SLAB
SRI LANKA ACCREDITATION BOARD

වාර්ෂික වාර්තාව
வருடாந்த அறிக்கை
ANNUAL REPORT
2023

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය
இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை
Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment

වෙළඳ, වාණිජ, ආහාර සුරක්ෂිතතා හා සමුපකාර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
வர்த்தக, வாணிப, உணவுப் பாதுகாப்பு, மற்றும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி அமைச்சு
Ministry of Trade, Commerce, Food Security and Cooperative Development

සාමාජිකත්වය,

APAC
ASIA PACIFIC ACCREDITATION COOPERATION

ilac

IAF
INTERNATIONAL ACCREDITATION FORUM

வருடாந்த அறிக்கை

2023

SRI LANKA
ACCREDITATION BOARD

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான
தராதர அங்கீகார சபை

வர்த்தக, வாணிப, உணவுப் பாதுகாப்பு, மற்றும் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி அமைச்சு

அங்கத்துவம்;

ASIA PACIFIC
ACCREDITATION COOPERATION

உள்ளடக்க அட்டவணை

பக்க இல.

தலைவரின் செய்தி

நிறைவேற்று அடிப்படையிலான தொகுப்பு

1. அறிமுகம் 1
   1.1. தரக் கொள்கை, பாரபட்சமற்ற கொள்கை, தொலைநோக்கு, செயல் நோக்கு மற்றும் பெறுமானங்கள் 2
   1.2. இலக்குகள், நோக்கங்கள் மற்றும் உபாயத்திறன்கள் 5

2. நிர்வாக சபை 8

3. சட்டரீதியான குழுக்கள் 10
   3.1. கணக்காய்வுக் குழு 10

4. செயற்பாடுகளின் முகாமைத்துவம் 11
   4.1. மனித வளங்கள் 11
   4.2. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைப் பணிக்குழு 11

5. செயலாற்றுகை சிறப்பம்சங்கள் 2023
   5.1. தராதர அங்கீகார சேவைகள் 12
   5.2. பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 12
   5.3. சர்வதேச நிகழ்வுகளில் பங்கேற்பு 12

6. நிதிசார் தகவல் 2023 14
   6.1. நிதித்துறையின் முக்கிய அமிசங்கள் 14
   6.2. 2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று 15
   6.3. 2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதி செயலாற்றுகைக் கூற்று 17
   6.4. நிகர சொத்துகள்/ பங்குகளில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று 18
   6.5. 2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று 20
   6.6. நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள் 22

இணைப்புகள் 42

இணைப்பு **01**- நிறுவனக் கட்டமைப்பு 43
இணைப்பு **02**- செயற்படுத்துகைக் கட்டமைப்பு 44
இணைப்பு **03**-2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான பணிக்குழு விபரங்கள் 46
இணைப்பு **04**- பணியாளர் பயிற்சி 2023 47
இணைப்பு-**05**- 2023 இல் நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 48

தலைவரின் செய்தி

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் (SLAB) வருடாந்த அறிக்கையை நான் மிகுந்த பெருமையுடனும் நன்றியுடனும் சமர்ப்பிக்கிறேன். இது இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைக்கு, நெகிழ்வுத்தன்மை, வளர்ச்சி மற்றும் சிறந்து விளங்குவதற்கான எமது அசைக்க முடியாத அர்ப்பணிப்பு ஆகியவற்றால் குறிக்கப்படுகிற ஒரு குறிப்பிடத்தக்க ஆண்டாகும். தலைவராக, இந்த ஆண்டு எங்கள் மைல்கற்களை அடைவதில் முக்கிய பங்கு வகித்த எங்கள் குழு, நிர்வாக சபை, பங்குதாரர்கள் மற்றும் இலங்கை அரசாங்கத்தின் கூட்டு முயற்சிகளை அங்கீகரிப்பதற்கு இந்த வாய்ப்பைப் பயன்படுத்த விரும்புகிறேன்.

2023 தொடர்பான பிரதிபலிப்பு: எய்துகைகளும் வளர்ச்சியும்

எமது 18 வது வருட செயற்பாட்டை நிறைவு செய்த நிலையில், ஒத்தியல்பு மதிப்பீடு, தராதர அங்கீகார சேவைகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதி இணக்கப்பாட்டிற்கான தேசிய கலங்கரை விளக்கமாக இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தொடர்ந்து செயற்பட்டு வருகிறது. எமது சேவைகள் சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்படுவதை உறுதி செய்யும் அதே வேளையில், தேசிய தர உட்கட்டமைப்பை வலுப்படுத்துவதே எமது பணியாகும். இந்த வருடம், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, உள்ளூர் மற்றும் உலகளாவிய அளவில் அதன் நிலையை மீள்நிலைப்படுத்துவதில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றங்களைச் செய்தலைத் தொடர்ந்துள்ளது.

ISO/IEC 17011 தரநிலைக்கு இணங்கும் நம்பகமான தராதர அங்கீகார அமைப்பாக எங்கள் பங்களிப்பை அடிக்கோடிட்டுக் காட்டும் வகையில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினால் ஏராளமான ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு (CABs) தராதர அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டது. 2023 ஆம் ஆண்டில், 18 புதிய சோதனை மற்றும் அளவுத்திருத்த ஆய்வுகூடங்கள், 4 புதிய மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள், 4 புதிய உற்பத்திச் சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள், 2 சரிபார்த்தல் மற்றும் உறுதிப்படுத்தல் அமைப்புகள், 1 புதிய பரிசோதனை அமைப்பு ஆகியவற்றுக்கு தராதர அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டது.

இந்த புதிய தராதர அங்கீகாரங்களுக்கு மேலதிகமாக, பல்வேறு துறைகளின் ஊடாக எங்கள் சேவைகளில் வைக்கப்பட்டுள்ள நம்பிக்கையை மேலும் வலுப்படுத்தி, ஏற்கனவே உள்ள பல வாடிக்கையாளர்களுக்கு தராதர அங்கீகாரத்தின் நோக்கெல்லைகளை நாங்கள் விரிவுபடுத்தியுள்ளோம். இந்த தொடர்ச்சியான வளர்ச்சி, தொழில்கள் முழுவதும் தர உத்தரவாதத்திற்கான கேள்வியை மாத்திரமன்றி, உள்நாட்டிலும் சர்வதேச அளவிலும் வர்த்தகத்தை

செயற்படுத்துவதில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பங்களிப்பையும் பிரதிபலிக்கிறது.

புதிய தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துவதற்கும், ஏற்கனவே உள்ள திட்டங்களின் நோக்கெல்லையை விரிவுபடுத்துவதற்கும் நாம் எடுக்கும் முயற்சிகள் எமது உபாயத்திறன் நோக்கங்களில் முன்னணியில் உள்ளன. இந்த வருடம், உலகளாவிய சுற்றுச்சூழல் சவால்களை எதிர்கொள்வதில் முக்கியமானதாக இருக்கும் பசுமைச் சான்றுப்படுத்தல் மற்றும் காலநிலை தொடர்பான உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் சரிபார்த்தல் திட்டங்கள் உள்ளிட்ட வெளிப்பாட்டுப் பகுதிகளை ஆதரிப்பதற்காக தராதர அங்கீகாரத்தை விரிவுபடுத்துவதில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றம் அடைந்துள்ளோம்.

கொள்ளளவைக் கட்டியெழுப்பல் மற்றும் பயிற்சி: வலுவூட்டல் வருடம்

பங்குதாரர் வலுவூட்டல் மற்றும் கொள்ளளவு அபிவிருத்திக்கான எங்கள் கடப்பாட்டுடன், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை வருடம் முழுவதும் 24 பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடத்தியது. இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகள், கைத்தொழில்கள் மற்றும் தொழில்வல்லுனர்களின் பரந்த அளவிலான சேவைகள் பொருட்டு வழங்கப்பட்டன. மொத்தமாக, ஆய்வுகூ முகாமை, சான்றுப்படுத்தல் செயன்முறைகள் மற்றும் பரிசோதனை நெறிமுறைகள் போன்ற பகுதிகளை உள்ளடக்கி, 663 பங்கேற்பாளர்களுக்கு பயிற்சிகள் அளிக்கப்பட்டன. இந்த பயிற்சி அமர்வுகள் தொழில்நுட்ப திறன்களை மேம்படுத்துவதோடு மட்டுமல்லாமல் ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டில் சர்வதேச சிறந்த பழக்கங்கள் பற்றிய ஆழமான புரிதலை ஏற்படுத்தும் பொருட்டும் கவனமாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன.

ஒழுங்குவிதி அமைப்புகளுடனான எங்கள் ஈடுபாடு இந்த வருடம் மிகவும் வலுவாக உள்ளது. ஒழுங்குவிதிக் கட்டமைப்புகளில் தராதர அங்கீகாரம் பெற்ற சேவைகளின் பயன்பாட்டை ஊக்குவிப்பதை நோக்கமாகக் கொண்ட தனிப்பயனாக்கப்பட்ட உணர்திறன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஏற்பாடு செய்தது. அரச முகவரகங்கள் மற்றும் கைத்தொழில் ஒழுங்குமுறை அமைப்புகளுடனான இந்த ஒருங்கிணைப்பு, இணக்கப்பாட்டின் முக்கிய உந்துதலாக தரம் இருத்தலை உறுதிப்படுத்தியவாறு, பல துறைகளில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் தராதர அங்கீகாரம் பெற்ற சேவைகளின் தெரிவுநிலை மற்றும் பயன்பாட்டை அதிகரிக்க உதவியுள்ளது.

சர்வதேச பங்காண்மை மற்றும் அங்கீகாரத்தை வலுப்படுத்துதல்

2023 ஆம் ஆண்டின் குறிப்பிடத்தக்க சிறப்பம்சமாக, உலகளாவிய அரங்கில் எங்கள் தொடர்ச்சியான பங்கேற்பு மற்றும் அங்கீகாரம் உள்ளது. சர்வதேச ஆய்வுகூட தராதர அங்கீகார ஒத்துழைப்பு (ILAC) பரஸ்பர தராதர அங்கீகார ஏற்பாடு (MRA), சர்வதேச தராதர அங்கீகார மன்றம் (IAF) பலதரப்பு தராதர அங்கீகார ஏற்பாடு (MLA) மற்றும் ஆசிய பசிபிக் தராதர அங்கீகார ஒத்துழைப்பு (APAC) ஆகியவற்றில் கையொப்பமிட்டவராக, நாங்கள் வழங்கும் தராதர அங்கீகாரங்கள் உலகளவில்

ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவதை உறுதி செய்வதில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை கடப்பாட்டினைக் கொண்டுள்ளது.

இந்த சர்வதேச மன்றங்களில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பிரதிநிதித்துவம் எங்கள் உபாயத்திறன்களுக்கு ஒரு சான்றாக மட்டுமல்லாமல், இலங்கை கைத்தொழில்களின் ஏற்றுமதித் திறனை ஆதரிப்பதற்கான எங்கள் மூலோபாய இலக்கின் ஒரு முக்கிய அங்கமாகவும் உள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, சர்வதேச ஆய்வுகூட தராதர அங்கீகார ஒத்துழைப்பு, சர்வதேச தராதர அங்கீகார மன்றம் மற்றும் ஆசிய பசிபிக் தராதர அங்கீகார ஒத்துழைப்பு என்பவற்றுடனான முக்கிய கூட்டங்கள், சக மதிப்பீடுகள் மற்றும் தொழில்நுட்ப கலந்துரையாடல்களில் முனைப்புடன் பங்களித்தது. இந்த ஈடுபாடுகள் எங்கள் தராதர அங்கீகாரம் பெற்ற அமைப்புகளுக்கு உலகளாவிய அங்கீகாரம் இருப்பதை உறுதி செய்வதுடன், இது சர்வதேச சந்தைகளில் இலங்கை உற்பத்திகள் மற்றும் சேவைகளின் போட்டித் தன்மையையும் மேம்படுத்துகின்றன.

உலகளாவிய நிச்சயமற்ற தன்மைகளால் ஏற்படும் சவால்களுக்கு மத்தியிலும், இந்த சர்வதேச கடப்பாடுகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றியதற்காக எங்கள் குழுவைப் பாராட்ட விரும்புகிறேன். சிறந்து விளங்குவதற்கான அவர்களின் அர்ப்பணிப்பு, இலங்கையின் ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகள் மிக உயர்ந்த நம்பகத்தன்மை மற்றும் சர்வதேச அங்கீகாரத்துடன் செயற்படுவதை உறுதி செய்கிறது.

நிதிச் செயலாற்றுகை: எதிர்கால வளர்ச்சிக்கான வலுவான ஆதாரம்

2023 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் நிதிச் செயலாற்றுகை ஊக்கமளிப்பதாகவும் வலுவானதாகவும் உள்ளது. இந்த அமைப்பு முதன்மையாக தராதர அங்கீகார சேவைகளிலிருந்து மற்றும் எங்கள் விரிவான பயிற்சித் திட்டங்களிலிருந்து 66.96 மில்லியன் ரூபா வருவாயை ஈட்டியது. எங்கள் வருமானம் எங்கள் மீண்டெழும் செலவினங்களை விட அதிகமாக, அதாவது செலவின விகிதத்தை விட 110.98% வருமானம் ஈர்க்கக்கூடியதாக உள்ளது என்பதை அறிவிப்பதில் நாங்கள் பெருமைப்படுகிறோம். இந்த வலுவான நிதிச் செயலாற்றுகை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் மேலதிக திறன் மேம்பாடு மற்றும் சேவை விரிவாக்கத்தில் முதலீடு செய்யும் அதே வேளையில் அதன் செயற்பாடுகளை சுயாதீனமாக நிலைநிறுத்துவதற்கான இயலுமையையும் ஆதரிக்கிறது.

சவால் மிக்கதொரு பொருளாதார சூழல் இருந்தபோதிலும், திறைசேரியிலிருந்து மூலதன மானியங்கள் எதுவும் பெறாது, நிதி நிலைத்தன்மையை எம்மால் பராமரிக்க முடிந்தது. தொழில்நுட்ப மேம்பாடுகள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு மேம்பாடுகள் உட்பட சகல மூலதனச் செலவினங்களுக்கும் உள்ளக உருவாக்கப்பட்ட நிதிகள் மூலம் நிதிவசதியளிக்கப்பட்டன. இது எதிர்கால தேவைகளை பூர்த்தி செய்யும் திறன் கொண்டதாகவும், மீள்தன்மை கொண்டதாகவும் இருப்பதை உறுதி செய்தவாறு, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வினைத்திறன் மற்றும் நுட்பமான நிதி முகாமைப் பழக்கங்களைப் பிரதிபலிக்கிறது.

எதிர்கொள்ளும் சவால்களும் வாய்ப்புகளும்

2023 ஆம் ஆண்டு குறிப்பிடத்தக்க எய்துகைகளின் ஆண்டாக இருந்தபோதிலும், அது எங்களுக்கு புதிய சவால்களையும் முன்வைத்தது. உலகளாவிய தராதர அங்கீகாரத் தேவைகளின் அதிகரித்து வரும் சிக்கலான தன்மை, கைத்தொழில்களின் வளர்ந்து வரும் தேவைகள் என்பவற்றுடன் இணைந்து, எங்கள் சேவைகளைத் தொடர்ந்து மாற்றியமைத்து மேம்படுத்த வேண்டிய தேவை காணப்படுகிறது. நாம் முன்னோக்கிப் பயணிக்கும்போது, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பில் தொடர்ந்து கவனம் செலுத்துகிறது:

- சுற்றுச்சூழல் நிலைத்தன்மை மற்றும் டிஜிட்டல் ஒத்திசைவு மதிப்பீடுகள் போன்ற வளர்ந்து வரும் துறைகளில் தராதர அங்கீகார சேவைகளை விரிவுபடுத்துதல்.
- தேசிய ஒழுங்குமுறைக் கட்டமைப்புகளில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் தராதர அங்கீகாரம் உட்பொதிக்கப்படுவதை உறுதி செய்வதற்காக கைத்தொழில் ஒழுங்குமுறை நிறுவனங்களுடனான பங்காண்மைகளை மேம்படுத்துதல்.
- உயர்தர, சர்வதேச ரீதியாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட தராதர அங்கீகார சேவைகளுக்கான அதிகரித்த தேவையைப் பூர்த்தி செய்யும் பொருட்டு நமது மனிதவளத் திறன்களை வலுப்படுத்துதல்.
- இலங்கை வணிகங்கள் சர்வதேச சந்தைகளில் நம்பிக்கையுடன் போட்டியிட முடியும் என்பதை உறுதி செய்வதற்காக உலகளாவிய தராதர அங்கீகார வலையமைப்புகளில் எங்கள் பங்களிப்பைத் தொடர்தல்.

நன்றியறிதற் குறிப்பு

வருடம் முழுவதும் நிர்வாக சபை உறுப்பினர்களின் விவேகமான மற்றும் உபாயத்திறன் மிக்க வழிகாட்டுதலுக்காக எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணியாளர்களுக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன், அவர்களின் தொழில்தேர்ச்சி, அர்ப்பணிப்பு மற்றும் சிறந்து விளங்குவதற்கான இடைவிடாத முயற்சி ஆகியவை சபையின் வெற்றிக்கு உறுதுணையாக இருந்தன. எங்கள் மதிப்பீட்டாளர்கள், வெளியக பங்குதாரர்கள் மற்றும் எங்கள் பகிரப்பட்ட இலக்குகளை அடைய இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையுடன் இணைந்து பணியாற்றிய அனைத்து பங்குதாரர்களுக்கும் எனது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

இலங்கை அரசாங்கம், கைத்தொழில் அமைப்புகள் மற்றும் நாங்கள் சேவை செய்யும் ஏராளமான ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கும், உங்கள் தொடர்ச்சியான நம்பிக்கை மற்றும் ஒத்துழைப்புக்கு நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். ஒன்றாக இணைந்து, இலங்கையில் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் தரத்தை உறுதி செய்வது மட்டுமல்லாமல், நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும் உலகளாவிய போட்டித்தன்மைக்கும் பங்களிக்கிறோம்.

2024 ஆம் ஆண்டில் நாம் அடியெடுத்து வைக்கும்போது, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, தராதர அங்கீகாரத்தின் மிக உயர்ந்த தரங்களை நிலைநிறுத்துவதற்கும், கைத்தொழில்களின் பரிமாணத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய எங்கள் சேவைகளை

விரிவுபடுத்துவதற்கும், நம்பகமான மற்றும் நம்பிக்கை வாய்ந்த ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டின் மூலம் தேசிய மற்றும் சர்வதேச சந்தை மேம்பாட்டை ஆதரிப்பதற்கும் முழுமையான கடப்பாட்டைக் கொண்டுள்ளது.

கலாநிதி. சம்பத் பண்டார வஹல
தலைவர்
இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

பணிப்பாளர்/ பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியின் நிறைவேற்றுத் தொகுப்பு

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைக்கு 2023 ஆம் ஆண்டானது, ஒரு நிகழ்வுகள் நிறைந்த மற்றும் வெற்றிகரமான ஆண்டாகும். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, நான்கு ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறை ஆசிய பசிபிக் தராதர அங்கீகார ஒத்துழைப்பு (APAC) ஆல் நடத்தப்படுகிற அதன் சர்வதேச மதிப்பீட்டை 2023 இல் நிறைவு செய்தது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது APAC பரஸ்பர அங்கீகார ஏற்பாட்டின் (MRA) நோக்கெல்லையை விரிவுபடுத்தி, தேர்ச்சிச் சோதனை வழங்குநர்கள் தராதர அங்கீகாரத் திட்டம், பணியாளர் சான்றுப்படுத்தல் திட்டம், உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் சரிபார்ப்புத் திட்டம், எரிசக்தி முகாமை முறைகள் மற்றும் தொழில்சார் சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு முகாமை முறைகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியது. இந்த புதிய அங்கீகாரத்துடன், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் நோக்கத்தை விரிவுபடுத்தியுள்ளதுடன், ஏற்றுமதியாளர்கள், கைத்தொழில், உற்பத்தியாளர்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை அதிகாரிகள் தங்கள் ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டுத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய உதவுகின்ற இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை வழங்கும் சகல தராதர அங்கீகார சேவைகளுக்கும் சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சோதனை அறிக்கைகள், ஆய்வு அறிக்கைகள், சான்றுப்படுத்தல்கள் மற்றும் உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் சரிபார்ப்பு அறிக்கைகளை வழங்கவும் முடிந்தது.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, அதன் தராதர அங்கீகார சேவைகளை ஒன்சைட், நிகழ்நிலை மற்றும் ஹைபிரிட் ஆக தொடர்ந்து வழங்குவதன் மூலமும், நிகழ்நிலை மற்றும் நேரடிப் பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்துவதன் மூலமும், சபையால் இந்த ஆண்டு குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை அடைய முடிந்தது. மேலும், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஊழியர்கள், சபை மதிப்பீட்டாளர்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப வல்லுநர்கள் ஆதியோர் பல்வேறு பங்குதாரர்களிடையே தராதர அங்கீகாரத்தை ஊக்குவித்தல், தராதர அங்கீகாரத்தில் ஒழுங்குமுறை அதிகாரிகளை தீவிரமாக ஈடுபடுத்துதல், ஊழியர்களின் திறனை மேம்படுத்துவதில் முக்கியத்துவம் அளித்து நிறுவன திறனை மேம்படுத்துதல் மற்றும் ஒரு உகந்த பணியிடத்தை உருவாக்குதல், நிதி நிலைத்தன்மையை உறுதி செய்தல் ஆகிய பல்வேறு முக்கிய உந்துதல் பகுதிகளின் கீழ் திட்டமிடப்பட்ட செயல்பாடுகளை வெற்றிகரமாக முடிக்க பங்களித்தனர்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, 18 சோதனை ஆய்வுகூடங்கள், 05 சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள், 04 மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள், 01 ஆய்வு அமைப்பு மற்றும் 02 உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் சரிபார்ப்பு அமைப்புகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய 30 புதிய ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு அங்கீகாரத்தை வழங்க முடிந்தது. அத்துடன், உற்பத்தியாளர்கள், ஏற்றுமதியாளர்கள், இறக்குமதியாளர்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை நிறுவனங்கள் என்பன சர்வதேச ரீதியாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒத்தியல்பு மதிப்பீடுகள் குறித்த அறிக்கைகளைப் பெற உதவும் வகையில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையால் ஏற்கனவே தராதர அங்கீகாரம் பெற்ற ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு பல பரமானங்கள் அடங்கிய 16 நோக்கெல்லை நீடிப்புகள் வழங்கப்பட்டன.

கைத்தொழில், ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு நிறுவனங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை நிறுவனங்களுக்கு பயிற்சி அளித்தல் பிறிதொரு முக்கிய பொறுப்பாகும். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையால் கையாளப்படும் பெரும்பாலான தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்களை உள்ளடக்கிய 20 பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்துவதன் மூலம் நாட்டில் தராதர அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துவதில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை கணிசமான பங்களிப்பைச் செய்துள்ளது. தராதர அங்கீகார நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக அவர்களின் தகுதிகள் மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்த, நிறுவனம் குழு உறுப்பினர்கள், மதிப்பீட்டாளர்கள் மற்றும் சபையின்

பணிப்பாளர்களுக்கும் பயிற்சி அளித்தது. அத்துடன், 2023 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் சக மதிப்பீட்டாளர்கள், APAC இனால் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட திறன் அபிவிருத்தி முன்னெடுப்புகளிலும் பங்குபற்றினர்.

தொழில்நுட்பத் தேவைகளை செயல்படுத்தும்போது அவர்கள் பயன்படுத்தக்கூடிய தராதர அங்கீகாரம் பெற்ற ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு சேவைகளின் பொருத்தமான மாதிரிகளை இனங்காண்பதில் அவர்களுக்கு உதவுவதற்காக முக்கிய ஒழுங்குபடுத்தல் அமைப்புகளுடன் ஒத்துழைப்பதில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தொடர்ந்து ஈடுபட்டது. தேசிய உரச் செயலகம், விவசாய அமைச்சு, மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களம், தேசிய சேதனக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு (NOCU) EDB, நுகர்வோர் விவகார அதிகாரசபை மற்றும் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை ஆகியவற்றிற்கு சபையானது, ஆண்டு முழுவதும் தொழில்நுட்ப ஒழுங்குவிதிகளை உருவாக்கி பிரயோகித்தலில் உதவியது..

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, அதன் தராதர அங்கீகார சேவைகளை சர்வதேச ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கும் வழங்குகிறது. இது கிடைக்கக்கூடிய ஆதாரங்கள் ஊடாக நாட்டிற்கு அந்நிய செலாவணியை உருவாக்கும் அரசாங்கத்தின் கொள்கைக்கு இணங்க உள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டில், சர்வதேச ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு சபைகள் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் மொத்த வருவாயில் ஏறத்தாழ ரூ. 147.15 மில்லியனைக் கொண்டிருந்தன.

2023 ஆம் ஆண்டில் பிறப்பிக்கப்பட்ட மொத்த வருமானம் ரூபா 157.15 மில்லியனாக இருந்த அதே வேளை, 2022 ஆம் ஆண்டில் பிறப்பிக்கப்பட்ட வருமானம் ரூபா 66.96 மில்லியனாக இருந்தது. இதன் விளைவாக 2023 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வருமானம் ரூபா 90.19 மில்லியன் ஆல் அதிகரித்துள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை 193.72% என்ற மீண்டெழும் செலவின விகிதத்தை விஞ்சிய வருமானத்தை அடைய முடிந்ததுடன், சபையின் வருவாய் ஊடாக அதன் மீண்டெழும் மற்றும் மூலதனச் செலவினங்களை முகாமையிட முடிந்தது..

C.N. [signature]

சந்திரிகா திலகரத்ன
பணிப்பாளர்/ பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி
இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

1. அறிமுகம்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை (SLAB), 2005 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்டத்தின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட இலங்கையின் தேசிய தராதர அங்கீகார அதிகாரசபையாகும். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, வர்த்தகத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சின் கீழ் இயங்குவதுடன் அச்சட்ட ஏற்பாடுகளின் நியதிகளின்படி நியமிக்கப்பட்ட பதின்மூன்று (13) உறுப்பினர்களைக் கொண்ட சபை ஒன்றினால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது. அச்சபையின் உறுப்பினர்களில் ஒருவரை அமைச்சர் தலைவராக நியமிக்கிறார். அதன் பணிப்பாளர், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியாக உள்ளதுடன் நிர்வாகசபையின் செயலாளராகவும் உள்ளார்.

உள்நாட்டு மற்றும் ஏற்றுமதி சந்தைகளுக்கான பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் ஏற்பாடுகளில் ஒத்தியல்பு மதிப்பீடுகளை எளிதாக்குவதற்கு தராதர அங்கீகார நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துவதற்கும் தேவையான தராதர அங்கீகார சேவைகளை வழங்குவதற்கும் சபை பொறுப்பாக உள்ளது. பிரதான தராதர அங்கீகார சேவைகளில், சோதனை/ மருத்துவம்/ அளவுத்திருத்த ஆய்வுகூடங்கள், முறை/ உற்பத்தி/ நபர்கள் சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள், பரிசோதனை அமைப்புகள், GHG சான்று மற்றும் சரிபார்ப்பு அமைப்புகள், கைத்தொழில், வர்த்தக சமூகம், நுகர்வோருக்கு குறிப்பிட்ட சேவைகளை வழங்கும் தேர்ச்சி பெற்ற பரிசோதனை வழங்குநர்கள் மற்றும் சிறந்த ஆய்வுகூடப் பயிற்சி, நுகர்வோர் மற்றும் இலங்கை அரசாங்கம் ஆகியவை அடங்கும். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது 2005 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்டத்தின் உறுதிப்படுத்தலுடன் 2005 செப்டம்பர் 23 ஆம் திகதி அதன் செயற்பாடுகளைத் தொடங்கியது. இது ஒரு தராதர அங்கீகார வழங்கல் நிறுவனமாக ISO/IEC 17011 (ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு தராதர அங்கீகாரம் வழங்கலுக்கான தேவைப்பாடுகள்) இற்கு இணக்கமாக இருப்பதுடன் சர்வதேச ஆய்வுகூடத் தராதர அங்கீகார கூட்டுறவுப் பரஸ்பர அங்கீகார ஏற்பாடு (ILAC MRA), சர்வதேச தராதர அங்கீகார மன்ற பலதரப்பு ஏற்பாடு (IAF MLA) மற்றும் ஆசிய பசிபிக் தராதர அங்கீகார ஒத்துழைப்பு பரஸ்பர அங்கீகார ஏற்பாடு (APAC MRA), ஆகியவற்றிற்கான அங்கீகாரத்துடன் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தராதர அங்கீகார சேவைகளை வழங்குகிறது.

1.1. தரக் கொள்கை, பாரபட்சமற்ற கொள்கை, தொலைநோக்கு, செயல் நோக்கு மற்றும் பெறுமானங்கள்

தரக் கொள்கை

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு உயர் மட்ட ஒருமைப்பாடு, வினைத்திறன் மற்றும் பயனுறுதி மிக்க தராதர அங்கீகார சேவைகளை வழங்கும் கடப்பாட்டைக் கொண்ட ஒரு சேவை நிறுவனமாகும்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, வாடிக்கையாளர்கள், பிற பங்குதாரர்கள் மற்றும் வணிகச் சூழலின் மாறிவரும் தேவைகளுக்கு பதிலளிக்கும் அதே வேளையில், ISO/IEC 17011,பிற தொடர்புடைய சர்வதேச தரநிலைகள் மற்றும் கோட்பாடுகளுக்கு ஏற்ப அங்கீகார சேவைகளை வழங்க உறுதி பூண்டுள்ளது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, சர்வதேச அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துவதற்கும் அதன் எந்தவொரு கடமைகளையும் நிறைவேற்றுவதற்கும் சர்வதேச அமைப்புகளின் பணிகளில் தீவிரமாகவும் திறம்படவும் பங்கேற்க உதவுகிறது.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது,, பணியாளர்கள் மற்றும் மதிப்பீட்டாளர்களுக்கு அவர்களின் திறன்களை தொடர்ந்து மேம்படுத்துவதற்கு ஒரு தளத்தை வழங்கும், இதனால் அவர்கள் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் செயல்பாடுகளில் மிக உயர்ந்த தொழில்முறையில் பங்களிக்க முடியும்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, ஒரு நடைமுறையாக, அதன் செயற்பாட்டு செயலாற்றுகை மற்றும் ஒத்தியல்பு மதிப்பீடு மற்றும் அங்கீகார சேவைகள் ஆகிய துறைகளில் தேவைகள் மற்றும் கோரிக்கைகளை தொடர்ந்து மீளாய்வு செய்து, மேம்பாட்டிற்காக பொருத்தமான மாற்றங்களை ஏற்படுத்தும்.

பாரபட்சமற்ற கொள்கை

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பிரதான நோக்கங்கள் 2005 ஆம் ஆண்டின் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்ட இல. 32 இன் கீழ் நிறுவப்பட்ட நோக்கத்திற்காக இலங்கை அரசாங்கத்தால் ஒதுக்கப்பட்ட கடமைகளை நிறைவேற்றுவதாகும். தராதர அங்கீகாரம் தொடர்பான ஒட்டுமொத்த கொள்கைகளும் உத்திகளும் பாரபட்சமின்றி நிறுவப்பட்டுள்ளன. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் நிர்வாக சபையின் கீழ், கொள்கை மற்றும் மூலோபாயத்தை உருவாக்கும் செயல்பாட்டில் அனைத்து பங்குதாரர்களின் பங்கேற்புக்கான சாத்தியம் உறுதி செய்யப்பட்டு, பாரபட்சமற்ற முறையில் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணியாளர்கள் மற்றும் குழுக்கள் பாரபட்சமற்ற தன்மையை சமரசம் செய்யக்கூடிய மற்றும் ஏதேனும் சாத்தியமான முரண்பாடுகளை வெளிப்படுத்தக்கூடிய எந்தவொரு தேவையற்ற வணிக, நிதி மற்றும் பிற அழுத்தங்களிலிருந்தும் விடுபட்டு, அவர்களின் செயல்பாடுகள் மற்றும் செயல்பாடுகளை புறநிலையாகச் செயற்படலும் உறுதி செய்யப்படுகிறது. தராதர அங்கீகாரம் தொடர்பான முடிவுகள் திறமையான பணியாளர்கள் அல்லது மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்பவர்களிடமிருந்து வேறுபட்ட குழுக்களால் எடுக்கப்படுகின்றன.

தராதர அங்கீகாரம் மற்றும் அது தொடர்பான செயற்பாடுகளைத் தவிர, தராதர அங்கீகாரத்திற்காக விண்ணப்பிக்க விரும்பும் நிறுவனங்களுக்கு இலங்கையின் தேசிய தராதர அங்கீகார அதிகாரசபை என்ற வகையில் எடுக்கக்கூடிய தீர்மானங்களைப் பாதிக்கக்கூடிய விடயங்கள் தொடர்பில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் ஆலோசனைப் பணிகளை மேற்கொள்ளாது..

தொலைநோக்கு

தேசிய பொருளாதாரம் மற்றும் சமூக நல்வாழ்வுக்கு பங்களிக்கும் வகையில் உலகளாவிய அங்கீகாரம் பெற்ற, ஆற்றல்மிக்க மற்றும் புத்தாக்கமான தராதர அங்கீகார அமைப்பாகத் திகழுதல்.

செயல் நோக்கு

உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச சந்தைகளுக்கான உற்பத்திகள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதில் ஒத்தியல்பு மதிப்பீடுகளை வசதிப்படுத்துவதற்கு சர்வதேச அங்கீகாரத்துடனான தராதர அங்கீகார சேவைகளை ஊக்குவித்தலும் வழங்கலும்.

பெறுமானங்கள்

Sநேர்மையுடனும் உச்சகட்ட நீதி வழிகாட்டுதலுடனும் சேவையாற்றுதல்

Lதொடர்ச்சியாக கற்றறிதல்

Aபங்குதாரர் தேவைகளை நம்பகமான முறையில் வழங்குதற்கு ஒரு குழாமாகச் செயற்படுதல்

Bசுயாதீனமாகவும் பக்கச் சார்பற்ற முறையிலும் செயற்படுதல்

1.2 இலக்குகள், நோக்கங்கள் மற்றும் உபாயத்திறன்கள்

	உந்துதல் பகுதி	இலக்குகள்/ நோக்கங்கள்	உபாயத்திறன்கள்	முக்கிய குறிகாட்டிகள்
1.	பல்வேறு பங்குதாரர்களிடையே தராதர அங்கீகாரத்தை ஊக்குவித்தல்	1. அங்கீகாரம் மற்றும் அதன் நன்மைகள் பற்றிய விழிப்புணர்வை பங்குதாரரிடையே உருவாக்குதல்	1. கொள்கை ஆக்கவியலாளருடன் நேரடியான கூட்டங்கள் 2. பயிற்சிப்பட்டறைகள்/ வெபினர்கள் 3. வெகுசன ஊடகம்/ இணையத்தளம்/ சமூக ஊடகப் பயன்பாடு	1. விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்திய நிறுவனங்கள்/ மக்களின் எண்ணிக்கை 2. புதிய அங்கீகாரத் திட்டங்கள் பற்றி அறிவிக்கப்பட்ட கைத்தொழில்கள்/ சி.ஏ.பி.களின் எண்ணிக்கை
		2. NQI க்குள் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான அங்கீகார சபையின் நிலைப்படுத்தல்	1. முன்மொழியப்பட்ட தேசிய தர சபையின்(NQC)கீழ் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினதும் பிற NQI நிறுவனங்களையும் நிலைநிறுத்துவதில் பரப்புரை செய்தல்	
		3. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் தரத்தன்மை	1 நாட்டிற்குள்ளேயும் வெளியேயும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வர்த்தக நாமத்தை ஊக்குவித்தல்	1. வர்த்தக குறியீட்டுச் செயற்பாடுகளின் எண்ணிக்கை
2.	பாரபட்சமற்ற தன்மையை உறுதிப்படுத்தி தராதர அங்கீகாரத்தை விரிவுபடுத்தல்	1. தற்போதைய தராதர அங்கீகாரத் திட்டத்தின் கீழ் வாடிக்கையாளர் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல் 2. தற்போதைய வாடிக்கையாளரில் நோக்க எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல் 3. புதிய அங்கீகாரத் திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.	1.சந்தை நுண்ணறிவு & பரிந்துரை வலையமைப்பை விருத்தி செய்தல் 2.சந்தை ஊக்குவிப்பு 3. தேசிய/ சர்வதேச திட்ட உரிமையாளர்களுடன் புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கைகள்	1. வாடிக்கையாளர் எண்ணிக்கையின் சதவீத அதிகரிப்பு 2. நோக்கெல்லை நீடிப்புகளின் எண்ணிக்கை 3.அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட புதிய தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை
3.	தராதர அங்கீகாரத்தில் ஒழுங்குபடுத்துனர்களின் முனைப்பான ஈடுபாடு	1.ஒழுங்குபடுத்துனர்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒத்தியல்பு மதிபீட்டு பயன்பாட்டை மேமபடுத்தல் 2. சர்வதேச ரீதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை சேவைகளின் பொருட்டு அவர்களின் ஒழுங்குபடுத்தலில் உள்ள சபை அங்கீகார சேவைகளுக்கு ஒழுங்குபடுத்துனர்களை ஊக்குவித்தல்	1. தனிப்பட்ட முறையில், ஒழுங்குபடுத்துனர்களுக்கான உணர்திறன் திட்டங்கள் 2. SLAB இன் முடிவெடுக்கும் குழுக்களில் கட்டுப்பாட்டாளர்களின் பிரதிநிதித்துவம் 3. மேப்பிங் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்துபவர்களை அவர்களின் ஒழுங்குமுறைகளுக்குத் தொடர்புடைய சாத்தியமான அங்கீகாரத் திட்டங்களுடன் சீரமைத்தல் 4.ஒழுங்குபடுத்துனர் இணைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1.1.SLAB வலையமைப்பில் உள்ள ஒழுங்குபடுத்துனர்களின் எண்ணிக்கை 2. அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டுச் சேவைகளைப் பயன்படுத்துவதற்கு உறுதியான ஒழுங்குபடுத்துனர்களின் எண்ணிக்கை 3. அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டுச் சேவைகளைக் குறிப்பிடும் வகையில் வழங்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளின் எண்ணிக்கை

4.	பணியாளர்களின் திறன் மேம்பாடு மற்றும் சாதகமான பணிச்சூழலில் சிறப்பு கவனம் செலுத்துவதன் மூலம் நிறுவன திறனை வலுப்படுத்துதல்	1. தராதர அங்கீகாரத்தின் விரிவாக்கத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக நிறுவனத்தின் தொழில்நுட்ப திறனை விரிவுபடுத்துதல்	1. தற்போதுள்ள மனித வளங்களை மேம்படுத்துதல் மற்றும் புதிய பணியாளர்களைப் பெறுதல் 2. பொருத்தமான தொழில்நுட்பம், சட்ட, சுற்றுச்சூழல் மற்றும் சமூக மேம்பாடுகளுடன் ஸ்மார்ட் நிறுவன அமைப்பை உருவாக்குதல்	1. புதிய போட்டுத்திறன்கள் சேர்க்கப்படல் 2. புதிய தொழில்நுட்ப, சட்ட மற்றும் சமூக மேம்பாடுகள் செய்யப்படல்
		2. சாதகமான பணிச்சூழலை உருவாக்குதல் மற்றும் பணியாளர் நலன் திட்டங்களை உருவாக்குதல்		
5.	நிதி மற்றும் சுற்றுச்சூழல் நிலைத்தன்மையை உறுதி செய்தல்	1. SLAB **ஐ நிதி ரீதியாக நிலையானதாகவும் நிலையானதாகவும் ஆக்குதல்**	1. தற்போதைய தராதர அங்கீகார திட்டங்களில் வாடிக்கையாளர் தளத்தை அதிகரித்தல் 2. சந்தை தேவையின் அடிப்படையில் புதிய அங்கீகார திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துதல் 3.பயிற்சி திட்டங்களை ஊக்குவித்தல் 4. SLAB இன் கட்டளையின் வரம்பிற்குள் புதிய வருமானம் ஈட்டும் முயற்சிகளை அடையாளம் காணுதல்	1. தற்போதைய அங்கீகார திட்டங்கள் மூலம் வருமானத்தில் சதவீத அதிகரிப்பு 2. பயிற்சி திட்டங்கள் மூலம் வருமானத்தில் சதவீத அதிகரிப்பு
		2. **சிறந்த சுற்றுச்சூழல் நடைமுறைகளை அறிமுகப்படுத்துதல்**	1.ஆற்றல் திறன் மேம்பாடு 2.காலநிலை நட்பு முயற்சிகள் 3. பொருள் பயன்பாட்டு திறன் 4. பச்சைவாயு அறிக்கை	1. ஆற்றல் பயன்பாட்டின் சதவீத குறைவு 2. நிலையான பயன்பாட்டின் சதவீத குறைவு 3 GHG உமிழ்வின் சதவீத குறைவு
6.	செயல்பாடுகளின் நிலைத்தன்மையின் மூலம் தராதர அங்கீகாரத்திற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை பராமரித்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்	1. SLAB **அங்கீகாரம் பெற்ற** CAB **களால் வழங்கப்பட்ட இணக்க மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளுக்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை உறுதி செய்தல்**	1. SLAB அங்கீகாரத்தை ஊக்குவிப்பதில் தற்போதைய சிக்கல்கள், புதிய தேவைகள் மற்றும் சாத்தியமான தீர்வுகளை அடையாளம் காண தொடர்புடைய நிறுவனங்களுடன் (EDB, வர்த்தகத் துறை, ஏற்றுமதியாளர்கள் சங்கங்கள், அங்கீகாரம் பெற்ற CABகள், உறுப்பினர் ABக்கள்) நெட்வொர்க்கிங். 2. சர்வதேச அங்கீகார நிறுவனங்களின் தொடர்புடைய மன்றங்களில் பிரதிநிதித்துவம் செய்தல், சக மதிப்பீடுகள், பயிற்சிகள் மற்றும் SLAB அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துதல். 3. SLAB இன் தற்போதைய சர்வதேச அங்கீகார நிலையை மேம்படுத்தல்.	1. SLAB தலையீட்டின் மூலம் தீர்க்கப்பட்ட அங்கீகாரம் பெற்ற சான்றிதழ்கள்/அறிக்கைகளில் உள்ள சிக்கல்களின் எண்ணிக்கை 2. புதிய எம்எல்ஏ/எம்ஆர்ஏகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் 3. புதிய எம்ஆர்ஏ/எம்எல்ஏ அங்கீகாரம் கிடைத்தல். 4. கலந்துகொண்ட கூட்டங்கள்/மன்றங்களின் எண்ணிக்கை
		2. பிராந்திய மற்றும் உலக அளவில் தராதர அங்கீகார மேம்பாடுகளுக்கு பங்களித்தல்	1 சக மதிப்பீட்டில் பங்கேற்றல் 2. கூட்டங்களில்/குழுக்களில் பங்கேற்றல் 3. பயிற்சித் திட்டங்களின் வளவாளராகப் பங்களித்தல்	1. பங்குபற்றிய ஒத்த மதிப்பீடுகள், கூட்டங்கள், குழுக்களின் எண்ணிக்கை

1.3. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின்பணிகள்

- தேசிய, சர்வதேச தரங்களுக்கமைவாக CABகளின் தராதர அங்கீகாரத்தை மேற்கொள்ளல்.
    - ➢ ஆய்வுகூடங்களைப் பரிசோதித்தல்*(ISO/IEC 17025)*
    - ➢ அளவைகளை நிர்ணயிக்கும் ஆய்வுகூடங்கள்*(ISO/IEC 17025)*
    - ➢ மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள்*(ISO 15189)*
    - ➢ முறைமைகளுக்கு சான்றுப்படுத்தும் அமைப்பு*(ISO/IEC 17021)*
    - ➢ உற்பத்திகளுக்கு சான்றுப்படுத்தும் அமைப்பு*(ISO/IEC 17065)*
    - ➢ ஆட்களுக்கு சான்றுப்படுத்தும் அமைப்பு*(ISO/IEC 17024)*
    - ➢ பச்சை வீட்டு வாயு (GHG) சான்றுப்படுத்தல்/ சரிபார்த்தல் அமைப்புகள்*(ISO 14065)*
    - ➢ பரிசீலனை அமைப்புகள்*(ISO/IEC 17020)*
    - ➢ தேர்ச்சிச் சோதனை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்*(ISO/IEC 17043);*மற்றும்
    - ➢ சிறந்த ஆய்வுகூட நடைமுறை (GLP).

- தேசிய தராதரக் கொள்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழிகாட்டுதல்களுக்கு இணங்க தராதர அங்கீகார நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துதல்.
- மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள், விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் கருத்தரங்குகளை சம்பந்தப்பட்ட பங்குதாரர்களுக்கு நடத்துதல்
- ஒத்தியல்பு மதிப்பீடு தொடர்பில் ஒத்துழைப்பு மற்றும் தொடர்புக்கான தேசிய மன்றமாகச் செயற்படுதல்.
- தொழில்நுட்ப அறிவை மேம்படுத்துதல் மற்றும் பரப்புதல் மூலம் தராதர அங்கீகார நடைமுறைகள் மற்றும் மதிப்பீட்டு நடைமுறைகளில் திறமையை நிறுவுதல்.
- தராதர அங்கீகாரத்திற்கான தேசிய அமைப்புகளை ஆதரித்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்.
- ஒத்த வெளிநாட்டு மற்றும் சர்வதேச அமைப்புகளுடன் பரஸ்பர தராதர அங்கீகாரம் தொடர்பான ஒப்பந்தங்களை முடித்தல்.
- தராதர அங்கீகாரத்தை வழங்குதல், நீட்டித்தல், குறைத்தல், இடைநிறுத்துதல் அல்லது திரும்பப் பெறுதல் ஆகியவற்றின் நோக்கத்திற்காக இணக்கம் மற்றும் கண்காணிப்பு மதிப்பீடுகளை ஒழுங்கமைத்தல், நிர்வகித்தல் மற்றும் நடத்துதல்.

2. நிர்வாக சபை

சபையின் அதிகாரங்களும் பணிகளும் 2005 ஆம் ஆண்டின் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்ட இல. 32 இன் ஏற்பாடுகளின் கீழ் கௌரவ அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட பதின்மூன்று (13) உறுப்பினர்களைக் கொண்ட நிர்வாக சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. நிர்வாக சபை தேவையான கொள்கை முடிவுகளை எடுப்பதற்காக ஒவ்வொரு மாதமும் கூடுகிறது.

2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு, நிர்வாக சபையின் சபைக்கட்டமைப்பு பின்வருமாறு.

கலாநிதி. சம்பத் வஹல - தலைவர்
சிரேஸ்ட விரிவுரையாளர், முகாமைத்துவக் கற்கைகள் பீடம்,
சப்ரகமுவ பல்கலைக்கழகம், இலங்கை.

திருமதி.ஜே.கே.என்.சமன்மலி - உறுப்பினர்
பணிப்பாளர், வர்த்தக, முதலீட்டுக் கொள்கைகள் திணைக்களம்
நிதி, பொருளாதார மற்றும் கொள்கை அபிவிருத்தி அமைச்சு
பொதுத் திறைசேரியின் பிரதிநிதி

திருமதி.சித்திகா சேனாரத்ன - உறுப்பினர்
பணிப்பாளர் நாயகம்,
இலங்கைத் தரக்கட்டளை நிறுவனம்

திரு.எஸ்.என்.அகுரந்திலக - உறுப்பினர்
பணிப்பாளர், அளவீட்டலகுகள், தரநிலை மற்றும் சேவைகள்
திணைக்களம்

திரு.எம்.பி.என்.எம்.விக்ரமசிங்ஹ - உறுப்பினர்
மேலதிகச் செயலாளர்
தொழில்நுட்பவியல் அமைச்சு

திரு.ஐவர் லெனிஸ் குலதுங்க ரத்னாயக்க - உறுப்பினர்
அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்டவர்

பேரா.எம்.பி.பி.தர்மதாச - உறுப்பினர்
பீடாதிபதி, முகாமை மற்றும் நிதியியற் பீடம்,
கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்

திருமதி. கில்மா தஹநாயக்க - உறுப்பினர்
மேலதிகச் செயலாளர்,
வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சு

திரு.எஸ்.ஏ.மகிந்த லால் குணதிலக - உறுப்பினர்
மேலதிகச் செயலாளர், கைத்தொழில் அமைச்சு

திருமதி. வத்சலா பிரியதர்சினி - உறுப்பினர்
மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாகம்)-I
சுகாதார அமைச்சு

திருமதி.ஜி.ஜி.வி. சாமலி - உறுப்பினர்
பணிப்பாளர் (விவசாய அபிவிருத்தி)
விவசாய அமைச்சு

பேராசிரியர். அதுல பெரேரா - உறுப்பினர்
தேசிய விஞ்ஞான அகடமி (NAS)

3. சட்டரீதியான குழுக்கள்

3.1. கணக்காய்வுக் குழு

கணக்காய்வுக் குழுவானது நிர்வாக சபையிலிருந்து 3 நிறைவேற்றுத்தரமல்லாத உறுப்பினர்கள் மற்றும் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் பிரதிநிதி, குழுவின் பணிப்பாளர் / பிரதம நிறைவேற்றுத்தர அதிகாரியின் செயலாளர் ஆகியோரைக் கொண்டுள்ளது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பிரதிப் பணிப்பாளர் (நிதி மற்றும் நிர்வாகம்) மற்றும் உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் ஆகியோர் அழைப்பாளராகவும் ஏற்பாட்டாளராகவும் செயல்படுகின்றனர். நிர்வாக சபையின் திறைசேரிப் பிரதிநிதி குழுவின் தலைவராகச் செயற்படுகின்றார்.

குழுவின் முக்கிய பணியானது, நிர்வாக சபைக்கு ஒரு பயனுள்ள உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டை பராமரிக்கும் பொருட்டும் அதன் வெளியக நிதி அறிக்கை கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றும் பொருட்டும் அதன் பொறுப்புகளை கூட்டத்தில் நிறைவேற்ற உதவுவதாகும். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, கணக்காய்வுக் குழுவிற்கு அறிக்கை அளிக்கின்ற ஒரு சுயாதீனமான உள்ளகக் கணக்காய்வுச் செயல்பாட்டைக் கொண்டுள்ளது. வெளியகக் கணக்காய்வு செயற்பாடுகளின் செயல்திறனைக் கண்காணிப்பதற்கும், சபைக்கு பரிந்துரைகளை செய்வதற்கும் குழு பொறுப்புடையதாகும்.

குழுவானது இவ்வருடத்தில் 04 கூட்டங்களை நடத்தியதுடன் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் உள்ளக கணக்காய்வாளர் மற்றும் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் சமர்ப்பித்த அனைத்து அறிக்கைகளையும் மீளாவு செய்வதோடு சகல கணக்காய்வுக் குழு கூட்டங்களின் பிரமாணக் குறிப்புகளும் நிர்வாக சபையின் கூட்டங்களில் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

திருமதி ஜே.கே.என் சமன்மலி	தலைவர்/ சபை உறுப்பினர்	பொதுத் திறைசேரியைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும்
திருமதி. கில்மா தஹநாயக்க	உறுப்பினர்/ சபை உறுப்பினர்	வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சு
திரு.எம்.பி.என்.எம்.விக்ரமசிங்ஹ	உறுப்பினர்/ சபை உறுப்பினர்	தொழில்நுட்பவியல் அமைச்சு
திருமதி. சந்துனிமா பெரேரா	அவதானிப்பாளர்	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தைப் பிரதிநிதிப்படுத்தி
திரு.ஆர்.ஆர்.கே.நுகபிட்டிய	அவதானிப்பாளர்	நிரல் அமைச்சின் பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்
திருமதி சந்திரிகா திலகரத்ன	செயலாளர்	பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறை.அதிகாரி, SLAB
திருமதி.ஹர்ஷா சந்திரசிறி	அழைப்பாளர்	உதவிப் பணிப்பாளர் (நிதி & நிர்வாகம்) SLAB
திருமதி ரி. வணிகசுந்தர	ஏற்பாட்டாளர்	உள்ளகக் கணக்காய்வாளர், SLAB

4. செயற்பாடுகளின் முகாமைத்துவம்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் முகாமைத்துவச் செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர்/ பிர. நிறை. அதிகாரி பதவிக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் இணைப்பு 01 இல் தரப்பட்டுள்ள நிறுவன கட்டமைப்பில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, தொழில்நுட்ப, நிதி மற்றும் நிர்வாக பணியாளர்களின் ஒத்துழைப்புடன் சபையின் சகல நிறைவேற்றுப் பணிகளையும் மேற்கொள்வதற்கு பணிப்பாளர் பொறுப்புடையவராவார்.

4.1. மனித வளங்கள்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் மனித வளமானது குறைந்த எண்ணிக்கையிலான உள்ளக பணியாளர்களையும் கல்வியியலாளர்கள் மற்றும் பல்வேறு தொழில்முறை அமைப்புகளிலிருந்து பெறப்பட்ட பெரியளவிலான மதிப்பீட்டாளர் குழுவையும் கொண்டுள்ளது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளின் திறனை உறுதிப்படுத்துகிறது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணியாளர்களின் நிதிப்புரள்வு முந்தைய ஆண்டுகளில் அதன் செயல்பாடுகளை கடுமையாகப் பாதித்தது எனினும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணியாளர்களின் உதவியுடன், ஏனைய வெளிநாட்டு அங்கீகார அமைப்புகளுக்கு இணையாக அதன் தராதர அங்கீகார அமைப்புகளைப் பேண முடிந்தது. சாதாரணமாக, ஒரு புதிய அதிகாரி, சுயாதீனமாக பணிபுரிய நியமிக்கப்படுவதற்கு முன், சம்பந்தப்பட்ட துறையில் திறமையானவராக இருக்க குறைந்தபட்சம் மூன்று ஆண்டுகள் தேவைப்படுகிறது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் பயிற்சியின் விபரங்கள் இணைப்பு 04 இல் தரப்பட்டுள்ளன.

4.2. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணிக்குழு

5. செயலாற்றுகைச் சிறப்பமிசங்கள் 2023

2023 ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் 18 வருட கால நடவடிக்கைகளைப் பூர்த்தி செய்தது. பரிசோதனை மற்றும் அளவுத்திருத்த ஆய்வுகூடங்கள், மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள், சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள் மற்றும் ஆய்வு அமைப்புகளுக்கு தொடர்புடைய சர்வதேச தரங்களின் அடிப்படையில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தனது சேவைகளை தொடர்ந்து வழங்கி வருகிறது. இந்தத் தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்கள், சர்வதேசக் கோட்பாடுகள் மற்றும் தராதர அங்கீகார அமைப்புகளுக்கு ஏற்புடைய ISO/IEC 17011 ஆகியவற்றுக்கு இணங்க நிர்வகிக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டன.

5.1. தராதர அங்கீகார சேவைகள்

2023 ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, கீழே குறிப்பிட்டவாறு, ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு தராதர அங்கீகாரத்தை வழங்கியது

அங்கீகாரத் திட்டம்	செயன்முறை
சோதனை மற்றும் அளவுத்திருத்த ஆய்வுகூடங்கள்	புதிய -13, நோக்க நீடிப்புகள் -24
	புதிய -04, நோக்க நீடிப்புகள் -04
முறைமை சான்றுப்படுத்தல்	புதிய -01, நோக்க நீடிப்புகள் -03
சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள் - உற்பத்தி	புதிய -04
ஆய்வு அமைப்புகள்	புதிய -01
மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள்	புதிய -04
உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் சரிபார்த்தல் அமைப்புகள்	புதிய -02

5.2. பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

2023 **ஆம் ஆண்டில்,** இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, பல்வேறு தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்களை உள்ளடக்கி 20 பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்தியதுடன், இதில் வெவ்வேறு ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகள் மற்றும் கைத்தொழில்களிலிருந்தான 522 பங்களிப்பாளர்களைப் பயிற்றுவித்தது. 2023 **ஆம் ஆண்டில்,** இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையால் நடத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் விபரங்கள் இணைப்பு 05 இல் தரப்பட்டுள்ளது

5.3. சர்வதேச நிகழ்வுகளில் பங்கேற்பு

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் அங்கீகாரத் திட்டங்களிற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தைப் பேணும்வகையில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைக்கு, உறுப்பு அமைப்பாக, சர்வதேச அங்கீகார நிறுவனங்களின் இடைக்கால மற்றும் வருடாந்த கூட்டங்களில் எடுக்கப்படும் முடிவுகளில் பங்கேற்கவும் பங்களிக்கவும் ஒரு கடப்பாடு உள்ளது. அதன்படி, **202**3 ஆம் ஆண்டின் போது இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது **APAC** வருடாந்தக் கூட்டத்திலும், **IAF** மற்றும் **ILAC** இடைக்கால(மெய்நிகர்கூட்டங்களாக) மற்றும் வருடாந்த கூட்டங்களிலும் பங்கேற்றுள்ளது**.**

திருமதி சந்திரிகா திலகரத்ன, பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி **APAC** 2023 வருடாந்தக் கூட்டத்திலும், **ILAC** மற்றும் **IAF** இடைக்கால(மெய்நிகர்கூட்டம்) இலும் பங்குபற்றியதுடன், திருமதி.

சந்திதா எதிரிவீர, பிரதிப் பணிப்பாளர் (தராதர அங்கீகாரம்) **ILAC** மற்றும் **IAF** இன் கூட்டு வருடாந்தக் கூட்டங்களிலும் பங்குபற்றினார்.

திருமதி சந்திரிகா திலகரத்ன, பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி உத்தியோகபூர்வ பிரதிநிதியாக மெய்நிகர் வாக்கெடுப்பில் கலந்துகொண்டார்.

மேலும், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் ஒத்த மதிப்பீட்டாளர்கள் திருமதி. மனிஷா விக்ரமசிங்க மற்றும் திருவதி. மிதிலா குணசேகர ஆகியோர் **APAC** ஆல் நியமிக்கப்பட்டவாறு சக மதிப்பீடுகளில் பங்குபற்றினர்.

6. நிதியியல் தகவல்கள் 2023

6.1. நிதியியல் சிறப்பமிசங்கள்

மீண்டெழும் செலவினத்திற்கான வருடாந்த ஒதுக்கீடு ரூ.87.60 மில்லியனாகும். மீண்டெழும் அல்லது மூலதனச் செலவினத்திற்கான திறைசேரிப் பங்களிப்புகள் எதுவும் இல்லை. உண்மையான மீண்டெழும் செலவினம் ரூ. 81.12 மில்லியன் ஆகவிருந்தது

மீளாய்வு வருடத்தில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, பிரதானமாக, அங்கீகாரச் சேவைகள் மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிலிருந்தான அதன் செயற்பாடுகளிலிருந்து ரூ. 157.19 மில்லியனை வருமானமாக ஈட்டியது. மீண்டெழும் செலவினத்தைத் தாண்டிய வருமானம் 193.72%ஆகும்

மொத்த மூலதனச் செலவினம் ரூ. 1.96 மில்லியன் ஆகவிருந்ததுடன், சகல செலவினங்களும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை வருவாயிலிருந்து ஈடு செய்யப்பட்டன

வருடம்	மீண்டெழும் செலவினம் (ரூபா மில்லியன்)				மூலதனச் செலவினம் (ரூபா மில்லியன்)		
	வரவு செலவுத்திட்ட செலவு	உண்மைச் செலவினம்	திறைசேரி மானியங்கள்	ஈட்டுதல்கள்	வரவு செலவுத்திட்ட செலவு	உண்மைச் செலவினம்	திறைசேரி மானியங்கள்
2007	14.70	11.50	8.23	2.83	1.50	1.40	1.50
2008	17.29	13.98	10.56	3.27	2.74	0.41	0.50
2009	19.60	15.01	11.47	3.32	2.33	0.44	0.66
2010	21.81	15.51	8.91	5.30	3.57	0.63	0.50
2011	23.30	21.33	13.28	8.12	3.08	0.63	0.80
2012	28.18	29.29	15.50	12.9	1.82	1.75	1.37
2013	33.00	36.61	14.80	18.08	2.00	1.51	1.50
2014	38.00	42.85	16.09	27.58	2.00	1.71	1.73
2015	64.50	63.14	12.20	55.24	3.00	1.64	1.25
2016	56.00	49.43	15.70	31.74	5.20	4.67	2.00
2017	60.5	57.91	16.16	36.03	2.00	2.05	0.91
2018	66.0	59.79	17.06	45.23	4.25	3.64	-
2019	71.8	66.67	19.49	47.43	6.92	2.43	1.4
2020	72.70	51.50	19.64	37.08	3.69	1.97	0.5
2021	75.87	54.31	17.68	49.35	3.80	2.62	-
2022	79.95	60.29	19.35	66.96	6.65	0.17	-
2023	87.61	81.12	-	157.19	9.00	1.96	-

6.2. 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்புகள்	உண்மை 2023	உண்மை 2022
சொத்துகள்		ரூபா	ரூபா
நடைமுறைச் சொத்துகள்			
காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	**19**	129,192,881.62	49,264,910.35
முற்பணம்	**31**	949,267.50	35,000.00
பெறுகைகள்	**11**	13,556,235.22	16,073,181.99
முத்திரைகள்		15,000.00	15,000.00
காகிதாதி இருப்புகள்		330,426.55	365,612.05
முற்கொடுப்பனவுகள்	**17**	492,780.01	1,563,778.73
தேசிய கட்டுமான வரிக் கொடுப்பனவு		-	32,557.83
பண்டிகை முற்பணம்		-	2,500.00
வற் வரி கட்டுப்பாடு		175,959.01	175,959.01
இடர்காலக் கடன்கள்	**16**	1,135,800.00	807,600.00
மீளப்பெறத்தக்க வைப்புகளும் முற்பணங்களும்	**10**	2,075,700.00	3,520,500.00
		147,924,049.91	71,856,599.96
நடைமுறையல்லாச் சொத்துகள்			
சொத்துகள், இயந்திர உபகரணங்கள்	**33**	3,775,612.06	4,332,101.95
இடர்காலக் கடன்கள்	**16**	1,133,896.12	970,696.12
தொட்டுணர முடியாச் சொத்துக்கள்			
புலமைச் சொத்துகளும் அபிவிருத்தி செயற்பாடும்	**18**	287,634.25	298,671.50
பணிக்கொடை முதலீடு	**1.14**	4,567,866.73	3,740,277.52
இடைநேர் பொறுப்புக்கான முதலீடு	**32**	27,907,717.94	28,772,800.00
		37,672,727.10	38,114,547.09
மொத்த சொத்துகள்		**185,596,777.01**	**109,971,147.05**
பொறுப்புகள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்			
கடனாளிகள்	**22**	351,093.00	405,617.10
திரண்ட மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	**14**	6,464,009.39	2,473,811.87
வருட லீவுக்கான ஏற்பாடு		754,024.93	850,725.26
முற்பணப் பெறுகை	**25**	932,500.00	14,658,831.82
		8,501,627.32	**18,388,986.05**
நடைமுறையல்லாப் பொறுப்புகள்			
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	**23**	5,108,510.00	5,987,800.00
மொத்தப் பொறுப்புகள்		**13,610,137.32**	**24,376,786.05**
நிகர சொத்துகள்		**171,986,639.69**	**85,594,361.00**

நிகர சொத்துகள்/ பங்குகள்			
திரட்டிய நிதியம்	**12**	161,768,418.41	75,376,139.73
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம்- அரச மானியங்கள்	**13**	7,793,973.28	7,793,973.28
- ஏனைய மானியங்கள்	**20**	2,424,248.00	2,424,248.00
நிகர சொத்துகள்/ பங்குகள்		**171,986,639.69**	**85,594,361.01**

5 தொடக்கம் 8 வரையிலான பக்கங்களில் இடம்பெற்றுள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் 9 தொடக்கம் 14 வரையிலான குறிப்புக்கள் என்பன இந்

நிதித் துறை அறிக்கைகளில் முக்கிய பங்கை வகிக்கின்றன. சபையின் ஆளுநர் மன்றம் இந் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பிப்பதற்குப் பொறுப்பாக உள்ளது.

இந் நிதி அறிக்கைகள் (அமைக்கப்படவிருக்கும்) புதிய சபையின் அங்கீகாரத்திற்கு உட்பட்டதோடு, அவர்களினால்கைச்சாத்திடப்படும்

....

ஜே.கே.என்.சமன்மலி

சபை உறுப்பினர்

திறைசேரியை பிரநிதித்துவப்படுத்தி

....

எம்பிபி தர்மதாச

சபை உறுப்பினர்

....

சந்திரிகா திலகரத்ன

பணிப்பாளர்/ பிர.நிறை.அதிகாரி

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான

தராதர அங்கீகார சபை

....

கே.எச்.என்.சந்திரசிறி

உதவிப் பணிப்பாளர்(பதில்)

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான

தராதர அங்கீகார சபை

6.3. 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில்

முடிவுற்ற வருத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

	குறிப்புகள்	உண்மை 2023 ரூபா	உண்மை 2022 ரூபா	பாதீடு 2023 ரூபா
வருமானம்	**1**	**166,499,857.61**	**102,186,125.08**	**96,605,500.00**
மொத்த வருமானம்		**166,499,857.61**	**102,186,125.08**	**96,605,500.00**
நிர்வாக மற்றும் தாபனச் செலவுகள்				
தனிபர் வேதனாதிகள்	2	28,721,403.03	26,132,478.64	35,980,900.00
ஒப்பந்த சேவைகள்	6	32,370,549.94	24,612,894.07	32,607,200.00
வழங்கல்	4	997,934.93	484,012.33	1,200,000.00
சந்தா & உறுப்பினர் கட்டணம்	7	3,918,594.83	3,190,906.00	3,655,500.00
பிரயாணச் செலவுகள்	3	2,753,874.57	974,862.70	3,000,000.00
பராமரிப்புச் செலவு	5	5,656,107.32	2,411,965.07	6,500,000.00
ஏனைய	8	3,295,152.98	2,460,062.56	3,100,000.00
நிதிச் செலவு மற்றும் ஏனைய	9	3,410,733.99	23,584.30	61,900.00
இடைநேர் பொறுப்பு ஏற்பாடு		-	-	1,500,000.00
மொத்த செலவினம்		**81,124,351.59**	**60,290,765.67**	**87,605,500.00**
மிகை		**85,375,506.02**	**41,895,359.41**	**-**

6.4. நிகர சொத்துகள்/ பங்குகளில் மாற்றம் பற்றிய கூற்று

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிகர சொத்துகள்/ பங்குகளில் மாற்றம்

	ஒத்திவை-க்கப்பட்ட வருமானம ரூபா.	**ஏனைய மானியங்-கள் ரூபா**	**திரண்ட நிதியம் ரூபா**	**மொத்தம் ரூபா**
2021 ஜனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	5,983,838.80	1,814,600.00	37,295,760.12	45,094,198.92
முன்னைய வருட சீராக்கல்	-		-	-
2021 ஜனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	5,983,838.80	1,814,600.00	37,295,760.12	45,094,198.92
மூலதனச் சொத்துகளுக்கு பெறப்பட்ட, பயன்படுத்தப்பட்ட மானியங்கள்	500,000.00			500,000.00
வருடத்திற்கான தேய்மானச் செலவுகள்	-4,028,271.67		-	-4,028,271.67
நிலையான சொத்துகளுக்கு எடுக்கப்பட்ட சொத்துகள்	-		-	-108,832.61
பரிசோதனையிலிருந்த பெறத்தக்கவைகளை சீராக்கல்	-			-259,200.00
திறன் சோதனை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தீர்ப்பனவு	-		-	-
பயிற்சியிலிருந்த பெறத்தக்கவைகளை சீராக்கல்				-42,244.89
மோட்டார் காருக்கான தேய்மானச் சீராக்கல்				8,683,333.34
தேய்மானச் சீராக்கல்				-14,825,153.19
இவ்வருடத்திற்கான மிகை (துண்டுவிழும் தொகை)			14,524,699.46	14,524,699.46
2021 டிசம்பர் 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	**2,455,567.13**	**1,814,600.00**	**51,820,459.58**	**60,786,986.66**
2022 ஜனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	2,455,567.13	1,814,600.00	51,820,459.58	60,786,986.66

செலவுகளின் சீராக்கல்	-	-	-	47,230.18
பெறுகைகளின் சீராக்கல்				-1,383,324.00
தலைவரின் கொடுப்பனவு சீராக்கல்	-			-862,500.00
AQ இற்கமைய வருமான சீராக்கல்				-12,364,159.34
AQ இற்கமைய தேய்மான சீராக்கல்				-2,525,231.90
வருடத்திற்கான மிகை/ (துண்டுவிழும் தொகை)			41,895,359.41	41,895,359.41
2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி	**2,455,567.13**	**1,814,600.00**	**93,715,818.99**	**85,594,361.01**

6.5. 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவுற்ற வருடத்திற்கான காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவுற்ற வருடத்திற்கான காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று

விபரங்கள்	2023 ரூபா	2022 ரூபா
ஆண்டுக்கான மிகை	85,375,506.02	41,895,359.41
<u>சீராக்கல்கள் ;</u>		
நிலையான சொத்துக்கள் மீதான தேய்மானம்	1,931,445.53	2,841,986.54
பணிக் கொடை ஏற்பாடு	183,972.50	1,361,325.00
நிலையான சொத்து அகற்றலில் இருந்தான இலாபம்/ நட்டம்	-	(14,278.00)
சொத்து மாற்றலின் நிகர நட்ட சீராக்கல்	45,582.01	
சொத்து விற்பனையில் இருந்தான இலாபம்/ நட்டம்	(1,354,854.90)	
இடர் கொடுப்பனவுக்கான சீராக்கல்	-	(145,000.00)
தொழில்நுட்ப உபகரண தேய்மானத்திற்கான சீராக்கல்	180,661.81	-
செலவுகளுக்கான சீராக்கல்	-	(815,269.82)
வருமானத்துக்கான சீராக்கல்	-	(12,364,159.34)
பெறுகைகளுக்கான சீராக்கல்	(169,000.00)	(1,383,324.00)
வட்டி வருமானத்துக்கான சீராக்கல்	1,005,110.85	
தேர்ச்சி சோதனையின் கடன்தீர்ப்பு	11,037.25	22,074.50
NBT மீதியின் பதிவழிப்பு	32,557.83	
மூலதன மாற்றத்திற்கு முந்திய செயற்பாட்டு மிகை	**87,242,018.90**	**31,398,714.29**
<u>செயற்பாட்டு மூலதன மாற்றங்கள்</u>		
Iபண்டிகை முற்பண அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	2,500.00	(2,450.00)
முற்பண பெறுகை அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(13,726,331.82)	13,682,831.82
முற்கொடுப்பனவு அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	1,070,998.73	(1,025,462.07)
பெறுகைகள் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	2,516,946.77	(3,303,285.71)
கடனாளிகள் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(54,524.10)	(423,892.10)
உள்நாட்டு கொள்வனவு முற்பண அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(914,267.50)	(35,000.00)
வருட லீவு ஏற்பாட்டு அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(96,700.33)	59,887.41
திரண்ட செலவுகள் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	3,990,197.52	(4,007,422.15)
மீள் செலுத்தத்தக்க வைப்புகளின் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	1,444,800.00	
இருப்பு மற்றும் ஏனைய விடயங்களில் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	35,185.50	(137,854.17)
ஏனைய செலுத்தத்தக்கவற்றில் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	-	(40,554.89)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர காசுப் பாய்ச்சல்	**81,510,823.67**	**36,165,512.43**

<u>முதலீட்டு செயற்பாட்டிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>

நிலையான சொத்துகளை கையகப்படுத்தல்	(1,965,682.75)	(170,490.01)
வருடத்தில் இடர்காலக் கடனை வழங்கல்	(1,500,000.00)	(1,630,000.00)
சொத்து விற்பனையிலிருந்தான வருமானம்	1,900,000.00	14,300.00
வருடப்ப்புதியில் இடர்காலக் கடனை அறவீடு	1,008,600.00	1,276,205.00
செலாவணிப்ப் பெறுகை/ நட்டம் - இடைநேர் பொறுப்புக்கான முதலீடு	3,290,325.86	-
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு	(1,063,262.50)	(344,175.00)
இடைநேர் பொறுப்புக்களுக்கான ஏற்பாடு	-	(28,772,800.00)
இடைநேர் பொறுப்புக்களில் முதலீட்டில் இருந்தான வட்டி வருமானம்	(2,425,243.80)	
பணிக்கொடை ஏற்பாட்டில் இருந்தான வட்டி	(827,589.21)	
பணிக்கொடை முதலீட்டில் இருந்தான வட்டி	-	(185,725.35)
முதலீட்டு செயற்பாடுகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட நிகர காசு	**(1,582,852.40)**	**(29,812,685.36)**
<u>முதலீட்டு செயற்பாட்டிலிருந்தான நிகர காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
பெறப்பட்ட அரச மானியம்	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட நிகர காசு	**-**	**-**
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவற்றில் நிகர அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	79,927,971.27	6,352,827.06
வருட தொடக்கத்தில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை	49,264,910.35	42,912,083.29
வருட இறுதியில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை	**129,192,881.62**	**49,264,910.35**

6.6. நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

நிதியியற் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

1.1 **முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்.**

பொது

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை (SLAB), 2005 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்டத்தின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட இலங்கையின் தேசிய தராதர அங்கீகார அதிகாரசபையாகும்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகமும் பிரதான வணிகச் செயற்பாட்டு அமைவிடமும் இல. 104/ஏ, கித்துள்வத்த வீதி, பொரளை, இலங்கை எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளன.

1.2 தயாரிப்பின் அடிப்படையும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளும்.

நிதிக் கூற்றுகள், பொதுத் தொழில்முயற்சிகள் திணைக்களச் சுற்றறிக்கை இல. 3/2013 இற்கிணங்க, இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.2.1 இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLPSAS 1)

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள், இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

1.2.2 கவனப் போக்கு

ஆளுநர் சபையானது, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் திறன் மதிப்பீடு ஒன்றினை கவனத்திற்குரிய போக்கு காரணமாக மேற்கொண்டதுடன், அவை சபையைக் கலைப்பதையோ அல்லது செயற்பாடுகளை முடிவுறுத்துவதையோ கருதவில்லை.

1.2.3 பங்களிப்புத் திட்டங்களின் வரையறைகள்

ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

பணியாளர்கள் இயைபுடைய நிலை மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு ஏற்ப, ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்துக்கு தகுதியுடையவர்களாவர். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்துக்காக முழுமொத்த ஊதியத்தில் முறையே 15% மற்றும் 3% பங்களிப்பை வழங்குகிறது. ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்துக்கான அனைத்து பணவனுப்பல்களும் நிலுவைத் தொகையின்றி உரிய நேரத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

1.3. சொத்துகளும் அவற்றின் மதிப்பீட்டு அடிப்படைகளும்

ஐந்தொகைத் தினத்தன்று நடைமுறைச் சொத்துகளாக வகுத்தமைக்கப்பட்ட சொத்துகளானவை, வங்கி நிலுவைகளும் வழமையான வடவடிக்கைக் காலத்தில் அல்லது ஐந்தொகைத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்தினுள், இதில் எது குறுகிய காலமோ அதில் பணமாக மாற்றக் கூடியவை எனக் கருதப்படுபவையுமாகும். நடைமுறைச் சொத்துக்கள் அல்லாத பிற சொத்துக்கள், ஐந்தொகைத்

தேதியிலிருந்து ஒரு வருட காலத்திற்கு மேல் சபை வைத்திருக்க உத்தேசித்துள்ள நடைமுறையல்லாச் சொத்துகளாகும்.

அபிவிருத்திச் செயல்பாட்டின் கீழ் காட்டப்படும் தேர்ச்சிச் சோதனை நிகழ்ச்சித் திட்டச் செலவுகள், ஆண்டுத் தொடக்கத்தில் அதன் முன்னோக்கிச் செலுத்தப்பட்ட நிலுவையில் 50% மானவை தீர்க்கப்படுகிறது.

1.3.1 சொத்துகள், பொறி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

சொத்துகள், பொறி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆதியன, செலவு முறையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. அத்தகைய சொத்துக்களின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள காலச் செலவை பதிவழிப்பதற்காக, வருடாந்தம் பின்வரும் வீதங்களில் நேர்கோட்டு முறையில் தேய்மானம் வழங்கப்படுகிறது.

சொத்துகள்	**வீதம்**
மோட்டார் வாகனம்	12.5%
தளபாடம்	20%
அலுவலக உபகரணம், தொலைபேசி, பக்ஸ் இயந்திரம்	20%
குளிரேற்றி மற்றும் குளிரூட்டி அலகுகள்	12.5%
கணனி, அச்சியந்திரம், புரொஜெக்டர்,போட்டோபிரதி இயந்திரம்	25%
கட்டடங்களும் அமைப்புகளும்	33.33%

சொத்து ஒன்றின் தேய்மானம் ஆனது, பயன்பாட்டிற்குக் கிடைக்கும்போது தொடங்கி, அதனை அகற்றுவதற்காக இனங் காணப்பட்ட ஆண்டின் இறுதியில் நிறுத்தப்படும். ஆண்டு இறுதியில் அகற்றுவதற்கு இனங் காணப்பட்ட எந்தச் சொத்தானாலும், அந்தப் பொருட்கள் அப்புள்ளி வரை தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றன. ரூ. 5,000 க்கு மேல் மதிப்புள்ள பொருட்கள் நிலையான சொத்துகளாகவும் மற்றவை நுகர்வுப் பொருட்களாகவும் கருதப்படுகின்றன.

1.3.2 தொட்டுணர முடியாத சொத்துகள்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் இணையத்தளம், அதன் தகவல் தொழில்நுட்ப முறைக்கான மென்பொருள் என்பவற்றிற்கான நிதி, இலங்கைத் தர உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் சுவீடன் அரச மானியமாகப் பெறப்பட்டுள்ளது. இவ்வேலைத்திட்டம் 2010 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டது. இந்த மூலதனச் செலவை நடைமுறையல்லாச் சொத்தாக கருதப்பட்டு, சில மாற்றங்களைச் செய்வதன் மூலம் 2013 ஆம் ஆண்டில் இருந்து 5 வருடங்களினுள் படிப்படியாக பதிவழிப்பதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.4 பொருட் பட்டி விபரங்கள்

நுகரத்தக்க களஞ்சியப்படுத்தப்பட்ட பொருட் பட்டி விடயங்கள் மாத்திரமே குறைந்த செலவில் அல்லது பெறத்தக்க தேறிய பெறுமதியில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

1.5 பெறத்தக்கவைகள்

பெறத்தக்கவைகள் பெறப்படுதற்கு மதிப்பிடப்பட்ட தொகையின் கீழ் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.6. பொறுப்புகள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

1.6.1 நடைமுறைப் பொறுப்புகள்

நடைமுறைப் பொறுப்புகள் என்பவை, கோரிக்கையின் பேரில் அல்லது ஐந்தொகைத் திகதியில் இருந்து ஒரு வருடத்தினுள் கொடுப்பனவுக்கு உரியனவாக கருதப்படுவனவேயாகும். அறிந்து கொள்ளப்பட்ட சகல பொறுப்புகளும் நிதிக் கூற்றுகள் தயாரிக்கும் போது கணக்கிடப்பட்டுள்ளன.

1.7 வருமானமும் செலவினமும்

1.7.1 வருமான அங்கீகாரம்

பயிற்சித் திட்டங்கள் மற்றும் தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்களில் இருந்தான வருமானம், திரட்டிய அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன. 2022 ஆம் ஆண்டில், சீராக்கலானது, இவ்வருடத்திற்குரிய வருடாந்தக் கட்டணத்தைக் கருத்திற் கொண்டு கணிப்பிட்டவாறு, வருடாந்தக் கட்டணம் பற்றிய கணக்கீடுகளுக்கு மேற்கொள்ளப்பட்டது. 2022 டிசம்பர் முதலாம் திகதியிலிருந்து, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, கலண்டர் வருடத்தைக் கருத்திற் கொண்டு வருடாந்தக் கட்டணத்தை அறவிடத் தீர்மானித்துள்ளது (ஜனவரி 1 ஆம் திகதியிலிருந்து டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை).

1.7.2 திறைசேரி மானியங்கள்

பொதுத் திறைசேரியிலிருந்து பெறப்பட்ட மானியங்கள், உரிய செலவுகள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட காலப் பகுதியிலுள்ள வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. சொத்துகளைப் பெறுதற்குப் பயன்படுத்தப்படும் மூலதன மானியங்கள் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படும்.

1.7.3 செலவின அங்கீகாரம்

சபையை நடத்துவதற்கும், சொத்து, பொறி இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களை செயல்திறனுள்ள நிலையில் பராமரிப்பதற்கும் ஏற்படும் அனைத்து செலவுகளும் வருமானக் கூற்றுகளுக்கு விதிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.8 வரி விதிப்பு

வரி விதிக்கக்கூடிய இலாபம் காணப்படாததால், வருமான வரிக்கான ஏற்பாடு எதுவும் செய்யப்படவில்லை.

1.9 ஐந்தொகைத் திகதியின் பின்னரான நிகழ்வுகள்

ஐந்தொகைத் திகதியின் பின்னர் நிதிக்கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தல் அல்லது சீராக்கல் மேற்கொள்ள வேண்டிய எவ்வித நிகழ்வுகளும் இடம்பெறவில்லை.

1.10 ஒப்பீட்டுப் பெறுமானங்கள்

ஒப்பீட்டுப் பெறுமானங்கள் தேவைக்கேற்றவாறு, நடைமுறை வருட முன்வைப்பிற்கு ஏற்றவாறு மீள வகுத்தமைக்கப்பட்டுள்ளன.

1.11 காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று

காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று நேரடியற்ற வழிமுறையை உபயோகித்து தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

சொத்துகள், இயந்திர, உபகரணங்களின் கொள்வனவு தொடர்பாக பெறப்பட்ட அரச மானியங்கள் முதலீட்டுக் காசுப் பாய்ச்சல்களாக வகுக்கப்பட்டுள்ளன.

1.12 அந்நியச் செலாவணி உழைப்புகள்

இவ்வருடத்தில் வெளிநாட்டு தராதர அங்கீகார சேவைகளில் இருந்து பெற்ற வருமானம் 41,541.45 அமெரிக்க டொலர்களாகும். அவ்வருமானத்தின் இலங்கை ரூபாப் பெறுமதி 13,778,845.34 ரூபாவாகும்.

1.13 அந்நியச் செலாவணி உழைப்புகளைக் கணக்கிடல்

வெளிநாட்டுப் பரிவர்த்தனைகளுக்காக தனியான ஃபீ(FEE) கணக்கு பேணப்படுகிறது. இவ்வுழைப்புகளை டொலர்கள் அல்லது யூரோக்களில் FEEA க்கு செலுத்துவதற்காக ஒரு மதிப்பீட்டு விலைப்பட்டி அனுப்பப்படுகிறது. அந்த வருவாய்கள் FEE கணக்கில் சேகரிக்கப்பட்டு காசுப்பாய்ச்சற் தேவைக்கு ஏற்ப நடைமுறைக் கணக்கிற்கு மாற்றப்படும். FEEA கணக்கில் இருந்து நடைமுறைக் கணக்கிற்கு பணம் மீளப்பெறப்படும் காலத்தின் போது அந்நியச் செலாவணி பரிவர்த்தனைகளிலிருந்தான லாபம் அல்லது நட்டம் அங்கீகரிக்கப்படும்.

1.14 பணிக்கொடை ஏற்பாடுகள்

இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்களால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட சமன்பாட்டின்படி பணிக்கொடை ஏற்பாடு வழங்கப்பட்டது தற்போது அதைப் பயன்படுத்த பரிந்துரைக்கப்படாததால், ஒவ்வொரு ஊழியர்களும் பணியாற்றி முடிந்த மொத்த ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கையைக் கருத்தில் கொண்டு நிதி ஏற்பாடுகள் கணக்கிடப்பட்டன. எதிர்பார்க்கப்படும் தேவைகள் மற்றும் நிதிகளின் கிடைக்கும் தன்மைக்கு ஏற்ப, அரசு வங்கி ஒன்றில்(BOC) நிலையான வைப்புகளில் நிதி முதலீடு செய்யப்படுகிறது. பணிக்கொடைத் தொகையைப் பெறுவதற்குத் தகுதியுடைய அனைத்து ஊழியர்களும் முதலீட்டின் மூலம் முழுமையாக உள்ளடக்கப்படுகிறார்கள்.

1.15 தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள்

நன்கொடையாகவும் உபகரணத்தின் வெளிநாட்டு விலையிலும் பெறப்பட்ட சகல தொழில்நுட்ப உபகரணங்களினதும் பட்டியல் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளன.

1.	தரநிலை வெப்ப இரட்டை	EUR 3,860
2.	தரநிலை எடைகள்	EUR 46,360
3.	F1 எடைத் தொகுதி	EUR 42,245
4.	வாசிப்புப் பேனையுடன் கூடிய அமுக்கமானி	EUR 81,148
5.	உலக அளவீடு	EUR 74,043

இலங்கை ஆய்வுகூடங்களின் தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்காக SLSI மற்றும் ITI ஆல் PT/ILCகளை நடத்தும் பொருட்டு இந்த கலைப்பொருட்கள் SLSI மற்றும் ITI களிடையே விநியோகிக்கப்பட்டன. இது நன்கொடையாளர் (PTB) மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஆகியவற்றால் எடுக்கப்பட்ட கூட்டுத் தீர்மானம் ஆகும்.

6.7. நிதியியற் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

		உண்மை 2023 (ரூபா)	உண்மை 2022 (ரூபா)	பாதீடு 2023 (ரூபா)
1)	**வருமானம்**			
	பெறப்பட்ட திறைசேரி மானியம் (குறிப்பு 15)	-	19,350,000.00	-
	தராதர அங்கீகார வருமானம்			
	தராதர அங்கீகார வருமானம் - பரிசோதனைகள்	33,851,649.59	27,216,262.90	39,600,000.00
	தராதர அங்கீகார வருமானம் - தரப்படுத்தல் ஆய்வு கூடங்கள்	7,125,614.42	3,428,228.79	4,855,200.00
	தராதர அங்கீகார வருமானம் - மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள்	8,681,662.22	7,378,573.58	8,696,400.00
	தராதர அங்கீகார வருமானம் - சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள்(முறைகள்)	5,443,518.38	4,747,443.01	4,752,000.00
	தராதர அங்கீகார வருமானம் - தனிப்பட்ட சான்றுப்படுத்தல்	1,400,373.08	478,493.15	763,200.00
	தராதர அங்கீகார வருமானம் - உற்பத்தி சான்றுப்படுத்தல்	81,989,257.16	12,559,484.93	14,856,000.00
	தராதர அங்கீகார வருமானம்- GHG	4,700,359.40	3,513,967.46	2,252,400.00
	தராதர அங்கீகார வருமானம்-GLP	-	-	144,000.00
	தராதர அங்கீகார வருமானம் - பரிசீலனை அமைப்புகள்	2,153,118.50	1,615,749.69	1,380,000.00
	தராதர அங்கீகார வருமானம் - PT	652,777.98	863,802.73	792,000.00
	ஏனைய தராதர அங்கீகாரச் செயற்பாட்டு வருமானம்	1,155,823.52		
	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட வருமானம்			
	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட வருமானம் - ஏனைய	7,891,658.00	3,378,000.00	7,500,000.00
	மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட வருமானம்	2,150,000.00	1,780,000.00	
	மீள் அறவீடுகள்			1,500,000.00
	ஏனைய வருமானம்			
	இடர் கடன் வட்டி	83,823.40	52,348.12	-
	சில்லறை வருமானம் (**குறிப்பு .27)**	8,470,221.96	2,228,317.74	9,514,300.00
	அனுசரணை	750,000.00	-	
	பரிவர்த்தனை மூலமான பெறகை/ நட்டம்	-	13,595,452.98	
	மொத்த வருமானம்	**166,499,857.61**	**102,186,125.08**	96,605,500.00
2)	**தனிநபர் வேதனாதிகள்**			
	சம்பளங்களும் கூலிகளும்	17,473,744.11	17,338,393.01	20,029,615.00
	ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	2,411,597.28	2,378,356.01	3,544,410.00
	ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	482,319.51	485,793.43	708,875.00
	தலைவரின் கொடுப்பனவுகள்	412,300.00	450,000.00	900,000.00

	மேலதிக நேர மற்றும் விடுமுறைக் கொடுப்பனவுகள்	303,031.04	255,811.14	500,000.00
	பணிக் கொடைச் செலவுகள்	183,972.50	1,366,450.00	1,100,000.00
	விடுமுறைக் கொடுப்பனவு	1,126,580.00	-	1,750,000.00
	போனஸ் மற்றும் செயற்திறன் ஊக்கத்தொகை	425,000.00	450,000.00	750,000.00
	அலுவலர் பயிற்சியும் அபிவிருத்தியும்	25,107.75	375,964.68	1,000,000.00
	அலுவலர் பயிற்சியும் அபிவிருத்தியும் - வெளிநாடு	375,505.00	-	200,000.00
	மருத்துவ காப்புறுதி (அக்ரஹார)	212,880.00	184,060.00	250,000.00
	மருத்துவ காப்புறுதி (வெளி நோயாளர் பிரிவு)	321,288.03		250,000.00
	அலுவலர் நலன்புரி	382,354.64	366,133.70	818,000.00
	வருடாந்த விடுமுறைச் செலவுகள்	512,181.33	608,881.67	-
	அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்கும் பட்டதாரி பயிலுனர்களுக்கும் சம்பளம்	2,185,461.84		2,300,000.00
	எரிபொருள் மற்றும் போக்குவரத்து கொடுப்பனவு	1,888,080.00	1,872,635.00	1,880,000.00
		28,721,403.03	**26,132,478.64**	**35,980,900.00**
3)	**<u>பிரயாணச் செலவுகள்</u>**			
	உள்நாடு - பிரயாண, ஜீவனோபாயப் படி	347,584.04	176,144.89	500,000.00
	வெளிநாடு	716,443.26	-	500,000.00
	SLAB வாகனங்களுக்கான எரிபொருள் செலவு	1,689,847.27	798,717.81	2,000,000.00
		2,753,874.57	**974,862.70**	**3,000,000.00**
4)	**<u>விநியோகம்</u>**			
	காகிதாதி மற்றும் அலுவலக தேவைப் பொருட்கள்	997,934.93	484,012.33	1,200,000.00
		997,934.93	**484,012.33**	**1,200,000.00**
5)	**<u>பராமரிப்புச் செலவினம்</u>**			
	பராமரிப்பு -வாகனங்கள்	1,213,543.32	1,109,260.80	1,250,000.00
	பராமரிப்பு -பொறி, இயந்திர உபகரணம்	660,777.56	943,486.15	800,000.00
	பராமரிப்பு -கட்டிட அமைப்புகள்	641,618.59	144,924.52	1,000,000.00
	பராமரிப்பு - நிர்வாகம்	3,140,167.85	214,293.60	3,450,000.00
		5,656,107.32	**2,411,965.07**	**6,500,000.00**
6)	**<u>ஒப்பந்த சேவைகள்</u>**			
	தொலைத் தொடர்பாடல்	1,978,227.59	1,311,729.22	1,900,000.00
	தபால் கட்டணங்கள்	29,300.00	83,815.00	120,000.00
	மின்சாரம்	2,869,217.74	927,226.93	2,800,000.00
	நீர்	62,028.59	79,240.76	150,000.00
	வாடகையும் உள்ளூர் வரிகளும்	8,707,200.00	10,454,400.00	8,207,200.00
	சபை மற்றும் கணக்காய்வுக் குழு கூட்டம்	700,299.25	676,273.44	760,000.00
	பாதுகாப்பு செலவினம்	1,149,497.65	1,013,753.52	1,350,000.00
	சுத்திகரிப்பு சேவை	498,700.00	432,092.00	540,000.00
	தொழில்நுட்ப ஆலோசனைக் குழு செலவினம்	551,328.60	271,894.00	1,000,000.00
	தொழில்சார் கட்டணங்கள்	-	35,000.00	100,000.00

	கணக்காய்வுக் கட்டணம்	400,000.00	380,000.00	400,000.00
	விளம்பரமும் பத்திரிகைகளும்	735,887.00	150,822.00	1,000,000.00
	அச்சிடல் நடவடிக்கைகள்	150,885.00	445,239.70	500,000.00
	காப்புறுதி (தீ, களவு, கணனி, மாற்றல் பணம்)	360,641.45	315,987.92	300,000.00
	பயிற்சியர் கணக்கு (NAITA)	168,500.00	256,500.00	180,000.00
	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவுகள்			
	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவுகள்-ஏனைய பயிற்சி **(குறிப்பு-26)**	847,302.35	40,520.00	1,000,000.00
	மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவுகள்	1,302,599.52	607,743.72	1,000,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்			
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-பரிசோதனை	6,537,287.86	4,231,030.93	5,060,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-தரப்படுத்தல்	841,508.72	225,262.45	640,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-மருத்துவ	2,004,913.09	1,114,236.59	1,200,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-சான்றுப்படுத்தல்	461,847.25	352,500.00	960,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-ஆய்வு அமைப்புகள்	296,913.78	210,985.28	400,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-GHG	375,435.95	588,625.71	400,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள் -GLP	-	-	400,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்- தனிநபர் அமைப்புகள்	25,320.00	52,785.46	800,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-உற்பத்தி சான்றுப்படுத்தல்	360,156.00	204,245.22	320,000.00
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-PT	254,982.31	90,972.48	320,000.00
	முகாமை முறைக் கணக்காய்வு (குறிப்பு.29)	700,570.24	60,011.74	800,000.00
		32,370,549.94	**24,612,894.07**	**32,607,200.00**
7)	**சந்தா மற்றும் உறுப்பினர் கட்டணங்கள்**			
	சர்வதேச ஆய்வுகூட தராதர அங்கீகார சேவை	1,089,827.35	835,053.88	805,500.00
	ஆசிய பசுபிக் தராதர அங்கீகாரப் பேரவை	2,140,001.11	1,687,786.87	2,150,000.00
	சர்வதேச தராதர அங்கீகாரப் பேரவை	688,766.37	668,065.25	700,000.00
		3,918,594.83	**3,190,906.00**	**3,655,500.00**
8)	**ஏனையவை**			
	தேய்மானங்கள்	1,931,445.53	2,841,986.54	-
	முத்திரைக் கட்டணம்	118,950.00	114,750.00	100,000.00
	கண்காடசிச் செலவு (குறிப்பு)	782,644.60	-	1,500,000.00
	சொத்து அகற்றல் பற்றிய நட்டம்/ இலாபம்	-	(14,278.00)	
	சொத்து விற்பனை பற்றிய நட்டம்/ இலாபம்	(1,354,854.90)		
	APAC ஒத்த மதிப்பீடு (குறிப்பு	1,960,869.91	-	1,500,000.00
	மீதி பதிவு மீளப்பெறல் - கடனாளிகள்	(378,367.10)	(480,963.10)	
	மீதி பதிவழிப்பு-NBT	32,557.83		
	ஏனைய செலவினம் - ஏற்பாட்டிற்கு மேல்/ கீழாக திரண்ட	(35,373.96)	(23,507.38)	-

	உபகரண மாற்றல் செலவு		226,243.82	-	-
	தேர்ச்சிப் பரிசோதனை நிகழ்ச்சித்திட்ட தீர்ப்பனவு		11,037.25	22,074.50	-
			3,295,152.98	**2,460,062.56**	**3,100,000.00**
9)	**<u>நிதிச் செலவும் ஏனையவையும்</u>**				
	வங்கிக் கட்டணங்கள்		40,895.66	23,584.30	61,900.00
	பரிமாற்ற இழப்புக் கணக்கு		3,369,838.33	-	-
			3,410,733.99	**23,584.30**	**61,900.00**
10)	**<u>மீள்செலுத்தத்தக்க வைப்பு மற்றும் முற்பணம்</u>**				
	- மொபிற்றெல்	18,000.00			
	-மௌன்ட்ஸ்பிறிங்	7,700.00			
	-தபால் அதிபர் (கூரியர்)	10,000.00			
	- எஸ்.எல்.குணதிலக (வாடகை- பொரளை)	300,000.00			
	- STC வாடகை)	1,740,000.00			
	மீள்செலுத்தத்தக்க வைப்பு		2,075,700.00	3,520,500.00	-
			2,075,700.00	3,520,500.00	**-**
11)	**<u>பெறத்தக்கவைகள்</u>**				
	<u>வர்த்தக பெறத்தக்கவைகள்</u>				-
	பரிசோதனையில் இருந்தான பெறுகைகள்		3,192,971.36	9,858,132.29	-
	தரப்படுத்தல் ஆய்வுகூடத்தில் இருந்தான பெறுகைகள்		310,883.00	1,375,500.00	-
	மருத்துவ ஆய்வுகூடத்தில் இருந்தான பெறுகைகள்		2,317,880.20	1,358,000.00	-
	சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகளில் இருந்தான பெறுகைகள்		679,195.32	200,000.00	-
	ஆய்வு அமைப்புகளில் இருந்தான பெறுகைகள்		100,800.00	530,836.00	
	தனிநபர் அமைப்புகளில் இருந்தான பெறுகைகள்		40,000.00	-	
	VVB இல் இருந்தான பெறுகைகள்		810,104.66	-	
	ஏனைய பெறுகைகள் **(இல 11.1)**		3,147,956.61	281,450.03	
	PT நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் இருந்தான பெறுகைகள்		109,356.00	281,535.60	
	உற்பத்திச் சான்றுப்படுத்தலில் இருந்தான பெறுகைகள்		2,435,726.30	1,393,366.30	
	மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் இருந்தான பெறுகைகள்			471,000.00	
	பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் இருந்தான பெறுகைகள்		411,361.77	323,361.77	
			13,556,235.22	16,073,181.99	**-**
11.1	IAF-வருடாந்த பொதுக் கூட்டங்கள்		327,159.50		
	UNIDO- வருடாந்த பொதுக் கூட்டம்		833,575.00		
	சங்கக் கட்டுப்பாடு - கண்காட்சிச் செலவுகள்		250,000.00		
	UNIDO- ஒத்த மதிப்பீடு		1,386,845.78		
	UNIDO- ஏனைய பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்		350,376.33		

		3,147,956.61		
12)	<u>திரட்டிய நிதியம்</u>			
	வருட ஆரம்ப மீதி	75,376,139.73	50,568,765.38	-
	சீராக்கல்- முன்னைய வருடம்			
	-சீராக்கல் செலவுகள்		47,230.18	
	- சீராக்கல் செலவுகள்	(169,000.00)	(1,383,324.00)	
	- சீராக்கல் தலைவரின் கொடுப்பனவு		(862,500.00)	
	- சீராக்கல் தேய்மானச் சீராக்கல்		(2,525,231.90)	
	- இவ்வருடத்திற்கான வருமானச் சீராக்கல்		(12,364,159.34)	
	- சீராக்கல் -தொழில்நுட்ப உபகரண தேய்மானம்	180,661.81	-	
	-சீராக்கல் நிலையான வைப்புகளின் வட்டி வருமானம்	1,005,110.85	-	
	வருமானத்திற்கு மேலான செலவு மிகை	85,375,506.02	41,895,359.41	-
	வருட இறுதி மீதி	161,768,418.41	75,376,139.73	-
13)	<u>ஒத்தி வைக்கப்பட்ட வருமானம்-அரச மானியங்கள்</u>			
	வருட தொடக்க மீதி	7,793,973.28	7,793,973.28	-
	ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானத்திற்கு செய்யப்பட்ட சீராக்கல்		-	
	வருட இறுதியில் மீதி	7,793,973.28	7,793,973.28	-
14)	<u>திரண்ட செலவினங்களும் ஏனைய கொடுப்பனவுகளும்</u>			
	மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்	1,264,505.05	875,621.91	-
	சீவனோபாயம்	1,500.00	3,500.00	
	பாதுகாப்பு சேவை	109,188.54	91,339.49	-
	பிரயாணம் - உள்ளூர்	-	9,027.86	
	நீர்	-	7,486.69	-
	கணக்காய்வு கட்டணம்	848,500.00	380,000.00	
	கட்டிட வாடகை	579,975.00		
	மின்சாரம்	257,037.31	89,348.72	-
	காப்புறுதி	176,009.87		
	வருடாந்த போனஸ்	425,000.00		
	தொலைத் தொடர்புச் செலவு	154,240.92	159,069.52	-
	மேலதிகநேரக் கொடுப்பனவு	60,271.99	26,991.56	-
	பொறி, இயந்திர உபகரணங்கள் பராமரிப்பு	93,600.00	77,350.00	-
	நிர்வாகப் பராமரிப்பு	60,325.00	-	
	கட்டிட அமைப்புகள் பராமரித்தல்	-	6,100.00	
	அச்சிடல் நடவடிக்கைகள்	358,121.21	306,371.21	
	பராமரிப்பு செலவுகள் - சுத்திகரிப்பு சேவை	44,975.00	35,000.00	-
	விளம்பரமும் மேம்படுத்தலும்	25,000.00		
	கண்காட்சிச் செலவுகள்	82,244.60		

	தபால் கட்டணங்கள்	-	800.00	-
	ஏனைய பயிற்சிச் செலவுகள்	243,048.80	-	
	NAITA மற்றும் பட்டதாரிப் பயிலுனர் கொடுப்பனவு	106,235.30	18,500.00	
	திறைசேரிக்கான செலுத்துகை - திரட்டிய நிதியம்	23,323.00		
	சபை மற்றும் கணக்காய்வுக் குழு செலவு	7,500.00	-	
	பணிக்கொடைச் செலவு	5,125.00	5,125.00	
	விடுமுறைக் கொடுப்பனவு	1,126,580.00		
	ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	6,052,306.59	2,091,631.96	
	ஊ.சே.நி. கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு	358,818.58	302,880.63	-
	ஊ.ந.நி. கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு	43,058.22	36,139.28	-
	PAYEE கொடுப்பனவு	2,276.00	-	-
	முத்திரைக் கட்டணம்	7,550.00	6,000.00	-
	அலுவலர் நலன்புரி நிதியம்	-	37,160.00	-
		411,702.80	382,179.91	-
	மொத்தம்	6,464,009.39	2,473,811.87	
15)	**அரச மானியங்கள்**			
	இவ்வருடத்தில் பெறப்பட்ட அரச மானியங்கள்	-	19,350,000.00	-
	வருமானக் கூற்றில் காட்டப்பட்ட அரச மானியங்கள்	-	19,350,000.00	-
16)	**இடர்கால கொடுப்பனவு**			
	முன் கொண்டு வந்த மீதி	1,778,296.12	1,424,501.12	-
	இவ்வாண்டில் வழங்கப்பட்ட இடர் கடன்கள்	1,500,000.00	1,630,000.00	-
	கழி - தவணை அடிப்படையில் கடன் தீர்ப்பு	(1,008,600.00)	(1,276,205.00)	-
		2,269,696.12	1,778,296.12	-
	ஒரு வருடத்திலும் குறைந்த	1,135,800.00	807,600.00	
	ஒரு வருடத்திலும் கூடிய	1,133,896.12	970,696.12	
17)	**முற் கொடுப்பனவுகள்**			
	முன் கொண்டு வந்த மீதி	1,563,778.74	538,316.66	-
	சீராக்கல் -காப்புறுதி முற் கொடுப்பனவு		-	
	செலவுக்கான சீராக்கல்கள்	(1,563,778.74)	(538,316.65)	-
	நிறுவன வாகனங்கள், தலைவர், பணிப்பாளரின் வாகனங்கள் பராமரித்தல்	130,939.31	125,123.65	-
	பொறி, இயந்திர பராமரிப்பு செலவு	152,524.23	83,304.62	-
	காப்புறுதி	209,316.47	205,550.54	
	முத்திரைக் கட்டணம்		104,550.00	
	ILAC கொடுப்பனவு-2022	-	1,045,249.92	
		492,780.01	**1,563,778.74**	-
18)	**புலமைச் சொத்துகள்**			
	வர்த்தக குறியீடு	16,254.20	16,254.20	-
	MRA இலச்சினை	24,040.80	24,040.80	-
		40,295.00		

	<u>தொட்டுணர முடியாச் சொத்துகள்</u>				
	நிறுவன இணையத் தளம்		96,800.00	96,800.00	-
	நிறுவன கணக்கீட்டுப் பொதி		139,501.00	139,501.00	-
	SLAB தகவல் தொழில்நுட்ப முறை		1.00	1.00	-
	<u>அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்</u>				-
	திறன் பரிசோதனை நிகழ்ச்சித் திட்டம்	**(குறிப்பு - 24)**	11,037.25	22,074.50	-
			247,339.25		
			287,634.25	**298,671.50**	**-**
19)	**<u>காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்</u>**				
	வங்கியிலுள்ள பணம் -3000203, இலங்கை வங்கி	மீண்டெழும்	3,933,844.17	6,273,390.75	-
		மூலதனம்	Nil	Nil	
	FEEA (அந்நியச் செலாவணி உழைப்புக் கணக்கு)-74832977		88,828,479.63	6,131,961.79	-
	நிலையானவைப்பு (89557140,89557632)		31,520,213.52	31,620,547.95	
	நிலையான வைப்பு FEEA -79821576		4,910,344.30	5,239,009.86	
			129,192,881.62	**49,264,910.35**	**-**
20)	**<u>ஏனைய மானியங்கள்</u>**				
	இலங்கை தராதர அங்கீகார சபை இணையத்தளம்		96,800.00	96,800.00	-
	இலங்கை தராதர அங்கீகார சபை IT மென்பொருள்		1,717,800.00	1,717,800.00	-
	UNIDO இலிருந்து ஸ்மார்ட் போர்ட் இற்கு		609,648.00	609,648.00	
			2,424,248.00	2,424,248.00	**-**
21	APAC ஒத்த மதிப்பீடு				
	மொத்த செலவு		3,369,103.73	**-**	
	(-) UNIDO இலிருந்தான பெறுகை		(1,408,233.82)	**-**	
			1,960,869.91	**-**	
22)	**<u>கடனாளிகள்</u>**				
	ரொமேஷா இமாங்கனி		500.00	405,617.10	
	நியூ பிலிப் வைத்தியசாலை		60,000.00		
	INSEE எகோசைக்கிள்		150,000.00		
	நிலையான எதிர்காலக் குழு		800.00		
	ITI		3,000.00		
	NCPC		59,000.00		
	NIHS-களுத்துறை		1.00		
	Lina Manufacturing (pvt) Ltd		10,000.00		
	மெடிசெக்ஸ்		7,792.00		
	UNIDO		25,000.00		
	இனங்காணப்படாத வைப்புகள்		35,000.00	-	
			351,093.00	**405,617.10**	
23	பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடுy		5,987,800.00	5,115,650.00	
	2023 இற்கான ஏற்பாடு		183,972.50	1,361,325.00	
	(-) மேற்பட்ட/ உட்பட்ட ஏற்பாடு		-	-	
	(-) பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு		(1,063,262.50)	(344,175.00)	

	(-) இடர்க் கடனுக்கான சீராக்கல்	-	(145,000.00)
		5,108,510.00	**5,987,800.00**
	நடைமுறைப் பொறுப்புகள்	**-**	
	நடைமுறையல்லாப் பொறுப்புகள்	**5,108,510.00**	**5,987,800.00**
24	**திறன் பரிசோதனை நிகழ்ச்சித்திட்டம்**		
	ஆரம்ப மீதி	22,074.50	44,149.00
	இவ்வருடத்தில் செலுத்தப்பட்டவை	-	-
	(-) PT நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தீர்ப்பனவு	(11,037.25)	(22,074.50)
		11,037.25	**22,074.50**
25	**முற்பணமாக பெறப்பட்டவை**		-
	NTRL	932,500.00	932,500.00
	2023 பெறப்பட்ட வருமானம்(வருடாந்தக் கட்டணம்)	-	12,306,331.82
	2023 ஜனவரியில் மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	-	1,420,000.00
		932,500.00	**14,658,831.82**
26	**பயிற்சிகளுக்கான செலவு - ஏனைய பயிற்சி**		
	பயிற்சிகளுக்கான செலவு - ஏனைய பயிற்சி	847,302.35	40,520.00
	(கழி) UNIDO இலிருந்தான மீளப்பெறுகைகள்	-	-
		847,302.35	40,520.00
27	**நானாவித வருமானம்**		
	FEEA கணக்கிலிருந்தான வட்டி-74832977	152,909.29	134,613.54
	டொலர் நிலையான வைப்பிலிருந்தான வட்டி-79821576	248,463.64	287,430.90
	நிலையான வைப்பிலிருந்தான வட்டி(89557140, 89557632,89708928)	5,306,725.36	1,806,273.30
	இடைநேர் பொறுப்புக்கான முதலீடு	1,919,682.38	
	பணிக்கொடை முதலீட்டில் இருந்தான வட்டி	829,241.29	
	விற்பனை - சிறிய	13,200.00	
		8,470,221.96	2,228,317.74
28	**நிர்வாகச் செலவுகள் - பராமரிப்பு**		
	மொத்தச் செலவு	-	495,743.63
	மீளப்பெறுகைகள்	-	(281,450.03)
		-	214,293.60
29	ஏனைய தராதர அங்கீகாரச் செலவுகள்		
	கொள்வனவுத் தரநிலை	-	53,671.74
	தராதர அங்கீகாரம் பற்றிய கூட்டங்கள்	-	6,340.00
		-	60,011.74
30	வெளிநாட்டு பிரயாணச் செலவு	3,043,679.39	
	(-) மீளப் பெறுகைகள்	(2,327,236.13)	
		716,443.26	
31	முற்பணம்		
	உள்ளூர் கொள்வனவு முற்பணம்	168,700.00	35,000.00

	வேலை முகாமை முறைக்கான முற்பணக் கொடுப்பனவு	335,000.00	-
	வைஃபை வலைப்பின்னலுக்கான முற்பணக் கொடுப்பனவு	445,567.50	-
		949,267.50	35,000.00
32	கடன்தீர் பொறுப்புக்கான முதலீட்டின் தொடக்க மீதி-89709060	28,772,800.00	
	வட்டி வருமானத்திற்கான முன்னைய வருட சீராக்கல்	#REF!	
	2023 இற்கான வட்டி வருமானம்	1,919,682.38	
	மொத்தம்	#REF!	
	உண்மையான வருட இறுதிப் பெறுமதி	27,907,717.94	
	பரிமாற்ற பெறுகை/ நட்டம்	#REF!	28,772,800.00

30. சொத்துகள், பொறி இயந்திர, உபகரணங்கள் (ரூபா.)

விடயம்	01.01.2023 இல் செலவு சார்பாக மீதி	வருடத்திற்கான சேர்ப்புகள்	சொத்துகள் விற்பனை/ மாற்றல்	31.12.2023 இல் உள்ளவாறு மீதி	01.01.2023 இல் உள்ளவாறு திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்	வருடத்திற்கான தேய்மானம்	தேய்மான சீராக்கல்	31.12.2023 இல் உள்ளவாறு திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்	31.12.2023 இல் உள்ளவாறு எழுதப்பட்ட மதிப்பு	31.12.2022 இல் உள்ளவாறு எழுதப்பட்ட மதிப்பு	01.01.2023 இல் செலவு சார்பாக மீதி
மோட்டார் வாகனம்	23,050,000.00	-		23,050,000.00	23,049,997.00	-	-	-	23,049,997.00	3.00	3.00
கட்டிட மற்றும் அமைப்புகள்	1,868,883.00	-	(1,788,383.00)	80,500.00	1,868,878.00	-	-	(1,788,381.00)	80,497.00	3.00	5.00
ஏனைய உபகரணங்க்ள	-	-		-		-					-
01) வளிச் சீராக்கி மற்றும் குளிரூட்டி	2,114,115.62	-	(2,114,115.62)	-	1,462,597.01	106,374.51		(1,568,971.52)	-	-	651,518.61
02) மல்டிமீடியா புரஜெக்டர்	450,000.00	-		450,000.00	449,997.00	-	-	-	449,997.00	3.00	3.00
03) நிழற்பிரதி இயந்திரம்	1,012,000.00	-		1,012,000.00	879,996.00	131,999.00	-	-	1,011,995.00	5.00	132,004.00
04) தொலைபேசி முறைமை	312,517.30	-	-	312,517.30	281,281.51	15,000.00	-	-	296,281.51	16,235.79	31,235.79
05) பக்ஸ் இயந்திரம்	68,580.00	-		68,580.00	64,062.98	4,515.00			68,577.98	2.02	4,517.02
06) ஏனைய அலுவலக உபகரணம்	413,973.27	224,325.00	-	638,323.27	334,552.07	38,727.43	-	-	373,279.50	265,043.77	79,421.20
07) ஒலித் தொகுதி	317,680.00	-		317,680.00	317,679.00				317,679.00	1.00	1.00
08) சி.சி.ரிவி. தொகுதி	515,410.00	-		515,410.00	514,476.28	931.72			515,408.00	2.00	933.72
09) தொழில்நுட்ப உபகரணம்	226,243.82		(226,243.82)	-	180,661.81	-		(180,661.81)	-	-	45,582.01
10) தொலைக்காட்சித் திரை	415,670.00			415,670.00	208,404.41	103,917.50			312,321.91	103,348.09	207,265.59
11) வீடியோ கலந்துரையாடல் அலகு	424,847.00			424,847.00	213,018.02	106,218.00		-	319,236.02	105,610.98	211,828.98

12) ஷ்மார்ட் போர்ட்	609,648.00			609,648.00	284,587.15	152,412.00			436,999.15	172,648.85	325,060.85
13) குளிரூட்டி		249,999.00	17,500.00	267,499.00		85.62		(17,499.00)	17,584.61	249,914.39	
ஏனைய உபகரணம்	3,840,114.66	255,858.75	-	4,095,948.41	3,491,643.28	279,872.07	-		3,771,515.35	324,433.06	348,471.38
கணனிகள்	3,310,262.50		-	3,310,262.50	3,247,488.68	44,663.70	-	-	3,292,152.38	18,110.12	62,773.82
01) டெஸ்க்ரொப் கணனி	5,365,090.56	1,228,000.00	-	6,593,090.56	3,282,170.98	901,721.57	-	-	4,183,892.55	2,409,198.01	2,082,919.58
02) மடிக் கணனி	143,500.00			143,500.00	143,498.00	-		-	143,498.00	2.00	2.00
03) ஸ்கானர்	795,440.00			795,440.00	793,380.64	-		-	793,380.64	2,059.36	2,059.36
04) அச்சியந்திரம்	316,126.75	7,500.00		323,626.75	176,423.49	42,327.42		-	218,750.91	104,875.84	139,703.26
05) ஏனைய கணனி தொடர்பான விடயங்கள்	-			-						-	-
பொது	16,420.00		-	16,420.00	9,627.22	**2,680.00**	-		12,307.22	4,112.78	6,792.78
2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு	**45,586,522.48**	**1,965,682.75**	**(4,111,242.44)**	**43,440,962.79**	**41,254,420.53**	**1,931,445.53**	**-**	**(3,520,515.33)**	**39,665,350.73**	**3,775,612.06**	**9,528,852.38**

நிதிச் செயலாற்றுகை

குறிகாட்டி	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
நிதிச் செயலாற்றுகை - வருமானம் ரூபா மில்.	3.27	3.17	5	8.12	12.9	18.08	27.59	47.18	31.74	36.03	45.23	47.43	37.08	49.35	66.96	157.19
அரச மானியங்கள்	10.56	11.47	8.91	13.28	15.51	14.8	16.11	12.21	15.7	16.16	17.06	19.49	19.64	17.68	19.35	-
செலவினம் - ரூ.மில்.	14	15.01	15.51	21.37	29.29	36.61	42.82	63.14	49.43	57.91	59.79	66.67	51.50	54.31	60.29	81.12
வருமான மீண்டெழும் செலவினம் (%)	23.35	21.11	32.23	38	44.04	49.38	64.43	74.72	64.21	62.22	75.64	71.14	72%	90%	110.98%	193.72%

"மொழிபெயர்ப்புச் செய்யப்பட்ட பிரதி"

தலைவர்
இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2023 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்றுகள் மற்றும் ஏனைய சட்ட, ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் நியதிகளின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

1. நிதிக் கூற்றுகள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் 2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச்செயலாற்றல் கூற்று, தேறிய சொத்துக்களில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள், பொழிப்பாக்கப்பட்டு முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுடன் கூடிய 2023 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தினதும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளினதும் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன.

எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையில் விபரிக்கப்பட்டிருந்த விடயங்களிலிருந்தான தாக்கத்தைத் தவிர, நிதிக் கூற்றுக்கள் சபையின் 2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதன் நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் பிரதிபலிக்கும் வகையில் நிதிக்கூற்றுக்கள்; தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) மீளாய்வு வருடத்தில் திறைசேரியினால் வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளின் ஏற்பாட்டின் பிரகாரம் செலுத்த வேண்டிய 30 சதவீத பங்களிப்பு நிதியமான ரூ. 2,684,971 இனை 2024 ஆம் ஆண்டில் செலுத்தப்பட்ட போதிலும் மீளாய்வு வருடத்தில் அது செலவாக நிதிக் கூற்றுகளில் சீர் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

(ஆ) இலங்கை பொதுத்துறை கணக்குத் தரநிலை 07 இன் 92(ஆ) ஆம் பந்தியின் படி, ரூபா 33,440,598 செலவில் முழுமையாக தேய்மானம் செய்யப்பட்ட சொத்துக்களில் இருந்து இன்னும் பயன்பாட்டில் உள்ள சொத்துகளின் கொள்ளளவுப் பெறுமதி நிதிக்கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்படவில்லை.

இலங்கை கணக்காய்வுத் தரங்களுக்கு அமைவாக எனது கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. அந்த கணக்காய்வுத் தரங்களின் கீழ், எனது பொறுப்புகள், எனது அறிக்கையின் நிதிக்கூற்றுகள் பிரிவின் கணக்காவுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள் எனும் பகுதியில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. நான் எடுத்துக்கொண்ட கணக்காய்வுச் சான்று, எனது முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்கு போதுமானதும் பொருத்தமானதுமென நான் நம்புகிறேன்.

1.3 சபையின் வருடாந்த அறிக்கை 2023 இல் உள்ளடக்கப்படிருந்த ஏனைய தகவல்கள்

இந்தக் கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர், நான் பெற்றுக்கொண்ட சபையின், வருடாந்த அறிக்கை 2023 இல் சேர்க்கப்பட்டுள்ள போதிலும், நிதிநிலைக் கூற்றுகளிலும் அது தொடர்பான எனது கணக்காய்வு அறிக்கையிலும் சேர்க்கப்படாத தகவல்கள் ஏனைய தகவல்கள் எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இந்த ஏனைய தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்புடையதாதல் வேண்டும்.

நிதிக் கூற்றுகள் பற்றிய எனது அபிப்பிராயம் ஏனைய தகவல்களை உள்ளடக்காது என்பதுடன் நான் அது தொடர்பில் எந்த விதத்திலும் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட அபிப்பிராயத்தை முன்வைக்க மாட்டேன்.

நிதிக்கூற்றுகள் தொடர்பான எனது கணக்காய்வு தொடர்பான எனது பொறுப்பாவது, மேற்படி இனங்காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும்போது, அதனை வாசித்தல் மற்றும் அவ்வாறு செய்யும்போது ஏனைய தகவல்கள் நிதிக் கூற்றுடன் அல்லது கணக்காய்வின் போது வேறுவழியில் பெற்றுக்கொண்ட எனது அறிவின் பிரகாரம் போதியளவில் ஒத்துப்போகவில்லையா என்பதைக் கருத்தில் கொள்ளல் என்பனவாகும்.

இந்தக் கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர், நான் பெற்றுக்கொண்ட ஏனைய தகவல்கள் மற்றும் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில், இந்த ஏனைய தகவல்களில் குறிப்பிடத்தக்க அளவு தவறுகள் காட்டப்பட்டுள்ளதென நான் முடிவு செய்தால், அத்தகைய விடயங்கள் அறிக்கையிடுதல் அவசியமாகும். இது தொடர்பில் நான் அறிக்கையிடதற்கு எதுவும் இல்லை. .

1.4 நிதிக்கூற்றுகள் தொடர்பான முகாமையினதும் நிர்வாகத் தரப்பினதும் பொறுப்புகள்

இந்த நிதிக் கூற்றுகள், இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்திருத்தல் மற்றும் நியாயமானவாறு சமர்ப்பித்திருத்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக நிதிக் கூற்றுகளைத் தயாரிப்பதில், பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுகளில் இருந்து விடுபடுவதற்கு அவசியமானதென முகாமை நிர்ணயிக்கின்ற உள்ளக கட்டுப்பாடுகளைத் தீர்மானித்தல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக் கூற்றுகள் தயாரிக்கும்போது, சபையின் தொடர்ச்சியாக நடாத்தும் திறனைத் தீர்மானித்தல் முகாமையின் பொறுப்பாக உள்ளதுடன், முகாமைத்துவம் சபையைக் கலைப்பதற்குக் கருதும்போது அல்லது வேறு மாற்றுத்தெரிவு இல்லாதபோது, செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகளை நிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தல் நீங்கலாக,, தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்தும் அடிப்படையில் கணக்குகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் சபையின் தொடர்ச்சியான செயற்பாட்டுக்குரிய விடயங்களை வெளிப்படுத்துதல் என்பன முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

சபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறையை மேற்பார்வையிடுவதற்கு நிர்வாகத் தரப்பினர் பொறுப்புடையவராவர்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 16 (1) இன் படி, சபையானது அதன் வருடாந்த, கால ரீதியான நிதிக் கூற்றுகளைத் தயாரிக்கக் கூடியவாறு, அனைத்து வருமானம், செலவுகள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய முறையான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளைப் பராமரித்தல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள்

நிதிக்கூற்றுகள் ஒட்டுமொத்தமாக மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய சகல பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுகளிலிருந்து விடுபட்டுள்ளதா என்பதைப் பற்றிய நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்று, எனது கருத்தை உள்ளடக்கிய கணக்காய்வு அறிக்கையை வெளியிடுவதே எனது நோக்கமாகும். நியாயமான சான்றுப்படுத்தல் என்பது சான்றுப்படுத்தலின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும், இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்ளுக்கு இணங்க நடத்தப்படும் கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்று காணப்படும் போது எப்பொழுதும் அது

கண்டறியப்படும் என்பதற்கு உத்தரவாதம் இல்லை. பொருண்மை பிறழ்கூற்றுகள் மோசடி அல்லது பிழையிலிருந்து எழலாம் என்பதுடன், அவை தனித்தனியாகவோ அல்லது மொத்தமாகவோ இந்த நிதிக் கூற்றுகளின் அடிப்படையில் எடுக்கப்பட்ட பயனர்களின் பொருளாதார தீர்மானங்கள் மீது பாதிப்பை ஏற்படுத்தும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்ளுக்கு இணங்க கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியாக என்னால் கணக்காய்வில் தொழில்சார் மதிப்பீடும், தொழில்சார் ஐயப்பாடும் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. அத்துடன் என்னால்:

- வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்தின் அடிப்படையொன்றை வழங்கும்போது, மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக, நிதிக்கூற்றுகளில் ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுகளின் அபாயங்களைக் கண்டறிந்து மதிப்பீடு செய்யப்பட்டதுடன், அவசியமான சந்தர்ப்பத்தில் கணக்காய்வு நடைமுறைகளைத் திட்டமிட்டு செயற்படுத்தப்பட்டன. தவறாக காட்டப்படுதல் காரணமாக ஏற்படும் பொருண்மை பிறழ்கூற்றுகளிலிருந்து ஏற்படும் தாக்கத்தை விட மோசடியிலிருந்து ஏற்படும் தாக்கம் வலுவானது, ஏனெனில் அவை தவறான கூட்டிணைவு, வேண்டுமென்றே புறக்கணிப்பு, தவறான விளக்கங்கள் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை மீறுதல் என்பன காரணமாக ஏற்படுகிறது.
- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் செயல்திறன் பற்றிய அபிப்பிராயத்தை வெளிப்படுத்தும் நோக்கத்திற்காக அல்லாத பொழுதிலும், சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக, கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளக கட்டுப்பாடு பற்றிய அறிவொன்று பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.
- பயன்படுத்தப்படும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் செய்யப்பட்ட இயைபுடைய வெளிப்படுத்தல்களை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டன.
- நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் காரணமாக சபையின் தொடர்ச்சியான செயற்பாட்டில் நிச்சயமற்ற தன்மை உள்ளதா என்பது தொடர்பில் பெறப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளின் அடிப்படையில் நடைமுறைக் கவனத்தின் அடிப்படையிலே கணக்கீட்டிற்கான நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான செயற்பாட்டு அடிப்படையைப் பயன்படுத்துதல் என்னால் தீர்மானிக்கப்படுகிறது. குறிப்பிடத்தக்கதொரு நிச்சயமற்ற தன்மை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், நிதிக் கூற்றுகளில் உள்ள தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்கள் பற்றி கவனஞ் செலுத்துவதற்கு அல்லது அத்தகைய வெளிப்படுத்தல்கள் போதுமானதாக இல்லாவிட்டால், எனது அபிப்பிராயத்தை மாற்றுவதற்கு, நான் தேவைப்படுத்தப்படுவேன். எனினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிபந்தனைகள் என்பவை, சபையை தொடர்ச்சியாக செயற்படுதலை நிறுத்துவதற்குக் காரணமாகலாம்.
- நிதிக் கூற்றுகளின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கு அடிப்படையான பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசிதமாகவும் நியாயமாகவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதும் வெளிப்படுத்தல்கள் உட்பட நிதிக்கூற்றுகளின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல்களும் மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட முக்கிய கணக்காய்வுக் காண்புகள், பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக நிர்வாகத் தரப்பினருக்கு தெரிவிப்பேன்.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.1 எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை எனும் பிரிவில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் விளைவுகள் நீங்கலாக, 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) ஆம் பிரிவில் உள்ள தேவைகளின்

நியதிகளில், கணக்காய்விற்குத் தேவையான சகல தகவலையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் நான் பெற்றுக்கொண்டதுடன், எனது அவதானிப்பிலிருந்து வெளிப்பட்டவாறு, சபையானது முறையான நிதி அறிக்கைகளை பேணியிருந்தது.

2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iii) ஆம் பிரிவில் உள்ள தேவைகளின் நியதிகளில், சபையால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுகள் முன்னைய ஆண்டுடன் இணக்கமாகவுள்ளன.

2.1.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iv) ஆம் பிரிவில் உள்ள தேவைகளிற்கேற்ப முன்னைய ஆண்டில் என்னால் முன்வைக்கப்பட்ட பரிந்துரைகள், சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகள், பெறப்பட்ட சான்றுகள் மற்றும் பொருள் விடயங்களுக்குள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டதன் அடிப்படையில், பின்வரும் கூற்றுகளை வெளியிடுவதற்கு ஏற்றவாறு அபிப்பிராயம் எதுவும் எனது கவனத்திற்குக் கொண்டு வரப்படவில்லை.

2.2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல. 19 இன் பிரிவு 12 (ஈ) இன் தேவையின் நியதிகளில், சபையின் நிர்வாகத் தரப்பில் உள்ள எந்தவொரு உறுப்பினரும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் நேரடியாகவோ அல்லது வேறு விதமாகவோ சாதாரண வணிக நிலைக்கு வெளியே ஏதேனும் தொடர்பில் உள்ளாரா என்பது.

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல. 19 இன் பிரிவு 12 (ஊ) இன் தேவையின் நியதிகளில், பின்வரும் அவதானிப்புகள் நீங்கலாக, சபையானது ஏதேனும் ஏற்புடைய எழுத்துமூலச் சட்டத்துடன், அல்லது சபையின் ஆளும் தரப்பினால் வெளியிடப்பட்ட ஏனைய பொதுவான அல்லது விசேட ஏற்பாடுகளுக்கு இணக்கமாக இல்லாத வகையில் செயற்பட்டிருக்கிறதா என்பது;

சட்டங்கள், விதிகள்/ ஒழுங்குவிதிகள் தொடர்பில்	அவதானிப்புகள்
(அ) இலங்கை சனநாயக 24 சோஷலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையின் XXI ஆம் அத்தியாயத்தின் 04 ஆம் பிரிவு	ஏற்பாடுகளை மீறி, சபையின் நடுத்தர மற்றும் உயர் முகாமை மட்ட அலுவலர்கள் 15 பேருக்கு ரூ. 558,000 செலவிட்டு சீருடை வழங்கப்பட்டிருந்தது.
(ஆ) 2015 யூலை 14 ஆம் திகதிய 03/2015 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையில் (ஆ) ஆம் பிரிவு	ஒரு சந்தர்ப்பத்தில், ரூ. 100,000 அதிகபட்சமாக இடைக்காலக் கட்டுநிதி வழங்க இயலுமாக இருந்த போதிலும், மதிப்பீட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றுக்கு வெளிநாடு செல்லும் பொருட்டு ரூ. 200,000 முற்பணமாக அலுவலர் ஒருவருக்கு வழங்கப்பட்டிருந்தது..

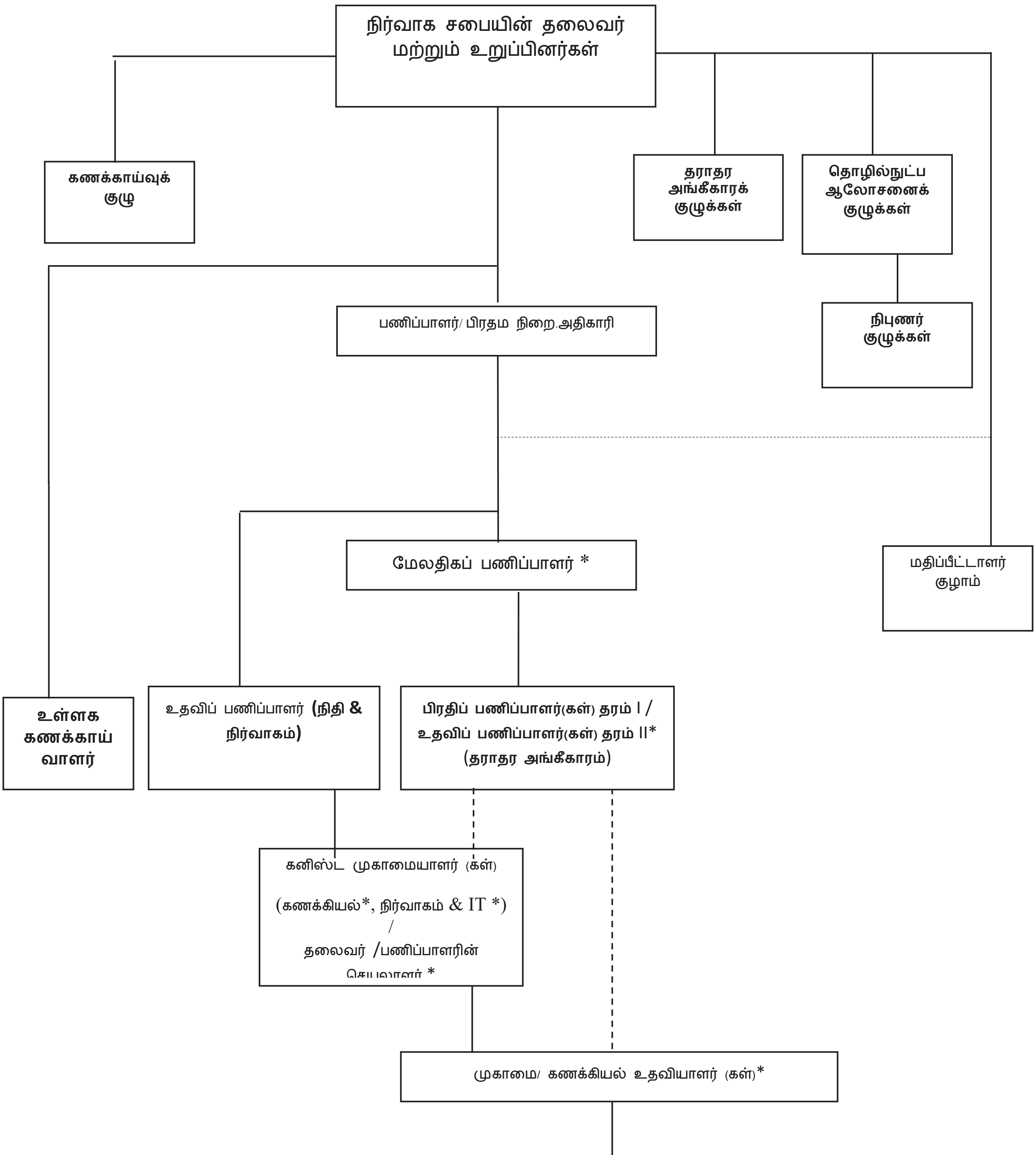
2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல. 19 இன் பிரிவு 12 (எ) இன் தேவையின் நியதிகளில், சபையானது அதன் அதிகாரங்கள், பணிகள், கடமைகளுக்கு இணங்க செயற்படவில்லையா என்பது பற்றி.

2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல. 19 இன் பிரிவு 12 (ஏ) இன் தேவையின் நியதிகளில், சபையின் வளங்களை ஏற்புடைய சட்டங்களுக்கு இணங்கவும், குறித்த காலப்பகுதியினுள்ளும் சிக்கனமாகவும் வினைத்திறனுடனும் பெற்று பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லையா என்பது பற்றி.

ஒப்பம்/ டபி. பி. சி. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

இணைப்பு 01

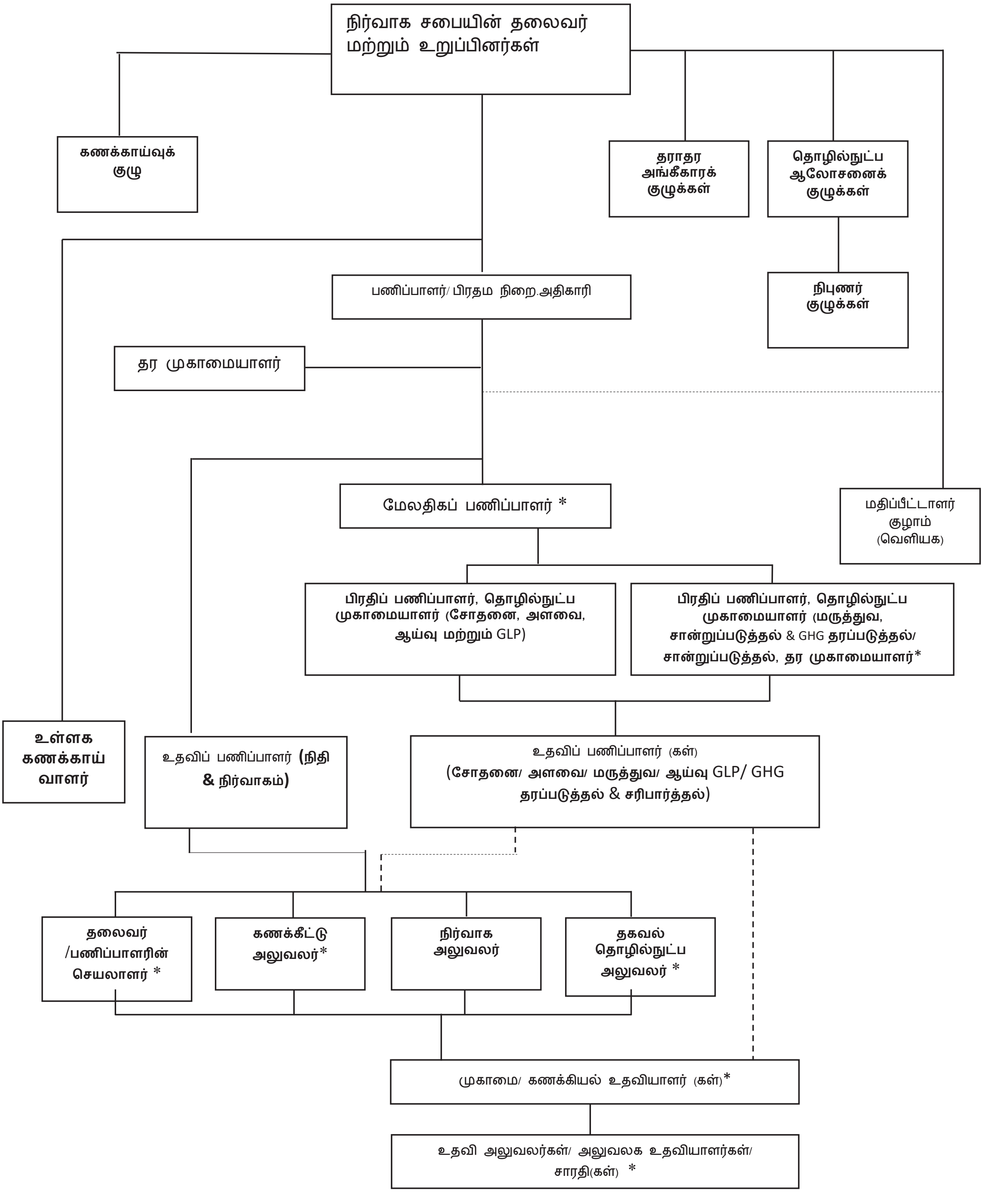
<u>இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு</u>



* பதவி வெற்றிடங்களாகவுள்ளன

இணைப்பு 02

இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் செயற்பாட்டுக் கட்டமைப்பு 2022



* பதவி வெற்றிடங்களாகவுள்ளன

இணைப்பு 03

பதவியணியினர் விபரம்

2023 டிசம்பர் 31 இலுள்ளவாறு இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் பதவியணி விபரம்

பதவி	தரம்	சேவை மட்டம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி			தற்போதுள்ள பதவியணி		
			நிரந்தர	ஒப்பந்த	அமைய	நிரந்தர	ஒப்பந்த	அமைய
பணிப்பாளர்/ CEO	I	சிரேஸ்ட மட்டம்	1			1		
மேலதிகப் பணிப்பாளர்	I	சிரேஸ்ட மட்டம்		1			-	
உதவிப் பணிப்பாளர் (நிதி/ நிர்வாகம்)	I	சிரேஸ்ட மட்டம்	1			1		
பிரதிப் பணிப்பாளர் (தராதர அங்கீகாரம்)	I	சிரேஸ்ட மட்டம்	4			5		
உதவிப் பணிப்பாளர் (தராதர அங்கீகாரம்)	II	சிரேஸ்ட மட்டம்	7			6		
உள்ளக கணக்காய்வாளர்	II	சிரேஸ்ட மட்டம்	1			1		
நிர்வாக அலுவலர்	II	மூன்றாம் நிலை	1			1		
கணக்கீட்டு அலுவலர்	II	மூன்றாம் நிலை	1			1		
தக.தொழி. அலுவலர்	II	மூன்றாம் நிலை	1			-		
செயலாளர் (ஒப்பந்தம்)	II	மூன்றாம் நிலை		1			-	
முகாமை உதவியாளர்	III	இரண்டாம் நிலை	4			2		
அலுவலக உதவியாளர்	II	ஆரம்ப நிலை	1			1		
அலுவலக உதவியாளர்	III	ஆரம்ப நிலை	1			1		

சாரதி	II	ஆரம்ப நிலை	1			1		
சாரதி	III	ஆரம்ப நிலை	2			1		

சிரேஸ்ட நிலை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி
சிரேஸ்ட	15	14
மூன்றாம் நிலை	4	2
இரண்டாம் நிலை	4	2
ஆரம்ப நிலை	5	4
மொத்தம்	28	22

இணைப்பு 04

அலுவலர் பயிற்சி

<u>அலுவலர் பயிற்சி விபரங்கள் – 2023 (உள்நாடு மற்றும் வெளிநாடு)</u>

இல	திகதி	மாதம்	பயிற்சியின் தலைப்பு	ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் அனுசரணை
1	5, ஜனவரி 2023	ஜனவரி	சமீபத்திய வரி திருத்தங்கள் குறித்த கருத்தரங்கு	UOC பட்டதாரிகள் ஒன்றியம்
72	31 ஜனவரி முதல் 2 பெப்ரவரி வரை	ஜனவரி - பெப்ரவரி	பொயிண்ட் ஒஃப் கேர் டெஸ்டிங் (POCT) அடங்கலான மருத்துவ பரிசோதனைக்கான அங்கீகாரம் (ISO 15189).	APAC
3	15,,16, 17 பெப்ரவரி 2023	பெப்ரவரி	ISO 21001:2018 இன் படி கல்வி நிறுவன முகாமை முறை (EOMS) தராதர அங்கீகாரம் குறித்த பயிற்சி	SLAB
4	16, 17 & 23, 24 பெப்ரவரி 2023	பெப்ரவரி	USAID இலங்கை அரச துறை கணக்கீட்டுத் தரநிலைகள் குறித்த பயிற்சித் திட்டம்	இலங்கை அரச நிதிக் கணக்காளர் ஒன்றியம்
5	8 – 10 மார்ச் 2023	மார்ச்	APAC உணவுப் பாதுகாப்பு சான்றுப்படுத்தலின் தர அங்கீகாரம் ISO 22003 பகுதி 1, 2 பாங்கொக்கில்	APAC
6	11, 12 மார்ச் 2023	மார்ச்	APAC மதிப்பீட்டுப் பயிற்சி - சிங்கப்பூர்	APAC
7	13, 14 மார்ச் 2023	மார்ச்	APAC முன்னணி மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சிப்பட்டறை - சிங்கப்பூர்	APAC
8	19 -21 ஏப்ரல் 2023	ஏப்ரல்	தேர்ச்சிச் சோனை வழங்குனர் பற்றிய தர அங்கீகாரம் (ISO/IEC 17043)	APAC
9	10 -12 மே 2023	மே	உணவுப் பாதுகாப்பு முகாமை முறை பற்றிய ISO 22003-1:2022 மற்றும் ISO 22003-2:2022 பயிற்சி	SLAB
10	22 – 23 மே 2023	மே	ISO 17034 இன் படி குறிப்பீட்டு மூலப்பொருள் உற்பத்தியாளர்களின் தர அங்கீகாரம் குறித்த விழிப்புணர்வு பயிற்சி.	SLAB
11	24 - 27 மே 2023	மே	(ISO/IEC 17065) மற்றும் உலகளாவிய G.A.P பற்றிய	APAC

			உற்பத்திச் சான்றுப்படுதலின் தராதர அங்கீகாரம்	
12	4-12 செப்ரெம்பர் 2023	செப்ரெம்பர்	கொள்கை வகுப்பாளர்களுக்கான கல்விச் சுற்றுலா – சேதன விவசாயம்	GIZ SME துறை நிகழ்ச்சித்திட்டம்
13	2-4 ஒக்ரோபர் 2023	ஒக்ரோபர்	அளவுத்திருத்த ஆய்வுகூடங்களின் தராதர அங்கீகாரம் (ISO/IEC 17025)	APAC
14	5-6 ஒக்ரோபர் r 2023	ஒக்ரோபர்	மதிப்பீட்டு நுட்பங்கள் மற்றும் இடர் அடிப்படையிலான அணுகுமுறை	APAC
15	16-20 ஒக்ரோபர் 2023	ஒக்ரோபர்	விமானப் போக்குவரத்தில் சுற்றுச்சூழல் விஷயங்கள் ஐரோப்பிய ஒன்றியம் மற்றும் தெற்காசியா ஆகியவை பசுமையான மற்றும் நிலையான விமானப் போக்குவரத்தை நோக்கி ஒன்றிணைந்து செயல்படுதல்.	EU
16	24 - 20 ஒக்ரோபர் 2023	ஒக்ரோபர்	ISO17065 உற்பத்திச் சான்றுப்படுத்தல் பயிற்சி	UNIDO
17	28-30 நவம்பர் 2023	நவம்பர்	உற்பத்திச் சான்றுப்படுதலின் தராதர அங்கீகாரம் ISO/IEC 17065 மற்றும் ISO/IEC 17067– இந்தோனேசியா	தேசிய தரப்படுத்தல் முகவரகம், இந்தோனேசியா
18	29 நவம்பர் 2023	நவம்பர்	சம்பள முகாமை	வாழ்க்கைத்திறன் கல்வியகம்

இணைப்பு 05

இலங்கைத் தராதர அங்கீகார சபையால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

பயிற்சி, அளவுத்திரும்ம், ஆய்வு, GLP & PTP (ஜனவரி- டிசம்பர் 2023)

மாதமும் திகதிகளும்	பயிற்சியின் தலைப்பு	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை
ஜனவரி		
23-27	ISO/IEC 17025: 2017 பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	24
மார்ச்		
7-8	ISO/IEC 17025:2017 இற்கமைய ஆய்வுகூட தர முகாமை முறையில் அபிவிருத்தி	34
27-29	ISO/IEC 17025:2017 இற்கமைய ஆய்வுகூட தர முகாமை முறையின் உள்ளக கணக்காய்வு	22
மே		
18-19	ISO/IEC 17025:2012 இற்கமைய ஆய்வு அமைப்புகளின் உள்ளக கணக்காய்வு	15
22-23	ISO 17034:2016 இற்கமைய குறிப்பீட்டு உற்பத்தியாளருக்கான பொதுத் தேவைகள் பற்றிய விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	46
யூன்		
6-7	ISO/IEC 17025:2017 இற்கமைய ஆய்வுகூட தர முகாமை முறையில் அபிவிருத்தி	28
ஒக்ரோபர்		
11-13	ISO/IEC 17025:2017 இற்கமைய ஆய்வுகூட தர முகாமை முறையின் உள்ளக கணக்காய்வு	31
நவம்பர்		
16-17	ISO/IEC 17025:2017 இற்கமைய ஆய்வுகூட தர முகாமை முறையில் அபிவிருத்தி	31
20-24	ISO/IEC 17020:2012 பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	26
டிசம்பர்		

27-28	ISO/IEC 17025:2017 இற்கமைய ஆய்வுகூட தர முகாமை முறையின் உள்ளக கணக்காய்வு	25
மொத்தம்		282

மருத்துவ, சான்றுப்படுத்தல், மற்றும் உறுதிப்படுத்தலும் சரிபார்த்தலும் (ஜனவரி-டிசம்பர் 2023)

மாதமும் திகதிகளும்	பயிற்சியின் தலைப்பு	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை
பெப்ரவரி		
15-17	கல்வி நிறுவனங்களுக்கான முகாமை முறைப்-பயன்பாட்டிற்கான வழிகாட்டுதலுடன் கூடிய தேவைகள் பற்றிய ISO 21001 : 2018- குறித்த பயிற்சி	58
22-24	மருத்துவப் பரிசோதனை ஆய்வுகூடங்களுக்கான ISO 15189: 2022 பற்றிய பயிற்சி - I	28
மார்ச்		
14-16	ISO 15189:2022 பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் மாற்றீட்டு பயிற்சி-I	13
ஏப்ரல்		
18-20	ISO 15189:2022-II பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் மாற்றீட்டு பயிற்சி	11
26-28	மருத்துவப் பரிசோதனை ஆய்வுகூடங்களுக்கான ISO 15189: 2022 பற்றிய பயிற்சி - I	19
மே		
10-12	ISO 22003-1& 2:2022 உணவுப் பாதுகாப்பு — பகுதி 1: உணவுப் பாதுகாப்பு முகாமை முறைகளின் கணக்காய்வு மற்றும் சான்றிதழை வழங்கும் அமைப்புகளுக்கான தேவைகள் உணவுப் பாதுகாப்பு — பகுதி 2: உணவுப் பாதுகாப்பு முகாமை முறை அடங்கலான மதிப்பீடு, சான்றுப்படுத்தல், செயன்முறை மற்றும் சேவை அமைப்புகளுக்கான தேவைகள்	44
யூலை		
21	மாதிரி சேகரித்தல் ISO 15189: 2022 பற்றிய பயிற்சி	13
ஒக்ரோபர்		
16-18	ISO 15189:2022- II பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் மாற்றீட்டு பயிற்சி	18
24- 28	ஒத்தியல்பு மதிப்பீடு — தயாரிப்புகள், செயல்முறைகள் மற்றும் சேவைகளை சான்றளிக்கும் அமைப்புகளுக்கான தேவைகள் ISO/IEC 17065:2012 இன் படி மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	21
நவம்பர்		

25-27	ISO 15189:2022 இற்கமைய ஆய்வுகூட தர முகாமை முறையில் அபிவிருத்தி	15
மொத்தம்		240

முகவரி:

இல்லை 44, அர்ப்பணிக்கப்பட்ட பொருளாதார மையம், கிரிமண்டல மாவத்தை, நாரஹேன்பிட்டி

தொடர்பு விபரங்கள் பின்வருமாறு;

தொலைபேசி - + 94 112 689 157-8
பணிப்பாளர் - + 94 112 689 124
தொலைநகல் - + 94 112 689 161
மின்னஞ்சல் – slabmail@slab.lk, director@slab.lk
இணைய தளம்– www.slab.lk

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව