2024

කාර්යසාධන වාර්තාව
செயலாற்றுகை அறிக்கை
PERFORMANCE REPORT

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව

இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம்

EXCISE DEPARTMENT OF SRI LANKA

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு

MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

செயலாற்றுகை அறிக்கை

2024

இலங்கை ஜனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் நிதி, பொருளாதார, கொள்கை அபிவிருத்தி அமைச்சின் அரச நிதித் திணைக்களத்தின் ஊடாக அனுப்பப்பட்ட PFD /RED /COPA /2019 /01 ஆம் இலக்க, 2020.01.30 ஆம் திகதிய வழிகாட்டல்களின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டது.

2024 இற்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

நிறுவனத்தின் பெயர்	-	இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம்
நிறுவனத்தின் முகவரி	-	இல. 353, கோட்டை வீதி, ராஜகிரிய
செலவுத் தலைப்பு இல.	-	248 - மதுவரித் திணைக்களம்
மின்னஞ்சல்	-	excisen@slt.lk
இணையம்	-	*www*.excise.gov.lk
தொலைபேசி இல.	-	0113-888022
தொலைநகல்	-	0112-877890
24 மணிநேர அழைப்பு	-	1913

உள்ளடக்கம்

பக்க இல.

அத்தியாயம் - 01 நிறுவனத்தின் விபரம்/ நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1	அறிமுகம்	69
1.2	இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் தூர நோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள், பிரதான பணிகள் மற்றும் பெறுமானங்கள்	70
1.3	இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு	73
1.4	இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் பிராந்திய அலுவலகங்களின் அமைவிட வரைபடம்	74

அத்தியாயம் - 02 முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்

2.1	சிறப்பு அடைவுகள்	77
2.2	எதிர்கால இலக்குகள் மற்றும் சவால்கள்	83
2.3	நலன்புரி	86

அத்தியாயம் - 03 வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1	நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று	91
3.2	நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று	92
3.3	நிதிப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று	93
3.4	நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று - மதுவரி வெகுமதி நிதியம்	94
3.5	நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று - மதுவரி வெகுமதி நிதியம்	95
3.6	நிதிப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று - மதுவரி வெகுமதி நிதியம்	96
3.7	நிதிக் கூற்றுக் குறிப்புகள்	97
3.8	ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை	97
3.9	நி.ஒ.208 இன் பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுகள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களத்திற்கு/ மாவட்ட செயலகத்திற்கு/ மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு	97
3.10	நிதியல்லாச் சொத்துகளை அறிக்கையிடலின் செயலாற்றுகை	97
3.11	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் பொழிப்பு அறிக்கை - இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் - (சிங்கள மொழிப் பதிப்பு) - இணைப்பு 1	30
3.12	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் பொழிப்பு அறிக்கை - மதுவரி வெகுமதி நிதியம் - (சிங்கள மொழிப் பதிப்பு) - இணைப்பு 2	30

அத்தியாயம் - 04 செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1	அறிமுகம	101
4.2	நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்	103

அத்தியாயம் - 05 நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை(SDG) இனங்காணும் செயலாற்றுகை

5.1	அறிமுகம	107
5.2	நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடிப்படையில் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகள் மற்றும் அவற்றின் முன்னேற்றம்	108

அத்தியாயம் - 06 மனிதவள விபரம்

6.1	பதவியணி முகாமைத்துவம	115
6.2	நிறுவனத்தின் நிறைவேற்றுகையை மனிதவளத்தில் ஏற்படும் குறை அல்லது மிகை பாதிக்கும் முறை	115
6.3	வெற்றிடங்கள் பற்றிய தகவல்கள்	117
6.4	மனித வள அபிவிருத்தி	118

அத்தியாயம் - 07 இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

7.1	நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கு பங்களிக்கும் முறை பற்றிய இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை	123

அத்தியாயம் - 01

நிறுவனத்தின் விபரம்/ நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1 அறிமுகம்

1.2 இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் தூர நோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள், பிரதான பணிகள் மற்றும் பெறுமானங்கள்

1.3 இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு

1.4 இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் பிராந்திய அலுவலகங்களின் அமைவிட வரைபடம்

1.1. அறிமுகம்

இலங்கை மதுவரித் திணைக்களமானது,நூற்றி பதினொரு வருடங்களுக்கும் அதிகமான வரலாற்றைக் கொண்ட இலங்கையின் அரச வருமானம் சேகரிக்கும் முதன்மை நிறுவனம் ஒன்றாகும். மதுவரி, புகையிலை வரி மற்றும் பீடி புகையிலை வரி வருமான முகாமைத்துவம், அதற்கான சட்ட வலுப்படுத்தல் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பு முப்பரிமாணப் பணிக்கூற்றுகளை நிறைவேற்றுதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது. இத்திணைக்களத்தால் 1912 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நூற்றுப் பன்னிரு வருடத்திற்கும் மேலான காலத்தினுள் பல விசேட சம்பவங்கள் இங்கு அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளதுடன், மீளாய்வு வருடமான 2024 ஆம் ஆண்டானது அதிகரித்த வருமானம் மற்றும் அரசிறை வருமானத்தில் பங்களித்தல் ஆகியன தொடர்பில் இத்திணைக்களத்திற்கு வலுமிக்க கடப்பாட்டைக் கொண்ட வருடமாக இருந்தது.

இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் மதுவரி ஆணையாளர் நாயகமாக இலங்கைப் பாராளுமன்றத்தின் அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின் பேரில் நான் 2024.12.12 ஆம் திகதி நியமிக்கப்பட்டேன். மீளாய்வு ஆண்டான 2024 இல் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் தலைமை அலுவலகத்தில் நிர்வாக மற்றும் மேற்பார்வை நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு மேலதிக மதுவரி ஆணையாளர் நாயகம், மேலதிக மதுவரி ஆணையாளர் நாயகம், ஒரு பிரதான நிதி அலுவலர், ஒரு மதுவரி ஆணையாளர் மற்றும் ஒரு பதில் மதுவரி ஆணையாளர், பிரதம கணக்காளர் மற்றும் ஒருபதில் கணக்காளர், ஒரு பிரதி மதுவரி ஆணையாளர், ஐந்துபதில் பிரதி மதுவரி ஆணையாளர்கள், ஒரு பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளர், ஒரு சட்ட அலுவலர், உதவிப் பணிப்பாளர்(தகவல் தொழில்நுட்பம்) மற்றும் இரண்டு நிர்வாக அலுவலர்கள் ஆகியோர் சேவை புரிந்தனர்.

மேலும்,கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதித் திணைக்களத்தினைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் கணக்காய்வுப் பிரிவு ஒன்றும் தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தினைப் பிரதிநிதிப்படுத்தும் புள்ளிவிபரப் பிரிவு ஒன்றும் செயற்படுகின்றது.

திணைக்களமானது 13 உதவி மதுவரி ஆணையாளர் அலுவலகங்கள், 31 மதுவரிஅத்தியட்சகர் அலுவலகங்கள், 56 மதுவரி நிலையங்கள், 28 மது உற்பத்திச்சாலைகள், 14 வடிசாலைகள், 05 மதுவரி விசேட நடவடிக்கைப் பிரிவுகள், ஒரு போதைப்பொருளிற்கான சட்ட வலுப்படுத்தல் பிரிவு என்பன அடங்கலாக விசாலமான நிறுவகமாக நாடளாவிய சேவையை வழங்குகிறது. அத்துடன் மதுபான, சிகரட் உற்பத்தி தொடர்பான உற்பத்திச்சாலைகளில் அமைந்துள்ள மதுவரிப் பிரிவுகளிலும் நிரந்தரப் பணியாளர் குழாத்தினர் இணைக்கப்பட்டுள்ளனர்.

2024 ஆம் ஆண்டுக்கான இலங்கை மதுவரி திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்ட வருமான இலக்கு 232 பில்லியன் ரூபாயாகும். இந்த மொத்த வருமானத்தை சேகரிக்க மதுபான வரி வருமானத்தின் மூலம் 230 பில்லியன் ரூபாவும், புகையிலை வரி வருமானத்தின் மூலம் 2 பில்லியன் ரூபாவும் இலக்காக நிர்ணயிக்கப்பட்டது.2024 இல், திணைக்களத்தினால் மதுவரி வருமானமாக ரூ. 225.5 பில்லியன் ரூபாவையும் புகையிலை வரி வருமானமாக ரூ. 1.2 பில்லியன் ரூபாவையும் சேகரிக்க முடிந்தது. வரி விலக்கு (ரூ. 12.2 பில்லியன்) கணக்கிட்ட பிறகு, சேகரிக்கப்பட்ட மொத்த மதுவரி வருமானம் ரூ. 226.7 பில்லியனாக இருந்தது. நிறைவேற்றுத்தர மற்றும் பிற அலுவலர் பதவிகளின் பற்றாக்குறை 2024 ஆம் ஆண்டில் திணைக்களத்தின் ஒட்டுமொத்த செயல்திறனைக் கணிசமாகப் பாதித்த போதிலும், 98% வருமான எய்துகை அடையப்பட்டமை பாராட்டத்தக்கதாகும்.

2024 ஆம் ஆண்டில் நாடு முழுவதும் 37,555 சட்டவிரோத மதுபானம் மற்றும் போதைப்பொருள் கண்டுபிடிப்புகள் மதுவரி அலுவலர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன்,அறவிடப்பட்ட தண்டப்பணங்களின் எண்ணிக்கைரூ. 168,785,898.00 ஆகும்.மதுவரி உரிமம் பெற்ற இடங்களில் 5,182 உரிம நிபந்தனை மீறல்கள் அறிக்கையிடப்பட்டதுடன்,அதற்காக அறவிடப்பட்ட கூட்டுத் தண்டப்பணக் கட்டணம்ரூ. 159,642,538.00 ஆகும்.

2024 ஆம் ஆண்டில், புகையிலை வரிச் சட்டத்தை மீறி நாட்டிற்கு கொண்டு வரப்பட்ட சட்டவிரோத தெந்து இலைகள் கைப்பற்றல் மொத்தமாக 69 இடங்களில் மேற்கொள்ளப்பட்டதாக அறிவிக்கப்பட்டது, இதன் விளைவாக 43,975 கிலோகிராம் தெந்து இலைகள் கைப்பற்றப்பட்டன. இதன் விளைவாக,கூட்டுத் தண்டப்பணம் ரூ. 18.2 மில்லியன் மற்றும் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட தெந்து இலைகளின் ஏலத்திலிருந்து ரூ. 95 மில்லியன் என்பன அரசாங்க வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டது.

2024 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிய நிலவரப்படி, அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் எண்ணிக்கை 1,649 ஆக இருந்த அதே நேரத்தில், பணியில் உள்ள உண்மையான எண்ணிக்கை 1,142 ஆக இருந்தது, இதன் விளைவாக 507 வெற்றிடங்கள் ஏற்பட்டன - இது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் எண்ணிக்கையில் 31%இற்கு சமமாகும். 56 நிறைவேற்றுத்தர அலுவலர் பதவிகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தாலும்,இந்த ஆண்டில் 21 அலுவலர்கள் மட்டுமே பணியில் இருந்தனர், இது அந்த வகையில் 63%வெற்றிட விகிதத்தை பிரதிபலிக்கிறது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறைவேற்று அலுவலர்களின் எண்ணிக்கையில் பாதிக்கும் குறைவாகவே பணியாற்றிய போதிலும், எதிர்பார்க்கப்பட்ட செயல்திறன் இலக்கில் 98% ஐ எய்தியமை குறிப்பிடத்தக்க சாதனையாகும்.

2024 ஆம் ஆண்டில், 08 பிரதி மதுவரி ஆணையாளர் பதவிகளின் கடமைகளைச் செய்வதற்குசிரேஸ்ட அடிப்படையில் 06 மதுவரி அத்தியட்சகர்கள் நியமிக்கப்பட்டனர். மேலும், உதவி மதுவரி ஆணையாளர் பதவிகளின் கடமைகளைச் செய்வதற்கு/கடமை மேவுகைக்கு/ பதில் கடமைக்கு 11 மதுவரி அத்தியட்சகர்கள் நியமிக்கப்பட்டனர். 31 மதுவரி அத்தியட்சகர்பதவிகள் பிரதம மதுவரிப் பரிசோதகர்களால் கடமை மேவுகை செய்யப்பட்டன. 08 மதுவரி அத்தியட்சகர் பதவிகளுக்கும் 13 பிரதம மதுவரிப் பரிசோதகர் பதவிகளுக்கும் அலுவலர்களை பதவி உயர்வு செய்வதற்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டன.

இந்த சகல கடமைகளையும் நிறைவேற்றும் போது, நிதி அமைச்சு மற்றும் திறைசேரியுடன் தொடர்புடைய சகல அலுவலர்கள் மற்றும் இலங்கை பொலிஸ், இலங்கை சுங்கம், உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம், சுற்றுலா ஊக்குவிப்பு அதிகார சபை, தேசிய அபாயகர ஔடதங்கள் கட்டுப்பாட்டுச் சபை, அரசாங்க பகுப்பாய்வாளர் திணைக்களம், இலங்கை தரக்கட்டளைகள் நிறுவகம், புகையிலை மற்றும் மதுசாரம் மீதான தேசிய அதிகாரசபை மற்றும் சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் உள்ளிட்ட நிறுவனங்கள் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்திற்கு வழங்கிய ஒத்துழைப்பிற்காக நான் நன்றி கூறக் கடமைப்பட்டுள்ளேன்.

2024 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் அவ்வருடத்திற்குரிய திணைக்களம் சார் நிறைவேற்றுகை மட்டத்தை உயர் சதவீதத்துடன் பேணும் பொருட்டு வழங்கிய ஒத்துழைப்பிற்காக இலங்கை மதுவரி திணைக்களத்தின் சகல மதுவரி அலுவலர்களுக்கும் இணைந்த மற்றும் நாடளாவிய சேவை அலுவலர்கள் அடங்கலாக சகல மதுவரி அலுவலர்களிற்கும் எனது நன்றியறிதலை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

யூஇ எல்.உதய குமார பெரேரா
மதுவரி ஆணையாளர் நாயகம்

1.2 இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் தூர நோக்கு,பணிக்கூற்று மற்றும் குறிக்கோள்கள், பிரதான பணிகள் மற்றும் பெறுமானங்கள்

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව
Excise Department of Sri Lanka

" වගකීමෙන් සුරක්ෂාවට "
"பொறுப்பினூடான பாதுகாப்பு"
"Protection through responsibility"

தூர நோக்கு

மதுபான, புகையிலைக் கைத்தொழிலை முறைப்படி ஒழுங்குபடுத்தலின் ஊடாக அரசிறை வருமான மேம்பாட்டின் பொருட்டு மிகவும் கௌரவமான, பொறுப்புவாய்ந்த அரச நிறுவனமாகத் திகழுதல்.

பணிக்கூற்று

சட்டரீதியான விற்பனை வருமானத்தை உருவாக்கும் பொருட்டு வசதிகளைத் திட்டமிடலின் ஊடாகவும், அமுல்படுத்த இயலுமான சகல சட்ட, ஒழுங்குவிதிகளிற்கு இசைவாக செயல்வலுப்படுத்தலின் ஊடாகவும், சட்ட விரோத மதுபானம், அபாயகரமான அவுடதங்கள் மற்றும் மனநிலை தடுமாற்றப் பதார்த்தங்களின் பாவனைக்கு எதிராக விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஏற்படுத்துவதன் ஊடாகவும், தரமற்ற அற்ககோல் பாவனையினால் ஏற்படும் சுகாதாரக் கேடுகளிலிருந்து பாதுகாப்பை உறுதி செய்யும் பொருட்டும், பொருளாதார வளர்ச்சிக்கும் விருத்திக்கும் ஒத்துழைப்பு வழங்குவதற்காக, நாட்டினுள் மதுபானங்கள் மற்றும் ஏனைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட அற்ககோல்களை வினைத்திறன் மிக்கதாகவும் பயனுறுதி மிக்கதாகவும் நிர்வகித்தல்.

குறிக்கோள்கள்

- உபாயத்திறன், செயற்பாட்டு மற்றும் மூலோபாய மட்டங்களில் பயன்மிக்க தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கும் பொருட்டு நிறுவனம்சார் நோக்கில் இணக்க மேம்பாடு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவத்தின் ஊடாக வருமானம் சேகரித்தலை உயர்வுபடுத்துதல்.

- வருமானத்தை உயர்த்தும் நோக்கில் அறிவை தொடர்ச்சியாக பரிமாற்றம் செய்தலின் ஊடாக உரிய சட்டங்களுடன் பங்குதாரர்களின் இசைவை உயர்த்தலின் மூலம் விற்பனைக்கு வசதியளித்தல்.

- மதுபான, புகையிலை வருமானத்தை நிர்வகித்தல் மற்றும் வசதியளித்தல் இடையே சமநிலையைப் பேணும் பொருட்டு அடிப்படையான இடர் முகாமைத்துவக் கோட்பாடுகளில் வினைத்திறன் மிக்க பிரயோகத்தை மேற்கொள்ளல்.

- மதுவரி சேகரித்தலில் நேர்மையையும் வினைத்திறனையும் பிரயோகித்து பொது மக்களின் நம்பிக்கையைப் பேணுதல்.

- மதுபான உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை, தூய்தாக்கப்பட்ட மதுசாரம், தன்மை மாற்றப்படாத மதுசாரம் மற்றும் ஏனைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட போதைப்பொருட்களை ஒழுங்கு படுத்தல்.

- சட்ட விரோத மதுபானம் மற்றும் போதைப் பொருட் பாவனைக்கு எதிராக தொடர்ச்சியாக நடவடிக்கைகளை அமுல்படுத்தலும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துதலும்.

- சட்ட விரோதமாக மதுசாரம் வடித்தல் மற்றும் இரகசியமாக உரிமம் இன்றி மதுசாரம் வடித்தல் என்பவற்றிற்கு எதிராக சட்ட ஒழுங்கு விதிகளை செயல்வலுப்படுத்தல்.

- மதுபான, போதைப்பொருட் பாவனையைத் தடுத்தல் மற்றும் போதைப்பொருள், மனோவசியப் போதைப்பொருட்களை சட்ட விரோதமாக ஏற்றி இறக்கலை தடுத்தல்.

- நச்சு போதைப்பொருள் மற்றும் நச்சு மதுபான விற்பனையை ஒழித்தலும் அவற்றைப் பாவித்தலில் இருந்து பொது மக்களைப் பாதுகாத்தலும்

- தொடர்ச்சியான பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி ஊடாக போதியளவு தொழில்சார் மற்றும் தொழில்நுட்ப அலுவலர்கள் இருத்தலை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பணியாளர்களின் இயலுமையை விருத்தி செய்தலும் கொள்ளளவைக் கட்டி எழுப்பலும்.

- அதியுயர் திருப்தி மற்றும் முறையான பயிற்சியுடனான அர்ப்பணிப்பு மிக்க அலுவலர்களைப் பேணுதல்.

- நிதி அமைச்சு மற்றும் ஏனைய வெளியக நிறுவனங்களுடன் நல்லுறவைப் பேணுதல் மற்றும் வினைத்திறன் மிக்க வரி முறைமையைப் பேணுதல்.

பணிகள் மற்றும் பெறுமானங்கள்

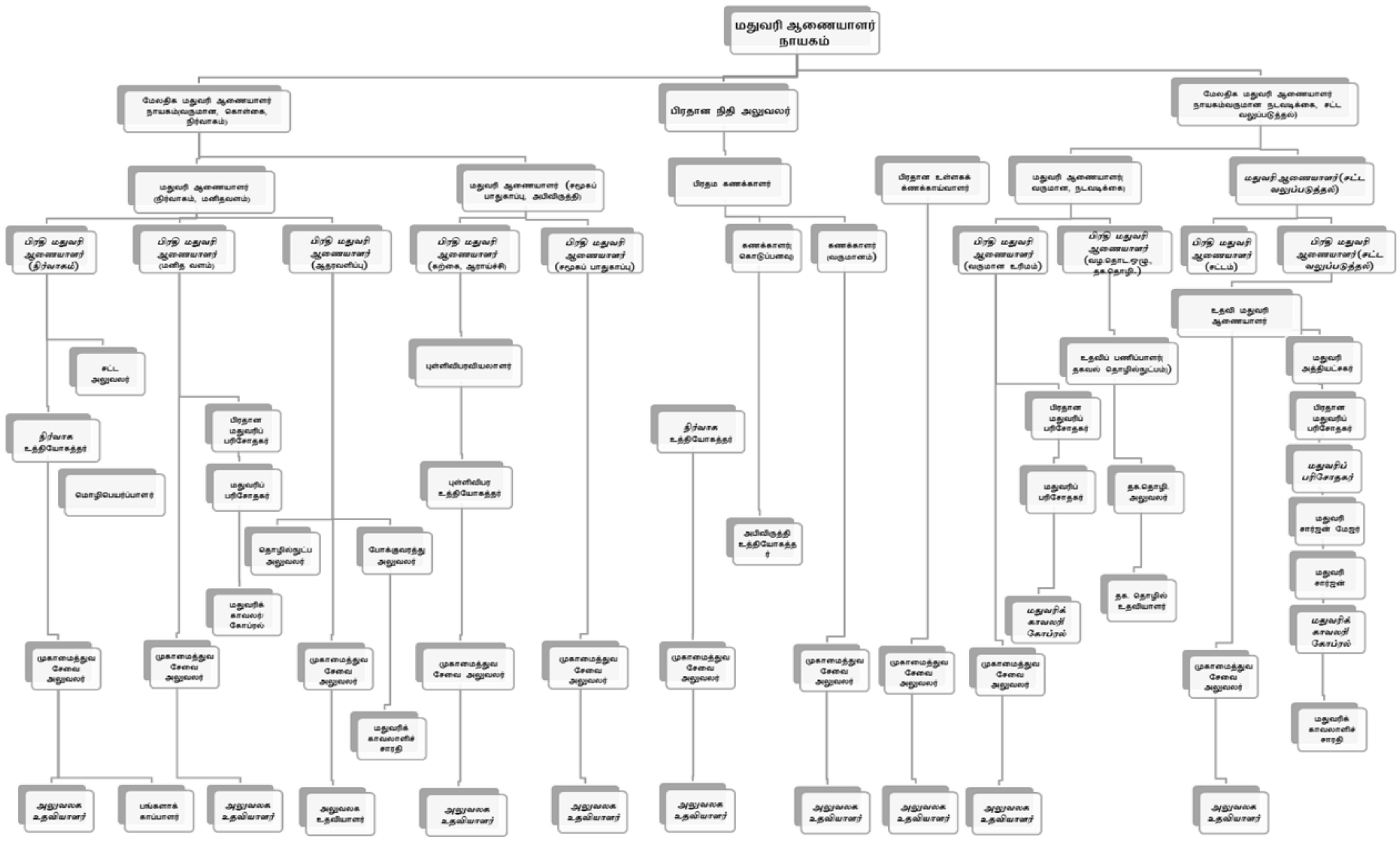
பணிகள்

- மதுவரி உரிமம் பெற்ற சகல நிலையங்களையும் மேற்பார்வையிடுதல், நிர்வகித்தல் மற்றும் அவற்றிலிருந்து கிடைக்க வேண்டிய வருமானத்தை சேகரித்தல்.
- மதுவரிக் கட்டளைச் சட்டம், புகையிலை வரிச்சட்டம் என்பவற்றை வினைத்திறன் மற்றும் பயனுறுதி மிக்க முறையில் செயல்வலுப்படுத்தல்.
- நஞ்சுகள், அபின், அபாயகரமான அவுடதங்கள் கட்டளைச் சட்டத்தினை அமுல்படுத்தும் நிறுவனமாக செயலாற்றுதல்.
- நாட்டின் சமூகப் பாதுகாப்பின் பொருட்டு புகையிலை மற்றும் அற்ககோல் மீதான தேசிய அதிகார சபைச் சட்டத்தினை அமுல்படுத்துதல்.
- இலங்கைப் பொலிஸ், சுங்கம், உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் போன்ற ஏனைய சட்ட வலுப்படுத்தும் நிறுவனங்களுடன் நெருங்கிய தொடர்பைப் பேணுதல்.
- சட்ட விரோத மதுபானம், போதைப்பொருட்களிற்கு எதிராக நிறுவன நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஊடாக தெளிவுபடுத்தல் மற்றும் சட்ட விரோத மதுபானம், அபாயகர அவுடதங்களின் ஆபத்து பற்றி மாணவர்கள் மற்றும் சமூகத்தை தெளிவுபடுத்தல்.
- 2008 இன் 01 ஆம் இலக்க போதைப்பொருட்கள் மற்றும் மனோவசியப் பொருட்களை சட்ட விரோதமாக ஏற்றி இறக்கலுக்கு எதிராக சமவாயத்தை அமுலாக்குதல்.
- திட்டமிடப்பட்ட வருடத்தினுள் சகல மட்ட பணியாளர்களிற்கும் பயிற்சிகளை வழங்குதல்.
- கூட்டங்கள், கலந்துரையாடல்கள் பொருட்டு சகல தரப்பினருடனும் வினைத்திறன் மிக்க பங்களிப்பை வழங்கல்.

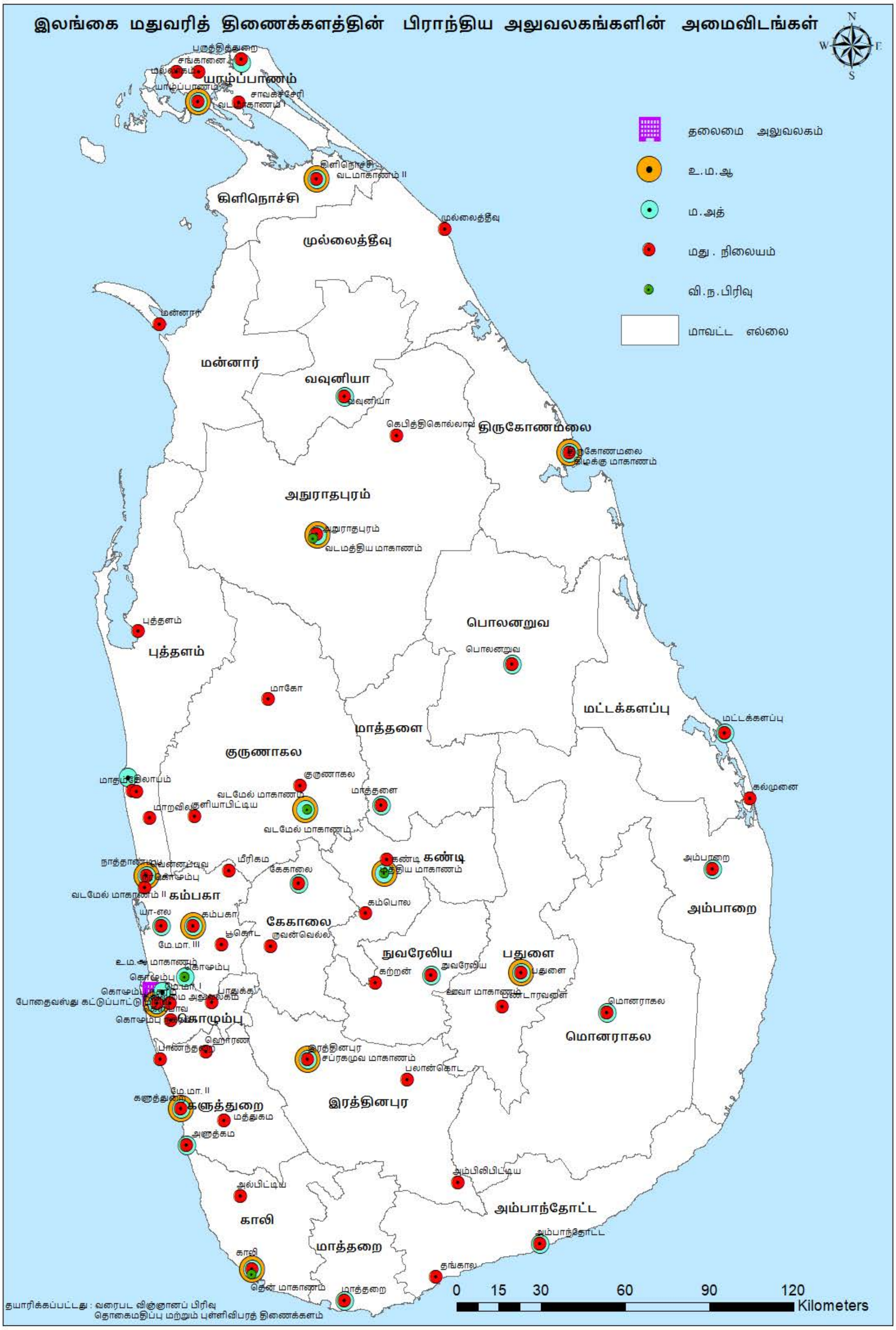
பெறுமானங்கள்

- அனைவரையும் சமமாக நடத்தும் நட்பு மற்றும் வெளிப்படையான தன்மையுடைய சேவையை வழங்கும் கலாச்சாரத்தைப் பேணுதல்.
- இறுதி இலக்கை நோக்கிச் செல்லக்கூடிய, குழு மனப்பான்மையுடன் சேவையாற்றக் கூடிய அலுவலர்களைக் கொண்டிருத்தல்.
- பாதுகாப்பான எதிர்காலத்தின் பொருட்டு எதிர்கால சந்ததியினருக்கு சரியான வழிகாட்டலின் நோக்கில் சட்ட விரோத மதுபான, போதைப்பொருட்களை ஒழித்தற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- மானிடப் பெறுமதியை மதிக்கும் தனிநபர் ஒருவரை சமுகமயமாக்குதல்.
- முறையான உபாயத்திறன் மிக்க திட்டத்தில் நடவடிக்கை எடுத்தல். புதிய தொழில்நுட்ப முறையின் கீழ் பயனாளிகளிற்கு வினைத்திறன் மிக்க, அதியுயர் சேவையை வழங்குதல்.
- நவீன தொழில்நுட்ப முறையின் கீழ் சரியான முறையில் வரி சேகரித்தல்.
- நம்பகரமான தரவுத் தளத்தைப் பேணுதல்.
- நச்சு போதைப்பொருட்கள் மற்றும் நச்சு மதுபானப் பாவனையை இழிவுபடுத்தும் பொருட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.
- வெளியக நிறுவனங்களுடன் நல்ல ஒருங்கிணைப்பைப் பேணுதல்.

1.3 இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு



1.4 இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் பிராந்திய அலுவலகங்களின் அமைவிடங்கள்



அத்தியாயம் -02

முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்

2.1 சிறப்பு அடைவுகள்
- 2.1.1 வருமானம்
- 2.1.2 நிர்வாகம்
- 2.1.3 தகவல் தொழில்நுட்பம்
- 2.1.4 சட்ட வலுப்படுத்தல்
- 2.1.5ஆதரவளிப்பு
- 2.1.6 கற்கைகளும் ஆராய்ச்சியும்
- 2.1.7 வழங்கல் தொடர் ஒழுங்குபடுத்தல்
- 2.1.8. சட்டம்
- 2.1.9. சமூகப் பாதுகாப்பு
- 2.1.10 உள்ளகக் கணக்காய்வு
- 2.1.11 புள்ளிவிபரம்

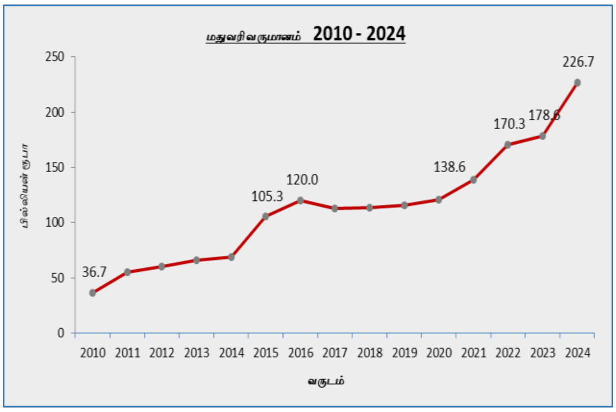
2.2 எதிர்கால இலக்குகள்மற்றும்சவால்கள்
- 2.2.1 எதிர்கால இலக்குகள்
- 2.2.2 சவால்கள்

2.3 நலன்புரி
- 2.3.1 அலுவலக நலன்புரி
- 2.3.2 விளையாட்டுகள்

2.1 சிறப்பு அடைவுகள்

2: 1: 1 வருமானம்

2024 ஆம் ஆண்டின் தொடக்கத்தில் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் நிதி அமைச்சிற்கு சமர்ப்பித்த செயல் திட்டத்தின்படி,2024 ஆம் ஆண்டின் தொடக்கத்தில் மதுவரி மற்றும் புகையிலை வரி வருமானமாக ரூ.232 பில்லியன் இனைச் சேகரிக்க உடன்பட்ட அதே நேரத்தில், நிதி அமைச்சினால் வருமான இலக்குகளாக மதுவரிக்கு ரூ.230 பில்லியன் ரூபாயும், புகையிலை வரிக்கு ரூ.2 பில்லியனும் வழங்கப்பட்டிருந்தது. அதன்படி, மதுவரி வருமானமாகரூ. 225.5 பில்லியன் உம் புகையிலை வரி வருமானமாகரூ. 1.2 பில்லியனும் சேகரிக்கப்பட்டதுடன், 2024 இல் மொத்த வருமானமாக ரூ. 226.7 பில்லியன் சேகரிக்கப்பட்டது. மேலும், ஏற்றுமதி செய்யப்பட்ட மதுபானத்திற்காக 13.7 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களையும் 299,772 யூரோக்களையும் அந்நியச் செலாவணியாக நாடு பெற்றுள்ளது. 2023 உடன் ஒப்பிடும்போது, 2024 இல் மதுபான வரி வருமானம் 27%இனாலும் மதுபான உற்பத்தி 1.4% இனாலும் அதிகரித்துள்ளது. மேலும், மதுபானம் மற்றும் புகையிலை வரி வருமானத்தின் சேகரிப்பு வளர்ச்சி98% ஆகும். 2023 உடன் ஒப்பிடும்போது 2024 இல் புகையிலை வரி வருமானம் 18% அதிகரிப்பைக் காட்டுகிறது.



- மேலும், மதுபானம் மற்றும் மென் மதுபானங்கள் ஏற்றுமதி மீதான ரூ.12.2 பில்லியன் ரூபா மதுவரி விலக்களிப்பின் பின்னர் ரூ.214.58 பில்லியன் நிதி பொதுத் திறைசேரிக்கு அனுப்பப்பட்டது.

2 : 1 : 2 நிர்வாகம்

- 2024 ஆம் ஆண்டில், 08 பிரதி மதுவரி ஆணையாளர் பதவிகளுக்கு சேவை மூப்பு அடிப்படையில் 06 மதுவரிஅத்தியட்சகர்களுக்கு பணிகள் ஒதுக்கப்பட்டன. 11 மதுவரிஅத்தியட்சகர்கள் உதவி மதுவரி ஆணையாளரின் கடமைகளைச் செய்தனர்/கடமை மேவுகை புரிந்தனர்.
- 08 மதுவரி அத்தியட்சகர்கள் மற்றும் 13 பிரதம மதுவரிப் பரிசோதகர் பதவிகளுக்கு அலுவலர்களை பதவி உயர்வு செய்யவும்,அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,மிகையாள் அடிப்படையில் 67 பேரை நியமிக்கவும் 20.12.2024 அன்று விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டன. 22 மதுவரிப் பரிசோதகர் பதவிகளுக்கு வரையறுக்கப்பட்ட அடிப்படையிலும், 34 மதுவரிப் பரிசோதகர் பதவிகள் மற்றும் 100 மதுவரிக் காவலாளர் பதவிகளுக்கு திறந்த அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கு போட்டிப் பரீட்சை நடத்தப்பட்டு,பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.
- மதுவரிக் காவலாளர்களின் 11 பதவிகளுக்கு வரையறுக்கப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை 2024.05.25 அன்று நடைபெற்றதுடன், நேர்முகப்பரீட்சை 2024.07.24 அன்று நடைபெற்று, அதன் பெறுபேறுகள் 2024.08.12 அன்று வெளியிடப்பட்டன.
- 15 மதுவரிக் காவலாளிச் சாரதிப் பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கான எழுத்துப் பரீட்சை 28.07.2024 அன்று நடைபெற்றது, அதன் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில், நேர்முகப்பரீட்சைகள் மற்றும் பிரயோக தொழில்சார்பரீட்சைகள் நடத்தப்பட்டு முடிக்கப்பட்டதுடன், அதில் 12 விண்ணப்பதாரர்கள் தகுதி பெற்றனர். அதன்படி, எதிர்காலத்தில் அவர்களுக்கு நியமனங்கள் வழங்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

- மேலும்,திணைக்களத்தின் அனைத்து பணியாளர்களுக்கும் 886 சம்பள ஆண்டேற்றங்களை வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அக்ரஹார காப்புறுதிக் கடன் திட்டத்தின் கீழ், 139 விண்ணப்பங்கள் தொடர்பாக நன்மைகளை வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ள அதேவேளை, 33 சீருடைப் பணியாளர்கள் மற்றும் 03 சிவில் பணியாளர்கள் ஓய்வு பெற்றமையால், இது தொடர்பாக ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.

- மேலும், இந்த ஆண்டு இந்தத் திணைக்களத்தைச் சேர்ந்த 176 சுற்றுலா பங்களாக்கள் முன்பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும், சீருடைப் பணியாளர்கள் மற்றும் சிவில் பணியாளர்களுக்கு 60 உத்தியோகபூர்வ அடையாள அட்டைகளை வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

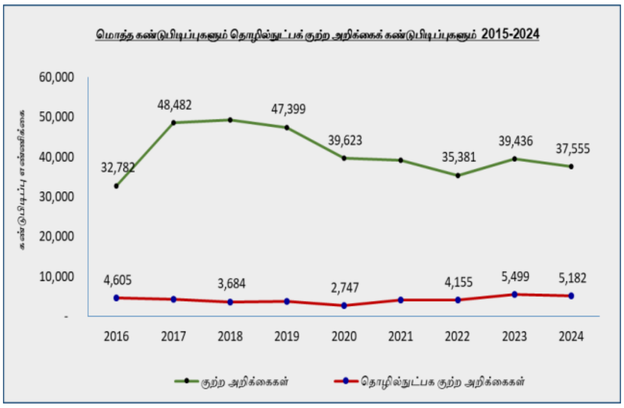
- தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் திணைக்களத்திற்குக் கிடைத்த 68 தகவல் கோரிக்கைகளுக்குத் தேவையான பதில்களை வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

2 : 1 : 3 தகவல் தொழில்நுட்பம்

- இலங்கை சுங்கத் திணைக்களத்தின் ASYCUDA முறை ஊடாக மதுவரி சார்ந்த ஏற்றுமதி, இறக்குமதிப் பணிகளிற்கு தேவையான பரிந்துரைகள் மற்றும் அங்கீகாரங்களை இணைய (Online) முறைமையூடாக வழங்குதல் மற்றும் உரிய அலுவலர்களுக்கு இயைபுடைய பயிற்சி, தகவல் தொழில்நுட்ப வசதிகளை வழங்குதல்.

- பொதுக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவின் கட்டளையை செயற்படுத்தலின் கீழ் திணைக்களத்திற்கான தேவைகள் பற்றிய அட்டவணை (SOR) தயாரிக்கப்பட்டது. முன்மொழியப்பட்ட முறைமையினூடாக பரிமாறிக் கொள்ளப்பட வேண்டிய தரவுகள் மற்றும் பரிமாற்றம் செய்யப்படவுள்ள தரவுகள் தொடர்பான அரசாங்க நிறுவனங்கள் இனங்காணப்பட்டன. இவ்வேலைத்திட்டத்தை செயற்படுத்த நிபுணத்துவ ஆலோசகர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டார். இதற்கு நிதி அமைச்சு அங்கீகாரமும் வழங்கப்பட்டது. இந்த வேலைத்திட்டத்திற்கான விலைமனு கோரல்கள் 2025 ஜனவரியில் கோருவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

2:1:4 சட்ட வலுப்படுத்தல் (குற்றம்)



- 2024 இல் நாடு முழுவதும் உள்ள மதுவரி உரிம நிலையங்களில் மேற்கொள்ளப்படும் முழுமையான மேற்பார்வை மற்றும் நிர்வாகத்தின் ஊடாக உரிம நிபந்தனைகளை மீறுதல் தொடர்பான 5,182 தொழில் நுட்பக் குற்ற அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதன் மூலம் அரசிற்கு கூட்டுத்தண்டப்பணம் ரூ.159,642,538.00இனைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிந்தமை.

- 2024.05.20 முதல் 2024.08.27வரையான 100 நாட்களில் விசேட கண்டுபிடிப்பு வேலைத்திட்டம் வெற்றிகரமாக மேற்கொள்ளப்பட்டது. இந்த 100 நாட்கள் விசேட கண்டுபிடிப்பு வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியக நோக்கங்களாவன, திணைக்களத்தின் வருமான இலக்குகளை வெற்றிகரமாக அடைதல், உள்நாட்டு மற்றும் வணிக மட்டங்களில் நாட்டில் நிலவும் சட்டவிரோத மதுபானங்களின் உற்பத்தி மற்றும் பயன்பாட்டை அடக்குதல் மற்றும் தொடர்புடைய வருமான இலக்கை அடைதல், பொதுமக்களால் கட்டுப்பாடற்ற மதுபான பயன்பாட்டைக் குறைக்க நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் நாடு முழுவதும் நிலவும் சட்டவிரோத போதைப்பொருட்களை ஒடுக்குவதன் மூலம் சமூகப் பாதுகாப்பை உறுதி செய்தற்கு பங்களித்தல் என்பனவாகும்.

- 37,555 சட்ட விரோத மதுபானங்கள் மற்றும் போதைப்பொருள் சுற்றிவளைப்புகளின் மீது வழக்குகள் தாக்கல் செய்யப்பட்டு அதன் ஊடாக ரூபா168,785,898.00 ஐ தண்டப்பணமாக பெற முடிந்தமை.

- பொது மக்களுடன் நெருக்கமாக பணியாற்றும் பொருட்டு பொது சன முறைப்பாடுகளிற்கு முக்கியத்துவம் வழங்கலின் பொருட்டு விசேட தொலைபேசி இல. 1913 இனை 24 மணி நேரமும் செயற்படுத்துவதன் ஊடாக 934 முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப் பெற்றதுடன், அம்முறைப்பாடுகள் மதுவரிப் பிராந்திய அலுவலகங்களிற்கு உடனடியாக அனுப்பப்பட்டன.

- சட்ட வலுப்படுத்தல் பிரிவின் மேம்பாடு, அலுவலர்களின் பாதுகாப்பிற்காக 9 மி.மி. வகையில் 140 பிஸ்ரல்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு இலங்கைக் கடற்படை, பாதுகாப்பு அமைச்சுடன் இணைந்து பெறுகை நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் 2023 இல் மதுவரித் திணைக்களத்திற்காக 118 துப்பாக்கிகள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டன. மேலும் 2024 இல் இந்த 118 துப்பாக்கிகளுக்கு 4,000 தோட்டாக்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டன. இதன் ஊடாக சட்ட அமுலாக்கல் அலுவலர்களுக்கு சுய பாதுகாப்பையும் களத்தில் உயர் மட்டத்திலான சுற்றிவளைப்பையும் மேற்கொள்ள சந்தர்ப்பமளிக்கும்.

2:1:5 ஆதரவளிப்பு

- இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் பிரதான நோக்கமான, உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்யப்படும் சகல மதுபானங்கள், இறக்குமதி செய்யப்படும் மதுபானங்கள், அற்ககோல் வடிக்கும் மூலப்பொருட்கள் என்பவற்றை உரிய தரத்தில் இருக்குமாறு பேணுவதற்கும் தரமான உற்பத்திகளை சந்தைக்கு அனுப்புவதற்கும் மத்திய இரசாயனப் பகுப்பாய்வுகூடம் ஒன்றை நிறுவுதல் மிகவும் அவசியமானதாக காணப்பட்டது. அதற்கிணங்க, திணைக்களத்திற்குரிய பூகொடை மதுவரி நிலையத்தில் பேணப்படும் நவீன கட்டடம் ஒன்றில் இந்த மத்திய இரசாயன பகுப்பாய்வுகூடத்தை தாபிப்பதற்கான நடவடிக்கைகளிற்காக ரூபா 100 மில்லியன் ஒதுக்கீடு 2023 இன் வரவு செலவுத் திட்டத்தின் ஊடாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. 2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள்,இந்த மத்திய ஆய்வுகூடத்தின் பணிகள் இறுதிக்கட்டத்தை எட்டியுள்ளன.

யாழ்ப்பாண இரசாயனப் பகுப்பாய்வுகூடம்

பூகொட இரசாயனப் பகுப்பாய்வுகூடம்

- 2024.12.31 ஆம் திகதியளவில் மதுவரித் திணைக்களத்திற்குச் சொந்தமான இலவசக் காணிகளின் எண்ணிக்கை 30 ஆக இருந்ததுடன் 14 காணிகளின் உரித்து கையகப்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன்,13 காணிகளின் உரித்து கையகப்படுத்துவதற்கான செயன்முறை நடைபெற்று வருகிறது.
- தற்போது,திணைக்களத்துக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் சுமார் 70% மானவை 20 ஆண்டுகளுக்கும் மேலானவை என்பதுடன், அந்த வாகனங்களை பழுதுபார்ப்பது செலவு

கூட என்பதால், போக்குவரத்து நோக்கங்களுக்காக வாகனங்களைப் பயன்படுத்தும்போது ஏற்படும் சிரமங்களைச் சமாளிக்க வேண்டியிருந்தது.

- இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் 25 பிராந்திய அலுவலகங்கள் குத்தகை அடிப்படையில் இயங்குகின்றன.

- திணைக்களத்துக்குச் சொந்தமான சுற்றுலா பங்களாக்களில் பராமரிப்புப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2:1:6 கற்கை மற்றும் ஆராய்ச்சி

- இலங்கையில் உற்பத்தி செய்யப்படும் மதுபானங்களின் தரத்தையும், வெளிநாட்டிலிருந்து இறக்குமதி செய்யப்படும் மதுபானங்களின் தரத்தையும் பரிசோதிக்க, இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் 2021 ஆம் ஆண்டில் ஒரு மதுவரி மத்திய ஆய்வுகூடத்தை நிறுவ ஆரம்பித்தது. அதன்படி, 2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள் இது தேவையான உபகரணங்கள் பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் உள்கட்டமைப்பு வசதிகள் என்பன நிறைவடைந்துள்ளன, மேலும் பணியாளர்கள் ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பரிசோதனை நடவடிக்கைகள் 2025 இல் தொடங்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. மேலும், சீதுவ வடிசாலை வளாகத்தில் ஏற்கனவே ஒரு சிறிய அளவிலான ஆய்வுகூடம் செயல்பட்டு வருவதுடன் யாழ்ப்பாணத்தின் கோப்பாய் பகுதியிலும் இதேபோன்ற ஆய்வுகூடம் நிறுவ திட்டமிடப்பட்டுள்ளது

- இலங்கையில் கள்ளிற்கு ஒரு குறிப்பிட்ட தரநிலை இல்லாதது செயற்கை கள் உற்பத்தியைக் கட்டுப்படுத்துவதில் தடைகளை உருவாக்கியுள்ளது. அதன்படி, இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் கற்கை மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பிரிவு, இலங்கை தரநிலைகள் பணியகம் மற்றும் அரசாங்க இரசாயனப் பகுப்பாய்வாளர் அலுவலகத்துடன் இணைந்து இலங்கை கைத்தொழில் தொழில்நுட்ப நிறுவனம் ஆகியவற்றின் பங்கேற்புடன் தென்னைக்கான தரநிலையைத் தயாரிப்பதற்குத் தேவையான ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள் தொடங்கப்பட்டன. நிபுணர் ஆலோசனையின்படி தெரிவு செய்யப்பட்ட மாதிரிகளிலிருந்து கள் மாதிரிகள் எடுக்கப்பட்டு பகுப்பாய்வு முடிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, இந்தப் பிரச்சினை தொடர்பாக அமைக்கப்பட்ட குழுக்கள் குறித்து பொதுமக்களின் கருத்துக்களைப் பெறுவதற்காக இலங்கை தரநிலைகள் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் விளம்பரங்கள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. பெறப்பட்ட பொதுமக்களின் கருத்துகளைப் பரிசீலித்த பிறகு தயாரிக்கப்பட்ட கள்ளுத் தரநிலைகள், இலங்கை தரநிலைகள் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்படும்.

- மேலும், உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்யப்படும் வெளிநாட்டு மதுபானம், சாராயம் மற்றும் பியர் ஆகியவற்றிற்கான தரநிலைகள் இறுதி செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், அந்த தரநிலைகள் மற்றும் மதுவரிக் கட்டளைச் சட்டத்தின் சட்ட விதிகள் தொடர்பான ஏதேனும் சிக்கல்களைத் தீர்க்க ஒரு நிபுணர் குழு நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.
மேலும்,பாராளுமன்றக் கணக்குகள் பற்றிய குழு வலியுறுத்தியுள்ளபடி, நுகர்வோரின் உடல்நலம் மற்றும் பாதுகாப்பைப் பாதுகாக்கும் வகையில், மதுபானங்களிலிருந்து உற்பத்தி செய்யப்படும் மதுபானத்திற்கான தரநிலைகளை வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் வெளியிடுவது காலத்தின் கட்டாயமாகும். 2025 ஆம் ஆண்டில் சக்கே, சைடர் மற்றும் வைனுக்கான தரநிலைகளை நிர்ணயிப்பதற்கான ஏற்பாடுகள் நடந்து வருகின்றன.

- பியர்,சக்கே மற்றும் சைடர் போன்ற வன் மதுபானங்களை போத்தலில் அடைக்கும்29 உற்பத்திச்சாலைகள், 13 வடிசாலைகள் மற்றும் 15 குதங்கள் இந்தத் திணைக்களத்தின் மேற்பார்வையின் கீழ் உள்ளன. மேற்படி தொழிற்சாலைகளில் உற்பத்தி செய்யப்படும் மதுபானங்கள் 56 மதுவரிப் பிராந்திய அலுவலகங்கள் மூலம் சந்தைக்கு வெளியிடப்பட்ட பிறகு, அதன் தரம் கண்காணிக்கப்படுகிறது. 2024 ஆம் ஆண்டில், 125 பரிசோதனை உபகரணத் தொகுதிகள் மதுவரி நிலையங்கள் மற்றும் பிரிவுகளுக்கு ரூ.29.7 மில்லியன் செலவில் கையளிக்கப்பட்டன.

- மேலும், சர்வதேச நாணய நிதியத்தின் முன்மொழிவின் பேரில்,பிரதி மதுவரி ஆணையாளரின் (கற்கை, ஆராய்ச்சி) கீழ் ஒரு இடர் முகாமைப் பிரிவு

நிறுவப்பட்டுள்ளதுடன், 2024 ஆம் ஆண்டில் தெரிவு செய்யப்பட்ட அலுவலர் குழு நியமிக்கப்பட்டு, தற்போது தொடர்புடைய விசாரணைகள் நடத்தப்பட்டு வருகின்றன.

- அத்துடன், இலங்கையில் பாவனையில் உள்ள சட்டவிரோத மதுசாரம் குறித்து ஒரு ஆராய்ச்சி நடத்தப்பட உள்ளது.

- வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை தயாரித்தல் மற்றும் அதனை உரிய திகதியில் பாராளுமன்றில் சமர்ப்பித்தல், வருடாந்த மற்றும் காலாண்டு ரீதியான செயற்திட்டங்களை தயாரித்தல் என்பவற்றிற்கான பொறுப்பு

2:1:7 வழங்கல் தொடர் ஒழுங்கமைப்பு

- மதுவரி அறிவித்தல் 04/2019 இன் படி, இறக்குமதி செய்யப்பட்ட வெளிநாட்டு மதுபானங்களுக்கான பாதுகாப்பு ஸ்டிக்கர்கள் ஒட்டுவது 15.07.2019 அன்று தொடங்கியதுடன் உள்ளூர் மதுபான போத்தல்களில் பாதுகாப்பு ஸ்டிக்கர்கள் மற்றும் டிஜிட்டல் முத்திரைகளை இடுவதற்கான திகதியாக 2022 ஜனவரி 03 அன்று அறிவிக்கப்பட்ட மதுவரி அறிவித்தல் 10/2021 வெளியிடப்பட்டுள்ளது, தற்போது,மதுவரி அறிவித்தல் 07/2021 இன் படி, உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்யப்படும் மதுபானங்கள் மற்றும் இறக்குமதி செய்யப்படும் வெளிநாட்டு மதுபானங்களுக்கு பாதுகாப்பு ஸ்டிக்கர் மற்றும் டிஜிட்டல் அடையாளம் இடுதல் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

- வுழங்கல் தொடர் ஒழுங்குமுறைப் பிரிவினால் 2024 ஆம் ஆண்டில் மதுபான உற்பத்திச்சாலைகளுக்கு வழங்கப்பட்ட காகித அடிப்படை ஸ்டிக்கர் (உள்நாடு) மற்றும் டிஜிட்டல் குறியீடு (உள்நாடு) மற்றும் காகித அடிப்படை ஸ்டிக்கர் (வெளிநாடு) விற்பனையிலிருந்து ரூ.217,939,108.00 வருமானம் ஈட்டப்பட்டுள்ளது.

- போலி பாதுகாப்பு ஸ்டிக்கர்கள் ஒட்டுதல் தொடர்பாக 2024 ஆம் ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட சோதனைகளின் போது, அந்த மதுபான போத்தல்கள் தொடர்பான வரிப் பணம், 3% தாமதக் கட்டணம் மற்றும் தொழில்நுட்பக் குற்ற அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு, அதிகபட்ச கூட்டுத் தண்டப்பணம் மற்றும் தொடர்புடைய வரிப் பணம் அறவிடப்பட்டது.

2:1:8 சட்டம்

- மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தால் நியமிக்கப்பட்ட சட்ட நடவடிக்கைகளை அவரது நேரடி மேற்பார்வை மற்றும் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் மேற்கொள்ளுதல், தொடர்புடைய ஆவணங்களை வரைதல் மற்றும் பிற வெளியக அரச நிறுவனங்களுடன், குறிப்பாக சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் மற்றும் அரச நிதிக் கொள்கைகள் திணைக்களத்துடன் ஒருங்கிணைத்தல் என்பன இந்த பிரிவின் முதன்மை செயற்பாடுகளாகும்.

- 2024 ஆம் ஆண்டில்,பிரதி மதுவரி ஆணையாளரின் (சட்டம்) வழிகாட்டுதலின் கீழ், செயல்பாட்டு சட்டப் பிரிவு, சட்ட அலுவலர்கள், சீருடை மற்றும் சீருடை அல்லாத பணியாளர்களை உள்ளடக்கி அதன் பணிகளை மேற்கொண்டது.

- சட்டப் பிரிவு,விசேடமாக மதுவரித் திணைக்களத்துக்கு எதிராக தாக்கல் செய்யப்படும் அடிப்படை உரிமைகள் மற்றும் ரிட் மனுக்களுக்கு சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்துடன் நல்ல ஒருங்கிணைப்பைப் பேணுதல், அத்தகைய மனுக்களுக்கான தகவல்தொடர்புகள் மற்றும் ஆவணங்களைத் தயாரித்து சமர்ப்பித்தல், நிர்வாகம் மற்றும் உரிமம் வழங்குதல் தொடர்பாக எழும் சட்ட சிக்கல்கள் குறித்த ஆலோசனைகளை வழங்குதல் மற்றும் அறிவித்தல்கள் உள்ளிட்ட சட்ட வரைவுகளை மேற்கொள்வதற்கு பங்களிப்பதன் மூலம்மதுவரித் திணைக்களத்தின் ஒட்டுமொத்த செயலாற்றுகையை அடைவதற்கு சட்டப்பூர்வ அதிகாரமளிப்பதில் அதிகபட்ச பங்களிப்பை வழங்குகிறது.

2:1:9 சமூகப் பாதுகாப்பு

மக்களின் ஆரோக்கியம் மற்றும் சுகாதாரப் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்காக, அரச நிறுவனங்கள், பாடசாலைகள் போன்றவற்றில் போதைப்பொருள் தடுப்புத் திட்டங்களை இந்தப் பிரிவு ஏற்பாடு

செய்கிறது. 2024 இல், மதுபான நஜகர்வின் பின் வீசப்படும் போத்தல்கள் போன்றவற்றால் ஏற்படும்மாசுபாட்டைத் தடுக்க மதுபான விற்பனை நிலையங்களுக்கு அருகில் கூடைகள் நிறுவப்பட்டதுடன்,நாடு முழுவதும் 277 போதைப்பொருள் தடுப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

பாடசாலைகளில் போதைப்பொருள் தடுப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துதல்

அரச நிறுவனங்களில் போதைப்பொருள் தடுப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துதல்

2:1:10 உள்ளககணக்காய்வு

- 2024 செயல் திட்டத்தின் பிரகாரம் (உள்ளககணக்காய்வுத் திட்டம்) எதிர்பார்த்த இலக்கை விட 110% முன்னேற்றத்தை அடைந்துள்ளது. இங்கு, ஏற்றுமதி அடிப்படையிலான உற்பத்தி வருமானத்திலிருந்து (ரூ. 10,042,397,564.36) பெறுதல் தொடர்பான கணக்காய்வுகள் மற்றும் மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தால் ஒதுக்கப்பட்ட விசேடித்த விசாரணைகள் முடிக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அனைத்து அறிக்கைகளும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

2:1:11 புள்ளிவிபரம்

- மதுவரித் திணைக்களம் மூலம் ஒழுங்குபடுத்தப்படும் மதுபானக் கைத்தொழில் பற்றிய புள்ளிவிபரம் தயாரித்தல் மற்றும் பகுப்பாய்வு செய்தல் என்பன இப்பிரிவின் முதன்மைப் பணியாகும்.
- நிதி அமைச்சு, மத்திய வங்கி, பாராளுமன்றம் போன்ற அரச நிறுவனங்களிற்கு அனுப்ப வேண்டிய புள்ளிவிபர அறிக்கைகள் தயாரித்தல், அரச நிறுவனங்கள் மற்றும் அரசசார்பு நிறுவனங்களுக்குத் தேவையான தரவுகளை வெளியிடுவது போன்ற விடயங்கள் இப்பிரிவின் ஊடாகமேற்கொள்ளப்படுகிறது.

சர்வதேச நாணய நிதியத்தின் (IMF) பரிந்துரைகளை செயற்படுத்துதல்.

- சர்வதேச நாணய நிதியம் (IMF) இலங்கையின் பொருளாதார நிலையை உயர்த்தும் நோக்கில் நிறுவனங்களின் வருமானத்தினை அதிகரிப்பதற்கு முன்மொழியப்பட்ட பரிந்துரைகள் தொடர்பில்மதுவரித் திணைக்களத்துடன் தொடர்புடைய பின்வரும் குழுக்கள் தாபிக்கப்பட்டன.

1. **மதுவரி வருமானத்தை முகாமையிடல் மற்றும் மேம்படுத்துதல் பொருட்டு மதுவரித் திணைக்களத்தினால் இடர் முகாமைப் பிரிவொன்று தாபிக்கப்படல்.**
   இந்த பிரிவின் ஊடாக மதுபான உற்பத்திச்சாலைகள்,வடிசாலைகள்,கள் உற்பத்திச்சாலைகள் மற்றும் மதுபான விற்பனை உரிமதாரர்களின் விற்பனைசாலைகளைவிசேட பரிசோதனைக்கு உட்படுத்துவதன் மூலம்அவற்றில் ஏற்படும் குறைபாடுகளைக் கண்டறிந்து அவற்றிற்கு சட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

2. **இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தில் நிதி நுண்ணறிவுப் பிரிவொன்றை (FIU) தாபித்தல்.**

- இலங்கை மத்திய வங்கியின் நிதி நுண்ணறிவுப் பிரிவு மதுவரித் திணைக்களத்தின் இடையே புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கையொன்று2024.01.09 ஆம் திகதி கைச்சாத்திடப்பட்டது. அந்த உடன்படிக்கைக்கு ஏற்ப, பொருத்தமான பணிகளை செயற்படுத்துவதற்கு அர்ப்பணிப்பும் தேர்ச்சியும் மிக்கதொழில்

வல்லுநர்கள்/நிபுணர்களைக் கொண்ட பிரிவொன்று தாபிக்கப்பட்டது.

- பண மோசடி தடுப்பு மற்றும் பயங்கரவாத செயற்பாட்டுக்கு நிதியுதவி தடை செய்யப்படுதல் என்பவற்றின் கீழ் கொள்கை செயற்படுத்தல் பொருட்டு2024.07.19 அன்று செயற் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டது.
- இந்த பிரிவின் ஊடாகபண மோசடிமற்றும் பயங்கரவாத நிதியமைப்பு தொடர்புடைய நுண்ணறிவுத் தகவல் மற்றும் அத்தகவல்களுக்கு உரிய தரப்பினருடன்பரிமாறிக்கொள்ள எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
- மதுவரித் திணைக்களத்தால் செய்யப்படும் சுற்றிவளைப்புகள் பற்றிய வகைப்படுத்தப்பட்ட தரவுகளை பயன்மிக்க தரப்பினருக்குப் பகிர்ந்தளித்தல்இப்பிரிவின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

3. உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவு (IAU)/முறைப்பாட்டுமுகாமை விசாரணைப் பிரிவு தாபித்தல்

பல்வேறு அலுவலர்களின்ஒழுங்கீனங்களுக்கு எதிரான முறைப்பாடுகளை விசாரித்தல் இப்பிரிவின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகிறது. பல்வேறு மோசடி, ஊழல்,ஒழுங்கீனம் போன்றவற்றைப் பற்றிய விசாரணையின் மூலம் மதுவரி வருமானத்தை உயர்த்துதல் இப்பிரிவின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

- சர்வதேச நாணய நிதியத்தின் இலங்கை தொடர்பான 23/340ஆம் இலக்க அறிக்கையின் பரிந்துரையின்படி உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவொன்று2024.07.26ஆம் திகதி நிறுவப்பட்டது.
- பின்னர் ஜனாதிபதி செயலகத்தின் PS/SB/CURCULARஆம் இலக்க2/2025ஆம் சுற்றறிக்கையின் படி ஒவ்வொரு அரசாங்க நிறுவனமும் இந்த உள்ளக கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் தாபனத்திற்கு இணைவாக மிகவும் வலுவாக நிறுவப்பட்டுள்ளது.
- இது வரை இப்பிரிவிற்கு பல்வேறு விடயங்கள் தொடர்பாக 11முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப்பெற்றதுடன்,

அவற்றில்06நிறைவுபெற்றுள்ளது.
மீதமுள்ளவற்றின்முறைப்பாட்டு அறிக்கைகள் கோரப்பட்டு விசாரணை மட்டத்தில் உள்ளன.

•அத்துடன் உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவின் தலையீட்டின் பிரகாரம், மதுவரித் திணைக்களத்தில் இருந்த நடத்தைக் கோவை நவீனமயப்படுத்தி 2024.08.15 அன்று மூன்று மொழிகளிலும் வெளியிடப்பட்டதுடன்,அதனை திணைக்களத்தின் அனைத்து அலுவலர்களும் பெற்றுக் கொண்டுள்ளனர் என்பது உறுதிப்படுத்தப்பட்டது.

2:2 எதிர்கால இலக்குகள் மற்றும் சவால்கள்

2:2:1 எதிர்கால இலக்குகள்

வருமான இலக்காகரூ.242 பில்லியனை அண்மித்தமை

- 2024இல் நிதி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட மதுபானம் மற்றும் புகையிலை பொருட்டான இலக்கிற்குரிய வரி வருமானம் ரூபா 232 பில்லியன் என்பதுடன் 2025 ஆம் வருடத்திற்கான வருமான இலக்காக ரூ. 242 பில்லியன் வழங்கப்பட்டது. 2025 வருடத்திற்கான வருமான இலக்கான ரூ.242 பில்லியன் இனை 2024 ஆம் ஆண்டின் திருத்தப்பட்ட வருமான இலக்குடன் ஒப்பிடுமிடத்து 4.3%இற்கும் அதிகமான வருமான இலக்கினைக் கொண்டுள்ளது. 2025 வருடத்தில் மதுபானத்திற்கான வரி வருமானமாகரூ.240 பில்லியனும் பீடி உற்பத்தி மீது விதிக்கப்பட்ட புதிய வரிக் கொள்கையின் படி, பீடிக்கு ரூ.2 பில்லியன் வரி வருமானமாகவும் வருமானஇலக்குகள் வழங்கப்பட்டன.
- பீடிக்கைத்தொழிலில் ஈடுபடும் அனைத்து உற்பத்தியாளர்களையும் மீளப் பதிவு செய்து அவர்களின் வர்த்தக அடையாளங்களை புலமைச் சொத்துச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்படுவதன் மூலம் அறவிடவேண்டிய வரி வருமானத்தை சரியாக கிடைக்கும் வகையில் புகையிலை வரிச் சட்டத்தை திருத்தஞ் செய்தல் மற்றும் மதுவரி அறிவித்தல் வெளியிடுதல்.
- இடர் முகாமைப் பிரிவின் ஊடாகமதுவரி வருமான வளர்ச்சிக்கு தேவையான செயற்பாடுகளை இனங்காணுதல் மற்றும் அதனால் ஏற்படும் இடர்பாடுகளைக் குறைக்கத் தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.

நுகர்வோருக்கு உடலுக்கு தீங்கு விளைவிக்காத வகையில் மதுபானம் வழங்குவதற்கு ஆராய்ச்சிகள் செய்யப்பட்டுதரமான உயர் மதுபானத்தை வழங்கல்

- கள்ளிற்குரிய தரநிலைகளை இலங்கை தரக்கட்டளை நிறுவனத்தினால் அறிமுகப்படுத்திய பின் அத்தரநிலைகள் உத்தியோக பூர்வமாக வெளியிடப்படும்.இது சந்தையில் செயற்கைக் கள்ளின் வரவைத் தடுப்பதுடன், உயர் தரம் வாய்ந்த இயற்கைக் கள்ளின் கிடைக்கும் தன்மையை உறுதிப்படுத்தி நுகர்வோர் தேவையை மேம்படுத்துகிறது.
- வைன் மற்றும் சக்கே இற்கு தரநிலைகளை அமுல்படுத்தி விருத்தி செய்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- அரச வர்த்தமானியின் ஊடாக மதுசாரத்திலிருந்து மதுபான உற்பத்தி செய்வதற்கான தரநிலைகளை உத்தியோக பூர்வமாக வெளியிடுதல்.

ஒழுங்கான உபாயத்திறன்களைப் பின்பற்றி பாதுகாப்பு ஸ்டிக்கர்களை இற்றைப்படுத்துவதன் ஊடாக வரியற்ற மதுபான விநியோகத்தைத் தடுக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.

- உள்நாட்டு உற்பத்தி செய்யப்பட்ட மதுபானம் மற்றும் வெளிநாட்டு இறக்குமதி மதுபானப் போத்தல்கள் மீது போலி பாதுகாப்பு முத்திரை இடுதல் பற்றிய சுற்றிவளைப்புகளை விரிவுபடுத்தல்.
- மதுபான போத்தல் மீது ஒட்டப்படும் பாதுகாப்பு முத்திரைகளை மேம்படுத்தி, பாதுகாப்பு அடையாளங்களின் வர்ணங்கள் மற்றும் வடிவமைப்புகளை மாற்றி ஏலவே மதுபான உற்பத்திச்சாலைகளுக்கு வழங்கப்பட்டு வருகிறது. போலி ஸ்டிக்கரை இனங்காணுவதற்கு MSP நிறுவனத்தால் புதிய மென்பொருள் ஒன்றை அறிமுகப்படுத்தப்பட உள்ளதுடன்,அதன் மூலம் போலி ஸ்டிக்கர்களுடன் கூடிய மதுபான போத்தல் விற்பனைக்கு வருதலைக் குறைத்தலின் ஊடாக அரச வருமானத்தை உயர்த்த எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
- டிஜிட்டல் குறியீட்டு அடையாளத்தின் துல்லியத்தன்மையை உயர்த்துவதற்கு புதிய இயந்திரம் நிறுவல் தற்போது ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், போலி ஸ்டிக்கர் பாவனைக்கு வருதலைத் தடுக்க புதிய மாதிரி ஸ்டிக்கர் தற்போது இனங்காணப்பட்டு உள்ளதோடு MSP நிறுவனமானது போலி ஸ்டிக்கரை அடையாளம் காண அசையும் மென்பொருள் ஒன்றை அறிமுகஞ்செய்தல்.
- பாதுகாப்பு அடையாளம் தொடர்பான முறைப்பாடுகள் மற்றும் தொழில்நுட்ப சிக்கல்கள் தொடர்பாக வினைத்திறனுடன் செயற்படபோதிய அலுவலர்களைப் பெற்றுக்கொள்ள நடவடிக்கை எடுத்தல்.

தரநிலை மற்றும் அளவின் நியதிகளில் உயர் கண்டுபிடிப்பு இலக்குகளை அடைவதன் ஊடாக மதுவரி வருமானத்தை உயர்த்துதல்

- சட்டவிரோத மதுபான பரவலைக் கட்டுப்படுத்துவதன் மூலம் மதுபான உற்பத்தியை அதிகரிக்க, 2025 ஆம் ஆண்டில் நாடு முழுவதும் 36,000 குற்ற அறிக்கைகளையும் 4,000 தொழில்நுட்பக் குற்ற அறிக்கைகளையும் சேகரிக்க மதுவரி அலுவலர்களுக்கு இலக்குகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன, மேலும் அதன் முன்னேற்றம் மாதாந்த அடிப்படையில் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகிறது.
- பூகொடமதுவரி நிலையத்துடன் இணைக்கப்பட்ட திணைக்களத்துக்குச் சொந்தமான நவீன கட்டிடத்தில் ஒரு மத்திய ஆய்வுகூடத்தை நிறுவுவதற்குத் தேவையான பணிகள் 2021 இல் தொடங்கப்பட்டதுடன், அதன் எதிர்கால நடவடிக்கைகளுக்காக 2023 பாதீட்டு முன்மொழிவுகளில் ரூ. 100 மில்லியன் ஒதுக்கீடு அங்கீகரிக்கப்பட்டதோடு, 2024 ஆம் ஆண்டில் அதன் இறுதி கட்டத்தில் பணிகள் நடைபெறுவதால், மத்திய ஆய்வுகூடம் 2025 இல் திறக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- போதைப்பொருள் தொடர்பான தடுப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதன் மூலம் சமூக பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்

நாடு முழுவதும் போதைப்பொருள் தடுப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயல்படுத்துவதன் மூலம் போதைப்பொருள் இல்லாத இலங்கையை உருவாக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் மற்றும் நிதி அமைச்சின் இணக்கப்பாட்டின்படி நிலுவைத் தொகையை அறவிட நடவடிக்கை எடுத்தல்.

- வரி நிலுவை செலுத்த வேண்டிய உரிமதாரர்களின் உரிமங்கள் மற்றும் உற்பத்தி நடவடிக்கைகளை இடைநிறுத்துவதற்கும், அதற்கான நீதிமன்ற நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கும் தொடர்புடைய சட்டங்களைத் திருத்தி சட்டப்பூர்வமாக்குதல்.
- கழிவுகள் தொடர்பான நடைமுறை சதவீதங்களை அறிமுகப்படுத்துதல் மற்றும் கழிவுகளுக்கு விதிக்கப்படும் வரிகளை முகாமையிடமதுவரி அறிவித்தல்களை வெளியிடுதல்.

பணிகளை வினைத்திறனாகச் செய்ய புதிய வாகனங்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் நிரந்தர கட்டிடங்களை நிர்மாணித்தல்

- பழைய வாகனங்களை பழுதுபார்ப்பதற்கு செலவு மிகுந்ததாக இருப்பதால் புதிய வாகனங்களை கொள்வனவு செய்தல்.
- இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் 25 பிராந்திய அலுவலகங்கள் வாடகை அடிப்படையில் இயங்கி வருவதுடன் இந்த நிலையங்களுக்கு அரசாங்க கட்டிடங்களைத் தேடுதல் அல்லது புதிய கட்டிடங்கள் நிர்மாணித்தல்.

சுற்றுலாசபையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வெ.ம 7/8,வெ.ம. 11, 22 பீ, மற்றும் புட்டிக் வில்லா உரிமங்களை வழங்குவதன் மூலம் சுற்றுலாப் பயணிகளின் வருகையை அதிகரித்தல்.

உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவு(IAU) இன் ஊடாக அலுவலர்கள் தொடர்பில் செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகள் மீது நடவடிக்கை எடுத்தல்.

முன்மொழியப்பட்ட RASED அமைப்பின் அனைத்துத் தேவைகளையும் இனங்கண்டு,அந்த மென்பொருள் முறையை விருத்தி செய்வதற்கு சேவை வழங்குனர் ஒருவரைத் தேசிய திறந்த பெறுகைச் செயல்முறை மூலம் தெரிவு செய்வதுடன் மென்பொருள் விருத்தி நடவடிக்கையைமொடியூல் முறையில் மேற்கொள்ளல் மற்றும் திணைக்கள தகவல் தொழில்நுட்ப உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல்.

2:2:2 சவால்கள்

நாட்டில் சட்டவிரோத மதுபானங்களின் புழக்கம் மற்றும் பாதுகாப்பு முத்திரை அடையாளங்களைக் கொண்ட போலி ஸ்டிக்கர்களுடன் மதுபானங்கள் சந்தையில் வெளியிடப்படுதல்.

- ஸ்டிக்கர் முகாமை முறைஆரம்பத்தில் பல்வேறு சிக்கல்கள் இருந்தபோதிலும், அவை குறைக்கப்பட்டு,தற்போது அனைத்து மதுபான போத்தல்களிலும் ஸ்டிக்கர் மற்றும் டிஜிட்டல் அடையாளங்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன. இருப்பினும், டிஜிட்டல் அடையாளங்கள் அச்சிடுவதில் உள்ள பிழைகள் மற்றும் சந்தையில் போலி ஸ்டிக்கர்கள் புழக்கத்தில் இருப்பது திணைக்களம் எதிர்கொள்ளும் முக்கிய சவால்களாகும்.

அவ்வாறே குடிசைக் கைத்தொழிலாக உள்ள பீடி உற்பத்தியை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் தெந்து இலை மீது இறக்குமதி வரிகளை விதித்தல்ஊடாக கடல் வழியாக தெந்து இலைகளை சட்டவிரோதமாக இறக்குமதி செய்தல் ஆகியன ஒரு பெரிய சவாலாகவே உள்ளது.

நாடு முழுவதும் சுற்றிவளைப்புகளை நடத்துவதற்கு இரண்டாம் நிலை மற்றும் மூன்றாம் நிலை அலுவலர்கள் பற்றாக்குறையின் தாக்கம்.

- முழுமையாக திணைக்களத்தில் பணியாற்றும் சீருடை அலுவலர்களில்சிரேஸ்ட அதிகாரிகள் ஓய்வு பெற்றமையால் தலைமை அலுவலகத்தில் உயர்மட்ட அலுவலர்களின் பற்றாக்குறை நிலவுவதன் காரணமாக வருமான சேகரிப்பு கணிசமாக பாதிக்கப்படுகிறது.அத்துடன், மூன்றாம் நிலை மற்றும் இரண்டாம் நிலை மட்டங்களில் அலுவலர்களின் கடுமையான பற்றாக்குறை நிலவுகிறது.

தற்போது,திணைக்கத்துக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் சுமார் 70%மானவை,20 ஆண்டுகளுக்கும் மேலானவை என்பதால் பழுதுபார்ப்புக்கு அதிக செலவு செய்ய நேரிடுதல்.

மதுபான உற்பத்தியில் பயன்படுத்தப்பட்டவெற்றுப் போத்தல்கள் மற்றும் பியர் கான்களை முறையாக சேகரித்து மறுசுழற்சி செய்வதில் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம்விசேட கவனம் செலுத்தியுள்ளது. இது தொடர்பாக, மத்திய சுற்றாடல்அதிகாரசபை மற்றும் பிற தொடர்புடைய வெளியக நிறுவனங்களுடன் கலந்துரையாடல்கள் நடத்தப்பட்டு, துபான விற்பனை நிலையங்களுக்கு அருகில் இரும்புக் கூடைகள் நிறுவப்பட்டுள்ளன. சேகரிக்கப்பட்ட வெற்று பியர் கான்களை மறுசுழற்சி செய்வதை ஒழுங்குபடுத்த நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

2:3 நலன்புரி

2:3.1 அலுவலக நலன்புரி

- ∉ அரசாங்க வருமானத்தை அதிகரிப்பதில் அர்ப்பணிப்புடன் உள்ள மதுவரித் திணைக்களத்தில் பணிபுரியும் அனைத்து பணியாளர்களையும் ஊக்குவிக்கும் வகையில் ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு (அடிப்படை சம்பளத்தில் 25%) வழங்க நிதி அமைச்சிற்கு ஒரு பிரேரணை சமர்ப்பிக்கப்பட்டதுடன் அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்துக்குப் பின்னர், 2024 ஆம் ஆண்டு முதல் ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு வழங்கப்பட்டது.

- ∉ இலங்கை மதுவரித் திணைக்களப் பணியாளர்களின் நலனுக்காக 2024 ஆம் ஆண்டில் ஒரு சிற்றுண்டிச்சாலை பேணப்பட்டது.

2.3.2. விளையாட்டுகள்

2024 இல் அரச சேவை தடகள விளையாட்டு விழா

பெண்கள் ஈட்டி எறிதல்
20-30 யதுப் பிரிவு
3ஆவது இடம்
பெண் மதுவரிக் கோப்ரல் டபி.ஜே.மஹேசிகா

110 . தடை தாண்டி ஓட்டம்
31 – 40 வயதுப் பிரிவு
3ஆவது இடம்
மதுவரிப் பரிசோதகர் எம்.டி.ரி.அமிலதிஸ்ஸ

400 மீ தடை தாண்டி ஓட்டம்
3ஆவது இடம்
மதுவரிக் கோப்ரல் எல்.என்.கோதாகொட

100அ x 4 ரிலே ஓட்டம் (ஆண்கள்)
3 ஆம் இடம்
மதுவரிப் பரிசோதகர் எம்.டி.ரி.அமிலதிஸ்ஸ
மதுவரிப் பரிசோதகர் னு டு து ே லியனகே
மதுவரிக் கோப்ரல் பி.எஸ்.குமார
மதுவரிக் கோப்ரல் டு ே கோதாகொட

உயரம் பாய்தல்
51-60 வயதுப் பிரிவு
1 ஆம் இடம்
மதுவரிப் பரிசோதகர் து பு ளு விஜேரத்ன

நீளம் பாய்தல்
1 ஆம் இடம்
மதுவரிப் பரிசோதகர் து பு ளு விஜேரத்ன

2024 அரச சேவை கிரிக்கற் போட்டி

1. மதுவரி யு பிரிவுடன் தென் மாகாண சபை யு பிரிவிடையேயான போட்டி
   வெற்றி மதுவரி யு பிரிவு
2. மதுவரி யு பிரிவுடன் சிறைச்சாலை யு பிரிவிடையேயான போட்டி
   வெற்றி மதுவரி யு பிரிவு

3. மதுவரி H பிரிவுடன் லங்கா தேயிலை சபை H பிரிவிடையேயான போட்டி

வெற்றி மதுவரி H பிரிவு

4. மதுவரி H பிரிவுடன் இலங்கை மின்சார சபை H பிரிவு

வெற்றி மதுவரி H பிரிவு

அத்தியாயம் - 03

வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

3.3 நிதிப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

3.4 இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் - மதுவரி வெகுமதி நிதியம்

3.5 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று - மதுவரி வெகுமதி நிதியம்

3.6 நிதிப் பாய்ச்சற் கூற்று - மதுவரி வெகுமதி நிதியம்

3.7 நிதிக் கூற்றுக் குறிப்புகள்

3.8 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

3.9 நி.ஒ.208 இன் பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுகள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களத்திற்கு/ மாவட்ட செயலகத்திற்கு/ மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு

3.10 நிதியல்லாச் சொத்துகளை அறிக்கையிடலின் செயலாற்றுகை

3.11 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் பொழிப்பு அறிக்கை - இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் - (சிங்கள மொழிப் பதிப்பு) - இணைப்பு 1

3.12 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் பொழிப்பு அறிக்கை - மதுவரி வெகுமதி நிதியம் - (சிங்கள மொழிப் பதிப்பு) - இணைப்பு 2

3.1 2024 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவடைந்த வருடத்தின் பொருட்டு நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

திருத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடு 2024		குறிப்பு	உண்மை நிலை 2024 ரூபா	(ரூபா) 2023 ரூபா	
-	**வருமானப்பெறுகைகள்**				
-	வருமான வரி	1	-	-	
232,000,000,000.00	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	214,583,521,358.00	171,273,655,832.00	**ஏசீஏ-1**
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-	
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	-	
232,000,000,000.00	**மொத்தவருமானப் பெறுகைகள் (அ)**		**214,583,521,358.00**	**171,273,655,832.00**	
-	**வருமானமற்ற பெறுகைகள்**		**3,449,024,290.00**	**1,764,656,721.00**	
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		2,209,570,000.00	1,458,000,959.00	**ஏசீஏ-3**
-	வைப்புகள்		1,188,778,755.00	254,662,745.00	**ஏசீஏ-4**
-	முற்பணக் கணக்குகள்		50,675,535.00	51,993,017.00	**ஏசீஏ-5**
-	ஏனைய பிரதான பேரேட்டு கணக்கின் பெறுகைகள்		-	-	
-	**மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)**		**3,449,024,290.00**	**1,764,656,721.00**	
	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)		**218,032,545,648.00**	**173,038,312,553.00**	
	திறைசேரிக்கான அனுப்பீடு (ஈ)		**215,512,702,254.00**	169,672,076,255.00	
-	**தேறிய வருமானம் கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு உ = (இ)-(ஈ)**		**2,519,843,394.00**	**3,366,236,298.00**	
	கழி : செலவினம்				
-	**மீண்டுவரும் செலவினம்**		**2,356,782,858.00**	**3,049,367,108.00**	
1,055,364,000.00	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	1,053,091,312.00	888,601,238.00	
1,352,300,000.00	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	1,298,271,015.00	2,154,636,847.00	**ஏசீஏ-2(ii)**
7,000,000.00	மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	5,420,531.00	6,129,023.00	
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
-	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	-	-	
2,414,664,000.00	**மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம்(ஊ)**		**2,356,782,858.00**	**3,049,367,108.00**	
	மூலதனம் செலவினம்		**126,911,122.00**	**235,218,685.00**	
67,400,000.00	முலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	40,661,243.00	33,555,451.00	
987,750,686.00	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	77,349,931.00	196,488,034.00	
-	மூலதன மாற்றல்கள்	12	-	-	**ஏசீஏ-2(ii)**
-	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-	
20,000,000.00	திறன் விருத்தி	14	8,899,948.00	5,175,200.00	
-	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	-	-	
1,075,150,686.00	**மொத்த மூலதனம் செலவினம்(எ)**		**126,911,122.00**	**235,218,685.00**	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		149,842,627.00	202,366,622.00	**ஏசீஏ-4**
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		39,702,842.00	38,729,596.00	**ஏசீஏ-5**
	ஏனைய பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்		-	-	
	மொத்தபிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)		**189,545,469.00**	**241,096,218.00**	
	மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ+எ+ஏ)		**2,673,239,449.00**	**3,525,682,011.00**	
	டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஒ = (உ-ஐ)		(153,396,055.00)	**(159,445,713.00)**	
	பணிமுற்பண சரிப்படுத்தல் அறிக்கையின்படி மீதி		(153,849,812.00)	(159,445,713.00)	**ஏசீஏ-7**
	டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி		453,757.00	-	**ஏசீஏ-3**
			(153,396,055.00)	**(159,445,713.00)**	

3.2 நிதி நிலைமைக் கூற்று (2024 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி வரை)

ஏசீஏ -பீ

2024 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான

நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2024 ரூபா	2023 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	2,290,807,260.00	2,179,655,327.00
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	131,325,929.00	142,298,622.00
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	453,757.00	-
மொத்த சொத்துக்கள்		**2,422,586,946.00**	**2,321,953,949.00**
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்		(1,284,877,934.00)	(234,969,113.00)
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		2,290,807,260.00	2,179,655,327.00
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ		
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	1,416,203,863.00	377,267,735.00
தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	453,757.00	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**2,422,586,946.00**	**2,321,953,949.00**

பக்க இலக்கம் .... முதல் ..... வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் .... முதல் .... வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

....	....	....
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர்: கே.எம்.மகிந்தசிறிவர்தன	பெயர்: யு.எல்.உதயகுமாரபெரேரா	பெயர் : ஜி.அஜிதா சாந்தனி
பதவி : செயலாளர்	பதவி : மதுவரிஆணையாளர் நாயகம்	
திகதி :	திகதி :	திகதி :

3.2 நிதி நிலைக் கூற்றின் (2024 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிய) கையொப்பமிடப்பட்ட பிரதியின் பிரதியொன்று சிங்கள பதிப்பில் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது. (பக்கம் 24)

3.3 நிதிப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

ஏசிஏ.சீ

2024 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

	உண்மை	
	2024 ரூபா	**2023** ரூபா
<u>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		-
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	214,583,521,358.00	171,273,655,832.00
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	-	-
ஏனைய வருமான தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	118,189,880.00	135,663,272.00
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	2,209,570,000.00	1,458,000,959.00
முற்பணங்களை அறவிடல்	42,856,171.00	44,682,987.00
வைப்புக்களின் பெறுகை	1,188,778,755.00	254,662,745.00
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	**218,142,916,164.00**	**173,166,665,795.00**
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு</u>		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுக் கொடுப்பனவுகள்	2,346,072,472.00	3,037,900,985.00
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	5,420,531.00	6,129,023.00
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	2,013,843.00	7,223,672.00
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	215,512,702,254.00	169,672,076,255.00
முற்பணக் கொடுப்பனவு	31,574,501.00	31,320,831.00
வைப்புக் கொடுப்பனவு	149,842,627.00	202,366,622.00
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**218,047,626,228.00**	**172,957,017,388.00**
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**95,289,936.00**	**209,648,407.00**
<u>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் பௌதீக சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
உப கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	**-**	**-**
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:</u>		
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	94,836,179.00	210,039,366.00
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	**94,836,179.00**	**210,039,366.00**
முதலீட்டுச செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(94,836,179.00)**	**(210,039,366.00)**
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)	**453,757.00**	**(390,959.00)**
<u>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	**-**	**-**
<u>கழி - பகிர்ந்நதளிக்கப்பட்ட காசு:</u>		
உள்ளுர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாடுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	**-**	**-**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	**-**	**-**
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) +(ஒ)	**453,757.00**	**(390,959.00)**
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	**-**	**-**
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியீலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	**453,757.00**	**-**

3.4 நிதி செயலாற்றுகைக் கூற்று– மதுவரி வெகுமதி நிதியம்

2024 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி நிறைவடைந்த வருடத்திற்கான நிதி செயலாற்றுகைக் கூற்று		
(ரூபாவில்)		
	2024	**2023**
வருமானம்	-	
கூட்டுத் தண்டப்பணப் பெறுகை	159,642,538	162,558,319
சிகரட் தண்டப்பணம்	4,254,400	10,732,540
மொத்த வருமானம்	163,896,938	**173,290,859**
செலவு	-	-
வெகுமதி நிதிக் கொடுப்பனவு	36,860,836	89,465,894
அரசிறை வருமானத்திற்கான கொடுப்பனவுகள் - கூட்டுத் தண்டப் பண வருமானம் 15%	23,946,381	24,383,747
அரச வருமானத்திற்கான கொடுப்பனவு - சிகரட் தண்டப்பணம் 75%	3,190,800	8,049,405
புகையிலை நிதியத்திற்கான கொடுப்பனவு	1,063,600	2,683,136
விசேட சுற்றிவளைப்புகள்	-	-
கழிவு	-	-
மதிப்பிறக்கம் (அட்டவணை 01)		32,755
உரிமதாரர்களிற்கு மீளச் செலுத்துதல்	11,421,663	11,707,328
மொத்தச் செலவு	5000	
செலவு	76,458,250	136,322,265
மிகை / (குறைபாடு)	87,408,658	36,968,594

தயாரித்தவர் :- ஒப்பம்
பரிசீலித்தவர்:- ஒப்பம்.

ஒப்பம்
ஜி.அஜிதா சாந்தனி
பிரதம நிதி அலுவலர்

3.4 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று – மதுவரி வெகுமதி நிதியின் கையொப்பமிடப்பட்ட பிரதியின் பிரதியொன்று சிங்கள பதிப்பில் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது. (பக்கம் 26)

3.5 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று - மதுவரி வெகுமதி நிதியம்

இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் – மதுவரி வெகுமதி நிதியம்		
2024 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று		
பண அலகு ரூபாவில்	**2024**	**2023**
சொத்துகள்	-	-
நடைமுறைச் சொத்துகள்		
TCR பெறுகைகள், கொடுப்பனவுக் கணக்குகள்	311,340,660	229,635,702
பெற வேணடிய கூட்டுத் தண்டப்பணம்	-	-
பெற வேணடிய சிகரட் தண்டப்பணம்	-	-
	311,340,660	229,635,702
நடைமுறையல்லாச் சொத்துகள்		
காணிகளும் கட்டடங்களும்(அட்டவணை02)	47,134,000	47,134,000
வாகனங்கள் (அட்டவணை 03)	454,771	606,361
தளபாடங்களும் உபகரணமும் (அட்டவணை 04)	6,879,101	9,172,135
மின் உபகரணங்கள் (அட்டவணை 05)	4,223	5,280
அலுவலக உபகரணம் (அட்டவணை 06)	42,654,489	44,858,986
விளையாட்டு உபகரணம் (அட்டவணை 07)	2,011	2,514
நூலக புத்தகங்கள் (அட்டவணை 08)	13,034	16,293
ஏனைய உபகரணம் (அட்டவணை 09)	2,972	3,397
மதிப்பிறக்கச் சொத்துகளை கொள்வனவு செய்தல	-	-
மதிப்பிறக்க ஒதுக்கீட்டு நிதியம்	42,103,687	30,686,023
	139,248,288	**132,480,989**
மொத்த சொத்துகள்	450,588,948	**362,116,691**
பொறுப்புகள்		
குறுகிய கால பொறுப்புகள்		
அரச வருமானத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய கூட்டுத்தண்டப் பணம்	-	-
அரச வருமானத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய சிகரட் பணம்	-	-
புகையிலை நிதியத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய தொகை	-	-
செலுத்த வேண்டிய வெகுமதி நிதியம்	-	-
நீண்ட கால பொறுப்புகள்		
புகையிலை நிதியத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய நிதி	25,427,350	24,363,751
தேறிய சொத்துகள்	425,161,598	337,752,940
தேறிய சொத்துகள்/பங்குகள்	-	
திரட்டிய நிதியம்	337,752,940	300,719,620
முந்தைய வருட சீராக்கல்		64,726
(குறைபாடு) / மிகை	87,408,658	36,986,594
மொத்தப் பங்குகள்	425,161,598	**337,752,940**

தயாரித்தவர் :- ஒப்பமிடப்பட்டது
பரிசீலித்தவர்:- ஒப்பமிடப்பட்டது

பக்க இலக்கம் 07 முதல் 08 வரையான கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் பக்க இலக்கம் 18 முதல் 44 வரை உள்ளடங்கியுள்ள குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த நிதிக் கூற்றுகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் சமர்ப்பித்தலிற்கான பொறுப்பை நிர்வாகக் குழு கொண்டுள்ளது. 2023 தொடர்பில் திருத்திய நிதிக்கூற்றை நிர்வாகக் குழு அங்கீகரித்தது.

ஒப்பம்
ரோஹண சேனாரத்ன
மதுவரி ஆணையாளர்(நிர்வாகம்)

ஒப்பம்
திஸ்ஸ குமார ராஜபக்ச
மதுவரி ஆணையாளர்(சட்ட வலுப்படுததல்)

ஒப்பம்.
யு.எல்.உதயகுமார பெரேரா
மதுவரி ஆணையாளர் நாயகம்

3.5 நிதி நிலை பற்றிய கூற்று - மதுவரி வெகுமதி நிதியின் கையொப்பமிடப்பட்ட பிரதியின் பிரதியொன்று சிங்கள பதிப்பில் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது. (பக்கம் 27)

3.6 நிதிப் பாய்ச்சற் கூற்று- மதுவரி வெகுமதி நிதியம்

இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் – மதுவரி வெகுமதி நிதியம்
2024 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிப் பாய்ச்சற் கூற்று
(ரூபாவில்)

	2024	2023
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
பெறுகைகள்		
கூட்டுத்தண்டப்பணப் பெறுகை	159,642,538	172,209,513
சிகரட் தண்டப்பபணப் பெறுகை	4,254,400	11,692,940
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான மொத்தப் பெறுகை	**163,896,938**	**183,902,453**
கொடுப்பனவு		
கூட்டு வெகுமதி நிதி	36,860,836	96,704,291
அரசிறை வருமானத்திற்கு	27,137,181	34,601,132
விசேட சுற்றிவளைப்பிற்கு	-	-
மதிப்பிறக்க ஒதுக்கீட்டு நிதியத்திற்கு(அட்டவணை 01)		11,707,328
உரிமதாரர்களிற்கு மீளக் கொடுப்பனவு	5,000	-
ஏனையவை		3,771,335
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான மொத்தக் கொடுப்பனவு	**64,003,017**	**146,784,086**
தேறிய நிதிப் பாய்ச்சல்	**99,893,921**	**37,118,367**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
ஹைட்ரோ மீற்றர் கொள்வனவு	(6,767,300)	
மதிப்பிறக்க ஒதுக்கீட்டு நிதியம்(அட்டவணை 01)	(11,421,663)	
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**(18,183,963)**	
		-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அதிகரிப்பு/ குறைவு	81,704,958	37,118,367
காலப்பகுதியின் ஆரம்பத்தில் இருந்த காசு	229,635,702	192,517,335
2023.12.31 திகதியன்று பண மீதி	**311,340,660**	**229,635,702**

தயாரித்தவர்:-ஒப்பம்

பரிசீலித்தவர்:- ஒப்பம்

ஒப்பம்

ஜி.அஜிதா சாந்தனி

பிரதான நிதி அலுவலர்

3.6 நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று - மதுவரி வெகுமதி நிதியின் கையொப்பமிடப்பட்ட பிரதியின் பிரதியொன்று சிங்கள பதிப்பில் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது. (பக்கம் 28)

3.7 நிதியியற் கூற்றுக் குறிப்புகள்

வருமானம் சேகரித்தல் செயலாற்றுகை

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டு விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		ஆரம்ப மதிப்பீடு (ரூ.)	இறுதி மதிப்பீடு (ரூ.)	தொகை (ரூ.)	இறுதி வருமான மதிப்பீடு % ஆக (ரூ.)
1002.04.01	மதுபானம்	230,000,000,000.00	230,000,000,000.00	213,389,597,989.00	92.78
1002.06.00	புகையிலை வரி	2,000,000,000.00	2,000,000,000.00	1,193,923,369.00	59.70

3.8 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடு		உண்மைச் செலவினம் (ரூ.)	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாட்டை இறுதி ஏற்பாட்டுத் தொகையின் சதவீதம் (%) ஆக
	ஆரம்ப ஏற்பாடு (ரூ.)	இறுதி ஏற்பாடு (ரூ.)		
மீண்டெழும்	2,310,500,000.00	2,414,664,000.00	2,356,782,858.00	97.60
மூலதன	1,068,700,000.00	1,075,150,686.00	126,911,122.00	11.80

3.9 நி.ஒ.208 இன் பிரகாரம் திணைக்கள முகவராக இலங்கை மதுவரித்திணைக்களத்திற்கு 2024 இல் வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு

கிடைக்கப்பெறவில்லை

3.10 நிதியல்லாச் சொத்துகளை அறிக்கையிடலின் செயலாற்றுகை

சொத்துகளின் குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	31.12.2024 அன்று பொருட் கணக்கெடுப்பு அறிக்கையின்படி மீதி (ரூ.)	31.12.2024 திகதிய நிதி நிலை அறிக்கையின் படி மீதி (ரூ.)	எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியவை	வளர்ச்சி % ஆக அறிக்கையிடல்
9151	கட்டடங்களும் அமைப்புகளும்	530,597,207.71	530,597,207.71		100%
9152	இயந்திர உபகரணங்கள்	907,804,584.29	907,804,584.29		100%
9153	காணிகள்	403,505,000.00	403,505,000.00		100%
9154	தொட்டுணர முடியாத சொத்துகள்	3,803,200.00	3,803,200.00		100%
9155	உயிரியல் சொத்துகள்	-	-		-
9160	நடைபெறும் பணிகள்	190,803,318.24	190,803,318.24		100%
9180	குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துகள்	254,293,950.00	254,293,950.00		100%

இணைப்பு

3.11 **கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் பொழிப்பு அறிக்கை - இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் (சிங்கள மொழிப் பதிப்பு) - இணைப்பு 1**

3.12 **கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் பொழிப்பு அறிக்கை - மதுவரி வெகுமதி நிதியம் - (சிங்கள மொழிப் பதிப்பு) - இணைப்பு 2**

அத்தியாயம் - 04

செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 அறிமுகம்
4.2 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்
 4.2.1 நிர்வாகப் பிரிவு
 4.2.2 வருமானப் பிரிவு
 4.2.3 சட்ட வலுப்படுத்தற் பிரிவு
 4.2.4 கணக்கீட்டுப் பிரிவு
 4.2.5 உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு
 4.2.6 மனித வளப் பிரிவு
 4.2.7 தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு
 4.2.8 போக்குவரத்து, ஆதரவளிப்புப் பிரிவு
 4.2.9 கற்கைகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பிரிவு
 4.2.10 புள்ளிவிபரப் பிரிவு
 4.2.11 வழங்கல் தொடர் ஒழுங்கமைப்புப் பிரிவு
 4.2.12 சட்டப் பிரிவு
 4.2.13 சமூகப் பாதுகாப்பு பிரிவு

4.1 அறிமுகம்

2024இற்கமைய நிதி அமைச்சிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட செயற் திட்டத்திற்கிணங்க நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் ஒவ்வொரு பிரிவிற்கேற்பவும் தயாரிக்கப்பட்டது. 2024இன் திருத்தஞ் செய்யப்பட்ட செயற் திட்டத்தின் அடிப்படையில் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்ட வருமான இலக்கு ரூ. 232 பில்லியனாகும். இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தால் ரூ. 214.58 பில்லியன் வருமானமாக திறைசேரிக்கு வழங்கப்பட்டதுடன் ரூ.12.2 பில்லியன் வரி விலக்களிப்புடன் சேர்த்து மொத்த வருமானம் ரூ.226.7 பில்லியனாகும். அது சதவீதமாக 98% என அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது. 2024 இல் நாடு எதிர்கொண்ட பல்வேறு நெருக்கடிகளின் மத்தியிலும் திணைக்களத்தின் 112 வருட வரலாற்றுக்குப் பின்னர் உயர் வருமானமான ரூ.214.58 பில்லியனைப் பொதுத் திறைசேரிக்கு வரவு வைத்தமை சந்தோசமானதொரு விடயமாகும்

இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் மொத்த செயலாற்றுகைக்குப் பங்களிப்புச் செய்த திணைக்களத்தின் சகல பிரிவுகளையும் கவனத்திற் கொள்கையில்,உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு, சமூகப் பாதுகாப்புப் பிரிவின் மதுபான மற்றும் போதைப்பொருள் பற்றிய விழிப்புணர்வு மற்றும் சமூக நலன்புரி நடவடிக்கைகள் மற்றும்சட்ட வலுப்படுத்தல் பிரிவின் மதுவரி உரிமத்துக்கான தொழில்நுட்பக் குற்ற அறிக்கைகளின் வளர்ச்சி 100% ஐத் தாண்டியுள்ளது என்பதை சந்தோசமாகக் குறிப்பிட முடியும். அவ்வாறே கணக்கீட்டுப் பிரிவு, சட்டப் பிரிவு, மனிதவளப் பிரிவு, தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவின் ASYCUDA முறைமை ஊடாக நிகழ்நிலைத் தகவல்களை வழங்குதல், சமுகப் பாதுகாப்புப் பிரிவின் தரப்படுத்தப்பட்ட மதுபான வழங்கலின் ஊடாக சுகாதார துணைப் பொருட்களிலிருந்து பொதுசனப் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தல் ஆகிய நடவடிக்கைகள் 100% வளர்ச்சியை அடைந்துள்ளமையை மகிழ்ச்சியுடன் குறிப்பிட முடியும்.அத்துடன், மேலும் 7 பிரிவுகளின் வளர்ச்சி சதவீதம் 90% - 100% வரை உள்ளது என்பதும் கவனத்திற் கொள்ளப்பட வேண்டிய விடயமாகும்.

நிர்வாகப் பிரிவின் வளர்ச்சி 95% செயலாற்றுகையாக காணப்படுவதுடன் 2024 ஆம் ஆண்டில் 08 பிரதி மதுவரி ஆணையாளர் பதவிகளுக்கு சிரேஸ்ட அடிப்படையில் 06 மதுவரி அத்தியட்கர்களிற்கு விடயம் குறித்தொதுக்கல் மேற்கொள்ளப்பட்டது. 11 மதுவரி அத்தியட்கர்களிற்கு உதவி மதுவரி ஆணையாளர் பதவியில் கடமை புரிதல்/ கடமை மேவுகை/ பதிற் கடமை என்பன வழங்கப்பட்டது. 31 மதுவரி அத்தியட்சகர் பதவிகளுக்கு பிரதான மதுவரிப் பரிசோதகர்களால் கடமை மேவுகை மேற்கொள்ளப்பட்டது. 08 மதுவரி அத்தியட்சகர் பதவிகள் மற்றும் 13 பிரதான மதுவரி பரிசோதகர் பதவிகளுக்கு அலுவலர்களை பதவியுயர்த்துவதற்கும் அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி மிகையாள் அடிப்படையில் 67 பேரை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டுள்ளன. 22மதுவரி பரிசோதகர் பதவிகளுக்காக மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் 34 மதுவரி பரிசோதகர் பதவிகள் மற்றும் 100 மதுவரிக் காவலாளி பதவிகளுக்கு திறந்த அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கு பரீட்சைகள் நடத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் பெறுபேறுகளும் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

90% முதல் 100% வரை முன்னேற்றத்தைக் காட்டும் பிற பிரிவுகளைக் கருத்தில் கொள்ளும்போது, வருமானப் பிரிவின் மதுபான வரி சேகரித்தல், சட்ட வலுப்படுத்தல் பிரிவின் தொடர்புடைய ஆணைகளைச் செயல்படுத்துதல் மற்றும் சுற்றிவளைப்புகளை நடத்துதல், தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவின் இணையதள புதுப்பித்தல், போக்குவரத்து மற்றும் ஆதரவளிப்புப் பிரிவின் போக்குவரத்து நடவடிக்கைகள், கற்கைகள் மற்றும்

ஆராய்ச்சிப் பிரிவு, புள்ளிவிவரப் பிரிவு மற்றும் வழங்கல் தொடர் ஒழுங்கமைப்புப் பிரிவு ஆகியவை தமது பணிகளை அண்ணளவாக 100% மட்டத்தில் மேற்கொண்டன.

வருமானப் பிரிவின் புகையிலை வரி வருமானம் சேகரித்தல் தொடர்பான வளர்ச்சி 50% - 74% அளவில் பராமரிக்க முடிந்தது. கற்கைகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பிரிவின் ஊடாக இயற்கைக் கள்ளின் தரப்படுத்தலுக்குத் தேவையான அடிப்படை ஆராய்ச்சிப் பணிகள் 2022 இல் தொடங்கப்பட்டு 2024 இல் வெற்றிகரமாக முடிக்கப்பட்டன. அதன்படி, ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளின் முன்னேற்றம் சுமார் 90% அளவில் அடையப்பட்டுள்ளது. நிர்ணயிக்கப்பட்ட தரத்திலான மதுபானம் நுகர்வோருக்கு வழங்கப்படுகிறதா என்பதைச் சரிபார்க்க ஆராய்ச்சி நடத்துவதற்காக ஒரு ஆய்வுகூடத்தை நிறுவுவதற்கான ஏற்பாடுகள் 2023 ஆம் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவுகளில், செய்யப்பட்டதுடன் 2024 ஆம் ஆண்டில், சுமார் 90% பணிகள் நிறைவடைந்தன, மேலும் இந்த ஆய்வுகூடத்தை 2025 ஆம் ஆண்டில் செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. இருப்பினும், இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் 10 முக்கிய பிரிவுகளின் முன்னேற்றம் சதவீதமாக 90% ஐ விட அதிகமாக உள்ளது என்பது விசேடமானதாகும். இதைக் கருத்தில் கொண்டு, எதிர்பார்க்கப்படும் உற்பத்தியின் சதவீதமாக இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் ஒட்டுமொத்த செயலாற்றுகையின் உண்மையான வெளியீடு வெற்றிகரமான உயர்வான போக்கைக் காட்டுகிறது.

4.2 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் (2024 செயற் திட்ட அடிப்படையில்)

திணைக்களத்தின் செயற்பாட்டுப் பிரிவுகள்	விசேட சுட்டிகள்		உண்மை வெளியீடு, எதிர்பார்த்த வெளியீட்டு சதவீதமாக (%)				
			>100%	90 % - 100%	75% - 89 %	50 % - 74 %	0% - 50%
4.2.1நிர்வாகப் பிரிவு	நிர்வாகம் மற்றும் தாபன நடவடிக்கைகள்			95%			
4.2.2வருமானப் பிரிவு	2024 இன் எதிர்பார்த்த வருமானத்தை சேகரித்தல்	மதுவரி		98%			
		புகையிலை வரி				60%	
4.2.3சட்ட வலுப்படுத்தல் பிரிவு	1.உரிய கட்டளைச் சட்டங்களை செயற்படுத்தல்; போதைப்பொருட் குற்ற அறிக்கைகள் புகையிலை தொடர்பான சுற்றிவளைப்பு			96.2%			
	2.மதுவரி உரிமங்களிற்கான தொழில்நுட்ப குற்ற அறிக்கைகள்		115%				
4.2.4கணக்கீட்டு பிரிவு	2024வருடத்தின் சகல கணக்கீட்டு நடவடிக்கைகள்			100%			
4.2.5உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு	2024வருடத்தில் மேற்கொள்ள வேண்டிய உள்ளகக் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		110%				
4.2.6மனித வளப் பிரிவு	சகல அலுவலர்களிற்கும் பயிற்சி, அலுவலர் மேம்பாடு			100%			
4.2.7தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு	இணையத்தளத்தை இற்றைப்படுத்தல்			90%			
	புதிய வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்தல்	1.RAMIS முறைக்கு இடைவெட்டுமுகத்தின் ஊடாக தரவு வழங்கல்					45%
		2.ASYCUDA முறை ஊடாக இணைய வசதிகள் வழங்கல்		100%			
		3.RASED முறைக்கான ஆலோசனைச் சேவைக்கு நிதி முன்மொழிவை மொரட்டுவை பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பெறுதல்					45%
		4.ஸ்ரிக்கர் வேலைத்திட்டத்தை செயற்படுத்தத் தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளைத் தயாரித்தல், அதன் பொருட்டு உடன்படிக்கையைச் செய்தல்.			80%		
4.2.8போக்குவரத்து, ஆதரவளிப்பு பிரிவு	பிரேரிக்கப்பட்ட கட்டடங்களின் நிர்மாண நடவடிக்கைகள் மற்றும் போக்குவரத்து, ஏனைய பணிகள்			90%			
4.2.9கற்கை மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பிரிவு	கற்கை நடவடிக்கைகள்			95%			
	ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள			90%			
4.2.10 புள்ளிவிபரப் பிரிவு	புள்ளிவிபர நடவடிக்கைகளும் தரவு வெளியிடுதலும்			95%			
4.2.11வழங்கல்தொடர் ஒழுங்கமைப்புப் பிரிவு	ஸ்ரிக்கர் வேலைத்திட்டம்	உள்நாடு		95%			
		வெளிநாடு		95%			
4.2.12சட்டப் பிரிவு	சட்ட தேவைப்பாடுகள் மற்றும் எதிர்பார்த்த புதிய தேர்ச்சிகள்			100%			
4.2.13 சமூகப் பாதுகாப்புப் பிரிவு	மதுபானம், போதைப்பொருள் விழிப்புணர்வு மற்றும் சமூக நலன்புரி செயற்பாடுகள்		150%				
	தரமான மதுபானங்களை வழங்குவதன் மூலம் சுகாதார சீர்கேடுகளிலிருந்து மக்களின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்தல்			100%			

அத்தியாயம் - 05

நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை(SDG) அடையும் செயலாற்றுகை

5.1 அறிமுகம்

5.2 நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடிப்படையில் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகள்மற்றும் முன்னேற்றம்

5.1 அறிமுகம்

நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி பற்றிய தேசியக் கொள்கை, 2017 இன் 19 ஆம் இலக்க நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி பற்றிய சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் இலங்கையில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி தொடர்பான சபையின் வழிகாட்டலின் கீழ் சகல அரச நிறுவனங்கள், கல்வியியல் நிறுவனங்கள், சிவில் சமூக அமைப்புகள் என்பன, 2030 இல் நிறைவேற்ற வேண்டிய நிலையான அபிவிருத்தியை நோக்காகக் கொண்டு 17 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை நிறைவேற்றுதற்காக செயற்படுத்த வேண்டிதொரு வேலைத்திட்டமாகும். இலங்கையின் நிலையான அபிவிருத்தி பொருட்டு அரச வருமானம் சேகரிக்கும் பிரதான மற்றும் பொறுப்புவாய்ந்த நிறுவனம் ஒன்றாக இலங்கை மதுவரித் திணைக்களமானது, 2024 இன் செயற் திட்டத்தை இனங்காணுகையில் 17 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளில் பிரதானமாக 05 இலக்குகளை செயற்படுத்துவதற்கு ஒவ்வொரு பிரிவுத் தலைவர்களுடனும் கலந்துரையாடி உடன்பாடொன்று எட்டப்பட்டது. அவ்விலக்குகளாவன, இலக்கு 01, 03, 12, 16, 17 ஆகும். இது பற்றி விரிவாக ஐந்தாம் அத்தியாயத்தின் 5.2 இன் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.

மேலே குறிப்பிட்ட விடயங்களில் விசேடமாக சகல விதத்திலும் வறுமையை ஒழிக்கும் முதலாவது இலக்கை செயற்படுத்தும் பொருட்டு 2024 இல் எம்மால் ரூபா 226.7 பில்லியன் வருமானத்தை சேகரிக்க முடிந்ததுடன், அது இலங்கையின் ஒட்டுமொத்த மக்களின் விருத்தி பொருட்டு பொதுத் திறைசேரிக்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது. வறுமையை ஒழிப்பதற்கு பிரதான காரணியாக பொருளாதார அபிவிருத்தியில் நேரடியாக தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் சட்ட விரோத அற்ககோல் மற்றும் மதுபானங்களை சமுதாயத்திலிருந்து அகற்றுதல் மிக முக்கியமானதாகும். இப்பணியில் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் விசேட பங்களிப்பை வழங்குகிறது. புகையிலைப் பாவனை மனித உடலுக்குத் தீங்கு விளைவிப்பது என்பதால் புகையிலைப் பாவனையைக் கட்டுப்படுத்தும் நோக்கிலும் அரசிறை வருமானத்தை உயர்த்துவதன் ஊடாக மக்களுக்குத் தேவையான நிவாரணத்தை வழங்கும் நோக்கில் பீடிக்கு புதிய வரிக் கொள்கையை (1999 ஆம் ஆண்டின் 08 ஆம் இலக்க புகையிலை சட்டம்) 2023.01.01 இலிருந்து செயற்படுத்த திட்டமிடப்படுவதுடன், அதன் ஊடாக அனைத்து பீடி உற்பத்தியாளர்களையும் பதிவு செய்து வரி அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது. சுற்றிவளைப்பை மேற்கொள்வதன் மூலம் மாத்திரம் பிரச்சனைக்கு தீர்வை வழங்க முடியாது என்பதுடன் அதற்குரிய கேள்வியைக்குறைப்பது சிறப்பானதாகும். அதற்கிணங்க, சமூக விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் அதற்குரிய ஏனைய நிறுவனங்களுடன் இணைந்து பொதுசன விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்கு 03: வறுமைக்கும் நெருக்கடிக்கும் முகங்கொடுத்துள்ள மக்களின் நலன் மற்றும் சுகாதாரப் பாதுகாப்பு பொருட்டு இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் அர்ப்பணிப்புடன் சேவையாற்றுகிறது. வருடாந்தம் மதுபானம் மற்றும் புகையிலை தொடர்பான உற்பத்திகளுக்கு வரியை அதிகரிப்பதனால் அதன் கொள்வனவாற்றலைக் குறைப்பதுடன் அவற்றுக்கான கேள்வியையும் குறைக்கும். பொதுமக்களிடையே மதுபானம் பெறக்கூடிய வரம்புகளைக் கடுமையாக்குதலினையும் வெளியிடப்படும் சட்ட ரீதியான மதுபானங்களை முறையான தரத்தில் உற்பத்தி செய்தலினையும் இயன்றவரை மக்களை மதுபானத்தைத் தவிர்ப்பதற்காக விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துதலினையும் சூழலுக்குப் பாதிப்பை குறைப்பதற்குரிய நிறுவனங்களுடன் இணைந்து செயற்படுதலையும் அது தொடர்பான முக்கிய நடவடிக்கைகளாகக் காட்டலாம்.

பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்கு 12: மதுபான உற்பத்தி செய்யும் சகல உற்பத்தியாளர்களும் அந்நடவடிக்கைகளின் போது மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபையின் கட்டளைகள் மற்றும்

ஒழுங்குவிதிகளுக்கமைய நடவடிக்களை மேற்கொண்டு நீர்நிலைகளைத் தூய்மையாக வைத்திருப்பதற்காக பொயிலரை செயற்படுத்தும்போதும் நீரை சுத்திகரிக்கும் போதும் உரிய உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களின் அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய உற்பத்தியாளர்கள் செயற்படுதல் ஊக்குவிக்கப்படுகிறது. மேலும், மதுபான நுகர்வின் பின்னர் அகற்றப்படும் வெற்றுப் போத்தல்கள் மற்றும் கான்களை அந்த அந்த இடங்களிலேயே போடுவதால் சூழல் மாசுபடுதலைத் தவிர்க்கும் பொருட்டு நாடு முழுவதும் உள்ள மதுபான விற்பனை நிலையங்களில் 1650 கூடைகள் பொருத்தப்பட்டன.

பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்கு 16 மற்றும் 17 இன் கீழ், சகலருக்கும் நீதி வழங்கும் வகையில் கைது செய்யப்படும் தனிநபர்களுக்கு சித்திரவதை மற்றும் துன்புறுத்தலுக்கு ஆளாகாமல் இருத்தலை உறுதி செய்யும் பொருட்டு சகல சீருடை அலுவலர்களுக்கும் தொடர்ச்சியாக அறிவுறுத்தல் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அரச வருமானத்தைப் பாதுகாக்கும் பொருட்டு எடுக்கப்படும் சகல நடவடிக்கைகளிலும் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை கணிசமானளவில் குறைக்க சகல கடமைகளையும் பொறுப்புடனும் வெளிப்படைத் தன்மையுடனும் மேற்கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கிணங்க, தொடர்ச்சியாக அலுவலர் பயிற்சிகள், இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலைத் தடுக்கும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் சட்ட வலுப்படுத்தல் அலுவலர்களுக்கு சமூக வன்முறையின்றி கடமையைச் செய்யத் தேவையான பயிற்சியை வழங்கவும் தொடர்ச்சியாக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

2030 அளவில் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தில் நிலையான அபிவிருத்தியின் முதன்மை இலக்குகளை அடைவதற்குச் சாத்தியமான சகல செயற்பாடுகளையும் மேற்கொள்வதற்கு மதுவரி ஆணையாளர் நாயகம் அடங்கலாக சகல அலுவலர்களும் அர்ப்பணிப்புடன் செயலாற்றுகின்றனர்.

5.2 நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடிப்படையில் இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகள் மற்றும் வளர்ச்சி

∉ நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை இனங்கண்டு2024இன் செயற் திட்டத்திற்கு அவ்விலக்குகளை உள்ளடக்கி தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

∉ 2024இற்கான நிலைபேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் மற்றும் செயற்பாடுகள் வருமாறு.

இலக்குகள்	குறிக்கோள்கள்	அடைவுக் குறிகாட்டி	இது வரை எய்தப்பெறுகையின் முன்னேற்றம்		
			0% - 49%	50% - 70%	75%- 100%
இலக்கு - 01 சகல இடத்திலும் சகல முறையிலும் வறுமையை ஒழித்தல்	➢ வினைத்திறனுடனும் பயனுறுதியுடனும் குறிப்பிட்ட வரி சேகரித்தலின் ஊடாக நாட்டின் அபிவிருத்திக்குப் பங்களிப்பு வழங்குதல், பொருளாதார, சமூக அபிவிருத்திக்கும் உட்கட்டமைப்பு வசதி விருத்திக்கும் அவ்வரியை பொதுத் திறைசேரிக்கு உரிய காலத்தில் வரவு வைத்தல். ➢ சட்ட விரோத மதுபானங்கள் மற்றும் அபாயகரமான அவுடதங்களை வினைத்திறன் மிக்க முறையில் சட்ட வலுப்படுத்தலின் ஊடாக சமூகப் பாதுகாப்பை மேம்படுத்தல் மற்றும் வறுமையை ஒழித்தல்.				√ √

	➢ ஒவ்வொரு பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும் கிராமங்களைத் தெரிவு செய்து மதுபானங்கள் மற்றும் அபாயகர அவுடதங்கள் பாவனை மற்றும் விளைவுகள் பற்றி தெளிவுபடுத்தும் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் ஊடாக சமூக அபிவிருத்தியை ஏற்படுத்துதல்.		√		
	➢ மதுபானம் மற்றும் சிகரட் உற்பத்திகளைக் கொள்வனவு செய்தலில் ஆர்வமின்மையை ஏற்படுத்தும் பொருட்டு வருடாந்த வரியை அதிகரித்தல் அல்லது விலையை அதிகரித்தலின் ஊடாக கிராமியப் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்துதல்.				√
	➢ 2022.02.31 ஆம் திகதிய 1999 ஆம் ஆண்டின் 08 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் பிரகாரம், பீடி உற்பத்திக்கு புதிய வரியொன்று விதிக்கப்பட்டது. அதன் ஊடாக பீடிக் கொள்வனவை ஊக்குவிக்காமை மற்றும் கிடைக்கப் பெறும் வருமானத்தை அரசிறை வருமானத்தில் வரவு வைத்து மக்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்				√
	➢ மதுபானம், புகையிலை நுகர்வு பற்றிய விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஊடாக மதுபான, புகையிலை நுகர்வை குறைத்தல் அல்லது குறைக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்			√	
இலக்கு - 03 எல்லோருக்கும் ஆரோக்கியமான வாழ்வைப் பேணுதல், சகல வயதினருக்கும் நல்வாழ்வை மேம்படுத்தல்	➢ சட்டரீதியாக உற்பத்தி செய்யப்படும் மதுபானங்களின் தரத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு இலங்கைத் தரநிர்ணய நிறுவகத்துடன் இணைந்து சகல மதுபானங்களுக்கும் தரங்களைத் தயாரித்தல்மற்றும் அத்தரங்களை வர்த்தமானி ஊடாக பகிரங்கப்படுத்த நவடிக்கை எடுத்தல்				√
	➢ சுகாதார, வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்தும் பொருட்டு சட்ட விரோத மதுபான, புகையிலை உற்பத்தியைக் குறைத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்தல்				√
	➢ பயனுள்ள தடுப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் ஊடாக சமூகப் பாதுகாப்பை ஏற்படுத்தல்				√
	➢ பொதுமக்களின் நல்வாழ்வு பொருட்டு அபாயகரமான போதைப்பொருட்கள் தொடர்பில் சட்ட நடவடிக்கை எடுத்தல்				√
	➢ 21 வயதிலும் குறைந்த பிரிவினருக்கு மதுபான, புகையிலை உற்பத்திகளின் விற்பனையை கட்டுப்படுத்துதல்				√

	➢ சட்ட விரோத கள் உற்பத்தியைக் கட்டுப்படுத்தும் நோக்கில் உரிய தரங்களை பனை, தென்னை, கித்துளின் பொருட்டு தயாரித்தலை			√	
	➢ மனித உயிர்கள் மதுப்பழக்கத்தால் நெருக்கடிக்குள்ளாவதைத் தடுப்பதற்கு சகல மட்டத்திலுள்ள பிரஜைகளுக்கும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல்				√
	➢ பொதுமக்களின் சுகாதாரத்திற்குக் கேடு விளைவிக்கும் சூழல் மாசுபடலைத் தவிர்க்கும் பொருட்டு மதுபானம் பாவித்தபின் வீசும் போத்தல்கள், கான்களை சேகரித்து மீள் சுழற்சி செய்யும் பொருட்டு மதுவிற்பனை நிலையங்களில் கூடைகளைப் பொருத்துதல்				√
இலக்கு - 12 நிலையான உற்பத்தி மற்றும் நுகர்வு முறைகளைப் பாதுகாத்தல்.	➢ மதுபானங்கள், புகையிலை நுகர்வைக் கட்டுப்படுத்தலுக்கு பொதுமக்களிற்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை செயற்படுத்தல்.			√	
	➢ சட்ட விரோத மதுபானங்களைக் கட்டுப்படுத்தும் பொருட்டு வருடாந்த தனிமனித மதுபான நுகர்வைக் கணக்கெடுத்தல் மற்றும் அதற்கிணங்க தனிநபர் மதுபான நுகர்வைக் கட்டுப்படுத்தல்.				√
	➢ வரி நிர்வகித்தலை வசதிப்படுத்தல், சந்தைக்கு பதிலீடுகள் வருதலைக் கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் சுகாதாரப் பாதுகாப்பான மதுபானம் என்பன பொருட்டு பாதுகாப்பு ஸ்ரிக்கரை அறிமுகஞ் செய்தல்.				√
	➢ தரத்தில் உயர்ந்த மதுபானம். புகையிலைகளை சான்றுப்படுத்தல் பொருட்டு மதுபான உற்பத்திச்சாலைகள், புகையிலை தொடர்பான உற்பத்திச்சாலைகளை வினைத்திறனுடன் மேற்பார்வை செய்தல்			√	
	➢ சகல மதுபான உற்பத்திச்சாலைகளுக்கும் மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபையின் பாதுகாப்பு சான்றிதழ் மற்றும் நீரின் தூய்மை பற்றிய(பொயிலர்) சான்றிதழ் என்பன வழங்குதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.				√

இலக்கு - 16 நிலையான அபிவிருத்தி பொருட்டு அமைதியான, அனைத்தையும் உள்ளடக்கிய சமுகங்களை மேம்படுத்தல் மற்றும் அனைத்து மட்டங்களிலும் பயனுறுதி மிக்க, பொறுப்பு வாய்ந்த, அனைத்தையும் உள்ளடக்கிய நிறுவனங்களை கட்டியெழுப்புதல்	➢ அபாயகரமான அவுடதங்கள், சட்ட விரோத மதுபானங்கள் மற்றும் புகையிலை உற்பத்தி தொடர்பில் பயன்மிக்க சட்ட அமுலாக்கலின் ஊடாக மக்களுக்கு அமைதியான சுற்றுச்சூழலைக் கட்டியெழுப்ப நடவடிக்கை எடுத்தல்.				√
	➢ சகல அலுவலர்களுக்கும் சட்டத்திற்கமைய கடமைகளை மேற்கொள்ளத் தேவையான தெளிவுபடுத்தல் மற்றும் பயிற்சியை வழங்கல்.				√
	➢ சகல அலுவலர்களும் பொறுப்புடன் நடவடிக்கை மேற்கொள்ள தேவையான சூழலை ஏற்படுத்தல்.				√
	➢ சட்டப் பிரிவினை செயற்படுத்துவதன் ஊடாக சட்டரீதியான சூழலில் கடமையை மேற்கொள்ள பொருத்தமான சுற்றுச்சூழலை ஏற்படுத்தல்.				√
	➢ சகல அலுவலர்களுக்கும் ஆகக்குறைந்தது ஒரு அலுவலருக்கு 12 மணித்தியாலம் அல்லது நிறுவனம்சார் அல்லது வெளியகப் பயிற்சியை வழங்குதல்.			√	
	➢ பெண் அலுவலர்களுக்கு பதவியுயர்விற்கு சம வாய்ப்பை வழங்கல் மற்றும் ஆண், பெண் இருபாலாருக்கும் நியாயமான சம்பளத்தை பெறுதற்கான சந்தர்ப்பத்தை வழங்குவதன் மூலம் ஆண், பெண் வேறுபாட்டைக் கவனத்திற் கொள்ளாமை.			√	
	➢ சட்டரீதியாக உற்பத்தி செய்யப்படும் மதுபான, புகையிலைக் கைத்தொழிலிலிருந்து பெறும் வருமானத்தை தொடர்ச்சியாக விருத்தி செய்யும் பொருட்டும் பொருளாதார அபிவிருத்தி பொருட்டும் வினைத்திறனுடன் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளலின் ஊடாக வினைத்திறன் மிக்க வேலைவாய்ப்பை உறுதி செய்தல்				√

இலக்கு - 17 நிலையான அபிவிருத்தி பொருட்டு உலகளாவிய ஒத்துழைப்பைச் செயற்படுத்தலின் தேவையை வலுப்படுத்தல் மற்றும் புனர்வாழ்வு பெறுதல்	➢ வருடாந்தம் சேகரிக்கும் மதுபான, புகையிலை வரி வருமானத்தை பொதுத் திறைசேரிக்கு முறைப்படி வழங்குதல் மற்றும் பாதுகாத்தல் ➢ புதிய தொழில்நுட்பத்தை இனங்காணலின் ஊடாக வருமானம் சேகரிக்கும் செயன்முறையை வினைத்திறன் மிக்கதாக்கும் பொருட்டு ERMS மற்றும்RASEDமுறைகளை அறிமுகஞ் செய்தல் ➢ உலகளவில் பிரசித்தமான பாதுகாப்பு ஏற்பாடானFool Proof Sticker அல்லதுdigital printing இனைப் பயன்படுத்தி மதுவரி வருமானத்தைப் பாதுகாத்தல்.				√ √ √

அத்தியாயம் - 06

மனிதவளவிபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

6.2 இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் செயலாற்றுகையை மனிதவளத்தில் ஏற்படும் குறை அல்லது மிகை பாதிக்கும் முறை

6.3 வெற்றிடங்கள் பற்றிய தகவல்கள்

6.4 மனித வள அபிவிருத்தி

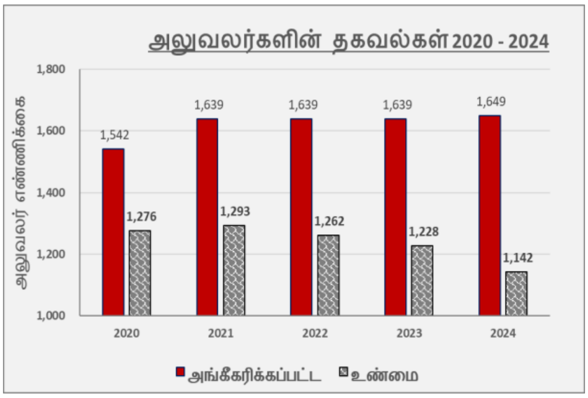
6.4.1. நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பங்களிக்கும் முறை

6.4.2. மனித வள அபிவிருத்தி –பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

06.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

	2024.12.31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு		
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதைய பதவியணி	பதவி வெற்றிடம்
சிரேஸ்ட	70	18	52
மூன்றாம் நிலை	381	273	108
இரண்டாம்நிலை	1,052	770	282
ஆரம்பநிலை	146	81	65
மொத்தம்	**1,649**	**1,142**	**507**

06.2 இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் செயலாற்றுகைக்கு மனிதவளத்தில் ஏற்படும் குறை அல்லது மிகை பாதிக்கும் முறை.



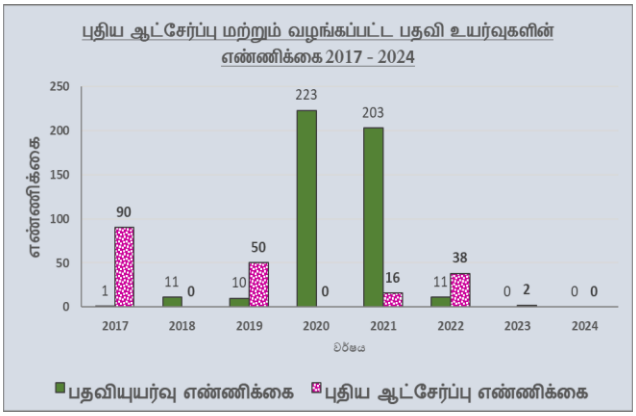
∉ 2024 ஆம் ஆண்டில், நிர்வாகப் பிரிவின் ஊடாக 08 பிரதி மதுவரி ஆணையாளர் பதவிகளுக்கு சிரேஸ்ட அடிப்படையில் 06 மதுவரி அத்தியட்சகர்களுக்கு கடமைகளை ஒதுக்குதல் மேற்கொள்ளப்பட்டது. 11 மதுவரி அத்தியட்சகர்கள் உதவி மதுவரி ஆணையாளர் பதவிகளுக்கான கடமைகளை புரிந்தனர்/ கடமை மேவுகை புரிந்தனர்/ பதில் கடமை புரிந்தனர். 31 மதுவரி அத்தியட்சகர்கள் பதவிகளுக்காக பிரதம மதுவரிப் பரிசோதகர்களால் கடமை மேவுகை செய்யப்பட்டது. 08 மதுவரி அத்தியட்சகர் பதவிகள் மற்றும் 13 பிரதம மதுவரிப் பரிசோதகர் பதவிகளுக்காக அலுவலர்களைப் பதவி உயர்த்துவதற்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.

∉ மூன்றாம் நிலை பதவி உயர்வுகளாக 13 பிரதான மதுவரிப் பரிசோதகர் பதவிகளுக்கு அலுவலர்களை பதவி உயர்வு செய்வதற்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டதுடன்,சிரேஸ்ட

∉

∉ நிலை தொடர்பான பிரச்சினை தொடர்பில அறிவுறுத்தலைப் பெறுதற்காகஅரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவிற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில்22 மதுவரிப் பரிசோதகர்களையும், திறந்த அடிப்படையில்34 மதுவரிப் பரிசோதகர்களையும் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கு போட்டிப் பரீட்சை நடத்தப்பட்டு,அவற்றின் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. நேரமுகப் பரீட்சை எதிர்காலத்தில் நடத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

∉ இரண்டாம் நிலை பதவி உயர்வுகளாக 100 மதுவரிக் காவலாளர்களை திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு பரீட்சை நடத்தப்பட்டதுடன்,எதிர்காலத்தில் தகுதியான விண்ணப்பதாரர்களுக்கான நேர்முகப் பரீட்சை நடத்தத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.



∉

∉ 11 மதுவரிக் காவலாளர் பதவிகளிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான பரீட்சைகள் மற்றும் நேர்முகப்பரீட்சைகள் நடத்தப்பட்டுள்ளதுடன்,

எதிர்காலத்தில் உரிய பதவி உயர்வுகள் வழங்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளன. 15மதுவரிக் காவலாளர் சாரதி பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கு எழுத்துப் பரீட்சை நடத்தப்பட்டு, அதன் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில், நேர்முகப் பரீட்சைகள் மற்றும் நடைமுறை தொழில்சார் பரீட்சைகள் நடத்தப்பட்டு நிறைவு செய்யப்பட்டதுடன், அதில் 12 விண்ணப்பதாரர்கள் தகுதி பெற்றனர். அதன்படி, எதிர்காலத்தில் அவர்களுக்கு நியமனங்கள் வழங்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

- திணைக்களப் பணிகள் சமீப காலங்களில் விரிவடைந்துள்ளதுடன், அரசாங்க செலவின் மட்டுப்பாடுகளின் கீழ் புதிய ஆட்சேர்ப்பு மீதான கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக,திணைக்களம்சார் அலுவலர்களில் வெற்றிட விகிதம் 31% என்ற பெரியளவில் உள்ளது. எனவே,பணிகளுக்கு போதுமான அலுவலர்கள் இல்லாததால்,திணைக்களத்தின் பல செயற்பாடுகள் பாதிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை குறைவதால் அலுவலர்களுக்குரியகண்டுபிடிப்பு இலக்குகளும் பாதிப்படைந்துள்ளது, இது திணைக்களத்தின் போதைப்பொருள் தடுப்பு நடவடிக்கைகளை நேரடியாக பாதிக்கிறது.

- மேலும்,திணைக்களத்தின் சகலஅலுவலர்களினதும் 886 சம்பள ஆண்டேற்றங்களை வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அக்ரஹார காப்புறுதிக் கடன் திட்டத்தின் கீழ்,139 விண்ணப்பங்களுக்கு உரிய நன்மைகள் வழங்கப்பட்டுள்ள அதே நேரத்தில்,33 சீருடை அலுவலர்கள் மற்றும் 03 சிவில் அலுவலர்கள் ஓய்வு பெற்றுள்ளதுடன், இது தொடர்பாக ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

6.3 வெற்றிடங்கள் பற்றிய தகவல்கள் - 2024

பதவி	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	2024.12.31 ஆம் திகதியன்று நிலைமை	வெற்றிடம் நிலவிய காலம்
மேலதிக மதுவரி ஆணையாளர் நாயகம் (வருமான நடவடிக்கை மற்றும் சட்ட வலுப்படுத்தல்)	1	இப்பதவிக்கு நியமிப்பதற்கு ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளின் பிரகாரம் தகைமை வாய்ந்த ஒருவர் இன்மையால் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	
மேலதிக மதுவரி ஆணையாளர் நாயகம் (வருமான கொள்கை மற்றும் நிர்வாகம்)	1	2024.09.27 முதல் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	03 மாதங்கள்
மதுவரி ஆணையாளர் (சமூகப் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி)	1	2022.12.31 முதல்இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	02 வருடங்கள்
மதுவரி ஆணையாளர் (வருமான நடவடிக்கை)	1	2024.01.01 முதல்இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது	12 மாதங்கள்
மதுவரி ஆணையாளர் (சட்ட வலுப்படுத்தல்)	1	2022.12.31 முதல் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	02 வருடங்கள்
பிரதிமதுவரிஆணையாளர் (நிர்வாகம்)	1	2021.10.28 ஆம் திகதி முதல் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	03 வருடம் 02 மாதங்கள்
பிரதிமதுவரிஆணையாளர் (மனித வளங்கள்)	1	2022.12.31 ஆம் திகதி முதல் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	02 வருடங்கள்
பிரதிமதுவரிஆணையாளர் (ஆதரவளிப்பு)	1	2022.12.31 முதல் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	02 வருடங்கள்
பிரதிமதுவரிஆணையாளர் கற்கைகள் மற்றும் ஆராய்ச்சி)	1	2023.12.28முதல் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	01 வருடம்
பிரதி மதுவரி ஆணையாளர் (சமூகப் பாதுகாப்பு)	1	2021.07.20 முதல்இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	03 வருடங்கள் 05 மாதங்கள்
பிரதிமதுவரிஆணையாளர் (வழங்கல் தொடர் ஒழுங்கமைப்புமற்றும்தகவல் தொழில்நுட்பம்)	1	2022.12.31 முதல் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	02 வருடங்கள்
பிரதி மதுவரி ஆணையாளர் (சட்ட வலுப்படுத்தல்)	1	2022.12.31 முதல் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	02 வருடங்கள்
பிரதிமதுவரிஆணையாளர் (வருமான, உரிமம்)	1	2022.12.31 முதல் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	02 வருடங்கள்
பிரதிமதுவரிஆணையாளர் (சட்டம்)	1	2022.12.31 முதல் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது.	02 வருடங்கள்
உதவி மதுவரி ஆணையாளர்	13	சிரேஸ்ட மட்ட அலுவலர்கள் ஓய்வு பெற்றமையால் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது. 07 உதவி மதுவரி ஆணையாளர் பதவிகளுக்கு பரீட்சை நடத்தப்பட்டு அங்கீகாரத்திற்காக அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவிற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.	
மதுவரிஅத்தியட்சகர்	21	சிரேஸ்ட மட்ட அலுவலர்கள் ஓய்வு பெற்றமையால் இப்பதவியில் வெற்றிடம் நிலவுகிறது. 08 மதுவரி அத்தியட்சகர் பதவிகளுக்கு (மட்டுப்படுப்பட்ட) பதவியுயர்வு வழங்குதற்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டுள்ளது.	

6.4 மனித வளங்கள்அபிவிருத்தி

இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் மனித வளங்கள் பிரிவின் நடவடிக்கைகளாக, திணைக்களத்தின் மனிதவளங்களின் அறிவுத் தேர்ச்சி மற்றும் திறன் வளர்ச்சியை மேம்படுத்துதலையும் நிறுவனத்தினதும் தனிநபரினதும் அபிவிருத்தியை மேம்படுத்தலையும் சரியாக ஒழுங்கமைத்தலாகும். இப்பணியை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு மனித வளப் பிரிவு மதுவரி ஆணையாளர் ஒருவரினதும் பிரதி மதுவரி ஆணையாளர் ஒருவரினதும் நேரடி மேற்பார்வையின் கீழ் செயற்படுகிறது. மதுவரித் திணைக்களத்தின் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு குருணாகலை மாவட்டத்தில் மதுவரிப் பயிற்சிக் கல்லூரி ஒன்று பயன்படுத்தப்படுவதுடன் தலைமை அலுவலகத்தின் கேட்போர் கூடமும் வெளியக நிறுவனங்களிலுள்ள நிலையங்களும் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

2024 இற்காகத் தயாரிக்கப்பட்ட செயற் திட்டத்தின் பிரகாரம் சகல சீருடை அலுவலர்கள், நாடளாவிய சேவை மற்றும் இணைந்த சேவை அலுவலர்களிற்கு ஆகக்குறைந்தது ஒரு அலுவலருக்கு 12 மணித்தியாலப் பயிற்சியை வழங்கத் தீர்மானிக்கப்பட்டது.

2024 ஆம் ஆண்டில், சகல சீருடை ஊழியர்களுக்கும் சட்டம் மற்றும் திணைக்களத்தின் ஆவணங்கள் மற்றும் பொது நிர்வாக சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் பற்றிய முழு புரிதலும் அறிவும் வழங்கப்பட்டது. இத்திணைக்களத்தின் பதவிநிலை அலுவலர்களுக்கு அரச நிதி தொடர்பான விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன. மேலும், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் சீருடைப் பணியாட்டொகுதியினர் ஆகியோருக்கு வெளி நிறுவனங்களின் மூலம் விசேட பயிற்சி வாய்ப்புகள் வழங்கப்படுகின்றன.18/2020 இன் பிரகாரம் ஒவ்வொரு உத்தியோகத்தருக்கும் தமிழ் மொழியைக் கற்பதன் ஊடாக தமது மொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக இரு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன. அது மாத்திரமின்றி உற்பத்திச்சாலைகள், வடிசாலைகள், குதங்களில் பணியாற்றுதல் போன்று புகையிலை மற்றும் மதுபான அதிகார சபையின் சட்ட விதிமுறைகள் தொடர்பான பயிற்சிகளை நடத்த திணைக்களம் நடவடிக்கை எடுத்தது.

மதுவரித் திணைக்களத்தின் மனித வளங்களைப் பலப்படுத்தி விருத்தி செய்வதன் மூலம் இலக்குகளையும் நோக்கங்களையும் நிறைவேற்றிக் கொள்ளக்கூடிய அலுவலர்களைக் கொண்ட அலுவலர்கள் குழாம் ஒன்றை உருவாக்குதல் மற்றும் அதற்கு மேலதிகமாக, வெளிச்சமூகத்தில் மதுபானம் மற்றும் போதைப்பொருள் பாவனை தொடர்பில் இளைஞர், பாடசாலை மாணவர்கள் மற்றும் பல்வேறு நிறுவனங்களுக்காக போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

அதற்கமைய, 2024 ஆம் ஆண்டில், மனிதவள பிரிவு 16 பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தியுள்ளதுடன், ரூபா 1,696,500.00 செலவழித்து அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் முகாமைத்துவம் செய்துள்ளது.

நாட்டில் நிலவிய பொருளாதார மற்றும் சமுதாய நெருக்கடிகள் என்பன காரணமாக ஏற்பட்ட ஒதுக்கீடுகளின் மட்டுப்படுத்தலினால் பயிற்சிகன் பெருமளவில் தடைப்பட்டன.

2024 ஆம் ஆண்டில் 16 பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தப்பட்டுள்ளதுடன், இதில் அண்ணளவாக 1416 அலுவலர்கள் பங்கேற்றனர், மேலும் அவர்களுக்கு சான்றிதழ்களும் வழங்கப்பட்டன. இந்த சகல நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிலும் ஒரு மதுவரி ஆணையாளர், ஒரு பிரதி மதுவரி ஆணையாளர், ஒரு பிரதம மதுவரிப் பரிசோதகர், ஒரு அபிவிருத்தி அலுவலர் மற்றும் ஒரு அலுவலக உதவியாளர் ஆகியோரின் பற்கேற்பு மேலதிக மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தின் நேரடி மேற்பார்வையின் கீழ் இடம்பெற்றமை விசேட விடயமாகும். மனிதவளப் பிரிவால் நடத்தப்படும் பயிற்சி நிகழ்சிசித் திட்டங்களின் விபரம் 6.4.2 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

6.4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையில் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பங்களிக்கும் முறை

நிறுவனம் ஒன்றின் முக்கிய வளமாக இனங்காணப்படுவது மனித வளமாகும். அந்த நிறுவனத்தின் நோக்கங்களை நிறைவேற்றுதற்கு மனித வளப் பிரிவு பொறுப்பாகவுள்ளது. நிறுவன நோக்கங்களைப் போன்றே பணியாளர் அபிலாசைகளையும் நிறைவேற்றும் பொருட்டு பணியாளர் பயிற்சி மற்றும் பணியாளர் மேம்பாடு என்பன அத்தியாவசிய மானவையாகக் கருதப்படுகிறது. பணியாளரின் வினைத்திறன் மற்றும் செயல்திறனை மேம்படுத்துவதற்கு பணியாளரின் தன்னம்பிக்கையை ஏற்படுத்துவதை பணியாளர் பயிற்சியின் ஊடாக எதிர்பார்க்கப்படுவதுடன், பணியாளரின் எதிர்கால செயல்திறன் வளர்ச்சிக்கு பணியாளரின் பொது இயலுமை விருத்தியின் மூலமாக எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. இதன் ஊடாக அறிவுத் தேர்ச்சி, எண்ணக்கரு இற்றைப்படுத்தப்படல், பணியாளர் செயலாற்றுகை மற்றும் பணியாளர் வெளியீட்டைக் குறைத்தல், வேலைத் திருப்தியை உயர்த்துதல், பதவியுயர்விற்கான சந்தர்ப்பத்தை விரிவுபடுத்தல் ஆகிய பிரதி இலாபங்களை பயிற்சி மற்றும் விருத்தியின் மூலம் ஏற்படுத்தலாம். இதன் ஊடாக மதுவரித் திணைக்களத்தின் சீருடை அலுவலர்களையும் இணைந்த சேவை அலுவலர்களையும் மேம்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகிறது.

2024 ஆம் ஆண்டில், 16 பயிற்சித் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன, இதில் அண்ணளவாக 1416 அலுவலர்கள் பங்கேற்றனர், மேலும் அவர்களுக்கு சான்றிதழ்களும் வழங்கப்பட்டன.

இந்தப் பணிக்கு மேலதிகமாக, ஒரு சமூக சேவையாக, இளைஞர்களை போதைப்பொருள் அடிமையாதல் மற்றும் பல்வேறு பாதகமான சூழ்நிலைகளிலிருந்து விடுவிப்பதற்காக, பாடசாலைகள், இளைஞர் மத்திய நிலையங்கள், மதுபான உற்பத்தி நிறுவனங்கள் மற்றும் தொழிற்பயிற்சி மத்திய நிலையங்களில் அண்ணளவாக 10 போதைப்பொருள் தடுப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இலவசமாக செயல்படுத்தப்பட்டன. இந்தத் திட்டங்களுக்கு அரசு நிதி எதுவும் ஒதுக்கப்படவில்லை என்றாலும், மதுவரித் திணைக்களம் இந்த நடவடிக்கைகளுக்கு ஓரளவு பங்களிப்பைச் செய்துள்ளமை ஒரு பாராட்டத்தக்க செயலாகும்.இத்திணைக்களம் மற்றும் வெளியக அரசசார்பு நிறுவனங்களில் உள்ள அலுவலர்களுக்கு தெளிவுபடுத்துவதற்காக மதுவரித் திணைக்கள அலுவலர்களை ஈடுபடுத்தலும் மனிதவளப் பிரிவால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்தின் மனிதவளப் பிரிவின் பணியாக மேற்கூறிய பணிகளை நிறைவேற்றுவதன் மூலம், மதுவரித் திணைக்களத்தின் மனிதவளங்களை முறையாக ஒழுங்கமைத்து, அவர்களின் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் அணுகுமுறைகளை வளர்ப்பதன் ஊடாக நிறுவன மற்றும் தனிப்பட்ட முன்னேற்றத்தை அடையும் நோக்கத்துடன் செயல்பட மனிதவளப் பிரிவால் முடிந்தது.

6.4.2 மனித வள அபிவிருத்தி - பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

தொடரில.	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சி வகுப்பு நடைபெற்ற இடம்	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை	செலவிட்ட தொகை (ரூ.)	வெளியீடு/பெற்ற அறிவு
01	உற்பத்திச்சாலைகள், குதங்கள், வடிசாலை பயிற்சி	தலைமை அலுவலகம்	135	ரூ.130,000.00	ம.ஆ, ம.ப, ம.சா.மே, ம.அ, ம.கா - உற்பத்திசாலை ஆவணங்களை பராமரித்தல்.
02	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் அரச அலுவலர்களின் ஒழுக்காற்று நடைமுறை	தலைமை அலுவலகம்	286	ரூ.315,000.00	ம.ஆ, ம.ப, ம.சா.மே, ம.அ, ம.கா – ஒழுக்காற்று நடைமுறை விதிகள், கம்பனிச் சட்டம்
03	நீதிமன்ற கடமை மற்றும் நீதிமன்ற நடைமுறை	பனாதரகம மதுவரி பயிற்சி பாடசாலை	300	ரூ.325,000.00	ம.ப, ம.சா.மே கான நீதிமன்ற மாதிரி மூலம் செய்முறை கடமை படிப்பு.
04	கணக்காய்வு/ கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள்/ கணக்காய்வு ஐயவினாக்களை இனங்காணல்	தலைமை அலுவலகம்	100	ரூ.130,000.00	பிர. மது.ஆணை, மது. ஆணை., அலுவ. பொறு. – வருடாந்த திட்டம், நிதி ஆவணங்கள் மற்றும் வருட அறிக்கைகள்
05	தமிழ் மொழித் தேர்ச்சி பற்றிய பயிற்சிநெறி - 150 மணித்தியாலம் (அரகரும மொழிகள் திணைக்களம்) (02 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	நிகழ்நிலை	200	ரூ.344,000.00	மதுவரித் திணைக்களத்தின் சிவில் அலுவலர்கள் மற்றும் திணைக்களம்சார்அ அலுவலர்கள்
06	நிர்வாகச் சட்டம்	தலைமை அலுவலகம்	90	ரூ.90,000.00	பிர. மது.ஆணை, மது. ஆணை., மது.அத். – கம்பனிகள் பதிவுச் சட்டம்
07	களஞ்சிய முகாமை மற்றும் இன்வென்டரி	நிபுணத பியாச	02	ரூ.20,000.00	முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்கள் - களஞ்சிய முகாமை
08	வாகனப் பராமரிப்பு/ சாரதி வினைத்திறமை/ ஓட்டக் குறிப்பில் அடையாளமிடல்	ஒருகொடவத்த ஜேர்மன் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி	80	ரூ.100,000.00	மதுவரிச் சாரதிகள் - ஒழுக்காற்று அலுவலக விதிமுறைகள்
09	ஒழுக்காற்று நடைமுறை, நிதி ஒழுங்கு விதிகள், அலுவலக நடைமுறை பற்றிய பயிற்சிப் பட்டறை	தலைமை அலுவலகம்	105	ரூ.120,000.00	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்கள் - ஒழுக்காற்று நடைமுறை, நிதி ஒழுங்கு விதிகள், அலுவலக நடைமுறை
10	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (வெளியக உள்நாட்டு நிறுவனம்) 1. மதுவரி ஆய்வுகூடம் மற்றும் தொடர்பான பயிற்சி 2. அறிவுறுத்தற் கற்கை நெறி	1.Association Of Testing Laboratories 2.Smart Mind Counseling and Training	5 1	ரூ.87,500.00 ரூ.35,000.00	மது.பரி மற்றும் பிர.மது.பரி. மதுவரிப் பரிசோதகர் ஆலோசனை
11	புகையிலை மற்றும் அற்ககோல் பற்றிய சட்ட அறிவு மற்றும் தடுப்பு பற்றிய பயிற்சிப் பட்டறை	புகையிலை மற்றும் அற்ககோல் பற்றிய தேசிய அதிகாரசபை	112	-	மது.பரி மற்றும் பிர.மது.பரி.
	மொத்தம்			**ரூ.1,696,500.00**	

அத்தியாயம் - 07

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

7.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கு பங்களிக்கும் முறை பற்றிய இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

7.1 - நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கு பங்களிக்கும் முறை பற்றிய இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டுநிலை (இணக்கமானது.'. இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதற்கான சிறு விளக்கம்	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றமையை தவிர்ப்பதற்கு முன்வைக்கும் தீர்வு நடவடிக்கைகள்
01	**கீழே குறிப்பிட்ட நிதி அறிக்கைகள்/ கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.**			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்குகள்	இணக்கமானது		
1.3	வணிக, உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக உற்பத்திக் கணக்குகள்)	ஏற்புடையதன்று.	1. இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்திற்கு இக்கணக்குகள்ஏற்புடையதன்று.	
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்குகள்	ஏற்புடையதன்று.	2. இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்திற்கு இக்கணக்குகள்ஏற்புடையதன்று.	
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்குகள்	ஏற்புடையதன்று.	3. இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்திற்கு இக்கணக்குகள்ஏற்புடையதன்று.	
1.6	ஏனையவை	ஏற்புடையதன்று.	4. இலங்கை மதுவரித் திணைக்களத்திற்கு இக்கணக்குகள்ஏற்புடையதன்று.	
02	**புத்தகங்கள், பதிவுகளைப் பேணுகை (நி.ஓ.445)**			
2.1	அரச நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்துகளின் பதிவேடு புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவேடுகள்/ தனிநபர் ஊதிய அட்டைகள் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேடு புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5	சகல மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்கள் (CIGAS) தயாரிக்கப்பட்டு உரிய தினத்தில் பொதுத் திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலைகள், காசுக் கட்டளைகள் பதிவேடு புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேடுபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.8	இருப்புப்பதிவேடுபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	இழப்புப்பதிவேடுபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்புகள்பதிவேடுபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

2.11	அடிக்கட்டைப் புத்தகங்களின் (GAN20) பதிவேடுபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
03	**நிதி கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.ஒ. 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகார கையளிப்பு பற்றி நிறுவனத்திற்கு தெரியப்படுத்தல்	இணக்கமானது		
3.3	சகல கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதனிலும் கூடிய அலுவலர்களின் ஊடாக இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்கஅரச கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் படி சம்பளப் பட்டியல் மென்பொருள் பொதியை பயன்படுத்துகையில் கணக்காளர்களின் நிர்வாகத்தின் கீழ் நடவடிக்கை எடுத்தல	இணக்கமானது		
04	**வருடாந்த திட்டத்தை தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த பெறுகை திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளகக் கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டை தயாரித்து தேசிய வரவுசெலவுத் திட்ட திணைக்களத்திற்கு(டேனு)உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த நிதிப்பாய்ச்சல் அறிக்கையை உரிய திகதியில் திறைசேரிச் செயற்பாடுகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
05	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் நியமிக்கப்பட்ட தினத்தில் சகல கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் விடையளித்திருத்தல்	இணக்கமானது		
06	**உள்ளகக் கணக்காய்வு**			
6.1	நி.ஒ. 134 (2) DMA/1-2019 இன்படி வருட ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்து உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்தினுள் பதிலளிக்கப்பட்டது	இணக்கமற்றது	106 பிராந்திய அலுவலகங்களைக் கொண்டு அலுவலர்களின் பற்றாக்குறையுடன் திணைக்களப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுவதன் காரணமாக பதிலளிப்புகள் தாமதமடைந்தன.	கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்கு முன்னுரிமையிளிக் குமாறு உரிய அலுவலர்களுக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டுள ளது.
6.3	2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 404(4) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளும் முகாமைத்துவ கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		

6.4	134(3) நிதி ஒழுங்கு விதியின் பிரகாரம் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
07	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	னுஆயு சுற்றறிக்கை 1-2019 இன் பிரகாரம் குறைந்தபட்சம் 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் கூட்டங்கள் நடைபெற்றது	இணக்கமானது		
08	**சொத்து முகாமைத்துவம்**			
8.1	01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 பந்தியின் பிரகாரம் சொத்து கொள்வனவு மற்றும் அகற்றல் தொடர்பிலான தகவல்கள் கொன்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது	இணக்கமானது		
8.2	மேற்கூறப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்தவும் அத்தகைய அதிகாரியை கொம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பவும் பொருத்தமான தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுளார்.	இணக்கமானது		
8.3	05/2016 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு உரிய அறிக்கைகளானது கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது	இணக்கமானது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியினுள் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மேலதிகம் மற்றும் பற்றாக்குறைக்கான பரிந்துரைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது	இணக்கமானது		
8.5	நிஒ. 772 இன் பிரகாரம் பாவனைக்கு உகந்ததற்ற பொருள்கள் அகற்றப்பட்டது	இணக்கமானது		
09	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களிற்கான நாளாந்த வாகன ஓட்ட அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு உரிய நேரத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
9.2	பயன்பாடற்ற வாகனங்கள் பயன்பாடு நீக்கப்பட்டதன் 6 மாதங்களினுள் அகற்றப்பட்டது.	இணக்கமானது		
9.3	வாகன ஏடுகள் பராமரிக்கப்பட்டு இற்றைப்படுத்தப்பட்டது.	இணக்கமானது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பில் நி.ஒ 103,104,109 மற்றும் 110 இற்கு அமைவாக நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன.	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய 2016/30 ஆம் அரச நிருவாக சுற்றிக்கையின் 3.1 ஆம் பந்தியின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக வாகன எரிபொருள் பாவனை மீளப் பரீட்சிக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		

9.6	குத்தகை காலம் முடிவடைந்த பின்னர் குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவுப் புத்தகம் மாற்றப்பட்டது	இணக்கமானது		
10	**வங்கிக் கணக்குகளின் முகாமைத்துவம்**			
10.1	வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டு, சான்றுபடுத்தப்பட்டு உரியநேரத்தில் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு ஆண்டு அல்லது முன்னைய ஆண்டுகளில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகள் தீர்க்கப்பட்டன	இணக்கமானது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்தல், சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்தினுள் அத்தகைய நிலுவைகளைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
11	**நிதி ஏற்பாடுகளின் பயன்பாடு**			
11.1	ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளை அதன் வரையறைகள் மீறாது செலவளிக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
11.2	நி.ஒ. 94(1) இன் பிரகாரம் ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணக்கமானது		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2	கடன்களில் கால ஆய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது.	இணக்கமானது		
12.3	ஒருவருடத்திற்கு மேற்பட்ட கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டன.	இணக்கமற்றது	பதவி வெறிதாக்கிய அலுவலர்களினதும் சேவை இடைநிறுத்தப்பட்ட அலுவலர்களினதும் கடன் நிலுவைகள் கிடைக்கக் கூடியதாகவுள்ளது.	கடன் நிலுவைகளை அறவிடுதற்கு உரிய சட்ட நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.
13	**பொது வைப்பு கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புகள் தொடர்பில் நி.ஒ. 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
14	**கட்டுநிதிக் கணக்கு**			
14.1	வருட முடிவில் காசுப் புத்தகத்தின் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டு திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டது.	இணக்கமானது		
14.2	நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம் வழங்கப்பட்ட தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல் பணி முடிவடைந்த பின்னர் ஒரு மாதத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
14.3	நி.ஒ. 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரையறையை விஞ்சாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்.	இணக்கமானது		
14.4	மாதந்தம் திறைசேரி புத்தகத்துடன் கட்டுநிதி கணக்கின் மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்பட்டது.	இணக்கமானது		

15	**வருமானக் கணக்கு**			
15.1	ஒழுங்குவிதிகள் பிரகாரம் சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை மீளளிப்புச் செய்யப்படல் வேண்டும்.	இணக்கமானது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காது நேரடியாக வருமான கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
15.3	நி.ஒ 176 இன் பிரகாரம் வருமானத்தின் மீதியை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது		
16	**மனிதவள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்.	இணக்கமற்றது	அலுவலர்களின் மரணம், ஓய்வு, பதவி விலகல் போன்ற காரணங்களால் அனுமதிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களை வரையறுக்கப்பட்ட எல்லைக்குள் பேண முடியாதுள்ளது.	குறிப்பிட்ட காலப்பகுதிக்குள் ஆட்சேர்ப்புக்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள வேண்டும்
16.2	அனைத்து ஆளணி அங்கத்தவர்களுக்கும் எழுத்து மூலம் கடமை நிரல் வழங்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
16.3	2017.09.20 ஆம் திகதிய 04/2017 ஆம் ஆளுனு சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு(MSD) சமர்ப்பிக்கப்பட்டது	இணக்கமானது		
17	**பொது மக்களுக்கு தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைவாக தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டு தகவல் பதிவேடு பராமரிக்கப்படுவதுடன் இற்றைப்படுத்தப்படுகின்றது	இணக்கமானது		
17.2	நிறுவனத்தின் தகவல்கள் பொது மக்களுக்கு வலைத் தளத்தினூடாக அல்லது வேறு ஏதேனும் முறையில் வழங்கப்படுவதுடன் அரச அதிகாரிக்கெதிரான பாராட்டு/ குற்றச்சாட்டினை இந்த வலையத் தளத்தினூடாக அல்லதுவேறு ஏதேனும் முறையில் வழங்க வசதி செய்யப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
17.3	சட்டத்தின் 08 மற்றும் 10 ஆம் பிரிவுகளின் பிரகாரம் வருடத்திற்கு இருமுறையான அறிக்கை மற்றும் ஆண்டறிக்கை சமர்ப்பிக்கபபட்டது.	இணக்கமற்றது	2025 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அறிக்கைகள் அனுப்பப்படும்.	
18	**பிரஜைகள் சாசனத்தை அமுல்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் நிறுவனமானது ஓர் பிரஜைகள் சாசனம்/ பிரஜைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தினை உருவாக்கி அமுல்படுத்தியது.	இணக்கமானது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் 2.3 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஓர் பிரஜைகள் சாசனம்/ பிரஜைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தினை உருவாக்குவதையும் அமுல்படுத்துவதையும் கண்காணிக்கவும் மதிப்பிடவும் நிறுவனத்தால் ஓர் முறைமை வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		

19	**மனிதவள திட்டத்தை தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இனது இணைப்பு 2 இன் வடிவமைப்பின் பிரகாரம் மனிதவள திட்டம் ஒன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
19.2	மேற்கூறப்பட்ட மனிதவள திட்டத்தில் ஆளணியினரின் ஒவ்வொரு அங்கத்தவருக்கும் ஒவ்வொரு வருடமும் 12 மணித்தியாளத்திற்கு குறையாத குறைந்தபட்ச பயிற்சிக்கான சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
19.3	மேலே குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கை இணைப்பு 01 இல் காட்டப்பட்ட வடிவில் மொத்த அலுவலர்களிற்கும் வருடாந்த நிறைவேற்றுகை உடன்படிக்கைகைச்சாத்திடப்பட்டது.	இணக்கமானது		
19.4	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் பந்தி 6.5 இன் படி மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம் தயாரித்தல், திறன் அபிவிருத்தி செயற்படுத்தல் தொடர்பில் ஒரு சிரேஸ்ட அலுவலர் நியமிக்கப்படல்	இணக்கமானது		
20	**கணக்காய்வு பந்திகளிற்கான பொறுப்புக்கூறல்**			
20.1	முந்தைய வருடத்திற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தால் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வுப் பத்திகளில் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணக்கமானது.		