

# 2024

கார்டிகாடுவா லார்காவ  
செயலாற்றுகை அறிக்கை  
**PERFORMANCE REPORT**



சனாதிபதி கார்டிகாடுவா  
சனாதிபதி செயலகம்  
**Presidential Secretariat**





வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2024



சனாதிபதி அலுவலகம்



## 2024 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

நிறுவனத்தின் பெயர் : சனாதிபதி அலுவலகம்

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் : 01

உள்ளடக்கம்

| பொருளடக்கம்   |                                                                                                     | பக்க<br>இலக்கம் |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| அத்தியாயம் 01 | - நிறுவனத்தின் விவரம் / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு                                                       | 2               |
| அத்தியாயம் 02 | - 2024 முன்னேற்றம் மற்றும் 2025 எதிர்கால<br>கண்ணோட்டம்                                              | 7               |
| அத்தியாயம் 03 | - 2024 ஆண்டுக்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை<br><br>கணக்காய்வாளரின் அவதானிப்புக்கள் ( இணைப்பு 1) | 21              |
| அத்தியாயம் 04 | - செயலாற்றுகை சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்ட<br>பிரகாரம்)                                           | 27              |
| அத்தியாயம் 05 | - பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடையும்<br>செயலாற்றுகை                                              | 69              |
| அத்தியாயம் 06 | - மனித வள விபரம்                                                                                    | 72              |
| அத்தியாயம் 07 | - இணக்க அறிக்கை                                                                                     | 79              |

## அத்தியாயம் 01

## நிறுவனத்தின் விவரம் / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

## தொலைநோக்கு

“2048 இல் முழுமையாக அபிவிருத்தியடைந்த இலங்கை”

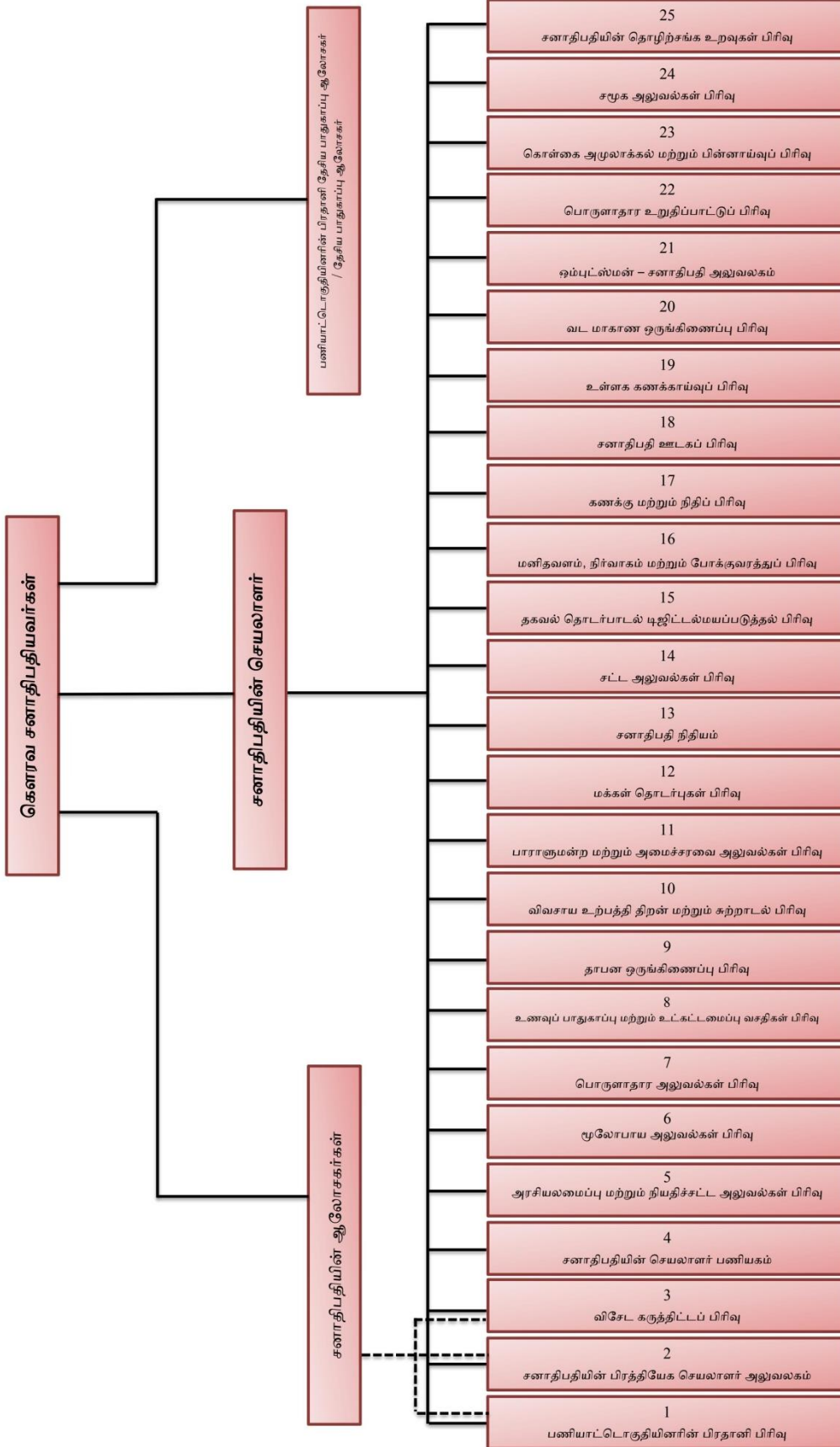
## செயற்பணி

அபிவிருத்தியடைந்த இலங்கையை கட்டியெழுப்புவதற்கான அனைத்து நோக்கங்கள் மற்றும் இலக்குகளை செயற்திறனுடனும் உற்பத்தித் திறனுடனும் நிறைவேற்றுவதற்காக சரியான திசையில் அரசை வழிநடாத்துதல்

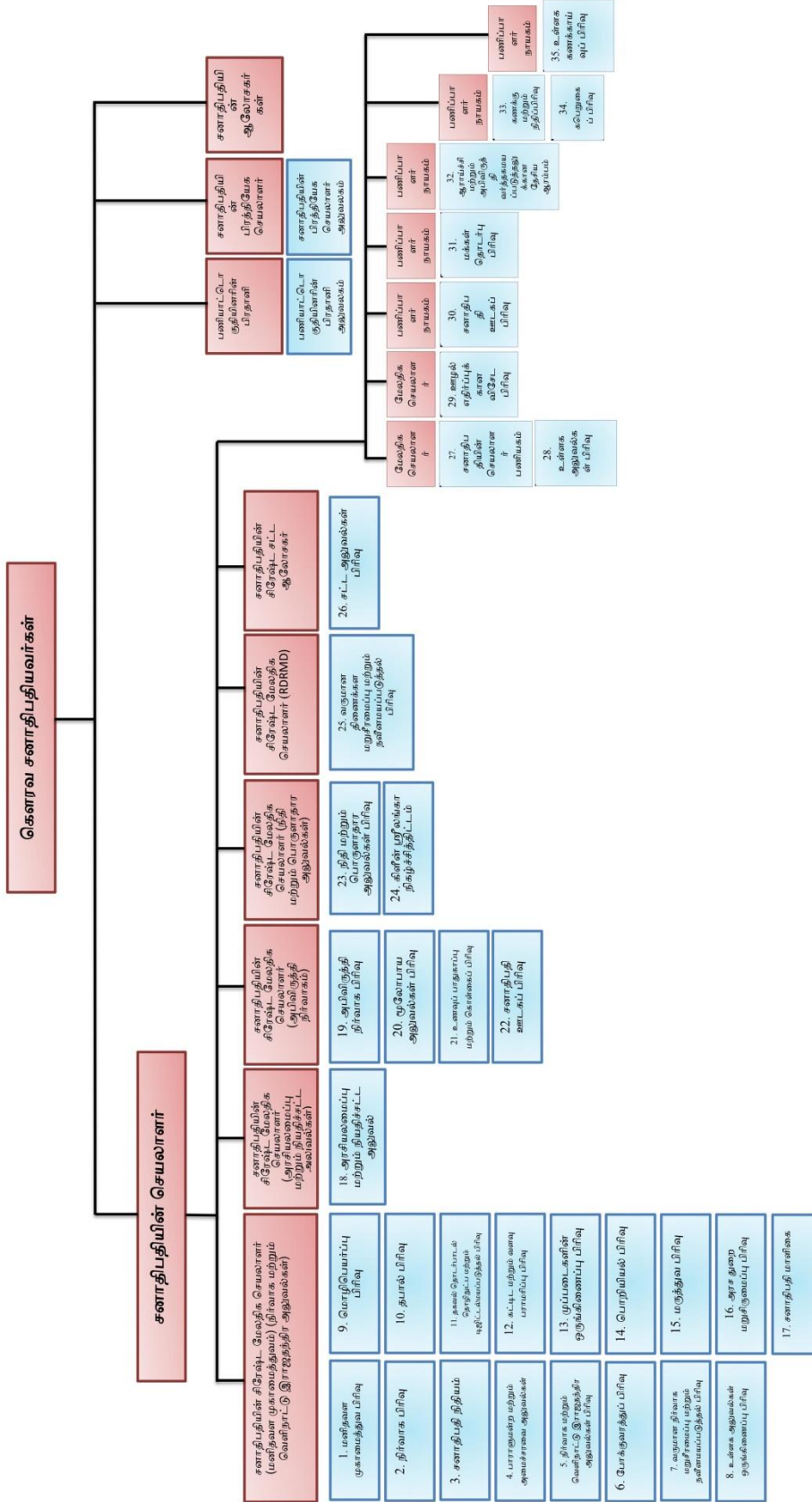
## நோக்கம்

- i. கௌரவ சனாதிபதியவர்களின் தொலைநோக்கினை யதார்த்தமாக்குவதற்காக உற்பத்தித்திறன், செயற்திறன் மற்றும் செயலாக்கத்துடன் பங்களிப்புச் செய்தல்
- ii. அரசியலமைப்பு மற்றும் பல்வேறு கட்டளைச்சட்டங்களினால் மாண்புமிகு சனாதிபதியவர்களால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட வேண்டுமென குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணிகளை அச்சட்ட ரீதியான ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக செயற்திறன் மற்றும் ஊக்கத்துடன் நிறைவேற்றுவதற்காக உதவுதல்
- iii. சனாதிபதி அலுவலகத்தால் மேற்கொள்ளப்படும் ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வினைத்திறனுடன் முன்னெடுப்பதற்காக நடவடிக்கை எடுத்தல்
- iv. அமைச்சுக்கள் மற்றும் பல்வேறு துறைகளுக்குரிய அபிவிருத்திப் பணிகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் தேவைக்கு ஏற்றவாறு வசதிகளை வழங்குதல்
- v. சனாதிபதி அலுவலகத்துக்கு ஏற்புடைய சகல முகாமைச் செயற்பாடுகளையும் ஒருங்கிணைப்புடன் முன்னெடுத்தல்
- vi. நிர்வாக துஷ்பிரயோகம், விடுபட்டவைகள் அல்லது தாமதம் காரணமாக இடம்பெற்றுள்ள மக்கள் துன்பங்கள் /பிரச்சினைகளைக் குறைத்தல்
- vii. வறுமையை ஒழித்தல் மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரச்சினைகளுக்குத் தேவையான மூலோபாய ரீதியான தலையீட்டை மேற்கொள்ளல்
- viii. இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவு பிரவேசத்தை உருவாக்குவதன் மூலம் மக்களுக்கு நன்மையளிப்பதை செயற்திறனுடன் மேற்கொள்ளல்.
- ix. சிறந்த வினைத்திறனுடன் அரசு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக பங்களிப்புச் செய்வதன் மூலம் மக்கள் நன்மையடையக் கூடிய வாய்ப்புக்களை அதிகரித்தல்
- x. மக்கள் நலனோம்புகையினை உறுதிசெய்தல்

## 1.4 நிறுவனக் கட்டமைப்பு (2024 டிசம்பர் மாதம் வரை நிலவிய)



## 1.4 நிறுவனக் கட்டமைப்பு (2024 ஒக்டோபர் மாதம் முதல் உள்ள)



### 1.5 சனாதிபதி அலுவலகத்தின் கீழ் காணப்பட்ட பிரதான பிரிவுகள் (2024 செப்டம்பர் மாதம் வரை)

- 1) சனாதிபதியின் பணியாட்டொகுதி பிரதானி பிரிவு
- 2) சனாதிபதியின் பிரத்தியேக செயலாளர் அலுவலகம்
- 3) சனாதிபதியின் செயலாளர் பணியகம்
- 4) அரசியலமைப்பு மற்றும் நியதிச்சட்ட அலுவல்கள் பிரிவு
- 5) பாராளுமன்ற மற்றும் அமைச்சரவை அலுவல்கள் பிரிவு
- 6) மனித வளங்கள், நிர்வாக மற்றும் போக்குவரத்துப் பிரிவு
- 7) பொருளாதார அலுவல்கள் பிரிவு
- 8) உபாய வழிமுறைகள் அலுவல்கள் பிரிவு
- 9) உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் கருத்திட்ட அபிவிருத்தி பிரிவு
- 10) விவசாய உற்பத்தி திறன் மற்றும் சுற்றாடல் பிரிவு
- 11) நிறுவன ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு
- 12) தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப மற்றும் டிஜிட்டல்மயப்படுத்தல் பிரிவு
- 13) வட மாகாண ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு
- 14) உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு
- 15) சமூக அலுவல்கள் பிரிவு
- 16) கணக்கு மற்றும் நிதிப் பிரிவு
- 17) சட்ட அலுவல்கள் பிரிவு
- 18) விசேட கருத்திட்டப் பிரிவு
- 19) பொருளாதார உறுதிப்பாட்டுப் பிரிவு
- 20) சனாதிபதி ஊடகப் பிரிவு
- 21) மக்கள் தொடர்புகள் பிரிவு
- 22) சனாதிபதி தொழிற்சங்க உறவுகள் பிரிவு
- 23) ஒம்புட்ஸ்மன் அலுவலகம்
- 24) சனாதிபதி நிதியம்
- 25) கொள்கை அமுலாக்கல் மற்றும் பின்னாய்வுப் பிரிவு

### 1.5 சனாதிபதி அலுவலகத்தின் கீழ் உள்ள பிரதான பிரிவுகள் (2024 ஒக்டோபர் மாதம் முதல் உள்ள)

- 1) பணியாட்டொகுதியினரின் பிரதானி அலுவலகம்
- 2) சனாதிபதியின் பிரத்தியேக செயலாளர் அலுவலகம்
- 3) மனிதவள முகாமைத்துவ பிரிவு
- 4) நிர்வாக பிரிவு
- 5) சனாதிபதி நிதியம்
- 6) பாராளுமன்ற மற்றும் அமைச்சரவை அலுவல்கள்
- 7) நிர்வாக மற்றும் வெளிநாட்டு இராஜதந்திர அலுவல்கள் பிரிவு
- 8) போக்குவரத்துப் பிரிவு
- 9) வருமான நிர்வாக மறுசீரமைப்பு மற்றும் நவீனமயப்படுத்தல் பிரிவு
- 10) உள்ளக அலுவல்கள் ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு

- 11) மொழிபெயர்ப்பு பிரிவு
- 12) தபால் பிரிவு
- 13) தகவல் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப மற்றும் டிஜிட்டல்மயப்படுத்தல் பிரிவு
- 14) கட்டிட மற்றும் வளவு பராமரிப்பு பிரிவு
- 15) முப்படைகளின் ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு
- 16) பொறியியல் பிரிவு
- 17) மருத்துவ பிரிவு
- 18) அரசு துறை மறுசீரமைப்பு பிரிவு
- 19) சனாதிபதி மாளிகை
- 20) அரசியலமைப்பு மற்றும் நியதிச்சட்ட அலுவல்கள் பிரிவு
- 21) அபிவிருத்தி நிர்வாக பிரிவு
- 22) மூலோபாய அலுவல்கள் பிரிவு
- 23) உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் கொள்கைப் பிரிவு
- 24) சனாதிபதி ஊடகப் பிரிவு
- 25) நிதி மற்றும் பொருளாதார அலுவல்கள் பிரிவு
- 26) கிளின் ஸ்ரீலங்கா நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- 27) வருமான திணைக்கள மறுசீரமைப்பு மற்றும் நவீனமயப்படுத்தல் பிரிவு
- 28) சட்ட அலுவல்கள் பிரிவு
- 29) சனாதிபதியின் செயலாளர் பணியகம்
- 30) உள்ளக அலுவல்கள் பிரிவு
- 31) ஊழல் எதிர்ப்புக்கான விசேட பிரிவு
- 32) சனாதிபதி ஊடகப் பிரிவு
- 33) மக்கள் தொடர்புகள் பிரிவு
- 34) ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி வர்த்தகமயப்படுத்தலுக்கான தேசிய முயற்சி
- 35) கணக்கு மற்றும் நிதிப்பிரிவு
- 36) பெறுகைப் பிரிவு
- 37) உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு

## 1.6 சனாதிபதி அலுவலகத்தின் கீழ் உள்ள நிதியங்கள்

- 1) சனாதிபதி நிதியம்

## 1.7 வெளிநாட்டு உதவி பெறும் கருத்திட்டங்கள் பற்றிய தகவல்கள்

அ. கருத்திட்டத்தின் பெயர்: உணவு நிவாரண உதவி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

ஆ. பங்களிப்பு முகவர் நிறுவனம்: ஐக்கிய நாடுகளின் உலக உணவு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

இ. கருத்திட்டத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு: அ.டொ. 74,871,830.00

ஈ. கருத்திட்ட காலம்: 2023 – 2027

## அத்தியாயம் 02

## 2024 முன்னேற்றம் மற்றும் 2025 எதிர்கால கண்ணோட்டம்

## 2.1 முன்னேற்றம் 2024

2024 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் முதல் 2024 செப்டம்பர் மாதம் புதிய அரசு பதவியேற்கும் வரை மற்றும் புதிய அரசு பதவியேற்று 2024 ஒக்டோபர் முதல் 2024 டிசம்பர் வரையான கால எல்லைக்குள் சனாதிபதி அலுவலகத்தின் தலைமையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட முக்கியமான பணிகள் மற்றும் முன்னேற்றம் பின்வருமாறு.

## 2.1.1 அவிருத்தி திட்டங்கள், கொள்கை அமுலாக்கல் மற்றும் பின்னாய்வு

2024 ஆம் ஆண்டு சில துகைளை இலக்காக கொண்டு அபிவிருத்தி திட்டங்கள் திட்டமிடப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதுடன் 2024.09.21 ஆம் திகதிக்குப் பின்னர் புதிய அரசின் கீழ் ஆரம்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களை நிறைவு செய்வதற்கான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டன. அதன் பிரகாரம் 2024 ஆம் ஆண்டு சனாதிபதி அலுவலகத்தின் தலைமையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட அபிவிருத்தி திட்டங்களின் முன்னேற்றம் பின்வருமாறு.

## 2.1.1.1 பன்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்டம் - 2024

2024 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு செலவுத் திட்டத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட பன்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்டம் நிதி அமைச்சின் MF/02/2023 ஆம் இலக்க மற்றும் 2023.12.29 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட வழிகாட்டல்களுக்கு அமைவாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதுடன் மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக்கள் ஊடாக கிடைக்கப்பெறும் கருத்திட்ட முன்மொழிவுகள் தேசிய கொள்கைத் திட்டமிடல் திணைக்களம் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பின்னர் சனாதிபதி அலுவலகத்தின் செலவுத் தலைப்பின் கீழ் ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டன. இந்த நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மேற்பார்வை சனாதிபதி அலுவலகத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

## பௌதீக மற்றும் நிதி முன்னேற்றம் 2024.12.31 இல்

| பௌதீக முன்னேற்றம்                           |                                                                    |                                                     | நிதி முன்னேற்றம்                    |               | சதவீதம் |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|---------|
| அங்கீகரிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் எண்ணிக்கை | இரத்துச் செய்யப்பட்ட / நடைமுறைப்படுத்தாத கருத்திட்டங்கள் எண்ணிக்கை | பணிகள் நிறைவு செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் எண்ணிக்கை | அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (மி.ரூ) | செலவு (மி.ரூ) |         |
| 42,036                                      | 1,608                                                              | 40,428                                              | 13,250                              | 12,157.54     | 91.8%   |

### 2.1.1.2 சனாதிபதி அலுவலகத்தின் ஒதுக்கீட்டின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்திய ஏனைய கருத்திட்டங்கள்

நிதி முன்னேற்றம் 2024.12.31 இல்

| தொ. இல. | விபரம் மற்றும் செலவுத் தலைப்பு                                              | நிதி முன்னேற்றம் (மி.ரூ)    |                                                           |          |                                                        |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------|
|         |                                                                             | அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு | நடைமுறைப்படுத்திய கருத்திட்டங்களின் ஒதுக்கீட்டுப் பெறுமதி | செலவு    | சதவீதம் (இணைப்புச் செய்யப்பட்ட ஒதுக்கீட்டுக்கான செலவு) |
| 1.      | தோட்டத் தொழிலாளர்களுக்கு காணி உரிமை வழங்குதல் *<br>001-2-06-022-2509        | 4,000                       | 1,247.98                                                  | 856.87   | 21 %                                                   |
| 2.      | அபிவிருத்திக்கான ஆரம்பம் (Development Initiative)<br>001-2-06-003-2509      | 10,250                      | 6,252.03                                                  | 5,776.09 | 56%                                                    |
| 3.      | இளைஞர் அபிவிருத்தி திட்டம் (Youth Development Program)<br>001-2-06-029-2509 | 1,000                       | 237.18                                                    | 241.51   | 24.2%                                                  |

\* இந்த செலவுத் தலைப்பு தோட்டங்களில் வாழும் மக்களுக்கு காணி உரிமை வழங்குதல் மற்றும் அச்சமூகத்துக்கு சில சந்தர்ப்பங்களுக்கு பிரவேசிப்பதற்கு பாரிய தடைகளை ஏற்படுத்தும் உட்கட்டமைப்பு வசதி வசதிகள் பிரச்சினை மற்றும் தேவைப்பாடுகளுக்கு தீர்வு வழங்குவதற்கான ஒதுக்கீடுகள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன.

### 2.1.1.3 சனாதிபதி அலுவலகத்தின் ஒதுக்கீட்டின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்திய நேரடி கருத்திட்டங்கள்

2024.12.31 இல் நிதி முன்னேற்றம்

| தொ. இல. | செலவு விடய விபரம் மற்றும் செலவு விடய இலக்கம்                                | 2024 இற்கான வரவு செலவு மதிப்பீட்டின் மூலம் கிடைத்த ஒதுக்கீடு (மி.ரூ) | குறைநிரப்பு மதிப்பீடு / நி.பி. 66 இன் கீழ் மாற்றல்கள் (மி.ரூ) | ஒதுக்கீடு (மி.ரூ) | செலவு (மி.ரூ) | ஒதுக்கீடு (%) |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------|
| 01.     | விவசாயிகளுக்கு காணி உரிமை வழங்குதல்<br>001-02-06-021-2509                   | 1,075                                                                | -                                                             | 1,075             | 567.18        | 52.76         |
| 02.     | மாகாண சபைகள் மூலம் தொழிற்கல்வியை மேம்படுத்தல்<br>001-02-06-024-2509         | 450                                                                  | (450)                                                         | -                 | -             | -             |
| 03.     | இலங்கை தேசிய பண்டக்குறியிடல்<br>001-02-06-025-2509                          | 100                                                                  | (100)                                                         | -                 | -             | -             |
| 04.     | அனுராதபுரம் மகா விகாரை பல்கலைக்கழகத்தை தாபித்தல்<br>001-02-06-026-2509      | 400                                                                  | (400)                                                         | -                 | -             | -             |
| 05.     | அனுராதபுரத்தில் சர்வதேச பௌத்த நூலகம் ஒன்றை தாபித்தல்<br>001-02-06-027-2509  | 100                                                                  | (100)                                                         | -                 | -             | -             |
| 06.     | கண்டி பௌத்த கலாசார நூதனசாலையை தாபித்தல்<br>001-02-06-028-2509               | 200                                                                  | (200)                                                         | -                 | -             | -             |
| 07.     | பொருளாதார ஆணைக்குழுவை தாபித்தல்<br>001-02-06-030-2509                       | 250                                                                  | -                                                             | 250               | -             | -             |
| 08.     | தேசிய உற்பத்தி திறன் ஆணைக்குழுவை தாபித்தல்<br>001-02-06-031-2509            | 150                                                                  | -                                                             | 150               | -             | -             |
| 09.     | ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பணிகளின் மேம்பாடு<br>001-02-06-032-2509     | 8,000                                                                | (7,500)                                                       | 500               | -             | -             |
| 10.     | தேசிய ஜனசபை செயலகம்<br>001-01-04-040-2509                                   | 700                                                                  | -                                                             | 700               | 0.233         | 0.03          |
| 11.     | உண்மை மற்றும் நல்லிணக்க பொறிமுறையின் இடைக்கால செயலகம்<br>001-01-04-041-2509 | 2                                                                    | -                                                             | 2                 | 0.191         | 9.55          |

## 2.2 ஏனைய அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்

### 2.2.1 மக்கள் பங்கேற்பு (Inclusive Participation)

வடக்கு கிழக்கு மக்கள் நீண்ட காலமாக எதிர்கொள்ளும் பிரச்சனைகளுக்கான தீர்வுகளை வழங்குதலை ஓர் அத்தியாவசிய விடயமாக கருதி அவர்களின் தீர்க்கப்படாத சமூக, பொருளாதார மற்றும் காணிப் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கு துரிதமாக நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்காக தாபிக்கப்பட்ட பல்வேறு பணிகள் ஒருங்கிணைப்புச் செய்யப்பட்டன.

- **காணிப் பிரச்சனை :-** மாவட்ட மட்டத்தில் இந்த நடவடிக்கைகள் சம்பந்தப்பட்ட மாவட்ட செயலாளர்கள் மற்றும் ஏற்புடைய நிரல் நிறுவனங்களின் பங்கேற்புடன் 2024 சனவரி மாதமளவில் அதி உயர் பாதுகாப்பு வலயத்துக்கு உட்பட்ட 3223.13 ஏக்கர் தனியார் காணிகள் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளன. 2024 சனவரி முதல் 2024 ஜூன் வரை 330.51 ஏக்கர் காணிகளை விடுவிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 243.83 ஏக்கர் காணி விவசாய நடவடிக்கைகளுக்கு தற்காலிகமாக பயன்படுத்துவதற்கு இடமளிக்கப்பட்டுள்ளது.
- வனசீவராசிகள் மற்றும் வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் எல்லை நிர்ணயிக்கப்பட்ட காணிகள் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட மொத்த காடுகளின் அளவு 554.3 ஹெக்டயார்கள் ஆகும்.
- **அபிவிருத்தி திட்டங்களைத் தயாரித்தல் :-** வடக்கு கிழக்குப் பகுதிகளுக்கான புதிய தேசிய அபிவிருத்தித் திட்டம் ஒன்று தயாரிக்கப்பட்டு தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.
- **மீள்புதுப்பிக்கத்தக்க எரிசக்தி மூலங்களில் முதலீடுகளை ஆரம்பித்தல் :-** பெற்றோலிய அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கும் கிரீன்ஸ்டாட் இந்தியா நிறுவனத்திற்கும் இடையிலான பசுமை ஹைட்ரஜன் திட்டத்திற்கான ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது.
- **வடக்கிற்கான நீர்க் கருத்திட்டம் :-** பூனகரி குளத்தில் 50,000 m<sup>3</sup>/d நீர் சுத்தகரிப்புக கருத்திட்டம் ஒன்றை செயற்படுத்துவதற்கான சாத்தியக்கூற்று ஆய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டது.
- **மீள்குடியமர்த்தல் :-** இடம்பெயர்ந்தோரை மீள்குடியமர்த்தலின் கீழ் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இங்கு யாழ்ப்பாணம், கிளிநொச்சி, அம்பாறை ஆகிய மாவட்டங்களில் காணிகளை எர்ணயம் செய்தல், வீட்டுத் திட்டங்கள், வீதி அபிவிருத்தி, மின்சார இணைப்புக்களை வழங்குதல் உள்ளிட்ட செயலமர்வுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன. இங்கு கிளிநொச்சி பச்சிலெய்ப்பல்லி பிரதேச செயலகத்தின் ஊடாக 401,622 சதுர மீற்றர் காணி 11 குடும்பங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. 204 குடும்பங்களை பொத்துவில் பிரதேச செயலகப் பிரிவில் மீள்குடியமர்த்தப்பட்ட வேண்டியுள்ளது.

அவ்வாறே நீதி, சிறைச்சாலைகள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் கீழ் உள்ள நடவீட்டுக்கான அலுவலகத்துடன் (Office for Reparations - OR) ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் விசேட முறையியல்கள் மூலம் அந்த நிறுவனங்களின் கடமைப் பொறுப்புக்களை மேற்பார்வை செய்தல், காணாமற் போனோர் பற்றிய சான்றிதழ் வழங்குதல், பாதிக்கப்பட்டோர் மற்றும் சாட்சிக்காரர்களுக்கு பாதுகாப்பு வழங்குதல் மற்றும் சொத்துச் சேதத்திற்கான இழப்பீடு வழங்குதல் போன்ற பணிகள் ஒருங்கிணைப்புச் செய்யப்பட்டன. இங்கு 750 காணாமல் போன நபர்களுக்காக 3,750 மில்லியன் ரூபா இழப்பீடு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் வடக்கு கிழக்கு மக்களின் பொருளாதார, சமூக மற்றும் காணிப் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கு துரித நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

சனாதிபதி அலுவலகத்தின் உணவுப் பாதுகாப்பு பிரிவு மூலம் ஒருங்கிணைப்புச் செய்யப்பட்ட "உணவுப் பாதுகாப்புக்கான திருத்தப்பட்ட கொள்கைச் சட்டகம்" பாராளுமன்ற உபகுழுவில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு அங்கீகாரம் பெறப்பட்ட பின்னர் இதன் அறிக்கை 2024.06.04 இல் குழுவின் தலைவரால் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதுடன் இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மூலோபாயங்கள் மற்றும் கொள்கைகளை எதிர்வரும் ஆண்டு முதல் சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சுக்கள் மற்றும் நிறுவனங்களின் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தில் உள்ளடக்கி நடைமுறைப்படுத்துமாறு அந்த அமைச்சுக்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

## 2.2.2 உணவுப் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்கான கொள்கை ரீதியான தலையீடு மற்றும் செயற்பாடுகள்

குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களுக்கு அரிசி பகிர்ந்நளித்தல் எனும் தலைப்பில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட 24/0625/601/038-1 ஆம் இலக்க 2024.04.01 ஆம் திகதிய மற்றும் 24/1064/601/038-ii ஆம் இலக்க 2024.06.03 ஆம் திகதிய அமைச்சரவைப் பத்திரம் மூலம் வழங்கப்பட்ட தீர்மானத்தின் பிரகாரம் நிதி அமைச்சின் DFD/2024-i ஆம் இலக்க மற்றும் 2024.04.04 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கை மூலம் தேவையான வழிகாட்டலின்படி, குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் போசாக்கைப் பேணுவதற்காக குடும்பம் ஒன்றுக்கு 20 கி.கிராம் அரிசி முதற் சற்றில் 2.74 மில்லியன் குடும்பங்களுக்கு ஏப்ரல் மற்றும் மே மாதங்களில் அரிசி பகிர்ந்நளித்தல் மற்றும் இடண்டாம் சுற்றில் ஜூலை மற்றும் ஆகஸ்ட் மாதங்களில் 3.3 மில்லியன் குடும்பங்களுக்கு அரிசி பகிர்ந்நளித்தல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

மேலும், சனாதிபதி அலுவலகத்தில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள துரித தொலைபேசி இலக்கம் மற்றும் எழுத்துமூல கோரிக்கைகள் மூலம் உணவுப் பாதுகாப்பு பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்காக பொதுமக்களுக்கு உதவுவதன் கீழ் தொலைபேசி மற்றும் கடிதங்கள் மூலம் விசாரணைகளை மேற்கொண்ட நபர்களுக்காக சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்கள் மூலம் அஸ்வெசம் மற்றும் ஏனைய உதவிகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக முன்வைக்கப்பட்ட கோரிக்கைகள் சம்பந்தப்பட்ட பிரதேச செயலகம் மற்றும் நலன்புரி நன்மைகள் சபையுடன் ஒருங்கிணைப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு அவர்களை அந்த உதவித் திட்டங்களில் உள்ளடக்குவதற்குத் தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

### 2.2.2.1. விவசாயத்திற்குத் தேவையான உரம் மற்றும் ஏனைய உள்ளீடுகள் வழங்குதலை உறுதி செய்தல்

2023/24 பெரும்போகத்துக்குப் போதுமான அளவு உரத்தை பேணிச் செல்லல், உரிய வேளைக்கு விவசாயிகளுக்கு உரம் வழங்குவதற்காக அரசு துறை உத்தியோகத்தார்கள் மற்றும் தனியார் துறை உர இறக்குமதியாளர்களுடன் கலந்துரையாடி விவசாய உள்ளீடுகளைத் தொடர்ச்சியாக சந்தைக்கு வழங்குவதற்குத் தேவையான ஒருங்கிணைப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

### 2.2.2.2. விவசாய தொழில்முயற்சி மேம்பாடு

விவசாய துறை மற்றும் அந்த துறை சார்ந்த தொழில் முயற்சியாளர்களுக்குத் தேவையான நவீன தொழில்நுட்ப அறிவினை வழங்குதல் மற்றும் மூலதன தேவைப்பாடுகளை நிறைவு செய்வதற்காக அரசு நிறுவனங்கள் மற்றும் வங்கிகளுடனான ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் வழிகாட்டல் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இதன் கீழ் அதி தொழில்நுட்ப மிளகாய் பயிர்ச்செய்கை துறையை உருவாக்குதல் மற்றும் ஏனைய விவசாய பயிர்ச் செய்கைகள் பற்றிய விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் முன்னெடுக்கப்பட்டன.

அபிவிருத்தி நிதி திணைக்களம் மற்றும் சனாதிபதி அலுவலகம் ஆகியன இணைந்து சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவு வர்த்தகர்களைக் கட்டியெழுப்புவதற்காக அரசு வங்கிகள் மற்றும் தனியார் வங்கிகள் மூலம் வழங்கப்படும் நிதி வசதிகள் தொடர்பில் அனைத்து மாவட்ட செயலகங்கள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களுடன் இணைந்து விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் முன்னெடுக்கப்பட்டன. மேலும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவு தொழில் முயற்சியாளர்களுக்காக அரசு மூலம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ள நிவாரணக் கடனுதவி திட்டங்கள் பற்றி பசுமை விவசாய மற்றும் விவசாய நவீனமயப்படுத்தல் செயற்பாட்டு நிலையத்தின் ஊடாக தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு (Entrepreneurs) விழிப்புணர்வூட்டுவதற்குத் தேவையான ஒருங்கிணைப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டது.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவு தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு பண்டங்களை இறக்குமதி செய்வதற்குத் தேவையான புதிய தாவர தனிமைப்படுத்தல் பிரிவை யாழ்ப்பாணம், கண்டி மற்றும் காலியில் அமைந்துள்ள பிரதான அஞ்சல் அலுவலகங்களில் தாபிப்பதற்கு தேவையான ஒருங்கிணைப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

### 2.2.2.3. விவசாய நவீனமயமாக்கல் மற்றும் காணிக் கொள்கைகள்

24/0428/601/031 ஆம் இலக்க மற்றும் 2024.03.04 ஆம் திகதிய அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின்படி, விவசாய நவீனமயமாக்கல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. இங்கு முதலாம் மற்றும் இரண்டாம் கட்டத்தின் கீழ் 26 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளுக்கு 650 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கீடு மேற்கொள்ளப்பட்டது.

உருமய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் காணி அபிவிருத்திக் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் நிபந்தனையுடன் கூடிய அனுமதிப்பத்திரம் / அளிப்பு பத்திரம் வைத்துள்ள விவசாய சமூகத்துக்கு 60,000 காணி உறுதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் இதற்காக 2024 வரவு செலவுத் திட்டத்தின் மூலம் 1,075 மி. ரூபா ஒதுக்கப்பட்டது. இந்த ஒதுக்கீட்டில் 2024 டிசம்பர் 31 இல் 567.18 மி.ரூபா செலவிடப்பட்டுள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக பின்வரும் பிரதான கருத்திட்டங்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி முன்னுரிமைகள் ஒருங்கிணைப்புச் செய்யப்பட்டன.

- உமாஓயா பல்பக்க அபிவிருத்தி கருத்திட்டம் :- 2024 ஏப்ரல் 24 இல் ஈரானிய சனாதிபதியின் தலைமையில் மக்கள் பாவனைக்கு கைபயளிக்கப்பட்டது
- கறுவா அபிவிருத்தி திணைக்களம் :- கரந்தெனிய பிரதேசத்தில் தாபிக்கப்பட்டு 2024 ஜூலை 10 இல் திறக்கப்பட்டது.
- தேசிய காணி ஆணைக்குழுவை தாபிப்பதற்காக சட்டமா அதிபரின் தெளிவுறுதிப்படுத்தல் பெறப்பட்டுள்ளது.
- 2024.03.04 ஆம் திகதிய அமப/24/0370/601/026 ஆம் இலக்க அமைச்சரவை தீர்மானத்தின்படி, “காணி முகாமைத்துவ நம்பிக்கைப் பொறுப்பு”, முதலீட்டுத் திட்டங்களுக்கான காணிகளை விடுவிக்கும் பணிக்காக தாபிக்கப்பட்டள்ளது.
- யானை – மனிதர்கள் மோதலைக் குறைப்பதற்கான ஒரு பிரவேசமாக 9 சனாதிபதி குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டதுடன் மின்சார வேலி அமைத்தல்/ பராமரிப்பு தொடர்பாக பயிற்சி பெறுநர்களுக்கான 5 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.
- தேசிய வனப் பூங்காவிற்குள் பிரவேசிப்பதற்காக இணைய வழி மூலம் நாளாந்த நுழைவுச் சீட்டு வழங்குவதற்கான முறையியல் தயாரிக்கப்பட்டதுடன் தேசிய வனப்பூங்காவிற்குள் பிரவேசிப்பதற்காக கணணிமயப்படுத்தப்பட்ட முறை மூலம் இணைய வழி ஊடாக நாளாந்த சுற்றுலா நுழைவுச்சீட்டு வழங்குதல் இடம்பெறுகிறது.

### 2.2.3 மலையக தசாப்தம் 2024 - 2033

மத்திய, சபரகமுவ மற்றும் அதனைச் சூழவுள்ள மலையக பிரதேச மக்களின் சமூக – பொருளாதார உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் சீவனோபாய மேம்பாடு மூலம் அவர்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்துவதனை நோக்கமாக கொண்டு தெரிவுசெய்யப்பட்ட 10 துறைகளின் ஊடாக மலையக தசாப்தம் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதுடன் PS/FID/ID/Circular/01/2024 ஆம் இலக்க மற்றும் 2024.01.24 ஆம் திகதிய சனாதிபதியின் செயலாளரின் சுற்றறிக்கை பிரகாரம் உரிய அறிவுறுத்தல்கள் வெளியிடப்பட்டன. இதன் கீழ் 11 மாவட்டங்களின் 97 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள் உள்ளடங்கும் வகையில் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு ரீதியாக கிடைக்கப்பெற்ற 14,417 கருத்திட்ட முன்மொழிவுகளை அங்கீகரித்து அது தொடர்பில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளை விடுவிப்பதற்காக நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சுக்கு அனுப்பப்பட்டது.

ஆகவே 2024.09.30 இல் “மலையக தசாப்தம் 2024-2033” விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பில் 9,961 மி.ரூபா ஒதுக்கீடு 97 பிரதேச செயலகங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன. இந்த அங்கீகரிக்கப்பட்ட அனைத்து கருத்திட்டங்களும் 2024.12.31 இல் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

| பௌதீக முன்னேற்றம்                           |                                                                    |                                                     | நிதி முன்னேற்றம்                    |                                                               |               |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------|
| அங்கீகரிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் எண்ணிக்கை | இரத்துச் செய்யப்பட்ட / நடைமுறைப்படுத்தாத கருத்திட்டங்கள் எண்ணிக்கை | பணிகள் நிறைவு செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் எண்ணிக்கை | அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (மி.ரூ) | நடைமுறைப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் ஒதுக்கீட்டுப் பெறுமதி (மி.ரூ) | செலவு (மி.ரூ) |
| 14,417                                      | 808                                                                | 13,609                                              | 9,868.78                            | 9,066.90                                                      | 8,588.10      |

## 2.2.4 உலக உணவுத் திட்டம் (WFP) - 2024

இலங்கையில் உலக உணவுத் திட்டம் 1968 ஆம் ஆண்டு முதல் செயற்படுத்தப்படுவதுடன் பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் (SDG) இல. 01 மற்றும் இல. 17 ஐ அடைந்து கொள்வதற்காக ஏற்புடைய கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன. அதன் பிரகாரம் 2023 ஆம் ஆண்டு முதல் இலங்கையில் 05 ஆண்டு காலத்திற்குள் மூலோபாயத் திட்டங்களை 2023-2027 (CSP-2023-2027 ) செயற்படுத்துவதன் மூலம் பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்துகொள்ளும் எதிர்பார்ப்பில் பின்வரும் மூலோபாய பிரவேசத்தின் ஊடாக கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

- இலங்கையில் ஆபத்துக்கு ஆளாவதற்கான சாத்தியமுள்ள சமூகத்தினரை இனம் கண்டு நெருக்கடி நிலைமைகளில் போஷாக்கு மற்றும் ஏனைய தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.
- சிறு குழந்தைகளின் முதல் 800 நாட்கள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தி இலக்கு குழுக்களுக்கான போஷாக்கு தேவைகளை நிறைவு செய்வதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.
- இலங்கையில் ஆபத்துக்கு ஆளாவதற்கான சாத்தியமுள்ள சமூகத்தினரை தெரிவு செய்து வானிலை மற்றும் காலநிலை நிலைமைகளுக்கு ஈடுகொடுக்கும் ஆற்றலை வலுப்படுத்தல்.
- உணவுப் பாதுகாப்பு, ஈடுகொடுக்கும் ஆற்றலை மேம்படுத்தும் நோக்கில் தேசிய, பிரதேச அரசு நிறுவனங்கள் மற்றும் அதன் உத்தியோகத்தார்களின் திறன் அபிவிருத்திக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.

மேற்குறித்த நோக்கங்களை அடைந்துகொள்வதற்காக பின்வரும் கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.

- அவசர நிலைமைகளில் அத்திவசிய உணவு விநியோகம்
- அரிசி வலுவூட்டல் கருத்திட்டம் (Rice Fortification)
- வீட்டுத்தோட்ட மட்ட பாடசாலை உணவு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- சிறிய நீர்ப்பாசனங்களை மறுசீரமைத்தல் :- (Food For Asset Program - யாழ்ப்பாண மாவட்டம்)
- அரிசி களஞ்சியங்கள் நவீனமயப்படுத்தல்
- சத்யக்சனய நிகழ்ச்சித்திட்டம் (Sathyekshanaya)
- தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்கள உத்தியோகத்தார்களைப் பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்
- South Triangular Cooperation Program
- ஏனைய கருத்திட்டங்கள்

## 2024.12.31 இல் நிதி முன்னேற்றம்

| நிதிக் குறியீடு      | ஒதுக்கீடு மேற்கொள்ளல் (மி.ரூ) | செலவு (மி.ரூ) | சதவீதம் % |
|----------------------|-------------------------------|---------------|-----------|
| 13<br>(WFP நிதியம்)  | 2,381.97                      | 2,139.82      | 89.83     |
| 17<br>(GOSL நிதியம்) | 325.00                        | 232.34        | 71.50     |

## 2.3 வர்த்தக ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் போட்டித்தன்மை பொருளாதாரத்தை உருவாக்குதல்

### 2.3.1. வர்த்தக ஒப்பந்தங்களை எட்டுதல்

தேசிய பொருளாதாரத்துக்குப் புத்துயிர் வழங்கும் ஒரு நடவடிக்கையாக ஏற்றுமதியை இலக்காக கொண்ட நேரடி வெளிநாட்டு முதலீடுகளை அதிகரிப்பதற்காக வலய மற்றும் பூகோள விநியோகச் சங்கிலி மீது பிரவேசிப்பதற்காக பூகோள பொருளாதாரத்துடன் மீண்டும் இணைவதனை இலக்காக கொண்டு விரிவான சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தங்களை மேற்கொள்வதற்கு முன்னைய அரசால் திட்டமிடப்பட்டது. இங்கு தேசிய வர்த்தக கலந்துரையாடல் குழுவொன்றின் மூலம் பாரிய நேரடி வெளிநாட்டு முதலீடுகள் காணப்படும் இந்தியா, சீனா மற்றும் தாய்லாந்து ஆகிய சந்தைகளுக்கான மூலோபாய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய கலந்துரையாடல்களுக்கு மீண்டும் புத்துயிரளிக்கப்பட்டதுடன் சர்வதேச வர்த்தக அலுவலகமும் தாபிக்கப்பட்டது.

சர்வதேச வர்த்தக அலுவலகம் மூலம் பின்வருமாறு வர்த்தக கலந்துரையாடல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

| தொ. இல. | வர்த்தக கலந்துரையாடல் / ஒப்பந்தம்                                                                                                     | விபரம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | இந்திய - இலங்கை பொருளாதார மற்றும் தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்பு ஒப்பந்தம் (ETCA)                                                            | - 13 ஆம் கலந்துரையாடல் தொடர் - 2024.01.08 ஆம் திகதி முதல் 10 ஆம் திகதி வரை இந்தியாவில் மற்றும் 14 ஆம் கலந்துரையாடல் தொடர் - 2024.07.24 ஆம் திகதி முதல் 26 ஆம் திகதி வரை கொழும்பில் நடைபெற்றது.                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.      | இந்தோனேசியாவுடன் மேற்கொள்ளப்படவுள்ள உத்தேச முன்னுரிமை வர்த்தக ஒப்பந்தம் (ISLPTA) பற்றிய முதலாவது வர்த்தக கலந்துரையாடல் குழுக் கூட்டம் | - 2024.04.03 ஆம் திகதி முதல் 04 ஆம் திகதி வரை மெய்நிகர் ஊடகம் மூலம் மற்றும் இரண்டாம் கலந்துரையாடல் தொடர் - 2024.07.15 ஆம் திகதி முதல் 16 ஆம் திகதி வரை கொழும்பில் நடைபெற்றது.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.      | இலங்கை தாய்லாந்து சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தம்                                                                                          | - 2024 பெப்ரவரி 03 ஆம் திகதி தாய்லாந்து பிரதமரின் பங்கேற்பில் இலங்கையில் கைச்சாத்திடப்பட்டது.<br>- சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிக்கு மொழிபெயர்க்கப்பட்ட இலங்கை தாய்லாந்து சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தம் 2024.07.12 ஆம் திகதி இலங்கைப் பாராளுமன்றில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.<br>- இலங்கை தாய்லாந்து சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தத்தை (SLFTA) அங்கீகரித்தல் தொடர்பான அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்துக்கு 2024.08.12 ஆம் திகதி அமைச்சரவை அனுமதி கிடைக்கப் பெற்றது. |
| 4.      | பங்களாதேசுடன் முன்னுரிமை சுதந்திர வர்த்தக ஒப்பந்தம்                                                                                   | - இலங்கையின் கோரிக்கைப் பட்டியலைத் தயாரிப்பதற்கான கருத்துப் பரிமாற்றத்திற்காக 2024.02.20 மற்றும் 2024.03.20 ஆம் திகதிகளில் உள்நாட்டு தரப்பினர்களுடன் கலந்துரையாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டது.                                                                                                                                                                                                                                                      |

அவ்வாறே பண்ட வர்த்தகம், சேவை வர்த்தகம், பிரபவஸ்தான விதிகள், துப்பரவேற்பாடு, வர்த்தகத்திற்கான தொழில்நுட்பத் தடைகள் (TBT), சுங்க நடைமுறைகள் மற்றும் வர்த்தக வசதிகள், வர்த்தக தீர்வுகள், சட்ட அலுவல்கள், பொருளாதார ஒத்துழைப்பு போன்ற விடயங்கள் தொடர்பில் இந்தியா, பங்களாதேஷ் மற்றும் இந்தோனேசியா ஆகிய நாடுகளுடன் கலந்துரையாடல் தொடர்களை நடாத்துதல் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பிற்கான வசதிகளை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டன.

அவ்வாறே பொருளாதார பரிமாற்றச் சட்டத்தை (Economic Transformation Bill) வரைவதற்கான ஒருங்கிணைப்பு பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் அந்த சட்டம் 2024 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்க பொருளாதார பரிமாற்றச் சட்டம் எனும் பெயரில் 2024.08.09 திகதியில் இருந்து செயல்வலுப்படுத்தப்பட்டு வர்த்தமானப் பத்திரிகை மூலம் வெளியிடப்பட்டது.

### 2.3.2 சாதகமான முதலீட்டுச் சூழலை உருவாக்குதல்

முதலீட்டாளர்களுக்கு உகந்த சூழலை உருவாக்குவதற்கு பெரும்பாக பொருளாதார மட்ட முன்முயற்சிகள் மற்றும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும் நிலையில், வணிக செயலூக்கமான சூழல் ஒன்றை (Business Enabling Environment) உருவாக்குவதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் வணிகமொன்றை ஆரம்பித்தல், வணிகமொன்றை பேணுதல் மற்றும் வணிகமொன்றை விரிவுபடுத்துதல் என ஒவ்வொரு கட்டத்திலும் ஏற்புடைய கட்டாயச் சேவைகள் தொடர்பாக செயற்படும் அரசு நிறுவனங்களை எட்டு செயலணிக்குழுக்களாக கோப்பிட்டு முன்னுரிமை அடிப்படையில் நிறுவன முறைமையை அபிவிருத்தி / சீர்த்திருத்தம் செய்வதற்குரிய செயற்பாட்டுத் திட்டங்கள் தயாரிக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

## 2.4 புதிய அரசாங்கத்தின் கீழ் சனாதிபதி அலுவலத்தில் அதுவரை காணப்பட்ட ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட மற்றும் தேவைக்கு ஏற்ற பிரிவுகளின் கட்டமைப்பு திருத்தியமைத்தலுக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

### 01. அபிவிருத்தி நிர்வாகப் பிரிவு

#### ❖ மூலோபாய அலுவல்கள் பிரிவு

அமைச்சுக்களுக்கு இடையிலான ஒத்துழைப்புக்கான வசதிகளை ஏற்படுத்தல், முக்கிய முயற்சிகளைக் கண்காணித்தல் மற்றும் நிறுவன சீர்திருத்தங்கள் உள்ளடங்கலான வினைத்திறனான மற்றும் நிலைபேரான அரசு சேவை பெறுபேறுகளை வழங்குவதற்கு இயலுமாவதன் ஊடாக தேசிய அபிவிருத்தி முன்னுரிமைகளை பயனுள்ள வகையில் மற்றும் சிறந்த ஒருங்கிணைப்புடன் செயற்படுத்துவதை உறுதி செய்தல்.

#### ❖ உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் கொள்கைப் பிரிவு

புதிய அரசாங்கம் தேசிய உணவு மற்றும் போசாக்கு பாதுகாப்பை (Security) உருவாக்குதல் மற்றும் உணவுகளை பாதுகாப்பாக (Food Safety) வழங்குவதில் கவனம் செலுத்துகிறது என்பதுடன் ஒவ்வொரு பிரசையினதும் குறைந்தபட்ச உணவுத் தேவையை போதுமான அளவில் மற்றும் தரமாக கட்டுபடியான விலையில் வழங்குவது அதன் பிரதான நோக்கமாகும். இதற்காக, பல நடவடிக்கைகள் கொள்கைப் பிரகடனத்தின் ஊடாக முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் நாட்டில் உற்பத்தி செய்யக்கூடிய அனைத்து உணவுகளின் உள்நாட்டு உற்பத்திக்கு அரசு ஆதரவை வழங்குதல், குறைந்தபட்சம் மூன்று மாதங்களுக்கு போதுமான அத்தியாவசிய உணவு இடைத்தாங்கு கையிருப்புகளை பராமரித்தல், நாட்டில் தற்போதுள்ள உணவு கையிருப்பு பற்றிய தரவு முறைமையொன்றைப் பராமரித்தல் மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்புக்கு முக்கியமான உற்பத்திகள், களஞ்சியப்படுத்தல், விநியோகம், தொகை மற்றும் சில்லறை வியாபாரம் போன்ற செயன்முறைகளுக்காக தனியார் துறையின் பங்கேற்பினையும் பெற்று மிகவும் பயனுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை தயாரித்து செயல்படுத்துவதில் அரசாங்கம் முதன்மையான அவதானத்தை செலுத்தியுள்ளது.

அதன்படி, இப்பணியை நிறைவேற்றுவதற்கான 24/2089/801/003 ஆம் இலக்க மற்றும் 2024.12.09 ஆம் திகதிய அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின்படி அமைச்சரவை அந்தஸ்துள்ள இரண்டு அமைச்சர்களின் சம தலைமையில் மற்றும் 12 உறுப்பினர்களை உள்ளடக்கிய உணவுக் கொள்கை மற்றும் பாதுகாப்புக் குழு தாபிக்கப்பட்டது.

#### ➤ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஒருங்கிணைப்பு

2024 ஆம் ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட பன்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்டம் உள்ளிட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தை வழிநடாத்தல் மற்றும் இறுதி அறிக்கை தயாரித்தல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

## 02. நிதி மற்றும் பொருளாதார அலுவல்கள் பிரிவு

“வளமான நாடு, அழகான வாழ்க்கை” கொள்கைப் பிரகடனத்தில் உள்ளடங்கிய இலக்குகளை அடைய தேவையான விரிவாக்கப்பட்ட நிதி செயல்பாடுகள் மற்றும் கொள்கை கட்டமைப்பை தயாரிப்பதற்கான வழிகாட்டுதல்களை வழங்குதல், துறைசார் அபிவிருத்தி மூலோபாயங்களை நிர்ணயித்தல், பொருளாதாரத் துறைசார் சீர்திருத்தங்கள், சர்வதேச நாணய நிதியத்தின் விரிவாக்கப்பட்ட நிதி வசதிகள் நிகழ்ச்சித்திட்ட ஒருங்கிணைப்பு, உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு முதலீடுகளை ஊக்குவித்தல், சந்தை நடவடிக்கைகள், சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கை மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி வணிகமயமாக்கலுக்கான தேசிய அணுகுமுறை தொடர்பான ஏற்புடைய நிரல் மற்றும் துறைசார் நிறுவனங்களின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் செயல்முறைக்கான வசதிகளை வழங்கும் மைய அலகாக இப்பிரிவு செயற்படுகின்றது.

## 03. நிர்வாக மற்றும் இராஜதந்திர உறவுகள் பிரிவு

நிர்வாக மற்றும் இராஜதந்திர உறவுகள் பிரிவானது முக்கியமான மூன்று துறைகள் மீது கவனம் செலுத்துகிறது. அரச கொள்கைச் சட்டகத்தின் பிரகாரம் அரச துறையின் நிர்வாகம், டிஜிட்டல் நிர்வாகம் மற்றும் இராஜதந்திர நிர்வாகம்.

### ❖ அரச துறை நிர்வாகம்

அரச துறை நிர்வாகத்துக்கான செயற்திறனுடைய சேவையினை வழங்குவதற்காக அரச துறையின் பரிமாற்ற அலகு ஒன்றை (PSTU) தாபித்தல், பரிமாற்ற சட்டத்தை உருவாக்குதல், இலக்கினை அடிப்படையாக கொண்ட செயலாற்றுகை மதிப்பீடகளை நடைமுறைப்படுத்துதல் மற்றும் திறமையின் அடிப்படையிலான தொழில்வண்மையினை உறுதிசெய்தல் இப்பிரிவின் நோக்கங்கள் ஆகும்.

### ❖ டிஜிட்டல் நிர்வாகம்

டிஜிட்டல் நிர்வாகத்தின் போது பிரதான மறுசீரமைப்பு துறைகளை இனம் காணல், தேவைகளை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் செயல்படுத்தும் சிக்கல்களை தீர்ப்பதற்காக தரப்பினர்களை ஒருங்கிணைப்பதன் மூலம் பிரசைகள் மைய டிஜிட்டல்மயமாக்கப்பட்ட சேவைகளுக்கு இப்பிரிவு முன்னுரிமை வழங்குகிறது. சனாதிபதி நிதியத்தின் சேவைகளை பன்முகப்படுத்துதல், e-BMD நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை செயற்படுத்துதல், அரச துறையின் டிஜிட்டல் தொடர்பாடலை மேம்படுத்துதல், அரச துறையின் டிஜிட்டல் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல் மற்றும் மின்னஞ்சல் பாவனைக் கொள்கையை அறிமுகப்படுத்துதல் ஆகியன இந்த துறையின் சிறப்பு மிக்க முயற்சிகளில் உள்ளடங்கும்.

### ❖ இராஜதந்திர நிர்வாகம்

இராஜதந்திர நிர்வாக அமைப்பு, இருதரப்பு மற்றும் பல்தரப்பு உறவுகளை பலப்படுத்துவதன் மூலம் தேசிய அபிவிருத்திக்கான மூலோபாய இராஜதந்திரத்தை மேம்படுத்துதல் தொடர்பில் கவனம் செலுத்துகிறது. பிரதான செயற்பாடுகளில் வருடாந்த இராஜதந்திர உறவுகள் திட்டம் ஒன்றை அபிவிருத்தி செய்தல், இலங்கை புலம்பெயர் அமைப்புக்கான பூகோள சேவை மத்திய நிலையம் ஒன்றை தாபித்தல், வெளிநாட்டில் உள்ள இலங்கையர்களுக்கான நிகழ்நிலை மூலமான கடவுச்சீட்டு தயாரிக்கும் முறைமை ஒன்றை உருவாக்குதல் மற்றும் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களுக்காக புலம்பெயர் அமைப்புக்களின் பங்களிப்பை பெற்றுக்கொள்வதற்காக நன்கொடை வழங்குநர்களின் பங்களிப்பு முகாமைத்துவ மேடை ஒன்றை முன்னெடுத்தல் உள்ளடங்கும். இராஜதந்திர வளங்கள் மூலம் இலங்கையின் உலகளாவிய பிரதிவிம்பத்தை கட்டியெழுப்புதல் மற்றும் முறையான வெளிநாட்டு உறவுகள் மூலம் சனாதிபதியின் இராஜதந்திரத்தை பலப்படுத்துதல் ஆகியனவும் இதன் நோக்கமாகும். இராஜதந்திர உறவுகளின் பிரதிபயன்களை அவதானித்தல், சர்வதேச தரப்பினர்களின் உறவுகளுக்கான வசதிகளை வழங்குதல், சனாதிபதியின் அரச விஜயங்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல், சனாதிபதியின் வெளிநாட்டு உறவுகள் கையேடு ஒன்றை அபிவிருத்தி செய்தல், இராஜதந்திர தொடர்பாடல் அறிக்கையினை பேணுதல், சனாதிபதியின் இராஜதந்திர துவாரகம் ஒன்றை முன்னெடுத்தல் மற்றும் உலகளாவிய அரசியல் நிகழ்வுகள் தொடர்பில் நாளாந்த அறிக்கை தயாரித்தல் இதில் உள்ளடங்கும்.

## 04. ஊழல் எதிர்ப்பு மற்றும் விசேட புலனாய்வுப் பிரிவு

சனாதிபதி அலுவலகம், அனைத்து அமைச்சுக்கள் மற்றும் அவற்றின் கீழ் உள்ள திணைக்களங்கள் மற்றும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களில் மோசடி, ஊழல், விரயமாக்கல் மற்றும் பல்வேறு நிர்வாக முறைகேடுகள்

தொடர்பாக சமர்ப்பிக்கப்படும் முறைபாடுகளுக்குரிய புலனாய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் அதனுடாக வெளிப்படுத்தப்படும் விடயங்கள் தொடர்பில் ஏற்புடைய நடவடிக்கைகளுக்காக சட்ட அதிகாரம் கொண்ட நிறுவனங்களுக்கு அனுப்புதல் ஊழல் எதிர்ப்பு மற்றும் விசேட புலனாய்வுப் பிரிவின் முதன்மைப் பணியாகும் என்பதுடன் இதற்கு மேலதிகமாக அரசு நிறுவனங்கள் தொடர்பில் அனுப்பி வைக்கப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் குற்றச்சாட்டுக்கள் தொடர்பில் புலனாய்வுகளை மேற்கொள்வதற்காக அந்த நிறுவனங்களின் ஊடாகவே நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு அதன் முன்னேற்றத்தை ஆராய்தல் மற்றும் அரசு கணக்காய்வு மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவுகளின் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் மற்றும் அவற்றுடன் தொடர்பான அவதானிப்புகள் மீது கவனம் செலுத்தி அவசியமான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல், விளிப்புணர்வூட்டல் மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் சட்ட ரீதியான நடவடிக்கைகள் மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு பொருத்தமான பரிந்துரைகளை ஏற்புடைய நிறுவனங்களின் அதிகாரபீடங்களுக்கு அனுப்பி வைக்கவும் எதிர்பார்க்கின்றது.

## 2.5 2025 எதிர்கால கண்ணோட்டம்

### வளமான நாடு – அழகான வாழ்க்கை

2024.09.21 ஆம் திகதி நடைபெற்ற சனாதிபதித் தேர்தலிலும், 2024.11.14 ஆம் திகதி நடைபெற்ற பொதுத் தேர்தலிலும் இலங்கையில் அரசியல் மாற்றத்தை ஏற்படுத்தி “வளமான நாடு – அழகான வாழ்க்கை” எனும் கொள்கைப் பிரகடனத்திற்கு ஏற்ப, இலங்கையை வளர்ச்சியடைந்த மற்றும் வளமான ஒரு நாடாக மாற்றுவதற்கு மக்களின் அங்கீகாரத்துடன் ஒரு புதிய அரசாங்கம் ஆட்சிக்கு வந்தது என்பதுடன் கௌரவ சனாதிபதி அநுர குமார திசாநாயக்க அவர்களால் பொருளாதார, சமூக, கலாச்சாரம் ஆகிய அனைத்து துறைகளினதும் வளர்ச்சியின் ஊடாக, இலங்கையை வளமான மற்றும் வளர்ச்சியடைந்த ஒரு தேசமாக மாற்றுவதை இலக்காக கொண்டு, புதிய அரசாங்கத்தின் கொள்கைப் பிரகடனம் இலங்கைப் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

#### அதன் அடிப்படைக் குறிக்கோள்களாக :-

- தேசிய ஒருமைப்பாட்டைக் கட்டியெழுப்புதல் மற்றும் தேசிய, மத, கலாச்சார சகவாழ்வைக் கட்டியெழுப்புதல்.
- மக்களின் சனநாயக உரிமைகள் மற்றும் பல கட்சி முறையை வலுப்படுத்தி அனைத்து அரசியல் இயக்கங்கள் மற்றும் பல்வேறு மக்கள் குழுக்களின் சனநாயக உரிமைகளை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் ஒரு சனநாயக சுதந்திர அரசை உருவாக்குதல்.
- பாராளுமன்றத்தின் கௌரவத்தை மீள உருவாக்குதல்
- மக்களின் நிதி அதிகாரம் மற்றும் மக்களுக்காக சட்டம் இயற்றும் பிரதான உரிமையைக் கொண்ட பாராளுமன்றத்தை மக்கள் மைய பாராளுமன்றமாக மாற்றுதல்.
- வலுவான, தரமான மற்றும் வினைத்திறனான ஒரு அரச சேவையை நிறுவுவதற்காக அரசாங்க முன்மொழிவுகள் மற்றும் சீர்திருத்தங்களை செயல்படுத்துதல் மற்றும் அனைத்து வகையிலும் திருப்திகரமான அரச சேவையை உருவாக்குதல்.
- நீதி மற்றும் நியாயத்தை மீண்டும் நாட்டில் நிறுவுவதற்காக சட்டவாட்சியையும் சட்டத்தின் மீதான மக்களின் நம்பிக்கையையும் உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் சட்டவாட்சியை உறுதிச் செய்தல் மற்றும் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு நியாயத்தை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- பொருளாதாரத்தை நிலைப்படுத்துதல்.

பொருளாதாரம் எதிர்கொண்டுள்ள ஆழமான நெருக்கடிகளை நிலைபேராக வெற்றிகொள்வதற்கு அறிமுகப்படுத்தப்படும் மூலோபாயங்கள் பின்வருமாறு அமைகின்றன.

- பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் உற்பத்தியில் விரைவான வளர்ச்சி மற்றும் விரிவாக்கத்தை உருவாக்கிக்கொள்ளல்.
- செயலுக்கமான மக்கள் பங்கேற்புடனான பொருளாதாரத்தை உருவாக்குதல்.
- பொருளாதாரத்தின் நலன்களை மக்களுக்கு நியாயமான முறையில் பகிர்ந்தளித்தல்.

மேலும், பொருளாதாரத்தின் அனைத்துத் துறைகளையும் உள்ளடக்கி பொருளாதார வெற்றியைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக புதிய அணுகுமுறையொன்றின் மூலம் பல நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவுள்ளன.

- சுற்றுலா மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையின் விரைவான வளர்ச்சி:- எதிர்காலத்தில் நான்கு மில்லியன் சுற்றுலாப் பயணிகளை வரவழைப்பதன் ஊடாக மொத்தமாக எட்டு பில்லியன் டொலர்கள் பெறுமதியான பொருளாதாரத்தை பிறப்பாக்கம் செய்தல் மற்றும் திறன் மற்றும் எழுத்தறிவினை கொண்ட தொழில்வாண்மையாளர்களை உயர்வடைய செய்வதன் மூலம் தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் புதிய மாற்றத்தை உருவாக்கி ஐந்து பில்லியன் டொலர்கள் ஏற்றுமதி வருவாய் இலக்கை அடைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- வினைத்திறன் மற்றும் போற்றத்தக்க வகையிலான முகாமைத்துவத்தின் மூலம் கடல்சார் துறையில் திட்டமிடப்பட்ட அபிவிருத்தியினை ஏற்படுத்துவதன் ஊடாக இலங்கையின் புவியியல் சார் அமைவிடத்தின் நன்மைகளையும் பெற்றுக்கொண்டு இலங்கையை கடல்சார் மையமாக மாற்றுதல்.

- விவசாயத் துறையின் நவீனமயமாக்கல்:- தற்போதுள்ள வாய்ப்புகளை பயன்படுத்தி மற்றும் விவசாய ஆராய்ச்சி மற்றும் விரிவாக்க சேவைகளின் செயலாக்கமான பங்களிப்பை பெற்றுக்கொண்டு உள்நாட்டு மற்றும் ஏற்றுமதி சந்தைகளை இலக்காகக் கொண்ட விவசாய உற்பத்திகளை மேற்கொள்ளல்.
- மீன்பிடித் துறைத் தொழிலின் அபிவிருத்தி:- இலங்கையின் மீன்பிடித் துறை கொண்டுள்ள உயர் வாய்ப்புகளைத் திட்டமிட்ட முறையில் அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்துகொள்வதற்காக பயன்படுத்துதல்.
- கைத்தொழில் துறையின் அபிவிருத்தி: நாட்டில் உள்ள இயற்கை வளங்களின் குறிப்பாக கனிம வளங்களின் அடிப்படையில் பொருளாதாரத்தில் பாரிய வாய்ப்பு உருவாக்கியுள்ளதால், அவற்றின் அடிப்படையில் பெறுமதி கூட்டப்பட்ட பொருட்களை ஊக்குவித்தல் மற்றும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தொழில்முனைவோருக்கு அதற்கான வாய்ப்புகளை அதிகரித்தல்.
- உலகின் புதிய சந்தையை கைப்பற்றிக்கொள்வதற்காக புத்தாக்கத்தின் ஊடாக விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறையில் மாற்றத்தை ஏற்படுத்துதல்.
- சர்வதேச சந்தையில் இலங்கையின் பங்கை கையகப்படுத்தல் பொருட்டு நவீனமயப்படுத்தப்பட்ட துறாக சேவையைப் பயன்படுத்துதல்.

நாட்டின் ஒட்டுமொத்த அபிவிருத்தியை இலக்காகக் கொண்டு, மூன்று முக்கிய மூலோபாயங்களின் ஊடாக நாட்டை முன்னோக்கி இட்டுச் செல்வதே கௌரவ சனாதிபதி அவர்களின் நோக்கமாகும்.

- கிளின் ஸ்ரீலங்கா (Clean Sri Lanka)
- வறுமை ஒழிப்பு (Poverty Alleviation)
- டிஜிட்டல் பொருளாதாரம் (Digital Economy)

#### ▪ கிளின் ஸ்ரீலங்கா

இதன் கீழ், நல்ல மனப்பான்மை, நல்ல செயல்பாடுகள், நல்ல நடத்தை மற்றும் அதனுடாக நல்ல பிரசைகளைக் கொண்ட தேசத்தை உருவாக்கும் நோக்கில் எண்ணப்போக்கில் மாற்றத்தை ஏற்படுத்துவதற்காக பொது மக்களின் செயலாக்கமான பங்கேற்புடன் தேசிய மட்டத்தில் ஒரு இயக்கத்தை அறிமுகப்படுத்த எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

#### ▪ வறுமை ஒழிப்பு

தரமான கல்வி, உணவுப் பாதுகாப்பு, வீடுகள் மற்றும் போதுமான வருமான வழிகளை உருவாக்குவதன் மூலம் ஒவ்வொரு பிரசையினதும் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்துவதும் கிராமிய மற்றும் நகர ரீதியான வறுமையை ஒழிப்பதும் அரசாங்கத்தின் முக்கிய பணியாக அமையும். மேலும், குழந்தை மற்றும் சிறுவர்களின் போசாக்கின்மையை ஒழித்தல், தாய்நல சுகாதாரம் மற்றும் போசாக்கினை மேம்படுத்துதல், ஊனமுற்ற சமூகம் உட்பட பொருளாதார ரீதியாகவும் சமூக ரீதியாகவும் பின்தங்கிய குழுக்களை வலுப்படுத்துவதன் மூலம் அனைத்து பிரசைகளின் நலனும் அரசாங்கத்தின் பொறுப்பாக உறுதி செய்யப்படும்.

#### ▪ டிஜிட்டல் பொருளாதாரம்

இலங்கையில் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் டிஜிட்டல் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் ஆகிய துறைகளில் உலகளாவிய தரத்தை எட்டுவது அரசாங்கத்தின் எதிர்பார்ப்பாகும் என்பதுடன் பிரசைகளை வலுப்படுத்தும் பொருட்டு டிஜிட்டல் பொது உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை (Digital Public Infrastructure) நிறுவுவதன் மூலம் பல்துறைசார் டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்காக அரசாங்கம் அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுகின்றது. அதன்படி, வேகமான டிஜிட்டல் பொருளாதாரத்திற்கும் அனைத்து பிரசைகளின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்துவதற்கும் வழிவகுக்கும் பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்திக்கு ஏற்புடைய பாரம்பரிய வளர்ச்சி வாய்ப்புகளைப் வசப்படுத்திக்கொள்ள இயலுமான வகையில் நவீன தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி பதினைந்து பில்லியன் டொலர் டிஜிட்டல் பொருளாதாரத்தை உருவாக்குவதே அரசாங்கத்தின் இலக்காகும். மேற்குறித்த

நடவடிக்கைகள் கௌரவ சனாதிபதி அவர்களின் கொள்கைப் பிரகடனத்திற்கு அமைவாக 2025 ஆம் ஆண்டிலிருந்து புதிய இலங்கையை உருவாக்குவதற்கு வழிவகுக்கும்.



கலாநிதி என்.எஸ்.குமாநாயக்க  
சனாதிபதியின் செயலாளர்

அத்தியாயம் 03

2024.12.31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகை அறிக்கை

ஒசீஏ எம்

2024.12.31 இல் ல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான  
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

| தருத்தர்ப்பு<br>ஒதுக்கீடு 2023<br>(ரூ-)                                    | குறிப்பு | மண்மை நினை       |                 |
|----------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|-----------------|
|                                                                            |          | 2024<br>(ரூ-)    | 2023<br>(ரூ-)   |
| - வருமானப் பெறுவகைகள்                                                      |          | -                | -               |
| - வருமான வரி                                                               | 1        | -                | -               |
| - உடனடிப் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி                              | 2        | -                | -               |
| - சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்                                           | 3        | -                | -               |
| - வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்                                      | 4        | -                | -               |
| - மொத்த வருமானப் பெறுவகைகள் (அ)                                            |          | -                | -               |
| - வருமானமற்ற பெறுவகைகள்                                                    |          | -                | -               |
| - திறைச்சேரி பணிமுற்பணங்கள்                                                |          | 3,918,119,000    | 3,531,014,417   |
| - வைப்புகள்                                                                |          | 278,355,776      | 19,653,920      |
| - முற்பணக் கணக்குகள்                                                       |          | 61,129,349       | 65,804,333      |
| - ஏனைய பிரதான பேரேட்டுக் கணக்கில் பெறுவகைகள்                               |          | -                | -               |
| - மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுவகைகள் (ஆ)                                     |          | 4,257,605,125    | 3,616,532,690   |
| - மொத்த வருமானப் பெறுவகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)                                  |          | 4,257,605,125    | 3,616,532,690   |
| - திறைச்சேரிக்கான அனுப்பீடு (ஈ)                                            |          | 61,700,678       | 132,500         |
| - தேறிய வருமானம் கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு உ = (இ)-(ஈ) |          | 4,195,904,447    | 3,616,400,190   |
| கூழி : செலவினம்                                                            |          |                  |                 |
| - மீண்டுவரும் செலவினம்                                                     |          | -                | -               |
| 1,067,787,000.00 சம்பளம், கலர், மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுசூலங்கள்            | 5        | 1,031,708,617    | 914,206,523     |
| 2,606,834,075.07 ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்                                    | 6        | 2,077,925,383    | 2,268,677,304   |
| 378,043,506.67 மாளியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்                      | 7        | 364,559,325      | 88,634,710      |
| - வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்                                                    | 8        | -                | -               |
| 220,800.00 ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்                                       | 9        | 203,300          | 10,500          |
| 4,052,885,381.74 மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)                            |          | 3,474,401,825    | 3,271,529,037   |
| மூலதனம் செலவினம்                                                           |          |                  |                 |
| 521,550,118.26 மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்          | 10       | 404,821,215      | 404,186,792     |
| 121,000,000.00 மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு                              | 11       | 83,651,760       | 138,374,673     |
| 27,255,000,000.00 மூலதன மாற்றல்கள்                                         | 12       | 2,372,165,159    | 3,615,517,651   |
| - நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு                                            | 13       | -                | -               |
| 2,500,000.00 திறன் விருத்தி                                                | 14       | 2,205,185        | 2,579,249       |
| 31,177,000,000.00 ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்                                 | 15       | 19,599,608,687   | 370,827,472     |
| 34,547,050,118.26 மொத்த மூலதனம் செலவினம் (எ)                               |          | 22,462,482,007   | 4,531,555,837   |
| வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்                                                     |          | 272,091,153      | 22,490,259      |
| (முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்)                                                   |          | 42,138,969       | 83,890,882      |
| ஏனைய பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்                                            |          | -                | -               |
| மொத்தபிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)                                        |          | 314,230,123      | 106,381,141     |
| மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ)+(எ-ஏ)                                               |          | 26,251,083,955   | 7,909,466,015   |
| 38,599,935,500.00 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஒ = (உ-ஐ)                  |          | (22,055,179,507) | (4,293,065,825) |
| பணிமுற்பண இணக்க அறிக்கையின்படி மீதி                                        |          | (22,055,179,507) | 4,293,065,825   |
| டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி                                     |          | -                | -               |

### 3.2 நிதி நிலைமைக் கூற்று

ஏசீஏ -பி

| 2024.12.31 இல் உள்ளவாறான<br>நிதி நிலைமைக் கூற்று        |           |                       |                              |
|---------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|------------------------------|
|                                                         |           | உண்மை நிலை            |                              |
| குறிப்பு                                                |           | 2024                  | 2023                         |
|                                                         |           | ரூபா                  | ரூபா                         |
| <b>நிதிநிலைமைச் சொத்துக்கள்</b>                         |           |                       |                              |
| ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம் குத்தகை முதலீடுகள் | ஏசீஏ-6    | 44,122,282,318        | 42,352,274,582<br>19,808,524 |
| <b>நிதி சொத்துக்கள்</b>                                 |           |                       |                              |
| முற்பணைக் கணக்குகள்                                     | ஏசீஏ-5/5ஏ | 96,234,887            | 115,062,031                  |
| காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை                         | ஏசீஏ-3    | -                     | -                            |
| <b>மொத்த சொத்துக்கள்</b>                                |           | <b>44,218,517,206</b> | <b>42,487,145,137</b>        |
| <b>தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு</b>                |           |                       |                              |
| திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்                          |           | 80,866,235            | 105,959,001                  |
| ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்             |           | 44,122,282,318        | 42,352,274,582               |
| குத்தகை பொறுப்புக்கள்                                   |           |                       | 19,808,524                   |
| வாடகை மற்றும் பணி முற்பணை ஒதுக்கம்                      | ஏசீஏ-5பி  |                       | -                            |
| <b>நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்</b>                          |           |                       |                              |
| வாங்குபடி கணக்குகள்                                     | ஏசீஏ-4    | 15,368,653            | 9,103,030                    |
| பணிமுற்பணை மீதி                                         | ஏசீஏ-3    | -                     | -                            |
| <b>மொத்தப் பொறுப்புக்கள்</b>                            |           | <b>44,218,517,206</b> | <b>42,487,145,137</b>        |

பக்க இலக்கம் 11 முதல் 75 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 76 முதல் 99 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குத் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிநிலைமைக்களைத் தயாரிக்கும் போது நிதி ஒழுங்குவிதி 150, 151 மற்றும் 2024.12.16 ஆம் திகதிய அரசு கணக்குகள் வழிகாட்டி இல. 06/2024 ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குத் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால்

நிதி நிருவாகத்திற்காக விளைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயல்திறனை மேம்பாட்டை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை விளைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/கணக்காளர்  
பெயர்: என்.எம்.ஆனந்த். அமரேசுவரன்  
பதவி: பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்  
திகதி: 2025.02.24

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்  
பெயர்: கலாநிதி என்.எஸ்.குமாநாயக்க  
பதவி: சனாதிபதியின் செயலாளர்  
திகதி: 2025.02.26

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்  
பெயர்: கலாநிதி என்.எஸ்.குமாநாயக்க  
பதவி: சனாதிபதியின் செயலாளர்  
திகதி: 2025.02.26

### 3.3 காகப் பாய்ச்சல் கூற்று

ஏசீஏ-சீ

| 2024.12.31 இல் உள்ளவாறான<br>காகப் பாய்ச்சல் கூற்று                                               |                      |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                                                                                  | உண்மை                |                      |
|                                                                                                  | 2024<br>ரூபா         | 2023<br>ரூபா         |
| <b>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்</b>                                        |                      |                      |
| மொத்த வரிப் பெறுகைகள்                                                                            |                      |                      |
| கட்டணங்கள், தண்ப்பணங்கள், தண்ப்பணங்கள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்                             |                      |                      |
| இலாபம்                                                                                           |                      |                      |
| வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்                                                                        |                      |                      |
| ஏனைய வருமான தலைப்புக்களுக்காக சேமிக்கப்பட்ட வருமானம்                                             | 17,328,191           | 17,290,887           |
| கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநீதி                                                                         | 3,918,119,000        | 3,531,014,417        |
| முற்பணங்களை அறவிடல்                                                                              | 58,297,904           | 91,784,771           |
| வைப்புக்களின் பெறுகை                                                                             | 278,356,776          | 19,653,695           |
| <b>செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (அ)</b>                                       | <b>4,302,102,171</b> | <b>3,689,743,770</b> |
| <b>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக</b>                                                             |                      |                      |
| ஆளுக்குரிய வேதனைகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்                                         | 2,989,499,204        | 2,776,257,316        |
| மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்                                                            | 364,559,525          | 88,571,810           |
| ஏனைய செலவினத் தலைப்புக்களுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்                                         | 5,176,162            | 36,411,270           |
| திறைசேரிக் குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்                                                        | 61,700,678           | 132,500              |
| முற்பணக் கொடுப்பனவு                                                                              | 44,679,103           | 85,615,210           |
| வைப்புக் கொடுப்பனவு                                                                              | 272,091,153          | 22,490,034           |
| <b>தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஆ)</b>                                     | <b>3,738,006,126</b> | <b>3,009,478,140</b> |
| <b>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)</b>                      | <b>564,096,045</b>   | <b>680,265,630</b>   |
| <b>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்</b>                                           |                      |                      |
| வட்டி                                                                                            | -                    | -                    |
| பங்கு இலாபம்                                                                                     | -                    | -                    |
| உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் பொளதீசு சொத்துக்களின் விற்பனை                                     | -                    | -                    |
| உபகாசங்கள் மீதான அறவிடுகள்                                                                       | -                    | -                    |
| <b>முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஈ)</b>                             | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக</b>                                                             |                      |                      |
| முலதன செலவுகள்                                                                                   | 564,096,045          | 680,265,630          |
| <b>முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காக (உ)</b>                                  | <b>564,096,045</b>   | <b>680,265,630</b>   |
| <b>முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)</b>                       | <b>(564,096,045)</b> | <b>(680,265,630)</b> |
| <b>தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)</b> | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்</b>                                              |                      |                      |
| உள்ளூர்க் கடன்கள்                                                                                | -                    | -                    |
| வெளிநாட்டுக் கடன்கள்                                                                             | -                    | -                    |
| பெற்ற நன்கொடைகள்                                                                                 | -                    | -                    |
| <b>நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஏ)</b>                                  | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக</b>                                                             |                      |                      |
| உள்ளூர் காசிகள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்                                                        | -                    | -                    |
| வெளிநாட்டுக் காசிகள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்                                                   | -                    | -                    |
| <b>நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஐ)</b>                               | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)</b>                            | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ)+(ஒ)</b>                                                    | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காக மீதி</b>                                             | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காக மீதி</b>                                         | <b>-</b>             | <b>-</b>             |

### 3.4 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

#### அறிக்கையிடலின் அடிப்படை

##### 1) அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி

இந் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி 2024 சனவரி 01 முதல் டிசம்பர் 31 வரையானதாகும்.

##### 2) அளவீட்டுக்கான அடிப்படை

நிதிக் கூற்றுக்களானது, வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையிலேயே தயாரிக்கப்பட்டுள்ள அதேவேளையில், ஒரு சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுக் கிரயம் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டில்லாத போது கணக்கு தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேம்படுத்தப்பட்ட காசு அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாவில் கிட்டிய ரூபாய்க்கு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

##### 3) வருமானத்தை அடையாளங்காணுதல்

நாணயமாற்று மற்றும் நாணயமாற்று அல்லாத வருமானங்கள் அவை கிடைக்கக்கூடிய காலப்பகுதியை கவனத்திற்கொள்ளாது, காசு கிடைக்கக் கூடிய காலப்பகுதிக்குள் வருமானமாக அடையாளங் காணப்படுகின்றது.

##### 4) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றை இனங்காணல் மற்றும் அளவீடு செய்தல்

சொத்துக்கள் எதிர்கால பொருளாதார நலன்கள் நிறுவனத்துக்கு கிடைக்கின்றனவா என்பதற்கான உறுதிப்பாடு உள்ளபோது மற்றும் அச்சொத்துக்களை நம்பத்தகுந்த அடிப்படையில் அளவிட முடியுமாயின் அச்சொத்துக்கள் ஆதனம், இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்களாக இனங்காணப்படும்.

கிரயமுறை பொருத்தமில்லாத சந்தர்ப்பத்திலேயே சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயம் மற்றும் மறுமதிப்பீட்டு முறையில் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது.

##### 5) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கம்

இந்த மீள்மதிப்பு ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கானது சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரண கணக்கின் தொடர்புபட்டதாகும்.

##### 6) காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை 2024 டிசம்பர் 31 இல் உள்ள உள்நாட்டு நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்களை உள்ளடக்கியதாகும்.

\* ஏதேனும் அறிக்கையிடும் நிறுவனம் ஒன்றுக்கு விசேடமான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் உள்ள சந்தர்ப்பங்களில் அந்த மாதிரிப் படிவங்களில் தேவைக்கு ஏற்றவாறு திருத்தங்களை மேற்கொள்ள முடியும். அவ்வாறே "அறிக்கையிடலின் அடிப்படை" இன் கீழ் அந்த விசேட கொடுக்கல் வாங்கல் தொடர்பில் தேவையான வெளிக்கொணர்தல்களை உள்ளடக்க முடியும்.

\* தனது அறிக்கையிடல் நிறுவனத்துக்கு ஏற்புடைய கணக்கீட்டு கொள்கைகளை மட்டும் அறிக்கையிடல் அடிப்படையின் கீழ் வெளிக்கொணர்தல் வேண்டும்.

### 3.5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை : ஏற்புடையதன்று

3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

| ஒதுக்கீட்டு வகை | ஒதுக்கீடு         |                   | உண்மையான செலவினம் | இறுதி ஒதுக்கீட்டின் %ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு |
|-----------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------------|
|                 | அசல் ஒதுக்கீடு    | இறுதி ஒதுக்கீடு   |                   |                                                |
| மீண்டெழும்      | 3,779,000,000.00  | 4,052,885,381.74  | 3,474,401,824.90  | 86%                                            |
| மூலதனம்         | 31,428,000,000.00 | 34,547,050,118.26 | 22,462,452,006.97 | 65%                                            |

3.7 நி.பி.208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களம்/ மாவட்ட செயலகம்/ மாகாண சபைக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு

| தொ. இல | அமைச்சு /திணைக்களத் திலிருந்து பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடு | ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்                                                                                                                                                                                                                                                | ஒதுக்கீடு      |                 | உண்மையான செலவினம் | இறுதி ஒதுக்கீட்டின் %ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு |
|--------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|-------------------|------------------------------------------------|
|        |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                    | அசல் ஒதுக்கீடு | இறுதி ஒதுக்கீடு |                   |                                                |
| 1      | ஓய்வூதியத் திணைக்களம்                              | கடன் நிலுவைகளை கையேற்றல்                                                                                                                                                                                                                                           | 3,017,761.96   | 3,017,761.96    | 3,017,761.96      | 100%                                           |
| 2      | நிதி அமைச்சு                                       | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் தூதுக்குழுவினர் கலந்துகொண்ட சுவிட்சர்லாந்து விஜயத்துக்காக ( 2024.01.13 -2024.01.17) நிதி அமைச்சு இருந்து கலந்து கொண்ட திரு தேஷால் டி மெல் அவர்களின் விமான டிக்கெட் கொள்வனவு செய்வதற்காக Worldlink Travels (Pvt) Ltd இற்கு செலுத்துதல் | 1,671,200.00   | 1,671,200.00    | 1,671,200.00      | 100%                                           |
| 3      | நிதி அமைச்சு                                       | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் தலைமையில் 2023.10.31 இல் சர்வதேச அமைப்புக்கள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களின் தலைவர்களின் பங்கேற்பில் தாஜ் சமுத்ரா ஹோட்டலில் நடைபெற்ற இரண்டாவது High Level Round Table நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்காக செய்த செலவுகளைத் தீர்த்தல்.                      | 787,500.00     | 787,500.00      | 787,500.00        | 100%                                           |

## 3.8 நிதி - அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

| ஆதன குறியீடு | குறியீட்டு விபரம்           | 2024.12.31 இல் இருப்பு சுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி | 2024.12.31 இல் நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி | எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது | அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் % |
|--------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 9151         | கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு | 3,164,383,129.80                                         | 3,164,383,129.80                            | -                                | 100%                       |
| 9152         | இயந்திர உபகரணம்             | 4,961,935,617.62                                         | 4,961,935,617.62                            | -                                | 100%                       |
| 9153         | காணி                        | 35,646,525,000.00                                        | 35,646,525,000.00                           | -                                | 100%                       |
| 9154         | அருவமான சொத்துக்கள்         | 11,596,171.02                                            | 11,596,171.02                               | -                                | 100%                       |
| 9155         | உயிரியல் சொத்துக்கள்        | -                                                        | -                                           | -                                | -                          |
| 9160         | நடைபெறும் பணிகள்            | -                                                        | -                                           | -                                | -                          |
| 9180         | குத்தகை சொத்துக்கள்         | 337,842,400.00                                           | 337,842,400.00                              | -                                | 100%                       |

## 3.9 கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

குறிப்பு: 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை இணைப்பு 1 ஆக இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

## 04 அத்தியாயம்

செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

| #                                     | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                         | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| சனாதிபதி பணியாட்டொகுதி பிரதானி பிரிவு |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |                                      |        |         |
| 1                                     | தேசிய கொள்கை தயாரித்தல் தொடர்பிலான தேவையான தலையீடு மற்றும் வழிகாட்டல்                                                                                                                                                                                                                                      | மேற்கொள்ளப்பட்ட தலையீடுகளின் எண்ணிக்கை                                                                                                            | √                                    |        |         |
| 2                                     | கௌரவ சனாதிபதியவர்களின் தலைமையில் / சனாதிபதியின் செயலாளரின் தலைமையில் மற்றும் சனாதிபதியின் பணியாட்டொகுதி பிரதானியின் தலைமையில் நடாத்தப்படும் கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல்கள் பயனுள்ள வகையில் இடம்பெறுவதை உறுதிசெய்தல், ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் அதன் போது எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களைப் பின்னாய்வு செய்தல். | நடாத்தப்படும் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>தயாரிக்கப்பட்ட கூட்டக் குறிப்புகளின் எண்ணிக்கை<br><br>பின்னாய்வு செய்யப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை | √                                    |        |         |
| 3                                     | சனாதிபதி அலுவலகத்துக்கு கிடைக்கப் பெறும் விசேட கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டிய கடிதங்கள், மின்னஞ்சல் செய்திகள், தொலைபேசி அழைப்புகள், தொலைநகல் செய்திகள் மற்றும் வட்ஸ்அப் (WhatsApp) மூலம் கிடைக்கப் பெறும் பல்வேறு விதமான கோரிக்கைகள் தொடர்பில் உரிய நடவடிக்கை எடுத்தல், பின்னாய்வு செய்தல்                      | பின்னாய்வு செய்யப்பட்ட கடிதங்களின் / கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை                                                                                      | √                                    |        |         |
| சனாதிபதி செயலாளர் பணியகம்             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |                                      |        |         |
| 1                                     | தீர்க்கப்படாத பொதுமக்களின் மற்றும் நிறுவனப் பிரச்சினைகளை முன்வைக்க சனாதிபதியின் செயலாளரைச் சந்திக்க வரும் நிறுவனங்கள் மற்றும் நபர்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்                                                                                                                                              | நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு செய்த நபர்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை                                                            | √                                    |        |         |
| 2                                     | சனாதிபதியின் செயலாளருக்கு அமைச்சுக்கள்/திணைக்களங்கள் மற்றும் பல்வேறு நிறுவனங்கள் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் கடிதங்கள் மற்றும் அறிக்கைகள் தொடர்பான தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக உரிய பிரிவுகளுக்கு அனுப்புதல்                                                                                            | உரியவாறு ஏற்புடைய பிரிவுகளுக்கு /அதிகாரிகளுக்கு அனுப்பப்பட்ட அறிக்கைகள், கடிதங்கள் மற்றும் கோப்புகள் தொடர்பாக எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகள்          | √                                    |        |         |

| #                                                        | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                    | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                              | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                                          |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                 | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                                          |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                 | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 3                                                        | வெளித் தரப்பினரிடமிருந்து உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு ரீதியில் கிடைக்கும் நன்கொடைகளை உரிய நிறுவனங்களுக்கு / பிரிவுகளுக்கு/பொதுமக்களுக்கு வழங்கும் நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்               | ஒருங்கிணைப்பு செய்த நிறுவனங்கள் மற்றும் நபர்களின் எண்ணிக்கை                     | ✓                                    |        |         |
| 4                                                        | சனாதிபதியின் செயலாளருக்கு அனுப்பப்படும் பொது மக்களின் பிரச்சினைகள்/முறைபாடுகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்                                                                                      | அடுத்த கட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட பிரச்சினைகள் / முறைபாடுகளின் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |
| 5                                                        | சனாதிபதியின் செயலாளர் தலைமை தாங்கும் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் ஒருங்கிணைத்தல், ஏற்புடைய கூட்டங்களில் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்களின் முன்னேற்றம் குறித்து ஆராய்தல்                                       | ஒருங்கிணைப்பு செய்த / ஏற்பாடு செய்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                      | ✓                                    |        |         |
| 6                                                        | மாவட்டங்களில் நிலவும் தீர்க்கப்படாத பிரச்சினைகள் தொடர்பாக கௌரவ சனாதிபதியவர்களின் தலைமையில் சனாதிபதியின் செயலாளரின் பங்கேற்புடன் நடைபெறும் கூட்டங்களை தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் | தீர்க்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை                                          | ✓                                    |        |         |
| 7                                                        | மேலே 5 மற்றும் 6 இல் நடைபெற்ற கூட்டங்களில் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்கள் தொடர்பான முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடத்துதல்.                                                                              | நடாத்தப்படும் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                            | ✓                                    |        |         |
| 8                                                        | அமைச்சுக்களின் செயலாளர்களின்/திணைக்கள மற்றும் நிறுவனத் தலைவர்களின் பல்வேறு கோரிக்கைகள் தொடர்பாக தேவையான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்                                                        | ஏற்புடைய ஒருங்கிணைப்புகளை வெற்றிகரமாக மேற்கொள்ளல்                               | ✓                                    |        |         |
| <b>அரசியலமைப்பு மற்றும் நியதிச்சட்ட அலுவல்கள் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                 |                                      |        |         |
| 1                                                        | அரசியலமைப்பின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்படும் நியமனங்கள்                                                                                                                                                   | சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறு நியமித்தல்                                           | ✓                                    |        |         |
| 2                                                        | சனாதிபதியின் கட்டளைகள் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் நியமனங்கள்                                                                                                                                              | சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறு நியமித்தல்                                           | ✓                                    |        |         |
| 3                                                        | பல்வேறு கட்டளைச்சட்டங்களின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்படும் நியமனங்கள்                                                                                                                                      | சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறு நியமித்தல்                                           | ✓                                    |        |         |
| 4                                                        | ஏனைய நியதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் கௌரவ சனாதிபதியவர்களால் நடைமுறைப்படுத்த வேண்டிய பணிகளை முன்னெடுத்தல்                                                                                            | சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறு நியமித்தல்                                           | ✓                                    |        |         |

| #                                                    | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                         | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                      | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                                      |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                         | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                                      |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                         | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 5                                                    | அரசு காணிகள் தொடர்பாக கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் கொண்டுள்ள தத்துவங்களை செயற்படுத்தல்                                                                                                                                             | கௌரவ சனாதிபதியின் அங்கீகாரத்துடன் அரசு காணிகள் வழங்குதல்                                | ✓                                    |        |         |
| <b>பாராளுமன்ற மற்றும் அமைச்சரவை அலுவல்கள் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                         |                                      |        |         |
| 1                                                    | <b>பாராளுமன்ற அலுவல்கள்</b>                                                                                                                                                                                                |                                                                                         |                                      |        |         |
| 1.1                                                  | பாராளுமன்றத்தில் ஆளும் கட்சி பிரதிநிதித்துவம் செய்யும் அனைத்து கூட்டங்களையும் ஒருங்கிணைப்பு செய்தல்                                                                                                                        | தேவைக்கேற்றவாறு துரிதமாக மேற்கொள்ளல்                                                    | ✓                                    |        |         |
| 1.2                                                  | சனாதிபதி அலுவலக விடய எல்லைக்குரிய பாராளுமன்ற வாய்மொழி மூல மற்றும் வாய்மொழி மூலமற்ற பதில்களை எதிர்பார்க்கும் வினாக்களுக்கான பதில்களை தயாரித்து பிரதம அமைச்சரின் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புதல்                                   | உரிய திகதியிலிருந்து ஒரு வாரத்துக்கு முன்னர் பிரதம அமைச்சரின் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புதல் | ✓                                    |        |         |
| 2                                                    | <b>அமைச்சரவை அலுவல்கள்</b>                                                                                                                                                                                                 |                                                                                         |                                      |        |         |
| 2.1                                                  | அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்திற்காக அனுப்ப வேண்டிய அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள் தொடர்பான அவதானிப்புக்கள் மற்றும் பரிந்துரைகளுடன் கூடிய சாராம்ச குறிப்புக்களை தயாரித்து சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் சனாதிபதியின் செயலாளருக்கு அனுப்புதல் | துரிதமாக மேற்கொள்ளல்                                                                    | ✓                                    |        |         |
| 2.2                                                  | சனாதிபதியின் செயலாளரால் செயற்படுத்தப்பட வேண்டிய அமைச்சரவை தீர்மானங்களை ஏற்புடைய பிரிவுகளுக்கு அனுப்புதல் மற்றும் பின்னாய்வு நடவடிக்கைகள்                                                                                   | தேவைக்கேற்றவாறு துரிதமாக மேற்கொள்ளல்                                                    | ✓                                    |        |         |
| 2.3                                                  | சனாதிபதி செயலகத்தால் சமர்ப்பிக்கப்படும் அமைச்சரவைப் பத்திரங்களுக்குரிய அனைத்து பணிகளும்                                                                                                                                    | உடனடியாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்                                                       | ✓                                    |        |         |
| 2.4                                                  | அமைச்சரவைப் பத்திர சாராம்ச குறிப்புகள் மற்றும் தீர்மானங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதை பின்னாய்வு செய்வதற்காக தரவு முறைமை ஒன்றைப் பேணுதல்                                                                                     | நாளாந்தம் இற்றைப்படுத்தல்                                                               | ✓                                    |        |         |
| 2.5                                                  | அமைச்சரவைக் கூட்டங்கள் மற்றும் அமைச்சரவை உப குழுக் கூட்டங்களுக்குரிய நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்                                                                                                                  | மிகத் துரிதமாக மேற்கொள்ளல்                                                              | ✓                                    |        |         |
| 3                                                    | <b>நிறுவன அலுவல்கள்</b>                                                                                                                                                                                                    |                                                                                         |                                      |        |         |

| #                                                                   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                   | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                   | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 3.1                                                                 | கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் மற்றும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களுக்கான நிறுவனத் தலைவர்கள் மற்றும் பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்களை நியமிப்பது தொடர்பான அனைத்து நடவடிக்கைகளும்<br>i. ஏற்புடைய அமைச்சுக்களிடமிருந்து கிடைக்கும் கோரிக்கைகள்<br>ii. கடிதங்களுக்காக முன்மொழியப்பட்ட நபர்களின் தகைமைகளை பரீட்சித்தல் (High-Post Committee)<br>iii. ஏற்புடைய குழுவின் மூலம் அங்கீகாரத்தை பெறல்<br>iv. நியமனக் கடிதங்களை வழங்குதல் | தேவைக்கேற்றவாறு துரிதமாக மேற்கொள்ளல்                                              | ✓                                    |        |         |
| 3.2                                                                 | கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் மற்றும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களின் நிறுவனத் தலைவர்கள் மற்றும் பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்களின் நியமனங்கள் தொடர்பான மேன்முறையீடுகள் மற்றும் குற்றச்சாட்டுக்கள் தொடர்பான அடுத்த கட்ட நடவடிக்கைகள்                                                                                                                                                                                          | கோரிக்கைகள் கிடைக்கப்பெற்ற ஒரு வாரத்திற்குள் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்             | ✓                                    |        |         |
| 3.3                                                                 | கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் மற்றும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களின் நிறுவனத் தலைவர்கள் மற்றும் பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்களின் நியமனங்கள் தொடர்பான தரவு முறைமை ஒன்றைப் பேணுதல் மற்றும் பின்னாய்வு செய்தல்                                                                                                                                                                                                                | நாளாந்தம் இற்றைப்படுத்தல்                                                         | ✓                                    |        |         |
| 4                                                                   | <b>விசேட அலுவல்கள்</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                   |                                      |        |         |
| 4.1                                                                 | மாவட்ட மற்றும் பிரதேச அபிவிருத்திக் குழுக்களின் தலைவர்கள்/ இணைத் தலைவர்களை நியமித்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | தேவைக்கேற்றவாறு துரிதமாக மேற்கொள்ளல்                                              | ✓                                    |        |         |
| 4.2                                                                 | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் சனாதிபதியின் செயலாளருக்கு அனுப்பப்படும் பாராளுமன்ற மற்றும் அமைச்சரவை விடயயெல்லையுடன் தொடர்பான பல்வேறு கோரிக்கைகள் தொடர்பான பணிகள்                                                                                                                                                                                                                                                  | தேவைக்கேற்றவாறு துரிதமாக மேற்கொள்ளல்                                              | ✓                                    |        |         |
| <b>மனித வள முகாமைத்துவம், நிர்வாகம் மற்றும் போக்குவரத்து பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                   |                                      |        |         |
| 1                                                                   | சனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு அவசியமான பணியாட்டொகுதியினை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | இடமாற்றம் செய்யப்பட்டு சமூகமளிக்காத பணியாட்டொகுதி எண்ணிக்கை                       | ✓                                    |        |         |
| 2                                                                   | சனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு தேவையின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தார்கள் மற்றும் ஊழியர்களை அவர்களின் திறன்களுக்கு ஏற்ப                                                                                                                                                                                                                                                                           | மிகை உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை அல்லது வெற்றிடங்கள் உள்ள பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |

| #  | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                     | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                             | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|    |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|    |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
|    | பணியமர்த்துதல்                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                |                                      |        |         |
| 3  | பணியாட்டொகுதியின் செயலாற்றுகையை பேணுதல்                                                                                                                                                                | குறைந்த செயலாற்றுகை மட்டத்தை கொண்ட உத்தியோகத்தார்கள் தொடர்பான முறைபாடுகள் இன்மை                                | ✓                                    |        |         |
| 4  | பணியாட்டொகுதிகளுக்கான பதவி உயர்வு மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளைத் தயாரித்து முடித்தல் மற்றும் அதனுடன் தொடர்பான வினைத்திறன் தடைத்தாண்டல் பரீட்சைகளை நடத்துதல் மற்றும் அனுப்புதல்                       | சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் நிறைவேற்றப்பட்ட எண்ணிக்கை                                    |                                      | ✓      |         |
| 5  | தனி நபர் கோவைகளை பரீட்சித்து முறைப்படுத்துதல்                                                                                                                                                          | பரீட்சித்த கோப்புகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் முறைப்படுத்திய கோப்புகளின் எண்ணிக்கை                                  | ✓                                    |        |         |
| 6  | உரிய காலங்களில் ஊழியர்களை ஓய்வுப்பெறச் செய்தல் மற்றும் ஓய்வூதியங்களைத் தயாரித்தல் தொடர்பான செயல்பாடுகள்                                                                                                | சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டவற்றின் எண்ணிக்கை                      | ✓                                    |        |         |
| 7  | சனாதிபதி அலுவலகத்தில் பணியாற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு அரசாங்க முற்பணம் "பி" கணக்கின் மூலம் கடன்களை அங்கீகரித்தல்                                                                                      | சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை                                                                      | ✓                                    |        |         |
| 8  | பருவகால சீட்டுக்களை சமர்ப்பித்தல், புகையிரத ஆணைச்சீட்டுக்களை வழங்குதல் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய பற்றுச்சீட்டுக்களை செலுத்துதல்                                                                       | கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் வழங்கப்பட்ட எண்ணிக்கை                                                          | ✓                                    |        |         |
| 9  | சனாதிபதி மற்றும் சனாதிபதி அலுவலகத்தின் உத்தியோகபூர்வ விஜயங்களில் பங்கேற்கும் தூதுக்குழுக்களுக்கு கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்                                                                               | உத்தியோகபூர்வ விஜயங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் செலுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவுகளின் எண்ணிக்கை                            | ✓                                    |        |         |
| 10 | பணியாட்டொகுதிக்கு தேவையான உள்நாட்டு/ஆரம்ப/சேவை/சேவை அடிப்படைப் பயிற்சிகள் மற்றும் ஏனைய பயிற்சிகளை வழங்குதல் மற்றும் வெளிநாட்டு புலமைபரிசில்கள் /பயிற்சிகள் மற்றும் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் | நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் பயிற்சித் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு அனுப்பப்பட்ட | ✓                                    |        |         |

| #                                 | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                                           | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                              | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                              | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை                                                                                                                                                                                                                |                                      |        |         |
| 11                                | அரசகரும மொழியில் தேர்ச்சி பெறுவதற்காக சனாதிபதி அலுவலகத்தின் உத்தியோகத்தார்களுக்கு வசதிகளை வழங்குதல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் வசதிகள் வழங்கப்பட்டதன் எண்ணிக்கை                                                                                                                                                           | ✓                                    |        |         |
| <b>பொருளாதார அலுவல்கள் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |        |         |
| 1                                 | பின்வரும் அமைச்சுக்கள் மற்றும் அதன் கீழ் உள்ள இராஜாங்க அமைச்சுக்கள் மற்றும் நிறுவனங்களால் அரசு கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப அலுவல்கள் மேற்கொள்ளப்படுகிறதா என்பது பற்றி பின்னாய்வு செய்தல்<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சு</li> <li>• முதலீட்டு மேம்பாட்டு அமைச்சு</li> <li>• வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு</li> <li>• வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு</li> <li>• சுகாதார அமைச்சு</li> <li>• சுற்றுலாத் துறை அமைச்சு</li> </ul> மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுப்படுத்துகை அமைச்சு                                         | அமைச்சரவை செயற்பாடுகள் தொடர்பில் செயற்படுத்தப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>மேற்கொள்ளப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>செயற்படுத்தப்பட்டு நிறைவு செய்யப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |
| 2                                 | பின்வரும் அமைச்சுக்களின் விடய எல்லை தொடர்பில் சனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்படும் பிரச்சினைகள்/ கோரிக்கைகள்/ முன்மொழிவுகள் /முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசாரித்து பொருத்தமான பணிகளை மேற்கொள்வதற்கு அனுப்புதல்<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சு</li> <li>• முதலீட்டு மேம்பாட்டு அமைச்சு</li> <li>• வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு</li> <li>• வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு</li> <li>• சுகாதார அமைச்சு</li> <li>• சுற்றுலாத் துறை அமைச்சு</li> <li>• மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுப்படுத்துகை அமைச்சு</li> </ul> | முன்வைக்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின்/ கோரிக்கைகளின்/ முன்மொழிவுகளின்/ முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை<br><br>தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின்/ கோரிக்கைகளின்/ முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை                                                     |                                      | ✓      |         |

| # | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                                                                             | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 3 | <p>கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் சனாதிபதியின் செயலாளரின் அறிவுறுத்தல்களின் பிரகாரம் பிரிவுக்கு ஏற்புடைய விடயமெல்லையின் ஊடாக அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள், அவதானிப்புகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகளை தயாரித்தல் மற்றும் அது தொடர்பான தீர்மானங்களை நடைமுறைப்படுத்துவது தொடர்பில் பின்னாய்வு செய்தல்</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• நிதி, பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சு</li> <li>• முதலீட்டு மேம்பாட்டு அமைச்சு</li> <li>• வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு</li> <li>• வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு</li> <li>• சுகாதார அமைச்சு</li> <li>• சுற்றுலாத் துறை அமைச்சு</li> <li>• மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுப்படுத்துகை அமைச்சு</li> </ul> | <p>சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவைப் பத்திரங்களின் / குறிப்புக்களின் எண்ணிக்கை</p> <p>அனுப்பப்பட்ட அவதானிப்பு அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை</p> <p>தயாரிக்கப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளின்/ அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை</p> <p>அறிவிக்கப்பட்ட நடவடிக்கை முறைகளின் எண்ணிக்கை</p> |                                      | ✓      |         |
| 4 | <p>விடயத்துக்கு பொறுப்பான அமைச்சர் என்ற வகையில் கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் செயற்படும் அமைச்சுக்களுக்கு ஏற்புடைய அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள்/ குறிப்புக்கள்/ அவதானிப்புக்கள்/ கட்டளைகள்/வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• முதலீட்டு மேம்பாட்டு அமைச்சு</li> <li>• மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுப்படுத்துகை அமைச்சு</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவைப் பத்திரங்களின் / குறிப்புக்களின்/ அவதானிப்புக்களின்/ கட்டளைகளின்/வர்த்தமானி அறிவித்தல்களின் எண்ணிக்கை</p>                                                                                                                                      |                                      | ✓      |         |
| 5 | <p>அமைச்சின் செயலாளர்களின் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் பின்னாய்வு செய்தல்</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை</p>                                                                                                                                                                                                                                     |                                      | ✓      |         |
| 6 | <p>சிரேஷ்ட பொருளாதார ஆலோசகருடன் (பொருளாதார உறுதிப்பாடு மற்றும் வளர்ச்சி) ஒருங்கிணைந்து நிதி மற்றும் முதலீட்டு விடயத்துக்கு ஏற்புடைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>ஏற்புடைய பணிகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றல்</p>                                                                                                                                                                                                                                 |                                      | ✓      |         |
| 7 | <p>“இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிப்பதற்கான தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை” நடைமுறைப்படுத்தும் பணிகள் தொடர்பில் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் தொடர்பான சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவுடன் இணைந்து செயற்படல்</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>ஏற்புடைய பணிகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றல்</p>                                                                                                                                                                                                                                 |                                      | ✓      |         |

| #                               | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                    | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                               | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                 |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 8                               | அரசு செலவினங்களுக்கான அமைச்சரவை உப குழுவில்" சனாதிபதி அலுவலகம் சார்பில் பங்கேற்றல்                                                                                                                                    | கலந்துகொண்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                               |                                      | ✓      |         |
| 9                               | இந்தியாவில் உள்ள இலங்கை அகதிகள் மீண்டும் நாட்டிற்குத் திரும்புவதற்கான வசதிகளை வழங்குவதற்காக நீதி அமைச்சில் நியமிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளைக் கொண்ட குழுவின் ஏற்புடைய நடவடிக்கைகளுக்கு சனாதிபதி அலுவலகம் சார்பாக உதவுதல் | கலந்துகொண்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                               |                                      | ✓      |         |
| 10                              | "நல்லிணக்கம் பற்றிய அமைச்சரவை உபகுழு" தொடர்பான பணிகளை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                     | ஏற்புடைய பணிகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றல்                                                          |                                      | ✓      |         |
| 11                              | வெளிநாட்டில் உள்ள இலங்கையர்களுக்கான அலுவலகத்தை (Office for Overseas Sri Lankan) தாபித்தல் தொடர்பான பணிகளை ஒருங்கிணைத்தல்                                                                                              | ஏற்புடைய ஒருங்கிணைப்புகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றல்                                                |                                      | ✓      |         |
| 12                              | தேசிய கொள்கைகளைத் திட்டமிடுவதற்கும் கண்காணிப்பதற்கும் சுயாதீனமான ஒரு அமைப்பை நிறுவுவதற்கான சிரேஷ்ட அலுவலர் குழு தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.                                                                    | ஏற்புடைய பணிகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றல்                                                          |                                      | ✓      |         |
| <b>மூலோபாய அலுவல்கள் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  |                                      |        |         |
| 1                               | <b>வர்த்தகம் மற்றும் முதலீடு</b>                                                                                                                                                                                      |                                                                                                  |                                      |        |         |
| 1.1                             | சர்வதேச வர்த்தக அலுவலகம் (OIT)                                                                                                                                                                                        |                                                                                                  |                                      |        |         |
| 1.1                             | சர்வதேச வர்த்தக அலுவலகத்தின் (OIT) செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.                                                                                                                                              | தாபனக் கட்டமைப்பு மற்றும் பணியாட்டொகுதி ஒழுங்குறுத்துகை செய்த வர்த்தக உடன்படிக்கைகளின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |

| #     | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                          | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                             | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                             | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 1.2   | தரப்பினருடன் கலந்துரையாடல் அமர்வுகளை நடாத்துவதற்காக OIT ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் வசதிகளை வழங்குதல்<br>1. பண்ட வர்த்தகம் தொடர்பான உப குழு<br>2. சேவை வர்த்தகம் தொடர்பான உப குழு<br>3. முதலீடு தொடர்பான உப குழு<br>4. தோற்றுவாய் தொடர்பான சட்ட உப குழு<br>5. SPS தொடர்பான உப குழு<br>6. வர்த்தகத்தில் காணப்படும் தொழிநுட்பத் தடை (TBT) தொடர்பான உப குழு<br>7. சுங்க நடைமுறைகள் மற்றும் வர்த்தக வசதிகள் தொடர்பான உப குழு<br>8. வர்த்தக தீர்வுகள் (Trade Remedies) தொடர்பான உப குழு<br>9. சட்ட அலுவல்கள் தொடர்பான உப குழு<br>பொருளாதார ஒத்துழைப்பு தொடர்பான உப குழு | காலாண்டிற்குள் ஏற்பாடு செய்யப்படும் கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                         |                                      | ✓      |         |
| 1.3   | சமூகத்திற்குத் தகவல்கள் பரிமாற்றப்படுதலை உறுதிப்படுத்துதல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஊடக சந்திப்புகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் கடிதங்களுக்கு பதிலளித்தல்                            | /                                    | ✓      |         |
| 2     | இருதரப்பு உடன்படிக்கைகள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                             |                                      |        |         |
| 2.1   | தற்போது கலந்துரையாடப்பட்டு வரும் சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கைகள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                             |                                      |        |         |
| 2.1.1 | தற்போது கலந்துரையாடப்பட்டு வரும் (ongoing) சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கைகளின் கலந்துரையாடல்களை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் கைச்சாத்திடுதல் (CSLFTA, SLTFTA, ETCA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | தாய்லாந்துடன் சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கையை கைச்சாத்திடல் (2024 பெப்ரவரி மாதத்தில் கைச்சாத்திடப்படவுள்ளது) |                                      | ✓      |         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | இந்தியாவுடன் பொருளாதார, தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்பு உடன்படிக்கையை கைச்சாத்திடல்                                 |                                      | ✓      |         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | சீனாவுடன் சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கையை கைச்சாத்திடல்                                                      |                                      | ✓      |         |
| 2.2   | உத்தேச இருதரப்பு சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கைகள் (Bilateral Agreement )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |                                      |        |         |
| 2.2.1 | உத்தேச மலேசியா சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கையை கைச்சாத்திடல் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | மலேசியா சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கையை கைச்சாத்திடல்                                                        |                                      | ✓      |         |
| 2.3   | உத்தேச முன்னுரிமை சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கைகள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                             |                                      |        |         |

| #     | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                          | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|       |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                             | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|       |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                             | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 2.3.1 | உத்தேச முன்னுரிமை சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கைகளின் கலந்துரையாடல்களை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் கைச்சாத்திடுதலை ஒருங்கிணைத்தல்                                                        | வங்காளதேசத்துடன் முன்னுரிமை சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கையை கைச்சாத்திடல்<br>இந்தோனேசியாவுடன் இலங்கை முன்னுரிமை சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கையை கைச்சாத்திடல் |                                      | ✓      |         |
| 2.4   | பிராந்திய வர்த்தக உடன்படிக்கைகள் (Regional Agreement)                                                                                                                             |                                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 2.4.1 | பிராந்திய விரிவான பொருளாதார கூட்டாண்மையில் (RCEP) உறுப்பினராதல்                                                                                                                   | நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                                                                                         |                                      | ✓      |         |
| 2.5   | பொருளாதார ஒத்துழைப்பு உடன்படிக்கைகள்                                                                                                                                              |                                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 2.5.1 | இலங்கை-அமெரிக்க வர்த்தக மற்றும் முதலீட்டு கட்டமைப்பு உடன்படிக்கை (TIFA) தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.                                                                        | இலங்கை-அமெரிக்க வர்த்தக மற்றும் முதலீட்டு கட்டமைப்பு உடன்படிக்கையின் (TIFA) 2024 ஆம் ஆண்டிற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை                 |                                      | ✓      |         |
| 2.6   | வர்த்தகம் சார்ந்த ஆய்வு கற்கைகள்                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 2.6.1 | இலங்கையால் கைச்சாத்திடப்படவுள்ள உத்தேச சுதந்திர வர்த்தக உடன்படிக்கைகளுக்கான வர்த்தகம் சார்ந்த ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளல்                                                                | மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கை                                                                                                                        |                                      | ✓      |         |
| 3     | தேசிய உற்பத்தித்திறன் ஆணைக்குழு                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 3.1   | தேசிய உற்பத்தித்திறன் ஆணைக்குழுவை நிறுவுதல் மற்றும் செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.                                                                                         | தேசிய உற்பத்தித்திறன் ஆணைக்குழுவை நிறுவுவதற்கான சட்ட கட்டமைப்பு (சட்டம்), நிறுவன அமைப்பு மற்றும் பணியாட்டொகுதி                                              |                                      | ✓      |         |
| 4     | உணவுக் கொள்கைக் குழுவைச் செயற்படுத்தல்                                                                                                                                            |                                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 4.1   | உணவுக் கொள்கைக் குழு தொடர்பான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் ஒருங்கிணைத்தல், குழுக் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல், அறிக்கை தயாரித்தல் மற்றும் கூட்ட அறிக்கைகளை அமைச்சரவைக்கு சமர்ப்பித்தல் | ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br>அமைச்சரவைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகள் மற்றும் பரிந்துரைகளின் எண்ணிக்கை                                   |                                      | ✓      |         |

| #   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                      | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                         | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                         | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 4.2 | அத்தியாவசிய உணவு மற்றும் உணவு அல்லாத பொருட்கள் சந்தையில் மலிவான விலையில் கிடைப்பதை உறுதிசெய்ய பகுப்பாய்வுத் தரவுகளின் அடிப்படையில் அறிக்கைகள், அவதானிப்புகள், தலையீடுகள் மற்றும் முன்னறிவிப்புகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் உணவுக் கொள்கைக் குழுவிடம் சமர்ப்பித்தல்                                                      | சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பகுப்பாய்வு அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை<br><br>உணவுக் கொள்கை குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட எதிர்வுகூறல் / அவதானிப்புகளின் எண்ணிக்கை                          |                                      | ✓      |         |
| 4.3 | உணவுக் கொள்கைக் குழுவில் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்களின் மீது நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டிய நிறுவனங்களுக்கு அறிவித்தல், தீர்மானங்கள் செயல்படுத்தப்படுவதைப் பின்னாய்வு செய்தல்                                                                                                                                                | தீர்மானங்களை நடைமுறைப்படுத்துமாறு செய்யப்பட்ட அறிவுறுத்தல்களின் எண்ணிக்கை<br><br>பின்னாய்வு செய்யப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை                                        |                                      | ✓      |         |
| 4.4 | உணவுக் கொள்கைக் குழுக் கூட்டத்தில் எடுக்கப்படும் தொழில்நுட்ப தீர்மானங்களை செயல்படுத்துவதற்காக உருவாக்கப்பட்ட உபக் குழுக்களின் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல், தீர்மானங்களை எட்டுவதற்கான பகுப்பாய்வு அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல், கூட்ட அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு தீர்மானங்களை அறிவித்தல். | ஏற்பாடு செய்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>சமர்ப்பித்த பகுப்பாய்வு அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை<br><br>தீர்மானங்களை அமுல்படுத்துமாறு செய்யப்பட்ட அறிவுறுத்தல்களின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |
| 5   | <b>விசேட நிகழ்ச்சித்திட்ட ஒருங்கிணைப்பு</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                         |                                      |        |         |
| 5.1 | கல்வி அமைச்சின் கீழ் செயல்படுத்தப்படும் வருடாந்த திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்                                                                                                                                                                                                         | 1.ஒருங்கிணைப்புச் செய்யப்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை<br>2.நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                                          |                                      | ✓      |         |

| #   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                      | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                                                                                                         | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|     |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 5.2 | தேசிய கல்விக் கொள்கைச் சட்டகத்திற்கு ஏற்புடைய தேசிய கல்விச் சீர்திருத்தத்தை நடைமுறைப்படுத்தல், மேற்பார்வை செய்வதற்காக நியமிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை உப குழுவுடன் தொடர்பான பணிகளை நிறைவேற்றல் | இனங்காணப்பட்ட கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>சமர்ப்பிக்கப்பட்ட எண்ணக்கருப் பத்திரங்களின் (Policy Paper) எண்ணிக்கை<br><br>கருத்தில் கொள்ளப்பட்ட மற்றும் திருத்தம் செய்யப்பட்ட சட்டங்கள்/ சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள்   |                                      | ✓      |         |
| 5.3 | மீன்வள ஏற்றுமதி வருவாயின் வளர்ச்சியை அதிகரிப்பதை நோக்கமாகக் கொண்ட ஒரு புதிய மூலோபாயத் திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்கு வசதிகளை வழங்குதல்                                                       | மூலோபாயத் திட்டம் மற்றும் செயற்பாட்டுத் திட்டம்                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      | ✓      |         |
| 5.4 | நிர்மாணக் கைத்தொழில்துறை எதிர்கொள்ளும் தற்போதைய பிரச்சினைகள்-<br>நிர்மாணக் கைத்தொழில்துறை எதிர்கொள்ளும் முக்கிய பிரச்சினைகளை நிவர்த்தி செய்ய முறையான அணுகுமுறையை அறிமுகப்படுத்துதல்     | செயற்பாட்டுக் குழு மூலம் நிர்மாணக் கைத்தொழில்துறை பொதுவாக எதிர்கொள்ளும் பிரச்சினைகள் மற்றும் சவால்கள் குறித்து முதற்கட்ட ஆய்வை நடத்தி, முன்மொழியப்பட்ட தீர்வுகளை அமைச்சரவைக்கு அறிக்கை செய்தல்.<br><br>கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களை செயல்படுத்துதல், முன்னேற்றத்தை ஆராய்தல்<br><br>பெறுபேறுகளை அறிக்கையிடல் |                                      | ✓      |         |
| 6   | வர்த்தக செயற்பாட்டுச் சூழலை உருவாக்குதல்                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |        |         |
| 6.1 | வர்த்தக செயற்பாட்டுச் சூழலுக்கான 8 செயலணிகளை தீவிரமாக கண்காணித்தல்                                                                                                                      | ஒருங்கிணைப்பு மீளாய்வுக் குழுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                                                                                                                                                                                                                     |                                      | ✓      |         |

| #   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                          | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                                 | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                    | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                    | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 6.2 | இந்திய கூட்டாண்மை ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் உரிய புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கைகள் / MoCs ஆகியவற்றிற்குரிய வசதிகளை வழங்குதல்                                                                                                         | உரிய தரப்பினருடைய கூட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்<br><br>உரிய குறிப்புகள் /அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்தைச் சமர்ப்பித்தல்<br><br>உடன்படிக்கை/MoC நடைமுறைப்படுத்துதல் மேற்பார்வை செய்தல்<br><br>தேவைப்படுமாயின், மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல் |                                      | ✓      |         |
| 6.3 | நன்கொடையாளர்களை ஒருங்கிணைத்தல் (UN, WB, etc)                                                                                                                                                                                | தூதுவராலய கூட்டங்களை பயனுள்ளவாறு ஒருங்கிணைத்தல்<br><br>உரிய குறிப்புகள்/ அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்<br><br>பின்னாய்வு கூட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்                                                                                      |                                      | ✓      |         |
| 6.4 | வெளிநாட்டு வர்த்தகம் மற்றும் முதலீட்டிற்கான புதிய முகவர் நிறுவனம்                                                                                                                                                           | தூதுவராலய கூட்டங்களை பயனுள்ளவாறு ஒருங்கிணைத்தல்<br><br>உரிய குறிப்புகள்/ அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்<br><br>பின்னாய்வு கூட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்                                                                                      |                                      | ✓      |         |
| 7   | அமைச்சு அலுவல்களை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |        |         |
| 7.1 | கல்வி, கைத்தொழில், வர்த்தகம், மீன்பிடித் துறை போன்ற விடயங்களுக்குரிய அமைச்சுக்கள் மற்றும் அதற்குற்பட்ட நிறுவனங்கள் அரசு கொள்கைகளுக்கு அமைவாக செயற்படுகின்றனவா என்பது தொடர்பாக மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் பின்னாய்வு செய்தல் | நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>செயற்படுத்திய தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>விசாரணைகளை நடாத்தி, பொருத்தமான நடவடிக்கைகளுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பிரச்சினைகள்/கோரிக்கைகள்                                               |                                      | ✓      |         |

| #   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                     | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|     |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|     |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
|     |                                                                                                                        | / முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை<br><br>ஆய்வு செய்யப்பட்ட முன்னேற்ற அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மதிப்பீடுகளின் எண்ணிக்கை                                                                                                                                                                                     |                                      |        |         |
| 7.2 | வரவு செலவுத்திட்ட முன்மொழிவுகளை செயல்படுத்துவதற்கான வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் பின்னாய்வு செய்தல்                       | ஒவ்வொரு விடயத்திற்கும் ஒரு குறிப்பிட்ட காலச்சட்டகத்தை கொண்ட வேலைத்திட்டத்தைத் தயாரித்தல்<br><br>செயல்படுத்தலைக் கண்காணித்தல்<br><br>பெறவேறுகளை மதிப்பீடு செய்தல் முன்னேற்ற அறிக்கையை சமர்ப்பித்தல்                                                                                                                           |                                      | ✓      |         |
| 7.3 | அமைச்சுக்களின் விடயயெல்லைகளுடன் தொடர்புடைய முக்கிய பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கான முறையான அணுகுமுறையை அறிமுகப்படுத்துதல் | அமைச்சுக்கள் எதிர்கொள்ளும் பிரச்சினைகள் மற்றும் சவால்கள் குறித்து முதற்கட்ட ஆய்வு நடத்தி அறிக்கை சமர்ப்பித்தல்<br><br>செயற்பாட்டுக் குழுவொன்றின் ஊடாக முன்மொழியப்பட்ட தீர்வுகளை அமைச்சரவைக்கு அறிக்கையிடல்<br><br>கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களை செயல்படுத்துதல்<br><br>முன்னேற்றத்தை ஆராய்தல் மற்றும் பெறுபேறுகளை அறிக்கையிடல் |                                      | ✓      |         |
| 8   | திட்டமிடல் பிரிவு                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |        |         |
| 8.1 | வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்துதல்                                                | செயற்பாட்டுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்<br><br>திட்டத்தை ஒழுங்குபடுத்துதல்                                                                                                                                                                                                                                                      |                                      | ✓      |         |

| #                                                                                    | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                        | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                                             | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 8.2                                                                                  | வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையை தயாரித்தல்                                                                                                                                                                 | வரைவை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பித்தல்<br><br>அறிக்கையை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தல்                                                                                                                                             |                                      | ✓      |         |
| 8.3                                                                                  | வருடாந்த முன்னேற்ற அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்                                                                                                                                                               | முன்னேற்ற அறிக்கையை தயாரித்து பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தல்                                                                                                                                                                                   |                                      | ✓      |         |
| <b>உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் கருத்திட்ட அபிவிருத்தி பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |        |         |
| 1                                                                                    | <b>உணவுப் பாதுகாப்புப் பிரிவு</b>                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |        |         |
| 1.1                                                                                  | உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் போசாக்கு தொடர்பான பல்-துறை ஒன்றிணைந்த பொறிமுறை தொடர்பாக கௌரவ சனாதிபதியவர்களின் தலைமையில் / சனாதிபதியின் செயலாளர் தலைமையில்/வேறு நடாத்தப்படும் குழுக் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் | நடாத்தப்படும் கூட்டத் தடவைகளின் எண்ணிக்கை<br><br>செயற்படுத்தப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை                                                                                                                                                    |                                      | ✓      |         |
| 1.2                                                                                  | உணவுப் பாதுகாப்புத் தரவுத் தளத்தினை நிறுவுதல் மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு கையடக்க தொலைபேசி செயலி ஒன்றை நிர்மாணித்தல்                                                                                        | வீடுகளை மையமாகக் கொண்ட உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் போசாக்குத் தொடர்பான தரவுகள் சேகரிக்கப்பட்ட/ இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவுகளின் எண்ணிக்கை                                                                                                           |                                      | ✓      |         |
| 1.3                                                                                  | மக்களிடையே பிரபலமாக இல்லாத, குறைவான பயன்பாடுடைய பிரதேச உணவுகளை விருத்திச் செய்தல் ("பூச்சிய மைல் உணவு வலயம்" பற்றிய விழிப்புணர்வை மக்களிடையே ஏற்படுத்துதல்)                                               | நடாத்தப்படும் கூட்டத் தடவைகளின் எண்ணிக்கை<br><br>செயலாக்கமாக நடைமுறைப்படுத்தப்படும் உணவுப் பரிமாற்ற நிலையங்கள்/ வங்கிகள் எண்ணிக்கை<br><br>மத ஸ்தலங்களைச் சுற்றி ஏற்பாடு செய்யப்படும் பிரதேச உணவு கண்காட்சிகள் மற்றும் மத விழாக்களின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |

| #   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                       | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                                                                              | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 1.4 | விவசாயத் துறை மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய துறைகளில் தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கு அவசியமான நவீன தொழில்நுட்ப அறிவைப் பரிமாறிக் கொள்ளுதல் மற்றும் நிதித் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக அரசு நிறுவனங்கள் மற்றும் வங்கிகளின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் வழிகாட்டல்கள் | வசதிகள் வழங்குவதற்காக ஒருங்கிணைப்புச் செய்யப்படும் நிறுவனங்களின் (அரசு மற்றும் தனியார்) எண்ணிக்கை                                                                                                                                                                               |                                      | ✓      |         |
| 1.5 | சனாதிபதி அலுவலகத்தில் தாபிக்கப்பட்ட துரித தொலைபேசி இலக்கம் மற்றும் எழுத்துமூல கோரிக்கைகள் மூலம் உணவுப் பாதுகாப்புப் பிரச்சினைகளைத் தீர்க்க பொதுமக்களுக்கு உதவுதல்.                                                                                       | கோரிக்கை விடுத்த குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>பிரதேச செயலகங்கள் ஊடாக அரசாங்கத்தின் சமூக நலன்புரி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மூலம் நிவாரணம் வழங்குவதற்கு அனுப்பப்பட்ட குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை                                                                                     |                                      | ✓      |         |
| 1.6 | கௌரவ சனாதிபதியவர்களின் ஆலோசனை பிரகாம் பிரிவுக்கு ஏற்புடைய விடயத்துறை மூலம் அமைச்சரவை பத்திரங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் அது தொடர்பான தீர்மானங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதை பின்னாய்வு செய்தல்                                                               | ஏற்புடைய தரப்பினர்களுடன் மேற்கொண்ட கலந்துரையாடல்களின் எண்ணிக்கை<br><br>சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>தயாரிக்கப்பட்ட எண்ணக்கருப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை                                      |                                      | ✓      |         |
| 1.7 | தேவைக்கேற்ப உரிய நேரத்தில் விவசாய உள்ளீடுகளை கிடைக்கச் செய்தல்.                                                                                                                                                                                          | விவசாய உள்ளீடுகளை உரிய நேரத்தில் விவசாயிகளுக்கு வழங்குவதற்காக அரசு நிறுவனங்கள் மற்றும் ஏனைய தனியார் துறைத் தரப்பினர்களுடன் மேற்கொள்ளப்படும் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை/<br>தயாரிக்கப்பட்ட எண்ணக்கருப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |

| #    | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                       | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                          | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                             | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                             | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 1.8  | தேசிய உணவுப் பாதுகாப்பு மூலோபாய மற்றும் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை தயாரித்தல்                                                                                                                                                                               | செயற்பாட்டுக் குழு உறுப்பினர்களுடன் நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>தேசிய உணவுப் பாதுகாப்பு மூலோபாய திட்டத்தின் வரைவைத் தயாரித்தல்                               |                                      | ✓      |         |
| 1.9  | தேசிய உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் போசாக்கு சட்டத்தை தயாரித்தல்                                                                                                                                                                                             | சட்டத்தை தயாரிப்பதற்கான தரப்பினர்களுடன் மேற்கொள்ளப்படும் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>சட்டமூலத்தை தயாரித்தல்                                                               |                                      | ✓      |         |
| 1.10 | உணவுப் பாதுகாப்பிற்கான எண்ணக்கருக் கொள்கை கட்டமைப்பை உருவாக்குதல்                                                                                                                                                                                        | பல்வேறு தரப்பினர்களுடன் மேற்கொள்ளப்படும் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>உணவுப் பாதுகாப்பிற்கான கொள்கை கட்டமைப்பை உருவாக்குதல்                                                |                                      | ✓      |         |
| 2    | உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் கருத்திட்ட அபிவிருத்தி பிரிவு                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 2.1  | அமைச்சுக்களின் செயற்பாடுகளுடன் தொடர்பான கௌரவ சனாதிபதியவர்களின் தலைமையில் / சனாதிபதி செயலாளரின் தலைமையில் நடைபெறும் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல்                                                                                                            | நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை                                                                                  | ✓                                    |        |         |
| 2.2  | வழங்கப்படும் தீர்மானங்களை சம்பந்தப்பட்ட அரசு நிறுவனங்கள் மூலம் செயல்படுத்துதல் மற்றும் அந்தப் பணிகளுக்கு சிறப்பு முன்னுரிமை வழங்கப் பட்டு மேற்கொள்ளப்படுகின்றனவா என்பதைப் பின்னாய்வு செய்தல்                                                             | விசாரணைகளை நடாத்தி, பொருத்தமான நடவடிக்கைகளுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பிரச்சினைகள்/கோரிக்கைகள் / முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் தீர்வு வழங்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |
| 2.3  | மக்களின் போசாக்கு நிலையை மேம்படுத்துவதற்கு அவசியமான ஒரு பொறிமுறையை உருவாக்குதல், அரசாங்கம் மற்றும் ஏனைய தரப்பினர்களுக்கு (சர்வதேச நிறுவனங்கள், தனியார் நிறுவனங்கள்) இடையே ஒத்துழைப்பு மற்றும் கூட்டாண்மை, ஒருங்கிணைப்புக்கான ஒரு பொறிமுறையை உருவாக்குதல் | மக்களின் போசாக்கு நிலையை மேம்படுத்துவதற்கு அவசியமான ஒரு பொறிமுறையை உருவாக்குதல், (பல்துறை செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை (Multi Sectorial Action Plan) தயாரித்து செயற்படுத்துதல்)  | ✓                                    |        |         |

| #                                                   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                                                                                                       | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 2.4                                                 | பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு செயற்கை நுண்ணறிவை (AI) பயன்படுத்துதல் செயற்கை நுண்ணறிவிற்கான ஒரு தேசிய மூலோபாயத்தை தயாரித்து AI இனால் வழங்கப்படும் வாய்ப்புகளைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளல் மற்றும் நாடு எதிர்கொள்ளும் சாத்தியமான சவால்களுக்கு தீர்வுகளைக் கண்டறிவதில் அதை ஒரு வழிகாட்டல் முறையொன்றாக பயன்படுத்துதல்                                      | பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு செயற்கை நுண்ணறிவை (AI) பயன்படுத்துதல் (செயற்கை நுண்ணறிவுக்கான தேசிய மூலோபாயத்தை (National Strategy for Artificial Intelligence) தயாரித்தல் மற்றும் அதை செயல்படுத்த ஒரு தேசிய செயற்கை நுண்ணறிவு மையத்தை நிறுவுவதற்கு அவசியமான வழிகாட்டுதலை வழங்குதல்)                              | ✓                                    |        |         |
| 2.5                                                 | அரசாங்கக் கொள்கைகள் மற்றும் தீர்மானங்களுக்கு இணங்க நிறுவப்பட்ட நிபுணர் குழுக்கள் மற்றும் ஏனைய குழுக்களுக்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குதல். குழுக்களை நிறுவுதல் முதல் குழு அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பித்தல் வரை சிறந்த ஒருங்கிணைப்புடன் தேவையான வசதிகளை வழங்குவதை மேற்பார்வை செய்தல், மதிப்பீடு மற்றும் தொடர்புடைய ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள் | குழுக்களை நிறுவுவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல், குழு கூட்டங்களை நடத்துதல் மற்றும் கூட்ட அறிக்கைகளை தயாரித்தல், குழு அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்                                                                                                             | ✓                                    |        |         |
| 2.6                                                 | வீதி விபத்துக்கள் கட்டுப்பாடு மற்றும் தவிர்ப்பதற்கான விரிவான வேலைத்திட்டத்தை உருவாக்குதல்                                                                                                                                                                                                                                                      | வீதி பாதுகாப்பு தொடர்பான செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை தயாரித்து செயல்படுத்துதல்.                                                                                                                                                                                                                              | ✓                                    |        |         |
| 2.7                                                 | விரிவாக்கப்பட்ட அணுசக்தி பரிசோதனை தடைசெய்யும் உடன்படிக்கைகள் அமைப்பின் களப் பரிசோதனை இணைந்த களப் பயிற்சிகள் 2025 CTBTO (IFE 25)                                                                                                                                                                                                                | ஏற்புடைய நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்குநேரொத்ததாக செயல்படும் அமைச்சுக்கள் மற்றும் 24 நிறுவனங்களை ஒருங்கிணைத்து ஒரு நிபுணர் குழு நிறுவப்பட்டுள்ளது. அது சரியான செயல்பாடு மற்றும் வழிகாட்டுதலை உறுதி செய்து உயர் மட்ட ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் IFE தொடர்பான முக்கிய முடிவெடுப்பதில் COE முக்கிய பங்கு வகித்துள்ளது. | ✓                                    |        |         |
| <b>விவசாய உற்பத்தித்திறன் மற்றும் காணிப் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |        |         |
| 1                                                   | விவசாய உற்பத்தித்திறன் மற்றும் சுற்றாடல் பிரிவின் மேற்பார்வைப் பொறுப்பு கையளிக்கப்பட்டுள்ள அமைச்சுக்கள் அவற்றின் தொலைநோக்கு மற்றும் செயற்பணி ஆகியவற்றை அடைந்துகொள்வதற்காக                                                                                                                                                                      | சனாதிபதி அலுவலகம் தலையிட்டு ஒவ்வொரு அமைச்சு தொடர்பில் தீர்க்கப்பட்ட பிரச்சினைகள் எண்ணிக்கை                                                                                                                                                                                                               |                                      | ✓      |         |

| #                                                        | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                    | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                       | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                       | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
|                                                          | செயற்படுகின்றனவா என்பதுபற்றி பின்னாய்வு செய்தல் மற்றும் மதிப்பிடுதல்.                                                                                                                                             |                                                                                                                                       |                                      |        |         |
| 2                                                        | ஒவ்வொரு அமைச்சினதும் விசேட கடமைப்பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுவதற்காக நியமிக்கப்பட்ட குழுக்களுக்கு இப்பிரிவின் பதவிநிலை உத்தியோகத்தார்களின் பங்களிப்பை பெற்றுக்கொள்ளல்                                                 | குழுவின் உறுப்பினர்கள் முன்வைக்கும் பயனுள்ள முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட விசேட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |
| 3                                                        | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள்/ சனாதிபதியின் செயலாளரால் இப்பிரிவுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள விசேட கடமைகளை நிறைவேற்றல்                                                                                                         | வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்த விசேட கடமைகளின் எண்ணிக்கை                                                                                    | ✓                                    |        |         |
| 4                                                        | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் கலந்துகொள்ளும் விசேட மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் பின்னாய்வு நடவடிக்கைகள்                                                                                | வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்த விசேட மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை தீர்க்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை            | ✓                                    |        |         |
| <b>விவசாயத் துறை நவீனமயப்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்</b> |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                       |                                      |        |         |
| 5                                                        | விவசாயத் துறை நவீனமயப்படுத்தல் மையங்கள் தொடர்பாக நாடுமுழுவதிலும் உள்ள அனைத்து மாவட்டங்களும் உள்ளடங்கும் வகையில் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்                                                    | நடாத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                                          | ✓                                    |        |         |
| 6                                                        | விவசாயத் துறை நவீனமயப்படுத்தல் செயலகத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்கான முன்னேற்ற மீளாய்வு, களப் பரிசோதனைகள், கூட்டங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை தயாரித்தல்                                                           | நடாத்தப்பட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வு கூட்டங்கள், களப் பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை                                                              | ✓                                    |        |         |
| 7                                                        | விவசாயத் துறை நவீனமயப்படுத்தல் மையங்கள்<br><br>தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 26 பிரதேச செயலகங்களில் டிஜிட்டல் தரவு முறைமைகளுடன் கூடிய விவசாயத் துறை நவீனமயப்படுத்தல் மையங்களை நிறுவுவது தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள் | நிறுவப்பட்ட விவசாயத் துறை நவீனமயப்படுத்தல் மையங்களின் எண்ணிக்கை                                                                       |                                      | ✓      |         |

| #                                | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                        | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                            | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                  |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                               | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                               | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 8                                | நிறுவப்பட்ட 26 விவசாயத் துறை நவீனமயப்படுத்தல் மையங்களின் முன்னோடித் கருத்திட்டங்களை செயல்படுத்துவது தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்                                                                                   | செயற்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                           |                                      | ✓      |         |
| 9                                | நாட்டின் ஏனைய 310 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலும் டிஜிட்டல் தரவு முறைமைகளுடன் கூடிய விவசாயத் துறை நவீனமயப்படுத்தல் அறிவு மற்றும் சேவை மையங்களை நிறுவுவதற்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குவது தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள். | வசதிகள் வழங்கப்பட்ட பிரதேச செயலக பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை                                                        |                                      | ✓      |         |
| 10                               | விவசாயப் பொருட்களின் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிப்பதற்கான நவீனமயமாக்கல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயல்படுத்துவது தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்.                 | செயற்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், ஆராய்ச்சித் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் |                                      | ✓      |         |
| 11                               | விவசாயத்துறை நவீனமயமாக்கல் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயல்படுத்துவது தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்                                                                                                          | செயற்படுத்தப்பட்ட ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                               |                                      | ✓      |         |
| <b>தாபன ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                               |                                      |        |         |
| 1                                | இலங்கை சுங்கம் தொடர்பான சனாதிபதி விசாரணை ஆணைக்குழுவின் அறிக்கையின் பரிந்துரைகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்குரிய ஒருங்கிணைப்பு பணிகள்                                                                                            | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல்                                      | ✓                                    |        |         |
| 2                                | வரலாற்றுக் கற்கைகள் நிறுவனத்தை நிறுவுதலுக்குரிய ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள்                                                                                                                                                    | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல்                                      |                                      | ✓      |         |
| 3                                | சேர் ஜெனரல் ஜோன் கொத்தலாவலை பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகத்தின் கிளையினை குருநாகல் மாவட்டத்தில் அமைப்பதற்குரிய ஒருங்கிணைப்பு பணிகள்                                                                                              | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல்                                      | ✓                                    |        |         |

| # | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                       | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                          | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                          | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 4 | அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு, தேர்தல்கள் ஆணைக்குழு, தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு, இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு, இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் மோசடி விசாரணை ஆணைக்குழு, நிதி ஆணைக்குழு, எல்லை நிர்ணய ஆணைக்குழு, கணக்காய்வுச் சேவைகள் ஆணைக்குழு, தேசிய பெறுகை நடைமுறை ஆணைக்குழு ஆகிய ஆணைக்குழுக்களுக்குரிய ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள்                                                                                                                           | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல் | ✓                                    |        |         |
| 5 | பாதுகாப்பு, நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு சீர்திருத்தங்கள், புத்த சாசனம், சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள், துறைமுகங்கள், கப்பற்றுறை மற்றும் விமான சேவைகள், தொழிலாளர் மற்றும் வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு, பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு ஆகிய அமைச்சரவை அமைச்சுக்கள் மற்றும் அவற்றின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பணிகள் தொடர்பான செயலாற்றுகையை கண்காணித்தல், மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள் | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல் | ✓                                    |        |         |
| 6 | கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி அலுவலகம், நிர்வாக முறையீடுகளுக்கான நியாயாதிக்க மேன்முறையீட்டு அலுவலகம், நிர்வாகத்துக்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் (ஒம்புட்ஸ்மன்) அலுவலகம் போன்ற நிறுவனங்களுக்குரிய ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கைகள்                                                                                                                                                                                                     | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல் | ✓                                    |        |         |
| 7 | சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு சங்கைக்குரிய மகாநாயக்க தேரர்களுக்கு நற்சான்றிதழ் வழங்கும் பணிகள், வழிபாட்டுத் ஸ்தலங்களின் அனைத்து சமய கோரிக்கைகள் தொடர்பான அலுவல்களுக்குரிய ஒருங்கிணைப்பு பணிகள்                                                                                                                                                                                                                                                | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல் | ✓                                    |        |         |
| 8 | ஸ்ரீ தலதா மானிகை, அனுராதபுரம் அட்டமஸ்தானம் உள்ளிட்ட முக்கிய வழிபாட்டுத் தலங்களின் அபிவிருத்தி மற்றும் மகாவிகாரை ஆய்வு மற்றும் பாதுகாப்பு பணிகளுக்கான ஒருங்கிணைப்பு பணிகள்                                                                                                                                                                                                                                                                | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல் |                                      | ✓      |         |

| #                                                                          | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                   | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                       | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                                                            |                                                                                                                                                                                                      |                                                                          | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                                                            |                                                                                                                                                                                                      |                                                                          | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 9                                                                          | 1931 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க பௌத்த விகாரைகள் தேவாலயங்கள் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் தேரவாத பிக்குகள் சட்ட வரைவினை கற்றாராய்ந்து தற்காலத்திற்கு பொருத்தமானவாறு உரிய திருத்தங்களை மேற்கொள்வதற்கான பணிகள் | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல் |                                      | ✓      |         |
| 10                                                                         | கண்டி ஸ்ரீ தலதா பெரஹெராவின் நிறைவு விழாவை நடாத்துதல்                                                                                                                                                 | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல் | ✓                                    |        |         |
| 11                                                                         | அரசு வெசாக் விழா கொண்டாட்டம் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்                                                                                                                                     | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல் | ✓                                    |        |         |
| 12                                                                         | 76 ஆவது சுதந்திர தின விழாவினை நடாத்துதல் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்                                                                                                                         | குறித்த காலவரையறைக்குள் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்தல் | ✓                                    |        |         |
| 13                                                                         | கௌரவ சனாதிபதி அவர்களால் வழங்கப்படும் தேசிய விருதுகள் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்                                                                                                             | தேசிய விருது வழங்கும் விழா ஒன்றை வெற்றிகரமாக நடாத்துதல்                  | ✓                                    |        |         |
| <b>தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் டிஜிட்டல்மயப்படுத்தல் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                      |                                                                          |                                      |        |         |
| 1                                                                          | செமா கட்டிடத்தின் வேலைப் பிரிவினை (Workshop) நடாத்திச் செல்லுதல்                                                                                                                                     | பணிகளின் எண்ணிக்கை                                                       | ✓                                    |        |         |
| 2                                                                          | செமா கட்டிடத்தின் வேலைப் பிரிவின் (Workshop) மூலம் பழுதுபார்க்க முடியாத உபகரணங்களை பெறுகை நடைமுறையினை பின்பற்றி வெளி நிறுவனங்களின் மூலம் பழுதுபார்த்துக்கொள்ளல்                                      | அலகுகளின் எண்ணிக்கை                                                      | ✓                                    |        |         |
| 3                                                                          | பிரதியெடுத்தல் இயந்திரம் தொடர்பான சேவை உடன்படிக்கையினை மேற்கொள்ளுதல்                                                                                                                                 | அலகுகளின் எண்ணிக்கை                                                      | ✓                                    |        |         |
| 4                                                                          | தகவல் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப உபகரணங்கள் தொடர்பாக மற்றும் கட்டமைப்புகளிற்கு வேறு சேவை உடன்படிக்கைகளை (பிரதியெடுத்தல் இயந்திரம் அல்லாத) மேற்கொள்ளுதல்                                                    | உடன்படிக்கைகளின் எண்ணிக்கை                                               | ✓                                    |        |         |
| 5                                                                          | Firewall கட்டமைப்பினை இற்றைப்படுத்துதல்                                                                                                                                                              | தொழில்நுட்ப பரிந்துரைகள்                                                 | ✓                                    |        |         |
| 6                                                                          | வைரஸ் தடுப்பு மென்பொருளை கொள்வனவு செய்தல்                                                                                                                                                            | சட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                    | ✓                                    |        |         |
| 7                                                                          | வெப் தளத்திற்காக SSL Certificate பெற்றுக்கொள்ளல்                                                                                                                                                     | அலகுகளின் எண்ணிக்கை                                                      | ✓                                    |        |         |

| #                                                | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                         | செயலாற்றுகை சுட்டி                                               | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 8                                                | புதிய இணையத்தளங்களை ஆரம்பிப்பதற்காக Domain ஐ கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் காணப்படும் இணையத்தளங்களின் Domain ஐ வருடாந்தம் இற்றைப்படுத்துதல்                                                                                                                                     | Domain பெயர்களின் எண்ணிக்கை                                      | ✓                                    |        |         |
| 9                                                | புதிய மின்னஞ்சல் சேவை (Server) முறைமையை கொள்வனவு செய்தல்                                                                                                                                                                                                                   | தொழில்நுட்ப பரிந்துரைகள்                                         | ✓                                    |        |         |
| 10                                               | தொலைபேசிக் கட்டமைப்பு, PABX கட்டமைப்பு, இணையத்தளம் மற்றும் CCTV கட்டமைப்பு ஆகியவற்றை வலையமைப்பு செய்வதற்குத் தேவையான பொருட்களைக் கொள்வனவு செய்தல்                                                                                                                          | பணிகளின் எண்ணிக்கை                                               | ✓                                    |        |         |
| 11                                               | சனாதிபதி அலுவலகத்தின் கலந்துரையாடல்களுக்காக பயன்படுத்தப்படும் ஒலிக் கட்டுப்பாட்டு கட்டமைப்புகளின் தரத்தினை உயர்த்துவதற்காக ஒலிக் கட்டுப்பாட்டுக் கட்டமைப்பொன்றை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் கேட்போர் கூடங்களில் காணப்படும் கட்டில் செவிப்பில் அமைப்பு முறைமைகளைப் பராமரித்தல் | தொழில்நுட்ப பரிந்துரைகள்                                         | ✓                                    |        |         |
| 12                                               | Office 365 பக்கேஜை கொள்வனவு செய்தல்                                                                                                                                                                                                                                        | அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை                                  | ✓                                    |        |         |
| 13                                               | Webex Online Video Conference கட்டமைப்பினை இற்றைப்படுத்துதல் (Renew)                                                                                                                                                                                                       | இற்றைப்படுத்துதல்                                                | ✓                                    |        |         |
| 14                                               | Netflix இணைப்பிற்காக கொடுப்பனவு செய்தல்                                                                                                                                                                                                                                    | கொடுப்பனவுகளின் எண்ணிக்கை                                        | ✓                                    |        |         |
| <b>வட மாகாண அபிவிருத்தி ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                      |        |         |
| <b>1</b>                                         | <b>வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாண காணிப் பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தல்</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                      |        |         |
| 1.1                                              | பாதுகாப்புப் பிரிவின் வசம் உள்ள காணிகளை விடுவிப்பதற்காக முப்படைகளை (MOD) ஒருங்கிணைப்பு செய்தல்<br>- தேசிய பாதுகாப்புச் சபை<br>- குழு மீளாய்வு                                                                                                                              | நிலப்பகுதி ஏக்கர்களின் எண்ணிக்கை<br><br>குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |
| 1.2                                              | காணிகளுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிலப்பகுதிகளை விடுவிப்பதற்கும், வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ள நிலப்பகுதிகளை வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் இரத்து செய்வதற்கும் வனசீவராசிகள் திணைக்களம் மற்றும் வனவளப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்துடன் ஒருங்கிணைப்பை மேற்கொள்ளல்                     | நிலப்பகுதி ஏக்கர்களின் எண்ணிக்கை<br><br>குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |
| 1.3                                              | காணிகளை அடையாளம் காணல் மற்றும் அந்தக் காணிகளை விடுவிப்பதற்காக தொல்பொருளியல் திணைக்களத்துடன் ஒருங்கிணைப்பை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                      | நிலப்பகுதி ஏக்கர்களின் எண்ணிக்கை<br><br>குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |

| #   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                        | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 2   | உள்நாட்டில் இடம்பெயர்ந்த நபர்களை மீள்குடியேற்றல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                           |                                      |        |         |
| 2.1 | இடம்பெயர்ந்த நபர்களை மீள்குடியேற்றுவதற்காக மாவட்ட செயலாளர்கள் மற்றும் நகர அபிவிருத்தி மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சுடன் ஒருங்கிணைப்பை மேற்கொள்ளல்<br><br>- ஏற்கனவே உள்நாட்டில் இடம்பெயர்ந்தோர் முகாம்களில் உள்ளவர்கள்<br>- நண்பர்கள் மற்றும் உறவினர்களுடன் வசிப்பவர்கள்<br>- கண்ணிவெடி அகற்றும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்படும் பிரதேசங்கள்<br>- சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சுக்களுடன் ஒருங்கிணைந்து உள்நாட்டில் இடம்பெயர்ந்தவர்களுக்கு வசதிகளை வழங்குதல். | மூடப்பட்ட நலன்புரி முகாம்களின் எண்ணிக்கை<br><br>மீள்குடியேற்றப்பட்ட குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>வழங்கப்பட்ட வசதிகள்   | ✓                                    |        |         |
| 3   | காணாமல் போனவர்கள் மற்றும் அவர்களது குடும்பங்கள் தொடர்பான பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                           |                                      |        |         |
| 3.1 | காணாமல் போனவர்கள் தொடர்பான அலுவலகத்துடன் ஒருங்கிணைந்து விசாரணைகளை விரைவுபடுத்தல் மற்றும் வழக்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை<br><br>பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை<br><br>வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை<br><br>டிஜிட்டல் பதிவுகள் | ✓                                    |        |         |
| 3.2 | இழப்பீட்டுக்கான அலுவலகத்துடன் ஒருங்கிணைந்து கொடுப்பனவு செலுத்துவதை விரைவுபடுத்துதல்<br>- மரணத்திற்கான இழப்பீடு<br>- சொத்துக்களுக்கான அளர்த்த இழப்பீடு<br>- நிதி கோரிக்கைகளுக்கான வசதிகளை வழங்குதல்<br>- கொடுப்பனவு செலுத்துதல்<br>- சிவில் சமூக இயன்முறை மருத்துவர் உதவியை நாடுதல்                                                                                                                                                    | பரிந்துரைக்கப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை<br><br>கொடுப்பனவு பெற்ற பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை                                    | ✓                                    |        |         |
| 3.3 | காணாமல் போனவர்களுக்காக மனித புதைகுழிகளை அகழ்வாராய்ச்சி செய்வதில் சிறப்பு கவனம் செலுத்துதல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | கண்டறியப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை                                                                                       |                                      | ✓      |         |
| 4   | தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்துக்கான அலுவலகத்துடன் ஒருங்கிணைந்து சமூக ஒருமைப்பாடு மற்றும் தேசிய ஒற்றுமையை வலுப்படுத்துதல்.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                           |                                      |        |         |
| 4.1 | தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்துக்கான அலுவலகத்தின் செயல்பாட்டுத் திட்டத்தை                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | தரப்பினர்களுடன்                                                                                                           | ✓                                    |        |         |

| #     | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                            | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                       | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|       |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                          | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|       |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                          | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
|       | உறுதிப்படுத்துதல்                                                                                                                                                                                                             | நடத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                                                                                                       |                                      |        |         |
| 4.2   | மாகாண சபைகளால் திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்                                                                                                                                                        | தயாரிக்கப்பட்ட திட்டங்கள்                                                                                                                                                | ✓                                    |        |         |
| 4.3   | தேசிய ஒருமைப்பாட்டை ஊக்குவிக்க பொருத்தமான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயல்படுத்துதல்                                                                                                                                               | அடையாளம் காணப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்                                                                                                                                       | ✓                                    |        |         |
| 4.4   | சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு தொடர்பான பொறிமுறையை ஒருங்கிணைத்தல்                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                          | ✓                                    |        |         |
| 4.5   | மாவட்ட உத்தியோகத்தர்களுடன் கலந்துரையாடல்களை ஏற்பாடு செய்தல்                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                          | ✓                                    |        |         |
| 4.6   | மாகாணங்கள் மற்றும் பிரிவுகளுக்கு இடையிலான ஒருங்கிணைப்பை ஒருங்கிணைத்தல்                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                          | ✓                                    |        |         |
| 4.7   | மாவட்டங்களுடன்/பிரிவுகளுடன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு வசதிகளை வழங்குதல்                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                          | ✓                                    |        |         |
| 4.8   | தேசிய ஒருமைப்பாடு மீது செல்வாக்குச் செலுத்தும் (Lobby) கருத்திட்டங்கள்                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                          | ✓                                    |        |         |
| 5     | வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களின் விரைவான அபிவிருத்திகளுக்கான பின்னாய்வு                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                          |                                      |        |         |
| 5.1   | புதுப்பிக்கத்தக்க எரிசக்தி வளங்களுக்கான முதலீடுகள்                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                          |                                      |        |         |
| 5.1.1 | i. அடையாளம் காணப்பட்ட சாத்தியமான பிரதேசங்கள்<br>ii. கருத்திட்டப் பிரதேசங்களை வரைபடமாக்குதல்<br>iii. தரப்பினர்களுக்கு இடையிலான சந்திப்புகள்<br>iv. மாவட்ட ஒருங்கிணைப்பு குழுவின் அங்கீகாரம்<br>ஆரம்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் | பிரதேசங்களின் எண்ணிக்கை<br>இடங்களின் எண்ணிக்கை<br>கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br>அங்கீகரிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br>ஆரம்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |
| 5.1.2 | யாழ்ப்பாணத்தின் மையமாக பூநகரி புதிய நகரம்                                                                                                                                                                                     | ஒருங்கிணைப்புச் செய்த கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>அங்கீகரிக்கப்பட்ட கருத்திட்ட வரைவுகள்                                                                                |                                      | ✓      |         |

| #     | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                                                                                    | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 5.1.3 | <p>வடக்கு மாகாணத்திற்கான நீர்: நீர் வழங்கல் அமைச்சு மற்றும் தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபையுடன் ஒருங்கிணைப்பை மேற்கொள்ளல்</p> <p>i. பூநகரி நீர்த்தேக்கம்</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ஒருங்கிணைந்த திட்டம்</li> <li>- பங்குதாரர் கூட்டங்கள்</li> <li>- மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுவின் அங்கீகாரம்</li> <li>- திட்டங்களைத் தொடங்குதல்</li> </ul> <p>ii. யாழ்ப்பாணத்திற்கான ஒரு நீர்த்தேக்கம் (யாழ்ப்பாணக் களப்புக்கு நன்னீர் கொண்டு வருதல் மற்றும் இரணைமடு நீர்த்தேக்கத்தின் நீர் கொள்ளளவை அதிகரித்தல்) - முன்மொழிவுகள் பற்றிய மீளாய்வு</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- சாத்தியக்கூறு ஆய்வு</li> <li>- நிதி திரட்டுவதில் தாக்கம் செலுத்துதல்</li> </ul> <p>iii. ACAD மற்றும் உலக உணவு திட்டத்துடன் ஒருங்கிணைந்து சிறிய குளங்களை புனரமைத்தல்</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- தண்ணீருக்கான முன்மொழிவுகள் குளங்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்</li> </ul> | <p>ஒரு திட்டத்தை தயாரித்தல்</p> <p>கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை</p> <p>மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுவின் அங்கீகாரம்</p> <p>கருத்திட்டத்தைத் தொடங்குதல்</p> <p>மீளாய்வு செய்யப்பட்ட முன்மொழிவுகள்</p> <p>புனரமைக்க வேண்டிய குளங்களின் எண்ணிக்கை</p> <p>பெறப்பட்ட முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை</p> |                                      | ✓      |         |
| 5.1.4 | <p>துறைமுகங்கள் மற்றும் விமானச் சேவைகள் அமைச்சுடன் ஒருங்கிணைந்து காங்கேசன்துறை துறைமுகத்தை அபிவிருத்திச் செய்தல்</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>பங்கேற்ற அடிப்படை செயற்பாடுகளின் எண்ணிக்கை</p> <p>மேற்கொள்ளப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை</p>                                                                                                                                                                                     |                                      | ✓      |         |
| 5.1.5 | <p>i. துறைமுகங்கள் மற்றும் விமானச் சேவைகள் அமைச்சுடன் ஒருங்கிணைந்து பலாலி விமான நிலையத்தை அபிவிருத்திச் செய்தல்</p> <p>ii. துறைமுகங்கள் மற்றும் விமானச் சேவைகள் அமைச்சுடன் ஒருங்கிணைந்து வவுனியா விமான நிலையத்தை அபிவிருத்திச் செய்தல்</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>அதிகரிக்கப்பட்ட சேவைகளின் எண்ணிக்கை</p> <p>அமைச்சரவைக் குறிப்பு</p> <p>ஒருங்கிணைப்புக்கான முன்முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை</p>                                                                                                                                                           |                                      | ✓      |         |
| 5.1.6 | <p>வட மாகாணத்தையும் தென்னிந்தியாவையும் இணைக்கும் படகு சேவை.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- காங்கேசன்துறை துறைமுகத்திலிருந்து நாகப்பட்டினம் வரை</li> <li>இராமேஸ்வரத்திலிருந்து மன்னார் வரை</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>இருதரப்பு உடன்படிக்கைகள்</p> <p>ஆரம்பிக்கும் திகதி</p>                                                                                                                                                                                                                             |                                      | ✓      |         |

| #      | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                        | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                    | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
|        | சேவைகளை ஆரம்பித்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                       |                                      |        |         |
| 5.1.7  | வட மாகாணத்தின் சுற்றுலாக் கைத்தொழில்துறை<br>i.வட மாகாணத்தின் சுற்றுலாக் கைத்தொழில்துறையை அபிவிருத்திச் செய்தல்<br>• யாழ்ப்பாணம்<br>• மன்னார்<br>ii.கப்பல்கள் சுற்றுலாக் கைத்தொழில்துறைக்கு<br>• மன்னார் கோட்டை,<br>• தீவுகள்,<br>• காங்கேசன்துறை துறைமுகம்,<br>• வடமராட்சி<br>உள்ளடங்கும் | திட்டமிடலுக்கான தரப்பினர்களின் சந்திப்புகளின் எண்ணிக்கை பயன்படுத்தப்பட்ட கப்பல்களின் எண்ணிக்கை        |                                      | ✓      |         |
| 5.1.8  | வன்னி பிரதேசத்தில் தென்னை பயிர்ச்செய்கையை விருத்திச் செய்தல்                                                                                                                                                                                                                              | ஆரம்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>தயாரிக்கப்பட்ட/ சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முன்மொழிவுகள்    |                                      | ✓      |         |
| 5.1.9  | யாழ்ப்பாண நகரத்தை பல்கலைக்கழக நகரமாக விருத்திச் செய்தல்                                                                                                                                                                                                                                   | தயாரிக்கப்பட்ட/ சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை<br>தரப்பினர்களின் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை  |                                      | ✓      |         |
| 5.1.10 | திருகோணமலை அபிவிருத்தி கருத்திட்டம்                                                                                                                                                                                                                                                       | தயாரிக்கப்பட்ட/ சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை<br>தரப்பினர்களின் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை  |                                      | ✓      |         |
| 6      | ஏற்புடைய பிரிவுகளுடன்/அமைச்சுக்களுடன் ஒருங்கிணைந்து பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தல்                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                       |                                      |        |         |
| 6.1    | போக்குவரத்து மற்றும் நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு - தீவுகளுக்கும் தீபகற்பத்திற்கும் இடையிலான கடல் போக்குவரத்து                                                                                                                                                                                   |                                                                                                       |                                      |        |         |
| 6.1.1  | நெடும்தாரகை பயணிகள் கப்பலை புனரமைத்தல்                                                                                                                                                                                                                                                    | தரப்பினர்களின் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br>தொழில்நுட்ப ஆய்வுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட விஜயங்களின் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |
| 6.2    | சுகாதார அமைச்சு                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |                                      |        |         |

| #     | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                             | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 6.2.1 | மாங்குளம் மருத்துவமனை புனரமைப்பு கருத்திட்டத்தின் புதிய நிர்மாணிப்பு                                                                                                                                                                                                                                                                                          | தரப்பினர்களின் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை                                          |                                      | ✓      |         |
| 6.3   | <b>நிர்ப்பாசன மற்றும் நீர் வழங்கல்</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |                                      |        |         |
| 6.3.1 | I. கடல் நீரை சுத்திகரிக்கும் உப்புநீக்கும் ஆலை<br>II. கீழ் மல்வத்து ஓயா நீர்த்தேக்கம்<br>III. கீழ் பாலி நதி நீர்த்தேக்கம்<br>IV. யாழ்ப்பாணத்திற்கான நவீனமயமாக்கப்பட்ட நீர்த்தேக்கம்<br>V. மேல் பறங்கி ஆறு நீர்த்தேக்கம்<br>VI. கல்லாறு நீர்த்தேக்கம்<br>VII. யாழ்ப்பாணக் குடாநாட்டிற்கான குடிநீர் வழங்கல் கருத்திட்டம்<br>VIII. கீழ் பறங்கி ஆறு நீர்த்தேக்கம் | மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கை<br><br>தரப்பினர்களின் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                              |                                      | ✓      |         |
| 6.4   | <b>மின்வலு மற்றும் எரிசக்தி அமைச்சு</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                |                                      |        |         |
| 6.4.1 | i. பொது நிறுவனங்களுக்கு சூரிய சக்திப் படல்களை நிறுவுதல்<br>ii. கடலோரப் பிரதேசத்தின் காற்றாலைகள்<br>iii. பசுமை ஐதரசன் - மன்னார்                                                                                                                                                                                                                                | வழங்கப்பட்ட அங்கீகாரங்களின் எண்ணிக்கை                                                                          |                                      | ✓      |         |
| 6.5   | <b>கல்வி</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                |                                      |        |         |
| 6.5.1 | யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகத்திற்குள் ஒரு காப்பீட்டு மையத்தை (incubation center) நிறுவுவதற்கான ஒருங்கிணைப்பு.                                                                                                                                                                                                                                                     | சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை<br>தரப்பினர்களின் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br>சாத்தியக்கூறு ஆய்வுகள் |                                      | ✓      |         |
| 6.6   | <b>கூட்டங்கள் மற்றும் உத்தியோகப்பூர்வ சந்திப்புகள்</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |                                      |        |         |
| 6.6.1 | i. நல்லிணக்கத்திற்கான கூட்டங்கள்<br>ii. மாவட்ட ஒருங்கிணைப்பு குழு கூட்டங்கள்<br>iii. காணி அலுவல்கள் தொடர்பான கூட்டங்கள்<br>iv. வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களின் நீர் தொடர்பான கருத்திட்டங்கள் தொடர்பான கூட்டங்கள்<br>v. தமிழ் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுடனான கூட்டங்கள்<br>vi. அனைத்துக் கட்சி கூட்டங்கள்<br>vii. பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுடனான கூட்டங்கள்    | கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                                                                         |                                      | ✓      |         |
| 6.7   | <b>வட மாகாணத்தில் வருடாந்த தேசிய விழாக்களை ஒருங்கிணைத்தல்</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                |                                      |        |         |

| #                         | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                               | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                          | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                           |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                             | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                           |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                             | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 6.7.1                     | தைப் பொங்கல்<br>தேசிய சுதந்திர தினம்<br>வெசாக் பண்டிகை<br>தீபாவளி பண்டிகை                                                                                                        | கூட்டங்களை<br>ஒருங்கிணைத்தல்                                                                                                                |                                      | ✓      |         |
| 6.8                       | வட மாகாண அபிவிருத்திப் பிரிவின் உப அலுவலகத்தினால் வட மாகாண மாவட்டங்களில் உள்ள மாகாண நிறுவனங்கள் மற்றும் மத்திய நிறுவனங்களுடன் செயல்பாடுகள் ஒருங்கிணைப்புச் செய்யப்படுதல்         |                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 6.8.1                     | 01. மாகாண அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்கள்<br>02. வட மாகாண மாவட்ட செயலாளர்கள்<br>03. வட மாகாண பிரதேச செயலாளர்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு                                              | கலந்து கொண்ட<br>கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை<br><br>தீர்க்கப்பட்ட<br>பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை                                                     |                                      | ✓      |         |
| 6.8.2                     | ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் பங்கேற்றல்<br>01. களப் பயணங்கள்<br>02. நடமாடும் சேவைகள்<br>03. பரிசோதனைகள்                                                                               | வருகைகள் மற்றும் பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை                                                                                                    |                                      | ✓      |         |
| 6.9                       | வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களில் மனக்குறைகள் தொடர்பாக சமர்ப்பிக்கப்படும் கோரிக்கைகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்                                                        |                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 6.9.1                     | வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களில் நடமாடும் சேவைகளை ஆரம்பித்தல்                                                                                                                 | மனக்குறைகளின் எண்ணிக்கை<br>தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை<br>நடமாடும் சேவைகளின் எண்ணிக்கை                                                         |                                      | ✓      |         |
| 6.9.2                     | மனக்குறைகளை ஒருங்கிணைக்க ஒரு வலைத்தளத்தை உருவாக்குதல்.                                                                                                                           | ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட மனக்குறைகளின் எண்ணிக்கை                                                                                                  |                                      | ✓      |         |
| உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 1                         | 2024 வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தின் அபாய மதிப்பீட்டின் பிரகாரம் இனம் காணப்பட்ட கணக்காய்வுத் துறைகள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படும் கணக்காய்வு பரிசோதனைகள்                      | உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை                                                                                                     | ✓                                    |        |         |
| 2                         | முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்கள சுற்றறிக்கை இல. DMA/01- 2019 பிரகாரம் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்                                              | 02 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு கூட்டங்களை நடாத்துதல்                                                                              | ✓                                    |        |         |
| சமூக அலுவல்கள் பிரிவு     |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 1                         | அரச கொள்கைகளை நடைமுறைப்படுத்தும்போது சமூகத்திற்கு ஏற்படும் தாக்கங்களை ஆய்வுசெய்தல் மற்றும் பொருத்தமான மூலோபாயங்களைத் தயாரித்து அவற்றை ஏற்புடைய பிரிவுகள் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தல் | அமைச்சரவைத் தீர்மானங்கள், வரவு செலவுத்திட்ட முன்மொழிவுகள் மற்றும் சட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல் தொடர்பாக சமூக அடிப்படையிலான மீளாய்வுகள் மூலம் | ✓                                    |        |         |

| #                                   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                                                              | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                 | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                 | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | தயாரிக்கப்படும் அறிக்கைகள்                                                                                                                                                                                                      |                                      |        |         |
| 2                                   | சமூக அடிப்படையிலான பிரச்சினைகளை இனம் காணல் மற்றும் அவற்றைத் தீர்ப்பதற்கு தேவையான திட்டங்கள், மூலோபாயங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை இனங்கண்டு அவற்றை உரிய பிரிவுகளுக்கு அனுப்பி செயற்படுத்துதல்                                                                                                                                                                                                                           | இனங்காணப்பட்ட சமூக அடிப்படையிலான பிரச்சினைகளை தீர்ப்பதற்கு மேற்கொண்ட தலையீடுகள்                                                                                                                                                 | ✓                                    |        |         |
| 3                                   | தனிநபர்கள், கம்பனிகள் மற்றும் நிறுவனங்கள் மூலம் முன்வைக்கப்படும் தற்கால பிரச்சினைகள் பற்றி ஏற்புடைய தரப்பினர்களுக்கு அறிக்கை சமர்ப்பித்து தீர்வு வழங்குவதற்கு முற்படுத்துதல்                                                                                                                                                                                                                                                  | ஏற்புடைய தரப்பினருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட தற்கால பிரச்சினைகள்                                                                                                                                                                  | ✓                                    |        |         |
| 4                                   | சனாதிபதி அலுவலகத்திற்கும் மாகாண சபைகளுக்கும் இடையிலான உறவை வலுப்படுத்த தேவையான நடவடிக்கைகளை செயல்படுத்துதல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | செயற்படுத்தப்படும் மாகாண சபை அலுவல்கள் ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு                                                                                                                                                                     | ✓                                    |        |         |
| 5                                   | 1. மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழு கூட்ட அறிக்கைகளைக் கோருதல், பரிசீலித்தல், முன்னுரிமைகளைக் கண்டறிதல் மற்றும் அந்தப் பணிகள் முறையாகச் செயல்படுத்தப்படல் தொடர்பாக பின்னாய்வு செய்தல்<br>2. குழு கூட்ட அறிக்கைகளின் பிரகாரம் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் தலையீட்டின் மூலம் தீர்ப்பதற்காக அனுப்பப்படும் பிரச்சினைகளை சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுக்கு அனுப்புதல்<br>3. பிரதேச ஒருங்கிணைப்பு குழுக்களை நடத்துவது தொடர்பாக பின்னாய்வு செய்தல் | நடத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை விசாரிக்கப்பட்ட தீர்மானங்களின் எண்ணிக்கை அடையாளம் காணப்பட்ட பிரச்சினைகள் மற்றும் ஏற்புடைய பிரிவுகளுக்கு அனுப்பப்பட்ட எண்ணிக்கை, நடத்தப்பட்ட பிரதேச ஒருங்கிணைப்பு குழு கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |
| 6                                   | ஒப்படைக்கப்பட்ட விசேட கடமைகளைச் செய்தல், சனாதிபதியின் செயலாளர் தலைமையிலான விசேட குழுக்களின் பிரதிநிதித்துவம்<br>உதா:- உணவுக் கொள்கைக் குழு, கொள்கை வகுப்பிற்காக நியமிக்கப்பட்ட சிறப்புக் குழுக்களை பிரதிநிதித்துவம் செய்தல்                                                                                                                                                                                                   | தற்கால பிரச்சினைகள் தொடர்பாக சமர்ப்பிக்கப்படும் அவதானிப்புகள், பரிந்துரைகள், மீளாய்வு அறிக்கைகள், குறிப்புகள் மற்றும் முன்வைப்புகள்                                                                                             | ✓                                    |        |         |
| <b>கணக்கு மற்றும் நிதிப் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                 |                                      |        |         |
| 1                                   | நிரந்தர, தற்காலிக, அமய, ஒப்பந்த மற்றும் இணைப்புச் செய்யப்பட்ட அலுவலர்களின் மாதாந்த சம்பளம், படிகள் மற்றும் வேதனங்களை வழங்குதல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ஏற்புடைய பணிகளை உரியவாறு மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                                                            | ✓                                    |        |         |

| #                     | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                          | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                         | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                       |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                            | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                       |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                            | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 2                     | அலுவலர்களின் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் பிரயாணச் செலவுப் படிகளை வழங்குதல்                                                                           |                                                                                                                                                            | ✓                                    |        |         |
| 3                     | சனாதிபதி அலுவலகம் சார்பில் சேவைகள் மற்றும் வழங்கல்கள் தொடர்பான கொடுப்பனவுகள்                                                                                |                                                                                                                                                            | ✓                                    |        |         |
| 4                     | மாதாந்த கணக்குப் பொழிப்பு மற்றும் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் பொது திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்                                              |                                                                                                                                                            | ✓                                    |        |         |
| 5                     | வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்குச் சமர்ப்பித்தல்                                                                             |                                                                                                                                                            | ✓                                    |        |         |
| 6                     | வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தை தயாரித்தல் மற்றும் பொது திறைசேரிக்குச் சமர்ப்பித்தல்                                                                        |                                                                                                                                                            | ✓                                    |        |         |
| 7                     | வரவு செலவுத் திட்ட குழுநிலைக்கு ஏற்புடைய அலுவல்கள்                                                                                                          |                                                                                                                                                            | ✓                                    |        |         |
| 8                     | அலுவலக கணக்குகளை திறைசேரிக் கணக்குகளுடன் இணங்க வைத்தல்                                                                                                      |                                                                                                                                                            | ஏற்புடைய பணிகளை உரியவாறு மேற்கொள்ளல் | ✓      |         |
| 9                     | ஏனைய அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்                                                                                        | ✓                                                                                                                                                          |                                      |        |         |
| 10                    | உத்தியோகபூர்வ வெளிநாட்டு பிரயாணம் மற்றும் அலுவலர்களின் பயிற்சிப் பணிகளுக்கான வெளிநாட்டுப் பிரயாணம் தொடர்பான பணிகள்                                          | ✓                                                                                                                                                          |                                      |        |         |
| சட்ட அலுவல்கள் பிரிவு |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                            |                                      |        |         |
| 1                     | சனாதிபதி ஆலோசகரால் (சட்ட அலுவல்கள்) மற்றும் கௌரவ சனாதிபதியவர்களால் வழங்கப்படும் சட்டப் பணிகளை மேற்கொள்ளல்.                                                  | குறிப்பிட்ட மற்றும் தேவையான காலப்பகுதிக்குள் ஏற்புடைய பணிகளைச் செய்து முடித்தல்.                                                                           | ✓                                    |        |         |
| 2                     | புதிய சட்டமூலங்கள் மற்றும் திருத்தச்சட்ட வரைவுகளை தயாரித்தல்.                                                                                               | எதிர்பார்க்கப்படும் காலத்திற்குள் சட்ட ஆவணங்களை வரைதல் மற்றும் திருத்துதல்.                                                                                | ✓                                    |        |         |
| 3                     | உயர் நீதிமன்றம் மற்றும் மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம் உள்ளிட்ட நீதிமன்றங்களுக்கு ஒப்படைக்கப்படும் வழக்குகள் தொடர்பான அறிக்கைகளை சட்ட மாஅதிபரிடம் சமர்ப்பித்தல். | சட்ட மாஅதிபரால் திட்டவட்டமாக குறிப்பிடப்படும் காலப்பகுதிக்குள் அவதானிப்புகள், சத்தியக் கடதாசிகள், பதிலிப்பத்திரங்கள் மற்றும் பிற ஆவணங்களைச் சமர்ப்பித்தல். | ✓                                    |        |         |

| #                                | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                          | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 4                                | வாடகை அடிப்படையில் பெறப்பட்ட கட்டிடங்கள் தொடர்பான குத்தகை ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் இந்த அலுவலகத்தால் பெறப்பட்ட பல்வேறு சேவைகள் தொடர்பான சேவை ஒப்பந்தங்களை ஆய்வு செய்து, அவதானிப்புகள் மற்றும் பரிந்துரைகளை சமர்ப்பித்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 03 நாட்களுக்குள் அவதானிப்புகளை வழங்குதல்                                                                                                                                    | ✓                                    |        |         |
| 5                                | தகவல் உத்தியோகத்தருக்கு வந்தடையும் தகவல் கோரிக்கைகளுக்கு பதில்களை அனுப்புதல்.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | தகவலறியும் சட்டத்தின் பிரகாரம் நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலப்பகுதிக்குள் பதில்களை அனுப்புதல்.                                                                                       | ✓                                    |        |         |
| 6                                | தகவலறியும் உரிமைக்கான ஆணைக்குழுவால் நடாத்தப்படும் விசாரணைகளில் பங்கேற்றல் மற்றும் அவதானிப்புகளை சமர்ப்பித்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | தகவலறியும் உரிமைக்கான ஆணைக்குழுவால் நிர்ணயிக்கப்படும் திகதிகளில் தோன்றுதல்                                                                                                  | ✓                                    |        |         |
| <b>விசேட கருத்திட்டப் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             |                                      |        |         |
| 1                                | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் ஸ்ரீலங்கா பொதுஜன பெரமுனவின் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள், கௌரவ ஆளுநர்கள், மாகாண சபை பிரதிநிதிகள், உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களின் தலைவர்கள் மற்றும் உறுப்பினர்கள், கட்சி ஏற்பாட்டாளர்கள், பொதுஜன பெரமுனவின் இணைந்த அமைப்புகளின் உறுப்பினர்கள், பொதுஜன பெரமுன தொழிற்சங்க பிரதிநிதிகள் மற்றும் உறுப்பினர்களுக்கு இடையிலான ஒருங்கிணைப்பு: சமர்ப்பிக்கப்படும் கோரிக்கைகள், பரிந்துரைகள் மற்றும் பிரச்சினைகளை கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுக்கு அனுப்புதல்; தேவையான தலையீடுகளைச் செய்து கோரிக்கைகளுக்கு தீர்வுகளை வழங்குதல் மற்றும் சங்கைக்குரிய தேரர்களின் கோரிக்கைகள், முன்மொழிவுகள் மற்றும் பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வுகளை வழங்க தேவையான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் | கிடைக்கப்பெறும் கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை/ கிடைக்கப்பெறும் கோரிக்கைகள் மற்றும் முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை/ செய்யப்பட்ட தலையீடுகளின் எண்ணிக்கை/ வழங்கப்பட்ட தீர்வுகளின் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |
| 2                                | கௌரவ சனாதிபதி அவர்கள் தலைமையில் இடம்பெறும் நிகழ்வுகள், கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல்களை பயனுள்ளவாறு நடாத்துதல் தொடர்பில் அரசியல் அதிகாரபீடங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | நடாத்தப்பட்ட நிகழ்வுகள், கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல்கள் எண்ணிக்கை/ குறிப்புகளின் எண்ணிக்கை/ செயற்படுத்தப்பட்ட கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை                                    | ✓                                    |        |         |

| # | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                          | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 3 | கௌரவ சனாதிபதி அவர்கள் வழங்கும் அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் வழிகாட்டல்களை ஏற்புடைய அரசியல் அதிகாரபீடங்களுக்கு அனுப்புதல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | வழங்கப்படும் கட்டளைகள் மற்றும் அறிவுறுத்தல்களை உரிய அதிகாரபீடங்களுக்கு சரியாக அனுப்புதல்                                                                                    | ✓                                    |        |         |
| 4 | கிடைக்கப்பெறும் கட்டளைகளுக்கு அமைவாக பொதுமக்கள் ஆர்ப்பாட்டங்கள் மற்றும் எதிர்ப்புக்கள் தொடர்பில் கண்டறிந்து அந்தப் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் அறிக்கை தயாரித்து கௌரவ சனாதிபதி அவர்களின் கவனத்துக்கு கொண்டுவரல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ஆர்ப்பாட்டங்களின் எண்ணிக்கை/கோரிக்கைகளின் தன்மைக்கேற்ப உரியவாறு விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தல்                                                                                   | ✓                                    |        |         |
| 5 | பிரிவுக்கு கடிதங்கள், மின்னஞ்சல்கள்/ தொலைபேசி அழைப்புகள் மற்றும் தொலைநகல் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் பல்வேறு கோரிக்கைகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | பெறப்பட்ட கடிதங்கள் மற்றும் செய்திகளின் எண்ணிக்கை/ ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை/ பின்னாய்வு செய்த கடிதங்கள் மற்றும் செய்திகளின் எண்ணிக்கை        | ✓                                    |        |         |
| 6 | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் ஸ்ரீலங்கா பொதுஜன பெரமுனவின் பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள், கௌரவ ஆளுநர்கள், மாகாண சபை பிரதிநிதிகள், உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களின் தலைவர்கள் மற்றும் உறுப்பினர்கள், கட்சி ஏற்பாட்டாளர்கள், பொதுஜன பெரமுனவின் இணைந்த அமைப்புகளின் உறுப்பினர்கள், பொதுஜன பெரமுன தொழிற்சங்க பிரதிநிதிகள் மற்றும் உறுப்பினர்களுக்கு இடையிலான ஒருங்கிணைப்பு: சமர்ப்பிக்கப்படும் கோரிக்கைகள், பரிந்துரைகள் மற்றும் பிரச்சினைகளை கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுக்கு அனுப்புதல்; தேவையான தலையீடுகளைச் செய்து கோரிக்கைகளுக்கு தீர்வுகளை வழங்குதல் மற்றும் சங்கைக்குரிய தேரர்களின் கோரிக்கைகள், முன்மொழிவுகள் மற்றும் பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வுகளை வழங்க தேவையான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் | கிடைக்கப்பெறும் கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை/ கிடைக்கப்பெறும் கோரிக்கைகள் மற்றும் முன்மொழிவுகளின் எண்ணிக்கை/ செய்யப்பட்ட தலையீடுகளின் எண்ணிக்கை/ வழங்கப்பட்ட தீர்வுகளின் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |

| #                     | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                              | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| சனாதிபதி ஊடகப் பிரிவு |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 |                                      |        |         |
| 1                     | கௌரவ சனாதிபதி அவர்கள் மேற்கொள்ளும் பொருளாதார, சமூக மற்றும் அரசியல் கடமைப் பொறுப்பு மற்றும் தேசிய அபிவிருத்திகள் உள்ளிட்ட எதிர்கால திட்டங்கள் தொடர்பாக தயாரிக்கப்பட்ட செய்திகள் மற்றும் தகவல்களை முறையாக மும்மொழிகளிலும் தயாரித்து அச்சு மற்றும் இலத்திரனியல் ஊடகங்கள் மூலம் மக்களுக்கு அறிவித்தல்                                                  | கௌரவ சனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் உத்தியோகபூர்வ விழாக்கள், விசேட நிகழ்வுகள் தொடர்பாக மற்றும் எடுக்கும் தீர்மானங்கள் முடிவுகளை துரிதமாக மக்களுக்கு அறிவிப்பதற்கு வழிவகுத்தல். |                                      | ✓      |         |
| 2                     | சனாதிபதி அவர்களின் உத்தியோகபூர்வ விழாக்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளை புகைப்படம் எடுத்தல் மற்றும் வீடியோ படம் எடுத்து அச்சு, இலத்திரனியல் மற்றும் சமூக ஊடகங்களுக்கு வழங்குதல்                                                                                                                                                                            | உரிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பற்றி கவர்ச்சியான முறையில் அறிவித்தல்                                                                                                                |                                      | ✓      |         |
| 3                     | அரசால் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ள மற்றும் முன்னெடுப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள மக்கள் மீது நேரடியாக செல்வாக்குச் செலுத்தும் அல்லது சமூகம் அறிந்துகொள்ள வேண்டிய பல்வேறு விடயங்கள் தொடர்பான அத்தியாவசிய பிரச்சார பணிகளை வழிநடாத்தல். (உதா- டெங்கு நோயிலிருந்து மீளுதல், அஸ்வெசம், உருமய நிகழ்ச்சித்திட்டம், விவசாய நவீனமயமாக்கல், Reconciliation போன்றன) | சமூக நலன்புரி தொடர்பில் அரசு வழங்கும் முன்னுரிமையை எடுத்துக் காட்டுதல் மற்றும் நலன்புரியை சரியான முறையில் மேற்கொள்ளல்                                                           |                                      | ✓      |         |
| 4                     | கௌரவ சனாதிபதியால் வெளியிடப்படும் விசேட வாழ்த்துச் செய்திகளை தயாரித்தல் (வாழ்த்துச் செய்தி மற்றும் இரங்கல் செய்தி) மற்றும் விசேட கட்டுரைகளை தயாரித்தல்                                                                                                                                                                                              | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டுடன் கொண்டுள்ள உறவுகளை மேம்படுத்தல்                                                                                             | ✓                                    |        |         |
| 5                     | Face Book, You Tube, Web உள்ளிட்ட சமூக ஊடகங்களைப் பயன்படுத்தி கௌரவ சனாதிபதி அவர்களின் பணிகளைத் துரிதமாக மக்களுக்கு அறிவிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்                                                                                                                                                                                                | பொதுமக்கள் பெருமளவில் மற்றும் துரிதமாக பயன்படுத்தும் ஊடகங்கள் மூலம் உடனடி பிரச்சாரம் கிடைக்கப்பெறல்                                                                             | ✓                                    |        |         |
| 6                     | "PMD" குறுஞ்செய்தி சேவை மற்றும் Whatsapp தொடர்பாடல் குழுமத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்.                                                                                                                                                                                                                                                                   | பொதுமக்கள் பெருமளவில் மற்றும் துரிதமாக பயன்படுத்தும் ஊடகங்கள் மூலம் உடனடி பிரச்சாரம் கிடைக்கப்பெறல்                                                                             | ✓                                    |        |         |
| 7                     | கௌரவ சனாதிபதியால் 2024 ஆம் ஆண்டு முன்னெடுப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டள்ள அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களின் ஆக்கபூர்வமான ஆவண நிகழ்ச்சிகளைத் தயாரித்தல்                                                                                                                                                                                                   | சமூக நலன்புரி தொடர்பில் அரசு வழங்கும் முன்னுரிமையை எடுத்துக் காட்டுதல் மற்றும் நலன்புரியை சரியான முறையில் மேற்கொள்ளல்                                                           |                                      | ✓      |         |

| #                               | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                               | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                              | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                 |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                 |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 8                               | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் அரசு கொள்கைகளை வாராந்த முன்னேற்றம் பற்றி மக்கள் அறிந்து கொள்வதற்காக ஆக்கபூர்வமான காணொளிகளை தயாரித்தல்                                               | அரசாங்கத்தின் வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்பில் மக்கள் மத்தியில் நம்பகத் தன்மையை கட்டியெழுப்புதல்      |                                      | ✓      |         |
| 9                               | வெகுசன ஊடகம் மூலம் பிரச்சாரம் செய்யப்படும் உடனடி தீர்வு வழங்கப்பட வேண்டிய மக்களின் தீர்க்கப்படாத பிரச்சினைகள் மற்றும் மனக்குறைகளை ஏற்புடைய பிரிவுகளின் கவனத்துக்கு கொண்டுவரல்    | துரித தீர்வு வேண்டப்படும் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் கூடுதல் கவனம் செலுத்துதல்                      |                                      | ✓      |         |
| 10                              | ஏற்கனவே தாபிக்கப்பட்டுள்ள போலியான தகவல்களை கட்டுப்படுத்தும் பிரிவு மூலம் சரியான செய்திகள் மற்றும் தகவல்கள் மக்களிடம் செல்வதற்குரிய வாய்ப்புக்களை குறைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் | கௌரவ சனாதிபதியவர்கள் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டுடன் கொண்டள்ள உறவுகளை மேம்படுத்தல்              |                                      | ✓      |         |
| 11                              | Kalidoscopy 2024 பாடசாலை ஊடக செயலம்வர் ஊடக துறை நிபுணர்கள், ஊடக நிறுவனங்கள் மற்றும் 32 பாடசாலைகள் கலந்துகொள்ளும் பாடவிதானங்களுடன் கூடிய முதலாவது பாடசாலை ஊடக வேலைத்திட்டம்       | ஆக்கபூர்வமான, ஆய்வு ரீதியான மற்றும் தரமான ஊடகவியலாளர்கள் எதிர்காலத்தில் உருவாவதற்கு வழிவகுத்தல் | ✓                                    |        |         |
| 12                              | ஊடகப் பிரிவின் தகவல்கள், காட்சிகள் மற்றும் புகைப்படங்களை சமூக ஊடகங்களில் வெளியிட்டு அதற்கான மேம்பாட்டு பணிகளை மேற்கொள்ளல்                                                        | மக்கள் மற்றும் ஊடகத் துறையின் நம்பகத் தன்மையை மேம்படுத்தல் மற்றும் வழிகாட்டல்                   |                                      | ✓      |         |
| <b>மக்கள் தொடர்புகள் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                                      |        |         |
| 1                               | பொதுமக்கள் ஒருங்கிணைப்பு பிரிவுக்கு நேரடியாக வந்து சமர்ப்பிக்கும் மனக்குறைகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                                    | அன்றைய தினத்திலேயே உரிய நிறுவனங்களுக்கு அனுப்புதல்                                              | ✓                                    |        |         |
| 2                               | கௌரவ சனாதிபதி அவர்களுக்கு கோரிக்கை விடுத்து இப்பிரிவுக்கு அனுப்பப்படும் கலந்துரையாடல் சந்தர்ப்பங்களை வழங்குதல்                                                                   | ஒரு வாரத்திற்குள் கூட்டத்தை ஏற்பாடு செய்து தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்                        | ✓                                    |        |         |
| 3                               | தொலைபேசி மூலமான விசாரணைகளுக்கு பதிலளித்தல் மற்றும் தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                                                                 | கூடிய விரைவில் பதிலளித்தல்                                                                      | ✓                                    |        |         |
| 4                               | ஊடகங்களில் வெளியாகும் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                                                                               | உரிய நிறுவனங்களின் உத்தியோகத்தர்களுடன் கலந்துரையாடி துரித நடவடிக்கை எடுத்தல்                    | ✓                                    |        |         |
| 5                               | கௌரவ சனாதிபதி அவர்கள் மூலம் முன்வைக்கப்படும் கடிதங்கள் தொடர்பில் தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                                                   | துரித கதியில் – (ஒரே நாளில்) நடவடிக்கை எடுத்தல்                                                 | ✓                                    |        |         |
| 6                               | சனாதிபதியின் பாரியார் மூலம் முன்வைக்கப்படும் கடிதங்கள் தொடர்பில் தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                                                   | மூன்று தினங்களில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                         | ✓                                    |        |         |

| #                                             | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                            | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                                                                                                                              | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                               |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                 | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                               |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                 | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 7                                             | சனாதிபதியின் செயலாளர் மூலம் முன்வைக்கப்படும் கடிதங்கள் தொடர்பில் தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                | மூன்று தினங்களில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                         | ✓                                    |        |         |
| 8                                             | பணியாட்டொகுதியின் பிரதானி மூலம் முன்வைக்கப்படும் கடிதங்கள் தொடர்பில் தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                            | மூன்று தினங்களில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                         | ✓                                    |        |         |
| 9                                             | தனிநபர்களின் குழுக்கள் எதிர்கொள்ளும் விசேட பிரச்சினைகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுத்தல் (பிரிவிற்கு நேரில் வந்து சமர்ப்பிக்கும்) | உரிய நபர்களுடன் கலந்துரையாடல் மற்றும் உரிய நிறுவனத்துக்கு மூன்று தினங்களுக்குள் அனுப்புதல்                                                                                                      | ✓                                    |        |         |
| 10                                            | பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் துன்புறுத்தல் தொடர்பான பதிவாகும் பிரச்சினைகளின் தொடர்பில் பொலிசாருடன் இணைந்து நடவடிக்கை எடுத்தல்      | பதிவாகியதுடன் உரிய அதிகாரிகளுடன் நேரடியாக கலந்துரையாடுதல்                                                                                                                                       | ✓                                    |        |         |
| 11                                            | பொதுமக்களின் தேவைப்பாடுகளை நிறைவு செய்வதற்காக அரசு மற்றும் அரசு சார்பற்ற அமைப்புக்களுடன் ஒருங்கிணைப்பை மேற்கொள்ளல்            | அனுசரணை திட்டம் ஒன்றை தயாரித்து ஒரு வாரத்திற்குள் ஒருங்கிணைப்பை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                     | ✓                                    |        |         |
| 12                                            | திடீர் நெருக்கடி நிலைமைகள் மீது அவதானம் செலுத்துதல்                                                                           | உடனடியாக செயற்படல்                                                                                                                                                                              | ✓                                    |        |         |
| 13                                            | உளநல மருத்துவ ஆலோசனை தேவை என இனம் காணப்படும் மக்களுக்கு ஆலோசனைச் சேவை வழங்குதல்                                               | நாளாந்தம் செயற்படல்                                                                                                                                                                             | ✓                                    |        |         |
| 14                                            | அலுவலக பொது நிர்வாகம்<br>1. பயிற்சி<br>2. நலன்புரி<br>3. உற்பத்தி திறன் எண்ணக்கருவை நடைமுறைப்படுத்துதல்                       | நாளாந்தம் செயற்படல்                                                                                                                                                                             | ✓                                    |        |         |
| <b>சனாதிபதியின் தொழிற்சங்க உறவுகள் பிரிவு</b> |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                 |                                      |        |         |
| 1                                             | அரசு சார்பில் திட்டமிடப்பட்டவாறு ஊடக நிகழ்ச்சிகளில் கலந்து கொள்ளல்                                                            | தேவையான தரவு, தகவல்களைச் சேகரித்தல்<br>ii) சமர்ப்பிப்பதற்கான கோவைகள், ஆவணங்களை தயாரித்தல்<br>iii) செம்மைத் தன்மை மற்றும் பொருத்தப்பாட்டைப் பரீட்சித்தல்<br>iv) ஊடக சந்திப்பின் போது முன்வைத்தல் | ✓                                    |        |         |
| 2                                             | சர்வதேச தொழில் சட்டங்களின் பிரகாரம் தொழிற்சங்கங்களின் கடமைப் பொறுப்பான கூட்டு பேரம் பேசும் உரிமைக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குதல்    | உரிய பணியை உரியவாறு நிறைவேற்றல்                                                                                                                                                                 | ✓                                    |        |         |
| 3                                             | தொழிற்சங்கப் பிரதிநிதிகளுக்கான விழிப்புணர்வு மற்றும் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.                  | சர்வதேச தொழில் சாசனம் தொடர்பாக அறிவூட்டல்<br>சர்வதேச தொழில் சட்டங்கள் மற்றும் தேசிய தொழில் தொடர்பாக அறிவூட்டல்                                                                                  | ✓                                    |        |         |

| #                            | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | செயலாற்றுகை சுட்டி                        | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 4                            | சனாதிபதியின் தொழிற்சங்க உறவுகள் பிரிவு மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் பணிகள் பற்றி மக்களுக்கு அறிவூட்டுவதற்காக இலத்திரனியல் மற்றும் சமூக ஊடகங்களைப் பயன்படுத்தி வேலைத்திட்டம் ஒன்றை தயாரித்தல்.                                                                                                                                                                                                                                                                           | தயாரிக்கப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |
| 5                            | தொழிற்சங்க துறை தொடர்பில் வெளியாகும் பிழையான தகவல்கள் தொடர்பில் தெளிவுபடுத்தும் ஊடக கலந்துரையாடல் மேற்கொண்டு அரசு தரப்பு சார்பில் விடயங்களை முன்வைத்தல் மற்றும் சர்வதேச தொழிற்சங்க இயக்கங்களுடன் உறவுகளைக் கட்டியெழுப்ப தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.                                                                                                                                                                                                         | நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடல்கள் எண்ணிக்கை   | ✓                                    |        |         |
| 6                            | தொழில் நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் முன்வைக்கப்படும் கோரிக்கைகள் பிரகாரம் கூட்டங்கள், கலந்துரையாடல், நிகழ்ச்சிகளை ஏற்பாடு செய்தல்.<br>i) உரிய தரப்பினர்களை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் அழைத்தல்<br>ii) வருகை தரும் நபர்களுக்கு வசதிகளை வழங்குதல் (உபசரிப்பு/ எழுதுகருவி போன்ற)<br>iii) கலந்துரையாடல்/ கூட்டம் நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பான குறிப்பு, அறிக்கை தயாரித்தல்<br>iv) அது தொடர்பாக ஏனைய நிறுவனங்களுடனான ஒருங்கிணைப்பு மேற்கொண்டு தேவையான பின் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல். | நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடல்கள் எண்ணிக்கை   | ✓                                    |        |         |
| 7                            | பிரிவின் நிர்வாகம் தொடர்பில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | உரிய பணியை 03 நாட்களுக்குள் நிறைவேற்றல்   | ✓                                    |        |         |
| 8                            | அரசு சார்பில் திட்டமிடப்பட்டவாறு ஊடக நிகழ்ச்சிகளில் கலந்து கொள்ளல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | கலந்து கொண்ட ஊடக நிகழ்ச்சிகள் எண்ணிக்கை   | ✓                                    |        |         |
| 9                            | சனாதிபதி தொழிற்சங்க உறவுகள் பிரிவு மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் பணிகள் தொடர்பில் மக்களுக்கு அறிவூட்டுவதற்காக இலத்திரனியல் மற்றும் சமூக ஊடகங்களைப் பயன்படுத்தி வேலைத்திட்டம் ஒன்றை தயாரித்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                            | உரிய வேலைத்திட்டத்தை தயாரித்து முடித்தல்  | ✓                                    |        |         |
| <b>ஒம்புட்ஸ்மன் அலுவலகம்</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                                      |        |         |
| 1                            | ஒம்புட்ஸ்மன் அலுவலகத்துக்கு முன்வைக்கப்படும் பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள், அரசு உத்தியோகத்தார்களின் பிரச்சினைகள் மற்றும் பாதிக்கப்பட்ட பொதுமக்களால் முன்வைக்கப்படும் பிரச்சினைகள்                                                                                                                                                                                                                                                                                     | தீர்க்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை    | ✓                                    |        |         |

| #                        | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                             | செயலாற்றுகை சுட்டி                                    | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                          |                                                                                                                                                                                                |                                                       | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                          |                                                                                                                                                                                                |                                                       | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
|                          | போன்றவற்றை உடனடியாக தீர்த்தல்                                                                                                                                                                  |                                                       |                                      |        |         |
| <b>சானாதிபதி நிதியம்</b> |                                                                                                                                                                                                |                                                       |                                      |        |         |
| 1                        | இனங்காணப்பட்ட பல்வேறு நோய்களுக்கான மருத்துவ உதவியை வழங்கல்                                                                                                                                     | நோயாளர் தொகை                                          |                                      | ✓      |         |
| 2                        | வறுமையை ஒழிப்பதன் மூலம் வாழ்வாதாரத்தை உயர்த்துதல்                                                                                                                                              | குடும்பங்களின் தொகை                                   |                                      | ✓      |         |
| 3                        | மகாபொல புலமைப்பரிசில் நிதியம்                                                                                                                                                                  | வழங்கப்பட்ட நிதியின் சதவீதம்                          | ✓                                    |        |         |
| 4                        | 2022 ஆம் ஆண்டில் க.பொ.த சாதாரண தர பரீட்சையில் சிறப்பாக சித்திப்பெற்று 2024 ஆம் ஆண்டில் க.பொ.த உயர்தர பரீட்சையை எதிர்கொண்ட மாணவர்களுக்கு க.பொ.த உயர்தரம் கற்பதற்கான புலமைப்பரிசில் வழங்குதல்.   | மாணவர்களின் எண்ணிக்கை                                 | ✓                                    |        |         |
| 5                        | 2023 ஆம் ஆண்டில் க.பொ.த சாதாரண தர பரீட்சையில் சிறப்பாக சித்திப்பெற்று 2025 ஆம் ஆண்டில் க.பொ.த உயர்தர பரீட்சையை எதிர்கொள்ளும் மாணவர்களுக்கு க.பொ.த உயர்தரம் கற்பதற்கான புலமைப்பரிசில் வழங்குதல் | மாணவர்களின் எண்ணிக்கை                                 |                                      |        | ✓       |
| 6                        | தரம் 1 தொடக்கம் தரம் 11 வரையான பாடசாலைக் கல்வியைப் பெறும் மாணவர்களுக்கான புலமைப்பரிசில் வழங்குதல்                                                                                              | மாணவர்களின் எண்ணிக்கை                                 |                                      | ✓      |         |
| 7                        | பிரிவெனா கல்வி கற்கும் பிக்குகள்/பிக்குனிகள் மற்றும் மாணவர்களுக்கு புலமைப்பரிசில் வழங்குதல்                                                                                                    | மாணவர்களின் எண்ணிக்கை                                 |                                      |        | ✓       |
| 8                        | கல்வியை விருத்திச் செய்தல்                                                                                                                                                                     | நபர்களின்/ நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை                    |                                      | ✓      |         |
| 9                        | மத நிறுவனங்களை கட்டியெழுப்புதல் மற்றும் புதுப்பித்தலுக்கு உதவி வழங்குதல்.                                                                                                                      | மத நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை                            |                                      | ✓      |         |
| 10                       | வருடாந்தம் ஏற்பாடு செய்யப்படும் பெரஹரா மற்றும் ஏனைய கலாச்சார நடவடிக்கைகளுக்கு உதவி வழங்குதல்.                                                                                                  | பெரஹரா மற்றும் ஏனைய கலாச்சார நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |
| 11                       | தேசத்திற்கு சேவை செய்த நபர்களுக்கு சன்மானம் வழங்குதல்                                                                                                                                          | நபர்களின் எண்ணிக்கை                                   |                                      |        | ✓       |

| #                                                    | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                   | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                     | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|                                                      |                                                                                                                                                                                      |                                                                                        | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|                                                      |                                                                                                                                                                                      |                                                                                        | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 12                                                   | நபர்களுக்கு நலன்களை வழங்குவதற்காக சனாதிபதி நிதியம் என்ற பெயரில் அரசு வங்கிகளிலும் பொது நம்பிக்கை பொறுப்பாளர் திணைக்களத்திலும் பேணப்படும் கணக்குகள்                                   | நபர்களின் எண்ணிக்கை                                                                    | ✓                                    |        |         |
| 13                                                   | சனாதிபதியவர்கள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கருத்துக்கு இணங்க பொதுமக்களின் நலனுக்கான பணிகளை மேற்கொள்ளல்                                                                          | நபர்களின் எண்ணிக்கை                                                                    |                                      |        | ✓       |
| <b>கொள்கை அமுலாக்கல் மற்றும் பின்னாய்வுப் பிரிவு</b> |                                                                                                                                                                                      |                                                                                        |                                      |        |         |
| 1.1                                                  | Growth Acceleration Programme இன் மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கையை சமர்ப்பித்தல்                                                                                                          | சனாதிபதியின் செயலாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை  | ✓                                    |        |         |
| 1.2                                                  | சனாதிபதி அலுவலகத்தின் பிரிவுகளுடன் முன்னேற்ற மதிப்பாய்வு                                                                                                                             | சனாதிபதியின் செயலாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை  | ✓                                    |        |         |
| 1.3                                                  | ஏற்புடைய நபர்கள், நிறுவனங்கள் மற்றும் சனாதிபதியுடன் முன்னேற்றத்தை மதிப்பாய்வு செய்ய காலாண்டு ஒரு முறை கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல்.                                                    | ஒரு காலாண்டில் நடைபெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                         | ✓                                    |        |         |
| 1.4                                                  | பன்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்ட 2024ஒதுக்கீடுகளின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் கண்காணிப்பு                                                                                          | ஏற்புடைய ஒருங்கிணைப்பை வெற்றிகரமாக மேற்கொள்ளல்                                         | ✓                                    |        |         |
| 1.5                                                  | ரூ. 1000 மில்லியனுக்கு மேல் மதிப்புள்ள கருத்திட்டங்களைத் தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்துடன் இணைந்து கண்காணித்தல்                                                                       | PMMD அறிக்கையின் அடிப்படையில் பெரிய அளவிலான கருத்திட்ட மீளாய்வு கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |
| 1.6                                                  | சனாதிபதியின் செயலாளரின் வழிகாட்டுதலின் கீழ் சர்வதேச உறவுகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை கையாளுதல்                                                                                          | நிறைவு செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை                                         | ✓                                    |        |         |
| 2                                                    | <b>சுற்றாடல் அமைச்சு</b>                                                                                                                                                             |                                                                                        |                                      |        |         |
| 2.1                                                  | சுற்றாடல் அமைச்சு தொடர்பாக பல்வேறு நபர்கள்/ நிறுவனங்கள் முன்வைத்த கோரிக்கை கடிதங்கள், மேன்முறையீடுகளை ஏற்புடைய நிறுவனங்களுக்கு அனுப்புதல், ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மேற்பார்வைப் பணிகள் | கிடைத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை நடவடிக்கை எடுத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை                       | ✓                                    |        |         |

| #   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | செயலாற்றுகை சுட்டி                                               | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                  | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                  | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 2.2 | பூகோள காலநிலைச் செயற்பாடுகளைத் துரிதப்படுத்துவதற்காக காலநிலை அபாயங்களுக்கு ஆளாகும் மற்றும் அபிவிருத்தியடைந்து வரும் சமமான கருத்துக்களைக் கொண்ட நாடுகளில் காலநிலை நீதிக்கான மன்றத்தை (Climate Justice Forum ) தாபிக்கும் பணிகளை மேற்பார்வை செய்தல்.                                                                                | நடவடிக்கை எடுத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை                             | ✓                                    |        |         |
| 2.3 | சர்வதேச காலநிலை மாற்றம் தொடர்பான பல்கலைக்கழகத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான ஆலோசனைக் குழுவொன்றை நியமித்தல்                                                                                                                                                                                                                           | நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடல்கள் எண்ணிக்கை                          | ✓                                    |        |         |
| 2.4 | இலங்கையில் உயிர்வாழும் முறைமைகள் (Living Entities) தொடர்பான கொள்கை வரையும் பணிகளை மேற்பார்வை செய்தல்                                                                                                                                                                                                                              | உரிய மேற்பார்வைகளை வெற்றிகரமாக மேற்கொள்ளல்                       | ✓                                    |        |         |
| 2.5 | 1980 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்க சுற்றாடல் சட்ட திருத்தம் மூலம் புதிய தேசிய சுற்றாடல் சட்டம் ஒன்றை வரைந்து அங்கீகரிக்கும் பணிகளை மேற்பார்வை செய்தல்                                                                                                                                                                                  | உரிய மேற்பார்வைகளை வெற்றிகரமாக மேற்கொள்ளல்                       | ✓                                    |        |         |
| 2.6 | 2023.01.09 ஆம் திகதி அமைச்சரவை மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு எதிர்வரும் 25 ஆண்டுகளில் (2048) இலங்கையை உலகின் அபிவிருத்தியடைந்த ஒரு நாடாக மாற்றுவதற்காக புதிய நிறுவனங்களை தாபித்தலின் கீழ் சர்வதேச காலநிலை மாற்ற பல்கலைக்கழகத்தை தாபிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் சனாதிபதி அலுவலகத்துடன் இணைந்த காலநிலை மாற்ற செயலகத்தை தாபித்தல் | நடவடிக்கை எடுத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை                             | ✓                                    |        |         |
| 2.7 | நகர வளாந்தர எண்ணக்கருவை நடைமுறைப்படுத்தும் வழிகாட்டல் கோவையை தயாரித்தல்                                                                                                                                                                                                                                                           | நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடல்கள் எண்ணிக்கை                          | ✓                                    |        |         |
| 3   | விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகாரங்கள் அமைச்சு                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  |                                      |        |         |
| 3.1 | விளையாட்டு அமைச்சு தொடர்பில் பல்வேறு நிறுவனங்கள், நபர்கள் முன்வைத்த கோரிக்கைகள், பிரச்சினைகள் மற்றும் மேன்முறையீடுகளை ஏற்புடைய நிறுவனங்களுக்கு அனுப்புதல், ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மேற்பார்வைப் பணிகள்                                                                                                                              | கிடைத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை நடவடிக்கை எடுத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை |                                      | ✓      |         |

| #   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | செயலாற்றுகை சுட்டி                                                                        | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
| 3.2 | 2023.01.09 ல் அமைச்சரவையால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு எதிர்வரும் 25 (2048) ஆண்டில் இலங்கையை உலகின் அபிவிருத்தியடைந்த நாடாக மாற்றுவதற்கான புதிய நிறுவனங்களை தாபிப்பதன் கீழ் விளையாட்டுப் பல்கலைக்கழகத்தை தாபிப்பதற்காக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                      | வரைவு ஒன்றைத் தயாரித்தல்                                                                  |                                      | ✓      |         |
| 3.3 | தற்போதைய 1973 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க விளையாட்டுச் சட்டத்தை திருத்துதல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | குழு கலந்துரையாடல் நடாத்துதல், கலந்துரையாடல் குறிப்பு தயாரித்தல்                          |                                      | ✓      |         |
| 3.4 | 75 ஆவது சுதந்திர நினைவு விழாவுடன் இணைந்ததாக 75 இளம் விவசாயிகளை அறிமுகம் செய்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | எதிர்கால பணிகள் தொடர்பில் கலந்துரையாடல் நடாத்துதல்                                        |                                      | ✓      |         |
| 4   | பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                           |                                      |        |         |
| 4.1 | கறுவாக் கைத்தொழில் தொடர்பான புதிய திணைக்களம் ஒன்றை தாபிப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்                                                                                                                                                                                                                                                                               | எண்ணக்கருப் பத்திரம் தயாரித்தல்                                                           | ✓                                    |        |         |
| 4.2 | பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு தொடர்பில் பல்வேறு நிறுவனங்கள், நபர்கள் முன்வைத்த கோரிக்கைகள், பிரச்சினைகள் மற்றும் மேன்முறையீடுகளை ஏற்புடைய நிறுவனங்களுக்கு அனுப்புதல், ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மேற்பார்வைப் பணிகள்                                                                                                                                                               | கிடைத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை நடவடிக்கை எடுத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை                          |                                      | ✓      |         |
| 4.3 | அமப/22/2128/601/034 ஆம் இலக்க மற்றும் 2023.01.03 ஆம் திகதிய இலங்கை பொருளாதாரத்துக்கான மலையக தமிழ் மக்களின் பங்களிப்பை பாராட்டும் விழா ஒன்றை நடாத்துதல் எனும் தலைப்பிலான அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் கல்வி அமைச்சு, நீர்வழங்கல் மற்றும் தோட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி அமைச்சு மற்றும் பெருந்தோட்ட அமைச்சுடன் இணைந்த தொடர் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் | இது தொடர்பில் பின்னாய்வு செய்தல் முன்னேற்ற மதிப்பீடு                                      |                                      | ✓      |         |
| 5   | வெகுசன ஊடக அமைச்சு                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                           |                                      |        |         |
| 5.1 | தபால் மற்றும் வருமான முத்திரை வெளியீட்டு கொள்கை தயாரித்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | தபால் மற்றும் வருமான முத்திரை வெளியீட்டு கொள்கை தொடர்பில் எண்ணக்கருப் பத்திரம் தயாரித்தல் | ✓                                    |        |         |
| 5.2 | வெகுசன ஊடக அமைச்சு தொடர்பில் பல்வேறு நிறுவனங்கள், நபர்கள் முன்வைத்த கோரிக்கைகள், பிரச்சினைகள் மற்றும் மேன்முறையீடுகளை ஏற்புடைய                                                                                                                                                                                                                                                   | நடவடிக்கை எடுத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை                                                      | ✓                                    |        |         |

| #   | செயற்பாடு / விடயம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | செயலாற்றுகை சுட்டி                      | உண்மையான வெளியீடு (%)                |        |         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         | (எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக) |        |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         | 100 - 90                             | 89- 75 | 74 - 50 |
|     | நிறுவனங்களுக்கு அனுப்புதல், ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மேற்பார்வைப் பணிகள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                         |                                      |        |         |
| 6   | பொது நிர்வாகம் உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         |                                      |        |         |
| 6.1 | பொது நிர்வாகம் உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு தொடர்பில் பல்வேறு நிறுவனங்கள், நபர்கள் முன்வைத்த கோரிக்கைகள், பிரச்சினைகள் மற்றும் மேன்முறையீடுகளை ஏற்புடைய நிறுவனங்களுக்கு அனுப்புதல், ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மேற்பார்வைப் பணிகள்                                                                                                                                                                                                                                                                      | நடவடிக்கை எடுத்த கடிதங்கள் எண்ணிக்கை    | ✓                                    |        |         |
| 6.2 | School of Governance தாபிப்பதற்கு (2023 சனவரி மாதம் 09 ஆம் திகதி நடாத்தப்பட்ட அமைச்சரவைக் கூட்டத்தில் அங்கிகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு எதிர்வரும் 25 (2048) ஆண்டில் இலங்கையை உலகின் அபிவிருத்தியடைந்த நாடாக மாற்றுவதற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் புதிய நிறுவனங்களை தாபிப்பதற்காக வழங்கப்பட்டுள்ள அனுமதியின் பிரகாரம் அதன் iv ஆம் இலக்கத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு அரச மற்றும் அரச கொள்கைகள் பல்கலைக்கழகத்தை தாபித்தல் தொடர்பான கடமைகளின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மேற்பார்கைகளை மேற்கொள்ளல்) தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பை மேற்கொள்ளல். | நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடல்கள் எண்ணிக்கை | ✓                                    |        |         |

## 05 அத்தியாயம்

### பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடையும் செயலாற்றுகை

| பே.அ./<br>குறிக்<br>கோள்<br>இல. | குறிக்கோள்                                                                                                                                                 | இலக்குகள்                                                                                                                                                                                                               | சாதனை குறிகாட்டி                                                                          | இதுவரை<br>அடையப்பெற்ற<br>முன்னேற்றம் % |       |        |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|--------|
|                                 |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                           | 0-49                                   | 50-74 | 75-100 |
| 1.                              | எல்லா<br>இடங்களிலும்<br>எல்லாவிதமான<br>வறுமையையும்<br>ஒழித்தல்                                                                                             | <b>ஜனாதிபதி நிதியம்</b> பொது மக்கள்<br>கோரிக்கைகளுக்கு உரிய<br>முறையிலின் கீழ் அளிப்புகளை<br>வழங்குதல்                                                                                                                  | வழங்கப்பட்ட<br>பணத்தின் அளவு                                                              |                                        |       | ✓      |
|                                 |                                                                                                                                                            | <b>வட மாகாண ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு</b><br>அரசு வசம் உள்ள காணிகளை<br>சட்டபூர்வமான<br>உரிமையாளர்களுக்கு வழங்குதல்                                                                                                           | வழங்கப்பட்ட<br>காணியின் அளவு                                                              |                                        | ✓     |        |
|                                 |                                                                                                                                                            | <b>வாழ்வாதாரத்தை<br/>நோக்காகக்கொண்ட அபிவிருத்தி<br/>நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை<br/>செயற்படுத்துதல்</b><br><br>i. கந்துகர தஷகய<br>ii. பன்முகப்படுத்தப்பட்ட<br>நிதிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்<br>iii. உலக உணவு<br>நிகழ்ச்சித்திட்டம் | மாவட்ட, பிதேச<br>மட்டத்தில்<br>செயற்படுத்தப்பட்ட<br>நிகழ்ச்சித்திட்டங்க<br>ளின் எண்ணிக்கை |                                        |       | ✓      |
| 2.                              | <b>பசியை ஒழித்தல்</b><br><br>பசியை ஒழித்து,<br>உணவுப்<br>பாதுகாப்பு மற்றும்<br>நல்ல<br>ஊட்டச்சத்தை<br>அடைந்து,<br>நிலையான<br>விவசாயத்தை<br>ஊக்குவிக்கவும். | உணவு பாதுகாப்பினை<br>உறுதிப்படுத்துவதற்கான<br>நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும்<br>கருத்திட்டங்களை<br>செயற்படுத்துதல்.                                                                                                      | செயற்படுத்தப்பட்ட<br>நிகழ்ச்சித்திட்டங்க<br>ள் மற்றும்<br>கருத்திட்டங்களின்<br>எண்ணிக்கை  |                                        | ✓     |        |
| 4.                              | <b>தரமான கல்வி</b><br><br>அனைவருக்கும்<br>உலகளாவிய                                                                                                         | கல்வி சீர்திருத்தங்களை<br>செயற்படுத்துதல்                                                                                                                                                                               | கொள்கைசார்<br>முடிவுகள்                                                                   |                                        |       | ✓      |

|    |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                  |  |   |   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|
|    | சமமான தரமான கல்வி மற்றும் அனைவருக்கும் வாழ்நாள் முழுவதும் கற்றல் வாய்ப்புகளை உறுதி செய்தல்.                                                                                    | சமமான, தரமான கல்வியை அனைவருக்கும் உறுதிசெய்வதற்கு வசதிகளை வழங்குதல்                                                                                                                                                            | சனாதிபதி நிதியத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட புலமைப்பரிசில்களின் எண்ணிக்கை              |  |   | √ |
| 6. | <b>சுத்தமான நீர் மற்றும் துப்புரவேற்பாடு</b><br><br>நீர் மற்றும் துப்புரவேற்பாட்டு வசதிகளை அனைவருக்கும் வழங்குதல் மற்றும் அவற்றின் நிலைபேறான முகாமைத்துவத்தை உறுதிசெய்தல்      | அனைவருக்கும் குடி நீர் வழங்குதல் தொடர்பான கருத்திட்டங்களை ஆரம்பித்தல்                                                                                                                                                          | மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒருங்கிணைப்புகள்                                                 |  | √ |   |
| 8. | <b>சுனிஸ் பணி மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சி</b><br><br>உன்னத பொருளாதார வளர்ச்சி வேகத்தை பேணுதல் மற்றும் விருத்தியடைந்த திசைமுகப்படுத்தல்கொள்கைகளை மேம்படுத்துதல்                  | வர்த்தக உடன்படிக்கைகள் மற்றும் போட்டிநீதியிலான பொருளாதாரத்தை உருவாக்குதல்<br><br>1. உள்ளூர் பொருளாதார புத்துயிரூட்டலை நோக்காகக்கொண்ட முன்மொழிவு மேம்பாட்டுக்கான ஏற்றுமதியை இலக்காகக்கொண்ட வர்த்தக உடன்படிக்கைகளை செய்துகொள்ளல் | ஏற்படுத்திக்கொண்ட வர்த்தக உடன்படிக்கைகள்                                         |  | √ |   |
|    |                                                                                                                                                                                | 2. சாதகமான முதலீட்டு சூழலை உருவாக்குதல்.                                                                                                                                                                                       | சாதகமான நிறுவன சூழலை மேம்படுத்தவதற்காக எடுக்கப்பட்ட நிறுவனஞ்சார் மறுசீரமைப்புகள் |  | √ |   |
| 9. | <b>கைத்தொழில், புத்தாக்கத்தம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்</b><br><br>பலமான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை கட்டியெழுப்புதல், முழுமையான மற்றும் பேண்தகு கைத்தொழில் மயமாக்கலைமேம்படுத்தி | புதிய கைத்தொழில்களுக்கான முதலீடு நிர்மாணக் கைத்தொழில் துறையை விருத்திசெய்தல்                                                                                                                                                   | பங்குபற்றிய கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை எடுக்கப்பட்ட கொள்கைசார் முடிவுகளின் எண்ணிக்கை |  | √ |   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                    |  |   |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|
|     | புத்தாக்கத்தை<br>ஊக்குவத்தல்                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                    |  |   |  |
| 13. | காலநிலை<br>செயல்பாடுகள்<br><br>காலநிலை<br>மாற்றம் மற்றும்<br>அதன்<br>தாக்கங்களுக்கு<br>எதிரான<br>விரைவான<br>நடவடிக்கை.                                                                                                                                                                                                            | காலநிலை மாற்றம் பற்றிய<br>கொள்கைசார் அணுகுமுறைகளை<br>ஏற்படுத்துதல்.                                                                                                                     | எடுக்கப்பட்ட<br>கொள்கைசார்<br>முடிவுகளின்<br>எண்ணிக்கை                                             |  | √ |  |
| 16. | சமாதானம், நீதி<br>மற்றும்<br>உறுதியான<br>நிறுவனங்கள்<br><br>பேண்தகு<br>அபிவிருத்தி<br>பொருட்டு<br>சமாதானமான<br>மற்றும் சரியான<br>சமூகங்களை<br>உருவாக்குதல்,<br>அனைவருக்கும்<br>நீதிக்கான<br>வாய்ப்புகளை<br>வழங்குதல் மற்றும்<br>அனைத்து<br>மட்டங்களிலும்<br>பயனுள்ள<br>பொறுப்புகளுடன்<br>உறுதியான<br>நிறுவனங்களை<br>உருவாக்குதல். | தேசிய ஒற்றுமை மற்றும்<br>நல்லிணக்கத்திற்கான உத்தேச<br>திட்டத்தை செயற்படுத்துதல்,<br>காணாமல் ஆக்கப்பட்டோர் பற்றிய<br>அலுவலகத்தில் (OMP) விசாரணை<br>நடத்துதல் மற்றும்<br>நட்டஈடுசெலுத்தல் | எடுக்கப்பட்ட<br>நடவடிக்கைகளின்<br>எண்ணிக்கை<br><br>மேற்கொள்ளப்பட்ட<br>கொடுப்பனவுகளின்<br>எண்ணிக்கை |  | √ |  |

## அத்தியாயம் 06

### மனித வள விபரம்

#### 6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

2024.12.31 ஆம் திகதியன்று சேவையிலிருந்த சனாதிபதி அலுவலகத்தின் நியமனம்பெற்றவர்கள்

| மட்டம்       | நிரந்தர<br>/நாடளாவிய /<br>இணைந்த | இணைக்கப்பட் | ஒப்பந்த | தற்காலிக | மொத்தம் |
|--------------|----------------------------------|-------------|---------|----------|---------|
| சிரேஷ்ட      | 76                               | 18          | 0       | 24       | 118     |
| மூன்றாம்நிலை | 21                               | 6           | 3       | 5        | 35      |
| இரண்டாம்நிலை | 322                              | 17          | 1       | 28       | 368     |
| ஆரம்பநிலை    | 187                              | 23          | 2       | 16       | 228     |
| மொத்தம்      | 606                              | 64          | 06      | 73       | 749     |

#### 6.2 மனித வள பற்றாக்குறை அல்லது மிகை செயலாற்றுகை மீது தாக்கம்செலுத்திய விதம்

தேர்ந்தெடுக்கின்ற சனாதிபதியின் தொலைநோக்கு மற்றும் செயற்பணிக்கு ஏற்ப கடமைகள் மற்றும் பணிகள் மாறுபடுவதால், சனாதிபதி பணியாளர்கள் வெற்றிடங்கள் அல்லது மிகை ஏற்படாத வகையில் செயலாற்றப்படுகிறது.

#### 6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

சனாதிபதி அலுவலகத்தின் செயல்பாடுகளின் செயல்திறன் மற்றும் முறையான தன்மையைப் பேணுவதற்காக, உற்பத்தித்திறன், பெறுகை, தகவல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் மொழித்தேர்ச்சி ஆகிய துறைகளில் பெற்றுக்கொண்ட அறிவையும், சர்வதேச அளவில் பொருளாதாரம், எரிசக்தி, கட்டுமானம் மற்றும் சுற்றுலா ஆகிய துறைகளில் புத்தாக்க எண்ணக்கரு செயல்பாடுகள் தொடர்பான அறிவையும் பயன்படுத்தி சனாதிபதி அலுவலகத்திற்கே உரித்தான விடயப்பரப்புகள் ஊடாக செயலாற்றுகையை மேம்படுத்துதல்.

2024.01.01 ஆம் திகதி முதல் 2024.12.31 ஆம் திகதி வரை உள்நாட்டு & வெளிநாட்டு பயிற்சிநெறிகள்

| S. No. | Name of the programme                                              | Number of employees trained | Officers targeted | Course duration | Total investment |         | Nature of Programme (Local/Foreign) | Output/ knowledge gained |
|--------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------|------------------|---------|-------------------------------------|--------------------------|
|        |                                                                    |                             |                   |                 | local            | foreign |                                     |                          |
| 1      | Two-day Training Workshop on Document Preservation and Bookbinding | 1                           | Tertiary          | 2024.02.06 & 07 | Rs.7,500         | -       | Local                               | உரிய துறைகளில் சர்வதேச   |

| S. No. | Name of the programme                                                                                                             | Number of employees trained | Officers targeted      | Course duration         | Total investment                         |                                   | Nature of Programme (Local/Foreign) | Output/ knowledge gained                                             |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                                   |                             |                        |                         | local                                    | foreign                           |                                     |                                                                      |
| 2      | Policy Workshop on Universal Acceptance and Email Address Internationalization                                                    | 1                           | Tertiary and Secondary | 29.02.2024              | There is no fee for government officials | -                                 | Local                               | தொழில்சார் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் ஆற்றல்கள்                         |
| 3      | Diploma in Diplomacy & World Affairs                                                                                              | 2                           | Executive              | One Year                | Rs.340,000                               | -                                 | Local                               |                                                                      |
| 4      | Speech craft Training with Toastmasters International                                                                             | 6                           | Executive              | Nov-24                  | Rs.210,000                               | -                                 | Local                               |                                                                      |
| 5      | Tamil Language Course - 100 Hours                                                                                                 | 53                          | Primary                | 2022.12.17 - 2023.04.01 | Rs. 75,000                               | -                                 | Local                               |                                                                      |
| 6      | Realizing the Right to Adequate Housing in the Context of Habitat III New Urban Agenda – Policies, Planning & Practice - ITEC     | 1                           | Executive              | 05.02.2024 – 23.02.2024 | -                                        | Training programs provided by ERD | Foreign                             | உடரிய துறைகளில் சர்வதேச தொழில்சார் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் ஆற்றல்கள் |
| 7      | Master in Trade and Industrial Policy for Innovative Growth and Resilience - KOICA                                                | 1                           | Executive              |                         | -                                        |                                   | Foreign                             |                                                                      |
| 8      | Seminar on Whole Processing Engineering Consulting Management of EPC Projects in the Construction Sector for Developing Countries | 1                           | Executive              | 20.03.2024 - 02.04.2024 | -                                        |                                   | Foreign                             |                                                                      |
| 9      | Seminar on Digital Economy and Industry Integration under the Global Development Initiative                                       | 1                           | Executive              | 29.03.2024 - 11.04.2024 | -                                        |                                   | Foreign                             |                                                                      |
| 10     | Seminar on Enhancing Performance of Young Officials in Developing Countries                                                       | 2                           | Executive              | 29.03.2024 - 11.04.2024 | -                                        |                                   | Foreign                             |                                                                      |

| S. No. | Name of the programme                                                                                                                             | Number of employees trained | Officers targeted | Course duration         | Total investment |         | Nature of Programme (Local/Foreign) | Output/ knowledge gained |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------------|------------------|---------|-------------------------------------|--------------------------|
|        |                                                                                                                                                   |                             |                   |                         | local            | foreign |                                     |                          |
| 11     | Seminar on Global Value Chains for Developing Countries                                                                                           | 1                           | Executive         | 29.03.2024 - 11.04.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 12     | Seminar on Green Economy and Environmental Protection for Developing Countries                                                                    | 1                           | Executive         | 29.03.2024 - 11.04.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 13     | Seminar on Government Effectiveness and Efficiency for Developing Countries                                                                       | 1                           | Executive         | 09.04.2024 - 22.04.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 14     | Seminar on Capacity Building for Think Tanks from BRI Countries                                                                                   | 1                           | Executive         | 09.04.2024 - 22.04.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 15     | Seminar on Governance Capacity and Social Development for B&R Countries                                                                           | 1                           | Executive         | 10.04.2024 - 23.04.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 16     | Seminar for Young Diplomats from Sri Lanka                                                                                                        | 1                           | Executive         | 16.04.2024 - 29.04.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 17     | Seminar on Jointly Building a High Quality Digital Silk Road and Building a New Pattern of Global Digital Cooperation for Belt and Road Countries | 1                           | Executive         | 19.04.2024 - 25.04.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 18     | Food Labelling Workshop                                                                                                                           | 1                           | Executive         | 21.04.2024 - 25.04.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 19     | First Mid-Career Training Programme                                                                                                               | 2                           | Executive         | 13.05.2024 - 24.05.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 20     | ITEC Executive Course on Global Trends in Building Infrastructure for Development                                                                 | 2                           | Executive         | 28.04.2024 - 11.05.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |

Training programmes provided by ERD

உரிய துறைகளில் சர்வதேச தொழில்சார் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் ஆற்றல்கள்

| S. No. | Name of the programme                                                                                                               | Number of employees trained | Officers targeted | Course duration         | Total investment |                                     | Nature of Programme (Local/Foreign) | Output/ knowledge gained                                             |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                                     |                             |                   |                         | local            | foreign                             |                                     |                                                                      |
| 21     | Dongfang Scholarship Program/2024 - PKU                                                                                             | 1                           | Executive         | 06.05.2024 - 06.06.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |
| 22     | Seminar on Ecotourism Development and Management for Sri Lanka                                                                      | 1                           | Executive         | 10.07.2024 - 23.07.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |
| 23     | Technologies of Agricultural Mechanization to Ensure Food Security Under the Global Development Initiative for Developing Countries | 1                           | Executive         | 23.08.2024 - 12.09.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |
| 24     | Special Course for Sri Lankan diplomats and officers                                                                                | 2                           | Executive         | 05.08.2024 - 13.08.2024 | -                | Training programmes provided by ERD | Foreign                             | உடரிய துறைகளில் சர்வதேச தொழில்சார் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் ஆற்றல்கள் |
| 25     | Seminar on E-commerce Standardization Cooperation between China and South Asian Countries                                           | 2                           | Executive         | 29.08.2024 - 11.09.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |
| 26     | 55 <sup>th</sup> Session of the Cairo International Book Fair – Cultural Event on Literature and Creativity                         | 1                           | Executive         | 31.01.2024 - 07.02.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |
| 27     | Interanational Visitor Leadership Programme                                                                                         | 1                           | Executive         | 02.03.2024 - 25.03.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |
| 28     | New Issues in Security Course                                                                                                       | 1                           | Executive         | 22.04.2024 - 14.06.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |
| 29     | Government Analytics Fellowship Programme                                                                                           | 2                           | Executive         | 27.05.2024 - 07.06.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |
| 30     | Saemaul Undong Invitational Training Course                                                                                         | 2                           | Executive         | 31.03.2024 - 08.04.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |
| 31     | Invitation to visit Huawei cloud experience center and workshop on                                                                  | 1                           | Executive         | 09.04.2024 - 11.04.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                      |

| S. No. | Name of the programme                                                                                         | Number of employees trained | Officers targeted                    | Course duration         | Total investment |                                     | Nature of Programme (Local/Foreign) | Output/ knowledge gained                                            |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                               |                             |                                      |                         | local            | foreign                             |                                     |                                                                     |
|        | Government Digitalization and Payment Ecosystem for Sri Lankan Government Officials                           |                             |                                      |                         |                  |                                     |                                     |                                                                     |
| 32     | Follow up Tour for COP 28                                                                                     | 2                           | Executive                            | 07.04.2024 - 10.04.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |
| 33     | IMF - Micro Econometric Forecasting and Analysis Program                                                      | 1                           | Executive                            | 04.11.2024 - 15.11.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |
| 34     | 2024 Korea Foundation Invitation Program for Distinguished Guests                                             | 1                           | Executive                            | 14.04.2024 - 20.04.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |
| 35     | Canberra Fellowship Programme                                                                                 | 1                           | Executive                            | 27.04.2024 - 05.05.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |
| 36     | International Election Visitors' Programme                                                                    | 8                           | Executive                            | 04.05.2024 - 09.05.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |
| 37     | Innovations in Governance                                                                                     | 1                           | Executive                            | 26.05.2024 - 31.05.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |
| 38     | WHO South-East Asia Regional meeting on nutrition and climate change                                          | 1                           | Executive                            | 14.05.2024 - 16.05.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |
| 39     | Industrial and Financial Strategies for a sustainable, just, economic transformation and development workshop | 1                           | Executive                            | 15.05.2024              | -                | Training programmes provided by ERD | Foreign                             | உரிய துறைகளில் சர்வதேச தொழில்சார் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் ஆற்றல்கள் |
| 40     | GSMA APAC Cyber Security Forum                                                                                | 1                           | Executive                            | 28.05.2024              | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |
| 41     | Fintech Training Workshop                                                                                     | 1                           | Executive - 05<br>Non Executive - 01 | 01.07.2024 - 05.07.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |
| 42     | WTO Advanced Course on Analyzing Trade in Services Nominated by                                               | 1                           | Executive                            | 04.06.2024 - 07.06.2024 | -                |                                     | Foreign                             |                                                                     |

| S. No. | Name of the programme                                                                                                                                                         | Number of employees trained | Officers targeted | Course duration         | Total investment |         | Nature of Programme (Local/Foreign) | Output/ knowledge gained |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------------|------------------|---------|-------------------------------------|--------------------------|
|        |                                                                                                                                                                               |                             |                   |                         | local            | foreign |                                     |                          |
|        | Department of Trade                                                                                                                                                           |                             |                   |                         |                  |         |                                     |                          |
| 43     | International Visitor Leadership Programme                                                                                                                                    | 1                           | Executive - 01    | 02.03.2024 - 25.03.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 44     | Training Programme for Sri Lankan Journalists and Media Professionals                                                                                                         | 2                           | Executive         | 24.06.2024 - 06.07.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 45     | Nutrition Financing in Asia: Capacity strengthening workshop                                                                                                                  | 2                           | Executive         | 27.08.2024 - 30.08.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 46     | Green Hydrogen Study and networking tour                                                                                                                                      | 1                           | Executive         | 09.09.2024 - 13.09.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |
| 47     | Future of Subsea Cables - South Asia Workshop                                                                                                                                 | 2                           | Executive         | 01.10.2024              | -                |         | Foreign                             |                          |
| 48     | Inception Workshop for the ADAPT4R Project Under the Country Strategic Plan 2023/7                                                                                            | 1                           | Executive         | 21.10.2024              | -                |         | Foreign                             |                          |
| 49     | Nourishing South Asia Regional Meeting on "Scaling Impact of Large-Scale Food Fortification for Prevention of Macronutrient Deficiencies in Children and Women in South Asia" | 1                           | Executive         | 23.10.2024 - 25.10.2024 | -                |         | Foreign                             |                          |

பின்வரும் செயல்பாடுகள் மனித வள முகாமைத்துவப் பிரிவால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

01. அரசியலமைப்பின் 41(1) ஆம் உப உறுப்புரையின்படி சனாதிபதியின் அலுவலகத்தில் அலுவலர்களை நியமித்தல் மற்றும் அந்த அலுவலர்களின் சேவையை முடிவுறுத்தல், இடமாற்றம் செய்தல், விடுவித்தல் மற்றும் ஓய்வுபெறச்செய்யும் நடவடிக்கைகள்.

02. சனாதிபதியின் அலுவலகத்தில் பணியமர்த்தப்பட்ட நாடளாவிய, இணைந்த சேவைகள் மற்றும் மூடிய சேவைகள் தொடர்பான அலுவலர்களின் நியமனங்களை உறுதிப்படுத்துதல் முதல் பதவியுயர்வும், செயலாற்றுகை அறிக்கைகளை மதிப்பீடுசெய்தல் மற்றும் வருடாந்த சம்பள ஏற்றங்களை வழங்கல் உள்ளிட்ட ஓய்வுபெறச்செய்யும் வரையிலான அனைத்து நிறுவன நடவடிக்கைகள்.

03. இணைந்த சேவைகள் அல்லது நேரடியாக நியமிக்கப்பட்ட அலுவலர்களுக்கு ஏற்புடைய கனிஷ்ட பணியாளர்கள் மற்றும் மூன்றாம்நிலை அலுவலர்களின் வினைதிறன்காண் தடைப் பரீட்சைகள் மற்றும்/அல்லது நேர்முக பரீட்சைகளை நடத்துதல்.
04. ஒப்பந்தம் மற்றும் தற்காலிக அலுவலர்களை அரசாங்க சேவை சேமலாப நிதியத்தில் பதிவுசெய்தல் மற்றும் வேலை முடிவுறுத்தப்பட்ட ஒப்பந்தம் மற்றும் தற்காலிக அலுவலர்களுக்கு அரசாங்க சேவை சேமலாப நிதியத்தின் நலன்களைப் பெற தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
05. சனாதிபதி அலுவலகத்தின் அனைத்து அலுவலர்களுக்கும் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி வாய்ப்புகளை வழங்குவதன் மூலம் திறம்பட பணியாற்றச் செய்தல்.
06. அனைத்து அலுவலர்களின் அக்ரஹார கோரிக்கைகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்.
07. மாதாந்த அனுசரணை பருவகால பயணச் சீட்டுக்களை வழங்குதல், புகையிரத ஆணைப்பத்திரம் வழங்குதல் மற்றும் தொடர்புடைய பட்டியல்களை கொடுத்துதீர்க்கும் நடவடிக்கைகள்.
08. அலுவலர்களின் சொத்துக் கடன் மற்றும் இடர் கடன்கள் தொடர்பான கோரிக்கைகளைக் கையாளுதல்.
09. தெளிவுறுதிப்படுத்தும் அறிக்கைகளை பூர்த்திசெய்தல்.
10. அனைத்து அலுவலர்களின் லீவுகள் தொடர்பான அறிக்கைகளை வழங்குதல் மற்றும் தொடர்புடைய நடவடிக்கைகள்.
11. அலுவலர்களின் தகவல் தரவுத்தள முறைமையை நாளதுவரைப்படுத்தல் மற்றும் அறிக்கைகளை வழங்குதல்.

## அத்தியாயம் 07

### இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

| இல.  | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு                                                                         | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | இணக்கமற்ற நிலைமையை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1    | <b>பின்வரும் நிதிக் கூற்றுக்கள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன</b>       |                                                 |                                              |                                                                             |
| 1.1  | வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்                                                                 | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 1.2  | அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு                                                             | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 1.3  | வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)                       | பொருந்தாது                                      |                                              |                                                                             |
| 1.4  | களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு                                                                     | பொருந்தாது                                      |                                              |                                                                             |
| 1.5  | விசேட முற்பணக் கணக்கு                                                                       | பொருந்தாது                                      |                                              |                                                                             |
| 1.6  | ஏனைய                                                                                        | -                                               |                                              |                                                                             |
| 2    | <b>புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளைப் பேணுதல் (நி.பி. 445)</b>                                |                                                 |                                              |                                                                             |
| 2.1  | பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன்படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல் | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.2  | தனியாள் வேதனாதிகள் பதிவேடு / தனியாள் வேதனாதிகள் அட்டைகளை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்          | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.3  | கணக்காய்வு விசாரணைகள் பதிவேட்டை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                                   | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.4  | உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவேட்டை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                             | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.5  | அனைத்து மாதாந்த கணக்குபொழிப்புகளையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்  | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.6  | காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                            | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.7  | பொருட் நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                                                            | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.8  | இருப்புப் பதிவேட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                                             | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.9  | இழப்பு பதிவேட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                                                | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.10 | பொறுப்புக்கள் பதிவேட்டை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                                           | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 2.11 | அடியிதழ் புத்தகங்களின் (GA—N20) பதிவேட்டை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                         | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 3    | <b>நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)</b>                            |                                                 |                                              |                                                                             |
| 3.1  | நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன                                               | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |
| 3.2  | நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை                                                           | இணக்கமானது.                                     |                                              |                                                                             |

| இல. | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு                                                                                                                                                               | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது /இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | இணக்கமற்ற நிலைமையை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|     | பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது                                                                                                                                      |                                                |                                              |                                                                             |
| 3.3 | ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் அங்கீகரிக்கப்படும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது                                                  | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 3.4 | 2014.05.11 திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின்படி அரசு சம்பளங்கள் மென்பொருள் தொகுப்பினை பயன்படுத்துகையில் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டு உட்பட்டு செயலாற்றுதல் | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 4   | <b>வருடாந்த திட்டத்தினை தயாரித்தல்</b>                                                                                                                                            |                                                |                                              |                                                                             |
| 4.1 | வருடாந்த செயல் திட்டத்தை தயாரித்தல்                                                                                                                                               | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 4.2 | வருடாந்த பெறுகை திட்டத்தை தயாரித்தல்                                                                                                                                              | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 4.3 | வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயாரித்தல்                                                                                                                                  | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 4.4 | வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதனை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் (NDB) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்                                                                    | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 4.5 | வருடாந்த காசுப் காய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளமை.                                                                 | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 5   | <b>கணக்காய்வு விசாரணைகள்</b>                                                                                                                                                      |                                                |                                              |                                                                             |
| 5.1 | கணக்காய்வாளர் அதிபதியினால் குறித்துரைத்த திகதியில் அனைத்து கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளமை.                                                                  | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 6   | <b>உள்ளகக் கணக்காய்வு</b>                                                                                                                                                         |                                                |                                              |                                                                             |
| 6.1 | நி.பி. 134(2) DMA/1-2019 இன்படி ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தை தயாரித்தல்.                                       | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 6.2 | அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்                                                                                                           | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 6.3 | 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் உட்பிரிவு 40 (4) பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு சமர்ப்பித்தல்                                                              | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 6.4 | நிதி பிரமாணம் 134 (3) பிரகாரம் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு                                                                                                                           | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |

| இல. | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு                                                                                                                                                                                                        | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது /இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க                                                                                                              | இணக்கமற்ற நிலைமையை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை                                                           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | அறிக்கைகளின் பிரதிகளையும் கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு வழங்குதல்                                                                                                                                                               |                                                |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                       |
| 7   | <b>கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு</b>                                                                                                                                                                               |                                                |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                       |
| 7.1 | DMA சுற்றறிக்கை 1-2019 பிரகாரம் ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படுதல்.                                                                                                   | இணக்கமற்றது                                    | 2024 ஆம் ஆண்டில் மூன்றாம், நான்காம் காலாண்டுகளில் சனாதிபதி அலுவலகத்தின் நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ முறைமையில் ஏற்பட்ட கட்டமைப்புசார் மாற்றங்கள் காரணமாக. | 2025 ஆம் ஆண்டில் காலாண்டுக்கு 01 கூட்டம் வீதம் 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்களை நடத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. |
| 8   | <b>சொத்து முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                                                                                                |                                                |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                       |
| 8.1 | 01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சொத்து கொள்வனவு மற்றும் கையுதிர்த்தல் பற்றிய தகவல்களை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.                                  | இணக்கமானது.                                    |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                       |
| 8.2 | மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் படி, அச்சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளை அமுல்படுத்துவதற்கு தகுதியான அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து அந்த அலுவலர் பற்றிய தகவல்களை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அறிக்கையிட்டு இருத்தல். | இணக்கமானது.                                    |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                       |
| 8.3 | அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல. 05/2016 இன்படி பண்ட கணிப்பாய்வுகளை நடத்தி அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருத்தல்.                                                                          | இணக்கமானது.                                    |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                       |
| 8.4 | சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த பண்ட கணிப்பாய்வு மூலம் அதிகப்படியான குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள்                                                                                            | இணக்கமானது.                                    |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                       |

| இல.  | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு                                                                                                                                                                 | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது /இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | இணக்கமற்ற நிலைமையை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|      | செய்யப்பட்டுள்ளன                                                                                                                                                                    |                                                |                                              |                                                                             |
| 8.5  | நி.பி. 772 இன்படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை கையுதிர்த்தல் செய்தல்.                                                                                                                     | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 9    | <b>வாகன முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                                                           |                                                |                                              |                                                                             |
| 9.1  | குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்கு அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு சமர்ப்பித்தல்                              | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 9.2  | கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு 06 மாதங்களுக்குள் கையுதிர்த்தல் செய்தல்                                                                                      | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 9.3  | வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் அவற்றை நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                                                                                                        | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 9.4  | ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி. 103, 104, 109 மற்றும் 110 இன்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருத்தல்.                                                                                      | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 9.5  | 2016.12.29 ஆம் திகதிய 2016/30 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் பந்தி 3.1 இன் ஏற்பாடுகளின்படி, வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்                           | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 9.6  | குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றிக்கொள்ளுதல்                                                                                            | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 10   | <b>வங்கி கணக்குகளின் முகாமை</b>                                                                                                                                                     |                                                |                                              |                                                                             |
| 10.1 | உரிய திகதியில் வங்கி இணக்க கூற்றுக்களை தயாரித்து சான்றளித்து கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்                                                                                           | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 10.2 | மீளாய்வாண்டில் அல்லது அதற்கு முன் ஆண்டுகளிலிருந்து முன்கொண்டுவந்த செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளை தீர்த்தல்                                                                             | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 10.3 | வங்கி இணக்க கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் சீராக்கப்பட வேண்டிய மீதிகள் தொடர்பாக நிதி பிரமாணங்கள் பிரகாரம் செயலாற்றி அம்மீதிகளை ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்த்தல்                | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 11   | <b>நிதியேற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்</b>                                                                                                                                              |                                                |                                              |                                                                             |
| 11.1 | ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதியேற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்                                                                                                                   | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 11.2 | நி.பி. 94(1) பிரகாரம், ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதியேற்பாடுகளிலிருந்து பயன்படுத்த வேண்டிய வருட இறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீட்டு நிதியேற்பாட்டு வரம்பை விஞ்சாதவாறு பொறுப்புக்கள் தீர்த்தல் | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |

| இல.  | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு                                                                                                                                | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது /இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | இணக்கமற்ற நிலைமையை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 12   | <b>அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு</b>                                                                                                           |                                                |                                              |                                                                             |
| 12.1 | வரையறைகளுக்கு இணங்குதல்                                                                                                                            | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 12.2 | நிலுவையில் உள்ள கடன் மீதி பற்றிய கால பகுப்பாய்வு நடத்தப்பட்டுள்ளமை                                                                                 | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 12.3 | ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளமை.                                                                         | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 13   | <b>பொது வைப்புக்கள் கணக்கு</b>                                                                                                                     |                                                |                                              |                                                                             |
| 13.1 | காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக, நி.பி. 571 இன்படி நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளமை.                                                                  | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 13.2 | பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு நாளதுவரைப்படுத்தி பேணுதல்                                                                               | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 14   | <b>கட்டுநிதிக் கணக்கு</b>                                                                                                                          |                                                |                                              |                                                                             |
| 14.1 | மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் காசு புத்தக மீதி திறைசேரி செயல்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு பணம் அனுப்பப்பட்டுள்ளமை                                          | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 14.2 | நி.பி. 371 பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை விஞ்சாதவாறு வேளைக்கேற்ற இடைக்கால கட்டுநிதி குறித்த பணி முடிந்து ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளமை | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 14.3 | நி.பி.371 இன்படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாதவாறு வேளைக்கேற்ற இடைக்கால கட்டுநிதி பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளமை                                          | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 14.4 | கட்டுநிதிக் கணக்கின் மீதி, திறைசேரியின் புத்தகங்களுடன் மாதாந்தம் இணக்கம் செய்தல்.                                                                  | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 15   | <b>வருமானக் கணக்கு</b>                                                                                                                             |                                                |                                              |                                                                             |
| 15.1 | உரிய ஒழுங்குவிதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்திலிருந்து மீளசெலுத்தல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளமை.                                                     | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 15.2 | சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம், வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டிருந்தமை.                                        | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 15.3 | நி.ஒ.176 இன்படி, நிலுவை வருமான அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளமை                                                        | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 16   | <b>மனித வள முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                       |                                                |                                              |                                                                             |
| 16.1 | அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி வரம்பிற்குள் பதவியினரை பேணுதல்.                                                                                          | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 16.2 | அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் எழுத்துப்பூர்வ கடமைப் பட்டியல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளமை.                                                                       | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 16.3 | 2017.09.20 திகதிய MSD சுற்றறிக்கை                                                                                                                  | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |

| இல.       | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு                                                                                                                                                                                      | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது /இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க                              | இணக்கமற்ற நிலைமையை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|           | இல. 04/2017 இன்படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளமை.                                                                                                    |                                                |                                                                           |                                                                             |
| <b>17</b> | <b>தகவல்களை பொது மக்களுக்கு வழங்குதல்</b>                                                                                                                                                                |                                                |                                                                           |                                                                             |
| 17.1      | தகவலுக்கான உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள் பிரகாரம், தகவல் அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து, தகவல் வழங்கும் பதிவேட்டை இற்றைவரைப்படுத்தி பேணுதல்.                                                           | இணக்கமானது.                                    |                                                                           |                                                                             |
| 17.2      | நிறுவனம் பற்றிய தகவல்கள் அதன் இணையத்தளம் ஊடாக வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், நிறுவனம் பற்றிய பொது மக்களின் பாராட்டு/முறைப்பாடுகளை இணையத்தளம் ஊடாகவோ அல்லது மாற்று வழிகள் ஊடாகவோ தெரிவிக்க வசதி செய்யப்பட்டுள்ளமை. | இணக்கமானது.                                    |                                                                           |                                                                             |
| 17.3      | தகவலுக்கான உரிமைச் சட்டத்தின் 08ஆம் 10ஆம் பிரிவுகளின் பிரகாரம், வருடத்துக்கு இருதடவை அல்லது வருடத்துக்கு ஒருதடவை அறிக்கை சமர்ப்பித்திருத்தல்                                                             | இணக்கமற்றது                                    | சனாதிபதி அலுவலகத்தின் குறித்தளிக்கப்பட்ட அலுவலரினால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. |                                                                             |
| <b>18</b> | <b>பிரசைகள் சாசனத்தை செயற்படுத்தல்</b>                                                                                                                                                                   |                                                |                                                                           |                                                                             |
| 18.1      | பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கைகளின்படி பிரசை/சேவைபெறுநர் சாசனம் தயாரிக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளமை.                                    | இணக்கமானது.                                    |                                                                           |                                                                             |
| 18.2      | குறித்த சுற்றறிக்கையின் பந்தி 2.3 இன்படி பிரசை/சேவைபெறுநர் சாசனம் தயாரித்தல் மற்றும் செயற்படுத்தலை மேற்பார்வைசெய்தல் மற்றும் மதிப்பீடு பொருட்டு முறையியலொன்று நிறுவனத்தினால் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளமை.       | இணக்கமானது.                                    |                                                                           |                                                                             |
| <b>19</b> | <b>மனித வளத் திட்டத்தை தயாரித்தல்.</b>                                                                                                                                                                   |                                                |                                                                           |                                                                             |
| 19.1      | 2018.01.24ஆம் திகதிய 02/2018ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 02 இல் காட்டப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளமை.                                        | இணக்கமானது.                                    |                                                                           |                                                                             |
| 19.2      | மேலே குறிப்பிடப்பட்ட மனித வளத் திட்டத்தில், ஒவ்வொரு ஊழியருக்கும் வருடத்திற்கு குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி உறுதிசெய்யப்பட்டுள்ளமை.                                                                    | இணக்கமானது.                                    |                                                                           |                                                                             |
| 19.3      | மேற்படி சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01                                                                                                                                                                       | இணக்கமானது.                                    |                                                                           |                                                                             |

| இல.  | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு                                                                                                                                                                                                                                                      | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது /இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | இணக்கமற்ற நிலைமையை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|      | இல் காட்டப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயலாற்றுகை ஒப்பந்தங்கள் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளமை.                                                                                                                                           |                                                |                                              |                                                                             |
| 19.4 | மேற்படி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 6.5 இன்படி, மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டத்தைத் தயாரித்தல், இயலளவு அபிவிருத்தித் திட்டங்களை விருத்திசெய்தல், திறன் அபிவிருத்தித் திட்டங்களை செயல்படுத்துதல் தொடர்பாக பொறுப்பு ஒப்படைக்கப்பட்டு சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளார். | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |
| 20   | <b>கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கு பதிலளித்தல்.</b>                                                                                                                                                                                                                            |                                                |                                              |                                                                             |
| 20.1 | முந்திய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியால் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு விசாரணை மூலம் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் சரிசெய்யப்பட்டமை.                                                                                                                                | இணக்கமானது.                                    |                                              |                                                                             |



ඇමුණුම 1

இணைப்பு 1

## Annexure 1

**විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව**  
**கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிக்கை**  
**Report of the Auditor General**





# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

TPD/C/24/24/PO/FA

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

26 JUN 2025

දිනය  
திகதி  
Date

2025 ජුනි 26 දින

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී  
ප්‍රධාන විගණන කාර්යාලය

ශීර්ෂය 001 - අතිගරු ප්‍රධාන විගණන කාර්යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

## 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

### 1.1 මතය

ශීර්ෂය 001 - අතිගරු ප්‍රධාන විගණන කාර්යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන විගණන කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන විගණන කාර්යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

### 1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.



### 1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍යය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

### 1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍යය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

### 1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත්තාත්වික මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

## 2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

### 3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

#### 3.1 අග්‍රිම කළමනාකරණය

කාර්යාලය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා රු.35,180,492,000 ක අග්‍රිම සැලසුම් කර අග්‍රිමය රු.34,968,065,000ක් ඉල්ලුම් කර තිබුණද සත්‍ය වශයෙන් ලද අග්‍රිමය රු.3,918,119,000ක් විය. ඒ අනුව ලද අග්‍රිමය සැලසුම් කළ හා ඉල්ලුම් කළ අග්‍රිමයෙන් සියයට 11 ක් වී තිබුණි. තවද, කාර්යාලය විසින් මාස හතරකදී සැලසුම් කළ අග්‍රිමයට වඩා වැඩියෙන් භාණ්ඩාගාරයෙන් අග්‍රිම ඉල්ලුම් කර තිබුණි.

#### 3.2 වියදම් කළමනාකරණය

##### 3.2.1 ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන අවශ්‍යතාවට වඩා වැඩියෙන් සලසා ගැනීම

- (අ) ක්‍රියාකාරී සැලසුමට අනුකූලවන පරිදි වියදම් ඇස්තමේන්තු සකස් කර ප්‍රමාණවත් හා වඩාත් නිවැරදිව ප්‍රතිපාදන වෙන් කරවා නොගැනීම හේතුවෙන් වැය විෂයයන්වලට අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා වැඩියෙන් ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන තිබුණි.
  - (i) වැය විෂයන් පහක වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනයම වැය නොකර සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරි කර තිබුණි.
  - (ii) වැය විෂයය අංක 001-2-6-32-2509 (පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු ප්‍රවර්ධනය)හි ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනයෙන් පාර්ලිමේන්තු අතිරේක ප්‍රතිපාදන මගින් රු.7,500,000,000ක් හෙවත් සියයට 94ක් වෙනත් වැය විෂයන් කිහිපයකට මාරු කිරීමෙන් පසුවත් ඉතිරි ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයවූ රු.500,000,000ක් කිසිදු වියදමක් නොකර සම්පූර්ණ මුදලම ඉතිරි කර තිබුණි.
- (ආ) වැය විෂයන් 11ක මුදල් රෙගුලාසි 66 මගින් වෙනත් වැය විෂයයකට ප්‍රතිපාදන මාරු කළ පසුද ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 20 සිට 73 දක්වා පරාසයක ඉතිරි වී තිබුණි.
- (ඇ) වැය විෂයන් 23ක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 30 සිට 98 දක්වා පරාසයක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි.
- (ඈ) වැය විෂයයන් 11ක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 20 සිට 89 අතර ප්‍රමාණයකින් ප්‍රතිපාදන වෙනත් වැය විෂයයන් සඳහා මුදල් රෙගුලාසි 66 මගින් මාරු කර තිබුණි.

- (ඉ) වැය විෂයන් 05ක පාර්ලිමේන්තු අතිරේක ප්‍රතිපාදන මගින් මුළු ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනයම වෙනත් වැය විෂයකට මාරු කර තිබුණි.

### 3.2.2 අවශ්‍යතාවට වඩා උන ඇස්තමේන්තු සලසා ගැනීම

- (අ) වැය විෂයන් 16ක් සඳහා වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනයට අමතරව මු.රෙ.66 මගින් ප්‍රතිපාදන සලසාගෙන සියයට 25 සිට 400 ක් දක්වා පරාසයක මුදල් ප්‍රතිපාදන වැඩි කරගෙන තිබුණි.
- (ආ) වැය විෂය අංක 001-2-6-3-2509 (සංවර්ධන මූලාරම්භ සම්බන්ධීකරණය සහ අධීක්ෂණය) සඳහා වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනය රු.500,000,000කට වූ අතර පරිපූරක ඇස්තමේන්තු මගින් රු.1,000,000,000ක් හා පාර්ලිමේන්තු අතිරේක ප්‍රතිපාදන මගින් රු.8,750,000,000ක් වශයෙන් එකතුව රු.9,750,000,000ක අමතර ප්‍රතිපාදන සලසාගෙන තිබුණි. අතිරේකව සලසාගත් ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 1,950ක් වී තිබුණි.
- (ඇ) වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනයට අමතරව මු.රෙ.66, පරිපූරක ඇස්තමේන්තු හා පාර්ලිමේන්තු අතිරේක ප්‍රතිපාදන මගින් අමතර ප්‍රතිපාදන සලසාගත් වැය විෂයන් 03ක සියයට 44ත් 49ත් අතර වියදම් නොකර ඉතිරිකර තිබුණි.

### 3.3 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදුකළ යුතු සහතිකවීම

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

### 3.4 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසි වලට අනුකූල නොවූ අවස්ථා පහත දැක්වේ.

| නීති, රීති හා රෙගුලාසි<br>වලට යොමුව                                                                                                                                                                                                                                        | අනුකූල නොවීම                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (අ) ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/FM/FIN/16/13-2023 දරණ 2023 ජූනි මස 09 වන දිනැති ලිපිය හා 2024 මාර්තු 21 දිනැති PS/ADM/OS/134 දරණ ලිපිය ප්‍රකාරව                                                                                                                                | ලිපිවල විධිවිධාන හා උපදෙස් පරිදි කටයුතු නොකර දිගින් දිගටම අත්තිකාරම් පියවීම ප්‍රමාදවූ නිලධාරීන් පස්දෙනෙකු වෙත නැවත නැවතත් අග්‍රිම මුදල් ලබා දී තිබූ අවස්ථා 14ක් නිරීක්ෂණය විය.                                                                                                                                                                         |
| (ආ) ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV වැනි පරිච්ඡේදයේ 4.2.5 ඡේදය ප්‍රකාරව                                                                                                                                                                                                                | විශ්‍රාමික නිලධාරියෙකු ආපසු ගෙවා අවසන් කර නොමැති ණය මුදලකින් අයකර ගැනීමට ඉතිරිව තිබෙන මුදල් එම නිලධාරීන්ගේ පරිවර්තිත විශ්‍රාම වැටුපෙන් හෝ පාරිතෝෂික මුදල් වලින් අයකර ගත යුතු බවට දක්වා තිබුණද ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ 2006 වර්ෂයේදී විශ්‍රාම ගිය නිලධාරියකුගෙන් අයවිය යුතු රු.144,768ක් වූ ආපදා ණය සේෂය සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය දක්වා අයකරගෙන නොතිබුණි. |
| (ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ, මුදල් රෙගුලාසි සංස්රහය                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| (i) 371(2)(ආ) ප්‍රකාරව                                                                                                                                                                                                                                                     | 2024 වර්ෂය තුලදී අවස්ථා 85කදී ලබාදුන් තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම දින 20 සිට දින 70 දක්වා කාලයක් අතර ප්‍රමාද වී පියවා තිබුණි. අත්තිකාරම් මුදල් ලබාගත් තැනැත්තාගේ තනතුර ලේඛණයේ සටහන් නොකිරීම හේතුවෙන් අත්තිකාරම් මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට පමණක් ලබා දුන් බවට විගණනයට තහවුරු කර ගත නොහැකි විය.                                                                     |
| (ii) 880(i) ප්‍රකාරව                                                                                                                                                                                                                                                       | කාර්යාලයේ රජයේ නිලධාරීන් ස්වකීය රාජකාරි කටයුතු සඳහා තැබිය යුතු ආරාක්ෂිත ඇප තබා නොතිබුණි.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| (ඈ) කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල්ගේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මූල්‍ය නොවන වත්කම් තක්සේරු කිරීමේ මාර්ගෝපදේශයේ 1.3.1 ඡේදය සහ ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/FIN/Circular/02/2023 හා 2023.07.19 දිනැති අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛයේ 4.1.3.1 ඡේදය ප්‍රකාරව | කාර්යාලය සතු වාහන 2017 වර්ෂයෙන් පසු වර්තමාන වටිනාකම තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.                                                                                                                                                                                                                                                                   |

(ඉ)

(i) රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 01/2020 හි 1 කොටසෙහි 13.2 ඡේදයේ මු.රෙ.770(4)(ඉ) හි රාජ්‍ය ආයතනවල අඛණ්ඩ වූ වාහන භාවිතයෙන් ඉවත් කිරීමට අදාළ මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව

රාජ්‍ය ආයතන වල අඛණ්ඩ වූ වාහන භාවිතයෙන් ඉවත් කිරීමට අදාළ මාර්ගෝපදේශය අනුගමනය නොකර කාර්මික විද්‍යාලයකට වාහන දෙකක් හා විහාරස්ථානයකට වාහන 11ක් ලබාදී තිබුණි.

(ii) ඉහත චක්‍රලේඛයේ 8.8 ඡේදය ප්‍රකාරව

සාමාන්‍ය වෙළඳපොළේ නිශ්කාශණය කිරීම යෝග්‍ය නොවන එනම් විශේෂ ආරක්ෂක, වෙඩි නොවැදින වැනි සුවිශේෂ පහසුකම් සහිත වාහන ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ අධීක්ෂණය යටතේ අපහරණය කළ යුතු වුවද කාර්යාලයේ අධි ආරක්ෂිත රථය සහ විහාරස්ථානයක් වෙත ලබාදී තිබූ වෙඩි නොවැදින රථ සම්බන්ධයෙන් එසේ කළ බවට සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

(ඊ) 1986 අංක 04 ජනාධිපතිවරුන්ගේ හිමිකම් පනතේ 3(2) වගන්තිය

රාජ්‍ය අමාත්‍යවරියක් සඳහා අදාළ අමාත්‍යාංශයෙන් අනුමත වාහන සංඛ්‍යාව ලබාදී තිබියදී ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයෙන්ද වාහනයක් ලබාදී තිබුණි. හිටපු ජනාධිපතිවරු හතරදෙනෙකු සඳහා ලබාදිය හැකි උපරිම නිල වාහන සංඛ්‍යාව ඉක්මවා අයෙකුට වාහන 03 සිට 14 දක්වා එකතුව වාහන 38 ක් වැඩිපුර ලබාදී තිබුණි.

### 3.5 බැඳීම් හා බැරකම්

බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය (Annexure iii) හා භාණ්ඩාගාරයේ පරිගණක මුද්‍රිත 92 ට අනුව බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම රු.110,610,455ක් වුවද රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ උපලේඛණ iv හි “අනිගරු ජනාධිපති” යන වැය විෂයේ බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම රු.410,613ක් ලෙස දක්වා තිබුණි.

## 4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

### 4.1 කාර්ය සාධනය

#### 4.1.1 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

ජාතික ප්‍රමුඛතාවයන් සඳහා ජාතික මට්ටමේ මගපෙන්වීම සහ සම්බන්ධීකරණය සඳහා දරණ ලද වියදම් පිළිබඳ පහත නිරීක්ෂණයන් කෙරේ.

(අ) සංවර්ධන මූල්‍යමය සම්බන්ධීකරණ සහ අධීක්ෂණය (001-2-06-003-2509) යටතේ ව්‍යාපෘති 11,234 ක් අනුමතකර තිබූ අතර 2024 දෙසැම්බර් 31 ට ඉන් ව්‍යාපෘති 3,544ක්

හෙවත් අනුමත ව්‍යාපෘතිවලින් සියයට 32ක් අවලංගුකර තිබුණි. දිස්ත්‍රික්ක පදනමින් අනුමත එම ව්‍යාපෘති වලින් සියයට 50 කට වඩා ව්‍යාපෘති අවලංගුකර තිබූ දිස්ත්‍රික්ක පිළිබඳ විස්තර පහත පරිදි වේ.

| දිස්ත්‍රික්කය | අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව | අවලංගු කළ ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව | අවලංගු කළ ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස (%) |
|---------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ගම්පහ         | 182                      | 112                          | 62                                                                         |
| කළුතර         | 75                       | 58                           | 77                                                                         |
| නුවර එළිය     | 26                       | 14                           | 54                                                                         |
| හම්බන්තොට     | 105                      | 66                           | 63                                                                         |
| කිලිනොච්චිය   | 04                       | 02                           | 50                                                                         |
| කුරුණෑගල      | 1448                     | 1191                         | 82                                                                         |
| පුත්තලම       | 273                      | 164                          | 60                                                                         |

- (ආ) 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රගති වාර්තා අනුව සංවර්ධන මූලාරම්භ සම්බන්ධීකරණ හා අධීක්ෂණය සඳහා මූලිකව දිස්ත්‍රික්කයේ අනුමත ප්‍රතිපාදන රු. 24,572,787 ක්වූ ව්‍යාපෘති 04 ක වැඩ ආරම්භ කර අත්හිටුවා තිබුණි.
- (ඇ) සංවර්ධන මූලාරම්භ සම්බන්ධීකරණ සහ අධීක්ෂණය සඳහා 2024 වර්ෂයේදී සංවර්ධන කාර්යක් සඳහා මාතර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට ලබාදුන් එකතුව රු.60,000,000ක ප්‍රතිපාදනයෙන් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට කිසිදු කාර්යයක් සිදු නොකර සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන මුදලම ඉතිරිවී තිබුණි.
- (ඈ) වතුකරයේ ජනතාවට ඉඩම් අයිතිය ලබාදීම (වැය විෂය 001-2-06-022-2509) සඳහා වූ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රගති සාරාංශය අනුව දිස්ත්‍රික්ක භයක අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 61ත් 86ත් අතර පරාසයකින් ව්‍යාපෘති 748ක වැඩ අවසන් කර නොතිබුණි.
- (ඉ) දිස්ත්‍රික්ක 09ක වතුකරයේ ජනතාවගේ ඉඩම් අයිතිය ලබාදීම සඳහා වූ රු.1,042,150,000ක ප්‍රතිපාදන වලින් රු.803,391,693ක් හෙවත් සියයට 50 ක් ඉක්මවා ප්‍රතිපාදන වියදම් නොකර ඉතිරිවී තිබුණි.
- (ඊ) තරුණ අභිවෘද්ධි වැඩසටහන (වැය විෂය 001-2-06-29-2504) යටතේ අනුරාධපුර හා රත්නපුර දිස්ත්‍රික්ක සඳහා අනුමත වී තිබූ ව්‍යාපෘති සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් අවසන් කර නොතිබුණි. ඒ සඳහා පිළිවෙලින් රු.මි.25.4ක් සහ 2.45ක් ප්‍රතිපාදන අනුමත කර තිබුණි.

- (උ) තරුණ අභිවාද්ධි වැඩසටහන සඳහා අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයේ අනුමත ව්‍යාපෘති 248න් ව්‍යාපෘතීන් 156ක් හෙවත් අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 63ක වැඩ අවසන් කර නොතිබුණි.
- (ඌ) තරුණ අභිවාද්ධි වැඩසටහන සඳහා නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයට අනුමත ව්‍යාපෘති නොතිබුණ ද එම දිස්ත්‍රික්කය සඳහා රු.මි.29ක ප්‍රතිපාදන ලබාදී රු.මි.0.335ක් නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ ක්‍රීඩා සමාජ සඳහා ක්‍රීඩා භාණ්ඩ හා ක්‍රීඩා උපකරණ ලබාගැනීමට පුවත්පත් දැන්වීම් පලකිරීම සඳහා දරා තිබුණි. තරුණ අභිවාද්ධිය සඳහා කිසිදු මුදලක් යොදවා නොතිබුණි.
- (එ) දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල 04කට ලබාදී තිබූ එකතුව රු.58,354,990 ක ප්‍රතිපාදන වලින් කිසිදු තරුණ අභිවාද්ධි වැඩසටහනක් සිදු නොකර සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන මුදලම ඉතිරිව තිබුණි.
- (ඒ) තරුණ අභිවාද්ධිය සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල 03කට හා තරුණ හා ක්‍රීඩා කටයුතු අමාත්‍යාංශයට ලබාදී තිබූ රු.487,780,420ක ප්‍රතිපාදන වලින් රු.385,919,466ක් හෙවත් සියයට 50ක් ඉක්මවා වියදම් නොකර ඉතිරිව පැවතුණි.

#### 4.1.2 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

- (අ) සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා ජාතික ප්‍රමුඛතාවයන් සඳහා ජාතික මට්ටමේ මහපෙන්වීම සහ සම්බන්ධීකරණ වැය විෂයේ සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු අනුමත කර මාස හතරක කෙටි කාලයක් තුළ නැවත පරිපූරක ඇස්තමේන්තු මගින් විමධ්‍යගත අයවැය හා සංවර්ධන මූලාරම්භ සම්බන්ධීකරණ අධීක්ෂණය යන වැය විෂයයන් සඳහා පිළිවෙලින් රු.2,000,000,000 ක් හා රු.1,000,000,000ක් ප්‍රතිපාදනද පාර්ලිමේන්තු අතිරේක ප්‍රතිපාදන ඇස්තමේන්තු මගින් නැවත රු.8,750,000,000ක ප්‍රතිපාදන ද සලසාගෙන තිබුණි. එසේ වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී මෙම වැය විෂයයන් දෙකට අදාළව පිළිවෙලින් රු.1,092,455,816 ක හා රු.4,473,914,720 ක ප්‍රතිපාදන වියදම් නොකර ඉතිරි කර තිබූ අතර එම ඉතිරිය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 08ක් හා 44ක මට්ටමක පැවතුණි.
- (ආ) සංවර්ධනය සඳහා ලබාදුන් ප්‍රතිපාදන මුදල් වියදම් නොකර ඉතිරිව තිබීම සහ ප්‍රතිපාදන ලබාදුන් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල ඉදිකිරීම් පිළිබඳ අධීක්ෂණයක් හා විමර්ශනයක් සිදුකර ප්‍රතිපාදන මුදල් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව සංවර්ධන කටයුතු වෙනුවෙන් යොදවා ගැනීම

හෝ භාවිතා නොකරන ලද මුදල් වෙනත් සංවර්ධන කටයුත්තක් සඳහා හෝ යොමුකර නොතිබුණි.

#### 4.1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්ට පටහැනි ක්‍රියාකාරකම්

ජනාධිපති කාර්යාලයේ වියදම් ඇස්තමේන්තු තුළ ජනාධිපති අරමුදලේ කාර්යයන් සඳහා වැය විෂයක් නොමැති වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අරමුදලේ ස්ථිර හා තාවකාලික කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වැටුප් හා දීමනා ලෙස රු.47,373,717 ක්, පරිපාලන වියදම් ලෙස රු.16,490 ක්, නඩත්තු වියදම් රු.963,808ක් සහ අනෙකුත් වියදම් ලෙස රු.2,774,063ක් ලෙස එකතුව රු.51,128,078ක් කාර්යාලය විසින් ගෙවා තිබුණි.

#### 4.2 වත්කම් කළමනාකරණය

- (අ) ජනාධිපති කාර්යාලය නමින් ලියාපදිංචි කර ඇති නමුත් භෞතික පැවැත්ම තහවුරු කරගත නොහැකි වූ වාහන 29 ක් පැවැතුණි. මෙම වාහන අතුරුදහන් වීම හෝ කිසියම් ආයතනයකට / පුද්ගලයෙකුට භාරදුන් බවට හෝ කිසිදු ලිඛිත සාක්ෂියක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.
- (ආ) 2024 වර්ෂය තුළදී ජනාධිපති කාර්යාලයේ වාහන අලුත්වැඩියාව සඳහා දරණ ලද සමස්ථ වියදම රු.645,336,774ක් වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එකම වාහනය අලුත්වැඩියා වාර 10 සිට 17 දක්වා වූ පරාසයක් තුළ අලුත්වැඩියා කිරීම් අවස්ථා 53 ක් නිරීක්ෂණය විය. තවද, විගණනය වෙත ලැබී ඇති තොරතුරු අනුව, රු. මිලියනය 1- 40 අතර වටිනාකමින් යුතු වාහන 189ක් සඳහා 2024 වර්ෂය තුළදී වාහනයකට සඳහා රු.මිලියන 01-28ක් දක්වා පරාසයකින් අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වියදම් දරා තිබුණි.
- (ඇ) මු.රෙ.104(4) ප්‍රකාරව අලාභ හානිය සිදුවූ (නැතහොත් ඒ බව දැනගත්) දිනයේ සිට තුන් මසක් ඇතුළතදී පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවද 2023 සහ 2024 වර්ෂයන් වලදී වාහන අනතුරු 05ක් සම්බන්ධයෙන් ගිණුම් වර්ෂය අවසාන වන විටත් පරීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණි.
- (ඈ) 2024 වර්ෂයේදී ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් වෙනත් පාර්ශවයන් වෙත පවරා දී ඇති වාහන 22ක් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ වාහන ලැයිස්තුවෙන් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ඉ) වාහන 14ක් සම්බන්ධයෙන් ලියාපදිංචි සහතිකවල මුල් පිටපත් අස්ථානගත වීම හේතුවෙන් අනු පිටපත් ලබාගෙන තිබුණි.
- (ඊ) 2022 අගෝස්තු 03 දිනැති විධායක නියෝගයට අනුව පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රී / මහජන නියෝජිතවරිය වෙත ලබාදී 2024 සැප්තැම්බර් 21 දිනට පසුව ආපසු කාර්යාලයට භාරදී තිබූ වාහන 06කට ආපසු භාරදෙන අවස්ථාව වන විට සිදුවී තිබූ අනතුරු පිළිබඳව පොලීසියට, රක්ෂණ නියෝජිතයන්ට සහ ජනාධිපති කාර්යාලයේ ප්‍රවාහන අංශය වෙත වාර්තා කර නොතිබුණි.
- (උ) විවිධ පාර්ශව විසින් භාවිතා කළ ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය සතු වාහන 107 ක් 2024 සැප්තැම්බර් 21 දිනට පසුව ආපසු භාරදී තිබුණි. මෙහිදී, ආපසු භාරදුන් දිනය හා භාරදුන් හා භාරගත් පුද්ගලයන්ගේ විස්තර නොමැති වාහන 04ක්ද, අලාභ හානි සිදුවී රක්ෂණ ක්‍රියාමාර්ග නොගත් වාහන 07ක්ද, වාහන සමඟ ආදායම් බලපත්‍ර ලබා නොදුන් වාහන 06ක්ද තිබුණි. 2023 ජනවාරි 01 සිට 2024 සැප්තැම්බර් 21 දක්වා උක්ත වාහන 107 සඳහා අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු වෙනුවෙන් රු.141,831,832ක වියදමක් කාර්යාලය විසින් දරා තිබුණි.
- (ඌ) කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරයෙකුට දී තිබූ මොටර් රථයක් 2022 මැයි 09 දින අරගලය හේතුවෙන් සම්පූර්ණයෙන් ගින්නෙන් විනාශ වී තිබුණි. මේ පිළිබඳව පොල්ගහවෙල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ නඩුවක් විභාග කරමින් පවතී. වාහනය මන්ත්‍රීවරයාට භාරදෙන ලද දිනය, වාහනය භාරදීම හා භාර ගැනීම, වාහනය භාවිතය පිළිබඳ සාක්ෂි විගණනයට අනාවරණය නොවුණි. අලාභය පිළිබඳව මු.රෙ.103(1)(අ)ට අනුව පොලීස් වාර්තා ලබාගෙන ඇතිබවට තහවුරු නොවූ අතර අනතුරට අදාළව රක්ෂණ වන්දිය ලබාඇතිමට කාර්යාලය මේ දක්වා අපොහොසත්වී තිබුණි.
- (එ) ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය මගින් අයිතිය පවරා දීමේ පදනමින් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට වාහන 03ක්ද යුද්ධ හමුදාවට වාහන 09ක්ද ලබා දී තිබූ නමුත් අදාළ ආයතන විසින් විගණනයට ලබාදුන් තොරතුරු අනුව ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත වාහන ලබා දී නොමැති බවත් යුද්ධ හමුදාවට එක් වාහනයක් පමණක් ලැබී ඇති බවත් තහවුරු කර තිබුණි. ඒ අනුව, වාහන 11ක් අස්ථානගත වී ඇති බවට විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ අතර කාර්යාලයේ ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය අනුව ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට ලබාදුන් බවට දක්වා ඇති වාහන 07ක් කොස්ගම ශාලාව යුධ හමුදා කඳවුරේ ඇතිවූ ගින්නකින් විනාශවී ඇති බවද තව වාහනයක් අපහරණය කර බාහිර පාර්ශවයකට විකුණා ඇති බවත් දක්වා ඇතත් එම වාහන වත්කම් වලින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ඒ) ජනාධිපති මන්දිර 08ක් සඳහා 2024 වර්ෂය තුළදී නඩත්තු වියදම රු.80,154,422 ක් දරා තිබුණි. මෙම මන්දිර වල ආරක්ෂක අංශ නිලධාරීන් 392ක්ද සිවිල් සේවකයන් 16ක්ද සේවයේ යෙදී තිබුණි. සිවිල් සේවකයින් 16 දෙනෙකු සඳහා රු.13,741,080ක වැටුප් හා දීමනා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී කාර්යාලය විසින් දරා තිබුණි.

#### 4.3 පාඩු හා හානි

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ ඇමුණුම (i) පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු 2023 හා 2024 වර්ෂයන්ට අදාළ රු.25,000ට වඩා අඩු සිද්ධීන් 53ක එකතුව රු.830,240ක් සහ රු.25,000ට වඩා වැඩි සිද්ධීන් 251ක එකතුව රු.57,337,571ක් ලෙස දක්වා තිබුණි.
- (ආ) පොත්වලින් කපා හැර හෝ ගොනු අවසන් කර තිබූ වාහන 136ක රු.20,802,525 ක්වූ අලාභ හානි වටිනාකම පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ ඇමුණුම (i)හි තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ සටහන් කර තිබුණි.
- (ඇ) රු.25,000ට වඩා වැඩි අලාභ හානි නැවත අයකරගත් අවස්ථා 224ක වටිනාකම රු.46,887,180ක් සහ රු.25,000ට වඩා අඩු අවස්ථා 41ක වටිනාකම රු.720,667 ක් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇමුණුම (i)හි දක්වා තිබුණි.

#### 4.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

- (අ) රජයේ ඇපකාරක සංගමය සහ ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව සම්බන්ධකර ගනිමින් ඇප තැබිය යුතු නිලධාරීන් හඳුනා ගැනීම හා තැබිය යුතු ඇප ප්‍රමාණය තීරණය කිරීමේ කටයුතු මානව සම්පත් කළමනාකරණ අංශය විසින් සිදු කරමින් පවතින බවට පසුගිය වර්ෂවල විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලෙස දක්වා තිබුණද, විගණන දිනය 2025 මැයි 31 වන විටත් අදාළ කාර්යය අවසන් කර නොතිබුණි.
- (ආ) ජනාධිපති කාර්යාලයේ සේවය කර සේවය අතහැරගොස් ඇති නිලධාරීන් 07 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.974,247ක් වසර 01ත් 20ත් අතර කාලයක් තුළ අයනොවී පවතී.

- (ඇ) ජනාධිපති කාර්යාලය සතු වාහන 37 ක් මන්ත්‍රීවරුන්ට ලබාදී තිබූ අතර එසේ ලබාදීම සඳහා මන්ත්‍රීවරුන් තෝරා ගත් පදනම හෝ තෝරා ගැනීමට හේතු වූ කරුණු විගණනයට අනාවරණය නොවුණි.
- (ඈ) කාර්යාලය සතු වාහන 105 ක් වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන හෝ වෙනත් පාර්ශ්වයන් වෙත නිදහස් කර තිබුණි.

| විස්තරය                                                                                                                                | වාහන සංඛ්‍යාව |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ජාතික සවිය ව්‍යාපෘතිය යටතේ විහාරස්ථාන වෙත නිකුත් කර අදාළ විහාරස්ථාන වෙත පවරා ගැනීමට බුද්ධ ශාසන අමාත්‍යාංශය වෙත උපදෙස් ලබාදී තිබූ වාහන  | 57            |
| වෙනත් අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, ආරක්ෂක අංශ, වෙහෙර විහාරස්ථාන සහ කාර්මික විද්‍යාල සඳහා පවරා ගැනීමට උපදෙස් ලබාදී තිබූ කාර්යාලය සතු වාහන | 48            |
|                                                                                                                                        | ----          |
|                                                                                                                                        | <u>105</u>    |

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (i) බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය වෙත පවරාගෙන තිබූ වාහන 27ක් තවදුරටත් ජනාධිපති කාර්යාලය සතු වාහන ලැයිස්තුවේ දක්වා තිබුණි.
  - (ii) 2017 වර්ෂයේ සිට වසර 07 ක් ගතවී ඇතත් පැවරුම් කටයුතු අවසන් නොකිරීම නිසා තවදුරටත් නිදහස් වාර්ෂිකව බලපත්‍ර ලබාගැනීම හේතුවෙන් රජයට බලපත්‍ර ආදායම් අහිමි වීමත් වාහන අවහාරිතා කිරීමක් සිදු වුවහොත් ඒ පිළිබඳව වගකීමට කාර්යාලයට සිදුවීමේ අවධානමක් පවතී.
- (ඉ) වාහන අපහරණයකිරීමකින් තොරව විහාරස්ථානය වෙත 2019 වර්ෂයේදී වාහන 05ක් ලබාදී තිබුණද, මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ වාර්තා අනුව ඒවා තවදුරටත් ජනාධිපති ලේකම් නමින් ලියාපදිංචිවී තිබුණි.

#### 4.5 මූල්‍ය අක්‍රමිකතා ස්වරූපයේ ගනුදෙනු

- (අ) විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශයේ රාජකාරි කටයුතු සඳහා කායාලය විසින් බෙන්ස් රථයක් ලබාදී තිබූ අතර ප්‍රවාහන අංශයේ වාර්තා අනුව මෙම රථය ඉන්ධන ලීටරයකින් 6 km ක් ධාවනය කළ හැකිය. 2022 නොවැම්බර් සිට 2024 සැප්තැම්බර් දක්වා මෙම රථය 30,689km ධාවනය කර තිබූ අතර ඒ අනුව ඒ සඳහා සඳහා ආසන්න වශයෙන් ඉන්ධන

ලීටර් 5,150 ක් පමණ අවශ්‍ය වුවද, කාර්යාලයේ ඉන්ධන කුපන්පත් භාවිතා කරමින් මෙම රථයට ඉනධන ලීටර් 7,425ක් එනම් සාමාන්‍ය අවශ්‍යතාවයට වඩා ලීටර් 2,300 කට වඩාවැඩිපුර ලබාගෙන තිබුණි.

(ආ) 2013 වර්ෂයේදී කාර්යාලය විසින් හිටපු ජනාධිපතිවරයෙකුගේ භාවිතය සඳහා විදේශ සැපයුම් කරුවෙකුගෙන් Mercedes Benz G63 AMG මාදිලියේ රථයක් මිලදී ගෙන තිබූ අතර මෙම මිලදී ගැනීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශය අනුගමනය කළ බවට තහවුරු නොවූ අතර කාර්යාලය විසින් මේ සඳහා බ්‍රිතාන්‍ය සැපයුම්කරුට 2013 නොවැම්බර් 14 ණයවර ලිපි මගින් රු.16,489,711 ක් ප්‍රේෂණය කර තිබුණි. මීට අතිරේකව, 2014 මාර්තු 07 හා මැයි 09 දින වලදී පෞද්ගලික පාර්ශවයක් වෙතද නැවත රු.16,250,000ක් ගෙවා තිබූ අතර අදාළ පෞද්ගලික පාර්ශවය විසින් එම මුදල විදේශ සැපයුම්කරුට ගාස්තු වශයෙන් ගෙවූ බව දන්වා තිබුණද එසේ ගෙවූ බවට තහවුරු නොවූ අතර ණයවර ලිපි කාර්යාලය විසින් විවෘත කර තිබියදී රජයේ මුදල් තෙවන පාර්ශවයකට ගෙවීම සඳහා පදනම විගණනයේදී අනාවරණය නොවුණි.

එම පෞද්ගලික පාර්ශවය විසින් මෙම මෝටර් රථය ආනයනය කර කාර්යාලයට ලබාදුන් බවට තහවුරු නොවූ අතර 2013 නොවැම්බර් 21 කාර්යාලයට ලැබී තිබූ රථය 2019 දෙසැම්බර් 10, එනම් වසර හයකට පසුව, මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි කර තිබුණි. මෙම රථයට ආනයන රේගු බදු රු.45,982,438 ක් නිදහස්කර ගැනීම සඳහා විධිමත් අනුමැතියක් ලබාගෙන ඇති බවට තහවුරු නොවූ අතර ගෙවීම්වලට අදාළ වූ ගෙවීම් වවුචර් පත් හා අනෙකුත් ලේඛන විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2024 සැප්තැම්බර් 01 දක්වා වසර 11 ක කාලයක් තුළ මෙම රථය කිලෝමීටර් 49,950 ක් පමණක් ධාවනය කර තිබූ අතර, විගණනයට ලද තොරතුරු අනුව, අළුත්වැඩියා, තඩත්තු හා වාර සේවා වියදම් ලෙස එම කාලය තුළ එකතුව රු.14,504,794 ක් දරා තිබුණි.



ඩී.ජී.ජී.එස්. අනුලසිරි  
 ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති  
 විගණකාධිපති වෙනුවට





**Presidential Secretariat**

Colombo 01, Sri Lanka

Tel : 0112 354 354/ 0114 354 354 | Fax : 0112 340 340 | Email: [ps@presidentsoffice.lk](mailto:ps@presidentsoffice.lk)