



2023

වාර්ෂික වාර්තාව හා ගිණුම් ஆண்டறிக்கையும் கணக்கும் ANNUAL REPORT & ACCOUNTS

ස්වාමි විපුලානන්ද ජ්‍යෙෂ්ඨ ආයතනය,
නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය
ශ්‍රී ලංකාව.

சுவாமி விபுலானந்த அழகியல் கற்கைகள் நிறுவனம்
கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை.

Swamy Vipulananda Institute of Aesthetic Studies,
Eastern University, Sri Lanka.



01. தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று

தூரநோக்கு

தூரநோக்கு தேவைகளின் இயக்கப்பாடுடைய அழகியற் கற்கைகளில் தலைமைத்துவம்.

பணிக்கூற்று

அறிவையும் நிறைவேற்று திறன்களையும் பெற்றுக் கொள்வதற்கான சந்தர்ப்பங்கள் அவர்களால் தெரிவு செய்யப்பட்ட அழகியற்கலை கற்கைகளின் துறைகளிலே பெறுபேறுடைய தொழில் புரியக் கூடிய பட்டதாரிகளையும் நிபுணர்களையும் உருவாக்கி இலங்கையின் பாரம்பரிய கலாசாரத்தைப் பாதுகாத்து பலப்படுத்துதல்.

02. பணிப்பாளரின் மதிப்பாய்வுரை



2023 ஆம் ஆண்டிற்கான சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் வருடாந்த அறிக்கையை முன்வைப்பதில் நான் மகிழ்ச்சியடைகிறேன். பொருளாதார நெருக்கடி இலங்கையின் உயர்கல்வி முறையை ஆழமாகப் பாதித்து, முன்னோடியில்லாத சவால்களை முன்வைத்தது.

இந்த வலிமையான சூழ்நிலைகள் இருந்தபோதிலும், நிறுவனம் நெகிழ்ச்சியுடன் இருந்தது, தகவமைப்பு, புதுமை மற்றும் துன்பங்களுக்கு மத்தியில் நேர்மறையான தன்மையைக் கண்டறிவதில் உறுதியான அர்ப்பணிப்பை வெளிப்படுத்தியது.

2023 ஆம் ஆண்டின் முதல் காலாண்டில், தைப்பொங்கல் விழா, கண்காட்சி, குறுகிய நாள் விழா, உலக நாடக தினம் (02 நாள் கொண்டாட்டம்) ஈஸ்வர் நாட்டியாஞ்சலி மற்றும் சர்வதேச மகளிர் தினம் மற்றும் கலசம் உள்ளிட்ட பல கொண்டாட்டங்கள் வெற்றிகரமாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டன.

ஆண்டு முழுவதும், கல்வி, நிர்வாக மற்றும் கல்விசாரா ஊழியர்கள் குறிப்பிடத்தக்க அர்ப்பணிப்பை வெளிப்படுத்தினர், எண்ணற்ற சவால்களுக்கு மத்தியிலும் நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகள் தொடர்ந்தன. இரண்டாம் காலாண்டில், புறநிலைக் கற்கைகள் அலகினால் நடாத்தப்பட்ட சான்றிதழ் கற்கைநெறிகளின் தொடக்க விழா, “சத்குரு ஸ்ரீ தியாகராஜ சுவாமி ஆராதனை”, “விபுலானந்த சங்கீதம்” ஒலிப் பாடல்கள் இறுவெட்டு வெளியீடு: சுவாமி விபுலானந்தரின் பாடல்கள் மற்றும் சிற்பங்கள் திறப்பு விழா போன்ற குறிப்பிடத்தக்க நிகழ்வுகள் – சுவாமி விபுலானந்தர் ஆய்வு செய்த பாரம்பரிய கருவிகள் நடைபெற்றது.

2023 இல் 14^{வது} இலங்கைப் பல்கலைக்கழக விளையாட்டுப் போட்டிகளின் தொடக்க மற்றும் நிறைவு விழாக்கள் இரண்டையும் நடத்தும் பெருமையை சுவாமி விபுலானந்த அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம் பெற்றது. எங்கள் ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்களின் உற்சாகமான பங்கேற்பு இந்த நிகழ்வுகளை உண்மையிலேயே மறக்கமுடியாததாக மாற்றியது. செப்டம்பர் 8, 2023 அன்று நடந்த விழாக்களைக் காண பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக் குழுவின் (UGC) தலைவர் நேரில் வருகை தந்திருந்தார்.

மூன்றாம் காலாண்டில் கற்றல் அனுபவங்களை மேம்படுத்த வடிவமைக்கப்பட்ட செழுமைப்படுத்தும் திட்டங்களுடன் கல்வி முயற்சிகளின் தொடர்ச்சியும் காணப்பட்டது. 25^{வது} சுவாமி விபுலானந்த வருடாந்த விரிவுரை, 6^{வது} சர்வதேச ஆராய்ச்சி கருத்தரங்கம் மற்றும் சர்வதேச கலைஞர்களுடன் ஒரு கூட்டு நிகழ்ச்சியான ‘நிருத்தியஞ்சலி’ போன்ற நிகழ்வுகள் ஆண்டின் சிறப்பம்சங்களாக இருந்தன. மற்றும் 2021/2022 மாணவர்களுக்கான வழிகாட்டுதல் நிகழ்ச்சி நடைபெற்றது.

2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக் காலாண்டில், நவராத்திரி, புறநிலை கற்கைகள் அலகினால் நடாத்தப்படும் சான்றிதழ் கற்கைநெறிகளின் ஆரம்பமும், சான்றிதழ் வழங்கும் நிகழ்வு மற்றும் ஓவியக் கண்காட்சி போன்ற நிகழ்வுகளை வெற்றிகரமாக ஒழுங்கமைத்ததன் மூலம் நிறுவனம் மேலும் மைல்கற்களை எட்டியது.

இறுதியாக 2023ஆம் ஆண்டை பயனுள்ளதாக்க சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்திற்கு ஆதரவை நல்கிய நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவசபை மற்றும் கல்விசார் கூட்டவை ஆகியவற்றுக்கு எனது மனமார்ந்த நன்றிகளை தெரிவிப்பது எனது விருப்பமும் கடமையும் ஆகும்.

பணிப்பாளர்,
பேராசிரியர் புளோரன்ஸ் பாரதி கென்னடி,
சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம்.

2.1 சிறப்பம்சங்கள் - 2023

- சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் பேராசிரியர் புளோரன்ஸ் பாரதி கென்னடி தலைமையில் 2023ஆம் ஆண்டை வரவேற்கும் நிகழ்வு நடைபெற்றது.
- சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் இந்து மாணவர் ஒன்றியம் 09.01.2023 அன்று நியூ லைட் அறக்கட்டளையின் அனுசரணையுடன் இரத்த தான முகாமை ஏற்பாடு செய்தது.
- உழவர் திருநாள் 2023 தொடர்பான சிறப்பு நிகழ்வுகள் 14.02.2023 அன்று சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தில் பிரமாண்டமாக நடைபெற்றது.
- மகா சிவராத்திரி 18.02.2023 அன்று கொண்டாடப்பட்டது.
- சுவாமி விபுலானந்தர் எழுதிய பாடல்கள் அடங்கிய இசை ஆல்பம் 23.02.2023 அன்று வெளியிடப்பட்டது.
- 24.02.2023 அன்று சர்வதேச தாய்மொழி தினம் சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் மொழிக் கற்கைகள் அலகினால் கொண்டாடப்பட்டது.
- இந்திய உயர் ஸ்தானிகராலயத்தில் 24.02.2023 அன்று சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்திற்கு இசைக்கருவிகள் நன்கொடையாக வழங்கப்பட்டன.
- 08.03.2023 அன்று சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பாலின சமத்துவம் மற்றும் சமத்துவப் பிரிவால் சர்வதேச மகளிர் தினம் கொண்டாடப்பட்டது.
- கர்நாடக இசைத் துறையின் நான்காம் ஆண்டு மாணவர்கள் 04.05.2023 அன்று தியாகராஜர் ஆராதனையை நிகழ்த்தினர்.
- உலக நாடக தினம் 31.05.2023 அன்று கொண்டாடப்பட்டது. நாடகக் கலைஞர்கள், நடிகர்கள், கலை இயக்குநர்கள், கதைசொல்லிகள், படைப்பாளிகள் என மாணவர்கள் தங்களது திறமைகளை வெளிப்படுத்தினர்.
- உலக நாடக தினம் 31.05.2023 அன்று கொண்டாடப்பட்டது. நாடகக் கலைஞர்கள், நடிகர்கள், கலை இயக்குநர்கள், கதைசொல்லிகள், படைப்பாளிகள் என மாணவர்கள் தங்களது திறமைகளை வெளிப்படுத்தினர்.
- சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் புறநிலைக் கற்கைகள் அலகினால் நடாத்தப்பட்ட சான்றிதழ் படிப்புகளின் ஆரம்ப விழா 14.05.2023 அன்று நடைபெற்றது.
- மகர யாழ் சிற்பம் 16.05.2023 அன்று இளைஞர்களிடையே வன்முறை மற்றும் தீவிரவாதத்தை ஒழித்தல் என்ற தலைப்பில் வெளியிடப்பட்டது.
- அழகியற் கற்கைகளுக்கான இலங்கை சஞ்சிகை 13.06.2023 அன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டது.
- சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் இந்து ஒன்றியம் 26.06.2023 அன்று ஆனைத் திருமஞ்சனத்தை ஏற்பாடு செய்தது. தமிழ் மாதமான ஆனியின் போது அபரிமிதமான அறுவடை மற்றும் செல்வத்தை வழங்குவதற்காக இந்த கொண்டாட்டம் நடராஜருக்கு அர்ப்பணிக்கப்பட்டுள்ளது.

- 12.08.2023 அன்று 7வது சர்வதேச நிருத்யாஞ்சலி விழாவானது சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம் இந்தியாவின் சங்கமம் குளோபல் அகாடமியுடன் இணைந்து நடாத்தியது.
- 14^{வது} இலங்கை பல்கலைக்கழக விளையாட்டுப் போட்டிகள் 2023 இன் வலைப்பந்து சாம்பியன்ஷிப்பின் தொடக்க விழா சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவனத்தால் 06.09.2023 அன்று நடத்தப்பட்டது.
- சமகால சூழலில் சமூக-பொருளாதார மற்றும் கலாச்சார மேம்பாட்டிற்கான கலைகள் குறித்த 6^{வது} சர்வதேச ஆய்வுக் கருத்தரங்கம் சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தில் 03.10.2023 அன்று நடைபெற்றது.
- 2021/2022 மாணவர்களுக்கான நோக்குநிலை நிகழ்ச்சி (Orientation Programme) 04.10.2023 அன்று நடைபெற்றது.
- நிறுவனத்தின் பாலின சமத்துவம் மற்றும் சமத்துவப் பிரிவு 08.11.2023 அன்று “GEE செல்லின் அறிமுகம்” என்ற தலைப்பில் ஒரு பயிற்சிப்பட்டறையை நடத்தியது.
- சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் புறநிலைக் கற்கைகள் பிரிவினால் நடாத்தப்பட்ட சான்றிதழ் படிப்புகளுக்கான பரிசளிப்பு விழா 18.11.2023 அன்று நடைபெற்றது.



பொருளடக்கம்

01.	தூரநோக்கும் பணிக்கூற்றும்	01
02.	பணிப்பாளரின் மதிப்பாய்வுரை	02
2.1	சிறப்பம்சங்கள் - 2023	03
03.	நிறுவகம் பற்றிய கண்ணோட்டம்	06
3.1	நிறுவகத்தின் கட்டமைப்பு வரைபடம்	07
3.2	முகாமைத்துவ சபை அங்கத்தவர்களின் விபரம்	08
3.3	கல்விசார் கூட்டவை அங்கத்தவர்களின் விபரம்	09
3.4	துறைகளும் கற்கைநெறிகளும்	11
3.5	அலகுகள்	11
04.	மாணவர்கள், பதவியணியினர் பற்றிய விபரங்கள்	12
4.1	மாணவர்கள் தொகை	12
4.2	பட்டதாரிகளின் வெளியீடு	13
4.3	மாணவர்கள், பதவியணியினர் பற்றிய விபரங்கள்	14
4.4	கல்விசார் பதவியணியினர், கல்விசார் துணை பதவியணியினர் ...	17
4.5	கல்விசாரா பதவியணியினர்	18
05.	அடைவுகள்	19
5.1	ஆராய்ச்சி, புத்தாக்கங்கள், மற்றும் வெளியீடுகள்	19
5.2	விருதுகள்	20
5.3	பயிற்சிப்பட்டறைகள்	20
5.4	நிகழ்ச்சிகள்	21
06.	நிதியியல் செயல்திறன் பகுப்பாய்வு	22
6.1	தொடர் செலவின விபரங்கள்	22
6.2	மூலதனச் செலவு விவரங்கள்	22
6.3	நிதி முன்னேற்றத்தின் விவரங்கள்	23
6.4	நிதி முன்னேற்றத்தின் விவரங்கள் (உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்)	23
6.5	நிதி செயல்திறன் பகுப்பாய்வு	23
07.	நிதி அறிக்கைகள்	24
08.	கணக்காய்வுக்குழு அறிக்கை	42
09.	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை	45
10.	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கூற்றறிக்கைக்கு முகாமைத்துவ குழுவின் நிதி அறிக்கை சம்பந்தமான பதில்	51
11.	நிலை பேண்தகு அபிவிருத்தி பற்றிய எதிர்கால திட்ட அறிக்கை	54

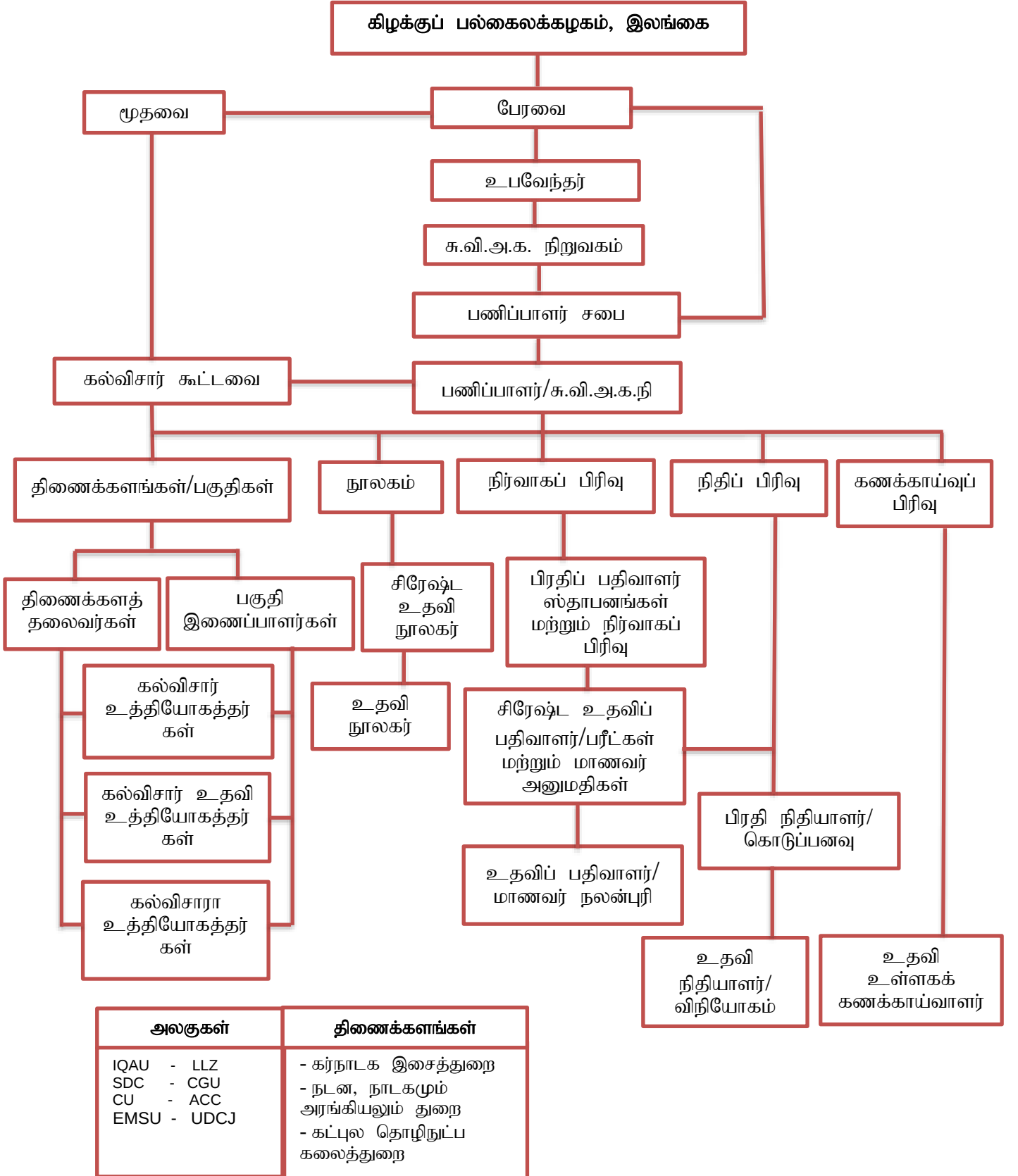
03. நிறுவகம் பற்றிய கண்ணோட்டம்

சுவாமி விபுலானந்தா இசை நடன கல்லூரியானது பிராந்திய விவகார மற்றும் இந்துக் கலாச்சார அமைச்சினால் சுவாமி விபுலானந்தரினால் (1872 – 1947) ஆற்றப்பட்ட மகத்தான சேவைகள் மற்றும் நினைவாக 29 வைகாசி 1982 அன்று கல்லடி உப்போடை மட்டக்களப்பில் நிறுவப்பட்டது. 1986 ஆண்டு தொடக்கம் அங்கிருந்த வசதிகளுடன் சுவாமி விபுலானந்தா இசை நடன கல்லூரி கட்டட வளாகத்துள் விரிவுரைகள் மற்றும் செயன்முறை வகுப்புக்கள் இயங்கத் தொடங்கியது. சுவாமி விபுலானந்தா இசை நடன கல்லூரியானது அதிகாரபூர்வமாக 01.01.2012 ஆம் ஆண்டு கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கையுடன் இணைக்கப்பட்டது. பின்னர் இது இலங்கை ஜனநாயக சோஷலிச குடியரசின் ஒழுக்க விதிகள் மற்றும் சாதாரண வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் பல்கலைக்கழக சட்டத்தின் பிரிவு 24டி 1978 இன் 16ம் இலக்கத்தின் படி சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம் என பெயர் மாற்றப்பட்டு 14.03.2005 முதல் கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைக்கப்பட்டது. இந் நிறுவகம் மட்டக்களப்பு நகரில் இருந்து மூன்று கிலோமீற்றர் தொலைவில் கல்முனைக்குச் செல்லும் பிரதான பாதையில் அமைந்துள்ளது. நிறுவகமானது சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம், கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை எனப் பெயரிடப்பட்டு நிறுவகம் மூன்று துறைகளின் கீழ் நான்கு சிறப்பு பட்டப்படிப்புக்களை வழங்குகின்றது. பாடம் சார்ந்த அறிவு மற்றும் திறன்கள், தலைமைத்துவ குணங்கள், மென்திறன்கள், குழுவாகச் செயற்படுதல் போன்ற திறன்களைக் கொண்ட பட்டதாரிகளை உருவாக்க இந்த நிறுவகம் முயற்சிகளை முன்னெடுக்கின்றது. மேலும், இந்த நிறுவகம் சுயதொழில் திறன் கொண்ட பட்டதாரிகளை உருவாக்கவும் அழகியல் படிப்புகள் மூலம் அமைதி மற்றும் நல்லிணக்கத்தைப் பேணவும் முயற்சிக்கின்றது.

கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கையின் கிழக்கு மாகாணத்தில் மட்டக்களப்பு மாவட்டத்தில் வந்தாறுமலையில் அமைந்துள்ள ஒரு பொதுத்துறை பல்கலைக்கழகம் ஆகும். இது 1981இல் பல்கலைக்கழக கல்லூரியாக ஆரம்பிக்கப்பட்டு 1986இல் முழு பல்கலைக்கழகமாக மாறியது.

கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் திருகோணமலை வளாகம் முதலில் ஏப்ரல் 1993இல் இணைக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகக் கல்லூரியாக திருகோணமலையில் நிறுவப்பட்டது. இது பின்பு இலங்கையின் கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைக்கப்பட்டது.

3.1 நிறுவகத்தின் கட்டமைப்பு வரைபடம்



3.2 முகாமைத்துவசபை அங்கத்தவர்களின் விபரம்

இல.	பெயர்	பதவி
1.	பேராசிரியர். வி. கனகசிங்கம் உபவேந்தர், கிழக்கு பல்கலைக்கழகம்	தலைவர்
2.	பேராசிரியர் புளோரன்ஸ் பாரதி கென்னடி பணிப்பாளர், சுவாமி விபுலானந்த அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம்.	உறுப்பினர்
3.	கலாநிதி வி. குணபாலசிங்கம் பீடாதிபதி, கலைகலாசார பீடம் கிழக்கு பல்கலைக்கழகம்	உறுப்பினர்
4.	திரு. ஜே. மகேசன்	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு நியமனதாரர்
5.	பேராசிரியர் எஸ். மௌனகுரு	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு நியமனதாரர்
6.	திரு. கே. கனகரெட்ணம்	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு நியமனதாரர்
7.	திரு. ஆர்.எம்.ஜே. விஜேசிங்க பண்டார	திறைசேரி பிரதிநிதி
8.	வைத்திய கலாநிதி ரி. கடம்பநாதன்	பேரவை பிரதிநிதி
9.	போறியியலாளர் எஸ். மோகனராஜா	பேரவை பிரதிநிதி
10.	கலாநிதி ரி. சதாநந்தன்	மூதவை பிரதிநிதி
11.	திருமதி. எஸ். சிறிகாந்த்	திறைசேரி பிரதிநிதி
12.	கலாநிதி திருமதி. சி.எஸ். ரஞ்சித்குமார்	கல்விசார் கூட்டவை பிரதிநிதி
13.	திரு. கே. மோகனதாசன்	கல்விசார் கூட்டவை பிரதிநிதி
14.	திரு. ஆர். பிரகாஷ்	தலைவர்/கட்புல தொழிநுட்ப கலைத்துறை
15.	கலாநிதி திருமதி. என். பிரசாந்த்	தலைவர்/கர்நாடக சங்கீதத்துறை
16.	கலாநிதி திருமதி. பி. தாக்ஷாயினி	தலைவர்/நடன நாடகத்துறை
முகாமைத்துவ சபை செயலாளர்		
17.	திரு. து. விஜயகுமார்	பிரதிப்பதிவாளர்

3.3 கல்விசார் கூட்டவை அங்கத்தவர்களின் விபரம்

இல.	பெயர்	பதவி
1.	பேராசிரியர் புளோரன்ஸ் பாரதி கென்னடி	பணிப்பாளர் சுவாமி விபுலானந்த அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம்
2.	கலாநிதி திருமதி. தா. பரமதேவன்	தலைவர்/ நடன நாடகத்துறை
3.	கலாநிதி திருமதி. என். பிரசாந்	தலைவர்/ கர்நாடக சங்கீதத்துறை
4.	திரு. ஆர். பிரகாஷ்	தலைவர்/கட்புல தொழிநுட்ப கலைத்துறை
5.	திரு. கே. ரவிச்சந்திரன்	தலைவர்/ நுண்கலைத்துறை கலை கலாச்சாரபீடம், கிழக்கு பல்கலைக்கழகம்
6.	பேராசிரியர் வி. குணரெட்ணம்	பீடசபை பிரதிநிதி, கலை கலாச்சாரபீடம்
7.	திரு. எஸ். நவநீதன்	பணிப்பாளரால் நியமிக்கப்பட்ட பிரதிநிதி
8.	கலாநிதி எஸ். சிவரத்தினம்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் (தரம் I), கட்புல தொழிநுட்ப கலைத்துறை
9.	கலாநிதி (திருமதி) வா. பகிரதன்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் I), தமிழ், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
10.	கலாநிதி (திருமதி) சி. எஸ். ரஞ்சித்குமார்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் I), நடனம், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
11.	கலாநிதி (திருமதி) ஜ. விக்னராஜன்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் I), கர்நாடக சங்கீதம், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
12.	கலாநிதி (திருமதி) ஜே. ஞானதாஸ்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் I), நாடகமும் அரங்கியலும், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
13.	கலாநிதி (திருமதி) நே. உசாந்தி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் I), நடனம், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
14.	திரு. கே. மோகனதாசன்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் I), நாடகமும் அரங்கியலும், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
15.	திருமதி உமா ஸ்ரீசங்கர்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் I), நாடகமும் அரங்கியலும், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
16.	கலாநிதி திருமதி. ரி.ஜே. ஜெயபிரகாஷ்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் I), நடனம், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
17.	திரு. யு. பிரியதர்சன்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), கணனி தொழிநுட்பம், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்

No.	Name of the member	Post
18.	கலாநிதி. செல்வி. கே. சியாமளாங்கி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), கர்நாடக சங்கீததுறை, சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
19.	கலாநிதி. ரி. பிரதீபன்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), கர்நாடக சங்கீதம், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
20.	திரு. ரி. விவானந்தராசா	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), நாடகமும் அரங்கியலும், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
21.	திரு. வி. கோகுலரமணன்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), கட்புல தொழிநுட்ப கலைத்துறை, சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
22.	திரு. கே. திருச்செந்தூரன்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), நாடகமும் அரங்கியலும், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
23.	கலாநிதி. நிலங்கா லியனகே	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), நடனம், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
24.	கலாநிதி. பி. ஜேதீஸ்வரன்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), கர்நாடக சங்கீததுறை, சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
25.	திருமதி. கிருபாஞ்சனா கேதீஸ்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), கர்நாடக சங்கீததுறை, சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
26.	திருமதி. வி. கிருஷ்ணவேணி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), நாடகமும் அரங்கியலும், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
27.	திருமதி. ரிணுஜா சிவசங்கர்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், (தரம் II), கட்புல தொழிநுட்ப கலைத்துறை, சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
28.	திரு. அ. விமல்ராஜ்	பதவியணியினர் பிரதிநிதி, சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
29.	கலாநிதி. என். மாதவன்	பதவியணியினர் பிரதிநிதி, சு.வி.அ.க. நிறுவகம்
30.	திரு. பி. பிரசாந்தன்	சிரேஷ்ட உதவி நூலகர், சு.வி.அ.க. நிறுவகம்

3.4 துறைகளும் கற்கை நெறிகளும்

சுவாமி விபுலானந்தா அழகியல் கற்கைகள் நிறுவகம் பின்வரும் துறைகளின் கீழ் இளங்கலை பட்டப்படிப்புகளை வழங்குகிறது.

துறை	கற்கை நெறிகள்
நடன, நாடகமும் அரங்கியலும் துறை	நாட்டிய நுண்கலை இளமாணி
	நாடகமும் அரங்கியலும் நுண்கலை இளமாணி
கர்நாடக இசைத்துறை	இசை நுண்கலை இளமாணி
கட்புல தொழில்நுட்ப கலைத்துறை	கட்புல தொழில்நுட்ப கலை இளமாணி

3.5 அலகுகள்

அலகுகள்	சுருக்கமான விளக்கம்
மொழிக் கற்கைகள் அலகு	மொழிகளின் முக்கியத்துவம் பல பரிமாணங்கள் மிக்கது. நம் அன்றாட வாழ்வில் ஒவ்வொரு அம்சத்திலும் தொடர்புபாட்களிலும் இது தெளிவாக புலப்படுகின்றது. சுவாமி விபுலானந்தா அழகியல் கற்கைகள் நிறுவகம், நாடு முழுவதிலுமுள்ள மக்களின் பல்வேறு மொழிகள், கலாச்சாரங்கள் மற்றும் மரபுகளுக்கு மதிப்புமிக்க இடத்தை வழங்குகிறது. சுவாமி விபுலானந்தா அழகியல் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் மொழிக் கற்கைகள் அலகு 2018 ஆம் ஆண்டில் ஒரு சுயாதீன அலகாக நிறுவப்பட்டது. இது தமிழ், ஆங்கிலம், சிங்களம் மற்றும் சமஸ்கிருதம் போன்ற மொழிகளைக் கற்பிக்கின்றது. இந்த மொழிகள் மாணவர்களுக்கு கல்வி மற்றும் தொழில் ரீதியாக உதவுகின்றன. பிரதான பாடங்களில் கற்பிக்கப்படும் சில முக்கிய கோட்பாடுகள் இந்த மொழிகளில் மூலமாகவே அறிமுகப்படுத்தப்படுகின்றன. கிட்டத்தட்ட அனைத்து தொழில்களிலும் வலுவான தகவல் தொடர்பாடல் திறன் அவசியம் என்பதால் மொழிக் கற்கைகள் அலகு இந்த முக்கிய திறன்களைப் பெற மாணவர்களுக்கு உதவுகிறது. மொழிக் கற்கைகள் அலகு மாணவர்களின் மொழித் திறனை நடைமுறை திறன்களுடன் மேம்படுத்துவதற்கான வாய்ப்பை வழங்குகிறது.
தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப அலகு	சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப அலகு 2018 இல் ஒரு சுயாதீனப் பிரிவாக நிறுவப்பட்டது. இந்த நிறுவகத்தில் உள்ள அனைத்து நான்கு வருட மாணவர்களுக்கும் கணினி பாடங்களை கற்பிப்பதே இதன் முக்கிய பணியாகும். தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப அலகு மாணவர்களின் கணினி, மல்டிமீடியா மற்றும் இணைய பயன்பாடுகள் தொடர்பான ஒட்டுமொத்த அறிவையும், அவர்களின் அன்றாட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு அவசியமான தொழில்நுட்ப திறன்களையும் மேம்படுத்த உதவுகின்றது. தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப அலகானது இரண்டு முழுமையான கணினி ஆய்வகங்களை கொண்டமைந்துள்ளது.

04. மாணவர்கள், பதவியணியினர் பற்றிய விபரங்கள்

4.1 மாணவர்கள் தொகை – 2023

சுவாமி விபுலானந்தா அழகியல் கற்கை நிறுவகத்தில் உள்ள ஒவ்வொரு துறையிலும் மாணவர்களின் தொகையை பின்வரும் அட்டவணை காட்டுகிறது.

துறை	கற்கை நெறிகள்	முதலாம் வருட மாணவர்கள் 2021/2022	இரண்டாம் வருட மாணவர்கள் 2020/2021	மூன்றாம் வருட மாணவர்கள் 2019/2020	நான்காம் வருட மாணவர்கள் 2018/2019	மொத்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
கர்நாடக இசைத்துறை	இசை நுண்கலை இளமாணி	98	103	74	72	347
நடன, நாடகமும் அரங்கியலும் துறை	நாட்டிய நுண்கலை இளமாணி	83	88	73	65	309
	நாடகமும் அரங்கியலும் நுண்கலை இளமாணி	91	91	83	56	321
கட்புல மற்றும் தொழில்நுட்ப கலைத்துறை	கட்புல தொழில்நுட்ப கலை இளமாணி	88	87	76	60	311

4.2 பட்டதாரிகளின் வெளியீடு - 2023

பின்வரும் அட்டவணை 2023 ஆம் ஆண்டில் தேர்வெழுதிய மாணவர்களின் விபரங்களையும் பட்டம் பெற்ற மாணவர்களின் எண்ணிக்கையையும் காட்டுகின்றது.

கற்கை நெறிகள்	இறுதித் தேர்விற்கு தோற்றிய மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	பட்டம் பெற்றவர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை
இசை நுண்கலை இளமாணி	72	65
நாட்டிய நுண்கலை இளமாணி	45	41
நாடகமும் அரங்கியலும் நுண்கலை இளமாணி	30	28
கட்புல தொழில்நுட்ப கலை இளமாணி	52	42

4.3 சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவக பதவியணியினர்

31 டிசம்பர் 2023 அன்று அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் மற்றும் தற்போதுள்ள பதவியணியினர் பின்வரும் அட்டவணை காட்டுகிறது. (கல்வி, நிர்வாக மற்றும் கல்விசாரா பதவியணியினர்கள்)

இல.	பணியாளர்கள் வகை	சம்பளக் குறியீடு	DMS அங்கீகரிக்கப் பட்ட பதவிகள்	நிரப்பப் பட்ட பதவிகள்	பதவி வெற்றிடம்
சிரேஷ்ட சேவை நிலை					
1	பணிப்பாளர்	யு-ஏசி 5	1	1	0
2	சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்/ பிரதிப் பதிவாளர்	யு-இஎக்ஸ் 2	2	2	0
3	சிரேஷ்ட உதவிப் நிதியாளர்/ பிரதி நிதியாளர்	யு-இஎக்ஸ் 2	1	1	0
4	உதவிப் பதிவாளர்	யு-இஎக்ஸ் 1	1	1	0
5	உதவி நிதியாளர்	யு-இஎக்ஸ் 1	1	1	0
6	உதவி உள்ளகக் கணக்காளர்	யு-இஎக்ஸ் 1	1	1	0
7	வேலைப் பொறியியலாளர்	யு-இஎக்ஸ் 1, 2	1	1	0
8	காப்பாளர் (Curator)	யு-இஎக்ஸ் 1	1	0	1
9	சிரேஷ்ட மருத்துவ அதிகாரி/மருத்துவ அதிகாரி	யு-இஎம்ஓ 1	1	0	1
10	சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்	யு-ஏசி 3	1	1	0
11	உதவி நூலகர்	யு-ஏசி 4	1	1	0
12	பேராசிரியர்	யு-ஏசி 5	53	52	1
13	இணைப் பேராசிரியர்	யு-ஏசி 4			
14	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்/ விரிவுரையாளர் / விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	யு-ஏசி 3			
கூட்டுத்தொகை			65	62	03

மூன்றாம் சேவை நிலை					
1	உதவி வலைப்பின்னல் முகாமையாளர் (Asst. Network Manager)	யு-ஏஎஸ் 2	1	0	1
2	தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்	யு-ஏசி 2	6	6	0
3	கணனி தொழிநுட்ப போதனாசிரியர்	யு-ஏஎஸ் I(II)	3	0	3
4	போதனாசிரியர்	யு-ஏஎஸ் 1	11	9	2
5	தற்காலிக போதனாசிரியர்	நிலையானது	27	21	6
கூட்டுத்தொகை			48	36	12
இரண்டாம் சேவை நிலை					
1	உப விடுதிக் காப்பாளர்	யு-எம்என் 3	3	3	0
2	தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் (ஆடியோ விசுவல்)	யு-எம்ரி 1	1	0	1
3	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	யு-எம்என் 1	23	12	11
4	நூலகத் தகவல் உதவியாளர்	யு-எம்என் 1	2	1	1
5	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (காசாளர்)	யு-எம்என் 1	1	1	0
6	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (கணக்குப் பதியுனர்)	யு-எம்என் 1	1	1	0
7	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (களஞ்சியம்)	யு-எம்என் 1	1	1	0
8	தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	யு-எம்ரி 1	2	1	1
9	வேலை மேற்பார்வையாளர்	யு-எம்ரி 1	1	1	0
10	தாதிய உத்தியோகத்தர்	யு-எம்என் 3	1	1	0
11	கருவி பராமரிப்பாளர் மற்றும் பழுதுபார்ப்பவர்	யு-எம்என் 3	3	1	2
கூட்டுத்தொகை			39	23	16

முதன்மை சேவை நிலை					
1	வேலை உதவியாளர்	யு-பிஎஸ் 1	22	17	5
2	சுகாதார சேவை உதவியாளர்	யு-பிஎஸ் 1	5	2	3
3	சாரதி	யு-பிஎஸ் 3	2	2	0
4	பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்	யு-பிஎஸ் 1	3	1	2
5	தச்சுத் தொழிலாளர்	யு-பிஎஸ் 3	1	1	0
6	கொத்தனார்	யு-பிஎஸ் 3	1	1	0
7	மின்னியலாளர்	யு-பிஎஸ் 3	1	1	0
8	குழாய் பொருத்துனர்	யு-பிஎஸ் 3	1	1	0
9	வெல்டர்	யு-பிஎஸ் 3	1	1	0
10	தோட்டக்காரர்	யு-பிஎஸ் 1	1	0	1
11	உதவியாளர் (சுகாதார சேவை)	யு-பிஎஸ் 2	1	0	1
12	நூலக உதவியாளர்	யு-பிஎஸ் 1	3	2	1
கூட்டுத்தொகை			42	29	13
மொத்தக் கூட்டுத்தொகை			194	153	41

4.4. கல்விசார் பதவியணியினர், கல்விசார் துணை பதவியினர்

பின்வரும் அட்டவணை மற்றும் பை விளக்கப்படம் துறைகள் மற்றும் அலகுகளின் கல்வி மற்றும் கல்விசார் துணை பதவியினரின் விபரங்களை காட்டுகிறது

துறை	நடன, நாடகம்		இசை	கட்டில் மற்றும் தொழில்நுட்ப கலை	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அலகு	மொழிக் கற்கைகள் அலகு	உடற்கல்வி	ஆணியின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட & நிரப்பப்பட்ட ஆணியின் மொத்த எண்ணிக்கை
பிரிவுகள்/பாடங்கள்	நாடகமும் அரங்கியலும்	நடனம்	கர்நாடக இசை	கட்டில் மற்றும் தொழில்நுட்ப கலை	தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அலகு	ஆங்கிலம், தமிழ் சமஸ்கிருதம்	விளையாட்டு	
அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணி	22	17	29	23	10	09	02	112
பதவி	-	-	-	-	-	-	-	-
பேராசிரியர்கள்	-	-	-	-	-	-	-	-
இணைப் பேராசிரியர்கள்	06	05	07	03	01	01	-	-
சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள்	01	01	03	00	01	-	-	-
விரிவுரையாளர்கள்	01	04	04	10	01	02	-	-
தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்கள்	02	01	03	-	-	-	-	-
தற்காலிக விரிவுரையாளர்கள்	-	01	02	01	00	04	01	-
நிரந்தர போதனாசிரியர்கள்	08	04	07	06	01	-	-	-

4.5 கல்விசாரா பதவியணியினர்

ஒவ்வொரு துறைகளிலும் பிரிவுகளிலும் உள்ள கல்விசாரா பதவியணியினரின் எண்ணிக்கையை பின்வரும் அட்டவணை காட்டுகிறது. மொத்தத்தில் கல்விசாரா பிரிவில் முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள், தொழில்நுட்ப பணியாளர்கள் மற்றும் சிறு பணியாளர்கள் இருந்தனர்.

துறை/அலகு	தொழிநுட்ப ஊழியர்கள்		முகாமைத்துவ உதவியாளர் மற்றும் அது சார்ந்த ஊழியர்கள்		சிறுநூழியர்கள்	
	அனுமதிக்கப் பட்ட ஆளணி	நிரப்பப் பட்டவை	அனுமதிக்கப் பட்ட ஆளணி	நிரப்பப் பட்டவை	அனுமதிக்கப் பட்ட ஆளணி	நிரப்பப் பட்டவை
பணிப்பாளர் அலுவலகம்	-	-	03	-	01	01
தாபனங்கள் மற்றும் பொது நிர்வாகம்	01	-	04	04	06	04
பரீட்சைகளும் அனுமதிகளும் கிளை	-	-	05	02	02	01
நிதி	-	-	06	05	01	01
மாணவர் நலன் கிளை	03	03	03	01	01	01
இசை	-	-	02	02	01	01
நடன, நாடகம் மற்றும் அரங்கியல்	-	-	04	02	02	02
கட்புல மற்றும் தொழில்நுட்ப கலை	-	-	01	01	02	02
தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப அலகு	01	-	-	-	01	01
மொழிக் கற்கைகள் அலகு	-	-	-	-	01	01
நூலகம்	-	-	02	02	03	02
உடற்கல்வ அலகு	-	-	-	-	01	-
பராமரிப்பு சேவை பிரிவு	02	02	01	-	18	10
சுகாதார பராமரிப்பு மையம்	01	01	-	-	02	01
மொத்தம்	08	06	31	19	42	28

05. அடைவுகள்

5.1 ஆராய்ச்சி, புத்தாக்கங்கள் மற்றும் வெளியீடுகள்

வெளியீட்டு வகை		உள்ளூரில் வெளியிடப் பட்டவை	வெளியூரில் வெளியிடப் பட்டவை
மின் ஆய்விதழ்கள் உள்ளடங்கல்களாக ஆய்விதழ்களில் பிரசுரிக்கப்பட்ட ஆய்வுக் கட்டுரைகள்		25	20
கருத்தரங்கக் கோவைகள்	முழுமையான ஆய்வுக் கட்டுரைகளின் எண்ணிக்கை	34	21
	ஆய்வுக்கட்டுரைகளின் எண்ணிக்கை	24	21
புத்தக இயல்களின் எண்ணிக்கை		4	-
துறைசார் புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை	வெளியீட்டாளரால் வெளியிடப்பட்டவை	2	-
	எழுத்தாளரால் வெளியிடப்பட்டவை	5	-

5.2 பயிற்சி பட்டறைகள்

திகதி	தலைப்பு	நடாத்திய துறை அலகு நிலையம்
18.12.2023	பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவனங்களில் நிதி மற்றும் நிதி மேலாண்மை.	பதவியணியினர் விருத்தி மையம்
08.11.2023	GEE Cell அறிமுகம்	பால்நிலை சமத்துவ மற்றும் சமனத்துவ குழு.

5.3 நிகழ்ச்சிகள்

கர்நாடக சங்கீதத்துறை

திகதி	தலைப்பு
18.02.2023	ஈஸ்வரா நாட்டிய கானாஞ்சலி
23.02.2023	விபுலானந்த சங்கீதம் இறுவெட்டு வெளியீடு
06.06.2023	கர்நாடக இசை மற்றும் இசைக் கச்சேரி

கட்புல தொழிநுட்ப கலைத்துறை

திகதி	தலைப்பு
07-20.08.2023	கலை நாட்குறிப்பு கண்காட்சி
01-02.11.2023	கலைஞர் உரை
11-15.12.2023	ஆண்டுக் கலை நிகழ்ச்சி

நடன, நாடகமும் அரங்கியற் துறை

திகதி	தலைப்பு
31.5.2023	உலக நாடக தினம்
12.08.2023	சர்வதேச நிருத்யாஞ்சலி விழா
05. 12. 2023	வசந்தன் திருவிழா

மொழிக் கற்கைகள் அலகு

திகதி	தலைப்பு
24.02.2023	உலக தாய்மொழிகள் தினம்
27.07.2023	ஆங்கில மன்றம் - அமர்வு 6

தொழில் வழிகாட்டல் நிகழ்வு

திகதி	தலைப்பு
23.02.2023	கலை மற்றும் ஊடகத்தின் அடிப்படையில் வேலை வாய்ப்புகள்
04.08.2023	தொழில் வளர்ச்சிக்கான ஆராய்ச்சி திறன்
27.09.2023	மன அழுத்தம் மற்றும் சமாளித்தல்

கல்வி ஆராய்ச்சி மன்றம்

திகதி	தலைப்பு
26.06.2023	கல்வி ஆராய்ச்சி மன்றம் - அமர்வு 1
01.12.2023	கல்வி ஆராய்ச்சி மன்றம் - அமர்வு 2

06. நிதியியல் செயல்திறன் பகுப்பாய்வு

6.1 தொடர் செலவின விவரங்கள்

விடயம்	2022 மீண்டும் கூறப்பட்டது ரூபா.	2023 ரூபா.
a. தனிப்பட்ட ஊதியங்கள்	260,731,990.00	270,696,875.00
b. பிரயாணம்	144,803.00	48,300.00
c. வழங்கல்கள்	7,599,549.00	5,740,863.00
d. பராமரிப்பு	5,275,391.00	5,875,526.00
e. ஒப்பந்த சேவைகள்	36,501,387.00	45,518,678.00
f. ஏனையவை	13,748,376.00	19,461,281.00
மொத்தம்	324,901,540.00	347,341,523.00

❖ மஹாபொல மற்றும் கல்விக்கான உதவித்தொகை தவிரந்த செலவுகள் மற்றும் தேய்மானங்கள்.

6.2 மூலதனச் செலவு விவரங்கள்

விடயம்	2022 ரூபா.	2023 ரூபா.
a. தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களை கையகப்படுத்துதல்	10,337,410.00	19,252,437.00
b. இயந்திரங்களை கையகப்படுத்துதல்	373,750.00	603,366.00
c. நூலகப் புத்தகங்களைப் பெறுதல்	122,712.00	514,786.00
d. கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புகளை கையகப்படுத்துதல்	868,064.00	7,730,539.00
e. ஏனையவை	2,010,686.00	1,179,056.00
மொத்தம்	13,712,622.00	29,280,184.00

தொடர் செலவின விவரங்கள்



மூலதனச் செலவு விவரங்கள்



6.3 நிதி முன்னேற்றத்தின் விவரங்கள்

விடயம்	2023 இல் ஒதுக்கீடு ரூ.	2023 இல் காலாவதியாகும் ரூ.	சேமிப்பு/ மேலதிகம் ரூ.
a. செயற்றிட்டம் தவிர்ந்த மீள் நடைமுறையில்லுள்ள செலவுத்தொகை	376,955,000.00	37,325,523.00	
b. செயற்றிட்டம் தவிர்ந்த மூலதன செலவுத்தொகை	25,000,000.00	28,680,184.00	
c. செயற்றிட்டம் - உள்ளூர் நிதியுதவி	-	-	
d. செயற்றிட்டம் - வெளியூர் நிதியுதவி	-	-	
மொத்தம்	401,955,000.00	400,005,707.00	

6.4 நிதி முன்னேற்றத்தின் விவரங்கள் (உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்)

வருவாய் ஆதாரம்	2023 இல் ஒதுக்கீடு ரூ.	2023 இல் சேகரிப்பு ரூ.	பற்றாக்குறை/உபரி ரூ.
a. இளங்கலை கற்கை	1,400,000.00	1,374,200.00	
b. பட்டப்பின் படிப்பு	-	-	
c. ஆலோசனைகள்	-	-	
d. ஏனையவை	-	-	
மொத்தம்	1,400,000.00	1,374,200.00	

6.5 நிதி செயல்திறன் பகுப்பாய்வு - 2023

விடயம்	கூத்திரம்	ஒரு மாணவருக்கான செலவுத்தொகை ரூ.
a. ஒரு மாணவருக்கு மீள்நடைமுறை செலவுத்தொகை(RE)	RE/No of Student strength (1466)	253,291.63
b. ஒரு மாணவருக்கான மூலதனச் செலவுத்தொகை (CE)	CE/No of Student strength (1466)	19,563.57

07. நிதி செயல்திறன் பகுப்பாய்வு - 2023

7.1 31 டிசம்பர் 2023 இன் நிதி நிலை அறிக்கை

	Note	31/12/2023	31/12/2022
		Rs.	Rs.
சொத்துக்கள்			
நடப்புச் சொத்துக்கள்			
காக் மற்றும் பணத்திற்குச் சமனானவை	04	33,101,272	47,174,028
பல்வேறு கடனாளிகள் மற்றும் பெறத்தக்கவை	05	2,506,869	2,506,869
ஊழியர்களுக்கான கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்	06	3,031,350	1,781,017
சரக்குகள்	07	12,772,243	9,800,048
நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள்	08	3,372,814	1,245,735
		54,784,548	62,507,697
முதலீடுகள்			
பல்வேறு கடனாளிகள் மற்றும் பெறத்தக்கவை	09	3,347,007	3,347,007
சொத்து, ஆலை உபகரணங்கள்	10	552,824,876	566,383,663
நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் பிரதான வேலைகள்	11	20,610,981	6,001,331
		576,782,864	575,732,001
மொத்த சொத்துக்கள்		631,567,412	638,239,698
பொறுப்புக்கள்			
தற்போதைய கடன் பொறுப்புக்கள்			
செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்	12	2,925,860	11,370,055
வைப்புத் தொகை	13	2,463,607	1,398,597
வேசரி உதவித் தொகை	14	4,120,190	471,190
புறநிலைக் கற்கைகள் பெறத்தக்கவை	15	1,942,244	1,402,616
திரட்டப்பட்ட செலவுகள்	16	5,125,476	9,589,356
		16,577,377	24,231,814
நடப்பு அல்லாத பொறுப்புக்கள்			
ஓய்வூதிய பலன் கடமை	17	19,147,002	16,992,736
கட்டுப்படுத்தப்பட்ட நிதி	18	2,380,714	1,744,702
		21,527,716	18,737,438
மொத்த பொறுப்புக்கள்		38,105,092	42,969,252
மொத்த நிகரச் சொத்துக்கள்		593,462,320	595,270,446
நிகர சொத்துக்கள் அல்லது ஈக்குவிட்டி			
திரட்டப்பட்ட உபரிகள் அல்லது (பற்றாக்குறைகள்)	19	24,307,261	(16,327,343)
அபிவிருத்தி நிதி செலவிடப்பட்டது		6,725	9,825
ஏனைய மானியங்கள்		11,560,700	11,764,460
இருப்பு			
மறுமதிப்பீட்டு இருப்பு		-	1,883,495
பத்திர மீறல் மீதான இருப்பு		5,475,645	5,475,644
மூலதன மானியம்			
மூலதன இருப்பு	20	195,076,927	216,315,764
நன்கொடைகள்	21	357,035,062	376,148,601
மொத்த நிகர சொத்துக்கள் அல்லது ஈக்குவிட்டி		593,462,320	595,270,446
மொத்த ஈக்குவிட்டி மற்றும் பொறுப்புக்கள்		631,567,412	638,239,698
இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியிலிருந்து 05 முதல் 19 பக்கங்களில் உள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள்.			
இந்த நிதி அறிக்கைகள் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்கள் (SLPSAS) மற்றும் இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தால் வழங்கப்பட்ட இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளன. இந்த நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் வழங்குவதற்கு நிர்வாக வாரியம் பொறுப்பாகும். இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள் 05.03.2024 அன்று நடைபெற்ற சிறப்பு நிதிக் குழுவால் பரிந்துரைக்கப்பட்டு, 12.03.2024 அன்று நடைபெற்ற அதன் 142வது முகாமைத்துவசபைக் கூட்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அவற்றின் சார்பாக கையெழுத்திடப்பட்டது.			
பேராசிரியர் பு. பா. கௌடி	BOM இன் உறுப்பினர்	BOM இன் உறுப்பினர்	திரு. து. விஜயகுமார்
பணிப்பாளர் கணக்கு அதிகாரி	BOM சார்பாக கையெழுத்திட்டார்	BOM சார்பாக கையெழுத்திட்டார்	பிரதிப் பதிவாளர்
			திரு. எஸ். திருவருட்செல்வன்
			பிரதி நிதியாளர்

7.2 டிசம்பர் 31, 2023 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிசெயல் திறன் அறிக்கை

	Note	2023 Rs.	2022 Rs.
வருவாய்			
பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளிலிருந்து வருவாய் - நடப்பு			
தொடர் செலவினங்களுக்கான அரசு மானியம்		341,694,000	312,573,000
உதவித்தொகைக்கான பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் மானியம்			
மாணவர்களுக்கு நிதி உதவி வழங்கப்பட்டது		23,984,000	17,274,500
பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளின் மொத்த வருவாய் - நடைமுறை		365,678,000	329,847,500
பரிமாற்ற பரிவர்த்தனைகளிலிருந்து வருவாய்			
உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்	22	7,357,357	6,771,956.00
பிற செயல்பாடுகளிலிருந்து நிகர வருமானம்	23	2,829,700	1,066,576.00
பிற வருமானம்	24	42,594,443	40,466,173.00
பரிமாற்ற பரிவர்த்தனைகளின் மொத்த வருவாய் - நடைமுறை		52,781,500	48,304,705
மொத்த வருவாய் - நடைமுறை	(a)	418,459,500	378,152,205
பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளின் வருவாய் - மூலதனம்			
மூலதனச் செலவுக்கான அரசு மானியம்		23,700,000	-
நன்கொடைகள்	25	16,765,518	-
பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளின் மொத்த வருவாய் - மூலதனம்	(b)	40,465,518	
மொத்த வருவாய்		458,925,018	378,152,205
இயக்க செலவுகள்			
தனிப்பட்ட ஊதியங்கள்	26	270,696,875	260,731,990.00
பயணம்	27	48,300	144,803.00
பயன்படுத்தப்படும் பொருட்கள் மற்றும் நுகர்பொருட்கள்	28	5,740,863	7,599,549.00
பராமரிப்பு செலவு	29	5,875,526	5,275,391.00
ஒப்பந்த சேவைகள்	30	45,518,678	36,243,592.00
பிற செயல்பாட்டு செலவுகள்	31	19,461,281	12,843,259.00
மாணவர்களுக்கு நிதி உதவி வழங்கப்பட்டது		23,984,000	17,274,500.00
மொத்த இயக்கச் செலவுகள்	(c)	371,325,523	340,113,084
செயல்படாத செலவுகள்			
தேய்மானம் மற்றும் பணமதிப்பிழப்பு செலவுகள்		42,238,971	40,466,173
ஆண்டுக்கான பணிக்கொடை கட்டணம்		1,503,094	1,443,454
பணிக்கொடை - ஆண்டிற்கான வட்டி கட்டணம்		1,954,165	3,891,663
மொத்த இயக்கமற்ற செலவுகள்	(d)	45,696,230	45,801,290
மொத்த செலவுகள்	(c+d)	417,021,753	385,914,374
மொத்த உபரி / (பற்றாக்குறைகள்)		41,903,265	(7,762,169)
செயல்பாட்டு செலவுகள் - நடைமுறை	(a-c)	47,133,977	38,039,121
செயல்படாத செலவுகள் - மூலதனம்	(b-d)	(5,230,712)	(45,801,290)
காலத்திற்கான மொத்த உபரி		41,903,265	(7,762,169)

7.3 டிசம்பர் 31, 2023ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிகர சொத்துக்கள் அல்லது ஈக்குவிட்டியில் ஏற்பட்ட மாற்றங்கள்

	ஒத்திவைக்கப் பட்ட மூலதன மானியம்	செலவுறுக்கப் பட்ட மூலதன மானியம்	மறுமதிப்பீட்டு இலாபம்	நன்கொடைகள்	அபிவிருத்தி வாக்குகள் செலவிடப்பட்டன	ஏனைய மானியம்	கட்டுப்படுத்தப் பட்ட நிதி	பத்திர மீறல் மீதான இலாபம்	திரட்டப்பட்ட உபரி (பற்றாக்குறைகள்)	மொத்தம்
	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.
01 ஜனவரி 2022 இல் இருப்பு	204,597,082	16,246,975	3,797,868	386,538,419	12,925	11,560,700	384,094	5,475,645	(28,781,485)	599,832,223
ஒப்பீடு பரவல் கடமைகள் மீதான உண்மையான ஆதாயம்	-	-	-	-	-	-	-	-	21,282,887	21,282,887
ஆண்டில் பெறப்பட்ட நிதி	-	15,000,000	-	8,744,540	-	-	-	-	-	23,744,540
வருடத்தில் செலவிடப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	3,344,487	(3,344,487)	-	-	-	-	-	-	-	-
காலத்திற்கான உபரி (குறிப்பு 18)	-	-	-	-	-	-	-	-	(7,762,169)	(7,762,169)
வரைபறுக்கப்பட்ட நிதிக்கு மாற்றவும்	-	-	-	-	-	-	1,360,608	-	(1,066,576)	294,032
பணமதிப்பீடு - மானியங்கள் மற்றும் நன்கொடை	(19,528,292)	-	(1,914,373)	(19,134,358)	(3,100)	-	-	-	-	(40,580,123)
31 டிசம்பர் 2022 இல் இருப்பு	188,413,277	27,902,488	1,883,495	376,148,601	9,825	11,560,700	1,744,702	5,475,645	(16,327,343)	596,811,390
ஒப்பீடு பரவல் கடமைகள் மீதான உண்மையான இழப்பு	-	-	-	-	-	-	-	-	381,567	381,567
செலவுக்கு மேல் வழங்கல் பற்றிய எழுத்தா	-	-	-	-	-	-	-	-	1,179,473	1,179,473
வருடத்தில் செலவிடப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	19,457,270	(19,457,270)	-	-	-	-	-	-	-	-
காலத்திற்கு உபரி	-	-	-	-	-	-	-	-	41,903,265	41,903,265
நிகர வருமானம் வளர்ச்சி வாக்குக்கு மாற்றப்படும்	-	-	-	-	-	-	636,012	-	(2,829,700)	(2,193,688)
பணமதிப்பீடு - மானியங்கள் மற்றும் நன்கொடை	(21,238,837)	-	(1,883,495)	(19,113,539)	(3,100)	-	-	-	-	(42,238,971)
டிசம்பர் 31, 2023 இல் இருப்பு	186,631,710	8,445,218	-	357,035,062	6,725	11,560,700	2,380,714	5,475,645	24,307,261	593,462,320

சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம்,
கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை

2023ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

01. நிறுவன தகவல்

1.1 அறிக்கையிடல் நிறுவனம்

இலங்கையின் கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம் 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் 24B பிரிவின் கீழ் செய்யப்பட்ட உத்தரவின் மூலம் 14 மார்ச் 2005 இல் நிறுவப்பட்டது மற்றும் 03 ஆம் திகதி ஜூன் 03 ஆம் திகதிய வர்த்தமானி இல.1395/22 மூலம் வெளியிடப்பட்டது. 2005, இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் மற்றும் மட்டக்களப்பு கல்லடியில் அமைந்துள்ளது.

1.2 நிதிக் காலம்

நிறுவகத்தின் நிதிக் காலம் 01 ஜனவரி 2023 முதல் 31 டிசம்பர் 2023 வரையிலான பன்னிரண்டு மாத காலத்தைக் குறிக்கிறது.

1.3 வெளியீட்டிற்கான அங்கீகாரம் தேதி

மார்ச் 12, 2024 அன்று நடைபெற்ற 142^{வது} முகாமைத்துவ சபையால் நிதிநிலை அறிக்கைகள் வெளியிட அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

1.4 முதன்மை செயல்பாடுகள் மற்றும் செயல்பாட்டின் தன்மை

சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள் மாணவர்களுக்கு உயர் கற்றல் வசதிகளை வழங்குவதன் மூலம் தேசிய கொள்கைக்கு அமைவாக கற்பித்தல், கற்றல் மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளை ஊக்குவித்தல் ஆகும்.

02. நிதி அறிக்கைகள் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

2.1 இணக்க அறிக்கை

நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கைகள் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு (SLPSAS) இணங்க தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளன. எவ்வாறாயினும், பொதுத்துறை கணக்கியல் தரநிலைகள் கிடைக்காத பகுதிகளில் இலங்கை கணக்கியல் தரங்களும் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இந்த நிதி அறிக்கைகள் நிதி நிலை அறிக்கை, நிதி செயல்திறன் அறிக்கை, பணப்புழக்கங்களின் அறிக்கை, நிகர சொத்துக்கள்/ பங்குகளில் மாற்றங்கள் மற்றும் நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியது. நிதி அறிக்கைகளை தயாரிப்பதில் பயன்படுத்தப்படும் முதன்மை கணக்கியல் கொள்கைகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. இந்தக் கொள்கைகள் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அனைத்து காலகட்டங்களுக்கும் தொடர்ச்சியாகப் பயன்படுத்தப்படும்.

2.1.1 அளவீட்டின் அடிப்படை

இன் நிதிநிலை அறிக்கைகள் வரலாற்றுச் செலவு அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டு, தொடர்ந்து பொருந்தும். நியாயமான மதிப்பில் அளவிடப்படும் சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் தவிர நிதிநிலை அறிக்கைகளை பாதிக்கும் பணவீக்க காரணிகளுக்கு எந்த மாற்றங்களும் செய்யப்படவில்லை மற்றும் உண்மையான மதிப்பீட்டு முறையின் அடிப்படையில் அளவிடப்படும் ஓய்வூதிய பலன் கடமைகள். குறிப்பிட்ட கொள்கைகள் வெற்றிக் குறிப்புகளில் விளக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.2 ஒப்பீட்டுத் தகவல்

முந்தைய நிதிநிலை அறிக்கைகளைப் பொறுத்தமட்டில், தொடர்புடைய அளவு, விவரிப்பு மற்றும் விளக்கமான தகவல்கள் உள்ளிட்ட ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. முந்தைய ஆண்டின் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் விளக்கக்காட்சி மற்றும் வகைப்பாடு திருத்தப்பட்டது, சிறந்த விளக்கக்காட்சிக்கு பொருத்தமானது மற்றும் நடப்பு ஆண்டுன் ஒப்பிடத்தக்கது.

2.1.3 தொடர்ந்து செல்லும் தன்மை

நிறுவகம் மற்றும் அதன் திறனைப் பற்றிய மதிப்பீட்டை நிறுவனம் செய்துள்ளதோடு, எதிர்காலத்தில் நிறுவனம் தொடர்வதற்கான ஆதாரங்கள் தன்னிடம் இருப்பதாக திருப்தி அடைந்துள்ளது. மேலும், பணிப்பாளர் சபை எந்தவொரு பிரதான நிச்சயமற்ற தன்மையையும் அறிந்திருக்கவில்லை. அதன் அடிப்படையில் நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்ந்து செல்லும் தன்மை அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.4 பிரதான மற்றும் திரட்டல்

நிதி அறிக்கைகளில் ஒரே மாதிரியான உருப்படிகளின் ஒவ்வொரு பொருள் வகுப்பும் தனித்தனியாக வழங்கப்பட்டுள்ளன. அவை பிரதான தன்மை அற்றவையாக இருந்தாலொழிய வித்தியாசமான தன்மை அல்லது செயல்பாட்டின் உருப்படிகள் தனித்தனியாக வழங்கப்படுகின்றன.

2.1.5 மட்டந்தட்டுதல்

நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள தொகைகள், இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்களினால் அனுமதிக்கப்படும் வகையில் கிட்டிய ரூபாய்க்கு மட்டந்தட்டப்படுகின்றது.

2.1.6 ஈடுசெய்தல்

சொத்து மற்றும் பொறுப்புகள் அல்லது வருமானம் மற்றும் செலவுகள் ,லங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்களால் அனுமதிக்கப்படாவிட்டால் ஈடு செய்யப்படாது.

2.1.7 செயல்பாட்டு மற்றும் விளக்கக்காட்சி நாணயம்

பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள பொருட்கள், பல்கலைக்கழகம் செயல்படும் முதன்மை பொருளாதாரச் சூழலின் நாணயத்தைப் பயன்படுத்தி அளவிடப்படுகிறது (செயல்பாட்டு நாணயம்).

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள் பல்கலைக்கழகத்தின் செயல்பாட்டு மற்றும் விளக்கக்காட்சி நாணயமான “இலங்கை ரூபாயில்” (ரூ.) தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்படுகின்றன.

2.1.8 அறிக்கையிடல் காலத்திற்குப் பிறகு நிகழ்வு

அறிக்கையிடல் தேதிக்குப் பிறகு அனைத்து முக்கிய நிகழ்வுகளும் பரிசீலிக்கப்பட்டு, நிதிநிலை அறிக்கைகளில் தேவையான இடங்களில் பொருத்தமான மாற்றங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல் செய்யப்பட்டுள்ளன.

3. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கம்

3.1 தற்போதைய சொத்துக்கள்

நிதி நிலை அறிக்கையில் வகைப்படுத்தப்பட்ட தற்போதைய சொத்துக்கள் என்பது நிதி நிலை அறிக்கையின் தேதிக்குப் பிறகு ஒரு வருடத்திற்குள் மீட்கப்படும்.

3.1.1 ரொக்கம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவை

ரொக்கம் மற்றும் பணச் சமமானவை கையில் உள்ள பணம், வங்கி இருப்புக்கள் மற்றும் குறுகிய கால முதலீடுகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியது.

3.1.2 சரக்குகள்

இருப்புக்களின் விலை (FIFO) அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படுகின்றன. சரக்குகள் முக்கியமாக நிலையான, நுகர்பொருட்கள் மற்றும் பராமரிப்பு பொருட்களை உள்ளடக்கியது. சரக்குகள் நுகர்வுக்கானவை, விற்பனைக்கு அல்ல.

3.2 நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள்

3.2.1 சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

நிறுவனத்தின் சொத்து பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் நிலம், கட்டிடங்கள், கற்பித்தல் உபகரணங்கள், தளபாடங்கள் பொருத்துதல்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள், நூலக புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள், மோட்டார் வாகனங்கள், விளையாட்டு பொருட்கள், ஆடை மற்றும் பிற சொத்துக்களை உள்ளடக்கியது. இவற்றில் சில சொத்துக்கள் அரசாங்க மானியத்திலிருந்து பெறப்பட்டவை மற்றும் மீதமுள்ள சொத்துக்கள் நன்கொடையாளர்களால் நன்கொடையாக வழங்கப்பட்டுள்ளன.

3.2.1.1 அங்கீகாரத்தின் அடிப்படை

பொருளுடன் தொடர்புடைய எதிர்காலப் பொருளாதாரப் பலன்கள் அந்த நிறுவனத்திற்குப் பாயும் மற்றும் பொருளின் விலை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிடப்படும் சாத்தியம் இருந்தால், சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

3.2.1.2 ஆரம்ப அங்கீகாரம்

சொத்து பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் ஒரு பொருளின் விலையானது அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேதியில் பண விலை அல்லது அதன் நியாயமான மதிப்பாகும்.

3.2.1.3 தற்போதுள்ள சொத்து பொறி மற்றும் உபகரணங்களுக்கான அடுத்தடுத்த செலவுகள்

உறுதியான நிலையான சொத்துக்களில் ஏற்படும் செலவினமானது, அது ஏற்படும் காலக்கட்டத்தில் நிதிச் செயல்திறனின் அறிக்கைக்கு விதிக்கப்படும், அது பின்வரும் அளவுகோல்களில் ஒன்றைப் பூர்த்தி செய்யாவிட்டால், அது தொடர்புடைய அடிப்படையில் மூலதனமாக்கப்பட்டு தேய்மானம் செய்யப்படுகிறது.

- நிலையான சொத்துகளின் சந்தை மதிப்பு பின்னர் அதிகரித்தது.
- சொத்து திறன் அதிகரித்தது
- வெளியீட்டின் தரத்தில் நிலைத்தன்மை மேம்பாடு அல்லது இயக்கச் செலவைக் குறைத்தல்.
- பழுதுபார்ப்பு மற்றும் பராமரிப்பின் மூலம் உறுதிசெய்யப்பட்ட சொத்துக் காலத்தின் குறிப்பிடத்தக்க நீட்டிப்பு.

3.2.1.4 தேய்மானம்

தேய்மானம் என்பது சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் ஒவ்வொரு கூறுகளின் மீதும் நேர்கோட்டு அடிப்படையில் நிதிச் செயல்திறனின் அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகள் (LKAS 16) மற்றும் SLPSAS 07 ஆகியவற்றின் படி, நிறுவப்பட்ட ஆண்டு மற்றும் அகற்றப்பட்ட ஆண்டு ஆகிய இரண்டிற்கும் நிலையான சொத்துக்களை மதிப்பிழக்கச் செய்யாத நிறுவனத்தின் நடைமுறை மாற்றப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, ஒரு சொத்தின் தேய்மானம் பயன்பாட்டிற்குக் கிடைக்கும்போது தொடங்கி சொத்து அங்கீகரிக்கப்படாத போது நிறுத்தப்படும். (பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு சுற்றுநிருபம் இல. 09/2022 திகதி 05.05.2022).

மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள வாழ்க்கை காலங்கள் பின்வருமாறு.

சொத்துகள் வகை	பயனுள்ள வாழ்க்கை (ஆண்டுகள்)
கட்டிடம்	20
தளபாடம் மற்றும் பொருத்துதல்கள்	10
கற்பித்தல் உபகரணங்கள்	10
புத்தகம் மற்றும் பருவ இதழ்கள்	05
வாகனங்கள்	05
பட்டமளிப்பு அங்கிகள்	05
தொலைத்தொடர்பு உபகரணங்கள்	05
ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள்	10
விளையாட்டு பொருட்கள்	04
பிற சொத்துக்கள்	05
கணினி மற்றும் துணைக்கருவிகள்	05

3.2.1.5 சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் மறுமதிப்பீடு

பல்கலைக்கழகத்தின் மோட்டார் வாகனங்கள் 26 டிசம்பர் 2018 அன்று, டிப்போ பொறியாளர், SLTB டிப்போ, மட்டக்களப்பு, நிறுவனத்துடன் தொடர்பில்லாத சுயாதீன மதிப்பீட்டாளரால் சந்தை மதிப்பின் அடிப்படையில் மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டது. இதேபோன்ற சொத்துக்களுக்கான விலை சமீபத்திய சந்தை பரிவர்த்தனைகளின் அடிப்படையில் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

3.2.1.6 சொத்து நன்கொடை

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சொத்து ஆலை மற்றும் நன்கொடையாகப் பெறப்பட்ட உபகரணங்களின் மதிப்பு, SLPSAS 07 இன் படி, தொடர்புடைய சொத்தின் பயனுள்ள வாழ்நாள் முழுவதும் வருவாயாக மூலதனமாக மாற்றப்பட்டது.

- ரூ. 2,350,000 மதிப்புள்ள நிசான் சூப்பர் சலூன் கார் ரூ. 9,100,000 மதிப்புள்ள Toyota Hiace Van 2012 இல் தேசிய பட்ஜெட் துறையால் நன்கொடையாக வழங்கப்பட்டது.
- உயர்கல்வி அமைச்சினால் விடுதி கட்டிடம் ஒன்று நிர்மாணிக்கப்பட்டு 2015 இல் ரூ. 220,000,151.84 பெறுமதி கையளிக்கப்பட்டது.
- மீள் எழுச்சி திட்டத்தின் திட்டப் பணிப்பாளர் 2015 ஆம் ஆண்டு ,ரண்டு மோட்டார் சைக்கிள்களை நிறுவனத்திற்கு நன்கொடையாக அளித்து 2016 ஆம் ஆண்டு கணக்குப் புத்தகங்களில் மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட ரூ. 120,000.00 ஆவணங்கள் கிடைக்காததால், அந்த சொத்துக்களின் விலையை அளவிட.
- நிறுவனத்தின் மட்டக்களப்பு கல்லடியில் உள்ள 5 ஏக்கர் காணி நன்கொடையாக வழங்கப்பட்டுள்ளதுராமகிருஷ்ணா மிஷன்மற்றும் சொத்தின் மதிப்பு இல்லாத நிலையில் ரூ.க்கு மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டது. 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான நிறுவனத்தின் கணக்குப் புத்தகங்களுக்கு சொத்துக்களை அங்கீகரிப்பதற்காக கிழக்கு மாகாண அலுவலகத்தின் மதிப்பீட்டு திணைக்களத்தினால் 85,440,000 ரூபாய்.

- 2017 ஆம் ஆண்டில் ரூ. ஆரம்ப ஆண்டுகளில் நன்கொடையாகப் பெறப்பட்ட அல்லது 2007 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னர் ,லங்கை கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தால் நிர்மாணிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் விலையை அளவிடுவதற்கு ஆதார ஆவணம் இல்லாததால், மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகையின் அடிப்படையில் 157,840,147.00 மதிப்புள்ள சொத்துக்கள் கணக்குப் புத்தகங்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

அந்த கட்டிடங்களின் விவரங்கள் மற்றும் மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகை கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

சொத்து	வழங்கியவர்	மறுமதிப்பீடு ரூ.
நிர்வாக கட்டிடம்	இராமகிருஷ்ண மிஷன்	120,370,147.00
சிறுநுண்டிச்சாலை & நாடக விரிவுரை மண்டபம்	கிழக்குப் பல்கலைக் கழகம், இலங்கை	10,400,000.00
நூலகத் தொகுதி	IRQUE, HETC திட்டங்கள்	9,000,000.00
நடனம், நாடகம் & நாடகக் கலைகள் துறை	இராமகிருஷ்ண மிஷன்	12,700,000.00
இயக்குனர் குடியிருப்பு	இராமகிருஷ்ண மிஷன்	4,470,000.00
திறந்த பார்வையாளர்கள் அறை	HETC திட்டம்	900,000.00
மொத்தம்		157,840,147.00

- 2018 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் சொத்துக்கள் நன்கொடையாகப் பெறப்பட்டு கணக்குப் புத்தகங்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்டன.

சொத்து	வழங்கியவர்	செலவு
டிஜிட்டல் தம்புரா (20 எண்கள்)	கிராமப்புற பொருளாதார அமைச்சகம்	500,000.00
மடிக்கணினி	பாலின சமத்துவம்/ சமத்துவத்திற்கான UGC மையம்	116,800.00
ஸ்கேனருடன் கூடிய லேசர் பிரிண்டர்		37,900.00
வெளிப்புற வன் வட்டு		14,950.00
மொத்தம்		669,650.00

- மட்டக்களப்பு கல்லடி, நொச்சிமுனை இசை நடனக் கல்லூரி வீதியில் அமைந்துள்ள 5 ஏக்கர் காணி நன்கொடையாக வழங்கப்பட்டது. தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகால் அமைப்பு சபை நிறுவனத்திற்கு ரூ. 25,200,000.00 மதிப்பில் 2021 ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்குப் புத்தகங்களில் கிழக்கு மாகாண அலுவலகத்தின் மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தினால் தீர்மானிக்கப்பட்ட பெறுமதியின் அடிப்படையில் சொத்துக்களை கணக்குப் புத்தகங்களுக்கு அங்கீகரிப்பதற்காக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
- மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டில் ரூ. 16,765,518.00 மதிப்புள்ள சொத்துக்கள் பெறப்பட்டு, SLPSAS 11ன் படி வருவாயாக கணக்குப் புத்தகங்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

3.2.2 நடைமுறை மூலதனப் பணிகள்

நிதி நிலை அறிக்கையின் தேதியின்படி முடிக்கப்படாத ஆண்டில் ஏற்படும் மூலதனச் செலவுகள், மூலதனச் செயல்பாட்டில் உள்ளவை எனக் காட்டப்படும், அதே நேரத்தில் அந்த ஆண்டில் முடிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்பட்ட மூலதனச் சொத்துக்கள் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டுள்ளன. தொழிற்சாலை மற்றும் சாதனம்.

3.3 பொறுப்புகள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

3.3.1 தற்போதைய பொறுப்புகள்

நிதி நிலை அறிக்கையின் தற்போதைய பொறுப்புகள் என வகைப்படுத்தப்பட்ட பொறுப்புகள் நிதி நிலை அறிக்கையின் தேதியிலிருந்து ஒரு வருடத்திற்குள் செலுத்த வேண்டியவை. நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில் அறியப்பட்ட அனைத்து பொறுப்புகளும் கணக்கிடப்பட்டுள்ளன.

3.3.2 ஓய்வூதிய பலன்களுக்கான ஏற்பாடு

1983 ஆம் ஆண்டின் பணிக்கொடைச் சட்டம் எண். 12 இன் படி, ஊழியர்களுக்கு வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைக் கடமைக்கான பொறுப்பு எழுகிறது. அத்தகைய வரையறுக்கப்பட்ட நன்மை கடமை என்பது இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் SLPSA 19 ஊழியர் நன்மையின் எல்லைக்குள் வரும் வேலைவாய்ப்புக்குப் பிந்தைய நன்மை கடமையாகும். நிதி நிலை அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொறுப்பு என்பது அறிக்கையிடல் தேதியில் வரையறுக்கப்பட்ட நன்மை கடமையின் தற்போதைய மதிப்பாகும். நிறுவனம் இந்த தரநிலையை முதன்முறையாக ஏற்றுக்கொள்வதால், ஈக்விட்டி/நிகரச் சொத்துக்களில் ஏற்படும் மாற்றங்களின் அறிக்கையில் திரட்டப்பட்ட உபரி அல்லது பற்றாக்குறையைத் திறப்பதில் ஒட்டுமொத்த ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. விரிவான வருமான அறிக்கை மற்றும் வட்டிச் செலவுகளுடன் சேர்த்து வருடத்தில் ஊழியர்களால் வழங்கப்படும் சேவைகளுக்கு (தற்போதைய சேவை செலவு) வரையறுக்கப்பட்ட பலன் பொறுப்பு பண்புக்கூறு அதிகரிப்பதை நிறுவனம் அங்கீகரிக்கிறது. அரசாங்கப் பத்திரங்களின் விளைச்சலைக் கருத்தில் கொண்டு தள்ளுபடி விகிதம் பெறப்பட்டுள்ளது. ஓய்வூதிய பலன்களின் விலையை நிர்ணயிப்பதில் பயன்படுத்தப்படும் அனுமானங்கள் பின்வருமாறு.

தள்ளுபடி விகிதம்: 18% pa

சம்பள உயர்வு விகிதம்:

கல்வி ஊழியர்கள் 10% pa

- நிர்வாகப் பணியாளர்கள், கல்வி உதவிப் பணியாளர்கள் மற்றும் கல்விசாரா ஊழியர்கள் 8% pa

ஓய்வு பெறும் வயது: கல்விசார் உத்தியோகத்தார்களுக்கு 65 ஆண்டுகள் மற்றும் கல்வி சாரா உத்தியோகத்தார்களுக்கு 60 ஆண்டுகள்

3.4 சம்பங்கு

3.4.1 மூலதன மானியம்

SLPSAS 11 க்கு இணங்க நிதிநிலை அறிக்கைகளில் மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டின் மூலதன செலவினங்களுக்கான அரசாங்க மானியம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. கணக்கியல் தரநிலையின்படி, மூலதன மானியமானது நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருவாயாகக் காட்டப்படுவதற்குப் பதிலாக மொத்த வருவாயாகக் கருதப்படுகிறது. மற்றும் மானியத்தின் கீழ் பெறப்பட்ட சொத்துகளின் பயனுள்ள வாழ்நாளில் அதையே திருப்பிச் செலுத்துதல்.

3.4.2 மீண்டெழும் மானியம்

மீண்டெழும் மானியங்கள் பண அடிப்படையில் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

3.5 விரிவான வருமான அறிக்கை

3.5.1 வருவாய் அங்கீகாரம்

அரசாங்கத்தின் தொடர்ச்சியான மானியங்கள் அவை பெறப்பட்ட காலத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. இளங்கலை மாணவர்களின் பதிவுக் கட்டணம், கல்விக் கட்டணம் மற்றும் மருத்துவக் கட்டணம் ஆகியவை கட்டண ரசீதில் மட்டுமே வருவாயாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. சம்பாதித்த காலத்தில் மற்ற அனைத்து வருமானங்களும் நிதிநிலை அறிக்கையில் வரவு வைக்கப்படும்.

3.5.2 செலவு அங்கீகாரம்

பல்கலைக்கழகத்தின் அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்வதற்கான செலவுகள் ஒரு திரட்டப்பட்ட அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு நிதி செயல்திறன் அறிக்கைக்கு விதிக்கப்படும்.

3.6 காசோட்ட அறிக்கை

SLPSAS 2 இன் படி மறைமுக முறையைப் பயன்படுத்தி காசோட்ட அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டது, இதன் மூலம் மொத்த ரொக்க ரசீதுகள் மற்றும் செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகள், நிதி நடவடிக்கைகள் மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றின் மொத்த ரொக்கக் கொடுப்பனவுகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

3.7 தற்செயலான பொறுப்புகள்

அறியப்பட்ட அனைத்து பொறுப்புகளின் அளவை நிர்ணயிப்பதில் அனைத்து அறியக்கூடிய அபாயங்களும் கணக்கிடப்படுகின்றன. நிச்சயமற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது தற்போதைய கடமைகளால் மட்டுமே உறுதிசெய்யப்படும் தற்செயலான பொறுப்புகள் சாத்தியமான கடப்பாடுகளாகும், இதில் பொருளாதார நன்மை பரிமாற்றம் சாத்தியமற்றது அல்லது நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியாதது. தற்செயலான பொறுப்புகள் நிதி நிலை அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப் படவில்லை ஆனால் அவை தொலைவில் இருக்கும் வரை வெளிப்படுத்தப்படும்.

7.4 டிசம்பர் 31, 2023 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்க அறிக்கை

	2023	2022
செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து பணப்புழக்கம்		
சாதாரண நடவடிக்கைகளிலிருந்து உபரி/(பற்றாக்குறை).	ரூபா. 41,903,265	ரூபா. (7,762,169)
சரிசெய்தல்		
தேய்மானம் மற்றும் பணமதிப்பு நீக்கம்	42,238,971	40,466,173
மூலதனச் செலவு	(23,700,000)	-
நன்கொடைகள்	(16,765,518)	-
ஏனைய மானியம்	-	-
ஒய்வூதிய பலன் கடமைக்கான ஏற்பாடு	3,457,259	5,335,117
அரசாங்க மானியங்கள் மற்றும் நன்கொடைகள்	(42,238,971)	(40,466,173)
செயல்பாட்டு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன் செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர பணப்புழக்கம்	4,895,006	(2,427,052)
பணி மூலதனத்தின் உருப்படிகளில் மாற்றங்கள்		
சரக்குகளில் (அதிகரிப்பு)/குறைவு	(2,127,079)	2,210,978
(அதிகரிப்பு)/கடன் மற்றும் ஊழியர்களுக்கான முன்பணங்களில் குறைவு	(2,972,195)	596,753
(அதிகரிப்பு)/முன்பணம் மற்றும் முன்பணம் குறைப்பு	(1,250,333)	622,533
(அதிகரிப்பு)/கடன்கள் மற்றும் வரவுகள் குறைவு	-	(219,612)
அதிகரிப்பு/(குறைவு) செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்	(8,444,195)	9,823,010
வைப்புத்தொகையில் அதிகரிப்பு/(குறைவு) ரூ திரும்பப்பெறுதல்	1,065,010	75,735
கூடுதல்/(குறைவு) எக்ஸ்ட்ராமூர் படிப்புகளில் செலுத்தப்பட வேண்டியவை/ (பெறத்தக்கவை)	539,628	1,358,553
மஹாபொல/உதவித்தொகையில் அதிகரிப்பு/(குறைவு).	3,649,000	767,000
திரட்டப்பட்ட செலவினங்களில் அதிகரிப்பு/(குறைவு).	(4,463,880)	(18,316)
	(14,004,044)	15,216,634
செயல்பாட்டு மூலதன மாற்றங்களுக்குப் பிறகு இயக்க நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர பணப்புழ	(9,109,038)	12,789,582
பணிக்கொடை செலுத்துதல்	(921,426)	(900,045)
இயக்க நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர பணப்புழக்கம்	(10,030,464)	11,889,537
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து பணப்புழக்கம்		
சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரணங்களை வாங்குதல்	(28,680,184)	(22,419,557)
மூலதன வேலை நடந்து கொண்டிருக்கிறது	(14,609,650)	(6,001,331)
நிலையான வைப்புத்தொகையின் மீதான வட்டி வருமானம்	1,136,826	180,082
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்படும் நிகர பணப்புழக்கம்	(42,153,008)	(28,240,806)
நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்து பணப்புழக்கம்		
அரசு மானியம் - மூலதனம்	21,345,198	15,000,000
ஏனைய மானியம் மற்றும் நன்கொடைகள்	16,765,518	8,910,695
நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர பணப்புழக்கம்	38,110,716	23,910,695
நிகர அதிகரிப்பு / (குறைவு) ரொக்கம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவை	(14,072,756)	7,559,426
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் பணமும் பணமும் சமமானவை	47,174,028	39,614,602
ஆண்டின் இறுதியில் ரொக்கம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவை	33,101,272	47,174,028

7.5 டிசம்பர் 31, 2023 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

		31/12/2023	31/12/2022
			மீண்டும் சுதரப்பட்டது
		ரூபா.	ரூபா.
04	பணமும் பணமும் சமமானவை		
	மக்கள் வங்கி க. இல - 075 100110000767	7,119,614	9,890,766
	இலங்கை வங்கி. இல - 7908700	22,589,142	34,430,874
	மக்கள் வங்கி க. இல - 075 100110046572 மாணவர் நல நிதி	89,815	89,815
	மக்கள் வங்கி க. இல - 075 100390000767 திறைசேரி அல்லாத செயல்பாடு	3,302,701	2,762,573
		33,101,272	47,174,028
05	சன்டிரி கடனாளிகள் மற்றும் பெறத்தக்கவை		
	பல்வேறு கடன்காரர்கள்	26,735	26,735
	பத்திர வரவுகள்	2,128,637	2,128,637
	பிற வரவுகள்	351,497	351,497
		2,506,869	2,506,869
06	முற்பணம் மற்றும் ப்ரீபேமெண்ட்கள்		
	ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு முன்பணம்	3,000,000	1,775,267
	ப்ரீபேய்ட் ஜர்னல் சந்தாக்கள்	31,350	5,750
		3,031,350	1,781,017
07	ஊழியர்களுக்கான கடன் மற்றும் முன்பணம்		
	பணியாளர் சம்பள கடன்	89,760	27,540
	துன்பக் கடன்	12,065,264	8,933,622
	விழா முற்பணம்	125,500	83,000
	வெள்ளக் கடன்	40,219	40,219
	வெள்ளக் கடன்	451,500	715,667
	துணை மொத்தம்	12,772,243	9,800,048
08	இருப்பு 31.12.2023		
	ஸ்டேஷனரிகள், பராமரிப்பு ரூ மருத்துவப் பொருட்கள்	3,372,814	1,585,043
	குறைவு: வழக்கற்றுப் போன சரக்குகளுக்கான ஏற்பாடு	-	(339,308)
		3,372,814	1,245,735
09	முதலீடுகள்		
	பத்திரங்கள் மற்றும் ஒப்பந்த மீறல் மீதான நிலையான வைப்பு	3,347,007	3,347,007
		3,347,007	3,347,007

10 சொத்து ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள்													
	நிலம்	கட்டடம்	தளபாடம் மற்றும் பொருத்துதல்	ஆய்வுகடம், கற்பித்தல் உபகரணம்	மோட்டார் வாகனம்	தகவல்தொடர்பு நிகழ்வு	கணினி, துணைக்கருவிகள்	இயந்திரம்	ஜெனரேட்டர்கள், பவர் சப்ளை	புத்தகங்கள், பருவங்கள்	விளையாட்டு பொருட்கள்	மொத்தம் மறுபரிசீலனை செய்யப்பட்டுள்ளன	து
	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.
செலவு/ மறுமதிப்பீடு													
01 ஜனவரி 2023 இல் இருப்பு	111,103,877	604,943,160	76,527,988	3,643,096	9,850,000	399,532	23,921,072	12,447,236	8,514,080	6,667,608	2,187,431	860,205,080	
சேர்த்தல்/ மறுமதிப்பீடு அதிகரிப்பு		7,730,539	2,065,010	7,181,000	-	304,456	9,406,427	603,366	-	514,786	874,600	28,680,184	
அகற்றல் / இடமாற்றம்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
31 மார்ச் 2023 இல் இருப்பு	111,103,877	612,673,699	78,592,998	10,824,096	9,850,000	703,988	33,327,499	13,050,602	8,514,080	7,182,394	3,062,031	888,885,264	
திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்													
01 ஜனவரி 2023 இல் இருப்பு	-	197,952,458	52,431,463	1,687,790	7,887,790	399,532	13,180,248	8,764,671	3,851,854	5,760,028	1,905,582	293,821,417	
ஆண்டுந்தான கட்டணம்	-	31,797,362	4,622,665	343,350	1,962,210	-	744,551	1,240,341	851,408	617,143	59,942	42,238,971	
அகற்றல் / இடமாற்றம்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
31 மார்ச் 2023 இல் இருப்பு	-	229,749,820	57,054,128	2,031,141	9,850,000	399,532	13,924,799	10,005,011	4,703,262	6,377,171	1,965,524	336,060,388	
எழுதப்பட்ட மதிப்பு													
01 ஜனவரி 2023 இல் இருப்பு	111,103,877	406,990,702	24,096,525	1,955,306	-	-	10,740,824	3,682,565	4,662,226	907,580	281,849	566,383,663	
31 மார்ச் 2023 இல் இருப்பு	111,103,877	382,923,878	21,538,870	8,792,955	-	304,456	19,402,700	3,045,591	3,810,818	805,223	1,096,507	552,824,876	

		31/12/2023	31/12/2022
		ரூபா.	ரூபா.
11	மூலதனப் பணிகள்-முன்னேற்றம்		
	ஜனவரி 01 இல் இருப்பு	6,001,331	-
	வருடத்தில் சேர்த்தல்	14,609,650	6,001,331
	ஆண்டின் போது மூலதனமாக்கப்பட்டது	-	-
	டிசம்பர் 31 நிலவரப்படி இருப்பு	20,610,981	6,001,331
	முருகேஸ் பணிகள் மற்றும் கட்டுமானம்	8,909,137	
	பிரவின் கட்டுமானம்	7,758,632	
	ஜனகன் கட்டுமானம்	3,412,127	
	வீணா கட்டுமானம்	531,085	
		20,610,981	
12	செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்	Rs.	Rs.
	செலுத்த வேண்டிய கட்டிடம்	-	300,000
	நில மேம்பாடு உள்கட்டமைப்பு செலுத்த வேண்டியவை	-	6,733
	செலுத்த வேண்டிய கணினிகள் மற்றும் துணைக்கருவிகள்	469,480	9,795,960
	திருகோணமலை வளாகம் செலுத்த வேண்டும்	20,762	8,511
	முத்திரைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்	191,250	191,350
	செலுத்த வேண்டியவை	2,244,368	146,701
	செலுத்த வேண்டிய பிற மூலதன சொத்துக்களை		
	மேம்படுத்துதல் மற்றும் பெரிய பழுதுபார்ப்பு	-	300,300
	ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள் செலுத்த வேண்டும்	-	373,750
	செலுத்த வேண்டிய விளையாட்டு பொருட்கள்	-	246,750
		2,925,860	11,370,055
13	வைப்பு மற்றும் திரும்பப்பெறுதல்		
	தக்கவைப்பு பணம் - ஒப்பந்தக்காரர்கள்	2,453,607	1,378,597
	திரும்பப்பெறக்கூடிய வைப்புத்தொகை	10,000	20,000
		2,463,607	1,398,597
	சதுஷ்கா வணிக வளாகம்	869,708	
	பிரவின் கட்டுமானம்	425,697	
	முருகேஸ் பணிகள் மற்றும் கட்டுமானம்	579,892	
	Digasee East (Pvt)Ltd	10,000	
	ஜனகன் கட்டுமானம்	160,810	
	ஸ்மார்ட் டிரேடிங், கட்டுமானம்	407,500	
		2,453,607	
14	பர்சரி மற்றும் என்டோவ்மென்ட் புலமைப் பரிசில்		
14.1	ஜனவரி 01 இல் இருப்பு	471,190	
	உதவித்தொகை - யுஜிசி	27,608,000	17,728,190
	உதவித்தொகை செலுத்துதல்	(23,964,000)	(17,252,000)
		4,115,190	
14.2	என்டோவ்மென்ட் உதவித்தொகை	25,000	17,500
	என்டோவ்மென்ட் புலமைப்பரிசில் செலவுகள்	(20,000)	(22,500)
		5,000	
		4,120,190	471,190

		31/12/2023	31/12/2022
15	செலுத்தக்கூடிய கூடுதல் படிப்புகள் / (பெறத்தக்கவை)	ரூபா.	ரூபா.
	ஜனவரி 01 இல் இருப்பு	1,402,616	44,063
	கூடுதல் சுவரோவியப் பாடங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட பணம்	2,829,700	3,193,200
	கூடுதல் சுவரோவிய படிப்புகளுக்கு பணம் செலுத்தப்பட்டது	(2,290,072)	(1,834,647)
	டிசம்பர் 31 நிலவரப்படி இருப்பு	1,942,244	1,402,616
16	திரட்டப்பட்ட செலவுகள்		
	செலுத்த வேண்டிய செய்தித்தாள்கள்	-	32,745
	செலுத்த வேண்டிய தேர்வு செலவுகள்	460,063	854,204
	துப்புரவு சேவை செலுத்த வேண்டும்	716,704	961,216
	வருகை விரிவுரையாளர் கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்	65,078	91,328
	நிலையான மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள் செலுத்தப்பட வேண்டும்	-	106,350
	UPF செலுத்த வேண்டும்	-	2,040
	ETF செலுத்த வேண்டும்	-	360
	வழங்கப்படும் ஓய்வூதியம்	-	960
	அச்சிடுதல், விளம்பரம் செலுத்த வேண்டும்	69,000	149,976
	செலுத்த வேண்டிய எரிபொருள் மற்றும் லாபரிகண்டுகள்	80,195	7,168
	தொழில் வழிகாட்டல் பட்டறை செலுத்தப்படும்	-	78,000
	செலுத்த வேண்டிய தகவல் தொடர்பு சேவைகள்	406,862	432,059
	ஆராய்ச்சி கொடுப்பனவு செலுத்த வேண்டும்	-	564,869
	ஊழல் செலுத்த வேண்டும்	8,829	497,663
	சிறிய பழுது மற்றும் பராமரிப்பு ஆலை, இயந்திரங்கள் செலுத்தப்படும்	59,842	96,315
	சம்பளம் மற்றும் ஊதியம் செலுத்த வேண்டும்	111,881	478,427
	கூடுதல் நேரம் செலுத்த வேண்டும்	45,800	266,796
	செலுத்த வேண்டிய பாதுகாப்பு	2,059,470	3,559,833
	பயணக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்	-	2,625
	விடுமுறை ஊதியம் செலுத்த வேண்டும்	8,664	19,498
	மாணவர் நலன் செலுத்த வேண்டும்	393,523	7,126
	தண்ணீர் செலுத்த வேண்டும்	-	12,760
	தணிக்கை கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்	500,000	123,300
	விடுமுறை வாரண்ட்கள், சீசன் டிக்கெட்டுகள் செலுத்தப்படும்	39,225	522,983
	நூலக சங்கம் செலுத்த வேண்டும்	500	500
	வீட்டு வாடகை செலுத்த வேண்டும்	-	197,925
	பொழுதுபோக்கு கொடுப்பனவு செலுத்த வேண்டும்	14,082	57,027
	கல்வி ஆராய்ச்சி, வெளியீடு செலுத்த வேண்டும்	-	6,000
	கெஸ்ட் ஹவுஸ் கலெக்ஷன் செலுத்த வேண்டும்	85,758	85,758
	செலுத்த வேண்டிய பிற பொருட்கள்	-	36,130
	சீருடை மற்றும் தையல் கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்	-	250,530
	தொழில்முறை கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்	-	6,000
	சிறப்பு சேவை - கவுன்சில் மற்றும் குழுக்கள் செலுத்த வேண்டும்	-	80,885
		5,125,476	9,589,356

	31/12/2023 Rs.	31/12/2022 Rs.
17 ஓய்வூதிய பலன் கடமை		
ஜனவரி 01 ஆம் தேதியின்படி ஒதுக்கீடு	16,992,736	33,840,551
ஆண்டிற்கான பணிக்கொடை கட்டணம்	1,503,094	1,443,454
ஆண்டிற்கான வட்டி கட்டணம்	1,954,165	3,891,663
ஆண்டில் செலுத்தப்பட்ட பணம்	(921,426)	(900,045)
அனுமானங்களில் ஏற்பட்ட மாற்றங்களால் அல்லது முந்தைய ஆண்டுகளில் அதிக ஒதுக்கீடு காரணமாக ஏற்படும் ஆதாயம்	(381,567)	(21,282,887)
டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியின்படி ஒதுக்கீடு	19,147,002	16,992,736
எதிர்கால சம்பள உயர்வு விகிதம்: கல்வி ஊழியர்கள்: 10 % p.a.		
நிர்வாகப் பணியாளர்கள், கல்வி உதவிப் பணியாளர்கள், கல்விசாரா பணியாளர்கள்: 8 % P.a.		
ஓய்வு பெறும் வயது: கல்விப் பணியாளர்கள்: 65 வயது		
நிர்வாக ஊழியர்கள், கல்வி உதவி ஊழியர்கள், கல்விசாரா ஊழியர்கள்: 60 ஆண்டுகள்		
18 கட்டுப்படுத்தப்பட்ட நிதி		
வளர்ச்சி வாக்கு	1,243,888	1,243,888
பத்திரம் மற்றும் ஒப்பந்தத்தை மீறினால் நிலையான வைப்புத்தொகை மீதான வட்டி	1,136,826	500,814
	2,380,714	1,744,702
	31/12/2023	31/12/2022
19 திரட்டப்பட்ட உபரிகள்/ (பற்றாக்குறைகள்)	Rs.	Rs.
ஜனவரி 01 இல் உள்ள தொடக்க இருப்பு	(16,327,343)	(28,781,485)
ஓய்வூதிய பலன் கடமைகள் மீதான ஒட்டுமொத்த ஆதாயம்/ (இழப்பு) சரிசெய்தல்	381,567	21,282,887
செலவுக்கு மேல் வழங்கல் பற்றிய எழுத்து காலத்திற்கான உபரி/(பற்றாக்குறை).	1,179,473	
நிகர வருமானம் வளர்ச்சி வாக்குக்கு மாற்றப்படும்	41,903,265	(7,762,169)
	(2,829,700)	(1,066,576)
டிசம்பர் 31 இல் நிலுவைத் தொகை	24,307,261	(16,327,343)
20 மூலதன இருப்பு		
செலவழிக்கப்படாத மூலதன மானியம்	8,445,217	27,902,488
மாறுபட்ட மூலதன மானியம்	186,631,710	188,413,276
	195,076,927	216,315,764
21 நன்கொடை		
TVS மோட்டார் சைக்கிள் - ஏர் 3047	-	4,917
BAJA மோட்டார் சைக்கிள்-ஏர் 6677	-	10,149
விடுதி கட்டிடம்	132,000,091	143,000,099
நிர்வாக கட்டிடம்	80,120,349	86,138,856
கேண்டின், நாடக விரிவுரை மண்டபம்	6,922,411	7,442,411
நூலகத் தொகுதி	5,990,548	6,440,548
பார்வையாளர்கள் அறையைத் திறக்கவும்	599,055	644,055
இயக்குனர் குடியிருப்பு	2,975,305	3,198,805
நடனம், நாடகம், நாடகக் கலைகள் துறை	8,453,329	9,088,329
நிலம்	110,640,000	110,640,000
ஸ்கேனருடன் கூடிய லேசர் பிரிண்டர் (Canon Image class MF 635)	-	7,123
வெளிப்புற ஹார்ட் டிஸ்க் (2TB)	-	2,810
ஏர் கண்டிஷன்	1,618,164	
கணினிகள்	7,353,167	
மேஜை மற்றும் நாற்காலிகள்	1,861,250	
மல்டிமீடியா ப்ரொஜெக்டர்	329,500	
ஆன்லைன் யுபிஎஸ்	1,189,500	
IT ஆய்வகத்திற்கு மின்சார வயரிங்	1,400,000	
IT ஆய்வகத்திற்கான ஆய்வக பகிர்வுகள்	207,919	
தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	8,910,695	
இசைக்கருவி	1,587,000	-
விளையாட்டு பொருட்கள்	818,060	-
டிஜிட்டல் தம்புரா (20 எண்கள்)	244,110	294,110
பண நன்கொடை	293,915	407,865
புத்தக நன்கொடை	286,212	121,589
	373,800,580	367,441,666

		2023	2022
22	உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்	ரூபா.	ரூபா.
	பதிவு கட்டணம் (இளநிலை பட்டதாரிகள்)	1,374,200	1,558,827
	தேர்வுக் கட்டணம் (இளங்கலை)	1,965,450	866,594
	கடன்கள் மற்றும் முன்பணத்திலிருந்து வட்டி	363,133	357,198
	விடுதி கட்டணம்	932,556	1,111,200
	நூலகம் மற்றும் பிற அபராதங்கள்	90,238	108,916
	சொத்துக்களிலிருந்து வாடகை	288,246	293,534
	மருத்துவ கட்டணம்	162,400	188,000
	பழைய பங்குகளின் விற்பனை	95,310	65,126
	துணை நடவடிக்கைகள்	240,000	198,101
	வட்டி வருமானம் (கணக்குகளை மாற்றுவதில்)	1,694,882	1,967,660
	திருப்பிச் செலுத்த முடியாத வைப்புத்தொகைகள்	18,000	40,500
	இதர வருமானம்	132,942	16,300
	விண்ணப்பக் கட்டணம்	-	-
		7,357,357	6,771,956
23	ஏனைய செயல்பாடுகளிலிருந்து நிகர வருமானம்/(இழப்பு).		
	ஆக்கப்பூர்வமான தகவல்தொடர்புக்கான ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் படிப்பு	1,119,200	354,520
	பரதநாட்டியத்தில் சான்றிதழ் படிப்பு	32,000	89,939
	கலை மற்றும் கைவினைப் பிரிவில் சான்றிதழ் படிப்பு	91,500	47,066
	தியேட்டர் பயிற்சிப்பட்டறை, தியேட்டர் கேமில் சான்றிதழ் படிப்பு	28,000	49,166
	நட்டுவாங்கத்தில் சான்றிதழ் படிப்பு	18,000	5,662
	கிளாசிக்கல் கீபோர்டில் சான்றிதழ் படிப்பு	198,000	6,562
	ICT இல் சான்றிதழ் படிப்பு	1,255,000	285,105
	செலவு மீட்பு நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர வருமானம்	88,000	228,556
		2,829,700	1,066,576
24	பிற வருமானம்		
	செலவுக்கு மேல் வழங்கல் பற்றிய எழுத்து	-	-
	அரசாங்க மானியங்கள் மற்றும் நன்கொடைகள்	42,238,971	40,466,173
	உரிமை கோரப்படாத பணம்/ SLUG மீதான வருமானம்	355,472	-
		42,594,443	40,466,173
24	தனிப்பட்ட ஊதியங்கள்		
	சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்	95,881,789	93,504,946
	யு.பி.எ.:ப்	14,718,799	14,218,129
	ஓய்வூதியம்	13,490,708	13,008,420
	இ.டி.எ.:ப்	5,641,902	5,445,309
	பதில் கொடுப்பனவு	42,187	29,247
	வாழ்க்கை செலவு கொடுப்பனவு	13,332,330	13,372,429
	கல்வி உதவித்தொகை	68,943,174	63,516,174
	ஆராய்ச்சி கொடுப்பனவு	18,043,770	16,275,675
	மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	1,292,821	1,902,374
	விடுமுறை ஊதியம்	153,379	101,822
	பிற கொடுப்பனவு	312,284	282,986
	வருகை விரிவுரை கட்டணம்	649,088	508,678
	கூடுதல் மாதாந்திர கொடுப்பனவு	15,717,598	15,428,550
	மாதாந்திர இழப்பீட்டு கொடுப்பனவு	13,290,059	13,906,056
	புகைப்பட பிரதிஎடுத்தல் கொடுப்பனவு	41,988	33,600
	மாதாந்திர கொடுப்பனவு	8,546,522	8,554,005
	பொழுதுபோக்கு கொடுப்பனவு	429,412	442,461
	தொடர்பு கொடுப்பனவு	169,065	201,129
		270,696,875	260,731,990
25	பயணச் செலவுகள் மற்றும் வாழ்வாதாரம்		
	உள்ளநாட்டு	5,000	1,819
	வெளிநாட்டு	-	104,739
	ஒருங்கிணைந்த கொடுப்பனவு	43,300	38,245
		48,300	144,803
26	பயன்படுத்தப்படும் பொருட்கள் ரூ நுகர்பொருட்கள்		
	தொடக்கப் பங்கு 01.01.2023	1,245,735	3,060,218
	ஸ்டேஷனரி ரூ அலுவலகத் தேவைகள்	3,512,764	1,209,440
	எரிபொருள் மற்றும் லாப்ரிகண்டுகள்	2,701,882	2,778,521
	பிளம்பிங் மற்றும் மின்சார பொருட்கள்	604,395	669,017
	சீருடை, தையல் கட்டணம்	237,660	250,530
	மருத்துவ பொருட்கள்	321,798	98,727
	பிற பொருட்கள்	489,444	382,336
		9,113,678	8,448,789
	குறைவாக: 31.12.2023 இல் உள்ள பங்கு	(3,372,815)	(1,245,735)
		5,740,863	7,203,054

08. கணக்காய்வுக்குழு அறிக்கை

இலங்கையின் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் (UGC) வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் 807 இன் படி சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் கணக்காய்வுக் குழு நியமிக்கப்பட்டுள்ளது. மற்றும் குழுவின் நோக்கம் நிதி அமைச்சகத்தால் வெளியிடப்பட்ட நல்லாட்சிக்கான பொது நிறுவன வழிகாட்டுதல்கள் பந்தி 7:4:1 உடன் இணங்கியுள்ளது..

கணக்காய்வுக்குழுவின் நோக்கம்

இந்த நிதி ஆண்டிற்கான பல்கலைக்கழகத்தின் நிதி செயல்திறன் குறித்து குழு ஒரு விரிவான மதிப்பாய்வை மேற்கொண்டுள்ளது, இதில் உட்கட்டுப்பாட்டு முறையின் செயல்திறனை உறுதி செய்தல், நிதி அறிக்கை, UGC மற்றும் பிற கட்டுப்பாட்டாளர்களின் சட்டங்கள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களுக்கு இணங்குதல், பட்ஜெட் ஒதுக்கீடுகளை ஆய்வு செய்தல் மற்றும் பல்கலைக்கழகத்தின் நோக்கம் மற்றும் குறிக்கோள்களுடன் நிதி உத்திகளின் சீரமைப்பை மதிப்பீடு செய்தல் ஆகியவை அடங்கும். கூடுதலாக, தற்போதுள்ள கட்டுப்பாடுகளின் செயல்திறனை மதிப்பிடுவதற்கும், முன்னேற்றத்திற்கான பகுதிகளை அடையாளம் காண்பதற்கும் குழு உள்தணிக்கை செயல்பாட்டுடன் நெருக்கமாக பணியாற்றியுள்ளது. அபாயங்களைக் குறைப்பதற்கும் ஒட்டுமொத்த கட்டுப்பாட்டுச் சூழலை மேம்படுத்துவதற்கும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் குறித்து குழு திருப்தி அடைந்துள்ளது.

முன்னேற்றத்திற்காக அபாயங்களைக் குறைப்பதற்கும் ஒட்டுமொத்தமாக கட்டுப்பாட்டுச் சூழலை மேம்படுத்துவதற்கும் எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகளில் குழு திருப்தி அடைந்துள்ளது. மேலும், அனைத்து செயல்திறன் மற்றும் மூலோபாய முன் முயற்சிகளை மதிப்பிடுவதற்கு நிறுவக நிர்வாகத்துடன் குழு கலந்துரையாடல்களில் ஈடுபட்டுள்ளது. பல்கலைக்கழகத்துடன் சீரமைப்பதை உறுதி செய்யும் முக்கிய திட்டங்கள், முன் முயற்சிகள் மற்றும் முடிவுகளை நாங்கள் மதிப்பாய்வு செய்துள்ளோம்.

கணக்காய்வு குழுவின் அமைப்பு

அங்கத்தவர்களின் பெயர்	பதவி மற்றும் தரம்
(a) நிர்வாகம் சாராத முகாமைத்துவ சபையிலிருந்து நியமிக்கப்பட்ட அங்கத்தவர்கள்	
1. திரு. ஆர். எம். விஜேசிங்க பண்டா (தலைவர்)	பொது திறைசேரி பிரதிநிதி
2. பொறியியலாளர் எஸ். மோகனராஜா	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் பிரதிநிதி
3. திரு. கே. கனகரெட்டி	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் பிரதிநிதி
(b) அவதானிப்பாளர்கள்	
4. திரு.எம்.எச்.எம். அர்பாத்	தணிக்கை கணிப்பாளர், கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்
5. திரு.எம்.எம்.ஜெ.ஆர். போகமுவ	உள்ளக கணக்காய்வாளர், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு
(c) அழைக்கப்பட்டவர்கள்	
6. திரு. து. விஜயகுமார்	பிரதிப் பதிவாளர்
7. திரு. எஸ். திருவருட்செல்வன்	பிரதி நிதியாளர்
(d) ஒருங்கிணைப்பாளர்	
8. திருமதி. எம்.ஏ.சி. பாத்திமா அருசியா	சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்

கணக்காய்வுக் குழு கூட்டங்கள்

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி 2023 ஆம் ஆண்டில் கணக்காய்வுக் கூட்டம் இரண்டு முறை நடைபெற்றது.

இல.	கூட்ட இல.	கூட்டம் நடைபெற்ற திகதி
1	38 ^{வது}	25.09.2023
2	39 ^{வது}	09.10.2023

முடிவுரை

குழு அங்கத்தவர்களின் மிகுந்த பங்கேற்பு மற்றும் நிறுவகத்தின் நல்லாட்சிக்கான அவர்களின் அர்ப்பணிப்பு குறித்து தணிக்கைக்குழு திருப்தியடைந்துள்ளது. குழுவினால் வழங்கப்பட்ட பரிந்துரைகள் தொடர்பாக எடுக்கப்பட்ட பின்தொடர் நடவடிக்கைகள் மற்றும் அடைந்த முன்னேற்றம் ஆகியவற்றை குழு பாராட்டுகின்றது.

வழங்கப்பட்ட பரிந்துரைகள் தொடர்பாக எடுக்கப்பட்ட பின்தொடர் நடவடிக்கைகள் மற்றும் அடைந்த முன்னேற்றம் ஆகியவற்றைக் குழு பாராட்டுகின்றது. மேலும் நிறுவக நிர்வாகம், உள்ளக தணிக்கைக்குழு மற்றும் அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் அவர்களின் ஒத்துழைப்பு மற்றும் அனைத்து பங்குதாரர்களுக்கும் அவர்களின் ஒத்துழைப்பு மற்றும் அர்ப்பணிப்பு மற்றும் நிர்வாகத்தின் உயர்ந்த தரத்தை பேணுவதற்கு குழு தனது பாராட்டுக்களைத் தெரிவிக்கின்றது.

தவிசாளர்

கணக்காய்வுக்குழு

சுவாமி விபுலானந்தா அழகியல்கற்கைகள் நிறுவகம்

கிழக்கு பல்கலைக்கழகம், இலங்கை

09. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை - 2023



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



எனது இல: EPCG/BT/D/SVIAS/01/23/02
My No: EPCG/BT/D/SVIAS/01/23/02

மேற் குறை: 19-07-2024
Your No: 19-07-2024

தேதி: 19 July 2024
Date: 19 July 2024

19, ஜூலை 2024

பணிப்பாளர்
சுவாமி விபுலானந்த அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின்படி, 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான சுவாமி விபுலானந்த அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறைத் தேவைகள் குறித்த கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

1. நிதி அறிக்கைகள்

1.1 தகுதிவாய்ந்த கருத்து

2022 டிசம்பர் 31ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான சுவாமி விபுலானந்த அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கைகளின் தணிக்கை 31 டிசம்பர் 2022 இன் நிதி அறிக்கை மற்றும் நிதி செயல்திறன் அறிக்கை, நிகர சொத்தில் ஏற்பட்ட மாற்றங்களின் அறிக்கை ஆகியவை அடங்கும். மற்றும் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்க அறிக்கை, நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புக்கள், குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கம் உட்பட, ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154(1) விதிகளின்படி எனது வழிகாட்டுதலின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. இலங்கை பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் 107(5) மற்றும் பிரிவு 108இன் துணைப்பிரிவு 107(5) மற்றும் 1978ம் ஆண்டின் இலக்கம் 16 மற்றும் 2018ம் ஆண்டின் 19ம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் விதிகளுடன் இணைந்து வாசிக்கப்பட்டது. எனது கருத்துக்கள் மற்றும் அவதானிப்புக்கள் வெளியிடப்பட வேண்டும் என்று நான் கருதுகின்றேன். பல்கலைக்கழகச் சட்டத்தின் 108(1) பிரிவின்படி பல்கலைக்கழகத்தின் வருடாந்த அறிக்கையுடன், இந்த அறிக்கையில் தோன்றும் அரசியலமைப்பின் 154(6)வது பிரிவில் உள்ள விதிகளின்படி எனது அறிக்கை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது கருத்துப்படி, எனது அறிக்கையின் தகுதிவாய்ந்த கருத்துப் பிரிவின் அடிப்படையில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் விளைவுகளைத் தவிர, அதனுடன் இணைந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள் 31 டிசம்பர் 2023 இல் உள்ள நிறுவனத்தின் நிதி நிலை மற்றும் அதன் நிதிநிலையின் உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையை அளிக்கின்றன. செயல்திறன் மற்றும் அதன் பணப்புழக்கங்கள் பின்னர் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு இணங்க முடிவடைந்தது.

தொலைபேசி: 094 11 2 88 70 28 - 34

+94 11 2 88 70 28 - 34

தொலைபேசி: 094 11 2 88 72 33

+94 11 2 88 72 33

மேல்: 306/72, பக்தவத்சல வீதி, புத்தளம், இலங்கை.

No. 306/72, Paddarasa Road, Puttalam, Sri Lanka.

மின்னஞ்சல்: ngd@auditorgeneral.gov.lk

www.nao.gov.lk

1.2 தகுதிவாய்ந்த கருத்துக்கான அடிப்படை

- (அ) SLPSAS 01 இன் பந்தி 99 இன் படி, நிலையான வைப்புத்தொகை வட்டி வருமானம் ரூ. 1,136,826 மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டில் வருவாயாக அங்கீகரிக்கப்படாமல் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட நிதியில் வரவு வைக்கப்பட்டது. இதன் விளைவாக, மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டுக்கான உபரி நிதிநிலை அறிக்கைகளில் அந்தத் தொகையால் குறைவாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
- (ஆ) மூன்று கட்டுமான திட்டங்கள் இருந்தாலும், மொத்தம் ரூ. 20.079,896, 2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில் முடிக்கப்பட்டு ஒப்படைக்கப்பட்டது. இது SLPSAS 07 இன் பிரிவு 14 இன் படி மூலதனமாக்கப்படுவதற்குப் பதிலாக, மூலதனப் பணி நடைபெற்று வருவதாகக் காட்டப்பட்டது. மேலும் அதன் விளைவாக, தேய்மானம் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் ரூ. 833.388 வசூலிக்கப்படவில்லை.
- (இ) நிதிநிலை அறிக்கைகளின்படி, 31 டிசம்பர் 2023 இல் நூலகப் புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்களின் விலை ரூ. 7.182.394 ஆகும். மற்றும் சேர்க்கை பதிவேட்டின்படி செலவு ரூ.10,356,657 ஆகும், இது ரூ. 3.171.263 வித்தியாசத்தைக் குறிக்கிறது.

இலங்கை கணக்காய்வு தரநிலைகளுக்கு (SLAUSs) இணங்க நான் எனது கணக்காய்வு செய்தேன். எனது பொறுப்புகள், அந்தத் தரங்களின் கீழ், எனது அறிக்கையின் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் கணக்குப் பிரிவில் கணக்காளரின் பொறுப்புகள் மேலும் விவரிக்கப்பட்டுள்ளன. நான் பெற்ற கணக்குச் சான்றுகள் எனது தகுதிவாய்ந்த கருத்துக்கான அடிப்படையை வழங்க போதுமானதாகவும் பொருத்தமானதாகவும் இருக்கும் என்று நான் நம்புகிறேன்.

1.3 நிறுவனத்தின் 2022 ஆண்டு அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்ட பிற தகவல்கள்

மற்ற தகவலானது நிறுவனத்தின் 2023 ஆண்டு அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள தகவலை உள்ளடக்கியது. ஆனால் இந்த கணக்காய்வாளர் அறிக்கையின் தேதிக்கு முன்னர் நான் பெற்ற நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் எனது கணக்காளர் அறிக்கை ஆகியவற்றை உள்ளடக்கவில்லை. ஏனைய தகவல்களுக்கு நிர்வாகமே பொறுப்பு.

நிதிநிலை அறிக்கைகள் பற்றிய எனது கருத்து மற்ற தகவல்களை உள்ளடக்காது மற்றும் அதன் மீது நான் எந்த விதமான உறுதியான முடிவையும் வெளிப்படுத்தவில்லை.

நிதி நிலை அறிக்கைகளில் எனது தணிக்கை தொடர்பாக, மேலே அடையாளம் காணப்பட்ட பிற தகவல்களைப் படித்து, அவ்வாறு செய்யும்போது, மற்ற தகவல்கள் நிதிநிலை அறிக்கைகள் அல்லது தணிக்கையில் பெறப்பட்ட எனது அறிவு அல்லது வேறுவிதமாகத் தோன்றுகிறதா என்பதைக் கருத்தில் கொள்வது எனது பொறுப்பாகும். பொருள் தவறாக.

இந்த கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையின் தேதிக்கு முன்னர் நான் பெற்ற மற்ற தகவலின் அடிப்படையில் நான் செய்த பணியின் அடிப்படையில், ஏனைய தகவல்களில் தவறான அறிக்கை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அந்த உண்மையை நான் தெரிவிக்க வேண்டும். இது தொடர்பாக தெரிவிக்க என்னிடம் ஒன்றும் இல்லை.

1.4 நிர்வாகத்தின் பொறுப்புகள் மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான ஆளுகைக்கு பொறுப்பானவர்கள்

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையை வழங்கும் நிதி அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகும். மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக நிதி நிலை அறிக்கைகளில் தவறுகள் ஏற்படாதிருக்க நிறுவகம் தீர்மானிக்கும் உளக்கட்டுப்பாடு அவசியமானதாகும்.

நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில், நிர்வாகமானது நிறுவனத்தை கலைக்கவோ அல்லது நிறுத்தவோ விரும்பாத வரையில், நிறுவனத்தின் திறனை மதிப்பிடுவதற்கும், நடப்பது தொடர்பான விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதற்கும், நிறுவகம் தொடர்ந்து தொழிற்படுவதற்கான வல்லமையை மதிப்பிடுவதும் நிறுவகத்தின் பொறுப்பாகும். அடிப்படையை பயன்படுத்துவதற்கும் பொறுப்பாகும். அல்லது அவ்வாறு செய்வதைத் தவிர யதார்த்தமான மாற்று எதுவும் இல்லை.

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கை செயல்முறையை மேற்பார்வையிடுவதற்கு முகாமைத்துவதற்கு பொறுப்பானவர்களின் கடமையாகும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 16(1) இன் படி, நிறுவனம் தனது வருமானம், செலவுகள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் ஆகியவற்றின் முறையான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளை வைத்திருக்க வேண்டும், இது வருடாந்த மற்றும் காலமுறை நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிக்க உதவுகிறது.

1.5 நிதி அறிக்கைகளின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் பொறுப்புகள்

நிதிநிலை அறிக்கைகள் ஒட்டுமொத்தமாக தவறான அறிக்கையிலிருந்து விடுபட்டுள்ளதா, மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக உள்ளதா என்பதைப் பற்றிய நியாயமான உத்தரவாதத்தைப் பெறுவதும், எனது கருத்தை உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை வெளியிடுவதும் எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உத்தரவாதம் என்பது ஒரு உயர் மட்ட உத்தரவாதமாகும், ஆனால் இலங்கை தணிக்கை தரநிலைகளுக்கு இணங்க நடத்தப்படும் தணிக்கையானது, அது இருக்கும் போது அது எப்பொழுதும் பொருள் தவறாகக் கண்டறியப்படும் என்பதற்கு உத்தரவாதம் அல்ல. தவறான அறிக்கைகள் மோசடி அல்லது பிழையிலிருந்து எழலாம், மேலும் அவை தனித்தனியாகவோ அல்லது மொத்தமாகவோ இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் எடுக்கப்பட்ட பயனர்களின் பொருளாதார முடிவுகளை நியாயமான முறையில் பாதிக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை கணக்காய்வு தரநிலைகளுக்கு இணங்க ஒரு கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியாக, நான் கணக்கு முழுவதும் தொழில்முறை மதிப்பீட்டை நடத்துவதோடு தொழில்முறை ஐயுறவுக் கொள்கையைக் கடைப்பிடிக்கிறேன். மேலும் பின்வருவனவற்றைச் செய்கின்றேன்.

- மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக, நிதிநிலை அறிக்கைகளின் தவறான அறிக்கையின் அபாயங்களைக் கண்டறிந்து மதிப்பிடல், அந்த அபாயங்களுக்கு பதிலளிக்கும் வகையில் கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்து செயல்படுத்தல், மேலும் எனது கருத்துக்கு அடிப்படையை வழங்க போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெறுதல். மோசடியின் விளைவாக ஏற்படும் தவறான அறிக்கையைக் கண்டறியாத ஆபத்து, தவறின் விளைவாக ஏற்படும் ஒன்றை விட அதிகமானது. ஏனெனில் மோசடி வஞ்சக்கூட்டு, போலியாவணம் புனைதல், புறக்கணிப்புகள், உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுக்கான நீக்கம் என்பவற்றை உள்ளடக்கியது.

- கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணிக்கைக்கு பொருத்தமான உள் கட்டுப்பாடு பற்றிய புரிதலைப் பெறுதல், நிறுவகத்தின் உள் கட்டுப்பாட்டின் செயல்திறன் பற்றிய கருத்தை வெளிப்படுத்துவது நோக்கம் அல்ல.
- பயன்படுத்தப்படும் கணக்கியல் கொள்கைகளின் சரியான தன்மை மற்றும் கணக்கியல் மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் நிர்வாகத்தால் செய்யப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகளை மதிப்பீடு செய்தல்.
- நடப்பு அக்கறையின் அடிப்படையிலான கணக்கியல் மற்றும் பெறப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளின் அடிப்படையில் நிர்வாகத்தின் சரியான பயன்பாடு குறித்து முடிவெடுக்கவும், நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் தொடர்பாக ஒரு நிச்சயமற்ற தன்மை இருப்பின், அது தொடர்ந்து செயல்படும் நிறுவனத்தின் திறனைப் பற்றி குறிப்பிடத்தக்க சந்தேகத்தை ஏற்படுத்தலாம். ஒரு நிச்சயமற்ற தன்மை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகள் அல்லது அத்தகைய வெளிப்பாடுகள் போதுமானதாக இல்லாவிட்டால், எனது கருத்தை மாற்றுவதற்கு எனது கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையில் கவனத்தை ஈர்க்க வேண்டும். எனது கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையின் தேதிவரை பெறப்பட்ட கணக்காய்வு சான்றுகளின் அடிப்படையில் எனது முடிவுகள் உள்ளன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிபந்தனைகள் நிறுவகத்தின் இயங்குநிலை மாற்றத்தை ஏற்படுத்தலாம்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் உட்பட நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒட்டுமொத்த முன்வைப்பு, கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகள் நியாயமான விளக்கக்கத்தை வகையில் அடிப்படை பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் நிகழ்வுகளை பிரதிநிதித்துவப் படுத்துகின்றனவா என்பதை மதிப்பீடு செய்தல்.

எனது கணக்காய்வின் போது நான் கண்டறிந்த உள் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் உட்பட, குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புகள் தொடர்பாக, ஆளுகைக்கு பொறுப்பானவர்களுக்குத் தெரியப்படுத்துவேன்.

2. பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1 தேசிய தணிக்கைச் சட்டம், 2018 இன் எண் 19 பின்வரும் தேவைகளுக்கான குறிப்பிட்ட விதிகளை உள்ளடக்கியது.

- 2.1.1 எனது அறிக்கையின் தகுதிவாய்ந்த கருத்துப் பிரிவின் அடிப்படையில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் விளைவுகளைத் தவிர, கணக்காய்விற்குத் தேவையான அனைத்து தகவல்களும் விளக்கங்களும் நான் பெற்றுள்ளேன். எனது பரிசீலனையின்படி நிறுவகம் முறையான கணக்கியல் பதிவுகள் 2018 இன் எண். 19, தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டப்பிரிவிற்கு சட்டத்தின் பிரிவு 12 (a) க்கு அமைவாக கணக்குப் பதிவுகளைப் பேணியுள்ளது.
- 2.1.2 வழங்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகள், 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 6 (1) (d) (iii) இன்படி முந்தைய ஆண்டுடன் ஒத்துப்போகின்றன.
- 2.1.3 சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகள், 2018 இன் இல. 9 தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் பிரிவு 6(1)(d) (iv) இன் தேவையின்படி முந்தைய ஆண்டில் நான் செய்த அனைத்து பரிந்துரைகளையும் உள்ளடக்கியது.

2.2 நடைமுறைகள் மற்றும் பெறப்பட்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் பொருள் சார்ந்த விஷயங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டது, எதுவும் என் கவனத்திற்கு வரவில்லை

2.2.1 2018 இன் 19 இலக்கத் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (d) இன் படி நிறுவகத்தால் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் நிறுவகத்தின் முகாமையில் உள்ள எந்தவொரு உறுப்பினரும் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ ஆர்வம் கொண்டுள்ளனர் என்பதைக் குறிப்பிடுவது.

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (f) இன்படி நிறுவகத்தின் முகமைத்துவத்தால் வழங்கப்பட்ட பொருந்தக்கூடிய எழுத்துச் சட்டம், பொது மற்றும் சிறப்பு வழிகாட்டுதல்களுக்கு நிறுவகம் இணங்கவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடுவது.

சட்டம் பற்றிய குறிப்புகள்	விளக்கம்
(a) இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் நிதி ஒழுங்குமுறைகள் நிதி ஒழுங்குமுறை இல. 571.	ஒப்பந்ததாரர் ஒருவரிடமிருந்து ரூ. 869.708 தக்கவைப்புப் பணம் தொடர்பாக அரசு வருவாயைத் தீர்க்கவோ அல்லது வரவு வைக்கவோ நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. இது 4 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ளது.
(b) 10 ஜூலை 2017 தேதியிட்ட ஸ்தாபனக் குறியீட்டின் XX அத்தியாயத்தின் துணைப்பிரிவு 3.1 மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு இல. 10/2017 இன் சுற்றறிக்கை கடிதங்கள்.	புதிதாக நியமிக்கப்பட்ட முப்பத்தியிரண்டு தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் தற்காலிகப் பயிற்றுவிப்பாளர்களின் வருகை மற்றும் புறப்பாடு என்பன உறுதிப் படுத்தப்படாமல் மீளாய்வாண்டில் ரூ. 7,637,405 சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
(c) 19 டிசம்பர் 1978 இன் திறைசேரி சுற்றறிக்கை இல. 842.	நிலையான சொத்துகள் பதிவேடு, ஆண்டு இறுதி வரை புதுப்பிக்கப்பட்ட மதிப்பாய்வு வரை முறையாக புதுப்பிக்கப்படவில்லை.
(d) 9 செப்டம்பர் 2015 தேதியிட்ட நிதிச் சுற்றறிக்கை கடிதம் எண். 05/2015 மற்றும் நிதி ஒழுங்குமுறை இல. 371	59 நிகழ்வுகளில் மொத்தம் ரூ. 3,097.960 செலுத்தப்பட்ட முற்பணங்கள் 31 நாட்கள் முதல் 210 நாட்கள் வரை தாமதத்திற்குப் பிறகு செலுத்தப்பட்டன.
	13 நிகழ்வுகளில் மொத்தம் ரூ.3,182,590 முற்பணங்கள் வழங்கப்பட்டன, அதிகப்பட்ச வரம்பான ரூ.100,000 தாண்டியது மற்றும் பொது திறைசேரியின் முன் அனுமதி பெறப்படவில்லை..
(e) பிரிவு 11(a) நிதிச் சுற்றறிக்கைக் கடிதம் இல. 10/2022 தேதியிட்ட 09 டிசம்பர் 2022.	மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டில் மதிப்பாய்வின் கீழ் ரூ.28,680,184 மூலதனச் செலவுகள் கௌரவ. நிதி மற்றும் இணை அமைச்சரின் ஒப்புதலுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்.
(f) 04 அக்டோபர் 2021 தேதியிட்ட சுற்றறிக்கை கடிதம் இல. UGC/CIA/F/IA	பரிந்துரைக்கப்பட்ட நடைமுறைகளின் படி உள்ளக கணக்காய்வாளர் ஒருவரை நியமிக்க நிறுவனம் நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

- 2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(g) இன் படி நிறுவகம் அதன் அதிகாரங்கள், செயல்பாடுகள் மற்றும் கடமைகளின்படி செய்யவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடுவதற்கு.
- 2.2.4 நிறுவகத்தின் வழங்கள் சிக்கனமான முறையில் வினைத்திறனாகவும் திறம்படவும் காலவரையறைக்கமைய 2018ன் 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(h) இன் சட்டங்களுக்கு அமைய பொருத்தமானவாறு வழங்கப்படவில்லை அல்லது உபயோகிக்கப்படவில்லை எனக் கூறுவதற்கு.

WPC விக்கிரமரத்ன
பணிப்பாளர் நாயகம்

10. வருடாந்த அறிக்கையின் காலத்திற்குரிய கணக்காய்வு விசாரணையில் குறித்துக் காட்டப்பட்ட விடயங்களை திருத்துவதற்கு நிறுவகத்தின் நிர்வாகத்தினாலும் முகாமைத்துவச் சபையினாலும் எடுக்கப்பட்ட மற்றும் எடுக்கப்படவிருக்கும் நடவடிக்கைகள்

இல.	கணக்காய்வு பந்திக்குறிப்பு	முகாமைத்துவத்தின் பதில்
1.	நிதிக் கூற்றுக்கள்	
1.2	அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை	
(அ)	SLPSAS 01 இன் பந்தி 99 இன் படி, நிலையான வைப்புத்தொகை வட்டி வருமானம் ரூ.1,136,826 மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டில் வருவாயாக அங்கீகரிக்கப்படாமல் கட்டுப்படுத்தப் பட்ட நிதியில் வரவு வைக்கப்பட்டது. இதன் விளைவாக, மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டுக்கான உபரி நிதிநிலை அறிக்கைகளில் அந்தத் தொகையால் குறைவாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.	ஆணைக்குழுச் சுற்றறிக்கை 737 இன் படி, நிலையான வைப்புத் தொகையிலிருந்து பெறப்படும் வட்டி வருமானம் குறிப்பாக குறுகிய கால பயிற்சி திட்டங்கள், மாநாடுகளில் கட்டுரைகளை சமர்ப்பிக்க ஆசிரியர்களுக்கு உதவுதல் மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீட்டை ஆதரித்தல் போன்ற தடை செய்யப்பட்ட நோக்கத்திற்காக நியமிக்கப்பட்டுள்ளது. இதன் விளைவாக, சம்பாதித்த வட்டியானது பொது வருவாயாக அங்கீகரிக்கப்படுவதற்குப் பதிலாக அந்தக் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட நிதிக்கு நேரடியாக ஒதுக்கப்படுகிறது. இந்த நடைமுறையானது நிதியுடன் தொடர்புடைய எந்தவொரு சட்ட அல்லது ஒப்பந்தக் கட்டுப்பாடுகளையும் கடைப்பிடிக்கும் போது நிதிச் செயல்திறனின் துல்லியமான அறிக்கையை உறுதி செய்கிறது.
(ஆ)	2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில் மூன்று கட்டுமானத் திட்டங்கள், மொத்தம் ரூ.20,079,896 நிறைவடைந்து ஒப்படைக்கப் பட்டிருந்தாலும், SLPSAS 07 இன் பிரிவு 14 இன் படி மூலதனமாக்கப் படுவதற்குப் பதிலாக அது மூலதனப் பணியாகக் காட்டப்பட்டது. மேலும் இதன் விளைவாக மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் ரூ.833.388 தேய்மானம் வசூலிக்கப்படவில்லை.	மேற்கூறிய இரண்டு கட்டுமானப் பணிகளும் 2022 மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டுகளில் நடைபெற்று வரும் பணிகளாகக் கருதப் பட்டதால், அவை மூலதனமாக்கப் படவில்லை. இதன் விளைவாக, மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் தேய்மான மதிப்பு வசூலிக்கப்படவில்லை. இது 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்குப் புத்தகங்களில் சரிசெய்யப்படும்.
(இ)	நிதிநிலை அறிக்கைகளின்படி, 31 டிசம்பர் 2023 நிலவரப்படி நூலகப் புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்களின் விலை ரூ.7,182,394 ஆகவும், சேர்க்கை பதிவேட்டின்படி ரூ.10,356,657 ஆகவும் இருந்தது, இது ரூ.3,171,263 வித்தியாசத்தைக் குறிக்கிறது.	நிதிநிலை அறிக்கை 2008 ஆம் ஆண்டிற்குப் பிறகு புத்தக மதிப்பை பிரதிபலிக்கிறது. சுவாமி விபுலானந்தா இசை மற்றும் நடனக் கல்லூரியின் (SVCMD) தொடக்கத்தில் இருந்து பராமரிக்கப்படும் அணுகல் பதிவேடு முறையான முறையில் இல்லை. பல நன்கொடைகள்/பரிசுகள் அந்நியச் செலாவணியில் மட்டுமே உள்ளிடப்பட்டுள்ளன, அவை மாற்றப்பட்ட LKR இல் உள்ள நிதி அறிக்கையில் பிரதிபலிக்கின்றன. அது சரி செய்யப்படும்.

2.	பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் பற்றிய அறிக்கை		
2.2.2	2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 (f) இன்படி நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவத்தால் வழங்கப்பட்ட பொருந்தக்கூடிய எழுத்துச் சட்டம், பொது மற்றும் சிறப்பு வழிகாட்டுதல்களுக்கு நிறுவகம் இணங்கவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடுவது.		
	சட்டம் பற்றிய குறிப்புகள்	விளக்கம்	முகாமைத்துவத்தின் பதில்
(அ)	இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் நிதி ஒழுங்கு முறைகள் நிதி ஒழுங்குமுறை இல. 571.	நான்கு ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள ஒரு ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து ரூ.869,708 தக்கவைப்புப் பணம் தொடர்பான அரசாங்க வருமானத்தை செலுத்தவோ அல்லது வரவு வைக்கவோ நடவடிக்கை எடுக்கப் படவில்லை.	ஒப்பந்ததாரர் 17.05.2023 திகதிய கடிதத்தின் மூலம் தக்கவைப்புப் பணத்தைக் கோர வேண்டாம் என்று ஒப்புதல் அளித்தார். அதன்படி, நடவடிக்கை எடுக்கப் பட்டது. இது 2024 ஆம் ஆண்டில் கணக்குப் புத்தகங்களில் பிரதிபலிக்கும்.
(ஆ)	10 ஜூலை 2017 தேதியிட்ட ஸ்தாபனக் குறியீட்டின் XX அத்தியாயத்தின் துணைப்பிரிவு 3.1 மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு இல. 10/2017 இன் சுற்றறிக்கை கடிதங்கள்.	புதிதாக நியமிக்கப்பட்ட முப்பத்திரண்டு தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் தற்காலிக பயிற்றுவிப்பாளர்களின் வருகை மற்றும் புறப்பாடு உறுதிப்படுத்தப்படாமல் மீளாய்வாண்டில் ரூ.7,637,405 சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.	தற்காலிக உதவி விரிவுரையாளர்கள்/ தற்காலிக பயிற்றுனர்கள், அவர்களின் வருகை மற்றும் புறப்பாடு ஆகியவற்றை உறுதி செய்ய விரல் ஸ்கேனரைப் பயன்படுத்த தெளிவான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
(இ)	19 டிசம்பர் 1978 இன் திறைசேரி சுற்றறிக்கை இல. 842.	நிலையான சொத்துகள் பதிவேடு, ஆண்டு இறுதி வரை புதுப்பிக்கப்பட்ட மதிப்பாய்வு வரை முறையாக புதுப்பிக்கப் படவில்லை.	நிலையான சொத்துகள் பதிவேட்டை புதுப்பிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது.
(ஈ)	9 செப்டம்பர் 2015 தேதியிட்ட நிதிச் சுற்றறிக்கை கடிதம் எண். 05/2015 மற்றும் நிதி ஒழுங்குமுறை இல. 371	அ) முற்பணங்கள் மொத்தம் ரூ. 31 நாட்கள் முதல் 210 நாட்கள் வரையிலான தாமதத்திற்குப் பிறகு 59 நிகழ்வுகளில் செலுத்தப்பட்ட 3,097,960 செலுத்தப்பட்டது.	உத்தேசித்த நோக்கம் முடிந்தவுடன் அல்லது பதினான்கு நாட்களுக்குள் முன்பணத்தை செலுத்துமாறு பணியாளர்கள் அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

		ஆ) 13 நிகழ்வுகளில் மொத்தம் ரூ.3,182,590 முற்பணங்கள் வழங்கப்பட்டன, அதிகபட்ச வரம்பான ரூ.100,000 ஐ தாண்டியது மற்றும் பொது கருவூலத்தில் இருந்து முன் அனுமதி பெறப் படவில்லை.	கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை SLUG ஐ நடத்துவதற்கான முதன்மை பல்கலைக்கழகமாக இருந்ததால், சபையின் முடிவின் அடிப்படையில் நிகழ்வுகளை நடத்துவதற்கு நியமிக்கப்பட்டிருந்த SVIAS ஊழியர்களுக்கு ரூ.100,000.00 என்ற வரம்பிற்கு மேல் முற்பணம் வழங்கப்பட்டது. மேலும், FR மற்றும் நிதி சுற்றறிக்கை கடிதத்தில் உள்ள தொடர்புடைய விதிகள் எதிர்கால பரிவர்த்தனைகளில் இணங்கும்.
(உ)	பிரிவு 11(a) நிதிச் சுற்றறிக்கைக் கடிதம் எண். 10/2022 தேதியிட்ட 09 டிசம்பர் 2022.	மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டில் மதிப்பாய்வின் கீழ் ரூ.28,680,184 மூலதனச் செலவுகள் கௌரவ. நிதி மற்றும் இணை அமைச்சரின் ஒப்புதலுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்.	மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டில் மதிப்பாய்வின் கீழ் ரூ.28,680,184 மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட வருடத்தில், எமது வருடாந்த கொள்முதல் திட்டத்தின்படி 25 மில்லியன் ரூபாவிற்கு வரி அமைச்சரின் இணக்கம் பெறப்பட்டது. மீதமுள்ள தொகை செலவழிக்கப்படாத மூலதன மானியமாக கருதப்பட்டது, அத்தகைய அதிகப்படியான இருப்புத் தொகைக்கான ஒப்புதல் முந்தைய ஆண்டில் அதாவது 2022 இல் பெறப்பட்டது.
(ஊ)	04 அக்டோபர் 2021 தேதியிட்ட சுற்றறிக்கை கடிதம் இல. UGC/CIA/F/IA.	பரிந்துரைக்கப்பட்ட நடைமுறைகளின்படி உள்ளக கணக்காய் வாளர் ஒருவரை நியமிக்க நிறுவனம் நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.	இந்த நிறுவகத்திற்கு உள்ளகக் கணக்காய்வாளரை நியமிப்பது குறித்து பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடம் பல கோரிக்கைகளை முன்வைத்துள்ளோம். யுஜிசி நிர்வாக சேவைகள் துறைக்கு கோரிக்கையை அனுப்பியது. மேலும் பதில்கள் கிடைக்கவில்லை.

பேராசிரியர் புளோரன்ஸ் பாரதி கென்னடி
பணிப்பாளர்
சு.வி.அ.க. நிறுவகம்

11. நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி பற்றிய எதிர்காலத் திட்டம்

சுவாமி விபுலானந்தா அழகியல் கற்கைகள் நிறுவகமானது ஓர் அழகியல் ஆய்வுகள் சார்ந்த நிறுவகமாக சுற்றுச்சூழலைப் பாதுகாக்க ஆர்வமாகவுள்ளது. சுற்றுச்சூழலுக்கு ஏற்படும் அபாயகரமான விளைவுகளைத் தணிப்பதற்கும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதில் தீவிர அக்கறை கொண்டுள்ளது.

இந்த நிறுவனம் இயற்கை வளங்களை பாதுகாத்தல், சக்தி திறனை மேம்படுத்துதல், கழிவுகளை சீரான முறையில் முகாமை செய்தல் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது மற்றும் காலநிலை நெருக்கடி மற்றும் நிலைபேண் அபிவிருத்தி பற்றிய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது.

நிறுவகம் பின்வரும் முயற்சிகளை மேற்கொள்ள திட்டமிட்டுள்ளது.

- சுற்றுபுறச்சூழலுடன் இயைபாக நடக்கும் செயற்பாடுகளை ஊக்குவித்தல்.
- கழிவு மேலாண்மை உத்திகள்.
- நிலையான பேண்தன்மையுள்ள மற்றும் சூழலுடன் இயைந்த செயல்களை அதிகரித்தல்.
- மூக ஈடுபாட்டுத் திட்டங்கள்
- நிறுவகத்திற்குள் சக்தியினை சேமித்தல்
- பன்முகத் தன்மைக்கான முயற்சிகள்
- சமூக திட்டங்களில் மாணவர் ஈடுபாடு
- நிலையான நடைமுறைகளில் நிதி முதலீடுகள்
- பாடத்திட்டத்தில் நிலைத்தன்மையை இணைத்தல்
- நிலையான வளர்ச்சியுடன் தொடர்புடைய துறைசார் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளை அதிகப்படுத்துதல்.
- நிலையான வடிவமைப்பு மற்றும் கட்டுமான திட்டங்கள்
- ஏற்கனவே உள்ள கட்டமைப்புகளுக்கான பராமரிப்பு நடைமுறைகள்
- தொழில், தன்னார்வ தொண்டு நிறுவனங்கள் அல்லது அரசு அமைப்புகளுடன் நீடித்து நிலைத்திருக்கும் திட்டங்களுக்கான கூட்டாண்மை.
- நிலையான நடைமுறைகளை செயல்படுத்துவதில் எதிர்கொள்ளும் சவால்களை அடையாளம் காணல்.
- முன்னேற்றத்திற்கான வாய்ப்புகளை முன்னிலைப்படுத்துதல்.
- தொடர்ச்சியான முன்னேற்றத்திற்கான உத்திகள்.
- அறிக்கையிடல் நடைமுறைகளில் வெளிப்படைத்தன்மை.
- இயற்கையோடிணைந்த பழக்கவழக்கங்களை அறிமுகப்படுத்துதல்.
- சுற்றுச்சூழல் உணர்வுள்ள பணியிடங்கள் மற்றும் விரிவுரை அரங்குகளை உருவாக்குதல்.