



# PDASL

ශ්‍රී ලංකා බන්ධනාගාර සංවර්ධන අධිකාරිය  
இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபை  
Petroleum Development Authority of Sri Lanka

## வருடாந்த அறிக்கை 2023



**வருடாந்த அறிக்கை - 2023**

**இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி  
அதிகாரம்**

# உள்ளடக்கம்

---

|                                                                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| கண்ணோட்டம் .....                                                                                                               | 4  |
| பரந்த நோக்கங்கள் .....                                                                                                         | 5  |
| எங்களின் உறுதிமொழியை மீண்டும் உறுதிப்படுத்தல் .....                                                                            | 6  |
| தலைவரின் செய்தி.....                                                                                                           | 7  |
| பணிப்பாளர் நாயகத்தி செய்தி .....                                                                                               | 9  |
| கடந்தகால் நினைவூட்டங்கள் .....                                                                                                 | 10 |
| நிறுவன நிர்வாகம்.....                                                                                                          | 13 |
| செயற்பாட்டு சாராம்சம் .....                                                                                                    | 18 |
| இடர் மதிப்பீடு.....                                                                                                            | 21 |
| எதிர்கால தூரநோக்கு - நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை முன்னேற்றுவதற்கான குறுகிய மற்றும் நடுத்தர கால மூலோபாயங்கள் இடர் மதிப்பீடு ..... | 23 |
| கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கான பதில்களை வழங்குவதற்கு எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் .....                                               | 25 |
| இணைப்புகள் .....                                                                                                               | 26 |

## அட்டவணைகள்

---

|                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| அட்டவணை 1: இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின்<br>பணிப்பாளர் சபை .....                              | 13 |
| அட்டவணை 2: 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி<br>அதிகாரசபை பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள்..... | 14 |
| அட்டவணை 3: பணிப்பாளர் சபை கூட்ட விபரங்கள் 2023.....                                                        | 16 |
| அட்டவணை 4: 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான PDASL அங்கீகரிக்கப்பட்ட<br>ஆளணி மற்றும் நிலைகள்.....                        | 17 |

## வரைபடம்

---

வரைபடம் 1:சக்திவள பல்வகைப்படுத்தல் பாதைகள் ..... 12

## கண்ணோட்டம்

2023 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டதன் மூலம் எண்ணற்ற மாற்றங்களைக் கண்ட இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபை, ஒரு சுயாதீன ஒழுங்குபடுத்தல் நிறுவனமாக, 2023 ஆம் ஆண்டு முழுவதும் மாற்றத்தைத் தழுவிய புதிய வாய்ப்புகளைப் பயன்படுத்திக் கொண்டு மீண்டும் ஒரு சிறந்த பயணத்தைத் ஆரம்பிக்க முடிந்துள்ளது. முதன்மையாக மூலோபாய உருவாக்கம் மற்றும் அமுலாக்கத் துறைகளில் கவனம் செலுத்தி, இந்த ஆண்டு மாற்றத்தின் வளர்ச்சி உந்துதல்களைக் கண்டுள்ளது, இது அதிகாரசபை தேசிய எரிசக்தித் துறையில் உறுதியான அடித்தளங்களை ஒருங்கிணைப்பதற்கு உதவுகிறது.



தொடர்ச்சியான சவால்கள் தோன்றுவதற்கு மத்தியில் பெரும் முன்னேற்றங்களை எடுத்து வரும் இந்த அதிகாரசபை, நிறுவனம் தனது அதிகாரத்தின் கீழ் உள்ள விவகாரங்களை நிறைவேற்றுவதில் கவனம் செலுத்தி, வீரியத்துடன் செயற்பட முடிந்தது. இந்த அதிகாரசபை அதை நிறைவேற்ற ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. 2021 ஆம் ஆண்டு மீண்டும் இயற்றப்பட்ட பெற்றோலிய வளங்கள் சட்டத்தின் 21 ஆம் இலக்க விதிகளுக்கு கவனம் செலுத்தும் அதே வேளையில், அதிகாரசபையின் நிர்வாக மற்றும் நிர்வாக கட்டமைப்பை வலுப்படுத்த அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட நிறுவன சீர்திருத்தங்கள், அதிகாரசபையின் வழக்கமான செயல்பாடுகள் தொடர்பான பல விடயங்களை உன்னிப்பாகக் கையாள்வதில் முக்கிய நிகழ்ச்சி நிரல்களில் ஒன்றாக விவரிக்கப்படலாம். இருப்பினும், 2023 ஆம் ஆண்டு வரை நிறுவனம் சுதந்திரமாகச் செயற்பட முடிந்துள்ள அதே நேரத்தில் சரியான நேரத்தில் வாய்ப்புகளைப் பெறுவதன் மூலம் பல சவால்களைச் சமாளித்தது, குறிப்பிடத்தக்க நிறுவன முன்னேற்றத்தை அடைவதற்கு நன்கு பங்களித்துள்ளது.

எனவே, 2023 நிதியாண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கையை சமர்ப்பிப்பதில் PDASL மிக்க மகிழ்ச்சியடைகிறது, இது 2023 நிறுவனப் பணித் திட்டத்தை இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் (PDASL) நீண்டகால மூலோபாய நோக்கங்களுடன் இணைப்பதில் பெரிதும் உதவிய அனைத்து வருடாந்த சிறப்பம்சங்களையும் உள்ளடக்கியுள்ளமை விசேட அம்சமாகும்.

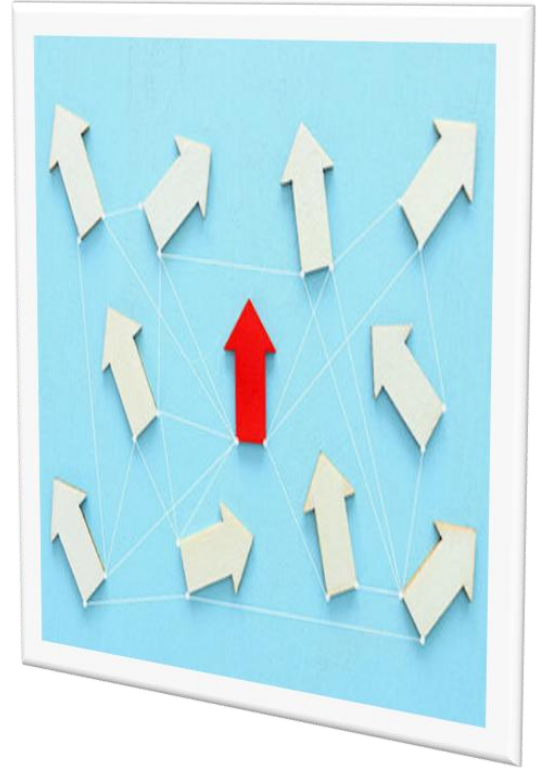
## பரந்த நோக்கங்கள்

### பணிக்கூற்று

நாட்டின் வளர்ச்சியடைந்து வரும்  
பொருளாதாரத் தேவைகளைப் பூர்த்தி  
செய்யும் பொருட்டு நிதி  
கட்டமைப்புக்களை வடிவமைத்தல் மற்றும்  
கண்காணித்தல் மற்றும் பொருளாதார  
வள இருப்பில் இருந்து கடைசி பொருள்  
உற்பத்தி செய்யப்படும் வரை,  
நிலையானதும், முதலீட்டை ஈர்க்கும்

### தொலைநோக்கு

நாட்டின் பெற்றோலிய வளங்களை  
பாரபட்சமின்றியும், பாதுகாப்பாகவும்  
மற்றும் சுற்றாடலுக்கு தீங்கிளைக்காமலும்  
தொழிந்துறையை முகாமைத்துவம்  
செய்து, இலங்கையர்களுக்கும் இதன்  
நன்மைகள் கிடைப்பதை உறுதி செய்தல்



## எங்களின் உறுதிமொழிகளை மீண்டும் உறுதிப்படுத்துதல்

### பிரதான இலக்கு

உள்நாட்டு பெற்றோலியம் மற்றும் இயற்கை வாயுவை ஆராய்ந்து அதன் மூலம் சமூக-பொருளாதார அபிவிருத்தி மற்றும் தேசிய சக்தி வள பாதுகாப்பிற்கு பங்களிப்பு செய்வதே இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் பிரதான நோக்கமாகும்



### நோக்கங்கள்

1. வளர்ச்சி மற்றும் வினைத்திறனைத் தூண்டுவதற்காக, ஆய்வு மற்றும் உற்பத்தி இரண்டையும் உள்ளடக்கிய மேல்நிலை பெற்றோலிய நடவடிக்கைகளை அதிகரித்தல்.
2. தேசிய பெற்றோலிய தரவு களஞ்சியத்திற்குள் தரவுகளின் அளவை அதிகரித்து தரத்தை மேம்படுத்துதல், விரிவான மற்றும் நம்பகமான தகவல் தரவுத்தளத்தை உறுதி செய்தல்
3. மேல்நிலை பெற்றோலிய நடவடிக்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கு முறையான கட்டமைப்பை நிறுவுதல், நிலையானதன்மை, வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் தொழில் தரநிலைகளைப் பின்பற்றுவதை ஊக்குவித்தல்.
4. பெற்றோலிய நடவடிக்கைகளின் தொடர்ச்சியான கட்டங்களில் தேசிய சமூக-பொருளாதார நன்மைகளை மேம்படுத்துதல், வளர்ச்சியின் ஒவ்வொரு கட்டத்திலும் பொருளாதாரத்தில் நேர்மறையான தாக்கத்தை ஏற்படுத்துதல்.
5. சுற்றாடல் மாசடைதலை தடுப்பதற்கும், பெற்றோலிய நடவடிக்கைகளுடன் தொடர்புடைய சுகாதாரம், பாதுகாப்பு மற்றும் சுற்றாடல் (HSE) அபாயங்களைக் குறைப்பதற்கும் முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகளைச் செயற்படுத்துதல், சுற்றாடல் அமைப்புகள் மற்றும் செயற்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள தனிநபர்கள் ஆகிய இரு நல்வாழ்விற்கும் முன்னுரிமை அளித்தல்.

# தலைவரின் செய்தி

---



கடலசார் ஹைட்ரோகாபன் ஆய்வுத் தொழிற்சாலை இடைவிடாமல் முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கான அதன் தொடர்ச்சியான உறுதிப்பாட்டை மீண்டும் உறுதிப்படுத்துவது, பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்தி செயலகத்தை 2021 முதல் ஒரு அதிகாரமாக நோக்கத்துடன் மேம்படுத்துவது, நாட்டின் எரிசக்தியைப் பாதுகாப்பாக தாங்குவதற்கான அதன் தேடலில், தேசிய எரிசக்தித் தொழிற்சாலையில் ஒரு புதிய நம்பிக்கைக் கதிர்களைத் தூண்டியுள்ளது.

பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திச் செயலகத்திலிருந்து (PRDS) ஒரு சுயாதீன சட்டப்பூர்வ நிறுவனமாக மீண்டும் நிறுவப்பட்டதன் ஆரம்ப கட்ட மாற்றத்தைக் கண்ட இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபை 2003 ஆம் ஆண்டின் 26 ஆம் இலக்க ஆரம்ப பெற்றோலிய வளங்கள் சட்டத்தை ரத்து செய்து 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க புதிய பெற்றோலிய வளங்கள் சட்டத்தை அமல்படுத்துவதன் மூலம், 2021 ஒக்டோபர் 21 ஆம் திகதி முறையாக மறுபெயரிடப்பட்டு செயற்பாட்டுக்கு வந்தது.

பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் திருத்தப்பட்ட சட்டம், நிறுவனத்தின் பணி நோக்கம் மற்றும் செயற்பாடுகளை வரையறுக்கிறது மற்றும் இலங்கை அரசாங்கத்தால் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து கடலசார் ஹைட்ரோகாபன் ஆய்வு நடவடிக்கைகளையும் நிர்வகிக்க, கண்காணிக்க மற்றும் கட்டுப்படுத்த அதிகாரம் பெற்ற ஒரு ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணையமாக அதன் பங்கை வரையறுக்கிறது. தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் சபையால் நிர்வகிக்கப்படும் இந்த அதிகாரசபை, இலங்கையின் கடலசார் ஹைட்ரோகாபன் இருப்புக்களின் வணிகத்தன்மையை அதிகரிக்கும் செயல்முறையை சமமான அடிப்படையில் ஒழுங்குபடுத்தும் முழுமையான பொறுப்பைக் கொண்டுள்ளது.

மேலும், ஆய்வு, உற்பத்தி, பாதுகாப்பு, தேசிய அபிவிருத்தி, சட்டம் மற்றும் இணக்கம், நிதி, மனிதவள முகாமைத்துவம் மற்றும் நிர்வாகம் ஆகிய செயற்பாட்டுப் பகுதிகளில் அதிகாரசபை நடவடிக்கைகளை நெறிப்படுத்துவது, நிறுவனத்தின் நிகழ்ச்சி நிரலை மிகவும் திறமையாகவும் தரப்படுத்தப்பட்ட வழிகளிலும் வழங்க உதவுவது, உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பங்குதாரர்களுடன் மேலும் நுட்பமான ஒத்துழைப்புகளை ஈர்ப்பதில் நன்மை பயக்கும்.

1960களில் தொடங்கப்பட்டதிலிருந்து ஆறு தசாப்தங்களாக தொழில்துறை சாதனைகளைப் பற்றி மீண்டும் மீண்டும் எதிரொலிக்கும் வகையில், ஹைட்ரோகாபன் ஆய்வின் மேல்நிலை நடவடிக்கைகளில் உறுதியான அடித்தளத்தைப் பெறுவதில் நாடு காட்டி வரும் அசைக்க முடியாத ஆர்வம் தனித்துவமானது. முதன்மையாக, பல்வேறு இயற்கை வளங்களால் வளப்படுத்தப்பட்ட இலங்கையின் கடற்கரைக்கு அப்பால் உள்ள நிலப்பரப்பின் இயக்கவியல் காரணமாக, சமீபத்திய காலங்களில் வெளிச்சத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்ட முதல் இயற்கை வாயு கண்டுபிடிப்புகள் இவ் சக்திவளத்தின் தெளிவான எடுத்துக்காட்டுகளாகும். இத்தகைய திட்டங்களிலிருந்து பெறக்கூடிய நேரடி பொருளாதார ஆதாயங்கள் எல்லையற்றதாக இருந்தாலும், பெறக்கூடிய வெளிப்புற ஆதாயங்கள் நிச்சயமாக ஏராளமாகவும் கைகோர்த்துச் செல்கின்றன.

தரவு விற்பனை உருவாக்கத்தில் விளையும் பெற்றோலிய தரவு சொத்து அபிவிருத்தி, தேசிய அளவில் வேலைவாய்ப்பு உருவாக்கத்திற்கு பங்களிக்கும் திறன் விருத்தி, துறை சார்ந்த அறிவு மற்றும் தொழில்நுட்ப பரிமாற்றங்களை எளிதாக்குதல், உளநாட்டு பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை கொள்வனவு செய்தல், தேவைப்படும் சமூகங்களின் வாழ்வாதாரத்தை மேம்படுத்துதல் மற்றும் தொழில்துறை சார்ந்த வேலைகளுக்காக அர்ப்பணிக்கப்பட்ட ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் வளர்ச்சி மற்றும் பெருக்கம் போன்ற வெளிப்புற ஆதாயங்களைப் பெறுதல் ஆகியவை, கடற்கரைக்கு அப்பாலுள்ள கடற்பகுதியில் உள்ள ஹைட்ரோகாபன் ஆய்வு நடவடிக்கைகளில் தொடர்ந்து ஈடுபடும்போது, நாடு பெறக்கூடிய பன்மடங்கு நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும்.

மேற்கூறிய அனைத்தையும் கருத்தில் கொண்டு, இலங்கையின் தற்போதைய கடற்கரைக்கு அப்பாலுள்ள கடற்பகுதியில் உள்ள ஹைட்ரோகாபன் ஆய்வு நிலப்பரப்பு, சுற்றியுள்ள வணிக சூழல் அமைப்பு மற்றும் சரியான தொழில்துறை கலாச்சாரம் மற்றும் சூழலை விரிவுபடுத்துவதில் நிறுவனம் ஏற்றுக்கொண்ட எதிர்கால அணுகுமுறைகள் ஆகியவற்றின் முழுமையான படத்தை வழங்குவதற்காக, இந்த வருடாந்த அறிக்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையால் கவனமாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே, இந்தத் துறையை ஒரு தொடர்ச்சியான வலுவான துறையாக மறுவரையறை செய்ய உதவுவதற்காகவும், இது இறுதியில் இலங்கை அரசாங்கத்தால் வகுக்கப்பட்ட ஒட்டுமொத்த தேசிய பொருளாதார அபிவிருத்தி மற்றும் நிலையான வளர்ச்சித் திட்டங்களை பூர்த்தி செய்வதற்கும், கடற்கரைக்கு அப்பால் உள்ள கடற்பகுதியில் ஹைட்ரோகாபன் ஆய்வுத் துறையின் வலுவான வளர்ச்சிக்கும் சிறந்த பங்களிப்பு வழங்குவதாக உள்ளதனை கண்கூடாக காணமுடிகிறது.

**திரு. துரத் ஓவிடிகம**  
தலைவர்

## பணிப்பாளர் நாயகத்தின் செய்தி

உலகளாவிய எண்ணெய் மற்றும் எரிவாயு துறை தற்போது வேகமாக வளர்ந்து வரும் தொழிற்சாலைகளில் ஒன்றாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது, ஏனெனில் அதன் செயற்பாட்டின் தன்மை வளர்ச்சி கட்டத்திலிருந்து மற்றொரு கட்டத்திற்கு தொடர்ந்து பரிணமித்து வருகிறது. இதேபோல், இலங்கையின் ஹைட்ரோகார்பன் ஆய்வுத் துறை, திறம்பட வழிநடத்தப்பட்டால், வளர்ந்து வரும் பணியின் கிளையாக, தேசிய பொருளாதாரத்தின் வளர்ச்சி இயந்திரமாக மாற்றப்படலாம். அறுபது ஆண்டுகால வரலாற்றின் மைல்கற்களைப் போற்றும் வகையில், இலங்கையின் ஆரம்ப எண்ணெய் ஆய்வு நடவடிக்கைகளின் தொடக்கமானது 1960 களில் இருந்து ஆரம்பிக்கிறது, இது ஹைட்ரோகார்பன் ஆய்வின் மேல்நிலை நடவடிக்கைகளில் உறுதியான தளங்களைப் பெறுவதில் இலங்கையின் தீவிர ஆர்வத்தைப் பற்றி பேசுகிறது. இலங்கையின் கடற்கரை நிலப்பரப்பு பல்வேறு இயற்கை வளங்களால் வளப்படுத்தப்பட்டுள்ளது மற்றும் சமீபத்திய காலங்களில் வெளிச்சத்திற்கு வந்த முதல் இயற்கை வாயு கண்டுபிடிப்புகள், அத்தகைய வழிகளில் முன்னேற நாடு வைத்திருக்கும் ஆற்றலைக் காட்டுகின்றன.

எவ்வாறாயினும், ஒரு தீவு நாடாக இலங்கை கொண்டுள்ள இத்தகைய பொக்கிஷங்களை திறம்பட பயன்படுத்தினால், நாடு இறுதியில் எரிசக்தி பாதுகாப்பு மற்றும் எரிசக்தி தன்னிறைவு இரண்டையும் இறுதியில் அடைந்து கொள்ளும் என்பதில் என்பதில் எவ்வித ஐயமுமில்லை. இது தேசிய பொருளாதார அபிவிருத்தி மற்றும் நிலையான வளர்ச்சியை அடைவதற்கான செயல்முறையைத் தடுக்கும் பல தடைகளை நீக்க உதவும். ஹைட்ரோகார்பன் ஆய்வுத் திட்டங்கள் நேரடி பொருளாதார ஆதாயங்களை வழங்கினாலும், அத்தகைய பணிகளிலிருந்து பெறக்கூடிய வெளிப்புற ஆதாயங்கள் ஏராளமாக உள்ளன. எனவே, இற்றைவரை ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஆய்வு முயற்சிகளின் மறைமுக விளைவாக இலங்கையால் சமூக-பொருளாதார நன்மைகள் பல பெறப்பட்டுள்ளன என்பதைக் குறிப்பிடுவது குறிப்பிடத்தக்கதாகும். இவை பெரும்பாலும் பெற்றோலியத் தரவு சொத்து அபிவிருத்தி, தரவு விற்பனை உருவாக்கம், தேசிய அளவில் வேலைவாய்ப்பு உருவாக்கத்திற்கு பங்களிக்கும் திறன் விருத்தி, துறை சார்ந்த அறிவு மற்றும் தொழில்நுட்ப பரிமாற்றங்களை எளிதாக்குதல், உள்நாட்டு பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை கொள்வனவு செய்தல், தேவைப்படும் சமூகங்களின் வாழ்வாதாரத்தை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் தொழிற்சாலை சார்ந்த வேலைகளுக்காக அர்ப்பணிக்கப்பட்ட ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் வளர்ச்சி மற்றும் பெருக்கம் போன்ற வெளிப்புற ஆதாயங்களைப் பெறுதல் ஆகிய துறைகளில் குவிந்துள்ளன.

எனவே, தொடர்ந்து முன்னேறிச் செல்லும் பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபை, கடல்சார் ஆய்வுகள் நாட்டிற்கு வழங்கக்கூடிய நன்மைகளை பல வழிகளில் அதிகரிப்பதில் தொடர்ந்து உறுதியாக இருக்கும்.

திரு. ஆண்டன்  
பணிப்பாளர் நாயகத்தி



# கடந்தகால நினைவுட்டங்கள்

## 2021 முதல் அதிகாரசபையின் ஆரம்பமும் பரிணாம வளர்ச்சியும்

### 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க புதிய பெற்றோலிய வளங்கள் சட்டத்தின் அமலாக்கங்கள்

2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க புதிய பெற்றோலிய வளங்கள் சட்டம், 2021 ஒக்டோபர் 08 ஆம் தேதி இயற்றப்பட்டது. இது ஒரு சுயாதீனமான, திறமையான மற்றும் வெளிப்படையான மேல்நிலை தொழிற்சாலை சட்டத்தை நிறுவுவதை முதன்மை நோக்கமாகக் கொண்டது. இது இலங்கையின் கடற்கரைக்கு அப்பாலுள்ள கடல் பிராந்தியங்களுக்குள் மேற்கொள்ளப்படும் பெற்றோலிய வளம் மற்றும் தொடர்புடைய செயற்பாடுகளை சிறப்பாக நிர்வகித்து நிர்வகிப்பதற்கான ஒரு தெளிவான தேசிய மேல்நிலை தொழிற்சாலை கொள்கை, ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் செயற்பாட்டு கட்டமைப்பை உருவாக்குவதற்கு உதவுகிறது. இந்த செயற்படுத்தல் மற்றய அனைத்து நிறுவன செயற்பாடுகளையும் துரிதப்படுத்த பெரிதும் உதவியுள்ளது.

### கடல்சார் ஆய்வுப் பணியின் நோக்கத்தை விரிவுபடுத்துவதற்கான முயற்சிகள்

2021 ஆம் ஆண்டு அதிகாரசபை இணைக்கப்பட்டதிலிருந்து PDASL ஆல் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள், கடல்சார் ஆய்வுத் துண்ட வரைபடத்தை மறுவடிவமைப்பு செய்தல், ஆய்வுத் தரவு களஞ்சியத்தை வலுப்படுத்துதல் மற்றும் ஆர்வமுள்ள சர்வதேச எண்ணெய் மற்றும் எரிவாயு நிறுவனங்களால் கூட்டு ஆய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு துண்டங்களை வழங்குவதற்கான திறந்த ஏக்கர் பரப்பளவு கொண்ட கடல்சார் ஆய்வுக் கொள்கையை செயற்படுத்துவதற்கு பொருத்தமான திட்டங்களை உருவாக்குதல் ஆகியவை ஆகும். இவை 2021 ஆம் ஆண்டு அதிகாரசபை நிறுவப்பட்டதிலிருந்து கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் PDASL ஆல் எடுக்கப்பட்ட சரியான நேரத்தில் எடுக்கப்பட்ட முயற்சிகளால் மேற்கொள்ளப்பட்டவை ஆகும்.

குறிப்பாக, நீண்ட காலத்திற்கு தேசிய பெற்றோலிய தரவு களஞ்சியத்தை உருவாக்கும் நோக்கத்திற்காக PDASL ஆல் இலங்கைக்காக உருவாக்கப்பட்ட தரவு பட்டியல், கடந்த சில ஆண்டுகளில் குறிப்பிடத்தக்க மேம்பாடுகளுக்கு உட்பட்டுள்ளது. இவ் அபிவிருத்திகளில் புதிய தரவுகளைச் சேர்ப்பது மற்றும் மரபுத் தரவை மீண்டும் செயலாக்குவது ஆகியவை அடங்கும். குறிப்பிடத்தக்க வகையில், அனைத்து அபிவிருத்திகளும் இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு எந்த செலவும் இல்லாமல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன, இது பல-வாடிக்கையாளர் (பிரத்தியேகமற்ற) மாதிரியைப் பயன்படுத்துகிறது. இந்த அணுகுமுறையில், தரவு நிறுவனங்கள் தங்கள் சொந்த வளங்களை முதலீடு செய்கின்றன, பெறப்பட்ட தரவை இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு வழங்குகின்றன, பின்னர் PDASL இன் அனுமதிப்பத்திரத்தின் கீழ் சர்வதேச சந்தையில் தரவை விற்பனைசெய்கின்றன. இந்த கூட்டு மாதிரியானது, தற்போதுள்ள PDASL இன் தரவு பட்டியலுக்கு செலவு இல்லாத மேம்படுத்தல்களை எளிதாக்குவது மட்டுமல்லாமல், புவியியல் தரவு முதலீட்டாளர்கள் கடல்சார் துணை மேற்பரப்பு பற்றிய ஏராளமான தகவல்களைக் குவிக்க ஊக்குவிக்கிறது. இத்தகைய விரிவான தரவுகளின் கிடைக்கும் தன்மை, முதலீட்டாளர்கள் வாய்ப்புகளை அளவிடவும் மறு மதிப்பீடு செய்யவும், அவர்கள் மேற்கொள்ள விரும்பும் ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி பணிகளுடன் தொடர்புடைய அபாயங்களை மேலும் குறைக்கவும் அனுமதிக்கிறது.

### சமூக அபிவிருத்தி

இலங்கையின் கடல்சார் ஹைட்ரோகார்பன் ஆய்வு நடவடிக்கை களத்தை நியாயமாகவும் நேர்மையாகவும் முன்னோக்கி வழிநடத்துவதற்கு இலங்கை பெட்ரோலிய மேம்பாட்டு ஆணையம் உறுதிபூண்டுள்ளது, மேலும் தீவின் ஒவ்வொரு மூலை முடுக்கிலும் ஆழமாக வேரூன்றிய பல்வேறு சமூக அடுக்குகளுடன் பிணைக்கப்பட்ட வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்தும் நோக்கத்தையும் அதன் ஆணையால் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. 2021 ஆம் ஆண்டு முதல் முக்கியமாக திறன் விருத்தி மற்றும் உள்நாட்டு உள்ளடக்க அபிவிருத்தி வடிவத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட இத்தகைய முயற்சிகள், தேசிய அளவில் வேலைவாய்ப்பு உருவாக்கம், துறை சார்ந்த அறிவு மற்றும் தொழில்நுட்ப பரிமாற்றங்களை எளிதாக்குதல், உள்நாட்டு பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை வாங்குதல், தேவைப்படும் சமூகங்களின் வாழ்வாதாரத்தை மேம்படுத்துதல் மற்றும் தொழில்துறை சார்ந்த வேலைகளுக்காக அர்ப்பணிக்கப்பட்ட ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் வளர்ச்சி மற்றும் பெருக்கம் ஆகியவற்றைச் சுற்றி வருகின்றன. இருப்பினும், கடல்சார் ஹைட்ரோகார்பன் ஆய்வு நடவடிக்கைகளை நிர்வகிக்கும் மற்றும் நிர்வகிக்கும் போது, மேற்கொள்ளப்படும் அத்தகைய அனைத்து பணிகளும் தொடர்புடைய சமூகக் குழுக்களின் வாழ்க்கைத்

தரத்தை வளப்படுத்த பல வழிகளில் மதிப்பைச் சேர்க்கும் திறன் கொண்டவை என்பதை உறுதிசெய்வது அதிகாரசபையின் பொறுப்பாகும்.

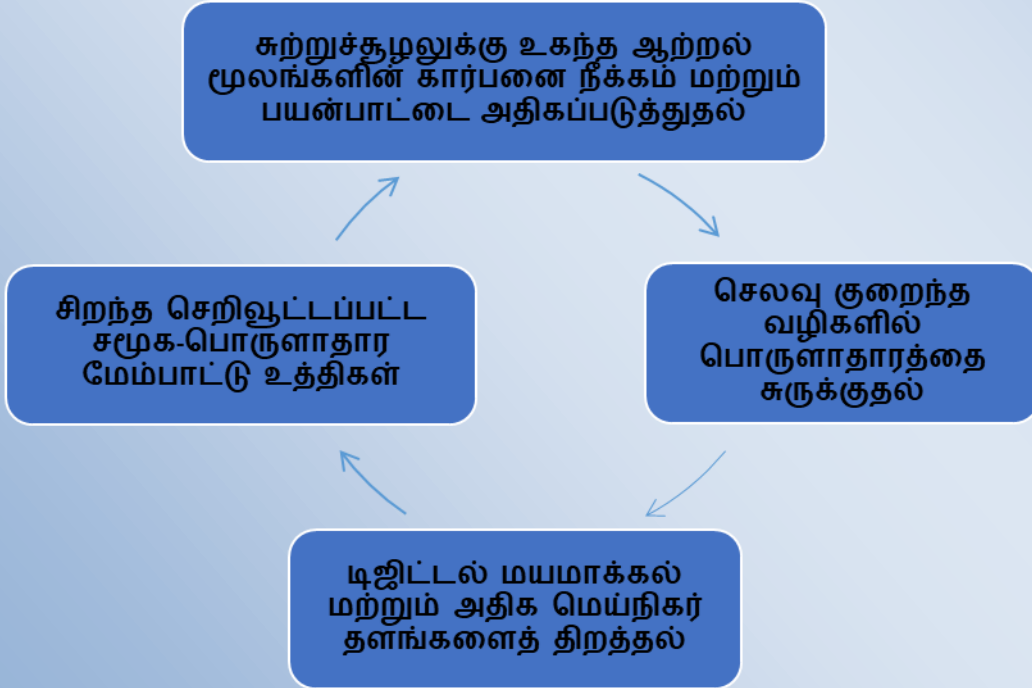
குறிப்பாக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அம்சங்களை உள்ளடக்கிய அடிப்படையில், கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில், உள்நாட்டு உள்ளடக்க அபிவிருத்தியை ஆதரிக்கும் பொருத்தமான வழிகாட்டுதல்களை அதிகாரசபையால் உருவாக்குவதற்கு முடிந்துள்ளது, இது பங்குதாரர்கள் மற்றும் எண்ணெய் மற்றும் எரிவாயு செயற்பாட்டாளர்கள் இருவரும் கடல்சார் ஹைட்ரோகார்பன் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்போது கவனமாகக் கடைப்பிடிக்க வேண்டும். அத்தகைய அனைத்து வழிகாட்டுதல்களும் கீழே சுருக்கமாக விளக்கப்பட்டுள்ளன.

- அனைத்துப் பகுதிகளிலும், மேல்நிலை பெற்றோலிய நடவடிக்கைகளின் அனைத்து கட்டங்களிலும் இலங்கையர்களுக்கு அதிகபட்ச வேலை வாய்ப்புகளை உறுதி செய்தல்.
- சர்வதேச பெற்றோலியத் துறையால் எதிர்பார்க்கப்படும் உள்நாட்டு திறன் நிலைகளை அதிகரிப்பதை நோக்கமாகக் கொண்ட கல்வி, பயிற்சி, அறிவு மற்றும் தொழில்நுட்ப பரிமாற்றங்கள் மூலம் உள்நாட்டு திறன் விருத்தியை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- மேல்நிலை பெட்ரோலிய நடவடிக்கைகளின் பல்வேறு நடவடிக்கைகளில் முதலீடு செய்ய உள்நாட்டு வணிக நிறுவனங்களை ஊக்குவித்தல், இதன் மூலம் இந்தத் துறையில் உள்நாட்டு வணிக சமூகத்தின் திறன்கள் மற்றும் போட்டித்தன்மையை அதிகரித்தல்.

## புதிய சந்தைகளை வெளிப்படுத்தும் உலகளாவிய எரிசக்தி போக்குகளுடன் அதிகாரசபையின் திட்டங்களை மீளவும் மறுசீரமைத்தல்.

உலகளாவிய எரிசக்தி நுகர்வுக்கான முதன்மை தேவை வேகமாக அதிகரிக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது, இதன் விளைவாக மக்கள் தொகை தொடர்ந்து வளர்ந்து நகரமயமாக்கல் மற்றும் சமூகத்தின் நடுத்தர வர்க்க அடுக்குகளில் அதிகரிப்பு ஏற்படுகிறது. இருப்பினும், இந்த தேவை அதிகரிப்பை பூர்த்தி செய்வதற்கு, பற்றாக்குறையான வளங்களை சரியாக நிர்வகிக்காவிட்டால், உலகளாவிய எரிசக்தி விநியோகச் சங்கிலிகளின் திடீர் சரிவைத் தடுக்க உதவும் உத்திகளைப் பயன்படுத்த வேண்டும். மேலும், புவி வெப்பமடைதல் மற்றும் காலநிலை மாற்றம் போன்ற விடயங்களால் எழும் கவலைகள் காரணமாக, இன்று நாடுகள் சுற்றுச்சூழலுக்கு உகந்த எரிசக்தி ஆதாரங்களைத் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டிய கட்டாயத்தில் உள்ளன. எனவே, இந்த வரவிருக்கும் ஆபத்துக்கு உடனடி தீர்வாக, நாடுகள் அடிப்படை எரிசக்தி ஆதாரங்களைப் பயன்படுத்துவதில் இருந்து சிறிது விலகத் திட்டமிடத் தொடங்கியுள்ளன, இதன் விளைவாக, உலகளாவிய எரிசக்தி நுகர்வு போக்குகள் பன்முகப்படுத்தப்பட்ட எரிசக்தி ஆதாரங்களை அதிக அளவில் பயன்படுத்துவதை நோக்கி சாய்வதைக் கணித்துள்ளன. எனவே செலவுத் திறன் மற்றும் சுற்றுச்சூழலுக்கு குறைந்தபட்ச அச்சுறுத்தலை ஊக்குவிப்பதில் உள்ள முக்கியத்துவத்தைக் கருத்தில் கொண்டு, 2021 முதல் PDASL பொருளாதார மற்றும் சுற்றாடலுக்கு உகந்த எரிசக்தி ஆதாரங்களைப் பயன்படுத்துவதை வரவேற்க நனவான மற்றும் நல்ல முடிவுகளை எடுத்து வருகிறது. அத்தகைய வழிகளில் முன்னேற PDASL பார்க்கும் மாற்றத்தின் வரைபடம் பின்வருமாறு.

### வரைபடம் 1: சக்திவள பல்வகைப்படுத்தல் பாதைகள்



## நிறுவன நிர்வாகம்

### நிர்வாக அதிகாரமும் அதன் நியமனமும்

2021 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்தி சட்டத்தின் ஐந்தாவது பிரிவின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி, பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் நிர்வாகம், முகாமைத்துவம் மற்றும் கட்டுப்பாடு பணிப்பாளர் சபையிடம் ஒப்படைக்கப்படும், அவர்கள் மிகுந்த சமத்துவம், நியாயம், பாரபட்சமற்ற தன்மை, வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொறுப்புக்கூறலுடன் ஒதுக்கப்பட்ட கடமைகளைச் செய்வதற்குப் பொறுப்பாவார்கள். எனவே, அதிகாரசபையால் நடத்தப்படும் அனைத்து நடவடிக்கைகளும் நெறிமுறை தரங்களைப் பின்பற்றுவதன் மூலமும், தேசிய நலனை வலுவாகப் பாதுகாப்பதன் மூலமும் செய்யப்படுவதை உறுதி செய்வதற்கு பணிப்பாளர் சபை உறுதியுண்டு இருக்கும். 2021 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் விதிகளுக்கு இணங்க, தங்கள் பங்கான கடமைகளை செயற்படுத்த, பணிப்பாளர் சபை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் நாயகம் மற்றும் ஊழியர்களிடமிருந்து தொடர்ச்சியான ஆதரவை எதிர்நோக்கியுள்ளனர்.

### பணிப்பாளர் சபையின் நியமனம் மற்றும் அமைப்பு

2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்தி சட்டத்தின்படி நியமிக்கப்பட்ட பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபை, கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிகளைக் கொண்டுள்ளது. இருப்பினும், இலங்கையின் பெற்றோலிய நடவடிக்கைகள் விடயத்திற்கு பொறுப்பான அமைச்சரால் தீர்மானிக்கப்பட்டதன் படி, எந்த நேரத்திலும் பதவி வகிக்கும், "நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்களில்" இருந்து ஒருவர் பணிப்பாளர் சபையின் தலைவராகத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்.

### அட்டவணை 5: இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபை

| உறுப்பிர் மற்றும் பதவி                                         | நபர்களின் எண்ணிக்கை | நியமன அதிகாரம்                                                                  |
|----------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| பணிப்பாளர் நாயகம், இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகார சபை     | 1                   | 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க அதிகாரசபைச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் படி |
| நிதி அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது பிரதிநிதி                       | 1                   | 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க அதிகாரசபைச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் படி |
| மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது பிரதிநிதி | 1                   | 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க அதிகாரசபைச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் படி |
| பணிப்பாளர் நாயகம், இலங்கை பொதுப்பயன்பாட்டு ஆணைக்குழு           | 1                   | 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க அதிகாரசபைச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் படி |
| தலைவர், கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை                    | 1                   | 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க அதிகாரசபைச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் படி |
| நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள்                                   | 4                   | 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க அதிகாரசபைச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் படி |

|                           |   |                                                                                 |
|---------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------|
| பணிப்பாளர் சபைச் செயலாளர் | 1 | 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க அதிகாரசபைச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் படி |
|---------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------|

**மூலம்: 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க பெற்றோலிய வளங்கள் சட்டம்**

**அட்டவணை 6: 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபை பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள்**

| உறுப்பிர் மற்றும் பதவி                                         | நபர்களின் எண்ணிக்கை | உறுப்பினர்களின் விபரங்கள்                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| பணிப்பாளர் நாயகம், இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபை      | 1                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ திரு. சுரத் ஓவிடிகம ( 2023 ஆகஸ்ட் 31 ஆம் திகதி PDASL இன் பணிப்பாளர் நாயக பதவியை ராஜினாமா செய்தார்)</li> <li>➤ திரு. அன்ரன் பெரேரா (2023 நவம்பர் 1 ஆம் திகதி PDASL இன் பணிப்பாளர் நாயகமாக நியமிக்கப்பட்டார்)</li> </ul>                                     |
| நிதி அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது பிரதிநிதி                       | 1                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ திரு. கஸ்தூரி ஆராச்சிகே சனத் சிசிர குமார பெரேரா, மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம், அரசு கணக்குகள் திணைக்களம் (திறைசேரி பிரதிநிதி)</li> </ul>                                                                                                                       |
| மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது பிரதிநிதி | 1                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ திரு. சாமிந்த ஹெட்டியாராச்சி, மேலதிக செயலாளர் (அபிவிருத்தி), மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி அமைச்சு 2023(ஜூலையில் ராஜினாமா செய்தார்)</li> </ul>                                                                                                                |
| பணிப்பாளர் நாயகம், இலங்கை பொதுப்பயன்பாட்டு ஆணைக்குழு           | 1                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ திரு. தமிழ் குமாரசிங்க, பணிப்பாளர் நாயகம், இலங்கை பொதுப்பயன்பாட்டு ஆணைக்குழு</li> </ul>                                                                                                                                                                    |
| தலைவர், கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை                    | 1                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ திருமதி தர்ஷனி லஹந்தபுர, தலைவர், கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை ( 2023 பிப்ரவரி 04 ஆம் திகதி ராஜினாமா செய்தார்)</li> <li>➤ திரு. அசேல பி. ரேகாவா, தலைவர், கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை ( 2023 மார்ச் 1 ஆம் திகதி நியமிக்கப்பட்டார்)</li> </ul> |
| நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்                                      | 1                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ திரு. சாலிய விக்ரமசூரிய, தலைவர், PDASL இன் பணிப்பாளர் சபை (2023 நவம்பர் 1ஆம் திகதி PDASL தலைவர் பதவியை ராஜினாமா செய்தார்)</li> </ul>                                                                                                                       |

|                           |   |                                                                                                                   |
|---------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |   | ➤ திரு. சுரத் ஓவிடிகம, தலைவர், PDASL இன் பணிப்பாளர் சபை (2023 நவம்பர் 1ஆம் திகதி PDASL தலைவராக நியமிக்கப்பட்டார்) |
| நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் | 1 | ➤ திரு. ஜுட் ஷவீந்திர பெர்னாண்டோ, ஜனாதிபதி சட்டத்தரணி                                                             |
| நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் | 1 | ➤ டாக்டர் என்.பி. விஜயானந்தா, முன்னாள் தலைவர், புவியியல் ஆய்வு மற்றும் சுரங்கப் பணியகம்                           |
| நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் | 1 | ➤ திரு. ஷிரான் பெர்னாண்டோ, தலைவர், இலங்கை வர்த்தக சபை ( 2023 அக்டோபர் 03ஆம் திகதி ராஜினாமா செய்தார்)              |

**மூலம்:** இலங்கை பெற்றோரைய அபிவிருத்தி அதிகார சபை, பணிப்பாளர் சபை கூட்ட அறிக்கை

## பங்கு மற்றும் பொறுப்பு மற்றும் இணக்கத்தின் உறுதிப்பாடு

சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நோக்கங்களை நிறைவேற்றுவது பணிப்பாளர் சபையின் பொறுப்பாகும், அதே நேரத்தில் சட்டத்தால் வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களை நியாயமாக வலியுறுத்துகிறது. மேலும், உள்ளக கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகளின் நெறிமுறை செயற்பாட்டை பணிப்பாளர் சபை உறுதி செய்ய வேண்டும் மற்றும் அதிகாரசபையால் வழங்கப்படும் நிதித் தகவல்களின் துல்லியத்திற்கு பொறுப்பாக இருக்கும். அதிகாரசபையின் செயற்பாட்டு முகாமைத்துவம், அதிகாரசபையின் தலைமை நிர்வாக அதிகாரியான மற்றும் அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபையால் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்களின் படி செயற்படக் கடமைப்பட்டிருக்கும், அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபையால் தேவைப்படும்போது, நிர்வாகக் குழுவின் திறனுக்கு அப்பாற்பட்ட, பெரும் தொழில்நுட்ப சிக்கலான விடயங்களில் நடவடிக்கை எடுப்பதில், வெளிப்புற ஆலோசனைக் குழுக்களின் ஆதரவைப் பெற்றுக்கொள்ளும்.

தேசிய பெறுகை வழிகாட்டுதல்களை கண்டிப்பாக பின்பற்றும் வகையில் அதிகாரசபையின் அனைத்து பெறுகை நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. இருப்பினும், ஒவ்வொரு பெறுகையின் பெறுமதியை பொறுத்து, இந்த நடவடிக்கைகள் பெரும்பாலும் அதிகாரசபையின் அதிகாரிகளால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன, அவர்கள் அத்தகைய நோக்கங்களுக்காக நியமிக்கப்பட்ட சுயாதீன தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுக்கள் மற்றும் துறைசார் பெறுகை குழுக்களிடமிருந்து வழிகாட்டுதல் மற்றும் ஆதரவு இரண்டையும் பெறுகிறார்கள். மேலும், அதிகாரசபை சட்டத்தின் விதிகள் மற்றும் அதிகாரசபையால் வெளியிடப்பட்ட பிற பொருந்தக்கூடிய விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் அரசாங்கத்தால் அவ்வப்போது வெளியிடப்படுவதை உறுதிசெய்ய தேவையான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் பணிப்பாளர் சபை எடுக்கிறது. அதிகாரசபையின் நிதி அறிக்கைகள் இலங்கை அரசு துறை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்டு 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் தேவைகளுக்கு இணங்குவதையும் பணிப்பாளர் சபை உறுதி செய்கிறது.

## பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்கள்

பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்களை மாதாந்த அடிப்படையில் முன்னெடுப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளன. மாதந்தோறும் கூட்டப்படும் இந்தக் கூட்டத்தின் போது, அதிகாரசபையின் மூலோபாய பாதைளை தெளிவாக வரைபடமாக்குவதற்கும், வழக்கமான செயற்பாடுகளின் செயற்திறன் மற்றும் முன்னேற்றத்தை மதிப்பாய்வு செய்வதற்கும், அதிகாரசபையின் தொடர்ச்சியான மற்றும் மூலதனச் செலவுத் திட்டங்களைத் திட்டமிடுவதற்கு கணிசமான உள்ளீட்டை வழங்குவதற்கும் பணிப்பாளர் சபை பொறுப்பாக உள்ளது. பணிப்பாளர் சபையின் ஒப்புதல்கள் தேவைப்படும் அதிகாரசபையின் ஒவ்வொரு பணிகளுக்கும் திட்டங்களுக்கும், தேவையான பணிப்பாளர் சபை ஒப்புதல்களைப் பெறுவதற்காக தொடர்புடைய அதிகாரசபையின் அதிகாரிகளால் தனிப்பட்ட பணிப்பாளர் சபையின் ஆவணங்கள் தொடர்ந்து சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன. இருப்பினும், ஒவ்வொரு கூட்டத்திற்கும் முன்னதாக பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்களுக்கு பொருத்தமான ஆவணங்கள் வழங்கப்படுகின்றன. 2023 ஆம் ஆண்டு நடைபெற்ற பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்களின் விவரங்கள் அட்டவணை 3 இல் தரப்பட்டுள்ளன.

### அட்டவணை 7: பணிப்பாளர் சபை கூட்ட விபரங்கள் 2023

| கூட்ட இல | கூட்ட திகி | ஆரம்ப நேரம் | முடியும் நேரம் | பங்குபற்றினரின் எண்ணிக்கை |
|----------|------------|-------------|----------------|---------------------------|
| 01/2023  | 20.02.2023 | 4.00 பிப    | 6.15 பிப       | 08                        |
| 02/2023  | 04.04.2023 | 5.00 பிப    | 6.30 பிப       | 07                        |
| 03/2023  | 20.06.2023 | 4.00 பிப    | 5.00 பிப       | 07                        |
| 04/2023  | 23.11.2023 | 4.00 பிப    | 6.40 பிப       | 05                        |

மூலம்: இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகார சபை, பணிப்பாளர் சபை கூட்ட அறிக்கை

## மனித மூலதனம்

நிறுவன மனித மூலதனம் என்பது பெரும்பாலும் ஒரு நிறுவனம் மனித திறன் மற்றும் நிபுணத்துவ மேம்பாட்டில், நோக்கமான ஆதாயங்களுக்காகச் செய்யும் நீண்டகால முதலீடாகும். அதேபோல், இலங்கை பெற்றோலிய அதிகார சபை, 2021 ஆம் ஆண்டு நிறுவப்பட்டதிலிருந்து, 2021 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க புதிய பெற்றோலிய வளங்கள் சட்டத்தால் செயற்படுத்தப்பட்ட அதன் சட்டமியற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு அதிக கவனம் செலுத்தி, அதன் கட்டாய அதிகாரச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கும் பராமரிப்பதற்கும் அவசியமான பணியின் பங்குகளைக் கொண்ட பொருத்தமான நிறுவன கட்டமைப்பை வடிவமைத்துள்ளது. எனவே, புதிதாக வடிவமைக்கப்பட்ட நிறுவன கட்டமைப்பை செயற்படுத்துவதற்கான முதல் படியாக, தகுதிவாய்ந்த நபர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கும், தற்போதுள்ள PRDS ஊழியர்களை புதிய அதிகாரசபைக்கு மாற்றுவதற்கும், நிறுவன கட்டமைப்பின் முப்பத்து மூன்று கேடர் பதவிகளுக்கு முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் (MSD) ஒப்புதல் பெறப்பட்டது. இருப்பினும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகளுக்கு பொருத்தமான நபர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு PDASL மேற்கொண்ட அடுத்தடுத்த நடவடிக்கைகள், “2023 வரை தெளிவான வழிகாட்டுதல்” என்ற தலைப்பில் அடுத்த பிரிவில் நன்கு படம்பிடித்து காட்டப்பட்டுள்ளன. 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான PDASL ஊழியர் நிலை, அட்டவணை 4 இல் விபரமாக தரப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 8: 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான PDASL அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி மற்றும் நிலைகள்

| பதவி                | அங்கீகரிக்கப்பட்ட வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை | நிலைகள்                                                                                                                                                                   |
|---------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| பணிப்பாளர் நாயகம்   | 01                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர்                                                                                                                                                  |
| பணிப்பாளர் நிதி     | 01                                         | குறிப்பிடப்பட்ட பதவியின் அனைத்து கடமைகளும், PDASL உடன் இணைக்கப்பட்ட மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி அமைச்சின் பிரதான கணக்காளரால் பதில் கடமை அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. |
| பணிப்பாளர் நன்மைகள் | 01                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர்                                                                                                                                                  |
| தரவு பொறியியலாளர்   | 01                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர் (2023 யூலையில் ராஜிநாமா செய்தார்)                                                                                                                |
| கணக்காளர்           | 01                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர்                                                                                                                                                  |
| தொழிநுட்பவியலாளர்   | 01                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர் (2023 ஒக்டோபரில் ராஜிநாமா செய்தார்)                                                                                                              |
| புவியியலாளர்        | 01                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர் ( சிரேஸ்ட் புவியியலாளர் பதவியின் அனைத்து கடமைகளும், அதே நபரால் பதில் கடமை அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. )                                   |
| உதவி கணக்காளர்      | 02                                         | குறிப்பிடப்பட்ட பதவியின் அனைத்து கடமைகளும் மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி அமைச்சால் PDASL உடன் இணைக்கப்பட்ட இரண்டு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.        |
| பெற்றோலிய ஆய்வாளர்  | 01                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர்                                                                                                                                                  |
| சட்ட உத்தியோகத்தர்  | 01                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர்                                                                                                                                                  |
| பெற்றோலிய உதவியாளர் | 02                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர்                                                                                                                                                  |
| சாரதி               | 02                                         | நிரந்தர முழுநேர பணியாளர்                                                                                                                                                  |

மூலம்: இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகார சபை, ஆளணி விபரங்கள்

# செயற்பாட்டு சாராம்சம்

2023 ஆம் ஆண்டு PDASL-க்கு நம்பிக்கைக்குரிய ஆண்டாகவே இருந்து வருகிறது, குறிப்பாக அந் நிறுவனம் பல மாற்றங்களைக் கண்டுள்ளதுடன், இது சில சமயங்களில் நிறுவனப் பணிகளை மேம்படுத்தவும் உதவியது, பெரும்பாலும் நாட்டில் கடற்கரைக்கு அப்பாலுள்ள ஆய்வு நடவடிக்கைகளை விரைவுபடுத்தும் செயல்முறையுடன் தொடர்புடையது. 2023 ஆம் ஆண்டில் நடந்த நிகழ்வுகள், தேசிய எரிசக்தித் துறைக்குள் உறுதியான அடித்தளங்களை ஒருங்கிணைப்பதே இறுதி நோக்கத்துடன், அதன் நிர்வாக அம்சங்கள் மற்றும் சட்ட செயல்பாடுகள் தொடர்பான மிகவும் தேவையான தெளிவைப் பெறுவதற்கு பெரும்பாலும் PDASL-க்கு உதவியது. ஆண்டு முழுவதும் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள் சுருக்கமாகக் கூறப்பட்டு, அடுத்தடுத்த பிரிவுகளில் வழங்கப்பட்டுள்ளன, இதனால் ஆண்டு முழுவதும் மேற்கொள்ளப்பட்ட முயற்சிகள் பற்றிய ஒரு பார்வை வழங்கப்படுகிறது.

## ஒழுங்குபடுத்தல் சீர்திருத்தங்கள்

2021 ஆம் ஆண்டில் ஒரு அதிகாரசபையாக நிறுவப்பட்டதிலிருந்து, 2023 ஆம் ஆண்டில் நடந்த நிகழ்வுகள் பெரும்பாலும் நிறுவனத்தின் ஒழுங்குபடுத்தல் கட்டமைப்பை மறுசீரமைப்பு செய்தல் மற்றும் வலுப்படுத்துதல் ஆகியவற்றைச் சுற்றியே இருந்தன. முதலீட்டாளர்களை ஈர்ப்பதற்கும், கணிசமான எண்ணிக்கையிலான எண்ணெய் மற்றும் எரிவாயு செயற்பாட்டாளர்கள் இலங்கையில் ஆய்வு மற்றும் உற்பத்தி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட அனுமதிப்பதற்கும், 2021 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க புதிய பெற்றோலிய வளச் சட்டத்தில் பரிந்துரைக்கப்பட்டதன் படி, 2023 ஆம் ஆண்டில் PDASL, கூட்டு ஆய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு ஏற்ற கடல்கடந்த ஆய்வுத் துண்ட் தொகுதிகளின் கிடைக்கும் தன்மையை அதிகரிப்பதில் பல முயற்சிகளை மேற்கொண்டது.

இந்த நிறுவனத்தால் நிர்வகிக்கப்படும் இதுபோன்ற பல முக்கிய நிறுவனங்கள், கூட்டு ஆய்வு விதிமுறைகள், சேவை வழங்குனர் அனுமதிப்பத்திர விதிமுறைகள், துண்ட் வரைபட வெளியீட்டு விதிமுறைகள், இலங்கையில் ஹைட்ரோகார்பன் ஆய்வு நடவடிக்கைகளுக்கான தரவு உருவாக்கும் விதிமுறைகள் மற்றும் பெற்றோலியத் தரவைப் பார்ப்பது, அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவது மற்றும் பயன்படுத்துவதற்கான அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குவதற்கான விதிமுறைகள் போன்ற பிரதான விதிமுறைகளை தயாரித்தல் மற்றும் செயற்படுத்துவதில் கவனம் செலுத்தியுள்ளன. 2023 ஆம் ஆண்டின் முதல் காலாண்டில் சேவை வழங்குனர் விதிமுறைகள் அமல்படுத்தப்பட்டாலும், 2023 முழுவதும் மற்றய அனைத்து விதிமுறைகளும் மதிப்பாய்வுக்கு எடுத்துக்கொள்ளப்பட்டன.

மேலும், ஏற்கனவே வெளியிடப்பட்ட கடற்கரைக்கு அப்பாலுள்ள கடற்பகுதியில் உள்ள ஹைட்ரோகார்பன் ஆய்வுத் துண்ட் வரைபடம் மேலும் திருத்தப்பட்டு, கூட்டு ஆய்வு விதிமுறைகள் மற்றும் துண்ட் வரைபட வெளியீட்டு விதிமுறைகளின் அமலாக்கத்துடன், பொதுமக்கள் பார்வைக்கு மீண்டும் வெளியிடப்படும் என்று

## கட்டமைப்பு சீர்திருத்தங்கள்

2021 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டதிலிருந்து இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் செயற்பாடுகளை நெறிப்படுத்துவதற்கும் முறைப்படுத்துவதற்கும், நிறுவன கட்டமைப்பை மறுவடிவமைப்பு செய்வதற்கும் அதிகாரம் மற்றும் வகைகளும் தன்மை ஆகிய இரண்டையும் மிகவும் வினைத்திறனுடன் பகிர்வதற்கும் அவ்வப்போது பல மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன. இது தொடர்பாக, முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திடமிருந்து (MSD) தொடர்புடைய ஒப்புதல்களைப் பெற்றவுடன், அனைத்து நிறுவன செயற்பாடுகளும் பிரிவு வாரியாகப் பிரிக்கப்பட்டன, மேலும் ஆரம்ப நிறுவனமான பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்தி செயலகத்தின் (தற்போதுள்ள ஊழியர்கள்) நிரந்தர ஊழியர்கள் பல்வேறு பிரிவுகளில் புதிய நியமனங்களை வழங்குவதன் மூலம் புதிய நிறுவனத்தில் (இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபை) மீண்டும் உள்வாங்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவர்கள் கடமைகளைச் செய்யத் தகுதியானவர்கள் ஆவார்கள். எவ்வாறாயினும், 2023 ஆம் ஆண்டின் முதல் காலாண்டில் இதுபோன்ற அனைத்து பணிகளையும் பூர்த்திசெய்ததன் பின்னர், புதிய அதிகாரசபையின் (புதிய நிறுவன கட்டமைப்பின் கீழ் கைப்பற்றப்பட்ட) வெற்றிடமாக உள்ள எட்டு MSD அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் பதவிகள் விளம்பரப்படுத்தப்பட்டு, பொருத்தமான விண்ணப்பதாரர்களை நியமிப்பதற்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டன. பெறப்பட்ட அனைத்து விண்ணப்பங்களும் முறையாக மதிப்பீடு செய்யப்பட்டாலும், நேர்முகதேர்வுகளை திட்டமிடுதல் மற்றும் விளம்பரப்படுத்தப்பட்ட பதவிகளுக்கு பொருத்தமான நபர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்தல் ஆகியவை 2024 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்படும்.

## நிறுவன சமூகப் பொறுப்பு: திறன் விருத்தி முயற்சிகள்

வெளிநாட்டு மூலங்களிலிருந்து பெறப்படும் நிதியுதவி வழிகள், பெரும்பாலும் 2023 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்ட திறன் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளை அதிகரிப்பதை நோக்கி வழிநடத்தப்பட்டுள்ளன. அமெரிக்க எரிசக்தி வளங்கள் துறையின் நிறுவன மற்றும் வெளிப்புற பங்குதாரர்களின் பங்கேற்புடன் பல பயிற்சி பட்டறைகள் 2023 முழுவதும் தொடர்ந்து நடத்தப்பட்டன, ஏனெனில் அமெரிக்க வெளியுறவுத்துறை எரிசக்தி வள பணியகம் மற்றும் அமெரிக்க உள்துறை துறை நிதியளித்த பயிற்சி நிகழ்வுகள். இந்த திறன் விருத்தி பயிற்சி பட்டறைகள் முதன்மையாக மீத்தேன் குறைப்பு, காபன் உமிழ்வு பயன்பாடு மற்றும் பிரித்தெடுத்தல் மற்றும் ஹைட்ரஜன் தொழில்நுட்பங்கள் ஆகிய துறைகளில் தொழில்நுட்ப உதவியை வழங்குவதற்காக நடத்தப்பட்டன, இது நீண்ட காலத்திற்கு இலங்கையின் எரிசக்தி துறையை நிலையான வழிகளில் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு உதவிபுரியும். கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள படம், 2023 ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற அத்தகைய ஒரு பயிற்சி பட்டறையின் போது படம்பிடிக்கப்பட்டது புகைப்படமாகும்.



## மாற்றத்தைத் ஆரம்பித்தல்



உலகளாவிய எரிசக்தித் துறை, வளர்ந்து வரும் உலகளாவிய எரிசக்தி போக்குகளுக்கு ஏற்ப, செலவு குறைந்த மற்றும் தூய்மையான எரிசக்தி ஆதாரங்களைப் பயன்படுத்தி, பசுமையான எதிர்காலத்தைப் பாதுகாப்பதற்கான திட்டங்களை வெளியிடத் தொடங்கியுள்ள இந்த நேரத்தில், இலங்கைக்கு எல்லா நேரங்களிலும் நிச்சயமாக முக்கியமானதாக இருக்கும். எனவே, 2023 ஆம் ஆண்டு முழுவதும் PDAS, கிரீன்ஸ்டாட் ஹைட்ரஜன் இந்தியா பிரைவேட் லிமிடெட் உடன் இணைந்து தொடங்கப்பட்ட முயற்சிகளை முன்னெடுத்துச் செல்வதன் மூலம், எரிசக்தி பன்முகப்படுத்தல் பாதைகளைத் தேடுவதில் அதன் பாதையை மேலும் முன்னெடுத்துச் சென்றது. "இலங்கை தேசிய பசுமை ஹைட்ரஜன் தூரநோக்கு வரைபடத்தை" தயாரிப்பது, 2023 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பிரதான பணிகளில் ஒன்றாகும், இது இலங்கை அரசாங்கத்தால் 28.02.2022 அன்று கிரீன்ஸ்டாட் ஹைட்ரஜன் இந்தியா பிரைவேட் லிமிடெட் உடன் கைச்சாத்திடப்பட்ட இரண்டு ஆண்டு ஒப்பந்தத்தின் ஒரு பகுதியாகும்.

## எதிர்பார்ப்புகள் மற்றும் சவால்கள்

இலங்கையின் ஹைட்ரோகார்பன் ஆற்றல் முன்னணி எண்ணெய் மற்றும் எரிவாயு நிறுவனங்களிடையே நன்கு அறியப்பட்டதாகும், அவற்றில் பெரும்பாலானவை கடந்த பத்தாண்டுகளில் PRDS/PDASL உடன் தொடர்பு கொண்டுள்ளன. நீண்டகால எண்ணெய் மற்றும் எரிவாயு முதலீட்டை ஈர்ப்பதற்கான தடைகள் பெரும்பாலும் துறையை நிர்வகிக்கும் சட்டம், நிதி மற்றும் கொள்கை கட்டமைப்பில் காணப்பட்ட பலவீனங்கள் மற்றும் முரண்பாடுகளால் ஏற்பட்டன, இதில் அடிக்கடி அனுபவிக்கப்பட்ட அரசியல் நிச்சயமற்ற தன்மை அதன் பங்கைக் கொண்டிருந்தது. இருப்பினும், துறையின் பல பிணைக்கப்பட்ட எதிர்பார்ப்புகள் மற்றும் சவால்கள் கீழே சுருக்கமாக விளக்கப்பட்டுள்ளன.

- **உறுதியை வழங்குவதற்கு கொள்கை இடைவெளிகளைக் குறைத்தல்-** PDASL ஐ ஒரு சுயாதீன ஒழுங்குபடுத்தல் அதிகாரசபையாக நிறுவுதல் மற்றும் முன்னைய பிரிவுகளில் கூறப்பட்டபடி எடுக்கப்பட்ட கொள்கை தீர்மானங்கள் போன்ற சமீபத்தில் செய்யப்பட்ட மிகப்பெரிய கட்டமைப்பு மாற்றங்கள் இப்போது இலங்கையை உலகத் தொழில் வரைபடத்தில் உறுதியாக நிலைநிறுத்தியுள்ளன. இவ் தொழில் ஈடுபாட்டை முதலீட்டாளர்கள் மேற்கொள்ளும் விசாரணைகள் மற்றும் தரவு அறை வருகைகளின் எண்ணிக்கை, வரும் ஆண்டுக்கான தரவு அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை ஆகியவற்றால் நிரூபிக்க முடியும். இவை ஆய்வு அனுமதிப்பத்திரங்களாக மாறி, அபிவிருத்தி அனுமதிப்பத்திரங்களாகவும், இறுதியில் நீண்டகால உற்பத்தி ஒப்பந்தங்களாகவும் மாறும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

- **திறமையாளர் குழு விரிவாக்கம் -** ஒவ்வொரு எரிசக்தி துறை நிறுவனமும், செயற்பாடாளராக இருந்தாலும் சரி, ஒழுங்குமுறை நிறுவனமாக இருந்தாலும் சரி, அதன் திறன் தொகுப்பிலிருந்து பலத்தைப் பெறுகிறது, இந்தத் துறையை முன்னோக்கி எடுத்துச் செல்ல போதுமான அனுபவம் வாய்ந்தது. PDASL இல் உள்ள பணியாளர்கள், மேற்கொள்ளப்பட்ட பணிகளை சரியான நேரத்தில் செயல்படுத்துவதில் அதன் முதுகெலும்பாக அமைகிறார்கள். PDASL இன் முதன்மை சவால் அனுபவம் வாய்ந்த எண்ணெய் மற்றும் எரிவாயு துறை பணியாளர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்து தக்கவைத்துக்கொள்வதாகும். உலகளாவிய எண்ணெய் மற்றும் எரிவாயு துறையால் வழங்கப்படும் அதிக சம்பளம் மற்றும் சலுகைகளை, குறிப்பாக உள்நாட்டு மேல்நிலைத் துறையின் இந்த ஆரம்ப கட்டங்களில், அதிக ஊதியம் பெறும் அரசு நிறுவனங்களால் கூட ஒப்பிட முடியாது. இருப்பினும், இந்த திறமையான ஊழியர்களை ஈர்க்கவும் தக்கவைக்கவும், குறைந்தபட்சம் இலங்கை தொழில்துறை சூழலில், ஒரு கவர்ச்சிகரமான ஊதிய தொகுப்பை வழங்குவது மிக முக்கியமாகும்.

மேலும், இலங்கை உயர்கல்வி நிறுவனங்கள் மேல்நிலைத் துறையில் பணிபுரியத் தயாராக இருக்கும் பட்டதாரிகளையோ அல்லது பயிற்சியாளர்களையோ உருவாக்குவதில்லை. எனவே, ஹைட்ரோகார்பன் ஆய்வு, அபிவிருத்தி மற்றும் உற்பத்திக்கு இணையாக, வெளிநாட்டு நிபுணத்துவத்தை நம்பியிருப்பதைக் குறைக்க உதவும் வகையில், துரிதப்படுத்தப்பட்ட உள்நாட்டு திறன்-விருத்தி திட்டத்தை செயல்படுத்துவதற்கு PDASL உதவுதல் வேண்டும்.

- **தரவு கையகப்படுத்தல் திட்டங்களுக்கு நிதியளிப்பதற்கான பன்முகப்படுத்தப்பட்ட மூலோபாயங்கள் -** தேசிய பெற்றோலிய தரவு களஞ்சியத்தை படிப்படியாக மேம்படுத்துவதற்காக, அரசு நிதியளிக்கும் ஆய்வுத் திட்டங்களை முன்னெடுப்பதற்கு இலங்கையில் நிதி இல்லை. இருப்பினும், இந்த

சிரமத்தை PDASL பல வாடிக்கையாளர் ஒப்பந்த முறையைப் பயன்படுத்தி, மரியாதைக்குரிய உலகளாவிய புவியியல் மற்றும் பௌதீகபுவியியல் ஆய்வு பங்குதாரர்களுடன் இணைந்து வெற்றிகரமாக முன்னெடுக்கின்றது.

- **மாற்று எரிசக்தி ஆதாரங்களின் விலை தாக்கங்கள்** - இலங்கையின் இயற்கை எரிவாயு கண்டுபிடிப்பு சாதகமாகத் தோன்றினாலும், குறைந்த விலையில் வழக்கத்திற்கு மாறான எரிசக்தி ஆதாரங்களின் தோற்றம் சந்தையை மேலும் போட்டித்தன்மையடையச் செய்யலாம். ஆயினும்கூட, இறுதி நுகர்வோரின் எதிர்பார்ப்புகளைப் பூர்த்தி செய்யும் சிறந்ததைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான தொழில்நுறை மையப் புள்ளியாக “விலை” மாறியுள்ள நேரத்தில், இது பொருளாதாரத்திற்கு நிகர லாபத்தைக் கொடுக்கும் என்பதைக் கருத்தில் கொண்டு, அதன் உள்நாட்டு கடல்கடந்த எரிசக்தி வளங்களைப் பயன்படுத்துவது எவ்வளவு பயனுள்ளதாக இருக்கும் என்பதைப் புரிந்துகொள்வதில் இலங்கை மிகுந்த கவனம் செலுத்துவது முக்கியமாகும்.

- **நிலையான தன்மை**- ஹைட்ரோகாபனைக் கண்டுபிடிப்பதற்கு பெரும்பாலும் அதிக ஆய்வு தேவைப்படுகிறது. இருப்பினும், உள்நாட்டு எரிசக்தி வளங்களை சொந்தமாக வைத்திருப்பதில் ஒரு நாட்டிற்கு கிடைக்கும் உண்மையான நன்மை, அதன் நிலைத்தன்மையைப் பொறுத்தது. நிரூபிக்கப்பட்ட இருப்புக்களின் அளவை மதிப்பிடுவதற்கு வழிவகுக்கும் கூடுதல் கண்டுபிடிப்புகள், ஒரு நாடு எவ்வளவு காலத்திற்கு எரிசக்தி வழங்கப்படலாம் என்பதைப் புரிந்துகொள்ள உதவும். ஒரு நாடு தொடர்ந்து உள்நாட்டு எரிசக்தி ஆதாரங்களைச் சார்ந்து இருந்தால், விநியோகங்களைத் தக்கவைத்துக்கொள்வதற்கான உத்திகளைக் கொண்டிருப்பது மிக முக்கியம். இருப்புக்களின் கிடைக்கும் தன்மையைப் பொறுத்து, ஒரு நாடு படிப்படியாக அதன் தேசிய எரிசக்தி கலவையை பல்வகைப்படுத்த முடிவு செய்யலாம், இதனால் எரிசக்தி விநியோகங்களின் தொடர்ச்சி உறுதி செய்யப்படும். எனவே, ஹைட்ரோகாபன் உற்பத்தி நீண்ட காலத்திற்கு நிலைத்திருக்கும் என்பதை உறுதிசெய்ய, கரையோர ஹைட்ரோகாபன் தரவு களஞ்சியத்தை மேலும் மேம்படுத்துவதும், கரையோர ஆய்வு நடவடிக்கைகளை அதிகரிப்பதும் இலங்கைக்கு இன்றியமையாததாக இருக்கும்.

# எதிர்கால தூரநோக்கு - நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை முன்னேற்றுவதற்கான குறுகிய மற்றும் நடுத்தர கால மூலோபாயங்கள்

கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளில் புதிதாக அமுல்படுத்தப்பட்ட கட்டமைப்பின் கீழ் முதலீட்டாளர்களின் நம்பிக்கையை அதிகரிப்பதன் மூலம், வளத் திறனைதயன்படுத்துவதற்கான PDASL இன் மூலோபாயமானது, திறந்த நிலப்பரப்பு அமைப்பிற்குள் கூட்டு ஆய்வுத் திட்டங்களைச் உள்ளடக்கியதாக உள்ளதுடன், இது பின்வரும் பல்வேறு கடல்சார் சக்தி வளத் திட்டங்களில் முதலீடுகளை ஊக்குவிப்பதன் மூலம் பூர்த்தி செய்யப்படுகிறது.

## குறுகிய கால மூலோபாயங்கள் (2 ஆண்டுகள்)

1. புதிய எண்ணெய் மற்றும் வாயு வாய்ப்புகளை அடையாளம் காண்பதற்கு அல்லது தற்போதுள்ள கண்டுபிடிப்புகளை மதிப்பிடுவதற்கு திறந்த நிலப்பரப்பு முறையின் கீழ் கூட்டு ஆய்வு திட்டங்கள் மூலம் மூன்று கடற்படுக்கைகளிலும் ஆய்வு நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்தல்

மற்றைய அனைத்து கடலுக்கு அப்பால் உள்ள பகுதிகளிலும் ஆய்வு நடவடிக்கையை அதிகரித்தல், குறிப்பாக பல செயற்பாட்டாளர்களுடன். குறிப்பாக தோண்டுதல் திட்டங்கள் மேலும் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கண்டுபிடிப்புகளுக்கு வழிவகுக்கும், இது இலங்கையின் முதலீட்டு இடர் திறனை மேலும் குறைக்கிறது. எவ்வாறாயினும், எந்தவொரு கடல்சார் ஆய்வு நடவடிக்கையும் உடனடியாக இலங்கை அரசாங்கம் (GoSL), இலங்கை சேவை வழங்குனர்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்கு வருமானம் மற்றும் நன்மைகளை உருவாக்குகிறது. குறிப்பிடத்தக்க வாயு கண்டுபிடிப்புகள் ஏற்றுமதிக்கான திரவ இயற்கை வாயுவாக (LNG) பொருளாதார மாற்றத்தை அனுமதிக்கும். இவ் செயல்முறை வரைபடம் காட்டப்பட்டுள்ளது. இலங்கை அரசாங்கம் (GoSL), உள்நாட்டு சேவை வழங்குனர்கள் மற்றும் பணியாளர்கள் உடனடியாக வருமானம் மற்றும் நன்மைகளை பெற்றுக்கொள்வதற்கு கடல்சார் ஆய்வு நடவடிக்கைகள் ஊக்குவிப்பனவாக உள்ளது.

2. தற்போதுள்ள கண்டுபிடிப்புகளை மதிப்பீடு மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல்  
தற்போதுள்ள கண்டுபிடிப்புகளின் மதிப்பீடு மற்றும் அபிவிருத்திகள், குறிப்பாக டொராடோ படிமக் கிணறு, ஆரம்பகால உற்பத்தியை இலக்காகக் கொண்டதாகும்.

## நடுத்தர கால மூலோபாயங்கள் (3 – 5 ஆண்டுகள்)

1. அபிவிருத்தி மற்றும் உற்பத்திகளை விரைவுபடுத்துதல்

தேசிய சக்திவளக் கொள்கை மற்றும் இயற்கை வாயுவிற்கான தேசியக் கொள்கை ஆகியவற்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நுகர்வு மூலோபாயங்களுடன் இணைந்து அடையாளம் காணப்பட்ட வணிக ரீதியாக சாத்தியமான

எண்ணெய்/வாயு இருப்புக்களின் அபிவிருத்தி மற்றும் உற்பத்தியை விரைவுபடுத்துதல்.

**2. கடலுக்கு அப்பால் முன்னெடுக்கப்படும் சக்திவளத் திட்டங்களுக்கான முதலீட்டு வசதிகள்**

ஹைட்ரோகாபன், அமோனியா மற்றும் காபன் உற்பத்திகள் உள்ளடங்கலாக கடலுக்கு அப்பால் முன்னெடுக்கப்படும் சக்திவளத் திட்டங்களுக்கான முதலீட்டு வசதிகள் மற்றும் அடையாளம் காணப்பட்ட வணிகரீதியான எண்ணெய் மற்றும் வாயு இருப்புக்கள் போன்றன 2050 ஆண்டளவில் இலங்கையை காபனற்ற நாடாக மாற்றுவதற்கு உறுதுணையாக அமையும் என்பதில் எவ்வித ஐயமுமில்லை.

**3. நிறுவனரீதியான மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் கட்டமைப்பை வலுப்படுத்துதல்**

அ. மேல்நிலை தொழிற்சாலைகளில் முதலீடுகளை ஈர்ப்பதற்கும் மற்றும் ஆதரவுகளை நல்குவதற்கும் நிறுவனரீதியான மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் கட்டமைப்பை விருத்தி செய்தல்.

ஆ. ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளுக்கு உகந்த சூழலை உருவாக்கி, மீதமுள்ள ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் நிறுவனரீதியான இடைவெளிகளை நிவர்த்தி செய்தல்.

**4. அரசு -தனியார் ஒத்துழைப்பு**

அ. இவ் மூலப்பாயங்களை வெற்றிகரமாக செயற்படுத்துவதற்கு முகமாக வளங்கள் மற்றும் நிபுணத்துவத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கு அரசு மற்றும் தனியார் துறைகளுக்கு இடையே ஒத்துழைப்பை வளர்த்தல்.

ஆ. தேசிய நோக்கங்களுடன் இணங்குதல் உறுதி செய்வதற்காக வழக்கமான ஆலோசனைகள் மற்றும் பங்கடமை மூலம் பங்குதாரர்களை ஈடுபடுத்துதல்.

## கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கான பதில்களை வழங்குவதற்கு எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

---

2023 ஆம் ஆண்டு தொடர்பான கணக்காய்வு விசாரணைகளில் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட விடயங்கள் சீராக்கம் செய்யப்பட்டு, எதிர்காலத்தில் எடுக்க வேண்டிய நடவடிக்கைகள் குறித்து தொடர்புடைய திணைக்களங்களுக்கு அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

# இணைப்புகள்

---

- இணைப்பு 1 : சுதந்திரமான கணக்காய்வு அறிக்கை
- இணைப்பு 2 : கணக்காய்வுசெய்யப்பட்ட நிதியில் கூற்று



# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

ENR/C/PDASL/FA/2023/01

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

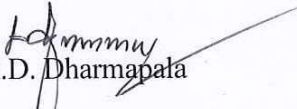
දිනය  
திகதி  
Date

10 December 2024

Chairman  
Petroleum Development Authority of Sri Lanka

**Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Petroleum Development Authority of Sri Lanka for the year ended 31 December 2023 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.**

The above mentioned report together with the audited financial statements is sent herewith.

  
G.H.D. Dharmapala

Auditor General (Acting)

- Copies to: - 1. Secretary, Ministry of Finance, Planning and Economic Development  
2. Secretary, Ministry of Energy





# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

ENR/C/PDASL/FA/2023/01

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

දිනය  
திகதி  
Date

10 December 2024

Chairman  
Petroleum Development Authority of Sri Lanka

### Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Petroleum Development Authority of Sri Lanka for the year ended 31 December 2023 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

## 1. Financial Statements

### 1.1 Disclaimer of Opinion

The audit of the financial statements of the Petroleum Development Authority of Sri Lanka for the year ended 31 December 2023 comprising the statement of financial position at 31 December 2023 and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity and statement cash flow for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policy information, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018 and Finance Act No. 38 of 1971. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154(6) of the Constitution will be tabled in due course.

I do not express an opinion on the accompanying financial statements of the Authority. Because of the significance of the matters discussed in the Basis for Disclaimer of Opinion section of my report, I have not been able to obtain sufficient appropriate audit evidence to provide a basis for an audit opinion on these financial statements.

### 1.2 Basis for Disclaimer of Opinion

#### 1.2.1 Internal Control over the preparation of financial statements

The ledger accounts had not been maintained in the General Ledger for the Staff Loan Interest of Rs. 20,632, Bank Interest on USD Account of Rs. 1,780,156, FD Interest of Rs. 3,377,325 and Exchange gain on Fixed Deposits of Rs. 1,742,230. However, it was reflected on the trial balance used for the preparation of financial statements. Further, the detailed schedules for these balances had not presented for the audit.



## 1.2.2 Non-Compliance with Sri Lanka public Sector Accounting Standards

### (a.) SLPSAS 01- Presentation of financial statements

(i.) According to the paragraphs 63 (d), (e) and paragraph 65 of the Standard, the currency of presentation of financial statements and the level of rounding used in presenting financial amounts in order to clearly identify and to obtain a proper understanding of each element of the financial statements shall be disclosed in the financial statements. However, the authority had not disclosed the type of currency and currency rounding off values.

(ii.) According to paragraph 150 (a), (b) of the Standard, an entity shall disclose a description of the entity's domicile and legal form and the nature of the entity's activities, and the principal activities. However, the authority has not disclosed the domicile and legal form, the nature of operations and main activities of the authority.

(b.) The board of directors of the authority approved Financial Statements on 28 February 2024. According to paragraph 24 and 25 of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 06 - Events after the Reporting Date, an entity shall disclose the date when the financial statements were authorized for issue. However the Authority had not disclosed the date when the financial statements were authorized for issue and who gave that authorization.

(c.) According to paragraphs 16 and 34 (a), (b) of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 14 – Related Party Disclosures, related party disclosures in the financial statements must be made. However the Authority had not disclosed the necessary information about the remuneration of the following key management personnel in the financial statements for the year under review.

| Related Party              | Relationship                                  | Transaction                     | Rs.        |
|----------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------|------------|
| Mr. Surath Owitigama       | Chairman<br>01.10.2023 – Up to now)           | Short-term<br>employee benefits | 11,436,482 |
|                            | Director General<br>(10.10.2021 – 30.09.2023) |                                 |            |
| Other Members of the Board | Board Members                                 | Sitting Allowance               | 230,000    |

(d.) The authority has paid Rs. 1,246,522 as retirement gratuity in the year 2023, however as per paragraph 141 (c ) (vi) of Public Sector Accounting Standard No. 19 - Employee Benefits, the details of the retirement gratuity paid had not been disclosed in the relevant notes to the financial statements.

### 1.2.3 Accounting Policies

According to the statement of financial position, Petroleum Data Purchase of Rs. 926.5 mn had been identified as non-current assets and as per the Note No. 10, Petroleum Data Purchase represents survey data obtained with the agreement of TGS-NOPEC Geophysical Company ASA in Norway and Ceylon Petroleum Corporation. This value represents the amount paid by the Government of Sri Lanka to acquire the data obtained by the above foreign company during the exploration of petroleum resources in the Mannar basin of Sri Lanka few years back. This data was maintained as non-current assets of Petroleum Development Authority. Further, this data was also being stored in a foreign company as a data security measure by incurring an annual fee of Rs. 382,867. Therefore, it seems that this would be an intangible asset for the Authority. In the years 2021 and 2022, the authority had generated Rs. 223,426,889 as revenue from sale of this petroleum data. However, no income was generated for the year under review. Therefore, it was observed that, this was an impairment indication of the underlying asset. However, the authority had not disclose the appropriate accounting policy for recognition, measurement and disclosures enable the users to understand this balance in accordance with the paragraph 09 to 15 of the SLPSAS 03 – Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors. Further, this balance of Rs. 926.5 mn had been continued from the year 2021 without amortizing nor testing for the impairment review.

### 1.2.4 Accounting Deficiencies

- (a.) As per the statement of comprehensive income for the year under review, the imprest received from Treasury for the year under review was Rs. 8,600,000. From which the amount of Rs. 2,298,997 had been identified as returned to the treasury in the SOCI. However, this balance had not been physically transferred to the General Treasury. As per the explanations made by the Director – Finance (Acting), it is not required to return this money to the General Treasury. Therefore, it is required to identify imprest received from treasury of Rs. 8,600,000 as income in the SOCI. However, only Rs. 6,301,003 has been identified income for the year under review. Therefore, income over expenditure for the year under review had been understated by Rs. 2,298,997.
- (b.) As per the bank statements of the authority, the favorable bank balance of the BOC A/C No. 88115198 as at 31 December 2023 was Rs. 2,298,997. However, this balance had not been taken in to account and not presented on the face of the statement of financial position under current assets nor the cash and cash equivalents of the statement of cash flow for the year under review. Therefore, current assets for the year under review had been understated by same amount.

As described above I was unable to confirm or verify by alternative means, material items included in the statement of financial position, statement of comprehensive income, statement of changes in equity and cash flow statement.

As a result of these matters, I was unable to determine whether any adjustments might have been found necessary in respect of recorded or unrecorded amounts and the elements making up the statement of financial position, statement of comprehensive income, statement of changes in equity and cash flows.

### **1.3 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards, and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Authority's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Authority or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Authority's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Authority is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Authority.

### **1.4 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

My responsibility is to conduct an audit of the Authority's financial statements in accordance with Sri Lanka Auditing Standards and to issue an auditor's report. However because of the matters described in the Basis for Disclaimer of Opinion section, I was not able to obtain sufficient appropriate audit evidences to provide a basis for an audit opinion on these financial statements.

## **2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements**

2.1 National Audit Act, No. 19 of 2018 include specific provisions for following requirements.

2.1.1 I have not obtained all the information and explanation that required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have not been kept by the Authority as per the requirement of section 12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.2 The financial statements presented is consistent with the preceding year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.3 The financial statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year as per the requirement of section 6 (1) (d)(iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2 Based on the procedures performed and evidence obtained were limited to matters that are material, nothing has come to my attention;

2.2.1 To state that any member of the governing body of the Authority has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Authority which are out of the normal cause of business as per the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2.2 To state that the Authority has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Authority as per the requirement of section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018 except for ;

Reference to law/  
direction

Non- compliance

Guideline 2.4 of the Corporate Governance for State Owned Enterprises 2021.

According to the Guideline, the Board of Directors must declare their relationship individually to the Secretary of the Board of Directors annually using the format given in Appendix II. However, any member of the board had not been made such declaration for the year under review.

2.2.3 To state that the Authority has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018 except for;

(a.) According to Section 2(a) of the Petroleum Resources Act No. 21 of 2021 (the Act), a one of the objective of the authority is to establish a Policy Advisory Committee to advise on formulation of a National Policy for the upstream petroleum industry covering the exploration, development, production, and management of all petroleum resources in Sri Lanka. However, no Advisory Committee has been set up as of October 2024.

(b.) According to Section 4(b) of the Act, the authority has a duty to promote and market acreage available for investment in the blocks as demarcated and designated. However, the authority was not able to promote and market the identified 922 blocks available for investment due to unavailability of approved regulations to promote and market the available plots.

(c.) According to Section 4(f) of the Act, the authority has the power to issue such directions and guidelines as may be required to regulate petroleum operations. However, no regulations issued by the authority to regulate the petroleum operations.



- (d.) According to Section 3(3) (a) and 3(3) (c) of the Act, the Authority shall be responsible for making recommendations in respect of the National Policy on Upstream Petroleum Industry to the Policy Advisory Committee and performing all regulatory functions connected to the upstream petroleum industry in Sri Lanka. However, no recommendations were made in respect of the National Policy on Upstream petroleum Industry to the policy Advisory Committee and performing all regulatory functions connected to the upstream petroleum industry in Sri Lanka.

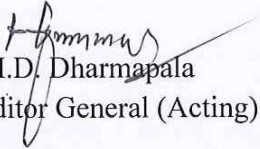
2.2.4 To state that the resources of the Authority had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of section 12 (h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018 except for:

- (a.) According to the procurement plan of the authority, the six (06) main procurement activities valued at Rs. 45 mn had been planned to be implemented during the year under review. However, no any procurement activity had been implemented during the year under review.
- (b.) The authority is carrying out its operations in a rented space of the Ceylinco Building from October 2021. The rental of the square feet was Rs. 245 per month and 8,512 square feet were rented by the authority. Therefore, the total amount of Rs. 28,937,103 had been incurred for the year under review as rental expenses. The rental expenses was incurred by the public funds allocated by the general treasury. However, it was observed that only 11 officers were employed during year under review and 10 officers were employed as of September 2024. Therefore, large amount of idle spaces were observed during the audit. The lease agreement had expired on 20 July 2023 and the authority had extended the agreement by year on year basis without following competitive procurement process.

### 2.3 Other Matters

- (a.) The authority had not taken necessary actions to introduce self-contributory insurance scheme for their employees even though the facility had been provided by the National Insurance Trust Fund. Instead the authority has spent Rs. 2,079,158 for insurance premium from the funds provided by the general treasury for the year 2023 (2022 – Rs. 1,193,479) for obtaining insurance cover without the approval of the Board of Directors. The National Insurance Trust Fund has extended self-contributory insurance scheme for semi-government sector employees by charging a contribution of Rs.1000 per employee per month in the year 2017. However, the authority has spent Rs. 189,014 per employee for the year 2023 for the medical insurance cover.
- (b.) Two vehicles worth Rs.16,500,000 had not been used for long period of time and in a state of inactivity as of the audited date.

(c.) Approved cadre of the Authority as of 31 December 2023 was 33 posts, the actual staff was 10 and number of vacancies was 23 as of September 2024. According to the Section 13.3 of the establishment code of the democratic socialist Republic of Sri Lanka probationary appointments shall be made only as a temporary remedy pending a permanent appointment. If a post requires the services of a full-time officer, regular appointment should be made without delay. However, the 02 permanent post from the year 2022 and 02 permanent posts from the year 2023 had been filled on temporary basis.

  
G.H.D. Dharmapala  
Auditor General (Acting)



## **Ministry of Power & Energy**



# **Petroleum Development Authority of Sri Lanka**

## **Financial Statements**

**2023**

## INDEX

| Financial Statements Consisting of Following           | Page No. |
|--------------------------------------------------------|----------|
| Introduction                                           | 1        |
| Statement of Financial Position                        | 2        |
| State of Comprehensive Income                          | 3        |
| Statement of Charges in Equity                         | 4        |
| Cash Flow Statement                                    | 5        |
| Accounting Policies                                    | 6-7      |
| Notes to the Financial Statements - Note 01 to Note 07 | 8-14     |
| Trial Balance                                          | 15       |
| Details of Board of Directors                          | 16       |

## Introduction

After the enactment of the Petroleum Resources Act, No. 21 of 2021, Petroleum Resources Development Secretariat (PRDS) has evolved into the Petroleum Development Authority of Sri Lanka (PDASL) as an independent new regulator with the aim of upstreaming Petroleum Industry.

PDASL ensures safety of the people and the equipment, protection of the environment and conservation of the resources by using better oil field practices for exploration and production of petroleum resources.

Furthermore, PDASL is accountable to assure that all petroleum exploration operations are conducted in compliance with the Petroleum Resources Act No. 26 of 2003 and the other governing laws of the country monitoring all petroleum exploration related agreements executed between the Government of Sri Lanka and other preferred parties.

### Vision

To ensure that all Sri Lankans benefit from the petroleum resources of the country by managing the industry in an equitable, safe and environmentally sustainable manner.

### Mission

Design and monitor fiscal regimes that meet the country's evolving economic needs, matching them with a stable, efficient regulatory framework that attracts investment and encourages knowledge transfer, until the last economic reserves are produced.

| PEROLEUM DEVELOPMENT AUTHORITY OF SRI LANKA                          |       |                      |                         |                      |                         |
|----------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|
| STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2023 |       |                      |                         |                      |                         |
|                                                                      | Notes | 2023                 |                         | 2022<br>Restated     |                         |
| <u>ASSETS</u>                                                        |       |                      |                         |                      |                         |
| <b>Current Assets</b>                                                |       |                      |                         |                      |                         |
| Petroleum Resources Development Fund                                 |       | 108,582,294.18       |                         | 217,171,743.13       |                         |
| Refundable Deposit                                                   |       | 3,624,642.00         |                         | 3,624,642.00         |                         |
| Staff Loan                                                           |       | 934,000.00           |                         |                      |                         |
| Prepaid Expenses                                                     |       | 983,879.18           |                         | 176,049.00           |                         |
|                                                                      |       | -                    | 114,124,815.36          |                      | 220,972,434.13          |
| <b>Total Current Assets</b>                                          |       |                      | <b>114,124,815.36</b>   |                      | <b>220,972,434.13</b>   |
| <b>Non-Current Assets</b>                                            |       |                      |                         |                      |                         |
| Property, Plant & Equipment                                          | 1     | 136,154,474.49       |                         | 136,154,474.49       |                         |
| Less: Depreciation Reserve Fund                                      | 1     | 47,986,367.79        | 88,168,106.70           | (23,912,778.62)      | 112,241,695.87          |
| Petroleum Data Purchase                                              |       |                      | 926,500,000.00          |                      | 926,500,000.00          |
| <b>Total Non - Current Assets</b>                                    |       |                      | <b>1,014,668,106.70</b> |                      | <b>1,038,741,695.87</b> |
| <b>Total Assets</b>                                                  |       |                      | <b>1,128,792,922.06</b> |                      | <b>1,259,714,130.00</b> |
| <u>Liabilities</u>                                                   |       |                      |                         |                      |                         |
| <b>Current Liabilities</b>                                           |       |                      |                         |                      |                         |
| Accrued Expenses                                                     | 2     | 16,799,896.45        |                         | 30,265,301.13        |                         |
|                                                                      |       | -                    |                         | 3,475,895.00         |                         |
| <b>Total Current Liabilities</b>                                     |       | <b>16,799,896.45</b> | <b>16,799,896.45</b>    | <b>33,741,196.13</b> | <b>33,741,196.13</b>    |
| <b>Non Current Liabilities</b>                                       |       |                      |                         |                      |                         |
| Treasury Sub Loan                                                    |       | 238,036,731.61       |                         | 238,036,731.61       | 238,036,731.61          |
| Gratuity Provision                                                   | 3     | 2,990,907.50         | 241,027,639.11          |                      | 238,036,731.61          |
| <b>Total Non - Current Liabilities</b>                               |       |                      | <b>241,027,639.11</b>   |                      |                         |
| <b>Total Liabilities</b>                                             |       |                      | <b>257,827,535.56</b>   |                      | <b>271,777,927.74</b>   |
| <b>Net Assets</b>                                                    |       |                      | <b>870,965,386.50</b>   |                      | <b>987,936,202.26</b>   |
| <u>Net Assets / Equity</u>                                           |       |                      |                         |                      |                         |
| Accumulated Fund                                                     | 4     |                      | 870,965,386.50          |                      | 987,936,202.26          |
| Financed by treasury                                                 |       |                      |                         |                      |                         |
| <b>Total Net Assets / Equity</b>                                     |       |                      | <b>870,965,386.50</b>   |                      | <b>987,936,202.26</b>   |

These Financial Statements give a true and fair view of the state of affairs of Petroleum Development Authority of Sri Lanka as at 31st of December 2023.

*K. H. M. K. Dayananda*  
*Director - Finance (Actg.)*  
 K.H.M.K. Dayananda  
 Director (Finance) (Acting)  
 Level 6, Ceylinco House,  
 No. 69, Janadhipathi Mawatha,  
 Colombo - 01.

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements. Approved and signed for and on behalf of board by,

Surath Ovitigama  
 Chairman

*Surath Ovitigama*  
 Chairman  
 Petroleum Development Authority of Sri Lanka  
 Level 6, Ceylinco House,  
 No. 69, Janadhipathi Mawatha,  
 Colombo - 01.

*K.A.S.S.K. Perera*  
 Board Member

**K.A.S.S.K. Perera**  
 Additional Director General  
 Department of State Accounts  
 General Treasury  
 Colombo 01



**PEROLEUM DEVELOPMENT AUTHORITY OF SRI LANKA**  
**STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ENDED 31 ST DECEMBER 2023**

|                                         | Notes | 2023<br>Rs.             | 2022(Restated)<br>Rs   |
|-----------------------------------------|-------|-------------------------|------------------------|
| <b>Income</b>                           |       |                         |                        |
| <b>Add:</b>                             |       |                         |                        |
| Imprest from treasury                   |       | 8,600,000.00            | 73,846,538.83          |
| Less:Returned to treasury               |       | (2,298,996.54)          |                        |
|                                         |       | 6,301,003.46            | 73,846,538.83          |
| Staff Loan Interst                      |       | 20,632.45               |                        |
| Bank Interest on \$ Account             |       | 1,780,155.88            |                        |
| FD Interest                             |       | 3,377,324.98            |                        |
| Exchange gain on FD                     |       | 1,742,230.00            |                        |
| Foreign exchange gain/loss              | 5     | (22,435,567.99)         | 16,192,354.68          |
| Other Receipts                          |       | -                       | 1,048,412.40           |
| <b>Total Income</b>                     |       | <b>(9,214,221.22)</b>   | <b>91,087,305.91</b>   |
| <b>Expenses</b>                         |       |                         |                        |
| <b>Less:</b>                            |       |                         |                        |
| Administration & Establishment Expenses | 6     | 96,916,522.19           | 93,917,912.30          |
| Research and Development Expenses       |       |                         | 8,782,886.77           |
| Finance & Other Expenses                | 7     | 10,840,072.35           | 13,296.57              |
| <b>Total Expenditure</b>                |       | <b>107,756,594.54</b>   | <b>102,714,095.64</b>  |
| <b>Income over expenditure</b>          |       | <b>(116,970,815.76)</b> | <b>(11,626,789.73)</b> |



| PETROLEUM DEVELOPMENT AUTHORITY<br>STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY<br>FOR THE YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2023 |                                    |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                                        | Accumulated<br>Gain/Loss Fund 2023 | Accumulated<br>Gain/Loss Fund<br>2022 |
|                                                                                                                        | Rs.                                | Rs.                                   |
| Balance as at 01.01.2023                                                                                               | 816,388,083.81                     | 673,468,395.68                        |
| Prior year Adjustments                                                                                                 | 171,548,118.45                     | 11,264,864.30                         |
| Transfer for the year                                                                                                  | (116,970,815.76)                   | 131,654,823.83                        |
| Differed Income for the Year                                                                                           | -                                  | -                                     |
| Balance as at 31.12.2023                                                                                               | 870,965,386.50                     | 816,388,083.81                        |



| <b>PETROLEUM DEVELOPMENT AUTHORITY</b><br><b>STATEMENT OF CASH FLOW FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2023</b> |                         |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                          | <b>2023</b>             | <b>2022</b><br>Re-stated |
| <b>Cash Flows from Operating Activities</b>                                                                              |                         |                          |
| Income over expenditure                                                                                                  | (116,970,815.76)        | (11,626,789.73)          |
| <b>Adjustment for the Prior year</b>                                                                                     |                         |                          |
| Data Sale Income                                                                                                         |                         | 223,426,889.48           |
| Donation                                                                                                                 |                         | 9,692,000.00             |
| Refundable deposit                                                                                                       |                         | 3,624,642.00             |
| Accrued Expenses                                                                                                         |                         | (2,051,777.70)           |
| Accrued Expenses                                                                                                         |                         | (21,717,174.31)          |
| Etf 2021                                                                                                                 |                         | (12,037.00)              |
| 2021 Marketing expenses                                                                                                  |                         | (11,689,895.53)          |
| Wrong Accrued                                                                                                            |                         | 12,500.00                |
| Corrected error posting                                                                                                  |                         |                          |
| <b>Adjusted Income over expenses</b>                                                                                     | <b>(116,970,815.76)</b> | <b>189,658,357.21</b>    |
| <b>Adjustment for</b>                                                                                                    |                         |                          |
| Profit on Disposal Assets                                                                                                |                         |                          |
| Depreciation                                                                                                             | 24,073,589.17           | 18,018,793.83            |
| <b>Operating cash flows before Working Capital Changes</b>                                                               | <b>(92,897,226.59)</b>  | <b>207,677,151.04</b>    |
| (Increase)/Decrease in Inventories                                                                                       |                         |                          |
| (Increase)/Decrease in Debtors & Other Receivables                                                                       | (934,000.00)            | (9,692,000.00)           |
| (Increase)/Decrease in Deposit, Prepayments & Advances                                                                   | (807,830.18)            | (176,049.00)             |
| Increase/(Decrease) in Creditors & Accrued Expenses                                                                      | (13,465,404.68)         | 29,875,067.78            |
| Increase/(Decrease) in Amount received in Advance                                                                        | -                       |                          |
| Increase/(Decrease) in Refundable Deposits                                                                               |                         | (3,624,642.00)           |
| Increase/(Decrease) in Gratuity Provision                                                                                | (484,987.50)            | 3,475,895.00             |
| <b>Operating cash flows After Working Capital Changes</b>                                                                | <b>(15,692,222.36)</b>  | <b>19,858,271.78</b>     |
| <b>Net Cash from / (Used in) operating Activities</b>                                                                    | <b>(108,589,448.95)</b> | <b>227,535,422.82</b>    |
| <b>Cash Flows from Investing Activities</b>                                                                              |                         |                          |
| Increase/(Decrease) in Assets                                                                                            |                         | (4,711,500.00)           |
| <b>Net Cash Flows from / (used in) Investing Activities</b>                                                              |                         | <b>(4,711,500.00)</b>    |
| <b>Cash Flows from Financing Activities</b>                                                                              |                         |                          |
| Capital Grant from Government                                                                                            |                         |                          |
| Treasury Sub loan                                                                                                        |                         | (5,652,179.69)           |
| <b>Net Cash Flows (used in) Financing Activities</b>                                                                     |                         | <b>(5,652,179.69)</b>    |
| <b>Net Cash Increase in Cash &amp; Cash Equivalents</b>                                                                  | <b>(108,589,448.95)</b> | <b>217,171,743.13</b>    |
| Cash & Cash Equivalents at the beginning of the year                                                                     | 217,171,743.13          |                          |
| <b>Cash &amp; Cash Equivalents at the end of the year</b>                                                                | <b>108,582,294.18</b>   | <b>217,171,743.13</b>    |
| <b>Note A - Analysis of Cash &amp; Cash Equivalents</b>                                                                  |                         |                          |
| Cash in hand                                                                                                             | -                       | -                        |



**PETROLEUM DEVELOPMENT AUTHORITY OF SRI LANKA**  
**ACCOUNTING POLICIES AND DISCLOSURES FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2023**

**01. Accounting Convention**

The Statement of Financial Position and the Statement of Comprehensive Income , Statement of Changes in Equity, Cash Flow Statement, Accounting Policies and notes to the accounts have been prepared and presented in accordance with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.  
 No adjustments have been made for inflationary factors affecting the accounts.

**02. Comparative accounting statements**

Petroleum Development Authority is incorporated on 08 th October 2021.  
 Therefore comparative accounting statements included only for 3 months of the year 2021 in Accounting Statements

**03 Operating Income**

Petroleum Development Authority's oprational income for the year is data sale.

**04 Investment**

Investments are treated as long-term investments and recorded at cost. There is no provision made for falling value of Investments.

**05 Cash Flow Statement**

Cash Flow Statement is prepared under indirect method.

**06 Receivables**

Receivables have been stated at the amounts estimated to be realized.

**07 Property, Plant & Equipment**

**Basis of Valuation**

As Petroleum Development Authority incorporated in 08/10/2021, the cost of Plant ,Machinery & Equipments are valued in 2 basis.

- 1.By the cost of acquisition
- 2.By valuation committee

The values are stated in financial statements after cost less accumulated depreciation.

**\*\* As per the Auditor General's report 2021 for financial statements it has been observed that Fixed Assets have not been identified properly. Therefore ,to avoid that new committe will appoint including independent financial values member to evaluate the fixed assets in near future and new fixed asset values expected to include in statements**

## Depreciation

Depreciation is provided on straight-line basis  
The rates of depreciation are as follows.

|                                         |             |
|-----------------------------------------|-------------|
| Plant & Machinery                       | 20% on Cost |
| Vehicles                                | 20% on Cost |
| Furniture , Fixtures & Office Equipment | 10% on Cost |
| Other Assets                            | 10% on Cost |
| Computer Equipment & Software           | 20% on Cost |

## 08 Retirement Benefit

### A - Defined Benefit Plan

The retirement benefit plan adopted is as required under the Payment of Gratuity Act No. 12 of 1983 in respect of employees with Five or more years of continued services.

### B - Defined Contribution Plan

All employees who are eligible for Defined Provident Fund contributions and Employees Trust Fund contributions are covered by relevant contributory funds in line with respective statutes.

## 09 Special Foreign Currency Bank Account

Petroleum Development Authority of Sri Lanka is maintaining a Special Foreign Currency Account bearing Acc No.204-4-021-3-00144 to establish a Petroleum Resources Development Fund as defined in the Petroleum Resources Act No.21 of 2021

## 10 Petroleum Data Purchase

Data purchase represents survey data obtained with the agreement of TGS-NOPEC Geophysical Company ASA in Norway and Ceylon Petroleum Corporation.

**PETROLEUM DEVELOPMENT AUTHORITY**  
**NOTE TO THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31 ST DECEMBER 2023**

**NOTE 01**

**PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT**

| At cost               | Balance as at<br>01.01.2023<br>Rs. | Addition/<br>Revaluation<br>during the year<br>Rs. | Disposal during<br>the year<br>Rs. | Balance as at<br>31.12.2023<br>Rs. |
|-----------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Land                  | -                                  | -                                                  | -                                  | -                                  |
| Buildings             | -                                  | -                                                  | -                                  | -                                  |
| Office Equipment      | 22,788,550.00                      | -                                                  | -                                  | 22,788,550.00                      |
| Computer Equipment    | 3,192,070.00                       | -                                                  | -                                  | 3,192,070.00                       |
| Furniture & Fitting   | 8,746,157.29                       | -                                                  | -                                  | 8,746,157.29                       |
| Vehicles              | 29,703,950.00                      | -                                                  | -                                  | 29,703,950.00                      |
| Server                | 16,790,847.20                      | -                                                  | -                                  | 16,790,847.20                      |
| Audio Video Systems   | 54,858,550.00                      | -                                                  | -                                  | 54,858,550.00                      |
| Net work Systems      | 36,000.00                          | -                                                  | -                                  | 36,000.00                          |
| Other Assets          | 38,350.00                          | -                                                  | -                                  | 38,350.00                          |
|                       | <b>136,154,474.49</b>              | -                                                  | -                                  | <b>136,154,474.49</b>              |
|                       |                                    |                                                    |                                    |                                    |
| Depreciation          | Balance as at<br>01.01.2023<br>Rs. | Disposal during<br>the year<br>Rs.                 | Charge<br>for the year<br>Rs.      | Balance as at<br>31.12.2023<br>Rs. |
| Office Equipment      | 2,524,531.24                       | -                                                  | 2,278,855.00                       | 4,803,386.24                       |
| Computer Equipment    | 441,268.83                         | -                                                  | 638,414.00                         | 1,079,682.83                       |
| Furniture & Fitting   | 1,080,703.00                       | -                                                  | 874,615.73                         | 1,955,318.73                       |
| Vehicles              | 7,425,987.50                       | -                                                  | 5,940,790.00                       | 13,366,777.50                      |
| Server                | 4,197,711.80                       | -                                                  | 3,358,169.44                       | 7,555,881.24                       |
| Audio Video Systems   | 8,228,782.50                       | -                                                  | 10,971,710.00                      | 19,200,492.50                      |
| Net work Systems      | 9,000.00                           | -                                                  | 7,200.00                           | 16,200.00                          |
| Other Assets          | 4,793.75                           | -                                                  | 3,835.00                           | 8,628.75                           |
|                       | <b>23,912,778.62</b>               | -                                                  | <b>24,073,589.17</b>               | <b>47,986,367.79</b>               |
|                       |                                    |                                                    |                                    |                                    |
| <b>Net Book Value</b> | <b>112,241,695.87</b>              |                                                    |                                    | <b>88,168,106.70</b>               |

## NOTE 02

| Accrued Expenses as at 31.12.2023          |                       |                      |
|--------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| Description                                |                       | Amount               |
| Department of Valuation                    | valuation expenses    | 8,000.00             |
| Mobitel (Pvt)Ltd                           | Telephone             | 75,566.50            |
| Mobitel (Pvt)Ltd                           | Telephone             | 30,010.78            |
| U.L.P.K.Leelaanda                          | Newspapers            | 4,340.00             |
| Winsoft                                    | laptop repair         | 4,700.00             |
| Management Corporation of Condominium Plan | Electricity           | 358,899.07           |
| Management Corporation of Condominium Plan | Water                 | 1,748.93             |
| American Premium Water Systems (Pvt) Ltd   | Water                 | 2,150.17             |
| Lanka Maintenance Cleaning Service         | cleaning service      | 144,750.00           |
| Sri Lanka Telecom PLC                      | Telephone             | 50,879.39            |
| Darshani Lahandapura                       | Board meeting charges | 10,000.00            |
| Mobitel (Pvt)Ltd                           | Telephone             | 10,541.39            |
| Payable to treasury 10% of closing balance | Finance               | 10,858,229.42        |
| Ceylinco General Insurance Ltd             | Rent                  | 4,916,624.80         |
| Ceylinco General Insurance Ltd             | Service Charge        | 323,456.00           |
|                                            |                       | <u>16,799,896.45</u> |

## NOTE 03

## Gratuity Provision for 2023

|                                           |                         | Date of Birth | Years | Salary     | Cost of Living | Interim  | Special  | Total      | Provision    |
|-------------------------------------------|-------------------------|---------------|-------|------------|----------------|----------|----------|------------|--------------|
| Director National Development             | Mrs. D T P K Withanage  | 01.07.2009    | 14    | 114,105.00 | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 129,405.00 | 905,835.00   |
| Geologist                                 | Mr. E K C W Kularathna  | 01.07.2011    | 12    | 71,585.00  | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 86,885.00  | 521,310.00   |
| Data Engineer                             | Mr. K A D A Meththasena | 13.10.2006    | 16    | 81,135.00  | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 96,435.00  | 292,600.00   |
| Petroleum Analyst                         | Mrs. R M Perera         | 01.07.2016    | 7     | 68,300.00  | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 83,600.00  | 191,812.50   |
| Legal Officer                             | Mrs. Saumya Wijesinghe  | 06.03.2018    | 5     | 61,425.00  | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 76,725.00  |              |
| Health Safety Environment Quality Officer | Mr. Chathura Wijesinghe | 01.07.2016    | 6     | 62,800.00  | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 78,100.00  |              |
| Management Service Officer                | Mr. M F Jeffry          | 12.12.2006    | 17    | 33,010.00  | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 48,310.00  | 410,635.00   |
| Management Service Officer                | Mr. A T N Lakshan       | 01.08.2018    | 5     | 28,810.00  | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 44,110.00  | 110,275.00   |
| Driver                                    | Mr. P A W Fernando      | 01.11.2009    | 14    | 29,890.00  | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 45,190.00  | 316,330.00   |
| Driver                                    | Mr. B H N Premaratna    | 03.09.2012    | 11    | 28,720.00  | 7,800.00       | 2,500.00 | 5,000.00 | 44,020.00  | 242,110.00   |
|                                           |                         |               |       |            |                |          |          |            | 2,990,907.50 |

## NOTE 04

| Accumulated Fund                            |                  |                 |
|---------------------------------------------|------------------|-----------------|
|                                             | 2023             | 2022            |
| Opening balance as at 01/01                 | 816,388,083.81   | 673,468,395.68  |
| Prior year adjustments                      |                  |                 |
| ADD                                         |                  |                 |
| Imprest from Ministry before financial year | 198,655,988.20   | 124,809,449.37  |
| 2021 Data Sale Income                       |                  | 223,426,889.48  |
| Donation                                    |                  | 9,692,000.00    |
| Prepaid Expenses                            | 176,049.00       |                 |
| Refundable deposit                          |                  | 3,624,642.00    |
| Incorrect accrued expenses                  | 12,500.00        | 12,500.00       |
| LESS                                        |                  |                 |
| Accrued Expenses                            |                  | (2,051,777.70)  |
| Accrued Expenses                            | (21,717,174.31)  | (21,717,174.31) |
| ETF Expenses                                |                  | (12,037.00)     |
| Marketing expenses                          |                  | (11,689,895.53) |
| Data Storage Expenses                       | (5,579,244.44)   |                 |
| After Prior year adjustments                | 987,936,202.26   | 999,562,991.99  |
| ADD                                         |                  |                 |
| Receipts over Expenditure                   | (116,970,815.75) | (11,626,789.73) |
| Balance as at 31/12                         | 870,965,386.50   | 987,936,202.26  |

## NOTE 05

## Exchange Rate Gain

|            |                                    | Exchange Rate |              | \$ Cash Book |            | Rupee Cash Book |                |
|------------|------------------------------------|---------------|--------------|--------------|------------|-----------------|----------------|
|            |                                    | Buying rate   | Selling Rate | Dr           | Cr         | Dr              | Cr             |
| 1/1/2023   | Balance C/F                        | 360.4081      |              | 602,571.76   |            | 217,171,743.13  | -              |
| 18/01/2023 | Interest                           | -             | 371.4781     |              | 15,019.04  | -               | 5,579,244.44   |
| 31/01/2023 | Interest                           | 360.4879      |              | 1,011.89     |            | 364,774.10      | -              |
| 14/02/2023 | consolidated fund 10%<br>TT chrges |               | 359.6455     |              | 60,257.18  | -               | 21,671,223.63  |
| 27/02/2023 | 1 st qurater allocation            |               | 359.6455     |              | 19.33      | -               | 6,951.95       |
| 28/02/2023 | Interest                           | 357.6822      |              | 725.45       | 61,922.75  | -               | 22,400,118.00  |
| 20/03/2023 | TT charges                         |               | 349.8726     |              | 19.09      | -               | 6,679.07       |
| 31/03/2023 | Interest                           | 318.2770      |              | 804.40       | -          | 256,022.02      | -              |
| 30/04/2023 | Interest                           | 313.9239      |              | 779.79       | -          | 244,794.72      | -              |
| 25/05/2023 | FD Open                            |               | 310.9562     |              | 350,000.00 | -               | 108,834,670.00 |
| 31/05/2023 | 2 nd qurater allocation            |               |              | -            | 80,809.55  | -               | 24,000,000.00  |
| 31/05/2023 | Interest                           | 287.8711      |              | 65.17        | -          | 18,760.56       | -              |
| 30/06/2023 | Interest                           | 301.1590      |              | 63.18        | -          | 19,027.23       | -              |
| 14/07/2023 | data                               |               | 324.6783     |              | 1,179.22   | -               | 382,867.14     |
| 20/08/2023 | Interest                           | 322.9613      |              | 63.36        | -          | 20,462.83       | -              |
| 31/08/2023 | TT chrges                          |               | 329.4982     | -            | 19.75      | -               | 6,507.59       |
| 6/9/2023   | Interest                           | 315.3357      |              | 63.44        |            | 20,004.90       | -              |
| 30/09/2023 | FD Closed                          | 315.9340      | -            | 350,000.00   | -          | 110,576,900.00  | -              |
| 6/9/2023   | Interest                           | 315.9340      |              | 10,689.97    | 59,191.39  | 3,377,324.98    | -              |
| 30/09/2023 | 3 rd qurater allocation            |               |              |              |            | -               | 19,000,000.00  |
| 31/10/2023 | Interest                           | 318.2642      | -            | 61.50        | -          | 19,573.25       | -              |
| 11/10/2023 | Interest                           | 322.1725      |              | 582.90       |            | 187,794.35      | -              |
| 31/12/2023 | Interest                           | 323.4672      |              | 565.07       |            | 182,781.61      | -              |
|            | Interest                           | 319.1762      |              | 584.88       |            | 186,679.78      | -              |
|            | Exchange Loss                      |               |              |              |            | -               | -              |
|            | Balance B/F                        |               | 319.1762     |              | 340,195.46 |                 | 22,435,567.99  |
|            |                                    |               |              | 968,632.76   | 968,632.76 | 332,906,123.99  | 108,582,294.18 |
|            |                                    |               |              |              |            |                 | 332,906,123.99 |

## NOTE 06

| PETROLEUM DEVELOPMENT AUTHORITY                                         |                      |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| NOTES TO THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2023 |                      |
| ADMINISTRATION & ESTABLISHMENT EXPENSES                                 | 2023<br>Rs.          |
| OT                                                                      | 301,601.51           |
| Bata                                                                    | 1,750.00             |
| Fuel                                                                    | 305,626.00           |
| Other ex.                                                               | 395,113.70           |
| uniform allo                                                            | 8,000.00             |
| Telephone                                                               | 1,855,144.15         |
| Water                                                                   | 166,820.95           |
| Cleaning Services                                                       | 779,004.00           |
| Newspapers                                                              | 55,450.00            |
| Renewal fee                                                             | 8,700.00             |
| Salary                                                                  | 24,229,724.33        |
| EPF                                                                     | 2,150,528.33         |
| ETF                                                                     | 598,419.35           |
| Gratuity                                                                | 761,535.00           |
| Building rent                                                           | 28,937,102.68        |
| Electricity                                                             | 4,100,272.65         |
| Stationery                                                              | 211,575.00           |
| machinery repairs                                                       | 198,937.16           |
| Service charges                                                         | 4,038,222.00         |
| Vehicle Repairs                                                         | 878,934.94           |
| Vehicle Insurance                                                       | 422,237.12           |
| Health insurance                                                        | 1,772,667.01         |
| Board meeting ex                                                        | 230,000.00           |
| Legal fee                                                               | 40,000.00            |
| valuation report                                                        | 8,000.00             |
| laptop repair                                                           | 4,700.00             |
| Depeciations                                                            | 24,073,589.17        |
| data storage fees paid to uk company                                    | 382,867.14           |
|                                                                         | <b>96,916,522.19</b> |

NOTE 07

| PETROLEUM DEVELOPMENT AUTHORITY                                         |                      |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| NOTES TO THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2023 |                      |
| <b>FINANCE &amp; OTHER EXPENSES</b>                                     |                      |
| Bank Charges & Tax                                                      | 27,793.60            |
| Payment to Consolidated Fund                                            | 10,812,278.74        |
|                                                                         | <u>10,840,072.34</u> |

| PETROLEUM AUTHORITY OF SRI LANKA<br>TRIAL BALANCE AS AT 31 ST DECEMBER 2023 |                         |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| DESCRIPTION                                                                 | DR<br>Rs.               | CR<br>Rs                |
| Office Equipment                                                            | 22,788,550.00           |                         |
| Computer Equipment                                                          | 3,192,070.00            |                         |
| Furniture & Fitting                                                         | 8,746,157.29            |                         |
| Vehicles                                                                    | 29,703,950.00           |                         |
| Server                                                                      | 16,790,847.20           |                         |
| Audio Video Systems                                                         | 54,858,550.00           |                         |
| Net work Systems                                                            | 36,000.00               |                         |
| Other Assets                                                                | 38,350.00               |                         |
| Petroleum Data Purchase                                                     | 926,500,000.00          |                         |
| Refundable Deposit                                                          | 3,624,642.00            |                         |
| Gratuity provision                                                          |                         | 3,475,895.00            |
| Treasury Sub Loan                                                           |                         | 238,036,731.61          |
| Accumulated Fund                                                            |                         | 987,936,202.26          |
| Overtime                                                                    | 301,601.51              |                         |
| Bata                                                                        | 1,750.00                |                         |
| Fuel Expenses                                                               | 305,626.00              |                         |
| Other Expenses                                                              | 395,113.70              |                         |
| Uniform Allowance                                                           | 8,000.00                |                         |
| Telephone                                                                   | 1,855,144.15            |                         |
| Water                                                                       | 166,820.95              |                         |
| Cleaning Services                                                           | 779,004.00              |                         |
| Newspapers                                                                  | 55,450.00               |                         |
| Renewal fee                                                                 | 8,700.00                |                         |
| Salary                                                                      | 24,229,724.33           |                         |
| EPF                                                                         | 2,150,528.33            |                         |
| ETF                                                                         | 598,419.35              |                         |
| Gratuity                                                                    | 1,246,522.50            |                         |
| Building rent                                                               | 28,937,102.68           |                         |
| Electricity                                                                 | 4,100,272.65            |                         |
| Stationery                                                                  | 211,575.00              |                         |
| Repair Expenses                                                             | 203,637.16              |                         |
| Service charges                                                             | 4,038,222.00            |                         |
| Payment to Consolidated Fund                                                | 10,812,278.74           |                         |
| Vehicle Repairs                                                             | 878,934.94              |                         |
| Vehicle Insurance                                                           | 422,237.12              |                         |
| Health insurance                                                            | 1,772,667.01            |                         |
| Staff loan                                                                  | 934,000.00              |                         |
| Board meeting expenses                                                      | 230,000.00              |                         |
| Legal fees                                                                  | 40,000.00               |                         |
| Bank charges                                                                | 27,793.60               |                         |
| Valuation Expenses                                                          | 8,000.00                |                         |
| Accrued Expenses                                                            |                         | 16,799,896.45           |
| Prepaid Expenses                                                            | 983,879.18              |                         |
| Staff loan Intrest                                                          |                         | 20,632.45               |
| Depeciation                                                                 | 24,073,589.17           |                         |
| Imprest from treasury                                                       |                         | 8,600,000.00            |
| Returned to treasury                                                        | 2,298,996.54            |                         |
| Gratuity                                                                    | 761,535.00              |                         |
| Provision for gratuity                                                      |                         | 761,535.00              |
| Data storage expenses                                                       | 382,867.14              |                         |
| Interest received on \$ Account                                             |                         | 1,780,155.88            |
| Interest received on FD                                                     |                         | 3,377,324.98            |
| Exchnage gain on FD                                                         |                         | 1,742,230.00            |
| Exchange Loss                                                               | 22,435,567.99           |                         |
| Depreciation Reserve Fund                                                   |                         | 47,986,367.79           |
| Petroleum Resources Development Fund                                        | 108,582,294.18          |                         |
|                                                                             | <b>1,310,516,971.42</b> | <b>1,310,516,971.42</b> |

Prepared by  
A M N Jayasekara  
Petroleum Assistant (Actg.)

Checked by  
K H M K Dayananda  
Director Finance (Actg.)

K. H. M. K. Dayananda  
Director - Finance (Actg.)  
Petroleum Development Authority of Sri Lanka  
Level 6, Ceylinco House,  
No. 69, Janadhipathi Mawatha,  
Colombo - 01.

# Details of Treasury Representative

1. Name : K. A. S. S. K. Perera
2. Telephone No. : 011 2484735/0718181371
3. Emails Address : [perera.kassk@sad.treasury.gov.lk](mailto:perera.kassk@sad.treasury.gov.lk) [sanathsisira@yahoo.com](mailto:sanathsisira@yahoo.com)
4. Number of the Representing Institutions: Petroleum Development Authority of Sri Lanka

Name of the institution : **Petroleum Development Authority of Sri Lanka**

Prevailing act and number: **Petroleum Resources Act, No.21 of 2021**

| Position               | Name                                         | Designation                                                                               | Telephone No.              | Email.                                                                                 |
|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Chairman / Chairperson | Mr. Surath Ovitigama                         | Chairman, PDASL                                                                           | 0770734922                 | <a href="mailto:chairman@pdasl.gov.lk">chairman@pdasl.gov.lk</a>                       |
| General Manager / CEO  | Mr. Anton Perera                             | Director General (Actg.), PDASL                                                           | 0776600083                 | <a href="mailto:antperera@gmail.com">antperera@gmail.com</a>                           |
| Board of Directors     | 1. Mr. K. A. S. S. K. Perera                 | Additional Director General, Department of State Accounts                                 | 011 2484735<br>0718181371  | <a href="mailto:perera.kassk@sad.treasury.gov.lk">perera.kassk@sad.treasury.gov.lk</a> |
|                        | 2. Mr. Damitha Kumarasinghe                  | Director General, Public Utilities Commission of Sri Lanka                                | 011-2392607<br>011-5533341 | <a href="mailto:damitha@pucsl.gov.lk">damitha@pucsl.gov.lk</a>                         |
|                        | 3. Mr. W. Jude Shavindra Frenando            | President's Counsel                                                                       | 077-7261658                | <a href="mailto:shavindrafd@gmail.com">shavindrafd@gmail.com</a>                       |
|                        | 4. Dr. N.P. Wijayananda                      | Former Chairman, GSMB                                                                     | 077-6134700<br>011-5920029 | <a href="mailto:nwijayananda@yahoo.com">nwijayananda@yahoo.com</a>                     |
|                        | 5. Mr. Shiran Fernando (Resigned 2023.10.03) | Chief Economist, Head of the Economic Intelligence Unit (EIU), Ceylon Chamber of Commerce | 077-5812578                | <a href="mailto:shiranfdo.10@gmail.com">shiranfdo.10@gmail.com</a>                     |
|                        | 6. Mr. Asela B. Rekawa                       | Chairman, Marine Environment                                                              | 0777309820                 | <a href="mailto:arekawa@gmail.com">arekawa@gmail.com</a>                               |

|                                     |                                                   |                                                          |            |                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|
|                                     |                                                   | Protection Authority                                     |            |                                 |
|                                     | 7. Ms. Darshani Lahandapura (Resigned 2023.02.04) | Former Chairman, Marine Environment Protection Authority | 0772991924 | dharshani.lahandapura@gmail.com |
| Observer/s                          | 1.                                                |                                                          |            |                                 |
| Board Secretary / Company Secretary | Mrs. Saumya Wijesinghe                            | Legal Officer, PDASL                                     | 0712894544 | saumya@pdasl.gov.lk             |



ශ්‍රී ලංකා ඔයිල් ඩෙව්ලප්මන්ත අධිකාරිය  
இலங்கை பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகாரசபை  
Petroleum Development Authority of Sri Lanka

04வது மாடி, எண்.609,  
டாக்டர் டேனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை,  
கொழும்பு 09, இலங்கை  
தொலைபேசி எண் : +94 112332002  
இணையதளம்: [www.pdasl.gov.lk](http://www.pdasl.gov.lk)