

பார்லிமேன்තු புகாஸுன மாலாவே அங்கு: 79

அாஸுனனசே நம: அாருக்கக அமாஸாங்கு

பார்லிமேன்துவே ரசசே ஸிஸுமீ பிலிபெட காரக ஸஸால பிஃன் ஸஸாஸுன கரன
பெட வார்தா ஸமீஸன்ஸெஸன் ஸ்லாவர நியேஸு அங்கு 119(4) ஸபனே ஸரு
அமாஸாவரஸாஸே நிரீக்கக ஸா ஸது பௌ பிஸவர பார்லிமேன்துவ பௌ
ஓபிபன் கிரீம.

பாராஸுமன்றத்தின் வெஸியீட்டுத் தாடர் இலக்கம் 79

நிறுவனத்தின் பெயர்: பாதுகாப்பு அமைச்சு

பாராஸுமன்றத்தின் அரசு கணக்கு குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட
அறிக்கை தாடர்பாக நிலையியற் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன்
கீழ் கௌரவ அமைச்சரின் அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது
தாடர்பாக எடுக்கப்பட்டு நடவடிக்கைகளும் பாராஸுமன்றத்தில்
சுமர்ப்பித்தல்.

Parliamentary Series No: 79

Name of the Institution: Ministry of Defence

Submission of Observations of Hon. Minister and Steps Taken with
Regard to the Reports Tabled by the Committee on Public Accounts in
Terms of Standing Order No:119(4)

பெறுத/பக்கம்/Contents

பாஷா/மொழி/Language	பெறு அங்கு/பக்க இலக்கம்/ Page Number
සිංහල/சிங்களம்/Sinhala	01-51
தெலு/தமிழ்/Tamil	52-104
இங்கிலிஷ்/ஆங்கிலம்/English	105-150

பொருளடக்கம்

தொடர் இலக்கம்	நிறுவனம் / திணைக்களத்தின் பெயர்	நிறுவனங்கள் / திணைக்களம் தொடர்பான அவதானிப்புகள் மற்றும் அது தொடர்பாக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் அடங்கிய பக்க இலக்கம்
1	பாதுகாப்பு அமைச்சகம்	52-70
2	இலங்கை இராணுவம்	71-80
3	இலங்கை கடற்படை	81-85
4	இலங்கை விமானப்படை	86-91
5	சிவில் பாதுகாப்பு திணைக்களம்	92-95
6	இலங்கை கடலோர பாதுகாப்பு திணைக்களம்	96-101
7	வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்	102-104

அரசு பொதுக் கணக்குக் குழுவால் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பாராளுமன்ற வெளியீடுகள் தொடர் 79 மூலம் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பாக நிலையியற் கட்டளை இலக்கம். 119(4) இன் கீழ் கௌரவ பாதுகாப்பு அமைச்சரின் அவதானிப்புகள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தல் - நிதியாண்டு 2022

1. பாதுகாப்பு அமைச்சு

குழுவால் கண்டறியப்பட்ட குறைபாடுகள் / குழுவால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல்கள்	குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்ய நிறுவனம் எடுத்த நடவடிக்கைகள் / தற்போதைய நிலைமை
முதலாம் கட்டம்	
1. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் அனுப்பப்பட வில்லை.	தணிக்கை வினவல்களுக்கு அந்த அமைச்சகத்திற்கு சொந்தமானது ஒவ்வொரு ஸ்தாபனம் / பிரிவு மற்றும் இதர திணைக்களங்களிலிருந்தும் பதில்களைப் பெற வேண்டியதன் அவசியத்தினாலும், அந்த விடயங்கள் அனைத்தையும் மையமாக வைத்து அமைச்சு என்ற வகையில் பதில்களை வழங்க வேண்டியதன் காரணமாகவும் இவ்வாறான கணக்காய்வு வினாக்களுக்குப் பதில் அளிப்பது நடைமுறைச் சிரமமாகிவிட்டது. இருப்பினும், எதிர்பார்க்கப்படும் காலக்கெடுவிற்குள் பதில்களை வழங்க முடியாதபோது தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகத்தினால் கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கு பதிலளிப்பதற்கான காலத்தை நீட்டிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது. 2023/2024 ஆம் ஆண்டாகும் போது 2022 ஆம் ஆண்டு தொடர்பான கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பதில்களின் சதவீதம் 25% இலிருந்து 80% ஆக அதிகரித்துள்ளது, இந்த நிலைமையை மேலும் மேம்படுத்தவும், இது போன்ற அவதானிப்புகள் மீண்டும் நிகழாமல் பார்த்துக் கொள்ளவும் நடவடிக்கை எடுக்குமாறு அமைச்சகத்தின் அனைத்துத் பிரிவுகள் மற்றும் அதன் கீழ் உள்ள அதிகாரிகள் மற்றும் ஊழியர்களுக்கும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
3. ஆண்டிற்கு தேவையான எண்ணிக்கையிலான கணக்கு மற்றும் மேலாண்மை குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட வில்லை.	2022ஆம் ஆண்டு நாட்டில் ஏற்பட்ட எரிபொருள் நெருக்கடி காரணமாக அந்த வருடத்தில் 03 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் மாத்திரமே இடம்பெற்றதுடன், 2023ஆம் ஆண்டில் 04 முகாமைத்துவ மற்றும் குழுக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.
4. வருடாந்த பொருள் கணிப்பாய்வு மூலம் வெளிக்கொணரப்பட்ட மிகைகள், பற்றாக்குறைகள் மற்றும் ஏனைய விதப்புரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.	பரிந்துரைக்கப்பட்ட உபரிகள் மற்றும் பற்றாக்குறைகள் தொடர்பான நடைமுறைச் சிக்கல்கள் காரணமாக சுட்டிக்காட்டப்பட்ட காலத்திற்குள் செயல்படுத்துவது தாமதமானது. ஆனால் 2022 ஆம் ஆண்டிற்குள் அனைத்து அறிக்கைகளும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன.
5. ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும்	2022 ஆம் ஆண்டில் இந்த அமைச்சகத்தின் வாகனங்கள் எந்த அகற்றலும் மேற்கொள்ள வில்லை, மேலும் 2023 ஆம் ஆண்டில், VC- 2392 கொண்ட மோட்டார் சைக்கிள் ரூபா.35,800 தொகைக்க

குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.	விற்கப்பட்டது. இந்தத் தொகை வருவாய் தலைப்பு இலக்கம். 20.66.02.01 கொண்ட கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், 2024 டிசம்பர் 02 திகதி அன்று நடைபெற்ற அமைச்சரவைக் கூட்டத்தில் இலக்கம் 24/2096/801/004 கொண்ட அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்தின் படி அமைச்சரவை எடுத்த முடிவின்படி, அனைத்து அரசு நிறுவனங்களின் தலைவர்களும் தங்கள் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள அரசு நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான வாகனங்களை கொள்முதல் நடைமுறைக்கு ஏற்ப அப்புறப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும் என்று சொத்து மேலாண்மை சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2024 கொண்ட 2024.12.18 திகதி அன்று வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கையில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளபடி. அதன்படி, மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின்படி, எமது அமைச்சின் கீழ் 15 வாகனங்கள் (இணைப்பு - 01) அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன, மேலும் தொடர்புடைய வாகனங்களை அப்புறப்படுத்த மதிப்பீட்டு சபை நியமிக்கப்பட்டு மேலும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.																												
6. ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கப்படவில்லை.	<p>அதன்படி, அரசு அதிகாரிகளின் முன்கொடுப்பனவு "பி" கணக்கில் நடப்பு ஆண்டை விட அதிகமாக கடன் பற்றில் 2024.07.30 திகதி கடன் தீர்வின் முன்னேற்றம் பின்வருமாறு.</p> <table><tr><th>கால வரையரை</th><th>2024.01.01 திகதி மீதி</th><th>2024.07.30 திகதி மீதி</th><th>வசூலிக்கப்பட்டது</th></tr><tr><td>5க்கு அதிகம்</td><td>1,297,832.00</td><td>934,604.00</td><td>363,228.00</td></tr><tr><td>4 ம் - 5 தும்</td><td>215,059.00</td><td>215,059.00</td><td>-</td></tr><tr><td>3 ம் - 4 வதும்</td><td>313,713.00</td><td>313,713.00</td><td>-</td></tr><tr><td>2 ம் - 3 தும்</td><td>828,189.00</td><td>526,165.00</td><td>302,024.00</td></tr><tr><td>1 ம் - 2 தும்</td><td>683,878.00</td><td>497,234.00</td><td>186,644.00</td></tr><tr><td>மொத்தம்</td><td>3,338,671.00</td><td>2,486,775.00</td><td>851,896.00</td></tr></table> <p>இடமாற்றங்கள் - ரூ.590,703.00</p> <p>இடமாற்றம் செய்யப்பட்ட மூன்று உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து பெற வேண்டிய கடன் மீதியான ரூ.590,703.00 வருடங்களைத் 20 தாண்டிய கடன் பாக்கியாகும்.</p> <ul style="list-style-type: none">இடம் மாறிய இ.எம்.இ.சி. கருணாசேனா மற்றும் பி.ஜி. குணபால ஆகிய இரு அதிகாரிகளிடம் இருந்து பெற வேண்டிய கடன் பாக்கி ரூ.452,853.00 தள்ளுபடி செய்யுமாறு அரசு நிதி திணைக்களத்திடம் கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டுள்ளது.இடம் மாற்றம் பெற்ற கே.எஸ். ஜயவர்தனவிடமிருந்து பெற வேண்டிய 137,850.00 கடன் மீதியை தள்ளுபடி செய்வதற்காக அரசு நிதி திணைக்களத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. இது தொடர்பில் சம்பந்தப்பட்ட பிராந்திய செயலகத்தின் ஊடாக விசாரிக்குமாறு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே, இந்த அதிகாரி மற்றும் கடன் நிலுவைகள் குறித்து சம்பந்தப்பட்ட பிராந்திய	கால வரையரை	2024.01.01 திகதி மீதி	2024.07.30 திகதி மீதி	வசூலிக்கப்பட்டது	5க்கு அதிகம்	1,297,832.00	934,604.00	363,228.00	4 ம் - 5 தும்	215,059.00	215,059.00	-	3 ம் - 4 வதும்	313,713.00	313,713.00	-	2 ம் - 3 தும்	828,189.00	526,165.00	302,024.00	1 ம் - 2 தும்	683,878.00	497,234.00	186,644.00	மொத்தம்	3,338,671.00	2,486,775.00	851,896.00
கால வரையரை	2024.01.01 திகதி மீதி	2024.07.30 திகதி மீதி	வசூலிக்கப்பட்டது																										
5க்கு அதிகம்	1,297,832.00	934,604.00	363,228.00																										
4 ம் - 5 தும்	215,059.00	215,059.00	-																										
3 ம் - 4 வதும்	313,713.00	313,713.00	-																										
2 ம் - 3 தும்	828,189.00	526,165.00	302,024.00																										
1 ம் - 2 தும்	683,878.00	497,234.00	186,644.00																										
மொத்தம்	3,338,671.00	2,486,775.00	851,896.00																										

செயலகத்தின்
மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

ஊடாக

விசாரணைகள்

இறந்த அதிகாரிகள் - ரூ. 161,918.00

- டபிள்யூ.டபிள்யூ. திருமதி ரூபாவதியிடம் இருந்து ரூ.45,440.00 வசூலிக்கப்பட வேண்டிய தொகை அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை எண். 01/2024 படி புத்தகத்தில் இருந்து நீக்கப்பட்டு.
- எம்.எஸ்.எஸ்.ஆர் சில்வாவிடமிருந்து செலுத்த வேண்டிய கடன் மீதியான ரூ.116,478.00 உத்தரவாததாரரிடம் இருந்து கடன் நிலுவையைத் தீர்ப்பதற்காக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது.

ஓய்வு பெற்ற - ரூபா. 1,329,341.00

- ஆர்.ஏ.கே.சுதத்திடம் இருந்து செலுத்த வேண்டிய கடன் மீதியான ரூ.133,612.00 தொடர்பாக சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தினால் சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
- சி.எம்.என்.நந்தலால் மற்றும் கே.ஏ.நிமல் ஆகிய இரு அதிகாரிகளிடமிருந்து வரவேண்டிய கடன் மீதி ரூ.167,130 அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை எண். 01/2024 இன் படி புத்தகங்களில் இருந்து தள்ளுபடி செய்யப்பட்டுள்ளது.
- யூ.டபிள்யூ.வணிகவிதாரண, யு.என்.பத்மசிறி,
கே.டபிள்யூ.ஜி.எஸ்.பண்டார, கே.எல்.ஆர்.பெரேரா
ஆகியோரிடம் இருந்து வரவேண்டிய ரூ.406,918.00 வசூலிக்கப்பட்டுள்ளது.
- எச்.ஏ.எஸ்.பண்டா, எம்.எஸ்.பெரேராவிடமிருந்து செலுத்த வேண்டிய கடன் மீதியான ரூ.292,829.00ஐத் தீர்க்க தேசிய கேட்புப் படைக்கு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது மேலும் தேவையான பணிகள் அந்த நிறுவனத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும்.
- டி.ஜி.தஹாநாயக்க மற்றும் எச்.டி.எஸ்.ரூபசிங்க ஆகியோரின் கடன் மீதியான ரூ.328,852.00ஐத் தீர்ப்பதற்கு அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது மேலும் தேவையான பணிகள் அந்த நிறுவனம் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும்.

இடைநீக்கம் செய்யப்பட்ட அதிகாரிகள் - ரூ. 244,967.00

- ஆர்.எஸ்.கொடமுனவின் கடன் மீதியான ரூ.100,680.00 சட்ட நடவடிக்கைக்காக சட்ட திணைக்களத்திற்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
- எல்.ஏ. அபேரத்னவின் கடன் மீதியான ரூ.40,562.00 இல் 2024 ஏப்ரல் ரூ.10,000 செலுத்தப்பட்டுள்ளது, ஆனால் கடனைத் தீர்க்காததால், சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு முன் இந்தக் கடனைத் தீர்க்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்பட்டார்.
- ரூபா 103,725.00 கடன் தொகையை மாதாந்தம் ரூபா 1000 வீதம் செலுத்துவதற்கு டி.என்.சொய்சா அனுமதி கோரியுள்ளதுடன், இதற்கான அனுமதியும் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இடை விலகிய சென்ற அதிகாரிகள் - ரூ.1,011,742.00

	<ul style="list-style-type: none"> • எம்.டி.சமன் குமாரவின் கடன் மீதி ரூபா. 217,459.00 வாகும், இது தொடர்பில் பல தடவைகள் இவரிடம் தெரிவித்தும் பதில் கிடைக்காததால் குறித்த பிரதேச செயலகங்கள் ஊடாக கிராம உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. நினைவூட்டல் கடிதங்களும் அனுப்பப்பட்டுள்ளன. • ஐ.ஜி.எஸ்.கே. பிரியதர்ஷனாவின் கடன் மீதியான ரூபா.138,400.00 விற்கு சட்ட நடவடிக்கை எடுக்குமாறு சட்ட திணைக்களத்திற்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. • கே.பி.சி மதுசங்கவின் கடன் மீதியான ரூ.81,750.00 தீர்க்கப்பட்டுள்ளது. • ஏ.அஜித் குமாரின் கடன் பாக்கி ரூ.21,152.00 மாதாந்திர தவணையாக ரூ.1,000.00 செலுத்தப்படுகிறது. • டி.ஏ.தர்மபந்து மற்றும் எச்.ஏ.பி.என். பண்டாரவிடம் இருந்து ரூ.88,658.00 வசூலிக்க வேண்டும் அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை எண். 01/2024 இன் படி புத்தகங்களில் இருந்து நீக்கப்பட்டுள்ளது. • டி.சி.குமாரரத்ன, ஏ.எஸ்.ஏ.ஹேமந்த மற்றும் எச்.ஏ.திசாநாயக்க ஆகியோரின் கடன் மீதி ரூ.373,600.00 ஆகும். தேசிய கேட் படையணி மூலம் தொடர்ந்து அறிவித்து வருகிறது. • டி.ஏ.தர்மசேனாவின் கடன் பாக்கி ரூ.93,023.00 தவணை முறையில் செலுத்தப்படுகிறது. தற்போது ரூ.45,000.00 செலுத்தப்பட்டுள்ளது.
7. காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை	காலாவதியான வைப்புத்தொகைகள் குறித்த தாமதமான வைப்பு பகுப்பாய்வு அறிக்கையைத் தயாரித்து ஒவ்வொரு அரை ஆண்டும் தேசிய தணிக்கை அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
8. நி.ஒ 371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்துக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	கட்டணத் துறையால் உடனடி ,டைக்கால முன்பணத்தை வழங்குவதற்காக விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்திலிருந்து பெறப்பட்ட முன்பணத்தை வழங்குவதற்கான அதிகாரத்தை வழங்கும் விண்ணப்பப் படிவத்தை வழங்குவதில். நி.ஒ நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலக்கெடுவுக்குள் முன்கூட்டியே தீர்வு குறித்து தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், இந்த முற்பணங்களைத் தீர்வதில் ஏற்பட்டுள்ள தாமதம் தொடர்பில் உரிய தரப்பினரிடம் எழுத்து மூலம் கேட்டு, முற்பணங்களை உடனடியாகத் தீர்ப்பதற்குத் தேவையான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குவதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. எவ்வாறாயினும், அமைச்சு வளாகத்திற்கு வெளியே நிறுவப்பட்ட இணைந்த நிறுவனங்களின் சார்பாக வழங்கப்பட்ட முன்பணங்களைத் தீர்வதில் தாமதம் ஏற்படுவதைக் காணமுடிகிறது, பெரும்பாலும் வவுச்சர்களைத் தயாரித்து திணைக்களத்தில் செலுத்தும் நேரத்தைச் சமர்ப்பிப்பதற்கும், மீதியான பணமும் காரணமாகும். வழங்கப்பட்ட முன்பணங்களில் இருந்து மீள்பெற்று அமைச்சின் சரப் அலுவலகத்திற்கு 172 ரசீதுகளைப் பெற்ற பிறகு அந்தத் தகவல் உட்பட வவுச்சர்களைத் தயார் செய்ய வேண்டும் வவுச்சர் கட்டணத்தின் ஒப்புதலுக்காக ஏனைய பிரிவுக்கு குறிப்பிடுவதன் மூலம் தேவையான அனுமதிகளைப் பெறுவதற்குச் சிறிது கால அவகாசம் தேவைப்படுவதாகவும், முன்வைக்கப்படும் பிழைகளைத் திருத்துவதற்கு அந்தத் திணைக்களங்களுக்கு வவுச்சர்களைத் திரும்பப் பெறுவதில் தாமதம் ஏற்படுவதையும் அவதானிக்கின்றது.

	எவ்வாறாயினும், இது தொடர்பாக தொடர்புடைய திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுக்கு மீண்டும் அறிவிக்கப்பட்டு, அத்தகைய சூழ்நிலைகளை முடிந்தவரை குறைக்க தேவையான உள் கட்டுப்பாட்டு முறைகளைப் பின்பற்ற தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும், ,தனால் வவுச்சர்களில் ,த்தகைய தாமதங்கள் ஏற்படாது. குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்குப் பிறகு முன்பணங்களைத் தீர்ப்பதற்காக வழங்கப்படுகின்றன எழுத்துப்பூர்வமாக பெற்றுக் கொள்ள ஏற்பாடு செய்யப்படும் என்பதை அறிவிக்கப்படும்.
9. திரட்டப்பட்ட வருமானம், நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைக்கப்பட்டு அல்லது அவற்றை வைப்புக் கணக்கில் வைப்பிலிட்டு ஒரு மாதத்துக்கு குறைவான காலப்பகுதியில் வருமானக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படாமை	திணைசேரியின் உடன்படிக்கையின் பேரில், இராணுவத்தின் வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்குகளில் தக்கவைக்கப்பட்ட பணம் தொடர்புடைய கணக்கியல் ஆண்டின் கடைசி நாளில் வரவு வைக்கப்படவில்லை, ஆனால் ஜனவரி மாதத்தில் வருவாய் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டது. அதன்படி, வருமானக் கணக்கில் வரவு வைப்பது தாமதமின்றி மேற்கொள்ளப்படுகின்றது
10. அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச வரம்பை மீறும் வகையில் பணியாட்தொகுதியினர் இணைக்கப்பட்டு அல்லது ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டள்ளனர்	2022.10.05 திகதி சிறப்பு வர்த்தமானி எண். 2300/24 மற்றும் 2022.10.26 திகதி சிறப்பு வர்த்தமானி எண். 2303/17 ஆகியவற்றின் படி, இந்த அமைச்சகத்தின் பணி கட்டமைப்பை மறுசீரமைப்பது குறித்து, அப்போதைய அரசு பாதுகாப்பு மற்றும் பேரிடர் மேலாண்மை பிரிவு இந்த அமைச்சகத்தின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது. இந்த அமைச்சகத்திற்கு பயிற்சிக்கு இணைக்கப்பட்ட பட்டதாரி பயிற்சி பெற்றவர்கள், அபிவிருத்தி அலுவலர் பணியில் நிரந்தரம் பெற்ற பிறகு, அனுமதிக்கப்பட்ட வரம்பை பொருட்படுத்தாமல் இந்த அமைச்சின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கான பணியமர்த்தப்பட்டமையினால், உரிய அதிகாரிகள் மிகுதியாக இருந்த போதிலும், அந்த அதிகாரிகள் சேவைத் தேவைகள் காரணமாக முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர் சேவையில் உள்ள வெற்றிடங்களுக்கு கடமையாற்றுகின்றனர். தற்போது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் வரம்பிற்குள் ஊழியர்கள் உள்ளனர்.
இரண்டாம் தொகுதி	
01. 2018.01.24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2018(1) இன் திருத்த சுற்றறிக்கையில் 2008.02.06 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் 05/2008 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பிரஜைகள் / வாடிக்கையாளர் சாசனம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை.	பாதுகாப்பு அமைச்சகத்தால் குடிமக்கள் /சேவை பெறுனருக்கு வழங்கப்படும் சேவைகள் பற்றிய தகவல்கள் குடிமக்கள்/ சேவை பெறுனர் சாசனத்தின்படி முறையாக தயாரிக்கப்பட்டு அமைச்சகத்தின் இணையதளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.
02. நிறுவனத்தின் பிரசைகள் /சேவை பெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்க வில்லை.	நிறுவனத்தின் குடிமக்கள்/ சேவை பயனாளிகள் சாசனம் முறையாக செயல்படுத்தப்படுவதைக் கண்காணிப்பது, சேவைகளுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சின் தொடர்புடைய துறைகளின் தலைவர்களால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. தேவைக்கேற்ப அல்லது காலாண்டுக்கு ஒருமுறை அல்லது தொடர்புடைய சேவைகளை வழங்குவது தொடர்பான பணிகளின் முன்னேற்றத்தை மதிப்பாய்வு செய்தல் அமைச்சின் திட்டமிடல் பிரிவினர் மேற்கொண்டுள்ளனர் அதன்படி, அடையாளம் காணப்பட்ட தேவைகள்/மாற்றங்கள்

<p>03. ஒட்டுமொத்த பணியாட் தொகுதியும் உள்ளடங்கத் தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன் படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>அந்தந்த துறைகளின் தலைவர்களால் செயல்படுத்தப்படும்.</p> <p>பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 02/2018(10) மூலம் பொதுத்துறையில் மனித வள மேம்பாடு குறித்து 24/01/2018 திகதி வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைக்கு மேலதிகமாக, பொது நிர்வாகம், உள்நாட்டிலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்நாட்டி அமைச்சின் செயலாளரின் 30/11/2023 திகதிய கடிதம் மூலம் பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 2/2018 இன் 1 (பந்தி) திருத்தம் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருடாந்திர செயல்திறன் ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுதல் இனி அவ்வாறு செய்ய வேண்டிய அவசியமில்லை என்று கூறப்படுகிறது.</p>
<p>04. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் பரிந்துரைகள்/ கட்டளைகள் செயல்படுத்தப் படவில்லை.</p>	<p>2023.11.28 திகதி அன்று இலங்கை பாராளுமன்றத்தில் நடைபெற்ற பொதுக் கணக்குகள் குழுவின் கூட்டத்தில், பொதுக் கணக்குகள் குழு பாதுகாப்பு அமைச்சகம் தொடர்பாக 03 உத்தரவுகள் பிறப்பிக்கப்பட்டன. அந்த உத்தரவுகளும் அவற்றின் தற்போதைய நிலையும் பின்வருமாறு.</p> <p><u>01. 1996 இலக்கம் 22 கொண்ட தீ ஆயுதங்கள் (திருத்தம்) சட்டம் மற்றும் வெடிபொருள் சட்ட திருத்தம்</u></p> <p>1956 இலக்கம் 21 கொண்ட வெடிபொருள் கட்டளைச் சட்டத்தைத் திருத்துவதற்கான அமைச்சரவைப் விஞ்ஞாபனம், பாதுகாப்பு அமைச்சரின் கையொப்பத்திற்காக சமர்ப்பிப்பதற்கு தயாரிக்கப்பட்டு வருகிறது.</p> <p>கடைசி முறையாக 1996 இலக்கம் 22 கொண்ட சட்டத்தால் திருத்தப்பட்டது 1916 இலக்கம் 33 (அதிகார 182) துப்பாக்கிகள் கட்டளைச் சட்டத்தைத் திருத்துவதற்கான அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம், அமைச்சரவையின் பரிசீலனைக்காக அனுப்பப்பட்டுள்ளது.</p> <p><u>02. முப்படைகளால் வெளி தரப்பினருக்கு வழங்கப்படும் சேவைகளிலிருந்து கிடைக்கும் வருவாய்.</u></p> <p>முப்படையினரால் வெளி தரப்பினருக்கு வழங்கப்படும் சேவைகளுக்காக வருவாய் ஆதாரங்களில், ரூந்து உருவாக்கப்படும் வருவாயிலிருந்து ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டிய வருவாயின் சதவீதம் குறித்து பாதுகாப்புச் செயலாளர் முப்படையினருக்க இலக்கம் MOD/DEF/HRM/GEN/OTHERS/88/(11) கொண்ட 2023.11.03 திகதி கடிதம் மூலம் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு-02).</p> <p>அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றி நிர்வாக குழு இலக்கம் 9/4/2023 மற்றும் 2023.12.02 இன் கடிதத்தின் படி முப்படையின் எந்த வகையான அல்லது பாதுகாப்புக் கணக்குகளைத் தவிர வேறு வங்கிக் கணக்குகள் தொடங்கப்படுவது குறித்து தகவல் அறிக்கை மூன்றுமொழிகளில் இலங்கை பாராளுமன்றத்திற்கு எனது இலக்கம் MOD/DEF/HRM/GEN/OTHERS/88/(11) மற்றும் 2024.01.10 திகதி கடிதத்தின் மூலம் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது (இணைப்பு - 03).</p> <p>அவ்வாறே, வருமானப் பகிர்வு சதவீதங்களைத் தீர்மானிப்பதற்கு நிதி, பொருளாதார உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சகத்தின் ஒப்புதலைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு பொதுக்</p>

கணக்குக் குழு அறிவுறுத்தியுள்ள படி அது தொடர்பாக பொது நிதித் திணைக்களத்தின் PFD/RED/REG/F&C/2024/DEF மற்றும் 2024.02.21 திகதி கடிதம் மூலம் கோரப்பட்ட தகவல் இலக்கம் MOD/DEF/HRM/GEN/ OTHERS/88/(11) மற்றும் 2024.04.18 திகதி கடிதத்தில் பொது நிதி இயக்குநர் நாயகத்திற்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்டது (இணைப்பு - 04).

முப்படைகளும் வெளி தரப்பினருக்கு வழங்கும் சேவைகளால் கிடைக்கும் வருமானத்திலிருந்து ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டிய வருமானத்தின் சதவீதத்தை மேலும் விவாதிக்க, முப்படைகள் மற்றும் இவ் அமைச்சின் அதிகாரிகளின் பங்கேற்புடன் 2024.05.14 மற்றும் 2024.08.28 ஆகிய திகதிளில் நிதி, பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சகத்தில் கூட்டம் நடைபெற்றது.

மேலும், இவ் அமைச்சகத்தின் இலக்கம் MOD/DEF/HRM/GEN/OTHERS/88/(11) மற்றும் 2025.01.27 திகதி அன்று அரசு நிதித் திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் தொடர்பாக நடைபெற்ற விவாதங்களைத் தொடர்ந்து அரசு நிதித் திணைக்களத்தின் PFD/RED/REG/F7C/2025/DEF மற்றும் 2025.03.05 திகதி கடிதம் மூலம் அந்த சேவைகளிலிருந்து பெறப்பட்ட நிகர வருமானத்திலிருந்து ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டிய சதவீதங்கள் திருத்தப்பட்டுள்ளதாக இவ் அமைச்சகத்திற்கு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு - 05)

மேலும், அத்தகைய கட்டணங்களை வசூலிப்பதன் மூலம் பெறப்பட்ட நிகர வருமானத்திலிருந்து ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டிய சதவீதம் வருவாய் தலைப்பின் 2003-99-00 கீழ் கணக்கிடப்பட வேண்டும் என்றும், இந்த சேவைகளை வழங்குவது தொடர்பான பல விஷயங்கள் குறித்து தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட வேண்டும் என்றும் அந்தக் கடிதம் கூறுகிறது.

மேலும், ஆயுதப் படைகளுக்கு இந்த இராணுவம் அல்லாத நடவடிக்கைகள், சேவைகளில் ஈடுபடுவது பொருத்தமானதல்ல என்பதால், இந்த சேவைகளை தனியார் துறையினர் மேற்கொள்வது பொருத்தமானது என்று தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், முப்படைகளின் உறுப்பினர்கள் வேறு வெளிப்புற நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவது அவதானிக்கப்பட்டுள்ளதால், அந்த சூழ்நிலையைக் குறைக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும் என்றும் மேலும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

03. முப்படைகளுக்கும் உணவு கொள்முதல் செயல்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள அனைத்து நிறுவனங்களையும் இணைக்கும் ஒரு தகவல் மேலாண்மை அமைப்பை நிறுவுதல்.

இந்த கண்காணிப்பின் தற்போதைய நிலை இராணுவ வழங்கல் மற்றும் போக்குவரத்து இயக்குநரகத்திலிருந்து பணிப்பாளர் சபையில் இருந்து பெறப்பட்டது, அதற்கான பதில் இணைப்பு-06 ஆக இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

05. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான/ ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற / பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.

கீழ் குறிப்பிடப் பட்ட கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள் காரணமாக பாதுகாப்பு அமைச்சிற்காக

கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

I. மதிப்பாய்வின் கீழ் ஆண்டு வருமான புள்ளிவிவரங்கள் 20.03.06.00 ஐக்கிய நாடுகளின் அமைதி காக்கும் நடவடிக்கைகளின் செயல்பாட்டிற்காக பெறப்பட்ட வருமானம் இலங்கை இராணுவமும் விமானப்படையும் முறையே அ.டொ.8,211,373.98 மற்றும் அ.டொ. 10,965,751.85 டொலர்களை திரட்டியுள்ள போதிலும், மொத்த தொகை 19,177,125.83 அமெரிக்க டொலர்களாகும். ஏசீஏ-1 மதிப்பாய்வின் ஆண்டிற்கான வருமான அறிக்கையின்படி 7,506,868.47 அமெரிக்க டாலர்கள் அல்லது ரூ. 2,447,153,974 மட்டுமே காண்பிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த வருமானத்தில், 8,057,402.58 அமெரிக்க டொலர்கள் டிசம்பர் 31, 2022க்குப் பிறகு, அது அரசு வருவாயில் வரவு வைக்கப்பட்டது கடன் கடிதங்களை திறக்க வசதியாக திறைச்சேரி ஒப்பந்தத்தின் மீது அ.டொ 3,612,804.78 இராணுவம் வெளிநாட்டு நாணயத்தை கணக்கில் வைத்திருந்தது. அதன்படி, மதிப்பாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டில், 11,670,207.36 அமெரிக்க டொலர் வருமானம் கணக்குகளில் பிரதிபலிக்கவில்லை. டிசம்பர் 31, 2022 திகதி நிலவும் மாற்று விகிதங்களின்படி, இந்த எண்ணிக்கை ரூபா. 4,205,942,732.54 இருந்தது. மேலும் இந்த தக்க வருமானம் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளியிடப்படவில்லை.

வருமானச் குறியீடு 20.03.06.00 ஐ.நா அமைதி காக்கும் நடவடிக்கைகளுக்காக 31.12.2021 நிலவரப்படி, வசூலிக்க வேண்டிய வருவாய் பாக்கி அ.டொ. 9,954,774 ஆகும், ஏசீஏ 1 நிதிநிலை அறிக்கையின்படி மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் வருவாய் நிலுவைத் தொகை வசூலிக்கப்படவோ அல்லது நிலுவைத் தொகையை தள்ளுபடி செய்யவோ இல்லை என்பதை தணிக்கை கண்டறிந்துள்ளது.

இந்த பற்றாக்குறை வருமானத்தில் அ.டொ. 9,610,215 பெறுமதி 31.12.2022 திகதி இலங்கை இராணுவம் மற்றும் விமானப்படையினரால் மீட்கப்பட்டுள்ளது. இந்த மீட்டெடுப்பு ஏசீஏ படிவம் I இல் உள்ள வருவாயின் (3) கீழ் காட்டப்படவில்லை தொடர்புடைய ஆண்டில் நிலுவைத் வசூல் 2(ii) இன் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது. எதிர்காலத்தில், ஆண்டில் வசூலிக்கப்படும் நிலுவைத் தொகை சரியான முறையில் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் சமர்ப்பிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். அ.டொ. 344,559 மாத்திரமே இலங்கை விமானப்படையிடமிருந்து செலுத்த வேண்டியுள்ளதுடன், இந்த நிலுவை வருவாயை வசூலிக்குமாறு பாதுகாப்பு அமைச்சின் ஊடாக ஐக்கிய நாடுகளின் தலைமையகத்திற்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது என விமானப்படை தெரிவித்துள்ளது.

2022 இல் நிலுவைத் தொகை ஆரம்பம் அ.டொ 9,610,215 ஆக ஏசீஏ 1 மாதிரியின் படி தணிக்கையினால் அவதானிக்கப்பட்டது. ஆனால் அந்த தொகை மற்றும் மேலே குறிப்பிட்டபடி மீட்கப்பட்டது, உண்மையில், ஆரம்ப நிலுவைத் தொகையான அ.டொ. 344,559 மதிப்பு மட்டுமே 2021 ஆம் ஆண்டுக்கு பொருந்தும், இது தெற்கு சூடானில் அமைதி காக்கும் கடமைகளுக்கு செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகையாகும்.

2022 ஆம் ஆண்டில், மாற்று விகிதத்தின் வலுவான ஏற்ற இறக்கம் காரணமாக இலங்கை ரூபாயின் மதிப்பு அமெரிக்க டாலருக்கு எதிராக ஏற்ற இறக்கம் ஏற்பட்டது. தணிக்கையினால் ஒரு அமெரிக்க டொலரின் பெறுமதியை இலங்கை ரூபாவாக 360.40 எடுத்துக்கொண்டதுடன், வருடத்தில் பெறப்பட்ட வருமானத்தின் பெறுமதி 6,790,105 அமெரிக்க டொலர்களாக கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. ஆனால் கருவூல அச்சின்படி, 2022 ஜனவரி மற்றும் பெப்ரவரி மாதங்களில் அமைதி காக்கும் நடவடிக்கை வருமானம் ரூ.198.50 ஆகவும், செப்டம்பர் மாதம் ரூ. 359.20 ஆகவும், 2022 ஆம் ஆண்டில் நிகர வருமானம் ரூ.2,447,153,974 ஆகவும் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

மேலும், இலங்கை இராணுவம் மற்றும் விமானப்படையின் வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்குகளில் (NRFC) இந்த வருமானம் திறைச்சேரிக்கு அனுப்புவரை தக்கவைப்பதோடு நிதி

<p>மேலும் இராணுவம் மற்றும் விமானப்படைகள் மூலம் மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டில், முந்தைய ஆண்டு தொடர்பான நிலுவைத் தொகை வசூலிக்கப்பட்டது, ஆனால் கணக்குகளை சமர்ப்பிக்கும் போது, முந்தைய ஆண்டு தொடர்பான வருமானம் சரியான வகைப்பாடுகளின் கீழ் காட்டப்படவில்லை.</p>	<p>அமைச்சகத்தின் ஒப்புதலின் பேரில், தக்கவைக்கப்பட்ட வருமானம், இரு படைகளின் சார்பாக டொலர் செலவு தாங்கி 20.03.06.00 கொண்ட வருமானத் தலைப்புக்கு வரவு வைப்பதன் மூலம் தொடர்புடைய கொடுப்பனவுகள் செய்யப்படுகின்றன.</p> <p>எனவே தொடர்புடைய வருமானம் 2022 ஆம் ஆண்டில் எந்த கணக்கீடும் நடைபெறவில்லை என்றாலும் அமைதி காக்கும் பணிகளின் காரணமாக வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்குகள் பெறப்பட்டதால், நிலுவைத் தொகை வருமானமாக பதிவு செய்யப்படவில்லை.</p> <p>மேலும், அந்நியச் செலாவணி கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும் வருமானம் சம்பந்தப்பட்ட அமைதி காக்கும் படைகளின் சம்பளம் மற்றும் ஊதியத்திற்காக செலவிடப்படும், மேலும் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் டாலர் தொகை நிதி அமைச்சகத்தின் மூலம் தொடர்புடைய வருவாய்த் தலைப்புக்கு வரவு வைக்கப்படாது.</p> <p>மேற்கூறியவற்றின் காரணமாக நீங்கள் கவனித்தபடி ஆண்டு வருமானம் ரூபா.2,447,153,974 மதிப்பில் 2021 ஆம் ஆண்டுக்கான அனைத்து நிலுவைத் தொகைகளும் கணக்கிடப்படவில்லை என்றாலும், அமெரிக்க டொலர் 344,559 மதிப்பைத் தவிர அனைத்து வருவாய் பாக்கிகளும் வசூலிக்கப்பட்டுள்ளன இனிமேல், வருமானக் கணக்குகள் தயாரிப்பில், நடக்கவிருக்கும் மாற்றங்களைக் குறிப்பிடும் வகையில் குறிப்பு வெளியிடப்படும் என்பதை சுட்டிக்காட்ட விரும்புகிறேன்.</p>
<p>II. 128(2) (உ) நாணய விதிமுறைகள் மற்றும் நிதிக் கொள்கைச் சுற்றறிக்கை எண். 1/2015 இன் படி கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது 31 டிசம்பர் 2022 இன் வருமான அறிக்கையில் நிலுவைத் தொகைக்கும் ஏசீஏ - 1 (i) படிவத்தில் உள்ள நிலுவைத் தொகைக்கும் இடையில் ரூ. 626,500 வித்தியாசம் காணப்பட்டது டிசம்பர் 31, 2019 நிலுவையில் உள்ள உரிமக் கட்டண வருவாய் படிவம் ACA - 1(i) இல் காட்டப்படாததே இந்த மாற்றத்திற்கான காரணம்.</p>	<p>10.03.07.05 வருமானத்தின் தலைவருடன் தொடர்புடையது 31.12.2022 நிலவரப்படி, நிதிநிலை அறிக்கையின் ஏசீஏ- 1(i) படிவத்தில் நிலுவை வருமான அறிக்கைக்கும் நிலுவைத் தொகைக்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடு ரூபா.626,500 ஆகும். தணிக்கையில் அவதானிக்கப்பட்டது மற்றும் 31.12.2019 நிலுவையில் உள்ள உரிமக் கட்டண வருவாய் இந்த வேறுபாட்டிற்கான காரணம் ஏசீஏ- 1(i) படிவத்தில் குறிப்பிடப்படவில்லை என்று தணிக்கை சுட்டிக்காட்டியுள்ளது. எதிர்காலத்தில், இந்த எண்ணிக்கையை கணக்கிடுவதற்கு முந்தைய ஆண்டுகளின் நிலுவைத் தொகைகளும் சேர்க்கப்படும்.</p>
<p>III. 2019 ஆம் ஆண்டில் திரட்டப்பட்ட நிகர வருமானம் ரூ.21,372,185,188 ஆகும். ஏசீஏ - 1(i) படிவத்தில், கடந்த 03 ஆண்டுகளில் சேகரிக்கப்பட்ட நிகர வருமானத்தைக் காட்டும் போது, 2019 ஆம் ஆண்டில் சேகரிக்கப்பட்ட நிகர வருமானம் ரூ.2,802,302,525 எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.</p>	<p>2019 ஆம் ஆண்டில் திரட்டப்பட்ட நிகர வருமானம் ரூபா.21,372,185,188 ஆகும். படிவத்தில் ACA - 1(i). கடந்த 03 ஆண்டுகளில் சேகரிக்கப்பட்ட நிகர வருமானத்தைக் காட்டும்போது, 2019 இல் சேகரிக்கப்பட்ட நிகர வருமானம் ரூபா.2,802,302,525 என்று தணிக்கையினால் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>2020, 2021 மற்றும் 2022 நிதிநிலை அறிக்கைகளில், ACA-1(i) படிவத்தில் கடந்த 03 ஆண்டுகளில் சேகரிக்கப்பட்ட நிகர வருமானத்தின் கீழ் 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான நிகர வருமானம் ரூபா.2,802,302,525 எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதுதணிக்கை மூலம் 2019 ஆம் ஆண்டில் சேகரிக்கப்பட்ட நிகர வருமானம் ரூபா.21,372,185,188</p>

	<p>ஆகும். பாதுகாப்பு அமைச்சின் 2019 நிதிநிலை அறிக்கையின்படியும் இது உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.</p> <p>இதன்படி, 2019 ஆம் ஆண்டில் சேகரிக்கப்பட்ட வருமானமாக ரூபா. 2,802,302,525 ஆகும் 2020 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நிதிநிலை அறிக்கைகளில் தவறாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது, மேலும் இந்த மதிப்பு 2019 ஆம் ஆண்டுடன் தொடர்புடைய பற்றாக்குறை வருமானமாகும்.</p> <p>இருப்பினும், முந்தைய 03 ஆண்டுகளின் நிகர வருமானம் கணக்குகளின் இறுதி அறிக்கையின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளதால், இந்த வருமானம் 2023 ஆம் ஆண்டில் சேர்க்கப்படாது. 2020 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக் கணக்குகளுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தரவுகளின் அடிப்படையில் 2021 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டுகான இறுதிக் கணக்குகள் தயாரிக்கப்பட்டதால், இது போன்ற பிழை ஏற்பட்டுள்ளதால், எதிர்காலத்தில் சரியான தகவல்களின் அடிப்படையில் இறுதிக் கணக்குகள் தயாரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.</p>												
<p>IV. அரசு அதிகாரிகளின் முன்சூட்டிய கணக்குகள் தொடர்பாக அமைச்சினால் பராமரிக்கப்பட்ட புத்தகங்கள் மற்றும் கருவூல புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் பெறப்பட்ட முன்பணம் (SA-52). (0-0- 103-0-11-0) தொடர்பாக ரூ. 6,750 மாறுபாடு மற்றும் முன்பணம் செலுத்துதல் (0-0-103-0-11-0) இதில் ரூ.231,174 வித்தியாசம் அவதானிக்கப்பட்டது</p>	<p>நிதி செயல்திறன் அறிக்கையின்படி வைப்பு மற்றும் பணப்புழக்க அறிக்கையின் படி வைப்புக்கு இடையிலான வித்தியாசத்திற்கான காரணம் பின்வருமாறு.</p> <table border="1" data-bbox="686 918 1460 1238"> <tr> <th></th> <th>வைப்பு வரவு (ரூ)</th> <th>வைப்பு கொடுப்பனவு (ரூ)</th> </tr> <tr> <td>நிதி செயல்திறன் அறிக்கையின்படி</td> <td>599,770,908.00</td> <td>173,252,157.00</td> </tr> <tr> <td>பணப்புழக்க அறிக்கையின்படி</td> <td>571.627,250.00</td> <td>168,694,868.00</td> </tr> <tr> <td>வித்தியாசம்</td> <td>28,143,658.00</td> <td>4,557,289.00</td> </tr> </table> <p>பொதுக் கணக்கு வழிகாட்டுதல்கள் எண் 2022/05 3.1 இன் படி, CIGAS டெஸ்க்டாப் குறிப்பால் உருவாக்கப்பட்ட இருப்புச் சரிபார்ப்பு மற்றும் இறுதி கருவூல அச்சிட்டுகளைப் பயன்படுத்தி இறுதி நிதிநிலை அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட வேண்டும் என்று வழிகாட்டுதல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.</p> <p>அதன்படி, 31.12.2022 திகதி பாதுகாப்பு அமைச்சகத்தின் பணப்புழக்க அறிக்கை CIGAS உருவாக்கிய இருப்புச் சரிபார்ப்பின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டது. 31.12.2022 அன்று நடைபெற்ற ஒருங்கிணைந்த இருப்புச் சரிபார்ப்பின்படி, வைப்பு ரசீதுகள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளாக ரூ.571,627,250.00 மற்றும் ரூ.168,694,868.00 சுட்டிக்காட்டப்படுகிறது.</p> <p>ஆனால் நிதி செயல்திறன் அறிக்கைகளில் வைப்பு ரசீதுகள் மற்றும் வைப்புத் தொகைகள் கொடுப்பனவு ரூ.599,770,908.00 மற்றும் ரூபா.173,252,157.00. ஆகும் அந்த மதிப்பு வழிகாட்டுதல்களின்படி- ACA 4 ஆல் காட்டப்படும் மதிப்பாகும், மேலும் அந்த மதிப்பு 31.12.2022 திகதி அன்று கருவூலத்தின் அச்சிடப்பட்ட குறிப்புகளில் காட்டப்பட்டுள்ள மதிப்பு. கவனிக்கப்பட்ட வேறுபாடு இருந்தது ரூபா.23,586,369.00 என்பது வைப்பு கணக்கிற்கு மற்றொரு துறையிலிருந்து பெறப்பட்ட விளைவு ஆகும். ஒப்பீட்டு வெளிப்பாடு அந்த மதிப்பு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.</p>		வைப்பு வரவு (ரூ)	வைப்பு கொடுப்பனவு (ரூ)	நிதி செயல்திறன் அறிக்கையின்படி	599,770,908.00	173,252,157.00	பணப்புழக்க அறிக்கையின்படி	571.627,250.00	168,694,868.00	வித்தியாசம்	28,143,658.00	4,557,289.00
	வைப்பு வரவு (ரூ)	வைப்பு கொடுப்பனவு (ரூ)											
நிதி செயல்திறன் அறிக்கையின்படி	599,770,908.00	173,252,157.00											
பணப்புழக்க அறிக்கையின்படி	571.627,250.00	168,694,868.00											
வித்தியாசம்	28,143,658.00	4,557,289.00											

V. 31 டிசம்பர் 2018 திகதி
சொத்து மேலாண்மை
சுற்றறிக்கை எண். 04/2018
இன் பந்தி 06 இன் படி நிதி
அல்லாத சொத்துக்கள்
மதிப்பிடப்பட வேண்டும்
என்றாலும் பெப்ரவரி 15, 2012
திகதி பாதுகாப்பு அமைச்சுக்கு
ஒதுக்கப்பட்ட 21.0437 ஹெக்டேர்
நிலப்பரப்பும், 1.4164 ஹெக்டேர்
நிலப்பரப்பு சுஹ்ருபாய்
கட்டிடமும் மதிப்பீடு
செய்யப்பட்டு கணக்கு
காட்டப்படவில்லை.

பாதுகாப்பு அமைச்சினால் பராமரிக்கப்படும் புத்தகங்களையும்
திறைசேரி அச்சிடப்பட்ட பிரதிகளையும் ஒப்பிடும் போது
குறிப்பிடப்பட்ட வேறுபாடுகள் பின்வருமாறு.

103-0-11 மொத்த பற்றுகளில் மாறுபாட்டிற்கான காரணங்கள்

மாதம்	அமைச்சின் புத்தகம் படி	திறைசேரி அச்சிடப்பட்ட குறிப்பின்படி	வேறுபாடு
ஜனவரி	1,072,600.00	1,072,600.00	
பிப்ரவரி	306,142.00	326,142.00	(20,000.00)
மார்ச்	2,933,785.00	2,933,785.00	20,000.00
ஏப்ரல்	19,718,754.00	19,718,754.00	
மே	401,029.00	401,029.00	
ஜூன்	2,428,658.00	2,428,633.00	25.00
ஜூலை	384,210.00	384,210.00	
ஆகஸ்ட்	3,632,011.00	3,632,011.00	
செப்டம்பர்	1,122,572.00	1,122,572.00	
அக்டோபர்	2,877,288.00	2,877,288.00	
நவம்பர்	4,949,449.00	4,959,449.00	(10,000.00)
டிசம்பர்	19,021,122.90	19,030,372.90	(9,250.00)
திறைசேரியினால் அச்சிடப்பட்ட குறிப்பு மற்றும் அமைச்சின் புத்தகங்களின் படி நோய்ப்பாடு			(19,225.00)
தவறுதலாக உரிய கடன் தவணையை சேர்க்காதது			12,500.00
			(6,725.00)
இறுதி கணக்குகளால் வெளிப்படுத்தப்பட்ட பிழைகளை சரிசெய்தல்			(25.00)
			(6,750.00)

மாதம்	தலைப்பு	பற்று வேறுபாடு	காரணம்
ஓக்டோபர்	103-011	(12,500.00)	<p>அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிக்கு அனுராதபுரம் மாவட்ட செயலகத்தினால் பற்று வைப்பு ரூ.12,500.00 பேரிடர் கடன் தவணைத் தொகைக்க பொருந்தாத தவணைத் தொகையாகக் கருதப்பட்டு அக்டோபர் மாதம் அவர்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டது. பின்னர் மறுபரிசீலனை செய்ததில், மீதிப் பணம் பேரிடர் நிவாரண அதிகாரியின் பற்று இருப்பது கண்டறியப்பட்டு, நவம்பர் மாதம் மீண்டும் அந்தத் தொகை அறவிடப்பட்டது.</p>
நவம்பர்	103-011	10,000.00	<p>பேரிடர் மேலாண்மை மையத்துடன் இணைந்த சு.நு.ரு.ஐ ரதுகமவின் கடன் பாக்கியை அறவிடல் செய்தல்</p>
டிசம்பர்	103-011	3,000.00	<p>அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம் தொடர்பில் தெஹிவளை பி.செ அலுவலகத்தினால்</p>

			தவறு பற்று ரூ. 3000/= திருத்தம் செய்தல்
		6,250.00	அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம் தொடர்பில் எலபான பி.செ அலுவலகம் மூலம் தவறு பற்று திருத்தம்.
	மொத்தம்	6,750.00	
103-0-11 மொத்த பற்றுகளில் மாறுபாட்டிற்கான காரணங்கள்			
மாதம்	அமைச்சின் புத்தகம் படி	திறைச்சேரி அச்சிடப்பட்ட குறிப்பின்படி	வேறுபாடு
ஜனவரி	3,759,187.48	3,761,787.91	(2,600.43)
பிப்ரவரி	4,135,050.50	4,137,650.93	(2,600.43)
மார்ச்	3,816,657.60	3,819,258.03	(2,600.43)
ஏப்ரல்	4,181,590.66	4,184,191.09	(2,600.43)
மே	5,913,802.88	5,916,294.74	(2,491.86)
ஜூன்	6,010,257.48	6,024,251.64	(13,994.16)
ஜூலை	5,898,588.48	5,901,339.39	(2,750.91)
ஆகஸ்ட்	6,103,117.48	6,105,837.16	(2,719.68)
செப்டம்பர்	6,855,627.10	6,858,380.53	(2,753.43)
அக்டோபர்	7,538,153.89	7,586,614.00	(48,460.11)
நவம்பர்	7,693,210.04	7,759,566.69	(66,356.65)
டிசம்பர்	16,522,400.00	16,612,705.17	(90,305.17)
திறைச்சேரியினால் அச்சிடப்பட்ட குறிப்பு மற்றும் அமைச்சின் புத்தகங்களின் படி நேறுப்பாடு			(240,233.69)
தவறாக ஒதுக்கப்படாத பேரிடர் கடன் தவணையை திரும்பப் பெறுதல்			12,500.00
			(227,733.69)
இறுதி கணக்குகளால் வெளிப்படுத்தப்பட்ட பிழைகளை சரிசெய்தல்			(3,441.00)
			(231,174.69)

மாதம்	தலைப்பு	பற்று வேறுபாடு	காரணம்
ஜனவரி	112	2,600.43	ஏப்.எம் பைஷ்கான்- வெளிநாட்டில் தற்காலிக கடமையின் போது வெளிவிவகார அமைச்சினால் சம்பளம் வழங்கப்படுவதால், அந்த அதிகாரிகளிடம் இருந்து பெறப்படும் பேரிடர் கடன் தவணையை திறைச்சேரி அச்சிட்டு மூலம் வரவு வைப்பது.
பிப்ரவரி	112	2,600.43	- அவ்வாரே -
மார்ச்	112	2,600.43	- அவ்வாரே -
ஏப்ரல்	112	2,600.43	- அவ்வாரே -
மே	112	2,491.86	- அவ்வாரே -
ஜூன்	112	13,994.16	கே.டி.குமார - வெளிநாட்டில் தற்காலிக கடமையின் போது சம்பளம் வெளிவிவகார அமைச்சினால் வழங்கப்படுவதால், அந்த அதிகாரிகளிடமிருந்து பெறப்படும் பேரிடர் கடன் தவணையை திறைச்சேரி அச்சிட்டுகள் மூலம் வரவு வைப்பது.
ஜூலை	112	2,750.91	- அவ்வாரே -
ஆகஸ்ட்	112	2,719.68	- அவ்வாரே -
செப்டம்பர்	112	2,753.43	- அவ்வாரே -
ஓக்டோபர்	103-11	45,709	அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையம் தொடர்பில் பி.செ அலுவலகங்களில் இணைக்கப்பட்டுள்ள

				அதிகாரிகளின் பேரிடர் கடன் தவணைகளுக்கு திறைச்சேரி அச்சிட்டு மூலம் பற்றுகளின் மொத்தம்
			2,751.11	கே.டி.குமார - வெளிவிவகார அமைச்சு தற்காலிகமாக வெளிநாட்டில் பணிபுரியும் போது சம்பளத்தை செலுத்துவதால் அந்த அதிகாரிகளிடம் இருந்து பெறப்படும் பேரிடர் கடன் தவணை
			(12,500.00)	அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிக்கு அனுராதபுரம் மாவட்ட செயலகத்தினால் பற்று வைப்பு ரூ.12,500.00 பேரிடர் கடன் தவணைத் தொகைக்க பொருந்தாத தவணைத் தொகையாகக் கருதப்பட்டு அக்டோபர் மாதம் அவர்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டது. பின்னர் மறுபரிசீலனை செய்ததில், மீதிப் பணம் பேரிடர் நிவாரண அதிகாரியின் பற்று இருப்பது கண்டறியப்பட்டு, நவம்பர் மாதம் மீண்டும் அந்தத் தொகை அறவிடப்பட்டது.
			63,604.00	அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையம் தொடர்பில் பி.செ அலுவலகங்களில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளின் பேரிடர் கடன் தவணைகளுக்கு திறைச்சேரி அச்சிட்டு மூலம் பற்றுகளின் மொத்தம்
			2,752.65	கே.டி.குமார - வெளிவிவகார அமைச்சு தற்காலிகமாக வெளிநாட்டில் பணிபுரியும் போது சம்பளத்தை செலுத்துவதால் அந்த அதிகாரிகளிடம் இருந்து பெறப்படும் பேரிடர்

			கடன் தவணை
			அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையம் தொடர்பில் பி.செ அலுவலகங்களில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளின் பேரிடர் கடன் தவணைகளுக்கு திறைச்சேரி அச்சிட்டு மூலம் பற்றுகளின் மொத்தம்
டிச்சம்பர்	103-11	87,554.00	
		2,751.17	கே.டி.குமார வெளிவிவகார அமைச்சு தற்காலிகமாக வெளிநாட்டில் பணிபுரியும் போது சம்பளத்தை செலுத்துவதால் அந்த அதிகாரிகளிடம் இருந்து பெறப்படும் பேரிடர் கடன் தவணை
		3,441.00	கலிகழுவ பிராந்திய அலுவலகத்தினால் தவறாக வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள பேரிடர் கடன் தவணை.
மொத்தம்		231,174.69	-

அக்டோபர் மாதத்தில் ரூ.45,709/- தொடர்பான கடன் தவணைகள் பற்றிய தகவல்கள்

வரவு வைக்கப்பட்ட தலைப்பு	மொத்தம்	அதிகாரியின் பெயர்
255	8,737	கே.ஏ. குணசேன 2482 + எஸ் ப்ரியதர்ஷினி 2905 + ஏஏஎன் குணசேன 3350
256	2500/=	எச்.எஸ்.மல்லவராச்சி 1250 + எஸ்.ஏ.டி.கே.கே.குமார 1250
257	3,149	எஸ்.பி.குமார் 3149
258	2,850	டபிள்யூ.எம்.ஐ. திசாநாயக்க 2850
260	1,250	ஏ. ஏ.எம்.கே.எஸ். காந்தி 1250
262	4,373	றுனுசு மல்காந்தி 1873 + ஏ.ஆர்.உதயங்கா 2500
263	1,250	கே.ஆர்.ரத்னகுமார் 1250
272	10,350	ஆர்.ஜே. தமரா 1250 + ஏ.எஸ். கருணாரத்ன 2850 + டி.கே.

		சமரக்கோன் 1250 + பீ.எல்.ஹரிச்சந்திர 1250 + டிம்.பீ.லங்காதிலக 1250 + என்.எல்.ஹேரத் 1250 + எம்.சீ. ஹேரத் 1250
274	2,500	ஜி.ஏ.கே.சந்தமாலி 1250 + எம்.எச்.எம். 1250 மல்ஷானி
276	5,000	ஏ.எம்.பிரசன்னா 1250 + ஆர்.எம்.ஜே.ரஞ்சன் 1250 + எஸ்.பி.எஸ்.கே. 2500 பிரியதர்ஷினி
278	2500	ஏ.எஸ்.மதுக 1250 + யு.ஆர்.குமார 1250
279	1,250	இ.ஆர்.கருணாசேன
	45,709	

நவம்பர் மாதத்தில் ரூ.63,604/- தொடர்பான கடன் தவணைகள் பற்றிய தகவல்கள்

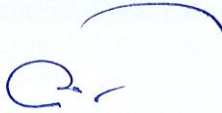
வரவு வைக்கப்பட்ட தலைப்பு	மொத்தம்	அதிகாரியின் பெயர்
255	8,832	கே.ஏ.குணசேன 2482 + தெஹிவளை பி.செ.பி 3000 (தவறான மதிப்பீட்டில்)+எல்.ஏ.ஏ.என்.குணசேன 3350
256	2,500	எச்.எஸ்.மல்லவராச்சி 1250 + எஸ்.ஏ.டி.கே.கே.குமார 1250
257	3,149	எஸ்.பி.குமார் 3149
258	2,850	டபிள்யூ.எம்.ஜி திஸாநாயக்க 2850
260	6,250	ஏ. ஏ.எம்.கே.எஸ். காந்தி 6250
262	4,373	இ.ஆர் மல்காந்தி 1873 + ஏ.ஆர் உதயங்க 2500
263	1,250	கே.ஆர்.ரத்னகுமார 1250
269	4,050	எம்.எஸ்.குமார் 4050
271	2,500	எஸ். ஆசாத் 2500
272	10,350	ஆர்.ஜே. தமரா 1250 + இ.எஸ். கருணாரத்ன 2850 + இ.கே. சமரக்கோன் 1250 + பீ.எல்.ஹரிச்சந்திர 1250 + ஆர்.எம் லங்காதிலக 1250 + எம்.சீ. ஹேரத் 1250 + என்.எல் ஹேரத் 1250

274	2,500	ஏ.கே. சந்தமாலி 1250 + எச்.எம் மல்ஷானி 1250
276	5,000	ஏஎம் பிரசன்னா 1250 + ஆர்எம்ஜே ரஞ்சன் 1250 + எஸ்பிஎஸ்கே பிரியதர்ஷினி 2500
278	2,500	ஏ.எஸ்.மதுக 1250 + என்.யு குமார 1250
279	2,500	இ.ஆர்.கருணாசேன 1250 + யு.அய்.ரதுகம 1250
270	5,000	எஸ்.சிவகாந்தன்
	63,604	

மீசம்பர் மாதத்தில் ரூ.87,554/- தொடர்பான கடன் தவணைகள் பற்றிய தகவல்கள்

வரவு வைக்கப்பட்ட தலைப்பு	மொத்தம்	அதிகாரியின் பெயர்
255	37,782	கே.ஏ.குணசேன 2482 + எம்.எஸ்.எச்.பெர்னாண்டோ 31,950 + எல்.ஏ.என்.குணசேன 3350
256	2,500	எச்.எஸ்.மல்லவராச்சி 1250 + எஸ்.ஏ.டி.கே.கே.குமார 1250
257	3,149	எஸ்.பி.குமார் 3149
258	2,850	டபிள்யூஎம்ஐ திஸாநாயக்க 2850
262	1,873	டபிள்யூ. டி.ஆர். மல்காந்தி 1873
263	1250	கே.ஆர்.ரத்னகுமார 1250
269	4,050	எம்.எஸ்.குமார 4050
270	5,000	எஸ்.சிவகாதன் 5000
271	1,250	எஸ். ஆசாத் 1250
272	10,350	ஆர்.ஜே.தமரா 1250 + வய்.எச்.ஏ.எஸ். கருணாரத்ன 2850 + இ.கே சமரக்கோன் 1250 + பிஎல் ஹரிஷ்சந்திர 1250 + எம்.டப். லங்காதிலக 1250 + ஆர்.கே ஹேரத் 1250 + எம்.சீ ஹேரத் 1250
274	2,500	ஜி.ஏ.கே.சந்தமாலி 1250 + எம்.எச்.எம்.மல்ஷானி 1250
276	5,000	ஏஎம் பிரசன்னா 1250 + ஆர்எம்ஜே ரஞ்சன் 1250 + எஸ்பிஎஸ்கே பிரியதர்ஷினி 2500
278	8,750	ஜேஏஎஸ் மதுக 1250 + கேஎன்யு குமார 1250 + அலபதா டிஎஸ் (தவறான கடன்) 6250

	279	1,250	டிஜிட்டிஆர் கருணாசேன 1250
	மொத்தம்	87,554	
<p>VI. முன்கூட்டிய கணக்கு அறிக்கையின்படி திறைச்சேரியில் பெறப்பட்ட முன்பணத் தொகை ரூ. 11,578,631,743 ஆகும் பணப்புழக்கங்களின் அறிக்கையில் இயக்க நடவடிக்கைகளிலிருந்து பணப்புழக்கங்களின் கீழ் முன்கூட்டிய மொத்த வரவாக ரூ. 12,066,410,675 வரை இருந்தது அதன்படி, முன் கூட்டி பெறுதல் ரூ.487,778,932 மேலதிகமாக காண்பிக்கப்பட்டு இருந்தது. மேலும் அந்த அறிக்கையின்படி, மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டில் திறைச்சேரியில் செலுத்தப்பட்ட உச்ச மதிப்பு ரூ. 10,371,888 என்றாலும் பணப்புழக்க அறிக்கையில் இது ரூ.498,150,820 ஆகும். மேலும் 487,778,932 வழங்கப்பட்டது. அதன்படி, சரியான மதிப்புகளின் அடிப்படையில் பணப்புழக்க அறிக்கை தயாரிக்கப்படவில்லை என்பது கவனிக்கப்பட்டது.</p>	<p>பணப்புழக்க அறிக்கை வடிவத்தில் முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்ட பணப்புழக்கத்தை கணக்கிடுவதில் ரொக்கச் செலவினங்களின் கீழ், செலவினங்கள் பௌதீக சொத்து கட்டுமானம், கொள்முதல் அல்லது பிற முதலீட்டு கையகப்படுத்துதல்களின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும், மேலும் செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் பணச் செலவினத்தின் கீழ், பணியாளர்களின் சம்பளம் மற்றும் இயக்கச் செலவுகளின் வகைப்பாட்டின் கீழ் செலவினங்கள் காட்டப்பட வேண்டும். இங்கே செலவினத்தின் தலைப்பு எண். 2001, 2002 மற்றும் 2003, சொத்துக்களின் பயனுள்ள ஆயுட்காலம் அதிகரிக்கிறது, சொத்து பயன்பாட்டின் திறன் அதிகரிக்கிறது மற்றும் சொத்து மதிப்பு அதிகரிக்கிறது, முதலீட்டு நடவடிக்கைகளின் கீழ் ரொக்க செலவினத்தின் கீழ் அந்த செலவினங்களின் செலவு மதிப்பு பதிவு செய்யப்பட்டது. பணியாளர் பயிற்சிக்கான செலவு எண். 2401 ஆல் ஏற்படும் செலவுகள் மனித மூலதனத்தின் திறன்கள் மற்றும் செயல்திறனுக்கான வளர்ச்சியை ஏற்படுத்தும், எனவே 2401 செலவுப் பொருளின் கீழ் ஏற்படும் மூலதனச் செலவு முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பணச் செலவின் கீழ் காட்டப்பட்டது. பொது நிறுவனங்களுக்கான மூலதனப் பரிமாற்றங்களும் மூலதனச் செலவினங்களாக அடையாளம் காணப்பட்டு, முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பணச் செலவின் கீழ் காட்டப்பட்டன.</p>		


V.K.H. Kolitha
 Chief Financial Officer
 Ministry of Defence
 Defence Headquarters Complex
 Sri Jayawardenepura
 Kotte

02. இலங்கை இராணுவம்

குழுவால் இனங்காணப்பட்ட குறைபாடுகள்	குறைபாடுகளைச் சீராக்குவதற்காக எடுக்கப்பட்டுள்ள நடைமுறைகள்/ தற்போதைய நிலை
முதலாம் பகுதி	
<p>1. 2004.05.11 ஆம் திகதிய 171/2004 ஆம் இலக்க அரசு கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் அரசாங்க சம்பளத்தைத் தயாரிக்கும் கணனி மென்பொருளுக்கு உரித்தான முதலாவது கடவுச் சொல் கணக்காளரிடம் அல்லது அங்கீகாரமளிக்கப்பட்ட நிறைவேற்றுத் தர உத்தியோகத்தரால் மாத்திரம் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>அ. சம்பளத்தைத் தயாரிக்கும் கணனி மென்பொருளுக்கு உரித்தான முதலாவது கடவுச் சொல் நிறைவேற்றுத் தர உத்தியோகத்தரின் (நிறைவேற்றுத் தர உத்தியோகத்தர் 1 – தகவல் தொழிநுட்பம்) இன் பொறுப்பில் உள்ளது.</p>
<p>2. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் வழங்கப்படும் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களுக்காக ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதிலளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>நாடாளுமன்ற வெளியீட்டு நிரல் இலக்கம் 79 இல் உள்ள விடய அவதானிப்பு தொடர்பாக இராணுவத்தால் வழங்கப்பட்ட பதில்களின்படி, தேசிய கணக்காய்வு அலுவலக தணிக்கை கேள்விகளுக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள் பதிலளிக்க இராணுவம் அனைத்து முயற்சிகளையும் மேற்கொண்டுள்ளது இருப்பினும், சில தணிக்கை விசாரணைகளால் கோரப்பட்ட தகவல்களின் சிக்கலான தன்மை, அதிக எண்ணிக்கையிலான பரிவர்த்தனைகள் இருப்பது மற்றும் பல நிறுவனங்கள்/ பிரிவுகளிடமிருந்து பதில்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய அவசியம் காரணமாக பதில்களை வழங்குவதில் தாமதம் ஏற்பட்டிருந்தாலும், ஒரு சில தணிக்கை விசாரணைகளைத் தவிர, அனைத்து தணிக்கை விசாரணைகளுக்கும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள் பதில்களைச் சமர்ப்பிக்க முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன, மேலும் எதிர்காலத்தில் உரிய திகதியில் பதில்களைச் சமர்ப்பிக்க பின்வரும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.</p> <p>அ. கணக்காய்வு வினாவல்களுக்கு தாமதமின்றி பதில்களைச் சமர்ப்பித்தல் ஒவ்வொரு திணைக்கள கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்தவ குழு கூட்டங்களில் விவாதித்தல் மற்றும் எடுக்க வேண்டிய நடவடிக்கைகள் குறித்து தொடர்புடைய துறைத் தலைவர்களுக்குத் தெரிவித்தல்.</p> <p>ஆ. பொதுக் கணக்குக் குழுவின் மேற்பார்வைக்கு உட்பட்டு நிறுவனங்களின் நிதி செயல்திறனை மதிப்பிடுவதில் தேவையான மதிப்பெண்ணைப் பெறுவதற்காக தணிக்கை வினாவல்களுக்கான பதில்களை உரிய திகதிக்குள் சமர்ப்பிக்குமாறு இராணுவத்தின் அனைத்து இடங்களுக்கும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இது சரியான நேரத்தில் கண்காணிக்கப்படுகிறது.</p>

	<p>இ. தீவு முழுவதும் அமைந்துள்ள இராணுவ நிறுவனங்களிலிருந்து தணிக்கை வினவல்களுக்கான பதில்களைப் பெறும்போது, அந்த முகாம்கள் நிறுவப்பட்டுள்ள விதம் காரணமாக, நடைமுறை காரணங்களுக்காக தகவல்களைச் சமர்ப்பிப்பதில் ஒரு குறிப்பிட்ட தாமதம் ஏற்படுகிறது, மேலும் அத்தகைய தாமதத்தைத் தவிர்க்க, நிறுவனங்களுக்கிடையே ஒருங்கிணைப்பு மூலம் நிலையான மேற்பார்வையுடன் பணியாற்றவும், உரிய திகதியில் பதில்களைச் சமர்ப்பிக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>ஈ. இராணுவத்தின் உள்ளக தணிக்கை இயக்குநரகத்தின் கீழ் இந்த தணிக்கை விசாரணைகளுக்கான பதில்களைச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் தகவல்களை வழங்குவதை மேற்பார்வையிடவும் ஒருங்கிணைக்கவும் ஒரு தனிப் பிரிவு நிறுவப்பட்டு கொண்டு செல்லல்.</p> <p>அதன்படி, தணிக்கை விசாரணைகளுக்கான பதில்கள் தாமதமின்றி சமர்ப்பிக்கப்படுவதை உறுதி செய்வதற்கு மேலும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன, இந்த அவதானிப்பைக் குறைக்க தாமதமின்றி பதில்களைச் சமர்ப்பிக்க பொருத்தமான நிறுவன நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது என தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.</p>
<p>3. மீளாய்வாண்டின் போது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் குறித்த வகையில் நடாத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>அ. 2022 ஆம் ஆண்டிற்கு உரித்தாக 03 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டிருந்ததுடன் 2023 ஆம் ஆண்டு முதல் திட்டமிடப்பட்ட வகையில் நடாத்தப்படுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.</p>
<p>4. சகல வாகனங்களினனுவதும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் இருக்கவில்லை</p>	<p>அ. இராணுவத்திடம் உள்ள வாகனங்களில் பதிவுச் சான்றிதழ் அற்ற வாகனங்களை பதிவு செய்கையில் நிலவும் சிக்கல்களைத் தீர்த்துக்கொள்வதற்கு அவசியமான தொடர் நடவடிக்கைகள் மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களம், சுங்கத் திணைக்களம் மற்றும் இதற்கு உரித்தான அரசாங்க நிறுவனங்களுடன் தொடர்புற்று மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன் அந் நிறுவனங்களின் கடமைத் தன்மை மற்றும் பணிப் பழு காரணமாக இச் செயற்பாட்டில் தாமதங்கள் நேர்ந்துள்ளன.</p> <p>ஆ. தீவிரவாதிகளிடம் இருந்து கைப்பற்றப்பட்ட வாகனங்களைப் புதிதாகப் பதிவு செய்து கொள்வதற்கான அமைச்சரவை அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக பாதுகாப்பு அமைச்சால் செயற்பட்டு வருவதுடன் குறித்த அங்கீகாரம் பெறப்பட்டதை அடுத்து பதிவு செய்யப்படுவதற்கான மேலதிக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.</p>

<p>5. சுகல வாகனங்களிலும் அரசாங்க இலட்சினை பொறிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>அ. இராணுவத்தில் கடமைக்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள சுகல இராணுவ வாகனங்களினதும் “ARMY” குறியீடு பொறிக்கப்பட்டு “யூ” இலக்கத்துடன் கடமைக்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் சில இராணுவ வாகனங்கள் இராணுவத்திற்கு உரித்தான பச்சை நிறத்தில் நிறப்பூச்சிடப்பட்டுமுள்ளன.</p>
<p>6. வாகனம் செயலிழந்து 8 மாதங்களைப் பார்க்கிலும் குறைவான காலத்திற்குள் கைதவிர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>அ. 2022 ஆம் ஆண்டிற்கு உரித்தான வகையில் பயன்பாட்டில் இருந்து அகற்றப்பட்ட வாகனங்கள் மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களத்திடம் இருந்தும் இலங்கை சுங்கத் திணைக்களத்திடம் இருந்தும் அகற்றலுக்கான அங்கீகாரம் பெறப்பட்டதை அடுத்து மாத்திரம் இராணுவத்தினால் நடாத்தப்படும் கேள்வி நடைமுறைகளின் மூலம் விற்பனை செய்யப்படுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு 2023 மே மாதத்திற்குள் கேள்வி நடைமுறை மேற்கொள்ளப்பட்டு பயன்பாட்டில் இருந்து அகற்றப்பட்ட வாகனங்களை விற்பனை செய்வதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>ஆ. வாகனப் பதிவுச் சான்றிதழ்களில் விசேட நிபந்தனைகள் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த காரணத்தால் நிறுவனத்தின் வரித் தொகை தீர்க்கப்படும் வரை விற்பனை செய்ய இயலாத வாகனங்களும் அன்பளிப்பாக இராணுவத்தின் பயன்பாட்டிற்காகப் பெறப்பட்டுள்ள வேறு அரசாங்க நிறுவனங்களின் பெயரில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள பயன்பாட்டில் இருந்து அகற்றப்பட்ட வாகனங்கள் மாத்திரம் 2023 ஆம் ஆண்டின் போது நடாத்தப்பட்ட கேள்வி நடைமுறைகளின் மூலம் விற்பனை செய்யப்பட இயலாதுள்ளன.</p> <p>இ. அவ் வாகனங்களில் உள்ள விடுவிப்பிலான சிக்கல்களைத் தீர்த்துவைப்பதற்காக இலங்கை சுங்கம் மற்றும் வாகன உரித்தைக் கொண்ட நிறுவனங்களுடன் தொடர்புற்று தேவையான தொடர் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட போதிலும் குறித்த வாகனங்கள் இறக்குமதி செய்யப்பட்டமைக்கு உரித்தான ஆவணங்களை இலங்கை சுங்கத்தினால் பெறப்படுகையில் சிக்கல் ஏற்பட்டதன் காரணமாக இவ் வாகனங்கள் கேள்வியின் மூலம் விற்பனை செய்யப்படுவதில் தாமதம் ஏற்பட்டுள்ளது.</p> <p>ஈ. ஒரு கேள்வி நடைமுறையை மேற்கொள்வதற்காக பத்திரிகை விளம்பரம், எரிபொருள், போக்குவரத்து மற்றும் ஆவணங்களிற்காக பாரிய கிரயத்தை ஏற்கவேண்டியுள்ள காரணத்தால் ஒரு வருடத்திற்கு ஒரு கேள்வி நடைமுறை</p>

	மாத்திரம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. தற்போது, தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகத்தால் வழங்கப்பட்டுள்ள பரிந்துரைக்கமைவாக தொடர் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
7. அரசாங்க வாகன விபத்துகள் தொடர்பாக நி.பி. இன் பிரகாரம் முறையான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	<p>அ. 2022 ஆம் ஆண்டின் போது 24 வாகன விபத்துக்களிற்கு உரித்தாக நிதிப் பிரமாணத்தின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதற்காக கோவைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் இது வரையில் 11 வாகன விபத்துக்களிற்காக நிதிப் பிரமாணத்தின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளன.</p> <p>ஆ. எஞ்சிய 13 வாகன விபத்துக்களிற்காகவும் குறித்த நிதிப் பிரமாணத்தின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் பின்வரும் காரணங்களால் தீர்க்கப்படாதுள்ளன.</p> <p>(1) குடியியல் நீதிமன்றங்களில் வழக்குகள் தொடரப்பட்டுள்ளமை.</p> <p>(2) பொறுப்புவாய்ந்தவர்களிடம் இருந்து பணம் அறவிடப்பட்டு வருகின்றமை.</p> <p>(3) ஆரம்ப விசாரணை நீதிமன்ற நடவடிக்கை அவதானிப்புகள் உள்ளமை.</p>
8. வங்கிக் கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்களின் மூலம் கண்டறியப்பட்ட சீராக்கங்கள் செய்யப்பட வேண்டிய மீதிகள் தொடர்பாக நி.பி. பிரகாரம் ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	அ. வங்கிக் கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்களின் மூலம் கண்டறியப்பட்ட சீராக்கங்கள் செய்யப்பட வேண்டிய மீதிகள் தொடர்பாக இது வரையில் குறித்த நிதிப் பிரமாணத்தின் பிரகாரம் ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.
9. நி.பி. 94(1) இன் பிரகாரம் செலவின விடயத்திற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீட்டில் பயன்படுத்தப்பட்டதை அடுத்து வருட இறுதியில் எஞ்சியிருந்த ஒதுக்கீட்டு எல்லை மீறப்படும் வகையில் பொறுப்புகள் ஏற்படுத்தப்பட்டிருந்தன.	அ. வருடத்திற்காக வழங்கப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீட்டு எல்லைக்குள் மாத்திரம் செலவினத்தை நிர்வகித்து குறித்த தேவைப்பாட்டை மேற்கொள்ளுமாறு கொள்கை மற்றும் செயற்பாட்டுக் கண்காணிப்பு உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
10. ஒரு வருடத்திற்கும் மேலான காலமாக நிலவிவரும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் காணப்பட்டன.	அ. இராணுவ உத்தியோகத்தர்கள்/ சிப்பாய்கள் மற்றும் சிவில் பதவியணியினர் பெற்ற கடன்களில் ஒரு வருடத்திற்கும் மேலான காலமாக நிலவிவரும் நிலுவைக் கடன் மீதிகளை அறவிடுவதற்காகவும் மீள அவ்வாறு ஏற்படாமைக்காக எடுக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் பின்வருமாறாகும்.

	<p>(1) இராணுவ உத்தியோகத்தார்கள்/ சிப்பாய்களிற்கு உரித்தான நிலுவைக் கடன் மீதியை அறவிட்டுக்கொள்வதற்காக எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள்.</p> <p>(i) இறந்தவர்களின் கடன் மீதிகளை விதவைகள் மற்றும் அனாதைகள் ஓய்வூதியச் சம்பளத்தில் இருந்து அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>(ii) கடன் மீதிகளை ஓய்வூதியப் பணிக்கொடையில் இருந்து அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>(iii) கடன் மீதிகளை ஓய்வூதியத்தில் இருந்து தவணை முறை அடிப்படையில் அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>(iv) கடமையை விட்டு விலகிச் சென்றவர்களுக்கு உரித்தான கடன் மீதிகளை அவர்களது அலகின் சேமிப்பு, செலுத்தப்படாத நிலுவைக் கடன் மற்றும் படிப்பணம் மற்றும் இராணுவ நலன்சார் சேமிப்பு மீதியில் இருந்து அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>(v) அறவிட்டுக்கொள்ள முடியாத 05 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட கடன் மீதிகள் தொடர்பாக PDF/RED/REG/CIR/2023/04 மற்றும் 2024.05.29 ஆம் திகதிய 01/2024 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களின் படி, நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>(2) இராணுவ உத்தியோகத்தார்கள்/ சிப்பாய்களிற்கு உரித்தான நிலுவைக் கடன் மீதி ஏற்படாமைக்காக எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள்.</p> <p>(i) இடர்கடன் வழங்கப்படுகையில் அங்கத்தவர்களின் ஓய்வு பெறும் நாளைக் கருத்திற்கொண்டு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதுடன் ஆகக் குறைந்தது ஓய்வுபெறும் நாளிற்கு 03 ஆண்டுகளுக்கு முன்னர் சேவைக்காலம் எஞ்சியுள்ளதா என்பது குறித்து பரீட்சித்ததை அடுத்து கடனை வழங்குவதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p>
--	--

	<p>(ii) புதிதாகச் சேரும் அறவிடப்பட முடியாத கடன் மீதிகள் அறவீடு நிறுத்தப்படும் முதல் மாதத்தில் இருந்தே பிணையாளிகளிடம் இருந்து அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு பிணையாளிகளிடம் இருந்து அறவிட்டுக்கொள்ள இயலாத கடன் மீதிகள் இனங்காணப்பட்டு அக் கடன் மீதிகளை</p>
--	--

	<p>பயனாளிகளின்/ அலகு சேமிப்பு வைப்புக்கள் இருப்பின் அதன் மூலம் அறவிட்டுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>(iii) ஓய்வு பெற்றவர்களின் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் நிலவுகையில் அக் கடன் மீதிகளை முற்றாக இறுதிச் சம்பளத்தில் இருந்தும் படிப்பணங்களில் இருந்தும் அறவிட்டு எஞ்சிய மீதி இருப்பின் அம் மீதியை ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை அல்லது ஓய்வூதியத்தில் இருந்து அறவிட்டுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதுடன் அது தொடர்பாக விசேட கவனம் செலுத்தப்பட்டு அத் தொகை அறவிடப்படும் வரை கண்காணிப்பு நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளல்.</p> <p>(3) இராணுவ சிவில் உத்தியோகத்தார்களுக்கு உரித்தான நிலுவை மீதியை அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடைமுறை</p> <p>(i) ஓய்வு பெற்ற மற்றும் மரணித்த உத்தியோகத்தார்களுக்கு உரித்தான ஓய்வூதியச் சம்பளம் மற்றும் விதவைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவிற்கான உரித்தைப் பெறுவதற்குத் தேவையான கோவைகளை முழுவைப்படுத்தி விரைவாக ஓய்வூதியத் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இதன் மூலம் அறவிட்டுக்கொள்ளல்.</p> <p>(ii) 45 வருடங்களின் பின்னர் நிரந்தர நியமனத்தைப் பெற்ற சிவில் சேவை உத்தியோகத்தார்களுக்கு ஓய்வூதியச் சம்பள உரித்திற்காக அமைச்சரவை அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு அதன் மூலம் அறவிட்டுக்கொள்ளல்.</p> <p>(iii) அறவிடப்படாதுள்ள கடன் மீதிகளை அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பவதற்காக செயற்படுதல்.</p>
	<p>(iv) கடமையை விட்டு விலகிச் சென்றவர்களிடம் இருந்து அறவிடுவதற்குள்ள நிலுவைக் கடன்கள் அவர்களுக்கு உரித்தான மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு. சம்பளத்தின் மூலம் மற்றும் சிவில் ஊழியர் நலன்புரிச் சங்கத்தின் வைப்பு தீர்க்கப்படுகையில் அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p>

	<p>(v) அறவிட்டுக்கொள்ள முடியாத 05 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட ரூபா 25,000 இற்குக் குறைவான நிலுவைக் கடன் மீதிகள் PDF/RED/01/01/2020/01 மற்றும் 2020.08.28 ஆம் திகதிய அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் படி பதிவளிப்புச் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் பதிவளிக்கப்படுவதற்கான அங்கீகாரத்திற்காக பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>(vi) அறவிட முடியாத 05 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட ரூபா 25,000 இற்கு மேலான நிலுவைக் கடன் மீதிகள் PDF/RED/REG/CIR/2023/04 மற்றும் 2024.05.29 ஆம் திகதிய 01/2024 அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் படி பதிவளிப்புச் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் பதிவளிக்கப்படுவதற்கான அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>(4) இராணுவ சிவில் உத்தியோகத்தார்களுக்கு உரித்தான நிலுவைக் கடன் மீதி ஏற்படாத வகையில் எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள்</p> <p>(i) இடர்கடன் கோரப்படுகையில் ஓய்வு பெறுவதற்குள்ள உத்தியோகத்தார்களிடம் இருந்து ஓய்வடையும் நாளிற்கு முன்னர் கடன் தொகையைப் பெற்றுக்கொள்ளக் கூடிய வகையில் தவணைப் பணத்தை அடிப்படைச் சம்பளத்தில் இருந்து 40% வரையறைக்குள் அதிகரித்து அல்லது வழங்கப்படும் கடன் தொகையைக் குறைப்பதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>(ii) விசேட மற்றும் விழா முற்பணம் வழங்கப்படுகையில் அரசாங்கத்தில் நிரந்தர உத்தியோகத்தார்கள் இருவர் பிணையாளிகளாக பிணைச் சான்றிதழைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p>
--	--

	<p>(iii) ஓய்வடைவதற்குள்ள சிவில் உத்தியோகத்தார்களுக்கு இடர் கடன் வழங்கப்படுகையில் ஓய்வு பெறும் நாளைக்</p>
--	--

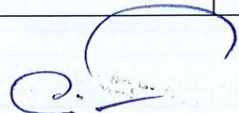
	<p>கருத்திற்கொண்டு நிச்சயமாக ஓய்வுபெறும் நாள்வரை கடமையில் ஈடுபடுவதாக கடனாளியிடம் இருந்தும் பிணையாளியிடம் இருந்தும் உத்தரவாதப் பத்திரமொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>(iv) தாபன விதிக் கோவையின் இணைப்பு 23 இன் படி ஓய்வூதிய மீட்பு மேற்கொள்வதற்கு விருப்பைத் தெரிவிக்கும் கூற்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>(v) ஊழியர் ஓய்வடைவதற்கு 06 மாதங்களிற்கு முன்னர் அவர்களது தனியாள் கோவையில் உள்ள குறைபாடுகளைப் பூர்த்திசெய்தல்.</p> <p>(vi) இடர்கடன் வழங்கப்படுகையில் எவரேனுமோர் சிவில் ஊழியர் ஒருவர் நிரந்தரமாக்கப்பட்டு 10 வருடங்களைக் கடந்திருந்த போதிலும், சம்பளமற்ற லீவைப் பெற்றிருப்பின் கடன்தொகையைப் பெற்றுக்கொள்ளக் கோருகையில் கடமையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட பிணையாளிகளுடன் கடன் கோவையை அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பித்தல்.</p> <p>(vii) நிரந்தரமாக்கப்பட்டு 10 வருடங்களைக் கடந்திராத சிவில் ஊழியர்களிற்கான சம்பளமற்ற லீவுகளற்ற பிணையாளிகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதுடன் சம்பளமற்ற லீவுகள் பலவற்றைப் பெற்றுள்ள சிவில் உத்தியோகத்தார்கள் பிணையாளிகளாக ஏற்றுக்கொள்வதனை நிராகரித்தல்.</p>
--	---

குமுவால் இனங்காணப்பட்ட குறைபாடுகள்	குறைபாடுகளைச் சீராக்குவதற்காக எடுக்கப்பட்டுள்ள நடைமுறைகள்/ தற்போதைய நிலை
இரண்டாம் பகுதி	
1. நிறுவகத்தில் பயன்படுத்தப்படும் இணைய தளத்தின் மூலம் பொது மக்களுக்கு முறைப்பாடுகளோ அல்லது பாராட்டுதல்களோ பதிவு செய்யப்படுவதற்காக சந்தர்ப்பத்தை ஏற்படுத்தியிருக்க வில்லை.	<p>அ. இராணுவத்தின் இணையதளத்தின் பாதுகாப்பிற்காக பல்வேறு தொழிநுட்ப நடைமுறைகள் தற்போதைய காலத்திற்கு ஏற்ற வகையில் பயன்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் இதன் படி, இராணுவத்தின் இணையதளத்தின் தரவுத் தளத்திற்கு (Data base) இற்கு நேரடியாக வெளித் தரப்பினர்களுக்கு தொடர்புகொள்வதற்கான சந்தர்ப்பம் அனைத்தும் சைபர் பாதுகாப்பு நடைமுறைகளின் படி அதற்கான தொழிநுட்ப அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைவாக தடைசெய்யப்பட்டுள்ளன.</p> <p>ஆ. இணையதளம் மற்றும் இதனை ஒத்த சமூகவலைத்தளக் கணக்குகள் (Whatsapp, Facebook, Twitter, Instragam, Tiktok , YouTube) இனூடாக பொது மக்களுக்கு முறைப்பாடுகளும் பாராட்டுதல்களும் மேற்கொள்வதற்கான சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இதன் மூலம் எமக்கு பாராட்டுதல்களும் முறைப்பாடுகளும் கிடைக்கப்பெறுவதுடன் அவை அனைத்தும்</p>

	<p>இணையதளத்திற்கு (Link) இணைக்கப்பட்டுள்ளன. இதனால் பயன்பாட்டாளர்களுக்கு இராணுவ இணையதளத்தினூடாக சமூக வலைத்தளத்தினூடாக தமது கருத்துக்களை முன்வைக்க முடியும்.</p> <p>இ. மேலும், இராணுவ இணையதளத்தின் (www.army.lk) இன் மெனு பாரில் எம்மைத் தொடர்புகொள்ளவும் (contact) இன் கீழ் முகவரி, தொலைபேசி மற்றும் தொலைநகல் இலக்கம், மின்னஞ்சல் முகவரிகள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் இவற்றினூடாக பொது மக்களுக்கு முறைப்பாடுகளையோ அல்லது பாராட்டுக்களையோ தெரிவிப்பதற்கான சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.</p>
<p>2. 2018.01.24 ஆம் திகதிய 05/2018 (1) ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் மூலம் திருத்தப்பட்ட 2008.02.06 ஆம் இலக்க 05/2018 பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் குடிமக்கள்/ சேவை நலனாளிகள் சாசனம் முறையாகத் தயாரிக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>அ. அரசாங்க நிறுவகம் ஒன்றிடம் இருந்து சேவையைப் பெறும் பொது மக்களுக்கான தேவைப்பாட்டை உடனடியாகவும், செயற்திறனான முறையிலும், தரமான வகையிலும் தொடர்ச்சியான முறையிலும் மேற்கொள்ளப்படுவதாக எழுத்து மூலப் பிணைப்பின் வகையில் சகல அரசாங்க நிறுவகத்திலும் குடிமகன் சேவைப் பயனாளி நலன் சாசனத்தை ஸ்தாபிப்பது தொடர்பாக 2008.02.06 ஆம் திகதிய இல. 05/2008 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கையின் மூலம் அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டிருந்த போதிலும் இலங்கை இராணுவம் பொது மக்களுக்கு நேரடியாக சேவைகளை வழங்கும் நிறுவகம் ஒன்றாகாதமையால் இத்தகைய சாசனத்தைத் தயாரித்திராததுடன் இது தொடர்பாக தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் பெறப்பட்டு எதிர்வரும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.</p>
<p>3. நிறுவகத்தின் குடிமக்கள்/ சேவை நலனாளிகள் சாசனத்தைச் செயற்படுத்துவது தொடர்பான கண்காணிப்பை மேற்கொள்வதற்கு அல்லது மதிப்பிடுவதற்கு உட்படுத்துவதற்கு ஓர் முறைமை தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	

குழுவால் இனங்காணப்பட்ட குறைபாடுகள்	குறைபாடுகளைச் சீராக்குவதற்காக எடுக்கப்பட்டுள்ள நடைமுறைகள்/ தற்போதைய நிலை
<p>4. சகல பதவியணி உட்பட செயலாற்றல் உடன்படிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>அ. புதவியணியின் சகல உத்தியோகத்தார்களும் சக உத்தியோகத்தார்களுக்கும் உரித்தான வருடாந்த இரகசிய அறிக்கை (செயலாற்றல் அறிக்கை) வருடாந்தம் முறைப்படி பூர்த்தி செய்யப்படுகின்றது.</p>
<p>5. நிறுவகத்தின் கணக்குகள் தொடர்பான கணக்காய்வு அபிப்பிராயம், முனைப்பழியான/ பாதகமான நிலையில்/ மறுப்புத் தெரிவிக்கும் நிலையில் காணப்பட்டது.</p>	<p>அ. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரசட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம், 2022 ஆம் ஆண்டிற்கான பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அறிக்கையில் உள்ள கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அபிப்பிராயம் முனைப்பழியான அபிப்பிராயத்தைக் கொண்டதாகும்.</p>

6. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையில் உள்ள பரிந்துரைகள் செயற்படுத்தப்பட்டிராமை.	அ. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட அவதானிப்புகளுக்காக தரப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகள் பல செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் சில பரிந்துரைகள் செயற்படுத்தப்படுவதற்கு தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
--	--


V.K.H. Kolitha
 Chief Financial Officer
 Ministry of Defence
 Defence Headquarters Complex
 Sri Jayawardenepura
 Kotte

03. இலங்கை கடற்படை

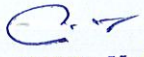
குழுவால் கண்டறியப்பட்ட குறைபாடுகள்	குறைபாடுகளின் தற்போதைய நிலையை சரிசெய்வதற்கு நிறுவனத்தால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்
முதலாம் பகுதி	
1. கணக்காய்வு தலைமை அலுவலகர் சமர்ப்பித்த ஒவ்வொரு தணிக்கை வினாவிற்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளிக்கப்படவில்லை.	2022 நிதியாண்டில் ஏற்பட்ட கோவிட்-19 தொற்றுநோய் சூழ்நிலை காரணமாக, தணிக்கை வினாவல்களுக்கு பதிலளிக்கும் விதமாக பல்வேறு கடற்படை கட்டளைகளிடமிருந்து பதில்களைப் பெற்று சமர்ப்பிக்க வேண்டிய சில சந்தர்ப்பங்களில் பதில்களை வழங்குவதில் தாமதங்கள் காணப்பட்டன, து முந்தைய சந்தர்ப்பங்களில் கவனிக்கப்படவில்லை. மேலும், 2023 மற்றும் 2024 நிதியாண்டுகளில் தணிக்கை விசாரணைகளுக்கு பதிலளிப்பதில் ஏற்பட்ட தாமதம் குறித்து தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் கணக்காய்வு விசாரணைகளையோ அல்லது தகவல் கோரிக்கைகளையோ நடத்தவில்லை.
2. ஆ.சு. (2)134இன் படி, கணக்காய்வு தலைமை அலுவலகரினால் கலந்தாலோசித்த பிறகு, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் உள் தணிக்கைத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை.	2022ஆம் ஆண்டிற்கான உள்ளக கணக்காய்வு வேலைத்திட்டம், வருடத்தின் தொடக்கத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவினால் தயாரிக்கப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட போதிலும், நாட்டில் ஏற்பட்டுள்ள கோவிட்-19 தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக, கணக்காய்வாளரிடம் விசாரணைகளை மேற்கொள்ள யலவில்லை. 2023 ஆம் ஆண்டு முதல் அதற்கான பொதுவான மற்றும் திருத்த நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.
3. வருடாந்த சரக்கு கணக்கெடுப்பில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட உபரிகள், குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் தொடர்பான பரிந்துரைகள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலத்திற்குள் செயல்படுத்தப்பட வில்லை.	2022இல் கடற்படையின் வருடாந்திர சரக்கு கணக்கெடுப்புடன் இணைந்து, உபரி அல்லது 05 ஏப்ரல் 2023 திகதியிட்ட கடிதம் எண் NHQ/DG (B&F)/SSO(SM)GEN/ADS/ 41/2022 மூலம் பாதுகாப்பு அமைச்சகத்திற்கு குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் செய்யப்பட்டுள்ளன .
4. சகல வாகனங்களிலும் அரசாங்க இலட்சினை பொறிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	அ. ஏனைய துறைகள் மற்றும் நிறுவனங்களில் இருந்து கடற்படைக்கு நன்கொடையாக வழங்கப்பட்ட அனைத்து வாகனங்களும் கடற்படைத் தளபதியின் பெயரில் மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன. ஆ. மோட்டார் வாகனங்கள் கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரிவு 2 மோட்டார் வாகனங்கள் அல்லது தொடர்புடைய ஆவணங்கள்) 08ஜூலை 1955 திகதியிட்ட அரசாங்க வர்த்தமானி எண். 10815 மூலம் விலக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது, எனவே போர்க்காலத்தில் கடற்படையால் கையகப்படுத்தப்பட்ட வாகனங்களுக்கு கடற்படைக்கு உரிமை இருந்தாலும், இல்லை. போக்குவரத்துத் துறையில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. இ. மோட்டார் போக்குவரத்துத் துறையில் பதிவு செய்யப்படாத வாகனங்களைப் பதிவு செய்ய மீண்டும் முயற்சிக்க, மற்றும் மோட்டார் போக்குவரத்துத் துறை இந்த வாகனங்களுக்கான ஆவு 2 படிவத்தை பின்புறத்தில் குறிப்பிடப்பட்டு ஆவணங்களுடன் சமர்ப்பிக்க அறிவுறுத்தியது. அவ்வாறு செய்யத் தவறினால், தலைமைக் கட்டுப்பாட்டு

	<p>அதிகாரியிடம் குறிப்பிடும்படி உத்தரவிடப்பட்டது.</p> <p>ஈ. இது தொடர்பாக கன்ட்ரோலர் ஜெனரலுக்குப் பரிந்துரைத்ததையடுத்து, சுங்கத் துறையிடமிருந்து MTA 2 படிவத்தின் பின்புறத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களைப் பெற்று தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு அதே துறைக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது.</p> <p>உ. சுங்கத் திணைக்களம் நடைமுறைக்கு ஏற்ப ஒரு வாகனத்தின் தொடர்புடைய MTA 2 படிவத்தின் பின்புறத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களைக் கோரினாலும், 2004 ஆம் ஆண்டிலேயே சுங்கத் தரவு அமைப்புக்கான சேஸ் எண்களைக் குறிப்பிடும் பணி தொடங்கப்பட்டுள்ளதாகவும், இந்த வாகனங்களின் சுங்கத்திலிருந்து அந்தந்த வாகனத்தை விடுவிக்கும் போது வழங்கப்பட்ட ஆவணங்களில் எந்தத் தகவலும் இல்லை என்றும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>ஊ. எனவே, போக்குவரத்து மற்றும் மோட்டார் வாகனத் திணைக்களத்தில் பதிவு செய்யப்படாத கடற்படைக்கு சொந்தமான வாகனங்கள் மற்றும் கடந்த யுத்தத்தின் போது கடற்படையால் பெறப்பட்ட வாகனங்கள் மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களத்தில் பதிவு செய்ய முடியாத நிலை காணப்படுகின்றது.</p> <p>எ. இருப்பினும், சமீபகாலமாக மற்ற வாகனங்கள் அனைத்தும் மோட்டார் போக்குவரத்துத் துறையில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.</p> <p>ஏ. மேலும், கடற்படையின் அனைத்து வாகனங்களுக்கும் (மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட மற்றும் பதிவுசெய்யப்படாத வாகனங்கள்) கடற்படைக்கு தனித்துவமான ஒரு வகை அமைப்பின் கீழ் வாகன எண் வழங்கப்பட்டு கடற்படையில் உள்ள மூத்த பணியாளர் அதிகாரி (சேமிப்பு கட்டுப்பாடு) அலுவலகத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.</p>
<p>5. ரிசர்வ் வாகனங்களுக்கான தினசரி இயங்கும் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்திர சுருக்க அறிக்கைகள் ஆடிட்டர் ஜெனரலுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வில்லை.</p>	<p>அ. கடற்படைக்கு சொந்தமான கிட்டத்தட்ட 4000 வாகனங்களின் தினசரி ஓட்டுநர் பதிவுகள் அந்தந்த கடற்படைக்கு சொந்தமான 53 நிறுவனங்களில் பராமரிக்கப்படுகின்றன. (உதாரணமாக காங்கேசன்துறை, திருகோணமலை, பானம, மட்டக்களப்பு மற்றும் டெல்பி தீவு) மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனத்திலிருந்து மாதாந்திர சுருக்க அறிக்கைகள் அனுப்பப்படுகின்றன கடற்படை தலைமையகத்திற்கு. எனவே, நாடளாவிய ரீதியில் உள்ள கடற்படைத் தளங்களுடன், ணைக்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களின் தினசரி ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு குறிப்பாக யாழ்ப்பாணக் குடாநாட்டில், ருந்தும் ஏனைய தொலைதூரக் கட்டளைகளிலிருந்தும் அனுப்புவது நடைமுறைச் சாத்தியமற்றது மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில், உள் மற்றும் அரசாங்க தணிக்கைக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.</p> <p>மேலும், கடற்படை உத்தரவு எண். 0325 ஒவ்வொரு நிறுவனத்திற்கும் தினசரி ஓட்டுநர் பதிவுகள் மற்றும் மாதாந்திர சுருக்க அறிக்கைகளை பராமரிக்குமாறு கடற்படைத் தலைமையகம் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுக்கு</p>

	<p>தெளிவாக அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது, மேலும் தகவல்கள் வசஅள.யெஎல.டம என்ற ,ணையதலத்தின் மூலம் மாதந்தோறும் பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்டு சரிபார்க்கப்படுகின்றன.</p>
<p>6. அனைத்து வாகனங்களிலும் அரசு சின்னம் பொறிக்க பட வில்லை.</p>	<p>அ. 08ஜூலை 1955 திகதியிட்ட வர்த்தமானி இலக்கம் 10815 இன் படி, கடற்படைக்கு சொந்தமான அனைத்து வாகனங்களும் எப்போதும் கடற்படையின் தனித்துவமான எண்களின் கீழ் “நஹா” எனக் காட்டப்படும் .</p> <p>ஆ. கடற்படையின் ஏறக்குறைய 4000 வாகனங்கள் உள்ளன, அவற்றில் வாகனம் டிராக்டர் டெய்லர் மற்றும் வாடகை அடிப்படையில் வாங்கப்பட்ட வாகனங்கள் இந்த அரசு சின்னத்தை வரைவதற்கு திறன் கொண்டவை அல்ல.</p> <p>இ. இந்த வாகனங்கள் அரசின் பாதுகாப்புக்காகவும், இரகசிய நடவடிக்கைகள் போன்ற பல்வேறு ஒதுக்கப்பட்ட சிறப்புப் பணிகளுக்காகவும் பயன்படுத்தப்படுகின்றன. இதுபோன்ற, உத்தியோகபூர்வ நிலையைப் பொறுத்து, சிவில் பதிவு எண்களுடன் (அரசு) அல்லாத வாகனங்கள் பயன்படுத்தப்படும் வழக்குகள் உள்ளன.</p> <p>ஈ. உதாரணமாக, போதைப்பொருள் சோதனைகளின் போது, கடற்படைத் தளபதியின் அனுமதியின் கீழ் சிவில் பதிவு எண்களைக் கொண்ட வாகனங்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன, இதனால் அவை கடற்படை வாகனம் என்று அடையாளம் காண முடியாது.</p> <p>உ. அந்த தொண்ணூறு கடற்படை வாகனங்களின் அரசு சின்னத்தை வர்ணம் பூசப்பட்ட பிறகு, அரசு பாதுகாப்பு மற்றும் கடற்படைக்கு ஒதுக்கப்பட்ட / ஒதுக்கப்பட்டுள்ள பிற சிறப்புப் பணிகளைச் செய்வதில் சிக்கல் சூழ்நிலைகள் எழுகின்றன. எனவே கடற்படையின் ஆரம்பம் முதல் கடற்படை வாகனங்களில் அரசு சின்னத்தை இட நடவடிக்கை எடுக்க வில்லை</p>
<p>7. வாகனம் செயலிழந்து 8 மாதங்களைப் பார்க்கிலும் குறைவான காலத்திற்குள் கைதவிர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை..</p>	<p>தகுதிபெற உத்தேசிக்கப்பட்ட வாகனங்களை 14நாட்களுக்குள் சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனங்களிடம் ஒப்படைப்பதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்த பின்னர், 08மாதங்களுக்குள் அகற்றும் நடவடிக்கைகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.</p>
<p>8. நி.பி. 94(1) இன் பிரகாரம் செலவின விடயத்திற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீட்டில் பயன்படுத்தப்பட்டதை அடுத்து வருட இறுதியில் எஞ்சியிருந்த ஒதுக்கீட்டு எல்லை மீறப்படும் வகையில் பொறுப்புகள் ஏற்படுத்தப்பட்டிருந்தன.</p>	<p>2022 ஆம் ஆண்டு நாட்டில் நடைபெற்ற பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக ஏற்படுத்திய அவசர சூழ்நிலைகள் (அரசியல் ஸ்திரமின்மை ,குடிமை நடவடிக்கை போராட்டம், எரிபொருள் பற்றாக்குறை) செலவினப் பொருள்களின் ஒதுக்கீட்டை விட அதிகமான கடப்பாடுகள் எட்டப்பட்ட போதிலும், கடற்படையின் செயல்பாட்டுக் கடமைகளை ஒழுங்கான முறையில் பேணுவதற்காக, எதிர்பார்க்கப்படும் அளவைத் தாண்டி செலவினங்களுக்கான ஒதுக்கீடுகளை ஒதுக்க வேண்டியிருப்பதைக் கருத்தில் கொண்டு, 2022 டிசம்பர் 31, 2022 இன் படி கருவூல அச்சிடப்பட்ட நகலின் படி வருடத்தில் அத்தகைய பொறுப்புகளை அடைந்த செலவினப் பொருட்களுக்கு பணம் எதுவும் செலுத்தப்படவில்லை என்பது உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.</p>

	மேலும், மீதமுள்ள விதிகளின் வரம்புகளுக்கு அப்பால் கடமைகளைச் செய்வது அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில், நிதி ஒழுங்குமுறைகள் (2)94மற்றும் (3)94ஆகியவற்றால் வழங்கப்பட்ட விதிகளின்படி செயல்பட ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன என்பதை அன்புடன் தெரிவித்துக் கொள்கிறோம். இவ்வாறான நிலைமைகள் எதிர்காலத்தில் ஏற்படாமல் பார்த்துக் கொள்வதுடன், கணக்காய்வாளர் நாயகம் பரிந்துரைக்கும் பரிந்துரைகளை ஏற்றுக்கொள்வோம் என மேலும் அன்புடன் தெரிவித்துக் கொள்கிறோம்.																				
9. ஒரு வருடத்திற்கும் மேலான காலமாக நிலவிவரும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் காணப்பட்டன.	<p>ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன் நிலுவைகளின் வசூல் முன்னேற்றம் பின்வருமாறு</p> <table> <tr> <th>விளக்கம்</th> <th>31/12/2022 நிலவரப்படி இருப்பு (ரூ.)</th> <th>31/12/2023 நிலவரப்படி இருப்பு (ரூ.)</th> <th>கட்டண முன்னேற்றம்</th> </tr> <tr> <td>இறந்த அதிகாரிகள்</td> <td>376,275.00</td> <td>296,373.00</td> <td>79,902.00</td> </tr> <tr> <td>ஓய்வு பெற்ற அதிகாரிகள்</td> <td>1,081,030.00</td> <td>615,646.00</td> <td>465,384.00</td> </tr> <tr> <td>நீக்கப்பட்ட அதிகாரிகள்</td> <td>268,159.35</td> <td>234,999.35</td> <td>33,160.00</td> </tr> <tr> <td>சேவையை விட்டு வெளியேறிய அதிகாரிகள்</td> <td>2,528,071.23</td> <td>2,383,560.48</td> <td>144,510.75</td> </tr> </table>	விளக்கம்	31/12/2022 நிலவரப்படி இருப்பு (ரூ.)	31/12/2023 நிலவரப்படி இருப்பு (ரூ.)	கட்டண முன்னேற்றம்	இறந்த அதிகாரிகள்	376,275.00	296,373.00	79,902.00	ஓய்வு பெற்ற அதிகாரிகள்	1,081,030.00	615,646.00	465,384.00	நீக்கப்பட்ட அதிகாரிகள்	268,159.35	234,999.35	33,160.00	சேவையை விட்டு வெளியேறிய அதிகாரிகள்	2,528,071.23	2,383,560.48	144,510.75
விளக்கம்	31/12/2022 நிலவரப்படி இருப்பு (ரூ.)	31/12/2023 நிலவரப்படி இருப்பு (ரூ.)	கட்டண முன்னேற்றம்																		
இறந்த அதிகாரிகள்	376,275.00	296,373.00	79,902.00																		
ஓய்வு பெற்ற அதிகாரிகள்	1,081,030.00	615,646.00	465,384.00																		
நீக்கப்பட்ட அதிகாரிகள்	268,159.35	234,999.35	33,160.00																		
சேவையை விட்டு வெளியேறிய அதிகாரிகள்	2,528,071.23	2,383,560.48	144,510.75																		
10. நி.ஒ 371 இன் அடிப்படையில் வழங்கப்பட்ட இடைக்கால நடவடிக்கைகள் முடிந்த ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்வு காணப்படவில்லை.	<p>இடைக்கால முற்பணங்களுக்கான விண்ணப்பம் மற்றும் தீர்வு ஆகியவற்றில் தணிக்கை விசாரணைகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட முரண்பாடுகளைத் தடுப்பதற்காக, கடற்படைத் தளபதியால் கையொப்பமிடப்பட்ட 2022 ஏப்ரல் 29 திகதியிட்ட கடித எண். NHQ/BEF/DNB/DEPT/H/ 13/2022வெளியிடப்பட்டுள்ளது. இது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல்களை வழங்கியுள்ளது. முன்பணங்கள் வழங்கப்பட்ட நாளிலிருந்து தீர்வு செய்யப்படும் வரை, பணிப்பாளர் கடற்படை வரவு செலவுத் திட்ட அலுவலகம் நினைவூட்டல் கடிதங்கள் மற்றும் சமீக்கைகளை வழங்குவதன் மூலம் அதைக் கண்காணிக்கும் என்றும் அன்புடன் தெரிவிக்கப்படுகிறது.</p>																				
11. நி.ஒ 371 முறையை தாண்டியதால் இடைக்கால முன் கொடுப்பனவு பிறப்பிக்கப்பட்டது.	<p>வரம்பை மீறாமல் இடைக்கால முன் கொடுப்பனவு வழங்குவதற்கு தேவையான திருத்த நடவடிக்கைகள் வவுசர் 2023முதல் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.</p>																				
இரண்டாம் பகுதி																					
1 வழங்கப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகளின் எண்ணிக்கை திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகளில் 50% க்கும் குறைவாகவே இருந்தது.	<p>இலங்கை கடற்படையினர் 2022 ஆம் ஆண்டு பயிற்சிக்காக 771 மில்லியன் நிதி அமைச்சிடம் கோரிய போதிலும் 400 மில்லியன் மட்டுமே ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>மேலும், கோவிட்-19 தொற்றுநோய் காரணமாக, பயிற்சி காலியிடங்கள் மற்றும் பயணக் கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக, வெளிநாட்டுப் பயிற்சியில் கடற்படை வீரர்களின் பங்கேற்பு சுமார் %50 குறைந்துள்ளது.</p> <p>வருடாந்த பயிற்சித் திட்டத்தின்படி 376 உள்ளூர் பயிற்சி (உள்) பாடநெறிகள் 2022 இல் திட்டமிடப்பட்டிருந்த</p>																				

	<p>போதிலும், கோவிட்-19 தொற்றுநோய் காரணமாக கட்டாயப் பாடநெறிகள் இலங்கை கடற்படைக்குத் தேவையான பாடநெறிகள் / உயர் பாடநெறிகள்) மட்டுமே நடத்தப்பட்டன.</p> <p>மேலும், 2022ஆம் ஆண்டில் 366உள்ளூர் பயிற்சி (வெளிப்புற) படிப்புகள் தொடங்கப்பட உள்ளன. இருப்பினும், பொருளாதார நெருக்கடி மற்றும் அரசியல் அமைதியின்மை காரணமாக, திட்டமிடப்பட்ட படிப்புகளில் %50க்கும் குறைவாகவே தொடங்க முடிந்தது.</p>
<p>2. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் மீதான தணிக்கை கருத்து தகுதியற்றதாக அல்லது பாதகமான நிலையில் இருந்தது.</p>	<p>31 டிசம்பர் 2022இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கு, தணிக்கை அலுவலகத்தின் மூலம் தணிக்கை செய்யப்பட்ட கருத்தைச் சமர்ப்பித்த போது, 2023ஆண்டு இறுதியில், கணக்குகளைத் தயாரிக்கும் போது சுட்டிக்காட்டப்பட்ட பிழைகள் மற்றும் குறைபாடுகள் சரி செய்யப்பட்டு, கணக்கு அறிக்கைகள் சரி செய்யப்பட்டுள்ளன என்பதை நான் உங்களுக்குத் தெரிவிக்கிறேன்.</p>


V.K.H. Kolitha
 Chief Financial Officer
 Ministry of Defence
 Defence Headquarters Complex
 Sri Jayawardenepura
 Kotte

04. இலங்கை விமானப்படை

குழுவினால் இனங்காணப்பட்ட பலவீனங்கள்	பலவீனங்களை திருத்துவதற்கு எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் / தற்போதைய நிலை
பகுதி ஒன்று	
1. உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதுடன் தொடர்புடைய ஆவணங்களை அனைத்து வாகனங்களும் கொண்டிருக்கவில்லை.	இலங்கை விமானப் படை உறுதிப்படுத்துகின்ற பட்டியல்களில் உள்ளடக்கப்படாத, தொடர்புடைய ஆவணங்களுக்குரிய வாகனங்களின் உரிமையை சரிபார்க்கின்ற நடைமுறைக்காக மோட்டார் வாகனங்களைப் பதிவு செய்ம் திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடல் நடைபெற்று வருகிறது.
2. அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய இலச்சினை பயன்படுத்தப்பட வில்லை.	அரசு நிறுவனங்களின் வாகனங்களில் தேசிய இலச்சினையும் நிறுவனத்தின் பெயரும் பயன்படுத்தப்படுகின்ற போதிலும், பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் வருகின்ற முப்படைகளின் வாகனங்களில் பாதுகாப்புக் காரணங்களுக்காக தேசிய இலச்சினையோ, நிறுவனத்தின் பெயரோ பயன்படுத்தப்படுவதில்லை.
3. வாகனங்கள் கழித்தொதுக்கப்பட்டு, 08 மாதங்களுக்குள் அகற்றப்பட வில்லை.	<p>வாகனங்களை அகற்றுவதுடன் தொடர்புடைய விடயங்கள் நிருவாகப் பணிப்பகம், பொதுப் பொறியியல் பணிப்பகம், வழங்கல்கள் மற்றும் பராமரிப்புச் சாலை, பாதுகாப்பு அமைச்சு ஆகியவற்றுடன் இணைந்து இலங்கை விமானப் படையின் வழங்கல்கள் பணிப்பகத்தால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களால் சரிபார்த்தல் சபைகளுக்கான அங்கத்தவர்களை நியமிப்பதற்கு அதிக காலம் எடுத்தல், பல்வேறு தேவைப்பாடுகள் காரணமாக சரிபார்த்தல் சபையில் நியமிக்கப்பட்ட அங்கத்தவர்களை மாற்றுதல், வழங்குநர்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்களில் காணப்படும் முரண்பாடுகளைத் திருத்துவதற்கு நியாயமானளவு காலம் செலவிடப்படுதல் ஆகியவற்றின் காரணமாக அகற்றல் செயன்முறையில் தாமதங்கள் ஏற்படக்கூடும். மேலும், கழித்தொதுக்கப்பட்ட வாகனங்களை அகற்றும்போது ஒவ்வொரு கழித்தொதுக்கப்பட்ட வாகனத்திற்கும் தனித்தனியான சபைகளை நியமிப்பது நடைமுறையில் இல்லை என்பதால் நிருவாகச் செலவினங்களாக கணிசமானளவு தொகையை சுமக்க வேண்டியிருக்கிறது. இதனால், அகற்றுவதற்காக குறிப்பிடத்தக்களவு கழித்தொதுக்கப்பட்ட வாகனங்கள் சேரும்போதே பொதுவாக விமானப் படையினால் குழு நியமிக்கப்படுகிறது. போதுமானளவு எண்ணிக்கையிலான கழித்தொதுக்கப்படும் வாகனங்கள் சேர்வதற்கு சில காலம் எடுக்கிறது. மேலும், கழித்தொதுக்கப்படும் வாகனங்களை அகற்றும் நடைமுறையானது விலைமனு நடைமுறைக்கு இணங்கவே மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் குறித்துரைக்கப்பட்ட காலப்பகுதியினுள் கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதன் பின்னர் கொள்வனவாளர்களால் வாகனங்கள் எடுத்துச் செல்லப்படுவதன் காரணமாக, அகற்றல் செயன்முறை பூர்த்தியடைவதற்கு குறிப்பிடத்தக்களவு காலம் எடுக்கிறது.</p> <p>எதிர்காலத்தில் தாமதமின்றி நடைமுறையை செயற்படுத்துவதற்காக சம்பந்தப்பட்ட பிரிவுகளுக்குத் தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் (கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் ஊடாக) அதன்படி நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுமென எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.</p>

குழுவினால் இனங்காணப்பட்ட பலவீனங்கள்	பலவீனங்களை திருத்துவதற்கு எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் / தற்போதைய நிலை																		
4. ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையாகவுள்ள கடன் மீதிகள் காணப்படுகின்றன.	<p>படைச்சேவைப் பிரிவு</p> <p>2024.06.30 இல், முற்பண 'பீ' கணக்கில் (படைச்சேவைப் பிரிவில்) ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையாகவுள்ள கடன் மீதியாக ரூபா 171,763.34 காணப்படுவதுடன், மரணமடைந்த அலுவலர்களின் நிலுவையாகவுள்ள கடன் மீதிகளை அத்தகைய</p> <p>படைச்சேவையினரின் இறுதிச் சம்பளத்திலிருந்து அல்லது மாற்றிப்பெற்ற தொகையிலிருந்து அறவிடுவதற்கும், தமது பதவிகளை வறிதாக்கிய அலுவலர்களின் நிலுவையாகவுள்ள கடன் மீதிகளை கடன்பட்டோரின் உத்தரவாதிகளிடமிருந்து வசூலிப்பதற்கும் சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட அலுவலர்களின் நிலுவையாகவுள்ள கடன் மீதிகளை விதவைகள் மற்றும் அனாதைகள் நிதியிலிருந்து அறவிடுவதற்கும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும். ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாகக் காணப்படுகின்ற நிலுவைக் கடன் மீதிகளின் (படைச்சேவைப் பிரிவில்) தற்போதைய நிலவரம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.</p> <table><thead><tr><th>விபரம்</th><th>31.12.2022 இல் மீதி (ரூபா)</th><th>30.06.2024 இல் மீதி (ரூபா)</th></tr></thead><tbody><tr><td>மரணமடைந்த அலுவலர்களின் கடன் மீதி</td><td>31,700.00</td><td>2,500.00</td></tr><tr><td>ஓய்வுபெற்ற அலுவலர்களின் கடன் மீதி</td><td>285,779.22</td><td>-</td></tr><tr><td>பதவியை விட்டு சென்ற அலுவலர்களின் கடன் மீதி</td><td>301,028.00</td><td>47,850.00</td></tr><tr><td>புதவி செய்யப்பட்ட அலுவலர்களின் கடன் மீதி</td><td>153,500.00</td><td>121,413.34</td></tr><tr><td>மொத்தம்</td><td>772,007.22</td><td>171,763.34</td></tr></tbody></table> <p>சீவில் பிரிவு</p> <p>(அ) இறந்த அலுவலர்களிடமிருந்தான கடன் நிலுவை மீதிகள்</p> <p>இறந்த அலுவலர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய, ஒரு வருடத்திற்கு மேலாகக் காணப்படுகின்ற கடன் நிலுவை 2022.12.31 இல் ரூபா 529,132.50 ஆகக் காணப்பட்ட அதே வேளை அது 2024.06.30 இல் ரூபா 166,139.83 ஆகக் குறைவடைந்துள்ளது. நிலுவை மீதிகளில் உள்ளடக்கப்பட்ட பெரும்பாலான கடன் மீதிகள், அவற்றை வசூலிப்பதற்கான இறப்புப் பணிக்கொடை போதுமானதாக இல்லாதிருந்ததால் காணப்படுவதுடன் ஏனைய நிலுவை கடன் மீதிகள் போதிய தகவல்கள் இன்மையால் வசூலிக்க முடியாததாகவும் இருக்கின்றன. அதற்கிணங்க, பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை 01/2020 இன்படி நீண்ட காலமாக வசூலிக்க முடியாதுள்ள அரச அலுவலர்களின் முற்பண 'பீ' கணக்கில் முன்கொணரப்பட்ட நிலுவைக் கடன் மீதி ரூபா</p>	விபரம்	31.12.2022 இல் மீதி (ரூபா)	30.06.2024 இல் மீதி (ரூபா)	மரணமடைந்த அலுவலர்களின் கடன் மீதி	31,700.00	2,500.00	ஓய்வுபெற்ற அலுவலர்களின் கடன் மீதி	285,779.22	-	பதவியை விட்டு சென்ற அலுவலர்களின் கடன் மீதி	301,028.00	47,850.00	புதவி செய்யப்பட்ட அலுவலர்களின் கடன் மீதி	153,500.00	121,413.34	மொத்தம்	772,007.22	171,763.34
விபரம்	31.12.2022 இல் மீதி (ரூபா)	30.06.2024 இல் மீதி (ரூபா)																	
மரணமடைந்த அலுவலர்களின் கடன் மீதி	31,700.00	2,500.00																	
ஓய்வுபெற்ற அலுவலர்களின் கடன் மீதி	285,779.22	-																	
பதவியை விட்டு சென்ற அலுவலர்களின் கடன் மீதி	301,028.00	47,850.00																	
புதவி செய்யப்பட்ட அலுவலர்களின் கடன் மீதி	153,500.00	121,413.34																	
மொத்தம்	772,007.22	171,763.34																	

	<p>59,042.50 இனைக் கைவிடுவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.</p> <p>ஆ ஓய்வுபெற்ற அலுவலர்களிடமிருந்தான நிலுவைக் கடன் மீதிகள்</p> <p>ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாகக் காணப்படுகின்ற, ஓய்வுபெற்ற அலுவலர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய நிலுவைக் கடன் மீதியாக 2022.12.31 இல் காணப்பட்ட ரூபா 1,637,269.52 ஆனது 2024.06.30 இல் ரூபா 98,411.52 ஆகக் குறைக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை 01/2020 இன்படி நீண்ட காலமாக வசூலிக்க முடியாதுள்ள அரசு அலுவலர்களின் முற்பண 'பீ' கணக்கில் முன்கொணரப்பட்ட நிலுவைக் கடன் மீதி ரூபா 13,446.52 இனைக் கைவிடுவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.</p> <p>இ தமது பதவிகளை வறிதாக்கிய அலுவலர்களிடமிருந்தான நிலுவைக் கடன் மீதிகள்</p> <p>ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாகக் காணப்படுகின்ற, தமது பதவிகளை வறிதாக்கிய அலுவலர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய நிலுவைக் கடன் மீதியாக 2022.12.31 இல் காணப்பட்ட ரூபா 8,513,778.48 ஆனது 2024.06.30 இல் ரூபா 7,550,530.05 ஆகக் குறைக்கப்பட்டுள்ளது. பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை 01/2020 இன் படி, நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டவுடன் அரசாங்க வருமானத்திலிருந்து 1990.01.01 இலிருந்து 2018.12.31 வரையான காலப்பகுதியுடன் தொடர்புடைய ரூபா 25,000/- இனை விடக் குறைவாகவுள்ள கடன் மீதிகளைக் கைவிடுவதற்கு 2024.02.13 இல் ஒரு குழு நியமிக்கப்பட்டது. குழுவின் பரிந்துரையின்படி, நிலுவையாக இருந்த கடன் மீதி ரூபா 455,126.69 இனை பதிவழிப்புச் செய்வதற்கு அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. அத்துடன், பொது நிதிச் சுற்றுநிருபம் 01/2024 இன்படி, அரசாங்க வருமானத்திலிருந்து ரூபா 100,000/- இனை விடக் குறைந்த நிலுவைக் கடன் மீதிகளைக் கைவிடுவதற்கும் நடவடிக்கைகள் இடம்பெறுகின்றன.</p>
<p>5. சேகரிக்கப் பட்ட வருமானமானது சம்பந்தப்பட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க மீளளிப்புச் செய்யப்பட்டிருக்க வில்லை, சேகரிக்கப்பட்ட வருமானமானது வருமானத்திற்கு நேரடியாக செலவுப்பதிவு செய்யப் பட்டிருக்க வில்லை அல்லது வைப்புக்</p>	<p>சேகரிக்கப்பட்ட அனைத்து வருமானங்களும் ஒழுங்குவிதிகளின்படி வைப்புக் கணக்கிற்கு செலவுப் பதிவு செய்யப்படுவதற்குப் பதிலாக அரசாங்க வருமானக் கணக்கிற்கு செலவுப்பதிவு செய்யப்படும்.</p>

கணக்கில் வைத்திருந்ததன் பின்னர் ஒரு மாத காலத்தினுள் வருமானக் கணக்கிற்கு செலவுப்பதிவு செய்யப்பட்டிருக்க வில்லை.	
--	--

குழுவினால் இனங்காணப்பட்ட பலவீனங்கள்	பலவீனங்களை திருத்துவதற்கு எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் / தற்போதைய நிலை
பகுதி இரண்டு	
<p>1. கம்பனியின் கணக்குகள் மீதான கணக்காய்வு அபிப்பிராயம், கீழ் மட்டத்தில் / பொறுப்புத் துறப்பு மட்டத்தில் / பாதகமான மட்டத்தில் இருக்கிறது.</p> <p>கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் 2022 ஆம் ஆண்டு அறிக்கையில் உள்ள தகைமைபெற்ற அபிப்பிராயம் தொடர்பான கணக்காய்வுப் பந்திகள் கீழ்வருமாறு:</p> <p>அ. மூலதனச் செலவினம்</p> <p>பாகிஸ்தான் கடன் திட்டத்தின் கீழ் ஆயுததாங்கிகள் (ஏபிசீ-15) வாங்குவதற்காகப் பெறப்பட்ட ஒதுக்கீட்டிலிருந்து ரூபா 15,795,903 ஆனது நி.ஒ.விதி 66/69 இன் மாற்றல்களின் கீழ் ராடார் முறைமைக்கான உதிரிப் பாகங்களின் கொள்வனவுக்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.</p> <p>ஆ. முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்</p> <p>தாபன விதிக் கோவையின் XXIV அத்தியாயத்தின் பிரிவு 4 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அரசு உத்தியோகத்தருக்கான பீ</p>	<p>பாகிஸ்தான் கடன் திட்டத்தின் கீழ் ஆயுத தாங்கிகள் (ஏபிசீ-15) வாங்குவதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டிலிருந்து ரூபா 15,795,903.00 ஆனது பாதுகாப்பு அமைச்சு மற்றும் நிதி அமைச்சு ஆகியவற்றின் அங்கீகாரத்தின் படி (அதிகாரமளிக்கப்பட்ட இல. 2022-2240000-BCUV-00000004) நி.ஒ.விதி 66/69 இன் மாற்றல்களின் கீழ் ராடார் முறைமைக்கான உதிரிப் பாகக் கொள்வனவின் விலைப் பட்டியல்களைத் தீர்ப்பதற்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டது.</p> <p>அ. மரணமடைந்த அலுவலர்களிடமிருந்தான கடன் மீதி நிலுவைகள்</p> <p>05 வருடங்களுக்கும் மேலாகக் காணப்படுகின்ற மரணமடைந்த அலுவலர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய நிலுவைக் கடன் மீதியாக 2022.12.31 இல் காணப்பட்ட ரூபா 311,077.50 ஆனது 2024.06.30 இல் ரூபா 88,424.50 ஆகக் குறைக்கப்பட்டுள்ளது. 30.06.2024 இல் உள்ளபடியான நிலுவை</p>

குழுவினால் இனங்காணப்பட்ட பலவீனங்கள்	பலவீனங்களை திருத்துவதற்கு எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் / தற்போதைய நிலை
<p>கணக்கிற்கு உரிய கடன் தொகையை செலுத்தி முடிவதற்கு முன்னர் ஓய்வுபெற்ற / இறந்த / சேவையை வறிதாக்கிய உத்தியோகத்தார்களின் முற்பணக் கணக்கு மீதியை அறவிடு செய்வதற்கு முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் பிணையாளர்களிடம் அல்லது மரபுரிமையாளர்களிடம் அறவிடு செய்வதற்காக நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டியிருந்த போதிலும் அந்த ஏற்பாடுகளுக்கு புறம்பாக 207 உத்தியோகத்தார்களின் 5 வருடங்களுக்கு மிகையான காலம் நிலுவையாகக் காணப்பட்ட கடன் மீதி ரூபா 8,267,831 தொகையாக காணப்பட்டது.</p>	<p>மீதிகள்; 12 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாகக் காணப்படுகின்றன. அந்த மீதிகளை வசூலிப்பதற்குத் (உத்தரவாதிகள் அல்லது மரபுரிமையாளர்களிடமிருந்து வசூலிப்பதற்கு) தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படாமையால் நீண்ட காலமாக தொடர்ச்சியாக முன்கொணரப்படும் மீதிகளாகக் காணப்படுகின்றன. அண்மையில் சிவில் நிருவாகப் பணிப்பகத்தில் வைக்கப்பட்டிருந்த பெயர்வழிக் கோப்புகளை பரிசீலித்ததன் பின்னர் அத்தகைய நிலுவை மீதிகளை வசூலிப்பதற்காக, அத்தகைய மரணமடைந்த நபர்களின் முகவரிகளுக்கும் சம்பந்தப்பட்ட பிரதேச செயலகங்களுக்கும் கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்ட போதிலும், அந்தக் கடிதங்களுக்கு பதில்கள் கிடைக்கப் பெறவில்லை. மேலும், பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை 01/2020 இன்படி, ஓய்வுபெற்ற மற்றும் மரணமடைந்த அலுவலர்களின் நிலுவை மீதிகளை பதிவழிப்புச் செய்வதற்கு அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெறவில்லை என்பதால், அந்தக் கடன் மீதிகளை வசூலிப்பதற்கு எவ்வித நடவடிக்கையையும் எடுக்க முடியாதுள்ளதுடன் சொல்லப்பட்ட மீதிகள் மேலும் மேலும் கணக்கில் முன்கொணரப்படக்கூடியதாக மாத்திரமே உள்ளது.</p> <p>ஆ. ஓய்வுபெற்ற அலுவலர்களிடமிருந்தான கடன் மீதி நிலுவைகள்</p> <p>05 வருடங்களுக்கும் மேலாகக் காணப்படுகின்ற, ஓய்வுபெற்ற அலுவலர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய நிலுவைக் கடன் மீதியாக 2022.12.31 இல் காணப்பட்ட ரூபா 291,569.52 ஆனது ரூபா 98,411.52 ஆகக் குறைக்கப்பட்டுள்ளது. 2024.06.30 இல் எஞ்சியிருந்த ரூபா 98,411.52 மீதியில் ரூபா 46,772.00 ஆனது தவணை அடிப்படையில் ஓய்வு பெற்ற இரண்டு அலுவலர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்பட்டது. ஏனைய அனைத்து நிலுவை மீதிகளும் 10 வருடங்களுக்கும் மேலாகக் காணப்படுவதுடன் அவற்றை வசூலிப்பதற்காக சிவில் நிருவாகப் பணிப்பகத்திடமுள்ள பெயர்வழிக்கோப்பில் காணப்பட்ட அவர்களுடைய முகவரிகளுக்கும் அந்தந்த பிரதேச செயலகங்களுக்கும் கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டுள்ளன. மேலும், பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை 01/2020 இன்படி, இந்த நிலுவை மீதிகளை பதிவழிப்புச் செய்வதற்கு அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெறவில்லை என்பதால், அந்தக் கடன் மீதிகளை வசூலிப்பதற்கு எவ்வித நடவடிக்கையையும் எடுக்க முடியாதுள்ளதுடன் சொல்லப்பட்ட மீதிகள் மேலும் மேலும் கணக்கில் முன்கொணரப்படக் கூடியதாக மாத்திரமே உள்ளது.</p> <p>இ. பதவிகளை வறிதாக்கிய அலுவலர்களிடமிருந்தான கடன் மீதி நிலுவைகள்</p> <p>05 வருடங்களுக்கும் மேலாகக் காணப்படுகின்ற பதவிகளை வறிதாக்கிய அலுவலர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்பட வேண்டிய நிலுவைக் கடன் மீதியாக 2022.12.31 இல் காணப்பட்ட ரூபா 8,112,424.48 ஆனது 2024.06.30 இல் ரூபா 7,173,821.46 ஆகக் குறைக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை 01/2020 இன்படி, நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டவுடன் அரசாங்க வருமானத்திலிருந்து 1990.01.01 இலிருந்து 2018.12.31 வரையான காலப்பகுதியுடன் தொடர்புடைய ரூபா 25,000/- இனை விடக் குறைவாகவுள்ள கடன் மீதிகளை கைவிடுவதற்கு 2024.02.13 இல் ஒரு குழு நியமிக்கப்பட்டது. குழுவின் பரிந்துரையின்படி, நிலுவையாக இருந்த கடன் மீதி ரூபா 455,126.69 இனை பதிவழிப்புச் செய்வதற்கு அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. அத்துடன், பொது நிதிச் சுற்றுநிருபம் 01/2024 இன்படி, அரசாங்க வருமானத்திலிருந்து ரூபா 100,000/- இனை விடக் குறைந்த நிலுவைக் கடன் மீதிகளை கைவிடுவதற்கு நடவடிக்கைகள் இடம்பெறுகின்றன.</p>

**அ. நிதியல்லாச்
சொத்துக்கள்**

03 விமானங்களின்
சேதங்களை பதிவழிப்புச்
செய்வதற்காக நி.ஒ.விதி 109
இன் கீழ் அங்கீகரிக்கப்பட்ட
பெறுமதியாக ரூபா
453,434,468 இருந்த
போதிலும் பதிவழிக்கப்பட்ட
பெறுமதி ரூபா 368,179,200
ஆகும். இது ரூபா
85,255,268 குறைவான
தாகும். அதேபோன்று,
மற்றுமொரு விமானத்தின்
சேதத்தைப்
பதிவழிப்பதற்காக
அங்கீகரிக்கப்பட்ட
பெறுமதியாக ரூபா
132,614,647 இருந்த
போதிலும் பதிவழிக்கப்பட்ட
பெறுமதி ரூபா 147,387,349
ஆகும். இது ரூபா
14,772,702
மிகையானதாகும்.

இந்த (04) விமானங்கள் தொடர்பில், (04) விமானங்களினதும் மூலக்
கிரயம் நிதியல்லாச் சொத்துக்களிலிருந்து பதிவழிக்கப்பட்டுள்ளது.
சேதம் ஏற்பட்ட நேரத்திலான மதிப்பிடப்பட்ட கிரயமானது பதிவழிப்புச்
செய்வதற்காகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நி.ஒ.விதி 109 இன் கீழான அந்த
(04) படிவங்களிலும் மூலக் கிரயத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.
இந்தச் சிக்கலானது நி.ஒ.நிலை கணினி முறைமையில் உள்ள
(CIGAS) பெறுமதியை பரிசீலிக்காததன் காரணமாக எழுந்திருக்கிறது.
எவ்வாறாயினும், (CIGAS) கணினி முறைமையிலுள்ள பெறுமதியின்
அடிப்படையில் நட்டங்கள் மற்றும் சேதங்களைக் கணிப்பிடுவதற்கு
நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளதால் எதிர்காலத்தில் இத்தகைய
குறைபாடுகள் இடம்பெறாது.

V.K.H. Kolitha

Chief Financial Officer

Ministry of Defence

Defence Headquarters Complex

Sri Jayawardenepura

Kotte

5. சிவில் பாதுகாப்பு திணைக்களம்

குழுவால் கண்டறியப்பட்ட குறைபாடுகள் / குழுவால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல்கள்	குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்ய நிறுவனம் எடுத்த நடவடிக்கைகள் / தற்போதைய நிலைமை
முதலாம் பகுதி	
1. பணியாளர் ஊதியம் மற்றும் பணியாளர் ஊதியம் அட்டைகள் புதுப்பித்த நிலையில் வைக்கப்படவில்லை.	சிவில் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தைச் சேர்ந்த சுமார் 31,000 உறுப்பினர்களின் சம்பளம் ஒரு வரையறுக்கப்பட்ட உறுப்பினர்களினால் தயாரிக்கப்படுகின்றது, மேலும் பணியாளர் பதிவேடு மற்றும் அட்டைகளைப் பராமரிக்க பல்வேறு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டாலும் நடைமுறையில் அதைச் செய்வது கடினம் எனவே மாற்றாக , தகவல் சம்பளம் பெறுபவர்கள் கணினிமயமாக்கப்பட்டு இறுதியாக, IPR அறிக்கை பெறப்பட்டு 12 மாதங்களுக்கு ஒவ்வொரு உறுப்பினக்கும் தனித்தனியாக சம்பள அறிக்கை பராமரிக்கப்படும் என்பதை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.
2. நஷ்ட ஈட்டுப் பதிவேடு இன்றுவரை வைக்கப்படவில்லை.	நஷ்டஈட்டுப் பதிவேடு பராமரிக்க முயற்சி மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
3. இடர் பதிவேடு புதுப்பித்த நிலையில் வைக்கப்படவில்லை	2022 ஆம் ஆண்டிற்கான உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்திற்காக இடர் ஆவணம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது., மேலும் ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் தொடக்கத்திலும், தற்போதுள்ள அபாயங்கள் மதிப்பிடப்பட்டு இடர் ஆவணம் புதுப்பிக்கப்பட்டு, செய்யப்படும் என்பதை அன்புடன் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.
4. உறுப்பினர் கடன் பதிவு (CC 10) புதுப்பித்த நிலையில் வைக்கப்படவில்லை	போதிய பணியாளர்கள் இல்லாததால், உறுப்பினர் வரவு பதிவேடு (CC 10) கைமுறையாக பராமரிக்க பல்வேறு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டாலும் நடைமுறையில் செய்வது கடினம் என்பதால் அதற்கு மாற்றாக கடன் மற்றும் முன்பதிவு பதிவு செய்யப்பட்டு பராமரிக்கப்பட்டு வருகிறது. (CC 10) கணினி வடிவமைப்பு அடிப்படையில்.
5. நி.ஒ 134 (3) ம் படி உள்ளக கணக்காய்வாளர் அறிக்கைகளின் பிரதிகளை அரசு கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	2022 ஆம் ஆண்டு நாட்டின் ஏற்பட்ட நெருக்கடி காரணமாக கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் உள்ளக கணக்காய்வு வினவல்களை சமர்ப்பிப்பது தாமதமானது. தற்போது. தணிக்கை விசாரணைகளின் மென்மையான பிரதிகளை மின்னஞ்சல் மூலம் சமர்ப்பிப்பதற்கான வேலைத்திட்டம் ஒன்றுகணக்காய்வு அதிகாரசபையுடன்

	கலந்துரையாடப்பட்டுள்ளது.
6. 26.06.2017 ஆம் திகதியில் ஆம் திகதியில் 01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7 ஆம் திகதியின் பிரகாரம் , 2018 ஆம் ஆண்டு கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மற்றும் அபகரிக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் தொடர்பான தகவல்கள் கொன்றோலர் நாயக அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டு முதல், 01/2017 இலக்கம் கொண்ட சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை 7வது சரத்தின் படி இயங்கி வருகிறது என்பதை அன்புடன் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.
7. 28.08.2020 தேதியிட்ட மாநில நிதிச் சுற்றறிக்கை எண். 01/2020 இன் பிரிவு 11.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலக்கெடுவுக்குள், மு.ஆர்.756 (6) இன் படி பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, கணக்காய்வாளர் ஜெனராலுக்கு உரிய அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	2022 ஆம் ஆண்டிற்கான சரக்குகள் கணக்கெடுப்பு அறிக்கைகள் பல அலகுகள் தொடர்பாக வழங்குவதில் தாமதம் ஏற்பட்டுள்ளது.என்பதை தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்., ஆனால் 2023 ஆம் ஆண்டு முதல் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு ஆய்வு அறிக்கைகளை அனுப்ப தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன..
8. அனைத்து வாகனங்களுக்கும் உரிமைப் பத்திரம் இல்லை.	தற்போது உரிமையை உறுதிப்படுத்தும் கடிதம் இல்லாத வாகனங்களின் எண்ணிக்கை 32 ஆக உள்ளது. அதன்படி 20 வாகனங்களை மற்ற அரசு நிறுவனங்களின் இருந்து எடுத்துச்செல்ல தேவையான ஆவணங்கள், சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டு இடமாற்றம் செய்யும் பணி நடந்து வருகிறது. மீதமுள்ள 12 வாகனங்கள் குறித்து அவற்றை கையகப்படுத்த,தலைமை கொன்றோலர் அதிகாரியிடம் அறிவுறுத்தல் கேட்கப்பட்டு வருகிறது.
9. அனைத்து வாகனங்களும் அரசு சின்னங்களால் வர்ணம் பூசப்படவில்லை.	இதுவரை 03 வாகனங்களுக்கு அரசு சின்னம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.மேலும் 12 வாகனங்களில் அரசு சின்னம் பொருத்த ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. மீதமுள்ள வாகனங்களுக்கும் அரசு சின்னத்தை பயன்படுத்த உள்ளோம். ஏன்று தெரிவித்துக்கொள்கிறோம்.
10. வாகனம் பழுதடைந்து 8 மாத காலமாக புதுப்பிக்காமல் இருந்தமை.	தினைக்களத்தில் உள்ள ஏராளமான வாகனங்கள் நீதிமன்றத்தால் ஜப்தி செய்யப்பட்டு மற்ற துறைகளால் தவறாக பயன்படுத்தப்பட்டன. இவை கொடுக்கப்பட்ட வாகனங்கள் என்பதால். முறைகேடு செயல்பாட்டில் தீர்வுகாண சிறிதுகாலம் கடந்துவிட்டது என்பதை தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். ஆனால் 2024ஆம் ஆண்டிலிருந்து சம்பந்தப்பட்ட காலப்பகுதியில் இருந்து சுற்றறிக்கையில் போன்று கையால்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும் என்பதை உங்களுக்கு தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். தற்போது 2022ஆம் ஆண்டுக்கான மதிப்பீட்டு

	அறிக்கையின் பிரகாரம் விலை நிர்ணயம் செய்யப்பட்டு வாகனங்கள் விற்பனை செய்யப்பட்டதாகவும் இவ்வருடத்தில் அப்புரப்படுத்தப்படவுள்ள வாகனங்களை அடையாளம் காண குழுவை நியமித்துள்ளதாகவும் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.
11. வங்கி இனக்கக் கூற்று சரி செய்ய வேண்டிய நிலுவைகள் குறித்து மு.ரே ஒரு மாதத்திற்குள் நிபந்தனைகள் தீர்க்கப்படவில்லை.	வங்கி இனக்கக் கூற்று குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி சரிசெய்யப்பட வேண்டிய நிலுவைகள் தொடர்பாக தாமதமான சந்தர்ப்பங்கள் இருப்பதாகவும், தற்போது நிதி ஒழுங்கு விதியின்படி நடவடிக்கைகள் மேற்கெள்ளப்படுகின்றது என தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.
12. ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக கடன் நிலுவைகள் இருக்கின்றன.	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன் மிகுதிகள் தொடர்பாக பின்வரும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது என்பதை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன், இறந்த அதிகாரிகளிடம் இருந்து பெற வேண்டிய கடன் நிலுவைகளை இறப்பு பணிக்கொடை மூலம் வசூலிக்க தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு இதுவரை 11 தனிபவர் கடன் மிகுதிகள் முடிவுக்கு கொண்டுவரப்பட்டுள்ளது. ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தார்களிடம் இருந்து பெறவேண்டிய கடன் நிலுவைகளை ஓய்வூதியப் பணிக்கொடையிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ள தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு இதுவரை, 06 தனிபவர் கடன் நிலுவைகள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளன. வேலைக்கு சமூகமளிக்காத அலுவலர்களின் தனிப்பட்ட முகவரிக்கு மற்றும் பிணையாளர்களின் தனிப்பட்ட முகவரிக்கு சம்மன் அனுப்பவும் சேவையில் இருந்து விலகியவர்களுக்கு அவர்களின் யாசாதக நிதியில் இருந்து கடன் மிகுதியை வசூலிக்கவும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. இதுவரை சேவையில் இருந்து விலகிய 11 அதிகாரிகளின் கடன் மிகுதி மீண்டும் மீட்கப்பட்டுள்ளது, மேலும் மீண்டும் பணியில் சேர்த்த 28 பணியாளர்களின் மிகுதி கடன் மீண்டும் அறவிடப்பட்டுள்ளது என்பதை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.
13. 371 வங்கி இனக்கக் கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட சீராக்கள் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்கு விதிகளின் படி செயலாற்றி குறித்த மீதிகள் நிதி ஒழுங்கு விதிகளின்படி ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்க்கப்படவில்லை.	வங்கி இனக்கக் கூற்று வெளிப்படுத்தப்பட்ட முடிவில் முடிந்த 10 வேலை நாட்களுக்குள் தீர்வு காண தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன என்பதை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

குழுவால் கண்டறியப்பட்ட குறைபாடுகள் / குழுவால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல்கள்	குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்ய நிறுவனம் எடுத்த நடவடிக்கைகள் / தற்போதைய நிலைமை
இரண்டாம் பகுதி	
1. 2018 ஜனவரி 24 திகதி பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இன் விதிமுறைகளின்படி, முறையாக தயாரிக்கப்பட்ட மனித வள திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை.	2018 ஜனவரி 24 திகதியிட்ட அரசு நிர்வாக சுற்றறிக்கை எண், 02/2018 தேதியிட்ட அரசு நிர்வாக சுற்றறிக்கை எண் 02/2018 இன் விதிகளின் படி 2024ம் ஆண்டிற்கான மனித வள திட்டம் ஒன்று சிவில் சேவைக்காக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. ஏறக்குறைய 31000 சிவில் பாதுகாப்புப் பணியாளர்கள் இருப்பதால் 02/2018 மாநில சுற்றறிக்கையின் விதிகள் மற்றும் துரைசார் ஒதுக்கீடுகளின் நிலை ஆகியவற்றைக் கருத்தில் கொண்டு, 2025ஆம் ஆண்டிற்கான மனிதவளத் திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்குத் தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன என்பதைத் தெரிவித்துக் கெளகிறேன். 2024ஆம் ஆண்டிற்கான திறன் மேம்பாட்டுத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதாக நான் மேலும் தெரிவிக்கிறேன்.
2. தயாரிக்கப்பட்ட மனித வளத்திட்டம் 50 சதவீதத்திற்கும் அதிகமான தொழிலாளர்களுக்கு வருடத்திற்கு குறைந்தது 12 மணிநேர பயிற்சி வாய்ப்பை உத்தரவாதப்படுத்த வில்லை.	ஒவ்வொரு புதன்கிழமையும் திணைக்களத்தின் வளவாளர்கள் மற்றும் வெளிவளவாளர்கள் ஊடாக சிவில் பாதுகாப்பு உறுப்பினர்களின் அறிவு மற்றும் திறன்கள் படை மட்டத்தில் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. தற்போது புதன்கிழமை பயிற்சி நாளாக நியமிக்கப்பட்டுள்ளது, கூடுதலாக பயிற்சித்திட்டத்தில் அடையாளம் காணப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் சிவில் பாதுகாப்பு உறுப்பினர்கள் மற்றும் சிவில் உறுப்பினர்களுக்கு வழங்கப்படும் என்பதை நான் உங்களுக்குத் தெரிவிக்க விரும்புகிறேன்.
3. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் மீதான தணிக்கை கருத்து கீழ்நிலை/ மறுப்பு நிலை/ பாதகமான நிலை .	கணக்குகள் மீதான தணிக்கை கருத்து ஒரு தகுதியான கருத்து மற்றும் முந்தைய ஆண்டுகளில் ஏற்பட்ட குறைபாடுகள் மீண்டும் ஏற்படுவதைத் தடுக்க தேவையான உள் கட்டுப்பாடுகள் நிறுவப்பட்டுள்ளன என்று எனக்குத் தெரிவிக்கப்படுகிறது.


V.K.H. Kolitha
 Chief Financial Officer
 Ministry of Defence
 Defence Headquarters Complex
 Sri Jayawardenepura
 Kotte

6. இலங்கை கடலோர பாதுகாப்பு திணைக்களம்

குழுவால் கண்டறியப்பட்ட குறைபாடுகள் / குழுவால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல்கள்	குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்ய நிறுவனம் எடுத்த நடவடிக்கைகள் / தற்போதைய நிலைமை
முதலாவது பகுதி	
1. பணியாளர் ஊதியப் பதிவேடு / பணியாளர் ஊதிய அட்டைகளைப் பராமரிப்பதற்காக.	இலங்கை கடலோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்திற்கு இலங்கை கடல்படையினால் இரண்டாம் நிலை அடிப்படையில் பணியாளர் குழு இணைக்கப்பட்டுள்ளதால், அவர்களின் மாதாந்த ஊதியம் இலங்கை கடல்படையால் வழங்கப்படுகிறது. எனவே, இந்தத் திணைக்களத்தினால் பணியாளர் ஊதியப் பதிவேடு / பணியாளர் ஊதிய அட்டைகள் இற்றைப்படுத்தப்படுவதில்லை.
2. மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் திட்டமிட்டபடி கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுக் குழுக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படவில்லை.	2022 ஆம் ஆண்டில், நாட்டில் நிலவிய கோவிட்-19 நிலைமை மற்றும் நாட்டில் நிலவிய போராட்ட நிலைமைகள் காரணமாக கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்களை நடத்த முடியவில்லை. மேலும், 2023 ஆம் ஆண்டின் முதல், இரண்டாம் மூன்றாம், நான்காம் காலாண்டுகள் தொடர்பான கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.
3. 26.06.2017 திகதி சொத்துக்கள் முகாமைத்துவச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 1/2017 இன் 7 ஆம் பந்தியின்படி, 2018 ஆம் ஆண்டில் வாங்கப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டு வரை கடலோர பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் நிலையான சொத்துப் பதிவேடு பராமரிக்கப்படவில்லை, மேலும் நிலையான சொத்துப் பதிவேடு 2023 ஜனவரி 01 முதல் தயாரிக்கப்பட்டு, புதுப்பிக்கப்பட்டு பராமரிக்கப்பட்டு வருகிறது. மேலும், 06 ஆகஸ்ட் 2024 தேதியிட்ட இலக்கம் டீஜீசீஜீ/எல்ஓஜீ/12 என்ற கடிதத்தின் மூலம், 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேட்டை கொம்ட்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்குச் சமர்ப்பிக்க ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது (பிரதி ஒன்று இணைக்கப்பட்டுள்ளது).
4. 2017.06.26 ஆம் திகதியிலான 1/2017 ஆம் இலக்கம் கொண்ட சொத்துக்கள் முகாமைத்துவச் சுற்றறிக்கையின் 13 ஆவது பந்திக்கு ஏற்ப, சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளைச் செயற்படுத்தி, அதனை ஒருங்கிணைக்கப் பொருத்தமான அதிகாரியை நியமித்து அதனைப் பற்றிய விபரங்கள் கொம்ட்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படவில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டு வரை இலங்கை கரையோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தில் நிலையான சொத்துப் பதிவேடு பராமரிக்கப்படாததால், மேற்படி சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் ஏற்பாடுகளை ஒருங்கிணைக்க பொருத்தமான அதிகாரி எவரும் நியமிக்கப்படவில்லை. 16 ஜனவரி 2024 ஆம் தேதியிலான இலக்கம் டீஜீஸீஜீ/எல்ஓஜீ/10 இலக்கம் கொண்ட கடிதத்தின் மூலம் லெப்டினன்ட் கமாண்டர் அதிகாரி டி.எம்.எச். டி சில்வாவை நியமித்து, கொம்ட்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்குத் தெரிவிக்க ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது. (பிரதி ஒன்று இணைக்கப்பட்டுள்ளது.)
5. முன்பதிவு வாகனங்களுக்கான நாஸ்தோறும் வாகன ஓட்டுதலுக்கான	இலங்கை கடலோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தில் உள்ள வாகனங்களுக்கான நாளைந்த வாகன ஓட்டுதல் தொடர்பான

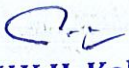
<p>குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.</p>	<p>தகவல்கள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகள் இதுவரை முறையாகப் பராமரிக்கப்பட்டு வருவதுடன், தற்போது நாட்டில் நாட்டில் எழுது பொருட்கள் தட்டுப்பாடு காரணமாக, மேலதிக பிரதிகள் அச்சிடப்படுவதில்லை. ஆயினும் தேவையான நாளாந்த வாகன ஓட்டுதல் தொடர்பான தகவல்கள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகள் தேவைப்பட்டால் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் என்பதை அறியத் தருகிறேன்.</p>
<p>6. நிறுவனத்திற்குக் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பில் 1994.04.20 ஆம் திகதியிலான 30/94 இலக்கம் கொண்ட அரசு கணக்குச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்ப தேவையான செயற்பாடுகள் நிகழ வில்லை.</p>	<p>இலங்கை கடலோர பாதுகாப்பு திணைக்களத்திற்கு நன்கொடையாக வழங்கப்பட்ட நிதிகள் அல்லாத சொத்துக்கள் ஸீஜஹீஏஎஸ் செயற்றிட்டத்திற்கு உள்வாங்கப்பட்டு, குறிப்பேடு மூலம் இலங்கை கடலோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் கணக்குப் பிரிவின் மூலம் திரைசேறிக்கு சமர்ப்பிப்பதற்காக நடவடிக்கைகள் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.</p>
<p>இரண்டாம் பகுதி</p>	
<p>1. நிறுவனம் அதன் நோக்கத்தின் அடிப்படையில் நிலையான இலக்குகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை.</p>	<p>இலங்கைக்குச் சொந்தமான கரையோரப் பகுதிகள் மற்றும் உள்ளூர் நீர்நிலைகள் உட்பட கடல் வலயங்கள் மற்றும் கடல்களின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதே இந்தத் திணைக்களத்தின் நிலையான நோக்கமாகும், மேலும் பின்வருவன மூலம் அதை நிரூபிக்க முடியும்.</p> <p>அ. இலங்கை கடற்பரப்பில் அத்துமீறி மீன்பிடிப்பதை தடுப்பது, கடலில் உதவி செய்வது உள்ளிட்ட மீனவர்களின் பாதுகாப்பு</p> <p>ஆ. சட்டவிரோத பொருட்கள் கடத்தல் மற்றும் குடியேற்ற எதிர்ப்புக்கு எதிராக இலங்கை சுங்கம் மற்றும் தொடர்புடைய நிறுவனங்களுக்கு தேவையான ஆதரவை வழங்குதல்.</p> <p>இ. உயர் கடல்களில் கடல் கொள்ளையைத் தடுக்கவும் நிர்வகிக்கவும் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.</p> <p>ஈ. கடல் வலயத்திலும் இலங்கையின் உள்நாட்டு கடற்பரப்பிலும் பயங்கரவாத நடவடிக்கைகளை இல்லாமல் செய்யும் நோக்கங்களை உடைய நிறுவனங்களுடனும் ஆயுதப்படைகளுடனும் இணைந்து செயற்படுகின்றமை.</p> <p>உ. இலங்கை கடற்பரப்பிற்கு வெளியே போதைப்பொருள் கடத்தலைத் தடுப்பது.</p> <p>ஊ. கடலில் உயிர் மற்றும் உடைமை பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துதல்</p> <p>எ. இயற்கை பேரிடர்களின் போது உயிர்காக்கும் மீட்பு நடவடிக்கைகளுக்கு உதவுதல், மீட்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது மற்றும் கடலில்</p>

	<p>ஏற்படும் இத்தகைய பேரழிவுகள் மற்றும் பிற வகைகளுடன் தொடர்புடைய கப்பல் நடவடிக்கைகளுக்கு தேவையான ஆதரவை வழங்குதல்.</p> <p>ஏ. கடல் மற்றும் கடல் சார்ந்த சூழலின் பாதுகாப்பு மற்றும் பாதுகாப்பிற்கு தேவையான ஆதரவை வழங்குதல்</p> <p>ஐ. கடல் மாசுறுதல் உள்ளிட்ட கடலில் ஏற்பும் பிற பேரழிவுகளைத் தடுப்பதற்கும் நிருவகிப்பதற்கும் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பது மற்றும் அதனைக் கட்டுப்படுத்துதற்கும் தேவையான உதவிகளை வழங்குதல்.</p> <p>ஓ. கடல் விலங்கு மற்றும் தாவர இனங்களுக்கு விசேட பாதுகாப்பினை வழங்குதல்.</p> <p>ஔ. இயற்கை பேரிடர்களின் போது மின்சாரம் அல்லது பிற வழிகளில் மூலம் அபாய எச்சரிக்கைகளை அறிவித்தல்.</p> <p>ஐ. சட்டவிரோதமாக குடியேறுபவர்கள் இலங்கைக்குள் நுழைவதைத் தடுத்தல் மற்றும் வெளிநாட்டவர் வெளியேறுவதைத் தடுத்தல். மேலும் போதைப்பொருள் மனோநிலையை பாதிப்பதையச் செய்யும் பொருட்களை விற்பனை செய்வதையும் தடைசெய்தல். பொருட்கள் மற்றும் ஆயுதங்களைக் கண்டறிதல் மற்றும் கைப்பற்றுதல்.</p> <p>க. சட்டவிரோத அறிக்கைகள் அல்லாத முறையற்ற கடற்றொழில் தொடர்பிலான ஆய்வு செய்தல் மற்றும் அவற்றைத் தடுப்பது.</p> <p>கா. வெளிநாட்டு மீன்பிடி கப்பல்கள் அனுமதியின்றி இலங்கை கடற்பரப்பிற்குள் நுழைவதைத் தடுப்பது, சட்டவிரோத மீன்பிடி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவோரைக் கைது செய்து சட்டத்தின் முன் நிறுத்துதல்.</p> <p>கி. கடலில் அனர்த்தங்களுக்கு உட்படும் கப்பல்களுக்கும், அத்தகைய கப்பல்களில் இருந்து மீட்கப்பட்டவர்களுக்கும் உதவிகளை வழங்குதல்.</p> <p>கீ. கடலில் அல்லது உள்நாட்டு நீர்ப்பரப்பில் ஏற்படக்கூடிய எண்ணெய் கசிவுகள் பரவுவதைத் தடுப்பது மற்றும் சூழலுக்கு ஏற்படுத்த தீங்கைக் கட்டுப்படுத்துவது.</p> <p>கு. அவ்வப்போது அரசாங்கத்தால் இத்துறைக்கு பெற்றுத் தரப்படும் அல்லது ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகளை ஒழுங்குறச் செய்தல்.</p>
--	---

<p>2. இனங்காணப்பட்ட நிலையான இலக்குகளை அடைவதற்கான மேற்கொள்ள வேண்டிய இலக்குகள் தீர்மானிக்கப்படவில்லை.</p>	<p>இந்தத் திணைக்களத்துடன் தொடர்புடைய தனித்தனியான நிலையான இலக்குகள், பெரும்பாலும் கடல் சூழலின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்தல் மற்றும் இந்த நாட்டின் கடற்கரையோரத்தில் சட்டத்தை அமல்படுத்துதல் போன்ற தேசிய பாதுகாப்புடன் தொடர்புடையவை. அதனால் ஒவ்வொரு சம்பவத்தின் படி செயல்படும் வழிகளும் ஒன்றுக்கொன்று வேறுபட்டவை. அதனால் இலக்குகளை நேரடியாக தீர்மானிப்பது நடைமுறைச் சாத்தியமற்ற செயலாகும்.</p> <p>உதாரணம் - 2025க்குள், கடல் பேரழிவுகளில் 60% குறைப்பு, 2030 ஆகும்போது, கடலில் நிகழும் போதைப்பொருள் கடத்தலை முற்றிலுமாக நிறுத்துதல் போன்றவை.</p>
<p>3. இனங்காணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை செயற்படுத்துவதில் முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டி அமைக்கப்</p>	<p>மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி, தெளிவான இலக்குகளைத் தீர்மானிக்க முடியாது என்பதால், முன்னேற்றத்தை அளவிடுவதற்கான குறிகாட்டிகளை அமைப்பதும் நடைமுறைக்கு மாறானது. ஆனால் ஒவ்வொரு சம்பவங்கள் தொடர்பிலும், இந்த திணைக்களம் செய்ய வேண்டிய அனைத்து வேலைகளையும் சம்பவம் முடியும் வரை தாமதமின்றி உடனடியாகவும், தாமதமின்றியும் செய்ய இந்த துறை எப்போதும் பணியாற்றி வருகிறது.</p>
<p>4. 2018 ஆம் ஆண்டின் ஜனவரி 24 ஆம் திகதியிலான 02/2018 ஆம் இலக்கம் கொண்ட அரசு நிருவாகச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்ப, சரியான முறையில் தயாரிக்கப்பட்ட மனித வள திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>இலங்கைக் கடற்படைப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் பணியில் ஈடுபட்டுள்ள கடல் பாதுகாப்புப் பணியாளர்கள் கடமைத் தேவைப்பாடு காரணமாக இரண்டு வருட அடிப்படையில் இலங்கை கடற்படையினரால் அவ்வப்போது நியமிக்கப்படுகின்றனர் / இடமாற்றம் செய்யப்படுகின்றனர். அதனால் ஜனவரி 24, 2018 தேதியிட்ட அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இன் விதிகளின்படி, மனித வள முகாமைத்துவத் திட்டமொன்றை முழுமையாக பராமரிப்பது நடைமுறைச் சாத்தியமற்றதாகும்.</p>
<p>5. தயாரிக்கப்பட்ட மனித வள திட்டத்தின் மூலம் செயற்குழுவிலிருந்து 50 வீதத்திற்கும் அதிகமான ஊழியர்களுக்கு வருடத்திற்கு குறைந்த அளவு 12 இற்கும் குறையாத பயிற்சிக்கான சந்தர்ப்பங்கள் உறுதி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>2021 ஆம் ஆண்டில், இலங்கை முழுவதிலும் பல்வேறு இடங்களில் இருந்து கோட்-19 நோயினால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் காணப்பட்டனர். அந்தச் சந்தர்ப்பங்களில் கடல் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் ஊழியர்களும் கூட தனிமைப்படுத்தலுக்கு உட்பட்டனர். இதன் காரணமாகவும், நாட்டில் விதிக்கப்பட்டுள்ள பல்வேறு சமூக இடைவெளிகளாலும், பாடத்திட்டங்களின் திட்டமிடலின் போது, குழுக்களாக மேற்கொள்ளப்படும் பயிற்சிகள் முடிந்தவரை மட்டுப்படுத்தப்பட்டு, அந்த ஆண்டுக்கான வருடாந்த பயிற்சி அட்டவணை தயாரிக்கப்பட்டதால், அதனால் 5000 ஊழியர்கள் குறைந்தது 12 மணிநேரம் பயிற்சி வழங்குவது என்பதும் சிக்கலான விடயமாகத் தெரியவந்தது. மேலும் அவ்வாறு திட்டமிடப்பட்ட பாடநெறிகள் / பயிற்சிகள் நடாத்தும்போது, குழுக்களாக நடாத்திச் செல்வதில் சிக்கல்கள் உள்ளதனால், 2021 ஆம் ஆண்டில் திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சிகளை நடாத்திச் செல்லும்போது 50% இற்கும் குறைவாகவே பயிற்சியின் நிலை இருந்தது என்பது கணிப்பீடுகளில் இருந்து தெரியவந்துள்ளது.</p>

<p>6. மொத்த ஊழியர்களும் உள்ளடங்கிய செயற்றிறன் ஒப்பந்தங்கள் தயாரிக்கப்பட்டு, ஒப்பந்தங்களாக இருக்கவில்லை.</p>	<p>தற்போது இலங்கை கடலோர பாதுகாப்பு திணைக்களத்தில் கடமையாற்றும் அனைத்து அதிகாரிகள் மற்றும் மாலுமிகளும் கடற்படையில் இருந்து இரண்டாம் நிலை அடிப்படையில் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதால், அவர்களின் செயல்திறன் மதிப்பீடுகள், பயிற்சி மற்றும் பதவி உயர்வுகள் ஆகியவை கடற்படை பின்பற்றும் நடைமுறைக்கு ஏற்ப மேற்கொள்ளப்படும். ஒரு தொடர் வரிசையில் சேவைக்கான ஒப்பந்தம் அந்த அமைப்பில், மாலுமிகளின் சேவை முடிவுகள் / செயல்திறன் ஆண்டுதோறும் மற்றும் அரையாண்டு மதிப்பீடு செய்யப்படுகிறது மற்றும் அனைத்து அதிகாரிகளின் செயல்திறன் மதிப்பீடுகள் வருடத்திற்கு ஒருமுறை அல்லது அவர் இடமாற்றம் செல்லும்போது, அவர் பற்றித் தெரிவிக்கும் அதிகாரியில் மாற்றம் ஏற்பட்டால் அவ்வாறு செய்யப்படும்.</p>
<p>7. மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் திறன்கள் மற்றும் ஆளுமைகளை மேம்படுத்துவதற்குமான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு, நிறுவனத்தினுள் சிரேஷ்ட அதிகாரி ஒருவர் நியமிக்கப்படாமை.</p>	<p>மனித வளம் தொடர்பான பணிகளுக்கான பணிப்பாளராகப் (தொழிலாளர் மற்றும் நிர்வாகம்) பணியாற்றும் சிரேஷ்ட அதிகாரிகள் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் பயிற்சி செயல்பாடுகளுக்கான பணிப்பாளர் (பயிற்சி) போன்ற சிரேஷ்ட அதிகாரிகள் இலங்கை கடல் பாதுகாப்புத் திணைக்கள பணிப்பாளர் நாயகம் அவர்களால் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர் மேலும் மனித வள முகாமைத்துவம் மற்றும் திறன் அபிவிருத்திப் பயிற்சிநெறிகள், பணிப்பாளர் (தொழிலாளர் மற்றும் நிர்வாகம்) கேப்டன் (திசைகாட்டி) பீ.எஸ் பரண விதான என்.ஆர்.எக்ஸ் 1295 ஆம் இலக்க சிரேஷ்ட அதிகாரியினால் மேற்கொள்ளப்படும்.</p>
<p>8. தீர்மானிக்கப்பட்ட பயிற்சிகளில் பயிற்சி வழங்கப்பட்டவை 50% இற்கும் குறைவாகவே இருந்தன</p>	<p>கொவிட் -19 தொற்றுக் காரணமாக நாட்டில் விதிக்கப்பட்ட சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் படிப்படியாக தளர்த்தப்பட்டதன் மூலம், இத்திணைக்களத்தின் மூலம் மீண்டும் பயிற்சிநெறிகள், அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 201802 இன் பிரிவு 6.1 இன் படி முறைப்படுத்தியுள்ளது. மேலும் 2022 ஆம் ஆண்டில், பல்வேறு உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டில் இத்திணைக்களத்தைச் சேர்ந்த 921 பேருக்கு பயிற்சி வாய்ப்புகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இது மொத்த பணியாளர்களில் 67% ஆகும். மேலும் கடலோர காவல் துறையின் 1137 பணியாளர்களுக்கு 2023 ஆம் ஆண்டில் இந்த பயிற்சிக்கான வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது, இது மொத்த பணியாளர்களில் 82% ஆகும். 2024 ஆம் ஆண்டில் வருடாந்த பயிற்சிநெறியைத் தீர்மானிக்கும்போது, இலங்கையில் பயிற்சிக்காக மட்டும் 70% க்கும் அதிகமான ஊழியர்களுக்கு பயிற்சி வழங்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இந்தத் தொகையானது பல்வேறு சந்தர்ப்பங்களிலும் இந்த நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்படுகின்ற வெவ்வேறு வெளிநாட்டு பயிற்சிநெறிகளோடு மேலும் சிறந்த பயன்களைப் பெற்றுத்தரும் என்பது தெளிவாகியுள்ளது.</p>
<p>9. நிறுவனம் கணக்குத் தொடர்பில் கணக்காய்வின் கருதுகோள், திருப்திகரமாக இல்லை</p>	<p>செயற்பாட்டில் இல்லாத கணக்குகளைத் தயாரிக்கும்போது, அந்த கணக்குகளின் சுருக்கத்தில் (SA/70) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மீதி கருத்திற் கொள்ளப்படாமையும், கொவிட் - 19 காலப்பகுதிக்கு ஏற்றாற் போன்ற புதுப்புது தேவைப்பாடுகள் எழுந்தமை காரணமாக 2021 ஆம் 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான முன்மொழிவுகள் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்பட்டவை மதிப்பீட்டை ஒரே மாதிரியாகப் பயன்படுத்த முடியாமற் போனமையும், பட்டியல்களைச் சரிசெய்யும் போது, செலவுகள் மற்றும் மூலதனச்</p>

செலவினங்களைச் சரியாகக் கண்டறியத் தவறியமை, கணக்கியல் பிழைகள் மற்றும் பொறுப்புகளை சரியாகப் பதிவு செய்யத் தவறியது ஆகியவை கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் திருப்தியின்மைக்குக் காரணங்களாகும். எதிர்காலத்தில் இதுபோன்றவை ஏற்படாமல் தடுக்கத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன என்பதை மேலும் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.


V.K.H. Kolitha

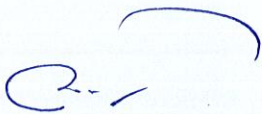
Chief Financial Officer
Ministry of Defence
Defence Headquarters Complex
Sri Jayawardenepura
Kotte

7. வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்

குழுவினால் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள்	குறைபாடுகளை சரிசெய்வதற்கு திணைக்களத்தினால் எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள்
முதலாம் பகுதி	
1. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த அனைத்து கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் அளிக்கப்படவில்லை.	தற்போது கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் அனைத்து கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளன.
2. உள்ளக கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கு ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் அளிக்காத சந்தர்ப்பங்கள் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளன.	தற்போது அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளன.
3. நி.ஓ. 134(3) பிரகாரம் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	2022 ஆம் ஆண்டில் இப்பிரிவின் உள்ளக கணக்காய்வாளர் பதவிக்கு நிரந்தர உத்தியோகத்தரொருவர் நியமிக்கப்படாது பதில் கடமை அடிப்படையில் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளார். 2022 ஆம் ஆண்டில் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் இரண்டு மாத்திரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, அதன் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு கவனக்குறைவால் அனுப்பப்படவில்லை. எனினும் தற்போது உரிய முறையில் உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.
4. 2017.06.26 ஆம் திகதிய இல. 1/2017 எனும் சொத்துக்கள் முகாமை சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் பந்திக்கமைய சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளை செயற்படுத்துவதை ஒருங்கிணைப்புச் செய்வதற்கு பொருத்தமான உத்தியோகத்தரொருவரை நியமித்து கொம்பட்ரோலர் நாயகம் திணைக்களத்திற்கு அறிவிக்கப்படவில்லை.	2023.11.16 ஆம் திகதிய சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் ஒருங்கிணைப்பாளர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டு கொம்பட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.
5. 2028.08.28 ஆம் திகதிய இல. 01.:2020 அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் 1 ஆம் பகுதியில் 11.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலப் பிரிவுக்குள் நி.ஓ. 756(6) பிரகாரம் பொருள் சுற்றாய்வை மேற்கொண்டு	2022 ஆம் ஆண்டு நிலவிய எரிபொருள் தட்டுப்பாடு காரணமாக வெளி அலுவலகங்களின் பொருள் சுற்றாய்வு நடவடிக்கைகளை உரிய நேரத்திற்கு மேற்கொள்ள முடியவில்லை. தற்போது அவை நிறைவுசெய்யப்பட்டுள்ளன.

உரிய திகதிற்கு ஏற்புடைய அறிக்கைகளை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	
6. அனைத்து வாகனங்களிலும் அரச இலச்சினைப் பொறிக்கப்படவில்லை.	தற்போது அனைத்து வாகனங்களிலும் அரச இலச்சினைப் பொறிக்கப்பட்டுள்ளது.
7. ஒரு வருடத்திற்கும் மேற்பட்ட கடன் நிலுவைகள் காணப்பட்டன.	கடன் செலுத்தாமை தொடர்பில் இந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக சட்டரீதியான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கு 2024.02.09 ஆம் திகதி சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு கோப்புக்கள் அனுப்பப்பட்டுள்ளன.
8. பணியாட் குழுவினர் அனைவருக்கும் எழுத்துமூலம் கடமைகள் கையளிக்கப்படவில்லை.	தற்போது எழுத்துமூலம் கடமைகளை ஒப்படைக்குமாறு ஏற்புடைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளன.
இரண்டாம் பகுதி	
1. நிறுவனத்தின் பிரஜைகள் பட்டயம் / சேவைப் பெறுநர் பட்டயம் செயற்படுத்தப்படுகின்றது என்பதை மேற்பார்வை செய்வதற்கு அல்லது மதிப்பீடு செய்வதற்கு முறைமையொன்று காணப்படவில்லை.	தற்போது நிறுவனத்தின் பிரஜைகள் பட்டயம் / சேவைப் பெறுநர் பட்டயத்தை மேற்பார்வை செய்வதற்கு முறைமையொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
2. 2018 சனவரி 24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 02/2018 எனும் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் உரிய முறையில் தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவளத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை.	ஏற்புடைய மாதிரிப் படிவத்திற்கமைய, 2022 ஆம் ஆண்டுக்கு மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்படவில்லை. திணைக்களத்தின் நீண்டகாலமாக மேற்கொள்ளப்பட்டுவரும் முறைமையினுள் மனிதவளத் திட்டம் காணப்பட்டதோடு, அதற்கமைய, பணியாட் தொகுதியினருக்கு பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்டன. ஆயினும், தற்போது 2024 ஆம் ஆண்டுக்கு 2028 சனவரி 24 ஆம் திகதிய இல. 02/2018 எனும் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய மனிதவள அபிவிருத்தி திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
3. தயாரிக்கப்பட்ட மனிதவளத் திட்டத்தின் மூலம் பணியாட் குழுவினரின் நூற்றுக்கு 50 வீதத்திற்கும் மேலானவர்களுக்கு ஆகக் குறைந்தது 12 மணித்தியாலங்களுக்கும் குறைந்த பயிற்சி சந்தர்ப்பம் உறுதிப்படுத்தப்படவில்லை.	2024 ஆம் ஆண்டுக்கான மனிதவளத் திட்டம் 2024.05.17 ஆம் திகதி அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, அதற்கமைய தற்போது திணைக்களத்திலுள்ள பணியாட்கள் 347 ஆகும். அவர்களில் 249 பேருக்கு 12 மணித்தியாலங்களுக்கு குறையாத பயிற்சி சந்தர்ப்பங்கள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன.

4. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி சந்தர்ப்பங்களில் வழங்கப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புக்கள் 50% க்கும் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்பட்டது.	2024 ஆம் ஆண்டின் மனிதவளத் திட்டத்திற்கு அமைய அனைத்து உத்தியோகத்தர் குழுக்களுக்கும் திறன் விருத்தி மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைகளை முறைப்படி திட்டமிட்டு 2024 ஆம் ஆண்டுக்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. 2024.08.31 ஆம் திகதியளவில் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மற்றும் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிப் பாடநெறிகளின் முன்னேற்றம் இணைப்பு 01 இன் பிரகாரமாகும்.
5. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் கீழ் மட்டத்தில் / மறுக்கும் மட்டத்தில் / பாதிப்பான மட்டத்தில் காணப்பட்டது.	இந்த நிலைமையைத் தவிர்ப்பதற்கு தற்போது நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய அபிப்பிராயம் “கீழ் மட்டமாகும்”.
6. அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் பிரகடனங்களை சமர்ப்பிக்கவில்லை.	2023 ஆம் ஆண்டுக்கான திணைக்களத்தின் அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பிரகடனத்தை சமர்ப்பித்துள்ளனர்.
7. நி.ஒ 119 பிரகாரம் அறவிட வேண்டிய மிகை விதிப்பு அறவிடப்படவில்லை	இது தொடர்பாக நடவடிக்கை நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதோடு நி.ஒ 119 பிரகாரம் மிகை விதிப்பை அறவிட வேண்டிய அவசியம் இல்லை


V.K.H. Kolitha
 Chief Financial Officer
 Ministry of Defence
 Defence Headquarters Complex
 Sri Jayawardenepura
 Kotte