



தீரீகதி ரக்ததத தரதூர

உரிதததத காப்துதி நிதிதத

Title Insurance Fund



ரரதீதூர் ததரரதீ தரதரததததத
பதிவாளர் நாததத திணைக்களத
Registrar General's Department

தாரத தாதை வாரதவை - 2024
தெயுறுதக அதிர்ககை தற்றுதத கணக்குகள் - 2024
Performance Report & Accounts - 2024

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியம் செயலாற்றுகை அறிக்கை மற்றும் கணக்குகள் - 2024



பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

உள்ளடக்கம்

அத்தியாயம் 01 – நிதியத்தின் விவரத்திரட்டு / நடைமுறைப்படுத்துவதில் சாராம்சம்

- 1.1 அறிமுகம்
- 1.2 நிதியம் நிறுவப்பட்டுள்ள சட்ட சட்டகம் (சட்டம், நிதிய உறுதிகள் மற்றும் வேறு)
- 1.3 நிதியத்தின் குறிக்கோள்கள்
- 1.4 நிதியத்தின் நோக்கு, பணிக்கூற்று, நோக்கங்கள்
- 1.5 பிரதான அலுவல்கள்
- 1.6 தாபன கட்டமைப்பு
- 1.7 வேளிநாட்டு உதவிகளை பெறும் கருத்திட்டங்களின் தகவல்கள் (இருப்பின்)
 - அ) திட்டத்தின் பெயர்
 - ஆ) பங்களிப்பு நிறுவனங்கள்
 - இ) திட்டத்தின் திட்டமிடப்பட்டுள்ள செலவு - ரூ.மி.
 - ஈ) திட்டத்தின் கால வரையரை

அத்தியாயம் 02 – முன்னேற்றம் மற்றும் முன்னோக்கு

விஷேடம், வெற்றிகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

அத்தியாயம் 03 – வருடத்தின் மொத்த நிதி செயலாற்றுகை

- 3.1 நிதி அறிக்கைகள்
 - 3.1.1 நிதி நிலைமை பற்றிய பிரகடணம்
 - 3.1.2 நிதி செயலாற்றுகை பிரகடணம்
 - 3.1.3 பண புழக்க பிரகடணம்
 - 3.1.4 கொள்ளல் மற்றும் கொடுத்தல் கணக்கு

- 3.1.5 நிகர மதிப்பு / நிறை மாற்றத்தின் அறிக்கை
- 3.1.6 இருப்பு சரிபார்த்தல்
- 3.1.7 நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்
- 3.2 நிதி ஒதுக்கீடுகள் (இருப்பின்) பயன்படுத்தல் செயலாற்றுகை
- 3.3 நன்கொடைகள் மற்றும் ஏனைய பெறுகைகள் பற்றிய செயலாற்றுகை
- 3.4 நிதியல்லா சொத்துக்கள் பற்றிய அறிக்கை
- 3.5 கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

அத்தியாயம் 04 – செயல்திறன் குறிகாட்டிகள்

- 4.1 நிதியத்தின் செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டு திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

அத்தியாயம் 05 – பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் (நிலைபேரான அபிவிருத்தி)

- 5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை குறிப்பிடவும்
- 5.2 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதில் உள்ள சாதனைகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கமாக விவரிக்கவும்.

அத்தியாயம் 06 - மனித வள விவரத்திரட்டு

- 6.1 பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்
- 6.2 நிதியத்தின் செயல்திறனுக்கு மனித வள பற்றாக்குறை அல்லது அதிகம் எவ்வாறு தாக்கத்தை செலுத்தியுள்ளது என்பதை சுருக்கமாக குறிப்பிடவும்
- 6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

அத்தியாயம் 07 - இணக்க அறிக்கை

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதிய தலைவரின் செய்தி

பெறுமைமிக்க வரலாற்றுக்கு உரிமை கூறுகின்ற பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களமானது 1864 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி மாதம் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் அத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற சேவைகளை மிகவும் செயற்திறன் மிக்கதாக மேற்கொள்ள தேவையான வழிகளை அமைத்துக் கொண்டு முன் நோக்கிச் சென்றுக் கொண்டிருக்கின்றது. இத் திணைக்களம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஆரம்ப காலத்தில் ஆவணங்களை பதிவு செய்தல் பிரதான செயற்பாடாக காணப்பட்ட போதிலும் காலப் போக்கில் அதாவது 1867 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் இலங்கை மக்களின் சிவில் உரிமைகளான விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்புகளை பதிவு செய்தல் நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொண்டுள்ளது.

அவற்றில் 1998 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்கத்தினை உடைய உரிமைகளை பதிவு செய்தல் சட்டம், காணித்துண்டொன்று பற்றி உரித்துதொடர்பான விசாரணை செய்தல் மற்றும் பதிவு செய்வதற்காகவும் அல்லது அதனோடு தொடர்புடைய விடயங்களுக்காகவும் ஏற்பாடுகளை அளிப்பதற்காக ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. இதன் மூலம் இலங்கையின் சகல காணி அலகுகளுக்குமான இலக்கமொன்றுடன் அரசாங்கத்தினால் உரித்து உறுதிப்படுத்துகின்ற இறுதி காணி உரித்து கிடைக்கும். இதன் போது காணியினது உரித்தினூடாக மக்கள் பொருளாதார மற்றும் மனதளவில் வலுவூட்டுதலும் காணி அபிவிருத்திக்காக கூடிய வாய்ப்பினை வழங்குதலும் விஞ்ஞான ரீதியிலான காணி முகாமைத்துவமொன்று இடம்பெறும். இந்நிகழ்ச்சித்திட்டமானது நில அளவைகள் திணைக்களம் மற்றும் காணி உரித்து நிர்ணய திணைக்களத்துடன் ஒன்றிணைந்து செயற்படுகின்றது. தற்போது இலங்கை முழுவதும் 31 காணி அலுவலகங்களில் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ள உரிமைகளை பதிவு செய்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டமானது சிறந்த சேவையொன்றினை வழங்கி வெற்றிகரமாக இயங்குகின்றதுடன் மேலும் விஸ்தீரணடைவதன் ஊடாக முழு நாடும் உள்ளடக்கப்படும் வகையில் காணி தகவல் அமைப்பொன்று நிரமாணிக்கப்படுகின்றது.

இதன் போது உரித்துகள் பதிவு செய்தல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளை பின்பற்றி காணி உரிமையாளரது உரிமையினை பாதுகாப்பதன் பொருட்டும் அதற்காக தரப்பினர்களுக்கு ஏற்படக்கூடிய பாதிப்பினை தடுப்பதற்காக அல்லது வேறு ஏதேனும் காரணத்தின் காரணமாக காணி உரிமையாளர்களுக்கு நீதிமன்ற கட்டளையின் பேரில் நஷ்டஈட்டினை செலுத்துவதற்காக இவ்வாறான உரித்து காப்புறுதி நிதியமொன்றினை ஸ்தாபித்திருப்பது வரவேற்கத்தக்கவிடமாகும். நிதியத்தினது முதலாவது முகாமைத்துவ சபைக் கூட்டமானது 2010 ஆம் ஆண்டில் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்தில் நடாத்தப்பட்டது. சட்ட விதிமுறைமைகளுக்கமைய இயங்கி (செயற்பட்டு) உரித்து காப்புறுதி நிதியத்தினது பணமானது அரசாங்கத்தினது பாதுகாப்பு பத்திரங்களில் (பிணைமுறிகள்) முதலீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. 2024 ஆம் ஆண்டு நிறைவின் போது மொத்த நிதியம் 261 மில்லியனை தாண்டியுள்ளது.

எச் சூழ்நிலையிலும் 2024 ஆம் ஆண்டில் காப்பீட்டு சபையின் நடவடிக்கைகள் தொடர்ச்சியாக நிறைவேற்றக் கூடியதாக அமைந்தமை தொடர்பாக முகாமைத்துவ குழுவிற்கு மற்றும் அலுவலக உத்தியோகத்தர்களுக்கு மிக்க நன்றியினை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். இச்செயற்பாட்டினை சரியான முறையில் நிறைவேற்றுவதற்கு விடய பொறுப்பு அமைச்சினால் கிடைக்கப்பெற்ற வழிகாட்டல் மற்றும் ஆலோசனைகளை மிகவும் பாராட்டுகின்றேன். இறுதியாக மிகவும் நம்பகமான பாதுகாப்பான உரிமை ஒன்றினை பொது மக்களுக்கு பெற்றுக்கொடுப்பதற்காக இதன் நடவடிக்கைகளுக்காக இனி வரும் காலங்களிலும் நேரடி பங்களிப்பினை வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கின்றேன்.

அவ்வாறே, 2025 ஆம் ஆண்டினுள் சகல காணிப் பதிவகங்களிலும் உரித்து பதிவு செய்தல் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளமையினால் அதற்கமைய காப்புறுதி நிதியம் இன்னும் விரிவாவதுடன் நாட்டின் சகல பிரதேசங்களும் உள்ளடங்கும் வகையில் அதன் பிரதிபலன்களை பெறுவதற்கான வாய்ப்பும் கிடைக்கும்.

டப்ளியூ.ஆர்.ஏ.என்.எஸ்.விஜயசிங்ஹ

பதிவாளர் நாயகம் / உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தின் தலைவர்

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதிய செயலாளரின் செய்தி

1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரிமைப் பதிவு சட்டத்தின் பிரிவு 62 இன் கீழ் இலங்கை மத்திய வங்கியின் மேற்பார்வையின் கீழ் உரிமைகள் தொடர்பாக பதிவாளர் நாயகத்தினால் முகாமைத்துவம் படுத்த வேண்டிய உரிமை காப்புறுதி நிதியம் மூலம் ஏதேனும் காணி அல்லது காணியொன்றினது தொடர்பு தொடர்பாக வஞ்சக ரீதியிலான உரித்து பதிவு ஒன்றின் போது பாதிப்பு தொடர்பாக நீதிமன்ற கட்டளை ஒன்றின் கீழ் இழப்பீடு வழங்கப்படுதல் இடம்பெறும்.

உரிமைச் சான்றிதழை வழங்கிய பிறகு இடம்பெறும் கொடுக்கல் வாங்கல்களை பதிவு செய்வதனுடாக கிடைக்கப் பெறும் வருமானத்தில் 40% மான பணம் உரிமை காப்புறுதி நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்படுவதுடன் அதில் நிர்வாகச் செலவுகளை தவிர்த்து எஞ்சியவை 2009.08.24 ஆம் திகதிய 1616/23 என்ற இலக்க அதி விசேட வர்த்தமானி ஒழுங்கு விதிகளின் படி அரசாங்கத்தின் பாதுகாப்பு பத்திரங்களில் முதலீடு செய்யப்படும். இதன் மூலம் காப்புறுதி நிதியம் மேலும் மேம்படுவதுடன் 2024 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் 193 மில்லியன் ரூபாவாக காணப்பட்டதுடன் அது 2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதியின் போது 261 ரூபா மில்லியன் வரை அதிகரித்துள்ளது.

நிதியத்தினது ஆரம்பம் முதல் இதுவரை காலமும் நஷ்டஈட்டிற்காக எவ்வித நீதிமன்ற கட்டளையும் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆகவே இதன் மூலம் உரித்து பதிவின் போது மோசடி அல்லது தவறான முறையிலான உரித்து பதிவுகள் குறைவாக காணப்படுவதை எடுத்துக் காட்டுவதாக கருதுகின்றேன். தற்போது காப்புறுதி நிதியத்தில் இருந்து நன்மைகள் பெறுவது தொடர்பாக பொது மக்களை தெளிவுபட்டியுள்ளதுடன், எதிர் வரும் காலங்களிலும் மேலும் விழிப்புணர்வுளை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

உரித்து காப்புறுதி நிதியம் தொடர்பாக உரித்து நிர்ணய திணைக்களத்துடன் இணைந்து நடத்தப்படுகின்ற விழிப்புணர்வு (அறிவூட்டல்) நிகழ்ச்சிகளில் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், எமது திணைக்களத்தினது மாவட்ட மற்றும் மாகாண அலுவலகங்கள் ஊடாகவும் இடம்பெறுகின்ற பொது மக்கள் சந்திப்புகளின் போதும் விழிப்புணர்வுளை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

முகாமைத்துவ குழுவினால் எடுக்கப்படுகின்ற முடிவுகளை நடைமுறைப்படுத்தி காப்புறுதி நிதியத்தின் நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்கு தற்போது நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன் அவ்விடயம் தொடர்பாக முகாமைத்துவ சபைக்கான வழிகாட்டல் மற்றும் ஆலோசனையை வழங்கியமைக்காக காப்புறுதி நிதியத்தின் தலைவர் பதிவாளர் நாயகத்திற்கும் மிக்க நன்றி கூற கடமைபட்டுள்ளேன். அதற்கமைய உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தின் முகாமைத்துவ சபை மற்றும் ஊழியர்களுடன் உரிமையின் உரித்து பதிவு செய்வதன் மூலம் உரிமைகளை பாதுகாக்க மக்களுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குவதற்காக நேரடி பங்களிப்பினை வழங்குவதற்கு எதிர்காலத்திலும் எதிர்பார்க்கின்றேன்

ஜே.ஏ.எஸ்.கே.கருணாரத்ன

உதவி பதிவாளர் நாயகம் / உரிமை காப்புறுதி நிதியத்தின் செயலாளர்

அத்தியாயம் 01 – நிதியத்தின் விவரத்திரட்டு / நடைமுறைப்படுத்தலின் சாராம்சம்

1.1 அறிமுகம்

1998 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரிமைகளை பதிவு செய்தல் சட்டத்திற்கமைய காணிகளை அளந்து நிர்ணயித்து உரித்தினை பதிவு செய்யும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு, உரிய தரப்பினருக்கு உரித்து சான்றிதழ் வழங்கப்படுதல் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இதற்காக இத் திணைக்களத்தின் கீழ் 31 காணி பதிவாளர் அலுவலகங்கள் உரிமைகளை பதிவு செய்யும் நடவடிக்கைகள் தற்போது செய்து வருகின்றன. மேலே குறிப்பிட்ட சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய காணி உரிமையாளரின் காணிகளின் உரித்தினை பாதுகாப்பதற்கும், அதற்காக கட்சிதாரர்களுக்கு ஏற்படக்கூடிய இழப்பினை தடுப்பதற்காகவும் அல்லது வேறு ஏதேனும் காரணத்தினால் காணி உரிமையாளருக்கு ஏற்படக்கூடிய இழப்புக்கு நஷ்டஈடாக குறிப்பிட்டதொரு தொகை பணத்தினை நீதிமன்ற கட்டளையின் கீழ் மீள் நிரப்பீடு செய்வதற்கும் சட்டத்தினால் வழிவகை செய்யப்பட்டுள்ளது.

அதற்கமைய 1998 ஆம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரித்து பதிவு செய்தல் சட்டத்தின் 62(1) சரத்தின் படி இலங்கை மத்திய வங்கியின் மேற்பார்வையின் கீழ் உரிமைகள் தொடர்பாக பதிவாளர் நாயகத்தினால் முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகள் உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தினை (உரித்து காப்பீட்டு நிதியத்தினை) அமைப்பதற்காக உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சர் மற்றும் காணி அமைச்சரினால் 2003 ஜூன் மாதம் முன்வைக்கப்பட்ட பொது அமைச்சரவை நிருபத்திற்கு 2003.10.08 ஆம் திகதி அமைச்சரவையின் அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.

அதற்கமைய உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தினை அமைப்பதற்கு (நிறுவுவதற்கு) தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன், காப்பீட்டு நிதியத்திற்கு உரிய கட்டளைகள் 2009.08.24 ஆந் திகதிய இல 1616/23 என்ற அதி விசேட வர்த்தமானி பத்திரிகை மூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ளது (பிரசித்தப்படுத்தப்பட்டுள்ளது). அந்த விதிமுறைகளுக்கமைய உரிமை காப்புறுதி நிதியத்திற்கு 2009 ஆம் ஆண்டு முகாமைத்துவ குழு ஒன்றினை நியமித்துள்ளதுடன் 2010.02.23 ஆந் திகதி முதலாவது முகாமைத்துவ குழு கூட்டம் பதிவாளர் நாயக திணைக்களத்தில் நடத்தப்பட்டுள்ளது.

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தின் வங்கி கணக்கானது இலங்கை மத்திய வங்கியால் விதந்துறைப்பு செய்யப்பட்டுள்ள வங்கி ஒன்றில் ஆரம்பிப்பதற்கு முடிவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்கமைய பத்தரமுல்லை இலங்கை வங்கி கிளையில் உரிய கணக்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்நிதியத்திற்கு உரிமைப் பதிவின் பின்னரான கொடுக்கல் வாங்கல்களை பதிவு செய்வதற்காக அறுவிடப்படும் கட்டணத்தில் இருந்து பணம் வசூலிக்கப்படுகின்றது. காப்பீட்டு நிதியம் தொடர்பான கட்டளைகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள 2009.08.24 ஆந் திகதிய இல 1616/23 என்ற அதி விசேட வர்த்தமானி பத்திரிகையின் படி மாதத்தினுள் உரிமைகள் பதிவாளர் நாயகத்திற்கு கிடைக்கப்பெற்ற வருமானத்தில் 40% ம் காப்புறுதி நிதியத்தின் கணக்கிற்கு வரவு வைக்கப்படல் வேண்டும். மேலும் அத்தொகையில் 25% ம் நிதியத்தின் நிர்வாக செலவுகளை மேற்கொள்வதற்காக பதிவாளர் நாயகத்தின் கணக்கிற்கு செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

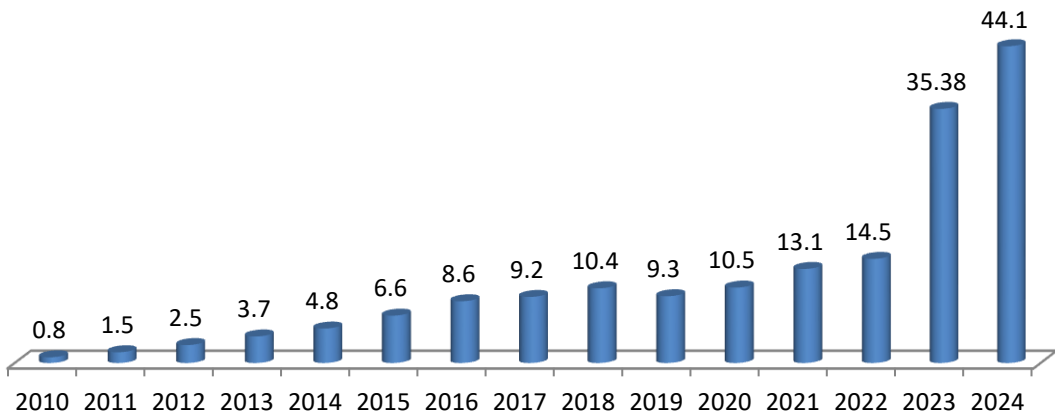
குறித்த வர்த்தமானி பத்திரிகையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் காப்பீட்டு நிதிய பணத்தின் அதிகபட்ச சதவீதமொன்று அரசாங்கத்தின் பாதுகாப்பு பத்திரங்களில் முதலீடு செய்யப்படுதல் வேண்டும். மேலும் 2024 ஆம் அண்டு நிறைவின் போது அவ்வாறு முதலீடு செய்யப்பட்ட உரிமை காப்புறுதி நிதியத்தின் மொத்த நிதியம் 261,861,225.83 ரூபா ஆகும்.

1.2 நிதியம் நிறுவப்பட்டுள்ள சட்ட சட்டகம் (சட்டம், பொறுப்பு உறுதி, ஏனைய)

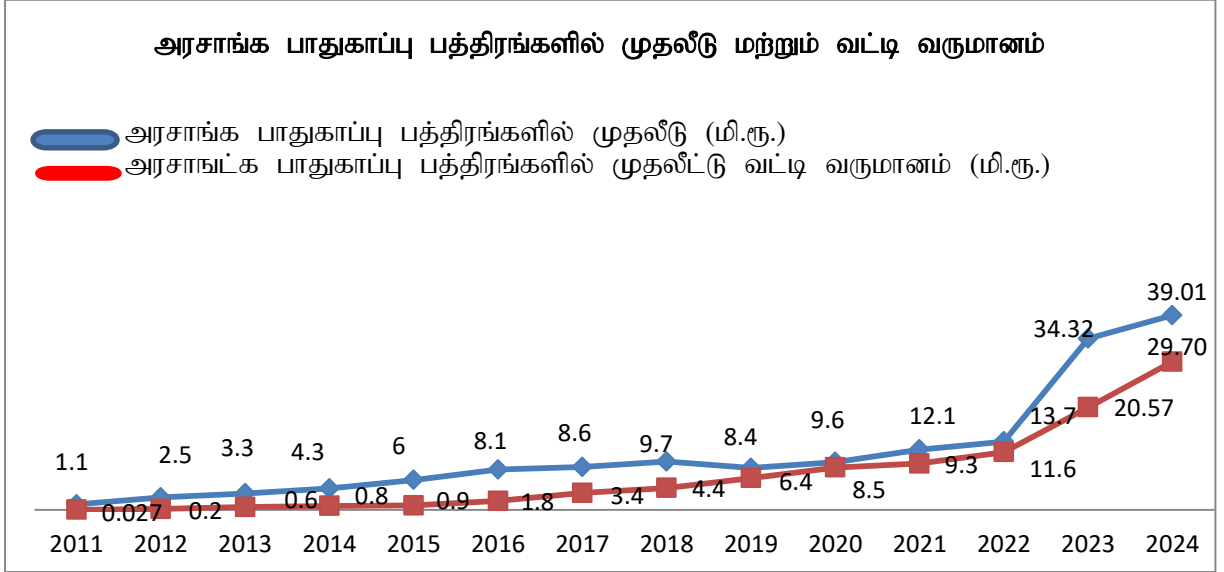
- 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரிமைகள் பதிவு செய்தல் சட்டத்தின் 59 மற்றும் 62 ஆவது பிரிவுகளின் கீழ் காப்புறுதி நிதியம் தொடர்பான ஏற்பாடுகள் விதிக்கப்பட்டுள்ளன.
- 2009.08.24 ஆம் திகதிய 1616/23 இலக்க அதி விசேட வர்த்தமானிப் பத்திரிகை மூலம், நிதியத்தின் பணிகள், நிதியத்தின் முதலீடுகள், முகாமைத்துவக் குழு, நஷ்டங்களின் மீள் நிரப்பீடு, நிதியத்தின் நிதி நிர்வாகம் மற்றும் கணக்காய்வு தொடர்பான கட்டளைகள் விதிக்கப்பட்டுள்ளன.
- குறித்த கட்டளைகளின் பிரகாரம் காப்புறுதி நிதியம் பேணப்படுவதுடன், காப்புறுதி நிதியத்தின் வருமானம் மற்றும் நிதியம் அரசு பிணையங்களில் முதலீடு செய்தல் தொடர்பான தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.
- 2024 ஆம் ஆண்டு உரிமை காப்புறுதி நிதியத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம் 44,800,000.00 ரூபா ஆகும். ஆயினும் காப்புறுதி நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்ட உண்மையான வருமானம் 44,169,276.00 ரூபா ஆகும். அதற்கமைய 2024 ஆம் ஆண்டு உரிமை காப்புறுதி நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்ட வருமானமானது, 2023 ஆம் ஆண்டு உரிமை காப்புறுதி நிதியத்தில் வரவு வைக்கப்பட்ட வருமானத்தை விட 8,788,192.00 ரூபாவால் அதிகரித்து காணப்பட்டது. 2024 ஆம் ஆண்டில் உரிமைகள் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்தல் கட்டணம் அதிகரித்தமை வருமானம் அதிகரிப்பதற்கான காரணமாக அமைந்துள்ளது.

உரிமை பதிவு செய்தல் வருமானத்தில் காப்புறுதி நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்ட வருமானம் (ரூபா மில்லியன்)

- உரிமை பதிவு செய்தல் வருமானத்தில் காப்புறுதி நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்ட வருமானம் (ரூபா மில்லியன்)



- உரிமை காப்புறுதி நிதியம் தொடர்பாக 2009.08.24 ஆம் திகதிய 1616/23ஆம் இலக்க வர்த்தமானிப் பத்திரிகை விதிகளுக்கமைய முகாமைத்துவ குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப 2024 ஆம் ஆண்டு 39,013,797.43 மில்லியன் ரூபா புதிய முதலீடொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- 2024 ஆம் ஆண்டில் திருத்தப்பட்டு மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட திறைச்சேரி பற்றுச்சீட்டுக்கள்/ பிணைமுறிகளின் வட்டி வருமானம் 28,250,000.00 ரூபா ஆக காணப்பட்டதுடன். உண்மையான வட்டி வருமானம் ரூபா 29,703,226.46 ஆகும்.



- இந்த காப்புறுதி நிதியத்திற்கு நிதியானது பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள உரித்து சான்றிதழ்களில் செய்யப்படுகின்ற பிற்போடப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்களை பதிவு செய்வதற்காக சேகரிக்கப்படுகின்ற கட்டணங்களில் இருந்தே சேகரிக்கப்படுகின்றது. இது வரையிலும் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ள உரிமை சான்றிதழ்களுக்கான பிற்போடப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல் 70,577 சாதனங்கள் 2024 ஆம் ஆண்டில் பதிவு செய்து சான்றிதழ்கள் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ளன.
- 2024 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தின் போது உரிமை காப்புறுதி நிதியத்தின் மொத்த நிதியம் ரூபா 193,211,58998 ஆகும். 2024 ஆம் ஆண்டின் நிறைவின் போது கட்டுப்பாட்டு மேலதிக தொகையினை சேர்த்ததன் பின்னர் மொத்த சேர்க்கப்பட்ட நிதி ரூபா 261,861,225.83 ஆகும்.
- உரிமைகள் பதிவாளர் நாயகத்தின் தலைமைத்துவத்தினால் உடைய முகாமைத்துவ சபை இவ் வருடத்திற்குள் ஐந்து தடவை ஒன்று கூடியது. 2024 ஆம் ஆண்டில் காப்புறுதி நிதியத்தின் கணக்காய்வு குழு நான்கு தடவை நடத்தப்பட்டது.
- அத்தோடு அரசாங்க நிதி திணைக்களத்தினது ஆலோசனையின் பிரகாரம் 2022 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் செயலாற்றுகை அறிக்கை மும்மொழிகளிலும் அச்சிடப்படல் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

1.3 நிதியத்தின் குறிக்கோள்கள்

- 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரிமைகள் பதிவு செய்தல் சட்டத்தின் 62 ஆவது பிரிவின் கீழ் காப்புறுதி நிதியம் நிறுவப்பட்டுள்ளது.
- இச் சட்டத்தின் 59 ஆவது பிரிவின் கீழ் நீதிமன்றமொன்றினால் பிறப்பிக்கப்பட்ட உத்தரவொன்றிற்கமைய பதிவேட்டில் எதெனுமொரு திருத்தம் அல்லது,
- 59 ஆவது பிரிவின் கீழ் நீதிமன்றமொன்றினால் பிறப்பிக்கப்பட்ட உத்தரவொன்றிற்கமைய பதிவேட்டில் திருத்தம் மேற்கொள்ளாமை.
- காரணமாகக் கொண்டு இழப்பு அல்லது நஷ்டங்களை ஏற்க நேரிட்ட அல்லது பாதிக்கப்பட்ட நபரொருவர், நீதிமன்றத்தினால் பிறப்பிக்கப்படுகின்ற உத்தரவொன்றின் படி அரசாங்கத்தால் காப்புறுதி நிதியத்தில் இழப்பீட்டினை மீள் நிரப்புதலாகும்.

1.4 நிதியத்தின் நோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்

நோக்கு

உரிமைகளின் உரித்து பதிவின் மூலம் உரிமைகளை பாதுகாப்பதற்கு மக்களுக்கு உதவுதல்.

பணிக்கூற்று

உறுதியான சொத்துக்களுக்கான சட்டபூர்வ உரிமையின் உரித்து, அரசாங்கத்தின் பொறுப்புடன் பதிவு செய்யும் போது ஏற்படக் கூடிய ஊழல் நடவடிக்கைகள் காரணமாக உரித்து தொடர்பான தவறான தீர்மானம் கட்சிதார்களுக்கு ஏற்படுகின்ற பாதிப்பு தொடர்பாக இழப்பீடு வழங்கப்படுதல்.

குறிக்கோள்

1998 அம் ஆண்டு 21 ஆம் இலக்க உரிமைகள் பதிவு செய்தல் சட்டத்தினால் காணிகள் தொடர்பாக காணி உறுதிகள் மூலம் இடம்பெறும் கொடுக்கல் வாங்கல்களை ஆவணப்படுத்தலுக்கு பதிலாக காணிகளின் உரிமைகளை பதிவு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இந்த உரித்து பதிவு செய்யும் போது ஏற்படக்கூடிய ஊழல் நடவடிக்கைகள் காரணமாக உரித்து தொடர்பான தவறான தீர்மானம் கட்சிதார்களுக்கு ஏற்படுகின்ற பாதிப்பு தொடர்பாக அரசு பொறுப்புகளுக்கு கட்டுப்படுவதுடன், அதற்கமைய ஏற்படும் இழப்பீட்டுக்கு பதிலாக இழப்பீடு செலுத்துவதற்கு இச் சட்டத்தினால் ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இந்த குறிக்கோளை உடையதாக உரிமை காப்புறுதி நிதியம் நிறுவப்பட்டது. இந்த மீள் நிரப்பீட்டினை மேற்கொள்ளும் போது சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய நீதிமன்ற நடவடிக்கையொன்றிற்கு செல்ல வேண்டியதுடன், நீதிமன்றத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தீர்ப்பொன்றினால் குறித்த கட்சியினருக்கு செலுத்த வேண்டிய இழப்பீட்டுத்தொகை தீர்மானிக்கப்படும்.

1.5 பிரதான செயற்பாடுகள்

1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரிமைகள் பதிவு செய்தல் சட்டத்தின் 62 ஆவது பிரிவின் கீழ் நிறுவப்பட்ட காப்புறுதி நிதியத்தின் பிரதான பணிகளாவன, இச் சட்டத்தின் 59 ஆவது பிரிவின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கட்டளைக்கமைய பதிவேட்டில் ஏதேனுமொரு திருத்தம் அல்லது 59 ஆம் பிரிவின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட கட்டளையின் பிரகாரம் பதிவேட்டில் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுதலின் காரணமாக இழப்பு அல்லது நஷ்டத்தை சந்தித்த அல்லது பாதிக்கப்பட்ட ஏதேனுமொரு நபர், நீதிமன்றத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் கட்டளைக்கமைய நஷ்டஈட்டினை மீள் நிரப்பீடு செய்தலாகும்.

➤ நஷ்டஈடு வழங்குதல்.

- 2009.08.24 ஆந் திகதிய 1616/23 ஆம் இலக்க அதி விசேட வர்த்தமானிப் பத்திரிகையின் 22 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் ஏதேனும் காணியொன்றினது அல்லது ஏதேனும் காணியின் தொடர்பு பற்றி ஊழல் அல்லது தவறான விதத்திலான உரித்து பதிவொன்று இடம்பெற்றிருப்பின் அவ்வாறு இடம்பெற்று 03 வருடத்திற்குள் பாதிப்பிற்குள்ளான நபரினால் நஷ்டஈட்டினை பெற்றுக்கொள்வதற்காக நீதிமன்றத்தில் வழக்கொன்றினை தாக்கல் செய்தல் வேண்டும்.
- உரித்துகள் பதிவாளர் நாயகம் மற்றும் பாதிப்பிற்குள்ளான தரப்பினர்களுக்கு மோசடிகளை இழைத்து நடத்ததை ஏற்படுத்திய அல்லது அதற்கு பங்களிப்பு செய்த நபர் அல்லது நபர்கள் சம பிரதிவாதிகளாக கருதப்படுவர்.
- வர்த்தமானிப் பத்திரிகையின் 25 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் பாதிப்பிற்குள்ளான தரப்பினர்களால் நீதிமன்றத்தில் தொடரப்பட்ட வழக்கிற்கு நஷ்டஈட்டினை செலுத்தும் படி நீதிமன்றத்தினால் கட்டளை பிரப்பிக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் நீதிமன்ற கட்டளைக்கு எதிராக மேன்முறையீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லையெனின், நீதிமன்ற கட்டளை திகதியில் இருந்து 3 மாத காலப்பகுதிக்குள் குறித்த நஷ்டஈட்டினை செலுத்துதல் வேண்டும்.
- அத்தோடு நஷ்டஈட்டினை செலுத்துவதற்கு 3 மாதங்களுக்கு மேலதிகமாக தாமதிக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் மொத்த நஷ்டஈட்டுத் தொகையினையும் செலுத்தி முடிக்கும் வரையிலும் குறித்த நஷ்டஈட்டுத் தொகை அல்லது எஞ்சியுள்ள அதன் நிலவையின் அடிப்படையில் சட்டரீதியான வட்டி செலுத்தப்படும்.
- இது வரையிலும் நிதியத்தில் இருந்து செலுத்த வேண்டிய நஷ்டஈடுகள் தொடர்பாக எவ்விதமான நீதிமன்ற தீர்ப்பும் கிடைக்கப்பெறாமையால் உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியம் மூலம் எவ்விதமான இழப்பீடுகளுக்கேனும் நஷ்டஈடுகள் செலுத்தப்பட்டில்லை.

➤ நிதியம் குறித்து முகாமைத்துவ குழுவினது பொறுப்பு

- I. முழுமையாக நிதியத்தின் முகாமைத்துவம் மற்றும் நர்வாகம் பற்றிய பொறுப்பு.
- II. சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய இழப்பீட்டினை பெற்றுக்கொள்வதற்கான உரிமை கோரலானது சாதாரணமானதா இல்லையான என்பது குறித்து உரிமைகள் பதிவாளர் நாயகத்திற்கு ஆலோசனை வழங்குதல்.
- III. குழுவின் செயற்பாடு மற்றும் பொறுப்பினை செயற்திறனாக நிறைவேற்றுவதற்காக அதன் நடைமுறைகளை கட்டுப்படுத்தும் சட்டங்கள் மற்றும் வழிகாட்டல்களை தயாரித்தல் மற்றும் கடைப்பிடித்தல்.
- IV. இழப்பீடுகளுக்கு உரிமைகோரல்கள் தொடர்பான விசாரிப்புகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் சட்டத்தின் பிரகாரம் இழப்பீடுகளுக்கு செலுத்த வேண்டின் நபரின் தவறான தன்மை, அந் நபர்களை அடையாளம் காணல் மற்றும் நிதியத்தினை வழமைக்கு கொண்டுவருவதற்காக அந்த நபர்களில் இருந்து அறிவிட்டுக்கொள்ள வேண்டிய பணத்தொகையினை முடிவுச் செய்தல்.
- V. (IV) ஆவது பந்தியின் கீழ் நிதியத்திற்கு ஏற்பட்ட இழப்பீடுகளை அறிவிட்டுக்கொள்ளல் குறித்து உரிமைகள் தொடர்பாக பதிவாளர் நாயகத்தினால் கடைபிடிக்க வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக அவருக்கு ஆலோசனை வழங்குதல்.
- VI. நிதியத்தின் கணக்குகளுக்கான அறிக்கைகள் மற்றும் நிதியம் செயற்பாடானது அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள தரங்களுக்கமைய செயற்படுத்தப்படுகின்றதா என்பது தொடர்பாக விசாரித்தல் மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் அவ்விடயம் தொடர்பாக உரிமைகள் தொடர்பான பதிவாளர் நாயகத்திற்கு ஆலோசனை வழங்குதல்.
- VII. குழுவினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்ற சகல விடங்களுக்குமான அறிக்கைகளின் உண்மைதன்மை, முழுமை மற்றும் பாதுகாப்பு தொடர்பாக உறுதிச் செய்ய தேவையான சகலவிதமான நடவடிக்கைகளையும் எடுத்தல்.
- VIII. உரிமைகள் தொடர்பான பதிவாளர் நாயகத்தினால் மற்றும் மத்திய வங்கியினால் தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்படும் சகல நிதி அறிக்கைகளையும் மதிப்பாய்வு செய்தல்.
- IX. நிதியத்திற்கான நிதி கிடைக்கப்பெறல் (நிதி வரவு) மற்றும் நிதியத்தின் நிதி வெளியே செல்லுதல் (செலவு) தொடர்பாக தொடர்ந்து மதிப்பாய்வு செய்தல் மற்றும் பாதக சந்தர்ப்பங்களை சரி செய்வதற்கான சரியான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- X. வருடாந்த மதிப்பிடப்பட்ட நிர்வாகச் செலவுளை மதிப்பாய்வு செய்ததன் பின்னர் மற்றும் தேவையெனின் அவற்றை திருத்திய பின்னர் அனுமதித்தல்.

1.6 தாபன கட்டமைப்பு

2024 ஆம் ஆண்டின் முகாமைத்துவ குழு அங்கத்தவர்கள்

- உரிமைகள் தொடர்பாக பதிவாளர் நாயகம் (தலைவர்) -
திரு டப்ளியூ.ஆர்.ஏ.என்.எஸ்.விஜயசிங்ஹ
- பொது நிர்வாக அமைச்சின் முகவர்,
பிரதான கணக்காளர், உள்நாட்டலுவல்கள் பிரிவு - திருமதி யூ.ஜி.ஆர்.தமயந்தி
- காணி அமைச்சின் முகவர்,
பிரதான கணக்காளர், கமத்தொழில், கால்நடை வளங்கள்,
காணி மற்றும் நீர்ப்பாசன அமைச்சு - திரு ஈ.எல்.ஏ.பி.குமார
- நிதி அமைச்சின் முகவர்,
பிரதான உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் - திருமதி ஹேமா சுரேஷ்குமார்
- இலங்கை மத்திய வங்கியின் முகவர்,
அதிகார, ஊழியர் சேம நிதிய திணைக்களம் - திரு டி.எல்.நிஹால்
- பிரதான மதிப்பீட்டாளர், மதிப்பீட்டு திணைக்களம் - திரு ஏ.எஸ்.டப்ளியூ.கே.நானாயக்கார

1.7 வெளிநாட்டு நன்கொடைகளை பெறும் கருத்திட்டங்கள் பற்றிய தகவல்கள்

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்திற்காக வெளிநாட்டு நன்கொடைகள் கிடைக்கப்பெறுகின்ற திட்டங்கள் இல்லாமை காரணமாக 1.7 ஏற்படையதன்று.

அத்தியாயம் 02 – முன்னேற்றம் மற்றும் முன்னோக்கு

- உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியமானது 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரிமைகள் பதிவு செய்தல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் 2009.08.24 ஆம் திகதிய 1616/23 இலக்கமுடைய அதி விசேட வர்த்தமானிப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட கட்டளைகளுக்கமையவே நிறுவப்பட்டுள்ளது.
- 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரிமைகள் பதிவு செய்தல் சட்டத்தின் 62 ஆவது பிரிவின் கீழ் நிறுவப்பட்ட காப்புறுதி நிதியத்தின் பிரதான பணிகளாவன, இச் சட்டத்தின் 59 ஆவது பிரிவின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கட்டளைக்கமைய பதிவேட்டில் ஏதேனுமொரு திருத்தம் அல்லது 59 ஆம் பிரிவின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட கட்டளையின் பிரகாரம் பதிவேட்டில் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளாமை காரணமாக இழப்பு அல்லது நஷ்டத்தை சந்தித்த அல்லது பாதிக்கப்பட்ட ஏதேனுமொரு நபருக்கு, நீதிமன்றத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் கட்டளைக்கமைய நஷ்டஈடு வழங்குதலாகும்.
- ஆயினும் இதுவரை காலமும் நிதியத்தில் இருந்து செலுத்த வேண்டிய நஷ்டஈடுகள் குறித்து எவ்வித நீதிமன்ற தீர்ப்பும் கிடைக்கப்பெற்றில்லாமையினால் உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தினால் எவ்வித இழப்பீட்டு நஷ்டஈடும் வழங்கப்படவில்லை.
- மேற்குறிப்பிட்ட காரணங்களுக்கமைய இந்த நிதியமானது நஷ்டஈடுகள் வழங்குவதை குறிக்கோளாக கொண்டு நிறுவப்பட்ட நிதியம் என்பதனால் அடையாளம் காணப்பட்ட விசேட வெற்றிகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகளை விசேடமாக சுட்டிக் காட்ட முடியாது.

.....
டப்ளியூ.ஆர்.ஏ.என்.எஸ்.விஜயசிங்ஹ்
பதிவாளர் நாயகம் / தலைவர்
உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியம்

திகதி : 2025.06.30

W.R.A.N.S. vijayasinghe
Registrar General
Registrar General's Department
No. 234/A3, Denzil Kobbekaduwa Mawatha,
Koswatta, Battaramulla.

அத்தியாயம் 03 – வருடத்தின் ஒட்டுமொத்த நிதி செயலாற்றுகை

3.1 2024.12.31 ஆம் திகதியில் நிறைவுபெறும் வருடத்திற்கான நிதி பிரகடணங்கள்

3.1.1 நிதி நிலைமைக் கூற்று

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியம் 2024.12.31 ஆம் திகதிக்கு நிதி நிலைமைக் கூற்று				
2023.12.31		குறிப்புகள்	2024.12.31	
184,419,763	சொத்துக்கள் முதலீடுகள்- 01) நடைமுறையல்லா - திறைசேரி பிணைமுறிகள் 02) நடைமுறை - திறைசேரி பிணைமுறிகள்	அட் 03 அட் 03	195,094,182 54,185,865	195,094,182 54,185,865
184,419,763	நடைமுறை சொத்துக்கள் கிடைக்க வேண்டிய திறைசேரி பிணைமுறி வட்டி கிடைக்க வேண்டிய திறைசேரி பிணைமுறி திரட்டப்பட்ட வட்டி வங்கி இருப்பு	அட் 03 அட் 03	8,082,520 1,150,441	249,280,047 12,931,179
193,211,590	மொத்த சொத்துக்கள் குறைத்தல் – நடைமுறைப்பொறுப்பு கணக்காய்வு கட்டணம் ஒதுக்கீட்டு கணக்கு		350,000	262,211,226 (350,000)
193,211,590	தேறியசொத்துக்கள்			261,861,226
138,326,030	மொத்த நிதியம்கு			193,211,590
54,885,560	கூட்டுதல் –செயற்பாட்டு மிகை			68,649,636
193,211,590	நிதியம்			261,861,226

மேலுள்ள கணக்கு இலங்கை பொதுக்கணக்கீட்டு நிதியத்திற்கு அமைய தயார் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அக் கணக்குகளின் உண்மைத்தன்மை தொடர்பில் பொறுப்பு கூறுவதாக உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

ஆர்.இ.கே.வெலிவிடகே
பிரதான கணக்காளர்
பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

திக்கதி :- 2025.06.30

W.R.A.N.S. v. Jayasinghe
Registrar General
Registrar General's Department
No. 234/A3, "Denzil Kobbekaduwa Mawatha",
Kandy, Battaramulla.

டப்ளியூ. ஆர். ஏ. என். எஸ். விஜயசிங்ஹு
பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்
உரித்து காப்புறுதி நிதியம்

R.T.K. Welivitage
Chief Accountant
Registrar General's Department
Battaramulla

ஈ.எல்.ஏ.பி.குமார
பிரதான கணக்காளர்
காணி அமைச்சு
பத்தரமுல்லை

E.L.A.P. Kumara
Chief Accountant
Ministry of Lands
"Mihikatha Medura" Land Secretariat
1200/6, Rajamalwatte Avenue,
Battaramulla

3.1.2. நிதி செயலாற்றுகை கூற்று

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியம் 2024.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான நிதி செயலாற்றுகை கூற்று				
2023.12.31க்கு மெய் வருமானம் /செலவினம்		குறிப்புகள்	2024.12.31 க்கு மெய் வருமானம் /செலவினம்	
35,381,084	வழுக்கள் உரித்து பதிவுக்கட்டண வருமானம் மொத்த நிதியத்திற்கு முன்னைய ஆண்டின் சீராக்கம் திறைசேரி முதலீட்டு வட்டி வருமானம்	அட் 01 அட் 03		44,169,276 (67,388)
205,976	ரிபோ பற்றுச்சீட்டு வரி வருமானம்	அட் 02	569,722	
20,114,639	திறைசேரி பிணைமுறிகளின் வட்டி வருமானம்	அட் 03	27,856,160	
-	திறைசேரி பற்றுச்சீட்டுக்களின் வட்டி வருமானம்	அட் 04	1,293,094	
248,919	திறைசேரி பிணைமுறி கூடுதல் கட்டணம் (Premium)	அட் 03	(15,750)	29,703,226
55,950,618	மொத்த வழுக்கள்			73,805,114
132,000	செலவினங்கள் முகாமைத்துவக் குழு கொடுப்பனவு		174,000	
24,000	கணக்காய்வு முகாமைத்துவக்குழு கொடுப்பனவு		96,000	
553,113	பணிக்குழு கொடுப்பனவு		528,825	
37,819	உபசரணை செலவுகள்		35,230	
283,890	கணக்காய்வு கட்டணம் (2023 & 2024 வருடங்களுக்கான)		693,380	
-	முதன்மை ஏல மனுக் கட்டணம்		40,000	
-	விளம்பர செலவுகள்		175,300	
-	வருமான வரி		3,363,777	
-	செலவுகள்			
34,235	காகிதாடிகள்		48,968	
(1,065,057)	மொத்த செலவினங்கள்			(5,155,480)
54,885,560	நடப்பாண்டிற்கான மிகை			68,649,636
ஆர்.இ.கே.வெலிவிட்டே பிரதான கணக்காளர் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம் Battaramulla. திகதி :- 2025.06.30 டப்ளியூ.ஆர்.ஏ.என்.எஸ்.விஜயசிங்ஹு பதிவாளர் நாயகம் ∴ தலைவர் உரித்து காப்புறுதி நிதியம் R.T.K. Welivitage Chief Accountant Registrar General's Department Battaramulla ஈ.எல்.ஏ.பி.குமார பிரதான கணக்காளர் காணி அலுவலகம் பத்தரமுனை "Mihikatha Medura" Land Secretariat 1200/6, Rajamalwatte Avenue. Battaramulla				

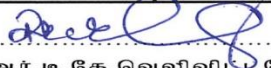
3.1.3 காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியம் 2024.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று					
2023.12.31		குறிப்புகள்	2024.12.31		
205,976 19,873,103 (2,221,215)	35,381,084	செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலான காசுப்பாய்ச்சல் பெறுவனவுகள் உரித்து பதிவு செய்தல் வருமானம்	அட 01		44,169,276
	17,857,864	முதலீடுகளினால் கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி ரிபோ பற்றுச்சீட்டு வரி வருமானம் திறைசேரி பிணைமுறை முதுலீடு செய்தமையினால் கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி வருமானம் திரட்டப்பட்ட பிணைமுறை வட்டி	அட 03	27,763,915	27,763,915
	53,238,948	கொடுப்பனவுகள் பணியாளர் கொடுப்பனவு உபசரணை செலவு முகாமைத்துவ குழு கொடுப்பனவு கணக்காய்வு முகாமைத்துவகுழு கொடுப்பனவு கணக்காய்வு கட்டணம் விளம்பர செலவு முதன்மை ஏல கட்டணம் வருமான வரி செலவுகள்		528,825 35,230 174,000 96,000 343,380 175,300 40,000 3,363,777	71,933,191
	34235	காகிதாதிகள் கட்டணம்		48,968	(4,803,479)
134,450,254	51,877,490	செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் முதுலீட்டு நடவடிக்கைகளிலான காசுப்பாய்ச்சல் முதிர்வடைந்த ரிபோ பற்றுச்சீட்டுக்கள் (வட்டியுடன்) முதிர்வடைந்த திறைசேரி பற்றுச்சீட்டுக்கள் (வட்டியுடன்) முதிர்வடைந்த திறைசேரி பிணைமுறைகள்	அட 02 அட 04 அட 03	151,823,326 59,313,744 105,856,000	316,993,070
	184,419,763	திறைசேரி பிணைமுறைகள் திறைசேரி பற்றுச்சீட்டுக்கள் ரிபோ பற்றுச்சீட்டுக்கள்	அட 03 அட 04 அட 02	174,102,801 58,020,650 151,253,603	
	(49,969,508)	முதுலீடுகளின் பெறுமதி முதுலீட்டு நடவடிக்கைகளிலான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்		383,377,054	(66,383,985)
	1,907,982	காசுப் காசிற்கு சமனானவைகளின் தேறிய அதிகரிப்பு / குறைவு			743,728
2,954,490	1,046,508	நடப்பாண்டின் ஆரம்பத்தில் காசுப் காசிற்கு சமனானவைகளும்			2,954,490
	2,954,490	நடப்பாண்டின் இறுதியில் காசுப் காசிற்கு சமனானவைகளும்			3,698,218


ஆர்.டி.கே. வெலிவிட்டே
பிரதான கணக்காளர்
பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

R.T.K. Welivitage
Chief Accountant
Registrar General's Department
Battaramulla

3.1.4 கொள்ளல் மற்றும் கொடுத்தல் கணக்கு

உரித்துக் காப்புறுதி நிதியம் 2024.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான கொள்ளல் கொடுத்தல் கணக்கு				
2023.12.31	2024.01.01 ஆம் திகதிக்கு மீதிகள்	குறிப்புகள்	2024.12.31	
1,046,508	பெறுவனவுகள்			2,954,490
134,450,254	முதிர்வடைந்த முதலீடுகள் - திறைசேரி பிணைமுறிகள்	அட்.03	105,856,000	
-	முதிர்வடைந்த முதலீடுகள் - திறைசேரி பற்றுச்சீட்டுகள் (வட்டியுடன்)	அட்.04	59,313,744	
-	முதிர்வடைந்த முதலீடுகள் - ரிபோ பற்றுச்சீட்டுக்கள்	அட்.02	151,253,603	
35,381,084	உரித்துகள் பதிவுசெய்தல் வருமானம்	அட்.01	44,169,276	
205,976	ரிபோ பற்றுச்சீட்டுகள் முதலீட்டினால் கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி	அட்.02	569,722	
19,624,184	திறைசேரி பிணைமுறிகள் முதலீட்டினால் கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி	அட்.03	27,763,915	
248,919	திறைசேரி பிணைமுறை கூடுதல் கட்டணம்	-	-	
(2,221,215)	திறைசேரி பிணைமுறைகளினால் ஈட்டப்பட்ட வட்டி	-	-	388,926,261
188,735,711	மொத்த பெறுவனவுகள்			391,880,751
184,419,763	கொடுப்பனவுகள்			
-	திறைசேரி பிணைமுறைகளிலான முதலீடுகள்	அட்.03	171,358,886	
-	திறைசேரி பிணைமுறைகளில் ஈட்டப்பட்ட வட்டி	அட்.03	2,743,915	
-	முதலீடுகள் - ரிபோ பற்றுச்சீட்டுகள்	அட்.02	151,253,603	
-	திறைசேரி பற்றுச்சீட்டுக்களினாலான முதலீடுகள்	அட்.04	58,020,650	
132,000	முகாமைத்துவக் குழு கொடுப்பனவு		174,000	
24,000	கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழு கொடுப்பனவு		96,000	
553,113	பணியாளர்குழு கொடுப்பனவு		528,825	
37,819	உபசரணை செலவுகள்		35,230	
580,290	கணக்காய்வு கட்டணம்		343,380	
-	ஆரம்ப ஏல விலைமனுக் கட்டணம்		40,000	
-	விளம்பர செலவுகள்		175,300	
-	வருமான வரி செலவுகள்		3,363,777	
34,235	காகிதாதி செலவுகள்		48,968	
185,781,220	மொத்த கொடுப்பனவுகள்			(388,182,533)
2,954,490	2024.12.31 ஆம் திகதிக்கு இறுதி நிலுவை			3,698,218
 ஆர்.டி.கே.வெலிவிடே பிரதம கணக்காளர் பதிவாளர் நாயகத்திற்கு பதிலாக R.T.K. Welivitage Chief Accountant Registrar General's Department Battaramulla				

3.1.5 தேறிய சொத்து /நிறை மாற்றமைடைதல் கூற்று

உரித்துக் காப்புறுதி நிதியம் 2024.12.31இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான தேறிய சொத்து நிறை மாற்றமைடைந்தமைக்கான கூற்று									
	கட்டுப்பாட்டு உரிமையாளர்களுக்கானது						சாதாரண பங்குரிமைகள்	மொத்த தேறிய சொத்து/ பங்குலாபம்	
	மூலதன பங்களிப்பு	வேறு ஒதுக்கம்	மாற்றப்பட்ட ஒதுக்கம்	மொத்த இலாபம் (நட்டம்)	மொத்தம்				
2023.01.01ஆம் திகதிக்கு மீதி	-	-	-	193,211,590	193,211,590	-		193,211,590	
கணக்கீட்டு நியமங்களின் மாற்றங்கள்	-	-	-	-	-	-		-	
மீள் வெளியிடப்பட்ட மீதி	-	-	-	-	-	-		-	
2023 இற்கான தேறிய சொத்து : பங்குலாப மாற்றங்கள்	-	-	-	-	-	-		-	
சொத்து மீள்மதிப்பீட்டு மிகை	-	-	-	-	-	-		-	
முதலீட்டு மீள்மதிப்பீட்டிற்கமைய மிகை	-	-	-	-	-	-		-	
வெளிநாட்டு செயற்பாட்டு செலாவணி .. நஷ்டம்									
தேறிய சொத்து பங்குலாபங்களில் கண்டறியப்பட்ட தேறிய வருக்களின் அதிகரிப்பு	-	-	-	-	-	-		-	
நடப்பயண்டிற்கான மிகை	-	-	-	68,649,636	68,649,636	-		68,649,636	
நடப்பயண்டிற்காக கண்டறிந்த மொத்த வருமானங்களும் செலவினங்களும்	-	-	-	-	-	-		-	
2023.12.31ஆம் திகதிக்கு முன்கொண்டு சென்ற மீதி	-	-	-	261,861,226	261,861,226	-		261,861,226	

3.1.6 மீதி சரிபார்ப்பு

உரித்துக் காப்புறுதி நிதியம் 2024.12.31இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான மீதி சரிபார்ப்பு		
விபரம்	வரவு	செலவு
மொத்த நிதியம்		193,211,590
திறைசேரி பிணைமுறிகளுக்கான முதலீட்டுக் கணக்கு	249,280,047	
ஆரம்ப ஏல் மனுக் கட்டண கணக்கு	40,000,00	
திறைசேரி பிணைமுறிகளுக்கான வட்டிக் வருமான கணக்கு		27,856,160
திறைசேரி பற்றுச்சீட்டுக்களின் வட்டிக் வருமான கணக்கு		1,293,094
ரிபோ பற்றுச்சீட்டுகளுக்கான வட்டி வருமானக் கணக்கு		569,722
திறைசேரி பிணைமுறி மிகை கணக்கு	15,750	
கிடைக்க வேண்டிய திறைசேரி பிணைமுறிகளின் ஈட்டப்பட்ட வரி	1,150,441	
உரித்து பதிவு செய்தல் வருமானக் கணக்கு		44,169,276
கிடைக்க வேண்டிய திறைசேரி பிணைமுறிகளின் வட்டி கணக்கு (அட்டவணை 03)	8,082,520	
மொத்த நிதிக்கு முன்னைய ஆண்டு சரி செய்தல்	67,388	
பணியாளர் கொடுப்பனவுக் கணக்கு	528,825	
உபசரணை செலவு கொடுப்பனவு கணக்கு	35,230	
முகாமைத்துவக் குழு கூட்ட கொடுப்பனவு கணக்கு	174,000	
காகிதாதிகள் செலவு கணக்கு	48,968	
விளம்பர செலவு கணக்கு	175,300	
கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழு கொடுப்பனவு	96,000	
கணக்காய்வு கட்டண கணக்கு (2023 & 2024 ஆம் அண்டு)	693,380	
கணக்காய்வு கட்டண ஒதுக்கீட்டு கணக்கு		350,000
வருமான வரி செலவு கணக்கு	3,363,777	
வங்கி மீதி	3,698,218	
	267,449,843	267,449,843
 ஆர்.இ.கே.வெலிவிட்டகே பிரதான கணக்காளர் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்		
R. I. K. Wellvitage Chief Accountant Registrar General's Department Battaramulla		

3.1.7 நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய குறிப்புகள்

குறிப்புகள் நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய குறிப்புகள்

01. நிறுவன விபரம்

உரித்து பதிவிற்காக பாதுகாப்பு வலையமைப்பினை வழங்குவதற்கும் இழப்பீட்டிற்கு அல்லது நடத்திற்கு முகங்கொடுக்கின்ற நபர்களுக்கு நீதிமன்றத்தினால் பிரப்பிக்கப்படுகின்ற கட்டளைக்கமைய நஷ்டஈடு செலுத்துவதை குறிக்கோளாக கொண்டு 1998 ஆம் ஆண்டின் 21ஆம் இலக்க உரித்து பதிவு செய்தல் அதிகாரச் சட்டத்தின் 67ஆம் பிரிவிற்கு 2009 ஆகஸ்ட் 21ஆம் திகதி கொண்டுவரப்பட்ட திருத்தங்களுக்கமைய இந் நிதியம் செயற்படுகின்றது. உரித்து காப்புறுதி நிதிய அலுவலகம் இலக்கம் 234/ஏ3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்லை எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

02. தயாரித்தல் தொடர்பான கோட்பாடுகள்

1998 ஆம் ஆண்டின் 21ஆம் இலக்க உரித்து பதிவு செய்தல் அதிகாரச் சட்டம் மற்றும் அதன் திருத்தங்களுக்கமைய கணக்கு கூற்றுகள் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.

2.1 ஒத்தியல்பு கூற்று

உரித்து காப்புறுதி நிதியத்தினை நிதிக்கூற்றுக்கள் அரசாங்கத்தின் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (SLPSAS) ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 தொடர்ச்சி

உரித்து காப்புறுதி நிதியத்தினை தொடர்ந்து நடத்திச் செல்வதற்குள்ள வாய்ப்புகள் மற்றும் அதனை கலைப்பதற்கு அல்லது நிறுத்தும் எண்ணம் இல்லை எனவும் பணிப்பாளர் சபையினால் உறுதி செய்யப்பட்டுள்ளது.

03. வருமானம்

2024 ஆம் ஆண்டில் உரித்து பதிவு செய்தல் கட்டணமாக கிடைத்த வருமானத்தில் 40 சதவீதம் நிதியத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளதுடன் அத் தொகை ரூ. 44,169,276.00 ஆகும். (அட்டவணை இலக்கம் 01)

04. பணியாளர் கொடுப்பனவுகள்

நிர்வாக பணியாளர்கள் 06 பேருக்கான கொடுப்பனவுகள் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

05. முகாமைத்துவக் குழு கொடுப்பனவுகள்

முகாமைத்துவக் குழு மற்றும் கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழு கொடுப்பனவுகளுக்காக ரூபா. 174,000.00 செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

06. கணக்காய்வு கட்டணம்

2023 ஆம் ஆண்டுக்காக 2024 ஆம் ஆண்டில் கணக்காய்வு கட்டணமாக ரூபா 343,380.00 தொகை செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

07. முதலீடுகள்

2024 டிசம்பர் 31ஆம் திகதிக்கு திறைச்சேரி பிணைமுறிகளின் பெறுமதி ரூபா. 249,280,047.15 ஆகும். (அட்டவணை இலக்கம் 03)

08. முதலீடுகளுக்கமைய வட்டி

கிடைக்க வேண்டிய முதலீட்டு வட்டி

2024.12.31ஆம் திகதிக்கு திறைச்சேரி பிணைமுறிகள் (அட்டவணை 03) 8,082,520.13

திறைச்சேரி பற்றுச்சீட்டுகள் / பிணைமுறிகளின் வட்டி வருமானம்

2024.12.31 ஆம் திகதிக்கு திறைச்சேரி பிணைமுறிகளினால் கிடைக்க வேண்டிய வட்டி (அட்டவணை 3)	8,082,520.13
2024.12.31 திறைச்சேரி பிணைமுறிகளினால் கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி (அட்டவணை 3)	19,773,639.89
2024.12.31ஆம் திகதிக்கு ரிபோ பற்றுச்சீட்டுகளுக்களினால் கிடைக்கப் பெற்ற வட்டி (அட்டவணை 2)	569,722.34
2024.12.31 ஆம் திகதிக்கு திறைச்சேரி பற்றுச்சீட்டுக்களினால் கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி (அட்டவணை 4)	<u>1,293,094.35</u>
	<u>29,718,976.71</u>

கிடைத்த முதலீட்டு வட்டி

2024.12.31ஆம் திகதிக்கு ரிபோ பற்றுச்சீட்டுகளினால் கிடைத்த வட்டி (அட்டவணை 2)	569,722.34
2024.12.31 ஆம் திகதிக்கு திறைச்சேரி பிணைமுறிகளினால் கிடைத்த வட்டி (அட்டவணை 3)	19,773,639.89
2024.12.31 ஆம் திகதிக்கு திறைச்சேரி பற்றுச்சீட்டுக்களினால் கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி (அட்டவணை 4)	<u>1,293,094.35</u>
	<u>21,636,456.58</u>

09. வருமான வரி

வருமான வரிக்காக உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களத்திற்கு ரூபா 3,363,776.71 தொகை செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

10. மனுக் கட்டணம்

ஆரம்ப ஏல முறைமையின் கீழ் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அரசாங்க பாதுகாப்பு பத்திரங்களுக்காக மனுக் கட்டணம் ரூபா 40,000.00 செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

11. விளம்பர மற்றும் அறிவித்தல் கட்டணங்கள்

விளம்பர மற்றும் அறிவித்தல் கட்டணங்களுக்காக ரூபா 175,300.00 தொகை செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

12. காகிதாதி செலவுகள்

காகிதாதிகளுக்காக ரூபா 48,967.50 செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

3.2 ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் (இருப்பின்) பயன்படுத்திக் கொள்வதின் செயலாற்றுகை

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் இல்லாமை காரணமாக 3.2 விடயம் பொருந்தாது.

3.3 நன்கொடைகள் மற்றும் ஏனைய பெறுவனவுகள் பற்றிய செயலாற்றுகை

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்திற்காக நன்கொடைகள் மற்றும் ஏனைய கிடைப்பனவுகள் இல்லாமை காரணமாக 3.3 விடயம் பொருந்தாது.

3.4 நிதியல்லா சொத்துக்களின் அறிக்கை செய்தலின் செயலாற்றுகை

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்திற்காக சொத்துக்கள் இல்லாமை காரணமாக 3.4 விடயம் பொருந்தாது.

3.5 கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அறிக்கை

	ජාතික විගණන කාර්යාලය தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் NATIONAL AUDIT OFFICE	
මගේ අංකය எனது இல. My No.	} LO/G/RGD-TIF/FA/2024/01	ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.
	}	දිනය திகதி Date
		} 2025 மැයි 27 දින

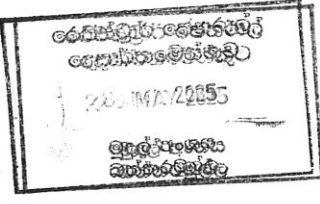
රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්,

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

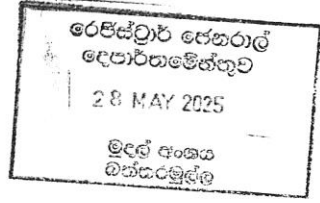
නිමිකම් රක්ෂණ අරමුදලේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යටපත් කිහිපයක් වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.



විගණකාධිපති (වැ.බ)



පිටපත: 1. ලේකම් - රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

2. ලේකම් - මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව	இல 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.	No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
 +94 11 2 88 70 28 - 34	 +94 11 2 88 72 23	 ag@auditorgeneral.gov.lk
		 www.naosl.gov.lk



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

JLO/G/RGD-TIF/FA/2024/01

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2025 මැයි 27 දින

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්,

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

හිමිකම් රක්ෂණ අරමුදලේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

හිමිකම් රක්ෂණ අරමුදලේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශන සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(3) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථාකාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තරකර ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, වත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව

இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுල්லை, இலங்கை.

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.

+94 11 2 88 70 28 - 34

+94 11 2 88 72 23

ag@auditorgeneral.gov.lk

www.naosl.gov.lk



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 1.21 ප්‍රකාරව අයවැයගත සංඛ්‍යා සහ තථ්‍ය සංඛ්‍යා අතර සංසන්දනයක් දැක්වෙන අතිරේක මූල්‍ය ප්‍රකාශනයක් හෝ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අයවැයගත සංඛ්‍යාවන් වෙනම නිරූපිත ලෙස දැක්විය යුතු වුව ද, එසේ සිදුකර නොතිබුණි.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 2.56 ප්‍රකාරව අස්ථිත්වයක් විසින් මුදල් හා මුදල් සමාන දැවල සංරචක හෙළිදරව් කර නොතිබුණු අතර, අරමුදල වෙනුවෙන් ඉදිරිපත්කර ඇති මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ ඇති එම අයිතමයන්ගේ වටිනාකම මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ වාර්තාකර ඇති අයිතමයන් සමඟ සැසඳීමක් සිදුකළ යුතු වුවත්, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ එම සැසඳීම සිදුකර නොතිබුණි.
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම් ප්‍රමිත 03හි 51 ඡේදය ප්‍රකාරව පෙර කාලපරිච්ඡේදයක වැරද්දක්, වරද සොයා ගනු ලැබූ කාලපරිච්ඡේදයේ අතිරික්තයෙන් හෝ උණනාවයෙන් නිවැරදි කළ නොහැකි අතර, 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන්කිරීමක් සිදුනොකර සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රු.343,380ක් ගෙවීම හේතුවෙන් 2024 වර්ෂයේ අතිරික්තය එම වටිනාකමෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ඈ) 2018 ජනවාරි 01 සිට 2024 දෙසැම්බර් 31 දක්වා කාලපරිච්ඡේදය වෙනුවෙන් හිමිකම් රක්ෂණ අරමුදල විසින් ගෙවිය යුතු මුළු ආදායම් බදු බැරකම් රු.24,179,923ක් වූ අතර ඉන් 2018 සිට 2023 වර්ෂය දක්වා ගෙවිය යුතු රු.15,268,955ක් වූ ආදායම් බදු වෙනුවෙන් කිසිදු වෙන්කිරීමක් සිදු කර නොතිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ ආදායම් බදු බැරකම් රු.8,910,968ක් වූ අතර ඉන් වර්ෂය තුළදී රු.3,363,777ක් ගෙවා තිබුණු නමුත් රු.5,547,191ක් වූ හිඟ ආදායම් බදු බැරකම් වෙනුවෙන් වෙන්කිරීමක් සිදු කර නොතිබුණි. ඒ අනුව ආදායම් බදු වෙනුවෙන් වෙන්කිරීමක් සිදුනොකිරීම මත ප්‍රමාණාත්මක වරදක් පැනනැගී තිබුණ ද, එය නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය ගැළපීම් කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන්, 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශුද්ධ ආදායම් බදු වගකීම වූ රු.20,816,146කින් සමුච්චිත අරමුදලේ ශේෂය වැඩියෙන්ද, එදිනට ජංගම බැරකම් ශේෂය එම වටිනාකමෙන් අඩුවෙන්ද දක්වා තිබුණි.

(ஓ) மூலப் பண அனுபவ கிணைப்பு அளவு ரூ.110,423,190க் கா கிணைப்பு ரெபீஸ்ட்ரார்வர்தன் விஸ்தர் பவது ட்ரென டேஸதி வர்ணா அனுபவ கிணைப்பு அளவு ரூ.110,039,825க் வி. ப் அனுபவ ஸ்துநானோதன் கிணைப்பு அளவு ரூ.580,820க் வி. நவடி தியதீத காடய துடி லுஹுதத நோகரத ட்ட கிணைப்பு அளவு ரூ.283,065க் வி.

(ஐ) 2023 வர்ணயே ஸாஸ்டாஸார் லுடுதீகர வர்ணாகல ரூ.67,388கிதர் வுடீயெதர் ஸுததய கிரீத திவரடி கிரீத ஸ்ததர்டய வௌதீவீதே ப்ரகாஸு துடி ஸமுவர்வத டர்மூடிட ஸுடிதீத நோகர 2024 வர்ணயே கிணைப்பு அளவுதெதர் ட்டுதர 2024 த்நவரி 01 டீதத புவதி ரூ.193,211,590க் பூ ஸமுவர்வத டர்மூடிட ஸுதீத மூலு தததர்வ ப்ரகாஸுதயே டுதர்வா திதீத திஸா, 2024 டேஸுதீதர் 31 டீதத ஸமுவர்வத டர்மூடிட ஸுதீத ரூ.67,388கிதர் வுடீயெதர் டு, ஸுதாடூர்வத வர்ணயே டுதிரீததய ப்ம வர்ணாகலதெதர் ட்டுவெதர் டு டுதர்வா திதீதீ.

தூ டுஹா வுததத ப்ரதீதிவடத (தூ.டு.வீ.பு) டுதூதூடவ மூ வுதததய டீடுதரத டுடி. துதத வுததத ப்ரதீதி டுததே பூ மூதே வுததீத, துதத வர்ணாவே மூலு ப்ரகாஸு வுதததய ஸுதீததர்டயெதர் வுததததே வுததீத டத காாடுதே தவடூரதர் விததரகர டுத. மூதே தததர்வாஸுததய துடி மதய ஸடதா படதமதக் ஸுபதீத டுடிதா மூ விஸ்தர் ட்ரெனத டுதி வுததத ஸாக்ஸீ ப்ரமூதவதர் ஸத டுதத லவ மூதே விஸ்தாஸயடி.

1.3 மூலு ப்ரகாஸு பிடீதடி கலமதாகரதயே ஸத பாலதய கரத பார்ஸவததே வுததீத

துதத மூலு ப்ரகாஸு தூ டுஹா ராபு டுததே தீதூதீகரத ப்ரதீதிவடத டுதூதூடவ பிடீதேட கிரீத கா ஸாடாரத டுடி ஓடிர்பதர் கிரீத ஸத வுதா ஸுர் வுரடி ஸுதூவெதர் டுதிவீய ஸுதி ப்ரமூதாத்மத ஸாவடய ப்ரகாஸுததேதே தாரவ மூலு த்ரகாஸு பிடீதேட கிரீதத ஸுதிவது பிஹ டுததய வத டுததததர பாலதயதர் தீரதய கிரீத கலமதாகரதயே வுததீத வே.

மூலு ப்ரகாஸு பிடீதேட கிரீதேடி, டர்மூடிட டுததீதவ பவதர்வாதே டுதீ ஸுதிதாவ தீரதய கிரீத கலமதாகரதயே வுததீததர் வத டுதர, கலமதாகாரீதய டர்மூடிட டுதர் பிடீதத டுதததர் கரததே ததீ ஸுர் வௌதர் விதீதயதக் துதூதூதி வீதடி துதததூத தூவுதர்வீதத கடுதூத கரததே ததீ ஸுர் டுததீத பூவுததே படதத மத தீதூத தூதீத கா டர்மூடிட டுததீத பூவுததத டுதூத கரூதூ டுதாவர்தய கிரீத டு கலமதாகரதயே வுததீதகி.

අරමුදලේ මූල්‍ය වාර්තාකරන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උපවගන්තිය ප්‍රකාරව, අරමුදලේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ තිහිපරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතු ය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරබවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදුකිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණයකර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම්කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයාගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත්තාත්වික මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්ප්‍රදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුව ද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව-පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

- 2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.
 - 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

3. மெய்ஞ்சூதி සමාලෝචනය

3.1 නීතිරීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීතිරීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව

අනුකූල නොවීම

- (අ) 2009 අංක 01 දරන හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ (රක්ෂණ අරමුදල්) නියෝග අංක 42 (ඉ) හිමිකම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් විසින් හිමිකම් ආදායම් සම්බන්ධ සති 02කට වරක් ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත ලබාදෙන වාර්තා පදනම්කර ගෙන අරමුදලේ හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ ආදායම් ගණනය කළ යුතු වුව ද, හිමිකම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් විසින් දෛනිකව බැංකුගත කරන මුදල් වටිනාකම් මත පදනම්ව ආදායම් ගණනය කර තිබුණි. ඒ හේතුවෙන් අරමුදලේ මුළු ලැබීම්වල වටිනාකමේ නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කරගත නොහැකි විය.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය මු.රෙ. 177(1) ලැබෙන සියලුම මුදල් දිනපතා හෝ හැකි තාක් කලින් බැංකුගත කළ යුතු වුවත්, ඊට පටහැනිව මුදල් බැංකුගත කිරීම දින 01 සිට 06ක් දක්වා කාලයක් අතරදවාගන්නා අවස්ථා පැවතුණි.

3.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

- (අ) 2009 අංක 01 දරන හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ (රක්ෂණ අරමුදල්) නියෝග 42(ආ) හා (ඇ) ප්‍රකාරව ඇතැම් හිමිකම් කාර්යාල විසින් ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත එවන ලද හිමිකම් ආදායම පිළිබඳ වාර්තා “ආර්.ජී.වී/අයි.එස් 03” ආකෘතියට අනුකූල නොවූ අතර, ඒ හේතුවෙන් අදාළ කාර්යාල විසින් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමේදී ඒකාකාරී ස්වරූපයක් අනුගමනය නොකිරීම නිසා ඒවා සැසඳීමට නොහැකි වී තිබුණි.
- (ආ) යටපත් කළ නියෝග අංක 42(ආ) ප්‍රකාරව ප්‍රධාන කාර්යාලයට හිමිකම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලවලින් ලැබෙන වාර්තා ඇතුළත් කිරීමට ආකෘති අංක “ආර්.ජී.වී/අයි.එස් 02” අනුව රෙජිස්ට්‍රාරයක් නඩත්තු කළ යුතු වුව ද, එම රෙජිස්ට්‍රාරය ද අදාළ ආකෘතිය ප්‍රකාරව සකස් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.3 කාර්යසාධනය

සී.එම්.ඩී. බර්මසා
විගණකාධිපති (වැ.බ)

அத்தியாயம் 04 – செயல்திறன் குறிகாட்டிகள்

4.1 நிதியத்தின் செயல்திறன் குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டு திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

விசேட குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%) மெய் வெளியீடு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்களை நடத்துதல்	✓		
வருடாந்த நிதி அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	✓		
உரிமைகள் பதிவாளர் அலுவலகங்களில் இருந்து வருமானத்தை சேகரித்தல்	✓		
நஷ்டஈடு வழங்குதல்	உரிமையின் உரித்து பதிவு செய்தல் மூலம் தவறான உரித்து பதிவொன்று தொடர்பாக பாதிப்புக்கு உள்ளாகிய தரப்பினர்களுக்கு மீள் நிரப்பீடு செய்வதற்காக நீதிமன்ற கட்டளை இதுவரையிலும் கிடைக்கவில்லை.		
முதலீடுகளை மேற்கொள்ளல்	✓		

அத்தியாயம் 05 – பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் (நிலைபேரான அபிவிருத்தி)

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை குறிப்பிடவும்

இலக்கு / குறிக்கோள்	இலக்குகள்	வெற்றி குறிகாட்டிகள்	இது வரையிலும் வெற்றி பெறுவதில் முன்னேற்றம்		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
1. சகல இடங்களிலும் காணப்படுகின்ற அனைத்து விதமான வறுமையையும் இல்லாதொழித்தல் 1.4 விஷேடமாக வறுமையினால் பாதிக்கப்பட்டிருக்கின்ற, ஆபத்திற்கு உள்ளாகக் கூடியவர்கள் உட்பட அனைத்து ஆண்களுக்கும் பெண்களுக்கும் 2023 ஆம் ஆண்டளவில் பொருளாதார வளங்கள், அடிப்படை சேவைகள், காணி உரித்து மற்றும் நிர்வகித்தல் மற்றும் வேறு வழிகளிலான காணி உரித்துகள், இயற்கை வளங்கள், பொருத்தமான புதிய தொழில்நுட்பம் நுண்ணிதி உள்ளிட்ட நிதி சேவைகளுக்கான அணுகுவதற்கு சமமான உரிமையினை உறுதி செய்தல் உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தினால் இக்குறிக்கோளிற்காக நேரடியான பங்களிப்பை வழங்குவதுடன் மறைமுக பங்களிப்பினையும் வழங்குகின்றது	பாதிப்பிற்குள்ளாகிய தரப்பினர்களுக்கு நீதிமன்ற கட்டளையின் கீழ் நிதியத்திலிருந்து இழப்பீடு வழங்குதல்	நீதிமன்ற கட்டளையின் கீழ் பாதிப்பிற்குள்ளாகியவர்களுக்கு இழப்பீடு வழங்குதல்			2010 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் இருந்து இது வரையிலும் இழப்பீடு வழங்குதல் குறித்து நிதிமன்ற கட்டளைகள் ஏதும் கிடைக்கப்பெற்றில்லை.

5.2 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை நிறைவேற்றிக்கொள்வதில் வெற்றிகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கமாக விவரிக்கவும்

பிம் சவிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் உரித்து பதிவானது நில அளவைகள் திணைக்களம், உரித்து நிர்ணய திணைக்களம் மற்றும் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம் ஆகிய மூன்று திணைக்களங்களினது ஒன்றிணைந்த செயற்பாட்டின் மூலமாகும். பிம் சவிய திட்டத்தின் கீழ் காணிகளுக்கான காணி வரைப்படங்களை தயாரித்தல் மற்றும் குறித்த காணித் துண்டுகளினது உரித்தினை நிர்ணயித்தலின் மூலம் உரித்து பதிவானது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. உரித்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள சகல காணிகள் குறித்தும், பாதிப்பிற்கு உள்ளாகிய சகலருக்கும் உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தினால் இழப்பீட்டினை பெற்றுக்கொள்வதற்கு நிதிமன்றத்தில் கோரிக்கை செய்ய முடியும். அளவைகள் நடவடிக்கைகள் மற்றும் நிர்ணயித்தல் நடவடிக்கைகளை தீவிரப்படுத்தி இலங்கையின் அனைத்து காணிகளும் உரித்து நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்தலின் ஊடாக அது மறைமுகமாக இந்த நிதியத்தின் இலக்குகளை அடைவதற்கு காரணமாக அமையும் இதன் மூலம் நபர்கள் பொருளாதார மற்றும் மன வலிமையை பெறுதலும் இடம்பெறும்.

அத்தியாயம் 06 - மனித வள விவரத்திரட்டு

6.1 பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம்

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்திற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் எண்ணிக்கையொன்று இல்லாததுடன், உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தின் பணிகளை மேற்கொள்வதற்காக நியமிக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களால் தனது கடமைகளுக்கு மேலதிகமாக இந் நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்கின்றனர்.

6.2 நிதியத்தின் செயல்திறனுக்கு மனித வள பற்றாக்குறை அல்லது அதிகம் எவ்வாறு தாக்கத்தை செலுத்தியுள்ளது என்பதை சுருக்கமாக குறிப்பிடவும்

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

உரிமைகள் காப்புறுதி நிதியத்தின் மனித வள அபிவிருத்திக்காக அரசாங்க பாதுகாப்பு பத்திரங்களில் நிதி முதலீடு குறித்து இலங்கை மத்திய வங்கியினால் 2024.06.14 ஆம் திகதி பயிற்சியொன்றை வழங்கியுள்ளது.

அத்தியாயம் 07 - இணக்க அறிக்கை

இலக் கம்	ஏற்புடையதாக்கிக்கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணங்கும்/ இணக்காது)	இணக்காதெனின் அவ்விடயம் குறித்து குறுகிய விளக்கம்	இணக்காததை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்துக்கொள்வதற்கு முன்மொழிவு செய்யப்படும் துல்லியமான முடிவெடுக்கும் நடவடிக்கைகள்
1	கீழ் வரும் நிதி அறிக்கைகள் /கணக்குகள் சரியான நேரத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கும்		
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணங்கும்		
1.6	ஏனைய	இணங்கும்		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவண பேணுகை (பராமரிப்பு) (நி.பி.145)	இணங்கும்		
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இற்கமைய நிலையான சொத்துகள் பதிவேட்டினை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.	ஏற்புடையதாகாது		
2.2	தனிநபர் சம்பள ஆவணங்கள் /தனிநபர் சம்பள அட்டைகளை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.			
2.3	கணக்காய்வு விசாரணை ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.			
2.4	உள்ளகக் கணக்காய்வு விசாரணை ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.			
2.6	காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளை ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.			
2.7	இன்வென்டரி ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.	ஏற்புடையதாகாது		
2.8	இருப்பு பதிவேட்டினை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.	ஏற்புடையதாகாது		
2.9	சேதப் (இழப்பீட்டு) பதிவேட்டினை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.	ஏற்புடையதாகாது		
2.10	கடன் பதிவேட்டினை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.	ஏற்புடையதாகாது		
2.11	பற்றுச்சீட்டுப் புத்தக பதிவேட்டினை (GA-N20) இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்	ஏற்புடையதாகாது		
03	நிதி முகாமைத்துவத்திற்காக செயற்பாடுகளை பகிர்ந்தளித்தல் (நி.பி.135)	இணங்கும்		
3.1	நிறுவனத்தினுள் நிதி அதிகாரங்களை கையளித்தல்	இணங்கும்		
3.2	நிதி அதிகாரங்களை கையளித்தல் பற்றி நிறுவனத்தினுள் தெளிவுட்டல்	இணங்கும்		

3.3	அனைத்து கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இரண்டு உத்தியோகத்தர்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட உத்தியோகத்தர்களால் அங்கீகரிக்கப்படும் வகையில் அதிகாரங்களை கையளித்தல்.	இணங்கும்		
3.4	171/2024 ஆம் இலக்க 2014.05.11 ஆம் திகதிய அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கைக்கமைய, அரசாங்க சம்பள மென்பொருள் தொகுப்பினை பயன்படுத்தும் போது கணக்காளரின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	இணங்கும்		
4	வருடாந்த திட்டங்களை தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்படுத்தல் திட்டத்தை தயாரித்தல்	இணங்கும்		
4.2	வருடாந்த பெறுகை திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
4.3	மதிப்பாய்வு செய்யப்படும் வருடத்திற்காக 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதி சட்டத்தின் பிரகாரம் வரவு செலவு திட்டத்தை அங்கீகரித்துக் கொண்டிருத்தல்.	இணங்கும்		
4.4	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
4.5	வருடாந்த மதிப்பீடுகளை தயாரித்து தேசிய வரவுசெலவுத் திட்டத் திணைக்களத்திற்கு (NBD) உரிய திகயில் சமர்ப்பிப்பதற்கு	இணங்கும்		
4.6	வருடாந்த காசு பாய்ச்சல் கூற்றினை உரிய திகதிக்கு திறைசேரி செயற்பாடுகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்	இணங்கும்		
4.7	காலாண்டு அறிக்கைகளை உரிய திகதிக்கு பொது திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்	காலாண்டு அறிக்கைகள் முகாமைத்துவ சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்		
5	கணக்காய்வு ஐய வினாக்கள்	இணங்கும்		
5.1	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் விதிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு, சகல கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் பதிலளித்திருத்தல்	இணங்கும்		
6	உள்ளகக் கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி. 134(2) DMA/1-2019 இற்கமைய, வருட ஆரம்பத்தின் போது கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளகக் கணக்காய்வு திட்டத்தினை தயாரித்தல்	ஏற்புடையதாகாது		

6.2	சகல உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதிலளித்திருத்தல்	இணங்கும்		
6.3	2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 40 (4) உப பிரிவிற்கமைய, சகல உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளினது பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு அறிக்கைகளினது பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
6.4	நிதிப் பிரமாணங்கள் 134(3) இற்கமைய, சகல உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ கூட்டங்கள்	இணங்கும்		
7.1	DMA சுற்றறிக்கை 1-2019 இற்கமைய குறைந்த பட்சம் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு கூட்டங்கள் 04 இனை ஏனும் உரிய வருடத்திற்குள் நடாத்தியிருத்தல்.	இணங்கும்		
8	சொத்து முகாமைத்துவம்	ஏற்புடையதாகாது		
8.1	01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 ஆவது அத்தியாயத்திற்கமைய, சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அழித்தல் பற்றிய தகவல்களை கொம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
8.2	மேலே குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆவது அத்தியாயத்தின் பிரகாரம் குறித்த சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளை ஒருங்கிணைப்பதற்காக பொருத்தமான தொடர்பாட்டு உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து குறித்த உத்தியோகத்தர் பற்றிய தகவல்களை கொம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அறிக்கை செய்திருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
8.3	அரசாங்க நிதி சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2016 அமைய பொருட் கணக்கெடுப்பினை மேற்கொண்டு குறித்த அறிக்கைகளை உரிய திகதிக்கு கணக்காய்வாளர் தலைமமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
8.4	வருடாந்த பொருட் கணக்கெடுப்பின் போது வெளியான மேலதிகங்கள்,	ஏற்புடையதாகாது		

	பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய பறிந்துரைகளை சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிட்டுள்ள காலத்தினுள் நிரைவேற்றி இருத்தல்			
8.5	நி.பி.772 இற்கமைய பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்ட பொருட்களை அழித்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்	ஏற்புடையதாகாது		
9.1	ஒதுக்க வாகனங்களுக்கான நாளாந்த ஓட்ட குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த சாராம்ச அறிக்கைகளை தயாரித்து உரிய திகதிக்கு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
9.2	வாகனங்கள் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 6 மாதங்களுக்கு குறைந்த காலப் பகுதியில் அழிக்கப்பட்டிருத்தல்.	ஏற்புடையதாகாது		
9.3	வாகனங்களின் லொங் புத்தகங்களை பேணி அவற்றினை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.	ஏற்புடையதாகாது		
9.4	சகல வாகன விபத்துக்கள் குறித்தும் நி.பி. 103, 104, 109 மற்றும் 110 இற்கமைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல்.	ஏற்புடையதாகாது		
9.5	2016/30 ஆம் இலக்க 2016.12.29 ஆம் திகதி உடைய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளுக்கமைய வாகனங்களின் எரிபொருள் (தகனம்) பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்து பார்த்தல்.	ஏற்புடையதாகாது		
9.6	குத்தகை காலப்பகுதிக்கு பின்னர், வரி வாகன லொங் புத்தகங்களின் முழுமையான உரிமையினை உடமையாக்கிக்கொள்ளல்	ஏற்புடையதாகாது		
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமைத்துவம்			
10.1	உரிய திகதிக்கு வங்கி இணக்க கூற்றுகளை தயாரித்து அத்தாட்சிப்படுத்தி அவற்றினை கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பித்திருத்தல்.	இணங்கு ம்		
10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகளில் இருந்து முன்னால் கொண்டு வரப்பட்ட செயற்பாட்டில்லாத வங்கி கணக்குகளை தீர்த்து வைத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
10.3	வங்கி இணக்க கூற்றுகளினால் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் சரி செய்ய வேண்டி இருந்த நிலுவைகள் தொடர்பாக நிதிப் பிரமாணங்களுக்கமைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு	இணங்கு ம்		

	குறித்த நிலுவைகளை ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்த்தல்			
11	நிதிகளின் பயன்பாடு	ஏற்புடையதாகாது		
11.1	வழங்கப்பட்டிருந்த நிதிகளை அவற்றின் எல்லைக்கு மேற்படாதவாறு செலவுகளை மேற்கொள்ளல்	ஏற்புடையதாகாது		
11.2	நி.பி.94(1) இற்கமைய வழங்கப்பட்ட நிதியிலிருந்து பயன்படுத்திய பின்னர் வருட இறுதியில் எஞ்சி இருக்கும் நிதியின் எல்லைக்கு மேற்படாதவாறு செலவுகளை மேற்கொள்ளல்	ஏற்புடையதாகாது		
12	அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களது முற்பணக் கணக்குகள்	ஏற்புடையதாகாது		
12.1	கட்டுப்பாடுகளுக்கு இனங்குதல்	ஏற்புடையதாகாது		
12.2	நிலுவையாக உள்ள கடன் மீதிகள் தொடர்பாக கால பகுப்பாய்வொன்றினை மேற்கொண்டிருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட காலத்தை உடையதாக காணப்படும் நிலுவையாக உள்ள கடன் மீதிகளை தீர்த்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு	ஏற்புடையதாகாது		
13.1	காலாவதியான வைப்புகள் குறித்து நி.பி.571 இற்கமைய நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கானதான கட்டுப்பாட்டு கணக்கினை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்.	ஏற்புடையதாகாது		
14	கட்டுநிதி கணக்கு	ஏற்புடையதாகாது		
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தின் நிலுவையினை திறைசேரி செயற்பாடுகள் திணைக்களத்திற்கு மீள பரிவர்த்தனை செய்திருத்தல் வேண்டும்.	ஏற்புடையதாகாது		
14.2	நி.பி. 371 இற்கமைய வழங்கப்பட்ட தேவை நிமித்த பணிமுற்பணத்தை குறித்த பணி முடிவடைந்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்த்தல்.	ஏற்புடையதாகாது		
14.3	நி.பி. 371 இற்கமைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லைக்கு மேற்படாதவாறு தேவை நிமித்த பணிமுற்பணம் வழங்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
14.4	கட்டுநிதி கணக்கின் நிலுவையை திறைசேரியின் புத்தகங்களுடன் மாதாந்தம் சமப்படுத்தல்.	ஏற்புடையதாகாது		
15	வருமான கணக்கு	ஏற்புடையதாகாது		
15.1	உரிய விதிமுறைகளுக்கமைய சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தில் இருந்து மீள் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொண்டிருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
15.2	சேகரிக்கப்பட்டிருந்த வருமானங்களை வைப்பு கணக்குகளில் வரவு	இணங்கு ம்		

	வைக்காது வருமானத்திற்கு வைக்கப்பட்டிருத்தல் நேரடியாகவே வரவு			
15.3	நி.பி.176 இற்கமைய வருமான நிலுவை அறிக்கைகளை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	ஏற்புடையதாகாது		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்	ஏற்புடையதாகாது		
16.1	அனுமதிக்கப்பட்ட பணிக்குழு எல்லைக்குள் பணிக்குழுவினை பேணுதல்	ஏற்புடையதாகாது		
16.2	பணிக்குழுவின் சகல உறுப்பினருக்கும் கடமை பட்டியலை எழுத்து மூலமாக வழங்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
16.3	இலக்கம் 04/2017 உடைய 2017.09.20 ஆம் திகதிய MSD சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் சகல அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.	ஏற்புடையதாகாது		
17	பொது மக்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்	ஏற்புடையதாகாது		
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கமைய தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து தகவல்களை வழங்குதல் பதிவேடொன்றை இற்றைப்படுத்தி பேணுதல்	ஏற்புடையதாகாது		
17.2	நிறுவனம் பற்றிய தகவல்கள் அதன் இணையத்தளத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், இணையத்தளத்தினூடாக அல்லது மாற்று வழிகளினூடாக நிறுவனம் குறித்து பொது மக்களுக்கு பாராட்டுகள் / குற்றச்சாட்டுகளை வெளிப்படுத்த வசதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளமை	ஏற்புடையதாகாது		
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் 08 ஆவது மற்றும் 10 ஆவது பிரிவுகளின் பிரகாரம் வருடத்தில் இரு தடைவைகள் அல்லது வருடத்தில் ஒரு முறை அறிக்கைகள் சமர்ப்பித்திருத்தல்.	ஏற்புடையதாகாது		
18	பிரஜைகள் பட்டயத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
18.1	இலக்கம் 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) உடைய பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சுகளின் சுற்றறிக்கைகளின் பிரகாரம் பிரஜை /சேவைபெறுனர் பட்டயமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது		
18.2	குறித்த சுற்றறிக்கையில் 2.3 பந்தியின்	ஏற்புடையதாகாது		

	படி பிரஜை /சேவைபெறுனர் பட்டயமொன்றை தயாரித்தல் (தொகுத்தல்) மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல் நடவடிக்கைகளை மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்வதற்காக நிறுவனங்களினால் முறையொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	
19	மனித வள திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஏற்புடையதாகாது
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய 02/2018 இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 02 மாதியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு மனித வள திட்டமொன்றினை தயாரித்திருத்தல்.	ஏற்புடையதாகாது
19.2	பணிக்குழுவின் அனைத்து உறுப்பினருக்காகவும் வருடத்தில் குறைந்த பட்சம் 12 மணித்தியாலத்திற்கு குறையாதவாறு பயிற்சி சந்தர்ப்பமொன்று கிடைக்கும் படி மேலே குறிப்பிட்ட மனித வள திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது
19.3	மேலே குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையில் இணைப்பு 01 இல் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு முழு பணிக்குழுவிற்காகவும் வருடாந்த செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை கையொப்பமிடப்பட்டிருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது
19.4	மேலே குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையில் 6.5 பந்தியின் பிரகாரம் மனித வள அபிவிருத்தி திட்டத்தை தயாரித்தல். கொள்ளளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல். திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல் தொடர்பாக பொறுப்புக்களை ஒப்படைத்து சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்திருத்தல்.	ஏற்புடையதாகாது
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கு பதிலளித்தல்	ஏற்புடையதாகாது
20.1	முந்தைய ஆண்டுகளுக்காக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் வெளியிடப்பட்ட (வழங்கப்பட்ட) கணக்காய்வு பந்திகள் மூலம் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள குறைப்பாடுகளை நிவர்த்தி செய்திருத்தல்	இணங்கு ம்.