

ANNUAL REPORT 2022

லார்க்கிக லார்க்கால

வருடாந்த அறிக்கை



சாங்க லேசீகர ஡ெஸீலாங்க
தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்
NATIONAL DESIGN CENTRE



கர்மாஜ்ன அலாங்காங்க
கைத்தொழில் அமைச்சு
Ministry of Industries

ஆ ண் ட றி க் கை யு ம் க ண க் கு க் கூ ற் று ம்
2022

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்

உள்ளடக்கம்

வழிகாட்டும் கோட்பாடுகள்	01
• நோக்கு	
• செயற்பணி	
நிறுவன ரீதியான நோக்கங்கள், பெறுமானங்கள் மற்றும் நிலைபேறான அபிவிருத்தி	02-04
நிறுவனச் சட்டமும், பதிவும்	05
நிறுவன முகாமைத்துவம்	06
சிரேஷ்ட முகாமைத்துவம்	07
தவிசாளரின் செய்தி	08
பணிப்பாளரின் செய்தி	09
நிறுவன ஒழுங்கமைப்பு	10
மனிதவளம்	11
அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள் மற்றும் சேவையாற்றல்	12-31
2022 டிசம்பர் 31ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டுக்கான இறுதிக் கணக்குகள்	32-64
2022 கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபதியின் அறிக்கை	65-70

வழிகாட்டும் கோட்பாடுகள்

நோக்கு

நிலைபேறான அபிவிருத்தியடைந்த இலக்கை

செயற்பணி

மேம்படுத்தல், அபிவிருத்தி,
ஆற்றல்களைக் கட்டியெழுப்பல்,
பிரபல்யப்படுத்தல் மற்றும் பிரதான
நீரோட்டத்தில் இணைப்பதன் மூலம்
சந்தையை அடிப்படையாகக் கொண்ட
ஆக்கபூர்வமான வடிவமைப்புக்களை அறிமுகம்
செய்தல்.

நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள்

- கைப்பணிக் கைத்தொழில் கலைஞர்களினால் தற்போது உற்பத்தி செய்யப்படுகின்ற கைப்பணிப் பொருட்களை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் உள்நாட்டிலும், ஏற்றுமதிச் சந்தையிலும் தற்கால மற்றும் எதிர்கால சந்தைப் போக்குகளுக்கு அமைய புத்தாக்கங்களை அறிமுகம் செய்தல்.
- உகந்த தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் தர நியமங்களை மேம்படுத்திக் கொள்வதற்கு விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப நிறுவனங்களுடன் ஆராய்ச்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மேற்கொள்ளல் மற்றும் தரமான உற்பத்திக் கொள்ளளவை அதிகரித்துக் கொள்வதற்காக முறையான தொழில்நுட்ப முறைகள் மற்றும் மூலப் பொருட்களைத் தயார் செய்துகொள்ளும் முறைகளை அறிமுகம் செய்தல்.
- வருமானத்தை மேம்படுத்திக் கொள்வதன் மூலம் கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறையில் மென்மேலும் நல்ல முன்னேற்றத்தை நோக்காகக் கொண்டு கலைஞர்களுக்கு உயர் நிபுணத்துவ, தொழில்நுட்ப மற்றும் வடிவமைப்பு அபிவிருத்திப் பயிற்சி உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- கைப்பணிக் கைத்தொழில் கலைஞர்களுக்கு, சிறியளவிலான தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கு மற்றும் பொது மக்களுக்குத் தேவையான தரவு முறைமையை பேணிவருதல், புதிய தொழில்நுட்ப முறைகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான வசதிகளை செய்துகொடுத்தல் மற்றும் பொது வசதிகளைச் செய்துகொடுப்பதற்கு பொதுச் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- புதிய கைப்பணி ஆக்கங்களுக்கு மென்மேலும் வினைத்திறன்மிக்க புத்தாக்க உற்பத்தி முறையியல்களை அறிமுகம் செய்தல்.
- புத்தாக்க கைப்பணிக் கைத்தொழில் உற்பத்திக்கு உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச சந்தையை மேம்படுத்தல்.
- அரச மற்றும் அரசசார்பற்ற அமைப்புக்களின் கோரிக்கைகளுக்கு அமைய வடிவமைப்பு மதியுரை சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- தொழில்சார் கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் பயிற்சியளிப்பதன் மூலம் வடிவமைப்பு ஆக்கத் திறன்களை மேம்படுத்தல்.

பெறுமானங்கள்

- ❖ நாம் பொறுப்புடன் கட்டுப்பட்டுள்ளோம்.
- ❖ நேர்மை மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மையைக் கொண்டுள்ளோம்.
- ❖ திறன் மற்றும் கூட்டு முயற்சிகள் பற்றி நம்பிக்கை கொண்டுள்ளோம்.
- ❖ புதிய தொழில்நுட்பம் மற்றும் விருப்பத்தை பயன்படுத்த முனைவோம்.
- ❖ சிறந்த நுகர்வோர் சேவை பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகின்றது என்று நம்புகின்றோம்.

நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வது தொடர்பில் தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் பங்களிப்பு

ஐக்கிய நாடுகள் அமைப்பின் நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள் 17 தொடர்பிலான 2030 நிகழ்ச்சிநிரலின் கீழ் சேவை வழங்கும் அரசு நிறுவனமொன்றான தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்திற்கு தனித்துவம்மிக்க நோக்கமாக இருப்பது இதன் எட்டாவது நோக்கமாகும்.

அதாவது, நேர்த்தியான வேலை மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சி – நிலைபேறான முழுமையான பொருளாதார வளர்ச்சியைப் பாதுகாத்தல், முழுமையான மற்றும் விளைதிறன்மிக்க தொழில்வாய்ப்புக்களில் ஈடுபட்டிருப்பதை உறுதி செய்தல், சகலருக்கும் கௌரவமான தொழிலொன்றைச் செய்வதற்குள்ள உரிமையைப் பாதுகாப்பதாகும்.

அதன் கீழ்,

- 8.2 பல்வகைப்படுத்தல், தொழில்நுட்பத்தை மேம்படுத்தல் மற்றும் புத்தாக்கத்தின் ஊடாக மற்றும் உயர் பெறுமானங்கள் இணைக்கப்பட்ட மற்றும் ஊழியத்துக்கு கூடுதல் கேள்வியைக் கொண்டுள்ள துறைகள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்துவதன் மூலம் உயர் மட்டத்திலான பொருளாதார உற்பத்திகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.
- 8.3 விளைதிறன்மிக்க செயற்பாடுகளுக்கு, விளைதிறன்மிகக் தொழில்வாய்ப்புக்களுக்கு, தொழில்முயற்சிக்கு மற்றும் ஆக்கபூர்வமானதன்மைக்கு உதவும் அபிவிருத்திசார் திசைமுகப்படுத்தலைக் கொண்ட கொள்கைகளை மேம்படுத்தல், நிதிச் சேவைகளில் பிரவேசிப்பதற்கான வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொடுத்து நுண், சிறிய அளவிலான மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தொழில்முயற்சிகளைத் தாபித்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்வதை ஊக்குவித்தல்.
- 8.4 வளப் பயன்பாட்டை வினைத்திறன்மிக்கதாக்கல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தியின் போது சுற்றாடலுக்கு பாதிப்பு ஏற்படுவதை நிறுத்த நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.
- 8.5 2030 ஆம் ஆண்டளவில் வலது குறைந்த ஆட்கள் மற்றும் இளைஞர்கள் உட்பட சகல பெண்கள் மற்றும் ஆண்களுக்கும் விளைதிறனும், வினைத்திறனும் மிக்க தொழில்வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

ஆகிய உப நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்கு பின்வரும் பிரதான செயற்பாடுகளை அமுல்படுத்துவதற்கு தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம் வருடாந்த செயற்றிட்டத்தின் கீழ் ஏற்பாடுகளை ஒதுக்கிக் கொடுத்துள்ளது.

- தெரிவு செய்யப்பட்ட கைப்பணிக் கலைஞர்களின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யக்கூடிய வகையில் நாடு முழுவதிலும் தரமான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை விஸ்தரித்தல்.
- பெண்கள் கூடுதலாக பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் பங்குபற்றக்கூடிய வகையில் வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதன் மூலம் அவர்களுக்கு மேலதிக வருமானம் அல்லது சுய தொழில்வாய்ப்புக்கான வழிமுறைகளை செய்துகொடுத்தல்.
- தேசிய பொருளாதாரத்தின் பால் ஈர்க்கக்கூடிய வகையில் விசேட தேவைகளைக் கொண்டுள்ள குழுக்களுக்கு கைப்பணிக் கைத்தொழில் பயிற்சிகளை செய்துகொடுத்தல்.
- கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கு இலாபகரமான, மென்மேலும் தகுந்த கட்டமைப்பை அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் விஸ்தரித்தல்.

- புதிய உற்பத்தி, புதிய தொழில்நுட்பம், புதிய இயந்திர சாதனங்கள் மற்றும் கருவிகளை அறிமுகம் செய்வதன் மூலம் கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறையை நவீனமயப்படுத்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.
- கைப்பணிக் கைத்தொழிலுக்கு பயன்படுத்தக்கூடிய மாற்று மூலப் பொருட்களை மேம்படுத்தல் மற்றும் முன் பரிகார முறைகள் பற்றிய ஆராய்ச்சிகளை நடாத்தல்.
- வினைத்திறன்மிக்க தொழில்வாய்ப்புக்கள் பற்றிய விழிப்புணர்வுட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் அது சம்பந்தமான பயிற்சியளித்தல்களை நடாத்தல்.
- சந்தைக்குப் பொருத்தமான சுற்றாடலுக்கு சாதகமான புதிய ஆக்கங்கள், புத்தாக்க பொதிகள் மற்றும் நினைவுச்சின்னங்களை வடிவமைப்பதை கைப்பணிக் கைத்தொழில்துறைக்கு அறிமுகம் செய்தல்.
- கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கு அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ள புத்தாக்கங்களை உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச சந்தைக்கு அறிமுகம் செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல் மற்றும் அதனுடாக கைப்பணிக் கைத்தொழில் கலைஞர்களின் பொருளாதாரத்தைக் கட்டியெழுப்பல்.
- நியாயமான இலாப அடிப்படையில் தொழில்சார் கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், பயிற்சி மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை நடாத்துவதன் மூலம் இளைஞர் குழுக்களின் ஆக்கபூர்வமான திறமைகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் தொழில்சார் வழிகாட்டல்களை பெற்றுக் கொடுத்தல்.

நிறுவனச் சட்டமும், பதிவும்

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையமானது, 1982 இன் 35 ஆம் இலக்க தேசிய அருங்கலைகள் பேரவையின் இணை நிறுவனச் சட்டத்தின் கீழ் 1983 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டு, தற்போது பத்திக், கைத்தறி துணிகள் மற்றும் உள்நாட்டு ஆடை உற்பத்திகள் இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் இயங்கி வருவதுடன், உள்நாட்டு கைப்பணிக் கைத்தொழிலை மேம்படுத்துவதன் மூலம் கலைஞர்களின் முன்னேற்றத்தை முக்கிய நோக்கமாகக் கொண்ட நியாயாதிக்க நிறுவனமொன்றாகும்.

ஒழுங்கமைப்பு

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம், ஒட்டுமொத்த கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறையின் முன்னேற்றத்திற்காக தமது நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக தொடர்ச்சியாக முனைப்புடன் செயற்பட்டு வருகின்றது. இதன் போது மொரட்டுவை, கட்டுபெத்த, டி மெல் வீதியின் இலக்கம் 10 எனும் இடத்தில் அமைந்துள்ள தலைமை அலுவலகம் மற்றும் மத்திய மாகாணத்தினை உள்ளடக்கும் வகையில் கண்டி, கலாபுரம், நத்தரம்பொத்தயில் அமைந்துள்ள கிளை அலுவலகத்தின் ஒத்துழைப்புடன் பல்வேறு செயற்பாடுகளையும் அமுல்படுத்தி கைப்பணிக் கைத்தொழில் கலைஞரை மேம்படுத்துவதற்காக அர்ப்பணிப்புடன் செயற்பட்டு வருகின்றது.

இதற்கு மேலதிகமாக, டிப்ளோமா பாடநெறி மூலம் புத்தாக்க கலைஞர்களை உருவாக்கும் நிலையமாக செயற்பட்டு வருகின்ற தேசிய வடிவமைப்புக் கல்லூரி தலைமை அலுவலக வளவில் தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் மூலம் ஆக்கபூர்வமான ஆற்றல்கள், திறமைகளைக் கொண்டுள்ள இளைஞர், யுவதிகளுக்கு தேசிய மட்டத்திலிருந்து சர்வதேச மட்டம் வரை தொழில்சார் அறிவைப் பெற்றுக் கொள்ளவும் வாய்ப்பு ஏற்படுத்திக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

மேலும், நத்தரம்பொத்த கிளை அலுவலகத்தில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள பித்தளை, அரக்கு, பத்திக் மற்றும் தோள் சம்பந்தப்பட்ட வேலைத்தலங்கள் மற்றும் பொது வசதிகள் நிலையத்தின் ஊடாக கைப்பணிக் கைத்தொழில் கலைஞருக்குத் தொடர்ச்சியாக சேவை ஆற்றப்பட்டு வருகின்றது.

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம் தமது நோக்கை பிரதானமாக்கி கொண்டு அமுல்படுத்தியுள்ள செயற்பணியின் மூலம் தமது நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்ளும் போது தலைமை அலுவலகத்தின் முன்னெடுப்புடன் மற்றும் நத்தரம்பொத்தயில் அமைந்துள்ள கிளை அலுவலகத்தின் ஒத்துழைப்புடன் செயற்றிட்டத்திற்கு அமைய உரிய பணிகள் அமுல்படுத்தப்படுகின்றன. இதற்கு மேலதிகமாக பத்திக், கைத்தறி துணிகள் மற்றும் உள்நாட்டு ஆடை உற்பத்திகள் இராஜாங்க அமைச்சின் வழிகாட்டல், தற்போது காணப்படுகின்ற ஏனைய சகோதர நிறுவனங்கள் மற்றும் மாகாண சபைகள், கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறை தொடர்பிலான பல்வேறு அரசு நிறுவனங்கள், அரசாங்கப் பற்ற நிறுவனங்களாக செயற்படுகின்ற தொண்டர் அமைப்புகள், கைப்பணிக் கைத்தொழில் கலைஞர்கள் மற்றும் வேறு வெளி நிறுவனங்கள் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட குறிக்கோள்களை அடைந்துகொள்வதற்காக தொடர்ச்சியாக எம்முடன் இணைந்துகொள்கின்றன.

சகல நிருவாக, நிதி, சந்தைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள், வடிவமைப்பு அபிவிருத்தி வடிவமைப்புக் கல்வி, தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி மற்றும் ஆராய்ச்சி, அபிவிருத்தி ஆகிய துறைகள் தொடர்பிலான பணிகளும், பொது வசதிகள் மற்றும் நூலக சேவைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் போன்ற நிறுவனத்தின் பிரதான நோக்கத்தை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்குரிய சகல பணிகளும் தலைமை அலுவலகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், நிருவாகம், நிதி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் மேம்படுத்தல் நடவடிக்கைகள் தவிர ஏனைய சகல நடவடிக்கைகளும் நத்தரம்பொத்த கருத்திட்ட அலுவலகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(i) தலைமை அலுவலகம் - இல. 10, டி மெல் வீதி, கட்டுபெத்த, மொரட்டுவ.

தொலைபேசி /பெக்ஸ் இல. - 011-2607114 - தவிசாளர்

011-2626345 - பணிப்பாளர்

011-2607814 - பொது

011-2607111

பெக்ஸ்

மின்னஞ்சல்

info@sIndc.gov.lk

(ii) நத்தரம்பொத்த கருத்திட்டம் - கலாபுரம், நத்தரம்பொத்த.

அலுவலகம் மற்றும் வேலைத்தலம் தொலைபேசி /பெக்ஸ் இல. -

081-2420038

பணிப்பாளர் சபை

- 1) திரு அஜித் ஜயவர்த்தன - தவிசாளர் - 2022.12.05 வரை
- 2) திரு டபிள்யு.ஜி.கே.பி. ரணதுங்க - தவிசாளர் - 2022.12.06 முதல்
- 3) திருமதி சந்திரிக்கா சேனாநாயக்க - திறைசேரியின் பிரதிநிதி - 2022.03.01 வரை
- 4) திருமதி டி.எச்.எஸ். புள்ளேபெரும - திறைசேரியின் பிரதிநிதி - 2022.03.02 முதல்
- 5) திருமதி பீ.ஜி.பி. ரஸாங்ஜலீ - திறைசேரியின் பிரதிநிதி - 2022.09.01 முதல்
- 6) திரு ஈ.டி.சீ. சம்பத் எரெஹெபொல - உறுப்பினர்
- 7) திரு லக்மால் விக்ரமாரச்சி - உறுப்பினர்
- 8) திரு டென்சில் இந்திரஜித் பெரேரா - உறுப்பினர்
- 9) திரு ஆனந்த ஜயசிங்க - உறுப்பினர்
- 10) திரு எஸ்.எம். அபேரத்ன - உறுப்பினர்
- 11) திருமதி ஹசினி சில்வா - உறுப்பினர்
- 12) திருமதி நந்தனீ சமறவிக்ரம - அமைச்சின் பிரதிநிதி

சிரேஷ்ட முகாமைத்துவம்

- 1) திரு அஜித் ஜயவர்த்தன - தவிசாளர் - 2022.12.05 வரை
- 2) திரு டபிள்யூ.ஜி.கே.பி. ரணதுங்க - தவிசாளர் - 2022.12.06 முதல்
- 3) திருமதி பீ.கே.என். அசங்கிகா பணிப்பாளர் (பதில்) / உதவிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்)
2021.06.01 முதல்
- 4) திருமதி எம்.ஏ.எஸ் கமலத் - உதவிப் பணிப்பாளர் (வடிவமைப்பு அபிவிருத்தி)
மேல் மாகாணம் / பிரிவுத் தலைவர்
- 5) திரு பீ.கே. விஜேசிங்க - உதவிப் பணிப்பாளர் (வடிவமைப்பு அபிவிருத்தி)
மத்திய மாகாணம்
- 6) திரு பி. மனதுங்க - உதவிப் பணிப்பாளர் (வடிவமைப்பு அபிவிருத்தி)
வடமத்திய மற்றும் வடமேல் மாகாணம்
- 7) திருமதி தமரா தமயந்தி - உதவிப் பணிப்பாளர் (வடிவமைப்பு அபிவிருத்தி)
ஊவா மற்றும் சபரகமுவா மாகாணம்
- 8) திரு டபிள்யூ.எம். பியரத்ன - உதவிப் பணிப்பாளர் (வடிவமைப்பு அபிவிருத்தி)
- 9) திருமதி பீ.ஆர். ரணவீர - கணக்காளர்
- 10) திரு என்.பி.கே. இந்திக்க - உதவிப் பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்)
- 11) திருமதி பீ.ஏ.என்.என். பமுணுசிங்க - உதவிப் பணிப்பாளர் (இரசாயனம்)
- 12) திரு ரீ.எம்.ரீ.ரீ. திலகரத்ன - உதவிப் பணிப்பாளர் (இயந்திரசாதன)

2022.04.01 முதல்

வங்கியாளர்கள்

இலங்கை வங்கி, கட்டுபெத்த
மக்கள் வங்கி, கட்டுபெத்த

கணக்காய்வு

அரசாங்க கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்

தவிசாளரின் செய்தி

கைத்தொழில் அமைச்சின் பத்திக் மற்றும் கைத்தறி இயந்திரங்கள் மற்றும் ஆடை உற்பத்தி இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் இலங்கை கைப்பணிக் கைத்தொழிலை மேம்படுத்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு முன்னுரிமை வழங்கி செயற்பட்டு வருகின்ற தேசிய வடிமைப்பு நிலையத்தின் 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான ஆண்டறிக்கையை சமர்ப்பிக்கக் கிடைத்ததை பெரும் பேறாகக் கருதுகின்றேன்.

2022 ஆம் ஆண்டின் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் புத்தாக்க அபிவிருத்திப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல், சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல், ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல் மற்றும் இலங்கையின் தேசிய வடிமைப்பு கல்லூரியினால் நடாத்தப்படுகின்ற டிப்ளோமா பாடநெறிகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்துள்ள மாணவர்கள் 70 பேருக்கு சான்றிதழ்களை வழங்கி வைப்பதும் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

இதற்கு மேலதிகமாக தேசிய தொலைக்காட்சியின் உதவியுடன் கைப்பணி வடிவமைப்பு பற்றிய நிகழ்ச்சித்திட்டத் தொடர் நடாத்தப்பட்டமை, பாடசாலை மாணவர்களை ஆக்கபூர்வமான துறையில் ஊக்குவிக்கும் நோக்கத்துடன் “ஸ்மார்ட் ஆர்ட்” சித்திரப் போட்டி நடாத்தப்பட்டமை மற்றும் தொழில் பயிற்சி அதிகாரசபையுடன் இணைந்து ஆடை வடிவமைப்பு பற்றிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்தியமை போன்றன 2022 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

இந்த ஆண்டில் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் பயன்படுத்தப்படுகின்ற உபாயமுறைகளை நவீனமயப்படுத்துவது தொடர்பில் அதிக கவனம் செலுத்தப்பட்டதுடன், நிறுவனத்தின் சட்டத்தை முனைப்புடன் அமுல்படுத்துவது தொடர்பில் கவனம் செலுத்தி உள்நாட்டு உற்பத்திகளை மேம்படுத்துவதற்காக சந்தை வாய்ப்புக்களை விஸ்தரித்தல், புதிய வெளிநாட்டு சந்தைகளில் பிரவேசிக்கத் தேவையான ஆக்கபூர்வமான உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல், புத்தாக்கங்களை சந்தைக்கு அறிமுகம் செய்தல், அறிவைப் பரிமாற்றிக் கொள்ளல், கலைஞர்கள் மற்றும் வடிவமைப்புக் கலைஞர்களுக்குத் தேவையான வசதிகளை செய்துகொடுத்தல் மற்றும் தரப்படுத்தலுக்குத் தேவையான அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள் திட்டமிடப்பட்டன.

2023 மற்றும் 2024 ஆம் ஆண்டின் செயற்றிட்டத்திற்கு அப்பால் கைத்தொழில் அமைச்சின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் வழிகாட்டல்களின் கீழ் அமுல்படுத்த திட்டமிடப்படுகின்ற கருத்திட்டப் பிரேரணைகள் தயார் செய்யப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

2022 ஆம் ஆண்டுக்கான இலக்கு முன்னேற்றத்தை அடைந்துகொள்வதற்காக மிக்க அர்ப்பணிப்புடன் செயற்பட்ட தலைமை அலுவலகத்தின் மற்றும் நத்தரம்பொத்த அலுவலகத்தின் ஒட்டுமொத்த பதவியணியினர் மற்றும் அதற்குத் தேவையான உதவிகளையும், வழிகாட்டல்களையும் வழங்கிய நேர்வரிசை அமைச்சின் அலுவலர்கள் மற்றும் இராஜாங்க அமைச்சின் அலுவலர்களுக்கும் எனது மனப்பூர்வமான நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

டபிள்யு.ஜி.கே.பி. ரணதுங்க

தவிசாளர்,

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்.

பணிப்பாளரின் செய்தி

2022 ஆம் ஆண்டிலும் பணிப்பாளர் பதவி வெற்றிடமாகக் காணப்பட்டதன் காரணமாக குறித்த நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் பதில் கடமையாற்றுவதற்கு எனக்குப் பொறுப்பளிக்கப்பட்டது. கொவிட் தொற்று நோய் நிலைமை ஓரளவுக்கு குறைவடைந்த போதிலும் நாட்டில் நிலவிய எரிபொருள் மற்றும் போக்குவரத்து சிக்கல் நிறுவனத்தின் செயற்றிட்டத்தினை அமுல்படுத்துவதில் பெரும் சவாலாக மாறியது.

எவ்வாறாயினும், தேசிய தொலைக்காட்சியின் (நுகசெவண நிகழ்ச்சித்திட்டம்) உதவியுடன் நாடு முழுவதிலும் பரந்துள்ள கைப்பணிக் கைத்தொழில்துறையில் ஊக்கம் கொண்டுள்ள தரப்பினர்களுக்கு பல்வேறு துறைகளின் ஊடாக நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தியதன் மூலம் தேவையான அறிவு பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டு முன்னிலும் பார்க்க நிறுவனம் மற்றும் அதன் செயற்பணியை நாடு முழுவதிலும் அதனைப் பிரபல்யப்படுத்தவும் வாய்ப்புக் கிடைத்தது.

இலங்கை தெற்காசிய பங்குடைமை (South Asia Partnership Sri Lanka) மற்றும் தொழில் பயிற்சி அதிகாரசபையுடன் (VTA) இணைந்து ஆசிரியர் கலைஞர்களுக்கு பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை (TOT) நடாத்த இயலுமாயிற்று. உலக சிறுவர் தினத்தை இலக்காகக் கொண்டு முதற் தடவையாக பாடசாலை மட்டத்திற்கு கைப்பணி மற்றும் கலையை அறிமுகம் செய்யும் நோக்கத்துடன் “ஸ்மார்ட் ஆர்ட் சித்திரப் போட்டியை” நடாத்துவதற்கும் வெற்றியீட்டிய வெற்றியாளர்களுக்கு பரிசளிப்பு விழாவை நடாத்தவும் சந்தர்ப்பம் கிடைத்தது.

மேலும், அமைச்சின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் பொதியிடல் கருத்திட்டத்தின் கீழ் ஒன்றுக்கொன்று வித்தியாசமான விசேட பொதியிடல் வடிவமைப்புக்கள் 122 ஐ வெளியிட முடிந்ததுடன், செயற்றிட்டத்தின் கீழ் கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கு வடிவமைப்புப் பிரிவினாடாக 354 புத்தாக்கங்களை உருவாக்கிக் கொள்ள முடிந்தது.

இந்த ஆண்டில் நிறுவனத்தின் உட்கட்டமைப்ப வசதிகளை மேம்படுத்துவதன் கீழ் அமைச்சின் ஏற்பாடுகளின் மூலம் வேலைத்தளத்தில் தூசு அகற்றும் கட்டமைப்பை நிர்மாணித்துக் கொள்ள வாய்ப்புக் கிடைத்தது.

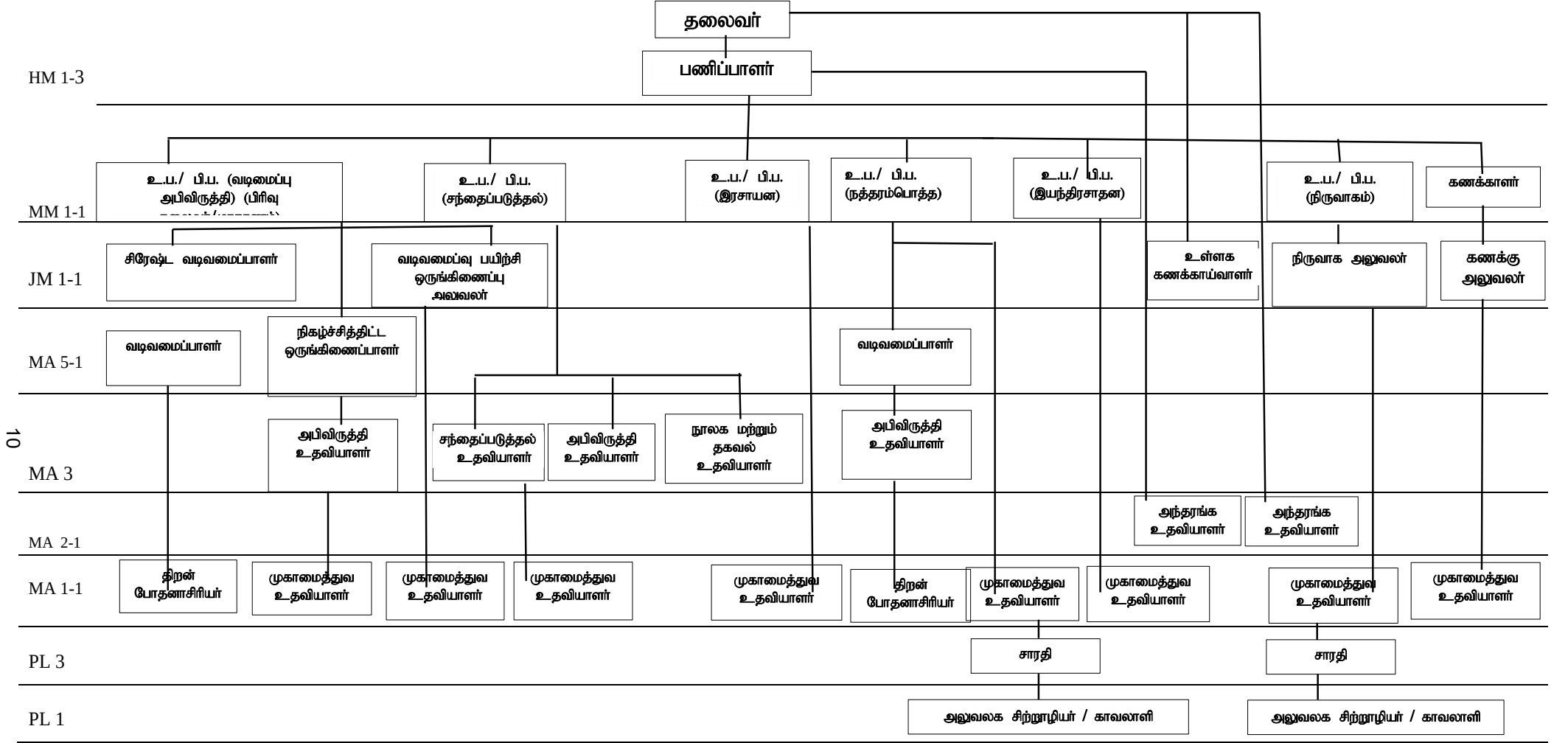
ஊழியர் வெற்றிடம் மற்றும் பல்வேறு நடைமுறை சவால்களுக்கு மத்தியில் நிறுவனத்தின் பௌதீக மற்றும் தரமான முன்னேற்றத்தை அடைந்துகொள்வதற்கான தொடர்ச்சியான அமைச்சின் வழிகாட்டல்கள் மற்றும் தவிசாளர் மற்றும் எனது அன்புக்குரிய பதவியணியினருக்கு எனது கௌரவத்தையும், நன்றிகளையும் தெரிவித்துக் கொள்ள இதனை வாய்ப்பாகக் கொள்கின்றேன்.

நிஷாம் அசங்கிகா,

பணிப்பாளர் (பதில்),

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்.

நிறுவன ஒழுங்கமைப்பு



மனித வளம்

பதவிப் பெயர்	சேவை வகுதி	அங்கீகரித்தது	உள்ளது	வெற்றிடம்
பணிப்பாளர்	HM 1-3	01	-	01
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (வடிவமைப்பு அபிவிருத்தி)	MM 1-1	06	05	01
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்)	MM 1-1	01	01	-
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (இயந்திரசாதன)	MM 1-1	01	-	01
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (இரசாயனம்)	MM 1-1	01	01	-
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்)	MM 1-1	01	01	-
கணக்காளர்	MM 1-1	01	01	-
நிருவாக அலுவலர்	JM 1-1	02	-	02
கணக்கீட்டு அலுவலர்	JM 1-1	02	01	01
சிரேஷ்ட வடிவமைப்பாளர்	JM 1-1	04	04	-
உள்ளக கணக்காய்வு அலுவலர்	JM 1-1	01	01	-
வடிவமைப்பு பயிற்சி ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர்	JM 1-1	01	01	-
சபை செயலாளர்	JM 1-1	01	-	01
சந்தைப்படுத்தல் அலுவலர்	JM 1-1	01	-	01
வடிவமைப்பாளர்	MA 5-1	09	03	06
நிகழ்ச்சித்திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்	MA 5-1	01	-	01
நூலக மற்றும் தகவல் உதவியாளர்	MA 3	01	-	01
அபிவிருத்தி உதவியாளர்	MA 3	03	01	02
சந்தைப்படுத்தல் உதவியாளர்	MA 3	01	-	01
அந்தரங்க உதவியாளர்	MA 2-1	02	01	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	MA 1-1	13	08	05
திறன் போதனாசிரியர்	MA 1-1	32	27	05
சாரதி	PL 3	06 01 ஒப்பந்தம்	06	01 ஒப்பந்தம்
அலுவலக சிற்றூழியர்	PL 1-1	17	13	04
காவலாளி	PL 1-1	04	03	01
மொத்தம்		114	78	36

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்

அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும், முன்னேற்றமும் - 2022

2022 ஆம் ஆண்டுக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட ரூ.மி. 40 ஆன ஏற்பாடுகளின் கீழ் விடுவிக்கப்பட்ட ரூ.மி. 20.035 ஆன ஏற்பாடுகளைப் பயன்படுத்திக் கொண்டு தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் செயற்றிட்டத்திற்கு அமைய அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் பௌதீக முன்னேற்றம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது. இதன் நிதிசார் முன்னேற்றம் ரூ.மி. 9.576 ஆகும்.

செயற்றிட்டத்தின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்பட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக, இலங்கை தெற்காசிய பங்குடைமையுடன் (South Asia Partnership Sri Lanka) இணைந்து நாம் கலைஞர்களை பயிற்றுவிப்பவர்களுக்கு (TOT) சம்பிரதாயபூர்வமான கைப்பணிக் கைத்தொழிலுக்கான பெறுமானங்களை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம் மற்றும் தொழில் பயிற்சி அதிகாரசபையுடன் (VTA) இணைந்து ஆடைகளை அழங்கரிப்பது பற்றிய பயிற்றுவிப்பாளர்களை பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டமும் நடாத்தப்பட்டது. மேலும், நாடு முழுவதிலும் பரந்துள்ள கைப்பணிக் கலைஞர்களின் பயிற்சித் தேவைகள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தி தேசிய தொலைக்காட்சியின் (நுகசெவன நிகழ்ச்சித்திட்டம்) உதவியுடன் நாம் தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத் தொடரொன்றை நடாத்தியதுடன், நாட்டில் நிலவிய எரிபொருள் நெருக்கடி மற்றும் தற்போதைய பாதகமான பொருளாதார நிலைமை காரணமாக இது அவர்களுக்கு பொன் வாய்ப்பாக அமைந்தது.

ஸ்மார்டர் ஆர்டர் - பாடசாலை துறைக்கு கைப்பணி மற்றும் கலையை அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் ஆக்கத்துறை தொடர்பில் எதிர்கால சந்ததியினர் ஈடுபடுவதை ஊக்குவிக்கும் நோக்கத்துடன் மேம்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றாக தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தினால் சித்திரப் போட்டியொன்று ஒழுங்கு செய்யப்பட்டதுடன், உலக சிறுவர் தினத்தை இலக்காகக் கொண்டு அக்டோபர் மாதம் 01 ஆம் திகதியன்று வெற்றியீட்டிய சித்திர ஆக்கங்களின் கண்காட்சியும் பரிசளிப்பு விழாவும் தேசிய வடிவமைப்பு நிலைய வளவில் நடாத்தப்பட்டது. இப்பணியை வெற்றிகரமாக்கிக் கொள்வதற்கு அட்லஸ் நிறுவனம் மற்றும் மேலும் சில நிறுவனங்களின் அனுசரணையைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிந்தது.

அத்துடன், அமைச்சின் ஏற்பாடுகளாக ரூ.மி. 3.7 ஆன தொகை எமது நிறுவனத்திற்குப் பெற்றுத்தரப்பட்டதுடன், பின்வரும் இரண்டு கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்த இதன் மூலம் இயலுமாயிற்று.

1. தேசிய ரீதியாக ஆரம்பிக்கப்பட்ட உள்நாட்டு மூலப் பொருட்களுடன் நிலைபேறான பொதியிடலை மேம்படுத்தும் புதிய பொதியிடல் ஆக்கக் கருத்திட்டத்துடன் இணைந்து உயர் பங்களிப்பைப் பெற்றுக் கொடுக்க வாய்ப்புக் கிடைத்ததுடன், அதனுடாக நடாத்தப்பட்ட கண்காட்சிக்கு எமது நிறுவனம் திட்டங்களை வகுத்தது. மேலும், அதன் மூலம் புதிய பொதியிடல் வடிவமைப்புக்கள் 122 ஐ வெளியிட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

2. நிறுவனத்தின் தலைமை அலுவலக வளவில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள வேலைத்தளத்திற்கு செலவின விளைதிறன்மிக்க, உகந்த, தூசு அகற்றல் முறையியலொன்றை அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் தாபிக்கும் கருத்திட்டமும் அமுல்படுத்தப்பட்டது.

புதிய வடிவமைப்புத் திட்டமிடல் மற்றும் அபிவிருத்தி

கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கு உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டுச் சந்தைக்குப் பொருத்தமானவாறு புத்தாக்கங்களைத் திட்டமிடுவது தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் முக்கிய பணியொன்றாகும் என்பதுடன், மேற்படி புத்தாக்கங்கள் நிறுவனத்தின் வேலைத்தளங்களில் மாதிரிப் பொருட்களாக (உருமாதிரிகளாக) மாற்றப்படுகின்றன. அவ்வாறு தயார் செய்யப்படுகின்ற புத்தாக்கங்கள் மற்றும் மாதிரிப் பொருட்களை நாடு முழுவதிலும் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஊடாக கைப்பணிக் கலைஞர்களுக்கு அறிமுகம் செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன், கைப்பணிக் கலைஞர்களின் பல்வேறு கோரிக்கைகளின் பேரில் அவர்களின் தேவைகளுக்கு பொருத்தமானவாறு புத்தாக்கங்களை வடிவமைத்துக் கொடுப்பதற்கு நிறுவனத்தின் வடிவமைப்பு அபிவிருத்திப் பிரிவு தொடர்ந்தும் நடவடிக்கை மேற்கொண்டு வருகின்றது.

இந்த ஆண்டின் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் 600 புத்தாக்கங்களை அபிவிருத்தி செய்ய இலக்காகக் கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன், தலைமை அலுவலகத்தின் வடிவமைப்புப் பிரிவு மற்றும் நத்தரப்பொத கிளை அலுவலகத்தின் வடிவமைப்பு அபிவிருத்திப் பிரிவினால் 427 புத்தாக்கங்களின் திட்டங்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், நிலைபேறான பொதியிடல் மேம்பாட்டுக்கான புதிய பொதியிடல் வடிவமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் கீழ் 122 புத்தாக்கங்களை திட்டமிடவும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

அவ்வாறு வடிவமைக்கப்பட்ட புத்தாக்கங்கள் தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் வேலைத்தளத்தில் மாதிரிப் பொருட்களாக உருவாக்க அறிமுகம் செய்யப்படுகின்றது. அதன் கீழ் திட்டமிடப்பட்ட 427 புத்தாக்கங்களில் 354 மற்றும் நிலையான பொதியிடலை மேம்படுத்துவதன் கீழ் புதிய பொதியிடல் வடிவமைக்கும் கருத்திட்டத்தின் கீழ் புதிய 122 புத்தாக்கங்கள் வேலைத்தளங்களுக்கு அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ளன. இதற்கு வெளி கலைஞர்களின் தேவை மற்றும் கோரிக்கையின் அடிப்படையில் புதிய 53 புத்தாக்கங்கள் திட்டமிடப்பட்டு நேரடியாக வெளிக் கலைஞர்களுக்கு அறிமுகம் செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கு நிறுவனத்தின் வேலைத்தளங்களுக்கு புதிய வடிவமைப்புத் திட்டங்களைப் பெற்றுக் கொடுக்க வடிவமைப்பு அபிவிருத்திப் பிரிவினால் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

இல.	ஒவ்வொரு கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கும் அறிமுகம் செய்யப் பத்தாக்கங்களை திட்டமிடல்	திட்டமிடப்பட்ட வடிவமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை
01	பலகைத்துறை	53
02	ஆடைத்துறை	74
03	மூங்கில் மற்றும் பிரம்பு	47
04	செங்களித்துறை	32
05	தும்புத்துறை	41
06	ஆபரணத்துறை	26
07	பன் மற்றும் நார்த்துறை	31
08	தோல் உற்பத்தித்துறை	43
09	பித்தளைத் தகடுத்துறை	19
10	பித்தளை வார்ப்புத்துறை	29
11	அரக்குத்துறை	56
12	பத்திக் வெசாக் பந்தல் ஆக்கம்	19
13	திரைசட்டகம் அச்சிடல்	06
	செயற்றிட்டத்தின் கீழ் வேலைத்தளங்களுக்கு அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ள புத்தாக்கங்களின் எண்ணிக்கை	
	- வேலைத்தலங்களுக்கு அறிமுகம் செய்யப்பட்ட புத்தாக்கங்களின் எண்ணிக்கை	354
	- வெளிக் கலைஞர்களின் தேவைகள் மற்றும் கோரிக்கையின் அடிப்படையில் திட்டமிடப்பட்ட புதிய வடிவமைப்புக்கள்	73
	நிலைபேறான பொதியிடலை மேம்படுத்தும் புத்தாக்க வடிவமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் கீழ் திட்டமிடப்பட்ட புத்தாக்கங்களின் எண்ணிக்கை	122
	திட்டமிடப்பட்ட மொத்த வடிவமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	549

புத்தாக்கங்களை உருமாதிரிகளாக மாற்றியமைத்தல்

திட்டமிடப்பட்ட புத்தாக்கக் குறிப்புக்களிலிருந்து தெரிவு செய்யப்பட்ட புத்தாக்கங்கள், மொரட்டுவை மற்றும் நத்தரம்பொத அலுவலக வளாகத்தில் அமைந்துள்ள வேலைத்தலங்களின் ஊடாக உருமாதிரிகளாக தயாரிக்க தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் திறன் போதனாசிரியர்களினால் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இதன் போது தோல், பித்தலை மற்றும் அரக்கு ஆகிய துறைகளுக்குத் திட்டமிடப்பட்ட புத்தாக்கங்கள், நத்தரம்பொத வேலைத்தலங்களின் மூலம் உருமாதிரிகளாக தயார் செய்யப்படுவதுடன், பன், நார், செங்களி, தும்பு, மூங்கில், பிரம்பு, ஆடை, பலகை மற்றும் ஆபரணம் ஆகிய துறைகளை பிரதானமாகக் கொண்ட புத்தாக்கங்கள் மொரட்டுவை வேலைத்தலத்தில் உருமாதிரிகளாகத் தயார் செய்யப்படுகின்றன.

இவ்வாறு தயார் செய்யப்பட்டுள்ள உருமாதிரிகள், தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தினால் நாடு முழுவதிலும் பல்வேறு கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைகளின் கீழ் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்ற புத்தாக்க அபிவிருத்திப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஊடாக கைப்பணிக் கலைஞர்களுக்கு

அறிமுகம் செய்யப்படுகின்றன. மேலும், கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறையில் பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பிலும் கோரிக்கை விடுக்கின்ற அரச மற்றும் அரசாா்பற்ற நிறுவனங்கள், மாகாண சபைகள், ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை, தேசிய அருங்லைகள் பேரவை, இலங்கை கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை போன்ற பல்வேறு நிறுவனங்களையும் சம்பந்தப்படுத்திக் கொண்டு புத்தாக்கங்கள் அறிமுகம் செய்யப்படுகின்றன. அவ்வாறு புத்தாக்க கண்காட்சிகள், விற்பனை சந்தைகள் மற்றும் பல்வேறு சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக நிறுவனத்திற்கு வருகைதருகின்ற கலைஞர்கள் ஊடாகவும் புத்தாக்கங்கள் அறிமுகம் செய்யப்படுகின்றன.

நிறுவனத்தின் வேலைத்தளங்களில் புத்தாக்கங்களை உருமாதிரிளாக மாற்றியமைப்பதன் கீழ் 2022 ஆம் ஆண்டில் பல்வேறு துறைகளின் ஊடாக 400 புத்தாக்க உருமாதிரிளை தயார் செய்வது இலக்காகக் கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன், ஆண்டினுள் 221 புத்தாக்க உருமாதிரிகள் மற்றும் நிலையான பொதியிடல் மேம்படுத்தலுக்கான புதிய பொதியிடல் வடிவமைப்புக் கருத்திட்டத்தின் கீழ் 122 மாதிரிளைத் தயார் செய்துகொள்ள தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம் நடவடிக்கை எடுத்திருந்தது.

ஒவ்வொரு துறைக்கும் நிலையத்தின் வேலைத்தளங்களுக்கு அறிமுகம் செய்யப்பட்ட புத்தாக்கங்கள் பின்வருமாறு ஆரம்ப உருமாதிரிளாக மாற்றியமைக்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

இதன் போது மொரட்டுவை தலைமை அலுவலக வேலைத்தளத்தில் 214 புத்தாக்கங்கள் மற்றும் நத்தரம்பொத்த கிளை அலுவலகத்தின் வேலைத்தளத்தில் புத்தாக்கங்கள் 129 உருமாதிரிளாக்கப்பட்டுள்ளன.

இல	கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறை	ஆரம்ப மாதிரி உருக்களின் எண்ணிக்கை	மொத்தம்
தலைமை அலுவலகம்			214
01	பலகை துறை	50	
02	ஆடைத் துறை	43	
03	மூங்கில் மற்றும் பிரம்பு	35	
04	செங்களி துறை	25	
05	தும்புத் துறை	28	
06	ஆபரணத் துறை	11	
07	பன் மற்றும் நார் துறை	22	
நத்தரம்பொத்த அலுவலகம்			129
01	தோள் துறை	37	
02	பித்தளை தகரம்துறை	24	
03	பித்தளை வார்ப்புத்துறை	25	
04	அரக்குத் துறை	43	
மொத்த புத்தாக்க உருமாதிரிளளின் எண்ணிக்கை			343

புத்தாக்க அபிவிருத்திக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல்

- செயற்றிட்டத்தின் கீழ் தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டு நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

நிறுவனத்தின் மூலதன ஏற்பாடுகளின் கீழ், விழிப்புணர்வூட்டல், ஆரம்ப பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், உயர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், ஆலோசனை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் உட்பட புத்தாக்கங்களை அறிமுகம் செய்யும் செயன்முறை பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 19 ஐ நடாத்துவதற்கு மற்றும் பயனாளிகள் 322 பேரை இதன் மூலம் பயிற்றுவிக்க இலக்காகக் கொள்ளப்பட்டது.

அதற்கமைய பின்வருமாறு 331 பேருக்கு பயிற்சியளிக்கப்பட்டதுடன், புத்தாக்கங்களை வடிவமைத்தல் மற்றும் புதிய தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகம் செய்யும் செயன்முறை பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 18 உம் நடாத்தப்பட்டன.

செயற்றிட்டத்தின் கீழ் மூலதன ஏற்பாடுகளின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட புத்தாக்க அபிவிருத்தி பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

கட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தன்மை	கைப்பணிக் கைத்தொழில்துறை	ஆரம்பத் திகதி மற்றும் நடாத்தப்பட்ட நாட்களின் எண்ணிக்கை	மாவட்டம் / பி.செ.பிரிவு* மற்றும் நடாத்தப்பட்ட இடம்	கலைஞர்களின் எண்ணிக்கை
01	புத்தாக்க மற்றும் புதிய தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம் - ஆசிரியர் பயிற்சி	செங்களி	பெப்ருவரி 21 04 நாள்	கொழும்பு – மொரட்டுவை தே.வ.நி.**	21
02	உயர் தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஸ்க்ரீன் அச்சு	ஆகஸ்ட் 03 03 நள்	கண்டி – குண்டசாலை – நத்தரம்பொத்த	18
03	உயர் தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஸ்க்ரீன் அச்சு	ஆகஸ்ட் 03 03 நள்	கண்டி – கங்கவட்டகோரல நத்தரம்பொத்த	17
04	புத்தாக்க ஆரம்ப பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஆடை சார்ந்தவை	ஆகஸ்ட் 19 04 நள்	கொழும்பு – பண்டாரகம ஹம்பாந்தோட்டை	20
05	1 புத்தாக்க மற்றும் புதிய	பன் மற்றும் நார்	செப்தெம்பர் 16	ஹம்பாந்தோட்டை வீரவில	20

		தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்		03 நாள்		
	2			நவம்பர் 9-10 02 நாள்		
06		புத்தாக்க மற்றும் புதிய தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	தோள் ஆடை, ரெக்சின்	செப்டெம்பர் 09 03 நாள்	கண்டி – மெணிக்ஹின்ன நத்தரம்பொத்த	12
07		புத்தாக்க மற்றும் புதிய தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஆடை மற்றும் பிடவை	செப் 13 03 நாள்	அநுராதபுரம் அநுராதபுரம் தம்மென்னாகுளம்	17
08		புத்தாக்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஆடை இலகு விளையாட்டுப் பொருட்கள்	அக் 14 04 நாள்	கொழும்பு மொரட்டுவை கல்தெமுல்ல	25
09		புத்தாக்க மற்றும் புதிய தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	சணல்	நவம். 23 03 நாள்	நுவரெலியா - ஹங்குரன்கெத்த	24
10		புத்தாக்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மூங்கில்	நவம். 09 03 நாள்	கம்பஹா – நீர்கொழும்பு	10
11		புத்தாக்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பலகை	டிசம்பர் 05 03 நாள்	புத்தளம் - சிலாபம்	17
12		புத்தாக்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பலகை	டிசம்பர் 14 05 நாள்	மாத்தறை – தெவிநுவர	14
13		புத்தாக்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	அழங்கார	டிசம்பர் 12 05 நாள்	கண்டி – பன்வில	26
14		புத்தாக்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஆடை	டிசம்பர் 12 03 நாள்	கம்பஹா	25
15		புத்தாக்க மற்றும் புதிய தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மூங்கில் மற்றும் பிரம்பு	டிசம்பர் 16 03 நாள்	மாத்தறை – கம்புறுபிட்டி	14
16		புத்தாக்க மற்றும் புதிய தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	கைத்தறி ஆடை மற்றும் ரெக்சின்	டிசம்பர் 21 04 நாள்	கண்டி – பூஜாபிட்டிய	16
17		உயர் தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பத்திக் (ஜாவாஸ)	டிசம்பர் 20 04 நாள்	கண்டி – குண்டசாலை	16
18		உயர் தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பத்திக்	நவம்பர் 29/04 நாள்	கேகாலை – ரம்புக்கனை	19

➤ அரச மற்றும் அரசசார்பற்ற நிறுவனங்களின் கோரிக்கைகள் மற்றும் ஏற்பாடுகளின் கீழ் புத்தாக்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல்

அரச மற்றும் அரசசார்பற்ற நிறுவனங்களின் கோரிக்கை மற்றும் ஏற்பாடுகளின் கீழ் கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்கள் மற்றும் இத்துறையைச் சேர்ந்த புதிய இளைஞர் குழுக்களுக்கு சந்தைக்கு உகந்தவாறு புத்தாக்கங்களை அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் புதிய தொழில்நுட்ப அறிவைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக ஆரம்ப பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் உயர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பின்வருமாறு மேற்கொள்ளப்பட்டன.

	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தன்மை	கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறை	ஆரம்பத் திகதி மற்றும் நடாத்தப்பட்ட நாட்களின் எண்ணிக்கை	மாவட்டம், பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மற்றும் நடாத்தப்பட்ட இடம்	கலைஞர்களின் எண்ணிக்கை	கோரிக்கை சமர்ப்பித்த நிறுவனம்
1	புதிய தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம் கட்டம் 1 புத்தாக்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் கட்டம் 02	மூங்கில்	சனவரி 01 நாள் சனவரி 04 நாள்	கம்பஹா- மீரிகம- ஹலகம	35	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு – மீரிகம
2	கைப்பணி ஆக்க நிகழ்ச்சித்திட்டம்	நானாவித	மார்ச் 28 05 நாள்	கொழும்பு – மொரட்டுவை கட்டுபெத்த	15	எம்.ஜே.எவ். நிறுவனம்
3	பத்திக் புத்தாக்க வடிவமைப்பு	பத்திக்	பூலை 27 02 நாள்	மாத்தளை அம்பன்கஹர்கோரலய- ஹூனுகெட்டய	11	பிரதேச செயலகம் அம்பன்கஹ
4	புத்தாக்க ஆரம்ப பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பத்திக் சார்ந்த ஆபரண வடிவமைப்பு	ஆகஸ்ட் 19 02 நாள்	கண்டி – கஹ்கவட்டகோரல –சரசவிகம – மஹகந்த	26	சிறிய வியாபார அபிவிருத்தி திணைக்களம்
5	உயர் தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம் TOT	பன் மற்றும் நார்	ஆகஸ்ட் 24 05 நாள்	புத்தளம் - நவகத்தேகம ஆனமடுவ	15	SOUTH ASIA PARTNERSHIP SRI LANKA
6	புதிய தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பத்திக்	செப். 05 03 நாள்	கொழும்பு – மொரட்டுவை கட்டுபெத்த	8	இலங்கை கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை
7	உயர் தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம் TOT முழு	ஆடை மற்றும் பிடவை	செப். 24 06 நாள்	கண்டி – மெணிக்ஹின்ன – நத்தரம்பொத்த	36	தொழில் பயிற்சி அதிகாரசபை

நாட்டையும் உள்ளடக்கும் வகையில் கட்டம் 1					
கட்டம் 2		அக். 8,9 மற்றும் 15, 19 04 நாள்			
புத்தாக்க விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	அரக்கு	மார்ச் 24 01 நாள்	மாத்தளை – ரத்தொட்ட - ஹப்புவித	26	மாகாண கைத்தொழில் திணைக்களம்
விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	தும்பு	ஆகஸ்ட். 24 01 நாள்	களுத்துறை – வாத்துவை	08	தேசிய அருங்கலைகள் பேரவை

2022 ஆம் ஆண்டில் பல்வேறு தரப்பினர்களின் கோரிக்கைகள் மற்றும் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய புத்தாக்கங்களை அறிமுகம் செய்யும் 09 பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை பயனாளிகள் 180 பேருக்காக நடாத்துவதற்கு இலக்காகக் கொள்ளப்பட்டதுடன், அதன் கீழ் 07 செயன்முறைப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நாடு முழுவதிலும் தெரிவு செய்யப்பட்ட பிரதேசங்களில் மேற்கொள்ளப்பட்டு பயனாளிகள் 180 பேருக்கு சந்தைக்குப் பொருத்தமான புத்தாக்கங்களை அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் புதிய தொழில்நுட்ப அறிவைப் பெற்றுக் கொடுக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

❖ தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் வேலைத்தளத்தில் பயிற்சியளித்தல்

பல்கலைக் கழக மாணவர்கள், பாடசாலை மாணவர்கள் மற்றும் இத்துறையில் ஊக்கம் கொண்டுள்ள புதியவர்களின் கோரிக்கையின் பேரில் தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் வேலைத்தளத்தில் பல்வேறு கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைகளின் ஊடாக, அதாவது பன் மற்றும் நார், செங்களி, தும்பு, மூங்கில் மற்றும் பிரம்பு, ஆடை, பலகை மற்றும் ஆபரணம் ஆகிய துறைகளை பிரதானமாகக் கொண்டு பயிற்சி வழங்குவது மொரட்டுவ வேலைத்தளத்திலும், தோல், பித்தளை மற்றும் அரக்கு ஆகிய துறைகளுக்கு கோரிக்கை விடுப்பவர்களுக்கு பயிற்சி வழங்குவது நத்தரம்பொத்த வேலைத்தளத்திலும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

அதற்கமைய ஆண்டினுள் 75 பேருக்கு வேலைத்தளங்களில் பயிற்சி வழங்குவது இலக்காகக் கொள்ளப்பட்டதுடன், அதன் கீழ் 51 பேருக்கு மேற்படி பயிற்சி வழங்கப்பட்டது.

❖ கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கு புத்தாக்கங்களை அறிமுகம் செய்தல்

கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறையில் சந்தைக்குப் பொருத்தமான புத்தாக்கங்களைத் திட்டமிடுவது தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் பிரதான பணியொன்றாகும் என்பதுடன்,

அவ்வாறு திட்டமிடப்பட்டு வேலைத்தளங்களுக்கு அறிமுகம் செய்யப்படுகின்ற புத்தாக்கங்களை உருமாதிரிகளாக மாற்றியமைத்த பின்னர் பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஊடாக அவற்றை கைப்பணிக் கலைஞர்களுக்கு அறிமுகம் செய்வதற்கு தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம் செயற்பட்டு வருகின்றது. செயற்றிட்டத்தின் கீழ், நாடு முழுவதிலும் பல்வேறு கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைகளின் கீழ் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்ற புத்தாக்க அபிவிருத்தி பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அரசாார்பற்ற நிறுவனங்களின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் கோரிக்கைகளின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற புத்தாக்கங்களை அறிமுகம் செய்யும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஊடாக மற்றும் நிறுவனத்தின் வேலைத்தளங்களுக்கு வருகைதந்து பயிற்சி பெறுகின்றவர்கள் ஊடாக மற்றும் கலைஞர்களின் கோரிக்கை மற்றும் தேவையின் அடிப்படையில் பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகின்ற புத்தாக்க திட்டங்கள் மூலம் மற்றும் மாகாண சபைகள், ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை, தேசிய அருங்கலைகள் பேரவை, இலங்கை கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை ஊடாக மேற்கொள்ளப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கின் மூலம் தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம் கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கு 500 புத்தாக்கங்களை அறிமுகம் செய்வதை இலக்காகக் கொண்டிருந்ததுடன், அதன் கீழ் 189 புத்தாக்கங்களை உண்மையாக அறிமுகம் செய்ய முடியுமாயிற்று.

❖ **கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறை பற்றிய ஒரு நாள் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறை பற்றி விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு நாட்டின் பல்வேறு பிரதேசங்களிலிருந்தும் பாடசாலை மாணவர்கள், பாடசாலை ஆசிரியர்கள் மற்றும் பல்கலைக் கழக மாணவர்கள் அடிக்கடி தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்திற்கு வருகை தருகின்றார்கள். இந்த ஆண்டில் 500 பேருக்கு இந்த சேவையைப் பெற்றுக் கொடுக்க இலக்காகக் கொள்ளப்பட்டதுடன், 490 பேருக்கு ஒரு நாள் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டு அவர்களுக்குத் தேவையான அறிவு பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டது.

❖ **ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்**

உள்நாட்டு கைப்பணிக் கைத்தொழிலுக்குப் பயன்படுத்திக் கொள்ளப்படுகின்ற மூலப் பொருட்களுக்கான பதிலீடுகளை கண்டுபிடித்தல், வினைத்திறன் மற்றும் விளைதிறன்மிக்க உற்பத்திச் செயற்பாடுகள் பற்றி மற்றும் அது சார்ந்த புதிய இயந்திர சாதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் தொடர்பான ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளல், அது சார்ந்த கண்டுபிடிப்புக்கள் மற்றும் தீர்வுகளை கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கு விடுவிப்பது தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவினாடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

அதன் கீழ் 2022 ஆம் ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகள் பின்வருமாறாகும்.

1) பத்திக் கைத்தொழிலுக்கு உகந்த தரப்படுத்தல் கட்டமைப்பை தயார் செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.

பத்திக் கைத்தொழிலில் தரத்தை உறுதி செய்யக்கூடிய வகையிலான தரப்படுத்தல் கட்டமைப்பொன்று இலங்கையில் இருக்கவில்லை என்பதுடன், மேற்படி தேவைப்பாடு பத்திக் கைத்தொழிலாளர்கள் மத்தியிலும் காணப்படுகின்றது என்பதை ஆராய்ப்பிப் பிரிவு முன்னதாக மேற்கொண்டிருந்த ஆய்வுகளின் போது தெரியவந்துள்ளது. எனவே, இக்கருத்திட்டமானது தேசிய விஞ்ஞான மன்றத்தின் ஒத்துழைப்புடன் அமுல்படுத்தப்பட்டது. அதற்கமைய, பத்திக் கைத்தொழிலுக்கு உகந்த தரப்படுத்தல் கட்டமைப்பொன்றை இனங்காண்பதற்காக இப்பணியில் ஈடுபட்டுள்ள அரசு மற்றும் தனியார் துறை நிறுவனங்கள் ஊடாக தகவல்கள் சேகரிக்கப்பட்டன. இலங்கையினுள் தரப்படுத்தல் கட்டமைப்பைத் தாபிக்கும் அதிகாரத்தைக் கொண்டுள்ள இலங்கை கட்டளைகள் பணியகத்திற்கு இக்கருத்திட்டப் பிரேரணை சமர்ப்பிக்கப்பட்டதுடன், அதற்கமைய பத்திக் தொடர்பிலான முறையான உற்பத்திச் செயன்முறை எனும் தரப்படுத்தல் வரைவைத் தயார் செய்வது முன்னெடுக்கப்பட்டது. இதன் போது பத்திக் கைத்தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள ஒரு சில இடங்களை ஆராய்வதற்கான வெளிக்கள விஜயங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், இதில் எமது நிறுவனம், தேசிய விஞ்ஞான மன்றம் மற்றும் இலங்கை கட்டளைகள் பணியகம் ஆகியன இணைந்துகொண்டன. தரப்படுத்தல் வரைவை தயார் செய்யும் பணியில் சில நிறுவனங்கள் பங்கேற்றதுடன், இதன் செயற்குழு உறுப்பினர் என்ற வகையில் இந்த வரைவு ஆங்கிலம் மற்றும் சிங்கள ஆகிய இரண்டு மொழிகளிலும் தயார் செய்வதற்கு எமது ஆராய்ச்சிப் பிரிவு நடவடிக்கை மேற்கொண்டது. இதனைத் தரநியமமாக வெளியிடுவதற்காக அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்வதற்கு இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவகத்தினால் அவசியமான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

2) பனை ஓலை சார்ந்த கைப்பணிப் பொருட்களின் மீது பூஞ்ச வளர்வதை கட்டுப்படுத்துவதற்காக குறித்ததுறைசார் கற்கைகளை நடாத்தல்.

பனை ஓலைசார்ந்த பொருட்களில் பூஞ்ச வளர்தல் மற்றும் அப்பொருட்களின் நிறம் மாற்றமடைவது அதுசார்ந்த கைத்தொழிலாளர்கள் எதிர்கொள்ளும் ஒரு சிக்கலாக உள்ளது. இதற்கான பல்வேறு ஆராய்ச்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட போதிலும், இதுவரை முழுமையான தீர்வொன்று கிடைக்கவில்லை. எனவே, இந்த சிக்கலுக்குத் தீர்வு காண்பதற்காக பூஞ்சுகளை அழிக்கும் திரவமொன்றை பனை ஓலைகளில் பூசி அவதானிப்புச் செய்யப்பட்டதுடன், இப்பணி இத்துறையில் பரீட்சார்த்த ரீதியாக ஆராயப்பட்டது. இதற்காக வீரவில பிரதேசத்தில் பனை ஓலை கைத்தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள சிலரை தெரிவு செய்து மேற்படி பூஞ்சு அழிப்புக்கான திரவ உற்பத்தியாளரையும் சம்பந்தப்படுத்திக் கொண்டு அதனை சரியாக பயன்படுத்தும் முறை பற்றிய விழிப்புணர்வூட்டலுடன் இத்துறையில் பரீட்சார்த்த ரீதியாக செயலமர்வொன்று

நடாத்தப்பட்டது. இதன் தரவுகள் காலத்துடனேயே பெற்றுக் கொள்ள வேண்டியுள்ளது என்பதுடன், இப்பணி வீரவில பனை அபிவிருத்திச் சபையின் ஒத்துழைப்புடன் முன்னோக்கி மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது. இந்த ஆராய்ச்சி தொடர்ந்தும் அமுலில் உள்ளது.

3) பத்திக் கைத்தொழிலுக்குப் பயன்படுத்தக்கூடிய உயர் தரத்தைக் கொண்ட வர்ணக்கலவைகளை இனங்காணல் மற்றும் வெளிக்களக் கற்கை

தற்போது பத்திக் கைத்தொழிலாளர்கள் பரவலாக பயன்படுத்துவது நெப்தொல் மற்றும் வெட் வர்ணங்களையாகும். இக்கருத்திட்டத்தின் கீழ் மேற்படி வர்ணங்களின் வழங்குனர்களிடமிருந்து அவை பற்றிய தகவல்கள் சேகரிக்கப்பட்டதுடன், தகுந்த தரமான நிலையில் காணப்படுகின்ற வேறு வர்ணங்களின் தகவல்களும் சேகரிக்கப்பட்டன. அதற்கமைய ரியெக்டிவ் வர்ணமூட்டல் பத்திக் செயன்முறையில் பயன்படுத்தக்கூடிய முறைகள் பற்றிய ஆராய்வதற்கான வெளிக்கள ஆய்வாக பத்திக் கைத்தொழிலாளர்கள் மற்றும் வர்ண வகைகளை வழங்குனர்களுடன் இணைந்து இரண்டு நாள் செயலமர்வொன்று நடாத்தப்பட்டது. இதன் போது குறைவான வெப்பநிலையின் கீழ் செயற்படக்கூடிய ரியெக்டிவ் டையினைப் பயன்படுத்தி ஒரு சில வர்ணங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன் அவற்றின் மாதிரிகள் மற்றும் தகவல்களை உள்ளடக்கிய அறிக்கையொன்று தயார் செய்யப்பட்டது. உயர் தரத்தைக் கொண்ட வர்ணங்களை பத்திக் கைத்தொழிலுக்கு அறிமுகம் செய்யும் நோக்கத்துடன் மேற்கொண்ட இச்செயன்முறையை தொடர்ந்தும் அமுல்படுத்த திட்டமிடப்படுகின்றது.

4) தும்பை வர்ணமூட்டுவதற்கான மாற்று வர்ண வகைகளை இனங்காண்பதற்கான ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளல்.

தற்போது தும்பை வர்ணமூட்டுவதற்காக பயன்படுத்தப்படுவது உயர் வெப்பநிலையில் செயற்படுகின்ற இரசாயன டை வகைகளாகும். இந்த ஆராய்ச்சியின் போது தும்பை வர்ணமூட்டுவதற்காக சராசரி வெப்பத்தைப் பயன்படுத்தக்கூடிய வேறு டை வகையொன்றை இனங்காண்பதற்கு வாய்ப்புக் கிடைத்தது. மேற்படி டையினைப் பயன்படுத்தி பல்வேறு வர்ணங்களைப் பெற்றுக் கொள்வது தொடர்பான மூலப் பொருட்களின் பட்டியலும் இனங்காணப்பட்டது. இந்த வர்ணமூட்டிகளின் தரம் பற்றிய தகவல்களும் சேகரிக்கப்பட்டன. இதன் மூலம் தும்பை வர்ணமூட்டுவதற்கு எரிசக்திக்கான செலவினத்தை நீக்கிக் கொள்ள முடியும் என்பதுடன், இந்த ஆராய்ச்சியின் பெறுபேறாக மேற்படி மூலப்பொருட்களை தும்பை வர்ணமூட்டுடும் மாற்று மூலப் பொருளொன்றாக இத்துறையில் பரீட்சார்த்த ரீதியாக பயன்படுத்த வாய்ப்புள்ளது.

5) நீர் சுத்திகரிப்பை மேற்கொள்ளும் போது உற்பத்தி செய்யப்படுகின்ற திண்மக் கழிவுப் பொருட்களை களிமண்சார்ந்த கைப்பணி உற்பத்திகளுக்கு பயன்படுத்த முடியுமா என்பது பற்றிய பரிசோதனை

இக்கருத்திட்டம் முன்னைய ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டதாகும் என்பதுடன், இந்த மூலப்பொருட்களை கைப்பணி உற்பத்திகளுக்குப் பயன்படுத்திக் கொள்ளக்கூடிய முறை பற்றி ஆராய்ச்சிப் பிரிவிடமிருந்து கிடைத்த பெறுபேறுகள் தேசிய அருங்கலைகள் பேரவைக்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்டன. தற்போது களிமண் கைப்பணி உற்பத்தியில் ஈடுபட்டுள்ள கைத்தொழிலாளர்களுக்கு பதிலீட்டு மூலப் பொருளாக இதனை அறிமுகம் செய்வதற்குள்ள ஆற்றல் பற்றி ஆராயப்பட்டது. களிமண் மாதிரிகள் கிராமங்களுக்குப் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டதுடன், இதனை தமது கைத்தொழிலுக்குப் பயன்படுத்துவதற்காக பரிட்சார்த்த அடிப்படையில் பயன்படுத்துவதற்கும் வசதிகள் செய்யப்பட்டன. மேற்படி பணிக்கு தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபையுடன் இணைந்து இக்கருத்திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டது.

உற்பத்தி நுட்ப முறைகள், புதிய இயந்திர சாதனங்கள், கருவிகள், உபகரணங்கள், மாற்று மூலப் பொருட்கள் மற்றும் புத்தாக்க உற்பத்திச் செயன்முறைகளை அறிமுகம் செய்தல்.

ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு - இயந்திரசாதனப் பிரிவு

தற்போது கையினால் இயங்கச் செய்யக்கூடிய முறைகளின் ஊடாக தும்பு மற்றும் பன் மற்றும் நார் சார்ந்த கைத்தொழில்களில் பயன்படுத்தப்படுகின்ற கயிர் பட்டிகள் மற்றும் பன் நார் தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. இதற்கு குறிப்பிடத்தக்களவு காலம் எடுக்கின்றது. இது தரம் குறைந்த செயலாகும். எனவே, உத்தேச உற்பத்திகள் மற்றும் வினைத்திறன்மிக்க செயன்முறை மேற்கொள்ளப்படுவதில்லை. இதற்குத் தீர்வாக பின்வரும் இயந்திரங்கள் வேலைத்தளங்களுக்கு அறிமுகம் செய்யப்பட்டன.

01. பகுதியளவிலான தன்னியக்க தும்புக் கயிறு தயாரிப்பு இயந்திரம்

இந்த இயந்திரம் தற்போது தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் வேலைத்தளத்தில் தும்புக் கயிறுப் பட்டி சார்ந்த நாளாந்த செயன்முறைகளுக்கும் அது சார்ந்த பயிற்சிச் செயன்முறைகளுக்கும் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

02. பகுதியளவிலான தன்னியக்க தும்புக் கயிறு தயாரிப்பு இயந்திரம்

இந்த இயந்திரம் தற்போது தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் வேலைத்தளத்தில் பன் மற்றும் நார் சார்ந்த நாளாந்த செயன்முறைகளுக்கும் அது சார்ந்த பயிற்சிச் செயன்முறைகளுக்கும் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

சந்தைப்படுத்தல் பிரிவினாடாக மேற்கொள்ளப்பட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

கைப்பணிச் சந்தை – கைப்பணிக் கைத்தொழில் சார்ந்த புத்தாக்க விற்பனைச் சந்தை

கைப்பணிக் கலைஞர்களுக்கு சந்தை வாய்ப்புக்களை உருவாக்கிக் கொடுப்பதற்காக தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம் மற்றும் கொழும்பு சிட்டி சென்ட்ரல் Colombo City Center(CCC) ஆகியன இணைந்து ‘அத்கம் மார்கட்’ (கைப்பணி சந்தை) என்ற பெயரில் கைப்பணிக் கைத்தொழில் விற்பனை சந்தையொன்றை 2022 மார்ச் மாதம் 26, 27, 28 ஆகிய திகதிகளில் Colombo City Center வளவில் ஒழுங்கு செய்திருந்தது.

இதன் போது கைப்பணிக் கலைஞர்கள் 09 பேருக்கு அவர்களின் புத்தாக்க உற்பத்திகளை விற்பனை செய்வதற்கான வாய்ப்பு ஏற்படுத்திக் கொடுக்கப்பட்டதுடன், இதற்கு மேலதிகமாக தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற புத்தாக்கங்களை சந்தைக்கு அறிமுகம் செய்யவும் வாய்ப்புக் கிடைத்தது.

இந்த சந்தையில் தென்னை சிரட்டை சார்ந்த ஆபரணங்கள், பத்திக், லேஸ், களி, பனை ஓலை, பலகை, அரக்கு, மூங்கில், பிரம்பு, பித்தளை, தும்பு போன்ற சகல கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைகளையும் உள்ளடக்கியதாக புத்தாக்கங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தமை விசேட அம்சமாகும்.

அரச மற்றும் அரசசார்பற்ற நிறுவனங்களினால் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்ற கண்காட்சிகளின் ஊடாக கைப்பணிக் கைத்தொழில் சார்ந்த புத்தாக்கங்களுக்கான சந்தை மேம்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

அரச மற்றும் அரசசார்பற்ற நிறுவனங்கள் ஒழுங்கு செய்கின்ற கண்காட்சிகளுடன் இணைந்து கைப்பணிக் கைத்தொழில் சார்ந்த புத்தாக்கங்களுக்கான சந்தைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 2022 ஆம் ஆண்டில் அமுல்படுத்தப்பட்டன. அதனுடாக கைப்பணிக் கைத்தொழில் உற்பத்திப் புத்தாக்கங்களை நுகர்வோருக்கு அறிமுகம் செய்தல், கட்டளைகளை பெறல், கொள்வனவாளர்களுக்கு கைப்பணிக் கைத்தொழில் உற்பத்திகளை மேற்கொள்ளும் கலைஞர்களை சம்பந்தப்படுத்திக் கொடுத்தல், தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் புத்தாக்கங்கள் பற்றி நுகர்வோரின் கருத்துக்களைப் பெற்றுக் கொள்ளல் போன்ற செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

அதற்கமைய, 2022 ஆம் ஆண்டில் தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம் பங்கேற்ற கண்காட்சிகள் மற்றும் மேம்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பின்வருமாறாகும்.

கண்காட்சி	ஒழுங்கு செய்த நிறுவனம்	நடாத்தப்பட்ட திகதிகள்	இடம்
பத்திக் உற்பத்தி மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	கைத்தொழில் அமைச்சு	மார்ச் 11	அமைச்சின் வளவில்
அத்கம் மார்ட் எனும் கைப்பணிச் சந்தை	களம்பு சிட்டி சென்ட்ர்	மார்ச் 25-27	களம்பு சிட்டி சென்ட்ர்
ரன்சலு கைத்தறி இயந்திரம் சார்ந்த கண்காட்சி மற்றும் சந்தை – 2021	பிடவைக் கைத்தொழில் திணைக்களம்	ஏப்ரல் 1-3	BMICH
ரன்சலு கைத்தறி இயந்திரம் சார்ந்த கண்காட்சி மற்றும் சந்தை – 2022	பிடவைக் கைத்தொழில் திணைக்களம்	டிசம்பர் 2-4	BMICH
Pro food pro pack Exhibition	ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை மற்றும் தேசிய பொதியிடல் நிலையம்	நவம்பர் 18-20	BMICH
Sales Fair	கைத்தொழில் அமைச்சு	டிசம்பர் 23	அமைச்சின் வளவு

புத்தாக்கங்களை சந்தைக்கு அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் கைப்பணிக் கைத்தொழில் கலைஞர்களுக்கு சந்தைத் தொடர்புகளை கட்டியெழுப்பல்

கைப்பணிக் கைத்தொழில் உற்பத்திகளை விற்பனை செய்வதில் ஈடுபட்டுள்ள அரச மற்றும் தனியார்துறை நிறுவனங்களுடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்ட கண்காட்சிகள் ஊடாக 130 புத்தாக்கங்கள் சந்தையில் அறிமுகம் செய்யப்பட்டதுடன், கைப்பணிக் கைத்தொழில் கலைஞர்கள் 25 பேருக்கு சந்தைத் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொடுக்கவும் நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

❖ வடிவமைப்பு ஆலோசனை சேவைகள்

உள்ளக திட்டமிடல், கிறபிக் வடிவமைப்பு, தொணிப்பொருள் கட்டமைப்பு, திறமைகள், பதக்கங்கள் மற்றும் நினைவுச் சின்னங்கள் மற்றும் வர்த்தக மற்றும் கண்காட்சிக் கூடங்கள் போன்றவற்றுக்கு அரசசார்பற்ற நிறுவனங்களின் கோரிக்கைக்கு அமைய வடிவமைப்பு ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குவதன் கீழ் இந்த ஆண்டில் 02 பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- சமுர்த்தி, வீட்டுப் பொருளாதாரம், நுண்ணிதி, சுயதொழில்வாய்ப்பு, வியாபார அபிவிருத்தி மற்றும் குறைப் பயன்பாட்டு அரச வளங்கள் இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் SME One Stop Service Centre / Business Service Centre – நுவரெலியா மாவட்ட கருத்திட்டத்திற்கான வடிவமைப்புத் திட்டங்கள் மற்றும் கனிய அளவைத் திட்டங்களை BOQ தயார் செய்தல்.

- என்கொட உயன விஹாரைக்கு புதிய நிர்மாணிப்பு தொடர்பான கட்டிட வரைபடம் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்கியமை.

மேலும், மதியுரைச் சேவைகள் மற்றும் வெளி நிறுவனங்கள் மற்றும் நேர் வரிசை அமைச்சின் தேவைகளின் அடிப்படையில் கிறிபிக் மற்றும் உள்ளக அழங்கார வடிவமைப்புக்கள் 13 ஐ திட்டமிடுவதற்கு வடிவமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

❖ தகவல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் ஊடக நடவடிக்கைகள்

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற நிலையான பணிகள் மற்றும் விசேட பணிகளை பிரபல்யப்படுத்துவதற்காக பேஸ்புக் குறிப்புக்கள் (சாதாரண) 103 பேஸ்புக் / யூரியுப் வீடியோக்கள் 22 மற்றும் பேஸ்புக் பெனாஸ் 33 இன் ஊடக இணையத்தளத்திற்கு விடுவிக்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

கல்வித் துறையின் செயற்பாடுகள்

இலங்கை தேசிய முன்வடிவமைப்புக் கல்லூரி

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் கீழ் பேணிவரப்படுகின்ற இலங்கை தேசிய முன்வடிவமைப்பு கற்கை நிறுவகத்தினால் வீட்டு உள்ளக அழங்கார டிப்ளோமா பாடநெறி, வீட்டு உள்ளக அழங்கார உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி மற்றும் வாழ்க்கைமுறை பூர்த்தி பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறி ஆகிய பாடநெறிகளின் மூலம் இத்துறை தொடர்பில் ஊக்கம் கொண்டுள்ள இளைஞர், யுவதிகளுக்கு கோட்பாடுசார் மற்றும் செயன்முறை அறிவு பெற்றுக் கொடுக்கப்படுவதுடன், அவர்கள் தொழில்வாண்மை அடிப்படையில் வடிவமைப்பாளர்களாக பலப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.

மேற்படி வீட்டு உள்ளக அழங்கார டிப்ளோமா பாடநெறிகள் கட்டுபெத்த வளவில் வார இறுதிப் பாடநெறிகளாக நிறுவனத்திலேயே அமுல்படுத்தப்பட்டு வருவதுடன், வாழ்க்கைமுறை பூர்த்தி பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறி கண்டி நத்தரம்பொத்த கிளையில் நடாத்தப்பட்டு வருகின்றது. இப்பாடநெறிகளை கற்றுக் கொள்வதன் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளும் கோட்பாடுசார் அறிவைப் பயன்படுத்தி சுயதொழில்வாய்ப்புக்களை ஆரம்பிக்கவும், உள்நாட்டிலும், வெளிநாட்டிலும் தொழில்வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக் கொள்ளவும் அவர்களுக்கு சந்தர்ப்பம் கிடைக்கின்றது.

01. உள்ளக அழங்காரம் பற்றிய தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறி – 2021-2023 வார இறுதி

இப்பாடநெறிக்கு மாணவர்கள் 65 பேர் 2021 ஆம் ஆண்டு இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார்கள் என்பதுடன், இதன் கற்கை நடவடிக்கைகள் இந்த ஆண்டிலும் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

02. உள்ளக அழங்காரம் பற்றிய உயர் தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறி – 2021-2023 வார இறுதி

இப்பாடநெறியின் கற்பித்தல் நடவடிக்கைகள் 2021 ஆம் ஆண்டின் இறுதிப் பகுதியில் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன், இதில் மாணவர்கள் 19 பேர் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள். 2022 ஆம் ஆண்டிலும் இப்பாடநெறியின் கற்றல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன், 2023 ஆம் ஆண்டில் இதனை நிறைவு செய்ய உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

03. வாழ்க்கை முறை பூர்த்தி பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறி (2021-2022) வாரஇறுதி

இப்பாடநெறியின் கற்பித்தல் நடவடிக்கைகள் 2021 ஆம் ஆண்டின் நடுப் பகுதியில் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன், இதற்கு மாணவர்கள் 35 பேர் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார்கள். 2022 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் இப்பாடநெறி நிறைவு செய்யப்பட்டது.

பாடநெறிகள் பற்றிய விடயங்கள் -

1. உள்ளக அழங்கார டிப்ளோமா பாடநெறி - காலம் 18 மாதம்
2. உள்ளக அழங்கார உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி - காலம் 15 மாதம்
3. வாழ்க்கை முறை பூர்த்தி பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறி- காலம் 12 மாதம்

டிப்ளோமா சான்றிதழ் வழங்கிவைக்கும் வைபவம்

உள்ளக அழங்கார உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி 2018-2020 பாடநெறி மற்றும் உள்ளக அழங்கார டிப்ளோமா பாடநெறி – 2019-2020 இனை கற்று வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்துள்ள மாணவர்கள் 70 பேருக்கு சான்றிதழ்களை வழங்கிவைக்கும் வைபவம் 2022.04.05 ஆம் திகதி கொழும்பு பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த சர்வதேச மாநாட்டு மண்டபத்தில் - லோட்டஸ் அறையில் நடைபெற்றது.

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் 2022 ஆம் ஆண்டின் செயற்றிட்டம் மற்றும் மூலதன ஏற்பாடுகளின் கீழ் அமுல்படுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தை உள்ளடக்கிய பொழிப்பு அறிக்கை

புதிய வடிவமைப்பு மற்றும் புதிய தொழில்நுட்பம் பற்றிய அறிவைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்					
செயற்பாடு	ஒதுக்கம் ரூ.மி.	செலவினம் ரூ.மி.	பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டி (KPI)	பௌதீக	
				வருடாந்த இலக்கு	முன்னேற்றம்
கைப்பணிக் கலைஞர்களுக்கு புதிய உற்பத்தி / புதிய வடிவமைப்பு மற்றும் உற்பத்திச் செயன்முறையை மேம்படுத்தும் பயிற்சி	4.130	2.417	தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	19	18
			பயிற்சி பெற்ற கலைஞர்களின் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	322	331
			கைப்பணிக் கலைஞர்களுக்கு அறிமுகம் செய்யப்பட்ட புத்தாக்கங்களின் எண்ணிக்கை	500	189
கோரிக்கையின் பேரில் புதுதாக்க அபிவிருத்திப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தல்	0.080	0.003	வேறு நிறுவனங்களின் ஒருங்கிணைப்புடன் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	9	7
			பயிற்றப்பட்ட கலைஞர்களின் எண்ணிக்கை	180	180
அமுல்படுத்தப்பட்டு வருகின்ற கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை கண்காணிப்புச் செய்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்	0.115	0.024	கண்காணிப்புச் செய்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	2	1
வடிவமைப்பு அபிவிருத்தி, அறிவை இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி					
கைப்பணிக் கைத்தொழில் துறைக்கு சந்தைக்குப் பொருத்தமானவாறு புதிய ஆக்கங்களை அறிமுகம் செய்தல்	...	...	புத்தாக்க புதிய வடிவமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	600	427
ஆரம்ப மாதிரிகளை தயார் செய்வதற்குத் தேவையான மூலப் பொருட்களை பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் நிறுவனத்தின் வேலைத்தளங்களில் தயார் செய்ய முடியாத மாதிரிகளை வெளிக் கலைஞர்கள் ஊடாக மேற்கொள்ளல்	1.550	0.680	தயார் செய்யப்பட்ட புதிய வடிவமைப்பு ஆரம்ப மாதிரிகளின் எண்ணிக்கை	400	221
			தயார் செய்யப்பட்ட மேலதிக மாதிரிகளின் எண்ணிக்கை	50	55
தே.வ.நி. வேலைத்தளத்தில் கைப்பணிக் கலைஞர்களுக்கு / மாணவர்களுக்கு பயிற்சிகளை பெற்றுக் கொடுத்தல்	...	...	தே.வ.நி. வேலைத்தளத்தில் பயிற்றப்பட்ட கைப்பணிக் கலைஞர்களின் / மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	75	51

மாணவர்கள் மற்றும் ஊக்கம் கொண்டுள்ள தரப்பினர்களுக்கு பொது வசதிகளை செய்துகொடுத்தல் மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	...	...	மாணவர்கள் மற்றும் ஊக்கம் கொண்டுள்ள தரப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	500	490
கைப்பணிக் கலைஞர்களுக்கு மற்றும் தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கு நூலக சேவைகளை வழங்குதல்	...	...	நூலக சேவையைப் பெற்றுக் கொண்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	50	17
ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி					
கலைசார் மூலப் பொருட்களை பரிசோதித்தல் மற்றும் தரச் சான்றுப்படுத்தல் திட்டத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்	...	...	பூர்த்தி செய்ததன் விகிதம்	50%	50%
கலைஞர்களுக்கு இரசாயனப் பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதார பாதுகாப்பு பற்றி விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	0.100	0.072	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	1	1
			பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	25	48
நத்தரம்பொத்தயில் அமைந்துள்ள பத்திக் கழிவு நீர் சுத்திகரிப்பு கட்டமைப்பை பேணிவருவதற்குத் தேவையான இரசாயன பதார்த்தங்கள்	0.040	0.037	பூர்த்தி செய்ததன் விகிதம்	100%	100%
பத்திக் தொடர்பில் இரசாயன / இயற்கை டை (வர்ணமூட்டல்) வகைகள் பற்றிய ஆராய்ச்சி	0.040	0.036	புதிய கண்டுபிடிப்புக்களின் எண்ணிக்கை	2	1
புதிய தொழில்நுட்பம், புதிய செயன்முறை மற்றும் பொருள்சார் புத்தாக்கங்களை அறிமுகம் செய்தல்					
தற்போது காணப்படுகின்ற பன் பதப்படுத்தல் இயந்திரத்திற்கு இலகு வேகக் கட்டுப்பாட்டு இயந்திரத்தை தயார் செய்தல் மற்றும் இது தும்புக் கயிறுப் பட்டிகளை பதப்படுத்தும் செயன்முறையை மேற்கொள்ளக்கூடிய வகையில் மேம்படுத்தல்	0.060	0.055	பூர்த்தி செய்ததன் விகிதம்	100%	100%
தற்போது காணப்படுகின்ற கையினால் இயக்கக்கூடிய பன் பதப்படுத்தலுக்கு பயன்படுத்தும் இயந்திரத்தை மோட்டார் சக்தியின் மூலம் இயக்கும் இயந்திரமாக மேம்படுத்தல்	0.170	0.170	பூர்த்தி செய்ததன் விகிதம்	100%	100%

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் வேலைத்தளங்களுக்கு பராமரிப்பு உபாயமுறைகளை அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் அவற்றை மேம்படுத்தல்	0.200	0.200	பூர்த்தி செய்ததன் விகிதம்	100%	100%
உள்நாட்டு சந்தை மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் புத்தாக்கக் கண்காட்சிகளை நடாத்தல்					
ஏனைய நிறுவனங்கள் ஒழுங்கு செய்யும் கண்காட்சிகளில் பங்கேற்றல் / சந்தை மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	1.000	0.501	புத்தாக்க வடிவமைப்புக் கண்காட்சிகள் (வேறு) நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	6	7
			சந்தை ஆராய்ச்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	4	1
			சந்தை ஆராய்ச்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஊடாக சந்தைக்கு அறிமுகம் செய்யப்பட்ட புத்தாக்கங்களின் எண்ணிக்கை	125	130
			ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ள சந்தைத் தொடர்புகளின் எண்ணிக்கை	40	25
கைப்பணிக் கைத்தொழில் கலைஞர்களுக்கு சந்தையுடன் இணைவதற்கான வசதிகளை செய்துகொடுத்தல்			ஏனைய கண்காட்சிகள் / சந்தை மேம்படுத்தல் மற்றும் வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் மூலமான விற்பனைகளின் பெறுமதி	ரூ.மி. 1.000	ரூ.மி. 1.134
வடிவமைப்பு மதியுரைச் சேவைகள்					
வடிவமைப்பு ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல்	பிற ஏற்பாடு	பிற ஏற்பாடு	ஆற்றிய மதியுரைச் சேவைகளின் எண்ணிக்கை	3	2
			வடிவமைப்பு மதியுரை சேவைகளின் மூலம் பெற்ற இலாபம்	ரூ.மி. 0.500	ரூ.மி. 0.248
கிற்பிக் வடிவமைப்பு மற்றும் உள்ளக அழங்கார வடிவமைப்பு			கிற்பிக் வடிவமைப்பு மற்றும் வழங்கப்பட்ட உள்ளக அழங்கார வடிவமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	20	13
உள்ளக பதவியணிக்கான திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்					
பதவியணி பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	0.215	0.172	ஆட்களின் எண்ணிக்கை	90	82
வடிவமைப்புத் துறைக்கான அங்கீகாரம் பெற்ற பாடநெறிகளை நடாத்தல்					
நத்தரம்பொத்த கல்விப் பிரிவுக்கான அலுவலக உபகரங்கள்	1.113 உழைப்பின் மீது	...	வாழ்க்கை முறை பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறிக்கு பதிவு செய்துள்ள மாணவர்களின் எண்ணிக்கை.	40	35
கல்விப் பிரிவின் ஊடாக பங்களிப்புக்களை வழங்குதல்	...	...	கல்விப் பிரிவின் ஊடாக கிடைத்த ஆண்டின் இறுதிக்கான நிறுவனக் கட்டணங்கள்	ரூ.மி. 1.000	ரூ.மி. 0.864

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்
2022.12.31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	31.12.2022 ரூபா	31.12.2021 ரூபா .
சொத்துக்கள்			
நடைமுறை சொத்துக்கள்			
காகம், காகக்கு சமமானவையும்	1	16,309,772.34	13,352,709.61
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய கிடைக்க வேண்டியவை	2	3,404,477.29	1,313,212.33
இறுதி இருப்பு	3	8,860,988.12	8,066,417.79
முன்கொடுப்பனவு	4	731,896.34	578,628.65
பதவியணியினர் கடன்	5	13,745,355.00	12,965,460.00
		<u>43,052,489.09</u>	<u>36,276,428.38</u>
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்	6	170,825,503.40	142,526,128.38
		<u>170,825,503.40</u>	<u>142,526,128.38</u>
அமுலிலுள்ள கட்டிட வேலைகள்		62,595.00	-
அருவச் சொத்துக்கள்			
மென்பொருள்		316,578.04	395,722.55
மொத்த சொத்துக்கள்		<u>214,257,165.53</u>	<u>179,198,279.31</u>
பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய செலுத்த வேண்டியவை	7	4,346,918.92	10,049,449.74
UNDP நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு முற்பணமாக கிடைத்த நிதி	8	2,312,227.97	2,312,227.97
அட்டுறு செலவினம்	9	2,230,254.86	3,241,302.61
		<u>8,889,401.75</u>	<u>15,602,980.32</u>
நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புக்கள்			
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	10	26,763,675.50	25,334,414.50
		<u>35,653,077.25</u>	<u>40,937,394.82</u>
மொத்த பொறுப்புக்கள்		<u>35,653,077.25</u>	<u>40,937,394.82</u>
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள்		<u>178,604,088.28</u>	<u>138,260,884.49</u>

மூலதனக் கொடை	11	109,431,667.13	110,949,206.31
மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்		45,117,114.29	6,578,345.91
திரண்ட இலாபம்	12	24,055,306.86	20,733,332.27
மொத்த தேறிய சொத்து/ உரிமையாண்மை		178,604,088.28	138,260,884.49

Answers

Prinzh

உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்தல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பாகும் என்பதுடன், இந்த நிதி நிலைமைக் கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அவர்கள் சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்டது.



டபிள்யு.ஜி.கே.பி. ரணதுங்க
தவிசாளர்
17.04.2023

John

பீ.ஜி.பி. ரஸாங்கஜல்
பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்
17.04.2023

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்
2022.12.31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான
நிதிசார் செயலாற்றுகை பற்றிய கூற்று

	குறிப்பு	2022 ரூபா	2021 ரூபா
செயற்பாட்டு வருமானம்			
திறைசேரிக் கொடை – மீண்டெழுவன	13	67,380,000.00	72,664,000.00
திறைசேரிக் கொடை - அபிவிருத்தி		5,601,506.34	16,307,856.40
நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான மூலதனம்		818,715.71	8,981,300.00
அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்- அமைச்சின் நிதி		10,355,256.62	2,565,019.64
வேறு வருமானம்	14	<u>84,155,478.67</u>	<u>100,518,176.04</u>
செயற்பாட்டுச் செலவினம்			
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	15	56,442,225.51	56,320,049.89
பிரயாணச் செலவினம்	16	135,229.17	227,063.50
வழங்கல் சேவைகள்	17	1,640,603.34	2,265,812.46
பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள்	18	3,618,950.43	2,662,897.11
ஒப்பந்த சேவைகள்	19	6,176,349.55	6,723,493.46
தேய்மானம்	20	11,761,315.51	10,168,003.08
பணிக்கொடை		2,595,521.00	1,719,011.00
அபிவிருத்திச் செலவினம்	21	4,962,824.39	14,796,772.80
அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்- அமைச்சின் நிதி	22	307,630.00	8,981,300.00
வேறு செலவினம்	23	4,266,427.75	1,392,749.15
		<u>91,907,076.65</u>	<u>105,257,152.45</u>
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான மிகை/ குறை		(7,751,597.98)	(4,738,976.41)
கூட்டுக			
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்		11,075,032.84	9,641,949.71
நடப்பு ஆண்டின் மிகை/ குறை		<u>3,323,434.86</u>	<u>4,902,973.30</u>

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின்
2022 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான
காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

	2022 ரூபா	ரூபா	2021 ரூபா	ரூபா
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்				
சாதாரண செயற்பாடுகளிலிருந்தான மிகை / குறை	(7,751,597.98)		(4,738,976.41)	
(+)கூட்டுக - முன்னைய ஆண்டுக்கான சீராக்கல்	376,487.24		59,837.75	
(-)குறைக்க - முன்னைய ஆண்டுக்கான சீராக்கல்	<u>(377,947.04)</u>	(7,753,057.78)	<u>-</u>	(4,679,138.66)
காசல்லாத மாற்றங்கள்				
தேய்மானம்	11,761,315.51		10,168,003.08	
பணிக்கொடை	2,595,521.00		1,719,011.00	
ஐயக் கடன்	12,086.80		-	
காலாவதியான சொத்துக்கள்	142,265.46		-	
இறுதி இருப்பு மிகை / (குறை)	(794,570.33)		(401,924.87)	
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய கிடைக்க வேண்டியவை மிகை / (குறை)	(2,091,264.96)		1,182,480.59	
கிடைக்க வேண்டிய பதவியணிக் கடன் மிகை / (குறை)	(779,895.00)		(639,635.00)	
முற்கொடுப்பனவு மிகை / (குறை)	(153,267.69)		(217,671.29)	
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய செலுத்த வேண்டியவை மிகை / (குறை)	(5,702,530.82)		4,141,906.14	
பணிக்கொடை செலுத்தல்	(1,166,260.00)		(4,766,325.00)	
அட்டுறு செலவினம் மிகை / (குறை)	<u>(1,011,047.75)</u>	2,921,677.22	<u>998,066.03</u>	12,183,910.68
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசோட்டம்		(4,831,380.56)		7,504,772.02
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்து பெற்ற காசோட்டம்				
கட்டிடம் மேம்படுத்தல்	(21,765.73)		(10,011,125.10)	
கட்டிடம் மேம்படுத்தல் (DCF)	-		(3,615,534.40)	

புதிய கட்டிட செலவினம்	-	(2,147,875.33)	
மென்பொருளுக்கான செலவினம்	-	(88,175.00)	
வாகனம் மேம்படுத்தல்	-	(549,825.00)	
பொறி மற்றும் உபகரணம் கொள்வனவு	-	(1,034,292.88)	
தளபாடம் கொள்வனவு	(1,677,620.00)	(12,887,609.29)	
அலுவலக உபகரணம் கொள்வனவு	(69,665.00)	(1,207,389.00)	
உபகரணம் கொள்வனவு	-	(768,733.00)	
நூலக புத்தகம் கொள்வனவு	-	(128,269.90)	
கணினியும், உதிரிபாகங்களும் கொள்வனவு	-	(3,017,360.00)	
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்து பெற்ற தேறிய காசோட்டம்	(1,769,050.73)		(35,456,188.90)
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்து பெற்ற காசோட்டம்			
திறைசேரியிடம் பெற்ற மூலதன கொடை	<u>9,557,493.66</u>	<u>24,374,143.60</u>	
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்து பெற்ற தேறிய காசோட்டம்	9,557,493.66		24,374,143.60
காசும், காசுக்கு சமமானவைகளும் மிகை / (குறை)	2,957,062.37		(3,577,273.28)
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் காசும், காசுக்கு சமமானவைகளும்	13,352,709.61		16,929,982.89
ஆண்டின் இறுதியில் காசும், காசுக்கு சமமானவைகளும்	16,309,772.34		13,352,709.61

**தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின்
2022 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான
உரிமையாண்மை மாற்றம் பற்றிய கூற்று**

	மூலதன கொடை	திரண்ட நிதி	மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	மொத்தத் தொகை
	ரூபா	ரூபா	ரூபா.	ரூபா
20221.01.01 ஆம் திகதிக்கு மீதி கணக்கீட்டுக் கொள்கை மாற்றங்கள்	110,949,206.31	20,733,332.27	6,578,345.91	138,260,884.49
முன்னைய ஆண்டின் சீராக்கல்		(1,460.27)		(1,460.27)
பிற்போடப்பட்ட செலவினம்	(5,601,506.34)			(5,601,506.34)
பிற்போடப்பட்ட தேய்மானத்துக்கான தேய்மான ஒதுக்கம்	(11,075,032.84)			(11,075,032.84)
மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்			38,538,768.38	38,538,768.38
திறைசேறி கொடை - நிதி சொத்துக்கள்	15,159,000.00			15,159,000.00
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று செலாவணி மாற்றல் வித்தியாசம்				
காலப்பகுதிக்கான மிகை / (குறை)		3,323,434.86		3,323,434.86
2022.12.31 ஆம் திகதிக்கான மீதி	109,431,667.13	24,055,306.86	45,117,114.29	178,604,088.28

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்
2022 ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1. கணக்கீட்டு அடிப்படை

நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை அரசு துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாக தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன. கணக்குகளில் தாக்கம் செலுத்துகின்ற பணவீக்கக் காரணிகளுக்கு சீராக்கல்கள் செய்யப்படவில்லை என்பதுடன், நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

இந்த நிதி அறிக்கைகள் ஒரு அரசுதுறை நிறுவனத்துக்கானவை நிதி அறிக்கைகள் தொடர்புடைய சட்டம் / வழிகாட்டுதல்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிக்கையிடல் நிறுவனத்தை உள்ளடக்கியது.

நிதி அறிக்கைகள் இலங்கை அரசு துறை கணக்கியல் தரநியமங்களுக்கு இணங்க கணக்கியலின் பெறுமதி அடிப்படையிலானது. பயன்படுத்தப்படும் அளவீட்டு அடிப்படையானது சொத்துக்களை மறுமதிப்பீடு செய்வதற்காக தயார் செய்யப்பட்ட வரலாற்றுக் கிரயமாகும்.

நிதி அறிக்கைகள் தொடர்ந்து கவலையின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டு, கணக்கியல் கொள்கைகள் காலம் முழுவதும் தொடர்ந்து பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

2. அரசாங்க கொடைகள்

இந்த நிறுவனத்திற்குக் கிடைக்கின்ற அரசாங்க கொடைகள் மீண்டுவரும் மற்றும் மூலதனம் என்ற வகையில் இரண்டு வகைகளாகக் காணப்படுகின்றன.

3. தேய்மானம்

ஒடுங்குபாகை மீதி அடிப்படையில் பின்வரும் அளவுகளுக்கு அமைய நிலையான சொத்துக்களுக்கு தேய்மான ஒதுக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

கட்டிடம்	5%
அலுவலக உபகரணம்	10%
கணினியும், உதிரிபாகங்களும்	20%
தளபாடமும், பொருத்தல்களும்	10%
கருவிகளும், உபகரணங்களும்	25%
மோட்டார் வாகனங்கள்	20%
இயந்திரசாதனங்கள்	15%
நூலக புத்தகங்கள்	5%
மென்பொருள்	20%

4. நிதிச் செயலாற்றுகை பற்றிய கூற்று

அரசாங்கத்திடமிருந்து பெற்றுக் கொண்ட கொடைகள் மற்றும் வேறு நானாவித பெறுகைகள் நிறுவனத்தின் வருமானமாக வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. சகல வருமானங்கள் மற்றும் செலவினங்களும் அட்டுறு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

5. இருப்பு மதிப்பீடு

இருப்புச் செலவினம் மற்றும் தேறிய நின்ற பெறுமதி ஆகியவற்றில் குறைந்த பெறுமதியின் அடிப்படையில் கணிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. இருப்புகளை விநியோகிக்க முன்னர் முதல் உள்வருகை முதல் வெளியேறும் முறையின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

6. ஐந்தொகை திகதிக்குப் பின்னான சம்பவங்கள்

ஐந்தொகைத் திகதிக்குப் பின்னான சகல இனங்காணப்பட்ட போதியளவிலான சம்பவங்களுக்கும் சீராக்கல்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

7. தலைமை அலுவலக கட்டிடம் மற்றும் கருத்திட்ட அலுவலகக் கட்டிடங்கள் அமைந்துள்ள காணிகள் சிறு கைத்தொழில் திணைக்களத்தினால் நிறுவனத்தின் பெயருக்கு முறையாக கையளிக்கப்படாமை காரணமாக அக்காணிகளின் பெறுமதிகள் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்படவில்லை.
8. நிறுவனத்தில் ஐந்து வருட சேவையைப் பூர்த்தி செய்துள்ள அலுவலர்களுக்கு பணிக்கொடை ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
9. ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட கிடைக்க வேண்டிய வர்த்தக நிலுவைகளுக்கு 2 ½ % வீதம் அறவிட முடியாக கடன் மற்றும் ஐயக் கடன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
10. காலாவதியான சொத்துக்கள் தொடர்பில் மூலப் பொருட்களுக்கு 1 வீதமும், முடிவுப் பொருட்களுக்கு 2 வீதமுமாக ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
11. 2022.12.31 ஆம் திகதி வரை தூசு பிரித்தெடுக்கும் இயந்திரம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு கையளிக்கப்படாமை காரணமாக இதன் செலவினம் ஒரு சொத்தாகக் கவனத்தில் கொள்ளப்படவில்லை. 2023 சனவரி மாதமே இது இந்த இயந்திரம் பூர்த்தி செய்து கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.
12. தொழில் நியாய சபையில் 32/RM/04/2022 ஆம் இலக்க வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டு இதுவரை நிறைவு செய்யப்படாதுள்ளது.
13. ஆண்டினுள் பொறி, இயந்திரசாதனம் மற்றும் கருவிகள் மற்றும் வாகனங்கள் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

குறிப்பு 01 – காசும், காசுக்கு சமமானவையும்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
தேசிய வடிவமைப்பு நிலையக் கணக்கு – தலைமை அலுவலகம் கணக்கு இல. 407273	15,773,677.58	2,224,142.70
தேசிய வடிவமைப்பு நிலையக் கணக்கு – நத்தரம்பொத்த கணக்கு இல. 32777	78,079.27	13,344.91
வடிவமைப்பு மதியுரைச் சேவைகள் கணக்கு இல. 407326	-	4,262,835.00
வடிவமைப்பு கல்விக் கணக்கு - கணக்கு இல. 100143657050	-	6,159,760.43
ஊழியர் கடன் கணக்கு - இலங்கை வங்கிக் கணக்கு இல. 407325	458,015.49	692,626.57
	16,309,772.34	13,352,709.61

குறிப்பு 02 – வர்த்தக மற்றும் ஏனைய கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகள்

		31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
முற்பணம் - காசு		725.53	24,483.53
முற்பணம் - வைப்புக்கள்		8,894.55	8,894.55
கிடைக்க வேண்டிய தொகை	2.1	497,044.21	129,971.25
முற்பணம் - டஸ்ட் டைனமிக் தனியார் கம்பனி		564,775.00	-
வைப்புக்கள்			
தொலைபேசி வைப்பு		11,950.00	11,950.00
எரிபொருள் வைப்பு		10,000.00	10,000.00
பத்திரிகை வைப்பு		300.00	300.00
சிலின்டர் வைப்பு		6,500.00	6,500.00
மின்சார வைப்பு		20,000.00	20,000.00
எரிபொருள் வைப்பு லங்கா ஐஓசீ		500,000.00	200,000.00
கிடைக்க வேண்டிய வகுப்புக் கட்டணம்		1,150,000.00	65,000.00
இலங்கை கைப்பணிக் கைத்தொழில் சபை		327,155.00	513,115.00
பெயர் பூட்		50.00	6,000.00
முற்பணம் DCF		46,641.00	46,641.00
வர்த்தக, வாணிப மற்றும் சுற்றுலா திணைக்களம் - மத்திய மாகாணம்		137,832.00	137,832.00
லக் ஆர்கேட் பிரைவட் லிமிடட்		122,610.00	132,525.00
		3,404,477.29	1,313,212.33

குறிப்பு 2.1 கிடைக்க வேண்டிய காசு

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
கைத்தொழில் அமைச்சு	465,640.00	-
பதவியணி நலன்புரிச் சங்கம்	1,500.00	-
எல்.சீ. கொடிதுவக்கு	4,570.00	-
ஆர்.எம். சரத் ரணசிங்க	5,680.00	-
திலிப் மதுசங்க	1,399.21	-
டபிள்யு.பீ.கே. விஜேசிங்க	18,255.00	-
தேசிய அருங்கலைகள் பேரவை	-	64,006.07
வாகன விபத்துக்களுக்கு கிடைக்க வேண்டியவை	-	65,965.18
	497,044.21	129,971.25

குறிப்பு - 03 இறுதி இருப்பு

		31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
மூலப் பொருள் இருப்பு		1,588,008.40	1,207,908.37
முடிவுப்பொருள் இருப்பு	3.1	6,319,269.18	5,561,132.88
எழுதுகருவி		1,095,976.00	1,250,776.54
வடிவமைப்பு மதியுரை சேவை இருப்பு	3.2	-	46,600.00
குறைக்க காலாவதியான சொத்துக்களுக்கான ஒதுக்கம்		(142,265.46)	-
		8,860,988.12	8,066,417.79

குறிப்பு 3.1 முடிவுப் பொருட்கள்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
பொருட் கணிப்பீட்டு அறிக்கைக்கு அமைய முடிவுப் பொருட்கள்	6,475,543.38	5,792,525.92
குறைக்க : மிகை / (குறை) சீராக்கல்	-	(173,953.49)
பயன்படுத்த முடியாத முடிவுப்பொருட்கள்	156,274.20	(57,439.55)
	6,319,269.18	5,561,132.88

குறிப்பு 3.2 முடிவுப் பொருட்கள் வ.ம.

	31-12-2022 ரூபா.	31-12-2021 ரூபா
தலைமை அலுவலகத்திலுள்ள இருப்பு	-	40,800.00
ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள இருப்பு	-	5,800.00
	-	46,600.00

குறிப்பு 04 – முன் கொடுப்பனவுகள்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
காப்புறுதி	278,350.57	144,132.04
ஒப்பந்த சேவைகள்	169,120.33	223,343.85
உரிமைப்பத்திரக் கட்டணம்	33,872.42	22,202.76
வரியும், வீதவரியும்	250,553.02	188,950.00
	731,896.34	578,628.65

குறிப்பு 5 ஊழியர் கடன்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
இடர் கடன்	13,630,505.00	12,940,610.00
உற்சவ முற்பணம்	82,350.00	24,850.00
சைக்கில் (மிதிவண்டி) கடன்	32,500.00	-
	13,745,355.00	12,965,460.00

குறிப்பு 6 நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் - ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்									
	கட்டிடம் ரூபா	இயந்திரசாதனம் ரூபா	மோட்டார் வாகனம் ரூபா	கணினி ரூபா	அலுவலக உபகரணம் ரூபா	தளபாடமும், பொருத்தல் களும் ரூபா	கருவியும், உபகரணமும் ரூபா	நூலக புத்தகம் ரூபா	மொத்தம் ரூபா
செலவினம் 2022.01.01 ஆம் திகதிக்கு மீதி ஆண்டிலுள் கொள்வனவு	109,928,085.91 21,765.73	8,333,699.96	26,149,825.00	16,184,667.56	14,593,585.98 69,665.00	26,598,679.93 1,677,619.75	3,210,814.58	3,487,901.46	208,487,260.38 1,769,050.48 (326,272.91) -
தவறுகளை சீராக்கல்	(326,272.91)								
மீள்மதிப்பீட்டுக்கு மாற்றல்		(8,333,699.96)	(26,149,825.00)				(3,210,814.58)		(37,694,339.54)
மீள்மதிப்பீட்டு தொகை		11,993,241.59	33,850,000.00				3,665,219.54		49,508,461.13
2022.12.31 ஆம் திகதிக்கு மீதி	109,623,578.73	11,993,241.59	33,850,000.00	16,184,667.56	14,663,250.98	28,276,299.68	3,665,219.54	3,487,901.46	221,744,159.54
தேய்மானம் 2022.01.01 ஆம் திகதிக்கு மீதி	14,926,141.16	5,373,329.08	17,217,755.51	9,123,261.56	9,889,764.01	6,632,438.90	1,593,944.35	1,204,497.36	65,961,131.93
Trf. To Revaluation		(5,813,734.94)	(18,916,072.28)				(1,994,839.57)		(26,724,646.79)
ஆண்டுக்கான கட்டணங்கள்	4,734,871.89	455,192.04	2032179.78	1412281.2	473,903.58	2,051,145.82	408,426.49	114,170.20	11,682,171.00
2022.12.31 ஆம் திகதிக்கு மீதி	19,661,013.05	14,786.18	333,863.01	10,535,542.76	10,363,667.59	8,683,584.72	7,531.27	1,318,667.56	50,918,656.14
தேறிய புத்தகப் பெறுமதி 2022.01.01 ஆம் திகதிக்கு மீதி	95,001,944.75	2,960,370.88	8,932,069.49	7,061,406.00	4,703,821.97	19,966,241.03	1,616,870.23	2,283,404.10	142,526,128.45
2022.12.31 ஆம் திகதிக்கு மீதி	89,962,565.68	11,978,455.41	33,516,136.99	5,649,124.80	4,299,583.39	19,592,714.96	3,657,688.27	2,169,233.90	170,825,503.40

அருவைச் சொத்துக்கள்

கிரயம்	2022 ரூபா	2021 ரூபா
2022.01.01 ஆம் திகதிக்கு மீதி	781,175.00	693,000.00
சேர்த்தல் கணினியிலிருந்து மாற்றல்	-	88,175.00
2022.12.31 ஆம் திகதிக்கு மீதி	781,175.00	781,175.00
தேய்மானம்		
2022.01.01 ஆம் திகதிக்கு மீதி	385,452.45	300,908.00
சேர்த்தல்	79,144.51	84,544.45
2022.12.31 ஆம் திகதிக்கு மீதி	464,596.96	385,452.45
தேறிய புத்தகப் பெறுமதி		
2022.01.01 ஆம் திகதிக்கு மீதி	395,722.55	392,092.00
2022.12.31 ஆம் திகதிக்கு மீதி	316,578.04	395,722.55

குறிப்பு 07 – வர்த்தக மற்றும் ஏனைய செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
செலுத்த வேண்டிய கணக்காய்வுக் கட்டணம் (2022 ஆண்டுக்கு ஒதுக்கம்)	700,000.00	700,000.00
ரத்துச் செய்யப்பட்ட காசோலைகள்	8,000.00	8,000.00
தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை பென்ட் ஹவுஸ் பிரைவட் லிமிடட்	1,886,005.83	1,886,005.83
தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை சகுரா புரொஜெக்ட் என்ட் இன்ரீயர்ஸ்	57,288.00	57,288.00
தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை யு.ஜி. குணரத்ன	10,750.00	10,750.00
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை எயார் பிரைவட் கம்பனி லிமிடட்	-	201,471.78
பாதுகாப்புப் பிணை வைப்பு	6,850.00	97,375.00
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை இரோமிக் இன்டர்நெசனல் பிரைவட் கம்பனி லிமிடட்	149,581.00	149,581.00
	-	211,665.95

செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை சதர்ன் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன் பிரைவட் கம்பனி லிமிடட்		
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை களம்பு இன்ரீரியர்ஸ்	-	51,743.32
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை இன்டெக்க இன்ரீரியர்ஸ்	-	59,410.75
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை லீமா கிரியேசன் பிரைவட் லிமிடட் கம்பனி	-	338,630.42
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை மொடர்ன் இன்டீரியர் புரொஜெக்ட்ஸ் பிரைவட் லிமிடட்	-	19,840.00
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை லீமா கிரியேசன் பிரைவட் லிமிடட் கம்பனி	-	421,485.69
செலுத்த வேண்டிய முத்திரைக் கட்டணம்	-	9,100.00
மீரிகம பிரதேச செயலகம்	-	238,600.00
செலுத்த வேண்டிய செலவினம்		
ஜோன் கீல்ஸ் அலுவலகம்	-	1,027,200.00
தன்னியக்கமயப்படுத்தல்		
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை மங்கலாபிசிக்கா	-	21,625.00
பத்திக் சேலை கருத்திட்டம்	1,023,498.00	819,650.00
பத்திக் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	49,050.00	49,050.00
கைத்தொழில் அமைச்சு	153,374.29	-
முற்பணமாகக் கிடைத்த பாடநெறிக் கட்டணம்	180,000.00	3,397,000.00
செலுத்த வேண்டிய முத்திரைக் கட்டணம்	-	100.00
ஐயக் கடன் ஏற்பாடு	12,086.80	-
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை லீமா கிரியேசன் பிரைவட் லிமிடட் கம்பனி	-	124,912.80
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை சிங்ஹ கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ்		38,329.20
மொடர்ன் இன்ரீரியர் புரொஜெக்ட்ஸ் பிரைவட் லிமிடட்	109,985.00	109,985.00
செலுத்த வேண்டிய முத்திரைக் கட்டணம்	-	75.00
பதவியணி கடன் கணக்கு		
செலுத்த வேண்டிய முத்திரைக் கட்டணம்	450.00	575.00
	4,346,918.92	10,049,449.74

குறிப்பு 08 – யுஎன்டிபி நிகழ்ச்சித்திட்டத்துக்காக முற்பணமாக கிடைத்த காசு

(மட்டக்களப்பு, மன்னார் மற்றும் வவுனியா மாவட்டங்களில் தெரிவு செய்யப்பட்ட கைப்பணி உற்பத்தியாளர் குழுக்களுக்கான தொழில்நுட்ப திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் கண்காணிப்பு உதவிக்கான விசேட கருத்திட்டமாகும் என்பதுடன், யுஎன்டிபி நிறுவனம் இதனை அமுல்படுத்தும் பங்களாளராக செயற்படுகின்றது.)

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
கிடைத்த தொகை	2,312,227.97	2,312,227.97
குறைக்க - பூர்த்தி செய்த வேலைகள்	-	-
கருத்திட்டத்தை பூர்த்தி செய்வதற்காக கணக்கில் உள்ள மீதி	2,312,227.97	2,312,227.97

குறிப்பு 09 – அட்டுறு செலவினம்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
ளரிபொருள்	30,350.00	36,540.00
தொலைபேசி	42,467.58	71,579.76
மின்சாரம்	111,315.45	116,321.00
செலுத்த வேண்டிய ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	411,155.64	458,452.55
செலுத்த வேண்டிய ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	102,788.91	114,613.14
நீர்	5,000.28	9,426.31
புத்தாக்கக் கண்காட்சி	-	538,788.96
மேலதிக நேரம்	132,984.95	159,140.15
பிரயாணச் செலவினம்	12,793.00	17,005.00
சம்பளமும், வேதனமும் (செலுத்த வேண்டிய ஊ.சே.நி. 8%)	274,103.76	305,635.03
பாதுகாப்புக் கட்டணங்கள்	55,734.00	133,684.00
எழுதுகருவிகள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	-	3,800.00

வேறு கொடுப்பனவுகள்	-	30,975.00
விழிப்புணர்வூட்டல்/ பயிற்சி/பயிற்றுவிப்போரை பயிற்றுவித்தல்	141,842.11	21,914.00
பொறியியல் பணிகள் பற்றிய மத்திய மதியுரை பணியகம்	-	187,574.25
சுத்தம் செய்தல் கட்டணம்	5,100.00	2,700.00
ஆண்டறிக்கை அச்சிடல்	-	499,475.00
அலுவலக உபகணரம் பராமரிப்பு	-	39,395.00
ஊழியர் நலன்புரி	-	3,920.00
காப்புறுதி	-	9,730.06
போக்குவரத்து செலவினம்	-	4,500.00
கட்டிடம் பராமரிப்பு	-	66,525.00
உற்பத்தி அபிவிருத்தி	-	294,295.00
தரகுக் கட்டணம் (EDC)	-	5,469.31
பணிக்கொடை டி.தர்மசிறி	738,900.00	-
செலுத்த வேண்டிய முத்திரைக் கட்டணம்	7,025.00	-
விரிவுரையாளர் கட்டணம்	120,175.00	45,150.00
மேலதிக நேரம் மற்றும் பிரயாணச் செலவு	38,519.18	64,694.09
	2,230,254.86	3,241,302.61

குறிப்பு 10 - 2022.12.31 ஆம் திகதிக்கு பணிக்கொடை ஒதுக்கம்

	ஊழியரின் பெயர் 1	சேவையில் இணைந்த திகதி 2	2022.12.31 ஆம் திகதிக்கு பூர்த்தி செய்துள்ள வருடங்கள் ஆண்டுகள் 3	சம்பளம் 4	5	2022.12.31 ஆம் திகதிக்கு பணிக்கொடை ஒதுக்கம் (6) =(3) x (5)
1	யூ.எல்.விக்ரமரத்ன	06/10/1985	37	51,720.00	25,860.00	956,820.00
2	பீ. தர்மசேன	24/06/1985	37	45,615.00	22,807.50	843,877.50
3	டி.தர்மசிநி	06/10/1986	36	41,050.00	20,525.00	738,900.00
4	ஜி.டபிள்யு. ரம்யலதா	16/03/1987	35	48,420.00	24,210.00	847,350.00
5	எம்.ஏ. சோமலதா	03/01/1988	34	81,295.00	40,647.50	1,382,015.00
6	டபிள்யு.ஏ.பீ.கே. விஜேசிங்க	08/01/1988	34	82,670.00	41,335.00	1,405,390.00
7	பாலித புஸ்பகுமார	15/04/1988	34	44,460.00	22,230.00	755,820.00
8	கே.பீ.ஜே. பெரேரா	14/02/1989	33	42,490.00	21,245.00	701,085.00
9	பி.கே.கே. பெரேரா	28/06/1989	33	41,980.00	20,990.00	692,670.00
10	மானெல் ராஜபக்ஷ	10/02/1989	33	56,100.00	28,050.00	925,650.00
11	யு.எஸ்.ஏ.எஸ்.கே. ஜயதிஸ்ஸ	01/01/1990	32	41,860.00	20,930.00	669,760.00
12	கே.கே.எஸ். டி சில்வா	15/08/1991	31	54,360.00	27,180.00	842,580.00
13	எம்.கே.மகிந்த	07/01/1992	30	47,760.00	23,880.00	716,400.00
14	எல்.ஏ. குலரத்ன	04/05/1993	29	42,645.00	21,322.50	618,352.50
15	எச்.பி.ரி. தமயந்தி	01/03/1994	28	74,707.00	37,353.50	1,045,898.00
16	ஏ.எம்.ரீ.கே. அழகியவன்ன	05/02/1996	26	40,150.00	20,075.00	521,950.00
17	பீ. மனதுங்க	06/03/1996	26	76,635.00	38,317.50	996,255.00
18	டி.எம்.ஏ. சந்திமா	15/07/1996	26	46,030.00	23,015.00	598,390.00
19	எம்.ஏ.ஆர்.யு. குணரத்ன	16/07/1998	24	45,120.00	22,560.00	541,440.00
20	சுசில் விஜேதுங்க	09/01/1998	24	39,190.00	19,595.00	470,280.00
21	டபிள்யு.எம். பியரத்ன	01/04/1999	23	66,475.00	33,237.50	764,462.50
22	ஆர்.எம். விஜித பண்டார *	06/01/1999	20	63,725.00	31,862.50	637,250.00

23	எஸ்.எஸ். வீரகுரிய	02/01/2000	22	43,800.00	21,900.00	481,800.00
24	எச்.ரீ. தினேஷ் டி சில்வா	02/01/2000	22	43,800.00	21,900.00	481,800.00
25	சீ.கே. கலன்குரிய	11/01/1999	23	44,460.00	22,230.00	511,290.00
26	என்.டி.எச். மொஹாட்டி	08/02/1999	23	36,910.00	18,455.00	424,465.00
27	கே.ஆர். குமார	24/11/1999	23	38,350.00	19,175.00	441,025.00
28	பி.சீ.ஜே. டி சில்வா	15/08/2005	17	53,420.00	26,710.00	454,070.00
29	ஜி.சீ.என். பெரேரா	15/08/2005	16	53,420.00	26,710.00	427,360.00
30	வி.ஜி.பி.டி. வீரநாயக்க	15/08/2005	17	53,420.00	26,710.00	454,070.00
31	எஸ்.டபிள்யு. விஜிதானி	25/10/2005	17	48,210.00	24,105.00	409,785.00
32	பி.ஆர். ரணவீர	15/02/2006	16	73,350.00	36,675.00	586,800.00
33	ஆர்.எம். காமினி ரத்நாயக்க	12/12/2007	15	35,820.00	17,910.00	268,650.00
34	ஐ.ஏ.கிலிரஸ் அசங்க	15/02/2008	14	39,410.00	19,705.00	275,870.00
35	எம்.ரி.ஆர். பெர்ணாந்து	09/01/2008	14	36,110.00	18,055.00	252,770.00
36	என்.ஜி.கே. இந்திக	08/06/2009	13	66,475.00	33,237.50	432,087.50
37	டபிள்யு.எல். ஸ்ரீ சுகத் ரத்நாயக்க	04/11/2009	13	36,910.00	18,455.00	239,915.00
38	எச்.எம்.எஸ்.டி. ஹேரத்	06/03/2013	9	47,950.00	23,975.00	215,775.00
39	எம்.எல்.யு. எதிரிசிங்க	07/01/2013	9	52,665.00	26,332.50	236,992.50
40	பி.எல். கமகே	06/03/2013	9	52,665.00	26,332.50	236,992.50
41	எஸ்.ஏ.எஸ்.சி. பெரேரா	07/01/2013	9	52,665.00	26,332.50	236,992.50
42	ஏ.எம்.ரி.ஐ. அதிகாரி	07/01/2014	8	45,310.00	22,655.00	181,240.00
43	ஆர்.எம். சரத் ரனசிங்க	25/07/2013	9	36,910.00	18,455.00	166,095.00
44	டபிள்யு.கே. இசுரு இந்திக்க	07/01/2013	9	36,910.00	18,455.00	166,095.00
45	டபிள்யு.ஜி.டி. அநுராத	15/07/2013	9	36,910.00	18,455.00	166,095.00
46	சம்பிக்க குணசேகர	25/07/2013	9	38,360.00	19,180.00	172,620.00
47	ஆர்.எம். அமித் குமார	25/07/2013	9	34,550.00	17,275.00	155,475.00
48	டபிள்யு.ஏ. அமில பிரசன்ன	07/01/2014	8	36,610.00	18,305.00	146,440.00
49	என்.ஏ.எஸ்.ஏ. குமார	02/03/2014	8	33,550.00	16,775.00	134,200.00

50	எல்.சி. கொடிதுவக்கு	07/01/2014	8	36,910.00	18,455.00	147,640.00
51	ஜி.எச்.ஜி.என். ரத்னகுரிய	07/01/2014	8	36,910.00	18,455.00	147,640.00
52	ஜி.ஜி.டி.எம்.கே. சோமரத்ன	07/01/2014	8	36,910.00	18,455.00	147,640.00
53	கே.பி.என்.ஆர். ஆரியவன்ச	07/01/2014	8	36,910.00	18,455.00	147,640.00
54	ஆர். ஜே. மாகமகே	08/01/2014	8	47,290.00	23,645.00	189,160.00
55	நிசாம் அஸங்கிகா	24-04-2017	5	66,475.00	33,237.50	166,187.50
56	ஈ.டி.பி. கிரிஷாந்தி	25-07-2017	5	36,910.00	18,455.00	92,275.00
57	ஆர்.கே.ஈ. ராஜபக்ஷ	08-08-2017	5	36,910.00	18,455.00	92,275.00
58	வீ.எஸ். விதானகே	25-07-2017	5	36,910.00	18,455.00	92,275.00
59	பி.ஏ.என்.என். பமுனுசிங்க	14-07-2017	5	66,475.00	33,237.50	166,187.50
60	எல்.ஈ.எம். கருணாதிலக்க	27-07-2017	5	36,910.00	18,455.00	92,275.00
62	எச்.ஏ. ரமேஷிகா	15-08-2017	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
63	ஜி. ருவன் குமார	15-08-2017	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
64	ஜி.டபிள்யு. சசித் சுமன்க	04-09-2017	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
65	டபிள்யு.என்.எஸ். பிரிதர்சனீ	15-09-2015	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
66	டபிள்யு.ஏ.சி.பி. வீரதுங்க	16-08-2017	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
						27,929,935.50
குறைக்க						
பணிக்கொடை செலுத்தல்						
29	ஜி.சீ.என். பெரேரா	15/08/2005	16	53,420.00	26,710.00	427,360.00
03	டி. தர்மசிறி	06/10/1986	36	41,050.00	20,525.00	738,900.00
						1,166,260.00
மொத்த பணிக்கொடை						26,763,675.50

குறிப்பு 11 – பிற்போடப்பட்ட தேய்மானம்

-	-	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
பிற்போடப்பட்ட அறவீட்டு வருமானம்			
மூலதனக் கொடை			
முன்னைய ஆண்டுகள்		110,949,206.31	96,217,012.42
நடப்பு ஆண்டு		15,159,000.00	40,682,000.00
		126,108,206.31	136,899,012.42
குறைக்க			
அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளுக்கான மொத்த செலவினம்	11.2	5,601,506.34	16,307,856.40
		120,506,699.97	120,591,156.02
குறைக்க			
பிற்போடப்பட்ட தேய்மானம்	11.1	11,075,032.84	9,641,949.71
		109,431,667.13	110,949,206.31
பிற்போடப்பட்ட அறவீட்டு வருமானம்			

திறைசேரியிடமிருந்து பெற்ற மூலதனக் கொடை ஐந்தொகையில் பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், இது 2022 ஆம் ஆண்டில் தேய்மான வீதத்தின் மீதான வருமானமாக இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு 11.1 –பிற்போடப்பட்ட தேய்மானம்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
கட்டிடம்	4,478,329.95	4,247,171.64
இயந்திரசாதனங்கள்	455,192.04	365,152.14
அலுவலக உபகரணம்	449,226.34	369,954.36
தளபாடமும், பொருத்தல்களும்	1,678,409.69	999,748.55
கருவிகள்	408,426.49	300,558.17
நூலக புத்தகங்கள்	114,008.69	115,163.19
கணினி	1,380,115.35	1,058,249.95
மோட்டார் வாகனங்கள்	2,032,179.78	2,101,407.26
மென்பொருள்	79,144.51	84,544.45
	11,075,032.84	9,641,949.71

குறிப்பு 11.2 – அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளின் மொத்த செலவினம்

-	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
விழிப்புணர்வூட்டல் /பயிற்சி /கலைஞர்களுக்கான ஆலோசகர்களை பயிற்றுவித்தல்	2,729,634.25	3,176,298.10
இரசாயனப் பதார்த்தங்களிலிருந்து பாதுகாத்துக் கொள்வது பற்றி விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	72,555.00	34,975.00
பதவியணியினரை பயிற்றுவித்தல்	171,150.00	516,903.00
உற்பத்தி அபிவிருத்தி	-	829,084.03
புத்தாக்க கண்காட்சி	21,304.55	9,399,368.74
வேறு நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்புடன் நடாத்தப்பட்ட கண்காட்சிகள்	570,591.46	750,420.96
கண்காட்சி	380,820.97	369,950.00
மதிப்பீட்டுக் கருத்திட்டம் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மதிப்பீடு செய்தல்	-	4,890.00
மூலப் பொருள் அடிப்படையிலான ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள்	990.00	30,557.00
சம்பிரதாயபூர்வமான கலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் எஸ்.ஆர்.ஆர். உருமாதிரி உருவாக்கம்	-	123,085.00
இணையத்தள இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் இணையத்தளத்தை தரவேற்றம் செய்யும் கட்டணங்கள்	520,702.16	-
புதிய செயன்முறை தொழில்நுட்பம் அறிமுகம்	169,975.00	-
மூலப் பொருள் கொள்வனவு – புத்தாக்க வடிவமைப்புக்கான கிரயம் மற்றும் உருமாதிரிகள்	638,681.95	681,999.57
புதிய வடிவமைப்பு	136,475.00	-
தே.வ.நி. இற்கான தடுத்தல் பராமரிப்பு உபாயமுறைகள்	-	293,550.00
லெக்கர் ஆய்வுப் பரிசோதனை பற்றிய தரவு முறைமை	-	293,550.00
புதிய இயந்திரங்களை அறிமுகம் செய்வதற்காக மேற்கொண்ட இயந்திர ஆராய்ச்சி	117,475.00	56,775.00
பாதுகாப்பு இரசாயன சாயம் பற்றிய ஆய்வு	71,151.00	40,000.00
	5,601,506.34	16,307,856.40

குறிப்பு 12 – திரட்டிய இலாபம்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
மு/கொ.வ. திரட்டிய இலாபம்	20,733,331.80	15,770,521.22
(+) முன்னைய ஆண்டுக்கான சீராக்கல்	376,487.24	59,837.75
(-) முன்னைய ஆண்டுக்கான சீராக்கல்	(377,947.04)	-
	20,731,872.00	15,830,358.97
ஆண்டின் மிகை / (குறை)	3,323,434.86	4,902,973.30
மு/கொ.செ. திரட்டிய இலாபம்	24,055,306.86	20,733,332.27

குறிப்பு 13 - திறைசேரியின் கொடை மீண்டெழுவன

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
சனவரி	4,881,000.00	5,000,000.00
பெப்ரவரி	6,688,000.00	6,000,000.00
மார்ச்	6,716,000.00	6,000,000.00
ஏப்ரல்	4,746,000.00	6,585,000.00
மே	5,295,000.00	6,662,000.00
யூன்	5,310,000.00	5,026,000.00
யூலை	5,235,000.00	5,294,000.00
ஆகஸ்ட்	5,235,000.00	4,990,000.00
செப்டெம்பர்	6,235,000.00	5,080,000.00
அக்டோபர்	4,735,000.00	6,572,000.00
நவம்பர்	6,250,000.00	6,596,000.00
டிசம்பர்	7,304,000.00	8,859,000.00
மீளளிப்பு 31-12-2022	(1,250,000.00)	-
	67,380,000.00	72,664,000.00

திறைசேரிக் கொடைகள் - கொடைகள்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
திறைசேரிக் கொடைகள் - சொத்துக்களுக்கு	6,733,493.66	21,374,143.60
கைத்தொழில் அமைச்சின் கொடைகள் - சொத்துக்களுக்கு	2,824,000.00	3,000,000.00
திறைசேரிக் கொடைகள் - அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளுக்கு	5,601,506.34	16,307,856.40
	15,159,000.00	40,682,000.00

குறிப்பு 14- வேறு வருமானங்கள்

	குறிப்பு	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
தனியார் வாகனங்களை பயன்படுத்துவது மீதான அறவீடு		6,000.00	6,000.00
மீளச் செலுத்தாக கேள்வி வைப்பு		1,500.00	31,500.00
நானாவித வருமானங்கள்		11,175.68	39,950.00
இலாப நட்டக் கணக்கு (உப இல 01)	14.1	485,089.97	(542,991.82)
அரசு பங்களிப்பு		480.00	6,000.00
சேதங்களின் விற்பனை		60,235.00	-
நிறுவனம்சார் கட்டணங்கள்		740,308.65	-
டிப்ளோமா பாடநெறி கட்டணம் 2021 – 2023		4,322,000.00	528,000.00
2021-2022 வாழ்க்கை முறை உற்பத்தி வடிவமைப்புப் பாடநெறி - கண்டி		900,000.00	1,150,000.00
2021-2023 உயர் தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறி கட்டணம்		1,345,000.00	75,000.00
2021-2023 வாழ்க்கை முறை உற்பத்தி வடிவமைப்புப் பாடநெறி - கண்டி		900,000.00	-
தே.உ.வ.டி. 2019 – 2020 பாடநெறிக் கட்டணம்		360,000.00	460,000.00
விண்ணப்பப்படிவக் கட்டணம்		36,000.00	21,500.00
மீண்டும் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான கட்டணம்		-	5,000.00
டிப்ளோமா விருதுவழங்கும் நிகழ்வு வருமானம்		198,000.00	-

இனங்காணப்படாத பாடநெறிக் கட்டணம்		30,000.00	-
வடிவமைப்பு மதியுரை சேவை வருமானம்	14.2	283,453.40	259,985.40
லக்சல கருத்திட்டம்	14.3	14,040.00	-
வேறு விற்பனை	14.4	114,565.00	28,150.00
ஒப்படை வருமானம்		-	3,700.00
பதவியணி கடன் கணக்கு வருமானம்		547,408.92	493,226.06
வட்டி வருமானம்		10,355,256.62	2,565,019.64

உப குறிப்பு 14.1

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்

2022.12.31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலாப நட்டக் கணக்கு

	குறிப்பு	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
வருமானம் (விற்பனை)		873,522.00	828,873.69
விற்பனைக் கிரயம் (குறிப்பு 1-1)	14.1.1	400,669.03	1,375,903.51
மொத்த இலாபம்		472,852.97	(547,029.82)
பொது வசதிகள் நிலையத்தின் வருமானம்		12,237.00	4,038.00
மொத்த இலாபம்		485,089.97	(542,991.82)

உப குறிப்பு 14-1-1 விற்பனைக் கிரயம்

மூலப்பொருள்	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
ஆரம்ப இருப்பு (01.01.2022)	1,207,908.37	1,721,966.12
கூட்டுக - முன்னைய ஆண்டுக்கான சீராக்கல்	26,393.75	-
கொள்வனவு	1,149,592.66	681,999.57
	2,383,894.78	2,403,965.69
குறைக்க : இறுதி இருப்பு	(1,588,008.40)	(1,207,908.37)
நுகரப்பட்ட மூலப்பொருட்கள்	795,886.38	1,196,057.32

முடிவுப் பொருட்கள்		
ஆரம்ப இருப்பு (01.01.2022)	5,607,732.88	4,911,895.04
கூட்டுக - முன்னைய ஆண்டுக்கான சீராக்கல்	174,053.49	-
	6,577,672.75	6,107,952.36
கொள்வனவு	-	829,084.03
	6,577,672.75	6,937,036.39
குறைக்க		
இறுதி இருப்பு (31.12.2022)	(6,177,003.72)	5,561,132.88
விற்பனைக் கிரயம்	400,669.03	1,375,903.51

உப குறிப்பு 14-1-1-i - 2022 டிசம்பர் 31 இல் இறுதி இருப்பு

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
2022.12.31 ஆம் திகதிய பொருட் கணிப்பீட்டு அறிக்கைக்கு அமைய இருப்பு	6,475,543.38	5,792,525.92
கூட்டுக : முடிவுப் பொருட்களின் மிகை		9,714.00
	6,475,543.38	5,802,239.92
குறைக்க : முடிவுப் பொருட்களின் பற்றாக்குறை	-	(183,667.49)
	6,475,543.38	5,618,572.43
குறைக்க : பயன்படுத்த முடியாத முடிவுப் பொருட்கள்	(156,274.20)	(57,439.55)
	(142,265.46)	-
காலாவதியான இருப்புக்கான ஏற்பாடுகள்	6,177,003.72	5,561,132.88

உப குறிப்பு 14. 2 - வடிவமைப்பு மதியுரை வருமானம்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
தேசிய அருங்கலைகள் பேரவை உள்ளக வடிவமைப்பு திட்டமிடல்		
சீகிறிய எம்போரியனம் (வடிவமைப்பு மற்றும் மதியுரை கட்டணம்)	144,447.50	-
கிரிஷ்ண நிறுவனம் (வடிவமைப்பு மற்றும் மதியுரை கட்டணம்)	139,005.90	-

பத்திக் வெசாக் பந்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்		
வருமானம்		256,700.00
செலவினம்		267,155.00
	-	(10,455.00)
பாராளுமன்றத்துக்கு உத்தியோகபூர்வ கொடி		
வருமானம்		105,000.00
செலவினம்		104,975.00
	-	25.00
மாத்தளை அளுவிஹாரை சேவை நிலையம்		
ஆலோசனை சேவைகள் கட்டணம்	-	94,695.90
தேசிய அருங்கலைகள் பேரவை விற்பனை நிலையம்		
கனிய அளவைப் பத்திரங்களை தயார் செய்யும் கட்டணம்	-	80,170.50
கிரிஸ்ரல் நிறுவனம்		
கனிய அளவைப் பத்திரங்களை தயார் செய்யும் கட்டணம்	-	95,549.00
	283,453.40	259,985.40

உப குறிப்பு 14. 3 லக்ஷ வருமானம்

	31.12.2022 ரூபா	31.12.2021 ரூபா
லக்ஷ விற்பனை வருமானம்	14,040.00	-
லக்ஷ விற்பனை செலவினம்		-
	14,040.00	-

உப குறிப்பு 14. 4 ஏனைய விற்பனை வருமானங்கள்

	31.12.2022 ரூபா	31.12.2021 ரூபா
CCC இன் கண்காட்சி விற்பனை வருமானம்		9,925.00
ஏனையன	24,480.00	-
லக் ஆர்கேட்	90,085.00	18,225.00
	14,565.00	28,150.00

குறிப்பு 15 ஆளுக்கூரிய வேதனாதிகள்

	31.12.2022 ரூபா	31.12.2021 ரூபா	Estimate 2022 ரூபா
சம்பளமும், வேதனமும்	46,705,897.89	45,559,523.34	46,889,000.00
ஊழியர் சேமலாப நிதி	4,987,373.32	5,413,761.05	5,015,000.00
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதி	1,252,147.69	1,359,218.69	1,253,000.00
மேலதிக நேரம்	1,550,496.61	1,909,364.82	1,677,000.00
பயிலுனர் கொடுப்பனவுகள்	228,450.00	562,865.99	
தவிசாளரின் கொடுப்பனவுகள்	1,437,860.00	1,164,600.00	1,505,000.00
எரிபொருள் கொடுப்பனவுகள்		100,716.00	-
பணிப்பாளர்களின் பிரயாணக் கொடுப்பனவுகள்		250,000.00	-
தொலைபேசி கொடுப்பனவுகள்	280,000.00	-	
	56,442,225.51	56,320,049.89	56,339,000.00

குறிப்பு 16 பிரயாணச் செலவினம்

	31.12.2022 ரூபா	31.12.2021 ரூபா	Estimate 2022 ரூபா
உள்நாடு	135,229.17	27,063.50	150,000.00
வெளிநாடு	135,229.17	27,063.50	150,000.00

குறிப்பு 17 பெறுகை

	31.12.2022 ரூபா	31.12.2021 ரூபா	Estimate 2022 ரூபா
எழுதுகருவிகள், அலுவலக தேவைகள்	860,892.80	1,069,771.78	750,000.00
எரிபொருள்	688,097.11	1,111,540.68	1,000,000.00
சீருடை	76,000.00	80,000.00	80,000.00
மருத்துவம்	8,658.43	3,500.00	10,000.00
வேறு பெறுகைகள்	6,955.00	1,000.00	25,000.00
	1,640,603.34	2,265,812.46	1,865,000.00

குறிப்பு 18 பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா	Estimate 2022 ரூபா
வாகனம் பராமரிப்பு	2,669,549.62	1,330,155.03	3,000,000.00
கட்டிடம் பராமரிப்பு	90,130.90	941,833.78	300,000.00
பொறியும், உபகரணமும்	58,323.00	4,860.00	934,000.00
அலுவலக உபகரணம்	800,946.91	386,048.30	
	3,618,950.43	2,662,897.11	4,234,000.00

குறிப்பு 19 - ஒப்பந்த சேவைகள்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா	மதிப்பீடு 2022 ரூபா
பிரயாணம், வாடகை கட்டணம்	39,455.00	6,500.00	100,000.00
தொலைபேசி கட்டணம்	323,558.15	562,181.30	640,000.00
தபால் கட்டணம்	29,725.00	21,050.00	60,000.00
மின்சாரம், நீர்	1,576,680.85	1,450,635.70	1,600,000.00
வரியும், வீதவரியும்	269,623.04	209,950.00	225,000.00
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	700,000.00	610,200.00	560,000.00
சட்டக் கட்டணம்	239,336.00	158,750.00	300,000.00
பீடை கட்டுப்பாடுச் செலவினம்	105,430.00	25,000.00	110,000.00
விளம்பரம்	-	475,356.10	100,000.00
சில்லறைக் காசு நானாவித செலவினம்	44,401.00	78,793.52	120,000.00
வங்கிக் கட்டணம்	5,950.00	3,870.00	25,000.00
துப்பரவேற்பாடும், சுத்தம் செய்வதும்	270,825.00	264,475.00	300,000.00
பத்திரிகையும், பங்களிப்புத் தொகையும்	83,065.00	34,500.00	100,000.00
ஒப்பந்த சேவைகள் (சேவை உடன்படிக்கைகள்)	379,785.27	245,061.37	350,000.00
காப்புறுதி	423,685.57	399,798.15	700,000.00
வாகன அனுமதிப்பத்திரம்	47,340.34	62,117.24	}
சேவை பெறுநர்களுடனான சந்திப்புகள்	72,376.10	44,231.50	
ஊழியர் நலன்புரி	211,420.00	224,054.00	350,000.00
வருடாந்த அறிக்கைகளை அச்சிடல்	79,072.50	589,735.00	750,000.00
முத்திரைக் கட்டணம்	3,625.00	4,575.00	
பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர் கொடுப்பனவு	271,500.00	130,000.00	500,000.00
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு உறுப்பினர் கொடுப்பனவு	170,000.00	122,000.00	190,000.00
நேர்முகப் பரீட்சை செலவினம்	4,250.00	9,019.00	25,000.00
பாதுகாப்புச் செலவினம்	637,663.00	620,289.00	720,000.00
பொருட் கணிப்பீட்டு செலவினம்	187,582.73	371,352.05	250,000.00
	6,176,349.55	6,723,493.46	8,275,000.00

குறிப்பு 20 – தேய்மானம்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
கட்டிடம்	4,734,871.89	4,422,067.08
பொறி உபகரணம்	455,192.04	365,152.14
அலுவலக உபகரணம்	473,903.58	397,373.53
தளபாடமும், பொருத்தல்களும்	2,051,145.82	1,283,109.99
கருவிகள்	408,426.49	300,558.17
நூலக புத்தகம்	114,170.20	115,333.20
கணினி	1,412,281.20	1,098,457.26
வாகனம்	2,032,179.78	2,101,407.26
மென்பொருள்	79,144.51	84,544.45
	11,761,315.51	10,168,003.08

குறிப்பு 21 – அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா	மதிப்பீடு 2022 ரூபா
பதவியணி பயிற்சி	171,150.00	516,903.00	215,000.00
விழிப்புணர்வுட்டல் /பயிற்சி /கலைஞர்களுக்கான ஆலோசகர்களை பயிற்றுவித்தல்	2,729,634.25	3,176,298.10	4,210,000.00
மதிப்பீடு, கண்காணிப்புச் செய்தல் கருத்திட்டம் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	4,890.00	115,000.00
இரசாயன பதார்த்தங்களிலிருந்து பாதுகாத்துக் கொள்வது பற்றி விழிப்புணர்வுட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	72,555.00	34,975.00	
பாதுகாப்பான இரசாயன சாயம் பற்றிய ஆராய்ச்சி	71,151.00	40,000.00	
மூலப் பொருள் அடிப்படையிலான ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள்	990.00	30,557.00	
புதிய தொழில்நுட்ப முறைகள் பற்றிய அறிமுகம்	169,975.00	-	
தே.வ.நி. இற்கான பாதுகாப்பு பராமரிப்பு உபாயமுறை	136,475.00	-	
புதிய இயந்திரங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகம் செய்வது பற்றிய ஆராய்ச்சிகள்	117,475.00	56,775.00	
புதிய வடிவமைப்பு கண்காட்சி	21,304.55	9,399,368.74	

ஏனைய முன்னெடுப்புக்களுடன் இணைந்த கண்காட்சிகள்	570,591.46	750,420.96	1,000,000.00
வடிவமைப்புக் கண்காட்சி	380,820.97	369,950.00	5,100,000.00
இணையத்தள இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் இணையத்தள தரவேற்ற கட்டணங்கள்	520,702.16	-	600,000.00
டிஜிட்டல் விளம்பரம் மேம்படுத்தல்	-	-	150,000.00
உற்பத்தி அபிவிருத்தி	-	-	800,000.00
லெக்கர் ஆய்வு மனிதவலு ஆராய்ச்சி பற்றிய தரவு முறைமை	-	293,550.00	-
பாரம்பரிய கலைகளின் வடிவமைப்பு மற்றும் புத்தாக்க உருமாதிரிகள்	-	123,085.00	-
	4,962,824.39	14,796,772.80	12,960,000.00

குறிப்பு 22 – அமைச்சின் அருங்கலை அபிவிருத்தி கருத்திட்டத்திற்கான செலவினம்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா	Estimate 2022 ரூபா
100 கைத்தறி பத்திக் சேலை நிகழ்ச்சித்திட்டம்	90,275.00	2,180,350.00	1,113,948.00
பத்து கிராமங்களில் நடாத்தப்பட்ட பத்திக் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 10	-	6,800,950.00	49,050.00
பொதியிடல் கருத்திட்ட செலவினம்	217,355.00	-	1,240,000.00
	307,630.00	8,981,300.00	2,402,998.00

குறிப்பு 23 – வேறு செலவினங்கள்

	குறிப்பு	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
கல்விச் செயற்பாடு	23.1	2,679,548.76	1,176,978.35
எழுதுகருவிகள் மற்றும் ஏனைய அலுவலக தேவைகள்		72,075.00	-
மேலதிக நேரம் மொரட்டுவை		470,265.82	116,842.89
பராமரிப்புச் செலவினம்		67,155.00	-
ஏனைய செலவினங்கள்		69,241.33	15,500.00
டிப்ளோமா கையளிக்கும் வைபவம்		631,687.14	-

தொலைபேசி மற்றும் இணையத்தளம்		64,106.46	30,287.91
முத்திரைக் கட்டணம்		-	475.00
சுத்தம் செய்தல் கட்டணம்		21,000.00	-
விளம்பர செலவினம்		59,975.00	-
சேவை உடன்படிக்கை		17,026.44	-
வேறு விற்பனை செலவினம்	23.2	89,335.00	24,200.00
மதியுரை செலவினம்		9,850.00	-
ஏனைய செலவினம்		2,000.00	28,190.00
முத்திரை வரி		1,075.00	275.00
ஐயக் கடன்		12,086.80	
		4,266,427.75	1,392,749.15

குறிப்பு 23 - 1 கற்கை செயற்பாடுகள்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
வாழ்க்கை முறை உற்பத்தி வடிவமைப்புப் பாடநெறி செலவினம் 2022-2023	444,808.86	-
உள்ளக அழங்கரிப்பு பற்றிய தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறி செலவினம் 2019 - 2020	-	167,685.00
உயர் தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறி செலவினம் 2021-2023	442,150.00	335,794.00
உள்ளக அழங்கரிப்பு பற்றிய தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறி செலவினம் 2021-2023	1,110,337.50	52,225.00
வாழ்க்கை முறை உற்பத்தி வடிவமைப்புப் பாடநெறி செலவினம் 2021-2022	659,337.40	621,274.35
உள்ளக அழங்கரிப்பு பற்றிய தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறி செலவினம் 2023-2024	22,915.00	-
	2,679,548.76	1,176,978.35

குறிப்பு 23 – 2 – வேறு விற்பனைக் கிரயங்கள்

	31-12-2022 ரூபா	31-12-2021 ரூபா
CCC இல் நடைபெற்ற கண்காட்சி சம்பந்தமான மாதிரிகளை கொள்வனவு செய்தல்	-	5,975.00
லக்சல விற்பனை	11,700.00	-
லக் ஆர்கேட்	41,935.00	18,225.00
ஏனையன	35,700.00	-
	89,335.00	24,200.00



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

IMT/B/NDC/124/2022/FS

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

2023 ජූනි 20 දින

තව්සාණර්,

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் 2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பிலான 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

தேசிய வடிவமைப்பு நிலையத்தின் 2022 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2022 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய எனது அறிக்கை எதிர்காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சபாபீடத்தில் வைக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள கருத்துக்கான அடிப்படையாக விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் தாக்கங்களைத் தவிர்த்து அதிகாரசபையின் 2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும், நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

- (அ) நிதிக் கூற்றுக்களுக்கு அமைய முடிவுப்பொருட்கள் இருப்பு அகற்றல் பெறுமதி ரூபா 156,274 ஆயினும், ஆய்வு அறிக்கைக்கு அமைய ரூ. 6,635 ஆக இருந்ததனால் ரூ. 149,639 ஆன வித்தியாசம் அவதானிப்புச் செய்யப்பட்டது.
- (ஆ) 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு சொத்து வகைகள் 04 இன் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கு அமைய செலவினம் ரூபா 62,612,120 மற்றும் நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டுக்கு அமைய செலவினம் ரூ. 48,638,769 ஆகக் காணப்பட்டதனால் ரூபா 13,973,351 ஆன வித்தியாசம் அவதானிப்புச் செய்யப்பட்டது.
- (இ) இலங்கை அரசதுறை கணக்கீட்டு நியமம் இலக்கம் 11
- (i) மீளாய்வு ஆண்டில் ரூபா 9,557,494 ஆன மூலதனக் கொடை நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்றில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ii) மூலதன கொடைக்கு மீளாய்வு ஆண்டில் ரூ. 11,075,033 ஆன தேய்மானப் பெறுமதி நிதிக் கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததன் காரணமாக ரூ. 3,323,435 ஆன மிகை நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டது. அத்துடன், கடந்த ஆண்டில் மூலதன கொடை திரட்டிய நிதியத்திற்கு சீராக்கல் செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டுமாயினும் அதற்கு முரணாக நிதி நிலைமைக் கூற்றில் மூலதனக் கொடையாக ரூபா 109,431,667 காட்டப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (எஸ்எல்ஏயுஎஸ்எஸ்) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். குறித்த கணக்கீட்டு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பகுதியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும், பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 நிலையத்தின் 2022 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடங்கும் ஏனைய தகவல்கள்

இக்கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதியின் பின்னர் எனக்குப் பெற்றுத்தர எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற நிலையத்தின் 2022 ஆம் ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடங்கியுள்ள போதிலும் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் அது பற்றிய எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடங்காத தகவல்கள், ஏனைய தகவல்கள் என்பதனால் கருதப்படுகின்றது. இந்த ஏனைய தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்புக்கூறல் வேண்டும்.

நிதிக் கூற்றுகள் பற்றிய எனது கருத்துக்கள் ஏனைய தகவல்களை வெளிப்படுத்துவதில்லை என்பதுடன் நான் அது பற்றி எவ்வகையிலும் சான்றுப்படுத்துவதோ அல்லது கருத்துக்களை வெளியிடுவதோ இல்லை.

நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கணக்காய்வு தொடர்பில், எனது பொறுப்பாக இருப்பது ஏனைய தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ள இயலுமாகின்ற போது வாசித்தல் மற்றும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய தகவல்களை நிதிக் கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வின் போது அல்லது வேறு விதமாகப் பெற்றுக் கொண்ட எனது அறிவுக்கு அமைய போதியளவில் பொருத்தமற்றதாக உள்ளதா என்பது பற்றி ஆராய்வதாகும். நிலையத்தின் 2022 ஆண்டறிக்கையை வாசிக்கும் போது, அதன் போதியளவில் தவறான வெளிப்படுத்தல் இருப்பதாக நான் தீர்மானம் செய்யும் பட்சத்தில், சீராக்கல் செய்வதற்காக நிருவகிக்கும் தரப்பினர்களுக்கு மேற்படி விடயங்களை தொடர்பாடல் செய்தல் வேண்டும். மேலும் சீராக்கல் செய்யப்படாத தவறுகள் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருப்பின், அவை அரசியலமைப்பின் 154(6) உறுப்புரைக்கு அமைய நான் எதிர்காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சபாபீடத்தில் வைக்கும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை அரசதுறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்று இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, நிலையம் தொடர்ந்து இயங்கும் எண்ணக்கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான அதன் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமானவாறு வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவமானது நிலையத்தை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிலையத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களின் பொறுப்பாக உள்ளது.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நிலையத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அதிகாரசபை அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள்,

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிருந்து நிதிக் கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோள்களாக உள்ளன. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களிற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக எழக்கூடுமென்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது கூட்டுமொத்தமாகவோ செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடுமென நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்படுபவை பொருண்மையானவையாக கருத்திலெடுக்கப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது உயர்தொழில் தீர்ப்புக்களை நான் மேற்கொண்டு உயர்தொழில் ஐயப்பாட்டினையும் பேணுகின்றேன். அத்துடன்,

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு மதிப்பீடு செய்தல், அந்த இடர்களை எதிர்கொள்ளக்கூடிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்துச் செயற்படுத்துதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்குப் போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை பெற்றுக்கொள்ளுதல். மோசடியானது கூட்டுச்சதி, கள்ளத்தனம், வேண்டுமென்று விட்டுவிடுதல்கள், தவறான வெளிப்படுத்தல்கள் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறல்களை உள்ளடக்குவதால் மோசடி மூலம் ஏற்படும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றொன்றைக் கண்டுபிடிக்காது விடுவதால் ஏற்படும் ஆபத்தானது தவறின் மூலமான விளைவொன்றைவிடக் கூடியதாகும்.
- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள்

தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேயன்றி கம்பனியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் மதிப்பீடு செய்தல்.
- பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு முகாமைத்துவத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாடுகள் தொடர்பிலும், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவிற்கு அமைய தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கு கம்பனிக்கு உள்ள ஆற்றல் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க ஐயப்பாட்டிற்கு காரணமாகவுள்ள நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றதா என முடிவிற்குவருதல். பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், அல்லது எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றியமைப்பதற்கு அவ்வாறான வெளிப்படுத்தல்கள் போதியனவாக காணப்படாதிருக்கையில், நிதிக்கூற்றுகளிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன் தொடர்புபட்டுள்ள எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் கம்பனியின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுகளின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுகள் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றனவா என்பதும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட கணக்காய்வுக் கண்டுபிடிப்புகள், பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுப் பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் கட்டுப்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் தரப்பினர்கள் அறிவுறுத்தப்பட்டார்கள்.

2. வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குறுத்தல் தேவைப்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்குகின்றன.

2.1.1 எனது அறிக்கையில் முனைப்பழியுள்ள கருத்துக்கான அடிப்படை எனும் பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களிலிருந்தான தாக்கங்கள் தவிர, 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய கணக்காய்வுக்குத் தேவையான சகல தகவல்கள் மற்றும் தெளிவுபடுத்தல்களையும் நான் பெற்றுக் கொண்டேன் என்பதுடன், எனது பரிசோதனைகளின் போது தெரியவந்துள்ளவாறு முறையான நிதி அறிக்கைகளை நிலையம் பேணிவந்திருந்தது.

2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iii) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய நிலையம் சமர்ப்பித்துள்ள நிதிக் கூற்றுக்கள் கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்திசைவதாக உள்ளது.

2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iv) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய, எனது அறிக்கையில் முனைப்பழியுள்ள கருத்துக்கான அடிப்படை எனும் பகுதியில் (ஆ) இல் விபரிக்கப்பட்டுள்ள அவதானிப்புக்கள் தவிர, கடந்த ஆண்டில் நான் சமர்ப்பித்திருந்த சிபாரிசுகள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் போதியளவிலான விடயங்களின் வரையறைகளுக்குள், பின்வரும் கூற்றுக்களை வெளிப்படுத்துவதற்குக் காரணமான எந்தவொரு விடயத்தையும் நான் அவதானிப்புச் செய்யவில்லை.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய நிலையத்தின் நிருவாக சபையின் யாராயினும் உறுப்பினர் ஒருவர் நிலையத்துடன் தொடர்புகொண்டு யாதாயினுமொரு உடன்படிக்கை தொடர்பில் நேரடியாக அல்லது மறைமுகமாக சாதாரண வியாபார நிலைமைக்கு புறம்பாக செயற்பட்டுள்ளமை.

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய யாதாயினும் ஏற்புடைய எழுத்துமூலமான சட்டம் அல்லது நிலையத்தின் நிருவாக சபையினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள வேறு பொதுவான அல்லது விசேடமான ஏற்பாடுகளுக்கு ஒவ்வாமை இடம்பெறுகின்றவாறு செயற்பட்டுள்ளமை.

சட்டம், விதி, ஒழுங்குவிதிகளுக்கான தொடர்பு	அவதானிப்பு
2021 நவம்பர் 16 ஆம் திகதிய 01/2021 ஆம் இலக்க அரசு தொழில்முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையில் அரசுக்கு உரித்தான தொழில்முயற்சிகளுக்கான நடவடிக்கை கையேட்டின் 6.6 பந்தி	வரைவு ஆண்டறிக்கை மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்கள் கணக்கு ஆண்டு நிறைவடைந்து 60 நாட்களுக்குள் அதாவது பெப்ரவரி மாதம் 28 ஆம் திகதி கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும் எனினும், மீளாய்வு ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் தாமதடைந்து 2023 ஏப்ரல் மாதம் 19 ஆம் திகதி சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (எ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய நிலையத்தின் தத்துவம், பணிகள் மற்றும் செயற்பாடுகளுக்கு ஒவ்வாமை ஏற்படாதவாறு நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளமை.

2.2.4 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் தவிர நிலையத்தின் வளங்களை சிக்கனமாகவும், விளைத்திறன்மிக்கவாறும் மற்றும் விளைத்திறன்மிக்கவாறும் காலப்பகுதிக்குள் உரிய சட்டங்கள், விதிகளுக்கு இசைவாக பெறுகைகளை மேற்கொண்டு பயன்படுத்தியிருக்கவில்லை என்பது.

3 வேறு விடயங்கள்

(அ) நிறுவனத்தின் வருடாந்த திட்டத்திற்கு அமைய புதிய ஆக்கங்கள் 500 ஐ அறிமுகம் செய்வதை இலக்காகக் கொண்டிருந்த போதிலும், 2022 டிசம்பர் மாதம் வழங்கப்பட்ட நிதிசார் மற்றும் பௌதீக முன்னேற்றத்திற்கு அமைய கலைஞர்களுக்கு புதிய ஆக்கங்கள் 189 அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ளன. இது 38 சதவீதமான கீழ் மட்ட முன்னேற்றமாகும்.

(ஆ) நிலையத்தினால் ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் ரூபா 51,313,305 ஆன தொகையில் ரூபா 36,507,029 அதாவது கருத்திட்டத் தொகையில் 71 சதவீதம் 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் 2019 ஆம் ஆண்டு வரையான காலப்பகுதிக்குள் செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும், மேற்படி நிதி கலைஞர்களை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் விளைத்திறன்மிக்கவாறு பயன்படுத்தப்பட்டிருந்ததா என்பதை பரிசீலித்துப் பார்ப்பதற்கு கருத்திட்ட அறிக்கையோ அல்லது ஒவ்வொரு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினதும் செயலாற்றுகை மற்றும் முன்னேற்றம் பரிசீலிக்கப்பட்ட

அறிக்கைகள் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் இக்கருத்திட்டத்தின் மூலம் கிடைத்த தொகையில் ரூபா 10,584,174 ஆன தொகை அதாவது மொத்தப் பெறுகையில் 20 சதவீதம் கருத்திட்டத்தின் நோக்கங்களுக்கு முரணான பணிகளுக்குப் பயன்படுத்திக் கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

- (இ) 2021 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 735,000 பெறுமதியான 03 மடிக் கணினிகள் மற்றும் ரூபா 42,000 பெறுமதியான 02 வன் தட்டுக்கள் (ஹார்ட் டிஸ்க்) தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவை தாபிக்கவென கொள்வனவு செய்யப்பட்டுள்ள போதிலும், கணக்காய்வு திகதி வரை மேற்படி பிரிவு தாபிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) பிரம்பு மற்றும் மூங்கில் பலகை பிரிவுக்கு 2021 ஆம் ஆண்டு கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ரூபா 255,000 பெறுமதியான பெம்பு ஸ்ரீமர் இயந்திரமும், கூட்டுத்தொகை ரூபா 387,639 பெறுமதியான கெமரா, 02 ரெப்கள், 2 மடிக் கணினிகள் என்பன இரண்டு வருடங்களாக ரூபா 148,200 பெறுமதியான கேஸ் அடுப்பு மற்றும் நிர்மாண செலவினம் இனங்காணப்படாத விறகு அடுப்பு சுமார் 19 வருட காலமாக செயலிழந்துள்ளன.
- (உ) வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டிய நிலுவைகளின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கூட்டுத்தொகை ரூபா 344,261 பெறுமதியான 09 நிலுவைகள் 03 வருடங்கள் கடந்துள்ள போதிலும், இதுவரை அறவிட்டுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

கையொப்பம் / டபிள்யு.பி.சி. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி.

இனணப்பு 01

ANNUAL REPORT & STATEMENT OF ACCOUNTS
2022

National Design Centre

Content

Guiding principles;	01
▪ Vision	
▪ Mission	
Business Objectives, Core Values and Sustainable Development	02-04
Business Act and Registration	05
Business Management	06
Senior Management	07
Message of the Chairman	08
Message of the Director	09
Business Structure	10
Human Resource	11
Development Activities and Providing Services	12-31
Final accounts for the year ending 31 st day of December 2022	32-63
Auditor General's Report of Accounts 2022	64-69

Guiding principles

Vision :-

Sustainably developed Sri Lanka

Mission :-

Introducing market based creative designs in line with global and local market trends through promotion, development, capacity building, popularization and adaption to the mainstreaming.

Business Objectives

- Developing handicrafts currently manufactured by craftsmen and introducing innovations and new design concepts in line with current and future market trends in the local and export markets.
- Conducting research programmes with scientific and technical institutions to introduce appropriate technology and improve quality standards and introduce proper technical and raw material preparation methods to increase qualitative production capacity.
- Providing advance technical and product development training assistance to craftsmen with the aim of increasing income for the better development of the handicrafts sector.
- Facilitating the database, use of new technology, common facilities to craftsmen/small-scale entrepreneurs and the public.
- Introducing substitute raw materials and more efficient, innovative production methods for handicraft designs.
- Improving market for newly designed handicraft products both local and international.
- Providing design consultancy services as requested by the public, private and non-governmental sectors.
- Improving the ability to design creativity through conducting vocational education programmes and training.

Core Values

- ❖ We are bound by responsibility.
- ❖ To be honest and transparent.
- ❖ Trust in the skills and unity efforts.
- ❖ We're moving to use new technology and preference.
- ❖ We believe that good customer service is provided.

Contribution of National Design Centre to achieving Sustainable Development Goals

Among the sustainable development goals, the National Design Center has focused on achieving the 8th goal identified as sustainable development goals that can be achieved through the role of the National Design Center.

8th Goal -Decent Work and Economic Growth

Under the 8th objective, the National Design Center is leading in carrying out the following main activities.

- 8.2** Achieve higher levels of economic, productivity through diversification, technological upgrading and innovation, including through a focus on high-value added and labour -intensive sectors
- 8.3** Promote development-oriented policies that support productive activities, decent job creation, entrepreneurship, creativity and innovation, and encourage the formalization and growth of micro-, small- and medium-sized enterprises, including through access to financial services.
- 8.4** Resource efficiency in consumption and production and endeavor to decouple-economic growth from environmental degradation
- 8.5** By 2030, achieve full and productive employment and decent work for all women and men, including for young people and persons with disabilities, and equal pay for work of equal value

In preparing the annual action plan, the National Design Center has allocated provisions to implement the following main activities related to the achievement of the 8th sustainable development objective identified above.

- Spreading quality trainings all over the country to cater the needs of selected craftsmen.
- Providing a way to earn additional income or self employment with group more opportunities for women to participate for training programmes
- Providing handicraft training for vulnerable groups to attract to the national economy.
- Introducing & expanding of cost effective, suitable appropriate systems for handicraft sector

- Develop the handicraft sector by Introducing new innovation, new technologies, new machineries, equipment and tools.
- Conducting research studies to develop the alternative raw materials and find out the pretreatment methods.
- Conducting awareness programmes and trainings on decent job.
- Introducing new market-friendly eco-friendly designs, innovative packaging and souvenir designs to the handicrafts sector.
- To introduce the new designs introduced in the field of handicrafts to the local and foreign markets and thereby boost the economy of the handicraftsmen.
- Enhancing the creativity of youth groups and providing career guidance by conducting vocational education programmes, training and consultancy services on a reasonable profit basis.

Business Act and Registration

The National Design Centre (NDC) is a statutory body which was established under the National Crafts Council and Allied Institutions Act No: 35 of 1982 and commenced its operations in 1983, and currently functions under the purview of the Ministry of Batik, Handloom and Local Apparel Products with the primary objective of improvement of craftsmen through the uplifting of the local handicrafts sector.

Organization

The National Design Centre is always in the process of achieving its objectives for the progress of the entire handicraft industry. Dedicated to uplifting the handicraftsman by carrying out various activities in collaboration with the Head Office located at No. 10, De Mel Road, Katubedda, Moratuwa, and in collaboration with the Branch Office established at Naththarampotha, Kalapura, Kandy covering the Central Province.

In addition, the National Comprehensive School, which is the center for invention creation through the Diploma Courses, has been established at the Head Office premises.

The youth of this country have created creative talents from the national level to the international level.

Also, the brass, laksha and leather related workshop and common facilities center located at the branch office Nattarampotha provide continuous service to the handicraftsman.

The implementation of the relevant activities in accordance with the action plan and the National Design Centre carries out its vision, mainly through the head office, in collaboration with the branch office at Nattarampotha. In addition, under the guidance of the State Ministry of Batik Handloom Textiles and Local Apparel Products, other existing sister organizations as well as voluntary organizations, handicraftsman and other external institutions engaged in various governmental and non-governmental organizations in the field of provincial councils and handicrafts are constantly involved in achieving the above objectives.

All administrative finance, marketing promotion, design development, design education, technical development and all other functions related to the main objective of the institution such as providing general facilities and library services are carried out by the head office and all other functions except administrative finance and marketing promotion. Activities are also handled by the Nattarampotha Project Office.

- | | | | |
|------|---|---|---|
| (i) | Head Office | - | No. 10, De Mel Road, Katubedda, Moratuwa |
| | Telephone/Fax No. | - | 011-2607114 – Chairman |
| | | | 011-2626345 – Director |
| | | | 011-2607814 – General |
| | Fax | | 011-2607111 |
| | e-Mail | | slndcrisep@yahoo.com / info@slndc.gov.lk |
| (ii) | Naththarampotha Project | - | Kalapuraya, Naththarampotha |
| | Office and workshop Telephone No. /Fax- | | 081-2420038 |

Board of Directors

- | | | |
|-----|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1) | Mr. Ajith Jayawardena | - Chairman – up to 2022.12.05 |
| 2) | Mr. W. G. K. B. Ranathunga | - Chairman – from 2022.12.06 |
| 3) | Mrs. Chandrika Senanayaka | - Treasury Member - up to 2022.03.01 |
| 4) | Mrs. D. H. S. Pulleperuma | - Treasury Member - up to 2022.03.02 |
| 5) | Mrs. P. G. P. Rasanjali | - Treasury Member - up to 2022.09.01 |
| 6) | Mr. E. D. C. Sampath Erahapola | - Member |
| 7) | Mr. Lakmal Wickramarachchi | - Member |
| 8) | Mr. Densil Indrajith Perera | - Member |
| 9) | Mr. Ananda Jayasinghe | - Member |
| 10) | Mr. S.M. Abeyrathna | - Member |
| 11) | Mrs. Hashini Silva | - Member |
| 12) | Mrs. Nandani Samarawickrama | - Ministry Observer |

Senior Management

- | | | |
|-----|-------------------------------|---|
| 1) | Mr. Ajith Jayawardena | - Chairman - up to 2022.12.05 |
| 2) | Mr. W. G. K. B. Ranathunga | - Chairman – From 2022.12.06 |
| 3) | P. K. N. Asangika | - Director (Actg) / Assistant Director (Admin) |
| 4) | Mrs. M.A.S. Gamlath | - Assistant Director (Design Development)
Western Province / Head of Division |
| 5) | Mr. P. K. Wijesinghe | - Assistant Director (Design Development)
Central Province |
| 6) | Mr. B. Manathunga | - Assistant Director (Design Development)
North Central and North Western Province |
| 7) | Mrs. Tamara Damayanthi | - Assistant Director (Design Development)
Uva and Sabaragamuwa |
| 8) | Mr. W. M. Piyrathna | - Assistant Director (Design Development)
Southern Province |
| 9) | Mrs. B. R. Ranaweera | - Accountant |
| 10) | Mr. N. G. K. Indika | - Assistant Director (Marketing) |
| 11) | Mrs. B. A. N. N. Bamunusinghe | - Assistant Director (Chemical) |
| 12) | Mr. T. M. T. T. Thilakarathna | - Assistant Director (Mechanical) |

Bankers

Bank of Ceylon, Katubedda

People's Bank, Katubedda

Audit

Government Auditor General

Department of Auditor General

Chairman's Message

I consider it a great honour to be able to present an Annual Report of the National Design Center, which plays a leading role in promoting and developing the Sri Lankan handicrafts under the State Ministry of Batik, Handloom and local apparel products of the Ministry of Industries, for the year 2022.

Under the action plan of the year 2022, several endeavors such as conducting innovation development training programmes, sales development programmes, research and development programmes and awarding of certificates to 70 students who have successfully completed the diploma courses were accomplished by the Sri Lanka National Design Institute.

In addition to the above, activities such as, conducting a series of programmes on handicrafts designs with the support of the National Television Network, conducting the smart art drawing competition with the objective of influencing school children towards creative designing and conducting training programmes on fabric beautification, in integration with the vocational training authority were undertaken in the year 2022.

During this year, attention was focused on modernizing the strategies utilized for the action plan and also attention was paid towards the active implementation of the institution's act. Further, projects were planned within the year with a view to expanding the markets to enhance local production, to extend the creative support required to reach the new foreign markets, introducing the new innovations to the market, facilitating the craftsmen and manufacturers with the required facilities for exchanging knowledge and planning the development projects required to ensure standardization.

In addition to the action plans of the years 2023 and 2024, project proposals have been formulated and presented for the projects planned to be implemented under the allocations and guidelines extended by the Ministry of Industries.

I would like to make this an opportunity to extend my heart-felt gratitude to the entire staff of the Head Office and the Naththarampotha office who were extremely committed towards achieving the targeted progress of the year 2022 and also to the officers of the Line Ministry and the State Ministry for the support and guidance extended by them.

W. G. K. B. Ranathunga
Chairman
National Design Center

Director's Message

I was entrusted with the acting director responsibility since the post of the director remained vacant in the year 2022 as well. The dearth of fuel and the transport issues, which prevailed in the country, became a great challenge against the implementation of the action plan of the institution in spite of the gradual decline of the Covid threat.

However, with the support of the National Television Network, several programmes (Nugasewana programme) were conducted, covering different fields enabling the interested parties around the country with a concern towards the handicrafts sector to receive the required knowledge. This created the opportunity to further popularize the institute and its functions around the country .

As an integrated effort with the South Asia Partnership Sri Lanka and the Vocational Training Authority, a Training of Trainers (TOT) was conducted for the instructors. We were fortunate enough to conduct the “Smart Art Competition” for the first time, with the objective of introducing handicrafts and arts to the schools sector focused on the world children’s day and to hold an awards ceremony for the winners.

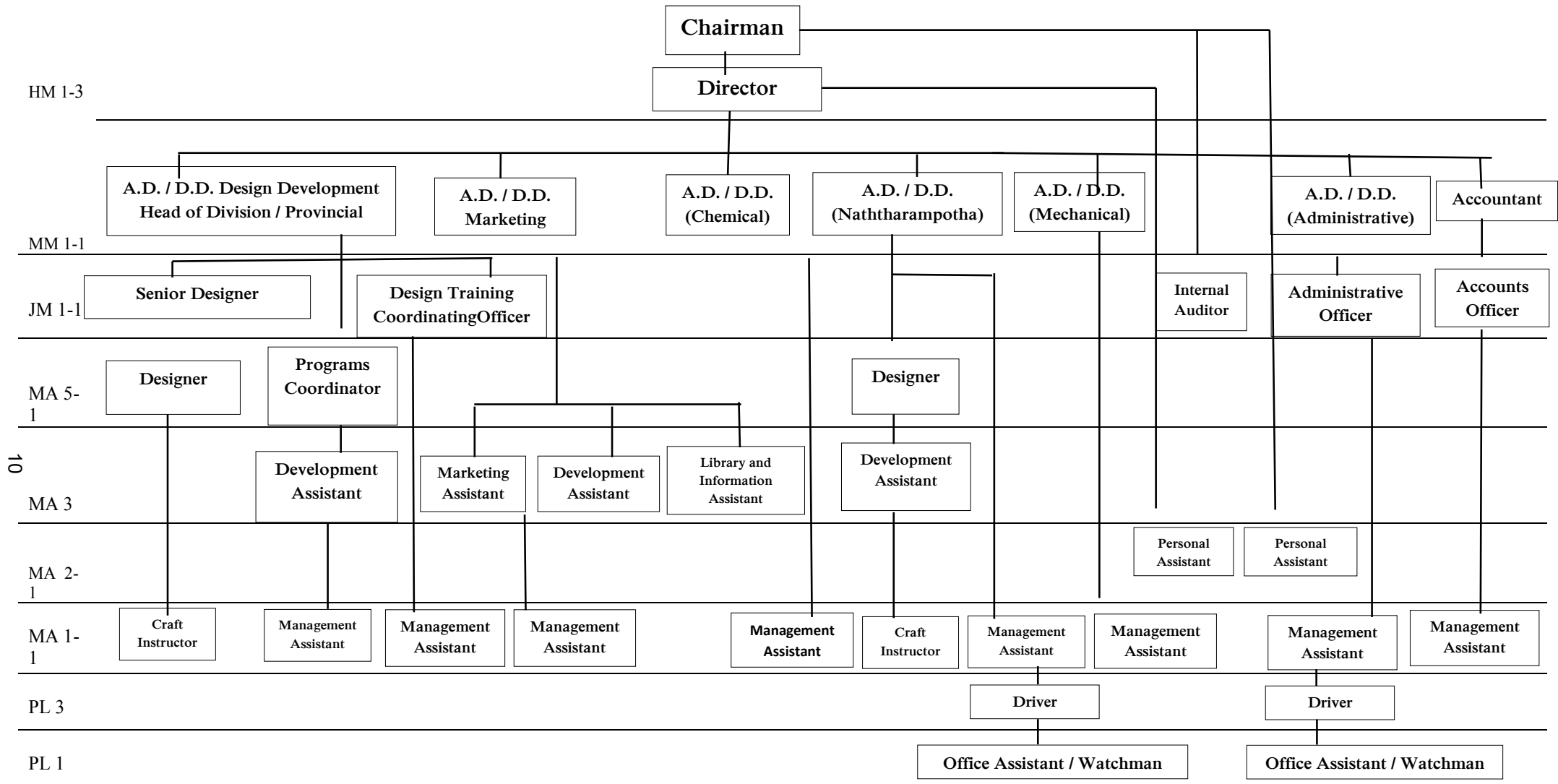
Similarly, we were able to launch 122 specific and unique packaging designs under the packaging project utilizing the funds of the ministry and 354 new designs were made through the Design Division for the handicrafts industry under the action plan.

There was also a possibility to establish a dust exhaust system within the workshop this year, utilizing the allocations of the ministry under the development of infrastructure in the institution

I would like to make this an opportunity to extend my respect and gratitude for the persistent guidance received from the ministry and for the support of the chairperson and the staff towards achieving physical progress and quality enhancement in spite of a multitude of practical challenges including the staff vacancies.

Nisham Asangika,
Director (Acting),
National Design Center.

Business Structure



Human Resource

Position Name	Category of services	Approved	Present	Vacancies
Director	HM 1-3	01	-	01
Assistant Director / Deputy Director (Design Development)	MM 1-1	06	05	01
Assistant Director / Deputy Director (Admin)	MM 1-1	01	01	-
Assistant Director / Deputy Director (Mechanical)	MM 1-1	01	-	01
Assistant Director / Deputy Director (Chemical)	MM 1-1	01	01	-
Assistant Director / Deputy Director (Marketing)	MM 1-1	01	01	-
Accountant	MM 1-1	01	01	-
Administrative Officer	JM 1-1	02	-	02
Accounts Officer	JM 1-1	02	01	01
Senior Designer	JM 1-1	04	04	-
Internal Audit Officer	JM 1-1	01	01	-
Design Training Coordinating Officer	JM 1-1	01	01	-
Board Secretary	JM 1-1	01	-	01
Marketing Officer	JM 1-1	01	-	01
Designer	MA 5-1	09	03	06
Programme Coordinator	MA 5-1	01	-	01
Library and Information Assistant	MA 3	01	-	01
Development Assistant	MA 3	03	01	02
Marketing Assistant	MA 3	01	-	01
Personal Assistant	MA 2-1	02	01	01
Management Assistant	MA 1-1	13	08	05
Craft Instructor	MA 1-1	32	27	05
Diver	PL 3	06 01 contract	06	01 contract
Office Assistant	PL 1-1	17	13	04
Watcher	PL 1-1	04	03	01
Total		114	78	36

National Design Centre

Development Programms and Progress - 2022

The financial progress of the development programs done in 2022 according to the action plan under a capital allocation of Rs. 40 M is Rs. 20.035 M while its physical progress has been sited below. The financial progress of it is 9.576 M.

In addition to the development programs implemented through the action plan, we jointly developed a value enhancement project for traditional handicrafts Teachers (TOT) in collaboration with the South Asia Partnership Sri Lanka and a training of trainers program on textile design project was also conducted in collaboration with the Vocational Training Authority (VTA).

Furthermore, we conducted a series of television programs with the support of Sri Lanka Rupavahini Corporation (Nugasewana Program) considering the training needs of the craftsmen spread across the country and it was a golden opportunity for them, as it was conducted during a period where the people were undergoing hardships such as fuel crisis when the entire country was experiencing an economic crisis.

Smart Art Drawing Competition

A drawing competition was organized by the National Design Center as a promotional program with the objective of introducing crafts and art for the schools and encouraging the future generation on the field of design, and exhibition and award ceremony for the winners was held at the National Design Center premises on 01 October in parallel to the World Children's Day. Atlas Company Pvt. Ltd and several other organizations contributed in making this programme successful.

Furthermore, due to the Rs. 3.7 million of allocation made by the Ministry to our institution, we got the opportunity to implement the following two projects.

1. We had the opportunity to make a high contribution by joining the new packaging design project implemented nationally with the objective of promoting sustainable packaging using local raw material and our organization prepared plans for the exhibition. Also, 122 new packaging designs were introduced through it.

2. A project was implemented to introduce and establish a cost-effective, suitable, dust disposal system for the workshop established at the head office premises of the institution.

Design and development of new designs

One of the main tasks of the National Design Center is to create new designs to win the local and foreign markets related to the field of handicrafts, and the initial samples (prototypes) of those designs are prepared in the workshop of the institute. The new designs and sample items thus created are introduced to the craftsmen through training programs conducted island wide and the design development department of the institute is engaging in developing new designs to suit the needs of handicraftsmen upon their requests.

Under the action plan of this year, it was planned to create 600 new designs. Accordingly, the Design Development Division of the head office and Naththarampotha branch office have planned to develop 427 new designs and to achieve the target of developing 122 new designs under the new Packaging Design Project to Promote Sustainable Packaging.

The new designs thus planned have been introduced to the workshop of the National Design Centre, and in the workshop they are developed into initial sample items. Accordingly, 354 new designs out of the 427 new designs planned under it were introduced to the workshop and 122 new designs were introduced to the workshop under the new Packaging Design Project to Promote Sustainable Packaging. In addition, 53 new designs have been designed and introduced to the external craftsmen upon their needs and requests.

The Design Development Division has taken action to introduce new design plans to the workshop of the institution with regard to each handicraft sector as follows.

Number	Planning new designs to introduce the workshop to each handicraft sector	Number of new designs planned
01	Wood Sector	53
02	Textiles Sector	74
03	Bamboo and cane Sector	47
04	Red Clay Sector	32
05	Coir Sector	41
06	Jewelry Sector	26
07	Rush and reeds Sector	31
08	Leather Sector	43
09	Brass Plate Sector	19
10	Brass Casting Sector	29
11	Laksha Sector	56
12	Batik Section	19
13	Screen printing Section	06
	Number of new designs introduced to the workshop under the action plan	
	- Number of new designs introduced to the workshop	354
	- Number of new designs made upon the requests and needs of external craftsmen	73
	Number of new designs planned under the new Packaging Design Project to Promote Sustainable Packaging	122
	Total number of designs planned	549

Conversion of new designs into prototypes (sample products).

The selected designs out of the planned new designs will be developed into prototypes at the workshop located in the Moratuwa and Nattarampotha office premises by the instructors of the National Design Center. Accordingly, the new designs planned under the sections of rush and reed, red clay, coir, bamboo and cane, textiles, wood and jewelry are developed into prototypes at the Moratuwa workshop while prototypes of leather, brass, batik and laksa are made at the Nattharampotha workshop.

The new designs and Prototypes thus made are introduced to craftsmen through island wide training programs on new design Development Programme conducted by the National Design Centre under various handicraft fields. In addition, new designs are being introduced with

collaboration of various organizations such as government and Non-Government Organizations, Provincial Councils, Export Development Board, National Craft Council, Sri Lanka Industrial Development Board who request for various programs in the handicraft field. New designs are also introduced through exhibitions and sales fairs for new designs as well as through various craftsmen who come to the institute to obtain various services.

Under the conversion of new designs to prototypes made at the institute's workshops, it was planned to make 400 new design prototypes under different sectors in 2022 and the National Design Centre has prepared 221 new design prototypes within the year while 122 new designs have been made under the new Packaging Design Project to Promote Sustainable Packaging. The new designs introduced by each sector to the workshop were developed into prototypes as follows.

Accordingly, 214 new designs have been made into prototypes at the workshop of the Motatuwa head office while 129 new designs have been made into prototypes at the workshop of the Nattarampotha branch office.

Serial No.	Handicraft Sector	Number of Initial Samples	Total
Head Officer			214
01	Wood Sector	50	
02	Textiles Sector	43	
03	Bamboo and cane Sector	35	
04	Red Cley Sector	25	
05	Coir Sector	28	
06	Jewelary Sector	11	
07	Rush and reeds Sector	22	
Naththarampotha office			129
01	Leather Sector	37	
02	Brass Plate Sector	24	
03	Brass Casting Sector	25	
04	Laksha Sector	43	
Total number of new design prototypes			343

Conducting new design development programs

➤ **Programs organized and conducted by the National Design Centre as per the action plan**

Under the capital allocation of the institute, it was targeted to conduct 19 practical training programs for introducing new designs which included awareness programs, basic training programs, advanced training programs and advisory programs and thereby training 322 beneficiaries.

Accordingly, 18 practical training programs introducing new designs and new technology were organized and conducted providing training for 331 beneficiaries as follows.

New Design Development Training Programs Conducted utilizing Capital Allocations as per the Action Plan

	Stage	Nature of the Programme	Handicraft Section	Commencement date and number of days conducted	District, division * and venue	D/S and	Number of Craftsmen participated
01		New design and new technology program - Training of Trainers	Red clay	21st February – 4 days	Colombo Moratuwa N.D.C..**	– -	21
02		Higher Technology program	Screen printing	3rd of August – 3 days	Kandy - Kundasale - Nattarampotha		18
03		Higher Technology program	Screen printing	3rd of August – 3 days	Kandy - Gangawatakorallaya Nattarampotha		17
04		New design basic training program	Textile related	19th of August – 4 days	Colombo - Bandaragama Hambantota		20

05	1	New design and new technology program	Rush and reeds Sector	16 th September – 03 days	Hambantota Veeravila	20
	2			9 th & 10 th November 02 days		
06		New design and new technology program	Leather cloth, Rexine	9 th September – 03 days	Kandy - Menikhinna - Natharampotha	12
07		New design and new technology program	Textiles and clothing	13 th September – 03 days	Anuradhapura - Anuradhapura - Thammannakulam	17
08		New design training program	Textiles and Soft toys	14 th October – 04 days	Colombo - Moratuwa - Kaldemulla	25
09		New design and new technology program	Flex	23 rd November – 03 days	Nuwara Eliya - Haguranketha	24
10		New design training program	Babmoo	9 th November – 03 days	Gampaha - Negombo	10
11		New design training program	Wood	5 th December – 03 days	Puttalam – Chilaw	17
12		New design training program	Wood	14 th December – 05 days	Matara - Devinuwara	14
13		New design training program	Ornamental	12 th December – 05 days	Kandy - Panwila	26
14		New design training program	Textile	12 th December – 03 days	Gampaha	25
15		New design and new technology program	Bamboo and cane	16 th December – 03 days	Matara - Kamburupitiya	14
16		New design and new technology program	Handloom and Rixin	21 st December – 04 days	Kandy - Poojapitiya	16
17		Higher Technology program	Batik (Java)	20 th December – 04 days	Kandy - Kundasale	16

18		Higher Technology program	Batik	29th December – 04 days	Kegalle Rambukkana	- 19
----	--	---------------------------	-------	-------------------------	--------------------	------

Training Programmes on New Design Development Conducted under Capital Allocation as Per the Action Plan

- **Conducting new design development training programs under the requests and provisions of government and non-government institutions**

Training programs were organized and conducted for those who are involved in the handicraft field and new youth group that shows interest towards the field upon the requests and utilizing the provisions of government and non-government organizations as follows. Basic and advanced training programs were conducted to introduce new designs so as to successfully fulfil market requirements and to provide new technological knowledge.

	Nature of the programme	Hadicraft sector	Commencement date and number of days conducted	District, division * D/S and venue	Number of Craftsmen participated	The Institution which made the request
1	New Technology programme - stage 01	Bamboo	Janury – 01 day	Gampaha - Mirigama - Halagama	35	Divisional Secretariat - Meerigama
	New design training program stages 02		January – 04 days			
2	Programme on handicraft	Miscellaneous	28th March 05 days	Colombo - Moratuwa Katubedda	15	M. J. F Institute
3	Designing new Batik designs	Batik	27th July - 02 days	Matale Ambangahakorala ya - Hunukataya	11	Divisional Secretariat - Ambangaga
4	New design training program	Batik related jewelry designs	19th of August – 2 days	Kandy-Gangawata Koralaya-	26	Department of Small Enterprise Development

				Sarasavigama-Mahakanda		
5	Higher Technology program - TOT	Rush and reeds	24rd of August – 5 days	Puththalam – Nawagaththegama - Anamaduwa	15	South Asia Partnership Lanka
6	New Technology program	Batik	5th September – 03 days	Colombo - Moratuwa - Katubedda	8	Ceylon Industrial Development Board
7	Advanced technical program -TOT- covering the entire island - stages 01	Textiles and clothing	24th September – 06 days	Kandy - Menikhinna - Naththara	36	Vocational Training Authority
	Stages 02		8, 9 and 15, 19 of October 04 days			
	Awareness programme on new designs	Laksha	24th March . 01 day	Matale - Raththota - Hapuvada	26	Department of Provincial Industries
	Awareness programme	Coir	24th of August – 1 day	Kaluthawa - Wadduwa	08	National Craft Council

It has been planned to conduct 09 training programmes to conduct training programs to introduce new designs and 180 were benefited by such training conducted upon the requests of various parties and utilizing provisions during the year 2022 and accordingly new designs as to meet the market requirements were introduced while providing new technological knowledge through conducting 7 practical training programs island wide for 180 participants.

❖ **Providing training in the workshop of the National Design Center**

The workshop of the National Design Center has organized training programmes on various fields of handicrafts upon the request of university students, school students, handicraftsmen and beginners who are interested in this sector. Accordingly, the training on Rush and reeds, red clay, coir, bamboo and cane, textiles, wood and jewelry sectors is provided at the Moratuwa workshop and the training for the applicants for leather, brass and laksha sectors is also done at the Nattarampotha workshop.

Accordingly, it was planned to give workshop training for 75 individuals during the year and accordingly the training was given for 51 individuals.

❖ **Introducing new designs to the handicraft field**

Planning new designs to meet the market requirements in the handicraft field is one of the main functions of National Design Centre. The new designs so planned are made into prototypes and are introduced to craftsmen through various programs by the National Design Centre. The National Design Centre targeted to introduce 500 new designs for the handicraft field this year through new design development training programs organized under the handicraft sector, developed as per to the action plan, through training programs conducted under the provisions and requests of non-government organizations, through those who obtain training by attending the workshops of the institute and through design plans given on the requests and needs of the artists and programs conducted through the Provincial Council, Export Development Board, National Crafts Council, Sri Lanka Industrial Development Board under which 189 designs have been truly introduced to handicraftsmen.

❖ **One day awareness programs on handicraft sector**

School students, school teachers as well as university students from different parts of the island regularly visit the National Design Center for awareness programs relating to the handicraft sector. It was targeted to provide this service to 500 people within this year and accordingly 490 people were benefited under the one-day awareness programs conducted by the National Design Center.

❖ **Research and development programs**

Finding substitutes for the raw material used in the local handicraft field, conducting researches on efficient and effective production processes and also regarding new machinery and equipment which could be utilized for such purposes, releasing related discoveries and solutions to the handicraft field are handled by the research and development division of the National Design Centre.

The activities made under the aforementioned programme in the year 2022 are as follows.

1) Taking action to develop a suitable standardization system for the Batik Industry

There was no standardization system in Sri Lanka that could ensure the quality in the Batik Industry and it was revealed from the previous surveys carried out by the Research Division that the persons involving the Batik Industry also have the same need . Accordingly, this project was implemented with the cooperation of the National Science Foundation. Accordingly, data was collected through government and private institutions involving in this Industry in order to identify a suitable standardization system for the batik industry. This project proposal was submitted to the Sri Lanka Standards Institute, which has the authority to establish standardization systems in Sri Lanka, and accordingly, the preparation of the draft on Standard for Formal Production Practices for Batik was initiated. Here, the officers went on field trips to study some factories engaged in the batik industry, for which our institute, the National Science Foundation and the Sri Lanka Standards Institute participated. Several institutions were involved in the preparation of the draft standards and as a member of the working committee, the Research Division of our institution also contributed in preparing this draft in both English and Sinhala languages, as a member of the Working Committee. The necessary arrangements are being made through the Sri Lanka Standards Institute to obtain the relevant approval for publishing it as a standard.

2) Conducting field studies related to controlling the growing of fungi on Palmyrah related handicrafts

One of the issued faced by the persons involving in Palmyrah related industries is the growth of fungus on Palmyrah products and the discoloration of the products. Although various researches have been conducted for that, a successful solution has not been received so far. Therefore, with the aim of finding a solution to this problem, information was found from the research done on the preparation of fungicides. Accordingly, upon the observations received after applying a safe anti-fungal liquid on the palm products and it was tested in the field. For that purpose, a group of people engaged in Palmyrah industry in Weerawila area was selected and a workshop was conducted where the manufacturers of the fungicides were also participated as a field experiment and also to demonstrate on how to use it correctly. The data should be collected and monitored over time and analyzed the duration of the resistance after

application of the fungicides. This project will be continued further with the support of the Weerawila Palmyrah Development Board.

03) **Identification and field study of high quality Colorants that can be used in batik industry**

The commonly used colorants in Batik industry are Naphthol and vat dyes. Accordingly, information regarding the colorants was collected from the suppliers under this project and information about other high-quality colorants was also collected. Accordingly, a two-day workshop involving batik manufacturers and colorant suppliers was conducted as a field study to study the various ways in which reactive dyes can be used in the batik process. There, several colors were obtained using reactive dyes which are active at low temperatures and a report containing their samples and information was prepared. It has been planned to continue this and was conducted with the aim of introducing high-quality colorants to the batik industry.

4) **Research to identify an alternative colorant to dye coir**

At present a chemical dye that operates at high temperatures is used to colour coir. In this research it was able to identify another dye variety that can be used at normal temperature for coloring coir. List of ingredients relevant to develop different colors using that dye were identified. Information about the quality of these colorants was also collected. Thought that process the cost incurred in respect of energy to color coir could be saved and as a result of this research, there is a possibility of using those ingredients in the field as an alternative ingredient to dye the coir.

5) **Conducting research on the possibility of introducing solid waste generated in water treatment as a raw material for handicraft products.**

This project was commenced in the previous year and the results obtained from the Research Division on the manner of using solid waste produced in water treatment as a raw material for handicraft products was submitted to the National Crafts Council. Researches were conducted to find the possibility of introducing this as a substitute raw material to the industrialists who are currently engaging in the clay handicraft production. Accordingly, the possibility of introducing these raw materials was identified and facilitated the industrialists who produce

clay lamps to use this as a material. The project was implemented in collaboration with the National Water Supply and Drainage Board.

Introducing manufacturing techniques, new machinery, tools and equipment, alternative raw materials and innovative manufacturing processes.

Research and Development Unit - Mechanical Division

At present, fabrication of rope-plies and reed flex, manually are conducting in the industries related to coir, reed and flex. This is a time-consuming process and on the other hand the products are of low-quality and below the standard. Hence, it has been unable to achieve the desired outcome. As a remedial measure, the following machines were introduced.

01. Semi-Automatic rope making Machine

This machine is currently being used in the workshop of the National Design Center for the fabrication process of the rope-plies and also for training purposes.

02. Semi-Automatic rope making Machine

This machine is currently being used in the workshop of the National Design Center for the fabrication process of the reed flex and also for training purposes.

Development programs conducted through the Marketing Division

Handicrafts Market - Handicrafts related new Design Market

In order to create market opportunities for handicraftsmen, the National Design Center and the Colombo City Center (CCC) jointly organized a market called Handicraft Market on March 26, 27 & 28 in 2022 in the Colombo City Center premises. Accordingly, 09 handicraftsmen were given the opportunity to sell their new designs and in addition received the opportunity to introduce the new designs made by the National Design Center to the market.

It is a special feature of this market that new designs are presented representing every section of handicrafts such as coconut shell products, jewelry, batik, lace, clay, palm leaf, wood, laksa, bamboo and cane, brass and coir.

Implementation of new design market promotion programs related to handicrafts through exhibitions organized by government and non-government organizations.

Introducing New design market promotion programs for handicrafts through exhibitions organized by government and non-government organizations were implemented in the year 2022. The benefits gain through that programme includes; introducing new designs of handicraft products to the customers, receiving orders, connecting the handicraftsmen to the buyers and getting customer opinions about the new designs of the National Design Center.

Accordingly, the National Design Center took part in the following exhibitions and promotional programs in the year 2022.

Exshibition	Institution that organized the event	Dates of conducting the event	Venue
Batik Product Promotion Program	Ministry of Industry	March 11	Ministry premises
Craft market	Colombo City Centre	March 25-27	Colombo City Centre
Ransalu Handloom Textile Fair and Market 2021	Department of Textile Industry	April 1-3	BMICH
Ransalu Handloom Textile Fair and Market 2022	Department of Textile Industry	December 2-4	BMICH
Pro food pro pack Exhibition	Export Development Board and National Packaging Centre	November 18-20	BMICH
Sales Fair	Ministry of Industry	December 23	Ministry premises

Introducing new designs to the market and granting market opportunities for the craftsmen

130 new designs were introduced to the market through sales promotion programs and exhibitions held in cooperation with public and private institutions and other institutions

engaged in the sale of handicraft products and assisted in developing market relations for 25 handicraftsmen

Design Consultation Services

02 activities were carried out this year under design consultancy services upon the request of the government and non-government organizations for interior designing of houses, graphic design, theme structures, trophies, medals and plaques and trade and exhibition booths.

- Preparation of Design plans and BOQ for SME One Stop Service Center / Business Service Center - Nuwara Eliya District Project under the State Ministry of Samurdhi, Household Economy, Microfinance, Self-Employment, Business Development and Underutilized Resources Development
- Providing design planning and consultation services for the new construction works for Egodaunya temple

Also, the Design and Development Division has developed 13 graphic and home interior designs upon the requirements of the consultation services, external agencies and the line ministry.

➤ Information Technology and Media Activities

103 Facebook posts (normal), 22 Facebook/YouTube videos and 33 Facebook banners have been released online to promote the regular work and special work done at the National Design Centre.

Activities Carried out by the Educational Division
Sri Lanka National Design Institute

The Sri Lanka Institute of Design which falls under the purview of the National Design Centre, offers courses such as Diploma in Home Interior Designing, Advanced Diploma Course in Interior Designing and Diploma Course in Lifestyle Products through which theoretical and practical knowledge are provided to young people who are interested in this field in order to empower them as professionals. The above mentioned interior designing diploma courses are conducted in the institution as weekend courses at Katubedda premises and the diploma course in lifestyle products is conducted at Nattharampotha branch in Kandy. Such courses may pave them the way for self-businesses through using the theoretical knowledge gained through these courses and they also may get local and foreign job opportunities.

01. National Diploma Course in Home Interior Designing - Weekends 2021-2023

65 students were enrolled for this course in the year 2021 and the course is being conducted this year as well.

02. Advanced National Diploma Course in Home Interior Designing 2021-2023 Weekends

This course was started in the latter half of 2021 and 19 students were enrolled for it. The course is being conducted in the year 2022 and it is expected to be completed in the year 2023.

03. Diploma Course in Lifestyle Products (2021 - 2022 (Weekends))

This course was started in the middle of the year 2021, and 35 students were enrolled and was completed at the end of the year 2022.

Particulars regarding the Courses –

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Diploma Course in Interior Designing | – Duration 18 months |
| 2. Advanced Diploma Course in Interior Designing | – Duration 15 months |
| 3. Diploma Course in Lifestyle Products | – Duration 12 months |

Diploma Certificate Awarding Ceremony

The certificate awarding ceremony for 70 students who have successfully completed the Interior Designing Advanced Diploma Course- 2018-2020 and the Interior Designing Diploma Course- 2019-2020 will be held on 05.04.2022 in Lotus Hall at Bandaranaike Memorial International Conference Hall Complex, Colombo

**Summary report containing the progress of the projects and programs
implemented under the action plan and capital allocation of the year 2022
of the National Design Center**

Providing knowledge of new designs and new technology					
Activities	Allocation (Rs.M.)	Expenditure (Rs.M.)	Key performance Indicators (KPI)	Physical	
				Annual Target	Progress
Training for Handicraftsmen on enhancement of new products / new designs and manufacturing process	4.130	2.417	Number of training programs organized by the National Design Centre	19	18
			Number of craftsmen trained	322	331
			Number of new designs introduced for handicraftsmen	500	189
Conduct a new design development training program upon requests	0.080	0.003	Number of programs conducted in coordination with other institutions	9	7
			Number of craftsmen trained	180	180
Monitoring and evaluation of ongoing projects and programs	0.115	0.024	Number of monitoring and evaluation programs conducted	2	1

Design development, knowledge updating and skill development					
Introducing new designs for the handicraft sector as to meet the market requirements	...	...	Number of creative new designs completed	600	427
Providing the necessary raw materials for the preparation of initial samples and get done the samples that cannot be prepared in the workshop of the institute from the external handicraftsmen	1.550	0.680	Number of new design-based models developed	400	221
			Number of additional samples prepared	50	55
Training for Handicraftsmen/ Students at the Workshop of the N.D.C.	...	...	Number of Handicraftsmen/ students trained at the workshop of N.D.C.	75	51
Public facilitation and awareness programs for students and interested parties	...	...	Number of students and interested parties	500	490
Providing library services to Handicraftsmen and Entrepreneurs	...	...	Number of beneficiaries who received library services	50	17
Research and Development					
Development of technical raw material	...	...	Completion percentage	50%	50%

inspection and quality assurance scheme					
Awareness Program for Craftsmen on Chemical Safety and Health Safety	0.100	0.072	Number of programs conducted	1	1
			Number of persons benefited	25	48
Chemicals required to maintain the Batik Wastewater Treatment System at Naththarampotha	0.040	0.037	Completion percentage	100%	100%
Research on chemical / natural dyes (Colourants) for batik	0.040	0.036	Number of new discoveries	2	1
Introducing new technologies, new processes and material innovations					
Development of a speed control mechanism for the present reed processing machine and upgrading it to carry out the coir rope pressing process.	0.060	0.055	Completion percentage	100%	100%
Upgradation of the existing hand-operated reed processing machine into a motorized machine	0.170	0.170	Completion percentage	100%	100%
Introduction and development of maintenance strategies for the workshop of N.D.C.	0.200	0.200	Completion percentage	100%	100%

Conduct local market promotion programs and new design exhibitions					
Participation in exhibitions/ market promotion programs and other programs organized by other organizations	1.000	0.501	The number of New Design Exhibition (Other) Programmes conducted	6	7
			Number of marketing research programs conducted	4	1
			Number of new products introduced to the market through marketing research programs	125	130
Facilitate the handicraftsmen to develop market opportunities			Number of market relationships established	40	25
			Sales value through other exhibitions / market promotions and other programs	Rs. M 1.000	Rs. M 1.134
Design Consultancy services					
Providing design consultancy services	External provisions	External provisions	Number of consultancy services provided	3	2
			Number of graphic designs and interior decoration designs provided		
			Profit gained from Design Consulting Services	Rs. M 0.500	Rs. M. . 0.248
Developing Graphic designs and interior designs			Number of graphic designs and interior designs provided	20	13
Capacity building programs for internal staff					
Staff training program	0.215	0.172	Number of persons	90	82

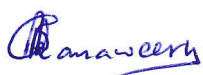
Conducting standardized courses for the field of fashion design					
Office Equipment for Naththrampotha Education Sector	1.113 upon earnings	...	Number of students registered for Diploma Course in Lifestyle Products	40	35
Contribution through the education sector	...	...	The fees earned by the Institution as at the end of the year from the education sector	Rs. M 1.000	Rs. M 0.864

National Design Centre
Statement of Financial Position as at 31st December 2022

	Note	31.12.2022 Rs.	31.12.2021 Rs.
<u>ASSETS</u>			
CURRENT ASSETS			
Cash & Cash Equivalent	1	16,309,772.34	13,352,709.61
Trade & Other Receivables	2	3,404,477.29	1,313,212.33
Closing Stock	3	8,860,988.12	8,066,417.79
Prepayments	4	731,896.34	578,628.65
Staff Loans	5	13,745,355.00	12,965,460.00
		<u>43,052,489.09</u>	<u>36,276,428.38</u>
NON CURRENT ASSETS			
Property Plant & Equipment	6	170,825,503.40	142,526,128.38
		<u>170,825,503.40</u>	<u>142,526,128.38</u>
Work in Progress		62,595.00	-
Intangible Assets			
Software		316,578.04	395,722.55
TOTAL ASSETS		<u>214,257,165.53</u>	<u>179,198,279.31</u>
<u>LIABILITIES</u>			
CURRENT LIABILITIES			
Trade & other payables	7	4,346,918.92	10,049,449.74
Cash received as an advance for UNDP Program	8	2,312,227.97	2,312,227.97
Accrued Expenses	9	2,230,254.86	3,241,302.61
		<u>8,889,401.75</u>	<u>15,602,980.32</u>
NON CURRENT LIABILITIES			
Provision for Gratuity	10	26,763,675.50	25,334,414.50
TOTAL LIABILITIES		<u>35,653,077.25</u>	<u>40,937,394.82</u>

TOTAL NET ASSETS		178,604,088.28	138,260,884.49
NET ASSETS/EQUITY			
<u>DEFERRED INCOME</u>			
Capital Grant	11	109,431,667.13	110,949,206.31
Revaluation Reserve		45,117,114.29	6,578,345.91
Accumulated Profit	12	24,055,306.86	20,733,332.27
TOTAL NET ASSETS/EQUITY		178,604,088.28	138,260,884.49

The accounting policies on page 12-13 and notes from page 14 to 36 form an integral part of these Financial Statements.



B.R. Ranaweera
Accountant
17.04.2023



P.K.N. Asangika
Director (Acting)
17.04.2023

The Board of Directors are responsible for the preparation & presentation of these Financial Statements.

These Financial Statements were approved by the Board of Directors and signed on their behalf.



W.G.K.B. Ranathunga
Chairman
17.04.2023



P.G.P. Rasanjalie
Board Member
17.04.2023

National Design Centre
Statement of Financial Performance for the year ended 31st December 2022

	Note	2022 Rs.	2021 Rs.
OPERATING INCOME			
Treasury Grant - Recurrent	13	67,380,000.00	72,664,000.00
Treasury Grant - Capital for Development			
Activities		5,601,506.34	16,307,856.40
Development Activities - Ministry Funds		818,715.71	8,981,300.00
Other Income	14	10,355,256.62	2,565,019.64
		<u>84,155,478.67</u>	<u>100,518,176.04</u>
OPERATING EXPENSES			
Personal Emoluments	15	56,442,225.51	56,320,049.89
Travelling Expenses	16	135,229.17	227,063.50
Supplies	17	1,640,603.34	2,265,812.46
Maintenance	18	3,618,950.43	2,662,897.11
Contractual Services	19	6,176,349.55	6,723,493.46
Depreciation	20	11,761,315.51	10,168,003.08
Gratuity		2,595,521.00	1,719,011.00
Development Expenses	21	4,962,824.39	14,796,772.80
Development Activities - Ministry Funds	22	307,630.00	8,981,300.00
Other Expenses	23	4,266,427.75	1,392,749.15
		<u>91,907,076.65</u>	<u>105,257,152.45</u>
SURPLUS/DEFICIT FROM OPERATING ACTIVITIES		(7,751,597.98)	(4,738,976.41)
<u>Add</u>			
Deferred Income		11,075,032.84	9,641,949.71
SURPLUS / (DEFICIT) FOR THE YEAR		<u>3,323,434.86</u>	<u>4,902,973.30</u>

Statement of Cash Flow for year ended 31.12.2021

	2022 Rs.	Rs.	2021 Rs.	Rs.
Cash Flow from Operating Activities				
Surplus/Deficit from Ordinary Activities	(7,751,597.98)		(4,738,976.41)	
(+) Prior year adjustments	376,487.24		59,837.75	
(-) Prior year adjustments	<u>(377,947.04)</u>	(7,753,057.78)	<u>-</u>	(4,679,138.66)
Non Cash Movements				
Depreciation	11,761,315.51		10,168,003.08	
Gratuity	2,595,521.00		1,719,011.00	
Doubtful Debts	12,086.80		-	
Obsolete Stock	142,265.46		-	
(Increase) / Decrease in Closing Stock	(794,570.33)		(401,924.87)	
(Increase) / Decrease in Trade & Other Receivables	(2,091,264.96)		1,182,480.59	
(Increase) / Decrease in Staff Loan Receivables	(779,895.00)		(639,635.00)	
(Increase) / Decrease prepayment	(153,267.69)		(217,671.29)	
Increase / (Decrease) in Trade & Other Payables	(5,702,530.82)		4,141,906.14	
Gratuity Payments	(1,166,260.00)		(4,766,325.00)	
Increase / (Decrease) in Accrued Expenses	<u>(1,011,047.75)</u>	2,921,677.22	<u>998,066.03</u>	12,183,910.68
Net Cash flow from operating activities		(4,831,380.56)		7,504,772.02
Cash Flow from Investing Activities				
Improvements to Buildings	(21,765.73)		(10,011,125.10)	
Improvements to building (DCF)	-		(3,615,534.40)	
New Building	-		(2,147,875.33)	
Expenditure on Software	-		(88,175.00)	
Improvements to vehicles	-			

		(549,825.00)	
Purchase of Plant & Machinery	-	(1,034,292.88)	
Purchase of Furniture	(1,677,620.00)	(12,887,609.29)	
Purchase of Office Equipment	(69,665.00)	(1,207,389.00)	
Purchase of Tools	-	(768,733.00)	
Purchase of Library Books	-	(128,269.90)	
Purchase of Computer & other Equipment	-	(3,017,360.00)	
Net Cash Flow from Investing Activities	(1,769,050.73)		(35,456,188.90)
Cash Flow from Financing Activities			
Capital Grant from Treasury	9,557,493.66	24,374,143.60	
Net Cash flow from financing activities	9,557,493.66		24,374,143.60
Net Increase/ decrease in Cash & Cash Equivalent	2,957,062.37		(3,577,273.28)
Cash & Cash Equivalent at the beginning of the year	13,352,709.61		16,929,982.89
Cash & Cash Equivalent at the end of the year	16,309,772.34		13,352,709.61

Statement of Changes in Equity for the year ended 31.12.2022

	Capital Grant Rs.	Accumulated Reserve Rs	Revaluation Reserve Rs.	Total Rs.
Balance as at 01.01.2022	110,949,206.31	20,733,332.27	6,578,345.91	138,260,884.49
Changes in Accounting Policy				
Prior year adjustment		(1,460.27)		(1,460.27)
Deferred Expenses	(5,601,506.34)			(5,601,506.34)
Provision for Deferred Depreciation	(11,075,032.84)			(11,075,032.84)
Revaluation Reserve			38,538,768.38	38,538,768.38
Treasury Grant - Cash Assets	15,159,000.00			15,159,000.00
Statement of Financial Performance				
Currency Exchange Differences				
Surplus /Deficit for the period		3,323,434.86		3,323,434.86
Balance as at 31.12.2022	109,431,667.13	24,055,306.86	45,117,114.29	178,604,088.28

National Design Centre
Accounting Policies for the year 2022

01. Basis of Preparation

Financial Statements have been prepared in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards. No adjustments have been made for inflationary factors affecting the accounts and the financial statements are prepared in Sri Lanka Rupees

These financial statements are for a public sector entity .The financial statements encompass the reporting entity as specified in the relevant legislation / guidelines.

The financial statements comply with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards for the accrual basis of accounting. The measurement base applied is historical cost adjusted for revaluation of assets.

The financial statements have been prepared on a going concern basis and the accounting policies have been applied consistently throughout the period.

02. Government Grants

The Institutions receives two types of Government Grants namely, Recurrent and Capital.

03. Depreciation

Depreciation on tangible fixed assets has been provided on diminishing balance method at the following annual rates.

Building	5%
Office Equipment	10%
Computers and Accessories	20 %
Furniture & Fittings	10%
Tools & Equipment	25%
Motor Vehicles	20%
Machinery & Equipment	15%
Library Books	5%
Software	20%

04. Statement of Financial Performance

The revenue of the Institutions represents the income from Government Grants and other miscellaneous income. All income has been recognized on an accrual basis.

05. Valuation of Inventories

Inventories are valued at cost. The cost of inventories is determined on first in first out (FIFO) basis.

06. Post Balance Sheet Events

All material events occurring after the Balance Sheet date are considered and when necessary, adjustments have been made in the accounts

07. Value of the land where head office building and the project office building is located has not been included in the financial statements since the ownership has not been transferred to the institution from the Department of Small Industries

08. Provision for gratuity has been provided for employees who have completed five years of service in the institute.

09. Provision for bad and doubtful debts has been made on trade receivables over one year at 2 ½ %

10. Provision for Obsolete stock has been made at 1% on raw materials and 2% on finished goods

11. Dust Extraction machine cost is not considered as an asset since the machine was not completed and handed over for utilization as at 31.12.2022. It was handed over in January 2023.

12. A Labour Tribunal Case No.32/RM/04/2022 is in progress

13. Machinery Tools and Equipment and Motor vehicles have been revalued during the year.

Note 01 - Cash & Cash Equivalent

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
National Design Centre Account -Bank of Ceylon A/c No 407273	15,773,677.58	2,224,142.70
National Design Centre Account Bank of Ceylon Kandy A/C NO. 32777	78,079.27	13,344.91
Design Consultancy Account -Bank of Ceylon A/c No 407326	-	4,262,835.00
Design Education Account Peoples Bank A/c 313100143657050	-	6,159,760.43
Staff Loan Account Bank of Ceylon A/c 407325	458,015.49	692,626.57
	16,309,772.34	13,352,709.61

Note 02 - Trade and Other Receivables

		31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Advance on cash		725.53	24,483.53
Advance for deposits		8,894.55	8,894.55
Receivable	2.1	497,044.21	129,971.25
Advance -Dust Dyanamic (pvt) Ltd		564,775.00	-
<u>Deposits</u>			
Telephone Deposit		11,950.00	11,950.00
Fuel Deposits		10,000.00	10,000.00
Newspaper Deposit		300.00	300.00
Cylinder Deposit		6,500.00	6,500.00
Electricity Deposit		20,000.00	20,000.00
Fuel Deposit Lanka IOC PLC		500,000.00	200,000.00
Class Fees Receivable		1,150,000.00	65,000.00
Sri Lanka Handicraft Development Board		327,155.00	513,115.00
Barefoot		50.00	6,000.00
Advances DCF		46,641.00	46,641.00
Trade Commerce and Tourism Dept. Central Province		137,832.00	137,832.00
Lakarcade (Pvt) Ltd		122,610.00	132,525.00
		3,404,477.29	1,313,212.33

Note 02.1 - Receivable

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Ministry of Industries	465,640.00	-
Staff Welfare Association	1,500.00	-
L.C Kodithuwakku	4,570.00	-
R.M SarathRanasingha	5,680.00	-
DilipMadusanka	1,399.21	-
W.P.K Wijesingha	18,255.00	-
National Craft Council	-	64,006.07
Receivables Vehicle accidents	-	65,965.18
	497,044.21	129,971.25

Note 03 - Closing Stock

		31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Raw Materials		1,588,008.40	1,207,908.37
Finished Goods	3.1	6,319,269.18	5,561,132.88
Stationary		1,095,976.00	1,250,776.54
DCF Stock	3.2	-	46,600.00
Less Provision for Obsolete Stock		(142,265.46)	-
		8,860,988.12	8,066,417.79

Note 3.1 - Finished Goods

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Finished Goods as per Board of Survey Report	6,475,543.38	5,792,525.92
Less : Excess /(Shortage) Adjustment	-	(173,953.49)
Unusable Finished Goods	156,274.20	(57,439.55)
	6,319,269.18	5,561,132.88

Note 3.2 -DCF Stock

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Stock at Head Office	-	40,800.00
Consignment Stock	-	5,800.00
	-	46,600.00

Note 04 - Prepayments

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Insurance	278,350.57	144,132.04
Contractual Services	169,120.33	223,343.85
Licence	33,872.42	22,202.76
Tax & Rate	250,553.02	188,950.00
	731,896.34	578,628.65

Note 05 -Staff Loans

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Distress Loan	13,630,505.00	12,940,610.00
Festival Advance	82,350.00	24,850.00
Bicycle Loan	32,500.00	-
	13,745,355.00	12,965,460.00

Note 6 Non Current Assets
Note 6 - Property Plant & Equipment

	Buildings	Machinery	Vehicles	Computer	Office Equipment	Furniture & Fittings	Tools & Equipment	Library Books	Total
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.		Rs.
Cost									
Balance as at 01.01.2022	109,928,085.91	8,333,699.96	26,149,825.00	16,184,667.56	14,593,585.98	26,598,679.93	3,210,814.58	3,487,901.46	208,487,260.38
Additions during the year	21,765.73				69,665.00	1,677,619.75			1,769,050.48
Error Correction	(326,272.91)								(326,272.91)
Trf. To Revaluation		(8,333,699.96)	(26,149,825.00)				(3,210,814.58)		(37,694,339.54)
Revalued amount		11,993,241.59	33,850,000.00				3,665,219.54		49,508,461.13
Balance as at 31.12.2022	109,623,578.73	11,993,241.59	33,850,000.00	16,184,667.56	14,663,250.98	28,276,299.68	3,665,219.54	3,487,901.46	221,744,159.54
Depreciation									
Balance as at 01.01.2022	14,926,141.16	5,373,329.08	17,217,755.51	9,123,261.56	9,889,764.01	6,632,438.90	1,593,944.35	1,204,497.36	65,961,131.93
Trf. To Revaluation		(5,813,734.94)	(18,916,072.28)				(1,994,839.57)		(26,724,646.79)
Charges for the year	4,734,871.89	455,192.04	2032179.78	1412281.2	473,903.58	2,051,145.82	408,426.49	114,170.20	11,682,171.00
Balance as at 31.12.2022	19,661,013.05	14,786.18	333,863.01	10,535,542.76	10,363,667.59	8,683,584.72	7,531.27	1,318,667.56	50,918,656.14
Net Book Value									
Balance as at 01.01.2022	95,001,944.75	2,960,370.88	8,932,069.49	7,061,406.00	4,703,821.97	19,966,241.03	1,616,870.23	2,283,404.10	142,526,128.45
Balance as at 31.12.2022	89,962,565.68	11,978,455.41	33,516,136.99	5,649,124.80	4,299,583.39	19,592,714.96	3,657,688.27	2,169,233.90	170,825,503.40

Intangible Assets

Cost	2022	2021
Balance as at 01.01.2022	781,175.00	693,000.00
Additions Transferred from Computer	-	88,175.00
Balance as at 31.12.2022	781,175.00	781,175.00
Amortization		
Balance as at 01.01.2022	385,452.45	300,908.00
Additions	79,144.51	84,544.45
Balance as at 31.12.2022	464,596.96	385,452.45
Net Book Value		
Balance as at 01.01.2022	395,722.55	392,092.00
Balance as at 31.12.2022	316,578.04	395,722.55

Note 07 - Trade & Other Payables

	31-12-2022	31-12-2021
	Rs.	Rs.
Audit Fees Payable (Provision year 2022)	700,000.00	700,000.00
Cancelled Cheques	8,000.00	8,000.00
Retention Money PenthousePvtLTd.	1,886,005.83	1,886,005.83
Retention Money Sakura Project & Interiors	57,288.00	57,288.00
Retention Money U.G Gunarathna	10,750.00	10,750.00
Retention Payable - M/S in AIRE (PVT) LTD	-	201,471.78
Security Deposit	6,850.00	97,375.00

Retention Payable Enviromec International pvt ltd	149,581.00	149,581.00
Retention payable Southren Construction Pvt Ltd	-	211,665.95
Retention Payable -Colombo Interiors	-	51,743.32
Retention Payable -Indecor Interiors	-	59,410.75
Retention Payable Leema Creation Pvt Ltd.	-	338,630.42
Retention Payable Modern Interior Project Pvt Ltd	-	19,840.00
Payable - Leema Creation pvt ltd	-	421,485.69
Stamp Duty Payable	-	9,100.00
Divisional Secretariat Mirigama Payable Exp, John keels office automation	-	238,600.00
	-	1,027,200.00
Retention Payable - Mangalabishika	-	21,625.00
Batik Saree Project	1,023,498.00	819,650.00
Batik Training Program	49,050.00	49,050.00
Ministry Of Industries	153,374.29	-
Class Fees Received in Advance	180,000.00	3,397,000.00
Stamp Duty Payable	-	100.00
Provision for Doubtful Debts	12,086.80	-
Retention payable Leema creation (Pvt) ltd	-	124,912.80
Retention Payable Singha Construction		38,329.20
Modern Interior Projects Pvt Ltd.	109,985.00	109,985.00
Stamp Duty Payable	-	75.00
Staff Loan Account		
Stamp Duty Payable	450.00	575.00
	4,346,918.92	10,049,449.74

Note 8 - Cash Received as an Advance for UNDP Programme

(Special project on technical capacity development and monitoring support for selected handicraft producer groups in Batticaloa, Mannar and Vavuniya districts where UNDP serves as implementing partner)

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Amount Received	2,312,227.97	2,312,227.97
Less -Work Completed	-	-
Balance in account to complete the project	2,312,227.97	2,312,227.97

Note 09 - Accrued Expenses

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Fuel	30,350.00	36,540.00
Telephone	42,467.58	71,579.76
Electricity	111,315.45	116,321.00
EPF Payable	411,155.64	458,452.55
ETF Payable	102,788.91	114,613.14
Water	5,000.28	9,426.31
New Design Exhibition	-	538,788.96
Over Time	132,984.95	159,140.15
Travelling	12,793.00	17,005.00
Salaries & wages (Payable EPF 8%)	274,103.76	305,635.03
Security Charges	55,734.00	133,684.00
Stationery & Office Requisites	-	3,800.00
Other allowances	-	30,975.00
Awareness/Training/TOT Program	141,842.11	21,914.00

Central Eng, consultancy Bauer	-	187,574.25
Cleaning Charges	5,100.00	2,700.00
Printing of annual reports	-	499,475.00
Office Equipment Maintenance	-	39,395.00
Staff Welfare	-	3,920.00
Insurance	-	9,730.06
Transport Expenses	-	4,500.00
Building Maintenance	-	66,525.00
Product development	-	294,295.00
EDC Commission	-	5,469.31
Gratuity _ D Dharmasiri	738,900.00	-
Payable Stamp Duty	7,025.00	-
Lecture Fees	120,175.00	45,150.00
Overtime & Travelling	38,519.18	64,694.09
	2,230,254.86	3,241,302.61

Note 10 – Gratuity Provision as at 31.12.2022

	Emp. Name	Date Joined	Completed Years as at 31/12/2022	Salary		Gratuity Provision as at 31.12.2022 (6) =(3) x (5)
	1		3	4	5	
1	U.L Wickramarathna	06/10/1985	37	51,720.00	25,860.00	956,820.00
2	P. Dharmasena	24/06/1985	37	45,615.00	22,807.50	843,877.50
3	D. Dharmasiri	06/10/1986	36	41,050.00	20,525.00	738,900.00
4	G.W. Ramyalatha	16/03/1987	35	48,420.00	24,210.00	847,350.00
5	M.A Somalatha	03/01/1988	34	81,295.00	40,647.50	1,382,015.00
6	W.A.P.K Wijesingha	08/01/1988	34	82,670.00	41,335.00	1,405,390.00
7	PalithaPushpakumara	15/04/1988	34	44,460.00	22,230.00	755,820.00
8	K.P.J. Perera	14/02/1989	33	42,490.00	21,245.00	701,085.00
9	B.K.K Perera	28/06/1989	33	41,980.00	20,990.00	692,670.00
10	Manel Rajapaksa	10/02/1989	33	56,100.00	28,050.00	925,650.00
11	U.A.LS.K. Jayathissa	01/01/1990	32	41,860.00	20,930.00	669,760.00
12	K.K.S.De Silva	15/08/1991	31	54,360.00	27,180.00	842,580.00
13	M.K Mahinda	07/01/1992	30	47,760.00	23,880.00	716,400.00
14	L.A Kularathna	04/05/1993	29	42,645.00	21,322.50	618,352.50
15	H.B.T Damayanthi	01/03/1994	28	74,707.00	37,353.50	1,045,898.00
16	A.M.T.K Alagiyawanna	05/02/1996	26	40,150.00	20,075.00	521,950.00
17	B. Manathunga	06/03/1996	26	76,635.00	38,317.50	996,255.00
18	D.M.A. Chandima	15/07/1996	26	46,030.00	23,015.00	598,390.00
19	M.A.R.U. Gunarathna	16/07/1998	24	45,120.00	22,560.00	541,440.00
20	SusilWijethunga	09/01/1998	24	39,190.00	19,595.00	470,280.00
21	W.M. Piyarathna	01/04/1999	23	66,475.00	33,237.50	764,462.50
22	* R.M. VijithaBandara	06/01/1999	20	63,725.00	31,862.50	637,250.00

23	S.S Weerasuriya	02/01/2000	22	43,800.00	21,900.00	481,800.00
24	H.T. Dinesh Silva	02/01/2000	22	43,800.00	21,900.00	481,800.00
25	C.K.Kalansooriya	11/01/1999	23	44,460.00	22,230.00	511,290.00
26	N.D.H Mohotti	08/02/1999	23	36,910.00	18,455.00	424,465.00
27	K.R. Kumara	24/11/1999	23	38,350.00	19,175.00	441,025.00
28	P. C. J. De Silva	15/08/2005	17	53,420.00	26,710.00	454,070.00
29	G.C.N. Perera	15/08/2005	16	53,420.00	26,710.00	427,360.00
30	V.G.B.D. Weeranayaka	15/08/2005	17	53,420.00	26,710.00	454,070.00
31	S.W.Vijithani	25/10/2005	17	48,210.00	24,105.00	409,785.00
32	B. R. Ranaweera	15/02/2006	16	73,350.00	36,675.00	586,800.00
33	R. M .GaminiRathnayaka	12/12/2007	15	35,820.00	17,910.00	268,650.00
34	I. A. kleetasAsanga	15/02/2008	14	39,410.00	19,705.00	275,870.00
35	W.I.R.L Fenandu	09/01/2008	14	36,110.00	18,055.00	252,770.00
36	N.G.K Indika	08/06/2009	13	66,475.00	33,237.50	432,087.50
37	M.D.L.SriSugathRathnayaka	04/11/2009	13	36,910.00	18,455.00	239,915.00
38	H.M. S..D. Herath	06/03/2013	9	47,950.00	23,975.00	215,775.00
39	M. L.U. Edirisinghe	07/01/2013	9	52,665.00	26,332.50	236,992.50
40	P.L. Gamage	06/03/2013	9	52,665.00	26,332.50	236,992.50
41	S.A.S.C. Perera	07/01/2013	9	52,665.00	26,332.50	236,992.50
42	A. M. T. I Adikari	07/01/2014	8	45,310.00	22,655.00	181,240.00
43	R.M SarathRanasinghe	25/07/2013	9	36,910.00	18,455.00	166,095.00
44	W. K. IsuruIndika	07/01/2013	9	36,910.00	18,455.00	166,095.00
45	W.G.D.Anurada	15/07/2013	9	36,910.00	18,455.00	166,095.00
46	ChampikaGunasekara	25/07/2013	9	38,360.00	19,180.00	172,620.00
47	R. M. Amith Kumara	25/07/2013	9	34,550.00	17,275.00	155,475.00
48	W. A .AmilaPresanna	07/01/2014	8	36,610.00	18,305.00	146,440.00
49	N. A. S. A . Kumara	02/03/2014	8	33,550.00	16,775.00	134,200.00

50	L. C. Kodituvwakku	07/01/2014	8	36,910.00	18,455.00	147,640.00
51	P.H.G. N. Rathnasuriya	07/01/2014	8	36,910.00	18,455.00	147,640.00
52	G.G.D.M.K. Somarathna	07/01/2014	8	36,910.00	18,455.00	147,640.00
53	K.P.N.R. Ariyavansha	07/01/2014	8	36,910.00	18,455.00	147,640.00
54	R.J.MAGAMAGE	08/01/2014	8	47,290.00	23,645.00	189,160.00
55	NishamAsangika	24-04-2017	5	66,475.00	33,237.50	166,187.50
56	E.D.P. Krishanthi	25-07-2017	5	36,910.00	18,455.00	92,275.00
57	R.K.T Rajapaksa	08-08-2017	5	36,910.00	18,455.00	92,275.00
58	V.S Vidanage	25-07-2017	5	36,910.00	18,455.00	92,275.00
59	B.A.N.N. Bamunusinghe	14-07-2017	5	66,475.00	33,237.50	166,187.50
60	L.T.M .Karunathilaka	27-07-2017	5	36,910.00	18,455.00	92,275.00
62	H.A Rameshika	15-08-2017	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
63	G.Ruwan Kumara	15-08-2017	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
64	G.W .SashithSumanka	04-09-2017	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
65	W.N.S. Priyadarshani	15-09-2015	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
66	W.A.C.P. Weerathunga	16-08-2017	5	33,550.00	16,775.00	83,875.00
						27,929,935.50
Less:						
<u>Gratuity Payments</u>						
29	G.C.N. Perera	15/08/2005	16	53,420.00	26,710.00	427,360.00
03	D. Dharmasiri	06/10/1986	36	41,050.00	20,525.00	738,900.00
						1,166,260.00
Total Gratuity						26,763,675.50

Note 11 - Deferred Depreciation

-	-	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Deferred Revenue Income			
<u>Capital Grant</u>			
Previous Years		110,949,206.31	96,217,012.42
Current Year		15,159,000.00	40,682,000.00
		126,108,206.31	136,899,012.42
<u>Less</u>			
Total Development Activities Expenses	11.2	5,601,506.34	16,307,856.40
		120,506,699.97	120,591,156.02
<u>Less</u>			
Deferred Depreciation	11.1	11,075,032.84	9,641,949.71
Deferred Revenue Income		109,431,667.13	110,949,206.31

Capital Grant given by Treasury has been disclosed as deferred income in the Balance Sheet and it has been recognised as income based on depreciation rates on 2022

Note 11.1 Differed Depreciation

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Building	4,478,329.95	4,247,171.64
Machinery	455,192.04	365,152.14
Office Equipment	449,226.34	369,954.36
Furniture & Fittings	1,678,409.69	999,748.55
Tools	408,426.49	300,558.17
Library Books	114,008.69	115,163.19
Computer	1,380,115.35	1,058,249.95
Vehicle	2,032,179.78	2,101,407.26
Software	79,144.51	84,544.45
	11,075,032.84	9,641,949.71

Note 11.2 Total Development Activities Expenses

-	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Awareness / Training / TOT Programs	2,729,634.25	3,176,298.10
Awareness programmer chemical safety	72,555.00	34,975.00
Staff Training	171,150.00	516,903.00
Product Development	-	829,084.03
New Design Exhibition	21,304.55	9,399,368.74
Exhibition In Collaboration With Other Institution	570,591.46	750,420.96
Fashion Show	380,820.97	369,950.00
Monitoring of Evaluating Project & Programs	-	4,890.00
Research Programs For Raw Material Processing	990.00	30,557.00
S.R.R. Design Element in Traditional Art pro,	-	123,085.00
Web Updating & Web Hosting Charges	520,702.16	-
Introducing New Process Technology	169,975.00	-
Raw Material Purchases Cost of creation of new		
new design	638,681.95	681,999.57
Preventive Maintenance Strategy For NDC	136,475.00	-
Data Base on Lacquer survey manpower research	-	293,550.00
Mechanical Research for introducing new Machine	117,475.00	56,775.00
Research on safe chemical dye material	71,151.00	40,000.00
	5,601,506.34	16,307,856.40

Note 12 - Accumulated Profit

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
B/F Accumulated Profit	20,733,331.80	15,770,521.22
(+) prior Year adjustment	376,487.24	59,837.75
(-) prior Year adjustment	(377,947.04)	-
	20,731,872.00	15,830,358.97
Surplus/ Deficit for the Year	3,323,434.86	4,902,973.30
C/F Accumulated Profit	24,055,306.86	20,733,332.27

Note 13 - Treasury Grant Recurrent

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
January	4,881,000.00	5,000,000.00
February	6,688,000.00	6,000,000.00
March	6,716,000.00	6,000,000.00
April	4,746,000.00	6,585,000.00
May	5,295,000.00	6,662,000.00
June	5,310,000.00	5,026,000.00
July	5,235,000.00	5,294,000.00
August	5,235,000.00	4,990,000.00
September	6,235,000.00	5,080,000.00
October	4,735,000.00	6,572,000.00
November	6,250,000.00	6,596,000.00
December	7,304,000.00	8,859,000.00
Refund 31-12-2022	(1,250,000.00)	-
	67,380,000.00	72,664,000.00

Treasury Grant Capital

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Treasury Grant For Assets	6,733,493.66	21,374,143.60
Ministry of Industries Grant for Assets	2,824,000.00	3,000,000.00
Treasury Grant For Development Activities	5,601,506.34	16,307,856.40
	15,159,000.00	40,682,000.00

Note 14 - Other Income

	Note	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Levy on Private use of vehicles		6,000.00	6,000.00
Non Refundable Tender Deposit		1,500.00	31,500.00
Miscellaneous		11,175.68	39,950.00
Profit & Loss (Sub note 01)	14.1	485,089.97	(542,991.82)
Government Contribution		480.00	6,000.00
Scarp Sales		60,235.00	-
Institutional Charges		740,308.65	-
2021-2023 Diploma Course fee		4,322,000.00	528,000.00
2021-2022 Lifestyle Product Design Course kandy		900,000.00	1,150,000.00
2021-2023 Higher National Diploma Course fee		1,345,000.00	75,000.00
2021-2023 Lifestyle Product Design Course Kandy		900,000.00	-
NDID 2019-2020 Course Fees		360,000.00	460,000.00
Application Fees		36,000.00	21,500.00
Repeat Exam charges		-	5,000.00
Diploma Award Ceremony Income		198,000.00	-
Unidentified course fee		30,000.00	-

Design Consultancy income	14.2	283,453.40	259,985.40
Laksala Project	14.3	14,040.00	-
Other Sales	14.4	114,565.00	28,150.00
Consignment Income		-	3,700.00
Staff Loan Account Income		547,408.92	493,226.06
Interest Income		10,355,256.62	2,565,019.64

Sub Note 14.1

National Design Centre

Statement of Profit & Loss Account for the Year end 31.12. 2022

	Note	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Income (sales)		873,522.00	828,873.69
Less : Cost of Sales (Note1.1)	14.1.1	400,669.03	1,375,903.51
Gross Profit		472,852.97	(547,029.82)
Common facility center income		12,237.00	4,038.00
Total Profit		485,089.97	(542,991.82)

Note14- 1-1 - Cost of sale

<u>Raw Material</u>	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Opening Stock (1st January 2022)	1,207,908.37	1,721,966.12
Add- Pervious Year Adjustment	26,393.75	-
Purchases	1,149,592.66	681,999.57
	2,383,894.78	2,403,965.69
Less Closing Stock	(1,588,008.40)	(1,207,908.37)
Material Consumed	795,886.38	1,196,057.32
<u>Finished Goods</u>		
Opening Stock 1st January 2022	5,607,732.88	4,911,895.04

Add- Previous Year Adjustment	174,053.49	-
	6,577,672.75	6,107,952.36
Purchases	-	829,084.03
	6,577,672.75	6,937,036.39
<u>Less</u>		
Closing Stock 31 December 2022 14.1.1-i	(6,177,003.72)	5,561,132.88
Cost of Sales	400,669.03	1,375,903.51

Sub Note 14.1.1-i - Closing Stock 31December 2022

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Stock as per Board of Survey Report 31. 12.2022	6,475,543.38	5,792,525.92
Add :Exceess Finished goods stock		9,714.00
	6,475,543.38	5,802,239.92
Less : Shortage in Finished goods stock	-	(183,667.49)
	6,475,543.38	5,618,572.43
less- Unusable Finished Goods	(156,274.20)	(57,439.55)
Provision for Obsolete Stock	(142,265.46)	-
	6,177,003.72	5,561,132.88

Sub Note 14.2 - Design Consultancy Income

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
National Craft Council Interior design drawing for Handicraft Emporium Sigiriya (Drawing and consultation fee)	144,447.50	-
Krisalese Institute (Design Drawing and consultation fee)	139,005.90	-
Batik Vesak Lantern Program		
Income		256,700.00
Expenses		267,155.00

	-	(10,455.00)
Official Flag for Parliament		
Income		105,000.00
Expenses		104,975.00
	-	25.00
MataleAluvihare Service Centre		
Consultancy Fee	-	94,695.90
National Craft Council Sales Centre		
BOQ preparation fee	-	80,170.50
Institute of Cristal		
BOQ preparation fee	-	95,549.00
	283,453.40	259,985.40

Sub Note 14.3 - Laksala Income

	31.12.2022 Rs.	31.12.2021 Rs.
Laksala Sales Income	14,040.00	-
Laksala Sales Expenses		-
	14,040.00	-

Sub Note 14.4 - Other Sales Income

	31.12.2022 Rs.	31.12.2021 Rs.
ccc exhibition sales		9,925.00
other	24,480.00	-
LakArcade	90,085.00	18,225.00
	14,565.00	28,150.00

Note 15 - Personal Emoluments

	31.12.2022 Rs.	31.12.2021 Rs.	Estimate 2022 Rs.
Salaries & Wages	46,705,897.89	45,559,523.34	46,889,000.00
EPF	4,987,373.32	5,413,761.05	5,015,000.00
ETF	1,252,147.69	1,359,218.69	1,253,000.00
Over time	1,550,496.61	1,909,364.82	1,677,000.00
Trainee Allowances	228,450.00	562,865.99	
Chairman's Allowance	1,437,860.00	1,164,600.00	1,505,000.00
Fuel Allowances		100,716.00	-
Directors Transport Allowance		250,000.00	-
Telephone Allowance	280,000.00	-	
	56,442,225.51	56,320,049.89	56,339,000.00

Note 16 - Travelling Expenses

	31.12.2022 Rs.	31.12.2021 Rs.	Estimate 2022 Rs.
Domestic	135,229.17	27,063.50	150,000.00
Foreign			
	135,229.17	27,063.50	150,000.00

Note 17 - Supplies

	31.12.2022 Rs.	31.12.2021 Rs.	Estimate 2022 Rs.
Stationery & Office Requisites	860,892.80	1,069,771.78	750,000.00
Fuel Expenses	688,097.11	1,111,540.68	1,000,000.00
Uniforms	76,000.00	80,000.00	80,000.00
Medical	8,658.43	3,500.00	10,000.00
Other Supplies	6,955.00	1,000.00	25,000.00
	1,640,603.34	2,265,812.46	1,865,000.00

Note 18 - Maintenance

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.	Estimate 2022 Rs.
Vehicle maintenance	2,669,549.62	1,330,155.03	3,000,000.00
Building maintenance	90,130.90	941,833.78	300,000.00
Plant & Machinery	58,323.00	4,860.00	934,000.00
Office Equipment	800,946.91	386,048.30	
	3,618,950.43	2,662,897.11	4,234,000.00

Note 19 - Contractual Services

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.	Estimate 2022 Rs.
Transport & Hire charges	39,455.00	6,500.00	100,000.00
Telephone charges	323,558.15	562,181.30	640,000.00
Postage	29,725.00	21,050.00	60,000.00
Electricity & water	1,576,680.85	1,450,635.70	1,600,000.00
Rates & Taxes	269,623.04	209,950.00	225,000.00
Audit fee	700,000.00	610,200.00	560,000.00
Legal fees	239,336.00	158,750.00	300,000.00
Pest Control Services	105,430.00	25,000.00	110,000.00
Advertisement	-	475,356.10	100,000.00
Petty Cash & miscellaneous	44,401.00	78,793.52	120,000.00
Bank Charges	5,950.00	3,870.00	25,000.00
Sanitary & Cleaning	270,825.00	264,475.00	300,000.00
News Paper and Subscriptions	83,065.00	34,500.00	100,000.00
Contractual services (Service Agreement)	379,785.27	245,061.37	350,000.00
Insurance	423,685.57	399,798.15	700,000.00
Vehicle License	47,340.34	62,117.24	
Meeting With clients	72,376.10	44,231.50	200,000.00

Staff welfare	211,420.00	224,054.00	350,000.00
Printing Annual Reports	79,072.50	589,735.00	750,000.00
Stamp Duty	3,625.00	4,575.00	
Board Member Fee	271,500.00	130,000.00	500,000.00
Audit & Management Committee Member fee	170,000.00	122,000.00	190,000.00
Interviews Expenses	4,250.00	9,019.00	25,000.00
Security Charges	637,663.00	620,289.00	720,000.00
Board of Survey Expenses	187,582.73	371,352.05	250,000.00
	6,176,349.55	6,723,493.46	8,275,000.00

Note 20 - Depreciation

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Building	4,734,871.89	4,422,067.08
Machinery	455,192.04	365,152.14
Office Equipment	473,903.58	397,373.53
Furniture & Fittings	2,051,145.82	1,283,109.99
Tools	408,426.49	300,558.17
Library Book	114,170.20	115,333.20
Computer	1,412,281.20	1,098,457.26
Vehicle	2,032,179.78	2,101,407.26
Software	79,144.51	84,544.45
	11,761,315.51	10,168,003.08

Note 21 - Development Activities

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.	Estimate 2022 Rs.
Staff Training	171,150.00	516,903.00	215,000.00
Awareness / Training / TOT Programs	2,729,634.25	3,176,298.10	4,210,000.00
Monitoring of Evaluating Project & Programs	-	4,890.00	115,000.00
Awareness programs on chemical safety	72,555.00	34,975.00	
Research on safe chemical dye material	71,151.00	40,000.00	
Research Programs For Raw Material Processing	990.00	30,557.00	
Introducing New Process Technology	169,975.00	-	
Preventive Maintenance Strategy For NDC	136,475.00	-	
Mechanical Research for introducing new Machine	117,475.00	56,775.00	
New Design Exhibition	21,304.55	9,399,368.74	
Exhibition In Collaboration With Other Initiations	570,591.46	750,420.96	1,000,000.00
Fashion Show	380,820.97	369,950.00	5,100,000.00
Web Updating & Web Hosting Charges	520,702.16	-	600,000.00
Boosting Digital Advertising	-	-	150,000.00
Product Development	-	-	800,000.00
Data Base on Lacquer survey manpower research	-	293,550.00	-
S.R.R. Design Element in Traditional Art pro,	-	123,085.00	-
	4,962,824.39	14,796,772.80	12,960,000.00

Note 22 - Expenses for Ministry craft development project

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.	Estimate 2022 Rs.
100 Handloom Batik Sarees Program	90,275.00	2,180,350.00	1,113,948.00
Ten Batik Training Programs in Ten villages	-	6,800,950.00	49,050.00
Packaging Project Expenses	217,355.00	-	1,240,000.00
	307,630.00	8,981,300.00	2,402,998.00

Note 23 - Other Expenses

	Note	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
Education Activity	23.1	2,679,548.76	1,176,978.35
Stationery & other Office Requisites		72,075.00	-
Overtime Moratuwa		470,265.82	116,842.89
Maintenance Expenses		67,155.00	-
Other Expenses		69,241.33	15,500.00
Diploma Award Ceremony		631,687.14	-
Telephone & Internet		64,106.46	30,287.91
Stamp Duty		-	475.00
Cleaning Charges		21,000.00	-
Advertising Expense		59,975.00	-
Service Agreement		17,026.44	-
Other Sales Expenses	23.2	89,335.00	24,200.00
Consultancy Expenses		9,850.00	-
Other Expenses		2,000.00	28,190.00
SLF -Stamp Duty		1,075.00	275.00
Doubtful Debts		12,086.80	
		4,266,427.75	1,392,749.15

Note 23.1 - Education Activity

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
2022-2023 EX, LIFESTYLE PRODUCT DESIGN	444,808.86	-
NDID 2019-2020 Course Expenses	-	167,685.00
HND 2021-2023 Course Expenses	442,150.00	335,794.00
NDID 2021 2023 Course EXPENSES	1,110,337.50	52,225.00
2021-2022 EX, LIFESTYLE PRODUCT DESIGN	659,337.40	621,274.35
NDID 2023-2024 Course Expenditure	22,915.00	-
	2,679,548.76	1,176,978.35

Note 23.2 - Other Sales Expenses

	31-12-2022 Rs.	31-12-2021 Rs.
ccc exhibition related Sample purchasing	-	5,975.00
Laksala Sales	11,700.00	-
LakArcade	41,935.00	18,225.00
Other	35,700.00	-
	89,335.00	24,200.00



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

IMT/B/NDC/124/2022/FS

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

2023 ජූනි 30 දින

Chairperson,

Auditor General's report in terms of section 12 of the National Audit Act No. 19 of 2018 on the financial statements for the year ended from 31st December 2022 and other legal and regulatory requirements of the National Design Centre.

1. Financial Statements

1.1 Qualified Opinion

The financial statement as at 31st December 2023 of the National Design Centre, financial performance statement for the year ended from that date, net assets change statements as well as notes applicable to the financial flow statement and financial statements and the and the financial statements for the year ended from 31st December 2022 consisting of summarized important financial policies were audited in terms of section 12 of the National Audit Act No. 19 of 2018 to be read in concurrence with the statute 154 (I) of the Constitution of Sri Lanka Democratic Socialist Republic of Sri Lanka. My report will be tabled in the Parliament as per statute 154 (6) of the Constitution in due course.

In my opinion, the financial situation as of the 31st of December 2022 through the financial statements of the institution and its financial performance and financial flow for the year ended on the same date, furnish an accurate and fair situation in terms of Sri Lankan state sector standards, except for the effect of the matters explained in the section basis for the qualified opinion of my report.

1.2 Basis for the qualified opinion

- (a) A difference of Rs.149,639 was observed as the value of the finished product consumption was Rs.156,274 according to the financial statements and Rs.6,635 according to the survey reports.
- (b) A difference of Rs.13,973,351 was observed as the cost was Rs.62,612,120 according to the financial statements of 04 asset types as of 31st of December 2022 and Rs.48,638,769 according to the fixed asset register.
- (c) Sri Lanka state accounting standards No.11
 - (i) Capital grants of Rs.9,557,494 in the year of review was not mentioned in the financial performance statement.
 - (ii) Since an amortized value of Rs.11,075,033 for capital grants was mentioned in the financial statements in the year of review, a surplus of Rs.3,323,435 was depicted in the financial statements. Moreover, even though the capital gains of the previous year should be adjusted to the accumulated fund, it was mentioned as capital gain of Rs.109,431,667 in the statements of financial position contrary to that.

The audit was carried out as per Sri Lanka Audit Standards (SLAS). My responsibility in terms of this audit standards has been further described in the Auditor's Responsibility on the Audit of the Financial Statements section of this Report. I do here with believe that the audit evidences taken by me for furnishing a basis for my qualified opinion are sufficient and appropriate.

1.3 Other information included in the 2022 Annual Report of the centre

Financial statements and information about them that are not included in my report even though they are included in the 2022 Annual Report of the centre which is expected to be given to me after the date of this audit report is referred to as other information. The management is responsible for these other information.

While other information is not covered by opinion related to financial statements, I do not express any kind of guarantee or opinion regarding it.

My responsibility in terms of my audit about financial statements is to read the other information identified above when I am able to receive it and in doing so, considering

whether there is a sufficient mismatch of other information according to the financial statements or my knowledge received during audit or any other method.

If I conclude that there are sufficient misrepresentations when reading the 2022 annual report of the centre, I have to communicate those facts to the administrative parties for correction. If there are further misrepresentations that have not been corrected, I will be including them in the report that will be tabled at the parliament in due course according to the 154 (6) constitution.

1.4 Responsibilities of the Management and the Administrative parties on financial statements

It is the responsibility of the management to decide on the internal controls that will be required to prepare these financial statements according to Sri Lanka State Sector Accounting Standards as well as presenting them with justification and void of any false statements that can be developed due to fraud and errors.

In the preparation of financial statements, it is the responsibility of the management to decide the capability of the continuation of the center, and except if the management intend to liquidate the institution or the operations are to be winded up when there is no other alternative, it is the responsibility of the management to keep accounts on the basis of continuity and reveal the matters pertaining to the continuity of the center.

The responsibility of financial reporting process of the center is held by the parties applicable for administration.

The center should maintain books and records pertaining to its income, expenditure, assets and liabilities so that the center is capable of preparing annual and contemporary financial statements in terms of sub section 16 (1) of National Audit Act No. 19 of 2018.

1.5 Auditor's responsibility on the audit of financial statements.

My objective is to issue a justified confirmation that as a whole the financial statements are void of quantity false statements created from forgery and erroneous acts and to issue the auditor's report comprised of my opinion. Although the justified certification is a higher level certification, it will not always be a confirmation that ensure the quantity false statements revelation when performing the audit as per Sri Lanka Audit Standards. Quantity false statements may form due to the effect of forgery and erroneous statements formed individually and group - wise whereas it is expected that there will be influences to the economic decisions taken by the users of these financial statements.

I have audited with the professional judgement and professional doubtfulness according to the Sri Lanka Audit Standards. Furthermore,

- Planning and implementing appropriate audit procedures according to the situation when identifying and evaluating the risks of the quantity false statements that may appear in the financial statements due to frauds and errors, when acquiring a basis for the stated audit opinion. More than the effect of the quantity false statements occurring due to misrepresentation, the effect of fraud is more powerful due to reasons such as, collusion, forging documents, intentional avoidance, misrepresentation or bypassing internal controls.
- An understanding of the internal administration was obtained, not in the idea of expressing opinions on the success of the internal administration but for planning appropriate audit procedures according to the situation.
- The appropriateness of the accounting policies used, fairness of the accounting estimations and the related disclosures done by the management were appreciated.
- The decision to use the relevance of utilizing the basis of continuous existence of the center for accounting based on the audit evidences obtained with regard to whether there is a quantity uncertainty on the continuous existence of the center due to the incidences and circumstances. If I decide of a sufficient uncertainty prevailing, attention of my audit report should be paid on the financial statements and if those revelations are insufficient, my opinion should be modified. However, the continuous existence may end based on the future incidents or situations.
- The overall presentation of the financial statements including the appropriate and fair inclusion of the transactions and events which were the basis for the structure and content of the financial statements and the disclosures were appreciated.

I inform the administrative parties about the important audit findings, major internal administration weaknesses as well as the other particulars found at my audit.

2. Report on other legal and regulation requirement

- 2.1 Special provisions on the following requirements included in the National Audit Act No. 19 of 2018.
 - 2.1.1 Except for the effect of the matters explained in the section basis for the qualified opinion of my report, according to the requirements mentioned in section 12 (a) of the National Audit Act No. 19 of 2018, I have obtained all the required

information and clarifications for the audit and as per my investigation, proper financial reports were maintained by the center.

- 2.1.2 The financial statements submitted by the center according to the requirement mentioned in section 6 (1) (d) (III) of the National Audit Act No. 19 of 2018 are corresponding with that of the previous year.
- 2.1.3 Except for the observation mentioned under (b) of the basis for the qualified opinion in my report, the financial statements submitted contains the recommendations issued by me in the previous year according to the requirement mentioned in section 6 (1) (d) (IV) of the National Audit Act No. 19 of 2018.
- 2.2 Nothing was brought into my attention to furnish following statements based on the actions followed and evidences obtained as well as by limiting to quantity facts.
 - 2.2.1 Presence of a direct or indirect relationship of a member of the administration of the center, away from the general business relationship with regard to any agreement pertaining to the center as per the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act No. 19 of 2018.
 - 2.2.2 Any action against a written law or the other general or special provisions issued by the administration board of the center apart from the following observations as per the requirement of section 12 (f) of the National Audit Act No. 19 of 2018.

Reference to Terms and conditions / orders

Observations

Paragraph 6.6 in the operation manual for state entrepreneurs of the state business circular No. 01/2021 dated 16th of November 2021.

Even though the annual report draft and financial statements should be presented to the auditor general within 60 days after the end of the accounting year which was the 28th of February, the financial reports of the year in review were presented delayed on the 19th of April 2023.

- 2.2.3 Action has been taken not in concurrence with the powers, activities and functions of the center as per the requirement of section 12 (g) of the National Audit Act No. 19 of 2018.

2.2.4 Not carried out the procurements and utilized resources of the institutions thriftily, efficiently and productively in terms of the applicable terms and conditions within the period as per the requirement of section 12 (h) of the National Audit Act No. 19 of 2018.

2.3 Other matters

- (a) 189 new designs were introduced to artists according to the financial and physical progress given on December 2022 despite the target being to introduce 500 new designs according to the annual plan of the institution. That was a low percentage as 38 percent.
- (b) Even though the centre had spent Rs.36,507,029 from an amount of Rs.51,313,305 received under the united nations development program, that is 71 percent of the project amount within the period from 2015 to 2019, a project report to investigate whether that amount was utilized productively with the objective of promoting the artists or reports that investigated the performance and progress of each program were not submitted for audit. Moreover, Rs.10,584,174 of the amount received from this project which is 20 percent of the total receipts were used for tasks contradicting the objectives of this project.
- (c) Even though 03 laptops of worth Rs.735,000 and 02 hard discs of worth Rs.42,000 were purchased in the year 2021 in order to establish an information technology unit, that unit was not established till the date of audit.
- (d) Bamboo steamer machine of worth Rs.255,000 purchased in 2021 for the bamboo and cane division and a camera, 2 tabs and 2 laptops of total worth Rs.387,639 were inactive since 2 years while a gas oven worth Rs.148,200 and a wood oven of unrecognized construction cost were inactive for a period of about 19 years.
- (e) 09 balances of total worth Rs.344,261 mentioned under trade and other balances due were not recovered even though it has exceeded 03 years.

(Signed)

W.P.C. Wikramarathna

Auditor General

ÀÙÙÙÙ	01
ÈÙÙÙÙÙ	01
Annexure	01

BAMBOO & CANE PRODUCTS



LACQUER PRODUCTS



RED CLAY PRODUCTS



RUSH AND REED PRODUCTS



TEXTILE PRODCUTS



WOOD PRODUCTS

