



சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்
(PGIIM)

கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையும் கணக்குகளும்

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையும் கணக்குகளும்

அறிக்கைபற்றி

இவ்வறிக்கையில் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் (PGIIM) தொடர்பாக 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த தகவல்கள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. அதன் மூலம் 2023 சனவரி மாதம் 01 ஆம் திகதி தொடக்கம் திசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி வரையிலான சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பொது தகவல்கள், செயலாற்றுகை மற்றும் சாதனைகள் விபரமாக உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

அறிக்கையிடல் கட்டமைப்பு மற்றும் பரப்பு

அறிக்கையானது பயிற்சியாளர்களின் பொருட்டு நடாத்தப்படும் கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், மனித வளங்கள், சாதனைகள், நிதிச் செயலாற்றுகை மற்றும் ஆண்டு கணக்குகள் பற்றிய தகவல்களைக் கொண்டுள்ளது.

தொலைநோக்கு

நாட்டின் சுகாதாரத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கும் பிராந்திய மற்றும் உலகளாவிய சுகாதாரத்தில் பதிலளிக்கும் வகையில் பங்களிப்புச் செய்யவும் தேவையான ஆயுர்வேத, யூனானி, சித்த மருத்துவம் மற்றும் பாரம்பரிய மருத்துவத்துறையில் உயர் தொழில்சார் தராதரங்களைக் கொண்ட பாரம்பரிய சுகாதார நிபுணர்களை உருவாக்குவதில் சிறப்பு வாய்ந்த மத்திய நிலையமாதல்.

செயற்பணி

இலங்கை, பிராந்திய மற்றும் உலகளாவிய மக்களுக்கு உயர்ந்தளவு மனிதாபிமானமிக்க சுகாதாரப் பராமரிப்பினை வழங்குவதற்காக ஆயுர்வேத, யூனானி, சித்த மருத்துவம் மற்றும் பாரம்பரிய மருத்துவத்துறையில் அறிவும் திறனும் கொண்ட நிபுணர்களை உருவாக்குதல்.

இலக்குகள்

1. நாட்டின் சுகாதாரத் தேவைகளை நிறைவேற்ற பங்களிக்க ஆயுர்வேதம், யூனானி, சித்த மற்றும் பாரம்பரிய சுகாதார நிபுணர்களை உருவாக்குதல்.
2. சுதேச மருத்துவத் துறையில் கல்வியில் சிறந்து விளங்குவதற்கு நெகிழ்வான கற்பித்தல் மற்றும் கற்றல் சூழலை உருவாக்குதல்.
3. சுதேச மருத்துவத் துறையில் ஆராய்ச்சிக் கலாச்சாரத்தை உருவாக்குதல்.
4. திறமையான, பயனுள்ள நிர்வாகம் மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம் ஊடாக சிறந்த நிர்வாக முறையை உருவாக்குதல்.
5. நிறுவனத்தின் கல்வித் தேவைகள், தரத்தை உறுதிப்படுத்தவும் வளர்ச்சிக்கு இடமளிக்கவும் உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை விரிவுபடுத்தல்.

அறிக்கைபற்றி.....	i
அறிக்கையிடல் கட்டமைப்பு மற்றும் பரப்பு	i
தொலைநோக்கு	ii
செயற்பணி	ii
இலக்குகள்.....	ii
பணிப்பாளரின் செய்தி.....	iv
அட்டவணைகளின் பட்டியல்	vii
உருக்களின் எண்ணிக்கை	vii
சுருக்கக் குறியீடுகளின் பட்டியல்	vii
 பகுதி ஒன்று - 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கை	
1 சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகம்	1
1.1 நிறுவனம் - சுருக்கமான அறிமுகம்	1
1.2 நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்.....	6
1.3 முகாமைத்துவச் சபை	6
1.4 நிதிக் குழு	8
1.5 கல்வி சபைகள்.....	8
1.6 நூலகக் குழு	11
1.7 பாடத்திட்ட அபிவிருத்தி மற்றும் மதிப்பீட்டுக் குழு.....	12
1.8 சர்வதேச ஒத்துழைப்புக்கான குழு	13
1.9 உள்ளக தர உறுதிப் பிரிவு	13
1.10 சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் - சஞ்சிகை குழு.....	15
2 2023 ஆம் ஆண்டில் கல்விசார் நடவடிக்கைகள்.....	16
2.1 சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பயிற்சி பெறுவோரின் பதிவு விவரங்கள்.....	16
2.2 சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பயிற்சி பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை.....	16
2.3 சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் சிரேஷ்ட பதிவாளர் பயிற்சி பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை	17
2.4 பரீட்சை பெறுபேறுகள்	18
2.5 மருத்துவ கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அங்கீகரித்தல்.....	18
2.6 ஆயர்வேத மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் மருந்து சபை சான்றிதழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.	19
2.7 யுனானி மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்...	19
2.8 சித்த மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.....	19

3	சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் நிருவாக பிரிவுகள் மற்றும் நூலகம்.....	20
3.1	நிருவாகப் பிரிவு.....	20
3.2	நிதிப் பிரிவு.....	20
3.3	நூலகம்.....	21
4	மனிதவளத் தரவுகள்.....	22
4.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர்கள் மற்றும் தற்கால பதவியணி.....	23

பகுதி இரண்டு – இறுதிக் கணக்குகளும் கணக்காய்வுத் தகவல்களும் -2023

5	2023 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள்.....	25
6	கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அறிக்கை.....	63
7	கணக்காய்வாளர் அதிபதி அறிக்கைக்கான பதில்	70
8	நிலைபேறான அபிவிருத்திக்கான முன்மொழிவு.....	73
9	இருப்பியல் மற்றும் நிதி செயல்திறன் பகுப்பாய்வு.....	75

பகுதி – ஒன்று

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கை

பணிப்பாளரின் செய்தி



2023 ஆம் ஆண்டுக்காக சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் (PGIIM) வருடாந்த அறிக்கை சமர்ப்பிப்பதில் நான் மிகவும் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன். ஆயுர்வேதம், சித்த வைத்தியம், யூனானி மற்றும் சுதேச மருத்துவ முறை ஆகிய துறைகளில் நிபுணத்துவ மருத்துவர்களை உருவாக்கும் பொறுப்பு இந்த நிறுவனத்தைச் சார்ந்துள்ளது. ஆகையால் 2023 ஆம் ஆண்டானது, சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திற்கு குறிப்பிடத்தக்க ஆண்டாக அமைந்தது. அதன்படி 2023 ஆம் ஆண்டில் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் வலுவான கல்வி மற்றும் நிதிசார் தரங்களை பராமரித்துக்கொண்டு, அதன் நோக்கத்திற்கு ஒழுங்கமைந்து வெற்றிகரமான முன்னேற்றத்தை அடைந்தது.

உள்நாட்டு மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் ஐந்து ஆயுர்வேத நிபுணத்துவ துறைகளின் பொருட்டு நிபுணத்துவ மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு பரிசோதனை முதலாவது தடவையாக 2023 ஆம் ஆண்டில் அதன் முதலாவது பரீட்சார்த்திகள் பொருட்டு நடாத்தியதுடன், 2024 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் நடாத்தப்பட்ட பட்டமளிப்பு விழாவில் பட்டப்படிப்பு சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்டன. நிபுணத்துவ மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு பட்டத்தின் முதலாவது மாணவர் குழு சிரேஷ்ட பதிவாளர்களாக சேவை நிலையங்களை அடிப்படையாகக்கொண்ட பயிற்சி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ளனர்.

கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், நிருவாகம் மற்றும் நிதிசார் நடவடிக்கைகள் என்பவற்றின் தரம் மேம்படுத்தும் வகையில், தாபிக்கப்பட்ட உள் தர உறுதிப் பிரிவு (IQAC) கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் நிறுவன மீளாய்வு பொருட்டு சுய மதிப்பீட்டு அறிக்கை தயாரிப்பதற்கு முனைப்பாக பங்களித்துள்ளது. அதேபோன்று உள்நாட்டு மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் 2023 ஆம் ஆண்டில் திறந்த ஆய்வு சஞ்சிகை மற்றும் செய்த்தாள் வெளியிடுவதற்கும் நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திடம் அதன் தொழில்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு நிரந்தர அலுவலக வளாகம் தாபித்தல், சிரேஷ்ட பதிவாளர்களின் பொருட்டு வெளிநாட்டு பயிற்சி ஆரம்பித்தல் மற்றும் நிறுவனத்தின் வளர்ச்சிக்கு அத்தியாவசியமாக வெற்றிடமாகியுள்ள பதவிகளின் பொருட்டு பதவியணி ஆட்சேர்ப்பு ஆகிய பல சவால்களை எதிர்காலத்தில் எதிர்நோக்க வேண்டி ஏற்படும்.

இவ்வாண்டில் உள்நாட்டு மருத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனத்தின் வெற்றிக்காக தனது பங்களிப்பை வழங்கிய சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர், சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர் (பதில் கடமையாற்றும்), உதவி நூலகர் அடங்கலாக முகாமைத்துவ சபை, கல்விசார் சபை, நிபுணத்துவ சபை உறுப்பினர்கள், பயிற்சியாளர்கள், பரிசோதகர்கள், மேற்பார்வையாளர்கள், பயிலுநர்கள் மற்றும் ஏனைய ஆர்வமுள்ளவர்கள் அனைவருக்கும் எனது நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

பேராசிரியர் எஸ்.எம்.எஸ்.சமரகோன்

பணிப்பாளர்

அட்டவணைகளின் பட்டியல்

அட்டவணை 1	முகாமைத்துவச் சபையினது கூட்ட விவரங்கள்	6
அட்டவணை 2	நிதிக் குழுவின் கூட்ட விவரங்கள்	8
அட்டவணை 3	கற்கைச் சபையின் கூட்ட விவரங்கள்	8
அட்டவணை 4	கற்கைச் சபையின் தலைவர்கள் மற்றும் செயலாளர்கள்	9
அட்டவணை 5	விவேடித்த துறைச் சபையின் கூட்ட விவரங்கள்	10
அட்டவணை 6	விவேடித்த துறைச் சபையின் தலைவர்கள் மற்றும் செயலாளர்கள்	10
அட்டவணை 7	நூலகக் குழுவின் கூட்ட விவரங்கள்	11
அட்டவணை 8	சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பயிற்சி பெறுவோரின் பதிவு விவரங்கள்	16
அட்டவணை 9	சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பயிற்சி பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை	16
அட்டவணை 10	சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் சிரேஷ்ட பதிவாளர் பயிற்சி பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை	17
அட்டவணை 11	பரீட்சை பெறுபேறுகள்	18
அட்டவணை 12	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி மற்றும் தற்கால பதவியணி	23

உரு/வரைபட பட்டியல்

உரு 1	நிறுவனக் கட்டமைப்பு	5
-------	---------------------	---

சுருக்கக் குறியீடுகளின் பட்டியல்

PGIIM	சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம்
IIM	சுதேச மருத்துவ நிறுவனம்
GWUIM	கம்பஹா விக் கிராரச்சி சுதேச மருத்துவ பல்கலைக்கழகம்
BIMARI	பண்டாரநாயக்க ஞாபகர்த்த ஆயுர்வேத ஆய்வு நிறுவகம்
BOM	முகாமைத்துவச் சபை
BOS	கல்விச் சபை
SpB	நிபுணத்துவ சபைகள்
MD	நிபுணத்துவ மருத்துவ பட்டம்
IQAC	உள்ளகத் தர உறுதிப் பிரிவு

பகுதி - ஒன்று

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கை

1. சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் (PGIIM)

1.1 சுருக்கமான அறிமுகம்

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனமானது (PGIIM) 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க, பல்கலைக்கழக சட்டத்தின் கீழ், 2017 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் 08 ஆம் திகதிய, 2048/46 ஆம் இலக்க சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவனக் (PGIIM) கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட கல்வி நிறுவனமாகும். அதன்படி நிறுவன சேவைகள், பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் தனியார் துறை ஆகியவற்றிற்கான மனிதவளத் தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதில் இது முக்கியமான கடமைப் பொறுப்புகளை வகிக்கின்றது. சுகாதார சேவை பிரமாணக் குறிப்பின் பிரகாரம், சுகாதார மற்றும் சுதேச மருத்துவ அமைச்சிற்கு ஆயர்வேதம், யூனானி மற்றும் சித்த மருத்துவத் துறைகளில் சிறப்புத் தேர்ச்சி வாய்ந்த அவசியமான நிபுணர்களையும், உயர் கல்வி அமைச்சின் ஆயர்வேதம், சித்த மருத்துவம் மற்றும் யூனானி ஆகிய துறைகளில் நிபுணர்களை வழங்குதலும் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பொறுப்பாகும். அதன்படி, உள்நாட்டு மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் நாட்டுக்கு தேவையான தொழிற்படை தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான கற்கை நெறிகளைத் (PGIIM) தொடங்குவதற்கு பொருத்தமான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றது.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் (PGIIM) செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகள், முகாமைத்துவ சபையின் முதலாவது கூட்டம் நடைபெற்ற பின்னர் 2019 மார்ச் மாதம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. நிறுவனம் பொருட்டு நிரந்தர கட்டிடம் கிடைக்கும் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம், சுகாதார மற்றும் சுதேச மருத்துவ அமைச்சின் பொரளையில் உள்ள ஆயர்வேத போதனா வைத்தியசாலையின் தற்காலிக கட்டிடத்தில் தாபிக்கப்பட்டது.

தற்போது சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம், ஐந்து நிபுணத்துவ மருத்துவ நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும், நிபுணத்துவ மருத்துவ யூனானி நிகழ்ச்சித் திட்டமும் அடங்கலாக, ஆறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்படுகின்றன. 2020 மற்றும் 2021 ஆம் ஆண்டில் இந்தப் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் பொருட்டு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றது. அதேபோன்று மேலும் ஆறு ஆறு நிபுணத்துவ பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (இரண்டு ஆயர்வேத நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், இரண்டு சித்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் இரண்டு யூனானி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்) ஆகியவற்றுக்கு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதி எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. மேலும் புதிய நிபுணத்துவ மருத்துவ ஆயர்வேத நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றும் ஆயர்வேத தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா திட்டமொன்றுக்கான திட்டவிவரக் கையேடு (prospectuses) தயாரிப்பதற்கும் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவனமானது, 2023 ஆகஸ்ட்/செப்டெம்பர் மாதங்களில் ஆயர்வேத தொடர்பாக ஐந்து நிபுணத்துவ துறைகளில் அதன் முதலாவது நிபுணத்துவ மருத்துவ பரீட்சை வெற்றிகரமாக நடாத்தியுள்ளதுடன், முதலாவது மாணவர் தொகுதி 2024 ஆம் ஆண்டு சனவரி

மாதம் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் பட்டமளிப்பு விழாவிற்கு பங்குபற்றச் செய்விப்பதற்கு முடிந்தது.

நிறுவனம் அதன் கல்வித் திட்டங்கள் மற்றும் பொது நிர்வாகத்தின் தரத்தை பராமரிக்க எப்போதும் எல்லா நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்கின்றது. அதன்படி கல்வி மற்றும் கல்வி சாரா நடவடிக்கைகளின் தரத்தை மேம்படுத்தும் பொருட்டு, மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் உள்ளக தர உறுதிப் பிரிவு நிறுவப்பட்டது. மேலும், உள்ளக தர உத்தரவாத சான்றிதழ் நிலையத்தின் நடவடிக்கைகளை வலுவூட்டப்படும் அதே வேளை சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் சுய மதிப்பீட்டு அறிக்கையின் பொருட்டு தேவையான ஆவணங்களுடனான சாட்சிகளை ஒப்படைப்பதன் ஊடாக கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் தாபன மதிப்பாய்வில் பங்குபற்றியுள்ளது. மேலும் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் உதவி நூலக் சுய மதிப்பீட்டு குழுவின் அங்கத்தவராகவும் பணியாற்றியுள்ளது. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் தரச் சான்றிதழ் மையம் மூலம் 2023 யூலை மாதம் நடாத்தப்பட்ட நிறுவன மதிப்பாய்வில் கொழும்பு பல்கலைக்கழகம் மொத்தமாக 84 புள்ளிகளைப் பெற்று “A” வரிசை தரப்படுத்தலை பெற்றுள்ளது.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகமானது, அதன் பங்குதாரர்களுக்கு சிறந்த சேவையை வழங்குவதற்காக சமூகத்தின் தேவை குறித்து எப்போதும் அக்கறை கொண்டுள்ளது. அதன்படி, சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவனம், சுதேச மருத்துவப் பிரிவில் பணியாற்றும் மருத்துவ அலுவலர்களுக்கிடையில் சுதேச மருத்துவம் தொடர்பான பட்டநிலை பயிற்சி தேவைகளை அடையாளம் காணுவதற்காக பாடத்திட்ட மேம்பாடு மற்றும் மதிப்பீட்டுக் குழுவின் உதவியுடன், சந்தை ஆய்வு நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

ஒரு உயர்கல்வி நிறுவனத்தில் ஆராய்ச்சி கலாச்சாரத்தை உருவாக்குதலானது, அறிவைப் பரப்புவதற்கு எடுக்கக்கூடிய மிக முக்கியமான நடவடிக்கையாகும். ஆராய்ச்சியானது ஆய்வு தொடர்பான உள்பாங்கினை கட்டியெழுப்புவதற்கு ஆதரிப்பதுடன், புத்தாக்கம், படைப்பாற்றல், விவேக சிந்தனை மற்றும் சிக்கலான விடயங்களை தீர்க்கும் திறன்களின் வளர்ச்சிக்கு வழிவகுக்கிறது. உயர்கல்வி ஆராய்ச்சிக்கும் மக்களின் ஆரோக்கியம் உட்பட ஒரு நாட்டின் சமூக நலனுக்கும் இடையே வலுவான மற்றும் நேர்மறையான உறவு உள்ளது. அதன்படி, உயர்கல்வி நிறுவனங்களில் நடத்தப்படும் ஆராய்ச்சியின் முக்கியத்துவத்தைக் கருத்தில் கொண்டு, சுதேச மருத்துவப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம், திறந்த ஆய்வு சஞ்சிகையை தொடங்க திட்டமிட்டுள்ளது. சுதேச மருத்துவப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் செய்தித்தாள் அமுல்படுத்தவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

சர்வதேச ஒத்துழைப்புகள், மாணவர்களது மற்றும் நிறுவனத்தின் முன்னேற்றம் பொருட்டு வாய்ப்புகளை ஏற்படுத்தியுள்ளது. ஆராய்ச்சி துறைகள், மருத்துவ பரிசோதனைகள் மற்றும் பாடவிதானங்களின் அபிவிருத்தி என்பன தொடர்பில் ஆய்வு செய்வதற்கு அவர்களுக்கு வாய்ப்பு வழங்குவதன் மூலம் கல்வி முறைமையில் காணப்படும் மாற்றங்களின் ஊடாக கல்வியின் தரத்தை அதிகரிக்கலாம். இவ்விடயங்களை கவனத்தில் கொண்டு சுதேச மருத்துவ முறையை, உயர் கல்வி

துறையில் உயர் மட்டத்திற்கு கொண்டு வரும் பொருட்டு சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் மூலம் அதன் பயிலுநர்களின் பொருட்டு மிக தரத்துடன் கூடிய பயிற்சியும் ஆராய்ச்சி அனுபவங்களையும் வழங்குவதற்காக இந்திய ஆராய்ச்சி நிறுவனம் மற்றும் இந்தியாவின் ஆயுஸ் (AYUSH) அமைச்சுடன் ஒத்துழைப்பு ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

இவற்றுக்கிடையில், சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பயிலுநர்கள் பொருட்டு மிக நேயத்துடன் கூடிய சூழலை உருவாக்குவதற்கு அதன் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டது. சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் நூலகத்தை சரியான முறையின் கீழ், அதன் பயிலுநர்களின் பொருட்டு நூலகம் பரிசீலனை செய்தல் மற்றும் இரவல் எடுத்துச் செல்லுதல் என்பதற்கான வசதிகள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளன. நூலகத்தின் நூல்களின் தொகுதியை மேம்படுத்தல் பொருட்டு சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் மூலம் 2024 ஆம் அண்டில் நூலகத்திற்கான நூல்களை கொள்வனவு செய்வதற்கு நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் அதன் அனைத்து நிதிசார் நடவடிக்கைகள் மற்றும் அறிக்கை வைத்துக்கொள்ளும் செயற்பாடு தொடர்பில் இலங்கை பொது துறை கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLPSAS) பின்பற்றுகின்றது. SLPSAS மூலம் உயர் தரத்திலான நிதிக் கூற்றுகளை தயாரிப்பதற்கு மேம்படுத்தல், முறையான நிதி முகாமைத்துவத்தின் பயன்பாடு பொருட்டு வசதிகளை அளித்தல், நிதி செயலாற்றுகை மற்றும் நிலைமை தொடர்பாக சரியாக பிரதிபலித்தல், இறுதியில் மிகச் சரியான தீர்மானம் எடுத்தலை போன்றவற்றுக்கு இந்த அர்ப்பணிப்பு மிகவும் முக்கியமாகும்.

மேலும், SLPSAS பின்பற்றுதல் நிதி அறிக்கையிடல் முறையில் சீரான தன்மை மற்றும் சமநிலை சான்றுப்படுத்தப்படுவதுடன், அதன்மூலம் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல், நல்லாட்சி மேம்படுத்தப்படுகிறது. இந்த நிருவாக கோட்பாடுகள் மீது நிறுவனத்தின் அர்ப்பணிப்பு தொடர்பான சாட்சியாக சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் அதன் 2022 நிதிக் கூற்றுக்கான முனைப்பழியல்லாத அபிப்பிராயத்தை பெறுவதற்கு இயன்றுள்ளது.

நிறுவனத்தின் மனித வளங்களை வலுப்படுத்துவதற்காக, சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் மூலம் 2023 ஆகஸ்ட் மாதத்தில் விளைவுத் திறனை மேம்படுத்தல் தொடர்பில் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் கல்வி சாரா பதவியணி அங்கத்தவர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டுள்ளன. பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் பெற்றுக்கொண்ட அறிவைச் செயல்படுத்துவதற்காக சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் மூலம் அதன் நிருவாக பணிகளின் பொருட்டு செயற்பாட்டு கோவை தயாரிக்கப்படுகின்றது. எவ்வாறாயினும், போதியளவிலான பதவியணி இல்லாமை சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் எதிர் நொக்கியுள்ள பிரதான பிரச்சினையாகும்.

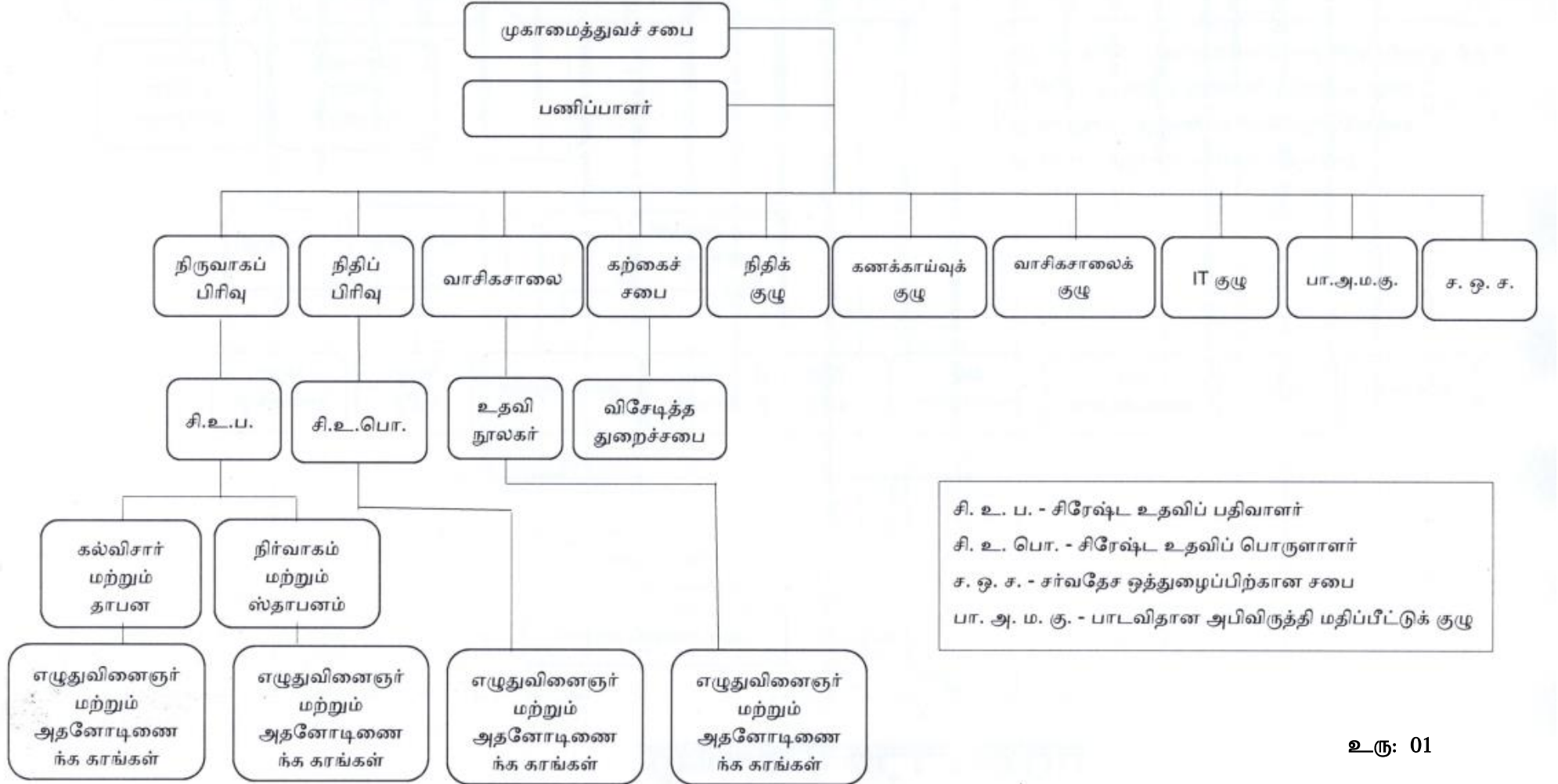
சுதேச மருத்துவ பட்டப் பின்படிப்பு நிறுவனத்தின் ஒட்டு மொத்த எண்ணிக்கை 16 ஆக இருப்பினும், தற்போது காணப்படும் நிரந்தர பதவியணி அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை 09 ஆகும். நிரந்தர சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர்கள் இல்லாமை 2023 ஆம் அண்டில் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் நிதி நடவடிக்கைகளை தொழில்படுத்தல் தொடர்பில் பாரிய பிரச்சினையை ஏற்படுத்தியது. மேலும், சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் பொருட்டு பணி

உதவியாளர்கள் இல்லாமையும் நிறுவனத்தின் நிருவாக மற்றும் நிதி நிர்வாகிகளின் வினைத்திறன் மீது தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியிருப்பது அனைத்து கல்வி, நிருவாகம் மற்றும் கல்விசாரா பதவியினியினர் பணி உதவியாளர்களின் பணிகளையும் மேற்கொள்வதனால் ஆகும். இது நிறுவனத்தின் நிருவாக மற்றும் நிதி விவகாரங்களின் செயல்திறனையும் பாதித்துள்ளது.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் நிரந்தர பணி உதவியாளர்களை சேர்க்கும் பொருட்டு அடிப்படை நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளது. தற்போது சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திடம் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள பதவியினி எண்ணிக்கை 09 ஆகும். பல்நோக்கு அபிவிருத்தி செயற்படை திணைக்களத்திடமிருந்து இரண்டு பணி உதவியாளர்களை தற்காலிகமாக இணைக்கப்படலும், அவர்களுக்கு வேறு அரசாங்க நிறுவனங்களால் நிரந்தரவ வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளதால் அவர்கள் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திலிருந்து விலகியுள்ளனர்.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தில் பதவியினி பற்றாக்கறை காணப்படலும், அவர்களின் வலுவான அர்ப்பணிப்பு, குழுப்பணி மற்றும் ஒற்றுமை மற்றும் அங்கு மாணவர்கள் மற்றும் வளப்பகிர்வாளர்களின் ஆதரவின் காரணமாக அவர்கள் தங்கள் நிறுவனத்திற்காக மேலே குறிப்பிடப்பட்ட அனைத்து கடமைப்பொறுப்புகளையும் வெற்றிகரமாக நிறைவேற்ற முடிந்தது.

நிறுவனக் கட்டமைப்பு



உரு: 01

1.2 நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர்

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி அதன் பணிப்பாளராவார். சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் 2023 ஆம் ஆண்டில் பணிப்பாளராக பேராசிரியர். கிறிஷாந்த அபேசேன பணியாற்றினார்.

1.3 முகாமைத்துவச் சபை (BoM)

முகாமைத்துவச் சபை (BoM) என்பது சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பிரதான நிறைவேற்று மற்றும் கல்விசார் சபையாவதுடன், ஒவ்வொரு மாதமும் அதன் கூட்டங்கள் நடாத்தப்படும். 2023 ஆம் ஆண்டில் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவச் சபையின் (பொதுவான 08 கூட்டங்களும் விசேட 1 கூட்டமும் அடங்கலாக) 09 கூட்டங்களும் நடாத்தப்பட்டன. கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை, நடைபெற்ற திகதிகள் மற்றும் வருகைப் பதிவுகள் கீழே காண்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

கூட்ட இல.	கூட்டம் நடைபெற்ற திகதி	சமூகமளித்த பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை	சமூகமளிக்காமைக்கு காரணங்களை முன்வைத்த எண்ணிக்கை	சமூகமளிக்காத உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை
35 ஆவது கூட்டம்	20.01.2023	15	01	-
36 ஆவது கூட்டம்	17.02.2023	12	03	01
37 ஆவது கூட்டம்	17.03.2023	15	-	01
38 ஆவது கூட்டம்	28.04.2023	10	01	03
39 ஆவது கூட்டம்	19.05.2023	13	02	01
40 ஆவது கூட்டம்	28.06.2023	13	03	01
41 ஆவது கூட்டம்	15.09.2023	10	01	06
42 ஆவது கூட்டம்	24.11.2023	12	03	02

அட்டவணை - 1

மீளாய்வாண்டில் முகாமைத்துவச் சபையானது (BoM) பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருந்தது.

பதவி - வழி

பேராசிரியர் கிறிஷாந்த அபேசேன

பணிப்பாளர்- PGIIM

பெயர் குறிப்பிடப்பட்ட அலுவலர்/ உயர் கல்வி அமைச்சின் செயலாளர்

திருமதி எம்.எச்.இ.இ. துஷாரா

பெயர் குறிப்பிடப்பட்ட அலுவலர்/ சுதேச மருத்துவ அமைச்சின் செயலாளர்

நிதி அமைச்சின் நியமத்தர்/செயலாளர்

செல்வி எச்.இ.இ.பி.கருணாரத்ன

2023.05.19 ஆம் திகதி

திரு.ஈ.ஏ.ரத்னசீல

தொடக்கம் நடைமுறைப்படும்

வகையில்

ஆயுர்வேத ஆணையாளர்

திரு. தம்மிக அபேகுணவர்தன

முன்னாள் பணிப்பாளர்

பேராசிரியர் ஜயந்த ஜயவர்தன

தலைவர், சித்த மருத்துவ அலகு, யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகம்

வைத்தியர் (திருமதி) விவியன் சத்தியசீலன்

தலைவர், சித்த மருத்துவம், திருகோணமலை வளாகம்

வைத்தியர் வீ. அனவரதன்

05.02.2022 முதல் 2023.05.19

ஆம் திகதி வரை

பணிப்பாளர்- பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த ஆயுர்வேத நிறுவகம்

வைத்தியர் சுவர்ணா கருத்தொடகே – பதில் பணிப்பாளர்/BIMARI

சிறப்பு தர மருத்துவர் (ஆயுர்வேதம்)

வைத்தியர் டி.கே.ஜி.புஞ்சிஹேவா

சிறப்பு தர மருத்துவர் (சித்த மருத்துவம்)

கலாநிதி (திருமதி) எஸ்.வரணகுலேந்திரன்

சிறப்பு தர மருத்துவர் (யூனானி)

வைத்தியர் ஏ.ஜி.எ.பி. நஜீயா

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு நியாயமான உறுப்பினர்கள்

திரு.த.தர்மராஜா

திரு. ஞ.ஹ.ரு சமன் தியாகஹ வடுகே

திரு. கே.கே. சமிந்த பிரயங்கா கோனார

வைத்தியர். டபிள்யூ.ஏ.எல். சந்திரசிறி வெலிவிட்ட

பேரவையினால் நியமித்த அலுவலர்கள்

திரு.மஹிந்த மடிஹேவா 2023.07.28 ஆம் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படும் வகையில்

திரு.சன்ன த சில்வா 2023.07.28 ஆம் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படும் வகையில்

1.4 நிதிக் குழு

மீளாய்வாய்வு நிதிக் குழு பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருந்தது.

பேராசிரியர் கிறிஷ்ணந்த அபேசேன	- பணிப்பாளர், சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம்
பேராசிரியர் எம்.ஏ. ஜே.டப்.ஜயவர்தன	- முகாமைத்துவ சபை உறுப்பினர்
திரு. டி. தர்மராஜா	- முகாமைத்துவ சபை உறுப்பினர்
திரு.மஹிந்த மடிஹேவா	- முகாமைத்துவ சபை உறுப்பினர்

கூட்ட எண்ணிக்கை, கூட்டங்களின் திகதிகள் மற்றும் வருகைப் பதிவுகள் பின்வருமாறாகும்.

கூட்ட இல.	கூட்டம் நடைபெற்ற திகதி	சமூகமளித்த பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை	சமூகமளிக்காமை தொடர்பாக அறிவித்த எண்ணிக்கை	சமூகமளிக்காத எண்ணிக்கை
13 ^{வது} (2023/01)	07.02.2023	04	-	-
14 ^{வது} (2023/02)	30.03.2023	03	-	-
15 ^{வது} (2023/03)	17.07.2023	03	-	-
16 ^{வது} (2023/04)	01.11.2023	03	01	-

அட்டவணை - 2

1.5 கல்விச் சபைகள்

கல்விசார் விடயங்கள், பயிற்சித் திட்டங்கள் மற்றும் பரீட்சைகள் தொடர்பான முடிவுகள் கொழும்பு பல்கலைக்கழகம், செனட் சபை என்பவற்றின் அனுமதிக்கமைவாக, கல்விசார் சபை (BOS) மற்றும் நிபுணத்துவ சபை (SpB) ஆகியவற்றால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. கல்விசார் சபை மற்றும் நிபுணத்துவ சபை கூட்டங்களும் மாதத்திற்கு ஒரு முறை நடத்தப்படும்.

1.5.1 கற்கைச் சபை

கற்கைச் சபையின் பட்டியல்

ஆயுர்வேத மருத்துவ கற்கைச் சபை

சித்த மருத்துவ கற்கைச் சபை

யுனானி மருத்துவ கற்கைச் சபை

2023 ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற கற்கைச் சபைக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை

சபையின் பெயர்	நடைபெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை
ஆயுர்வேத மருத்துவம்	08
சித்த மருத்துவம்	04
யுனானி மருத்துவம்	09

அட்டவணை - 3

கற்கைச் சபையின் தலைவர்களும் செயலாளர்களும் - 2023

கற்கை சபை	தலைவர்	செயலாளர்
ஆயுர்வேத மருத்துவம்	பேராசிரியர் கே.பி.பீரிஸ் (2023.05.10 தொடக்கம் 2023.12.31 வரை) மருத்துவர் எஸ்.டி.ஹப்புஆரச்சி 2023.01.01 தொடக்கம் 2023.05.09 ஆம் திகதி வரை	மருத்துவர் பி.எம்.எஸ்.அமரஜீவ் 2023.05.10 தொடக்கம் 2023.12.31 வரை) மருத்துவர் பி.ஆர்.வராதென்ன 2023.01.01 தொடக்கம் 2023.05.09 ஆம் திகதி வரை
சித்த மருத்துவம்	வைத்தியர் என்.வண்ணகுலேந்திரன்	வைத்தியர் கே.சௌந்தராஜன்
யுனானி மருத்துவம்	பேராசிரியர் எம்.எஸ்.எம்.ஷிபா (2023.01.01 தொடக்கம் 2023.05 வரை மற்றும் 2023.07.12 தொடக்கம் 2023.12.31 ஆம் திகதி வரை மருத்துவர் எம்.எச்.எம்.ஹபீல் - அப்போதைய தலைவர் (2023.04.06 தொடக்கம் 2023.07.11 ஆம் திகதி வரை)	பேராசிரியர் எம்.யூ.இஸட்.என். பர்ஸானா

அட்டவணை - 4

1.5.2 விசேடித்த துறைச் சபைகள்

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தில் ஆயுர்வேத, சித்த மற்றும் யுனானி ஆகிய துறைகளின் பொருட்டு 12 விசேடித்த துறைச் சபைகள் உள்ளன.

விசேடித்த துறைச் சபைகள்

ஆயுர்வேத மருத்துவம்

கௌமாரபிரித்ய விசேடித்த துறைச் சபை

காய சிகிச்சை விசேடித்த துறைச் சபை

பிரகூதிதந்திர விசேடித்த துறைச் சபை

சல்லியதந்திர விசேடித்த துறைச் சபை

ஸ்வஸ்தவ்ரித்த விசேடித்த துறைச் சபை

பைசஜ்ய கல்பனா மற்றும் ரசஷாஸ்திர விசேடித்த துறைச் சபை

சாலக்ய விசேடித்த துறைச் சபை

சித்த மருத்துவம்

குணபதத்தில் விசேடித்த துறைச் சபை

மருத்துவத்தில் விசேடித்த துறைச் சபை

யுனானி மருத்துவம்

மௌலிஜித் விசேடித்த துறைச் சபை

இல்முல் அத்வியா விசேடித்த துறைச் சபை

அம்ராஸ் ஏ நிஸ்வான் வா குவாபலத் விசேடித்த துறைச் சபை

2023 ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற விசேடித்த துறைச் சபை கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை

சபையின் பெயர்	நடைபெற்ற கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை
ஆயுர்வேத மருத்துவம்	
பைசஜ்ய கல்பனா மற்றும் ரசசாத்திர	02
கௌமாரபிரித்யா	10
கயாச்சிகித்சகா	10
பிரசுதிதந்தரா	10
ஷல்யதந்திரம்	04
ஸ்வஸ்தாவ்ரிதா	10
ஷாலாக்யா	10
சித்த மருத்துவம்	
குணபாதம்	03
மருத்துவம்	03
யுனானி மருத்துவம்	
மௌலிஜித்	11
இல்முல் அத்வியா	01
அம்ராஸ்-இ-நிஸ்வான்	01

அட்டவணை - 5

விசேடித்த துறைச் சபைகளின் தவிசாளர்களும் செயலாளர்களும் - 2023

நிபுணத்துவ சபை	தவிசாளர்	செயலாளர்
ஆயுர்வேத மருத்துவம்		
கௌமாரபிரித்யா	வைத்தியர் ஐ. ஏ. எம். லீனா	வைத்தியர் ஓ.டி.எம்.ஆர்.கே.எஸ்.பி. கலவான
கயாச்சிகித்சகா	வைத்தியர் டி.கே.ஜி. புஞ்சிஹேவா	வைத்தியர் இ.டி.டி.பி. குணரத்ன
பிரசுதிதந்தரா	வைத்தியர் திருமதி கே.பி.கே.ஆர். கருணாகொட	வைத்தியர் எச்.எல்.எம்.ஜி. சஞ்ஜீவனி
ஷல்யதந்திரம்	வைத்தியர் கே.சி.பி. குணரத்ன	வைத்தியர் கே.கே.வி.எஸ். பே'ல்
ஸ்வஸ்தாவ்ரிதா	வைத்தியர் டபிள்யூ.எம்.எஸ்.எஸ்.கே. குலதுங்க	வைத்தியர் ஐ. ஏ. எம். லீனா
பைசஜ்யா கல்பனா	வைத்தியர் எஸ்.கே.எம்.கே. ஹேரபத்தெனிய	வைத்தியர் எம்.வீ.ஆர். வைஜயந்திமாலா
ஷாலாக்யா	பேராசிரியர் கே.பி.பி. பீரிஸ்	வைத்தியர் ஆர். எல். வை. யூ. ரத்னாயக்க

சித்த மருத்துவம்		
குணபதம்	வைத்தியர். (திருமதி) வி.சத்தியசீலன்	வைத்தியர் எஸ். கனகசுந்தரம்
மருத்துவம்	வைத்தியர். (திருமதி) ஏ. ஸ்ரீதரன்	வைத்தியர் திருமதி எஸ். வர்ணகுலேந்திரன்
யுனானி		
மொய்லிஜாத்	வைத்தியர் எம்.எச்.எம். ஹு.பீல்	வைத்தியர் ஏ.எல்.எம் இஸான்
இல்முல் அத்வியா	பேராசிரியர்.என்.பஹாமியா	வைத்தியர் பி.ஐ.நிஹாரா
அம்ரான்-இ-நிஸ்வான்	பேராசிரியர்.எம்.யு.இசுட்.என்..பர்ஸானா	வைத்தியர் ஜே.ருமைசா

அட்டவணை - 6

1.6 நூலகக் குழு

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் பொருட்டு நூலகமொன்றை தாபித்தல் மற்றும் நூலகச் செயல்பாடுகளுக்குத் தேவையான பரிந்துரைகளைப் பெறுவதற்கும் 2021 ஆம் ஆண்டில் ஒரு நூலகக் குழு உருவாக்கப்பட்டது. பின்வரும் உறுப்பினர்கள் 2023.12..31 ஆம் திகதியில் இந்த நூலகக் குழுவில் பணியாற்றியுள்ளனர்.

குழு பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டுள்ளது.

பேராசிரியர் கிறிஷாந்த அபேசேன - பணிப்பாளர் /PGIIM – தலைவர்

பேராசிரியர் ஆர்.எஸ் ஜயவர்தன- பணிப்பாளர் சபையின் முகவர்/ஆயுர்வேத பிரதிநிதி

வைத்தியர் எம்.எஸ்.எஸ்.பவ்மியா - பணிப்பாளர் சபையின் முகவர்/யுனானி பிரதிநிதி

வைத்தியர் ஆர். டி. ஆனந்த திஸ்ஸ - சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் - GWIUM

வைத்தியர் சி.ஆர். கமகே - சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் - IIM

வைத்தியர் தில்ஹானி முனசிங்க - சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் - PGIM

திருமதி லக்மினி மாரசிங்க - சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் - மருத்துவ பீடம், களனிப் பல்கலைக்கழகம்

திரு.ஐ.ஜி.ஆர்.அய்.குணரத்ன - உதவி நூலகர் - PGIM

கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை, கூட்டங்களின் திகதிகள் மற்றும் வருகைப் பதிவுகள் கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன.

கூட்ட இல.	கூட்டம் நடைபெற்ற திகதி	சமூகமளித்த பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை	சமூகமளிக்காமை தொடர்பாக அறிவித்த எண்ணிக்கை	சமூகமளிக்காத உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை
6 ஆவது கூட்டம்	12.01.2023	05	00	03
7 ஆவது கூட்டம்	24.05.2023	04	02	01
8 ஆவது கூட்டம்	24.10.2023	06	01	00

அட்டவணை - 7

1.7 பாடவிதான அபிவிருத்தி மற்றும் மதிப்பீட்டுக் குழு (CDEC)

2020 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் பணிகளை அடைவதற்காக பாடவிதான அபிவிருத்தி மற்றும் மதிப்பீட்டுக் குழு நிறுவப்பட்டது.

- பாடத்திட்டங்களை உருவாக்குதல், பாடத்திட்டங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் பாடத்திட்டங்களை முகாமைத்துவ சபைக்குப் பரிந்துரைத்தல்
- கல்வி சார்ந்த விஷயங்கள் மற்றும் தேர்வுகள் தொடர்பான வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் ஆவணங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் மேற்படி ஆவணங்களை முகாமைத்துவ சபைக்குப் பரிந்துரை செய்தல்.

குழு பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டமைந்துள்ளது.

1. பேராசிரியர் கிறிஷாந்த அபேசேன (பணிப்பாளர்)
2. பேராசிரியர் பிரியந்த பீரிஸ் – பேராசிரியர் - GWUIM (தலைவர்)
3. பேராசிரியர் ஆர்.டி.எச். குலதுங்க - பேராசிரியர் - IIM
4. வைத்தியர் எஸ்.பி. மொல்லிகொட – சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் - IIM
5. வைத்தியர் ஓ.டி.எம்.ஆர்.கே.எஸ்.பி. கலவான - சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் - IIM
6. வைத்தியர் கே.கே.வி.எஸ். பேஷலா - விரிவுரையாளர் - IIM
7. வைத்தியர் புஷ்பா ஜயக்கொடி – சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் – GWUIM
8. வைத்தியர் ஏ.எச்.ஏ. பசீனா – சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் - IIM
9. வைத்தியர் என். வர்ணகுலேந்திரன் - சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் - திருகோணமலை வளாகம்
10. பேராசிரியர் மாதவ நிலுபதி சந்திரதிலக - களனிப் பல்கலைக்கழகம்
11. வைத்தியர் வாசனா ஜயரத்ன - மருத்துவக் கல்வியில் நிபுணர்

பின்வரும் ஆவணங்கள் 2023 ஆம் ஆண்டில் பாடத்திட்ட அபிவிருத்தி மற்றும் மதிப்பீட்டுக் குழுவினால் உருவாக்கப்பட்டு கொழும்புப் பல்கலைக்கழகத்தின் முதலையின் (Senate) அங்கீகாரத்தைப் பெற்றன.

- நிகழ்ச்சித்திட்டம் மதிப்பீட்டு செயற்பாடு – (செயலாற்றுகை அறிக்கை)
- சபை சான்றுப்படுத்தல் தொடர்பாக சலுகை வலங்குதல் தொடர்பான திருத்தம் செய்யப்பட்ட வழிகாட்டல்
- பயிலுநர்களுக்கான பொது ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள் – 2023

மேற்கூறிய கடமைகளுக்கு மேலதிகமாக பாடவிதான அபிவிருத்தி மற்றும் மதிப்பீட்டுக் குழு (CDEC) தற்போது நடாத்தப்படுகின்ற நிபுணத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் பயிலுநர்களின் பின்னாய்வுகளை அடையாளம் காண்பதற்காக, குறித்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மதிப்பிடுவதற்கான தரவுகளை சேகரிக்கும் பொருட்டு வினாக்கொத்து தாயரிக்கும் பணியில் ஈடுபட்டது. சுதேச மருத்துவம் தொடர்பான பட்ட பின்படிப்பு தேவைகளை அடையாளம் காணுதல் மிகவும் முக்கியம் என்பதால் பாடவிதான அபிவிருத்தி மற்றும் மதிப்பீட்டுக்குழு 2023 ஆம் ஆண்டில் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் தேவைகளின் மதிப்பீடை மேற்கொண்டது. சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களினது தரத்தினை சான்றுப்படுத்தும் பொருட்டு இச் செயற்பாடுகள் மிக முக்கியமாகும்.

1.8 சர்வதேச ஒத்துழைப்புக்கான குழு (CIC)

சுதேச மருத்துவம் தொடர்பான உயர் கல்வியை மேம்படுத்துவதற்காக ஏனைய நாடுகளுடன் ஒத்துழைப்பை ஏற்படுத்திக்கொள்ளும் செயற்பாட்டினை துரிதப்படுத்தும் நோக்கத்துடன் சர்வதேச ஒத்துழைப்புக்கான குழு தாபிக்கப்பட்டது. தற்போதுள்ள நிபுணத்தவ மருத்துவ பட்டங்களை (MD) கற்கின்ற பயிற்சிபெறுநர்களின் பட்டப்பின் நிபுணத்துவ மருத்துவ பட்டங்களின் பயிற்சிக்காக வாய்ப்புகளை உருவாக்குதல் குழுவின் ஆரம்பித்தல் காணப்பட்ட இலக்கு ஆகும்.

குழு பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டமைந்துள்ளது.

1. பேராசிரியர் கிறிஷாந்த அபேசேன (பணிப்பாளர்)
2. வைத்தியர் பி.எம்.எஸ். அமரஜீவ (தலைவர்)
3. பேராசிரியர் பிரியாணி பீரிஸ் - பேராசிரியர் – GWUIM
4. பேராசிரியர் ஆர்.டி.எச்.குலதுங்க - பேராசிரியர் - IIM
5. வைத்தியர் டி.வீரரத்ன
6. வைத்தியர் கே.பி.கே.ஆர். கருணாகொட - சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் - IIM
7. வைத்தியர் ஐ.ஏ.எம். லீனா – சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் - IIM
8. வைத்தியர் கே.கே.வி.எஸ். பேஷலா - விரிவுரையாளர் - IIM

சர்வதேச ஒத்துழைப்புக்கான குழு, சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பயிலுநர்களுக்கான பயிற்சி வாய்ப்புகளை வழங்குவதற்காக சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் மற்றும் இந்தியாவின் முதன்மையான பல்கலைக்கழகம் என்பவற்றுக்கிடையில் ஒத்துழைப்பை ஏற்படுத்துவதற்காக இலங்கை அரசு மற்றும் இந்தியாவின் ஆயுஸ் (Ayush) அமைச்சு என்பவற்றுக்கிடையில் புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்கின்றது. இது தொடர்பான பிரேரணை வரையுள்படுத்தியதுடன், அதனை கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் முதவை (Senate) மற்றும் பேரவை (Council) மூலம் பரிந்துரை செய்து அங்கீகரிக்கப்பட்டது. கல்வி அமைச்சு மூலம் மேற்கொண்டு நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு இந்தியாவின் ஆயுஸ் (Ayush) அமைச்சுடன் கலந்துரையாடல்கள் நடாத்தப்படுகின்றன.

1.9 உள்ளகத் தர உறுதிப் பிரிவு (IQAC)

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் உள்ளகத் தர உறுதிப் பிரிவு (IQAC) பல்கலைக்கழகங்களுக்கான பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் 2014 ஆம் ஆண்டில் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் வழிகாட்டல்களின் படி கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் உள்ளகத் தரக் காப்பீட்டுப் பிரிவின் கட்டளையின் கீழ் 2022 ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்பட்டது. உள்ளகத் தர உறுதிப் பிரிவு (IQAC) உரிய அதிகாரத்துவம் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள தர சான்றுப்படுத்தல் கொள்கை சட்டகம் மற்றும் துணைச் சட்டங்கள் பின்பற்றப்படுகின்றன.

உள்ளகத் தர உறுதிப் பிரிவு (IQAC) மூலம் உயர்தர சேவையை வழங்குவதற்காக கற்கை சபை பதவியணி, நிர்வாக பதவியணி, கல்விசாரா பதவியணி மற்றும் மாணவர்கள் அடங்கலாக பல பங்குதாரர்களின் பங்கேற்புடனான வலுவான நிறுவனமாகும். கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளை வடிவமைத்தல் மற்றும் முன்னேற்றத்தை கண்காணிப்பதன் மூலம் நிறுவனம் வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் தரங்களை உறுதி செய்வதே இப்பிரிவின் செயல்பாடு ஆகும்.

குழு பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டமைந்துள்ளது.

1. பேராசிரியர் கிறிஷ்நத் அபேசேன – பணிப்பாளர்/PGIIM
2. வைத்தியர் (திருமதி) பி. உதயணன் - திருகோணமலை வளாகம் (ஒருங்கிணைப்பாளர்- IQAC)
3. பேராசிரியர் கே.பி.பி. பீரிஸ் - GWUIM
4. வைத்தியர் ஐ.ஏ.எம். லீனா – IIM
5. வைத்தியர் ஓய்.ஏ.யு.டி. கருணாரத்னே – IIM
6. வைத்தியர் பி.எம்.எஸ். அமரஜீவ – IIM
7. வைத்தியர் டபிள்யூ.எம்.எஸ்.எஸ்.கே. குலதுங்க IIM
8. வைத்தியர் கே.கே.வி.எஸ். பேஷலா – IIM
9. பேராசிரியர் திருமதி எம்.யு. இஸட்.என்.பர்ஸானா – IIM
10. வைத்தியர் எம்.எச்.எம். ஹபீல் - IIM
11. பேராசிரியர் திருமதி என்.பஹ்மியா – IIM
12. வைத்தியர் செல்வி வி.சத்தியசீலன்— யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகம்
13. திருமதி நதீர் கருணாரத்னா - PGIIM இன் சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்
14. திரு. எஸ்.கே. ரோட்ரிகோ- PGIIM இன் சிரேஷ்ட உதவிப் பொருளாளர்
15. திரு. டி.ஜி.ஆர்.எல்.குணரத்ன - உதவி நூலகர் (அமைப்பாளர்/ IQAC)

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம், கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்திடம் இணைந்த நிறுவனமாக 2023 ஆம் ஆண்டில் பல்கலைக்கழகத்தின் நிறுவன மீளாய்வு தொடர்பில் விரிவான மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்டது. இந்த மீளாய்வில் விமர்சக சபை மூலம் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு அடையாளம் காணப்பட்ட பத்து தேர்வு முறைகள் ஊடாக சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பல்வேறு துறைகள் மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தப்பட்டது. குறித்த விமர்சக சபை சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் கல்வி மற்றும் நிர்வாக செயற்பாடுகள் மற்றும் படிமுறைகள் தொடர்பில் மாணவர்கள் பொருட்டு நிறுவனத்தில் காணப்படும் சாத்திய சூழல் தொடர்பாகவும் மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்டது. அதேபோன்று சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் மேலதிக முன்னேற்றம் பொருட்டு சில பரிந்துரைகளும் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.

விமர்சன சபையின் பரிந்துரைகள் சுதேச மருத்துவ துறையில் கல்வி தொடர்பான உயர் தரங்களை பின்பற்றுவதற்காக சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் நிரந்தர செயற்பாடுகளை செல்லுபடியாக்குதலாக கருத்தில் கொள்ளலாம். சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம், அதன் மாணவர்கள் மற்றும் சமூகம் பொருட்டு மிக சிறந்த சேவைகளை பெற்றுக்கொள்வதற்காக அதன் கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் வசதிகளை உயர்த்துவதற்காக விமர்சக சபையால் வழங்கியுள்ள பரிந்துரைகளை செயற்படுத்துவதற்காக அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுகின்றது.

1.10 சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் ஆராய்ச்சி சஞ்சிகைக் குழு

பல்கலைக்கழகங்கள் என்பது பொதுவாக அறிவை உருவாக்கும் மற்றும் அறிவை கடத்தும் மையங்களாகக் கருதப்படுவதுடன், பல்கலைக்கழகங்கள், அறிவை உருவாக்குவதிலும் பரப்புவதிலும் மிக முக்கியமான கடமைப்பொறுப்புகளை வகிக்கின்றன. பாரம்பரிய சிகிச்சை மற்றும் மருத்துவம் ஊடாக ஆரோக்கியமான தேசத்தை உருவாக்குவதனை சான்றுப்படுத்தி எதிர்கால சந்ததியினருக்கு கலாச்சார மரபுரிமைகள் மற்றும் பாரம்பரிய அறிவைப் பாதுகாப்பதும் இதில் அடங்கும்.

சுதேச மருத்துவத் துறையில் ஆராய்ச்சியை மேற்கொள்வதன் முக்கியத்துவத்தைக் கருத்தில் கொண்டு, சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் மூலம் சுதேச மருத்துவத் துறையில் புதிய ஆராய்ச்சிகளை நடத்துவதற்கும் வெளியிடுவதற்கும் வாய்ப்புகளை வழங்குவதற்காக, சுதேச மருத்துவத் துறை தொடர்பான ஆராய்ச்சி சஞ்சிகை அமுல்படுத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. தொகுப்பாளர் குழுவால் எதிர்வரும் ஆண்டில் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் ஆராய்ச்சி சஞ்சிகை அமுல்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

குழு பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டமைந்துள்ளது.

1. சிரேஸ்ட் பேராசிரியர் கிறிஷ்ணந்த அபேசேன - பணிப்பாளர்/PGIIM (அழைப்பின் பேரில்)
2. பேராசிரியர் பீ.கே.பெரேரா - பீடாதிபதி, மருத்துவ பீடம், கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்
3. பேராசிரியர் பிரியந்த பீரிஸ் - மருத்துவ பீடம் GWUIM
4. பேராசிரியர் எஸ்.பி. மொல்லிகொட - மருத்துவ பீடம், கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்
5. பேராசிரியர் திருமதி என். பஹ்மியா - மருத்துவ பீடம், கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்
6. பேராசிரியர் - டப்.ஏ.வீரகூரிய - FSS, களனி பல்கலைக்கழகம்
7. வைத்தியர் டப்.ஏ.எஸ்.எஸ் வீரகோன் - மருத்துவ பீடம், கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்
8. வைத்தியர் என். நவலக்ஷ்மி - சித்த மருத்துவ பிரிவு, யாழ்ப்பாணம் பல்கலைக்கழகம்
9. வைத்தியர் திருமதி.பி.உதயனன் - FIM, திருகோணமலை சபை
10. நிராஸா குணரத்ன - மருத்துவ பீடம், GWUIM
11. நிலுகா குணதிலக்க - சுகாதார அமைச்சு
12. யஸஸ்வி வல்பிட்ட - மருத்துவ பீடம், கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்

2. 2023 ஆம் ஆண்டில் கல்வி நடவடிக்கைகள்

2.1 சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பயிற்சி பெறுவோரின் பதிவு விவரங்கள்

2023 ஆம் ஆண்டில் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் பட்டப்பின் படிப்பு கற்கைநெறி பொருட்டு பதிவாகிய பயிலுநர்களின் எண்ணிக்கை பின்வருமாறு ஆகும்.

கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	முழுநேர/ பகுதி நேர	மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் பொருட்டு பதிவாகிய பயிற்சி பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை (2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை)		
		ஆண்	பெண்	மொத்தம்
ஆயர்வேத கௌமாரபிரித்ய மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	-	-
ஆயர்வேத காயகிசட்சா மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	-	-
ஆயர்வேத பிரகூதிதந்திர ஸ்த்ரீரோக மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	02	02
ஆயர்வேத சல்யதந்திர மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	-	-
ஆயர்வேத சுவஸ்தவிருத்த மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	-	-
மொத்தம்		-	02	02

அட்டவணை - 8

2.2 சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பயிற்சி பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை

2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் பட்டப்பின் படிப்பிற்காக உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள பயிற்சி பெறுநர்களின் விபரங்கள் பின்வரும் அட்டவணையில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	முழுநேர/ பகுதி நேர	மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் பொருட்டு பயிற்சி பெறுநர்களின் முழு எண்ணிக்கை (2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை)		
		ஆண்	பெண்	மொத்தம்
ஆயர்வேத கௌமாரபிரித்ய மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	02	02
ஆயர்வேத காயகிசட்சா மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	02	02
ஆயர்வேத பிரகூதிதந்திர ஸ்த்ரீரோக மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	04	04

ஆயர்வேத சல்யதந்திர மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	01	01
ஆயர்வேத சுவஸ்தவிருத்த மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	-	-
யுனானி மௌலிஜாத் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	01	.01	02
மொத்தம்		-	10	11

அட்டவணை - 9

2.3 சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் சிரேஷ்ட பதிவாளர் பயிற்சி பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை

சிரேஷ்ட பதிவாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் மூலம் 2023 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. ஆயர்வேத விடய துறையில் 16 மருத்துவ கலாநிதி பட்டதாரிகளும், இந்தியாவில் பல்கலைக்கழகங்களில் சித்த விடய துறையில் இரண்டு மருத்துவ கலாநிதி பட்டதாரிகளும் மீளாய்விற்கான ஆண்டில் சிரேஷ்ட பதிவாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக பதிவாகியுள்ளனர்.

2023 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் சிரேஷ்ட பதிவாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பான விபரங்கள் பின்வரும் அட்டவணையில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	முழுநேர/ பகுதி நேர	சிரேஷ்ட பதிவாளர் பயிற்சி பெறுநர்களின் எண்ணிக்கை (2023 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை)		
		ஆண்	பெண்	மொத்தம்
ஆயர்வேத கௌமாரபிரித்ய மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	01	01	02
ஆயர்வேத காயகிசட்சா மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	04	04	08
ஆயர்வேத பிரகூதிதந்திர ஸ்த்ரீரோக மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	02	02
ஆயர்வேத சல்யதந்திர மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	01	-	01
ஆயர்வேத சுவஸ்தவிருத்த மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	03	03
யுனானி மௌலிஜாத் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	முழுநேரம்	-	02	02
மொத்தம்		06	12	18

அட்டவணை - 10

2.4 பரீட்சை பெறுபேறுகள்

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் அதன் முதலாவது மருத்துவ கலாநிதி பரீட்சையை 2023 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தியது. 16 பயிற்சி பெறுநர்கள் ஆயர்வேத மருத்துவ கலாநிதி பட்டதாரிகளாக சித்தியடைந்துள்ளனர். 2023 ஆகஸ்ட்/ செப்டெம்பர் மாதங்களில் நடைபெற்ற மருத்துவ கலாநிதி பரீட்சையையின் பெறுபேறுகள் பின்வருவனவாகும்.

கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	ஆயர்வேத மருத்துவ கலாநிதி பரீட்சை ஆகஸ்ட்/செப்டெம்பர் 2023											
	விண்ணப்பம் செய்த எண்ணிக்கை			தோற்றிய எண்ணிக்கை			சித்தியடைந்த எண்ணிக்கை			சித்தியடையாத எண்ணிக்கை		
	ஆண்	பெண்	மொத்தம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
ஆயர்வேத கௌமாரபிரித்ய மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	01	01	02	01	01	02	01	01	02	-	-	-
ஆயர்வேத காயகிசட்சா மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	05	07	12	04	07	11	04	04	08	-	03	03
ஆயர்வேத பிரகூதிதந்திர ஸ்த்ரீரோக மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	-	02	02	-	02	02	-	02	02	-	-	-
ஆயர்வேத சல்யதந்திர மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	01	-	01	01	-	01	01	-	01	-	-	-
ஆயர்வேத சுவஸ்தவிருத்த மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்	-	03	03	-	03	03	-	03	03	-	-	-
மொத்தம்	07	13	20	06	13	19	06	10	16	-	03	03

*01 – மரணமடைந்த

அட்டவணை – 11

2.5 மருத்துவ கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அங்கீகரித்தல்.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் மூலம் பின்வரும் மருத்துவ கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

1. ஆயர்வேத பயிச்சஜ்ய கல்பனா மற்றும் ரசசாஸ்த்ரம் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.
2. ஆயர்வேத சல்யதந்திரம் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.
3. ஆயர்வேத பிரகூதிதந்திர மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.
4. யுனானி அம்ராஸ் இ நிஸ்வான் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.
5. சித்த குணபாடம் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.
6. சித்த மருத்துவம் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.

2.6 ஆயர்வேத மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் கல்விசார் நடவடிக்கைகள் 2023 ஆம் ஆண்டில் தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளப்பட்டது. அனைத்து பயிலுநர்களும் அவர்களின் பொருட்டு ஒதுக்கப்பட்ட பயிற்சி நிலையங்களில் மருத்துவ கலாநிதி பட்டப்படிப்பு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் பங்குபற்றினார்கள். மீளாய்விற்கான ஆண்டில் சுதேச மருத்துவ பட்டப் படிப்பு நிறுவனம் மூலம் பின்வரும் ஆயர்வேதம் தொடர்பான மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன.

1. ஆயர்வேத கௌமாரபிரித்ய மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்
2. ஆயர்வேத காயகிசட்சா மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்
3. ஆயர்வேத பிரகூதிதந்திர ஸ்த்ரீரோக மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்
4. ஆயர்வேத சல்யதந்திர மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்
5. ஆயர்வேத சுவஸ்தவிருத்த மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்

2.7 யுனானி மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.

யுனானி மருத்துவ கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பான அனுமதி கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் செனட் சபையினதும் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தினதும் முகாமைத்துவ சபையின் பரிந்துரை மீது யுனானி தொடர்பான மருத்துவ கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பான இரண்டு விண்ணப்பங்கள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

1. யுனானி இல்முல் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.
2. யுனானி அம்ராஸ் இ நிஸ்வான் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.

2.8 சித்த மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.

சித்த மருத்துவ கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அங்கீகரித்தல் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் செனட் சபையினதும் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தினதும் முகாமைத்துவ சபையின் பரிந்துரைகள் மீது பின்வரும் சித்த மருத்துவம் தொடர்பான சித்த மருத்துவ கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பான இரண்டு விண்ணப்பங்கள் 2020 ஆம் ஆண்டில் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டதுடன், அதன்மூலம் குறித்த சித்த மருத்துவ கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடங்குவதற்காக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதி எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

1. சித்த குணபாடம் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.
2. சித்த மருத்துவம் மருத்துவ கலாநிதி மற்றும் சபை சான்றிதழ்.

3. சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் (PGIIM) நிர்வாகப் பிரிவுகள் மற்றும் நூலகம்

PGIIM இன் நிர்வாகச் செயல்பாடுகள் முக்கியமாக நிறுவனத்தின் நிர்வாகப் பிரிவு மற்றும் நிதிப் பிரிவு ஆகியவற்றால் கையாளப்படுகின்றன. PGIIM நூலகம் வெற்றிகரமாக கடமைகளை நிறைவேற்றுகின்றது.

3.1 நிர்வாகப் பிரிவு

PGIIM இன் நிர்வாகப் பிரிவு அனைத்து பொது நிர்வாகப் பணிகளையும், கல்விச் செயல்பாடுகளை எளிதாக்குவது தொடர்பான செயல்பாடுகளையும் நடத்துகிறது. மகாமைத்துவ சபையின் கூட்டங்கள் மற்றும் பிற கூட்டங்களை நடத்துவதற்கு நிர்வாக ஒத்துழைப்பை வழங்குதல், கொழுப்பு பல்கலைக்கழகத்தின் முதவை மற்றும் பேரவை மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதிக்காக ஆவணங்களை சமர்ப்பித்தல், கல்வித் திட்டங்கள் மற்றும் மாணவர் தேவைகள் தொடர்பான ஆவணங்களைக் கையாளுதல் ஆகியவை தொடர்புடைய அதிகாரிகளுடன் பணியாற்றுதல், மீளாய்வாண்டில் நிர்வாகப் பிரிவினால் கல்வி நடவடிக்கைகள் சார்ந்து நிறைவேற்றப்படும் பிரதான செயற்பாடுகளும் அடங்கும்.

மேலும் பதவியணி ஆட்சேர்ப்பு மூலம் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திடம் மனித வளங்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல், சுயவிபரக் கோவைகளை கையாளுதல், பழுதுபார்க்கும் பணி, கட்டிடங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை பராமரித்தல், பதவியணி மற்றும் மாணவர்களுக்கு பொது சேவைகளை வழங்குதல், சேவைகளை பெற்றுக்கொள்ளுதல் மற்றும் தகவல் தொடர்பு வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்குவது நிர்வாகப் பிரிவின் நிர்வாக நடவடிக்கைகளில் சிலவாகும். 2023 ஆம் ஆண்டில், நிர்வாகப் பிரிவு ஒரு சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் மற்றும் 04 முகாமைத்துவ உதவியாளர்களை கொண்டமைந்திருந்தது.

3.2 நிதிப் பிரிவு

PGIIM இன் நிதிப் பிரிவு நிதி நிர்வாகம் சார்ந்த பணிகளை நிறைவேற்றுவதுடன், பொருட்களை கொள்முதல் செய்தல், ஆண்டு, காலாண்டு மற்றும் மாதாந்திர வரவு செலவுத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல், நிதி விடயங்கள் தொடர்பான அறிக்கைகளை உரிய அதிகாரிகளுக்கு அனுப்புதல், நிறுவனம் மூலம் பெற்றக் கொள்ளும் அனைத்து சேவைகளுக்கும் பணம் செலுத்துதல், சில்லறை பணத்தைக் கையாளுதல், காசோலைகளை வழங்குதல், சம்பளம் செலுத்தல் ஆகிய நடவடிக்கைகளை சுதேச மருத்துவப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் நிதிப் பிரிவால் கையாளப்படும் முக்கிய பணிகளாகும்.

மேலும் PGIIM நிறுவனத்திற்கான அனைத்து மீண்டுவரும் மற்றும் மூலதன பொருட்கள், பொருட்கள், புத்தகங்கள், வார சஞ்சிகைகள் என்பவற்றை பெற்றுக்கொள்ளுதல் என்பன சுதேச மருத்துவப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் நிதிப் பிரிவால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. 2023 ஆம் ஆண்டில், நிதிப் பிரிவிடம் (பதில் கடமையாற்றும் அடிப்படையில்) ஒரு சிரேஷ்ட உதவிப் பொருளாளர் மற்றும் ஒரு புத்தக காப்பாளர் உட்பட மொத்தமாக இரண்டு முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் காணப்படுகின்றனர்.

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் தரநிலைகளின் (SLPSAS) வழிமுறைகளை முழுமையாக பின்பற்றுகிறது. இந்த கடைப்பிடிப்பு மிக முக்கியமானதாகும், ஏனெனில் SLPSAS இணக்கமுள்ள செயல்முறைகள் உயர் தரமான நிதி அறிக்கைகளை உருவாக்க உதவுகின்றன. இதன் மூலம் துல்லியமான நிதி மேலாண்மை நடைமுறைகள் மேம்படுத்தப்படுகின்றன, நிதி செயல்திறன் மற்றும் நிலையை உண்மையான முறையில் பிரதிபலிக்கின்றன, மேலும் சிறந்த முடிவெடுக்க உதவுகிறது.

மேலும் SLPSAS பின்பற்றுதல் நிதி அறிக்கையிடும் முறைமைகளில் ஒருமைத்துவத்தையும் ஒப்புமையையும் உறுதிப்படுத்துகிறது, அதேசமயம் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புமுறை மற்றும் நல்லாட்சியை ஊக்குவிக்கிறது. இந்த ஆட்சி நெறிமுறைகளுக்கு நிறுவனத்தின் உறுதியின் அடையாளமாக, PGIIM 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான நிதி அறிக்கைகளுக்கு தகுதியற்ற ஒப்பீட்டு கருத்தை (Unqualified Audit Opinion) பெற்றுள்ளது.

3.3 நூலகம்

2022 நவம்பர் மாதம் 01 ஆம் திகதி சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் அதன் நூலகத்தை அதிகாரப்பூர்வமாக அதன் பயனர்களுக்குத் திறந்து வைத்தது. நிகழ்நிலை ஊடாக நூலகத் தூண்டல் அமர்வு நடைபெற்றது. ஆயுர்வேதம் மற்றும் யுனானிக்கு தேவையான புத்தகங்களைச் சேர்ப்பதன் மூலம் எங்கள் நூலக பயனர்களுக்கு மேலும் நூலகம் மற்றும் தகவல் சேவைகளை வழங்க சேகரிப்பு விரிவுபடுத்தப்படுகிறது.

PGIIM நூலகத்திற்காக 2022 இல் 225 புத்தகங்கள் வாங்கப்பட்டுள்ளன. தற்போதைய நூலக வளங்கள் இரண்டு வடிவங்களில் கிடைக்கின்றன: அச்சு புத்தகங்கள் மற்றும் மின்னணு வளங்கள். ஆயுர்வேதம் மற்றும் யுனானி புத்தகங்களின் முழு அச்சிடப்பட்ட புத்தகத் தொகுப்பிற்கும் ஆய்வு வாரியம் மற்றும் நூலகக் குழு அனுமதி வழங்கியுள்ளது. கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் உள்ள நூலகம் PGIIM நூலகத்துடன் நான்கு நூலக தரவுத்தளங்களுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. PGIIM நூலகம் SLISTINET இல் உறுப்பினராக உள்ளது. மேலும், சுதேச மருத்துவ நிறுவனத்தின் நூலகம் 2022 ஆம் ஆண்டில் ஆராய்ச்சி நோக்கங்களுக்காக நூலகத்தைப் பயன்படுத்த எங்கள் முதுநிலைப் பயிற்சியாளர்களை அனுமதிக்கிறது.

இப்போது PGIIM நூலகத்தில் நன்கு ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட புத்தக சேகரிப்பு மற்றும் ஒரு வாசிப்பு அறை உள்ளது. வாசிப்பு பகுதி படிப்பதற்காக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் ஒரே நேரத்தில் 10-15 பேர் வரை பயன்படுத்த முடியும். மாணவர்கள் தங்கள் தனிப்பட்ட சாதனங்களைப் படிப்பதற்காகவும், நூலகத்தில் கூடுதல் ஆராய்ச்சி செய்யவும் பயன்படுத்தலாம். முதுகலை பயிற்சி பெறுபவர்களுக்கு கல்வி நோக்கங்களுக்காக Wi-fi வலையமைப்பு உள்ளது. இது வாசிப்புத்திறனை மேம்படுத்தவும், ஒளியிடல் வசதிகளை மேம்படுத்தவும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

4. மனித வளங்கள் தரவு

PGIIM இன் மொத்த பதவியணியில் எண்ணிக்கை 16 ஆகும். 2022 ஆம் ஆண்டில் புத்தக காப்பாளர் (Book keeper) பதவி அடங்கலாக முகாமைத்துவ உதவியாளர் பதவிகள் 06 இல் வெற்றிடங்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டன. PGIIM இல் சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர் பதவி உயர்வு கிடைக்கப்பெற்றதுடன் கடமையை பொறுப்பேட்பதற்காக பிறிதொரு நிறுவனத்திற்கு சேவையின் பொருட்டு இணைக்கப்பட்டார். அதன் படி பிறிதொரு நிறுவனத்தில் பணியாற்றிய சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர் ஒருவரை பதில் கடமையாற்றும் அடிப்படையில் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்துடன் இணைக்கப்பட்டது.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திடம் இணைக்கப்பட்ட பஸ்துறை அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் இரண்டு பணி உதவியாளர்களுக்கு நிரந்தர பதவி கிடைத்தமையால் 2023 ஆம் ஆண்டில் சேவையிலிருந்து விலகியுள்ளனர். சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் பொதுவான செயற்பாடு பொருட்டு 2024 ஆம் அண்டில் பின்வரும் பதவி வெற்றிடங்களை விரைவாக பூர்த்தி செய்யப்படுதல் கட்டாயமாகும்.

- சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர் - வெற்றிடங்கள் 01
- தொழில்நுட்ப அலுவலர் - வெற்றிடங்கள் 01
- பணி உதவியாளர் - வெற்றிடங்கள் 02

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திடம் புதிதாக ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட கல்விசாரா பதவியணி பொருட்டு பல்கலைக்கழக முறை பற்றிய அறிவை வழங்குவதற்கு அறிமுக நிகழ்ச்சி செயலமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன. 2023 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் அனைத்து பதவியினருக்கும் விளைவுத்திறனை மேம்படுத்தல் தொடர்பான (5S) நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடாத்தப்பட்டது. பத்தரமுல்லையில் அமைந்துள்ள தேசிய உற்பத்தி திறன் அபிவிருத்தி செயலகத்தின் திரு சுகத் தசநாயக்க அவர்கள் இந்த பயிற்சி அமர்வில் வளப்பகிர்வாளராக செயற்பட்டார்.

4.1 அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி மற்றும் தற்கால பதவியணி

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திடம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி மற்றும் 2023 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான பதவியணி பின்வரும் 09 ஆவது அட்டவணையில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

பதவி	சேவை	தரம்	சம்பளக் குறியீடு	சேவை மட்டம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	வெற்றிடங்கள்
பணி உதவியாளர்*	UWAS	III/II/I/Special	U-PL 1	ஆரம்ப	02	0	02
சாரதி	UDS	III/II/I/Special	U-PL 3	ஆரம்ப	03	0	03
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (புத்தகப் பராமரிப்பு)	UMAS	III/II/I	U-MN 1	இடைநிலை	01	01	0
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	UMAS	III/II/I	U-MN 1	இடைநிலை	05	05	0
தொழில்நுட்ப அலுவலர்	UTS	III/II/I	U-MT 1	இடைநிலை	01	0	1
சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர்	UA & FS	II/I	U-EX 2	சிரேஷ்ட	01	0	1
சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	UA & FS	II/I	U-EX 2	சிரேஷ்ட	01	01	0
உதவி நூலகர்	கல்விசார்		UAC 3	சிரேஷ்ட	01	01	0
பணிப்பாளர்	கல்விசார்		U-AC 5	சிரேஷ்ட	01	01	0
மொத்தம்					16	09	07

அட்டவணை - 12

* 2022.08.30 ஆம் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் பல் துறை அபிவிருத்தித் திணைக்களத்திலிருந்து PGIIM க்கு இரண்டு பணி உதவியாளர்கள் இணைக்கப்பட்டனர். அவர்கள் வேறு அரசாங்க நிறுவனங்களில் நிரந்தர நியமனம் பொறுப்பேற்றமையால் சுதேச மருத்துவ பட்டப் பின் நிறுவனத்திடமிருந்து விலகியுள்ளனர்.

பகுதி – இரண்டு

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்குகளும்
கணக்காய்வுத் தகவல்களும்

5. 2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள்

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகம்
கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
நிதி நிலைமைக் கூற்று

திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில்	குறிப்பு இலக்கம்	2023	2022
		ரூபா	ரூபா.
சொத்துக்கள்			
நடைமுறை சொத்துக்கள்			
காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்	3	8,747,112	13,166,716
நிலையான வைப்புகளின் முதலீடு	4	1,806,873	3,463,493
கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள்	5	614,443	741,378
பதவியணி கடன் மற்றும் முற்பணம்	6	144,736	147,278
முற்பணம்	7	14,794	2,284
பொருட் பதிவேடு / இருப்புகள்	8	471,657	489,723
மொத்த நடைமுறை சொத்துக்கள்		11,799,615	18,010,871
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்			
பதவியணி கடன் மற்றும் முற்பணம்	6	306,323	461,922
சொத்துக்கள், ஆதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் (தேறிய)	9	8,140,790	8,084,459
புலனாகாத சொத்துக்கள்	10	47,192	60,192
மொத்த நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்		8,494,305	8,606,573
மொத்த சொத்துக்கள்		20,293,920	26,617,444
பொறுப்புகள்			
நடைமுறை பொறுப்புகள்			
அட்டுறு செலவினம்	11	6,237,057	3,936,727
செலுத்தப்பட வேண்டியவைகள்	12	85,000	1,131,018
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்		1,433,333	1,358,333
பிற்போடப்பட்ட வருமானம் ¹ இஊ கட்டணங்கள்		1,030,000	-
மொத்த நடைமுறை பொறுப்புகள்		8,785,390	6,426,078
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புகள்			
பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடுகள்	13	1,871,018	1,565,030
மொத்த நடைமுறையல்லாத பொறுப்புகள்		1,871,018	1,565,030
மொத்த பொறுப்புகள்		10,656,407	7,991,108

மொத்த தேறிய சொத்துக்கள்			9,637,512		18,626,336
திரட்டிய ஒதுக்கம் மற்றும் நிதியம்					
திரட்டிய நிதியம் - மூலதனம்		14	6,439,168		7,008,063
திரட்டிய நிதியம் - மீண்டுவரும்		15	(4,410,810)		3,768,698
செலவிடப்படாத மூலதன அளிப்புகள்		16-A	-		849,575
MOHE கிடைக்கப்பெறும் மூலதன அளிப்புகள்		17	6,882,411		7,000,000
மீள்கணிப்பீட்டு ஒதுக்கம்			726,743		-
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள் /சமபகுதிகள்			9,637,512		18,626,336

இந்த நிதி அறிக்கைகள் இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தால் வழங்கப்பட்ட பொதுத்துறை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளன.

.....
எஸ்.எம்.வித்தானாரச்சி
பதில் கடமையாற்றும்
சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர்

.....
டப்.என்.பீ.எம்.என்.என்.கருணாரத்ன
சிரேஷ்ட உதவி பதிவாளர்

முகாமைத்துவ சபையின் உறுப்பினர்கள், இந்த நிதிக் கூற்றுகள் தயாரித்தல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் தொடர்பான பொறுப்பை வகிக்கின்றார்கள்.

இந்த நிதிக் கூற்றுகள் முகாமைத்துவ சபை மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அவர்கள் பொருட்டு ஒப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

.....
பேராசிரியர் எஸ்.எம்.எஸ்.சமரகோன்
பணிப்பாளர்

.....
ரீ. தர்மராஜா
முகாமைத்துவ சபை உறுப்பினர்

.....
எஸ்.இ.டப்.சமன் தியகஹ வடுகே
முகாமைத்துவ சபை உறுப்பினர்

அடைப்புக்குள் காணப்படும் எண்ணிக்கையிலிருந்து கழிவுகள் காட்டப்படுகின்றன.

பக்க இலக்கம் 32 தொடக்கம் 58 வரையிலான நிதிக் கூற்றுகள் பொருட்டு குறிப்புகள் இந்த நிதிக் கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள பகுதியாகும்.

❖ ஆங்கில பதிப்பில் கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகம்					
கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்					
நிதி செயலாற்றுகை தொடர்பான கூற்று					
திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில்		குறிப்பு		2023	2022
		இலக்கம்		ரூபா.	ரூபா.
வருமானம்					
பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளின் வருமானம் - நடைமுறை					
மீண்டு வரும் செலவுகளுக்கான அரசாங்க மானியம்				15,000,000	21,275,000
பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளின் மொத்த வருமானம் - நடைமுறை				15,000,000	21,275,000
பரிமாற்ற பரிவர்த்தனைகளின் வருமானம் -நடைமுறை					
உருவாக்கிய வருமானம்		18		5,005,833	2,940,501
ஏனைய வருமானம்		19		1,251,821	1,288,846
பரிமாற்றக் பரிவர்த்தனைகளின் மொத்த வருமானம் - நடைமுறை				6,257,655	4,229,347
மொத்த வருமானம் -நடைமுறை				21,257,655	25,504,347
செயற்பாட்டுச் செலவுகள் - நடைமுறை					
பணியாளர் ஊதியங்கள்		20-A		19,726,671	18,620,210
பயணம் மற்றும் வாழ்வாதாரம்		20-B		28,158	26,820
பொருட்கள் மற்றும் நுகர்பொருட்கள்		20-C		643,482	1,153,917
பராமரிப்பு செலவுகள்		20-D		182,511	118,477
ஒப்பந்த சேவைகள்		20-E		6,355,405	2,920,015
பிற தொடர் செலவுகள்		20-F		2,722,311	2,854,716
மொத்த செயற்பாட்டுச் செலவுகள் - நடைமுறை				29,658,537	25,694,155
காலப்பகுதிக்கான நடைமுறை மிகை / (பற்றாக்குறை)				(8,400,883)	(189,809)
பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளின் வருமானம்					
மூலதனச் செலவுகளுக்கான அரசாங்க மானியம்				967,164	4,037,879
பரிசு, மானியம் வகையிலான பொருட்கள்				33,869	
பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளின் வருமானம் - மூலதனம்				1,001,032	4,037,879
பரிமாற்றப் பரிவர்த்தனைகளின் வருமானம் - மூலதனம்				-	-
மொத்தப் பரிமாற்றப் பரிவர்த்தனைகளின் வருமானம் - மூலதனம்				-	-
மொத்த வருமானம் - மூலதனம்				1,001,032	4,037,879
செயற்பாட்டுச் செலவுகள்-மூலதனம்					
தேய்மானம்		20-G		1,556,927	1,206,424
கடன்தீர் நிதி		20-H		13,000	4,808
மொத்த இயக்கச் செலவுகள் - மூலதனம்				1,569,927	1,211,232
காலத்திற்கான மூலதன மிகை/(பற்றாக்குறை)				(568,895)	2,826,647
காலத்திற்கான மொத்த மிகை/பற்றாக்குறை).				(8,969,778)	2,636,838
தற்போதைய மிகை/(பற்றாக்குறை) நடப்பு				(8,400,883)	(189,809)
காலத்திற்கான மூலதன மிகை/(பற்றாக்குறை)				(568,895)	2,826,647

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்						
கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்						
உரிமையாண்மை / தேறிய சொத்து மாற்றக் கூற்று						
2023 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது						
(கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது)				(ரூபா.)		
	திரண்ட நிதியம்	செலவிடப்பட்ட மூலதன அளிப்பு	செலவினம் மேற்கொள்ளாத மூலதன மானியம்	MOHE இருந்து மூலதன மானியம்	மொத்தம்	
2021 சனவரி 01 ஆம் திகதி மீதி	5,797,935	-	2,422,248	7,000,000	15,220,184	
கடன்தீர்நிதி மானியங்கள்	-	-	-	-	-	
கிடைத்த மூலதன மானியங்கள்	-	-	3,000,000	-	3,000,000	
செலவின மூலதன மானியம்	-	534,795	(534,795)	-	-	
வருமான கூற்றுக்கு மாற்றுதல்.	-	(534,795)		-	(534,795)	
காலப்பகுதிக்கான மிகை	1,786,068	-	-	-	1,786,068	
2021 சனவரி 01 ஆம் திகதி மீதி	7,584,003	-	4,887,453	7,000,000	19,471,457	
கடன்தீர்நிதி மானியங்கள்	-	-	-	-	-	
கிடைத்த மூலதன மானியங்கள்	-	-	-	-	-	
சீராக்கல்	555,919	-	-	-	555,919	
செலவின மூலதன மானியம்	-	4,037,879	(4,037,879)	-	-	
வருமானக் கூற்றிற்கான மாற்றம்		(4,037,879)			(4,037,879)	
காலப்பகுதிக்கான மிகை	2,636,838				2,636,838	
2022 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதி மீதி	10,776,760	-	849,575	7,000,000	18,626,336	

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையும் கணக்குகளும் - PGIIM

(மீள் வெளியீட்டு)						(ரூபா.)
	திரட்டிய நிதியம் - நடைமுறை	திரட்டிய நிதியம் - மூலதனம்	செலவினம் மேற்கொள்ளாத மூலதன அளிப்புகள்	MOHE இருந்து மூலதன அளிப்புகள்	மீள்கணிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	மொத்தம்
2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி மீதி	1,281,259	4,516,677	2,422,248	7,000,000	-	15,220,184
கடன்தீர் மானியங்கள்						
கிடைக்கப்பெற்ற மூலதன மானியங்கள்	-	-	3,000,000	-	-	3,000,000
செலவிடப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	-	534,795	(534,795)	-	-	-
வருமானக் கூற்றுக்கான மாற்றங்கள்	-	(534,795)		-	-	(534,795)
காலப் பகுதிக்கான மிகை	2,121,329	(335,261)	-	-	-	1,786,068
2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி மீதி	3,402,588	4,181,416	4,887,453	7,000,000	-	19,471,457
கடன்தீர் மானியங்கள்	-	-	-	-	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற மூலதன மானியங்கள்	-	-	-	-	-	-
சீராக்கல்	555,919	-	-	-	-	555,919
செலவிடப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	-	4,037,879	(4,037,879)	-	-	-
வருமானக் கூற்றுக்கான மாற்றங்கள்	-	(4,037,879)	-	-	-	(4,037,879)
காலப் பகுதிக்கான மிகை	(189,809)	2,826,647	-	-	-	2,636,838
2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி மீதி	3,768,698	7,008,063	849,575	7,000,000	-	18,626,336
ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற மூலதன அளிப்புகள்	-	-	-	-	-	-
சீராக்கல்	221,374	-	-	-	-	221,374
செலவிடப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	-	967,164	(849,575)	(117,589)	-	-
வருமானக் கூற்றுக்கான மாற்றங்கள்	-	(967,164)	-	-	-	(967,164)
மீள்கணிப்பீட்டு மிகை	-	-	-	-	726,743	726,743
காலப்பகுதிக்கான மிகை	(8,400,883)	(568,895)	-	-	-	(8,969,778)
2023 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி மீதி	(4,410,810)	6,439,168	-	6,882,411	726,743	9,637,512

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்			
கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்			
காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று			
டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	2023 ரூபா.	2022 ரூபா.	
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்			
இயக்க நடவடிக்கைகளிலிருந்தான மிகை	(8,969,778)	2,636,838	
சீராக்கங்கள்			
காசு அல்லாத இயக்கங்கள்			
ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் தேய்மானம்	1,556,927	1,206,424	
அசையா சொத்துக்களின் கடன் மறுசீரமைப்பு	13,000	4,808	
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	305,987	59,726	
முதலீட்டிலிருந்து கிடைக்கும் வட்டி வருமானம்	(1,229,035)	(1,268,949)	
மானியங்களைத் தள்ளுபடி செய்தல்			
முந்தைய ஆண்டுகளின் திரட்டப்பட்ட செலவினங்களை மாற்றியமைத்தல்	220,835	555,919	
செலவழிக்கப்பட்ட மூலதன மானியத்தை வருமான அறிக்கைக்கு மாற்றுதல்	(967,164)	(4,037,879)	
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான மிகை	(33,869)	-	
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான மிகை	(9,103,097)	(843,112)	
இருப்புகளில் அதிகரிப்பு / குறைப்பு	18,066	(26,172)	
தற்போதைய சொத்துக்களில் அதிகரிப்பு / குறைப்பு	(25,466)	(227,559)	
தற்போதைய பொறுப்புகளில் அதிகரிப்பு / குறைப்பு	3,435,330	257,795	
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்கள்	(5,675,167)	(839,048)	
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான (பயன்படுத்திய) தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்கள்			
சொத்து, ஆதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை கையகப்படுத்துதல்	(1,928,125)	(3,156,128)	
அசையா சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல்	-	(65,000)	
ஊழியர்களுக்கு கடன் கொடுப்பனவுகள்	-	(543,034)	
ஊழியர்களிடமிருந்து கடன்களை திரும்பப் பெறுதல்	158,141	268,001	
நிலையான வைப்புகளை திரும்பப் பெறுதல்	1,870,000	3,439,604	
நிலையான வைப்புகளில் முதலீடு	(213,380)	(3,370,000)	
முதலீட்டில் கிடைக்கும் வட்டி வருமானம்	1,368,927	1,035,565	
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்படும் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்கள்	1,255,563	(2,390,992)	
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்			
ஆண்டுக்கு பெறப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	-	-	
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	-	-	
காசு மற்றும் காலையொத்தவைகளின் தேறிய அதிகரிப்பு	(4,419,604)	(3,230,040)	
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் உள்ள ரொக்கம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவை	13,166,716	16,396,756	
ஆண்டின் இறுதியில் காசு மற்றும் காலையொத்தவை	8,747,112	13,166,716	
காசு மற்றும் காலையொத்தவைகள்:			
காசு மற்றும் வங்கி மீதிகள் (குறிப்பு 3)	8,747,112	13,166,716	

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்				
கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்				
நிதி செயலாற்றுகையின் வரவுசெலவுடன் ஒப்பிடப்பட்ட கூற்று				
டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	குறிப்பு		2023 உண்மையான ரூபா.	2023 வரவுசெலவு ரூபா.
வருமானம்				
திறைசேரியிலிருந்தான மீண்டுவரும் மானியம்			15,000,000	15,000,000
உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்	18		5,005,833	3,220,000
வேறு வருமானம்	19		1,251,821	112,000
செலவழித்த மூலதன மானியத்தின் பரிமாற்றம்			967,164	-
மொத்த வருமானம்			22,224,818	18,332,000
செயற்பாட்டுச் செலவுகள்				
பணியாளர் ஊதியங்கள்	20-A		19,726,671	22,161,000
பயணம் மற்றும் வாழ்வாதாரம்	20-B		28,158	100,000
பொருட்கள் மற்றும் நுகர்பொருட்கள்	20-C		643,482	740,000
பராமரிப்பு செலவுகள்	20-D		182,511	250,000
ஒப்பந்த சேவைகள்	20-E		6,355,405	6,000,000
பிற தொடர் செலவுகள்	20-F		2,722,311	3,167,000
தேய்மானம்	20-G		1,556,927	-
பணமதிப்பிழப்பு	20-H		13,000	-
மொத்த செயற்பாட்டுச் செலவுகள்			31,228,465	32,418,000
காலப்பகுதிக்கான தேறிய மிகை/ (பற்றாக்குறை)			(9,003,647)	(14,086,000)

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்

கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்

2023 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

1. பொதுவான தகவல்கள்

1.1 சட்ட மற்றும் அமைப்புரீதியான வடிவம்

1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக சட்டத்தின் பிரிவு 24 உடன் சேர்த்து வாசிக்க வேண்டிய 18 ஆம் பிரிவின் கீழ், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஆக்கப்பட்டு 2017 ஆம் ஆண்டின் 2031/38 ஆம் இலக்க அரசாங்க வர்த்தமானிப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட 2017 ஆம் ஆண்டின் 05 ஆம் இலக்க கட்டளைச் சட்டத்தால் சுதேச மருத்துவப் பட்டப்பின் நிறுவகமானது (PGIIM) நிறுவப்பட்டது. குறித்த நிறுவனம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த நிறுவனமாவதுடன், 2019 ஆண்டில் பெப்ரவரி மாதம் அதன் கட்டளைச் சட்டத்தில் விபரிக்கப்பட்டள்ள நடவடிக்கைகளை ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இந்த அலுவலகம் 5 ஆம் மாடி, ஆயுர்வேதப் போதனா வைத்தியசாலை, கொட்டா வீதி, பொரள்ளை முகவரியில் தற்காலிகமாக அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

2023 டிசெம்பர் 31 ஆம் தேதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்குரிய நிதி நிலைக் கூற்று, நிதி செயல்திறன் கூற்று, உரிமையாண்மை மாற்றங்களுக்கான கூற்று, காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று என்பன 2024 பெப்ரவரி 21 ஆம் திகதி நடைபெற்ற முகாமைத்துவச் சபைக் கூட்டத்தில் முகாமைத்துவச் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டன.

1.1 நிதியாண்டு

நிறுவகத்தின் நிதியாண்டு 2023 சனவரி 01 ஆம் திகதி முதல் 2023 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையிலான காலப்பகுதியாகும்.

1.2 பிரதான செயல்பாடுகள் மற்றும் செயல்பாடுகளின் தன்மை

(அ) மாணவர்களை சேர்த்தல் மற்றும் நிறுவனத்தினதும் பல்கலைக்கழகத்தினும் பரிந்துரை மீது மேற்கொள்ளப்படும் ஆயுர்வேதம், யூனானி, சித்த மருத்துவ முறைகள் தொடர்பான நிபுணத்துவ மருத்துவ துறைகளின் பட்டப்பின் படிப்பு ஆலோசனைகள் மற்றும் பயிற்சிகளை வழங்குதல் மற்றும் ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

(ஆ) பல்கலைக்கழகத்தின் அங்கீகாரம் மற்றும் ஆணைக்குழுவின் இணக்கத்துடன் ஆயுர்வேதம், சித்த மருத்துவம் மற்றும் யூனானி மருத்துவ முறைகள் அல்லது தொடர்புடைய நிபுணத்துவ துறைகளில் வழங்கப்படவுள்ள பட்டப்பின் பட்டங்கள், பட்டப்பின் டிப்ளோமாக்கள், பட்டப்பின் சான்றிதழ்கள் மற்றும் பிற கல்விச் துறைகளில் தேர்ச்சிகளை நிர்ணயித்தல்.

(இ) ஆயுர்வேதம், சித்தம் மற்றும் யூனானி மருத்துவ முறைகள் அல்லது தொடர்புடைய நிபுணத்துவ மருத்துவ துறைகளில் தேர்ச்சி பெற்ற நிர்ணயிக்கும் நோக்கத்திற்காக, பல்கலைக்கழகத்தின் அனுமதியுடன், பல்கலைக்கழகம் மூலம் துணைச் சட்டங்களால் விதிக்கப்படும் ஏனைய நிபந்தனைகளை பூர்த்திசெய்துள்ள நபர்களை, பட்டப்பின் படிப்பு பட்டங்கள், பட்டப்பின் டிப்ளோமாக்கள், பட்டப்பின் படிப்பு சான்றிதழ்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழகத்தின் பிற கல்வி சிறப்புத் தேர்ச்சிகளை வழங்குவதற்கு தகுதியுடையவர்கள் என்று பல்கலைக்கழகத்திடம் பரிந்துரை செய்தல்.

(ஈ) ஆசிரியர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் அறிஞர்கள் பரிமாற்றிக் கொள்ளுதல் அல்லது வேறு வகையில் நிறுவகத்துடன் ஒத்த நோக்கங்கள் அல்லது ஓரளவு ஒத்த நோக்கங்களைக் கொண்ட இலங்கையில் அல்லது வெளிநாடுகளிலுள்ள பல்கலைக்கழகங்கள் அல்லது நிறுவனங்களுடன் ஒத்துழைப்புடன் பணியாற்றுதல்.

1.3 தொடர்ச்சியான நிலைப்பாடு

நிலைத்திருத்தல் அடிப்படையில் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.4 நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

1.4.1 இணக்கக் கூற்று

இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டுத் தர நியமங்களுக்கு இணங்க வரலாற்றுக் கிரய முறையின் அடிப்படையில் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன

இந்த நிதிக் கூற்றுக்களில் நிதி நிலைக் கூற்று, நிதி செயல்திறன் கூற்று, காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று, உரிமையாண்மை மாற்றங்களுக்கான கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் ஆகியன அடங்கும்.

நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதில் பயன்படுத்தப்படும் முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

1.5.2 அளவீட்டிற்கான அடிப்படை

தொடர்புடைய குறிப்புகளின் கீழ் நியாயமான மதிப்பு தொடர்பாக பொருத்தமான வெளிப்பாடுகள் செய்யப்படுவதைத் தவிர, நிதிக் கூற்றுக்கள் அட்டுறு அடிப்படையிலும் வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையிலும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.4.3 ஒப்பீட்டுத் தகவல்

தற்போதைய காலகட்டத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் புரிதலை மேம்படுத்துவதற்கும் ஒப்பீட்டை மேம்படுத்துவதற்கும், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் தெரிவிக்கப்பட்ட அனைத்துத் தொகைகளுக்கும், முந்தைய காலத்தைப் பொறுத்தமட்டில் ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள்

வெளியிடப்படுகின்றன. 2022 ஆம் ஆண்டிற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுகளில் திரட்டிய நிதியும் சமர்ப்பிக்கையில் பல குறைப்பாடுகள் காணப்பட்டன. 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுகளில் குறித்த சமர்ப்பித்தலின் போது தவறுகளை சரி செய்து ஒப்பீட்டு புள்ளிவிவரங்கள் சரிசெய்யப்பட்டன.

பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளை அடையாளம் காணுதல் மற்றும் அளவிடுவது தொடர்பாக இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் தரநிலைகளின் பயன்பாடு காரணமாக, மூலதன மானியம் செலவழிக்கப்பட்ட கணக்கு, உயர் கல்வி அமைச்சிலிருந்து மூலதன மானியம் மற்றும் திரட்டப்பட்ட மிகை. பற்றாக்குறை கணக்கு ஆகியவை பின்வருமாறு சரிசெய்யப்பட்டு மீண்டும் வழங்கப்பட்டன.

விபரம்	செலவிடப்பட்ட மூலதன மானியக் கணக்கு (ரூபா)	ஆமுர்நு இருந்து மூலதன மானியங்கள் (ரூபா)	திரட்டிய மிகை/ பற்றாக்குறை (ரூபா)	திரட்டிய நிதியம் - நடைமுறை (ரூபா)	திரட்டிய நிதியம் மூலதனம் (ரூபா)
31.12.2021 ஆம் திகதியில் 2022 கணக்காய்வு மீதி	-	7,000,000	7,584,003	-	-
திரட்டப்பட்ட நிதிக்கு மாற்றுதல் (SLPSAS-11 இன் படி)	-	-	(7,584,003)	3,402,588	4,181,416
2022 இல் செலவிடப்பட்ட மூலதன மானியத்தின் பரிமாற்றம்	(4,037,879)	-	-	-	4,037,879
31.12.2022 மீள் வெளியிடப்பட்ட மீதி	849,575	7,000,000	-	3,768,698	7,008,063

1.4.4 பொருண்மை மற்றும் திரட்டல்

நிதி அறிக்கைகளில் ஒரே மாதிரியான உருப்படிகளின் ஒவ்வொரு பொருள் வகுப்பும் தனித்தனியாக வழங்கப்பட்டுள்ளன. வித்தியாசமான தன்மை அல்லது செயல்பாட்டின் உருப்படிகள் தனித்தனியாக வழங்கப்படுகின்றன, அவை பொருளற்றவை அல்ல.

1.4.5 ஈடுசெய்தல்

SLPSAS ஆல் தேவைப்பட்டால் அல்லது அனுமதிக்கப்படாவிட்டாலொழிய சொத்து மற்றும் பொறுப்புகள் மற்றும் வருமானம் மற்றும் செலவுகள் ஈடுசெய்யப்படவில்லை.

1.4.6 நிதி நிலை கூற்றுக்களின் திகதிக்குப் பின்னரான நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் தேதிக்குப் பிறகு அனைத்து பொருள் நிகழ்வுகளும் பரிசீலிக்கப்பட்டு, நிதி அறிக்கைகளில் தேவையான இடங்களில் பொருத்தமான மாற்றங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

1.4.7 செயல்பாட்டு மற்றும் சமர்ப்பித்தல் நாணயம்

இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் "இலங்கை ரூபாயில்" (ரூபா.) தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்படுகின்றன, இது நிறுவனத்தின் செயல்பாட்டு மற்றும் சமர்ப்பித்தல் நாணயமாகும்.

1.4.8 அண்ணளவாக்கல்

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டுத் தராதரங்களால் அனுமதிக்கப்பட்டதாகக் குறிப்பிடப்படாவிட்டால், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள தொகைகள் அருகிலுள்ள ரூபாய்க்கு அண்ணளவாக்கப்பட்டுள்ளன.

1.4.9 முக்கியமான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்புகள்

கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் முக்கியமான தீர்ப்புகளில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான தொடர்புடைய குறிப்புகளில் வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன.

2. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சுருக்கம்

2.1. நடைமுறைச் சொத்துக்கள்

நிதிக் கூற்றுக்களின் திகதியின் பின்னர் ஒரு வருடத்திற்குள் மீட்கப்படும் சொத்துக்கள் நிதி நிலைக் கூற்றுக்களில் வகைப்படுத்தப்பட்ட நடைமுறைச் சொத்துக்களாகும்.

2.1.1 காசு மற்றும் காசையொத்தவைகள்

காசு மற்றும் காசையொத்தவைகளில் கையிலுள்ள காசு, வங்கி நிலுவைகள் மற்றும் குறுகிய கால முதலீடுகள் ஆகியன அடங்கும். 2019 இல் உயர்கல்வி அமைச்சிலிருந்து பெறப்பட்ட ரூபா.7,000,000.00 மூலதன மானியம் 2019 இல் நிதி முகாமைத்துவக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டதுடன் நடப்பாண்டில் ஈட்டப்பட்ட வட்டி ரூபா.737.923 ஆகும்.

2.1.2 நிலையான வைப்புகளில் முதலீடு

2022 ஆம் ஆண்டில் ரூபா. 500,000.00 படி மூன்று நிலையான வைப்புகளை தொடர்ச்சியாக புதுப்பிக்கும் அடிப்படையில் மக்கள் வங்கி, பொரளை கிளையில் முதலீடு செய்யப்பட்டது. இந்த மூன்று நிலையான வைப்புகளும் 2023 ஆம் ஆண்டில் இந்த நடப்பாண்டில் குறித்த வங்கியிலயே மீண்டும் முதலீடு செய்யப்பட்டது. மேலும், முகாமைத்துவ சபையின் அனுமதியுடன் 2023 திசம்பர் 21 ஆம் திகதி ரூபா. 1,870,000.00 தொகை மீள் பெற்றுக்கொண்டுள்ளதுடன், முதிர்வடையும் சந்தர்ப்பத்தில் ரூபா. 384,040.36 கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதுடன், ரூபா. 33,583.15 தொகை வட்டியாக கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது..

2.1.3 சரக்கிருப்புக்களும் களஞ்சியப் பொருட்களும்

சரக்கிருப்புக்கள் கிரயம் மற்றும் தேறிய உணரக்கூடிய பெறுமதி ஆகியவற்றில் குறைவான தொகையில் குறிப்பிடப்படும். பொதுவாக கிரயம் என்பது முதல் வந்தது முதலில் வெளியேற்றப்படும் அடிப்படையில் மற்றும் சரக்குகளைப் பெறுவதற்கும் அவற்றை அவற்றின் தற்போதைய நிலை மற்றும் இருப்பிடத்திற்குக் கொண்டுவருவதற்கும் செலவையும் சேர்த்துத் தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

நிறுவகத்தின் சரக்கிருப்பில் காகிதாதிகள் மற்றும் பிற நுகர்வுப் பொருட்கள் உள்ளன.

2.2 நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்கள்

2.2.1 ஆதனம், பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்

மேலும், கட்டிடம் ஆயர்வேத திணைக்களத்திற்குரிய சுதேச மருத்துவ பட்டப்படிப்பு நிறுவனத்தின் அலுவலக வளத்தை பகுதிகளாக்கப்பட்டு செங்குத்து திரைகளை பொருத்தவதற்காக சுதேச மருத்துவ விஞ்ஞான பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனம் ரூபா. 172இ901.40 செலவிடப்பட்டுள்ளது. கட்டிடம் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனத்திற்கு உரித்தற்றதால் 2022 ஆம் ஆண்டில் இந்த பணத் தொகை திரைகள் மற்றும் பொருத்தல் தலைப்பின் கீழ் மூலதன செலவினமாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. பொதுவாக கட்டிடங்கள் 5% ஆன விகிதாசாரம் பிரகாரம் 20 ஆண்டு காலப்பகுதிக்கு தேய்மானம் செய்யப்படுகிறது. எவ்வாறாயினும், கட்டிடம் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனத்திற்கு உரியதற்றாகும். இந்த திரைகள் மற்றும் பொருத்துதல் செலவினம் 10% ஆன விகிதாசாரத்தின் கீழ் 10 ஆண்டு காலப்பகுதிக்கு தேய்மானம் செய்யப்படும்.

கொழும்பு பல்கலைக்கழகம் உயர்கல்வி அமைச்சிடமிருந்து பெறப்பட்ட ஆரம்ப மானியத்தில் 2018 ஆம் ஆண்டில் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம் சார்பாக ரூபா. 2,264,892.50 பெறுமதியான சொத்துக்களைக் கொள்வனவு செய்யப்படலது. இந்த சொத்துக்கள் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தால் 2018 ஆம் ஆண்டில் அவர்களின் சொத்துகளாக அவர்களின் நிதி அறிக்கைகளில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு மூலதனமாக்கப்பட்டன. மேலும், ரூபா. 149,425.53 கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தால் 2018 ஆம் ஆண்டிற்கான திரட்டிய தேய்மானமான அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, ரூபா. 2,115,466.97 பெறுமதியான சொத்துக்கள் 01.01.2019 திகதியிலுள்ளவாறு சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தினால் அவர்களின் தேறிய எழுதப்பட்ட பெறுமதியின் அடிப்படையில் அடையாளம் காணப்பட்டு மூலதனமாக்கப்பட்டதுடன் அந்தந்த மானியம் சொத்துக்களின் மீதியுள்ள பயனுள்ள காலப்பகுதியின் போது கடன்தீர்ப்பனவு செய்யப்படுகின்றது.

அ) அடையாளம் மற்றும் அளவீட்டிற்கான அடிப்படை

பொருளுடன் தொடர்புடைய எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் அந்த நிறுவனத்திற்கு பாயும் மற்றும் பொருளின் விலையை நம்பத்தகுந்த முறையில் அளவிட முடியும் எனில் ஆதனம்,

பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயத்திலிருந்து திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் கழிக்க வரும் தொகையில் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கிரயம் என்பது எந்தவொரு தற்செயலான செலவினங்களுடனும் கூடிய கொள்வனவு அல்லது நிர்மாணச் செலவு ஆகும். அனைத்து ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களும் ஆரம்பத்தில் செலவில் கூறப்பட்டு, பின்னர் கிரயத்திலிருந்து திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் மற்றும் ஏதேனும் சேத இழப்புக்களைக் கழித்து அளவிடப்படுகின்றன. பழுதுபார்ப்பு மற்றும் பராமரிப்பு செலவு விரிவான வருமான அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆ) ஆரம்ப அடையாளம் காணுதல்

சொத்தானது அதன் தன்மையில் அடிப்படையில் மூலதனமாக்கப்படுகின்றது. சொத்தானது தொட்டுரணக் கூடியதாகவும், ஒரு வருடத்திற்கும் மேலான ஆயுள் மற்றும் குறிப்பிடத்தக்க செலவு இருந்தால் மூலதனமாக்கப்படுகிறது. சொத்தின் ஆயுள் 5 முதல் 20 ஆண்டுகள் வரையிலான அதன் வகையைப் பொறுத்ததாகும்.

இ) அடையாளம் காணப்பட்டதன் பின்னர் அளவிடல்

செலவின மொடியுள்

எல்லாவற்றையும் அடையாளம் காணப்பட்டதன் பின்னர் சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் என்பவற்றின் செலவினம் கழிக்கப்பட்டதன் பின்னர் சீராக்கப்பட்டது.

மீள்கணிப்பீட்டு மொடியுள்

பின்வரும் அடிப்படை PPE வகையீடுகளை அடையாளம் காணப்பட்டதன் பின்னர், நியாயமான பெறுமதி நம்பிக்கையுடன் அளவிட முடியுமான நியாயமான பெறுமதி மீண்டும் மதிப்பிடப்பட்ட தொகையிலிருந்து மேற்கொள்ளப்படும். அதனை மீண்டும் மதிப்பிடும் திகதியிலிருந்து நியாயமான பெறுமதியாவதுடன், பின்னர் திரட்டிய தேய்மானம் மற்றும் பின்னராக நிகழும் எந்தவொரு நட்டமும் குறைவாகும். நிறுவனம் உள்ளக ரீதியாக நியமனம் செய்த குழு ஊடாக கணினி மற்றும் கணினி சாதனங்களை மீண்டும் மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தியது.

- கணினி மற்றும் கணினி சாதனங்கள்

மீள்கணிப்பீடு செய்யப்பட்ட சொத்துக்களிலிருந்து எழுகின்ற மீள்கணிப்பீட்டு தொகையான ரூபா.953,200.00 ஆன தொகை சொத்துகளாக அடையாளம் காணப்பட்டு, மிகை ரூபா. 726,743.46 ஆன தொகை மீள்கணிப்பீட்டு ஒதுக்கத்திற்கு மாற்றப்பட்டு, நிதி நிலை தொடர்பான கூற்றில் திரட்டிய நிதியம் மற்றும் ஒதுக்கத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டது.

ஏதேனும் துவப்பிரயோகம் தொடர்பாக அறியக் கூடியதாக உள்ளதா என்பதை தீர்மானிக்கும் பொருட்டு ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியிலும், சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் அத்துடன் புலனாகாத சொத்துக்களில் கொண்டுச் செல்லும் பெறுமதி

மீளாய்வு செய்யப்படும். அவ்வாறு ஏதேனும், வகையில் அறியக்கூடியதாக இருப்பின், அப்போது சொத்துக்களில் மீண்டும் சொத்தில் பெற்றுக்கொள்ள முடியுமான பெறுமதி மதிப்பிடப்படும். சொத்தின் கொண்டுச் செல்வதற்கு முடியுமான பெறுமதி, அதன் மீள அறிவிட முடியுமான பெறுமதி விஞ்ஞாதபோது து'பிரயோகம் நடந்ததாக அடையாளம் காணப்படுகிறது.

ஈ) தற்போதுள்ள நிலையான சொத்துக்களுக்கான தொடர்ந்துவரும் செலவுகள்

புலனாகக்கூடிய நிலையான சொத்துக்களுக்கு ஏற்படும் செலவுகள், அது நிகழும் காலகட்டத்தில் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் வசூலிக்கப்படுகிறது, இது பின்வரும் அளவுகோல்களில் ஒன்றை பூர்த்தி செய்யாவிட்டால், அது மூலதனமாக்கப்பட்டு தொடர்புடைய அடிப்படையில் தேய்வழிக்கப்படுகின்றது.

- நிலையான சொத்துக்களின் சந்தை மதிப்பு பின்னர் அதிகரித்தல்.
- சொத்து திறன் அதிகரித்தல்.
- வெளியீட்டின் தரத்தில் நிலையான முன்னேற்றம் அல்லது இயக்க செலவைக் குறைத்தல்.
- பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டதைத் தாண்டி சொத்து வாழ்க்கையின் குறிப்பிடத்தக்க நீட்டிப்பு.

ஈ) தேய்மானம்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணப் பொருட்களின் பயன்பாட்டிற்குக் கிடைத்த நாளிலிருந்து மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள வாழ்க்கை குறித்த நேர் கோட்டு முறையில் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் தேய்மானம் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. காணிகள் தேய்மானம் செய்யப்படவில்லை. மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலம் பின்வருமாறு.

விளக்கம்

மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலம்

அலுவலகம் மற்றும் கற்பித்தல்	
உபகரணங்கள்	10 ஆண்டுகள்
கணினி மற்றும் கணினி	
உதிரிப்பாகங்கள்	5 ஆண்டுகள்
தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள்	10 ஆண்டுகள்
நூலகப் புத்தகங்கள்	5 ஆண்டுகள்
திரைகள் மற்றும் பொருத்தல்கள்	10 ஆண்டுகள்

பயனுள்ள ஆயுட் காலத்தின் அடிப்படையில், கொள்வனவு செய்த திகதி முதல் மற்றும் கையகற்றும் தேதி வரை தேய்மானம் வழங்கப்படுகிறது. கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் இருந்து மாற்றப்பட்ட சொத்துக்கள் 01.01.2019 ஆம் திகதி முதல் நடைமுறைக்கு வருமாறு தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றன. ஏனெனில், இந்த சொத்துக்கள் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தால் 2018 டிசெம்பர் 31 ஆம் தேதி வரை தேய்மானம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

2.2.2. புலனாகாத சொத்துகள்

அனைத்து அருவப் பொருட்களும் ஆரம்பத்தில் குறைந்த திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் மற்றும் ஏதேனும் குறைபாடு இழப்புகளில் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

புலனாகாத சொத்துகளின் விலையானது, அதன் கொள்முதல் விலை மற்றும் அதன் நோக்கம் கொண்ட பயன்பாட்டிற்குச் சொத்தை செயல்பாட்டு நிலைக்குக் கொண்டு வருவதற்கு நேரடியாகக் கூறப்படும் செலவை உள்ளடக்கியது.

05 வருட காலப்பகுதியின் நிதிச் செயல்பாட்டின் அறிக்கைக்கு அருவமான சொத்துக்களைத் திருப்பிச் செலுத்துதல் விதிக்கப்படுகிறது. மேலும், இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் தரநிலைகள் எண் 20, அருவமான சொத்துக்களின் படி, ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவிலும் கடனைத் திருப்பிச் செலுத்தும் காலம் மதிப்பாய்வு செய்யப்படும் மற்றும் ஏதேனும் மாற்றங்கள் கணக்கியல் மதிப்பீடுகளில் மாற்றங்களாகக் கணக்கிடப்படும்.

2.3 பொறுப்புகள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

2.3.1 நடைமுறைப் பொறுப்புகள்

நிதி நிலைக் கூற்றுக்களில் தற்போதைய பொறுப்புகள் என வகைப்படுத்தப்பட்ட கடன்கள் நிதி நிலைகள் அறிக்கையின் தேதியிலிருந்து ஒரு வருடத்திற்குள் செலுத்த வேண்டியவை. நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில் அறியப்பட்ட அனைத்து பொறுப்புகளும் கணக்கிடப்பட்டுள்ளன.

2.3.2 பிற்போடப்பட்ட வருமானம்

பாடநெறிகள் மற்றும் கல்வித் திட்டங்கள் தொடர்பான பற்றுச்சீட்டுக்கள், பாடநெறிகளின் தொடக்கத்தில் சேகரிக்கப்படும் போது பிற்போடப்பட்ட வருமானம் எழுகிறது. விரிவான வருமான அறிக்கையில் வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படும் வரையிலான காலக்கெடுவின் அளவிலும், மீதமுள்ள பாடப்பிரிவு காலத்திற்கான நிலுவைத் தொகையானது, வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படும் வரை நிதி நிலை அறிக்கையின் மீதான பொறுப்பாக பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

2.3.3 ஓய்வூதிய நன்மைகளுக்கான கடப்பாடுகள்

பணியாளர் நன்மைகள்

(அ) வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்கள் - பணிக்கொடை

வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்கள் ஒரு பணியாளர் ஓய்வூதியத்தில் பெறும் நன்மையின் அளவை மதிப்பிடுகின்றன.

தகுதிவாய்ந்த அனைத்து பணியாளர்களுக்கும் 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைச் சட்டத்தின் கீழ் தேவைப்படும் பயன் திட்டத்தை பல்கலைக்கழகம் பின்பற்றுகின்றது.

இது பொதுவாக வயது, சேவை ஆண்டுகள் மற்றும் இழப்பீடு போன்ற ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காரணிகளைச் சார்ந்ததாகும். இந்த பொறுப்பை பூர்த்தி செய்வதற்காக, அறிக்கையிடல் தேதியின்படி முன்னோக்கி கொண்டு செல்லப்பட்ட ஒரு விதி, உள்ளக முகாமைத்துவ மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும் தொகை. அதன்படி, பல்கலைக்கழக அமைப்பில் 1 ஆண்டு சேவையை பூர்த்தி செய்த ஊழியர்களுக்கு பொறுப்பு அறிக்கை திகதியின்படி அங்கீகரிக்கப்படுகிறது. எந்தவொரு கொடுப்பனவுகளின் கால நிகரத்தின் தொடக்கத்தில் முன்வைக்கப்பட்ட ஏற்பாட்டிற்கும், காலத்தின் முடிவில் முன்னெடுக்கப்பட்ட ஏற்பாட்டிற்கும் இடையிலான வேறுபாடு இலாப நட்டக் கூற்றில் கையாளப்படுகிறது.

பணிக்கொடைப் பொறுப்பு வெளிப்புறமாக நிதியளிக்கப்படவில்லை அல்லது உண்மையில் மதிப்பிடப்படவில்லை.

(ஆ) வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டங்கள்

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் என்பது ஒரு வேலைவாய்ப்புக்கு பிந்தைய திட்டமாகும், இதன் கீழ் ஒரு நிறுவனம் ஒரு தனி நிறுவனத்தில் நிலையான பங்களிப்பை செலுத்துகிறது, மேலும் கூடுதல் தொகையை செலுத்த சட்டரீதியான அல்லது ஆக்கபூர்வமான கடமை இருக்காது. வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்களுக்கான பங்களிப்புகளுக்கான கடப்பாடுகள் விரிவான வருமான அறிக்கையில் அவை எப்போது வர வேண்டும் என்பதற்கான செலவாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதி (UPF) மற்றும் பல்கலைக்கழக ஓய்வூதிய நிதி

இலங்கை மற்றும் பல்கலைக்கழக சட்டத்தில் அந்தந்த சட்டங்கள் மற்றும் சட்டங்களின்படி பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதிக்கு நிறுவகம் மற்றும் பணியாளர்களின் மொத்த சம்பளத்தில் முறையே 7% அல்லது 10% பங்களிப்பு செய்யப்படுகிறது. மேலும், ஓய்வூதியம் பெறும் ஊழியர்களுக்கு பல்கலைக்கழக ஓய்வூதிய நிதியம் பொருட்டு 8% பங்களிப்பு செய்யப்படுகிறது.

ஊழியர்களின் நம்பிக்கை நிதி (ETF)

ஒவ்வொரு ஊழியரின் மொத்த சம்பளத்தில் 3% ஊழியர்களின் நம்பிக்கை நிதிக்கு பல்கலைக்கழகம் பங்களிப்புச் செய்கின்றது.

2.3.4 தற்செயலான பொறுப்புகள்

வழக்குகளில் எழும் பொறுப்புகள் தொடர்பாக கணக்குகளில் எந்த ஏற்பாடும் செய்யப்படவில்லை. 2022 டிசெம்பர் 31 நிலவரப்படி மொத்த மதிப்பிடப்பட்ட பொறுப்புகள் நிதிக் நிலைக் கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

2.4 உரிமையாண்மை

2.4.1 மூலதன மானியங்கள்

அரசாங்க மானியங்கள் அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியில் அடையாளம் காணப்படுகின்றன. அங்கு மானியங்கள் பெறப்படும் என்பதற்கான நியாயமான உத்தரவாதம் மற்றும் பாதிக்கும் அனைத்து நிபந்தனைகளும் பின்பற்றப்படும். நிலையான சொத்துக்களை வாங்குவதற்கான அரசாங்க மானியங்களும் பிற நிறுவனங்களின் பங்களிப்புகளும் முதன்முதலில் முன்கூட்டியே பெறப்பட்ட மானியங்களுக்கு எடுத்துச் செல்லப்படுகின்றன. மூலதனமாக்கப்பட்ட சொத்துக்களை வாங்குவதற்கான மானியங்களைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் அல்லது செலவழிக்கப்பட்ட சொத்துக்களை வாங்குவதற்கான வருமானம் அல்லது செலவினங்களுக்காக அவை செலவிடப்படாத மூலதன மானியக் கணக்கில் எடுத்துச் செல்லப்படுகின்றன.

2.4.2 மீண்டுவரும் அளிப்புகள்

மீண்டுவரும் அளிப்புகள் நிதி செயலாற்றுகை கூற்றில் நிதி அடிப்படையில் அடையாளம் காணப்படுகிறது. அறிக்கையிடப்படும் நிதி ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற அளிப்புகள் பின்வருமாறாகும்.

ஆண்டு	2023 (ரூபா.)	2022 ((ரூபா.)
ஆளுக்ருரிய வேதனாதிகள்	15,000,000.00	17,475,000.00
ஏனைய மீண்டுவரும்	-	3,800,000.00
மொத்த மீண்டுவரும் மானியங்கள்	<u>15,000,000.00</u>	<u>21,275,000.00</u>

மானியங்களுக்கான கணக்கீடு

செலவினங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதே காலகட்டத்தில் வருமான அறிக்கையில் வருவாயாக பல்கலைக்கழகத்திற்கு ஏற்படும் செலவுகளுக்கு ஈடுசெய்யும் மானியங்கள் அடையாளம் காணப்படுகின்றன. ஒரு சொத்தின் விலைக்கு பல்கலைக்கழகத்திற்கு ஈடுசெய்யும் மானியங்கள் வருமான அறிக்கையில் தொடர்புடைய சொத்தின் பயனுள்ள வாழ்க்கை குறித்த முறையான அடிப்படையில் அடையாளம் காணப்படுகின்றன.

மூலதன மானியங்கள் கணக்கு வைப்பதற்காக இலங்கை பொது துறை கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 11 பயன்படுத்தப்படுகிறது.

2019 ஆம் ஆண்டில் உயர் கல்வி அமைச்சிடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற அடிப்படை மூலதன அளிப்பு ரூபா. 7,000,000.00 ஆவதுடன், 2019 ஆம் ஆண்டில் வருடாந்த வரவு செலவு படி திறைசேரியிடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற மூலதன அளிப்பு ரூபா. 6,100,000.00 ஆகும். இந்த

இரண்டு அளிப்புகளும் 2019 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற மூலதன அளிப்புகளாக வெவ்வேறாக அடையாளம் காணப்பட்டு கடன்தீர்ப்பு செய்யப்பட்டது.

இதற்கு மேலதிகமாக 2019 ஆம் ஆண்டில் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து மாற்றப்பட்ட சொத்துக்களின் அடிப்படையில் ஆய்ந்து இருந்து கிடைக்கப்பெற்ற மூலதன அளிப்புகளாக ரூபா. 2,115,466.97 ஐ அடையாளம் காணப்பட்டு அதன்படி கடன்தீர்வு செய்யப்பட்டுள்ளது.

மேலும் நிறுவனம் மூலம் இப்பொகதி 11 பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. – பரிமாற்றப்படாத பரிவர்த்தனைகளின் வருமானம் 2022 இல் இருந்து எதிர்காலம் பொருட்டு செயற்படும். இதன் படி செலவினம் மேற்கொண்ட மானியங்கள், செலவினம் மேற்கொள்ளாத மானியங்கள், பரிசுகள் மற்றும் அன்பளிப்புகள் நிதி நிலைமை தொடர்பான கூற்றில் “திரட்டிய நிதியம் - மூலதனம்” என்ற வகையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது. மீண்டும் SLPSAS II இன் படி பொது ஒதுக்கம் தொடர்பான கணக்கில் திரட்டிய நிதியம் - நடைமுறையாக மீண்டும் பெயரிடப்பட்டது.

அறிக்கையிடல் நிதி ஆண்டில் பொது திறைசேரியிடமிருந்து மூலதன மானியங்கள் கிடைக்கப்பெறவில்லை.

2.5 விரிவான வருமானக் கூற்று

2.5.1 வருமான அங்கீகாரம்

செலுத்தும் திகதியை கவனத்தில் கொள்ளாது நிறுவனத்திடம் பொருளாதார நன்மைகள் கிடைக்கப்பெறும் ஆற்றல், வருமானத்தை நம்பகமானதாக அளவிடல் மீது வருமானம் அடையாளம் காணப்படும். வருமானம் அடையாளம் காணுவதற்கு முன்னர் பின்வரும் அளவுகோல்களையும் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும்.

01.பாடநெறிகள் மூலமான வருமானம்

நிபுணத்துவ மருத்துவ பட்டப்படிப்பு கற்கைநெறிகளிலிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற வருமானம் அவ்வப்போது மேற்கொள்ளும் அடிப்படையில் அடையாளம் காணப்படுகிறது. 2020 ஆம் ஆண்டில் நிபுணத்துவ மருத்துவ பட்டப்படிப்பு 4 ஐ ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. பதிவுக் கட்டணம், கற்கைநெறி கட்டணம் மற்றும் ஏனைய கட்டணமாக 2023 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற பணத்தொகை ரூபா. 5,005,833.00 ஆவதுடன், 2022 ஆம் ஆண்டில் உற்பத்தி வருமானமாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள தொகை ரூபா. 2,940,501.00 ஆகும்.

02. வட்டி வருமானம்

பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி வருமானம் அல்லது செலவில் அட்டுருவாவதால் வட்டி வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது. வட்டி வருமானம் என்பது நிலையான வைப்பு முதலீட்டிலிருந்து பெறப்பட்ட வட்டி வருமானம் மற்றும் பெறத்தக்கவைகள் மற்றும் நிதி முகாமைத்துவக் கணக்கு ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும்.

03. பிற வருமானம்

அட்டுறு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மேற்கண்ட வகைகளின் கீழ் குறிப்பிடப்படாத வேறு ஏதேனும் வருமானம்.

04. பரிசுகள், மானியங்கள் வகையிலான பொருட்கள்

உள்நாட்டு மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திடம் சட்ட வெளியீட்டாளர்கள் - இந்தியா, தேசிய விஞ்ஞான மன்றம், மருத்துவர் எம்.சீ.எம்.மஹீஸ் மற்றும் மருத்துவர் எம்.எல்.யு சல்மா அன்பளிப்பு செய்த நூலகப் புத்தகங்கள் கிடைக்கப்பெற்றன. இவற்றின் எதிர்கால நலன்கள் நிறுவனத்திடம் வரும் ஆற்றல் மீது மற்றும் சொத்தின் நியாயமான பெறுமதி நம்பக்தன்மையுடன் அளவிட முடியுமான அடிப்படை மீது அவற்றை பரிமாற்ற முடியாத வருமானம் - மூலதனமாக அடையாளம் காணப்படுகிறது.

2.5.2 செலவினங்களை அடையாளம் காணுதல்

நிறுவனத்தின் அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்வதற்கான செலவுகள் திரட்டப்பட்ட அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு, அவை நிகழும் காலகட்டத்தில் விரிவான வருமான அறிக்கைக்கு விதிக்கப்படும்.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் 2019 ஆம் ஆண்டு தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அலுவலகம் பொரளை ஆயுர்வேத போதனா வைத்தியசாலையின் 5வது மாடியில் அமைந்துள்ளது. ஆரம்பிக்கப்பட்ட காலத்திலிருந்தே மின்சாரம் மற்றும் தண்ணீர் கட்டணங்களை ஆயுர்வேத போதனா வைத்தியசாலை மூலம் செலுத்தப்படுகிறது.

சுதேச மருத்துவ விஞ்ஞான பட்டப்படிப்பு நிறுவனத்தால் பயன்படுத்தப்படும் அலுவலகங்கள் தொடர்பான மின்சாரம் மற்றும் நீர் கட்டணம் தொடர்பான தொகைகள் 2022 ஆகஸ்ட் மாதம் இறுதி வரை சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை என்பதால் அவற்றை ஆயுர்வேத போதனா மருத்துவமனைக்கு திருப்பிச் செலுத்தப்படவில்லை. 2019 முதல் 2021 வரையான காலப்பகுதியில் முறையே நீர் மற்றும் மின்சாரத்திற்காக ரூபா.480,000.00 மற்றும் ரூபா. 1,230,000.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. (திரட்டப்பட்ட செலவுகளுக்கான ஏற்பாடுகள்). இருப்பினும் 2022 ஆகஸ்ட் மாதத்தில் 2019 முதல் 2021 வரையிலான காலத்திற்கு முறையே தண்ணீர்

மற்றும் மின்சாரத்திற்காக ரூ.42,643.80 மற்றும் ரூ.3,739,324.38 செலுத்துமாறு ஆயர்வேத திணைக்களம் அறிவித்துள்ளது. சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின்படிப்ப நிறுவனத்தின் நிதிக் குழுவில் இது தொடர்பாக கலந்துயாடப்பட்டதுடன், மாதாந்த மின்சார கட்டணம் கணக்கிடுவதற்கு பயன்படுத்தப்படும் அடிப்படை தொடர்பாக ஆயர்வேத திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடி தீர்மானிக்கப்பட்டது. ஆயர்வேத திணைக்களம் பயன்படுத்தும் அடிப்படையில் பல தொழில்நுட்ப தவறுகள் காணப்படுவதால் உரித்து கூறுகின்ற தொகை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு முடியுமான பெறுமதி வரை குறைத்துக் கொள்ளலாம். அதன்படி, 2022-ம் ஆண்டுக்காக மின்சாரம் பொருட்டு ரூபா. 500,000.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

எவ்வாறாயினும், 2023 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில்:

நீர் கட்டணம் :

- PGIIM 2019 தொடக்கம் 2023 நவம்பர் வரை நீர் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.
- 2023 திசெம்பர் மாதம் நீர் பொருட்டு உரித்து கூறும் தொகை ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

மின்சாக் கட்டணம்:

- மின்சார நுகர்வு குறித்து ஆயர்வேத ஆணையாளருடன் 2023 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதியிலும் மேற் கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன், எந்த முடிவும் எட்டப்படவில்லை.
- ஆயர்வேத திணைக்களத்தின் 2022 ஆகஸ்ட் மாதம் தேதியிட்ட கடிதத்தின் அடிப்படையில் 2023 ஆம் ஆண்டில் மின்சாரத்திற்காக ரூப. 2,484,024.00 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

ஆயர்வேத திணைக்களத்துடனான கலந்துரையாடல்களை முடிவு செய்த பின்னர் 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படும் போது மின்சாரம் மற்றும் நீர் அதிகமாக அல்லது குறைவாக வழங்குவதற்கான சரிசெய்தல்கள் செய்யப்படும்.

2.6 காகப் பாய்ச்சல் கூற்று

SLPSAS 2 க்கு இணங்க மறைமுக முறையைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் காகப் பாய்ச்சல் கூற்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது, அங்கு செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள், நிதியீட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றின் மொத்த காகப் பெறுவனவுகளும் கொடுப்பனவும் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

2.7 கடமைகள் மற்றும் எதிர்பாரா நிகழ்வுகள்

அறியப்பட்ட அனைத்து கடன்களின் அளவையும் தீர்மானிப்பதில் அனைத்து தெளிவான அபாயங்களும் கணக்கிடப்படுகின்றன. தொடர்ச்சியான பொறுப்புகள் என்பது சாத்தியமான கடமைகளாகும், அவற்றின் இருப்பு நிச்சயமற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது பொருளாதார நன்மைகளை மாற்றுவது சாத்தியமில்லை அல்லது நம்பத்தகுந்த முறையில் அளவிடப்படாத தற்போதைய கடமைகளால் மட்டுமே உறுதிப்படுத்தப்படும். நிதி நிலை அறிக்கையில்

தொடர்ச்சியான பொறுப்புகள் அடையாளம் காணப்படாத போதிலும் அவை தொலைதூரத்தில் இல்லாவிட்டால் அவை வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன.

1.8 அறிக்கையிடல் திகதிக்குப் பின்னரான நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் காலத்திற்குப் பிறகு நிகழும் நிகழ்வுகளின் பொருள் பரிசீலிக்கப்பட்டு, தேவையான இடங்களில் பொருத்தமான மாற்றங்கள் நிதி அறிக்கைகளில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்			
கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்			
நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்			
2023 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியில் முடிவடையும் ஆண்டுக்காக			
குறிப்பு 03	2023		2022
காசு மற்றும் காசையொத்தவைகள்	ரூபா		ரூபா
இலங்கை வங்கி பொரள்ளை வீதி. கணக்கிலக்கம்: 0084061028 - மீண்டுவரும்	529,499		3,971,006
இலங்கை வங்கி பொரள்ளை வீதி கணக்கிலக்கம்: 0084060859 - மூலதனம்	386,038		217,681
இலங்கை வங்கி பொரள்ளை - SG கணக்கிலக்கம்: 0085283375 - நிதி முகாமைத்துவ கணக்கு	7,582,575		8,978,030
BOC பொரள்ளை - SG கணக்கிலக்கம்: 0092027342 - உருவாக்கப்பட்ட நிதியம் - மூலதனம்	249,000		-
	8,747,112		13,166,716
குறிப்பு 04	2023		2022
	ரூபா		ரூபா
முதலீடுகளும் நிலையான வைப்புகளும்			
இலங்கை வங்கி பொரள்ளை வீதி கணக்கிலக்கம்: 86766165	-		-
இலங்கை வங்கி பொரள்ளை வீதி. கணக்கிலக்கம்: 86766175	-		-
இலங்கை வங்கி பொரள்ளை வீதி. கணக்கிலக்கம்: 86766156	-		-
இலங்கை வங்கி பொரள்ளை வீதி கணக்கிலக்கம்: 88304410	-		-
இலங்கை வங்கி பொரள்ளை வீதி, கணக்கிலக்கம்: 89452154	-		1,870,000
மக்கள் வங்கி கணக்கிலக்கம் 078-6001-000014506-3			531,164
மக்கள் வங்கி கணக்கிலக்கம் 078-6001-000014505-4			531,164
மக்கள் வங்கி கணக்கிலக்கம் 078-6001-000014504-5			531,164
	1,806,873		3,463,493
குறிப்பு 05	2023		2022
	ரூபா		ரூபா
பெறுவனவுகள்			
முன்கூட்டியே செலுத்துதல்	18,443		113,467
மதிப்பீட்டு கட்டணங்கள் கிடைக்கப் பெற வேண்டிய	100,000		416,668
வருடாந்த மீளாய்வு மதிப்பீட்டுக் கட்டணங்கள் கிடைக்கப்பெற வேண்டிய	160,000		-
ஆய்வு பிரேரணைகள் - மதிப்பீட்டுக் கட்டணங்கள் கிடைக்கப்பெற வேண்டிய	80,000		-
கற்கைநெி கட்டணங்கள் கிடைக்கப்பெற வேண்டிய	240,000		-
வட்டி வருமானம் கிடைக்கப்பெற வேண்டிய	-		139,891
முற்றைய பெறுவனவுகள்	16,000		71,351
	614,443		741,378

குறிப்பு 06	2024 இல் மீறப்பெறக் கூடியவை	2024 இன் பின்னர் மீறப்பெறக் கூடியவை	2023 ரூபா	2022 ரூபா
பணியாளர்களுக்கான கடன்களும் முற்பணங்களும்				
இடர்க் கடன்	123,570	275,063	398,633	534,560
கணினி கடன்	12,000	26,500	38,500	49,500
வாகன கடன்	7,466	-	7,466	16,640
பணியாளர் கடன்	1,700	4,760	6,460	8,500
	144,736	306,323	451,059	609,200
குறிப்பு 07			2023 ரூபா	2022 ரூபா
முற்பணங்கள்				
நானாவித முற்பணங்கள்			-	-
முத்திரை கட்டுநிதி			14,794	2,284
			14,794	2,284
குறிப்பு 08			2023 ரூபா	2022 ரூபா
சரக்கிருப்புகள்/இருப்புகள்				
இருப்புகள்			471,657	489,723
			471,657	489,723

குறிப்பு 09								
ஆதனம் பொறி மற்றும் இயந்திரம்								ரூபா
கிரயம்								
விவரம்		01.01.2023 ஆம் திகதியன்று மீதி	2022 நூல்களின் மிகை மதிப்பீடுகள் அகற்றல்	சேர்ப்பனவுகள்	அன்பளிப்புகள்	அகற்றல் / சீராக்கல்		31.12.2023 ஆம் திகதியன்று மீதி
அலுவலக மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்கள்		3,327,504		22,425				3,349,929
கணணியும் கணணி உதிரிப்பாகங்களும்		953,200		41,500				994,700
தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்		4,534,638		192,232				4,726,870
நூலகப் புத்தகங்கள்		2,161,382	(115,057)	711,006	33,869			2,791,200
இணைப்புக்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்		172,901		-				172,901
மொத்தம்		11,149,625	(115,057)	967,164	33,869	-		12,035,600
தேய்மானத்திற்கான ஒதுக்கங்கள்								
விவரம்	%	01.01.2023 ஆம் திகதியில் மீதி	ஆண்டுக்கான கட்டணம்	மிகை தேய்மான கட்டணங்களை அகற்றல் 2022	அப்புறப்படுத்தல் / சீராக்கல்			31.12.2023 இல் மீதி
அலுவலக மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்கள்	10	980,132	339,516					1,319,648
கணினிகளும் கணினி உதிரிப்பாகங்களும்	20	-	193,445					193,445
தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்	10	1,139,341	454,830					1,594,171
நூலகப் புத்தகங்கள்	20	209,741	551,846	(539)				761,047
இணைப்புக்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்	10	9,209	17,290					26,499
மொத்தம்		2,338,422	1,556,927	(539)	-			3,894,810

பதிவுற்ற பெறுமதி										
விவரம்		01.01.2023 ஆம் திகதியில் மீதி								31.12.2023 ஆம் திகதியில் மீதி
அலுவலக மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்கள்		2,347,372								2,030,280
கணணியும் கணணி உதிரிப்பாகங்களும்		953,200								801,255
தளபாடங்களும் பொருத்திகளும்		3,395,297								3,132,699
நூலகப் புத்தகங்கள்		1,951,642								2,030,152
இணைப்புக்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்		163,693								146,403
மொத்தம்		8,811,203								8,140,790

குறிப்பு 10						
கட்புலனாகாச் சொத்துக்கள்						ரூபா
கிரயம்						
விவரம்		01.01.2023 ஆம் திகதியில் மீதி		சேர்ப்பனவுகள்		31.12.2023 ஆம் திகதியில் மீதி
இணையதள மேம்பாடு		65,000				65,000
மொத்தம்		65,000				65,000
பணமதிப்பிழப்புக்கான ஏற்பாடுகள்						
விவரம்	%	01.01.2023 ஆம் திகதியில் மீதி		ஆண்டுக்கான கட்டணங்கள்		31.12.2023 ஆம் திகதியில் மீதி
இணையதள மேம்பாடு	20	4,808		13,000		17,808
மொத்தம்		4,808		13,000		17,808
பதிவளித்த பெறுமதி						
விவரம்		01.01.2023 ஆம் திகதியில் மீதி				31.12.2023 ஆம் திகதியில் மீதி
இணையதள மேம்பாடு		60,192				47,192
மொத்தம்		60,192				47,192

நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் தொடர்பான சாராம்சம்							
விபரம்	தளவாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்	கணினி	அலுவலக மற்றும் கற்றல் உபகரணங்கள்	நூலகப் புத்தகங்கள் மற்றும் வார சஞ்சிகைகள்	இணைப்புகளும் பொருத்தல்களும்	புலனாகாத சொத்துக்கள்	மொத்தம்
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
2023 01 01 ஆம் திகதியில் செலவினம் / மீள்கணிப்பீட்டு மீதி	4,534,637.51	1,384,967.44	3,327,503.54	2,161,382.18	172,901.40	65,000.00	11,646,392.07
மீள்கணிப்பீட்டு காரணமாக சொத்துக்களின் செலவுகளை அகற்றல்		(1,384,967.44)					(1,384,967.44)
சொத்துக்களின் மீள்கணிப்பீடு	-	953,200.00	-	-	-	-	953,200.00
சேர்த்தல்	192,232.49	41,500.00	-	744,875.00	22,425.00	-	1,001,032.49
அகற்றல்/சீராக்கல்	-	-	-	(115,057.00)	-	-	(115,057.00)
2023 12 31 ஆம் திகதியில் NCA	4,726,870.00	994,700.00	3,327,503.54	2,791,200.18	195,326.40	65,000.00	11,840,273.72
தேய்மானம் மீதி	10%	20%	20%	20%	10%	20%	
2023 01 01 ஆம் திகதியில் திரட்டிய தேய்மானம்	1,139,341.00	1,158,510.90	980,132.00	209,741.00	9,209.00	4,808.00	3,501,741.90
சொத்துக்களை பிரதிபன்னல் காரணமாக ஆரம்ப மீதியில் சீராக்கல்	-	-	-	(539.00)	-	-	(539.00)
மீள்கணிப்பீடு திரட்டிய தேய்மானம் ஒதுக்கீடுகளை அகற்றல்	-	(1,158,510.90)	-	-	-	-	(1,158,510.90)
அப்புறப்படுத்தலுக்கான தேய்மானம்							-
2023 இற்கான தேய்மானம்	454,830.19	193,444.66	339,516.39	551,846.11	17,290.14	13,000.00	1,569,927.49
2023 12 31 ஆம் திகதியில் திரட்டிய மீதி	1,594,171.19	193,444.66	1,319,648.39	761,048.11	26,499.14	17,808.00	3,912,619.49
WDV 31. 12. 2023	3,132,698.81	801,255.34	2,007,855.15	2,030,152.07	168,827.26	47,192.00	8,187,980.63
WDV 31. 12.2022	3,395,297.00	226,456.54	2,347,372.00	1,951,642.00	163,693.00	60,192.00	8,144,652.54

குறிப்பு 11				
அட்டுறுச் செலவுகள்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
அட்டுறுச் செலவுகள் மீண்டுவரும்		6,237,056		3,936,727
மொத்தம்		6,237,056		3,936,727
குறிப்பு 12				
செலுத்த வேண்டியவை		2023 ரூபா		2022 ரூபா
கடன் கொடுத்தவர்கள்		-		816,750
தக்கவைப்புகள்		-		259,268
செலுத்த வேண்டிய முத்திரை வரி		-		-
செலுத்த வேண்டிய அமர்வுக் கொடுப்பனவு		-		-
திரும்பப்பெறக்கூடிய நூலகக் கட்டணம்		75,000		55,000
கணினி ஆய்வுகூடங்களின் கட்டணங்கள் - மீள செலுத்தப்பட வேண்டிய பயன்பாடு		10,000		-
மொத்தம்		85,000		1,131,018
குறிப்பு 13				
ஓய்வூதியப் பணிகொடைக்கான ஒதுக்கம்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
சனவரி 01 ஆம் திகதி		1,565,030		1,505,304
வருடத்திற்கான அறவீடு		305,987		59,726
		1,871,018		1,565,030
மீளாய்வாண்டில் கொடுப்பனவு		-		-
டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதி மீதி		1,871,018		1,565,030
குறிப்பு 14				
செலவளித்த மூலதன மானியங்கள்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
சனவரி 01 ஆம் திகதியில் மீதி		7,008,063		4,181,416
சீராக்கல் (முன்னரான ஆண்டு)		-		-
காலப் பகுதிக்கான தேறிய மிகை/(பற்றாக்குறை)		(568,895)		2,826,647
டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் மீதி		6,439,168		7,008,063

குறிப்பு 15				
திரட்டிய நிதியம் - மீண்டுவரும்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
சனவரி 01 ஆம் திகதியில் மீதி		3,768,698		3,402,588
சீராக்கல் (முன்னரான ஆண்டு)		221,374		555,919
காலப் பகுதிக்கான தேறிய மிகை/(பற்றாக்குறை)		(8,400,883)		(189,809)
டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் மீதி		(4,410,810)		3,768,698

குறிப்பு 16- A				
செலவினம் மேற்கொள்ளாத மூலதன அளிப்பு		2023 ரூபா		2022 ரூபா
ஆரம்ப மீதி		849,575		4,887,453
ஆண்டில் சேர்ப்பு		-		-
மாற்றல்கள்		(849,575)		(4,037,879)
		-		849,575

குறிப்பு 16-B				
செலவின மூலதன அளிப்புகள்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
ஆரம்ப மீதி		-		-
மாற்றல்கள்		-		4,037,879
சீராக்கல்கள்		-		-
கடன்தீர்		-		(4,037,879)
		-		-

குறிப்பு 17				
உயர் கல்வி அமைச்சின் மூலதன மானியங்கள்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
ஆரம்ப மீதி		7,000,000		8,047,199
சீராக்கங்கள்		(151,457)		(1,047,199)
கடன்தீர்நிதிகள்		-		-
		6,848,543		7,000,000

குறிப்பு 18			
உழைத்த வருமானம்		2023 ரூபா	2022 ரூபா
பதிவுக் கட்டணம் பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள்		15,000	60,000
பாடநெறிகள் கட்டணம் பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள்		3,358,333	2,450,001
பரீட்சைக் கட்டணம்		880,000	235,000
சபைச் சான்றிதழ் கட்டணத்தின் சலுகைகள்		150,000	50,000
விண்ணப்பக் கட்டணம்		3,000	33,500
ஆராய்ச்சி முன்மொழிவு மதிப்பீட்டுக் கட்டணம்		300,000	90,000
நூலகக் கட்டணம் (திரும்பப் பெற முடியாதது)		8,000	22,000
கணினி ஆய்வுகூடம் பயன்படுத்தல் (மீள வழங்கப்படாத)		4,000	-
செயலமர்வு கட்டணங்கள்		47,500	-
குறிப்புகளின் மதிப்பீட்டுக் கட்டணம்		160,000	-
வருடாந்த மீளாய்வு மதிப்பீட்டுக் கட்டணம்		80,000	-
மொத்தம்		5,005,833	2,940,501
குறிப்பு 19			
ஏனைய வருமானம்		2023 ரூபா	2022 ரூபா
கடன் மற்றும் முற்பணங்களுக்கான வட்டிகள்		22,786	16,117
நிதி முகாமைத்துவக் கணக்கிலிருந்து வட்டி		737,923	923,457
நிலையான வைப்புகளிலிருந்து வட்டி		491,112	345,492
ஏனைய வருமானம்		-	3,780
மொத்தம்		1,251,821	1,288,846

மொத்த செலவினம்		
	2023	2022
குறிப்பு 20 – A	ரூபா	ரூபா
கல்வி		
சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்	2,486,437	2,470,417
பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதி	453,215	450,804
பல்கலைக்கழக ஓய்வூதிய நிதி	517,960	515,205
பணியாளர் நம்பிக்கை நிதி	194,235	193,202
கல்வி கொடுப்பனவுகள்	3,800,863	3,782,440
பொழுதுபோக்கு கொடுப்பனவுகள்	217,260	217,260
பிற கொடுப்பனவுகள்	787,310	101,000
வருகை விரிவுரையாளர் கட்டணம்	979,700	447,600
ஆராய்ச்சி கொடுப்பனவுகள்	870,253	864,646
வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவுகள்	187,200	187,200
பதிலாள் ஊதியம்	-	-
மேலதிக கொடுப்பனவுகள் 20%	497,287	494,083
மேலதிக 5000 கொடுப்பனவு 2022	120,000	120,000
பணிக்கொடை	21,412	2,444
மொத்தம்	11,133,133	9,846,300
கல்விசாராத		
சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்	3,591,103	4,279,160
பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதி	371,712	359,392
பல்கலைக்கழக ஓய்வூதிய நிதி	424,813	410,734
பணியாளர் நம்பிக்கை நிதி	192,395	154,025
பதிலாள் ஊதியம்	148,905	33,090
மாதாந்திர இழப்பீடு கொடுப்பனவுகள்	1,444,645	1,406,150
விடுமுறை கொடுப்பனவுகள்	-	7,152
பணிக்கொடை	284,575	57,283
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	86,748	7,288
பிற கொடுப்பனவுகள்	24,000	32,645
ஆராய்ச்சி கொடுப்பனவுகள்	307,378	412,099
வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவுகள்	655,200	603,242
மேலதிக கொடுப்பனவுகள் 20%	642,065	624,956
2022 மேலதிக கொடுப்பனவுகள் ரூ 500	420,000	386,694
மொத்தம்	8,593,539	8,773,910
மொத்தம்	19,726,671	18,620,210

குறிப்பு 20-B				
போக்குவரத்து மற்றும் வாழ்வாதாரம்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
போக்குவரத்து		28,158		26,820
மொத்தம்		28,158		26,820
குறிப்பு 20 -C				
பொருட்கள் மற்றும் நுகர்பொருட்கள்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்		450,592		427,019
எரிபொருள் மற்றும் உராய்வுநீக்கிகள்		86,097		720,748
இயந்திர மற்றும் மின்சார பொருட்கள்		-		6,000
மருத்துவ பொருட்கள்		-		-
பிற பொருட்கள்		106,793		150
மொத்தம்		643,482		1,153,917
குறிப்பு 20 - D				
பராமரிப்பு செலவுகள்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
ஆலை, இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்		172,161		51,060
கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு		10,350		67,417
மொத்தம்		182,511		118,477
குறிப்பு 20 - E				
ஒப்பந்த சேவைகள்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
தொலைத்தொடர்பு		185,281		174,955
தபால் கட்டணம்		44,920		33,127
மின்சாரம்		2,484,024		500,000
பாதுகாப்பு சேவை		440,149		274,961
நீர்		22,200		15,748

சுத்தப்படுத்தும் சேவை		459,391	342,370
வாடகை மற்றும் வாடகைக் கட்டணங்கள்		2,125,000	1,540,000
அச்சிடுதல் மற்றும் விளம்பரம்		594,439	38,856
மொத்தம்		6,355,405	2,920,015
குறிப்பு 20 - F			
ஏனைய மீண்டுவரும் செலவுகள்		2023 ரூபா	2022 ரூபா
சிறப்பு சேவை கவுன்சில் மற்றும் குழுக்கள்		1,367,580	1,909,319
செயலமர்வுகள் மற்றும் கருத்தரங்குகள்		50,020	3,000
சிறப்பு சேவை-தொழில்முறை மற்றும் பிற கட்டணங்கள்		648,443	459,303
பணியாளர்கள் அபிவிருத்தி மற்றும் பயிற்சி		3,079	44,070
சொத்துக் கடனுக்கான வட்டி மானியம்		47,646	90,945
விடுமுறை வாரண்டுகள் மற்றும் பருவகாலச் சீட்டுக்கள்		40,400	4,500
வங்கி கட்டணங்கள்		67,213	4,425
பங்களிப்புகள் மற்றும் உறுப்பினர் கட்டணம்			16,000
பரீட்சைக் கட்டணம்		468,330	78,555
மற்றவைகள்		29,601	244,600
மொத்தம்		2,722,311	2,854,716
குறிப்பு 20 - G			
தேய்மானம்		2023 ரூபா	2022 ரூபா
தேய்மானம் - அலுவலகம் மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்கள்		339,516	332,161
தேய்மானம் - தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்		454,830	360,353
தேய்மானம் - கணினி மற்றும் கணினி உதிரிப்பாகங்கள்		193,445	294,960
தேய்மானம் - நூலகப் புத்தகங்கள்		551,846	209,741
தேய்மானம் - இணைப்புக்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்		17,290	9,209
கடன்தீர்நிதி - அசையா சொத்துக்கள்		1,556,927	1,206,424

குறிப்பு 20 - H				
பணமதிப்பு நீக்கம் - அசையா சொத்துக்கள்		2023 ரூபா		2022 ரூபா
இணையதள மேம்பாடு		13,000		4,808
மொத்தம்		13,000		4,808

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்		
கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்		
2023 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் பரீட்சார்த்த சமன்பாடு		
குறியீடு மற்றும் கணக்கின் பெயர்	வரவு	பற்று
30010 - பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு		1,871,017.75
30100 - கடன் கொடுத்தவர்கள்		-
30110 - திரட்டப்பட்ட செலவுகள் - மீண்டும் மீண்டும்		6,237,056.45
30120 - முத்திரை வரி செலுத்த வேண்டியவை		-
30140 - செலுத்த வேண்டியவை		-
30130 - தக்கவைத்தல்		-
30150 - சிட்டிங் அலவன்ஸ் செலுத்த வேண்டியவை		1,871,017.75
30160 - தேய்மான அலுவலகம் ரூ கற்பித்தல் உபகரணங்களுக்கான ஏற்பாடு		1,319,648.14
30170 - தேய்மானம் கணினி மற்றும் கணினி துணைக்கருவிகளுக்கான ஏற்பாடு		193,444.66
30180 - தேய்மானத்திற்கான தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்களுக்கான ஏற்பாடு		1,594,171.05
30181 - தேய்மான நூலகப் புத்தகங்களுக்கான ஏற்பாடு		761,047.34
30182 - தேய்மானம் பொருத்துதல்கள் மற்றும் பொருத்துதல்களுக்கான ஏற்பாடு		26,498.69
30183 - அசையா சொத்துக்களை கடனாக மாற்றுவதற்கான ஏற்பாடு		17,808.22
30190 - மாறுபட்ட வருமானம் முதுகலைமாணி பாடநெறி கட்டணம்		1,433,333.33
30195 - பிற்போடப்பட்ட வருமானம் PBC கட்டணம்		1,030,000.00
30200 - மீள செலுத்தப்படும் நூலக கட்டணம்		75,000.00
30210 - கணினி ஆய்வுகூட பயன்பாடு (மீள செலுத்தப்படும்)		10,000.00
20050 - தளவாடங்கள் மற்றும் பொருத்தல்கள்	4,726,870.03	
20060 - அலுவலக மற்றும் கற்கை உபகரணங்கள்	3,349,928.54	
20070 - கணினி மற்றும் கணினி கருவிகள்	994,700.00	
20090 - நூலகப் புத்தகங்கள்	2,791,199.60	
20100 - கணினி மென்பொருள்கள்	65,000.00	
20110 - இணைப்புகள் மற்றும் பொருத்தல்கள்	172,901.40	
20200 - இருப்பு பதிவேடு	471,657.40	
20210 - இடர் கடன்	398,633.00	
20220 - போக்குவரத்து கடன்	7,466.00	
20230 - கணினி கடன்	38,500.00	
20231 - பதவியணி கடன்	6,460.00	
20235 - கிடைக்கப்பெற வேண்டிய வட்டி வருமானம்	-	
20250 - BOC பொரளை ரூபு கணக்கு இலக்கம் 0084061028 - மீண்டுவரும்	529,499.10	
20260 - BOC பொரளை ரூபு கணக்கு இலக்கம் 0084060859 - மூலதனம்	386,037.50	
20270 - BOC பொரளை ரூபு கணக்கு இலக்கம் 0085283375 - நிதியம் முகாமைத்துவக் கணக்கு	7,582,574.95	
20275 - BOC பொரளை ரூபு கணக்கு இலக்கம் 0092027342 - உற்பத்தி செய்த நிதியம் மீண்டுவரும்	249,000.00	
20280 - நிலையான வைப்புகளின் முதலீடு - டிசுண்ட் பொரளை ரூபு	1,806,873.42	
20285 - முத்திரை கட்டுநிதி	14,793.50	
20295 - முன் கொடுப்பனவு	18,442.62	

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையும் கணக்குகளும் - PGIIM

20300 – கிடைக்கப்பெற வேண்டிய கற்கைநெறி கட்டணங்கள்	100,000.00	
20320 – விவரக் குறிப்பு கட்டணங்கள் - கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள்	160,000.00	
20330 – வருடாந்த மதிப்பீட்டுக் கட்டணங்கள் - கிடைக்கப்பெற வேண்டியவை	80,000.00	
20340 – ஆய்வு முன்மொழிவு மதிப்பீட்டுக் கட்டணங்கள்- கிடைக்கப்பெற வேண்டியவைகள்	240,000.00	
20310 – ஏனைய கிடைக்கப்பெற வேண்டியவை	16,000.00	
20310 – ஏனைய கிடைக்கப் பெறுவனவைகள்	2,486,437.00	
10010 – சம்பளம் மற்றும் வேதனங்கள்	453,215.03	
10020 – ஊ.உ.நி (UPF)	517,959.96	
10030 – ஓய்வூதியம்	194,235.05	
10040 – ஊ.ந.பொ.நி (ETF)	-	
10050 – பதில் கடமையாற்றும் கட்டணங்கள்	3,800,862.55	
10070 – மேலதிக கட்டணங்கள் 2022	120,000.00	
10080 – வெளியக விரிவுரையாளர் கட்டணங்கள்	963,400.00	
10090 – வாழ்வாதார படி	187,200.00	
10110 – ஏனைய படிகள்	787,310.15	
10120 – பணிக்கொடை	21,412.45	
10130 – ஆராய்ச்சிப் படி	870,252.95	
10160 - 20% விசேட படி	497,287.40	
10180 – உபசரணை படி	217,260.00	
10190 – தரவு கட்டணங்கள்	16,300.00	
10510 – சம்பளம் மற்றும் வேதனங்கள்	3,591,103.32	
10520 – ப.நம்.நிதியம் (UPF)	371,711.93	
10530 – ஓய்வூதியம்	424,813.47	
10540 – ஊ.சே.நி (ETF)	192,395.19	
10550 – பதில் கடமையாற்றும் கட்டணங்கள்	148,905.00	
10560 – மேலதிக கொடுப்பனவு	86,747.52	
10570 – லீவு கொடுப்பனவு	-	
10580 – மேலதிக படி 2022	420,000.00	
10590 – வாழ்வாதார படி	655,200.00	
10610 – ஏனையப் படிகள்	24,000.00	
10620 – பணிக்கொடை	284,574.92	
10680 – ஆராய்ச்சிப் படி	307,377.68	
10650 - 20% விசேட படி	642,064.58	
10690 -45 % மாதாந்த நட்சட்டு படி	1,444,645.30	
11010 – உள்நாட்டு	28,157.54	
12010 – காகிதாதிகள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	450,592.03	
12020 – எரிபொருள் மற்றும் மசகு எண்ணெய்	86,096.59	
12070 – ஏனைய	106793	
13020 – சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	172,160.73	
13030 – கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	10,350.00	

14020 – தொலை தொடர்பு	185,281.40	
14030 – அஞ்சல் கட்டணங்கள்	44,920.00	
14040 – மின்சாரம்	2,484,024.00	
14050 – பாதுகாப்பு சேவைகள்	440,149.40	
14060 – நீர்	22,200.00	
14070 – துப்பரவேற்பாட்டு சேவைகள்	459,391.24	
14080 – வாடகை கட்டணங்கள்	2,125,000.00	
14100 – அச்சீடு மற்றும் அறிவிப்பு பிரச்சாரங்கள்	594,438.65	
15020 – விசேட சேவைகள் - கட்டுப்பாட்டு சபை மற்றும் குழுக்கள்	1,367,580.00	
15030 – விசேட சேவைகள் - தொழில்சார் மற்றும் ஏனைய கட்டணங்கள்	648,443.13	
15040 – செயலமர்வு கருத்தரங்கு	50,020.00	
15060 – பதவியணி அபிவிருத்தி (பயிற்சி)	3,078.50	
15241 – ஆதனக் கடன் மீது வட்டி மனரியம்	47,646.00	
15150 – லீவு அனுமதிச்சீட்டு , பிரயாண அனுமதிச் சீட்டு	40,400.00	
15170 - BOC மீண்டுவரும் - வங்கி கட்டணங்கள்	67,212.82	
15190 – உதவு தொகை மற்றும் உறுப்பினர் கட்டணங்கள்	-	
15210 – கணக்காய்வ கட்டணங்கள்	468,330.00	
15230 – ஏனைய	29,601.00	
15240 – தேய்மானம் - அலுவலகம் மற்றும் கற்கை உபகரணங்கள்	339,516.39	
15250 – தேய்மானம் - கணினி மற்றும் கணினி சாதனங்கள்	193,444.66	
15260 – தேய்மானம் தளவாடங்கள் மற்றும் பொருத்தல்கள்	454,830.19	
15270 – தேய்மானம் - நூலகப் புத்தகங்கள்	551,846.11	
15280 – தேய்மானம் - இணைப்புகளும் பொருத்தல்களும்	17,290.14	
15290 – கடன்தீர்ப்பு – புலனாகாத சொத்துக்கள்	13,000.00	
40100 – திறைசேரியிடமிருந்து மீண்டுவரும் அளிப்புகள்		15,000,000.00
40120 – திரட்டிய நிதியம் - நடைமுறை		10,998,135.04
40125 – திரட்டிய நிதியம் மூலதனம்		967,163.55
40130 – மீள்கணிப்பீட்டு ஒதுக்கம்		726,743.46
40160 – MOHE இருந்து மூலதன அளிப்புகள்		6,882,411.11
40165 – அன்பளிப்புகள் - பொருட்களாக கிடைக்கப்பெற்ற		33,868.60
40170 – கடன் மற்றும் முற்பணம் வட்டி வருமானம்		22,786.03
40180 – நிதி முகாமைத்துவ கணக்குகளில் வட்டி வருமானம்		737,922.89
40200 – நிலையான வைப்புகளின் வட்டி வருமானம்		491,112.42
40300 – பதிவுக் கட்டணம்		15,000.00
40310 – கற்கைநெறி கட்டணங்கள்		3,358,333.30
40320 – பரீட்சைக் கட்டணங்கள்		880,000.00
40330 – சபை சான்றுப்படுத்தல் கட்டணங்கள் - சிறப்புரிமை		150,000.00
40340 – விண்ணப்பப் பட்டணங்கள்		3,000.00
40350 – ஆய்வு பிரேரணைகளை மதிப்பிடும் கட்டணம்		300,000.00
40360 – நூலக கட்டணங்கள் (மீள செலுத்தப்படாத)		8,000.00

40380 – கணினி ஆய்வுகூடம் பயன்படுத்தல் (மீள செலுத்தப்படாத)		4,000.00
40390 – செயலமர்வு கட்டணம்		47,500.00
40370- ஏனைய வருமானம்		0.00
40400- விவர மதிப்பீட்டுக் கட்டணம்		160,000.00
40410- வருடாந்த மீளாய்வு மதிப்பீட்டுக் கட்டணம்		80,000.00
	55,435,002.03	55,435,002.03

6. கணக்காய்வாளர் தலைமையபதியின் அறிக்கை

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் 2023 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுகள் மற்றும் ஏனைய சட்டத்துடனான ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைகள் தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 12 ஆவது பிரிவு பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதி அறிக்கை

1. நிதிக் கூற்றுகள்

1.1 அபிப்பிராயம்

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் 2023 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் நிதி நிலைமைக் கூற்று, அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றுகை கூற்று, தேறிய சொத்துக்களின் மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அன்றைய திகதியில் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று, பொருண்மையான கணக்கீட்டு கொள்கைகள் என்பவற்றுக்கு ஏற்படையதான தகவல்களைக் கொண்டுள்ள, நிதிக் கூற்றுகளுக்கு ஏற்படையதான குறிப்புகளிலான 2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுகள், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பில் 154(1) உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் மற்றும் 1971 ஆம் ஆண்டு 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தில் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வுச் செய்யப்பட்டது. அரசியலமைப்பில் 154 (6) பிரகாரம் எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

நிறுவனத்தின் நிதிக் கூற்றுகள் ஊடாக 2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் நிதி நிலைமையினையும் அன்றைய திகதியில் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான அதன் நிதி செயலாற்றினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்வு தரநியமம்படி (இ.க.த.நி) பிரகாரம் என்னால் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. இந்த கணக்காய்வு தரநியமம்படி எனது பொறுப்பு, இவ்வறிக்கையில் நிதிக் கூற்றுகளின் கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்ற பகுதியில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. எனது முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

வழங்கும் பொருட்டு என்னால் பெற்றுக்கொண்டுள்ள கணக்காய்வு சாட்சிகள் போதுமானதும் பொருத்தமானதெனவும் நம்புகின்றேன்.

1.3 நிறுவனத்தின் 2023 ஆம் ஆண்டின் வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஏனைய தகவல்கள்

இந்த கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்றுக்கொண்ட நிறுவனத்தின் 2023 ஆம் ஆண்டின் வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்ட போதும், நிதிக் கூற்றுகள் மற்றும் அது தொடர்பான எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படாத தகவல்கள், ஏனைய தகவல்கள் என்று பொருட்படும். இந்த ஏனைய தகவல்களின் பொருட்டு முகாமைத்துவம் பொறுப்பு கூறல் வேண்டும்

நிதிக் கூற்றுகள் தொடர்பான எனது அபிப்பிராயத்தில் ஏனைய தகவல்கள் வெளிப்படுத்தப்படுவதில்லை என்பதுடன், நான் அது தொடர்பாக எந்தவொரு வகையிலுமான சான்றுப்படுத்தலையோ அபிப்பிராயத்தையோ தெரிவிக்கமாட்டேன்.

நிதிக் கூற்றுகள் தொடர்பான எனது கணக்காய்வின் பொறுப்பு யாதெனில், மேற்படி அடையாளம் காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்களை பெற்றுக்கொள்ள முடியுமானவிடத்து, வாசித்தல் மற்றும் அவ்வாறு மேற்கொள்கையில் ஏனைய தகவல்களை நிதிக் கூற்றுகளுடனோ கணக்காய்விலோ வேறு வகையில் பெற்றுக்கொண்ட எனது அறிவுக்கமைவாக பொருண்மையாக பொருந்தவில்லையா என்பதை கவனத்தில் கொள்ளுதலாகும்.

இந்த கணக்காய்வு திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்றுக்கொண்ட ஏனைய தகவல்கள் மீது என்னால் மேற்கொண்ட பணிகளின் மீது, இந்த ஏனைய தகவல்கள் பொருண்மையாக தவறாக காண்பிக்கப்பட்டுள்ளதென நான் தீர்மானிக்கப்பட்டால், குறித்த விடயம் தொடர்பாக நான் அறிக்கையிடல் வேண்டும். இது தொடர்பில் நான் அறிக்கையிடுவதற்கு எதுவும் இல்லை.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்.

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவனத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான அதன் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமானவாறு வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவமானது நிறுவனத்தைக் கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர பல்கலைக்கழகத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறையை மேற்பார்வை செய்தல் அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களின் பொறுப்பாக உள்ளது.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவனத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக் கூடியவாறு நிறுவனம் அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிருந்து நிதிக்கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோள்களாக உள்ளன. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களிற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக எழக்கூடுமென்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது கூட்டுமொத்தமாகவோ செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடுமென நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்படுபவை பொருண்மையானவையாக கருத்திலெடுக்கப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது உயர்தொழில் தீர்ப்புக்களை நான் மேற்கொண்டு உயர்தொழில் ஐயப்பாட்டினையும் பேணுகின்றேன். அத்துடன்

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு மதிப்பீடு செய்தல், அந்த இடர்களை எதிர்கொள்ளக்கூடிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்துச் செயற்படுத்துதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்குப் போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை பெற்றுக்கொள்ளுதல். மோசடியானது கூட்டுச்சதி, கள்ளத்தனம், வேண்டுமென்று விட்டுவிடுதல்கள், தவறான வெளிப்படுத்தல்கள் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறல்களை உள்ளடக்குவதால் மோசடி மூலம் ஏற்படும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றொன்றைக் கண்டுபிடிக்காது விடுவதால் ஏற்படும் ஆபத்தானது தவறின் மூலமான விளைவொன்றைவிடக் கூடியதாகும்.
 - சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்-கொள்வதற்காகவேயன்றி நிறுவனத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.
 - பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் மதிப்பீடு செய்தல்.
 - பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு நிறுவனத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாடுகள் தொடர்பிலும், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவிற்கு அமைய தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கு நிறுவனத்தின் ஆற்றல் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க ஐயப்பாட்டிற்கு காரணமாகவுள்ள நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றதா என முடிவிற்குவருதல். பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், அல்லது எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றியமைப்பதற்கு அவ்வாறான வெளிப்படுத்தல்கள் போதியனவாக காணப்படாதிருக்கையில், நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன்

தொடர்புபட்டுள்ள எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் நிறுவனத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.

- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுக்கள் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றனவா என்பதனை மதிப்பீடு செய்தல்.
- எனது கணக்காய்வில் அடையாளம் காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புகள், பிரதான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு குறைப்பாடுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக நிருவகிக்கும் தரப்புகளை தொடர்பு கொள்கின்றேன்.

2. ஏனைய சட்டத்துடனான மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைகள் தொடர்பான அறிக்கை

- 2.1 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வு சட்டத்தில் பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.
- 2.1.1 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 12 (அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கமைவாக, கணக்காய்விற்கு தேவையான எல்லா தகவல்கள் மற்றும் தெளிவுபடுத்தல்கள் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன், எனது பரிசோதனையில் அறிய வருகின்ற வகையில் உரிய நிதி அறிக்கைகள் நிறுவனம் பேணிச் சென்றிருந்தது.
- 2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 6 (1) (ஈ) (ஐஐஐ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் படி சபையின் நிதிக் கூற்றுகள் கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்துள்ளது.
- 2.1.3 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 6 (1) (ஈ) (எ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் படி கடந்த ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள், சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 கடைபிடிக்கப்பட்ட நடைமுறைகள் மற்றும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சாட்சிகள் மீதும் அளவு ரீதியிலான விடயங்களுக்கு வரையறைக்குட்படுத்தியதால், பின்வரும் வெளிப்படுத்தல்களை மேற்கொள்வதற்கான எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டு வரவில்லை.

2.2.1 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 12 (ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் படி தேசிய சபை கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் உள்ள எவ்வேனுமொரு உறுப்பினர் சபையுடன் தொடர்புகொண்டு ஏதேனும் உடன்படிக்கை தொடர்பில் நேரடியாகவோ மறைமுகமாகவோ பொதுவான வணிகப் போக்கிற்கு அப்பாற்பட்டுள்ளது என்பது தொடர்பாக,

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 12 (ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் படி, ஏதேனும் எழுத்தினாலான சட்டத்திற்கு அல்லது சபையின் ஆளுகை சபையால் வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் பொது அல்லது விசேட ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கியொழுகாது செயற்படுதல் தொடர்பாக,

	சட்டங்கள்/ ஏற்பாடுகளின் தொடர்	விபரம்
(அ)	1971 ஆம் ஆண்டு 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 11(அ) பிரிவு	நிதி விடய பொறுப்ப அமைச்சர் அவர்களின் முன் அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளாது நிறுவனத்தால் 2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உழைக்கப்பட்ட ரூபா.1,806,873 ஆன தொகை நிலையான வைப்புகளில் முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 12 (எ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் படி, தமது தத்துவங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு இணங்கியொழுகாத வகையில் செயல்படுதல் தொடர்பாக,

2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 12 (ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் படி, தேசிய சபையின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும், ஏற்புடையற்பாலனவான சட்டங்களுக்கு இணங்கியொழுகவும் சிக்கனமாகவும், வினைத்திறனாகவும், பயனுறுதியாகவும் பெறப்பட்டுப் பயன்படுத்தப்படவில்லை என்பது தொடர்பாக,

2.3 ஏனைய விடயங்கள்

(அ) பட்டப்பின் படிப்பு பாடவிதானங்கள் பொருட்டு நியமனம் செய்யப்பட்டிருந்த, சித்த கல்விசார் சபையின் கீழ் எந்தவொரு கற்கைநெறியின் பொருட்டும் அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளாமை காரணமாக கற்கைநெறி நடாத்துவதற்கு இயலாதிருந்தது.

- (ஆ) மீளாய்விற்கான ஆண்டில் செயற்றிட்டம் படி நிறைவேற்றுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்த 102 செயற்பாடுகளில் பயிற்றுவிப்பு, ஆராய்ச்சி மற்றும் கணினி முறைமை அபிவிருத்தி என்பவற்றுக்காக 34 செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு நிறுவனம் தவறியிருந்தது.
- (இ) 2019 ஆம் ஆண்டில் உயர் கல்வி அமைச்சிடம் கிடைக்கப்பெற்ற ரூபா.7,000,000 ஆன மூலதன ஒதுக்கீடு 2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலும் பயன்படுத்தப்படாது சேமிப்பு கணக்கில் காணப்பட்டது.
- (ஈ) 2017 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் 18 ஆம் திகதி 2048:46 ஆம் இலக்க வர்த்தமானிமூலம் தாபிக்கப்பட்ட சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் 2019 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் தொழில்பாட்டு நடவடிக்கைகளை ஆரம்பிக்கப்பட்டனும், 2019 ஆம் ஆண்டுக்காக மாணவர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்யாது ரூபா.17,853,054 ஐ செலவிடப்பட்டிருந்தது. 2020 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டுகளில் ஒழுங்குமுறையில் 20 மாணவர்களையும் 12 மாணவர்களையும் ஆட்சேர்ப்புச் செய்து மொத்தம் ரூபா.63,466,524 ஐ செலவிடப்பட்டிருந்தது. 2019 தொடக்கம் 2023 காலவெல்லைக்கு ஏற்புடையதாக 05 கல்வி ஆண்டுகளில், 03 கல்வி ஆண்டுகள் பொருட்டு மாணவர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்யாமை காரணமாக ஒரு மாணவருக்கான செலவு ரூபா.676,843 தொடக்கம் ரூபா.1,130,204 என்ற வெல்லையில் காணப்பட்டது.

டப்ளியு.பீ.சீ.விக்கிரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் அதிபதி.

❖ சிங்களப் பதிப்பில் கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

7. கணக்காய்வாளர் தலைமையபதியின் அறிக்கைக்கான பதில்.

கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்திடம் இணைந்துள்ள சுதேச வைத்திய பட்டப்படிப்பு நிறுவனத்தின் 2023 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுகள் மற்றும் ஏனைய சட்டத்துடனான ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைகள் தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 12 ஆவது பிரிவு பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதி அறிக்கை.

தங்களது HED/F/01/PGIIM/2022/FA/03 மற்றும் 2023 யூன் 20 ஆம் திகதிய சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனத்தின் 2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவடையும் ஆண்டுக்கு ஏற்புடையதாக நிதிநிலை அறிக்கைகள் தொடர்பான 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கைச் சட்டத்தின் 12 ஆவது பிரிவு பிரகாரம், விரிவான கணக்காய்வாளர் அதிபதி அறிக்கைக்கான தெளிவுபடுத்தல்களுடன் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2.2. நிதிக் குழுவின் பரிந்துரையின் பேரில் முகாமைத்துவ சபையின் அனுமதிக்கமைவாக ரூபா.250,000 ஆன ஆரம்ப வைப்புத் தொகையால் இந்த ஈட்டிய வருமானக் கணக்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டது. அதேபோன்று 2021 வரை ஈட்டிய வருமானம் ரூபா.500,000 என்பதால், 03 நிலையான வைப்புக் கணக்குகள் நிறுவனத்தின் பெயரில் பராமரிக்கப்படுவதுடன், 2023.12.31 ஆம் திகதியில் அதன் மீதி ரூபா. 1,806,873 ஆக காணப்படுகிறது.

இந்த நிலையான வைப்புகள் தொடங்குவதற்காக அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு தேசிய வரவு செலவுத் திணைக்களத்திடம், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் கல்வி அமைச்சு ஊடாக அங்கீகரிக்கப்பட்டு திறைசேரியிடம் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் கல்வி அமைச்சு தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்திடம் அனுப்பி வைத்துள்ளது.

2.3 ஏனைய விடயங்கள்

(அ) சித்த மருத்துவம் சித்த குணபாடம் ஆகிய பாடநெறிகளின் பொருட்டு அங்கீகாரத்தைப் பெறுவதற்காக, கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் தரக் காப்புறுதி நிலையத்தின் ஊடாக உரிய விண்ணப்பங்கள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள போதிலும், குறித்த பாடநெறிகளின் பொருட்டு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் இன்னும் கிடைக்கப்பெறவில்லை. இது தொடர்பில் கொழும்பு பல்கலைக்கழக தர

உறுதி நிலையம் மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அவ்வப்போது சுட்டிக்காட்டப்பட்ட மாற்றங்களை நிறுவனத்தால் தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பித்த போதிலும் இதுவரை அனுமதி கிடைக்கவில்லை.

(ஆ) நிறுவனத்தின் 5 இலக்குகளை அடிப்படையாகக்கொண்டு நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன. எவ்வாறாயினும், அடையாளம் காணப்பட்ட செயற்பாடுகளில் 2023 ஆம் ஆண்டில் முடிவுறுத்துவதற்கு இயலாமைக்கான காரணம் யாதெனில், 2023 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்திடம் மூலதன அல்லது மீண்டுவரும் செலவினமாக (சம்பளத்திற்காக மட்டுமே பணம் ஒதுக்கப்பட்டது). எந்தவொரு தொகையும் கிடைக்கப்பெறாமையாகும். இது தவிர புதிய பாடநெறிகளை தொடங்குவதற்கு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதி கிடைக்காமை, பணியாளர்கள் பற்றாக்குறை, புதிய பணியாளர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கு முகாமைத்துவ திணைக்களத்தின் அனுமதி கிடைக்கப்பெறாமையும் காரணங்களாகும்.

(இ) 2019 ஆம் ஆண்டு கல்வி அமைச்சிலிருந்து பெறப்பட்ட ரூபா. 7 மில்லியன் மானியம், 2022 ஆம் ஆண்டு வரை PGIIM நிறுவனத்திற்கு தேவையான ஒரு மோட்டார் வண்டியை கொள்வனவு செய்வதற்கு தேவையான அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ளும் நோக்கம் காரணமாக பயன்படுத்தப்படவில்லை. ஆனால் நாட்டில் நிலவும் பல்வேறு நிலையற்ற தன்மைகளால், நாட்டின் பொருளாதாரம் எதிர்மறையான மதிப்பை எடுத்துக் காட்டியமையால், அனைத்து வாகன இறக்குமதியையும் அரசாங்கம் நிறுத்தியது.

இதன் விளைவாக, எமது நிறுவனத்திற்கு வாகனம் கொள்வனவு செய்வதற்குத் தேவையான அனுமதி தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தப்பட்டதுடன், கல்வி அமைச்சு மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு, 2021.05.03 மற்றும் 2022.12.22 ஆம் திகதிய கடிதங்கள் மூலம், இந்த நிதியை நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவ சபையின் அனுமதிக்கமைவாக நிறுவனத்திற்கு தேவைப்படும் மூலதன இயல்பிலான செலவினங்களின் பொருட்டு தேவையான கொள்முதல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு அறிவிக்கப்பட்டது. மேலும், PGIIM 2023 திசம்பர் தொடக்கம் 2024 அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்முதல் திட்டம் படி ரூபா.மில்லியன் 07 ஐ ஒதுக்கப்பட்டு கொள்முதல் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

கணினி கொள்வனவு செயற்பாடுகளில் 50% அளவு முடிவடைந்துள்ளதுடன், 2024 ஆம் ஆண்டில் இச் செயற்பாடுகளை முடிவுறுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதை அறியத் தருகின்றேன்.

(ஈ) சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம் தமது தொழில்பாட்டு நடவடிக்கைகளை 2019 பெப்ரவரி மாதம் முதலாவது முகாமைத்துவக் கூட்டம் நடாத்தப்பட்டவுடனேயே தொடங்குகின்றது. அதன் பின்னர் பாடவிதானம் தயாரிக்கப்பட்டு அனுமதி பெறுதல், பாடநெறி தொடங்குவதற்கு தேவையான பௌதீக வளங்களை கொள்வனவு செய்தல், பயிற்றுவிப்பாளர்களையும் பயிற்சி நிலையங்களையும் அடையாளம் காணுதல் போன்ற

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையும் கணக்குகளும் - PGIIM

செயல்பாடுகளின் பின்னர் 2020 ஆம் ஆண்டில் முதலாவது மாணவர் தொகுதி ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டது.

அந்த மாணவர் குழு முன்னர் சுதேச மருத்துவ நிறுவனத்தில் பதிவாகியிருந்து lateral entry இன் கீழ் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்துடன் இணைந்துள்ள மாணவர் குழுவாகும். 2021 ஆம் ஆண்டில் மாணவர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்யாமைக்கு காரணங்களாக, அப்போது ஆயர்வேத அமைச்சு அல்லது ஆயர்வேத திணைக்களத்தால் ஒவ்வொரு நிபுணத்துவ துறையின் கீழ் பதவிகளை வெவ்வேறாக காட்டப்பட்டு நிறுவனத்திடம் அனுப்பி வைக்கப்படாமை, சில பாடநெறிகளின் பொருட்டு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடமிருந்து அனுமதி கிடைக்கப்பெறாமை, நேரம், முயற்சி மற்றும் பணம் சேமிக்கப்படுதல் என்பவற்றுக்காக ஒரு ஆட்சேர்ப்பு பரீட்சை மட்டும் நடாத்துவதற்கு திட்டமிடுதல், அப்போது கோவிட் அச்சுறுத்தல் போன்ற விடயங்கள் அமைந்துள்ளன.

2022ஆம் ஆண்டில் ஒரு யுனானி பாடநெறி மற்றும் 04 ஆயர்வேத பாடநெறிகளின் பொருட்டு மாணவர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளனர். கூடுதலாக, Senior Registrar (Post MD) சித்த பாடநெறிக்காக 2023 ஆம் ஆண்டில் மூன்று மாணவர்கள் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளனர். மருத்துவ கலாநிதி ஆயர்வேத மற்றும் பட்டயச் சான்றிதழ் (MD and Board Certification) நான்கு பாடநெறிகளின் பொருட்டு 2024 ஆம் ஆண்டு ஓக்டோபர் 25 ஆம் திகதி 12 மாணவர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கும், மேலும் 04 மாணவர்களை சாலக்கியதந்திர மற்றும் பைசஜ்ய கல்பனா ரசசாஸ்திர பட்டப்படிப்புகளுக்கு பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதியைப் பெற்றதன் பின்னர் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

பணிப்பாளர்

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனம்

❖ சிங்களப் பதிப்பில் கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

8. நிலைபேறான அபிவிருத்திக்கான முன்மொழிவு.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகமானது (PGIIM) 2019 ஆம் ஆண்டில் நிறுவப்பட்டதுடன் சுகாதார சேவைகள், பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் தனியார் துறைகளுக்கான மனிதவளத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதில் இது முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது. சுகாதார பிரமாணக் குறிப்புகளினடிப்படையில் சுதேச மருத்துவ அமைச்சின் ஆயர்வேதம், சித்த மருத்துவம் மற்றும் யூனானி ஆகிய முக்கிய சிறப்புத் துறைகளுக்கு தேவையான அனைத்து நிபுணர்களையும் சுகாதார மற்றும் சுகாதார மற்றும் சுதேச மருத்துவம் மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சின் ஆயர்வேதம், யூனானி மற்றும் சித்த மருத்துவத் துறைக் கல்வி நிறுவனங்களுக்குரிய கல்வி நிபுணர்களுக்கு வழங்குவது சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகத்தின் (PGIIM) பொறுப்பாகும். அதன்படி, சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகமானது (PGIIM) நாட்டின் மனித வலுத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய பயிற்சித் திட்டங்களைத் தொடங்க உரிய நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளது. இந்த இலக்கை அடைய சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகத்தின் (PGIIM) கல்வி நடவடிக்கைகள் 2020 ஆம் ஆண்டில் தொடங்கப்பட்டன. உள்நாட்டு மருத்துவத் துறைகளில் முதுகலைமாணி (MD) திட்டங்களை வழங்குவதன் மூலம் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகமானது (PGIIM) எல்லா வயதினரதும் ஆரோக்கியமான வாழ்வை உறுதிசெய்யவும், நல்வாழ்வை மேம்படுத்தவும் உதவுகிறது.

இலங்கையின் சுதேச மருத்துவத் துறைக்கு வைத்திய கலாநிதி பட்டயச் சான்றிதழ் வைத்திருப்பவர்களை உருவாக்க அனைத்து முயற்சிகளையும் செய்கிறது. நிறுவகமானது, தர உறுதிப்படுத்தல் நிகழ்ச்சிகளினூடாக மருத்துவ கலாநிதி பயிலுநர்களுக்கு உயர் தரம் வாய்ந்த கல்வி வாய்ப்பினை வழங்கும் நோக்கில் உள் தர உறுதிப் பிரிவை நிறுவுவதற்குத் திட்டமிட்டு வருகின்றது. இதன் மூலம் தரமான கல்வித் திட்டங்களை மேம்படுத்துவதற்கும் வாழ்நாள் முழுவதும் கற்றல் வாய்ப்புகளை ஊக்குவிப்பதற்கும் உதவுகிறது.

-நிறுவனம் எப்போதும் பாலின சமத்துவம் மற்றும் சமத்துவத்தை பராமரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கிறது.

சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகமானது (PGIIM) சமீபத்தில் நிறுவப்பட்ட நிறுவனமாக இருப்பதால், அனைவருக்கும் நீர் மற்றும் சுகாதாரம் கிடைப்பது மற்றும் நிலையான முகாமைத்துவத்தை உறுதி செய்யும் பணியில் உள்ளது. அதற்கான முன்முயற்சியாக தனித்தனியாக குப்பைகளை சேகரித்து சிதைக்கக்கூடிய பொருட்களான கண்ணாடி, பொலித்தீன்/பிளாஸ்டிக் மற்றும் காகிதங்களை சேகரித்து உரிய முறையில் அகற்றுகிறது.

-இலங்கையில் உள்ள சுதேச மருத்துவத் துறையின் ஆயர்வேதம், சித்த மருத்துவம் மற்றும் யூனானி துறைகளுக்கு மருத்துவ கலாநிதி (MD) திட்டங்களை வழங்கி வருகிறது. இம்

மருத்துவ கலாநிதி (MD) திட்டங்களுக்கு, தேசிய இனங்களைச் சேர்ந்த பயிற்சியாளர்கள் ஆயுர்வேத மற்றும் யூனானி பயிற்சி திட்டங்களில் தொடங்கியுள்ளனர். மேலும், எதிர்காலத்தில் மருத்துவ கலாநிதி (MD) சித்த மருத்துவத் திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது. பல்வேறு இனங்கள் மற்றும் மதங்களைச் சேர்ந்த பயிற்சியாளர்களிடையே பரஸ்பர நம்பிக்கையை வளர்க்க சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகமானது (PGIIM) அனைத்து முயற்சிகளையும் எடுத்து வருகிறது.

-சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகம் (PGIIM) வழங்கும் அனைத்து மருத்துவ கலாநிதி (MD) பட்டப்படிப்புகளும், மருத்துவ கலாநிதி (MD) திட்டங்களும் இறுதி ஆண்டில் ஒரு வருட வெளிநாட்டுப் பயிற்சியைக் கொண்டுள்ளது. பிற நாடுகளில் உள்ள கல்வி நிறுவனங்களுடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திட சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகம் (PGIIM) திட்டமிட்டுள்ளது (மருத்துவ கலாநிதி (MD) புலமைப் பரிசில் பெறுவோருக்கு இறுதி ஆண்டு பயிற்சியை வழங்குவதற்கான இந்தியாவில் இந்த செயல்முறையின் மூலம் சுதேச மருத்துவ பட்டப்பின் நிறுவகம் (PGIIM) மாணவர்கள் தேசிய மற்றும் சர்வதேச உறவுகளை வளர்க்க இடமளிக்கின்றது.

9. இருப்பியல் மற்றும் நிதி செயல்திறன் பகுப்பாய்வு

இருப்பியல் செயல்திறன் பகுப்பாய்வு

MD பரீட்சை மற்றும் பட்டமளிப்பு

PGIIM தனது முதல் மருத்துவ கலாநிதி (MD) பரீட்சையை ஆயுர்வேத துறையின் ஐந்து விவேடித்த துறையில் 2023 ஆம் ஆண்டின் ஆகஸ்ட்/செப்டம்பர் மாதங்களில் வெற்றிகரமாக நடத்தியது. மேலும், முதலாம் படி மாணவர்கள் 2024 ஜனவரி மாதத்தில் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் பட்டமளிப்பு நிகழ்வுக்கு அனுப்பப்பட்டனர். மேலும், முதலாம் தொகுதி ஆயுர்வேத சிரேஷ்ட பதிவாளர் (Senior Registrar) பயிற்சி 2023 செப்டம்பர் மாதத்தில் துவங்கியது.

நிறுவன மதிப்பீட்டில் பங்கு

PGIIM கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் நிறுவனம் மதிப்பீட்டிற்கு முக்கிய பங்கு வகித்தது. அது "சுய மதிப்பீட்டு அறிக்கை" தயாரிப்பில் உதவியது மற்றும் PGIIM பணியாளர்களுடன் நடத்தப்பட்ட விவாதங்களில் சிறந்த செயல்பாடுகளை வெளிப்படுத்தியது. கொழும்பு பல்கலைக்கழகம், தர உறுதி மையம் (Quality Assurance Center) மூலம் ஜூலை 2023ல் நடத்தப்பட்ட நிறுவனம் மதிப்பீட்டில் 84 மதிப்பெண்களுடன் "A" தரம் பெற்றது. PGIIM இந்த மதிப்பீட்டில் தன் பங்களிப்பை பெருமையாக குறிப்பிடுகிறது.

MD மற்றும் சான்றிதழ் திட்டம்

MD மற்றும் சான்றிதழ் திட்டத்தின் இறுதித் தாண்டில் ஒருவருட வெளிநாட்டு பயிற்சி அடங்கியுள்ளது. மாணவர்களுக்கு சிறந்த பயிற்சி மற்றும் ஆய்வு அனுபவங்களை வழங்க, PGIIM இந்திய ஆய்வு நிறுவனத்துடன் மற்றும் இந்தியாவின் ஆயுஷ் (Ayush) அமைச்சகத்துடன் இணைந்து நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளது.

மனித வள மேம்பாடு

PGIIM தனது பணியாளர்களுக்கான உற்பத்தி மேம்பாட்டுக்கான பயிற்சி மற்றும் அறிமுக பயிற்சிகளை ஏற்பாடு செய்தது. 2023 ஆம் ஆண்டில் நிரந்தர சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர் (Senior Assistant Bursar) இல்லாமை, PGIIM இன் நிதி நடவடிக்கைகளில் முக்கிய சிரமங்களை உருவாக்கியது. மேலும், பணியிட உதவி சாதனங்களின் குறைபாடு, நிர்வாக மற்றும் நிதி செயல்பாடுகளின் திறனைக் குறைத்தது. எனினும், PGIIM இன் அனைத்து பணியாளர்களின் தன்னார்வம் இந்த சவால்களை சமாளிக்க உதவியது.

நிதி செயல்திறன் பகுப்பாய்வு

2023 ஆம் ஆண்டின் மொத்த செலவு ரூ. 30,625,701 ஆகும், இது நிறுவகத்தின் செயல்பாட்டை திறமையாக நிர்வகிப்பதற்கும், நீண்டகால முதலீடுகளுக்கு தேவையான ஆதாரங்களை வழங்குவதற்கும் கவனம் செலுத்தியதாக தெரிகின்றது. முக்கியமான செலவுக் கட்டமாக பரிசோதனைக் காசோலை (Personal Emoluments) ரூ. 19,726,671 ஆகும், இது மொத்த செலவின் 64% ஆகும். இந்த தொகை ஊதியங்கள், கொடுப்பனவுகள் மற்றும் பணியாளர் நலன்கள் போன்றவற்றை பூர்த்தி செய்ய பயன்படுகிறது. அதே நேரத்தில், ஒப்பந்த சேவைகள் (Contractual Services) என்ற பகுதியில் ரூ. 6,355,405 செலவிடப்பட்டுள்ளது, இது அமைப்பின் செயல்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு தேவைகளை ஆதரிக்கின்றது.

உயர்கல்வி அமைச்சின் (MOHE) மூலம் கிடைக்கப்பெற்ற மூலதன உதவி (Capital Grant) ரூ. 6,105,000, நிறுவகத்தின் உள்கட்டமைப்புகளையும், முக்கியமான உபகரணங்களையும் வாங்குவதற்காக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. உற்பத்தி செய்யப்பட்ட வருவாய் (Generated Income) என்பது, நிறுவகத்தின் நிதி ஆதாரங்களை பலப்படுத்துவதற்கான முயற்சிகளை பிரதிபலிக்கின்றது. மேலும், நூலக புத்தகங்கள் (Library Books) என்பதற்கான நிதி ரூ. 711,006 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது, இது கல்வி வளங்களை மேம்படுத்துவதற்கான ஒரு முக்கிய முதலீடாகும்.

மூலதன செலவுகள் (Capital Expenditure) ஆனது ஆசிரியர் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் ரூ. 22,425, கணினி அமைப்புகள் ரூ. 41,500, மற்றும் கட்டிடங்கள் மற்றும் அமைப்புகள் ரூ. 192,232 ஆகியவற்றுக்காக செலவிடப்பட்டுள்ளது. செயல்பாட்டு செலவுகள் (Operational Expenses) ஊடாக வழங்கல் பொருட்கள் (Supplies) ரூ. 643,482 மற்றும் பயணச் செலவுகள் (Traveling) ரூ. 28,158 செலவிடப்பட்டுள்ளது. செலவிடப்படாத நிதி (Unspent Allocations) என்ற பகுதியில், பொருத்துதல்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள் (Fixtures and Fittings) போன்றவை செலவிடப்படாமல் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டுள்ளன, இது மாறுபாடுகளை மதிப்பிடல் மற்றும் நிதி மீள்பிரமாணம் செய்யும் தேவையை காட்டுகிறது. மாறுபாட்டு பகுப்பாய்வு (Variance Analysis) மூலம் செலவுகள் மற்றும் திட்டமிடல்களில் ஏற்படும் வேறுபாடுகளை ஆராய்ந்தல் அவசியமாக இருக்கிறது.

2023 ஆம் ஆண்டின் நிதி நிர்வாகம் திறமையான திட்டமிடல், ஒழுங்குமுறை செலவுகள் மற்றும் திறம்பட நிகழ்த்தப்பட்ட வளர்ச்சி நோக்கங்களுடன் சிறப்பாக நிர்வகிக்கப்பட்டதாக கூறலாம். இந்த ஆண்டு நிதிகளை நிறுவனமானது திறம்படவும் பயனுள்ளதாகவும் மேலாண்மை செய்திருப்பது தெளிவாகும். 2023 டிசம்பர் 31ந் தேதியுடன் முடிவடைந்த நிதியாண்டிற்கான நிறுவனத்தின் நிதி நிலை, நிதி செயல்திறன் மற்றும் பணப்பாய்வுகள் உண்மையையும் தகுந்ததையும் பிரதிபலிக்கின்றன என்று இறுதிக் கணக்காய்வு அறிக்கையில் கணக்காய்வாளர்

பொதுவினால் தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இது இலங்கை பொது துறை கணக்கியல் தரநிலைகள் (SLPSAS) க்கு இணங்க உள்ளது.

2023 மீள்தொடர்ந்த செலவுகளின் விவரங்கள்

பிரிவு	தொகை (ரூபா)
a. தனிப்பட்ட ஊதியங்கள்	19,726,671
b. பயணம்	28,158
c. பொருட்கள்	643,482
d. பராமரிப்பு	182,511
e. ஒப்பந்த சேவைகள்	6,355,405
f. பிறவை	2,722,311
மொத்தம்	29,658,538

2023 முதலீட்டு செலவுகளின் விவரங்கள்

பிரிவு	தொகை (ரூபா)
a. அலுவலகம் மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்கள் வாங்குதல்	22,425
b. கணினி மற்றும் அதன் உபகரணங்கள் வாங்குதல்	41,500
c. கட்டடங்கள் மற்றும் அமைப்புகள் வாங்குதல்	192,232
d. நூலகப் புத்தகங்கள்	711,006
e. பொருத்தங்கள் மற்றும் பொருட்கள்	-
மொத்தம்	967,163

நிதி முன்னேற்றம் (செலவுகள்) - தனிப்பட்ட ஊதியங்கள் - 2023

பிரிவு	பெறப்பட்ட நிதி (ரூபா)	செலவினம் (ரூபா)	சேமிப்பு / மீதிகை (ரூபா)
a. தனிப்பட்ட ஊதியங்கள்	15,000,000	19,726,671	(4,726,671)
மொத்தம்	15,000,000	19,726,671	(4,726,671)

நிதி முன்னேற்றம் (செலவுகள்) - உருவாக்கப்பட்ட வருவாய் - 2023

பிரிவு	ஒதுக்கீடு (ரூபா)	செலவினம் (ரூபா)	சேமிப்பு / மீதிகை (ரூபா)
a. உருவாக்கப்பட்ட வருவாய்	10,257,000	9,931,867	325,133
மொத்தம்	10,257,000	9,931,867	325,133

நிதி முன்னேற்றம் (MOHE மானியம்) - 2023

வருவாய் மூலம்	ஒதுக்கீடு (ரூபா)	செலவினம் (ரூபா)	சேமிப்பு / மீதிகை (ரூபா)
a. MOHE மானியம் (மூலதனம்)	6,105,000	967,163	5,137,837
மொத்தம்	6,105,000	967,163	5,137,837