சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

வருடாந்த அறிக்கை- 2024

உள்ளடக்கம்

ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் தொலைநோக்கு மற்றும் செயற்பணி	04
இலக்குகள், ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் அறிமுகம், செயலாற்றுகை மற்றும் பொறுப்பு	05
ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் உறுப்பினர்கள் - 2024	06-07
ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் நிர்வாகக் கட்டமைப்பு	08
ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் செயற் திறன்	
நிதி ஏற்பாடு	09
கொள்கை வகுத்தமைத்தல் நுண்ணாய்வுகள் மற்றும் விசேட மருத்துவக் குழு	10
விசாரணை நடவடிக்கைகள்	11
1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத சட்டத்தின் 55(1) மற்றும் 55(2) பிரிவுகளின் கீழ் பாரம்பரிய, ஆயுர்வேத மருத்துவர்களைப் பதிவு செய்தல்	12-14
ஆயுர்வேத மருத்துவ சபையின் உத்தியோகபூர்வ இணையதளம், மருத்துவ பதிவு புதுப்பித்தல்	15
ஆயுர்வேத தாதியர்கள் மற்றும் மருந்தாளர்களைப் பதிவு செய்தல், ஆயுர்வேத மருத்துவ சபையின் மனித வளங்கள், ஆண்டின் போது ஆயுர்வேத மருத்துவ சபையால் எடுக்கப்பட்ட மற்றும் எடுக்கப்படும் முடிவுகளுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்பட்ட பிற நடவடிக்கைகள்	16 -18
2024 நிதி நிலை அறிக்கை	19
2024 ஆண்டின் நிதிச் செயல்திறன் அறிக்கை	20
2024 உரிமை மாற்றங்களின் அறிக்கை	21
2024 பணப்புழக்க அறிக்கை	22
2024 நிதி அறிக்கைகள் பற்றிய குறிப்புகள்	23-33
2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 வது பிரிவின்படி, ஆயுர்வேத மருத்துவ சபையின் 2024 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான நிதி அறிக்கைகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை	34 - 40
நிறுவன தகவல்	41
நன்றி	42

நோக்கு தொலை

தரமான சுகாதார சேவைக்கான ஆயுள்வேதம்

செயற்பணி செயற்பணி

தொழில்சார் நெறிமுறை மூலமாக பொது மக்களுக்கு ஆகக் கூடிய சுகாதார சேவையை வழங்கும் அதே வேளையில் ஆயுர்வேதத் துறையின் பண்பு சார்ந்த அபிவிருத்தி பொருட்டுத் தேவைப்படும் சட்ட அடிப்படையைப் பாதுகாத்தல்

குறிக்கோள்

1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய ஆயுர்வேத துறையின் தரத்தை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு வேண்டிய அறிவு, திறமை மற்றும் அனுபவம் என்பவற்றுடன் துறை சார்ந்தவர்களிற்கு சட்டபூர்வமான அதிகாரத்தை வழங்குதல் மற்றும் தொழில் கௌரவத்தை மற்றும் தொழிற் தரத்தைப் பாதுகாத்தல்.

இலக்குகள் (செயற்பாடுகள்)

1. 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின் வைத்திய சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரத்தை அமுல்படுத்தல்
    - i. நிறுவன பட்டதாரி மருத்துவர்ளை பதிவு செய்தல் (BAMS/BSMS/BUMS)
    - ii. டிப்ளோமாதார மருத்துவர்களைதிவுசெய்தல்.
    - iii. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக் குழுவினால் எற்றுக்கொள்ளப்பட்ட இந்திய பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து தகைமை பெற்றவர்களை பதிவு செய்தல்.
    - iv. பாரம்பரிய ஆயுர்வேத மருத்துவர்களைப் பதிவு செய்தல்.
    - v. ஆயுள்வேத தாதியர்களாக ஆட்களைப் பதிவு செய்தல்.
    - vi. ஆயுள்வேத வாகடகர்காளாகப் ஆட்களைப் பதிவு செய்தல்.
    - vii. ஆயுள்வேத மர்த்தன சிகிச்சையாளர்களாக ஆட்களைப் பதிவு செய்தல்.
2. பதிவு செய்யப்பட்ட மருத்துவர்களின் பதிவினை புதுப்பித்தல்.
3. ஆயுள்வேத மருத்துவர்கள் /தாதியர்கள்/ வாகடகர்கள்/ மர்த்தன சிகிச்சையாளர் தொழில்தருநர்களின் நடத்தை உரிய முறையில் நடாத்திக் கொண்டு செல்வதற்கு தேவையான ஒழுக்க முறைகள் மற்றும் தரத்துடன் செயற்படுத்தல்
4. இணையதளத்தை நாளது வரையாக்கம் செய்தல்.
5. விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் (தொழில்சார் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்)
6. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு நடாத்துதல்
7. ஆயுள்வேத மருத்துவ பேரவை நிதிக் கூற்று தயாரித்தல்
8. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் நடமாடும் அலுவலகங்களை நடாத்துதல்
    - i. நல்லிணக்க சேவையினூடாக சுதேச மருத்துவ பாதுகாக்கும் நோக்குடன் மாகாண மட்டத்தில் ஆயுள்வேத விடயத்திற்கு உரிய பிரதேச செயலாளர் பிரிவு உத்தியோகரத்தர், ஆயுள்வேத பாதுகாப்புச் சபை பதிவு மற்றும் பதிவினை எதிர்பார்த்துள்ளவர்கள் அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் செயற்படுத்தல்.
    - ii. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையுனுடாக எடுக்கப்படும் தீர்மானங்கள் தொடர்பாக சமூக சுகாதார வைத்திய உத்தியோகர்த்தர்ளை அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை செயற்படுத்தல்.

1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் அறிமுகமும் பொறுப்புகளும்

1927 ஆம் ஆண்டின் தேசிய அரசுப் பேரவை துணைச் சபை விதந்துரைப்பின் பேரில் 1928 இல் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட சுதேச வைத்திய சபை இலங்கை ஆயுர்வேத வரலாற்றில் முதற் சட்ட முறை ஆட்சி உரிமை கொண்ட நிறுவனமானது, பின் 1935 ஆம் ஆண்டின் 46 ஆம் இலக்க லங்காயுர்வேத வைத்திய சாசன சபை கட்டளைச் சட்ட மூலம் அமைக்கப்பட்ட மருத்துவப் பேரைவை 1941 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க சுதேச வைத்திய கட்டளைச் சட்டத்தின் (1945 இன் இலக்க 49 மற்றும் 1949 இன் 49 இலக்க ஊடாக திருத்தப்பட்ட) கீழ் மீள் நிரப்பப்பட்டது. தற்போது நடைமுறையில் உள்ள ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்ட நியதிச்சட்ட நிறுவனமாகும். 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்ட, 1977 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க சட்டம் மற்றும் 2023 ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க ஆயள்வேத (திருத்தம்) சட்டத்தின் படி ஆயுள்வேத மருத்துவ பேரவையின் அமைப்பு பின்வருமாறு.

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் பொறுப்புகள்

அ. 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின் நோக்கத்தின் பொருட்டு ஆயுள்வேதத்தினைக் கற்பித்தலுக்காக ஏதாவது நிறுவனத்திற்கு அங்கீகாரம் வழங்க வேண்டுமா என்று அமைச்சருக்கு விதந்துரைப்பினைச் செய்தல்.

ஆ. ஆயுள்வேத மருத்துவர்களாக ஆட்களின் பெயர்களைப் பதிவு செய்தல்.

இ. ஆயுள்வேத தாதியர்களாகப் ஆட்களின் பெயர்களைப் பதிவு செய்தல்.

ஈ. ஆயுள்வேத வாகடகர்களாக ஆட்களின் பெயர்களைப் பதிவு செய்தல்.

உ. ஆயுள்வேத மர்த்தன சிகிச்சையாளர்களாகப் ஆட்களின் பெயர்களைப் பதிவு செய்தல்.

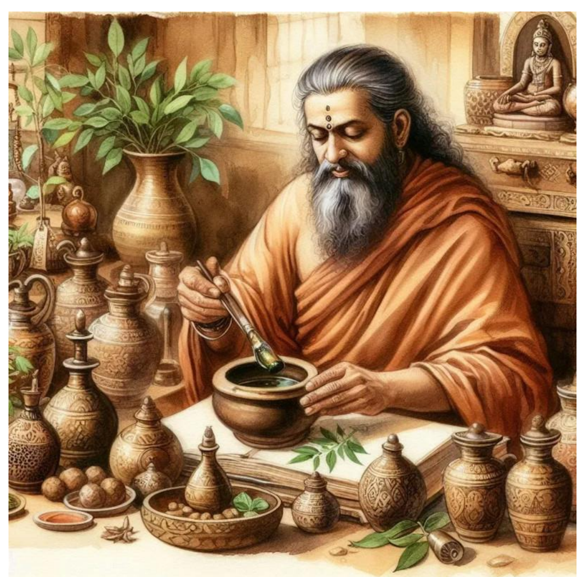
ஊ. அத்தகைய பதிவுகளைப் இரத்துச் செய்தல் அல்லது இடை நிறுத்தி வைத்தல்

எ. 1. ஆயுள்வேத மருத்துவர்கள், ஆயுள்வேத தாதியர், ஆயுள்வேத வாகடகர்கள், மற்றும் ஆயுள்வேத மர்த்தன சிகிச்சையாளர் போன்றவர்களின் தொழில்சார் நடத்தைகளை ஒழுங்கு படுத்தலும், கட்டுப்படுத்தலும் பொருட்டு.

2. இப் பிரிவில் உள்ள (ஆ) தொடக்கம் (உ) வரை குறிப்பீடு செய்யப்படும் ஏதாவது விடயங்கள் பொருட்டு சட்ட வாக்கங்களை வகுத்தமைத்தல்.

1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின்”ஆயுள்வேதம்” என்னும் சொல்லமைபு பின்வருமாறு வரைவிலக்கனப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

“ஆயுள்வேதம்” என்பது, மருத்துவ மற்றும் அறுவை மருத்துவம் பற்றிய ஆயுள்வேத, சித்த, யுனானி மற்றும் தேசிய சிகிச்சை முறைமைளையும் அத்துடன் ஆசிய நாடுகளிற்கு சுதேசமாகவுள்ளவையும் அத்தகைய சம்பந்தப்பட்ட நாடுகளின் அரசாங்கங்களினால் அத்தகையாறாக ஏற்றங்கரீக்கப்பட்டவையுமான வேறேதேனும் மருத்துவ முறைமையையும் உள்ளடக்குகின்றது.



1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டப்படி அமைக்கப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

1961 ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டின் 19 இலக்க ஆயுள்வேத (திருத்தச்) சட்டத்திற்கு இணங்க ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை பின்வரும் உறுப்பினர்கள் உள்ளடங்குகின்றனர்.

(அ). ஆயுள்வேதஆணையாளர் (தலைவர்)

(ஆ). இலங்கை கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் சுதேச மருத்துவ பீடத்தின் பீடாதிபதி, இலங்கை கம்பஹா விக்கிரமாராச்சி சுதேச மருத்துவப் பல்கலைக்கழகத்தின் சுதேச மருத்துவ பீடத்தின் பீடாதிபதி, இலங்கை யாழ்ப்பாண பல்கலைக்கழகத்தின் சித்த மருத்துவ அலகின் தலைவர் மற்றும் இலங்கை கிழக்கு பல்கலைக்கழகத்தின் சித்த மருத்துவ பீடத்தின் பீடாதிபதி,

(இ). இலங்கை கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் சுதேச மருத்துவ பீடத்தின் பீடாதிபதி, இலங்கை கம்பஹா விக்கிரமாராச்சி சுதேச மருத்துவப் பல்கலைக்கழகத்தின் சுதேச மருத்துவ பீடத்தின் பீடாதிபதி, இலங்கை யாழ்ப்பாண பல்கலைக்கழகத்தின் சித்த மருத்துவ அலகின் தலைவர் மற்றும் இலங்கை கிழக்கு பல்கலைக்கழகத்தின் சித்த மருத்துவ பீடத்தின் சிரேஸ்ட விரிரையாளர்களிடையேயிருந்து தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொரு உறுப்பினர் வீதம் நான்கு பேர்,

(ஈ). அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு ஆயுள்வேத கல்வி நிறுவனங்களில் விரிரையாளர்களிடமிருந்து தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட ஒருவர்,

(உ). பதிவு செய்யப்பட்ட மருத்துவ தொழிலாளர்களுள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உறுப்பினர் மூவர் ; மற்றும்

(ஊ). அமைச்சரினால் நியமிக்கப்பட்ட பன்னிரெண்டு பேருக்கு மேற்படாத உறுப்பினர்கள், அவர்களுள்

i. ஆயுள்வேத மருத்துவத் தொழிலாளர்களாகப் பதிவு செய்யப்பட்டிராத ஆட்களிற்கிடையேருந்து மூவர்,

ii. அகில இலங்கை ஆயுள்வேத மருத்துவ சங்கத்தினால் பெயரிடப்பட்ட பத்துப் பேர்ளைக் கொண்ட குழுவொன்றிலிருந்து மூவர்,

iii. அகில இலங்கை ஆயுள்வேத மருத்துவ சங்கத்தில் உறுப்பினர்கள் அல்லாத ஆயுள்வேத மருத்துவ தொழிலாளர்களிடையேயிருந்து இருவர்,

(எ). விடயத்திற்கேற்ப, நிதி அல்லது திறைசேரி என்னும் விடயம் குறித்தளிக்கப்பட்ட அமைச்சரின் அமைச்சுச் செயலாளரினால் பெயர் குறித்த ஒருவர்.

2024 ஆம் ஆண்டின் 23 வது வைத்திய சபையின் உறுப்பினர்கள்

1. ஆயுள்வேத ஆணையாளர் தலைமையதிபதி, மு
   கலாநிதி எம்.டீ.ஜே.அபேகுணவர்தன - தலைவர்
2. வண. பெங்கமுவே நாலக தேர்ர - உறுப்பினர்
3. பீடாதிபதி பேராசிரியர் பதிரகே கமல் பெரேரா , சுதேச வைத்திய நிறுவனம்
   கொழும்பு பல்கலைக்கழகம் - உறுப்பினர்
4. பீடாதிபதி கலாநிதி வசந்தா ஜானகி விக்கிரமராச்சி, சுதேச வைத்திய பீடம்
   கம்பக விக்கிரமாரச்சி சுதேச வைத்திய பல்கலைக்கழகம் - உறுப்பினர்
5. பீடாதிபதி வைத்தியர் வீ.அநவர்தன், சித்த வைத்திய பீடம்,
   கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம் - உறுப்பினர்
6. பரிவுத் தலைவர் சிரே. விரிவுரையாளர் வைத். விவியன் சத்தியசீலன்
   சித்த வைத்தியப் பிரிவு, யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகம் - உறுப்பினர்
7. திரு. டீ.எல்.டீ.பீ.அன்ஜன லிலனகே, பணிப்பாளர்,
   திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களம் (2024.08.13 திகதி தொடக்கம்) -கண்காணிப்பாளர்
8. திரு. கே.பீ.ஆர். பர்னாந்து பணிப்பாளர், அபிவிருத்தி நிதி திணைக்களம்
   (2024.07.09 திகதி வரை) -கண்காண்ப்பாளர்
9. துலாநிதி, வைத்தியர் செல்வி.எம்.டப்.எஸ்.ஜே.குமாரி, சுதேச வைத்திய பீடம்,
   கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம் _உப தலைவர்
10. பேராசிரியர் எம்.எஸ்.எம்.சிபா, சுதேச வைத்திய பீடம்,
    கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம் -உறுப்பினர்
11. சிரே. விரிவுரையாளர் வைத்தியர் செல்வி வீ.சண்முகராஜா, சித்த வைத்தியப் பிரிவு,
    யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகம் -உறுப்பினர்
12. கலாநிதி திருமதி எச்.பீ. வக்கும்புர சுதேச வைத்திய பீடம்,
    கம்பக விக்கிரமாரச்சி சுதேச வைத்திய பல்கலைக்கழகம். - உறுப்பினர்
13. சிரே. விரிவுரையாளர் எஸ். உஷாகாந்தன் சித்த வைத்திய பீடம்,
    கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம் - உறுப்பினர்
14. வைத்தியர் எச்.பசில் ரஞ்சித் பர்னாந்து - உறுப்பினர்
15. வைத்தியர் ஏ.எம்.ஹீன்னிலமே - உறுப்பினர்
16. வைத்தியர் டீ.பீ.டீ.ஜீ.விஜேரத்ன - உறுப்பினர்
17. வைத்தியர் பீ.கே.எச்.தர்மவிஜய - உறுப்பினர்
18. வைத்தியர் ஏ.எம்.டீ.சுமனரத்ன - உறுப்பினர்
19. திரு. துஷார செனரத் பெரேரா - உறுப்பினர்
20. திரு.யு.டீ.எஸ்.டப்.பண்டார (2024.02.13 திகதி வரை) - உறுப்பினர்
21. வைத்தியர் பீ.வீ.எஸ்.பீ.கே. விதானகே (2024.02.13 திகதி தொடக்கம்) - உறுப்பினர்
22. வைத்தியர் திருமதி பதிராஜ வினிதா கல்யானி - உறுப்பினர்
23. வைத்தியர் நிமல் கிறிஸ்டோபர் வர்ணகுலசூரிய - உறுப்பினர்
24. வைத்தியர் எச்.எம்.செனரத் ஜயசூரிய பண்டார 2024.04.09 திகதி வரை) - உறுப்பினர்
25. வைத்தியர் எச்.டப்.ஆரியரத்ன வடுகே (2024.05.07 திகதி வரை) - உறுப்பினர்
26. த் குமாரகே. அஜிஎச்.பீ. வைத்தியர் (2024.11.30 திகதி வரை) - பதிவாளர்

இந்த ஆண்டில் 10 வைத்திய சபைக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றுள்ளன.

ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் நிர்வாகக் கட்டமைப்பு

	எண்ணிக்கை	
தலைவர்	01	1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத சட்டம் மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத (திருத்தம்) சட்டத்தின் 11(1)(அ) பிரிவின் படி
ஆயுர்வேத வைத்திய சபை	26	1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத சட்டம் மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத (திருத்தம்) சட்டத்தின் 11(1)(ஆ) முதல் (உ) வரையிலான பிரிவுகளின்படி
பதிவாளர்	01	1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத சட்டம் மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத (திருத்தம்) சட்டத்தின் 19(1)(அ) பிரிவின்படி
பிரதான முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01	1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத சட்டம் மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத (திருத்தம்) சட்டத்தின் 19(1)(ஆ) பிரிவு
முகாமைத்துவ உதவியாளர் - 10; ஆவணப் பொறுப்பாளர் - 01	11	
அலுவலக அலுவல்கள் உதவியாளர்	01	
அலுவலக ஊழியர்	02	

ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் செயற் திறன் - 2024

01. நிதி ஏற்பாடு

2024 **ஆம் ஆண்டின் பொருட்டு ஆயுள்வேத** மருத்துவப் பேரவைக்கு **ரூபா ஏழு மில்லியன் இரு நூறாயிரம் (**7,200,000) **நிதி அரச கொடையாக** ஒதுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை சுயாதீனமாக செய்ற்படும் நோக்கில் 2024 ஆம் ஆண்டில் அரச கொடையாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ரூ.3,600,000/- பணம் திரும்ப ஆயுள்வேத திணைக்களத்திற்கு வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. அதற்கு இணங்க 2024 ஆம் ஆண்டில் ஆயுள்வேப மருத்துவப் பேரவை அரச கொடைகள் இன்றி நடாத்திக்கொண்டு செல்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2024 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் ஆயுள்வேத **மருத்துவப் பேரவைற்கு ப**ல்வேறு பிரிவுகளினாலும் கிடைக்கப் பெற்ற வருமானம் ரூ.**18,345,758/-** ஆகவும் மொத்த செலவினம் ரூ.**18,564,387/-** ஆகவும் இருந்தது. **2024** ஆம் ஆண்டின் ஆயு**ள்**வேத **மருத்துவப் பேரவை**யின் செயற் திறன் குறித்த அறிக்கையொன்று வருமான செலவினக் கணக்கிலும் **2024.12.31** உள்ளவாறான சபையின் நிதி நிலைமையை ஐந்தொகையில் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் காசுப்பாய்ச்சல் அறிக்கையில் **2024** இல் சபையின் காசு உட்பாய்ச்சல் மற்றும் வெளிப்பாய்ச்சல் மூலம் எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ளது.

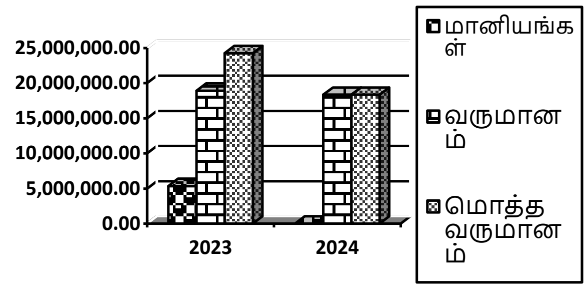
அட்டவணை இல: 1.1

வருடாந்த வரவு, செலவு மற்றும் அரச கொடைகள்

விடயம்	2023 ரூபா	2024 ரூபா
அரச கொடைகள்	5,346,000.00	0.00
சம்பாதிக்கப்பட்ட வருமானம்	18,922,783.00	18,345,758.00
மொத்த வருமானம்	**24,268,783.00**	**18,345,758.00**

2023 மற்றும் 2024 ஆண்டுகளில் ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் அரசுத் தலைமை மற்றும் பிற வருமானக் கணக்குகள் வரிசைப்படம் காணப்படுகின்றன

வரைபு இல 1.1



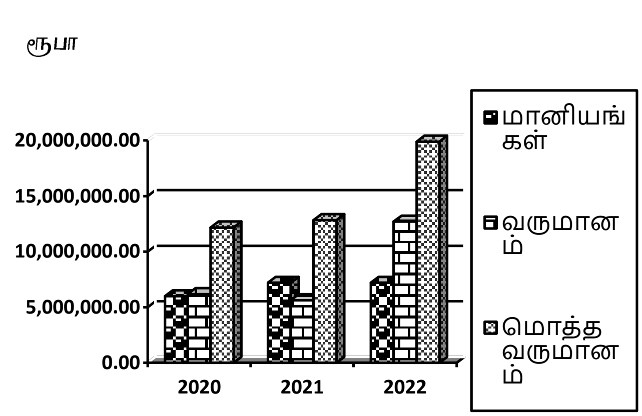
அட்டவணை இல 1.2

வருடாந்த வரவு, செலவு மற்றும் அரச கொடைகள்
2020-2022

விடயம்	2020 ரூபா	2021 ரூபா	2022 ரூபா
அரச கொடைகள்	6,000,000.00	7,200,000.00	7,200,000.00
சம்பாதிக்கப்பட்ட வருமானம்	6,183,476.81	5,633,507.25	12,704,690.61
மொத்த வருமானம்	**12,183,476.81**	**12,833,507.25**	**19,904,690.61**

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் 2020 ஆண்டு தொடக்கம் 2022 ஆண்டு வரை அரச கொடைகள் மற்றும் ஏனைய வருமானங்கள் வரைபில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

வரைபு இல 1.2



02. கொள்கை வகுத்தமைத்தல்

ஆயுள்வேத **மருத்துவப் பேரவையி**னால் நிலையான உப குழுக்களாக கீழ் காணும் குழுக்கள் செயற்படுகின்றன.

I. தண்டங்கள் தொடர்பான செயற் குழு
II. மேலதிக தகைமைகள் தீர்மானிக்கும் செயற் குழு

பதிவினை எதிர்பார்த்துள்ள பாரம்பரிய ஆயுள்வேத மற்றும் சித்த விண்ணப்பதாரர்களுக்கான நடாத்தப்படுகின்ற எழுத்துப் பரீட்சை **2021.08.10** ஆம் திகதி நடைபெற்ற **21** வது வைத்திய பேரவையின் 11 வது கூட்டத்தில் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானத்திற்கு ஏற்ப கல்வி மற்றும் ஆரோக்கிசாலை சபைக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டது. அதற்கு இணங்க கொழும்பு **05,** லும்பினி வித்தியாலயத்தில் 2024 ஏப்பிரல் மாதம் 06 மற்றும் 07 ஆம் திகதிகளில் நடாத்தப்பட்ட எழுத்துப் பரீட்சையின் இறுதிப் பெறுபேறு **2024.08.26** ஆம் திகதி ஆயுள்வேத **மருத்துவப் பேரவைக்கு** வழங்கப்பட்டுள்ளது.

எழுத்துப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட்டவர்கள் எண்ணிக்கை 348

எழுத்துப் பரீட்சையில் பங்குபற்றியவர்கள் எண்ணிக்கை 253

எழுத்துப் பரீட்சையில் பங்குபற்றியவர்கள் எண்ணிக்கை 95

ஆயுர்வேத/ சித்த	**சர்வாங்க**	**விசேட**	**தொகை**	**மொத்த தொகை**
சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரர்கள் எண்ணிக்கை- ஆயுர்வேத சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரர்கள் எண்ணிக்கை- சித்த	38 02	81 02	119 04	123
மீள் பரீட்சை விண்ணப்பதாரர்கள் எண்ணிக்கை- ஆயுர்வேத மீள் பரீட்சை விண்ணப்பதாரர்கள் எண்ணிக்கை- சித்த	23 03	28 03	51 06	57
சித்தியடையாத விண்ணப்பதாரர்கள் எண்ணிக்கை- ஆயுள்வேத சித்தியடையாத விண்ணப்பதாரர்கள் எண்ணிக்கை- சித்த	32 05	34 -	66 05	71
பரீட்சை முறைகேடு காரணமாக பெபேறு நிறுத்தப்பட்டுள்ளவர் கள் எண்ணிக்கை – ஆயுள்வேத / சித்த	01	01	02	02
சமூகமளிக்காத விண்ணப்பதாரர்கள் எண்ணிக்கை- ஆயுள்வேத சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரர்கள் எண்ணிக்கை- சித்த	55 05	34 01	89 06	95
மொத்த தொகை	**164**	**184**	**348**	**348**

2024 ஆம் ஆண்டில் தண்டங்கள் தொடர்பான உப குழுக்கள் நடைபெரவில்லை.

பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயுள்வேத வைத்தியர்களின் மேலதிக தகைமைகளை தீர்மானித்தலின் பொருட்டான உபகுழு.

1961 இன் **31** இலக்க ஆயு**ள்**வேத சட்டத்தின் **62** வது பிரிவின் நியதிகளின் படி எவரேனும் ஆயு**ள்**வேத மருத்துவப் பேரவையில் பதிவு செய்யப்பட்ட பின்னர் தனது தொழில் சார்புற்ற ஏதேனும் மேலதிக தகைமையை சபையினால் எற்றுக்கொள்ளப்பட்டதன் பேரில்**,** ஆயு**ள்**வேத பதிவேட்டில் உள்ளடக்குவதற்கு அதிகாரத்தை கொண்டிருக்கின்றார். அதன்படி அம்மேலதிக தகைமை அவருடைய பெயருடனும் அவரின் தொழில் முயற்சியுடன் சேர்த்து ஈடுபடுத்துவதற்கும்**,** அத்தகைய மேலதிகத் தகைமையின் பொருட்டு சபையினால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் ஒன்றினை வைத்திருப்பதற்கும் சட்ட உரித்தினை அவருக்கு கொடுக்கப்படுகின்றது. ஆயு**ள்**வேத மருத்துவப் பேரவையின் தீர்மானத்தின் படியும் இந்த சட்ட திட்டங்களின் ஏற்பாடுகளின் படியும் மேலதிக தகைமைகளினைப் பதிவு செய்தல் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன்**,** இது தொடர்பாக

உரியவர்களுக்கு அறிவுரை வழங்கப்பட்டுள்ளது. **2024** ஆம் ஆண்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட **22** வைத்தியர்களின் மேலதிக தகைமைகள் வைத்திய சபையினால் அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது

அட்டவணை 2.1

விடயம்	2020	2021	2022	2023	2024
மேலதிக தகைமைகள் உள்ளடக்கப்பட்டு சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்ட எண்ணிக்கை.	08	21	09	11	22

03. நுண்ணாய்வுகள்

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையில் பதிவு செய்யப்பட்ட வைத்தியர்களின் தொழில்சார் துர்நடத்தைகள் தொடர்பாகவும், பதிவு செய்யப்படாமல் வைத்தியர்களாக செயற்படுவோர் தொடர்பாகவும், கிடைக்கப் பெற்ற முறைப்பாடுகள் விசாரிக்கப்பட்டு சட்ட நடவடிக்கைகள் ஏற்பாடு செய்வதற்காக பொது மக்கள் முறைப்பாடுகள் நுண்ணாய்வுக் கூறு ஒன்று அமைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்தக் கூறின் பிரதான நோக்கம் ஆயுர்வேத மருத்துவத்தின் ஒழுங்கீனங்கள், தொழில்சார் துர்நடத்தைகள், ஆயுர்வேத நெறிமுறைகளிற்கு விரோதமாக செயற்படுதல் போன்றவற்றை நுண்ணாய்வு செய்தல். இந்தச் செயற்பாடுகள் செய்தித்தாள் விளம்பர முறைப்பாடுகள், பொது மக்கள் முறைபாடுகள் போன்ற பகுதிகளின் கீழ் நுண்ணாய்வு செய்யப்படுகின்றன. 2023 ஆம் ஆண்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட வைத்தியர்கள் 14 பேர் தொடர்பாக புகார்கள் விசாரிக்கப்பட்டு விசாரணைகள் நிறைவடைந்துள்ளதுடன் 2024 ஆண்டில் 11 புகார்கள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன் அவற்றில் 03 விசாரணை பணிகள் நிறைவடைன்துள்ளன.

அட்டவணை 3.1

விடயம்	2020	2021	2022	2023	2024
நுண்ணாய்விற்காக கிடைக்கப் பெற்ற முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	100	50	25	15	11
நுண்ணாய்வு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	93	46	25	14	03
நிறைவு செய்யப்பட்ட நுண்ணாய்வுகளின் சதவீதம்	93%	92%	100%	93%	27%

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையில் பதிவினைப் பெறாத மருத்துவர்கள் தொடர்பாக கிடைக்கப் பெறுகின்ற முறைப்பாடுகள் நுண்ணாய்வு செய்வதற்காக1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்கு ஆயுள்வேத சட்டத்தின் 69 இன் கீழ் சாதாரண சட்டத்தின் கீழ் நடவடிக்கைகள் எடுப்பதற்கு பிரதி பொலிஸ்மாதிபரிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அந் நுண்ணாய்வுகளை வெற்றியடையச் செய்வதற்கு ஆயுளவேத மருத்துவப் பேரவையினால் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள ஒத்துழைப்புகள் 2024 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது.

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையினால் பதிவு செய்யப்பட்ட வைத்தியர்களினால் வழங்கப்படுகின்ற மருத்துவச் சான்றிதழ்கள் மற்றும் மரண சான்றிதழ்கள் தொடர்பாக வழிகாட்டல்கள் தயாரிப்பதற்கு பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

2023 ஆம் ஆண்டு இலக்கம் 19 கொண்ட ஆயுள்வேத (திருத்த) சட்டத்திதின் திருத்தப்பட்ட 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்கம் கொண்ட ஆயுள்வேதச் சட்டத்தின் 7 (ஊ) பிரிவிற்கு இணங்க பதிவு செய்யப்பட்ட வைத்தியர்களின் தொழில்சார பணிகள் மற்றும் செயற்பாடுகள் ஒழுங்கு முறைப்படுத்தல் ஊடாக உயர் தொழில்சார் தரத்தை உறுதி செய்தல் சட்டத்தின் நோக்கத்தை அடைவதற்காக வழிகாட்டல் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கு இணங்க மேற்படி சட்டத்தின் 19 மற்றும் 50 பிரிவுகளுக்கு இணங்க வாசிக்கபபட வேண்டிய 18 வது பிரிவில் (ஊ) பந்தியின் கீழ் ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையினால் தயாரிக்கப்பட்ட இவ் வழிகாட்டல் 2024.09.10 ஆம் திகதி ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு வெளியிடுவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது.

04. 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின் 55(1) மற்றும் 55(2) வது பிரிவின் கீழ் ஆயுள்வேத வைத்தியர்களைப் பதிவு செய்தல்:-

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை பின்வரும் அடிப்படைக் கோட்பாடுகளினை ஆதாரமாகக் கொண்டு ஆயுள்வேத மருத்துவர்கள் பதிவு செய்யப்படுகின்றனர்

1. அரசு ஏற்றுக் கொண்ட பட்டதாரிகள், டிப்ளோமாதாரிகள் மற்றும் அரசு ஏற்றுக் கொண்ட சான்றிதழ் வைத்திருக்கின்றவர்களை தகைமைக்கு ஏற்ப மருத்துவர்களாகப் பதிவு செய்யப்படல்.
2. தகுதிகளைப் பெற்ற பாரம்பரிய மருத்துவர்கள் ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையினால் தாபிக்கப்பட்டுள்ள சட்ட திட்டங்களிற்கு அமைய நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகள் மற்றும் விதந்துரைப்பின் பேரில் பதிவு செய்யப்படல்.

அட்டவணை 4.1

2020 தொடக்கம் 2024 வரை பாரம்பரிய ஆயுர்வேத வைத்தியர்களைப் பதிவு செய்வதற்காக சபையினூடாக நடாத்தப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைகள் தொடர்பான விபரம்.

விடயம்	2020	2021	2022	2023	2024
வருடாந்தம் நடாத்தப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைகளின் எண்ணிக்கை.	03	24	27	29	29
வருடாந்தம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்களின் எண்ணிக்கை.	37	338	422	416	432
வருடாந்தம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு சமூகமளித்த விண்ணப்பதாரர்களின் எண்ணிக்கை.	30	281	329	336	332
நேர்முகப் பரீட்சையின் ஊடாக பதிவு செய்வதற்கு தகுதி பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களின் எண்ணிக்கை.	10	180	136	151	103
சித்தி அடைந்தவர்கள் சமூகமளித் தவர்களின் சதவீதமாக	33.33%	64.06%	41.33%	44.94%	31.02%

அட்டவணை 4.2

2023 ஆம் ஆண்டில் பாரம்பரிய வைத்தியர்கள் பதிவு செய்வதற்காக சபையின் ஊடாக நடாத்தப்பட்ட வாய்மொழிப் பரீட்சை தொடர்பான மாகாண குறிப்பு

மாகாணம்	வாய்மொழிப் பரீட்சைக் குழு எண்ணிக்கை	அழைக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	சமூகமளித்தோர் எண்ணிக்கை	சித்தியடைந்தோர் எண்ணிக்கை
மத்திய	03	41	32	08
தெற்கு	03	38	28	05
ஊவா	02	23	20	11
மேல்	12	187	132	41
வடமேல்	03	57	51	15
சப்பரகமுவ	04	63	49	13
வடமத்தி	02	23	20	10
மொத்தம்	29	432	332	103

2024 ஆம் வருட இறுதிற்கு ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையில் பதிவு பெற்றுள்ள ஆயுள்வேத மருத்துவர்களின் எண்ணிக்கை 27,205 பேர் ஆகும். இவ் வருடத்தில் 439 பேர் ஆயுள்வேத மருத்துவர்களாகப் பின்வரும் பகுதிகளுக்கு அமைவாக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர்

அட்டவணை 4.3

2020 தொடக்கம் **2024** வரை ஆயு**ள்**வேத **மருத்துவப் பேரவையின்** வருடாந்த பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயு**ள்**வேத **மருத்துவர்களின்** எண்ணிக்கை

விடயம்	2020	2021	2022	2023	2024
பொது (சர்வாங்க)	258	77	348	425	350
பட்டதாரிகள்	250	32	283	313	280
ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்	101	11	146	132	117
ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- களனி பல்கலைக்கழகம்	75	04	65	86	60
யுனானி வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்	47	03	35	45	39
சித்த வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகம்	26	-	32	34	36
சித்த வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்	01	13	05	15	28
ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- இந்தியா	-	01	-	01	-
டிப்ளோமாதாரிகள்	01	18	18	30	37
ஆயுர்வேத சாஸ்திரி	01	10	05	21	37
யாழ்ப்பாண சித்த வித்தியாலயத்தின் இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தி	-	08	13	09	-
பாரம்பரியம் - சர்வாங்க	07	27	47	82	33
பாரம்பரியம்	07	27	47	82	33
பாரம்பரியம் – விசேட	20	45	119	130	89
பாம்புக்கடி	06	04	25	30	13
முறிவுதறிவு	13	25	64	76	63
கண் நோய்	-	05	04	04	02
சர்ம ரோகம்	-	04	10	11	07
கட்டி புண்	01	01	05	07	02
விசர் நாய்க்கடி	-	01	-	-	-
அக்கினி புண்	-	02	04	-	02
விரணம் (எரிகாயம்)	-	-	01	-	-
மன நோய்	-	03	06	02	-
முழுத்தொகை (சர்வாங்க/ விசேட)	278	122	467	555	439

அட்டவணை 4.4

2024-12-31 ஆம் திகதிக்கு ஆயுள்வேத **மருத்துவப் பேரவையில்** பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள மொத்த ஆயுள்வேத **மருத்துவர்களின்** எண்ணிக்கை

விடயம்	2024-12-31 ஆம் திகதிக்கு மொத்த எண்ணிக்கை
(1) .மொத்த பதிவு செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை பொது(சர்வாங்க) **A+B+C**	17,126
A. பட்டதாரிகள்	**4,282**
ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்	2,065
ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- களனி பல்கலைக்கழகம்	1,001
யுனானி வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்	573
சித்த வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- யாழ்ப்பாணம் பல்கலைக்கழகம்	514
சித்த வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- கிழக்கு பல்கலைக்கழகம்	117
ஆயுர்வேத வைத்திய மற்றும் சத்திர சிகிச்சைமானி பட்டதாரிகள்- இந்தியா	12
B. **டிப்ளோமாதாரிகள்**	**5,828**
எல்.ஏ.எம்.எஸ் – கல்கடா	95
எவ்.எம்.பீ.எஸ்.- அஹலமாபாத்	04
எம்.எல்.எம். – இந்தியா	01
டீ.ஐ.எம்.எஸ். – சுதேச வைத்திய நிறுவகம் - கொழும்பு	584
டீ.ஏ.எம்.எஸ். - சுதேச வைத்திய நிறுவகம் - கொழும்பு	1,299
டீ.எஸ்.ஏ.சீ.- கம்பஹா விக்கிரமாராச்சி வைத்திய நிறுவகம்	1,189
டீ.ஏ.எஸ்.சீ.- கம்பஹா விக்கிரமாராச்சி வைத்திய நிறுவகம்	157
எல்.ஏ.எம்.- யாழ்ப்பாணம் சித்த வித்தியாலயம்	91
டீ.எஸ்.ஏ.எம்.எஸ். - கம்பஹா விக்கிரமாராச்சி வைத்திய நிறுவகம்	635
ஆயுர்வேத சாஸ்திரி	1,525
யாழ்ப்பாண சித்த வித்தியாலயத்தின் இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தி	248
C. **பாரம்பரியம் – சர்வாங்க**	**7,016**
பாரம்பரியம்	7,016
(2) மொத்த பதிவு செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை பாரம்பரிய – விசேட	**10518**
பாம்புக்கடி	4091
முறிவுதறிவு	2978
கண் நோய்	756
சர்ம ரோகம்	393
கட்டி புண்	740
விசர் நாய்க்கடி	231
அக்கினி புண்	98
மனநோய்	207
விரணம் (எரிகாயம்)	11
ஏனையன	1012
முழுத் தொகை (சர்வாங்க / விசேட) – 1+2	**27644**
இறந்துள்ள வைத்தியர்களின் எண்ணிக்கை – 2024.12.31 ஆம் திகதிக்கு	**4110**

05. ஆயுர்வேத மருத்துவ பேரவையின் வலையமைப்பு

அரச பிரிவைப் போன்று வர்த்தகப் பிரிவுகளில் உள்ளவர்களும் ஆயுர்வேத வைத்தியர்கள் தொடர்பாக விசேட அவதானத்தை செலுத்தியுள்ள இக் கால கட்டத்தில் இப் பணியை இலேசாக்கும் பொருட்டும் ஆயுர்வேத வைத்தியத் துறையின் நலனுக்காக மற்றும் பதிவு செய்யப்பட்ட மற்றும் பதிவினை எதிர்பார்த்துள்ள வைத்தியர்களுக்கான வழிகாட்டல்கள், சட்ட விதிகள், மற்றும் ஏனைய சட்ட திட்டங்கள் அரச பிரிவைப் போன்று வர்த்தகப் பிரிவினரின் அவசியங்களிற்கு ஏற்ப இதனூடாக வெளியிடுவதற்கு ஆலோசிக்கப்பட்டுள்ளது. நாளது வரையாக்கம் செய்யப்பட்ட சகல வைத்தியர்களினதும் விபரங்கள் www.amc.ayurveda.gov.lk உத்தியோக பூர்வ வலையமைப்பு இணையதளத்தில் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது. 2009 ஆம் ஆண்டில் வைத்திய சபையின் அனுமதியுடன் ஆரம்பிக்கப்பட்ட இவ் இணையதளம் 2010 ஆம் ஆண்டு புரட்டாதி மாதம் 07 அம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

www.amc.ayurveda.gov.lk

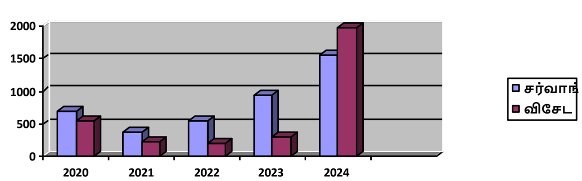
06. ஆயுர்வேத வைத்தியர்களின் பதிவினைப் புதுப்பித்தல்

இலக்கம் 1884/36 கொண்ட வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு இணங்க ஆயுர்வேத வைத்திய சபையில் பதிவினைப் பெற்று 05 வருடங்களைப் பூர்த்தி செய்த வைத்தியர்கள் பதிவினைப் புதுப்பித்தல் வேண்டும். உரிய திகதிக்கு பதிவினை புதுப்பிக்க தவறுமிடத்து அவ் வைத்தியர்கள் வருடாந்த தாமதக் கட்டணத்திற்கு உள்ளடக்கப்படுவர்.

அட்டவணை இல. 6.1

விடயம்		2020	2021	2022	2023	2024
பதிவினைப் புதுப்பித்துள்ள வைத்தியர்களின் எண்ணிக்கை	**சர்வாங்க**	697	360	542	945	1562
	விசேட	554	222	195	294	406
மொத்தம்		1251	582	737	1239	1968

வரைபு இல. 6.**1**



07. ஆயுர்வேத தாதியர்கள் மற்றும் அயுர்வேத மருந்தாளர்களைப் பதிவு செய்தல்

விடயம்	2015.12.31	2016	2017	2018	2019	2020	பதிவு செய்யப்பட்ட மொத்த எண்ணிக்கை
	பதிவு செய்யப்பட்டமொத்த எண்ணிக்கை	பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளவர்களின் எண்ணிக்கை	பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளவர்களின் எண்ணிக்கை	பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளவர்களின் எண்ணிக்கை	பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளவர்களின் எண்ணிக்கை	பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளவர்களின் எண்ணிக்கை	
ஆயுர்வேத தாதியர்	30	_	_	08		01	39
மருந்தாளர்	216	32	03	-	09		260

08. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் மனித வளம்

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் தொடர்பான விபரங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

பதவிகள்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர்	2024-12-31 ஆம் திகதிக்கு சேவையில் உள்ள பதிவியணியினர்	2024-12-31 ஆம் திகதிக்கு வெற்றிடமாக உள்ள பதிவியணியினர்
பதிவாளர் (ஒப்பந்த அடிப்படை)	**01**	**00**	**01**
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	**11**	**07**	**04**
ஆவணப் பொறுப்பாளர்	**01**	**00**	**01**
அலுவலக அலுவல்கள் உதவியாளர்	**01**	**01**	**00**
அலுவலக ஊழியர்	**02**	**01**	**01**
மொத்தம்	**16**	**09**	**07**

09. 2024 ஆம் ஆண்டில் ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையினால் எடுக்கப்பட்ட மற்றும் கொண்டு வரப்பட்ட தீர்மானங்களுக்கு இணங்க நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட ஏனைய நடவடிக்கைகள்

09.1 அரச மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களில் பணிபுரியும் உத்தியோகத்தர்களிற்கு ஆயுர்வேத வைத்தியர்களினால் வழங்கப்படுகின்ற வைத்திய சான்றிதழ்கள் உறுதி செய்தல்.

விபரம்	2020	2021	2022	2023	2024
உறுதி செய்யப்பட்ட வைத்திய சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை	**430**	**512**	**353**	**153**	**424**

ஒவ்வொரு அரச நிறுவனங்களில் கணக்காய்வு விசாரணையின் ஊடாக வழங்கப்பட்டுள்ள விபரங்களுக்கு இணங்க பொய்யான வைத்திய சான்றிதழ்கள் வழங்கிய சந்தேகத்திற்கு இடமான வைத்தியர்களுக்கு 14 நாட்களுக்கு முன் வைத்திய சபைக்கு காரணங்களை சமர்ப்பிற்குமாறு கடிதம் மூலம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கு இணங்க எவ்வித பதிலும்

அனுப்பத் தவறிய வைத்தியர்களின் வைத்திய சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ள மறுக்கப்பட்டு குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களை அறிவூட்டுவதற்கு மேற்கொண்டு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன. அதன் மூலம் போலியான வைத்திய சான்றிதழ்கள் வழங்குவதை குறைத்துக்கொள்ள முடிந்துள்ளது.

இந்த உறுதிப்பாடுகள் பெரும்பாலும் மிகவும் தொலைதூர பிரதேசங்களிலிருந்து வரும் நோயாளர்கள் இவ் உறுதி செய்துகொள்வதற்காக நாவின்ன ஆயுர்வேத வைத்திய சபைக் காரியாலயத்திற்கு வருகின்றமையினால் அவர்கள் பல சிரமங்களிற்கு ஆளாவதால் 2022.09.06 ஆம் திகதி வைத்திய சபைத் தீர்மானத்திற்கு இணங்க 2022-10.01 ஆம் தொடக்கம் வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சிற்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற வைத்திய சான்றிதழ்கள் தவிர்ந்த ஏனைய சகல வைத்திய சான்றிதழ்கள் மாகாண ஆயுர்வேத ஆணையாளர் ஊடாக மாகாண ஆயுர்வேத வைத்தியசாலைகளின் பணிப்பாளர்களிற்கும் மற்றும் மாவட்ட தள வைத்தியசாலைகளின் விடயப் பொறுப்பதிகாரிற்கும் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

09.2. பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவர்களுக்கான அடையாள அட்டை வழங்கல்.

விபரம்	2020	2021	2022	2023	2024
பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவர்கதுக்கான அடையாள அட்டை விநியோகித்தல்.	405	105	571	713	570

09.3. பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவர்களுக்கான வாகனச் சின்னம் வழங்கல்

விபரம்	2020	2021	2022	2023	2024
பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவர்களுக்கான வாகனச் சின்னம் வழங்கல்.	107	78	106	128	122

09.4. பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவர்களுக்கான வைத்திய சான்றிதழ் புத்தகங்கள் வழங்கல்

விபரம்	2020	2021	2022	2023	2024
விநியோகிக்கப்பட்ட மருத்துவச் சான்றிதழ் புத்தகங்கள் எண்ணிக்கை	845	821	1544	1946	1441

09.5. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் நடமாடும் சேவை நடாத்துதல்

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையினால் வழங்கப்படும் சேவைகள் மாவட்ட அடிப்படையில் வழங்கும் குறிக்கோலுடன் 2024 ஆம் ஆண்டில் நடமாடும் சேவைகள் நடாத்தப்பட்டது. பிரதான அலுவலகத்திலிருந்து மிகத் தொலைவில் வசிக்கின்ற சகலருக்கும் இந் நாடமாடும் சேவையினுடாக கீழ் காணும் சேவைகள் வழங்கப்பட்டது.

i. பாரம்பரிய ஆயுள்வேத மருத்துவர்களாக பதிவு செய்வதற்கு தேவையான விண்ணப்பப்படிவங்களை வழங்கல் ஏற்றுக்கொள்ளல், விண்ணப்பப்படிவங்களிலுள்ள குறைபாடுகளை நிவிர்த்தி செய்தல் மற்றும் பதிவினை ஏதிர்பார்த்துள்ளவரின் பிரச்சினைகளை தீர்த்தல்.
ii. 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டப் படி ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் இலட்சிணையுடன் அச்சிடப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவ சான்றிதழ் புத்தகங்களை வழங்குதல்.

iii. பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவர்களுக்கு வாகன இலட்சினை வழங்குதல்.
iv. பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயுள்வேத வைத்தியர்களுக்கான மருத்துவ அடையாள அட்டை வழங்கல்.
v. பதிவு செய்யப்பட்ட ஆயுர்வேத வைத்தியர்களின் பதிவு புதுப்பித்தல் மற்றும் அதற்கான கடிதம் வழங்குதல்.
vi. சிங்கள சான்றிதழ் பிரதிகளை வழங்கல்.
vii. ஆங்கில சான்றிதழ் பிரதிகளை வழங்கல்.
viii. பெயர் மாற்றக் கடிதங்களை வழங்கல்.
ix. பதிவினை உறுதி செய்து கடிதம் வழங்கல்.
x. நல்ல நிலை சான்றிதழ் (CERTIFICATE OF GOOD STANDIG) வழங்குதல்.

இடம்	**நடமாடும் சேவையில் கலந்து கொணடவர்கள்**
1. 2024.02.01 தெற்கு மாகாண ஆயுள்வேத ஆணையாளர் அலுவலகம்	139
2. 2024.05.31 வடமேல் மாகாண ஆயுள்வேத ஆணையாளர் அலுவலகம்	90
3. 2024.08.09, மற்றும 11 ஆம் திகதிகளில் நகர சபை நடமாடும் அலுவலகம், காலியில் நடைபெற்ற “தே ஆ சுகீ தக்ஷின 2024” சர்வதேச ஆயுள்வேத வைத்திய கண்காட்சி மறறும் மகாநாடு	25
மொத்த தொகை	254

மேற் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களிற்கு ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை 2024 ஆம் ஆண்டினுள் அதன் குறிக்கோளை நிறைவேற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தது என்பதை நான் இச் சந்தர்ப்பத்தில் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் பணிகள் நிறைவேற்ற முடியாத செயற்பாடுகள் 2025 ஆம் ஆண்டில் நிறைவேற்றிக்கொள்ள கூடிய வகையில் அடிப்படை நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை மேலும் குறிப்பிடுகிறேன்.

கலாநிதி எம்.டீ.ஜே.அபேகுணவர்தன
ஆயுர்வேத மருத்துவ பேரவையின் தலைவர்
ஆயுர்வேத ஆணையாளர் தலைமையதிபதி

தொலைபேசி இல. – 011-284 4966
தொலைநகல – 011-274 6754
மின் அஞ்சல் – ayurmc@sltnet.lk

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

2024.12.31 திகதிக்கு நிதி உள்ளவாறான கூற்று

சொத்து	குறிப்பு	2023.12.31 ரூபா		2024.12.31 ரூபா	
நடைமுறைச் சொத்து					
காசு மீதி		9,735,612		9,903,812	
பதவியணியினர் கடன்	1	2,615,000		1,859,000	
பதிவினை புதுப்பித்தல் வருமானம்	2	1,438,530		1,496,540	
மருத்துவச் சான்றிதழ் புத்தகங்கள் வழங்குவதன் மூலமான வருமானம்		99,783		1,022,918	
காகிதாதிகள் கையிருப்பு	3	636,819		605,827	
தபால் முத்திரை கையிருப்பு	4	92,160		60,530	
எதிர்வரும் ஆண்டிற்கான கொடுப்பனவுகள்	5	55,969		111,682	
			14,673,873		15,060,308
நடைமுறையில்லாத சொத்து					
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம் (கொள்விலை)	6	7,116,688		7,116,688	
திறண்ட பெறுமானாத் தேய்வு		(5,797,994)		(6,012,388)	
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம் (தேறிய பெறுமதி)			1,318,694		1,104,300
வாகனக் கணக்கு		764,280		788,180	
வாகன தேய்வு ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு		(592,164)		(635,288)	
வாகனத் தேய்வு (தேறிய பெறுமானம்)			172,116		152,892
பணிக்கொடை கொடுப்பனவு முதலீடு			4,838,710		4,783,995
மொத்தச் சொத்து			**21,003,392**		**21,101,495**
பொறுப்புகள்					
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்					
கணக்காய்வுக் கட்டணம் ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு		400,000		440,000	
எதிர்வரும் ஆண்டிற்கான வருமானம்	7	1,920,950		2,292,380	
செலுத்தப்பட வேண்டிய எழுத்துப் பரீட்சைக் கட்டணம்		2,500		-	
திரட்டப்பட்ட கொடுப்பனவு	8	131,766		95,011	
			2,455,216		2,827,391
நடைமுறையில்லாத பொறுப்புக்கள்					
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு ஒதுக்கீடு			4,838,710		4,783,995
மொத்த பொறுப்புக்கள்			**7,293,926**		**7,611,386**
தேறிய சொத்து			**13,709,466**		**13,490,109**
தேறிய உரிமையாண்மைகளும் பொறுப்புக்களும்					
மூலதன மற்றும் ஒதுக்கம் ***	9		6,974,628		13,708,738
குறைக்கப்பட்டது / கூட்டப்பட்டது					
முன்னைய ஆண்டிற்கான சீராக்கல் இணங்க மாற்றுகை					
திரண்ட குறை / மிகை			6,734,838		(218,629)
மொத்த உரிமையாண்மைகளும் பொறுப்புக்களும்			**13,709,466**		**13,490,109**

குறிப்பு 90 இல் இணங்க ஏற்படுத்திய சீராக்கலின் அடிப்படையில் 2024 ஆரம்ப மூலதனக் இருப்பில் ஆரம்ப மீதியில மாறறம் ஏற்பட்டுள்ளது.

மேலே தயாரிக்கப்பட்ட கணக்குக் கூற்று அரச கணக்கீட்டு கொள்கைகளிற்கு இணங்க சரியெனவும் மற்றும் அதற்கான கணக்கு வைப்புச் சரியாக வைக்கப்பட்டுள்ளது எனவும்

தயாரித்தவர்:-
பிரபாத் துணசேகர
கணக்கு உதவியார்
ஆயுள்வேத மருத்தபவப் பேரவை

செவ்வை பார்த்தவர்:-
ஏ.எம்.எம்.கே.அபேசிங்க
பிரதான கணக்காளர்
ஆயுள்வேத திணைக்களம்

கலாநிதி எம்.டீ.ஜே. அபேகுணவர்தன
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின்
தலைவர் மறறும் ஆயுள்வேத
ஆணையாளர் தலைமையதிபதி

ஆர்.எல்.ஆர். குணவர்தன
பதிவாளர்
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

2024.12.31 திகதியில் முடிவுற்ற ஆண்டின் பொருட்டான நிதி செயற்திறன் கூற்று

விபரம்	குறிப்பு	2023.12.31 ரூபா	2024.12.31 ரூபா
வருமானம்			
01. அரசாங்க ஒதுக்கீடுகள்		5,346,000	0
02. வைத்தியளைப் பதிவு செய்வதற்கான கட்டணம் - (குறிப்பு 01)	10	17,809,976	17,604,072
03. நிதி வருமானம் - (குறிப்பு 02)	11	1,105,917	596,016
04. ஏனைய வருமானங்கள் - (குறிப்பு 03)	12	30,190	145,670
05. மொத்த வருமானம் (01+02+03+04)		**24,292,083**	**18,345,758**
செலவுகள்			
06. செயற்பாட்டுச் செலவு – (குறிப்பு 04)	13	4,816,597	4,665,256
07. நிறுவன மற்றும் நிர்வாகச் செலவு	14	12,567,861	13,693,634
08. ஏனைய செலவுகள் - (குறிப்பு 06)	15	149,487	205,498
09. மொத்த செலவு - (06+07+08)		**17,533,945**	**18,564,387**
வருடாந்த குறை / மிகை (05-09)		**6,758,138**	**-218,629**

மேலே தயாரிக்கப்பட்ட கணக்குக் கூற்று சரியெனவும் மற்றும் அதற்கான கணக்கு வைப்பு சரியாக வைக்கப்பட்டுள்ளது எனவும் அத்தாட்சிப்படுத்துகிறேன்.

தயாரித்தவர்:-
பிரபாத் குணசேகர
கணக்கு உதவியார்
ஆயுள்வேத மருத்தபவப் பேரவை

செவ்வை பார்த்தவர்:-
ஏ.எம்.எம்.கே.அபேசிங்க
பிரதான கணக்காளர்
ஆயுள்வேத திணைக்களம்

கலாநிதி எம்.டீ.ஜே. அபேகுணவர்தன
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின்
தலைவர் மறறும் ஆயுள்வேத
ஆணையளர் தலைமையதிபதி

ஆர்.எல்.ஆர். குணவர்தன
பதிவாளர்
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

2024.12.31 ஆம் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான உரிமை மாற்றக் கூற்று

விபரம்	குறிப்பு	மூலதனம் மற்றும் இருப்புக்கள்	முன்னைய ஆண்டிற்கான சீராககல் கணக்கு	திரண்ட இலாப / நட்டம்	மொத்த தேறிய மூலதன மற்றும் ஒதுக்கம்
2024.01.01 ஆம் திகதிக்கு முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட திருத்த மீதி		2,305,196	-	11,404,270	13,709,466
முன்னைய ஆண்டிற்கான சீராக்கல் இணங்க மாற்றுகை	9			(728)	(728)
					-
2024.01.01 ஆம்திகதிக்கு மீண்டும் வெளியிடப்பட்ட மீதி		2,305,196		11,403,542	13,708,738
காலத்திற்கான தேறிய சொத்துக்களில் மாற்றம்					-
சொத்துக்கள் அன்பளிப்பு அடிப்படையில் மேலதிகம்					
முதலீட்டு அடிப்படையில் நட்டம்					-
முன்னைய ஆண்டிற்கான சீராக்கல் காரணமாக மாற்றம்				-	-
காலத்திற்கான அடையாளம் காணப்பட்ட மிகை / குறை		-	-	(218,629)	(218,629)
2024.12.31 திகதிக்கு முன்னுக்கு செல்லப்பட்ட மீதி		2,305,196	-	11,184,913	13,490,109

மேலே தயாரிக்கப்பட்ட கணக்குக் கூற்று சரியெனவும் மற்றும் அதற்கான கணக்கு வைப்பு சரியாக வைக்கப்பட்டுள்ளது எனவும் அத்தாட்சிப்படுத்துகிறேன்.

தயாரித்தவர்:-
பிரபாத் குணசேகர
கணக்கு உதவியார்
ஆயுள்வேத மருத்தபவப் பேரவை

செவ்வை பார்த்தவர்:-
ஏ.எம்.எம்.கே.அபேசிங்க
பிரதான கணக்காளர்
ஆயுள்வேத திணைக்களம்

கலாநிதி எம்.டீ.ஜே. அபேகுணவர்தன
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின்
தலைவர் மறறும் ஆயுள்வேத
ஆணையளர் தலைமையதிபதி

ஆர்.எல்.ஆர். குணவர்தன
பதிவாளர்
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

2024.12.31 திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

	குறிப்பு	2023 ஆண்டு			2024 ஆண்டு		
		கழிப்பனவுகள்	சேர்ப்புக்கள்		கழிப்பனவுகள்	சேர்ப்புக்கள்	
		ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
தொழிற்பாட்டு முயற்சிகளிலிருந்து பிறப்பிக்கப்பட்ட வருமானம்							
வட்டி வருமானத்திற்கு முன்னரான மிகை				6,758,138			(218,629)
நிதி அசைவிற்கு தாக்கமளிக்காத விடயங்கள் சீராக்கல்							
பணிக்கொடை முதலீட்டு வட்டி		1,013,381			507,031	-	
பதிவியணியினர் கடன் மீதான வட்டி		92,536			88,986	-	
வாகன தேய்மானம்			48,545		-	43,123	
வருடாந்த தேய்மானம்			261,207		-	214,394	
வருடாந்த பணிக்கொடைகள் பொருட்டான ஏற்பாடுகள்			374,850		-	1,479,305	
		1,105,917	684,602	(421,315)	596,016	1,736,823	1,140,806
தொழிற்பாட்டு மிகைகள்				6,336,823			922,177
முன்னைய ஆண்டிற்கான கொடுப்பனவு	9			(2,480,321)			(728)
தொழிற்பாட்டு மூலதன செலவுக் குறியீடுகளின் மாற்றங்கள்							
பதவியணியினர் கடன் முற்பணம்		419,000			-	756,000	
முற்பணம் செலுத்துதல் (அரச தொழிற்சாலை)			96,485		-	-	
கிடைக்கப் பெற வேண்டிய பதிவினை புதுப்பித்தல் கட்டணம்		1,438,530			58,010	-	
காகிதாதிகள் கையிருப்பு		252,539			-	30,992	
தபால் முத்திரை கையிருப்பு		36,985			-	31,630	
வைத்திய சான்றிதழ் புத்தக கையிருப்பு			236,536		923,135	-	
திரட்டப்பட்ட கட்டணம்	16	61,703	83,256		40,771	44,016	
எதிர்வரும் ஆண்டின் பொருட்டான îæèì¢ç°çäÔæó°	17	22,215	21,701		55,713	-	
எதிர்வரும் ஆண்டின் பொருட்டான îç×éææó°	18	351,900	536,450		165,225	536,655	
எதிர்வரும் ஆண்டின் பொருட்டான எழுத்துப் பரீட்சைக் கட்டணம்		3,000			2,500	-	
செலுத்தப்பட வேண்டிய சுகாதார சேவைகள் கட்டணம்		1,220			-	-	
		2,587,093	974,428	(1,612,665)	1,245,354	1,399,293	153,939
தொழிற்பாட்டு முயற்சியிலிருந்து பிறப்பிக்கப்பட்ட காசுப் பாய்ச்சல்				2,243,837			1,075,388
முதலீட்டு முயற்சியிலிருந்து பிறப்பிக்கப்பட்ட காசுப்பாய்ச்சல்							
நிலையான சொத்துக்களின் கொள்வனவு		120,435			23,900		
பதவியணியினர் கடன்கள் மீதான வட்டி			92,536			88,986	
பணிக்கொடை முதலீட்டு வட்டி			1,013,381			507,031	
வருடாந்த பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு படி		394,055			1,479,305		
		514,490	1,105,917	591,427	1,503,205	596,016	(907,189)
முதலீட்டு முயற்சியிலிருந்து பிறப்பிக்கப்பட்ட காசுப்பாய்ச்சல்				2,835,264			168,200
				-			-
காசுக்கு சமமான செலவுக் குறியீடுகளின் கழிப்பனவு/ ëðéæ				2,835,264			168,200
வருட ஆரம்பத்தில் காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமான				-			
வருட இறுதியில் காசு மற்றும் காசிற்கு சமமான விடயம் -				6,900,349			9,735,612
				6,900,349			**9,735,612**
				9,735,612			9,903,812
வருட இறுதியில் வங்கி மீதி				**9,735,612**			**9,903,812**

தயாரித்தவர்:-
பிரபாத் குணசேகர
கணக்கு உதவியார்
ஆயுள்வேத மருத்தபவப் பேரவை

கலாநிதி எம்.டீ.ஜே. அபேகுணவர்தன
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின்
தலைவர் மறறும் ஆயுள்வேத
ஆணையளர் தலைமையதிபதி

செவ்வை பார்த்தவர்:-
ஏ.எம்.எம்.கே.அபேசிங்க
பிரதான கணக்காளர்
ஆயுள்வேத திணைக்களம்

ஆர்.எல்.ஆர். குணவர்தன
பதிவாளர்
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை
2024.12.31 ஆம் திகதிக்கு இறுதிக் கணக்கு தொடர்பான குறிப்புப் படிவம்

1. நிரந்தர அமைவிடம் -
   i. பெயர் - ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை
   ii. முகவரி - பழைய கொட்டாவ வீதி, நாவின்ன, மகரகம.
   iii. மின் அஞ்சல் – ayurmc@sltnet.lk
   iv. இணையதளம் - amc.ayurveda.gov.lk
   v. தொலைபேசி இல. - 011-284 4966 தொலைநகல் - 011-274 6754

2. வங்கியாளர்:-
   1. இலங்கை வங்கி (பிரதான வங்கியாளர்), மஹரகம.
   2. தேசிய சேமிப்பு வங்கி "இதுரும் னிவச",பிரதான காரியாலயம், கொல்லுப்பிட்டி.

3. கணக்காய்வாளர்:- கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி, கணக்காய்வாளர் திணைக்களம்,
இல:-306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை.

4. செயற்பாட்டுத் தன்மை: –
   i. **தொலை நோக்கு-** தரமான சுகாதார சேவைக்கான ஆயுள்வேதம்
   ii. தொழில்சார் நெறிமுறை மூலமாக பொது மக்களுக்கு ஆகக் கூடிய -**: செயற்பணி** சேவையை வழங்கும் அதே வேளையில் ஆயுர்வேதத் துறையின் பண்பு சார்ந்த சுகாதார ட அடிப்படையைப் பாதுகாத்தல்அபிவிருத்தி பொருட்டுத் தேவைப்படும் சட்
   iii. குறிக்கோள் :- 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய ஆயுர்வேத துறையின் தரத்தை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு வேண்டிய அறிவு, திறமை மற்றும் அனுபவம் என்பவற்றுடன் துறை சார்ந்தவர்களிற்கு சட்டபூர்வமான அதிகாரத்தை வழங்குதல் மற்றும் தொழில் கௌரவத்தை மற்றும் தொழிற் தரத்தைப் பாதுகாத்தல்.

   vi. இலக்குகள் (செயற்பாடுகள்)

9. 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின் வைத்திய சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரத்தை அமுல்படுத்தல்

   viii. நிறுவன பட்டதாரி மருத்துவர்ளை பதிவு செய்தல் (BAMS/BSMS/BUMS)

   ix. டிப்ளோமாதார மருத்துவர்களைதிவுசெய்தல்.

   x. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக் குழுவினால் எற்றுக்கொள்ளப்பட்ட இந்திய பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து தகைமை பெற்றவர்களை பதிவு செய்தல்.

   xi. பாரம்பரிய ஆயுர்வேத மருத்துவர்களைப் பதிவு செய்தல்.

   xii. ஆயுள்வேத தாதியர்களாக ஆட்களைப் பதிவு செய்தல்.

xiii. ஆயுள்வேத வாகடகர்காளாகப் ஆட்களைப் பதிவு செய்தல்.

xiv. ஆயுள்வேத மர்த்தன சிகிச்சையாளர்களாக ஆட்களைப் பதிவு செய்தல்.

10. பதிவு செய்யப்பட்ட மருத்துவர்களின் பதிவினை புதுப்பித்தல்.

11. ஆயுள்வேத மருத்துவர்கள் /தாதியர்கள்/ வாகடகர்கள்/ மர்த்தன சிகிச்சையாளர் தொழில்தருநர்களின் நடத்தை உரிய முறையில் நடாத்திக் கொண்டு செல்வதற்கு தேவையான ஒழுக்க முறைகள் மற்றும் தரத்துடன் செயற்படுத்தல்

12. இணையதளத்தை நாளது வரையாக்கம் செய்தல்.

13. விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் (தொழில்சார் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்)

14. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு நடாத்துதல்

15. ஆயுள்வேத மருத்துவ பேரவை நிதிக் கூற்று தயாரித்தல்

16. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் நடமாடும் அலுவலகங்களை நடாத்துதல்

iii. நல்லிணக்க சேவையினூடாக சுதேச மருத்துவ பாதுகாக்கும் நோக்குடன் மாகாண மட்டத்தில் ஆயுள்வேத விடயத்திற்கு உரிய பிரதேச செயலாளர் பிரிவு உத்தியோகரத்தர், ஆயுள்வேத பாதுகாப்புச் சபை பதிவு மற்றும் பதிவினை எதிர்பார்த்துள்ளவர்கள் அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் செயற்படுத்தல்.

iv. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையுனுடாக எடுக்கப்படும் தீர்மானங்கள் தொடர்பாக சமூக சுகாதார வைத்திய உத்தியோகர்த்தர்ளை அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை செயற்படுத்தல்.

5. நியதிச் சட்ட நிலை மற்றும் சட்ட இயல்பு

1927 ஆம் ஆண்டின் தேசிய அரசுப் பேரவை துணைச் சபை விதந்துரைப்பின் பேரில் 1928 இல் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட சுதேச வைத்திய சபை இலங்கை ஆயுர்வேத வரலாற்றில் முதற் சட்ட முறை ஆட்சி உரிமை கொண்ட நிறுவனமானது. பின் 1935 இன் 46 இலக்க லங்காயுர்வேத வைத்திய சாசன சபை கட்டளைச் சட்ட மூலம் அமைக்கப்பட்ட வைத்திய சபை 1941 இன் 17 இலக்க சுதேச வைத்திய கட்டளைச் சட்டத்தின் (1945 இன் இலக்க 49 மற்றும் 1949 இன் 49 இலக்க ஊடாக திருத்தப்பட்ட) கீழ் மீள் நீர்மானிக்கப்பட்டது. தற்போது நடைமுறையிலுள்ள ஆயுர்வேத வைத்திய சபை 1961 ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேதச் சட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்ட நியதிச் சட்ட நிறுவனமாகும்

6. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் பொறுப்புகள்

அ. 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேத சட்டத்தின் நோக்கத்தின் பொருட்டு ஆயுள்வேதத்தினைக் கற்பித்தலுக்காக ஏதாவது நிறுவனத்திற்கு அங்கீகாரம் வழங்க வேண்டுமா என்று அமைச்சருக்கு விதந்துரைப்பினைச் செய்தல்.

ஆ. ஆயுள்வேத மருத்துவர்களாக ஆட்களின் பெயர்களைப் பதிவு செய்தல்.

இ. ஆயுள்வேத தாதியர்களாகப் ஆட்களின் பெயர்களைப் பதிவு செய்தல்.

ஈ. ஆயுள்வேத வாகடகர்களாக ஆட்களின் பெயர்களைப் பதிவு செய்தல்.

உ. ஆயுள்வேத மர்த்தன சிகிச்சையாளர்களாகப் ஆட்களின் பெயர்களைப் பதிவு செய்தல்.

ஊ. அத்தகைய பதிவுகளைப் இரத்துச் செய்தல் அல்லது இடை நிறுத்தி வைத்தல்

எ. 1. ஆயுள்வேத மருத்துவர்கள், ஆயுள்வேத தாதியர், ஆயுள்வேத வாகடகர்கள், மற்றும் ஆயுள்வேத மர்த்தன சிகிச்சையாளர் போன்றவர்களின் தொழில்சார் நடத்தைகளை ஒழுங்கு படுத்தலும், கட்டுப்படுத்தலும் பொருட்டு.

2. இப் பிரிவில் உள்ள (ஆ) தொடக்கம் (உ) வரை குறிப்பீடு செய்யப்படும் ஏதாவது விடயங்கள் பொருட்டு சட்ட வாக்கங்களை வகுத்தமைத்தல்.

7. அறிக்கையின் அடிப்படையில்

i. அறிக்கையின் காலப் பகுதி
2023 தை மாதம் 01 தொடக்கம் மார்கழி 31 வரையான காலப்பகுதி இவ் நிதிக் கூற்று அறிக்கை காலப் பகுதியாகும்.

ii. இணக்கக் கூற்று
இலங்கை அரச பிரிவு கணக்கியல் தர நிலைகளுக்கு எற்ப கணக்குகள தயாரிக்கப்படுகின்றன. ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் கணக்குகள் திரட்டல் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படுகின்றதுடன் நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாயில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

iii. வருமானம் அடையாளம் காணல்
வருமானம் கிடைக்கப் பெறப்பட வேண்டிய காலப் பகுதியில் வருமானம் என அயைாளம் காணப்பட்டவை.

iv. சொத்து, பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் டையாளம் காணல் மற்றும் அளவிடுதல்
சொத்துடன் தொடர்புடைய எதிர் காலப் பொருளாதார பலன்கள் நிறுவனத்திற்கு கிடைக்கம் என்பது உறுதியாக இருக்கும் போது சொத்துக்களை நம்பகத் தன்மையுடன் அளவிட முடியுமாயின் அச் சொத்துக்கள் பொருட்கள் மற்றும் உபகரணகள் என அடையாளம் காணப்பட்டவை.

v. சொத்து, பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் குழாம்
இக் குழாம் கணக்குச் சொத்து, பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களுடன் ஒத்த கணக்காகும்

vi. பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமனானவை
2024 மார்கழி 31 திகதிக்கு கையிருப்பில் உள்ள உள்ளூர் நாணயத் தாள்கள் மற்றும் நாணயங்களின் மொத்தப் பெறுமதி பணத்திற்கு சமனாகும்.

vii. காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று சமர்ப்பித்தல்
2024 ஆண்டில் ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மறைமுக முறையாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு 01 ஊழியர் கடன் முற்பணம்

உத்தியோகர்த்தரின் பெயர்	ஆரம்ப கடன் மீதி 2024.01.01	விசேட முற்பணம்	திருவிழா முற்பணம்	இடர் நிவாரணக் கடன்	வருடத்தினுள் மொத்த கடன் பெற்றுக்கொள்ளல்	வருடத்தினுள் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்ளல்	செலுத்தபட வேண்டிய பணம 2024.12.31
		வருடத்தினுள் பெற்றுக் கொண்ட கடன் முற்பணம்					
திருமதி. சமிளா குமாரசிங்க	250,000	-	10,000	-	10,000	190,000	70,000
திரு. ரவி ப்ரனாந்து	245,000	-	-			245,000	-

				-	-		
திருமதி. சீதா ரத்னசீலி	250,000	-	10,000	80,000	90,000	150,000	190,000
திரு. பிரபாத் குணசேகர	250,000	-	10,000	-	10,000	130,000	130,000
திரு. நளின் கமகே	226,000	-	10,000	-	10,000	236,000	-
திருமதி. நயனா பியசோம	250,000	4,000	10,000	-	14,000	86,000	178,000
திருமதி. சேபாலி விமலதாச	214,000	4,000	10,000	96,000	110,000	94,000	230,000
திருமதி. சிரிமா நவரத்ன	245,000	4,000	10,000	55,000	69,000	74,000	240,000
திருமதி. இருதினி ராஜபக்ஷ	195,000	-	-	-	-	60,000	135,000
திருமதி. தெயாஷி நிலக்ஷி	-	-	-	250,000	250,000	10,000	240,000
திரு. சுனில் சாந்த	245,000	4,000	10,000	45,000	59,000	78,000	226,000
திருமதி. சுரேகா அமரசிங்க	245,000	4,000	10,000	45,000	59,000	84,000	220,000
	2,615,000	**20,000**	**90,000**	**571,000**	**681,000**	**1,437,000**	**1,859,000**

2024-01-01 திகதிக்கு மீதி 2615000

வருடத்தினுள் பெற்றுக் கொண்ட கடன் 681,000 3296000

2024 வருடத்தினுள் திரும்ப பெற்றுக் கொண்ட கடன் 1437000

2024-12-31 திகதிக்கு மீதி 1859000

பதிவினைப் புதுப்பிக்க வேண்டிய வைத்தியர்களின் எண்ணிக்கை அட்டவணை

2014 ஒக்டோபர் 15 திகதிய 1884/36அதி விசேட வர்த்மானி அறிவித்தலிக்கு இணங்க

இவ் வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பின்னர் ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையில் பதிவு செய்யப்பட்டு ஐந்து வருடத்தினை பூர்த்தி செய்து பதிவினை புதுப்பிக்காத வைத்தியர்களின் விபரங்களிற்கு இணங்க கணிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

<u>பொது (சர்வாங்க)</u>

வருடம்	வருடாந்த பதிவு	பதிவினை புதுப்பித்தவர்களின் எண்ணிக்கை	பதிவினை புதுப்பிக்க வேண்டியர்களின் எண்ணிக்கை	பதிவுக் கட்டணம்	தாமதக் கட்டணம்		வைத்தியர் ஒருவரிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய கட்டணம்	புதுப்பித்தல் கட்டணம்	தாமதக் கட்டணம்	செலுத்த வேண்டிய மொத்தப் பணம்
2014	272	167	105	1,800.00	350*5	1,750.00	3,550.00	189,000.00	183,750.00	372,750.00
2015	211	143	68	1,800.00	350*4	1,400.00	3,200.00	122,400.00	95,200.00	217,600.00
2016	268	212	56	1,800.00	350*3	1,050.00	2,850.00	100,800.00	58,800.00	159,600.00
2017	112	87	25	1,800.00	350*2	700.00	2,500.00	45,000.00	17,500.00	62,500.00
2018	312	231	81	1,800.00	350*1	350.00	2,150.00	145,800.00	28,350.00	174,150.00
2019	278	181	97	1,800.00	350*0	-	1,800.00	74,600.00	-	174,600.00
மொத்தம்	**1453**	**1021**	**432**					**777,600.00**	**383,600.00**	**1,161,200.00**

<u>விசேட</u>

வருடம்	வருடாந்த பதிவு	பதிவினை புதுப்பித்தவர்களின் எண்ணிக்கை	பதிவினை புதுப்பிக்க வேண்டியர்களின் எண்ணிக்கை	பதிவுக் கட்டணம்	தாமதக் கட்டணம்		வைத்தியர் ஒருவரிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய கட்டணம்	புதுப்பித்தல் கட்டணம்	தாமதக் கட்டணம்	செலுத்த வேண்டிய மொத்தப் பணம்
2014	174	116	58	1,080.00	350*5	1,750.00	2,830.00	62,640.00	101,500.00	164,140.00
2015	38	20	18	1,080.00	350*4	1,400.00	2,480.00	19,440.00	25,200.00	44,640.00
2016	142	106	36	1,080.00	350*3	1,050.00	2,130.00	38,880.00	37,800.00	76,680.00
2017	12	8	4	1,080.00	350*2	700.00	1,780.00	4,320.00	2,800.00	7,120.00
2018	44	36	8	1,080.00	350*1	350.00	1,430.00	8,640.00	2,800.00	11,440.00
2019	74	45	29	1,080.00	350*0	-	1,080.00	31,320.00	-	31,320.00
மொத்தம்	**484**	**331**	**153**					**165,240.00**	**170,100.00**	**335,340.00**
மொத்த தொகை	**1937**	**1352**	**585**					**942,840.00**	**553,700.00**	**1,496,540.00**

குறிப்பு 03- காகிதாதிகள் கையிருப்பு

අංකය	අයිතමය	ඉතිරිව ඇති	ඒකක මිල	එකතුව
		ප්‍රමාණය	රු.	රු.
1	**Awimp offset colours viole 170 gsm A4**	30	15.00	450.00
2	**AA - Battary**	0	0.00	0.00
3	**AAA - Battary**	0	0.00	0.00
4	**Binding tape 2 Blue**	5	308.00	1540.00
5	**Binding tape 2 Black**	6	368.00	2208.00
6	**Box file**	10	169.57	1695.70
7	**Carbon Paper Packet**	2	969.49	1938.98
		2	469.00	938.00
8	**CD**	51	19.50	994.50
9	**CD Case**	81	20.00	1620.00
10	**Celotape 1**	5	110.94	554.70
11	**Celotape 2**	2	128.70	257.40
		10	148.31	1483.10
12	**Clips Packet**	7	105.00	735.00
13	**CR book 1**	6	104.36	626.16
14	**CR book 2**	4	107.00	428.00
15	**CR book 3**	7	300.87	2106.09
16	**CR book 4**	8	82.50	660.00
17	**CR book 5**	4	171.85	687.40
18	**CR book 6**	0	0.00	0.00
19	**Ereser**	2	8.90	17.80
		10	18.68	186.80
20	**Envelop 6x3**	1950	1.85	3607.50
21	**Envelop 9x4**	2000	3.75	7500.00
22	**Envelop 9x5**	100	1.60	160.00
		500	5.40	2700.00
23	**Envelop 10x7**	2350	2.40	5640.00
24	**Envelop 10x12**	2115	3.80	8037.00
25	**Envelop 10x15**	1250	4.90	6125.00
		350	14.50	5075.00
26	**File Tag**	12	528.00	6336.00
27	**File - Pink**	1000	76.40	76400.00
28	**File - Blue**	500	15.00	7500.00
29	**File - Yellow**	1000	76.40	76400.00
		100	15.00	1500.00
30	**File - Normal**	300	3.90	1170.00
31	**File - 4 hole**	5	80.00	400.00
32	**File - Cetificate**	300	86.94	26082.00
33	**Glue Bottal**	2	328.00	656.00
		2	60.00	120.00
34	**Hi Lighter Pen - Yellow**	4	134.50	538.00
35	**Hi Lighter Pen - Green**	1	37.50	37.50
		1	139.13	139.13
		5	134.50	672.50
36	**Hero Stamp pad**	3	75.00	225.00
37	**Laminating Paper A4**	0	0.00	0.00
38	**Laminating Paper A5**	400	12.50	5000.00

39	**Not book**	408	45.00	18360.00
40	**Pad ink bottle**	1	165.00	165.00
		5	130.00	650.00
41	**Pencil**	6	11.25	67.50
		24	15.07	361.68
42	**Pen - Blue**	75	26.15	1961.25
43	**pen - Black**	33	26.15	862.95
44	**Pen Red**	16	27.83	445.28
		50	26.15	1307.50
45	**Pen - Permanent**	1	128.70	128.70
		5	93.35	466.75
46	**pins packet**	7	160.00	1120.00
47	**Photo copy - White**	73	1346.46	98291.58
48	**Photo copy - Peach**	4	1015.00	4060.00
		5	932.18	4660.90
49	**Photo copy - ivory**	2	1235.00	2470.00
50	**Photo copy - Green**	2	1235.00	2470.00
51	**Photo copy - Blue**	2	693.92	1387.84
52	**Photo copy - Yellow**	8	693.92	5551.36
53	**Photo copy - Pink**	4	932.18	3728.72
54	**Red tape**	10	81.00	810.00
55	**Ronio Packet**	2	285.00	570.00
56	**Ruler**	5	62.61	313.05
57	**Steples Packet - Big**	14	78.70	1101.80
		25	73.04	1826.00
58	**Steples Packet - Small**	12	10.00	120.00
59	**Sticker Paper A4**	227	7.50	1702.50
60	**Stick Note**	3	146.09	438.27
		5	170.00	850.00
61	**Stick Pad**	2	57.50	115.00
62	**Tipex**	2	128.71	257.42
63	**Toner - Photo copy (Mp 2001)**	1	27800.00	27800.00
64	**Toner - Photo copy NPG 73**	1	67100.00	67100.00
65	**Toner - Photo copy Hp 80- A**	1	46250.00	46250.00
66	**Toner - Computer 326**	1	11250.00	11250.00
67	**Toner - Lexmark Ms 312**	2	15500.00	31000.00
68	**Toner - Canon Fax 051**	0	0.00	0.00
69	**White Board Marker - Black**	2	52.92	105.84
70	**White Board Marker * Blue**	1	32.92	32.92
71	**A4 Shine Sheet**	60	75.00	4500.00
72	**Binder Clips 41 mm**	3	6.30	18.90
73	**Ledger Book**	0	0.00	0.00
	Total			**605,826.97**

குறிப்பு 04 – தபாற் முத்திரை கையிப்பு

முத்திரை வகைகள்	மீதி அளவு	பெறுமதி
110/-	370	40,700.00

50/-	280	14,000.00
25/-	146	3,650.00
10/-	122	1,220.00
5/-	192	960.00
மொத்தம்		**60,530.00**

குறிப்பு 05 - எதிர் வரும் ஆண்டிற்கான கொடுப்பனவுகள்

	2023.12.31	2024.12.31
ஏதிர்வரும் ஆண்டிற்கான காப்புறுதிக் கட்டணம்	2,366	25,282
எதிர்வரும் ஆண்டிற்கான புகையிரத பருவகால சீட்டுக் கட்டணம்		
எதிர்வரும் ஆண்டிற்கான காரியாலய உபகரணங்கள் திருத்தக கட்டணம்	53,603	86,400
	55,969	**111,682**

குறிப்பு 06- சொத்து, பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

கணக்காய்வு சமர்ப்பித்தல்	இலங்கை அரச பிரிவு கணக்காய்வுத் தரத்திற்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
பெறுமானத் தேய்வு முறை	சகல நிலையான சொத்துக்களும் குறைந்து செல்லும் மீதி முறை அடிப்படையில் ஆகும்.
தேய்வு விகிதம்	• சொத்து கொள்வனவு ஆண்டின் எந்த திகதியில் கொள்வனவு செய்யப்பட்டாலும் உரிய முழு ஆண்டின் பொருட்டு தேய்வு கணிக்கப்படும். • சொத்துக்கள் ஆண்டின் எந்த திகதியில் அகற்றப்பட்டாலும் பெறுமானத் தேய்வு அகற்றப்பட்ட முழு ஆண்டின் பொருட்டும் கணிக்கப்படுவதில்லை. • தளபாடங்கள் மற்றும் இணைப்புகள் 12% • வாகனங்கள் 22% • அலுவலக உபகரணங்கள் 12%

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை

2024.12.31 திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான சொத்து, உபகரணங்கள் மற்றும் பொருட்கள்

	தளபாடங்கள் மற்றும் இணைப்புகள்	காரியாலய உபகரணங்கள்	வாகனங்கள்	தொகை
கொள்விலை				
2024.01.01 திகதிக்கு பெறுமதி	2,861,420.95	4,255,267.06	764,280.00	7,880,968.01
வருடத்தினுள் சேர்க்கப்பட்டது	-	-	23,900.00	23,900.00

வருடத்தினுள் அகற்றப்பட்டவை	0	0	0	0
2024.12.31 திகதிக்கு பெறுமதி	2,861,420.95	4,255,267.06	788,180.00	7,904,868.01
தேறிய தேய்மானம்				
2024.01.01 திகதிக்கு தேறிய தேய்மானம்	2,120,651.16	3,677,342.90	592,164.45	6,390,158.51
2024 ஆண்டிற்கான தேய்மானம்	88,892.37	125,501.85	43,123.42	257,517.64
வருடத்தினுள அகற்றப்பட்டவை	-	-	-	-
2024.12.31 திகதிக்கு தேறிய தேய்மானம்	2,209,543.53	3,802,844.75	635,287.87	6,647,676.15
2024.12.31 திகதிக்கு தேறிய பெறுமானம்	651,877.42	452,422.31	152,892.13	1,257,191.86

குறிப்பு 07 - எதிர்வரும் ஆண்டிற்கான பெறுகைகள்

	2023.12.31	2024.12.31
ஏதிர்வரும் ஆண்டிற்கான அடையாள அட்டை பெறுகைகள்	112,400	549,380
ஏதிர்வரும் ஆண்டிற்கான தபாற் கட்டண பெறுகைகள்	600	-
எதிர் வரும் ஆண்டிற்கான விண்ணபப்படிவக் கட்டணங்கள்	2,700	-
ஏதிர்வரும் ஆண்டிற்கான பதிவுக் கட்டணம்	22,875	-
ஏதிர்வரும் ஆண்டிற்கான எழுத்துப் பரீட்சைக் கட்டணம்	743,400	607,950
ஏதிர்வரும் ஆண்டிற்கான வாகன இலட்சினைக் கட்டணம்	9,000	22,050
ஏதிர்வரும் ஆண்டிற்கான நேர்முகப் பரீட்சைக் கட்டணம்	1,026,375	1,113,000
ஏதிர்வரும் ஆண்டிற்கான பெயர் மாற்றக் கட்டணம்	3,600	-
	1,920,950.00	**2,292,380.00**

குறிப்பு 08 - திரட்டப்பட்ட செலவு

	2023.12.31	2024.12.31
திரட்டப்பட்ட தொலைபேசிக் கட்டணம்	8,353	8,197
திரட்டப்பட்ட மேலதிக நேரச் செலவு	9,914	11,261
திரட்டப்பட்ட புகையிரத உத்தரவுச் சீட்டுக் கட்டணம்	19,500	-
திரட்டப்பட்ட மின்சாரக் கட்டணம்	24,347	10,729
திரட்டப்பட்ட ஆயுள்வேத மருத்துவ பேரவை கூட்டக் கட்டணம்	-	-
திரட்டப்பட்ட சுகாதார சேவைகள் கட்டணம்	34,155	36,823
திரட்டப்பட்ட பதவியணியினர் கொடுப்பனவு	35,497	28,000
	131,766	**95,011**

குறிப்பு 09- மூலதன மற்றும் கையிருப்புகளைச் சீராக்கல்

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆயுள்வேத மருத்துவ பேரவையின் கணக்காய்விற்காக தேசிய கணகாய்வுத் திணைகளத்திற்கு வழங்கப்பட வேண்டிய கணக்காய்வுக் கட்டணம்

2024.01.01 மூலதன மற்றும் கையிருப்பு	13,709,466.00
கணக்காய்வு கட்டணம் ஒதுக்கீட்டு சீராக்கல்	(728.00)
2024.01.01 ஆம் திகதிக்கு மறுபடி வெளியிட்ட மீதி	13,708,738.00

குறிப்பு 10-செயற்பாட்டு வருமானம்

விபரம்	2023.12.31	2023.12.31
	ரூபா	ரூபா
மேலதிக தகைமைகள் உள்ளடக்கல் மூலமான வருமானம்	37,800	96,250
பதிவு விண்ணப்பப்படிவங்கள் வழங்குவதன் மூலமான வருமானம்	2,830,890	3,017,257
நற் சான்றிதழ்	137,000	113,000
எழுத்துப் பரீட்சைக் கட்டண வருமானம்	1,352,450	1,114,575
மருத்துவச் சான்றிதழ் உறுதி செய்தல் மூலமான வருமானம்	62,300	147,300
சான்றிதழ் பிரதிகள் வழங்குவதன் மூலமான வருமானம்	441,000	458,400
பெயர் மாற்றம் மூலமான கட்டணம்	81,600	50,400
மருத்துவச் சான்றிதழ் புத்தகங்கள் வழங்குவதன் மூலமான வருமானம்	922,340	691,680
வாகன இலட்சிணை வழங்குவதன் மூலமான வருமானம்	401,900	393,300
வைத்திய அடையாள அட்டை வழங்குவதன் மூலமான வருமானம்	1,475,200	1,319,375
நேர்முகப் பரீட்சைக் கட்டண வருமானம்	949,490	1,225,880
பெயர் ஏட்டு பிரதிக் கட்டணம்	8,240	1,770
தபாற் கட்டண வருமானம்	315,061	320,715
பதிவு இலக்க உறுதி செய்தல் வருமானம்	14,500	24,600
பதிவுக் கட்டண வருமானம்	4,042,375	3,301,500
பதிவினை புதுப்பித்தல் வருமானம்	4,486,670	5,098,050
பாடவிதானம் வழங்குவதன் மூலமான வருமானம்	131,160	126,820
சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள் வழங்குவதன் மூலமான வருமானம்	96,700	103,200
	17,786,676	**17,604,072**

குறிப்பு 11 - நிதி வருமானம்

விபரம்	2023.12.31	2024.12.31
	ரூபா	ரூபா
புணிக்ணகாடைக் கொடுப்பனவு முதலீட்டு வட்டி மூலமான வருமானம்	1,013,381	507,031
புதவியணியினர் கடன் வட்டி வருமானம்	92,536	88,986
	1,105,917	**596,017**

குறிப்ப 12 நானாவித வருமானம்

விபரம்	2023.12.31	2024.12.31
	ரூபா	ரூபா
நுானாவித வருமானம்	30,190	145,670
	30,190	**145,670**

குறிப்பு 13 - செயற்பாடுச் செலவு

விபரம்	2023.12.31	2024.12.31
	ரூபா	ரூபா
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை கூட்டக் கட்டணங்கள்	792,880	1,118,000
உபகுழுக்கள் கட்டணங்கள்	87,000	116,000
உபசரிப்புச் செலவுகள்	274,116	274,746
கூலி வாகன மற்றும் எரிபொருள் கட்டணம்	499,876	102,040
வைத்திய அடையாள அட்டை தயாரிப்புக் கட்டணம்	142,014	119,633
நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுக் கட்டணம்	415,250	395,650
தபாற் கட்டணங்கள்	563,200	631,630
அச்சிடும் கட்டணம்	538,232	473,513
காகிதாதிகள் செலவு	599,041	692,876
பயணச் செலவுகள்	186,734	34,991
எழுத்துப் பரீட்சைக்கான கட்டணம்	693,920	706,178
வாகன பராமரிப்புச் செலவு	24,335	0
	4,816,597	**4,665,256**

குறிப்பு 14 - நிருவன மற்றும் நிர்வாகச் செலவு

விபரம்	2023.12.31	2024.12.31
	ரூபா	ரூபா
பதவியணியினர் சம்பளம்	7,284,451	7,376,834
புதவியணினர் கொடுப்பனவு	421,897	350,000
தலைவர் கொடுப்பனவு	450,000	450,000
புதிவாளர் கொடுப்பனவு	85,200	78,100
கணக்காளர் கொடுப்பனவு	120,000	120,000
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுக் கட்டணம்	172,730	204,900
ஊழியர் சேமலாப நிதியக் கட்டணம்	978,292	1,009,479
ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதியக் கட்டணம்	195,658	201,896
வருடாந்த பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுக் கட்டணம்	374,850	1,479,305
பதவியணியினர் பயிற்சிக் கட்டணம்	59,500	13,000
தாரியால உபகரணங்கள் திருத்தக் கட்டணம்	618,579	603,478
சுகாதார சேவைகள் கட்டணம்	360,376	447,395
புகையிரத பருவகால சீட்டுக் கட்டணம்	22,200	0
புகையிரத உத்தரச் சீட்டுக் கட்டணம்	37,600	30,800
தொலைபேசிக் கட்டணம்	96,501	126,873
காப்புறுதிக் கட்டணம்	18,073	29,653
வருடாந்த கணக்காய்வுக் கட்டணம்	400,000	440,000
தாரியால உபகரணங்கள் தேய்வுக் கணக்கு	261,207	214,394
வாகன வருடாந்த தேய்வுக் கணக்கு	48,545	43,123
மின்சாரக் கட்டணம்	562,202	474,403
	12,567,861	**13,693,634**

குறிப்பு 15 - நானாவிதச் செலவுகள்

விபரம்	2023.12.31	2024.12.31
	ரூபா	ரூபா
நானாவிதச் செலவுகள்	149,487	205,498
	149,487	**205,498**

குறிப்பு 16 - திரட்டப்பட்ட செலவு

விபரம்	2023 ஆண்டு		2024 ஆண்டு	
	குறைவு	அதிகரிப்பு	குறைவு	அதிகரிப்பு
அட்டுற்ற பதவியணியினர் கட்டணம்	903		7,497	
அட்டுற்ற கணக்காளர் கட்டணம்	40,000			
அட்டுற்ற மின்சார கட்டணம்		11,757	13,617	
அட்டுற்ற மேலதிக நேர செலவுகள்		9,914		1,348
அட்டுற்ற சுகாதார சேவைகள் கட்டணம்		10,667		2,668
அட்டுற்ற கணக்காய்வுக் கட்டணம்		30,850		40,000
ஆட்டுற்ற தொலைபேசிச் செலவுகள்		568	156	
அட்டுற்ற புகையிரத உத்தரவுச் சீட்டுக் கட்டணம்		19,500	19,500	
அட்டுற்ற ஆயுள்வேத மருத்துவ பேரவைக் கூட்டங்கள் பொருட்டான கட்டணம்	20,800			
	61,703	**83,256**	**40,770**	**44,016**

குறிப்பு 17 - எதிர் வரும் ஆண்டின் பொருட்டான செலவு மாறுபாடுகள்

விபரம்	2023 ஆண்டு (திருத்தம்)		2024 ஆண்டு	
	குறைவு	அதிகரிப்பு	குறைவு	அதிகரிப்பு
எதிவரும் ஆண்டிற்கான காப்புறுதிக் கட்டணம்		10,601	22,916	
எதிர்வரும் ஆண்டிற்கான புகையிரத உத்தரவுச் சீட்டுக் கட்டணம்		11,100		
எதிர்வரும் ஆண்டிற்கான காரியாலய உபகரணங்கள் திருத்தக் கட்டணம்	22,215		32,797	
	22,215	**21,701**	**55,713**	**-**

விபரம்	2023 ஆண்டு (திருத்தம்)		2024 ஆண்டு	
	குறைவு	அதிகரிப்பு	குறைவு	அதிகரிப்பு
எதிர் வரும் ஆண்டின் பொருட்டான அடையாள அட்டைக் கட்டணம்	57,300			436,980
எதிர் வரும் ஆண்டின் பொருட்டான நேர் முகப் பரீட்சைக் கட்டணம்		518,875		86,625
எதிர் வரும் ஆண்டின் பொருட்டான விண்ணப்பப்படிவக் கட்டணம்		2,700	2,700	
எதிர் வரும் அணடின் பொருட்டான பொயர் மாற்றக் கட்டணம்		3,600	3,600	
எதிர் வரும் ஆண்டின் பொருட்டான தபாற் கட்டணம்		400	600	
எதிர் வரும் ஆண்டின் பொருட்டான பதிவுக் கட்டணம்		7,875	22,875	
எதிர் வரும் ஆண்டின் பொருட்டான வாகனச் சின்னம் கட்டணம்		3,000		13,050
எதிர் வரும் ஆண்டிந் பொருட்டான எழுத்துப் பரீட்சைக் கட்டணம்	294,900		135,450	
	352,200	**536,450**	**165,225**	**536,655**

தயாரித்தவர்:-
பிரபாத் குணசேகர
கணக்கு உதவியார்
ஆயுள்வேத மருத்தபவப் பேரவை

செவ்வை பார்த்தவர்:-
ஏ.எம்.எம்.கே.அபேசிங்க
பிரதான கணக்காளர்
ஆயுள்வேத திணைக்களம்

கலாநிதி எம்.டீ.ஜே. அபேகுணவர்தன
ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் தலைவர்
மற்றும் ஆயுள்வேத ஆணையாளர்
தலைமையதிபதி

<u>தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்</u>

எனது இல : MED/A/AMC/01/24/01 2025 ஏப்ரல் 07 ஆம் திகதி

தவிசாளர்,
ஆயுர்வேத மருத்துவ சபை,

ஆயுர்வேத மருத்துவ சபையின் 20224 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் சட்ட ரீதியான மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைகள் மீதான 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 அபிப்பிராயம்

ஆயுர்வேத மருத்துவ சபையின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்று, அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றுகைக் கூற்று உரிமை மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அன்றைய தினத்துடன் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154 (1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. அரசியலமைப்பின் 154 (6) ஆம் உறுப்புரைக்கு அமைய எனது அறிக்கை பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

ஆயுர்வேத மருத்துவ சபையின் 2024 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கான நிதி நிலமை மற்றும் அன்றைய தினத்துடன் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப் பாய்ச்சலையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்ராயமாகும்.

1.2 அபிப்ராயத்திற்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி.) அமைய என்னால் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. இந்த கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்பு, இந்த அறிக்கையின் நிதிக் கூற்றுக்கள் கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு எனும் பகுதியில் மேலும் விளக்கப்பட்டுள்ளது. எனது முனைப்பளியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையொன்றை வழங்கும் பொருட்டு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுச் சான்றுகள் போதியளவும் பொருத்தமானதும் என நான் நம்புகின்றேன்.

1.3 சபையின் 2024 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஏனைய தகவல்கள்

இந்த கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்குப் பின்னர் எனக்கு வழங்குவதற்கு உத்தேசிக்கும் சபையின் 2024 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஆயினும், நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் அது பற்றிய எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படாத விடயங்கள், ஏனைய தகவல்கள் எனப் பொருள்படும். இந்த ஏனைய தகவல்கள் தொடர்பில் முகாமைத்துவம் பொறுப்புக் கூறல் வேண்டும்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் எனது கருத்தின் மூலம் ஏனைய தகவல்கள் உள்ளடங்காது என்பதோடு, நான் அது தொடர்பில் எந்தவித உறுதியையும் கருத்தையும் வெளிப்படுத்தமாட்டேன்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் எனது கணக்காய்வுக்கு ஏற்புடைய எனது பொறுப்பு யாதெனில், மேற்படி அடையாளம் காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியுமான சந்தர்ப்பத்தில் வாசிப்பு மற்றும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய நிதி கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வின் போது அல்லது வேறு ஒரு முறையில் நான் பெற்றுக்கொண்ட அறிவின் பிரகாரம் எண்ணிக்கை ரீதியில் இணங்கவில்லையா என்பதை பரிசீலிப்பதாகும்.

சபையின் 2024 வருடாந்த அறிக்கையை வாசிக்கும் போது அங்கு எண்ணிக்கை ரீதியில் பிழை உள்ளதொன நான் தீர்மானிக்குமிடத்து அதனை சரிப்படுத்துவதற்கு நிர்வகிக்கும் தரப்புக்களுக்கு அந்தத் தீர்மானங்களை அறிவித்தல் வேண்டும். மேலும் சரிசெய்யப்படாத பிழையான குறிப்பீடுகள் இருப்பின் அவை அரசியலமைப்பின் 154 (6) ஆம் உறுப்புரைக்கு அமைய என்னால் உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய முகாமைத்துவத்தின் மற்றும் நிர்வகிக்கும் தரப்பினர்களின் பொறுப்பு

இந் நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை அரச துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்களிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, சபையை தொடர்ந்தும் நடாத்திச் செல்வதற்கு உள்ள சாத்தியப்பாட்டை தீர்மானிக்க வேண்டியது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும். முகாமைத்துவம் சபையை கலைப்பதற்கு உத்தேசிக்குமாயின் அல்லது வேறு மாற்றீடு இல்லாதவிடத்து தொழிற்பாடுகளை நிறுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தால் அன்றி தொடர்ச்சியான இருப்பிற்கான விடயங்களை தெளிவுபடுத்த வேண்டியதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

மருத்துவ சபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, நிர்வகிக்கும் தரப்பினரால் மேற்கொள்ளப்படும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16 (1) உட்பிரிவின் பிரகாரம் மருத்துவ சபையின் வருடாந்த மற்றும் தற்கால நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் தனது வருமானம், செலவினம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பிலான உரிய ஏடுகள் மற்றும் அறிக்கைகள் பேணிவரப்படல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

பொதுவாக நிதிக் கூற்றுக்கள், மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக நிகழும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாடொன்றை வழங்குதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையை வெளியிடுவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான அத்தாட்சிப்படுத்தல் உயர் தரத்திலான அத்தாட்சிப்படுத்தலாக இருப்பினும் இலங்கை கணக்காய்வுத் தரங்களுக்கு அமைய கணக்காய்வு செய்யும் போது அது எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களை கண்டறிவதற்கான உறுதிப்பாடாக அமையாது. மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் தனியாக அல்லது கூட்டாக தாக்கம் செலுத்தும் காரணத்தினால் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்கள் நிகழ முடியும். இந்த நிதிக் கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயனர்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்கள் மீது தாக்கம் செலுத்தலாம் என உத்தேசிக்கப்படுகின்றது.

என்னால் தொழில்முறை முடிவுகள் மற்றும் தொழில்முறை ரீதியிலான சந்தேகங்களுடன் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைய கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. மேலும்,

- மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தினை அடையாளம் காணும் போது மற்றும் மதிப்பீட்டினை செய்யும் போது சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்ப பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதன் மூலம் மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமாக நிகழக் கூடிய ஆபத்தை தவிர்ப்பதற்கு, பொருத்தமான கணக்காய்வு சாட்சியங்களைப் பெற்றுக்கொள்வது எனது அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையாகும். பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் காரமாக நிகழும் தாக்கத்தை விட மோசடியினால் நிகழும் தாக்கம் பாரியது. கூட்டுச் சதி, போலியான ஆவனங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே தவிர்த்தல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டுகளை தவிர்த்தல் மோசடியொன்று நிகழ்வதற்கு காரணமாக அமையும்.
- சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதன் பொருட்டு சபையின் உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பில் தெளிவைப் பெற்றுக்கொண்ட போதிலும் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் விளைத்திறன் தொடர்பில் அபிப்பிராயமொன்றை முன்வைப்பதற்கு உத்தேசிக்கவில்லை.

- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் மற்றும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களின் தகைமை மதிப்பிடப்பட்டது.
- நிகழ்வுகள் அல்லது நிலமைகள் காரணமாக சபையின் தொடர்ச்சியான இருப்பு தொடர்பில் பொருண்மையான எதிர்பாரா நிலமையொன்று உள்ளதா என்பது தொடர்பில் பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வு சாட்சியங்களின் மீது கணக்கீட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பு தொடர்பான அடிப்படையை ஏற்புடையதாக ஆக்கிக்கொள்வதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது. பொருண்மையில் ரீதியில் எதிர்பாரா நிலமையொன்று உள்ளதாக நான் முடிவுசெய்யுமிடத்து நிதிக் கூற்றுக்களில் அது தொடர்பில் தெரியப்படுத்துவதற்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் நான் கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். அந்த வெளிப்படுத்தல்கள் போதியளவாக இல்லாத போது எனது அபிப்பிராயத்தை மாற்றியமைத்தல் வேண்டும். எவ்வாறெனினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலமைகளின் மீது தொடர்ச்சியான இருப்பு முடிவடையலாம்.
- நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் என்பவற்றிற்கு அடிப்படையாக அமைந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது மதிப்பிடப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் போது அடையாளம் காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புகள், பிரதான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு குறைபாடுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் நிர்வகிக்கும் தரப்பினர்கள் அறிவூட்டப்பட்டனர்.

2. வேறு சட்ட முறையான மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பிலான அறிக்கை

2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய, எனது அறிக்கையில் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையாகக் கொள்ளப்பட்ட பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் தாக்கம் தவிர, கணக்காய்வுக்குத் தேவையான அனைத்து தகவல்கள் மற்றும் விளக்கங்கள் என்னால் பெற்றுக்கெள்ளப்பட்ட தோடு, எனது அவதானிப்பின் மீது தெரியவருவது யாதெனில், முறையான நிதி அறிக்கைகள் சபையினால் பேணப்பட்டிருந்தன.

2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (iii) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய சபையின் நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்னைய வருடத்துடன் ஒத்துள்ளது.

2.1.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (i) (ஈ) (iv) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய, கடந்த ஆண்டில் என்னால் வழங்கப்பட்ட பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சாட்சியங்கள் மீது மற்றும் பெருண்மையான விடயங்களுக்குள் வரையறுக்கப்பட்டு பின்வரும் கருத்துக்களை முன்வைப்பதற்கு எந்தவித விடயங்களும் எனது அவதானிப்புக்கு உட்படவில்லை.

2.2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆளுநர் சபையின் எவரேனும் ஒரு உறுப்பினருக்கு மருத்துவ சபை தொடர்புபட்டு ஏதேனும் ஒப்பந்தமொன்று தொடர்பில் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ சாதாரண வியாபார நிலமைக்கு வெளியில் தொடர்பு ஏதும் இருப்பதாகவும்,

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் தவிர ஏதேனும் எழுத்துமூல சட்டத்திற்கு அல்லது மருத்துவ சபையினால் வெளியிடப்பட்ட வேறு பொது அல்லது விசேட ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாக செயற்பட்டுள்ளார்களெனவும்,

சட்ட திட்டங்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகளுக்கான தொடர்பு	அவதானிப்புக்கள்
(அ) 1961 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேத சட்டத்தின் III ஆம் பகுதி	
(i) 11(1) (உ) பிரிவு	பதிவுசெய்யப்பட்ட ஆயர்வேத மருத்துவர்களில் அவர்களால் தெரிவுசெய்யப்படும் அங்கத்தவர்கள் மூவர் சபையின் உறுப்பினர்களாக நியமிக்கப்பட வேண்டியிருப்பினும் அந்த உறுப்பினர்கள் மூவரை நியமிக்க மீளாய்வுக்குரிய வருடத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.
(ii) 18 (இ) மற்றும் (ஈ) பிரிவுகள்	2024 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு சபையில் பதிவுசெய்யப்பட்டிருந்த மொத்த தாதி அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை 39 பேர் மற்றும் மருந்தாளர்களின் எண்ணிக்கை 260 ஆகும். பதிவுசெய்வதை காலத்திற்கேற்ற வகையில் புதுப்பிக்கும் முறையொன்று பின்பற்றப்படாத காரணத்தினால் அந்த எண்ணிக்கை இற்றைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆயுர்வேத மருத்துவத் துறைக்கே உரித்தான தாதியர்களை பணியமர்த்தி பயிற்சி அளிக்கும் முறையைப் பின்பற்றுவதற்குப் பதிலாக. சுகாதார அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் தாதியர் பயிற்சி பாடசாலை ஊடாக மேலைத்தேய வைத்திய முறைக்கு பயிற்றப்பட்ட தாதியர் 100 பேர் ஆயுர்வேத வைத்தியத் துறைக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்பட் டிருந்தமையினால் சட்டத்தின் குறிக்கோளை நிறைவேற்ற முடியாமல் போயுள்ளது.

(iii)19(i)(அ) பிரிவு	சபையின் செயலாளராகவும் ஆளணியின் பிரதம உத்தியோகத்தராகவும் செயற்பட வேண்டிய பதிவாளர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட வேண்டியிருப்பினும் அந்தப் பதவிக்குப் பொருத்தமான ஆட்சேர்ப்புத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் அதற்கான அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை. நிரந்தர அடிப்படையில் பதிவாளர் ஒருவரை ஆட்சேர்ப்புச் செய்யாது அந்தப் பதவிக்கு ஒப்பந்த அடிப்படையிலும் பதில் கடமை அடிப்படையிலும் தொடர்ந்தும் ஆட்சேர்ப்பு இடம்பெற்றுள்ளது.
(ஆ) 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் (i) 38(1)(ஈ) பிரிவு	பேரவையின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்காக செயற்திறன் மிக்க கட்டுபாட்டு அமைப்பொன்றை அமைத்து நடாத்திக்கொண்டு செல்வதாக பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் மற்றும் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரினால் சான்றுப்படுத்தபட வேண்டுவதுடன், அவ் அமைப்பின் செயற் திறன் தொடர்பாக காலத்திற்கு காலம் மதிப்பாய்வு செய்து அதற்கு இணங்க அமைப்பு செயற்திறன் மிக்கதாக நடாத்திக்கொண்டு செல்வதற்கு வேண்டிய மாற்றங்களை செய்ய வேண்டிய போதிலும் நடப்பு ஆண்டில் அவ்வாறான மதிபபாய்வுகள் எதுவும் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ii) 40 பிரிவு	கணக்காய்வு செய்யும் சந்தர்ப்பத்தில் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் உள்ள படி நியமிக்கப்பட்ட தன்னுடைய உள்ளக காணக்காய்வு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் இருக்க வேண்டிய போதிலும் ஆயுர்வேத மருத்துவப் பேரவையின் உள்ளக கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்படாதிருந்ததுடன் ஆயுள்வேத திணைக்களத்தின் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவினால் பேரவையின் கணக்காய்வுப் பணிகள் செய்யப்படுகின்றன. அப்படி இருந்தும் கணக்காய்வாண்டில் போதிய உள்ளகக் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டருக்கவில்லை.
(இ) 2014 ஒக்டோபர் 15 திகதி இலக்கம் 1884/36 அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் வெளியிடப்பட்ட ஆயுர்வேத வைத்திய சபை விதிகள்	சபையில் பதிவுசெய்துள்ள அனைத்து மருத்துவர்களும் 05 வருடங்களுக்கு ஒரு முறை பதிவை இற்றைப்படுத்த வேண்டியிருப்பினும் 2024 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி ஆகும் போது 05 வருடங்கள் கடந்த மருத்துவர்கள் 585 பேர் தங்கள பதிவினை புதுப்பித்திருக்கவில்லை.
(ஈ) 2021 நவம்பர் 16 ஆம் திகதி இலக்கம் 01/2021 கொண்ட பொதுத் தொழில் முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 2 ஆம் பந்தி.	நிறுவன நிர்வாக தொடர்பான வழிகாட்டலின் 2.3 பந்திற்கு இணங்க தயாரிக்கபட வேண்டிய மூலோபாய திட்டம் அதன் சட்ட திட்டங்களிற்கு பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) அரச கொள்முதல் வழிகாட்டலின் 4.2.1 வழிகாட்டல்	குறைந்தது 03 வருட காலத்திற்காக எதிர்பாக்கப்படுகின்ற கொள்முதல் பணிகள் தயார் செய்து பிரதான கொள்முதல் திட்டமொன்று தயாரிக்கபட வேண்டிய போதிலும் அதற்கு இணங்க பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 வேறு விடயங்கள்

(அ) மீளாய்வாண்டில் ஒவ்வொரு மாத இறுதியிலும் நிதிக் கணக்கேட்டில் மீதி ரூ. ஏழு மில்லியனிற்கும் பதினான்கு மில்லியனிற்கும் இடையில் இருந்ததுடன் சராசரி நாளாந்த கணக்குகளில் அவசியத்தை இருத்திக் கொண்டு மீதிப் பணம் முதலீடு செய்வதற்கு அவதானம் செலுத்தபபட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையில் பதிவு செய்யப்பட்ட மருத்துவர்களின் தொழில்சார் துர்நடத்தை தொடர்பாக, 2023 ஆண்டிற்கான ஒரு முறைப்பாடும் 2024 ஆண்டில் கிடைக்கப் பெற்ற 11 முறைப்பாடுகளில் 7 முறைப்பாடுகள் தொடர்பான விசாரணைகள் முடிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) மீளாய்வாண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்டிருந்த செயற்திறன் திட்டத்திற்கு இணங்க நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய செயற்பாடுகள் 44 இல் 20 செயற்பாடுகள் ஆரம்பிக்கப்படாமல் இருந்ததுடன் 9 செயற்பாடுகள் எதிர்பார்க்கப்பட்ட முன்னேற்றத்தை அடைய முடியாமல் இருந்தது. அப் பணிகளின் செயற்திறன் நுற்றிற்கு 25 ற்கும் நூற்றக்கு 75 ற்கும் இடைப்பட்ட வீச்சாக காணப்பட்டது.

டபிள்யு.பி.சி. விக்கிரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

கூட்டுத்தாபன விபரங்கள்

பெயர்: ஆயுர்வேத வைத்திய சபை

நியதிச்சட்ட விபரம்:-

1927 ஆம் ஆண்டின் தேசிய அரசுப் பேரவை துணைச் சபை விதந்துரைப்பின் பேரில் 1928 இல் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட சுதேச வைத்திய சபை இலங்கை ஆயுர்வேத வரலாற்றில் முதற் சட்ட முறை ஆட்சி உரிமை கொண்ட நிறுவனமானது. பின் 1935 இன் 46 இலக்க லங்காயுர்வேத வைத்திய சாசன சபை கட்டளைச் சட்ட மூலம் அமைக்கப்பட்ட வைத்திய சபை 1941 இன் 17 இலக்க சுதேச வைத்திய கட்டளைச் சட்டத்தின் (1945 இன் இலக்க 49 மற்றும் 1949 இன் 49 இலக்க ஊடாக திருத்தப்பட்ட) கீழ் மீள் நீர்மானிக்கப்பட்டது. தற்போது நடைமுறையிலுள்ள ஆயுர்வேத வைத்திய சபை 1961 ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க ஆயுர்வேதச் சட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்ட நியதிச் சட்ட நிறுவனமாகும்.

வங்கியாளர்:-

1. இலங்கை வங்கி (பிரதான வங்கியாளர்)
   மஹரகம.

2. தேசிய சேமிப்பு வங்கி
   “இதுரும் னிவச”
   பிரதான காரியாலயம்,
   கொல்லுப்பிட்டி.

கணக்காய்வாளர்:-

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி,
கணக்காய்வாளர் திணைக்களம்,
இல:-306/72, பொல்துவ வீதி,
பத்தரமுல்லை.

ආයුර්වේද වෛද්‍ය සභාව
ஆயுர்வேத வைத்திய சபை
Ayurvedic Medical Council

“ජීවක වෙදකුරු මතුවෙනා නිරෝගී දැයයි ශ්‍රී ලංකා”

සභාපති		ලේඛකාධිකාරී	011-5672906	කාර්යාලය	011 -5672905
தலைவர்	011-2847555	பதிவாளர்	011-2746754	காரியாலயம்	011 -2896911- 1
Chairman		Registrar		Office Ext. 315/316/321	

Web site :- www.ayurvedicmedicoun.gov.lk **E mail :- ayurmc@sltnet.lk**

நன்றி

கௌரவ. சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சர்,
டொக்டர் நலிந்த ஜயதிஸ்ஸ (எம்.பி.)

செயலாளர்
சுகாதார மற்றும் வெகுசண ஊடக அமைச்சு

மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாகம்)
சுகாதார மற்றும் வெகுசண ஊடக அமைச்சு - சுதேச மருத்துவப் பிரிவு

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவையின் சகல அங்கத்தவர்களும்

ஆயுள்வேத திணைக்களம்

சுதேச வைத்தியர்கள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனம்

பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த ஆயுள்வேத ஆராய்ச்சி நிலையம்

மாகாண சுகாதார மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சு

சகல மாகாண ஆயுள்வேத ஆணையாளர்களும்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்

சட்டமா அதிபர் திணைக்களம்

இலங்கை பொலிஸ் திணைக்களம்

தபால் திணைக்களம்

சகல தொடர்பாடல் நிறுவனங்கள்

சகல மாவட்ட செயலாளர்கள் மற்றும் பிரதேச செயலாளர்கள்

சகல பிரதேச ஆயுர்வேத பாதுகாப்புச் சபைகள்

மற்றும்

ஆயுள்வேத மருத்துவப் பேரவை பதவியணியினர்