


ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව

இலங்கை இராணுவம்

SRI LANKA ARMY

# 2025

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

வருடாந்த செயல்திறன் அறிக்கை

ANNUAL PERFORMANCE REPORT

# වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව
# 2025

## ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව

## අන්තර්ගතය


| | | පිටු අංකය |
|---|---|---|
| **පරිච්ඡේදය 1 - ආයතනික පැතිකඩ** | | |
| 1 - 1 | හැඳින්වීම | 1 |
| 1 - 2 | ආයතනයේ දැක්ම සහ මෙහෙවර | 1 |
| 1 - 3 | ප්‍රධාන කාර්යයන් | 1 |
| 1 - 4 | ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථාන සංවිධාන ව්‍යුහය | 2 |
| 1 - 5 | ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව තුල පිහිටුවා ඇති ක්ෂේත්‍ර මූලස්ථාන | 3 |
| 1 - 6 | ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය යටතේ පවතින ක්ෂේත්‍ර සංවිධාන ව්‍යුහය | 4 - 6 |
| 1 - 7 | විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු | 7 |
| **පරිච්ඡේදය 2 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම** | | |
| 2 - 1 | ප්‍රගතිය | 8 - 12 |
| 2 - 2 | අනාගත දැක්ම | 13 - 30 |
| **පරිච්ඡේදය 3 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය** | | |
| 3 - 1 | 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය | 31 - 32 |
| 3 - 2 | මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය | 33 - 34 |
| 3 - 3 | මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය | 35 - 36 |
| 3 - 4 | මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් | 37 |
| 3 - 5 | ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්යසාධනය | 38 |
| 3 - 6 | වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්යසාධනය | 39 |
| 3 - 7 | මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, 2025 වර්ෂයේදී වෙනත් අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු විසින් විවිධ කාර්යයන් වෙනුවෙන් යුද්ධ හමුදාව වෙත ලබාදුන් ප්‍රතිපාදන හා ඊට අදාළ වියදම් විස්තර (2025.12.31 දිනට) | 40 |
| 3 - 8 | මූල්‍ය නොවන ව විකම් වාර්තා කිරවීමේ කාර්යසාධනය | 41 |
| 3 - 9 | විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව | 41 |
| **පරිච්ඡේදය 4 - කාර්යසාධන දර්ශක** | | |
| 4 - 1 | ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව) | 42 - 43 |
| **පරිච්ඡේදය 5 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු සපුරා ගැනීමේ කාර්යසාධනය** | | |
| 5 - 1 | හඳුනා ගන්නා ලද තිරසර සංවර්ධන අරමුණු | 44 - 51 |

| | | |
|---|---|---|
| **පරිච්ඡේදය 6 - මානව සම්පත් පැතිකඩ** | | |
| 6 - 1 | සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය | 52 |
| 6 - 2 | ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපානු ලැබ ඇත්තේ කෙසේදැයි කෙටියෙන් | 52 |
| 6 - 3 | මානව සම්පත් සංවර්ධනය | 53 - 75 |
| **පරිච්ඡේදය 7 - අනුකූලතා වාර්තාව** | | |
| 7 - 1 | අනුකූලතා වාර්තාව | 76 - 88 |

# පරිච්ඡේදය
# 1
## ආයතනික පැතිකඩ

1.1 **<u>හැඳින්වීම</u>**. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව ජාතියේ ආරක්ෂකයා ලෙස තම සන්නද්ධ රාජකාරිය ඉටුකරමින් මාතෘ භූමියට එල්ල විය හැකි ඕනෑම ආකාරයක අභ්‍යන්තර හා බාහිර තර්ජනවලට එරෙහිව ක්‍රියාකරන විශ්වාසවන්තම හා ප්‍රමුඛතම හමුදාව වේ. තවද, සාම්ප්‍රදායික හමුදාවක කාර්යභාරයෙන් ඔබ්බට ගොස් ජාතික ප්‍රගමනය වෙනුවෙන්ද ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විවිධාකාර අයුරින් දායකත්වය ලබාදීමට කටයුතු කරනු ලබන අතර, නවීන තත්ත්වයන් හා කාලෝචිත අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවද යාවත්කාලීන වෙමින් රටේ ස්වෛරීභාවය හා භෞමික අඛණ්ඩතාව සුරක්ෂිත කිරීම වෙනුවෙන් කටයුතු කරනු ලබයි.

1.2 **<u>ආයතනයේ දැක්ම සහ මෙහෙවර</u>**.

**දැක්ම :** වෘත්තිය නිපුණත්වය**,** විශ්වසනීයත්වය හා ගෞරවය තුළින් විජයග්‍රාහී යුද්ධ හමුදාවක්

**මෙහෙවර :** යුද්ධ හමුදාවේ දැක්ම සාක්ෂාත් කරගැනීමේ සවිඥානය හා එකමුතුභාවය වඩා වර්ධනය කරගනිමින් සමස්ත ගැටුම් ප්‍රේක්ෂාවලිය තුළ ජාතික ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමේ වගකීම ඉටුකිරීම සඳහා අවැසි සංග්‍රාමික බලය සහ සංග්‍රාමික සඵලතාවය පවත්වාගෙන යාම

1.3 **<u>ප්‍රධාන කාර්යයන්</u>**. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව ශ්‍රී ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාව ආරක්ෂා කරගැනීමට සහ එය පිළිගැනීමට බැඳී සිටියි. අභ්‍යන්තරික හා බාහිර තර්ජන හමුවේ මාතෘ භූමියෙහි ගෞරවය, ඒකීයත්වය, ස්වෛරීභාවය හා භෞමික අඛණ්ඩතාවය පවත්වාගෙන යාමේ අරමුණින් රාජකාරී ඉටු කරනු ලබන ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ප්‍රධාන කාර්යයන් පහත පරිදි වේ.

(1) මාතෘ භූමියෙහි ස්වෛරීභාවය සහ භෞමික අඛණ්ඩතාවය ආරක්ෂා කිරීම.

(2) අභ්‍යන්තර ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම සහ රටතුළ ත්‍රස්තවාදී/ අන්තවාදී ක්‍රියා නැවත ඇතිවීම වැළැක්වීම.

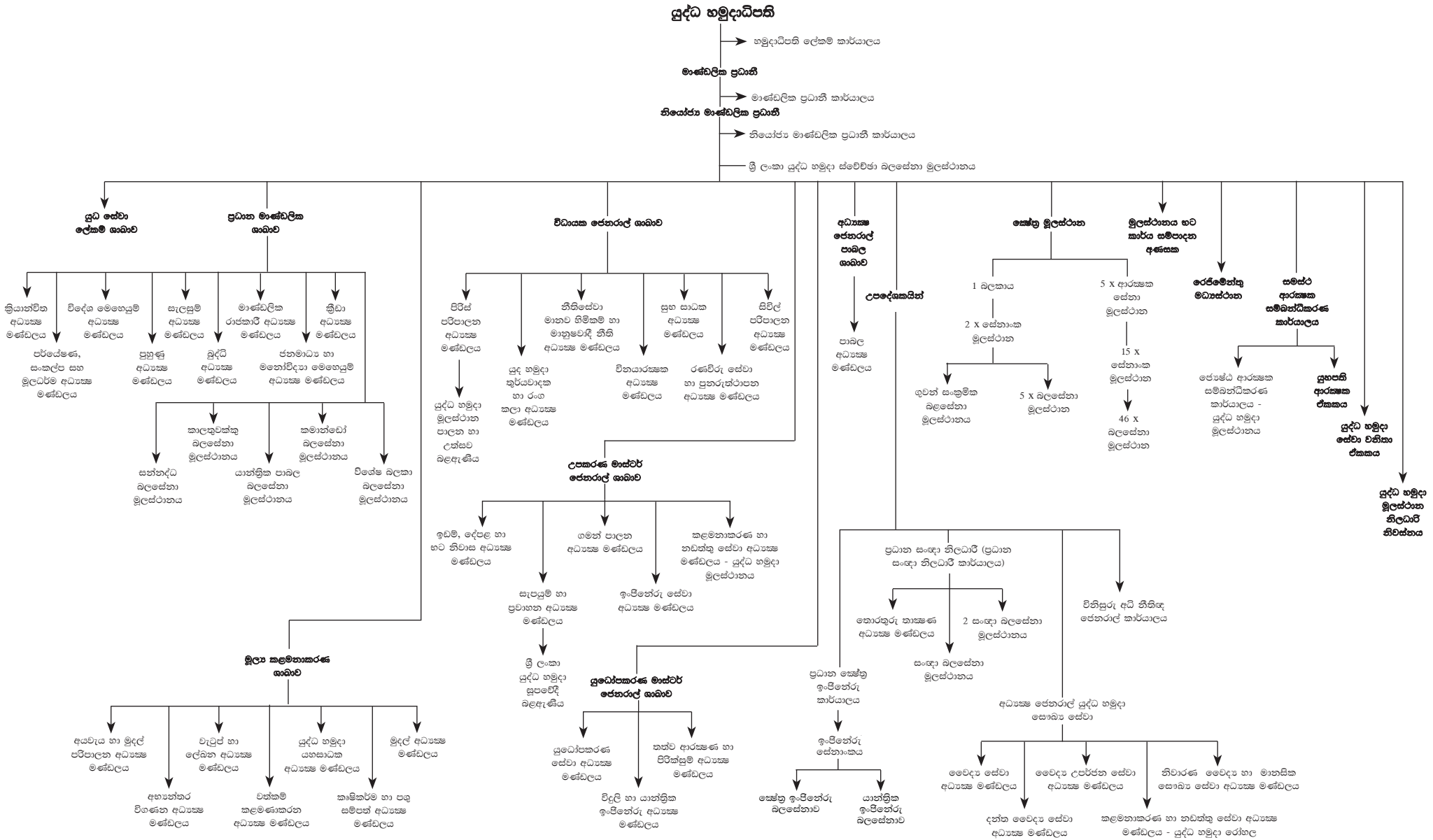
(3) ජාතික ව්‍යසන, ආපදා හා හදිසි අවස්ථාවන්හි දී සිවිල් අධිකාරීන්ට සහයෝගය ලබාදීම.

(4) ජාතිය ගොඩනැගීමේ වැඩසටහන් සඳහා සහාය ලබාදීම.

(5) එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරීන්හි නිරත වීම සහ අවශ්‍ය වූ අවස්ථාවන්හි දී විදෙස් රාජ්‍යයන් සඳහා මානුෂීය ආධාර ලබාදීම.

## 1.4 සංවිධාන ව්‍යුහය

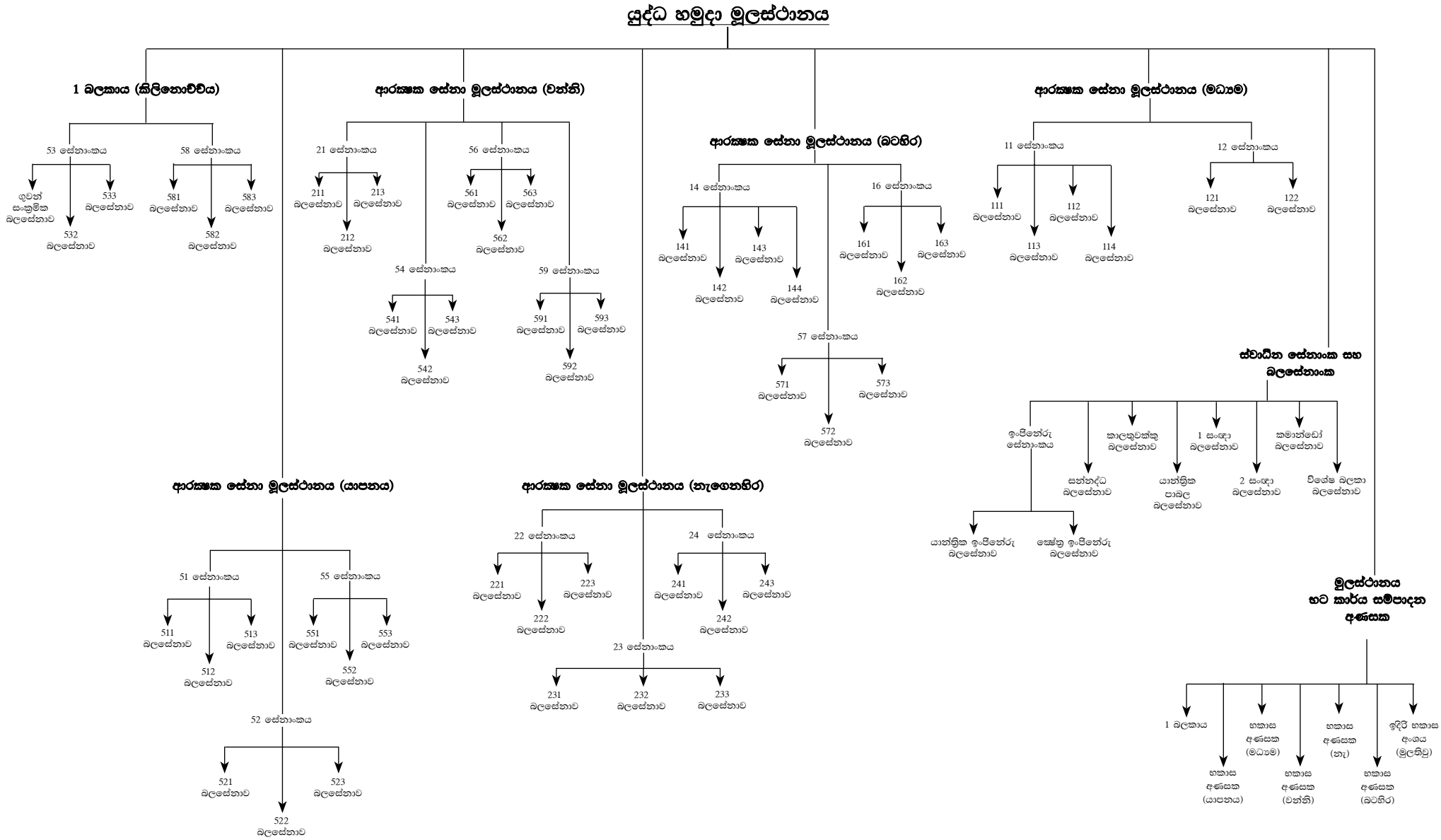
# ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථාන සංවිධාන ව්‍යුහය



1.5 එක් එක් ප්‍රදේශයන්හි අභ්‍යන්තර ආරක්ෂාවේ සිට මානුෂීය ආධාර සැපයීම දක්වා මෙහෙයුම් අවශ්‍යතා සපුරාගැනීම සඳහා පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍ර මූලස්ථාන ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව තුළ පිහිටුවා ඇත.

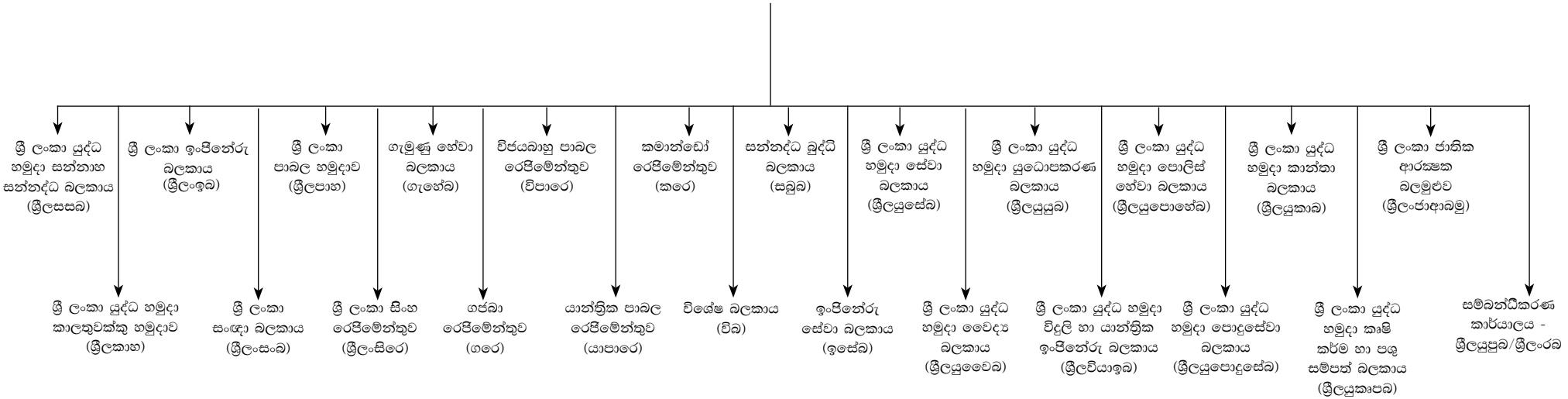
| | | | |
|---|---|---|---|
| අ. | 1 බලකාය කිලිනොච්චිය | - | බලකාධිපති විසින් අණදීම සිදුකරනු ලබයි. |
| ආ. | ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය) | - | ආරක්ෂක සේනා ආඥාපති (යාපනය) විසින් අණදීම සිදුකරනු ලබයි. |
| ඇ. | ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි) | - | ආරක්ෂක සේනා ආඥාපති (වන්නි) විසින් අණදීම සිදුකරනු ලබයි. |
| ඈ. | ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) | - | ආරක්ෂක සේනා ආඥාපති (නැගෙනහිර) විසින් අණදීම සිදුකරනු ලබයි. |
| ඉ. | ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර) | - | ආරක්ෂක සේනා ආඥාපති (බටහිර) විසින් අණදීම සිදුකරනු ලබයි. |
| ඊ. | ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) | - | ආරක්ෂක සේනා ආඥාපති (මධ්‍යම) විසින් අණදීම සිදුකරනු ලබයි. |

## 1.6 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය යටතේ පවතින ක්ෂේත්‍ර සංවිධාන ව්‍යුහය.



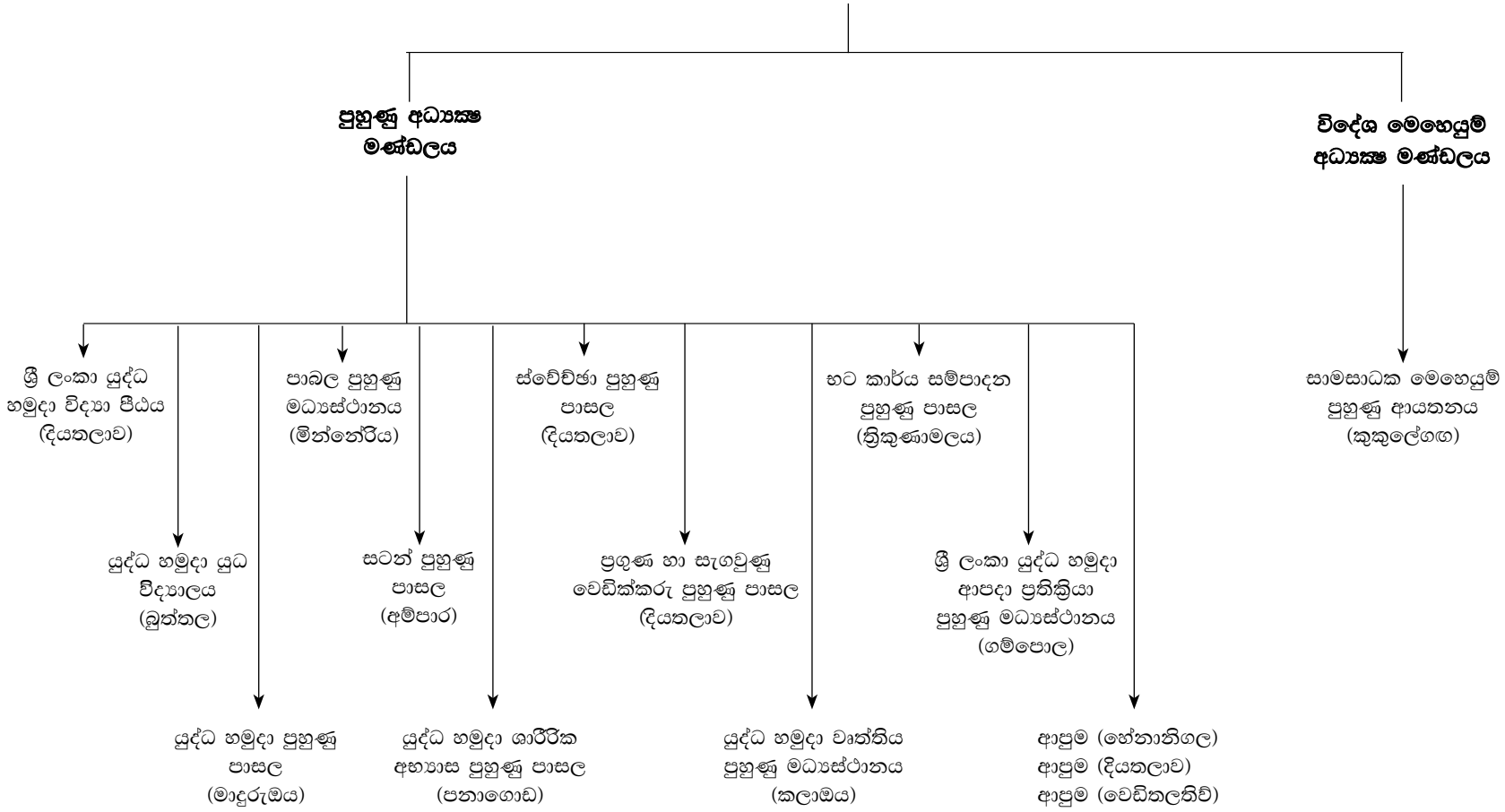
# ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන

## යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය



# ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පුහුණු සංස්ථා

## යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය



1.7 <u>විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු</u>.

| අ/අ | විස්තරය | දායක නියෝජිත ආයතනය | ඇස්තමේන්තුගත වියදම (රු.මී) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | ප්‍රදානයේ වටිනාකම | යුද්ධ හමුදාව විසින් ගෙවූ රේගු බදු ඇතුළු දේශීය ගාස්තු |
| 1. | ගිලන් රථ 4 ක් ලබාදීම | ඉන්දියානු රජය | 26.15 | 24.16 |
| 2. | මහින්ද්‍රා ස්කෝපියෝ වාහන 20 ක් ලබාදීම | | 124.17 | 599.75 |
| 3. | Training Simulators 2 ක් ලබාදීම | | 23.37 | 10.97 |

# පරිච්ඡේදය
# 2
## ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

**ආයතනයේ ප්‍රගතිය**

2.1 **ප්‍රගතිය**. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව රට තුළ පවත්නා සියලුම ආර්ථික හා සමාජයීය දුෂ්කරතා මධ්‍යයේ වුවද තම භටපිරිස් මනාව කළමනාකරණය කරමින් මව්බිමට අභ්‍යන්තර හෝ බාහිර වශයෙන් කිසිදු ආකාරයක තර්ජනයක් එල්ල නොවන පරිදි ජාතියේ ආරක්ෂකයා වශයෙන් සිය රාජකාරි ඉටු කරනු ලබයි. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයේදී රටතුළ ඇතිවූ සියලුම ව්‍යසන තත්ත්වයන් වලදී රටේ ඇති විශාලතම සංවිධානාත්මක ඒකකය වශයෙන් මහජනතාවගේ සුබසිද්ධිය උදෙසා ඉදුරාම දායකත්වය ලබාදීමට කටයුතු කරන ලදී. තවද මව්බිමේ ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමේ මූලික පරමාර්ථයට පරිබාහිරව රටේ සහ ආයතනයේ ප්‍රගතිය වෙනුවෙන් පහත සඳහන් කාර්යයන් ද සිදුකරන ලදී.

අ. **සාමසාධක රාජකාරී සඳහා භට පිරිස් රපෝර්තු කරවීම - 2025**.

(1) භටපිරිස් රපෝර්තු කරවීමේ සාරාංශය

| අ/අ | සාමසාධක මෙහෙයුම | භට පිරිස් | | නිරීක්ෂණ නිලධාරි | මාණ්ඩලික නිලධාරි |
|---|---|---|---|---|---|
| | | නිලධාරි | සෙසුනිල | | |
| 1. | ලෙබනන් රාජ්‍යය (UNIFIL ) | 11 | 114 | 01 | |
| 2. | දකුණු සුඩාන් රාජ්‍යය (UNMISS) | 19 | 46 | 01 | |
| 3. | මධ්‍යම අප්‍රිකානු රාජ්‍යය (MINUSCA) | | | | 01 |
| 4. | එක්සත් ජාතීන්ගේ මූලස්ථානය | | | | 01 |
| **එකතුව** | | **30** | **160** | **02** | **02** |






(2) 2025 වර්ෂයට අදාළව ලැබීමට නියමිත හිඟ විදේශ විනිමය ආදායම

| අ/අ | දීමනා වර්ගය | උප සංරචක | **2024 හිඟ මුදල (ඇ.ඩො.)** |
|---|---|---|---|
| 1. | ප්‍රධාන උපකරණ දීමනාව | ලෙබනන් | 755,415.12 |
| | | සුඩාන් | 508,809.00 |
| 2. | ස්වයංපෝෂිත දීමනාව | ලෙබනන් | 220,230.00 |
| | | සුඩාන් | 849,173.28 |
| | **ලද මුළු ආදායම** | | **2,333,627.40** |

ආ. **<u>අන්තර්ජාතික ක්‍රීඩා ජයග්‍රහණ</u>**. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ රාජකාරී නියුතු නිලධාරි/ සෙසුනිලයින් විසින් 2025 වර්ෂය තුළ විදේශීය රටවල් සමඟ තරඟ වදිමින් ලබා ගන්නා ලද ක්‍රීඩා ජයග්‍රහණ පහත සඳහන් පරිදි වේ.

| අ/අ | තරඟාවලි | ජයග්‍රහණ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | රන් පදක්කම | රිදී පදක්කම | ලෝකඩ පදක්කම |
| 1. | 18 | 187 | 175 | 111 |

ඇ. **<u>කෘෂි කර්මාන්තය සඳහා ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙතින් ලබාදී ඇති දායකත්වය</u>**.

(1) 2025 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සතු ගොවිපල හා ජාතික පශුසම්පත් සංවර්ධන මණ්ඩලය සතු භාවිත නොකරන ඉඩම් උපයෝගි කර ගනිමින් ශ්‍රී ලංකාවේ ආහාර සුරක්ෂිතතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා කෙටි කාලීන/දිගුකාලීන භෝග වගා ව්‍යාපෘතීන් සිදුකර ඇත.

| අ/අ | වගා ව්‍යාපෘතිය | ලබාගත් අස්වැන්න (කි.ග්‍රෑම්) |
|---|---|---|
| 1. | වී වගා ව්‍යාපෘතිය | 507,025 |
| 2. | අර්තාපල් වගා ව්‍යාපෘතිය | 74,079.36 |
| 3. | අඹ වගා ව්‍යාපෘතිය | 20,891 |
| 4. | පොල් වගා ව්‍යාපෘතිය | 10,787.040 |
| 5. | CO3 තෘණ වගා ව්‍යාපෘතිය | 32,766 |
| 6. | කැරට් වගා ව්‍යාපෘතිය | 41,017.31 |
| 7. | ලීක්ස් වගා ව්‍යාපෘතිය | 5,800.54 |
| 8. | ගෝවා වගා ව්‍යාපෘතිය | 14,257.76 |



**වී වගා ව්‍යාපෘතිය**




**අර්තාපල් වගා ව්‍යාපෘතිය**

(2) ආදායම් උපයන කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘති/කාර්යයන් (2025.01.01 සිට 2025.12.31).

| අ/අ | යුහ ගොවිපල | ආදායම (රු.) | වියදම (රු.) | ලාභය/(අලාභය) (රු.) |
|---|---|---|---|---|
| 1. | කන්දකාඩු | 354,277,876.44 | 278,877,820.73 | 75,400,055.71 |
| 2. | මැණික්ෆාම් | 25,632,230.49 | 10,956,199.35 | 14,676,031.14 |
| 3. | වෙල්ලන්කුලම් | 18,560,872.06 | 6,333,000.59 | 12,227,871.47 |
| 4. | යාල පලටුපාන | 18,438,083.58 | 14,551,445.62 | 3,886,637.96 |
| 5. | ආඩියාපුලියන්කුලම් | 20,608,783.71 | 14,936,636.68 | 5,672,147.03 |
| 6. | ගල්කන්ද | 192,003,284.10 | 175,781,474.91 | 16,221,809.19 |
| 7. | බළල්ල | 109,941,048.48 | 90,811,200.76 | 19,129,847.72 |
| 8. | නිරාවිය | 15,179,603.08 | 10,444,677.66 | 4,734,925.42 |
| 9. | කොහිලවගුරවත්ත | 21,553,278.80 | 17,671,684.85 | 3,881,593.95 |
| 10. | දියතලාව | 4,025,724.34 | 2,402,209.13 | 1,623,515.21 |
| 11. | කුරුම්හසෙට්ටි | 3,990,994.86 | 1,422,360.83 | 2,568,634.03 |
| 12. | ඉරණමඩු | 8,596,130.75 | 2,870,112.81 | 5,726,017.94 |
| 13. | මැණික්පාලම | 49,602,583.65 | 24,577,224.89 | 25,025,358.76 |
| 14. | ඩයගම | 6,903,987.54 | 4,307,406.27 | 2,596,581.27 |
| 15. | රිදියගම | 33,453,677.40 | 18,749,235.65 | 14,704,441.75 |
| 16. | වීරවිලවත්ත | 2,147,142.93 | 1,496,208.26 | 650,934.67 |
| 17. | මහව | 96,823,814.42 | 82,148,652.33 | 14,675,162.09 |
| 18. | පුදුකුඩිඉරිප්පු | 88,714,418.70 | 102,976,889.45 | (14,262,470.75) |
| **මුළු වටිනාකම** | | **1,070,453,535.33** | **861,314,440.77** | **209,139,094.56** |

ඈ. **2025 වර්ෂය තුළ යුද්ධ හමුදාව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන සුබසාධක හෝටල් සහ නිවාඩු නිකේතනයන්හි ලද ආදායම් පිළිබඳ විස්තරය**.

| අ/අ | ව්‍යාපෘතිය | අනු ව්‍යාපෘතිය | **2025** වර්ෂයේ දෙසැම්බර් **31** දින දක්වා උපයන ලද සත්‍ය ආදායම (රු.) | **2025** වර්ෂයේ දෙසැම්බර් **31** දින දක්වා සත්‍ය වියදම (රු.) | **2025** වර්ෂයේ දෙසැම්බර් **31** දිනට ශුද්ධ ආදායම (රු.) | **2025** වර්ෂයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලට ඒ ඒ ආදායම් විෂය යටතේ බැර කරන ලද වටිනාකම(රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | සුභ සාධන හෝටල් කාර්යාල | ලයා බීච් | 152,580,242.69 | 139,185,508.83 | 13,394,733.86 | 4,227,804.83 |
| | | ලයා ලෙෂර් | 195,684,086.65 | 155,822,452.16 | 39,861,634.49 | 8,912,460.39 |
| | | ලයා සෆාරි | 74,504,093.73 | 64,036,992.49 | 10,467,101.24 | 2,245,683.24 |
| | | ලයා වේව්ස් | 64,899,957.72 | 47,391,775.78 | 17,508,181.94 | 3,706,308.33 |
| | **එකතුව** | | **487,668,380.79** | **406,436,729.26** | **81,231,651.53** | **19,092,256.79** |
| 2. | යුද්ධ හමුදා නිවාඩු නිකේතනය(තල්සෙවන) | | 181,079,329.97 | 153,091,768.04 | 27,987,561.93 | 6,114,208.58 |
| 3. | රෙම ශ්‍රීලංඉබ - සැපර් ලෙෂර් බේ | | 13,840,201.67 | 7,724,290.29 | 6,115,911.38 | 1,223,182.27 |
| **මුළු එකතුව** | | | **682,587,912.43** | **567,252,787.59** | **115,335,124.84** | **26,429,647.64** |

ඉ. **2025 වර්ෂය තුළ ආරම්භ කර ඇති මූලධන සේවාවන්හි ප්‍රගතිය**.

| අ:අ | සේවාව | 2025 භෞතික ප්‍රගතිය |
|---|---|---|
| 1. | රෙම ශ්‍රීලයුවෛබ 148' x 75' ප්‍රමාණයේ ඖෂධ ගබඩාවක් ඉදිකිරීම | 78% |
| 2. | යුහමූරෝ(පලාලි) 180' x 50' ප්‍රමාණයේ රෝහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම | 35% |
| 3. | යුහමූරෝ(දිය) 120' x 27' ප්‍රමාණයේ දෙමහල් නිලධාරී නේවාසිකාගාරයක් ඉදිකිරීම | 95% |
| 4. | රෙම ශ්‍රීලසසබ 162' x 30' තෙමහල් බනි/සැර නිවස්න ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම | 50% |
| 5. | 5 කාඉරෙ 120' x 20' තෙමහල් සෙසුනිල නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම | 100% |
| 6. | 5 කාඉරෙ 100' x 30' තෙමහල් නිලධාරී නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම | 100% |
| 7. | රෙම විපාරෙ 36.2m x 8.4m තෙමහල් නිලධාරී නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම | 95% |
| 8. | රෙම ශ්‍රීලයුපොදුසේබ 120' x 20' තෙමහල් සෙසුනිල කාන්තා නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල හා 36'-3" x 27'-6" වැසිකිළි පද්ධතිය ඉදිකිරීම | 75% |
| 9. | කරෙපුපා 120' x 27' දෙමහල් නිලධාරී නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම | 75% |
| 10. | රෙම යාපාරෙ 139' x 64'-9" ශ්‍රවණාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම | 92% |
| 11. | රෙම යාපාරෙ 144' x 66'-4" කායවර්ධනාගාරය ඉදිකිරීම | 56% |
| 12. | රෙම සබුබ 131' x 60' දෙමහල් නිලධාරී නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම | 85% |
| 13. | භකාසපුපා 106' x 32' දෙමහල් මූලස්ථාන කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම | 69% |
| 14. | පාපුම(මින්) 142' x 42' කොනොනි භෝජනාගාරය ඉදිකිරීම | 75% |
| 15. | 4 ශ්‍රීලයුපොදුසේබ 124' x 44' සිවිමහල් මූලස්ථාන කාර්යාලය ඉදිකිරීම | 8% |

ඊ. **තාක්ෂණික ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රගතිය**.

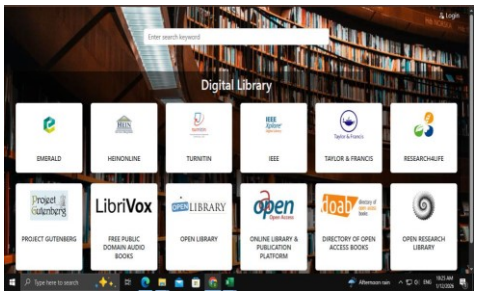
(1) Ration Management System මෘදුකාංග පද්ධතිය.

යුද්ධ හමුදාව තුළ සලාක ද්‍රව්‍යන් ලැබීම් හා නිකුත් කිරීම් කාර්යක්ෂම කිරීමේ අරමුණින් මෙම පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කර ඇත.



(2) Library Management System මෘදුකාංග පද්ධතිය.

යුද්ධ හමුදා අංශ/ආයතන තුළ ස්ථාපිත පුස්තකාලයන්හී සිදු කරනු ලබන කාර්යයන් පහසු කිරීම හා ක්‍රමානුකූලව සිදුකරගෙන යාම සඳහා මෙම මෘදුකාංග පද්ධතිය හඳුන්වා දී ඇත.



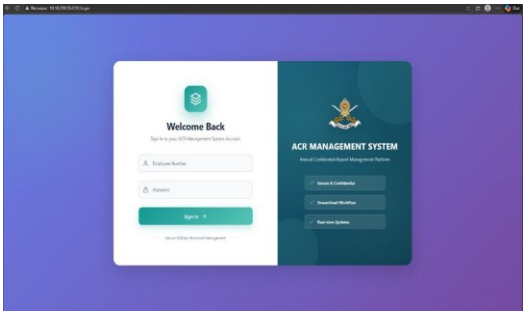

(3) Medal Grant Management System මෘදුකාංග පද්ධතිය.

යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් වෙත හිමිගන්වනු ලබන පළඳනා සහ පදක්කම් ප්‍රමාදයකින් තොරව ලබා දීමට හා ඒ පිළිබඳව කඩිනමින්ව දැනුවත් කිරීම සඳහා මෙම මෘදුකාංග පද්ධතිය හඳුන්වා දී ඇත. මෙමගින් යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් වෙත හිමිගන්වනු ලබන පළඳනා සහ පදක්කම් ලබා දෙනු ලබන නිවැරදි නිර්ණායකයන් දැන ගැනීමේ හැකියාවද පවති.




(4) ACR System මෘදුකාංග පද්ධතිය.

යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ වෘත්තීය ප්‍රගතිය මැන බැලීම සඳහා වාර්ෂික සහ විශේෂ අවස්ථාවන් තුලදි සම්පූර්ණ කරනු ලබන ‘‘වාරවාපත්’’ හුවමාරුව ප්‍රමාදයකින්ව තොරව සිදු කරගෙන යාම සඳහා මෙම මෘදුකාංග හඳුන්වාදී ඇත. තවද, මෙමඟින් කඩදාසි භාවිතය අවම වීම සහ ලිපි ලේඛන අස්ථානගත වීම් වැනි ගැටළු අවම කිරීම සිදුකර ගත හැකි වේ.



**2. 2** <u>අනාගත දැක්ම</u>

**ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා උපායමාර්ගික සැලැස්ම 2025 - 2030 සඳහා නිර්දේශිත උපාය මාර්ග**

| අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|
| 1. | බලකා නවීකරණය, පර්යේෂණ හා සංවර්ධනය | අ. | තීරණ ගැනීමේ හැකියාව වැඩිදියුණු කිරීම | පසමුඅම සහ පුහුණුඅම විසින් සාමාන්‍ය බුද්ධිය හා විනිශ්චය වැඩි දියුණු කිරීමේ ක්‍රම හඳුනා ගැනීම සඳහා අධ්‍යනයක් සිදුකිරීම. |
| | | | | 40% ක වර්ධනයක් ලබා ගැනීම සඳහා සියලුම ආයතන වල පුහුණු විෂය මාලාවලට ප්‍රායෝගික තීරණ ගැනීම, විචාරාත්මක චිත්තනය හා අවස්ථානෝචිත විනිශ්චයන් සම්බන්ධයෙන් වූ මොඩියුල ඇතුළත් කිරීම. |
| | | | | ඒකක මට්ටමින් සාමාන්‍ය බුද්ධිය හා විනිශ්චය තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වැඩමුළු, දේශන හා සිදුවීම් පාදක පුහුණු වැඩසටහන් 80% දක්වා පැවැත්වීම. |
| | | ආ. | බුද්ධි, නිරීක්ෂණ හා ආවේක්ෂණ හැකියාව වැඩිදියුණු කිරීම. | සංග්‍රාමික, සංග්‍රාමික සේවා සහ සංග්‍රාමික සේවා සහාය යන රෙජිමේන්තුවල බුද්ධි, නිරීක්ෂණ හා ආවේක්ෂණ හැකියාව ඉහළ නැංවීම සඳහා බුද්ධි අම, පාබල අම හා සන්නද්ධ සඳහා විශේෂිත වූ සේනාංක විසින් ශක්‍යතා අධ්‍යනයක් සිදු කිරීම. |
| | | | | 30% මට්ටම ළඟා කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන්නාවූ හැකියාවන් අත්පත් කර ගැනීම අවස්ථා සම්බන්ධ අවබෝධය වැඩිකර ගැනීම සඳහා රෙජිමේන්තු මට්ටමේ පුහුණුව 30% ක් වැඩිකර ගැනීම සහ බලසේනා/සේනා අතර බුද්ධි, නිරීක්ෂණ හා ආවේක්ෂණ පද්ධති ඒකාබද්ධ කිරීම. |
| | | | | 80% මට්ටම ළඟා කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන්නාවූ හැකියාවක් අත්පත් කර ගැනීමේ අවස්ථා සම්බන්ධ අවබෝධය වැඩි කර ගැනීම සඳහා රෙජිමේන්තු මට්ටමේ පුහුණුව 80% කින් වැඩිකර ගැනීම. |
| | | ඇ. | තනි හා හමුදා බණ්ඩ වල ආයුධ නවීකරණය | වඩාත් සුදුසුම පුද්ගලික අවිය සැලසුම්අම විසින් තෝරාගත යුතුය. පුහුණු හා බෙදාහැරීමේ සැලසුම් පිළියෙළ කළ යුතුය. |
| | | | | තෝරාගත් අවිය ප්‍රසම්පාදනය කිරීම හා එය හඳුන්වාදීම 20% දක්වා සිදුකිරීම. |
| | | | | 50% ක් දක්වා නව අවි හඳුන්වාදීම සමඟ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ඉහළ නැංවීම. |
| | | ඈ. | ආයුධ ලබා ගැනීමේ හැකියාව සහ නඩත්තුව වැඩි දියුණු කිරීම | දැනට පවතින ආයුධ ක්‍රියාන්විත වෙනුවෙන් සුදානම වැඩි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් ක්‍රියාන්විත අධ්‍යාක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කිරීම. |
| | | | | පුහුණුව සඳහා පතොරම් ලබා ගැනීමේ නිරන්තර හැකියාව ක්‍රියාන්විත අධ්‍යාක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සහතික කිරීම. |
| | | | | 80% ක මට්ටමට සංග්‍රාමික සූදානම ළඟාකර ගැනීම. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ඉ. | උපායමාර්ගික සන්නිවේදනය ශක්තිමත් කිරීම | ප්‍රසංනිකා කාර්යාලය විසින් හමුදා බණ්ඩ මට්ටමේ දැනට පවතින සන්නිවේදන උපකරණ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා තක්සේරු කිරීම. |
| | | | | | 50% ක බලඇණි මට්ටම දක්වා නවීන ආරක්ෂිත සන්නිවේදන පද්ධති මිලදී ගැනීම සහ බෙදා හැරීම. |
| | | | | | හට කණ්ඩායම් සඳහා නවීන ආරක්ෂිත සන්නිවේදන පද්ධති මිලදී ගැනීම සහ බෙදා හැරීම 50% කින් වැඩිකිරීම. |
| | | | ඊ. | මධ්‍යගත පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන පාලන ක්‍රමයක් ස්ථාපිත කිරීම | පර්යේෂණ, සංකල්ප සහ මූලධර්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේවූ භූමිකාවන් සහ වගකීම් නිර්වචනය කිරීම. |
| | | | | | සමස්ත හමුදාවෙහිම පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අදාළ ප්‍රතිපත්ති මාර්ගෝපදේශ නිකුත් කිරීම සහ, නවීකරණය සඳහා වන නවෝත්පාදනයන් හා වැඩිදියුණු කිරීම් කෙරෙහි දැනුවත් කිරීම සහ දිරිගැන්වීම සඳහා වැඩමුළු පැවැත්වීම. |
| | | | | | බලඇණිවලට සහාය වීම පිණිස පසමු අම විසින් (දේශීය) පද්ධති හඳුනා ගැනීම සඳහා ප්‍රදර්ශනයන් පැවැත්වීම. |
| | | | උ. | දේශීය කර්මාන්ත හා විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රජාව සමඟ හවුල්කරුවන් ලෙස කටයුතු කිරීම. | උපදේශන ලබා ගැනීම සහ දැනුම බෙදා ගැනීම සඳහා පසමු අම විසින් සිවිල් විශ්ව විද්‍යාල සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම. |
| | | | | | නව නවෝත්පාදනයන් 30% දක්වා වැඩිකර ගැනීම සඳහා විෂය දැනුමැති විශේෂඥයින්ගේ උපදෙස් ලබා ගැනීමට සුදුසු වේදිකාවක් නිර්මාණය කිරීම (නියමු සහ ක්ෂේත්‍ර මට්ටමේ පරීක්ෂණ සඳහා දේශීය විසඳුම් ලබාගැනීමට). |
| | | | | | 50%ක් දක්වා නවෝත්පාදන අවස්ථා පුළුල් කිරීම. ඒකක මට්ටමින් නවෝත්පාදන යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීමට දිරිමත් කිරීම. |
| | 2. | හට සංඛ්‍යාව ප්‍රශස්තකරණය | අ. | ශ්‍රමික බලය වෙන්කිරීම ප්‍රශස්ත කිරීම | සමස්ත හමුදාව තුළ මානව සම්පත් විගණනයක් පැවැත්වීම; 100% පාබල රාජකාරී නොවන තනතුරු හඳුනා ගැනීම සහ පුහුණු ආයතන ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම සහ බලඇණි 30% කින් ශක්තිමත් කිරීම සඳහා අතිරේක කාර්ය මණ්ඩලයක් නිදහස් කිරීම සඳහා මධ්‍යගත පුහුණු විෂයමාලා සමාලෝචනය කිරීම. |
| | | | | | වාර්ෂික මිනිස්බල සමාලෝචන යාන්ත්‍රණය ආයතනිකරණය කිරීම සඳහා, අතිරික්ත අතිරේක කාර්ය මණ්ඩලයෙන් අවම වශයෙන් 30% ක් නැවත බලඇණිවල සහ මාරා අම හි සේවයේ යෙදවීම. |
| | | | | | අතිරික්ත අතිරේක කාර්ය මණ්ඩලයෙන් අවම වශයෙන් 80% ක් නැවත බලඇණි වල සේවයේ යෙදවීම. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ආ. | සංග්‍රාමික රාජකාරී ඉටුනොකරනු ලබන ශ්‍රමබලකා බර අඩු කිරීම | මානව සම්පත් විගණනය සැලකිල්ලට ගෙන අරෙසේ ප්‍රතිශතය අඩු කිරීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම. |
| | | | | | අවසරයකින් තොරව සිදුකර ඇති යා කිරීම් 50% කින් අහෝසි කිරීම. |
| | | | | | යුහමූ සහ ප්‍රධාන ආයතනවල අරෙසේ මත සිටින භට සංඛ්‍යාව 40% කින් අඩු කිරීම හා අවසරයකින් තොරව සිදුකර ඇති යා කිරීම් 100% ක් අහෝසි කිරීම |
| | | | | | සියලුම ආයතන වල අත්‍යවශ්‍ය නොවන පරිපාලන තනතුරු හඳුනා ගැනීම සඳහා මාරා අම විසින් ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම. |
| | | | | | අත්‍යවශ්‍ය නොවන පරිපාලන තනතුරු 30% කින් අත්හිටුවා, දෛනික පරිපාලන ක්‍රියාවලී 30% කින් ඩිජිටල්කරණය කිරීම. |
| | | | | | අත්‍යවශ්‍ය නොවන පරිපාලන තනතුරු 80% කින් අත්හිටුවා, දෛනික පරිපාලන ක්‍රියාවලී 80% කින් ඩිජිටල්කරණය කිරීම. |
| | | | | | හමුදාගත කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීමෙන් වැළකීම. |
| | | | | | නිලධාරීන් සහ සෙසු නිලයන් ඉඳුරාම බඳවා ගැනීම අවම කිරීම. |
| | | | | | ඉඳුරාම බඳවා ගන්නා ලද වෘත්තීය අයවළුන් සඳහා අනිවාර්ය මූලික හමුදා පුහුණුව ලබාදීම. |
| | | | ඇ. | හමුදාමය නොවන පත්කිරීම් සමාලෝචනය කිරීම | අතිරික්ත තනතුරු හඳුනා ගැනීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම. |
| | | | | | සංවිධානය තුළ තිබෙන අතිරික්ත තනතුරු (නිලධාරී සහ සෙසු නිල) 40% ක් දක්වා අඩු කර, බහුකාර්ය තනතුරු 40% කින් වැඩිකිරීම. |
| | | | | | සංවිධානය තුළ තිබෙන අතිරික්ත තනතුරු (නිලධාරී සහ සෙසු නිල) 80% ක් දක්වා අඩු කර, බහුකාර්ය තනතුරු 80% කින් වැඩිකිරීම. |
| | | | ඈ. | මානව ප්‍රාග්ධනය ප්‍රශස්ත කිරීම | කුසලතා සහිත කාර්ය මණ්ඩල හඳුනා ගැනීමේ දත්ත පද්ධතියක් සකස් කිරීම සඳහා ප්‍රමාණ විසින් ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම. |
| | | | | | පුරප්පාඩු අනුව වෘත්තීය සේවක සංඛ්‍යාව 30% දක්වා නැවත බෙදා හැරීම. |
| | | | | | පුරප්පාඩු අනුව වෘත්තීය සේවක සංඛ්‍යාව 80% දක්වා නැවත බෙදා හැරීම. |
| | | | | | පවතින සියලුම ආයතන සහ ව්‍යුහයන් වල දැක්ම, මෙහෙවර සහ අරමුණු සලකා බලමින්, මාරා අම විසින් මානව සම්පත් විගණනයක් සිදු කිරීම සහ සංශෝධනය කිරීම. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ඉ. | හමුදා ආයතන පවත්වා ගැනීමට පිළිගත හැකි තර්කන ඉදිරිපත් කිරීම | ආයතන ගණන සංශෝධනය කිරීම. |
| | | | | | අතිරික්ත ආයතන 30% ක් දක්වා ඒකාබද්ධ කිරීම හෝ ඒවායේ ක්‍රියාකාරිත්වය නැවැත්වීම. |
| | | | | | අතිරික්ත ආයතන 80% දක්වා ඒකාබද්ධ කිරීම හෝ ඒවායේ ක්‍රියාකාරිත්වය නැවැත්වීම සහ 80% ක් දක්වා පූර්ණ වශයෙන් ව්‍යුහාත්මකව ඒකාබද්ධ කිරීම. |
| | | | ඊ. | තාක්ෂණයෙන් සවිබල ගැන්වූ කාර්යක්ෂම සහ සරල (C2) ව්‍යුහයක් ස්ථාපිත කිරීම | හට කණ්ඩායම් මට්ටම දක්වා හමුදා සන්නිවේදනය ලබාදීම සඳහා පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම. |
| | | | | | හමුදා සන්නිවේදනය හට කණ්ඩ මට්ටම දක්වා පුළුල් කිරීම සහ ඩිජිටල් තොරතුරු බෙදාගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් බලඇණි මට්ටමට හඳුන්වා දීම. |
| | | | | | සියලු මට්ටම්වලට ප්‍රායෝගිකව ක්‍රියාත්මක කළ හැකි දත්ත මත පදනම් වූ අණ හා පාලන පද්ධති රාමුවේ 60% දක්වා ළඟා කර ගැනීම සඳහා පූර්ණ ඒකාබද්ධ කිරීම ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | උ. | මධ්‍යගත ක්‍රීඩා කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමවේදය | ක්‍රීඩා අම විසින් රෙජිමේන්තු සංචිත පවත්වා ගැනීම වැළැක්වීමට, හා බලඇණි ඒකාබද්ධතාවය සහ මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාව පවත්වා ගැනීමට අවශ්‍යවන්නා වූ පුළුල් ක්‍රීඩා ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කර ප්‍රමාශා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම. |
| | | | | | ක්‍රීඩා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට, කාර්ය සාධනය පදනම් කරගත් සංචිත කළමනාකරණය කිරීමට සහ සියලුම බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලීන් අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා ක්‍රීඩා අම නම් කිරීම. ඊට අමතරව, ක්‍රීඩා කුසලතා පෙන්නුම් නොකරන ක්‍රීඩකයන්ගෙන් 50% ක් ඔවුන් අදාළ ඒකකවලට නැවත යැවීම. |
| | | | | | ඉදුරාම බඳවා ගත් ක්‍රීඩකයින්ට මාස හයක පුහුණුවක් (සංග්‍රාමික) ලබා දීම සහ යුද්ධ හමුදාවට තම දායකත්වය ලබානොදෙන වෘත්තිකයන්ට කරන ගෙවීම් නතර කිරීම. |
| | | | | | දක්ෂ ක්‍රීඩකයන් බඳවා ගැනීම, සිවිල් අංශයෙන් වෘත්තිකයන් බඳවා ගැනීම 50% කින් නවතා දැමීම සහ සියලුම ක්‍රීඩකයින් සොල්දාදුවන් ලෙස සේවය කිරීම සහතික කිරීම. |
| | | | | | ක්‍රීඩකයින් නිවෙස්වල සිට පුහුණුවීම් සඳහා ගමන් කිරීම වෙනුවට කඳවුරේ රැඳී සිටිමින් පුහුණුවීම් සිදුකරන බවට වග බලා ගැනීම. |
| | | | | | වසරකට සෙසුනිලයින් බඳවා ගැනීම 8,000 දක්වා ඉහළ නැංවීම සඳහා, බඳවා ගැනීමේ ධාරිතාව සහ අයවැය ප්‍රතිපාදන වැඩි කිරීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීමට සහ ප්‍රමාශා වෙත සවිස්තර වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීම ශ්‍රීලංයුහස්වේබමු සහ පිපඅම වෙතින් කළ යුතුය. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ඌ. | බඳවා ගැනීමේ ධාරිතාව පුළුල් කිරීම. | ශක්‍යතා අධ්‍යයනය මත පදනම්ව, වැඩි කරන ලද බඳවා ගැනීම් සඳහා පහසුකම් සැලසීම සඳහා යටිතල පහසුකම්, පුහුණු පහසුකම් සහ කාර්ය මණ්ඩලය වැඩිදියුණු කිරීම ඇතුළුව බඳවා ගැනීම් 60% කින් වැඩි කිරීම. |
| | | | | | සියලුම සංයුති හරහා වාර්ෂිකව OR බඳවා ගැනීම් 8,000 ක් පවත්වා ගැනීම සඳහා බඳවා ගැනීමේ සහ පුහුණු යටිතල පහසුකම් 100% ක් පූර්ණ ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම. |
| | | | ඒ. | ඉලක්කගත බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමවේද හඳුන්වාදීම. | නිලධාරීන් සහ වෙනත් නිලධාරීන් සඳහා කෙටි සේවා බඳවා ගැනීම් සලකා බලා යෝජනා ක්‍රම පිළිබඳ ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම සඳහා අග්නිපත්, පසමුඅම යටතේ විශේෂ ඇතුළත් වීමේ යෝජනා ක්‍රම සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කර, වාර්තාව ප්‍රමාශා වෙත ඉදිරිපත් කරන්න. |
| | | | | | ශක්‍යතා අධ්‍යයනය මත පදනම්ව, බඳවා ගැනීමේ යෝජනා ක්‍රම මෙහෙයුම්, තාක්ෂණික සහ පුහුණු අවශ්‍යතා සමඟ පෙළගස්වා, ඉලක්කගත තනතුරු වලින් 50% ක් මෙම යෝජනා ක්‍රම හරහා පුරවන බව සහතික කිරීම. |
| | | | | | සියලුම ඉලක්කගත බඳවා ගැනීමේ යෝජනා ක්‍රම පුළුල් කිරීම සහ ආයතනිකරණය කිරීම. ප්‍රමුඛ තනතුරුවලින් 80% ක් පිරවීම සහ පිපඅම පරිපාලනය යටතේ ඒවායේ මධ්‍යගත පාලනයක් පවත්වා ගැනීම. |
| | 3. | නිලධාරී හා සෙසුනිල වෘත්තීය ප්‍රගමනය | අ. | පුහුණු පාඨමාලා ප්‍රමිතිකරණය කිරීම | ශ්‍රීලයුහවිපි, යුහයුවි හා අසේඅමානි හි නිලධාරී පුහුණු පාඨමාලා පෙළගැස්ම තවදුරටත් සියලුම මට්ටම්වල TOPP සහ IPB ක්‍රියාවලිය හඳුන්වා දිය යුතුය. අත්‍යවශ්‍ය මෘදුකාංග සහිත ලැප්ටොප් පරිගණක කෙනින් හට ලබාදීමට ශ්‍රීලයුහවිපි විසින් කටයුතු කළ යුතුය. |
| | | | | | සියලුම පුහුණු පාසල් සඳහා 50% දක්වා පුහුණු කාර්යය සාධන ප්‍රතිඵල ඇගයීම සඳහා පොදු තක්සේරු ක්‍රම හඳුන්වා දිය යුතුය. සියලුම උසස්වීම් විභාග හා තේරීමේ විභාග TOPP සහ IPB ක්‍රමවේද භාවිත කළ යුතුය. |
| | | | | | සියලුම නිලධාරී IPB භාවිත කළ යුතු අතර දත්ත පිළිබඳ තීරණ ගැනීම සඳහා දත්ත සමුදායන් (Data Base) ස්ථාපිත කළ යුතු අතර 100% දක්වා පුහුණු ඇගයීම් සිදුකළ යුතුය. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ආ. | උපදේශක සම්බන්ධීකරණය වැඩිදියුණු කිරීම | යුහයුව් හි උපදේශකයින් සඳහා TOT වැඩමුළු පැවැත්වීම සියලුම පාඨමාලා වෙතින් තෝරා ගන්නා ලද උපදේශක ශ්‍රේණියේ නිලධාරි පිළිබඳ දත්ත සමුදායන් (Data Base) පුහුණු අම වෙතින් නඩත්තු කරනු ලබයි. සියලුම පුහුණු පාසල් තුළ උපදේශක ශ්‍රේණිගත කිරීමේ ක්‍රමවේදය හඳුන්වා දිය යුතුයි. |
| | | | | | සුදුසුකම් හා හැකියාවන් අනුව සියලුම පුහුණු පාසල් අතර 30% දක්වා උපදේශකයින් නැවත බෙදාහැරිය යුතුය. |
| | | | | | සුදුසුකම් හා හැකියාවන් අනුව සියලුම පුහුණු පාසල් අතර 80% දක්වා උපදේශකයින් නැවත බෙදාහැරිය යුතුය. ආකර්ෂණීය අභිප්‍රේරණ දිරිගැන්වීම් 100% ක්‍රියාත්මක කළ යුතුයි.උපදේශක ශ්‍රේණිගත කිරීමේ ක්‍රමවේද 100% ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. |
| | | | ඇ. | ව්‍යුහගත වෘත්තිය මාර්ග ප්‍රවර්ධන කිරීම | නිලය, තනතුර, පුහුණු හා අධ්‍යාපන මට්ටම අතර නිලධාරි වෘත්තීය ප්‍රගමනය තීරණය විය යුතුය. |
| | | | | | මණ්ඩල අංක 01 මත ලුතිනන් කර්නල් හා ඉහළ නිලධාරි පත්වීම් සිදුකරනු ලබයි. |
| | | | | | තෝරාගත් මේජර්, අණදෙන නිලධාරි සහ බලසේනාංකාධිපති ආදියට අදාළ යුද්ධ හමුදා නියෝග යුසේලේශා විසින් නිතුක් කර යුතුය.සියලුම තනතුරු සඳහා වෘත්තීය ප්‍රවර්ධනය සඳහා පැහැදිලි නිර්ණායක සහ කාලරාමු විස්තර කොට තිබිය යුතුය. අණදෙන නිලධාරි තේරීමේ නිර්ණායක සඳහා psc හා Lsc අනිවාර්ය කළ යුතුය. |
| | | | | | විදේශ NDC සහ අනෙකුත් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ පාඨමාලා සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් තෝරා ගැනීමට තෝරා ගැනීමේ පරීක්ෂණයක් පැවැත්විය යුතුය. |
| | | | | | පුද්ගල ලිපිගොනු සඳහා ඇතුළත් කරනු ලබන ප්‍රශංසා ලිපි සඳහා නිර්ණායක ඇතුළත් කිරීම. |
| | | | | | නිලධාරීන් සුදුසු කාලවකවානුවල නිවැරදි තනතුරු වල සේවයේ යොදවා ඇති බව සහතික කිරීම සහ ප්‍රධාන පත්වීම් සඳහා විභවයක් ඇති නිලධාරීන් පත් කිරීමට ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කිරීම. |
| | | | | | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන විසින් රෙජිමේන්තු මට්ටමින් දිගුකාලීන වෘත්තීය ප්‍රගමනයක් සඳහා විභවයක් සහිත නිලධාරීන් හඳුනාගෙන, මෙම තක්සේරුව මත පදනම්ව, තෝරාගත් ප්‍රධාන ලැයිස්තුව සඳහා සුදුසු අපේක්ෂකයින් නිර්දේශ කළ යුතුය. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | වෘත්තීය අවස්ථා පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම රෙජිමේන්තු මට්ටමින් නිලධාරීන් සඳහා වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන් 50% ක්‍රියාත්මක කළ යුතුයි. |
| | | | | | සියලුම රෙජිමේන්තු සඳහා 100% උපදේශන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | ඇ. | නිලධාරී උසස්වීම් සඳහා කුසලතා පදනම් කර ගැනීම | කුසලතා මත පදනම් වූ උසස්වීම් නිර්ණායක ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නිර්ණායක සකස් කිරීම හා හමුදාපතිවරයාගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා යුද්ධේලේඛා විසින් පියවර ගැනීම සියලුම නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 30% ක් දක්වා දියත් කිරීම. තවදුරටත් පහත සඳහන් නිර්ණායක පිළිබඳ අවධානය යොමු කළ යුතුය.<br>* ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය<br>* JSC,JCC හා psc සුදුසුකම්<br>* අණ, උපදේශක හා මාණ්ඩලික භූමිකාවන් දැරීම |
| | | | | | නිර්ණායක 50% දක්වා ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | | | නිර්ණායක 100% දක්වා ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | ඈ. | ස්වේච්ඡා බලකාය විධිමත් කිරීම සහ ක්‍රමයෙන් අඩු කිරීම | ශ්‍රීලංයුහස්වේබමු සහ යුද්ධේලේඛා මගින් ශ්‍යකතා අධ්‍යනයක් සිදු කිරීමට සහ නිලධාරී හා සෙසු නිලයන් බඳවා ගැනීම දැඩිව නියාමනය කිරීමට නියමිතය. |
| | | | | | රදා පැවැත්ම සහ ඉදිරි නිර්ණායක හඳුනාගෙන අනාගත සේවය පිළිබඳ සියලුම ස්වේච්ඡා බලකායන් දැනුවත් කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම. |
| | | | | | නව නිර්ණායක 30% දක්වා ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ශ්‍රීලංයුහස්වේබමු නැවත 1984 සමයේදී පැවති අයුරින් නැවත ක්‍රියාත්මක කළ හැකි දැයි යන්න පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක අධ්‍යයනයක් සිදු කළ යුතුය. |
| | | | | | නව නිර්ණායක 100% දක්වා ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. |
| | | | ඉ. | සෙසු නිලයින් සඳහා ව්‍යුහගත වෘත්තීය මාර්ගය | පිපඅම විසින් මාර්ග උසස්වීම් හා කුසලතා මත පදනම්ව රැකියා හඳුනා ගැනීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යනයක් සිදු කළ යුතුය. ගුණාත්මකභාවය පවත්වා ගැනීම සඳහා පුහුණු විෂයමාලා සැලසුම් කළ යුතුය. සියලුම සෙසුනිලයන් දැනුවත් කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්විය යුතුය. |
| | | | | | නව නිර්ණායක 30% දක්වා ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. |
| | | | | | නව නිර්ණායක 80% දක්වා ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. |
| | | | | | සියලුම රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන විසින් තෝරාගත් කෝප්‍රල් සහ ලා/කෝප්‍රල්වරුන් හඳුනා ගෙන ඔහුන්ගේ වෘත්තීය මාර්ග අභිවෘත්තීය සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා දිය යුතුය. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | උ. | ඛණ්ඩ අණදීම් සඳහා ජ්‍යොකොනොනින් පුහුණු කිරීම | ඛණ්ඩ අණදීම් රාජකාරි සඳහා ජ්‍යොකොනොනින් පුහුණු කිරීම සහ පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා සුදුසු ජ්‍යොකොනොනින් තෝරා ගැනීම. |
| | | | | | නව නිර්ණායක 30% දක්වා ක්‍රියාත්මක කළ යුතුයි. |
| | | | | | නව නිර්ණායක 80% දක්වා ක්‍රියාත්මක කළ යුතුයි. |
| | | | ඌ. | ජ්‍යොකොනොනින්ගේ ව්‍යක්තීය නිපුණතාව වැඩි දියුණු කිරීම | පුහුණු අම වෙතින් ජ්‍යොකොනොනින් හා කොනොනින්ගේ නිපුණත්වය වර්ධනය කිරීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය පාඨමාලා අවස්ථා වර්ධනය කිරීම. |
| | | | | | පුහුණු අම වෙතින් තෝරාගත් ජ්‍යොකොනොනින් සඳහා ඛණ්ඩහාර නිලධාරී පාඨමාලා පැවැත්වීමට කටයුතු කළ යුතුය. |
| | | | | | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානයන්හි 30% ජ්‍යොකොනොනින් කේන්ද්‍රීයව වැඩමුළු පැවැත්වීම. |
| | | | | | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානයන්හි 80% ජ්‍යොකොනොනින් කේන්ද්‍රීයව වැඩමුළු පැවැත්වීම. |
| | 4. | මෙහෙයුම් සංකල්පය වෙනස් කිරීම | අ. | භට පිරිස් යෙදවීම ප්‍රශස්ත මට්ටමින් සිදුකිරීම | ප්‍රමාණා වෙතින් සියලු සංයුතින්හි ඵලදායීභාවය සහතික කිරීම සඳහා ජාතික, උපායමාර්ගික (Tactical value) හා අරමුණු තක්සේරු කිරීම. |
| | | | | | බලඇණි මට්ටමට පහළ කිසිදු ආයතනයක් ස්වාධීනව ස්ථානගත නොකල යුතු අතර, බලඇණි මූලස්ථාන, බලසේනා මූලස්ථාන හෝ ඒකක මූලස්ථාන සමඟ ස්ථානගත කළ යුතුය. |
| | | | | | අවසාන තක්සේරු වාර්තාව මත පදනම්ව 50% නැවත ස්ථානගත කිරීමේ සැලැස්ම ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර එය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ හැකියාව සහ එය ක්‍රියාන්විත අවශ්‍යතාවයන් හා අනුකූල විය යුතුය. |
| | | | | | 80% කින් නැවත ස්ථානගත කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | ආ. | ක්‍රියාන්විත කාර්යක්ෂමතාවය පවත්වා ගෙන යාම | වර්ධනය කළ යුතු ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනීම අරමුණු කොට ගෙන සුදානම් මට්ටම හා පුහුණු ගුණාත්මකභාවය තක්සේරු කිරීම සඳහා පුහුණුඅම විසින් ශක්‍යතා අධ්‍යනයක් සිදු කළ යුතුය. |
| | | | | | ඵලදායී පුහුණු මොඩියුල සහ අභ්‍යාස හරහා ක්‍රියාන්විත කාර්යක්ෂමතාවය 70% දක්වා වැඩි දියුණු කිරීම. |
| | | | | | ක්‍රියාන්විත කාර්යක්ෂමතාවය 100% දක්වා වැඩි දියුණු කිරීම. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ඇ. | ISR හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීම | සියලුම මූල්‍ය ආයතන තුළ ISR හැකියාවන් දියුණු කිරීම සඳහා බුද්ධිඅම විසින් ශක්‍යතා අධ්‍යනයක් සිදු කිරීම සඳහා කටයුතු කළ යුතුය. |
| | | | | | අවශ්‍ය ISR වත්කම් (නිරීක්ෂණ ඩ්‍රෝන යානා, පුර්ව අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති, C2 platforms සහ ආරක්ෂිත සන්නිවේදනය ආදිය) 30% දක්වා මිලදී ගැනීම. |
| | | | | | C5 ISR capability සහ ක්‍රියාන්විත කාර්යක්ෂමතාව 80% දක්වා වැඩි කිරීම. |
| | | | ඈ. | නැවත ස්ථානගත කිරීම් ඵලදායි ලෙස පහසු කරවීම සඳහා පවතින ස්ථාපනයන් සහ බලයලත් සම්පත් ප්‍රශස්ථ කරවීම | සියලුම ක්ෂේත්‍ර බලසේනා විසින් පවතින පහසුකම් සහ යටිතල පහසුකම් උපරිම ලෙස භාවිත කිරීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යනයක් සිදුකර එම වාර්තා ප්‍රමාශා වෙත ඉදිරිපත් කළයුතු අතර ඉදේහඅම විසින් අනවසර හා නිදහස් නොකළ ඉඩම් හඳුනා ගැනීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යනයක් සිදුකොට එම වාර්තාද ප්‍රමාශා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. |
| | | | | | 50% ක වන්දි ප්‍රතිශතයක් දක්වා ගෙවීමේ පදනම යටතේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර, එකී අනවසර ඉඩම් නිදහස් කොට, රජයේ හා පෞද්ගලික ආයතන වෙත පැවරීම. තවද පවතින යටිතල පහසුකම් වලට අනුකූලව ස්ථාපනයන් නැවත සකස් කිරීම. |
| | | | | | 100% ක වන්දි ප්‍රතිශතයකට යටත්ව ඉඩම් නිදහස් කිරීම සම්පූර්ණ කිරීම හා ඵලදායි ලෙස ස්ථානගත කිරීම සිදුවන බවට සහතිකවීම. |
| | | | ඉ. | ඒකාබද්ධ අවි සහ සහෝදර හමුදා අතර ඒකාබද්ධතාවය වැඩි දියුණු කිරීම | ඒකාබද්ධ අවි හමුදා අතර වන පුහුණුවීම් සබැඳි ඌණතා හඳුනා ගැනීම සඳහා පුහුණු අම විසින් ශක්‍යතා අධ්‍යනයක් සිදුකර එම වාර්තා ප්‍රමාශා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. |
| | | | | | ඒකාබද්ධ අවි සහ ඒකාබද්ධ පුහුණුව, මොඩියුල, පංති කාමර තුළ වන අභ්‍යාස, විධාන පශ්චාත් අභ්‍යාස, සමාකරණ අභ්‍යාස (Simulators), සහ යුධ ක්‍රීඩා අභ්‍යාස භාවිතා කරමින් යථාර්ථවාදි පුහුණුවක් පැවත්වීම සහ එමගින් 50% ක ප්‍රතිශතයක් දක්වා හඳුනාගත් පුහුණු ඌණතාවන් ආමන්ත්‍රණය කිරීම සහ මෙහෙයුම් ක්‍රියාන්විතයන් තුළ ඒකාබද්ධ සැලසුම් හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණයක් ස්ථාපිත කිරීම. |
| | | | | | ඒකාබද්ධ හා හවුල් හමුදාව තුළ වන හඳුනාගත් පුහුණු ඌණතා 80% ක ප්‍රතිශතයක් දක්වා ආමන්ත්‍රණය කිරීම. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන විසින් LFDR 2030 අනුකූලවී ඵලදායි සංවිධානමය ව්‍යුහයන් යෝජනා කල යුතුය. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය විසින් සියලුම ඒකක වලට අයත් නිලධාරි සහ සෙසුනිල අනුපුරකයන් නිරීක්ෂණය කොට එම දත්තයන් නඩත්තු කළ යුතුය. |
| | | | ඊ. | ඒකකයන් තුළ මිනිස් බල කළමනාකරණය ශක්තිමත් කිරීම සහ මෙහෙයුම් සඳහා වන සූදානම් සහතික කිරීම | යුහමු විසින් ප්‍රශස්ත බලඇණි සහ කණ්ඩායම් පිරිස් සංඛ්‍යාව 75% ක ප්‍රතිශතයක් දක්වා පවත්වා ගැනීම සඳහා අදාළ රෙජිමේන්තු/බලඇණි වෙත පුද්ගලයන් නිදහස් කළ යුතුය. |
| | | | | | යුහමු විසින් සියලුම බල සේනාවන් හි සංවිධානාත්මක ව්‍යුහයන් සහ අණ හා පාලනයන් සම්බන්ධව අධීක්ෂණය කිරීමක් පවත්වාගෙන යාම සිදුකළ යුතු අතර මෙහෙයුම් සූදානම 100% සාක්ෂාත් කිරීමක් කළ යුතුය. |
| | | | උ. | සිවිල් අධිකාරි/ආයතන සඳහා වන හමුදා ආධාර (MACA) ප්‍රමිනිකරණය කිරීම | සියලුම MACA රාජකාරීන් ඉල්ලුම් මත පමණක් සිදුකරන බවට වගබලා ගැනීම |
| | | | | | MACA රාජකාරීන් සඳහා පිරිවැය ඇස්තමේන්තුවක් සකස්කර ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය හරහා අදාළ අමාත්‍යාංශයන් ගෙන් අරමුදල් ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම. |
| | | | | | ප්‍රමාශා විසින් MACA රාජකාරීන් සඳහා ස්ථාවර මෙහෙයුම් ක්‍රියා පටිපාටියක් (SOP) හඳුන්වාදිය යුතු අතර සියලුම බල සේනාවන් තුළ එය ක්‍රියාත්මක කරවීම සඳහා වැඩමුළු සහ පුහුණු වැඩ සටහන් දියත් කිරීමත් සියලුම බල සේනාවන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ඇතුළුව කොටියාස හා සේනාංකයන් වෙත MACA සම්බන්ධීකරණ වගකීම් පැවරීමක් කළ යුතුය. |
| | | | | | සියලුම බල සේනාවන් විසින් ස්වකීය අදාල ප්‍රදේශයන් (AOR) තුළ ඒකාබද්ධ ආපදා සැලසුම්කරණය (ICP) සංවර්ධනය කිරීම අන්තර් නියෝජිත සම්බන්ධීකරණ හවුල්කරුවන් සමඟ 50% ක ප්‍රතිශතයක් දක්වා MACA අවස්ථාවන් සඳහා විශේෂඥ සහය ලබාදීම සහ අවස්ථාපාදක තත්වයන් පිළිබඳව හට පිරිස් පුහුණු කරවීම සිදුකළ යුතුය. |
| | | | | | සියලුම සංයුතීන් තුළ ICP ක්‍රියාත්මක කිරීම 80% ක් දක්වා සාක්ෂාත්කර ගැනීම. |
| | 5. | දූෂණය, අල්ලස හා නාස්තිය ශූන්‍ය කරන දැඩි අයවැය නියාමන යාන්ත්‍රණ | □ අ. | □ හමුදා නොවන සේවාවන් (බාහිර පාර්ශවකරුවන් වෙතින් ලබා ගැනීම) | සියලුම සංග්‍රාමික/සන්නද්ධ සේවා සහායක රෙජිමේන්තු මාධ්‍යස්ථාන විසින් දැනට සපයනු ලබන සේවාවන් බහිස්සේවා වර්තනය කිරීමේ හැකියාව සොයා බැලීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යනයක් සිදු කර, යුහ හටකාර්ය සම්පාදක අණසක වෙත සවිස්තර වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | පිරිවැය කාර්යක්ෂමතාව සහතික කරමින් මිත්‍රශීලී විදේශීය රටවලින් සම්පත් ලබා ගැනීම. |
| | | | | | 30% ක් තෙක්, CSS සේවාවන් බහිස්සේවා වර්තනය කිරීම. |
| | | | | | 80% ක් තෙක්, CSS සේවාවන් බහිස්සේවා වර්තනය කිරීම. |
| | | | ආ. | ප්‍රසම්පාද ක්‍රියාවලිය සහ වත්කම් අනුකරණය/සොයා බැලීම ඩිජිටල්කරණය කිරීම | ප්‍රසංනිකා විසින් අවිඅම හා අයවැය සහ මුපඅම සහාය ඇතිව යුහමු මට්ටමින් ප්‍රසම්පාදන සොයා බැලීමේ ඩිජිටල්කරණ පද්ධතියක් හඳුන්වාදීම. |
| | | | | | කොන්ත්‍රාත් සහ සේවා හසුරුවන සියලුම සංයුති/සංවිධාන සඳහා වන ඩිජිටල් අවතීරක පරාසය 30% දක්වා පුළුල් කිරීම. |
| | | | | | ප්‍රසම්පාදන ඩිජිටල්කරණය සහ විගණන මංපෙත් ඒකාබද්ධ කිරීම 80% දක්වා සාක්ෂාත් කිරීම. |
| | | | ඇ. | පුළුල් දූෂණ විරෝධී පාලන රාමුවක් ස්ථාපනය කිරීම. | මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව (FM Br) විසින් ප්‍රසම්පාදනය, මූල්‍ය සහ පරිපාලන ක්‍රියාපටිපාටීන්හි නියාමන පරතරයන් පිළිබඳව විශ්ලේෂණයන් සිදුකළ යුතුය. අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකය (IAU) සමඟ ඒකාබද්ධව හමුදා දූෂණ විරෝධී සහ වගවීම් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම. |
| | | | | | ප්‍රසම්පාදන, මූල්‍ය සහ පරිපාලනය සඳහා දැඩි ක්‍රියාපටිපාටීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම (50% දක්වා). |
| | | | | | ප්‍රසම්පාදන, මූල්‍ය සහ පරිපාලනය සඳහා දැඩි ක්‍රියාපටිපාටීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම (100% දක්වා). |
| | | | ඈ. | දැනුවත් කිරීමේ ව්‍යාපාරය | අවිඅම අධ්‍යක්ෂකවරයා විසින් රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පටිපාටි, හමුදා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පටිපාටි, අවදානම් තක්සේරු කිරීම සහ ප්‍රසම්පාදන නිහතාවයන් පිළිබඳව වැඩමුළු සහ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් අදාළ සිද්ධි අධ්‍යයනයන් ද සහිතව පැවැත්විය යුතුය. |
| | | | | | භෝජනාගාර ගිණුම් සහ අනෙකුත් ගිණුම් ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම. |
| | | | | | ආචාරධර්ම සංග්‍රහය පිළිබඳ නිරන්තර දැනුවත් කිරීම. |
| | | | | | අවිඅම විසින් සියලුම ක්‍රියා පටිපාටි උල්ලංඝනයන් නිරීක්ෂණය කිරීම සහ ඒ සබැඳිව අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකයේ (IAU) ප්‍රධානියා වෙත වාර්තා කිරීම. |
| | | | | | අණ සහිත වගකීමක් ලෙස සළකා සියලුම සංයුතින්හී විගණනයන් සිදුකරලීම. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ඉ. | ඒකාබද්ධ හා ඩිජිටල්කරණය කරන ලද "වත්කම් සහ භාණ්ඩ තොග කළමනාකරණ පද්ධතියක් " ස්ථාපිත කිරීම. | ඉහළ වටිනාකමක් ඇති උපකරණ පිළිබඳ සම්පූර්ණ විගණනයක් සිදු කිරීම සහ අතිරික්ත/යල් පැන ගිය භාණ්ඩ තොග හඳුනා ගැනීම. |
| | | | | | මධ්‍යම සැපයුම්පලයන්හී ඩිජිටල්කරණය කරන ලද "භාණ්ඩ තොග පිරික්සීමේ පද්ධතියක්" ක්‍රියාත්මක කිරීම. සියලුම සංයුතින් තුළ වන ගබඩාවන් ස්වයංක්‍රීයව සැසඳීමේ පහසුකම් සහිතව 30% දක්වා පුළුල් කිරීම. |
| | | | | | භාණ්ඩ තොග පිරික්සීමේ කළමනාකරණය ඩිජිටල්කරණය කිරීම 80% දක්වා සාක්ෂාත් කර ගැනීම. |
| | | | ඊ. | තාක්ෂණික විගණන ධාරිතාව ශක්තිමත් කිරීම | තොතැන්පත් විසින් ඩිජිටල් පොත් තැබීමේ පිළිවෙල සහ පරීක්ෂා කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳ අභ්‍යන්තර විගණන කණ්ඩායම් පුහුණු කිරීම. |
| | | | | | ඩිජිටල්කරණය කරන ලද පොත් තැබීමේ විගණන ක්‍රියා පටිපාටිය 30% දක්වා ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | | | ඩිජිටල්කරණය කරන ලද පොත් තැබීමේ විගණන ක්‍රියා පටිපාටිය 80% දක්වා ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | උ. | සදාචාරාත්මක සහ අඛණ්ඩතාව සහිත නායකත්ව සංස්කෘතියක් ආයතනය තුල ඇති කිරීම | මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව විසින් ප්‍රමිතිගත ආචාර ධර්ම සහ දූෂණ විරෝධී පුහුණු මොඩියුලයන් සංවර්ධනය කිරීම සහ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම. |
| | | | | | පුහුණු අම විසින් සියලුම උසස්වීම් පාඨමාලා සහ විභාග සඳහා (නිලධාරී/සෙසු නිළ) ඉහත මොඩියුලයන් ඒකාබද්ධ කිරීම (30% ක් දක්වා ක්‍රියාත්මක කිරීම). |
| | | | | | පුහුණු අම විසින් සියලුම උසස්වීම් පාඨමාලා සහ විභාග සඳහා (නිලධාරී/සෙසු නිළ) ඉහත මොඩියුලයන් ඒකාබද්ධ කිරීම (30% ක් දක්වා ක්‍රියාත්මක කිරීම). |
| | 6. | සම්පත් ප්‍රශස්තිකරණය | අ. | ඩිජිටල්කරණ ලද "උපකරණ සහ පුහුණු කළමනාකරණය". | හටකාර්ය සම්පාදන මූලස්ථානය විසින් හටකාර්ය සම්පාදන සම්පත් ප්‍රශස්ත ලෙස භාවිතා කිරීම හඳුනා ගැනීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම සහ 4R (Reduce, Reuse, Recycle and Republish) පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් පැවැත්වීම. |
| | | | | | සම්පත් ප්‍රශස්ත ලෙස බෙදා හැරීම සඳහා උපකරණ ලබා ගැනීමේ හැකියාව යුහමූ සමඟ බද්ධ කිරීම. සියලුම සේනා ස්ථාන (all formations) සඳහා 4R සංකල්පය ක්‍රියාත්මක කිරීම (30% ක් දක්වා). |
| | | | | | පද්ධති ඩිජිටල්කරණය සහ සම්පත් සඳහා 4R සංකල්පය, 50% ක් දක්වා මුදුන් පැමිණවීම. |
| | | | | | අවශ්‍යතා නිසි ලෙස ගණනය කිරීම සහ AB 56 හී නිවැරදි සංශෝධනයන් සිදු කිරීම. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | පවතින නියෝග, ප්‍රතිපත්ති සහ හදිසි ආරක්ෂක සැලසුම් ක්‍රමානුකූලව විගණනය කිරීම, අතිරික්තතාවයන් සහ යල් පැන ගිය නියෝග හඳුනා ගැනීම, සංශෝධන හෝ ඉවත් කිරීම් නිර්දේශ කිරීම සඳහා කැපවූ මණ්ඩලයක් පත් කිරීම. |
| | | | ආ. | සියලුම හමුදා දෛනික නියෝග, හමුදා නියෝග, ප්‍රතිපත්ති සහ හදිසි ආරක්ෂක සැලසුම්, සමාලෝචනය කිරීම. | අඛණ්ඩ යාවත්කාලීන කිරීම, ප්‍රමිතිකරණය සහ වත්මන් මෙහෙයුම් අවශ්‍යතා සමඟ අනුගතවීම සහතික කිරීම සඳහා ඩිජිටල් නිරීක්ෂණ සහිත ව්‍යුහගත සමාලෝචන චක්‍රයක් හඳුන්වා දීම (30% දක්වා). |
| | | | | | මෙහෙයුම් අවශ්‍යතා සඳහා වන ඩිජිටල් නිරීක්ෂණයන් 50% ක් දක්වා සාක්ෂාත් කර ගැනීම. |
| | | | | | දිවිකරණය සහ අනවශ්‍ය ව්‍යදම් වැලැක්වීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන හා ඉදිකිරීම් සඳහා ප්‍රමිතිගත පිරිවිතර, පරිමාණ සම්මතයන් සහ ප්‍රමුඛතා නිර්ණායක නිකුත් කිරීම. |
| | | | | | වගවීම සහ ප්‍රශස්ත සම්පත් භාවිතය සහතික කිරීම සඳහා අනුමත පරිමාණයන් සහ ප්‍රමුඛතා වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදන, ඉදිකිරීම් සහ උපකරණ වෙන් කිරීමේ කාර්යයන් නිරීක්ෂණයට යාන්ත්‍රණයක් ස්ථාපිත කිරීම (30% දක්වා). |
| | | | ඇ. | පරිමාණනය සහ ප්‍රමිතිකරණය සිදු කිරීම. | ප්‍රසම්පාදන, ඉදිකිරීම් සහ උපකරණ වෙන් කිරීම නිරීක්ෂණය කිරීම 50% දක්වා සාක්ෂාත් කිරීම. |
| | | | | | භාවිතයට නුසුදුසු බව සනාථ කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | | | නීතිපතා/නිතර ගබඩා පරීක්ෂණ නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම. |
| | | | | | ගබඩා නිරීක්ෂණය සහ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඵලදායී ජාල පද්ධතියක් සක්‍රිය කිරීම. |
| | | | | | තොග මට්ටම් සත්‍යාපනය කර නොමැති නම් අයිතම නිකුත් කිරීම දැඩිව තහනම් කිරීම. |
| | 7. | හමුදා චිත්ත ධෛර්යය පවත්වා ගැනීම, ධනාත්මක මහජන අවබෝධයක් ඇති කරලීම සහ හමුදාව තුල රඳවා ගැනීමේ මූලපිරීම් දියත් කිරීම. | | | වැහාලේ අම්සින් වත්මන් තත්ත්වයට ගැලපෙන පරිදි අතිරේක දීමනා වැඩි කිරීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම. |
| | | | | | අතිරේක දීමනා ගෙවීමේ යෝජනා අනුමත කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම (40% දක්වා සාක්ෂාත් කිරීම). |
| | | | අ. | චෘත්තීය ස්ථාවරත්වය සහ අභිප්‍රේරණය වැඩි දියුණු කිරීම. | අතිරේක දීමනා ගෙවීම ක්‍රියාත්මක කිරීම (70% දක්වා සාක්ෂාත් කිරීම). |
| | | | | | කීර්තිමත් නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයන් හඳුනා ගෙන ඔවුන් වෙත නව පදක්කමක් ප්‍රදානය කිරීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කර ඒ අනුව එය ක්‍රියාත්මක කිරීම. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | පුද්ගල වශයෙන් ප්‍රශංසා ලිපි නිකුත් කිරීම සඳහා ක්‍රමයක් හඳුන්වා දීම. |
| | | | | | නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයන් අතර බැඳීම ශක්තිමත් කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා පියවර ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | ආ. | ජීවත්වීමේ සහ සේවය කිරීමේ තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම. | සියලුම සංවිධාන මට්ටම් වලින් සොල්දාදුවන් කේන්ද්‍ර කරගත් සුබසාධන යාන්ත්‍රණයක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ විජේශා විසින් ඒ පිළිබඳව අධීක්ෂණය කිරීම. |
| | | | | | සෞඛ්‍ය සේවා සහ පවුල් සුබසාධන සේවා වැඩි දියුණු කිරීම (50% සාක්ෂාත් මට්ටම තෙක්). |
| | | | | | සියලුම නිලයන්හි ජීවන තත්ත්වය වැඩි දියුණු කිරීම (80% සාක්ෂාත් මට්ටම තෙක්). |
| | | | ඇ. | සියලුම හමුදා පුහුණු පාඨමාලා සඳහා මූලික හර පද්ධතීන් පිළිබඳ දැනුම ඇතුළත් කිරීම. | ප්‍රමාණා විසින් සියලුම හමුදා තලයන් තුළ පවතින වෘත්තීයමය භාවයන් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් දියත් කිරීම. |
| | | | | | පුහුණුඅම විසින් සියලුම තලයන් හී පවතින පුහුණු, උසස්වීම් හා විභාගයන් සඳහා වන මූලික හර පද්ධතීන් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවන ප්‍රමිතිගත මොඩියුලයක් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | | | වෘත්තීයමය මනා හැසිරීම් සහ චින්ත ධෛර්යය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා, තෝරාගත් නිලධාරීන් සහ ජ්‍යොකොනොනින් සහනික කළ සම්පත් දායකයන් ලෙස අන්තර්ක්‍රියාකාරී වැඩමුළු, සිද්ධි අධ්‍යයන සාකච්ඡා සහ අවස්ථා පාදක ඉගෙනුම් සැසි පැවැත්වීම සඳහා පුහුණු කරවීම (සාක්ෂාත් මට්ටම 50%). |
| | | | | | සියලුම පාඨමාලා විෂයමාලාවන් සඳහා මූලික හර පද්ධතීන් ඇතුළත් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම (සාක්ෂාත් මට්ටම 50%). |
| | | | ඈ. | දිවි ගෙවන නිවාස සහ ජීවන ප්‍රමිතීන්. | බලඇණි මට්ටමේ සුබසාධනය සහ මූල්‍ය උපදේශනය අනිවාර්ය කිරීම. බලඇණි මට්ටමින් 'හෙල්ප් ඩෙස්ක්' සංකල්පය හඳුන්වා දීම. මූල්‍ය හැසිරවීම සහ මහ පෙන්වීම් සඳහා සොල්දාදුවන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් දියත් කිරීම. |
| | | | | | සූසාඅම විසින් අඩු පොලී හමුදා අරමුදල් සහිත නිවාස ණය ක්‍රමයන් හඳුන්වාදීම හා පුළුල් කිරීම සහ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම. ලබා ගත හැකි සුබසාධන පහසුකම්, වරප්‍රසාද සහ සහන පිළිබඳව සියලුම සොල්දාදුවන් දැනුවත් කළ හැකි කුඩා පොත් පිංචක් සකස් කිරීම (සාක්ෂාත් මට්ටම 50%). |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | අණදෙන නිලධාරීන් තම සොල්දාදුවන් වෙත නිසි සුබසාධනයක් ප්‍රතිලාභයන් ලැබෙන බවට සහ මූල්‍ය විනය පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට වගකිව යුතුය. |
| | | | | | සුබසාධන මධ්‍යස්ථාන වලින් ආහාර සහ භාණ්ඩ මිලදීගැනීම සඳහා සාමාජික ණය පතක් හඳුන්වා දීම වෙනුවෙන් ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කරන්න. |
| | | | | | විදේශීය පාඨමාලා සඳහා ඉහළ විනයගරුක පුද්ගලයින් නම් කිරීම සහ යැවීම සඳහා ක්‍රමයක් ස්ථාපිත කරන්න. |
| | 8. | අභිමානය වැඩි කිරීමේ මාධ්‍ය ව්‍යාපාර සහ බඳවා ගැනීම් වැඩි කිරීම | අ. | මාධ්‍ය සහභාගීත්වය. | ජනමාධ්‍ය අම විසින් යුද්ධ හමුදාවේ වෘත්තීයභාවය ඉස්මතු කරන මාධ්‍ය ව්‍යාපාරයක් සැලසුම් කිරීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම සහ එම වාර්තාව ප්‍රමාශා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම. |
| | | | | | එකී ශක්‍යතා අධ්‍යයනය මත පදනම්ව, සියලුම සංයුති/සේනා ස්ථානයන් ආවරණය වන පරිදි මාධ්‍ය ව්‍යාපාරය ක්‍රියාත්මක කිරීම (ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීම 50%). |
| | | | | | මහජන විශ්වාසය සහ ආයතනික අභිමානය පවත්වා ගැනීම සඳහා ඉහත ඉලක්කයෙන් 80% දක්වා සාක්ෂාත් වන පරිදි ව්‍යාපාරය පුළුල් කිරීම සහ සියලුම සංයුති/සේනා ස්ථානයන් තුල එම මාධ්‍ය ව්‍යාපාරය දියත් කරමින් යුද්ධ හමුදාව කෙරෙහි වැඩි පිළිගැනීමක් ඇතිවන වැඩසටහන් අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | ආ. | නවීකරණය කරන ලද සන්නිවේදන අවස්ථා. | ජනමාධ්‍ය හා මවිමෙ අම විසින්, නොනා අම සමඟ සම්බන්ධීකරණයෙන් යුතුව, ඩිජිටල්මය වශයෙන් කාර්යාලීය වෙබ් පිටු සහ සමාජ මාධ්‍යයන් භාවිතය පාලනයක් සහිතව හැසිරවීම පුළුල් කිරීම සහ සියලුම අනවසර වෙබ් පිටු හෝ ගිණුම් තහනම් කිරීම සඳහා ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම. එම වාර්තාව ප්‍රමාශා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම. |
| | | | | | එකී අධ්‍යයනය මත පදනම්ව, සහජීවනය සහ විශ්වසනීයත්වය සහතික කිරීම සඳහා ජාතික සන්නිවේදන ප්‍රතිපත්ති සහ අනුමත රාජ්‍ය නාලිකා සමඟ හමුදා මාධ්‍ය ප්‍රතිදානයන් සියලු සංයුති/සේනා ස්ථාන 60% ආවරණය වන පරිදි පෙළගැස්වීම. |
| | | | | | තත්‍ය කාලීන, මධ්‍යගත සහ විශ්වාසදායක පණිවිඩ සැපයීම සඳහා සියලු සංයුති/සේනා ස්ථාන හරහා නව්‍යකරණය වූ සන්නිවේදන මෙවලම්/වෙබ් පිටු යුද්ධ හමුදා මාධ්‍ය මෙහෙයුම්වලට සම්පූර්ණයෙන්ම ඒකාබද්ධ කිරීම (ඉලක්කය 80% දක්වා සාක්ෂාත් කිරීම). |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ඇ. | අභ්‍යන්තරමය වශයෙන් චිත්ත ධෛර්යය ශක්තිමත් කිරීම. | ජනමාධ්‍ය හා මව්මෙ අම විසින් පුහුණු අභ්‍යාස සඳහා ව්‍යුහගත මාධ්‍ය ආවරණයන් මෙන්ම ප්‍රධාන මෙහෙයුම් අභ්‍යාස සඳහා මාධ්‍ය සාකච්ඡා පැවැත්වීමට ඇති හැකියාව පිළිබඳවත්, සියලු සංයුති මට්ටම්වල චිත්ත ධෛර්යය ගොඩනැගීමේ සහ පිළිගැනීම ඇති කරලීමේ වැඩසටහන් ස්ථාපිත කිරීම පිළිබඳවත් ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම සහ එහි වාර්තාව ප්‍රමාශා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම. |
| | | | | | ඉහත අධ්‍යයනය මත පදනම්ව, මාධ්‍යකරණයේ නිපැයුම් හැකියාවන් (වීඩියෝ, ග්‍රැෆික්ස්, ඩිජිටල්) වැඩිදියුණු කිරීම, නවීකරණයන් වෙනුවෙන් යොදා ගත හැකි මූලපිරීම් (සන්නිවේදනය, ISR, සංචලතාව) ප්‍රදර්ශනය කිරීම සහ සියලු සංයුති මට්ටම්වල සුබසාධන සහ නිපැයුම් ක්‍රියාකාරකම් ශක්තිමත් කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීම (60% දක්වා ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීම සාක්ෂාත් කිරීම). |
| | | | | | ඉහත ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීම 80% දක්වා පුළුල් කිරීම සහ අභ්‍යන්තර සහයෝගීතාවය පවත්වා ගැනීම සඳහා සියලුම සංයුති හරහා අඛණ්ඩ චිත්ත ධෛර්යය ගොඩනැගීම, පිළිගැනීම, මාධ්‍ය ආවරණය සහ සුබසාධන වැඩසටහන් ආයතනගත කිරීම. |
| | | | | | අපරාධ ක්‍රියාකාරකම්, මත්ද්‍රව්‍ය ජාවාරම සහ මත්ද්‍රව්‍ය අනිසි භාවිතය සඳහා සොල්දාදුවන් සම්බන්ධ වීම වැළැක්වීම සහ අඩු කිරීම සඳහා පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | | | ආයතනය තුළ සොල්දාදුවාගේ අභ්‍යන්තර හා බාහිර අභිමානය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම. |
| | | | ඈ. | ඉලක්කගත-තරුණ පිරිස් සහභාගීකරවීමේ ව්‍යාපාර | ජන මාධ්‍ය හා මව්මෙඅම විසින් වෘත්තීමය ප්‍රතිලාභ, කුසලතා සංවර්ධන අවස්ථා රැකියා ස්ථීරභාවය සහ තරුණ නිලධාරි/සෙසුනිළ සාර්ථක චරිතාංග ඉස්මතු කරමින් තාරුණ්‍ය අභිමුඛ කරගත් ජනමාධ්‍ය ප්‍රචාරණයක් දියත් කිරීම. |
| | | | | | ප්‍රජාසත්කාර පාදක කරගත් වැඩසටහන් පාසල් විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමින් (ජාශිබ සහයෝගයෙන් ) පැවැත්වීම, තෝරාගත් උසස්පෙළ සිසුසිසුවියන් හට සිමිත තත්වයන් සහිතව යුද්ධ හමුදාවට අයත් ස්ථානයන් වෙත නැරඹුම් සහ අධ්‍යනය චාරිකා සංවිධානය කිරීම සහ විධිමත් හමුදා වෘත්තීය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 60% ආවරණයකට යටත්ව සියලු සංචිත / සේනා ස්ථාන හරහා සිදු කිරීම. |

| | අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | යුද්ධ හමුදා වෘත්තීමය අවස්ථා සහ කුසලතා සංවර්ධනය පිළිබඳ අඛණ්ඩ දැනුවත්භාවය ස්ථීර කිරීම සඳහා තාරුණ්‍ය සම්බන්ධ කර ගත් වැඩසටහන් සියළු සංචිත/සේනා ස්ථාන ආවරණය වන පරිදි (80% ඉලක්කය සාක්ෂාත් කර ගන්නා මට්ටමකට) දියත් කිරීම. |
| | 9 | විශ්‍රාම දිවියෙන් පසු ගෞරවනීය ජීවිතය | අ. | දෙවන වෘත්තීය අවස්ථා සඳහා පහසුකම් සැලසීම. | රණසේවා හා පුනඅම විසින් වසර 15 ක සේවා කාලයකින් පසු සියලුම පුද්ගලයින් සඳහා අනිවාර්ය විශ්‍රාම වැටුප් සහ සංක්‍රාන්ති දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීමට කටයුතු කළ යුතුය. විශ්‍රාම යාමට පෙර ලියකියවිලි කාලරාමුව ප්‍රමිත කළ යුතුය. |
| | | | | | ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සමඟ සම්බන්ධව රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශය සඳහා රණවිරු කුසලතා සහ රැකියා දත්ත සමුදායක් නිර්මාණය කිරීම සහ ඔවුන්ගේ අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම සඳහා රාජ්‍ය සංස්ථා සහ බලපත්‍රලාභී ආරක්ෂක සේවා යෝජකයින් සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුම් විධිමත් කිරීම සඳහා රණසේවා හා පුනඅම කටයුතු කළ යුතුය. |
| | | | | | 30% දක්වා ක්‍රියාත්මක කරන්න. |
| | | | ආ. | සුබසාධන සහාය පද්ධති වැඩිදියුණු කිරීම. | විශ්‍රාමික සෙබළුන් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වලට පවතින සුබසාධන ක්‍රමවේදයන් හරහා සුභසාධන සේවා පුළුල් කිරීම සඳහා සුභසාධන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් යෝජනාවක් සකස් කර විජෙශා ඉදිරිපත් කළ යුතුය. |
| | | | | | විශ්‍රාම ලැබීමෙන් පසු අවශ්‍ය සහාය ලබාදීම සඳහා වෙන් වූ සහාය ඒකකයක් ස්ථාපිත කර, සුබසාධන, මාර්ගෝපදේශන සහ සහාය සේවා සම්බන්ධීකරණය කරමින් 60% ක්‍රියාන්විත හැකියාවක් ලබාගැනීම. |
| | | | | | විශ්‍රාම ලැබීමෙන් පසු සහාය ඒකකය සම්පූර්ණයෙන් ක්‍රියාත්මක කර ආයතනගත කරමින්, සේවා ආවරණය 80% දක්වා ලබාගැනීම. |

| අ:අ: | උපාය මාර්ගය | වැඩසටහන | | ක්‍රියාකාරකම |
|---|---|---|---|---|
| | | ඇ. | ව්‍යුහගත සංක්‍රාන්ති සහාය | රණසේවා හා පුනඅම විසින් සියලු මට්ටම්වල ව්‍යක්තිය සංක්‍රාන්ති වැඩසටහන් හඳුන්වා දිය යුතුය |
| | | | | නිපුණතා සහතික කිරීම (NVQ) සහ රැකියා ගැළපීමේ සහාය ලබාදෙමින්, veterans විසින් පවත්වාගෙන යන දක්ත සමුදායක් ස්ථාපිත කිරීම. |
| | | | | රැකියා ගැළපීමේ සහාය සඳහා ඇති දක්ත සමුදාය 50% ක් සාක්ෂාත් කර ගැනීම |
| | | | | ලුතිනන් කර්නල් තනතුරට උසස් කිරීමට පෙර නිලධාරීන්ට අවම වශයෙන් පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකමක් ලබා ගැනීමට අවස්ථා ඇති කිරීම. |

බී කේ පී එම් එල් රොද්‍රිගෝ ආර්ඵස්පී එන්ඩියූ පීඵස්සී අයිජී
ලුතිනන් ජෙනරාල්
යුද්ධ හමුදාධිපති

දිනය : 2026 ජූනි මස 07 දින

# පරිච්ඡේදය
# 3
## වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය

## 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය

### 3.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඒ-එෆ්

**2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා**
**මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය**

| සංශෝධිත අයවැය ප්‍රතිපාදන 2025 රු. | | සටහන | තත්‍ය 2025 රු. | තත්‍ය 2024 රු. | |
|---|---|---|---|---|---|
| - | **ආදායම් ලැබීම්** | | - | - | |
| - | ආදායම් බදු | | - | - | |
| - | දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු | | - | - | ඒසීඒ-1 |
| - | ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු | | - | - | |
| - | බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත් | | - | - | |
| - | **මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)** | | - | - | |
| - | **ආදායම් නොවන ලැබීම්** | | | - | |
| - | භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම | | **256,711,966,000** | 245,899,337,042 | ඒසීඒ-3 |
| - | පෙර වසරේ අග්‍රිම ශේෂය | | 27,731,236 | 74,965,152 | |
| - | තැන්පතු | | 16,406,023,084 | 307,401,341 | ඒසීඒ-4 |
| - | අත්තිකාරම් ගිණුම් | | 2,395,874,655 | 2,458,076,493 | ඒසීඒ-5 |
| | වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම් | | - | - | |
| - | **මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)** | | **275,541,594,975** | 248,739,780,028 | |
| - | **මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)** | | **275,541,594,975** | 248,739,780,028 | |
| | **භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඇ)** | | **123,061,757** | 503,159,550 | |
| | **ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ඈ)** | | **275,418,533,218** | 248,236,620,478 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **අඩු කළා : වියදම්** | | | | |
| - | **පුනරාවර්තන වියදම්** | | - | - | |
| 139,399,000,000 | වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ | **1** | 139,285,042,546 | 125,155,376,137 | |
| 87,114,242,430 | අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා | **2** | 82,751,158,565 | 89,531,988,811 | **ඒසිඒ-2(ii)** |
| 348,804,900 | සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම් | **3** | 316,240,134 | 132,617,667 | |
| - | පොළී ගෙවීම් | | - | - | |
| 695,100 | වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් | **4** | 695,070 | 3,530,238 | |
| 226,862,742,430 | **මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)** | | **222,353,136,315** | 214,823,512,853 | |
| | **මූලධන වියදම්** | | | | |
| 2,100,000,000 | මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම් | **5** | 1,891,803,946 | 1,872,003,557 | |
| 3,166,687,071 | මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් | **6** | 2,646,372,990 | 1,220,526,983 | |
| - | ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම් | | - | - | **ඒසිඒ-2(ii)** |
| - | මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම | | - | - | |
| 515,000,000 | හැකියා වර්ධනය | **7** | 507,954,314 | 449,940,733 | |
| 2,230,570,499 | වෙනත් මූලධන වියදම් | **8** | 2,223,081,473 | 279,758,000 | |
| 8,012,257,570 | **මුළු මූලධන වියදම් (උ)** | | **7,269,212,723** | 3,822,229,273 | |
| | තැන්පතු ගෙවීම් | | 16,381,447,262 | 298,191,311 | **ඒසිඒ-4** |
| | අත්තිකාරම් ගෙවීම් | | 2,506,118,930 | 2,417,351,780 | **ඒසිඒ-5** |
| | වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම් | | - | - | |
| | **ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)** | | **18,887,566,192** | 2,715,543,091 | |
| | **මුළු වියදම් එ = (ඊ+උ+ඌ)** | | **248,509,915,230** | 221,361,285,217 | |
| - | **දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ-එ)** | | **26,908,617,988** | 26,875,335,261 | |
| | **අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය** | | 26,874,929,087 | 26,847,604,025 | **ඒසිඒ-7** |
| | **දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය** | | 33,688,901 | 27,731,236 | **ඒසිඒ-3** |
| | | | **26,908,617,988** | 26,875,335,261 | |

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඒ-පී

## 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට
## මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

| | සටහන | තත්‍ය | |
|---|---|---|---|
| | | **2025** | **2024** |
| | | රු. | රු. |
| **මූල්‍ය නොවන වත්කම්** | | | |
| දේපළ, පිරියත හා උපකරණ | ඒසීඒ-6 | 133,647,776,628 | 131,697,150,359 |
| **මූල්‍ය වත්කම්** | | | |
| අත්තිකාරම් ගිණුම් | ඒසීඒ-5/5(ඒ) | 2,591,710,455 | 2,473,593,680 |
| මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ | ඒසීඒ-3 | 33,688,901 | 27,731,236 |
| **මුළු වත්කම්** | | **136,273,175,984** | 134,198,475,275 |
| **ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය** | | | |
| භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම් | | 2,526,198,427 | 2,440,529,975 |
| දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය | | 133,647,776,628 | 131,697,150,359 |
| කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය | **ඒසීඒ-5(බී)** | 9,337,500 | 1,465,000 |
| **ජංගම වගකීම්** | | | |
| තැන්පතු ගිණුම් | ඒසීඒ-4 | 56,174,528 | 31,598,705 |
| අග්‍රිම ශේෂය | ඒසීඒ-3 | 33,688,901 | 27,731,236 |
| **මුළු වගකීම්** | | **136,273,175,984** | 134,198,475,275 |

පිටු අංක.....සිට ..... දක්වා ඒසිඒ 1 සිට ඒසිඒ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමුණුම් පිටු අංක ..... සිට ..... දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. **මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025.12.17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 විධිවිධානයන්ට අනුකූලව සිදුකර ඇත.** ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

2018 අංක 19 දරන විගණන පනතේ 38 (1) (ඇ) වගන්තිය අනුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින් බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.

.....
ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යුඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන - විනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩියු (විනය), පීඑස්සී
ලේකම්, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
2026 පෙබරවාරි මස 24 දින

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ඩබ්වී ආර්ඩබ්පී// ආර්එස්පී/ යුඑස්පී එෆ්එන්ඩියු පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

.....
ගණන්දීමේ නිලධාරී
බී කේ පී එම් එල් රොද්‍රිගෝ ආර්එස්පී සීටීඑෆ්-එන්ඩියු පීඑස්සී අයිපී
ලුතිනන් ජෙනරාල්
යුද්ධ හමුදාධිපති
2026 පෙබරවාරි මස 25 දින

ලුතිනන් ජෙනරාල්
යුද්ධ හමුදාධිපති

.....
~~ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි~~/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
යූ එස් එල් කුමාර
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව
2026 පෙබරවාරි මස 27 දින

යුවස්වල් කුමාර
අධ්‍යක්ෂ මුදල්
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව

3.3 <u>මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය</u>



## 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
## මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

| | | තත්‍ය | |
|---|---|---|---|
| | | 2025<br>රු. | සංශෝධිත<br>2024<br>රු. |
| **<u>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>** | | | |
| මුළු බදු ලැබීම් | | - | - |
| ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර | | - | - |
| ලාභ | | - | - |
| ආදායම් නොවන ලැබීම් | | - | - |
| වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම් | **- සටහන 09** | 9,109,188,986 | 6,976,877,604 |
| අග්‍රිම ලැබීම් | | 256,711,966,000 | 245,899,337,042 |
| අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම් | | 2,397,271,691 | 2,458,619,018 |
| තැන්පතු ලැබීම් | | 16,406,023,084 | 307,401,341 |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)** | | **284,624,449,761** | 255,642,235,005 |
| | | | |
| **<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>** | | | |
| පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම් | | 215,879,852,878 | 206,330,666,805 |
| සහනාධාර සහ මාරුකිරීම් | | 316,935,204 | - |
| මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම, මූලධන මාරුකිරීම්, හැකියා වර්ධනය හා වෙනත් මූලධන වියදම් | | 2,585,286,708 | 1,053,952,446 |
| වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් | | 44,990,733,079 | 42,337,104,439 |
| භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම | | 123,061,757 | 503,159,550 |
| අත්තිකාරම් ගෙවීම් | | 2,506,123,445 | 2,416,592,866 |
| තැන්පතු ගෙවීම් | | 16,381,447,262 | 298,191,311 |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)** | | **282,783,440,333** | 252,939,667,417 |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ )=(අ)-(ආ)** | | **1,841,009,428** | 2,702,567,588 |

| | | |
|---|---|---|
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්** | | |
| පොළී | - | - |
| ලාභාංශ | - | - |
| හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම | - | - |
| උපණය අයකර ගැනීම් | - | - |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)** | **-** | - |
| | | |
| **අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්** | | |
| මූලධන වත්කම් ඉදිකිරීම්, මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම් | 2,008,741,839 | 2,749,801,505 |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)** | **2,008,741,839** | 2,749,801,505 |
| | | |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය ( ඊ)=(ඇ)-(ඉ)** | **(2,008,741,839)** | (2,749,801,505) |
| | | |
| **මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=( ඇ) + (ඊ)** | **(167,732,411)** | (47,233,917) |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්** | | |
| දේශීය ණය ගැනීම් | - | - |
| විදේශීය ණය ගැනීම් | - | - |
| ප්‍රදානයන් ලැබීම් | 173,690,076 | - |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)** | **173,690,076** | - |
| | | |
| **අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්** | | |
| දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම් | - | - |
| විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම් | - | - |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)** | **-** | - |
| | | |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)** | **173,690,076** | - |
| | | |
| **මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ)+(ඒ)** | **5,957,665** | (47,233,917) |
| **ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය** | **27,731,236** | 74,965,152 |
| **දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය** | **33,688,901** | 27,731,235 |

3.4 **මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්**

අ. **වාර්තාකිරීමේ පදනම**

(1) **පිළියෙල කිරීමේ අරමුණ**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025.12.17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 විධිවිධානයන්ට අනුකූලව පිළියෙළ කර ඇත.

(2) **වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය**

2025 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ.

(3) **මිනුම්කරණ පදනම**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර සමහර වත්කම් නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට ඉදිරිපත් කර ඇත. අන්‍යාකාරයෙන් දක්වා නොමැති විට ගිණුම් පිළියෙළ කිරීම වැඩිදියුණු කළ මුදල් පදනම මත සිදුකරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ආසන්නතම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත.

(4) **ආදායම් හඳුනාගැනීම**

හුවමාරු හා හුවමාරු නොවන ආදායම් ඒවා ලැබිය යුතු කාලසීමාව නොසළකා, මුදල් ලැබෙන කාලපරිච්ඡේදයේදී ආදායම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

(5) **දේපළ, පිරියත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම**

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති විට හා එම වත්කම් විශ්වාසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී.

(6) **දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය**

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම් වේ.

(7) **මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ**

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටු සහ කාසිවලින් සමන්විත වේ.

(8) CIGAS පද්ධතිය මගින් වත්කම් කළමණාකරණය කිරීමේ කටයුතු Online සිට Offline වෙත මාරු වීම සිදු වූ අතර 2025.12.31 දිනට හඳුනාගත් වැරදි නිවැරදි කිරීම සිදු කරන ලදී. 2024.12.31 දින දක්වා ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ වත්කම් වාර්තා කිරීමේ ක්‍රියාවලිය Online CIGAS ක්‍රමවේදය (මාර්ගගත ක්‍රමවේදය) ඔස්සේ සිදුවූ අතර මාර්ගගත ක්‍රමවේදය ඔස්සේ වත්කම් වාර්තා කිරීමේදී ඇතිවූ ගැටළු හේතුවෙන් රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් පරිදි 2025 වර්ෂයේ සිට Offline CIGAS ක්‍රමවේදය ඔස්සේ වත්කම් වාර්තා කිරීමේ ක්‍රමවේදයට මාරු වන ලදී. එමෙන්ම 2025.12.31 දිනට වාර්තාගත වත්කම් කේවල ශේෂ වාර්තාවේ හඳුනාගත් සියළු වැරදි 2025.12.31 දිනට නිවැරදි කිරීමට 2025 වර්ෂය තුලදී කටයුතු කරන ලදී.

(9) 2025.12.31 දිනට ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සම්බන්ධයෙන් විභාග වන නීති කෘත්‍යයන් පිළිබඳ ලැයිස්තුව සටහන 09 පරිදි හෙලිදරව් කර ඇත.

(10) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත ඉන්දියානු රජය වෙතින් 2025 වර්ෂය තුලදී පහත පරිදි විදේශීය ප්‍රදානයන් සිදු කර ඇති අතර එහි වටිනාකම ප්‍රාග්ධනිත කර ඇත.

| | |
|---|---|
| Mahindra Scorpio Cabs | 20 Nos. |
| LT Ambulance (4x4) Tata Xenon | 04 Nos. |

## 3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්යසාධනය

| ආදායම් කේතය | | | | | | | ආදායම් කේතයේ විස්තරය | ආදායම් ඇස්තමේන්තුව | | එකතු කරන ලද ආදායම | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | මුල් ඇස්තමේන්තුව (රු.) | අවසන් ඇස්තමේන්තුව (රු.) | ප්‍රමාණය (රු.) | අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස |
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) | (ඊ) | (උ) | (ඌ) | (එ) | (ඒ) | (ඔ) | (ඕ) |
| 2002 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | | | | 57,279,850.57 | |
| 2002 | 0 | 2 | 0 | 99 | 0 | 0 | | | | 117,136,359.87 | |
| 2003 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 391,014.98 | |
| 2003 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | | | | 19,351,766.51 | |
| 2003 | 0 | 99 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 574,933,661.02 | |
| 2004 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 7,935,251,287.27 | |
| 2006 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | | | | 120,733,140.74 | |
| 2006 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | | | | 287,932,613.69 | |
| එකතුව | | | | | | | | | | **9,113,009,694.65** | |

3.6 <u>වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්යසාධනය</u>

| අනු අංකය | ප්‍රතිපාදන වර්ගය | ප්‍රතිපාදන | | සත්‍ය වියදම (රු.) | ප්‍රතිපාදන භාවිතය අවසන් ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස |
|---|---|---|---|---|---|
| | | මූලික (රු.) | අවසන් (රු.) | | |
| 1. | පුනරාවර්තන | **220,090,000,000** | **226,862,742,430** | **222,353,136,315** | **98%** |
| 2. | මූලධන | **5,435,000,000** | **8,012,257,570** | **7,269,212,723** | **91%** |

3.7 **මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, 2025 වර්ෂයේදී වෙනත් අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු විසින් විවිධ කාර්යයන් වෙනුවෙන් යුද්ධ හමුදාව වෙත ලබාදුන් ප්‍රතිපාදන හා ඊට අදාළ වියදම් විස්තර (2025-12-31 දිනට)**

| අනු අංකය | ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දුන් දෙපාර්තමේන්තුව/අමාත්‍යාංශය | ව්‍යාපෘති/ වැඩසටහන නම | ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය | | මුළු වියදම (රු.) | ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | මූලික ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු.) | මුළු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු.) | | |
| 1. | ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය | උපායමාර්ගික ආරක්ෂක සන්නිවේදන ජාල ව්‍යාපෘතිය යටතේ සම්ප්‍රේෂණ මධ්‍යස්ථාන වල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සහ රේඩියෝ උපකරණ කාමර ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය | 2,847,812.25 | 34,760,468.78 | 26,812,918.14 | 77% |
| | | ත්‍රිවිධ හමුදා මධ්‍යම පතරොම් ගබඩාව හා වානිජ්‍යමය පුපුරණ ද්‍රව්‍ය ගබඩා සංකීර්ණය ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය | 200,000,000.00 | 200,000,000.00 | 181,360,216.12 | 91% |
| 2. | නාගරික සංවර්ධන, ඉදිකිරීම් සහ නිවාස අමාත්‍යාංශය | මානුෂවාදී බිම්බෙඩි ඉවත් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය | 2,000,000.00 | 9,000,000.00 | 9,000,000.00 | 100% |
| **මුළු එකතුව** | | | **204,847,812.25** | **243,760,468.78** | **217,173,134.26** | **89%** |

3.8 <u>මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය</u>

| වත්කම් ක්ෂේත්‍රය | ක්ෂේත්‍ර විස්තරය | **2025.12.31** දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය | **2025.12.31** දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය | ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත | ප්‍රගතිය (%) ලෙස වාර්තා කිරීම |
|---|---|---|---|---|---|
| 9151 | ගොඩනැගිලි ව්‍යුහයන් | 68,832,042,275.58 | 68,832,042,275.58 | - | 100% |
| 9152 | යන්ත්‍රෝපකරණ | 29,660,849,940.80 | 29,660,849,940.80 | - | 100% |
| 9153 | ඉඩම් | 31,048,312,281.87 | 31,048,312,281.87 | - | 100% |
| 9154 | අස්පෘශ්‍ය වත්කම් | 198,331,044.51 | 198,331,044.51 | - | 100% |
| 9155 | ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම් | 60,833,670.00 | 60,833,670.00 | - | 100% |
| 9160 | දැනට සිදුකර ගෙන යනු ලබන වැඩ | 3,847,407,415.33 | 3,847,407,415.33 | - | 100% |
| 9180 | බදුදෙන ලද වත්කම් | - | - | - | - |

**3.9** <u>**විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව**</u>

2025 වර්ෂයට අදාළ විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව මෙයට ඇමුණුම වශයෙන් ඉදිරිපත් කර ඇත.

# පරිච්ඡේදය
# 4
## කාර්යසාධන දර්ශක

## 4.1 ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

**මූලධන වැය ශීර්ෂ**

| වැය ශීර්ෂය | විස්තරය | විශේෂ නිර්ණායක | සත්‍ය ප්‍රගතිය පුරෝකථනය කරන ලද ප්‍රතිඵලයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 100% - 90% | 75% - 89% | 50% - 74% |
| **මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම** | | | | | |
| 222-1-01-2001 | ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-2002 | යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | ✔ | |
| 222-1-01-2003 | වාහන | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | ✔ | |
| **මූලධන වත්කම් අත්පත් කරගැනීම** | | | | | |
| 222-1-01-2101 (13) | වාහන අත්පත් කර ගැනීම් (විදේශ ප්‍රදාන) | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-2101 (17) | වාහන අත්පත් කර ගැනීම් (රේගු බදු හා අනෙකුත් ගාස්තු) | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-2102 | ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-2103 | යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | ✔ | |
| 222-1-01-2103 (13) | යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ (විදේශ ප්‍රදාන) | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-2103 (17) | යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ (රේගු බදු හා අනෙකුත් ගාස්තු) | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-2104 | ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| **විශේෂ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති** | | | | | |
| 222-1-01-005-2104 | යුද්ධ හමුදා රෝහල (අදියර 3) | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | ✔ | |
| **පුහුණු කිරීම් හා හැකියා වර්ධනය** | | | | | |
| 222-1-01-2401 | පුහුණු කිරීම් හා හැකියා වර්ධනය | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| **අනෙකුත් මූලධන වියදම්** | | | | | |
| 222-1-01-001-2509 | ආදායම් උපදවනු ලබන වාණිජ ව්‍යාපෘති | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | | ✔ |
| 222-1-01-003-2509 | එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරී | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |

**පුනරාවර්ථන වැය ශීර්ෂ**

| වැය විෂය | වැය විස්තරය | විශේෂ නිර්ණායක | සත්‍ය ප්‍රගතිය පුරෝකථනය කරන ලද ප්‍රතිඵලයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 100% -90% | 75% - 89% | 50% - 74% |
| **පුද්ගලික පඩි නඩි** | | | | | |
| 222-1-01-1001 | වැටුප් හා වේතන | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1002 | අතිකාල දීමනා හා නිවාඩු දින වැටුප් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1003 | වෙනත් දීමනා | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| **ගමන් වියදම්** | | | | | |
| 222-1-01-1101 | ගමන් වියදම් (දේශීය) | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1102 | ගමන් වියදම් (විදේශීය) | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| **සැපයුම්** | | | | | |
| 222-1-01-1201 | ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1202 | 002 ඉන්ධන | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| | 009 සංචිත වාහන සඳහා ඉන්ධන | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| | 010 වෙනත් කටයුතු සඳහා ඉන්ධන | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | ✔ | |
| 222-1-01-1203 | (001) ආහාරපාන | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| | (002) නිල ඇඳුම් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | | ✔ |
| | (014) සලාක දීමනාව | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1204 | වෛද්‍ය සැපයුම් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1205 | (014) ආරක්ෂක වැය ද්‍රව්‍ය හා පාරිභෝගික | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | | ✔ |
| | (023) වෙනත් සැපයුම් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| **නඩත්තු වියදම්** | | | | | |
| 222-1-01-1301 | වාහන නඩත්තු | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1302 | යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1303 | ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් නඩත්තු | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1304 | මෘදුකාංග නඩත්තු | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| **වෙනත් සේවා** | | | | | |
| 222-1-01-1401 | ප්‍රවාහන | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1402 | තැපැල් හා සන්නිවේදන | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1403 | විදුලිය සහ ජලය | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1404 | බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1409 | (138) යන්ත්‍ර හා කාර්යාල උපකරණ නඩත්තු | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | ✔ | |
| | (139) වාහන රක්ෂණය | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| | (140) විවිධ සේවා වියදම් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | ✔ | |
| **මාරුකිරීම්** | | | | | |
| 222-1-01-1501 | සුභසාධන වැඩසටහන් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | | ✔ | |
| 222-1-01-1506 | දේපළ ණය පොළී | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1508 | වෙනත් මාරුකිරීම් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |
| 222-1-01-1701 | පාඩු හා කපාහැරීම් | සත්‍ය වියදමේ ප්‍රතිශතය | ✔ | | |

# පරිච්ඡේදය 5

## තිරසර සංවර්ධන අරමුණු සපුරා ගැනීමේ කාර්යසාධනය

**තිරසර සංවර්ධන අරමුණු සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය**

**5.1 හඳුනා ගන්නා ලද තිරසර සංවර්ධන අරමුණු**

| ප්‍රතිපත්ති ඉලක්ක | උපායමාර්ග | ඉලක්කය/දර්ශකය | 2025 භෞතික ප්‍රගතිය | ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රතිශතය | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0%-49% | 50%-74% | 75%-100% |
| **1. සාගින්න නැති කර, ආහාර සුරක්ෂිතතාවය සහ යහපත් පෝෂණ තත්ත්වයන් දිනාගෙන තිරසර කෘෂිකර්මය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.** | | | | | | |
| **1. සීමාන්තික වශයෙන් ආහාර මිල උච්චාවචනය වීම වැළැක්වීමට ආහාර සංචිතද ඇතුලත්ව ආහාර නිෂ්පාදන වෙළඳපොලවල් සහ ඒවායේ අතුරු නිෂ්පාදනය නියමිත ආකාරයෙන් ක්‍රියාත්මකවීම තහවුරු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම** | 1.1. විවිධ මහා පරිමාණ කෘෂි, පළතුරු, පශු හා වෙනත් දේශීය ආහාර නිෂ්පාදන ව්‍යාපෘති සිදුකිරීම | 1.1.1. වී, එළවළු, බඩඉරිඟු, කජු, අඹ වගා කිරීම, විවිධ ධාන්‍ය, කුළුබඩු, අමු මිරිස්/වියලි මිරිස්, කිරි, බිත්තර, මිරිදිය මත්ස්‍ය ආදී මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම | 1.1.1.1. වී කි.ග්‍රෑ 507,025, එළවළු කි.ග්‍රෑ 384,778, අර්තාපල් කි.ග්‍රෑ 74,079, පළතුරු කි.ග්‍රෑ 94,350, CO3 තෘණ කි.ග්‍රෑ 32,541 ක නිෂ්පාදනයක් ලබාගෙන ඇත | | | √ |
| | 1.2. අපනයන ඉලක්ක කරගත් කෘෂිකර්මාන්තය | 1.2.1. අපනයනය ඉලක්ක කරගත් TJC අඹ වගා ව්‍යාපෘතියක් ආරම්භ කිරීම | 1.2.1.1. යුද්ධ හමුදා ගොවිපල නිරාවිය, යාලපලටුපාන, කන්දකාඩු, වෙල්ලන්කුලම්, මැණික්ෆාම්, ආඩියාපුලියන්කුලම් ආවරණය වන පරිදි අක්කර 257.25ක මේ වන විට වගාව සිදු කර ඇත. | | √ | |
| | 1.3. දියර කිරි ජීවාණුහරණය කිරීම හා දියර කිරි යොදා ගනිමින් අගය එකතු කල නිෂ්පාදන හඳුන්වාදීම | 1.3.1. දියර කිරි යොදා ගනිමින් අගය එකතු කල නිෂ්පාදන හඳුන්වාදීම | 1.3.1.1. කිරි බෝතල් 162,585ක ප්‍රමාණයක් නිෂ්පාදනය කර ඇත | √ | | |
| | 1.4. බිත්තර අවශ්‍යතාවය ලබාදීම | 1.4.1. අවශ්‍යතාවය සපුරාලීම සඳහා යුද්ධ හමුදා ගොවිපල ලේයර් සතුන් 75,000 ක ව්‍යාපෘතිය | 1.4.1.1. බිත්තර 17,269,535ක ප්‍රමාණයක් නිෂ්පාදනය කර ඇත. | | | √ |
| | 1.5. කිරි නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීම | 1.5.1. ගව පාලනය සඳහා වඩා හොඳ කළමනාකරණ පිළිවෙත් සහ නව තාක්ෂණය භාවිතා කරමින් කිරි නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීම | 1.5.1.1. මී කිරි හට්ටි 12,617ක ප්‍රමාණයක් නිෂ්පාදනය කර ඇත. | | √ | |
| | 1.6. ශ්‍රී ලංකා ලුණු සංස්ථාව සමග එක්ව නිෂ්පාදනය ආරම්භ කිරීම | 1.6.1. ශ්‍රී ලංකා ලුණු සංස්ථාව සමඟ එක්ව ලුණු නිෂ්පාදනය කිරීම | 1.6.1.1. ලුණු කි.ග්‍රෑ 70,133ක ප්‍රමාණයක් නිෂ්පාදනය කර ඇත. | √ | | |
| | 1.7. අක්කර 500 ක TJC අඹ වගා ව්‍යාපෘතිය | 1.7.1. පළතුරු ආනයනය අවම කිරීම හා දේශීය අවශ්‍යතාවයට රුකුලක් වීම | 1.7.1.1. TEJC අඹ කි.ග්‍රෑ 20,891.00ක නිෂ්පාදනයක් ලබාගෙන ඇත | | √ | |
| | 1.8. අක්කර 1000 ක පොල් වගා ව්‍යාපෘතිය | 1.8.1. යුද්ධ හමුදා කඳවුරු ආවරණය කරමින් ආරම්භ කර ඇති අතර, යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ පරිභෝජනය හා සුබසාධන කටයුතු සඳහා ලබාදීම | 1.8.1.1. ශ්‍රීලයුසේබ වෙත ලෙර පොල් කි.ග්‍රෑ 10,787.04ක ප්‍රමාණයක්ද බාහිර හා සුබසාධක වෙළඳසැල් වෙත ගෙඩි 24,364ක නිෂ්පාදනයක් සැපයුම් කර ඇත | | | √ |
| **2. ආනයනය සීමාකොට දේශීය නිෂ්පාදනය ඉහල නැංවීම** | 2.1. ත්‍රිවිධ හමුදා සෙබළුන්ගේ පුහුණුවීම් සඳහා අවශ්‍ය කැළෑ සලාක මලු ආනයනය කිරීම සම්පූර්ණයෙන්ම නවතා දමා කැළෑ සලාක මලු නිෂ්පාදන කටයුතු ආරම්භ කිරීම | 2.1.1. යුද්ධ හමුදා ගොවිපල කන්දකාඩු වෙතින් කැළෑ සලාක මලු නිෂ්පාදනය කිරීම | 2.1.1.1. පැය 24 කැලෑ සළාක මලු 151,879ක ප්‍රමාණයක් නිෂ්පාදනය කර ඇත. | | | ✓ |
| **2. නිරෝගී ජීවිත සහතික කර සෑම වයසකම සිටින සියල්ලන්ගේම සුබසාධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම** | | | | | | |
| **1. යුද්ධ හමුදා රෝහල්/ යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල්/ ක්ෂේත්‍ර රෝහල් ස්ථාපිත කර යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව විමධ්‍යගත කිරීම.** | 1.1. දැනට ක්‍රියාත්මක වන යුද්ධ හමුදා රෝහල්/ යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල්/ ක්ෂේත්‍ර රෝහල් වලට අමතරව, යුහ මූලික රෝහල (මූලනිව) ක්ෂේත්‍ර රෝහලක් බවට පත් කිරීමත්, ක්ෂේත්‍ර රෝහල (අමිපාර) යුහ මූලික රෝහලක් බවට පත් කිරීමත්, ක්ෂේත්‍ර රෝහල් කුරුණෑගල හා හම්බන්තොට යන ස්ථානයන්හි ස්ථාපිත කිරීමට කටයුතු කිරීමත්, දැනට ස්ථාපිත යුද්ධ හමුදා රෝහල් සහ යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල් හි පවතින පහසුකම් නවීන තාක්ෂණික උපකරණ සමග යාවත්කාලීන කිරීම. | 1.1.1. යුද්ධ හමුදා ඉදිරි පස් වසරක සැලැස්මට අනුව වෛද්‍ය සේවාව විමධ්‍යගත කිරීමේ අරමුණින් මූලික රෝහල් සහ ක්ෂේත්‍ර රෝහල් ස්ථාපිත කර යුද්ධ හමුදා සෞඛ්‍ය සේවාව පුළුල් සහ ප්‍රශස්ත මට්ටමකට ගෙන ඒම. | 1.1.1.1. අම්පාර ක්ෂේත්‍ර රෝහල සඳහා යටිතල පහසුකම් හා අනෙකුත් ඉදිකිරීම් සිදුකරමින් පවතී. | ✓ | | |
| | | | 1.1.1.2. හම්බන්තොට ක්ෂේත්‍ර රෝහල සඳහා අර්ධ වශයෙන් ඉදි කරන ලද ගොඩනැගිලි සහිත භූමියේ ප්‍රධාන සැලසුම් හා අනෙකුත් යටිතල පහසුකම් නවීකරණය කිරීම. | ✓ | | |
| | | | 1.1.1.3. කුරුණෑගල ක්ෂේත්‍ර රෝහල ඉදි කිරීම් සඳහා පාන්ගොල්ල ප්‍රදේශයේ භූමියක් යෝජනා කර ඇත. | ✓ | | |

| ප්‍රතිපත්ති ඉලක්ක | උපායමාර්ග | ඉලක්කය/දර්ශකය | 2025 භෞතික ප්‍රගතිය | ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රතිශතය | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0%-49% | 50%-74% | 75%-100% |
| **2. ප්‍රශස්ත වෛද්‍ය සේවාවක් ලබාදීම සඳහා යුද්ධ හමුදා සංචිතය සතු ප්‍රභූ සහ සාමාන්‍ය ගිලන් රථ ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින් ඒ සඳහා ගිලන් රථ යුද්ධ හමුදා සංචිතය වෙත මිලදී ගැනීම.** | 2.1. ප්‍රභූ ගිලන්රථ හා සාමාන්‍ය ගිලන්රථ මිලදී ගැනීමට අවශ්‍ය සැලසුම් ඉදිරිපත් කිරීම. | 2.1.1. යුද්ධ හමුදා ගිලන්රථ සංචිතය වෙත ගිලන්රථ 16 ක් මිලදී ගැනීම. | 2.1.1.1. ගිලන්රථ මිලදී ගැනීම සඳහා මේ දක්වා අනුමැතිය ලබා දී නොමැත. | ✓ | | |
| **3. වෛද්‍ය සේවාව කාර්යක්ෂමව සහ පුළුල්ව පවත්වාගෙන යාම සඳහා පුරප්පාඩු පවතින ක්ෂේත්‍ර යටතේ විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන් බඳවාගැනීම.** | 3.1. විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන් සඳහා එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක රාජකාරී අවස්ථා ලබාදීම සහ ඔවුන් සඳහා නිශ්චිත වැටුප් තල සහ දිරි දීමනා ලබාදීම තුළින් යුද්ධ හමුදාව වෙත බඳවා ගැනීම. | 3.1.1. යුද්ධ හමුදාව තුළ පවතින විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්ගේ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කර ප්‍රශස්ත වෛද්‍ය සේවාවක් හමුදා සාමාජිකයන් / ඔවුන්ගේ පවුල් වල අයවලුන් හා විශ්‍රාමික යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් / හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකක වෙත ලබාදීම. | 3.1.1.1. 2025 වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකාය වෙත විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරීන් 03 ක් බඳවා ගැනීමට මාරාඅම වෙතින් අනුමැතිය ලබාදී ඇත. | ✓ | | |
| **4. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකාය තුළ පවතින හෙද / අතුරු වෛද්‍ය වෘත්තිකයන්ගේ හිඟතාවය අවම කර ගැනීම උදෙසා බඳවාගැනීම සිදුකිරීම** | 4.1. හෙද/අතුරු වෛද්‍ය වෘත්තීන් යුද්ධ හමුදාව වෙත බඳවා ගැනීම. | 4.1.1 හෙද/අතුරු වෛද්‍ය වෘත්තිකයින්ගේ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කර කාර්යක්ෂම සහ පුළුල් වෛද්‍ය සේවාවක් ලබා දීම. | 4.1.1.1. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ පුහුණු පාසල් වෙත අනුයුක්ත කරන ලද පාඨමාලා | | | |
| | | | 4.1.1.2. හෙද - 19 | | | ✓ |
| | | | 4.1.1.3. රසායනාගාර කාර්මික ශිල්පී - 09 | | | ✓ |
| | | | 4.1.1.4. පවුල් සෞඛ්‍ය සේවිකා - 04 | | | ✓ |
| | | | 4.1.1.5. සෘජුකාරක හා අංගාදේශක පාඨමාලාව - 01 | | | ✓ |
| | | | 4.1.1.6. විද්‍යුත් කන්තුක රේඛණ ශිල්පී - 07 | ✓ | | |
| **5. 2025 වර්ෂය සඳහා යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව වෙත අවශ්‍ය ඖෂධ, සැරහුම් හා වෛද්‍ය අයිතමයන් මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් ඇස්තමේන්තුගත මුදල රු.3,382,440,275.69 වූ අතර, එම ඇස්තමේන්තුවට අනුව මිලදී ගැනීම් කටයුතු සිදුකිරීම** | 5.1. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය කාර්යක්ෂමව සිදුකරගෙන යාම සඳහා ලංසු ඇහයීමේ සිට සුළු ප්‍රසම්පාදන අනුමැතිය ලබාගැනීම දක්වාවූ ප්‍රසම්පාදන අදියරයන් සමීප අධීක්ෂණයකින් යුතුව සිදුකරන ලදි. එහිදි ලංසු ඇගයීම කටයුතු සිදුකිරීමේදි ඇති වන ප්‍රමාදයන් අවම කර ගැනීම සඳහා යුහරෝ(ලකා) තුල ලංසු ඇගයීම කම්ටුවට අවශ්‍ය සියළුම භෞතික හා මානව සම්පත් ඒකරාශී කර, කෙටි කාලසීමාවක් තුලදී හැකි උපරිම ප්‍රසම්පාදන ලිපිගොණු ප්‍රමාණයක ලංසු ඇහයීම කටයුතු අවසන් කර ගැනීම. | 5.1.1. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව සඳහා 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් ඇස්තමේන්තුගත කර ඇති ඖෂධ හා සැරහුම් ද්‍රව්‍ය සම්පූර්ණ ප්‍රමාණය වර්ෂය තුලදි මිලදී ගැනීම | 5.1.1.1. 2025 වර්ෂය ඇස්තමේන්තුගත මුදල රු.3,382,440,275.69 වූ නමුත් වෙන් කරන ලද සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු.2,254,592,413.02 ක් වේ. ඒ අනුව වෙන්කර ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය නිසි කළමණාකරණයකින් යුතුව සම්පූර්ණ වශයෙන් වැයකර යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව වෙත අවශ්‍ය ඖෂධ/සැරහුම්, වෛද්‍ය සහ දන්ත වෛද්‍ය අයිතමයන් මිලදී ගැනීමට කටයුතු සිදුකර ඇත. | | ✓ | |
| **6. සාමසාධක රාජකාරි සඳහා දායකත්වය ලබාදීම** | 6.1. දෙවන මට්ටමේ රෝහල - දකුණු සුඩාන් රාජ්‍යයෙහි ස්ථාපිත දන්ත වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය සඳහා දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු සහ දන්ත ශල්‍යාගාර සහයක, දන්ත කාර්මික වෘත්තිකයින් දෙදෙනෙකුගේ සේවය ලබාදීම. | | 6.1.1.1. මාසික රෝගීන් සංඛ්‍යාව - 402 | | | ✓ |
| □ | 7.1. සිවිල් දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් ස්වේච්ඡා පදනම මත යුධ හමුදා දන්ත වෛද්‍ය සේවය වෙත බඳවා ගැනීම. | 7.1.1. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් සහ පවුලේ ළඟම ඥාතීන් වෙත ඵලදායී ප්‍රතිකාර සේවාවක් ලබාදීම. | 7.1.1.1. සිවිල් වෛද්‍ය නිලධාරීන් ස්වේච්ඡා පදනම මත යුධ හමුදා දන්ත වෛද්‍ය සේවය වෙත බඳවා ගැනීම | | | ✓ |
| | 7.2. කොආවිවි හරහා දන්ත වෛද්‍ය උපාධි අපේක්ෂකයින් බඳවා ගැනීම සහ පාඨමාලාව සඳහා පේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයට යැවීම. | 7.2.1. ඉදිරියේදී වැඩි දන්ත වෛද්‍යවරුන් පිරිසක් යුද්ධ හමුදාව වෙත බඳවා ගැනීම. | 7.2.1.1. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සමග සම්බන්ධතාවයෙන් මෙම කරුණ සබැඳිව ඉදිරි කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. | | | ✓ |
| **7. සේවයේ නියුතු යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ සහ පවුලේ ළඟම සාමාජිකයින්ගේ / විශ්‍රාමික යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ ඹබ සෞඛ්‍ය තත්වය යහපත්ව පවත්වා ගැනීම** | 7.3. විරු කැකුළු පෙර පාසල් වෙත දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරී සමගින් කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවය ලබාදීම. | 7.3.1. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ දරුවන් අතර යහපත් මුඛ සෞඛ්‍ය තත්වය පවත්වා ගැනීම. | 7.3.1.1. ප්‍රතිකාර ලබාගත් දරුවන් සංඛ්‍යාව - 820 | | | |
| | | | විරු කැකුළු පෙර පාසල (පනාගොඩ ) -171 | | | |
| | | | විරු කැකුළු පෙර පාසල (මැනිංටුන්) -150 | | | |
| | | | විරු කැකුළු පෙර පාසල (පල්ලේකැලේ) -139 | | | ✓ |
| | | | විරු කැකුළු පෙර පාසල (ඉපලෝගම ) -105 | | | |
| | | | විරු කැකුළු පෙර පාසල (දියකලාව) -149 | | | |
| | | | විරු කැකුළු පෙර පාසල (අනුරාධපුර) -106 | | | |

| ප්‍රතිපත්ති ඉලක්ක | උපායමාර්ග | ඉලක්කය/දර්ශකය | 2025 භෞතික ප්‍රගතිය | ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රතිශතය | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0%-49% | 50%-74% | 75%-100% |
| | 7.4. යුද හමුදා දන්ත වෛද්‍ය සේවාව සඳහා ලබාගන්නා ලද ජංගම දන්ත ශල්‍යාගාරය රථය ප්‍රතිකාර අවශ්‍යතා ඉටුකිරීම සඳහා ධාවනයේ යෙදවීමට නියමිතව ඇත. | 7.4.1. පුල්හිමිස් හා සිවිල් හමුදා සම්බන්ධීකරණ සායනය. | 7.4.1.1. යුද හමුදා සාමාජිකයින් හට දන්ත වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර කටයුතු , මුඛ සෞඛ්‍ය පිලිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් හා පුල්හිමිස් වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සිදුකිරීම සඳහා ජංගම දන්ත ශල්‍යාගාර රථයේ දායකත්වය අදියර කිහිපයක් යටතේ ලබාදීම. | | | ✓ |
| | 7.5. යුද්ධ හමුදා දන්ත චිකිත්සක වරියන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් දිවයිනේ විවිධ ස්ථානයන්හි යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් හට මෙන්ම ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින් හටද ප්‍රතිකාර සිදු කිරීමට අමතරව රෝග වලින් වැලකීම සබැඳි දේශණ පැවැත්වීම. | 7.5.1. යුහ සාමාජිකයින්ගේ හා ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයන්ගේ මුඛ සෞඛ්‍ය යහපත් මට්ටමක පවත්වා ගැනීම. | 7.5.1.1. යුහ සාමාජිකයින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් දෙකක් සිදු කිරීම - සහභාගී වූවන් ගණන 150 | | | ✓ |
| | | 7.5.2. පූර්ව දැනුවත් කිරීම් මගින් මුඛ සෞඛ්‍ය යහපත් මට්ටමකට ගෙන ඒම තුලින් රොගීන් ප්‍රමාණය අවම කර ගැනීම.(එමගින් ප්‍රතිකාර සඳහා වැය වන රාජ්‍ය මුදල් අවම කර ගැනීමට හැකි වීම.) | 7.5.2.1. ජංගම රථය මගින් ප්‍රතිකාර කටයුතු සහ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සිදු කිරීම.<br>කොළඹ නගරය - වැඩසටහන් 05<br>නුවර නගරය - වැඩසටහන් 01<br>දියතලාව - වැඩසටහන් 01<br>අනුරාධපුරය - වැඩසටහන් 01 | | | ✓ |
| | | 7.5.3. රටට ආර්ථිකමය වාසියක් හිමිවේ. | - | | | ✓ |
| **8. යුද්ධ හමුදාවම ආවරණය වන පරිදි සියලුම ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකාය ඒකකයන්හි මූලිකත්වයෙන් බෝවන/බෝනොවන රෝග පිලිබඳ සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් මාලාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීම. (Health Awareness Programme)** | 8.1. සියලුම යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් බෝවන/බෝනොවන රෝග වලින් ආරක්ෂා කර ගැනීම පිලිබඳ දැනුවත් කිරීම. | 8.1.1. බෝනොවන රෝග සබැඳි දේශන | 8.1.1.1. 2025 වර්ෂය තුල යුද්ධ හමුදා කඳවුරු/ආයතනයන්හි යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් සඳහා දේශන 136 ක් සිදුකර ඇත. | ✓ | | |
| | | 8.1.2. බෝවන රෝග ( ඩෙංගු උණ/ මී උණ/ක්ෂය රෝගය/මැලේරියාව/එච්අයිවී/ලිංගාශ්‍රිත රෝග/ලාදුරු/ජලභීතිකා රෝගය/බරවා) සබැඳි දේශන පැවැත්වීම. | 8.1.1.2. 2025 වර්ෂය තුල යුද්ධ හමුදා කඳවුරු/ආයතනයන්හි යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් සඳහා දේශන 101 ක් සිදුකර ඇත. | | | |
| **9. යුද්ධ හමුදාවම ආවරණය වන පරිදි රාජකාරී කරනු ලබන විශේෂඥ මනෝවෛද්‍ය බ්‍රිගේඩියර් ආර්එම්එම් මොනරාගල යුළුස්පි ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීගේ අධීක්ෂණයෙන් යුතු කණ්ඩායමක් යොදවා දේශන හා වැඩමුළු ක්‍රියාත්මක කරවීම.** | 9.1. සියලුම යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් මානසික රෝග වලින් සහ විෂ මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයෙන් මුදවා ගැනීම. | 9.1.1. PREVENTION OF ILLICIT DRUGS/ මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතා කිරීමේ බලපෑම්/යුහ රියදුරන්ගේ මානසික පැතිකඩ/මනෝවිද්‍යාත්මකව සිත ප්‍රගුන කිරීම/යහපත් පවුල් ජීවිතයකට මහ /මානසික රෝග හදුනාගන්නේ කෙසේද?/ආතතිය කළමනාකරණය කරගන්නේ කෙසේද?/මානසික සෞඛ්‍ය /යහපත් යුග දිවියක්/ මානව ලිංගිකත්වය /රැකියාව සහ පවුල් ජීවිතය සමබරව පවත්වාගෙන යාම මත/ සියදිවි හානිකර ගැනීම වළක්වා ගැනීම. | 9.1.1.1. 2025 වර්ෂය තුල යුද්ධ හමුදා කඳවුරු/ආයතනයන්හි යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් සඳහා දේශන 130 ක් සිදුකර ඇත. | | ✓ | |
| | | 9.1.2. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් විෂ මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයෙන් මුදවා ගැනීම වෙනුවෙන් DOA(Drugs of Abuse) Test සිදුකිරීම සබැඳිව උපදෙස් ලබාදීම/ පරීක්ෂණය තහවුරුවන අයවලුන් සඳහා පෞරුෂ සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන (පනාගොඩ හා වාසවිලාන්) පිහිටුවීම හා පාඨමාලා පැවැත්වීමට සහයෝගය ලබාදීම/පාඨමාලා අවසානයේ පසු විපරම් සායන සඳහා සහභාගී කරවීමට සායන දින යුහරෝ(කො) සමග සම්බන්ධතාවයෙන් ලබාදීම | 9.1.2.1. පෞරුෂ සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - පනාගොඩ හිදී පළමු හා දෙවන අධිගරයන් යටතේ සෙනීන් 52 ක් සඳහා පාඨමාලාව පැවැත්වීම හා මේ වන විට පසු විපරම් සායන සඳහා යොමුකරමින් පවති. | ✓ | | |
| | | | 9.1.2.2. පෞරුෂ සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - වාසවිලාන් හි සෙනීන් 74 ක් සඳහා පාඨමාලාව සිදුකරමින් පවති. | ✓ | | |

| ප්‍රතිපත්ති ඉලක්ක | උපායමාර්ග | ඉලක්කය/දර්ශකය | 2025 භෞතික ප්‍රගතිය | ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රතිශතය | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0%-49% | 50%-74% | 75%-100% |
| **10.** යුද්ධ හමුදාවේ මියගිය ලහම ඥාතීන් හට හා තුවාල ලබා ආබාධිත තත්වයට පත්ව ඇති රණවිරුවන් හා සක්‍රිය සේවයේ නියුතු රණවිරුවන් හට සහන සැලසීම. | 10.1. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් හට බහුවිධ සුබසාධක කඳවුරු පවත්වා ඔවුන් හට වෛද්‍ය කටයුතු සිදුකර දීම | 10.1.1. යුද්ධ හමුදාවේ මියගිය ලහම ඥාතීන් හට හා තුවාල ලබා ආබාධිත තත්වයට පත්ව ඇති රණවිරුවන් හා සක්‍රිය සේවයේ නියුතු රණවිරුවන් හට | 10.1.1.1. 2025.01.21 රණවිරු සෙවන රාගම - සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව - 1356 | | ✓ | |
| | | | 10.1.1.2. 2025.02.25 අභිමංසල 2 කඹුරුපිටිය - සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව - 437 | | ✓ | |
| | | | 10.1.1.3. 2025.03.28 අභිමංසල 3 කුරුණෑගල - සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව - 770 | | ✓ | |
| | | | 10.1.1.4.2025.05.27 අභිමංසල 1 අනුරාධපුර - සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව - 1550 | | ✓ | |
| | | | 10.1.1.5. 2025.06.27 යුහමුරෝ - මහනුවර - සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව - 2018 | | ✓ | |
| | | | 10.1.1.6. 2025.07.27 ස්වේබපුපා - දියතලාව - සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව - 2050 | | ✓ | |
| | | | 10.1.1.7. 2025.09.19 සපුපා අම්පාර - සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව - 1029 | | ✓ | |
| | | | 10.1.1.8. 2025.10.21 58 පාසේමු - පුත්තලම - සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව - 779 | | ✓ | |
| **11.** විශ්‍රාමික හා සේවයේ නියුතු යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ට වරප්‍රසාද කාඩ්පත් ලබා දීම. | 11.1. 2009.05.18 දිනට ප්‍රථම යුද්ධ හමුදාවට බැඳී ඇති අයවලුන් හට විරුසර කාඩ්පත් සකස් කර දීම | 11.1.1. යුද්ධ හමුදාවේ විශ්‍රාම ගොස් සිටින අයවලුන් හා දැනට සක්‍රිය සේවයේ නියුතු අයවලුන් හට | 11.1.1.1. සක්‍රිය සේවයේ නියුතු නිලධාරි/සෙසුනිලයින් - 18 X 362 | | ✓ | |
| | | | 11.1.1.2. විශ්‍රාමික නිලධාරි/සෙසුනිලයින් - 22 X 151 | | ✓ | |
| **3. පරිපූර්ණ, සාධාරණ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහනික කිරීම සහ සැමට ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම.** | | | | | | |
| **1.** යුද්ධ හමුදා පාඩල මූලධර්මවලට අනුකූල වන පරිදි ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඇතිවිය හැකි යුධමය හෝ හදිසි තත්වයක් සමනය කිරීම සඳහා සියලු නිලධාරි/සෙසුනිළයින් හට අවශ්‍ය පුහුණුව ලබාදීම. | 1.1. පාඩල බළඇණියන්හි සම පාඩල රාජකරීන්හි නිරත වෙනත් බළඇණියන්හි සංග්‍රාමික සුදානම සහ සංග්‍රාමික කාර්යක්ෂමතාවය තාවය වර්ධනය කිරීම සඳහා බළඇණි පුහුණුවීම් සිදු කිරීම. | 1.1.1. ඒ අනුව අදාළ අපේක්ෂිත අරමුණ ඉටුකර ගැනීම වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂය තුළ පාඨමාලාවන් සිදුකිරීමට සැලසුම් කරන ලදී. | 1.1.1.1. 2025 වර්ෂය සඳහා සැලසුම් කර තිබූ බළඇණි පුහුණු පාඨමාලාවන් 32 න් 31 ක් සාර්ථකව නිම කර ඇති අතර, එහිදී නිලධාරීන් 353 දෙනෙකු සහ සෙසුනිලයින් 10495 දෙනෙකු හට බළඇණි පුහුණුව ලබා දීමට හැකියාව ලැබී ඇත. | | | ✓ |
| | 1.2. නිත්‍ය හා ස්වේච්ඡා ඒකක වල පෙළ අණදෙන්නන්/බණ්ඩ හාර සැරයන්/බණ්ඩ හාර නිලධාරීන් වශයෙන් ඕනෑම යුධමය තත්ත්වයකදී හෝ යුධමය නොවන තත්වයකදී හදිසි අවස්ථාවන්හිදී තමා යටතේ සිටින හට පිරිස් හට නිවැරදි නායකත්වය ලබාදෙමින් හට පිරිස් හැසිරවීම හා පෙලක්/බණ්ඩයක් වශයෙන් එකට එක්ව වැඩ කිරීමේ හැකියාව ලබාදීම මෙන්ම, යුධමය ප්‍රායෝගික/ න්‍යායාත්මක දැනුම හා නායකත්ව ගුණාංග වර්ධනය කිරීම සඳහා විශේෂ පාඩල ක්‍රියාන්විත පුහුණු පාඨමාලා (SIO) සිදුකිරීම. | 1.2.1. 2025 වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා නිලධාරි/ සෙසුනිලයින් සඳහා විශේෂ පාඩල ක්‍රියාන්විත (SIO) පාඨමාලාවන් 2 ක් සිදුකිරීමට සැලසුම් කරන ලදී. | 1.2.1.1. 2025 වර්ෂය සඳහා සැලසුම් කර තිබූ විශේෂ පාඩල ක්‍රියාන්විත (SIO) පාඨමාලාවන් 2 ක් සාර්ථකව පවත්වා අවසන් කර ඇති අතර, එහිදී නිලධාරීන් 46 ක් සහ සෙසුනිලයින් 293 දෙනෙකු සඳහා පුහුණුව ලබාදීමට කටයුතු කර ඇත. | | | ✓ |
| | 1.3. ක්ෂේත්‍ර අභ්‍යාස සහ විදෙස් රටවල් සමඟ පාඩල සංග්‍රාමික ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් තරඟාවලි පැවැත්වීම/තරඟාවලි සඳහා නි/සෙසුනිළයින් සහභාගි කරවීම. | 1.3.1. 2025 වර්ෂය තුල ක්ෂේත්‍ර අභ්‍යාස සහ විදෙස් රටවල් සමඟ පවත්වනු ලබන පාඩල සංග්‍රාමික ක්‍රියාකාරකම් තරඟාවලි වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙනින් යුධ අභ්‍යාස 03 ක් සහ තරඟාවලි 01 ක් සිදුකිරීම සඳහා අපේක්ෂා කරන ලදී. | 1.3.1.1. 2025 වර්ෂය සඳහා ක්ෂේත්‍ර අභ්‍යාසයන් 03 ක් සහ පාඩල සංග්‍රාමික ක්‍රියාකාරකම් තරඟාවලි 01 ක් සඳහා පැවැත්වීමට අපේක්ෂා කලද, ඒ අතුරින් ඉන්දියාවේදී පැවති මිත්‍රශක්ති යුධ අභ්‍යාසය හා රුසියාව සමඟ වොල්වරින්පාත් යුධ අභ්‍යාසය මාදුරුඔයේ පවත්වන ලදී. තවද, 2025 වසර තුල පැවැත්වීමට නියමිතව තිබූ PATS තරඟාවලිය 2026 වසරේ පෙබරවාරි මස පවත්වන ලද අතර, එහි රන් පදක්කම දිනාගැනීමට හැකිවිය. පැවැත්වීමට නොහැකිවූ පාකිස්ථානු Shake Hand යුධ අභ්‍යාසය 2026 වසරේ පාකිස්ථානයේදී පැවැත්වීමට නියමිතව ඇත. | | ✓ | |
| **2.** යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්, යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ පවුල්වල දුවාදරුවන් සහ සිවිල් දුවාදරුවන්ගේ තොරතුරු තාක්ෂණික දැනුම වර්ධනය කිරීම සඳහා පරිගණක පාඨමාලා පැවත්වීම. | 2.1. තෘතීයික හා වෘත්තිය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව මගින් අනුමත විෂය නිර්දේශයකට අනුකූලව ජාතික වෘත්තිය සුදුසුකම් දෙවන මට්ටම සඳහා වන පරිගණක පාඨමාලා පැවත්වීම. | 2.1.1. 2025 වර්ෂය තුල දිවයින පුරා රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතන 06 ක් මගින් යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා පාඨමාලා ගණනින් 12 ක් සහ යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ පවුල්වල දුවාදරුවන් සහ සිවිල් දුවාදරුවන් සඳහා පාඨමාලා ගණනින් 08ක් පැවත්වීමට සැලසුම් කිරීම. | 2.1.1.1. 2025 වර්ෂයේ යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබූ පාඨමාලාවන් 12න් එම සංඛ්‍යාවම පැවැත්වීමට හැකියාව ලැබුනු අතර ඒ සඳහා යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් ගණනින් 237 ක සංඛ්‍යාවක් පාඨමාලා සඳහා සහභාගි කරන ලදී. | | | ✓ |
| | | | 2.1.1.2. 2025 වර්ෂයේ යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්, යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ පවුල්වල දුවාදරුවන් සහ සිවිල් දුවාදරුවන්ගේ සඳහා පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබූ පාඨමාලාවන් 08න් එම සංඛ්‍යාවම පැවැත්වීමට හැකියාව ලැබුනු අතර ඒ සඳහා දරුදැරියන් ගණනින් 297 ක සංඛ්‍යාවක් පාඨමාලා සඳහා සහභාගි වන ලදී. | | | ✓ |

| ප්‍රතිපත්ති ඉලක්ක | උපායමාර්ග | ඉලක්කය/දර්ශකය | 2025 භෞතික ප්‍රගතිය | ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රතිශතය | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0%-49% | 50%-74% | 75%-100% |
| **3. මූලික ගබඩාකරු පාඨමාලාව හදාරනු ලබන සිසුන්හට පාඨමාලාව අවසානයේ NVQ Level 3/ Level 4 සහතික පත්‍රයක් ලබාදීම.** | 3.1. ජාතික වෘත්තිය පුහුණු අධිකාරිය සමග එක්ව එම ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන ගබඩාකරු පාඨමාලාවේ විෂය නිර්දේශය හා විෂය නිර්දේශය ඇතුලත් කාලසටහනකට අනුව පාඨමාලාව පැවැත්වීමෙන් පසු පවත්වනු ලබන ඇගයීමක් තුලින් පරිසාධන මට්ටම අනුව සහතිකපත් නිකුත් කිරීම. | 3.1.1. යුද්ධ හමුදාවතුල වෘත්තිය රාජකාරි ඉටුකිරීමට මෙන්ම යුද්ධ හමුදාවෙන් විශ්‍රාම යාමෙන් අනතුරුව ලබාගත් වෘත්තිය දැනුම තුලින් රැකියා අවස්ථා උදාකර ගැනීමට සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කිරීම හා ශ්‍රම බලකායට ඔවුන් සම්බන්ධ කර ගැනීමට අවස්ථා සැකසීම | - | | ✓ | |
| **4. සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, පරිපූර්ණ සහ තිරසර කාර්මීකරණය ප්‍රවර්ධනය කර නව්‍යකරණය දිරිගැන්වීම** | | | | | | |
| **1. ආර්ථික සංවර්ධනය සහ මානව යහපැවැත්ම වෙනුවෙන් සියලු දෙනාටම ලබාගත හැකි සහ ප්‍රවේශවීය හැකි වීම.** | 1.1. ජාතික ආරක්ෂාව සම්බන්ධ ආයතන කළමනාකරණ/පරිපාලන ව්‍යුහය කාර්යක්ෂම සහ ශක්තිමත් කිරීම. | 1.1.1. යුද්ධ හමුදා මධ්‍යම පතරොම් ගබඩාව සහ වානිජමය පුපුරණ ද්‍රව්‍ය ගබඩාවන් ඉදිකිරීම | 1.1.1.1. ප්‍රායුගස අගුණවැල්පැලැස්ස ආරක්ෂිත පස්බැම්, වෙඩිද්‍රව්‍ය ගබඩාවන් වටා පස් පිරවීම සහ අභ්‍යන්තර මාර්ග පද්ධතිය සැකසීම | | | ✓ |
| | | | 1.1.1.2. ප්‍රායුගස පූනානි ආරක්ෂිත පස්බැම්, වෙඩිද්‍රව්‍ය ගබඩාවන් වටා පස් පිරවීම සහ අභ්‍යන්තර මාර්ග පද්ධතිය සැකසීම | | | |
| | | | 1.1.1.3. ප්‍රායුගස ගජසිංහපුර ආරක්ෂිත පස්බැම්, වෙඩිද්‍රව්‍ය ගබඩාවන් වටා පස් පිරවීම සහ අභ්‍යන්තර මාර්ග පද්ධතිය සැකසීම | | | |
| □ | 2.1. යුද්ධ හමුදා නොවන ව්‍යාපෘති සඳහා දායකත්වය ලබාදීම | 2.1.1. යාපනය පලාලි ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපල අවට පඳුරු සහිත කැලෑ ප්‍රදේශ එළි පෙහෙලි කිරීම | 2.1.1.1. A1 සිට A14 දක්වා සහ B1 සිට B7 දක්වා වූ ප්‍රදේශයන්හි පඳුරු සහිත කැලෑ ප්‍රදේශ එළි පෙහෙලි කිරීම | | | ✓ |
| | | 2.1.2. පාර්ලිමේන්තු ගොඩනැගිල්ල නවීකරණය සඳහා යන්ත්‍ර සහය ලබාදීම | 2.1.2.1. පාර්ලිමේන්තු ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි විවෘත බිම (Terrace) වල පස් ඉවත් කිරීම සහ ඉවත් කරන පස් පාර්ලිමේන්තු පරිශ්‍රයේ මීටර 500 ක දුරින් පිහිටි ස්ථානයකට ප්‍රවාහනය කිරීම | | | ✓ |
| | | 2.1.3. දෙනිවල, ගල්වල පාර, ශ්‍රී පුණ්‍යවර්ධනාරාම විහාරස්ථානයේ අබලන්ව පවතින පැරණි සංඝාවාසයෙහි බිත්ති කඩා ඉවත් කර භූමිය සකස් කිරීම සඳහා යන්ත්‍ර සහය ලබාදීම | 2.1.3.1. පැරණි සංඝාවාසයෙහි බිත්ති කඩා ඉවත් කිරීම | | | ✓ |
| | | | 2.1.3.2. පැරණි සංඝාවාසයෙහි බිත්ති කඩා ඉවත් කිරීම | | | |
| | | | 2.1.3.3. භූමිය මට්ටම් කිරීම | | | |
| | | 2.1.4. මත්තල රාජපක්ෂ ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපළ අවට කැලෑ ප්‍රදේශය එළිපෙහෙලි කිරීම (අධියර 1) | 2.1.4.1. ගුවන් යානා අංගනය ආශ්‍රිත හෙක්ටයාර් 78.8 ක භූමි ප්‍රමාණයක කැලෑ එළිපෙහෙලි කිරීම | | | ✓ |
| | | | 2.1.4.2. එළිපෙහෙලි කරන ලද කැලෑ කොටස් ගිනි ආරක්ෂිත ගොඩනැගිල්ල අසලට ප්‍රවාහනය කිරීම | | | |
| | | 2.1.5. ගංගාරාම විහාරස්ථානයේ අත්කිවාරම පස් පුරවා සකස් කිරීම සඳහා පස් ප්‍රවාහනය කිරීම | 2.1.5.1. පස් කියුබ් 190 ක් ප්‍රවාහනය කිරීම | | | ✓ |
| | | 2.1.6. වවුනියාව, මඩුකන්ද ශ්‍රී ධම්මරතන විද්‍යායතනයේ ක්‍රීඩා පිටිය ප්‍රතිසංස්කරණය | 2.1.6.1. ක්‍රීඩාපිටිය සමතලා කිරීම (වර්ග මීටර් 3500) | | | ✓ |
| | | 2.1.7. වලිකාමම් දකුණු ප්‍රාදේශිය සභාව වුන්නාකම්හි ඉවත දමන කැලිකසල ක්‍රමවත්ව ගොඩගැසීමේ ව්‍යාපෘතිය | 2.1.7.1. කැළි කසළ එකතු කිරීම සහ ගොඩ ගැසීම (වර්ග මීටර් 6072.75) | | | ✓ |
| | | | 2.1.7.2. කැළි කසළ මිශ්‍ර පස් එකතු කර ගොඩ ගැසීම (කියුබ් 1074) | | | |
| **2. ජාතිය නහාසිටුවීමේ වැඩසටහන යටතේ ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීම** | | 2.2.1. පලාලි ටී හංදියට යාබදව පාපන්දු ක්‍රීඩා පිටියක් ඉදිකිරීම | 2.2.1.1. සුන්බුන් ඉවත් කිරීම සහ මට්ටම් කිරීම | | | ✓ |
| | | | 2.2.1.2. පස් කැපීම සහ පැටවීම | | | |
| | | | 2.2.1.3. පස් ප්‍රවාහනය කිරීම | | | |
| | | | 2.2.1.4. පස් එලීම සහ මට්ටම් කිරීම | | | |
| | | | 2.2.1.5. තද කිරීම (Compacting) | | | |
| | | | 2.2.1.6. කානු පද්ධතිය කැපීම | | | |
| | | 2.2.2. ශ්‍රීලවියාඉ මූලික වැඩපල උඩවලව අභ්‍යන්තර මාර්ග පද්ධතිය සකස් කිරීම | 2.2.2.1. මාර්ගය ග්‍රේඩර් කිරීම (දිග මීටර 1424, පළල මීටර් 4.2) | | | ✓ |
| | | | 2.2.2.2. මාර්ගය දෙපස කාණු සැකසීම | | | |
| | | | 2.2.2.3. කාපට් කර ඇති කොටසට දෙපසින් ඇති තිරුව සකස් කිරීමයි | | | |
| | | | 2.2.2.4. Hume Pipes දැමීම සඳහා කානු සකස් කිරීම | | | |
| | | | 2.2.2.5.අමුද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහණය කිරීම | | | |
| | | | 2.2.2.6. ABC හා මැටල් මාර්ගයට දමා සමතලා කිරීම | | | |

| ප්‍රතිපත්ති ඉලක්ක | උපායමාර්ග | ඉලක්කය/දර්ශකය | 2025 භෞතික ප්‍රගතිය | ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රතිශතය | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0%-49% | 50%-74% | 75%-100% |
| | 2.2. යුද්ධ හමුදා ව්‍යාපෘති සඳහා දායකත්වය ලබාදීම | 2.2.3. කරෙ පුපා අභ්‍යන්තර මාර්ග පද්ධතිය සකස් කිරීම | 2.2.3.1. මාර්ගයෙහි දෙපස තිරු සකස් කිරීම සඳහා පස් පුවාහනය කිරීම | | | ✓ |
| | | | 2.2.3.2. ABC, මැටල්, වැලි කියුබ් 72 ක් ප්‍රවාහනය කිරීම | | | |
| | | | 2.2.3.3. මාර්ගයෙහි ABC ඇතිරීම හා සමතලා කිරීම | | | |
| | | | 2.2.3.4. ABC කැලීම | | | |
| | | 2.2.4. 572 පාබසේමු රත්නපුර - ගොඩකවෙල ප්‍රදේශයේ බඔරලස්තැන්න ප්‍රාථමික විද්‍යාලය පිහිටි භූමිය සකස් | 2.2.4.1. පෙරනිමි ගොඩනැගිලි 2 ක් ඉදිකිරීමට භූමිය සැකසීම (වර්ග මීටර 432) | | | ✓ |
| | | | 2.2.4.2. පස්කපා පුරවා භූමිය සකස් කිරීම | | | |
| | | | 2.2.4.3. පිවිසුම් මාර්ගය සැකසීම | | | |
| | | | 2.2.4.4. කාණුවක් කැපීම (සණ මීටර 131.4) | | | |
| | | | 2.2.4.5. පැති බැම්මක් සැකසීම (සණ මීටර 540) | | | |
| | | 2.2.5. ශ්‍රීලයුඉපා අභ්‍යන්තර මාර්ග පද්ධතිය තාර දමා සකස් කිරීම | 2.2.5.1. පස් කැපීම, පැටවීම හා ප්‍රවාහනය කිරීම | | | ✓ |
| | | | 2.2.5.2. පස් තුනී කිරීම හා තැලීම | | | |
| | | | 2.2.5.3. අමුද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහණය කිරීම | | | |
| | | | 2.2.5.4. ABC, මැටල්, විප් තුනීකිරීම හා තැලීම | | | |
| | | | 2.2.5.5. ජලය ඉසීම, මාර්ගය සුද්ධ කිරීම | | | |
| | | 2.2.6. ලක්සෙන්පාය ගොවිපලෙහි පෙරනිමි ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීමට භූමිය සකස් කිරීම | 2.2.6.1. පස් කපා ප්‍රවාහනය කිරීම | | | ✓ |
| | | | 2.2.6.2. භූමියෙහි පස් කැනීම | | | |
| | | | 2.2.6.3. භූමියෙහි පස් තුනී කිරීම | | | |
| | | 2.2.7. කරෙපුපා ආත්මවිශ්වාස පිම්ම සිදු කරනු ලබන පිහිණුම් තටාකය වටා සිදුකරන ලද පස්වැඩ රාජකාරි | 2.2.7.1. පස් බැම්ම ඉදිකිරීමට පස් ප්‍රවාහනය කිරීම | | | ✓ |
| | | | 2.2.7.2. පිහිණුම් තටාකය වටා ඇති කාණු පිරවීම | | | |
| | | | 2.2.7.3. පිහිණුම් තටාකය වටා ඇති පස් තුනී කිරීම (කියුබ් 91) | | | |
| | | | 2.2.7.4. අත්තිවාරම් වලවල් 35 ක් කැපීම | | | |
| | | | 2.2.7.5. පස්බැම්මක් කැපීම | | | |
| | | | 2.2.7.6. ABC කැලීම | | | |
| | | | 2.2.7.7. පිහිණුම් තටාකය වෙත ජලය රැගෙන එන සහ ජලය ඉවත් කරන කානු කැපීම | | | |
| | | 2.2.8. රණවිරු කඩදාසි ප්‍රතිවක්‍රියකරණ ව්‍යාපෘතිය පාන්ගොල්ල හි පෙරනිමි ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීමට භූමිය සැකසීමේ ව්‍යාපෘතිය | 2.2.8.1. භූමිය කැනීම හා සමතලා කිරීම | | | ✓ |
| | | | 2.2.8.2. පස් කියුබ් 26 ක් කැපීම පැටවීම හා ප්‍රවාහනය කිරීම | | | |
| | | | 2.2.8.3. භූමිය මට්ටම් කිරීම | | | |
| | | 2.2.9. ප්‍රසැවෙපුපා මීටර් 1000 වෙඩිපිටිය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම | 2.2.9.1. වෙඩි තබන ස්ථානය හා ප්‍රධාන ආරක්ෂිත බැම්ම පස් පුරවා සැකසීම | | | ✓ |
| | | | 2.2.9.2. ජලය බැහැර කිරීම සඳහා මාර්ගයේ එක් පසක කාණුවක් සකස් කිරීම | | | |
| | | | 2.2.9.3. මාර්ගය පස් දමා සමතලා කිරීම | | | |
| | | | 2.2.9.4. මාර්ගය ග්‍රේඩර් කිරීම (දිග මීටර 1500, පළල මීටර් 4.6) | | | |
| | | 2.2.10. ක්ලීන් ශ්‍රීලංකා ව්‍යාපෘතිය යටතේ මුලතිව් දිසා අධිකරන පරිශ්‍ර භූමිය සකස් කිරීම | 2.2.10.1. අධිකරන භූමියෙහි ඇති අබලි වාහන කොටස් එක් ස්ථානයකට ගොඩගැසීම හා භූමිය සුද්ධ කිරීම | | | ✓ |
| **3. අයෝග්‍ය කරන ලද යුහ වාහන, අත්පත්කරගත් අබලි වාහන සහ පොදු භාණ්ඩ අලෙවියෙන් ලැබෙන ආදායම රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැරකිරීම මගින් රජයේ ආදායම වර්ධනය කිරීම** | 3.1. වර්ෂය තුළ අයෝග්‍ය කරන ලද යුහ වාහන, අත්පත්කරගත් අබලි වාහන සහ පොදු භාණ්ඩ ටෙන්ඩර් ක්‍රියාපටිපාටියට අනුව වාර්ෂිකව විකිණීමෙන් පසු ලැබෙන ආදායමට බැරකිරීම වර්ධනය කිරීම | 3.1.1. අලෙවි කරන ලද අයෝග්‍ය යුහ වාහන ලොට් ප්‍රමාණය | 3.1.1.1. අලෙවි කිරීමට නියමිතව තිබූ ලොට් ප්‍රමාණය - 137 යි<br>අලෙවි කරන ලද ලොට් ප්‍රමාණය - 105 යි | | | ✓ |
| | | 3.2.1. අලෙවි කරන ලද අත්පත්කරගත් අයෝග්‍ය අබලි වාහන කොටස් ලොට් ප්‍රමාණය | 3.2.1.1. අලෙවි කිරීමට නියමිතව තිබූ ලොට් ප්‍රමාණය - 283 (අබලි වාහන කොටස් 965) යි, අලෙවි කරන ලද ලොට් ප්‍රමාණය - 283 (අබලි වාහන කොටස් 965) යි | | | ✓ |
| | | 3.3.1. අලෙවි කරන ලද අයෝග්‍ය පොදු භාණ්ඩ ලොට් ප්‍රමාණය | 3.3.1.1. අලෙවි කිරීමට නියමිතව තිබූ ලොට් ප්‍රමාණය - 112 යි, අලෙවි කරන ලද ලොට් ප්‍රමාණය - 109 යි | | | ✓ |
| | | 3.4.1. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් අනුමත කාතු හිස් පිත්තල පතරොම් කොපු ප්‍රමාණය ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය වෙත අලෙවි කිරීම | 3.4.1.1. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් අනුමත ප්‍රමාණය - 175000 Kg යි, ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලයවෙත අලෙවි කරන ලද ප්‍රමාණය - 175000 Kg යි | | | ✓ |
| **4. පිරිවැය පාලනය සහ සම්පත් උපරිම භාවිතය** | 4.1. අමුද්‍රව්‍ය නාස්තිය පාලනය | 4.1.1. නිවැරදි කැපුම් ක්‍රමවේදයන් යටතේ අමුද්‍රව්‍ය කොටස් කිරීම සඳහා සෙබළුන් පුහුණු කිරීම | 4.1.1.1. මාසිකව පුහුණු සැසියක් පැවැත්වීම. | | ✓ | |
| | 4.2. බලශක්ති ඉතිරි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග | 4.2.1. කාලසටහනකට අනුව නිෂ්පාදන යාන්ත්‍රණය ක්‍රියාකරවීම මගින් අනවශ්‍ය යන්තෝපකරණ පනගැන්වීම අවම කිරීම. | - | | ✓ | |
| | 4.3. දේශීය සම්පත් භාවිතය වැඩි කිරීම | 4.3.1. අමුද්‍රව්‍ය ඉල්ලුම් කිරීමේදී දේශීය සම්පත් ලබාගැනීම පිළිබඳ සැලකිල්ලට ගැනීම | - | ✓ | | |

| ප්‍රතිපත්ති ඉලක්ක | උපායමාර්ග | ඉලක්කය/දර්ශකය | 2025 භෞතික ප්‍රගතිය | ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රතිශතය | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0%-49% | 50%-74% | 75%-100% |
| **5.** ගබඩා සහ සැපයුම් දාම කළමනාකරණය ශක්තිමත් කිරීම. | 5.1. නිවැරදි ගබඩාකරණ පිළිවෙත් ක්‍රියාත්මක කිරීම | 5.1.1. ගබඩා නිරවද්‍යතාව 98% ට වඩා ඉහළ තබා ගැනීම | 5.1.1.1. නිවැරදි ගබඩා පිළිවෙත් අනුගමනය කිරීම සඹැදිව ගබඩාහල් දැනුවත් කර ඇති අතර, මුලින් ලැබුණු භාණ්ඩ ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමවේදය (FIFO) ක්‍රියාත්මක කිරීම. | | | ✓ |
| | | 5.1.2. අමුද්‍රව්‍ය වල ආයුකාලය සහ නිවැරදි තත්වය පවත්වා ගැනීම | | | | |
| | 5.2. අභ්‍යන්තර ගුණාත්මක විගණන පැවැත්වීම | 5.2.1. වසරකට වරක් අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදුකිරීම | 5.2.1.1. උසස් මූලස්ථාන සම්බන්ධතාවයෙන් සහ අභ්‍යන්තරිකව විගණන කටයුතු සිදුකරගෙන යනු ලබයි. | | | ✓ |
| | | 5.2.2. මසකට දෙවරක් භාණ්ඩාගර 127 ට අනුව වරින් වර බඩු භාණ්ඩාගාරය පරීක්ෂා කිරීම | - | | | ✓ |
| **6.** තිරසාර සංවර්ධනය කෙරෙහි නිරන්තර දැනුවත් කිරීම | 6.1. ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම් හා දේශන පැවැත්වීම | 6.1.1. නිලධාරි හා සෙනින් නිරන්තර ක්‍රියාකාරකම් තුලින් ඵලදායි සේවයේ යෙදවීම . | - | ✓ | | |
| **7.** කාර්යාල කටයුතු හා වෙනත් කටයුතු වලදි කඩදාසි භාවිතය අවම කිරීම | 7.1. ලිපි ලේඛන භාවිතය වෙනුවට අන්තර්ජාල භාවිතය තුලින් නිකුත් කිරීම් සිදුකිරීම (AMS 2) | 7.1.1. කඩදාසි භාවිතය අවම කිරීම තුලින් රජයේ මුදල් භාවිතය අවම කර ගැනීම | - | | ✓ | |
| **8.** පොලිතින් භාවිතය තහනම් කිරීම | 8.1. කඳවුරු තුලට අතුලුවන සියලු අයවලුන් නිරන්තර පරීක්ෂාව හා දැන්වීම් පුවරු මඟින් දැනුවත් කිරීම. | 8.1.1. පරිසර දූෂණය අවම කිරීම, බෝවන රෝග ව්‍යාප්තිය අවම කිරීම | - | | ✓ | |
| **9.** කඳවුර තුල කාබනික පොහොර භාවිතයෙන් ගොවිපලක් පවත්වාගෙය යාම | 9.1. අධික්ෂණය සඳහා සෙනින් නම් කර උදැසන හා හැකි සෑම අවස්තාවන්හිදීම සියලු සෙනින් මාර්ගයෙන් ගොවිතැන් කටයුතු සිදු කිරීම | 9.1.1. සියලු අයවලුන් වගාවන් සඳහා යොමු කිරීම හා ඒ තුලින් ලැබෙන ආදායම් සුබසාධක කටයුතු සඳහා යෙදවීම | - | ✓ | | |
| **10.** ජල හා විදුලි බලය අපතිරිමැස්ම | 10.1. භාවිතය සඳහා සීමාවන් පැනවීම හා නිරන්තර දැනුවත් කිරීම හා දැන්වීම් මගින් දැනුවත් කිරීම. එල්ඊඩි විදුලි බුබුලු භාවිතා කිරීම | 10.1.1. පිරිසිදු ජලය අපතිරිමැස්ම මෙන්ම නාස්තිය අවම කිරීම හා විදුලි බලය පුද්ගලිකව භාවිතය අවම කිරීම තුලින් මහජන මුදල් අපතිරිමැස්ම | - | ✓ | | |
| **11.** නූතන තාක්ෂණය සබැඳි පුහුණුව | 11.1. දැනට භාවිතා කරනු ලබන කායීල හා ගබඩා කටයුතු සඳහා නූතන තාක්ෂණය යොදාගැනීම | 11.1.1. ගිණුම් කටයුතු විධිමත් කිරීම, කඩිනම් කිරීම හා කාලය ඉතිරි කර ගැනීම හා පාරිභෝගිකයන් සඳහා කඩිනම් සේවයක් උදාකර දීම | - | | ✓ | |
| **12.** සියලු නිලයන් ඇතුලත්ව පොදු සුභ සිද්ධිය උදෙසා කටයුතු සිදු කිරීම. | 12.1. හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම නිලධාරි සෙනින් ඇතුලත්ව නිරන්තර පුහුණු කටයුතු සිදු කිරීම. | 12.1.1. සුභදශීලිත්වය, සාමූහිකත්වය ඇති කිරීම තුලින් සමාජ වැඩදායි පුද්ගලියින් බිහි කිරීම | - | ✓ | | |
| **13.** විශේෂ අවස්ථාවන් සනිටුහන් කිරීම්හිදි රුක් රෝපණය පමණක් සිදු කිරීම | 13.1. කඳවුරු සංචාර, විශේෂ අවස්ථා හා උත්සව අවස්ථාවන්හිදි පරිසරයට හිතකාමී හා පලදායි මෙන්ම ආර්ථික වාසි ඇති ශාකයන් පමණක් රෝපණය කිරීම | 13.1.1. ශාක ගහනය වැඩි කිරීම, වායුගෝලයට හිතකර පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම, පරිසර සුන්දරත්වය ඇති කිරීම හා ඵලදාව ලබාගැනීම | - | | | ✓ |
| **5.** දේශගුණික විපර්යාස සහ ඒවායේ බලපෑම්වලට එරෙහිව කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක වීම. | | | | | | |
| **1. 1.** දිවයිනට බලපානු ලබන කාලගුණික හා ස්වභාවික විපර්යාසයන් මඟින් ඇතිවන ආපදා තත්වයන් හිදී ඒ සඳහා ක්ෂණික ප්‍රතිචාර දැක්වීම වෙනුවෙන් දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි යුධ හමුදා හටපිරිස් වෙතින් සෙවීමේ හා මුදවා ගැනීමේ බණ්ඩයන් **80** ක් ස්ථාපිත කර ඔවුන් ඕනෑම ආපදා තත්වයකට මුහුණ දීම සඳහා හැකි අයුරින් සුදානම් කර තැබීම | 1.1. දිවයිනට බලපානු ලබන ගං වතුර, නාය යෑම්, ගිනිගැනීම් හා වෙනත් ස්වභාවික ව්‍යසනයන් වලට ඔරොත්තු දිය හැකි පරිදි හමුදා හට පිරිස් පුහුණු කරවීම. | 1.1.1. තොග තෙල් ගබඩා ආශ්‍රිත ගිනි ගැනීම් හා ආපදා තත්වයන් සඳහා මුහුණදීමේ අභ්‍යාසයන් හා මූලික ආපදා ප්‍රතිචාර පුහුණු පාඨමාලාවන් සිදුකිරීම සඳහා කටයුතු සිදුකිරීම. | 1.1.1.1. සිලෝන් පෙට්‍රෝලියම් ටර්මිනල් ආයතනය සමඟ සම්බන්ධතාවයෙන් යුතුව 2025 ජනවාරි මස සිට දෙසැම්බර් මස දක්වා තොග තෙල් ගබඩා ආශ්‍රිත ගිනි ගැනීම් හා ආපදා තත්වයන් සඳහා මුහුණදීමේ වැඩමුළු 05 ක් සඳහා යුධ හමුදා සෙබළුන් 04 x 77 දෙනෙකු සහභාගී කරවන ලදි. | | | ✓ |
| | | | 1.1.1.2. 2025 වර්ෂය තුළ 37 x 1029 ක භටපිරිසක් කනිෂ්ඨ ජීවිත ආරක්ෂක පුහුණු පාඨමාලාව, උසස් ජීවිත ආරක්ෂක පුහුණු පාඨමාලාව, මූලික ආපදා ප්‍රතිචාර පුහුණු පාඨමාලාව සහ උසස් ආපදා ප්‍රතිචාර පුහුණු පාඨමාලාවන් හැදෑරීම සඳහා යොමුකර ඇත. | | | ✓ |

| ප්‍රතිපත්ති ඉලක්ක | උපායමාර්ග | ඉලක්කය/දර්ශකය | 2025 භෞතික ප්‍රගතිය | ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රතිශතය | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0%-49% | 50%-74% | 75%-100% |
| **6. තිරසාර සංවර්ධනය උදෙසා පරිපූර්ණ සාමකාමී සමාජ කණ්ඩායම් ප්‍රවර්ධනය , සියලු දෙනාට සාධාරණත්වයත් නීතියේ රැකවරණයත් ස්ථාපිත කිරීම, සියලු මට්ටම්වලින් වගවීම ස්ථාපිත කිරීම** | | | | | | |
| **1. හානිකර ආකාරයට මද්‍යසාර භාවිතය සහ අන්තරායකාරී ඖෂධ භාවිතය වැළැක්වීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ප්‍රතිකාර ශක්තිමත් කිරීම.** | 1.1. මත්ද්‍රව්‍ය ජාවාරම ක්‍රියාත්මක වීම වැළැක්වීම. | 1.1.1. මත්ද්‍රව්‍ය වැටලීම් සිදුකිරීම. | 1.1.1.1. වාර්ෂිකව මත්ද්‍රව්‍ය වැටලීම් සංඛ්‍යාව - 135යි | | ✓ | |
| | | | 1.1.1.2. වාර්ෂිකව වටලන ලද මත්ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය | | ✓ | |
| | | | හෙරොයින් - ග්‍රෑ: 333.744 | | | |
| | | | අයිස් - ග්‍රෑ: 837.382 | | | |
| | | | කේරල ගංජා - කි:ග්‍රෑ: 1929.832 | | | |
| | | | ගංජා කි:ග්‍රෑ: 270.762 | | | |
| | | | මත්පෙති ගණන - 1913881 | | | |
| | | | මත්ගුලි ගණන - 6 | | | |
| | | | දුම්වැටි ගණන - 131689 | | | |
| | | | කසිප්පු - ලී: 1935 යි | | | |
| | | | වාර්ෂිකව අත්අඩංගුවට පත් සංඛ්‍යාව - 156 යි | | ✓ | |
| **7. නොසැලකිලිමත් සහ බීමත් රිය ධාවනය/මාර්ග නීති සහ රථ වාහන චිනය තුළින් මාර්ග/රිය අනතුරු අවම කිරීම පිළිබඳව සමාජය දැනුවත් කිරීම** | | | | | | |
| **1. රථවාහන අනතුරු තුලින් දෛනිකව සිදුවන ජීවිත හා දේපල හානි අවමකර ගැනීම සඳහා යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් දැනුවත් කිරීම.** | 1.1. රථවාහන අනතුරු සිදුවීමට බලපාන හේතූන් පිළිබඳව විශ්ලේෂණාත්මක හා සංඛ්‍යාත්මක අධ්‍යයනයන් තුලින් රිය අනතුරු වළක්වා ගැනීමට යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් දැනුවත් කිරීම, දේශන පැවැත්වීම. | 1.1.1. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය ඇතුළුව සියළුම ආඥේමු, පාඥේමු, පාබඥේමු, ඒකක සහ පුහුණු පාසල් හි දේශන පැවැත්වීම. | 1.1.1.1. 2025 වර්ෂයට අදාළව ක්‍රියාත්මක කරන ලද දේශන වාරයන්ගෙන් යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් 95,995 ක සංඛ්‍යාවක් දැනුවත් කිරීමට නටයුතු කර ඇත. | | | ✓ |

# පරිච්ඡේදය
# 6
## මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 <u>සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය</u>.

| විස්තරය | අනුමත සංඛ්‍යාව | | තත්‍ය සංඛ්‍යාව | | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව |
|---|---|---|---|---|---|
| ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම | 10,942 | 200,795 | 8,161 | 133,808 | 66,987 |
| තෘතීයික මට්ටම | | | - | | |
| ද්විතීයික මට්ටම | 189,853 | | 125,647 | | |
| ප්‍රාථමික මට්ටම | | | - | | |

අ. කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් යුද්ධ හමුදාවේ ලුහිතන් කර්නල් නිලය සහ ඉන් ඉහළ නිලයන් සඳහා වෙන වෙනම බල සංඛ්‍යාවන් අනුමත කර ඇති නමුත් මේජර් නිලයේ සිට දෙවන ලුහිතන් නිලය දක්වා පොදු බල සංඛ්‍යාවක් සහ සෙසුනිලයන් සඳහා පොදු බල සංඛ්‍යාවක් අනුමත කර ඇති බැවින් ඉහත සඳහන් වගුවේ සියලුම නිලධාරීන් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමෙහිද සියලුම සෙසුනිලයන් ද්විතීක මට්ටමෙහිද ඇතුළත් කර ඇත.

ආ. ඉහත වගුවෙහි තත්‍ය සංඛ්‍යාවෙහි පාවෙන කාර්යය මණ්ඩලයේ නිලධාරී 111 ක් සහ සෙසුනිලයින් 333ක් ද පොදු උපසේවයේ නිලධාරීන් 27 ක්ද ඇතුළත් වී නොමැත.

6.2 <u>ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය බලපානු ලැබ ඇත්තේ කෙසේදැයි කෙටියෙන්</u>.

අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව 75 වසරකට අධික කාලයක් පුරාවට තම මාතෘ භූමියට එරෙහිව එල්ල වන තර්ජන වලින් තම රට සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා සක්‍රීය දායකත්වයක් සපයමින් සිටියි. තවද රටෙහි ඇතිවන හදිසි ආපදා තත්ත්වයන්හිදී සහ ජාතිය ගොඩනැගීමේ කාර්යයන්හිදී යුද්ධ හමුදාවට ආවේණික රාජකාරියෙන් පරිබාහිරව භටපිරිස් යොදවනු ලබයි.

ආ. ඒ අනුව, මේවන විට යුද්ධ හමුදාවෙහි නිලධාරි/ සෙසුනිල සැලකිය යුතු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් පවතින හෙයින් යුද්ධ හමුදාව වෙත පැවරෙන ආවේණික රාජකාරි සහ ඉන් පරිබාහිර රාජකාරි ඉටුකිරීමේදී විවිධ අපහසුතාවයන් මතුවී ඇත. එමෙන්ම ඉදිරි මෙහෙයුම් සංකල්ප සාක්ෂාත් කරගනු වස් යුද්ධ හමුදාව පවත්වාගෙන යායුතු බලසංඛ්‍යාවට අනුකූලව එහි සංස්ථාවන් ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ ක්‍රියාවලියක නියැලී සිටින අතර එහිදී භටපිරිස් සංඛ්‍යාවේ අඩුවීමක් සිදුවුවද ඊට සමගාමීව යුද්ධ හමුදාව වෙතින් ඉටුකරනු ලබන කාර්යන්වල අඩුවීමක් සිදුනොවීම හේතුවෙන් ඉහතින් සඳහන් කරන ලද අපහසුතාවය තවදුරටත් තීව්‍ර කරනු ලබයි.

6.3 **මානව සම්පත් සංවර්ධනය**

**දේශීය පාඨමාලා**

| අනු අංකය | පාඨමාලාව/වැඩසටහනේ නම | පුහුණු කරන ලද සංඛ්‍යාව | | පුහුණුවීම් කරනු ලැබූ කාල සීමාව |
|---|---|---|---|---|
| | | පාඨමාලා ගණන | පුහුණුවී ඇති සංඛ්‍යාව | |
| **යුද්ධ හමුදා පුහුණු පාසල්** | | | | |
| **ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විද්‍යාපීඨය - දියතලාව** | | | | |
| 1. | කොආර්ටී 93 B | 1 | 143 | දින 365 |
| 2. | කෙටිකාලීන පාඨමාලාව 21 | 1 | 95 | දින 365 |
| 3. | කෙටිකාලීන පාඨමාලාව 22 | 1 | 18 | දින 365 |
| 4. | කෙටිකාලීන පාඨමාලාව 23 | 1 | 37 | දින 365 |
| 5. | දිර්ඝ කාලීන නිත්‍ය කෙඩෙට් නිලධාරී පාඨමාලාව 93 | 1 | 76 | දින 365 |
| 6. | දිර්ඝ කාලීන නිත්‍ය කෙඩෙට් නිලධාරී පාඨමාලාව 94 | 1 | 55 | දින 365 |
| 7. | ස්වේච්ඡා නිලධාරී පාඨමාලාව 62 | 1 | 15 | දින 365 |
| 8. | ඉදුරාම බදවාගන්නා ලද නිලධාරී පාඨමාලාව I/2024 | 1 | 4 | දින 150 |
| 9. | ඉදුරාම බදවාගන්නා ලද නිලධාරී පාඨමාලාව II/2024 | 1 | 18 | දින 150 |
| 10. | ඉදුරාම බදවාගන්නා ලද නිලධාරී පාඨමාලාව III/2024 | 1 | 13 | දින 150 |
| 11. | සරඹ උපදේශක පාඨමාලාව | 2 | 116 | දින 170 |
| **යුද්ධ හමුදා යුධ විද්‍යාලය - බුත්තල** | | | | |
| 1. | කණිෂ්ඨ මාණ්ඩලික පාඨමාලාව | 3 | 90 | දින 201 |
| 2. | කණිෂ්ඨ අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව | 3 | 206 | දින 201 |
| 3. | ජ්‍යෙෂ්ඨ අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව | 3 | 127 | දින 201 |
| **යුද්ධ හමුදා පුහුණු පාසල - මාදුරුඔය** | | | | |
| 1. | ප්‍රථිතුස්ත යුධ උපක්‍රම කැලෑබද සටන් පුහුණු පාඨමාලාව (නිලධාරී) | 1 | 22 | දින 71 |
| 2. | ප්‍රථිතුස්ත යුධ උපක්‍රම කැලෑබද සටන් පුහුණු පාඨමාලාව (සෙසු නිල) | 2 | 91 | දින 134 |
| 3. | තරුණ නිලධාරී පාඨමාලාව | 3 | 252 | දින 90 |
| **පාබල පුහුණු මධ්‍යස්ථානය - මින්නේරිය** | | | | |
| 1. | බළඇණි ආධාරක අවි නිලධාරී පාඨමාලාව | 2 | 64 | දින 126 |
| 2. | බළඇණි ආධාරක අවි ජ්‍යෙකොනොනි/කොනොනි පාඨමාලාව | 3 | 91 | දින 126 |
| 3. | තරුණ නිලධාරී පාඨමාලාව (බණ්ඩ අවි අධියර) | 3 | 209 | දින 150 |
| **සටන් පුහුණු පාසල - අම්පාර** | | | | |
| 1. | කණිෂ්ඨ උපදේශක පාඨමාලාව | 3 | 175 | දින 204 |
| 2. | ඉගැන්වීමේ ක්‍රමවේද පාඨමාලාව | 5 | 264 | දින 138 |
| 3. | කණිෂ්ඨ නායකත්වය හා ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන පාඨමාලාව | 5 | 1076 | දින 92 |
| 4. | ජ්‍යෙෂ්ඨ නායකත්වය හා ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන පාඨමාලාව | 8 | 413 | දින 92 |
| **යුද්ධ හමුදා ශාරීරික අභ්‍යාස පුහුණු පාසල - පනාගොඩ** | | | | |
| 1. | නිලධාරී ශාරීරික අභ්‍යාස උපදේශක පාඨමාලාව | 2 | 30 | දින 154 |
| 2. | උසස් ශාරීරික අභ්‍යාස උපදේශක පාඨමාලාව | 1 | 22 | දින 77 |
| 3. | සහකාර ශාරීරික අභ්‍යාස උපදේශක පාඨමාලාව | 2 | 232 | දින 126 |
| 4. | මූලික පිහිනුම් පාඨමාලාව | 2 | 32 | දින 78 |
| **ස්වේච්ඡා බලසේනා පුහුණු පාසල - දියතලාව** | | | | |
| 1. | උපකරණ පාලන සැරයන් මේජර් සංස්කරණ පාඨමාලාව | 2 | 37 | දින 10 |
| 2. | සිවිල් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරී පාඨමාලාව | 1 | 32 | දින 20 |
| 3. | පෞරුෂ වර්ධන වැඩමුළුව ජ්‍යෙකොනොනි | 1 | 37 | දින 16 |
| 4. | සෙසුනිල මූලික තොරතුරු තාක්ෂණ පාඨමාලාව | 2 | 59 | දින 100 |
| 5. | ප්‍රධාන ලිපිකරු සංස්කරණ පාඨමාලාව | 1 | 36 | දින 07 |
| 6. | රෙජිමේන්තු සැරයන් මේජර් වැඩමුළුව | 1 | 43 | දින 05 |
| 7. | ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨමාලාව | 2 | 30 | දින 50 |
| 8. | කාර්යාල පරිපාලන සහයක පාඨමාලාව | 3 | 99 | දින 162 |
| **ප්‍රගුණ හා සැහවුණු වෙඩික්කරු පුහුණු පාසල - දියතලාව** | | | | |
| 1. | මූලික වෙඩික්කරු පාඨමාලාව | 3 | 187 | දින 42 |
| 2. | ඒකක වෙඩික්කරුවන් පුහුණු කරවන්නන්ගේ පාඨමාලාව | 2 | 55 | දින 70 |
| 3. | ස්නයිපර් පාඨමාලාව | 1 | 22 | දින 181 |
| **යුද්ධ හමුදා වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය - කලාඔය** | | | | |
| 1. | විදුලි කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාව | 2 | 43 | දින 240 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව/වැඩසටහනේ නම | පුහුණු කරන ලද සංඛ්‍යාව | | පුහුණුවීම් කරනු ලැබූ කාල සීමාව |
|---|---|---|---|---|
| | | පාඨමාලා ගණන | පුහුණුවී ඇති සංඛ්‍යාව | |
| 2. | ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ශිල්පී පාඨමාලාව | 2 | 27 | දින 240 |
| 3. | සම්භාණ්ඩ/පාවාහන් තැනුම් ශිල්පී පාඨමාලාව | 2 | 33 | දින 240 |
| 4. | ජලනල කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාව | 2 | 33 | දින 240 |
| 5. | ඇලුමිනියම් පිරිසැකසුම් ශිල්පී පාඨමාලාව | 1 | 18 | දින 240 |
| **හඅ කාර්ය සම්පාදන විද්‍යාලය - ත්‍රිකුණාමලය** | | | | |
| 1. | මාණ්ඩලික නිලධාරී හකාස පාඨමාලාව | 1 | 36 | දින 282 |
| 2. | කණිෂ්ඨ නිලධාරී හකාස පාඨමාලාව | 1 | 22 | දින 70 |
| 3. | ජ්‍යාකොනොනි හකාස පාඨමාලාව | 1 | 31 | දින 44 |
| **ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා ආපදා ප්‍රතික්‍රියා පුහුණු මධ්‍යස්ථානය - ගම්පොල** | | | | |
| 1. | මූලික ආපදා ප්‍රතිචාර පාඨමාලාව | 4 | 848 | දින 120 |
| 2. | උසස් ආපදා ප්‍රතිචාර පාඨමාලාව | 2 | 171 | දින 84 |
| 3. | මූලික ජීවිතාරක්ෂක පාඨමාලාව | 4 | 84 | දින 42 |
| 4. | උසස් ජීවිතාරක්ෂක පාඨමාලාව | 1 | 25 | දින 14 |
| **සාම සාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනය - කුකුලේගඟ** | | | | |
| 1. | එක්සත් ජාතීන්ගේ මාණ්ඩලික නිලධාරී පාඨමාලාව | 1 | 17 | දින 13 |
| 2. | එක්සත් ජාතීන්ගේ සිවිල් වැසියන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා පාඨමාලාව | 1 | 24 | දින 5 |
| 3. | එක්සත් ජාතීන්ගේ සිවිල් සම්බන්ධීකරණ පාඨමාලාව | 1 | 20 | දින 10 |
| 4. | එක්සත් ජාතීන්ගේ හාකාස නිලධාරී පාඨමාලාව | 1 | 24 | දින 10 |
| **රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල්** | | | | |
| **සන්නද්ධ බලකා පුහුණු පාසල - කලත්තෑව** | | | | |
| 1. | ටැංකි අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව | 1 | 00 x 10 | දින 92 |
| 2. | සන්නද්ධ රථ සංඥා වෙඩිකරු පාඨමාලාව | 3 | 00 x 42 | දින 285 |
| 3. | පාලම් රථ පාඨමාලාව | 1 | 00 x 05 | දින 30 |
| 4. | සන්නද්ධ රථ සංඥා වෙඩිකරු උපදේශක පාඨමාලාව | 1 | 00 x 07 | දින 48 |
| 5. | මූලික ටැංකි රියදුරු පාඨමාලාව | 1 | 00 x 25 | දින 99 |
| 6. | සන්නද්ධරථ රියදුරු පාඨමාලාව | 1 | 00 x 26 | දින 68 |
| 7. | බී වාහන රියදුරු පාඨමාලාව | 2 | 00 x 40 | දින 110 |
| 8. | තරුණ නිලධාරී පාඨමාලාව | 1 | 08 x 00 | දින 106 |
| **කාලතුවක්කු හමුදා පාසල - මින්නේරිය** | | | | |
| 1. | තරුණ නිලධාරී පාඨමාලාව | 5 | 409 x 00 | දින 330 |
| 2. | බතරොයි අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව | 1 | 04 x 00 | දින 10 |
| 3. | කාතු සහය කාර්මික පාඨමාලාව | 1 | 00 x 11 | දින 85 |
| 4. | දිර්ඝකාලීන කාතු මාණ්ඩලික පාඨමාලාව | 1 | 00 x 07 | දින 14 |
| 5. | පශ්චාත් ඒකක පුහුණු පාඨමාලාව | 3 | 00 x 120 | දින 198 |
| 6. | කාතු මූලිකයන්ගේ පාඨමාලාව | 5 | 00 x 234 | දින 150 |
| 7. | ඩ්‍රෝන ක්‍රියාකරු /ඩ්‍රෝන ක්‍රියාකරු සංස්කරණ පාඨමාලාව | 3 | 00 x 51 | දින 36 |
| 8. | කාලතුවක්කු දිශාගත කිරීම පාඨමාලාව | 3 | 00 x 50 | දින 69 |
| 9. | නිරීක්ෂණ නිලධාරී/නිරීක්ෂණ සහයක පාඨමාලාව | 1 | 00 x 07 | දින 12 |
| 10. | කාතු සහය කාර්මික වෘත්තීය පරීක්ෂණය | 2 | 00 x 29 | දින 60 |
| 11. | රෙජිමේන්තු සංඥා පාඨමාලාව | 1 | 00 x 12 | දින 23 |
| 12. | අයන්හෝස් නඩත්තු පාඨමාලාව | 2 | 00 x 23 | දින 28 |
| 13. | මිනින්දෝරු හා ඉලක්කපත් හසුකර ගැනීමේ පාඨමාලාව | 1 | 00 x 13 | දින 84 |
| **ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකා පුහුණු පාසල - ඇඹිලිපිටිය** | | | | |
| 1. | ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු සහායකර පාඨමාලාව | 3 | 191 | දින 132 |
| 2. | ලාකෝ සිට කෝප්‍රල් දක්වා නිළ උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 4 | 306 | දින 104 |
| 3. | යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු පාඨමාලාව | 2 | 38 | දින 56 |
| 4. | යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු අධීක්ෂක පාඨමාලාව | 2 | 19 x 72 | දින 56 |
| 5. | ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු පාඨමාලාව | 2 | 65 | දින 88 |
| 6. | යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු සහයක පාඨමාලාව | 2 | 28 | දින 100 |
| 7. | ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු අධීක්ෂක පාඨමාලාව | 2 | 37 | දින 92 |
| 8. | බෝම්බ නිශ්ක්‍රිය කිරීමේ පාඨමාලාව | 3 | 25 x 47 | දින 150 |
| 9. | පෙදරේරු පාඨමාලාව - (NVQ 3) | 2 | 55 | දින 180 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව/වැඩසටහනේ නම | පුහුණු කරන ලද සංඛ්‍යාව | | පුහුණුවීම් කරනු ලැබූ කාල සීමාව |
|---|---|---|---|---|
| | | පාඨමාලා ගණන | පුහුණුවී ඇති සංඛ්‍යාව | |
| 10. | වඩුකාර්මික පාඨමාලාව - (NVQ 3) | 2 | 55 | දින 180 |
| 11. | විදුලි කාර්මික පාඨමාලාව - (NVQ 3) | 2 | 55 | දින 180 |
| **සංඥා පුහුණු පාසල - මහනුවර** | | | | |
| 1. | රෙජිමේන්තු සංඥා නිලධාරීන් සඳහා වන ක්ෂේත්‍ර සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව | 1 | 03 x 00 | දින 25 |
| 2. | තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය ශිල්පී සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (ජාතික වෘත්තිය සුදුසුතා තෙවන වන මට්ටම) - අංක 03 | 2 | 00 x 43 | දින 60 |
| 3. | සයිබර් ආරක්ෂක පාඨමාලාව | 1 | 02 x 11 | දින 14 |
| 4. | ක්ෂේත්‍ර සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව | 1 | 00 x 06 | දින 30 |
| 5. | විඩියෝ සංස්කරණ සහ නිර්මාණකරණ පාඨමාලාව | 2 | 00 x 57 | දින 10 |
| 6. | ප්‍රකාශ තන්තු තාක්ෂණය සහ ආරක්ෂිත කැමරා පාඨමාලාව | 2 | 00 x 56 | දින 14 |
| 7. | මූලික භූගෝලිය තොරතුරු පද්ධතිය පිළිබඳ පාඨමාලාව | 2 | 06 x 28 | දින 11 |
| 8. | කමාන්ඩෝ බලකා සහ විශේෂ බලකා සෙනින් සඳහා වන සංඥා පාඨමාලාව | 1 | 00 x 35 | දින 21 |
| 9. | සංඥා සේවාස්ථ පාඨමාලාව | 2 | 13 x 00 | දින 30 |
| 10. | තරුණ සංඥා නිලධාරීන් සඳහා වන ව්‍යවහාරික නූතන තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨාලාව | 2 | 10 x 00 | දින 58 |
| 11. | තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ මූලික පාඨමාලාව (මූලික සංඥා පාඨමාලාව) | 1 | 00 x 34 | දින 58 |
| 12. | සංසෙ සිට ලා/කෝ දක්වා නිල උසස් කිරිමේ පාඨමාලාව | 3 | 00 x 180 | දින 26 |
| 13. | තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 111 වන මට්ටම (වෘත්තිය පරීක්ෂණ 111 වන ශ්‍රේණිය) | 2 | 00 x 31 | දින 07 |
| 14. | නායකත්ව ප්‍රවර්ධන සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (ලා/කෝ සිට කෝප්‍රල් දක්වා නිල උසස් කිරිමේ පාඨමාලාව) | 2 | 00 x 130 | දින 26 |
| 15. | තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 11 වන මට්ටම (වෘත්තිය පරීක්ෂණ 11 වන ශ්‍රේණිය) | 2 | 00 x 41 | දින 07 |
| 16. | නායකත්ව ප්‍රවර්ධන උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (කෝප්‍රල් සිට සැරයන් දන්වා නිල උසස් කිරිමේ පාඨමාලාව) | 2 | 00 x 100 | දින 26 |
| 17. | තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 1 වන මට්ටම (වෘත්තිය පරීක්ෂණ 1 වන ශ්‍රේණිය) | 2 | 00 x 61 | දින 21 |
| 18. | විදුලි සන්දේශණ තාක්ෂණය පිළිබඳ පාඨමාලාව (NVQ 3) | 1 | 00 x 05 | දින 53 |
| 19. | ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිළධාරීන් සඳහා වන සන්නිවේදන තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව | 1 | 00 x 22 | දින 21 |
| 20. | බහුවිධ නිපුණත්වයෙන් යුතු සෙබළුන් බිහි කිරිමේ පාඨමාලාව | 3 | 00 x 47 | දින 14 |
| **යාන්ත්‍රික පාබල පුහුණු මධ්‍යස්ථානය - පෙරියකට්ටු** | | | | |
| 1. | තරුණ නිලධාරි පාඨමාලාව | 1 | 7 | දින 120 |
| 2. | උපදේශක සංස්කරණ පාඨමාලාව | 2 | 33 | දින 24 |
| 3. | ICV/APC රියදුරු පාඨමාලාව | 2 | 32 | දින 222 |
| 4. | සන්නද්ධ රථ අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව | 1 | 15 | දින 92 |
| 5. | සාමසාධක පාඨමාලාව | 1 | 1 x 41 | දින 92 |
| 6. | බී වාහන රියදුරු පාඨමාලාව | 2 | 16 | දින 150 |
| 7. | මූලික සංඥා අවිකරු පාඨමාලාව | 2 | 28 | දින 140 |
| 8. | රියදුරු/සංඥා වෙඩිකරු වෘත්තිය 1 ශ්‍රේණියේ පාඨමාලාව | 2 | 13 | දින 70 |
| 9. | රියදුරු/සංඥා වෙඩිකරු වෘත්තිය 2 ශ්‍රේණියේ පාඨමාලාව | 1 | 20 | දින 35 |
| 10. | ආධුනික සෙනින් රෙජිමේන්තුවට ඇතුලත් කිරිමේ පාඨමාලාව | 3 | 191 | දින 135 |
| **කමාන්ඩෝ රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල - ඌවකුඩාඔය** | | | | |
| 1. | කමාන්ඩෝ පාඨමාලා | 3 | 06 x 125 | දින 211 |
| 2. | නිළ උසස් කිරිමේ පරීක්ෂණ ලා/කෝ සිට කෝප්‍රල් දක්වා | 2 | 00 x 153 | දින 25 |
| 3. | නිළ උසස් කිරිමේ පරීක්ෂණ කෝප්‍රල් සිට සැරයන් දක්වා | 4 | 00 x 198 | දින 25 |
| 4. | කමාන්ඩෝ සංස්ථානික පාඨමාලා | 3 | 09 x 212 | දින 12 |
| 5. | කමාන්ඩෝ මූලික පාඨමාලාව | 2 | 08 x 113 | දින 35 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව/වැඩසටහනේ නම | පුහුණු කරන ලද සංඛ්‍යාව | | පුහුණුවීම් කරනු ලැබූ කාල සීමාව |
|---|---|---|---|---|
| | | පාඨමාලා ගණන | පුහුණුවී ඇති සංඛ්‍යාව | |
| 6. | තරුණ නිලධාරි පාඨමාලාව | 2 | 134 x 00 | දින 25 |
| 7. | මූලික පැරෂුට් පාඨමාලාව | 1 | 05 x 27 | දින 22 |
| 8. | මූලික පැරෂුට් පාඨමාලාව | 1 | 25 x 82 | දින 41 |
| 9. | මූලික පැරෂුට් පාඨමාලාව | 1 | 10 x 40 | දින 41 |
| 10. | මූලික පැරෂුට් පාඨමාලාව | 1 | 06 x 47 | දින 41 |
| 11. | මූලික පැරෂුට් පාඨමාලාව | 1 | 16 x 41 | දින 41 |
| 12. | නිදහස් ආර පැරෂුට් පාඨමාලාව | 1 | 01 x 06 | දින 41 |
| 13. | නිදහස් ආර පැරෂුට් පාඨමාලාව | 1 | 01 x 03 | දින 41 |
| 14. | පැරෂුට් එතීම හා නඩත්තු කිරීමේ පාඨමාලාව | 1 | 01 x 05 | දින 55 |
| 15. | කම්බැට් එයාර්බෝන් ඇන්ඩ් පාත් ෆයිඩර් පාඨමාලාව | 1 | 00 x 16 | දින 37 |
| **විශේෂ බලකා පුහුණු පාසල - මාදුරු ඔය** | | | | |
| 1. | විබ මූලික පාඨමාලාව | 2 | 14 x 266 | දින 224 |
| 2. | විබ බලඝන පුනරීක්ෂණ පාඨමාලාව | 13 | 22 x 812 | දින 390 |
| 3. | වනයේ නොනැසී ජීවත්වීම පලායාම ,මඟහැර යාම සහ සංග්‍රාමික ලුහුබැදීමේ පාඨමාලාව | 2 | 04 x 81 | දින 105 |
| 4. | පෙළ අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව | 2 | 40 | දින 18 |
| 5. | දෙමල භාෂා පාඨමාලාව | 3 | 81 | දින 14 |
| 6. | මූලික නාගරික සටන් පාඨමාලාව | 1 | 2 x 59 | දින 66 |
| 7. | උපදේශක පුනරීක්ෂන පාඨමාලාව | 2 | 64 | දින 21 |
| 8. | ඛණ්ඩ සැරයන් පාඨමාලාව | 2 | 27 | දින 21 |
| **විශේෂ බලකා සන්නද්ධ කිමිදුම් පුහුණු පාසල - නයාරු** | | | | |
| 1. | සංග්‍රාමික පිහිණුම් පාඨමාලාව | 2 | 44 | දින 54 |
| 2. | ජීවිතාරක්ෂක පාඨමාලාව | 2 | 49 | දින 40 |
| 3. | කුඩා යාත්‍රා හැසිරවීමේ පාඨමාලාව | 2 | 41 | දින 26 |
| 4. | මූලික කිමිදුම් පාඨමාලාව | 2 | 61 | සති 12 |
| 5. | සංග්‍රාමික කිමිදුම් පාඨමාලාව | 1 | 01 x 37 | සති 13 |
| 6. | බලඝණ පුනරීක්ෂණ පාඨමාලාව | 4 | 05 x 229 | සති 12 |
| 7. | කාස්ට් මාස්ටර් පාඨමාලාව | 1 | 01 x 10 | සති 05 |
| **සන්නද්ධ බුද්ධි බලකා පුහුණු පාසල - කරන්දෙණිය** | | | | |
| 1. | මූලික බුද්ධි පාඨමාලාව නිලධාරී | 2 | 00 x 44 | දින 130 |
| 2. | ආරක්ෂක පාඨමාලාව නිලධාරී | 1 | 00 x 19 | දින 20 |
| 3. | නිලධාරි මධ්‍ය වෘත්තිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 19 | දින 20 |
| 4. | ප්‍රචන්ඩකාරී අන්ත වාදය වැලැක්වීමේ පාඨමාලාව | 1 | 21 | දින 45 |
| 5. | ප්‍රශ්න කිරීමේ පාඨමාලාව | 1 | 16 | දින 20 |
| 6. | උසස් බුද්ධි පාඨමාලාව ( A - I ) | 1 | 31 | දින 25 |
| 7. | උසස් බුද්ධි පාඨමාලාව ( A - II ) | 2 | 72 | දින 70 |
| 8. | උසස් බුද්ධි පාඨමාලාව ( A - III) | 2 | 94 | දින 40 |
| 9. | ජ්‍යොකොනොනි මූලික බුද්ධි පාඨමාලාව | 1 | 27 | දින 45 |
| 10. | මූලික බුද්ධි පාඨමාලාව සෙසුනිල | 4 | 173 | දින 80 |
| **ඉංජිනේරු සේවා වෘත්තීය පාසල - ගලයාය** | | | | |
| 1. | වඩු කාර්මික පාඨමාලාව | 2 | 35 | දින 40 |
| 2. | විදුලි කාර්මික පාඨමාලාව | 4 | 4 | දින 40 |
| 3. | ජලනල කාර්මික පාඨමාලාව | 1 | 1 | දින 40 |
| 4. | ජනක යන්ත්‍ර ජල පොම්ප නඩත්තු පාඨමාලාව | 1 | 1 | දින 40 |
| 5. | ඉදිකිරීම් කාර්මික පාඨමාලාව | 3 | 3 | දින 60 |
| 6. | ද්‍රව්‍ය කළමණාකරන සහයක පාඨමාලාව | 2 | 2 | දින 90 |
| 7. | වැඩ මූලික නිර්මාණ පාඨමාලාව | 1 | 2 | දින 160 |
| 8. | කම්බි නැවුම්කරු පාඨමාලාව | 1 | 1 | දින 60 |
| 9. | ටයිල් කාර්මික පාඨමාලාව | 1 | 1 | දින 100 |
| 10. | සාසෙ සිට ලා/කෝ දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 4 | 4 | දින 26 |
| 11. | ලා/කෝ සිට කෝප්‍රල් දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 2 | 2 | දින 26 |
| 12. | කෝප්‍රල් සිට සැරයන් දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 2 | 2 | දින 26 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව/වැඩසටහනේ නම | පුහුණු කරන ලද සංඛ්‍යාව | | පුහුණුවීම් කරනු ලැබූ කාල සීමාව |
|---|---|---|---|---|
| | | පාඨමාලා ගණන | පුහුණුවී ඇති සංඛ්‍යාව | |
| **සේවා බලකා පාසල - තිසාවැව** | | | | |
| 1. | මූලික සහතික පත්‍ර පරිපාලන සහයක පාඨමාලාව | 4 | 385 | දින 59 |
| 2. | මූලික සහතික පත්‍ර රියදුරු පාඨමාලාව | 4 | 286 | දින 59 |
| 3. | මූලික සහතික පත්‍ර සූප සහයක පාඨමාලාව | 4 | 194 | දින 59 |
| 4. | ඒ වි පි රථ පාඨමාලාව | 4 | 132 | දින 30 |
| 5. | ධාවන පැදි පාඨමාලාව | 3 | 56 | දින 30 |
| 6. | ට්‍රැක්ටර් රථ පාඨමාලාව | 3 | 92 | දින 30 |
| 7. | ගිලන් රථ පාඨමාලාව | 7 | 122 | දින 35 |
| 8. | ප්‍රධාන පරිපාලන සහයක සුදුසුතා පාඨමාලාව | 3 | 63 | දින 54 |
| 9. | ප්‍රවාහන කොන්ත්‍රාත් පාඨමාලාව | 3 | 43 | දින 36 |
| 10. | ප්‍රයිමූවර් රථ පාඨමාලාව | 2 | 35 | දින 30 |
| 11. | මූලික සහතික පත්‍ර ද්‍රව්‍ය කළමණාකරන පාඨමාලාව | 2 | 58 | දින 30 |
| **යුද්ධ හමුදා හෙද විදුහල - අනුරාධපුර** | | | | |
| 1. | 2020 හෙද ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව | 1 | 75 | වසර 3 |
| 2. | 2021 හෙද ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව | 1 | 69 | වසර 3 |
| **යුධෝපකරණ බලකා පුහුණු පාසල - දොඹගොඩ** | | | | |
| 1. | තරුණ නිලධාරි පාඨමාලාව | 1 | 12 | දින 27 |
| 2. | උපකරණ නිලධාරි සංස්කරණ පාඨමාලාව | 1 | 15 | දින 12 |
| 3. | කෝප්‍රල් සිට සැරයන් දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 2 | 91 | දින 26 |
| 4. | ලා/කෝ සිට කෝප්‍රල් දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 2 | 136 | දින 26 |
| 5. | සාසෙ සිට ලා/කෝ දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 2 | 133 | දින 26 |
| 6. | උපකරණ පාලන ජ්‍යොකොන්ත්‍රාත් පාඨමාලාව | 3 | 167 | දින 69 |
| 7. | භකාස මාණ්ඩලික නිලධාරි සංස්කරණ පාඨමාලාව | 1 | 11 | දින 14 |
| 8. | මූලික ගබඩාකරු පාඨමාලාව | 2 | 72 | දින 46 |
| 9. | ඒකක පශ්චාත් පුහුණු පාඨමාලාව | 1 | 32 | දින 26 |
| 10. | පතරොම් වෙඩිදුව්‍ය කාර්මික පාඨමාලාව | 1 | 25 | දින 97 |
| **විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු පාසල - ගන්නෝරුව** | | | | |
| 1. | මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 05 | දින 64 |
| 2. | මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පී II ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 2 | 00 x 30 | දින 128 |
| 3. | මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පී III ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 2 | 00 x 12 | දින 30 |
| 4. | මෝටර් රථ විදුලි කාර්මික ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 03 | දින 120 |
| 5. | මෝටර් රථ විදුලි කාර්මික ශිල්පී II ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 2 | 00 x 08 | දින 248 |
| 6. | මෝටර් රථ විදුලි කාර්මික ශිල්පී III ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 2 | 00 x 31 | දින 250 |
| 7. | විද්‍යුත් උපකරණ කාර්මික ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 03 | දින 67 |
| 8. | විද්‍යුත් උපකරණ කාර්මික ශිල්පී II ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 03 | දින 68 |
| 9. | අවි කාර්මික ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 03 | දින 43 |
| 10. | අවි කාර්මික ශිල්පී II ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 05 | දින 61 |
| 11. | අවි කාර්මික ශිල්පී III ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 2 | 00 x 17 | දින 120 |
| 12. | යන්ත්‍ර ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 03 | දින 42 |
| 13. | යන්ත්‍ර ශිල්පී II ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 04 | දින 35 |
| 14. | යන්ත්‍ර ශිල්පී III ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 03 | දින 43 |
| 15. | මෝටර් රථ වැද්දුම් ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 04 | දින 57 |
| 16. | මෝටර් රථ වැද්දුම් ශිල්පී II ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 04 | දින 53 |
| 17. | අත්ලෝහවාප වෙල්ඩින් ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 03 | දින 42 |
| 18. | අත්ලෝහවාප වෙල්ඩින් ශිල්පී II ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 09 | දින 35 |
| 19. | අත්ලෝහවාප වෙල්ඩින් ශිල්පී III ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 05 | දින 49 |
| 20. | මෝටර් රථ වායුසමීකරණ හා ශීතකරණ කාර්මික ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 05 | දින 52 |
| 21. | මෝටර් රථ වායුසමීකරණ හා ශීතකරණ කාර්මික ශිල්පී II ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 04 | දින 67 |
| 22. | මෝටර් රථ වායුසමීකරණ හා ශීතකරණ කාර්මික ශිල්පී III ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 2 | 00 x 09 | දින 142 |
| 23. | මෝටර් රථ පින්තාරු ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 04 | දින 27 |
| 24. | මෝටර් රථ පින්තාරු ශිල්පී III ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 02 | දින 42 |
| 25. | රියපෙට්ටි සැකසුම් ශිල්පී I ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 04 | දින 18 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව/වැඩසටහනේ නම | පුහුණු කරන ලද සංඛ්‍යාව | | පුහුණුවීම් කරනු ලැබූ කාල සීමාව |
|---|---|---|---|---|
| | | පාඨමාලා ගණන | පුහුණුවී ඇති සංඛ්‍යාව | |
| 26. | රියපෙට්ටි සැකසුම් ශිල්පී II ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 08 | දින 15 |
| 27. | රියපෙට්ටි සැකසුම් ශිල්පී III ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 1 | 00 x 01 | දින13 |
| 28. | ආපදාරථ කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාව - නිලධාරි ( A සහ B වාහන) | 2 | 05 x 00 | දින 28 |
| 29. | ආපදාරථ කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාව - සෙසුනිල ( A සහ B වාහන) | 2 | 00 x 20 | දින 28 |
| 30. | මූලික වැද්දුම් පාඨමාලාව | 2 | 00 x 26 | දින 100 |
| 31. | සන්නද්ධ රථ කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාව | 1 | 00 x 07 | දින 59 |
| 32. | සන්නද්ධ රථ විදුලි කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාව | 1 | 00 x 08 | දින 46 |
| 33. | යාන්ත්‍රික ප්‍රවාහන කළමනාකරණ ජ්‍යෙකොනොනි/කොනොනි පාඨමාලාව | 2 | 00 x 23 | දින 25 |
| 34. | කාර්යාල උපකරණ නඩත්තු කිරීමේ පාඨමාලාව | 1 | 00 x 13 | දින 10 |
| 35. | ආයුධාගාර කොනොනි සහ ඉලක්කපත් සකස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 3 | 00 x 60 | දින 52 |
| 36. | හමුදා ප්‍රවීනතා III ශ්‍රේණිය පාඨමාලාව | 3 | 00 x 84 | දින 90 |
| 37. | කාර්මික පරීක්ෂණ හා කළමණාකරණ පාඨමාලාව | 1 | 00 x 06 | දින 15 |
| **යුද්ධ හමුදා පොලිස් භේවා පුහුණු පාසල - ගිරිතලේ** | | | | |
| 1. | මූලික විනයාරක්ෂක පාඨමාලාව | 2 | 50 | දින 72 |
| 2. | ලා/කෝ සිට කෝප්‍රල් දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 2 | 180 | දින 52 |
| 3. | සාසෙ සිට ලා/කෝ දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 2 | 180 | දින 28 |
| 4. | කෝප්‍රල් සිට සැරයන් දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 2 | 60 | දින 26 |
| 5. | මාර්ග විනය පාඨමාලාව | 3 | 120 | දින 18 |
| 6. | ඒකක විනයාරක්ෂක පාඨමාලාව | 3 | 120 | දින 30 |
| **ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකා වෘත්තීය පුහුණු පාසල - කුට්ටිගල** | | | | |
| 1. | රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ගිණුම් නිලධාරීන්ගේ පාඨමාලාව | 2 | 70 | දින 32 |
| 2. | රෙජිමේන්තු ගිණුම් උපදේශක පාඨමාලාව | 1 | 19 | දින 30 |
| 3. | රෙජිමේන්තු ගිණුම් හා වැටුප් පාඨමාලාව | 3 | 176 | දින 42 |
| 4. | පරිපාලන සහයක පාඨමාලාව | 3 | 250 | දින 48 |
| 5. | සිංහල භාෂා සහ ගණිත පුහුණු පාඨමාලාව | 2 | 57 | දින 100 |
| **ගුවන් සංක්‍රමික පුහුණු පාසල - නිකවැව** | | | | |
| 1. | උසස් කණ්ඩායම් පුහුණුවීම් පාඨමාලාව | 1 | 8 x 204 | දින 100 |
| 2. | ගුවන් සංක්‍රමික පුහුණු පාඨමාලාව | 1 | 5 x 150 | දින 100 |
| **කෘෂිකාර්මික පුහුණු පාසල - මුරුක්කන්ඩි** | | | | |
| 1. | මූලික/උසස/ක්ෂේත්‍ර/විශේෂ කෘෂිකර්ම පාඨමාලාව | 11 | 144 | දින 95 |
| 2. | ලා/කෝ සිට කෝප්‍රල් දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 1 | 35 | දින 26 |
| 3. | කෝප්‍රල් සිට සැරයන් දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 1 | 40 | දින 26 |

| **යුද්ධ හමුදා ආධුනික පුහුණු මධ්‍යස්ථාන යටතේ ක්‍රියාත්මක කරන ලද පුහුණු පාඨමාලා** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ශ්‍රීලංයුහඅපුම - හෙනානිගල** | | | | |
| 1. | ආධුනික පුහුණු පාඨමාලා | 2 | 740 | මාස 06 |
| **ශ්‍රීලංයුහඅපුම - ඉපලෝගම** | | | | |
| 1. | ආධුනික පුහුණු පාඨමාලා | 2 | 584 | මාස 06 |
| **ශ්‍රීලංයුහඅපුම - දියතලාව** | | | | |
| 1. | ආධුනික පුහුණු පාඨමාලා | 2 | 680 | මාස 06 |
| **ශ්‍රීලංයුහඅපුම - වෙඩිතලතිව්** | | | | |
| 1. | ආධුනික පුහුණු පාඨමාලා | 1 | 444 | මාස 06 |
| **ශ්‍රීලංයුහඅපුම - සඳුන්පුර** | | | | |
| 1. | ආධුනික පුහුණු පාඨමාලා | 1 | 216 | මාස 06 |
| **ශ්‍රීලංයුහඅපුම - පුත්තලම** | | | | |
| 1. | ආධුනික පුහුණු පාඨමාලා | 1 | 421 | මාස 06 |

## විදේශීය පාඨමාලා

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 1. | YOUNG OFFICERS COURSE (ARMY SERVICES CROPS) - 81 | පාකිස්ථානය | 1 | 06.01.2025 | 27.06.2025 | 337,432.00 |
| 2. | YOUNG OFFICERS BASIC COURSE (ARTILLERY) - 159 | පාකිස්ථානය | 1 | 06.01.2025 | 20.06.2025 | 337,432.00 |
| 3. | JUNIOR STAFF COURSE (ARMORED CROPS) 63 LINKED WITH MID CAREER COURSE (ARMORED CROPS) 70 | පාකිස්ථානය | 1 | 06.01.2025 | 31.05.2025 | 273,432.00 |
| 4. | COUNTER INSURGENCY AND JUNGLE WARFARE COURSE (O) 112 | නේපාලය | 1 | 06.01.2025 | 12.04.2025 | 257,206.00 |
| 5. | WAR DOG SPECIALIST COURSE - 239 | පාකිස්ථානය | 1 | 06.01.2025 | 28.02.2025 | 194,243.00 |
| 6. | BASIC SEARCH AND EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL COURSE - 33 | පාකිස්ථානය | 1 | 06.01.2025 | 28.02.2025 | 166,022.00 |
| 7. | MASTER FITNESS INSTRUCTOR COURSE 32 | පාකිස්ථානය | 2 | 06.01.2025 | 28.03.2025 | 460,238.00 |
| 8. | ADVANCE RECUE DOG HANDLER COURSE - 23 | පාකිස්ථානය | 2 | 06.01.2025 | 08.03.2025 | 414,005.00 |
| 9. | AUTO INSTRUCTOR COURSE (O) - 57 | ඉන්දියාව | 2 | 08.01.2025 | 5.03.2025. | 435,542.00 |
| 10. | YOUNG OFFICER (MECH) COURSE - 83 | ඉන්දියාව | 3 | 08.01.2025 | 03.07.2025 | 1,059,718.00 |
| 11. | JUNIOR STAFF COURSE (AIR DEFENCE) 67 | පාකිස්ථානය | 2 | 13.01.2025 | 21.06.2025 | 633,121.00 |
| 12. | JUNIOR STAFF COURSE (AIR DEFENCE) 67 LINKED WITH MID CAREER COURSE (ORDNANCE) 61 | පාකිස්ථානය | 1 | 13.01.2025 | 27.06.2025 | 340,269.00 |
| 13. | JUNIOR STAFF COURSE (SIGNAL) 72 LINKED WITH MID CAREER COURSE (SIGNAL) 72 | පාකිස්ථානය | 2 | 13.01.2025 | 4.05.2025 | 562,065.00 |
| 14. | ENGLISH LANGUAGE COURSE(O) - 42 | ඉන්දියාව | 3 | 13.01.2025 | 15.07.2025 | 1,220,787.00 |
| 15. | INDIAN MILITARY ACADEMY COURSE - 157 (EX NDA - 147) | ඉන්දියාව | 1 | 14.01.2025 | 13.12.2025 | 622,665.00 |
| 16. | JUNIOR STAFF COURSE (ARTILLERY) 67 LINKED WITH MID CAREER COURSE (ARTILLERY) 75 | පාකිස්ථානය | 1 | 20.01.2025 | 20.06.2025 | 329,471.00 |
| 17. | OFFFICER BASIC INTELLIGENCE COURSE 83 | පාකිස්ථානය | 1 | 20.01.2025 | 11.04.2025 | 231,106.00 |
| 18. | YOUNG OFFICERS COURSE (ARMOURED CROPS) - 133 | පාකිස්ථානය | 1 | 20.01.2025 | 28.06.2025 | 330,021.00 |
| 19. | OFFICERS' BASIC MILITARY TRAINING COURSE 130 | පාකිස්ථානය | 2 | 20.01.2025 | 11.04.2025 | 462,514.00 |
| 20. | YOUNG OFFICERS BASIC COURSE (INFANTRY) - 85 | පාකිස්ථානය | 1 | 27.01.2025 | 27.06.2025 | 331,123.00 |
| 21. | JUNIOR STAFF COURSE (INFANTRY) - 75 LINKED WITH CAREER COURSE (INFANTRY) 75 | පාකිස්ථානය | 1 | 27.01.2025 | 27.06.2025 | 331,123.00 |
| 22. | TECHNICAL OFFICERS COURSE - 69 | පාකිස්ථානය | 1 | 27.01.2025 | 17.05.2025 | 240,870.00 |
| 23. | DEFENCE SERVICES COMMAND AND STAFF COURSE (DSCSC) | බංගලාදේශය | 1 | 26.01.2025 | 27.11.2025 | 3,054,945.99 |
| 24. | APPROVAL FOR COLONEL ANURADHA MENDIS TO TAKE ON THE ROLE OF ALUMNI SEMINAR LEADER FOR THE COMPREHENSIVE SECURITY COOPERATION COURSE 25-1 | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 28.01.2025 | 12.03.2025 | 142,916.00 |
| 25. | COMBAT TEAM COMMANDER (O) COURSE - 66 | ඉන්දියාව | 4 | 29.01.2025 | 18.03.2025 | 771,752.00 |
| 26. | OFFICER PROVOST COURSE - 211 | ඉන්දියාව | 2 | 30.01.2025 | 19.03.2025 | 358,054.00 |
| 27. | OFFICERS ADVANCE COURSE (RV&FC) 37 | පාකිස්ථානය | 1 | 03.02.2025 | 28.03.2025 | 197,837.00 |
| 28. | INTELLIGENCE STAFF COURSE 95 | පාකිස්ථානය | 2 | 03.02.2025 | 27.06.2025 | 554,060.00 |
| 29. | BASIC AIRBORNE COURSE 256 | පාකිස්ථානය | 2 | 03.02.2025 | 02.03.2025 | 375,458.00 |
| 30. | YOUNG OFFICER BASIC COURSE (AIR DEFENCE) 154 | පාකිස්ථානය | 1 | 03.02.2025 | 12.07.2025 | 332,558.00 |
| 31. | APCSS COMPREHENSIVE SECURITY COOPERATION (CSC) 25-1 COURSE | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 04.02.2025 | 12.03.2025 | 180,127.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 32. | ELECTRONIC WARFARE & INFO ASSURANCE COURSE (FD FMN OFFERS) 09 | පාකිස්ථානය | 2 | 10.02.2025 | 19.04.2025 | 451,896.00 |
| 33. | OFFICER BASIC COURSE - 65 | නේපාලය | 1 | 03.02.2025 | 2028.01 | 580,538.00 |
| 34. | EXCHANGE OF BEST PRACTICE ON EXPLOSIVE DISPOSAL(EBPED) - 04 | ඉන්දියාව | 2 | 12.02.2025 | 04.03.2025 | 300,330.00 |
| 35. | LOGISTIC STAFF COURSE 85 | පාකිස්ථානය | 1 | 17.02.2025 | 04.07.2025 | 554,520.00 |
| 36. | REQUIST FOR OVERSEAS STUDY LEAVE FOR FELLOWSHIP IN MD TRAINING PROGRAMME IN SURGERY | එක්සත් රාජධානිය | 1 | 13.02.2025 | 02 Years | 142,276.00 |
| 37. | YOUNG OFFICERS BASIC COURSE(SIGNALS) - 73 | පාකිස්ථානය | 1 | 24.02.2025 | 12.07.2025 | 304,006.00 |
| 38. | LOGISTICE OFFICER INTERMEDIATE COURSE (LOIC) | ඕස්ට්‍රේලියාව | 1 | 24.02.2025 | 11.04.2025 | 222,720.00 |
| 39. | TAILOR-MADE LOGISTIC COURSE | ඉන්දියාව | 20 | 01.03.2025 | 28.03.2025 | 2,787,977.00 |
| 40. | TAILOR-MADE (MECHANIZED INFANTRY) COURSE | ඉන්දියාව | 15 | 03.03.2025 | 30.03.2025 | 1,875,813.00 |
| 41. | PARA BASIC COURSE - 160 | නේපාලය | 1 | 04.03.2025 | 13.04.2025 | 186,941.00 |
| 42. | SENIOR COMMAND COURSE | චීනය | 10 | 05.03.2025 | 31.07.2025 | 2,916,956.00 |
| 43. | ANTI-TANK MISSILE EQUIPMENT OPERATION PROGRAMME | චීනය | 2 | 05.03.2025 | 31.07.2025 | 493,973.00 |
| 44. | BORDER GUARD SERVICES | චීනය | 10 | 09.03.2025 | 31.07.2025 | 2,586,065.00 |
| 45. | ARMY STAFF BASIC PROGRAMME | චීනය | 7 | 09.03.2025 | 31.07.2025 | 1,743,296.00 |
| 46. | NETWORK SECURITY TRAINING | චීනය | 4 | 08.03.2025 | 31.07.2025 | 1,045,977.00 |
| 47. | UNDERWATER DEMOLITION TECHNOLOGY TRAINING PROGRAMME | චීනය | 1 | 07.03.2025 | 31.05.2025 | 179,319.00 |
| 48. | DIVING BASIC COURSE | චීනය | 1 | 07.03.2025 | 31.05.2025 | 208,651.00 |
| 49. | SNIPER COURSE | චීනය | 4 | 06.03.2025 | 31.07.2025 | 1,047,136.00 |
| 50. | ARMOURED WHEELED VEHICLE DRIVING AND MANAGEMENT COURSE | චීනය | 2 | 06.03.2025 | 31.07.2025 | 523,568.00 |
| 51. | ARMY STAFF BASIC PROGRAMME | චීනය | 2 | 10.03.2025 | 31.07.2025 | 464,622.00 |
| 52. | HIGHER ATITUDE FREE - FALL PARACHUTING PROGRAMME | චීනය | 1 | 09.03.2025 | 30.07.2025 | 261,784.00 |
| 53. | JUMP MASTER AND PATHFINDER PROGRAMME | චීනය | 2 | 09.03.2025 | 30.07.2025 | 493,944.00 |
| 54. | MILITARY POLICE INTERMEDIATE COMMAND PROGRAMME - (WJ - 2301) | චීනය | 4 | 11.03.2025 | 31.07.2025 | 1,051,691.00 |
| 55. | ORGANIZATION OF SECURITY IN MAJOR LARGE SCALE EVENT | චීනය | 4 | 11.03.2025 | 31.07.2025 | 1,018,400.00 |
| 56. | YOUNG OFFICERS COURSE (ENGINEERS) - 159 | ඉන්දියාව | 4 | 13.03.2025 | 10.09.2025 | 1,630,143.00 |
| 57. | HIGHER DEFENCE ORIENTATION COURSE (HDOC) - 19 | ඉන්දියාව | 5 | 17.03.2025 | 05.05.2025 | 1,094,543.00 |
| 58. | MULTINATIONAL PLANING AUGMENTATION TEAM (MPAT) PROGRAM TEMPEST EXPRESS 40 (TE - 40) | නේපාලය | 2 | 17.03.2025 | 27.03.2025 | 255,304.00 |
| 59. | BASIC INFANTRY COURSE - 46 | පාකිස්ථානය | 1 | 24.03.2025 | 16.05.2025 | 167,893.00 |
| 60. | MID CAREER COURSE (INFANTRY) 75 | පාකිස්ථානය | 2 | 27.03.2025 | 27.06.2025 | 492,085.00 |
| 61. | COMBINED OFFICER EXPLOSIVE DISPOSAL (ADV) COURSE - 04 | ඉන්දියාව | 3 | 02.04.2025 | 13.05.2025 | 559,661.00 |
| 62. | ARMAMENT INSTRUCTOR OFFICER COURSE - 107 | ඉන්දියාව | 2 | 02.04.2025 | 17.06.2025 | 469,521.00 |
| 63. | BATTALION SUPPORT WEAPON COURSE(O) - 56 | ඉන්දියාව | 4 | 01.04.2025 | 30.04.2025 | 684,098.00 |
| 64. | ASC YOUNG OFFICER COURSE - 74 | ඉන්දියාව | 3 | 03.04.2025 | 17.09.2025 | 944,506.00 |
| 65. | ARMY SERVICE CORPS COMPANY COMMANDER COURSE - 107 | ඉන්දියාව | 4 | 03.04.2025 | 30.04.2025 | 628,556.00 |
| 66. | SENIOR MANAGEMENT OFFICER COURSE (SMOC) - 74 | ඉන්දියාව | 4 | 01.04.2025 | 30.04.2025 | 726,588.00 |
| 67. | PATHFINDER & DROPPING ZONE SAFETY COURSE (O) - 18 | ඉන්දියාව | 2 | 02.04.2025 | 21.04.2025 | 299,407.00 |
| 68. | COMBAT GROUP COMMANDER COURSE - 33 | ඉන්දියාව | 4 | 02.04.2025 | 06.05.2025 | 726,224.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 69. | MID CAREER COURSE (ARMY SERVICE CORPS) 78 | පාකිස්ථානය | 2 | 07.04.2025 | 20.06.2025 | 407,737.00 |
| 70. | UNARMED COMBAT BAYONET COURSE - 06 | පාකිස්ථානය | 1 | 07.04.2025 | 27.06.2025 | 233,123.00 |
| 71. | UN PROTECTION OF CIVILIAN COURSE (UNPOC) - 14 | පාකිස්ථානය | 1 | 07.04.2025 | 18.04.2025 | 136,720.00 |
| 72. | BASIC SEARCH & EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL COURSE - 35 | පාකිස්ථානය | 1 | 07.04.2025 | 30.05.2025 | 167,641.00 |
| 73. | DRIVING & MAINTENANCE INSTRUCTOR (MECH) COURSE(O) - 41 | ඉන්දියාව | 2 | 07.04.2025 | 22.06.2025 | 498,738.00 |
| 74. | ADVANCE GUNNERY (FIELD DEFENCE) COURSE - 4005 | ඉන්දියාව | 3 | 08.04.2025 | 18.08.2025 | 1,002,627.00 |
| 75. | COMMAND AND GENARAL STAFF COURSE | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 07.04.2025 | 05.06.2025 | 779,619.00 |
| 76. | LOW INTENSITY COMBAT OPERATION COURSE(O) - 72 | ඉන්දියාව | 3 | 11.04.2025 | 11.06.2025 | 718,638.00 |
| 77. | COUNTER TERRORISM COURSE (CTC) - 41 | පාකිස්ථානය | 1 | 14.04.2025 | 06.06.2025 | 199,411.00 |
| 78. | SENIOR COMMAND COURSE - 165 | ඉන්දියාව | 14 | 10.04.2025 | 25.06.2025 | 3,749,581.00 |
| 79. | PLATOON WEAPON OFFICER COURSE (OAS) - 203 | ඉන්දියාව | 4 | 15.04.2025 | 17.05.2025 | 765,478.00 |
| 80. | YOUNG OFFICER COURSE (ORDNANCE) - 54 | පාකිස්ථානය | 2 | 21.04.2025 | 03.10.2025 | 692,590.00 |
| 81. | ADVANCE MATERIAL MANAGEMENT COURSE - 56 (AMM) | ඉන්දියාව | 2 | 17.04.2025 | 04.02.2026 | 1,317,458.00 |
| 82. | ASC SENIOR OFFICERS COURSE 74 | ඉන්දියාව | 4 | 22.04.2025 | 26.05.2025 | 806,637.00 |
| 83. | BASIC AIRBORNE COURSE 257 | පාකිස්ථානය | 2 | 28.04.2025 | 25.05.2025 | 364,168.00 |
| 84. | LAW OF PEACE OPERATIONS COURSE | ඕස්ට්‍රේලියාව | 1 | 28.04.2025 | 02.05.2025 | 92,036.00 |
| 85. | BASIC AIRBORNE COURSE 257 | පාකිස්ථානය | 3 | 28.04.2025 | 25.05.2025 | 546,656.00 |
| 86. | OFFICER ADVANCE MECHANICAL ENGINEERING COURSE (OAME) - 82 | ඉන්දියාව | 2 | 30.04.2025 | 03.03.2026 | 1,292,638.00 |
| 87. | MOUNTAINEERING COURSE (MTN) - 18 | පාකිස්ථානය | 1 | 05.05.2025 | 15.06.2025 | 200,143.00 |
| 88. | APCSS COMPREHENSIVE SECURITY COOPERATION (CSC) 25-2 | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 06.05.2025 | 11.06.2025 | 114,761.00 |
| 89. | UN STAFF OFFICERS COURSE (UNSOC) - 47 | පාකිස්ථානය | 1 | 05.05.2025 | 16.06.2025 | 146,588.00 |
| 90. | JUNIOR COMMAND COURSE - 176 | ඉන්දියාව | 19 | 06.05.2025 | 02.08.2025 | 5,020,406.00 |
| 91. | UN MILITARY PERFORMANCE EVALUATORS COURSE (UNMPEC) | ස්විට්සර්ලන්තය | 1 | 12.05.2025 | 16.05.2025 | 83,852.00 |
| 92. | OFFICERS TRANSPORT MANAGEMENT COURSE (OTMC) - 46 | ඉන්දියාව | 1 | 08.05.2025 | 25.06.2025 | 209,630.00 |
| 93. | OFFICERS ADVANCE INTELLIGENCE COURSE - 17 | පාකිස්ථානය | 1 | 12.05.2025 | 18.07.2025 | 227,380.00 |
| 94. | MANAGING DEFENCE IN THE WIDER SECURITY CONTEXT (MDWSC) COURSE | එක්සත් රාජධානිය | 1 | 12.05.2025 | 13.06.2025 | 145,364.00 |
| 95. | UN WOMEN OUTREACH COURSE | උගන්ඩාව | 1 | 12.05.2025 | 23.05.2025 | 137,713.00 |
| 96. | COMMANDO COURSE (OAS) - 345 | ඉන්දියාව | 3 | 10.05.2025 | 20.06.2025 | 566,154.00 |
| 97. | ENGINEER OFFICER WORK PROCEDURE COURSE (R) - 82 | ඉන්දියාව | 3 | 13.05.2025 | 28.06.2025 | 628,986.00 |
| 98. | UNITED NATIONS MILITARY OBSERVER COURSE (UNMOC) | පෝලන්තය | 1 | 12.05.2025 | 30.05.2025 | 145,315.00 |
| 99. | HELICOPTER ASSAULT COURSE (O) - 20 | ඉන්දියාව | 2 | 14.05.2025 | 11.06.2025 | 397,706.00 |
| 100. | ASSISTANCE AND PROTECTION TRAINING CYCLE FOR FIRST RESPONDERS | ජර්මනිය | 1 | 17.05.2025 | 22.05.2025 | 61,105.00 |
| 101. | UN MILITARY OBSERVER COURSE | පාකිස්ථානය | 1 | 19.05.2025 | 30.05.2025 | 107,977.00 |
| 102. | 14TH BASIC TACTICS & MILITARY ETHICS COURSE (BTME - YO) | ඉන්දියාව | 50 | 19.05.2025 | 28.06.2025 | 9,729,330.00 |
| 103. | DIGITAL FORENSIC COURSE | ඉන්දියාව | 4 | 19.05.2025 | 23.05.2025 | 274,424.00 |
| 104. | QUARTER MASTER OFFICER(O) COURSE - 312 | ඉන්දියාව | 4 | 22.05.2025 | 25.06.2025 | 796,988.00 |
| 105. | LONG GUNNERY STAFF COURSE (O) (FIELD DEFENCE) - 5002 | ඉන්දියාව | | 21.05.2025 | 12.05.2026 | 2,587,719.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 106. | HIGHER DEFENCE MANAGEMENT COURSE (HDMC) - 21 | ඉන්දියාව | 1 | 26.05.2025 | 28.03.2026 | 737,160.00 |
| 107. | PAKISTAN MILITARY ACADEMY LADY CADET COURSE - 26 | පාකිස්ථානය | 2 | 26.05.2025 | 18.10.2025 | 620,631.00 |
| 108. | PAKISTAN MILITARY ACADEMY OFFICER CADET LONG COURSE - 155 | පාකිස්ථානය | 2 | 26.05.2025 | 17.04.2027 | 1,168,246.00 |
| 109. | VIP GUARD COURSE/SECURITY GUARD OF IMPORTANT PERSON - (WJ-24023) | චීනය | 2 | 01.06.2025 | 30.06.2025 | 369,065.00 |
| 110. | INTERNATIONAL MILITARY COOPERATION COURSE (IMCC) | නෙදර්ලන්තය | 1 | 04.06.2025 | 02.07.2025 | 181,925.00 |
| 111. | PARA BASIC COURSE (O) | ඉන්දියාව | 9 | 02.06.2025 | 30.06.2025 | 1,673,527.00 |
| 112. | YOUNG OFFICER COURSE (FIELD DEFENCE) - 3003 | ඉන්දියාව | 4 | 05.06.2025 | 03.12.2025 | 1,656,959.00 |
| 113. | THE INTELLIGENCE COLLECTION AND ANALYSIS COURSE (BASIC) | චීනය | 10 | 09.06.2025 | 28.06.2025 | 172,970.00 |
| 114. | DEFENCE SERVICE TECHNICAL STAFF COURSE (DSTSC) | ඉන්දියාව | 3 | 09.06.2025 | 24.04.2026 | 1,921,060.00 |
| 115. | UN MILITARY OBSERVER COURSE | නෙදර්ලන්තය | 1 | 10.06.2025 | 04.07.2025 | 145,934.00 |
| 116. | MASTER IN TECHNOLOGY (STRUCTURAL) COURSE - 14 | ඉන්දියාව | 1 | 16.06.2025 | 26.06.2027 | 629,407.00 |
| 117. | MASTER IN TECHNOLOGY (ENERGY SYS) - 06 | ඉන්දියාව | 1 | 16.06.2025 | 26.06.2027 | 660,649.00 |
| 118. | SIGNALS YOUNG OFFICER COURSE - 164 | ඉන්දියාව | 6 | 18.06.2025 | 02.12.2025 | 2,291,592.00 |
| 119. | SIGNALS REGIMENTAL COMMANDER (SIG RC) COURSE - 71 | ඉන්දියාව | 4 | 20.06.2025 | 10.07.2025 | 691,272.00 |
| 120. | HIGHER ORDNANCE MANAGEMENT COURSE (HOMC) - 58 | ඉන්දියාව | 4 | 23.06.2025 | 12.07.2025 | 658,076.00 |
| 121. | SENIOR OFFICERS' (EME) COURSE - 142 | ඉන්දියාව | 3 | 23.06.2025 | 13.07.2025 | 472,781.00 |
| 122. | YOUNG OFFICER (INFANTRY) COURSE - 166 | ඉන්දියාව | 20 | 23.06.2025 | 15.11.2025 | 6,558,912.00 |
| 123. | TRAINING COURSE ON DIGITAL FORENSICS | ජපානය | 1 | 24.06.2025 | 26.06.2025 | 38,500.00 |
| 124. | YOUNG OFFICER (ARMOUR) COURSE - 156 | ඉන්දියාව | 4 | 28.06.2025 | 02.01.2026 | 1,667,011.00 |
| 125. | NATIONAL DEFENCE ACADEMY - 154 | ඉන්දියාව | 4 | 30.06.2025 | 30.05.2028 | 2,656,314.00 |
| 126. | YOUNG OFFICER (MECH) COURSE - 84 | ඉන්දියාව | 2 | 02.07.2025 | 03.01.2026 | 799,622.00 |
| 127. | OFFICERS PROVOST COURSE - 212 | ඉන්දියාව | 3 | 03.07.2025 | 20.08.2025 | 634,044.00 |
| 128. | ASEAN CYBER SECURITY COOPERATION PROJECT IN JAPAN | ජපානය | 1 | 07.07.2025 | 16.07.2025 | 76,891.00 |
| 129. | UN PEACE KEEPING TRAINING COURSE | චීනය | 1 | 07.07.2025 | 18.07.2025 | 115,291.00 |
| 130. | DEFENCE MANAGEMENT COURSE (DMS) - 20 | ඉන්දියාව | 5 | 07.07.2025 | 19.07.2025 | 862,879.00 |
| 131. | OVERSEAS JOINT WARFARE COURSE (OSJW) | ඕස්ට්‍රේලියාව | 1 | 14.07.2025 | 25.07.2025 | 146,579.00 |
| 132. | INTELLIGENCE STAFF COURSE (ISC) - 14 | ඉන්දියාව | 3 | 14.07.2025 | 06.12.2025 | 991,621.00 |
| 133. | OFFICER LOCATING COURSE - 81 | පාකිස්ථානය | 1 | 15.07.2025 | 03.10.2025 | 207,182.00 |
| 134. | YOUNG OFFICERS COURSE (ENGINEERS) 60 | පාකිස්ථානය | 2 | 15.07.2025 | 26.12.2025 | 678,582.00 |
| 135. | OFFICER GUNNERY STAFF COURSE (OGS) - 94 | පාකිස්ථානය | 1 | 15.07.2025 | 26.12.2025 | 307,997.00 |
| 136. | JUNIOR STAFF COURSE (ARMOURED CROPS) 64 LINKED WITH MID CAREER COURSE (ARMOURED CROPS) 71 | පාකිස්ථානය | 2 | 15.07.2025 | 21.11.2025 | 542,926.00 |
| 137. | BASIC CYBER SECURITY COURSE(O) - 08 | ඉන්දියාව | 3 | 18.07.2025 | 13.11.2025 | 959,481.00 |
| 138. | BASIC SEARCH AND EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL OURSE - 36 | පාකිස්ථානය | 2 | 19.07.2025 | 29.08.2025 | 323,327.00 |
| 139. | YOUNG OFFICERS COURSE (ARTILLERY) - 160 | පාකිස්ථානය | 1 | 19.07.2025 | 19.12.2025 | 339,694.00 |
| 140. | YOUNG OFFICERS COURSE (ARMY SERVICE CORPS) - 82 | පාකිස්ථානය | 2 | 19.07.2025 | 26.12.2025 | 679,697.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 141. | QUARTER MASTER OFFICER(O) COURSE - 313 | ඉන්දියාව | 4 | 17.07.2025 | 20.08.2025 | 803,839.00 |
| 142. | JUNIOR STAFF COURSE (ENGINEERS) 64 LINKED WITH MID CAREER COURSE (ENGINEERS) - 72 | පාකිස්ථානය | 1 | 20.07.2025 | 05.12.2025 | 281,019.00 |
| 143. | CLOSE PROTECTION COURSE - 22 | පාකිස්ථානය | 1 | 20.07.2025 | 31.08.2025 | 192,541.00 |
| 144. | YOUNG OFFICERS COURSE (ARMOURED CORPS) - 134 | පාකිස්ථානය | 1 | 20.07.2025 | 05.12.2025 | 311,953.00 |
| 145. | YOUNG TECHNICAL OFFICER COURSE - 140 (PART 1,11&111) | ඉන්දියාව | 8 | 23.07.2025 | 13.01.2026 | 3,075,712.00 |
| 146. | JUNIOR STAFF COURSE (AIR DEFENCE) 68 LINKED WITH MID CAREEER COURSE (AIR DEFENCE) 68 | පාකිස්ථානය | 1 | 20.07.2025 | 20.12.2025 | 339,415.00 |
| 147. | YOUNG OFFICER BASIC COURSE (AIR DEFENCE) - 155 | පාකිස්ථානය | 1 | 21.07.2025 | 11.01.2026 | 348,671.00 |
| 148. | JUNIOR STAFF COURSE (ARTILLERY) 68 LINKED WITH MID CAREER COURSE (ARTILLERY) 76 | පාකිස්ථානය | 1 | 22.07.2025 | 12.12.2025 | 312,209.00 |
| 149. | INTELLIGENCE STAFF COURSE - 96 | පාකිස්ථානය | 2 | 22.07.2025 | 26.12.2025 | 648,506.00 |
| 150. | OFFICER BASIC INTELLIGENCE COURSE - 84 | පාකිස්ථානය | 2 | 22.07.2025 | 26.09.2025 | 428,014.00 |
| 151. | UNITED STATES ARMY WAR COLLEGE (USA) COURSE 76 | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 22.07.2025 | 05.06.2026 | 976,774.00 |
| 152. | JUNIOR STAFF COURSE (AIR DEFENCE) 68 LINKED WITH MID CAREER COURSE (ORDNANCE) - 62 | පාකිස්ථානය | 1 | 24.07.2025 | 26.12.2025 | 340,281.00 |
| 153. | AMMUNITION TECHNICAL OFFICERS COURSE - 87 | පාකිස්ථානය | 1 | 24.07.2025 | 13.03.2026 | 423,111.00 |
| 154. | HIGHER MUNITIONS COURSE - 29 | ඉන්දියාව | 2 | 30.07.2025 | 02.09.2025 | 912,360.00 |
| 155. | BATTALION SUPPORT WEAPON COURSE (O) - 140 | ඉන්දියාව | 7 | 28.07.2025 | 27.08.2025 | 1,252,952.00 |
| 156. | OFFICERS CRIMINAL INVESTIGSTION COURSE - 28 | පාකිස්ථානය | | 28.07.2025 | 29.08.2025 | 193,166.00 |
| 157. | WORKSHOP COMPANY COMMANDER COURSE (WCC ) 131 | ඉන්දියාව | 4 | 30.07.2025 | 02.09.2025 | 742,374.00 |
| 158. | AIR DEFENCE STAFF COURSE - 63 | පාකිස්ථානය | 1 | 30.07.2025 | 07.03.2026 | 382,627.00 |
| 159. | LOGISTIC STAFF COURSE - 86 | පාකිස්ථානය | 2 | 04.08.2025 | 19.12.2025 | 563,730.00 |
| 160. | BASIC AIRBORNE COURSE - 258 | පාකිස්ථානය | 2 | 04.08.2025 | 31.08.2025 | 299,420.00 |
| 161. | SPECIAL TO ARMS OFFRS/ JCOS/ SLDRS ARMY EQUITATION COURSE - 75 | පාකිස්ථානය | 1 | 04.08.2025 | 12.12.2025 | 303,132.00 |
| 162. | YOUNG OFFICERS BASIC COURSE (SIGNAL) - 74 | පාකිස්ථානය | 2 | 04.08.2025 | 20.12.2025 | 624,824.00 |
| 163. | UN STAFF COURSE (UNSOC) - 47 | පාකිස්ථානය | 1 | 05.08.2025 | 15.08.2025 | 132,762.00 |
| 164. | NATIONAL SECURITY WAR COURSE (NSWC) 2025 - 2026 | පාකිස්ථානය | 1 | 11.08.2025 | 12.07.2026 | 633,569.00 |
| 165. | SENIOR COMMAND COURSE - 166 | ඉන්දියාව | 14 | 07.08.2025 | 22.10.2025 | 3,801,106.00 |
| 166. | COMBINED OFFICER EXPLOSIVE DISPOSAL COURSE - 13 | ඉන්දියාව | 2 | 13.08.2025 | 23.09.2025 | 338,858.00 |
| 167. | OFFICER PHYSICAL TRAINING COURSE - 34 | ඉන්දියාව | 4 | 13.08.2025 | 30.09.2025 | 782,454.00 |
| 168. | COMBAT TEAM COMMANDER (O) COURSE - 67 | ඉන්දියාව | 4 | 13.08.2025 | 30.09.2025 | 782,454.00 |
| 169. | INTEGRATED ADVANCE COURSE AND EXERCISE FOR STATE PARTIES MEMBER STATES IN ASIA | මැලේසියාව | 1 | 13.08.2025 | 19.08.2025 | 61,560.00 |
| 170. | OFFICERS' BASIC ARMY EQUITATION COURSE - 68 | පාකිස්ථානය | 1 | 18.08.2025 | 10.10.2025 | 170,493.00 |
| 171. | OFFICERS BASIC COMMANDO COURSE - 46 | පාකිස්ථානය | 1 | 18.08.2025 | 07.12.2025 | 275,317.00 |
| 172. | JUNIOR COMMAND COURSE - 177 | ඉන්දියාව | 19 | 25.08.2025 | 22.11.2025 | 5,218,729.00 |
| 173. | MD TRAINING IN OBSTETRICS AND GYNAECOLOGY | ඕස්ට්‍රේලියාව | 1 | 01.09.2025 | - 2 YEARS | 147,356.00 |
| 174. | ADV ANCE SEARCH AND EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL COURSE 05 | පාකිස්ථානය | 2 | 01.09.2025 | 07.11.2025 | 429,586.00 |
| 175. | OFFICERS DOG TRAINING & EMPLOYMENT COURSE 34 | පාකිස්ථානය | 1 | 01.09.2025 | 21.11.2025 | 208,134.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 176. | GPOI UNITED NATIONS STAFF OFFICER COURSE | නේපාලය | 1 | 01.09.2025 | 17.09.2025 | 116,146.00 |
| 177. | YOUNG OFFICER COURSE (ENGINEERS) - 160 | ඉන්දියාව | 2 | 03.09.2025 | 10.03.2026 | 836,088.00 |
| 178. | SIGNALS COMPANY COMMANDER COURSE - 141 | ඉන්දියාව | 2 | 04.09.2025 | 01.10.2025 | 371,491.00 |
| 179. | QUARTER MASTER SUPPORT SERVICES PROGRAMME | චීනය | 2 | 09.09.2025 | 31.07.2026 | 1,295,290.00 |
| 180. | MILITARY DOCTORS PROGRAMME | චීනය | 1 | 07.09.2025 | 31.07.2027 | 647,645.00 |
| 181. | MOUNTAIN OPERATION COMMAND COURSE | චීනය | 2 | 07.09.2025 | 31.01.2026 | 669,778.76 |
| 182. | POL SUPPORT SERVICE COURSE | චීනය | 1 | 09.09.2025 | 31.07.2026 | 647,645.00 |
| 183. | FELLOWSHIP IN MD TRAINING PROGRAMME IN COMMUNITY MEDICINE | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 18.03.2024 | 06.03.2025 | 7,456,326.75 |
| 184. | LOGISTIC COMMANDING PROGRAMME | චීනය | 2 | 09.09.2025 | 31.07.2026 | 294,683.00 |
| 186. | LOGISTIC STAFF COURSE | චීනය | 3 | 09.09.2025 | 31.07.2026 | 1,848,606.60 |
| 187. | MILITARY ENGINEERING SERVICES PROGRAMME | චීනය | 2 | 09.09.2025 | 31.07.2026 | 1,232,404.40 |
| 189. | DEFENCE AND STRATEGIC STUDIES COURSE (DSSC) | චීනය | 2 | 09.09.2025 | 31.07.2026 | 1,925,497.00 |
| 190. | AIR DEFENCE FORCES INTERMEDIATE COMMANDER PROGRAMME - (ICT - 009) | චීනය | 2 | 12.09.2025 | 31.01.2026 | 775,227.38 |
| 191. | ARMY INTERMEDIATE COMMANDER COURSE | චීනය | 10 | 10.09.2025 | 31.01.2026 | 3,686,284.90 |
| 192. | PROGRAMME FOR AIR FORCE RIGGERS | චීනය | 1 | 10.09.2025 | 31.01.2026 | 334,778.95 |
| 193. | ARMOURED JUNIOR COMMAND COURSE | චීනය | 3 | 08.09.2025 | 31.07.2026 | 1,911,375.60 |
| 194. | DIVING COMMAND COURSE | චීනය | 1 | 08.09.2025 | 31.07.2026 | 616,202.20 |
| 195. | CHINESE LANGUAGE COURSE | චීනය | 4 | 10.09.2025 | 31.07.2026 | 2,527,577.80 |
| 196. | ARMY COMMAND AND STFF COURSE | චීනය | 2 | 09.09.2025 | 31.07.2026 | 1,232,404.40 |
| 197. | INTERMEDIATE ENGINEERING CORPS COMMAND PROGRAMME - (ICT - 011) | චීනය | 2 | 10.09.2025 | 31.01.2026 | 638,327.90 |
| 198. | PARACHUTING PROGRAMME | චීනය | 2 | 10.09.2025 | 31.01.2026 | 669,866.90 |
| 199. | AIR DEFENCE FORCES JUNIOR COMMANDER PROGRAMME | චීනය | 1 | 12.09.2025 | 31.07.2026 | 647,741.20 |
| 200. | MAINTENANCE AND MANGEMENT OF TRACKED ARMOURED EQUIPMENT | චීනය | 2 | 12.09.2025 | 31.07.2026 | 1,263,943.00 |
| 201. | MAINTENANCE AND MANGEMENT OF WHEELED ARMOURED EQUIPMENT | චීනය | 5 | 12.09.2025 | 31.07.2026 | 3,207,166.60 |
| 202. | ARMOURED EQUIPMENT SUPPORT COMMAND COURSE | චීනය | 3 | 12.09.2025 | 31.07.2026 | 1,911,684.60 |
| 203. | ARTILLERY WEAPONS MAINTENANCE PROGRAMME | චීනය | 1 | 15.08.2025 | 31.07.2026 | 647,741.20 |
| 204. | ARTILLERY BATTALION AND COMPANY FIRING COMMAND SYSTEM | චීනය | 1 | 15.09.2025 | 31.01.2025 | 303,548.95 |
| 205. | AMMUNITION TECHNOLOGY AND MANGEMENT COURSE | චීනය | 1 | 15.09.2025 | 31.07.2026 | 616,202.20 |
| 206. | ORDNANCE SUPPORT AND COMMAND PROGRAMME | චීනය | 1 | 15.09.2025 | 31.07.2026 | 647,741.20 |
| 207. | PROGRAMME FOR MAINTENANCE AND REPAIR OF INFANTRY WEAPONS | චීනය | 1 | 15.09.2025 | 31.07.2026 | 616,403.00 |
| 208. | JUNIOR COMMAND FOR SPECIAL OPERATIONS AND RECONNAISSANCE | චීනය | 2 | 11.09.2025 | 31.07.2026 | 1,295,599.00 |
| 209. | ANTITANK MISSILE JUNIOR COMMAND PROGRAMME | චීනය | 5 | 15.09.2025 | 31.07.2026 | 3,207,910.00 |
| 210. | MAINTENANCE AND REPAIR OF PORTABLE MISSILES PROGRAMME | චීනය | 1 | 15.09.2025 | 31.07.2026 | 647,645.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 211. | ARMOUR INTERMEDIATE COMMANDER PROGRAMME - (ICT - 010) | චීනය | 2 | 13.09.2025 | 31.01.2026 | 659,837.69 |
| 212. | GROUND ARTILLERY JUNIOR COMMAND PROGRAMME | චීනය | 3 | 15.09.2025 | 31.07.2025 | 1,943,553.00 |
| 213. | ARTILLERY INTERMEDIATE COMMANDER PROGRAMME (ICT - 008) | චීනය | 2 | 15.09.2025 | 31.01.2026 | 743,622.64 |
| 214. | MAINTENANCE AND REPAIR OF AIR ARTILLERY RADAR PROGRAMME | චීනය | 2 | 15.09.2025 | 31.07.2026 | 647,753.00 |
| 215. | CHINESE MARTIAL ARTS INSTRUCTOR PROGRAMME | චීනය | 2 | 11.09.2025 | 31.01.2026 | 638,845.74 |
| 216. | MILITARY TRANSPORTATION COMMAND PROGRAMME | චීනය | 2 | 15.09.2025 | 31.07.2026 | 1,295,599.00 |
| 217. | ANTITANK MISSILE EQUIPMENT SUPPORT PROGRAMME | චීනය | 3 | 15.09.2025 | 31.07.2026 | 1,943,244.00 |
| 218. | VEHICLE MAINTENANCE AND MANAGEMENT PROGRAMME | චීනය | 2 | 15.09.2025 | 31.07.2026 | 1,264,048.00 |
| 219. | ROYAL MILITARY ACADEMY SANDHURST (RMAS) COMMISSIONING COURSE | එක්සත් රාජධානිය | 1 | 15.09.2025 | 11.12.2026 | 796,805.00 |
| 220. | ORGANIZATION AND COMMAND OF EMERGENCE RESCUE OPERATIONS COURSE | චීනය | 2 | 16.09.2025 | 14.12.2025 | 565,838.92 |
| 221. | MID CAREER COURSE (REMOUNT VETERINARY FORCE)- 39 | පාකිස්ථානය | 1 | 17.09.2025 | 05.12.2025 | 207,930.00 |
| 222. | DESIGNATED MARKSMAN COURSE - 07 | පාකිස්ථානය | 1 | 17.09.2025 | 07.11.2025 | 202,670.00 |
| 223. | JUNIOR LIGHT ARTILLERY COMMAND COURSE | චීනය | 5 | 22.09.2025 | 31.07.2026 | 3,176,977.00 |
| 224. | YOUNG OFFICER (INFANTRY) COURSE-167 | ඉන්දියාව | 20 | 22.09.2025 | 15.02.2026 | 8,220,722.00 |
| 225. | COMPUTER AND NETWORK TECHNOLOGY PROGRAMME | චීනය | 1 | 22.09.2025 | 31.07.2026 | 647,954.00 |
| 226. | SECURITY AND GUARD PROGRAMME | චීනය | 2 | 22.09.2025 | 31.01.2026 | 649,852.32 |
| 227. | COMMUNICATION EQUIPMENT MAINTENANCE AND MANAGEMENT PROGRAMME | චීනය | | 22.09.2025 | 31.07.2026 | 616,403.00 |
| 228. | JUNIOR INFANTRY COURSE | චීනය | 5 | 23.09.2025 | 31.07.2025 | 3,082,015.00 |
| 229. | RADIO AND ARMAMENT INSTRUCTOR COURSE (O) - 28 | ඉන්දියාව | 2 | 22.09.2025 | 10.02.2026 | 621,730.00 |
| 230. | PROGRAMME FOR JUNIOR COMMAND OF ELECTRONIC WARFARE - (ICT -011) | චීනය | 2 | 25.09.2025 | 31.07.2025 | 1,296,349.00 |
| 231. | UNARMED COMBAT BAYONET COURSE - 08 | පාකිස්ථානය | 1 | 29.09.2025 | 19.12.2025 | 208,202.00 |
| 232. | MID CAREER COURSE (ARMY SERVICES CORPS) - 79 | පාකිස්ථානය | 2 | 29.09.2025 | 12.12.2025 | 416,714.00 |
| 233. | MID CAREER COURSE (ARTY) - 76 | පාකිස්ථානය | 1 | 29.09.2025 | 12.12.2025 | 208,202.00 |
| 234. | OFFICER BASIC MILITARY POLICE COURSE - 131 | පාකිස්ථානය | 2 | 29.09.2025 | 19.12.2025 | 479,610.00 |
| 235. | UN MILITARY OBSERVER COURSE | හන්ගේරියාව | 1 | 29.09.2025 | 17.10.2025 | 116,184.00 |
| 236. | AIRBORN/HELIBORNE COMMANDERS COURSE (O) - 19 | ඉන්දියාව | 2 | 03.10.2025 | 07.11.2025 | 372,100.00 |
| 237. | SHORT TERM CADET EXCHANGE PROGRAMME WITH THE NATIONAL DEFENCE ACADEMY OF JAPAN | ජපානය | 2 | 06.10.2025 | 10.10.2025 | 124,166.00 |
| 238. | THE INTERNATIONAL TRAINING COURSE ON HOSPITAL PREPAREDNESS | බංගලාදේශය | 1 | 05.10.2025 | 09.10.2025 | 46,400.00 |
| 239. | ENGINEERING JUNIOR COMMAND COURSE | චීනය | 2 | 07.10.2025 | 31.07.2026 | 1,266,117.00 |
| 240. | MID CAREER COURSE (AIR DEFENCE) - 68 | පාකිස්ථානය | 1 | 06.10.2025 | 20.12.2025 | 208,202.00 |
| 241. | UN MILITARY OBSERVER COURSE | පාකිස්ථානය | 1 | 06.10.2025 | 17.10.2025 | 117,424.00 |
| 242. | ARMY DOG TRAINING OFFICERS (ADTO) COURSE - 92 | ඉන්දියාව | 1 | 09.10.2025 | 24.12.2025 | 255,915.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 243. | PREPARE POST TRAUMATIC STRESS DISORDER (PTSD) | ඩෙන්මාකය | 1 | 13.10.2025 | 17.10.2025 | 69,733.00 |
| 244. | OVERSEAS STUDY LEAVE OF FELLOWSHIP MD TRAINING PROGRAMME COMMUNITY MEDICINE | එක්සත් රාජධානිය | 1 | 20.10.2025 | 5 TO YEAR | 5,387,242.50 |
| 245. | ARMY EDUCATION CORPS YOUNG OFFICERS - 93 | ඉන්දියාව | 8 | 16.10.2025 | 14.04.2026 | 3,316,828.00 |
| 246. | GLOBAL PEACE OPERATIONS INTIATIVE UNITED NATIONS MILITARY PEACEKEEPING INTELLIGENCE OPERATIONS COURSE | මොංගෝලියාව | 1 | 20.10.2025 | 31.10.2025 | 147,286.00 |
| 247. | DEFENCE AND STRATEGIC STUDIES COURSE (DSSC) | චීනය | 1 | 18.10.2025 | 31.07.2026 | 950,544.00 |
| 248. | BASIC AIRBORNE COURSE - 259 | පාකිස්ථානය | 2 | 28.04.2025 | 25.05.2025 | 193,957.00 |
| 249. | DEFENCE AND STRATEGIC STUDIES COURSE (DSSC) | ඕස්ට්‍රේලියාව | 1 | 27.10.2025 | 01.12.2026 | 950,544.00 |
| 250. | MILITARY POLICE OFFICER INTERMEDIATE COURSE | ඕස්ට්‍රේලියාව | 1 | 27.10.2025 | 28.11.2025 | 215,510.00 |
| 251. | THE WOMEN'S MILITARY PEACE OPERATIONS COURSE(WMPOC) | වියට්නාමය | 1 | 27.10.2025 | 16.11.2025 | 147,575.00 |
| 252. | 3RD EDITION MULTY COUNTRY ITEC EXECUTIVE COURSE ON NATIONAL SECURITY AND RELATED GEOPOLITICAL THEMES | ඉන්දියාව | 1 | 27.10.2025 | 08.11.2025 | 108,739.00 |
| 253. | OFFICERS PROVOST COURSE - 213 | ඉන්දියාව | 3 | 30.10.2025 | 17.12.2025 | 639,291.00 |
| 254. | ENGINNER OFFICER WORK PROSEDURE COURSE (R) - 83 | ඉන්දියාව | 4 | 03.11.2025 | 20.12.2025 | 853,532.00 |
| 255. | YOUNG OFFICER COURSE (ORDNANCE) - 55 | පාකිස්ථානය | 1 | 10.11.2025 | 24.04.2026 | 352,052.00 |
| 256. | YOUNG OFFICER COURSE (ORDNANCE) - 56 | පාකිස්ථානය | 1 | 10.11.2025 | 24.04.2026 | 351,739.00 |
| 257. | INFORMATION WARFARE COURSE | ඉන්දියාව | 1 | 10.11.2025 | 29.11.2025 | 147,696.00 |
| 258. | RADIO INSTRUCTOR COMPOSITE COURSE (O) - 61 | ඉන්දියාව | 1 | 12.11.2025 | 27.01.2026 | 257,298.00 |
| 259. | RADIO INSTRUCTOR COMPOSITE COURSE (O) - 62 | ඉන්දියාව | 1 | 12.11.2025 | 27.01.2026 | 256,986.00 |
| 260. | COUNTER TERRORISM COMMAND COURSE | චීනය | 4 | 16.11.2025 | 15.12.2025 | 497,932.00 |
| 261. | PAKISTAN MILITARY ACADEMY LADY CADET COURSE - 27 | පාකිස්ථානය | 1 | 17.11.2025 | 18.04.2026 | 342,445.00 |
| 262. | PAKISTAN MILITARY ACADEMY LADY CADET COURSE - 28 | පාකිස්ථානය | 1 | 17.11.2025 | 18.04.2026 | 342,133.00 |
| 263. | SENIOR COMMAND COURSE - 167 | ඉන්දියාව | 15 | 27.11.2025 | 11.02.2026 | 4,195,678.00 |
| 264. | SENIOR DEFENCE MANGEMENT COURSE (SDMC) - 91 | ඉන්දියාව | 1 | 01.12.2025 | 27.12.2025 | 149,472.00 |
| 265. | LONG GUNNERY STAFF COURSE(O)(FIELD DEFENCE) - 5003 | ඉන්දියාව | 6 | 16.12.2025 | 07.12.2026 | 3,927,892.00 |
| 266. | JUNIOR STAFF COURSE (SIGNAL) 74 LINKED WITH MID CAREER COURSE (SIGNAL) 74 | ඉන්දියාව | 2 | 15.12.2025 | 25.04.2026 | 639,260.00 |
| 267. | ADVANCE COMPUTING AND INFORMATION TECHNOLOGY PROJECT MANAGEMENT COURSE (AA)02(O) | ඉන්දියාව | | 14.12.2025 | 09.04.2026 | 610,491.00 |
| 268. | YOUNG OFFICER COURSE (INFANTRY) - 168 | ඉන්දියාව | 20 | 15.12.2025 | 10.05.2026 | 6,736,588.00 |
| 269. | ENGINEER OFFICER DEGREE ENGINEERING COURSE (EODE) - 130 | ඉන්දියාව | 1 | 15.12.2025 | 23.12.2028 | 681,855.00 |
| 270. | COVERT TERRORIST DETENTION COURSE 22 | පාකිස්ථානය | 1 | 22.12.2025 | 15.02.2026 | 175,253.00 |
| 271. | BASIC ORDNANCE MANAGEMENT COURSE - 104 | ඉන්දියාව | | 23.12.2025 | 02.07.2026 | 1,711,138.00 |
| 272. | YOUNG OFFICER COURSE(ARMOUR) - 157(O) | ඉන්දියාව | 4 | 24.12.2025 | 30.06.2026 | 1,711,138.00 |
| 273. | OFFICERS GUNNERY STAFF COURSE - 95 | පාකිස්ථානය | 2 | 29.12.2025 | 26.06.2026 | 708,616.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 274. | YOUNG OFFICER COURSE(ENGINEER) - 61 | පාකිස්ථානය | 2 | 29.12.2025 | 26.06.2026 | 773,266.00 |
| 275. | JUNIOR STAFF COURSE(AIR DEFENCE) 69 LINKED WITH MID CAREER COURSE(AIR DEFENCE) - 69 | පාකිස්ථානය | 2 | 29.12.2025 | 06.06.2026 | 675,024.00 |
| 276. | YOUNG OFFICER COURSE(MECH) - 85 | ඉන්දියාව | 2 | 29.12.2025 | 02.07.2026 | 824,290.00 |
| 277. | FELLOWSHIP IN MD TRAINING PROGRAMME IN HISTOPATHOLOGY | එක්සත් රාජධානිය | 1 | 27.12.2025 | - 2 YEARS | 2,653,191.00 |
| 278. | JUNIOR COMMAND COURSE - 178 | ඉන්දියාව | 20 | 30.12.2025 | 28.03.2026 | 5,551,665.00 |
| 279. | INDIAN MILITARY ACADEMY COURSE(REG) - 160 | ඉන්දියාව | 6 | 30.12.2025 | 12.06.2027 | 4,105,767.00 |
| 280. | DRILL COURSE - 212 | පාකිස්ථානය | 1 | 06.01.2025 | 16.02.2025 | 371,074.00 |
| 281. | ANTI-TANK MISSILE EQUIPMENT OPERATION PROGRAMME | චීනය | 1 | 05.03.2025 | 31.07.2025 | 8,973,870.00 |
| 282. | DIVING BASIC COURSE | චීනය | 1 | 07.03.2025 | 31.05.2025 | 416,999.00 |
| 283. | SNIPER COURSE | චීනය | 1 | 06.03.2025 | 31.07.2025 | 1,047,136.00 |
| 284. | ARMOURED WHEELED VEHICLE DRIVING AND MANAGEMENT COURSE | චීනය | 1 | 06.03.2025 | 31.07.2025 | 1,570,100.00 |
| 285. | HIGHER ATITUDE FREE - FALL PARACHUTING PROGRAMME | චීනය | 1 | 09.03.2025 | 30.07.2025 | 785,352.00 |
| 286. | JUMP MASTER AND PATHFINDER PROGRAMME | චීනය | 1 | 09.03.2025 | 30.07.2025 | 523,568.00 |
| 287. | CHINESE MARTIAL ARTS INSTRUCTOR PROGRAMME | චීනය | 2 | 11.09.2025 | 31.01.2026 | 670,087.74 |
| 288. | CLINICAL NURSING PROGRAMME (TOT - 031) | චීනය | 1 | 06.11.2025 | 31.07.2027 | 651,585.40 |
| 289. | PLATOON COMMANDER COURSE (JN) - 287 | ඉන්දියාව | 1 | 15.01.2025 | 25.03.2025 | 3,265,128.00 |
| 290. | RADIO INSTRUCTOR MECHANIZED COURSE (J/N) - 73 | ඉන්දියාව | 1 | 13.01.2025 | 30.03.2025 | 963,237.00 |
| 291. | UNIT INSTRUCTOR (GUN DRILL & EQUIPMENT) COMBGP - 2 (JN) FD - 8003 | ඉන්දියාව | 1 | 28.01.2025 | 31.03.2025 | 956,900.00 |
| 292. | LEADERSHIP & MANAGEMENT COURSE (JLC) - 150 | ඉන්දියාව | 1 | 07.02.2025 | 27.03.2025 | 2,864,740.00 |
| 293. | UNIT INSTRUCTOR (TECHNICAL ASSISTANCE) COMBAT (JN) FD - 8001 | ඉන්දියාව | 1 | 25.02.2025 | 28.04.2025 | 923,865.00 |
| 294. | MORTAR (J/N) COURSE - 233 | ඉන්දියාව | 1 | 01.04.2025 | 07.06.2025 | 955,428.00 |
| 295. | REGIMENTAL MUSICIAN COURSE - 74 (JN) | ඉන්දියාව | 1 | 02.04.2025 | 03.02.2026 | 1,478,996.00 |
| 296. | UPGRADING AMMUNITION TECHNICAL COURSE (JN) - 104 | ඉන්දියාව | 1 | 03.04.2025 | 04.06.2025 | 2,434,424.00 |
| 297. | RADIO INSTRUCTOR MECHANISED COURSE (J/N) - 74 | ඉන්දියාව | 1 | 07.04.2025 | 15.06.2025 | 4,868,848.00 |
| 298. | SECTION COMMANDER COURSE (N) - 113 | ඉන්දියාව | 1 | 07.04.2025 | 28.06.2025 | 8,979,315.00 |
| 299. | ASSISTANT INSTRUCTOR BASIC COURSE (JN) - 45 | ඉන්දියාව | 1 | 09.04.2025 | 24.06.2025 | 1,248,136.00 |
| 300. | PLATOON COMMANDER COURSE (JN) - 288 | ඉන්දියාව | 1 | 10.04.2025 | 17.06.2025 | 210,289.00 |
| 301. | JUNIOR LEADER PROVOST COURSE - 90 | ඉන්දියාව | 1 | 10.04.2025 | 2025.05.28 | 622,635.00 |
| 302. | DOG HANDLER COURSE (J/N) - 83 | ඉන්දියාව | 1 | 10.04.2025 | 03.09.2025 | 335,548.00 |
| 303. | LOW INTENSITY COMBAT OPERATION COURSE (J/N) - 72 | ඉන්දියාව | 1 | 11.04.2025 | 11.06.2025 | 958,183.00 |
| 304. | INFANTRY CARRYING VEHICLE COMMANDER (JN) COURSE - 137 | ඉන්දියාව | 1 | 23.04.2025 | 08.07.2025 | 947,294.00 |
| 305. | AUTO INSTRUCTOR COURSE(JN) - 06 | ඉන්දියාව | 1 | 23.04.2025 | 22.07.2025 | 791,654.00 |
| 306. | EXPLOSIVE DISPOSAL (J/N) COURSE - 46 | ඉන්දියාව | 1 | 30.04.2025 | 10.06.2025 | 420,197.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 307. | PIPER (J/N) COURSE - 138 | ඉන්දියාව | 1 | 30.04.2025 | 07.10.2025 | 1,484,970.00 |
| 308. | ELECTRONICS INSTRUCTOR COURSE (J/N) - 06 | ඉන්දියාව | 1 | 30.04.2025 | 29.07.2025 | 856,052.00 |
| 309. | DRUM MAJOR (J/N) COURSE - 142 | ඉන්දියාව | 1 | 30.04.2025 | 07.10.2025 | 371,089.00 |
| 310. | BUGLER COURSE - 143(J/N) | ඉන්දියාව | 1 | 30.04.2025 | 07.10.2025 | 742,485.00 |
| 311. | ADVANCED INFORMATION TECHNOLOGY (ALL ARMS) JN COURSE - 46 | ඉන්දියාව | 1 | 01.05.2025 | 30.07.2025 | 570,622.00 |
| 312. | ARMAMENT INSTRUCTOR GUNNERY MECHANIZED | ඉන්දියාව | 1 | 12.05.2025 | 4.09.2025 | 654,904.00 |
| 313. | QUARTER MASTER COURSE (J/N) - 408 | ඉන්දියාව | 1 | 15.05.2025 | 02.07.2025 | 836,580.00 |
| 314. | DIGITAL FORENSIC COURSE | ඉන්දියාව | 3 | 19.05.2025 | 23.05.2025 | 205,818.00 |
| 315. | UI REGT SURVEY (J/N) TA - 804 | ඉන්දියාව | 4 | 04.06.2025 | 02.09.2025 | 1,111,491.00 |
| 316. | UPGRADING COURSE STOREKEEPER TECHNICAL WEAPON - 55 | ඉන්දියාව | 2 | 05.06.2025 | 13.08.2025 | 484,724.00 |
| 317. | ARMAMENT INSTRUCTOR COURSE (J/N) - 05 | ඉන්දියාව | 6 | 11.06.2025 | 09.09.2025 | 1,526,796.00 |
| 318. | GENARAL INTELLIGENCE AND SECURITY COURSE (J/N) 77 | ඉන්දියාව | 4 | 09.06.2025 | 09.08.2025 | 970,953.00 |
| 319. | QUANTITY SURVEY & ESTIMATION ASSISTANT COURSE (JN) - 72 | ඉන්දියාව | 4 | 16.06.2025 | 19.07.2025 | 798,780.00 |
| 320. | RADIO INSTRUCTOR MECHANISED COURSE (J/N) - 75 | ඉන්දියාව | 3 | 16.06.2025 | 31.08.2025 | 759,882.00 |
| 321. | PLATOON WEAPON COURSE (OAS) - 175 | ඉන්දියාව | 2 | 18.06.2025 | 02.08.2025 | 423,264.00 |
| 322. | SECTION COMMANDER PROVOST COURSE (SCPC) - 136 | ඉන්දියාව | 6 | 26.06.2025 | 13.08.2025 | 1,267,522.00 |
| 323. | NCO TRANSPORT SUPERVISOR COURSE (NTSC) - 542 | ඉන්දියාව | 1 | 26.06.2025 | 03.09.2025 | 243,470.00 |
| 324. | DIPLOMA CIVIL ENGINEERING (J/N) - 131 | ඉන්දියාව | 2 | 30.06.2025 | 10.07.2027 | 1,326,280.00 |
| 325. | PLATOON COMMANDER COURSE (J/N) - 289 | ඉන්දියාව | 6 | 04.07.2025 | 10.09.2025 | 1,463,440.00 |
| 326. | SECTION COMMANDER COURSE (N) - 114 | ඉන්දියාව | 5 | 07.07.2025 | 28.09.2025 | 1,272,209.00 |
| 327. | JUNIOR LEADER PROVOST COURSE - 91 | ඉන්දියාව | 3 | 10.07.2025 | 27.08.2025 | 633,638.00 |
| 328. | MORTAR (J/N) COURSE - 233 | ඉන්දියාව | 4 | 10.07.2025 | 17.09.2025 | 974,120.00 |
| 329. | LEADERSHIP & MANAGEMENT COURSE (JLC) - 153 | ඉන්දියාව | 20 | 11.07.2025 | 28.08.2025 | 4,091,090.00 |
| 330. | LOW INTENSITY COMBAT OPERATION COURSE (J/N) - 73 | ඉන්දියාව | 2 | 17.07.2025 | 17.09.2025 | 488,049.00 |
| 331. | EXPLOSIVE DISPOSAL (J/N) COURSE - 47 | ඉන්දියාව | 2 | 16.07.2025 | 26.08.2025 | 401,723.00 |
| 332. | DRIVING & MAINTENANCE INSTRUCTOR MECH COURSE (J/N) - 90 | ඉන්දියාව | 4 | 21.07.2025 | 04.10.2025 | 1,020,007.00 |
| 333. | AUTO TECHNICAL CREW MEMBER COURSE (N) 1179 - 1188 | ඉන්දියාව | 4 | 23.07.2025 | 25.11.2025 | 1,321,868.00 |
| 334. | ARMAMENT TECHNICAL CREW MEMBER COURSE (N) 1244 - 1253 | ඉන්දියාව | 4 | 23.07.2025 | 11.11.2025 | 1,192,272.00 |
| 335. | ELECTRONICS TECHNICAL CREM MEMBER COURSE (N) 1211 - 1220 | ඉන්දියාව | 4 | 30.07.2025 | 02.12.2025 | 1,324,654.00 |
| 336. | COMMANDO COURSE (N) - 346 | ඉන්දියාව | 3 | 28.07.2025 | 07.09.2025 | 636,365.00 |
| 337. | PARA BASIC COURSE (J/N) | ඉන්දියාව | 5 | 01.08.2025 | 30.08.2025 | 1,005,903.00 |
| 338. | INFORMATION TECHNOLOGY (SPECIALIST) DATABASE MANAGEMENT - JN (SIGS) - 40 | ඉන්දියාව | 2 | 07.08.2025 | 04.11.2025 | 573,611.00 |
| 339. | ENGINEER EARTH MOVING PLANT WORKSHOP & CONSTRUCTION PLANT COURSE (J/N) | ඉන්දියාව | 4 | 11.08.2025 | 11.10.2025 | 973,444.00 |
| 340. | AUTO INSTRUCTOR COURSE(JN) - 07 | ඉන්දියාව | 3 | 13.08.2025 | 11.11.2025 | 859,070.00 |
| 341. | INVESTIGATION & VIGILANCE COURSE (N) - 79 | ඉන්දියාව | 4 | 14.08.2025 | 24.09.2025 | 801,512.00 |
| 342. | POTENTIAL BAND MASTER COURSE - 76 | ඉන්දියාව | 2 | 20.08.2025 | 27.06.2028 | 1,330,161.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 343. | UPGRADING COURSE SKT GENERAL STORE AND CLOTHING CLASS II TO I (DUAL TRADE TRAINING IN SKT MECHANICAL/TRANSPORT) (UG/SKT/MT) COURSE - 164 | ඉන්දියාව | 2 | 21.08.2025 | 29.10.2025 | 488,358.00 |
| 344. | QUARTER MASTER COURSE (J/N) - 410 | ඉන්දියාව | 5 | 21.08.2025 | 08.10.2025 | 815,777.00 |
| 345. | PLATOON WEAPON COURSE (OAS) - 176 | ඉන්දියාව | 2 | 26.08.2025 | 11.10.2025 | 423,867.00 |
| 346. | UNIT INSTRUCTOR (TECHNICAL ASSISTANCE) COMBAT (JN) FD - 8006 | ඉන්දියාව | 4 | 27.08.2025 | 28.10.2025 | 977,891.00 |
| 347. | PARA BASIC COURSE (J/N) | ඉන්දියාව | 5 | 01.09.2025 | 30.09.2025 | 883,021.00 |
| 348. | ARMY DRILL COURSE - 131 | ඉන්දියාව | 1 | 01.09.2025 | 25.10.2025 | 212,470.00 |
| 349. | ELECTRONICS INSTRUCTOR COURSE (J/N) - 07 | ඉන්දියාව | 3 | 10.09.2025 | 09.12.2025 | 863,952.00 |
| 350. | GENARAL INTELLIGENCE AND SECURITY COURSE (J/N) 78 | ඉන්දියාව | 4 | 15.09.2025 | 15.11.2025 | 979,611.00 |
| 351. | DOG HANDLER COURSE (J/N) - 84 | ඉන්දියාව | 2 | 18.09.2025 | 11.02.2025 | 685,056.00 |
| 352. | BASIC CYBER SECURITY (J/N) COURSE - 03 | ඉන්දියාව | 2 | 30.09.2025 | 29.12.2025 | 576,274.00 |
| 353. | SECTION COMMANDER COURSE (N) - 115 | ඉන්දියාව | 5 | 06.10.2025 | 28.12.2025 | 1,248,593.00 |
| 354. | ASSISTANT INSTRUCTOR BASIC COURSE (JN) - 47 | ඉන්දියාව | 5 | 08.10.2025 | 23.12.2025 | 1,279,575.00 |
| 355. | UPGRADING COURSE STOREKEEPER AMMUNITION TECHNICAL - (UG/SKT/AMN) 133 | ඉන්දියාව | 2 | 09.10.2025 | 17.12.2025 | 490,144.00 |
| 356. | LEADERSHIP & MANAGEMENT COURSE (JLC) - 153 | ඉන්දියාව | 16 | 24.10.2025 | 11.12.2025 | 3,281,405.00 |
| 357. | OBSERVATION POST COURSE(J/N) FD - 7003 | ඉන්දියාව | 4 | 28.10.2025 | 29.12.2025 | 983,198.00 |
| 358. | UNIT INSTRUCTOR (GUN DRILL & EQUIPMENT) COMBGP - 2 (JN) FD - 8007 | ඉන්දියාව | 6 | 28.10.2025 | 29.12.2025 | 1,474,642.00 |
| 359. | ARMY SERVICE CORPS NOM COMMISSIONED OFFICERS SUPPLY AND LEADERSHIP COURSE (NS) - 249 | ඉන්දියාව | 1 | 30.10.2025 | 07.01.2026 | 245,962.00 |
| 360. | MEDIUM MACHINE GUN AND AUTOMATIC GRENADE LAUNCHER (J/N) 132 | ඉන්දියාව | 4 | 03.11.2025 | 11.01.2026 | 984,512.00 |
| 361. | JCOS/NCOS COMBAT ENGINEERING INSTRUCTOR COURSE (CEIJ) | ඉන්දියාව | 2 | 05.11.2025 | 24.02.2026 | 600,856.00 |
| 362. | ARMY SERVICE CORPS NON COMMISSIONED OFFICERS (MECHANICAL TRANSPORT) AND LEADERSHIP COURSE (NMT) - 488 | ඉන්දියාව | 2 | 06.11.2025 | 07.01.2026 | 491,468.00 |
| 363. | PLATOON COMMANDER COURSE (JN) - 290 | ඉන්දියාව | 5 | 06.11.2025 | 13.01.2026 | 1,229,138.00 |
| 364. | PIPE MAJOR (JN) COURSE 143 | ඉන්දියාව | 1 | 06.11.2025 | 13.04.2026 | 376,470.00 |
| 365. | PIPE DRUMMER (JN) COURSE 139 | ඉන්දියාව | 1 | 06.11.2025 | 13.04.2026 | 376,470.00 |
| 366. | BUGLER COURSE - 144 (J/N) | ඉන්දියාව | 2 | 06.11.2025 | 14.04.2026 | 752,940.00 |
| 367. | COMMANDO COURSE (N) - 348 | ඉන්දියාව | 4 | 14.11.2025 | 25.12.2025 | 808,508.00 |
| 368. | DIPLOMA IN ELECTICAL ENGINEERING(B & C VEHICLE) | ඉන්දියාව | 1 | 03.12.2025 | 17.11.2026 | 680,993.00 |
| 369. | DIPLOMA IN ARMAMENT ENGINEERING(AFV/AD) | ඉන්දියාව | 1 | 03.12.2025 | 17.11.2026 | 680,993.00 |
| 370. | DIPLOMA IN SMALL ARMS ENGINEERING | ඉන්දියාව | 1 | 03.12.2025 | 17.11.2026 | 680,993.00 |
| 371. | DIPLOMA IN AUTOMOBILE ENGINEERING (B VEHICLE) - 433(JN) | ඉන්දියාව | 1 | 03.12.2025 | 17.11.2026 | 680,993.00 |
| 372. | ARMAMENT INSTRUCTOR GUNNERY MECHANIZED COURSE(JN) - 76 | ඉන්දියාව | 2 | 10.12.2025 | 14.04.2026 | 613,336.00 |
| 373. | COAST GUARD BASIC DIVING COURSE (CGBDC) | මාලදිවයින | 1 | 07.05.2025 | 07.08.2025 | 145,435.00 |
| 374. | MILITARY BAND ADVANCE COURSE - 38 | පාකිස්ථානය | 1 | 08.03.2025 | 19.12.2025 | 574,725.00 |
| 375. | DRUMMERS TRAINING COURSE 38 | පාකිස්ථානය | | 08.03.2025 | 19.12.2025 | 574,725.00 |
| 376. | BUGLERS TRAINING COURSE 38 | පාකිස්ථානය | 1 | 08.03.2025 | 19.12.2025 | 574,725.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු අයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 377. | PIPERS TRAINING COURSE 38 | පාකිස්ථානය | 1 | 08.03.2025 | 19.12.2025 | 574,725.00 |
| 378. | MILITARY BAND BEGINNERS COURSE 38 | පාකිස්ථානය | 1 | 08.03.2025 | 19.12.2025 | 574,725.00 |
| 379. | BASIC SEARCH & EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL COURSE - 35 | පාකිස්ථානය | 1 | 07.04.2025 | 30.05.2025 | 197,047.00 |
| 380. | DRILL COURSE - 122 | පාකිස්ථානය | 1 | 19.05.2025 | 29.06.2025 | 189,963.00 |
| 381. | MORTAR INFANTRY COURSE (J/N) 25 | පාකිස්ථානය | 1 | 04.08.2025 | 29.08.2025 | 165,176.00 |
| 382. | ARMS EXPLOSIVE SEARCH DOG COURSE - 56 | පාකිස්ථානය | 2 | 02.08.2025 | 19.12.2025 | 624,820.00 |
| 383. | JCOS/SLDRS ARMY EQUITATION COURSE - 74 | පාකිස්ථානය | 1 | 18.08.2025 | 07.11.2025 | 238,629.00 |
| 384. | J/N ADVANCE SEARCH AND EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL COURSE 06 | පාකිස්ථානය | 2 | 01.09.2025 | 07.11.2025 | 460,868.00 |
| 385. | WAR DOG SPECIALIST COURSE 241 | පාකිස්ථානය | 1 | 01.09.2025 | 24.10.2025 | 202,869.00 |
| 386. | MINE DETECTION DOG TRAINING COURSE 42 | පාකිස්ථානය | 1 | 01.09.2025 | 19.12.2025 | 276,583.00 |
| 387. | WAR DOG SPECIALIST COURSE - 242 | පාකිස්ථානය | 1 | 27.10.2025 | 19.12.2025 | 202,878.00 |
| 388. | DRILL COURSE 123 | පාකිස්ථානය | 1 | 03.11.2025 | 14.12.2025 | 203,194.00 |
| 389. | J/N BASIC SEARCH AND EXPLOSIVE DISPOSAL COURSE - 37 | පාකිස්ථානය | 1 | 24.11.2025 | 16.01.2026 | 205,637.00 |
| 390. | DESIGNATED MARKSMAN COURSE - 8 | පාකිස්ථානය | 1 | 08.12.2025 | 30.01.2026 | 206,448.00 |

**සංවාර**

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු ආයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 1. | CISM SPORTS COMMISSION AND PCSC MEETING 2025/1 | බෙල්ජියම | 1 | 13.01.2025 | 17.01.2025 | 555,963.00 |
| 2. | PARTICIPATION OF SRILANKAN NCC DELEGATION YOUTH EXCHANGE PROGRAMME | ඉන්දියාව | 1 | 24.01.2025 | 29.01.2025 | 53,289.00 |
| 3. | EXCHANGING BEST PRACTICES IN THE RESOLVING TRANSFER DISCREPANCIES AND RELATED ISSUES PROGRAMME | ඕමානය | 1 | 29.01.2025 | 30.01.2025 | 58,965.00 |
| 4. | PARTICIPATION OF SENIOR OFFICERS FOR THE MEDAL PARADE OF 15TH CONTINGENT OF FORCE PROTECTION COMPANY IN LEBANON - UNIFIL | ලෙබනන් | 3 | 08.02.2025 | 13.02.2025 | 1,397,775.00 |
| 5. | SUBMITTING OF NOMINATIONS FOR SOUTH ASIA COUNCIL OF COMMANDANTS CONFERENCE | නේපාලය | 2 | 17.02.2025 | 19.02.2025 | 101,374.00 |
| 6. | THE 5TH INTERNATIONAL WORKSHOP FOR LEADERSHIP & STABILITY | පාකිස්ථානය | 1 | 17.02.2025 | 22.02.2025 | 89,074.00 |
| 7. | 70TH NUTRITIONIST-DIETITIANS,ASSOCIATION OF THE PHILIPPINES(NDAP) ANNUAL CONVENTION | පිලිපීනය | 1 | 18.02.2025 | 21.02.2025 | 66,245.00 |
| 8. | 8TH CISM MEETING | ඉරානය | 1 | 23.02.2025 | 26.02.2025 | 467,347.00 |
| 9. | CONFERENCE ON ENHANCING THE ROLE OF WOMEN IN PEACEKEEPING; A GLOBAL SOUTH EXPERIENCE | ඉන්දියාව | 1 | 24.02.2025 | 25.02.2025 | 59,026.00 |
| 10. | REGIONAL CONFERENCE ON CLIMATE SECURITY | බංගලාදේශය | 1 | 24.02.2025 | 25.02.2025 | 36,650.00 |
| 11. | THIRD REGIONAL SUPPORT OFFICE OF THE BALI PROCESS CONSTRUCTIVE DIALOGUE | තායිලන්තය | 1 | 25.02.2025 | 26.02.2025 | 23,093.00 |
| 12. | OFFICER CADET EXCHANGE PROGRAMME | ඉන්දියාව | 5 | 23.02.2025 | 01.03.2025 | 343,007.00 |
| 13. | 4TH ROUND OF PAKISTAN - SRILANKA ARMED FORCES DEFENCE DIALOGUE | පාකිස්ථානය | 6 | 12.03.2025 | 14.03.2025 | 328,708.00 |
| 14. | THE DIRECTING STAFF EXCHANGE PROGRAMME WITH COMMAND AND STAFF COLLEGE | පාකිස්ථානය | 2 | 15.03.2025 | 20.03.2025 | 140,356.00 |
| 15. | INTERNATIONAL CONFERENCE ON SOUTH ASIS STABILITY IN ATURBULENT WORLD THE EUROPEAN UNION ROLE IN SHAPING REGIONAL RESILIENCE | නේපාලය | 1 | 30.03.2025 | 01.04.2025 | 36,560.00 |
| 16. | 3RD MEETING OF THE BIMSTEC SUB - GROUP ON HUMAN TRAFFICKING | බංගලාදේශය | 1 | 06.04.2025 | 07.04.2025 | 23,011.00 |
| 17. | HUMANITATIAN ASSISTANCE AND DISASTER RELIEF (HADR) CONTINGENT | මියන්මාරය | 6 | 05.04.2025 | 05.04.2025 | 638,116.00 |
| 18. | MALUHIA TALKS IN HONOLULU,HAWAI | හවායි | 1 | 08.04.2025 | 10.04.2025 | 102,755.00 |
| 19. | THE 8TH PAKISTAN ARMY TEAM SPIRIT (PATS) COMPETITION | පාකිස්ථානය | 1 | | | 325,625.00 |
| 20. | LEADERSHIP EXCHANGE WITH THE STATE OF MONTANA AND THE MONTANA NATIONAL GUARD LEADERSHIP | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 28.04.2025 | 01.05.2025 | 97,929.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු ආයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 21. | TRAINING COLLABORATION BETWEEN STAFF COLLEGES OF BANGLADESH AND SRI LANKA | බංගලාදේශය | 5 | 28.04.2025 | 03.05.2025 | 2,586,625.00 |
| 22. | HEAVY URBAN RESCUE SUBJECT MATTER EXPERT EXCHANGE | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 28.04.2025 | 01.05.2025 | 61,256.00 |
| 23. | INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PROGRAMME (ICCSP) | ඉන්දියාව | 8 | 25.04.2025 | 06.05.2025 | 3,561,184.00 |
| 24. | INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PROGRAMME (ICCSP) | පාකිස්ථානය | 8 | 25.04.2025 | 06.05.2025 | 3,051,305.00 |
| 25. | INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PROGRAMME (ICCSP) | ඉන්දුනිසියාව | 4 | 25.04.2025 | 06.05.2025 | 1,753,005.00 |
| 26. | 5TH ROUND OF PAKISTAN - SRILANKA ARMED FORCES DEFENCE DIALOGUE IN PAKISTAN | පාකිස්ථානය | 1 | 28.04.2025 | 30.04.2025 | 61,357.00 |
| 27. | BHARAT TELECOM BROCHURE | ඉන්දියාව | 1 | 06.05.2025 | 07.05.2025 | 23,225.00 |
| 28. | UNITED NATIONS PEACEKEEPING MINISTERIAL | ජර්මනිය | 2 | 13.05.2025 | 14.05.2025 | 1,357,367.00 |
| 29. | NESA CENTER FOR STRATEGIC STUDIES SILK ROAD FUTURE LEADERS SEMINAR 01-25 | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 10.05.2025 | 16.05.2025 | 84,158.00 |
| 30. | LAND FORCES OF THE PACIFIC (LANPAC) SYMPOSIUM | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 2 | 13.05.2025 | 15.05.2025 | 408,130.00 |
| 31. | SCO SEMINAR ON MILITARY MEDICINE - 2025 | චීනය | 1 | 12.05.2025 | 16.05.2025 | 37,812.50 |
| 32. | AUSTRALIAN SECRET INTELLIGENCE SERVICE HEADQUARTERS | ඕස්ට්‍රේලියාව | 2 | 24.05.2025 | 31.05.2025 | 107,552.00 |
| 33. | TACTICAL COUNTER TERRORIST EXERCISE | රුසියාව | 2 | 28.05.2025 | 01.06.2025 | 1,382,470.00 |
| 34. | REGIONAL TRAINING CYCLE ON ASSISTANCE AND PROTECTION FOR MEMBERS STATES IN ASIA | පිලිපීනය | 1 | 02.06.2025 | 06.06.2025 | 84,673.00 |
| 35. | CONDUCT OF INSTRUCTOR EXCHANGE PROGRAMME BETWEEN INDIA AND SRI LANKA (ATS & CIJW) | ඉන්දියාව | 2 | 02.06.2025 | 06.06.2025 | 169,040.00 |
| 36. | OFFICIAL VISIT TO ESRAEL | ඊශ්‍රායලය | 4 | 03.06.2025 | 10.06.2025 | 392,688.00 |
| 37. | PASSING OUT PARADE (POP) AT IMA | ඉන්දියාව | 3 | 13.06.2025 | 14.06.2025 | 214,539.00 |
| 38. | VISIT OF INSTITUTE OF PEACE SUPPORT OPERATIONS TRAINING SRI LANKA (IPSOTSL) SRI LANKA DELEGATION TO CENTRE FOR UNITED NATIONS PEACEKEEPING (CUNPK) INDIA | ඉන්දියාව | 3 | 12.06.2025 | 13.06.2025 | 209,085.00 |
| 39. | RULES OF ENGAGEMENT WORKSHOP | ඕස්ට්‍රේලියාව | 1 | 23.06.2025 | 27.06.2025 | 61,611.00 |
| 40. | THE ASIA PACIFIC IHL AND NEW TECHNOLOGIES OF WARFARE SYMPOSIUM | තායිලන්තය | 1 | 24.06.2025 | 26.06.2025 | 61,969.00 |
| 41. | REGIONAL TRAINING CYCLE ON ASSISTANCE AND PROTECTION FOR MEMBER STATES IN ASIA | කොරියාව | 1 | 30.06.2025 | 04.07.2025 | 46,100.00 |
| 42. | JOURNALISM AND PUBLIC RELATIONSTRAINING PROGRAMME UNDER THE INDIAN TECHNICAL & ECONOMIC COOPERATION (ITECH) SCHOLARSHIP SCHEME OF THE MINISTRY OF EXTERNAL AFFAIRS, GOVERNMENT OF INDIA | ඉන්දියාව | 1 | 16.06.2025 | 28.06.2025 | 136,730.00 |
| 43. | LOGISTIC STAFF COURSE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (LSCDICSP) | ඉන්දියාව | 20 | 15.07.2025 | 25.07.2025 | 7,484,469.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු ආයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 44. | LOGISTIC STAFF COURSE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (LSCDICSP) | ඉන්දුනිසියාව | | 22 | 22 | 7,226,389.00 |
| 45. | THE 17TH INTERNATIONAL DEFENCE INDUSTRY FAIR (IDEF 2025) | තුර්කිය | 1 | 22.07.2025 | 27.07.2025 | 98,658.00 |
| 46. | CONDUCT OF FUNCTIONAL LEVEL VISIT OF SRI LANKAN EGATION TO SIMULATOR DEVELOPMENT DIVISION | ඉන්දියාව | 3 | 22.07.2025 | 23.07.2025 | 57,817.33 |
| 47. | DEFENCE SERVICES COMMAND AND STAFF COLLEGE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (DDICSP) - 2025 | ඉන්දුනිසියාව | 14 | 28.07.2025 | 08.08.2025 | 509,958.00 |
| 48. | DEFENCE SERVICES COMMAND AND STAFF COLLEGE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (DDICSP) - 2025 | ඊජිප්තුව | 9 | 28.07.2025 | 08.08.2025 | 4,226,472.00 |
| 49. | DEFENCE SERVICES COMMAND AND STAFF COLLEGE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (DDICSP) - 2025 | දකුණු කොරියාව | 6 | 28.07.2025 | 08.08.2025 | 3,954,801.00 |
| 50. | DEFENCE SERVICES COMMAND AND STAFF COLLEGE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (DDICSP) - 2025 | මැලේසියාව | 9 | 28.07.2025 | 08.08.2025 | 4,070,398.00 |
| 51. | DEFENCE SERVICES COMMAND AND STAFF COLLEGE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (DDICSP) - 2025 | පිලිපීනය | 9 | 28.07.2025 | 08.08.2025 | 4,292,921.00 |
| 52. | DEFENCE SERVICES COMMAND AND STAFF COLLEGE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (DDICSP) - 2025 | පාකිස්ථානය | 14 | 28.07.2025 | 08.08.2025 | 6,674,579.00 |
| 53. | DEFENCE SERVICES COMMAND AND STAFF COLLEGE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (DDICSP) - 2025 | ඉන්දියාව | 15 | 04.08.2025 | 14.08.2025 | 8,083,301.00 |
| 54. | DEFENCE SERVICES COMMAND AND STAFF COLLEGE DELEGATION ON INTERNATIONAL COLLABORATION STUDY PACKAGE (DDICSP) - 2025 | තායිලන්තය | 10 | 28.07.2025 | 08.08.2025 | 4,608,170.00 |
| 55. | NESA EXECUTIVE SEMINAR 04-25: 'CHANGING SECURITY LANDSCAPE IN SOUTH AND CENTRAL ASIA¶ | තුර්කිය | 1 | 28.07.2025 | 01.08.2025 | 85,611.00 |
| 56. | SECOND PLANNING CONFERENCE - EXERSISE MITRA SHAKTHI (XI) | ඉන්දියාව | 4 | 30.07.2025 | 02.08.2025 | 124,200.00 |
| 57. | THE ANNUAL CHIEF OF DEFENCE CONFERENCE | තායිලන්තය | 2 | 26.08.2025 | 28.08.2025 | 255,085.00 |
| 58. | INTERNATIONAL CONFERENCE ON PHYSICAL AND MENTAL TRAUMA IN MILITARY SETTINGS SCHEDULED | ඉන්දියාව | 3 | 28.08.2025 | 29.08.2025 | 163,629.00 |
| 59. | SRI LANKAN OFFICERS TO PARTICIPATE IN SEMINAR | චීනය | 2 | 09.09.2025 | 29.09.2025 | 263,230.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු ආයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 60. | KOREAN - ASEAN INTERNATIONAL LOGISTIC FORUM (KAIF) | දකුණු කොරියාව | 3 | 15.09.2025 | 21.09.2025 | 225,183.00 |
| 61. | THE INDO PASIFIC ARMIES CHIEF MANAGEMENT SEMINAR (IPAMS) AND THE SENIOR ENLISTED LEADER FORUM (SELF) | මැලේසියාව | 3 | 23.09.2025 | 25.09.2025 | 148,140.00 |
| 62. | THE INTERNATIONAL MINE ACTION CENTER OF THE ARMED FORCES OF THE RUSSIAN FEDERATION | රුසියාව | 3 | 23.09.2025 | 26.09.2025 | 217,142.00 |
| 63. | 18TH INDO - PACIFIC INTELLIGENCE CHIEFS CONFERENCE (IPICC) | ජපානය | 2 | 24.09.2025 | 26.09.2025 | 108,902.00 |
| 64. | FIFTEENTH MEETING OF THE WORKING GROUP ON TRAFFIKING IN PERSONS | ඕස්ට්‍රේලියාව | 1 | 06.10.2025 | 07.10.2025 | 31,100.00 |
| 65. | INSTRUCTOR EXCHANGE PROGRAM - SCHOOL OF MILITARY INTELLIGENCE | පාකිස්ථානය | 2 | 06.10.2025 | 10.10.2025 | 139,731.00 |
| 66. | ARMY CHIEFS CONCLAVE OF UN TROOPS CONTRIBUTING COUNTRIES | ඉන්දියාව | 3 | 13.10.2025 | 16.10.2025 | 148,500.00 |
| 67. | CISM INTERNATIONAL SYMPOSIUM - 2025 | ඒක්සත් අරාබි ඒමිර් රාජ්‍යය | 1 | 19.10.2025 | 24.10.2025 | 496,125.00 |
| 68. | INSTRUCTOR EXCHANGE PROGRAM BETWEEN THE ARMY WAR COLLEGE BUTTALA AND ARMY WAR COLLEGE MHOW | ඉන්දියාව | 3 | 27.10.2025 | 31.10.2025 | 261,273.00 |
| 69. | EXERSICE COODINATED RESPONSE (EXCOORES) 2025 IN SINGAPORE | සිංගප්පූරුව | 2 | 28.10.2025 | 30.10.2025 | 70,120.00 |
| 70. | THE IISS MANAMA DIALOGUE - 21ST REGIONAL SUMMIT | බහරේන් | 1 | 31.10.2025 | 02.11.2025 | 23,543.00 |
| 71. | THE 18TH SENIOR WORKSHOP ON INTERNATIONAL RULES GOVERNING MILITARY OPERATIONS (SWIRMO) | සවුදි අරාබිය | 1 | 01.11.2025 | 06.11.2025 | 93,327.00 |
| 72. | EXERCICE MITHRA SHAKTHI (XI) 2025 | ඉන්දියාව | 26 | 10.11.2025 | 23.11.2025 | 3,382,866.00 |
| 73. | INDUSTRIAL SAFETY TRAINING SESSION | ඉන්දුනිසියාව | 1 | 10.11.2025 | 21.11.2025 | 101,433.00 |
| 74. | PLANNING CONFERENCE OF 09 TH INTERNATIONAL PAKISTAN ARMY TEAM SPIRIT (PATS) COMPETITION | පාකිස්ථානය | 2 | 12.11.2025 | 13.11.2025 | 99,656.00 |
| 75. | REGIONAL SUPPORT OFFICE (RSO) 2025 ALUMNI CAMP AND FOURTH RSO BORDER FROUM | තායිලන්තය | 1 | 17.11.2025 | 20.11.2025 | 39,012.00 |
| 76. | THE 11TH ROUND OF INDIA – SRI LANKA ARMY TO ARMY STAFF TALKS | ඉන්දියාව | 6 | 18.11.2025 | 20.11.2025 | 404,911.00 |
| 77. | INVITATION FOR THE 02ND INTERNATIONAL FORUM ON SPECIAL OPERATIONS | චීනය | 1 | 19.11.2025 | 24.11.2025 | 47,119.00 |
| 78. | INDIA - SRI LANKA RECIPROCAL CULTURAL VISIT - 2025 | ඉන්දියාව | 6 | 27.11.2025 | 28.11.2025 | 627,017.00 |
| 79. | 4TH EDITION OF EGYPTIAN DEFENCE EXHIBITION (EDEX - 2025) | ඊජිප්තුව | 1 | 01.12.2025 | 04.12.2025 | 151,364.00 |
| 80. | TRAINING OF TRAINERS (TOT) ON UNITED NATIONS PRE DEPLOYMENT TRAINING - 04 (UNPDT - 04) | ඉන්දියාව | 1 | 01.12.2025 | 19.12.2025 | 149,497.00 |

| අනු අංකය | පාඨමාලාව | රට | සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව | කාලසීමාව | | මුලු ආයෝජන මුදල (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | සිට | දක්වා | |
| 81. | REGIONAL WORKSHOP ON THE ROLE OF YOUTH IN UPHOLDING THE RULE OF LAW IN DIGITAL SPACE AND ENHANCING STRATEGIC COMMUNICATIONS TO PREVENT VIOLENT EXTREMISM IN SOUTH ASIA | ජපානය | 1 | 02.12.2025 | 04.12.2025 | 78,874.00 |
| 82. | BALI PROCESS TECHNICAL EXPERTS GROUP ON RETURN AND REINTEGRATION AND WORKING GROUP ON TRAFFICKING IN PERSONS | පිලිපීනය | 1 | 01.12.2025 | 05.12.2025 | 55,193.00 |
| 83. | VISIT FOR SRI LANKA ARMY DELEGATION TO VISIT - ADVANCED ARMS MANUFACTURING FACILITY | ඉන්දියාව | 4 | 25.12.2025 | 30.12.2025 | 434,928.00 |
| 84. | NOMINATION FOR THE 2ND MEETING OF BIMSTEC EXPERT GROUP ON CYBER SECURITY COOPERATION | ඉන්දියාව | 1 | 21.01.2025 | 21.01.2025 | 64,289.00 |
| 85. | HUMANITATIAN ASSISTANCE AND DISASTER RELIEF (HADR) CONTINGENT | මියන්මාරය | 14 | 05.04.2025 | 15.04.2025 | 2,061,784.00 |
| 86. | THE 8TH PAKISTAN ARMY TEAM SPIRIT (PATS) COMPETITION | පාකිස්ථානය | 8 | 10.04.2025 | 18.04.2025 | 995,711.00 |
| 87. | LAND FORCES OF THE PACIFIC (LANPAC) SYMPOSIUM | ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය | 1 | 13.05.2025 | 15.05.2025 | 97,897.00 |
| 88. | CONDUCT OF INSTRUCTOR EXCHANGE PROGRAMME BETWEEN INDIA AND SRI LANKA (ATS & CIJW) | ඉන්දියාව | 2 | 02.06.2025 | 06.06.2025 | 168,734.00 |
| 89. | THE ANNUAL CHIEF OF DEFENCE CONFERENCE | තායිලන්තය | 1 | 26.08.2025 | 28.08.2025 | 69,562.00 |
| 90. | EXERCICE MITHRA SHAKTHI (XI) 2025 | ඉන්දියාව | 99 | 10.11.2025 | 23.11.2025 | 14,592,063.00 |
| 91. | INDIA - SRI LANKA RECIPROCAL CULTURAL VISIT - 2025 | ඉන්දියාව | 48 | 27.11.2025 | 28.11.2025 | 2,626,047.00 |

# පරිච්ඡේදය
# 7
## අනුකූලතා වාර්තාව

7.1 <u>අනුකූලතා වාර්තාව</u>

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ/ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| **1.** | **පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ** | | | |
| 1.1 | වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශය | අනුකූල වේ | - | - |
| 1.2 | රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම | අනුකූල වේ | - | - |
| 1.3 | ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්) | අදාළ නොවේ | - | - |
| 1.4 | ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම් | අදාළ නොවේ | - | - |
| 1.5 | විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම් | අදාළ නොවේ | - | - |
| 1.6 | වෙනත් | අදාළ නොවේ | - | - |
| **2.** | **පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම** | | | |
| 2.1 | රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛනය 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අදාළ නොවේ | - | - |
| 2.2 | පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ් පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| 2.3 | විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර නඩත්තු කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 2.4 | අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර නඩත්තුකර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 2.5 | සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 2.6 | චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| 2.7 | ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| 2.8 | තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| 2.9 | හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| 2.10 | බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අදාළ නොවේ | - | - |
| 2.11 | උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA- N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **3.** | **මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ.135)** | | | |
| 3.1 | ආයතනය තුළ මූල්‍ය අධිකාරිය පවරා දීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 3.2 | මූල්‍ය අධිකාරිය පැවරීම ආයතනය තුළ සන්නිවේදනය කර ඇති බව | අනුකූල වේ | - | - |
| 3.3 | සෑම ගණුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා සම්මත වන ආකාරයට අධිකාරිය පවරාදී ඇති බව | අනුකූල වේ | - | - |
| 3.4 | 2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛනය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිත කිරීමේ දී ගණකාධිකාරිවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **4.** | **වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම** | | | |
| 4.1 | වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 4.2 | වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 4.3 | වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලස්ම පිළියෙල කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| 4.4 | වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස්කර ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 4.5 | වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශ නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **5.** | **විගණන විමසුම** | | | |
| 5.1 | සියලුම විගණන විමසුම් සඳහා විගණකාධිපති විසින් ලබාදී ඇති කාලය තුළ පිළිතුරු ඉදිරිපත්කර තිබීම | අනුකූල නොවේ | ඇතැම් විගණන නිරීක්ෂණ සඳහා අංශ ආයතන කිහිපයක් සම්බන්ධතාවයෙන් පිළිතුරු ලබාදීම සිදුකළ යුතු බැවින් යුද්ධ හමුදාවේ රාජකාරී ස්වභාවය හා ආයතන ස්ථානගතවී ඇති ආකාරය මත ඒ සඳහා පිළිතුරු සැපයීමට මසකට වඩා වැඩි කාලයක් ගත වන අවස්ථා පවතී | ජාතික විගණන කාර්යාල විගණන විමසුම් සඳහා නියමිත කාලසීමාව තුළ පිළිතුරු ඉදිරිපත් කරන ලෙස අදාළ උපදෙස් ලබාදී ඇත. තවද, විගණන හා කළමනාකරණ අනුකමිටුවේදී මේ සබැඳිව සාකච්ඡාකර අදාළ අංශයන් දැනුවත්කර අවශ්‍ය උපදෙස් ලබාදෙන ලදී |
| **6.** | **අභ්‍යන්තර විගණනය** | | | |
| 6.1 | මුදල් රෙගුලාසි 134 (2) හා DMA/1-2019 අනුව වර්ෂය ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිගේ උපදේශනයෙන් පසු අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම පිළියෙල කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| 6.2 | සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළදී පිළිතුරු සපයා තිබීම | අනුකූල නොවේ | අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා වන පිළිතුරු අදාළ ඒකකයේ/ආයතන යේ ඉහළ මූළස්ථාන නිර්දේශ සහිතව ඉදිරිපත්කළ යුතු අතර, එහිදී යුද්ධ හමුදාවේ රාජකාරී ස්වභාවය, සංකීර්ණ ආයතනික ව්‍යූහය හා ආයතන ස්ථානගතවී ඇති ආකාරය හා ඉදිරිපත් කරනු ලබන විගණන නිරීක්ෂණයේ ස්වභාවය අනුව ඇතැම් විගණන නිරීක්ෂණ සඳහා පිළිතුරු සැපයීමට මසකට වඩා වැඩි කාලයක් ගතවේ | අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සඳහා නියමිත කාලසීමාව තුළ පිළිතුරු ඉදිරිපත්කරන ලෙස එක් එක් ආයතන වෙත උපදෙස් ලබාදී ඇති අතර, ප්‍රමාදවීම් සබැඳිව පසු විපරම්, සිහිකැඳවීම් ලිපි නිරන්තරයෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබයි. තවද, මේ සබැඳිව විගණන හා කළමනාකරණ අනුකමිටුවේදී සැකච්ඡාකර අදාළ අංශ වෙත උපදෙස් ලබාදෙන ලදි. |
| 6.3 | 2018 අංක 19 දරණ විගණන පනතේ 40 (4) වගන්තිය අනුව සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා විගණන හා කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 6.4 | මුදල් රෙගුලාසි 134(3) අනුව සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| **7.** | **විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු** | | | |
| 7.1 | DMA/1-2019 චක්‍රලේඛයට අනුව අවම වශයෙන් අවුරුද්දකට විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 4 ක් පවත්වා තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **8.** | **වත්කම් කළමනාකරණය** | | | |
| 8.1 | අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව වත්කම් මිලදී ගැනීම හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජෙනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 8.2 | ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව එම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත්කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජෙනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| 8.3 | රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| 8.4 | වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| 8.5 | භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ.772 අනුව සිදුකිරීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **9.** | **වාහන කළමනාකරණය** | | | |
| 9.1 | සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 9.2 | වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර තිබීම | අනුකූල නොවේ | වකඅම සහ යුසේඅම වෙතින් සකස් කලයුතු වේ | වකඅම සහ යුසේඅම වෙතින් වගකිම දැරිය යුතු වේ |
| 9.3 | වාහන ලොග් පොත පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| 9.4 | සියලුම රිය අනතුරු සඳහා මු.රෙ. 103, 104, 109 හා 110 මගින් ක්‍රියාකර තිබීම. | අනුකූල නොවේ | නීතිසේවාඅම වෙතින් සකස් කලයුතු වේ | නීතිසේවාඅම වෙතින් වගකිම දැරිය යුතු වේ |
| 9.5 | 2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛනයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධිවිධාන ප්‍රකාරව වාහනවල ඉන්ධන දහනය විම නැවත පරීක්ෂා කිරීම | අනුකූල නොවේ | වියාඉඅම වෙතින් සකස් කලයුතු වේ | වියාඉඅම වෙතින් වගකිම දැරිය යුතු වේ |
| 9.6 | කල්බදු කාලසීමාවෙන් අනතුරුව බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරාගෙන තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| **10.** | **බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය** | | | |
| 10.1 | නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙල කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 10.2 | සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 10.3 | බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **11.** | **ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය** | | | |
| 11.1 | වෙන්කර දී ඇති ප්‍රතිපාදන සීමාව නොයික්මවා වියදම් සිදු කිරීම | සීමාව ඉක්මවා නොමැත | - | - |
| 11.2 | වසර අවසානයේ මුරෙ 94 (1) අනුව බැරකම් වටිනාකම ප්‍රතිපාදන සීමාව නොයික්මවා ඇත | සීමාව ඉක්මවා ඇත | ආහාරපාන | - |
| **12.** | **රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්** | | | |
| 12.1 | සීමාවන්වලට අනුකූල වීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 12.2 | හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදුකර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| 12.3 | වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම | අනුකූල නොවේ | • විශ්‍රාම යන අයගේ ලිපි ගොණුවල පවතින අඩුපාඩු<br><br>• සේවය අතහැර ගොස් ඇති අයගේ අවු 10 වඩා වැඩි සේවා කාලයට පසු ණයගත් ණයකරුවන්ගේ ඇපකරුවන් නොසිටීම හා ණය ශේෂ අයකර ගැනීමට පවරා ඇති නඩු තීන්දු ප්‍රමාදවීම, අධිකරණ කටයුතු හේතුවෙන් | • විශ්‍රාම ගිය හා මියගිය නිලධාරීන්ට අදාල විශ්‍රාම වැටුප් හා වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් හිමිගැන්වීමට අවශ්‍ය ලිපි ගොණු සම්පූර්ණකර කඩිනමින් විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම<br><br>• විශ්‍රාම ගිය සිවිල් සේවක මහතුන්ට අදාලව ණය ශේෂ නිරවුල් කිරීමට යම් කාලයක් ගතවී ඇත්තේ පුද්ගලික ලිපි ගොණුවල පවතින අඩුපාඩු හේතුවෙන් බව නිරීක්ෂණයවී ඇති බැවින් මෙයට පිළියම් ලෙස සේවකයෙකු විශ්‍රාම යාමට මාස 06 කට පෙර ඔහුගේ පුද්ගලික ලිපි ගොණුවල පවතින අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කරන ලෙස සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සියලුම විෂය නිලධාරීන් වෙත සහ ප්‍රාදේශිය සිවිල් පරිපාලන නිලධාරීන් වෙත දැනුවත්කර ඇත. |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| | | | | • විශ්‍රාම යාමට ආසන්න සිවිල් සේවක මහතුන් වෙත ආපදා ණය ලබා දීමේදි විශ්‍රාම යන දිනය සැලකිල්ලට ගෙන අනිවාර්ය විශ්‍රාම යන දිනය දක්වා රාජකාරි කටයුතු සිදුකරන බවට ණයකරුගෙන් හා ඇපකරුගෙන් පොරොන්දු ප්‍රකාශයක් ලබා ගැනීමට කටයුතු කරන අතර 23 පරිශිෂ්ටය අනුව විශ්‍රාම වැටුප පරිවර්තනය කිරීමට මනාපය පලකිරීමේ ප්‍රකාශයක්ද ලබා ගැනීමට කටයුතුකර ඇති බව දන්වා සිටිමී |
| **13.** | **පොදු තැන්පත් ගිණුම** | | | |
| 13.1 | කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 13.2 | පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **14.** | **අග්‍රිම ගිණුම** | | | |
| 14.1 | සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 14.2 | මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත් කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| 14.3 | මු.රෙ 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත් කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 14.4 | අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **15.** | **ආදායම් ගිණුම** | | | |
| 15.1 | අදාළ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව,රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදුකොට තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 15.2 | රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 15.3 | මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **16.** | **මානව සම්පත් කළමනාකරණය** | | | |
| 16.1 | අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| 16.2 | කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 16.3 | 20.09.2017 දිනැති MSD වක්‍රලේඛන අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

| අ | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| **17.** | **මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබාදීම** | | | |
| 17.1 | තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබාදීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| 17.2 | ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු ජනතාවට වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප ක්‍රම වලින් ලබා දී ඇතිද? | අනුකූල වේ | - | - |
| | එමඟින් ජනතාවට මේ ආයතනය පිළිබඳ විශේෂයෙන් ඇගයීම් හෝ චෝදනා ඉදිරිපත් කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබේද? | අනුකූල නොවේ | ජාතික ආරක්ෂාවට සම්බන්ධයෙන් වීම. | යුද්ධ හමුදා වෙබ් අඩවියෙහි දුරකථන අංක, ෆැක්ස් අංකය, විද්‍යුත් තැපෑල සහ ලිපිනය සඳහන් කර මහජනතාවට යුද්ධ හමුදාව වෙත ප්‍රවේශ වීමට පහසුකම් සලසා ඇත. |
| 17.3 | තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **18.** | **පුරවැසි ප්‍රඥාප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම** | | | |
| 18.1 | අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛනය අනුව පුරවැසි /සේවාලාභී ප්‍රඥාප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| 18.2 | එම චක්‍රලේඛනයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/ සේවාලාභී ප්‍රඥාප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **19.** | **මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම** | | | |
| 19.1 | 2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛන අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 19.2 | කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 19.3 | ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛනයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්යසාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| 19.4 | ඉහත චක්‍රලේඛනයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

| අනු අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාවය | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූලතා නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| (අ) | (ආ) | (ඇ) | (ඈ) | (ඉ) |
| **20.** | **විගණන විමසුම් සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම** | | | |
| 20.1 | පසුගිය වර්ෂයන්ට අදාළව විගණකාධිපති විසින් නිකුත්කරන ලද විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදිකර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |

**කෙටි යෙදුම් සඳහා ඊට අනුරූපී දීර්ඝ යෙදුම්**

| කෙටි යෙදුම | දීර්ඝ යෙදුම |
|---|---|
| රෙම ශ්‍රීලයුවෛබ | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකාය |
| යුහමුරෝ (පලාලි) | යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල (පලාලි) |
| යුහමුරෝ (දිය) | යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල (දියතලාව) |
| රෙම ශ්‍රීලසසබ | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය |
| 5 කාඉරෙ | 5 කාරක ඉංජිනේරු රෙජිමේන්තුව |
| රෙම විපාරෙ | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුව |
| රෙම ශ්‍රීලයුපොදුසේබ | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකාය |
| කරෙපුපා | කමානේඩ් රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල |
| රෙම යාපාරෙ | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තුව |
| රෙම සබුබ | රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය සන්නද්ධ බුද්ධි බලකාය |
| භකාස පුපා | භට කාර්ය සම්පාදන පුහුණු පාසල |
| පාපුම | පාබල පුහුණු මධ්‍යස්ථානය |
| 4 ශ්‍රීලයුපොදුසේබ | 4 වන ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකාය |
| වාරවාපත් | වාර්ෂික රහස්‍ය වාර්තා පත් |
| පසමු අම | පර්යේෂණ සංකල්ප සහ මූලධර්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| පුහුණුඅම | පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| බුද්ධිඅම | බුද්ධි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| පාබහඅම | පාබල හමුදා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| සැලසුම්අම | සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| ප්‍රසංනිකා | ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී කාර්යාලය |
| අරෙසේ | අන්තර් රෙජිමේන්තු සේවා |
| මාරාඅම | මාණ්ඩලික රාජකාරී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| ප්‍රමාශා | ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව |
| ක්‍රීඩාඅම | ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| ශ්‍රීලංයුහවිපී | ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විද්‍යා පීඨය |
| යුහයුවි | යුද්ධ හමුදා යුධ විද්‍යාලය |
| TOPP | උපක්‍රමික මෙහෙයුම් සැලසුම් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය (Tactical Operations Planning Process) |
| IPB | යුධ භූමිය පිළිබඳව බුද්ධිමය සූදානම් කිරීම (Intelligence Preparation of the Battle Field) |
| යුසේලේශා | යුධ සේවා ලේකම් ශාඛාව |
| පීඑස්සී (psc) | අණ හා මාණ්ඩලික නිලධාරී පාඨමාලාව (Passed Staff College (Qualified) |
| එල්එස්සී (LSC) | භට කාර්ය සම්පාදන මාණ්ඩලික නිලධාරී පාඨමාලාව (Logistic Staff Course ) |
| එන්ඩීසී (NDC) | ජාතික ආරක්ෂක විද්‍යායතනය (National Defence College ) |
| ජේඑස්සී (JSC) | කනිෂ්ඨ මාණ්ඩලික පාඨමාලාව (Junior Staff Course) |
| ජේසීසී (JCC) | කනිෂ්ඨ අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව - නිලධාරී (Junior Command Course) |
| ශ්‍රීලංයුහස්වේබමු | ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා ස්වෙච්ඡා බළසේනා මූලස්ථානය |
| පිපඅම | පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| ISR | බුද්ධි තොරතුරු නිරීක්ෂණ ගවේෂණය (Intelligence Surveillance and Reconnaissance) |
| C5 | අණදීම, පාලනය, සන්නිවේදනය, පරිගණක, සයිබර් ආරක්ෂාව (Command, Control, Communication, Computers, Cyber Security) |
| LFDR | යුද්ධ හමුදා ආරක්ෂක සමාලෝචනය (Land Force Defence Review) |
| MACA | සිවිල් ආයතනයන් වෙත යුද්ධ හමුදා සහය ලබාදීම (Military Aid to Civil Authority) |
| අවිඅම | අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| තොතාඅම | තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| වැහාලේඅම | වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| උමාජෙශා | උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව |
| ඉදේභඅම | ඉඩම් දේපල හා භට නිවාස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| මූකශා | මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව |
| ජනමාධ්‍ය හා මවිමේඅම | ජනමාධ්‍ය හා මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| රණසේවා හා පුනඅම | රණවිරු සේවා හා පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය |
| විජෙශා | විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව |

# ජාතික විගණන කාර්යාලය
# தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
# NATIONAL AUDIT OFFICE


මගේ අංකය / எனது இல. / My No. DEF/A/SLA/2025/FA

ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2025 මැයි 29 දින

යුද්ධ හමුදාධිපති
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව

**ශීර්ෂය 222 - ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව**

---

## 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

### 1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 222 - ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යතා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

### 1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

### 1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාල සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති


අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

රාජ්‍යය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 අනුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

## 1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

## 1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම් හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මහහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වසුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වසුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

## 1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

### 1.6.1 ආදායම්

(අ) යුද්ධ හමුදා කාර්ය මණ්ඩලය 1,586 ක්, වාහන 115 ක් සහ ඉන්ධන ලීටර් 83,277 ක්, වර්ග අඩි 249,074 ක ගොඩනැගිලි, ඉඩම් අක්කර 113 රූඩ් 2 පර්චස් 36 ක් සහ වෙනත් වත්කම් අයිතම 1,013 ක් ඇතුළු යුද්ධ හමුදා සම්පත් යොදාගෙන දිවයිනේ විවිධ ප්‍රදේශවල පවත්වා ගෙන යනු ලබන යුද්ධ හමුදා ගොවිපල 18 ක්, සුභසාධන හෝටල් 05 ක් ඇතුළු විවිධ ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති තුලින් 2024 වර්ෂයේ රු.මිලියන 1,357ක් හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.මිලියන 1,753 ක ආදායමක් උපයා තිබුණද, මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයේ බදු නොවන ආදායම් ලැබීම් හා වෙනත් ලැබීම් යටතේ ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2025 මාර්තු 05 දිනැති හා අංක PFD/RED/REG/F&C/2025/DEF දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව සන්නිවේදන කුළුණු ආදායමින් සියයට සියයක් ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කළ යුතුය. 2026 අප්‍රේල් 24 දිනැති අංක ප්‍රසංනිකා/ප්‍ර/එස්වයි/21/2026 (31) දරන ලිපියෙන් ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කරන ලද වටිනාකම රු.මිලියන 27 ක් ලෙස දක්වා තිබුණද මූල්‍ය ප්‍රකාශන මඟින් ඉදිරිපත් කළ සටහන් අංක 9 හි ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කළ සන්නිවේදන කුළුණු ආදායම රු.මිලියන 25 ක් ලෙස රු. මිලියන 2 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

### 1.6.2 පුනරාවර්තන වියදම්

(අ) 222 වැය ශීර්ෂය යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා රු.බිලියන 229 ක් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව ප්‍රාදේශීය ගණකාධිකරණ කාර්යාල අටක් මඟින් වියදම් කර තිබුණි. ඉන් සියයට 72 ක් වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මඟින් ද, සියයට 6 ක් හමුදා මූලස්ථාන මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මඟින්ද, ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සියයට 1 සිට සියයට 5 දක්වා ප්‍රතිශත සෙසු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විසින් ද වියදම් කර තිබුණි. ගණකාධිකරණ සේවයේ නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත තනතුරු 07 න් සියයට 06 ක හමුදා මූලස්ථාන ගෙවීම් සහතික කිරීම වෙනුවට ප්‍රාදේශීය ගණකාධිකරණ කාර්යාල ප්‍රතිපාදන වැය කිරීම් ප්‍රතිශත අනුව අනුයුක්ත කිරීම් කර නොතිබුණි. ඒ අනුව රු.බිලියන 206 කට ආසන්න වියදම් සහතික කිරීම ගණකාධිකරණ සේවයේ නිලධාරීන් මඟින් ඉටුකර ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙන් ලද තොරතුරු අනුව ඉන්ධන වැය විෂය යටතේ වැය කර ඇති සත්‍ය වියදම රු.මිලියන 5,139 ක් වූ නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනයෙහි ගිණුම් ගත කර ඇති වියදම රු.මිලියන 5,862 ක් වූයෙන් ගිණුම් ගත කර ඇති වියදම හා සත්‍ය වියදම් අතර රු.මිලියන 723 ක විචලනයක් පැවතුණි. දර හා ගෑස් වියදම් ගිණුම්ගත කිරීමේදී ඉන්ධන හා ආහාරපාන හා නිල ඇඳුම් වැය විෂයයන් යොදා ගැනීම් ගැටළුකාරී බව වාර්තා කර තිබුණද එම ගැලපීම් සිදු කිරීමෙන් පසුවද වෙනස්කම් පැවතුණි.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සඳහා වාර්ෂිකව සකස් කරනු ලබන ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි පුනරාවර්ථන වියදම් සඳහා වන ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම අනුව ඉන්ධන වැය විෂය යටතේ දක්වා ඇති වියදම් වල අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵලය වාහන හා යන්ත්‍රෝපකරණ සාමාන්‍ය ලෙස ධාවනය කිරීම වන අතර ධාවනය කරන දුර කිලෝ මීටර

ප්‍රමාණය මඟින් එය මිනුම් කරන බව දක්වා ඇත. නමුත් එම ක්‍රමවේදය තවම සංවර්ධනය කරමින් පැවතුණි.

### 1.6.3 මූලධන වියදම්

සමාලෝචිත වර්ෂයේ SA 10 භාණ්ඩාගාර ගිණුම් ප්‍රකාශය අනුව මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීමේ වියදම රු.මිලියන 2,646 ක් විය. නමුත් SA 100 භාණ්ඩාගාර ගිණුම් ප්‍රකාශය (ශේෂ පිරික්සුම) හා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ (ඒසිඒ 06) වත්කම් කාණ්ඩ 05 කට අදාළව වත්කම් වර්ග 22 ක මිලට ගැනුම් වටිනාකම රු.මිලියන 2,008 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් වියදම් ලෙස වාර්තා කර තිබූ රු.මිලියන 637 ක් සඳහා වෙනසට හේතු හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

### 1.6.4 තැන්පතු ගෙවීම්

භාණ්ඩාගාර පොදු තැන්පතු ගිණුමේ ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් වෙනුවෙන් වූ තාවකාලික රඳවා ගැනීම් ගිණුමෙහි 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ ශේෂය රු.මිලියන 13 ක් වූ මුදල් ඉහල වටිනාකමක් ගෙන තිබුණද මුද්දර ගාස්තු ලෙස කඩිනමින් රාජ්‍ය ආදායමට බැර කිරීමට ක්‍රමවේදයක් සකස් කර නොතිබුණි.

### 1.6.5 අත්තිකාරම් ගෙවීම්

මුදල් රෙගුලාසි 503(1) අනුව සදොස් නොහොත් වැරදි සටහන් ගැළපුම් පිණිස කෙරෙන හර හා බැර අත්තිකාරම් ගිණුමේ සීමාවන් ඉක්මවීමක් හෝ පහත වැටීමක් සඳහා ගණනයට නොගත යුතුබව දක්වා ඇත. නමුත් යුද්ධ හමුදාව විසින් 2024 වර්ෂයේ ලබා දුන් රු.මිලියන 50 ක අක්මුදල නිවැරදි කිරීමට යොදන ලද සටහන ගැලපුම් ලෙස හෙළිදරව් නොකෙරෙන පරිදි සීමාවට බල නොපාන ලැබීමක් ලෙස සටහන් කළ යුතුව තිබුණි.

### 1.6.6 වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්

(අ) යුද්ධ හමුදාව විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් රු.මිලියන 44,990 ක් ලෙස මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය තුළ මුදල් ගෙවීම් යටතේ ඇතුළත් කර තිබුණද වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් හා ඒ සඳහා ලද මුදල්, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ මුදල් ලැබීමක් වශයෙන් සටහන් කර නොතිබුණි.

(ආ) යුද්ධ හමුදාව විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ යුද්ධ හමුදා අරමුදල ඇතුළු විවිධ අරමුදල් උපයෝගී කරගනිමින් මිලදී ගැනීම් හා සේවා සැපයීම් සිදු කර එම වියදම් පසුව ප්‍රතිපූරණය කර තිබුණි. නමුත් එවැනි මූල්‍යයනයන් සඳහා අවසර ලබා ගැනීමක් හා ඒ අනුව මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් යටතේ ලැබීම් හා ගෙවීම් ප්‍රවාහ ඇතුළත් කිරීමට නෛතික ප්‍රතිපාදන ලබාගෙන මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් යටතේ ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

### 1.6.7 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

(අ) 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව කෙරිගෙන යන වැඩ ශේෂය යටතේ මිලදී ගැනීම් රු.මිලියන 294 ක් දක්වා තිබුණද ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙන් ලද තොරතුරු අනුව එම අගය රු.මිලියන 370 ක් වූ අතර රු.මිලියන 76 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශනය (ඒසිඒ-6) අනුව 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට කෙරිගෙන යන වැඩ ශේෂය රු.මිලියන 3,847 ක් වුවත් 2026 පෙබරවාරි 24 දිනැති අංක ඉසේඅම/02/මූලධන/වි:වා/2026/01 දරන ලිපිය මඟින් ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව වැඩ නිමකර නොමැති

ගොඩනැඟිලි ඉදිකිරීම් හා නඩත්තු කිරීම් ශේෂය රු. මිලියන 716 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය නොවන වත්කම් රු.මිලියන 3,131 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ SA 10 භාණ්ඩාගාර ගිණුම් ප්‍රකාශය අනුව මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීමේ වියදම් රු.මිලියන 2,646 ක් විය. නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ (ඒසිඒ 06) වත්කම් කාණ්ඩ 05 කට අයත් වත්කම් වර්ග 22 ක මිලට ගැනුම් වටිනාකම රු.මිලියන 2,008.7 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් වියදම් ලෙස වාර්තා කර තිබූ රු.මිලියන 637.6 ක වැඩිවීමක් නිරීක්ෂණය නොවුණි.

(ඈ) ඉන්දියානු රජය විසින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත ලබා දුන් කැබ් රථ 20 හා ගිලන් රථ 04 හි පිරිවැය රු.මිලියන 150 හා එම වාහන නිරවුල් කිරීම සඳහා දරන ලද පිරිවැය රු.මිලියන 623 ක වටිනාකම ප්‍රාග්ධනිත කර නොතිබුණි.

### 1.6.8 කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සහ කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිත ගිණුම

කොළඹ පිහිටි ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා රෝහලේ වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ නේවාසික පහසුකම් සඳහා පුද්ගලික සමාගමට අයත් ගොඩනැගිල්ල 2025 සැප්තැම්බර් 14 දින සිට ඉදිරියට වසරක කාල සීමාවක් සඳහා මාසයකට රු.මිලියන 1.15 ක කුලී මුදලකට ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත ලබා ගෙන තිබුණු අතර ඒ සඳහා මාස 06 ක අත්තිකාරම් ලෙස රු.මිලියන 6.9 ක් ගෙවිය යුතුව තිබුණි. නමුත් අත්තිකාරම් ලෙස රු.මිලියන 13.8 ක මුදලක් ගෙවා ඇති අතර එය මාස 12 ක කුලී මුලදට සමාන විය. ප්‍රවර්ථන වර්ෂයේ මාස තුනට අදාළව අයවිය යුතු මුදල රු.මිලියන 1.7 ක් වුවද ඒ වෙනුවෙන් ප්‍රවර්ථන වර්ෂයට අදාළව රු.මිලියන 8.63 ක් අයකර ඉතිරි ශේෂය රු.මිලියන 5.16 ක් ලෙස ගිණුමෙහි දක්වා තිබුණි.ඒ අනුව ප්‍රවර්ථන වර්ෂයට අදාළව රු.මිලියන 6.9 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

### 1.6.9 තැන්පතු ගිණුම් ශේෂ

භාණ්ඩාගාර ගිණුම් SA 30 අනුව යුද්ධ හමුදාව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන පොදු තැන්පතු ගිණුම් 05 ක ආරම්භක ශේෂ එකතුව රු.මිලියන 42 ක් වූ අතර දෙපාර්තමේන්තු පොත් අනුව එම එකතුව රු.මිලියන 31 ක් වූයෙන් දෙපාර්තමේන්තු පොත් හා භාණ්ඩාගාර ගිණුම් අතර රු.මිලියන 11 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

### 1.6.10 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

(අ) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ විවිධ පරිපාලන කටයුතු සඳහා භාවිතා කරනු ලබන යුද්ධ හමුදාවට අයත් හා කුලී පදනම මත ලබාගෙන ඇති වාහනවල දෛනික ධාවන සටහන් පරීක්ෂා කිරීමට අදාළ 2025 අප්‍රේල් 25 දිනැති අංක DEF/A/SLA/2024/20 දරන විගණන විමසුමෙහි ඡේද අංක 03 අනුව එකිනෙක සේනාංක /සංස්ථා/ඒකක හෝ වෙනත් ඕනෑම අංශයක් විසින් නඩත්තු කරනු ලබන යුද්ධ හමුදාව සතු සහ කුලී පදනම මත ලබාගෙන ඇති සියළුම වාහනවල යුහප්‍ර අංක 09, යු.හා.ප්‍ර 11 හා AFT 21 ආකෘතිපත් විගණනයට සුදානම් බව දක්වමින් සකස් කරන සාරාංශ ලිපිය දැනට නව තාක්ෂණික ආකෘතියකට අනුව සංශෝධනය වන බව දක්වා තිබුණද එම තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකිරීම හේතුවෙන් වාහන උපයෝජනය පරීක්ෂා කිරීමට නොහැකි විය.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ සාම සාධක මෙහෙයුම් සඳහා රු.මිලියන 300 ක වියදමක් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණු අතර ගිණුම් ප්‍රකාශන අනුව සත්‍ය වියදම් රු.මිලියන 2,220 ක් විය. විගණනයට ලබාදුන් තොරතුරු අනුව එම වියදම් රු.මිලියන 2,212 ක් වූයෙන් රු.මිලියන 8 ක වෙනසට හේතු අනාවරණය නොවුණි.

(ඇ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි වාර්තාකිරීමේ පදනම් සටහන අංක 09 මඟින් ඉදිරිපත් කරන බව දක්වා තිබූ නීති කෘත්‍යයන් ලැයිස්තුව ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2025 ඔක්තෝබර් 10 දිනැති අංක TO/BE2/4/4/1/2022 දරන භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තු ලිපිය අනුව යුද්ධ හමුදාධිපති නමින් මහජන බැංකුවේ ආරම්භ කර ඇති මේ වන විට අක්‍රියව පවතින බැංකු ගිණුම් 03 ක් හා ලංකා බැංකුවේ ආරම්භක කර ඇති බැංකු ගිණුම් 03 ක් අවසන් කරන ලෙස අදාළ බැංකු කලමණාකරුවන්ගෙන් ඉල්ලීම් කර තිබුණි. ඒ අනුව විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද බැංකු ගිණුම් 13 ට අමතරව වෙනත් බැංකු ගිණුම් පවතින බව තහවුරු වන අතර, එම තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

(ඉ) රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරුවල පදවි නාමය වෙනස් කිරීම, නව තනතුරු ඇති කිරීම, තනතුරු ශ්‍රේණි ගත කිරීම ආදිය සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 71 ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතු වුවත් යුද්ධ හමුදාව තුළ මූල්‍ය කළමනාකරණ නමින් ශාඛාවක් ස්ථාපිත කර ඒ යටතට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල 07 ක් පිහිටුවීමට අදාළව මුදල් රෙගුලාසි 71 ප්‍රකාරව ක්‍රියා කළ බවට තහවුරුවීමට අදාල ලිපි ලේඛන විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොවුණි.

(ඊ) 2023 වර්ෂයේ රු.මිලියන 24 ක් වැය කර Heavy Duty Photocopy Machine 20 ක් මිලදී ගැනීමේ ප්‍රසම්පාදනයද ඇතුළත්ව යුද්ධ හමුදාව විසින් විවිධ අවස්ථාවලදී ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූල නොවී ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කිරීම හේතුවෙන් රජයට සිදු වූ අලාභයන් සඳහා වගකිව යුතු නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේදී යුද්ධ හමුදා සේවයේ නොමැති පුද්ගලයන්ට සිවිල් නීතිය යටතේ කටයුතු කරන බවටත්, මේ සම්බන්ධයෙන් නීතිපති අදහස් විමසීමක් සිදු කරන බවටත් නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමඟ පැවති සාකච්ඡාවේදී එකඟ විය. ඒ අනුව විගණන වාර්තාවල ඇතුළත් ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයන්ගෙන් වීතැන්වීම් වෙන් වෙන්ව නීතිපති විමසීම් වෙනුවට සාරාංශගත කර එකවර විමසිය යුතු බවට වූ එකඟතාවය මත මෙතෙක් ලබා ඇති ප්‍රගතිය හා එවැනි වීතැන්වීම්වලදී දැනට හමුදා සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් මේ වන විට ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

(උ) යුද්ධ හමුදාධිපති අරමුදල හා හමුදාධිපති නිල නාමයෙන් ව්‍යවස්ථාපිත නොවන අරමුදල් ඇති කිරීම සඳහා බලය ලැබුණු නෛතික ප්‍රතිපාදන , අරමුදල් සම්පාදනය කිරීමේ භාණ්ඩාගාර වගකීම ඉටුකිරීමට මෙම අරමුදලේ ප්‍රතිපාදන ලබාදීමට බලය පැවරූ නෛතික ප්‍රතිපාදන, ඒකාබද්ධ අරමුදලින් සිදු කළ යුතු වියදම් සඳහා ණය ලබා දීමේ නෛතික ප්‍රතිපාදන, වියදම් දරනු ලබන පාර්ශවය වෙනුවට අරමුදල් ගිණුමට ප්‍රතිපාදිත අරමුදලින් ගෙවීමට හෝ ඒ නමින් චෙක්පත් ලිවීමේ බලය හිමිවන නෛතික ප්‍රතිපාදන හා මෙම අරමුදලට අරමුදල් එකතු කිරීමේ අරමුදල් ප්‍රභවයන් හා ඒ සඳහා බලය හිමි වූ නෛතික ප්‍රතිපාදනයන් යන කරුණුවලට අදාල තහවුරු ලේඛන විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

(ඌ) 2018 වර්ෂයේ සිට 2023 දක්වා පැවති වාහන අපහරණ ක්‍රියාවලිවලදී සුන්බුන් වශයෙන් අලෙවි කරන ලද වාහන 26 ක් අපහරණයට පෙර ඒවායේ ලියාපදිංචි අයිතිය අවලංගු කර තිබේද යන්න හා වාහනවල අයිතිය පැවරීම සඳහා වන එම්.ටී.ඒ 06 ආකෘති පත්‍රයේ පැවරුම්කරු විසින් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් කාර්යාලය වෙත භාර දිය යුතු පිටපත නිවැරදිව භාරදුන් බව තහවුරු කර ගැනීමට ප්‍රමාණවත් ලිපි ලේඛන විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

**1.6.11 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම**

(අ) 2022 අංක 04/2022 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය අනුව විදුලි, ඉන්ධන, ජල හා දුරකථන බිල්පත් වල මාසික ඉතිරි කිරීම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විශේෂ ක්‍රමවේදයක් පවත්වාගෙන යන බවට වූ ලේඛන ඉදිරිපත්කර නොතිබුණි. පිළිතුර මඟින් පාලන පරිපාටි හඳුන්වා දී ඇති බව දක්වා ඇතත් සාක්ෂි මඟින් තහවුරු නොවුණි. තවද මුදල් රෙගුලාසි 137(6) අනුව විදුලි හා ජල බිල්පත් මාසික මනු කියවීම් සහ අදාළ ලේඛන සමඟ සසඳා පරීක්ෂා කර අසාමාන්‍ය වෙනස්කම් විමර්ශනය කළ යුතු වුවද, රු.මිලියන 3,861 ක විදුලි හා ජල බිල්පත් සඳහා එවැනි පරීක්ෂාවක් හෝ සහතික කිරීමක් සිදු කර තිබූ බවට ලේඛනගත සාක්ෂි නොතිබුණි.

(ආ) ස්ථානමාරු මත පැමිණෙන හෝ නිදහස්වන නිලධාරීන්ට අදාළව අත්තිකාරම් "බී" ගිණුමේ නිරවුල් කළ යුතු හෝ අය කළ යුතු ශේෂයන් ඇතුළත් ණයගැති හා ණයහිමි ලේඛන යුද්ධ හමුදාව විසින් නඩත්තු කර නොතිබූ බැවින් සමලෝචිත වර්ෂයේ නිරවුල් කර ඇති ණයගැති ණයහිමි ශේෂවල නිරවද්‍යතාව තහවුරු නොවුණි.

2 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

| ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ වාර්තාවේ ඡේද යොමුව | ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණු නිර්දේශය | මෙම වාර්තාවේ ඡේද යොමුව |
|---|---|---|
| 1.6.1 | ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති තුළින් ලද ආදායම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් අනාවරණය කර නොතිබීම. | 1.6.1 |
| 3.7 (ආ) I,II | බදු අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල නොවීම් - 2006 අංක 10 දරණ දේශීය ආදායම් පනතට හා එම පනතට 2022 දෙසැම්බර් 28 දිනැති අංක 2312/16 දරණ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මඟින් සිදු කරන ලද සංශෝධන අනුව කටයුතු නොකරීම. | 3.7 |
| 4.8 (ග) | Photocopy Machine 20 ක ප්‍රමාණය ඌණ උපයෝජිත තත්ත්වයේ පැවතීම. | 1.6.10 (ඊ) |
| 3.7 (අ) II | බලය නොලත් කාරක පාඩු | 3.4 |

3 මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 ආදායම් කළමනාකරණය

(අ) ප්‍රධාන උපකරණ නිවැරදිව සැපයීමේ අඩුපාඩු හා උපකරණ අක්‍රිය වීම හේතුවෙන් ලෙබනන්, සුඩාන් හා මාලි රාජ්‍යයන්ගෙන් 2023 සහ 2024 වර්ෂවල සාමාසාධක ආදායම් එ.ජ.ඩොලර් 310,690 ක් අහිමි වී තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේ මාලි මෙහෙයුමෙන් ආපසු ගෙන ආ වාහන හා උපකරණවලට සිදුවූ අලාභයේ ඇස්තමේන්තු වටිනාකම එ.ජ.ඩොලර්.126,982 ක් වූ අතර ඒ සඳහා වන්දි ලැබීමද අවිනිශ්චිතව පැවතුණි.

(ආ) රජයේ මුදල් මඟින් නඩත්තු වන නිවාඩු නිකේතනවල ආදායම් හා වියදම් වෙන වෙනම ගණනය නොකිරීම හේතුවෙන් එක් එක් නිකේතනයේ මූල්‍ය කාර්යසාධනය නිවැරදිව පරීක්ෂාකර බැලීමට නොහැකි වී තිබුණි. එසේම, අඩු ආදායම් ලබන නිකේතන පවත්වාගෙන යාමේ පිරිවැය හා ලාභදායීත්වය සංසන්දනාත්මකව ඇගයීමට විධිමත් ක්‍රමවේදයක් නොතිබුණි.

(ඇ) රජයේ භෞතික හා මානව සම්පත් උපයෝජනයෙන් බාහිර පාර්ශවයන් වෙත සපයනු ලබන සේවාවන් සඳහා උපයන ආදායම් ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කළ යුතු වුවත් 2009 වර්ෂය සිට 2025 දෙවැනි කාර්තුව දක්වා රු.මිලියන 5,522 ක් ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කර නොතිබුණි.

(ඈ) නිවාඩු නිකේතන, උත්සව ශාලා, හෝටල් සහ ආපන ශාලා සහ කෘෂි හා සත්ත්ව ගොවිපළ කටයුතු වලින් උත්පාදනය කරන ආදායමින් ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කළ යුතු අගයට වඩා රු.මිලියන 150 ක් අඩුවෙන් බැර කර තිබුණි.

(ඉ) 2024 දෙසැම්බර් 31 සිට 2025 මාර්තු 31 දක්වා සන්නිවේදන කුළුණු 8 ක ගිවිසුම් අත්හිටුවා තිබූ අතර, නිමිකාරිත්වය වෙනස් වීම මත, ඇන්ටනා ගණන අනුව සැපයුම්කරුවන් සමඟ නව ගිවිසුම් හෝ ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම් සිදුකර නොතිබුණි. ඒ හේතුවෙන් කුලී ආදායම සහ රජයට ලැබිය යුතු බදු ආදායම් අහිමි වී තිබුණි.

**3.2 වියදම් කළමනාකරණය**

(අ) වියදම් අයිතම 13 ක කෙටුම්පත් ඇස්තමේන්තු වටිනාකමට වඩා අඩු ඇස්තමේන්තු වටිනාකමක් අනුමත කර තිබියදීත් රු.මිලියන 5,803 ක් එනම් ඇස්තමේන්තු වටිනාකමින් සියයට 5 සිට සියයට 32 දක්වා වූ ප්‍රතිශතයන් වෙනත් ඇස්තමේන්තු වෙත මාරු කිරීම මඟින් කෙටුම්පත් ඇස්තමේන්තු අධිගණනයක් සිදු වී තිබුණි.

(ආ) කෙටුම්පත් ඇස්තමේන්තු මඟින් එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක මෙහෙයුම් වැය විෂය සඳහා රු.මිලියන 772 ක් ඉල්ලා තිබූ නමුත් රු.මිලියන 300 ක් පමණක් අනුමත කර තිබියදී මුදල් රෙගුලාසි 66 මඟින් රු.මිලියන 1,920 ක් මාරු කර තිබුණි. ඇස්තමේන්තුගත වටිනාකම් මෙන් සියයට 287 ක් වැය කිරීම මුදල් රෙගුලාසි නොතකා කටයුතු කිරීමක් මෙන්ම අනුමත ප්‍රමාණයට වඩා සියයට 640 ක අමතර ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීමක් විය.

(ඇ) වැටුප් හා වේතන වැය විෂය සඳහා රු.මිලියන 69,371 ක් කෙටුම්පත් ඇස්තමේන්තු මඟින් ඉල්ලා තිබුණු අතර ආහාරපාන හා නිල ඇඳුම් වැය විෂය යටතේ ආහාර සඳහා රු.මිලියන 34,443 ක් ද ආහාර සලාක දීමනාව සඳහා රු.මිලියන 47,555 ක් ද ලෙස එකතුව රු.මිලියන 81,999 ක් වශයෙන් කෙටුම්පත් ඇස්තමේන්තු සකස් කර තිබුණි. වැටුප් හා වේතන මෙන් සියයට 118 ක් ආහාරපාන හා නිල ඇඳුම් වැය විෂය යටතේ හමුදා නිලධාරියෙකුගේ ආහාර වෙනුවෙන් ඉහළ අගයක් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණි.

(ඈ) නිල ඇඳුම් වැය විෂය සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් රු.මිලියන 15,047 ක් ඇස්තමේන්තු කර රු.මිලියන 7,000 ක් එනම් ඇස්තමේන්තු වටිනාකමින් සියයට 50 ට අඩු අගයක් අනුමත වී තිබුණි. මුදල් රෙගුලාසි 66 මඟින් සියයට 32 ක් එනම් රු.මිලියන 2,218 ක් ප්‍රතිපාදන ඉතා අසාමාන්‍ය ලෙස වෙනත් වැය විෂයන් සඳහා මාරු කර තිබුණි. පනත ප්‍රකාරව නිල ඇඳුම් ලබා දීමේ වගකීම ඉටු කිරීමෙන් තොරව ප්‍රතිපාදන වෙනත් වැය විෂයන්ට මාරු කිරීම කෙසේ සිදුකළේද යන්න විගණනයට අනාවරණය කර ගැනීම සඳහා ගිණුම් මඟින් ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු ප්‍රමාණවත් නොවීය.

(ඉ) පෙළඹවීමේ දීමනා ඇති කිරීම හා ගෙවීමේදී මුදල් රෙගුලාසි 71(අ) අනුව කටයුතුකර නොතිබුණි. තවද, යුද්ධ හමුදාව විසින් ගෙවන ව්‍යවස්ථාපිත දීමනා හැර අනෙකුත් සියලු දීමනා 222 ශීර්ෂය යටතේ වැය ලෙස ගිණුම්ගත කිරීමට පෙර මුදල් රෙගුලාසි අනුව නිසි අනුමැතිය ලබාගෙන ඇති බවට සාක්ෂි නොතිබුණි.

(ඊ) පෙර වර්ෂවලට සාපේක්ෂව ජනාධිපති සහ අගමැති ආරක්ෂක ඒකක සඳහා යොදවන යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන්ගේ සංඛ්‍යාව සහ දීමනා සැලකිය යුතු ලෙස අඩු කර තිබුණද, ආරක්ෂක කාර්යයන් නිසි ලෙස පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය නිලධාරී හා සෙසු නිල සැකැස්මක් සකස් කර තිබියදී විශේෂ පෙළඹවීමේ දීමනාව නොගෙවා අදාළ සේවා ලබා ගැනීම පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් අවධානයක් යොමු කර නොතිබුණි. තවද, 2022 ජූලි 11 දිනැති අංක MOD/5/2022/01/(104) දරන ආරක්ෂක ලේකම්ගේ ලිපිය අනුව ප්‍රභූ ආරක්ෂක රාජකාරි කරන ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයින් 100 දෙනෙකුට පමණක් මෙම දීමනාව ගෙවීමටද අවධානය යොමු වී නොතිබුණි.

(උ) යුද්ධ හමුදාවට අනන්‍ය රෙදිපිළි, නිල ඇඳුම්, පදක්කම් සහ අනෙකුත් ආයිත්තම් සඳහා රේගුවෙන් විශේෂ HS කේත (HS Code) ලබා නොගැනීම හේතුවෙන්, බාහිර පාර්ශ්වයන්ටද ඒවා ආනයනය කිරීමට හා වෙළඳපොලේ අලෙවි කිරීමට අවස්ථාව ලැබී තිබුණි.

(ඌ) යුද්ධ හමුදා සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටු විසින් ප්‍රසම්පාදනයන් 19 ක් යටතේ රණවිරු ඇපරල් වෙත කොන්ත්‍රාත් ලබා දී මසා නිමකර ගත් නිමි ඇඳුම් 673,775 ක් සඳහා රු.මිලියන 641 ක් ගෙවීමේ දී ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ අංක 3.1.7 ට පටහැනිව කටයුතු කර තිබුණි.

(එ) යුද්ධ හමුදාවේ භෞතික හා මානව සම්පත් උපයෝජනයෙන් ක්‍රියාත්මක වන රණවිරු ඇපරල් ආයතන මඟින් මුදල් නොගෙවා හමුදාවට අවශ්‍ය කාර්යය ඉටුකර ගැනීමට අවධානය යොමු වී නොතිබුණි.

(ඒ) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සමාලෝචිත වර්ෂයේ ඉන්ධන ඇස්තමේන්තුව සමස්තයක් වශයෙන් රු.මිලියන 5,007 ක් එනම් සියයට 45 ක අධි ඇස්තමේන්තු වටිනාකම් සකස් කර ප්‍රතිපාදන වෙන් කරවාගෙන පසුව එම ප්‍රතිපාදන වෙනත් වැය විෂයන්ට මාරු කරමින් වියදම් සිදුකර තිබුණි.

(ඔ) ආහාර වැය විෂය යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂයේ යුද්ධ හමුදාවේ ආහාර දීමනාව සඳහා රු.මිලියන 24,000 ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණද. සත්‍ය වියදම් රු. මිලියන 26,330 ක් වූයෙන් රු.මිලියන 2,330 ක් ඉක්මවා වියදම් කර තිබුණි.

### 3.3 වියදම් අතිරික්තය / අධිවැය

ගෙවීමේ පදනම් මත වෙනත් ආයතන වෙත ලබා දුන් ඉන්ධන සඳහා අදාළ මුදල් ලැබීමේ හෝ හර වවුවර් පත් නිරවුල් කිරීමේ ජර්නල් සටහන් නිවැරදිව සටහන් කළ පසු ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ වෙනත් කටයුතු සඳහා ඉන්ධන වැය විෂය යටතේ රාජ්‍ය උත්සව ආදී වෙනත් කටයුතු සඳහා වැය වූ ඉන්ධන වියදම් පමණක් සත්‍ය වියදම් වශයෙන් පෙන්විය යුතුය. නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ගිණුම්ගත කර ඇති වියදම් රු.මිලියන 1,025 ක් වුවද ඒ තුළ ඇති රාජ්‍ය උත්සව ආදී වෙනත් කටයුතු සඳහා නිකුත් කරන ලද ඉන්ධන වටිනාකම් රු.මිලියන 487 ක් වූයෙන් රු.මිලියන 538 ක වැඩිපුර ඉන්ධන වියදමක් නිරීක්ෂණය විය.

### 3.4 බලය නොලත් කාරක පාඩු

අත්තිකාරම් ගිණුම් කටයුතු වලදී අපේක්ෂිත පාඩු සඳහා මුදල් රෙගුලාසි 15(6) හා මුදල් රෙගුලාසි 511(අ) ප්‍රකාරව කටයුතු නොකර රු.695,100 ක් මුදල් රෙගුලාසි 66 ප්‍රතිපාදන යටතේ මාරු කර තිබුණි.

### 3.5 ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව මූල්‍ය පාලන බලතල පැවරීමේදී මුදල් රෙගුලාසි 135(4) ප්‍රකාරව කටයුතු නොකර ඇතැම් වියදම් සම්බන්ධයෙන් අනුමත කිරීමේ සහ සහතික කිරීමේ කාර්යයන් ඉටුකරන වගකිවයුතු නිලධාරියා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලෙස පොදුවේ සඳහන් කර තිබුණි. මුදල් රෙගුලාසි 136 ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය බලතල පැවරීමේ ලේඛනයෙහි බලය දීම සිදුවන චක්‍රලේඛ, ප්‍රසම්පාදන අධිකාරිය හෝ රෙගුලාසි නිශ්චිත ලෙස සඳහන් කළයුතු වුවද එසේ බලය ලැබෙන ආකාරය නිශ්චිතව සඳහන් නොකර මෙම ලේඛනය පිළියෙල කර තිබූ අතර මුදල් රෙගුලාසි 137 ප්‍රකාරව වවුවර් අනුමත කිරීමට බලතල හිමිවන්නේ කුමන නිලධාරියාටද යන්න හෝ පුද්ගලයා කවුරුන්ද යන්න නිශ්චිතව සඳහන් කළ යුතු වුවද එසේ සිදු නොකර අදාළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට/ අංශයට අනුමත කිරීමේ බලය ලබා දීමට මූල්‍ය බලතල පැවරීමේ ලේඛනයෙන් කටයුතු කර තිබුණි.

(ආ) මුදල් රෙගුලාසි 138 ප්‍රකාරව වවුවර ඝතික කිරීමට අදාළ බලතල හිමි නිලධාරියා නිශ්චිත ලෙස හඳුන්වා නොදීමෙන් සහතික කිරීමේ කාර්යයේ සත්‍යාපනය සම්බන්ධයෙන් ගණන්දීමේ නිලධාරියාට වගකිවයුතු පාර්ශවයන් කවුරුන්ද යන්න තහවුරු කර ගත නොහැකි විය.

## 3.6 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

| නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව | අනුකූල නොවීම් |
|---|---|
| (අ) 2017 ජුනි 28 දිනැති අංක 01/2017 දරන මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය චක්‍රලේඛය | යුද්ධ හමුදාව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන වත්කම් චක්‍රලේඛයේ සඳහන් උපදෙස් ප්‍රකාරව කළමනාකරණ පද්ධතියේ වත්කම් වර්ගීකරණය කර නොතිබුණි. |
| (ආ) ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව<br><br>2024 නොවැම්බර් 11 දිනැති 2025 ජනවාරි 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක කළ යුතු භාණ්ඩ, වැඩ හා උපදේශන නොවන සේවා සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය සහ ප්‍රසම්පාදන අත්පොත | DOS/2025/4338 අංක දරන ප්‍රසම්පාදන ලිපි ගොනුවෙහි ඇතුළත් ප්‍රසම්පාදනයන් සිදු කිරීමේදී ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය හා ප්‍රසම්පාදන අත්පොතෙහි මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කර නොතිබුණි. |
| (ඇ) ජාතික ප්‍රසම්පාදන නියෝජ්‍යායතනය<br><br>2006 වර්ෂයේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය 2:14:1 සංශෝධිත වගන්තිය | යුද්ධ හමුදාව විසින් 2024 වර්ෂයේ හා 2025 ජුලි 21 දින දක්වා ප්‍රතිපූර්ණය කර ඇති රු. මිලියන 258 ක් වූ මිලදී ගැනීම් ලංසු ක්‍රියාපටිපාටි අනුගමනය කිරීමකින් තොරව, පැවරී ඇති බලතල අනුව වැයකර ඇති මුදල යුද්ධ හමුදා සුභසාධන අරමුදල වෙත ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමට අනුමත කරන බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව මිලදී ගැනීම් සියල්ල ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයට අනුකූල වී නොමැති බවත්, 2.14.1 මාර්ගෝපදේශය මඟින් ලබා දී ඇත්තේ අදාළ මිලදී ගැනීම් සිදු කිරීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන අනුමැතිය නොවන අතර, ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශය අනුගමනය කර සිදු කර ඇති මිලදී ගැනීම් වලට අදාළව කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය කිරීමේ අධිකාරී සීමාවන් පමණක් බව නිරීක්ෂණය විය. |
| (ඈ) මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය<br><br>2024 ජනවාරි 10 නිකුත් කර ඇති අංක 01/2024 දරන ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛය,<br>2025 මාර්තු 22 දිනැති අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 01/2025 | චක්‍රලේඛ මඟින් දක්වා ඇති වියදම් සීමා කිරීමේ නිර්ණායකයන් නොසලකා නියැදි පරීක්ෂාවේදී අනාවරණය වූ තොරතුරු විවිධ උත්සව , විදේශ සංචාර සඳහා සහභාගී වූ නිලධාරීන්ගේ ගුවන් ටිකට්පත් බිල් සඳහා දරන වියදම් ,නායකත්ව පාඨමාලා, බක්මහ උළෙල හා රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහ සඳහා දරන ලද විවිධ වියදම් ආදිය 2024 හා 2025 වර්ෂයේ ජූලි මාසය දක්වා රු.මිලියන 50 ක් යුද්ධ හමුදාධිපති අරමුදලින් වැය දරා පසුව මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මඟින් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමට කටයුතු කර තිබුණි. |

## 3.7 බදු අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල නොවීම්

2006 අංක 10 දරණ දේශීය ආදායම් පනතට හා එම පනතට 2022 දෙසැම්බර් 28 දිනැති අංක 2312/16 දරණ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මඟින් සිදු කරන ලද සංශෝධන අනුව APIT බදු ගණනයේදී 2025 දෙසැම්බර් මාසයේ සේවයේ නියුතු හමුදා නිලධාරීන් 1,101 දෙනෙකුට අදාළව එම මාසයේ මූල්‍ය හා මූල්‍ය නොවන ප්‍රතිලාභ මත වැටුපෙන් අයවිය යුතු අත්තිකාරම් පුද්ගල ආදායම් බද්ද රු.12,617,801 ක් විය. යුද්ධ හමුදාව විසින් සිදුකළ ගණනය කිරීම් අනුව එය රු.7,644,916 ක් වී තිබුණි. එම ගණනය කිරීම් තුළ 2025 දෙසැම්බර් මස ගෙවා නිබූ හිඟ වැටුප් රු.7,886,650 ක් නොසළකා හැරීමෙන් රු.1,723,824 ක් ද රු.3,249,061 ක මාසික බදු ආදායමක් ද රජයට අහිමි වී තිබුණි.ඒ අනුව APIT බදු නීතිය ප්‍රකාරව 2025 වර්ෂය සඳහා රු.38,988,732 ක් ඇතුළුව රු.40,712,556 ක පමණ සමස්ත බදු ආදායමක් රජයට අහිමි වී තිබුණි.

## 3.8 අවිධිමත් ගනුදෙනු

(අ) යුද්ධ හමුදාවේ මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2023, 2024 වර්ෂ දෙකේදී හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් 30 දින දක්වා රු.මිලියන 509 ක් යුද්ධ හමුදාව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ව්‍යවස්ථාපිත නොවන අරමුදලක් වන යුද්ධ හමුදාධිපති අරමුදලින් රු. මිලියන 4,218 ක් වෙනත් විවිධ අරමුදල් සඳහාද ප්‍රතිපූර්ණය කර තිබුණි.

(ආ) යුද්ධ හමුදාධිපති අරමුදලින් සැපයුම් සේවා සිදු කිරීම මත කිසිදු වර්ගයේ මුදලක් ලබා ගැනීමට නොහැකි වී ඇති අතරම වවුචර්වලට ගෙවීම් කිරීමේදී අදාළ ගෙවීම් බලධාරියා විසින් එක් එක් සැපයුම් සේවා සපයා ඇති සැපයුම්කරු වෙනුවට යුද්ධ හමුදාධිපති අරමුදලට ගෙවීම් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ සනාථ කිරීම් හෝ ලබා ගෙන නොතිබුණු අතර, අදාළ ව්‍යවස්ථාපිත නොවන අරමුදලින් සැපයුම් සේවා සිදු කිරීමට බලය දුන් නිලධාරීන් කවුරුන්ද යන්න හෝ තහවුරු කර ගැනීමට හා ඒවායේ නිත්‍යානුකූලබාවය තහවුරු කර ගැනීමකින් තොරව 2023, 2024 හා 2025 වර්ෂ තුනට අදාළව එකතුව රු.මිලියන 377 ක් අරමුදලට ගෙවීමට ගෙවීම් නිලධාරියා කටයුතු කර තිබුණි.

(ඇ) විගණනය විසින් DEF/A/SLA/INF/2024/64 දරන ව්‍යවස්ථාපිත හා ව්‍යවස්ථාපිත නොවන අරමුදල් සම්බන්ධයෙන් සිදු කරන ලද නොරතුරු කැඳවීම් ලිපියට අදාළව යුද්ධ හමුදාව සතුව රජයේ අරමුදල් යටතට ගැනෙන කිසිදු ව්‍යවස්ථාපිත හා ව්‍යවස්ථාපිත නොවන අරමුදලක් නොමැති බවත්, යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ ස්වකැමැත්ත පරිදි ලබාදෙන දායක මුදලින් ස්ථාපිත කර ඇති අරමුදල් ගණයට ගැනෙන සුභසාධන අරමුදල් 19 ක් පවතින බවත් 2024 දෙසැම්බර් 24 දිනැති පිළිතුරු ලිපිය මඟින් දක්වා තිබුණි. නමුත් යුද්ධ හමුදාව විසින් අරමුණු වලින් බැහැරව ආදායම් උත්පාදන කිරීමේ අරමුණින් පවත්වාගෙන යනු ලබන අරමුදල් රැසක් පැවතුණි.

(ඈ) 2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමණාකාරණ පනතේ 39(4) වගන්තිය, 2024 නොවැම්බර් 06 දිනැති අංක 04/2024 හා 2025 අප්‍රේල් 11 දිනැති අංක 1/2025(අරමුදල්) දරන මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය මඟින් නිකුත් කළ චක්‍රලේඛයන් ප්‍රකාරව ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල් නොවන වෙනත් අරමුදල් සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යාංශයට නොරතුරු වාර්තා කර නොතිබුණි.

(ඉ) ඒකාබද්ධ අරමුදලින් වියදම් පියවීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දෙන විවිධ ව්‍යාපෘති හා කාර්යයන් වන දන්ත සේවා, ඉංජිනේරු සේවා හා යුද්ධ හමුදා රෝහල් සංවර්ධන කටයුතු ආදී කාර්යයන් සඳහාද වෙන වෙනම අරමුදල් පිහුටුවා තිබුණි. එම විවිධ අරමුදල් උපයෝගී කර ගනිමින් වියදම් සිදු කර ඒකාබද්ධ අරමුදලින් ප්‍රතිපූරණය කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ බලධාරීන් වෙත යොමු කර නෛතික ප්‍රතිපාදන සළසා ගැනීම මඟින් නීතියට අනුකූල වීමට කටයුතු කළ යුතු බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

(ඊ) 2020 වර්ෂයේ සිට 2025 ජුනි දක්වා යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන් හා සෙසු නිලයින්ගේ වැටුපෙන් විවිධ ව්‍යවස්ථාපිත හා ව්‍යවස්ථාපිත නොවන අවකරණ යටතේ රු.මිලියන 192,506 ක චටිනාකමක් අඩු කර තිබුණි. නීත්‍යානුකූල නොවූ ව්‍යවස්ථාපිත නොවන අරමුදල් සඳහා වැටුපෙන් අවකර කිරීම් සිදුකිරීම විගණනයේදී මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය.

(ඇ) මුදල් රෙගුලාසි 380, 381 හා 2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමණාකරණ පනතේ 35 වන වගන්තිය හා 2015 ඔක්තෝබර් 23 දිනැති අංක 03/2015 දරන භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තු වක්‍රලේඛය අනුව නිල තනතුරු නාමයන් යටතේ පවත්වාගෙන යනු ලබන බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ සම්පූර්ණ පාලනය භාණ්ඩාගාරය සතු වන බවත්, නිල නාමයන් යටතේ පාලනය වන බැංකු ගිණුම් හෝ එවැනි මූල්‍ය වත්කම් මහ බැංකු අධීක්ෂණය යටතේ පැවතිය යුතු බවත් අදහස් වේ. ඒ අනුව රජයේ වැටුප් ලබන රජයේ සේවකයින්/ නිලධාරීන් විසින් රජයේ මුදල් නොවන වෙනත් මූල්‍ය වත්කම් පාලනයට තනතුරු නිල නාමයන් භාවිතා නොකළ යුතු බවත්, ඒ සඳහා ඒ වෙනුවෙන් ස්ථාපිත කර ඇති ලිඛිත නීතියක් යටතේ ලියාපදිංචි කර ඇති ආයතනයක්/ අරමුදලක් නමින් අරමුදල් රැස් කිරීම් කළ යුතුව තිබුණි.නමුත් යුද්ධ හමුදාවේ නිල නාමයන් යටතේ බැංකු ගිණුම් 1346 ක් පමණ පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි. 2025 මැයි 20 දිනැති අංක බීඑන්/එන්පිඑෆ්/171/2 (15) ලිපිය ප්‍රකාරව බැංකු ගිණුම් 900 ක ශේෂ ලෙස 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට එකතුව රු.මිලියන 156,957 ක් පැවතුණි. එම මුදල් ශේෂ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් හෙළිදරව් කර නොතිබුණි. තවද මෙම ගිණුම් ස්ථාපිත කර පවත්වාගැනීමට අදාළ අනුමැතිය, ඒ සඳහා යුද්ධ හමුදා සේවක මණ්ඩලය හා රජයේ දේපළ වත්කම් යොදා ගැනීමට අදාළ එකඟතාවයන් පිළිබඳව සාක්ෂි අනාවරණය නොවුණි.

### 3.9 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 ඔක්තෝබර් 28 දිනැති අංක TD/BE2/4/UNINCOME/ARMY දරන ලිපිය අනුව යුද්ධ හමුදා භට පිරිස් විදේශ සාම සාධක රාජකාරිවල නියුතු වීම වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ලැබෙන ආදායමෙන් එ.ජ.ඩොලර්.1,299,480 ක මුදලක් බැංකු ගිණුමේ රඳවාගෙන ඉතිරි සියලුම මුදල් වහාම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ප්‍රේෂණය කරන මෙන්ද, එම ගිණුමේ අවශ්‍යතාවය ඉක්මවා රඳවා ගනු ලබන මුදල් ශේෂය මත මූල්‍ය පිරිවැයක් භාණ්ඩාගාරයට දැරීමට සිදු වන බැවින් අවම වශයෙන් සති දෙකකට වරක් හෝ මෙම ගිණුමේ ශේෂය පරීක්ෂා කර බලා අදාළ සීමාව ඉක්මවන අමතර මුදල් ප්‍රමාණය භාණ්ඩාගාර නියෝජ්‍ය ලේකම්ගේ ගිණුමට මාරු කිරීමට කටයුතු කරන ලෙසද දන්වා තිබුණි. නමුත් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අදාළ ගිණුමේ බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව එ.ජ.ඩොලර් 1,489,197.53 ක ශේෂයක් පැවතුණි. තවද, 2025 ජනවාරි සිට 2025 දෙසැම්බර් දක්වා බැංකු ගිණුම් ශේෂ පරීක්ෂා කිරීමේදී මාස 10 ක දී අදාළ රඳවා ගැනීමේ සීමා ඉක්මවා එ.ජ.ඩොලර් 2,055.34 සිට එ.ජ.ඩොලර් 1,374,245.16 ක් දක්වා වූ පරාසයකින් පැවතුණි.

## 4 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

### 4.1 කාර්යසාධනය

#### 4.1.1 දැක්ම හා මෙහෙවර

(අ) යුද්ධ හමුදා පනතේ 155(1)(ඊ) වගන්තිය අනුව හමුදා පරිපාලනය වෙනුවෙන් නියෝග පැනවීමේ හැකියාව අමාත්‍යවරයාට ලබා දී ඇතිමුත්, මූල්‍ය පාලනය හා මූල්‍ය විනයට අදාළ කටයුතු සඳහා මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ විධි විධාන ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතු බැවින් යුද්ධ හමුදාව තුළ පවතින අභ්‍යන්තර විගණන අංශ දෙකෙහි අරමුණු, පරමාර්ථ හා කාර්යන් ඊට අනුකූලවන පරිදි යළි සමාලෝචනය කළ යුතුව පැවතුණි.

(ආ) පනත මඟින් පැවරුනු කාර්යභාරය ඉටු කිරීමේලා තුල වාසි හා පිටත වාසි නිලධාරී සංකල්පය යළි සමාලෝචනය කරමින් හමුදාගත තත්ත්වය ස්ථාපිත කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුව පැවතුණි.

#### 4.1.2 ප්‍රධාන කාර්යයන්ට පටහැනි ක්‍රියාකාරකම්

2025 ජූලි 02 දිනැති 2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ පනතේ VIII කොටසේ 39 (4) වගන්තිය යටතේ ප්‍රකාශිත ව්‍යවස්ථාපිත නොවන අරමුදල් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම සඳහා වන අරමුදල් සමාලෝචන කමිටු වාර්තාව හි 6.1 ව්‍යවස්ථාපිත තත්ත්වයට පත් කර ගත යුතු අරමුදල් යටතේ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව යටතේ ඇති ව්‍යවස්ථාපිත නොවන අරමුදල් දොළහක් දක්වා එම අරමුදල් සම්බන්ධයෙන්

කමිටුවේ නිර්දේශ සහ ක්‍රියාකළ යුතු නිලධාරියා දක්වා ඇතත් එහි නිර්දේශ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි. 2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් මෙම අරමුදල් මහින් ඉපයූ ආදායමින් ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදලට බැර වූ මුදල් ශේෂ විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

### 4.1.3 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

අනෙකුත් මූලධන වියදම් යටතේ ආදායම් උපදවනු ලබන ව්‍යාපෘති වැය විෂයෙහි භෞතික කාර්යසාධනය සියයට 25 ක අවම අගයක පැවතුණි.

### 4.1.4 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ (Outcome) ලබා නොගැනීම

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව දේශීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 42 ක් මඟින් පුහුණු පාඨමාලා පවත්වා තිබූ අතර කාර්යසාධන වාර්තාව තුළ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 30 ක තොරතුරු පමණක් දක්වා තිබුණි. කාර්ය සාධන වාර්තාවේ දක්වා තිබූ පුහුණු පාසල් 30 මඟින් පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීමේ කාර්යසාධනය අනුමත පුහුණු පාඨමාලාවන්ට සාපේක්ෂව සියයට 33 සිට සියයට 96 ක පරාසයක තිබුණි. ඉන් පුහුණු පාසල් 06 ක කාර්යසාධනය සියයට 33 ත් සියයට 69 ත් අතර අවම පරාසයක පැවතුණි, තවද පුහුණු පාසල් 07 ක කාර්යසාධනය අනුමත පාඨමාලා සංඛ්‍යාවෙන් පරිහාහිරව සියයට 22 ත් සියයට 105 ත් අතර පැවතුණි

(ආ) 2016 වර්ෂයේ සිට 2025 දෙසැම්බර් 31 දක්වා, වැඩ ආරම්භකර අවසන් නොකළ ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු.මිලියන 1,180 ක් වන ඉදිකිරීම් 25 ක් තිබුණි.එම ඉදිකිරීම් 25 කාර්යසාධනය සියයට 3 සිට සියයට 90 ක පරාසයක පැවතුණි. ඉන් ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු.මිලියන 850 ක් වන ඉදිකිරීම් 22 ක ඉදිකිරීම් කටයුතු 2016 වර්ෂය සිට 2022 අතර කාලය තුළ ආරම්භ කර ඇත. එනම් වසර 04 ත් 10 ත් අතර කාලයක් ගතකර තිබූ එම ඉදිකිරීම්වල කාර්යසාධනය සියයට 20 ත් සියයට 90 ත් අතර විය.ඒ අතුරින් කාර්යසාධනය සියයට 50 ට අඩු ඉදිකිරීම් ගණන දහයකි.

### 4.1.5 ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය මඟින් 2024 වර්ෂයේ රු.15,000 ට වඩා වැඩි වටිනාකමින් යුතු අළුත්වැඩියාවන් 3,457 ක් සිදු කර තිබූ අතර අංක යුහ 90405 දරන සන්නද්ධ රථය, අංක යුහ 17088 දරන ජීප් රථය, අංක යුහ 22633 දරන ගිලන් රථය සඳහා පිළිවෙලින් රු.6,734,400, රු.268,100, රු.575,137 ක පිරිවැයක් දරා තිබූ අතර ඒ සඳහා පිළිවෙලින් වසර 15 , 13 හා 12 වශයෙන් ඉතා දිගු කාලයක් ගත වී තිබුණි.

### 4.1.6 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

සමාලෝචිත වර්ෂයේ ප්‍රාග්ධන හා පුනරාවර්ථන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ ප්‍රගතිය, 2025 ඔක්තෝම්බර් 30 දිනැති අංක DEF/A/SLA/INF/2025/41A දරන ලිපිය මඟින් ඉල්ලා සිටියද විගණිත දිනය තෙක් තොරතුරු නොලැබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ වාර්ෂික වාර්තා කෙටුම්පතේ ඇතුළත් ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ ප්‍රගතිය පරීක්ෂා කිරීමට නොහැකි විය.

## 4.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

(අ) යුද්ධ හමුදා ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම 2025 ප්‍රාග්ධන වියදම් යටතේ ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලයීය උපකරණ වැය විෂය සඳහා රු.මිලියන 100 ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණි. Drawing Room SOFA සඳහා රු.මිලියන 8 ක ප්‍රතිපාදන පමණක් වෙන් කර තිබුණද මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු ප්‍රකාරව ඒසිඒ - 6 ආකෘතියේ ලී බඩු උපකරණ කේතයට සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රු.මිලියන 30 ක SOFA වටිනාකමක් ප්‍රාග්ධනිත කර තිබුණි. එය ඇස්තමේන්තු වටිනාකම මෙන් සියයට 360 ක අගයකි. සමාලෝචිත වර්ෂයේ සෝෆා මිලදී ගැනීම් තුළ Sofa set (3:2:1) With Coffee table මිලදී ගැනීමේදී අදාළ පිරිවිතර මිනුම් වලට වඩා අඩු මිනුම් යටතේ කරන ලද සැපයීම් වෙනුවෙන් ගෙවීම් කර තිබුණි. තවද බිල්පත් නිරවුල්ව

කිරීමේදී යහපත් පාලන ක්‍රමයක් නොවන තිල මුද්‍රාව සහිත ලිපි ලේඛන 02 බැගින් ලබා ගෙන ගෙවීම් කර තිබුණි.

(ආ) ප්‍රසම්පාදන ලිපි ගොනු අංක DOS/2025/4338 මඟින් ප්‍රසම්පාදනයන් කරන ලද Bio Chemistry Analyzer Fully Automated යන්ත්‍ර ප්‍රසම්පාදනයට අදාළව පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(i) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.1.5 මාර්ගෝපදේශය අනුව, ප්‍රසම්පාදනය සඳහා කාල සටහනක් සකස් කර තිබුණද, එය ආරම්භයේ සිට සැලසුම් කළ ආකාරයට ක්‍රියාත්මක කර නොතිබූ බැවින්, ප්‍රසම්පාදන කාල සටහන සකස් කිරීමේ අරමුණු හා පරමාර්ථ ඉටුකර ගැනීමට යුද්ධ හමුදාව අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ii) ප්‍රසම්පාදන සැළසුම් කිරීමේදී ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 5.8 මාර්ගෝපදේශ ප්‍රකාරව කටයුතු නොකර ඇණවුම් නිකුත් කිරීම තෙක් සම්පූර්ණ කාලය දින 128 ක් ලෙස සැලසුම් කර තිබුණි . එමෙන්ම යුද්ධ හමුදාව විසින් පිළියෙල කර ඇති ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ප්‍රකාරව මිල ගණන් කැඳවූ දින සිට ප්‍රසම්පාදන තීරණය ලබා දීම සඳහා සමස්ත කාලය දින 97 ක් වුවද, මේ සඳහා දින 210 ක් ගත කර තිබුණි.

(ඇ) පිරිවිතරයන්ට සිදු කරන ලද සංශෝධනයන්ට අනුව 50 වන පිරිවිතරය මඟින් යුද්ධ හමුදා රෝහල්වල දැනට පවත්නා LIS හා HIMS පද්ධතීන්ට සම්බන්ධ කිරීමට අදාළ තාක්ෂණික නිර්ණායක විවෘත හා තරඟකාරී ආයතනයකින් ලබා ගැනීමට වඩා නිශ්චිත සමාගමකින් හා පුද්ගලයකුගෙන් ලබා ගන්නා ලෙස දැක්වීම මත එම ආයතනය පිළිබඳ අනවශ්‍ය පක්ෂපාතීත්වයක් ඇති කිරීමට හා ප්‍රසම්පාදන නියමයන් උල්ලංඝනය කරමින් දැනට හමුදා රෝහල් පද්ධතියේ සැපයීම් සිදුකරන සමාගමක්/පුද්ගලයකු සමඟ ව්‍යාපාරික එකඟතාවයක් ඇති කර ගැනීමට පුර්ව ලංසු රැස්වීමේදී කටයුතු කර තිබුණි.

(ඈ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.4 මාර්ගෝපදේශ හා අත්පොතහි දක්වා ඇති කරුණු 06 ඇතුළත්ව ප්‍රසම්පාදන දැන්වීම් පළකර නොමැති අතර ඒ තුළ පුළුල් ප්‍රචාරයක් ලබා දීම මඟින් අපේක්ෂිත ලංසුකරුවන් ආකර්ෂණය කර ගැනීමටත්, ප්‍රමාණවත් තරඟයක් ඇති කරමින් සාධාරණ මිල තරඟයක් ඇති කිරීමට යුද්ධ හමුදාව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඉ) ප්‍රසම්පාදන අත්පොතෙහි 6.2 මාර්ගෝපදේශය අනුව කටයුතු නොකර ප්‍රසම්පාදන දැන්වීම් ප්‍රකාරව මිල ගණන් 2025 ජුනි 01 දින සිට ජුනි 22 දක්වා නිකුත් කරනු ලබන බවත්, ලංසු වැසීම හා විවෘත කිරීම 2025 ජුනි 25 දින සිදු කරන බව දක්වා තිබුණි.

(ඊ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 6.4(ආ) මාර්ගෝපදේශ ප්‍රකාරව කටයුතු නොකර යුද්ධ හමුදාව එදිනට විවෘත කිරීමට නියමිත සියලුම ප්‍රසම්පාදනයන්ට අදාළව පොදු මුද්‍රා තැබූ ලංසු පෙට්ටියක් භාවිතා කරනු ලබන අතර, එදිනට පැමිණෙන සියලුම ලංසුකරුවන් ඉදිරියේ විවෘත කිරීමට හා ප්‍රසිද්ධ කිරීමට කටයුතු කිරීම තුළ ප්‍රසම්පාදනයේ රහස්‍යභාවය උල්ලංඝනය වී තිබුණි.

(උ) ප්‍රසම්පාදන ලිපි ගොනු අංක DOS/2025/5301 හා 5302 මඟින් රු. මිලියන 65 ක CORE I 3 සහ Core I 05 වර්ගයේ ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණක 300 ක් සඳහා ප්‍රසම්පාදනය කර තිබුණි. නමුත් එම පරිගණක යන්ත්‍ර 2021 වර්ෂයට පෙර භාවිතයේ පැවති නමුත් නූතන තාක්ෂණය සමඟ යාවත්කාලීන නොවූ Genaration 5 & 8 වලට අයත් විය. නවීන තාක්ෂණය හා බැඳී පවතින ඇතැම් මෘදුකාංග හා AI Tools ක්‍රියාකරවීමට පහසුකම් එම පරිගණක සතු නොවන බැවින් ඒවා නූතන තාක්ෂණයට ගැලපෙන අයුරින් යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා විශාල අමතර පිරිවැයක්ද දැරීමට සිදු වී තිබුණි.

(ඌ) 2025 ජනවාරි 01 දිනැති හාණ්ඩ, වැඩ හා උපදේශන නොවන සේවා සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - 2024 හි 4.1.3 (ආ) ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ වාහන වැය විෂය යටතේ සැහැල්ලු හා බර වාහන සඳහා රු.මිලියන 700 ක ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ විස්තරාත්මක තොරතුරු වාර්ෂික ප්‍රාග්ධන ප්‍රසම්පාදන සැළැස්මෙහි ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

## 4.3 වත්කම් කළමනාකරණය

(අ) ප්‍රසම්පාදන ලිපි ගොනු අංක DOS/2025/4338 මඟින් ප්‍රසම්පාදනය කරන ලද Bio Chemistry Analyzer Fully Automated යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම තුලින් පර්යේෂණ 14 ක් සිදු කිරීමට යුද්ධ හමුදාව අපේක්ෂා කරන අතර, අදාළ රෝහල් 03 න් සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත පරීක්ෂණ පිළිබඳව සලකා බැලීමේදී මුළු පරීක්ෂණ වලින් සියයට 35 ක් Glucose පරීක්ෂාවද, සියයට 29 ක් Total Cholesterol පරීක්ෂාවද, සියයට 8 බැගින් HDL, LDL Cholesterol හා Triglyceride පරීක්ෂාවන්ද සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කළද, ඉතිරි සියලු පරීක්ෂාවන් සියයට 3-0 අතර, පැවතුණි. ඒ අනුව රෝහල් තුන සඳහා යන්ත්‍ර ගැනීමේ පරමාර්ථය සීමිත පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාවක් ඉටුකර ගැනීම පමණක් විය.

(ආ) රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් ගේ "රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 01/2020 හි I කොටසෙහි 13.2 ඡේදයේ මුදල් රෙගුලාසි 770 (4) (ඉ) යටතේ රාජ්‍ය ආයතනවල අබලන් වූ වාහන භාවිතයෙන් ඉවත් කිරීමට අදාළ මාර්ගෝපදේශය" මැයෙන් වූ මාර්ගෝපදේශයේ 8.7 කරුණ හා 2018 ඔක්තෝබර් 10 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද අංක 03/2018 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව යුද්ධ හමුදාව විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේ සහ ඉකුත් වර්ෂවල අබලි වාහන ලෙස අපහරණය කර ඇති නමුත් මේ වන තුරුත් ලියාපදිංචි අයිතිය අවලංගු කර නොමැති සියලු වාහන නීත්‍යානුකූල ක්‍රමවේද අනුගමනය කරමින් ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීමේ කටයුතු සිදු කළ යුතු අතර යුද්ධ හමුදාව විසින් පරිහරණය කරනු ලබන යුධ සමයේ අත්පත් කර ගත් වාහනවල අයිතිය නිරවුල් කිරීමේ කටයුතු ද චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව කඩිනමින් සිදු කළ යුතුව පැවතුණි.

(ඇ) යුද්ධ හමුදාව විසින් 2023 වර්ෂයේ වාහන 116 ක් හා සමලෝචිත වර්ෂයේ වාහන 40 ක් අපහරණය කිරීමේදී විශේෂ සමීක්ෂණ මණ්ඩලයක් පත් කිරීමකින් තොරව අපහරණ කටයුතු සිදු කර තිබුණි.

(ඈ) යුද්ධ හමුදාව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන වත්කම් කළමනාකරණ පද්ධතියේ සඳහන් වත්කම් වටිනාකම් හා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කරනු ලබන (ඒසිඒ 06 ) මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශනයේ සඳහන් වත්කම් වටිනාකම් අතර වෙනස්කම් පැවති නමුත් එම වෙනස්කම් නිරවුල්ව හඳුනාගැනීමේ හැකියාවක් නොතිබුණි.

## 4.4 පාඩු හා හානි

අලාභ හානි සිද්ධීන් 230 කට අදාළව රු.මිලියන 13,196 ක අලාභයක් පැවති අතර එය අයකර ගැනීම හෝ කපා හැරීම මන්දගාමී ස්වරූපයක පැවතුණි. එමෙන්ම වර්ෂය තුළ පොත්වලින් කපා හැරීමට නියමිතව තිබූ අලාභ හානි වටිනාකම් අතුරින් ඇතැම් වටිනාකම් සම්පූර්ණයෙන්ම මහහැරී තිබූ අතර ඇතැම් වටිනාකම් පොත් වලින් කපා හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ වෙනස් අගයකින් දක්වා තිබුණි.

## 4.5 විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා නොදීම

2025 ජුනි 05 දිනැති අංක අවිඅම/විවි/2025/13/178(08) දරන ලිපිය මඟින් පෙන්වාදුන් රු.මිලියන 5 ට වඩා වැඩි වියදම් දරමින් ප්‍රතිනවීකරණය කිරීම්, නව මාදිලියකට වැඩි දියුණු කිරීම් හා මූලික අලුත්වැඩියාවක් සිදුකළ බව දක්වා ඇති වාහන 08 සඳහා එවැනි ස්වභාවයේ වෙනසක් කිරීමට අවශ්‍ය අධිකාරී බලය තහවුරු කර ගැනීමට අදාළ ලිපිගොනු හා ලේඛන ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

## 4.6 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) දීර්ඝ කාලයක් අලුත්වැඩියා කටයුත්තක් වෙනුවෙන් වාහනය එකම ස්ථානයේ රඳවා තබාගැනීම හේතුවෙන් දැරීමට සිදුවන හා සේවා කිරීම් නිසි පරිදි සිදු නොකිරීම නිසා ඇතිවන අමතර පිරිවැය පිළිබඳවද අවධානය යොමු කර රාජ්‍ය වියදම් පාලනය කර ගැනීමට උපකාර විය හැකි වාහන ඇණිය (Vehicle Fleet) හා එහි වාර්ෂික ධාවන නඩත්තු පිළිබඳ ඇගයීමකින් යුතුව අවශ්‍යතා හඳුනාගෙන පොදු පාලන පරිපාටි විමසුමක් කළමනාකරණය කිරීමේ අවශ්‍යතාවයක් පැවතුණි.

(ආ) ගෙවීමේ පදනම මත වෙනත් ආයතන වෙත ලබා දුන් ඉන්ධන සඳහා 2021 වර්ෂයේ සිට සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වා වටිනාකම රු.මිලියන 25 ක් වූ හර වවුචර් පත් ප්‍රමාණයක් 2026 පෙබරවාරි 28 වන විටත් නිරවුල් කර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) පාඨමාලාව සාර්ථකව අවසන් නොකරන හෝ සේවා කොන්දේසි සම්පූර්ණ නොකර ස්වේච්ඡාවෙන් ඉවත්වන කැඩෙට් නිලධාරීන්ගෙන් ගිවිසුම් ප්‍රකාරව අයවිය යුතු දැනට නඩු පවරා ඇති නිලධාරීන් 15 දෙනෙකුට අදාළ රු.මිලියන 4 ක මුදල සහ නඩු පැවරීමේ මූලික කටයුතු ආරම්භ කර ඇති නිලධාරීන් හැත්තැතුන් දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු බැඳුම්කර මුදල් එකතුව රු.මිලියන 36 ක් අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හේතුවෙන් අයකර ගැනීම ප්‍රමාද වී තිබුණි.

## 5 තිරසාර සංවර්ධනය

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටු කර ගැනීම සඳහා යුද්ධ හමුදාවේ ක්‍රියාත්මක කර ඇති අරමුණු තුනක් යටතේ ඇති ඉලක්ක 16 ක සමලෝචිත වර්ෂයේ භෞතික ප්‍රගතියට ළඟා වීම සියයට 50 කට වඩා අවම මට්ටමක පැවතුණි.

## 6 යහපාලනය

### 6.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

(අ) 2016 වර්ෂයේ පැවති රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ උපදෙස් ප්‍රකාරව පිහිටුවන ලද අභ්‍යන්තර විගණන (සිවිල්) ඒකකය යුද්ධ හමුදා සංවිධාන ව්‍යූහයට එම අංශය ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කරන ලද සංවිධාන සටහන, සමලෝචිත වර්ෂයේ වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාවට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

(ආ) යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සංවිධාන ව්‍යූහය අනුව අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් මූල්‍ය කළමනාකරණ යටතේ ස්ථාපිතකර තිබුණි. ඒ අනුව අභ්‍යන්තර විගණනයේ ස්වාධීනත්වය සම්බන්ධයෙන් ජාතික විගණන පනතේ 40 (3) වගන්තිය, 2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ පනතේ 33 (1) වගන්තිය හා මුදල් රෙගුලාසි 134 (1) ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

### 6.2 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

2025 අප්‍රේල් 28 දිනැති අංක DMA/01/2025 දරන කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තු වක්‍රලේඛයේ ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවක විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සංයුතියත් යුද්ධ හමුදාවේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සංයුතියත් අතර අනනුකූලතාවක් පැවතුණි.

## 7 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

2018 ජනවාරි 24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ අංක 02/2018 හි 04 ඡේදය ප්‍රකාරව ආයතනයට සුවිශේෂී වූ මානව සම්පත් සංවර්ධන සැළැස්මක් සකස් කළ යුතු බව දක්වා තිබුණද යුද්ධ හමුදාව විසින් සකස් කරන ලද මානව සම්පත් සංවර්ධන සැළැස්මක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

### 7.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය

(අ) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ සමස්ථ පුරප්පාඩු 3,810 ක් පැවතුණද, එම පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් විවිධ පරිපාලන දුෂ්කරතා මතු වී තිබුණි.

(ආ) සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ තනතුර 2021 මැයි 20 දින සිට පුරප්පාඩුව පවතින අතර, මෙම තනතුර සඳහා ස්ථිර නිලධාරියකු පත්කිරීමට කටයුතු කර නොතිබීම සිවිල් පරිපාලන කටයුතු උපරිම කාර්යක්ෂමතාවයකින් සිදුකරගෙන යාමට බාධාවක් වී තිබුණි.

(ඇ) 2016 ජුනි 24 දින පැවති රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ නිර්දේශය ප්‍රකාරව ස්ථාපිත කරන ලද ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණන (සිවිල්) කාර්යාලය සඳහා නිළධාරීන් 38 දෙනෙකුගේ අවශ්‍යතාවය පැවතුණි. නිලධාරීන් 05 දෙනෙකුගේ අනුමැතියෙන් පමණක් ආරම්භකර තිබූ එම අංශය ස්ථාපිත කර වසර 09 ක් ගතවන තුරුන් අවශ්‍ය නිධාරීන් ප්‍රමාණය නැවත සමාලෝචනය කර සුදුසු පරිදි බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඈ) යුද්ධ හමුදාවේ අධ්‍යක්ෂ මාණ්ඩලික රාජකාරිගේ 2025 අප්‍රේල් මස 24 දිනැති අංක මාරාඅම/ප්‍ර/සංඛ්‍යා/විගණන (64) දරන ලිපිය අනුව හා 2026 පෙබරවාරි 26 දිනැති මාරාඅම/ප්‍ර/සංඛ්‍යා/විගණන (06) දරන ලිපිය අනුව සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳ සඳහන් තොරතුරුවල පරස්පරතාවයක් පැවතුණි. එමෙන්ම සමාලෝචිත වර්ෂයේ වාර්ෂික කාර්ය සාධන සැළැස්මෙහි ඇතුළත් මානව සම්පත් පැනිකඩෙහි සඳහන් තොරතුරු ද ලිපියේ සඳහන් තොරතුරු සමඟ විචලනයක් පැවතුණි. ඒ අනුව එම තොරතුරු මානව සම්පත් පිළිබඳ නිවැරදිව යාවත්කාලීන කරන ලද දත්ත පද්ධතියකින් ජනනය කරන ලද තොරතුරු නොවුණි.

(ඉ) ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ 2020 ජූලි 15 දිනැති අංක MOD/01/2020 චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව යුධමය වාතාවරණය පැවති වකවානුවේ ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශවල හා එසේ නම් නොකරන ලද ප්‍රදේශවල රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී සෘජුවම ත්‍රස්ත ක්‍රියා හේතුවෙන් හෝ ත්‍රස්ත ක්‍රියා මැඩ පැවැත්වීම් උදෙසා සිදු කරන ලද ක්‍රියා හේතුවෙන් ආබාධිත වූ හා මියගිය ත්‍රිවිධ හමුදා, පොලිස් හෝ විශේෂ කාර්ය බලකා සාමාජිකයින් සඳහා ඔවුන්ගේ වයස අවුරුදු 55 සම්පූර්ණවන තෙක් ගෙවන ලද වැටුප් හා දීමනා, මියගිය සාමාජිකයාගේ යැපෙන්නන් ජීවත්ව සිටින තෙක් හා ආබාධිත සාමාජිකයා ජීවත්ව සිටින තෙක් ලබා දීම සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දී තිබුණි. ඒ අනුව අදාළ ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයා විශ්‍රාම ගන්වන අවස්ථාවේදී අවසන් වරට ලැබූ වැටුප් හා දීමනාවල එකතුව හා විශ්‍රාම ගන්වන අවස්ථාවේදී හිමි විශ්‍රාම වැටුප අතර වෙනස ස්ථාවර දීමනාවක් ලෙස විශ්‍රාම වැටුපට එකතු කර ගෙවිය යුතු බව දක්වා තිබුණි. නමුත් විවිධ චක්‍රලේඛ මඟින් වයස අවුරුදු 55 සම්පූර්ණ වීම මත විශ්‍රාම ගන්වනු ලැබූ යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් 572 හට ස්ථාවර දීමනාව ගෙවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

කේ.කේ.එස් ජයකොඩි
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට