ආයතනයේ නම :- වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද වාර්තාව සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119(4) යටතේ ගරු අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම

நிறுவனத்தின் பெயர்:- நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

பாராளுமன்றத்தின் அரச கனக்குக் குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட அறிக்கை தொடர்பாக கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ் கௌரவ அமைச்சரின் அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்

Name of the institution :- Irrigation Department

Submission of observation of Hon. Minister and steps taken with regard to the reports tabled by the committee on public Accounts in terms of standing Order No .119(4)

இலங்கைப் பாராளுமன்றத்தின் அரச கணக்கீடு தொடர்பான செயற்குழுவின் அவதானிப்புகளில் கீழ் வரும் நிறுவனங்களின் நிதி மற்றும் செயலாற்றுகைத்தொடர்பான மதிப்பீட்டுக்காக தயாரிக்கப்பட்டுள்ள நிகழ்நிலை கணினி தகவல்கள் முகாமைத்துவ கட்டமைப்பிற்காக தகவல்களைக்கோருதல் – நிதியாண்டு 2022

பரிலிமண்டரி தொடர் எண் : 79

நிறுவனத்தின் பெயர் : நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

முதலாம் பிரிவு

	குறைபாடுகள்	சரிசெய்வதற்கு எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய முன்னேற்றம்
1	2022.12.13 ஆம் திகதிய 2022/05 ஆம் இலக்கத்தைக்கொண்ட அரச கணக்குகள் திணைக்களத்தின் வழிகாட்டழின் 8. 1 மற்றும் 8.2 ஆம் பந்திகளுக்கிணங்க சிகாஸ் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் நிலையானசொத்து மாதிரியினை இற்றைப்படுத்தி பேணப்படாதிருந்தமை.	CIGAS கணக்கு கட்டமைப்பின் கீழ் கணினி மயப்படுத்தப்பட்ட நிலையான சொத்துக்களின் பதிவுகளைத் தயாரித்து மாதாந்தம் நிதியற்றசொத்துக்கணக்கில் வைத்தல் மற்றும் அகற்றுதலினூடாக இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணப்படும்.
2	நிதி அதிகாரங்களை ஒதுக்கும் போது சகலகொடுக்கல் வாங்கல்களுக்கும் குறைந்தபட்சம் இரண்டு உத்தியோகத்தர்களினேதும் பரிசிலனைக்கு உட்படும் வகையில் அதிகாரங்களை ஒதுக்கப்படிருக்காமை.	நிதி அதிகாரங்களை ஒதுக்கும் போது சகல கொடுக்கல் வாங்கல்களுக்கும் குறைந்தபட்சம் இரண்டு உத்தியோகத்தர்களினேதும் பரிசிலனைக்கு உட்படும் வகையில் அதிகாரங்கள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன.
3	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த சகல கணக்காய்வு வினவல்களுக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் வழங்கப்பட்டிருக்காமை.	இது வரை கிடைக்கப்பட்டுள்ள சகல கணக்காய்வு வினவல்களுக்குமான பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.
4	உள்ளக கணக்காய்வு வினவலுக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.	துரிதமாக பதில்களைப்பெற்றுக்கொள்வதற்குதேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகிறது.

	குறைபாடுகள்	சரிசெய்வதற்கு எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய முன்னேற்றம்
5	வருடாந்த பொருட்கள் ஆய்வில் வெளியான மிகைகள் மற்றும் குறைபாடுகள் தொடர்பான சிபாரிசுகள் மற்றும் ஏனைய சிபாரிசுகள் குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியினுள் செயற்படுத்தப்படாதிருந்தமை.	1/2020 ஆம் இலக்கத்தையுடைய அரச நிதி சுற்றறிக்கையினூடாக நி.ஒ.756(6) இற்கிணங்க வருடாந்த பொருட்கள் ஆய்வில் வெளியான மிகைகள் மற்றும் குறைபாடுகளை அறிக்கையிடுதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுப்பது பற்றிய முன்னேற்றத்தினை பிரதான காரியாலயத்திற்குரிய சகல பிரிவுகளுக்கும் பிராந்திய நீர்ப்பாசன பணிப்பாளர் காரியாலயம் மற்றும் திட்டப் பணிப்பாளர் காரியாலயங்களிலிருந்துபெற்றுக்கொள்வதற்கு இலக்கம் FIN/ST/VR/2023 மற்றும் 2024.05.10 ஆம் திகதிய கடிதம் மூலம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதோடு அத்தகவல்களைக்கொண்டு குறைபாடுகளை நிவர்த்திசெய்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
6	சகல வாகனங்களினதும் உரித்துரிமையை உறுதிப்படுத்தும் கடிதங்கள் காணப்படாமை	நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தினால் பயன்படுத்தப்பட்ட நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்திற்குரியதான வாகனங்களில் 90% இற்கான பதிவுச் சான்றிதழ்கள் திணைக்களத்திடம் உள்ளது. எஞ்சிய வாகனங்களுக்கான விலைப்பட்டியல் பெறப்பட்டு, அந்த வாகனங்களின் உரிமை உறுதி செய்யப்பட்டுள்ளது.
7	வாகனங்களில் தினசரி ஓட்டக் குறிப்பு மற்றும் மாதாந்த சாராம்ச அறிக்கை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.	2022 ஆம் ஆண்டுக்கான வாகன தினசரி ஓட்டக் குறிப்பு மற்றும் மாதாந்த செலவு அறிக்கை அரச கணக்காய்வுப் பிரிவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதோடு 2022 ஆம் ஆண்டின், அரச கணக்காய்வுப் பிரிவுடன் கலந்தாலோசித்து அந்த வாகன தினசரி ஓட்டக் குறிப்பு மற்றும் மாதாந்த செலவு அறிக்கை என்பவற்றை பெற்றுக்கொள்வதற்கு முறையான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது.

	குறைபாடுகள்	சரிசெய்வதற்கு எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய முன்னேற்றம்
8	சகல வாகனங்களிலும் அரச இலச்சினை பொறிக்கப்படவில்லை.	நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தின் வாகனங்களில் அரச இலச்சினை இடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
9	வாகனம் ஒன்று பானையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களை விட குறைந்த காலத்திற்குள் வாகனத்தை அகற்றுதல் அல்லது விற்றுத் தீர்க்கப்படாமை.	2022 ஆம் ஆண்டு விலை மனுக்கோரல் மூலம் பானையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்ட வாகனங்களை அகற்றுதல் அல்லது விற்றுத் தீர்க்கப்பட்டுள்ளது.
10	சகல வாகனங்களுக்கும் லொக் பதிவுப்புத்தகம் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பேணப்பட்டவராமை	நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தின் வாகனங்களுக்கு லொக் பதிவுப்புத்தகம் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு பயன்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
11	வங்கி இணக்கக்கூற்றினை உரிய தினத்தில் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	வங்கி இணக்கக்கூற்றினை உரிய தினத்தில் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிப்பதற்குத்தேவையான ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
12	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக கடன் நிலுவைகளாக இருந்தன.	நிலுவையில் உள்ள கடன் மீதிகளை ஓராண்டுக்குள் அறவிடுவதற்கு பல முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டாலும், ஓராண்டுக்கு மேல் கடன் நிலுவைகள் இருந்ததை அவதானிக்கிறேன். உத்தரவாதமளித்தவர்களிடமிருந்து அக் கடன் மீதிகளை அறவிடுதல், ஓய்வுபெறும் சந்தர்ப்பங்களில் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகளிலிருந்து அறவிடுதல், இறந்த ஊழியர்களின் நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவைகளை அறவிடுதல், மரணப் பணிக்கொடையிலிருந்து அறவிடுதல், 45 வயதுக்கு மேற்பட்ட நியமனம் பெற்றவர்கள் பெற்ற கடன்களை அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின் படி நிலுவைகளை அறவிடுதல். நிறுவனப்பிரிவு மற்றும் ஓய்வூதிய திணைக்களத்துடன் செயற்பட்டு நடவடிக்கைகள் எடுத்துள்ளதுடன், சில சந்தர்ப்பங்களில் நிலுவைத் தொகையை

		அறவிடுவது தொடர்பான நீதிமன்ற நடவடிக்கை எடுப்பது போன்ற நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.மேலும், 2022 ஆம் ஆண்டில் நிலுவையில் உள்ள கடன் மீதியை அறவிடுவது தொடர்பான 30.06.2024 ஆம் திகதிய முன்னேற்றத்தை இணைப்பு 01 இன் மூலம் முன்வைக்கிறேன்.
13	பொது வைப்புக் கணக்கில் காலதாமதமான வைப்புக்கள் குறித்து, நி.ஒ.571இன் படி எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.	இந்த வைப்புத்தொகைகள் உத்தியோகத்தர்களுக்கு அரச விடுதிகளை ஒப்படைக்கும் போது சேகரிக்கப்படும் வைப்புத் தொகை மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான வைப்புத் தொகை மற்றும் திட்டங்கள் முடிந்த பிறகு சீராக்கல்செய்யப்படும். (இணைப்பு - 02)
14	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் நேரடியாக வருமானத்தில் வரவு வைக்கப்படும் அல்லது வைப்பு கணக்கில் வைக்கப்பட்ட ஒரு மாதத்திற்குள் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படவில்லை.	சேகரிக்கப்படும் வருவாயை உடனடியாக அரசின் வருவாய்க் கணக்கில் வரவு வைக்கத் தேவையான ஏற்பாடுகள் செய்யப்படும் என்பதைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.
15	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் உரிய ஏற்பாடுகளுக்கமைவாக மீளசெலுத்தப்படாதிருந்தமை	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் அரச வருமானக் கணக்கிற்கு அல்லது தலைப்பில் வரவு வைப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது.
16	அனுமதிக்கப்பட்ட வரம்பைவிட அதிகமாக பதவியணிகள் ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்தமை	2021 ஆம் ஆண்டில், "வேலையற்ற பட்டதாரிகளுக்கான வேலைவாய்ப்பு 2020" திட்டத்தின் கீழ் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட அபிவிருத்திஉத்தியோகத்தர்கள் பொது நிர்வாக அமைச்சினால் இத்திணைக்களத்திற்கு இணைக்கப்பட்டுள்ளனர். எனவே, அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவியின் அனுமதிக்கப்பட்ட வரம்பைவிட அதிகரித்துள்ளது மற்றும் அப்பதவிகளை திணைக்களத்தின் அனுமதிக்கப்பட்ட ஊழியர்களில் சேர்ப்பதற்காக GA/3/6/Carder/2022 திகதிய கடிதம் நிர்வாக சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.அத்துடன் இது

		சம்பந்தமாக, 2022.09.20 மற்றும் GA/3/6 Carder இது சம்பந்தமாக 2024.02.07 மற்றும் 2024.05.14 ஆகிய திகதிகளில் கோரிக்கை கடிதங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. அதற்கிணங்க வேலையற்ற பட்டதாரிகளுக்கான வேலைவாய்ப்பு 2020 திட்டத்தின் கீழ் இத்திணைக்களத்திற்கு இணைக்கப்பட்டுள்ளஅபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை இத்திணைக்களத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியுடன் இணைத்துக் கொள்வதற்காக, முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் அவர்களின் இலக்கம். DMS/1217/V-Vi மற்றும் 26.07.2024 திகதிய கடிதம் மூலம். நி.ஒ. 71 படிவம் மற்றும் நியாயப்படுத்தல் அறிக்கையை அனுப்புமாறு கோரப்பட்டிருந்தது. அதற்கிணங்க உரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது.
17	அனைத்து பணித்தொகிதியினருக்கும் எழுத்துப்பூர்வமாக பணிகள் ஒதுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தின் அனைத்து உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்கும் பணி விபரங்களை வழங்குவது தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகள் அடங்கிய 03/2023 ஆம் இலக்கமுடைய 02/28/2023 ஆம் திகதி நீர்ப்பாசன சுற்றறிக்கை வெளியிடப்பட்டுள்ளது. (நிர்வாக துணைப்பிரிவின் அனைத்து அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்கு பணி விவரங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.)

இரண்டாம் பிரிவு		
	குறைபாடுகள்	சரிசெய்வதற்கு எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய முன்னேற்றம்
1	நிறுவனத்தால் பராமரிக்கப்படும் இணையதளம் மூலம் பொதுமக்கள் புகார்களையோ அல்லது பாராட்டுக்களையோ பதிவு செய்ய சந்தர்ப்பம் அளிக்கப்படவில்லை.	எமது வலைத்தளத்தின் முகப்புப் பக்கத்திற்குச் (Home page) சென்று (/ Contact us சென்று) மற்றும் inquire கோவையைத் திறந்து தேவையான தகவலை உள்ளிட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் மாதிரியானது இணைக்கப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு 03)
2	2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) சுற்றறிக்கை மூலம் திருத்தப்பட்ட 2008.02. 06 ஆம் திகதியஇலக்கம் 05/2008 பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கை படி, குடிமகன்/சேவைப்பெறுநர் சத்தியப்பிரமானம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை.	ஒரு குழு நியமிக்கப்பட்டு, ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் குடிமகன்/சேவைப்பெறுநர் சத்தியப்பிரமானத்தைத் தயாரித்து, மேலும் தேவையான பணிகளுக்காக அந்தந்தப் பிரிவுகளுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. நிர்வாக துணைப் பிரிவின் குடிமகன்/சேவைப்பெறுநர் சத்தியப்பிரமானம் தயாரிக்கப்பட்டு ஏற்கனவே செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
3	நிறுவனத்தில் குடிமகன்/சேவைப்பெறுநர் சத்தியப்பிரமானம் செயல்படுத்தப்படுவதை கண்காணிப்பதற்கு அல்லது மதிப்பீடு செய்வதற்கு எவ்விதசெயன்முறையும் இருக்கவில்லை.	அதற்கான செயன்முறையத் தயாரிப்பதற்கு ஒரு குழு செயல்பட்டு வருகிறது. நிருவாகப் பிரிவின் 02, 03, 04 மற்றும் 05 நிர்வாக உத்தியோகத்தர்கள் ஏற்கனவேஇதற்காக நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.
4	தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவளத் திட்டமானது 50 சதவீதத்திற்கும் அதிகமான பதவியணியினர்களுக்கு வருடத்திற்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி வாய்ப்புக்கு சந்தர்ப்பம் உறுதியளிக்கவில்லை.	பயிற்சித் திட்டத்தில், பதவியணிகளின் வகைப்படுத்தலுக்கிணங்க அனைத்துப் பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கி பயிற்சித் திட்டங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

	குறைபாடுகள்	சரிசெய்வதற்கு எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய முன்னேற்றம்
5	முழு பணித்தொகுதியினர்களையும் உள்ளடக்கியதாக செயலாற்றுகை மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	2023.11.30 ஆம் திகதிய அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கை 2/2018 (1) இன் மூலம் செயலாற்றுகை மதிப்பீட்டு ஒப்பந்தங்களை வழங்க வேண்டிய அவசியமில்லை என அறிவுறுத்தல் வழங்கப்பட்டுள்ளது.
6	திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகளில் கொடுக்கப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகளின் அளவு 50% க்கும் குறைவாகவே இருந்தது.	இவ்வருடத்தில் உள்ளூர் பயிற்சிக்கான ஒதுக்கீடுகள் காலாண்டு அடிப்படையில் வழங்கப்பட்டதுடன், பெரும்பாலான ஒதுக்கீடுகள் திடீர் திணைக்கள ஆட்சேர்ப்புகளுக்கு செலவிடப்பட்டு, வருடத்தில் கட்டாயப் பரீட்சைக்கான ஒதுக்கீட்டை வழங்க வேண்டிய அவசியத்தால் பயிற்சி வாய்ப்புகள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. எதிர்காலத்தில், தேவையான அளவு ஒதுக்கீட்டு ஏற்பாடுகளைப் பெற்று, திட்டமிட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகளை வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதை தயவுடன் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.
7	நிறுவனத்தின் கணக்குகள் மீதான கணக்காய்வு கருத்து, கீழ்நிலை மட்டத்தில் / பொருந்தக்கூடிய மட்டத்தில் / பாதகமான மட்டத்தில் காணப்பட்டமை.	கணக்காய்வு கருத்து பற்றிய 02 பிரிவுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதால் தெளிவாக இல்லை. 2022 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் நிதிக் கூற்று அறிக்கையின் கருத்து தொடர்பான பிரிவு இணைப்பு 04 இன் மூலம் முன்வைக்கிறேன்.
8	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவில்லை. .	பல பரிந்துரைகள் ஏற்கனவே நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மீதமுள்ளவை எதிர்காலத்தில் செயற்படுத்தப்படுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

	குறைபாடுகள்	சரிசெய்வதற்கு எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மற்றும் தற்போதைய முன்னேற்றம்
9	அரச கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ஆணைகள் செயல்படுத்தப்படவில்லை.	செயல்படுத்தும் பணி நடைபெற்று வருகிறது.
10	அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்கவில்லை.	சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் கூற்று அறிக்கைகளை வழங்குவது தொடர்பாக உத்தியோகத்தர்களுக்கு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

கே. டீ. லால்காந்த (பா.உ)
கமத்தொழில், கால்நடை வளங்கள், காணி மற்றும்
நீர்ப்பாசன அமைச்சர்

கமத்தொழில், கால்நடை வளங்கள், காணி மற்றும்
நீர்ப்பாசன அமைச்சு - நீர்ப்பாசன பிரிவு
இலக்கம் 500,
டி.பி.ஜாயா மாவத்தை,
கொழும்பு 10
2025.09.01

2022.12.31 දිනට රජයේ නිලධාරින්ගේ අත්තිකාරම් බී ගිණුම යටතේ රජයට අයවීමට ඇති හිඟ හිටි ණය ශේෂයන්ගේ 2024.05.31 දිනට ප්‍රගතිය

Categories	2022/12/31 Balance							Recover		2024/05/31 Balance		
	No of Employees	Total Loan Balance to be received as at 2022.12.31	Age analysis of Loan Balance to be received as at 2022.12.31					No of Employees	Recover as at 2024.05.31	No of Employees	Loan Balance to be received as at 2024.05.31	
			Month 0-03 (Rs.)	Month 03-12 (RS.)	Year 1-3 (Rs.)	Year 3-5 (Rs.)	Year 5-10 (Rs.)				Year 3-5 (Rs.)	Over 5 Year (Rs.)
From the officers transferred to other Ministries/Department	1	154,730.00	154,730.00					1	154,730.00			
From the officers transferred to Provincial Councils	4	382,800.00	196,199.00	10,206.00	95,000.00		81,700.00	1	89,200.00	3	245,900.00	47,700.00
From the Deceased officer	19	2,266,323.53	249,558.00	504,732.00	955,738.00	259,383.13	296,919.50	9	1,090,656.11	10	1,030,265.00	145,402.52
From the Retired officer	92	9,412,407.87	3,889,940.00	458,072.00	2,157,517.24	2,107,529.00	799,249.63	53	5,321,706.87	39	3,142,896.00	947,805.00
From the officers on Interdiction	5	352,919.61	167,435.00		113,198.00	26,000.00	46,286.61	1	237,696.00	4	68,437.00	46,786.61
From the officers who Vacated their Post	20	2,590,213.00	202,325.00	906,798.00	1,045,873.00	389,329.00	45,888.00	7	1,437,950.64	13	1,038,194.36	114,058.00
From the officers who Suspended from their Post	12	750,518.58	129,811.00		39,344.50	65,496.34	515,966.74	4	374,399.00	8	26,844.50	349,375.08
From the officers gone aboard on no pay	1	194,433.00	194,433.00					1	50,099.91	1	144,333.09	
Total	154	16,104,445.69	5,184,327.00	1,879,600.00	4,406,670.74	2,846,837.47	1,787,010.48	77	8,756,438.53	77	5,696,869.95	1,651,137.21

Prepared by- Signature ..(signed).. Name KWS Sisara Designation DO

Checked by- Signature ..(signed).. Name P.K.A.D harmas... Designation MSO

Approved by - Signature ..(signed).. Name Amila Tennakoon Designation Accountant

ඇමුණුම 02

පොදු තැන්පත් ගිණුමට අදාළව 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට කාලය වර්ෂ 02 හා 05 ඉක්ම වූ තැන්පතු ශේෂය රු 93,526,824.32 ක් විය.

එම තැන්පතු ශේෂය තුළ වූ කාලය වර්ෂ 02 ත් 05 ත් අතර තැන්පතු ශේෂය වන රු 87,209,875.00 අතරින් රු 53,913,373.53 ක මුදලක් 2024.06.30 දිනට නිරවුල් කර ඇත. තවද ඉතිරි ශේෂය රු. 33,296,502.41 ක් වේ. ඉතිරි ශේෂයන් තුළ 6000-0-0-18-0-10-0-0 ගිණුමේ වූ රු 413,789.45 ක මුදල රජයේ නිලධාරීන් වෙත නිල නිවාස ලබා දීමේදී අය කරනු ලබන තැන්පතු මුදල් වේ. මෙම මුදල අදාළ නිලධාරියා විසින් නිල නිවාස භාර දුන් පසු නිදහස් කරනු ලබයි. ඉතිරි ශේෂයන් තුළ 6000-0-0-16-0-8-0-0 ගිණුමේ වූ රු 26,986,300.04 ක මුදල ව්‍යාපෘති වලට අදාළ රැඳවුම් මුදල වන අතර එම මුදල ව්‍යාපෘති අවසන් වූ පසු නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත. ඉතිරි ශේෂයන් තුළ 6000-0-0-13-0-36-0-0 ගිණුමේ වූ රු 1,925,362.92 ක මුදල ව්‍යාපෘති වලට අදාළ වන අතර එම ව්‍යාපෘති වැඩ තවමත් අවසන් වී නොමැත. ඉතිරි ශේෂයන් තුළ 6000-0-0-2-0-189-0-0 ගිණුමේ වූ රු 3,971,050.00 මුදල උමාඔය ව්‍යාපෘතියට අදාළ ටෙන්ඩර් තැන්පතු වන අතර එය කඩිනමින් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

එමෙන්ම කාලය වර්ෂ 5 ඉක්ම වූ තැන්පතු ශේෂය වන රු. 6,316,948.36 අතරින් රු 1,597,929.96 ක මුදලක් 2024.06.30 දිනට නිරවුල් කර ඇත. ඉතිරි ශේෂය වන රු 4,719,018.42 ක් වේ. ඉතිරි ශේෂයන් තුළ 6000-0-0-18-0-10-0-0 ගිණුමේ වූ රු 878,909.40 ක මුදල රජයේ නිලධාරීන් වෙත නිල නිවාස ලබා දීමේදී අය කරනු ලබන තැන්පතු මුදල් වේ. මෙම මුදල අදාළ නිලධාරියා විසින් නිල නිවාස භාර දුන් පසු නිදහස් කරනු ලබයි. ඉතිරි ශේෂයන් තුළ 6000-0-0-16-0-8-0-0 ගිණුමේ වූ රු 840,109.02 ක මුදල ව්‍යාපෘති වලට අදාළ රැඳවුම් මුදල වන අතර එම මුදල ව්‍යාපෘති අවසන් වූ පසු නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත. ඉතිරි ශේෂයන් තුළ 6000-0-0-13-0-36-0-0 ගිණුමේ වූ රු 3,000,000.00 ක මුදල මෙම මුදල හකිරිල්ල වැව ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතියට අදාල වූවකි. එම ව්‍යාපෘතියේ ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමේ කටයුතු මෙ වනවිටත් ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විසින් සිදුකරන බැවින් එම මුදල තවදුරටත් පොදු තැන්පත් ගිණුමේ රඳවා තබා ගන්නා ඇත.

ඇමුණුම 03

ndex.php?option=com_contact&view=contact&id=1&Itemid=111&lang=si

Gov.lk

தமிழ் English සිංහල

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව
ශ්‍රී ලංකාව

මුල් පිටුව අපි ගැන ව්‍යාපෘති ප්‍රධාන කාර්යාලය කලාප ගැලරිය විමසීම

[illegible]

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

[illegible] 1138, 230, [illegible] කොළඹ 07.

+94 11 2581 162

+94 11 2508590

* Required field

නම *

විද්‍යුත් තැපැල් *

විෂයය *

පණිවුඩය *

Spam check: 1 plus 1 equals

විද්‍යුත් තැපෑල යවන්න

ශීර්ෂය 282 - වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 282 - වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් ඇතුළත් සම්පිණ්ඩන වාර්තාව 2023 අගෝස්තු 31 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරන ලදී. විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2023 නොවැම්බර් 10 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙම වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම් හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.