2020

වාර්ෂික වාර්තාව

வருடாந்த அறிக்கை

Annual Report

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம

Distance Learning Centre

State Owned Institute Under
Ministry of Public Administration

DLC
Distance Learning Centre Ltd.

GLOBAL DEVELOPMENT LEARNING NETWORK
GDLN

பொருளடக்கம்

பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் செய்தி.....59
DLC பற்றிய கண்ணோட்டம்.....60
பணிக்கூற்று மற்றும் தொலைநோக்கு.....62
கூட்டுநிறுவனத் தகவல்.....63
மனித வளங்கள்.....64
பௌதீக வளங்கள்.....65
உற்பத்திகளும் சேவைகளும்.....66
2020 ஆம் ஆண்டின் முக்கிய நிகழ்ச்சிகள்.....67
நிதிச் சிறப்புக்கூறுகள்.....73
பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை.....74
வெளிவாரி கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை.....78
நிதி அறிக்கைகள்.....86

பிற்சேர்க்கை

வருடாந்த பொதுக்கூட்ட அறிவிப்பு.....*i*
பதிலாள் படிவம்.....*ii*

பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் செய்தி

கெருஷாவான் அருளானந்தம்

இந்த ஆண்டு தொலைக் கல்வி நிறுவனம் நெருக்கடிக்கு உள்ளான ஓர் ஆண்டாக விளங்கியது. 2020 ஆம் ஆண்டில் வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிறுவனம் அதன் வழக்கமான திட்டங்களுடன் நல்லதொரு பலனைத் தரும் என எதிர்பார்த்தது. ஆனால், நாட்டில் ஏற்பட்ட தொற்று நோய் தாக்கங்கள் மற்றும் நாடு முடக்கப்பட்டதனால் வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் அதன் வசதிகளையும் மூட வேண்டிய கட்டாய நிலைக்கு தள்ளப்பட்டது. அரசின் தொற்று நோய் வழிகாட்டுதல்களால் இணையவழிப் பரீட்சைகளும் நிறுத்தப்பட்டன. எனினும், டிஜிட்டல் ரீதியிலான மேம்படுத்தப்பட்ட அமைப்பு என்றவகையில், தொலைக் கல்வி நிலைய ஊழியர்களின் வருகையும் அதன் உள்ளக கண்காணிப்பு தடையின்றி தொடர்ந்திருந்தது.

அரச மற்றும் தனியார் துறைகளுக்கு நவீன சிந்தனைகளை வழங்கி வருவதன் மூலம் மனித மூலதன விருத்தியில் ஈடு இணையற்ற வாய்ப்புக்களை உருவாக்குவதற்கான பணிப்பாணையுடன் வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. எனவே, GDLN மற்றும் WHO ஆகியவற்றின் கொழும்பில் உள்ள அலுவலகத்தின் ஒத்துழைப்புடன், 2020 மார்ச் மாதத்தில் 5 நாடுகளைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் பங்கெடுத்த ஒரு சர்வதேச இணையவழி கருத்தரங்குத் தொடர் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தது. இக்கால கட்டம் தொற்று நோயை எதிர்த்துப் போராடும் நிறுவனங்கள் தங்கள் அனுபவங்களைப் பகிர்ந்து கொண்டதால், இது சரியான நேரத்தில் பட்டறிவை பகிர்ந்து கொள்ளப்பட்ட ஒரு முயற்சியாக அனைவராலும் பாராட்டப்பட்டது. குறிப்பிடத்தக்க பங்காளிப்பார்களான ஹாங்கொங் பல்கலைக்கழகம், WHO, கொரியா அபிவிருத்தி நிறுவனம் மற்றும் DLC இன் ஆஸ்திரேலியா இணை கலப்புக் கற்றல் நிறுவனத்தையும் குறிப்பிட முடியும்.

முலோபரீதியாக DLC ஆனது 2020 ஏப்ரல் மாதத்தில் இருந்து அதன் அநேகமான திட்டங்களை ஒரு இலவச திட்டமாக இணையவழி ஊடாக வழங்கத் தொடங்கியது. மேலும், DLC ஆனது கல்வி அமைச்சின், கணினி வள மையங்களுடன் இணைந்து புரிந்துணர்வுடன் நாட்டின் மத்திய, வட மத்திய மற்றும் வடக்குப் பகுதிகளில் பல தொலைக் கல்விக்கான இடங்களை ஆய்வு செய்யத் துவங்கியுள்ளது. இணையவழிப் பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு இந்த மையங்களைப் பயன்படுத்துவது தொடர்பிலான நம்பகத்தன்மையை DLC's இன் தொழில்நுட்ப ஊழியர்கள் உறுதிசெய்துள்ளார்கள்.

இலாபம் ஈட்டுகின்ற பார்வையில் 2020 ஆம் ஆண்டு ஒரு சிறந்த ஆண்டாக இல்லாவிட்டாலும், பயிற்சிகளை டிஜிட்டல் தளத்திற்கு, குறிப்பாக பிராந்தியங்களுக்கு மாற்றுவதில் DLC தனது அயராத முயற்சியால் நிறுவனம் வலுவான செயலாற்றுகையைக் காட்டியுள்ளது.

நாங்கள் மிகவும் நெருக்கடிக்கு உள்ளான 2020 ஆம் ஆண்டில், எங்கள் பெறுமானங்களை உறுதியாக பற்றிப்பிடித்துக் கொண்டும், வாடிக்கையாளர்களின் நுண்ணறிவால் தொழிற்படுகின்ற புத்தாக்கங்களினால் வழிநடாத்தப்படும் நிறுவனமாகவும் இருக்க நாம் உறுதியான விருப்பத்துடன் இருக்கிறோம். இவையனைத்தின் மூலமும் நாங்கள் சேவை செய்ய விரும்பும் தனிநபர்கள் மற்றும் குழுக்களுக்கு தன்னிகரற்ற வாய்ப்புக்கள உருவாக்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளோம்.

கெருஷாவான் அருளானந்தம்
CEO, DLC
கொழும்பு, இலங்கை

DLC பற்றிய கண்ணோட்டம்

DLC ஆனது 2002 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை அரசாங்கத்தால் நிறுவப்பட்ட முதன்மையான பயிற்சி நிறுவனங்களில் ஒன்றாகத் திகழ்கின்றது. இது அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறை ஊழியர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன், உலகளாவிய மட்டத்தில் சிறந்த நடைமுறைகளைப் பேணி செயற்பட்டு வருகின்றது. கடந்த சில ஆண்டுகளாக, DLC ஆனது உள்நாட்டு வளங்களை மட்டுமல்லாது உலக வங்கி நிறுவனத்தின் உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்றல் வலையமைப்பின் உதவியுடன் அவர்களின் கல்வி மற்றும் தொழில்முறை அறிவு மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்துவதன் மூலம் அந்த பணியாளர்களை செயல்திறன் கொண்டவர்களாக மாற்றியமைக்க முடிந்தது. DLC இன் பயிற்சிச் செயற்திட்டங்கள் பாரம்பரிய சிந்தனையின் கட்டுப்பாடுகளிலிருந்து விடுபட்டு தங்களை தாங்களே வளர்த்துக் கொள்ளவும், செயல்திறன்களை மேம்படுத்திக் கொள்ளவும் உதவுகின்றது.

கடந்த சில ஆண்டுகளாக, DLC ஆனது, பாரம்பரிய அறிவை வழங்குவதற்குப் பதிலாக, தேவைப்படும் துறைகளுக்கு கேள்வி நிலையில் உள்ள திட்டங்களை நடாத்துவதில் ஈடுபட்டு வருகின்றது. DLC ஆனது வர்த்தக சூழலின் இன்றைய மாறிவரும் சூழலுக்கேற்ப, வாடிக்கையாளர் சார்ந்த அணுகுமுறையைப் பயன்படுத்தி குறிப்பிட்ட திட்டங்களை உருவாக்கியுள்ளது. இத்தகைய புதியதொரு திசையை நோக்கி, DLC ஆனது அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு மதிப்பை சேர்க்க முடிந்தது. இதன் விளைவாக, விதிவிலக்காக சீர்குலைந்த ஆண்டை எதிர்கொண்டாலும், DLC ஆனது அதன் வசதிகளை வழங்க ஆண்டின் ஒரு சில மாதங்களில் முடிந்தது. இருந்தபோதிலும், DLC அதன் மூலோபாய இலக்குகளிலிருந்து தெளிவான வழிகாட்டுதலுடன், எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் அதன் செயல்திறனில் இந்த போக்கைத் தொடரும் என்பதில் ஐயமில்லை.

அட்டவணை 1: Y/A 2020க்கான வருமான வகைகள் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளது.

வருமான வகைகள்	ரூபா.
கணினி அடிப்படையிலான பயிற்சி வசதி	1,467,672.00
நேருக்கு நேர் பயிற்சி வசதி	910,000.00
காணொளியாடல் வசதி	803,275.23
நேருக்கு நேர் வாடகை வசதி	185,200.00
கணினி அடிப்படையிலான வாடகை வசதி	358,490.00
பொதுக் கருத்தரங்குகள்	2,096,500.00
இணையவழிப் பரீட்சைகள்	10,441,765.94
	16,262,903.17

அட்டவணை 2 – வரிக்கு முன்னைய தேறிய இலாபம் (ரூபா)

	2016	2017	2018	2019	2020
மொத்த வருவாய் (நிதி வருமானம் உட்பட)	48,599,370	69,671,388	67,769,778	73,388,537	24,170,166
மொத்த செலவு	40,757,451	55,552,355	52,651,915	57,676,699	27,969,575
வருமான வரிக்கு முன்னைய இலாபம்	**7,841,919**	**14,119,033**	**15,117,863**	**15,711,838**	**(3,799,409)**

அட்டவணை 2 – மொத்த இலாபம் (ரூபா)

மொத்த இலாபம்	2016	2017	2018	2019	2020
முக்கிய செயற்பாடுகளின் வருவாய்	44,262,033	62,953,972	59,779,244	64,674,064	16,262,903
விற்பனை செலவு	15,528,207	29,154,623	21,572,552	23,138,534	3,001,550
மொத்த இலாபம்	**28,733,826**	**33,799,349**	**38,206,692**	**41,535,530**	**13,261,353**
மொத்த இலாப விகிதம்	**65%**	**54%**	**64%**	**64%**	**81%**

படம் 1 வருடாந்த இலாபம்

திறன் விருத்தியின் முக்கியத்துவம்.

இன்று, இலங்கைப் பொருளாதாரத்தில் சேவைத் துறையின் பங்களிப்பானது ஒரு நாட்டின் பொருளாதார அபிவிருத்தி மற்றும் ஸ்திரத்தன்மைக்கு முக்கிய பங்களிக்கும் காரணிகளில் ஒன்றாக மாறியுள்ளது. அவை தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தின் வளர்ந்து வரும் போக்கு, புதிய புத்தாக்க தயாரிப்புகள், செயல்முறைகள், கட்டமைப்புகள், சிக்கல்கள் மற்றும் உலகமயமாதலுடன் தொடர்புடைய அதிகரித்த அபாயங்களையும் கருத்திற் கொண்டு செயற்பட வேண்டியுள்ளது. கிட்டிய ஆண்டுகளில், முன்னேற்றமடைந்த பொருளாதாரங்கள் தங்கள் சேவைகளை வழங்குவதைத் தொடர்ந்து இற்றைப்படுத்தும் அதேவேளையில், அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகளின் தனிநபர் வருமானம் மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சியை பல்வேறு வழிகளில் அதிகரிக்க முயற்சிக்கின்றன. குறிப்பாக, உலகப் பொருளாதார வளர்ச்சியின் இயந்திரமாக ஆசியாவின் வெளிப்பாட்டில் வணிகச் சூழல் வாய்ப்புக்களும் குறிப்பாக அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுளில் அவற்றின் சேவைத் துறை நிறுவனங்களும் அதிகரித்துள்ளன.

இந்தப் பின்னணியில், DLC இன் முதன்மைப் பொறுப்பாகக் காணப்படுவது, அதன் பயிற்சிச் செயற்பாட்டை உலக அளவில் ஒருங்கிணைத்து, அறிவு மற்றும் திறன்களை தேவைப்படும் துறைகளுக்கு மாற்றுவதற்கான நவீன வழியைப் பெறுவதாகும். இதன் விளைவாக, இளம் நிர்வாக அபிவிருத்தித் திட்டங்கள், காணொளியாடல் வசதி மற்றும் திட்ட முகாமைத்துவத் திட்டங்கள் மூலம் தனிப்பட்ட விருத்திகள் மற்றும் நிறுவன மாற்றம் ஆகிய இரண்டையும் நாங்கள் வெற்றிகரமாக நடாத்தி வருகின்றோம். DLC ஆனது உலகின் பல்வேறு பகுதிகளில் உள்ள பல்வேறுபட்ட நிறுவனங்களுடன் தொடர்புபட்டு அவர்களின் பரவலான பல்வகை கலாச்சாங்கள் மற்றும் மொழிகளில் அணுகக்கூடிய வாய்ப்புக்கள் மற்றும் எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும் சம்பந்தப்பட்டவர்களுடன் உரையாடி அறிவையும் அனுபவங்களையும் திறம்பட பகிர்ந்து கொள்வதற்கான வாய்ப்பும் கிடைக்கின்றது.

தொலைநோக்கு

மனித வள விருத்தி மற்றும் நிறுவன மாற்றத்திற்கான இறுதி டிஜிட்டல் மையமாக இருக்க விரும்புகிறோம்.

பணிக்கூற்று

ஒரு வெற்றிகரமான உள்ளக டிஜிட்டல் மாற்றத்தை உருவாக்குவோம். தனிப்பயனாக்கப்பட்ட டிஜிட்டல் சேவைகளை உருவாக்குதல் மற்றும் வாடிக்கையாளர் நிறுவனங்களின் டிஜிட்டல் கற்றல் மற்றும் டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்கான அதிவேக தேவையை பூர்த்தி செய்ய முற்படுவோம்.

எமது பெறுமானங்கள்

- புத்தாக்கம் மற்றும் படைப்பாற்றல்
- வாடிக்கையாளர் தேவைகளுக்குப் பதிலளித்தல்
- அவசர தேவைகளுக்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
- பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் அர்ப்பணிப்பு
- திறன் விருத்தி தொடர்பில் நம்பிக்கை

கூட்டுநிறுவனத் தகவல்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் (DLC) 2001 நவெம்பர் மாதம் 01 ஆந் திகதியன்று நிறுவனச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டது. அத்தோடு, 2002 மார்ச் மாதம் அது தனது செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை துவங்கத் தொடங்கியது.

இங்கு குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம் ரூபா. 10 இனைக் கொண்ட சாதாரண பங்குகள் 14,206,509 இனைக் கொண்டுள்ளதோடு, அவற்றில் 100% அதாவது (14,206,509) ஆனவற்றினை இலங்கை அரசுக்குச் சொந்தமானது. இதுவொரு சுய நிதி நிறுவனமாக தொழிற்படுகின்றது. அத்தோடு அரசின் வரவு செலவுத் திட்டம் அல்லது நன்கொடைகளின் மீது தங்கிக் காணப்படுவதில்லை.

மேலும் அதுவானது, உள்ள செயற்பாடுகள், பன்முக அலைவரிசை வலையமைப்புகள் மற்றும் இலகுக் கற்கை முறையான பன்முக தளத்துடைய வீடியோ மாநாடுகள், இணையத்தளம் மற்றும் ஏனைய உயர் தரத்துடைய தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்தி செலவுகளை உற்பத்தித்திறன் வாய்ந்ததாக அமைந்த கற்கை வாய்ப்புக்கள் மற்றும் இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தினை வழங்கும் உலக வங்கி நிறுவனத்தின் உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்கை வலையமைப்பின் ஒரு அங்கமாகவும் திகழ்கின்றது.

இதனுடன் வேறு சர்வதேச பயிற்சி நிறுவனங்களுடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொண்டுள்ளதோடு, இலங்கையினுள் அவற்றின் பாடநெறிகளை தனித்தனியாக நடாத்துவதற்குக் கிடைத்தமை எமக்கு வரப்பிசாதமாகவும் அமைந்துள்ளது.

தொலைக் கல்வி நிலையம் CIMA மற்றும் ACCA போன்ற பாடநெறிகளின் இயங்கலை பரீட்சைக்கான Pearson VUE பரீட்சை மையமொன்றாக அமையந்துள்ளதோடு, கொழும்பில் நிறுவப்பட்ட அவ்வாறான வசதிகளுடன் கூடிய ஒரே ஒரு நிலையமாகவும் அது திகழ்கின்றது. வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது தெற்காசியாவின் மிகப்பெரிய CIMA பரிசோதனை நிலையமாக மாறியுள்ளதுடன், 2000 பரீட்சார்த்திகளுக்கு மேற்பட்டோர் பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்கான வாய்ப்புக்களும் வழங்கப்படுகின்றது.

முக்கிய நடவடிக்கைகள்

உலகளாவிய அறிவினைப் பரிமாறிக் கொள்ளல், ஈ - கற்கை, தகவல் தொழில்நுட்பத்துடன் தொடர்புடைய பயிற்சிகளை வழங்குதல், கல்வித் துறையில் பயிற்சிகளை வழங்குதல் மற்றும் அரச மற்றும் தனியார்ப் துறைகளின் சேவைப் பெறுநர்களுக்கு வர்த்தக சந்திப்புக்கள் மற்றும் வீடியோ செயலமர்வுகளை நடாத்துவதற்காக உயர் மட்டத்துடன் கூடிய வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல், முதற் தரத்துடைய சர்வதேச பரீட்சைகளை நடாத்தும் நிறுவனங்களுக்கு பாதுகாப்பான நிகழ்நிலையுடன் கூடிய பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கான வசதிகளையும் தொலைக் கல்வி நிலையத்தால் வழங்கப்படுகின்றது.

பதிவு அலுவலகம்

28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு7.

கணக்காய்வாளர்கள்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி, இலங்கை.

செயலாளர்கள்

Accounting Systems Secretarial Services (Private) Limited.

வங்கிகள்

இலங்கை வங்கி

மனித வளங்கள்

முகாமைத்துவக் குழு

பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி

கெருஷுவான் அருளானந்தம்
ACIM (UK), FIM (SL), MBA (Peradeniya)

தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமையாளர்

அருண புத்திக
MSc SITM (UK), ACS

கற்றல் அபிவிருத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர்

கீர்த்தி விஜேசேகர
MCIM (UK), AABE (UK) MBA UniSunderland UK,
MSc HRM & Dev. University of Salford UK

நிதி மற்றும் நிர்வாக முகாமையாளர்

லக்ஷிகா களுபோவில
BBA (Sp) 2nd Upper (Hons.),
MBA (Colombo), CBA , MAAT

உதவி விற்பனை முகாமையாளர்

வஜிர அபேநாயக
Advance Diploma in Business Management
(NIBM)

செயற்பாட்டு ஆதரவுக் குழு

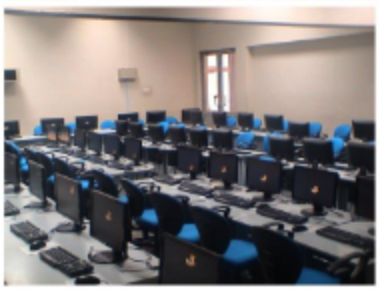
இடமிருந்து

சுலேக திஸ்ஸாநாயக (நிர்வாக உதவியாளர்), நிரோஷா பிரியதர்ஷனி (திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்), லக்மாலி சமரசேகர (நிறைவேற்றுச் செயலாளர்), தனுஷ்கா துஷாந்தி (செயலக உதவியாளர்), நயனி கல்பகே (கணக்கு உதவியாளர்), ரொமேஷ் பெரேரா (தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்)

பௌதீக வளங்கள்

அதிநவீன வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதிகள்

தனிப்பட்ட ஒலிவாங்கிகளுடன் 30 பங்கேற்பாளர்கள் உட்பட ஏனைய கண்காணிப்பாளர்கள் 50 பேருக்கு இடமளிப்பு வசதிகள் காணப்படுகின்றது.

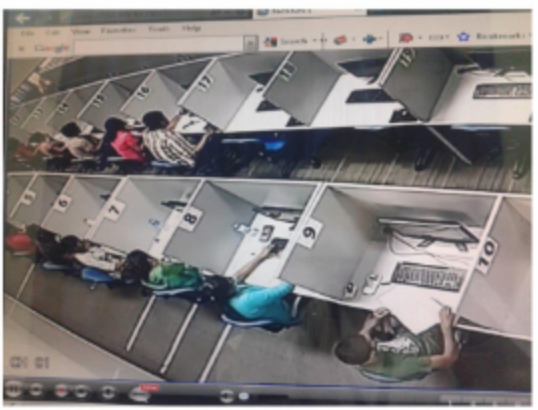


கணனிகள் பொருத்தப்பட்ட இரு பல்லூடக அறைகள்

ஒரு அறையில் 30 கணனிகளும் மற்றைய அறையில் 50 கணனிகளும் காணப்படுகின்றன.

Pearson VUE பரிசோதனை மையம்

(90 இருக்கைகள் கொண்ட சோதனை மன்றம்)



தேவைப்படும் போது விரிவுரை அறையாக பயன்படுத்த முடியுமான விசாலமான முகப்பு அறை

சகல கருத்தரங்க அறைகளிலும் ஆடியோ மாநாட்டு வசதிகள் காணப்படுகின்றன.

DLC அதன் வீடியோக் கலந்துரையாடல் (VC) வசதிகள் கூலம் பின்வருவனவற்றை வழங்குகிறது

- ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட கற்றல் முறைமையினைப் பயன்படுத்தி நுண் நிதி, இயற்கை வள முகாமைத்துவம் மற்றும் விஞ்ஞானம் மற்றும் காலநிலை மாற்றங்கள் தொடர்பான கொள்கைகள் போன்ற தலைப்புக்களின் கீழ் நடாத்தப்படும் சான்றிதழ்ப் பத்திர பாடநெறிகள்.
- அனர்த்த சந்தர்ப்பங்களின் போது அனர்த்த செவிலிப் பணிகள் மற்றும் Partograph போன்ற பாடங்கள் தொடர்பாக உலகாவிய ரீதியில் நிலவும் பல்வேறு வள நிலையங்களின் ஊடாக வழங்கப்படும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதிகள் மூலம் தொடர்புபடுத்துதல்.
- உலகில் வேறு பிரதேசங்களில் வாழும் கீர்த்தி மிக்க பேச்சாளர்களினால் (அவ் அந்த பாடங்களில் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்கள்) நடாத்தப்படும் குறுகிய கருத்தரங்குகள் மற்றும் விளக்கக்காட்சிகள்.
- கொரியா அபிவிருத்தி அனுபங்கள் போன்ற கருப் பொருட்களின் மூலம் பல்வேறு நாடுகளுடன் தொடர்புபட்டு நடாத்தப்படும் உலகளாவிய அனுபவப் பகிர்வுகளை மேற்கொள்வதற்கான உரையாடல்கள்.
- இணையப் பயன்பாட்டுப் பாதுகாப்பு (Web Application Security) போன்ற வாடிக்கையாளர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான அவ் அந்த நபர்களுக்கான அல்லது பணிகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட பயிற்சிப் பாடநெறிகள்.
- வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதியினைப் பயன்படுத்தி வணிக மாநாடுகள் மற்றும் கூட்டங்கள், கல்வி சார் அரட்டைகள் மற்றும் இரு நாடுகளை தொடர்புபடுத்தி மேற்கொள்ளப்படும் குடும்ப நிகழ்ச்சிகள் போன்றவற்றினை நடாத்துவதற்கான வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குதல்.

DLC அதன் பல்லூடக (MM) வசதி மூலம் பின்வருவனவற்றை வழங்குகிறது

- அபிவிருத்தி அடைந்து வரும் இளம் நிறைவேற்றுநர்களை உலகளாவிய போக்குகினை நோக்கி வெளிக் கொண்டுவருவதற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.
- ஆட்சேர்ப்புக்கள் மற்றும் பதவியுயர்வுகளை மேற்கொள்வதற்காக கணனி அடிப்படையிலான பரீட்சைகள
- ஈ- கற்றலினைப் பயன்படுத்தி அவ் அந்த நபர்கள் அல்லது பணிகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
- கணனிப் பயிற்சி (கணனி தொடர்பான அத்தியவசிய அறிவு, :Computer Essentials) சர்வதேச கணனி இயக்குநர் உரிமம், இலங்கை கணனி இயக்குநர் உரிமம், உயர் ஈ- அலுவலக (e – Ofiice) திறன்கள் போன்றவை.
- கருத்திட்ட முகாமைத்துவம், முன்னிளிப்புத் திறன்கள், வெளியீட்டுத் திறன்கள், ஈ - கற்றல் உள்ளடக்க அபிவிருத்தித் திறன்கள் போன்றவற்றினை கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சிகள்.
- வணிக விளம்பரங்கள், மென்பொருள் விளம்பர நடவடிக்கைகள் மற்றும் கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சிகள் மற்றும் கணனி / இணையத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்ட பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு அவசியப்படும் வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குதல்.

DLC அதன் வசதிகளை மற்றும் ICT க்கு உரித்தான சேவைகளான கேட்பொலி மாநாடு அல்லது அதனைப் போன்ற நேருக்கு நேர் நடாத்தப்படும் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் பரீட்சைகள் (கணனி அடிப்படையிலான மற்றும் ஏனைய பரீட்சைகள்) க்காக வடகைக்கு வழங்கப்படுகின்றது.

DLC மேலதிக விபரங்களுக்காக வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் இணையத்தளத்தினைப் பார்வையிடுங்கள்.
www.dlcsrilanka.org

இதற்கு மேலதிகமாக DLC இனால் பின்வரும் சேவைகளும் வழங்கப்படுகின்றன.

- உள்ளடக்க விருத்தி மற்றும் உள்ளடக்க மொழிபெயர்ப்புகளுடன் கூடிய குறுவட்டு (CD) ஈ - கற்றல் விருத்திக்கான முயற்சிகள் வழங்கப்படுகின்றது.
- செயல்முறை ஆவணங்களை (டிஜிட்டல் மற்றும் அச்சிடப்பட்ட முறைகள்) வழங்குதல்.
- வாடிக்கையாளர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் வடிவமைப்புப் பதவிக்கான தேர்வுகள் நடாத்தப்படுகின்றன.

2020 இல் முக்கிய பயிற்சித் திட்டங்களின் கண்ணோட்டம்

- உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் உத்தியோகத்தர்களுக்கு அரச பெறுகைகள், அரச ஒழுக்காற்று நடைமுறை மற்றும் ICT ஆகியன DLC இனால் நடாத்தப்பட்ட கற்கைகளுக்கான சான்றிதழ் வழங்கும் விழா நடைபெற்றது. அதில் மொத்தமாக 200 பங்கேற்பாளர்கள் கற்கையை வெற்றிகரமாக முடித்தனர். ஜனவரி 2020

- உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளுக்கான ICT கற்கைச் சான்றிதழ்கள் வழங்கி வைக்கும் நிகழ்வு பெப்ரவரி மாதத்தில் நடைபெறும்.

- கோவிட் -19 தொடர்பாக Global Development Learning Network (GDLN) உடன் இணைந்து DLC இனால் வீடியோ கருத்தரங்கு அமர்வை நடாத்துதல்.

- CPC மற்றும் வெளிநாட்டில் உள்ள அவர்களது சகாக்களுடன் வீடியோ கலந்துரையாடல் சந்திப்பு

- மார்ச் மாதம் 26 ஆந் திகதியன்று சார்க் நாடுகளின் சிரேஷ்ட சுகாதார நிபுணர்களுடனான வீடியோ மாநாடு இடம்பெற்றதோடு பிராந்தியத்தில் கோவிட் - 19 பரவுவதை எதிர்த்துப் போராடிய அனுபவங்களைப் பரிமாறிக் கொள்ளப்பட்டது.

- ஊடாடும் டிஜிட்டல் இயங்குளத்தைப் பயன்படுத்தி நாடு முடக்கப்பட்ட காலத்தில் DLC இனால் வெபினார்களின் தொடர் நடாத்தப்பட்டது.

- DLC இனால் சுற்றுலா மற்றும் ஹோட்டல் முகாமைத்து நிறுவனங்களுக்கான "பயனுள்ள இணையவழிக் கல்வி" என்ற தலைப்பில் தொடர் பட்டறைகள் நடாத்தப்பட்டன. இப்பயிற்சியில் நாடு முழுவதிலும் இருந்து நிறுவனத்துடன் இணைக்கப்பட்ட அதிபர்கள் மற்றும் விரிவுரையாளர்கள் கலந்து கொண்டனர்.

- அரச துறை உத்தியோகத்தர்களுக்கு அரச துறை ஒழுக்காற்று நடைமுறை பாடநெறிச் சான்றிதழ் வழங்கும் 01ஆம் தொகுதியினருக்கான பாடநெறி முடிவுற்றது. 14 அரச நிறுவனங்களில் டிருந்து 25 பேர் கலந்து கொண்டு இத்திட்டத்தை வெற்றிகரமாக முடித்தனர்.

- கம்பஹ கல்வி வலயத்திற்கான இயலுமை விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் "கல்விச் சாதனைகளை அடைதல்" என்ற தலைப்பில் வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்டது.

பிராந்திய பரீட்சை நிலையங்களை நிறுவுவதற்கு DLC இன் மூலோபாய முயற்சிகள்

பின்வரும் பிராந்தியங்களில் DLC இனால் அங்கீகாரம் பெற்ற கணினி வள நிலையங்கள்

குருதெனியவில் அங்கீகாரம் பெற்ற கணினி வள நிலையம்

கணினி வள நிலையம் - இப்பாகமுவ
வருகை திகதி : 2020 ஆகஸ்ட் 18

குறிப்பு: பரீட்சைகள் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப அடிப்படையிலான பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்த இந்த நிலையம் தயாராக உள்ளது.

கணினி வள நிலையம் - பலாங்கொடை
வருகை திகதி : 2020 ஆகஸ்ட் 25

குறிப்பு: இந்த மையம் **தகவல் தொழில்நுட்ப அடிப்படையிலான பயிற்சித் திட்டங்களை மட்டுமே** நடத்த தயாராக உள்ளது.

கணினி வள நிலையம் - குரவிட
வருகை திகதி : 2020 ஆகஸ்ட் 25

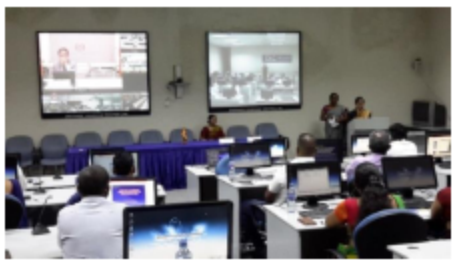
குறிப்பு: இந்த மையம் **தகவல் தொழில்நுட்ப அடிப்படையிலான பயிற்சித் திட்டங்களை மட்டுமே** நடத்த தயாராக உள்ளது.

கணினி வள நிலையம் - வடமராட்சி
வருகை திகதி : 2020 செப்டம்பர் 4

குறிப்பு: பரீட்சைகள் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப அடிப்படையிலான பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்த இந்த நிலையம் தயாராக உள்ளது.

DLC இன் வீடியோ கருத்தரங்குச் செயற்பாடுகள்

இணையவழி மூல சர்வதேச நிகழ்ச்சிகளைத தவிர, DLC ஆனது பல வாடிக்கையாளர்களுக்கு அவர்களின் இடம்பெயர்வுக்கான நேர்காணல்கள், ஈ கற்கை நிகழ்ச்சிகள், நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள், சபைக் கூட்டங்கள் மற்றும் சர்வதேச கருத்தரங்குகளை வீடியோ கலந்துரையாடலின் மூலம் நடாத்துவதற்கு விருப்பமான ஒரு நிறுவனமாக திகழ்கின்றது.



2020 இல் வீடியோ கருத்தரங்குகளின் மூலம் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் பட்டியல் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

1. வைத்தியர்களுக்கான PESCII சர்வதேச நேர்காணல்கள் - மொத்தம் 5 நேர்காணல்கள்
2. சர்வதேச சபைக் கூட்டம் - திருகோணமலை மின் உற்பத்தி நிலையம் (CEB) – 2019 செப்டம்பர் மாதம் 19 ஆந் திகதி
3. NBRO (தேசிய கட்டட ஆராய்ச்சி நிறுவனம்) இன் சர்வதேச VC கருத்தரங்கு – 2019 யூலை மாதம் 8 ஆந் திகதி.

கடந்து 5 ஆண்டுகளின் நிதி வளர்ச்சி

டிசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடைந்து ஆண்டிற்கான பெறுபேறுகளின் சுருக்கம்	2020	2019	2018	2017 (மீளக்கூறல்)	2016
	ரூபா.மில்	ரூபா.மில	ரூபா.மில	ரூபா.மில	ரூபா.மில
மொத்த விற்பனவு	**16.2**	64.6	59.8	62.9	44.3
பிற வருமானம்	**7.8**	8.5	7.8	6.5	4.1
மொத்த வருமானம்	**24.0**	73.1	67.6	69.6	48.4
மொத்த செலவு	**27.9**	57.6	52.5	55.5	40.6
ஆண்டுக்கான தேறிய இலாபம்					
வரிக்கு முன்	**-3.79**	15.7	15.1	14.1	7.8
பணியாளர்களின் செலவு	**13.0**	13.4	13.0	11.7	10.5
பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	**11**	12	12	11	10
நிதி நிலை டிசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதி வரை	2020	2019	2018	2017 (மீளக்கூறல்)	2016
	ரூபா.மில	ரூபா.மில	ரூபா.மில	ரூபா.மில	ரூபா.மில
கூறப்பட்ட மூலதனம்	142.6	142.6	142.06	142.06	142.06
ஒப்பந்தத்தின் கீழ் அரசாங்கம் திருப்பிச் செலுத்த வேண்டிய நடப்பில்லாத பொறுப்புகள்	-	-	3.2	6.4	9.6
தற்போதைய கடன் பொறுப்புகள்	3.97	4.2	6.9	5.5	1.7
மொத்த பங்கு / பொறுப்புகள்	135.2	139.3	130.3	115.7	100 7
குறுகிய கால முதலீடுகள்	78.2	68.9	84.0	68.8	53.6
பணி மூலதனம்	74.8	75.1	88.1	73.1	60.9
மொத்த சொத்துக்கள்	135.2	139.3	130.3	115.7	100.7

பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை

வரையறுக்கப்பட்டதொலைக் கல்விநிலையம் -ஒரு 192

2020 திசெம்பர் மாதம் 31ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான நிறுவனத்தின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபையின் வருடாந்த அறிக்கை.

2020 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் வருடத்திற்கான கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட கணக்கு அறிக்கையுடன் தனது அறிக்கையினை பணிப்பாளர்களினால் சமர்ப்பிப்பதனையிட்டு மகிழ்ச்சி அடைகின்றார்கள்.

01. பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் செயல்முறையின் இயல்புகள்

உலகளாவிய தொலைக் கல்வி வலையமைப்பினைப் பயன்படுத்தி விசேடமாக அரசாங்க முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி போன்ற துறைகளில் சர்வதேச மட்ட வல்லுநர்களுடன் இடைவினைச் செயற்பாடுகளை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்காக நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்கள் மற்றும் சேவைகளை நோக்கிய அணுகுமுறையினை பெற்றுக் கொள்வதற்கு அரசாங்க மற்றும் தனியார்ப் பிரிவு ஊழியர்களுக்கான வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், மாநாடுகள், பணிப் பட்டறைகள், ஆய்வரங்குகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் நடாத்துதல் நிறுவனத்தின் பிரதான வியாபாரச் செயற்பாடுகளாகும்.

02. பணிப்பாளர்கள்

2018 திசெம்பர் மாதம் 31ஆந் திகதி வரை நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்கள் பின்வருமாறு அமையப் பெற்றுள்ளார்கள்.

செல்வி. வசந்தா பெரேரா	- தலைவர்
செல்வி. கே.ஏ. ரம்யா காந்தி	- பணிப்பாளர்

03. நிதிக் கூற்று

நிறுவனத்தின் நிதிக் கூற்று வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

04. கணக்காய்வாளர் அறிக்கை

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான கணக்காய்வு அறிக்கை வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

05. கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் கணக்கிடலிற்கான பதிவுகள்

கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் பதிவுகள் வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளதோடு, ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள கணக்குக் கொள்கைகளில் முக்கிய மாற்றங்கள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.

06. பற்றுத் தொடர்புகள் பற்றிய பதிவேடு

2007 இலக்கம் 07 இனைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் 192 ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் நிறுவனத்தின் முலம் பற்றுத் தொடர்பு தொடர்பான பதிவேடொன்று பேணிச் செல்லப்படும்.

07. பணிப்பாளர்களின் ஒப்பந்தம் தொடர்பாக

நிதிநிலை அறிக்கையின் குறிப்பு 23 இன் படி, 2020 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டில் நிறுவனத்தின் ஒப்பந்தங்களில் பணிப்பாளர்கள் செல்வி. வசந்தா பெரேரா மற்றும் செல்வி கே.ஏ. ரம்யா காந்தி ஆகியோர் ஆர்வம் காட்டவில்லை.

08. பணிப்பாளர்களின் ஊதியமும் பிற நலன்களும்

சபைக் கூட்டம் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்களுக்கு, நிதிநிலை அறிக்கைக் குறிப்பு 08 இன்படி, பணிப்பாளர்களுக்கான சந்திப்பு, வருகைக் கட்டணம் மற்றும் தலைவருக்கான கொடுப்பனவுகளும் செலுத்தப்பட்டன.

09. இருப்பு நிலைக் குறிப்புத் திகதிக்குப் பின்னரான நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் காலத்திற்குப் பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகளின் உண்மைத்தன்மை பரிசீலிக்கப்பட்டு, தேவையான இடங்களில் நிதி அறிக்கைகளில் பொருத்தமான மாற்றங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்படுகின்றன.

10. வரி விதிப்பு

வருமானக் கூற்றிற்கு ஏற்ப, 2020 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான வரிப் பொறுப்பு ரூபா. 566,930/- ஆகும்.

11. நியதிச் சட்டக் கொடுப்பனவுகள்

அரசு மற்றும் பணியாளர்கள் தொடர்பான அனைத்து சட்டபூர்வமான கொடுப்பனவுகளும் சரியான நேரத்தில் வழங்கப்பட்டதாக பணிப்பாளர்கள் தங்களது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின் படி திருப்தி அடைந்துள்ளனர்.

12. மூலதனக் கடமைகள் மற்றும் தொடர்ச்சியான பொறுப்புகள்

தற்செயல்கள் என்பது கடந்த கால நிகழ்விலிருந்து எழும் சாத்தியமான சொத்துக்கள் அல்லது கடமைகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்ட நிச்சயமற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகள், நிகழாத நிலையில் மட்டுமே உறுதிப்படுத்தப்படும்.

13. கணக்காய்வாளர்கள்

நிறுவனத்தின் தற்போதைய கணக்காய்வாளர்கள் தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகத்தில் எதிர்வரும் ஆண்டு பொதுக் கூட்டத்தில் அடுத்த ஆண்டுக்கான நிறுவனத்தின் கணக்காய்வாளர்களாக நியமிக்கப்படுவார்கள்.

வருடாந்த கணக்காய்வுக் கட்டணத்தின் ஒதுக்கீடாக நிதியாண்டுக்கு ரூபா. 300,000/- ஆன கட்டணமாக செலுத்தப்பட வேண்டும்.

14. வருடாந்த பொதுக் கூட்டம்

நிறுவனத்தின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டம் 2022 ..... ஆந் திகதியன்று மாலை ..... மணிக்கு இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07. என்ற இடத்தில் நடைபெறவுள்ளது.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணிப்பாளர்ச் சபையின் கட்டளைப்படி கணக்கியல் முறைமைச் செயலகச் சேவைகளின் (தனியார்) ACCOUNTING SYSTEMS SECRETARIAL SERVICES (PRIVATE) LIMITED வரையறுக்கப்பட்ட செயலாளர்களாக பணிப்பாளர்ச் குழு காணப்படுகின்றது.

SECRETARIES

....

தலைவர் **பணிப்பாளர்**

.....

செயலாளர்கள்

திகதி: 2022 டிசெம்பர் மாதம் ..... ஆந் திகதி

கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை

தலைவர்
வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது நியதிகளுக்கேற்ப 2020 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த வருடத்துக்கான வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

மேற்படி அறிக்கை இத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

டப்ளியூ.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் நாயகம்.

பிரதிகள்

1. செயலாளர் - பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு.
2. செயலாளர் - நிதி, பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சு

தலைவர்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது நியதிகளுக்கேற்ப 2020 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த வருடத்துக்கான வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

---

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 தகுதியுடைய அபிப்பிராயம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலைய ("கம்பனி") த்தின் 2020 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வானது 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்துடன் இணைத்து வாசிக்கக்கூடிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(1) இன் ஏற்பாடுகளை அனுசரித்து எனது வழிகாட்டலின் கீழ் தயாரிக்கப்பட்டதுடன், குறித்த கணக்காய்வு 2018 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் இருந்த நிதிநிலைக் கூற்று, விரிவான வருமானக் கூற்று, பங்கு முதலீட்டுக் கூற்று, முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான பணப் பாய்ச்சற் கூற்று மற்றும் குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் சாராம்சம் உள்ளடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் என்பவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளது. எனது அறிக்கையானது அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(6) ஆம் ஏற்பாடுகளின் கீழ் உரியகாலத்தில் பாராளுமன்றத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது கருத்துப் படி, எனது அறிக்கையின் தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை என்ற பிரிவில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் விளைவுகள் தவிர்த்து இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றுக்கள் 2020 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் கம்பனியின் நிதி நிலை தொடர்பாக உண்மையானதும் நியாயமானதுமான பார்வையை வழங்குவதுடன், அதன் நிதி செயலாற்றுகையும் குறித்த திகதியில் முடிவடைந்த திகதிக்கான அதன் நிதிப் பாய்ச்சல்களும் சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தர நியமங்களுக்கேற்ப அமைந்துள்ளன.

1.2 தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை

(அ) சிறு மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வியாபாரங்கள் மற்றும் இலங்கை நிதிப் பிரமாணங்களின் படி சொத்து, பொறிமுறை மற்றும் உபகரணங்களின் ரூபா. 51,664.931 ஆன பெறுமதியுள்ள முழுமையாக தேய்மானமடைந்துள்ள நிலையான சொத்துக்கள் மேலும் பயன்படுத்தப்பட்டன. செயற்பாட்டுப் பிரிவு 17 இன் கீழ் சொத்தின்படி அந்த சொத்துக்கள் மறுமதிப்பீடு செய்வதற்கு எடுக்கப்படவில்லை.

இலங்கை கணக்காய்விடல் தர நியமங்களுக்கிணைவாக இக் கணக்காய்வு நடத்தப்பட்டுள்ளது. அத்தகைய தரநியமங்களின் கீழுள்ள எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் என்ற பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. எனது தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்கு நான் பெற்றுகொண்ட கணக்காய்வு சாட்சியம் போதுமான தென்றும் பொருத்தமான தென்றும் நான் நம்புகிறேன்.

1.3 பிற தகவல்கள் சேர்க்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் 2020 ஆம் ஆண்டுக்கான அறிக்கை

எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் மற்ற தகவல்களுடன் நிறுவனத்தின் 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. ஆனால் கணக்காய்வுத் திகதிக்கு முன்னர் நிதி நிலை அறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை இந்த அறிக்கையில் சேர்க்கப்படவில்லை. பிற தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவமே பொறுப்பாக செயற்படுகின்றது.

இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகள் பற்றிய எனது அபிப்பிராயத்தில் பிற தகவல்கள் உள்ளடக்கப்படவில்லை மற்றும் நான் எந்த வகையான உறுதியான முடிவையும் இதில் வெளிப்படுத்த மாட்டேன்.

இந்த கணக்காய்வாளரின் அறிக்கைத் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்ற மற்ற தகவல்களின் அடிப்படையில் நான் செய்த பணியின் அடிப்படையில், இந்த மற்ற தகவல்களில் தவறான அறிக்கை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அந்த உண்மையையும் நான் தெரிவிக்க வேண்டும். ஆனால் இது தொடர்பாக நான் எதுவும் தெரிவிக்கவில்லை.

1.4 முகாமையினதும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான நிர்வாகத்துக்கு பொறுப்பானவர்களதும் பொறுப்புக்கள்

நிதிக் கூற்றுக்கள் சிறு மற்றும் நடுத்தர அளவு தொழில் முயற்சிகளுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தரநியமங்களுக்கு அமைவாக உண்மையாகவும், நியாயமாகவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளனவென்று இலங்கை கணக்கீட்டு தர நியமங்களுக்கான சிறு மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வணிகங்களினால் உறுதிப்படுத்துவதும், இத்தகைய உள்ளக கட்டுப்பாட்டுக்காக முகாமை தீர்மானிக்கின்றவாறு மோசடி அல்லது தவறின் காரணமாக பிறழ்கூற்றேதும் இல்லாது நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பினை சாத்தியமாக்குவதும் முகாமையின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கையில் கம்பனி இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்ந்திருப்பதற்கான அதன் இயலுமையை மதிப்பிடுவதற்கும் அவ்வாறு இயங்கும் நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய விடயங்களை தேவைப்படின் வெளிப்படுத்துவதற்கும், மேலும் முகாமை ஒன்றில் கம்பனியை கலைப்பதற்கோ அல்லது அதன் செயற்பாடுகளை முடிவுறுத்துவதற்கோ உத்தேசிக்கா விட்டாலும், அல்லது யதார்த்தமான மாற்று நடவடிக்கை இல்லாதிருந்தாலும் அவ்வாறு செய்வதற்காக கணக்கீட்டுக்கு இயங்கும் நிறுவன அடிப்படையை பயன்படுத்துவதற்கும் முகாமை பொறுப்பாகும்.

ஆளுகைக்கு பொறுப்பானவர்கள் நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கை செயன்முறையை மேற்பார்வை செய்வதற்கு பொறுப்பாக செயற்படும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவுக்கேற்ப கம்பனியின் வருடாந்த மற்றும் பருவகால நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு தேவைப்படுகின்ற அதன் வருமானம், செலவினம் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளை கம்பனி பேணிவர வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

முழு நிதிக் கூற்றிலும் மோசடி அல்லது தவறினாலான முக்கிய பிறழ் கூற்றேதும் இல்லையென்ற நியாயமான உறுதிப்படுத்தலை பெற்றுக்கொள்வதும் எனது கருத்துரையை உள்ளடக்கி கணக்காய்வாளர் அறிக்கைகையை சமர்ப்பிப்பதும் எனது குறிக்கோளாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தலானது உயர்மட்ட உறுதிப்படுத்தலாக இருந்தாலும் குறித்த

கணக்காய்வு இலங்கை கணக்காய்விடல் தரநியமங்களுக்கமைவாக நடத்தப்பட்டதாக உத்தரவாதப் படுத்தப்படாது. அவ்வாறே, ஏதாவது பிறழ் கூற்றுகள் இருந்தால் அது தொடர்பாக கண்டறியப்படும். பிறழ் கூற்றுக்கள் மோசடி அல்லது தவறிலிருந்து ஏற்பட முடியுமென்பதுடன், தனிப்பட்ட ரீதியாகவோ அல்லது கூட்டாகவோ நிதிக் கூற்றுக்களின் அடிப்படையில் எடுக்கப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்களில் நியாயமான முறையில் பாதிக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை கணக்காய்விடல் நியம தரங்களுக்கேற்ற விதத்திலான கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியென்ற வகையில் நான் கணக்காய்வு முழுவதிலும் தொழில்முறை நீதியை பிரயோகிப்பதுடன் தொழில்முறை சந்தேகத்தை தீர்த்து பராமரித்து வருகின்றேன். மேலும்,

- நான், மோசடி அல்லது தவறின் காரணத்தினாலான நிதிக் கூற்றுக்களின் முக்கியமான பிறழ் கூற்றின் ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு அவற்றை மதிப்பிட்டு, அத்தகைய ஆபத்துக்களுக்கு துலங்கல் காண்பிக்கும் விதத்தில் கணக்காய்வு செயன்முறைகளை திட்டமிட்டும் பயன்படுத்தியும், எனது கருத்துரைக்கு ஒரு அடிப்படையை வழங்குவதற்கு போதியளவிலான பொருத்தமான கணக்காய்வு சான்றினை பெற்றுக் கொள்கிறேன். மோசடியின் விளைவினாலான ஆனால் கண்டறியப்படாத முக்கிய பிறழ் கூற்றின் ஆபத்தானது தவறினாலான ஆபத்தினை விடவும் மிகவும் உயர்வானது. ஏனெனில், மோசடியானது கூட்டுச்சதிக்கும், உள்நோக்குடைய புறக் கணிப்புக்களுக்கும், பிறழ் கூற்றுக்களுக்கும் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாடு மீறப்படுவதற்கும் காரணமாக அமையும்.

- கம்பனியின் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் வினைதிறன் தொடர்பாக கருத்தினை முன்வைக்கும் நோக்கத்திற்கல்லாது, சூழ்நிலைகளுக்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு செயன்முறைகளை திட்டமிடுவதற்காக கணக்காய்வுக்குரிய உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பான விளக்கத்தினை நான் பெற்றுக்கொள்கிறேன்.

- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப் பாட்டினையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்துவத்தையும் முகாமையினால் வெளிப்படுத்தப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களையும் நான் மதிப்பீடு செய்கிறேன்.

- கம்பனி இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்வதற்கு கம்பனியின் இயலுமையில் குறிப்பிடத்தக்க சந்தேகம் ஏற்படுத்தும் நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய முக்கியமான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படின், கணக்கீட்டின் இயங்கும் நிறுவனம் அடிப்படையை முகாமை பயன்படுத்தும் விதத்துக்கேற்பவும் பெற்றுக் கொண்ட கணக்காய்வு சான்றின் படியும் முடிவெடுக்கிறேன். முக்கியமான ஏதொவொரு நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுவதாக நான் முடிவெடுத்தால் நிதிக் கூற்றுக்களில் தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களுக்கான எனது கணக்காய்வாளர் அறிக்கையில் உரிய கவனம் செலுத்துமாறு வேண்டிக் கொள்ளப்படுவதுடன், அத்தகைய வெளிப்படுத்தல்கள் போதியளவில் இல்லாதிருந்தால் எனது கருத்தை மாற்றுமாறு நான் வேண்டப்படுவேன். எனது முடிவுகள் யாவும் எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதி வரையில் நான் பெற்றுக் கொண்ட கணக்காய்வு சான்றின் அடிப்படையிலேயே இருக்கும். எனினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைகள் நிறுவனம் இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்வதிலிருந்தும் நிறுத்தப்படுவதற்கு காரணமாக அமையலாம்.

- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களின் முன்வைப்பு, கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்தினையும், மேலும் குறித்த நிதிக் கூற்றுக்கள் நியாயமான முன்வைப்பாக இருக்கும் விதத்தில் அடிப்படையான பரிவர்த்தனைகளையும் நிகழ்வுகளையும் பிரதிநிதித்துவப் படுத்தப்படுகின்றனவா எனவும் மதிப்பீடு செய்கிறேன்.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட உள்ளக கட்டுப்பாட்டிலிருந்த குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் உள்ளடங்கலாக ஏனைய விடயங்களுடன் குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வு தேடல்கள் தொடர்பாக சாட்டப்பட்டுள்ளவர்களுடன் நான் கலந்துரையாடுகிறேன்.

2. சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதி தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2.1 கீழுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டமும் 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டமும் குறிப்பான சில ஏற்பாடுகளை உள்ளடக்கி இருக்கின்றன.

2.1.1 தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் விளைவு தவிர்த்து, கணக்காய்வுக்கும் அவ்வாறு எனது பரிசோதனையின் போது அவசியமானவை என தோன்றிய தகவல்கள் மற்றும் விளக்கங்களை 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் 163 (1) (ஈ) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(அ) ஆம் பிரிவின் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன், அவற்றுக்கேற்ப சிறந்த கணக்கீட்டு பதிவுகள் பேணப்பட்டன.

2.1.2 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் 151 ஆம் பிரிவுக்கு இசைவாகவே நிறுவனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் அமைந்திருந்தன.

2.1.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (iii) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப முந்திய ஆண்டின் தொடர்ச்சியாகவே நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டன.

2.1.4 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப முந்திய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகளையும் உள்ளடக்கியே நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 நிறைவேற்றப்பட்ட செயன்முறைகள் மற்றும் பெற்றுக் கொண்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் முக்கியமென கருதப்பட்ட விடயங்கள் வரையறைக்கு உட்பட்டிருந்தமையினால், எதுவும் எனது கவனத்திற்கு வரவில்லை:

2.2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப வணிகத்தின் இயல்பான காரணத்திற்கு அப்பாற்பட்ட நிறுவனத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் நிறுவனத்தின் ஆளும் குழுவில் உள்ள எந்தவொரு உறுப்பினரும் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ ஆர்வம் கொண்டுள்ளனர் என்பதைக் குறிப்பிடவும்,

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப வணிகத்தின் இயல்பான காரணத்திற்குப் புறம்பாக இருக்கும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் நிறுவனத்தின் ஆளும் குழுவில் உள்ள ஏதேனும் ஏற்புடையதான எழுத்திலான சட்டத்துடன் அல்லது கம்பனியின் ஆளும் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட பொது மற்றும் விஷேட பணிப்புகளுடன் இணங்கியொழுக வில்லை என கூறுவதற்கும்,

2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (எ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப கம்பனி அதன் தத்துவங்களையும்,

தொழிற்பாடுகளையும் மற்றும் கடமைகளையும் நிறைவேற்றவில்லை என கூறுவதற்கும்.

2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப பொருந்தக்கூடிய சட்டங்களுக்கு இணங்க, கம்பனியின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும், ஏற்புடையற்பாலானவான சட்டங்களுக்கு இணங்கியொழுகவும், சிக்கனமாகவும், வினைத்திறனாகவும், பயனுறுதியாகவும் பெறப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை என கூறுவதற்கும்.

2.3 பிற விடயங்கள்

(அ) பெறுகை நடைமுறையைப் பின்பற்றாமல், சகல பயிற்சித் திட்டங்களுக்கும் வழங்குநர்களிடமிருந்து கேட்டரிங் சேர்விஸ்கள் பெறப்பட்டது மற்றும் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் கேட்டரிங் சேவைக்காக நிறுவனம் ரூபா. 615,540 ஆன தொகையை செலுத்தியுள்ளது. எவ்வாறாயினும், இது தொடர்பாக கணக்காய்வுக்கு எந்த ஒப்பந்தமும் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

(ஆ) மதிப்பாய்வின் கீழ் உள்ள ஆண்டிற்கான வருடாந்த கணக்கெடுப்புச் சபையினால் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

டப்ளியூ.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் நாயகம்.

State Owned Institute Under
Ministry of Public Administration

DLC
Distance Learning Centre Ltd.
Connecting Minds

கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதியறிக்கை 2020

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

2020 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும்
ஆண்டிற்கான விபரமான வருமான அறிக்கை

	குறிப்பு	2020 ரூபா.	2019 ரூபா.
வருமானம்	04	**16,262,903**	64,674,064
விற்பனைச் செலவு	05	**(3,001,550)**	(23,138,534)
மொத்த இலாபம்		**13,261,353**	41,535,530
ஏனைய வருமானம்	06	**-**	84,750
விநியோகச் செலவுகள்	07	**(146,218)**	(2,971,237)
நிர்வாகச் செலவுகள்	08	**(24,782,118)**	(31,449,422)
தேறிய நிதியியல் வருமானம்	09	**7,867,574**	8,512,218
வருமான வரிக்கு முன்னைய இலாபம் / (நட்டம்)		**(3,799,409)**	15,711,838
வருமான வரி சேமிப்பு / செலுத்துதல்	10	**(566,930)**	2,064,086
ஆண்டுக்கான இலாபம் / (நட்டம்)		**(4,366,340)**	17,775,925
ஒரு பங்கிற்கு சம்பாதித்தது	11	**(0.31)**	1.25

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.
அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமை அறிக்கை

ஆந் திகதிக்கு	**குறிப்பு**	**31.12.2020 ரூபா.**	**31.12.2019 மீள் கூற்று ரூபா.**
சொத்துக்கள்			
நடப்பற்ற சொத்துக்கள்			
சொத்துஇ இயந்திரத் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	**12**	**2,989,058**	4,369,926
நிதி முதலீடுகள்	**13**	**27,141,741**	27,141,741
குத்தகை வாடகை	**14**	**19,860,703**	21,515,762
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்து	**15**	**6,514,552**	7,081,483
மொத்த நடப்பற்ற சொத்துக்கள்		**56,506,055**	60,108,911
நடப்புச் சொத்துக்கள்			
வர்த்தகம் மற்றும் பிற பெறத்தக்கவை	**16**	**6,685,335**	10,514,965
பிற நிதிச் சொத்துக்கள்	**13**	**51,147,951**	41,844,050
அறவிடக்கூடிய நடப்பு வரி	**17**	**4,620,751**	4,620,751
பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும்	**18**	**16,313,620**	22,305,796
மொத்த நடப்புச் சொத்துக்கள்		**78,767,656**	79,285,562
மொத்த சொத்துக்கள்		**135,273,711**	139,394,473
சமப் பங்கு மற்றும் பொறுப்புக்கள்			
பங்குகள்			
குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம்	**19**	**142,065,090**	142,065,090
திரட்டப்பட்ட இலாபம் / (நட்டம்)		**(14,206,542)**	(9,840,203)
மொத்த பங்குகள்		**127,858,548**	132,224,887
நடப்பற்ற பொறுப்புக்கள்			
பணியாளர் நன்மைகள்	**20**	**3,437,645**	3,044,695
மொத்த நடப்பற்ற பொறுப்புக்கள்		**3,437,645**	3,044,695
நடப்புப் பொறுப்புக்கள்			
வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்துகை	**21**	**3,410,328**	4,112,891
கிடைக்கப்பெற்ற முற்பணம்	**22**	**567,190**	12,000
மொத்த நடப்புப் பொறுப்புக்கள்		**3,977,518**	4,124,891
மொத்த பங்குகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்		**135,273,711**	139,394,473

இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகள் நிறுவனச் சட்டத்தின் 2007 இன் இலக்கம் 07 இன் தேவைகளுக்கு ஏற்ப வழங்கப்பட்டுள்ளன.

.....	.....
நிதி முகாமையாளர்	**நிறைவேற்று அதிகாரி**

இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கும் வழங்குவதற்கும் பணிப்பாளர் குழு பொறுப்பாகும். தோலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணிப்பாளர் குழு சார்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்டு கையெழுத்திடப்பட்டது.

.....	.....	.....
தலைவர்	**பணிப்பாளர்**	**பணிப்பாளர்**

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.
அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

2020 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான பங்கு மாற்றங்களின் அறிக்கை

	கூறப்பட்ட மூலதனம் ரூபா.	திரட்டப்பட்ட இலாபம் ∴ (நட்டம்) ரூபா.	மொத்த பங்குகள்
2019 ஜனவரி மாதம் 1 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	142,065,090	(27,720,527)	114,344,563
முன்னைய ஆண்டை சரிசெய்தல்	-	104,400	104,400
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	-	17,775,925	17,775,925
2019 திசெம்பர் மாதம் 31ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	142,065,090	(9,840,203)	132,224,887
2020 ஜனவரி 01 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	**142,065,090**	**(9,840,203)**	**132,224,887**
முன்னைய ஆண்டை சரிசெய்தல்	**-**	**-**	**-**
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	**-**	**(4,366,340)**	**(4,366,340)**
2020 திசெம்பர் மாதம் 31ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	**142,065,090**	**(14,206,542)**	**127,858,548**

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.
அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

குறிப்பு A - முன்னைய ஆண்டின் சீராக்கம்

	ரூபா.
2019 இல் கணக்காய்வுக் கட்டணம் மிகைப்படுத்தப்பட்டு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	**104,400**
	104,400

முன்னைய ஆண்டு சரிசெய்யப்பட்டதன் காரணமாக, 2019 ஆம் ஆண்டின் வரிக்கு முன்னைய இலாபம் அதிகரித்துள்ளது. எனவே 2019 ஆம் ஆண்டின் வரிக்கு முன்னைய இலாபம் காகப் பாய்ச்சல் அறிக்கையில் மீண்டும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

2020 திசெம்பர் மாதம் 31ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை

	2020	2019 மீள குறிப்பிடப்பட்டது
	ரூபா.	ரூபா.
செயற்பாட்டு நடவடிக்கையில் உள்ள காசுப் பாய்ச்சல்		
வருமான வரிச் செலவினங்களுக்கு முன் இலாபம் / (நட்டம்)	**(3,799,409)**	15,816,238
சீராக்கம்		
சொத்து, இயந்திரத் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான தேய்மானம்	**1,528,867**	1,825,576
பணிக்கொடை நிதி ஒதுக்கீடு	**392,950**	386,700
குத்தகை வாடகைக் கடன்	**1,655,059**	1,655,059
நிதிச் செலவுகள்	**-**	24,046
வட்டி வருமானம்	**(7,907,263)**	(8,629,723)
மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன் செயற்பாட்டு இலாபம்	**(8,129,796)**	11,077,896
வர்த்தக மற்றும் பிற கிடைப்பனவுகள் (குறைதல்) / அதிகரித்தல்	**3,829,630**	(1,283,147)
வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்துகை அதிகரித்தல் / (குறைதல்)	**(702,562)**	348,003
முற்பணக் கிடைப்பனவுகள் அதிகரித்தல் / (குறைதல்)	**555,190**	(3,110,110)
	(4,447,538)	7,032,642
செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்படும் பணம்		
ESC கட்டணம்	**-**	(265,450)
அரசின் கடன்களுக்காக செலுத்தப்பட்ட வட்டி	**-**	(24,046)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து /(பயன்படுத்தப்பட்ட) தேறிய பணம்	**(4,447,538)**	6,743,146
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
சொத்துஇ இயந்திரத்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களை கையகப்படுத்தல்	**(148,000)**	(4,821,950)
நிலையான வைப்புக்களிலிருந்து திரும்பப் பெறுதல்	**-**	4,800,974
பெறப்பட்ட வட்டி	**(1,396,638)**	3,324,247
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய பணம்	**(1,544,638)**	3,303,271
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
ஆண்டினுள் மீளச் செலுத்தப்பட்ட கடன் தொகை	**-**	(3,206,160)
நிதி நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய நிதி	**-**	(3,206,160)
பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவற்றில் தேறிய அதிகரிப்பு	**(5,992,176)**	6,840,256
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும்	**22,305,796**	15,465,540
ஆண்டின் இறுதியில் பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும்	**16,313,620**	22,305,796

குறிப்பு A - பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும்	திகதிக்கு 31.12.2020	திகதிக்கு 31.12.2019
	ரூபா.	ரூபா.
வங்கியில் உள்ள பணம் - BOC : Ac. No. 0002323189	**916,622**	160,784
கையிருப்புப் பணம்	**25,000**	25,000
நிதி முகாமைத்துவக் கணக்கு	**15,371,997**	22,120,012
	16,313,620	22,305,796

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.
அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புகள் -2019

1. அறிக்கையிடல் நிறுவனம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம், இலங்கையினுள் நிறுவப்பட்டதும் அதன் நிலையான இருப்பினைத் தக்கவைத்துக் கொண்டுள்ள அரசின் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனமாகவும் தொழிற்படுகின்றது. நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகம் மற்றும் பிரதான வர்த்தக நிலையமாக விளங்குவது இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07 எனும் முகவரியிலாகும்.

உலகளாவிய தொலைதூரக் கற்கை வலையமைப்பைப் பயன்படுத்தி விசேடமாக அரச முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி போன்ற துறைகளில் சர்வதேச மட்டத்தினைக் கொண்ட நிபுணர்களுடன் சேர்ந்து தொடர்ந்தேர்ச்சியான தொடர்பினை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்காக நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்ட தவகல்கள் மற்றும் சந்தர்ப்பங்களை நோக்கிய அணுகுமுறையினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக அரச மற்றும் தனியார்ப் பிரிவுகளின் ஊழியர்களுக்கான வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், மாநாடுகள், பட்டறைகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளை ஒழுங்குறச் செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல் நிறுவனத்தின் பிரதான பணிகளாக அமைந்து காணப்படுகின்றது.

2. தயாரிப்பு அடிப்படையில்

2.1 இணக்கம் தொடர்பான அறிக்கை

சிறிய மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தினால் விதிக்கப்படும் இலங்கை கணக்கியல் (CA Sri Lanka) தர நிலைகளுக்கு இணங்க மற்றும் 2007 ஆம் ஆண்டு 07 ஆம் இலக்கத்தினைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட விரிவான வருமான அறிக்கை, நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கை, சம பங்குகளின் மாற்றங்கள் தொடர்பான அறிக்கை மற்றும் காகப் பாய்ச்சல் அறிக்கையுடன் நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புகள் மற்றும் (SLFRS for SMEs) முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள் என்பன நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்படும்.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான (SLFRS for SMEs) நிறுவனங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் தர நிலைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட நிதி அறிக்கையாகும்.

2.2 அளவீட்டு அடிப்படையில் அமைந்த

நிதி அறிக்கை வரலாற்றுச் செலவின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, நிதி அறிக்கையில் தாக்கம் விளைவிக்கும் பணவீக்கக் காரணிகளுக்கான சரிபார்த்தற் தன்மையின்றி கணக்கியல் கொள்கை எவ்வித மாற்றீடுகளும் செய்யப்படாமல் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

எதிர்கால எதிர்பார்ப்பின் போது மேம்படுத்தப்பட்ட நிறுவனமொன்றாக தொடர்ந்தும் நிலைத்திருப்பதற்கு நிறுவனத்திடம் காணப்படும் திறன் தொடர்பான மதிப்பீடு செய்யும் செயற்பாட்டினை பணிப்பாளர்களினால் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு, அதற்கேற்ப செயற்பாடுகளை கலைத்தல் அல்லது முடிவுறுத்துவதற்கான தேவையினை அவர்கள் கண்டு கொள்வதில்லை.

2.3 நடைமுறை சார்ந்த மற்றும் அளிக்கைக்கான நடப்பு நாணயம்

நிதி அறிக்கைகள் முன்வைக்கப்படுவது நிறுவனத்தின் நடைமுறை சார்ந்த நடப்பு நாணயமான இலங்கை ரூபாய்களில் ஆகும்.

2.4 மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்புகளின் பயன்பாடு

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவினையுடைய (SLFRS for SMEs) நிறுவனங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு இணங்க நிதி அறிக்கையினை தயாரிக்கும் போது சொத்துகள், பொறுப்புகள், வருமானம் மற்றும் செலவுகள் போன்ற அறிக்கைகளின் அளவுகளின் பால் தாக்கம் செலுத்தும் தீர்ப்புக்கள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்களை எடுப்பதற்கு முகாமைத்துவத்திற்கு ஏற்படுகின்றது.

வரலாறு தொடர்பான அனுபவங்கள் மற்றும் அவ் அந்த சூழ்நிலைகளுக்கு ஏற்ப நியாயமானவை என நம்பப்படுகின்ற எதிர்பார்ப்புகள் உட்பட பிற காரணிகளின் மீது அடிப்படையாகக் கொண்டமைந்த தீர்ப்புகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. எனவே, உண்மையான முடிவுகள் இந்த தீர்ப்புகள் மற்றும் மதிப்பீடுகளில் அநேகமாக மாறுபட்டுக் காணப்பட முடியும்.

மதிப்பீடுகள் மற்றும் அதன் அடிப்படையிலான அனுமானங்கள் தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகின்றன. கணக்கியல் மதிப்பீடுகளுக்காக திருத்தியமைக்கப்பட்ட மதிப்பீடுகள் திருத்தியமைக்கப்படும் கால எல்லையினுள் மற்றும் தாக்கம் செலுத்தும் எந்தவொரு எதிர்காலத்திலும் அறிந்து கொள்ள முடியுமாக இருக்கின்றது.

3. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள்

கீழே காட்டப்பட்டுள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் இந் நிதி அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள சகல கால கட்டங்களுக்குமான தொகுப்பாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன் நோக்கமாக அமையப் பெறுவது யாதெனில், குறிப்பிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்கள் தவிர சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்வதற்காகும்.

கணக்கியல் கொள்கைத் தொகுப்புக்கள் நிறுவனத்தினால் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

3.1 வெளிநாட்டு நாணய பரிவர்த்தனைகள்

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவனத்தில் செயல்படும் நாணயத்தைத் தவிர ஏனைய நாணயங்களின் மூலம் (வெளிநாட்டு நாணயங்கள்) இடம்பெறும் கொடுக்கல் வாங்கல்கள், அக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் நடைபெறும் திகதியில் நிலவும் பரிமாற்ற வீதங்களைப் பயன்படுத்தி புழக்கத்தில் உள்ள நாணயமாக அறிக்கையிடப்படுகின்றது.

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியின் போது, வெளிநாட்டு நாணயங்களினால் முன்வைக்கப்படுகின்ற நிதிப் பொருட்கள் இறுதி விகிதத்திற்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்யப்படுகின்றன. நியாயமான மதிப்பிற்கு ஏற்ப அளவிடப்பட்ட நிதி அற்ற பொருட்கள், நியாயமான மதிப்பு நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாளில் நிலவும் விகிதங்களுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை அடைகின்றது. வரலாற்று ரீதியான செலவுகளுக்கு ஏற்ப அளவிடப்பட்ட

நிதி அற்ற பொருட்களை கொடுக்கல் வாங்கல் செய்யும் திகதிகளில் நிலவும் விகிதங்களுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்யப்படுகின்றது.

நாணயம் சார்ந்த பொருட்களைத் தீர்த்தல் மற்றும் நாணயம் சார்ந்த பொருட்களை பரிவர்த்தனை செய்தல் மீது எழும் நாணய பரிமாற்ற வேறுபாடுகள், காலப் பகுதிக்கான இலாபமாக அல்லது இழப்பாக சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

நியாயமான பெறுமதியினைக் கொண்ட நிதியியல் அற்ற பொருட்களைப் பரிவர்த்தனையின் போது எழும் பரிமாற்ற வேறுபாடுகள் காலப் பகுதிக்கான இலாபம் மற்றும் இழப்பினுள் உள்ளடங்கப்படுவதோடு பிற விரிவான வருமானங்களினுள் அடையாளம் காணப்படும் வேறுபாடுகளைத் தவிர இங்கு கணக்குத் தீர்க்கப்படும்.

3.2 சொத்துக்கள் மற்றும் அவற்றின் மதிப்பீட்டுத் தளங்கள்

நிதி நிலைமைகள் பற்றிய அறிக்கையினுள் நடப்புப் சொத்துக்களாக வகைப்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள் எனும் பணம், வங்கி இருப்புகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் அல்லது வியாபாரத்தின் சாதாரண செயற்பாட்டுச் சுழற்சியின் இருப்புக்கிடையில் அல்லது அறிக்கையிடப்பட்ட திகதி முதல் ஒரு வருடத்திற்கான அல்லது என்ற இரண்டில் குறுகிய காலத்தினுள் பணமாக உணரப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. நடப்புச் சொத்துக்கள் தவிர்ந்த பிற சொத்துக்களாக அமைவது நிறுவனம் அறிக்கையிடும் திகதி முதல் ஒரு வருட காலத்தினை விட வைத்திருக்க விரும்பும் என்பதனை விடயங்களைக் குறிக்கின்றது.

3.2.1 சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள்

3.2.1.1 அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்களின் செலவுகள் குறைக்கப்பட்டு திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் மற்றும் திரட்டப்பட்ட சேத இழப்பீடுகளில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.

சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகிய பொருட்களில் காணப்படும் பாகங்கள் பல்வேறு ஆயுட் காலங்களில் பிரயோசனத்திற் கொள்ளப்படுமாயின், அவை சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் வெவ்வேறு பொருட்களாக (முக்கிய கூறுகள்) என்ற வகுதியினுள் கொள்ளப்படும். சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றினை அகற்றுவதன் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் இலாபம் மற்றும் நட்டங்கள், அகற்றுவதன் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் பணம், சொத்து, இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் சுமக்கும் அளவுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்ப்பதன் மூலம் தீர்மானிக்கப்படுவதோடு ஏனைய வருமானங்களினுள் இலாபம் மற்றும் நட்டங்கள் தேறிய பெறுமானங்களாக அடையாளம் காட்டப்படுகின்றன.

3.2.1.2 தேய்மானம்

சொத்தொன்றின் செலவு அல்லது செலவிற்காக மாற்றீடு செய்யப்படும் ஏனைய அளவுடைய (அதன் எஞ்சிய பெறுமதி அற்றதாக) காணப்படும் தேய்மானம் அடைவதற்கு முடியுமான அளவின் மீது தேய்மானம் கணக்கிடப்படுகின்றது. சொத்து, இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் மதிப்பிடப்பட்ட பிரயோசனத்தில் கொள்ளப்பட முடியுமான ஆயுட் காலத்தின் மீது எளிய நேர் கோட்டு அடிப்படையிலான தேய்மான இலாபம் மற்றும் நட்டங்களின் மூலம் அடையாளப்படுத்தலாம். ஏனெனில் இது சொத்தினுள் பொதிந்துள்ள எதிர்காலப் பொருளாதார நலன்களை நுகர்வு செய்வதனை எதிர்பார்க்கும் வகையில் மிக அண்மித்து வெளிப்படுவதனாலாகும்.

தற்போதைய மற்றும் ஒப்பீட்டு கால கட்டத்திற்கான மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட் காலம் பின்வருமாறு அமைந்து காணப்படுகின்றது.

சொத்து வகை	பிரயோசனத்திற் கொள்ளப்பட முடியுமான ஆயுட் காலம் (ஆண்டு)	தேய்மானத் துரிதம் விகிதம் (%)
இடைவெளிகளைக் குறைத்தல் மற்றும் கற்றல் உபகரணங்கள்	5	20
கணனி உபகரணங்கள்	4	25
மோட்டார் வாகனங்கள்	5	20
அலுவலக உபகரணங்கள்	5	20
தளபாடங்கள் மற்றும் அவற்றினைப் பொருத்துதல்.	5	20

ஒரு சொத்தின் தேய்மானம் ஆரம்பிப்பது அதனைப் பயன்பாட்டிற்கு கொள்ளப்படும் சந்தர்ப்பமாக அமைவதோடு சொத்தொன்றின் தேய்மானம் நிறுத்தப்படுவது சொத்தானது, விற்பனைக்குத் தக்க வைத்துக் கொள்ளப்பட்டதாக வகைப்படுத்தப்பட்ட திகதி மற்றும் சொத்தினை சொத்தாக இனங்காணப்படாத திகதி என்ற இரண்டிற்கும் முன்னைய விற்பனைத் திகதியிலாகும்.

தேய்மான முறை, பிரயோசனத்திற் கொள்ள முடியுமான ஆயுட் காலம் மற்றும் எஞ்சிய மதிப்பு ஒவ்வொரு நிதியாண்டு முடிவின் போதும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதோடு உசிதமாகக் காணப்படுமாயின், சரிசெய்யவும் படுகின்றன.

3.3 பொறுப்புகள் மற்றும் ஒதுக்கீடுகள்

நிதி நிலைமைகள் பற்றிய அறிக்கையின் நடப்புப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படும் பொறுப்புகளாவன, தேவைக்கேற்ப அல்லது நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கையின் திகதி முதல் ஒரு வருடத்தினுள் அல்லது செலுத்தப்பட வேண்டிய செலுத்துகையாகும். நடப்பற்ற பொறுப்புகள் என்பது, நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கையின் திகதி முதல் ஒரு வருடத்திற்குப் பின்னர் செலுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவையாகும். இனங்காணப்பட்ட சகல பொறுப்புகளும் இந்த நிதி அறிக்கையில் தயாரிக்கப்படும் போது கணக்கு வைக்கப்படுகின்றன.

கடந்த கால நிகழ்வுகளின் விளைவாக, நம்பகத் தன்மையுடன் மதிப்பிட முடியுமாக இருக்கும் நிறுவனத்தின் சட்ட ரீதியான மற்றும் ஆக்கபூர்வமான கடமைகளுடன் கூடியதாக தற்போது காணப்படுமாயின், அக் கடமைகளுக்கு தீர்வு காணப்பட வேண்டும் என்பதற்காக பொருளாதார நன்மைகள் வெளிப்பட வேண்டும் என்பதற்கான சாத்தியப்பாடு இருப்பதன் காரணமாக இனங்காணப்படுகின்றது.

3.3.1 ஊழியர் நலன்கள்

3.3.1.1 வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் - 'ஊழியர் சேமலாப நிதியம்' மற்றும் 'ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்'

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் என்பது பின்னைய ஊழியர்களுக்கு கிடைக்கும் நலன் திட்டமாக அமைவதோடு, அதன் கீழ் ஒரு நிறுவனத்தில் இருந்து மற்றொரு நிறுவனத்திற்கு நிலையான பங்களிப்புத் தொகையொன்றினை செலுத்துவதோடு, இதற்கு பிறகு வேறு எந்தவொரு தொகையும் செலுத்துவதற்கு சட்ட ரீதியாக அல்லது ஆக்கபூர்வமான கடப்பாடாக அந் நிறுவனத்திற்கு காணப்படுவதில்லை.

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்காக அமைந்த கடப்பாடுகள், ஊழியர்களினால் சேவை வழங்கப்படும் கால எல்லையினுள் ஊழியர் நலன்கள் செலவாக இலாபம் அல்லது நட்டமாக கருதப்படும்.

ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியத்தில் இருந்து 12% ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்யப்படுகின்றது. (EPF)

சகல ஊழியர்களினதும் 'ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்காக' தகுதியுடையவர்களாகக் காணப்படுவதோடு, அவ் ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியத்தில் இருந்து 3% இனை நிறுவனத்தினால் அந் நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்கின்றார்கள்.

3.3.1.2 வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டம் - ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை

வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டம் என்பது, ஒரு வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டத்தினைத் தவிர்ந்த பின்னைய – ஊழியர் பயன் திட்டமாகும். வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டங்களின் கீழ், தற்போதைய மற்றும் முன்னைய ஊழியர்களுடன் செய்து கொண்ட ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் ஆதாயத்தினை நிறுவனம் வழங்குவதற்கு கட்டுப்பட்டுள்ளது.

தற்போதைய ஊழியர்களினால் எதிர்காலத்தில் நிறைவேற்றுவதற்கு உள்ள சேவைகளைப் புறக்கணித்தல், மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலச் சம்பளம் அதிகரித்தலினைப் புறக்கணித்தல் மற்றும் அறிக்கையிடப்படும் திகதி மற்றும் ஊழியர்களின் பின்னைய ஊழியர் நலன்கள் கிடைப்பதற்கு ஆரம்பிக்கும் எதிர்பார்க்கப்படும் திகதியுடன் தற்போதைய ஊழியர்களின் சேவையில் ஈடுபட்டுக் கொண்டிருக்கும் போது ஏற்பட முடியுமாக இருக்கும் இறப்பியலினைப் புறக்கணித்தல் என்ற வகையில் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக இலங்கையின் கணக்கியல் கொள்கை – "ஊழியர் நலன்கள்" என்னும் 28 ஆம் பிரிவின் மூலம் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள எளிதாக்குதலினைப் பயன்படுத்தி சேவை ஆரம்பிக்கும் திகதி முதல் சேவையாற்றும் சகல வருடத்திற்குமாக ஆயுள் கணக்கெடுப்பு மதிப்பீடு இல்லாமல் அரைவாசி மாதத்திற்கான ஊதியத்திற்கு, வரையறுக்கப்பட்ட பயன் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்காக நிறுவனத்தின் தேறிய கடப்பாடு கணக்கிடப்படுகின்றது.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கை – "ஊழியர் நலன்கள்" இன் 28 ஆம் பிரிவிற்கு ஏற்ப சகல ஊழியர்களுக்குமாக சேவையின் முதல் வருடம் தொடக்கம் ஓய்வூதியப் பணிக்கொடைக்காக ஏற்பாடுகள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறு இருந்த போதிலும், 1983 இலக்கம் 12 இனைக் கொண்ட பணிக்கொடை வழங்கும் சட்டத்தின் கீழ் ஊழியர் ஒருவருக்கு பணிக்கொடை வழங்குவதற்கான கடப்பாடு ஏற்படுவது ஊழியரினால் 5 வருடங்களுக்கு தொடர்ச்சியான சேவைக் காலத்தினை பூரணப்படுத்துவது மாத்திரமன்றி பணியாட் தொகுதியினர் 15 பேரினை விடக் குறைவாகக் காணப்படுமாயின், அவ்வாறான ஊழியர்களுக்கான பணிக்கொடையினை வழங்குவதற்கு கட்டாயம் இல்லை. பொறுப்பாக அமைவது வெளிப்படையாக வழங்கப்படும் நிதி அளிக்கப்பிற்காகும்.

3.3.2 மூலதனப் பொறுப்புகள் மற்றும் எதிர்பாராச் செலவீனங்கள்

எதிர்பாராச் செலவுகள் என்பது, கடந்த கால நிகழ்வொன்றினைக் காரணமாகக் கொண்டு எழும் சாத்தியக்கூறுகள் அல்லது பொறுப்புகளாக இருக்க முடியுமாக இருப்பதோடு அவற்றினை

உறுதிப்படுத்தப்படுவது நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பால் இருக்கும் எதிர்பாராச் செலவு நிகழ்வுகள் ஏற்படுதல் அல்லது ஏற்படாமல் இருத்தலின் மீது மாத்திரம் தங்கியுள்ளது.

3.4 விரிவான வருமான அறிக்கை

பணிப்பாளர்களின் கருத்தாகக் காணப்படுவது, விரிவான வருமான அறிக்கையினை சமர்ப்பிப்பதற்கான செலவு முறைமைச் செயற்பாட்டின் மூலம் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை அம்சங்கள் நியாயமாக முன்வைக்கப்படுவதால், அவ்வாறான முன்வைப்பு முறைகள் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs வியாபாரங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் தரத்தின் 3 ஆம் பகுதியின் ஒதுக்கீடுகளுக்கு அதாவது " நிதி அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்" என்பதற்கு ஏற்ப பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

3.4.1 வருமான அங்கீகாரம்

நிறுவனத்திற்கு பொருளாதார நன்மைகள் கிடைக்கும் வகையில் மற்றும் வருமானம் மற்றும் ஏற்கனவே சுமத்தப்பட்டுள்ள அல்லது சுமப்பதற்கு உள்ள அதனுடன் தொடர்புடைய கூட்டுச் செலவினங்களை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட்டுக் கொள்வதற்கு முடியுமான வகையில் வருமானம் இனங்காணப்படுகின்றது. திருத்தப்பட்ட அல்லது திருத்தியமைக்க முடியுமான கொடுப்பனவுகளின் நியாயமான பெறுமதி, தேறிய சந்தைப்படுத்தல் தள்ளுபடிகள் மற்றும் வருமானத்திற்கு உரிய வரிக்கு ஏற்ப வருமானம் அளவிட்டுப் பார்க்கப்படும். வருமானத்தினை அங்கீகரித்துக் கொள்வதற்காக பின்வரும் குறிப்பிட்ட அளவுகோல்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

3.4.1.1 சேவைகளை ஒழுங்கமைத்தல்

சேவைகளை ஒழுங்கமைத்தலுடன் சம்பந்தப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் வருமானம் அறிக்கையிடப்படும் கால முடிவின் போது கொடுக்கல் வாங்கலினை நிறைவு செய்யும் கட்டத்திற்கு உரித்தானதாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. குறிப்பிட்ட கால எல்லையினுள் வரையறையற்று பல தவணைகளில் சேவைகளை ஒழுங்கமைத்த போது நிறுவனத்தினால் குறிப்பிட்ட காலத் தவணையினுள் நேர் கோட்டு அடிப்படையில் வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுவதோடு, குறித்த ஒரு நடவடிக்கை மற்றொரு நடவடிக்கையினை விட முக்கியமாக அமையுமிடத்து முக்கிய நடவடிக்கை இடம்பெறும் வரை நிறுவனத்தினால் வருமானத்தினை இனங்கண்டு கொள்வது தள்ளுபடி செய்யப்படுகின்றது.

3.4.1.2 வட்டி வருமானம்

ஒன்று சேர்த்துக் கொள்ளல் தொடர்பான சந்தேகத்திற்கிடமான சந்தர்ப்பம் இல்லாதிருப்பின், வட்டி வருமானத்தினால் கிடைக்கப் பெற்ற வட்டியாக (சொத்துக்கள் மீதான பயனுறுதி கொண்ட வருமானமாகக் கருதப்பட்டு) அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

3.4.1.3 ஏனைய வருமானங்கள்

ஏனைய சகல வருமானங்களும் அங்கீகார அடிப்படையில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

3.4.2 செலவினை அறிந்து கொள்ளல்.

3.4.2.1 தொழிற்பாட்டுச் செலவு

வியாபாரத்தின் அன்றாட தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது மற்றும் சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பின் போது பொறுப்பேற்க ஏற்படும் அனைத்து

செலவினங்களையும் வருடத்திற்கு உரித்தான இலாபம் / (நட்டம்) இனைக் கணக்கிடும் போது விரிவான வருமான அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்படும். வர்த்தக வரவுகள் குறைவடைதல், அறியப்பட்ட பொறுப்புகள் மற்றும் சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான பெறுமதி குறைவடைவதன் காரணமாக ஒதுக்கீடுகள் தயார்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

3.4.2.2 நிதிச் செலவுகள்

நிதிச் செலவுகளில் அரசாங்க கடன்கள் மற்றும் வங்கிக் கடன்களின் மீதான வட்டிச் செலவுகள் என்பன உள்ளடங்குகின்றன. இலாபம் அல்லது நட்டத்தினை அடையாளம் காட்டும் வகையில் சகல கடன் வட்டிச் செலவுகளையும் பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி தெரிந்து கொள்ளப்படுகின்றன.

3.4.2.3 வரிச் செலவுகள்

வருமான வரிச் செலவுகள் நடப்பு மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிகளை உள்ளடக்கியதாகக் காணப்படுகின்றது. சம பங்குகளில் நேரடியாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள பொருட்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட அளவினைத் தவிர்ந்து, வருமான வரிச் செலவினை விரிவான வருமான அறிக்கையில் அறிந்து கொண்டுள்ளதோடு, அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களின் போது அவற்றினை சம பங்குகளினுள் கண்டு கொள்ள முடியும்.

3.4.2.3.1 நடப்பு வரிகள்

2006 இலக்கம் 10 இனைக் கொண்ட உள்நாட்டு வருமானச் சட்டத்தின் மற்றும் பின்னர் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சட்டத்தின் மூலம் திருத்தியமைக்கப்பட்ட அல்லது அறிக்கையிடப்படும் திகதியின் போது நிரந்தரமாக விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு உரித்தான ஒதுக்கீடுகளுக்கு ஏற்ப மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தப்படும் வருடத்திற்காக கணக்கிடப்படும் வரி சுமத்த முடியுமான வருமானத்தின் மீது உள்நாட்டு இறைவரித் ஆணையாளருக்கு செலுத்தப்பட்ட அல்லது செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் பணத்திற்கு ஏற்ப நடப்பு மற்றும் ஒப்பீட்டு ரீதியான கால வரையறைகளுக்கான நடப்பு வரிச் செலவுகள் கணக்கிடப்படுகின்றது.

3.4.2.3.2 ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி விதிப்பு

நிதி அறிக்கையின் அவசியத்திற்காக முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளின் அளவு மற்றும் எதிர்காலத்தில் ஒத்திவைக்கப்பட முடியும் என எதிர்பார்க்கின்ற வகையில் வரி விதிப்பிற்காக பயன்படுத்தப்படும் அளவுகளுக்கிடையில் காணப்படும் தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கு உரித்தான இருப்பு நிலைக் குறிப்புப் பொறுப்பு முறையினைப் பயன்படுத்தி ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி விதிப்பினை அறிந்து கொள்ள முடியும்.

அறிக்கையிடப்பட்ட திகதியாகும் போது விதிக்கப்பட்ட அல்லது நிலையாக விதிக்கப்பட்ட சட்டத்தின் மீது அடிப்படையாக அமைந்த திருப்பியளிக்கப்படும் தற்காலிக வரி மாற்றங்களுக்கு உரித்துடையதாக்கிக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் வரி விகிதாசாரங்களுக்கு ஏற்ப ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி கணக்கிடப்படுகின்றது.

எதிர்காலத்தில் விதிக்கப்படக்கூடிய இலாபமொன்றினை அடையக் கூடிய வகையில் தற்போது எஞ்சிய வரி இழப்புகள், வரி வரவுகள் மற்றும் குறைக்க முடியுமான தற்காலிக வரி மாற்றங்களிற்கான ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துகளாக கருதப்படுகின்றது. ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள்

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியிலும் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுவதோடு மேலும் உரிய வரி நன்மைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு இயலாமல் போகும் அளவிற்கு குறைக்கப்படுகிறது.

நடப்பு வரிப் பொறுப்புகளுக்கு எதிராக நடப்பு வரிச் சொத்துகளை ஈடு செய்வதற்காக சட்டரீதியாக நடைமுறைப்படுத்த முடியுமான உரிமையொன்று காணப்படுமாயின் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரியினை அதே வரியாக விதிக்க முடியுமாக இருக்கும் நிறுவனம் மற்றும் அதே வரியாக விதிக்க அதிகாரமளித்தலுடன் தொடர்புடையதாக இருக்குமாயின், ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சொத்துகள் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்புகள் ஈடுசெய்யப்படுகின்றன.

3.5 பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை

பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை தயாரிக்கப்படுவது "மறைமுக முறை" இனைப் பயன்படுத்தியாகும். பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கையினை முன்வைப்பதற்காக செலுத்தப்படும் வட்டிச் செயற்பாட்டின் நிதிப் பாய்ச்சலாகப் பெறப்பட்ட வட்டி முதலீட்டினை பணப் பாய்ச்சலாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

3.6 தொடர்புடைய தரப்பின் பரிமாற்றங்கள் (கொடுக்கல் வாங்கல்)

கட்டணம் எதுவும் அறவிடப்படவில்லை என்பது பற்றி கருத்திற் கொள்ளாமல் ஒரு தரப்பினருக்கு மற்றொரு தரப்பினரின் நிதி மற்றும் செயற்பாட்டுக் கொள்கைகள் / தீர்மானங்களைக் கட்டுப்படுத்துதல் அல்லது அவற்றின் பால் கவனத்திற் கொள்ளத்தக்க அளவு செல்வாக்குச் செலுத்தும் இயலுமை கொண்ட பரிமாற்றங்கள் (கொடுக்கல் வாங்கல்) தொடர்பாக வெளிப்படுத்தலாகும்.

3.7 ஒரு பங்கிற்கான ஆதாயம்

கம்பனியினால் அதன் சாதாரண பங்குகளிற்காக ஒரு பங்கின் அடிப்படை வருவாயிற்கான (EPS) தரவுகள் முன்வைக்கப்படுகின்றன. பங்கொன்றின் அடிப்படை வருமானம் கணக்கிடப்படுவது கம்பனியின் சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு உரிய இலாபம் அல்லது நட்டம் உரித்தான காலப் பகுதியினுள் சராசரிப் பங்குகளைப் பிரிப்பதன் மூலம் பெறப்படுகின்றது.

3.8 அறிக்கையிடல் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகள்.

அறிக்கையிடப்படும் கால எல்லை முடிவு மற்றும் வெளியிடுவதற்கான அனுமதி பெற்ற நிதி அறிக்கைகளின் திகதிகளுக்கிடையிலான காலத்தினுள் ஏற்பட்ட சாதகமான மற்றும் சாதகமற்ற நிகழ்வுகள் அறிக்கையிடப்படும் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் நிகழ்ந்த நிகழ்வுகளாகும். அறிக்கையிடப்படும் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் இடம்பெறும் நிகழ்வுகளின் பௌதீக பெறுபேறுகள் தொடர்பாக கவனத்திற் கொண்டு அவசியப்படும் வகையில் நிதி கூற்றுக்களுக்கு உசிதமான வகையில் அவசியப்படும் திருத்தங்கள் மற்றும் வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2020

குறிப்பு 04 - வருமானம்

	2020	2019
	ரூபா.	**ரூபா.**
கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சி வசதிகள்	**1,467,672**	13,954,595
நேருக்கு நேர் பயிற்சி வசதிகள்	**910,000**	23,073,128
வீடியோ மாநாட்டு வசதிகள்	**803,275**	291,500
நேருக்கு நேர் வாடகை வசதிகள்	**185,200**	3,736,040
கணனி அடிப்படையிலான வாடகை வசதிகள்	**358,490**	2,369,782
பகிரங்க கருத்தரங்குகள்	**2,096,500**	3,234,056
ஆன்லைன் பரீட்சைகள்	**10,441,766**	16,031,776
சர்வதேச நிகழ்ச்சிகள்	-	1,983,188
	16,262,903	64,674,064

குறிப்பு 05 - விற்பனைச் செலவுகள்

	ரூபா.	ரூபா.
மொத்த நிகழ்ச்சிகளின் செலவு	**3,001,550**	23,138,534
	3,001,550	23,138,534

குறிப்பு 06 - இதர வருமானம்

	ரூபா.	ரூபா.
இதர வருமானம்	-	84,750
	-	84,750

குறிப்பு 07 - விநியோகச் செலவுகள்

	ரூபா.	ரூபா.
விற்பனை ஊக்குவிப்புச் செலவு	**69,328**	31,675
TBSI *- விற்பனை முகாமையாளர்கள்	-	1,980,461
TBSI - CEO	-	605,000
அச்சிடப்பட்ட குறிப்புகள்	-	184,000
குறிப்புப் புத்தகங்களை அச்சிடுதல்	-	170,101
பயணச் செலவுகள் - பரீட்சை நிலையங்களை பார்வையிடல்	**76,890**	-
	146,218	2,971,237

* TBSI – இலக்கு அடிப்படையிலான விற்பனை ஊக்கத்தொகை

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2020

குறிப்பு 08 - நிர்வாகச் செலவுகள்	**2020**	**2019**
	ரூபா.	ரூபா.
சம்பளம்	**11,229,888**	11,177,257
முகாமைளார்களுக்கான வருடாந்த சம்பள உயர்வுக்கான ஏற்பாடுகள் (குறிப்பு 8.1)	**470,000**	110,000
ஊழியர் சேமலாப நிதியச் செலவுகள்	**1,347,587**	1,340,971
ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதியச் செலவுகள்	**336,897**	335,243
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுகள்	**169,650**	632,539
ஊக்குவிப்புத் தொகை / TBSI கொடுப்பனவுகள்	-	976,843
பயிற்சி மற்றும் அயிவிருத்திக்கான கட்டணங்கள்	**2,000**	19,000
பணிக்கொடைக்கான நிதி ஒதுக்கீடு	**392,950**	386,700
பணியாளர் ஆட்சேர்ப்பு செலவுகள்	-	50,787
2019/03 ஆம் இலக்க சுற்றறிகையின் படி பணியாளர்களுக்கான போனஸ் ஒதுக்கீடு (குறிப்பு 8.2)	-	148,500
சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சூத்திரத்தின்படி ஊழியர்களுக்கான நிதி ஏற்பாட்டு நிலுவை விசேட கொடுப்பனவு / ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு (குறிப்பு 8.2)	-	316,500
பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டம் மற்றும் கணக்காய்வு குழுக் கூட்ட வருகைக் கட்டணம்	-	650,000
சபைக் கூட்டம் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்ட உபசாரங்கள்	-	103,075
நிர்வாக உதவியாளர்களுக்கான சீருடை செல்வு	**30,820**	27,465
தொலைபேசி	**235,606**	280,375
மின்சாரம்	**2,778,568**	4,640,541
வலையமைப்புக் கட்டணங்கள்	**182,056**	159,862
மின்னஞ்சல் அமைப்புக் கட்டணம்	**117,677**	93,280
போக்குவரத்து	**32,145**	63,373
எரிபொருள் - நிறுவன மோட்டார் சைக்கிள்	**17,000**	30,220
பி. நி. அதிகாரிக்கான எரிபொருள் கொடுப்பனவு	**306,000**	306,000
பி. நி. அதிகாரிக்கான வாகனக் கொடுப்பனவு	**600,000**	600,000
*அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள் கொடுப்பனவு	**61,550**	206,702
பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகள் செலவுகள்	**29,590**	38,660
உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	**499,569**	636,724
கட்டடங்களின் பராமரிப்பு	**159,942**	201,242
மின்உயர்த்தி பராமரிப்புக் கட்டணம்	**394,060**	400,000
மோட்டார் சைக்கிள் பராமரிப்பு	**18,415**	14,950
மருத்துவ காப்புறுதி	**387,205**	413,651
மோட்டார் சைக்கிள் காப்புறுதி	**11,265**	13,637
தீக் காப்புறுதி	**62,621**	68,328
தேய்மானங்கள்	**1,528,867**	1,825,576
குத்தகை வாடகைக் கடன்தீர்ப்பு	**1,655,059**	1,655,059

துப்புரவுக் கட்டணம்	**743,771**	743,892
கணக்காய்வுக் கட்டணங்களுக்கான ஒதுக்கீடு (குறிப்பு 8.4)	**200,000**	450,000
தொழில்முறைக் கட்டணம்	**-**	50,000
செயலகக் கட்டணம்	**116,409**	364,516
வங்கிக் கட்டணங்கள்	**11,797**	22,525
ஊழியர்களுக்கான தேனீர் செலவுகள்	**69,563**	71,816
ஆண்டறிக்கை மொழிபெயர்ப்பு மற்றும் வடிவமைப்புக் கட்டணம்	**55,000**	55,885
நிழற்பட நகல் இயந்திர வாடகை	**80,788**	451,334
தலைவருக்கான கொடுப்பனவு	**-**	146,250
ஆண்டறிக்கை அச்சிடும் செலவு	**-**	156,611
அபராதக் கட்டணங்கள்	**-**	3,700
DLC இணையத்தளத்தை வடிவமைத்தலும் மேம்படுத்தலும்	**7,200**	21,024
ஒளிபூடுருவிக் கருவியை கொள்வனவு செய்தல்	**-**	92,000
மேசைகளைப் பழுதுபார்த்தற் செலவுகள்	**-**	244,282
VC அறையின் தரைவிரிப்புச் செலவுகள்	**-**	652,529
தண்ணீர் போத்தல்கள்	**16,480**	-
சிறு பழுதுபார்ப்புக்கள்	**74,130**	-
உடல்நலம் மற்றும் பாதுகாப்புப் பராமரிப்புச் செலவுகள்	**160,826**	-
ஊழியர்களுக்கான இணைய வசதிக்கான கட்டணம்	**27,000**	-
நிறுவனங்களின் பதிவாளருக்கு வருடாந்த பதிவு வரி	**150,000**	-
கூட்டங்களுக்கான சிற்றுண்டிகள்	**12,170**	-
	24,782,118	31,449,422

குறிப்பு 8.1. பணிப்பாளர் சபை இல்லாததனால் முகாமையாளர்களுக்கான வருடாந்த சம்பள உயர்வுகள் 2019 ஆம் ஆண்டு முதல் வழங்கப்படவில்லை. எனவே வருடாந்த சம்பள உயர்வாக ரூபா. 470,000/- ஆன தொகை ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. இதனை ஆண்டுக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட சம்பள உயர்வின் அடிப்படையில் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு 8.2. 2017 ஆம் ஆண்டில் விசேட அன்பளிப்புச் சூத்திரமொன்றுக்கு சபையினால் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. இது அதிகபட்சம் 10 மில்லியன் செயற்பாட்டு இலாபமாக இருக்கும் அன்பளிப்புக் கொடுப்பனவின் உச்சவரம்புடன் செயற்பாட்டு இலாபத்தின் அடிப்படையில் உள்ளது. மேற்கூறிய அன்பளிப்புச் சூத்திரம் பொது நிறுவனத் துறையின் ஒப்புதலுக்காக அனுப்பப்பட்டுள்ளது. DLC நிலையம் 2017 ஆம் ஆண்டு முதல் 2019 ஆம் ஆண்டு வரை பணியாளருக்கு ரூபா.13,500/- இனை மட்டுமே செலுத்தியுள்ளது மற்றும் "நுஹு இடமிருந்து அங்கீகாரம் பெறப்படும் வரை மீதமுள்ள தொகை ஒரு ஒதுக்கீட்டு நிதியாக வைக்கப்பட்டுள்ளது.

2019 ஆம் ஆண்டுக்கான அன்பளிப்புக்கள் / சிறப்புக் கட்டணக் கணக்கீடு

2019 ஆம் ஆண்டிற்காக சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சூத்திரத்தின் படி 6 மில்லியன் செயற்பாட்டு இலாபத்திற்கான சிறப்புக் கட்டணம்	**465,000**
3/2019 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின்படி சிறப்புக் கட்டணம் வழங்கல் **(குறிப்பு 8.2.)**	**(148,500)**
சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சூத்திரத்தின் கீழ் இருப்பு ஒதுக்கீடு **(குறிப்பு 8.3.)**	**316,500**
குறிப்பு 8.4 - கணக்காய்வுக் கட்டணம்	
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வெளிவாரி கணக்காய்வுக் கட்டண ஏற்பாடு	**200,000**
	200,000

குறிப்பு 09 - தேறிய நிதியியல் வருமானம்

	ரூபா.	ரூபா.
நிதியியல் வருமானம்		
நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம்	**7,384,976**	8,050,524
நிதி முகாமைத்துவ கணக்கில் வட்டி	**522,286**	579,200
	7,907,263	8,629,723
குறைத்தல்: நிதிச் செலவுகள்		
பரிமாற்ற வீத வேறுபாடு	**39,689**	93,459
அரச கடன் வட்டி	**-**	24,046
	39,689	117,506
	7,867,574	8,512,218

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2020

குறிப்பு 10 - வருமான வரிச் செலவுகள்

10.1 - நடப்பு வரி

2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க இறைவரிச் சட்டம் மற்றும் அதற்குப் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களின் படி கல்விச் சேவைகளை வழங்கும் நிறுவனங்களின் இலாபம் மற்றும் வருமானத்திற்காக 14மூ விகிதத்துக்கு உரித்தாகும். மற்றை வருமான மூலம் 28% சதவீதமாகும்.

	2020	2019
	ரூபா.	ரூபா.
நடப்பாண்டின் இலாபங்களுக்கு வரி விதிப்பு (குறிப்பு 10.2)	-	-
வரிக்கு மேல் / கீழ் ஏற்பாடு	-	(612,929)
ஆண்டினுள் மாற்றப்பட்ட / (இனங்காணப்பட்ட) ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி	**(566,931)**	2,677,015
	(566,931)	2,064,086

10.2 - கணக்கியல் இலாபத்திற்கும் வரி விதிக்கும் இலாபத்திற்கும் இடையிலான இணக்கம்

வருமான வரிச் செலவினங்களுக்கு முன்னைய கணக்கியல் இலாபம்	**(3,799,409)**	15,711,838
திரளாக அனுமதிக்கப்படாத பொருட்கள்	**2,591,817**	3,292,176
திரளாக அனுமதிக்கப்பட்ட பொருட்கள்	**(1,156,465)**	(1,453,935)
வட்டி வருமானம்	**(7,907,263)**	(8,629,724)
வணிகத்திலிருந்து வரி செலுத்தக்கூடிய இலாம் / (நட்டம்)	**(10,271,319)**	8,920,355
ஆண்டினுள் பயன்படுத்தப்பட்ட வரி இழப்பு	**10,271,319**	(8,920,355)
வரி விதிக்கக்கூடிய வருமானம்	**-**	-
வணிக வருமானத்தில் 14% வருமான வரி	-	-
முதலீட்டு வருமானத்தில் 28% வருமான வரி	-	-
நடப்பு ஆண்டு இலாபத்தின் மீதான வரி	-	-

10.3 வரி இழப்பின் இணக்கம்

முன்கொண்டு செல்லாட்ட வரி இழப்பு	**70,444,458**	87,994,537
ஆண்டினுள் பயன்படுத்தப்பட்ட வரி இழப்பு		
வர்த்தக வருமானத்திலிருந்து கழிக்கப்பட்டது	-	(8,920,355)
முதலீட்டு வருமானத்திலிருந்து கழிக்கப்பட்டது	**(7,907,263)**	(8,629,724)
முன்கொண்டு வரப்பட்ட வரி இழப்பு	**62,537,195**	70,444,458

11. ஒரு பங்கின் வருமானம் / (இழப்பு)

ஒரு பங்குக்கான வருவாய் / (இழப்பு) கணக்கீடு ஆண்டுக்கான வரிக்குப் பின்னைய இலாபம் / (இழப்பு) அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகிறது. சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு அதன்போது நிலுவையில் உள்ள சாதாரண பங்குகளின் எடையிடப்பட்ட சராசரி எண்ணிக்கையால் வகுக்கப்படும். இது ஆண்டிறுதியில் பின்வருமாறு கணக்கிடப்படுகிறது.

	2020	2019
சாதாரண பங்குதாரர்களுக்குரிய இலாபம் / (நட்டம்)	**ரூபா.**	ரூபா.
சாதாரண பங்குதாரர்களுக்குரிய வரிக்குப் பின்னைய இலாபம் ரூபா.	**(4,366,340)**	17,775,925
சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை		
வருடத்தினுள் நிலுவையிலுள்ள சாதாரண பங்குகளின் சராசரி எண்ணிக்கை	**14,206,509**	14,206,509
பங்கொன்றின் வருவாய் / (நட்டம்) (ரூபா.)	**(0.31)**	1.25

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2020

குறிப்பு 12 - சொத்துஇ இயந்திரத் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

	தீர்வை விலக்கப்பட்ட					
12.1 செலவு	தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்	அலுவலக உபகரணங்கள்	கணனி உபகரணம்	மோட்டார் வாகனங்கள்	பாலம் மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்கள்	மொத்தம்
	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.
2020 ஜனவரி 1 ஆந் திகதிய நிலுவை	4,686,634	3,113,078	45,415,384	152,040	6,104,142	59,471,277
ஆண்டினுள் சேர்க்கப்பட்டவை	-	126,500	21,500	-	-	148,000
ஆண்டினுள் நீக்கப்பட்டவை / (இடமாற்றம்)	-	-	-	-	-	-
2020 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	**4,686,634**	**3,239,578**	**45,436,884**	**152,040**	**6,104,142**	**59,619,277**
12.2 ஒருமித்த தேய்மானம் / கடன்நீர்ப்பு						
2020 ஜனவரி 1 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	4,577,053	2,994,176	41,273,943	152,039	6,104,141	55,101,352
ஆண்டிற்கான கட்டணம்	64,671	32,015	1,432,181	-	-	1,528,867
ஆண்டில் நீக்குதல் / (இடமாற்றம்)	-	-	-	-	-	-
2020 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	**4,641,724**	**3,026,191**	**42,706,124**	**152,039**	**6,104,141**	**56,630,219**
2019 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு	109,581	118,902	4,141,441	1	1	4,369,926
2020 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு	**44,910**	**213,387**	**2,730,760**	**1**	**1**	**2,989,058**

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2020

குறிப்பு 13 - பிற நிதிச் சொத்துக்கள்

குறிப்பு 13.1 - நீண்ட கால முதலீடுகள்	**ரூபா.**	ரூபா.
நிலையான வைப்புக்கள்	**27,141,741**	27,141,741
	27,141,741	27,141,741

குறிப்பு 13.2 - குறுகிய கால முதலீடுகள்	**ரூபா.**	ரூபா.
நிலையான வைப்புக்கள்	**51,147,951**	41,844,050
	51,147,951	41,844,050

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2020

குறிப்பு 14 - குத்தகை வாடகை

நிறுவனம் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகத்தின் உத்தியோகத்தர்களுடன் குத்தகை ஒப்பந்தமொன்றில் கைச்சாதநிட்டுள்ளனர். அதன்போது குத்தகைதாரர் நிறுவனத்தினால் நிர்மாணிக்கப்பட்ட கட்டிடத்தை குத்தகைக்கு பெற உடன்பட்டுள்ளார்கள். இதற்கான செலவு 2003 சனவரி மாதம் 1 ஆந் திகதியில் ஆரம்பித்து 2032 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதி வரையான 30 வருடங்களுக்கு முற்பணம் வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு, கடந்த 30 வருடங்களாக குத்தகைக்கான முற்பணம் செலுத்துகை தொடர்பான விபரம் வருமான அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது.இருப்பினும் குத்தகைகான ஒப்பந்தம் தொடர்பில் காணிப் பதிவாளர் அலுவலகத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

	2020	2019
	ரூபா.	ரூபா.
முன்கூட்டி செலுத்தப்பட்ட வாடகை	**49,651,765**	49,651,765
சேர்க்கப்பட்டது – குத்தகை சொத்து செலவுகளை சீராக்கல்	**-**	-
	49,651,765	49,651,765
குறைக்கப்பட்டது: குத்தகை வாடகை நீக்கப்பட்டு மொத்த தொகை	**(28,136,003)**	(26,480,944)
நடப்பாண்டின் குத்தகைக் கடன்	**(1,655,059)**	(1,655,059)
குத்தகை சொத்து திரட்டப்பட்ட ஒருமித்த கடனுக்கான சீராக்கம்	**-**	-
	19,860,703	23,170,821

குறிப்பு 15 - ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிவிதிப்பு

	ரூபா.	ரூபா.
ஆண்டின் தொடக்கத்தில்	**7,081,483**	4,404,468
(மீள திருப்பி அனுப்பல்) ஆண்டிற்கான அறவிடல்	**(566,930)**	2,677,015
ஆண்டிறுதியில்	**6,514,552**	7,081,483

சொத்துக்களுக்கு உரித்தான நிறுவன பெறுமதிகள் மற்றும் நிதி அறிக்கையிடலுக்கான பொறுப்பாகும் என்பதோடு தற்காலிக மாற்றங்களை ஏற்படுத்தி ஐந்தொகை முறையைப் பயன்படுத்தி ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி வழங்கப்படுவதோடு, வரி விதிப்பிற்காக பயன்படுத்தப்படும் நிதியை கல்விச் சேவைக்கு சராசரியாக 14% உம் வட்டி வருமானம் 28% இனை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கிடப்படுகின்றது.

ஆண்டு இறுதியில் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் பின்வருமாறு காட்டப்படுகின்றன.

	2020		2019	
	தற்காலிக வேறுபாடு	வரி தாக்கம்	தற்காலிக வேறுபாடு	வரி தாக்கம்
	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.
முன்கொண்டு செல்லாட்ட வரி இழப்பு	**31,268,598**	**5,815,506**	42,266,675	6,613,151
சொத்து, இயந்திரப் பொறிகள் மற்றும் உபகரணம்	**320,961**	**59,694.09**	(51,443)	(8,049)
ஓய்வூதிய நன்மைக்கு கடமைப்படல்	**3,437,645**	**639,352.15**	3,044,695	476,381
	35,027,204	**6,514,552**	45,259,927	7,081,483

நடப்பு நிதியாண்டில் முன்வைக்கப்பட்ட வரி இழப்பு தொடர்பாக ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2020

குறிப்பு 16 - வர்த்தகம் மற்றும் பிற பெறுகைகள்

	2020	2019
	ரூபா.	ரூபா.
வர்த்தக வரவுகள்	**3,376,745**	5,413,059
முற்பணம் மற்றும் முன்கூட்டி செலுத்துதல் (குறிப்பு இல. 16.1)	**404,608**	279,000
பெறத்தக்க வட்டி	**2,903,981**	4,822,906
	6,685,335	10,514,965

16.1 - முற்பணங்கள் மற்றும் முன் கொடுப்பனவுகள்

ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் சம்பள முற்பணம்	**240,000**	204,000
திருவிழா முற்பணக் கணக்கு	**81,000**	75,000
திட்டங்களுக்கான முற்பணங்கள்	**83,608**	-
	404,608	279,000

குறிப்பு 17 - அறவிட முடியுமான நடப்பு வரி

	ரூபா.	ரூபா.
வட்டி வருமானத்தில் பெறுக்கூடிய WHT	**759,039**	759,039
வருமான வரி சுய மதிப்பீட்டுக் கட்டணம்	**484,223**	484,223
பெறத்தக்க ESC	**512,980**	512,980
பெறத்தக்க வரி நிலுவை (குறிப்பு 17.1)	**2,864,509**	2,864,509
	4,620,751	4,620,751

குறிப்பு 17.1 - DLC ரூபா. 2,864,509/- இற்கான பணத்தைத் திரும்பப் பெறும் அறிவிப்பைப் பெற்றுள்ளது.

குறிப்பு 18 - பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும்

	ரூபா.	ரூபா.
சாதகமான நிலுவை		
கையிருப்புப் பணம்	**25,000**	25,000
வங்கியில் உள்ள பணம் - BOC : Ac. No. 0002323189	**916,622**	160,784
நிதி முகாமைத்துவக் கணக்கு	**15,371,997**	22,120,012
	16,313,620	22,305,796

குறிப்பு 19 - கூறப்பட்ட மூலதனம்

	ரூபா.	ரூபா.
வழங்கப்பட்ட மற்றும் முழுமையாக செலுத்தப்பட்ட (சாதாரண பங்குகள் 14,206,509)	**142,065,090**	142,065,090
	142,065,090	142,065,090

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2020

குறிப்பு 20 - ஊழியர் நலன்கள்

	2020	2019
	ரூபா.	ரூபா.
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் உள்ள நிலுவை	**3,044,695**	2,657,995
வருடத்தில் வழங்கப்பட்ட / (திரும்ப அனுப்பப்பட்ட)	**392,950**	386,700
ஆண்டிறுதியில் உள்ள நிலுவை	**3,437,645**	3,044,695

குறிப்பு 21 - வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்தப்பட வேண்டியவை

	ரூபா.	ரூபா.
வர்த்தகம் செலுத்த வேண்டியவை	**17,500**	17,500
திரட்டப்பட்ட செலவுகள் (குறிப்பு 21.1)	**3,392,828**	4,095,391
	3,410,328	4,112,891

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2020

குறிப்பு 21.1 - திசெம்பர் 31 இல் திரட்டப்பட்ட செலவுகள்	**2020**	**2019**
	ரூபா.	ரூபா.
நேருக்கு நேர் அமைந்த நிகழ்ச்சித்திட்ட செலவு	**13,224**	-
சபைக் கூட்டங்களுக்கான சிற்றுண்டிகள்	**-**	11,800
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	**18,062**	30,029
செய்தித்தாள்கள்	**1,060**	6,680
மின்சாரம்	**227,918**	692,138
நீர்	**3,240**	-
ஊக்குவிப்புத் தொகை	**-**	242,395
போக்குவரத்து ஊக்குவிப்புத் தொகை	**-**	535,656
துப்புரவுக் கட்டணம்	**93,771**	155,541
தொலைபேசி	**37,762**	19,486
வலையமைப்பு வசதிக் கட்டணங்கள்	**123,428**	61,714
அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள்	**-**	735
தொழில்முறைக் கட்டணம்	**-**	30,000
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	**188,045**	186,733
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	**28,207**	28,010
உழைக்கும் போதே சேலுத்தும் வரி	**2,148**	20,644
முத்திரைக் கட்டணம்	**825**	825
விசேட கொடுப்பனவுகள் மற்றும் அன்பளிப்பு சபையின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சூத்திரத்திற்கமைய (குறிப்பு 21.1.1)	**1,175,000**	1,175,000
விசேட கொடுப்பனவுகள் மற்றும் அன்பளிப்பு இலக்கம் 03/2019 ஆம் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய (குறிப்பு 21.1.2)	**-**	148,500
ESC	**-**	77,246
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	**545,600**	345,600
சம்பளங்கள்	**580,000**	110,000
தக்கவைப்பிற்கான வரி	**-**	4,500
நிழற்பட நகல் இயந்திர வாடகை	**33,963**	105,012
உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	**77,988**	32,963
ஊழியர்களின் நலன்புரி	**8,700**	-
நிகழ்ச்சி நிரல் ஆதரவு பணிச் செலவு	**3,000**	6,600
வருமான வரி மீள நிரப்பும் கட்டணம்	**50,000**	50,000
EOEA நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவு	**-**	2,655
நேருக்கு நேர் நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவு	**-**	10,800
எரிபொருள் - நிறுவன மோட்டார் சைக்கிள்	**-**	1,000
மோட்டார் வாகனங்களின் பராமரிப்பு	**4,980**	130
தேனீர்ச் செலவுகள்	**2,000**	3,000
செயலகக் கட்டணம்	**116,409**	-
கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சி -DLC செலவு	**57,500**	-
	3,392,828	4,095,391

குறிப்பு 21.1.1 அன்பளிப்புத் தொகை

2017 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான அன்பளிப்புக் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் விசேட கொடுப்பனவுகளாக சபையின் சூத்திரத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. தொலைக்கல்வி நிலையம் மேற்படி அன்பளிப்புத் தொகை முறைமையை அரச தொழில்முயற்சி திணைக்களத்தின் அனுமதிக்காக அனுப்பி வைத்துள்ளது.

குறிப்பு 21.1.2 அன்பளிப்புத் தொகை

2019 ஆம் ஆண்டில் நிகழ்ச்சிகளுக்கான அன்பளிப்புக்களாக ரூபா. 148,500/- ஆன தொகை வழங்கப்பட்டுள்ளது. நடப்பு ஆண்டில் ஏற்பட்ட செயற்பாட்டு இழப்பின் காரணமாக 2020 இற்கு எந்தவித ஒதுக்கீடும் செய்யப்படவில்லை.

குறிப்பு 22- கிடைக்கப்பெற்ற முற்பணம்

	2020	2019
	ரூபா.	ரூபா.
பொதுக் கருத்தரங்கிற்கு முற்பணம் பெறப்பட்டது	**12,000**	12,000
உலக வங்கித் திட்டத்திற்காக முற்பணம் பெறப்பட்டது	**339,190**	-
பணியாளர்களின் ஒழுக்காற்றுத் திட்டங்களுக்கான முற்பணம் பெறப்பட்டது	**216,000**	-
	567,190	12,000

குறிப்பு 23- தொடர்புடைய தரப்பினரின் கொடுக்கல் வாங்கல்

இந்த ஆண்டில் தொடர்புடைய தரப்பினர்களுக்கிடையில் எந்தவித கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இடம்பெறவில்லை.

குறிப்பு 23.1 - பிரதான முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர்களுடன் இடம்பெற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்

இலங்கை கணக்கியல் தரநிலை (LKAS 24) "தொடர்புடைய தரப்பு வெளிப்பாடுகள்" இற்கு ஏற்ப பிரதான முகாமையாளர்கள் என்பது நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை திட்டமிடுதல், நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்தல் ஆகியவற்றுக்கான அதிகாரம் மற்றும் பொறுப்பைக் கொண்டவர்களாவர். பணிப்பார்கள் குழு, நிறுவனத்தின் முக்கிய நிர்வாகப் பணியாளர்கள் என அடையாளங் காணப்பட்டுள்ளது.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

TIN : 134008989 0000

மதிப்பாய்வு வருடம் 2020/2021

செலுத்த வேண்டிய வருமான வரியின் கணக்கீடு (வரைவு)

(இலங்கை ரூபாயில் தரப்பட்டுள்ளது)

வருமானக் குறிப்புக்களின் கணக்கீடு		**குறிப்புகள்**		
வர்த்தகத்திலிருந்து மதிப்பிடப்படக்கூடிய வருமானம்		*Schedule A*		-
முதலீட்டிலிருந்து மதிப்பிடப்படக்கூடிய வருமானம்				
	நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம்		7,384,976	-
	நிதி முகாமைத்துவ கணக்கின் வட்டி		522,286	
குறைக்கப்பட்டது	கோரப்பட்ட இழப்பு		(7,907,263)	-
வரி அறவிட முடியுமான வருமானம்				-
செலுத்தப்பட வேண்டிய வருமான வரி				
அ. வரி விதிக்கக்கூடிய வருமானத்தின் மீதான வரி				
	குறைந்த விகிதத்தில் வருமான வரி @ 14%		-	-
			-	-
குறைக்கப்பட்டது : வரி வரவு				
	பொருளாதார சேவைக் கட்டணம் (நுளுஊ)	*6*	512,980	
	தக்க வைத்துள்ள வரிக் கடன்			
	வேறு சலுகைகள்			(512,980)
செலுத்த வேண்டிய வருமான வரி / அல்லது (வருமான வரி திருப்பிச் செலுத்துதல்)				**(512,980)**

Schedule A

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

TIN : 134008989 0000

மதிப்பாய்வு வருடம் 2020/2021

வர்த்தகத்திலிருந்து பெறக்கூடிய வருமானத்தின் கணக்கீடு (வரைவு)

(இலங்கை ரூபாயில் தரப்பட்டுள்ளது)

Profit/(Loss) Before Tax as per Financial Statements				(3,799,409)
குறைக்கப்பட்டது:	**விலக்குத் தொகைகள்இ இறுதிப் பிடித்தம் செய்தல் மற்றும் பிற ஆதாரங்கள்**			
	நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம்		,384,976	
	நிதி முகாமைத்துவ கணக்கின் வட்டி		522,286	(7,907,263)
சேர்க்கப்பட்டது	**இடமளிக்கப்படாத அறவிடல்கள்**			
	பணிக்கொடை வழங்கல்	*1*	392,950	
	PPE இல் கணக்கியல் தேய்மானம்		1,528,867	
	இதர நிதி ஒதுக்கீடுகள்		670,000	2,591,817
குறைக்கப்பட்டது	**இடமளிக்கப்பட்ட அறவிடல்கள்**			
	செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை		-	
	தேய்மான சொத்துக்கள் மீதான மூலதனக் கொடுப்பனவுகள்	*3*	1,156,465	(1,156,465)
குறைக்கப்பட்டது	கோரப்பட்ட இழப்பு			10,271,319
வர்த்தகத்திலிருந்து	**பெறக்கூடிய மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம் (வர்த்தக நட்டம்)**			-

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பங்குதாரர்களின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டம் 2023 பிப்ரவரி 21 ஆந் திகதி செவ்வாய் ஆந் தினத்தன்று பிற்பகல் 2.30 மணிக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள அலுவலகமான, 4ஆம் மாடி, இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07 இல் நடைபெறும் என இதன்மூலம் அறிவிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது.

நிகழ்ச்சி நிரல்

1). கூட்டத்திற்கான அழைப்பு விடுத்தல் அறிக்கையை வாசித்தல்.

2). நிறுவனத்தின் விவகாரங்கள் பற்றி பணிப்பாளர்க் குழுவின் வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வாளரின் கணக்காய்வு அறிக்கையுடன் 2020 டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான கணக்கறிக்கையை பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் கவனத்திற் கொள்ளல்.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின்
பணிப்பாளர் குழுவின் கட்டளைப் பிரகாரம்

கம்பெனிச் செயலாளர்கள்

2023 பிப்ரவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

பதிலாள் படிவம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பங்களாராக / பங்குதாரர்களாக* நியமிக்கப்பட்ட .....ஆன.....நான் / நாம்* .....ஆன .....அல்லது அவனுக்கு* அவளுக்கு முடியாத சந்தர்ப்பத்தின் போது.

கொழும்பைச் சேரந்த கலாநிதி சேரசிங்க பத்திரனகே கீதாங்கனி தயந்தி பிரதீபா அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது.

கொழும்பைச் சேர்ந்த திரு. கலதுவகே டொன் நீல் ரஞ்சித் அசோக அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது

கொழும்பைச் சேர்ந்த திரு. கருணாநாயக்க தனன்னஹலாகே இந்திக பிரேமரத்ன அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது

கொழும்பைச் சேர்ந்த திருமதி. கஸ்தூரி நாணயக்காரகே நளனி மல்காந்தி பண்டாரா அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது

கொழும்பைச் சேர்ந்த திருமதி. மிச்செல் அலீகி டானியா பெரேரா அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது

2022 ..... மாதம் ..... ஆந் திகதி .....ஆந் கிழமை பிற்பகல் 2.00 மணிக்கு நடாத்துவதற்குரிய கம்பனியின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்தின் போது மற்றும் அதன் ஒத்திவைக்கப்பட்ட கூட்டமொன்றின் போது மற்றும் அதனால் நான் எதிர்வரும் கூட்டத்தில் வாக்களிக்கும் போது நான் /எமக்குச்* சார்பாக எமது / எங்கள்* நிறுவனத்தின் எனது / எங்கள்* பதிலாள் என இதன் மூலம் நியதிக்கின்றேன் / நியமிக்கின்றோம்.

.....

பங்குதாரரின் கையொப்பம்

2022 .....மாதம் .....ஆந் திகதி கையொப்பமிடப்பட்டது.

பதிலாள் படிவத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்கான அறிவுரைகள்.

1. தனக்குப் பதிலாக பங்குபற்றுதல் மற்றும் வாக்கினைப் பிரயோகிப்பதற்காக பதிலாள் ஒருவரை நியமிப்பதற்கு உறுப்பினர் ஒருவருக்கு உரித்துடைமை காணப்படுகின்றது.
2. பதிலாளானவர் நிறுவனத்தின் உறுப்பினராக இருக்க வேண்டும் என்ற அவசியமில்லை.
3. கூட்டத்தில் பதிலாளரால் வாக்களிக்க விரும்பும் உறுப்பினர் ஒருவருக்கு இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தினைப் பயன்படுத்த முடியும் என்பதோடு அதற்கு ஏகதைக்கும் உரிமையும்ட உள்ளடக்க முடியும்.
4. செல்லுபடியாகும் வகையில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பதிலாளர் படிவத்தினை கூட்டம் நடைபெறுவதற்கு முன்னர் 48 மணித்தியாளத்திற்கு குறையாத வகையில் நிறுவனத்தில் பதிவு செய்யும் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
5. ஒரு நிறுவனம் / கூட்டுத்தாபனத்தில் பதிலாள் அதன் பொதுவான முத்திரையின் கீழ் இருத்தல் வேண்டும் என்பதோடு, இத்துடன் இணைக்கப்பட்டு அதன் பிரமாணத்தின் மூலம் எடுத்துக் காட்டப்பட்டுள்ள பிரகாரம் சான்றுப்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்.