පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් කරන ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119 (4) යටතේ ගරු භාර අමාත්‍යතුමාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම – ස්ථාවර නියෝග අංක 119 (4) ප්‍රකාරව විශේෂ වියදම් ඒකක, අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආයතනවලට අදාළව

பாராளுமன்றத்தின் அரச கணக்கு குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட அறிக்கை தொடர்பாக நிலையியல் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ் நிறுவனங்களிற்கு பொறுப்பான அமைச்சரின் அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல். – விசேட செலவின அலகுகள், அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி அமைச்சுக்கள்

Submission of observations and action taken by the Minister in charge of the institution with regard to the reports presented to Parliament by the Committee on Public Accounts – Pertaining to the Special Spending Units, Ministries, Departments, Provincial Councils and Local Government Institutions in terms of Standing Order No.119 (4)

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක :- 79

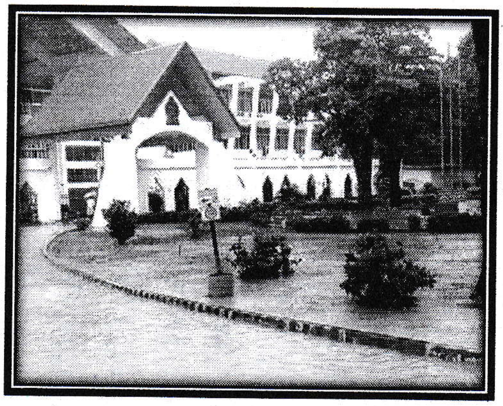
பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இலக்கம் :- 79

Parliament Series No :- 79

ආයතනයේ නම :- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කිලිනොච්චිය

நிறுவனத்தின் பெயர் :- மாவட்ட செயலகம், கிளிநொச்சி

Name of the Institution :- District Secretariat, Kilinochchi



පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් කරන
ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119 (4) යටතේ ගරු භාර
අමාත්‍යතුවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙන ඉදිරිපත් කිරීම

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක :- 79

ආයතනයේ නම :- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කිලිනොච්චිය

අනු අංකය	රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් පෙන්වා දෙන ලද අඩු පාඩු සහ මඟ පෙන්වීම්	වර්තමාන ප්‍රගතිය
1.	2017.06.26 දිනැති අංක 01/2017 දරන වත්කම් කළමනාකරණය චක්‍රලේඛය 7 යේදය ප්‍රකාරව 2018 වර්ෂයේදී මිලදී ගන්නා ලද වත්කම් හා අපහරණයන් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	නිරවුල් කරන ලදී.
2.	සියලු වාහනවල රාජ්‍ය ලාංජනනය පින්තාරු කර නොතිබුණි.	නිරවුල් කරන ලදී.
3.	මු.යර.371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්ත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම කාර්ය නිම වී දින 10 ක් ඇතුළත නිරවුල් කර නොතිබුණි.	නිරවුල් කරන ලදී. දින 2ක් ඇතුළත ලැබුණු අත්තිකාරම් ගෙවීම වියදම් කර දින 10ක් ඇතුළත ගෙවනු ලැබේ.
4.	මාසිකව දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුව රැස්වීම පවත්වා නොතිබුණි.	ඒ ගරු අමාත්‍යතුමාගේ තීරණය මතයි.
5.	දිස්ත්‍රික් නිවාස කමිටුව මාසිකව රැස් වී නොතිබුණි.	දිස්ත්‍රික් නිවාස අධිකාරියේ කළමනාකරු විසින් රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ.
6.	දිස්ත්‍රික් පොහොර සම්බන්ධීකරණය කමිටුව මාසිකව රැස් වී නොතිබුණි.	පියවර ගෙන ඇත.
7.	දිස්ත්‍රික් මිළ නියම කිරීමෙ කමිටුව මාසිකව වී නොතිබුණි.	භාණ්ඩ මිලෙහි නිතර සිදුවන වෙනස්වීම් හේතුවෙන් ඒ වගේම රැස්වීම් හරහා රජයේ වියදම් අඩු කිරීම සඳහා කාර්තමය රැස්වීම් ද පවත්වන ලැබේ.
8.	ආයතනයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන වෙබ් අඩවිය මගින් මහජනයාට පැමිණිලි හෝ පශංසා සටහන් කිරීම සඳහා අවස්ථාව සලසා දී නොතිබුණි.	පියවර ගෙන ඇත.

9.	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණයන මතය, යටත්ව මට්ටමෙ/ ව්‍යාවන මට්ටමෙ/ අහිතකර මට්ටමෙ විය.	නිරවුල් කරන ලදී. ධනාත්මක ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.
10.	උපරිම සේවා කාලය සම්පූර්ණය කරන ලද නිලධාරීන් නිසි පරිදි ස්ථාන මාරු කර යැවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	සෑම වසරකම අමාත්‍යාංශයට ස්ථාන මාරුවීම් ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කළද විධිමත් ස්ථාන මාරුවීම් අමාත්‍යාංශයෙන් සිදු නොවේ.

එස්. මුරලිදරන් මහතා,
දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිසාපති,
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල

S.Muralitharan
Government Agent
District Secretary (Acting)
Kilinochchi District

ක.සි. කජේන්දිරන් මහතා,
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි,
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,
කිලිනොච්චිය.

ලේකම්තුමාගේ නිර්දේශය

දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග නිර්දේශ කරන අතර පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු සම්බන්ධයෙන් පෞද්ගලික අවධානය යොමු කරමින් ඒවා නිවැරදි කරන ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම්ට උපදෙස් ලබා දී ඇත.

ප්‍රදීප් යසරත්න

ලේකම්,

රාජ්‍ය පරිපාලන,ස්වදේශ කටයුතු,පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

ප්‍රදීප් යසරත්න
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා
හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
(ස්වදේශ කටයුතු අංශය)
"නිල මැදුර" ඇල්විටිගල මාවත, කොළඹ 05.

ඇමතිතුමාගේ නිර්දේශය හා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග

රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත ලබා දී ඇති උපදෙස් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් එම අඩුපාඩු නැවත ඇති නොවීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලෙස මා විසින් අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා වෙත උපදෙස් ලබා දී ඇති අතර එම ක්‍රියා මාර්ග 2024 වර්ෂය තුළ දී සාධනීය මට්ටම ප්‍රශස්ත මට්ටමට ළඟා කර ගැනීමට අපේක්ෂා කරමි.

දිනේෂ් ගුණවර්ධන (පා.ම.)

අග්‍රාමාත්‍ය සහ

රාජ්‍ය පරිපාලන,ස්වදේශ කටයුතු,පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍ය.

பாராளுமன்றத்தின் அரச கணக்கு குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட அறிக்கை தொடர்பாக நிலையியல் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ் நிறுவனங்களிற்கு பொறுப்பான கௌரவ அமைச்சரின் அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இலக்கம் :- 79

நிறுவனத்தின் பெயர் :- மாவட்ட செயலகம், கிளிநொச்சி

தொ. இல	அரசாங்க கணக்குகள் தொடர்பான செயற்குழுவால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள்	தற்போதைய பெறுபேறு
1	2017 ஆம் திகதிய 01/2017ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 7ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் 2018ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை.	சீர்செய்யப்பட்டுள்ளது.
2	அனைத்து வாகனங்களிலும் தேசிய சின்னம் வரையப்படவில்லை.	சீர்செய்யப்பட்டுள்ளது.
3	நி.ஓ. 371 இன் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டுநிதி 10 நாட்களுக்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	இரண்டு நாட்களுக்கு முன்னர் முற்பணம் பெற்றுக்கொள்ளவதற்கும், உரிய கொடுப்பனவு தொகை செலவு நடைபெற்று 10 நாட்களுக்குள் தீர்வு செய்வதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
4	மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக்கூட்டம் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை.	கௌரவ அமைச்சரின் தீர்மானத்தின் அடிப்படையிலேயே நடாத்தப்படுகின்றது.
5	மாவட்ட வீடமைப்புக் குழுக்கூட்டம் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை.	மாவட்ட வீடமைப்பு அதிகாரசபையின் முகாமையாளரின் மூலமே கூட்டங்கள் இடம்பெறுகின்றது.
6	மாவட்ட உர ஒருங்கிணைப்புக் குழுக்கூட்டம் மாதந்தோறும் இடம்பெறவில்லை.	நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
7	மாவட்ட விலை நிர்ணயக் குழுக்கூட்டங்கள் மாதந்தோறும் நடைபெறவில்லை.	பொருட்களின் விலைகளில் அடிக்கடி மாற்றங்கள் ஏற்படாத காரணத்தினாலும் கூட்டங்களின் மூலம் ஏற்படும் அரச செலவீனங்களை குறைப்பதற்காகவும் காலாண்டுக்கு ஒருமுறை கூட்டம் நடாத்தப்படுகின்றது.

8	நிறுவனத்தில் பேணிவருகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுமக்களுக்கு முறைப்பாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
9	நிறுவனத்தின் கணக்குகள் பற்றிய கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் தகுதியான / ஒப்புதலளிக்க மறுக்கின்ற பாதகமான மட்டத்தில் நிலவியது.	சீர்செய்யப்பட்டுள்ளது. சாதகமான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளது.
10	அதிகபட்ச சேவைக் காலத்தை நிறைவு செய்த அதிகாரிகளை முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.	இடமாற்றக் கோரிக்கைகள் வருடம் தோறும் அமைச்சுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டபோதிலும் முறையான இடமாற்றங்கள் அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

திரு.சு.முரளிதரன்,
மாவட்டச் செயலாளர் (பதில்),
மாவட்டச் செயலகம்,
கிளிநொச்சி.

S.Murugananthan
Government Agent
District Secretary (Acting)
Kilinochchi District

திரு. க.சி.கஜேந்திரன்,
பிரதம கணக்காளர்,
மாவட்டச் செயலகம்,
கிளிநொச்சி.

க.சி.கஜேந்திரன்
பிரதம கணக்காளர்
மாவட்ட செயலகம்
கிளிநொச்சி.

செயலாளரின் பரிந்துரை

மாவட்ட செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பரிந்துரை செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அடையாளம் காணப்பட்ட குறைபாடுகளுக்கு தனிப்பட்ட கவனம் செலுத்தி அவற்றை நிவர்த்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு மாவட்ட செயலாளரிக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

Pradeep Yasarathna
Secretary
Ministry of Public Administration, Home Affairs,
Provincial Councils & Local Government
(Home Affairs Division)
"NILA MEDURA" Elvitigala Mawatha, Colombo 05

பிரதீப் யசரத்ன

செயலாளர்

பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள்,

மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

அமைச்சரின் பரிந்துரைகள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

அரசாங்க கணக்குக்குழு மூலம் மாவட்ட செயலாளரிற்கு வழங்கப்பட்டிருக்கும் ஆலோசனைகளுக்கு சிறப்பு கவனம் செலுத்தி, அக்குறைபாடுகள் மீண்டும் ஏற்படாமல் இருக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்க அமைச்சின் செயலாளரிற்கு நான் அறிவுறுத்தியுள்ளதுடன், அச்செயற்பாடுகள் மூலம் 2024 ஆம் ஆண்டிற்குள் அதன் அடைவு மட்டத்திலிருந்து உயர் மட்டத்தை எட்ட முடியும் என்று எதிர்பார்க்கின்றேன்.

கௌரவ தினேஸ் குணவர்தன (பா.உ.)

பிரதம அமைச்சர் மற்றும்

பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சர்

Submission of observations of the Hon. Minister in charge of the institution and steps taken with regard to the reports labeled by the Committee on Public Accounts in terms of Standing Order No.119 (4)

Parliament Series No :- 79

Name of the Institution :- District Secretariat, Kilinochchi

S. No	Shortcomings identified by the Committee	Current Status
1.	Information about purchases of assets and disposals relating to year 2018 had not been submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017 of 26.06.2017.	**Rectified.**
2.	The emblem of the state had not been painted on all pool vehicles.	**Rectified.**
3.	Ad hoc interim imprests issued as per FR 371 were not settled within a period of 10 days.	**Rectified.** Advance payment received within 2 days, payment is made within 10 days of expenditure
4.	District Coordinating Committee meetings had not been held monthly.	It was related with Hon. Minister
5.	District Housing Committee had not been convened monthly.	Meetings are conducted by the Manager of the District Housing Authority
6.	"District Fertilizer Coordinating Committee had not been convened monthly."	Action is taken
7.	District Price Regulation Committee meetings had not been held monthly.	Due to infrequent changes in commodity prices and quarterly meetings are also held to reduce government expenditure incurred through meetings.

8.	The website that is maintained by the institution does not provide an opportunity for the public to lodge complaints or to give commendations.	Action is taken
9.	The audit opinion about the accounts of the institution had been a qualified opinion/ disclaimed opinion/ an unfavorable opinion.	**Rectified.** Steps were taken to get favourable opinion in the future.
10.	Actions had not been taken to properly transfer the officers who had completed the maximum service period.	Although transfer requests are submitted to the Ministry every year, formal transfers are not carried out by the Ministry

Mr.S.Muralitharan,
District Secretary (Acting),
District Secretariat,
Kilinochchi District.

S.Muralitharan
Government Agent
District Secretary (Acting)
Kilinochchi District

Mr.K.S.Kajenthiran,
Chief Accountant,
District Secretariat,
Kilinochchi District

K.S.Kajenthiran
Chief Accountant
District Secretariat
Kilinochchi.

Recommendation of the Secretary

Measures taken by the District Secretary are recommended and instructions have been given to District Secretaries to pay personal attention on the other shortcomings pointed out and to take corrective measures regarding them.

Pradeep Yasarathne

Secretary

Ministry of Public Administration, Home Affairs,

Provincial Councils and Local Government

Pradeep Yasarathna
Secretary
Ministry of Public Administration, Home Affairs,
Provincial Councils & Local Government
(Home Affairs Division)
"NILA MEDURA" Elvitigala Mawatha, Colombo 05.

Recommendation of the Minister and the Action Taken

Instruction have been given by me to the Ministry Secretary to take necessary steps by paying special attention on the instructions given to the District Secretary by the Committee on Public Accounts, to ensure that such shortcomings may not occur again and it is expected that the such measures would enable the provable level to reach the optimum level within the year 2024.

Hon.Dinesh Gunawardena (M.P.)

Prime Minister and

Minister of Public Administration, Home Affairs,

Provincial Councils and Local Government