



ஹைதர் ஐரக்தக ஸத ஸார்க்கிதீதர் கடுதர் ஐலாஹாஹ
ஹதூதகக்கள் ஹதூகாஹ ஹதூத ஹராஹுதன்ற அலுவல்கள் அததச்ச
Ministry of Public Security and Parliamentary Affairs

2024

லார்க்கிக கார்ட ஸாடுத லார்கால
வருடாந்த ஸெயலாற்றுகை அறிக்கை
Annual Performance Report

பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு மற்றும் பாராளுமன்ற
அலுவல்கள் அமைச்சு

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை
2024

18 வது தளம், சுகுறுபாய், ஸ்ரீ சுபுதிபுர வீதி,
பத்தரமுல்ல

உள்ளடக்கம்

பக்க இல

1. அத்தியாயம் - நிறுவன விவரம் / செயற்படுத்தல் சுருக்கம்	01 - 05
1.1 அறிமுகம்	01
1.2. தூரநோக்கு, செயற்பணி, குறிக்கோள்கள்	02 - 03
1.3. விஷேட முன்னுரிமைகள்	04
1.4. நிறுவன கட்டமைப்பு	05
1.5. அமைச்சின் செயற்படும் நிறுவனங்கள்	05
02. அத்தியாயம் – முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு	06 -11
03. அத்தியாயம் – செயற்பாட்டு அறிக்கை	12 - 18
04. அத்தியாயம் – செயலாற்றுகை குறியீடுகள்	19
05. அத்தியாயம் - நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி குறிக்கோள்கள்	19 - 25
06. அத்தியாயம் – மனித வள விபரம்	25
07. அத்தியாயம்- இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை	26 - 34

01. அத்தியாயம் - நிறுவன விவரம் / செயற்படுத்தல் சுருக்கம்

1.1. அறிமுகம்

2020-11-20 ஆம் திகதி 2202/25 ஆம் இலக்க அதிவிஷேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் உள்ளக பாதுகாப்புத் துறையின் விடயப் பரப்பு திருத்தம் செய்யப்பட்டு, பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சு அமைச்சரவை அந்தஸ்துள்ள அமைச்சாக நிறுவப்பட்டது. அன்று தொடக்கம் பல சந்தர்ப்பங்களில் பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சின் விடயப் பரப்பு திருத்தம் செய்யப்பட்டது. அரசின் கொள்கைகளுக்கு ஏற்புடையதாக 2024 ஆம் ஆண்டுக்கு தயாரிக்கப்பட்ட திட்டங்களுக்கு அமைய பொதுமக்கள் சேவைகளை திறமையான மற்றும் பொது மக்களுக்கு உகந்த முறையில் பராமரித்து கொண்டு நாட்டிலுள்ள அனைத்துப் பிரஜைகளும் பயம், சந்தேகம் இன்றி சுதந்திரமாக வாழ்வதற்கு பொருத்தமான சூழலை உருவாக்குவதன் மூலம் பொதுமக்களின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்தல், சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கை பேணுதல், உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு நபர்களுக்கான குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு நடவடிக்கைகளை எளிதாக்குதல், தேசிய பொருளாதாரத்தை வலுப்படுத்துவதற்காக நாட்டில் செயல்படும் அரசு சார்பற்ற அமைப்புகளின் வலையமைப்பை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் போதைப்பொருள் அச்சுறுத்தலை எதிர்த்துப் போராடுதல் ஆகியவற்றிற்கு அமைச்சு மற்றும் அதன் கீழுள்ள நிறுவனங்கள் மூலம் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

அதற்கமைய, பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு மற்றும் பாராளுமன்ற அலுவல்கள் அமைச்சுக்கு உரித்தளிக்கப்பட்ட பிரதானமான பொறுப்பான பயம், சந்தேகமின்றி பிரஜைகள் சுதந்திரமாக வாழ்வதற்கு உகந்த சூழலை உருவாக்குதல், பிரஜைகளை அடையாளப்படுத்தல், உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு உறுதிப்படுத்தல், போதைப்பொருள் அச்சுறுத்தல் மற்றும் ஆபத்தான போதைப்பொருட்களின் பயன்பாடு மற்றும் துஸ்பிரயோகத்தைத் தடுத்தல், நாட்டில் செயற்படும் உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களில் அரசு கொள்கைகளை செயல்படுத்துவதன் மூலம் சட்டத்தை மதிக்கும் பிரஜைகளைக் கொண்ட சமூகத்தை உருவாக்க அமைச்சினால் தயாரிக்கப்பட்ட கொள்கைகள் மற்றும் வழிகாட்டல்களுக்கு அமைய அனைத்து நிறுவனங்களும் செயற்படுகின்றன.

விஷேடமாக பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு மற்றும் பாராளுமன்ற அலுவல்கள் அமைச்சு தற்போது ஸ்ரீ லங்கா பொலீஸ் அலுவலர்களின் நீண்ட காலமாக தீர்க்கப்படாதிருந்த பதவியுயர்வு மற்றும் பயிற்றுவிக்கும் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கும் அவர்களுக்காக தொழில்நுட்ப மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளைப் போதுமானளவு வழங்குவதற்கும் விஷேடமாக கவனம் செலுத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு வருவதுடன், அதன் மூலம் பொதுமக்களுக்கு நட்புமிக்க சேவைகளை ஸ்ரீ லங்கா பொலீஸ் ஊடாக நிறைவேற்ற எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

ஒட்டுமொத்தமாக, அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் அனைத்து நிறுவனங்களும் பொதுப் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்கும், தனிப்பட்ட அடையாளத்தை உறுதி செய்யும் போது மக்கள் சேவைகளை திறமையான மற்றும் நட்பு முறையில் பராமரிப்பதற்கும் செயற்படுகின்றன. இதற்காக தேவையான திட்டங்களைத் தயாரித்தல், செயல்படுத்தல் மற்றும் நெறிப்படுத்துவதன் மூலம் அமைச்சின் முக்கிய பணிகளை நிறைவேற்றுவதன் மூலம் நாட்டின் அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களுக்கு ஆதரவை வழங்கி வருகின்றது. இதற்காக, கொள்கை உருவாக்கம், வழிகாட்டுதல், செயல்படுத்தல், கண்காணிப்பு, செயல்திறன் மதிப்பீடு மற்றும் பின்தொடர்தல் நடவடிக்கைகள் தொடர்பான அனைத்து தேவையான நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

1.2. நோக்கு

“பிரஜைகளின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தும்
பாதுகாப்பான, அமைதியான மற்றும்
போதைப்பொருளற்ற இலங்கையை உருவாக்குதல்”

1.2.பணிக்கூற்று

“குற்றம், பயங்கரவாதம், போதைப்பொருள் ஆகியவற்றின்
அச்சுறுத்தலை ஒழித்து சட்டம் மற்றும் சமாதானத்தை நிலைநிறுத்தி
சட்டபூர்வமான குடிமக்களின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தும்
நாட்டை உருவாக்குவதற்கான கொள்கைகள் மற்றும் உத்திகளை
வகுத்து செயல்படுத்துதல்”

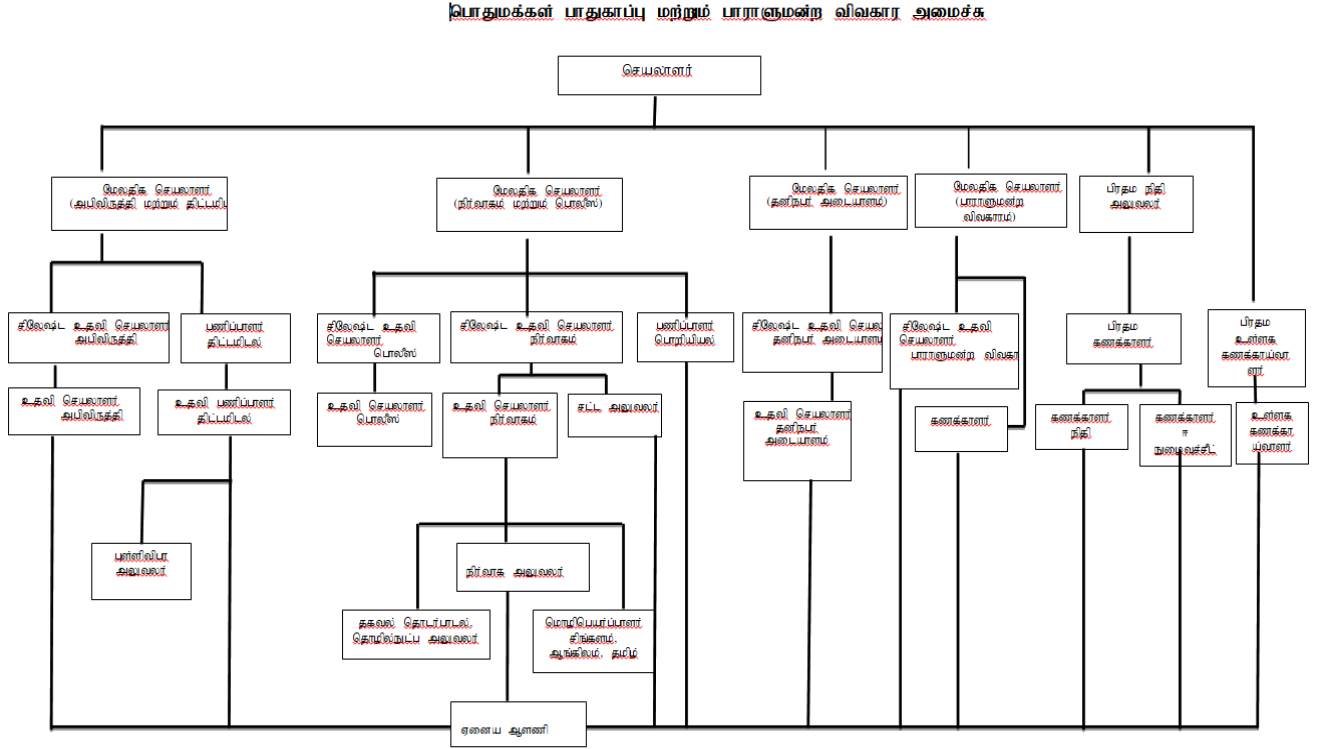
1.2. நோக்கங்கள்

- நாட்டு மக்கள் அனைவரும் சுதந்திரமாக வாழ்வதற்கு பொருத்தமான சூழலை உருவாக்குவதற்காக பொதுமக்கள் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்குத் தேவையான கொள்கைகளை வகுத்தல் மற்றும் வழிகாட்டுதல்.
- பொலீஸ் சேவையின் வினைத்திறன் மற்றும் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துவதற்காக நவீன தகவல் தொழில்நுட்ப கருவிகள் மற்றும் பயிற்சி வழங்குவதன் மூலம் பொலீஸ் அலுவலர்களின் தொழில்வாண்மையை மேம்படுத்துதல்.
- மக்களின் வாழ்க்கையைப் பாதுகாப்பாகப் பேணக்கூடிய வகையில் தீவிரவாதம், பயங்கரவாத செயற்பாடுகள், கொள்ளை, ஆட்கொலை, பாதாள உலக செயற்பாடுகள், போதைப்பொருள் தொல்லையை அழிக்கக்கூடிய வகையில் ஸ்ரீ லங்கா பொலீஸின் புலனாய்வுப் பிரிவு மற்றும் செயற்பாட்டுப் பிரிவைப் பலப்படுத்திப் பேணுதல்.
- ஸ்ரீ லங்கா பொலீஸின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்திக்குப் பொருத்தமான திட்டத்தைத் தயாரித்து அந்த செயன்முறை தொடர்பான மேற்பார்வை மற்றும் தொடராய்வு செயன்முறையைப் பலமாகப் பேணுதல்.
- வாகன விபத்துக்கள், அங்கவீனமடைதல் மற்றும் மரணங்களைக் குறைப்பதற்காக வாகன ஒழுங்குபடுத்தலைக் கட்டுப்படுத்துதல் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்துவதற்கு நவீன தொழில்நுட்ப செயலிகள் மற்றும் பாவனையை அறிமுகம் செய்தல்.
- சர்வதேச தரத்தில் உள்நாட்டிலும் வெளிநாட்டிலும் தனிப்பட்ட அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தும் பின்னணியை அமைத்தல்.
- போதைப்பொருள் அச்சுறுத்தல் மற்றும் ஆபத்தான போதைப்பொருள் துஷ்பிரயோகத்தை எதிர்த்துப் போராடுவதற்கு பொருத்தமான மூலோபாய திட்டங்களை செயல்படுத்துதல்.
- இலங்கையில் இயங்கும் அனைத்து அரச சார்பற்ற அமைப்புகளையும் பதிவு செய்தல் மற்றும் அரச கொள்கைகளுக்கு அமைவாக அவை செயற்படுதலை உறுதி செய்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

1.3. விஷேட முன்னுரிமைகள்

- பொதுமக்கள் பாதுகாப்பை உறுதி செய்தலை இலக்காகக் கொண்டு, ஸ்ரீ லங்கா பொலீஸ் சேவையின் சேவை மட்டத்தை மேம்படுத்துதல்.
- போதைப்பொருள் தொல்லையிலிருந்து சமூகத்தை விடுவிக்கும் செயற்திட்டத்தை சமூக மட்டத்திலும், பாடசாலை மற்றும் கல்வி நிறுவனங்களில் பிள்ளைகள் அரச மற்றும் தனியார் சேவை நிலையங்களை இலக்காகக் கொண்ட செயற்திட்டங்கள், சமய மையங்கள், சமூக அமைப்புகள், அரச மற்றும் தனியார் துறையுடன் அமுல்படுத்துதல்.
- உள்ளக பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதனை இலக்காகக் கொண்டு தீவிரவாத மற்றும் பயங்கரவாத செயற்பாடுகளைத் தடுப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- மக்களின் வாழ்க்கையைப் பாதுகாப்பாகப் பேணுவதற்காகக் கொள்ளை, ஆட்கொலை, சமூக விரோத செயற்பாடுகள் மற்றும் குற்றங்களைத் தடுத்தல், ஒடுக்குதல்.
- நாட்டிலுள்ள அனைத்து பிரஜைகளும், விஷேடமாக பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் சுதந்திரமாக தமது வாழ்க்கையை முன்னெடுப்பதற்குத் தேவையான பாதுகாப்பை எப்போதும் பேணுதல்.
- வாகன பாவனையின் போது வீதிகளில் இடம்பெறும் முறைகேடுகள் மற்றும் வீதி விபத்துக்கள் காரணமாக இடம்பெறும் மரணங்கள், அங்கவீனமடைதல், மருத்துவமனையில் அனுமதிக்கப்படுதல் போன்றவற்றைத் தடுத்தல் மற்றும் முறையற்ற மற்றும் கவனமற்ற வாகன செலுத்துகை, ஒழுங்கை மற்றும் வீதி சமீக்கைகளை மீறுதல், விஷேடமாக மாநகர பிரதேசங்களில் முறையற்ற வாகன செலுத்துகை மற்றும் வீதியின் இரு மருங்கிலும் வாகனங்களை நிறுத்தி வைப்பதன் காரணமாக ஏற்படும் வீதி நெருக்கடிகளைக் குறைத்து, முறையான வாகன செலுத்துகையை முறைமைப்படுத்தும் வழிமுறை மற்றும் சட்ட ரீதியான வரையறையை அமுல்படுத்துவதற்காகப் போக்குவரத்துப் பொலீஸ் மறுசீரமைக்கப்பட்டு நவீன தொழில்நுட்ப மற்றும் தந்திரோபாயங்களைப் பாவித்து நவீனமயப்படுத்துதல்.
- தேசிய கொள்கை சட்டகத்தினுள் அரச சார்பற்ற அமைப்புகளின் கருமங்களை ஒருங்கிணைத்து நாட்டின் அபிவிருத்தி செயன்முறைகளில் பங்களிப்பு செய்ய வாய்ப்பளித்தல்.
- குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு நிர்வாகத்தை நவீன மற்றும் திறமையான சேவையாக பராமரித்தல்.
- தனிப்பட்ட அடையாளத்தின் உள்ளூர் உறுதிப்படுத்தலை மேற்கொள்ள உறுதிசெய்தல் பின்னணியை உருவாக்கல், நவீன மற்றும் திறமையான சேவையை பராமரித்தல்.
- போதைப்பொருள் அச்சுறுத்தல் மற்றும் ஆபத்தான போதைப்பொருள் துஷ்பிரயோகத்தை எதிர்த்துப் போராடுவதற்கு பொருத்தமான மூலோபாய திட்டங்களை செயல்படுத்துதல்.

1.4. நிறுவன கட்டமைப்பு



1.5 அமைச்சின் செயற்படும் நிறுவனங்கள்

பொது மக்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் பின்வரும் நிறுவனங்கள் செயற்படுகின்றன.

- i இலங்கை பொலிஸ்
- ii விசேட அதிரடிப்படடை
- iii அரச சாரா நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகம்
- iv. குடிவரவு குடியகல்வுத் திணைக்களம்
- v. ஆட்களைப் பதிவு செய்யும் திணைக்களம்
- vi. அபாயகர அலுடதங்களின் கட்டுப்பாட்டுச் சபை

02. அத்தியாயம் - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு

• மனித வள அபிவிருத்தி...

பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு மற்றும் பாராளுமன்ற அலுவல்கள் அமைச்சின் விடயப்பரப்பின் விரிவாக்கத்துடன் 476 பேரை கொண்ட ஆளணி முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது. இதன்படி 382 அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கு அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதில் 342 அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை அபாயகரமான ஓளடதக் கட்டுப்பாட்டுத் தேசிய சபைக்கு நியமிக்க அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. இதன்படி அமைச்சின் மொத்த ஆளணியினர் 134 ஆவதுடன் மொத்த பணியாளர் தேவையில் 95% 2024 ஆம் ஆண்டு இறுதியில் பூர்த்தி செய்ய சந்தர்ப்பம் கிட்டியுள்ளதுடன் அமைச்சின் பொறுப்புகள் அதிகபட்ச வினைத்திறனுடன் பேணப்பட்டு வருகிறது. அத்துடன் சம்பளமற்ற உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு விடுமுறை கோரிக்கைகளுக்கமைய சிவில் உத்தியோகத்தர்கள் இருவருக்கு உள்நாட்டு விடுமுறை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

• பாடநெறிகளுக்கான இணைப்புகள்...

அமைச்சின் ஒட்டுமொத்த தொலைநோக்குப் பார்வையை அடைய ஊழியர்களுக்குத் தேவையான அறிவு, மனப்பான்மைகளையும் திறன்களையும் வளர்ப்பதற்கு பயிற்சி அளிப்பது அவசியம். அதன்படி, அறிவு, மனப்பான்மை, திறன்கள் மற்றும் நேர்மறையான சிந்தனையை வளர்ப்பதற்கான பல்வேறு பயிற்சித் திட்டங்களில் அமைச்சின் உத்தியோகத்தர்கள் இணைத்து கொள்ளப்பட்டனர். அமைச்சின் அதிகாரிகளின் திறன் மேம்பாட்டிற்காக உள்ளூர் பயிற்சி வழங்கும் நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைந்து அலுவலக நடைமுறைகள், அமைச்சரவை குறிப்பாணைகள் தயாரித்தல், கணக்காய்வு முறைகள், தனியாள் கோப்புகளைப் பராமரித்தல் மற்றும் கணக்கியல் அமைப்புகள் ஆகிய பாடங்களை உள்ளடக்கிய பயிற்சி பதவி நிலை உத்தியோகத்தர்கள் உட்பட அனைத்து அதிகாரிகளுக்கும் ரூ. 668,000.00 செலவில் பயிற்சி வாய்ப்புகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. தமிழ் மொழிப் புலமைப் பயிற்சி தேவைப்படும் அதிகாரிகளுக்குப் பயிற்சி வாய்ப்புகளை வழங்கவும் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

• விசேடமான பணிகளின் முறையான ஆரம்பத்திற்காக...

பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு மற்றும் பாராளுமன்ற அலுவல்கள் அமைச்சு மற்றும் அதன் கீழுள்ள நிறுவனங்களில் இடம்பெறும் கருமங்களை முறையாகவும், வெளிப்படைத் தன்மையாகவும் சட்ட வரையறைக்குள் மேற்கொள்வதற்காக மனித வள விருத்தி, நலன்புரி செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துதல், உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் அபிவிருத்தி போன்ற பல்வேறு கருமங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு 2024 வருடத்தில் 45 அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள் அமைச்சரவைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டன. அந்த பத்திரங்களுக்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரம் மற்றும் விதந்துரைகளுக்கு அமைய அமைச்சு மற்றும் அதன் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கருமங்களை முறையாக மேற்கொள்வதற்கு தேவையான செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

• போதைப்பொருள் பாவித்த சாரதிகளை அடையாளம் காண்பதற்கான பரிசோதனைத் கட்டளைகளை ஸ்ரீ லங்கா பொலிஸிற்கு வழங்கி ...

போதைப்பொருள் பாவனையில் வாகனம் செலுத்தும் சாரதிகளை பரிசோதிப்பது குறித்த ஒரு முன்னோடி திட்ட அறிக்கையை அபாயகரமான ஓளடத கட்டுப்பாட்டுச் சபை தயாரித்துள்ளது. இருப்பினும், முன்னோடித் திட்டத்தில் பயன்படுத்தப்பட்ட உபகரணங்களுக்கு இன்னும் சட்டப்பூர்வ அந்தஸ்து வழங்கப்படாததால், உபகரணங்களை மீண்டும் வாங்குவது நடைமுறைக்கு சாத்தியமில்லை என்றும் உபகரணங்களுக்கு சட்டப்பூர்வ அந்தஸ்து பெற்ற பிறகு இந்தத் திட்டத்தை மீண்டும் தொடங்குவது பொருத்தமானது என்று 2024.08.14 தேசிய வீதி பாதுகாப்பு சபை கூட்டத்தில் முடிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

• சிறுவர் துஸ்பிரயோகம் மற்றும் வற்புறுத்தலை ஒழிக்கும் செயற்றிட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தி...

அமைச்சின் நெறிப்படுத்தலின் கீழ் சிறுவர் மற்றும் மகளிர் விவகார அமைச்சு, நீதி அமைச்சு, ஸ்ரீ லங்கா பொலீஸ், தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை, நன்நடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்களம் மற்றும் தொடர்புடைய ஏனைய பிரிவுகளையும் இணைத்து சிறுவர் துஸ்பிரயோகங்களைத் தடுப்பதற்கான தீர்மானங்களை மேற்கொண்டு அவை தொடர்பான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அதன்படி மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சினால் தயாரிக்கப்பட்ட மகளிர் சமாதானம் மற்றும் பாதுகாப்பு தொடர்பான ஐக்கிய நாடுகளின் பாதுகாப்பு சபைக்கு முன்மொழிய இலங்கையின் தேசிய செயற்பாட்டு திட்டம் 2023-2027 செயற்பாட்டு இல 1.6 இன் தேவைபாட்டினை பூர்த்தி செய்யும் நோக்கில் சிறுவர் துஸ்பிரயோகம் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறையில் தவறான விசாரணை மற்றும் வழக்கு தொடரல் தொடர்பில் இலங்கை காவல்துறையின் சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் துஸ்பிரயோகம் தடுப்பு மற்றும் புலனாய்வுப் பணியகத்திற்கான நிலையான செயல்பாட்டு நடைமுறையைத் தயாரித்தல் (Japanese government agency - Sri Lanka Office) ஐய்கா ஸ்ரீ லங்கா நிறுவனத்தின் ஒத்தாசையுடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இதற்காக செயற்பாட்டு குழுவொன்று நிறுவப்பட்டதுடன் குறித்த குழு உறுப்பினர்களின் பங்கேற்புடன் முதலாவது செயலமர்வு 2024.07.19 திகதியும் இரண்டாவது செயலமர்வு 2024.09.06 திகதியும் மேற்கொள்ளப்பட்டு நிலையான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளை வரைவதற்கான பணிகள் தொடங்கப்பட்டன.

• சிறுவர் துஸ்பிரயோகம் மற்றும் வற்புறுத்தலை ஒழிக்கும் செயற்றிட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தி...

அமைச்சின் நெறிப்படுத்தலின் கீழ் சிறுவர் மற்றும் மகளிர் விவகார அமைச்சு, நீதி அமைச்சு, ஸ்ரீ லங்கா பொலீஸ், தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை, நன்நடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்களம் மற்றும் தொடர்புடைய ஏனைய பிரிவுகளையும் இணைத்து சிறுவர் துஸ்பிரயோகங்களைத் தடுப்பதற்கான தீர்மானங்களை மேற்கொண்டு அவை தொடர்பான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அதன்படி மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சினால் தயாரிக்கப்பட்ட மகளிர் சமாதானம் மற்றும் பாதுகாப்பு தொடர்பான ஐக்கிய நாடுகளின் பாதுகாப்பு சபைக்கு முன்மொழிய இலங்கையின் தேசிய செயற்பாட்டு திட்டம் 2023-2027 செயற்பாட்டு இல 1.6 இன் தேவைபாட்டினை பூர்த்தி செய்யும் நோக்கில் சிறுவர் துஸ்பிரயோகம் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறையில் தவறான விசாரணை மற்றும் வழக்கு தொடரல் தொடர்பில் இலங்கை காவல்துறையின் சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் துஸ்பிரயோகம் தடுப்பு மற்றும் புலனாய்வுப் பணியகத்திற்கான நிலையான செயல்பாட்டு நடைமுறையைத் தயாரித்தல் (Japanese government agency - Sri Lanka Office) ஐய்கா ஸ்ரீ லங்கா நிறுவனத்தின் ஒத்தாசையுடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இதற்காக செயற்பாட்டு குழுவொன்று நிறுவப்பட்டதுடன் குறித்த குழு உறுப்பினர்களின் பங்கேற்புடன் முதலாவது செயலமர்வு 2024.07.19 திகதியும் இரண்டாவது செயலமர்வு 2024.09.06 திகதியும் மேற்கொள்ளப்பட்டு நிலையான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளை வரைவதற்கான பணிகள் தொடங்கப்பட்டன.

• காவல் நிலையங்களில் நிறுவப்பட்டுள்ள சிறுவர் மற்றும் மகளிர் பணியகங்களின் பௌதீக வசதிகள் மற்றும் பொது வசதிகளை மேம்படுத்துதல்

ஐக்கிய நாடுகளின் மக்கள்தொகை நிதியத்தின் ஆதரவுடன் சிறுவர் மற்றும் மகளிர் பணியகம் வன்முறையால் பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்களின் அடிப்படைத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் பாதிக்கப்பட்டவர்களின் கண்ணியத்தையும் தனியுரிமையையும் பாதுகாக்கும் வகையில் சுயாதீனமான அணுகலுடன் அலுவலக வசதிகளை மேம்படுத்தும் திட்டத்தைத் தொடங்கியது. ஆரம்ப கட்டமாக கொழும்பு, கண்டி, நுவரெலியா, புத்தளம், முல்லைத்தீவு, மட்டக்களப்பு மற்றும் யாழ்ப்பாணம் ஆகிய மாவட்டங்களில்

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 07 காவல் நிலையங்களில் பணிகள் நிறைவுசெய்யப்பட்டு சிறுவர் மற்றும் மகளிர் பணியகத்திடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளன.

இரண்டாம் கட்டத்தில் மேலும் ஏழு மாவட்டங்களை உள்ளடக்கிய வகையில் சிறுவர் மற்றும் மகளிர் பணியகங்களுக்கான பௌதீக வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்கும் எதிர்காலத்தில் அந்தப் பணியகங்களுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள காவல்துறை அதிகாரிகளுக்குப் பயிற்சி அளிப்பதற்கும் பொருத்தமான இடங்களை அடையாளம் காணவும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

• **பிரதி பொலிஸ் மாஅதிபர் பிரிவுகளின் எல்லை நிர்ணயம் செய்தல்...**

பிரதி பொலிஸ் மாஅதிபர் பிரிவுகளின் எல்லை நிர்ணயம் தொடர்பாக நிர்வாக மாவட்ட எல்லைகள் மற்றும் மாகாண எல்லைகள் பொலிஸ் பிரிவு எல்லைகளுடன் ஒத்துப்போகாதவைகளை அடையாளம் காணல் அந்த எல்லை நிர்ணய சிக்கல்களுக்கான தீர்வுகளை முன்மொழிதல், காரணங்கள் மற்றும் நடைமுறை சூழ்நிலைகளை வலியுறுத்தி இறுதி அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு ஜனாதிபதி செயலகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அந்த முன்மொழிவுகளை செயல்படுத்துவதற்கான ஒப்புதல் பெறப்பட்டதால் அந்த முன்மொழிவுகளை செயல்படுத்துவதற்கான செயல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படி மாகாண மட்டத்தில் எல்லை நிர்ணய முன்மொழிவுகள் மாகாண ரீதியில் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

• **குறித்த இடத்திலேயே உடனடி தண்டப்பணத்தை அறவிடுதல் மற்றும் சாரதியின் தவறான நடத்தை அடையாளமிடும் செயற்றிட்டம்**

சாரதிகளுக்கு ஒழுக்கத்தை ஏற்படுத்துவதற்காக சாரதிகளுக்கு பாதகமான புள்ளி வழங்கும் முறை மற்றும் போக்குவரத்து வீதி சட்டங்களை மீறும் சந்தர்ப்பத்தில் நீதிமன்றத்தில் முன்நிலைப்படுத்தப்படாத தவறுகளுக்கு உடனடியாக தண்டப் பணத்தை அறவிடும் விரிவான ஒருங்கிணைந்த இலத்திரனியல் தீர்வை அமுல்படுத்துவதற்காக ஸ்ரீ லங்கா பொலீஸ், மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து திணைக்களம், இலங்கை தகவல் தொடர்புத் தொழில்நுட்ப முகவரகம் மற்றும் தொடர்புடைய அனைத்து நிறுவனங்களையும் ஒருங்கிணைத்து 03 கட்டங்களின் கீழ் அரசாங்க அங்கீகாரம் பெற்ற கொள்முதல் செயல்முறையின் மூலம் திட்டத்தை செயல்படுத்துவதற்கு அமைச்சரவையின் ஒப்புதல் அமைச்சரவை தீர்மான இலக்கம் ஈஓஊ /23/0472/626/004-I மற்றும் 2023.04.18 திகதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்முதல் செயல்முறையின் மூலம் திட்டத்தை செயல்படுத்த பொருத்தமான நிறுவனத்தைத் தேர்ந்தெடுப்பது பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சின் பங்களிப்போடு போக்குவரத்து மற்றும் நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. இதுவரை இந்த முறையை செயல்படுத்துவதற்காக தபால் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படும் பொது 172 பற்றுச்சீட்டுக்கு பதிலாக அஞ்சல் திணைக்களத்தினால் வழங்கவுள்ள E-Counter 01 படிவத்தை வழங்குவது தொடர்பாக அரசு நிதி திணைக்களத்தின் ஒப்புதல் பெறப்பட்டு அந்தப் படிவத்தின்படி பணம் செலுத்துவதற்கான பற்றுச்சீட்டு வழங்குவதற்காக போக்குவரத்து அமைச்சிற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

• **போதைப்பொருட்களை அழிப்பதற்கான Incinerator இயந்திரமொன்றை நிறுவுதல்...**

நீதிமன்ற உத்தரவுகளால் கைப்பற்றி அழிக்க உத்தரவிடப்பட்ட போதைப்பொருட்கள் தேசிய அச்சுறுத்தலை ஏற்படுத்துவதால் அவற்றை அழிப்பதை செயல்படுத்துவதில் இது ஒரு முக்கியமான படியாகக் கருதி இந்த விடயத்தில் அமைச்சு தலையிடுகிறது. இந்த நோக்கத்திற்காகப் பயன்படுத்தப்படும் எரியூட்டியை (Incinerator) நிறுவுவதற்கு வனாதவில்லு லெக்டொவத்த இடம் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டது இலங்கை காவல்துறை, இலங்கை கடற்படை மற்றும் விசேட அதிரடிப் படையின் ஒத்துழைப்புடன் குறித்த கட்டிடம் நிர்மாணிக்கப்பட்டு எரியூட்டி (Incinerator) நிறுவப்பட்டது. முதலாவது எரியூட்டல் சோதனை 2024.05.09 நடத்தப்பட்டதுடன் அதன் பிறகு பரிமுகத் செயல்படும் போதைப்பொருட்கள் எரிக்கப்படுகின்றன.

- பணியின் போது இறந்த காவல்துறை அதிகாரிகளின் குடும்பத்தினருக்கும் ஊனமுற்ற ஒய்வுதியதாரர்களுக்கும் நிவாரணம் வழங்குதல்...

சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கைப் பேணும் நோக்கில் கடமைகளைச் செய்யும்போது இறந்த அல்லது அங்கவீனமடைந்த இலங்கை காவல்துறை மற்றும் விசேட அதிரடிப் படை அதிகாரிகளுக்கான சிறப்பு ஏற்பாடுகளை செயல்படுத்த எடுக்கப்பட்ட அமைச்சரவை தீர்மானத்திற்கமைய 2024 ஆம் ஆண்டில் 35 அதிகாரிகளுக்கு இழப்பீடு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2.1 பொதுமக்களின் குறைகளை விரைவாக தீர்த்துவைப்பதற்காக...

- அமைச்சில் பொதுமக்களின் புகார்களைத் தீர்த்தல்

அமைச்சின் ஒருங்கிணைப்புப் பிரிவின் கீழ் பராமரிக்கப்படும் பொதுமக்கள் புகார்கள் பிரிவினால் 118 தேசிய சேவை மையத்திற்கு காவல்துறை அதிகாரிகளுக்கு எதிராக பொதுமக்கள் அளிக்கும் புகார்கள், காவல்துறை அதிகாரிகளின் தவறான நடத்தை தொடர்பாக மற்றும் காவல் நிலையத்திற்கு அளிக்கப்படும் ஆய்வு செய்யப்படாத புகார்கள் மாகாண மாகாண சிரேஸ்ட் பொலிஸ்மா அதிபருக்கு அனுப்பப்பட்டு விரைவான விசாரணைகள் மற்றும் முன்னேற்றம் தொடர்பில் தகவல்கள் பெற நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

மேலும் அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு திணைக்களம், ஆட்களைப் பதிவு செய்யும் திணைக்களம், ஆபாயகரமான ஓளடத கட்டுப்பாட்டு சபை, அரசு சார்பற்ற அமைப்புகள் தொடர்பான தேசிய செயலகம் ஆகியவற்றிற்கு எதிரான புகார்களும் பெறப்பட்டு விசாரணைக்காக சம்பந்தப்பட்ட பிரிவுக்கு அனுப்பப்படுகின்றன. இதன் கீழ் மதிப்பாய்வு காலகட்டத்தில் 7731 புகார்கள் பெறப்பட்டு அவை அனைத்திற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

அமைச்சு மற்றும் அமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்கள் நடைமுறைப்படுத்த தாமதமான அல்லது செயல்படுத்தப்படாத விடயங்கள் தொடர்பாக சலுகை பெறவும், அரசு நிறுவனங்கள் மற்றும் அதிகாரிகள் மீது புகார்கள் மற்றும் குற்றச்சாட்டுகளைப் பதிவு செய்யவும் பொதுமக்களுக்கு வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது. இதன் கீழ் 2024 ஆம் ஆண்டில் பாதாள உலக நடவடிக்கைகள் மற்றும் போதைப்பொருள் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக சமூகத்தை பாதிக்கும் 55 புகார்கள் பெறப்பட்டன. மேலும், ஜனாதிபதி செயலகம், பிரதமர் அலுவலகம் மற்றும் பிற அரசு நிறுவனங்களால் காவல்துறை தொடர்பாக 920 புகார்களும், காவல்துறை அதிகாரிகள் மற்றும் அரசு அதிகாரிகளுக்கு எதிராக பொதுமக்களால் 123 புகார்களும், மேலும் 38 புகார்களும் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளன. மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட காலகட்டத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்ட 1136 மேல்முறையீடுகள் மற்றும் புகார்களில் 962 பரிசீலிக்கப்பட்டு முடிக்கப்பட்டுள்ளன, அதே நேரத்தில் நடந்து கொண்டிருக்கும் மேல்முறையீடுகளின் எண்ணிக்கை 142 ஆகும். மேலும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட புகார்களில் 32 புகார்கள் காவல்துறையின் எல்லைக்குள் வராததால் அவை பிற தொடர்புடைய நிறுவனங்களுக்கு பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ளன.

- 118 அவசர அழைப்பு சேவை

118 தேசிய சேவை மையத்தின் முதன்மை நோக்கம் தேசிய பாதுகாப்பு தொடர்பான தகவல்களை பொதுமக்களிடமிருந்து உடனடியாக அமைச்சிற்கு பெறுவதாகும். இது தவிர முப்படைகள், காவல்துறை மற்றும் அமைச்சின் கீழ் உள்ள அனைத்து அரசு நிறுவனங்களுக்கும் எதிரான குற்றச்சாட்டுகள் மற்றும் கருத்துகளைப் புகாரளிக்கும் மையமாகவும் செயல்படுகிறது. 118 தேசிய சேவை மையம் 2023.10.13 திகதி முதல் புதிய தொழில்நுட்பத்தை இணைத்து 24 மணி நேரமும் செயற்படும் Online Emergency & amp; Public Complain Management System பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு மற்றும் நாடாளுமன்ற

அலுவல்கள் அமைச்சு செயலாளரின் நேரடி மேற்பார்வையின் கீழ் அமைச்சின் வளாகத்திற்குள் செயற்பட்டு வருகிறது. 2024 ஆம் ஆண்டில் இந்த சேவைக்கு 105,825 புகார்களைப் பெறப்பட்டுள்ளதுடன் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன.



2.2 அபிவிருத்தி திட்டங்களைக் கண்காணித்தல்...

பொதுப் பாதுகாப்பு மற்றும் நாடாளுமன்ற அலுவல்கள் அமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களுக்கான வருடாந்த மூலதன ஒதுக்கீடுகள் தொடர்பாக செயற்படுத்தப்படும் அபிவிருத்தி திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தை காலாண்டு ரீதியாக மதிப்பாய்வு செய்ய கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன. குறிப்பாக கட்டுமானம் மற்றும் கொள்முதல் திட்டங்களில் சிக்கல்கள் எழுந்தபோது சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர் வரவழைக்கப்பட்டு அந்தப் பிரச்சினைகளைத் தீர்க்க தேவையான ஆலோசனைகளும் நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்பட்டன. ஒப்பந்ததாரர்களின் திறமையின்மையால் தடைபட்ட திட்டங்களுக்கு கள கண்காணிப்பு நடவடிக்கை நடத்தி தேவையான திருத்தங்களைச் செய்வதற்கான ஏற்பாடுகளும் செய்யப்பட்டன.

• அமைச்சின் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தை செயல்படுத்துதல்....

- வருடாந்த செயற்திட்டம் மற்றும் கொள்முதல் திட்டம் மற்றும் தொடர்புடைய சுற்றறிக்கைகளுக்கு இணங்க நிதி மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கைகள் போன்றவற்றின் முன்னேற்றம் உட்பட அமைச்சு மற்றும் அமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களின் அமுலாக்கம் மற்றும் கண்காணிப்பதற்கு தேவையான கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளை உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு எடுத்துள்ளது. தயாரிக்கப்பட்ட கணக்காய்வு திட்டத்தின்படி அமைச்சின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன. இதன்படி 2024 ஆம் ஆண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்ட உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தில் 75% ஐ நிறைவு செய்ய முடிந்தது.
- நிறுவன உள்ளக கணக்காய்வு செயற்பாட்டை வலுப்படுத்த அமைச்சின் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவின் மூலம் முற்பண்பு கணக்கு, பொது வைப்பு கணக்கு, சொத்து முகாமைத்துவம், பண்டகசாலை ஆய்வு, வருடாந்த பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு, சரக்கு அகற்றல், சரக்கு கட்டுப்பாடு, வருடாந்த செயல் திட்டம், திட்ட முன்னேற்ற ஆய்வு, தனிப்பட்ட கோப்பு பராமரிப்பு, விடுமுறை மற்றும் வாகன பராமரிப்பு, அமைச்சின் இணையதளம் ஆகிய துறைகளில் குறித்த காலத்தில் கணக்காய்வு நடத்தப்பட்டு ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் கணக்காய்வு வினவல்கள் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.
- மேலும் மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட காலப்பகுதியில் விசேட அதிரடிப்படையின் கொடுப்பனவு வவுச்சர்களின் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டுள்ளன. அபாயகரமான ஓளாத கட்டுப்பாட்டுக்கான தேசிய சபையின் கீழ் தலைமையக கணக்காய்வு மற்றும் காலி புனர்வாழ்வு நிலையத்தின் பரிசோதனையும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அரச சார்பற்ற அமைப்புகள் தொடர்பான தேசிய செயலகத்தின் அரச சார்பற்ற நிறுவன பதிவு தொடர்பாகவும், நிதி மற்றும் பிற துறைகளில் முறைகேடுகள், ஆண்டுத் திட்டங்கள், முன்னேற்ற மதிப்பாய்வு மற்றும் நுண்ணிதி கடன்கள் தொடர்பான கணக்காய்வு வினவல் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. ஆட்கள் பதிவுத் திணைக்களம் தொடர்பான இலத்திரனியல் தேசிய அடையாள அட்டை திட்டம் தொடர்பாகவும் ஒரு கணக்காய்வு வினவல் அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

2.3 பரஸ்பர ஒத்துழைப்பை பெற்று...

தற்போது பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு மற்றும் பாராளுமன்ற அலுவல்கள் அமைச்சின் கௌரவ அமைச்சர் அப்பதவியை ஏற்ற பின்னர் முதலாவதாக அது தொடர்பான காத்திரமான பொறுப்பு மற்றும் பணியை நிறைவேற்றுவதற்காக பல்வேறு தரப்பினரின் ஒத்துழைப்பை பெற்றுக் கொள்வதற்காக கலந்துரையாடல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அவற்றில் வெளிநாட்டு பிரதிநிதிகள் மற்றும் பரஸ்பர ஒருங்கிணைப்புக்கு தேவையான அமைச்சுக்களின் அமைச்சர்களுடனும் பேச்சுவார்த்தை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

• வெளிநாடுகளுடனான இருதரப்பு ஒப்பந்தங்கள்...

சட்ட அமுலாக்கம், பயிற்சி வகுப்புகள், தகவல் வசதிகளைப் பரிமாறிக்கொள்வது, தொழில்நுட்ப கருவிகள் மற்றும் ஆலோசனைகளைப் பெறுதல் மற்றும் வெளிநாடுகளில் சட்டவிரோதமாகத் தங்கியுள்ள குடிமக்களை இலங்கைக்குத் திருப்பி அனுப்புதல் போன்ற செயல்முறைகளுக்காக இலங்கை அரசாங்கத்திற்கும் வெளிநாடுகளுக்கும் இடையே இந்த அமைச்சு புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களைச் செய்கிறது. அந்த ஒப்பந்தங்களில் இராஜதந்திர பயணச்சீட்டுகளை கொண்ட அதிகாரிகளுக்கு பல நாடுகளுக்கு விசா இல்லாத பயண வசதிகளும் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி இந்த ஆண்டு ருவாண்டா குடியரசு மற்றும் லாவோஸ் போன்ற நாடுகளுடன் இருதரப்பு ஒப்பந்தங்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

• மனித கடத்தல் தொடர்பான...

மனித கடத்தலை ஒழிப்பதற்கான உள்ளூர் செயலணியில் முக்கிய பங்குதாரராக அமைச்சு செயற்படுவதுடன் ஸ்ரீ லங்கா பொலிஸ் HTMCID மனித கடத்தல் கடல்சார் குற்ற விசாரணைப் பிரிவிற்கு தேவையான ஆதரவை வழங்குவதன் மூலம் மனித கடத்தலை தடுப்பதற்கு செயற்பட்டு வருகின்றது. சிறுவர் கடத்தலை எதிர்த்துப் போராடுவதற்கான ஒரு நிலையான செயற்பாட்டு நடைமுறையும் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

2.4 அமைச்சின் இடைக்கால இலக்கு

- பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் பதவி உயர்வுகள், இடமாற்றங்கள் மற்றும் ஒழுக்காற்றுப் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கும் தேவையான மனித வளங்களை வழங்குவதற்கும் வசதி செய்தல்.
- வீதி விபத்துக்களை குறைப்பதற்கு புதிய தொழில்நுட்பத்துடன் இலங்கை காவல்துறையின் போக்குவரத்து பிரிவை வலுப்படுத்த நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்திற்கு கடவுச்சீட்டுகளைச் செயலாக்குவதற்கும், சர்வதேச தரத்தில் விசாக்கள் மற்றும் இரட்டைக் குடியுரிமைகளை வழங்குவதற்கும் அதிகாரமளித்தல்.
- போதைப்பொருள் அச்சுறுத்தல் மற்றும் ஆபத்தான மருந்துகளின் துஷ்பிரயோகத்தை எதிர்த்துப் போராடுவதற்கு அபாயகரமான ஓளடத தேசிய கட்டுப்பாட்டு சபைக்கு அதிகாரமளித்தல்.
- அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தை ஒரு வலுவான நிறுவனமாக உருவாக்கி அதன் மூலம் தேசிய பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு பங்களித்தல்.

03. செயற்பாட்டு அறிக்கை

2024 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ஏசிஏ-எப்

வரவு செலவு 2024	குறிப்பு	உண்மையான	
		2024 (ரூபா)	2024 (ரூபா)
-	வருமானம் கிடைத்தல்	-	-
-	வருமான வரி	-	-
-	உள்நாட்டு பொருட்கள் சேவைக்கான வரி	-	-
-	சுர்வதேச வியாபார வரி	-	-
-	வரி அல்லாத வருமானம் மற்றும் வேறு கிடைக்கப்பெற்ற முழு வருமானம் (அ)	-	-
-	வருமானம் அல்லாத வரவு	-	-
-	திறைச்சேரி ஒப்பம்	13,692,548,000	10,977,399,872 ஏசிஏ-எப்-3
-	வைப்பு	66,289,329	56,511,419 ஏசிஏ-எப்-4
-	முற்பண கணக்கு வேறு பிரதான லெஜர் வரவு கணக்கு	73,359,626	72,716,717 ஏசிஏ-எப்-5
-	முழு வருமானம் அல்லாத வரவு (ஆ) களஞ்சிய பரிமாற்றம்(ஆ1) முழு வருமானம் வரவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத வரவு ஆ1 = (அ)+(ஆ)	13,832,196,955	11,106,628,008
-	குறைக்கப்பட்ட : செலவு	13,832,196,955	11,106,628,008
-	தொடர் செலவு ஊதியம், கூலி மற்றும் வேறு கொடுப்பனவு	-	-
10,860,013,000	5	10,841,366,258	7,909,323,551 ஏசிஏ-எப்- 2(ii)
2,473,970,000	6	3,449,010,299	3,018,026,135
504,979,560	7	477,500,170	362,052,781
-	8	-	-
18,440	9	18,440	-

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2024

13,838,981,000	முழு தொடர் செலவுகள் (ஆ1)		13,767,895,167	11,289,402,467	
	மூலதன செலவு மூலதன சொத்து புகர்வாழ்வு மற்றும் மேம்பாடு				
307,500,000		10	289,569,977	137,531,989	ஏசிஏ-எப்-2(ii)
227,464,000	மூலதன சொத்து கையகப்படுத்துதல்	11	226,373,134	237,371,259	
193,000,000	மூலதன பரிமாற்றம் நிதிச் சொத்து கையகப்படுத்துதல்	12	164,094,797	18,689,703	
		13	-		
5,800,000	திறன் வளர்ச்சி	14	4,733,968	4,8524,682	
3,300,000,000	வேறு மூலதன செலவு	15	1,148,260,476	624,000,640	
4,033,764,000	முழு மூலதன செலவு (உ)		1,833,032,353	1,022,446,273	
	வைப்பு கெடுப்பனவு		89,810,225	51,651,702	ஏசிஏ-எப்-4
	முற்பண கொடுப்பனவு வேறு பிரதான லெஜர் கணக்கு கொடுப்பனவு		87,219,923	65,192,860	ஏசிஏ-எப்-5
			-		
	பிரதான லெஜர் செலவு (ஊ)		177,030,148	116,844,562	
	முழு செலவு எ = (ஈ+உ+ஊ)		15,777,957,668	12,428,693,302	
-	டிசம்பர் 31 க்கு ஒப் இருப்பு ஏ = (இ-எ)		(1,945,760,713)	(1,322,065,294)	
	ஒப்ப திட்ட அறிக்கைக்கு அமைய இருப்பு		(1,946,125,690)	(1,322,065,293)	ஏசிஏ-எப்-7
	டிசம்பர் 31 திகரிக்கு ஒப்ப இருப்பு		364,977		ஏசிஏ-எப்-3
			(1,945,760,713)	(1,322,065,293)	

3.1. நிதி நிலைமை குறித்த அறிக்கை

2024.12.31 தினத்திற்கு
நிதி நிலைமை குறித்த அறிக்கை

		ஏசிஏ-எப்-பி	
		உண்மை	
குறிப்பு		2024	2023
		ரூபா.	ரூபா.
முதல் அல்லாத சொத்து			
காணி, ஆலைமற்றும் உபகரணங்கள்	ஏசிஏ-6	9,727,552,943	8,646,567,158
நிதிச் சொத்து			
முன் கொடுப்பனவு கணக்கு	ஏசிஏ-5/5(ஏ)	49,121,933	35,261,636
முதல் மற்றும் முதல் அல்லாத சமமானவை	ஏசிஏ-3	-	
முழுச் செத்து		9,776,674,877	8,681,828,794
நிகர செத்து / நிறை			
நிகர சொத்து		24,701,051	12,315,165
காணி ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் இருப்பு கூலி மற்றும் வேலை முன்கொடுப்பனவு இருப்பு	ஏசிஏ-5(பி)	9,727,552,943	8,646,567,158
அசையும் பொறுப்புகள்			
வைப்புப் கணக்கு	ஃஃஃ-4	24,055,905	47,576,801
ஒப்ப இருப்பு	ஃஃஃ-3	364,977	
முழு பணப்பொறுப்புகள்		9,776,674,877	8,681,828,795

3.2 நிதிச் செயற்பாடு குறித்த அறிக்கை

ஏசிஏ-எப்-சி

2024 செம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடையும் வருடத்திற்கான முதல் போக்குவரத்து அறிக்கை

	உண்மை	
	2024 ரூபா.	மீள் நெறி படுத்தப்பட்டது 2023 ரூபா.
செயற்பாட்டு நடவடிக்கை முலம் உருவான முதல் போக்குவரத்து		-
கிடைக்கப்பெற்ற முழு வரி	-	-
கட்டணம், மேலதிக கட்டணம், தண்டப் பணம் மற்றும் உரிமங்களால் கிடைத்த இலாபம்	-	-
	-	-
வருமானம் அல்லாத வரவுகள்	-	-
வேறு வருமானங்கள் தலைப்புக்காக வேர்க்ப்பட்ட வருமானம்	991,807,572	601,189,160
மேலும் வரவு	13,692,548,000	10,977,399,872
முற்பண வசூல்	82,328,789	68,885,206
வைப்பு வரவுகள்	66,289,329	56,511,419
செயற்பாட்டு நடவடிக்கை முலம் உருவான முதல் போக்குவரத்து(அ)	14,832,973,690	11,703,985,657
கழிக்கப்பட்ட:முதல் செலவீனங்கள்		
ஊதியங்கள் செயற்பாட்டு செலவுகள்	13,111,882,978	10,715,286,511
மானியம் மற்றும் மாற்றங்கள்	89,376,874	68,400,615
வேறு செலவு தலைப்பிற்கான செய்யப்பட்ட செலவுகள்	859,582,774	253,412,071
ஐ.ஐ.ஓ.ஓ.ஓ. மீள் செலுத்தப்பட்ட உச்ச தொகை	-	-
முற்பண கொடுப்பனவு	87,889,469	65,243,977
வைப்பு கொடுப்பனவு	89,810,225	51,651,703
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைக்காக சேலவழிக்கப்பட்ட முதல் போக்குவரத்து(ஆ)	14,238,542,319	11,153,994,876
செயற்பாட்டு நடவடிக்கை முலம் உருவான இறுதிமுதல் போக்குவரத்து (ஆ1)=(அ)-(ஆ)	594,431,370	549,990,781
முதலீட்டு செயல்பாட்டால் உருவான முதல் கொடுக்கல் வாங்கல்கள்		
வட்டி	-	-
வருமானம்	-	-
ஊரிமை விலகல் நிதி மற்றும் நிரந்தர சொத்து விற்பனை	-	-
சிறு கடன் அறவீடு	-	-

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2024

முதலீட்டு செயல்பாட்டால் உருவான முதல் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் (ஆ2)

கழித்தல் : முதல் செலவீனங்கள்

அசையா சொத்து கட்டுமானம் அல்லது கொள்முதல்

தன்வயப்படுத்தல்

மதலீட்டு செயற்பாட்டுக்காக செலவழித்த மொத்த முதல் கொடுக்கல் வாங்கல்கள்(இ)

முதலீட்டு செயற்பாடுகளால் உருவான இறுதி முதல் கொடுக்கல்வாங்கல்(ஈ)=(ஆ)-(இ)

நடைமுறை மற்றும் முதலீட்டு செயற்பாட்டால் உருவான இறுதி முதல் கொடுக்கல் வாங்கல் (உ)=(ஆ1) + (ஈ)

நிதி செயற்பாடுகளால் உருவான முதல் கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

உள் நாட்டு கடன் வாங்கல்

வெளி நாட்டு கடன் வாங்கல்

முதன்மை வரவுகள்

நிதி செயற்பாடுகளால் உருவான முதல் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் (ஊ)

கழித்தல் : முதல் செலவீனங்கள்

உள் நாட்டு கடன் மீளப் பெறல்

வெளி நாட்டு கடன் மீளப் பெறல்

நிதிச் செயற்பாடுகளுக்காக செலவழித்த மொத்த முதல் கொடுப்பனவுகள் (ஏ)

நிதிச் செயற்பாடுகளால் உருவான முதல் கொடுக்கல் வாங்கல்கள்(ஏ)=(ஊ)-(ஏ)

முதலில் நிகர வித்தியாசம் (ஒ) = (உ)+(ஏ)

ஜனவரி 01 ம்திகதிக்கு ஆரம்ப முதல் இருப்பு

டிசம்பர் 31ம் திகதிக்கு முடிவு முதல் இருப்பு

594,066,394	549,990,781
594,066,394	549,990,781
(594,066,394)	(549,990,781)
364,977	(0)
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
364,977	-
-	-
364,977	-

3.5 ஒதுக்கப்பட்ட நிதியேற்பாட்டை பயன்படுத்தும் செயலாற்றுகை

ரூ'000

நிதி வகை	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி		அசல் செலவு	உபயோகிக்கப்பட்ட நிதி நிறைவு செய்யப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீடு % ஆக
	ஆரம்பக்கட்ட நிதி	இறுதிக்கட்ட நிதி		
தொடர் செலவுகள்	13,145,500,000	13,838,981,000	13,767,895,167	93%
மூலதனம்	3,837,000,000	4,033,764,000	1,833,032,353	62%

3.6 நிதியல்லாச் சொத்துக்களின் அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ரூ'000

சொத்து குறியீடு	சொத்து விபரம்	31.12.2023 ம் திகதிக்கு பொருட்கள் ஆய்வறிக்கை க்கமைய தொகை	31.12.2024 ம் திகதிக்கு நிதி நிலை	எதிர் காலத்தில் கணக்காய்வு க்கு உட்படுத்த எதிர்ப் பார்க்கும்	முன்னேற்றம் விகிதாசார அறிக்கை %
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	-	1,977,693.00		
9152	இயந்திர உபகரணங்கள்	-	3,898,688.00		
9153	காணி	-	1,977,693.00		
9154	புலனாகாத சொத்து	-	939.00		
9160	நடந்து கொண்டு இருக்கும் வேலைகள்	-	792,242.00		

04. அத்தியாயம் – செயலாற்றுகை குறியீடுகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை குறியீடுகள்

விசேட சுட்டி	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%) உண்மையான வெளியீடு		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
குற்றம் தீர்க்கும் சதவீதம்		✓	
விசேடஅதிரடிப்படை வழங்கிய சோதனைகளின் எண்ணிக்கை	✓		
செயலில் உள்ள பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு குழுக்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் செயல்படுத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வு திட்டங்கள்	✓		
ஒரு நாள் சேவையின் கீழ் ஒரு நாளில் கடவுச்சீட்டுக்காக பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கையின்படி ஒரு நாளில் வழங்கப்பட்ட கடவுச்சீட்டுகளின் எண்ணிக்கையின் சதவீதம்	✓		

05. அத்தியாயம்

5.1. நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி குறிக்கோள்கள்

2030 ஆண்டளவில் கடமைகள் மூலம் நிறைவேற்ற எதிர்பார்க்கப்படும் பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்							
பேண்தகு அபிவிருத்தி குறிக்கோள்	தொடர்புடைய பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்	பேண்தகு அபிவிருத்தி சுட்டிகள்	2030 ஆண்டளவில் எதிர்பார்க்கப்படும் இலக்குகள்	இதுவரை பெற்ற வெற்றிகளின் முன்னேற்றம்			வேறு
				0%-49%	50% - 74%	75% - 100%	
03. ஆரோக்கியமான வாழ்க்கையை உறுதிசெய்து, அனைத்து வயதிலுமுள்ள அனைத்து நபர்களுக்கும் நலன்புரி செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துதல்	3.6. 2030 ஆண்டளவில் வீதிகளில் இடம்பெறும் விபத்துக்கள் காரணமாக ஏற்படும் காயமடைதல் மற்றும் மரணங்களின் எண்ணிக்கை	3.6.1. கடந்த 12 மாதங்களில் வீதிகளில் இடம்பெறும் விபத்துக்கள் காரணமாக ஏற்படும் காயமடைதல் மற்றும் மரணங்களின் எண்ணிக்கை (வீதம்)	2030 ஆண்டளவில் அடிப்படை ஆண்டிலிருந்து (2015) 20% குறைத்தல். (10.74 சனத்தொகை 100000 த்துக்கு) (13.43-10.744) 13.43		✓		

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2024

08. அனைவருக்கும் போசாக்கான, முழுமையான மற்றும் பேண்தகு பொருளாதார வளர்ச்சி, முழுமையான வினைத்திறனா மற்றும் சிறந்த தொழில் வாய்ப்பு	8.7. பலவந்தமாக உழைப்பை பெறுவதனை ஒழிப்பதற்காக உடனடியாக பயனுள்ள செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல், பெண்கள் அடிமை சேவகத்தில் ஈடுபடுத்தப்படுதல் மற்றும் மனித கடத்தலை முடிவுறுத்துதல், சிறுவர்களை சிப்பாய்களாக இணைத்தல் உள்ளிட்ட மிகவும் தீங்கான முறையில் சிறுவர்களை தொழிலில் ஈடுபடுத்துதலை தடை செய்தல் மற்றும் ஒழித்தல், 2025 ஆண்டளவில் அனைத்து விதமான சிறுவர்களை உழைப்பில் ஈடுபடுத்தும் செயற்பாடுகளையும் முடிவுறுத்துதல்.	7.1 5-17 வயது சிறுவர்கள் தொழிலாளர்களின் எண்ணிக்கை ஆண்டு பெண் மற்றும் வயது அடிப்படையில்	(தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபர திணைக்களத்தி னால் மேற்கொள்ளப்பட் ட மதிப்பீட்டின் மூலம் பெறப்பட்ட தகவல்களின் அடிப்படையில் தொழில் திணைக்களத்தி னால் நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டும். தற்போது பேண்தகு அபிவிருத்தி சபை வழங்கியுள்ள பெறுமானம் 0 ஆகும்.)				குறித்த இலக்குகள் தொடர்பான நிர்வாக தரவுகளை (குற்றவியல் குற்றச்சாட்டு களின் அடிப்படையி ல் தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை) மட்டும் வழங்கும் இயலுமை உள்ளது.
11. நகர மற்றும் மனித குடியிருப்புகள் உள்ளடங்கிய பாதுகாப்பு தாக்குப் பிடித்தல் மற்றும் பேணுதல்	11.7 2030 ஆண்டளவில் விசேடமாக பெண்கள், சிறுவர்கள், முதியோர் மற்றும் இயலாமையுடைய நபர்களுக்கு பாதுகாப்பான, அனைவரும் சமமாக நடத்தப்படுதல் மற்றும் வசதிகளை பெறக்கூடிய பொது பசுமை சூழலை வழங்குதல்.	11.7.2. முன்னைய 12 மாதங்களில் பாலினம், வயது, இயலாமை மற்றும் சம்பவம் இடம்பெற்ற இடத்துக்கு ஏற்ப உடல் அல்லது பாலியல் தொல்லைகளுக்கு உள்ளானோரின் விகிதம்	குறித்த விடயம் தொடர்பில் தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபர திணைக்களத் தினால் மேற்கொள்ளப் பட்ட மதிப்பீட்டின் பின்னர் சமகால தன்மையை இனங்கண்ட பின்னர் குறித்த இலக்கை தீர்மானிக்கலா ம்.				தொகைமதி ப்பு, புள்ளிவிபர திணைக்கள ம்
16. பேண்தகு சூழமைவுக்காக சமாதானமான மற்றும் நிறைவான சமூகத்தை உருவாக்குதல், அனைவருக்கும் சமமான நீதிக்கான வாய்ப்பு வழங்குதல் மற்றும்	16.1 அனைத்து இடங்களிலும் அனைத்து வகையிலுமான வன்முறைகள் மற்றும் அது சார்ந்த மரணங்களில் ஏற்பட்ட குறிப்பிடத்தக்க குறைவு	16.1.1. கடந்த 12 மாதங்களில் பதிவாகியுள்ள 100,000 சனத்தொகையில் இடம்பெற்ற திட்டமிடப்பட்ட ஆட்கொலைகளி ன் எண்ணிக்கை பாலினம் மற்றும்	2030 ஆண்டளவில் அடிப்படை ஆண்டிலிருந்து (2015) 33% குறைத்தல். 100,000 சனத்தொகைக்கு 1.5 வீதம் வரை	✓			

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2024

அனைத்து மட்டங்களிலும் வினைத்திறனான, வகைகூறலுடனான குறைநிரப்பு நிறுவனத்தை உருவாக்குதல்.		வயது அடிப்படையில்	குறைத்தல்.				
		16.1.2 100,000 சனத்தொகையில் பதிவான மோதல்கள் மற்றும் தொடர்புடைய காரணிகளால் இடம்பெற்ற மரணங்களின் எண்ணிக்கை (பாலினம், வயது மற்றும் காரணத்தின் அடிப்படையில்)	2030 ஆண்டளவில் அடிப்படை ஆண்டிலிருந்து (2015) 0 வரை குறைத்தல். (100%)			✓	
		16.1. கடந்த 12 மாதங்களில் பதிவாகியுள்ள உடல், உள அல்லது பாலியல் துன்புறுத்தலுக்கு உள்ளானவர்களின் எண்ணிக்கை, இலங்கையின் சனத்தொகை விகிதத்துக்கு அமைய	2030 ஆண்டளவில் அடிப்படை ஆண்டிலிருந்து (2015) 45% வரை குறைத்தல். 100,000 சனத்தொகையில் 18. 32.6 - 18/32.6	✓			
		16.1.4 இருளடைந்த பின்னர் தாம் வாழும் பிரதேசத்தில் தனியாக நடமாடுதல் பாதுகாப்பானது என உணர்வோரின் எண்ணிக்கை, இலங்கை சனத்தொகையின் விகிதம்.	இது தொடர்பாக தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபர திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட கணக்கெடுப்பின் பின்னர் தற்போதைய தன்மையை இனங்கண்ட பின்னர் அதன் இலக்கை நிர்ணயிக்கலாம்.				தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபர திணைக்களம்
	16.2 சிறுவர்கள் குரூரமான சித்திரவதைகள் மற்றும் துஸ்பிரயோகம், சுரண்டல், வஞ்சக கடத்தல் மற்றும் அனைத்து விதமான வன்முறைகளுக்கும் உள்ளாதலை முடிவுறுத்துதல்.	16.2.1 கடந்த 12 மாதங்களில் பதிவாகியுள்ள பாதுகாவலர்கள் காவலில் வைத்திருப்பவர்கள் / பணியாளர்களால் உடல் தண்டனை அல்லது உள ரீதியான வன்முறைக்கு உள்ளான 1-17	2030 ஆண்டளவில் அடிப்படை ஆண்டிலிருந்து (2015) 75% வரை குறைத்தல். 3932-2900/3932 ஆண்மித்த சுட்டி முரீலங்கா பொலீஸ் -	✓			

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2024

		வயதுள்ள சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை (அண்மித்த சுட்டி : சிறுவர்களுக்கு எதிராக இடம்பெறும் குற்றங்களின் எண்ணிக்கை)	நிர்வாக தரவுகள்)				
		16.2.2 கடந்த 12 மாதங்களில் பதிவாகியுள்ள 100,000 சனத்தொகையில் மனித வஞ்சக கடத்தலுக்கு உள்ளான நபர்களின் நபர்களின் எண்ணிக்கை பால்நிலை, வயது மற்றும் துஸ்பிரயோகத்தின் தன்மைக்கு அமைய	2030 ஆண்டளவில் மனித வஞ்சக கடத்தல்களுக்கு உள்ளானோர் எண்ணிக்கையை அடிப்படை ஆண்டிலிருந்து (2015) 0 வரை குறைத்தல். (100%)	√			
		16.2.3 கடந்த 12 மாதங்களில் பதிவாகியுள்ள வயதாகும் பாலியல் துன்புறுத்தலுக்கு உள்ளான 18 - 29 வயதுப் பிரிவில் யுவதிகள் மற்றும் ஆண்களின் எண்ணிக்கை (சனத்தொகையின் விகிதம்)	இது தொடர்பாக தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபர திணைக்களத்தி னால் மேற்கொள்ளப்பட் கணக்கெடுப்பின் பின்னர் தற்போதைய தன்மையை இனங்கண்ட பின்னர் அதன் இலக்கை நிர்ணயிக்கலாம்				தொகைமதிப் பு, புள்ளிவிபர திணைக்கள ம்
	16.3 அனைவரும் சட்டத்தின் நீதியை பெறக்கூடியதாக இருத்தல், தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டத்தில் சட்டத்தின் ஆதிக்கத்தை மேம்படுத்துதல்.	16.3.3 ஸ்ரீலங்கா பொலீஸில் பதிவு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை (அண்மித்த சுட்டி)	ஸ்ரீலங்கா பொலீஸ் - நிர்வாக தரவுகளை மட்டுமே வழங்குகிறது. குறித்த சுட்டியின் பெறுமானம் நீதி அமைச்சினால் வழங்கப்படும்.				பொறுப்பு - நீதி அமைச்சு ஸ்ரீலங்கா பொலீஸ் - நிர்வாக தரவுகளை வழங்குகிற து. அதன் பெறுமான ம் 100,000 சனத்தொ கைக்கு 4,194 முறைப்பா டுகள் ஆகும்.

16.4 2030 ஆண்டளவில் சட்டவிரோத நிதி பாய்ச்சல் மற்றும் ஆயுத பாவனைகளை குறிப்பிடக்கூடிய அளவில் குறைத்தல், களவாடப்பட்ட சொத்துக்களை மீள்பெறும் செயன்முறையை பலப்படுத்துதல் மற்றும் அனைத்து வகையிலுமான திட்டமிடப்பட்ட குற்றங்களை ஒழித்தல்.	16.4.1 உள்ளக மற்றும் வெளியக சட்டவிரோத நிதி பாய்ச்சலின் மொத்த பெறுமதி (தற்போதைய அமெரிக்க டாலர்களில்)	மீலங்கா பொலீஸ் இதுவரை தகவல்களை வழங்கவில்லை என்பதுடன், குறித்த சட்டங்களுக்கான பெறுமானத்தை வழங்குதல் தொடர்பில் மத்திய வங்கி, உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் ஆகியவை இணைந்து பெறுமானத்தை தீர்மானித்தல் நடைமுறைச் சாத்தியமானதல்ல.				
	16.4.2 கடந்த 12 மாதங்களில் பதிவாகியுள்ள சர்வதேச தர / செயன்முறைகளுக்கு ஏற்ப தகுதிவாய்ந்த அலுவலரால் சட்டவிரோத தொடர்பு அல்லது பின்னணியை கண்டறிதல் அல்லது மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள கைதுகள் மற்றும் கைப்பற்றல்கள், கண்டுபிடிக்கப்பட்ட அல்லது ஒப்படைக்கப்பட்ட ஆதங்கள் தொடர்பான சம்பவங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் தொடர்புடைய ஆயுதங்களின் எண்ணிக்கை	2030 ஆண்டுக்கான எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுமானம் தயாரிக்கப்படவில்லை. தற்போது நாட்டிலுள்ள சட்டவிரோத ஆயுதங்கள் தொடர்பாக பயனுள்ள விதத்தில் அறிந்துகொள்ள முடியாது.				

	16.10 தேசிய சட்ட கட்டமைப்பு மற்றும் சர்வதேச சமவாயங்கள், உடன்படிக்கைகளுக்கு ஏற்ற வகையில் பொதுமக்கள் தகவல்களை பெறுவதற்கு உரிமையை உறுதி செய்தல் மற்றும் சுதந்திரத்தை பாதுகாத்தலை உறுதி செய்தல்.	16.10.1 கடந்த 12 மாதங்களில் பதிவாகியுள்ள ஊடகவியலாளர்கள், ஊடக துறையினர், தொழிற்சங்க உறுப்பினர்கள் மற்றும் மனித உரிமைகளுக்காக போராடுவோர் கொலை செய்யப்படுதல், கடத்தப்படுதல், பலவந்தமாக காணாமலாகாதுதல், தான்தோன்றித்தனமாக தடுத்து வைத்திருத்தல் மற்றும் சித்திரவதை செய்தல் தொடர்பான சம்பவங்களின் எண்ணிக்கை	2030 ஆண்டளவில் 0 வரை குறைத்தல். (%100)			✓	
		16.10.1a. பாலினம் மற்றும் வயது வகுதிக்கு ஏற்ப துஸ்பிரயோகத்துக்கு உள்ளான முறை அல்லது துஸ்பிரயோக குற்றவாளிகளின் தன்மை	சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை பிரதானமாக தகவல்களை வழங்குகிறது. இதற்கான இலக்கு பெறுமானத்தை சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை நிர்ணயிக்க வேண்டும்.				சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

5.2 பேண்தகு வளர்ச்சி இலக்குகளை அடைவதற்கான சாதனைகள் மற்றும் சவால்களை விரிவாக விவரிக்கவும்.

1) வீதி விபத்துக்களினால் ஏற்படும் மரணங்களின் எண்ணிக்கையை குறைப்பது இந்த அமைச்சுக்குரிய நிலையான அபிவிருத்தி இலக்காகும். கடந்த சில வருடங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் இலங்கையில் வீதி விபத்துக்களினால் ஏற்படும் இறப்பு வீதம் விகிதாசார மட்டத்தில் இருப்பதைக் காணமுடிகிறது. வீதி விபத்துக்களினால் ஏற்படும் உயிரிழப்பைக் குறைப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது கட்டுப்படுத்த கடினமாக இருக்கும் முக்கிய காரணிகள் வாகனங்களின் எண்ணிக்கைக்கு ஏற்றவாறு வீதி அமைப்பின் தரம் விரிவுபடுத்தப்படாததாலும், சாரதிகள் ஒழுக்கமாக இல்லாததாலும் அடையாளம் காண முடியும். இந்தக் காரணங்களைத் தீர்ப்பதற்கு சம்பந்தப்பட்ட அனைத்துத் தரப்பினருடனும் கூட்டு அணுகுமுறையில் திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட வேண்டும் அதை ஒரு சவால் என்று அழைக்கலாம்.

2) சமூகத்தில் வாழும் மக்களின் விருப்பங்களை நிறைவேற்ற முடியாத மோசமான சமூக, பொருளாதார மற்றும் கலாச்சார சூழ்நிலையின் வளர்ச்சி தற்கொலை நிகழ்வை பாதிக்கும் முக்கிய காரணியாகும். தற்கொலைகளைக் குறைக்கும் வகையில், மோசமான நிலைமைகளைப் போக்க முழு அரசுப் பொறிமுறையும் இணைந்து செயல்பட வேண்டும். அதை ஒரு சவால் என்று கூறலாம்.

3) அமைச்சின் கீழ் அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி குறிகாட்டிகளின் பெறுமதிகளை 2030 க்குள் மேம்படுத்த அதிகபட்ச நடவடிக்கைகளை எடுத்து வருகின்றன. எதிர்பார்க்கப்படும் பெறுமதிகளை அடைவதற்காக, தற்போதுள்ள சட்டங்கள் திருத்தம் செய்யவும், புதிய சட்டங்கள் உருவாக்கல் மற்றும் அதனோடு தொடர்புடைய விடயத்தில் செயல்படும் நிறுவனங்களில் ஆதரவு பெற்று செயற்பட்டு வருகிறது. குற்றத்தின் அடிப்படையான பின்னணியை மாற்றுவது தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள அனைத்து நிறுவனங்களும் ஒன்றிணைய வேண்டும் ஒரு நிறுவனத்தால் மட்டும் அதைச் செய்ய முடியாது.

06. அத்தியாயம் – மனித வள விவரம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	தற்போதைய எண்ணிக்கை	வெற்றிடம்/ (மேலதிகம்)**
உயர் நிலை	22	17	05
மூன்றாம் நிலை	05	01	04
இரண்டாம் நிலை	70	67	03
ஆரம்ப நிலை	32	27	01
தற்காலிகம்	05	03	02

சிங்கள தமிழ் மொழிபெயர்ப்பாளர், தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அலுவலர், புள்ளிவிபர அலுவலர் ஆகிய மூன்றாம் நிலை மட்ட பதவிகளுக்கான அலுவலர்கள் இதுவரை ஆட்சேர்ப்பு அல்லது இணைப்பு செய்யப்படாமை காரணமாக அமைச்சின் சில கடமைகளை மேற்கொள்ளும் போது நெருக்கடிகளை எதிர்நோக்க வேண்டியுள்ளது.

- நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்காக மனித வளப் பற்றாக்குறை அல்லது மிகை எவ்வாறு தாக்கம் செலுத்துகிறது என்பது சுருக்கமாக கீழே தரப்படுகிறது.

நிறுவன விடயப்பரப்பை பகுப்பாய்வு செய்து 2024 ஆண்டில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணியில் சிரேஷ்ட மட்டத்தில் (பதவிநிலை அலுவலர்களின்) வெற்றிடங்களை நிரப்ப முடியாமை காரணமாக நிறுவனத்தால் மேற்பார்வை செய்யப்படும் கடமைகளுக்கு நேரடியான தாக்கம் ஏற்படுகிறது. ஏனைய மட்டங்களில் நிலவும் அலுவலர் பற்றாக்குறை நாளாந்த செயற்பாடுகளின் செயலாற்றுகையில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகிறது.

07. அத்தியாயம்- இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல	தொடர்புபடுத்த வேண்டிய தேவை	ஏற்பு நிலை (ஏற்புடைய, ஏற்புப்பற்ற)	இணங்க வில்லையா யின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கா மை எதிர்காலத்தி ல் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகி ன்ற சரியான தீர்மான செயற்பாடு
1	பின்வரும் நிதிநிலை அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்திர நிதி அறிக்கைகள்	ஏற்புடையது		
1.2	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு	ஏற்புடையது		
1.3	தொழில்முயற்சி மற்றும் வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	ஏற்புடையதன்று		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்குகள்	ஏற்புடையதன்று		
1.5	விசேட முற்பணக் கணக்குகள்	ஏற்புடையதன்று		
1.6	பிற	ஏற்புடையதன்று		
2	ஏடுகள் மற்றும் ஆவணங்களைப் பேணல் (நி.பி. 445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்துகள் பதிவேட்டை புதுப்பித்து பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		
2.2	பணியாளர் சம்பளம் / பணியாளர் ஊதிய அட்டைகளைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		
2.3	கணக்காய்வு வினா பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		
2.4	உள் கணக்காய்வு அறிக்கை ஆவணத்தைப் புதுப்பித்து பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்குச் சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து, உரிய திகதிகளில் கருவூலத்தில் சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையது		
2.6	காசோலை மற்றும் பண ஆணை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		
2.7	இருப்புப் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		
2.8	பங்கு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		

இல	தொடர்புபடுத்த வேண்டிய தேவை	ஏற்பு நிலை (ஏற்புடைய, ஏற்பற்பற்ற)	இணங்க வில்லையா யின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கா மை எதிர்காலத்தி ல் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகி ன்ற சரியான தீர்மான செயற்பாடு
2.9	இழப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		
2.10	கடன் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		
2.11	துணை ஏடுகள் புத்தகப் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் (GA - N20).	ஏற்புடையது		
3	நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்கான செயல்பாடுகளை செயல்படுத்துதல் (எம்.ஆர். 135)			
3.1	நிறுவனத்திற்குள் நிதி அதிகாரங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளமை	ஏற்புடையது		
3.2	நிதி அதிகாரங்களின் பிரதிநிதித்துவம் பற்றிய நிறுவனத்திற்குள் விழிப்புணர்வு	ஏற்புடையது		
3.3	ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் அங்கீகரிக்கப்படும் வகையில் அதிகாரப் பகிரப்பட்டிருக்கின்றமை	ஏற்புடையது		
3.4	11.05.2014 திகதியிட்ட பொதுக் கணக்குச் சுற்றறிக்கை எண். 171/2004 இன் படி அரசாங்க ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பைப் பயன்படுத்தும் போது கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் பணிபுரிதல்	ஏற்புடையது		
4	வருடாந்திர திட்டங்களை தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்திர செயல் திட்டம் தயாரித்தல்	ஏற்புடையது		
4.2	வருடாந்திர கொள்முதல் திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஏற்புடையது		
4.3	ஆண்டு உள் கணக்காய்வுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	ஏற்புடையது		
4.4	வருடாந்திர மதிப்பீட்டைத் தயாரித்து, நியமிக்கப்பட்ட திகதியில் தேசிய பாதீட்டுகத் திணைக்களத்திற்கு (NBD) சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையது		

இல	தொடர்புபடுத்த வேண்டிய தேவை	ஏற்பு நிலை (ஏற்புடைய, ஏற்பற்பற்ற)	இணங்க வில்லையா யின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கா மை எதிர்காலத்தி ல் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகி ன்ற சரியான தீர்மான செயற்பாடு
4.5	வருடாந்திர காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரிச் கருவூல செயல்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டமை	ஏற்புடையது		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு கேள்விகளுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகம் நிர்ணயிக்கப்பட்ட திகதியில் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது	ஏற்புடையது		
6	உள்ளக கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி. 134(2) DMA/1-2019 இன் படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பிறகு, உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	ஏற்புடையது		
6.2	ஒவ்வொரு உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்	ஏற்புடையது		
6.3	2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40(4) இன் படி, அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களும் முகாமைக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	ஏற்புடையது		
6.4	நிதி ஒழுங்குவிதி 134(3) இன் படி, அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	ஏற்புடையது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் மேலாண்மை குழுக்கள்			
7.1	DMA சுற்றறிக்கை 1 – 2019 இன் படி, தொடர்புடைய ஆண்டில் குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் மேலாண்மைக் குழுக்கள் பராமரிக்கப்பட்டுள்ளன.	ஏற்புடையது		
8	சொத்துக்கள் முகாமை			

இல	தொடர்புபடுத்த வேண்டிய தேவை	ஏற்பு நிலை (ஏற்புடைய, ஏற்பற்பற்ற)	இணங்க வில்லையா யின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கா மை எதிர்காலத்தி ல் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகி ன்ற சரியான தீர்மான செயற்பாடு
8.1	சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01/2017 இன் அத்தியாயம் 07 இன் படி, சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் முறைகேடாகப் பயன்படுத்தியமை தொடர்பான தகவல்களை கொம்டோளர் ஜெனரால் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையது		
8.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 13வது அத்தியாயத்தின் அடிப்படையில், மேற்படி சுற்றறிக்கையின் விதிகளை ஒருங்கிணைக்க பொருத்தமான தொடர்பு அலுவலர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளார் மற்றும் அந்த அலுவலர் பற்றிய தகவல்கள் கொம்டோளர் ஜெனரால் அலுவலகத்திற்கு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
8.3	அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2016 இன் படி சரக்குகள் கணக்கெடுப்பு நடத்தப்பட்டு அது தொடர்பான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	ஏற்புடையது		
8.4	வருடாந்த பொருட்கள் கணக்கெடுப்பில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப்பகுதிக்குள் செய்யப்பட்டுள்ளன.	ஏற்புடையது		
8.5	சேதமடைந்த பொருட்களை அப்புறப்படுத்தல். நி.பி. 772 இற்கு ஏற்ப மேற்கொள்ளல்	ஏற்புடையது		
09	வாகன முகாமை			
9.1	கையிருப்பு வாகனங்களுக்கான தினசரி செலுத்தல் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து, அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பித்தல்.	ஏற்புடையது		

இல	தொடர்புபடுத்த வேண்டிய தேவை	ஏற்பு நிலை (ஏற்புடைய, ஏற்புற்ற)	இணங்க வில்லையா யின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கா மை எதிர்காலத்தி ல் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகி ன்ற சரியான தீர்மான செயற்பாடு
9.2	வாகனங்கள் சேதமடைந்து 06 மாதங்களுக்குள் பயன்படுத்தப்படாதுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்களை பராமரித்தல் மற்றும் புதுப்பித்தல்.	ஏற்புடையது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பாகவும் நி.பி. 103, 104, 109 மற்றும் 110 பிரகாரம் பணியாற்றுவதல்.	ஏற்புடையது		
9.5	29.12.2016 திகதியிட்ட அரசு நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை எண் 2016/30 இன் பந்தி 3.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களின் படி வாகனங்களின் எரிபொருள் தகன மறு ஆய்வு.	ஏற்புடையது		
9.6	குத்தகை காலத்திற்குப் பிறகு, குத்தகைக்கு விடப்பட்ட வாகன பதிவு புத்தகங்களின் முழு உரிமையும் மாற்றப்பட்டது.	ஏற்புடையதன்று		
10	வங்கிக் கணக்குகள் முகாமை			
10.1	உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு சான்றளிக்கப்பட்டு கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டமை.	ஏற்புடையது		
10.2	மீளாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டு அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகளில் இருந்து கொண்டு வரப்பட்ட செயலற்ற வங்கிக் கணக்குகளின் தீர்வு.	ஏற்புடையதன்று		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட நிலுவைகள் மற்றும் சீர் செய்ய வேண்டிய நிலுவைத் தொகைகள் தொடர்பாக, நிதிப் பிறமான விதிமுறைகளைப் பின்பற்றி ஒரு மாத காலத்திற்குள் நிலுவைகள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளன.	ஏற்புடையது		
11	ஏற்பாடுகளின் பயன்பாடு.			

இல	தொடர்புபடுத்த வேண்டிய தேவை	ஏற்பு நிலை (ஏற்புடைய, ஏற்புற்ற)	இணங்க வில்லையா யின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கா மை எதிர்காலத்தி ல் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகி ன்ற சரியான தீர்மான செயற்பாடு
11.1	செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகள் அவற்றின் வரம்புகளை மீறாத வகையில் செலவுகளைச் செய்தல்.	ஏற்புடையது		
11.2	நி.பி. 94 (1), வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டைப் பயன்படுத்திய பிறகு ஆண்டின் இறுதியில் மீதமுள்ள ஒதுக்கீட்டு எல்லையை மீறாத பொறுப்புகளை ஏற்றல்.	ஏற்புடையது		
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்குகள்.			
12.1	வரையறைகளுக்கு இணங்குதல்	ஏற்புடையது		
12.2	நீண்ட கால நிலுவையாக உள்ள கடன் நிலுவைகளை கால பகுப்பாய்வு செய்தல்.	ஏற்புடையது		
12.3	ஓராண்டுக்கும் மேலாக நிலுவையில் இருந்த கடன் நிலுவைகள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளன.	ஏற்புடையது		
13	பொது வைப்பு கணக்கு			
13.1	காலாவதியான வைப்புத்தொகையைப் பொறுத்தவரை, நி.பி. 571 கையாளப்பட்டமை.	ஏற்புடையது		
13.2	பொது வைப்புத் தொகைக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	ஏற்புடையது		
14	முற்பணக் கணக்கு.			
14.1	பரிசீலனைக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் இறுதியில் திறைசேரிச் செயல்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு காசுப் புத்தக இருப்புத் தொகையை அனுப்புதல்.	ஏற்புடையது		
14.2	நி.பி. இடைக்கால நடவடிக்கைகளில் 371, பணி முடிந்த ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்பட்டமை.	ஏற்புடையது		
14.3	நி.பி. 371ன் படி, அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லை மீறக்கூடாத வகையில் இடைக்கால உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		

இல	தொடர்புபடுத்த வேண்டிய தேவை	ஏற்பு நிலை (ஏற்புடைய, ஏற்பற்பற்ற)	இணங்க வில்லையா யின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கா மை எதிர்காலத்தி ல் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகி ன்ற சரியான தீர்மான செயற்பாடு
14.4	திறைசேரி ஏடுகளுடன் கணக்கு இருப்புத்தொகையை மாதாந்த இணக்கம் செய்தல்.	ஏற்புடையது		
15	வருமான கணக்கு.			
15.1	சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தில் தொடர்புடைய விதிமுறைகளின்படி திருப்பிச் செலுத்தப்பட்டமை.	ஏற்புடையது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமல் நேரடியாக வருமானத்தில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
15.3	நி.பி. 176 இன் படி, பற்றாக்குறை வருமான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளமை	ஏற்புடையது		
16.	மனித வள முகாமை			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் எல்லைக்குள் பணியாளர்களை பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		
16.2	அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் பணி பட்டியல் எழுத்துப்பூர்வமாக கொடுக்கப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
16.3	20.09.2017 திகதியிட்ட MSD சுற்றறிக்கை 04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவச் சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
17.	பொதுமக்களுக்கு தகவல் வழங்குதல்.			
17.1	ஒரு தகவல் அலுவலரை நியமித்து, தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் விதிமுறைகளின்படி தகவல்களை வெளிப்படுத்தும் பதிவேட்டை புதுப்பித்து பராமரித்தல்	ஏற்புடையது		

இல	தொடர்புபடுத்த வேண்டிய தேவை	ஏற்பு நிலை (ஏற்புடைய, ஏற்புற்ற)	இணங்க வில்லையா யின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கா மை எதிர்காலத்தி ல் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகி ன்ற சரியான தீர்மான செயற்பாடு
17.2	நிறுவனம் பற்றிய தகவல்கள் அதன் இணையதளம் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ளன, மேலும் அந்த நிறுவனம் குறித்த பாராட்டுகள்/குற்றச்சாட்டுகளை இணையதளம் மூலமாகவோ அல்லது மாற்று வழிகள் மூலமாகவோ பொதுமக்கள் தெரிவிக்க வசதி செய்யப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் பிரிவு 08 மற்றும் 10ன் படி வருடத்திற்கு இரண்டு முறை அல்லது வருடத்திற்கு ஒரு முறை அறிக்கை சமர்ப்பித்தல்.	ஏற்புடையது		
18.	குடியுரிமை சாசனத்தை அமுல்படுத்துதல்			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கை எண். 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) இன் படி ஒரு குடிமகன்/பயனாளி சாசனம் தொகுக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
18.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 2.3ன் படி, குடிமகன் / வாடிக்கையாளர் சாசனத்தினைத் தொகுத்தல் மற்றும் செயல்படுத்தல் ஆகியவற்றை கண்காணித்து மதிப்பீடு செய்ய நிறுவனத்தால் ஒரு முறைம தயாரிக்கப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
19	மனித வளத் திட்டத்தை உருவாக்குதல்			
19.1	24.01.2018 திகதியிட்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
19.2	மேற்கூறிய மனித வளத் திட்டத்தில் ஒவ்வொரு ஊழியர்களுக்கும் வருடத்திற்கு	ஏற்புடையது		

இல	தொடர்புபடுத்த வேண்டிய தேவை	ஏற்பு நிலை (ஏற்புடைய, ஏற்பற்பற்ற)	இணங்க வில்லையா யின் சுருக்கமான விளக்கம்	இணங்கா மை எதிர்காலத்தி ல் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்மொழிகி ன்ற சரியான தீர்மான செயற்பாடு
	குறைந்தது 12 மணிநேர பயிற்சி வாய்ப்பு உறுதி செய்யப்பட்டுள்ளமை.			
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் காட்டப்பட்டுள்ள வடிவமைப்பின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்திர செயல்திறன் ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் பந்தி 6.5ன் படி, மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டத்தைத் தயாரித்தல், திறன் அபிவிருத்தித் திட்டங்களை உருவாக்குதல் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தித் திட்டங்களைச் செயல்படுத்துதல் ஆகிய பொறுப்புகள் சிரேட்ட அலுவலருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன.	ஏற்புடையது		
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கு பதில் வழங்குதல்			
20.1	கடந்த வருடங்களில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட கணக்காய்வு பந்திகள் மூலம் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளமை.	ஏற்புடையது		