சிவராஜா பாரதன்**
B. Eng. (Electronic & Telecommunication), பிராந்திய முகாமையாளர்

23 **திரு. வயித்திலிங்கம் துவாரகன்**
BBA,பிராந்திய முகாமையாளர்

24 **திரு. ஜி. ஆர். சி. திலகரத்ன**
BA, பிராந்திய முகாமையாளர்

25 **திரு. டபிள்யூ. கே. டி. வெதகெதர**
PG Dip. (BM), BA (Special - Economics), பிராந்திய முகாமையாளர்

வரலாறு மற்றும் மைல் கற்கள்

வரலாறு

நாட்டின் சுகாதாரச் சேவைக்கு நிதி வழங்குவதற்காக இலங்கை அரசாங்கத்தினால் முதன் முதலில் லொத்தர் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது. 1949ஆம் ஆண்டு நாட்டின் சுகாதாரச் சேவைகளை முன்னேற்றும் நோக்கத்துடன் லொத்தர் ஒன்றை ஆரம்பிக்கவேண்டுமென அரசாங்கத்திற்கு உள்ளுராட்சி அமைச்சர் முன்மொழிவொன்றைச் சமர்ப்பித்தார். இதன் பெறுபேறாக, 1955ஆம் ஆண்டின் 04ஆம் இலக்க வைத்தியசாலை லொத்தர் சபை ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

சுகாதாரத் துறை தவிர்ந்த ஏனைய அபிவிருத்தித் திட்டங்களுக்கு நிதியீட்ட வேண்டிய தேவையினால் 1960 களில் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட லொத்தரின் நோக்கத்தை விரிவுபடுத்த வேண்டியதன் தேவையை அரசாங்கம் புரிந்துகொண்டது.

இதன் பெறு பேறாக,வைத்தியசாலை லொத்தர் நடைமுறை நீக்கப்பட்டு, அதற்குப் பதிலாக நாட்டின் அபிவிருத்திக்கான நிதியை உருவாக்குவதற்கென 1963ஆம் ஆண்டின் 11ஆம் இலக்க நிதிச்சட்டத்தின் கீழ் தேசிய லொத்தர் சபை ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

மைல் கற்கள்

முதலாவது தசாப்தம் (1963 - 1972)

1963 1963 ஆம் ஆண்டின் 11ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் கீழ் தேசிய லொத்தர் சபை ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

1964 டொரிங்டன் சதுக்கத்தில் முதலாவது ஜாதிக லொத்தர் சீட்டிழுப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டது (20.02.1964).

1965 பென்ஸ் கார் பரிசளிக்கும் நடைமுறை ஆரம்பமானது.

1967 இரத்தினபுரியில் முதலாவது கிளை அலுவலகம் திறக்கப்பட்டது.

1968 ஜாதிக சம்பத லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

1970 ஜாதிக சம்பத லொத்தர் மஹஜன சம்பத லொத்தர் எனப் பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டது (28.07.1970).

இரண்டாவது தசாப்தம் (1973 - 1982)

1975 இல. 111/1,சேர் சிற்றம்பலம் ஏ கார்டினர் மாவத்தையில் அமைந்த புதிய கட்டிடத்துக்கு இடம் பெயர்ந்தமை.

1977 ஜாதிக சம்பத லொத்தரின் விலை 50 சதத்திலிருந்துரூ. 1 ஆக அதிரிக்கப்பட்டது.

மூன்றாவது தசாப்தம் (1983 - 1992)

1987 சுபிரி ஜாதிக லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது (11.04.1987).

1988 மஹஜன சம்பத லொத்தர் சீட்டின் விலை ரூ.1 இலிருந்து ரூ. 8 ஆக அதிகரிக்கப்பட்டது.
லொட்டோ லொத்தரின் அறிமுகம் (செப்டம்பர் 1988).
ரூபவாஹினியில் மஹஜன சம்பதவின் முதலாவது சீட்டிழுப்பு ஒளிபரப்பானது (10.05.1988).

1989 மஹஜன சம்பத லொத்தர் சீட்டின் விலை ரூ. 8இலிருந்து ரூ. 10ஆக அதிகரிக்கப்பட்டது.

1992 கொழும்பு எயர் போர்ட் சுப்பர் ட்றோ லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

நான்காவது தசாப்தம் (1993 - 2002)

1994 வாசனா சம்பத லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

1995 கொவிசெத லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

1996 சமுர்தி லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

1997 சிரம வாசனா லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.
செவன லொத்தர் தேசிய லொத்தர் சபையுடன் கூட்டிணைக்கப்பட்டது.

1999 சுபிரி வாசனா சம்பத லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

2000 ஜயவிரு லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

ஐந்தாவது தசாப்தம் (2003 - 2012)

2004 சுனாமியால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு நிதி உதவியளிப்பதற்காக சரண லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. ஊழியர் நன்மைக்காக நலன்புரி மற்றும் சிக்கன நிதியங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

2005 ஆம் ஆண்டு SLIM விருது வழங்கும் விழாவில் வங்கி மற்றும் நிதிச் சேவைகள் பிரிவில் சிறந்த வியாபார நாமத்துக்கான விருதை மஹஜன சம்பத வென்றது.

2006 லொட்டோ லொத்தர் நிறுத்தப்பட்டு சுவசெத லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

மஹஜன சம்பத லொத்தரின் மூலம் அதிகூடிய சுப்பர் பரிசுத் தொகை வழங்கப்பட்டது (ரூ. 61.3மில்.)

2007 நியூ எயர்போர்ட் லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

கொழும்பு எயர் போர்ட் சுப்பர் ட்றோ லொத்தரின் விலை அ.டொ. 25 இலிருந்து அ.டொ. 50 ஆக அதிகரிக்கப்பட்டது.

2008 குலுக்கல் லொத்தர் சீட்டுக்களின் விலை ரூ.10 இலிருந்து ரூ.20 ஆக அதிகரிக்கப்பட்டது (02.09.2008).

2010 சிரம வாசனா லொத்தர் மற்றும் சுவசெத லொத்தர் ஆகியவற்றுக்குப் பதிலாக ஜாதிக சம்பத லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

மஹஜன சம்பத லொத்தர் ஞாயிற்றுக் கிழமைகளிலும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

2011 வரலாற்றில் முதன் முறையாக ரூ.10 பில்லியன் விற்பனையை அடைந்தமை.

ஜயவிரு லொத்தர் நிறுத்தப்பட்டு அதற்குப் பதில் சுபிரி வாசனா சம்பத லொத்தர் புதன் கிழமைகளிலும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.
நியூ எயர்போர்ட் லொத்தர் சீட்டிழுப்பு நடாத்தப்பட்டது.
ரூ.10 மில்லியனுக்கும் அதிகமான 5 சுப்பர் பரிசுகள் மூன்று வாரங்களினுள் வெல்லப்பட்டன. அவற்றில் 4 பரிசுகள் தொடர்ச்சியாக அடுத்தடுத்த தினங்களில் வெல்லப்பட்டன.

2012 சம்பத் ரேகா என்ற பெயரில் புதிய லொத்தர் ஒன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. கொவிசெத லொத்தர் வியாழக்கிழமைகளிலும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

வாசனா சம்பத லொத்தர் திங்கட்கிழமைகளிலும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

ஆறாவது தசாப்தம் (2013 - 2022)

2013 கொவிசெத லொத்தரின் சுப்பர் பரிசானது ரூ.10 மில்லியனிலிருந்து ரூ.40 மில்லியனாக அதிகரிக்கப்பட்டது.

சம்பத் ரேகா லொத்தரின் சுப்பர் பரிசானது ரூ.5 மில்லியனிலிருந்து ரூ.10 மில்லியனாக அதிகரிக்கப்பட்டது.

தேசிய லொத்தர் சபையின் 50 ஆவது ஆண்டு நிறைவை முன்னிட்டு மெகா 50 லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

2014 NLB பவர் லொட்டோ என்ற பெயரில் புதிய லொத்தரொன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

2015 திவிசரண என்ற பெயரில் விற்பனையாளர்களுக்கான காப்புறுதித் திட்டமொன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது (ஜூன் 2015).

நீரோகா என்ற பெயரில் புதிய லொத்தரொன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது (25.07.2015)

31ஆவது கொழும்பு எயர் போர்ட் சுப்பர் ட்றோ சீட்டிழுக்கப்பட்டது (31.08.2015).

ஒரே நாளில் மூன்று லொத்தர் சீட்டிழுப்புகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன (01.09.2015).

மஹாத்மா என்ற பெயரில் முகவர் மாநாடு மற்றும் விருது விழா ஒன்று முதன் முறையாக நடத்தப்பட்டது (டிசம்பர் 2015).

2016 ரூ.20 பில்லியன் விற்பனை இலக்கு அடையப்பட்டது.

டொலர் போர்ட்யூன் லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது (30.03.2016).

பவர் லொட்டோ லொத்தர் நிறுத்தப்பட்டு அதற்குப் பதில் மெகா பவர் லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது (11.05.2016).

சுபிரி தெலக்ஷபதி லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது (27.05.2016).

எஸ் எம் எஸ் ஊடாக லொத்தர் விற்பனை நடைமுறை ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

வெள்ளத்தால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு உதவு முகமாக மனுசத் மெஹெவர லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது (04.08.2016).

தலைமை அலுவலகக் கட்டிட நிர்மாணத்துக்காக வொக்ஷால் ஒழுங்கைக் காணியில் அடிக்கல் நாட்டப்பட்டது (01.12.2016).

தேசிய வணிக சிறப்பு விருது அரச துறை சேவை-இரண்டாவது இடம்

(தேசிய சம்மேளன வர்த்தகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது)

2017 மஹஜன சம்பத லொத்தர் சீட்டிழுப்பானது ஒரு கிழமையில் புதன் மற்றும் சனி தவிர்ந்த ஏனைய 05 நாட்களுக்கும் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டது. (மே 2017 இல் இருந்து)

கொவிசெத லொத்தர் சீட்டிழுப்பானது ஒரு கிழமையில் வெள்ளி மற்றும் ஞாயிறு தவிர்ந்த ஏனைய 05 நாட்களுக்கும் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டது. (யூன் 2017 இல் இருந்து)

செவன லொத்தரானது சுப்பர் பரிசாக ஆடம்பர வீட்டுடன் ஒரு சீட்டிழுப்பு லொத்தராக ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

கொவிசெத லொத்தரின் சுப்பர் பரிசு ரூ.40 மில்லியனில் இருந்து ரூ.60 மில்லியனாக 26 ஒக்டோபரில் இருந்து அதிகரிக்கப்பட்டது.

ஞாயிற்றுக்கிழமை தவிர்ந்த ஏனைய நாட்களில் ஒரு நாளைக்கு 04 சீட்டிழுப்புக்களாக 2017 யூலையில் இருந்து அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

2017 ஆம் ஆண்டுக்கான தேசிய வணிக சிறப்பு விருது வழங்கும் விழாவில் அரசதுறைக்காக தேசிய லொத்தர் சபை ஒரு தகுதி விருதினைப் பெற்றுக்கொண்டது. (தேசிய சம்மேளன வர்த்தகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது)

தேசிய லொத்தர் சபையானது 2017 செப்டெம்பரில் நடைபெற்ற சுமதி தொலைக்காட்சி விருதில் மஹஜன சம்பதவிற்காக இரண்டாமிட சிறந்த வணிக விருதைப் பெற்றுக்கொண்டது.

2018 உற்பத்திப் பொருட் கலவை 01-01-2018 இல் இருந்து மாற்றப்பட்டது.

கொவிசெத லொத்தரின் சீட்டிழுப்பு கிழமையில் 05 நாட்களில் இருந்து கிழமையில் 07 நாட்களாக திட்டமிடப்பட்டது.

மெகா பவர் லொத்தரின் சீட்டிழுப்பு கிழமையில் 02 நாட்களில் இருந்து 03 நாட்களாக

அதிகரிக்கப்பட்டது.

2018 ஜனவரியில் இருந்து ஜாதிக சம்பதவின் சுப்பர் பரிசானது ரூ.5 மில்லியனில் இருந்து ரூ.10 மில்லியனாக அதிகரிக்கப்பட்டது.

2018 ஜனவரியில் இருந்து நீரோகாவின் சுப்பர் பரிசானது ரூ.5 மில்லியனில் இருந்துரூ.10 மில்லியனாக அதிகரிக்கப்பட்டது.

தனநிதானய எனும் லொத்தரானது 02-04-2018 அன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டதுடன் அதன் முதலாவது சீட்டிழுப்பானது 25 ஆம் திகதி மே மாதம் 2018 அன்று நடாத்தப்பட்டது.

சம்பத் ரேகா மற்றும் தெலக்ஷபதி லொத்தர்கள் நிறுத்தப்பட்டன.

தேசிய லொத்தர் சபையானது ஒக்டோபர் 2018 இல் இருந்து இல 32, தேசமான்ய என்டபிள்யூ.ஜே முதலிகே மாவத்தை கொழும்பு-01 எனும் இடத்திலுள்ள ஒரு புதிய கட்டடத்துக்கு மாற்றப்பட்டது.

கொழும்பு எயார் போர்ட் சுப்பர் சீட்டிழுப்பானது ஜனவரி 2018 இல் நடாத்தப்பட்டது.

2019 தருதிரி சம்பத 14.11.2019 அன்று சந்தைக்கு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இதன் முதலாவது சீட்டிழுப்பு 2020.01.30 அன்று சீட்டிழுக்கப்பட்டது.

4000 ஆவது மஹஜன சம்பத ரண் கிருள 06.09.2019 அன்று நடைபெற்றது.

2020 சுபிரி வாசனா லொத்தரின் பரிசுக் கட்டமைப்பு 2020.07.11 இல் மாற்றியமைக்கப்பட்டதுடன் சூப்பர் பரிசுத்தொகை ரூபா 10 மில்லியனில் இருந்து ரூபா 2.5 மில்லியனாகவும், முதல் பரிசு ரூபா 1 மில்லியனில் இருந்து ரூபா 500,000 ஆகவும் குறைக்கப்பட்டது.

2020.07.08 முதல் ஒரு நாளைக்கு ஐந்து சீட்டிழுப்புக்கள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

மஹஜன சம்பத மற்றும் தனநிதானய லொத்தர்கள் வாரத்திற்கு 07 நாட்களிலும் சீட்டிழுக்கப்பட்டன.

தேசிய லொத்தர் சபையின் வரலாற்றிலும் லொத்தர் தொழில் வரலாற்றிலும் அதிகூடிய பரிசுப் பணம் (ரூபா 236 மில்லியன்) மெகா பவர் லொத்தரிலிருந்து வழங்கப்பட்டது.

மஹஜன சம்பத இன் 50 ஆவது ஆண்டு விழா 2020.09.26 அன்று நடைபெற்றது. உலகளாவிய கொரோனா தொற்று நோய் லொத்தர் தொழிற்துறையில் பாதகமானதாக்கத்தை ஏற்படுத்தியதுடன் 2020 மார்ச் மாதம் முதல் ஏறத்தாழ 02 மாதங்கள் லொத்தர் விற்பனை இடைநிறுத்தப்பட்டது.

2021 உற்பத்திப் பொருள் கலவையில் பின்வரும் மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டன.

வாசனாசம்பத லொத்தர் - 2021 பெரவரி 15 முதல் புதிய பரிசுக் கட்டமைப்பு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

பரிசுகளின் சதவீதம் 47% இலிருந்து 52% ஆக உயர்த்தப்பட்டதுடன் முதல் பரிசான ரூபா 1 மில்லியன் ரூபா 500,000 ஆக குறைக்கப்பட்டது.

சுபிரி வாசனா லொத்தர் - 2021 பெப்ரவரி 16 முதல் புதிய பரிசுக்கட்டமைப்பு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

பரிசுகளின் சதவீதம் 49% இலிருந்து 52% ஆக உயர்த்தப்பட்டதுடன் முதல் பரிசான ரூபா1 மில்லியன் ரூபா 500,000 ஆக குறைக்கப்பட்டது. 2021 யூலை 25 முதல் சீட்டிழுப்பு நாட்கள் திங்கள், சனியிலிருந்து செவ்வாய், வெள்ளி மற்றும் ஞாயிறு என மாற்றப்பட்டது

ஜாதிக சம்பத லொத்தர் - 2021 ஆகஸ்ட் 02 முதல் திங்கள் மற்றும் வியாழன் என சீட்டிழுப்பு நாட்கள் மாற்றப்பட்டன. முன்னதாக இது புதன் மற்றும் சனிக்கிழமை ஆகக் காணப்பட்டது.

மெகா பவர் லொத்தர் 2021 பெப்ரவரி 15 முதல் புதிய பரிசுக் கட்டமைப்பு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

அதன்படி, மெகா சூப்பர் பரிசு ரூபா 50.0 மில்லியனில் இருந்து ரூபா 100 மில்லியன் அல்லது அதற்கும் அதிகமாக உயர்த்தப்பட்டதுடன் பவர் சூப்பர் பரிசு மற்றும் கிராண்ட் சூப்பர் பரிசு

என்பன ரூபா10 மில்லியனாக நிர்ணயிக்கப்பட்டது.

தருதிரி சம்பத லொத்தர்-புதிய பரிசுக் கட்டமைப்பு 2021 பெப்ரவரி 21முதல் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

அதன்படி, பரிசு சதவீதம் 47% இலிருந்து 52% ஆக உயர்த்தப்பட்டதுடன் முதல் பரிசுரூபா 1 மில்லியன் இலிருந்து ரூபா 500,000 ஆக குறைக்கப்பட்டது.

2020 நவம்பர் 06 அன்று இரத்து செய்யப்பட்ட நீரோகா லொத்தருக்குப் பதிலாக 2021 பெப்ரவரி 25 முதல் சம்பத லக்ன வரம லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

2022 உற்பத்திப் பொருள் கலவையில் பின்வரும் மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டன.

சம்பத லக்ன வரம லொத்தர் 28 ஒக்டோபர் 2021 முதல் தற்காலிகமாக நிறுத்தப்பட்டது.

- சுபிரி வாசனா லொத்தர் 21 ஜனவரி 2022 முதல் தற்காலிகமாக நிறுத்தப்பட்டது.
- NLB ஹந்தஹண என்ற பெயரிடப்பட்ட லொத்தர் 27 ஜனவரி 2022 முதல் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.
- வாசனா சம்பத லொத்தர் 02 மார்ச் 2022 முதல் தற்காலிகமாக நிறுத்தப்பட்டது.
- செவண சீட்டிழுக்கப்படும் லொத்தர் 02 மார்ச் 2022 முதல் தற்காலிகமாக நிறுத்தப்பட்டது.
- தருதிரி சம்பத லொத்தர் 10 மே 2022 முதல் தற்காலிகமாக நிறுத்தப்பட்டது.
- 03 யூன் 2022 முதல் ஜாதிக சம்பத லொத்தரின் சீட்டிழுப்பானது கிழமையின் ஏழு நாட்களும் நடைபெற்றது.

கொவிசெத லொத்தரின் பரிசு வீதமானது 47% இல் இருந்து 49% ஆக 14 மார்ச் 2022 இல் இருந்து அதிகரிக்கப்பட்டது.

டொலர் / போர்ச்சூன் லொத்தர் சீட்டிழுப்பானது 07 டிசம்பர் 2022 அன்று நடாத்தப்பட்டது. வெற்றியாளர் இந்தியாவைச் சேர்ந்தவர்.

பரிசுகள் வீதமானது 48% இல் இருந்து 50% ஆக 19 ஜனவரி 2022 இல் இருந்து அதிகரிக்கப்பட்டது.

நடப்புத் தசாப்தம் (2023 - 2032)

2023 ஆம் ஆண்டு தேசிய லொத்தர் சபையின் அறுபதாம் ஆண்டு விழா கொண்டாடப்பட்டது.

ஜூலை 6, 2023 முதல் அனைத்து லொத்தர் சீட்டுகளின் விலையும் ரூ.20/- முதல் ரூ.40. ஆகத் திருத்தப்பட்டது

NLB மெகா மில்லியன்ஸ் (ரூ.1,000/-) மற்றும் மெகா 60 (ரூ.100/-) என்ற இரண்டு விசேட லொத்தர் சீட்டுகள் 60வது ஆண்டு விழாவை கொண்டாடும் வகையில் நடத்தப்பட்டது.

ஜாதிக சம்பத லொத்தர் 05 ஜூலை 2023 முதல் ரத்து செய்யப்பட்டு ஜாதிக சம்பத லொத்தருக்கு பதிலாக லக்கி 7 என்ற பெயரில் புதிய லொத்தர் சந்தையில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

லக்கி 7 லொத்தரின் பெயரானது நவம்பர் 22 2023 முதல் லக்கி 7 VIP என மாற்றப்பட்டது

2024 அத சம்பத லொத்தரானது 21 மார்ச் 2024 இல் இருந்து அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

உற்பத்தி வரிசை

சீட்டிழுப்பு வகை லொத்தர்கள

மஹஜன சம்பத

விபரம்

லொத்தர் சந்தையில் தொன்மையான லொத்தர். இந்த லொத்தர் சீட்டின் விலையானது ரூ.40/-.

சீட்டிழுப்பு நாட்கள் : கிழமையின் ஏழு நாட்கள்

பரிசுகள்

ரூ.20 மில்லியனில் ஆரம்பமாகும் சுப்பர் பரிசு அல்லது அதற்கு மேல், ரூ.2.5 மில்லியன் முதல் பரிசு மற்றும் பல கவர்ச்சிகரமான பரிசுகள். பரிசு வீதமானது 50%.

பங்களிப்பு

மொத்தப் புரள்விலிருந்து 16.5% திரட்டிய நிதியத்துக்கு வழங்கப்பட்டது.

கொவிசெத

விபரம்

கமத்தொழில் அமைச்சுக்காக “கமக்காரர் நம்பிக்கை நிதியத்துக்கு” நிதி திரட்டும் நோக்கத்துடன் 1995 ஆம் ஆண்டு சந்தையில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இந்த லொத்தர் சீட்டின் விலை ரூ.40/-.

சீட்டிழுப்பு நாட்கள் : கிழமையின் ஏழு நாட்கள்

பரிசுகள்

ரூ.60 மில்லியன் சுப்பர் பரிசு ஒன்று அல்லது அதற்கு மேல். ரூ.2 மில்லியன் முதல் பரிசு மற்றும் ஏனைய கவர்ச்சிகரமான பரிசுகள். பரிசுகள் வீதமானது 49%.

பங்களிப்பு

மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% திரட்டிய நிதியத்துக்கு வழங்கப்பட்டது.

மெகா பவர்

விபரம்

இந்த லொத்தரானது 2016 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 11ஆம் திகதி அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இந்த லொத்தர் சீட்டின் விலையானது ரூ.40/-.

சீட்டிழுப்பு நாட்கள் : கிழமையின் ஏழு நாட்கள்

பரிசுகள்

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறான மூன்று சுப்பர் பரிசுகள் மற்றும் ரூ.2 மில்லியன் முதல் பரிசுடன் மேலும் கவர்ச்சிகரமான பரிசுகள்.

மெகா சுப்பர் பரிசு - ரூ. 150 மில்லியன் அல்லது அதற்கு மேல்
பவர் சுப்பர் பரிசு - ரூ. 10 மில்லியன் அல்லது அதற்கு மேல்
கிராண்ட் சுப்பர் பரிசு - ரூ. 10 மில்லியன் அல்லது அதற்கு மேல்

பரிசுகள் வீதமானது 50%.

பங்களிப்பு

மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% திரட்டிய நிதியத்துக்கு வழங்கப்பட்டது.

தன நிதானய

விபரம்

இந்த லொத்தரானது 2018 ஏப்ரல் 02 ஆந் திகதி அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இந்த லொத்தர் சீட்டின் விலையானது ரூ.40/-

சீட்டிழுப்பு நாட்கள் : கிழமையின் ஏழு நாட்கள்

பரிசுகள்

80 மில்லியன் சுப்பர் பரிசு அல்லது அதற்கு மேல், முதல் பரிசாக ரூ.2 மில்லியன் மற்றும் ஏனைய கவர்ச்சிகரமான பரிசுகள். பரிசுகளின் வீதமானது 49%.

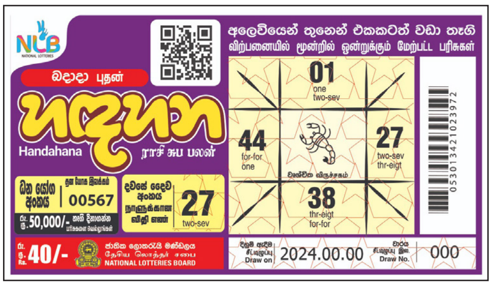
பங்களிப்பு

மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% திரட்டிய நிதியத்துக்கு வழங்கப்பட்டது.

NLB ஹந்தஹன

விபரம்

இந்த லொத்தரானது 2022 ஜனவரி 27 முதல் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இந்த லொத்தர் சீட்டின் விலையானது ரூ.40/-.



பரிசுகள் சீட்டிழுப்பு நாட்கள் : கிழமையின் ஏழு நாட்கள்

பரிசுகள்

:ரூ.3 மில்லியன் சுப்பர் பரிசொன்று அல்லது அதற்கு மேல், முதற் பரிசாக ரூ.ஒரு மில்லியன் மற்றும் ஏனைய கவர்ச்சிகரமான பரிசுகள்.

பரிசு வீதமானது 53%

பங்களிப்பு

திங்கள், செவ்வாய் மற்றும் புதன்கிழமை சீட்டிழுப்பின் மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% ரணவிரு சேவா அதிகார சபையின் ரணவிரு நிதியத்துக்கும் வியாழன், வெள்ளி, சனி மற்றும் ஞாயிறு சீட்டிழுப்பின் மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% விளையாட்டு அமைச்சின் விளையாட்டு நிதியம் மற்றும் சமூக வேவை நிதியத்துக்கும் திரட்டிய நிதியத்தினூடாக பகிர்ந்தளிக்கப்படுகிறது.

லக்கி 7

விபரம்

இந்த லொத்தரானது ஜாதிக சம்பத லொத்தருக்குப் பதிலாக சபையினால் 2023 யூலை முதல் அறிமுகம் செய்யப்பட்டது. இந்த லொத்தர் சீட்டின் விலை ரூ.40/-.

சீட்டிழுப்பு நாட்கள் : கிழமையின் ஏழு நாட்கள்

பரிசுகள்

ரூ.20 மில்லியன் சுப்பர் பரிசொன்று அல்லது அதற்கு மேல், முதற் பரிசாக ரூ. 2.5 மில்லியன் மற்றும் ஏனைய கவர்ச்சிகரமான பரிசுகள். பரிசுகள் வீதமானது 57%.

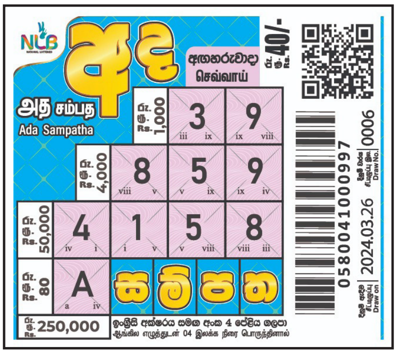
பங்களிப்பு

புதன்கிழமை சீட்டிழுப்பின் மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% சுகாதார அமைச்சுக்கும், சனி மற்றும் ஞாயிறு சீட்டிழுப்பின் மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% தொழில் உறவுகள் மற்றும் உற்பத்தித்திறன் அமைச்சுக்கும் திரட்டிய நிதியத்தினூடாக அனுப்பி வைக்கப்பட்டது. திங்கள், செவ்வாய், வியாழன் சீட்டிழுப்பின் மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% திரட்டிய நிதியத்துக்கு அனுப்பப்பட்டதுடன் வெள்ளிக்கிழமை சீட்டிழுப்பின் மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% தேசிய சிறுநீரக நிதியத்துக்கு திரட்டிய நிதியத்தினூடாக அனுப்பப்பட்டது.

அத சம்பத

விபரம்

இந்த லொத்தரானது 2024 மார்ச் 21 முதல் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இந்த லொத்தர் சீட்டின் விலையானது ரூ.40/-.



சீட்டிழுப்பு நாட்கள் : கிழமையின் ஏழு நாட்கள்

பரிசுகள்

முதற் பரிசாக ரூ.250,000/- மற்றும் ஏனைய கவர்ச்சிகரமான பரிசுகள். பரிசுகள் வீதமானது 58%.

பங்களிப்பு

மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% திரட்டிய நிதியத்துக்கு வழங்கப்பட்டது.

உடனடி லொத்தர்கள்

செவன

விபரம்

1985 ஆம் ஆண்டு வீடமைப்புக்காக நிதி திரட்டும் நோக்கத்துடன் இந்த லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.
சந்தையில் பிரபலமான சுரண்டல் லொத்தரான செவன சர்வதேச அங்கீகாரம் பெற்ற சுரண்டி ஒப்பிடும் தொழில்நுட்பத்தை உள்வாங்கியுள்ளது. தனியான நிறுவனமாகவிருந்து 1997 இல் தேசிய லொத்தர் சபையுடன் இணைந்த செவன இந்த லொத்தரை நடாத்தி வருகின்றது.
இந்த லொத்தரின் விலை ரூ.40/- மற்றும் ரூ.50/-.

பங்களிப்பு

மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% திரட்டிய நிதியத்தின் ஊடாக வீடமைப்பு அமைச்சின் தேசிய வீடமைப்பு நிதியத்துக்கு வழங்கப்படுகிறது.

சமுர்தி

விபரம்

சமுர்த்தி அதிகார சபைக்கு நிதி திரட்டும் நோக்கத்துடன் 1996 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் இந்த லொத்தர் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. தேசிய லொத்தர் சபையால் சந்தையில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட முதலாவது சுரண்டல் வகையிலான லொத்தர் இதுவாகும். வெற்றியாளர்களைத் தீர்மானிக்க இது சர்வதேச அங்கீகாரம் பெற்ற சுரண்டி ஒப்பிடும் தொழில்நுட்பத்தை உள்வாங்கியுள்ளது. இந்த லொத்தரின் விலை ரூ.50/-.

பங்களிப்பு

மொத்தப் புரள்விலிருந்து 10% சமுர்த்தி மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சின் நிதியத்துக்கு திரட்டிய நிதியத்தின் ஊடாக வழங்கப்படுகிறது.

02 முகாமைத்துவத்தின் அறிக்கைகள்

தலைவரின் மீளாய்வு

2024 ஆம் ஆண்டிற்கான தேசிய லொத்தர் சபையின் வருடாந்த அறிக்கையின் மூலம் உங்களுடன் கலந்துரையாடுவதில் நான் மகிழ்ச்சியடைவதுடன் இது உண்மையில் நான் பொறுப்பேற்றதிலிருந்து முதல் செயல்பாட்டு ஆண்டாகும்.

லொத்தர் சந்தைத் துறையில் நிலவிய கடுமையான நிலைமையை மீறி, தேசிய லொத்தர் சபையானது அதிக வலிமையுடனும் தடையற்ற துணிச்சலுடனும் பொருளாதாரத்தில் ஏற்படும் மாறுபாடுகளை எதிர்கொண்டு முன்னோடியாக லொத்தர் சந்தையை வழி நடத்தியதுடன் நாங்கள் ரூபா 37.9 பில்லியன் விற்பனை நிலையை எட்டியுள்ளோம் என்பதுடன் லொத்தர் துறையில் சவாலான ஆபத்து காணப்பட்ட போதிலும் நிலையான முன்னேற்றத்தை அடைந்ததன் மூலம் நாங்கள் மிகச் சிறப்பாக செயல்பட்டோம் என்றும் கூறுவதில் நான் மிகவும் பெருமைப்படுகிறேன்.

செயல்பாட்டு செயலாற்றுகை

2023 ஆம் ஆண்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட ரூபா 32,014.2 மில்லியனுடன் ஒப்பிடும்போது 2024 ஆம் ஆண்டில் விற்பனையானது ரூபா 37,983.2 மில்லியனாக இருந்ததுடன், இது ரூபா 5,969 மில்லியன் அதிகரிப்பைக் காட்டியது. இது முந்தைய ஆண்டை விட 18.6% அதிகரிப்பைக் குறிக்கிறது. இந்த மொத்த விற்பனைச் செயலற்றலானது குலுக்கல் லொத்தர்களிலிருந்து 99.13% ஆகவும் சுரண்டல் லொத்தர்களிலிருந்து 0.87% ஆகவும் காணப்பட்டது.

விற்பனை அதிகரிப்பின் அடிப்படையில், பரிசுகள், முாவர் தரகுகள் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கான பங்களிப்பு போன்ற அனைத்து சட்டப்பூர்வ கொடுப்பனவுகளும் அதிகரிக்கப்பட்டு, சமூகத்திற்கு மிகப்பெரிய நம்பகமான முடிவுகளை வழங்கின.

2023 இல் பதிவு செய்யப்பட்ட ரூபா 16,671.4 மில்லியனுடன் ஒப்பிடும்போது 2024 இல் பரிசு விநியோகம் ரூபா 19,617.6 மில்லியனாக இருந்ததுடன், இது ரூபா 2,946.2 மில்லியனின் அதிகரிப்பைக் காட்டியது. இந்தப் பரிசுக் கொடுப்பனவின் கீழ், சபை ஆண்டின் போது 41 சூப்பர் பரிசு வெற்றியாளர்களை உருவாக்கியதுடன் அவர்களிடையே மொத்தம் ரூபா 849.8 மில்லியனை விநியோகித்தது.

2023 இல் சபை ரூபா 6,526.9 மில்லியனை முகவர் தரகாக செலுத்தியதுடன் இந்த ஆண்டில் ரூபா 7,596.9 மில்லியனை செலுத்தியது. இது ரூபா 1,069.5 மில்லியன் தொகையான குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்பாகும். இது விற்பனை அதிகரிப்பின் நன்மைகள் முகவர் வலைப்பின்னலுக்கு அனுப்பப்படுகின்றது என்பதற்கான தெளிவான அறிகுறியாகும், இதனால் அவர்களின் வருமான நிலைகள் அதிகரிக்கின்றன. மொத்த அரசாங்க பங்களிப்பு நேரடியாக ஒருங்கிணைந்த நிதி மூலமாகவும், மறைமுகமாக வரிகள் மூலமாகவும் 2023 ஆம் ஆண்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட ரூபா 7,311.4 மில்லியனுடன் ஒப்பிடும்போது 2024 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 8,921.4 மில்லியன் ஆக இருந்ததுடன் இது ரூபா 1,610.0 மில்லியனால் அதிகரித்துக் காணப்பட்டது.

இந்த ஆண்டிற்கான சபையின் மொத்த இலாபம் ரூபா 3,044.1 மில்லியனாக இருந்ததுடன் இது முந்தைய ஆண்டில் ரூபா 2,024.4 மில்லியனாக இருந்தமையால் ரூபா 1,019.7 மில்லியனாக அதிகரித்துள்ளது. செயற்பாட்டுச் செலவுகள் 2023 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 2,502.3 மில்லியனாக இருந்த நிலையில், 2024 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 2,289.9 மில்லியனாக (9.2% குறைவு) குறிப்பிடத்தக்க அளவில் குறைந்துள்ளது. 2024 ஆம் ஆண்டில் சபையின் வரிக்கு முந்தைய இலாபம் ரூ.1,693.2 மில்லியனாக இருந்ததுடன் இது

2023 ஆம் ஆண்டில் காணப்பட்ட ரூபா 844.8 மில்லியனுடன் ஒப்பிடும்போது ரூபா 848.4 மில்லியனாக அதிகரித்துள்ளது. மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் சபை ரூபா 1,504.2 மில்லியன் இலாபத்தை பதிவு செய்திருந்ததுடன் முந்தைய ஆண்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட ரூபா 650.8 மில்லியன் இலாபத்துடன் ஒப்பிடும்போது இது ரூபா 853.4 மில்லியன் அதிகமாகும்.

அடுத்த ஆண்டு எதிர்பார்ப்புகள்

2025 ஆம் ஆண்டில் சபை ரூபா 40.5 பில்லியன் விற்பனையை மேற்கொள்வதற்கு திட்டமிட்டுள்ளதுடன் இது முந்தைய ஆண்டை விட சுமார் 6.8% அதிகமாகும். 2025 ஆம் ஆண்டின் பாதீட்டில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட விற்பனையை அடைவதற்காக சபை விசேட உத்திகளில் கவனம் செலுத்தும்.

லொத்தர் துறையில் போட்டி இருந்தபோதிலும், புதிய உத்திகள் மூலம் லொத்தர்களை மேலும் வலுப்படுத்த சபை திட்டமிட்டுள்ளது.

லொத்தர்சீட்டு விற்பனைக்கு முக்கிய காரணிகளாக காணப்படுகின்ற புதிய விற்பனை கவுண்டர்கள், ஸ்டிக்கர் வசதிகள் போன்ற மேலதிக உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதன் மூலம் தரகர் வலையமைப்பு மேலும் வலுப்படுத்தப்படும். ஆளில்லா இடங்களை உள்ளடக்கிய காலியிடங்களை நிரப்ப இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. சாலை மேம்பாட்டு ஆணையம் மற்றும் உள்ளூர் நிறுவனங்கள் போன்ற அரசு நிறுவனங்களின் வழிகாட்டுதலின் கீழ், அதன் விற்பனை நிலையங்களை மிகவும் கவர்ச்சிகரமான தாகமாற்ற டீலர்ஷிப்நெட்வொர்க் மறுசீரமைக்கப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. தூய்மையான இலங்கை செயலகத்துடன் ஆரம்பகட்ட பேச்சுவார்த்தைகள் தொடங்கப்பட்டுள்ளன.

சபையின் செயலாற்றலை மேம்படுத்துவதற்காக டிஜிட்டல் லொட்டரிகளை செயல்படுத்த சபை திர்பார்ப்பதுடன் டிஜிட்டல் லாட்டரிகளை அதிகரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

நன்றி நவிலல்

எங்கள் மீது நம்பிக்கை வைத்து உரிய வழிகாட்டுதல் மற்றும் பணிப்புரைகளை வழங்கியதற்காக மாண்புமிகு ஜனாதிபதி மற்றும் நிதி அமைச்சருக்கு எனது ஆழ்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் மாண்புமிகு இராஜாங்க அமைச்சர்களுக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

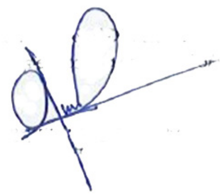
இந்த ஆண்டு முழுவதும் மதிப்புமிக்க ஆலோசனைகளை வழங்கிய ஜனாதிபதி செயலக அதிகாரிகள் மற்றும் நிதி அமைச்சக அதிகாரிகளுக்கு நான் குறிப்பாக நன்றி கூறுகிறேன்.

இந்த ஆண்டு முழுவதும் வழங்கப்பட்ட அன்பான ஆதரவிற்காக எனது சக ஊழியர்களுக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

லாட்டரி சந்தையில் உள்ள சவாலான போட்டியை எதிர்கொண்டு ரூபா 37.9 பில்லியன் வருவாயை அடைவது எளிதான காரியமல்ல. இந்த செயல்திறனைப் பதிவு செய்ய சபையின் அனைத்து பங்குதாரர்களினாலும் மதிப்புமிக்க ஆதரவு வழங்கப்பட்டது. அதன்படி, நிர்வாகத்திற்கும் முழு ஊழியர்களுக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். ஆண்டு முழுவதும் வழங்கப்பட்ட மதிப்புமிக்க ஆதரவிற்காக எங்கள் விநியோக வலையமைப்பு; மாவட்ட விநியோகஸ்தர்கள், முகவர்கள் மற்றும் நாடு முழுவதும் உள்ள விற்பனையாளர்கள் ஆகியோருக்கு எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

எங்கள் உற்பத்திப் பொருட்கள் மீது நம்பிக்கை வைத்த வாடிக்கையாளர்களுக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் அவர்கள் எதிர்காலத்திலும் எங்களுடன் இருப்பார்கள் என்று நம்புகிறேன். சிறந்த முடிவுகளைப் பெறுவதற்காக மதிப்புமிக்க ஆதரவையும் வழிகாட்டுதலையும் வழங்கியதற்காக கணக்காய்வாளர் நாயகம் மற்றும் அவரது ஊழியர்கள், உள்ளக கணக்காய்வாளர்கள், வெளிப்புற கணக்காய்வாளர்கள், தனிப்பட்ட லாட்டரி கணக்காய்வாளர்கள், சரியான நேரத்தில் டிக்கெட்டுகளை வழங்குவதற்காக அச்சுப்பொறிகளை ஆய்வு செய்ததற்காக கேள்விக்குரிய ஆவணங்களை பரிசோதிப்பவர்கள், ஆண்டு முழுவதும் வழங்கப்பட்ட சிறந்த சேவைகளுக்காக எங்கள் முக்கிய வங்கியாளர்களான மக்கள் வங்கி ஆகியோருக்கும் நான் நன்றி கூற விரும்புகிறேன்.

இறுதியாக, இந்த உந்துதலானது 2025 ஆம் ஆண்டிலும் தொடரும் என்று நம்புவோம். சுருக்கமாகச் சொன்னால் இன்னும் அது சிறப்பாக இருக்கும்.



திரு. எம்.டி.சி.ஏ. பெரேரா
தலைவர்,
தேசிய லொத்தர் சபை.
2025 பெப்ரவரி 26.

பொது முகாமையாளரின் செயலாற்றுகை அறிக்கை

பொதுமக்களுக்கு ஆறு தசாப்தங்களுக்கும் மேலாக விலைமதிப்பற்ற சேவையை நிறைவு செய்துள்ள தே.லொ.ச. இன் செயலாற்றுகை அறிக்கை 2024 ஐ எழுதுவதில் நான் மிகுந்த மகிழ்ச்சியடைகிறேன்.

பல சிறப்பு லொத்தர் சீட்டுக்களை நடத்துவதற்கு மேலதிகமாக சபை ஆண்டு முழுவதும் தினமும் ஏழு குலுக்கல் சீட்டிழுப்புக்களை நடத்தியது. 2024 மார்ச் 21 முதல் தினசரி சீட்டிழுப்பு எண்ணிக்கையை 6 இலிருந்து 7 ஆக சபை அதிகரித்தது. மஹஜன சம்பத லாட்டரிக்கு சந்தையில் ஏற்பட்ட அச்சுறுத்தலைக் குறைப்பதற்கான தடுப்பு நடவடிக்கையாக அத சம்பத என்ற புதிய லாட்டரி பெயர் சந்தைக்கு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

செயல்பாட்டு மீளாய்வு

சபை 2023 இல் ரூபா 32,014.2 மில்லியனாக இருந்த விற்பனை வருவாயை 2024 இல் ரூபா 37,983.2 மில்லியனாக எட்டியதுடன் இது ரூபா 5,969.0 மில்லியனின் குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்பாகும்.

மொத்த வருவாயான ரூபா 37,983.2 மில்லியன் தொகையில் சீட்டிழுக்கப்படுகின்ற லாட்டரிகளின் பங்களிப்பு ரூபா 37,653.1 மில்லியனாக இருந்ததுடன் சுரண்டல் லாட்டரிகளின் பங்களிப்பு மொத்த விற்பனையில் ரூபா 330.0 மில்லியன் மட்டுமே ஆகும்.

2023 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 3,841.9 மில்லியனாக இருந்த சபையின் நேரடி அரசாங்க பங்களிப்பு (சிறப்பு வரி) 2024 ஆம் ஆண்டில் வருவாயில் ரூபா 4,510.1 மில்லியனாக இருந்ததுடன் கோரிக்கையின் பேரில் ரூபா 1,060.0 மில்லியன் தொகையான சிறப்பு வரி ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கு செலுத்தப்பட்டது. நடப்பு ஆண்டில் வரிகளுடன் சேர்த்து அரசாங்கத்திற்கு செலுத்திய மொத்த பங்களிப்பு ரூபா 8,921.5 மில்லியனாக இருந்ததுடன், இது முந்தைய ஆண்டில் ரூபா 7,311.6 மில்லியனாக இருந்தது.

2023 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 6,526.9 மில்லியனாக இருந்த முகவர் தரகுக் கொடுப்பனவுகள் 2024 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 7,596.5 மில்லியனாக இருந்தது. 2024 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட பரிசுகள் ரூபா 19,617.6 மில்லியனாக இருந்ததுடன், இது 2023 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 16,671.4 மில்லியன் ஆகும். முகவர் தரகு மற்றும் பரிசுகள் இரண்டும் அதிகரித்த விற்பனைக்கு ஏற்ப குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்பைக் குறிக்கின்றன.

சபையின் ஏனைய வருமானம் 2024 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 939.2 மில்லியனாக இருந்தது. சபையின் செயற்பாட்டுச் செலவுகள் 2024 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 2,290.1 மில்லியனாக இருந்ததுடன், இது முந்தைய ஆண்டில் ரூபா 2,502.3 மில்லியனாக இருந்தது, இது விற்பனை வருமானத்தில் 7.8 சதவீதமாக இருந்தது. முந்தைய ஆண்டை விட நடப்பு ஆண்டில் செயற்பாட்டுச் செலவுகள் ரூபா 212.2 மில்லியன் குறைந்துள்ளது.

2024 ஆம் ஆண்டிற்கான வரிக்கு முந்தைய தேறிய இலாபம் ரூபா 1,693.2 மில்லியனாக இருந்ததுடன் இது விற்பனையில் 4.4 சதவீதமாக இருந்தது, இது 2023 இல் அறிவிக்கப்பட்ட விற்பனை வருமானத்தில் ரூபா 844.8 மில்லியனாக இருந்தமையால் முந்தைய ஆண்டை விட ரூபா 848.4 மில்லியன் அதிகமாகக் காணப்பட்டது. இது அந்த ஆண்டின் விற்பனை வருமானத்தில் 2.4 சதவீதமாக இருந்தது. 2024 ஆம் ஆண்டில் சபையின் வரிக்குப் பிந்தைய இலாபம் ரூபா 1,504.2 மில்லியனாக இருந்ததுடன்

இது முந்தைய ஆண்டில் ரூபா 650.8 மில்லியனாக இருந்தது. ஒட்டுமொத்தமாக, 2024 ஆம் ஆண்டு விற்பனை வருமானம் மற்றும் வரிக்கு முந்தைய மற்றும் பிந்தைய இலாபத்தின் அடிப்படையில் சிறந்த பெறுபேறுகள் காண்பிக்கப்பட்டன.

தே.லொ.ச. இன் நிதி அறிக்கைகள் இரண்டு பிரிவுகளாகப் பிரிக்கப்பட்டுள்ளன, அதாவது பிரதான வணிகமான லாட்டரி செயல்பாடும் முதலீட்டு நடவடிக்கையும் ஆகும். பிரிவு பகுப்பாய்வின் படி லாட்டரி செயல்பாடு ரூபா 978.0 மில்லியன் ஆகவும் முதலீட்டு செயல்பாடு ரூபா 715.2 மில்லியன் ஆகவும் செயற்பாடுகளைக் காண்பித்திருந்த அதே நேரத்தில் லாட்டரி செயல்பாட்டுக்கான வரிக்குப் பிந்தைய இலாபத் தொகை ரூபா 1,003.5 மில்லியன் ஆகவும் முதலீட்டு செயல்பாடு ரூ.500.6 மில்லியன் ஆகவும் பங்களித்து ஒட்டுமொத்தமாக ரூபா 1,504.2 மில்லியனை அடைந்துள்ளது.

எதிர்கால அபிலாஷைகளை அடைய அனைத்து தரப்பினரும் தொடர்ந்து எங்களுடன் கைகோர்ப்பார்கள் என்று நான் நம்புகிறேன்.

பொது முகாமையாளர்
தேசிய லொத்தர் சபை
கொழும்பு
2025 பெப்ரவரி 26

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு அறிக்கை

அறிமுகம்

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 41 (2) ஆம் பிரிவின் படி, தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகத்தால் கணக்காய்வு செய்யப்படுகின்ற ஒரு நிறுவனத்திற்குள் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவை நிறுவுவது கட்டாயத் தேவையாகும். தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 41வது பிரிவின்படி, நிறுவனத்தின் வளங்கள் அதன் முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட நோக்கங்களை அடைவதற்காக சிக்கனமாகவும் வினைத்திறமையாகவும் பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்காக நிறுவனத்தின் நிதி மற்றும் சொத்து முகாமைத்துவம் உள்ளிட்ட அனைத்து அம்சங்களையும் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு மதிப்பாய்வு செய்கிறது.

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் கட்டமைப்பு

தேசிய லொத்தர் சபையின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவானது பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டுள்ளதுடன், அவர்கள் தொடர்புடைய அதிகாரத்தரப்பினரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட விதிமுறைகளின்படி குழுவை வழி நடத்துகின்றனர்.

1 ஆவது காலம்

கலாநிதி விஷாகா டபிள்யூ. எலபாத	- தலைவர்(பணிப்பாளர் - 03.10.2024 வரை)
திரு.கெலும் பிரியங்கர லியனகே	- உறுப்பினர் (பணிப்பாளர் - 03.10.2024 வரை)
திரு.தினேஷ் விதானபத்திரன	- உறுப்பினர் (பணிப்பாளர் - 01.10.2024 இல் இருந்து)
கலாநிதி கித்சிறி மஞ்சநாயக்க	- உறுப்பினர் (பணிப்பாளர் - 01.10.2024 இல் இருந்து)

2 ஆவது காலம்

கலாநிதி.ஆர்.றுஷாந்தன்	- தலைவர் (பணிப்பாளர் - 25.10.2024 இல் இருந்து)
திரு.சி.கமகே	- உறுப்பினர் (பணிப்பாளர் - 07.10.2024 இல் இருந்து)
திருமதி.எம்.பி.டீ.பி.பத்திரன	- உறுப்பினர் (பணிப்பாளர் - 07.10.2024 இல் இருந்து)
திரு.என்.எஸ்.எம்.பி.ரஞ்ஜித்	- உறுப்பினர் (பணிப்பாளர் - 07.10.2024 இல் இருந்து)
திருமதி.ரேணுகா கொலம்பகே	- அவதானிப்பாளர் (பிரதம நிதி அதிகாரி - உள்ளகக் கணக்காய்வு பிரிவு, நிதி, பொருளாதார ஸ்திரப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சு)
திரு.எல்.கே.பத்திரகே	- கணக்காய்வு அத்தியட்சகர்(அரச கணக்காய்வுக் கிளை)
திருமதி.ஆர்.ஏ.தனுஜா சம்மானி	- உள்ளளகக் கணக்காய்வாளர் (ஒருங்கிணைப்பாளர்)
திருமதி.ஷியாமினி பாலசூரிய	- செயலாளர் (பி.பொ.மு சட்டம் மற்றும் சபைச் செயலாளர்)

குறிப்பு: தேசிய லொத்தர் சபையின் இயக்குநர்கள் குழுவின் உறுப்பினர்கள் ஒக்டோபர் 2024 இல் மாற்றப்பட்டனர்.

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் நோக்கெல்லை

குழுவானது, குறைந்தபட்சம் மூன்று மாதங்களுக்கு ஒருமுறையாவது கூடப்பட வேண்டுமென்பதுடன் உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் அக்கூட்டத்தைக் கூட்டுவார். குழு அதன் அவதானிப்புக்களைத் தேவையான நடவடிக்கைக்கான பரிந்துரைகளுடன் பணிப்பாளர் சபைக்குச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். குழுவின் நோக்கெல்லை பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளது :

அ) உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் பொறுப்புகளை நிச்சயித்தல் மற்றும் வருடாந்த கணக்காய்வுத் திட்டங்களை மீளாய்வு செய்தல்

ஆ) நிறுவனத்தின் அனைத்து நடவடிக்கைகளுக்கான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளை மீளாய்வு செய்து மதிப்பீடு செய்தல்

இ) கிரய வினைத்திறனை ஏற்படுத்துவதற்காகவும் வீண் செலவுகள் போன்றவற்றை நீக்குவதற்காகவும் சீரான இடைவெளியில் செயலாற்றலை மீளாய்வு செய்தல்.

ஈ) வெளிப்புற கணக்காய்வாளர்களுடன் தொடர்பு கொண்டு, கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கடிதத்துடன் செயற்படுதல்.

உ) சட்டங்கள், பிரமாணங்கள், விதிகள் மற்றும் சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளுடன் இணங்குகின்றனவா என்பதைக் கண்டறிதல்.

ஊ) கணக்கீட்டு நியமங்களுடன் இணங்குவதை உறுதிசெய்வதற்காக நிதிக்கூற்றுக்களை மதிப்பாய்வு செய்தல்

எ) தீர்வு நடவடிக்கைக்காக உள்ளக் கணக்காய்வு / வெளியகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் மற்றும் முகாமைத்துவக் கடிதங்களை மதிப்பாய்வு செய்தல்

ஏ) பொது முயற்சிகளுக்கான குழுவின் பரிந்துரைகள்.்.உத்தரவுகளை செயல்படுத்துவதை மதிப்பாய்வு செய்தல்

உள்ளகக் கணக்காய்வு

உள்ளகக் கணக்காய்வு என்பது நிறுவனத்திற்கு பெறுமதியைச் சேர்ப்பதற்கும் நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்கும் முகாமைத்துவத்தால் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ள ஒரு புறநிலை உத்தரவாத மற்றும் ஆலோசனை செயல்பாடாகும். இடர் முகாமைத்துவம், கட்டுப்பாடு மற்றும் நிர்-வாக செயல்முறைகளின் வினைத்திறனை மதிப்பிடுவதற்கும் மேம்படுத்துவதற்கும் ஒரு முறையான, ஒழுக்கமான அணுகுமுறையைக் கொண்டு வருவதன் மூலம் நிறுவனத்தின் மூலோபாய நோக்கங்களை அடைவதற்கு இது நிறுவனத்திற்கு உதவுகிறது.

வருடாந்த கணக்காய்வுத் திட்டமானது ஒரு இடர் சார்ந்த கணக்காய்வுத் திட்டமாக காணப்படுவதுடன், இது தேசிய லொத்தர் சபையின் முகாமைத்துவத்தினாலும் அவ்வாறே கணக்காய்வுக் குழுவாலும் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகிறது. இதனைத்தொடர்ந்து அது பணிப்பாளர் சபையால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

2024 ஆம் ஆண்டில் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் செயலாற்றல்

தே.லொ.ச. இன் கணக்காய்வுக் குழுவானது, உற்பத்தித்திறனை அதிகரிக்கும் விதத்தில் நிறுவனத்தின் அனைத்து செயல்பாட்டுப் பகுதிகளினதும் செயலாற்றல் மற்றும் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமை-களை மதிப்பீடு செய்ததுடன் அவதானிக்கப்பட்ட விலகல்களை சீர்படுத்துவதற்குத் தேவையான வழிகாட்டுதலை வழங்கியது. மேலும், உள்ளக மற்றும் வெளியகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் மூலம் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட விடயங்களை மீளாய்வு செய்து, பணிப்பாளர் சபைக்கு தகுந்த தீர்வு நடவடிக்கைகளை பரிந்துரைத்ததுடன், சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் செயல் முன்னேற்றத்தை தெரிவிக்கவும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

2024 ஆம் ஆண்டில் நான்கு (04) கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டதுடன், கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் செயல்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புகளை எளிதாக்குவதற்கு வழங்கிய ஆதரவு மற்றும் பங்களிப்புக்காக கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் உறுப்பினர்கள், அவதானிப்பாளர்கள், தே.லொ.ச. இன் தலைவர், பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள் மற்றும் சிரேஷ்ட பணியாளர்களிற்கு நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

கலாநிதி ஆர்.றுஷாந்தன்
தலைவர்
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு,
தேசிய லொத்தர் சபை
2025 பெப்ரவரி 26 ஆந் திகதி.

03 நிதிக் கூற்றுகள் மற்றும் தகவல்கள்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

பியூஆர்/ஜீ/என்எல்பி/எவ்ஏ/01/24/41 2025 யூன் 11

தலைவர்
தேசிய லொத்தர் சபை

தேசிய லொத்தர் சபையின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய பிரமாணத் தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

தேசிய லொத்தர் சபையின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான குறிப்புக்கள் மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினது தகவல்களை உள்ளடக்கிய 2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டம் ஆகியவற்றின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரமான எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்தில் முன்வைக்கப்படும்.

எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படைப் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து சபையின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இல. 40 இலுள்ள 30 ஆம் பிரிவுக்கு முரணாக, முப்பது (30) வருட குத்தகை அடிப்படையில் பெறப்பட்ட அனுராதபுரம் மற்றும் மன்னாரில் உள்ள காணிகளில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட இரண்டு சுற்றுலா இல்லங்கள், கடந்த வருடம் நியாயமான பெறுமதியில் மதிப்பிடப்பட்டிருந்ததுடன்,

மீளாய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் கிரயத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு ரூபா 2,485,500 ஆல் காலத்தேய்மானம் செய்யப்பட்டிருந்தது. அதன்படி, சபை கணக்கீட்டுக் கொள்கையை தொடர்ந்து நிலையாக பயன்படுத்தாதிருந்ததுடன், கணக்கீட்டுக் கொள்கையில் செய்யப்பட்டிருந்த அந்த மாற்றம் நிதிக்கூற்றுக்களில் குறிப்புகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) சபையினால் தொடரப்பட்டு 04 தொலைக்காட்சி தொகுப்பாளர்களின் சேவையை நிறுத்துவது தொடர்பாக தொழிலாளர் தீர்ப்பாயத்தில் நிலுவையில் உள்ள 4 வழக்குகள் மற்றும் சபையின் ஊழியர் ஒருவரின் கட்டாய ஓய்வு பெறச்செய்தல் தொடர்பில் தொழிலாளர் தீர்ப்பாயத்தின் தீர்ப்பை எதிர்த்து சபையினால் உச்ச நீதிமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்கு சம்பந்தமாக 2024 திசெம்பர் 31 வரை இறுதித் தீர்ப்பு வழங்கப்படாதிருந்ததுடன், அது தொடர்பில் இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இல. 37 இலுள்ள 40 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) சபையினால் மீளாய்வாண்டில் லொத்தர் பரிசுகளை கணக்கீடு செய்கையில் 05 வகையான லொத்தர் சீட்டுக்களுடன் தொடர்புடைய ரூபா 199,381,719 தொகையான பரிசுக் கொடுப்பனவுகளை சபையின் சாதாரண பரிசுக் கொடுப்பனவு முறையின் கீழ் கணக்கீடு செய்வதற்குப் பதிலாக முந்தைய ஆண்டின் பரிசு ஒதுக்கத்தினைப் பயன்படுத்தி கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

(ஈ) 1963 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரிவு (4)16 மற்றும் 1997 ஆம் ஆண்டின் 35 ஆம் இலக்க திருத்திய நிமிச் சட்டத்தின் பிரிவுகள் 4 (4) மற்றும் (4)5 ஆகியவற்றின் விதிகளுக்கு மாறாக, 2024 ஜனவரி 01 முதல் ஜுன் 30 வரை நடைபெற்ற 05 வகையான லொத்தர் சீட்டுக்களுடன் தொடர்புடைய 06 மாதங்களுக்கும் மேலான உரிமை கோரப்படாத விசேட பணப் பரிசுகளான ரூபாா 76,501,720 தொகை ஒருங்கிணைந்த நிதியத்துக்குச செலவு வைக்கப்படாதிருந்ததுடன், அந்தத் தொகை செலுத்தப்பட வேண்டிய பொறுப்பாக அடையாளம் காணப்பட்டு கணக்கு வைக்கப்பட்டிருக்கவுமில்லை.

(உ) 2024 ஜனவரி 01 முதல் டிசம்பர் 31 வரை லொத்தர்சீட்டு விற்பனை முகவர்களால் மக்கள் வங்கி சேகரிப்புக் கணக்கில் வைப்புச் செய்யப்பட்டிருந்த ரூபா 37,584,371 தொகை மீளாய்வாண்டின் நிதிக்கூற்றுக்களில் கணக்கீடு செய்யப்படாது டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியில் உள்ளவாறு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் அடையாளம் காணப்படாத செலவு மீதித் தொகையாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

(ஊ) சபையின் Fortune கணனி முறைமையிலிருந்து பெறப்பட்ட நாளாந்த லொத்தர்சீட்டு விற்பனை வருமான அறிக்கையுடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டின் நிதிக்கூற்றுக்களின் மூலம் அறிவிக்கப்பட்டிருந்த லொத்தர் சீட்டு விற்பனை வருமானம் ரூபா 119,600 ஆல் குறைவாகக் காணப்பட்டது.

(எ) சபையின் இரண்டு ஊழியர்களிடமிருந்து அறிவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 1,518,203 கடன் மீதி 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு சமார்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த நிதிக்கூற்றுக்களில் பெறவேண்டிய சில்லறை வருமானமாகக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (எஸ்எல்ஏயுஎஸ்எஸ்) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். அவ் நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் *நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்* பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும்

பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 சபையின் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய தகவல்கள்

இக்கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதிக்கு பின்னர் எனக்குச் சமர்ப்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற சபையின் 2024 ஆம் ஆண்டு அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள ஆனால், அது தொடர்பில் நிதிக்கூற்றுக்களிலும் எனது கணக்காய்வு அறிக்கையிலும் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்காத தகவல்களே ஏனைய தகவல்கள் ஆகும். அவ்வாறான ஏனைய தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக இருத்தல் வேண்டும்.

நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான எனது அபிப்பிராயம் ஏனைய தகவல்களை உள்ளடக்கியிருக்காததுடன் நான் அவை மீது எவ்வகையிலும் சான்றுப்படுத்தும் முடிவுரையினை வெளிப்படுத்தவில்லை.

நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான எனது கணக்காய்வு தொடர்பாக, எனது பொறுப்பானது மேலே இனங்காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்களை *பெற்றுக் கொள்ளக்கூடியதாக இருக்கையில்* வாசித்தல் மற்றும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய தகவல்களை நிதிக்கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வின் போது ஏனைய வகையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட எனது அறிவின் பிரகாரம் பொருண்மையாக பொருத்தமற்றுள்ளதா என்பதனை கவனித்துப் பார்ப்பதாகும்.

சபையின் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையை நான் வாசிக்கையில் அதில் பொருண்மையான பிழையாகக் காட்டுதல் உள்ளது என முடிவுக்கு வந்தால் சரிசெய்வதற்காக நிருவகிக்கின்ற தரப்பினர்கக்கு இவ்விடயங்களை நான் தெரியப்படுத்துதல் வேண்டும். இன்னும் சரிசெய்யப்படாத பொருண்மையான பிழையாகக் காட்டுதல்கள் இருக்குமாயிருந்தால் அவற்றை அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் என்னால் காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்தில் முன்வைக்கப்படுகின்ற அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது முகாமைத்துவத்தினதும் நிருவகிக்கின்ற தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் இணங்க தயாரித்தும் சரியாகவும் நியாயமாவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடிகள் அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களற்ற நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு இயலுமான வகையில் தேவையான உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளைத் தீர்மானித்தலும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது சபை தொடர்ந்து இயங்கும் எண்ணக்கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான இயலுமையினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமாக வெளிப்படுத்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாக உள்ளதுடன் சபை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்றுவழி இல்லாதுவிட்டால் செயற்பாடுகளை நிறுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்து செயற்படும் கணக்கீட்டு அடிப்படையினை பயன்படுத்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

சபையின் நிதி அறிக்கையிடல் நடைமுறை சம்பந்தமான மேற்பார்வை நிருவகிக்கின்ற தரப்பினர்களால் வகிக்கப்படுகின்றது.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) உப பிரிவின் பிரகாரம் சபையின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் சபையின் அனைத்து வருமானங்கள், செலவுகள், சொத்துக்கள்,

பொறுப்புக்கள் என்பன தொடர்பாக முறைப்படியாக ஏடுகள் மற்றும் அறிக்கைகள் பேணப்படுதல் வேண்டும்.

1.5 கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டுமொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள் மோசடி மற்றும் தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படுகின்ற பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களற்றவை என்பதற்கு நியாயமான உறுதிப்பாட்டை வழங்குவதும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்கின்ற கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோளாகும். நியாயமான உறுதிப்பாடானது உயர் மட்டத்திலான ஒரு உறுதிப்பாடாகக் காணப்படுகின்ற போதிலும், இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது எவ்வேளையிலும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களை வெளிப்படுத்தும் என்பதற்கான ஒரு உத்தரவாதமாக இருக்கமாட்டாது. மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் தனியாகவோ அல்லது கூட்டாகவோ தாக்கத்தை ஏற்படுத்துவதன் காரணமாக பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்கள் ஏற்படக்கூடியதுடன் இந்நிதிக் கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துபவர்களால் எடுக்கப்படுகின்ற பொருளாதார தீர்மானங்கள் தொடர்பாக தாக்கத்தை ஏற்படுத்தலாம் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம், கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது தொழில்சார் தீர்ப்புக்களை மேற்கொண்டு தொழில்சார் ஐயப்பாட்டினை பேணுகிறேன். மேலும்,

- மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களினால் ஏற்படும் ஆபத்துக்களை இனங்காண்பதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமாக சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகள் திட்டமிடப்பட்டு அமுல்படுத்தல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை பெற்றுக்கொள்ளல். தவறாகக் காட்டுவது காரணமாக ஏற்படுகின்ற பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்களிலிருந்து இடம்பெறுகின்ற தாக்கங்களை விட தவறான கூட்டிணைவால், போலி ஆவணங்களைத் தயாரிப்பதனால், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுவதனால், பிழையாகக் காட்டுவதனால் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளைத் தவிர்ப்பதனால் ஏற்படும் ஆபத்தின் விளைவானது அதிகமாகும்.

- சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளைத் திட்டமிடும் வகையில் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் மீதான அறிவு பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேயன்றி சபையின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

- பயன்படுத்தப்படுகின்ற கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் பொருத்தத்தன்மை, கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புபட்ட வெளிப்படுத்தல்களும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

- சம்பவங்கள் அல்லது நிலைமைகளின் காரணமாக சபையின் தொடர்ச்சியான நிலைத்திருத்தல் மீது பொருண்மையான நிச்சயமற்றதன்மை காணப்படுகின்றதா என்பது சம்பந்தமாக பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கீட்டிற்காக நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான நிலைத்திருத்தல் மீதான அடிப்படையினை பயன்படுத்துதலின் பொருத்ததன் தன்மை தீர்மானிக்கப்பட்டது. போதியளவான நிச்சயமற்றதன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவு செய்தால் நிதிக்கூற்றுக்களில் அது சம்பந்தமான வெளிப்படுத்தல்களுக்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டியுள்ளதுடன் அந்த வெளிப்படுத்தல்கள் போதியவையல்லாததாக எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும்

பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. அபிப்பிராயம் திருத்தப்படுதல் வேண்டும். எவ்வாறாயினும், எதிர்கால சம்பவங்கள் அல்லது நிலைமைகள் நிலைமைகள் சபை தொடர்ச்சியாக நிலைத்திருத்தலை முடிவுறுத்த நேரிடலாம்.

- நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடங்கல்களுக்காக அடிப்படையாகக் கொள்ளப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமாகவும் நியாயமாகவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது எனவும் வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு காண்புகள், மற்றும் உள்ளடக்கப்பாடுகளிலுள்ள ஏனைய விடயங்களிற்கிடையேயான ஏதாவது பலவீனங்கள் தொடர்பாக நிருவகிக்கப்படுகின்ற தரப்பினர்களுக்குத் தெரியப்படுத்துகின்றேன்.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குபடுத்துதல் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தில் பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் சம்பந்தமாக விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கணக்காய்விற்குத் தேவையான அனைத்து தகவல்களும் வெளிப்படுத்தல்களும் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன் எனது பரிசோதனையிலிருந்து தோன்றும் வகையில் முறையான நிதி அறிக்கைகளை சபை பேணி வந்திருந்தது.

2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iii) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒத்திருக்கின்றன.

2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(i)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க முன்னைய ஆண்டின் போது என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட 1.2.2 (இ) மற்றும் (ஊ) இலுள்ள சிபார்சுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகள் அடிப்படையில் மற்றும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சான்றுகள் பொருண்மையான விடயங்களுக்கான மட்டுப்பாடுகளுக்குள் காணப்பட்டன. எனினும், வேறு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு உட்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க சபையின் அங்கத்தவர்கள் எவருக்கும் சபை சம்பந்தப்பட்ட ஏதேனும் உடன்படிக்கை சம்பந்தமாக நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ வழமையான வணிக செயற்பாடுகளுக்குப் புறம்பாக தொடர்புகள் காணப்படுகின்றமையை குறிப்பிடுதல்.

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் குறிப்பிட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க பின்வரும் அவதானிப்புக்களைத் தவிர்த்து, ஏதாவது தொடர்புபட்ட எழுத்திலான சட்டங்களுக்கு அல்லது சபையின் நிருவாக சபையினால் வழங்கப்பட்ட ஏனைய பொதுவான அல்லது விசேட பணிப்புரைகளுக்கு இணங்கியொழுகாதமையை குறிப்பிடல்.

சட்டங்கள், விதிகள் / பிரமாணங்களுக்கான தொடர்பு	அவதானிப்பு
(அ) 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 10(5) ஆம் பந்தி மற்றும் 1997 இன் 35 ஆம் இலக்க நிதி (திருத்திய) சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்ட 1963 இன் 11 ஆம் இலக்க நிதி சட்டத்தின் 17(2) ஆம் பிரிவு	லொத்தர் வருமானத்திலிருந்து சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உரிய செலவினங்கள் கழிக்கப்பட்டதன் பின்னர் எஞ்சிய தொகை திரண்ட நிதியத்திற்கு செலவு வைக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் காணப்பட்ட அவ்வாறான ரூபா 4,040,535,807 கூட்டுத் தொகையான இலாபம் திரண்ட நிதியத்திற்கு செலவு வைக்கப்படாது 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு சபையில் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டிருந்தது.
(ஆ) 2019 திசெம்பர் 17 ஆந் திகதிய 08/2019 ஆம் இலக்க அரச நிதித் திணைக்களத்தின் சுற்றறிக்கை	2019 ஆம் ஆண்டு முதல், பொதுக் கூட்டுத்தாபனங்கள் உள்ளிட்ட அரச நிறுவனங்கள் www.promise.lk இணையத்தின் கீழ் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட அரசாங்க இலத்திரனியல் கொள்வனவு (e-GP) முறையின் கீழ் செயற்பட வேண்டிய போதிலும், தேசிய லொத்தர் சபையினால் மீளாய்வாண்டு இறுதி வரையிலும் அந்த முறைமையின் கீழ் அதனது எவ்வித கொள்முதல் நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
(இ) 2020 ஆகஸ்ட் 28 ஆந் திகதிய 01/2020 ஆம் இலக்க பொது நிதிச் சுற்றறிக்கையின் 15(2) மற்றும் (3) ஆம் பந்திகள்	பல்வேறு நோய்களால் பாதிக்கப்பட்ட நபர்களுக்கு நிதி நிவாரணம் வழங்குவதற்காக சபையினால் 1998 ஆம் ஆண்டின் போது சபையினால் அசரன சரண நிதியம் எனும் பெயரில் நிதியமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டி ருந்தது. அந்த நிதியத்துக்கு லொத்தர் பரிசு வென்றோர்களின் அன்பளிப்பு மற்றும் லொத்தர் சீட்டுக்கள் விற்பனை வருமானம் ஆகியவற்றிலிருந்து 0.005 சதவீதம் செலவு வைக்கப்பட்டிருந்ததுடன், 2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு அந்த நிதியத்தில் ரூபா 21,951,248 மீதியொன்று நிலவியது. இந்த நிதியத்திலிருந்து மீளாயாண்டில் ரூபா 17,689,632 செலவிடப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் ரூபா 16,041,132 அல்லது 90 சதவீதமானவை மேற்படி நோக்கத்துக்கு முரணான ஏனைய நடவடிக்கைகளிற்காக செலவிடப்பட்டிருந்தது. இவ்வாறு விசேட நிதியமொன்றை பேணிச் செல்வதற்காக சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளின் படி அங்கீகாரம் பெறப்படாது, திரட்டிய நிதியத்திற்கு செலவு வைக்கப்பட வேண்டிய

	நிதிகள் சட்டரீதியற்ற விதத்தில் ஏனைய நடவடிக்கைளிற்காக செலவிடப்பட்டிருந்தது.
(ஈ) 2025 மே 25 தேதியிட்ட PED 1/2015 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை	எரிபொருள் படிக்கு உரித்தற்ற கீழ் மட்டத்திலுள்ள (JM 1-1) இரண்டு முகாமையாளர்களிற்கு 2024 சனவரி முதல் திசெம்பர் வரை 110 லீற்றர்கள் வீதத்தில் மாதாந்த எரிபொருள் படி வழங்கப்பட்டிருந்த துடன், 22 உத்தியோகத்தர்களுக்காக ரூபா 35,000 வீதம் போக்குவரத்துப் படி செலுத்தப்பட்டிருந்தது. அவ்வாறே, 15 முகாமைத்துவ உதவி உத்தியோகத்தர் களுக்கு (MA 1-2) 25 லீற்றர்கள் வீதத்தில் மாதாந்த எரிபொருள் படி வழங்கப்பட்டிருந்த துடன், 05 உத்தியோகத்தர்களுக்காக ரூபா 6,000 வீதம் போக்குவரத்துப் படி செலுத்தப்பட்டிருந்தது. 2024 சனவரி முதல் திசெம்பர் 31 வரை எரிபொருள் படியாக மேற்படி உத்தியோகத்தர்களுக்கு ரூபா 10,690,970 செலுத்தப்பட்டிருந்தது.
(உ) 2025 மே 25 தேதியிட்ட PED 2/2015 ஆம் இலக்க மற்றும் 2022 சனவரி 18 தேதியிட்ட PED 2/2022 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 04 ஆம் பந்தி	சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளிற்கு முரணாக சபையின் தலைவர் உள்ளிட்ட 19 உத்தியோகத்தர்களுக்கு 23 கையடக்கத் தொலைபேசிகள் மற்றும் 06 i pad கள் வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன், முன்னைய பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்களுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா 282,657 பெறுமதியான i pad மற்றும் Macbook என்பன இதுவரை சபைக்கு மீளக் கையளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஊ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் கொள்வனவு வழிகாட்டல்கள் கையேடு	
(i) 3.6 ஆம் பிரிவு	கொள்வனவு வழிகாட்டல்கள் கையேட்டில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளவாறு முதலாவது ஒப்பந்தம் கையளிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து 6 மாதங்கள் தாண்டாத, மேலதிக பொருள் தேவைப்பாடு முன்கூட்டியே அறிந்திருக்காத மற்றும் அவ்வாறு இனங்காணப்பட்டிருக்காத விசேட நிலைமைகளின் போது மாத்திரமே மீண்டும் கொள்வனவுக் கட்டளை வழங்கப்பட்ட முடியுமான போதிலும், சபையால் 2019 ஆம் ஆண்டு முதல் அநேக சந்தர்ப்பங்களில் லொத்தர்சீட்டு அச்சிட்டு வழங்குதல் மற்றும் போக்குவரத்துச் செய்தல் கொள்வனவுக்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட வழங்குனர்களின் ஒப்பந்த காலத்தை

	நீடித்தலானது மேற்படி ஏற்பாடுகளிற்கு அமைவாக மேற்கொள்ளப்பட் டிருக்கவில்லை.
(ii) 4.2.1(அ) மற்றும் (இ) பிரிவுகள்	எதிர்வரும் ஆண்டுக்கான கொள்முதல் நடவடிக்கைகளை விபரமாக காண்பித்து குறைந்தது 03 ஆண்டுகளிற்காக எதிர்பார்க்கப் படும் கொள்முதல் நடவடிக்கைகளை உள்ளடக்கிய முதன்மை கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும், கணக்காய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்ட 2019 முதல் 2024 வரையிலான காலப்பகுதியில் சபையின் லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சடித்தல், வழங்குதல் மற்றும் விநியோகித்தல் தொடர்பான கொள்முதல் நடவடிக்கைகளை உள்ளடக்கிய விரிவான கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்க வில்லை.
(iii) 4.4. ஆம் பிரிவு	மீளாய்வாண்டில் ஒரு கொள்முதலின் கீழ் செய்யக்கூடியதாக காணப்பட்ட ரூபா 22,974,600 பெறுமதியான 20,000 விற்பனை உதவியாளர் டி-சர்ட்கள் ரூபா 3,825,000 பெறுமதியான 3,000 விற்பனை முகவர் டி-சர்ட்டுகள் மற்றும் ரூபா 1,386,750 பெறுமதி யான 1,075 ஊழியர்களின் டி-சர்ட்டுகளின் கொள்வனவுகள் 3 கொள்முதல்களின் கீழ் செய்யப்பட்டிருந்தது.
(எ) 2023 சனவரி 30 ஆந் திகதிய 23/0199/601/009 ஆம் இலக்க அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் மற்றும் 2023 பெப்ரவரி 07 ஆந் திகதிய 123/0199/601/009 ஆம் இலக்க அமைச்சரவைத் தீர்மானம்	அரச நிறுவனங்களில் வழக்கு தொடர்வதற்கு சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தில் கடமையாற்றும் சட்டத்தரணிகளின் சேவையை மாத்திரமே பெற்றுக்கொள்ள வேண்டுமான போதிலும், இதற்கு மாறாக சபைக்கு எதிராக அச்சக நிறுவனமொன்றால் தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்கை பிரதிநிதித்துவப்படுத்த 06 தனியார் சட்டத்தரணிகளின் சேவைகள் பெறப்பட்டு அதற்காக ரூபா 5,314,650 செலவிடப்பட்டிருந்தது.
(ஏ) DMS/NLDB/Gen ஆம் இலக்க 2018 பெப்ரவரி 12 ஆந் திகதிய NLB கடிதத்தின் 3.2 ஆம் பிரிவு	சீட்டிழுப்பு நிகழ்ச்சிகளில் பங்குபற்றுகின்ற வெளிவாரி அறிவிப்பாளர்கள் / தொகுப்பாளர் கள் வருட ஆரம்பத்தில் உடன்படிக்கையில் கைச்சாத்திட வேண்டிய போதிலும், சபையால் 2024 ஆம் ஆண்டுக்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட 18 அறிவிப்பாளர்கள் / தொகுப்பாளர்களுடன் அவ்வாறு உடன்படிக்கையில் கைச்சாத்திட் டிருக்கவில்லை.

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவில் குறிப்பிட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க பின்வரும் அவதானிப்பைத் தவிர்த்து, சபையின் அதிகாரங்கள், கடமைகள் மற்றும் பணிகளிற்கு இணங்காத வகையில் செயற்பட்டுள்ளமை தொடர்பில் குறிப்பிடுதல்.

(அ) 1963 இன் 11 ஆம் இலக்க நிதி சட்டத்தின் மூலம் தேசிய லொத்தர் சபை ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதன்பின்னர் அந்தச் சட்டத்திலுள்ள சில பிரிவுகள் 1997 மற்றும் 1998 ஆம் ஆண்டுகளில் திருத்தப்பட்டிருந்தன. இருப்பினும், சபையின் தற்போதைய நோக்கங்களிற்கு ஏற்ற வகையில் புதிய சட்டமொன்றை வரைவதற்கு 2017 பெப்ரவரி 22 ஆந் திகதிய அமை/17/0295/719/026 ஆம் இலக்க அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின் மூலம் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டு 08 ஆண்டுகள் கடந்த பின்னரும், புதிய சட்டத்தை தயாரிப்பதற்கு சபை தவறியிருந்தது.

2.2.4 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவில் குறிப்பிட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க சபையின் வளங்கள் சிக்கனமாக, வினைத்திறனாக மற்றும் பயனுறுதியாக காலஎல்லைக்குள் சட்டங்களுக்கு இணக்கமாக கொள்வனவு செய்யப்பட்டு பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை என குறிப்பிடுதல்.

(அ) சபையினால் 2024 சனவரி 01 முதல் எதிர்வரும் ஓராண்டு காலத்திற்காக 05 லொத்தர்சீட்டு வகைகளை அச்சிட்டு வழங்கல் செய்வது தொடர்பில் பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(i) சபையினால் 05 லொத்தர்சீட்டு வகைகளை அச்சிடும் கொள்வனவு நடவடிக்கைகள் 2023 மே 29 ஆந் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன், குறித்த வழங்குனர்களிற்கு ஒப்பந்தங்களை கையளித்தல் 2024 ஒக்தோபர் 15 வரை 1 ஆண்டும் 4 மாதங்களும் தாமதித்து இடம்பெற்றிருந்தது. அவ்வாறே சபையால் இதற்கு முன்னர் அதாவது 2023 ஏப்ரல் 01 முதல் ஓராண்டுக்கு செய்யப்பட்டிருந்த கொள்வனவுகள் 1 ஆண்டும் 09 மாதங்களும் தாமதித்து இடம்பெற்றிருந்தது.

(ii) கொள்வனவின் ஒவ்வொரு படிமுறையினையும் விபரித்து அதற்காக எடுக்கும் காலத்தையும் குறிப்பிட்டு கொள்வனவுக்கான நேர அட்டவணையைத் தயாரித்து அதனை கொள்வனவுக் குழவின் முதலாவது கூட்டத்தில் அங்கீகரித்துக் கொள்ள வேண்டிய போதிலும், 2023 மே 29 ஆந் திகதி கொள்வனவுக் குழு ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்த மற்றும் 2024 ஏப்ரல் 01 முதல் கொள்வனவுக்கான ஒப்பந்தம் கையளிக்கப்படுவதற்கு நிச்சயிக்கப்பட்ட லொத்தர் சீட்டுக்களை அச்சிடுவதுடன் தொடர்புடைய கொள்வனவுக்கான நேர அட்டவணையை அங்கீகரித்தல் 2024 ஏப்ரல் 29 வரை தாமதிக்கப்பட்டிருந்தது.

(iii) சபை 2023 மே 29 ஆந் திகதி ஆரம்பித்திருந்த 2024 ஏப்ரல் 01 முதல் லொத்தர் சீட்டுக்களை அச்சிடுவதுடன் தொடர்புடைய கொள்வனவுக்கான ஒப்பந்தக் காலம் சம்பந்தமாக ஆரம்பத்திலேயே நிதி அமைச்சுடன் இணக்கப்பாடொன்றை ஏற்படுத்திக் கொள்ளமையால் அந்தக் கொள்வனவு நடவடிக்கைகள் தாமதமடைந்திருந்தது. லொத்தர் சீட்டுக்களின் தேவைப்பாடுகளைத் தயாரித்தல், கிரய மதிப்பீட்டைத் தயாரித்து அங்கீகரித்தல், தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவை நியமித்தல், தொழில்நுட்ப நியதிகள் உள்ளிட்ட கூறுவிலை ஆவணங்களைத் தயாரித்து அதனை அங்கீகரித்து பிரசித்தப்படுத்துதல் போன்ற ஆரம்ப கட்ட வேலைகளை செய்து முடிப்பதற்கு 2024 ஏப்ரல் 30 வரை ஏறத்தாழ ஒரு வருட காலம் எடுக்கப்பட்டிருந்தது.

(iv) சபைக்கு 2024 ஏப்ரல் 01 முதல் 5 வகையான லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிடுவதற்கான பிரதான கொள்முதல் ஒப்பந்தத்தின் கீழ் வழங்குனர்களுக்கு ஒப்பந்தங்களை வழங்குவதில் தாமதம் ஏற்பட்டதால், 3 மாதங்களுக்கான

குறுகிய காலத்திற்கு 5 வகையான லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிடுவதற்காக 5 நிறுவனங்களிடமிருந்து கூறுவிலைகள் கோரப்பட்டு வழங்குர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டிருந்தனர். இந்த குறுகிய கால கொள்முதலுக்கான கூறுவிலை கோரல் ஆவணங்களில், ஒரு அச்சிடும் நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்படும் அதிகபட்ச லொத்தர் சீட்டுகளின் எண்ணிக்கை குறிப்பிடப்படாமை காரணமாக, 5 வகையான லொத்தர் சீட்டுகளுக்கு ஆகக் குறைந்த விலையைச் சமர்ப்பித்திருந்த ஒரு வழங்குனர் 2 வகையான லொத்தர் சீட்டுகளை மட்டுமே அச்சிடுவதற்கு தெரிவு செய்யப்பட்டிருந்தமையால் அந்த வழங்குனரால் சபைக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது.

(v) 5 வகையான லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிடுவதற்காக செயல்படுத்தப்பட்ட பிரதான கொள்முதலின் மூலம் 2024 ஏப்ரல் 01 முதல் வழங்குனர்களுக்கு ஒப்பந்தங்களை வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டிருந்த போதிலும், அந்த கொள்முதல் ஒப்பந்தத்தின் கீழ் ஒப்பந்தங்கள் வழங்குதலானது 2024 அக்டோபர் 15 வரை அதாவது 06 மாதங்கள் மற்றும் 15 நாட்கள் தாமதமடைந்திருந்தது. ஆகையால், மற்றொரு ஒப்பந்தத்தின் மூலம் 2024 ஏப்ரல் 1 முதல் மே 30 ஆந் திகதி வரை குறுகிய காலத்திற்கு வழங்குனர்கள் தேர்வு செய்யப்பட்டு அதன் பின்னர் ஆகஸ்ட் 15 ஆம் தேதி வரையிலும் ஒப்பந்த காலம் நீடிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் ஆகஸ்ட் 16 முதல் அக்டோபர் 15 வரை அரச அச்சக கூட்டுத்தாபனத்திடமிருந்து லொத்தர் சீட்டுக்களை அச்சிடுவதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டிருந்தன. 01 ஏப்ரல் 2024 முதல் 2024 அக்டோபர் 15 வரை லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிடுவதற்கான செலவானது, பிரதான கொள்முதலின் கீழ் லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிடுவதற்கான செலவை விட அதிகமாக காணப்பட்டிருந்ததுடன் பிரதான கொள்முதலின் கீழ் ஒப்பந்தத்தை சரியான நேரத்தில் வழங்குவதற்கு சபை தவறியமையால் ஏறத்தாழ ரூபா 48,567,542 தொகையினை மேலதிகமாக செலுத்துவதற்கு நேரிட்டிருந்தது.

(ஆ) சபையின் உடனடி (சுரண்டல்) லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிட்டு வழங்குவதற்கான கொள்முதல் தொடர்பாக பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(i) உடனடி (சுரண்டல்) லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிட்டு வழங்குவதற்காக 03 ஆண்டுகளுக்கு முன்பு வழங்கப்பட்டிருந்த ஒப்பந்தம் 2023 பிப்ரவரி 25 அன்று காலாவதியாகியிருந்ததுடன் 2023 பெப்ரவரி 26 முதல் புதிய வழங்குனர்களைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான ரூபா 95.9 மில்லியன் கிரய மதிப்பீட்டை உள்ளடக்கிய கொள்முதல் 2022 மார்ச் 24 அன்று தொடங்கப்பட்டு 2024 ஜனவரி 01 அன்று நிறைவடைந்ததுடன் அந்த கொள்முதல் செய்வதற்காக 1 வருடம் மற்றும் 09 மாதங்கள் தாமதிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ii) 2023 பெப்ரவரி 26 முதல் உடனடி (சுரண்டல்) லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிடுவதற்கான வழங்குனர்களைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான கொள்முதல் தாமதம் காரணமாக, லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிடுவதற்கு முந்தைய வழங்குனருடன் செய்துகொள்ளப்பட்டிருந்த ஒப்பந்த காலம் அன்று முதல் ஆகஸ்ட் 25 வரை நீட்டிக்கப்பட்டிருந்தது. புதிய கொள்முதலின்படி லொத்தர் சீட்டொன்றை அச்சடிப்பதற்கு செலவாகும் தொகை ரூபா 2,125 ஆன போதிலும், அது தாமதம் செய்யப்பட்டிருந்தமை காரணமாக, முன்னர் அச்சிடுவதற்கு செலவாகியிருந்த ரூபா 2.85 கிரயத்தின் கீழ் 7,500,000 லொத்தர் சீட்டுக்கள் அச்சிடப்பட்டிருந்தமையால் ஏறத்தாழ ரூபா 5,437,500 தொகையை மேலதிமாக செலுத்த வேண்டி ஏற்பட்டிருந்தது.

(iii) அரசு கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்களுடன் தொடர்புடைய கொள்முதல் கையேட்டின் 3 மற்றும் 4 இன் படி, கொள்முதல் முறையைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கு முன், மொத்த கொள்முதல் கிரய மதிப்பீட்டைத் தயாரித்து, அதற்கேற்ப பொருத்தமான கொள்முதல் முறையைத் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டிய போதிலும், 2022 மார்ச் 24 அன்று தொடங்கிய சுரண்டல் லொத்தர் சீட்டின் கொள்முதல் குழு மற்றும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு என்பன முறையே 2022 ஆகஸ்ட் 08 மற்றும் டிசம்பர் 13 அன்று நியமிக்கப்பட்டிருந்ததுடன், மொத்த கிரய மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு ஒரு வருடம் கழித்து, அதாவது 2023 ஆகஸ்ட் 08 அன்றே அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தது.

(இ) தேசிய லொத்தர் சபையின் விளம்பரங்களுக்கான விளம்பர முகமைகளைத் தெரிவு செய்வதில், அரசாங்க கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்கள், 2006 இன் விதிகளின்படி முறையான திட்டத்துடன் செயற்பட்டிருக்காததுடன் 2021/2022 ஆம் ஆண்டிற்கான கொள்முதல் நடவடிக்கைகள் 2021 ஏப்ரல் 01 இற்கு முன்னர் முடிக்கப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும், அந்த நடவடிக்கைகள் 11 மாதங்கள் தாமதிக்கப்பட்டிருந்தமையால் தெரிவு செய்யப்பட்டிருந்த நிறுவனத்துடன் 2022/2023 காலப்பகுதிக்கு ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப் பட்டிருந்தது. அதேபோன்று, 2023/2024 மற்றும் 2024/2025 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான விளம்பர முகவர் நிலையங்களை தெரிவு செய்வதற்கான கொள்வனவு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்காததுடன் சபையின் தேவைகளுக்கு இணங்க அந்தந்த சந்தர்ப்பங்களில் கூறுவிலைகள் கோரப்பட்டு விளம்பர முகவர் நிலையங்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டிருந்தன.

மேலும், மதிப்பீட்டிற்கு உட்பட்ட ஆண்டில், சபை மொத்தம் ரூபா 152,262,162 ஒவ்வொரு லொத்தர் பெயரையும் விளம்பரப்படுத்துவதற்கும், லொத்தர் சபையின் வர்த்தக நாமத்தை விளம்பரப்படுத்துவதற்கும் செலவழித்திருந்ததுடன், இந்த நோக்கத்திற்காக, விளம்பர முகவர் நிலையங்களைத் தெரிவுசெய்கையில் வரையறுக்கப்பட்ட கூறுவிலைகள் கோரப்பட்டு ஒப்பந்தம் வழங்கப்பட்டிருந்தன. எவ்வாறாயினும், கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்கள் 2006 இன் குறைநிரப்பு 35 இன் பிரிவு 2.14.1 இன் படி, மீண்டெழும் செலவுகள் மற்றும் பராமரிப்பு திட்டங்கள் தொடர்பான மொத்தக் கிரய மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் சம்பந்தப்பட்ட கொள்முதல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய போதிலும், அவ்வாறு செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்களில் சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் விளம்பரச் செலவுகளின் கீழ் நிறுவன சமூகப் பொறுப்புச் செலவினமாகச் ரூபா 8,046,400 தொகை செய்யப்பட்டதாக அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது. இந்தச் செலவினங்களின் கீழ் சபையால் பாடசாலைகளில் பல்வேறு இசை நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் பிற செயல்பாடுகள், அரசு நிறுவனங்களில் இசை நிகழ்ச்சிகள், நாடக நிகழ்ச்சிகள், பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள், வாழ்த்துக் கூட்டங்கள் மற்றும் வெள்ள நிவாரணம் போன்றவற்றுக்கு சபையால் வழங்கப்பட்ட நிதியும் இதில் அடங்கும். மேலும், 8 முறை செலவழிக்கப்பட்ட மொத்தத் தொகை ரூபா 5,212,400 இற்கு 2024 பெப்ரவரி 28 ஆந் தேதியிட்ட பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை இல. 01/2024 இன் படி அங்கீகாரம் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) வாகனப் பழுதுபார்ப்புச் செலவுகளுக்காக 2024 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 32,905,304 செலவிடப்பட்டிருந்ததுடன், இது முந்தைய ஆண்டில் செலவிடப்பட்ட ரூபா 19,826,632 தொகையுடன் ஒப்பிடுகையில் 66 சதவீதம் அதிகமாகும். 2024 ஆம் ஆண்டில் வாகனப் பழுதுபார்ப்பு மற்றும் பராமரிப்புச் சேவைகளை மேற்கொள்வதற்காக வழங்குனர்களைப் பதிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பங்கள் 2023 நவம்பர் 17 ஆம் திகதி விடுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், வழங்குனர்களைத் தெரிவு செய்வதற்கு 2024

ஆம் ஆண்டு ஜூலை 31 ஆம் திகதி வரை சுமார் 7 மாதங்கள் ஆகியிருந்தன. அதன்படி, 2024 ஆம் ஆண்டின் தொடக்கத்தில் இருந்து அந்த சேவைகளைப் பெறுவதற்கு வழங்குனர்களைப் பதிவு செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

அதேபோன்று, வாகனங்களின் பழுதுபார்ப்புச் செலவுகளுக்காக போட்டி விலைகோரல் மூலம் அல்லது கொள்வனவு வழிகாட்டல்கள் கையேட்டின் 3.5 மற்றும் மற்றும் 3.6 ஆம் பிரிவின் படி செயற்படாது ரூபா 100,000 வரையான திருத்தச் செலவுகளுக்கும் டயர்கள், டியூப்கள், பேட்டரிகள் போன்றவற்றின் செலவுகளிற்காக ரூபா 200,000 வரை செலவு செய்வதற்காக நிதி ஒழுங்குமுறை 135-ன் படி இன்றி நேரடியாக கொள்முதல் செய்வதற்கு அதிகாரப் பகிர்ந்தளிப்பதன் மூலம் பணிப்பாளர் சபையின் ஒப்புதலும் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஊ) விற்பனை முகவர்களுக்கு வழங்குவதற்காக சபையால் ரூபா 75.25 மில்லியன் மதிப்பீட்டில் 300 விற்பனைச் சாவடிகளை கொள்வனவு செய்வதற்காக 2023 திசெம்பர் 20 ஆந் திகதி ஒப்பந்தம் கையளிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் இந்த கொள்முதலின் போது அரசாங்க கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்களின் 3.2 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிகளின்படி தேசிய போட்டி விலைகோரல் நடைமுறையின் கீழ் விலை கோரல் அழைக்கப்படாது ஒரு நிறுவனத்திடமிருந்து பெறப்பட்ட விலைகோரலுக்கு ஒப்பந்தம் வழங்கப்பட்டது.

மேலும், விற்பனைச் சாவடிகளை கொள்முதல் செய்வதில், ஒரே கொள்முதலின் கீழ் விற்பனைச் சாவடிகளை தயாரித்து, முத்திரை பதித்து விநியோகம் செய்வதற்குப் பதிலாக, விற்பனைச் சாவடிகளை தயாரித்து, முத்திரை குத்துவதற்கு இரண்டு வழங்குனர்களுக்கு இரண்டு வெவ்வேறு கொள்முதல் ஒப்பந்தங்களை வழங்குவதற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தது. மேலும், கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்களின் பந்திகள் 8.9.1 (ஆ) மற்றும் 8.9.3 ஆகியவற்றின் விதிகளின்படி விற்பனைச் சாவடிகளைத் தயாரிப்பதற்காகத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நிறுவனத்துடன் எழுத்துப்பூர்வ ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை. .

3. ஏனைய அவதானிப்புக்கள்

(அ) சபை தனது அலுவலகத்தை வாடகை கட்டிடத்தில் பராமரித்து வருவதுடன் தற்போதைய அலுவலக இடம் 2018 முதல் வாடகைக்கு எடுக்கப்பட்டிருந்தது. சபையின் அலுவலக வசதிக்கான இடத்தின் தேவை சுமார் 40,000 சதுர அடியாக இருந்தபோதிலும், வாடகை கட்டிடத்தின் அளவு 28,885 சதுர அடியாக மாத்திரம் காணப்பட்டது. மேலும், இரண்டு ஆண்டுகளுக்கு மட்டுமே கட்டிடத்தை வாடகைக்கு எடுப்பதற்கு அமைச்சரவை ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், 2 ஆண்டுகளுக்கு மேல் காலத்துக்குக் காலம் ஒப்பந்த காலம் நீட்டிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் சபையின் தேவைகளுக்கு ஏற்ற மற்றொரு கட்டிடத்தை கையகப்படுத்த தேவையான கொள்முதல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும், முற்பண வாடகையாக ரூபா 63,329,175 தொகையும் தண்ணீர், மின்சாரம் மற்றும் தொலைபேசி கட்டணங்களுக்காக ரூபா 24,329,175 தொகையுமாக மொத்தம் ரூபா 87,658.350 கட்டிடத்தின் உரிமையாளருக்கு 7 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக வைப்புத்தொகையாக செலுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் உரிமையாளருக்கு வழங்கப்பட்ட மாதாந்த கட்டிட வாடகையிலிருந்து மேற்கூறிய முற்பணத் தொகையை பகுதிகளாகக் கழிக்க ஒப்பந்தம் எட்டப்படாததால் உரிமையாளருக்கு மேலதிக நன்மை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

அத்துடன், 2009 இல் ரூபா 500 மில்லியன் தொகைக்கு கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த கொழும்பு வொக்சோல் மாவத்தையில் அமைந்துள்ள 112.5 ஏக்கர் காணியில், கட்டிடத்தை நிர்மாணிப்பதற்குத் தேவையான அனுமதிகளை

சபை பெற்று அதன் வடிவமைப்பு திட்டங்களிற்காக ரூபா 27,003,862 செலவிடப்பட்டிருந்தது. மேலும், இந்த கட்டிடத்தை நிர்மாணிப்பதற்காக சபையால் ஏற்படுத்தப்பட்டிருந்த நிதியத்திலிருந்து ரூபா 1,500 மில்லியன் தொகை திறைசேரிக்கு வழங்கப்பட்டதுடன் நிதிநிலை அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள படி வடிவமைப்பு திட்டங்களுக்காக ஆரம்பத்தில் செலவிடப்பட்டிருந்த தொகைக்காக மேற்படி மூலதனச் செலவினங்களுக்கான ஒதுக்கீடுகளைச் செய்த பின்னர் கட்டிடத்தின் கட்டுமானம் கைவிடப்பட்டிருந்தது. 350க்கும் மேற்பட்ட ஊழியர்களும், 50க்கும் மேற்பட்ட வாகனங்களும் உள்ள இந்த நிறுவனத்துக்கு நிரந்தர கட்டடம் இல்லாததால், வணிக இடத்தை காலத்துக்குக் காலம் இடம் மாற்றி, கட்டிட வாடகைக்காக பெரும் தொகையை செலவிட வேண்டிய நிலை ஏற்பட்டுள்ளது.

(ஆ) நுகர்வோரின் நம்பிக்கையைப் பெறுவதற்கும் அவர்களின் வெற்றிகளை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் நவீன தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி புதுமையான லொத்தர் சீட்டுகளை அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் ஒரு அற்புதமான நாட்டிற்காக அர்ப்பணிப்புள்ள ஊழியர்களுடன் பயணிக்கும் ஒரு நிறுவனம் என்பதாக சபையின் இலட்சிய நோக்கில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. சபையால் புதிய தொழில்நுட்பம் மற்றும் இணையத்தைப் பயன்படுத்தி ஆன்லைன் லொத்தர் சீட்டுக்களை அறிமுகப்படுத்துதல் 2016 இல் தொடங்கப்பட்டிருந்ததுடன், இது தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(i) சபை இணையத்தைப் பயன்படுத்தி ஆன்லைன் லொத்தர் சீட்டுகளை அறிமுகப்படுத்தி 8 ஆண்டுகள் ஆன போதிலும், மொத்த விற்பனை வருவாயில் 1.1 சதவீதமான வரையறுக்கப்பட்ட சந்தைப் பங்கை மட்டுமே அது கைப்பற்றியுள்ளது.

(ii) இன்றைய சமூகத்தில் பௌதீகச் சந்தையிலிருந்து விலகி, இணையச் சந்தையை நோக்கிச் செல்லும் போக்கு காணப்படுவதால், இணையத்தள லொத்தர் சீட்டு விற்பனையை அதிகரிக்கத் தவறினால், எதிர்காலத்தில் சபையின் லொத்தர் சீட்டு விற்பனை குறையும் அபாயம் காணப்படுகின்ற போதிலும், அதில் போதிய கவனம் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. 2020 டிசம்பர் 04 அன்று நடைபெற்ற பொது முயற்சிகளுக்கான பாராளுமன்றக் குழு கூட்டத்தில் பரிந்துரைக்கப்பட்டபடி ஆன்லைன் முறையின் மூலம் லொத்தர் சீட்டுகளை விற்பனை செய்வதற்கான சந்தை வாய்ப்புகளை அடையாளம் காண்பதற்கு சந்தை பகுப்பாய்வு மேற்கொள்ளப் பட்டிருக்காததுடன் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தில் ஆன்லைன் லொத்தர் சீட்டு விற்பனையை மேம்படுத்துவதற்காக ரூபா 10 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் போதுமான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

2023 யூன் 01 முதல் 2024 டிசம்பர் 31 வரையிலான காலகட்டத்தில் ஆன்லைன் முறையின் கீழ் விற்பனை செய்வதற்காக 67,438,400 லொத்தர் சீட்டுகள் ஒதுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், விற்பனை முகவர்களுக்கு 17,482,240 லொத்தர் சீட்டுகள் அதாவது 26 சதவீதம் மட்டுமே வழங்கப்பட்டிருந்தன. மேலும், வழங்கப்பட்ட தொகையில் 6,096,005 லொத்தர் சீட்டுகள் சம்பந்தப்பட்ட விற்பனை முகவர்களால் திருப்பி அனுப்பப்பட்டிருந்தன. இதன்படி, குறித்த காலப்பகுதியில் ஆன்லைன் முறைமையின் கீழ் ஒதுக்கப்பட்ட லொத்தர் சீட்டுகளில் 83 வீதமான தொகை விற்பனை செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆன்லைன் முறையின் கீழ் கையடக்கத் தொலைபேசிகள் மூலம் லொத்தர் சீட்டுகளை வாங்கும் நுகர்வோர் வழக்கமாக லொத்தர் சீட்டை வாங்கும் போது செலுத்தப்படும் விலைக்கு கூடுதலாக ரூபா 8 தொகையை செலுத்த நேரிட்டதால் அவர்கள் இதன் பால் உந்தப்பட்டிருக்காமை குறித்து சபை கவனம் செலுத்தியிருக்கவில்லை.

(இ) சபை லொத்தர் சீட்டுகளின் விலையை 2023 ஜுலை 06 முதல் அது வரை விற்பனை செய்யப்பட்ட விலையான ரூபா 20 இலிருந்து ரூபா 40 வரை அதாவது 100 சதவீதம் அதிகரித்திருந்தது. லொத்தர் சீட்டுகளின் விலை அதிகரிக்கப்படுவதற்கு முந்திய வருடத்தில் விற்பனை செய்யப்பட்ட லொத்தர் சீட்டுகளின் எண்ணிக்கை 1,298,009,942 ஆக இருந்த அதேவேளை, 2024 ஆம் ஆண்டு விலை அதிகரிப்புக்குப் பின்னர் விற்பனை செய்யப்பட்ட லொத்தர் சீட்டுகளின் எண்ணிக்கை 821,763,940 ஆக இருந்தது. இதன்படி, விலை அதிகரிப்பின் பின்னர் விற்பனை செய்யப்பட்ட லொத்தர் சீட்டுகளின் எண்ணிக்கை 476,246,002 அல்லது 37 வீதத்தால் குறைந்துள்ளது. லொத்தர் சீட்டுகளின் விலை உயர்த்தப்பட்டு ஓராண்டுக்கு மேலாகியும், விலை உயர்வுக்கு முன் இருந்த வாடிக்கையாளர் சந்தை பங்கை மீண்டும் கைப்பற்றுவதற்கு சபைக்கு முடிந்திருக்கவில்லை.

(ஈ) லொத்தர் சீட்டுகளின் விலை அதிகரிப்புடன் ஒப்பிடும் போது தினசரி விற்கப்படும் லொத்தர் சீட்டுகளின் எண்ணிக்கை குறைந்துள்ளதால், தினசரி குலுக்கல் மூலம் வழங்கப்படும் பரிசுகளின் எண்ணிக்கையும் கணிசமாகக் குறைந்துள்ளது. இதன்படி, விலை அதிகரிப்புக்கு முந்தைய 6 மாதங்களில் 5 வகையான லொத்தர் சீட்டுகளின் ஊடாக நுகர்வோருக்கு 42 சுப்பர் பரிசுகள் வழங்கப்பட்டிருந்த போதிலும், விலை அதிகரிப்புக்குப் பின்னரான 6 மாதங்களில் வழங்கப்பட்ட சுப்பர் பரிசுகளின் எண்ணிக்கை 16 ஆக இருந்தது. அதன்படி, நுகர்வோருக்கு வழங்கப்படும் சூப்பர் பரிசுகளின் எண்ணிக்கை 62 சதவீதத்தால் குறைந்துள்ளது. மேலும், மேற்குறிப்பிட்ட காலகட்டத்தில், 5 வகையான லொத்தர் சீட்டுகளின் மூலம் விலை உயர்வுக்கு முன் வழங்கப்பட்ட முதல் பரிசுகள் 595 ஆகவும், விலை உயர்வுக்குப் பிறகு, அத்தகைய பரிசுகளின் எண்ணிக்கை 50 சதவீதம் குறைந்து 297 ஆகவும் இருந்தது. அவ்வாறே மேற்குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியில் விலை அதிகரிப்புக்கு முன்னர் 5 வகையான லொத்தர் சீட்டுகளின் மூலம் வழங்கப்பட்ட பரிசுகளின் எண்ணிக்கை 157,053,566 ஆகக் காணப்பட்டதுடன் விலை உயர்வுக்குப் பிறகு, அத்தகைய பரிசுகளின் எண்ணிக்கை 93,587,379 ஆக அதாவது 40 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்தது. அதன்படி, விலை உயர்வுக்குப் பிறகு நுகர்வோர் வெல்லக் கூடிய பரிசுகளின் எண்ணிக்கை வெகுவாகக் குறைந்திருந்த போதிலும், நிர்வாகம் அதில் கவனம் செலுத்தியிருக்கவில்லை.

(உ) சபை 2015 ஏப்ரல் 01 முதல் 2017 மார்ச் 31 வரை இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்துடன் செய்து கொள்ளப்பட்ட காப்புறுதி உடன்படிக்கையின் கீழ் அனர்த்தங்களின் போது விற்பனை முகவர்கள் மற்றும் விற்பனை உதவியாளர்களுக்கு முறையே ரூபா 2,249,000 மற்றும் ரூபா 2,453,000 நன்மைகள் செலுத்தப்பட்டிருந்தன. எனினும், 2017 மார்ச் 31 ஆம் திகதிக்குப் பின்னர், இந்த அறிக்கை வழங்கப்படுகின்ற திகதி வரை அந்த திட்டமானது காப்புறுதித் திட்டமொன்றாகத் தவறாகக் குறிப்பிடப்பட்டு சபையால் நேரடியாகச் செயற்படுத்தப்பட்டிருந்தது. பரிசீலனைக்கு உட்பட்ட ஆண்டில், சபை பிராந்திய அலுவலர்களின் பரிந்துரையின் பேரில் விற்பனை முகவர்கள் மற்றும் விற்பனை உதவியாளர்களுக்கு அனர்த்த பலன்களாக ரூபா 14,871,500 வழங்கியிருந்ததுடன் இந்த சலுகைகளைப் பெறும் விற்பனை உதவியாளர்களின் தகவல்கள் சபையிடம் இல்லாததால், சலுகைகள் வழங்குவதில் முறைகேடுகள் ஏற்படும் அபாயம் உள்ளது.

(ஊ) 2024 டிசம்பர் 31 இன் படி, சபையின் 04 விற்பனை முகவர்கள் தவிர ஏனைய 92 மாவட்ட விற்பனை முகவர்களுக்கும் எஸ்எம்எஸ் மூலம் லொத்தர் சீட்டுகளை விற்கும் 04 முகவர்களுக்கும் கடன் அடிப்படையில் ரூபா 135,477,704 பெறுமதியான சுரண்டல் லொத்தர்கள் விற்கப்பட்டிருந்த போதிலும், இந்தக் கடன் வாங்கியவர்களில் 55 பேரிடம் மட்டும் ரூபா 77,125,000 வங்கி உத்தரவாதம் பெறப்பட்டிருந்தது. இதன்படி, ஊழியர் விற்பனை முகவர்கள் தவிர மற்ற 41 மாவட்ட விற்பனை முகவர்களிடம் இருந்து வங்கி உத்தரவாதம் அல்லது இதர போதிய பாதுகாப்புப் பெறாமல், கடன் அடிப்படையில் லொத்தர் சீட்டுக்கள் விற்பனை செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் அவர்களிடமிருந்து மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் இறுதிக்குள் ரூபா 58,036,119 அறவிடப்பட வேண்டியிருந்தது.

(எ) 2024 டிசம்பர் 31 நிலவரப்படி, பெறப்பட வேண்டிய சுரண்டல் லொத்தர் கடனாளிகளின் நிலுவையான ரூபா 9,597,376 மொத்தத் தொகை 03 மாதங்களுக்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ளதுடன் கூறப்பட்ட கடனாளிகள் வங்கி உத்தரவாதங்கள் அல்லது பிற பாதுகாப்பை வழங்கியிருக்கவில்லை.

(ஏ) வங்கி உத்தரவாதங்களை வழங்கியிருந்த 30 சுரண்டல் லொத்தர் விற்பனை முகவர்களுக்கு மேற்படி வங்கி உத்தரவாதத்தின் பெறுமதிக்கும் அதிகமாக விற்பனைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன், 2024 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு வங்கி உத்தரவாதத்தின் மதிப்பை காட்டிலும் மிகையாக மேற்கொள்ளப்பட்ட விற்பனையானது ரூபா 21,131,129 ஆகும்.

(ஐ) சபையின் நிதிநிலை அறிக்கைகளின்படி, 2024 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு செவன, சமுர்த்தி மற்றும் சிறப்பு லொத்தர் விற்பனை தொடர்பாக 31 வர்த்தகக் கடன்பட்டோர்களிடமிருந்து பெற வேண்டிய தொகை ரூபா 12,689,821 ஆகும். இந்தத் தொகைக்காக வங்கி உத்தரவாதங்கள் அல்லது பிற பாதுகாப்புகள் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும், மேற்படி உத்தரவாதத்தைப் பெறாத 10 விற்பனை முகவர்களிடமிருந்து 05 வருடங்களுக்கும் மேலாக பெற வேண்டிய ரூபா 6,602,693 தொகை நிலுவையில் இருந்ததுடன், நிலுவைத் தொகையை அறவிடுவதற்கு போதுமான மற்றும் உரிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஒ) சபையின் நலன்புரிச் சங்கத்திற்கும் ஊழியர்களின் அதிகாரி ஒருவருக்கும் கடன் அடிப்படையில் விற்கப்பட்டிருந்த செவன, சமுர்த்தி மற்றும் விஷேட லொத்தர் சீட்டுகள் தொடர்பில் அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 1,086,759 பெறுமதி 5 வருடங்களுக்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ளதோடு, இந்த நிலுவைத் தொகையை அறவிடுவதற்கு போதுமான மற்றும் உரிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்காமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஓ) சபையின் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகளின்படி, டிசம்பர் 31 ஆம் தேதிக்கு டொலர் போர்சூன் லொத்தரில் இருந்து ரூபா 964,678 தொகை 2022 முதல் நிலுவையில் உள்ளதுடன் 2028 ஜனவரி 21 முதல் கொழும்பு விமான நிலைய சுப்பர் டிரோ லொத்தரில் இருந்து ரூபா 4,150,280 நிலுவையில் உள்ளது. இருப்பினும், அந்த நிலுவைத் தொகையை அறவிடுவதற்கு போதுமான மற்றும் பொருத்தமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஔ) சபையில் பணியாற்றிய 5 அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த இடர் கடன் தொகையிலிருந்து ரூபா 713,393 கடன் மீதி 2012, 2017, 2018 மற்றும் 2019 முதல் குறித்த ஊழியர்களால் மீளளிக்கப்படாதிருந்ததுடன் அந்த கடன் நிலுவைகளை அறவிடுவதற்கு 2024 டிசம்பர் 31 வரை சபை தவறியிருந்தது.

(ஃ) சபையில் பணியாற்றிய 2 அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த வீட்டுக் கடனிலிருந்து மொத்தம் ரூபா 1,519,920 கடன் மீதி 2006 மற்றும் 2016 ஆம் ஆண்டு முதல் முதல் குறித்த ஊழியர்களால் மீளளிக்கப் படாதிருந்ததுடன் அந்த கடன் நிலுவைகளை அறவிடுவதற்கு 2024 டிசம்பர் 31 வரை சபை தவறியிருந்தது.

(க) கணக்காய்வின் மூலம் 2024 ஒக்டோபர் 11 ஆம் திகதி மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களத்திலிருந்து பெறப்பட்ட தகவலின்படி, மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களத்திடன் சபையின் பெயரில் பதிவு செய்யப்பட்டிருந்த 05 மோட்டார் கார்களும் 01 மோட்டார் லொறியும் தேசிய லொத்தர் சபையின் கைவசம் இல்லாதிருந்ததுடன் நிலையான சொத்து பதிவேட்டில் இவை உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவுமில்லை.

ஒப்பம்: **ஜீ.எம்.டி. தர்மபால**
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி (பதிற்கடமை)

வருமானக் கூற்று

டிசம்பர் மாதம் 31ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கு	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
மொத்தப்புரள்வு	03	**37,983,206,760**	**32,014,201,280**
கழி: மறைமுக வரிகள்			
பெ.சே.வரி (VAT)		1,658,592,022	1,164,695,700
சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு வரி (SSCL)		719,239,399	597,823,835
தேறிய புரள்வு		**35,605,375,339**	**30,251,681,745**
கழி: விற்பனைக் கிரயம்	04	32,561,245,336	28,227,236,781
மொத்த இலாபம்		**3,044,130,003**	**2,024,444,964**
கூட்டு: ஏனைய வருமானம்	05	939,253,314	1,322,749,168
		3,983,383,317	3,347,194,132
கழி: செலவுகள்			
விற்பனை, சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் விநியோகச் செலவுகள்	06	1,158,486,156	1,408,116,521
நிர்வாகச் செலவுகள்	07	1,128,174,614	1,056,920,215
நிதிச் செலவுகள்	08	3,454,692	37,304,827
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்		**1,693,267,855**	**844,852,568**
கழி: வருமான வரிச் செலவு	09	189,065,042	193,975,415
ஆண்டுக்கான இலாபம்		**1,504,202,812**	**650,877,152**

கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் நிதி நிலை அறிக்கைகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.

விரிவான வருமானக் கூற்று

31 டிசம்பரில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது	2024 ரூ.	2023 ரூ.
ஆண்டுக்கான இலாபம்	**1,504,202,812**	**650,877,152**
உரிய காலப்பகுதியில் இலாபம் அல்லது நட்டமாக மீள்வகுப்பாக்கம் செய்யப்படாத ஏனைய விரிவான வருமானம் (தேறிய வரி)		
வரையறுத்துரைத்த நலத் திட்டங்கள் மீதான உண்மையான நயம்/(நட்டம்)	(7,876,533)	7,572,085
உண்மையான நயம்/ (நட்டம்) மீதான பிற்போட்ட வரி	2,362,960	(2,271,626)
நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களில் மறுமதிப்பீடு ஆதாயம்	-	547,325,750
நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள் மறுமதிப்பீடு மீதான பிற்போடப்பட்ட ***வரி கட்டணம்***	-	(164,197,725)
வரிக்குப் பின்னர் ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	**1,498,689,239**	**1,039,305,637**

நிதி நிலைமைக்கூற்று

டிசம்பர் மாதம் 31ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
சொத்துக்கள்			
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்	10	1,326,750,107	1,089,340,971
முதலீட்டு ஆதனம்	11	46,739,417	49,224,917
புலப்படாத சொத்துக்கள்	12	684,792	-
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சொத்துகள்	13	-	-
பதவியணியினர் கடன்	14	-	-
பதவியணியினர் கடன்	15-02	99,382,279	100,972,808
நீண்ட கால முதலீடுகள்	16	-	-
மொத்த நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்		**1,473,556,595**	**1,239,538,695**
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
பதிவேட்டுப் பொருட்கள்	17	44,907,912	58,018,187
வர்த்தக வருமதிகள்	18	135,795,532	248,775,730
பிற நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	19	252,566,174	175,861,437
குறுகிய கால முதலீடுகள்	20	462,977,820	425,408,312
காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்	21	8,681,052,763	8,130,550,104
மொத்த நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		**9,577,300,200**	**9,038,613,769**
மொத்த சொத்துக்கள்		**11,050,856,795**	**10,278,152,465**
உரிமைத்துவம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்			
உரிமைத்துவம்			
நிறுத்திவைத்த உழைப்புகள்	22	4,040,219,693	3,603,093,604
உரிமைத்துவத்தின் ஏனைய கூறுகள்	23	2,733,180,624	2,731,617,473
மொத்த உரிமைத்துவம்		**6,773,400,318**	**6,334,711,076**
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்			
இளைப்பாரல் நலன் கடப்பாடு	24	97,383,455	81,161,686
பிற்போடப்பட்ட வரி பொறுப்பு	14	159,570,577	154,179,246
மொத்த நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்		**256,954,032**	**235,340,932**
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வியாபார மற்றும் ஏனைய செலுத்த வேண்டியவை	25	3,737,565,067	3,602,003,773
செலுத்த வேண்டிய நடைமுறை வரி	26	282,937,376	106,096,683
மொத்த நடைமுறைப் பொறுப்பு		**4,020,502,445**	**3,708,100,457**
மொத்த பொறுப்புக்கள்		**4,277,456,477**	**3,943,441,389**
மொத்த உரிமைத்துவமும் பொறுப்புகளும்		**11,050,856,795**	**10,278,152,465**

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள் இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தால் வழங்கப்பட்ட இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகள் (LKAS **மற்றும்** SLFRS) **மற்றும்** 1997 **இன்** 35 **மற்றும்** 1998 **ஆம் ஆண்டின்** 22 **ஆம் இலக்க நிதி (திருத்தம்) சட்டம் மற்றும் நிதி (திருத்தம்)** 1963 **ஆம் ஆண்டின்** 11 **ஆம் எண் சட்டம் மற்றும் நாணயச் சட்டத்தின் திருத்தங்களுக்கு ஏற்ப நிதி (திருத்தம்) சட்டம் எண்** 1971 இன் 38 இன் படி

கீதா பெரேரா
பிரதிப் பொது முகாமையாளர் - செயற்பாட்டு நிதி

நந்திகா டி சில்வா
உதவிப் பொது முகாமையாளர்

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரித்துச் சமர்ப்பிப்பதற்கு பணிப்பாளர் சபைக்கு பொறுப்புள்ளதுடன், பணிப்பாளர் சபையின் சார்பாக ஒப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

எம்.டீ.சீ.ஏ.பெரேரா
தலைவர்

எம்.பி.டீ.பி.பத்திரன
பணிப்பாளர்

கொழும்பு
26.02.2025

கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் நிதி நிலை அறிக்கைகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.

உரிமைத்துவ மாற்றங்களின் கூற்று

31 டிசம்பரில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது	திரட்டிய திறைசேரி நிதியம் ரூ	மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் ரூ	கட்டட ஒதுக்கம் ரூ	பரிசுகள் ஒதுக்கம் ரூ	வருமான ஒதுக்கம் ரூ	மொத்தம் ரூ
01.01.2023 இல் மீதி	**21,263,101**	**298,261,466**	**1,264,594,304**	**2,240,661,848**	**2,396,866,788**	**6,221,647,509**
பயன்படுத்தப்பட்ட பரிசுகள் ஒதுக்கம்	-	-	-	(550,049,200)	550,049,200	-
பரிசு ஒதுக்க பழைய நிலுவைத் திருத்தங்கள் மற்றும் மாற்றங்கள்	-	-	-	73,757,929	-	73,757,929
திறைசேரிக்கு மாற்றப்பட்ட விசேட தீர்வை	-	-	(1,000,000,000)	-	-	(1,000,000,000)
நிலம் மற்றும் கட்டிடத்தின் மறுமதிப்பீடு	-	547,325,750	-	-	-	547,325,750
நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள் மீதான மறுமதிப்பீட்டு ஆதாயத்திற்கான ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி	-	(164,197,725)	-	-	-	(164,197,725)
வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்களில் உண்மையான இழப்புகள்	-	-	-	-	7,572,085	7,572,085
வரையறுக்கப்பட்ட நன்மை திட்டங்களில் ஏற்படும் இழப்புகளுக்குக் காரணமான ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிகள்	-	-	-	-	(2,271,626)	(2,271,626)
ஆண்டுக்கான இலாபம்	-	-	-	-	650,877,152	650,877,152
2022.12.31 இல் மீதி	**21,263,101**	**681,389,491**	**264,594,304**	**1,764,370,578**	**3,603,093,600**	**6,334,711,075**
பயன்படுத்தப்பட்ட பரிசுகள் ஒதுக்கீடு	-	-	-	1,563,152	(1,563,152)	-
சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணங்களை தள்ளுபடி செய்தல் மறுமதிப்பீட்டு ஆதாயம்		(316,118)			316,118	-
திறைசேரிக்கு மாற்றப்பட்ட விசேட தீர்வை	-	-	-	-	(1,060,000,000)	(1,060,000,000)
வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்களில் உண்மையான ஆதாயங்கள்	-	-	-	-	(7,876,533)	(7,876,533)
வரையறுக்கப்பட்ட பலன் திட்டங்களின் மீதானஉண்மையான ஆதாயங்களுக்குக் காரணமான ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி	-	-	-	-	2,362,960	2,362,960
ஆண்டிற்கான இலாபம்	-	-	-	-	1,504,202,812	1,504,202,812
2023.12.31 இல் மீதி	**21,263,101**	**681,073,373**	**264,594,304**	**1,765,933,730**	**4,040,535,807**	**6,773,400,314**

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

31 டிசம்பரில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது	2024	2023
	ரூ	ரூ
செயற்படு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
வரிக்கு முந்திய இலாபம்	1,693,267,855	844,852,568
சீராக்கம்		
பெறுமானத்தேய்வு	27,572,840	14,888,701
பணமதிப்பிழப்பு	2,560,708	1,473,622
வரையறுத்துரைத்த நலத் திட்டக் கிரயம்	17,156,070	19,498,310
சொத்து, ஆதனம் மற்றும் உபகரணங்களை அப்புறப்படுத்துவதில் லாபம் / (இழப்பு)	(483,269)	-
முதலீட்டுச் சொத்தின் நியாயமான மதிப்பு அதிகரிப்பு	-	(26,884,983)
கட்டட இழப்பின் மறுமதிப்பீடு	-	581,103
மூலதன வேலைப்பாதிப்பு	-	27,178,359
பரிமாற்ற சீராக்கல்கள் இலாபம்	6,004	(3,300,399)
தக்கவைக்கப்பட்ட வருவாய்க்கான முந்தைய ஆண்டு சீராக்கம்	-	-
மோசமான கடன்கள் - ஒதுக்கீடுகள்	(901,639)	4,697,428
இதர வருமானம் - கைவிடப்பட்ட மீதி	(216,972,325)	(68,203,023)
பழைய நிலுவைகளை சரிசெய்தல் மற்றும் எழுதுதல்	212,113	1,455,528
சுற்றுலா விடுதிகள் மூலம் வருமானம் மற்றும் சபையின் வாகனங்களை வாடகைக்கு விட்டதன் வருமானம்	(705,204)	(760,816)
வட்டி வருமானம்	(715,227,589)	(1,194,699,827)
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னரான செயற்பாட்டு இலாபம்	806,485,565	(379,223,430)
செயற்படும் மூலதனத்தின் மாற்றங்கள்		
இருப்புகளின் (அதிகரிப்பு) குறைவு	13,110,275	(9,747,636)
வியாபார வருமதிகளின் (அதிகரிப்பு) குறைவு	113,881,837	(31,557,892)
ஏனைய நடப்புச் சொத்துக்களின் (அதிகரிப்பு) குறைவு	(92,646,674)	(95,557,684)
பெசேவ மற்றும் தேகவ கொடுப்பனவுகள் அதிகரிப்பு (குறைவு)	90,640,039	33,804,632
பரிசுக் கடப்பாடு அதிகரிப்பு (குறைவு)	(223,212,509)	717,793,318
(குறைவு).	75,605,523	94,790,095
வியாபார மற்றும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவைகளின் அதிகரிப்பு (குறைவு)	500,140,605	158,549,045
	1,284,004,662	488,850,449
செலுத்தப்பட்ட வருமான வரி	(79,380,272)	(206,821,185)
செலுத்தப்பட்ட வரையறைத்துரைத்த நலத் திட்டம்	(8,810,834)	(7,004,270)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**1,195,813,556**	**275,024,994**
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
நடைபெற்றுவரும் வேலை சேர்ப்பனவுகள்	(266,229,089)	(6,157,118)
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் அகற்றல்	970,381	-
நீண்ட கால முதலீடுகள்	-	500,000,000
குறுகிய கால முதலீடுகள்	(50,747,156)	2,270,454,190
விட்டதன் வருமானம்	705,204	764,520
வழங்கப்பட்ட ஊழியர் கடன்கள்	(65,007,784)	(43,980,017)
மீளப்பெறப்பட்ட ஊழியர் கடன்கள்	66,598,313	45,032,870
பெறப்பட்ட வட்டி வருமானம்	728,405,237	1,599,775,459
நிதிசார் நடவடிக்கைகளிலிருந்து தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**414,695,106**	**4,365,889,903**
நிதியீட்டல் நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
கட்டட ஒதுக்க நிதி மூலம் சிறப்பு வரி திறைசேரிக்கு மாற்றப்பட்டது	-	(1,000,000,000)
தக்க வைத்த வருமானத்தை சிறப்பு வரியாக திறைசேரிக்கு மாற்றியமை	(1,060,000,000)	-
நிதியீட்டல் நடவடிக்கைகளிலிருந்து தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**(1,060,000,000)**	**(1,000,000,000)**
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவற்றில் தேறிய அதிகரிப்பு / (குறைவு)	550,508,661	3,640,914,897
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும் (குறிப்பு)	8,130,544,100	4,489,635,206
ஆண்டு முடிவில் காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்	**8,681,052,763**	**8,130,550,104**
காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றுக்கான குறிப்பு		
காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்		
குறுங்கால முதலீடுகள்	8,386,932,808	7,751,325,604
கையிலிருக்கும் காசும் வங்கி மீதியும்	294,119,955	379,224,500
ஆண்டு முடிவில் தேறிய காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்	**8,681,052,763**	**8,130,550,104**
குறிப்பு: ஆண்டின் தொடக்கத்தில் உள்ளவாறு காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்	8,130,550,104	4,486,334,807
கூட்டுக: நாணயப்பரிமாற்ற ஆதாயங்கள்	(6,004)	3,300,399
சேர்: பரிமாற்ற ஆதாயங்களுக்கான முந்தைய ஆண்டு சீராக்கம்	*8,130,544,100*	*4,489,635,206*
கழிக்க: ஆண்டில் பரிமாற்ற ஆதாயங்கள் / (நட்டங்கள்) சீராக்கம்		

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

குறிப்பு 01

1. கூட்டாண்மைத் தகவல்கள்

1.1 அறிக்கையிடல் நிறுவனம்

தேசிய லொத்தர் சபை ("சபை") 1963 இன் 11 ஆம் இலக்க நிதிச்சட்டத்தின் கீழ் வைத்தியசாலைகள் லொத்தர் சீட்டிழுப்பை ஒழித்த பின்னர் தாபிக்கப்பட்டது. மேலே சொல்லப்பட்ட சட்டத்தின் சில பிரிவுகள் நீக்கப்பட்டு 1997 இன் 35 ஆம் இலக்க நிதி (திருத்தச்) சட்டம் மற்றும் 1998 இன் 22 ஆம் இலக்க நிதி (திருத்தச்) சட்டம் ஆகியவற்றின் கீழ் திருத்தப்பட்டது.
இது நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சின் கண்காணிப்பின் கீழ் வருகின்ற அரை அரசு சார் (Semi-governmental) நிறுவனமாகும்.

சபையின் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகமும் பிரதான வணிக நிலையமும் இல 32, தேசமான்ய என்.டபிள்யூ.ஜே.முதலிகே மாவத்தை, கொழும்பு 01 இல் அமைந்துள்ளது.

1.2 பிரதான செயற்பாடுகளும் தொழிற்பாடுகளின் தன்மையும்

தேசிய லொத்தர் சபையைத் தாபிப்பதற்கான காரணம் அரசாங்கத்துக்கு நிதி திரட்டுவதற்காக தேசிய லொத்தர் சீட்டிழுப்பை நடத்துவதாகும்.

1.3 நிதியியல் காலப்பகுதி

சபையின் நிதியியல் காலப்பகுதி 2024 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலிருந்து 2024 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி வரையான பன்னிரண்டு மாத காலப்பகுதியைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றது.

1.4 நிதிக்கூற்றுகளுக்கான பொறுப்பு

பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட புதிய இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (SLFRS/LKAS) இணங்க சபையின் நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பிப்பது பணிப்பாளர் சபையின் பொறுப்பாகும்.

இந்த நிதிக்கூற்றுகள் பின்வரும் கூறுகளை உள்ளடக்குகின்றன:

- மீளாய்வுக்குட்பட்ட ஆண்டுக்கான நிதிச் செயலாற்றல் பற்றிய தகவலை வழங்கும் விரிவான வருமானக்கூற்று.
- ஆண்டின் இறுதியில் உள்ளவாறு சபையின் நிதி நிலைமை பற்றிய தகவலை வழங்கும் நிதி நிலைமைக் கூற்று.
- மீளாய்வுக்குட்பட்ட ஆண்டு காலப்பகுதியில் சபையின் நிதிகளில் ஏற்பட்ட எல்லா மாற்றங்களையும் காட்டும் உரிமைத்துவ மாற்றங்கள் கூற்று.
- காசையும் காசுக்குச் சமமானவற்றையும் திரட்டுவதற்கான சபையின் இயலுமை மற்றும் காசுப்பாய்ச்சலைப் பயன்படுத்துவதற்கான தேவை ஆகியவற்றைப் பற்றி பயன்படுத்துனர்களுக்கு தகவல்களை வழங்கும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று.
- கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களை உள்ளடக்கிய நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்.

குறிப்பு 02

2. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சுருக்கம்

2.1 பொதுவான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

2.1.1 தயார்படுத்தலுக்கான அடிப்படை

இலங்கை ரூபாக்களில் சமர்ப்பிக்கப்படும் இந்த நிதிக்கூற்றுகள் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (SLFRS & LKAS) இணங்கவும் பிரயோகிக்கத்தக்கவிடத்து வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையின் கீழும் அட்டுறு அடிப்படையிலும் நியாயப் பெறுமதி அடிப்படையிலும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. 2024 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுகள் பணிப்பாளர் சபையால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு 2025 பெப்ரவரி மாதம் 26 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்டது.

2.1.2 இசைவுக் கூற்று

2024 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானதுமான சபையின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகளுடன் ("நிதிக் கூற்றுக்கள்") இணைந்த நிதி நிலைமை கூற்று, விரிவான வருமானக் கூற்று, உரிமைத்துவ மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று ஆகியவை இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் (LKAS & SLFRS), 1963 இன் 11 ஆம் இலக்க நிதிச்சட்டம்இ 1997 இன் 35 ஆம் இலக்க நிதிச்சட்டம்(திருத்தப்பட்டது)இ 1998 இன் 22 ஆம் இலக்க நிதிச்சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச்சட்டம் ஆகியவற்றிலுள்ள தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்கும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.3 தொடர்ந்து இயங்கும் எண்ணக்கரு

தொடர்ந்து இயங்கும் அமைப்பாக மேலும் செயலாற்றுவதற்கான சபையின் இயலுமை பற்றி பணிப்பாளர்கள் மதிப்பீடொன்றை மேற்கொண்டதுடன் வியாபாரத்தைக் கலைப்பதற்கான அல்லது நிறுத்துவதற்கான நோக்கம் அவர்களிடம் இல்லை. எதிர்பார்க்கக்கூடிய எதிர்வுகூறக்கூடிய எதிர்காலத்தில் வணிகத்தைத் தொடர்ந்து மேற்கொள்வதற்கான வளங்கள் தம்மிடம் இருப்பதாக முகாமைத்துவம் திருப்தியடைகின்றது. மேலும், தொடர்ந்து இயங்கும் அமைப்பாக செயலாற்றுவதற்கான சபையின் இயலுமையில் கணிசமான அளவில் சந்தேகத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய ஏதேனும் சாதன ரீதியாக நிச்சயமற்ற தன்மை பற்றி முகாமைத்துவத்திற்குத் தெரியாது. எனவே நிதிக்கூற்றுகள் தொடர்ந்து இயங்கும் எண்ணக்கரு அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படுகின்றன.

2.1.4 ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள்

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் சபையினால் தொடர்ந்தும் பிரயோகிக்கப்பட்டு வருவதுடன் அவை முன்னைய ஆண்டுக்கான கொள்கைகளுடன் ஏற்புடையனவும் ஆகும். நடப்பு ஆண்டுக்கான சமர்ப்பிப்புடன் இசைவுறும் நோக்குடன் அவசியமானவிடத்து முன்னைய ஆண்டின் தொகைகளும் வாசகங்களும் மீள் ஒழுங்கமைத்து மீண்டும் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. நிதிக்கூற்றுகளைச் சமர்ப்பித்தல் LKAS – 01 என்னும் விடயத்துக்கு அமைவாக கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் முன்னைய ஆண்டுக்கான கொள்கைகளுடன் இடையறாது பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.5 வெளிநாட்டு நாணயக் கொடுக்கல் வாங்கல்

எல்லா வெளிநாட்டு செலாவணிக் கொடுக்கல் வாங்கல்களும் கொடுக்கல் வாங்கல் மேற்கொள்ளப்படும் நேரத்தில் நிலவும் செலாவணி வீதத்தில் (ஐந்தொகைத் திகதியில் நிலவும் வீதத்தில்) அறிக்கையிடும் நாணயமாகிய இலங்கை ரூபாக்களுக்கு மாற்றப்படுகின்றன. ஆண்டிறுதி செலாவணி வீதத்தில் அத்தகைய கொடுக்கல் வாங்கலைத் தீர்ப்பதன் விளைவாகவும் பணம் சார் உருப்படிகளின் மீள் அளவீட்டிலிருந்தும் ஏற்படும் வெளிநாட்டுச் செலாவணி ஆதாயங்களும் நட்டங்களும் இலாபம் அல்லது நட்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

வெளிநாட்டு நாணயங்களில் குறிப்பிடப்படும் நிதிசார் சொத்துகளும் பொறுப்புகளும் ஆண்டிறுதி ஐந்தொகைத் திகதியில் உள்ள வெளிநாட்டுச் செலாவணி வீதத்தைப் பயன்படுத்தி சமமான

இலங்கை ரூபாவுக்கு மாற்றப்படுவதுடன் அதன் விளைவான ஆதாயங்களும் நட்டங்களும் விரிவான வருமானக் கூற்றில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றன.

2.1.6 அளவீட்டின் அடிப்படை

நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள பின்வரும் பொருண்மையான உருப்படிகள் நீங்கலாக, நிதிக்கூற்றுகள் வரலாற்றுக் கிரய எண்ணக்கருவுக்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

- நியாயப் பெறுமதியிலுள்ள நிதிக் கருவிகள் நியாயப் பெறுமதியின் கீழ் இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக அளவிடப்படுகின்றன.
- வரையறுத்துரைத்த நலக் கடப்பாட்டுக்கான பொறுப்புகள் வரையறுத்துரைத்த நலக் கடப்பாட்டின் தற்போதையப் பெறுமதியுடன் ஏற்பிசைவு செய்யப்படாத ஆயுட்கணிப்பு ஆதாயங்களைக் கூட்டி அதிலிருந்து ஏற்பிசைவு செய்யப்படாத கடந்த கால சேவைக் கிரயத்தையும் ஏற்பிசைவு செய்யப்படாத ஆயுட்கணிப்பு நட்டங்களையும் கழித்து ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.
- விற்பனைக்காகக் கிடைக்கப்பெறும் நிதிச் சொத்துகள் நியாயப் பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றன.

நிதிக் கூற்றுக்களை பாதிக்கும் பணவீக்கக் காரணிகளுக்கான எவ்வித சீராக்கல்களும் மேற்கொள்ளப்படுவதில்லை.

2.1.7 அறிக்கையிடல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் நாணயம்

இந்த நிதிக்கூற்றுகள் சபையின் தொழிற்பாட்டு நாணயமாகிய இலங்கை ரூபாவில் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன. ரூபாவில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட எல்லா நிதித் தகவல்களும் வேறுவிதமாகக் கூறப்பட்டாலன்றி, அண்ணளவான ரூபாக்களில் தரப்பட்டுள்ளன.

2.1.8 பொருண்மையும் சேர்க்கையும்

ஒத்த உருப்படிகளின் ஒவ்வொரு சாதன வகுப்பும் நிதிக் கூற்றுகளில் சேர்க்கையாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. ஒத்த தன்மையை அல்லது தொழிற்பாட்டைக் கொண்டிராத உருப்படிகள் 'நிதிக்கூற்றுகளைச் சமர்ப்பித்தல்' பற்றிய இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமம் – LKAS 1 இல் அனுமதிக்கப்பட்டவாறு அவை புறக்கணிக்கத்தக்கவை அல்லாதவிடத்து, தனித்தனியாகச் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்ட தொகைகளை ஈடு செய்வதற்கு சட்டப்படி அமுல்படுத்தக்கூடிய உரிமையும் தேறிய அடிப்படையில் தீர்ப்பதற்கான அல்லது சமகாலத்தில் சொத்துகளை ஏற்பிசைவு செய்து பொறுப்புகளைத் தீர்ப்பதற்கான நோக்கமும் இருந்தால் மட்டுமே நிதிச்சொத்துகளும் நிதிப்பொறுப்புகளும் ஈடுசெய்யப்படுவதுடன் நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்றில் தேறிய தொகை அறிக்கை செய்யப்படுகின்றது. ஏதேனும் கணக்கீட்டு நியமத்தினால் அல்லது பொருட்கோடலினால் தேவைப்படுத்தப்பட்டால் அல்லது அனுமதிக்கப்பட்டாலன்றி, அத்துடன் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளில் குறிப்பாக வெளிப்படுத்தப்பட்டவாறு வருமானம் மற்றும் செலவுகள் விபரமான வருமானக் கூற்றில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுவதில்லை.

2.1.9 முக்கியமான கணக்கீட்டுத் தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் எடுகோள்கள்

அ) தீர்ப்புகள்

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளைப் பிரயோகிக்கும் செயற்பாட்டில், நிதிக்கூற்றுகளில் ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்ட தொகைகள் மீது மிக முக்கியமான தாக்கத்தைக் கொண்டுள்ள மதிப்பீடுகள் தொடர்பானவை நீங்கலாக, முகாமைத்துவம் பின்வரும் தீர்மானங்களை மேற்கொண்டது.

ஆ) மதிப்பீடுகளும் எடுகோள்களும்

அறிக்கையிடும் திகதியில் அறிக்கை செய்யப்பட்ட வருமானம், செலவினங்கள், சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் ஆகியவற்றையும் நிகழ்தகு பொறுப்புகளையும் பாதிக்கின்ற தீர்ப்புகளையும், மதிப்பீடுகளையும் எடுகோள்களையும் மேற்கொள்வதற்கு கம்பனிகளின் நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரித்தல் முகாமைத்துவத்தை தேவைப்படுத்துகின்றது. அடுத்த

நிதியாண்டில் கொண்டு செல்லப்படும் சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளின் அளவில் சாதன திருத்தங்களை ஏற்படுத்தும் கணிசமான இடர்களைக்கொண்ட எதிர்காலம் தொடர்பான பிரதான எடுகோள்கள் மற்றும் நிதி நிலைமைத் திகதியில் நிச்சயமற்ற தன்மையை மதிப்பிடும் பிரதான மூலங்கள் பரிசீலிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 சொத்துக்கள்

சொத்துகள் மற்றும் அவற்றின் மதிப்பீட்டின் அடிப்படை

வேறுவிதமாகக் குறிப்பிடப்பட்டாலன்றி, கீழே காணப்படும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் இந்த திரட்டிய நிதிக்கூற்றுகளில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட எல்லாக் காலப்பகுதியிலும் இடையறாது பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2.1 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

ஏற்பிசைவுக்கான அடிப்படை

சொத்துடன் தொடர்பான எதிர்கால பொருளாதாரப் பயன்கள் சபைக்குப் பாயும் என்பதும் சொத்தின் கிரயம் நம்பத்தகுந்தவாறு அளவிட முடியும் என்பது சாத்தியமாயின், ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவை ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றன.

அளவீட்டின் அடிப்படை

அ) கிரயம்

ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவை திரட்டிய தேய்மானம் மற்றும் ஏதேனும் திரண்ட சேத இழப்பு நட்டம் ஆகியவற்றைக் கழித்த கிரயத்தில் கூறப்பட்டுள்ளன. சொத்துகளின் கொள்வனவுடன் நேரடியாகத் தொடர்புபட்ட செலவினத்தை கிரயம் உள்ளடக்குகின்றது. சுயமாக நிர்மாணிக்கப்பட்ட சொத்துகளின் கிரயம் சாதனங்களின் கிரயம் மற்றும் நேரடி ஊழியம், சொத்துகளை கருதப்பட்ட பயன்பாட்டின் செயற்படுநிலைக்குக் கொண்டுவருவதுடன் நேரடியாகத் தொடர்புபட்ட ஏதேனும் வேறு கிரயங்கள், உருப்படிகளை அழித்து அகற்றுவதற்கான மற்றும் அவை அமையப்பெற்றுள்ள இடத்தை பழைய நிலைமைக்குக் கொண்டுவருவதற்கான கிரயங்கள் ஏற்பிசைவுக்கான தகவுதிறன்கள் ஈடுசெய்யப்பட்டிருப்பின், நீண்ட கால நிர்மாணக் கருத்திட்டங்களுக்கான மூலதனமாக்கப்பட்ட கடன் கிரயங்கள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்குகின்றது.

பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் முக்கியமான பகுதிகளை காலத்துக்குக் காலம் பதிலீடுசெய்ய வேண்டிய தேவை ஏற்படும்போது, சபை பதிலீடு செய்யப்பட்ட பாகம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுதலை நீக்கி புதிய பாகத்தை அதன் சொந்தப் பயனுள்ள ஆயுட்காலத்துடனும் தேய்மானத்துடனும் ஏற்றுக்கொள்கின்றது. அதேபோன்று பெரும் கண்காணிப்பொன்று நடத்தப்படும்போது, ஏற்பிசைவு செய்யப்படும் தகவுதிறன்கள் திருப்திசெய்யப்படுமாயின், அதன் கிரயம் ஒரு பதிலீடாகப் பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணத்தின் கொண்டுசெல்லப்படும் தொகையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றது. ஏனைய எல்லா திருத்த மற்றும் பராமரிப்புக் கிரயங்களும் விபரமான வருமானக்கூற்றில் உறப்பட்டவையாக ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றன. ஒரு சொத்தைப் பயன்படுத்தியதன் பின்னர் அதனை அகற்றுவதற்கான எதிர்பார்க்கப்பட்ட தற்போதையப் பெறுமதி ஏற்பாட்டுக்கான மூலப்பிரமாணங்கள் திருப்திசெய்யப்படுமாயின், சம்பந்தப்பட்ட சொத்தின் கிரயத்தில் உள்ளடக்கப்படுகின்றது.

ஆ) மீள்மதிப்பீடு

சொத்துகள் மீதான திரண்ட தேய்மானம் மற்றும் மீள்மதிப்பீட்டுத் திகதிக்குப் பின்னர் ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்ட சேத இழப்பு நட்டங்கள் ஆகியவற்றைக் கழித்து நடுநிலை மதிப்பீட்டில் அளவிடப்படுகின்றன. மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட சொத்தின் நடுநிலை மதிப்பீடு

அதன் கொண்டு செல்லும் தொகையிலிருந்து வேறுபடாதிருப்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்காக மதிப்பீடுகள் போதிய கால இடைவேளையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

ஏதேனும் மீள் மதிப்பீட்டு மிகை, ஏனைய விரிவான வருமானத்தில் அதிகரிப்பு ஏற்பிசைவு செய்யப்படும் ஏனைய விரிவான வருமானத்தில் முன்னரே ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்ட, அதே சொத்தின் மீள்மதிப்பீட்டுக் குறைவு மறுதலையாக இருக்கும் நிலைக்கு வருமளவுக்கு அல்லாது ஏனைய விரிவான வருமானத்தில் ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்டு சொத்து மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கத்தின் திரண்ட உரிமைப்பங்கில் திரட்டப்படுகின்றது. ஒரு மீள்மதிப்பீட்டுப் பற்றாக்குறை சொத்துகள் மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கத்தில் ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்ட அதே சொத்துகளில் தற்போதுள்ள மிகையை ஈடுசெய்யும் நிலை நீங்கலாக, ஏனைய விரிவான வருமானத்தில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

சொத்துகளின் மூல கிரயத்தின் அடிப்படையில், மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட சொத்துகளின் கொண்டு செல்லும் தொகைக்கும் தேய்மானத்துக்கும் இடையிலான வேறுபாட்டுக்கு சொத்து மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கத்திலிருந்து தற்போது வைத்திருக்கும் வருவாய்க்கு வருடாந்த மாற்றல் ஒன்று மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. மேலதிகமாக, மீள்மதிப்பீட்டுத் திகதியில் உள்ளவாறு திரண்ட தேய்மானம் சொத்தின் மொத்த கொண்டு செல்லும் தொகைக்கு எதிராக நீக்கப்படுவதுடன் தேறிய தொகை சொத்தின் மீள்மதிப்பிடப்பட்ட தொகையில் மீள்கூறப்படுகின்றது. விற்பனையின் மீதமைவாக, விற்பனை செய்யப்படும் குறிப்பிட்ட சொத்து தொடர்பான ஏதேனும் மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் வைத்திருக்கும் வருவாய்களுக்கு மாற்றப்படுகின்றது.

ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணத்தின் எல்லா உருப்படிகளும் முதலில் கிரயத்தில் பதிவுசெய்யப்படுகின்றன. ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணத்தின் எல்லா உருப்படிகளும் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்படுமிடத்து, சாத்தியமானபோதெல்லாம் அத்தகைய சொத்துகளின் முழு வகுப்பும் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது.

தேசிய லொத்தர் சபையின் காணி, கட்டடங்கள், மோட்டார் வாகனங்கள், கணனிகள் மற்றும் துணைப்பொருட்கள், அலுவலக உபகரணங்கள்இ தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள் அரசாங்க விலைமதிப்புத் திணைக்கள அரசாங்க விலைமதிப்பாளரினால் அல்லது உள்ளக ரீதியாக நியமிக்கப்பட்ட குழுவினால் சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல 04/2018 இன் படி காலத்துக்குக் காலம் மேற்கொள்ளப்படும் மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் நடுநிலைப் பெறுமதியில் கொண்டுசெல்லப்படுகின்றது. சமீபத்திய மதிப்பீடு 2023 இல் நிறைவடைந்தது.

இ) பெறுமானத்தேய்வு

	ஆண்டொன்றுக்கான
இறையிலி கட்டிடங்கள்	05
சீட்டிழுப்புப் பீப்பாய், லொத்தர் உகரணம்	20
மோட்டார் வாகனங்கள்	25
தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்	10
கணனிகள்	25
வளிச்சீராக்கிகள், பொதுவான மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	20
மேம்படுத்தல் உபகரணம்	33.33

ஈ) பின்தொடரும் கிரயம்

ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஆகிய ஓர் உருப்படியின் பாகத்தை பதிலீடு செய்வதற்கான கிரயம், அந்தப் பாகத்துடன் தொடர்பான எதிர்கால பொருளாதாரப் பயன்கள் சபைக்குப் பாய்வதற்கான சாத்தியம் காணப்படுவதுடன் அதன் கிரயம் நம்பத்தகுந்தவாறு

அளவிட முடியுமாயின், அந்த உருப்படியின் கொண்டுசெல்லும் தொகையில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது. பதிலீடு செய்யப்பட்ட அந்தப் பாகங்களின் கொண்டு செல்லும் தொகை கீழே தரப்பட்டுள்ள ஏற்பிசைவிலிருந்து நீக்கம் செய்யும் கொள்கைக்கு இணங்க பதிலீடு செய்யப்பட்ட அந்தப் பாகங்களின் கொண்டு செல்லும் தொகை ஏற்பிசைவிலிருந்து நீக்கப்படுகிறது. ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் நாளாந்த பழுதுகளைச் செப்பனிடுவதற்கான கிரயங்கள் உறப்பட்டவாறாக விரிவான வருமானக் கூற்றில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

உ) ஏற்பிசைவிலிருந்து நீக்குதல்

ஏதேனும் ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரண உருப்படி மற்றும் ஆரம்பத்தில் ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்ட ஏதேனும் முக்கியமான பாகம் அதன் விற்பனையின் மீதமைவாக அல்லது அதன் பயன்பாட்டிலிருந்து அல்லது விற்பனையிலிருந்து எவ்வித எதிர்கால பொருளாதாரப் பயன்கள் எதிர்பார்க்கப்படாதபோது, ஏற்பிசைவிலிருந்து நீக்கப்படுகின்றது. சொத்து ஏற்பிசைவிலிருந்து நீக்கப்படுவதிலிருந்து எழும் ஏதேனும் ஆதாயம் அல்லது நட்டம், தேறிய விற்பனை வருமானத்துக்கும் சொத்தின் கொண்டு செல்லும் தொகைக்கும் இடையிலான வேறுபாடாகக் கணிக்கப்படுகின்றது. அந்த சொத்து ஏற்பிசைவிலிருந்து நீக்கப்படும்போது, விரிவான வருமானக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்படுகின்றது.

சொத்துகளின் ஈற்றுப் பெறுமதிகள், பயன்மிக்க ஆயுட்காலம் மற்றும் தேய்மான முறைமை ஆகியவை சாத்தியமாயின், தீர்மானம் மேற்கொள்வதற்காக நிதிக்கூற்றில் வழங்கப்பட்ட தகவல்களின் இயைபு மற்றும் நம்பகத் தன்மையை அதிகரிப்பதற்காக ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் இறுதியிலும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன் நிதிக்கூற்றில் சீராக்கம் செய்யப்படுகின்றது.

ஊ) மீள்நிலைப்படுத்தல் கிரயங்கள் (Restoration Costs)

ஆரம்பத்தில் மதிப்பிடப்பட்ட செயலாற்றத்தின் நியமத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்ட எதிர்கால பொருளாதாரப் பயன்களை மீள்நிலைப்படுத்துவதற்காக அல்லது பேணுவதற்காக ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணத்தின் திருத்தங்கள் அல்லது பேணுகைக்காக உறப்பட்ட செலவினம் உறப்படுகின்றபோது செலவாக ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

2.2.2 முடிவுறா மூலதன வேலை

முடிவுறா மூலதன வேலை சொத்தின் முதலாவது பயன்பாட்டு நேரத்திலிருந்து சம்பந்தப்பட்ட சொத்துக் கணக்கிற்கு மாற்றப்படுகின்றது. முடிவுறா வேலையின் கிரயம் அது தொடர்பான வேறு ஏதேனும் செலவினங்களுடன் கொள்வனவு மற்றும் நிர்மாணக் கிரயமாகும்.
நிரந்தரமான தன்மைக்கு அல்லது வணிகத்தின் வருமான ஆற்றலை அதிகரிக்கும் நோக்கத்துடன் முடிவுறா மூலதன வேலையில் உறப்பட்ட செலவினம் மூலதனச் செலவினமாகக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
முடிவுறா மூலதன வேலை, முதலாவது பயன்பாட்டு நேரத்தில் அல்லது அந்தச் சொத்து செயற்படுத்தப்பட்ட நேரத்தில் சம்பந்தப்பட்ட சொத்துக் கணக்கிற்கு மாற்றப்படுகின்றது.

2.2.3 அருவச் சொத்துகள்

கணனி மென்பொருள்

தனியாகக் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அருவச் சொத்துகள் ஆரம்ப ஏற்பிசைவுக் கிரயத்தில் அளவிடப்படுகின்றன. ஆரம்ப ஏற்பிசைவைத் தொடர்ந்து, அருவச் சொத்துகள் திரண்ட காலத்தேய்மானம் மற்றும் திரண்ட சேத இழப்பு நட்டம் ஆகியவற்றைக் கழித்த கிரயத்தில் கொண்டுசெல்லப்படுகின்றது. அருவச் சொத்து என்பது வாடகை அல்லது நிர்வாக நோக்கத்துக்காக பொருள்கள் மற்றும் சேவைகளின் உற்பத்தி மற்றும் வழங்கலில் பயன்படுத்துவதற்காக வைத்திருக்கும் பௌதிக உருவமற்ற இனங்காண்தகு நாணயச் சார்பில்லாத சொத்தாகும்.

அருவச் சொத்துகளின் பயன்பாட்டு ஆயுட்காலம் வரையறைக்குட்பட்டவையாகவோ வரையறையற்றனவையாகவோ மதிப்பிடப்படுகின்றன.

வரையறைக்குட்பட்ட ஆயுட்காலத்தைக் கொண்ட அருவச் சொத்துகள், சேதத்துக்குள்ளாகலாம் என்பதற்கான அடையாளம் தென்படும் போதெல்லாம் அவற்றின் பயனுள்ள பொருளா-தார ஆயுட்காலத்தில் காலத்தேய்மானப்படுத்தப்பட்டு சேதத்திற்காக மதிப்பிடப்படுகின்றது. வரையறைக்குட்பட்ட பயன்பாட்டு ஆயுட்காலத்தைக் கொண்ட அருவச் சொத்துக்கான காலத்தேய்மானக் காலப்பகுதி மற்றும் காலத்தேய்மான முறைமை ஆகியன ஆகக்குறைந்தது ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் காலப்பகுதியின் இறுதியிலும் மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றது. அருவச் சொத்துக்கள் வருடத்துக்கு 25% வீதத்தில் மெதுவாக நிலைமாற்றமடைகின்றன. சொத்துடன் தொடர்பான எதிர்கால பொருளாதாரப் பயன்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பயன்மிக்க ஆயுட்காலத்தில் அல்லது எதிர்பார்க்கப்பட்ட நுகர்வுப் பாங்கில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் பொருத்தமானவாறு காலத்தேய்மானக் காலப்பகுதியை அல்லது முறைமையை மாற்றுவதன் மூலம் கணக்கில் கொள்ளப்படுவதுடன் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளில் மாற்றங்களாகக் கொள்ளப்படுகின்றன. வரையறைக்குட்பட்ட ஆயுட்காலத்தைக் கொண்ட அருவச் சொத்துகளின் காலத்தேய்மானச் செலவு அருவச் சொத்துகளின் செயற்பாட்டுக்கு அமைவாக செலவின வகுதியில் வருமானக் கூற்றில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

சொத்துகளுடன் தொடர்பான எதிர்கால பொருளாதாரப் பயன்கள் தொழில்முயற்சிக்குப் பாயும் என்பது சாத்தியமாயின், அத்துடன் LKAS 38 – 'அருவச் சொத்துகளுக்கு' இணங்க சொத்துகளின் கிரயம் நம்பத்தகுந்தவாறு அளவிடக்கூயதாயின் ஓர் அருவச் சொத்து ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

அருவச் சொத்தொன்றின் ஏற்பிசைவு நீக்கத்திலிருந்து எழும் ஆதாயங்கள் அல்லது நட்டங்கள் சொத்தின் தேறிய விற்பனை வருமானங்களுக்கும் கொண்டுசெல்லப்படும் தொகைக்கும் இடை-யிலான வேறுபாடாக அளவிடப்படுவதுடன் அந்தச் சொத்து ஏற்பிசைவிலிருந்து நீக்கப்படும்போது விரிவான வருமானக் கூற்றிலிருந்தும் ஏற்பிசைவிலிருந்து நீக்கம் செய்யப்படுகின்றது.

2.2.4 குத்தகைச் சொத்துகள்

குத்தகைகள்

நிதிக்குத்தகை மூலம் பெறப்பட்ட சொத்துகள் திரண்ட தேய்மானம் மற்றும் திரண்ட சேத இழப்பு நட்டங்கள் கழித்து ஆரம்பத்தில் அவற்றின் நடுநிலைப் பெறுமதிக்கு அல்லது ஆகக்குறைந்த குத்தகைக் கொடுப்பனவுகளின் தற்போதையப் பெறுமதி ஆகியவற்றில் குறைவானதற்குச் சம-மான தொகையில் அளவிடப்படுகின்றது.

குத்தகைக்குக் கொடுப்பவருக்கு செலுத்த வேண்டிய பொருத்தமான பிரதானமான தொகை பொறுப்பாகக் காட்டப்படுகின்றது. எதிர்காலத்துக்காக ஒதுக்கப்படும் நிதிச் செலவுகள் குறிப்புகளில் வேறாக வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன.

ஒவ்வொரு நிதியாண்டுக்கும் பிரயோகிக்கத்தக்க வாடகைக் கடப்பாட்டின் வட்டிக்கூறு ஒவ்வொரு ஆண்டுக்குமான பொறுப்பின் எஞ்சியுள்ள மீதிக்கான, காலத்துக்குக் காலம் தொடர்ச்சியான வட்டி வீதத்தை வழங்கக்கூடியவாறு குத்தகைக் காலத்தில் விரிவான வருமானக் கூற்றில் விதிக்கப்படுகின்றது.

குத்தகை ஆதனத்திற்கான அல்லது அதன் மீதான மேம்பாட்டுக் கிரயங்கள் மூலதனமாக்கப்பட்டு, குத்தகையின் முடிவுறாத காலப்பகுதி அல்லது மேம்பாடுகளின் உத்தேச பயன்பாட்டு ஆயுட்காலம் ஆகியவற்றில் குறைவான காலப்பகுதியில் தேய்மானம் கணிக்கப்படுகின்றது.
விற்பனை மற்றும் குத்தகை பரிவர்த்தனை ஒன்றுடன் தொடர்புடைய சொத்துக்களின் முன்கொண்டு

தொகைக்கு மேலதிகமாக ஏதேனும் விற்பனை வருமானம் காணப்படின், அது பிற்போடப்பட்டு குத்தகை காலம் முழுவதற்கும் காலத்தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றது.

குறுகிய கால குத்தகைகள் மற்றும் குறைந்த மதிப்புள்ள சொத்துகளின் குத்தகைகள்

குறைந்த மதிப்புள்ள சொத்துக்கள் மற்றும் குறுகிய கால குத்தகைகளுக்கான உரிமைக்கான சொத்துக்கள் மற்றும் குத்தகை பொறுப்புகளை அங்கீகரிக்க வேண்டாம் என சபை தேர்வு செய்துள்ளது. சபை இந்த குத்தகைகளுடன் தொடர்புடைய குத்தகைக் கொடுப்பனவுகளை குத்தகை காலத்தின் மீது நேர்கோட்டு அடிப்படையில் ஒரு செலவாக அங்கீகரிக்கிறது.

2.2.5. முதலீட்டு ஆதனம்

அனுராதபுரம் சுற்றுலா விடுதி மற்றும் மன்னார் சுற்றுலா விடுதி ஆகியவை சபையின் குத்தகை சொத்துகளில் உள்ளடங்குகின்றன.

அ) ஏற்பிசைவுக்கான அடிப்படை

முதலீட்டு ஆதனம் என்பது சாதாரண வணிக நடவடிக்கையின் போது விற்பதற்காக, உற்பத்தி அல்லது பொருள்களின் அல்லது சேவைகளின் வழங்கல் அல்லது நிர்வாக நோக்கங்களுக்காக அல்லாது வாடகை வருமானத்தைப் பெறுவதற்காக அல்லது மூலதன ஏற்றத்துக்காக அல்லது அவை இரண்டுக்காகவும் வைத்திருக்கும் ஆதனமாகும்.

ஆ) அளவீட்டு அடிப்படை

உருப்படியுடன் தொடர்பான எதிர்கால பொருளாதாரப் பயன்கள் குழுவுக்குப் பாய்வதற்கான வாய்ப்பு காணப்படுவதுடன் முதலீட்டு ஆதனத்தின் கிரயம் நம்பந்தகுந்தவாறு அளக்கக்கூடியதாக இருக்கும்போது மாத்திரமே முதலீட்டு ஆதனம் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது. இறையிலி நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களை உள்ளிட்ட முதலீட்டு ஆதனம் பொருள்கள் அல்லது சேவை-களை வழங்குவதற்காக கணிசமான அளவில் வைத்திருக்காத, அத்துடன் சாதாரண வணிக நடவடிக்கைகளின்போது விற்பனைக்காகக் கருதாத நீண்டகால வாடகைக்கு அல்லது மூலதன ஏற்றத்திற்கு அல்லது அவை இரண்டுக்காகவும் வைத்திருக்கும் ஆதனமாகும்.

முதலீட்டு ஆதனம் ஆரம்பத்திலும் அதனைத் தொடர்ந்தும் தொடர்பான கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயங்களை உள்ளிட்ட அதன் கிரயத்தில் அளக்கப்படுவதுடன் அதன் காரணமாக, திரண்ட தேய்மானத்தையும் ஏதேனும் திரண்ட சேத இழப்பு நட்டங்களையும் கழித்த கிரயத்தில் கொண்டுசெல்லப்படுகின்றது.

சபையின் முதலீட்டு ஆதனம், விரிவான வருமானக் கூற்றில் ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்ட கொண்டு செல்லும் பெறுமதியில் மாற்றங்களுடன் வருடாந்தம் திறந்த சந்தைப் பெறுமதிக்கு மீள்மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது.

இ) ஏற்பிசைவு நீக்கம்

முதலீட்டு ஆதனங்கள் எதிர்கால பொருளாதாரப் பயன்கள் எதுவும் எதிர்பார்க்கப்படாத காரணத்தினால் விற்கப்படும்போது அல்லது பயன்பாட்டிலிருந்து நிரந்தரமாக திரும்பப் பெறப்படும்போது ஏற்பிசைவிலிருந்து நீக்கப்படுகின்றது. ஓய்வுபெறல் அல்லது விற்பனையின் மீதான ஏதேனும் வருவாய்கள் அல்லது நட்டங்கள் ஓய்வுபெறும் அல்லது விற்பனை செய்யும் ஆண்டில் விரிவான வருமானக் கூற்றில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

ஈ) முதலீட்டு ஆதனத்திலிருந்தும் /அதற்கும் மேற்கொள்கின்ற பிந்திய மாற்றல்கள்

உரிமையாளர் வைத்திருப்பதை முடிவுறுத்தி சான்றுப்படுத்தப்பட்டவாறு பயன்பாட்டில் ஒரு மாற்றம் நிகழ்கின்றபோது, மற்றுமொரு திறத்தவருக்கு தொழிற்பாட்டுக் குத்தகை ஒன்று ஆரம்பிக்கும்போது அல்லது விற்பனை செய்யும் நோக்கத்துடன் நிர்மாணம் அல்லது அபிவிருத்தி பூர்த்தியடைகின்றபோது மட்டுமே முதலீட்டு ஆதனத்தில் கைமாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

2.2.6 நிதிசாராத சொத்துகளின் சேத இழப்பு

ஒரு சொத்து சேதத்துக்கு உட்படக்கூடும் என்பது பற்றிய அடையாளம் ஏதும் உள்ளதா என சபை ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியிலும் மதிப்பீடு செய்கின்றது. அத்தகைய அடையாளம் ஏதும் காணப்படின், அல்லது ஒரு சொத்துக்கான சேத இழப்பு தேவைப்படின், சொத்தின் மீளப் பெறக்கூடிய தொகை பற்றி சபை மதிப்பீடொன்றை மேற்கொள்கின்றது. ஒரு சொத்தின் மீளப் பெறக்கூடிய தொகை, ஏனைய சொத்துகள் அல்லது சொத்துகளின் குழுமத்திலிருந்து பெரும்பாலும் புறம்பாக அந்த சொத்து காசு உட்பாய்ச்சலை உருவாக்காதவிடத்து, விற்பனைக்கிரயம் மற்றும் பயன்பாட்டில் உள்ள மற்றும் தனிப்பட்ட சொத்துக்கு நிர்ணயிக்கப்படும் அதன் பெறுமதி கழித்து சொத்தின் அல்லது காசு உருவாக்கும் அலகின் நடுநிலைப் பெறுமதியின் கூடிய தொகையாகும். ஒரு சொத்தின் கொண்டு செல்லும் பெறுமதி அதன் மீளப்பெறக்கூய தொகையை விஞ்சுமாயின், அந்தச் சொத்து சேதமடைந்ததாகக் கருதப்பட்டு, அதன் மீளப்பெறக்கூடிய தொகைக்கு குறைத்து எழுதப்படுகின்றது. பயன்பாட்டிலுள்ள பெறுமதியை மதிப்பிடுகையில், பணத்தின் காலப்பெறுமதியின் நடைமுறைச் சந்தை மதிப்பீடு மற்றும் சொத்தின் குறித்த இடர் ஆகியவற்றைப் பிரதிபலிக்கும் வரிக்கு முந்திய கழிவு வீதத்தைப் பயன்படுத்தி உத்தேச எதிர்கால காசுப்பாய்ச்சலில் தற்போதைய பெறுமதியில் கழிவு வழங்கப்படுகின்றது. இந்தக் கணிப்பீடுகளுக்கு மதிப்பீட்டு மடங்குகள், நிரல்படுத்தப்பட்ட பங்குவிலைகள் அல்லது ஏனைய கிடைக்கக்கூடியதாக உள்ள நடுநிலை மதிப்பீட்டுக் காட்டிகள் ஆகியவை உடந்தையாக உள்ளன.

மீள்மதிப்பீடு உரிமைப்பங்குகளுக்கு கொண்டுசெல்லப்படும் முன்னர் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட ஆதனம் நீங்கலாக, தொடரும் தொழிற்பாடுகளின் சேத நட்டங்கள் சேதமடைந்த சொத்துகளின் தொழிற்பாட்டுக்கு இயைபாக அந்த செலவின வகுதிகளில் விரிவான வருமானக் கூற்றில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது. இந்தச் சந்தர்ப்பத்தில், சேத இழப்பு ஏதேனும் முன்னைய மீள்மதிப்பீட்டுத் தொகை வரையிலும் சேத இழப்பு உரிமைப்பங்கிலும் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

நல்லெண்ணத்தை உள்ளடக்கிய சொத்துகளுக்கு, முன்னர் ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்ட சேத நட்டங்கள் மேலும் இல்லாதிருப்பதற்கான அல்லது குறைந்திருப்பதற்கான குறிகாட்டி ஏதேனும் உள்ளதா என ஒவ்வொரு அறிக்கைத் திகதியிலும் மதிப்பீடொன்று மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அத்தகைய குறிகாட்டி இருப்பின், மீளப்பெறக்கூடிய தொகை பற்றிய மதிப்பீடொன்றை சபை மேற்கொள்கின்றது. இறுதியாக சேத நட்டம் ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்டதிலிருந்து சொத்துகளின் மீளப் பெறக்கூடிய தொகையை நிர்ணயிப்பதற்குப் பயன்படுத்திய மதிப்பீடுகளில் மாற்றம் ஒன்று காணப்பட்டால் மட்டுமே முன்னர் ஏற்பிசைவு செய்யப்பட்ட சேத நட்டம் திருப்பப்படுகின்றது. அவ்வாறாயின், சொத்தின் கொண்டு செல்லப்படும் தொகை அதன் மீளப்பெறக்கூடிய தொகைக்கு அதிகரிக்கப்படுகின்றது.

முன்னைய ஆண்டுகளில் சொத்துக்கான சேத இழப்பு நட்டம் ஏற்பிசைவு செய்யப்படாதிருப்பின், தேறிய தேய்மானம் கொண்டிருந்த நிர்ணயிக்கப்பட்டிருக்கக்கூடிய கொண்டு செல்லும் தொகையை அதிகரித்த தொகை விஞ்சுதல் ஆகாது. திருப்பம் மீள்மதிப்பீட்டு அதிகரிப்பாகக் கொள்ளப்படும் சொத்து மீள்மதிப்பீட்டுத் தொகையில் கொண்டுசெல்லப்படாதவிடத்து, அத்தகைய திருப்பம் விரிவான வருமானக் கூற்றில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

2.2.7 விற்பனைக்காக வைத்திருக்கும் நடைமுறையல்லாத சொத்து

நடைமுறையல்லாத சொத்துகளின் கொண்டு செல்லும் தொகை பிரதானமாக ஒரு விற்பனைக் கொடுக்கல் வாங்கல் ஊடாக மீளப்பெறப்படவேண்டியுள்ளபோதும் விற்பனை பெருமளவில் சாத்தியமானது என கருதப்படும்போதும் நடைமுறையல்லாத சொத்துகள் விற்பனைக்காக வைத்திருக்கும் சொத்துகளாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. அவை விற்பனைக்கான கிரயத்தைக் கழித்து கொண்டு செல்லும் தொகை மற்றும் நடுநிலைப் பெறுமதியில் குறைவானதாகக் கூறப்படுகின்றன.

விற்பனை பெருமளவில் சாத்தியமாகக் காணப்படுவதுடன் சொத்து அல்லது விற்பனைத் தொகுதி அதன் தற்போதைய நிலைமையில் உடனடி விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதாக உள்ளபோது மட்டுமே நடைமுறையல்லாத சொத்தும் விற்பனைத் தொகுதியும் விற்பனைக்காக வைத்திருப்பதாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களும் அருவச் சொத்துகளும் விற்பனைக்காக வைத்திருப்பதாக வகைப்படுத்தப்பட்டதும் அவற்றுக்கு தேய்மானம் அல்லது காலத்தேய்மானம் கணிக்கப்படுவதில்லை.

2.2.8 நிதிச் சொத்துகள்

எஸ்எல்எஃப்ஆர்எஸ் 9 - நிதி கருவி: வகைப்படுத்தல் மற்றும் அளவிடல்

2014 இல் வெளியிடப்பட்ட எஸ்எல்எ.ஃப்ஆர்எஸ் - 9ஆனது எல்கேஏஎஸ் 39 நிதிக் கருவிகள்: அங்கீகாரம் மற்றும் அளவிடுதல் என்ற நியமத்திலுள்ள வழிகாட்டலை பதிலீடு செய்கின்றது. எஸ்எல்எ.ஃப்ஆர்எஸ் 9 நிதிக் கருவிகளின் வகைப்பாடு மற்றும் அளவீடு ஆனது நிதிக் கருவிகளின் வகைப்பாடு மற்றும் அளவீட்டிற்கான திருத்தப்பட்ட வழிகாட்டுதலை உள்ளடக்கியுள்ளது. இதில் நிதிச் சொத்துகளின் குறைபாட்டு நட்டத்தைக் கணக்கிடுவதற்கான புதிய எதிர்பார்ப்பு கடன் இழப்பு மாதிரியும் பொதுவான புதிய நட்டச்சாத்திய (ஹெட்ஜ்) கணக்கீட்டுத் தேவைப்பாடுகளும் உள்ளடங்கியுள்ளது. மேலும், இது எல்கேஏஎஸ் 39 இலிருந்து வருகின்ற நிதிக் கருவிகளை அங்கீகரித்தல் மற்றும் அங்கீகரிக்காதிருத்தல் தொடர்பான வழிகாட்டுதலையும் முன்னோக்கி கொண்டு செல்கின்றது.

சொத்து பெறப்பட்ட நோக்கத்தைப் பொறுத்து, சபை அதன் நிதிச்சொத்துகளை கீழே கூறப்படும் வகுதிகளுள் ஒன்றாக வகைப்படுத்துகின்றது.

ஒவ்வொரு வகுதிக்குமான சபையின் கணக்கீட்டுக் கொள்கை வின்வருமாறு:

(அ) வியாபார பெறவேண்டியவை

இந்த சொத்துகள் செயற்பாட்டிலுள்ள சந்தையில் விலைகூறப்படாத நிலையான அல்லது தீர்மானிக்கக்கூடிய கொடுப்பனவுகளுடன் கூடிய கைமாற்றலற்ற நிதி சொத்துக்களாகும். அவை பிரதானமாக மாவட்ட விநியோகஸ்தர்களுக்கு பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம் எழுகின்றன (உதாரணமாக. வியாபார பெறவேண்டியவை), ஆனால் ஏனைய வகையான ஒப்பந்த நாணயச் சொத்துகளையும் அவை உள்ளடக்குகின்றன. அவை ஆரம்பத்தில் அவற்றின் கையகப்படுத்தல் அல்லது வெளியீட்டிற்கு நேரடியாகக் காரணமாகின்ற பரிமாற்ற கிரயங்களுடன் சேர்த்து நியாயமான பெறுமதியில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

(ஆ) ஏனைய நடைமுறை சொத்துக்கள்

விபார மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவை ஆரம்பத்தில் கிரயத்தில் அளவிடப்படுகின்றன.

(இ) அறவிடமுடியாக் கடன் ஒதுக்கம்

பிணையற்ற வியாபார கடன்பட்டோர் மீதான ஐயக் கடன்களுக்கான ஏற்பாடானது பின்வரும்

வயது பகுப்பாய்வின் அடிப்படையில் தனிநபர் கட்ன்பட்டோர் மீதிகளுக்கு எதிராக பெறப்பட்ட வங்கி உத்தரவாதங்களின் பெறுமதியை நீக்கிய பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

கடன் வெளிநிற்கும் காலம்	**சதவீதம் (%)**
செயலில் கடனாளிகள்	
0 - 3 மாதங்கள்	- ஏற்பாடு இல்லை
4 - 6 மாதங்கள்	- 2.5%
7 - 12 மாதங்கள	- 5%
12 மாதங்களுக்கு மேல்	- 10%
செயலற்ற கடனாளிகள்	
சட்ட வழக்கின் கீழ் கடனாளிகள் மற்றும் மற்ற சர்ச்சைகள்	- 100%

2.2.9 இருப்புகள்

வழக்கொழிந்த மற்றும் மெதுவாக விற்பனையாகும் உருப்படிகளுக்கு உரிய படிகளை ஏற்பாடு செய்த பின்னர், உற்பத்தியின் குறுகிய வாழ்க்கை வட்டம் காரணமாக தேறிய கைதேறக்கூடிய பெறுமதி (NRV) இல்லாத காரணத்தினால், இருப்புகள் கிரயத்தில் மட்டுமே அளவிடப்படுகின்றன. லொத்தர் சீட்டு இருப்புகள் விரைவாக விற்பனையாவதால், NRV இனை அடையாளம் காண வேண்டிய தேவை இல்லை. தேறிய கைவரக்கூடிய பெறுமதி என்பது, பூர்த்திசெய்வதற்கான உத்தேசக் கிரயம் மற்றும் விற்பனையை மேற்கொள்வதற்கு அவசியமான உத்தேசக் கிரயம் ஆகியவற்றைக் கழித்து சாதாரண வணிக நடவடிக்கைகளின் மூலம் இருப்புகளை விற்கக்கூடிய விலைகள் ஆகும்.

தங்கத்தினாலான பொருட்கள், மோட்டார் வாகனங்கள் மற்றும் ஏனைய பரிசுகளை உள்ளடக்கிய பரிசுகளின் இருப்புகளுக்கு விற்பனைப் பெறுமதி இல்லாமல் - உறப்பட்ட செலவினம் மட்டுமே காணப்படுவதனால், அவை கிரயத்தில் மதிப்பிடப்படுகின்றன. அத்தகைய எல்லா இருப்புகளும் எதிர்காலத்தில் எவ்வேளையிலும் பரிசுகளாக வழங்கப்படவுள்ளனவே தவிர கைக்கெட்டிய தூரத்தில் கொடுக்கல் வாங்கல்களை மேற்கொள்வதற்காக அல்ல.
இருப்புகளை தற்போதுள்ள இடத்துக்கும் நிலைமைக்கும் கொண்டுவருவதற்கு உறப்பட்ட கிரயம் இருப்புக் கிரயமாக கணக்கிலிடப்படுகின்றது.

2.2.10 காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்

கையிலுள்ள காசு மற்றும் கேள்வி வைப்புகள் ஆகியவை காசும் காசுக்குச் சமமானவையும் என வரையறுக்கப்படுகின்றன. இது கையிலுள்ள காசு, வங்கியில் உள்ள அழைப்புப் பணம், மூன்று மாத அல்லது அதற்குக் குறைவான மூல முதிர்ச்சியைக் கொண்ட ஏனைய குறுகிய கால உயர் திரவ முதலீடுகள் - காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று நோக்கத்துக்காக - ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும்.

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றுகள் நேரில் முறையின் அடிப்படையில் அறிக்கை செய்யப்படுகின்றன.

2.2.11 எஸ்எல்எ.்ப்ஆர்எஸ் 13 நியாயப் பெறுமதி அளவீடு

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் மதிப்பீட்டு நுட்பங்கள் சேர்க்கப்பட்டு நடைமுறை மற்றும் நடைமுறையற்ற அடிப்படையில் நியாயப் பெறுமதியில் அளவிடப்பட வேண்டுமென எஸ்.எல்.எ.்.ப். ஆர்.எஸ் 13 தேவைப்படுத்தப்படுகின்றது.

2.3 உரிமைத்துவம், பொறுப்புக்கள் மற்றும் நிதி ஏற்பாடுகள்.

2.3.1 உரிமைத்துவம்

திரட்டிய திறைசேரி நிதியம்.

பொதுத் திறைசேரியினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட ஆரம்ப மூலதனத்தினை இது பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றது.

மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு

பிரதம அரசாங்க விலை மதிப்பீட்டாளரினால் அல்லது சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல 04/2018 இன் படி உள்ளக ரீதியாக நியமிக்கப்பட்ட குழுவினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட ஆதனங்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் என்பவற்றின் தேறிய மீள் மீள்மதிப்பீட்டுப் பெறுகையினை மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றது.

கட்டிட ஒதுக்கு நிதியம்

உத்தேச தலைமையகக் கட்டிட நிர்மாண நோக்கத்திற்குத் தேவையான நிதியினைத் திரட்டுவதற்கும் பயன்படுத்துவதற்கும் கட்டிட ஒதுக்கு நிதியமொன்று தாபிக்கப்பட்டது.

பரிசுகள் ஒதுக்கு நிதியம்

சபையினால் நடத்தப்படும் லொத்தர் சீட்டிழுப்புகளுக்கான சுப்பர் பரிசுகள் மற்றும் விசேட பரிசுகளை வழங்குவதற்காக பரிசுகள் ஒதுக்கு நிதியமானது பேணப்படுகின்றது

நிறுத்திவைத்த உழைப்புகள்

தொழிற்பாடுகளிலிருந்து வரிவிதிப்பனவுக்குப் பின்னரான திரட்டிய தேறிய மிகையினை இது பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றது

2.3.2 பொறுப்புகள்

நிதிநிலைமையின் கூற்றில் நடைமுறைப் பொறுப்புகளின் கீழ் வகைப்படுத்தப்படுத்தப்பட்ட பொறுப்புகள் ஐந்தொகைத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்திற்குள் தீர்க்க வேண்டி ஏற்படுபவையாகும். தெரிந்த எல்லா பொறுப்புகளும் நிதிக்கூற்றைத் தயாரிக்கையில் கணக்கிலிடப்படுகின்றன.
வணிகக் கடன் கொடுத்தோர் மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள் ஆகியவை அவற்றின் புத்தகப் பெறுமதியில் கூறப்பட்டுள்ளன.

2.3.3 ஏற்பாடுகள், நிகழத்தக்க சொத்துக்கள் மற்றும் நிகழத்தக்க பொறுப்புக்கள்.

வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள்

பொருளாதாரப் பயன்களுடன் இணைந்த வளங்களின் வெளிப்பாய்ச்சல் கடப்பாட்டைத் தீர்ப்பதற்கு தேவைப்படுமிடத்தும் கடப்பாட்டுத் தொகையின் நம்பத்தகுந்த மதிப்பீட்டை மேற்கொள்வதற்கான வாய்ப்பு காணப்படுமிடத்தும் கடந்த கால நிகழ்வின் விளைவாக ஒரு தொகுதி கடப்பாடொன்று தற்போது காணப்படுமிடத்தும் (சட்ட மற்றும் நிர்மாண) ஏற்பாடுகள் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றன.

2.3.4 வருமான வரிச் செலவினம்

நடப்பு மற்றும் பிற்போட்ட வரிகளை வருமான வரிச் செலவினம் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றது. உரிமைத்துவத்தில் அங்கீகரிக்கப்படும் அளவுக்கு வருமான வரிச் செலவானது உரிமைத்துவத்தில் நேரடியாக அங்கிகரிக்கப்பட்ட விடயங்களுடன் தொடர்புடையதாக இருந்நதால், அது நேரடியாக இலாபம் அல்லது நட்டக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

நடப்பு வரி

வருமான வரிக்கான அடிப்படை நிதிக்கூற்றில் அறிக்கை செய்யப்பட்டவாறு வருமான மற்றும் செலவினக் கூறுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டிருப்பதுடன் 2017 இன் 24 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டம் மற்றும் அதற்கான திருத்தங்களுக்கு இணங்க கணிக்கப்படுகின்றன. திரட்டிய நிதியத்துக்கு வழங்கப்பட்ட பங்களிப்பின் மீது செலுத்தப்பட்ட / செலுத்தப்பட வேண்டிய வருமான வரி, சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுடனான இணக்கப்பாட்டிற்கு அமைய, குறித்த நிதியத்திற்கான எதிர்கால பண அனுப்புதல்களிலிருந்து தவணை அடிப்படையில் பெறப்பட்டது / பெறப்படவுள்ளது.

பிற்போடப்பட்ட வரிவிதிப்பனவு

ஐந்தொகைத் திகதியில் சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளின் வரித்தளங்களுக்கும் நிதி அறிக்கையிடல் நோக்கங்களுக்காக அவற்றின் கொண்டு செல்லும் தொகைக்கும் இடையிலான தற்காலிக வேறுபாடுகள் மீது பொறுப்பு முறைமையைப் பயன்படுத்தி பிற்போடப்பட்ட வரி ஏற்பாடு செய்யப்படுகின்றது.

எல்லா தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கும் பிற்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துகளும் பொறுப்புகளும் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது. கழிக்கக்கூடிய தற்காலிக வேறுபாடுகளும் முன்கொண்டு செல்லப்படும் பயன்படுத்தப்படாத வரி வரவுகளும் பயன்படுத்தப்படாத நட்டங்களும் பயன்படுத்தக்கூடிய வரி விதிக்கக்கூடிய இலாபம் கிடைப்பதற்கான வாய்ப்புள்ள அளவுக்கு எல்லா கழிக்கக்கூடிய தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கும் முன்கொண்டுசெல்லப்படும் பயன்படுத்தப்படாத வரி வரவுகளுக்கும் பயன்படுத்தப்படாத வரி நட்டங்களுக்கும் பிற்போடப்பட்ட வரிச்சொத்துகள் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றன.

பிற்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துகளின் கொண்டு செல்லும் தொகை ஒவ்வொரு ஐந்தொகைத் தி-கதியிலும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன் பயன்படுத்தப்படவுள்ள பிற்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துகள் முழுவதும் அல்லது அதன் பகுதி அனுமதிப்பதற்கு போதியளவு வரி விதிக்கக்கூடிய இலாபம் கிடைப்பது இனிமேலும் சாத்தியமற்றது என்னும் அளவிற்குக் குறைக்கப்படுகின்றது.

ஒவ்வொரு நிதி நிலைமைக் கூற்றுத் திகதியிலும் ஏற்பிசைவு செய்யப்படாத பிற்போடப்பட்ட வரிச்சொத்துகள் மீள் மதிப்பீடு செய்யப்படுவதுடன் எதிர்கால வரிவிதிக்கக்கூடிய இலாபம் பிற்போடப்பட்ட வரிச்சொத்தை மீளப்பெறுவதற்கு அனுமதிக்காது என்பது சாத்தியமாகும் அளவுக்கு ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

நிதி நிலைமைக் கூற்றுத் திகதியில் சட்டவாக்கம் செய்யப்பட்ட அல்லது பொருண்மையாகச் சட்டவாக்கம் செய்யப்பட்ட வரி வீதங்கள் மற்றும் வரிச் சட்டங்களின் அடிப்படையில் சொத்து கைவரப்பெறும்போது அல்லது பொறுப்பு தீர்க்கப்படும்போது அவ்வாண்டுக்குப் பிரயோகிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட வரி வீதத்தில் பிற்போடப்பட்ட வரிச்சொத்துகளும் பொறுப்புகளும் அளவிடப்படுகின்றன.

2.4. ஊழியர் நலன்கள்

2.4.1. குறுங்கால கால ஊழியர் நலன்கள்

சம்பளம், ஊக்குவிப்பு, பிரயாணக் கொடுப்பனவு, வருடாந்த மிகையூதியம், மருத்துவம், சீருடை கொடுப்பனவு, சீட்டிழுப்புக் கொடுப்பனவு, இடர் படி, மேலதிக நேரம் மற்றும் உணவுக் கொடுப்பனவு என்பன.

2.4.2. நீண்டகால ஊழியர் நலன்கள்

இடர் கடன் மற்றும் வீட்டுக் கடன்

2.4.3 ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகள்

(அ) வரையறுத்த பங்களிப்புத் திட்டங்கள் நீகு மற்றும் நுவுகு

ஊழியர் சேமலாப நிதிய பங்களிப்பு மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதிய பங்களிப்பு ஆகியவற்றுக்குத் தகைமை பெறும் எல்லா ஊழியர்களும் சம்பந்தப்பட்ட நியதிச் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்க சம்பந்தப்பட்ட பங்களிப்பு நிதிகளால் காக்கப்படுகின்றனர். வரையறுத்த பங்களிப்புத் திட்டங்களுக்கான பங்களிப்புகள் வருமானக் கூற்றில் செலவினமாக ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றன. ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கான சபையினதும் ஊழியரினதும் பங்களிப்புகள் முறையே 15% மற்றும் 10% ஆகும். ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கான சபையின் பங்களிப்பு 3% ஆகும்.

ஆ) வரையறுத்துரைத்த நலத் திட்டம் - ஓய்வூதிய பணிக்கொடை

ஓய்வூதிய பணிக்கொடையே வரையறுத்துரைத்த நலத் திட்டமாகும். இந்த பொறுப்பை எதிர்கொள்வதற்காக நிதி நிலைமைக் கூற்றில் ஏற்பாடொன்று பேணப்படுகின்றது. Project Unit Credit (PUC) முறைக்கமைய எதிர்வுகூறப்படும் அலகு கிரய பதிவு முறையைப் பயன்படுத்தி பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் இதற்கான கிரயம் வருமானக் கூற்றில் செலவினமொன்றாக சாட்டப்படுகின்றது. இது இத்துறையில் துறைசார் தகுதிபெற்றவர்களான மெஸர்ஸ் எக்சூரியல் என்ட் மெனேஜ்மன்ட் கன்ஸல்டன்ஸ் பிரைவட் லிமிடட் இனால் மேற்கொள்ளப்பட்டது. வருடாந்தம் இதனை மேற்கொள்ள சபை எதிர்பார்க்கின்றது.

இந்த நிதியமானது வெளியிலிருந்து நிதியளிக்கப்படவில்லை.

எவ்வாறாயினும், 1983 இன் 12 ஆம் இலக்க ஊழியர் பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுச் சட்டத்தின் படி, ஐந்தாண்டுகள் தொடர்ச்சியான சேவையை பூரணப்படுத்தியோருக்கு மாத்திரமே இந்த பொறுப்பு எழுகின்றது.

2.5 வருமானக் கூற்று

2.5.1 வருமான ஏற்பிசைவு

தேசிய லொத்தர் சபையின் வணிகம் பொதுவான விற்பனையாக இருப்பதால் வாடிக்கையாளர்களுடன் ஒப்பந்தங்கள் தேவைப்படுவதில்லை.

அ) எஸ்எல்எஃப்ஆர்எஸ் 15 - வாடிக்கையாளர்களுடனான ஒப்பந்தங்களிலிருந்து வருவாய்

எவ்வளவு வருமானம் எப்போது அங்கீகரிக்கப்படும் என்பதனை நிச்சயிப்பதற்கான ஒரு விரிவான கட்டமைப்பை எஸ்எல்எ.்.ப்ஆர்எஸ் 15 தாபிக்கின்றது. இது ஏற்கனவே உள்ள எல் கேஏஎஸ் 18 வருமானம், எல்கேஏஎஸ் 11 நிர்மாண ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் ஐஎ.்.ப்ஆர்ஐசி 13 வாடிக்கையாளர் இறை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஆகிய வருமான அங்கீகார வழிகாட்டல்களை பதிலீடுசெய்கின்றது.

சீட்டிழுக்கப்படும் லொத்தர்களின் வருமானம் சீட்டிழுப்புத் திகதியிலும் உடனடி லொத்தர்களின் வருமானம் விலைப்பட்டியல் திகதியிலும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

ஆ) வட்டி

நேர அடிப்படையில் அட்டுறும் விளைவு வட்டி முறைமையைப் பயன்படுத்தி வட்டி வருமானம் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

இ) ஏனையவை

ஏனைய வருமானம் அட்டுறும் அடிப்படையில் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றது.

2.5.2 செலவின ஏற்பிசைவு

உறப்பட்ட கிரயத்துக்கும் குறித்த உருப்படி வருமானத்தின் வருவாய்க்கும் இடையிலான நேரடியான தொடர்பின் அடிப்படையில் வருமானக் கூற்றில் செலவினங்கள் ஏற்பிசைவு செய்யப்படுகின்றன. வினைத்திறன் நிலையில், வணிகத்தை நடத்துவதிலும் ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணத்தைப் பேணுவதிலும் உறப்பட்ட எல்லாச் செலவினமும் ஆண்டுக்கான இலாபத்தைக் கணிப்பதில் வருமானத்தில் விதிக்கப்படுகின்றது.

2.5.3 அரசாங்க பங்களிப்புக்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் (விசேட வரி)

1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரிவு 9(2)(உ) இன் படி, நிதி அமைச்சரால் அவ்வப்போது தீர்மானிக்கப்படுகின்ற அரசாங்கத்திற்கான பங்களிப்புகள் (விசேட வரி) அல்லது அரசுக்கு செலுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் சபையின் தேறிய மிகையினை நிர்ணயிப்பதற்காக வருமானத்தின் மீது சாட்டப்பட்டுள்ளது.

2.6 பொதுவானவை

2.6.1 ஐந்தொகைத் திகதிக்குப் பின்னர் நடைபெறும் நிகழ்வுகள்

ஐந்தொகைத் திகதிக்குப் பின்னர் நடைபெறும் எல்லா நிகழ்வுகளும் கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டு, அவசியமானவிடத்து நிதிக்கூற்றுகளில் உரிய குறிப்புகளில் திருத்தங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

2.6.2 ஒப்பீட்டுத் தொகைகள்

அவசியமானவிடத்து, நடைமுறை ஆண்டின் சமர்ப்பிப்புக்கு அமைவாக இருப்பதற்காக ஒப்பீட்டு இலக்கங்கள் மீள்வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

2.6.3 கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவை

வீட்டுக் கடன் - 7 வருட அடிப்படை சம்பளம் (அதிகபட்சம் ரூபா 3,000,000 வரை). வட்டி விகிதம் 4%. 55 வயதுக்கு முன் திரும்பப் பெறப்பட வேண்டும். 2023 இற்கு முன் பொருந்தக்கூடிய வட்டி வீதம் 4% மற்றும் ரூ.500,000/- வரையான திருத்தப்பட்ட கடன்களுக்கு 3%, ரூ.500,001 - ரூ.1,000,000 - 6% மற்றும் மீதித் தொகை 7%.

சபையானது, ஊழியர்களுக்கு வழங்குகின்ற வீட்டுக் கடனுக்கான SLFRS 9 நிதிக் கருவிகளின் நியாயமான பெறுமதிக் கருத்தை கடைப்பிடித்துள்ளது.

இடர் கடன் - 10 மாத அடிப்படை சம்பளம் (அதிகபட்சம் ரூபா 250,000 வரை). வட்டி விகிதம் 4.2%. 60 மாத தவணைகளில் திரும்பப் பெறப்பட வேண்டும்.

2.6.4 கடப்பாடுகள் மற்றும் நிகழத்தக்கவை

நிச்சயமற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது தற்போதைய கடப்பாடுகளால் மட்டுமே உறுதிசெய்யப்படும் பொருளாதார நன்மைகளை மாற்றுவது சாத்தியமில்லாத அல்லது நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியாதுள்ள நிகழத்தக்க பொறுப்புகள் சாத்தியமான கடப்பாடுகளாகும். சபையின் மூலதன கடப்பாடு மற்றும் நிகழத்தக்க பொறுப்புகள் நிதிக் கூற்றுக்களுக்குரிய அந்தந்த குறிப்புகளில் வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன.

2.6.5 உரித்துக்கோராத பரிசுகள்

அந்தந்த குலுக்கல் தேதியிலிருந்து ஆறு மாதங்களுக்குப் பிந்திய உரித்துக்கோராதவையாக மாற்றப்படுவதுடன் இது காலாண்டு அடிப்படையில் திரட்டிய நிதியத்துக்கு அனுப்பப்படும். சீட்டிழுப்புத் திகதியின் பின்னர் 06 மாதங்களில் காலாவதியாகும் வாடிக்கையாளர் மேம்படுத்தல் பரிசுகள் எதிர்கால சீட்டிழுப்புக்களுக்கு பயன்படுத்துவதற்காக சபையுடன் வைத்திருக்கப்படும்.

2.6.6 நிதிகளின் பகிர்வு

நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சின் ஒப்புதலுடன், 2008 செப்தெம்பர் 02 முதல் நடைமுறைக்கு வரும் விதத்தில் சபை ஒரு டிக்கெட்டின் விலையை ரூபா 10.00 இலிருந்து ரூபா 20.00 இற்கு அதிகரித்ததுடன் 06 யூலை 2023 இலிருந்து ரூ.20 இலிருந்து ரூ.40 ஆக அதிகரித்தது.

அதற்கமைய முகவர் தரகும் 15% இலிருந்து 17.5% ஆக 2008 இல் அதிகரித்தது. மேலும், 2019 யூலை 01 முதல் முகவர் தரகு மீண்டும் 17.5% இலிருந்து 18.75% ஆக அதிகரிக்கப்பட்டது.

(அ) சீட்டிழுக்கப்படும் லொத்தர்களுக்கான வருமானப் பகிர்வுகள் பின்வருமாறு (ஆ) சுரண்டல்

	மஹ ஜன சம்பத	கொவி செத	தன நிதானய	மெகா பவர்	ஹந்தஹண	ஜாதிக சம்பத	லக்கி 7	மெகா மில்லியன்ஸ்
பரிசுகள	50.00%	49.00%	49.00%	50.00%	53.00%	52.00%	57.00%	58.00%
முகவர் தரகு	18.75%	18.75%	18.75%	18.75%	18.75%	18.75%	18.75%	18.75%
விநியோகத்தர் தரகு	1.25%	1.25%	1.25%	1.25%	1.25%	1.25%	1.25%	1.25%
அரச பங்களிப்பு	16.50%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%
சபை	13.50%	21.00%	21.00%	20.00%	17.00%	18.00%	13.00%	12.00%
மொத்தம்	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

(ஆ) சுரண்டல் லொத்தர்களுக்கான வருமானப் பகிர்வுகள் வருமாறு.

	செவண ரூபா 50%	செவண ரூபா 40%	சமுர்த்தி
பரிசுகள்	53%	53%	53%
முகவர் தரகு	18.75%	18.75%	18.75%
விநியோகத்தர் தரகு	1.25%	1.25%	1.25%
அரச பங்களிப்பு	10.00%	10.00%	10.00%
சபை	17.00%	17.00%	17.00%
மொத்தம்	100.00%	100%	100.00%

(இ) திரட்டிய நிதியத்தின் ஊடாக தொடர்புடைய அமைச்சுக்களிற்கான அரசாங்க பங்களிப்புகள் கீழே தரப்படுகின்றன.

சீட்டிழுப்பு லொத்தர்கள்	சதவீதம்	திரட்டிய நிதியம் அமைச்சு
மஹஜன சம்பத	16.5%	திரட்டிய நிதியம்
கொவிசெத	10%	திரட்டிய நிதியம்- விவசாய அமைச்சு
லக்கி 7 (புதன்)	10%	திரட்டிய நிதியம் - சுகாதார அமைச்சு
லக்கி 7 (சனி மற்றும் ஞாயிறு))	10%	திரட்டிய நிதியம் - தொழில் அமைச்சு (சிரம வாசனா நிதியம்)
லக்கி 7 (திங்கள், செவ்வாய், வியாழன்)	10%	திரட்டிய நிதியம்
லக்கி 7 (வெள்ளி)	10%	தேசிய சிறுநீரக நிதியம்
மெகா பவர்	10%	திரட்டிய நிதியம்
தன நிதானய	10%	திரட்டிய நிதியம்
ஹந்தஹண (திங்கள், செவ்வாய், மற்றும் புதன்)	10%	திரட்டிய நிதியம் - ரணவிரு சேவா அதிகாரசபை
ஹந்தஹண (வியாழன், வெள்ளி, சனி மற்றும் ஞாயிறு)	10%	திரட்டிய நிதியம் - விளையாட்டு அமைச்சு மற்றும் சமூக சேவைகள் அமைச்சு
அத சம்பத	10%	திரட்டிய நிதியம்
உடனடி லொத்தர்கள்		
செவன	10%	திரட்டிய நிதியம் - வீடமைப்பு அமைச்சு
சமுர்தி	10%	திரட்டிய நிதியம் - சமுர்தி மற்றும் இளைஞர் அலுவல்கள்

2.6.7 பரிசுகளிற்கான கணக்கீடு

ஒரு குறிப்பிட்ட சீட்டிழுப்பில் வெல்லப்படாத பரிசுப் பணத்தை செலவுப் பதிவாக வைப்பதற்காக சபை ஒரு பரிசு ஒதுக்க நிதியக் கணக்கைப் பராமரிப்பதுடன், 1997 ஆம் ஆண்டின் 35 ஆம் இலக்க நிதி (திருத்திய) சட்டத்தின் பிரிவு 5(1) மற்றும் 1998 ஆம் ஆண்டின் 22 ஆம் இலக்க நிதி (திருத்திய) சட்டத்தின் பிரிவு 7(2) ஆகியவற்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி அடுத்தடுத்த சீட்டிழுப்புக்களில் பரிசுகளை வழங்குவதற்காக அத்தகைய பரிசுத் தொகை திரட்டி வைக்கப்படுகின்றது.

2.6.8 இலத்திரனியல் - லொத்தர்

சீட்டிழுக்கப்படும் லொத்தர் சீட்டுக்கள் சாதாரண விநியோக மார்க்கங்களிற்கு மேலதிகமாக குறுஞ்செய்திச் சேவை (SMS) மூலமும் விற்கப்படுகின்றன.

2.6.9. கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள், கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளில் மாற்றங்கள் மற்றும் வழுக்கள்

பின்வரும் திருத்திய நியமங்கள் சபையின் நிதிக்கூற்றுக்களில் குறிப்பிடத்தக்க தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் என எதிர்பார்க்கப்படவில்லை.

எஸ்எல்எ.்ப்ஆர்எஸ் 03 - வணிகச் சேர்க்கைகள் (வணிகமொன்றின் வரைவிலக்கணம்)
எஸ்எல்எ.்ப்ஆர்எஸ் 17 - காப்புறுதி ஒப்பந்தங்கள்

வருமானக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு 03

மொத்தப்புரள்வு பெ.சே.வ உள்ளடங்கலாக	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
மஹஜன சம்பத		10,951,635,560	9,854,274,680
கொவிசெத		5,657,611,280	5,094,203,960
ஜாதிக சம்பத		-	1,096,931,360
மெகா பவர்		5,234,800,920	4,537,680,200
தன நிதானய		3,253,052,480	2,971,642,960
ஹந்தஹண		5,497,416,080	6,034,965,800
லக்கி 7		2,275,921,680	1,514,512,520
அத சம்பத		4,782,718,760	-
மெகா மில்லியனஸ்		-	143,192,000
மெகா 60		-	143,253,000
மஹஜன சம்பத ஜயகிங் 5000		-	170,892,800
சமுர்தி		52,058,000	47,942,000
செவன - உடனடி		277,992,000	404,710,000
		37,983,206,760	**32,014,201,280**

குறிப்பு 04

விற்பனைக் கிரயம்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
லொத்தர் சீட்டு அச்சிடும் செலவு	04-01	836,737,406	1,186,907,181
விற்பனை முகவர் தரகு	04-02	7,121,851,268	6,002,662,740
மாவட்ட விற்பனை முகவர் தரகு	04-03	474,790,085	524,263,381
பரிசுகள்	04-04	19,617,689,592	16,671,455,496
அரச பங்களிப்பு (விசேட வரி)	04-05	4,510,176,987	3,841,947,982
		32,561,245,336	**28,227,236,781**

குறிப்பு 04-01

Tickets Printing Charges	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
ஜனவரி 01ஆம் திகதி அன்று ஆரம்ப இருப்பு			
சீட்டிழுப்பு லொத்தர்		6,899,988	14,296,425
செவன லொத்தர்		5,431,530	-
சமுர்தி லொத்தர்		2,967,306	-
		15,298,824	14,296,425
செய்யப்பட்ட சீட்டுக்கள்		837,419,855	1,187,909,580
		852,718,679	1,202,206,005
கழி: டிசம்பர் 31அன்று இறுதி இருப்பு			
சீட்டிழுப்பு லொத்தர்		12,611,286	6,899,988
செவண லொத்தர்		3,369,988	5,431,530
சமுர்தி லொத்தர்		-	2,967,306
		15,981,274	15,298,824
		836,737,406	**1,186,907,181**

குறிப்பு 04-02

Agency Commission	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
மஹஜன சம்பத		2,053,431,668	1,847,676,503
கொவிசெத		1,060,802,115	955,163,243
ஜாதிக சம்பத		-	205,674,630
மெகா பவர்		981,525,173	850,815,038
தன நிதானய		609,947,340	557,183,055
ஹந்தஹண		1,030,765,515	1,131,556,088
லக்கி 7		426,735,315	283,971,098
அத சம்பத		896,759,768	-
மெகா மில்லியனஸ்		-	26,848,500
மெகா 60		-	26,859,938
மஹஜன சம்பத ஜயகிங் 5000		-	32,042,400
சமுர்தி		9,760,875	8,989,125
செவன - உடனடி		52,123,500	75,883,125
		7,121,851,268	**6,002,662,740**

குறிப்பு 04-03

மாவட்ட முகவர் தரகு	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
மஹஜன சம்பத		136,818,093	123,160,968
கொவிசெத		70,721,350	63,648,956
ஜாதிக சம்பத		-	13,703,300
மெகா பவர்		65,399,046	56,675,928
தன நிதானய		40,676,804	37,141,768
ஹந்தஹண		68,705,113	179,500,719
லக்கி 7		28,560,070	37,844,930
அத சம்பத		59,783,985	-
மெகா மில்லியனஸ்		-	3,901,990
மெகா 60		-	1,740,774
மஹஜன சம்பத ஜயகிங் 5000		-	2,109,720
சமுர்தி		650,725	479,545
செவன - உடனடி		3,474,900	4,354,785
		474,790,085	**524,263,381**

குறிப்பு 04-04

பரிசுகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
மஹஜன சம்பத		5,277,943,509	4,849,466,042
கொவிசெத		2,811,063,183	2,621,705,730
ஜாதிக சம்பத		-	543,682,512
மெகா பவர்		2,543,205,480	2,140,883,033
தன நிதானய		1,654,825,230	1,508,636,940
ஹந்தஹண		3,054,906,960	3,606,142,591
லக்கி 7		1,329,912,450	863,271,381
அத சம்பத		2,770,906,280	-
மெகா மில்லியனஸ்		-	109,764,000
மெகா 60		-	126,109,500
மஹஜன சம்பத ஜயகிங் 5000		-	97,408,896
சமுர்தி		27,590,740	24,737,260
செவன - உடனடி		147,335,760	179,647,610
		19,617,689,592	**16,671,455,496**

குறிப்பு 04-05

அரசுக்கான பங்களிப்பு (விசேட வரி)	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு			
மஹஜன சம்பத		1,807,019,867	1,625,955,322
கொவிசெத		565,761,128	509,420,396
ஜாதிக சம்பத		-	109,693,136
மெகா பவர்		523,480,092	453,768,020
தன நிதானய		325,305,248	297,164,296
ஹந்தஹண		549,741,608	603,496,580
லக்கி 7		195,337,952	147,272,520
அத சம்பத		478,271,876	-
மெகா மில்லியனஸ்		-	14,319,200
மெகா 60		-	14,325,300
மஹஜன சம்பத ஜயகிங் 5000		-	17,089,280
சமுர்தி		5,205,800	4,794,200
செவன - உடனடி		27,799,200	40,471,000
		4,477,922,771	**3,837,769,250**
தேசிய சிறுநீரக நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு			
லக்கி 7		32,254,216	4,178,732
		32,254,216	**4,178,732**
		4,510,176,987	**3,841,947,982**

குறிப்பு 05

ஏனைய வருமானம்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
வட்டி வருமானம்	05-01	715,227,589	1,194,699,827
ஏனைய வருமானம்	05-02	224,025,725	128,049,341
		939,253,314	**1,322,749,168**

குறிப்பு 06

விற்பனை சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் விநியோகச் செலவுகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
விநியோகச் செலவு	06-01	370,792,590	532,775,998
விற்பனை சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் விநியோகச் செலவுகள்	06-02	756,053,030	834,358,916
தொடர்பாடற் செலவுகள்	06-03	31,640,535	40,981,607
		1,158,486,156	**1,408,116,521**

குறிப்பு 06-01

விநியோகச் செலவு	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
மோட்டார் வாகனம் - எரிபொருள்		15,723,848	22,033,682
மோட்டார் வாகனம் - திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு		16,452,652	9,913,316
மோட்டார் வாகனம் - காப்புறுதி		685,621	665,755
மோட்டார் வாகனம் - வருமான உத்தரவுப் பத்திரம்		540,702	209,258
மோட்டார் வாகனம் - டயர்கள் மற்றும் ரியூப்கள்		1,972,954	1,527,462
மோட்டார் வாகனம் - பராமரிப்பு மற்றும் ஏனைய		3,606,880	4,147,674
மோட்டார் வாகனம் - தேய்மானம்		480,988	458,311
சீட்டுக்களுக்கான போக்குவரத்துச் செலவு		37,438,432	43,902,791
மோசமான கடன்களுக்கான ஒதுக்கீடு		(901,639)	4,697,428
முகவர் நிவாரணம் - திருப்பப்பட்ட சீட்டுக்களுக்கான செலவு		120,615	131,930
மாவட்ட விற்பனை முகவர்கள் மற்றும் முகவர்களுக்கான பயிற்சிகள்		687,238	3,265,954
முகவர்களின் பிள்ளைகளுக்கான புலமைப்பரிசில்		1,455,500	1,016,500
முகவர்கள் மற்றும் விற்பனையாளர்களுக்கான மருத்துவ மற்றும்		15,961,000	18,191,000
முகவர்களுக்கான மேலதிக விற்பனை ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு		271,855,746	418,526,937
வெற்றியாளர்களை உருவாக்கும் விற்பனை முகவர்களுக்கான		4,161,000	4,083,500
முகவர் மற்றும் விற்பனை உதவியாளர்கள் நலன்		551,055	4,500
		370,792,590	**532,775,998**

குறிப்பு 06-02

சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் விற்பனை ஊக்குவிப்புச் செலவுகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
தயாரிப்பு மற்றும் ஒளிபரப்பு		499,124,600	523,318,217
லொத்தர் முடிவுகளுக்கான விளம்பரப்படுத்தல்		36,884,615	61,022,462
வியாபாரக் குறியீட்டுக்கான ஊக்குவிப்பு விளம்பரப்படுத்தல்		131,734,197	156,330,755
கூட்டாண்மைப் பிரதிமை விளம்பரப்படுத்தல்		20,527,965	42,480,422
கூட்டாண்மைச் சமூகப் பொறுப்பு		8,046,400	4,655,000
BTL விளம்பரச் செலவுகள்		5,000,000	18,638,975
முகவர்களுக்கான விற்பனைக் கூடு மற்றும் ஏனைய செலவுகள்		54,735,254	27,913,085
		756,053,030	**834,358,916**

குறிப்பு 06-03

தொடர்பாடல் செலவுகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
தபால் மற்றும் தந்தி (60%)		482,699	447,938
தொலைபேசி, தொலைநகல் மற்றும் இணையம் (60%)		11,247,343	12,241,040
அச்சு மற்றும் காகிதாகிகள் (60%)		19,381,331	27,017,096
பத்திரிகை அறிவித்தல்கள் (60%)		529,162	1,275,533
		31,640,535	**40,981,607**

குறிப்பு 07

நிர்வாகச் செலவுகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
பணியாளர் ஊதியங்கள்	07-01	717,325,811	664,228,905
நிறுவுதற் செலவுகள்	07-02	163,081,305	141,548,554
ஏனைய நிர்வாகச் செலவுகள்	07-03	247,767,499	251,142,757
		1,128,174,614	**1,056,920,215**

குறிப்பு 07-01

ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
பதிவியணியினர் சம்பளம்		250,605,815	210,229,783
பதவியணியினர் மேலதிகநேரப்படி		34,922,638	40,442,574
கடமைப் படி		1,527,288	1,599,403
ஊழியர் சேமலாப நிதி		34,350,534	28,163,545
ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதி		6,870,107	5,624,787
ஓய்வூதியம்		238,159	211,464
வருடாந்த மிகையூதியம்		30,000,000	24,402,489
விடுமுறைக் காசாக்கல்		7,492,149	8,154,073
இடர் படி		1,132,200	1,095,000
பதவியணியினர் நலனோம்பல்		42,924,147	44,956,975
பதியணியினர் சீருடை		8,465,748	9,167,456
குறித்துரைத்த நலத் திட்டம்	24	17,156,070	19,498,310
நலனோம்பல் மற்றும் சேமநல நிதியம்		9,601,684	7,058,387
சபை அங்கத்தவர்களுக்கான படிகள்		1,473,333	1,496,118
உற்பத்தி ஊக்குவிப்பு		143,866,396	119,082,649
இழப்பீட்டுக் கொடுப்பனவு		39,747,832	38,260,866
பதவியணியினர் மற்றும் சபை அங்கத்தவர் பயணங்கள், இணைந்தபடி மற்றும் விசேட படிகள்		41,703,310	40,366,325
இலக்கு அடிப்படையிலமைந்த ஊழியர் ஊக்குவிப்பு நலன்கள்		35,816,328	15,266,800
வாகன விற்பனைக்கான ஊக்குவிப்புப் படி - பதவியணியினர்		4,708,000	2,936,000
ஊழியர்களுக்கான வெகுமதி		-	41,656,500
வீடமைப்புக் கடன்களிற்கான ஊழியர் சலுகை		4,724,072	4,559,403
		717,325,811	**664,228,905**

குறிப்பு 07-02

Establishment Expenses	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
வாடகை		87,686,550	87,926,550
வீதி வரி மற்றும் வரிகள்		30,270	65,370
மின்சாரம்		21,252,250	20,604,371
நீர்க்கட்டணம்		1,431,514	1,383,295
சுத்திகரிப்பு மற்றும் பேணுகை		10,898,447	9,913,650
கட்டிட திருத்தம்		38,720	73,300
வாகனங்கள் தவிர்ந்த ஏனைய பராமரிப்புகள்		8,592,908	293,046
வாகனம் தவிர்ந்த திருத்தங்கள்		3,287,757	5,172,912
வாகனங்கள் தவிர்ந்த ஏனைய காப்புறுதி		599,912	670,359
வாகனங்கள் தவிர்ந்த பெறுமானத்தேய்வு		26,610,865	13,972,078
முதலீட்டு ஆதனம் மீதான காலத்தேய்மானம்		2,485,500	1,473,622
		163,081,305	**141,548,554**

குறிப்பு 07-03

ஏனைய நிர்வாக செலவினம்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
வெளிவாரி கணக்காய்வுக் கட்டணம்		2,700,000	2,440,500
சட்டக் கட்டணம்		10,098,470	2,203,238
வெளிநாட்டுப் பயணம்		456,363	-
செய்திப் பத்திரிகை மற்றும் சஞ்சிகைகள்		250,000	844,670
புதுப்பித்தல் கட்டணம் - சர்வதேச லொத்தர் சங்கம்		1,653,345	1,741,713
மோட்டார் வாகனங்கள் - எரிபொருள்		15,723,848	22,033,682
மோட்டார் வாகனங்கள் - திருத்தங்கள்		16,452,652	9,913,316
மோட்டார் வாகனங்கள் - காப்புறுதி		685,621	665,755
மோட்டடார் வாகனங்கள் - வருமான அனுமதிப்பத்திரம்		540,702	209,258
மோட்டார் வாகனங்கள் - டயர்கள் மற்றும் டியூப்கள்		1,972,954	1,527,462
மோட்டார் வாகனங்கள் - பராமரித்தல் மற்றும் ஏனையவை		3,606,880	4,147,674
மோட்டார் வாகனங்கள் - பெறுமானத்தேய்வு		480,988	458,311
நுகர்ச்சியற்ற விடயங்கள்		1,631,696	1,887,016
நுகரத்தக்க விடயங்கள்		1,591,916	1,765,051
தற்காலிக மற்றும் பொதுச் செலவினம்		3,599,832	13,367,066
வெற்றிபெற்ற சீட்டுக்களின் பரிசோதனை		164,430	161,690
சபைக் கூட்டச் செலவினம்		273,585	318,435
பயிற்சி மற்றும் விரிவுரைக் கட்டணம்		1,074,819	1,667,980
சுற்றுலா விடுதி திருத்தம் மற்றும் பராமரித்தல்		380,852	1,601,778
உசாத்துணை மற்றும் தொழில்முறைக் கட்டணங்கள்		1,909,123	3,639,082
பரிசு செல்லுபடியாக்கல் கட்டணம்		14,247,734	17,813,843
மருத்துவச் செலவினம் - பதவியணியினர்		99,650,000	88,150,000
பதவியணியினர் விபத்துக் காப்புறுதி மற்றும் இழப்பீடுகள்		2,000,000	2,000,000
வாகன வாடகைக் கட்டணம்		9,886,500	10,029,750
மென்பொதி பராமரிப்பு		12,512,847	13,948,016
பணிப்பாளர் சபை உபசரிப்பு		224,455	258,900
கேள்விச் சபை அங்கத்தவர் கட்டணம்		407,500	800,000
சீட்டிழுப்புக் கணக்காய்வுக் கட்டணம்		22,496,700	20,227,500
தபால் மற்றும் தந்திக் கட்டணம்		321,799	298,625
தொலைபேசி, தொலைநகரி மற்றும் இணையதளம்		7,498,229	8,160,694
அச்சிடல் மற்றும் எழுதுகருவி		12,920,887	18,011,397
செய்திப்பத்தரிகை அறிவித்தல்கள்		352,775	850,356
		247,767,499	**251,142,757**

குறிப்பு 08

நிதி மற்றும் ஏனைய செலவு	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
வங்கிக் கட்டணங்கள்		3,236,575	8,089,838
பழைய நிலுவைகளை சரி செய்தல் மற்றும் தள்ளுபடி செய்தல்		212,113	1,455,528
அனுராதபுரம் பிராந்திய அலுவலக கட்டிடத்தில் மறுமதிப்பீடு இழப்பு		-	581,103
மூலதனப் பணிக்கான குறை ஏற்பாடு		-	27,178,359
பரிமாற்ற இழப்பு		6,004	-
		3,454,692	**37,304,827**

குறிப்பு 09

வருமான வரி	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
நடப்பாண்டு வருமான வரி		127,122,510	153,274,709
கடந்த ஆண்டு வருமான வரி - சரி செய்தல் மற்றும் சீராக்கல்		54,188,242	38,769,324
பிற்போடப்பட்ட வரி மாற்றம்		7,754,291	1,931,382
வருமான வரிச் செலவுகள்	09-01	**189,065,042**	**193,975,415**

நிதி நிலைக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு: 10 - ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்.

	காணி ரூ	கட்டிடங்கள் ரூ	மோட்டார் வாகனங்கள் ரூ	கணனி மற்றும் உபகரணங்கள் ரூ	அலுவலக உபகரணங்கள் ரூ	குலுக்கல் பீப்பாய் ரூ	தளபாடம் மற்றும் பொருத்திகள் ரூ	மேம்படுத்தல் உபகரணம் ரூ	2024 மொத்தம் ரூ	2023 மொத்தம் ரூ
கிரயம்										
ஆண்டின் ஆரம்ப மீதி	1,008,450,000	50,965,000	275,810,109	145,902,680	61,079,671	162,980,392	39,486,680	13,389,940	1,758,064,472	1,215,002,574
கடந்த வருட சீராக்கல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	536,083,680
ஆண்டு காலப்பகுதியில் சேர்க்கப்பட்டவை	-	-	-	2,749,200	3,521,883	258,678,758	519,248	-	265,469,089	6,978,218
ஆண்டு காலப்பகுதியில் அகற்றப்பட்டவை	-	-	(1,057,000)	(770,900)	(1,005,202)	-	-	-	(2,833,102)	-
ஆண்டு காலப்பகுதிக்கான மாற்றப்பட்டவை	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	**1,008,450,000**	**50,965,000**	**274,753,109**	**147,880,980**	**63,596,352**	**421,659,149**	**40,005,928**	**13,389,940**	**2,020,700,459**	**1,758,064,472**
பெறுமானத்தேய்வு ஏற்பாடு										
ஆண்டின் ஆரம்ப மீதி	-	635,604	273,411,124	136,332,413	52,193,996	162,980,392	29,780,032	13,389,940	668,723,501	664,495,767
மறுமதிப்பீட்டு சரிசெய்தல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(10,660,967)
ஆண்டுக்கான தேய்மானம்	-	2,548,250	961,975	5,170,091	3,291,475	12,933,938	2,667,112	-	27,572,840	14,888,701
அகற்றலின் மீதான தேய்மானம்	-		(1,057,000)	(770,900)	(518,090)	-	-	-	(2,345,990)	-
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	**-**	**3,183,854**	**273,316,099**	**140,731,604**	**54,967,381**	**175,914,329**	**32,447,144**	**13,389,940**	**693,950,351**	**668,723,501**
31.12.2024 அன்று பதிவளிக்கப்பட்ட பெறுமதி	**1,008,450,000**	**47,781,146**	**1,437,010**	**7,149,376**	**8,628,971**	**245,744,820.01**	**7,558,784**	**-**	**1,326,750,107**	
31.12.2023 அன்று பதிவளிக்கப்பட்ட பெறுமதி	**1,008,450,000**	**50,329,396**	**2,398,985**	**9,570,267**	**8,885,675**	**-**	**9,706,648**	**-**		**1,089,340,971**
தேய்மான வீதம்	**-**	**05%**	**25%**	**25%**	**20%**	**20%**	**10%**	**33.33%**		

காணி - வொக்ஷோல் வீதி

கட்டிடம் - நாராஹேன்பிட்ட தலைவர் விடுதி மற்றும் வொக்ஷோல் கட்டிடம்

நியாயப் பெறுமதி அளவீடு

விலைமதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தின் விலை மதிப்பீட்டாளரால் 2023 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட விலைமதிப்பீட்டின் பிரகாரம் சொத்துக்கள் தற்போதுள்ள அடிப்படைகளை பயன்படுத்தி சந்தைவிலையில் பெறுமதியிடப்பட்டன.

சொத்துக்கள்	விலைமதிப்பீட்டு நுட்பம்	முக்கியமான அவதானிக்கப்படாத உள்ளீடுகள்	நியாயப் பெறுமதிக்கான உள்ளீட்டின் உணர்திறன்
இறையில் காணி மற்றும் கட்டிடங்கள்	சந்தைப்பெறுமதி ஒப்பிடுதல் முறை மீளவிலைமதிக்கும் ஆதனத்தின் நியாயப் பெறுமதியை தீர்மானிக்கின்ற வேளையில், நியாயமான காலப்பகுதியொன்றில் இதனையொத்த ஆதனத்தின் சந்தை விற்பனை விலை இந்த முறையின் போது கருத்திற்கொள்ளப்படுகின்றது. இதனையொத்த சொத்துக்களின் அண்மைக்கால செயற்படு சந்தை விலைகளின் மதிப்பீடு, பருமணின் வேறுபாடுகளிற்கான சீராக்கல்களை மேற்கொள்ளல், ஆதனத்தின் தன்மை மற்றும் அமைவிடம் என்பன இதில் சம்பந்தப்படுகின்றன.	ஒரு பெர்ச் நிலத்திற்கு விலை.	மதிப்பிடப்பட்ட நியாயப் பெறுமதி அதிகரித்தல் (குறைதல்) வேண்டும்.

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் - வரி இல்லாத சொத்து

மீள்விலைமதிப்புப் பெறுமதியில் முன்கொண்டுசெல்லப்பட்ட காணி

அமைவிடம்	இறுதியாக மீளவிலைமதித்த திகதி	விஸ்தீரணம்	விஸ்தீரணம்/மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது	மறுமதிப்பீட்டுக்கு முன்னர்	மறுமதிப்பீட்டுத் தொகை ரூ.2023	மறுமதிப்பீட்டு மிகை/ (இழப்பு) ரூ.2023	குறை.எழுதிய பெறு. 2024.12.31 ,ல் உள்ளவாறு ரூபா	குறை.எழுதிய பெறு. 2023.12.31 இல் உள்ளவாறு ரூபா
காணி - வொக்ஷோல் வீதி, இல. 55/57, வொக்ஷோல் வீதி, கொழும்பு 02.	01.09.2023	112.05 P	500,000,000	500,000,000	1,008,450,000	508,450,000	1,008,450,000	1,008,450,000
தலைவர் விடுதி - நாரஹேன்பிட்ட D 8/1/2 மங்கல வீதி பிரதான நகரம் கொழும்பு 02.	01.12.2023	0.1415Ha	9,900,000	4,991,250	17,000,000	12,008,750	16,079,167	16,929,167
வொக்ஷோல் வீதியிலுள்ள களஞ்சியசாலை இல. 55/57, வொக்ஷோல் வீதி, கொழும்பு 02	01.09.2023		12,240,000	6,783,000	33,650,000	26,867,000	31,406,667	33,089,167
அனுராதபுரம் பிராந்திய அலுவலகம் இல. 352, முதலாவது ஒழுங்கை, ஹரிச்சந்திர மாவத்தை, அனுராதபுரம்	01.10.2023		1,191,320	896,103	315,000	(581,103)	295,313	311,063
			523,331,320	**512,670,353**	**1,059,415,000**	**546,744,647**	**1,056,231,146**	**1,058,779,396**

சபையின் முழுமையாக பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்பட்டு தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தி வரப்படுகின்ற ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கிரயம் ரூபா 638,426,325 (2023 - ரூபா 628,666,509) ஆகும்.

குறிப்பு 11 - முதலீட்டுச் சொத்து - குத்தகைப் பிடிப்பு

சுற்றுலா விடுதிகள் - அநுராதபுரம் மற்றும் மன்னார்

குத்தகைக் கட்டிடம்	2024 ரூ	2023 ரூ
செலவு அல்லது மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகை		
ஆண்டின் ஆரம்ப மீதி	49,710,000	50,530,000
ஆண்டு காலப்பகுதியில் சேர்க்கப்பட்டவை	-	-
ஆண்டு காலப்பகுதியில் மாற்றப்பட்டவை	-	(820,000)
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	**49,710,000**	**49,710,000**
திரண்ட காலத்தேய்மானம்		
ஆண்டின் ஆரம்ப மீதி	485,083	26,716,444
ஆண்டு காலப்பகுதிக்கான மாற்றப்பட்டவை	-	(27,704,983)
ஆண்டுக்கான கடன் தீர்ப்பு	2,485,500	1,473,622
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	**2,970,583**	**485,083**
31.12.2024 அன்று பதிவளிக்கப்பட்ட பெறுமதி	**46,739,417**	
31.12.2023 அன்று பதிவளிக்கப்பட்ட பெறுமதி		**49,224,917**

நியாயப் பெறுமதி அளவீடு

விலைமதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தின் அரச மதிப்பீட்டாளரால் 2023 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட விலைமதிப்பீட்டின் பிரகாரம் சொத்துக்கள் தற்போதுள்ள அடிப்படைகளை பயன்படுத்தி சந்தைவிலையில் பெறுமதியிடப்பட்டன.

சொத்துக்கள்	விலைமதிப்பீட்டு நுட்பம்	முக்கியமான அவதானிக்கப்படாத உள்ளீடுகள்
முதலீட்டுச சொத்து	சந்தைப்பெறுமதி ஒப்பிடுதல் முறை மீளவிலைமதிக்கும் ஆதனத்தின் நியாயப் பெறுமதியை தீர்மானிக்கின்ற வேளையில், நியாயமான காலப்பகுதியொன்றில் இதனையொத்த ஆதனத்தின் சந்தை விற்பனை இதனையொத்த சொத்துக்களின் அண்மைக்கால செயற்படு சந்தை விலைகளின் மதிப்பீடு, பருமணின் வேறுபாடுகளிற்கான சீராக்கல்களை மேற்கொள்ளல், ஆதனத்தின் தன்மை மற்றும் அமைவிடம் என்பன இதில் சம்பந்தப்படுகின்றன.	ஒரு பேர்ச் நிலத்திற்கு விலை.

முதலீட்டுச் சொத்து

அமைவிடம்	இறுதியாக மீளவிலைமதித்த திகதி	விஸ்தீரணம்	கிரயம் 2022.12.31 இல் உள்ளவாறு ரூபா	மறுமதிப்பீட்டுத் திகதியில் கைவிடப்பட்ட பெறுமதி	மறுமதிப்பீட்டுத் திகதியில் மறுமதிப்பீடு	மறுமதிப்பீட்டு 2023 ரூ.	31.12.2023 இல் கைவிடப்பட்ட பெறுமதி	31.12.2024 இல் கைவிடப்பட்ட பெறுமதி
அனுராதபுரம் சுற்றுலா விடுதி முதலாவது ஹரிச்சந்திர மாவத்தை, அனுராதபுரம்	01.10.2023	1R 18.52P	16,030,000	-	17,000,000	17,000,000	16,787,500	15,937,500
மன்னார் சுற்றுலா விடுதி யுபிலி வீதி, முருங்கன்	01.11.2023	0.2683 Ha	34,500,000	22,825,017	32,710,000	9,884,983	32,437,417	30,801,917
			50,530,000	**22,825,017**	**49,710,000**	**26,884,983**	**49,224,917**	**46,739,417**

கட்டிடத்தின் பெறுமானத் தேய்விற்காக முன்கொண்டு செல்லப்பட்ட தொகை சீராக்கப்பட்டது.

குறிப்பு 12 - அருவச் சொத்துக்கள்

குறிப்பு 12 - அருவச் சொத்துக்கள்	2024 ரூ	2023 ரூ
கிரயம்		
ஆண்டின் ஆரம்ப மீதி	90,598,131	90,598,131
ஆண்டு காலப்பகுதியில் சேர்க்கப்பட்டவை	760,000	-
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	**91,358,131**	**90,598,131**
திரண்ட காலத்தேய்மானம்		
ஆண்டின் ஆரம்ப மீதி	90,598,131	90,598,131
ஆண்டுக்கான காலத்தேய்வு	75,208	-
ஆடிண்டின் இறுதியில் மீதி	**90,673,339**	**90,598,131**
31.12.2024 அன்று பதிவளிக்கப்பட்ட பெறுமதி	**684,792.00**	
31.12.2023 அன்று பதிவளிக்கப்பட்ட பெறுமதி		**-**

குறிப்பு 13

செயல் முறையிலுள்ள மூலதன வேலை	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
செயல் முறையிலுள்ள மூலதன வேலை - கட்டடம்		27,178,359	27,178,359
கழி: குறைபாட்டிற்கான ஏற்பாடு - செயல் முறையிலுள்ள மூலதன வேலை		(27,178,359)	(27,178,359)
		-	-

குறிப்பு 14

பிற்போட்ட வரிச் சொத்து / (பொறுப்பு)	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
ஆண்டின் ஆரம்பத்திலுள்ள மீதி		(154,179,246)	14,221,487
நடப்பாண்டு பிற்போட்ட வரி		(7,754,291)	(1,931,382)
கூட்டுக: ஓய்வூதியத்தின் மீள் அளவீட்டிற்கு பகிரத்தக்க பிற்போட்ட வரி ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகள்		2,362,960	(2,271,626)
நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களின் மறுமதிப்பீட்டு மிகை மீதான ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்பு		-	(164,197,725)
ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள மீதி		**(159,570,577)**	**(154,179,246)**
பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்களின் அசைவுகள் / (பொறுப்பு)			
ஆண்டின் ஆரம்பத்திலுள்ள மீதி		(154,179,246)	14,221,487
இலாபம் / (நட்டம்) இற்கு அங்கீகரித்தல்		(7,754,291)	(1,931,382)
ஏனைய விரிவான வருமானத்தில் அங்கீகரித்தல்		2,362,960	(2,271,626)
நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களின் மறுமதிப்பீட்டு மிகை மீதான மற்ற விரிவான வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்டது		-	(164,197,725)
ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள மீதி		**(159,570,577)**	**(154,179,246)**
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சொத்துக்களின் தொகுப்பு ∴ (பொறுப்பு)			
பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்கள் பகிரப்பட்ட விதம்:			
வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைக் கடப்பாடுகள்		29,215,037	24,348,506
ஐயக்கடன் ஏற்பாடுகள்		6,123,383	6,393,875
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் மீதான வரி நோக்கத்திற்கு விரைவுபடுத்திய தேய்மானம்		(30,711,272)	(20,723,902)
நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களின் மறுமதிப்பீடு மிகை		(164,197,725)	(164,197,725)
தேறிய பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்கள் /(பொறுப்புக்கள்)		**(159,570,577)**	**(154,179,246)**

குறிப்பு 15

ஊழியர் கடன்கள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
இடர் கடன்கள்		47,284,036	50,066,507
வீட்டுக் கடன்கள்		72,563,542	71,300,921
		119,847,578	**121,367,428**

குறிப்பு 16

நீண்ட கால முதலீடுகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
நிலையான வைப்புகள் (முதிர்வு 12 மாதங்களின் பின்)		-	-
		-	-

குறிப்பு 17

பொருட்பதிவேடு	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
அச்சிடப்பட்ட லொத்தர் இருப்புகள்		15,981,274	15,298,824
பரிசு இருப்புகள்		18,367,381	26,159,916
நுகர்வுக்கானவை		10,559,258	16,559,447
		44,907,912	**58,018,187**

குறிப்பு 18

வர்த்தக வருமதிகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
வர்த்தகக் கடனாளிகள்		156,206,809	270,088,647
கழி : ஐயக் கடன் ஏற்பாடுகள்		(20,411,278)	(21,312,917)
		135,795,532	**248,775,730**

குறிப்பு 19

ஏனைய நடப்புச் சொத்துக்கள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
பிற கடனாளிகள்	19-01	82,415,401	12,219,215
கணக்கு வருமதிகள்	19-02	1,541,203	1,724,024
ஊழியர் கடன்கள்	19-03	31,740,874	36,456,044
வைப்புகள் மற்றும் முற்கொடுப்பனவு	19-04	136,868,696	125,462,155
		252,566,174	**175,861,437**

Note 19-01

ஏனைய கடன்பட்டோர்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
பதவியணியினர் முற்பணம்		12,603	557,603
வெளியார்களிற்கான முற்பணம்		79,401,003	7,414,067
முகவர்களிற்கான கணனிகள் மற்றும் துணைப்பாகங்களின் அறவீடுகள்		92,336	92,336
முகவர்களிற்கான விற்பனைக்கூட அறவீடுகள்		2,628,208	318,208
முகவர்களிற்கான சைக்கிள் அறவீடுகள்		281,250	3,802,000
முகவர்களிற்கான மோட்டார் சைக்கிள் அறவீடுகள்		-	15,000
காணாமல்போன சைக்கிள் அறவீடுகள் - பெறுகைப் பிரிவு		-	20,000
		82,415,401	**12,219,215**

குறிப்பு 19-02

பெறவேண்டிய கணக்குகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
பெறவேண்டிய சில்லறை வருமானம்		1,541,203	1,724,024
		1,541,203	**1,724,024**

குறிப்பு 19-03

பதவியணியினர் கடன்கள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
விழா முற்பணம்		110,577	245,577
இடர் கடன்		15,217,972	15,114,271
மோட்டார் சைக்கிள் கடன்		11,164,998	14,354,999
பதவியணியினருக்கான மடிகணனி முற்பணம்		-	1,460,847
வீடமைப்புக் கடன்		5,247,327	5,280,349
		31,740,874	**36,456,044**

குறிப்பு 19-04

வைப்புக்கள் மற்றும் முற்கொடுப்பனவுகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
பதவியணியினர் பிணை வைப்புக்கள் - மக்கள் வங்கி		2,500	2,500
பதவியணியினர் பிணை வைப்புக்கள் - தே.சே.வ.		13,400	13,400
தபால் முத்திரை இயந்திர வைப்பு		66,610	43,483
பொது வைப்புக்கள் - கட்டிடம் மற்றும் ஏனையவை		28,023,010	28,523,010
ஊழியர் நலன்களிற்காக முற்செலுத்திய (பிற்போட்ட) செலவினம்		33,954,118	25,767,018
முன்கூட்டிச் செலுத்தியவை		11,479,882	7,783,568
முன்கூட்டிச் செலுத்திய வாடகை		63,329,175	63,329,175
		136,868,696	**125,462,155**

குறிப்பு 20

குறுகிய கால முதலீடுகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
நிலையான வைப்புகள் (03 தொடக்கம் 12 மாத கால முதிர்வு)		462,977,820	425,408,312
		462,977,820	**425,408,312**

நிலையான வைப்பை பிணையாக வைத்து ரூ.308,195,850.25 க்கு வங்கி உத்தரவாதத்தைப் பெற்று வரி மேன்முறையீட்டு ஆணைக்குழுவில் 2017/2018 மதிப்பீட்டு ஆண்டுக்காக வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அது மேலும் குறிப்பு 30 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு 21

காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
கையிலிருக்கும் மற்றும் வங்கியிலுள்ள காசு	21-01	294,119,955	379,224,500
குறுங்கால வைப்புகள்	21-02	8,386,932,808	7,751,325,604
		8,681,052,763	**8,130,550,104**

குறிப்பு 21 - 1

கையிலிருக்கும் மற்றும் வங்கியிலுள்ள காசு	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
கையிலிருக்கும் காசு		797,081	809,437
வங்கியிலுள்ள காசு		293,322,874	378,415,063
		294,119,955	**379,224,500**

குறிப்பு 21 - 2

குறுகிய கால வைப்புகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
நிலையான வைப்புகள் (03 மாதங்களில் முதிர்வு)		4,324,797,608	5,696,196,084
திறைசேரி மீள் கொள்வனவு வைப்புகள்		4,022,128,898	-
அறிவிப்பு வைப்பு		40,006,301	2,055,129,520
		8,386,932,808	**7,751,325,604**

குறிப்பு 22

நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வருமானங்கள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
ஆண்டின் ஆரம்ப மீதி		3,603,093,604	2,396,866,790
ஆண்டிற்குரிய இலாபம்		1,504,202,812	650,877,152
		5,107,296,418	3,047,743,944
பரிசு ஒதுக்கத்தில் ஏற்பட்ட தேறிய மாற்றம்		(1,563,152)	550,049,200
கழிக்க : நிறுத்திவைத்த உழைப்புகள் மூலம் பொதுத் திறைசேரிக்கு மாற்றிய விசேட தீர்வை		(1,060,000,000)	-
கழிக்க : நிலையான வைப்புக்களின் கீழுள்ள கட்டிட ஒதுக்க நிதியத்துக்கு மாற்றுதல்		316,118	-
கழிக்க : வரையறுக்கப்பட்ட நலத் திட்டங்கள் மீதான உண்மையான நயம் / (நட்டம்)		(7,876,533)	7,572,085
கூட்டுக : ஓய்வூதிய மீள் அளவீட்டிற்கு பகிரத்தக்க பிற்போட்ட வரி ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடு		2,362,960	(2,271,626)
ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள மீதி		**4,040,535,811**	**3,603,093,604**

குறிப்பு 23

பங்குகளின் ஏனைய கூறுகள்	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
திரட்டிய திறைசேரி நிதியம்		21,263,101	21,263,101
மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்		681,073,373	681,389,491
கட்டிட ஒதுக்கம்		264,594,305	264,594,305
பரிசு ஒதுக்கம்		1,765,933,728	1,764,370,577
ஆண்டிறுதி மீதி		**2,732,864,507**	**2,731,617,473**

குறிப்பு 24

ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடு	2024 ரூ	2023 ரூ
ஆண்டு ஆரம்பத்தில் மீதி	**81,161,686**	**76,296,051**
வட்டிச்செலவு	10,551,019	13,733,289
கடந்த மற்றும் நடைமுறை சேவைச் செலவு	6,605,051	5,765,021
வருமான அறிக்கையில் அறவீடு	17,156,070	19,498,310
மற்ற விரிவான வருமானம் (,லாபம் / நட்டம்)	7,876,533	(7,572,085)
	25,032,603	11,926,225
செலுத்தப்பட்டது / ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவு	(8,810,834)	(7,060,590)
ஆண்டிறுதியில் மீதி	**97,383,455**	**81,161,686**

அடிப்படை உண்மையான எடுகோல்கள்

2024 திசெம்பர் 31 ஆம் தேதியின்படி, தொழில்சார் உண்மைநிலை மதிப்பீட்டாள் நிறுவனமான Messrs Actuarial and Management Consultants (Pvt) Ltd. இன் AIA பதவியிலுள்ள திரு. எம். பூபாலநாதனால் ஒரு உண்மைநிலை மதிப்பீடு மேற்கொள்ளப்பட்டது. அடிப்படை உண்மைநிலை மதிப்பீட்டு எடுகோல்கள் பின்வருமாறு;

	2024	2023
கழிவு வீதம்	11.00%	13.00%
சம்பள அதிகரிப்பு வீதம்	10.00%	10.00%
ஓய்வுபெறும் வயது - வருடங்களில்	60	60
ஊழியர் புரள்வு	3.00%	3.00%
வலதுகுறைவு வீதம்	10 சதவீத இறப்பு அட்டவணை	
இறப்பு அட்டவணை	A 1967/70 இறப்பு அட்டவணை	

உணர்திறன் பகுப்பாய்வு

நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்படுகின்ற பெறுமதி நிதிசார் மற்றும் நிதிசாராத எடுகோல்களின் மாற்றங்களிற்கு மிகவும் உணர்திறன் கொண்டவையாகும். கழிவு வீதம் மற்றும் சம்பள ஏற்றத்தாழ்வு வீதம் ஆகியவற்றின் மாற்றங்களிற்காக உணர்திறன் பகுப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. ஓய்வூதிய கடப்பாட்டிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தம்கழிவு வீதத்தின் 1 சதவீத அதிகரிப்பு அல்லது குறைவாக காணப்படுவதுடன், ஓய்வூதிய நலன் மீதான பின்வரும் தாக்கம் சம்பளத்தில் உள்ளது.

மாறி	2024		2023	
கழிவு வீதம்	அதிகரிப்பு	குறைவு	அதிகரிப்பு	குறைவு
உணர்திறன் மட்டம்	+1%	-1%	+1%	-1%
குறித்துரைத்த நலக் கடப்பாடு மீதான தாக்கம் ரூபா.	88,500,472	107,689,735	74,117,117	89,332,022
சம்பள ஏற்றத்தாழ்வு வீதம்	அதிகரிப்பு	குறைவு	அதிகரிப்பு	குறைவு
உணர்திறன் மட்டம்	+1%	-1%	+1%	-1%
குறித்துரைத்த நலக் கடப்பாடு மீதான தாக்கம் ரூபா.	107,957,839	88,140,979	88,172,530	75,023,732

எதிர்வரும் ஆண்டுகளிற்கான குறித்துரைத்த நலக் கடப்பாட்டின் நிகழ்காலப் பெறுமதியின் பரம்பல்	2024 ரூ	2023 ரூ
எதிர்வரும் 12 மாதங்களில்	5,086,751	8,107,903
2 முதல் 5 இற்கு இடைப்பட்ட ஆண்டுகள்.	23,861,934	20,123,449
5 ஆண்டுகளின் பின்னர்	68,434,769	52,930,334
	97,383,454	**81,161,686**
ஆண்டுகளில் வரையறுக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாட்டின் சராசரி கால அளவு	10.80	10.50

குறிப்பு 25

வியாபார மற்றும் பிற செலுத்த வேண்டியவை	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
அரசாங்க பங்களிப்புக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் (விஷேட வரி)		442,037,522	366,431,999
லொத்தர் பண முற்கொடுப்பனவு		336,415,125	251,455,350
பரிசுகளுக்கான பொறுப்பு		1,902,640,070	2,125,852,579
வர்த்தகம் மற்றும் பிற கடன் கொடுத்தோர்		283,300,753	306,797,518
செலுத்தப்பட வேண்டிய செலவுகள்		773,171,598	551,466,327
		3,737,565,067	**3,602,003,773**

குறிப்பு 26

செலுத்த வேண்டிய நடப்பு வரி	குறிப்பு	2024 ரூ	2023 ரூ
பெ.சே.வ செலுத்த வேண்டியவை		151,508,992	80,962,172
செலுத்த வேண்டிய VAT- முன்னைய காலங்கள்		8,638,749	-
சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு வரி (SSCL) செலுத்தவேண்டியது		70,167,353	58,712,883
வருமானவரி செலுத்தவேண்டியது		52,622,282	(33,578,372)
		282,937,376	**106,096,683**

27. உறவுமுறைத் தரப்பு வெளிப்படுத்தல்கள்

LKAS 24 - உறவுமுறைத் தரப்பு வெளிப்படுத்தல்கள் என்பதன் கீழ் உறவுமுறைத் தரப்பினர் என வரையறுக்கப்பட்ட தரப்பினருடன் சபையானது அதன் சாதாரண வணிகப் போக்கிலமைந்த கொடுக்கல் வாங்கல்களை மேற்கொண்டது. இவற்றின் விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

27.1 பிரதான முகாமைத்துவ நபர்கள்

LKAS 24 - உறவுமுறைத் தரப்பு வெளிப்படுத்தல்கள் எனும் கணக்கீட்டு நியமத்தின் படி, பிரதான முகாமைத்துவப் பணியாளர்கள் (KMP) என்பது நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகளைத் திட்டமிடுதல், இயக்குதல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துதல் ஆகியவற்றுக்கான அதிகாரம் மற்றும் பொறுப்பைக் கொண்டவர்கள் ஆவர். அதன்படி, சபையின் பணிப்பாளர்கள் மற்றும் தலைவர்/பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி ஆகியோர் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ சபையின் KMP என வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளனர்.

27.1.1 பிரதான முகாமைத்துவப் பணியாளர்கள் (KMP) உடனான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

	2024 ரூபா	2023 ரூபா
குறுங்கால நலன்கள்	3,671,932	4,025,764

28. நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புக்கள் - கணக்கீட்டு வகைப்படுத்தல் மற்றும் நியாயப் பெறுமதிகள்

28.1 காலத்தேய்மானக் கிரயத்தில் முன்கொண்டு செல்லப்படும் நிதிக் கருவிகளின் நியாயப் பெறுமதி

பின்வரும் அட்டவணையானது நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புகளின் நியாயமான பெறுமதி உயர்வரிசையிலுள்ள அவற்றின் நிலைகள் உள்ளிட்ட முன்கொண்டு செல்லும் தொகைகள் மற்றும் நியாயமான பெறுமதிகளைக் காட்டுகிறது. முன்கொண்டு செல்லும் தொகையானது நியாயமான பெறுமதிக்கு ஏறத்தாழ ஒத்ததாக காணப்பட்டால், நியாயமான பெறுமதியில் அளவிடப்படாத நிதிச் சொத்துகள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புகளுக்கான நியாயப் பெறுமதி குறித்த தகவல்கள் இதில் சேர்க்கப்படவில்லை.

	முன்கொண்டு செல் தொகை 2024 ரூபா	முன்கொண்டு செல் தொகை 2023 ரூபா
2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு		
நியாயப் பெறுமதியில் அளவிடப்படாத நிதிச் சொத்துக்கள்		
வியாபாரப் பெறவேண்டியவை	135,795,532	248,775,730
பதவியணியினர் பெறவேண்டியவை	31,740,874	36,456,044
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	83,956,604	13,943,238
குறுங்கால முதலீடுகள்	462,977,820	425,408,312
காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்	8,681,052,763	8,130,550,104
	9,395,523,592	**8,855,133,427**
நிதிப் பொறுப்புக்கள்		
நியாயப் பெறுமதியில் அளவிடப்படாத நிதிப் பொறுப்புக்கள்		
வியாபார செலுத்தவேண்டியவை	283,300,753	306,797,518
செலுத்தவேண்டிய பரிசுகள்	1,902,640,070	2,125,852,579
	2,185,940,822	**2,432,650,097**

28.2 நியாயமான பெறுமதியில் முன்னெடுத்துச் செல்லப்படாத நிதிக் கருவிகளின் வகுப்புகள் மற்றும் அவற்றின் முன்கொண்டு செல்லும் தொகைகள் நியாயமான பெறுமதிக்கு கிட்டியதாகவே உள்ளன

இதில் வியாபார, பதவியணி மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகளும், குறுகிய கால முதலீடுகள், காசும் காசுக்கு சமமானவை, வியாபார மற்றும் பிற செலுத்த வேண்டியவைகளும் அடங்கும்.

இந்த நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளின் முன்கொண்டு செல்லும் தொகைகள் அவற்றின் குறுகிய கால இயல்பு காரணமாக நியாயமான பெறுமதிகளுக்கு ஏறத்தாழ கிட்டியதாக காணப்படுகின்றன.

29. நிதிக் கருவிகள் - இடர் முகாமைத்துவம்

மேலோட்டம்

நிதிக் கருவிகளைப் பயன்படுத்துவதால், சபை பின்வரும் இடர்களை கண்டறிந்துள்ளது:

1. கடன் இடர்
2. திரவத்தன்மை இடர்
3. சந்தை இடர்
4. செயற்பாட்டு இடர்

மேற்கூறிய ஒவ்வொரு இடர்களுக்குமான சபையின் கண்டறிதல்கள், சபையின் நோக்கங்கள், இடரை அளவிடுவதற்கும் நிர்வகிப்பதற்குமான கொள்கைகள் மற்றும் செயல்முறைகள் மற்றும் சபையின் மூலதன முகாமைத்துவம் பற்றிய தகவல்களை இந்தக் குறிப்பு வழங்குகிறது. மேலும், இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் முழுவதிலும் அளவுசார் வெளிப்படுத்தல்கள் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

இடர் முகாமைத்துவ கட்டமைப்பு

சபையின் இடர் முகாமைத்துவ கட்டமைப்பை நிறுவுவதற்கும் மேற்பார்வையிடுவதற்குமான ஒட்டுமொத்த பொறுப்பை பணிப்பாளர் சபை கொண்டுள்ளது. சபையின் இடர் முகாமைத்துவ கொள்கைகளை உருவாக்குவதும் கண்காணிப்பதும் பணிப்பாளர் சபையின் பொறுப்பாகும்.

சபை எதிர்கொள்ளும் இடர்களைக் கண்டறிந்து பகுப்பாய்வு செய்தல், தகுந்த இடர் வரம்புகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளை அமைத்தல், இடர்களைக் கண்காணித்து வரம்புகளைக் கடைப்பிடித்தல் ஆகியவற்றுக்காக சபையின் இடர் முகாமைத்துவ கொள்கைகள் நிறுவப்பட்டுள்ளன. சந்தை நிலைமைகள் மற்றும் சபையின் செயல்பாடுகளில் ஏற்படும் மாற்றங்களை பிரதிபலிப்பதற்காக இடர் முகாமைத்துவ கொள்கைகள் மற்றும் முறைமைகள் தொடர்ந்து மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகின்றன. சபையின் பயிற்சி மற்றும் முகாமைத்துவ நியமங்கள் மற்றும் நடைமுறைகள் என்பன அனைத்து ஊழியர்களும் தங்கள் வகிபாகங்களையும் கடமைகளையும் புரிந்து கொள்ளும் வகையில் ஒழுக்கமான மற்றும் ஆக்கபூர்வமான கட்டுப்பாட்டு சூழலை உருவாக்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன.

29.1 கடன் இடர்

கடன் இடர் என்பது ஒரு வாடிக்கையாளர் அல்லது நிதிக் கருவியுடன் சம்பந்தப்பட்ட எதிர் தரப்பினர் அவர்களின் ஒப்பந்தக் கடமைகளை நிறைவேற்றத் தவறினால், அவற்றின் செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து முக்கியமாக வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் முதலீட்டுப் பத்திரங்கள் மற்றும் வங்கியில் உள்ள பணத்திலிருந்து சபைக்கு ஏற்படுகின்ற நிதி இழப்பு ஆபத்தாகும்.

29.1.1 வியாபார மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவை

ஒவ்வொரு வாடிக்கையாளரின் தனிப்பட்ட குணாதிசயங்கள் காரணமாகவே பிரதானமாக சபையின் கடன் இடர் வெளிப்பாடு பாதிக்கப்படுகிறது. ஒவ்வொரு வாடிக்கையாளரும் கடன் தகுதிக்காக தனித்தனியாக பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டு, சபையின் நிலையான கட்டணம் மற்றும் விநியோக விதிமுறைகள் மற்றும் வழங்கப்படுகின்ற நிபந்தனைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு சபை ஒரு கடன் கொள்கையை நிறுவியுள்ளது. உடன்படிக்கைகளில் கைச்சாத்திடும் நேரத்தில் ஒவ்வொரு வாடிக்கையாளருக்கும் கடன் வரம்புகள் மற்றும் கடன் காலங்கள் நிறுவப்பட்டுள்ளதுடன், அவை சரியான நேரத்தில் மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றன.

நிதிச் சொத்துகளின் முன்கொண்டு செல்லும் தொகையானது அதிகபட்ச கடன் வெளிப்பாட்டைக் குறிக்கிறது. அறிக்கையிடல் தேதியில் உள்ளவாறான அதிகபட்ச கடன் ஆபத்து வெளிப்பாடு வருமாறு;

	முன்கொண்டு செல் பெறுமதி	
திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	**2024**	**2023**
	ரூபா	**ரூபா**
வியாபாரப் பெறவேண்டியவை	135,795,532	248,775,730
பதவியணியினர் பெறவேண்டியவை	31,740,874	36,456,044
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	83,956,604	13,943,238
குறுங்கால முதலீடுகள்	462,977,820	425,408,312
வங்கியிலுள்ள காசு	8,680,255,682	8,129,740,667
	9,394,726,512	**8,854,323,991**

ஐயக்கடன் ஏற்பாட்டின் பின்னர் வியாபாரப் பெறவேண்டியவைகளின் காலப்பகுப்பாய்வு

2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	**காலங் கடந்த போதும் ஐயக்கடன் செய்யப்படாதவை**				
	30 நாட்களிற்கு குறைந்தவை	**31 - 90 நாட்கள்**	**365 நாட்களிற்கு மேல்**	**ஐயக்கடன்**	**மொத்த வியாபார பெறவேண்டியவை**
வியாபார பெறவேண்டியவை	105,248,248	17,266,477	1,316,744	20,411,276	156,206,809
	105,248,248	17,266,477	1,316,744	20,411,276	156,206,809

2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	**காலங் கடந்த போதும் ஐயக்கடன் செய்யப்படாதவை**				
	30 நாட்களிற்கு குறைந்தவை	**31 - 90 நாட்கள்**	**365 நாட்களிற்கு மேல்**	**ஐயக்கடன்**	**மொத்த வியாபார பெறவேண்டியவை**
வியாபார பெறவேண்டியவை	242,967,323	3,387,480	2,141,567	21,312,917	270,088,647
	242,967,323	3,387,480	2,141,567	21,312,917	270,088,647

புறநிலை சான்றுகளைக் கருத்தில் கொண்டு, முக்கியமான அனைத்து பெற வேண்டியவைகளும் ஐயக்கடன் நோக்கத்திற்காக தனித்தனியாக மதிப்பிடப்படுகின்றன.

29.2 திரவத்தன்மை இடர்

திரவத்தன்மை இடர் என்பது, பணம் அல்லது பிற நிதிச் சொத்தை வழங்குவதன் மூலம் தீர்க்கப்படுகின்ற நிதிப் பொறுப்புகளுடன் தொடர்புடைய கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதில் ஒரு நிறுவனம் எதிர்கொள்ளும் சிரமத்தைக் குறிக்கிறது.

சபையால் வழக்கமான அடிப்படையில் காசுப் பாய்ச்சல் முன்னறிவிப்புச் செய்யப்படுகிறது. செயல்பாட்டுத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய போதுமான பணத்தை வைத்திருப்பதை உறுதி செய்வதற்காக சபையின் காசோட்டத் தேவைகள் பற்றிய முன்னறிவிப்புகளை நிதிப் பிரிவு கண்காணிக்கிறது.

29.3 சந்தை இடர்

சந்தை இடர் என்பது, அந்நியச் செலாவணி விகிதங்கள், வட்டி விகிதங்கள் மற்றும் பிணைப்பத்திர விலைகள் போன்ற சந்தை விலைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் சபையின் வருமானம் அல்லது அதன் நிதிக் கருவிகளின் பெறுமதியை பாதிக்கும் ஆபத்தாகும். சந்தை இடர் முகாமைத்துவத்தின் நோக்கம் யாதெனில், சந்தை இடர் வெளிப்பாடுகளை ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அளவுருக்களுக்குள் நிர்வகித்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துதல், அதே நேரத்தில் வருமானத்தை மேம்படுத்துதல் ஆகும்.

29.4 செயற்பாட்டு இடர்

செயற்பாட்டு இடர் என்பது சபையின் செயல்முறைகள், பணியாளர்கள், தொழில்நுட்பம் மற்றும் உள்கட்டமைப்பு ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடைய பல்வேறு காரணங்களால் எழும் நேரடி அல்லது மறைமுக இழப்பு மற்றும் கடன், சந்தை மற்றும் காசோட்ட அபாயங்கள் தவிர்ந்த சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் மற்றும் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவன நடத்தை நியமங்கள் போன்றவற்றிலிருந்து எழும் அபாயமாகும். சபையின் அனைத்து செயல்பாடுகளிலிருந்தும் செயற்பாட்டு இடர்கள் எழுகின்றன.

சபை நியமங்களுடன் இணங்குதல் என்பது உள்ளக கணக்காய்வால் மேற்கொள்ளப்படும் காலரீதியான மீளாய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தால் ஆதரிக்கப்படுகிறது. உள்ளக் கணக்காய்வு மீளாய்வுகளின் பெறுபேறுகளானது கணக்காய்வுக் குழு மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய பிரிவுகளுடன் இணைந்து பணிப்பாளர் சபை மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பொழிப்புக்களுடன் கலந்துரையாடப்படுகின்றன. பின்வரும் விடயப் பரப்புகளிலுள்ள செயற்பாட்டு இடர் முகாமைத்துவத்திற்கான ஒட்டு மொத்த சபை நியமங்களின் அபிவிருத்தியின் ஊடாக பொறுப்பு ஆதரிக்கப்படுகிறது.

- கொடுக்கல் வாங்கல்களின் சுயாதீன அங்கீகாரம் உள்ளிட்ட கடமைகளை சரியான முறையில் பிரிப்பதற்கான தேவைப்பாடுகள்
- கொடுக்கல் வாங்கல்களை கணக்கிணக்கம் செய்து கண்காணிப்பதற்கான தேவைப்பாடுகள்
- பிரமாண ரீதியான மற்றும் சட்டரீதியான தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்குதல்
- கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் நடைமுறைகளின் ஆவணங்கள்
- எதிர்கொள்ளும் செயற்பாட்டு இடர்களை அவ்வப்போது மதிப்பிடுவதற்கான தேவைகள் மற்றும் அடையாளம் காணப்பட்ட இடர்களை நிவர்த்தி செய்வதற்கான கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் நடைமுறைகளின் போதுமான தன்மை
- செயல்பாட்டு இழப்புகளை அறிக்கையிடல் மற்றும் முன்மொழியப்பட்ட தீர்வு நடவடிக்கைகளுக்கான தேவைப்பாடுகள்
- எதிர்கால திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்
- பயிற்சி மற்றும் தொழில்சார் அபிவிருத்தி
- ஒழுக்கநெறி மற்றும் தொழில் நியமங்கள்
- தாக்கம் செலுத்தும் போது காப்புறுதி உள்ளிட்ட இடர் குறைப்பு

29.5 மூலதன முகாமைத்துவம்

சபையின் மூலதன முகாமைத்துவத்தின் முதன்மை நோக்கம் யாதெனில் அதன் வணிகத்தை ஆதரிக்கும் வகையில் வலுவான நிதி நிலை மற்றும் ஆரோக்கியமான மூலதன விகிதங்களை பராமரிப்பதை உறுதி செய்வதாகும்.

30. மூலதன கடப்பாடுகள் மற்றும் நிகழத்தக்கவைகள்

2016/2017 ஆம் ஆண்டிற்காக தாக்கல் செய்யப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கு செலுத்திய தொகையை அனுமதிக்காமல், 2016/2017 ஆம் ஆண்டிற்கான மேலதிக வரி மதிப்பு ரூ. 946,462,661 மற்றும் அபராதம் ரூ. 397,514,318 ஆகிய வருமான வரி தொடர்பான மதிப்பீட்டை உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் வெளியிட்டுள்ளது. வரி மேல்முறையீட்டு ஆணைக்குழு தே.லொ.ச. க்கு ஆதரவாக வழக்கைத் தீர்மானித்த போதிலும் உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் இந்த முடிவை ஏற்காது மேல்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்ததுடன் வழக்கு இன்னும் தொடங்கப்படவில்லை.

2017/2018 ஆம் ஆண்டிற்காக தாக்கல் செய்யப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கு செலுத்திய தொகையை அனுமதிக்காமல், மேலதிக வரி மதிப்பு 839,397,821 மற்றும் அபராதம் ரூ. 421,865,677 ஆகிய வருமான வரி தொடர்பான மதிப்பீட்டை உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் வெளியிட்டுள்ளது. . இந்த மதிப்பீட்டிற்கு எதிராக சபை வங்கி உத்தரவாதமாக ரூ. 308,195,850.25 இனை செலுத்தி மேல்முறையீடு செய்ததுடன் முடிவு வரி மேல்முறையீட்டு ஆணையத்தில் நிலுவையில் உள்ளது.

உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் 2016, 2017, 2018 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான பெறுமதிசேர் வரிக்கான (VAT) மதிப்பீட்டு அறிவிப்புகளை சபைக்கு வெளியிட்டுள்ளது. இந்த மதிப்பீடுகளுக்கு எதிராக சபை உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளர் நாயகத்திடம் முறையிட்டுள்ளது.

மூலதனக் கடமைகளில் நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய ஒப்பந்தங்களின் மீது இதுவரை ஏற்பாடு செய்யப்படாத மதிப்பிடப்பட்ட (தேறிய முற்பணம்) தொகை பூஜ்ஜியமாகும்.

முன்னாள் ஊழியர் ஒருவரால் சபைக்கு எதிராக ரூபா 500 மில்லியன் கோரி அவதூறு வழக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் தீர்ப்பு சபைக்கு எதிராக வழங்கப்பட்டுள்ளது, மேல்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தில் மேல்முறையீடு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் தீர்ப்பு நிலுவையில் உள்ளது.

மேற்கூறப்பட்டவற்றைத் தவிர, அறிக்கையிடல் திகதியில் உள்ளவாறு நிதிநிலை அறிக்கைகளில் சீராக்கப்பட வேண்டிய / அல்லது வெளிப்படுத்துதல் தேவைப்படும் குறிப்பிடத்தக்க நிகழத்தக்க பொறுப்புகள் மற்றும் மூலதன கடப்பாடுகள் எதுவும் இல்லை.

31. அறிக்கையிடல் திகதிக்கு பிந்திய நிகழ்வுகள்

நிதிக்கூற்றுக்களில் சீராக்கப்பட வேண்டிய அல்லது வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய தேவைப்பாடுடைய குறிப்பிடத்தக்க அறிக்கையிடல் திகதிக்கு பிந்திய நிகழ்வுகள் எதுவும் இல்லை.

32. ஏனைய குறிப்புகள்

32.01 சபையின் ஊழியர் ஒருவர் ஏறத்தாழ ரூ. 4,736,005 தொகையை 2020 ஆம் ஆண்டில் மோசடி செய்துள்ளார். இது தொடர்பில் இலங்கை காவல்துறையின் குற்றப் புலனாய்வுத் திணைக்களத்தினால் விசாரணைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. எனவே, இந்த மோசடி செய்யப்பட்ட தொகை நிதிக் கூற்றுக்களில் சீராக்கப்படவில்லை.

32.02 கோரப்படாத பரிசுகள் எப்போதும் இரண்டு நிதி ஆண்டுகளை குறிப்பதுடன் கொடுப்பனவுகள் பின்வருமாறு செய்யப்பட்டன.

	2024 ரூ.	2023 ரூ.
1 ஆவது காலாண்டு (முன்னைய ஆண்டின் 3 ஆம் காலாண்டில் இடம்பெற்ற சீட்டிழுப்பு)	194,292,630	96,425,800
2 ஆவது காலாண்டு (முன்னைய ஆண்டின் 4 ஆம் காலாண்டில் இடம்பெற்ற சீட்டிழுப்பு)	227,796,800	117,117,850
3 ஆவது காலாண்டு (நடப்பு ஆண்டின் 1 ஆம் காலாண்டில் இடம்பெற்ற சீட்டிழுப்பு)	175,199,240	144,979,950
4 ஆவது காலாண்டு (நடப்பு ஆண்டின் 2 ஆம் காலாண்டில் இடம்பெற்ற சீட்டிழுப்பு)	187,226,860	154,674,310
	784,515,530	**513,197,910**

32.03 2024 **ஆம் ஆண்டுக்கு பொருந்தக்கூடிய** பெறுமதி சேர் **வரி** (VAT) 18% **ஆகவும்,** 2023 **ஆம் ஆண்டிற்கான** VAT **மே வரை** 15%.

துறைரீதியான பகுப்பாய்வு

	2024 ரூபா			2023 ரூபா		
	லொத்தர் செயற்பாடுகள்	முதலீட்டுச் செயற்பாடுகள்	மொத்தம்	லொத்தர் செயற்பாடுகள்	முதலீட்டுச் செயற்பாடுகள்	மொத்தம்
மொத்த புரள்வு	**37,983,206,760**	**-**	**37,983,206,760**	**32,014,201,280**	**-**	**32,014,201,280**
கழிக்க: நேரில் செலவினம்						
பெ.சே.வரி (VAT)	1,658,592,022	-	1,658,592,022	1,164,695,700	-	1,164,695,700
சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு வரி (SSCL)	719,239,399	-	719,239,399	597,823,835	-	597,823,835
தேறிய புரள்வு	**35,605,375,339**	**-**	**35,605,375,339**	**30,251,681,745**	**-**	**30,251,681,745**
கழிக்க: விற்பனைக் கிரயம்	32,561,245,336	-	32,561,245,336	28,227,236,781	-	28,227,236,781
மொத்த இலாபம்	**3,044,130,003**	**-**	**3,044,130,003**	**2,024,444,964**	**-**	**2,024,444,964**
கூட்டுக: ஏனைய வருமானம்						
வட்டி வருமானம்	-	715,227,589	715,227,589	-	1,194,699,827	1,194,699,827
பிற வருமானம்	224,025,725	-	224,025,725	128,049,341	-	128,049,341
	3,268,155,728	**715,227,589**	**3,983,383,317**	**2,152,494,305**	**1,194,699,827**	**3,347,194,132**
கழிக்க: செலவினம்						
விற்பனை, சந்தைப்படுத்தல், விநியோகம்	1,158,486,156	-	1,158,486,156	1,408,116,521	-	1,408,116,521
நிர்வாக செலவுகள்	1,128,174,614	-	1,128,174,614	1,056,920,215	-	1,056,920,215
நிதிக் கிரயம்	3,454,692	-	3,454,692	37,304,827	-	37,304,827
	2,290,115,462	**-**	**2,290,115,462**	2,502,341,564	-	2,502,341,564
வரிக்கு முந்திய இலாபம்	**978,040,266**	**715,227,589**	**1,693,267,855**	**(349,847,259)**	**1,194,699,827**	**844,852,568**
கழிக்க: வருமான வரி (தேறியது)	(25,503,234)	214,568,277	189,065,042	(164,434,533)	358,409,948	193,975,415
வரிக்குப் பிந்திய இலாபம்/ (நட்டம்)	**1,003,543,500**	**500,659,312**	**1,504,202,812**	**(185,412,727)**	**836,289,879**	**650,877,152**

04 செயற்பாட்டு மற்றும் நிதி மீளாய்வு

நிதியியல் சிறப்பம்சங்கள்

31 டிசம்பரில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

விபரம்	2024 ரூ. மி.	2023 ரூ. மி.	2023 உடனான ஒப்பீட்டு மாற்றம்
மொத்தப்புரள்வு	37983.2	32014.2	18.6
திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	4510.1	3841.9	17.4
முகவர் தரகு	7596.6	6526.9	-4.2
பரிசு ஒதுக்கம்	19617.6	16671.4	17.7
பெறுமதி சேர் வரி	1658.6	1164.7	42.4
சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு வரி (SSCL)	719.2	597.8	20.3
ஏனைய வருமானம்	939.2	1322.7	-29.0
செலவுகள்	2290.1	2502.3	-8.5
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்	1693.2	844.8	100.4
ஆண்டுக்கான இலாபம்	1504.2	650.9	131.1
வருமான வரி	189.0	194.0	-2.6
மொத்தச் சொத்துக்கள்	11050.8	10278.1	7.5
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள் /பங்குகள்	5556.7	5330.5	4.2
மொத்தப் புரள்வில் வரிக்கு முன்னரான இலாபம் %	4.5	2.6	68.9
மொத்தச் சொத்தில் வரிக்கு முன்னரான இலாபம் %	15.3	8.2	86.6
திரவ விகிதம்	2.4 :1	2.4:1	-

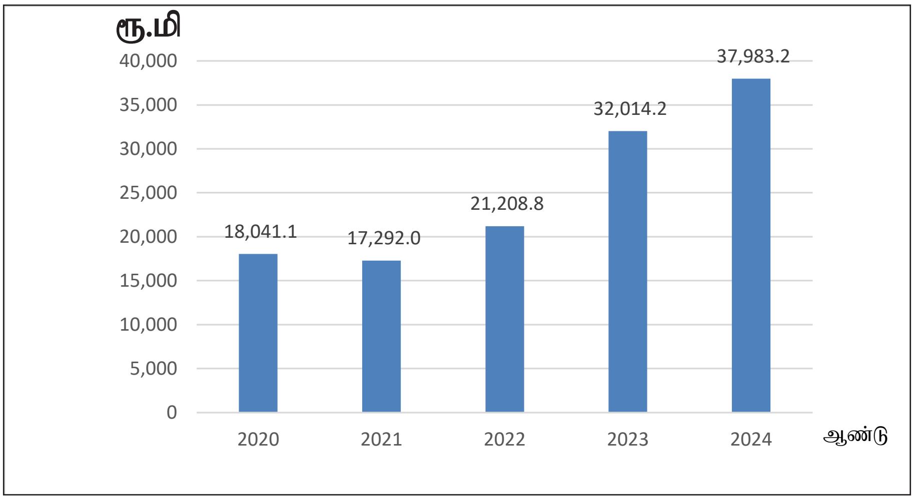
அரசுக்கான பங்களிப்பு

விபரம்	2024 ரூ.மி	2023 ரூ.மி
நேரடியாகச் செலுத்தியவை		
திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	4,510.1	3,841.9
திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு (சிறப்பு வரி)	1,060.0	1,000.0
	5,570.1	**4,841.9**
மறைமுகமாகச் செலுத்தியவை		
பெறுமதி சேர் வரி	1658.6	1164.6
சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு வரி (SSCL)	719.2	597.8
வருமான வரி	189.0	194.0
கோரப்படாத பரிசுகள்	784.5	513.1
	3351.3	**2469.5**
அரசுக்கு மொத்தமாகச் செலுத்தியவை	**8921.4**	**7311.4**

ஒட்டுமொத்த செயலாற்றல்

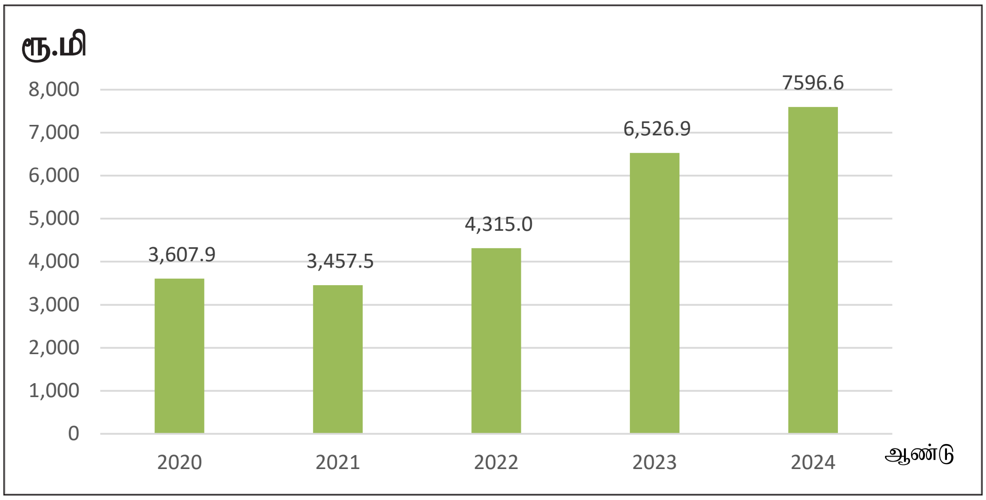
மொத்தப் புரள்வு

ஆண்டு	ரூ.மி
2020	18,041.1
2021	17,292.0
2022	21,208.8
2023	32,014.2
2024	37,983.2



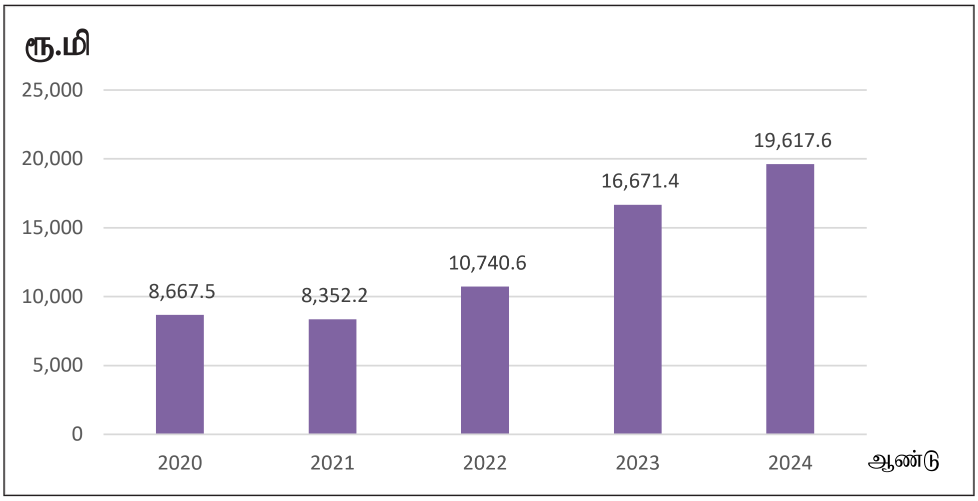
முகவர் தரகு

ஆண்டு	ரூ.மி
2020	3,607.9
2021	3,457.5
2022	4,315.0
2023	6,526.9
2024	7,596.6



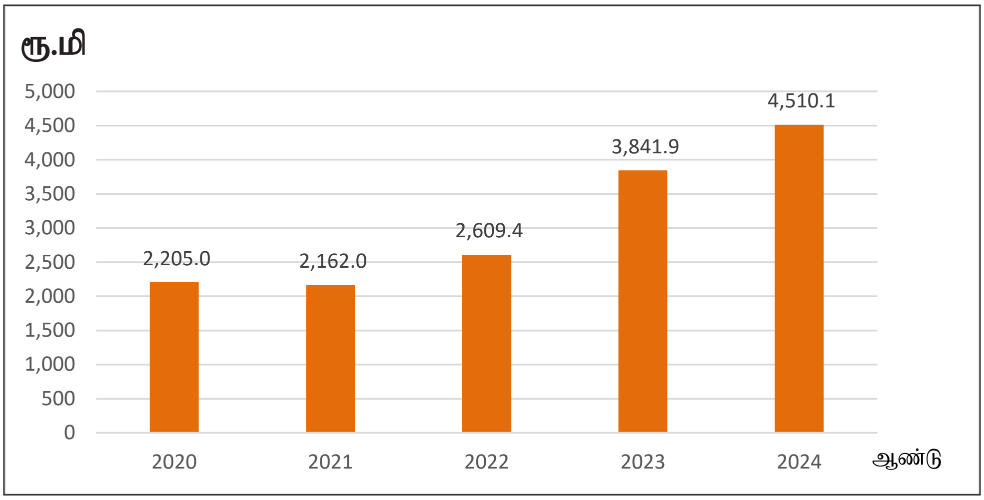
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள்

ஆண்டு	ரூ.மி
2020	8,667.5
2021	8,352.2
2022	10,740.6
2023	16,671.4
2024	19,617.6



திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு

ஆண்டு	ரூ.மி
2020	2,205.0
2021	2,162.0
2022	2,609.4
2023	3,841.9
2024	4,510.1

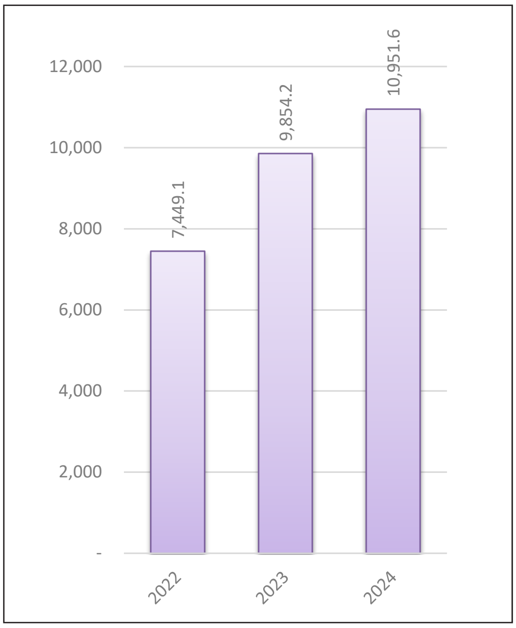


உற்பத்தி ரீதியான செயற்பாடு

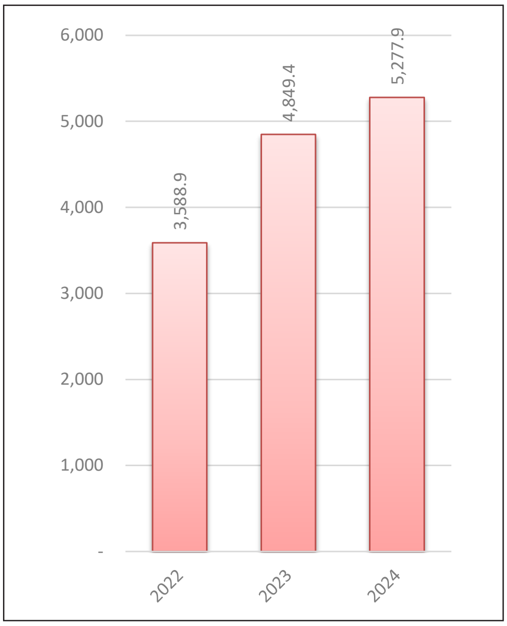
மஹஜன சம்பத

விளக்கம்	2024 ரூ.மி	2023 ரூ.மி	2022 ரூ.மி
மொத்தப்புரள்வு	10,951.6	9,854.2	7,449.1
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள்	5,277.9	4,849.4	3,588.9
முகவர் தரகு	2,190.2	1,970.8	1,489.8
(விற்பனையில்) திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	1,807.0	1,625.9	1,229.1

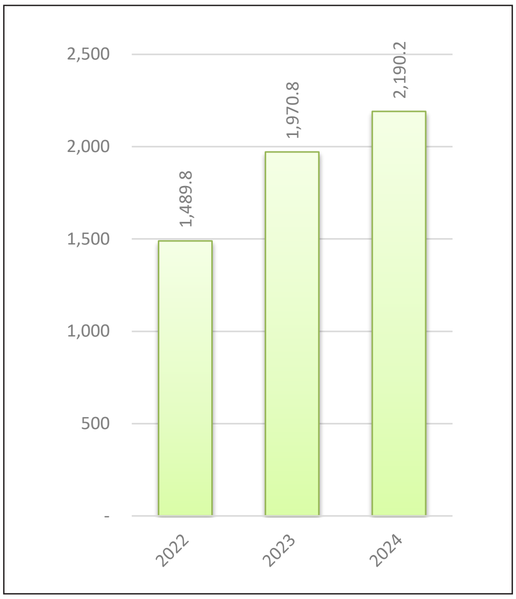
மொத்தப்புரள்வு (ரூ.மி)



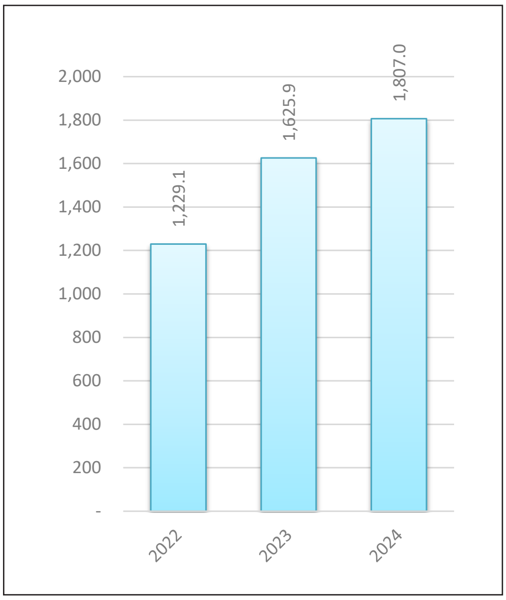
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள் (ரூ.மி)



முகவர் தரகு (ரூ.மி)



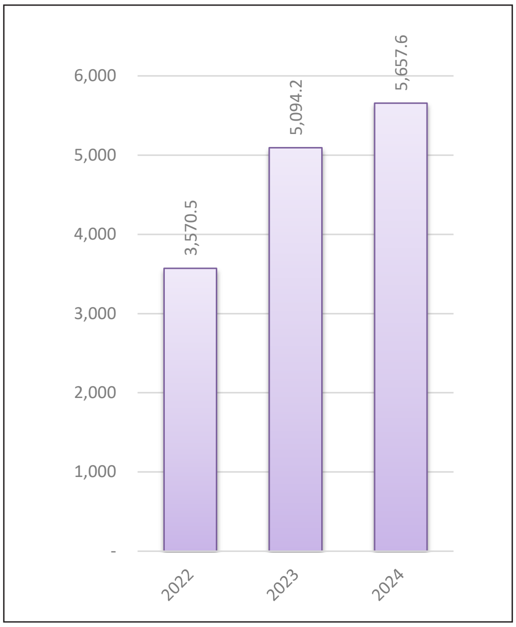
விற்பனையில் திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு (ரூ.மி)



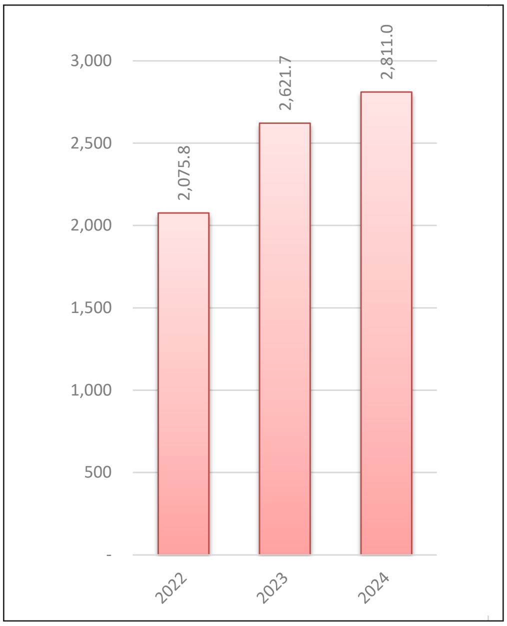
கொவிசெத

விளக்கம்	2024 ரூ.மி	2023 ரூ.மி	2022 ரூ.மி
மொத்தப்புரள்வு	5,657.6	5,094.2	3,570.5
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள்	2,811.0	2,621.7	2,075.8
முகவர் தரகு	1,131.5	1,018.8	714.0
(விற்பனையில்) திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	565.7	509.4	357.0

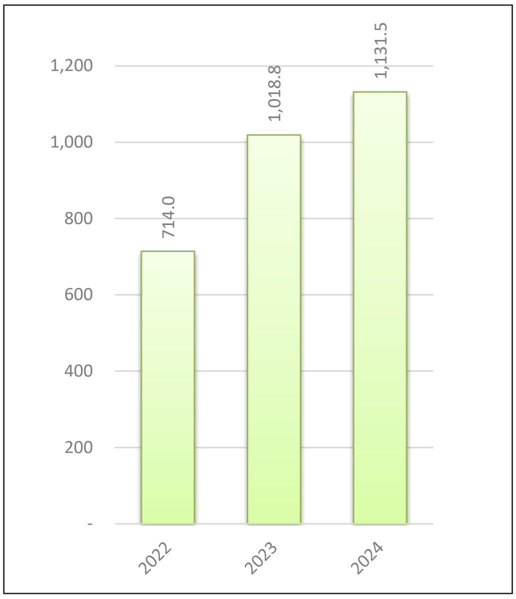
மொத்தப்புரள்வு (ரூ.மி)



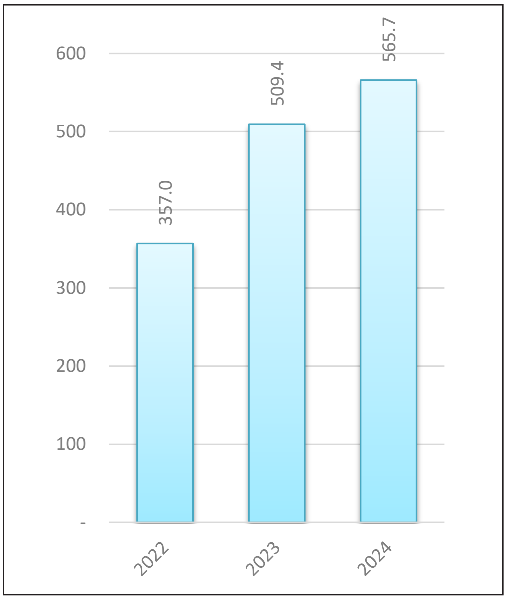
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள் (ரூ.மி)



முகவர் தரகு (ரூ.மி)



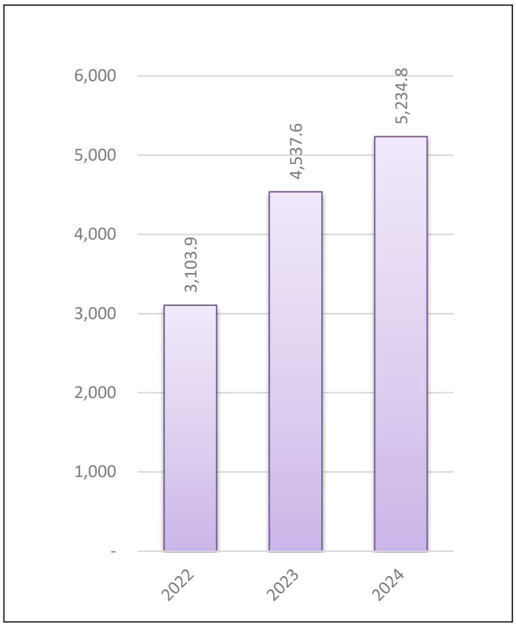
விற்பனையில் திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு (ரூ.மி)



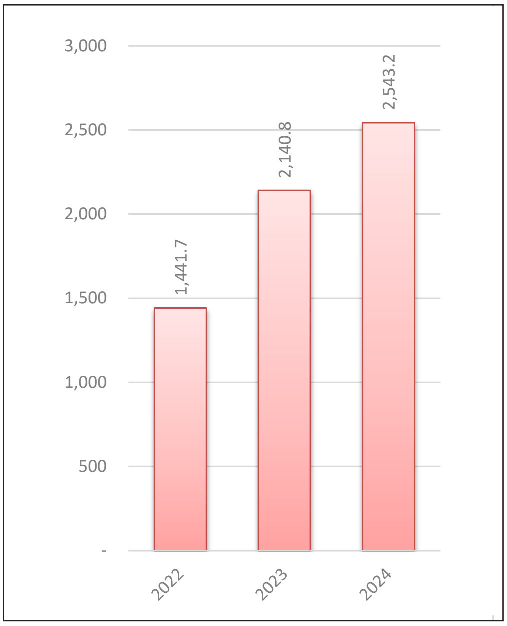
மெகா பவர்

விளக்கம்	2024 ரூ.மி	2023 ரூ.மி	2022 ரூ.மி
மொத்தப்புரள்வு	5,234.8	4,537.6	3,103.9
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள்	2,543.2	2,140.8	1,441.7
முகவர் தரகு	1,046.9	907.4	620.7
(விற்பனையில்) திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	523.4	453.7	310.3

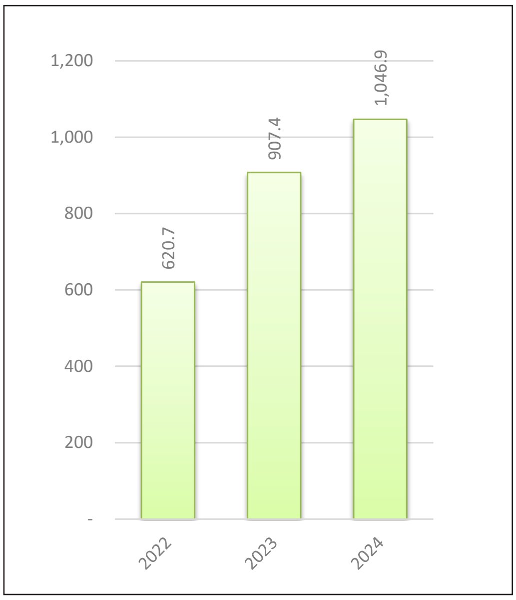
மொத்தப்புரள்வு (ரூ.மி)



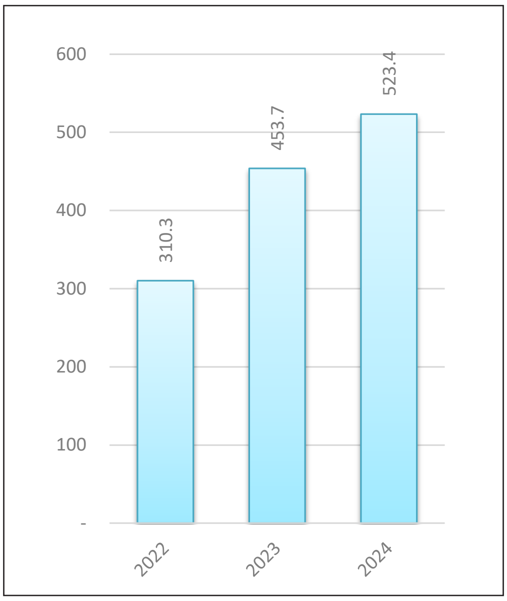
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள் (ரூ.மி)



முகவர் தரகு (ரூ.மி)



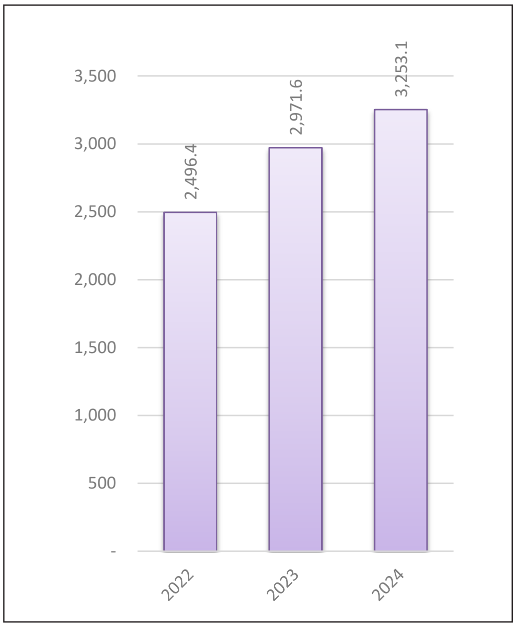
விற்பனையில் திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு (ரூ.மி)



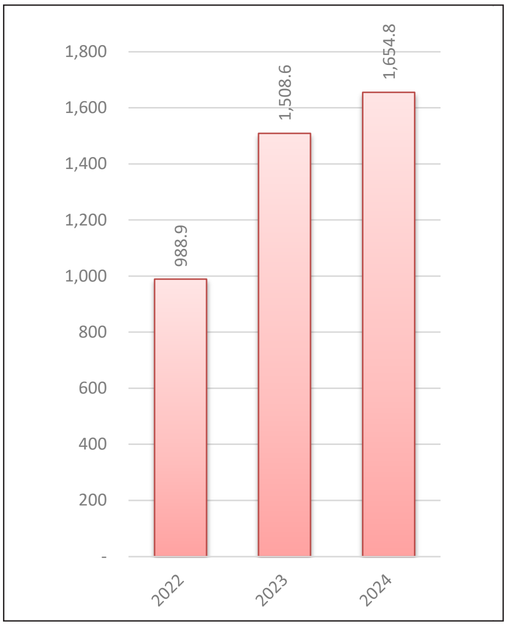
தன நிதானய

விளக்கம்	2024 ரூ.மி	2023 ரூ.மி	2022 ரூ.மி
மொத்தப்புரள்வு	3,253.1	2,971.6	2,496.4
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள்	1,654.8	1,508.6	988.9
முகவர் தரகு	650.6	594.3	499.2
(விற்பனையில்) திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	325.3	297.1	249.6

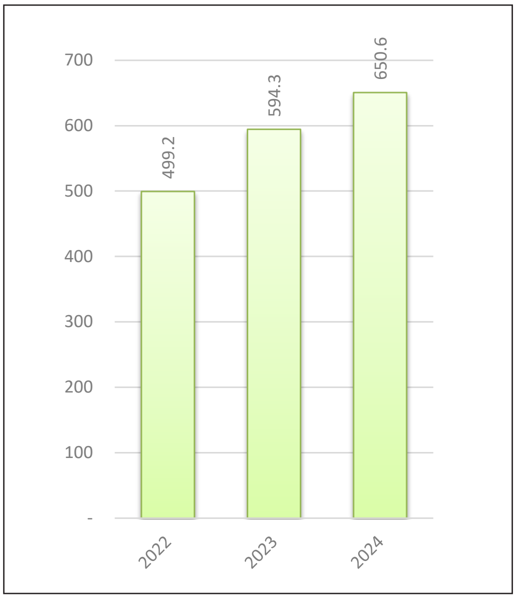
மொத்தப்புரள்வு (ரூ.மி)



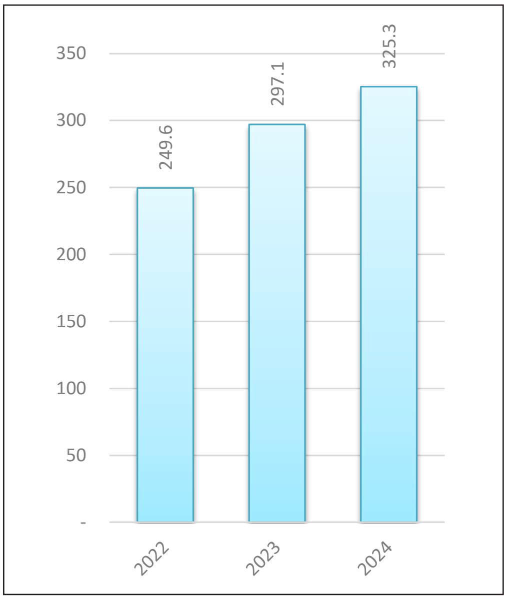
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள் (ரூ.மி)



முகவர் தரகு (ரூ.மி)



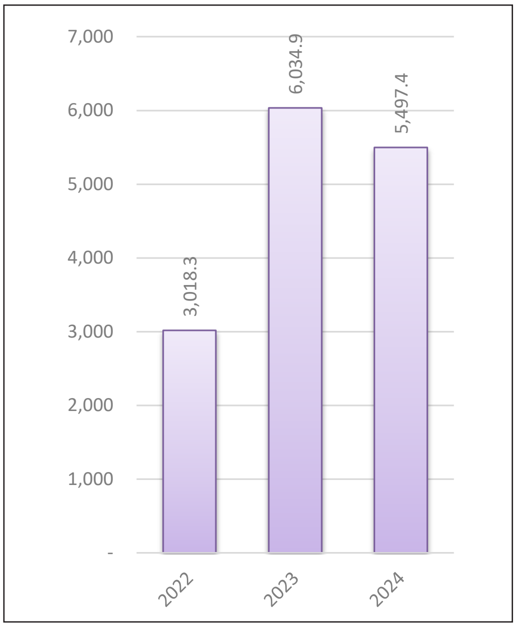
விற்பனையில் திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு (ரூ.மி)



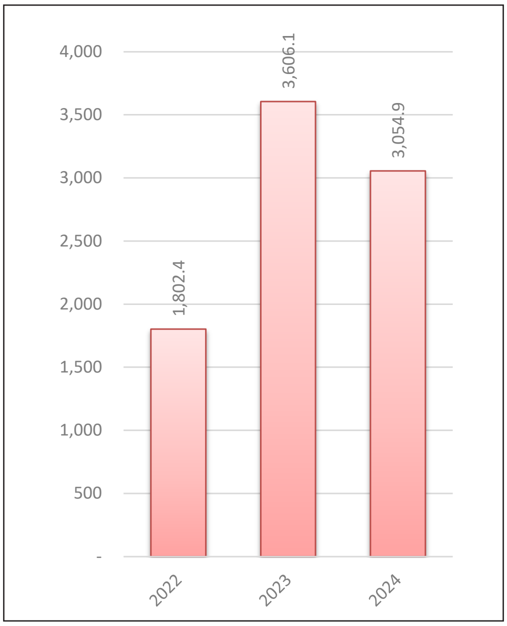
NLB ஹந்தஹுண

விளக்கம்	2024 ரூ.மி	2023 ரூ.மி	2022 ரூ.மி
மொத்தப்புரள்வு	5,497.4	6,034.9	3,018.3
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள்	3,054.9	3,606.1	1,802.4
முகவர் தரகு	1,099.4	1,311.0	679.1
(விற்பனையில்) திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	549.7	603.4	301.8

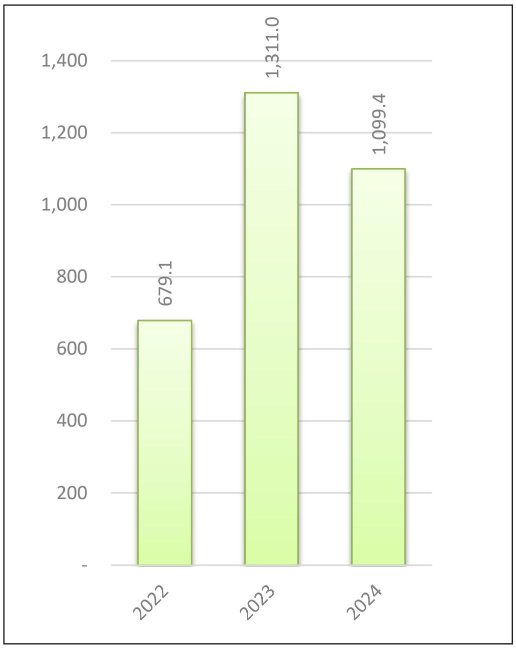
மொத்தப்புரள்வு (ரூ.மி)



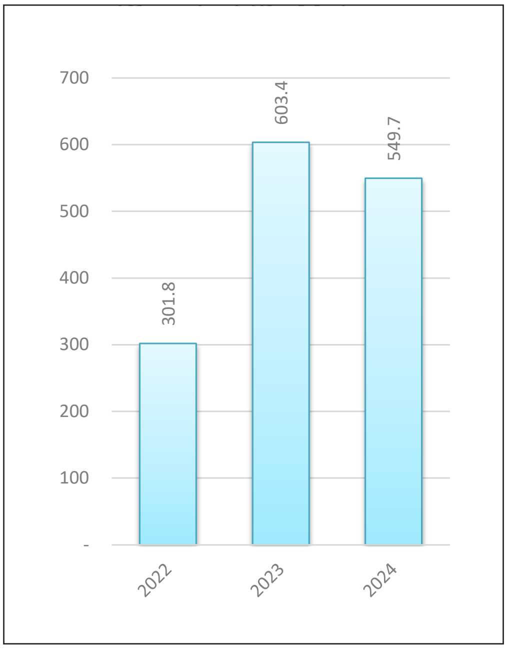
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள் (ரூ.மி)



முகவர் தரகு (ரூ.மி)



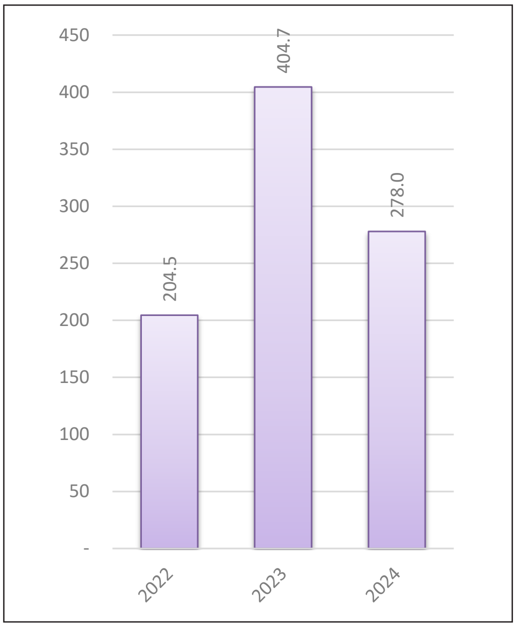
விற்பனையில் திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு (ரூ.மி)



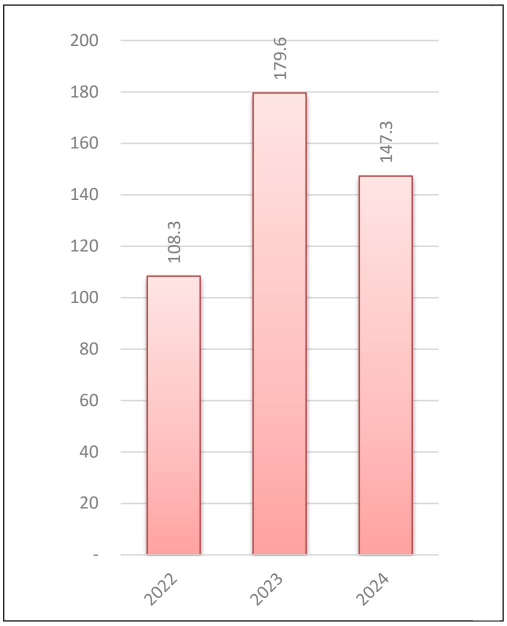
செவன - சுரண்டல்

விளக்கம்	2024 ரூ.மி	2023 ரூ.மி	2022 ரூ.மி
மொத்தப்புரள்வு	278.0	404.7	204.5
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள்	147.3	179.6	108.3
முகவர் தரகு	55.5	80.2	40.3
(விற்பனையில்) திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	27.7	40.4	20.4

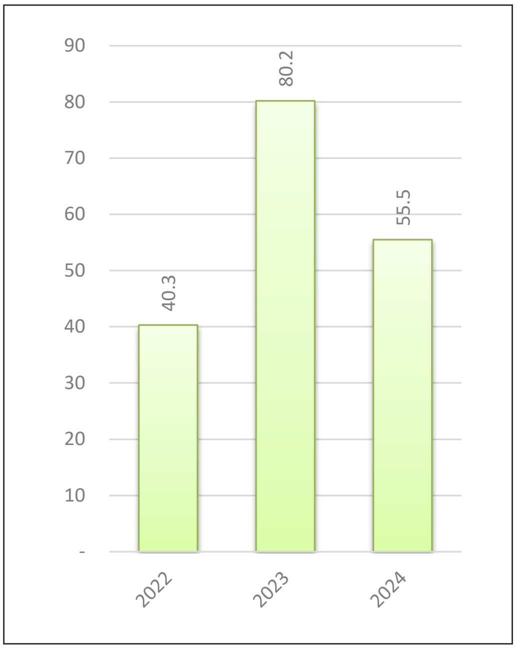
மொத்தப்புரள்வு (ரூ.மி)



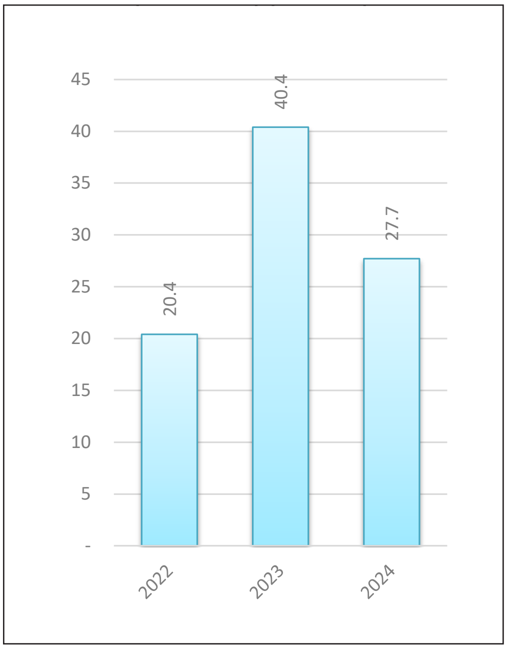
அறிவிக்கப்பட்ட பரிசுகள் (ரூ.மி)



முகவர் தரகு (ரூ.மி)



விற்பனையில் திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு (ரூ.மி)



பத்தாண்டு கால செயற்பாடுகளின் மீள்பார்வை

இலக்குகள் ரூபாயில்

	2015	2016	2017	2018 திருத்தப்பட்ட	2019 திருத்தப்பட்ட	2020	2021	2022	2023	2024
வருமானம்	17,394,463,681	20,170,417,750	16,747,180,220	20,438,643,440	22,079,260,575	18,041,145,000	17,292,066,080	21,208,808,240	32,014,201,280	37,983,206,760
கழி: நேரடி வரிகள்										
கலால் வரி	-	-	130,831,250	-	-	-	-	-	-	-
	17,394,463,681	**20,170,417,750**	**16,616,348,970**	**20,438,643,440**	**22,079,260,575**	**18,041,145,000**	**17,292,066,080**	**21,208,808,240**	**32,014,201,280**	**37,983,206,760**
கழி : மறைமுக வரிகள்										
பெறுமதி சேர் வரி	573,252,862	706,868,280	742,298,500	890,352,095	911,198,767	430,383,218	409,319,517	640,950,292	1,164,695,700	1,658,592,022
தேசத்தை கட்டியெழுப்புவதற்கான செலவு	253,267,754	285,776,997	235,767,246	286,551,044	281,800,099	-	-	-	-	-
சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு வரி	-	-	-	-	-	-	-	119,531,829	597,823,835	719,239,399
நேரடி மற்றும் மறைமுக வரிகளின் பின்னர் தேறிய மொத்தப்புரள்வு	**16,567,943,065**	**19,177,772,473**	**15,638,283,224**	**19,261,740,301**	**20,886,261,709**	**17,610,761,782**	**16,882,746,563**	**20,448,326,119**	**30,251,681,745**	**35,605,375,339**
கழி : விற்பனைச் செலவு										
சீட்டு அச்சிடல் கட்டணம்	494,409,498	609,845,633	453,128,924	506,763,590	530,636,181	443,032,509	425,035,522	874,347,794	1,186,907,181	836,737,406
முகவர் தரகு	3,244,659,091	3,771,736,589	3,103,001,814	3,826,289,663	4,278,989,075	3,608,007,678	3,457,637,648	4,315,043,889	6,526,926,121	7,596,641,352
பரிசுகள்	8,367,984,720	9,723,421,286	7,994,845,746	9,834,736,614	10,607,765,403	8,667,549,257	8,352,173,636	10,740,612,432	16,671,455,496	19,617,689,592
அரச பங்களிப்பு (விசேட வரி)	2,130,953,970	2,445,594,544	2,016,986,336	2,426,947,888	2,637,962,164	2,205,079,779	2,162,030,441	2,609,494,086	3,841,947,982	4,510,176,987
	14,238,007,279	16,550,598,052	13,567,962,820	16,594,737,754	18,055,352,822	14,923,669,222	14,396,877,246	18,539,498,202	28,227,236,781	32,561,245,336
மொத்த இலாபம்	**2,329,935,786**	**2,627,174,421**	**2,070,320,404**	**2,667,002,547**	**2,830,908,885**	**2,687,092,560**	**2,485,869,317**	**1,908,827,917**	**2,024,444,964**	**3,044,130,003**
கூட்டு : ஏனைய வருமானம்	92,197,950	249,546,105	387,784,659	414,302,302	1,070,594,943	422,918,093	416,022,651	1,248,092,878	1,322,749,168	939,253,314
	2,422,133,736	2,876,720,526	2,458,105,063	3,081,304,849	3,901,503,827	3,110,010,652	2,901,891,967	3,156,920,795	3,347,194,132	3,983,383,317
கழி: செலவுகள்										
விற்பனை, சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் விநியோகச் செலவுகள்	872,391,364	1,246,168,647	1,130,365,799	1,247,541,649	1,226,074,624	893,002,443	1,074,102,918	920,609,013	1,408,116,521	1,158,486,156
நிர்வாகச் செலவுகள்	602,377,490	693,449,471	666,740,574	752,237,186	809,263,882	772,500,258	811,945,418	839,811,722	1,056,920,215	1,128,174,614
நிதி மற்றும் ஏனைய செலவு	36,563,614	40,212,740	36,583,170	43,391,442	25,053,822	9,683,721	12,488,494	5,863,160	37,304,827	3,454,692
	1,511,332,468	1,979,830,858	1,833,689,543	2,043,170,277	2,060,392,328	1,675,186,422	1,898,536,830	1,766,283,895	2,502,341,563	2,290,115,462
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்	**910,801,268**	**896,889,668**	**624,415,520**	**1,038,134,572**	**1,841,111,500**	**1,434,824,231**	**1,003,355,136**	**1,390,636,900**	**844,852,569**	**1,693,267,855**
கழி: வருமான வரி செலவு	669,785,229	482,128,237	484,610,312	1,076,227,498	862,526,227	351,648,231	43,005,519	304,867,252	193,975,415	189,065,042
ஆண்டுக்கான இலாபம் / (நட்டம்)	**241,016,039**	**414,761,431**	**139,805,208**	**(38,092,926)**	**978,585,273**	**1,083,176,001**	**960,349,617**	**1,085,769,648**	**650,877,154**	**1,504,202,812**
அரசுக்கான நேரடி மற்றும் மறைமுக பங்களிப்பு										
விற்பனையில் திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	2,130,953,970	2,445,594,544	2,016,986,336	2,426,947,888	2,637,962,164	2,205,079,779	2,162,030,441	2,609,494,086	3,841,947,982	4,510,176,987
திறைசேரிக்கான விசேட பங்களிப்பு	50,000,000	550,000,000	-	-	-	-	900,000,000	361,054,980	1,000,000,000	1,060,000,000
கோரப்படாத பரிசுகளில் திறைசேரிக்கான பங்களிப்பு	257,691,450	365,393,530	339,076,910	361,185,010	389,032,360	352,138,230	397,655,070	455,416,005	513,197,910	784,515,530
மறைமுக பங்களிப்பு - (நேரடி/மறைமுக வரிகள்)	1,496,305,845	1,474,773,514	1,593,507,308	2,253,130,637	2,055,525,093	782,031,449	452,325,036	1,065,349,373	1,956,494,950	2,566,896,463
மொத்தம்	**3,934,951,265**	**4,835,761,588**	**3,949,570,554**	**5,041,263,535**	**5,082,519,617**	**3,339,249,458**	**3,912,010,547**	**4,491,314,444**	**7,311,640,842**	**8,921,588,980**
செயல்திறன் குறிகாட்டிகள்										
மொத்தப் புரள்வில் மொத்த இலாப %	13.39%	13.02%	12.36%	13.05%	12.82%	14.89%	14.38%	9.00%	6.32%	8.01%
மொத்தப் புரள்வில் வரிக்கு முன்னரான இலாப %	5.24%	4.45%	3.73%	5.08%	8.34%	7.95%	5.80%	6.56%	2.64%	4.46%
மொத்தப் புரள்வில் செலவு %	8.69%	9.82%	10.95%	10.00%	9.33%	9.29%	10.98%	8.33%	7.82%	6.03%
மொத்தப் புரள்வில் ஆண்டுக்கான இலாப / (நட்டம்) %	1.4%	2.1%	0.8%	-0.2%	4.4%	6.0%	5.6%	5.1%	2.03%	3.96%
விற்பனையில் திரட்டிய நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு மொத்தப்புரள்வின் %	12.25%	12.12%	12.04%	11.87%	11.95%	12.22%	12.50%	12.30%	12.00%	11.87%
மொத்தப் புரள்வில் அரசுக்கான மொத்தப் பங்களிப்பு %	22.62%	23.97%	23.58%	24.67%	23.02%	18.51%	22.62%	21.18%	22.84%	23.49%
மொத்தப் புரள்வின் வளர்ச்சி வீதம்	14.79%	15.96%	-16.97%	22.04%	8.03%	-22.38%	-4.15%	22.65%	50.95%	18.64%

குறிப்பு:

2018 ஆம் ஆண்டிற்கான மறுசீரமைக்கப்பட முன்பு இலாபம் /(நட்டம்) ரூ.(136,267,795)

2019 ஆம் ஆண்டிற்கான மறுசீரமைக்கப்பட முன்பு இலாபம் ரூ.605,583,060/=

திரட்டிய நிதியம்/ தேசிய சிறுநீரக நிதியத்தில் இருந்து வருமான வரி மீட்பு ரூ.518,058,629/= மற்றும் 28% வரியான (ரூ.145,056,416/=) மறுசீரமைக்கப்பட்ட தொகையில் சரிசெய்யப்பட்டுள்ளது.

www.nlb.lk

NATIONAL LOTTERIES

Printed by ANCL Printing dept.