පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය : 492

හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ පළාත් පාලන ආයතන

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ඇස්මේ පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද වාර්තා

සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119 (4) යටතේ ගරු ආයතන භාර අමාත්‍යවරයාගේ

නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் எண்: 492

ஹம்பாந்தோட்டா மாவட்டத்தில் உள்ள உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள்

பாராளுமன்றத்தின் பொதுக் கணக்குகள் குழுவால் தாக்கல் செய்யப்பட்ட அறிக்கைகள் மீது, நிலையான ஆணை எண் 119 (4)-இன் கீழ் நிறுவனங்களுக்குப் பொறுப்பான மாண்புமிகு அமைச்சரால் எடுக்கப்பட்ட அவதானிப்புகள் மற்றும் நடவடிக்கைகள் குறித்த பாராளுமன்றத்திற்கான சமர்ப்பிப்பு.

Parliamentary Publication Series No: 492

Local Government Institutions in Hambantota District

Presentation of observations and actions taken by the Honorable Minister in charge of the Institution to Parliament under Standing Order No.119 (4) regarding the reports tabled by the Committee on Public Accounts of Parliament.

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක - 492

ආයතනයේ නම - හම්බන්තොට මහා නගර සභාව

රාජ්‍ය ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
පළමු කොටස - 79.00	
ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය යටත්ව මට්ටමේ/ව්‍යාවන මට්ටමේ/ අහිතකර මට්ටමේ විය.	හම්බන්තොට මහනගර සභාවේ 2023 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා විගණකාධිපති විසින් තත්වාගණනය කල විගණන මතයක් ප්‍රකාශ කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට නියමිත පරිදි යාවත්කාලීන කරගෙන යනු ලබන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
කොන්ත්‍රාත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට නියමිත පරිදි කොන්ත්‍රාත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යනු ලබන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ලැබෙන චෙක්පත් සහ මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට නියමිත පරිදි, ලැබෙන චෙක්පත් සහ මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යනු ලබන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යනු ලබන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
සභා තීරණ ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	සභා තීරණ ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යනු ලබන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යනු ලබන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ගල් හා බෙරාළු ලේඛණය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ගල් හා බොරළු ලේඛණය යාවත්කාලීන කරන බැව් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
මාසිකව වැටුප් ලේඛන සහ පාලන ගිණුම් තුලනය කර සහ අදාල සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියල කර නොතිබුණි.	මාසික වැටුප් ලේඛණයෙහි සෑම සේවකයෙකුගේම වැටුප් තුලනය කිරීමක් සිදු කරන අතර , Pay roll

එම්. [illegible]
කාර්යය කොමසාරිස්
හම්බන්තොට මහා නගර සභාව

	මෘදුකාංගය මගින් සෑම මසකම වැටුප් පාලන ගිණුමක් ලබා ගන්නා බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ප්‍රධාන සංයුත සැළැස්ම පිළියල කර නොතිබුණි.	අදාල නිරීක්ෂණ පිළිගන්නා බවත් 2024 වර්ෂයේ සිට 2027 වර්ෂය දක්වා සංයුත සැළැස්ම පිළියල කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාලව ප්‍රසම්පාදන සැළැස්මක් නියමිත දිනයට අනුමත කර ගෙන නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට නියමිත දිනට ප්‍රසම්පාදන සැළැස්ම අනුමත කර ගෙන පවතින බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු නොසැපයූ අවස්ථා වාර්තා විය.	2023 වර්ෂයේ සිට අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ලබා දෙන ලෙස සියළුම නිළධාරීන් වෙත ලිඛිතව දන්වා ඇත.
සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	මේ වන විට සියළුම වාහන වලට අදාලව දෛනික ධාවන සටහන් විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
වාහනයක් ගර්හීත වී මාස 08 වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි.	LE-7447 බොලෙරෝ වර්ගයට අයත් කැබ් රථය එහි නියෝජිත ආයතය වෙත අළුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා යොමුකර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. 54-4127 කැබ් රථය එහි වර්තමාන අයිතිය පවතින ආයතනය වන ගාල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව (දකුණ පළාත) වෙත රථය පවරාදීම සඳහා අනුමැතිය ඉල්ලා රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත්සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කර ඇති අතර, එම අනුමැතිය ලද වහාම මෙම රථය අපහරණ කටයුතු සිදුකරන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ටෙන්ඩර් මත වාර්ෂිකව බදු දිය යුතු සභාවේ දේපල සමාලෝචිත වර්ෂය තුලදී එසේ සම්පූර්ණ ලෙස බදු දී නොතිබුණි.	සභාව සතු සමස්ථ දේපල 34ට අදාළව 2023 වර්ෂයට බදු ලබා දීම සඳහා සිව් වරක් ටෙන්ඩර් කැඳවූ නමුත් කිසිදු ගැණුම්කරුවෙකු ඉදිරිපත් වී නොමැති දේපල 11ක් පැවති බැව් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

ඩබ්.පී.පී.පී. රන්දික
නාගරික කොමසාරිස්
හම්බන්තොට මහා නගර සභාව

වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදු දුන් සියලු දේපළ සඳහා අයවිය යුතු සියළු බදු මුදල් පූර්ණ ලෙස අයකර නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ, වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදු දුන් සියලු දේපළ සඳහා අයවිය යුතු සියළු බදු මුදල් පූර්ණ ලෙස අයකර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

රාජ්‍ය ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
දෙවන කොටස - 60.00	
ඉල්ලා සිටිනු ලබන තොරතුරු ලබා නොදීම සම්බන්ධව ඉදිරිපත් වන පැමිණිලි ලේඛනගත කිරීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග පැහැදිලි කරන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණි.	ඉල්ලා සිටිනු ලබන තොරතුරු ලබා නොදීම සම්බන්ධව ඉදිරිපත් වන පැමිණිලි ලේඛනගත කිරීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග පැහැදිලි කරන ලේඛන පවත්වාගැනීමට කටයුතු කරන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ආයතනය පිළිබඳව මහජනයාට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	2025 වර්ෂයේ සිට, ආයතනය පිළිබඳව මහජනයාට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර පවත්වාගෙන යන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ආයතනයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන වෙබ් අඩවිය මගින් මහජනයාට පැමිණිලි හෝ ප්‍රශංසා සටහන් කිරීම සඳහා අවස්ථාව සලසා දී නොතිබුණි.	2025 වර්ෂයේ සකස් කළ වෙබ් අඩවිය මගින් මහජනයාට පැමිණිලි හෝ ප්‍රශංසා යොමු කිරීමටද අවකාශය සළසා ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
මහා නගර සභා ආඥා පනතේ 272 වගන්තිය/ නගර සභා ආඥා පනතේ 157 වගන්තිය / ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 126 වගන්තිය අනුව අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබුණි.	ආදාහනාගාර සහ පිහිනුම් තටාක වලට අදාලව 2024.05.31 දිනැති ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩල බඳවාගෙන තිබුණි.	2025.12.31 දින වනවිට අනුමත රියදුරු සංඛ්‍යාව 13 ක් ව පැවති අතර තත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව 14 ක් විය. මෙය අතිරික්තයක් ලෙස පෙන්නුම් කලත් හම්බන්තොට මහා නගර සභාවේ පවතින වාහන

ඩබ්.පී.පී.පී. රන්දික
නාගරික කොමසාරිස්
හම්බන්තොට මහා නගර සභාව

	සංඛ්‍යාව හා සසඳා බැලීමේ දී රියදුරු සංඛ්‍යාවේ ඌනතාවක් පවතී. ඉදිරියේ දී අනුමත කාර්යමණ්ඩලය සංශෝධනය කිරීමේ දී මෙම අඩුපාඩුව නිවැරදි කරගැනීමට කටයුතු කරමි. වැඩ කේෂ්ත්‍ර කම්කරුවන් අනුමත කාර්යමණ්ඩලයේ තනතුරු 38 ක් පවතින අතර 43 දෙනෙකු තත්‍ය කාර්යමණ්ඩලය තුල ඇත. ඒ අනුව අතිරික්ත වැඩ කේෂ්ත්‍ර කම්කරුවන් 05 දෙනෙකු සිටී. එලෙස සිදුව තිබෙන්නේ 2024/07/01 සිට එවකට එකවර තාවකාලික අනියම් පදනමින් සිටි වැඩ කේෂ්ත්‍ර කම්කරුවන් 09 දෙනෙකු ස්ථිර කිරීම නිසා ඉදිරියේදී වැඩ කේෂ්ත්‍ර කම්කරුවන් කීප දෙනෙකු වයස අවුරුදු 60 සම්පූර්ණ වීම මත විශ්‍රාම ගැනීමට නියමිත අතර ඔවුන් විශ්‍රාම ගැනීමේ දී නව වැඩ කෙෂ්ත්‍ර කම්කරුවන් බදවා නොගන්නා බැවින් අනුමත කාර්යමණ්ඩලයේ ප්‍රමාණයට සරිලන පරිදි තත්‍ය කාර්යමණ්ඩලය තබාගැනීමට කටයුතු කරමි.
2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 12.1 ඡේදය ප්‍රකාරව ආයතනය විසින් ඉටු කළ යුතු කාර්යභාරය පැහැදිලි වන පරිදි එහි ප්‍රගතිය මිණුම් කළ හැකි කාර්යසාධක දර්ශක 03ක් හඳුනගෙන නොතිබුණි.	2024වර්ෂයේ සිට , 2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 12.1 ඡේදය ප්‍රකාරව ආයතනය විසින් ඉටු කළ යුතු කාර්යභාරය පැහැදිලි වන පරිදි එහි ප්‍රගතිය මිණුම් කළ හැකි කාර්යසාධක දර්ශක හඳුනාගෙන ඒ අනුව කටයුතු සිදුකර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

ඩබ්.පී.පී.පී. රන්දික
නාගරික කොමසාරිස්
සම්බන්ධොට මහා නගර සභාව

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය - 492

ආයතනයේ නම - තංගල්ල නගර සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියා මාර්ග
පළමු කොටස : 87.00	
වර්ෂයට අදාල මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් විගණකාධිපතිවරයාගේ මතය යටතේ මට්ටමේ/ව්‍යාවන මට්ටමේ/අහිතකර මට්ටමේ විය.	2023 වර්ෂයට අදාල මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධව විගණකාධිපතිවරයාගේ මතය තත්ත්වා ගණනය කල මතයක් වේ.
ගල් හා බොරළු ලේඛණය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	අමුද්‍රව්‍ය තොග වශයෙන් ලබාගෙන කර්මාන්ත නොකල බැවින් මෙම ලේඛනය යාවත්කාලීන කරනු නොලබයි.
2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 13 ඡේදය ප්‍රකාරව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි	2024 වර්ෂයේ සිට විධිමත්ව පිළියෙල කර ඇත.
විගණකාධිපති විමසා අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන වර්ෂය ආරම්භයේදී පිළියෙල කර නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට නිවැරදි කර ඇත.
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් වාර 4 ක් වත් පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂය තුල කමිටු 03ක් පවත්වා ඇත .
සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ නිවැරදි කර ඇත.
දීර්ඝ කාලීනව බදු දිය යුතු දේපළ සමහරක් එසේ බදු නොදුන්න අවස්ථා විය.	කඩ කාමර 144 ක් තංගල්ල නගර සභාව සතුව පවතින අතර 2025 වර්ෂය වන විට සියළුම කඩ කාමර බදු දී අවසන් කර ඇත.
දීර්ඝ කාලීනව බදු දුන්න දේපළ සියල්ල සඳහා ගිවිසුම් ගත වී කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණි.	බදු දී ඇති කඩ කාමර 02 ක බදු ගිවිසුම් සම්බන්ධ ගැටළුකාරී තත්ත්වයන් පැවතීම හේතුවෙන් නඩු කටයුතු සිදු වෙමින් පවති.

ජී.පී.පී. නන්දසිරි
සභාපති
තංගල්ල නගර සභාව

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය - 492

ආයතනයේ නම - තංගල්ල නගර සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියා මාර්ග
දෙවැනි කොටස 58-00	
නගර සභා ආඥා පනයත් 157 වගන්තිය අනුව අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබුණි.	භූමි බදු දීමට අදාලව අතුරු ව්‍යවස්ථාව සම්පාදනය කර පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්ගේ නිර්දේශ සඳහා යොමු කර ඇති අතර තවත් කාරණා 28 ට අදාලව විෂය භාර අමාත්‍ය වරයා විසින් සම්පාදිත 1952 අංක 06 දරණ පළාත් පාලන මණ්ඩල ආදර්ශ උපනීති පිලිබඳ උපනීති පනතේ උපනීති 2010.06.11 දිනැති ගැසට් අංක 1658 යටතේද තවත් කාරණා 04ට අදාලව අතුරු ව්‍යවස්ථා 2016,2017,හා 2024 වර්ෂ වලද වැළඳගෙන ඒ අනුව ක්‍රියාත්මක වේ.
ආයතනයේ පුරවැසි / සේවා ලාභී ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය කිරීමට හෝ ඇගයුමට භාජනය කිරීමට ක්‍රමවේදයක් සකස් කර නොතිබුණි	පුරවැසි / සේවා ලාභී ප්‍රඥප්තිය ආයතනය තුල ප්‍රදර්ශනය කර ඇති අතර මහජනයාට එම සේවාවන් ඉටු වීම පිළිබඳව හා වෙනත් තොරතුරු ප්‍රකාශ කල හැකි පරිදි වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කිරීම හා ආයතනය තුල පැමිණිලි පෙට්ටියක් ස්ථාපිත කිරීම සිදු කර ඇත. ඒ සම්බන්ධව අධීක්ෂණය නිරීම සඳහා නිලධාරියෙක් පත් කර ඒ අනුව පසු විපරම් කිරීම හා ඇගයීම් සිදු කෙරේ.
අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩල බඳවාගෙන තිබුණි.	ගිනි හට නිලධාරීන් 07 දෙනකුගේ අතිරික්තයක් පවතින අතර එම නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් සේවා ව්‍යවස්ථාවක් නොපැවතීමෙන් අදාල උසස්වීම් සිදු නොකෙරේ.එබැවින් අදාල තනතුරු වල ඌණතාවයන් සහිතව මෙම සේවාව පවත්වා ගෙන යා නොහැකි බැවින් සේවා අවශ්‍යතාවය මත මෙම අතිරික්ත ගිනි හට නිලධාරීන් එම කාර්යයන් සඳහා යොදා ගනිමින් අඛණ්ඩව ගිණි හා ආපදා සේවාව පවත්වා ගෙන යනු ලබන අතර මේ සම්බන්ධව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් දැනුවත් කර ඇත.
සැළසුම්ගත පුහුණු අවස්ථා වලින් ලබා දී නිබූ පුහුණු අවස්ථ ප්‍රමාණය 50% ට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතුණි.	2024 වර්ෂයේදී 60% ක ප්‍රමාණයේ ප්‍රගතියක් පවතී.

පී.පී.ජී නන්දසිරි
සභාපති
තංගල්ල නගර සභාව

පී.පී.පී. නන්දසිරි
සභාපති
තංගල්ල නගර සභාව

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක : 492

ආයතනයේ නම : සූරියවැව ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම් ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	**ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග**
පළමු කොටස : 75:00	
ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය, යටත්ව මට්ටමේ / ව්‍යාවන මට්ටමේ/ අභිතකර මට්ටමේ විය.	2023.12.31 දිනෙන් අවසන් මුදල් වර්ෂය සඳහා මෙම සභාව වෙත ලබා දුන් විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාවට අනුව තත්ත්වාගණනය කළ මතයක් ලබා දී ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
කොන්ත්‍රාත් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි .	2024 වර්ෂයේ සිට යාවත්කාලීන කර ඇත.
ලැබෙන චෙක්පත් සහ මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට යාවත්කාලීන කර ඇත.
උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට යාවත්කාලීන කර ඇත.
සභා තීරණ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ සිට යාවත්කාලීන කර ඇත.
ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ සිට යාවත්කාලීන කර ඇත.
අනුකූලතා සහතික ලබාදීමේ ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ සිට යාවත්කාලීන කර ඇත.
ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛණය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට යාවත්කාලීන කර ඇත.
සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මත් නියමිත දිනට අනුමත කර ගෙන නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට නියමිත පරිදි නියමිත දිනට ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම අනුමත කර ඇත.
අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු නොසැපයූ අවස්ථා වාර්තා විය.	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු සපයා ඇති බව කාරුණිකව දන්වමි.
මු.රෙ. ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්ථාවල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්ථා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.
විගණන හා කළමනාකරන කමිටු රැස්වීම් වාර 04 ක් වත් පවත්වා නොතිබුණි.	2024 /2025 වර්ෂයන්හි විගණන හා කළමනාකරන කමිටු රැස්වීම් වාර 04 ක් පවත්වා ඇත.
සියළු වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුණි.	සියළු වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර කරගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු මේ වන විට සිදුකරමින් පවතී.

එම්.ඉන්දික කුෂාර
සභාපති
සූරියවැව ප්‍රාදේශීය සභාව

වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත ,ඌණතා පිළිබඳව වන නිර්දේශ ද අනෙකුත් නිර්දේශ ද නියමිත කාල වකවානු තුළ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	වාර්ශික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේ ලබා දී ඇති නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර අවසන් කර ඇත.
සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත්කර නොතිබුණි.	සියළු වාර්තා විගණකාධිපති වෙත යොමුකර ඇත.
වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 08 වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි.	අපහරණය සඳහා වූ සියළු වාහන මේවන විට අපහරණය කර ඇත.
වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදු දුන් දේපළ සඳහා ඵලඹිය යුතු ගිවිසුම් සියල්ල පූර්ණ ලෙස ඉටුකර නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට යාවත්කාලීන කර ඇත.
දීර්ඝ කාලීනව බදු දුන් දේපළවලින් වාර්ෂිකව අයකල යුතු බදු කුලී අයකරගෙන නොතිබුණු අවස්ථා විය.	අයකර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.
ව්‍යාපාර බලපත්‍ර ලබා නොගත් ආයතන සඳහා නඩු පැවරීමක් සිදු කර නොතිබුණි.	අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.

එම්.ඉන්දික තුෂාර,
සභාපති,
සූරියවැව ප්‍රාදේශීය සභාව.

එම්.ඉන්දික තුෂාර
සභාපති
සූරියවැව ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම් ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
දෙවැනි කොටස : 62.00	
ඉල්ලා සිටිනු ලබන තොරතුරු ලබා නොදීම සම්බන්ධව ඉදිරිපත් වන පැමිණිලි ලේඛනගත කිරීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග පැහැදිලි කරන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණි.	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතට අනුව කරනු ලබන ඉල්ලීම් ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛණයක් 20217.11.15 ආරම්භ කර යාවත්කාලීන කරමින් පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
ආයතනය පිළිබඳව මහජනයාට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	නිල වෙබ් අඩවිය සකස් කිරීමේ කටයුතු මේ වන විට සිදුකරමින් පවතී.
ආයතනයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන වෙබ් අඩවිය මඟින් මහජනයාට පැමිණිළි හෝ ප්‍රසංසා සටහන් කිරීම සඳහා අවස්ථාව සලසා දී නොතිබුණි .	නිල වෙබ් අඩවිය සකස් කිරීමේ කටයුතු මේ වන විට සිදුකරමින් පවතී.
කසල අපහරණය කිරීම / කසළ කලමනාකරණය කිරීම සඳහා සභාව විධිමත් වැඩ පිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට කසළ කලමනාකරණය කිරීම සඳහා සභාව විධිමත් වැඩ පිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී.
ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීමේ සංවිධානාත්මක වැඩපිළිවෙලක් නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා විධිමත් වැඩපිළිවෙලක් ආරම්භ කරන ලදී.2025 වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන මත ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිසාධන මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකරමින් පවතින අතර ඊට අදාළ බේල් යන්ත්‍රයක් මහා කටර් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගෙන ඇත.
පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබා ගත යුතු සියළු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍ර ලබා ගත යුතුයැයි හඳුනාගත් කර්මාන්ත සඳහා මේ වන විට පරිසර බලපත්‍ර ලබා දී ඇත.
මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැසුම් සකස් කිරීමට ද ධාරිතා හා නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට ආයතනය තුල ජේෘෂ්ඨ නිලධාරයෙකු නම් කර නොතිබුණි.	ඉහල කළමනාකාරීත්ව අධීක්ෂණය යටතේ මෙම වැඩසටහන් පැවැත්වීම සඳහා සංවර්ධන නිළධාරියෙකු පත්කර ඇත.
අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගෙන තිබුණි.	අනුමත සීමාව ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින් සේවා අවශ්‍යතාව මත බඳවාගැනීම

එම්.ඉන්දික තුෂාර
සභාපති
සූරියවැව ප්‍රාදේශීය සභාව

	සිදුකර ඇත.
සැලසුම්ගත පුහුණු අවස්ථාවලින් ලබා දී තිබූ පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50%ට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතුණි.	මෙවන විට අදාළ පුහුණු ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.
2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 12.1 ඡේදය ප්‍රකාරව ආයතනය විසින් ඉටුකල යුතු කාර්ය භාරය පැහැදිලි වන පරිදි එහි ප්‍රගතිය මිණුම් කල හැකි කාර්ය සාධක දර්ශක 03ක් හඳුනාගෙන නොතිබුණි .	2024 වර්ෂයේ සිට මිණුම් කල හැකි කාර්ය සාධක දර්ශක 03ක් හඳුනාගෙන ඇත.
සියළු නිළධාරීන් වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	2024/2025 වර්ෂවල නියමිත දිනට වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇත.
වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් නොකල අදාළ නිළධාරීන් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් උචිත බලධරයා දැනුවත් කර නොතිබුණි.	2026 වර්ෂය සඳහා ද 2026.06.30 දිනට පෙර මධ්‍යගත ඉලෙක්ට්‍රෝනික පද්ධතිය හරහා වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ සිදුකරන ලෙස නිලධාරීන් දැනුවත් කර ඇත.

එම්.ඉන්දික තුෂාර,
සභාපති,
සූරියවැව ප්‍රාදේශීය සභාව.

එම්.ඉන්දික තුෂාර
සභාපති
සූරියවැව ප්‍රාදේශීය සභා

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය : 492

ආයතනයේ නම : හම්බන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්ය සාධන ඇගයීම් ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
පළමු කොටස : 78.00	
ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය, යටත්ව මට්ටමේ / ව්‍යාවන මට්ටමේ / අහිතකර මට්ටමේ විය.	2023.12.31 න් අවසන් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් විගණකාධිපතිවරයා විසින් තත්වාගණනය කළ මතයක් ලබා දී ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ඇස්තමේන්තු ලෙජරය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	සකස් කරමින් පවතින බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ගල් හා බොරලු ලේඛණය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ගල් බොරළු ලේඛණයක් පවත්වාගෙන නොයන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
මූදල් රෙගුලාසි පරිදි ආයතනය තුළ මූල්‍ය බලතල පැවරීමක් සිදුකර නොතිබුණි.	මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ආයතනය තුළ මූල්‍ය බලතල පැවරීම සිදු කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
මාසිකව වැටුප් ලේඛණ සහ පාලන ගිණුම් තුලනය කර සහ අදාළ සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙල කර නොතිබුණි.	මේ වන විට නිවැරදි කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
මෘදුකාංගයට අදාළ මුරපද තුන් මසකට වරක් වෙනස් කර නොතිබුණි.	ලබා දී ඇති මුරපදය, තව දුරටත් වෙනස් කිරීමට අවස්ථාව සලසා දී නොමැති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි.	ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම මේ වන විට සකස් කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාලව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් නියමිත දිනයට අනුමත කර ගෙන නොතිබුණි.	2024,2025,2026 වර්ෂ වලට අදාළ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම නියමිත දිනයට අනුමත කර ගෙන ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
සියළු වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුණි.	සියලු වත්කම් වල අයිතිය පවරා දීමට ඉල්ලීම් කර ඇති අතර පවරා දී ඇති වත්කම් වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

කේ.ඩබ්. සුමිත් කුමාර
සභාපති
හම්බන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 8 වඩා අඩු කාලයකදි අපහරණය කරනොතිබුණි.	227-5108 / 227-5188 / RA – 2492 යන වාහන වෙන්දේසි කිරීම සඳහා තක්සේරු කර වෙන්දේසි කමිටුව පත් කර පුවත්පත් දැන්වීම් සූදානම් කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ නියමිත දිනයට පිළියෙල කර සහතික කර විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ සිට ඉදිරි වර්ෂ වල නියමිත දිනට බැංකු ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.ප්‍රකාරව මසක් තුළ නිරවුල් කර නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට ඉදිරි වර්ෂ වලදී නිවැරදි කර ගැනීමට කටයුතු කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
වර්ෂයට අදාලව බිල් කළ ආදායමෙන් අය කිරීම පහළ මට්ටමක විය.	නීතිමය කටයුතු සිදු කර හිඟ අය කර ගැනීම් සිදු කර ඇති අතර ඇතැම් නීතිමය කටයුතු මේ වන විටත් විභාග වෙමින් පවතින බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
දීර්ඝ කාලීනව බදු දුන් දේපළවලින් වාර්ෂිකව අයකළ යුතු බදු කුලී අය කරගෙන නොතිබුණු අවස්ථා විය.	දීර්ඝ කාලීනව බදු දුන් දේපළවලින් වාර්ෂිකව අයකළ යුතු බදු කුලී සමථ මණ්ඩල ක්‍රියාමාර්ග වලින් පසු අය කර ඇති අතර හිඟයක් නොමැති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

කේ.ඩබ්. සුමිත් කුමාර
සභාපති
හම්බන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය : 492

ආයතනයේ නම : හම්බන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම් ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
දෙවන කොටස : 61.00	
පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු සියලු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රය ලබා දිය යුතු සියලු ආයතන සඳහා පරිසර බලපත්‍රය ලබා දීමට කටයුතු කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
පළාත් පාලන ආයතන විසින් අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා ගෙන නොමැත්තේ නම් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා සභාව විසින් සහා සම්මතයක් මගින් පිළිගෙන, ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශයට පත්කර එය වැළඳෙගන නොතිබුණි.	අතුරු ව්‍යවස්ථා වැළඳගත යුතු කරුණු 32 ක් වෙනුවෙන් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා මගින් ගැසට් පත්‍රෙය් පළ කර වැළඳගෙන ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩල බඳවාගෙන තිබුණි.	කසල කළමනාකරණය විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම සඳහා පළාත් පාලන කොමසාරිස්ගේ අනුමැතිය මත අදාළ බඳවා ගැනීම් සිදු කර ඇත.2024 වර්ෂයේ ස්ථීර පත්වීම් ලබා දී අනුමැතියට යොමු කර ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.
2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරණ රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රෙල්ඛයේ 12.1 ඡේදය ප්‍රකාරව ආයතනය විසින් ඉටු කළ යුතු කාර්යභාරය පැහැදිළි වන පරිදි එහි ප්‍රගතිය මිණුම් කළ හැකි කාර්යසාධක දර්ශක 03ක් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.	මේ වන විට මෙම දර්ශක හඳුනාගෙන ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

කේ.ඩබ්. සුමිත් කුමාර
සභාපති
හම්බන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලාවේ අංකය - 492

ආයතනයේ නම - අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
පළමු කොටස : 57.00	
ආයතනයේ විගණන මතය, යටත්ව මට්ටමේ /ව්‍යාවන මට්ටමේ /අහිතකර මට්ටමේ විය	2024 වර්ෂයට අදාල මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් විගණකාධිපතිවරයාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කළ මතයකි.
කොන්ත්‍රාත් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	කර්මාන්ත ලේඛණයක් පවතින අතර එය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙනු යනු ලබයි.
ලැබෙන චෙක්පත් සහ මුදල් ඇණවුම් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙනු යනු ලබයි.
උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛණය නිසිපරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙනු යනු ලබයි
සභා තීරණ ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි	සභා තීරණ ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙනු යනු ලබයි
ඉඩම් කට්ටිකර විකිණීමේ බදු ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි	ඉඩම් කට්ටිකර විකිණීමේ බදු ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙනු යනු ලබයි
ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි	ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙනු යනු ලබයි
අනුකූලතා සහතික ලබා දීමේ ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි	අනුකූලතා සහතික ලබා දීමේ ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙනු යනු ලබයි
තැන්පත් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි	තැන්පත් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙනු යනු ලබයි
ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි	සෘජු කොන්ත්‍රාත් ක්‍රමය මඟින් කර්මාන්ත සිදු නොකරන බැවින් කර්මාන්ත සඳහා ද්‍රව්‍ය ආපසු භාර දීමේ ලේඛණයක් නොමැති අතර හාණ්ඩ ගබඩාව වෙත ආපසු භාර දීමේ ලේඛණයක් පවත්වා ගෙනු යනු ලබයි.
ගල් බොරලු ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි	සෘජු කොන්ත්‍රාත් ක්‍රමය මඟින් කර්මාන්ත සිදු නොකරන බැවින් ගල් බොරලු ලේඛණය යාවත්කාලීන කිරීමට නොහැකිය.
මුදල් රෙගුලාසි පරිදි ආයතනය තුල මූල්‍ය බලතල පැවරීමක් සිදුකර නොතිබුණි.	මුදල් රෙගුලාසි පරිදි ආයතනය තුල මූල්‍ය බලතල පැවරීමක් සිදුකර ඇත.
මූල්‍ය බලතල පැවරීම ප්‍රමාණවත් පරිදි ආයතනය තුල සන්නිවේදනය කර නොතිබුණි.	මූල්‍ය බලතල පැවරීම ප්‍රමාණවත් පරිදි ආයතනය තුල සන්නිවේදනය කර ඇත.
මූල්‍ය බලතල පැවරීමේදී සෑම ගණුදෙනුවක්ම ප්‍රමාණවත් තරම්	මූල්‍ය බලතල පැවරීමේදී සෑම ගණුදෙනුවක්ම ප්‍රමාණවත් තරම් පරීක්ෂාවට ලක්වන පරිදි බලතල පවරා දී ඇත.

එල්.ඒ.සී. සුමුල් විජයදාස
සභාපති
අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය සභ

පරීක්ෂාවට ලක්වන පරිදි බලතල පවරා නොතිබුණි.	
මාසිකව වැටුප් ලේඛණ සහ පාලන ගිණුම් තුලනය කර සහ අදාල සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිලියෙලකර නොතිබුණි.	මාසිකව වැටුප් ලේඛණ සහ පාලන ගිණුම් තුලනය කර සහ අදාල සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිලියෙල කරනු ලබයි.
ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම පිලියෙල කර නොතිබුණි	ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම නොමැති අතර වාර්ෂිකව සැලැස්ම සකස් කරනු ලබයි.
සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාලව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් නියමිත දිනට අනුමත කර නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට නියමිත දිනට සියළු සැලැස්ම සකස් කර අනුමත කර ගනු ලබයි.
අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු නොසැපයූ අවස්ථා වාර්තා විය	සියළු අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු සපයා ඇත.
විගණන හා කළමණාකරණ කමිටු රැස්වීම් වාර 04ක්වත් පවත්වා නොතිබුණි.	2024 හා 2025 වර්ෂයන්හි රැස්වීම් වාර 03 බැගින් පැවැත්වූ අතර 2026 වර්ෂයේ සිට කමිටු රැස්වීම් 04ක් පැවැත්වීම සඳහා සැලසුම් දින පිළිබඳ පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස් හා විගණන අධිකාරී දැනුවත් කර ඇත.
සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	සියළුම වාහන වල දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබයි.
වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 08 වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි	වෙන්දේසි කිරීමට නියමිත් එක් වාහනයක් පවතින අතර ඒ සඳහා නක්සේරු වාර්තාව 2026.03.10 දින ලබා ගෙන ඇති අතර වෙන්දේසි කිරීමට නියමිතව ඇත.
සෑම වාහනයක් සඳහාම ලොග් පොත් යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා නොතිබුණි	ලොග් සටහන් පොත් යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙනු යනු ලබයි.
සියළු වාහනවල රාජ්‍ය ලාංඡනය පින්තාරු කර නොතිබුණි	රාජ්‍ය ලාංඡනය පින්තාරු කර නොමැති වාහන වල රාජ්‍ය ලාංඡනය කඩිනමින් පින්තාරු කිරීමට කටයුතු කරමි.
බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ නියමිත දිනට පිලියෙල කර සහතික කර විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ නියමිත දිනට පිලියෙල කර සහතික කර විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබයි.
වර්ෂයට අදාලව බිල්කළ ආදායමෙන් අය කිරීම පහළ මට්ටමක විය	ක්ෂේත්‍රයට ගොස් හිහ ආදායම් හා ප්‍රවර්ථන ආදායම් අය කිරීමට වැඩපිලිවෙලක් සකස් කර ඇත. ආදායම් අය කිරීමේ ප්‍රතිශතය ඉහළ අගයක් ගෙන ඇත.
ටෙන්ඩර් මත වාර්ෂිකව බදු දිය යුතු සභාවේ දේපළ සමාලෝචිත වර්ෂය තුල එසේ සම්පූර්ණ ලෙස බදු දී නොතිබුණි.	බරවකුඹුක බස් නැවතුපළ ඉහළ මාලය,හුංගම, නෝනගම , බරවකුඹුක , බස් නැවතුම්පළ අසල පොදු වැසිකිළි 04, පල්ලරොට හා මුරවැසිහේන සිල්ලර වෙළඳපළ අවස්ථා 03ක් ටෙන්ඩර් කැඳවා ඇතත් ගැණුම්කරුවන් ඉදිරිපත් නොවීම නිසා බදු දීමට නොහැකි වී ඇත.

එල්.ඒ.පී. විපුල් විජයදාස
සභාපති
අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය සභා

වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදු දුන් සියළු දේපල සඳහා අයවිය යුතු සියළු බදු මුදල් පූර්ණ ලෙස අයකර නොතිබුණි	2023 වර්ෂයේ වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදු දී ඇති සියළු දේපල වලින් බදු මුදල් එකතු කරගෙන ඇති අතර අය නොවූ බරවකුඹුක සතිපොළ බදු මුදල් අයකර ගැනීම සඳහා නඩු පවරා ඇත.
දීර්ඝකාලීනව බදු දුන් දේපළ සියල්ල සඳහා ගිවිසුම් ගත වී කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණි.	දීර්ඝ කාලීනව බදු දුන් සියළු දේපළ සඳහා ගිවිසුම්ගත වී ඇත.

එල්.ජී.පී. වීරසිංහ
සභාපති
අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලාවේ අංකය - 492

ආයතනයේ නම - අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	**ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග**
දෙවන කොටස : 57.00	
ඉල්ලා සිටිනු ලබන තොරතුරු ලබා නොදීම සම්බන්ධව ඉදිරිපත් වන පැමිණිලි ලේඛනගත කිරීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන ක්‍රියාමාර්ග පැහැදිලි කරන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණි	ඉල්ලා සිටිනු ලබන තොරතුරු ලබා නොදීම සම්බන්ධව ඉදිරිපත් වන පැමිණිලි ලේඛනගත කිරීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන ක්‍රියාමාර්ග පැහැදිලි කරන ලේඛන තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත විෂයභාර නිලධාරී විසින් පවත්වාගෙනු යනු ලබයි.
ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර පවත්වා ගොස් නොතිබුණි.	www.ambalantotaps.lk වෙබ් අඩවිය නිර්මාණය කර ඇත.
ආයතනයේ පවත්වාගෙනු යනු ලබන වෙබ් අඩවිය මගින් මහජනයාට පැමිණිලි හෝ ප්‍රශංසා සටහන් කිරීම සඳහා අවස්ථාව ලබා දී නොතිබුණි.	www.ambalantotaps.lk වෙබ් අඩවිය මඟින් මහජනතාවට පැමිණිලි හෝ ප්‍රශංසා සටහන් කළ හැක.
ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙනම රැස් කිරීමට වැඩපිලිවෙලක් නොතිබුණි	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය කසළ කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය මගින් භාර ගෙන විකිණිය හැකි ද්‍රව්‍ය විකිණුම් කරනු ලබයි.
මහා නගර සභා ආඥා පනතේ 272 වගන්තිය/ නගර සභා ආඥා පනතේ 157/ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 126 වගන්තිය අනුව අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබුණි.	විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් පනවා ඇති අත්‍යාවශ්‍ය අතුරු ව්‍යවස්ථා සියල්ල වැළඳගෙන ඇත.
සමස්ථ කාර්ය මණ්ඩලයට ඇතුලත්ව කාර්ය සාධන ගිවිසුම් සකස් කර ගිවිසුම්ගතව නොතිබුණි	2023.11.30 දින නිකුත් කර ඇති 02/208(I) චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව කාර්ය සාධන ගිවිසුම් සකස් කර නොමැත.
අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩලය බඳවාගෙන තිබුණි.	අතිරික්ත කාර්ය මණ්ඩලය වනුයේ සංවර්ධන නිලධාරී තිදෙනෙකු හා සෞඛ්‍ය කම්කරු නව දෙනෙකි. සභා බල ප්‍රදේශය පුළුල් වීම නිසා හා සේවයේ නියුතු සෞඛ්‍ය කම්කරුවන් අසනීප තත්ත්වයේ පසුවීම නිසා රාජකාරී කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යාම සඳහා බඳවා ගැනීම් සිදු කර ඇත.

එල්.ඒ.ඒ. විපුල් විජයදාස
සභාපති
අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය :- 492

ආයතනයේ නම :- ලුණුගම්වෙහෙර ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම් කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
පළමු කොටස : 79.00	
ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ මතය, යටත්ව මට්ටමේ/ව්‍යවන මට්ටමේ/අභිතකර මට්ටමේ විය	2023 වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපතිවරයා විසින් තත්ත්වාගණනය කළ මතයක් ලබා දී ඇත.
ඇස්තමේන්තු ලෙජරය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	මේ වන විට ඇස්තමේන්තු ලෙජරය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යනු ලබයි.
ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	මේ වනවිට ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යනු ලබයි.
ගල් හා බොරළු ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබිණි.	මේ වන විට ගල් හා බොරළු ලේඛනය පැවතිය ද යාවාත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන නොයයි.
මුදල් රෙගුලාසි පරිදි ආයතනය තුළ මූල්‍ය බලතල පැවරීමක් සිදුකර නොතිබුණි	මුදල් රෙගුලාසි පරිදි මූල්‍ය බලතල පැවරීම් සිදු කර ඊට අදාළ තොරතුරු නිවැරදිව ලේඛනගත කර ඇත.
මෘදුකාංගයට අදාළ මුරපද තුන්මසකට වරක් වෙනස් කර නොතිබුණි.	මේ වන විට මෘදුකාංගයට අදාළ මුරපද තුන්මසකට වරක් වෙනස් කරයි.
ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි.	ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම සකස් කරන ලෙසට විෂය නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දී ඇත.
සංයුත සැලැස්මට අනුව ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි.	ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම අනුව ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම පිළියෙල කර නොමැති නමුත් සංයුත සැලැස්ම පිළියෙල කිරීමෙන් අනතුරුව ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සංශෝධනය කිරීම සඳහා විෂය නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දී ඇත.
සියළු වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුණි.	සභාව සතුව පවතින වාහන,යන්ත්‍රෝපකරණ හා ස්ථාවර වත්කම් ලේඛන ගත කර ඇත. ඉඩම් පැවරීම් කටයුතු සම්පූර්ණ වී නොමැති වීම මත ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු ලේඛන ගත කර නොමැති අතර පැවරීම් කටයුතු සම්පූර්ණ වීමෙන් අනතුරුව වත්කම් ලේඛන වලට ඇතුළත්

එච්.ඒ.එන්.දිමුතු ප්‍රසංග
සභාපති
ප්‍රාදේශීය සභාව
ලුණුගම්වෙහෙර

	කිරීමට අවශ්‍ය උපදෙස් විෂය නිලධාරීන් වෙත ලබා දී ඇත.
වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 8 වඩා අඩු කලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි.	ගර්හිත වාහන සියල්ල අපහරණය කර ඇත.
සියලු වාහනවල රාජ්‍ය ලාංඡනය පින්තාරු කර නොතිබුණි.	සියලු වාහනවල රාජ්‍ය ලාංඡනය පින්තාරු කර නොමැති අතර ස්ටිකර් මාධ්‍යයෙන් රාජ්‍ය ලාංඡනය ප්‍රදර්ශනය කර ඇත
වර්ෂයට අදාළව බිල් කළ ආදායමෙන් අය කිරීම පහළ මට්ටමක විය.	මේ වන විට එම බිල් කළ ආදයම් අයකර ඇති අතර අයකරගත නොහැකි ආදායම් සඳහා අධිකරණ ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත
හිඟ වරිපනම් අයකර ගැනීම සඳහා වරෙන්තු නිකුත් කිරීමක් කර නොතිබුණි	හිඟ වරිපනම් අයකර ගැනීම සඳහා මේ වන විට ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.
දීර්ඝකාලීනව බදු දුන් දේපලවලින් වාර්ෂිකව අය කළ යුතු බදු කුලී අයකරගෙන නොතිබූ අවස්ථා විය.	මේ වන විට එම බදු කුලී සියල්ල අයකර ඇත.

එච්.ඒ.එන්.දිමුතු ප්‍රසංග
සභාපති
ප්‍රාදේශීය සභාව
ලුණුගම්වෙහෙර

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය :- 492

ආයතනයේ නම :- ලුණුගම්වෙහෙර ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම් කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
දෙවැනි කොටස : 61.5	
සභාවට අදාළ ප්‍රගාමී තොරතුරු ප්‍රදර්ශනය කර නොතිබුණි	සභාවට අදාළ සංවිධාන, මෙහෙයුම් හා මහජන සේවා තොරතුරු මේ වන විට සකස් කර ප්‍රදර්ශනය කිරීමට කටයුතු කර ඇති අතර සෙසු තොරතුරු අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ඉදිරිපත් කිරීම වෙනුවෙන් මුද්‍රිත හා විද්‍යුත් ආකෘති ලෙස සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබයි.
ආයතනය පිළබඳ මහජනයාට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබාදීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	සභාවේ මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රමාණවත් නොවීම මත වෙබ් අඩවියක් සකස් කිරීම සඳහා මේ වනතෙක් නොහැකි වී තිබේ.
ආයතනයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන වෙබ් අඩවිය මඟින් මහජනයාට පැමිණිලි හෝ ප්‍රශංසා සටහන් කිරීම සඳහා අවස්ථාව සලසා දී නොතිබුණි.	සභාව සතුව වෙබ් අඩවියක් නොමැත
වරිපනම් කළාපය ඇතුළත ව්‍යාපාරික ස්ථානවලින් හා ආයතනවලින් රැස්කරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් ගාස්තු අයකර නොතිබුණි.	කසල බදු අය කිරීම ආරම්භ කර ඇත.වරිපනම් කලාපය තුළ කසල බදු අයකිරීමට කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.
ප්ලාස්ටික් හා පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීමේ සංවිධානාත්මක වැඩපිළිවෙළක් නොතිබුණි.	ප්ලාස්ටික් එක්රැස් කර ගබඩා කර ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීමේ කටයුතු මේ වන විට සිදු කරයි.
පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු සියලු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	මෙ වන විට පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු සියලු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන ඇත

ඩබ්.ඒ.එන්.දිමුතු ප්‍රසංග
සභාපති
ප්‍රාදේශීය සභාව
ලුණුගම්වෙහෙර

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය : 492

ආයතනයේ නම : තංගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනා ගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
පළමු කොටස	: 57.00
ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය යටත්ව මට්ටමේ/ ව්‍යාවන මට්ටමේ/ අහිතකර මට්ටමේ විය.	ආයතනයේ ගිණුම පිළිබඳ විගණන මතය අහිතකර මතයක් බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	තංගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ඉඩම් හා ගොඩනැඟිලි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන යන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	තංගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන යන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
හානි පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නැත.	හානි පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
මාර්ග ඉන්වෙන්ටරිය යාවත්කාලීන පවත්වා නොතිබුණි.	මාර්ග ඉන්වෙන්ටරිය සකස් කිරීම GPS තාක්ෂණය මඟින් මේ වන විට අවසන් කර ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
ගල් හා බොරළු ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ආයතනය මඟින් ඉදිකිරීම් නොකරන බැවින්,ගල් හා බොරළු ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යනු නොලබන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
ප්‍රධාන සංයුක්ත සැලැස්ම පිළියෙළ කර නොතිබුණි.	ප්‍රධාන සංයුක්ත සැලැස්ම පිළියෙළ කර ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
විගණකාධිපතිවරයා විසින් ඉදිරිපත් කර තිබූ සෑම විගණන විමසුමක් සඳහාම පිළිතුරු සපයා නොතිබුණි.	විගණකාධිපතිවරයා විසින් ඉදිරිපත් කර තිබූ සෑම විගණන විමසුමක් සඳහාම පිළිතුරු සපයා තිබුණු බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු නෙසැපයූ අවස්ථා වාර්තා විය.	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ලබා ගැනීමට කටයුතු සිදු කර ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් වාර 4ක් පවත්වා නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ විගණන කමිටු 03ක්ද 2024 කමිටු 02ක් හා 2025 වර්ෂයන්ට අදාලව කමිටු 02ක් ලෙස විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු පවත්වන ලදී. 2026 වර්ෂය සඳහා කමිටු 4ක් පවත්වා ගැනීමට සැලසුම් කර ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
සියලුම වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුණි.	වත්කම් වල ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම සඳහා අයවැය ප්‍රතිපාදන වෙන් කර ඇති බවත්, ඒ අනුව කටයුතු සිදු කරන බව සඳහන් කරමි.

පී.බී.එස්. සඳරුවන්
සභාපති
තංගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව
නෙවොල්පිටිය

සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 08 වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි.	සභාව සතුව පැවති ගර්හිත වාහන එකක් අපහරණය සිදු කරන ලද අතර, අනෙකුත් වාහන අපහරණය කිරීම සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් පල කර අපහරණය සඳහා අදාල කටයුතු සිදු කර ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන නියමිත දිනට පිළියෙල කර සහතික කර විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන නියමිත දිනට පිළියෙල කර සහතික කර විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනවලින් අනාවරණය වූ ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මු.රේ.ප්‍රකාරව මසක් තුළ නිරවුල් කර නොතිබුණි.	2017 වර්ෂයේ සිට පැවත එන හුම්මාන අරමුදලට අදාල බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනයෙහි රු 6116.15 ක ශේෂයක් පවතින බව සඳහන් කරමි. එය නිවැරදි කිරීමට අදාලව කටයුතු මේ වන විට සිදු කරන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
වර්ෂයට අදාලව බිල් ආදායමෙන් අය කිරීම පහළ මට්ටමක විය.	හිඟයෙන් 70%ක පමණ මුදලක් අය කර ගෙන ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි. හිඟ අය කර ගැනීමට කටයුතු කරමි.
හිඟ වරිපනම් අයකර ගැනීම සඳහා වරෙන්තු නිකුත් කිරීමක් කර නොතිබුණි.	තංගල්ල ප්‍රාදේශිය සභාව වරිපනම් අය නොකරන අතර, දියුණු කළ ප්‍ර දේශ ලෙස වසම් 04ක් ගැසට් කර ඇත. එහි සම්ක්ෂණ කටයුතු අවසන් කර තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් තක්සේරුව අවසන් කර ඇත. එහෙත් තක්සේරු වාර්තාව මේ දක්වා ලැබී නොමැති අතර, එය ලද පසු වරිපනම් අය කිරීමට කටයුතු කරමි.
ටෙන්ඩර් මත වාර්ෂිකව බදු දිය යුතු සභාවේ දේපළ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එසේ සම්පූර්ණ ලෙස බදු දී නොතිබුණි.	වර්ෂයේ බදුදෙන දේපල ටෙන්ඩර් කළද දේපල 02ක් සඳහා ටෙන්ඩර්කරුවන් ඉදිරිපත් නොවීම නිසා එකී දේපල බදුදීමට නොහැකි වූ බව සඳහන් කරමි.
වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදු දුන් සියළු දේපල සඳහා අයවිය යුතු සියළු බදු මුදල් සම්පූර්ණ ලෙස අය කර නොතිබුණි.	වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදු දුන් දේපල සඳහා අය විය යුතු හිඟ මුදල 608874.39කි වන අතර, මෙම හිඟය කපා හැරීම සඳහා කටයුතු මේ වන විට සිදු කරන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
හිඟ හිටි බදු කුළි අය කර ගැනීම සම්බන්ධව අදාළ ගිවිසුම් ප්‍රකාරව නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.	නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.

ඩී.බී.එස්.සිඳුරුවන්
සභාපති
තංගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව
තෙඩොල්ලිය

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය : 492

ආයතනයේ නම : තංගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනා ගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
දෙවැනි කොටස	: 39.00
තොරතුරු නිලධාරියා /නිලධාරින් සහ නම් කළ නිලධාරියා(අභියාචනා නිලධාරියා) පිළිබඳ දත්ත මහජනතාවට ප්‍රදර්ශනය කර නොතිබුණි.	තොරතුරු නිලධාරියා /නිලධාරින් සහ නම් කළ නිලධාරියා(අභියාචනා නිලධාරියා) පිළිබඳ දත්ත මහජනතාවට ප්‍රදර්ශනය කර ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
සභාවට අදාල ප්‍රගාමී තොරතුරු ප්‍රදර්ශනය කර නොතිබුණි.	සභාවට අදාල ප්‍රගාමී තොරතුරු ප්‍රදර්ශනය කිරීමට කටයුතු කරමි.
ආයතනය පිළිබඳව මහජනයාට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි	වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර මේ වන විට පවත්වාගෙන යන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
ආයතනයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන වෙබ් අඩවිය මඟින් මහජනයාට පැමිණිලි හා ප්‍රසංසා සටහන් කිරීම සඳහා අවස්ථාව සලසා දී නොතිබුණි.	වෙබ් අඩවිය මඟින් මහජනයාට පැමිණිලි හා ප්‍රසංසා සටහන් කිරීම සඳහා මේ වන විට අවස්ථාව සලසා දී ඇති බව සඳහන් කරමි.
ආයතනයේ තම විෂය පථය අනුව තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු හඳනා ගෙන නොතිබුණි.	ආයතනයේ තම විෂය පථය අනුව තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු මේ වන විට හඳුනා ගෙන ඇති බව සඳහන් කරමි.
හඳුනා ගත් තිරසර අරමුණු ඉටු කර ගැනීම සඳහා ලගා කර ගත යුතු ඉලක්ක තීරණය කර නොතිබුණි.	හඳුනා ගත් තිරසර අරමුණු ඉටු කර ගැනීම සඳහා ලගා කර ගත යුතු ඉලක්ක තීරණය කර ඇති බව සඳහන් කරමි.
හඳුනාගත් තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැන බැලීම සඳහා ජයග්‍රහණ දර්ශක නියම කර නොතිබුණි.	හඳුනාගත් තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැන බැලීම සඳහා ජයග්‍රහණ දර්ශක නියම කර ගැනීමට කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.
පළාත් පාලන ආයතනයේ පරිසර බලපත්‍ර ලබා ගත යුතු සියලු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබා ගෙන නොතිබුණි.	පරිසර බලපත්‍ර ලබා ගත යුතු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබා ගෙන ඇති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
මහ නගර සභා ආඥා පනතේ 272 වගන්තිය/නගර සභා ආඥා පනතේ 157 වගන්තිය/ ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 126 වගන්තිය අනුව අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබුණි.	පොදු සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා වැළඳ ගෙන කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.

ඩී.බී.එස්.සඳරුවන්
සභාපති
තංගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව
නෙඩොල්පිටිය

අතුරු ව්‍යවස්ථා පරිශීලනය සඳහා මහජනතාවට ප්‍රවේශයක් ලබා දී නොතිබුණි.	පොදු සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා වැළඳ ගෙන කටයුතු කරන අතර, එය වෙබ් අඩවිය මඟින් පරිශීලනය සඳහා මහජනතාවට ප්‍රවේශයක් ලබා දීමට කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.
ආයතනයේ පුරවැසි /සේවා ලාභී ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය කිරීමට හෝ ඇගයුමට භාජනය කිරීමට ක්‍රමවේදයක් සකස් කර නොතිබුණි.	ආයතනයේ පුරවැසි /සේවා ලාභී ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය කිරීමට හෝ ඇගයුමට භාජනය කිරීමට ක්‍රමවේදයක් සකස් කරන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගෙන තිබුණි.	අතිරික්තතා අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ඇතුළත් කර ගැනීමට මු.රේ 71 මඟින් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉල්ලීම් කර ඇති බවත්, මෙතෙක් අනුමත කර නොමැති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
සැලසුම්ගත පුහුණු අවස්ථාවලින් ලබා දී තිබූ පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණයෙන් 50%ට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතුණි.	සැලසුම්ගත පුහුණු අවස්ථාවලින් ලබා දී තිබූ පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණයෙන් 50%ට වඩා ඉහළ මට්ටමක පැවති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
විගණන වාර්තාවේ නිර්දේශ කර ඇති ක්‍රියාත්මක කළ හැකි නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	විගණන වාර්තාවේ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාලව කටයුතු සිදු කරමින් පවතින බව සඳහන් කරමි.
සියළු නිලධාරීන්ගේ වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	නිලධාරීන්ගේ වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇති බව සඳහන් කරමි.
2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍ර ලේඛයේ 12.1 ඡේදයේ ප්‍රකාරව ආයතනය විසින් ඉටු කළ යතු කාර්ය භාර්ය පැහැදිලි වන පරිදි එහි ප්‍රගතිය මිණුම් කළ හැකි කාර්ය සාධන දර්ශක 03ක් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.	ආයතනය විසින් ඉටු කළ යතු කාර්ය භාර්ය පැහැදිලි වන පරිදි එහි ප්‍රගතිය මිණුම් කළ හැකි කාර්ය සාධන දර්ශක 03ක් හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.

ජ.බී.එස්. සඳරුවන්
සභාපති
තංගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව
නෙඩොල්පිටිය

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය - 492

ආයතනයේ නම - කටුවන ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්ය සාධන ඇගයීම් ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
පළමු කොටස - 73.00	
ආයතනේ ගිණුම පිළිබඳ විගනන මතය,යටත්ව මට්ටමේ/ව්‍යාවන මට්ටමේ/අභිතකර මට්ටමේ විය.	2023 වර්ෂයේ ගිණුම සඳහා තත්වාගණනය කළ මතයක් පවතින බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි
ලැබෙන චෙක්පත් සහ මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙ යනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙ යනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
ණයගැති ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ණයගැති ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙ යනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
ණයහිමි ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ණයහිමි ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙ යනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
ගොඩැගිලි අයදුම්පත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙ යනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
අනුකූලතා සහතික ලබාදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	අනුකූලතා සහතික ලබාදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙ යනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
තැන්පත් ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	තැන්පත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙ යනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
සේවක ණය ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	සේවක ණය ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙ යනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි	ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙ යනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
මෘදුකාංගයට අදාළ මුරපද තුන්මසකට වරක් වෙනස් කර නොතිබුණි.	මෘදුකාංගයට අදාළ මුරපදය මාස තුනකට වතාවක් වෙනස්කර ආරක්ෂිතව භාවිතා කරන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි
ප්‍රධාන සංයුක්ත සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි.	ප්‍රධාන සංයුක්ත සැලැස්ම පිළියෙල කර ඇති බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාලව ප්‍රසම්පාධන සැලැස්මක් නියමිත දිනයට අනුමත කරගෙන නොතිබුණි.	නියමිත පරිදි වර්ෂයට අදාල ප්‍රසම්පාධන සැලැස්ම අනුමතකරවාගෙන ඇති බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු නොසැපයූ අවස්ථා වාර්තා විය.	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු සැපයීමට කටයුතු කරන අතර හිඟ අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් නොමැති බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.

එච්.කේ.ඒ. ආනන්ද කුමුදුන්දර
සභාපති
ප්‍රාදේශීය සභාව
කටුවන

සියළුම වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුණි.	පවතින ප්‍රතිපාදන සහ ප්‍රමුඛතාවය අනුව ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමට කටයුතු කරනබව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරනය වූ අතිරික්ත,ඌනතා පිළිබඳව වන නිර්දේශද අනෙකුත් නිර්දේශද නියමිත කාල වකවානු තුළ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	අතිරික්තතා හා ඌනතා සම්බන්ධව සාධනීය ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින් පවතින බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	ධාවන සටහන් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කරන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
වාහන ගර්හිත වී මාස 08 වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි.	අපහරණ ක්‍රියාවලිය විධිමත්ව සිදුකරනු ලබන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මු.රේ. ප්‍රකාරව තුළ නිරවුල් කර නොතිබුණි.	සියළුම ශේෂ නිරවුල් කර ඇති බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
ටෙන්ඩර් මත වාර්ෂික බදු දිය යුතු සභාවේ දේපළ සමාලෝචිත වර්ෂය තුලදී ඒසේ සම්පූර්ණ ලෙස බදු දී නොතිබුණි.	වාර්ෂිකව ටෙන්ඩර් බදු දීමට හැකියාව පවතින සියළුම දේපල බදු දීමට කටයුතු කර ඇතිබව කාරුණිකව වාර්තා කරමි
දෙවැනි කොටස - 87.00	
වරිපනම් කලාපය ඇතුලත ව්‍යාපාරික ස්ථාන වලින් හා ආයතන වලින් රැස් කරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් ගාස්තු අයකර නොතිබුණි.	2026 වර්ෂයේ සිට ක්‍රමානුකූලව කසල බදු අයකිරීමට කටයුතු කරන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරනය සඳහා යොමු කිරීමේ සංවිධානාත්මක වැඩපිළිවෙලක් නොතිබුණි.	2026 වරෂයේ සිට විධිමත් සැලැස්මකට අනුව කසල වෙන්කිරීමටත් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීමටත් කටයුතු කරන බව කාරුණිකව වර්තා කරමි.
පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු සියලු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	දැනට ක්‍රියාත්මක තත්වයේ පවතින ආයතන සඳහා බලපත්‍ර ලබාදීමේ කටයුතු විධිමත් ආකාරයෙන් සිදුවන බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
මහනගර සබා ආඥාපනතේ 272 වගන්තිය / නගර සභා ආඥාපනතේ 157 වගන්තිය/ ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 126 වගන්තිය අනුව අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබුණි.	පොදු සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා වැලඳගෙන ඇති බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩලය බදවාගෙන තිබුණි.	අතිරික්ත කාර්යා මණ්ඩල අනුමත කාර්යා මණ්ඩලයට ඇතුලත් කර ගැනීම සඳහා ඉල්ලීම් සිදුකර ඇති බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.
සැලසුම්ගත පුහුණු අවස්ථාවලින් ලබාදී තිබූ පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50%ට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතුණි.	2024 සහ 2025 වර්ෂ සඳහා 50% ඉක්මවා පුහුණු අවස්ථා සලසා ඇති බව කාරුණිකව වාර්තා කරමි.

එච්.කේ.ඒ. ආනන්ද කුලසුන්දර
සභාපති
ප්‍රාදේශීය සභාව
කටුවන

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය - 492

ආයතනයේ නම -තිස්සමහාරාම ප්‍රාදේශිය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්ය සාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
පළමු කොටස : 72.00	
ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය, යටත්ව මට්ටමේ/ව්‍යාවන මට්ටමේ/අභිතකර මට්ටමේ විය	තිස්සමහාරාම ප්‍රාදේශීය සභාවේ 2023 වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් විගණකාධිපතිවරයගේ මතය අභිතකර මට්ටමේ විය.
ඉඩම් කට්ටිකර විකිණීමේ බදු ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	විගණනයෙන් පෙන්වා දෙන ලද අඩුපාඩු නිවැරදි කර මේ වනවිට ඉඩම් කට්ටිකර විකිණීමේ බදු ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
ඇස්තමේන්තු ලෙජරය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	විගණනයෙන් පෙන්වා දෙන ලද අඩුපාඩු නිවැරදි කර 2025 වර්ෂයේ සිට ඇස්තමේන්තු ලෙජරය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යනු ලබයි.
ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය නිසිපරිදි යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.	ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීම සඳහා ගබඩා විෂය නිලධාරි විසින් ගොනුවක් නඩත්තු කරගෙන යනු ලබයි.
ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි.	විගණනෙන් පෙන්වා දෙන ලද පරිදි,ඉදිරියේදී ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම පිළියෙල කිරීමට කටයුතු කරමි.
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැසවීම්වාර 04ක් වත් පවත්වා නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේදී විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැසවීම්වාර 04ක් පැවැත්වීමට නොහැකි වුවද 2024 වර්ෂයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැසවීම්වාර 04ක් පවත්වන ලදී .
සියලුම වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුණි.	වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුණු ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි වැට මායිම් සකස් කිරීම් කටයුතු වාර්ෂික අයවැය මගින් ප්‍රතිපාදන වෙන්වන පරිදි සිදුකර ගෙන යනු ලබයි.
පවරා නොගත් වත්කම් තිබුණි.	තිස්සමහාරාම ප්‍රාදේශිය සභාව විසින් පරිහරණය කරනු ලබන ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි 26ක් සම්බන්ධයෙන් දිගින් දිගටම පවරාදෙන ලෙස ප්‍රාදේශිය සංවර්ධන කමිටුව, ඉඩම් පරිහරණ කමිටුව හා ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාලය වෙත දන්වා යවන ලදී. ඒ අනුව ඉන් ඉඩම් 06ක් සඳහා මැනුම් කටයුතු සිදුකිරීමට මැනුම් ගාස්තු ගෙවා අවසන්ව ඇත.
සියලු වාහන වල අයිතිය තහවුරු කරන ලිපි සන්තකයේ නොමැත.	සන්තකය පවරාගෙන නොමැති මෝටර් ශ්‍රේඩරය පවරා ගැනීමට අදාළව මිලදී ගත් සමාගම වෙතින් මිලදී ගැනීමට අදාළව තොරතුරු විමසා ඇත. අයිතිය තහවුරු නොවූ අංක 75-3724 අත්ට්‍රැක්ටරය සන්තකය පවරා ගැනීමට අදාළව හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙත ලිඛිතව දන්වා යවා ඇත.

එච්. එල්. ජයසිරි
සභාපති
තිස්සමහරාම ප්‍රාදේශිය සභාව

වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 8කට වඩා අඩු කාළයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි	සභාව සතු වාහන 07ක් අපහරණය කිරීමට නිර්දේශ ලැබී ඇත.එකී නිර්දේශ අනුව කටයුතු කරමින් පවති.
බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ ප්‍රකාරව මසක් තුල නිරවුල් කර නොතිබුණි.	මේවන විට ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ නිවරදි කර ඇති අතර, මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු සිදුකරනු ලබයි.
වර්ෂයට අදාළව බිල් කළ ආදායමෙන් අය කිරීම පහළ මට්ටමක විය.	ජංගම සේවා පැවැත්වීම, බදුකරුවන් වෙත ගොස් ආදායම් රැස්කිරීම්, හිඟ මුදල් නොගෙවන්නන් සඳහා නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම ආදී ක්‍රමවේද ඔස්සේ 2025 වර්ෂයේ බිල් කළ ආදායමින් අයවීම් 84% ක ඉහල අගයක් පවතී.
වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදු දුන් සියළු දේපළ සඳහා අයවිය යුතු සියළු බදු මුදල් පූර්ණ ලෙස අයකර නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ බදු මුදල් අය නොවූ ටෙන්ඩර් දේපළයක් සඳහා හිඟ අයකර ගැනීමට නීතිමය කටයුතු සිදුකරමින් පවති. 2024 හා 2025 වර්ෂයන්ට අදාළව හිඟ බදු අයවීමට නොමැත.
දීර්ඝ කාලීනව බදු දුන් දේපළ සියල්ල සඳහා ගිවිසුම් ගත වී කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණි.	දීර්ඝ කාලීනව බදු දුන් දේපළ මුල් අයිතිකරු මියයාම හේතුවෙන් මෙලෙස ගිවිසුම් කටයුතු යාවත්කාලීන කිරීමට නොහැකි වුවද ඥාතිත්වය තහවුරු කොට ගිවිසුම් යාවත්කාලීන කිරීම සිදුකරන ලෙස දැනුවත් කොට ඇත. .

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්ය සාධන ඇගයීම් ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
දෙවැනි කොටස : 51.60	
හඳුනා ගත් තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැන බැලීම සඳහා ජයග්‍රහණ දර්ශක නියම කර නොතිබුණි.	තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැන ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය ජයග්‍රහණ දර්ශක හඳුනාගෙන ඒ අනුව 2024 හා 2025 වර්ෂයන්හි කාර්ය සාධන වාර්තාව සකස් කරන ලදී.
ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙනම රැස්කිරීමට වැඩපිළිවෙළක් නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේදී ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය රැස්කිරීම් විශේෂ ශ්‍රමදාන යටතේ පමණක් සිදුකරන ලදි. 2024 වර්ෂයේ සිට ඉලෙක්ට්‍රොනික් අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම සඳහා වෙන්කරන ලද වාහනය මගින් සිදුකරනු ලබයි.
පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බල පත්‍ර ලබා ගත යුතු සියලු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ කල් ඉකුත් වී ඇති පරිසර බලපත්‍ර ලබා ගතයුතු කර්මාන්ත වලින් 95% කට වැඩි ප්‍රමාණයක් බලපත්‍ර ලබාගෙන ඇත.ලබා නොගත් කර්මාන්තකරුවන් වෙත ලිඛිතව දැනුවත් කිරීම් කොට ඇත.

එච්. එල්. ජයසිරි
සභාපති
තිස්සමහරාම ප්‍රාදේශිය සභාව

මහ නනගර සභා ආඥා පනතේ 272 වගන්තිය/නගර සභා ආඥා පනතේ 157 වගන්තිය/ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 126 වගන්තිය අනුව අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබුණි.	2025.10.24 දිනැති අංක 2460 ගැසට් පත්‍රයේ පළකොට කසළ බදු සම්බන්ධයෙන් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවක් පනවා ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කොට ඇත.
අතුරු ව්‍යවස්ථා පරිශීලනය කිරීම සඳහා මහජනතාවට ප්‍රවේශයක් සලසා දී නොතිබුණි.	ප්‍රාදේශීය සභාවේ අතරු ව්‍යවස්ථා පිටපතක් සකස් කොට මහජනතාවට පරිශීලනය කිරීම සඳහා අවස්ථාව ලබා දී ඇත.
සැලසුම්ගත පුහුණු අවස්ථා වලින් ලබා දී තිබූ පුහුණු අවස්ථා 50% ට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතුණි.	2024 වර්ෂයේ සැලසුම් ගතපුහුණු අවස්ථා සඳහා නිලධාරින්ගේ සහභාගීත්වය 80% ක් පමණ ඉහල මට්ටමක පවති.
2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරණ රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 12.1 ඡේදය ප්‍රකාරව ආයතනය විසින් ඉටුකළයුතු කාර්යභාර්ය පැහැදිලි වන පරිදි එහි ප්‍රගතිය මිනුම් කළ හැකි කාර්ය සාධන දර්ශක 03ක් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේදී ආයතනය විසින් ඉටුකළයුතු කාර්යභාර්ය පැහැදිලි වන පරිදි එහි ප්‍රගතිය මිනුම් කළ හැකි කාර්ය සාධන දර්ශක 03ක් සකස් කොට ඇත.

එච්. එල්. ජයසිරි
සභාපති
තිස්සමහරාම ප්‍රාදේශිය සභාව

ආකෘති අංක **01**

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය: 492

ආයතනයේ නම: බෙලිඅත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්ය සාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
පළමු කොටස : 8400	
ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය, යටත් මට්ටමේ / ව්‍යාවන මට්ටමේ/ අභිතකර මට්ටමේ විය.	බෙලිඅත්ත ප්‍රාදේශීය සභාවේ ගිණුම් පිළිබඳව 2023 වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ පළාත් පාලන ආයතන සඳහා වූ පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ පරිචයන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බවට තත්ත්වාගණනය කරන ලද විගණන මතයක් විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කර ඇත.
ගල් හා බොරළු ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ගල් හා බොරළු ලේඛනය මේ වන විට ප්‍රායෝගිකව භාවිතා නොවන ලේඛනයකි.
සභාව විසින් වියදම් සීමාවන් තීරණය කර නගරාධිපතිවරයා/සභාපතිවරයා සහ නිලධාරීන් වෙත පැවරීමක් සිදු කර නොතිබුණි.	නිලධාරීන් වෙත මූල්‍ය බලතල පැවරීම මේ වන විට සිදු කර ඇත.
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් වාර 4ක් වත් පවත්වා නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් වාර 03 ක් පවත්වා තිබූ අතර, ඉන් පසු වර්ෂයන්හිදී වාර 4ම පවත්වා ඇත.
සියලු වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුණි.	සභාව සතු ඉඩම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කර හැකි සීමාවන් අනුව වැට සකස් කිරීමේ කටයුතු සිදු කර ඇති අතර, එම කටයුතු අඛණ්ඩව සිදු කරනු ලබයි.
සංයුක්ත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	සංයුක්ත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත මේ වන විට යාවත්කාලීනව යොමු කරයි.
වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 8 වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි	මේ වන විට අදාළ වාහන අපහරණය කාර්යය අවසන් අදියරේ පවතී.(වෙන්දේසි කිරීයට නියමිතය.

එම්. පී. එන්. ජයන්ත මුතුමාල
සභාපති
බෙලිඅත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව

වර්ෂයට අදාළව බිල් කළ ආදායමෙන් අය කිරීම පහළ මට්ටමක විය.	මේ වන විට බිල් කළ ආදායමෙන් අය කිරීම වර්ධනය කර ගැනීම සඳහා සුදුසු සාධනීය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන අයකිරීම් ක්‍රම ක්‍රමයෙන් වර්ධනය කරගෙන ඇත.
ටෙන්ඩර් මත වාර්ෂිකව බදු දිය යුතු සභාවේ දේපළ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එසේ සම්පූර්ණ ලෙස බදු දී නොතිබුණි.	ටෙන්ඩර් මත වාර්ෂිකව බදු දිය යුතු සභාවේ දේපළ මේ වන විට සම්පූර්ණ ලෙස බදු දී ඇත.
හිඟහිටි බදු කුලී අයකර ගැනීම සම්බන්ධව අදාළ ගිවිසුම් ප්‍රකාරව නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.	හිඟහිටි බදු කුලී අයකර ගැනීම සම්බන්ධව අදාළ ගිවිසුම් ප්‍රකාරව නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.
<u>දෙවැනි කොටස :</u> 56.00	
පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු සියලු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු සියලු ආයතන වෙත බලපත්‍ර ලබා ගැනීමට දැනුම් දීම සිදු කරනු ලබන අතර, අදාළ බලපත්‍රලාභී ආයතනයේ අඩුපාඩුවක් නොවන සෑම අවස්ථාවකදීම පරිසර බලපත්‍ර නිකුත් කර ඇත.
මහා නගර සභා ආඥා පනතේ 272 වගන්තිය/ නගර සභා ආඥා පනතේ 157 වගන්තිය/ ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 126 වගන්තිය අනුව අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබුණි.	සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා සභාව විසින් සභා සම්මතයක් මඟින් පිළිගෙන, ගැසට් පත්‍රය මඟින් ප්‍රකාශයට පත් කර එය වැළඳගෙන ඇත.
අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩල බඳවාගෙන තිබුණි.	සභාව විසින් ඉටු කළ යුතු සේවාවන් සඳහා යෙදවිය යුතු සේවකයන් ප්‍රමාණයට සාපේක්ෂව කාර්යමණ්ඩල ප්‍රමාණය අනුමත නොවීම මත මෙම අතිරික්තතා ඇති වී ඇති අතර, ඉදිරියේදී මෙම තත්වයන් නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය ප්‍රයත්නයන් ගැනීමට කටයුතු සිදු කරමි.
විගණන වාර්තාවේ නිර්දේශ කර ඇති ක්‍රියාත්මක කළ හැකි නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	විගණන වාර්තාවේ නිර්දේශ කර ඇති ක්‍රියාත්මක කළ හැකි නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
සියලු නිලධාරීන් වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	මේ වන විට සියලු නිලධාරීන් වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇත.

එම්. පී. එන්. ජයන්ත මුතුමාල
සභාපති
බෙලිඅත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව.

පාර්ලිමේන්තුව ප්‍රකාශනමාලා අංකය - 492
ආයතනයේ නම - අහුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධනය මත ඇගයීම් ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	**ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග**
පලමු කොටස : 11 ·00	
වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් විගණකාධිපතිවරයාගේ මතය යටත්ව මට්ටමේ/ව්‍යාවත මට්ටමේ/අභිතකර මට්ටමේ විය.	2023 වර්ෂයට අදාළව විගණකාධිපති වරයාගේ මතය තත්වාගණනය කළ මතයකි.
ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.
ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.
උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.
ණයගැති ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ණයගැති ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.
ණය හිමි ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ණය හිමි ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.
සභා තීරණ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	සභා තීරණ ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.
වීථි පහන් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	වීථි පහන් ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.

ධර්මදාස විජේසිංහ
සභාපති
ප්‍රාදේශීය සභාව,
අහුණකොළපැලැස්ස.

මිනුම් පොත් යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	මිනුම් පොත් නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.
ඉඩම් කට්ටිකර විකිණීමේ බදු ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	අප සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ඉඩම් කට්ටිකර විකිණීමක් සිදු කර නොමැත.
ඇස්තමේන්තු ලෙජරය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ඇස්තමේන්තු ලෙජරය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොගනී.
ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.
ගල් හා බොරළු ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	ගල් හා බොරළු ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි.
ප්‍රධාන සංයුත සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි.	ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ උපායමාර්ගික සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කර ඇත.
සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් නියමිත දිනයට අනුමත කරගෙන නොතිබුණි.	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම නියමිත දිනට අනුමත කර ඇත.
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් වාර 04 ක් වත් පවත්වා නොතිබුණි.	2021,2022,2024 ,2025 වර්ෂයන්හි විගණන කළමනාකරණ කමිටු 04 බැගින් පවත්වා ඇත.
සියළු වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුනි.	සභාවේ අරමුදල් හිඟය හේතුවෙන් සියලු වත්කම් වල ආරක්ෂාව තහවුරු කරන වැටවල් සකස් කර නොමැති වුවත් සභාව සතු දේපළක් බව ප්‍රදර්ශනය කරන දැන්වීම් සවිකර ඇත.
සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත්කර නොතිබුනි.	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කර ඇත.

ධර්මදාස විජේසිංහ
සභාපති
ප්‍රාදේශීය සභාව,
අඟුණකොළපැලැස්ස.

කමිටුව මඟින් හඳුනා ගන්නා ලද අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය මඟින් ගන්නා ලද ක්‍රියා මාර්ග/වර්තමාන තත්වය
දෙවැනි කොටස : 62.00	
මහජනයා විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලබන තොරතුරු ලබාදීම/ලබා නොදීම සම්බන්ධව විස්තර ඇතුලත් ලේඛණයක් පවත්වා නොතිබුණි.	තොරතුරු පනත අනුව නිලධාරීන් පත්කර සෑම තොරතුරු ඉල්ලීමකටම අදාලව තොරතුරු ලබාදීම සහ එම තොරතුරු අදාල ලේඛනයන්හි ඇතුලත් කර ඇත.
පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු සියලු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	වර්තමානය වන විට වෙළඳ බලපත්‍ර ලබා දීමේ දී පරිසර බලපත්‍රය ලබාගෙන ඇති ද යන්න පරීක්ෂාවට ලක් කරමින් පරිසර බලපත්‍ර නොමැති ආයතන වෙත වෙළඳ බලපත්‍ර ලබා නොදීමට කටයුතු කරනු ලබයි.
මහා නගරසභා ආඥා පනතේ 272 වගන්තිය / නගර සභා ආඥාපනතේ 157 වගන්තිය/ප්‍රා දේශීය සභා පනතේ 126 වගන්තිය අනුව අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබුණි.	ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාව වැළඳගෙන ඇති අතර එය ගැසට් පත්‍රයේද පළකර ඇත.
අතුරු ව්‍යවස්ථා පරිශීලනය කිරීම සඳහා මහජනතාවට ප්‍රවේශයක් සලසා දී නොතිබුණි.	අතුරු ව්‍යවස්ථා සම්බන්ධයෙන් ජනතාව දැනුම්වත් කරනු ලැබ ඇති අතර අතුරු ව්‍යවස්ථා මාලාවේ මුද්‍රිත පිටපතක් ආයත පරිශ්‍රය තුල තබා ඇත.
ආයතනයේ පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය කිරීමට හෝ ඇගයුමට භාජනය කිරීමට ක්‍රමවේදයක් සකස් කර නොතිබුණි.	අධීක්ෂණය සඳහා වගකීම් පවරා නිලධාරීන් නම්කර ඇත.

ධර්මදාස විජේසිංහ
සභාපති
ප්‍රාදේශීය සභාව,
අඟුණකොළපැලැස්ස.

වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 08 කට වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි.	සභාව විසින් භාවිතා කරන අපහරණය සඳහා හඳුනාගෙන ඇති වාහන 04 ක් ඇති අතර එහි අයිතිය සභාව සතු නොවන බැවින් අපහරණය කිරීම කළ නොහැක.එම නිසා එම වාහන වල අයිතිය සභාව වෙත පවරා ගැනීමට කොම්ප්‍රොටර් ජනරාල් හරහා කටයුතු කරමින් පවතී.
රජයේ වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. ප්‍රකාරව නිසි කටයුතු කර නොතිබුණි.	රජයේ වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. ප්‍රකාරව නිසි කටයුතු කර ඇත.
සියලු වාහනවල රාජ්‍ය ලාංඡනය පින්තාරු කර නොතිබුණි.	සභාව සතු සියලු වාහනවල රාජ්‍ය ලාංඡනය ප්‍රදර්ශනය කර ඇත.
වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදුදුන් දේපල සියලු දේපල සඳහා එළඹිය යුතු ගිවිසුම් සියල්ල පූර්ණලෙස ඉටුකර නොතිබුණි.	වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදුදුන් සියලු දේපල සඳහා ගිවිසුම් ගතවී ඇත.
වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදුදුන් දේපල සියලු දේපල සඳහා අයවිය යුතු සියලු බදු මුදල් පූර්ණ ලෙස අයකර නොතිබුණි.	වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත බදුදුන් සියලු දේපල සඳහා අයවිය යුතු සියලු බදු මුදලින් පසුගිය වසර සඳහා සම්පූර්ණ මුදල් අයකර ඇති අතර මෙම වසරේ බදු මුදල් මාසික වාරික වශයෙන් අයකරමින් පවතී
දීර්ඝ කාලීනව බදු දුන් දේපල සියල්ල සඳහා ගිවිසුම් ගතවී කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණි.	දීර්ඝ කාලීනව බදු දුන් දේපල සියල්ල සඳහා ගිවිසුම් ගතවී කටයුතු අවසන් කර ඇත.

ධර්මදාස විජේසිංහ
සභාපති
ප්‍රාදේශීය සභාව,
අඟුණකොළපැලැස්ස.

අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩල බදවාගෙන තිබුණි.	අනුප්‍රාප්තිකයන් රහිතව හා නව පත්වීම් ලබා සංවර්ධන නිලධාරීන් ස්ථානගත කිරීම මත අතිරික්ත කාර්ය මණ්ඩලය ඇති වී ඇත.

සභාපති,
අහුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශිය සභාව

ධර්මදාස විජේසිංහ
සභාපති
ප්‍රාදේශිය සභාව,
අහුණකොළපැලැස්ස.

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය - 492
ආයතනයේ නම - වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව

පළමු කොටස 67.00	
රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය, යටත්ව මට්ටමේ / ව්‍යාවන මට්ටමේ/ අහිතකර මට්ටමේ විය.	මුද්දර ගාස්තු ගිණුම්ගත කිරීමේදී ඇතිවූ ගිණුම්කර දෝෂ හේතුවෙන්, 2023 වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධව විගණකාධිපතිවරයාගේ මතය අහිතකර මතයක් වන අතර 2024 වර්ෂයේ සිට එම ගිණුම්කරණ දෝෂ නිවැරදි කර ගිණුම්ගත කිරීම් සිදුකර ඇත.
ලැබෙන චෙක්පත් සහ මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට ලැබෙන චෙක්පත් සහ මුදල් ඇනවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
බඩු වට්ටෝරු ලේඛනය/පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නැත.	2024 වර්ෂයේ සිට බඩු වට්ටෝරු ලේඛනය/පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය නිසිපරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට ලැබෙන උප පත්‍රිකා ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
ණයහිමි ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට ලැබෙන ණයහිමි ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
අනුකූලතා සහතික ලබාදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට අනුකූලතා සහතික ලබාදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
තැන්පත් ලේඛනය නිසිපරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට තැන්පත් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය නිසිපරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
ගල් හා බොරලු ලේඛනය නිසිපරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට ගල් හා බොරලු ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

ලක්ෂ්මන් පල්ලියගුරු
සභාපති
වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව

ලක්ෂ්මන් පල්ලියගුරු
සභාපති
වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව

මෘදුකාංගයට අදාළ මුරපද තුන්මසකට වරක් වෙනස් කර නොතිබුණි.	මෘදුකාංගයට අදාළ මුරපද මාස තුනකට වරක් යාවත්කාලීන කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් නියමිත දිනයට අනුමත කරගෙන නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට වර්ෂයට අදාළ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම නියමිත දිනට අනුමත කරගැනීමට කටයුතු කර ඇත.
සියළු වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර නොතිබුණි.	සභාව සතු වැට මායිම් නොයෙදූ ඉඩම්වල මායිම් කණු යොදා සීමාවන් ලකුණු කිරීම, අනෙකුත් වත්කම්වල ආරක්ෂාව සඳහා මුරකරුවන් යෙදවීම, CCTV ආරක්ෂිත කැමරා සවිකිරීම ආදී ක්‍රියාමාර්ග මගින් සියලුම වත්කම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌනතා පිළිබඳව වන නිර්දේශ ද අනෙකුත් නිර්දේශ ද නියමිත කාල වකවානු තුළ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්තතා, ඌනතා පිළිබඳව වන නිර්දේශ හා අනෙකුත් නිර්දේශ 2024 වර්ෂයේ සිට නියමිත කාලවකවානුව තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට මේ වන විට කටයුතු කර ඇත.
සෑම වාහනයක් සඳහාම ලොග් පොත් යාවත්කාලීනව පදනමක් මත පවත්වා නොතිබුණි.	සියලුම වාහන සඳහා ලොග් පොත් යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කර ඇත.
බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ නියමිත දිනයට පිළියෙල කර සහතික කර විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	සියලුම මාසයන්ට අදාළ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ අදාළ මාසයට පසු මස 15 වන දිනට පෙර විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට මේ වන විට කටයුතු කර ඇත.
ජංගම ගිණුමේ අතිරික්ත මුදල් කාලීන තැන්පතුවල සුදුසු පරිදි ආයෝජනය කිරීම සඳහා වැඩපිළිවෙලක් සකස් කර නොතිබුණි.	ජංගම ගිණුමේ අතිරික්ත මුදල් ස්ථාවර තැන්පත් ගිණුම්වල ආයෝජනය කිරීමට මේ වන කටයුතු කර ඇත.

ලක්ෂ්මන් පල්ලියගුරු
සභාපති
වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව

ලක්ෂ්මන් පල්ලියගුරු
සභාපති
වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව

වර්ෂයට අදාළව බිල්කළ ආදායමෙන් අයකිරීම පහළ මට්ටමක විය.	බිල්කළ ආදායමෙන් අයකිරීමේ ප්‍රතිශතය ඉහළ නංවා ගැනීම සඳහා, හිඟ ආදායම් අයකිරීම වෙනුවෙන් අදාළ වන නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට හා ක්ෂේත්‍රයට ගොස් ආදායම් එකතු කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
දීර්ඝකාලීනව බදු දුන් දේපලවලින් වාර්ෂිකව අයකළ යුතු බදු කුලී අයකරගෙන නොතිබුණු අවස්ථා ඇත.	දීර්ඝකාලීනව බදු දුන් දේපළ වලින් අයවිය යුතු වාර්ෂික බදු කුලිය නියමිත පරිදි අයකිරීමට මේ වන විට කටයුතු කර ඇත.

ලක්ෂ්මන් පල්ලියගුරු
සභාපති
වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව

ලක්ෂ්මන් පල්ලියගුරු
සභාපති
වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය - 492
ආයතනයේ නම - වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව

දෙවන කොටස 86.00	
රජයේ ගිණුම්කාරක සභාව විසින් කාර්යසාධන ඇගයීම ප්‍රකාරව හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා	ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
ඉල්ලා සිටිනු ලබන තොරතුරු ලබා නොදීම සම්බන්ධව ඉදිරිපත් වන පැමිණිලි ලේඛනගත කිරීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග පැහැදිලි කරන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණි.	ඉල්ලා සිටිනු ලබන තොරතුරු ලබා නොදීම සම්බන්ධව ඉදිරිපත් වන පැමිණිලි හා ඒ සම්බන්ධයෙන් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග සටහන් කිරීමට අදාළව ලේඛනයක් මේ වන විට යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු සියලු ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබූ ආයතන වෙත පරිසර බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමට කටයුතු කර ඇති අතර, මේ වන විට වෙළඳ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේදී පරිසර බලපත්‍රය පරීක්ෂා කර පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු ආයතන වෙත එම බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලබයි.
ආයතනයේ පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මකවීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය කිරීමට හෝ ඇගයුමට භාජනය කිරීමට ක්‍රමවේදයක් සකස් කර නොතිබුණි.	පුරවැසි සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ අධීක්ෂණ කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස් කර සියලුම අංශ ප්‍රධානීන් වෙත ඊට අදාළ රාජකාරී පැවරීමට කටයුතු කර ඇත.
අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩල බඳවාගෙන තිබුණි.	අනුමත සීමාව ඉක්මවා සිදුකර ඇති බඳවා ගැනීම් නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස මේ වන විට ඉල්ලීම් කර ඇත.
සැලසුම්ගත පුහුණු අවස්ථාවලින් ලබාදී තිබූ පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50% ට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතුණි.	සැලසුම්ගත පුහුණු අවස්ථාවලින් ලබාදෙන පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 2024 වර්ෂයේ සිට 50% ට වඩා වැඩි ප්‍රතිශතයක් දක්වා වර්ධනය කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

ලක්ෂ්මන් පල්ලියගුරු
සභාපති
වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව

ලක්ෂ්මන් පල්ලියගුරු
සභාපති
වීරකැටිය ප්‍රාදේශිය සභාව