இலங்கைப் பாராளுமன்றத்தின் அரச கணக்குக் குழுவினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிலையியல் சொத்துக்கள் கட்டளை 119(4) தொடர்பாக அவதானிப்புக்கள் மற்றும் எடுக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகளை பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்

பாராளுமன்ற தொடர் இலக்கம். 79

மாவட்ட செயலகம் அம்பாறை

அ.க.குழுவினால் எடுத்துக் காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் மற்றும் வழிநடத்தல்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை	தற்போதைய முன்னேற்றம்
முதலாவது பகுதி : 82.00 i. அடார்த்தமாக பிடித்தல் தொடர்பான பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தி பேணப்படாமை	அடார்த்தமாக பிடித்தல் தொடர்பான பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிச் செல்லுமாறு பிரதேச செயலாளர்களை அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.	அதற்கமைய செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
ii. நீண்டகால குத்தகை உத்தரவுப் பத்திரம் விநியோகிக்கும் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணப்படவில்லை.	நீண்ட கால குத்தகை உத்தரவுப் பத்திரம் விநியோகிக்கும் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிச் செல்லுமாறு பிரதேச செயலாளர்களை அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.	அதற்கமைய செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
iii. செலவுப் பயன்பாட்டுப் பதிவேடு இற்றைப்படுத்திப் பேணப்படவில்லை	செலவுப் பயன்பாட்டுப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிச் செல்லுமாறு குறித்த உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.	அதற்கமைய செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
iv. ஆபத்துக்கள் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணப்படவில்லை	ஆபத்துக்கள் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்திப் பேணிச் செல்லுமாறு உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.	அதற்கமைய செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
v. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை.	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை தயாரிக்குமாறு உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.	2023 வருடத்திலிருந்து வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
vi. வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தைத் தயாரிக்குமாறு உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.	2023 ஆண்டிலிருந்து பெறுகைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
vii. கணக்காய்வாளரினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த சகல கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் அளிக்கப்படவில்லை.	காணக்காய்வாளரினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த சகல கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளிக்குமாறு உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.	அதற்கமைய செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
viii. சகல வாகனங்களின் உரிமையை உறுதிப்படுத்துகின்ற கடிதம் கைவசம் இல்லை.	வாகனங்களின் உரிமை மாற்றத்திற்கு உரிய அமைச்சுக்களின் ஆட்சேபனைகள் இல்லை என இணக்கப்பாட்டைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு 2023.09.12 ஆம் திகதி பொது நிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபை மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு செயலாளருக்கு கடிதமொன்று அனுப்பப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு–I) அக் கடிதத்திற்கு பதில் பொது நிர்வாக அமைச்சு 2023.12.07 ஆம் திகதிய கடிதம் மூலம் அறிவித்துள்ளது. (இணைப்பு–II) அவ் வாகனங்களின் உரிமை புனர்வாழ்வு அமைச்சிடம் உள்ளது என்பதுடன் அவ் அமைச்சிற்குரிய விடயங்கள் தற்போதைய பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் இருப்பதாக கடந்த கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் காரணமாக தற்போதைய பாதுகாப்பு அமைச்சின் உதவியைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு கடிதமொன்றை (2024.01.04) அனுப்பப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு–III) அவ் வாகனங்களுக்குரிய கோவைகள் பாதுகாப்பு அமைச்சில் இல்லை எனவும் புனர்வாழ்வு விடயத்திற்கு உரிய புனர்வாழ்வு ஆணையாளர் நாயகப் பணிமனை நீதிமன்ற அமைச்சின் விடயத்திற்கு உரித்தானது என செயலாளரின் 2024.02.26 திகதிய கடிதம் ஊடாக எனக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு–IV)	பாதுகாப்பு அமைச்சு செயலாளரின் அறிவுறுத்தலுக்கு அமைய இவ் வாகனங்களின் பதிவு உரிமையை உரிமை மாற்றம் செய்வதற்கு 2024.03.11 திகதி கோரிக்கையொன்றை நீதிமன்ற, சிறைச்சாலை விடயங்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சிற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு–V)
ix. ஒரு வாகனம் பாவனையில் இருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 8 மாதங்களுக்கும் குறைவான	துற்போது பதிவு உரிமை உள்ள 07 வாகனங்கள் ஏலத்தில் விற்பதற்கு 2024.03.13 திகதி பெறுகைக் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.	பெறுகை நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை.		
x. பொது வைப்புக் கணக்கின் காலவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பாக நி.பி.571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.	பொது வைப்புக் கணக்கின் காலவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பாக நி.பி.571 இன் பிரகாரம் செயற்படுமாறு உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.	பொது வைப்புக் கணக்கின் காலவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பாக நி.பி.571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
xi. 2017.09.20 திகதிய 04/2014 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பணிற்றொகுதித் தகவல்கள் காலாண்டு முடிவடைந்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் முகாமைத்துவ சேவை திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	குறித்த அறிக்கையை உரிய காலப்பகுதிகு அமைய முகாமைத்துவ சேவைத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்குமாறு உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.	அதற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
இரண்டாம் பகுதி :77.50		
i. மாதாந்தம் மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டம் நடத்தப்படவில்லை.	நாட்டில் காணப்பட்ட எரிபொருள் நெருக்கடி மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக கூட்டங்கள் கூடுவது வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.	மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டம் மாதாந்தம் நடத்துவதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளது.
ii. மாவட்ட செயலாளரினால் அழைக்கப்படுகின்ற பிரதேச செயலாளர் கூட்டத்தை மாதாந்தம் நடத்தப்படவில்லை.	நாட்டில் காணப்பட்ட எரிபொருள் நெருக்கடி மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக கூட்டங்களுக்கு அழைப்பது வரையரை செய்வதற்கு நேர்ந்தது.	பிரதேச செயலாளர் கூட்டம் மாதாந்த நடத்துவதற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.
iii. மாவட்ட விவசாயக் குழுக் கூட்டம் மாதாந்தம் நடத்தப்படவில்லை	நாட்டில் காணப்பட்ட எரிபொருள் நெருக்கடி மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக கூட்டங்களுக்கு அழைப்பது வரையரை செய்வதற்கு நேர்ந்தது.	மாவட்ட விவசாயக் குழுக் கூட்டம் மாதாந்த நடத்துவதற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.
iv. மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழுக் கூட்டம் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை	நாட்டில் காணப்பட்ட எரிபொருள் நெருக்கடி, மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக கூட்டங்களுக்கு அழைப்பது வரையரை செய்வதற்கு நேர்ந்தது.	மாவட்ட விலை நிர்ணம் செய்யும் குழுக் கூட்டம் மாதாந்தம் நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
v. 2018.01.24 திகதிய 05/2018(1) இலக்க பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய பிரஜைகள்/ சேவை பெறுநர் சமவாயம் (பட்டயம்) உரிய முறையில் தயாரிக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்படவில்லை.	பிரஜைகள்/ சேவை பெறுநர் சமவாயம் (பட்டயம்) தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	பிரஜைகள்/ சேவை பெறுநர் பட்டயம் உரிய முறையில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
vi. தாபனத்தின் பிரஜைகள் / சேவை பெறுநர் சமவாயம் (பட்டயம்) செயற்படுத்துதல் தொடர்பாக மேற்பார்வை செய்வதற்கு அல்லது மதிப்பீடு செய்வதற்கு வழிமுறையொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	தாபனத்தின் பிரஜைகள்/ சேவை பெறுநர் சமவாயம் (பட்டயம்) செயற்படுத்துதல் தொடர்பாக மேற்பார்வை செய்தல் நிர்வாக உத்தியோகத்தருக்கு பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.	பிரஜைகள்/ சேவை பெறுநர் பட்டயம் உரிய முறையில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
vii. 2018.01.24 திகதிய 02/2018 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய உரிய முறையில் தயாரிக்கப்பட்ட மனித வள அபிவிருத்தி திட்டமொன்றை தயாரிக்கப்பட்டிருக்வில்லை.	மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டம் தயாரிப்பதற்குத் தேவையான அறிவுரை வழங்கப்பட்டுள்ளது.	2023 வருடத்திலிருந்து வருடாந்த மனித வள அபிவிருத்திச் செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
viii. ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.	....	2023.11.30 திகதிய 02/2018(I) இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை ஊடாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கை தயாரித்தல் இரத்துச் செய்யப்பட்டுள்ளது.
ix. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச போதைப் பொருள் ஒழிப்புக் குழுக் கூட்டம் காலாண்டுக்கு ஒரு தடவை கூட்டப்படவில்லை.	நாட்டில் காணப்பட்ட எரிபொருள் நெருக்கடி மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக கூட்டங்களுக்கு அழைப்பது வரையரை செய்வதற்கு நேர்ந்தது.	மாவட்ட மற்றும் பிரசே போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக் கூட்டம் காலாண்டு ரீதியாக நடத்துவதற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.
x. திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புக்கள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் எண்ணிக்கை 50% ஐ விடக் குறைவாகக் காணப்பட்டது	நாட்டில் காணப்பட்ட எரிபொருள் நெருக்கடி மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களுக்கு அழைப்பது வரையரை செய்வதற்கு நேர்ந்தது.	2023 ஆண்டிலிருந்து தயாரிக்கப்பட்ட மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டத்திற்கு அமைய உச்ச எல்லை வரை உரிய பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள்

		திட்டமிடப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
xi. அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தர்களை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.	காணப்பட்ட எரிபொருள் மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக உத்தியோகத்தர்கள் இடமாற்றுதல் ஆகக் குறைந்த மட்டத்தில் மேற்கொள்வதற்கு நேர்ந்தது.	சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய வருடாந்த இடமாற்றம் செய்தல் முறையாக மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
xii. மாவட்ட சுற்றாடல் குழு ஆகக் குறைந்தது 2 மாதத்திற்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவில்லை.	நாட்டில் காணப்பட்ட எரிபொருள் நெருக்கடி மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக கூட்டங்களுக்கு அழைப்பது வரையரை செய்வதற்கு நேர்ந்தது.	மாவட்ட சுற்றாடல் குழு ஆகக் குறைந்தது 2 மாதத்திற்கு ஒரு முறையாவது நடத்துவதற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

அரசாங்க அதிபர்/மாவட்ட செயலாளர்,
மாவட்ட செயலகம்
அம்பாறை

Chinthaka Abeywickrama
Government Agent
District Secretary
Ampara District

பிரதான கணக்காளர்,
மாவட்ட செயலகம்
அம்பாறை

A.L. Mahroof
Chief Accountant
District Secretariat
Ampara

Annexure - I

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - අම්පාර
மாவட்ட செயலகம் - அம்பாறை
DISTRICT SECRETARIAT - AMPARA

දිසාපති / அரசாங்கஅதிபர் / Government Agent — 063-2222206
අතිරේක දිසාපති / மேலதிகஅரசாங்கஅதிபர் / Add. Gover. Agent — 063-2223553
පොදු / பொது / General — 063-2222233, 063-2222234
ෆැක්ස් / பேக / Fax — 063-2222130, 063-2222236

වෙබ් අඩවිය/இணையதளம்Website:www.ampara.dist.gov.lkවිද්‍යුත් තැපැල/மின்னஞ்சல்/Email:Info@dist.ampara.gov.lk,distsecampara@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. — AMP/ADMN/TRANS/07/01
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No. —
දිනය / திகதி / Date — 2023.03.11

செயலாளர்,
சிறைச்சாலைகள், நீதிமன்றம் மற்றும்
அரசியல் யாப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு,
கொழும்பு

<u>வாகனங்களின் பதிவு உரிமை மாற்றம் செய்தல் தொடர்பாக</u>

2018.10.10 திகதிய சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ சுற்றுநிருப இலக்கம் 3/2018-2(அ) பந்தியில் உரியவாறு எமது காரியாலயத்தினால் பயன்படுத்தப்படும் வாகனங்களின் பதிவு உரிமையினை மாவட்ட செயலாளர், அம்பாறை எனும் பெயரிற்கு மற்றம் செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

02. அதற்கு ஏற்ப இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களின் மூலப் பதிவு உரிமை புனர்வாழ்வு மற்றும் சமூக நலன்புரி அமைச்சு எனும் பெயரில் இருந்ததுடன், தற்பொழுது அவ் அமைச்சு மூடப்பட்டுள்ளபடியால், அவ் அமைச்சின் பகுதியினை தற்போது தங்களது அமைச்சின் கீழ் இருக்கும் புனர்வாழ்வு விடயத்திற்கு உரியது என 2024.02.26 ஆந் திகதிய கடிதத்தினூடாக பாதுகாப்பு அமைச்சினால் எனக்கு அறிவூட்டுதல் செய்யப்பட்டுள்ளது. அக் கடிதத்தின் பிரதி இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

03. ஆகையால் இணைக்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களுக்குரிய கோவைகள் தங்களது அமைச்சில் இருக்குமாயின், அவ் வாகனங்களின் உரிமையினை மாற்றுவதற்காக தேவையான ஒத்துழைப்பினை வழங்குமாறு மிகவும் பணிவாய் கேட்டுக் கொள்கின்றேன்.

04. இது தொடர்பாக தாங்கள் வழங்கும் ஒத்துழைப்பிற்கு நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

சிந்தக அபேவிக்ரம,
அரசாங்க அதிபர்/மாவட்ட செயலாளர்,
அம்பாறை மாவட்டம்

Annexure - II

2024.02.26

மாவட்ட செயலாளர்,
மாவட்ட செயலகம்,
அம்பாறை

<u>வாகனங்களின் பதிவு உரிமை மாற்றம் செய்தல் தொடர்பாக</u>

உமது இலக்கம் AMP/ADMN/TRANS/07/01 மற்றும் 2024.01.04 திகதிய கடிதம் தொடர்பாக

தங்களால் அனுப்பிவைக்கப்பட்ட கடிதத்தினூடாக 12 வாகனங்களின் தகவல்கள் இவ் அமைச்சிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. அத்தகவல்கள் சமர்ப்பிக்கபட்டுள்ள வாகனங்களின் மூலப் பதிவு உரிமை புனர்வாழ்வு மற்றும் சமூக நலன்புரி அமைச்சின் பெயரில் இருந்ததாகவும், அவ் வானகங்கள் 12 ற்கு மாவட்ட செயலாளர், அம்பாறை எனும் பெயரிற்கு மாற்றம் செய்ய வேண்டியுள்ளதாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

02. இவ் அமைச்சில் உள்ள கடித ஆவணங்களுக்கு ஏற்ப தங்களால் தகவல்களை முன்வைத்துள்ள 12 வாகனங்களுக்குரிய கோவைகள் எதுவும் இவ் அமைச்சிற்கு சொந்தமாக இல்லையென பணிவாய் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

03. மேலும் புனர்வாழ்வு விடயத்திற்கு உரிய புனர்வாழ்வு ஆணையாளர் நாயக பணியக நீதிமன்ற அமைச்சு விடய தளத்திற்கு உரியது என்பதை மேலுமாக தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

காமினி மஹகமமே,
மேலதிக செயலாளர் (நிருவாக)
பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளருக்காக,

Annexure - III

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - අම්පාර
மாவட்ட செயலகம் - அம்பாறை
DISTRICT SECRETARIAT - AMPARA

දිසාපති அரசாங்கஅதிபர் Government Agent	063-2222206	අතිරේක දිසාපති மேலதிகஅரசாங்கஅதிபர் Add. Gover. Agent	063-2223553	පොදු பொது General	063-2222233 063-2222234	ෆැක්ස් பேக Fax	063-2222130 063-2222236

වෙබ් අඩවිය/இணையதளம்Website:www.ampara.dist.gov.lkවිද්‍යුත් තැපැල/மின்னஞ்சல்/Email:Info@dist.ampara.gov.lk,distsecampara@gmail.com

මගේ අංකය எனது இல My No.	AMP/ADMN/TRANS/07/01	ඔබේ අංකය உமது இல Your No.		දිනය திகதி Date	2024.01.04

செயலாளர்,
பாதுகாப்பு அமைச்சு,
கொழும்பு

<u>வாகனங்களின் பதிவு உரிமை மாற்றம் செய்தல் தொடர்பாக</u>

2018.10.10 திகதிய சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ சுற்று நிருப இலக்கம் 3/2018-2(அ) பந்தியில் உரியவாறு எமது அலுவலகத்தினால் பயன்படுத்தப்படும் வாகனங்களின் பதிவு உரிமையினை மாவட்ட செயலாளர், அம்பாறை எனும் பெயரிற்கு மாற்றம் செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

02. அதற்கு ஏற்ப இத்துடன், இணைக்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களின் மூலப் பதிவு உரிமையினை புனர்வாழ்வு மற்றும் சமூக நலன்புரி அமைச்சு எனும் பெயரில் இருந்ததுடன், தற்போது அவ் அமைச்சு மூடப்பட்டுள்ளபடியால், அவ் அமைச்சின் பகுதி தற்போது பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் நடத்தப்பட்டு வருகின்றது.

03. ஆகையினால் இணைக்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களுக்குரிய கோவைகள் தங்களது அமைச்சில் இருக்குமானால், அவ் வாகனங்களின் உரிமையினை மாற்றுவதற்காக தேவையான ஒத்துழைப்பினை வழங்குமாறு மிகவும் பணிவாய் கேட்டுக் கொள்கின்றேன்.

04. இது தொடர்பாக தாங்கள் வழங்கும் ஒத்துழைப்பிற்கு நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

சிந்தக அபேவிக்ரம,
அரசாங்க அதிபர்/மாவட்ட செயலாளர்
அம்பாறை மாவட்டம்

Annexure - IV

2023.12.07

அரசாங்க அதிபர்/மாவட்ட செயலாளர்,
அம்பாறை

<u>வாகனங்களின் பதிவு உரிமை மாற்றம் செய்தல் தொடர்பாக</u>

மேற்கூறப்பட்ட விடயம் தொடர்பாக தங்களது AMP/ADMN/TRANS/07/01 சம இலக்கமுடைய பொது நிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள் மாகாண சபை மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள 2023.09.12 திகதிய கடிதம் தொடர்பாக.

02. அதற்கு ஏற்ப 2023.01.24 திகதிய கொம்ரோலர் நாயகத்திற்கு தங்களினால் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வாகனங்கள் மாகாண சபை மற்றும் உள்ளூராட்சி பிரிவு (மாகாண சபை மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சி) எனும் பெயரில் பதிவு செய்யப்பட்டவில்லையென்பதை தேவையான நடவடிக்கைக்காக பணிவாய் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

நிஷாந்த கருணாதிலக்க
மேலதிக செயலாளர் (நிருவாக மற்றும் பயிற்சி) (ப.க)
மாகாண சபை மற்றும் உள்ளூராட்சிப் பிரிவு
பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண நபை மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
செயலாளருக்காக

தொ.இல - 011-2347528
பெக்ஸ் - 011-2347532
மின்னஞ்சல் - admin.div@pc lg.gov.lk
விலாசம் - 330 யூனியன் தெரு, கொழும்பு – 02

பிரதி :-
01. செயலாளரின் ஒருங்கிணைப்பு செயலாளர் - செயலாளர் அறிவூட்டுவதற்காக

Annexure - V

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - අම්පාර
மாவட்ட செயலகம் - அம்பாறை
DISTRICT SECRETARIAT - AMPARA

දිසාපති / அரசாங்கஅதிபர் / Government Agent – 063-2222206
අතිරේක දිසාපති / மேலதிகஅரசாங்கஅதிபர் / Add. Gover. Agent – 063-2223553
පොදු / பொது / General – 063-2222233, 063-2222234
ෆැක්ස් / பேக / Fax – 063-2222130, 063-2222236

වෙබ් අඩවිය/இணையதளம்Website:www.ampara.dist.gov.lkවිද්‍යුත් තැපෑල/மின்னஞ்சல்/Email:Info@dist.ampara.gov.lk,distsecampara@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. – AMP/TRANS/07/01
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No. –
දිනය / திகதி / Date – 2023.09.12

செயலாளர்,
பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபை மற்றும்
உள்ளூராட்சி அமைச்சு
நில மெதுர,
அல்விட்டிகல மாவத்தை,
கொழும்பு – 05

<u>வாகனங்களின் பதிவு உரிமை மாற்றம் செய்தல் தொடர்பாக</u>

2018.10.10 திகதிய சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ சுற்றுநிருப இலக்கம் 3/2016-2(அ) பந்தியில் உரியவாறு எமது காரியாலயத்தினால் பயன்படுத்தப்படும் வாகனங்களின் பதிவு உரிமையினை மாவட்ட செயலாளர், அம்பாறை எனும் பெயரிற்கு மாற்றுவதற்காக தேவையான MTA 06 மாதிரிப் படிவத்தை எனது சமஇலக்கம் மற்றும் 2023.01.24 திகதிய கடிதத்தினூடாக திறைசேரியின் கொம்ரோலர் நாயகத்திற்கு மோட்டார் வாகன ஆணையாளரின் உரிமை தொடர்பாக இணைப் பிரதியுடன் சமர்பபிக்கப்பட்டுள்ளது அதற்குரிய வாகன விபரங்கள இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

02. எவ்வாறிருந்தும் கொம்ரோலர் நாயகத்தின் CGO/ASM/Vehicle issue/DS/01/Vol-II மற்றும் 2023.04.18 திகதிய கடிதத்தினூடாக உரிமையினை அம்பாறை மாவட்ட செயலாளருக்கு மாற்றுதல் தொடர்பாக அவ் வாகனங்களின் தற்போதைய உரிமைக்காரராக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களில் விடயத்தளத்திற்கு ஏற்புடையதாக தற்போதுள்ள அமைச்சுக்களில் எதிர்ப்புக்கள் இல்லை என்பதற்கான சிபார்சினை சமர்ப்பிக்குமாறு எனக்கு அறிவூட்டல் செய்யப்பட்டுள்ளது அக்கடித்தின் பிரதி இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

03. ஆகையால் அகற்றும் பணிகளை மேற்கொள்வதற்காக உரிமையினை மாற்றும் பணிகளை மிக விரைவில் மேற்கொள்ள வேண்டியுள்ளதுடன், இது தொடர்பாக கணக்காய்வு திணைக்களத்தினூடாக அடிக்கடி விசாரிக்கப்படுகின்றது. இவ்வாகனங்கள் 22 வருடங்களுக்கு மேலான காலங்கள் அகற்றுவதற்காக வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் உரிமை இல்லாத காரணத்தினால் அது தொடர்பாக மேலதிக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ள முடியாமல் உள்ளது என தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

04. ஆகையால் இவ் வாகனங்களின் உரிமை மாற்றம் செய்வதற்காக உரிய அமைச்சுக்களில் எதிர்ப்புக்கள் நிலவுகின்றதா என்பது தொடர்பாக விசாரித்து பார்ப்பதற்கு அமைச்சுக்களின் தகவல்கள் தங்களிடம் இருக்குமாயின் அத் தகவல்களை எனக்கு பெற்றுத்தருமாறு தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் அவ்வாறு இல்லாவிட்டால் உரிய வாகனங்களை மாற்றம் செய்வதற்காக எதிர்ப்புக்கள் இல்லை என்பது பற்றிய கடிதமொன்றை தங்களது அமைச்சினூடாக வழங்குமாறும் பணிவாய் கேட்டுக் கொள்கின்றேன்.

சிந்தக அபேவிக்ரம,
அரசாங்க அதிபர்/மாவட்ட செயலாளர்,
அம்பாறை மாவட்டம்

Recommendation of the Secretary

Measures taken by the District Secretary are recommended and instructions have been given to District Secretaries to pay personal attention on the other shortcomings pointed out and to take corrective measures regarding them.

Pradeep Yasarathna
Secretary
Ministry of Public Administration, Home Affairs,
Provincial Councils & Local Government
(Home Affairs Division)
"NILA MEDURA" Elvitigala Mawatha, Colombo 05.

Pradeep Yasarathne

Secretary

Ministry of Public Administration, Home Affairs,

Provincial Councils and Local Government

Recommendation of the Minister and the Action Taken

Instruction have been given by me to the Ministry Secretary to take necessary steps by paying special attention on the instructions given to the District Secretary by the Committee on Public Accounts, to ensure that such shortcomings may not occur again and it is expected that the such measures would enable the provable level to reach the optimum level within the year 2024.

Hon.Dinesh Gunawardena (M.P.)

Prime Minister and

Minister of Public Administration, Home Affairs,

Provincial Councils and Local Government