ஆண்டு செயல்திறன் அறிக்கை 2024

தொல்பொருளியல் திணைக்களம்
ஸ்ரீமத் மாகஸ் பிரனாந்து மாவத்தை
கொழும்பு 07.

2024 ஆம் ஆண்டிற்காக ஆண்டு செயல்திறன் அறிக்கை

தொல்பொருருளியல் திணைக்களம்

செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் :- 207

அத்தியாயம் 01-	நிறுவன விவரக்குறிப்பு/ செயல்படுத்தல் சுருக்கம்	......	01 - 09
அத்தியாயம் 02-	முன்னேற்றம் மற்றும் கண்ணோட்டம்		
2.1	சிறப்பு சாதனைகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்	......	10 - 52
2.2	செயல்திறனை மேம்படுத்துவதற்காக பின்பற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் குறுகிய கால மற்றும் நடுத்தர கால நடவடிக்கைகள்	......	53 - 55
அத்தியாயம் 03-	ஆண்டின் மொத்த நிதி செயல்திறன்		
3.1 – 3.8	நிதி நிலை அறிக்கைகள்	......	56 - 62
3.9	நிதி நிலை அறிக்கைகள் மீதான கணக்காய்வு அறிக்கை	......	63 - 69
அத்தியாயம் 04-	செயல்திறன் குறியீடு	......	70
அத்தியாயம் 05 -	பேண்தகு மேம்பாடு (SDG) இலக்குகளை அடைவதில் செயல்திறன்	......	71 - 74
அத்தியாயம் 06 -	மனித வள விவரக்குறிப்பு	......	75 - 78
அத்தியாயம் 07 -	இணக்க அறிக்கை	......	79 - 89

01. அத்தியாயம்

நிறுவன விவரக்குறிப்பு/ செயல்படுத்தல் சுருக்கம்

1.1. <u>அறிமுகம்.</u>

இலங்கை தொல்பொருட்கலை ஆராய்ச்சி நடவடிக்கை முறையாக மேற்கொள்வதற்காக 1890 ஆம் ஆண்டு ஜுலை மாதம் 07 ஆந் திகதி தொல்பொருட்கலை ஆராய்ச்சித் திணைக்களம் நிறுவப்பட்டு, 1940 ஆம் ஆண்டு 9 ஆம் இலக்கத்திற்கான தொல்பொருள் கட்டளைச் சட்டத்தின் மூலம் சட்டமாக்கப்பட்டது. தொல்பொருட்கலை ஆராய்ச்சியின் ஆரம்பம் இலங்கை தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தை நிர்வகிப்பதன் முக்கியமான மைல்கல்லாகும். சிவில் பணியில் ஈடுபட்டிருந்த திரு எச்.சி.பி. பெல் முதல் ஆணையாளராக இருந்தார். ஐரோப்பிய தேசிய ஆணையாளர்களின் கீழ் நிறுவப்பட்ட தொல்பொருள் ஆய்வுத் திணைக்களத்தின் முதல் தேசிய ஆணையாளராக 1940 ஆம் ஆண்டில் திரு செனரத் பரணவிதான அவர்கள் நியமிக்கப்பட்டார். அவரது பதவிக் காலத்தில், 1940 ஆம் ஆண்டு 09 ஆம் இலக்க தொல்பொருள் கட்டளைச் சட்டத்தை நிறைவேற்றுவதன் மூலம் தொல்லியல் விடய துறைக்கு தனித்துவமான பங்களிப்பை வழங்கினார்.

கல்வி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்ற ஒரு திணைக்களமான தொல்பொருட்கலை திணைக்களத்திற்கு அளிக்கப்பட்டுள்ள முக்கிய பொறுப்பு ஆய்வு, அகழ்வாராய்ச்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி மூலம் இலங்கையின் தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தை சட்டபூர்வமாக அடையாளம் கண்டு, பாதுகாத்து, முறையாகப் பராமரிப்பதும், அதை எதிர்கால சந்ததியினருக்குக் கடத்துவதும் இதன் நோக்கமாகும். திணைக்களத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட இந்தப் பணியை நிறைவேற்றுவதற்காக, மாகாண மற்றும் மாவட்ட மட்டங்களில் 15 பிரதேச தொல்பொருள் அலுவலகங்களும், தலைமை அலுவலகத்தின் கீழ் நாடு முழுவதும் 99 பராமரிப்பு வலய அலுவலகங்களும் நிறுவப்பட்டுள்ளன.

1.2. <u>நிறுவனத்தின் நோக்கு, பணி, நோக்கங்கள்</u>

❖ **நோக்கு**

முழு தொல்பொருளியல் பாரம்பரியத்தையும் நன்கு நிர்வகித்தல் மற்றும் எதிர்கால சந்ததியினருக்கு வழங்குதல்.

❖ **செயற்பணி**

இலங்கையின் தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தை நிர்வகிப்பதற்கான அதிகபட்ச பொறுப்பான நிறுவனமாக செயல்படுவது மற்றும் அதன் முக்கிய ஒழுங்குமுறை அமைப்பாக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.

❖ **திணைக்களத்தின் பிரதான குறிக்கோள்**

மேலுள்ள செயற்பணியினை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் சில குறிக்கோள்கலாகும்.

மொத்த தொல்பொருளியல் மரபுரிமைகளை பாதுகாத்தல்

02. தொல்பொருளியல் மரபுரிமைகளை ஆவணப்படுத்தல்

   i). இடம் மற்றும் நினைவுச் சின்னங்கள்

   ii). அசையும் தொல்பொருட்கள்

03. தொல்பொருளியல் மரபுரிமை பற்றிய பொது மக்களது புரிதலினை ஊக்குவித்தல்.

04. தொல்பொருளியல் இடம்/ நினைவுச் சின்னங்கள் மற்றும் அசையும் தொல்பொருட்களை பாதுகாத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.

05. ஆராய்ச்சி

06. வள மேம்பாடு

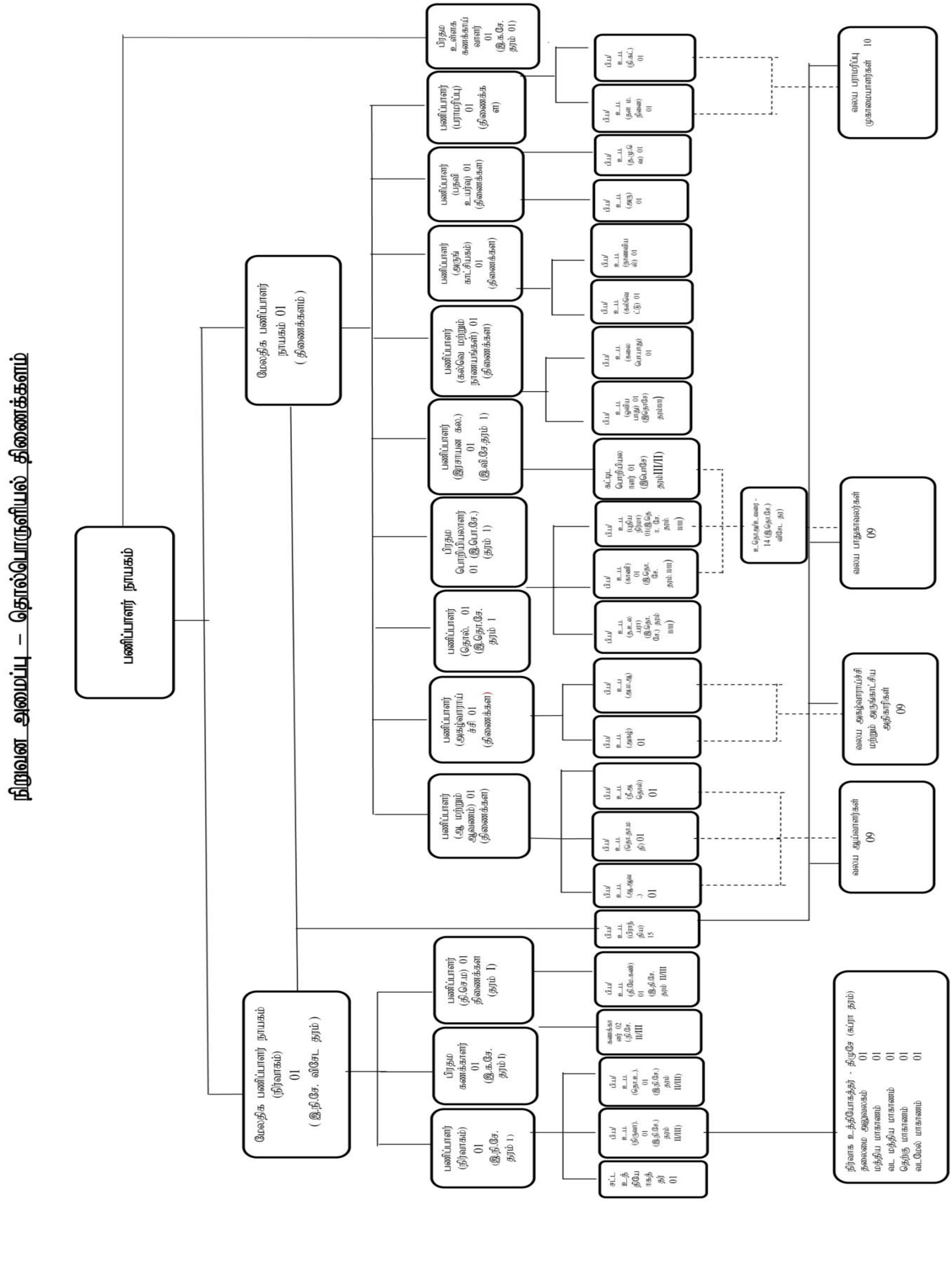
   i). மனித

   ii). நிறுவன

1.3. <u>பிரதான பணிகள்</u>

1. இலங்கை தொல்பொருளியல் மரபுரிமைகளை அடையாளம் காணல்.
2. இலங்கையில் அசையும் மற்றும் அசையாத தொல்பொருளியல் மரபுரிமைகளை ஆவணப்படுத்தல்.
3. தொல்பொருளியல் மரபுரிமைகளை ஒழுக்காற்று முறையில் பாதுகாத்தல், பராமரித்து கொண்டு நடாத்தல் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதியினை மேம்படுத்தல்.
4. தொல்பொருளியல் கட்டளைச் சட்டத்தினை செயற்படுத்தல்.
5. கலாச்சார சொத்துச் சட்டத்தினை செயற்படுத்தல்.
6. தொல்பொருளியல் இடம் மற்றும் நினைவுச் சின்னங்களை பொது மக்களுக்கு சமர்பித்தல்.
7. பலதரப்பட்ட அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் போது தொல்பொருளியல் பெறுமதியுடைய இடங்களுக்கு ஏற்படுகின்ற சேதம் பற்றி மதிப்பீட்டு கணக்கெடுப்புக்களை மேற்கொள்ளல்.

1.4. நிறுவன அமைப்பின் திட்டம்



01. நிர்வாக	-	நிர்வாகம
02. பயிற்சி மற்றும் வேறு	-	பயிற்சி மற்றும் வேறு
03. தி.செ.மதி.	-	திட்ட செயற்பாடுகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள்
04. தி.க.மே	-	திட்ட கண்காணிப்பு மற்றும் மேற்பார்வை
05. ஆ.மற். ஆவ.	-	ஆய்வு மற்றும் ஆவணம்
06. இ.தி.சே.	-	இலங்கை தேசிய சேவை
07. நீ.அடி.தொல்	-	நீருக்கு அடியில் தொல்பொருள்
08. அகழ்	-	அகழ்வாராய்ச்சி
09. கல்.வெ.மதி.ஆ.	-	கல்வெட்டு
10. கட்.பாது.	-	கட்டடக் கலை பாதுகாப்பு
11. தள. மற். உ.பா	-	தளங்கள் மற்றும் உலக பாரம்பரியம்
12. தள அலங்காரம்	-	தள அலங்காரம்
13. புதி.கட்.	-	புதிய கட்டுமானங்கள்
14. இரசா.பாது.	-	இரசாயனப் பாதுகாப்பு
15. ஓவி.பாது.	-	ஓவியப் பாதுகாப்பு
16. கலை.பொரு.பாது.	-	கலைப் பொருள் பாதுகாப்பு
17. கல்.வெ.	-	கல்வெட்டு பாதுகாப்பு
18. கல்.	-	கல்வெட்டு
19. நாண.	-	நாணயவியல்
20. மேம்பாடு	-	மேம்பாடு
21. த.மு.வெளி.	-	தகவல் முகாமைத்துவம் மற்றும் வெளியீடுகள்
22. தள. நினை.சின்.	-	தளங்கள் மற்றும் நினைவுச் சின்னங்கள்
23. நிறு.கட்.	-	நிறுவன கட்டிடங்கள்
24. உ.தொ.அ/உ.வ.ஆ	-	உயர் தொழில்நுட்ப அதிகாரி/சிரேட்ட திட்ட வரைபு
25. பி.ப. / உ.ப.	-	பிரதி பணிப்பாளர் / உதவி பணிப்பாளர்
26. இ.நி.சே.	-	இலங்கை நிர்வாக சேவை
27. இ.க.சே.	-	இலங்கை கணக்காளர் சேவை
28. இ.பொ.சே.	-	இலங்கை பொறியியல் சேவை
29. இ.தொ.சே.	-	இலங்கை தொல்பொருளியல் சேவை
30. இ.அ.சே.	-	இலங்கை அறிவியல் சேவை
31. மு.சே.உ.சே.	-	முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர் சேவை
32. இ.தொ.சே.	-	இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவை

1.5. (i) திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகள்

கல்வி நடவடிக்கை

- ஆய்வு மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் பிரிவு
- அகழ்வு பிரிவு
- நூதனசாலை பிரிவு
- கட்டடக் கலை பாதுகாப்பு பிரிவு
- இரசாயன பாதுகாப்பு பிரிவு
- கல்வெட்டு மற்றும் நாணவியல் பிரிவு
- பராமரிப்பு பிரிவு
- மேம்பாட்டு பிரிவு

நிருவாக நடவடிக்கைகூ

- கணக்கு பிரிவு
- நிருவாக பிரிவு
- திட்ட செயற்பாடுகள் மற்றும் மதிப்பீட்டு பிரிவு
- சட்ட பிரிவு

(ii) திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படுகின்ற மாகாண தொல்பொருள் அலுவலகம் மற்றும் மாவட்ட தொல்பொருள் அலுவலகம்.

	மாகாணம்	மாவட்ட
1	மேல் மாகாண அலுவலகம்	
2	மத்திய மாகாண அலுவலகம்	
3	வடமேல் மாகாண அலுவலகம்	
4	தென் மாகாணம்	காலி /மாத்தறை பிரதேச அலுவலகம்
5		ஹம்பந்தொட்டை பிரதேச அலுவலகம்
6	வட மாகாணம்	யாழ்ப்பாணம்/ கிளிநொச்சி பிரதேச அலுவலகம்
7		மன்னார்/ முல்லைத்தீவு/ வவுனியா பிரதேச அலுவலகம்
8	வடமத்திய மாகாணம்	அநுராதபுரம் பிரதேச அலுவலகம்
9		பொலன்னறுவை பிரதேச அலுவலகம்
10	ஊவா மாகாணம்	பதுல்லை பிரதேச அலுவலகம்
11		மொணராகல பிரதேச அலுவலகம்
12	சபரகமுவ மாகாணம்	கேகல்லை பிரதேச அலுவலகம்
13		இரத்தினபுரி பிரதேச அலுவலகம்
14	கிழக்கு மாகாணம்	அம்பாறை/ மட்டக்களப்பு பிரதேச அலுவலகம்
15		திருகோணமலை பிரதேச அலுவலகம்

மாகாண அலுவலகங்களின் கீழ் பராமரிக்கப்படுகின்ற வலய அலுவலகங்கள்

1	**மேல் மாகாணம்** கம்பஹ /கொழும்பு/ களுத்தறை மாவட்டம்	இலக்கம் 01	உடுகம்பொல வலயம்
		இலக்கம் 02	பிளிகுத்துவ
		இலக்கம் 03	கோட்டை
		இலக்கம் 04	ஒல்கட்
		இலக்கம் 05	பதஹவத்த
		இலக்கம் 06	கனேகொட
2	**மத்திய மாகணம்** மாத்தளை/ கண்டி/ நுவரஎலிய மாவட்டம்	இலக்கம் 01	சீகிரிய
		இலக்கம் 02	தம்புள்ள
		இலக்கம் 03	மெணிக்தென
		இலக்கம் 04	மொரகஹகந்த
		இலக்கம் 05	நாலந்தா கெடிகே
		இலக்கம் 06	மாத்தளை
		இலக்கம் 07	ஹாரிஸ்பத்துவ
		இலக்கம் 08	கண்டி
		இலக்கம் 09	யடிநுவர
		இலக்கம் 10	உடுநுவர
		இலக்கம் 11	குண்டசாலை
		இலக்கம் 12	ஹங்குரன்கெத
		இலக்கம் 13	கொத்மலை
		இலக்கம் 14	நுவரஎலிய
3	**தென் மாகாணம் -** காலி/ மாத்தறை மாவட்டம்	இலக்கம் 01	ஹிக்கடுவ
		இலக்கம் 02	காலி
		இலக்கம் 03	கடவத் சதர மற்றும் காலி கோட்டை
		இலக்கம் 04	மாத்தறை
		இலக்கம் 05	கல்கனே
		இலக்கம் 06	கம்புருபிடிய
4	**தென் மாகாணம் -** ஹம்பந்தொட்டை மாவட்டம்	இலக்கம் 01	கடுவன
		இலக்கம் 02	கசாகல
		இலக்கம் 03	ஹம்பந்தோட்டை
		இலக்கம் 04	திஸ்சமஹாராமை
5	**வட மாகாணம் -** யாழ்ப்பாணம்/ கிளிநொச்சி மாவட்டம்	இலக்கம் 01	யாழ்ப்பாணம்
		இலக்கம் 02	தீவு
		இலக்கம் 03	வலிகாமம்

		இலக்கம் 04	வடமராச்சி
		இலக்கம் 05	தென்மராச்சி
		இலக்கம் 06	கிளிநொச்சி
6	**வட மாகாணம் -** வவுனியா மாவட்டம்	இலக்கம் 01	வவுனியா
		இலக்கம் 02	வவுனியா வடக்கு
		இலக்கம் 03	வவுனியா தெற்கு
	முல்லைத்தீவு மாவட்டம்	இலக்கம் 01	முல்லியாவேலி
		இலக்கம் 02	புதுகுடிரிப்பு, ஒட்டுசுடான்
		இலக்கம் 03	மான்தெய் கிழக்கு
	மள்னார் மாவட்டம்	இலக்கம் 01	மன்னார்
		இலக்கம் 02	மடு
7	**வடமேல் மாகாணம்** குருணாகல்/ புத்தளம் மாவட்டம்	இலக்கம் 01	புத்தளம்
		இலக்கம் 02	தோனிகல
		இலக்கம் 03	ராஜாங்கனை
		இலக்கம் 04	யாப்பஹுவ
		இலக்கம் 05	அரன்கெலை
		இலக்கம் 06	குருணாகல்
		இலக்கம் 07	பண்டுவஸ்நுவர
		இலக்கம் 08	தம்பதெனிய
		இலக்கம் 09	சிலாபம்
8	**வடமத்திய மாகாணம்** அநுராதபுரம் மாவட்டம்	இலக்கம் 01	பதவிய
		இலக்கம் 02	கிரலாகல
		இலக்கம் 03	மிஹிந்தலை
		இலக்கம் 04	கிழக்கு நுவர கம் பலாத
		இலக்கம் 05	புனித நகரம்
		இலக்கம் 06	தன்திரிமலை
		இலக்கம் 07	மானாகந்த
		இலக்கம் 08	ரிடிகல
		இலக்கம் 09	உபுல்வெஹெர
		இலக்கம் 10	மதவச்சி
		இலக்கம் 11	தம்புத்தேகம
		இலக்கம் 12	நொச்சியாகம
		இலக்கம் 13	எதுகல்புர
9	**வடமத்திய மாகாணம்** பொலன்னறுவை மாவட்டம்	இலக்கம் 01	பொலன்னறுவை
		இலக்கம் 02	மெதிரிகிரிய
		இலக்கம் 03	நாமல்பொகுண
		இலக்கம் 04	எலஹெர

10	**ஊவா மாகாணம்** பதுல்லை மாவட்டம்	இலக்கம் 01	நாகதீப
		இலக்கம் 02	பதுல்லை வெலேகட
		இலக்கம் 03	தியதலாவ
		இலக்கம் 04	பஸ்சர
11	**ஊவா மாகாணம்** மொணராகல மாவட்டம்	இலக்கம் 01	கலபெத்த
		இலக்கம் 02	மாலிகாவில
		இலக்கம் 03	பிபில
		இலக்கம் 04	புதுருவகல
12	**சபரகமுவ மாகாணம்** கேல்லை மாவட்டம்	இலக்கம் 01	தனகிரிகல
		இலக்கம் 02	தெதிகம
		இலக்கம் 03	அவிஸ்வெல்ல
		இலக்கம் 04	தெலிவல
13	**சபரகமுவ மாகாணம்** இரத்தினபுரி மாவட்டம்	இலக்கம் 01	இரத்தினபுரி
		இலக்கம் 02	மடுவன்வெல
		இலக்கம் 03	கல்டெம்யாய
14	**கிழக்கு மாகாணம்** அம்பாறை மாவட்டம்	இலக்கம் 01	பதியதொர
		இலக்கம் 02	ஓவாகிரிய
		இலக்கம் 03	தீகவாபிய
		இலக்கம் 04	சம்மன்துறை
		இலக்கம் 05	லாஹுகல
	மட்டக்களப்பு மாவட்டம்	இலக்கம் 01	வாகரை
		இலக்கம் 02	கிரான்
		இலக்கம் 03	செங்கலடி
		இலக்கம் 04	மட்டக்களப்பு கோட்டை
		இலக்கம் 05	வெல்லாவெளி
15	**கிழக்கு மாகாணம்** திருகோணமலை மாவட்டம்	இலக்கம் 01	கோமரன்கடவல
		இலக்கம் 02	திருகோணமலை
		இலக்கம் 03	சேருவில

1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படுகின்ற நிறுவனங்கள்/ நிதியம்

❖ **திறைச்சேரி ஒதுக்கீடு**

2024 ஆண்டிற்காக வரவுசெலவுத் திட்டம் மூலம் திணைக்களத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கீடுகள்

நிகழ்ச்சித் திட்டம் /செலவு விடயம்			நிதி ஒதுக்கீடு (ரூ.மில்லியன்)		
			மூலதனம்	மீள்வருவன	மொத்த ஒதுக்கீடுகள்
நிகழ்ச்சித் திட்டம்	1	207 – 01 - 01	22.000	296.000	318.000
நிகழ்ச்சித் திட்டம்	2	207 – 02 - 02	254.000	1,404.000	1,658.000
கூட்டுத்தொகை			**276.000**	**1,700.000**	**1,976.000**

❖ **2024 ஆண்டிற்காக பொது வைப்பு மற்றும் வெளி நிறுவனங்களினல் உதவி மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கீடுகள்**

ஒதுக்கீட்டு ஆதாரம்	**நிதி ஒதுக்கீடு (ரூ)**
வெளி நிறுவன உதவுத் தொகை	16,464,916.38
மத்திய கலாச்சார உதவுத் தொகை	45,300,000.00

***குறிப்பு:**

மத்திய கலாச்சார உதவுத் தொகை ஒதுக்கீடு மற்றும் வெளி நிறுவனங்களது உதவிகள் மூலம் வழங்கப்படுகின்ற ஒதுக்கீடுகள் எதிர்வரும் ஆண்டுகளுக்காக செயல்படுத்தப்படும்.

1.7. வெளிநாட்டு உதவி பெறுகின்ற செயற்திட்டங்களது தகவல்கள்

1. **கண்டி ரஜவாசல தொகுதியை பாதுகாத்தல்**

(அ) செயற்திட்டத்தின் பெயர் :- கண்டி ரஜவாசலை பாதுகாத்தல்

(ஆ) பங்களிக்கின்ற முகவர் நிறுவனம்:- அமெரிக்க தூதரக நிதியம்

(இ) செயற்திட்ட மதிப்பீட்டுச் செலவு :- அமெரிக்க ஐக்கிய குடியிருப்பு டொலர்265,000.00

(ஈ) செயற்திட்ட கால எல்லை :- 2021 ஆகஸ்ட் - 2024 திசம்பர் செயற்திட்ட பணி முடிவடைந்துள்ளது.

02. அத்தியாயம்

முன்னேற்றமும் எதிர்கால நோக்கும்

2.1 சிறப்பு சாதனைகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்

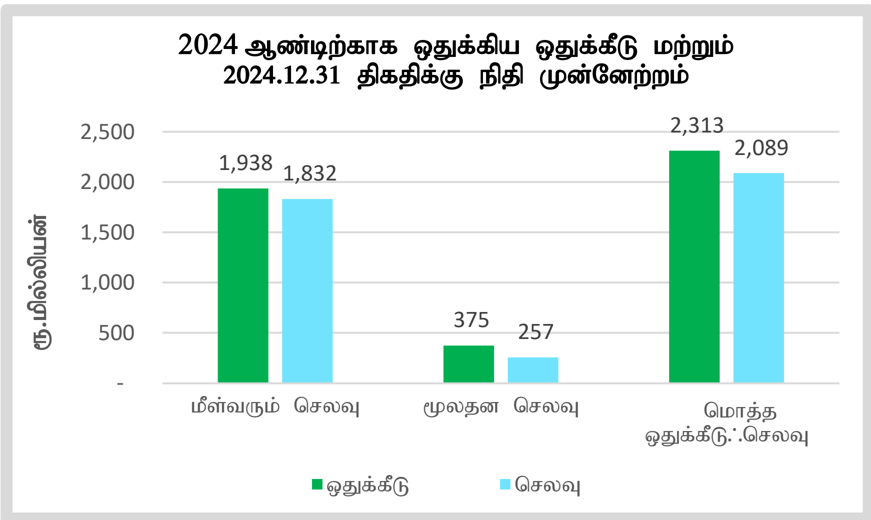
2024 ஆண்டிற்காக தொல்பொருளியல் திணைக்களத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட திறைச்சேரி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் 64 தொல்பொருளியல் நிலையங்கள் மற்றும் நினைவுச் சின்ன ஆய்வு, அகழ்வு மற்றும் ஆராய்ச்சி திட்டங்களும், 275 பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பு திட்டங்களும், 60 தொல்பொருளியல் நிலையங்கள் மற்றும் நினைவுச் சின்ன மேம்பாடு மற்றும் பொது கண்காட்சி திட்டங்கள் மற்றும் 36 கட்டட பராமரிப்பு திட்டங்களும், 2 அறிமுகப்படுத்திய புதிய செலவு தலைப்பின் கீழான திட்டங்கள் உற்பட 437 திட்டங்கள் செயல்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன், 2024 ஆம் ஆண்டில் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்களது பௌதீக செயல்திறனின் படி மூலதன செலவு 256,659 மில்லியன் ரூபாவாகும். அதன்படி, நிதி செலவுகள் பின்வரும் புள்ளி விபரம் மூலம் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

செயற்திட்டப்படி 2024 ஆம் ஆண்டிற்காக ஒதுக்கப்பட்டுள்ள நிதி ஒதுக்கீடு மற்றும் முன்னேற்றம்

அட்டவணை இலக்கம்: 01

செயற்திட்டம்	செலவு விபரம்	ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு		நிதி முன்னேற்றம்	
		ஆரம்ப ஒதுக்கீடு (ரூ.மி.)	*இறுதி ஒதுக்கீடு (ரூ.மி)	உண்மையான செலவு (ரூ.மி)	நிதி முன்னேற்றம் (%)
செயற்திட்டம் 01	மீள்வரும் செலவு	296.000	333.569	318.929	96%
பொது நிருவாகம்	மூலதன செலவு	22.000	30.200	19.287	64%
	உ.கூட்டுத்தொகை	**318.000**	**363.769**	**338.216**	93%
செயற்திட்டம் 02	மீள்வரும் செலவு	1,404.000	1,604.355	1,513.526	94%
தொல்பொருள் சேவை	மூலதன செலவு	254.000	344.459	237.372	69%
	உ.கூட்டுத்தொகை	**1,658.000**	**1,948.814**	**1,750.898**	**90%**
மொத்த ஒதுக்கீடு / முன்னேற்றம்	மீள்வரும் செலவு	**1,700.000**	**1,937.924**	**1,832.455**	**95%**
	மூலதன செலவு	**276.000**	**374.659**	**256.659**	**69%**
	மொ.கூட்டுத்தொகை	**1,976.000**	**2,312.583**	**2,089.114**	**90%**

* அரச ஊழியர்களின் கொடுப்பனவை அதிகரித்தல், மேலதிக மதிப்பீடுகளை சமர்பித்தல் மற்றும் நிதி பரிமாற்றம்.



2024 ஆம் ஆண்டில் மூலதன செலவு விடயத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு மற்றும் செலவு

அட்டவணை இலக்கம்: 02					
தொ. இல.	செயல்படுத்தப்படுகின்ற செயற்திட்டம்	2024 ஒதுக்கீடு (ரூ.மி.)	உண்மை செலவு (ரூ.மி.)	செலவு வீதம் (%)	பௌதீக முன்னேற்றம் (%)
1	**207-01-01 / 207-02-02 மூலதன சொத்து மீள்வருவன மற்றும் மேம்படுத்தல்**				
	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணம்	23.000	11.348	49%	75%
	இயந்திரம் மற்றும் பொறித்தொகுதிகள்	3.000	3.000	100%	
	வாகனம்	16.200	12.696	78%	
2	**207-01-01 / 207-02-02 மூலதன சொத்துக்களை கையேற்றல்**				
	வீட்டு உபகரணம் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	2.500	2.500	100%	
	இயந்திரம் மற்றும் பொறித்தொகுதிகள்	7.000	6.999	100%	
3	**207-01-01 / 207-02-02 -2401 திறன் மேம்பாடு**				
	பணிக்குழு பயிற்சி	2.159	2.159	100%	
4	207-02-02-2509 (முதலீடு)				
	207-02-02-05-2509 ரஜகலதென்ன தொல்பொருள் நிலைய புணரமைப்பு	6.100	5.294	87%	60%
	207-02-02-08-2509 தொல்பொருள் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்கள் ஆய்வு, அகழ்வாராய்ச்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி	5.000	1.348	27%	88%
	207-02-02-09-2509 (11) தொல்பொருள் இடங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களை பாதுகாத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	200.000	126.524	63%	70%
	207-02-02-09-2509 (13) கண்டி ரஜவாசல பாதுகாப்பு (வெளிநாட்டு உதவி)	66.500	51.886	78%	95%
	207-02-02-10-2509 தொல்பொருளியல் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களை மேம்படுத்தல் மற்றும் பொது கண்காட்சி	15.000	11.956	80%	81%
	207-02-02-12-2509 ரிடிகல தொல்பொருளியல் தள பாதுகாப்பு	1.500	1.057	70%	100%
	207-02-02-15-2509				
	கன்னியா சுடு நீர் கிணறு பராமரித்தல்.	1.500	1.438	96%	40%
	207-02-02-16-2509-100 கடலாதெணிய மூடப்பட்ட கூரை நிறுவல்	25.000	18.376	74%	(C.E.C.B. நிறுவனத்துடன் ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்டுள்ளது)
	207-02-02-16-2509-101 பண்டாரவெல பல்லிய கந்த முந்தைய வரலாற்று இடத்தை மீட்பதற்கான அகழ்வாராய்ச்சி	0.200	0.078	39%	
	கூட்டுத்தொகை	**374.659**	**256.659**	**69%**	**82%**

ஆதாரம்: CIGAS - தொல்பொருளியல் திணைக்களம்

2024 ஆம் ஆண்டு செயல்படுத்தப்பட்ட பிரதான செயல்திட்டங்கள் மற்றும் திட்டங்களது முன்னேற்றம்.

தலைமை அலுவலகத்தின் கலைப் பிரிவு பிரதேச தொல்பொருள் அலுவலகத்துடன் ஒருங்கிணைந்து செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்கள் தொடர்பான தகவல்கள் அடங்கிய அட்டவணை 03 தொடக்கம் அட்டவணை இலக்கம் 13 கீழ் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

கண்டி ரஜவாசல புணரமைப்பு

அமெரிக்க தூதரக நிதியத்தின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட, பண்டைய கண்டி ரஜவாசலவினை பாதுகாக்கவுமான, தொல்பொருள் அருங்காட்சியகத்தை மறுசீரமைக்கவுமான திட்டம் நிறைவடைந்து அருங்காட்சியகம் பொதுமக்களுக்குத் திறக்கப்பட்டுள்ளது

அநுராதபுரம் மயுர பிரிவெனை பராமரிப்பு

செனசுன்கல ஆரண்ய சேனாசனத்தின் கூரை பராமரிப்பு -பதுல்லை

வில்கமுவ வெஹெரகல ஸ்தூப பாதுகாப்பு

காலி மாபொடுவன டெம்பிட விஹாரை புணரமைப்பு

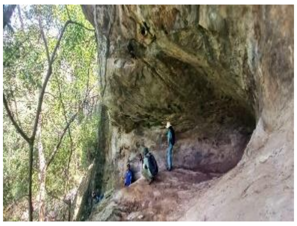
ராவனாஎல்ல குகை விஹாரையின் பராமரிப்பு

யாழ்ப்பாணம் கதுருகொட தொல்பொருள் வளாகத்தை சுற்றி பாதுகாப்பு வேலி அமைத்தல்

வவுனியா தொல்பொருள் அலுவலகத்தில் காவற் கூடத்தை அமைத்தல்

பதுல்லை வத்தேகெலே அம்பலத்தை

அநுராதபுரம் தெற்கு தாகெபவை மேற்பகுதியை அமைத்தல்

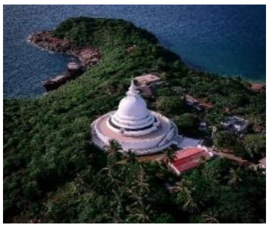


பதுல்லை ஹாமினாகந்த தொல்பொருளியல் நிலைய ஆய்வு

கல்பிட்டி ஒல்லாந்தர் கோட்டை மற்றும் பள்ளி அமைந்துள்ள வளாகத்தை ஆய்வு

கெடபரு கந்த அனுமதியற்ற அகழ்வு இடத்தை பரிசீலனை

தல்கஹஹேன சுமனாராம பூஜை பூமி பரிந்துரைக்கான தள ஆய்வு



ருமஸ்சல தொல்பொருள் தளத்தை ஆராய்தல்

சமன்கல பெரிய குகையின் கடிதத்தை பிரதி இடல்

தொல்பொருளியல் மாநாட்டை நடாத்துதல்

தொல்பொருளியல் மாநாடு 2024.07.07 ஆந் திகதி கௌரவ விடயத்திற்கு பொறுப்புடைய அமைச்சரின் மற்றும் தொல்பொருள் ஆராய்ச்சியாளர்களின் பங்கேற்புடன் நடைபெற்றது.

அரச வெசக் விழாவை நடத்துதல்

அரச வெசக் விழா மாத்தறை தர்மராஜ மஹா பிரிவென் சுற்றாடலில் நடாத்தல்

2024.07.12 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட பாடசாலை மாணவர்களுக்காக தொல்பொருளியல் விடயத்திற்குரிய செயல்பாட்டுத் திட்டம் - பங்குளிய அசோகாராம தொல்பொருளியல் நிலையம், அநுராதபுரம் - பெரிமியன்குளம் அசோக மஹா வித்தியாலயம்.

2024.05.13 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட களத்தின் போது தொல்பொருட்களை அடையாளம் காணல் தொடர்பாக – அநுராதபுரம், கல்னேவ பிரதேச செயலகத்தில் கிராம சேவகர்கள் காணி உத்தியோகத்தர்கள் உற்பட கள உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தும் நிகழ்ச்சித்தம்.

ஆய்வு மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் பிரிவு

ஆய்வுப் பிரிவின் பணிப்பொறுப்புகள்

- விசேட மற்றும் அவசர ஆய்வு மேற்கொள்ளல்.
- தொல்பொருள் தளங்கள், நினைவுச்சின்னங்கள் மற்றும் தொல்பொருள் காப்பகங்களை அறிவித்தல்.
- தொல்பொருட்களை அழிப்பதைத் தடுக்கவும், தொல்பொருட்களை அழிப்பதற்கு எதிராக கட்டளைச் சட்டங்களை செயல்படுத்தல்.
- தொல்பொருள் தாக்க மதிப்பீட்டு ஆய்வுகளை நடாத்துதல்.
- தொல்பொருள் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்கள் பற்றிய புவியியல் தகவல்களை சேகரித்தல் மற்றும் வரைபடங்களைத் தயாரித்தல்.
- குனிம திட்டங்களுக்கு முன்மொழியப்பட்ட நிலத்தின் தொல்பொருள் சான்றுகளை ஆய்வு செய்து பரிந்துரைகளை வழங்குதல்.
- கடல் ஆய்வு நடத்துதல்.
- அசையும் தொல்பொருட்களை ஆவணப்படுத்துதல்.
- தேசிய தொல்பொருள் தளங்களின் தேசிய பட்டியலை வெளியிடுதல்.
- மாவட்டங்களில் உள்ள தொல்பொருள் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்கள் தொடர்பான நிர்வாகப் பணிகள் மற்றும் கேள்விகளுக்கு பதிலளித்தல்.

2024 ஆம் ஆண்டில் ஆய்வு மற்றும் ஆவணப்படுத்தலின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்கள்.

அட்டவணை இலக்கம்: 03						
தொ. இல.	மாகாணம்/ மாவட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை(மூல தன/ மீள்வருவன) (ரூ.)	நிதி முன்னேற்றம்		பௌதீக முன்னேற்றம் %
				செலவு (ரூ.)	%	
01	பிரதான அலுவலகம்	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	130,000.00	130,000.00	100%	95%
02		தொல்பொருள் காப்பகங்களை அறிவித்தல்	850,000.00	826,000.00	97%	100%
03		தொல்பொருள் தளங்களின் பட்டியலை அறிவித்தல் - மொணராகலை மாவட்டம்	899,850.00	99,850.00	11%	95%
04		தொல்பொருள் நினைவுச் சின்னங்களை அறிவித்தல்	135,500.00	65,000.00	48%	95%

05		GIS இணையத்தள நுழைவினை புதுப்பித்தல்	404,000.00	400,940.00	100%	100%
06		திருகோணமலை ஆய்வு திட்டத்தின் கடவத்சதர மற்றும் குச்சவேலி பி.செ.பி. ஆய்வு	843,320.00	447,680.00	53%	95%
		திட்டத்திற்காக எரிபொருள் ஒதுக்குதல்	500,000.00	500,00.00	100%	100%
	மேல் மாகாணம்					
07	கொழும்பு/ ஜயவர்தனபுர கோட்டை	கொழும்பு பி.செ. பிரிவு ஆய்வு	290,000.00	282,500.00	97%	95%
08	களுத்தறை/ இங்கிரிய	இங்கிரிய பி.செ. பிரிவு ஆய்வு	684,000.00	659,338.00	96%	90%
09	கொழும்பு/ கம்பஹஹ களுத்தறை	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	290,000.00	290,000.00	100%	90%
	மத்திய மாகாணம்					
10	கண்டி/மாத்தளை/ நுவரெலிய	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	400,000.00	400,000.00	100%	95%
11	மாத்தளை/ தம்புள்ள	தம்புள்ள, கலேவெல மெகலிதிக மயான ஆய்வு	190,750.00	177,828.00	93%	90%
12	கண்டி/ கங்கவடகோரளை	அசையும் தொல்பொருட்களை ஆவணப்படுத்தல்	50,000.00	40,990.00	82%	95%
13	மாத்தளை/ தம்புள்ள	தம்புள்ள நாவுல தொல்பொருள் ஆய்வு	380,460.00	374,733.00	98%	95%
	தென் மாகாணம் (காலி/ மாத்தறை மாவட்டம்)					
14	காலி/ மாத்தறை	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	300,000.00	300,000.00	100%	95%
15	காலி/ ஹபராதுவ	ரூமஸ்சல ஆய்வு	74,920.00	74,919.00	100%	95%
	ஹம்பந்தோட்டை					
16	ஹம்பந்தோட்டை/ அனைத்து பி.செ	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	374,000.00	374,000.00	100%	95%
17	ஹம்பந்தோட்டை/ ஹம்பந்தோட்டை	அசையும் தொல்பொருட்களை ஆவணப்படுத்துதல் மாடெலோ கோபுரம்	240,000.00	206,509.00	86%	95%
18	ஹம்பந்தோட்டை/ லுணுகம்வெஹெர	வேஹெரகல தொல்பொருளியல் தள ஆய்வு	460,220.00	454,861.00	99%	95%
	வட மாகாணம் (யாழ்ப்பாணம்/ கிளிநொச்சி மாவட்டம்)					
19	யாழ்ப்பாணம்/ சாவகச்சேரி	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	200,000.00	99,990.00	50%	95%

20	யாழ்ப்பாணம்/ சாவகச்சேரி	சாவகச்சேரி பி.செ. பிரிவில் தென்மராச்சி ஆய்வு நடவடிக்கை 02 ஆம் கட்டம்	239,600.00	233,074.00	97%	95%
21	கிளிநொச்சி/ கண்டாவலி	கண்டாவலி எல்லைகளை நிர்ணயித்தல் மற்றும் இடங்களை அறிவித்தல்	237,550.00	225,980.00	95%	95%
	வட மாகாணம் (மன்னார்/முல்லைத்தீவு/வவுனியா மாவட்டம்)					
22	வவுனியா/ அனைத்து பி.செ	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	390,000.00	319,261.00	82%	95%
23	வவுனியா/ வவுனியா தெற்கு	ஏருபொதான காப்பகத்தை ஆராய்தல்	338,680.00	197,904.00	85%	95%
	வடமத்திய மாகாணம் (அநுராதபுரம் மாவட்டம்)					
24	அநுராதபுரம் அனைத்து பி.செ.	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	620,700.00	557,014.00	90%	90%
25	அநுராதபுரம் அனைத்து பி.செ.	தொல்பொருள் தளங்களை பாதுகாக்கப்பட்ட பகுதிகளாக அறிவித்தல்.	195,200.00	72,275.00	37%	95%
	வடமத்திய மாகாணம் (பொலன்னறுவ மாவட்டம்)					
26	பொலன்னறுவை அனைத்து பி.செ.	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	150,000.00	149,072.00	99%	95%
27	பொலன்னறுவை திம்புலாகல	கந்தேகம கந்தே ஆய்வு மற்றும் எல்லையை திறத்தல்	292,000.00	292,000.00	100%	95%
	வடமேல் மாகாணம்					
28	குருணாகல்/ அனைத்து பி.செ.	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	898,000.00	898,000.00	100%	95%
29	புத்தளம்/ கல்பிட்டி	கல்பிட்டி ஒல்லாந்து கோட்டை மற்றும் பள்ளி ஆய்வு	191,154.00	182,670.00	96%	100%
30	குருணாகல்/ பன்னல	அசையும் தொல்பொருள் ஆவணப்படுத்தல்	71,144.00	60,753.00	85%	95%
	ஊவ மாகாணம் (பதுள்ளை/ மொணராகல மாவட்டம்)					
31	பதுள்ளை/ அனைத்து பி.செ.	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	325,000.00	292,034.00	90%	95%
32	பதுள்ளை/ ஹல்தும்முல்ல	ஹாமினாகந்த தொல்பொருள் வளாக ஆய்வு	200,000.00	187,059.00	94%	100%
33	பதுள்ளை/ ரிதீமாலியத்த	ஓலகங்கல ஆரண்ய சேனாசன ஆய்வு	215,000.00	204,790.00	95%	100%
34	பதுள்ளை/ வெலிமட	அசையும் தொல்பொருள் ஆவணப்படுத்தல்	170,300.00	109,120.00		95%

35	மொணராகல/ அனைத்து பி.செ.	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	337,000.00	314,674.00	93%	95%
36	மொணராகல/ சியம்பலாண்டுவ	கோடியாகல மைல்ல தொல்பொருள் தள ஆய்வு	301,746.00	229,012.00	76%	95%
	சபரகமுவ மாகாணம் (கேல்லை மாவட்டம்)					
37	கேகல்லை/ அனைத்து பி.செ.	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	300,000.00	300,000.00	100%	95%
38	கேகல்லை	அசையும் தொல்பொருள் ஆவணப்படுத்தல்	127,052.00	127,052.00	100%	95%
39	கேகல்லை/ அரணாயக	வாகிரிகல தொல்பொருள் காப்பகம் மற்றும் அதன் சுற்றுப்புறங்களின் ஆய்வு	345,100.00	308,941.00	90%	95%
40	கேகல்லை	கேகல்லை மாவட்ட ஆய்வு	121,270.00	117,270.00	97%	95%
	சபரகமுவ மாகாணம் (இரத்தினபுரி மாவட்டம்)					
41	இரத்தினபுரி/ அனைத்து பி.செ.	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	350,000.00	331,107.00	95%	95%
42	இரத்தினபுரி/ ஹல்தொட	வெஹெரகல காப்பகம் மற்றும் சுற்றுப்புற ஆய்வு	171,315.00	160,385.00	94%	95%
43	இரத்தினபுரி/ எம்பிலிபிடிய	சங்கபால நிந்தகமட உரிய எல்லை ஆய்வு	208,080.00	188,103.00	90%	95%
44	இரத்தினபுரி/ பெல்மடுல்ல	அசையும் தொல்பொருள் ஆவணப்படுத்தல் அறிக்கையை அச்சிடல்	55,000.00	55,000.00	100%	95%
	கிழக்கு மாகாணம் (அம்பாறை/மட்டக்களப்பு மாவட்டம்)					
45	அம்பாறை/ அனைத்து பி.செ.	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	300,000.00	279,923.00	93%	95%
46	மட்டக்களப்பு/ பட்டிபொல	புலுகுணாவ விரிவான ஆய்வு	293,997.00	280,460.00	95%	95%
47	அம்பாறை/ அம்பாறை	அசையும் தொல்பொருள் ஆவணப்படுத்தல்	203,930.00	197,990.00	97%	95%
	கிழக்கு மாகாணம் (திருகோணமலை மாவட்டம்)					
48	திருகோணமலை/ அனைத்து பி.செ.	தள பரிசீலனை மற்றும் கள நடவடிக்கை	250,000.00	126,228.00	50%	95%
49	திருகோணமலை/ சேருவில	சேருவாவில ஆராமகந்த எல்லை தீர்த்து வைத்தல்	182,765.00	176,227.00	96%	95%
		மொத்த கூட்டுத்தொகை	**15,778,603.00**	**13,378,426.00**	**85%**	**96%**

அகழ்வுப் பிரிவு

அகழ்வுப் பிரிவின் பணிப்பொறுப்பு

தேசிய பாரம்பரியத்தை முன்னிலைப்படுத்துதல், அது குறித்து ஆராய்ச்சி நடத்துல் மற்றும் பொதுமக்களுக்கு கல்வி கற்பித்தல், எதிர்கால சந்ததியினருக்கான பாதுகாப்பு மற்றும் காப்பகம் என்பது அகழ்வாராய்ச்சி திட்டங்களை செயல்படுத்துவதன் முக்கிய நோக்கமாகும். தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்தல், ஆராய்ச்சி நடத்துதல் மற்றும் பொதுமக்களின் புரிதலை ஊக்குவித்தல் ஆகியவற்றை நோக்கமாகக் கொண்டு அகழ்வாராய்ச்சிப் பிரிவு பல்வேறு அகழ்வாராய்ச்சித் திட்டங்களை நடத்துகிறது.

- தொல்பொருள் தாக்க மதிப்பீடுகளுக்கான அகழ்வாராய்ச்சி
- காப்பக நோக்காக கொண்டு அதற்கு முந்தைய நினைவுச்சின்னங்களை அகழ்தல்.
- ஆராய்ச்சி நோக்கங்களுக்காக ஆண்டுதோறும் மேற்கொள்ளப்படும் அகழ்வாராய்ச்சி. இதன் கீழ், வரலாற்றுக்கு முந்தைய மற்றும் வரலாற்றுக்கு முந்தைய காலங்கள் தொடர்பான அகழ்வாராய்ச்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
- மாகாண அலுவலகங்கள் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அகழ்வுத் திட்டங்களை மேற்பார்வை செய்தல், தரவு பகுப்பாய்வு மற்றும் அறிக்கை தயாரிப்பு.
- தொல்பொருள் திணைக்களத்தின் அனுமதியுடன் உரிமப்பத்திரத்தின் கீழ் பிற நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்படும் அகழ்வாராய்ச்சிகளை மேற்பார்வை செய்தல்.

2024 ஆம் ஆண்டில் அகழ்வு பிரிவின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டம்

அட்டவணை இலக்கம்: 04

தொடர் இலக்கம்	மாகாணம்/ மாவட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (மூலதனம்/ மீள்வருவன) (ரூ.)	நிதி முன்னேற்றம்		பௌதீக முன்னேற்றம் %
				செலவு (ரூ.)	%	
01	**பிரதான அலுவலகம்**	அகழ்வுத் துறை பரிசீலனை	85,550.00	35,550.00	42%	40%
02		அகழ்வு மூலம் கண்டுபிடிக்கப்பட்ட கலைப்பொருட்களை மேலும் ஆய்வுக்காக வெளிநாட்டுக்கு அனுப்புதல்	500,000.00	7,250.00	1%	50%
	தென் மாகாண (காலி/மாத்தறை மாவட்டம்)					
	மாத்தறை கடவத்சதர	மாத்தறை ஒல்லாந்து கோட்டை ஆய்வு அகழ்வு	175,400.00	நீதி அமைச்சகத்துடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்படவிருந்த இந்தப் பணிக்கு தடயவியல் மருத்துவர்களைப் பணியமர்த்த இயலாமை காரணமாக இந்தத் திட்டம் செயல்படுத்தப்படவில்லை		
	வடமத்திய மாகாணம் (அநுராதபுரம் மாவட்டம்)					
03	அநுராதபுரம்/ கஹடகஸ்திகிலிய	புஞ்சி ஹல்மில்லேவ நீதிமன்ற	83,600.00	52,340.00	63%	100%

		கட்டளைப்படி அகழ்வு				
04	அநுராதபுரம்	வெஸ்சகிரி தொல்பொருள் தள அகழ்வு	578,650.00	278,294.00	48%	95%
	ஊவ மாகாணம் (மொணராகல மாவட்டம்)					
05	மொணராகல/ பிபில	பிபில வலய அலுவலகத்தை அமைப்பதற்கு முன்பு இருந்த வளகத்தில் ஆராய்ச்சி அகழ்வு ஒன்றை நடத்துதல்	24,000	23,800.00	99%	100%
	சபரகமுவ மாகாணம் (கேகல்லை மாவட்டம்)					
06	கேகல்லை/தெஹிஓவிட	சீதாவக ராஜசிங்ஹ மாளிகை ஒல்லாந்து கோட்டையின் அகழ்வு	999,500.00	253,466.00	25%	50%
	சபரகமுவ மாகாணம் (இரத்தினபுர மாவட்டம்)					
07	இரத்தினபுரி/ கொலொன்ன	தெதரன்கமுவ புராதன கட்டிடத்தை அகழ்தல்	354,420.00	308,429.00	100%	95%
	கிழக்கு மாகாணம் (அம்பாறை/ மட்டக்களப்பு)					
08	அம்பாறை/ அட்டாளச்சேனை	தீகவாபிய ஒலுவில் பாதையை அகழ்தல்	212,460.00	196,500.00	92%	100%
09		தீகவாபி ஸ்தூபியினை அகழ்தல்	1,900,000.00	1,445,171.00	76%	95%
10	அம்பாறை/ மட்டக்களப்பு	ஆலங்குலம் ஆய்வு அகழ்வு	640,453.00	578,365.00	90%	95%
		மொத்த கூட்டுத்தொகை	**5,554,033.00**	**3,179,165.00**	**57%**	**82%**

கல்வெட்டு மற்றும் நாணயவியல் பிரிவு

இலங்கையின் பண்டைய வரலாற்றைக் கட்டியெழுப்ப கல்வெட்டுகள், பனை ஓலை புத்தகங்கள், நாணயங்கள் (கல்வெட்டு மற்றும் நாணயவியல் தரவு) ஆராய்ச்சி செய்வதனால் இலங்கை வரலாற்று பொருளாதார, மத, சமூக மற்றும் அரசியல் தொடர்பான உண்மைகளை ஆராய்ச்சி மூலம் வெளிக்கொணர்வதே கல்வெட்டு மற்றும் நாணயவியல் ஆராய்ச்சியின் முக்கிய பணியாகும்.

பிரிவின் பணிப்பொறுப்புகள்

- கல்வெட்டுகள் மற்றும் நாணயங்களை அடையாளம் காணுதல், ஆவணப்படுத்துதல் மற்றும் அட்டவணைப்படுத்தல்.
- கல்வெட்களை தொட்டுணரக்கூடிய சின்னங்களைப் பெறுதல், வாசித்தல் மற்றும் ஆராய்ச்சி செய்தல்.
- ஆராய்ச்சி முடிவுகளை வெளியிடுதல்.

- கல்வெட்டுகளைப் பாதுகாப்பதற்கும் அது தொடர்பாக மக்களை விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதற்காக சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மும்மொழிகளில் கல்வெட்டு மொழிபெயர்ப்பு பெயர் பலகைகளை நிறுவுதல்.
- தொட்டுணரக்கூடிய சின்னங்களைப் பாதுகாத்து பராமரித்தல்.

2024 ஆண்டில் கல்வெட்டு மற்றும் நாணயவியல் பிரிவின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

அட்டவணை இலக்கம்: 05						
தொடர் இலக்கம்	மாகாணம்/ மாவட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (மூலதனம்/ மீள்வருவன) (ரூ.)	நிதி முன்னேற்றம்		பௌதீக முன்னேற்றம் %
				செலவு (ரூ.)	%	
01	பிரதான அலுவலகம்	கல்வெட்டுகளை நகலெடுத்தல்	800,000.00	800,000.00	100%	100%
02		நாணய அட்டவணைப்படுத்தல்	150,000.00	85,750.00	57%	100%
03		ஏடுகளை பாதுகாத்தல் மற்றும் டிஜிட்டல் மயமாக்குதல்	300,000.00	280,000.00	93%	100%
04		கல்வெட்டு மற்றும் நாணயவியல் தரவு தள ஆய்வு	589,700.00	536,166,.00	91%	100%
05		கல்வெட்டுத் தொகுப்பு 01,02,03 அச்சிடுதல்	3,000,00.00	900,000.00	30%	100%
		திட்டங்களுக்கான எரிபொருள் ஒதுக்கிடுதல்	200,000.00	40,000.00	20%	35%
		மொத்த கூட்டுத்தொகை	**5,039,700.00**	**2,641,916.00**	**52%**	**91%**

2024 ஆம் ஆண்டில், கல்வெட்டு மற்றும் நாணயவியல் பிரிவு 98 கல்வெட்டுகளை நகலெடுத்தது, மேலும் 211 நாணயங்கள் நாணய அட்டவணைப்படுத்தல் திட்டத்தின் கீழ் யாழ்ப்பாண தொல்பொருள் அருங்காட்சியகத்தில் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டன. கம்பஹா, உடுத்துத்திரிபிடிய ஆரியனந்தாராம புராண விஹாரையிலிருந்து 50 ஏடுகளும், இரத்தினபுரியில் உள்ள கௌதியபராவ புராண விஹாரையிலிருந்து 20 ஏடுகளும், 2024 ஆம் ஆண்டில் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. கல்வெட்டுத் தொகுப்பை வெளியிடும் திட்டத்தின் கீழ், கல்வெட்டுத் தொகுப்பின் தொகுதிகள் 1, 2 மற்றும் 3 வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

கட்டிடக்கலை காப்பக பிரிவு

கட்டிடக்கலை காப்பாகப் பிரிவின் பணிப்பொறுப்பு

இலங்கையிலுள்ள அனைத்து வரலாற்று கட்டிடக்கலை கூறுகளையும் ஆவணப்படுத்தவும், பதிவு செய்யவும், பாதுகாக்கவும், பொதுமக்களுக்கு முறையாகக் காட்சிப்படுத்தவும் தேவையான திட்டங்கள் மற்றும் திட்டங்களை தயாரிப்பதற்கு கட்டிடக்கலை காப்பகப் பிரிவு மூலம் மேற்கொள்வதுடன், அதற்காக பின்வரும் பணிகளை மேற்கொள்கின்றது.

- கட்டடக்கலை காரணிகளைப் பதிவு செய்தல்.
- காப்பகத்திற்கான திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.
- காப்பக நடவடிக்கைகளை செயல்படுத்துதல்.
- காப்பக அறிக்கை தயாரித்தல்.
- தொல்பொருள் தளங்களுடன் தொடர்புடைய புதிய கட்டுமானங்களை மேற்பார்வையிட்டு செயல்படுத்துதல்.

2024 ஆம் ஆண்டில் கட்டிடக்கலை பாதுகாப்பு பிரிவின் கீழ் செய்படுத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

அட்டவணை இலக்கம்: 06						
தொடர் இலக்கம்	மாகாணம்/ மாவட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (மூலதனம்/ மீள்வருவன) (ரூ.)	நிதி முன்னேற்றம்		பௌதீக முன்னேற்றம் %
				செலவு (ரூ.)	%	
	மேல் மாகாணம்					
01	கம்பஹ/ மீரிகம	வல்போதலே பொத்குல் விஹாரையின் காப்பகம்	3,287,886.00	2,750,011.00	84.%	60%
02	கொழும்பு/ கல்கிஸ்ச	கல்கிஸ்சை கடற்கரை விஹாரையின் பாதுகாப்பு	2,680,320.00	2,496,402.00	93%	63%
03	கொழும்பு/ தெமடகொட	மாளிகாவத்தை முஸ்லிம் மையவாடியில் உள்ள பழைய கல்லறைகளை பாதுகாத்தல்	3,304,695.00	1,511,004.00	46%	35%
04	கம்பஹ/ மீரிகம	ரத்தல்கொட ஜினேந்திரராமையின் டெம்பிட விஹாரையினை பாதுகாத்தல்	50,000.00	50,000.00	100%	100%
05	களுத்தறை/ பேருவல	பயாகல முலமஹா விஹாரையினை பாதுகாத்தல் 02 ஆம் கட்டம்	2,500,000.00	2,009,788.00	80%	40%
		பயாகல முலமஹா விஹாரையினை பாதுகாத்தல் 03 ஆம் கட்டம்	70,750.00	36,070.00	51%	40%
06	கொழும்பு/ மாலம்பே	ஹோகந்தர வடக்கு விஹாரை ரமந்திரத்தின் கூரையை பாதுகாத்தல்	1,173,050.00	509,906.00	43%	30%

	மத்திய மாகாணம்					
07	கண்டி/ பாதஹேவாஹெட	ஹபுதலை அம்பலம புணரமைத்தல்	471,852.00	388,005.00	82%	95%
08	மாத்தளை/ வில்கமுவ	வில்கமுவ வெஹெரகல தாகெப புணரமைப்பு	500,000.00	464,251.00	93%	80%
09	கண்டி/ உடுதும்பர	உடுதும்பர தலகுணே விஹாரை புணரமைப்பு	2,305,840.00	1,947,285.00	84%	70%
10	மாத்தளை/ கலேவெல	கலேவெல வெஹெரபெந்திஹின்ன தாகெப புணரமைப்பு	264,600.00	264,600.00	100%	55%
11	மாத்தளை/ தம்புள்ள	வேவல தாகெப புணரமைப்பு	3,314,542.00	2,732,526.00	82%	95%
12	கண்டி/ கங்கவடகோரளை	போபிடிய தர்மசாலையின் கூரை புணரமைப்பு	4,300,023.00	3,174,934.50	74%	75%
13	மாத்தளை/ கலேவெல	மீவலபதல தாகெப சுற்று மதிலை புணரமைப்பு	2,446,950.00	2,016,078.00	82%	70%
14	மாத்தளை/ மாத்தளை	படிவிட அம்பலம் புணரமைத்தல்	763,097.00	573,696.00	75%	47%
		புடிவிட அம்பலம் புணரமைத்தல் 02 ஆம் கட்டம்	149,600.00	126,685.00	85%	65%
	தென் மாகாணம் (காலி/ மாத்தறை மாவட்டம்)					
15	மாத்தறை/ தெவிநுவர	மேல் அபரெக்க நைவேராவின் புணரமைப்பு	205,000.00	204,645.00	100%	95%
16	காலி/ வந்துரப	மாபெடுவன டெம்பிட விஹாரை புணரமைப்பு	4,955,617.00	3,558,916.00	72%	80%
17	காலி/ மாத்தறை	ரத்மலே அம்பலம் புணரமைப்பு	1,069,825.00	1,029,583,00	96%	50%
18	காலி/ தொடன்துவ	தொடன்துவ சைலபிம்பாராம புணரமைப்பு	56,450.00	53,930.00	96%	95%
19	காலி/இமதுவ	அந்துகொட விஹாரை புணரமைப்பு	300,000.00	294,420.00	98%	60%
	தென் மாகாணம் (ஹம்பந்தொட்டை மாவட்டம்)					
19	காலி/ கடுவன	கடுவன சதுர மதிலை புணரமைத்தல்	257,070.00	255,290.00	99%	75%
20	ஹம்பந்தொட்டை	ஹாதாகல டெம்பிட விஹாரையை புணரமைத்தல்	622,255.00	479,400.00	72%	65%
21	ஹம்பந்தொட்டை/ பேலிஅத்த	கம்புஸ்சாவல விஹாரை புணரமைத்தல்	2,537,265.00	653,230.00	26%	75%
	வட மாகாணம் (யாழ்ப்பாணம்/ கிளிநொச்சி மாவட்டம்)					
22	கிளிநொச்சி/ புனரின்	மணித்தலை சிவன் கோவில் புணரமைப்பு	3,920,025.00	2,154,334.81	55%	88%
23	கிளிநொச்சி/ புனரின்	கௌதரிமுனை புராதன கோவில் புணரமைப்பு	6,134,265.00	2,382,103.64	39%	88%
	வடமேல் மாகாணம்					
24	குருணாகல்/ கிரிபாவ	காடிகல இஸ்தூபினை புணரமைத்தல்	201,600.00	132,913.00	66%	100%
25	குருணாகல்/ மஹவ	மஹவ ரத்கல்லேகம சீகிரி ரஜமஹா விஹாரயின் டெம்பிட விஹாரையை	305,000.00	254,085.00	83%	70%

		புணரமைத்தல்				
26	புத்தளம்	பரமாகந்த குனை விஹாரையை புணரமைத்தல்	3,049,441.00	2,430,184.00	80%	90%
27	குருணாகல்/ பிங்கிரிய	பிங்கிரி டெம்பிட விஹாரையை புணரமைத்தல்	2,440,675.00	1,048,324.00	43%	75%
28	குருணாகல்/ பல்லம	பல்லம நவவங்கு சயித்தியை புணரமைத்தல்	1,000,000.00	1,000,000.00	100%	95%
29	குருணாகல்/ கொபைகனே	நாகருக்காராம விஹாரையை புணரமைத்தல்	1,543,960.00	1,425,677.00	92%	95%
30	குருணாகல்/ கல்கமுவ	அலுத்ஹேரத்கம உபதிஸ்சாராம புணரமைத்தல்	368,880.00	330,110.00	89%	100%
	வடமத்திய மாகாணம் (அநுராதபுரம் மாவட்டம்)					
31	அநுராதபுரம்/ கலென்பிந்துனுவெவ	மானன்கட்டிய டெம்பிட விஹாரையை புணரமைத்தல்	1,718,835.00	1,718,835.00	100%	100%
	வடமத்திய மாகாணம் (பொலன்னறுவை மாவட்டம்)					
32	பொலன்னறுவ/ தமன்கடுவ	நெலும் பொகுண 03 ஆம் இலக்க புணரமைப்பு	2,090,040.00	1,205,144.00	58%	60%
33	பொலன்னறுவ/ தமன்கடுவ	நெலும் பொகுண புணரமைப்பிற்காக திட்டமிடல்	838,582.00	345,364.00	41%	50%
34	பொலன்னறுவ/ ஹிங்குரக்கொட	நாகலகந்த புராதன இஸ்தூபி புணரமைப்பு	980,700.00	972,810.00	99%	90%
	ஊவா மாகாணம் (பதுல்லை மாவட்டம்)					
35	பதுல்லை/ ஹல்தும்முல்ல	சொரகுணே தேவாலயத்தின் கூரையை புணரமைத்தல்	344,633.00	343,212.37	100%	90%
36	பதுல்லை/ ஊவபரணகம	பஹல கொடவர பத்தினி தேவாலயத்தின் கூரையை புணரமைத்தல்	3,293,535.00	2,980,007.66	90%	95%
	ஊவா மாகாணம் (மொணராகல மாவட்டம்)					
	மொணராகல/ புத்தல	ஹெபெஸ்ச தாகெப புணரமைத்தல்	8,081,435.00	2025 ஆம் ஆண்டில் மதிப்பீடுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.		7%
37	மொணராகல/ பிபில	கொடசர பியங்கல விஹாரை புணரமைத்தல்	1,354,960.00	1,258,820.00	93%	35%
	சப்பரகமுவ மாகாணம் (கேகல்லை மாவட்டம்)					
38	கேகல்லை/ மாவனல்ல	மோரகம்மன டெம்பிட விஹாரை புணரமைப்பு	443,932.00	402,875.00	91%	85%
39	கேகல்லை/ மாவனல்ல	மாவெல மல்வது விஹாரையின் டெம்பிட விஹாரையை புணரமைத்தல்	2,322,780.00	1,960,350.00	85%	100%
40	கேகல்லை/ மாவனல்ல	உடுகம டெம்பிட விஹாரையை புணரமைத்தல்	1,395,372.00	1,128,479.00	81%	55%
41	கேகல்லை/ மாவனல்ல	நேபலான அம்பலத்தை புணரமைத்தல்	1,715,048.00	1,502,096.00	88%	65%

42	கேகல்லை/ ரம்புக்கன	கடிகமுவ நாகவனாராமையை புணரமைத்தல்	300,000.00	200,000.00	67%	100%
	சப்பரகமுவ மாகாணம் (இரத்தினபுரி மாவட்டம்)					
43	இரத்தினபுரி/ வெலிகேபொல	கொட்டிம்புல்வல மடம் புணரமைப்பு	5,846,619.00	5,122,536.00		48%
44	இரத்தினபுரி/ ஹல்தொட்ட	கல்டெம்யாய தொல்பொருள் நிலையத்தில் இடிந்து விழுந்த கட்டிடங்களை புணரமைத்தல்	1,816,957.00	1,327,10.00	73%	64%
45	இரத்தினபுரி/ கஹவத்த	அடகலம்பன்ன வெஹெரகொட புராதன விஹாரையை புணரமைத்தல்	2,654,831.00	1,978,245.00	75%	64%
46	இரத்தினபுரி/ எம்பிலிபிடிய	புஸ்சதேவ கல்லறையை பாதுகாத்தல்	199,500.00	199,500.00	100%	100%
	கிழக்கு மாகாணம் (அம்பாறை/ மட்டக்களப்பு மாவட்டம்)					
47	அம்பாறை/ லாஹுகல	நீலகிரி தாகெப புணரமைப்பு	1,314,095.00	753,574.00	12%	75%
48	அம்பாறை/ லாஹுகல	சிரிபதுல் இற்காக பாதுகாப்பு கூரையை அமைத்தல்	508,310.00	360,520.00	71%	15%
49	அம்பாறை/ லாஹுகல	தீகவாபிய தாகெப புணரமைத்தல்	2,404,684.00	1,822,243.11	76%	50%
50	மட்டக்களப்பு/ செங்கலடி	மட்டக்களப்பு கோட்டை புணரமைப்பு – 01 ஆம் கட்டம்	162,625.00	93,316.00	57%	95%
51	மட்டக்களப்பு/ செங்கலடி	பண்குடாவேலி இஸ்தூபிளை புணரமைத்தல் - 01 ஆம் கட்டம்	231,275.00	செயல்படுத்த இல்லை. (தொழில்நுட்ப குழு அறிக்கையின் படி பொருட்களுக்கான எந்த உத்தரவுகளும் பிறப்பிக்கப்படவில்லை)		13%
52	அம்பாறை/ உஹண	புஞ்சி சீகிரி இஸ்தூபியை புணரமைத்தல்	650,862.00			13%
	கிழக்கு மாகாணம் (திருகோணமலை மாவட்டம்)					
53	திருகோணமலை/ நகரம் மற்றும் கடவத்சதர	பேதுருகோட்டையினுள் உள்ள பிரித்தானிய கட்டிட புணரமைப்பு – எடிம்பரோ டெரஸ்	1,584,319.00	881,680.00	56%	13%
54	திருகோணமலை/ நகரம் மற்றும் கடவத்சதர	கன்னியா சுடு நீர் கிணறு தாகெப புணரமைப்பு	4,698,540.00	செயல்படுத்தப்படவில்லை (பொருட்களை வழங்க வழங்னர்கள் முன்வரவில்லை		13%
	பிரதான அலுவலகம்					
		பாதுகாப்பு திட்டங்களுக்கான எரிபொருள் ஒதுக்கீடு	1,900,000.00	1,015,740.00	53%	95%
		பாதுகாப்பு திட்டங்களுக்கு நுகர்வுப் பொருட்களைப் பெறுதல்	100,000.00	80,000.00	80%	95%
		மொத்த கூட்டுத்தொகை	**105,543,002.00**	**66,390,852.09**	**63%**	**69%**

இரசாயனவியல் பாதுகாப்பு பிரிவு

இரசாயனவியல் பாதுகாப்பு பிரிவின் பணிப்பொறுப்பு

- வர்ணம் தீட்டப்பட்ட மற்றும் வர்ணம் பூசப்பட்ட அசையக்கூடிய மற்றும் அசையாத மேற்பரப்புகளையும் அவற்றின் அமைப்பையும் அடையாளம் காணுதல்.
- அசையும் தொல்பொருட்களை அடையாளம் காணல்.
- அசையா தொல்பொருட்களை அடையாளம் காணல்.
- தாவர மற்றும் விலங்கு எச்சங்களை அடையாளம் காணல்.
- பாதுகாப்பு மற்றும் தேடலின் தேவைக்காக வர்ணம் பூசப்பட்ட மேற்பரப்புகள் மற்றும் கலைப்பொருட்களின் தர அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்.
- பாதுகாப்பு நோக்கங்களை நோக்காக கொண்டு ஓவியங்களை நகலெடுத்து சிற்பங்களின் மாதிரிகளை மீண்டும் உருவாக்குதல்.
- மேற்கொள்ளப்பட்ட பாதுகாப்புப் பணிகள் குறித்த இறுதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்
- பாதுகாக்கப்பட்ட அல்லது பாதுகாக்கப்படாத அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள ஓவியங்கள் மற்றும் தொல்பொருட்கள் பற்றிய தேடல்.
- ஆராய்ச்சி மற்றும் பகுப்பாய்வு.

2024 ஆம் ஆண்டில் இரசாயன பாதுகாப்பு பிரிவின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

அட்டவணை இலக்கம்: 07						
தொடர் இலக்கம்	மாகாணம்/ மாவட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (மூலதனம்/ மீள்வருவன) (ரூ.)	நிதி முன்னேற்றம்		பௌதீக முன்னேற்றம் %
				செலவு (ரூ.)	%	
	பிரதான அலுவலகம்					
01		அவசர உறுதிப்படுத்தல்	1,050,000.00	904,816.00	86%	95%
02		ஆறிவியல் உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்தல்	2,835,109,00	2,737,770.00	97%	95%
03		இரசாயன பொருட்களை கொள்வனவு செய்தல்	989,670.00	989,670.00	100%	95%
04		வர்ண பூச்சு டியுப் கொள்வனவு செய்தல்	223,593.00	223,593.00	100%	95%
05		பிரதான இரசாயனகூடத்தில் தொல்பொருள் பாதுகாப்பு	300,000.000	296,414.00	99%	95%

06		நுகர்வோர் பொருட்களை கொள்வனவு செய்தல்	351,628.00	351,628.00	100%	100%
07		இரசாயன பாதுகாப்பிற்கான எரிபொருள் ஒதுக்கீடு	400,000.00	396,764.00	99%	100%
08		யாழ்ப்பாணம் கச்சேரி கட்டிட களை கட்டுப்பாடு	902,500.00	388,000.00	43%	15%
09		மந்திரி மாளிகை கட்டிட களை கட்டுப்பாடு	229,970.00	75,000.00	33%	15%
	மேல் மாகாணம்					
10	கம்பஹா/ தொம்பே	மாஹல்லொலுவ ஸ்ரீ சத்தர்மாராம புராதன டெம்பிட விஹாரையின் ஓவியங்கள் மற்றும் சிற்பங்களை பாதுகாத்தல்	125,000.00	116,606.00	93%	95%
11	கொழும்பு/ மாலம்பே	நவகமுவ சுகதபிம்பாராம புராதன விஹாரையில் உள்ள ஓவியங்கள் மற்றும் சிங்பங்களைப் பாதுகாத்தல்	130,000.00	92,587.00	71%	95%
12	களுத்தறை/ புலத்சிங்ஹல	சிறீ தேவமித்தாராம விஹாரையில் உள்ள ஓவியங்களை பாதுகாத்தல்	120,000.00	110,800.00	92%	95%
13	கம்பஹா/ மஹர	பிலிகுத்துவ ரஜமஹா விஹாரையில் உள்ள ஓவியங்களை பாதுகாத்தல்	160,000.00	102,610.00	64%	95%
14	களுத்தறை/ மதுகம	ஓவிடிகல சுனந்தாராம புராதன விஹாரை	120,000.00	118,500.00	99%	95%
	மத்திய மாகாணம்					
15	மாத்தளை/ யடவத்த	தல்கஹகொட விஹாரையில் உள்ள ஓவியங்களை பாதுகாத்தல்	415,125.00	216,844.00	52%	98%
16	கண்டி/ ககவட கோரளை	தொல்பொருளியல் அருங்காட்சியகத்தின் தொல்பொருள் மற்றும் கலைப்பொருட் களைப் பாதுகாத்தல்	100,000.00	49,554.00	50%	95%

	தென் மாகாணம் (காலி/ மாத்தறை மாவட்டம்)					
17	காலி/ ரத்கம	தொடந்துவ புராதன விஹாரையை பாதுகாத்தல்	65,000.00	60,000.00	92%	95%
18	மாத்தறை/ அதுரலிய	கொடபிடிய சுதர்சனாராமையை பாதுகாத்தல்	65,000.00	58,970.00	91%	95%
19	மாத்தறை/ வெலிபிடிய	வெலிஹிந்த சுதர்சனாராம புராதன விஹாரையை பாதுகாத்தல்	65,000.00	40,6600.00	62%	95%
20	மாத்தறை/ தெவிநுவர	அபரெக ஸ்ரீ மனிரதனாராம விஹாரை	65,000.00	51,000.00	78%	95%
	தென் மாகாணம் (ஹம்பந்தொட்டை மாவட்டம்)					
21	ஹம்பந்தொட்டை / கசாகல	நுலகம விஹாரையின் ஓவியத்தை பாதுகாத்தல்	147,000.00	144,450.00	98%	95%
22	ஹம்பந்தொட்டை/ அம்பலன்தொட்டை	வெலிபடன்வில புலினதலாராமய பாதுகாத்தல்	74,300.00	69,235.00	93%	95%
	வட மாகாணம் (யாழ்ப்பாணம்/ கிளிநொச்சி மாவட்டம்)					
23	யாழ்ப்பாணம்	யாழ்ப்பாணம் அருங்காட்சியக தொல்பொருள்களை பாதுகாத்தல்	80,000.00	73,334.00	92%	95%
	வட மாகாணம் (முல்லைத்தீவு/ மன்னார்/ வவுனியா மாவட்டம்)					
24	வவுனியா	வவுனியா அருங்காட்சியக தொல்பொருள்களை பாதுகாத்தல்	80,000.00	53,391.00	68%	95%
	வடமேல் மாகாணம் (குருணாகல்/ புத்தளம் மாவட்டம்)					
25	குருணாகல்/ இப்பாகமுவ	முருதவ விஹாரை தேவ சிலையை பாதுகாத்தல்	131,000.00	114,550.00	87%	95%
26	குருணாகல்/ நிக்கவெரடி	கும்புக்வெவ நாகருக்காராம விஹாரையில் உடைந்து விழுந்துள்ள காவல் உருவத்தை பாதுகாத்தல்	57,000.00	49,382.00	87%	95%
27	குருணாகல்/ புத்தளம்	வடமேல் வலயத்தில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 02 இடங்களுக்கு தாவர கட்டுப்பாடு செய்தல்	17,000.00	5,860.00	34%	95%
28	குருணாகல்/ நாரம்மல	பனாவிடிய அம்பலத்தில் பூச்சிக் கட்டுப்பாடு	54,000.00	39,029.00	72%	95%

29	குருணாகல்/ பண்டுவஸ்நுவர	பண்டுவஸ்நுவர இரசாயனகூடத்தை நடாத்திச் செல்லல்	17,875.00			85%
30	குருணாகல்/ மஹவ	யாபஹுவ அருங்காட்சியகத்தில் தொல்பொருள் அடிப்படை சுத்தம் செய்தல்	52,000.00	49,070.00	94%	95%
	வடமத்திய மாகாணம் (அநுராதபுரம் மாவட்டம்)					
31	அநுராதபுரம்/ பலுகஸ்வெவ	ஹபரண டெம்பிட விஹாரயின் ஓவியம் மற்றும் சிலைகளை பாதுகாத்தல்	74,000.00	67,942.00	92%	100%
32	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப.	அநுராதபுரம் தொல்பொருள் அருங்காட்சியகத்தின் தொல்பொருட்களை பாதுகாத்தல்	23,000.00	10,043.00	44%	95%
33	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப.	அநுராதபுரம் விஜயபாஹு அரண்மனையில் பிளாஸ்டர் அடுக்குகளைப் பாதுகாத்தல்	5,000.00	3,000.00	60%	95%
34	அநுராதபுரம்/ கெகிராவ	கிணிஹிரிகந்த விஹாரையின் ஓவியங்களை பாதுகாத்தல்	115,000.00	75,473.00	66%	95%
	வடமத்திய மாகாணம் (பொலன்னறுவை மாவட்டம்)					
35	பொலன்னறுவை/ மெதிரிகிரிய	மெதிரிகிரிய வடதாகெப கல் தூண்களில் உள்ள பாவி மற்றும் லைகனை அகற்றுதல்	99,000.00	87,427.000	88%	95%
	ஊவா மாகாணம் (பதுல்லை மாவட்டம்)					
36	பதுல்லை/ வெலிமட	கலுபுலுலந்த விஹாரையின் ஓவியம் பாதுகாப்பு	80,795.00	77,601.00	100%	95%
37	பதுல்லை/ பஸ்சரை	அம்பிடிய விஹாரையின் சுவர் ஓவியத்தை பாதுகாத்தல்	43,810.00	40,859.00	93%	95%
38	பதுல்லை/ ரிதீமாலியத்த	செனசுன்கல விஹாரையின் ஓவியம் பாதுகாப்பு	62,000.00	38,014.00	61%	95%
39	பதுல்லை/ சொரணதொட்ட	புதுகே கந்த விஹாரையின் ஓவியம் பாதுகாப்பு	88,400.00	58,054.00	66%	95%
40	பதுல்லை/ வெலிமட	நெதுன்கமுவ விஹாரையின் சுவர் ஓவியம் பாதுகாப்பு	106,750.00	99,917.00	94%	95%

	ஊவா மாகாணம் (மொணராகல மாவட்டம்)					
41	மொணராகல	மயுரகிரிய விஹாரையின் ஓவியம் மற்றும் சிலைகளை பாதுகாத்தல்	86,500.00	84,554.00	98%	95%
42	மொணராகல/ படல்கும்புர	படல்கும்புர முதலின்தாராமய ஓவியம் பாதுகாத்தல்	50,000.00	47,673.00	95%	95%
43	மொணராகல/ படல்கும்புர	கவுடாவ விஹாரையின் ஓவியம் மற்றும் சிலைகளை பாதுகாத்தல்	66,100.00	65,940.00	100%	95%
44	மொணராகல/ சியம்பலாண்டுவ	புத்தம விஹாரையின் ஓவியங்கள் சிலைகளை பாதுகாத்தல்	131,000.00	118,033.00	90%	40%
45	மொணராகல	கணேஉல்பத விஹாரையின் ஓவியங்களை பாதுகாத்தல்	68,500.00	66,351.00	97%	95%
46	மொணராகல/ பிபில	பதுலுகம்மன விஹாரையின் ஓவியங்களை பாதுகாத்தல்	68,500.00	63,425.00	93%	95%
47	மொணராகல/ சியம்பலாண்டுவ	வத்தேகம விஹாரையின் ஓவியங்கள் மற்றும் சிலைகளை பாதுகாத்தல்	77,500.00	67,400.00	87%	95%
	சப்பரகமுவ மாகாணம் (கேகல்லை மாகாணம் (கேகல்லை மாவட்டம்)					
48	கேகல்லை/ கலிகமுவ	இத்தமல்பான விஹாரையின் ஓவியங்கலை பாதுகாத்தல்	143,000.00	106,840.00	75%	95%
49	கேகல்லை/ தெஹிஓவிட	அடலுகம புராதன விஹாரையை பாதுகாத்தல்	93,000.00	93,000.00	100%	95%
50	கேகல்லை/ ருவன்வெல்ல	லெவன்கம டெம்பிட சுவர் ஓவியம் மற்றும் சிலைகளை பாதுகாத்தல்	93,000.00	90,861.00	98%	95%
51	கேகல்லை/ கலிகமுவ	போடாபே விஹாரை பாதுகாப்பு	72,000.00	63,196.00	88%	95%
52	இரத்தினபுரி/ வெலிகேபொல	கொட்டிபுல்வல விஹாரையின் ஓவியங்கள் மற்றும் சிலைகளை பாதுகாத்தல்	60,000.00	56,269.00	94%	95%
53	இரத்தினபுரி/ கஹவத்த	மாந்துர முதலின்தாராம விஹாரையின் ஓவியங்களை பாதுகாத்தல்	50,000.00	46,835.00	94%	95%

54	இரத்தினபுரி/ கஹவத்த	பனாவென்ன அபயதிலகாராம விஹாரையின் ஓவியங்களை பாதுகாத்தல்	45,000.00	37,385.00	83%	95%
55	இரத்தினபுரி/ பலங்கொட	இஹல தலகம லென் விஹாரையை பாதுகாத்தல்	214,887.00	136,370.00	63%	95%
56	இரத்தினபுரி/ குருவிட	ஏரத்த படதொடலென விஹாரையின் ஓவியங்களை பாதுகாத்தல்	89,528.00	67,952.00	76%	95%
	கிழக்கு மாகாணம் (அம்பாறை/மட்டக்களப்பு மாவட்டம்)					
57	அம்பாறை/ அட்டாளச்சேனை	தீகவாகி மேற்கு வாயிலில் தாவர அழிவு	19,900.00	7,700.00	39%	95%
58	அம்பாறை/ உஹன	வடக்கு பவ்வ விஹாரையில் அரச மர அழிவு	18,500.00	7,000.00	38%	95%
59	அம்பாறை/ லாஹுகல	மஹுது மகா விஹாரையில் உள்ள சிலைகளிலிருந்து லைக்கன்களை அகற்றுதல்	43,000.00			95%
60	அம்பாறை	ஓவாகிரிய சிலையின் லைகன அகற்றுதல்	36,616.00	28,300.00	77%	95%
61	அம்பாறை/ உஹன	ரஜகல கந்துபாமுல அரச குடும்ப சிலையின் பாதுகாப்பு	74,800.00	59,504.00	80%	95%
62	மட்டக்களப்பு	மட்டக்களப்பு கோட்டையில் வளர்ந்து வரும் ஆக்கிரமிப்பு தாவரத்தை ஒழித்தல்	103,691.00	85,729.00	83%	95%
	கிழக்கு மாகாணம் (திருகோணமலை மாவட்டம்)					
63	திருகோணமலை	திருகோணமலை அருங்காட்சியக பீரங்கிகளைப் பாதுகாத்தல்	80,000.00	80,000.00	100%	95%
		மொத்த கூட்டுத்தொகை	**11,839,447.00**	**9,730,300.00**	**82%**	**89%**

பராமரிப்பு பிரிவு

பராமரிப்பு பிரிவின் பணிப்பொறுப்புக்கள்

- தொல்பொருள் ரீதியாக தடைசெய்யப்பட்ட காணிகளது எல்லைகளைப் பாதுகாத்து பூங்கா மட்டத்தில் பராமரித்து பாதுகாத்தல்
- ஆண்டினுள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட அடிப்படை பாதுகாப்பிற்கு உட்பட்ட பாதுகாப்பு நினைவுச்சின்னங்களைப் புணரமைத்தல், உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்
- தொல்பொருள் தளங்களுக்கு தேவையான அறிவித்தல் பலகை மற்றும் உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குதல்.
- திணைக்களத்திற்கு உரிய புதிய கட்டிடங்களின் பராமரிப்பு மற்றும் கொண்டு நடாத்தல்.
- தொல்பொருள் தளங்களில் முன்மொழியப்பட்ட முன்னோடித் திட்டங்கள், மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் செயல் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்

2024 ஆம் ஆண்டில் பராமரிப்பு பிரிவின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

அட்டவணை இலக்கம்: 08						
தொடர் இலக்கம்	மாகாணம்/ மாவட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (மூலதனம்/ மீள்வருவன) (ரூ.)	நிதி முன்னேற்றம்		பௌதீக முன்னேற்றம் %
				செலவு (ரூ)	%	
	செலவு தலைப்பு - 207-02-02-09-2509 கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டம்					
	மேல் மாகாணம்					
01	கம்பஹா/ மினுவன்கொடை	வலய இலக்கம் 01 நடாத்திச் செல்லல் (உடுகம்பல)	447,122.00	359,656.00	80%	70%
02	கம்பஹ	வலய இலக்கம் 02 நடாத்திச் செல்லல் (பிலிகுத்துவ)	410,862.00	374,120.00	91%	90%
03	கொழும்பு/ ஜயவர்தனபுர கோட்டை	வலய இலக்கம் 03 நடாத்திச் செல்லல் (கோட்டை)	792,746.00	542,716.00	68%	95%
04	கொழும்பு/ கொழும்பு	வலய இலக்கம் 04 நடாத்திச் செல்லல் (ஒல்கட்)	515,500.00	378,021.00	73%	95%
05	களுத்துறை/ பண்டாரகம/ மில்லனிய/ பானந்துறை	வலய இலக்கம் 05 நடாத்திச் செல்லல் (பதஹுவத்த)	506,500.00	505,432.00	100%	90%
06	களுத்துறை/ ஹொரண/ பானந்துறை	வலய இலக்கம் 06 நடாத்திச் செல்லல் (கனேஉட)	275,926.00	258,500.00		75%
07	களுத்துறை/ பண்டாரகம	புதஹுவத்த மதிலின் பராமரிப்பு நடவடிக்கை	300,000.00	294,000.00	98%	100%

08	கொழும்பு/ திம்பிரிகஸ்யாய	ஒல்கட் கட்டிடத்தைப் பிரித்தல்	200,000.00	200,000.00	100%	95%
09	கொழும்பு/ ஜயவர்தனபுர கோட்டை	கோட்டை அருங்காட்சியத்தை பழுதுபார்த்தல்	404,566.00	397,906.00	98%	95%
10	கொழும்பு/ ஜயவர்தனபுர கோட்டை	கோட்டை கொடு மதிலின் ஒரு பகுதியைப் பராமரித்தல்	800,910.00	768,836.00	96%	75%
11	கொழும்பு/ திம்பிரிகஸ்யாய	ஜாவத்த மையவாடியில் உள்ள கபொக் கிணற்றைச் சுற்றி பாதுகாப்பு அரும்பு வேலி அமைத்தல்	320,000.00	250,000.00	78%	35%
12	கம்பஹா/ தொம்பே	கமணபெத்த ரஜமஹா விஹாரைக்கு கல்வெட்டு அட்டையைப் பயன்படுத்தல்.	200,000.00	149,075.00	75%	95%
13	களுத்துறை/ பானந்துறை	வாத்துவ மஹிகர்ஜனாராமை விஹாரை வீட்டிற்கு சிவிலினை புணரமைத்தல்	258,339.00	229,751.00	89%	100%
14	கொழும்பு/ தெஹிவல	தெஹிவல சுபோதாராமயின் நினைவச் சின்னத்தை பராமரித்தல்	595,650.00	459,070.00	77%	80%
15	கொழும்பு/	ராஜசிங்ஹ சிறைக்கூடத்தை பழுதுபார்த்தல்	281,250.00	192,460.00	68%	95%
	கொழும்பு/	ராஜசிங்ஹ சிறைக்கூடத்தை பழுதுபார்த்தல் - 2 ஆம் கட்டம்	158,100.00	100,650.00	64%	35%
16	கொழும்பு/	கைமன் கோபுரம் மற்றும் பாதுகாப்பு வேலி பழுதுபார்ப்பு	350,000.00	130.917.00	37%	95%
17	கம்பஹா/ மஹர	பிலிகுத்துவ லென் விஹாரையின் கூரையை பராமரித்தல்	1,000,000.00	647,710.00	65%	50%
18	கம்பஹா/ அத்தனகல்ல	உடுகொடமங்கட தொல்பொருள் தளத்திற்காக வேலி அமைத்தல்	336,670.00	271,815.00	81%	60%
19	கொழும்பு/	புாதை அடையாளங்களை அமைத்தல்	744,803.00	740,803.00	99%	70%
20	களுத்துறை/ பானந்துறை	கொரகான கந்தே விஹாரை பராமரிப்பு	638,740.00	633,304.00	99%	70%
21	கொழும்பு/ திம்பிரிகஸ்யாய	ூபிரதான அலுவலகத்தில் நூலக கட்டிடத்தின் கூரையை புணரமைத்தல்	6,300,635.00	5,447,195.56	86%	35%
22	கொழும்பு/ அனைத்து பி.செ.	புல் வெட்டுவதற்காக எரிபொருள் பெற்றுக்கொள்ளல்	120,000.00	89,500.00	75%	80%

	மத்திய மாகாணம்					
23	கண்டி/ கங்கவடகோரளை	தலதா மாளிகை மகுல் மடுவையை பராமரித்தல்	791,065.00	752,225.00	95%	95%
24	கண்டி/ பாததும்பர	சைலபப்பதாராமயின் கூரையை பராமரித்தல்	768,750.00	644,276.00	84%	90%
25	கண்டி/ மெததும்பர	வூரிய சபை மதிலை அமைத்தல்	184,200.00	184,090.00	100%	92%
26	கண்டி/ ஹாரிஸ்பத்துவ	மெதவல டெம்பிட விஹாரையின் கூரையை பராமரித்தல்	794,365.00	542,382.00	68%	92%
27	மாத்தளை/ கலேவெல	விஹாரஹின்ன சிலை வீட்டை பராமரித்தல்	49,836.00	32,150.00	55%	95%
28	கண்டி/ அனைத்து பி.செ.	எல்லை கம்பம் அமைத்தல்	1,880,000.00	901,235.00	48%	95%
		எல்லை கம்பம் அமைத்தல் - திருத்தம்	723,510.00	522,180.00	72%	45%
29	கண்டி/ யடிநுவர	டோசன் கோபுர பராமரிப்பு	1,076,725.00	892,705.00	83%	90%
		டோசன் கம்பத்தின் மர படிக்கட்டை பராமரித்தல்	36,507.00	36,297.00	99%	75%
30	கண்டி/ கலகெதர	குணதாப ரஜமஹா விஹாரையின் புராதன சிலை வீட்டின் கூரையை பராமரித்தல்	1,395,000.00	1,394,970.00	100%	55%
		குணதாப ரஜமஹா விஹாரையின் புராதன சிலை வீட்டின் கூரையை பராமரித்தல் - 2 ஆம் கட்டம்	619,316.00	593,318.00	96%	90%
31	கண்டி/ பாததும்பர	மடவல கல்வெட்டிற்கு வேலி கட்டுமானம்	374,932.00	187,392.00	50%	90%
32	கண்டி/ யடிநுவர	தன்துரை ரஜமஹா விஹாரையிள் டெம்பி விஹாரை வீட்டின் கூரையை பராமரித்தல்	1,269,600.00	1,213,386.00	96%	85%
33	மாத்தளை/ தம்புள்ள	சோமாவதி தாகெப தொல்பொருள் தளத்தின் பாதையை அமைத்தல்	94,270.00	77,025.00	82%	92%
33	மாத்தளை/ தம்புள்ள	சோமாவதி தாகெப தொல்பொருள் தளத்தின் கம்பி வேலியை அமைத்தல்	358,326.00	269,080.00	75%	87%
34	நுவரெலிய/ கோத்மலை	ஹெதுனு குளம் அம்பலத்தின் பராமரிப்பு	598,000.00	444,600.00	74%	87%
35	நுவரெலிய/ கோத்மலை	நியம்கன் விஹாரையின் கூரையை பராமரித்தல்	1,414,020.00	1,062,645.00	75%	90%
36	நுவரெலிய/ ஹங்குரன்கெத	ரிகில்லகஸ்கொட அம்பலத்தின் ஒரு பகுதி தகவல் நிலையமாக ஒதுக்குதல்	418,000.00	390,460.00	93%	90%

37	கண்டி/ கங்கவடகோரளை	உல்பென்கெய தொல்பொருள் தளத்தை பராமரித்தல்	533,043.00	458,422.00	86%	75%
		உல்பென்கெய தொல்பொருள் தளத்தை பராமரித்தல்- 2 கட்டம்	114,620.00			7%
38	கண்டி/ கங்கவடகோரளை	கண்டி அருங்காட்சியக வளாகத்தின் புவியில் அமைப்பை தயாரித்தல்	3,657,544.00	3,252,686.00	89%	92%
39	கண்டி/ கங்கவடகோரளை	மத்திய மாகாணத்தின் பராமரிப்பு நடவடிக்கைக்காக தகடு பெற்றுக்கொள்ளல்	543,262.0	481,290.00	89%	90%
40	கண்டி/ அனைத்து பி.செ.	புல்வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் பெற்றுக்கொள்ளல்	119,946.00	119,463.00	100%	90%
	தென் மாகாணம் (காலி/மாத்தறை மாவட்டம்)					
41	ஹிக்கடுவ	01 ஆம் வலயத்தை நடாத்தி செல்லல்	278,050.00	271,927.50	98%	95%
42	காலி/ கடவத்சதர	03 ஆம் வலயத்தை நடாத்தி செல்லல்	228,855.00	211,615.00	92%	95%
43	காலி/ மாத்தறை	04 ஆம் வலயத்தை நடாத்தி செல்லல்	299,250.00	299,250.00	100%	95%
44	மாத்தறை/ கம்புருபிடிய	06 ஆம் வலயத்தை நடாத்தி செல்லல்	506,000.00	499,950.00	99%	90%
45	காலி/பெந்தர	பென்தர கல்பாத விஹாரையை பராமரித்தல்	600,000.00	586,980.00	98%	95%
46	காலி/பலபிடிய	ரன்தொம்பே சங்கராஜ விஹாரைக்காக விபரப் பலகையை தயாரித்தல்	100,000.00	100,000.00	100%	100%
47	மாத்தறை/ தெவிநுவர	05 தெற்கு வலயத்திற்கு உரிய தொல்பொருள் தளத்தை பராமரித்தல்	313,435.00	247,841.00	78%	50%
48	காலி/ஹிக்கடுவ	ஹிக்கடுவ ஸ்ரீ சுமங்கல தேரர் பிறப்பிடத்திற்கான தொல்பொருள் தளத்திற்கான பாதை அடையாளத்தை நிறுவுதல்	50,000.00	45,000.00	90%	100%
49	காலி/பெந்தொட	பெந்தர அரச மரத்தை பராமரித்தல்	1,095,050.00	1,014,326.00	93%	95%
50	மாத்தறை/ மாத்தறை	மாத்தறை புராதன வர்த்தக நிலையத்தை பராமரித்தல்	1,638,000.00	1,626,600.62	99%	90%
51		மாத்தறை நுபே புராதன வர்த்தக நிலையத்தின் கூரையை பராமரித்தல்	105,100.00	97,560.00	93%	90%

52	காலி/ தெவிநுவர	தெவிநுவர கல்கே தொல்பொருள் தளத்திற்காக பாதை அடையாளத்தை நிறுவுதல்	50,000.00	45,000.00	90%	90%
53	காலி/பலபிடிய	பலபிடிய சுபத்ராம விஹாரை வீட்டின் மின் அமைப்பை பழுதுபார்த்தல்	128,740.00	102,555.00	80%	95%
54	காலி/பலபிடிய	பலபிடிய சுபத்ராம புராதன விஹாரையின் கூரையை பராமரித்தல்	439,000.00	412,930.00	94%	95%
55	காலி/ கொஸ்கொட	கொஸ்கொட கனேகொடெல்ல புராண விஹாரையின் முன்பக்க தாழ்வாரத்தின் பாதுகாப்பு	887,381.00	880,280.00	99%	50%
56	காலி/கடவத்சர	அம்பலன்கொட பழைய குதிரை தொழுவத்தின் மின் அமைப்பை பராமரித்தல்	113,795.00	95,652.00	84%	50%
57	மாத்தறை/ ஹக்மன	தோராவிட புராண விஹாரையின் டெம்பிட விஹாரைக்கு மிக அண்மித்து அமைந்துள்ள நிலச்சரிவுகளைத் தடுத்தல்	190,025.00	160,821.00	85%	95%
58	காலி/ அனைத்து பி.செ.	வலயங்களைப் பராமரிக்க எரிபொருளைப் பெறுதல்	100,000.00	43,610.00	44%	95%
	தென் மாகாணம் (ஹம்பந்தொட்டை மாவட்டம்)					
59	ஹம்பந்தொட்டை/ அகுனகொல பெலெஸ்ச	கசாகல ரஜமஹா விஹாரையின் மதிலுக்கு வர்ணம் பூசுதல்	125,400.00	94,125.00	75%	50%
60	ஹம்பந்தொட்டை	இஸ்பிடல் பங்களாவை பழுதுபார்த்தல்	1,348,495.00	722,685.00	54%	15%
61	ஹம்பந்தொட்டை	மாடெலோ கோபுரத்தின் வெளியில் உள்ள மரத்திலான படிக்கட்டை மீண்டும் அமைத்தல்	26,000.00	19,000.00	73%	95%
62	ஹம்பந்தொட்டை/ அனைத்து பி.செ.	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் பெற்றுக்கொள்ளல்	100,000.00	65,000	65%	50%
	வட மாகாணம் (யாழ்ப்பாணம் மாவட்டம்)					
63	வவுனியா/ முல்லைத்தீவு/ மன்னார்	யாழ்ப்பாணம் கோட்டையின் திறந்தவெளி சுற்றாடலைச் சுற்றி கொன்கிறீட் மதில் அமைத்தல்	881,485.00	800,625.00	91%	88%

64	யாழ்ப்பாணம்/ உடுவில்	கதுருகொட தொல்பொருள் தளத்தைச் சுற்றி வலை வேலி நிறுவுதல்	660,331.00	455,605.00	69%	50%
65	யாழ்ப்பாணம்/ நல்லூர்	சங்கிலியன் வேலி அமைத்தல்	406,862.00	309,262.90	76%	88%
66	யாழ்ப்பாணம்/ உடுவில்	கதுருகொட தொல்பொருள் தளத்தின் தூபிகளில் சிறிய பராமரிப்பு நடவடிக்கை	43,000.00	31,437.00	73%	31%
67	யாழ்ப்பாணம்	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் பெற்றுக்கொள்ளல்	99,840.00	29,879.00	30%	30%
	வட மாகாணம் (முல்லைத்தீவு/ மன்னார்/வவுனியா மாவட்டம்)					
68	வவுனியா/ அனைத்து பி.செ.	அறிவித்தல் பலகைகளை அமைத்தல் (எச்சரிக்கை பலகை)	975,000.00	960,000.00	98%	95%
69	வவுனியா/ அனைத்து பி.செ.	விரிவான பலகைகளைத் தயாரித்தல்	975,000.00	960,000.00	98%	95%
70	வவுனியா/ வவுனியா	சமன்குலம் பாதுகாப்பு சின்னங்களை உறுதிப்படுத்தல்	220,000.00	பெறுகை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது ஏற்பட்ட பிரச்சினை காரணமாக இந்த திட்டம் செயல்படுத்தப்படவில்லை		25%
71	வவுனியா/ அனைத்து பி.செ.	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் பெற்றுக்கொள்ளல்	100,000.00	38,200.00	38%	40%
	வடமேல் மாகாணம்					
72	புத்தளம்/ ஆணமடுவ	வலய இலக்கம் 02 நடாத்திச் செல்லல்	431,760.00	410,830.00	95%	95%
73	குருணாகல்/ பொல்பிதிகம	வலய இலக்கம் 04 (மாலிகாதென்ன) நடாத்திச் செல்லல்	183,750.00	170,000.00	93%	95%
74	குருணாகல்/ கனேவத்த	வலய இலக்கம் 05 நடாத்திச் செல்லல்	296,000.00	281,885.00	95%	55%
75	குருணாகல்	வலய இலக்கம் 06(i) நடாத்திச் செல்லல்	132,800.00	102,800.00	77%	95%
76	குருணாகல்/ மாஸ்பெத	வலய இலக்கம் 06(ii) நடாத்திச் செல்லல்	148,200.00	119,200.00	80%	95%
77	குருணாகல்/ பண்டுவஸ்நுவர	வலய இலக்கம் 07 நடாத்திச் செல்லல் (பண்டுவஸ்நுவர)	499,900.00	449,900.00	90%	80%
78	புத்தளம்/ சிலாபம்	வலய இலக்கம் 09 நடாத்திச் செல்லல் (சிலாபம்)	130,000.00	122,550.00	94%	95%
79	குருணாகல்	சூரதிஸ்ச குகை கம்பி வேலி நிறுவல்	110,000.00	107,100.00	97%	95%

80	குருணாகல்	பொல்அத்தாபிடிய குகை கம்பி வேலி நிறுவல்	126,280.00	119,550.00	95%	95%
81	குருணாகல்/ ரிதீகம	தெல்விட அம்பலத்தை பராமரித்தல்	80,000.00	79,060.00	99%	35%
82	குருணாகல்/ குளியாபிடிய	கரகஹகெதர அம்பலத்தை பராமரித்தல்	749,850.00	638,610.00	85%	
83	குருணாகல்/ பொல்பிதிகம	நாகொல்ல தொல்பொருள் தளத்தை நடாத்திச் செல்லல்	246,000.00	227,600.00	93%	75%
84	குருணாகல்/ மாவத்தகம	இங்குருவத்த டெம்பிட விஹாரையின் கூரை மற்றும் ஹேவிசி மண்டபத்தை பராமரித்தல்	33,000.00	1,390.00	4%	15%
85	குருணாகல்/ மஹவ	யாப்பஹுவ பணித்தளம் மற்றும் 04 ஆம் வலயத்தை பராமரித்தல்	225,000.00	170,140.00	76%	95%
86	குருணாகல்/ கிரிபாவ	ராஜாங்கண தொல்டிபாருள் தளத்தை நடாத்திச் செல்லல்	266,000.00	232,000.00	87%	69%
87	குருணாகல்/ பமுணாகொடுவ	நாதகனே குகை விஹாரைக்கு கம்பி வேலி அமைத்தல்	62,500.00	58,750.00	94%	100%
88	குருணாகல்/ நாரம்மல	தம்பதெணிய தொல்பொருள் தளம் மற்றும் வலயத்தை நடாத்திச்செல்லல்	1,100,000.00	970,794.00	88%	45%
89	குருணாகல்/ ஆனைத்து பி.செ	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் பெற்றக் கொள்ளல்	119,800.00	119,800.00	100%	85%
	வடமத்திய மாகாணம் (அநுராதபுரம் மாவட்டம்)					
90	அநுராதபுரம்/ ஹொரொவ்-பொதான	கிரலாகல சியவஸ்குடியவினை பழுதுபார்ப்பு	170,170.00	143,698.00	84%	90%
91	அநுராதபுரம்/ ஹொரொவ்-பொதான	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் வழங்குதல்	230,000.00	229,843.00	100%	70%
92	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	அநுராதபுரம் மாவட்டத்தில் எல்லை கம்பம் இடுவதற்காக போக்குவரத்து நடவடிக்கை	681,200.00	583,330.00	86%	60%
93	அநுராதபுரம்	காலி கோவிலில் குழிகளை நிரப்புதல்	84,000.00	75,950.00	90%	80%
94	அநுராதபுரம்/ மிஹிந்தலை	மிஹிந்தலை புராதன வைத்திசாலையின் நினைவுச்சின்ன பராமரிப்பு	100,000.00	74,450.00	74%	90%

95	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	மயுர பிரிவினையை பராமரித்தல்	98,962.00	87,126.00	88%	95%
96	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	விஜயபா மாளிகையின் முன் பக்கம் வேலி அமைத்துள்ள	185,115.00	126,517.00	68%	80%
97	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	தொல்பொருள் தளத்திற்காக அறிவித்தல் பலகைகளை இடல்	1,000,000.00	985,100.00	99%	95%
98	அநுராதபுரம்/ பதவிய	பதவிய கல்வெட்டு கடிதங்களை பாதுகாப்பு கூரையை அமைத்தல்	605,800.00	549,198.00	91%	50%
99	அநுராதபுரம்/ கெகிராவ	ரிடிகல தொல்பொருள் தளத்தில் மரத்திலான பெயர் பலகை நிலைநிறுத்துதல்.	307,860.00	155,362.40	50%	75%
100	அநுராதபுரம்/ நெ.நு.ப	விஜிதபுர விஹாரை வளாகத்தில் காணப்படுகின்ற நினைவுச் சின்னங்களது குழிகளை நிரப்புதல் மற்றும் பராமரித்தல்	294,225.00	258,920.00	88%	95%
101	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	உள் கண்டியில் எச்சரிக்கை பலகைகளை நிறுவுதல்	160,650.00	102,275.00	64%	95%
102		அநுராதபுரம் தொல்பொருள் அருங்காட்சியக வளாகத்தில் உள்ள இரசாயனக்கூடத்தின் மற்றும் களஞ்சிய கட்டிடத்தின் கூரைக்கு மரங்களை கொள்வனவு செய்தல்	60,500.00	38,500.00	64%	90%
103		தென் தாகெப முடிவாரியத்தை அமைத்தல்	1,172,375.00	1,160,339.02	99%	85%
	வடமத்திய மாகாணம் (பொலன்னறுவை மாவட்டம்)					
104	பொலன்னறுவை/ எலஹெர	ஜன்தாகரயேவின் பராமரிப்பு மற்றும் மதிலின் கட்டுமானம்	366,502.00	336,393.00	92%	90%
105	பொலன்னறுவை/ மெதிகிரிய	வடதாகெயவின் முற்றத்தின் பாதைகளை அமைத்தல் மற்றும் மணல் இடல்	790,000.00	779,775.00	99%	95%
106	பொலன்னறுவை/ மெதிகிரிய	மெதிரிகிரிய வடதாகெயவின் மதிலுக்கு வர்ணம் பூசுதல்	75,000.00	66,288.00	88%	85%
107	பொலன்னறுவை/ தமன்கடுவ	நினைவுச்சின்னச் சுவர்களுக்கு வர்ணம் பூசுதல்	100,000.00	98,545.00	99%	85%

108	பொலன்னறுவை/ திம்புலாகல	நாமல் தடாக தொல்பொருள் தளத்தில் உள்ள தாகெப சுவரினை பாதுகாத்தல்	172,700.00	132,835.00	77%	95%
109	பொலன்னறுவை/ திம்புலாகல	திபுலாகல கல்வெட்டினை பாதுகாப்பு வேலி அமைத்தல்	77,280.00	75,900.00	98%	95%
110	பொலன்னறுவை/ எலஹெர	ஏலஹெர வலயத்திற்கு உரிய தொல்பொருள் இடத்திற்காக பெயர் பலகை இடல்	231,768.00	188,182.00	81%	90%
111	பொலன்னறுவை/ மெதிகிரிய	பெயர் பலனை பொறுத்துதல்	194,507.00	194,215.00	100%	90%
112	பொலன்னறுவை/ மெதிகிரிய	மெதிரிகிரிய தொல்பொருள் வலயத்திற்கு உரிய தொல்பொருள் தளத்திற்காக பெயர் பலகை இடல்	94,701.00	80,930.00	85%	90%
113	பொலன்னறுவை/ எலஹெர	கெத்தாராம கல்வெட்டினை பாதுகாப்பு வீட்டை அமைத்தல்	249,951.00	187,240.00	75%	85%
114	பொலன்னறுவை/ தமன்கடுவ	நிலைய பெயர்ப்பலகை பழுதுபார்ப்பு	97,920.00	86,230.00	88%	85%
115	பொலன்னறுவை/ திம்புலாகல	சைத்திய மலுவையில் நீர் வடிந்தோட ஒழுங்கமைத்தல்	408,400.00	400,000.00	98%	90%
116	பொலன்னறுவை/ தமன்கடுவ/ மெதிரிகிரிய	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் பெற்றுக்கொள்ளல்	120,000.00	65,000.00	54%	60%
	ஊவா மாகாணம் (பதுல்லை மாவட்டம்)					
117	பதுல்லை	பாதை சமிக்ஞை பெயர் பலகை இடல்	910,000.00	909,033.72	100%	50%
118	பதுல்லை/ ஊவ பரணகம	இடமேகம அம்பலத்தின் கூரையை பராமரித்தல் 01 ஆம் கட்டம்	281,050.00	38,462.28	14%	45%
		இடமேகம அம்பலத்தின் கூரையை பராமரித்தல் 02 ஆம் கட்டம்	69,541.00	69,541.00	100%	95%
119	பதுல்லை/எல்ல	ராவணாஎல்ல லென் விஹாரையை பராமரித்தல்	2,864,691.00	2,476,469.72	86%	90%
120	பதுல்லை/எல்ல	கொடேகெதர ரஜமஹா விஹாரையின் சிலைவீட்டை பராமரித்தல்	262,870.00	263,284.00	100%	100%
121	பதுல்லை/ ரிதீமாலியத்த	எல்லை கம்பம் இடல்	445,000.00	332,007.00	75%	50%

122	பதுல்லை/ ரிதீமாலியத்த	செனசுன்கல மடாலயத்தின் கூரையை பராமரித்தல்	1,780,800.00	1,270,630.12	71%	15%
123	பதுல்லை/ ஹல்தும்முல்ல	கிரவனாகம மாதிகாராமவின் சங்காவாசவை பராமரித்தல் - 01 ஆம் கட்டம்	4,049,150.00	3,603,571.83	89%	35%
		கிரவனாகம மாதிகாராமவின் சங்காவாசவை பராமரித்தல் - 02 ஆம் கட்டம்	135,082.00	135,082.00	100%	
124	பதுல்லை	பதுல்லை கச்சேரியின் பழைய அம்லத்தின் கூரையை பராமரித்தல்	374,446.00	264,410.69	71%	60%
125	பதுல்லை/ அனைத்து பி.செ.	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் பெற்றுக்கொள்ளல்	118,932.00	30,000.00	25%	30%
	ஊவா மாகாணம் (மொணராகல மாவட்டம்)					
126	மொணராகல/ புத்தல	தெமடமல் விஹாரையின் கூரையை பராமரித்தல்	3,080,000.00	1,670,590.00	54%	15%
127	மொணராகல/ புத்தல	பாதை சமிக்ஞை பெயர் பலகை தயாரித்தல்	1,046,854.00	845,050.00	81%	13%
128	மொணராகல/ அனைத்து பி.செ	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் பெற்றுக்கொள்ளல்	100,000.00	100,000.00	100%	80%
	சப்பரகமுவ மாகாணம் (கேகல்லை)					
129	கேகல்லை/ புலத்கொஹுபிடிய	கனேகொட குகை விஹாரையை பராமரித்தல்	499,000.00	406,653.00	81%	95%
130	கேகல்லை/ கலிகமுவ	வேரகொட வலகம்பா விஹாரையை பராமரித்தல்	35,782.00	25,841.00	72%	75%
131	கேகல்லை/ அரனாயக	தனகிரிகல வலயத்தின் நிலையம் மற்றும் நினைவுச் சின்ன பராமரிப்பு	201,300.00	189,456.00	94%	90%
132	கேகல்லை/ ரம்புக்கன	வல்பொல டெம்பிட விஹாரையை பராமரித்தல்	22,005.00	19,990.00	91%	100%
133	கேகல்லை/ ரம்புக்கன	நவகமுவ கிணற்றைச் சுற்றி வேலி அமைத்தல்	300,000.00	147,700.00	49%	100%
134	கேகல்லை/ கலிகமுவ	தெதிகம இஸ்தூபி முற்றத்தைச் சுற்றி மணலை பரப்புதல்	80,000.00	77,000.00	96%	100%
135	கேகல்லை/ வரகாபொல	தெதிகம கொடவெஹெர வளாகத்தில் பக்க மதில் அமைத்தல்	197,395.00	167,555.00	85%	50%

136	கேகல்லை/ மாவனல்ல	அங்வாரம் விஹாரையின் கூரையை பராமரித்தல்	499,980.00	484,594.00	97%	40%
137	கேகல்லை/ அனைத்து பி.செ	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்காக எரிபொருள் வழங்குதல்	100,000.00	55,697.00	56%	100%
	சபரகமுவ மாகாணம் (இரத்தினபுரி மாவட்டம்)					
138	இரத்தினபுரி/ இரத்தினபுரி	இரத்தினபுரி கோட்டை சுவர் மற்றும் பந்தல் பராமரிப்பு	33,750.00	28,780.00	85%	100%
139	இரத்தினபுரி	கூரகல தொல்பொருள் தளத்தில் பெயர் பலகை இடல்	11,200.00	97,000.00	86%	100%
140	இரத்தினபுரி/ பொல்மடுல்ல	பெல்மடுல்ல இத்தமல்கொட மயானத்தின் பராமரிப்பு	50,545.00	35,000.00	69%	100%
141	இரத்தினபுரி	மாவட்டத்திற்காக தடை பெயர் பலகை இடல்	2,922,000.00	பெறுகை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதில் ஏற்பட்ட சிக்கல்கள் காரணமாக இந்தத் திட்டம் செயல்படுத்தப்படவில்லை.		
142	இரத்தினபுரி	எஹெலேபொல அந்தப்புரம் மாளிகையின் நினைவுச்சின்னத்தை பராமரித்தல்	100,000.00	59,810.00	60%	70%
143	இரத்தினபுரி/ இம்புல்பே	கும்பல்கம ஸ்ரீ விசுத்தாராம விஹாரையின் பக்க மதிலை பராமரித்தல்	309,496.00			15%
144	இரத்தினபுரி/ அனைத்து பி.செ.	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்கு எரிபொருள் வழங்குதல்	83,982.00	40,000.00	48%	58%
	கிழக்கு மாகாணம் (அம்பாறை/ மட்டக்களப்பு மாவட்டம்)					
145	அம்பாறை/ மட்டக்களப்பு	எல்லை கம்பம் இடல்	2,788,000.00	2,277,400.00	82%	25%
146	அம்பாறை/ உஹன	கிரிகும்பல தொல்பொருளியல் இடத்தில் கல்வெட்டுகளை காட்சிப்படுத்தி பராமரித்தல்	756,375.00	291,520.00	39%	15%
147	அம்பாறை/ உஹன	ரஜகல தொல்பொருள் தளத்தின் நினைவுச் சின்னத்தை பராமரித்தல்	450,000.00	385,716.00	86%	95%
148	அம்பாறை/ அனைத்து பி.செ	புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்கு எரிபொருள் வழங்குதல்	96,570.00	96,570.00	100%	60%

	கிழக்கு மாகாணம் (திருகோணமலை மாவட்டம்)					
149	திருகோணமலை/ சேருநுவர	தொல்பொருள் வளாகத்தில் பெயர் பலகை பொறுத்துதல்	926,688.00	685,128.00	74%	100%
150	திருகோணமலை/ அனைத்து பி.செ	அனைத்து வேலைத்தளங்களையும் நடாத்திச் செல்வதற்காக எரிபொருள்	100,000.00	70,000.00	70%	60%
	பிரதான அலுவலகம்					
151		ஆயுதங்களைக் கூர்மைப்படுத்துவதற்கும் புல் வெட்டும் இயந்திரங்களைப் பழுதுபார்ப்பதற்கும் நிதி ஒதுக்கீடு செய்தல்	300,000.00	296,185.00	99%	100%
152		பராமரிப்பு பிரிவில் களப் பணிகளுக்கான பயணச் செலவுகள் மற்றும் எரிபொருள்	825,150.00	486,075.00	59%	100%
153		அருங்காட்சியகங்களுக்கான தீயணைப்பு உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்தல்	5,000,000.00			15%
154		அருங்காட்சியகங்களுக்கான கெமரா உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்தல்	5,000,000.00			15%
		மொத்த கூட்டுத்தொகை	**98,006,472.00**	**68,696,044.36**	**70%**	**74%**

	அட்டவணை இலக்கம்: 09					
	செலவு தலைப்பு 207-02-02-15-2509 கன்னியா சுடுநீர் கிணறு வளாகத்தை பராமரித்தல்					
தொ. இலக்	**மாகாணம்/ மாவட்டம்**	**வேலைத்திட்டம்**	**ஒதுக்கப்பட்ட தொகை மூலதனம் (ரூ.)**	**நிதி முன்னேற்றம்**		**பௌதிக முன்னேற்றம் %**
				செலவு (ரூ.)	**%**	
01	திருகோணமலை/ கடவத்சதர	**கன்னியா சுடுநீர் கிணறு வளாகத்தை நடாத்திச் செல்லல்**	**1,500,000.00**	**1,437,698.92**	**96%**	**40%**
		பராமரித்து நடாத்திச் செல்லல்		788,628.92		
		கன்னியா டிக்கட் பத்திர அச்சிடல்		649,070.00		
	ரஜகல தொல்பொருளியல் நிலையம் - செலவு தலைப்பு 207 -02-02-05-2509					
01	அம்பாறை/ உஹன	ரஜகல கழிப்பறை வளாகம் மற்றும் திட்ட பராமரிப்பு	5,800,000.00	4,982,904.66	86%	50%

	அட்டவணை இலக்கம்: 10					
தொ. இலக்	மாகாணம்/ மாவட்டம்	வேலைத்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை மூலதனம் (ரூ.)	நிதி முன்னேற்றம்		பௌதிக முன்னேற்றம் %
				செலவு (ரூ.)	%	
	மூலதன செலவு தலைப்பு 207-01-01-2001 – கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு					
01	பிரதான அலுவலகம்	சூரிய மின்சக்தி நிலையத்தை நிறுவுதல்	7,408,234.00	2,591,766.00	35%	30%
	மூலதன செலவு தலைப்பு 207-02-02-2001 – கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு					
01	ஹம்பந்தொட்டை/ திஸ்சமஹாராம	யுடால அருங்காட்சியத்திற்கு நுழைவுச்சீட்டு கூடாரம் மற்றும் காவல் கூடம் அமைத்தல்	1,614,419.00	1,373,497.00	85%	65%
02	யாழ்ப்பானம்/ வேலனை	அல்லபிட்டி வலய அலுவலகத்தை அமைத்தல் - மீதி வேலை	998,842.00	587,763.00	93%	83%
03	புத்தளம்	புத்தளம் அலுவலக காணிக்கு மண் நிரப்புதல்	299,250.00	280,000.00	94%	95%
04	குருணாகல்	மாகாண அலுவலகத்தை பழுதுபார்த்தல்	684,635.00	616,000.00	94%	35%
05	வவுனியா	பிரதேச அலுவலக வளாகத்தில் காவல் நிரப்பகத்தை அமைத்தல்	446,606.00	322,190.00	72%	95%
06	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	அநுராதபுரம் தொல்பொருள் அருங்காட்சியத்தின் கல்வெட்டு மண்டபத்தினை புதுப்பித்தல்	720,000.00	684,880.00	95%	50%
07	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	புத்தர் சிலையை பிரதிஷ்டை செய்வதற்கான பாதுகாப்பகத்தை தயாரித்தல்	124,278.00			15%
08	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	கல்லியத்தயாய வலய அலுவலகத்திற்காக மலசலகூட அமைப்பை அமைத்தல்	595,322.00	468,033.75	79%	50%
09	பொலன்னறுவை/ திம்புலாகல	நூமல் பொகுண வலய அலுவலகத்தை அமைத்தல்	1,000,000.00	873,337.00	87%	85%
10	எலஹெர	ஏலஹெர வலய அலுவலகத்தை அமைத்தல்	1,000,000.00	892,125.00	89%	85%

11	பொலன்னறுவை/ தமன்கடுவ	தொழிலாளர் மனைகளை புணரமைத்தல்	1,000,000.00	979,239.00	98%	85%
12	பொலன்னறுவை/ தமன்கடுவ	பொலன்னறுவை பிரதேச அலுவலகத்தை அமைத்தல்	833,000.00	752,741.00	90%	90%
13	மொணராகல/ புத்தல	புிபில வலய அலுவலகத்தை அமைத்தல்	1,000,000.00	983,006.67	98%	35%
14	மொணராகல/ புத்தல	நுழைவுச் சீட்டு விற்பனை நிலையத்தை அமைத்தல்	1,600,364.00	1,340,483.00	84%	50%
15	கேல்லை/ கலிகமுவ	தேதிகம அருங்காட்சியத்தின் கூரையை புணரமைத்தல்	40,000.00	36,650.00	92%	40%
16	இரத்தினபுரி/ கொலொன்ன	மடுவன்வெல நுழைவுச் சீட்டு விற்பனை நிலையத்தை அமைத்தல்	1,085,831.00			85%

	அட்டவணை இலக்கம்: 11					
தொ. இலக்	**மாகாணம்/ மாவட்டம்**	**வேலைத்திட்டம்**	**ஒதுக்கப்பட்ட தொகை மூலதனம் (ரூ.)**	**நிதி முன்னேற்றம்**		**பௌதிக முன்னேற்றம் %**
				செலவு (ரூ)	**%**	
	மீள்வரும் செலவுத் தலைப்பு - 207-01-01-1303 – கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்					
01	பிரதான அலுவலகம்	உள் தொலைபேசி அமைப்பை நிறுவுதல்	4,000,000.00	4,000,000.00	100%	50%
02		பிரதான அலுவலக களஞ்சியத்தில் இராக்கைகளை ஒழுங்கமைத்தல்	261,471.00	163,332.84	62%	30%
03		பிரதான அலுவலகத்தில் Bathroom இற்காக உதிரிப்பாகங்களை பொறுத்துதல்	4,000,000.00	2,732,363.00	68%	30%
04		பிரதான அலுவலகத்தில் Bathroom சிவிலின் பராமரிப்பு	636,483.00	நிலத்தின் கீழ் உள்ள மாடியில் நீர் கசிவு தொடர்பாக காணப்பட்ட பிரச்சினை		20%
05		மேம்பாட்டு பிரிவில் கண்காட்சிப் பொருட்களுக்காக களஞ்சியம் ஒன்றை அமைத்தல்	731,395.00	483,539.00	66%	30%
06		பிரதான அலுவலகத்தில் 4 ஆம் மாடியில் சிறு பராமரிப்பு நடவடிக்கை	464,000.00	செயல்படுத்தப்படவில்லை		15%

	மீள்வரும் செலவுத் தலைப்பு - 207-02-02-1303 – கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு					
01	மாத்தளை/ தம்புல்ல	சீகிரிய சுற்றுலா பங்களா நடாத்திச் செல்லல்	487,700.00	339,654.00	70%	92%
02	கண்டி/ யடிநுவர	டோசன் கோபுரம் பராமரிப்பு 02 ஆம் கட்டம்	870,060.00	338,138.50	39%	75%
03	ஹம்பாந்தொட்டை	தெலுல்ல சுற்றுலா பங்களா புணரமைப்பு	600,000.00	502,054.00	84%	20%
04	கேல்லை/ தெதிகம	தெதிகம அருங்காட்சியக கட்டிடத்திற்கு வர்ணம் பூசுதல்	500,000.00	480,450.00	96%	40%
05	பதுல்லை/ பதுல்லை	நாகதீப சுற்றுலா பங்களாவிற்கு வர்ணம் பூசுதல்	166,155.00	166,042.00	100%	90%
06	பதுல்லை/ ஹபுதலை	தியதலாவ சுற்றுலா மனையின் குளியலறையை பராமரித்தல்	295,000.00	294,790.00	100%	90%
07	மொணராகல/ புத்தல	மாளிகாவில தொல்பொருள் நிலையத்தின் மின்சார அமைப்பை ஒழுங்கமைத்தல்	875,000.00	642,965.00	72%	35%
08	அம்பாறை/ பதியதலாவ	பதியதொர வலய அலுவலகத்திற்கு மின்சாரத்தை பெற்றுக்கொள்ளல்	100,000.00	99,591.67	100%	95%
09	திருகோணமலை/ நகர மற்றும் கடவத்சதர	திருரோணமலை சுற்றுலா பங்களாவின் புணரமைப்பு	847,980.00	588,119.00	69%	50%
10	அம்பாறை/ செங்கலடி	03 ஆம் இலக்க செங்கலடி வலய அலுவகத்திற்கு மினசாரம் பெற்றுக்கொள்ளல்	297,255.00	260,106.79	88%	100%
11	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	அநுராதபுரம் புதிய சுற்றுலா மனைக்கு வர்ணம் பூசுதல்	420,000.00	289,798.00	69%	35%
12	அநுராதபுரம்/ நெ.நு.ப	அநுராதபுரம் தொல்பொருள் உத்தியோகபூர்வ மனைகளது கழிவுநீர் அமைப்பைத்தல்	137,000.00	99,134.00	72%	30%
13	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	அநுராதபுரம் பழைய சுற்றுலா பங்களாவை பழுதுபாரத்தல்	489,478.00	343,273.00	70%	40%

ஊக்குவிப்புப் பிரிவு

ஊக்குவிப்புப் பிரிவின் பணிப்பொறுப்புகள்

- தொல்பொருள் இடங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களின் இயல்பான புகைப்படங்கள் /காணொளி பதிவுக்கான அனுதிகளை வழங்குதல்.
- கருத்தரங்குகள் மற்றும் கண்காட்சிகள் மூலம் பொதுமக்கள்/ பாடசாலை மாணவர்கள்/ நாட்டின் தொல்பொருள் பாரம்பரியம் குறித்து அறிவுறுத்தல்.
- தொல்பொருளியல் துறைக்கு தொடர்பான வெளியீடுகளை அச்சிடுதல்.
- பயிற்சி பட்டறைகளை நடத்துதல்.
- மின்னணு மற்றும் அச்சு ஊடகங்க மூலம் பரப்புவதற்காக நிகழ்ச்சி கடிதங்களை தயாரித்தல்.
- பொதுமக்களுக்கு தொல்பொருள் தகவல்களை வழங்குதல்.
- திணைக்கள புத்தகங்க விற்பனை நிலையத்தை நடாத்திச் செல்லல்.
- புகைப்படப் பிரிவின் பணிகளைச் செயல்படுத்தல்
- கட்டுப்பாட்டு அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்

2024 ஆம் ஆண்டின் ஊக்குவிப்புப் பிரிவின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

அட்டவணை இலக்கம் : 12

தொ. இலக்	மாகாணம்/ மாவட்டம்	வேலைத்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை மூலதனம் (ரூ.)	நிதி முன்னேற்றம் செலவு (ரூ.)	நிதி முன்னேற்றம் %	பௌதிக முன்னேற்றம் %
01	**பிரதான அலுவலகம்**	சுவரோவியங்களின் அறிவியல் புகைப்படம் எடுத்தல்	936,300.00	847,450.00	91%	100%
02		தொல்பொருள் தளங்களுக்கான சிறு காணொளிகளை அமைத்தல்	643,441.00	537,320.00	84%	95%
03		பிரதான நூலகத்திற்கு புத்தகங்களை வாங்குதல்	300,000.00	243,000.00	81%	95%
04		பிரதான நூலகத்தின் பழைய புத்தகங்களை பாதுகாத்தல்	300,000.00	196,500.00	66%	100%
05		பாடசாலை குழந்தைகளுக்கான மேலதிக வாசிப்புப் புத்தகங்களை அச்சிடுதல்	800,000.00			75%
06		Ancient Ceylon - 27 அச்சிடுதல்	500,000.00			75%
07		பழைய புகைப்படங்களைக் கொண்ட புத்தகத்தை அச்சிடுதல்	1,962,930.00	1,962,830.00	100%	75%

08		தொல்பொருள் பாரம்பரியம் தொடர்பான சித்திரக் கதைப் புத்தகத்தை அச்சிடுதல்	490,760.00	482,000.00	98%	75%
09		பூபதி கல்விச் சஞ்சிகையை அச்சிடுதல்	500,000.00			75%
10		நடமாடும் கண்காட்சிகள் மற்றும் பயணச் செலவுகள்	2,460,000.00	638,411.00	26%	95%
11		நடமாடும் கண்காட்சிகளை மேம்படுத்துதல்	500,000.00	299,484.00	60%	60%
12		தொல்பொருள் ஆய்வகத்தை புதுப்பித்தல்	500,000.00			95%
13		இலங்கையில் கண்டெடுக்கப்பட்ட பண்டைய உள்ளூர் மட்பண்டங்கள் பற்றிய புத்தகத்தினை அச்சிடுதல்	500,000.00			75%
14		தேசிய தொல்பொருள் மாநாடு	2,000,000.00	1,842,484.00	92%	90%
15		Polonnaruwa and Madirigiriya special documentation of the cultural heritage sites in Sri Lanka	1,000,000.00			75%
16		நூலக கட்டிடத்தில் ரையானினால் ஏற்படுகின்ற சேதத்தை கட்டுப்படுத்தல்	1,000,000.00	குறித்த நிறுவனத்தின் பணியை முடிப்பதற்கு முன்பு முழுத் தொகையையையும் கோரியதால் இத் திட்டம் செயல்படுத்தப்படவில்லை		20%
17		நடமாடும் கண்காட்சிக்காக டிஜிட்டல் பலகைகளை அமைத்தல்	500,500	செயல்படுத்தப்படவில்லை		7%
18		நூலகத்திற்கு புத்தகங்களை வாங்குதல்	419,975.00	415,963.00	99%	99%
19		விழிப்புணர்வு விரிவுரைகளை நடத்துதல்	649,189.00	531,337.00	82%	97%
20		தொல்பொருள் சங்கங்களை நிறுவுதல்	259,000.00	142,822.00	55%	95%
21		புத்தகக் கண்காட்சிகளை நடத்துதல்	170,000.00	122,451.78	72%	98%
22		தொல்லியல் வார நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல்	766,094.00	601,508.96	79%	98%
		புத்தகக் கண்காட்சிக்கு ஒரு பதாகையை உருவாக்குதல்	5,000.00	3,800.00	76%	100%
		மொத்த கூட்டுத்தொகை	**17,344,789.00**	**8,867,362.40**	**51%**	**94%**

	ஊடகப் பிரிவு					
1	**பிரதான அலுவலகம்**	ரஜகல திட்டம் பற்றிய சிறு காணொளிகளை உருவாக்குதல்	300,000.00	107,000.00	36%	80%
2		தொல்பொருள் பாரம்பரியம் பற்றிய சிறு காணொளிகளை உருவாக்குதல்	2,090,000.00	230,700.00	11%	95%
3		அறக்கட்டளை இதழினை அச்சிடுதல் (15 ஆவது இதழ் அச்சிடுதல்)	150,000.00	118,485.00	79%	100%

அருங்காட்சியப் பிரிவு

அருங்காட்சியகப் பிரிவின் பணிப்பொறுப்பு

- அனைத்து அருங்காட்சிகங்களில் தற்போதுள்ள கண்காட்சி நிலைமையை மேம்படுத்தல்.
- இலங்கை பாரம்பரியம் பற்றிய பொது மக்களின் அறிவை ஊக்குவித்தல்
- புதிய அருங்காட்சியகங்களின் கட்டமைப்பு.
- அனைத்து பொருட்களையும் ஆவணப்படுத்தல்.
- கலைப்பொருட்களைப் பாதுகாத்தல்.
- அருங்காட்சியகங்களைப் பராமரித்தல்.
- அகழ்வாராய்ச்சிகள் மற்றும் ஆய்வுகள் மூலம் கண்டுபிடிக்கப்பட்ட தொல்பொருட்களை முறையாக கையகப்படுத்தல்.

2024 ஆம் ஆண்டில் அருங்காட்சியகப் பிரிவின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

அட்டவணை இலக்கம்: 13						
தொ. இலக்	**மாகாணம்/ மாவட்டம்**	**வேலைத்திட்டம்**	**ஒதுக்கப்பட்ட தொகை மூலதனம் (ரூ.)**	**நிதி முன்னேற்றம்**		**பௌதிக முன்னேற்றம் %**
				செலவு (ரூ.)	**%**	
	பிரதான அலுவலகம்					
01		அருங்காட்சியக நடவடிக்கைகள் மற்றும் தள ஆய்வுகளை பரீசீலனை	200,000.00	167,237.00	84%	100%
02		தாமரை தடாகத்தின் வளாகத்தில் விசேட கண்காட்சி நடாத்துதல்	300,000.00	121,410.00	40%	95%
03		அருங்காட்சியப் பிரிவை நடாத்திச் செல்லல்	75,000.00			20%
04		அரச வெசக் தின விழா – தொல்பொருள் கண்காட்சி	585,000.00	52,873.50	9%	100%

	மேல் மாகாணம்					
04	கொழும்பு/ ஜயவர்தனபுர கோட்டை	கோட்டை அருங்காட்சியகத்தின் மேம்பாடு மற்றும் முகாமைத்துவ நடவடிக்கை	294,000.00	242,824.00	83%	90%
	மத்திய மாகாணம்					
05	கண்டி/ கங்கவடகோரளை	கண்டி அருங்காட்சியகத்தின் மேம்பாடு மற்றும் முகாமைத்துவ நடவடிக்கை	111,365.00	76,432.72	69%	90%
06	கண்டி/ கங்கவடகோரளை	கண்டி அருங்காட்சியகத்தின் அத்தியவசிய பணிகளை மேற்கொள்ளல்	503,076.00	136,239.00	27%	25%
07	மாத்தளை/ தம்புள்ள	பிதுரங்கல அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	71,796.00	44,349.00	62%	92%
	தென் மாகாணம்					
08	மாத்தறை	மாத்தறை தாரகா கோட்டை அருங்காட்சிய நடாத்திச் செல்லல்	221,463.00	166,000.00	75%	100%
09	ஹம்பாந்தொட்டை /அகுணகொல பெலெஸ்ச	கசாகல அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	139,400.00	129,004.23	93%	95%
10	ஹம்பாந்தொட்டை /திஸ்சமஹாராம	யடால அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	219,750.00	163,684.00	74%	85%
	வட மாகாணம்					
11	யாழ்ப்பாணம்	யாழ்ப்பாணம் அருங்காட்சியகத்தின் முகாமைத்துவ நடவடிக்கை	335,000.00	140,463.65	42%	88%
12	வவுனியா	வவுனியா தொல்பொருள் அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	190,000.00	186,388.00	98%	65%
	வடமேல் மாகாணம்					
13	குருணாகல்/ மஹவ	யாப்பஹுவ அருங்காட்சியத்தை நடாத்திச் செல்லல்	210,000.00	209,615.00	100%	100%
14	புத்தளம்	புத்தளம் அருங்காட்சியத்தை நடாத்திச் செல்லல்	170,000.00	157,348.00	93%	100%
15	குருணாகல்/ நாரம்மல	பனாவிடிய தகவல் மத்திய நிலையத்தை நடாத்தி செல்லல்	65,000.00	48,840.00	75%	100%
16	குருணாகல்/ பண்டுவஸ்நுவர	பண்டுவஸ்நுவர அருங்காட்சியத்தை நடாத்திச் செல்லல்	210,000.00	164,125.00	78%	100%
17	குருணாகல்/ நாரம்மல	தம்பதெனிய அருங்காட்சியத்தை நடாத்திச் செல்லல்	69,700.00	57,145.00	82%	100%
18	குருணாகல்/ கிரிபாவ	ராஜாங்கன அருங்காட்சியத்தை நடாத்திச் செல்லல்	44,560.00	23,839.00	53%	85%
	வடமத்திய மாகாணம் (அநுராதபுரம் மாவட்டம்)					
19	அநுராதபுரம்/ மிஹிந்தலை	மிஹிந்தலை அருங்காட்சியகத்தை	172,993.00	80,589.00	47%	85%

20	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	அநுராதபுரம் அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	225,000.00	175,547.00	78%	100%
21	அநுராதபுரம்/ மஹவிலச்சி	தந்திரிமலை அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	146,547.00	104,720.00	71%	60%
22	அநுராதபுரம்/ மஹவிலச்சி	தந்திரிமலை அருங்காட்சியகத்தின் கண்காட்சி மற்றும் மேம்பாட்டு நடவடிக்கை	249,850.00	235,637.00	94%	100%
23	அநுராதபுரம்/ ம.நு.ப	தந்திரிமலை அருங்காட்சியகத்தின் கண்காட்சி குறைபாடுகளை ஒழுங்கமைத்தல்	400,000.00	348,357.00	87%	90%
24	அநுராதபுரம்/ மிஹிந்தலை	மிஹஹிந்தலை அருங்காட்சியகத்தின் கண்காட்சி குறைபாடுகளை ஒழுங்கமைத்தல்	350,000.00	343,701.00	98%	70%
	ஊவா மாகாணம்					
25	மொணராகல/ வெல்லவாய	புதுருவகல அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	235,000.00	194,902.00	83%	95%
26	மொணராகல/ புத்தல	மாலிகாவில அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	165,000.00	95,098.00	58%	100%
27	கேகல்லை/ வரகாபொல	தெதிகம அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	163,000.00	150,020.00	92%	95%
28	இரத்தினபுரி/ கோலொன்ன	மடுவன்வெல அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	119,100.00	21,094.00	18%	80%
29	இரத்தினபுரி/ எம்பிலிபிடிய	ரங்சாமடவ அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	35,000.00	12,025.00	34%	95%
	அம்பாறை/ மட்டக்களப்பு					
30	அம்பாறை/ அட்டாளச்சேனை	தீகவாபிய அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	20,000.00	14,388.000	72%	85%
31	அம்பாறை/ லாஹுகல	லாஹுகல அருங்காட்சியக கண்காட்சி அமைப்பு	1,499,950.00	433,220.00	29%	20%
32	அம்பாறை/ லாஹுகல	லாஹுகல அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	10,000.00	7,395.00	74%	20%
	திருகோணமலை					
34	திருகோணமலை/ நகர மற்றும் கடவத்சர	சமுத்திர கடற்படை வலாற்று அருங்காட்சியகத்தைப் பராமரித்தல்	441,162.00	93,572.00	21%	15%
35	திருகோணமலை/ சேருவில	சேருவில அருங்காட்சியகத்தை நடாத்திச் செல்லல்	306,971.00	85,282.75	28%	15%
		மொத்த கூட்டுத்தொகை	**7,466,607.00**	**4,547,125.85**	**61%**	**75மூ**
	செலவு தலைப்பு 207-02-02-09-2509 – 13 கண்டி ரஜவாசல பாதுகாப்பு					
01	கண்டி/ கங்கவட கோரளை	அருங்காட்சியக மறுசீரமைப்பு திறப்பு விழா	1,665,768.00	1,396,897.14	84%	90%

சுருக்கம்

2024 ஆம் ஆண்டில் திணைக்களத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளை மிகவும் திறமையாகவும் திறம்படவும் பயன்படுத்துவதன் மூலம், மேம்பாட்டுத் திட்டத்தின் கீழ் 400க்கும் மேற்பட்ட திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டு 272 திட்டங்கள் முடிக்கப்பட்டு பாரம்பரிய முகாமைத்துவ பணிகளின் வெற்றியடைவதற்காக தொல்பொருளியல் திணைக்களம் குறிப்பிடத்தக்க பங்கை 2024 ஆம் ஆண்டினுள் நிறைவேற்றியுள்ளது.

2024 ஆம் ஆண்டு தேர்தல் ஆண்டானதுடன் திணைக்களத்திற்கு நிதி கிடைத்து மதிப்பீடுகளை அங்கீகரித்து திட்டப் பணிகளைத் தொடங்க மே – ஜுன் காலம் ஆனதுடன், பெறுகை செயல்பாட்டின் போது பொருத்தமான வழங்குனர்கள் கிடைக்காததாலும், பொருட்கள் பெற்றுக் கொள்ளும் போது காலதாமதம் ஏற்பட்டதாலும் வேலை தாமதங்கள் மற்றும் சில திட்டங்கள் செயல்படாத நிலையில் காணப்பட்டமை, வெளிப்புற நிறுவனங்களிலருந்து சேவைகள் பெபற்றுக்கொள்ள தேவைப்படும் திட்டங்களுக்குத் தேவையான பணிகளை முடிப்பதில் உள்ள சிரமம் மற்றும் சில திட்டங்களை செயல்படுத்தும் போது எழுந்த தவிர்க்க முடியாத காரணமாக, மேம்பாட்டு பிரிவில் புத்தக அச்சிடும் நடவடிக்கைகள் திசம்பர் 31 திகதிக்கு முன் முடியடையாமை, ஒரு வருடத்தினுள் வேலைகளை முடிக்க முடியாத கட்டிடக்கலை பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பு திட்டங்களை செயல்படுத்துவது போன்ற காரணிகள் 100% எதிர்பார்க்கப்பட்ட செயல்திறன் நிலையை அண்மிக்க இயலாது போனதற்கான விடயங்களானது.

2024 ஆம் ஆண்டில் பொது வைப்பு மற்றும் வெளிப்புற ஒதுக்கீடுகளின் கீழ் 10 ஆய்வு மற்றும் தொல்பொருள் சேத மதிப்பீட்டு கணக்கெடுப்பு திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன, அகழ்வு, சேத மதிப்பீடு அகழ்வு மற்றும் அகழ்வாராய்ச்சியின் கீழ் 13 திட்டங்களும், 10 பாதுகாப்பு திட்டங்களும் மற்றும் 2 பராமரிப்ப திட்டங்களும், 15 உள்ளடங்கிய திட்ங்களும் செயல்பாட்டிருந்ததுடன், இவற்றில் 22 திட்டங்கள் இந்த ஆண்டில் முடிக்கப்பட்டுள்ளன. மத்திய கலாச்சார நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் ரூபா 45.300 மில்லியன் தொகை 2024 ஆம் ஆண்டில் திணைக்களத்திற்கு கிடைத்ததுடன், செயல்படுத்தப்பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 04 ஆகும். மேலும், வெளிப்புறத்தவர்களின் ஆதரவுடன் 29 அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டங்களை செயல்படுத்த தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள் இலங்கையின் 22 மாவட்டங்களைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் 2,320 தொல்பொருள் தளங்கள் தள போர்ட்டலிற்கு உள்வாங்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. 2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள் வர்த்தமானியில் அறிவிக்கப்பட்ட தொல்பொருள் ரீதியாக பாதுகாக்கப்பட்ட நினைவுச்சின்னங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 2,960 ஆகவும், தொல்பொருள் இருப்புகளின் எண்ணிக்கை 139 ஆகவும் இருந்தது.

2024 ஆம் ஆண்டில் தொல்பொருட்களை அழிப்ப தொடர்பான தகவல் அறிக்கைகளில், தொல்பொருட்களைத் தேடுவதற்காக 316 அங்கீகரிக்கப்படாத அகழ்வாராய்ச்சிகள், 109

தொல்பொருட்களை அழித்தல், 44 தொல்பொருட்கள் திருடுதல் மற்றும் சட்டத்தின் கீழ் 02 பிற குற்றங்கள் இருந்தன.

திணைக்களத்தின் மனித வளங்களை மேம்படுத்துதல், திறமையான பொது சேவையை வழங்குதல் மற்றும் தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாத்தல் ஆகிய நோக்கங்களுடன் கல்வி, தத்துவார்த்த மற்றும் நடைமுறை அறிவுஈ மனப்பான்மை மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்தும் நோக்கில் 2024 ஆம் ஆண்டில் 15 பயிற்சித் திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் பணியாளர் பற்றாக்குறை மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு சிக்கல்கள், தலைமை அலுவலகம், பிரதேச அலுவலகங்கள் மற்றும் வலய அலுவலகங்களுக்கு அத்தியவசிய உபகரணங்கள் மற்றும் குறைந்தபட்ச வசதிகள் இல்லாதது தொல்பொருள் கள கண்காணிப்பு மற்றும் பிற கடமைகளுக்காக திணைக்களத்தின் வாகனங்கள் போதுமானதாக இல்லை, மேலும் கல்வி நிறுவனமான தொல்பொருள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க வெளிநாட்டு பயிற்சி வாய்ப்புகள் சந்தர்ப்பம் கிடைக்காமை, சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் மற்றும் இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுகளை விசாரணை செய்யும் ஆகைக்குழு போன்ற நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பப்படுகின்ற கடிதங்களுக்கு உடனடியாக பதில்கள் கிடைக்காததால் ஏற்படுகின்ற சிக்கல்கள், கிழக்கு மற்றும் வடக்கு பிரதேசங்களில் தொல்பொருள் எல்லைகளைப் பயன்படுத்தும்போது ஏற்படுகின்ற நெருக்கடிகள் திணைக்களத்திற்கு மட்டுமே உரிய பிரச்சினைகளாகும்.

2.2 எதிர்காலத்தில் நிறுவனத்தின் செயல்திறனை மேம்படுத்துவதற்காக பின்பற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற குறுகிய கால மற்றும் நடுத்தர கால நடவடிக்கைகள்

1. பணியாளர் பற்றாக்குறை/ பதவிகள் தொடர்பான பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வு காணுதல்.
2. தொல்பொருள் கள கண்காணிப்பு மற்றும் பிற பணிகளுக்கு போதுமான வாகனங்களை பெறுதல்.
3. தொல்பொருள் தலைமையகம், பிரதேச அலுவலகங்கள் மற்றும் வலய அலுவலகங்களுக்கு அத்தியவசிய உபகரணங்களை வழங்குவதன் மூலம் செயல்திறனை மேம்படுத்துதல்.
4. தொல்பொருள் திணைக்களம் ஒரு கலை நிறுவனமாகச் செயல்படுவதால், கலை அறிவை மேம்படுத்த உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகளை வழங்குகிறது.
5. கிழக்கு மற்றும் வடக்கு பிரதேசங்களில் தொல்பொருள் எல்லைகளை சீராகப் பயன்படுத்துவதற்குத் தேவையான பின்னணியை உருவாக்குதல்.
6. அங்கீகரிக்கப்படாத தலையீடுகளால் ஏற்படும் சேதத்தைக் குறைத்தல்.
7. பாரம்பரியப் பாதுகாப்பில் சமூகப் பங்களிப்பை உறுதி செய்தல். இலங்கையின தொல்பொருள் பாரம்பரியம் குறித்த பொது விழிப்புணர்வு திட்டங்களை செயல்படுத்துதல், தொல்பொருட்கள் மற்றும் நினைவுச் சின்னங்களின் நிலைத்தன்மையைப் பாதுகாக்க பொது அணித்திரட்டல் திட்டங்களை (தொல்பொருள் சங்கங்கள், பாதுகாப்புக் குழுக்கள், காப்பகக் குழுக்கள்) நிறுவுதல்
8. தொல்பொருள் இருப்புக்களை (ஒதுக்கப்பட்ட பிரதேசம்) தெளிவாக அவற்றின் எல்லைகளை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் தொல்பொருள் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்கள் மற்றும் இருப்புக்களை வர்த்தமானியில் வெளியிடுவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை விரைவாக மேற்கொள்ளுதல்.
9. அடையாளம் காணப்பட்ட புதிய தொல்பொருள் கள ஆய்வு, அகழ்வு மற்றும் ஆராய்ச்சி திட்டங்களை செயல்படுத்துதல், பாதுகாத்தல், பராமரித்தல் மற்றும் நிலைநிறுத்துதல்.
10. கலாச்சார மற்றும் தொல்பொருள் தளங்களுக்காக சுற்றுலா தளங்களை மேம்படுத்துதல் மற்றும் உள்கட்டமைப்பை மேம்படுத்துதல்.
11. தொல்பொருள் திணைக்களத்திற்கு நேரடியான வருமானம்
    - சுற்றுலா மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளக்கூடிய தொல்பொருள் தளங்களுக்கு நுழைவு சீட்டு அனுமதிகளை வழங்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.
    - காட்சி கலை சந்தைப்படுத்தல் ஊக்குவிப்பு பிரிவு என்ற புதிய பிரிவு ஒன்றை ஏற்கனவே ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
12. குறிக்கோள்களை அடைவதன் அடிப்படையில் திட்டங்களுடன் தொடர்புடைய முன்னோடித் திட்டங்களைத் தயாரித்தல், மேலும் ஒவ்வொரு பணியையும் அவ்வப்போது கண்காணித்தல், இயக்குதல், மதிப்பாய்வு செய்தல் மற்றும் பின்தொடர்தல், ஒரு திட்டத்தின்படி அமைபைப் புதுப்பித்தல்.

2025 ஆம் ஆண்டில் செயல்படுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ள அபிவிருத்தி திட்டங்கள்

திணைக்களத்தின் நோக்கங்கள் மற்றும் இலக்குகளை அடைய முன்னுரிமை அடிப்படையில் அடையாளம் காணப்பட்ட மற்றும் அவசரமாக செயல்படுத்தப்பட வேண்டிய மேம்பாட்டுத் திட்டங்களின் அடிப்படையில் தொல்பொருள் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களை ஆராய்தல், அகழ்வு மற்றும் ஆராய்ச்சி, பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பு தொல்பொருளியல் தளங்கள் நினைவுச்சின்ன மேம்பாடு மற்றும் பொது கண்காட்சியின் கீழ் 560 மூலதன திட்டங்களை செயல்படுத்துவதற்கு முன்மொழியப்பட்ட 2025 ஆண்டில் செயல் திட்டத்தின் சுரக்கம் திறைச்சேரி ஒதுக்கீடுகளுடன் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

2025 ஆம் ஆண்டில் செயல்படுத்துவதற்கு முன்மொழியப்பட்ட மூலதன திட்ட்திற்காக ஒதுக்கீடு ஒதுக்குதல் (சுருக்கம்)

அட்டவணை இலக்கம் 14

செலவு தலைப்பு	செயல்திட்டம்	மூலதன செலவு (ரூ.மி.)	மீள்வருவன செலவு (ரூ.மி.)	முன்மொழியப் பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை
செயல்பாட்டுத் திட்டம் - 01 (பொது நிர்வாகம்)				
மூலதன சொத்துக்களின் மறுசீரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு				
207-01-01-2001	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணம்	10.500		02
207-01-01-2002	இயந்திரம் மற்றும் பொறித்தொகுதி	1.000		
207-01-01-2003	வூகனம்	10.000		
மூலதன சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்				
207-01-01-2102	வீட்டுப் உபகரணங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	1.000		
207-01-01-2103	இயந்திரம் மற்றும் பொறித்தொகுதி	2.000		
திறன் மேம்படுத்தல்				
207-01-01-2401	பணிக்குழு பயிற்ச்சி	0.500		
	கூட்டுத்தொகை	**25.000**		**02**

அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் - 02 (தொல்பொருள் சேவை)				
மூலதன சொத்துக்களின் மறுசீரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு				
207-02-02-2001	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணம்	80.000	0.780	64
207-02-02-2002	இயந்திரம் மற்றும் பொறித்தொகுதி	2.000		
மூலதன சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்				
207-02-02-2102	வீட்டுப் உபகரணங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	2.000		
207-02-02-2103	இயந்திரம் மற்றும் பொறித்தொகுதி	8.200		
இயலுமை மேம்பாடு				
207-02-02-2401	பணிக்குழு பயிற்ச்சி	0.800		

செலவு தலைப்பு	செயல்திட்டம்	மூலதன செலவு (ரூ.மி.)	மீள்வருவன செலவு (ரூ.மி.)	முன்மொழியப் பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை
207-02-02-05-2509	ரஜகலதென்ன தொல்பொருள் தளத்தை பாதுகாத்து நடாத்திச் செல்லல்	20.000		05
207-02-02-08-2509	தொல்பொருள் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களின் ஆய்வு, அகழ்வாராய்ச்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி	10.000	24.274	65
207-02-02-09-2509	தொல்பொருள் இடங்கள் மற்றும் நினைவுச்சன்னங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	254.000	35.879	285
207-02-02-10-2509	தொல்பொருள் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களை ஊக்குவித்தல் மற்றும் பொது காட்சிப்படுத்துதல்	45.000	8.664	113
207-02-02-12-2509	ரிடிகல தொல்பொருள் தளத்தின் பாதுகாப்பு	1.500		1
207-02-02-15-2510	கன்னியா வெந்நீர் கிணறு வளாகத்தின் பராமரிப்பு	1.500		1
	தொல்பொருள் பணிகளுக்கான உள்ளூர் மானியங்கள்			
207-02-02-16-2509-100	பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பு	20.000		1
207-02-02-16-2509-101	ஆய்வு அகழ்வு மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள்	3.000		1
	2509 (கூட்டுத்தொகை)	**335.000**	**68.817**	**472**
	கூட்டுத்தொகை(வேலைத்திட்டம் 02)	**448.000**	**69.597**	**536**
	மொத்த கூட்டுத்தொகை	**473.000**	**69.597**	**538**
மீள்வரும் செலவு (பராமரிப்பு)				
207-01-01-1303	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணம்		7.800	6
207-02-02-1303	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணம்		20.000	16

பிரதான கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்

Prince Senadeera
Secretary
Ministry of Buddhasasana Religious and Cultural Affairs
8th Floor, "Sethsiripaya", Battaramulla

கணக்குக் கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்

நிறுவனத் தலைவர்

Thusitha N. W. Ranasinghe
Director General (Acting)
Department of Archaeology
Sir Marcus Fernando Mawatha
Colombo 07

03. அத்தியாயம்

2024 திசம்பர் 31 திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ஒட்டுமொத்த நிதி செயல்திறன்

3.1. நிதி செயல்திறன் அறிக்கை

ஏசிஏ-எப்

2024.12.31 திகதியில் முடிவடைகின்ற ஆண்டிற்கான நிதி செயல்திறன் அறிக்கை

வரவுசெலவு 2024 (ரூ.)		குறிப்பு	உண்மையான (ரூ.)		
			2024	2023	
-	**வருமான கிடைப்பனவு**		-	-	
-	வருமான வரி	1	-	-	
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரிகள்	2	-	-	ஏசீஏ-1
-	சர்வதேச வர்த்தகத்தின் மீதான வரிகள்	3	-	-	
-	வரி விதிக்கப்படாத வருமானம் மற்றும் பிற	4	-	-	
-	**மொத்த வருமான கிடைப்பனவு(அ)**		-	-	
-	வருமானமற்ற கிடைப்பனவு		-	-	
-	திறைச்சேரி முன்பணம்		1,994,235,289	1,264,265,303	ஏசீஏ--3
-	வைப்பு		143,201,406	76,059,289	ஏசீஏ--4
-	முற்பணக் கணக்கு		51,763,248	46,538,303	ஏசீஏ--5
-	ஏனைய பிரதான லெஜர் கணக்கு கிடைப்பனவு		-	-	
-	**மொத்த வருமானமற்ற கிடைப்பனவு (ஆ)**		**2,189,199,943**	**1,386,862,895**	
-	**மொத்த வருமான கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானமற்ற கிடைப்பனவு இ =(அ)+(ஆ)**		**2,189,199,943**	**1,386,862,895**	
-	**திறைச்சேரிக்கு செல்லுதல் (இ)**		**223,978**	**26,788,750**	
-	**தேறிய வருமானம் கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானமற்ற கிடைப்பனவு உ=(இ)-(ஈ)**		**2,188,975,965**	**1,360,074,145**	
-	கழி : செலவு				
	மீள்வரும் செலவு				
1,728,183,200	சம்பளம்,வேதனம் மற்றும் ஏனைய சேவை பிரதிலாபம்	5	1,651,722,226	1,085,858,644	ஏசீஏ-2(ஐ)
204,241,100	ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	177,039,767	125,921,660	
5,500,000	உதவித்தொகை,வழங்கள் மற்றும் மாற்றல்	7	3,693.117	4,127,085	
-	வட்டி செலுத்துதல்	8		-	
-	ஏனைய மீள்வரும் செலவு	9		-	
1,937,924,300	**மொத்த மீள்வரும் செலவுகள் (ஊ)**		**1,832,455,110**	**1,215,907,389**	

	மூலதன செலவு				
42,200,000	மூலதன சொத்து மீள்வருவன மற்றும் மேம்படுத்தல்	**10**	27,043,384	10,750,082	
9,500,000	மூலதன சொத்துக்களை கையேற்றல்	**11**	9,498,989	2,902,294	
	மூலதன மாற்றம்	**12**	-	-	**ஏசீஏ--2(ஐ)**
	நிதி சொத்துக்களை கையேற்றல்	**13**	-	-	
2,158,900	இயலுமை மேம்பாடு	**14**	2,158,886	558,394	
320,800,302	ஏனைய மூலதன செலவு	**15**	217,957,579	57,679,067	
374,659,202	**மொத்த மூலதன செலவு (எ)**		**256,658,839**	**71,889,837**	
-	வைப்பு செலுத்துதல்		130,586,303	93,481,635	**ஏசீஏ--4**
-	முற்பண செலுத்துகை		60,055,600	50,558,620	**ஏசீஏ--5**
-	ஏனைய பிரதான லெஜர் கணக்கு செலுத்துதல்		-	-	
-	**பிரதான லெஜர் செலவு (ஏ)**		**190,641,963**	**144,040,255**	
	மொத்த செலவு ஐ=(ஊ+எ+ஏ)		**2,279,755,911**	**1,431,837,481**	
	திசம்பர்31 திகதிக்கு இறுதி இருப்பு ஒ= (உ-ஐ)		**(90,779,946)**	**(71,763,336)**	
-	இறுதி இருக்கையின் படி இருப்பு		(90,779,946)	(71,763,336)	**ஏசீஏ--7**
-	திசம்பர் 31 திகதிதக்கு இறுதி இருப்பு		-	-	**ஏசீஏ--3**
			-	-	

3.2 நிதி நிலை அறிக்கை

ஏசீஏ -பீ

2024 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2024 ரூபா	2023 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	1,140,592,005	1,131,093,016
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	123,397,072	115,104,660
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		**1,263,989,077**	**1,246,197,676**
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்		55,161,063	59,483,753
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		1,140,592,005	1,131,093,016
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ		
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	68,236,009	55,620,907
தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**1,263,989,077**	**1,246,197,676**

பக்க இலக்கம் 07 முதல் 42 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 43 முதல் 75 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர்:	பெயர்:	பெயர் :
பதவி :	பதவி :	
திகதி : 2025.02.24	திகதி : 2025.02.20	திகதி :2025.02.20
A.M.P.M.B. Atapattu Secretary Ministry of Buddhasasana, Religious and Cultural Affairs No. 135, Srimath Anagarika Dharmapala Mawatha, Colombo 07.	Prof.D.Thusitha Mendis Director General Of Archaeology Department Of Archaelogy Sir Marcus Fernando Mawatha Colombo 07	E D P. Alwis Chief Accountant Department of Archaeology Sir Marcus Fernando Mawatha Colombo

2

3.3. நிதிப்பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை

ஏசிஏ-சீ

2024 திசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவுறும் ஆண்டிற்காக நிதி நிதிப்பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை

	உண்மையான (ரூ.)	
	2024	2023
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரி கிடைப்பனவுகள்	-	-
கட்டணம்,கூடுதல் கட்டணம்,அபராதம் மற்றும் உரிமங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானமல்லாத பெறுகைகள்	-	-
ஏனைய தலைப்புக்களுக்காக ஒன்று சேர்க்கப்படும் வருமானம்	146,293,233	119,353,739
இருப்பு கிடைப்பனவு	1,994,235,589	1,264,265,303
முற்பண அறவிடல்	52,889,493	44,636,746
வைப்பு கிடைப்பனவு	143,201,406	76,059,289
செயற்பாடுகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்ட காசு (அ)	**2,336,619,421**	**1,504,315,077**
கழிப்பு : நிதி செலவு செய்தல்		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டு செலவு	1,823,757,982	1,207,409,779
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	3,693,117	4,127,084
ஏனைய தலைப்புகளுக்காக ஏற்கப்பட்ட செலவு	61,801,200	50,202,937
திறைச்சேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட முன்பணம்	223,978	26,788,750
முற்பணம் செலுத்தல்	59,898,002	50,547,220
வைப்பு செலுத்தல்	130,586,303	93,481,635
தொழிற்பாடுகளும் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**2,079,960,582**	**1,432,557,405**
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ) = (அ)-(ஆ)	**256,658,839**	**71,757,672**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
இலாபம்	-	-
உரித்து அகற்றும் ஏற்பாடு மற்றும் பௌதீக சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
வழங்கப்பட்ட கடன்கள்மீதான அறவீடுகள்	-	-
முற்பணம் அறவிடல்		
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	-	-
கழி :காசு செலவு செய்தல்		
மூலதனம்	256,658,839	71.757.672
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்படும் மொத்த பணப்புழக்கம் (இ)	**256,658,839**	**71,757,672**
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட நிகர பணப்புழக்கம் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(256,658,839)**	**(71,757,672)**

தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ) = (இ) + ஊ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
உள்நாட்டு கடன்	-	-
வெளிநாட்டு கடன்	-	-
மானிய கிடைப்பனவு	-	-
வைப்பு கிடைப்பனவு		
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஏ)	-	-
கழி : நிதி செலவு செய்தல்		
உள்நாட்டு கடன் திருப்பி செலுத்தல்	-	-
வெளிநாட்டு கடன் திருப்பி செலுத்தல்	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்த காசு (ஐ)	-	-
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாகிய காசுப் பாய்ச்சல் (உ)=(ஏ)-(எ)	-	-
நிதிகளது தேறிய வேறுபாடு (ஓ)=(ஏ)+(ஐ)	-	-
ஜனவரி 01 திகதிக்கு ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
திசம்பர் 31 திகதிக்கு இறுதிக் காசு மீதி	-	-

3.4. நிதி வெளியீட்டு குறிப்பு

1) **<u>அறிக்கையிடல் காலம்</u>**

2024 ஜனவரி 01 ஆந் திகதி தொடக்கம் திசம்பர் 31 ஆந் திகதி வரையிலான காலத்திற்காக இந்த நிதிநிலை அறிக்கைக்குரிய காலமாகும்.

2) **<u>அளவீட்டு அடிப்படை</u>**

நிதிநிலை அறிக்கைகள் வரலாற்றுச் செலவு அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன, மேலும் சில சொத்துக்கள் மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகைகளில் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளன. வேறுவிதமாகக் கூறப்படாவிட்டால் கணக்குகள் திரட்டல் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படுகின்றன.

நிதி அறிக்கைகள் இலங்கை ரூபாய்களின் அண்மித்த ரூபாய்க்கு சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

3) **<u>வருமானத்தை அடையாளம் காணல்</u>**

பண்டமாற்றம் மற்றும் பண்டமாற்று அல்லாத வருமானம் அவைக் கிடைக்கக் கூடிய காலத்தை பொருட்படுத்தாமல், நிதி கிடைக்கின்ற காலக்கட்டத்தின் வருமானமாக அடையாளம் காணப்படும்.

4) **<u>சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களை அடையாளம் கண்டு அளவிடுதல்</u>**

சொத்துடன் தொடரபுடைய எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் நிறுவனத்திற்கு கிடைப்பதாக உறுதியாகின்ற போதும் அச் சொத்துக்கள் நம்பத்தகுந்த முறையில்

அளவிட முடியுமாயின் அச் சொத்துக்கள், ஆலை மற்றும் உபகரணமாக அடையாளம் காணப்படும்.

5) **<u>சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரண இருப்பு</u>**

இந்த அமைப்பு கணக்கு சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களது பிரதி கணக்காகும்.

6) **<u>நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமானவை</u>**

2024 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமானவை கையிருப்பிலுள்ள உள்ளூர் ரூபாய் நோட்டுக்கள் மற்றும் நாணயங்களைக் உள்ளடக்கியுள்ளது.

- ஒரு அறிக்கையிடல் நிறுவனம் குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகளைக் கொண்டிருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில், தேவைக்கேற்ப வார்ப்புருக்களில் திருத்தங்களைச் செய்யலாம். மேலும், அக் குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகளுக்குத் தேவையான வெளிப்படுத்தல்களை "அறிக்கையிடல் அடிப்படை" யின் கீழ் உள்ளடக்கலாம்.

- தமது அறிக்கையிடல் நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய கணக்கியல் கொள்கைகள் மட்டுமே அறிக்கையிடல் அடிப்படையில் வெளிடப்பட வேண்டும்.

3.5. வருமான சேகரிப்பு செயல்திறன்

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேர்க்கப்பட்ட வருமானம்	
		முதல் மதிப்பீடு (ரூ)	இறுதி மதிப்பீடு	அளவு (ரூ.)	இறுதி வருமான மதிப்பீட்டின் % ஆக
20.02.02.99	முற்பண பீ கணக்கின் வட்டி	3,500,000.00	3,500,000.00	4,317,515.37	123
20.03.02.99	விற்பனையும் கட்டணமும்	16,000,000.00	16,000,000.00	42,684,638.60	266
20.03.03.02	நீதிமன்ற தண்டத் தொகை	20,000,000.00	20,000,000.00	19,590,750.00	97.95

3.6. ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டை பயன்படுத்தும் செயல்திறன்

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ.)		உண்மையான செலவு (ரூ.)	பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடு, முடிவுறுத்தப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீடு அளவு % ஆக
	ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீள்வருவன	1700,000,000	1,937,924,300	1,832,455,110	95
மூலதன	276,000,000	374,659,202	256,658,839	69

3.7 நி.ஒ. 208 படி, ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களில் முகவர்களாக இத் திணைக்களத்திற்கு / மாவட்ட செயலகத்திற்கு/ மாகாண சபைக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடு

ஏற்பாடு வழங்கப்பட்ட அமைச்சு/ திணைக்களம்	ஏற்பாட்டின் நோக்கம்	ஏற்பாடு (ரூ)		உண்மையான செலவு ரூ.	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடு, முடிவுறுத்தப்பட்ட இறுதி ஏற்பாடுகளின் அளவின் % ஆக
		முதல் ஏற்பாடு	இறுதி ஏற்பாடு		

3.8 நிதி அற்ற சொத்தினை அறிவிக்கும் செயல்திறன்

சொத்து குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	31.12.2024 திகதிக்கு பொருள் ஆய்வு அறிக்கைப்படி இருப்பு (ரூ)	31.12.2024 திகதிக்கு நிதி நிலை அறிக்கைப்படி இருப்பு (ரூ)	எதிர்காலத் தில் கணக்கிடப் படுவதற்கு உள்ள	முன்னேற்றம் % ஆக அறிவித்தல்
9151	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள்		138,320,748		
9152	இயந்திர உபகரணங்கள்		90,771,257		
9153	காணி		911,500,000		
9154	தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்கள்				
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்				
9160	செயலில் உள்ள வேலைகள்				
9180	குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள்				

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை**

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல. CAA/B/DA/222/2024/FA **திகதி: 2025 மே 28 ஆந் திகதி**

கணக்குகொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்
தொல்பொருளியல் திணைக்களம்

தலைப்பு 207 – தொல்பொருனியல் திணைக்கத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைகின்ற ஆண்டிற்கான நிதி நிலைமை தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்கத்திற்கான தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவின்படி கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் சுருக்க அறிக்கை.

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 அபிப்பிராயம்

தலைப்பு 207 – தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமை கூற்று, அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றல் கூற்று காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று முக்கியமான கணக்கீட்டு கொள்கைகளுக்குரிய தகவல்கள் உள்ளடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2024 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்திலுள்ள ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பான எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்தின் 11(2) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் வருடாந்த விரிவான முகாமைத்துவ கணக்காய்வு அறிக்கை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தருக்கு உரிய காலத்தில் வழங்கப்படும். இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் இந்த அறிக்கையை உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இவ் அறிக்கையில் 1.6 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த விடயங்களிலிருந்தான தாக்கத்தைத் தவிர்த்து, நிதிக்கூற்றுக்கள் 2024 திசம்பர் 31 திகதியில் உள்ளவாறு தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் நிதி நிலைமை மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றல் கூற்று மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று என்பன பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு தத்துவங்களுக்கு இணங்க உண்மையானதும் நியாயமானதுமான நிலைமையை பிரதிபலிக்கின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 1.6 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாக்கப்படுகின்றது. இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக எனது பொறுப்பு, கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்ற பிரிவில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகின்றேன்.

1.3 விடயமொன்றை வலியுறுத்தல் - நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கும் அடிப்படையை விபரிக்கும் நிதிக்கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்பு 1 தொடர்பில் கவனம் செலுத்துமாறு கோருகின்றேன். நிதிக்கூற்றுக்கள் அரசின் நிதிப்பிரமாணம் 150 மற்றும் 151 மற்றும் 2025 பெப்ரவரி 21 ஆந் திகதி திருத்தப்பட்ட 2024 திசம்பர் 16 ஆந் திகதி அரச கணக்குகள் வழிகாட்டி இலக்கம் 06/2024 இன் பிரகாரம் தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தினதும், பொது திறைச்சேரியினதும் மற்றும் பாராளுமன்றத்தினதும் தேவைக்களுக்காக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதனால், இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் வேறு நோக்கங்களுக்கு பொருத்தமற்றதாக இருக்கக்கூடும். எனது அறிக்கை தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தினதும், பொது திறைக்சேரியினதும் மற்றும் இலங்கை பாராளுமன்றத்தினதும் பயன்பாட்டினை மாத்திரம் நோக்கமாக கொண்டுள்ளது. இந்த விடயம் தொடர்பாக எனது அபிப்பிரதாயத்தில் எந்த மாற்றமும் ஏற்படாது.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் மற்றும் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் பொறுப்புக்கள்.

அரசாங்கத்தின் நிதிப்பிரமாணம் 150 மற்றும் 151 மற்றும் 2025 பெப்ரவரி 21 ஆந் திகதி திருத்தப்பட்ட 2024 திசம்பர் 16 ஆந் திகதி அரச கணக்குகள் வழிகாட்டி இலக்கம் 06/2024 இன் பிரகாரம் அனைத்து பொண்மையானவை தொடர்பிலும் நியாயமான நிலைமையை பிரதிபலிக்கும் வகையில் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொண்மையான பிழ் கூற்று அற்ற நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்க கூடிய வகையில் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டினை தீர்மானித்தல் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பாகும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்தால் வருடாந்த மற்றும் உரிய நேரத்தில் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்க கூடிய வகையில் தனது வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக உரிய வகையில் ஏடுகள் மற்றும் அறிக்கைகளை பேணிச் செல்லல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 38(1)(இ) உப பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்காக ஆக்கபூர்வமான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையொன்றை தயாரித்து பேணிச் செல்லுவதனை பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரும் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரும் உறுதிப்படுத்த வேண்டியிருந்ததுடன் அம்முறைமையின் செயற்திறன்தொடர்பாக காலத்திற்கு காலம் மீளாய்வொன்று செய்யப்பட்டு அதன் பிரகாரம் முறைமையை செயற்திறனாக மேற்கொள்வதற்கு தேவையான மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளபட வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டு மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டதாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வது மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை வழங்குவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன் உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடிகள் அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்க கூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் எடுக்கப்படும் பொருளதார தீர்மானங்கள் மீதான தாக்கத்தின் அடிப்படையில் தங்கியிருக்கும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக என்னால் கணக்காய்வின் போது துறைசார் வெப்படை மற்றும் தொழில்சார் பின்னணியுடன் செயற்படுத்தப்பட்டது. என்னால் மேலும்,

- வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையொன்றை வழங்கும் போது மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று உருவாகும் ஆபத்தினை இனங்காணுதல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் என்பவற்றிற்காக சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டன. தவறுதலாக காண்பிப்பதன் காரணமாக இடம்பெறும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் கழும் தாக்கத்தினை விட மோசடிகளால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல், தவறாக காண்பித்தல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் போன்ற காரணங்களால் ஆகும்.

- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் ஆக்கபூர்வமானதன்மை தொடர்பாக அபிப்பராயமொன்றை தெரிவிக்கும் எண்ணத்தில் அல்லாமல் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடும் பொருட்டு உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பாக தெளிவொன்றை பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான வகையில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாக மதிப்பீடு செய்தல்.
- நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் சம்பவங்கள் பொருத்தமாகவும் நியாயமாகவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாகவும் வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பிததலும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது,

எனது கணக்காய்வில் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புக்கள் பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தருக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.6 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பான கருத்துரைகள்.

1.6.1 கணக்கீட்டு குறைபாடுகள்

(அ) கொம்ப்ரோல் ஜனரால் அலுவலகத்தின் மூலம் 2018 திசம்பர் 31 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்ட 04/2018 ஆம் இலக்கத்திற்கான நிதியற்ற சொத்து மதிப்பீட்டு வழிகாட்டுதலில் 1.3.1 ஆம் பிரிவின்படி அனைத்து வாகனங்களுக்காகவும் 05 ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறை மதிப்பீட்டைப் பெறுவது கட்டாயமாவதுடன் அந்த மதிப்பு நிதிநிலை அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட வேண்டும் என்றாலும் திணைக்களத்திற்கு சொந்தமான 42 வாகனங்களில் 24 வாகனங்கள் 2024 ஆம் ஆண்டில் ரூ.199,275,000 என மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்த போதும் அந்த மதிப்பீட்டின் பெறுமதி 2024 ஆம் ஆண்டு நிதிக் கூற்றுக்களுக்கு எடுத்துச் செல்லப்பட்டிருக்கவில்லை, திணைக்களத்திற்குரிய மீதி 18 வாகனங்களை மதிப்பிடுவதற்கு எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) கொம்ப்ரோல் ஜனரால் அலுவலகத்தின் மூலம் 2018 திசம்பர் 31 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்ட 04/2018 ஆம் இலக்கத்திற்கான நிதியற்ற சொத்து மதிப்பீட்டு வழிகாட்டுதலில் 2.3 ஆம் பிரிவின்படி அனைத்து காணி மற்றும் கட்டிடங்களை 05 ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறை மதிப்பீடு செய்து அப் பெறுமதியினை நிதிக் கூற்றுக்களுக்கு உள்ளடக்கப்பட வேண்டும் என்றாலும் திணைக்களத்திற்கு சொந்தமான 15 பிரதேச செயலக அலுவலகங்களும், 99 வலய அலுவலகங்களையும் மதிப்பிடு செய்து நிதிக்கூற்றுக்களுக்கு உள்ளடக்குவதற்கு எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

1.6.2 நிதிச் சொத்துக்கள்

2024 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு அரச உத்தியோகத்தர்களது முற்பண "பீ" கணக்கின் இருப்பு ரூ.123,072,884 ஆகவும், கடன் கட்டுப்பாட்டு கணக்கின் இருப்பு ரூ.123,397,072 ஆகவும் இருந்தது, இதனால் இருப்புகளுக்கு இடையே ரூ.324,188 வித்தியாசம் காணப்பட்டது.

1.6.3 கட்டுநிதி மீதி

ACA – 03 படிவத்தில் 2024 ஆம் ஆண்டிற்காக கட்டுநிதி கணக்கு தொடர்பான வெளியீட்டில் 2024 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு திறைச்சேரி புத்தகப்படி இருப்பு 0.00 ஆக காட்டப்பட்ட போதும், திறைச்சேரிப் புத்தகம் (SA70) படி இருப்பு ரூ.223,977.88 இருந்ததனால் ரூ.223,978 வித்தியாசமானது. ஆந்த வித்தியாசம் ACA-03 படிவத்தினால் பணம் அனுப்பப் -பட்ட போதும், திறைச்சேரி புத்தகங்களில் காட்டப்படாத 2024 திசம்பர் 31 திகதிக்கு நிதி இருப்பின் கீழும் குறிப்பிடப்பட்ட வேண்டிய போதும், அதன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

2. ஏனைய சட்டத் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) பிரிவின் பிரகாரம், பின்வரும் விடயங்களை நான் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

(அ) நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் நேரொத்துள்ளன.

(ஆ) முன்னைய ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான என்னால் வழங்கப்பட்ருந்த பரிந்துரைகள் செயற்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 செலவு முகாமைத்துவம்

(அ) 08 மீள்வரும் செலவு விடயங்களது மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடுகளின் கூட்டுத்தொகை ரூ.99,628,900 ஆனதுடன், செலவு ரூ.72,335,330 மற்றும் ஒதுக்கீட்டு மீதி ரூ.27,293,569 ஆனது. இந்த மீதி தேறிய ஒதுக்கீட்டிற்கு நூற்றிற்கு 79 வரை வேறுபாடு காணப்பட்டது.

(ஆ) 09 மூலதன செலவு விடயங்களின் மொத்த தேறிய ஒதுக்கீட்டின் கூட்டுத்தொகை ரூ.285,900,,382,677 மற்றும் ஒதுக்கீட்டு மீதி ரூ.102,517,322 ஆனது. ஆதன் மீதி தேறிய ஒதுக்கீட்டிற்கு நூற்றிற்கு 20 தொடக்கம் 77 வரை வேறுபாடு காணப்பட்டது.

(இ) 207-1-1-0-1508-0/11 செலவு விடயத்தின் கீழ் ஒதுக்கீடு ரூ.500,000 ஆன மொத்த ஒதுக்கீடு மீதமாகி காணப்பட்டது.

(ஈ) 207-1-1-0-1508-0/13 செலவு விடயத்திற்காக மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு ரூ.5,300,000 இருந்ததுடன் ஆண்டினுள் மேலதிக மதிப்பீட்டின் மூலம் ரூ.61,200,302 மாற்றிய பின் தேறிய ஒதுக்கீடு ரூ.66,500,302 ஆனது. ஆண்டினுள் பயன்படுத்தப்பட்ட ரூ.51,886,289 ஆனதுடன் மீதி ரூ.14,614,013 ஆனதனால் அந்த மீதி தேறிய ஒதுக்கீட்டிற்கு நூற்றிற்கு 22 ஆனது.

3.2 சேமிப்பு

திணைக்களத்திற்கு உரிய சேமிப்பு கணக்கு 07 இற்கு உரித்தான 02 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட ரூ.33,052,742 சேமிப்பு தொடர்பாக நிதிச் சட்டம் 570 மற்றும் 571 படி நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயல்திறன்

4.1.1 திட்டமிடல்

திணைக்களத்தினால் 2024 ஆம் ஆண்டினுள் ரூ.17 மில்லியன் பெறுமதியான 33 திட்டங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயல்பாட்டு திட்டத்திற்கு உள்ளடக்காது 2024 ஆம் ஆண்டில் செயல்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன், 2024 ஆம் ஆண்டு முடிவடைந்த பின்பு அந்த திட்டத்துடன் செயல்பாட்டுத் திட்டம் திருத்தப்பட்டு

அங்கீகாரத்திற்காக 2025 ஜனவரி 15 ஆந் திகதி அமைச்சின் செயலாளரிடம் சமர்பிக்கப்பட்டதுடன் திருத்த பெறுகை திட்டம் 2025 பெரவரி 17 ஆந் திகதி அமைச்சின் செயலாளர் அங்கரித்துள்ளார்.

4.1.2 பணிப்பொறுப்புக்கள் நிறைவேற்றப்படாமை.

2024 செயல்பாட்டு திட்டத்திற்கு இணக்கமாக திணைக்களத்தினால் 512 திட்டங்கள் செயல்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட போதும், இதில் ரூ.35.15 மில்லியன் பெறுமதியுடைய 44 திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.1.3 திட்டங்களை நிறைவேற்றுவதை காலதாமதித்தல்

2024 ஆம் ஆண்டில் நூற்றிற்கு 50 இற்கு குறைவான பௌதீக செயல்திறன் 46 திட்டங்கள் காணப்பட்டதுடன் இத் திட்டங்களுக்காக ரூ.61.91 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டிருந்த போதும், அத் தொகைகளில் ரூ.41.79 மில்லியன் மாத்திரம் செலவு செய்யப்பட்டிருந்தது. அதுபோல் ரூ.31.52 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டிருந்த 22 திட்டங்கள் ஆண்டினுள் செயல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.2 நட்டங்கள் மற்றும் சேதங்கள்

2018 ஒக்டொம்பர் 09 ஆந் திகதி தொடக்கம் 2024 செப்தம்பர் 30 திகதி வரை ஏற்பட்ட 11 விபத்துக்களுக்கு உரித்தாக நட்டங்களது பெறுமதி ரூ.6,520,620 ஆனதுடன் இது தொடர்பாக நிதிச் சட்டம் 104(3) படி நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.3 முகாமைத்துவ நலிவுகள்

(அ) மரணமடைதல், ஓய்வுபெறல், பதவி தடைசெய்தல் மற்றும் பதவியை விட்டுச் செல்லல் ஆகிய காரணங்களினால் திணைக்களத்தில் தற்போது பதவியில் இல்லாத பணியாளர்களின் மற்றும் உத்தியோகத்தர்களிடம் அறவிடப்பட வேண்டிய ரூ.5,031,312 தொகை கடன் இருப்பு இடையே 05 ஆண்டிற்கு அதிக மீதிகள் ரூ.1,413,619 தொகையாகும். நீண்ட காலம் காணப்படும் இந்த நிலுவை கடன் மீதியை தீர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) திணைக்களத்தில் 15 பிரதேச அலுவலகங்களினுள் செயல்படுத்தப்படும் விரல் அடையாள இயந்திரம் பிரதான அலுவலகத்தில் தரவு அமைப்பிற்கு தொடர்புபடுத்தி பிரதேச அலுவலகங்களின் உத்தியோகத்தர்களது வருகையினை பிரதான அலுவலகத்தினுள் பரிசீலிக்க இயலுமான வகையில் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டிருக்காததுடன் பிரதேச அலுவலகம், வலய அலுவலகம், பிரதேச அருங்காட்சியகம் மற்றும் ஏனைய தொல்பொருளியல் இடங்கள் உற்பட 25 இடங்களுக்காக விரல் அடையாள இயந்திரத்தை பயன்படுத்தும் தேவை பிரதேச உதவி பணிப்பாளர்களினால் பிரதான அலுவலகத்தை அறிவுறுத்தப்பட்ட போதும் அதற்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) வலய அலுவலகம், அருங்காட்சியகம், பிரதேச தொல்பொருளியல் அலுவலகம், தொல்பொருளியல் இடங்கள் உற்பட 21 இடங்களியல் செயலிழந்த வில் அடையாள இயந்திரங்களை பழுதுபார்ப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்காததுடன், காலி கோட்டையின் விசேட வலயம், ஹிக்கடுவ வலயம், மாத்தறை தாரகா கோட்டை அருங்காட்சியகம் ஆகிய தொல்பொருள் இடங்களுக்கு உரிய விரல் அடையாள இயந்திரங்கள் பழுதுபார்ப்பதற்கு உரிய சேவை நிலையத்திற்கு பொறுப்படைத்து ஒரு ஆண்டிற்கு மேற்பட்ட காலம் கடந்த போதும் அவற்றை செயல்படும் நிலைக்கு உற்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. இன்னும் பிரதான அலுவலகம், அம்பாறை அலுவலகம் மற்றும் அதற்குரித்தான 03 வலய அலுவலகங்கள், மேல்மாகாண அலுவலகம், கோட்டை அருங்காட்சியகம், உடுகம்பல வலய அலுவலகம் ஆகிய

இடங்களில் பொறுத்தப்பட்டுள்ள வில் அடையாள இயந்திரங்களுக்காக 2024 ஆம் ஆண்டிற்கு உரித்தான சேவை ஒப்பந்தம் கையொப்பமிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) 2024 செப்தெம்பர் மாதத்திற்கு உரித்தாக இலங்கை ரெலிகொம் நிறுவனத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய ரூ.110,793 நிலுவைத் தொகையை செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாததுடன், இந்த நிலுவைத் தொகை 2019 ஆம் ஆண்டிற்கு முன்பிருந்தே வருவதை அவதானிக்க முடிந்தது. திணைக்களத்தின் 04 நேரடி தொலைபேசிகளுக்காக தொடர்பு வழங்கப்பட்டிருந்த போதும் அந்த இலக்கங்களுக்காக தொலைபேசிகளை பொறுத்தப்பட்டிருக்காமல் 2019 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் 2024 ஆம் ஆண்டு வரை ரூ.262,258 தொகையை மாதாந்த நிலையான கட்டணமாக செலுத்தப்பட்டிருந்தது. இது தொடர்பாக எவ்வித நடவடிக்கையும் எடுக்காது நிலையான கட்டணத்தை தொடர்ந்து செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது.

(உ) பாஹிங்கல தொல்பொருளியல் குகை ஆய்விற்காக தங்குவதற்காக தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர்கள் குழு ஒன்று வீடு ஒன்றை வாடகைக்கு வாங்கியது தொடர்பாக திணைக்களத்தின் பிரதான உள்ளக கணக்காய்வினால் விசாரணை ஒன்றை 2023 நவம்பர் மாதம் மேற்கொண்டு இது தொடர்பாக பரிந்துரையுடன் இரகசியமான விசாரணை அறிக்கை ஒன்றை பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டிருந்தது. தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஆரம்ப விசாரணைக் குழவை 2024 ஜனவரி 14 ஆந் திகதி நியமித்ததுடன் மூன்று சந்தர்ப்பங்களில் மீண்டும் குழு ஒன்றை நியமிக்கப்பட்டிருந்தது. 2025 பெப்ரவரி 17 ஆந் திகதி இறுதி ஆரம் விசாரணைக் குழு ஒன்றை தொல்பொருள் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் நியமிக்கப்பட்டிருந்த போதும் ஆரம்ப விசாரணை நடவடிக்கை முடிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. நல்லாளுகை

5.1 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு

2019 ஜனவரி 12 ஆந் திகதி DMA/01-2019 ஆம் இலக்கத்திற்கான முகாமைத்துவ கணக்காய்வு சுற்றறிக்கைப்படி கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு கூட்டம் காலாண்டிற்கு 01 படி ஒரு ஆண்டிற்கு குறைந்த பட்சம் 04 கூட்டங்களை நடாத்த வேண்டிய போதிலும், மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட்ட ஆண்டினுள் 03 குழு கூட்டம் மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டிருந்தது.

6. மனிதவள முகாமைத்துவம்

2024 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணிக்குழு 4,314 ஆன போதும் உண்மையான பணிக்குழு 2,773 ஆனதால் வெற்றிட எண்ணிக்கை 1,555 ஆனதுடன், அது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணிக்குழுவில் நூற்றிற்கு 36 வீதமாகும். இந்த வெற்றிட எண்ணிக்கை தலைமை மட்டத்தில் 42 பதவிகளும், மூன்றாம் நிலையில் 24 பதவிகளும், இரண்டாம் நிலையில் 211 பதவிகளும், முதன்மை நிலையில் 1,278 பதவிகளும் காணப்பட்டதுடன், இது திணைக்களத்தின் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு மோசமாகப் பாதிக்கப்பட்டது.

ஆர்.எஸ்.கடுகம்பல
சிரேஸ்ட உதவி கணக்காய்வாளர்,
பணிபுரியும் கணக்காளருக்கு பதிலாக

04. அத்தியாயம்

<u>செயல்திறன் குறியீடு</u>

4.1. நிறுவனத்தின் செயல்திறன் குறியீடு (நிறுவனத்தின் செயல் திட்டங்களின் அடிப்படையில்)

விசேட குறியீடு		எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டின் சதவீதம் (%) ஆக உண்மையான வெளியீடுகள்		
		100% - 90%	**75% - 89%**	**50% - 74%**
1	பாதுகாக்கப்பட்ட கட்டிடங்களின் எண்ணிக்கை			√
2	ஆய்வு செய்யப்பட்ட தொல்பொருளியல் இடங்களின் எண்ணிக்கை	√		
3	பராமரித்து கொண்டு நடாத்தப்படுகின்ற இடங்கள் மற்றும் சின்னம் வேலைத்தளங்களின் எண்ணிக்கை	√		

05. அத்தியாயம்

பேண்தகு அபிவிருத்தி குறிக்கோள் (SDG) பெற்றுக் கொள்வதற்கான செயல்திறன்

5.1. அடையாளம் காணப்பட்ட உரிய பேண்தகு அபிவிருத்தி குறிக்கோளை காட்டவும்.

11.4 நாட்டின் இயற்கை மற்றும் கலாச்சார மரபுரிமைகளை பாதுகாத்தல் மற்றும் பாதுகாப்பதற்கான முயற்ச்சிகளை வலுப்படுத்தல்.

11.4.1 முக்கிய செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் .

1. பாதுகாக்கப்பட்ட கட்டிட அலகுகளின் எண்ணிக்கை.
2. ஆய்வு செய்யப்பட்ட தொல்பொருள் தளங்களின் எண்ணிக்கை.
3. பராமரிக்கப்படும் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களின் எண்ணிக்கை

இலக்கு / நோக்கம்	இலக்கு		சாதனைக்கான குறிகாட்டிகள்	இதுவரை வெற்றி அடைந்ததன் முன்னேற்றம்.		
				0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
11.4 நாட்டின் இயற்கை மற்றும் கலாச்சார மரபுரிமை களை பாதுகாத்தல் மற்றும் பாதுகாப்பதற் கான முயற்ச்சி களை வலுப்படுத் தல்	1.1	**உலகளாவிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த தொல்பொருள் தளங்களை உலக பாரம்பரிய தளமாக மேம்படுத்துதல்.**				
	1.1.1	2030 ஆண்டுக்குள் தொல்பொருள் தளத்தை உலக பாரம்பரிய தளமாக அறிவித்தல்.	தொல்பொருளில் தளங்களின் எண்ணிக்கை	மேலும் பணிகள் தற்போது நடைபெற்று வருகின்றன.		
	1.2	**தொல்பொருள் இடங்களை கொண்டு நடாத்தும் திட்டத்தினுள் அடையாளம் காணப்பட்ட வேலைத்திட்டம் மூலம் மேலான தரத்திற்கு மேம்படுத்தல்.**				
	1.2.1	கொண்டு நடாத்தும் திட்டத்தை ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல்(ஒரு வருடத்திற்கு 5)	தொல்பொருளில் தளங்களின் எண்ணிக்கை	√		
	1.3	**ஆய்வு செய்தல் / வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கின்ற புராதன தொல்பொருள் சின்னம் மற்றும் இடங்களை அதிகரித்தல்**				
	1.3.1	பாதுகாக்கப்பட்ட நினைவுச்சின்னங்கள் மற்றும் இருப்புக்களின் வெளியீடு செய்தல்				
		(i.) பாதுகாப்பு நினைவுச் சின்னம் ஆண்டிற்கு 100	பாதுகாக்கப்பட்ட நினைவுச் சின்னங்களின் எண்ணிக்கை			√
		(ii.) ஒதுக்கப்பட்ட பிரதேசங்கள் 25	இருப்புக்களின் எண்ணிக்கை		√	
	1.3.2	மரபுரமை முகாமைத்துவத்திற்காக சரியான இடம்சார்ந்த தரவுசேகரிப்பு	சேகரிக்கின்ற தரவு சதவீதம்		√	
	1.3.3	தொல்பொருளியல் தள பெயர்பட்டியல் அறிவித்தலுக்க உற்படுத்தல்	அறிவிக்கப்பட்ட தொல்பொருள் தளங்கள்		√	
	1.3.4	அன்றாட கள நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.	செய்யப்பட்ட ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கை			√
	1.3.5	அசையும் தொல்பொருள் ஆவணப்படுத்தல்	ஆவணப்படு த்தப்பட்ட தொல்பொரு ள் எண்ணிக்கை		√	

இலக்கு / நோக்கம்	இலக்கு		சாதனைக்கான குறிகாட்டிகள்	இதுவரை வெற்றி அடைந்ததன் முன்னேற்றம்.		
				0%- 49%	50% - 74%	75% - 100%
11.4 நாட்டின் இயற்கை மற்றும் கலாச்சார மரபுரிமை களை பாதுகாத்தல் மற்றும் பாதுகாப்பதற் கான முயற்ச்சி களை வலுப்படுத் தல்	1.4	**சமூக, பள்ளி மற்றும் பல்கலைக்கழக மாணவர்களின் பங்கேற்புடன் இடம் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை ஒழுங்கமைத்தல்**				
	1.4.1	தள அறிவுறுத்தும் செயலமர்வு (இடங்களின் எண்ணிக்கை ஒரு ஆண்டிற்கு 15)	செயலமர்வு களின் எண்ணிக்கை			√
	1.4.2	தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தில் மற்றும் கல்வி நிறுவனங்களுக்காக தொல்சாவடிகளை அமைத்தல்.	தொல் சாவடிகளின் எண்ணிக்கை			
	1.4.3	தொல்பொருளியல் நிலையங்களை பாதுகாப்பதற்கு பொறுப்படைத்தல் (ஆண்டிற்கு60)	இடங்களின் எண்ணிக்கை	√		
	1.4.4	சிரமதானம் நடாத்தல் (ஆண்டிற்கு 30)	நடாத்தப்பட்ட சிரமதானங்கள்		√	
	1.5	**உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு மக்களை அறிவுறுத்தும் திட்டங்கள்**				
	1.5.1	நடமாடும் கண்காட்சிகளை நடாத்துதல் (வருடத்திற்கு 30)	நடாத்தப்பட்ட காட்சிகள்		√	
	1.5.2	புத்தகம் அச்சிடுதல் (வருடத்திற்கு 10)	அச்சிடப்பட்ட புத்தகங்கள்		√	
	1.5.3	விரிவுரை நடாத்துதல் (வருடத்திற்கு 100)	நடாத்தப்பட்ட விரிவுரைகள்			√
	1.5.4	வீடியோ நிகழ்ச்சிகளின் தயாரிப்பு (வருடத்திற்கு 25)	ஒழுங்கமைக்கப்ப ட்ட வீடியோ திட்டங்கள்		√	
	1.5.5	தொடர்பாடல் நடவடிக்கையை ஊக்குவித்தல்	நிகழ்சித்திட்டங்க ளின் எண்ணிக்கை			√
	1.5.6	நூலகங்களுக்கு புத்தகங்களை கொள்வனவு செய்தல் (வருடத்திற்கு 200)	விலைக்கு எடுத்த புத்தக எண்ணிக்கை			√
	1.5.7	28 அருங்காட்சியகங்களை பராமரித்து கொண்டு நடாத்தல்	பராமரிக்கப்பட்ட அருங்காட்சி யங்கள்			√
	1.5.8	சுற்றுலா வழிகாட்களின் அறிவை மேம்படுத்தல் (சுறற்றுலா சகையின் கோரிக்கைப்படி வளவளவாலர்களை வழங்குதல்)	செயற்திட்டங் களது எண்ணிக்கை			
	1.6	**தொல்பொருள் இடம் மற்றும் நினைவுச் சின்ன பராமரிப்பு (200 வருடங்களுக்கு)**				
	1.6.1	தொல்பொருளியல் இடம் மற்றும் நினைவுச் சின்னங்களை பாதுகாத்தல் மற்றும் காட்சிய முறையில் கொண்டு நடாத்தல் 99 வலயங்கள் (200 வேலைத்தளங்கள்)	பராமரிக்கப் பட்ட சின்னங்களின் எண்ணிக்கை			√

இலக்கு / நோக்கம்	இலக்கு		சாதனைக்கான குறிகாட்டிகள்	இதுவரை வெற்றி அடைந்ததன் முன்னேற்றம்.		
				0%-49%	50% - 74%	75% - 100%
11.4 நாட்டின் இயற்கை மற்றும் கலாச்சார மரபுரிமை களை பாதுகாத்தல் மற்றும் பாதுகாப்பதற் கான முயற்ச்சி களை வலுப்படுத் தல்	1.6.2	தொல்பொருளியல் நினைவுச் சின்ன பராமரிப்பு (வருடத்திற்கு50	புணரமைத்த சின்னங்கள்			√
	1.6.3	எல்லை கம்பம் இடல்.	எல்லை கம்பம் இடப்பட்ட இடங்களின் எண்ணிக்கை			√
	1.6.4	தொல்பொருடள் தளங்களை மேம்படுத்துவதற்காக விபர பலகை, வழிகாட்டி பலகை, பாதுகாப்பு சின்னம், விபத்து மதிப்பீட்டு பலகை பொறுத்துதல் (ஆண்டிற்கு 200)	அறிவித்தல் பலகை இடப்பட்ட எண்ணிக்கை			√
	1.6.5	தொல்பொருள் தளத்திற்காக சுத்தம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதி வழங்கள் (ஆண்டிற்கு 05)	இடங்களின் எண்ணிக்கை			√
	1.6.6	விசேட தேவையுடைய நபர்களுக்கு தேவையான வசதி வழங்குதல்	இடங்களின் எண்ணிக்கை		√	
	1.6.7	99 வலயங்களை பராமரிப்பதற்காக உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்தல்	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட உபகரணங்கள்	√		
	1.6.8	ரஜகலதென்ன தொல்பொருளியல் தளத்தை பராமரித்து கொண்டு நடாத்தல்	பராமரிக்கப்படுகி ன்றநினைவுச் சின்னங்கள்			√
	1.7	**தொல்பொருளியல் ஆராய்ச்சி திட்டத்தை செயற்படுத்தல்.**				
	1.7.1	அகழ்வு (வருடத்திற்கு 10)	திட்டங்களின் எண்ணிக்கை			√
	1.7.2	கள ஆய்வு மற்றும் ஆவணங்கள் (வருடத்தற்கு 20)	திட்டங்களின் எண்ணிக்கை			√
	1.7.3	கல் வெட்டு மற்றும் நாணாவியல் (வருடத்திற்கு 10)	திட்டங்களின் எண்ணிக்கை			√
	1.8	**திணைக்கள உள்கட்டமைப்பு வசதி – (இடம், முகாமைத்துவ, பௌதீக வளம், கட்டிடங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள்)**				
	1.8.1	புதிய இரசாயன கூடத்தை நிர்மாணித்தல் (வருடத்திற்கு 1)	கட்டமைத்த இரசாயனகூடம்			
	1.8.2	பழைய இரசாயன கூடங்களை புதுப்பித்தல்.	புதுப்பித்த இரசாயன கூடங்கள்		√	
	1.8.3	1 பணி மனையினை பராமரித்தலும் உத்தியோகத்தர்களுக்காக புதிய பணி மனை கட்டமைத்தல்	பராமரிக்கப்பட்ட பணி மனைகள்		√	
	1.8.4	அலுவலக களஞ்சிய வசதி மற்றும் புதிய வலய அலுவலகங்களை நிர்மாணித்தல்-(வருடத்திற்கு3)	கட்டமைத்த வலய அலுவலகங்கள்		√	
	1.8.5	ஏனையவை – பிரதான அலுவலகம், பிரதேச அலுவலகம், சுற்றுலா பங்கலா, அருங்காட்சியகம் அடங்கிய 100 கட்டிடங்களை பராமரித்து கொண்டு நடாத்தல்	பராமரிக்கப்பட்ட கட்டிடங்கள்			√

இலக்கு / நோக்கம்	இலக்கு		சாதனைக்கான குறிகாட்டிகள்	இதுவரை வெற்றி அடைந்ததன் முன்னேற்றம்.		
				0%-49%	50% - 74%	75% - 100%
11.4 நாட்டின் இயற்கை மற்றும் கலாச்சார மரபுரிமை களை பாதுகாத்தல் மற்றும் பாதுகாப்பதற் கான முயற்ச்சி களை வலுப்படுத் தல்	1.8.6	அனைத்து சுற்றுலா பங்களா 15 இற்காக வசதிகளை வழங்குதல்.	சுற்றுலா பங்களாக்களின் எண்ணிக்கை			√
	1.8.7	புதிய சுற்றுலா பங்களாக்களை நிர்மாணித்தல் (யாழ்ப்பாணம், கதிர்காமம், பண்டுவஸ்நுவர)	புதிய சுற்றுலா பங்களாக்கள்			
	1.9	**தொல்பொருள் இடம் மற்றும் நினைவுச் சின்ன பாதுகாப்பு.**				
	1.9.1	கட்டடக் கலை பாதுகாப்பு (வருடத்திற்கு 50)	பாதுகாக்கப்பட்ட நினைவுச் சின்னங்களின் எண்ணிக்கை		√	
	1.9.2	ரிடிகல தொல்பொருளியல் இடங்களை பாதுகாத்தல்	பாதுகாக்கப்பட்ட சதவீதம்		√	
	1.9.3	இரசாயன பாதுகாப்பு (வருடத்திற்கு 50)	பாதுகாக்கப்பட்ட நினைவுச் சின்னங்களின் எண்ணிக்கை			√
	1.10	**தொல்பொருள் கட்டளைச் சட்டத்தை திருத்தம் செய்தல்.**	சட்டத்திற்கு செய்யப்பட்ட திருத்தங்கள்		√	

5.2. பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதில் உள்ள சாதனைகள் மற்றும் சவால்கள்.

பாதுகாக்கப்பட்ட நினைவுச்சின்னங்கள் மற்றும் தொல்பொருள் இருப்புக்களை அறிவித்தல், கல்விசார் ஆய்வு மற்றும் ஆராய்ச்சி நடத்துதல், துல்லியமான இடஞ்சார்ந்த தரவுகளை சேகரித்தல் மற்றும் தொல்பொருள் பாரம்பரிய முகாமைத்துவத்திற்காக புவியியல் தரவு கோப்புகளை தயாரித்தல், தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தை ஆவணப்படுத்தல், GIS இணையத்தளத்தை புதுப்பித்தல், சுற்றாடல் அம்சங்கள் மற்றும் நிலப்பரப்புகளைப் பாகாக்கவும், தொல்பொருள் தளங்களை புலப்படும் மட்டத்தில் பராமரிக்கவும், தொல்பொருட்கள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களின் நிலைத்தன்மையைப் பாதுகாக்கவும் பொதுமக்களைத் திரட்டுவதற்கான திட்டங்கள் (தொல்பொருள் சங்கங்கள், பாதுகாப்புக் குழுக்கள், புணரமைப்புக் குழுக்கள் ஆகியன) நிறுவுதல், இலங்கையின் தொல்பொருள் பாரம்பரியம் பற்றிய பொது விழிப்புணர்வு திட்டங்களை (கண்காட்சிகள், கருத்தரங்குகள், விரிவுரைகள், பட்டறைகள், மின்னணு மற்றும் அச்சு ஊடக நிகழ்ச்சிகள்) செயல்படுத்தி இலங்கையின் தொல்பொருள் பாரம்பரியத்தை நிர்வகிப்பதற்கான முக்கிய ஒழுங்குமுறை அமைப்பாக தொல்பொருள் திணைக்களம் 2024 ஆம் ஆண்டில் குறிப்பிடத்தக்க பங்கை வகித்துள்ளது.

06. அத்தியாயம்

மனித வள சுயவிவரம்

6.1. 2024.12.31 ஆந் திகதிக்கு பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்

பதவிப் பிரிவு	அனுமதிக்கப்பட்ட பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடம் / (மேலதிகம்)
சிரேஸ்ட	54	12	42
மூன்றாம் நிலை	56	32	24
இரண்டாம் நிலை	781	585	218
ஆரம்ப நிலை	3423	2144	1279
கூட்டுத்தொகை	**4314**	**2773**	**1563**

6.2. ** மனித வளங்களின் பற்றாக்குறை அல்லது மிகையானது நிறுவனத்தின் செயல்திறனை எவ்வாறு பாதித்தது என்பதை சுருக்கமாகக் கூறவும்.

❖ தொல்பொருளியல் திணைக்களம் என்பது நாடு முழுவதும் பரவியுள்ள 15 பிரதேச அலுவலகங்கள் மற்றும் 99 வலய அலுவலகங்களைக் கொண்ட ஒரு தியைக்களமாகும், அவற்றிற்கு கள அடிப்படையிலான பணிகளை பொறுப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. இத் திணைக்களம் மூலம் தேசிய பாரம்பரியத்தைப் பாதுகாப்பதிலும், எதிர்கால சந்ததியினருக்கு அதை விட்டுச் செல்வதிலும் மகத்தான பங்கை நிறைவேற்றுவதற்கு மேற்கண்ட வெற்றிடங்கள் இருப்பது ஒரு பெரிய தடையாகும். எனவே, இந்த வெற்றிடங்களை பூர்த்தி செய்துக்கொள்வதற்காக தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

6.3 மனிதவள அபிவிருத்தி

தொ. இல.	பயிற்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	திட்டத்தின் காலம்	மொத்த முதலீடு (ரூபா)		திட்டத்தின் தன்மை (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	வெளியீடு / பெறப்பட்ட அறிவு
				உள்ளூர்	வெளியூர்		
01.	அலுவலக குறிப்புகள் மற்றும் அலுவலக கடிதங்களை எழுதுதல்	15	01 நாள்	75,000.00		உள்ளூர்	விடய அலுவலர்களுக்கு தங்கள் கோப்பு செயல்பாடுகளை மிகவும் முறையாகச் செய்வதற்குத் தேவையான அறிவை மேம்படுத்திக் கொள்ளுதல்
02.	உத்தியோகத்தர்களது சம்பளம் தயாரித்தல்	07	01 நாள்	35,000.00		உள்ளூர்	சம்பளம் தயாரிப்பு பணியை மிகவும் முறையாகவும் துல்லியமாகவும் செய்வதற்குத் தேவையான அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்

03.	விடுமுறை விடயப் பொறுப்புடைய அலுவலரின் பணிப்பொறுப்பு	04	01 நாள்	20,000.00		உள்ளூர்	விடுமுறை விடய அலுவலகர்களுக் குத் தேவையான அறிவை மேம்படுத்தல்
04.	ஒதுக்கப்பட்ட தொல்பொருள் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச் சின்னங்களை அறிவித்தல் மற்றும் புவியியல் தரவுகளைப் பெறுதல் மற்றும் வரைபட - மாக்குதல் தொடர்பான பயிற்சித் திட்டம்	40	02 நாட்கள்	142,202.50		உள்ளூர்	ஒதுக்கப்பட்ட தொல்பொருள் தளங்கள் மற்றும் நினைவுச் சின்னங்களை பிரகடனப்படுத்தல் மற்றும் அப் பணிகளுக்கு உரித்துடைய புவியியல் தரவு பண்புக்கூறு மற்றும் வரைபடமாக்கல் மற்றும் அறிவை மேம்படுத்தல்.
05.	ஆய்வு பிரிவின் அலுவலகளுக்கு தொல்பொருள் அறிவை வழங்குவதற்கா ன பயிற்சிப் பட்டறை	41	02 நாட்கள்	257,012.50		உள்ளூர்	ஆய்வு பிரிவின் விடய அலுவலகளுக்கு அன்றாடக் கடமைகளைச் செய்வதற்கு தேவையான அறிவை மேம்படுத்தல்.
06.	தொல்பொருள் தரவுகளை கோப்புப்படுத்து வது குறித்து பயிற்ச்சி பட்டறை (Are GIS Pro)	20	02 நாட்கள்	57,237.00		உள்ளூர்	தொல்பொருள் தரவுகளை மின்னணு முறைகளைப் பயன்படுத்தி கோப்புபடுத்துவது குறித்து அறிவை மேம்படுத்தல்
07.	கணக்கு பிரிவு உத்தியோகத்த ர்களுக்காக GIS கணனி பயிற்சி	03	03 நாட்கள்	54,000.00		உள்ளூர்	கணனி தரவு அமைப்புகளைப் பயன்படுத்தி சொத்து முகாமைத்துவத்தி ற்கு தொடர்பான அறிவை மேம்படுத்தல்
08.	கள/ அலுவலக அடிப்படையிலா ன பிரிவு02 (Mn 05) சேவைப் பிரிவின் அதிகாரிகளுக்கு முகாமைத்துவ மற்றும் தலைமைத்துவ பயிற்சிப் பட்டறை	22	02 நாட்கள்	143,161.11		உள்ளூர்	துறை/ அலுவலக அடிப்படையிலான பிரிவு 02 (MN05) சேவைப் பிரிவில் உள்ள அதிகாரிகளுக் காக முகாமைத்துவம் மற்றும் தலைமைத்துவ திறன்களை மேம்படுத்தல்

09.	கட்டிட கட்டுமான தொழில்நுட்பத்தின் அடிப்படைகள்	03	01 நாள்	15,000.00		உள்ளூர்	கட்டிடக்கலை பாதுகாப்பு பணிகளில் ஈடுபடும் அலுவலர்களுக்கு தேவையான கட்டுமான தொழில்நுட்பம் குறித்து அறிவை மேம்படுத்தல்
10.	பூச்சிக் கட்டுப்பாடு மற்றும் தாவர பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் குறித்து நடைமுறைப் பயிற்சி	100	01 நாள்	48,990.00		உள்ளூர்	தொல்பொருள் மற்றும் நினைவுச் சின்னங்களது இரசாயனவியல் பாதுகாப்புப் பணிகளில் பூச்சி சேதத்தைத் தடுப்பது தொடர்கான நடைமுறை அறிவை மேம்படுத்தல்
11.	ஸ்தூபிகள் மற்றும் தொல்பொருள் நினைவுச் சின்னங்களை பாதுகாப்பது குறித்து பயிற்சி பட்டறை	59	01 நாள்	35,280.00		உள்ளூர்	ஸ்தூபிகள் மற்றும் தொல்பொருள் நினைவுச் சின்னங்களைப் பாதுகாப்பது குறித்து அலுவலகர்களது அறிவை மேம்படுத்தல்
12.	பராமரிப்பு பிரிவின் அலுவலகர்களுக்கான தொல்பொருள் தள பராமரிப்பு குறித்து பயிற்சி பட்டறை	110	02 நாட்கள்	768,266.00		உள்ளூர்	தொல்பொருள் தளங்களின் பராமரிப்பு மற்றும் நடாத்திச் செல்லல் தொடர்பாக நடைமுறை அறிவை மேம்படுத்தல்
13.	கட்டிடக்கலை பாதுகாப்பு பிரிவின் அதிகாரிகளுக்கான கட்டிடக் கலை பாதுகாப்பு கல அறிக்கைகள் தயாரிப்பது குறித்து பயிற்சி பட்டறை	67	02 நாட்கள்	623,507.00		உள்ளூர்	கட்டிடக்கலை பாதுகாப்பு குறித்த கலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பது தொடர்பாக அறிவை மேம்படுத்தல்
14.	திணைக்கள பணிகளுக்கு தொடர்பானகள மற்றும் அலுவலகப் பணிகள் குறித்து பயிற்சி பட்டறை	120	01 நாள்	55,052.00		உள்ளூர்	ஆரம்ப தர அலுவலகர்களுக்காக திணைக்கள பணிகள் தொடர்பான அறிவு மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்தல்

15.	அரச அலுவலகர்களுக்கான பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுங்கு நடைமுறைகள்	23	08 நாட்கள்	ரூ.00.00		உள்ளூர்	அரச ஊழியர்களின் பொது நடத்தை மற்றும் ஒழுக்காற்று நடைமுறை குறித்து தாபனக் கோவையின் XI, VII, XL, VIII அத்தியாயங்களுடன் தொடர்புடைய நடைமுறை பயன்பாடு குறித்து அறிவை மேம்படுத்தல்

**** பயிற்சித் திட்டம் நிறுவனத்தின் செயல்திறனுக்கு எவ்வாறு பங்களிக்கிறது என்பதை சுருக்கமாக விளக்குக.**

இலங்கையில் தொல்பொருள் பாரம்பரிய முகாமைத்துவம் தொடர்பான கொள்கை உருவாக்கம் மற்றும் கொள்கைகளை செயல்படுத்துவதில் பங்களிக்கும் முன்னணி நிறுவனமாக அந்தச் செயல்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து திணைக்களத்தினால் எதிர்பார்க்கின்ற குறிக்கோள்களை அடைய தலைமைத்துவத்தை வழங்குதல், இயக்குதல் மற்றும் வழிகாட்டுதலுக்குத் தேவையான அறிவு, மனப்பான்மை மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்தும் நோக்கமாகக் கொண்டு தொல்பொருள் திணைக்கள உத்தியோகத்தர்களுக்காக பயிற்சித் திட்டங்களை செயல்படுத்தப்படுகின்றது.

தொல்பொருள் திணைக்களத்தின் இலக்கு நோக்கங்களை அடைவதற்கு பிரதானமாக ஆய்வு, அகழ்வு, பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பு போன்ற கலை நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் அறிவு, மனப்பான்மை மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்துவதன் மூலம் அவர்களின் செயல்திறனை மேம்படுத்த உதவுகிறது. மேலும், சிரேஷ்ட மூன்றாம் நிலை, இடைநிலை மற்றும் தொடக்க நிலை உத்தியோகத்தர்களுக்காக, ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டு அளவினை உகந்த முறையில் பயன்படுத்தி தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தில் பயிற்சித் திட்டங்களை செயல்படுத்துகிறது.

7. அத்தியாயம்

இணக்க அறிக்கை

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
1	**பின்வரும் நிதி வெளியீடு/ கணக்கு குறித்த திகதிக்கு சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.**			
1.1.	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2.	அரச அலுவலர்களது முன்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3.	வியாபாரம் மற்றும் உற்பத்தி முன்பணக் கணக்குகள் (வியாபார முன்பணக் கணக்குகள்)	இணக்கமற்றது	இத் திணைக்களத்தினுள் செயல்படவில்லை	
1.4.	களஞ்சிய முன்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது		
1.5.	விசேட முன்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது		
1.6.	பிற			
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளைப் பராமரிததல் (நி.ச. 445)**			
2.1.	அரச நிர்வாக சுற்று நிருபம் 267/2018 படி நிலையான சொத்து ஆவணங்களை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.2.	தனிப்பட்ட ஊதியப் பதிவுகள்/ தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
2.3.	கணக்காய்வு விசாரணை ஆவணத்தைப் புதுப்பித்து பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4.	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5.	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) ஒழுங்கமைத்து உரிய திகதிக்கு திறைச்சேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6.	காசோலை மற்றும் நிதி ஆணை பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
2.7.	இன்வென்றி பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.8.	சரக்கு ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9.	சேதம், நட்டம் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10.	கடன் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11.	உப பத்திர புத்தக பதிவேட்டை (GA - N20) புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
3	**நிதி கட்டுப்பாட்டுக்கான செயல்பாடுகளை பிரதிநிதித்துவம் (நி.ச. 135)**			
3.1.	நிதி நிறுவனத்திற்குள் அதிகாரங்களைப் பகிர்ந்தளித்தல்	இணக்கமானது		
3.2.	நிதி அதிகாரங்களை வழங்குவது குறித்து நிறுவனத்திற்குள் விழிப்புணர்வு	இணக்கமானது		
3.3.	அனைத்து கொடுக்கல் வாங்கள்களும் அலுவலர்கள் இருவர் அல்லது அற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கை ஊடாக அனுமதிக்குமாறு அதிகாரம் அளித்திருத்தல்.	இணக்கமானது		
3.4.	2014.05.11 ஆந் திகதி இலக்கம் 171/2004 கான அரச கணக்கு சுற்றுநிருபப்படி, அரச சம்பள மென்பொருள் பெகேஜ் பயன்படுத்தும் போது கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உற்பட்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.	இணக்கமானது		
4	**வருடாந்த திட்டங்களைத் தயாரித்தல்**			
4.1.	வருடாந்த செயல் திட்டத்தை தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2.	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தை தயாரித்தல்	இணக்கமானது		

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
4.3.	வருடாந்த உள் கணக்காய்வுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.4.	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்து அதை தேசிய வரவுசெலவுத் திணைக்களத்திற்கு (NBD) உரிய திகதிக்கு சமர்பித்தல்	இணக்கமானது		
4.5.	வருடாந்த பணபுழக்க அறிக்கை குறித்த திகதிக்கு திறைச்சேரி செயல்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு சமர்பித்தல்	இணக்கமானது		
5	**கணக்காய்வு வினவல்கள்**			
5.1.	கணக்காய்வாளரினால் குறிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு அனைத்து கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது	குறிப்பிட்ட திகதிக்கு அதனை இயலாது போனாலும் பின்னர் பதிலளிக்கப்பட்டது.	
6	**உள்ளக கணக்காய்வு**			
6.1.	நி.ச.134(2) DMA/1 - 2019 படி, வருட ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளருடன் கலந்தாலோசித்த பின், உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையை தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
6.2.	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்தினுள் பதில்கள் வழங்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமற்றது	பிரதேச அலுவலகங்கள் மூலம் தகவல்களை பெற்றுக்காண்டு பதிலளிக்க வேண்டிய அறிக்கைகளுக்கு தாமதமாக பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது.	
6.3.	2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்கத்திற்கான தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40(4) ஆம் உப பிரிவின் படி, அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களும் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திற்கு சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
6.4.	நிதி ஒழுங்குமுறை 134(4) இன்படி அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவப் பிரிவு**			
7.1.	DMA சுற்று நிருபம் 1-2019 படி, குறைந்த பட்சம் 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவாவது உரிய ஆண்டினுள் நடாத்தியிருத்தல்	இணக்கமற்றது	2024 ஆண்டிற்காக 3 கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளது. 3 ஆம் காலாண்டு கூட்டம் நடாத்துவதற்கு தேவையான அளவிலான ஆட்கள் இல்லாததனால் நடாத்த முடியவில்லை. அது போன்று தேர்தல் கடமைக்காக இரண்டு சந்தர்ப்பங்களில் அழைத்ததும் ஒரு காரணமாக இருந்தது	
8	**சொத்து முகாமைத்துவம்**			
8.1.	01/2017 இலக்கத்திற்கான சொத்து முகாமைத்துவ சுற்று நிருபத்தில் 07 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சொத்து கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் முறைகேடு குறித்த தகவல்கள் கொம்ப்ரோலர் ஜனரால் அலுவலகத்திற்கு சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
8.2.	மேலே குறிப்பிடப்பட்ட சுற்று நிருபத்தின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் பிரகாரம், அச் சுற்று நிருபத்தின் விதிகளை செயல்படுத்தல், ஒருங்கிணைப்பிற்காக பொருத்தமான தொடர்புள்ள உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து அவ் உத்தியோகத்தர் தொடர்பான தகவல்களை கொம்ப்ரோலர் ஜனரால் அலுவலகத்திற்கு அறிவித்திருத்தல்.	இணக்கமானது		

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
8.3.	அரச நிதி சுற்றுநிருப இலக்கம் 01/2020 படி, பண்டக் கணக்கெடுப்பு நடாத்தி குறித்த திகதிக்கு கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்பித்துள்ளது.	இணக்கமானது		
8.4.	ஆண்டு பண்டக் கணக்கெடுப்பின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மேலதிகம், குறைபாடு மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் சுற்றுநிருபத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமற்றது	உரிய திகதியில் அது சாத்தியமில்லை என்றாலும், பின்னர் ஒரு திகதியில் சமர்ப்பிக்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.	
8.5.	தேவையற்ற பொருட்களை அப்புறப்படுத்துவது நி.வி.772 படி மேற்கொள்ளபடுகிறது.	இணக்கமானது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1.	இருப்பு வாகனங்களுக்கான தினசரி போக்குவரத்து குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து, அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளரிடம் சமர்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.2.	பயன்படுத்த முடியாத வாகனங்களை 06 மாதத்தை பார்க்கிலும் குறைந்த காலத்தினுள் அகற்றி இருத்தல்.	இணக்கமற்றது	2024 ஆண்டிற்காக அகற்றுவதற்கு பரிந்துரை வழங்கி 04 வாகனங்கள் மற்றும் சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை05/2024 படி அகற்றப்பட வேண்டிய ஒரு வண்டி உற்பட 05 வண்டிகள் அகற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.	2024 ஆண்டிற்கு உரித்தாக அகற்றப்பட வேண்டிய வண்டிகளை அடையாளம் காண்பதற்காக விசேட ஆய்வுக் குழுவை நியமித்து உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களை அடையாளம் கண்ட பிறகு, அவற்றை அப்புறப்படுத்த தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன
9.3.	வாகன பதிவு புத்தகங்களைப் பராமரித்தல் மற்றும் புதுப்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.4.	அனைத்து வாகன விபத்து தொடர்பாகவும் நி.ச. 103,104,109 மற்றும் 110 படி செயல்படுதல்	இணக்கமற்றது	அறிவிக்கப்பட்டுள்ள வாகன விபத்து தொடர்பாக நி.ச. 104 படி அறிக்கை பெற்றுக்கொள்வதற்காக தேவையான	வாகன விபத்து ஏற்பட்ட உடன் அது தொடர்பாக நி.ச.படி நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு தேவையான திட்டம்

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
			நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அவ் அறிக்கை கிடைத்த பின்பு மேலதிக நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.	ஒன்றை ஒழுங்கமைத்து அதற்கேற்ப மேலதிக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும்.
9.5.	2016.12.29 திகதி இலக்கம் 2016/30 கான அரச நிருவாக சுற்றறிக்கை 3.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிகளின்படி, வாகனங்களது எரிபொருள் ளிப்பை மீண்டும் பரிசீலித்தல்	இணக்கமானது		
9.6.	குத்தகை காலத்திற்குப் பிறகு குத்தகைக்கு விடப்பட்ட வாகன பதிவு புத்தகங்களின் முழு உரிமையும் கையப்படுத்தப்படும்.	இணக்கமானது		
10	**வங்கி கணக்கு முகாமைத்துவம்**			
10.1.	குறித்த திகதிக்கு வங்கி சமரச அறிக்கைகள் ஒழுங்கமைத்து சான்றளிக்கப்பட்டு அவற்றை கணக்காய்விற்காக சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
10.2.	வங்கி சமரச அறிக்கைகள தயாரிக்கப்பட்டு குறித்த திகதியில் சான்றளிக்கப்பட்டு கணக்காய்விற்காக சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
10.3.	வங்கி சமரச அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டு சரிசெய்யப்பட வேண்டிய நிலுவைகள் ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்க்கப்பட்டன.	இணக்கமானது		
11	**நிதிகளின் பயன்பாடு**			
11.1.	செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளின் எல்லையிற்கு மேற்படாதவாறு செலவு செய்தல்	இணக்கமானது		
11.2.	நி.ச.94(1) படி, செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பிறகு, ஆண்டின் இறுதியில் மீதமுள்ள ஒதுக்கீடு எல்லையை மீறாத வகையில் பொறுப்புகளைச் சுமத்துதல்.	இணக்கமானது		

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
12	**அரச உத்தியோகத்தர்களின் முன்பணக் கணக்குகள்**			
12.1.	கட்டுப்பாடுகளுடன் இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2.	நிலுவையில் உள்ள கடன் நிலுவைகளின் கால பகுப்பாய்வு மேற்கொள்ளப் பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
12.3.	ஒரு ஆண்டிற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன் நிலுவைகள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமற்றது		தீர்ப்பதற்கான பணிகள் நடைபெற்று வருகின்றன.
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1.	காலாவதியான வைப்புத்தொகைகள் தொடர்பாக நி.ச. 571 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
13.2.	பொது வைப்புத் தொகைகளுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
14	**கட்டுநிதி கணக்கு**			
14.1.	மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டின் இறுதியில் நிதி புத்தக இருப்பு திறைச்சேரி செயல்பாட்டு திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
14.2.	நி.ச. 371 இன் கீழ் வெளியிடப்பட்ட இடைக்கால உத்தரவுப் பணி முடிந்த ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
14.3.	நி.ச. 371 இன்படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறக்கூடாது என்பதற்காக இடைக்கால உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
14.4.	கட்டுநிதி கணக்கு மீதி, திறைச்சேரி புத்தகங்களுடன் மாதாந்தம் சரிபார்ப்பு செய்தல்	இணக்கமானது		
15	**வருமானக் கணக்கு**			
15.1.	குறித்த விதிமுறைகளின்படி, சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்திலிருந்து பணத்தைத் திரும்பப் பெறப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
15.2.	சேகரிக்கப்பட்ட வருமான வைப்பு கணக்கில் வரவு வைக்கப்படுவதற்குப் பதிலாக நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
15.3.	நி.ச. 176 படி நிலுவை வருமான அறிக்கை கணக்காய்வாளரிடம் சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமற்றது		
16	**மனிதவள முகாமைத்துவம்**			
16.1.	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் எல்லையினுள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமற்றது	தற்போது திணைக்களத்திற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட மேம்பாட்டு அலுவலர் பதவிகளின் எண்ணிக்கையை விட 24 மேம்பாட்டு அலுவலகர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர். ஆதிகபடியான பதவிகளை அங்கரித்துக் கொள்வதற்காக நி.ச. 71 பூர்த்தி செய்து முகாமைத்துவ சேவை திணைக்களத்திற்கு கோரிக்கை சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	
16.2.	அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் எழுத்து மூலமாக பணிப் பட்டியல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
16.3.	2017.09.20 திகதி MSD சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04/2017 படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவை திணைக்களத்திற்கு சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
17	**பொது மக்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்**			
17.1.	தகவல்களை பெற்றுக் கொள்ளும் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் விதிமுறைகளின் படி, ஒரு தகவல் அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து தகவல் வெளிப்படுத்தல் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்து பராமரிக்கவும்.	இணக்கமானது		
17.2.	நிறுவனம் பற்றி தகவல்கள் அதன் வலைத்தளம் மூலம் வழங்கப்படுவதுடன், மேலும் பொதுமக்கள் நிறுவனம் பற்றிய தங்கள் பாராட்டு/ குற்றச்சாட்டுகளை வலைத்தளம் மூலமாகவோ தெரிவிக்க வசதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
17.3.	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 08 மற்றும் 10 ஆம் பிரிவுகளின் படி, ஒரு ஆண்டிற்கு இரு தடைவ அல்லது ஆண்டுதோறும் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.	இணக்கமானது		
18	**குடிமக்கள் சாசனத்தை செயல்படுத்துதல்**			
18.1.	இலக்கம் 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) கான அரச நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைப்படி குடியுரிமை/ சேவைபெறுநர் சாசனம் தயாரிக்கப்பட்டு செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
18.2.	அச் சுற்றறிக்கையில் 2.3. பந்தியில் உள்ளவாறு, குடியுரிமை/ சேவைபெறுநர் சாசனத்தை தயாரித்து செயல்படுத்தும் நடவடிக்கையை மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் மதிப்பீட்டிற்காக நிறுவனத்தினால் ஒரு வழிமுறை உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
19	**மனிதவளத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்**			
19.1.	2018.01.24 திகதி அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இணைப்பு 02 மாதிரிப்படிவத்தை அடிப்படையாக கொண்டு மனிதவள திட்டம் ஒன்றை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமற்றது	பயிற்சித் திட்டம் ஒனத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள போதும், அது அந்த சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 02 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்துப் பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கவில்லை	எதிர்காலத்தில் அந்த சுற்றறிக்கையின் விதிகளின்படி நிர்ணயிக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
19.2.	மேற்கூறிய மனிதவளத் திட்டத்தில் ஒவ்வொரு ஊழியர்களுக்கும் ஒரு ஆண்டிற்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி உறுதி செய்யப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமற்றது	புயிற்சி திட்டங்களை நடாத்துவதற்காக ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் அளவு மற்றும் எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ள பயிற்சி திட்டங்களது தன்மையை கவனத்தில் கொண்டு அனைத்து அலுவலகர்களுக்கும் வழங்கக்கூடிய அதிகபட்ச பயிற்சி நேரங்களை வழங்க அனைத்து முயற்சிகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டன. ஆனால் 2024 ஆம் ஆண்டில் இதை சரியான நேரத்தில் அடைய முடியவில்லை.	2025 ஆண்டிற்காக அனைத்து ஊழியர்களையும் இலக்காக கொண்டு மிகவும் விரிவான பயிற்சி தலைப்பின் ஊடாக வேலைத் திட்டங்களை நடாத்துவதற்கும், அதனால் அதிகமான வர்களுக்கு பயிற்சி சந்தர்ப்பம் வழங்குவதற்கும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையினுள் அனைத்து அலுவலகளையும் உள்ளடங்குமாறு பயிற்சி திட்டங்கள் ஏற்பாடு செய்யப்படும்.
19.3.	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் காட்டப்பட்டுள்ள படிவத்தை அடிப்படையாக கொண்டு அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயல்திறன் ஒப்பந்தங்கள் கையெடுத்திடப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமற்றது	குறித்த சுற்றறிக்கையில் 06, 05 இன்படி மனித மேம்பாட்டுத் திட்டதைத் தயாரிப்பது, திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை ஒழுறகமைப்பது மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டத்தை நடத்துவதற்கான பொறுப்பு	எதிர்காலத்தில் குறித்த சுற்றறிக்கையின்படி தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

இலக்கம்	பயன்படுத்த வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	பொருந்தவில்லை என்றால் அதற்கான சுருக்க விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணங்காததைக் தடுக்க முன்மொழியப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள்
			ஒதுக்கப்பட்டுள்ள சிரேஸ்ட பணி உத்தியோகத்தராக 2024 ஆம் ஆண்டு நடுப்பகுதி வரை மேலதிக பணிப்பாளர் ஜனரால் (நிர்வாக) பதவியில் வெற்றிடம் காணப்பட்டதனால் குறித்த நடவடிக்கையை சரியான முறையில் நடாத்துவதற்கு தடை இருந்தது.	
19.4.	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 ஆம் பந்தியின்படி மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை உருவாக்குதல் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயல்படுத்துதல் ஆகியவற்றுக்கு ஒரு சிரேஸ்ட உத்தியோகத்தரை நியமிக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமற்றது	தற்போது இத் திணைக்களத்தில் இலங்கை நிருவாக சேவைக்கு உரிய உதவி/ பிரதி பணிப்பாளர் (பயிற்சி மற்றும் பிற) பதவியில் வெற்றிடயம் காணப்படுவதுடன், சிரேஸ்ட பதவியான மேலதிக பணிப்பாளர் ஜனரால் (நிர்வாக) பதவியும் 2024 ஆம் ஆண்டு நடுப்பகுதி வரை வெற்றிடமாகவே இருந்தது.	குறித்த செயல்பாடுகளுக்கு சிரேஸ்ட உத்தியோகத்தராக மேலதிக பணிப்பாளர் ஜனரால் (நிர்வாக) நியமிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கு பதிலளித்தல்**			
20.1.	சென்ற ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளரினால் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு அறிக்கைகளில் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் சரி செய்யப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		