

விரைவுக் குறிப்பு

முகவரி:

94, குமாரதுங்க முனிதாச மாவத்தை

கொழும்பு 03.

nilis.cmb.ac.lk

தொலைபேசி:

பொது : +94-11-2507150

பணிப்பாளர் : +94-11-2507148

சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் : +94-11-2559646

சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர் : +94-11-2507952

தொலைநகல் : +94-11-2559285

மின்னஞ்சல் : info@nilis.cmb.ac.lk



NILIS

நோக்கு

“நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியற்
கல்வியில் சால்புமிகு நிலையமாகத்
திகழுதல்”.

பணி

தேசிய மற்றும் தெற்காசிய சூழமைவில்
நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் கல்வி,
பயிற்சி, மற்றும் ஆராய்ச்சியில் முன்னோடி
நிறுவனமாக இருத்தல்.

உள்ளடக்கம்

பணிப்பாளரின் செய்தி.....	4
01. கொழும்புப் பல்கலைக்கழக தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம் பற்றிய அறிமுகம்.....	6
01.1 வரலாறு.....	6
01.2 செயற்பாட்டின் செயலெல்லை.....	6
01.3 நிறுவனக் கட்டமைப்பு.....	6
01.3.1 தே.நூ.த.அ.நி. முகாமைத்துவச் சபை:.....	7
01.3.2 தே.நூ.த.அ.நி. கல்விக் குழு:.....	8
01.3.3 கணக்காய்வுக் குழு:.....	9
01.3.4 நிதிக் குழு:.....	9
01.3.5 கூட்டங்களின் சட்டபூர்வமான தேவைப்பாடு.....	10
01.3.6 பணியாளர்கள்.....	10
01.3.7 வருகைதரும் விரிவுரையாளர் குழு.....	11
02. 2023 ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்பட்ட கற்கைநெறிகள் பற்றிய விரிவான விவரணம்.....	11
02.1 2019-2023 ஆண்டு காலப் பகுதியில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை.....	12
02.2 கற்கைநெறிகளின் முன்னேற்றம் 2019-2023.....	13
02.2.1 பட்டப்பின் கற்கைநெறிகள்.....	13
02.2.2 டிப்புளோமா/ உயர் டிப்புளோமா கற்கைநெறிகள்.....	14
02.2.3 சான்றிதழ்/உயர் சான்றிதழ் கற்கைநெறிகள்.....	15
02.2.4 2023 ஆண்டு காலப் பகுதியில் தே.நூ.த.அ.நி. நடத்தப்பட்ட கற்கைநெறிகளில் பால் அடிப்படையிலான பரம்பல்.....	16
02.2.5 குறுகிய காலக் கற்கைநெறிகள்.....	17
02.3 பட்டப் பின் பட்டங்கள் பட்டமளிப்பு விழா.....	17
02.4 டிப்புளோமா விருது வழங்கும் விழா 2023.....	17
02.5 கொழும்புப் பல்கலைக்கழக தேசிய நூலக தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தின் (தே.நூ.த.அ.நி.) 6 வது சர்வதேச ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கு.....	18
02.6 2023 ஆண்டின் நிகழ்வுகளின் சிறப்பம்சங்கள்.....	20
03. ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டிற்கு தே.நூ.த.அ.நி. இன் பங்களிப்பு.....	22
03.1 தே.நூ.த.அ.நி. கல்விசார் பணியாளர்களின் பங்களிப்பு.....	22
03.1.1 ஆராய்ச்சி மானியங்கள்.....	22
03.1.2 தே.நூ.த.அ.நி. கல்விசார் பணியாளர்களின் வெளியார் நிறுவனங்களுக்கான பங்களிப்பு.....	22
03.1.3 ஆராய்ச்சிக்கு தே.நூ.த.நி. இன் கல்விசார் பணியாளர்களின் பங்களிப்பு.....	23
03.2 தே.நூ.த.அ.நி. இன் முதுகலை மாணவர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆராய்ச்சிகள்.....	25
04. நிதி நிலைமை.....	27
04.1 மீண்டும் வரும் செலவினம்.....	27
04.2 மூலதனச் செலவினம்.....	28
05 மூலோபாயத் திட்டத்தில் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகள்.....	29
06. நிதிநிலை அறிக்கைகள் 2023.....	35
07.தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்.....	81

பணிப்பாளரின் செய்தி



தேசிய நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவனத்தின் 2023 ஜனவரி முதல் திசம்பர் வரையிலான காலப் பகுதி தொடர்பிலான ஆண்டறிக்கையினைச் சமர்ப்பிப்பதில் மகிழ்ச்சியடைகிறேன்.

தே.நூ.த.அ.நி. நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல், தகவல் முகாமைத்துவம், மற்றும் ஆசிரியர்/ பாடசாலை நூலகர்வியல் ஆகிய துறைகளில் கல்வி மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வழங்கி இலங்கை, ஓர் அறிவுசார் பூகோளப் பொருளாதாரத்தினை அடைவதனை இயலச் செய்கிறது. இலங்கையை ஒரு தகவல் எழுத்தறிவுத் தேசமாக உருவாக்குவதில் தே.நூ.த.அ.நி. ஒரு தேசிய பொறுப்பினைக் கொண்டிருக்கின்றது. ஆகையால், தே.நூ.த.அ.நி. கற்கைநெறிகள் அனைத்துத் துறைகளிலுமுள்ள (அரசாங்க, பொது, விசேட, மற்றும் பல்கலைக்கழக நூலகங்கள் உட்பட) அனைத்து நூலகங்களுக்கும் சேவையாற்றுகிறது.

தே.நூ.த.அ.நி. ற்கு 2023 ஆண்டு பல்வேறு கல்விசார் நிறுவனங்களைப் போன்று நாட்டில் நிலவிய பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக ஒரு கலப்புப் பெறுபேற்றினை உருவாக்கியது. எவ்வாறாயினும், தே.நூ.த.அ.நி. அனைத்துக் கிரமமான கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், மற்றும் பரீட்சைகளை இணைய வழியூடான நிகழ்நிலை முறைமையில் வழங்கியது. மேலும் நாங்கள் நிலுவையிலிருந்த பரீட்சைப் பெறுபேறுகளை உள்ளடக்கி 29 பரீட்சைப் பெறுபேறுகளை வெளியிட்டோம்.

தே.நூ.த.அ.நி. ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கு 2023 இணையவழி நிகழ்நிலையில் நடைபெற்றது தே.நூ.த.அ.நி. இன் பிறிதொரு மைல்க்கல்லாகும். ஆஸ்திரேலியா, பிரேசில், கனடா, இந்தோனேசியா, மலேசியா, இங்கிலாந்து மற்றும் அமெரிக்கா ஆகிய நாடுகளில் இருந்து எட்டு சர்வதேச ஆய்வுக்கட்டுரைகள் உள்ளடங்கலாக இருபத்தியிரண்டு ஆய்வுக் கட்டுரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

இருப்பினும், அரசாங்கத்தின் கட்டுப்பாடுகள், நூலகங்களுக்கான புதிய ஆட்சேர்ப்புகள் மிகவும் குறைந்தளவிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டமை போன்றன காரணமாக நூலகங்களுக்கான புதிய பதிவுகள் குறைவடைந்தமை போன்ற பல்வேறு காரணிகளால் தே.நூ.த.அ.நி. கணிசமான சவால்களை சந்தித்து இருந்தது. இரண்டாவதாக, தே.நூ.த.அ.நி. இணைய வழியூடான நிகழ்நிலை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வழங்கிய போதிலும், நூலகங்களில் ஏற்கனவே பணியமர்த்தப்பட்ட ஊழியர்களின் கொள்வனவுச் சக்தியைக் குறைத்து பணவீக்கத்தை உயர்த்திய பொருளாதார நெருக்கடி, மாணவர் ஆட்சேர்ப்பினைப் பாதித்தது. மூன்றாவதாக, இடை-தொழில் நிலை நூலக ஊழியர்களுக்கு டிப்புளோமா திட்டங்களை வழங்கும் பல்கலைக்கழகங்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்து, அது ஏற்கனவே குறைந்து வந்த மாணவர் எண்ணிக்கையை மேலும் குறைத்தது. நான்காவதாக, கடந்த ஆண்டுகளைப் போலவே ஆசிரியர் நூலகப் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைக் கல்வி அமைச்சு அங்கீகரிக்காததும் மாணவர் ஆட்சேர்ப்பினைப் பாதித்தது.

இருந்தபோதிலும், டிபுளோமா மற்றும் உயர் டிபுளோமா திட்டங்களுக்கான நான்கு துணைச் சட்டங்களை உருவாக்குதல் மற்றும் ஒப்புதலைப் பெறுக் கொள்ளுதல், இணையதளத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் கற்கைநெறிச் சிற்றேடுகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பாடத்திட்ட திருத்தம் போன்ற பல தர மேம்பாட்டு முயற்சிகளை தே.நூ.த.அ.நி. நிறைவு செய்துள்ளது. இந்த முயற்சிகள் அனைத்தும் தே.நூ.த.அ.நி. இன் கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்களின் தரத்திற்கு சாதகமான பங்களிப்பை வழங்கும்.

அனைத்து கல்விசார் பணியாளர்களுக்கும், வருகை தந்த வருகை தரும் அடிப்படையிலான ஆசிரியர்களுக்கும் மற்றும் ஜானக விபுலரத்ன, சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர் மற்றும் திரு. மஞ்சள தல்கஹாகொட, பிரதிப் பதிவாளர் (01 அக்டோபர் 2023 முதல்), திரு. சரித பண்டார, பதில் சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர் தலைமையிலான நிர்வாக மற்றும் நிதிசார் அணியினர்களுக்கும், இந்த சவாலான ஆண்டில் அவர்களின் மகத்தான ஆதரவிற்காக, இந்தச் சந்தர்பத்தில் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். இந்தக் காலப்பகுதியில் ஆதரவையும் அர்ப்பணிப்பையும் வழங்கிய கொழும்புப் பல்கலைக்கழகத்தின் துணைவேந்தர், வளாக முதல்வர், பீடாதிபதிகள் மற்றும் பணிப்பாளர்களுக்கும் முகாமைத்துவ சபை, கல்விக் குழு, நிதிக் குழு மற்றும் இதர சட்டரீதியான அமைப்புகளுக்கும், எனது மனமார்ந்த பாராட்டுகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். தொடர்ந்தும் எம்மீதான நம்பிக்கை மற்றும் விசுவாசத்திற்காக எங்களை நம்பிய அனைத்து மாணவர்களையும் நான் நினைவுகூர விரும்புகிறேன்.

கலாநிதி (திருமதி) பிரதீபா விஜேதுங்க
பணிப்பாளர்/தே.நூ.த.அ.நி.

01. கொழும்புப் பல்கலைக்கழக தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம் பற்றிய அறிமுகம்

01.1 வரலாறு

கொழும்புப் பல்கலைக்கழக தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம் (தே.நூ.த.அ.நி.), 1978 ஆம் ஆண்டு 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் 18 ஆம் மற்றும் 24 ஆம் பிரிவுகளின் கீழ் 1999 கட்டளைச் சட்டத்தினால் தாபிக்கப்பட்டது. இந்த திட்டம் உலக வங்கியினால் நிதியிடப்பட்ட பொதுக் கல்வித் திட்டத்தினால் (பொ.க.தி. 2) நிதியிடப்பட்டது.

01.2 செயற்பாட்டின் செயலெல்லை

நிறுவனம் இலங்கை ஓர் அறிவு சார்ந்த உலகப் பொருளாதாரத்தினை அடைவதனை இயல்பு செய்யும் பொருட்டு நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல், தகவல் முகாமைத்துவம் மற்றும் ஆசிரியர் மற்றும் பாடசாலை நூலகர்வியல் ஆகிய துறைகளில் கல்வி மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வழங்குகின்றது. தே.நூ.த.அ.நி. இலங்கையை ஒரு தகவல் அறிவியல் கல்வியறிவுள்ள ஒரு தேசமாக உருவாக்கும் ஒரு தேசிய பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. ஆகையால், தே.நூ.த.அ.நி. கற்கைநெறிகள் நூலக மற்றும் தகவல் தொழில்முறையாளர்களின் அனைத்துத் துறைகளுக்கும் சேவை வழங்குகின்றது.

அது நூலகப் பணியாளர்களின் தொழில்முறைசார் விருத்திக்காக நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல், தகவல் கல்வியறிவு, தகவல் மற்றும் தொடர்பாடற் தொழில்நுட்பம், எண்ணியல் கல்வியறிவு, மற்றும் தகவல் முகாமைத்துவம், மற்றும் வேறு பல பரப்புக்களில் பல்வேறு கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், குறுகிய காலப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், கருத்தரங்குகள் மற்று் செயலமர்வுகளை ஒரு கிரமமான அடிப்படையில் நடத்துகின்றது.

2005 ஆம் ஆண்டில், 'வலுவூட்டல் 8' என்று பெயரிடப்பட்ட தகவல் கல்வியறிவு செயலாக்க மாதிரியின் வியாபாரக்குறியினை தே.நூ.த.அ.நி. பதிவுசெய்தது, அது தகவல் கல்வியறிவுப் போதனைகளில் இன்னமும் பிராந்தியம் முழுவதும் பயன்படுத்தப்படுகின்றது. இந்தப் பிரச்சினை தீர்க்கும் தகவல் கல்வியறிவு மாதிரி தே.நூ.த.அ.நி. இனால் ஆசிரிய நூலகர்கள், ஆசிரியர்கள், மற்றும் பாடசாலை நிருவாகிகளைப் பயிற்றுவிப்பதில் பரந்தளவில் தேசிய மற்றும் பிராந்திய மட்டங்களிலும் மற்றும் தே.நூ.த.அ.நி. இனால் பயிற்றுவிக்கப்பட்ட ஆயிரக்கணக்கான ஆசிரியர்கள் மற்றும் ஆசிரிய நூலகர்களினாலும் பயன்படுத்தப்படுகிறது. மேலும், கற்பித்தல்/கற்றல் செயல்முறைகளில் தே.நூ.த.அ.நி. கற்கைநெறிகள் மாணவர் மைய வளம்சார்ந்த கற்பிற்கும் கலையில் சமீபத்திய கற்பித்தல் கற்றல் நுணுக்கங்களை ஈடுபடுத்துகின்றது. தே.நூ.த.அ.நி. கல்வி அமைச்சு, மாகாண கல்விசார் அதிகாரிகள், இலங்கை நூலகச் சங்கம், மற்றும் தேசிய நூலகம் மற்றும் ஆவணமாக்கற் சேவைகள் சபை ஆகியவற்றின் கூட்டுழைப்புடன் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துகின்றது.

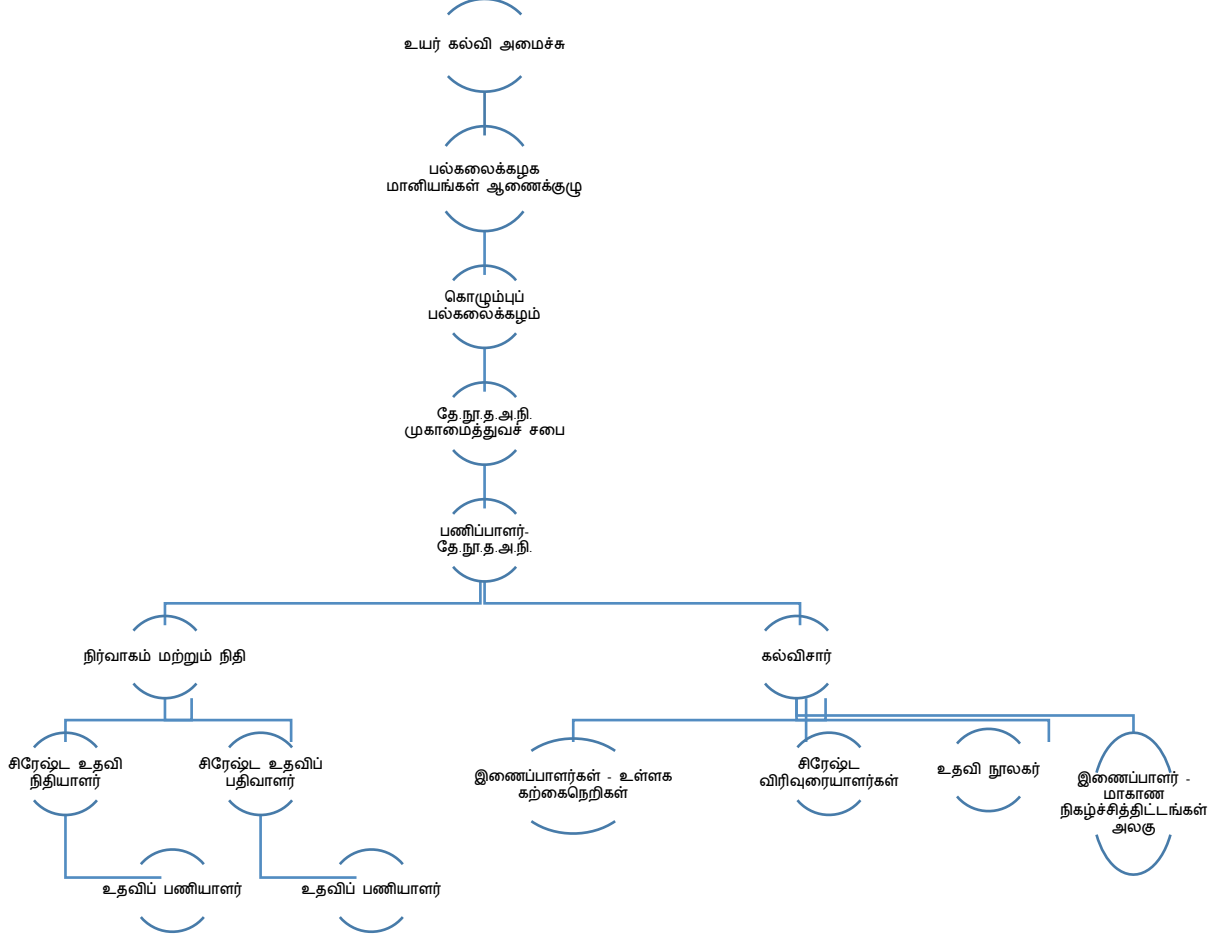
தே.நூ.த.அ.நி. வருடாந்த ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கு பிறுதொரு முக்கிய வருடாந்த நிகழ்வாகும், அது தே.நூ.த.அ.நி. பணியாளர்கள் மற்றும் மாணவர்கள் மற்றும் பிற தொழில்முறையாளர்களை அவர்களின் ஆராய்ச்சி முடிவுகளை சமர்ப்பிப்பதற்கு உதவி ஊக்குவிக்கின்றது.

01.3 நிறுவனக் கட்டமைப்பு

தே.நூ.த.அ.நி. இன் முகாமைத்துவச் சபையின் உடன்பாட்டுடன் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்பட்ட நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர், நிறுவனத்தின் முதன்மை நிறைவேற்று அதிகாரியும் கல்விசார் அலுவலருமாவார். அவர் முகாமைத்துவச் சபையினதும் கல்விக் குழுவினதும் பதவிவழி உறுப்பினராவார்.

கொழும்புப் பல்கலைக்கழகத்தின் நூலகர், கலாநிதி பிரதீபா விஜேதுங்க, தே.நூ.த.அ.நி., பணிப்பாளராக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் 2021 ஏப்பிரல் 01 ஆம் திகதியன்று நியமிக்கப்பட்டார்.

நிறுவகத்தின் நிறுவன வரைபடம் கீழே காட்டப்படுகின்றது.



உரு. 01 கொழும்புப் பல்கலைக்கழக தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல்கள் நிறுவகத்தின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு

01.3.1 தே.நூ.த.அ.நி. முகாமைத்துவச் சபை:

முகாமைத்துவச் சபை (மு.ச.) நிறுவகத்தின் கல்விசார் மற்றும் நிறைவேற்றுக் கட்டமைப்பாகும். நடப்பு மு.ச. பின்வரும் அலுவலர்களை கொண்டிருக்கின்றது (தேவையானவிடத்து காலப் பகுதி தரப்பட்டுள்ளது).

அட்டவணை. 01, தே.நூ.த.அ.நி. முகாமைத்துவச் சபை

பெயர்	பதவிநிலை
பேராசிரியர் பிரேமகுமார டி சில்வா	தலைவர்/தே.நூ.த.அ.நி., பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு உறுப்பினர், தலைவர்/நூ.த.அ.நி.கு./ப.மா.ஆ. (பதவிவழி)
கலாநிதி பிரதீபா விஜேதுங்க	பணிப்பாளர்/தே.நூ.த.அ.நி. (பதவிவழி)

திருமதி எச்.டி.சி. ஜானகி	பணிப்பாளர்/ (மாணவர் கடன் பிரிவு), கல்வி அமைச்சு, கல்வி அமைச்சின் பிரதிநிதி (பதவிவழி)
திருமதி கீதானி கன்னங்கரா	சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர்/ திறன் மேம்பாட்டு இராஜாங்க அமைச்சின் பிரதிநிதி, தொழிற் கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் புத்தாக்கம் (பதவிவழி)
திருமதி கே.கே.எஸ்.எல்.பி. குணவர்த்தன	பிரதிப் பணிப்பாளர்/ வர்த்தக மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கைகள் திணைக்களம்/நிதி அமைச்சி, பொருளாதார மற்றும் கொள்கை மேம்பாடு/ திறைசேரியினால் நியமிக்கப்பட்டவர்
கலாநிதி எல்.எம். கபில பண்டார	பீடாதிபதி/கல்விப் பீடம் (பதவிவழி)
திரு. டபிள்யூ சுனில்	பணிப்பாளர் நாயகம்/ தே.நா.ஆ.சே.ச. (பதவிவழி)
கலாநிதி ஆர்.டி. ஆனந்த திஸ்	தலைவர்/ இலங்கை நூலகச் சங்கம் (ஜூலை 2023 வரை) (பதவிவழி)
திரு. பிரீத்தி லியனகே	தலைவர்/ இலங்கை நூலகச் சங்கம் (ஆகஸ்ட் 2023 முதல்) (பதவிவழி)
கலாநிதி சி.சி. ஜயசுந்தர	நூலகர்/களனிப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை. நூ.த.அ.நி.கு./ப.மா.ஆ. இனால் நியமிக்கப்பட்டவர்
கலாநிதி டபிள்யூ.ஜே. ஜெயராஜ்	நூலகர்/கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை. நூ.த.அ.நி.கு./ப.மா.ஆ. இனால் நியமிக்கப்பட்டவர்
பேராசிரியர் கே.பி. ஹேவாகமகே	பணிப்பாளர்/ கொழும்புப் பல்கலைக்கழக கணினிக் கல்விக் கூடம், ப.மா.ஆ. நியமிக்கப்பட்டவர்
கலாநிதி நயன விஜேசுந்தர	நூலகர்/ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுரப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை. ப.மா.ஆ. இனால் நியமிக்கப்பட்டவர்
கலாநிதி சித்ராகா விக்ரமாராச்சி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்/ புள்ளிவிபரவியத் துறை, ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுரப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை. ப.மா.ஆ. இனால் நியமிக்கப்பட்டவர்

01.3.2 தே.நா.த.அ.நி. கல்விக் குழு:

தே.நா.த.அ.நி. இன் கல்விக் குழு (க.கு.) நிறுவனத்தின் கல்வி, பரீட்சைகள், மற்றும் ஆராய்ச்சி தொடர்பான விடயங்களில் நிறுவனத்தினைக் கட்டுப்படுத்தி வழிநடத்துகின்றது. கரிசனைக்குரிய காலப் பகுதியில், பின்வரும் உறுப்பினர்கள் கல்விக் குழுவில் பணியாற்றியிருந்தனர் (தேவையானவிடத்து காலப் பகுதிகள் தரப்பட்டுள்ளன).

அட்டவணை 02, தே.நா.த.அ.நி. கல்விக் குழு

பெயர்	பதவிநிலை
கலாநிதி பிரதீபா விஜேதுங்க	பணிப்பாளர்/ தே.நா.த.அ.நி.
கலாநிதி பிரசன்ன ரணவீர	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தே.நா.த.அ.நி.
கலாநிதி ருவன் கமகே	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தே.நா.த.அ.நி.
திரு. யூ.பி. அளககோன்	சிரேஷ்ட உதவி நூலகர், தே.நா.த.அ.நி.
பேராசிரியர் எம்.கே. வீரசிங்க	தலைவர்/ நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் துறை, களனிப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. டபிள்யூ சுனில்	பணிப்பாளர் நாயகம்/ தேசிய நூலகம் மற்றும் ஆவணமாக்கற் சேவைகள் சபை (தே.நா.ஆ.சே.ச.)
திருமதி வி கங்காபடராச்சி	பிரதிநிதி/ இலங்கை நூலகச் சங்கம் (இ.நா.ச.)
கலாநிதி டபிள்யூ.ஜே. ஜெயராஜ்	நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் தொடர்பான நிலையியற் குழுவினால் (நூ.த.அ.நி.கு.) நியமிக்கப்பட்டவர் (ஒக்தோபர் 2023 முதல்)

திரு. ஹெட்டியாராச்சி	நிமால்	நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் தொடர்பான நிலையியற் குழுவினால் (நூ.த.அ.நி.கு.) நியமிக்கப்பட்டவர் (ஒக்டோபர் 2023 முதல்)
திரு. ஜி.பி. செனிவிரட்ண		முகாமைத்துவச் சபையினால் நியமிக்கப்பட்டவர்
கலாநிதி நயனா விஜேசந்தர		முகாமைத்துவச் சபையினால் நியமிக்கப்பட்டவர்
கலாநிதி சி.சி. ஜயசந்தர		முகாமைத்துவச் சபையினால் நியமிக்கப்பட்டவர்

01.3.3 கணக்காய்வுக் குழு:

அட்டவணை 03, தே.நூ.த.அ.நி. கணக்காய்வுக் குழு

பெயர்	பதவிநிலை	
கலாநிதி எல்.எம். கபில பண்டார	தலைவர்	முகாமைத்துவச் சபை உறுப்பினர் (தே.நூ.த.அ.நி.), பீடாதிபதி கல்விப் பீடம், கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருமதி கே.கே.எஸ்.எல்.பி. குணவர்த்தன	உறுப்பினர்	பிரதிப் பணிப்பாளர் / நிதி அமைச்சு திறைசேரியினால் நியமிக்கப்பட்டவர்
திருமதி எச்.டி.சி. ஜானகி	உறுப்பினர்	பணிப்பாளர் / (மாணவர் கடன் பிரிவு), கல்வி அமைச்சு, கல்வி அமைச்சினால் நியமிக்கப்பட்டவர்
திருமதி ஐ.டி.ஐ. பிரியதர்ஷினி	உறுப்பினர்	கணக்காய்வு மேற்பார்வையாளர் – தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
திரு. கே.ஈ.டபிள்யூ. ஜயசிரி	செயலாளர்	சிரேஷ்ட உதவி உள்ளகக் கணக்காய்வாளர், கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி பிரதீபா விஜேதுங்க	அழைப்பின் பேரில்	பணிப்பாளர் / தே.நூ.த.அ.நி.
திரு. டி.ஜி.சி.என். பண்டார	அழைப்பின் பேரில்	பதில் சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர்/ தே.நூ.த.அ.நி.
திரு. ஜே.பி. விபுலரட்ண		சிரேஷ்ட உதவி பதிவாளர்/ தே.நூ.த.அ.நி. (2023 செப்டெம்பர் முதல் ஏழாட்டை விடுப்பில்)
திரு. எம்.என். தல்கஹுகொட		பிரதிப் பதிவாளர் (2023 ஒக்டோபர் முதல்)

01.3.4 நிதிக் குழு:

அட்டவணை 04, தே.நூ.த.அ.நி. நிதிக் குழு

பெயர்	பதவிநிலை	
கலாநிதி பிரதீபா விஜேதுங்க	தலைவர்	பணிப்பாளர்/ தே.நூ.த.அ.நி.
கலாநிதி சி.சி. ஜயசந்தர	உறுப்பினர்	முகாமைத்துவச் சபை உறுப்பினர், நூலகர் களனிப் பல்கலைக்கழகம்
திருமதி கே.கே.எஸ்.எல்.பி. குணவர்த்தன	உறுப்பினர்	பிரதிப் பணிப்பாளர் / நிதி அமைச்சு திறைசேரியினால் நியமிக்கப்பட்டவர்
திரு. கே.ஈ.டபிள்யூ. ஜயசிரி	உறுப்பினர்	சிரேஷ்ட உதவி உள்ளகக் கணக்காய்வாளர், கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம் (2023 நவம்பர் முதல்)
திரு. டி.ஜி.சி.என். பண்டார	உறுப்பினர்	சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர் (பதில்) / தே.நூ.த.அ.நி.
திரு. ஜே.பி. விபுலரட்ண	உறுப்பினர்	சிரேஷ்ட உதவி பதிவாளர்/ தே.நூ.த.அ.நி. (2023 செப்டெம்பர் முதல் ஏழாட்டை விடுப்பில்)

திரு. எம்.என். தல்கஹுகொட	உறுப்பினர்	பிரதிப் பதிவாளர் (2023 ஒக்டோபர் முதல்)
-----------------------------	------------	--

01.3.5 கூட்டங்களின் சட்டபூர்வமான தேவைப்பாடு

அட்டவணை 05, கூட்டங்களின் சட்டபூர்வமான தேவைப்பாடும் நடைபெற்ற கூட்டங்களும்

கூட்டம்	சட்டபூர்வமான தேவைப்பாடு	நடைபெற்ற கூட்டங்கள்
முகாமைத்துவச் சபை	08	09
கல்விக் குழு	10	09
கணக்காய்வுக் குழு	04	05
நிதிக் குழு	04	04

01.3.6 பணியாளர்கள்

அட்டவணை 06, தே.நூ.த.அ.நி. இன் பணியாளர்களின் சேர்மானம்

தொடர் இல.	பதவிநிலை	சேவை	தரம்	சம்பளக் குறியீடு	மு.சே.தி. நுமதித்த ஆளணி	போதுள்ள ஆளணி	வெற்றிடங்கள்
சிரேஷ்ட நிலை							
01	பணிப்பாளர்	கல்விசார்		U-AC 5	01	1	-
02	விரிவுரையாளர்(தகுதிகாண்) விரிவுரையாளர்/ சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்	கல்விசார்		U-AC 3	03	2	1
03	சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	பல்கலை நிருவாகம் & நிதி	II/I	U-EX 2	01	1	-
04	சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர்	பல்கலை நிருவாகம் & நிதி	II/I	U-EX 2	01	0	1
05	சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்	கல்விசார்		U-AC 3	01	1	-
இரண்டாம் நிலை							
06	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	UMAS	III/II/I	U-MN 1	05	4	1
07	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (கணக்குப் பதியுனர்)	UMAS	III/II/I	U-MN 1	01	1	-
08	நூலக தகவல் உதவியாளர்	UMAS	III/II/I	U-MN 1	02	2	** ஒரு நூலக உதவியாளர் வெற்றிடம் ஒரு நூலக உதவியாளரினால் நிரப்பப்பட்டுள்ளது
ஆரம்ப நிலை							
09	சாரதி	UDS	III/II/I/ சிறப்பு	U-PL 3	01	1	-
மொத்தம்					16	13	3

01.3.7 வருகைதரும் விரிவுரையாளர் குழு

தே.நா.த.அ.நி. இரண்டு நிரந்தர விரிவுரையாளர்களை மாத்திரம் கொண்டிருப்பதால், அது நாற்பது (40) வருகைதரும் விரிவுரையாளர்களின் சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள்கின்றது.

02. 2023 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட கற்கைநெறிகள் பற்றிய விரிவான விவரணம்

இது நடாத்தப்பட்ட கற்கைநெறிகள் மற்றும் கற்கைநெறியினை வழங்குவதில் நேரடியாக ஈடுபட்ட பணியாளர் குழாம் பற்றிய ஒரு விரிவான விவரணம் ஆகும்.

அட்டவணை 06. நடாத்தப்பட்ட கற்கைநெறிகள், சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை, மற்றும் ஒவ்வொரு கற்கைநெறிக்கும் ஒதுக்கப்பட்ட பணியாளர்கள் குழாம்.

கற்கைநெறிகள்	2023 ஆம் ஆண்டிற்கு பதிவுசெய்யப்பட்ட மாணவர்கள்	மொத்த மாணவர்	மொத்த கல்விசார் பணியாளர்கள்		மொத்த கல்விசாரா பணியாளர்கள்
			நிரந்தரம்	வருகைதரும்	
நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியலில் தத்துவ முதுமாணி/ தத்துவ கலாநிதி	1	5	-	1	1
நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியலில் முதுகலை மாணி (MLS) பட்டத்திற்கு இட்டுச் செல்லும் நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியலில் பட்டப்பின் டிப்புளோமா (PGDip (LIS))	-	15	1	25	1
தகவல் முகாமைத்துவத்தில் முதுமாணி (MIM)	-	05	1	-	1
ஆசிரிய நூலகவியலில் முதுமாணி (MTL)	-	27	1	8	1
ஆசிரிய நூலகவியலில் முதுமாணி (MTL) – பிரிவேன்	-	10	1	7	1
நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியலில் பட்டப்பின் டிப்புளோமா (PGLIS)	-	24	1	18	1
நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் உயர் டிப்புளோமா பகுதி II (HDLIM II)	36	89	1	9	1
நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் உயர் டிப்புளோமா பகுதி I (HDLIM I) - தமிழ் மொழிமூலம்	23	23	-	8	1
நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் உயர் டிப்புளோமா பகுதி I (HDLIM I)	67	142	1	8	1
நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் டிப்புளோமா தமிழ் மொழிமூலம்	23	23	-	11	1
நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் டிப்புளோமா	40	116	1	9	1
பாடசாலை நூலகர்வியலில் டிப்புளோமா தமிழ் மொழிமூலம்	23	71	-	8	1
பாடசாலை நூலகர்வியலில் டிப்புளோமா	50	222	1	11	1
நூலகர்வியலில் உயர் சான்றிதழ் தமிழ் மொழிமூலம்	-	16	-	8	1
நூலகர்வியலில் உயர் சான்றிதழ் சிங்கள மொழிமூலம்	29	65	1	8	1
கல்வி இளங்கலை மாணி III வருடம் (LIS கூறு)	132	132			

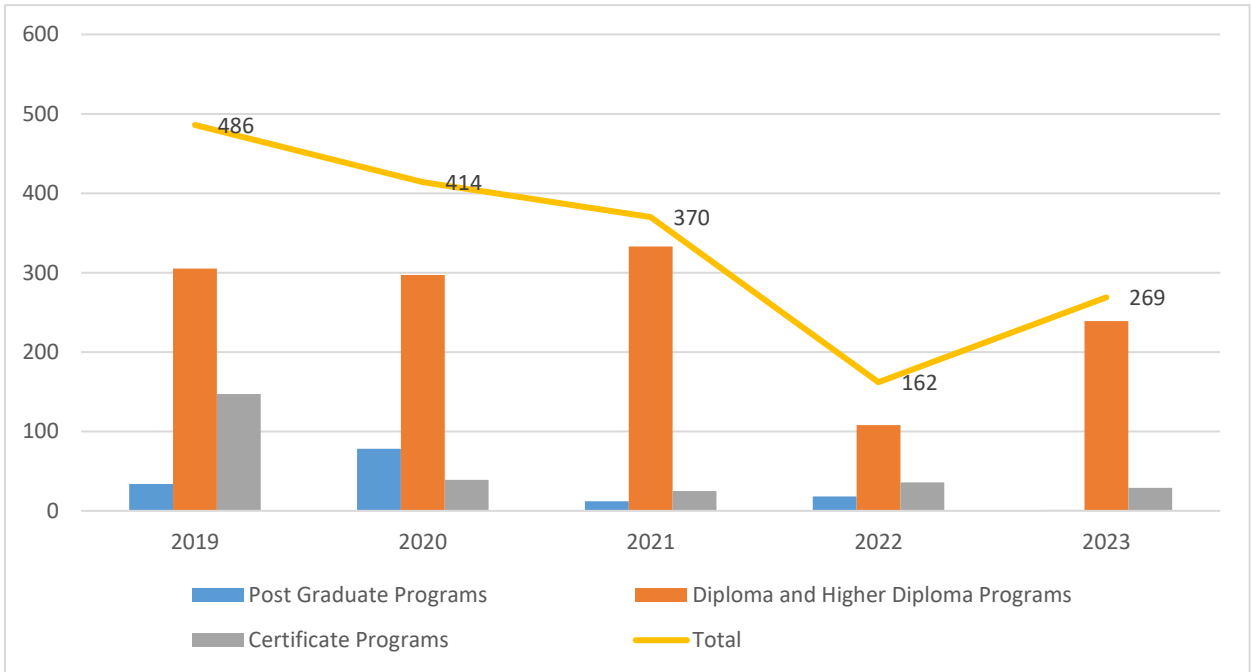
	424	985
--	-----	-----

(ஆதாரம்: உள்ளக பதிவேடுகள், 2023, தே.நா.த.அ.நி.)

2023 ஆம் ஆண்டு, தே.நா.த.அ.நி. 424 மாணவர்களை 09 கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காக பதிவுசெய்திருந்ததுடன் 15 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் 985 மாணவர்கள் தொடர்ந்தனர். இந்த அனைத்து நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் இணையவழியில் நிகழ்நிலையில் நடத்தப்பட்டது.

2023 ஆம் ஆண்டில், 412 மாணவர்களுக்கு 17 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பான பரீட்சைகள் நடத்தப்பட்டு பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட்டன. தோற்றிய 267 பேரில் 64.8% தேர்ச்சி பெற்றனர்.

02.1 2019-2023 ஆண்டு காலப் பகுதியில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை

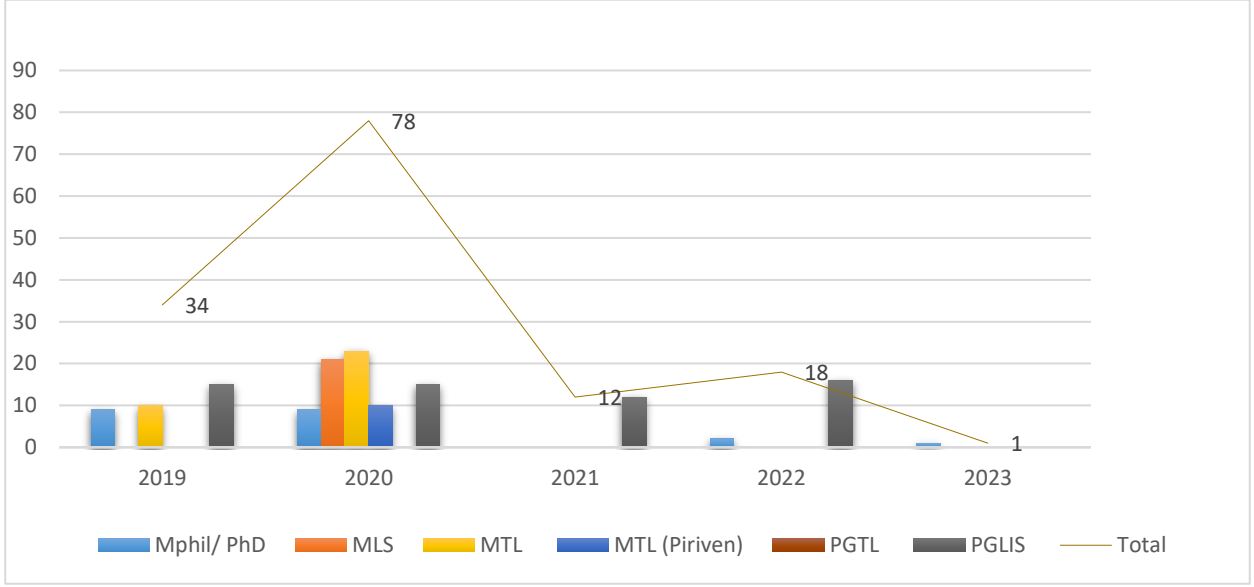


குறிப்பு: 2023 இல் பதிவுசெய்யப்பட்ட மொத்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கையில் 132 இளங்கலை கல்வி இளங்கலை பட்டதாரிகளும் கல்வி பீடத்தில் நேரடியாகப் பதிவு செய்யப்பட்டவர்களும் புறநீங்கலாக.

உரு 02. 2019-2023 காலப் பகுதியில் பட்டப்பின்பு, டிப்ளோமா/உயர் டிப்ளோமா, மற்றும் சான்றிதழ்/உயர் சான்றிதழ் கற்கைநெறிகளுக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட மாணவர்கள் எண்ணிக்கை பற்றிய கண்ணோட்டம். (ஆதாரம் உள்ளக பதிவேடுகள், 2023 தே.நா.த.அ.நி.)

02.2 கற்கைநெறிகளின் முன்னேற்றம் 2019-2023

02.2.1 பட்டப்பின் கற்கைநெறிகள்

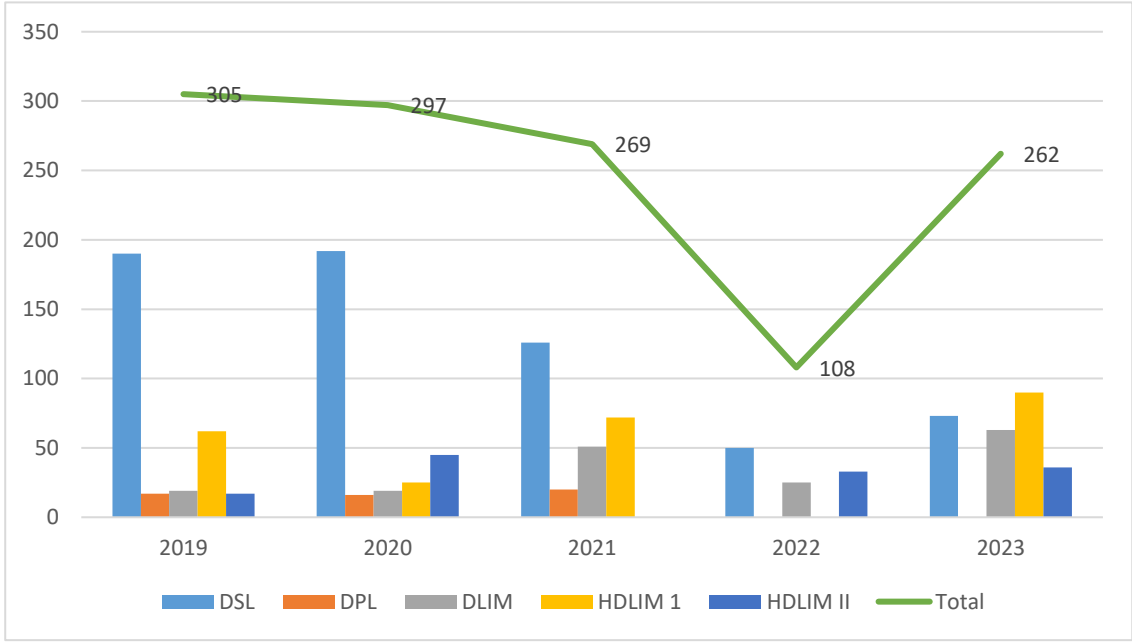


சுருக்கக் குறியீடு	விரிவான பெயர்
MPhil/PhD	தத்துவ முதுமாணி/தத்துவக் கலாநிதி நிகழ்ச்சித்திட்டம்
MLS	நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியலில் முதுமாணி
MTL	ஆசிரிய நூலகவியலில் முதுமாணி
MTL(பிரிவேன்)	ஆசிரிய நூலகவியலில் முதுமாணி (பிரிவேன்)
PGLIS	பட்டப்பின் நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் டிப்பளோமா - பகுதி நேரம்

உரு 3. 2019-2023 இல் முதுகலை படிப்புகளுக்குச் சேர்ந்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கையின் மேலோட்டம் (ஆதாரம்: உள் பதிவுகள், 2023, தே.நூ.த.அ.நி.)

கல்வி அமைச்சகம் நிதி நெருக்கடி காரணமாக MTL திட்டத்திற்கு நிதியளிக்காததால், முதுகலை திட்டங்களில் சேருபவர்களின் எண்ணிக்கை குறைந்துள்ளது அல்லது சிலவற்றில் இல்லை. த.உ.சி/ப.மா.ஆ.-QAC/UGC யின் அங்கீகாரம் நிலுவையில் உள்ளதால் அது விளம்பரப்படுத்தப்படவில்லை, அதன் காரணமாக நூ.வி.மு./MLSக்கு வழிவகுக்கும் PGLIS-நூ.த.அ.ப.டி. ல் எந்த மாணவர்களும் சேர்க்கப்படவில்லை.

02.2.2 டிப்புளோமா/ உயர் டிப்புளோமா கற்கைநெறிகள்

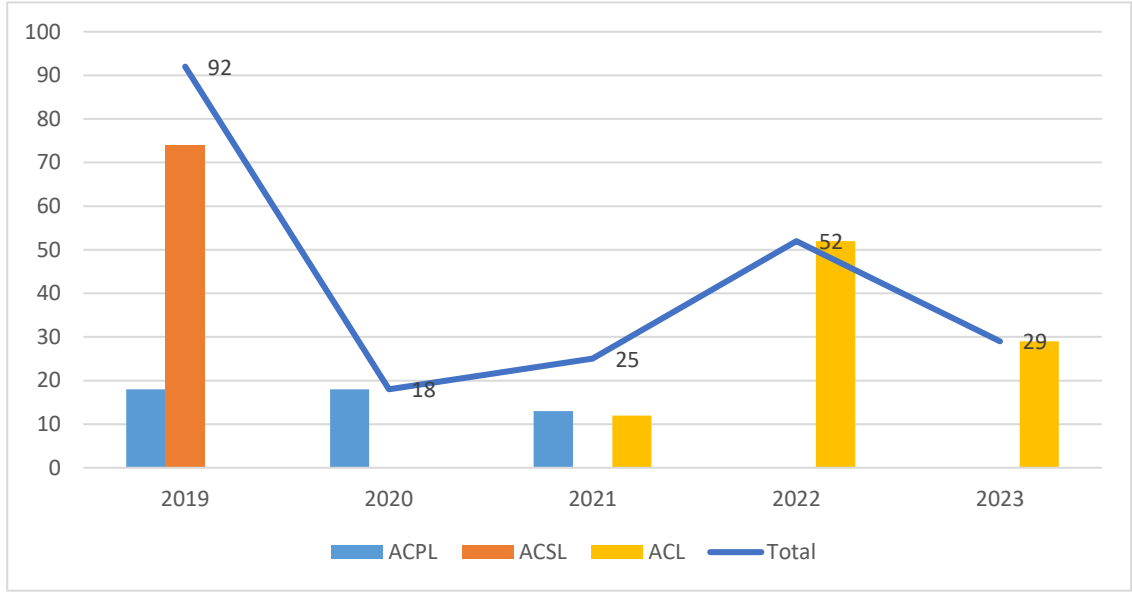


உரு 04. 2019-2023 காலப் பகுதியில் டிப்புளோமா/ உயர் டிப்புளோமா கற்கைநெறிகளுக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை (ஆதாரம் உள்ளக பதிவேடுகள், 2023 தே.நா.த.அ.நி.)

சுருக்கக் குறியீடு	விரிவான பெயர்
DSL	பாடசாலை நூலகர்வியலில் டிப்புளோமா
DPL	ஆசிரியர் நூலகவியலில் டிப்புளோமா
DLIM	நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் டிப்புளோமா
HDLIM I	நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் உயர் டிப்புளோமா பகுதி I
HDLIM II	நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் உயர் டிப்புளோமா பகுதி II

டிப்புளோமா/உயர் டிப்புளோமா கற்கைநெறிகளுக்கான சேர்க்கை பெரும்பாலும் சீரானதாக இருந்தது, **DPL** கற்கைநெறிக்கான சேர்க்கை குறைந்துள்ளது ஆனால் **SLIM** கற்கைநெறிக்கான சேர்க்கை படிப்படியாக அதிகரிக்கப்பட்டது.

02.2.3 சான்றிதழ்/உயர் சான்றிதழ் கற்கைநெறிகள்

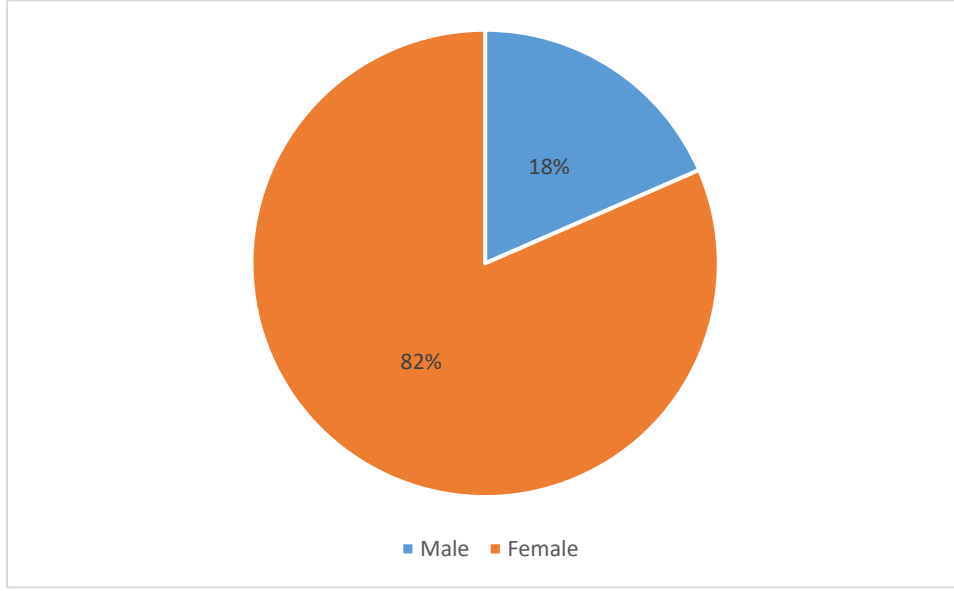


உரு 05. 2019-2023 ஆண்டு காலப் பகுதியில் சான்றிதழ்/ உயர் சான்றிதழ் கற்கைநெறிகளுக்குச் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை (ஆதாரம் உள்ளக பதிவேடுகள், 2023 தே.நா.த.அ.நி.)

சுருக்கக் குறியீடு	விரிவான பெயர்
ACPL	பொது நூலகர்வியலில் உயர் சான்றிதழ்
ACSL	பாடசாலை நூலகர்வியலில் உயர் சான்றிதழ்
ACL	நூலகர்வியலில் உயர் சான்றிதழ்

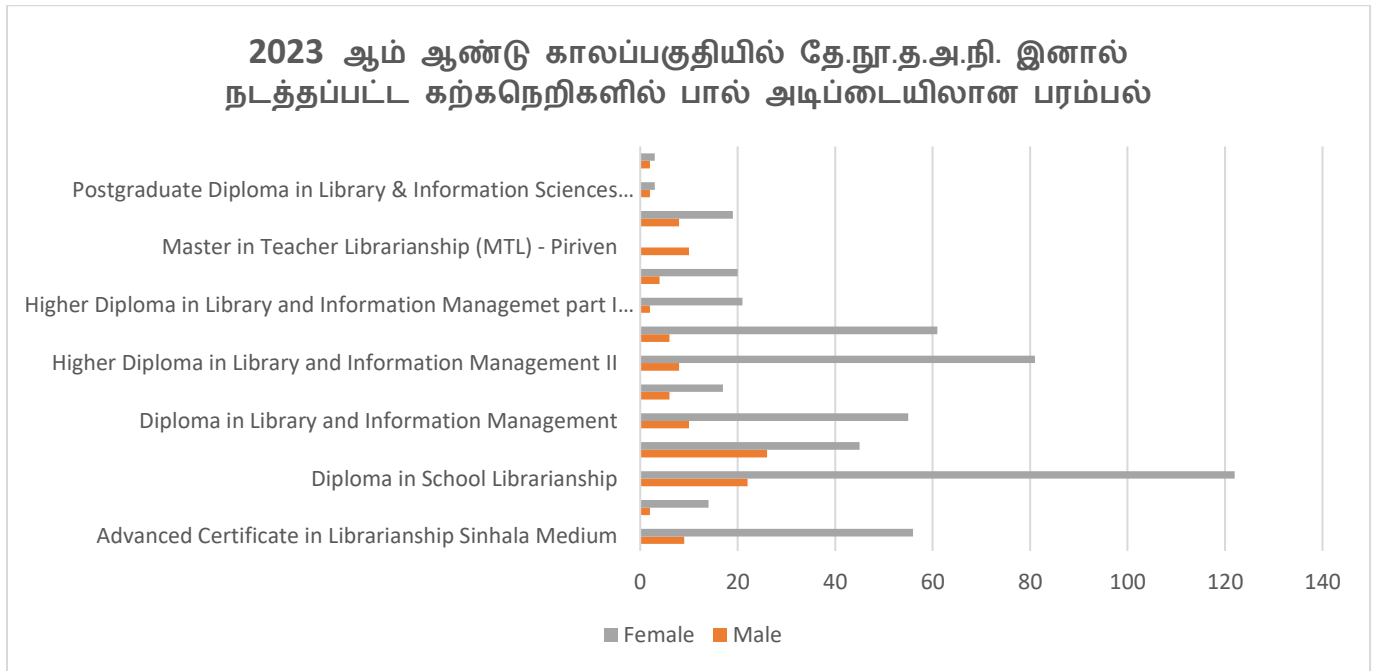
ACPL மற்றும் ACSL கற்கைநெறிகள் இடைநிறுத்தப்பட்டு, ACL கற்கைநெறி 2021 முதல் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

02.2.4 2023 ஆண்டு காலப் பகுதியில் தே.நூ.த.அ.நி. நடத்தப்பட்ட கற்கைநெறிகளில் பால் அடிப்படையிலான பரம்பல்



உரு 06, பால் பரம்பலின் அடிப்படையில் அனைத்துக் கற்கைநெறிகளுக்கும் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை (ஆதாரம் உள்ளக பதிவேடுகள், 2023 தே.நூ.த.அ.நி.)

தே.நூ.த.அ.நி. நடத்தப்பட்ட கற்கைநெறிகளில் பால் அடிப்படையிலான பரம்பல் பற்றிய ஒரு மீளாய்வு மாணவர்களில் 82% அதிகமானவர்கள் பெண்கள் என்பதனை வெளிப்படுத்துகின்றது.



உரு. 07. கற்கைநெறி ரீதியிலான பால் பரம்பல் (ஆதாரம் உள்ளக பதிவேடுகள், 2023 தே.நூ.த.அ.நி.)

02.2.5 குறுகிய காலக் கற்கைநெறிகள்

அட்டவணை 08. 2023 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் நடத்தப்பட்ட இணைய வழிக் கருத்தரங்குகள்

திகதி	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	வளவாளர்
2023.01.26	நூலகத் தொகுப்புகளின் வகைப்பாடு	திரு. யூ.பி. அளககோன் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்/தே.நூ.த.அ.நி.)
2023.08.28	தே.நூ.த.அ.நி. மாதாந்த திரைப்பட விழா. திரைப்படம்: Call of The wild (காடுகளின் அழைப்பு)	திரு. யூ.பி. அளககோன் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்/தே.நூ.த.அ.நி.)
2023.09.25	தே.நூ.த.அ.நி. மாதாந்த திரைப்பட விழா. திரைப்படம்: Dangal (டங்கல்)	திரு. யூ.பி. அளககோன் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்/தே.நூ.த.அ.நி.)
2023.11.26	தே.நூ.த.அ.நி. மாதாந்த திரைப்பட விழா. திரைப்படம்: The Boy Who Harnest The Wind (காற்றைப் பயன்படுத்திய சிறுவன்)	திரு. யூ.பி. அளககோன் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்/தே.நூ.த.அ.நி.)

(ஆதாரம்: உள்ளக பதிவேடுகள், 2023, தே.நூ.த.அ.நி.)

02.3 பட்டப் பின் பட்டங்கள் பட்டமளிப்பு விழா

முதுகலை பட்டமளிப்பு விழா 2023 ஆம் ஆண்டு மார்ச் 01 ஆம் மற்றும் 02 ஆம் திகதிகளில் நடைபெற்றது. முதுகலை பட்டமளிப்பு விழாவில் பத்து (10) முதுகலை பட்டதாரிகள் மற்றும் எட்டு (08) பட்டப்பின் டிப்புளோமா பெற்றவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டது.

02.4 டிப்புளோமா விருது வழங்கும் விழா 2023

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான டிப்புளோமா வழங்கும் விழா 2023 ஆம் ஆண்டு ஜூலை 15 ஆம் திகதி கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் நியூ ஆர்ட்ஸ் அரங்கில் பிரதம அதிதியாக உபவேந்தரின் கௌரவ பிரசன்னத்துடன் நடைபெற்றது. 2020க்குப் பிறகு நடைபெறும் இந்த விருது வழங்கும் விழா இரண்டு அமர்வுகளைக் கொண்டிருந்தது. முதல் அமர்வில் உயர் டிப்புளோமா மற்றும் பொது நூலக மற்றும் நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்திக்கான டிப்புளோமாக்கள் வழங்கப்பட்ட அதேவேளை இரண்டாம் அமர்வில் பாடசாலை நூலகர்வியலில் டிப்புளோமா வழங்கப்பட்டது. இரண்டு அமர்வுகளிலும் 457 டிப்புளோமாதாரிகள் மற்றும் அவர்களது பெற்றோர்கள் அத்துடன் புகழ்பெற்ற அழைப்பாளர்கள் கலந்து கொண்டனர். விருதுகளின் விவரம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது

அட்டவணை 09. 2023 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் நடத்தப்பட்ட இணைய வழிக் கருத்தரங்குகள்

டிப்புளோமா	விருதுகளின் எண்ணிக்கை
1. நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் உயர் டிப்புளோமா	48
2. நூலக மற்றும் தகவல் முகமைத்துவத்தில் டிப்புளோமா	6
3. பொது நூலகர்வியலில் டிப்புளோமா	34

4. பாடசாலை நூலகர்வியலில் டிப்புளோமா	379
மொத்தம்	467

02.5 கொழும்புப் பல்கலைக்கழக தேசிய நூலக தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தின் (தே.நூ.த.அ.நி.) 6 வது சர்வதேச ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கு

இந்நிகழ்வில் பதில் உபவேந்தராக கடமையாற்றிய சட்ட பீடத்தின் பீடாதிபதி பேராசிரியர் நிஷாந்த சம்பத் புஞ்சிஹேவா பிரதம அதிதியாகக் கலந்து கொண்டிருந்த அதேவேளை, உபவேந்தர் சிரேஷ்ட பேராசிரியர் (துறைத் தலைவர்) எச்.டி. கருணாரத்ன, நிகழ்வின் முக்கியத்துவத்தை மேம்படுத்தும் வகையில் ஒரு மெய்நிகர் தளம் மூலம் நிகழ்நிலையில் தனது செய்தியைத் தெரிவித்தார். ஆரம்ப அமர்வில் கொழும்பு பல்கலைக்கழகம் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களின் பல முக்கியஸ்தர்கள் கலந்துகொண்டிருந்தனர். தே.நூ.த.அ.நி. இன் முகாமைத்துவ சபையின் தலைவராகவும், கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் சமூகவியல் துறையின் மூத்த பேராசிரியரும் இலங்கை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் உறுப்பினராகவும் ஒரு சிறந்த பதவியை வகிக்கும் பேராசிரியர் (துறைத் தலைவர்) பிரேமகுமார டி சில்வா, முக்கிய உரையை வழங்கினார். மேலும், இங்கிலாந்து ஆராய்ச்சி நூலகங்களின் நிறைவேற்று இயக்குநர் கலாநிதி டேவிட் ப்ரோஸ்ஸர் மற்றும் இந்தியாவின் டெல்லி பல்கலைக்கழகத்தின் பல்கலைக்கழக நூலகர் கலாநிதி ராஜேஷ் சிங்கும் சிறப்புரை ஆற்றி, ஆய்வரங்கத்திற்கு சிறப்பான தொடக்கத்தை வழங்கினார். ஆய்வரங்கு மூன்று அமர்வுகளை உள்ளடக்கி இருந்தது, இதில் அழைக்கப்பட்ட பேச்சாளர் அமர்வு, நிகழ்வின் கவனத்தை ஈர்த்திருந்தது. அழைக்கப்பட்ட பேச்சாளர் அமர்வில் உலகின் பல்வேறு பகுதிகளில் இருந்து எட்டு பேச்சாளர்கள் இடம்பெற்றனர், அதே நேரத்தில் உள்ளூர் பங்கேற்பாளர்கள் மற்றும் பட்டதாரி மாணவர்களுக்காக வடிவமைக்கப்பட்ட தொழில்நுட்ப அமர்வுகள் பதினொரு சமர்ப்பிப்பாளர்களால் வழிநடத்தப்பட்டன. தே.நூ.த.அ.நி. இன் பணிப்பாளர் கலாநிதி பிரதீபா விஜேதுங்க, 6வது சர்வதேச ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கிற்கு தலைமை தாங்கினார். டி. ரமணன் மற்றும் கலாநிதி சிரந்தி விஜேசுந்தர, கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்கள், இணைத் தலைவர்களாகப் பணியாற்றுகின்றனர்.

முக்கிய உரை மற்றும் அழைக்கப்பட்ட பேச்சாளர்களின் பட்டியல்

அட்டவணை 10, முக்கிய உரை மற்றும் அழைக்கப்பட்ட பேச்சாளர்களின் பட்டியல்

	முக்கிய உரையாற்றியோர்	தலைப்பு
01	பேராசிரியர் பிரேமகுமார டி சில்வா (கொழும்புப் பல்கலைக்கழக சமூகவியலத் துறை)	டிஜிட்டல் யுகத்தில் கல்வி நூலகங்கள்? ஒரு கண்ணோட்டம்
02	கலாநிதி டேவிட் புரோஸ்ஸர் (ஐக்கிய இராச்சியத்தின் ஆராய்ச்சி நூலகங்களின் பணிப்பாளர்)	கூட்டுழைப்பின் ஊடாக வலிமையை உருவாக்குதல்: எங்கள் உறுப்பினர்களை ஆதரிப்பதில் ஐக்கிய இராச்சிய ஆராய்ச்சி நூலகங்களின் பங்கு
03	கலாநிதி இராஜேஷ் சிங் (பல்கலைக்கழக நூலகர், டெல்லி பல்கலைக்கழகம், இந்தியா)	ஆராய்ச்சி உற்பத்தித்திறன் மற்றும் தாக்கத்தை அளவிடுதல்: கருவிகள் மற்றும் நுட்பங்கள்
	அழைக்கப்பட்ட பேச்சாளர்கள்	தலைப்பு

01	பேராசிரியர் பிரான்சிஸ்கோ கார்லோஸ் பலேட்டா (ஸ்கூல் ஆஃப் கம்யூனிகேஷன்ஸ் அண்ட் ஆர்ட்ஸ், சாவோ பாலோ பல்கலைக்கழகம், பிரேசில்)	பிரேசில் நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியலில் சிறந்த ஆராய்ச்சி
02	இணை பேராசிரியர் லுவான் எஸ். சின்னமோன் (தகவல் கல்விக்கூடம், பிரிட்டிஷ் கொலம்பியா பல்கலைக்கழகம், வான்கூவர், பிரிட்டிஷ் கொலம்பியா, கனடா)	சமூகத் தேவைகள் மீது LIS ஆராய்ச்சியை மையப்படுத்துதல்: காலநிலை நெருக்கடியுடன் நூலகர்களின் ஈடுபாடு
03	இணை பேராசிரியர் கான்ஸ்டான்டினா மார்ட்ஸூகோ (படைப்பு மற்றும் கலாச்சார வணிகப் பள்ளி, ராபர்ட் கார்டன் பல்கலைக்கழகம் அபெர்டீன், ஐக்கிய இராச்சியம்)	தாதியியல் மாணவர்களின் எண்ணியல் கல்வியறிவுத் திறன்களை மேம்படுத்துதல்: எண்ணியல் கல்வியறிவுத் திட்டம்
04	கலாநிதி சமிந்த சிரன் ஜயசந்தர (களனிப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை)	இலங்கையில் நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் ஆராய்ச்சியை மேம்படுத்துதல்
05	உதவிப் பேராசிரியர் ஆர்.ரஹ்மி (நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் துறை, மானுடவியல் பீடம், இந்தோனேசியா பல்கலைக்கழகம்)	அளவீடுகள் முதல் சூழல் நட்பு நடைமுறைகள் வரை: LIS இல் இந்தோனேசியாவின் ஆராய்ச்சி சிறப்பு மற்றும் நிலைத்தன்மையை மேம்படுத்துதல்
06	கலாநிதி லமி பெரேரா (பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்ப கல்விக்கூடம், மத்திய குயின்ஸ்லாந்து பல்கலைக்கழகம், ஆஸ்திரேலியா)	கலாச்சார தகவல் அறிவியல்: LIS ஆராய்ச்சி துறையில் மதிப்புமிக்க வளமாக கலாச்சார அறிவு
07	கலாநிதி முகமது பைசல் ஹம்சா (நூலகம், மலாயா பல்கலைக்கழகம், மலேசியா)	நூலகர் மூலம் அறிவியல் தொடர்பு மூலம் தகவல் நிலப்பரப்பு மாற்றத்தின் முன்னேற்றத்தை பகுப்பாய்வு செய்தல்
08	செல்வி கௌதமி விக்னேஸ்வரன் (பிரயோக விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்ப பீடம், ஷெரிடன் கல்லூரி, ஒன்டாரியோ, கனடா)	தரவு உந்துதல் சேகரிப்பு மதிப்பீடு: மேம்படுத்தப்பட்ட பாடத்திட்ட சீரமைப்பிற்கான டிஜிட்டல் ஆதாரங்களின் புள்ளிவிவரங்களை மதிப்பாய்வு செய்தல்

02.6 2023 ஆண்டின் நிகழ்வுகளின் சிறப்பம்சங்கள்

கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் தேசிய நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தின் (தே.நூ.த.அ.நி.) டிபுளோமா வழங்கும் விழா



தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம் (தே.நூ.த.அ.நி.), கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் சர்வதேச ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கு





**National Institute of Library and Information Sciences
University of Colombo**

6th International Research Symposium

NILIS

15th November 2023

**"Research Excellence in Library &
Information Science"**



Chief Guest

*Senior Prof. H.D. Karunaratne
Vice Chancellor
University of Colombo*



Keynote Speaker

*Senior Prof. Premakumara De Silva
Dept. of Sociology, University of Colombo
Member of the University Grants
Commission, Sri Lanka
Chairman, Board of Management/NILIS*



Keynote Speaker

*Dr. David Prosser
Executive Director
Research Libraries UK (RLUK)
United Kingdom*



Keynote Speaker

*Dr. Rajesh Singh
University Librarian
University of Delhi, India*

For Registration



Click here

Invited Speakers



*Prof. Francisco Carlos Paletta
University of São Paulo
Brazil*



*Assoc. Prof. Luanne S. Sinnamon
University of British Columbia
Canada*



*Assoc. Prof. Konstantina
Martzoukou
Robert Gordon
University, UK*



*Dr. C.C. Jayasundara
University of Kelaniya
Sri Lanka*



*Dr. R. Rahmi
UI Campus
Indonesia*



*Dr. Lami Perera
Central Queensland University
Australia*



*Dr. Mohd Faizal
Bin Hamzah
University of Malaya*



*Ms. Gouthami Vigneswaran
Sheridan College
Canada*

03. ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டிற்கு தே.நூ.த.அ.நி. இன் பங்களிப்பு

03.1 தே.நூ.த.அ.நி. கல்விசார் பணியாளர்களின் பங்களிப்பு

03.1.1 ஆராய்ச்சி மானியங்கள்

- பாடசாலை நூலகங்களின் சர்வதேச சங்கத்திலிருந்து அ.டொ. \$ 250
- கலாநிதி ருவான் கமகேக்கான தேசிய அறிவியல் அறக்கட்டளையிலிருந்தான ரூ. 500,000.00 (நிதி இன்னும் மாற்றப்படவில்லை).

03.1.2 தே.நூ.த.அ.நி. கல்விசார் பணியாளர்களின் வெளியார் நிறுவனங்களுக்கான பங்களிப்பு

❖ **கலாநிதி பிரதீபா விஜேதுங்க/ பணிப்பாளர்**

- தலைவர் தேசிய அறிவியல் நூலகம், தேசிய அறிவியல் அறக்கட்டளையின் செயல்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்கான துணைக்குழு
- தலைவர் 2024-2026 இலங்கை கல்வி நூலகங்களின் கூட்டமைப்பைப்பின் கொள்வனவு செய்வதற்கான தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு
- தலைவர் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிற்கான (ப.மா.ஆ.) வெளியீட்டுக் கொள்கையை உருவாக்குவதற்கான துணைக்குழு இலங்கையில் டிஜிட்டல் நூலகக் கூட்டமைப்பு தேசிய திட்டமிடல் துணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடல் இணைப் பேராசிரியர்/பேராசிரியர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு / பதவி உயர்வுக்கான உத்தேச மதிப்பெண் திட்டத்தில் ப.மா.ஆ. துணைக்குழு
- தலைவர் ஸ்ரீலங்கா ஜர்னல்ஸ் ஒன்லைனுக்கான கட்டணத் திட்டத்தை வகுப்பதற்கான துணைக்குழு தேசிய அறிவியல் அறக்கட்டளை
- பதிப்பாசிரியர் சபை உறுப்பினர் இந்தியாவின் அறிவியல் மற்றும் தொழில்நுட்ப அமைச்சகத்தின் தேசிய அறிவியல் தொடர்பு மற்றும் கொள்கை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தால் வெளியிடப்பட்ட நூலகம் மற்றும் தகவல் ஆய்வுகள்
- பதிப்பாசிரியர் சபை உறுப்பினர் DESIDOC ஜர்னல் ஆஃப் லைப்ரரி & இன்ஃபர்மேஷன் டெக்னாலஜி பாதுகாப்பு அறிவியல் தகவல் மற்றும் ஆவண மையத்தால் வெளியிடப்பட்டது (DESIDOC), பாதுகாப்பு ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு அமைப்பு, பாதுகாப்பு அமைச்சகம், இந்தியா
- ப.மா.ஆ. இன் கீழுள்ள பல்வேறு பல்கலைக்கழகங்கள் பல்கலைக்கழக அமைப்பில் உதவி நூலகர் / சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் / உதவிப் பதிவாளர் - நூலக சேவைகளின் தேர்வு / பதவி உயர்வு நேர்முகத் தேர்வுக் குழுக்கள்

❖ **கலாநிதி ருவன் கமகே/ சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்**

- விளக்க நூற் பட்டியல் கட்டமைப்பின் ஆலோசனைக் குழுவின் தலைவர். இலங்கை தேசிய நூலகம்.
- உறுப்பினர், இலங்கை நூலக சங்கத்தின் ஆளும் பேரவை.

❖ **திரு. ஆர்.பி.பி. ரணவீர/ சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்**

- • தெஹிவளை- கல்கிசை மாநகர சபை நூலக ஆலோசனைக் குழுவின் உறுப்பினராக பணியாற்றினார்.

ஆராய்ச்சி மாநாடுகள் மற்றும் ஆய்வரங்கத்திற்கு தலைமை தாங்குதல்

- 13வது சர்வதேச மாநாடு (ICULA 2023), தொழில்நுட்ப அமர்வு 01 (கற்பித்தல், கற்றல் மற்றும் ஆராய்ச்சியில் நிலைத்தன்மையை ஆதரித்தல்) 26.10.2023 கல்கிசை ஹோட்டலில்

❖ திரு. உடித்த அளககோன்/ சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்

- கல்வி அமைச்சகத்தின் குழந்தைகள் புத்தகங்கள் தேசிய மாநாட்டு உறுப்பினர்
- தேசிய வாசிப்பு மாதத்திற்கான சிறந்த நூலகங்களைத் தேர்ந்தெடுக்கும் மத்தியஸத்தர்கள் குழு - தேசிய நூலகம் மற்றும் ஆவணச் சேவைகள் சபை
- தேசிய நூலியல் சேவைகள் ஆலோசனைக் குழு - தேசிய நூலகம் மற்றும் ஆவணச் சேவைகள் சபை
- மதிப்பாய்வாளர்கள் குழுவின் உறுப்பினர் - தேசிய நூலகம் மற்றும் ஆவணங்கள் சேவைகள் சபை, இலங்கை நூலக சங்கம், பல்கலைக்கழக நூலகர் சங்கம்

03.1.3 ஆராய்ச்சிக்கு தே.நா.த.நி. இன் கல்விசார் பணியாளர்களின் பங்களிப்பு

❖ கலாநிதி ருவன் கமகே/ சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்

வெளியீடுகள்

- சிவலிங்கம், கே., மற்றும் கமகே, ஆர்.சி.ஜி. (2023). பல்கலைக்கழக நூலகங்கள் மற்றும் நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகள் (SDGs): நடைமுறைகள் மற்றும் பங்களிப்புகள் பற்றிய உலகளாவிய முன்னோக்கு. வருடாந்த ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கு, கொழும்பு பல்கலைக்கழகம், 2023, 479.
- கமகே, ஆர். (2023). இலங்கை ஊடகங்களில் ChatGPT ஆராய்ச்சியில் கவனம். 2023, 478, கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் வருடாந்திர ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கு நடவடிக்கை குறிப்புகள்.
- கமகே, ஆர்., மற்றும் வணிகசூரிய, பி. (2023). செயற்கை நுண்ணறிவு- உருவாக்கப்பட்ட மற்றும் மனித-நிபுணரால் உருவாக்கப்பட்ட இயல்புநிலை அட்டவணைப்படுத்தல் கட்டமைப்புகளுக்கு இடையிலான வேறுபாடு பற்றிய ஆய்வு. எண்ணியல் சகாப்தத்தில் நூலகங்களின் உருமாற்றம், 51-55.
- கமகே, ஆர். (2023). செயற்கை நுண்ணறிவு யுகத்தில் கல்வி ஒருமைப்பாடு: AI கண்டறிதல் கருவிகளில் உயர் கல்வி நிறுவனங்களின் உடனடி எதிர்வினைகள். <https://mnu.edu.mv/wp-content/uploads/2023/09/Abstract-Book-12th-Sep-2023.pdf>, 99 இலிருந்து பெறப்பட்டது.
- • நஷ்பா, எஃப்., ரஃபீக், ஏ., நசிஹா, ஏ., அஹமட், டி., மற்றும் கமகே, ஆர். (2023). வரலாற்றின் காவலர்கள்: மாலத்தீவின் தேசிய ஆவணக் காப்பகத்தின் செயல்பாட்டு, சட்ட மற்றும் நிறுவன உள்கட்டமைப்புகள் பற்றிய ஒரு விடய ஆய்வு. <https://mnu.edu.mv/wp-content/uploads/2023/09/Abstract-Book-12th-Sep-2023.pdf>, 105 இலிருந்து பெறப்பட்டது.
- கமகே, ஆர்., மற்றும் அமினாத், ஆர். (2023). இலங்கை நூலகச் சங்கத்தால் நடத்தப்பட்ட நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியலில் இலங்கை-மாலத்தீவு தொலைதூரக் கல்வித் திட்டம்: ஒரு வரலாற்றுக் கதை. இலங்கை நூலக ஆய்வு, 37(2), 54-71. <https://doi.org/10.4038/sllr.v37i2.64>
- கமகே, ஆர். (2023, ஜூன்). [தற்செயலாக] கல்வி நேர்மையற்ற கீழ்ப்படிதல் ஆராய்ச்சி உதவியாளர்? ChatGPT-4 உடன் எனது அனுபவம். இலங்கை பல்கலைக்கழக

இணையவழி கருத்தரங்குகள்

- நூலகத்தில் உள்ள காப்பகங்கள்: டிஜிட்டல் யுகத்தில் நூலகர்களின் காப்பகப் பங்கு பற்றிய ஆய்வு. 26.06.2023. இலங்கை தேசிய நூலகத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. Zoom இல் நடைபெற்றது.
- Chat-GPT: செயற்கை நுண்ணறிவுடன் பணிபுரியும் கலை. 22.04.2023. இலங்கை நூலக சங்கத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. Zoom இல் நடைபெற்றது.
- ஸ்தகலா மனித வளம் 1 மற்றும் 2. 14.01.2023 மற்றும் 21.01.2023 இன் காணப்படாத வாய்ப்புகள். இலங்கை நூலக சங்கத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. Zoom இல் நடைபெற்றது.

அழைக்கப்பட்ட உரைகள்

- கமகே, ஆர். (2023, ஜூன் 27). நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் பற்றிய சர்வதேச மாநாடு | ICLIS 2023. உருமாற்றத்திற்கான ஊக்கிகளாக நூலகங்கள்: சிறந்த உலகத்திற்கான நெகிழ்ச்சியான நாடுகள். நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் தொடர்பான சர்வதேச மாநாடு (ICLIS, 2023), கொழும்பு (நிகழ்நிலை வழங்கப்பட்டது).
- கமகே, ஆர். (2023, நவம்பர் 21). ChatGPT யுகத்தில் எண்ணியல் எழுத்தறிவு போதனைகளை வழிநடத்தல். எண்ணியல் நூலகங்கள்: கல்வியில் நிலையான வளர்ச்சி. இந்தியாவின் தேசிய எண்ணியல் நூலக சர்வதேச ஆய்வரங்கு (DLSDE, 2024), காரக்பூர், இந்தியா (நிகழ்நிலை வழங்கப்பட்டது).
- ❖ கலாநிதி ஆர்.பி.பி. ரணவீர/ சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்

ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீடுகள்

- • ரணவீர, பி. மற்றும் வீரசிங்க, எம்.கே. (2022) ஒரு கருத்தியல் கட்டமைப்பு மற்றும் இலங்கைப் பல்கலைக்கழகங்களில் தகவல் எழுத்தறிவு கல்விக்கான பாடத்திட்டம்: ஒரு டெல்பி ஆய்வு. ஜர்னல் ஆஃப் இன்பர்மேஷன் மேனேஜ்மென்ட் அண்ட் லைப்ரரி ஸ்டடீஸ், தொகுதி 05, எண் 01, 2023.02.20 அன்று வெளியிடப்பட்டது. 18-32

தொகுதி. 5 எண். 1 (2022) | தகவல் முகாமைத்துவம் மற்றும் நூலக ஆய்வுகளின் இதழ் (kkkuk.edu.pk)

- ரணவீர, பி. மற்றும் சில்வா, எல்.எச்.டபிள்யூ.ஆர்., (2023). கோவிட் தொற்றுநோய் மற்றும் தற்போதைய பொருளாதார நெருக்கடியின் போது இலங்கைப் பாடசாலை நூலகங்கள் எதிர்கொள்ளும் சவால்கள்: மேல் மாகாண பாடசாலை நூலகங்களைப் பற்றி சிறப்புக் குறிப்புடன். ரோம்: இத்தாலி, 17-21 ஜூலை 2023 அன்று பாடசாலை நூலகர் சம்மேளனத்தின் சர்வதேச சங்கத்தின் மாநாட்டு கட்டுரை வழங்கப்பட்டது.
- ரணவீர, பி. (2023). இலங்கையில் புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவண மரபு, சர்வதேச அறிவியல் மற்றும் நடைமுறை மாநாடு "LIBWAY: அறிவியல், தொழில்நுட்பம் மற்றும் நூலகங்களில் தகவல்", 20-22 மார்ச் 2023, நோவோசிபிக்ஸ்க், ரஷ்யா.
- ரணவீர, பி. (2023). நூல மற்றும் தகவல் அறிவியலில் ஆராய்ச்சியை மேம்படுத்த டெல்பி ஆராய்ச்சி முறையைப் பயன்படுத்துவதை ஆய்வு செய்தல், தே.நூ.த.அ.நி. சர்வதேச ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கு, "நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியலில் சிறந்த ஆராய்ச்சி" 15 நவம்பர் 2023

- ❖ திரு. உடித்த அளககோன் / சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்

வெளியீடுகள்

- முதலாளித்துவம் மற்றும் ஆசை - பேராசிரியர் டாட் மெகோவன் எழுதிய முதலாளித்துவம் மற்றும் ஆசையின் சிங்கள மொழிபெயர்ப்பு.
- மாணவர் சாதனையில் நிகழ்நிலை திறந்த புத்தகத் தேர்வு முறையின் தாக்கம், சில அவதானிப்புகள். தே.நா.த.அ.நி. இன் ஆராய்ச்சி மாநாடு 2023
-

பொது விரிவுரைகள் மற்றும் கலந்துரையாடல்கள்

- செயல்பாட்டின் மகிழ்ச்சி: தீவு சிந்தனைக்கு அப்பால் - "சங்கதான" விரிவுரைத் தொடர், இலங்கை நூலக சங்கம் 11.09.2023
- செயல்பாட்டின் சிகிச்சை வெளி - லயன்ஸ் கிளப் பாணந்துறை 17.10.2023

சஹித ரசவித (இலக்கியத்தை ரசியுங்கள்) - தேசிய ரூபவாஹினி ஒத்துழைப்பில் இலக்கிய நிகழ்ச்சி 25.02.2023

03.2 தே.நா.த.அ.நி. இன் முதுகலை மாணவர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆராய்ச்சிகள்

➤ 03.2.1 எம்ஃபில்/பிஎச்டி மாணவர்களின் ஆராய்ச்சி தலைப்புகள், தே.நா.த.அ.நி.

- இலங்கையில் உள்ள பல்கலைக்கழக நூலகங்களின் வள திறன்களுக்கும் சேவைத் தரத்திற்கும் இடையிலான தொடர்பைப் பற்றிய ஆய்வு
- புலமைசார் குறைபாடு உள்ளவர்கள் மற்றும் சிறந்த ஈடுபாட்டிற்கான நிகழ்நிலை சுகாதார தகவல் மின் கற்றல்
- இலங்கையில் நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் (LIS) கல்விக்கான தொழில்முறைத் திறனை வளர்த்தல்
- அசல் ஆதார விளக்கம் மற்றும் தமிழ் சேகரிப்புகளுக்கான பொதுவான ஆதார விளக்க வடிவத்தை உருவாக்குவதற்கான சாத்தியக்கூறுகள் பற்றிய விசாரணை: யாழ்ப்பாண மாவட்டத்தில் உள்ள பொது நூலகங்களுக்கான கூட்டுறவு பட்டியலின் ஒரு முயற்சி.
- கல்வி மற்றும் தொழில்முறை சேவைகளுக்காக பல்கலைக்கழக கல்வியாளர்களால் சமூக ஊடகங்களின் (SM) பயன்பாடு மற்றும் பின்பற்றலைப் பாதிக்கும் காரணிகள்.
(ஆதாரம்: உள் பதிவுகள், 2023, தே.நா.த.அ.நி.)

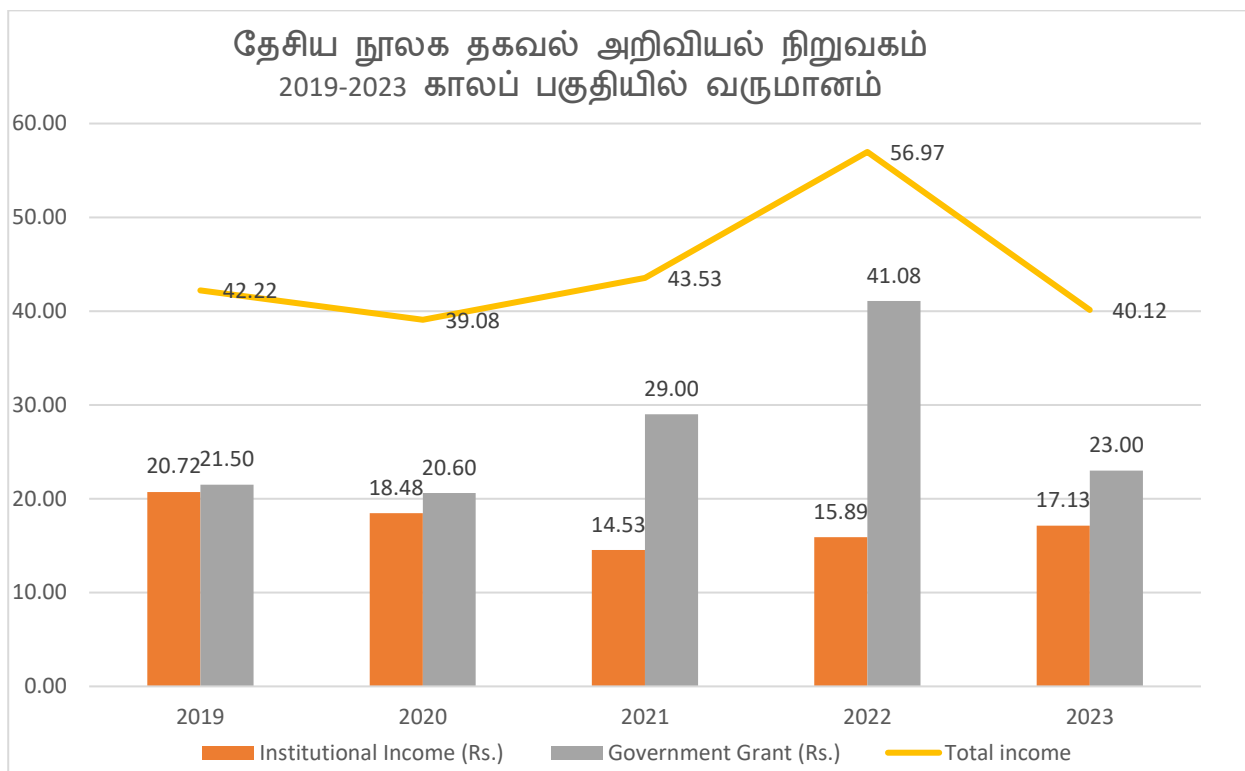
➤ 03.2.2 ஆய்வுக் கட்டுரைத் தலைப்புகள் (PGLIS 2022/2023 ஆங்கில ஊடகம்)

- ஆராய்ச்சி நூலகங்களில் தரவு பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளின் செயல்திறனை மதிப்பீடு செய்தல்.
- இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழக இயற்கை விஞ்ஞான பீடத்தின் தொலைதூரக் கல்வி முறையில் மாணவர்களின் தகவல்களைத் தேடுதல் நடத்தை.
- யாழ்ப்பாண பொது நூலகத்தில் விசேட தேவையுடைய பயனர்களின் திருப்தி நிலை
- 2018-2022 இல் கடுவெல கல்விப் பிரிவில் உள்ள பாடசாலை நூலகங்களின் முன்னேற்றம்

- 2018-2022 இல் தென்மராட்சி கல்வி வலயத்திலுள்ள பாடசாலை நூலகங்கள் எதிர்கொள்ளும் சவால்கள்.
- பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தில் ஆங்கில விரிவாக்கப் பாடநெறி மாணவர்களிடையே பொழுதுபோக்கு வாசிப்புப் பழக்கம்
- இலங்கை இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவன நூலகத்தில் முதுநிலை ஆய்வறிக்கைகளின் நூலியல் பகுப்பாய்வு.
- இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவக நூலகத்தில் உள்ள பயனர்களின் தகவல் தேவைகள் மற்றும் தகவல் தேடும் நடத்தை.
- 'இலங்கை அரசு பல்கலைக்கழகங்களில் இந்திய கலாச்சாரம் தொடர்பான தகவல்களை வளர்ப்பதில் இந்திய சேகரிப்பு மூலைகளின் தாக்கம்.'
- எண்ணியல் யுகத்தில் பொது நூலகங்களின் பங்கு பற்றிய பொதுமக்களின் கருத்து மற்றும் எதிர்பார்ப்புகள். (கெகுணகொல்ல பொது நூலகம் பற்றிய விசேட கவனம் செலுத்திய ஆய்வு)
- இலங்கையில் உள்ள சிறப்பு நூலகங்களில் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் தாக்கம் பற்றிய மதிப்பீடு
- வெலிமடை கல்வி வலயத்திலுள்ள தமிழ் மொழிமூலம் பாடசாலைகளின் மாணவர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்களின் பாடசாலை நூலக கற்றல் வள நிலையங்களின் பயன்பாடு.

(ஆதாரம்: உள் பதிவுகள், 2023, தே.நூ.த.அ.நி.)

04. நிதி நிலைமை



உரு 8, 2019 இலிருந்து 2023 வரையில் தே.நூ.த.அ.நி. இன் வருமானம்

(ஆதாரம்: உள்ளக பதிவேடுகள், 2023, தே.நூ.த.அ.நி.)

மீண்டும் வரும் மற்றும் மூலதனச் செலவுகள் பற்றிய சுருக்கமான பதிவு பின்வருமாறு.

04.1 மீண்டும் வரும் செலவினம்

அட்டவணை 11, 2023 காலப் பகுதியில் தே.நூ.த.அ.நி. இன் மீண்டும் வரும் செலவினம்

விடயம்	2022 (ரூ.)	2023(ரூ.)
அ. ஆளணி வேதனம்	42,625,215.00	36,015,421.00
ஆ. விநியோகச் செலவினங்கள்	669,847.00	22,146.00
இ. பராமரிப்புச் செலவினங்கள்	423,184.00	891,928.00
ஈ. ஒப்பந்தச் சேவைகள்	1,667,838.00	3,725,512.00
உ. பிற மீண்டும் வரும் செலவினங்கள்	5,271,826.00	5,711,941.00
மொத்தம்	50,657,910.00	46,366,948.00

04.2 மூலதனச் செலவினம்

அட்டவணை 12, 2023 காலப் பகுதியில் தே.நா.த.அ.நி. இன் மூலதனச் செலவினம்

விடயம்	2022 (ரூ.)	2023 (ரூ.)
அ. தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களை கையகப்படுத்துதல்	481,337.00	-
ஆ. இயந்திரங்களை கையகப்படுத்துதல்	-	78,000.00
இ. கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புகளை கையகப்படுத்துதல்	101,820.00	-
ஈ. மற்றவை - புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள்	-	800.00
உ. தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்களின் கையகப்படுத்துதல்	-	50,000.00
மொத்தம்	583,187.00	128,800.00

05 மூலோபாயத் திட்டத்தில் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகள்

தே.நூ.த.அ.நி. 2021-2025 க்கான அதன் மூலோபாயத் திட்டத்துடன் பெரும்பாலான நி.அ.இ. களை இணைத்துள்ளது மேலும் ஒவ்வொரு இலக்கும் மூலோப உத்திகளுடன் எவ்வாறு இணைக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை பின்வரும் அட்டவணை விளக்குகிறது. சூழ்நிலைகளைப் பொறுத்து, இந்த இலக்குகளைப் பூர்த்தி செய்ய நாங்கள் எங்களாலான சிறந்த முயற்சிகளை மேற்கொண்டுள்ளோம்.

இலக்கு 1: நூ.த.அ. கற்பித்தல்/கற்றல் மற்றும் ஆராய்ச்சியில் சிறந்து விளங்குதல்

குறிக்கோள்	மூலோபாயம்	செயற்பாடு	பொறுப்பு	முக்கிய செயலாற்றல் குறிகாட்டி	செயலாற்றல் இலக்கு	நி.அ. இ. இலக்கு
					2023	
1.1 கற்பித்தல்/கற்றல் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்கு பொருத்தமான கல்விமுறைகள், மற்றும் கட்டிடமைக் கற்பித்தல் மற்றும் தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்துதல்	1.1.1 பயனுள்ள கற்பித்தல்/கற்றல் முறை மூலம் தே.நூ.த.அ.நி. மாணவர்களின் தரத்தை வலுப்படுத்துதல்	1.1.1.1 கற்பித்தல்/கற்றலில் தொடர்பாடல் முறைகளை ஊக்குவித்தல்	ப / க.இ. / சி.வி. / வ.வி.	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் தொடர்பாடல் அமர்வுகளின் எண்ணிக்கை	60%	4.4
		1.1.1.2 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் தகவல் கல்வியறிவை ஒருங்கிணைத்தல்	ப / க.இ. / சி.வி. / வ.வி.	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் தகவல் கல்வியறிவு அமர்வுகளின் எண்ணிக்கை	60%	4.7
		1.1.1.3 த.தொ.தொ. ஆதாரங்களுக்கான அணுகலை விரிவுபடுத்துதல்	ப / க.இ. / சி.வி. / வ.வி.	ஆய்வுகூடத்தில் ஒரு கணினிக்கு மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	5	9c
		1.1.1.4 தகவல் ஆதாரங்களுக்கான அணுகலை விரிவுபடுத்துதல்	ப / சி.உ.நூ.	ஒரு மாணவருக்கு புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை	9	4.7
1.2 கல்வித் திட்டங்களின் தரத்தை பல்கலைக்கழக தரத்திற்கு இணையாக மேம்படுத்துதல்.	1.2.1 கல்வித் திட்டங்களின் முறையான மீளாய்வு செயல்முறையை உருவாக்குதல்	1.2.1.1 ஏற்கனவே உள்ள பாடவிதானங்களை மதிப்பாய்வு செய்து திருத்துதல்	ப / க.இ. / சி.வி. / சி.உ.நூ.	திருத்தப்பட்ட பாடவிதானங்களின் எண்ணிக்கை	60%	4.4, 4.7, 16.7
		1.2.1.2 நடப்பிலுள்ள துணைச்-சட்டங்களை மீளாய்வு செய்து திருத்துதல்	ப / சி.வி.	திருத்தப்பட்ட துணைச்-சட்டங்களின் எண்ணிக்கை	60%	4.4, 4.7

		1.2.1.3 இ.த.க.-SLQF நிலைகளுடன் பாடவிதானங்களை வரைபடமாக்குதல்	ப / க.இ. / சி.வி. / வ.வி.	வரைபடமாக்கப்பட்ட பாடவிதானங்களின் எண்ணிக்கை	60%	4.4, 4.7
	1.2.2 நூலகத்தில் உள்ள தகவல்களுக்கான அணுகலை பலப்படுத்துதல்	1.2.2.1 நூலகத் திரவியங்களை எளிதாக அணுகுவதற்கு நூலக தரவுத்தளங்களை மேம்படுத்துதல்	சி.உ.நூ.	தரவுத்தளத்தில் பயனர்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் பட்டியல் பதிவுகள்	100%	4.7, 9c
	1.2.3 புதிய கல்வித் திட்டங்களை உருவாக்கி ஊக்குவித்தல்	1.2.3.1 தகவல் முகாமைத்துவத்தில் இளமாணி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை வடிவமைத்து செயல்படுத்துதல்	ப / க.இ. / சி.வி. / வ.வி. / பாடவிதான மேம்பாட்டுக் குழு	பாடவிதானம் மற்றும் துணைச்- சட்டங்களின் மேம்பாடு	25%	4.4
		1.2.3.2 முதுகலை மாணவர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்	க.இ.	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	10%	8.3, 9.5
1.3 ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீடுகளை வலுப்படுத்தல்.	1.3.1 ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீட்டின் பொறிமுறையை வலுப்படுத்துதல்	1.3.1.1 தேசிய மற்றும் சர்வதேச பிரச்சினைகளில் மாணவர் ஆராய்ச்சியை ஊக்குவித்தல்	ப / க.இ. / சி.வி. / வ.வி.	ஆராய்ச்சித் தலைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	அனைத்து நிகழ்ச்சி	9.5
		1.3.1.2 முதுமாணி மற்றும் தத்துவக் கலாநிதிப் பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்	க.இ.- கற்கை நெறி இணைப்பாளர்கள்	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	10%	8.3, 9.5
		1.3.1.3 ஆசிரியர்களை ஆராய்ச்சி விருதுகளுக்கு விண்ணப்பிக்க ஊக்கப்படுத்துதல்	ப / சி.வி. / சி.உ.நூ.	பல்கலைக்கழக/ தேசிய/ சர்வதேச விருதுகளின் எண்ணிக்கை	1	9.5
		1.3.1.4 கல்விசார் பணியாளர்கள் மற்றும் மாணவர்களின் வெளியீடுகளை ஊக்குவித்தல்	ப / சி.வி. / சி.உ.நூ.	வெளியீடுகள் / விளக்கக்காட்சிகளின் எண்ணிக்கை	9	9.5
		1.3.1.5 தேசிய / சர்வதேச மாநாடுகள், ஆய்வரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வுகளை ஏற்பாடு செய்தல்	ப / சி.வி. / சி.உ.நூ./சி.உ.ப./ சி.உ.நி.	தேசிய / சர்வதேச மாநாடுகள், ஆய்வரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வுகளின் எண்ணிக்கை	2	9.5

இலக்கு 2: மேம்படுத்தப்பட்ட உள்கட்டமைப்பு மற்றும் மனித மூலதனத்தை வழங்குதல்

குறிக்கோள்	மூலோபாயம்	செயற்பாடு	பொறுப்பு	முக்கிய செயலாற்றல் குறிகாட்டி	செயலாற்றல் இலக்கு	நி.அ.இ. இலக்கு
					2023	
2.1 பௌதிக / புலக்காட்சி சூழலை மேம்படுத்துதல்	2.1.1 உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல் மற்றும் விரிவுபடுத்துதல்	2.1.1 மலசல கூட தொகுதியைப் புனரமைத்தல்	ப / சி.உ.ப./சி.உ.நி.	நிறைவு செய்யப்பட்ட %	100%	3
		2.1.2 உட்கூரைகளை சரிசெய்தல்	ப / சி.உ.ப./சி.உ.நி.	நிறைவு செய்யப்பட்ட %	50%	3
		2.1.4 ஒரு புறம்பான மின்சார மானியை நிறுவுதல்	ப / சி.உ.ப./	நிறைவு செய்யப்பட்ட %	75%	7
2.2 சமூக சூழலை மேம்படுத்துதல்	2.2.1 பல கலாச்சார/பல மத சமூக நிகழ்வுகளை ஊக்குவித்தல்	2.2.1.1 சமூக நிகழ்வுகளை ஏற்பாடு செய்தல்	ப / க.இ. / மாணவர்கள்	ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	2	11.4
2.3 திறமையான பணியாளர்களின் குழாமை உருவாக்குதல்	2.3.1 உயர் திறன் கொண்ட பணியாளர்களை நியமித்தல்	2.3.1.1 கல்விசார் ஆளணி வெற்றிடங்களை நிரப்புதல்	ப / சி.உ.ப.	நிறைவு செய்யப்பட்ட %	1	4.4
	2.3.2 சிறந்த வருகை தரும் ஆசிரியர்களின் குழுவை உருவாக்குதல்	2.3.2.1 நிபுணத்துவ வளவாளர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்	ப / க.இ. / சி.வி	நிபுணர்களின் எண்ணிக்கை	35	4.4
	2.3.3 பணியாளர்களுக்கு தொடர் பயிற்சி அளித்தல்	2.3.3.1 நிரந்தர மற்றும் வருகை தரும் ஆசிரியர் பணியாளர்களுக்கு பயிற்சி அளித்தல்	ப / சி.உ.ப./சி.உ.நி./ சி.வி./சி.உ.நா.	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	2	4c
		2.3.3.2 நிர்வாக ஊழியர்களுக்கு பயிற்சி அளித்தல்	ப / சி.உ.ப./சி.உ.நி.	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	2	4c
		2.3.3.3 துணைப் பணியாளர்களைப் பயிற்றுவித்தல்	ப / சி.உ.ப./சி.உ.நி./ துணைப் பணியாளர்கள்	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	2	4c
2.4 நிலைபேறான சுற்றுச்சூழல் முயற்சிகளை ஊக்குவித்தல்	2.4.1 நிலைபேறான சுற்றுச்சூழல் முன்முயற்சிகளை அறிமுகப்படுத்துதல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துதல்	2.4.1.1 பசுமை முயற்சிகளை ஊக்குவித்தல்	ப மற்றும் சகல பணியாளர்கள்	முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை	2	11.7

இலக்கு 3: நல்லாட்சியை உறுதி செய்தல்

குறிக்கோள்	மூலோபாயம்	செயற்பாடு	பொறுப்பு	முக்கிய செயலாற்றல் குறிகாட்டி	செயலாற்றல் இலக்கு	நி.அ.இ. இலக்கு
					2023	
3.1 அனைத்து மட்டங்களிலும் நல்லாட்சியை நடைமுறைப்படுத்தல்	3.1.1 பயனுள்ள முகாமைத்துவ அமைப்பை வலுப்படுத்திப் பேணுதல்	3.1.1.1 நிதி மற்றும் நிதி அல்லாத அறிக்கைகளை சரியான நேரத்தில் மற்றும் துல்லியமாக சமர்ப்பித்தல்	ப /சி.உ.ப./சி.உ.நி.	நிறைவு செய்யப்பட்ட %	100%	16.6
		3.1.1.3 அனைத்து கல்வித் திட்டங்களுக்கும் தகவல் பிரசுரங்களை உருவாக்குதல்	ப /க.இ.	நிறைவு செய்யப்பட்ட %	75%	16.6,
		3.1.1.4 சட்டப்பூர்வமான கூட்டங்களை கிரமமாக நடத்துதல்	ப /சி.உ.ப./சி.உ.நி.	நிறைவு செய்யப்பட்ட %	100%	16.6, 16.8
		3.1.1.4 ஒரு உயர் பட்டங்கள் குழுவினை உருவாக்குதல்	ப /சி.உ.ப.	குழுவினை உருவாக்குதல்		16.6
		3.1.1.5 முடிந்தவரை காகிதமற்ற நடைமுறைகளை அறிமுகப்படுத்துதல்	ப /சி.உ.ப./சி.உ.நி. மற்றும் பிற பணியாளர்கள்	மாற்றப்பட்ட புதிய நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	1	
		3.1.1.6 தே.நூ.த.அ.நி. கட்டளைச்சட்டத்தினை மறுசீரமைத்தல்	ப /சி.உ.ப./துணைக் குழுக்கள்	நிறைவு செய்யப்பட்ட %	50%	16.6
	3.1.2 தே.நூ.த.அ.நி. இன் நிதிநிலை நிலைபேற்றினை வலுவூட்டல்	3.1.2.1 வருமானம் ஈட்டும் குறுகிய கால நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துதல்	ப / சி.வி. /சி.உ.நூ. / க.இ.	சம்பாதித்த ரூபாய்கள்	4	
		3.1.2.1 வருமானம் ஈட்டும் கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துதல்	ப /சி.உ.ப./சி.உ.நி./ சி.வி./சி.உ.நூ.	சம்பாதித்த ரூபாய்கள்	அனைத்து நிகழ்ச்சிகள்	
		3.1.2.3 நிறுவன மேம்பாட்டு நிதி மற்றும் பிற நிதிகளை பலப்படுத்துதல்	ப /சி.உ.ப./சி.உ.நி./ சி.வி./சி.உ.நூ.	சம்பாதித்த ரூபாய்கள்	10%	

இலக்கு 4: சமூகப் பொறுப்பை நிறைவேற்றுவதில் மற்றும் தேசிய மற்றும் சர்வதேச சூழலில் நிறுவனத்தின் புலப்படுத்தினை உறுதி செய்தல்.

குறிக்கோள்	மூலோபாயம்	செயற்பாடு	பொறுப்பு	முக்கிய செயலாற்றல் குறிகாட்டி	செயலாற்றல் இலக்கு	நி.அ.இ. இலக்கு
					2023	
4.1 இலங்கையின் நூலகம் மற்றும் தகவல் சங்கத்தின் பயிற்சி தேவைகளை அடையாளம் கண்டு நிவர்த்தி செய்தல்	4.1.1 ஒரு பரந்த பயனர் சமூகத்திற்கு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துதல்	4.1.1.1 பொது/பாடசாலை பிரிவெனா மற்றும் பிற நூலகத் துறைகளுக்கு முதுமாணி மற்றும் பிற கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துதல்	ப / சி.வி. / க.இ.	நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	14	4.4
		4.1.1.2 பொது/பாடசாலை மற்றும் பிற நூலகங்களுக்கு குறுகிய கால பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்	ப / சி.வி. / க.இ.	நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	4	4.4
		4.1.1.3 நூ.த.அ. தொடர்பான தகவல் இணையத்தள கருத்தரங்குகள்/ விரிவுரைகளை நடாத்துதல்	ப / சி.வி. / க.இ.	நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	10	4.4
		4.1.1.4 சமூக மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்	ப / சி.வி. / சி.உ.நூ. / க.இ.	நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	5	10.2
		4.1.1.5 கலப்பு கற்றல் மாதிரியைப் பயன்படுத்தி அனைத்து மாகாணங்களிலிருந்தும் மாணவர்களுக்கு சமமான அணுகலை உறுதி செய்தல்	ப / சி.வி. / சி.உ.நூ. / க.இ.	உள்ளடக்கப்பட்ட மாகாணங்களின் எண்ணிக்கை	7	
4.2 தேசிய அங்கீகாரத்தினை அடைதல்	4.2.1 தேசிய சூழலில் தே.நூ.த.அ.நி. முன்னேற்றுவதில்	4.2.1.1 பல்கலைக்கழகம், தேசிய மற்றும் தொழில்முறை அமைப்புகளில் கூட்டு / ஆலோசனை நடவடிக்கைகளில் பணியாளர்களின் ஈடுபாடு	ப / சி.வி. / சி.உ.நூ. / சி.உ.ப./சி.உ.நி.	ஈடுபாடுகளின் எண்ணிக்கை	7	16A
		4.2.1.2 தேசிய தொழில்முறை நிறுவனங்களுடன் வலைக் கட்டமைப்புக்குகளை உருவாக்குதல்	ப / சி.வி. / சி.உ.நூ. / சி.உ.ப./சி.உ.நி.	கூட்டு ஒத்துழைப்புகளின் எண்ணிக்கை	6	16A
		4.2.1.3 வெளிவாரி நிறுவனங்களுக்கான பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்துதல்	ப / சி.வி. / சி.உ.நூ. / க.இ.	நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	3	16A
		4.2.1.4 இணையத்தள மற்றும் சமூக ஊடகங்களின் ஊடாக தே.நூ.த.அ.நி. இன் இருப்பின் புலப்பாட்டினை வலுவூட்டல்	ப / சி.வி. / சி.உ.ப.	தே.நூ.த.அ.நி. இன் இருப்புடனான	4	16A

				இடங்களின் எண்ணிக்கை		
4.3 சர்வதேச அங்கீகாரத்தினைப் பெறுதல்	4.3.1 சர்வதேச சூழலில் தே.நூ.த.அ.நி. இனை முன்னேற்றுதல்	4.3.1.1 சர்வதேச மற்றும் தொழில்முறை அமைப்புக்களின் பணியாளர்களின் ஈடுபாடு/ உறுப்புரிமை	ப / சி.வி./ சி.உ.நூ.	ஈடுபாடுகளின் எண்ணிக்கை	4	16A
		4.3.1.2 சர்வதேச தொழில்முறை அமைப்புக்களுடன் வலைக் கட்டமைப்புக்களை உருவாக்குதல்	ப / சி.வி./ சி.உ.நூ.	ஈடுபாடுகளின் எண்ணிக்கை	4	16A
		4.3.1.3 தே.நூ.த.அ.நி. க்கு சர்வதேச புலமைசார் அறிஞர்களின் வருகை மற்றும் தே.நூ.த.அ.நி. இருதான பயணங்கள்	ப / சி.வி./ சி.உ.நூ.	வருகைகளின் எண்ணிக்கை	2	16A
		4.3.1.4 சர்வதேச அமைப்புகளிடமிருந்து தே.நூ.த.அ.நி. இனால் அழைப்புகள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டல்	ப / சி.வி./ சி.உ.நூ.	அழைப்புகளின் எண்ணிக்கை	3	16A
		4.2.1.4 இணையத்தளம் மற்றும் சமூக ஊடகங்களுக்கு ஊடக தே.நூ.த.அ.நி. இருப்பினை வலுவூட்டுதல்	ப / சி.வி./ சி.உ.நூ.	தே.நூ.த.அ.நி. இன் இருப்புடனான இடங்களின் எண்ணிக்கை	4	16A
	4.3.2 சர்வதேச கல்வி / தொழில்முறை அமைப்புகளில் தே.நூ.த.அ.நி. இருப்பினைத் தாபித்தல்	4.3.2.1 பொருத்தமான கல்விசார் / தொழில்முறை சங்கங்களில் அங்கத்துவத்தினைப் பெறுதல்	ப / சி.வி./ சி.உ.நூ.	அங்கத்துவங்களின் எண்ணிக்கை	3	16A

ப-பணிப்பாளர் க.இ.- கற்கைநெறி இணைப்பாளர்கள் சி.வி.- தே.நூ.த.அ.நி. இன் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள் சி.உ.நூ.- சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் வ.வி.- வருகை தரும் விரிவுரையாளர்



NILIS

Financial Statements 2023

**National Institute of Library and Information Sciences
University of Colombo**

Web: www.nilis.cmb.ac.lk
Email: info@nilis.cmb.ac.lk
Phone: +94112507150

தேசிய நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம்
31 திசெம்பர் 2023 ஆம் திகதியன்று இருந்தவாறு நிதி நிலைமைகளின் கூற்று

		2023	2022
		(ரூ.)	(ரூ.)
குறிப்புகள்			
சொத்துக்கள்			
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்	04	3,329,432	18,518,601
வருமதிகள்	05	4,036,618	763,577
பணியாளருக்கான கடன்கள்	06	571,911	530,070
இருப்புக்கள்	07	703,304	806,017
முற் கொடுப்பனவுகள்	08	139,292	69,002
கடனாளர்கள் (கற்கைநெறி கடன வரமதிகள்)	09	3,941,871	3,905,827
முதலீடுகள்		26,364,504	18,340,093
		39,086,932	42,933,187
நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்கள்			
பணியாளருக்கான கடன்கள்	06	2,330,517	1,970,928
தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்கள்		42,411	79,123
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்	10	5,021,617	7,374,611
		7,394,545	9,424,662
மொத்தச் சொத்துக்கள்		46,481,477	52,357,849
பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
சென்மதிகள்	11	905,426	1,170,662
குறுகிய- கால ஏற்பாடுகள்	12	5,457,085	2,327,794
முற் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட கற்கைநெறிக் கட்டணம்	09	2,323,517	1,848,286
		8,686,028	5,346,742
நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புக்கள்			
ஊழியர் நன்மைகள்	13	12,248,288	11,341,354
		12,248,288	11,341,354
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		20,934,316	16,688,096
மொத்தச் சொத்துக்கள்		25,547,161	35,669,753
நிகர சொத்துக்கள்/ பங்கு மூலதனம்			
பிற அரசாங்க நிறுவனங்களினால்			
திரட்டப்பட்ட நிதி- நடைமுறை மற்றும் மூலதனம்		2,676,178	14,853,472
அபிவிருத்தி நிதி		13,718,342	11,809,195
மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட ஒதுக்கங்கள்		8,359,061	8,359,062
கட்டுப்படுத்தப்பட்ட நிதிகள்		793,580	648,024

மொத்த நிகர சொத்துக்கள்/
பங்கு மூலதனம்

25,547,161

35,669,753

இந்த நிதிநிலை அறிக்கை 1971 ஆம் ஆண்டு 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுடன் இசைவானது என நான் இத்தால் சான்றளிக்கின்றேன்
ஒப்பமிடப்பட்டது
டி.ஜி.சி.என். பண்டார
பதில் சிரேஷ்ட உதவி நிதியாளர், தேசிய நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம்

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் தயாரிப்பு மற்றும் சமர்ப்பிப்பிற்கு தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவச் சபையின் உறுப்பினர்கள் பொறுப்பாவர்.

ஒப்பமிடப்பட்டது

கலாநிதி பிரதீபா
விஜேதுங்க

பணிப்பாளர்/தே.நா.த.அ.
நி.

ஒப்பமிடப்பட்டது

கலாநிதி கபில பண்டார, பீடாதிபதி,
கல்விப் பீடம், கொழும்புப்
பல்கலைக்கழகம்
உறுப்பினர்/ முகாமைத்துவச் சபை

ஒப்பமிடப்பட்டது

திரு. டபிள்யூ. சுனில், உறுப்பினர்/ முகாமைத்துவச் சபை
பணிப்பாளர் நாயகம், தேசிய நூலகம் மற்றும் ஆவணமாக்கற் சேவைகள்
சபை

14, சுதந்திர சதுக்க வீதி,
கொழும்பு 07

கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் 1 இலிருந்து 19 வரையான குறிப்புகளில் தரப்பட்ட தகவல்கள் இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒருங்கணைந்த பகுதியாகும்.

தேசிய நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம்
31 திசெம்பர் 2023 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி
செயலாற்றல் பற்றிய அறிக்கை

	2023 (ரூபா)	2022 (ரூபா)
வருவாய்		மீளக் கூறப்பட்டது
பரிமாற்றம் அல்லாத		
பரிவர்த்தனையிலிருந்தான		
வருவாய் - நடப்பு		
மீண்டும் வரும் செலவினங்களுக்கான		
அரசாங்க மானியம்	22,998,000	41,078,000
மொத்த பரிமாற்றம் அல்லாத		
பரிவர்த்தனையில் இருந்தான		
வருவாய்	22,998,000	41,078,000
பரிமாற்ற		
பரிவர்த்தனையிலிருந்தான		
வருவாய் - நடப்பு		

கட்டணங்கள், தண்டப் பணங்கள், அபராதம், மற்றும் உரிமங்கள்	14	10,423,263	12,455,693
பிற வருவாய்கள் சொத்துக்களின் அகற்றல்களில் இருந்தான இலாபம்	15	6,673,794	3,438,011
		28,950	
மொத்த பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனையிலிருந்தான வருவாய் - நடப்பு		17,126,007	15,893,704
மொத்த வருவாய் - நடப்பு		40,124,007	56,971,704
பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனையிலிருந்தான வருவாய் - மூலதனம்			500,000
மூலதன மானியம்			500,000
மொத்த பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனையிலிருந்தான வருவாய் - மூலதனம்			500,000
மொத்த வருவாய்		40,124,007	57,471,704
செயற்பாட்டு செலவினங்கள்-நடப்பு			
கூலி, சம்பளங்கள் மற்றும் ஊழியர் நன்மைகள்	16	36,015,421	42,675,155
வழங்கல்களும் பயன்படுத்தப்பட்ட நுகர்வுப் பொருட்களும்	17	701,246	669,847
பிற செலவினங்கள்	05	10,309,721	7,362,848
நிதிச் செலவு	19	169,041	187,015
சொத்துக்களை அகற்றுவதில் இழப்பு			40,810
மொத்த செயற்பாட்டு செலவினங்கள்		47,195,429	50,935,675
செயற்பாடு அல்லாத செலவினங்கள்			3,306,433
தேய்மானம்	10	2,475,974	
மொத்த செயற்பாட்டு செலவினங்கள்		2,475,974	3,306,433
மொத்த செலவினங்கள்		49,671,403	54,242,108
காலப் பகுதிக்கான மொத்த மிகை/ (பற்றாக்குறை)		(9,547,396)	3,229,596
அந்தக் காலப் பகுதிக்கான மொத்த மிகை/ (பற்றாக்குறை) என்பது அந்தக் காலத்திற்கான நடப்பு மற்றும் மூலதன மிகையை பின்வருமாறு உள்ளடக்கியது,			
காலப்பகுதிக்கான நடப்பு மிகை/ (பற்றாக்குறை)		(7,071,422)	6,036,029
காலப்பகுதிக்கான நடப்பு மிகை/ (பற்றாக்குறை)		(2,475,974)	(2,806,433)

தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம்
31 திசெம்பர் 2023 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்க
அறிக்கை
(தொகைகள் கிட்டிய ரூபாய்கு சரிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	<u>ரூ.</u>	<u>ரூ.</u>
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்ட பணப்புழக்கம்/காசுப் பாய்வு		
சாதாரண நடவடிக்கைகளில் இருந்தான மிகை / (பற்றாக்குறை)	(9,547,396)	3,229,596
காசு அல்லாத அசைவுகள்/சரிப்படுத்தல்கள்		
பெறுமானத் தேய்வு	2,475,974	3,306,433
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	906,935	49,940
கணக்காய்வுக் கட்டனத்துக்கான ஏற்பாடு	450,000	400,000
முதலீடுகளில் இருந்தான வட்டி	(5,056,307)	(1,379,958)
பொது ஒதுக்கத்தில் இருந்தான மாறுதல்கள்	(2,485,047)	2,900
(இலாபம்)/ சொத்துக்கள் அகற்றலில் ஏற்பட்ட இழப்பு	(28,950)	40,810
செயற்படு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முந்திய மிகை / (பற்றாக்குறை)	(13,284,791)	5,649,721
செயற்படு மூலதன மாற்றங்கள்		
இருப்புக்கள்/பங்குகளிலான அதிகரிப்பு/(குறைவு)	102,713	(379,571)
கடன்படுனர்கள் அதிகரிப்பு/(குறைவு)	(36,044)	1,431,935
நிலையான வைப்புக்கள் அதிகரிப்பு/(குறைவு)	(200,000)	
ஊழியர்களிடமிருந்தான வருமதிகள் அதிகரிப்பு/(குறைவு)	(8,024,411)	(33,370)
பணியாளர்களுக்கான கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்		
அதிகரிப்பு/(குறைவு)		(7,150)
அறவிடப்பட வேண்டிய PAYE வரி அதிகரிப்பு/(குறைவு)		1,350
முற்கொடுப்பனவுகள் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		26,722
செல்மதிகள் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		6,506
அட்டுறு செலவினங்கள் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		589,990
முன்கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட கற்கைநெறி கட்டங்கள்		
அதிகரிப்பு/(குறைவு)		(434,623)

செயற்படு மூலதன மாற்றங்களின் பின்னர்
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட
நிகர காசுப் பாய்வுகள்

6,851,510

கணக்காய்வுக் கட்டண கொடுப்பனவு
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு

(974,400)
(444,360)

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்தான நிகர
காசுப் பாய்வுகள்

5,877,110
(19,127,287)

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் (பயன்படுத்தப்பட்ட)
இருந்தான காசுப் பாய்வு

நிலையான சொத்துக்களுடன் சேருதல்
முதலீடுகளின் வைப்புகள்/மீளப்பெறல்

(128,800) (583,157)

முதலீடுகளில் இருந்தான வட்டி

1,983,266 942,100

சொத்துக்களை அகற்றுவதில் இருந்தான விற்பனை

28,950.00 -

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்தான நிகர காசுப்
பாய்வு

1,883,416 358,943

நிதி நடவடிக்கைகளில் (பயன்படுத்தப்பட்டது)

இருந்தான காசுப் பாய்வு

அபிவிருத்தி நிதியத்திற்கு/அபிவிருத்தி நிதியத்தில்
இருந்தான பங்களிப்பு

1,909,146 2,400,587

அறக்கட்டளை நிதியத்தில் நிகர அதிகரிப்பு
நலன்புரி மற்றும் சமூகப்பொறுப்பு நிதி
ஆராய்ச்சி நிதி

145,556 44,770

நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்தான காசுப் பாய்வு

2,054,702 2,445,357

காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவைகளில் நிகர
அதிகரிப்பு

(15,189,169) 8,681,410

ஆண்டின் தொடக்கத்தில் காசு மற்றும் காசுக்குச்
சமமானவைகளும்

18,518,601 9,837,191

ஆண்டின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசுக்குச்
சமமானவைகள்

3,329,432 18,518,601

தேசிய நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம் 31 திசெம்பர் 2023 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பங்கு இலாபம்/ நிகர சொத்துக்களிலான மாற்றங்கள் பற்றிய அறிக்கை											
	திரண்ட நிதி	செலவிடப்பட்ட அபிவிருத்தி நிதி	நிறுவன அபிவிருத்தி நிதி	அறக்கட்டளை நிதி	செலவிடப்பட்ட மூலதன மானியம்	செலவிடப்படாத மூலதன மானியம்	பொதுத் திறை சேரி	மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	திரண்ட நிதி - நடப்பு	திரண்ட நிதி - மூலதனம்	மொத்தம்
31 திசெம்பர் 2022 அன்றிருந்தவாறு மீதி	-	7,688,119	4,121,077	648,024	-	-	-	8,359,061	9,855,712	4,997,760	35,669,753
நிதி மாறுதல்கள்			1,909,146								1,909,146
அபிவிருத்தி நிதியிலிருந்தான செலவினம்		78,000.00	(78,000)								-
மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட சொத்துக்களின் அகற்றல்											-
முன்னைய காலப் பகுதிக்கான சரிப்படுத்தல்கள்									(2,867,009.00)		(2,867,009)
முன்னைய காலப் பகுதிக்கான சரிப்படுத்தல்கள்			-		-				279,642	(42,531)	237,111
காலத்திற்குரிய மிகை/(பற்றாக்குறை)				145,556							145,556
நிகர - வட்டி வருமானம்		-	-		-	-	-	-	(7,071,422)	(2,475,974)	(9,547,396)
31 திசெம்பர் 2023 அன்றிருந்தவாறு மீதி	-	7,766,119	5,952,223	793,580	-	-	-	8,359,061	196,923	2,479,255	25,547,161

1. நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கு குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கம். தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம் (தே.நா.த.அ.நி.)

1.1 அறிக்கையிடல் நிறுவனம்

தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம் 1999 ஆம் ஆண்டு 1 இலக்க கட்டளைச்சட்டத்தின் கீழ் கூட்டுருமமான நிறுவனமாக ஒருங்கிணைக்கப்பட்டு, 1999 ஆம் ஆண்டு ஏப்ரல் மாதம் 19 திகதிய வர்த்தமானியின் கீழ் வெளியிடப்பட்டது. இது கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த ஒரு நிறுவனம் ஆகும்.

1.2 நிதிக் காலம்

நிறுவனத்தின் நிதிக் காலம் 01 ஜனவரி 2023 முதல் திசம்பர் 31, 2023 வரையிலான பன்னிரண்டு மாத காலத்தைக் குறிக்கிறது.

2. தயாரிப்பின் அடிப்படை மற்றும் பிற குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள்

2.1 தயாரிப்பின் அடிப்படை

தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கை, இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்களுக்கு இணங்க, வரலாற்றுச் செலவு வழக்கின் கீழ், வேறுவிதமாகக் கூறப்படாவிட்டால், அட்டுரு செலவின அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 ஒப்பீட்டுத் தகவல்

ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அனைத்து கணக்கியல் கொள்கைகளும் முந்தைய ஆண்டுடன் தொடர்ந்து பயன்படுத்தப்படுகின்றன, தற்போதைய ஆண்டுத் தொகைகளின் விளக்கக்காட்சியின் மாற்றங்களுக்கு ஏற்ப தேவையானவிடத்து ஒப்பீட்டு தொகைகள் சரிசெய்யப்பட்டுள்ளன.

2.3 இணக்க அறிக்கை

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கைகள் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு (SLPSAS) இணங்க தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளன.

இந்த நிதிநிலை அறிக்கையானது நிதி நிலை அறிக்கை, நிதி செயல்திறன் அறிக்கை, பணப்புழக்க அறிக்கை, பங்குலாபத்தில் ஏற்றட்ட மாற்றங்கள் மற்றும் நிதி நிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியது.

2.4 நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான பொறுப்பு

தே.நூ.த.அ.நி. இன் முகாமைத்துவமானது நிதிநிலை அறிக்கைகளை தயாரித்தல் மற்றும் சமர்ப்பிற்குப் பொறுப்பாகும்.

2.5 தொடர்ந்து செல்லல் எண்ணக்கரு

நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவனத்தின் தொடர்ந்து செயல்படும் திறனை நிர்வாகம் மதிப்பிட்டுள்ளது. நிர்ப்பந்தமான எதிர்காலத்திற்கான செயல்பாட்டு இருப்பில் தொடர தே.நூ.த.அ.நி. போதுமான வளங்களைக் கொண்டுள்ளது என்று நிர்வாகம் ஒரு நியாயமான எதிர்பார்ப்பைக் கொண்டுள்ளது. எதிர்காலத்தைப் பற்றிய அனைத்து தகவல்களையும் கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு, கலைப்பு அல்லது செயல்பாடுகளை நிறுத்துவதற்கான தேவையை தே.நூ.த.அ.நி. எதிர்பார்க்கவில்லை. அதற்கிணங்க, நிதிநிலை அறிக்கைகளை தயாரிப்பதில் தே.நூ.த.அ.நி. தொடர்ந்து செல்லல் எண்ணக்கரு கரிசனையின் அடிப்படையைப் பின்பற்றுகிறது.

2.6 அறிக்கையிடல் திகதிக்குப் பிந்திய நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் திகதிக்குப் பிறகு, நிதிநிலை அறிக்கைகளில் சரிப்படுத்தல் அல்லது வெளிப்படுத்துதல் தேவைப்படும் முக்கிய நிகழ்வுகள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.

2.7 ஈடுசெய்தல்

இ.பொ.து.க.நி. இனால் அனுமதிக்கப்பட்டால் அன்றி அல்லது தேவைப்படும் வரை சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் மற்றும் வருவாய் மற்றும் செலவுகள் ஈடுசெய்யப்படவில்லை.

2.8 செயல்பாட்டு மற்றும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நாணயம்

இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள் நிறுவனத்தின் செயல்பாட்டு மற்றும் சமர்ப்பிப்பு நாணயமான 'இலங்கை ரூபாயில்' (ரூ.) வழங்கப்படுகின்றன, மேலும் அனைத்து மதிப்புகளும் அருகில் உள்ள ரூபாய் மதிப்புக்கு மட்டந்தட்டப்பட்டுள்ளன.

2022 ஆம் ஆண்டு கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகளின் இறுதி நிலுவைகள் 2023 ஆம் ஆண்டு நிதிநிலை அறிக்கைகளின் தொடக்க நிலுவைகளாக எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டன.

2.9 கிட்டிய முழு எண்ணுக்கு மட்டந்தட்டுதல்

நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள தொகைகள், இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்களினால் அனுமதிக்கப்படும் வகையில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டாலொழிய, அருகிலுள்ள ரூபாய்க்கு மட்டந்தட்டப்பட்டுள்ளன.

2.10 குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்கள்

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கு, நிதியாண்டின் இறுதியில் வருமானம், செலவுகள், சொத்துக்கள், பொறுப்புகள் ஆகியவற்றின் அளவுகளைப் பாதிக்கக்கூடிய தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்களை முகாமைத்துவம் செய்ய வேண்டும். கணக்கியல் கொள்கைகளைப் பயன்படுத்தும்போது, எதிர்கால மதிப்பீடுகள் மற்றும் பிற அம்சங்கள் தொடர்பான முக்கிய அனுமானங்கள் குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கத்தின் கீழ் விவரிக்கப்பட்டுள்ளன.

3. முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள்

3.1 ஆதனம், பொறி, மற்றும் உபகரணங்கள்

தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள், கணினிகள் மற்றும் அச்சுப்பதிவிகள், பொருத்துதல்கள் மற்றும் பொருத்திகள், நூலக புத்தகங்கள் மற்றும் பருவஇதழ்கள் மற்றும் மோட்டார் வாகனங்கள் ஆகியன அரசாங்க மானியங்கள், உள்நாட்டில் உருவாக்கப்பட்ட நிதி மற்றும் நன்கொடைகளிலிருந்து பெறப்பட்ட பொருட்களை உள்ளடக்குகின்றன.

சொத்து பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் விலை/ மறுமதிப்பிடப்பட்ட தொகை குறைவாக திரட்டப்பட்ட தேய்மானத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

3.1.1 மோட்டார் வாகனங்கள்

தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்திற்குச் சொந்தமான மோட்டார் வேன், 01.01.2016 இல் பூஜ்ஜிய மதிப்பினைக் கொண்டிருந்தது, 2016 ஆம் ஆண்டில், மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தின் பிரதான மதிப்பீட்டாளரால் ரூ.4,800,000/-க்கு மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டது. மறுமதிப்பீட்டின் விளைவாக, சொத்தின் சுமந்து செல்லும் தொகை ரூ.4,800,000/-ஆல் அதிகரித்தது, மிகையானது மறுமதிப்பீட்டு கையிருப்பில் வரவு வைக்கப்பட்டது.

தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்திற்கு சொந்தமான ரூ.7,390,000/- மதிப்புள்ள மோட்டார் கார் பொது திறைசேரியிலிருந்து மானியமாக பெறப்பட்டது.

3.1.2 தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்

01.01.2018 திகதியன்று இருந்தவாறு தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் கணினிகள் மற்றும் அச்சுப்பொறிகளின் முழு வகுப்பும் மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தின் பிரதான மதிப்பீட்டாளரால் மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

01.01.2018 அன்று மேற்கொள்ளப்பட்ட மறுமதிப்பீட்டின் விளைவாக, ரூ.8,127,457/- மதிப்புள்ள தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள், முழுமையாக தேய்மானம் செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் உட்பட, மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டு, 01.01.2018 அன்று அதன் சுமந்து செல்லும் மதிப்பு ரூ.617,586 ஆக இருந்தது.

மறுமதிப்பீட்டின் விளைவாக, மறுமதிப்பீட்டு மிகைத் தொகையான ரூ.2,417,199/- மறுமதிப்பீட்டு கையிருப்பில் வரவு வைக்கப்பட்டது மற்றும் மறுமதிப்பீட்டு பற்றாக்குறையான ரூ.180,135/- மறுமதிப்பீட்டு கையிருப்பில் பற்று வைக்கப்பட்டுள்ளது.

3.1.3 கணினிகள் மற்றும் அச்சப்பொறிகள்

01.01.2018 திகதியன்று, ரூ.4,751,539/- மதிப்புள்ள கணினிகள் மற்றும் அச்சப்பொறிகள், முழுமையாக தேய்மானம் செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் உட்பட மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டு, மறுமதிப்பீட்டின் விளைவாக ரூ.576,286/- மதிப்புள்ள மறுமதிப்பீட்டு மிகைத் தொகை ரூ.1,639,764/- ஆக இருந்தது. - மறுமதிப்பீட்டு இருப்புக்கு வரவு வைக்கப்பட்டது.

3.1.4 தே.நூ.த.அ.நி. இன் கட்டம்

தேசிய நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவனத்தின் கட்டிடம் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்திற்கு சொந்தமான நிலத்தில் GEP II திட்டத்தின் கீழ் கட்டப்பட்டது. தேசிய நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம் ஆக்கிரமித்துள்ள கட்டிடத்தின் ஒரு பகுதியின் பராமரிப்பு தேசிய நூலகம் மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

கட்டிடத்தின் மறுசீரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடுகள் கட்டிடங்களின் பராமரிப்பின் கீழ் தொடர்ச்சியான செலவினங்களாக கருதப்படுகின்றன.

2013 ஆம் ஆண்டு வரை மூலதனமாக்கப்பட்ட நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள் **2014** இல் வருவாய் செலவினங்களாக அங்கீகரிக்கப்பட்டு **2014** ஆம் ஆண்டில் தொடர்புடைய கணக்கியல் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டன.

3.1.5 முற்றாக தேய்மானமிடப்பட்ட சொத்துக்கள்

31.12.2021 திகதியில் இல் முழுமையாக தேய்மானம் செய்யப்பட்ட சொத்துகளின் விலைமதிப்பு ரூ.13,439,774/- ஆகும். இதில் புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள் ரூ.8,148,045/- ஆகும். புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள் தவிர அனைத்து முழுமையாக தேய்மானம் செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் ஒவ்வொரு ஐந்து வருடங்களுக்கும் மறுமதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன.

பின்வரும் காரணங்களால் புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்களை மறுமதிப்பீடு செய்வது நடைமுறையில் கடினமாக உள்ளது.

- புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்களை மறுமதிப்பீடு செய்வதற்கான சிறப்பு அறிவு கொண்ட ஒரு நிபுணரைக் கண்டுபிடிப்பது கடினம்
- தற்போதைய சந்தை விலையின் அடிப்படையில் புத்தகங்களுக்கு மதிப்பளிப்பது கடினம்
- புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை மிக அதிகம்
- இது நேரத்தை எடுத்துக்கொள்ளும் செயல்முறையாகும் மற்றும் அதிக செலவு ஆகும்.

3.1.6 தேய்மானம்

அனைத்து சொத்து பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் மற்றும் அருவமான (தொட்டுணர முடியாத) சொத்துகளின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலம் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில், அவை பயன்பாட்டிற்குக் கிடைக்கப்பெறும் திகதியிலிருந்து, நிதிச் செயல்திறனின் அறிக்கையில் தேய்மானம் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

தேய்மான விகிதங்கள் பின்வருமாறு;

தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம்	12.5% - 20%
மோட்டார் வாகனங்கள்	10%
கணினிகள் மற்றும் அச்சுப்பொறிகள்	20% - 100%
பொருத்திகளும் பொருதுகைகளும்	20%
நூலக புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள்	20%
தொட்டு உணரமுடியாத சொத்துக்கள்	20%

சொத்தை வாங்கிய / மறுமதிப்பீடு செய்த திகதியிலிருந்து தேய்மானம் வழங்கப்படுகிறது.

தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் மோட்டார் வாகனங்களின் தேய்மான விகிதம் ஆண்டொன்றிற்கு 10% ஆக 2012 ஆம் ஆண்டு வரை இருந்து ஆண்டொன்றிற்கு 20% ஆக மாற்றப்பட்டு, 2013 ஆம் ஆண்டு முதல் நடைமுறைக்கு வருகிறது.

2018 இல் மறுமதிப்பீட்டின் போது தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் தேய்மான விகிதம் ஆண்டொன்றிற்கு 20% இலிருந்து 12.5%-20% ஆக மாற்றப்பட்டது.

2018 இல் மறுமதிப்பீட்டின் போது கணினிகள் மற்றும் அச்சுப்பொறிகளின் தேய்மான விகிதம் ஆண்டொன்றிற்கு 20% இலிருந்து 20%-100% ஆக மாற்றப்பட்டது.

3.1.4 SLPSAS 7க்கு இணங்க மறுமதிப்பீட்டு மாதிரியிலிருந்து விலை மாதிரிக்கு மாறுதல்

NILIS ஆனது, PPEயை வழக்கமாக மறுமதிப்பீடு செய்வதில் உள்ள நடைமுறைச் சிக்கல்கள் காரணமாக, மறுமதிப்பீட்டு மாதிரியில் இருந்து விலை மாதிரிக்கு சொத்துகளை அங்கீகரிக்கும் முறை மாற்றப்பட்டுள்ளது.

தொடர்புடைய திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் மற்றும் ஏதேனும் திரட்டப்பட்ட குறைபாடு இழப்புகள் வரலாற்று அல்லது மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட விலைக்கு சமமாக இருக்கும்போது சொத்துகளுக்கான பூஜ்ஜிய மதிப்புகள் கருதப்படுகின்றன. பத்தி 68 இன் படி, சொத்தின் எஞ்சிய மதிப்பு பூஜ்ஜிய மதிப்பாகக் கருதப்படும் சொத்தின் சுமந்து செல்லும் தொகைக்கு சமமான

அல்லது அதற்கு அதிகமான தொகைக்கு அதிகரிக்கும் போது தேய்மானக் கட்டணம் பூஜ்ஜியமாக இருக்கலாம்.

மதிப்பிடப்பட்ட செலவு

31 திசெம்பர் 2023 இல் உள்ள PPE சொத்துகளின் சுமந்து செல்லும் மதிப்புகள் (மறுமதிப்பீட்டு மாதிரியின் கீழ்) PPE இன் விலையைக் கண்டறியும் நோக்கத்திற்காகக் கருதப்படும் செலவாகக் கருதப்படுகிறது.

பூச்சிய மதிப்புகள் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன

கருதப்பட்ட விலை மதிப்புகள் PPE இல் பூஜ்ஜிய மதிப்புகளைச் சுமந்து செல்லும் பூஜ்ஜிய மதிப்புகளையும் உள்ளடக்கியது.

3.2 பொருட்பட்டிகள் மற்றும் இருப்புகள்

பொருட்பட்டிகள் முக்கியமாகக் கொண்டிருப்பது காகிதாகி இருப்புகள் உள்ளன, மேலும், பொருட்பட்டிகளின் செலவுத்தொகை முதல் வந்தது முதல் வெளியே என்ற அடிப்படையில் (FIFO) கணக்கிடப்படுகிறது.

3.3 பொறுப்புகளும் ஏற்பாடுகளும்

3.3.1 பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடுகள்

1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைச் சட்டத்தின்படி ஓய்வூதியப் பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு நிதிநிலை அறிக்கைகளில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஓராண்டு அல்லது அதற்கு மேல் சேவையாற்றிய அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

3.4 பங்குமுதல்

3.4..1 மூலதன மானியங்களுக்கான ஒதுக்கம்

2016 இல் திரட்டப்பட்ட மிகைகள்/பற்றாக்குறைகளின் கீழ் சேர்க்கப்பட்ட மறுமதிப்பீட்டு இருப்பு ரூ.4,800,000/- 2017 முதல் நிதி நிலை அறிக்கையில் தனித்தனியாக வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

திசெம்பர் 31, 2021 இன் மறுமதிப்பீட்டு கையிருப்பு, 2016 இல் மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட மோட்டார் வாகனத்தின் மறுமதிப்பீட்டு மிகையுடன் கூடுதலாக 2018 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட சொத்துக்களின் மறுமதிப்பீட்டின் விளைவாக ஏற்பட்ட மறுமதிப்பீட்டு மிகை/பற்றாக்குறை ஆகியவை அடங்கும்.

3.4.2.1 கட்டுப்படுத்தப்பட்ட நிதிகள்

வரையறுக்கப்பட்ட நிதிகளில் நிறுவன மேம்பாட்டு நிதி மற்றும் அறக்கட்டளை நிதி ஆகியவை அடங்கும், அவை குறிப்பிட்ட நோக்கங்களுக்காக அர்ப்பணிக்கப்பட்டவை. ஆண்டு முதுகலை பட்டமளிப்பு விழாவில் தங்கப் பதக்கம் வழங்குவதற்காக 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் வெளி தரப்பினரிடமிருந்து பெறப்பட்ட பங்களிப்புகளை அறக்கட்டளை நிதி பிரதிபலிக்கிறது.

2017 ஆம் ஆண்டில் குறுகிய கால பொறுப்புகளின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்ட அறக்கட்டளை நிதிக்குக் காரணமான நிதிகள் 2018 இல் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட நிதிகளின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதற்கிணங்க, ஒப்பீட்டுத் தொகைகள் மீளக் கூறப்பட்டுள்ளன.

3.5 வருமானம் மற்றும் செலவினங்கள்

சரக்கு இருப்பு முக்கியமாக காகிதாசிகள் இருப்பினைக் கொண்டுள்ளது மற்றும் சரக்கு இருப்புக்களின் விலை முதல் உள் வந்தது முதல் வெளியே என்ற அடிப்படையில் (FIFO) கணக்கிடப்படுகிறது.

3.5.1 வருவாயின் அங்கீகாரம்

வருவாயானது வருடத்தில் நிறுவனத்தால் பெறப்பட்ட மற்றும் பெறத்தக்க பொருளாதார நன்மைகள் அல்லது சேவை திறன்களின் மொத்த வரவுகளை உள்ளடக்கியது மற்றும் நிகர சொத்துக்கள்/பங்குகளின் அதிகரிப்பைக் குறிக்கிறது. நிறுவனம் இ.பொ.து.க.நி. 10 (பரிமாற்ற பரிவர்த்தனையிலிருந்து வருவாய்) மற்றும் இ.பொ.து.க.நி. 11 (பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளிலிருந்தான வருவாய்) ஆகியவற்றின் நிறுவப்பட்ட அளவுகோல்களைப் பின்பற்றி வருவாயை அங்கீகரிக்கிறது.

3.5.2 பரிமாற்ற பரிவர்த்தனை மூலமான வருவாய்

(அ) சுயநிதியிடல் நடவடிக்கைகளின் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம்

வெளிவாரித் திட்டங்களிலிருந்து சுயநிதியிடப்பட்ட நடவடிக்கைகள், செலவு அறவீட்டு மற்றும் இலாப நோக்கற்ற அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. சுயநிதியிடப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் போதனைக் கட்டணம், அந்தக் காலகட்டத்திற்கான செலவினங்களின் அளவு மற்றும் எதிர்காலச் செலவுகள் மற்றும் வளர்ச்சி வாக்குகளுக்கான பங்களிப்பு ஆகியவை நிதி நிலை அறிக்கையில் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளன.

(ஆ) மாணவர் விண்ணப்பக் கட்டணம் மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் காசு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

(இ) வட்டி வருமானம்

இந்த காலகட்டத்திற்கு பெறப்பட்ட வட்டி வருமானம், அறக்கட்டளை நிதியத்திலிருந்து ஈட்டப்பட்ட முதலீட்டு வருமானத்தைத் தவிர, நிதி செயல்திறன்

அறிக்கையில் பரிமாற்ற வருவாயாக பதிவு செய்யப்படுகிறது. அந்த நிதிகளில் இருந்து ஈட்டப்படும் முதலீட்டு வருமானம் செலவினத்தை விட அதிகமாக இருந்தால், அதிகப்படியான தொகையானது தொடர்புடைய நிதியில் நேரடி அதிகரிப்பாக பதிவு செய்யப்பட்டு, திரட்டப்பட்ட இருப்புக்கள் மற்றும் மானியங்களின் கீழ் நிதி நிலை அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

3.5.3 பரிவர்த்தனை அல்லாத பரிவர்த்தனைகளில் இருந்தான வருவாய்

பரிவர்த்தனை அல்லாத பரிவர்த்தனைகள் என்பது பரிமாற்றத்தில் தோராயமாக சமமான மதிப்பை வழங்காமல் மற்றொரு நிறுவனத்திடமிருந்து (எ.கா. ரொக்கம் அல்லது பிற சொத்துக்கள்) மதிப்பைப் பெறுகிறது. பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளில் இருந்து, ஒரு சொத்தின் வரையறையைப் பூர்த்தி செய்யும் சேவை வகையைத் தவிர, பிறவற்றிலிருந்து உள்வரும் வளங்கள் சொத்தாக அங்கீகரிக்கப்படும் போது:

- நிறுவனம் பொருளாதார நன்மைகள் அல்லது சேவைத் திறனைப் பெறுவது சாத்தியம்; மேலும்
- நியாயமான மதிப்பை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட முடியும்.

சொத்துக்களாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளிலிருந்து வளங்களின் வரவு, அதே வரவுக்குப் பொறுப்பான பொறுப்பு அங்கீகரிக்கப்படாத அளவிற்கு, பரிமாற்றம் அல்லாத வருவாயாக அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

நிறுவனம் பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பான குறிப்பிட்ட அங்கீகார அளவுகோல்கள் பின்வருமாறு.

(அ) அரசு மானியம்/ மாறுதல்கள்

அரசாங்க மானியங்களில் இருந்து எழும் சொத்துக்கள் மற்றும் வருவாய், பரிமாற்ற ஏற்பாடு நியாயமான மதிப்பில் பிணைக்கப்படும் காலத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது. ஒரு மாற்ற நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்ட மற்றும் பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனையின் விளைவாக தற்போதைய கடமை இருக்கும் போது, நிபந்தனை நிறைவேறும் வரை நிறுவனம் ஒரு பொறுப்பை அங்கீகரித்தது.

அரசாங்க மானியங்களிலிருந்து எழும் சொத்துக்கள் மற்றும் வருவாய் அங்கீகரிக்கப்பட்ட திகதியின் நியாயமான மதிப்பில் அளவிடப்படுகிறது. பண சொத்துக்கள் அவற்றின் பெயரளவு மதிப்பில் அளவிடப்படுகின்றன.

(ஆ) மீண்டும்வரும் செலவின மானியம்

மீண்டும் வரும் இயற்கைச் செலவினங்களுக்காகப் பெறப்பட்ட அரசாங்க மானியங்கள், பரிமாற்றம் அல்லாத மாற்றங்களின் கீழ் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

(இ) மூலதன தொகுதி மானியம் மற்றும் பிற மாற்றுதல்கள்

இ.பொ.க.நி. 11 இன் தேவைக்கு ஏற்ப, 2022 ஆம் நிதியாண்டு முதல் அமுலுக்கு வரும் வகையில் பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனைகளின் வருவாய், மூலதனச் செலவினங்களுக்காகப் பெறப்பட்ட அரசாங்க மானியங்கள் மற்றும் பிற மூலதனப் பரிமாற்றங்கள் நிதி செயல்திறன் அறிக்கையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன. மூலதன மிகை/ (பற்றாக்குறை) மூலதன பரிவர்த்தனைகள் திரட்டப்பட்ட நிதியின் கீழ் திரட்டப்படுகின்றன- நிதிநிலை அறிக்கைகளில் மூலதனம்.

2.9.3 திரட்டப்பட்ட நிதி மூலதனத்திற்கு மறுவகைப்படுத்தல்

பல்கலைக்கழகம் இ.பொ.க.நி. 11-ஐ ஏற்றுக்கொண்டு, 2022 ஆம் ஆண்டு முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில், பரிவர்த்தனை அல்லாத பரிவர்த்தனை தரநிலையிலிருந்து வருவாய்.

நிதிநிலை அறிக்கைகளை சமர்ப்பிப்பதற்காக, செலவிடப்பட்ட மூலதன மானியம், செலவிடப்படாத மூலதன மானியம், பரிசு மற்றும் நன்கொடைகள் தொடர்பான ஒப்பீட்டுத் தொகைகள், இ.பொ.க.நி. 11 மற்றும் வழிகாட்டுதலின்படி பங்குலாப மாற்றங்களின் அறிக்கையில் "திரட்டப்பட்ட மிகை மூலதனம்" என **APFASL** இனால் மறுவகைப்படுத்தப்பட்டன.

3.6 பணப்புழக்க அறிக்கை

பணப்புழக்க அறிக்கை இ.பொ.க.நி. 2 இன் படி மறைமுக முறையில் தயாரிக்கப்பட்டது, இதன் மூலம் செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகள், நிதி நடவடிக்கைகள் மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றின் மொத்த ரொக்கப் பெறுதிகள் மற்றும் மொத்த பணக் கொடுப்பனவுகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

குறிப்பு 04

2023

2022

காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவைகள்

(ரூ.)

(ரூ.)

**மீளக்
கூறப்பட்டது**

மக்கள் வங்கி திம்பிரிகஸ்யாய
நடைமுறைக் க/கு

086-1-001-7-1191399	245,199.00	3,951,231
086-1-001-0-1191736	539,458.00	9,293,286

மக்கள் வங்கி திம்பிரிகஸ்யாய சேமிப்புக்
க/கு

086-2-001-5-1191399	2,544,775.00	5,274,084
---------------------	--------------	-----------

மொத்தம்

3,329,432.00 18,518,601

குறிப்பு 05

வருமதிகள்

2023

(ரூ.)

2022

(ரூ.)

மீளக்

கூறப்பட்டது

வருமதியான வட்டி
அறவிடப்பட வேண்டிய PAYE
வரி

3,836,618

763,577

200,000

மொத்தம்

4,036,618 763,577

குறிப்பு - 06

பணியாளர்களுக்கான கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்

கடன் வகை	2023(ரூ.)			2022(ரூ.)		
	31.12.2023 திகதியன்று இந்தவாறா ன கடன் மீதி	2023 ஆம் ஆண்டிலா ன அறவீடு	2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் கடன் நிலுவை	31.12.2023 திகதியன்று இந்தவாறா ன கடன் மீதி	2024 அறவீடு	2023 இன் இறுதியில் இந்தவாறா ன கடன் மீதி
கணினிக் கடன்						
திருமதி ரி.எச்.ஆர்.பீ. சந்திரதிலகா	10,000	5,000	5,000	15,000	5,000	10,000
திருமதி ஏ.என்.எல். நாமலீ	26,000	4,000	22,000	-		-
திருமதி டபிள்யூ.ஏ.எஸ்.பீ. வெத்தசிங்க	26,500	3,500	23,000			
திருமதி ஐ.ஆர். ஷியாமலீ	26,500	3,500	23,000			
திரு.ஏ.கே. ஹட்டவ் எனே	8,500	5,000	3,500	13,500	5,000	8,500
திருமிதி கே.ஜே.எஸ்.சி. சந்திரேகா	23,500	5,000	18,500	28,500	5,000	23,500

மொத்தம்	121,000	26,000	95,000	57,000	15,000	42,000
வாகனக் கடன்						
திருமதி ரி.எச்.ஆர்.பீ. சந்திரதிலகா	16,667	8,333	8,334	25,000	8,333	16,667
திரு. எஸ்.ஏ.டி.ரி.என். ரத்நாயக்க	48,333		48,333	48,334		48,334
திரு.ஏ.கே. ஹட்டவ் எனே	14,167	8,333	5,834	22,500	8,333	14,167
திரு.ஜே.பி. விபுலரட்ண	92,000	20,000	72,000	112,000	20,000	92,000
திருமதி டபிள்யூ.ஏ.எஸ்.பீ. வெத்தசிங்க	44,167	5,833	38,334			
திருமதி ஏ.என்.எல். நாமலீ	43,332	6,667	36,665			
திருமதி ஐ.ஆர். ஷியாமலீ	44,167	5,833	38,334			
திரு. ஜே.எம்.என்.பி. நிர்மலா	36,667	8,333	28,334	45,000	8,333	36,667
திருமிதி கே.ஜே.எஸ்.சி. சந்தரேகா	39,167	8,333	30,834	47,500	8,333	39,167
மொத்தம்	378,667	71,665	307,002	300,334	16,667	79,167

இடர்க் கடன்கள்

திரு. ஆர்.பி.பி. ரணவீர	237,499	12,500	224,999			
திரு. யு.பி. அளககோன்	70,819	41,670	29,149	112,489	41,667	70,822
திருமதி ரி.எச்.ஆர்.பீ. சந்திரதிலகா	166,667	41,667	125,000	208,333	41,667	166,666
கலாநிதி ஆர்.சி.ஜி. கமகே	41,667	41,667	-	83,333	41,667	41,666
திருமதி எச்.வி.எஸ்.எம். ஜயசேகர	174,994	41,670	133,324	216,664	41,667	174,997
திருமதி டபிள்யூ.ஏ.எஸ்.பீ. வெத்தசிங்க	112,000		112,000	112,000		112,000
திரு. ரி. ரத்நாயக்க	241,666	41,667	199,999	200,000	41,667	158,333
திருமதி ஏ.என்.எல். நாமலீ	237,500	41,670	195,830	187,495	41,667	145,828
திரு. ஜே.பி. விபுலரட்ண	250,000	41,667	208,333	216,667	41,667	175,000
திருமதி ஐ. ஆர். வியாமலீ	220,833	41,667	179,166	137,500	41,667	95,833
திரு. கே.கே. ரூபசிங்க	237,500	41,667	195,833	170,833	41,667	129,166

திரு. ஜே.எம்.என்.பி. ஜயதிலக	195,833	41,667	154,166	237,500	41,667	195,833
திரு. ஏ.கே. ஹடவகே	208,333	41,667	166,666	250,000	41,667	208,333
திரு. கே.ஜே.எஸ்.சி. சந்திரேக	2,395,311	470,846	1,924,465	2,132,814	458,337	1,674,477
மொத்தம்	2,132,814	458,337	1,674,477	2,313,598	516,671	1,796,927

பணியாளர் கடன்

திருமதி ரி.எச்.ஆர்.பீ. சந்திரதிலகா	850	1,700	(850)	2,550	1,700	850
திருமதி டபிள்யூ.பி. செவ்வந்தி			-	-		-
திருமதி ஏ.என்.எல். நாமலீ	3,400	1,700	1,700	5,100	1,700	3,400
கூட்டுத்தொகை	4,250	3,400	850	7,650	3,400	4,250
சிறப்பு முற்பணம்						
திரு. ரி. ரட்நாயக்க	3,200		3,200	3,200		3,200
கூட்டுத்தொகை	3,200	-	3,200	3,200	-	3,200
மொத்த கூட்டுத்தொகை	2,902,428	571,911	2,330,517	2,500,998	493,404	1,803,094

குறிப்பு- 07 பொருட்பட்டியல்

உருபடி குறியீடு	உருப்படி விபரம்	அலகு	புத்தகத்தின் படி உருப்படி	அலகு விலை (ரூ.)		மொத்தம் (ரூ.)	பெறுதி			வழங்கல்			நிலுவை		
							அளவு	விகிதம்	விலை	அளவு	விகிதம்	விலை	அளவு	விகிதம்	விலை
1	A4 தாள்கள்	பொதி	82		2,200.00	180,400.00			-	79	2,200.00	173,800.00	3	2,200.00	6,600.00
2	A3 தாள்கள்	பொதி	1		1,500.00	1,500.00	2	4,800.00	9,600.00	1	4,800.00	4,800.00	1	4,800.00	4,800.00
3	சட்ட தாள்கள்	பொதி	1		950.00	950.00			-			-	1	950.00	950.00
4	A4 (வர்ணத் தாள்)	பொதி	2		470.00	940.00			-	1	470.00	470.00	1	470.00	470.00
5	ஊடுதெரிய விடும் தாள்	தாள்கள்	124		15.00	1,860.00			-	99	15.00	1,485.00	25	15.00	375.00
6	அரைத் தாள்	தாள்கள்	2		865.00	1,730.00			-	2	865.00	1,730.00	0	865.00	-
7	கடித உறைகள் (9 x4)	பொதி	17		224.00	3,808.00			-	17	224.00	3,808.00	0	224.00	-
							30	224.00	6,720.00	13	224.00	2,912.00	17	224.00	3,808.00
8	கடித உறைகள் (A4)	பொதி	17		650.00	11,050.00			-						-
									-	3	650.00	1,950.00	14	650.00	9,100.00
9	கடித உறைகள் (A3)	பொதி	6		375.00	2,250.00			-	1	375.00	375.00	5	375.00	1,875.00
10	கடித உறைகள் (சிறியது)	பொதி	9		50.00	450.00			-	9	50.00	450.00	0	50.00	-

							20	161.00	3,220.00			-	20	161.00	3,220.00
11	கடித உறைகள் (விமான அஞ்சல்)	பொதி	40		3.50	140.00			-			-	40	3.50	140.00
12	குமிழ் முனைப் பேனாக்கள் (நீலம்)	பேனா	33		22.00	726.00			-	33	22.00	726.00	0	22.00	-
							150	18.00	2,700.00	86	18.00	1,548.00	64	18.00	1,152.00
13	குமிழ் முனைப் பேனாக்கள் (கறுப்பு)	பேனா	72		16.00	1,152.00			-	25	16.00	400.00	47	16.00	752.00
14	குமிழ் முனைப் பேனாக்கள் (சிவப்பு)	பேனா	45		22.00	990.00				20	22.00	440.00	25	22.00	550.00
15	ஜெல் பேனா	பேனா					5	47.00	235.00	1	47.00	47.00	4	47.00	188.00
16	வெண் பலகையில் எழுதும் பேனா (நீலம்)	பேனா	42	30	80.00	2,400.00			-	1	80.00	80.00	29	80.00	2,320.00
				12	40.00	480.00			-			-	12	40.00	480.00
17	வெண் பலகையில் எழுதும் பேனா (கறுப்பு)	பேனா	29	17	80.00	1,360.00			-	2	80.00	160.00	15	80.00	1,200.00
				12	40.00	480.00			-	1	40.00	40.00	11	40.00	440.00
18	வெண் பலகையில் எழுதும் பேனா (சிவப்பு)	பேனா	6		80.00	480.00			-	1	80.00	80.00	5	80.00	400.00
19	வெண் பலகையில் எழுதும் பேனா (பச்சை)	பேனா	24		80.00	1,920.00			-			-	24	80.00	1,920.00
20	ஹைலைட் பேனாக்கள் (மஞ்சள்)	பேனா	12		90.00	1,080.00				7	90.00	630.00	5	90.00	450.00
21	ஹைலைட் பேனாக்கள் (இளஞ்சிவப்பு)	பேனா	3		45.00	135.00			-	1	45.00	45.00	2	45.00	90.00
22	ஹைலைட் பேனாக்கள் (பச்சை)	பேனா	11		90.00	990.00				4	90.00	360.00	7	90.00	630.00
23	பிளாட்டினம்	பேனா	10		270.00	2,700.00							10	270.00	2,700.00
24	ரிப்-எக்ஸ்	போத்தல்	6		45.00	270.00			-	4	45.00	180.00	2	45.00	90.00
							5	158.13	790.65				5	158.13	790.65
25	வெண் பலகை அழிப்பான்	cleaner	18		50.00	900.00			-			-	18	50.00	900.00
26	ஒட்டு நாடா 1"	சுருள்	2		75.00	150.00			-	2	75.00	150.00	0	75.00	-

							20	41.00	820.00	11	41.00	451.00	9	41.00	369.00
27	ஒட்டு நாடா 2"	சுருள்	8		200.00	1,600.00			-	8	200.00	1,600.00	0	200.00	-
							10	81.25	812.50	10	81.25	812.50	0	181.25	-
28	இரட்டை ஒட்டு நாடா	சுருள்					2	125.01	250.02				2	125.01	250.02
29	சிவப்பு நாடா	சுருள்	8		35.00	280.00			-			-	8	35.00	280.00
30	கட்டும் நாடா	சுருள்					10	310.50	3,105.00	2	310.50	621.00	8	310.50	2,484.00
31	புத்தகம் கட்டும் பலகை						100	43.70	4,370.00				100	43.70	4,370.00
32	மென் கோப்பு	மென் கோப்பு	4053		12.60	51,067.80			-	317	12.60	3,994.20	3736	12.60	47,073.60
33	கோப்பு பெட்டி	கோப்பு பெட்டி	70		309.00	21,630.00				34	309.00	10,506.00	36	309.00	11,124.00
34	கோப்பு (அரை அளவு பெட்டி)	கோப்பு	0		150.00	-	50	402.50	20,125.00	10	402.50	4,025.00	40	402.50	16,100.00
35	கோப்பு (மாநாடு)	கோப்பு	1		830.00	830.00			-			-	1	830.00	830.00
36	கோப்பு (பிளாஸ்டிக்)	கோப்பு	2	2	60.00	120.00			-			-	2	60.00	120.00
				28	70.00	1,960.00			-			-	28	70.00	1,960.00
37	கோப்பு கோப்புறைகள்	கோப்பு றை	13		150.00	1,950.00			-	7	150.00	1,050.00	6	150.00	900.00
38	இறுவட்டுகள்	cd	50		18.00	900.00			-			-	50	18.00	900.00
39	CR புத்தகங்கள் (120)	ஏடு	19		90.00	1,710.00			-	19	90.00	1,710.00	0	90.00	-
40	CR புத்தகங்கள் (160)	ஏடு	50		310.00	15,500.00			-	15	310.00	4,650.00	35	310.00	10,850.00
41	CR புத்தகங்கள் (200)	ஏடு	1		150.00	150.00			-	1	150.00	150.00	0		-
			50		380.00	19,000.00				8	380.00	3,040.00	42	380.00	15,960.00
42	CR புத்தகங்கள் (40)	ஏடு	8		40.00	320.00			-	8	40.00	320.00	0	40.00	-
			50		70.00	3,500.00				4	70.00	280.00	46	70.00	3,220.00

43	CR புத்தகங்கள் (80)	ஏடு	10		60.00	600.00			-	10	60.00	600.00	0	60.00	-
44	கோப்பு கோப்புறைகள்	ஏடு	48		420.00	20,160.00			-			-	48	420.00	20,160.00
45	குறிப்பு ஏடு	ஏடு	12		35.00	420.00			-	6	35.00	210.00	6	35.00	210.00
46	குறிப்பு ஏடு (சுழல்)	ஏடு	4		70.00	280.00			-	4	70.00	280.00	0		-
			5		140.00	700.00				5	140.00	700.00	0		-
47	கோப்பு கிளிப்புகள்	கிளிப்பு கள்	6		19.00	114.00			-	6	19.00	114.00	0		-
			10		75.00	750.00				5	75.00	375.00	5	75.00	375.00
48	ஸ்டேப்லர் ஊசிகள்		36		85.00	3,060.00			-	22	85.00	1,870.00	14	85.00	1,190.00
49	வரைதலூசிகள்		5		10.00	50.00			-			-	5	10.00	50.00
39	கோப்பு நாடாக்கள்	tags	50		734.41	36,720.50			-	5	734.41	3,672.05	45	734.41	33,048.45
40	பசை பாட்டில்கள்		1		35.00	35.00	1	270.26	270.26	1	35.00	35.00	0	35.00	-
													1	270.26	270.26
41	பசை குச்சிகள்	குச்சிக ள்	1		30.00	30.00			-	1	30.00	30.00	0		-
			20		75.00	1,500.00				6	75.00	450.00	14	75.00	1,050.00
42	ஒட்டு பசை பாட்டில்கள்	பாட்டில்	1		200.00	200.00			-			-	1	200.00	200.00
43	மை பாட்டில்கள்	பாட்டில்					1	322.00	322.00				1	322.00	322.00
44	மை திண்டு	திண்டு	2		115.00	230.00			-	2	115.00	230.00	0		-
							2	488.75	977.50	2	488.75	977.50			
45	உலர் மின்கலம் (பேனா குழ்விளக்கு)	உலர் மின்கல ம்	0		22.00	-	5	120.00	600.00	5	120.00	600.00	0		
46	உலர் மின்கலம் (1.5v)	உலர் மின்கல ம்	10		64.00	640.00				10	64.00	640.00	0		-

47	பென்சில்	பென்சில்	11		10.00	110.00	12	28.75	345.00	9	10.00	90.00	2	10.00	20.00
													12	28.75	345.00
48	பென்சில் கட்டர்	கட்டர்	0		10.00	-	10	23.00	230.00	3	23.00	69.00	7	23.00	161.00
49	அளிப்பான்	அளிப்பான்	20		8.90	178.00			-	6	8.90	53.40	14	8.90	124.60
50	அடிமட்டம்	அடிமட்டம்	2		12.50	25.00	5	40.25	201.25	2	12.50	25.00	0		-
										1	40.25	40.25	4	40.25	161.00
51	கத்தரிக் கோல் (நடுத்தரம்)	கத்தரிக் கோல்	1		175.00	175.00			-			-	1	175.00	175.00
52	கத்தரிக் கோல் (பெரியது)	கத்தரிக் கோல்	1		110.00	110.00			-			-	1	110.00	110.00
53	ஒட்டுந் தாள் (3x3)	ஒட்டுந் தாள்	14	4	40.00	160.00			-	4	40.00	160.00	0		-
				10	65.00	650.00			-	1	65.00	65.00	9	65.00	585.00
54	ஒட்டுந் தாள் (Page marker)	ஒட்டுந் தாள்	6		65.00	390.00			-	3	65.00	195.00	3	65.00	195.00
55	ஒட்டுந் தாள் (பிளாத்திக்கு)	ஒட்டுந் தாள்	19		85.00	1,615.00				5	85.00	425.00	14	85.00	1,190.00
56	துடைப்பான்	துடைப்பான்	4		45.00	180.00			-			-	4	45.00	180.00
57	சுற்றும் தாள்கள்	தாள்கள்	22		120.00	2,640.00			-	22	120.00	2,640.00	0		-
58	கார்பன் தாள்கள்	தாள்கள்	1		300.00	300.00			-			-	1	300.00	300.00
			1		300.02	300.02							1	300.02	300.02
59	கனொன் டோனர் 325	டோனர்	1		16,878.00	16,878.00			-			-	1	16,878.00	16,878.00
60	கனொன் டோனர் (செரொக்ஸ்)	டோனர்	1		35,450.00	35,450.00			-			-	1	35,450.00	35,450.00
							1	57,500.00	57,500.00				1	57,500.00	57,500.00

61	டோனர் HP லேசர்(Hp 8.5A)	டோனர்	2	22,032.00	44,064.00			-			-	2	22,032.00	44,064.00
62	கனொன் PNG 51	டோனர்	2	27,324.00	54,648.00			-	1	27,324.00	27,324.00	1	27,324.00	27,324.00
						1	42,147.50	42,147.50				1	42,147.50	42,147.50
63	டோனர் டொஷீபா	டோனர்	0	22,589.29	-							0		-
64	HP டோனர் Q612A	டோனர்	2	17,172.00	34,344.00			-			-	2	17,172.00	34,344.00
65	முகமூடிகள் (மீண்டும் பயன்படுத்தக் கூடியவை)	முகமூடிகள்	29	225.00	6,525.00			-			-	29	225.00	6,525.00
66	முகமூடி (ஒருமுறை பயன்படுத்தக் கூடியவை)	முகமூடிகள்	53	8.00	424.00			-	10	8.00	80.00	43	8.00	344.00
67	கை உறை	உறை	45	24.00	1,080.00			-			-	45	24.00	1,080.00
68	கை சுத்திகரிப்பான்	லீற்றர்	4	875.00	3,500.00			-			-	4	875.00	3,500.00
69	காலணி உறை	உறை	100	9.50	950.00			-			-	100	9.50	950.00
70	களைந்துவிடும் மேலாடை	மேலாடை	3	780.00	2,340.00			-			-	3	780.00	2,340.00
71	பாதுகாப்பு goggles	goggles	3	450.00	1,350.00			-			-	3	450.00	1,350.00
72	தலை தொப்பி	தொப்பி	98	9.50	931.00			-			-	98	9.50	931.00
73	கை சுத்திகரிப்பான் (களிம்பு)	லீற்றர்	8	1,125.00	9,000.00			-			-	8	1,125.00	9,000.00
74	கைத் தொற்றுநீக்கி	லீற்றர்	0	882.00	-	5	2,337.50	11,687.50	2	2,337.50	4,675.00	3	2,337.50	7,012.50
75	Twine ball					5	29.00	145.00	3	29.00	87.00	2	29.00	58.00
76	முத்திரை		680	15.00	10,200.00				680	15.00	10,200.00	0		-

						500	50.00	25,000.00	117	50.00	5,850.00	383	50.00	19,150.00	
77	கனென் 045	டோனர்	6		19,753.00	118,518.00						6	19,753.00	118,518.00	
			3		16,878.00	50,634.00					3	16,878.00	50,634.00		
78	சவர்க்காரம்		7		150.00	1,050.00			-	5	150.00	750.00	2	150.00	300.00
						806,017	192,174			294,888			5,515	703,304	

குறிப்பு 08
முன் கொடுப்பனவு

	2023 (ரூ.)	2022 (ரூ.)
சேவை		
உடன்படிக்கைகள்	62,054	22,877
வாகனக்		
காப்புறுதிக்		
கொடுப்பனவு	77,238	46,125
மொத்தம்	139,292	69,002

குறிப்பு 09

வருமதியான மற்றும் முன் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட கற்கைநெறிக் கட்டணங்கள்

கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டம்		வருமதிகள்		முன் செலுத்தப்பட்ட வருமானம்	
		2023	2022	2023	2022
ACL 2022/2023	441101				150,000
ACL 2020 வட மேல்	441400	30,000			
ACL 2019/2020	441193	25,000			
CSL 16/17	441180		8,000		
CSL 17 மத்திய	441190	97,000	97,000		
CSL 18/19	441192	10,000	10,000		
ACSL 2019/2020	441193		25,000		
ACSL ஊவா 2019	441200	45,000	45,000		
ACSL ஊவா தமிழ் 2019	441201	5,000	5,000		
ACSL 2020 வட மேல்	441400		30,000		
ACPL 2019/2020	442100		5,000		
DSL 2019/2020	451100	175,000	175,000		

DSL 2020/2021	451101	225,500	311,500		
DSL 2021/2022	451102	150,400	161,900		
DSL 2022/2023	451103	23,000			318,805
DSL 23/24	451104	1,019		477,540	
DSL 16/17 B-2	451160	24,500	24,500		
DSL 16/17- ஊவா	451170	15,000	15,000		
DSL 17/18 ஊவா	451200	25,000	25,000		
DSL 17/18- Sabaragamuwa	451192	85,500	85,500		
DSL 2018/19 North West	451195	110,000	110,000		
DSL 2018/19 - ஊவா தமிழ்	451201	8,500	8,500		
DSL 2020/2021 ஊவா	451204	80,000	80,000		
DSL 2019/2020 ஊவா தமிழ்	451202	39,500	45,500		
DSL 2021/2022 ஊவா - தமிழ்	451206	23,250	58,000		
DSL 2018/19 ஊவா	451400	13,500	13,500		
DSL 2019/2020 வட மேல்	451401	30,000	30,000		
DSL 2020/2021 வட மேல்	451402	40,000	40,000		
DSL 223/2024 தமிழ்	451105			250,819	
DPL 2019/2020	452100	20,000	20,000		
DPL 2021/2022	452102	20,000	20,000		
DPL 2016/17	452160	5,000	5,000		
DPL 17/18 ஊவா	452170	25,000	25,000		
DILIM 2019/2020	453100	30,000	30,000		
DLIM 2021/2022	453101	177,650	163,164		34,767

DLIM 2022/2023	453102				159,536
DILIM 2018/19	453131	35,000	35,000		
DLIM 2023/2024	453104	2,523		372,910	
DLIM 2023/2024 தமிழ்	453105			263,469	
HDLIM 2020/2021	454100	82,680	82,680		
HDLIM 2021/2022	454103	66,000	66,000		
HDLIM 1-தமிழ் 21/22	454104	33,500	21,949		121,282
HDLIM 2-22/23	454105				577,726
HDLIM 1 21/22- சிங்களம்	454106	198,650	145,834		35,211
HDILIM 2019/2020 ஊவா	454200	310,000	318,700		
HDLIM -1-2020/2021 ஊவா	454202	238,200	307,600		
HDLIM 21/22 மத்திய	454502	230,000	230,000		
HDLIM 2 2023/2024	454108			368,703	
HDLIM 1 2023/2024	454107			533,090	
PGLIS 2015/2017	462150	140,000	140,000		
PGLIS 2019/2020	462100	165,000	165,000		
PGLIS 2022/2023	462103	160,000			450,959
PGLIS 2016/2018	462161	5,000	5,000		
PGLIS 17/19	462163	80,000	80,000		
MLS 2015/17 (மீழ் நேரம்)	472150	100,000	100,000		
MLS 2018/2020	472154	250,000	250,000		
MLS 2020/2022	472155	100,000			
PGDIP(LIS)MLS2020/2021	472155		100,000		

MTL 2018/2020	471171	60,000	60,000		
தத்திவ முதுமாணி/தத்துவ கலாநிதி 2014/2017	477140	126,000	126,000		
தத்திவ முதுமாணி/தத்துவ கலாநிதி 2023	477151			56,986	
மொத்தம்		3,941,871	3,905,827	2,323,517	1,848,286

குறிப்பு: 10 நிலையான சொத்துக்கள்										
	சொத்துக்களின் வகைகள்	ஆரம்ப மீதி (ரூ.)	கொள்வன வு (ரூ.)	அகற்ற ல்கள் (ரூ.)	உள் மாறுதல் கள் (ரூ.)	வெளி மாறுதல் கள் (ரூ.)	மீள் மதிப்பீடு (ரூ.)	மீள் மதிப்பீடு (ரூ.)	முந்தைய வருட சரிப்படுத்தல் (ரூ.)	இறுதி மீதி (ரூ.)
1	தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம்	4,867,371		54,400	-	-	-	-	1,200	4,811,771
2	கணினிகள் மற்றும் அச்சப்பொறிகள்	5,509,195	78,000	-	-	-	-	-		5,587,195
3	நூலக புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள்	8,432,225	800	-	-	-	-	-	-	8,433,025
4	மோட்டார் வாகனங்கள்	12,190,000	-	-	-	-	-	-	-	12,190,000
5	பொருத்திகளும் பொருதுகைகளும்	6,242,833	-	416,819	-	-	-	-	-	5,826,014
	மொத்தம்	37,241,624	78,800.00	471,218.54	-	-	-	-	1,200.00	36,848,005
	கழிக்குக: தேய்மானம்	ஆரம்ப மீதி (ரூ.)	ஆண்டிற்கான தேய்மானம் (ரூ.)	அகற்ற ல் (ரூ.)	உள் மாறுதல் களின் தேய்வு (ரூ.)	வெளி மாறுதல் களின் தேய்வு (ரூ.)	முன்னைய கால தேய்வு சரிப்படுத்தல்கள் (ரூ.)			இறுதி மீதி (ரூ.)
1	தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம்	3,608,682	421,455	54,400		-	1,200	44,040		4,018,577
2	கணினிகள் மற்றும் அச்சப்பொறிகள்	4,014,477	611,189	-	-	-		-		4,625,666
3	நூலக புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள்	8,276,560	48,842				1,508			8,323,894

4	மோட்டார் வாகனங்கள்	7,915,633	1,219,000						9,134,633
5	பொருத்திகளும் பொருதுகைகளும்	6,051,661	88,776	416,819	-				5,723,618
	கூட்டுத்தொகை	29,867,013	2,389,262	471,219	-	-	2,708	44,040	31,826,388
	நிகர மதிப்பு								இறுதி மீதி (ரூ.)
1	தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம்	1,258,689							793,194
2	கணினிகள் மற்றும் அச்சப்பொறிகள்	1,494,718							961,529
3	நூலக புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள்	155,665							109,131
4	மோட்டார் வாகனங்கள்	4,274,367							3,055,367
5	பொருத்திகளும் பொருதுகைகளும்	191,172							102,396
	கூட்டுத்தொகை	7,374,611							5,021,617

குறிப்பு:- ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் தொடர்பான தேய்மானங்களின் விகிதங்கள் பின்வமாறு

தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம்	12.5% - 20%
கணினிகள் மற்றும் அச்சப்பொறிகள்	20% - 100%
பொருத்திகளும் பொருதுகைகளும்	20%
நூலக புத்தகங்கள் மற்றும் பருவ இதழ்கள்	20%

குறிப்பு:-10 (தொடர்ச்சி...)

அருவ (தொட்டுனர முடியாத) சொத்துக்கள்

ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள்- தொட்டு உணர முடியாத சொத்துக்கள்	ஆரம்ப மீதி (ரூ.)	கொள்வ னவு (ரூ.)							இறுதி மீதி (ரூ.)
	107,500	-							107,500
கணக்கியல் பொதி	400,000	-							400,000
நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டிற்கான மென்பொருள்		50,000.00							50,000
	507,500.00	50,000.00	-	-	-	-	-	-	557,500.00
கழிக்குக:- தேய்மானம்	ஆரம்ப மீதி (ரூ.)	ஆண்டி ற்கான தேய்மா னம் (ரூ.)	தேய் மான விகி தம்						இறுதி மீதி (ரூ.)
கணக்கியல் பொதி	107,500	-	20%						107,500
நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டிற்கான மென்பொருள்	320,877	79,123	20%						400,000
		7,589	20%						7,589

		428,377	86,712		-	-	-	-	515,089
	நிகர பதிவேட்டு மதிப்பு	79,123							42,411

குறிப்பு 11**நடைமுறை சென்மதிகள்**

	2023 (ரூ.)	2022 (ரூ.)
சில்லறைக் கடன்தருனர்கள்		36,886
மீளளிப்புச் செய்யக்கூடிய நூலக வைப்புக்கள்	547,500	577,500
மீளளிப்புச் செய்யக்கூடிய ஆராய்ச்சிப் படிகள்	250,000	280,000
முத்திரை வரி	1,650	
பிற சென்மதிகள்	74,650	193,970
பிற நிறுவனங்களுக்குச் செலுத்தப்படவேண்டிய பணம்	5,000	
விருது வழங்கும் விழா மீளளிப்பு வைப்புக்கள் அஞ்சல் கட்டணங்களுக்கு செலுத்தப்படும் (ஆய்வுக்கட்டுரை)	26,626	82,306
கூட்டுத்தொகை	905,426	1,170,662

குறிப்பு 12**குறுகிய கால ஏற்பாடுகள்**

	2023 (ரூ.)	2022 (ரூ.)
அட்டுறு செலவினங்கள்	4,562,725	1,541,394
கணக்காய்வுக் கட்டணங்களுக்கான ஏற்பாடுகள்	894,360	786,400
கூட்டுத்தொகை	5,457,085	2,327,794

குறிப்பு -13
ஊழியர் நன்மைகள்
பணிக்கொடை 2022

ப.சே.நி .இல.	பெயர்	இணைந் த திகதி	பூர்த்தி செய்த ஆண்டுகளி ன் எண்ணிக் கை	அடிப்ப டைச் சம்பளம்	வாழ்க்கை ப் படிச் செலவு	கல்விசார் படிகள்	45% மாதாந்த இழப்பீட்டு ப் படி	கூட்டுத் தொகை	பணிக் கொடை ஏற்பாடு 2022	பணிக் கொடை ஏற்பாடு 2021	ஆண்டி ல் மாற்றம்
C00558 6	திரு. ஆர்.ஆர்.பி. ரணவீர	15.06.200 5	18	117,350.00	7,800.00	177,198.5 0		302,348.50	2,721,138	2,477,368	243,769
C00879 5	திரு. ஜானக விபுலரட்ண	2001.10.0 1	22	75,525.00	7,800.00		33,986.25	117,311.25	1,290,424	1,231,768	58,656
C00546 5	திரு. யூ.பி. அளககோன்	01.11.200 4	18	95,660.00	7,800.00	144,446.6 0		247,906.60	2,231,159	2,107,206	123,953
C00718 5	கலாநிதி ருவன் கமகே	03.04.200 0	23	110,330.00	7,800.00	166,598.3 0		284,728.30	3,274,375	3,087,007	187,368
C00671 4	திருமதி ரி.எச்.ஆர்.பி. சந்திரதிலக	03.05.201 0	13	41,095.00	7,800.00		18,492.75	67,387.75	438,020	380,358	57,662
C00671 5	திருமதி டபிள்யூ.ஏ.எஸ்.பி. வெட்டசிங்க	03.05.201 0	13	39,050.00	7,800.00		17,572.50	64,422.50	418,746	383,447	35,300
C00696 3	திருமதி ஏ.என்.எல். நாமலீ	01.08.199 9	24	46,185.00	7,800.00		20,783.25	74,768.25	897,219	848,829	48,390

C00762 6	திரு. எஸ்.ஏ.டி.ரி.என். ரட்நாயக்க	26.04.200 8	10	21,209.00	7,800.00		-	29,009.00	145,045	130,541	14,505
C00853 6	திரு. கே.கே. ரூபசிங்க	01.09.201 6	7	32,825.00	7,800.00		14,771.25	55,396.25	193,887	164,884	29,003
C00856 3	திரு. ஏ.கே. ஹடவகே	22.08.201 6	7	31,805.00	7,800.00		14,312.25	53,917.25	188,710	160,577	28,133
C00947 8	திருமதி ஐ.ஆர். ஷீயாமலி	03.12.201 8	7	28,775.00	7,800.00		12,948.75	49,523.75	173,333	147,484	25,849
C01025 9	கே.ஜே.எஸ்.சி. சந்திரேகா	01.11.201 8	5	33,125.00	7,800.00		14,906.25	55,831.25	139,578	109,923	29,656
	கூட்டுத் தொகை		5	32,225.00	7,800.00		14,636.25	54,661.25	136,653	111,963	24,691

12,248,2 **11,341,35**
88 **4** **906,935**
 கல்விசார் **555,091**
 கல்விசாரா **351,844**

குறிப்பு 14	2023 (ரூ.)	2022 (ரூ.) மீளக் கூறப்பட்டது
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், அபராதம் மற்றும் உரிமங்கள்		
'பதிவுக் கட்டணங்கள் (சான்றிதழ் கற்கைநெறிகள்)	316,500	639,000
'பதிவுக் கட்டணங்கள் (பட்டப்பின் கற்கைநெறிகள்)	293,500	738,500
'போதனைக் கட்டணங்கள் (சான்றிதழ் கற்கைநெறிகள்)	5,466,290	7,739,691
'போதனைக் கட்டணங்கள் (பட்டப்பின் கற்கைநெறிகள்)	1,173,973	1,595,197
'பரீட்சைக் கட்டணங்கள் (சான்றிதழ் கற்கைநெறிகள்)	828,900	1,062,550
'பரீட்சைக் கட்டணங்கள் (பட்டப்பின் கற்கைநெறிகள்)	103,000	37,800
விண்ணப்பக் கட்டணம்	197,100	252,955
பட்டமளிப்பு விழா கட்டணம்	1,755,000	36,000
நூலகக் கட்டணம்	289,000	354,000
கூட்டுத்தொகை	10,423,263	12,455,693

குறிப்பு 15	2023 (ரூ.)	2022 (ரூ.)
ஏனைய வருவாய்கள்		
முதலீடுகளில் இருந்தான வட்டி	5,056,307	1,379,958
ஒரே இரவு முதலீட்டிலிருந்தான வட்டி	1,191,108	1,896,985
கடன்களில் இருந்தான வட்டி	107,173	100,768
ஆதனங்களில் இருந்தான வாடகை	91,000	60,000
வெளியீடுகளின் விற்பனை		300

செயலமர்வுகள் மற்றும்
கருத்தரங்குகள்

40,000

பிற வருவாய்கள்

188,206

கூட்டுத்தொகை

6,673,794

3,438,011

குறிப்பு 16

**தனியாள்
வேதனங்கள்**

**2023
(ரூ.)**

**2022
(ரூ.)**

கல்விசார்

சம்பளங்கள் மற்றும்
கூலிகள்

5,676,315

12,599,628

ப.சே.நி.

1,420,701

1,809,208

ஓய்வூதியம்

804,141

1,262,702

ஊ.ந.நி.

444,969

614,382

பொழுதுபோக்கு படி

214,668

226,050

ஆராய்ச்சிப் படி

1,988,600

1,940,027

கல்விசார் படி

8,776,169

8,563,047

மேலதிக மாதாந்தப் படி

1,136,343

1,108,587

வாழ்க்கைச் செலவுப்
படி

374,400

374,400

வருகை தரும்
விரிவுரையாளர்
கட்டணம்

2,484,650

2,217,250

பதில் கடமைப் படி

122,433

தொடர்பாடல் படி

51,000

51,000

சரிப்படுத்தல் படி

240,000

240,000

கூட்டுத்தொகை

23,611,956

31,128,714

கல்விசாரா	2023 (ரூ.)	2022 (ரூ.)
சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள் - கல்விசாரா	5,253,571	5,103,258
ப.சே.நி. -கல்விசாரா	493,129	534,397
ஓய்வூதியம் - கல்விசாரா	567,234	610,739
ஊ.ந.நி. -கல்விசாரா	223,444	232,443
ஆராய்ச்சிப் படி - கல்விசாரா	317,205	340,678
தொடர்பாடல் படி	24,000	33,200
மேலதிக மாதாந்தப் படி	866,631	931,857
மாதாந்த இழப்பீட்டுப் படி	1,949,919	2,096,678
மேலதிக நேரம்	202,593	138,988
வாழ்க்கைச் செலவுப் படி - கல்விசாரா	842,400	878,280
விடுமுறைக் கொடுப்பனவு		10,219
சரிப்படுத்தல் படி	540,000	563,000
ப.சே.நி.	17,865	22,764
பதில் கடமைப் படி	198,540	

கூட்டுத்தொகை

11,496,531 11,496,501

மொத்த கூட்டுத்தொகை

35,108,487 42,625,215

குறிப்பு 16 (தொடர்ச்சி.)

பணிக்கொடை	2023 (ரூ.)	2022 (ரூ.)
கல்விசார் பணியாளர் குழாம்	555,090	518,419

கல்விசாரா பணியாளர்
குழாம்

351,844 (468,479)

கூட்டுத்தொகை

906,934 49,940

36,015,421 42,675,155

குறிப்பு 17

விநியோகங்கள்

**2023 2022
(ரூ.) (ரூ.)**

காகிதாக்கிரமம் அலுவலக
உபகரணங்களும்

302,891 400,812

எரிபொருள் மற்றும்
உராய்வு நீக்கிகள்

344,102 261,590

இயந்திரவியல் மற்றும்
மின்சார உபகரணங்கள்

-

இரசாயனங்கள் மற்றும்
கண்ணாடி பொருட்கள்

-

மருத்துவ விநியோகங்கள்

பிற விநியோகங்கள்

54,253 7,445

கூட்டுத்தொகை

701,246 669,847

குறிப்பு 18

பிற செலவினங்கள்

**2023 2022
(ரூ.) (ரூ.)**

பிரயாணம்

உள்ளூர்

340

கூட்டுத்தொகை

340 -

பராமரிப்புச்

செலவினங்கள்

**2023 2022
(ரூ.) (ரூ.)**

வாகனப் பராமரிப்பு
கட்டிடங்கள் மற்றும்

241,371 236,194

கட்டமைப்புகள்

515,887 118,550

ஏனைய பராமரிப்புகள்

134,670 68,440

கூட்டுத்தொகை	891,928	423,184
ஒப்பந்தச் செலவுகள்	2023	2022
	(ரூ.)	(ரூ.)
போக்குவரத்துச் செலவினங்கள்	71,285	3,790
தொலைதொடர்பாடல்	282,315	224,117
மின்சாரம்	1,831,150	
வீதங்களும் வரிகளும்	20,417	
அஞ்சல் கட்டணங்கள்	95,193	76,773
சுத்திகரிப்புச் சேவைகள்	926,534	943,647
	400	190,000
அச்சுப்பதிப்பு மற்றும் விளம்பரங்கள்	477,228	222,671
ஏனைய ஒப்பந்த சேவைகள்	990	6,840

கூட்டுத்தொகை	3,705,512	1,667,838
ஏனைய மீண்டும் வரும் செலவினங்கள்	2023	2022
	(ரூ.)	(ரூ.)
சிறப்புச் சேவைகள்- பேரவை மற்றும் குழுக்கள்	752,000	875,500
சிறப்புச் சேவைகள்- தொழில்முறைசார்	73,221	194,215
கல்விசார் ஆராய்ச்சி கணக்காய்வுக் கட்டணம்	60,000	20,000
விடுமுறைப் பயண உறுதிச்சீட்டு மற்றும் பருவகாலச் சீட்டு	450,00	400,000
செயலமர்வுகளும் கருத்தரங்குகளும்	143,850	87,430
பொழுதுபோக்கு செலவுகள்	8,358	
	294,305	85,745

ஏனையவை	49,373	20,198
பணியாளர் அபிவிருத்தி	6,000	4,000
ஊழியர் நலன்புரி	25,000	
பங்களிப்பு மற்றும்		
உறுப்புரிமைக்		
கட்டங்கள்		3,000
பரீட்சைக்		
கட்டணங்கள்	587,850	1,181,150
அபிவிருத்தி		
நிதியத்திற்கான		
பங்களிப்பு	1,909,146	2,400,588
பட்டமளிப்பு விழா		
செலவினங்கள்	1,352,838	-

கூட்டுத்தொகை	5,711,941	5,271,826
	10,309,721	7,362,848

குறிப்பு 19
நிதிச் செலவினம்

	2023	2022
	(ரூ.)	(ரூ.)
வங்கிக் கட்டணங்கள்	13,231	200
ஆதனக் கடன் வட்டி	155,810	186,815

கூட்டுத் தொகை	169,041	187,015
----------------------	----------------	----------------

தேசிய நூலக தகவல் அறிலியல் நிறுவகம்
திசெம்பர் 31, 2023 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான மாறுபாடு
பகுப்பாய்வு

வருமானம்	பாதீட்டப்பட்ட வருமானம் (ரூ.)	உள்ளபடியான வருமானம் (ரூ.)	மாறுபாடுகள் (ரூ.)
உள்ளக வருவாய்	36,212,000.00	17,126,007.00	19,085,993.00
செலவினங்கள்	பாதீட்டப்பட்ட வருமானம் (ரூ.)	உள்ளபடியான வருமானம் (ரூ.)	மாறுபாடுகள் (ரூ.)
ஆளணி வேதனம்	40,928,000.00	36,015,421.00	4,912,579.00
பிரயாணச் செலவினங்கள்	1,000.00	-	1,000.00
விநியோகங்கள்	1,855,000.00	701,246.00	1,153,754.00
பராமரிப்புச் செலவினங்கள்	667,000.00	891,928.00	(224,928.00)
ஒப்பந்தச் செலவினங்கள்	2,511,000.00	3,705,512.00	(1,194,512.00)
ஏனைய மீண்டும் வரும் செலவினங்கள்	10,250,000.00		
கூட்டுத்தொகை	56,212,000.00	47,026,048.00	9,185,952.00

07.தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

திகதி 18 ஜூன் 2024

எனது இல. HED/F/1/NILIS/2023/FA/03

உமது இல. ____

பணிப்பாளர்,

தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம்

தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் இல.19 இன் பிரிவு 12 இன் படி, 2023 திசம்பர் 31ஆம் தேதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான, கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த தேசிய நூலக தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறைத் தேவைகள் குறித்த கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை 2018.

1. நிதிநிலை அறிக்கைகள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

திசம்பர் 31, 2023 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான தேசிய நூலகத் தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் கணக்காய்வு, 31 திசம்பர் 2023 இன் நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் விரிவான வருமான அறிக்கை, பங்குமுதலில் எற்பட்ட மாற்றங்களின் அறிக்கை, அப்பொழுது முடிவடைந்தது ஆண்டிற்கான பணப்புழக்க அறிக்கை, மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள், குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சுருக்கம் என்பனவற்றின் மூதான கணக்காய்வு எனது வழிகாட்டுதலின் கீழ் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154 (1) சட்டத்தின் விதிகளுக்கு இணங்க, 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 இலக்க விதிகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் பிரமாணங்களுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) பிரிவின் விதிகளின்படி பாராளுமன்றத்திற்கான எனது அறிக்கை உரிய காலத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும். எனது கருத்துக்களின்படி, எனது அறிக்கையின் "தகுதியான கருத்துக்கான அடிப்படை" என்ற பிரிவின் கீழ் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விஷயங்களின் விளைவுகள் தவிர, அதனுடன் இணைந்த 31 திசம்பர் 2023 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இந்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகள், மற்றும் அதன் நிதி செயலாற்றல் அறிக்கைகள் மற்றும் அதன் அந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்கங்கள் அறிக்கைகள் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு இணங்க ஆண்டுக்கான நிதி நிலையின் உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையைத் தருகின்றன.

தகுதியான கருத்துக்களுக்கான அடிப்படைகள்.

1.2. மீளாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டில் நிதி செயலாற்றல் அறிக்கையில் சரிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்படாது கற்கைநெறிக் கட்டணமாக இருந்த ஒரு தொகை ரூ. 1,909,146 - அபிவிருத்தி நிதிக்கு ஆண்டு வருவாயாக வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது. ஆகவே, மீளாய்விற்குரிய ஆண்டின் மிகை மற்றும்

அபிவிருத்தி நிதி ஆகியவை முறையே அதிகமாகவும் குறைவாகவும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை கணக்காய்வு தரநிலைகளுக்கு (இ.க.த.) இணங்க எனது கணக்காய்வை மேற்கொண்டேன். அந்த தரநிலைகளின் கீழ் எனது பொறுப்புகள் இந்த அறிக்கையின், அறிக்கைகளின் கணக்காய்வு செய்வதற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள், என்ற பிரிவில் மேலும் விவரிக்கப்பட்டுள்ளன. நான் பெற்ற கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது தகுதிவாய்ந்த கருத்துக்கான அடிப்படையை வழங்க போதுமானதாகவும் பொருத்தமானதாகவும் இருக்கும் என்று நான் நம்புகிறேன்.

1.3 நிறுவனத்தின் ஆண்டு அறிக்கையில் 2023 இல் சேர்க்கப்பட்ட பிற தகவல்கள்.

மற்றைய தகவல்கள் நிறுவனத்தின் ஆண்டு அறிக்கை-2023 இல் சேர்க்கப்பட்டுள்ள தகவலை உள்ளடக்கியது, ஆனால் இந்த கணக்காய்வாளர் அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்ற நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் அதன் மீதான எனது கணக்காய்வாளர்கள் அறிக்கை ஆகியவற்றை உள்ளடக்கவில்லை. மற்றைய தகவல்களுக்கு முகமைத்துவமே பொறுப்பாகும்.

நிதிநிலை அறிக்கைகள் பற்றிய எனது கருத்துக்கள் மற்றைய தகவல்களை உள்ளடக்காது, மேலும் நான் எந்த விதமான உறுதியையும் அல்லது முடிவையும் வெளிப்படுத்தவில்லை.

நிதிநிலை அறிக்கைகளின் எனது கணக்காய்வு தொடர்பாக, மேலே அடையாளம் காணப்பட்ட பிற தகவல்களை வாசிப்பதும், அவ்வாறு செய்யும்போது பிற தகவல்கள் நிதிநிலை அறிக்கைகளுடன் பொருள் ரீதியாக ஒத்துப்போகின்றனவா அல்லது கணக்காய்வில் பெறப்பட்ட எனது அறிவு அல்லது வேறுவிதமாக பொருள் தவறானதாகத் தோன்றுகிறதா என்பதைக் கருத்தில் கொள்வதும் எனது பொறுப்பாகும்.

இது இந்தக் கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்பே நான் பெற்ற மற்றைய தகவல்கள் மீது நான் மேற்கொண்ட பணியை அடிப்படையாகக் கொண்டது. அந்த அறிக்கையில் ஒரு பொருள் தவறான அறிக்கை உள்ளது – என்பதுடன் நான் முடிக்கிறேன். இது தொடர்பாக நான் எதுவும் தெரிவிக்கவில்லை.

1.4 நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான முகாமைத்துவம் மற்றும் நிர்வாக பொறுப்புக்கு உட்பட்டவர்களின் பொறுப்புகள்.

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையை வழங்கும் நிதி அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு முகாமைத்துவமே பொறுப்பாகும். மேலும், நிர்வாகம் தீர்மானிப்பது போன்ற உரிய உள்ளக கட்டுப்பாட்டிற்கு உட்பட்டு மோசடி

அல்லது பிழை காரணமாக பொருள் தவறான அறிக்கைகள் இல்லாத நிதிநிலை அறிக்கையை தயாரிப்பதை செயல்படுத்துவது அவசியமானதாகும்.

நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில், நிறுவனம் தொடர்ந்து செயல்படுவதற்கான திறனை மதிப்பிடுவதற்கும், முகாமைத்துமானது நிறுவனத்தை கலைக்கவோ அல்லது செயல்பாடுகளை நிறுத்தவோ உத்தேசித்திருந்தால் அல்லது அவ்வாறு செய்வதைத் தவிர யதார்த்தமான மாற்று எதுவும் இல்லை எனில் கணக்கியல் 'தொடர்ந்து செல்லல் கரிசனை தொடர்பான' பொருந்தக்கூடிய விஷயங்களை வெளிப்படுத்துவதற்கும்' முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகும்.

நிர்வாகத்தின் ஆளுகைக்குப் பொறுப்பானவர்கள் நிறுவனத்தின் நிதிநிலை அறிக்கையை அறிக்கையிடும் செயல்முறையை மேற்பார்வையிடும் பொறுப்புக்கு ஆளாகிறார்கள்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு.16(1) இன் படி, நிறுவனம் வருடாந்த மற்றும் ஆவர்த்தனமான நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கு அதன் அனைத்து வருமானச் செலவுகள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய சரியான பதிவேடுகள் மற்றும் பதிவுகளை பராமரிக்க வேண்டும்.

1.5 நிதிநிலை அறிக்கைகளின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளர்களின் பொறுப்புகள்.

மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக நிதிநிலை அறிக்கைகள் ஒட்டுமொத்தமாக பொருள் தவறான அறிக்கைகளிலிருந்து விடுபடுகின்றனவா என்பது பற்றிய நியாயமான உத்தரவாதத்தைப் பெறுவதும் எனது கருத்துக்களை உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை வெளியிடுவதும் எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உத்தரவாதம் என்பது ஒரு உயர் மட்ட உத்தரவாதமாகும், ஆனால் இலங்கை கணக்காய்வுத் தரநிலைகளின்படி கணக்காய்வு நடத்தப்பட்டால், அது ஒரு பொருள் தவறான கூற்று இருக்கும் போது அதனை எப்போதும் கண்டறியும் என்பதற்கு எந்த உத்தரவாதமும் இல்லை.

தவறான அறிக்கைகள் மோசடி அல்லது பிழையிலிருந்து எழலாம் மேலும் அவை தனித்தனியாகவோ அல்லது மொத்தமாகவோ இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் எடுக்கப்பட்ட பயனர்களின் பொருளாதார முடிவுகளை நியாயமான முறையில் பாதிக்கும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. இலங்கை கணக்காய்வுத் தரநிலைகளுக்கு இணங்க ஒரு கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியாக.

நான் தொழில்முறை மதிப்பீட்டைப் பயன்படுத்துகிறேன் மேலும் கணக்காய்வு முழுவதற்கும் தொழில்முறை ஐயங்களைப் பராமரிக்கிறேன் நானும்:

- மோசடி அல்லது பிழையின் காரணமாக நிதிநிலை அறிக்கைகளின் பொருள் தவறான அறிக்கையின் அபாயங்களைக் கண்டறிந்து மதிப்பீடு செய்தல், அந்த இடர்களுக்கு பதிலளிக்கும் வகையில் கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்து செயல்படுத்துதல் மற்றும் எனது கருத்துக்கான அடிப்படையை வழங்க போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெறுதல். மோசடியின் விளைவாக ஏற்படும் பொருள் தவறான கூற்றுக்களைக்

கண்டறியாத அபாயம் அல்லது மோசடியின் விளைவாக ஏற்படும் பிழையை விட அதிகமாக உள்ளது, ஏனெனில் மோசடி சேகரிப்பு, மோசடி, வேண்டுமென்றே புறக்கணிப்புகள், தவறான விளக்கங்கள் அல்லது உள் கட்டுப்பாட்டை மீறுதல் ஆகியவை அடங்கும்.

- சூழ்நிலைகளில் பொருத்தமான தணிக்கை நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் பொருட்டு கணக்காய்வு தொடர்பான உள்ளக கட்டுப்பாடு பற்றிய புரிதலைப் பெறவும் ஆனால் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் செயல்திறன் பற்றிய கருத்தை வெளிப்படுத்தும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.
- பயன்படுத்தப்படும் கணக்கியல் கொள்கைகளின் சரியான தன்மை மற்றும் கணக்கியல் மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் செய்யப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகளை மதிப்பீடு செய்யவும்.
- ஒரு கணக்கியலின் "தொடர்ந்து செல்லல் கரிசனையின் அடிப்படையை" முகாமைத்துவம் பயன்படுத்துவதன் சரியான தன்மையை முடிவுசெய்து, நிறுவனத்தில் தொடர்ந்து செயல்படும் திறனில் குறிப்பிடத்தக்க சந்தேகத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய நிகழ்வுகள் அல்லது நிபந்தனைகளுடன் தொடர்புடைய பொருள் நிச்சயமற்ற தன்மை உள்ளதா என்பதைப் பெறப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளின் அடிப்படையில் முடிவு செய்கிறேன். ஒரு நிச்சயமற்ற தன்மை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், எனது கருத்தை மாற்றுவதற்கு அத்தகைய வெளிப்பாடுகள் போதுமானதாக இல்லை என்றால், நிதிநிலை அறிக்கைகளில் உள்ள தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகளுக்கு எனது "கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையில்" கவனம் செலுத்த வேண்டும். எனது "கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையின்" திகதி வரை பெறப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளின் அடிப்படையில் எனது முடிவுகள் உள்ளன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிபந்தனைகள் நிறுவனம் தொடர்ந்து செல்லல் கரிசனையுடன் தொடர்வதனை நிறுத்தலாம்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் உட்பட நிதிநிலை அறிக்கைகளின் ஒட்டுமொத்த விளக்கக்காட்சி அமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கைகள் நியாயமான விளக்கக்காட்சியை அடையும் விதத்தில் அடிப்படையான பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் நிகழ்வுகளை அடையுமா என்று மதிப்பிடவும்.

எனது கணக்காய்வின் போது நான் அடையாளம் காணும் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளில் உள்ள குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் உட்பட, குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வுக் கண்டுபிடிப்புகள் உட்பட, ஆளுகைக்கு பொறுப்பானவர்களுடன் நான் தொடர்புகொள்கிறேன்.

2. பிற சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் பின்வரும் தேவைகளுக்கான குறிப்பிட்ட விதிகளை உள்ளடக்கியது.

2.1.1 எனது அறிக்கையின் தகுதிவாய்ந்த கருத்துப் பிரிவில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விஷயங்களின் விளைவுகளைத் தவிர, கணக்காய்வுக்குத் தேவையான அனைத்து தகவல்களையும் விளக்கங்களையும் நான் பெற்றுள்ளேன், மேலும் எனது பரிசோதனைகளிலிருந்து தோன்றிய வரையில், 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவின் தேவையின்படி

பல்கலைக்கழகத்தினால்
வைக்கப்பட்டுள்ளன.

முறையான

கணக்குப்

பதிவுகள்

2.1.2 முன்வைக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகள் 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் எண்.19 இன் 6(1) (ஈ) iii). பிரிவுத் தேவையின்படி முந்தைய ஆண்டுடன் ஒத்துப்போகின்றன.

2.1.3 பிரிவில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விஷயங்களைத் தவிர. (ஆ) மற்றும் (இ) எனது அறிக்கையின் "தகுதியான கருத்துக்கான அடிப்படையில், வழங்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகள் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு. 6(1) (ஈ) (iv) இன் தேவையின்படி முந்தைய ஆண்டில் நான் செய்த அனைத்து பரிந்துரைகளையும் உள்ளடக்கியது.

2.2 மேற்கொள்ளப்பட்ட நடைமுறைகள் மற்றும் பெறப்பட்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் பொருள்கோடான விஷயங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டவை, பின்வரும் அறிக்கைகளை வெளியிடும் அளவுக்கு எதுவும் என் கவனத்திற்கு வரவில்லை: -

2.2.1 நிறுவகத்தின் ஆளுகைக்குப் பொறுப்பான நிர்வாகக் குழுவில் உள்ள எந்தவொரு உறுப்பினரும், நிறுவனத்தால் போடப்பட்ட எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் ஏதேனும் நேரடி அல்லது மறைமுக ஆர்வம் இருப்பதாகக் கூறுவது, அவை 2018 ஆம் ஆண்டின் 19ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (ஈ) பிரிவுகளின் தேவையின்படி வணிகத்தின் இயல்பான காரணத்திற்கு அப்பாற்பட்டவை.

2.2.2. பின்வரும் அவதானிப்புகள் தவிர, 2018 ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12(ஊ) இன் தேவையின்படி நிறுவனத்தின் ஆளும் குழுவால் வழங்கப்பட்ட பொருந்தக்கூடிய எழுத்து மூலச் சட்டம், பொது மற்றும் சிறப்பு வழிகாட்டுதல்கள் எதையும் நிறுவனம் கடைப்பிடிக்கவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடுவது:-

	சட்டம்/ பணிப்புரைகளுக்கான மேற.கோள.	அவதானிப்புக்கள்
(a)	பிரிவு II (அ) மற்றும் 9(2), பிரிவு 9(2)(ஊ) மற்றும் பிரிவு 10(5) 1	மீளாய்வாண்டில் நிலையான வைப்புத்தொகைகளில் ரூ.8,000,000/= உரிய அமைச்சர் மற்றும் நிதியமைச்சுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் முன் அனுமதியின்றி முதலீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.
(b)	இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் FR 756 இன் நிதி ஒழுங்குமுறைகள். ப.மா.ஆ. மற்றும் உயர்கல்வி நிறுவனங்களின் தாபனக் கோவை அத்தியாயம் XX இன்	2020 முதல், நூலகத்தில் உள்ள புத்தகங்களின் ரூ.8,432,225/= பெறுமதியான இருப்புக்கள் மதிப்பாய்வு செய்யப்படவில்லை.

<p>பிரிவு 3.1. மற்றும் 10 ஜூலை 2017 தேதியிட்ட ப.மா.ஆ. சுற்றறிக்கை இல.10/2017</p>	<p>மீளாய்விற்கு உட்பட்ட வருடத்தில் கல்விசார் ஊழியர்களில் நான்கு நபர்களுக்கு அவர்களின் வருகை மற்றும் புறப்படுகையை சரிபார்க்காமல் சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவாக ரூ.23,611,956/= செலுத்தப்பட்டது.</p>
--	--

2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு.12(g) இன் தேவையின்படி நிறுவனம் அதன் அதிகாரங்கள், செயல்பாடுகள் மற்றும் கடமைகளின்படி பின்வரும் அவதானிப்புகளைத் தவிர்த்துச் செய்யவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடுவது.

2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு.12(h) இன் தேவையின்படி, குறித்த காலக்கெடுவிற்குள்ளும் பொருந்தக்கூடிய சட்டங்களுக்கு இணங்கவும், நிறுவனத்தின் வளங்கள் பொருளாதார ரீதியாகவும், திறமையாகவும், திறம்படவும் பெறப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை என்பதைக் குறிப்பிடுவது.

2.3 பிற விடயங்கள்.

(அ) தே.நூ.த.அ.நி. இன் ஆசிரியர்களால் பெறப்பட வேண்டிய தொழில்முறைத் தகுதிகளை ஆசிரியர் சேவைப் பதிவில் உள்ளடக்குவதற்கு 2009 ஆகஸ்ட் 27ஆம் திகதி அமைச்சரவை அனுமதி வழங்கியிருந்த போதிலும், கல்வி அமைச்சு நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை. எனவே, அவர்கள் கற்கைநெறிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கவில்லை. இந்த உண்மையின் காரணமாக, 2014-2019 காலப்பகுதியில் தொடர்புடைய கற்கைநெறிகள் இடைநிறுத்தப்பட்டு, தே.நூ.த.அ. இன் பாடத்திட்டங்கள் மற்றும் குறுகிய கால பாடநெறிகளைத் தொடங்குவதற்கு 2017 ஆம் ஆண்டு முதல் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

(ஆ) ரூ.3,905,827 மாணவர் வருமானத்தில் 4 வருடங்களுக்கு மேலாக 29 மாணவர்களிடமிருந்து செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகையாக ரூ. 1,924,500 31 திசம்பர் 2023க்குள் பெறப்படுமென இடம்பெற்றிருந்தது.

(இ) 21 மே 2019 அன்று கூடிய நூலக ஆலோசகர் குழுவில் KOHA (புதிய நூலக தகவல் முகாமைத்துவ முறைமை) நிறுவன நூலக ஆலோசகர் குழுவால் அடையாளம் காணப்பட்டிருந்த போதிலும், நிறுவனத்தால் 15 மே 2024 வரை கணினி தகவல் முறைமைக்கு தரவு உள்ளீடு செய்யப்படவில்லை.

ஒப்பமிடப்பட்டது

டபிள்யூ.பி.சி. விக்கிரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

திகதி 18 ஜூன் 2024

எனது எண். HED/F/1/NILIS/2023/FA/03

உங்கள் எண். _____

பணிப்பாளர்,

தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகம்.

2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 12 இன் படி, 2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கா, கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த தேசிய நூலக மற்றும் தகவல் அறிவியல் நிறுவகத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் பிற சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைத் தேவைப்பாடுகள் குறித்த கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

சான்றளிக்கப்பட்ட கணக்குகள் மற்றும் மேலே கூறப்பட்ட அறிக்கைகள் இத்துடன் அனுப்பப்படுகிறது.

ஒப்பமிடப்பட்டது.....

டபிள்யூ.எம்.பி.ஏ. பொன்சேகா

துணை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி சார்பாக

கா.பி.

1. செயலாளர் -கல்வி அமைச்சகம்

2. செயலாளர் -நிதி, பொருளாதார ஸ்திரத்தன்மை மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சு.