පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය ඊ **492**

ආයතනයේ නමඊ **නැගෙනහිර පළාත් සභාව යටතේ වූ පළාත් පාලන ආයතන**

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119 (4) යටතේ ගරු ආයතන භාර අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

பாராளுமன்ற வெளியீட்டுத் தொடர் இலக்கம்: **492**

நிறுவனத்தின் பெயர்: **கிழக்கு மாகாண சபையின் கீழுள்ள உள்ளூராட்சி மன்றங்கள்**

பாராளுமன்றத்தின் அரச கணக்குக் குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட அறிக்கை தொடர்பாக நிலையியற் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ் நிறுவனங்களிற்குப் பொறுப்பான கௌரவ அமைச்சரின் அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

Parliamentary Series No: **492**

Name of the institution: **Local Authorities under the Eastern Provincial Council**

Submission of observations of the Hon. Minister in charge of the institutions and steps taken with regard to the reports tabled by the committee on Public Accounts in terms of Standing Order No.119(4)

රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **මහනගර සභාව, මඩකලපුව**

1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01.	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශය පෙබරවාරි 28 ට පෙර ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේදී ප්‍රධාන ගණකාධිකාරීවරයා විශ්‍රාම යාම, වැඩබලන ප්‍රධාන ගණකාධිකාරීවරයා ස්ථාන මාරුවීම් සහ උසස්වීම් ලබා වෙනත් ස්ථානයකට යාම සහ මූල්‍ය සහායකවරයාද ස්ථාන මාරු වී යාම හේතුවෙන් 2023 වර්ෂය සඳහා වන අවසන් ගිණුම් වාර්තාව නියමිත කාලය තුළ ඉදිරිපත් කිරීමට අපට නොහැකි විය. කෙසේ වෙතත්ල ඉන්පසු වර්ෂයන් (2024, 2025) සඳහා වන අවසන් ගිණුම් වාර්තා නියමිත කාලය තුළ ඉදිරිපත් කර ඇත.
02.	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක්/ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක්/අහිතකර මතයක් විය.	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මට්ටමක පවතී.
03.	පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	අලාභ ලේඛනය (A register of loss) දැනට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
04.	ප්‍රධාන ආයතනික සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි.	2023 වර්ෂය සඳහා වන ප්‍රධාන ආයතනික සැලැස්ම සකස් කර ඇත.
05.	ආයතනික සැලැස්ම මත පදනම්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි සහ සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.	ප්‍රධාන ආයතනික සැලැස්ම හරහා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර ඇති අතර, අයවැය මගින් සභාවේ අනුමැතියද ලබාගෙන ඇත.
06.	මූල්‍ය රෙගුලාසි අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත.	ප්‍රමාණවත් පැහැදිලි කිරීම් නොමැතිකම හේතුවෙන් මෙතෙක් ගිණුම් වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැතග ඒවා මේ වන විට ඉදිරිපත් කරමින් පවතී.

2 වන කොටස

අනු අංකය	කාරක සභාව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය ගෙන ඇති පියවර / වත්මන් තත්ත්වය
01.	ජාතික ප්‍රතිපත්තිවලට අනුව කසළ බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.	ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කර ඇති අතර එය අපගේ මහ නගර සභාව තුළ ක්‍රියාත්මක වේග

02.	පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍රය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය සියලුම ආයතන එවැනි බලපත්‍රයක් ලබාගෙන නොතිබුණි.	මහ නගර සභා සීමාව තුළ ඇති 'D Type' කාණ්ඩයේ ආයතන සඳහා පමණක් අපට පාරිසරික බලපත්‍ර නිකුත් කළ හැකිය. ඒ අනුව අප විසින් බලපත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. අතීතයේ බලපත්‍ර ලබාගත් ඇතැම් ආයතන දැනට වසා දමා ඇත. කෙසේ වෙතත්, දැනට ක්‍රියාත්මක වන ආයතනවල විස්තර ආදායම් පරීක්ෂකවරුන් මාර්ගයෙන් රැස් කර ලැයිස්තුගත කර බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී. තවද, ඇතැම් ආයතන සඳහා මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය මගින් සෘජුවම බලපත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේග
03.	පෙර සඳහන් කළ අතුරු ව්‍යවස්ථාවලට අනුව සභාව විසින් සිදු කළ යුතු ක්‍රියාකාරකම් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.	
04.	ආයතනය විසින් පුරවැසි/සේවාදායක ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම නිරීක්ෂණය කිරීම සහ ඇගයීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස් කර නොතිබුණි.	

රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **නගර සභාව, ඒරාවූර්**

1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු සහ වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග
	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත මතයක්/මතය ප්‍රකාශ කිරීමෙන් වැළකී සිටීමක්/ අහිතකර මතයක් වී තිබීම.	සුදුසුකම් සහිත මතයක්
	අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම/කළමනාකරණය සඳහා නිසි වැඩපිළිවෙළක් ක්‍රියා ත්මක කර නොතිබීම. පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබාගත යුතු සියලුම ආයතන එවැනි බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබීම.	2026 දී එම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා PSDG අරමුදල යටතේ රුපියල් මිලියන 5 ක් වෙන් කර ඇත. ඊට අමතරව, එම වැඩසටහන සඳහා ඇගයීම් වාර්තාව අනුමැතිය සඳහා නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (සැලසුම්) වෙත යොමු කර ඇත. ප්‍රශ්නගත ඉඩම එරාවුර් පත්තු ප්‍රාදේශීය සභා සීමාව තුළ පිහිටා ඇති බැවින්, ගොඩනැගිලි අයදුම්පත අනුමැතිය සඳහා එම ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත යවා ඇත. වැඩසටහන ආරම්භ කිරීමට පෙර පරිසර බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීමට පියවර ගනු ලැබේ.

රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව (COPA) – 2023
පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **නගර සභාව, කාත්තාන්කුඩි**

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු සහ වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග
	පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍රය ලබාගත යුතු සියලුම ආයතන පරිසර බලපත්‍ර ලබායගන නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ පාරිසරික බලපත්‍ර ලබාගැනීමේ ක්‍රියාවලියට ඇතුළත් වූ පුද්ගලික ආයතන 10ක් අදාළ ප්‍රාදේශීය පාලන ආයතනයෙන් පාරිසරික බලපත්‍ර ලබාගෙන ඇත වර්තමානය වන විට, පාරිසරික බලපත්‍ර ලබාගැනීම සඳහා ලැයිස්තුගත කර ඇති සියලුම ආයතනවලට නිසි ලෙස පාරිසරික බලපත්‍ර ලබාදී ඇත හඳුනාගත් බේකරී අතරින් දෙකක් පමණක් මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ නියමයන්ට යටත් නොවන බැවින්, ඒවා අවශ්‍ය බලපත්‍ර ලබාගෙන නොමැත

රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **කෝරලේපත්තු උතුර ප්‍රාදේශීය සභාව, වාකරේ**

1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	මිනුම් වාර්තා පවත්වාගෙන නොමැත	නඩත්තු කිරීමේ අවශ්‍යතාවයක් මතු වූයේ නැත.
02	ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය සකස් කර නොමැත.	නඩත්තු කිරීමේ අවශ්‍යතාවයක් මතු වූයේ නැත.
03	තක්සේරු ලේඛනය සකස් කර නොමැත.	නඩත්තු කටයුතු සඳහා දැනට කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී.
04	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාව විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත.	ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා දැනට කටයුතු කරමින් පවතී.
05	අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කර නොමැත.	අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම මේ වන විට සකස් කර ඇත.
06	විගණන කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම පවත්වා නොමැත.	විගණන කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම පැවැත්වීමට දැනට කටයුතු කරමින් පවතී.

2 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	ජාතික ප්‍රතිපත්තියක් මත පදනම්ව ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්ම සකස් කර නොමැත.	ඝන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ ස්ථානයක් සඳහා වෙන් කිරීමේ ඉල්ලීම් වාකරේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට කිහිප වතාවක් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, 2023 දී ව්‍යාපෘති වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරන ලදී. කෙසේ වෙතත්, මේ දක්වා ඝන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සඳහා කිසිදු ඉඩමක් වෙන් කර නොමැති බැවින්, ක්‍රියාත්මක කිරීම ප්‍රමාද වී ඇත. කවුන්සිලයට ඉඩම ලබා දුන් පසු, ඝන අපද්‍රව්‍ය සැලැස්ම ඉදිරියට ගෙන යා හැකිය.
02	කසළ වර්ග කිරීමකින් තොරව එකතු කරනු ලැබේ.	අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සඳහා ඉඩම් ලබා ගත් පසු, කසළ කාණ්ඩ අනුව වර්ග කරනු ලැබේ.
03	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම එකතු කිරීමට කිසිදු සැලැස්මක් නොමැත.	අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සඳහා ඉඩම් ලබා ගත් පසු, ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීම සඳහා සැලසුම් සකස් කරනු ලැබේ.
04	අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්මක් ක්‍රියාත්මක කර නොමැත.	අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සඳහා ඉඩම් ලබා ගත් පසු, අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්ම නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක කළ හැකිය.
05	බදු ප්‍රදේශය තුළ වාණිජ ආයතන සහ ආයතනවලින් එකතු කරන අපද්‍රව්‍ය සඳහා කිසිදු ගාස්තුවක් අය කර නොමැත.	අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම සඳහා සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ඇති වාණිජ ආයතන සහ ආයතනවලින් දැනට ගාස්තු අය කෙරේ.
06	ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් යැවීමට සංවිධානාත්මක සැලැස්මක් නොමැත.	PSDG යෝජනා ක්‍රමය යටතේ, ප්ලාස්ටික් කටර් යන්ත්‍ර ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් සකස් කර ලබා දී ඇති අතර, මෙම සැලැස්ම හරහා යන්ත්‍රය ප්‍රසම්පාදනය කර ඇත.

රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **ප්‍රාදේශීය සභාව, පෝරතීව් පත්තුව, වෙල්ලාවෙලි**

1 වන කොටස

අනුක්‍රමික අංකය	කාරක සභාව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු මහහරවා ගැනීමට ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග / වත්මන් තත්ත්වය
01	විගණකවරයාගේ මතය අහිතකර මතයක් ලෙස පැවතුනි.	විගණන වාර්තාවේ දක්වා ඇති අඩුපාඩු පරීක්ෂා කර ඒවා විසඳීමට පියවර ගනිමින් පවති. ඉදිරියේදී අඩුපාඩු වැළැක්වීම සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.
02	මිනුම් වාර්තා යාවත්කාලීන කර නොමැත.	සියළුම මිනුම් වාර්තා මේ වන විට යාවත්කාලීන කර ඇත. අනාගතයේදි මේවා අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමට අදාළ නිලධාරීන්ට නිර්දේෂ කර ඇත.
03	නීතිමය නඩු ලේඛන පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	නීතිමට නඩු ලේඛනයක් සකස් කර ඇති අතර අනාගතයේදී නඩු සම්බන්ධ තොරතුරු විධිමත් පරිදි වාර්තා කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
04	ආයතනයේ ප්‍රධාන සැලසුම් සකස් කර නොමැත.	ආයතනයේ ප්‍රධාන සැලැස්ම නිසි ආකාරයෙන් සකස් කිරීමට පියවර ගනිමින් පවති.
05	වසර ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කර නොමැත	අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම මේ වන විට නිසි ලෙස සකස් කරනු ලැබේ. අනාගතයේදී සෑම වසරකම ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
06	විගණකාධිපතිවරයාගේ සහ විගණන කමිටුවේ නිර්දේශවලට අදාළ පියවර ගෙන නොමැත.	නිර්දේශ සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර ක්‍රියාත්මක කළ හැකි කරුණු ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. අනෙකුත් කරුණු අදියර වශයෙන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.
07	වාහන දෛනික සටහන් සහ මාසික සාරාංශ නිසි ලෙස ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	වාහන දෛනික සටහන් සහ මාසික සාරාංශ මේ වන විට නඩත්තු කර ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

2 වන කොටස

අනුක්‍රමික අංකය	කාරක සභාව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු මහහරවා ගැනීමට ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග / වත්මන් තත්ත්වය
01	මහජනතාව ඉල්ලා සිටින තොරතුරු ලබා නොදීම පිළිබඳ පැමිණිලි ලියාපදිංචි කර නොමැත.	මහජනතාවගෙන් ලැබෙන පැමිණිලි ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා වෙනම ලේඛනයක් සකස් කර ඇත. අදාළ ලේඛනයේ පැමිණිණිලි විධිමත් ලෙස සටහන් කරනු ලැබේ.
02	ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය ක්‍රියාක්මක කර නොමැත.	ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්ම ක්‍රමවත්ව ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.
03	අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ සේවාව සඳහා කිසිදු ගාස්තුවක් පනවා නොමැත.	සේවා ගාස්තුව පිළිබඳ යෝජනා සකස් කර ඇති අතර සභාවේ අනුමැතිය ලබාගැනීමට අදාළ පියවර ගනිමින් පවති.
04	පාරිසරික බලපත්‍ර ලබාගැනීමට	අවශ්‍ය පාරිසරික බලපත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා අනුමත

	ඉල්ලා සිටින ආයතනවලට ඒවා ලැබී නොමැත.	ආයතනවලට උපදෙස් නිකුත් කර ඇත. ඒවා ලබා ගැනීමට පියවර ගනිමින් පවති.
05	පුරවැසි සහතික තක්සේරු කිරීමේ ක්‍රමයක් නොමැති වීම	පුරවැසි සහතික තක්සේරු කිරීම සහ වාර්තා කිරීම සඳහා විධිමත් ක්‍රමයක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

කාරක සභා රැස්වීම අංකය: 492
අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව: **එරාවුර් පත්තු ප්‍රාදේශීය සභාව, චෙන්කලඩි**
1 වන කොටස

අනු අංකය	**කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු**	**අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග**
1	මිනුම් වාර්තා නිසි ලෙස පවත්වාගෙන යා නොමැත.	අදාළ නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා පවත්වමින් සිටී. ඉදිරියේදී නිසි ක්‍රමවේදයන් ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.
2	භූමි විකිණීමේ වාර්තා නිසි ලෙස පවත්වාගෙන යා නොමැත.	බදු තක්සේරු කිරීම සහ අයකිරීම නිසි ලෙස සිදු නොවීම නිසා වාර්තා පවත්වාගෙන යා නොමැත. ඉදිරියේදී මෙය සවිස්තරයෙන් පවත්වාගෙන යනු ඇත.
3	තක්සේරු වාර්තා පවත්වාගෙන යා නොමැත.	2025 සිට නිසි ලෙස වාර්තා පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කරන බව දැනුම් දෙනු ලැබේ.
4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොමැත.	අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සඳහා කමිටුවක් පත් කර ඇති අතර ඉදිරියේදී වාර්තා ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

2 වන කොටස

අංකය	නිරීක්ෂණ (විගණන සොයාගැනීම්)	ගත් ක්‍රියාමාර්ග / වර්තමාන තත්ත්වය
1	පොදු ජනතාවට තොරතුරු ලබාදීමට නිසි පද්ධතියක් නොමැත.	2025 දී UNDP සහයෝගයෙන් පද්ධතියක් සංවර්ධනය කර ඇතත්, දැනට ක්‍රියාත්මක නොවේ. එය නැවත සක්‍රීය කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.
2	පොදු ජනතා පැමිණිලි හෝ ප්‍රතිචාර ලබා ගැනීමට ක්‍රමවේදයක් නොමැත.	සේවාවන් අඩු දෝෂ සහිතව ලබාදීම නිසා පැමිණිලි අඩුය. කෙසේ වෙතත්, අන්තර්ජාලය හරහා පැමිණිලි ලබා ගැනීමට පියවර ගනු ලැබේ.
3	අවශ්‍ය පරිසර අනුමත කිරීම් ලබාගෙන නොමැත.	අනුමත නොලැබූ ආයතන හඳුනාගෙන, අවශ්‍ය අනුමත ලබාදීමට පියවර ගනු ලැබේ.
4	අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වාර්ෂික සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොමැත.	ඉදිරියේදී වාර්ෂික සැලසුම්වලට ඇතුළත් කරනු ඇත.
5	කාර්ය මණ්ඩල/සේවා ක්‍රියාකාරීත්වය නිරීක්ෂණය කිරීමට පද්ධතියක් නොමැත.	Google Sheets භාවිතයෙන් දත්ත පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාවේ 9වන වාර්තාව (COPA) – 2023
කාරක සභා රැස්වීම අංකය: 492
අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව: **මනමුනෙයි දකුණ එරුවිල් පත්තුව ප්‍රාදේශීය සභාව, කලුතාවලෙයි**
1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	මිනුම් ලේඛන යාවත්කාලීන පදනමකින් පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	මිනුම් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යාමට සැලසුම් අංශයේ ප්‍රධානියාට උපදෙස් දෙන ලදී.
02	ඇස්තමේන්තු ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා නොතිබුණි.	ඇස්තමේන්තුගත ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යාමට සැලසුම් අංශයේ ප්‍රධානියාට උපදෙස් දෙන ලදී.
03	ව්‍යාපාර බද්දක් හෝ වෙළඳ බලපත්‍ර බද්දක් අය කර ගැනීම සඳහා කිසිදු සමීක්ෂණයක් සිදු කර නොමැත.	ව්‍යාපාර බද්දක් හෝ වෙළඳ බලපත්‍ර බද්දක් අයකර ගැනීම සඳහා සමීක්ෂණ පවත්වා ඇත.

2 වන කොටස

01	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු මහජනතාවට ලබා දීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර හෝ නඩත්තු කර නොතිබුණි . ආයතනය විසින් නඩත්තු කරනු ලබන වෙබ් අඩවිය මහජනතාවට පැමිණිලි කිරීමට හෝ ප්‍රශංසා කිරීමට අවස්ථාවක් ලබා නොදේ.	වෙබ් අඩවිය නිර්මාණය කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
02	ජාතික ප්‍රතිපත්තිවලට අනුව කසළ බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.	දැනට කසළ බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර ඇත.
03	එකතු කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා අනුපාත කලාපය තුළ ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථාන සහ ආයතනවලින් කිසිදු ගාස්තුවක් අය කර නොතිබුණි.	එකතු කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා අනුපාත කලාපය තුළ ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථාන සහ ආයතනවලින් ගාස්තු අය කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
04	පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍රය ලබා ගත යුතු සියලුම ආයතන එවැනි බලපත්‍රයක් ලබාගෙන නොතිබුණි.	සියලුම ආයතන දැන් පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන ඇත.
05	සභාව විසින් අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබූ විට ,යෝජනාවක් සහ ගැසට් ප්‍රකාශනයක් මගින් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා සම්මත කර ගැනීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි.	සම්මත අතුරු නීති සම්මත කර ගැනීමට පියවර ගෙන ඇත.

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත මතයක් / මතය ප්‍රකාශ කිරීමෙන් වැළකී සිටි මතයක් / අහිතකර මතයක් ලෙස නිකුත් කර තිබුණි. මීනුම් ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන නොතිබුණි.	මෙම කාලය තුළ, මේ සම්බන්ධ අදාළ ලේඛන පවත්වාගෙන යාම සඳහා කටයුතු සිදු කරනු ඇත
02	විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කර වාර්ෂික ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබුණි.	මෙම සැලැස්ම 2027 සිට ඉදිරියට ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගනු ඇත.
03	අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම / අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා සුදුසු වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	මේ සම්බන්ධයෙන් නිර්දේශ/යෝජනා ඉදිරිපත් කර ඇත. ඉදිරියේදී අදාළ අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ
04	පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබාගැනීමට අවශ්‍ය සියලු ආයතන එම බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	බොහෝ ආයතන සඳහා පරිසර බලපත්‍ර ලබාගෙන ඇත. උල්ලංඝන කිරීම්/ගැටලු සම්බන්ධයෙන් සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින් පවතී
05	සභාව විසින් අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබූ අවස්ථාවලදී, යෝජනාවක් සහ ගැසට් පත්‍ර ප්‍රකාශනයක් මඟින් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා අනුමත කර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි	දැනට ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින් පවතී
06	සැලසුම් කර තිබූ පුහුණු අවස්ථාවලින් ලබාදී තිබූ පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය සියයට 50 ට අඩු විය.	අනාගතයේදී පුහුණු අවස්ථා ලබා දෙනු ඇත

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	01 ඡේදයේ නිරීක්ෂණය	අමුද්‍රව්‍ය නැවත ලබා ගැනීම සඳහා මිනුම් ලේඛනයක් සහ ලේඛනයක් සකස් කිරීමට පියවර ගනු ලබන අතර, සංවිධානාත්මක සැලැස්මක් සහ වාර්ෂික වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇත. අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයක් ආරම්භ කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
02	02 ඡේදයේ නිරීක්ෂණය	ගාස්තු සීමාවන් තුළ අපද්‍රව්‍ය එකතු කරන ව්‍යාපාර සහ ආයතන සඳහා ගාස්තු එකතු කිරීම ප්‍රචාරය කිරීමට පියවර ගෙන ඇත. ප්ලාස්ටික් අපද්‍රව්‍ය දැනට ශ්‍රේණිගත කර ඇති අතර ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා කාවියා සමඟ ගිවිසුමක් ඇති කර ගෙන ඇති අතර ඔවුන්ට ප්ලාස්ටික් අපද්‍රව්‍ය ලබා දී ඇත.

රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාවේ 9වන වාර්තාව (COPA) – 2023
කාරක සභා රැස්වීම අංකය: 492
අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව: **කෝරලේපත්තු බටහිර ප්‍රාදේශීය සභාව, ඕඩඩමාවඩි**
1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	**අඩුපාඩු සහ වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග**
01	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත / අනුමැතිය ප්‍රතික්ෂේප කරන හෝ අහිතකර මට්ටමක පැවතුණි. මිනුම් ලේඛනය දෛනික පදනම මත සම්පූර්ණ කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	විගණනය මගින් පෙන්වා දුන් අඩුපාඩු මෙම වර්ෂය තුළ නිවැරදි කර ඇති අතර, සියලුම මිනුම් ලේඛන (Measurement Registers) මේ වන විට නිසි පරිදි නඩත්තු කරමින් යාවත්කාලීන කරගෙන යනු ලැබේ.

2 වන කොටස

01	"ජාතික ප්‍රතිපත්ති අනුව කසළ බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි. පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු සියලු ආයතන එම බලපත්‍රය ලබාගෙන නොතිබුණි. සැලසුම් කළ පුහුණු අවස්ථාවන් අතරින් ලබා දී තිබූ පුහුණු අවස්ථාවන්ගේ ප්‍රමාණය **50%** ට අඩු විය. වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් නොකළ අදාළ නිලධාරීන් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සුදුසු බලධාරියා දැනුවත් කර නොතිබුණි."	1. රජය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන "ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා" වැඩසටහන යටතේ ඒකාබද්ධ ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ වැඩසටහනක් සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණය යටතේ කටයුතු කරමින් පවතී. 2. අදාල බලධාරීන් විසින් සිදුකරන ලද පරීක්ෂණ හා නිර්දේශ මගින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු නිවැරදි කර අවශ්‍ය අනුමැතියන් ලබාගැනීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින් පවතී. 3. සභා අරමුදල් මගින් අවශ්‍ය පුහුණු වැඩසටහන් සහ අදාළ ක්‍රියාකාරකම් මෙම වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගනිමින් පවතී. 4. සභාවේ සියලු නිලධාරීන් සහ මන්ත්‍රීවරුන්ගෙන් වත්කම් හා බැරකම් සම්බන්ධ තොරතුරු රැස්කර ඇති අතර, ඒවා අදාල බලධාරීන් වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාවේ 9වන වාර්තාව (COPA) – 2023

කාරක සභා රැස්වීම අංකය: 492

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව:- **මන්මුනේ පත්තුව ප්‍රාදේශීය සභාව - ආරයම්පති**

1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු සහ වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග
01.	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක්/ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක්/අභිතකර මතයක් විය. මිනුම් ලේඛන යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබුණි. ආයතනික සැලැස්ම මත පදනම්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබූ අතර කවුන්සිලයේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි. 2020.08.28 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය චක්‍රලේඛ අංක 02/2020 හි 13 වන ඡේදය අනුව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි. මූල්‍ය රෙගුලාසි අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත. විගණකාධිපතිවරයාගෙන් උපදෙස් ලබා ගැනීමෙන් පසු වර්ෂය ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබුණි.	✓ දැනට, මිනුම් පොත අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව සකස් කර යාවත්කාලීන කරනු ලැබේ. ✓ වර්තමානයේ. වාර්ෂික සැලැස්ම ආයතනයේ දිගුකාලීන සැලැස්මට අනුකූලව සකස් කර, සභාව විසින් අනුමත කර ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. ✓ මූල්‍ය රෙගුලාසි වලට අනුකූලව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත යැවීම ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

2 වන කොටස

02	ජාතික ප්‍රතිපත්තිවලට අනුව කසළ බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි. පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍රය ලබා ගත යුතු සියලුම ආයතන එවැනි බලපත්‍රයක් ලබාගෙන නොතිබුණි. කලින් සඳහන් කළ අතුරු ව්‍යවස්ථාවලට අනුව සභාව විසින් සිදු කළ යුතු ක්‍රියාකාරකම් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.	ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව පුළුල් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්මක් සකස් කර ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

අනු අංකය	**කමිටුව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු**	**අඩුපාඩු සහ වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග**
1	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක්/ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක්/යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා ගෙන යන අහිතකර මතයක් විය**.**	ප්‍රාදේශීය සභාව පිළිබඳ වාර්තාවක් දැනට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
2	මූල්‍ය රෙගුලාසි ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත.	සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සකස් කර ඇති අතර දැනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත යවනු ලැබේ.
3	අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම/අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා නිසි වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	අපද්‍රව්‍ය ගැටලුවේ කාර්ය මණ්ඩල හිඟය හේතුවෙන් මෙය නිරීක්ෂණය විය. කෙසේ වෙතත්. සියලුම ප්‍රදේශවල අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම ඉවත් කරමින් පවතී.
4	එකතු කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා අනුපාත කලාපය තුළ ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථානයට හෝ ආයතනවලට කිසිදු ගාස්තුවක් අය කර නොමැත.	අපගේ කවුන්සිල අධිකරණ බලය තුළ ඇති ව්‍යාපාර සීමිත පදනමක් මත සිදු කරනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත් දැන් සියලු තීරණ ගෙන ඇති අතර ගාස්තු එකතු කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
5	පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍රය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය සියලුම ආයතන එවැනි බලපත්‍රයක් ලබාගෙන නොතිබුණි**.**	වෛද්‍ය සහ සෞඛ්‍ය නිලධාරීන්ගේ වාර්තා මත පදනම්ව සමහර ව්‍යාපාර ආයතන සඳහා පරිසර බලපත්‍ර අප සතුව ඇතත්, නිර්දේශය ලැබුණු පසු සියලුම ව්‍යාපාර සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ**.**
6	ආයතනය විසින් පුරවැසි සේවාදායක ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම නිරීක්ෂණය කිරීම සහ ඇගයීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස් කර නොතිබුණි.	දැනට ප්‍රඥප්තිය භාෂා තුනකින් මුද්‍රණය කර මහජන ප්‍රදර්ශනය සඳහා ප්‍රදර්ශනය කෙරේ. මේ සම්බන්ධයෙන් අභ්‍යන්තර විගණනය මගින් පුරවැසියන් ඇගයීමට ලක් කෙරේ**.**

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව - (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක : 492

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **නගර සභාව, කින්නියා**

1 වන කොටස : 73.00

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක්/ප්‍රතික්ෂේප කළ මතටකුග අහිතකර මතයක් විය	2023 වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ ගිණුම් පක්ෂග්‍රාහී මතයකි.
02	කොන්ත්‍රාත් පිළිබඳ යාවත්කාලීන කරන ලද ලේඛනය පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	2024 සිට නයත්තු කරමින් සිටි
03	ණයගැතියන් පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	මේ වන විට නඩත්තු කරමින් පවති
04	ණයහිමියන් පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත	මේ වන විට නඩත්තු කරමින් පවති
05	මිනුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	පෙර වර්ෂය සඳහා මෙම ලේඛන නොතිබූ අතර මේ වන විට නඩත්තු කරමින් පවති
06	ඉඩම් විකුණුම් පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	කිසිදු ඉඩමක් අප සභාව විසින් විකුණා නොමැති බැවින් ඊට අදාළ ලේඛනයක් නොමැත
07.	අනුකූලතා සහතික පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන නොතිබුණි.	මේ වන විට ලේඛනයක් නඩත්තු කරමින් පවති
08	ද්‍රව්‍ය ආපසු ලබාදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන නොතිබුණි.	මෙම ක්‍රියාවලිය සභාව මගින් සිදු නොකරයි
09	ලෝහ හා බොරළු පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන නොතිබුණි.	අප සභාවෙන් බොරළු හා ලෝහ මිල දි ගැනීම සිදු නොකරනු ලැබේ.
10	මෘදුකාංග පද්ධතියේ පළමු, දෙවන සහ තෙවන මුරපද සෑම මාස තුනකට වරක් වෙනස් තර නොතිබුණි.	මේ වන විට අදාළ මුරපද සෑම මාස තුනකට වරක් වෙනස් කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.
11	ආයතනික සැලැස්ම මත පදනම්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබූ අතර සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයට අදාළව සභාව මගින් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර සභාව මගින් අනුමැතිය ලබා දී ඇත.
12	සංයුක්ත සැලැස්මට අනුව ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර	දැනට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවති

	නොතිබුණි.	
13	නියමිත දිනට සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා කිසිදු ප්‍රසම්පාදන සලැස්මක් අනුමත කර නොතිබුණි.	දැනට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවති
14	මූල්‍ය රෙගුලාසි ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	දැනට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවති
15	විගණකාධිපතිවරයාගෙන් උපදෙස් ලබාගැනීමෙන් අනතුරුව වර්ෂය ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩ සටහන් සකස් කර නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේ සිට අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ආරම්භ කර ඇත.
16	නිසිලෙස වාර්තා කර නොතිබූ වත්කම් තිබුණි. වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් සහ මාසික ධාවන සටහන් සාරාංශ විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	ස්ථාවර වත්කම් නිසි ලේඛනයේ (ඉඩම් ගොඩනැගිල්ල) සටහන් කර ඇත. දැනට වාහන ධාවන සටහන් වාර්තා සහ මාසික ධාවන සටහන් සාරාංශ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට යොමු කර ඇත.
17	සියලුම ආයතන වාහන සඳහා රාජ්‍ය ලාංඡනය පින්තාරු කර නොතිබුණි.	මේ වන විට ආයතනයේ සෑම වාහනයක් සඳහාම රාජ්‍ය ලාංඡනය පින්තාරු කර ඇත.
18	අතිරික්ත ශේෂයන් ජංගම ගිණුම්වල ආයෝජනය කිරීමට කටයුතු යොදා නොතිබුණි.	මේ වන විට සභාවේ ආදායම ඉතා අඩු මට්ටමක පවතින බැවින් ජංගම ගිණුමක ආයෝජනය කිරීම නොහැකිය.
19	හිඟ ආදායම් එකතු කිරීම සඳහා වරෙන්තු නිකුත් කර නොතිබුණි.	නීතිමය පියවර ලබා ගනිමින් හිඟ ආදායම් සඳහා වරෙන්තු නිකුත් කර ඇත.
20	වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත ලබාදුන් දේපළ සඳහා කුලී සම්පූර්ණයෙන් එකතු කර නොතිබුණි.	මේ සඳහා නීතිමට පියවර ගනිමින් පවති.
21	දිගුකාලීන කල්බදු සඳහා ගිවිසුම් සම්පූර්ණ නොකළ අවස්ථා තිබුණි.	බොහෝ වත්කම් වාර්ෂික පදනමින් තෝරාගත් සැපයුම්කරුවන්ට බදු දෙනු ලැබේ.
22	දිගුකාලීන කල්බදු සඳහා ගිවිසුම් සම්පූර්ණ නොකළ අවස්ථා තිබුණි.	තක්සේරුව අවසන් වූ පසු, සමහර දේපල සඳහා දිගුකාලීන බදු ගිවිසුම්වලට එළඹීමට පියවර ගනු ලැබේ.
23	දිගුකාලීන බදු දී ඇති දේපල සඳහා වාර්ෂික කුලිය අයකර නොගත් අවස්ථා තිබුණි.	දිගුකාලීන කුලී පදනම මත කිසිදු දේපලක් ලබා දී නොමැත.

2 වන කොටස

24	සභාවෙහි ජයග්‍රහණය පිළිබඳ තොරතුරු ප්‍රදර්ශණය කර නොතිබුණි	සමහර ජයග්‍රහණ පිළිබඳ තොරතුරු දැනට මහජන පුස්තකාලයේ ප්‍රදර්ශනය කර ඇත.
25	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනීම සඳහා දර්ශක සකසා නොතිබුණි.	2024, 2025 සහ 2026 සඳහා අයවැයට මිනුම් ඇතුළත් කර ඇත.

26	ජාතික ප්‍රතිපත්තිවලට අනුව කසළ බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.	මේ වන විට අර්ධ කාලීනව සැලැස්මක් ක්‍රියාත්මක වන අතර ඉදිරි කාලවලදී සම්පූර්ණ සැලැස්ම සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගනිමින් පවති.
27	කසළ එකතු කරන ලද්දේ වර්ගීකරණය නොකළ පදනමක් මත ය.	වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම සඳහා නියමු ක්‍රියාකාරකම් අතරතුර, මහජනතාවගෙන් සහයෝගීතාවයක් නොමැති විය. මේ සඳහා, මහජනතාව අතර දැනුවත්භාවය ඇති කිරීම සඳහා යෝජනාවක් සහ වර්තමානයේ ප්ලාස්ටික් සහ ලෝහ අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම වර්ණ බෑගයක් ලබා දීමෙන් සහ අපද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීම සහ විකිණීම සඳහා යෝජනාවක් ආරම්භ කරමින් පවති.
28	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම එකතු කිරීමේ වැඩසටහනක් නොතිබුණි.	අඛ සභාව මගින් ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය ලබාගැනිමක් සිදු නොකෙරේ.
29	ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක වැඩසටහනක් නොතිබුණි.	වර්තමානයේ, ප්ලාස්ටික් එකතු කර ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා සමාගමට ලබා දෙනු ලැබේ.
30	පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍රය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය ආයතන එවැනි බලපත්‍ර ලබාගෙන නොතිබුණි.	රජයේ ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව උපාධිධාරීන් බඳවා ගැනීමේ අරමුණින් සංවර්ධන නිලධාරීන් සඳහා අදාළ පත්වීම් අධිකාරිය විසින් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට අමතරව අතිරේක කාර්ය මණ්ඩලයක් අපගේ සභාව සඳහා ලබා දී ඇත.
31	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට වඩා කාර්ය මණ්ඩලය බඳවාගෙන තිබුණි.	අප සභාව සඳහා රජයේ ජාතික ප්‍රතිත්තිමය රාමුවට අනුව සංවර්ධන නිලධාරීන් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක් බඳවා ගැනීම සිදු කර ඇති අතර උපාධිධාරීන් මගින් එම බඳවා ගැනීම් සිදු කර ඇත.
32	2020.08.28 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය චක්‍රලේඛ අංක. 02/2020 හි 12.1 ඡේදයට අනුව ආයතනයේ කාර්යයන් පැහැදිලි කිරීම සඳහා ආයතනයේ කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනිය හැකි කාර්ය සාධන දර්ශක තුනක් ආයතන විසින් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.	මෙම ගැටළුව 2023 වර්ෂයෙන් පසුව අදාළ වර්ෂ වල අඛණ්ඩව සිදු කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
33	නිලධාරීන් විසින් රජයට, පළාත් සභාවට හෝ සභාවට සිදු වූ පාඩු අයකර ගැනීමට අවශ්‍ය පියවරගෙන නොතිබුණි.	මේ දක්වා සභාවට සිදු වූ කිසිදු පාඩුවක් සම්බන්ධයෙන් පැමිණිලි ලැබී නොමැති බැවින් මෙම ක්‍රියා පටිපාටිය අනුගමනය කර නොමැත.
34	ගෙවීමට නියම කරන ලද අධිභාර අයකරගෙන නොතිබුණි	මුදල් අයකර ගැනීමට නීතිමය පියවර ගනිමින් පවතී.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව - (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක : 492

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **මහ නගර සභාව, ත්‍රිකුණාමලය**

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පෙබරවාරි 28 වන දිනට පෙර ඉදිරිපත් කර නොමැත.	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන සභාවට ඉදිරිපත් කර සභාවේ අනුමැතිය ලබාදීමට ප්‍රමාද වූ බැවින්, පෙබරවාරි 28 වන දිනට පෙර අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි විය.
02	ආයතනයේ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක් / මත වියාචනයක් / අහිතකර මතයක් විය.	2023 වර්ෂය සඳහා විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක් ලෙස ලබාදෙන ලදී. 01. මෙම සුදුසුකම් ලත් මතය නිකුත් කරන ලද්දේ ප්‍රධාන වශයෙන් ලැබිය යුතු මුදල්වල හිඟ ශේෂයන් නිසාය. වර්තමානයේ, පෙන්වා දෙන ලද හිඟ මුදල් පසුගිය වසර තුළ අයකර ගෙන ඇති අතර, හිඟ ශේෂය සැලකිය යුතු ලෙස අඩු කර ඇත.
03	තොග භාණ්ඩ පිළිබඳ ඉන්වෙන්ටරි ලැයිස්තුව / ලේඛනය (Inventory / Register on Consumable goods) වරින් වර යාවත්කාලීන කර නඩත්තු කර නොමැත.	වර්තමානයේ, Inventory / Register on Consumable goods ලේඛන යාවත්කාලීන කර XL Site හි සටහන් කර ඇත.
04	මිනුම් ලේඛන වරින් වර යාවත්කාලීන කර නඩත්තු කර නොමැත.	වර්තමානයේ, මිනුම් ලේඛන සකස් කර ඇති අතර ඒවා ක්‍රියාකාරීව නඩත්තු කරනු ලැබේ.
05	නීතිමය නඩු / අධිකරණ නඩු පිළිබඳ ලේඛනය වරින් වර යාවත්කාලීන කර නඩත්තු කර නොමැත.	නීතිමය නඩු ලේඛනය දැනට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. නඩු අංකය, නඩු විස්තර, විභාග දිනය, වගඋත්තරකරුවන්ගේ විස්තර සහ නඩු ගොනු කිරීමේ දිනයන් වැනි විස්තර දැනට යාවත්කාලීන කර නවීකරණය කර ඇත.
06	තක්සේරු කිරීම් පිළිබඳ ලේඛනය වරින් වර යාවත්කාලීන කර නඩත්තු කර නොමැත.	වර්තමානයේ, තක්සේරු කිරීම්වලට අදාළ ලේඛන සක්‍රීය භාවිතයේ පවතින අතර අඛණ්ඩව යාවත්කාලීන වෙමින් පවතී.
07.	ඉවත් කළයුතු වාහන, ඒවා හඳුනාගෙන මාස 8 ක් ඇතුළත බැහැර කර නොමැත.	අදාළ වාහන සඳහා අවශ්‍ය ලියකියවිලි ලබා ගැනීමේ ප්‍රමාදයන් හේතුවෙන් සහ සමහර වාහන තවමත් ප්‍රධාන ලේකම්වරයාගේ සහ පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයාගේ නම් යටතේ ලියාපදිංචි කර ඇති බැවින්, ඒවා විකිණීමට සහ ලැබෙන මුදල් අපගේ ආදායමට බැර කිරීමට අවශ්‍ය අනුමැතිය ලබා ගැනීම

		සඳහා විධිමත් ලිපි සකස් කර අදාළ බලධාරීන් වෙත යවා ඇත. මේ සම්බන්ධයෙන් කටයුතු මේ වන විට සිදුවෙමින් පවතී.
08	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ, තක්සේරු කරන ලද බදු වලින් ආදායම් රැස් කිරීම ඉතා පහළ මට්ටමක පැවතුනි.	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ ප්‍රක්ෂේපිත ආදායමෙන් අඩු ආදායම් රැස් කිරීමක් වාර්තා වුවද, 2024 වර්ෂයේදී හිඟ මුදල් සාර්ථකව අයකර/පියවා ඇත. විශේෂයෙන්, අධිකරණ දඩ ලෙස රුපියල් 22,458,143.00 ක් ලැබුණු අතර, මුද්දර ගාස්තු ලෙස රුපියල් 49,248,895.00 ක් එකතු කරන ලදී. තවද, 2023 සඳහා අනෙකුත් ආදායම් මාර්ගවලින් හිඟ මුදල් ද සාර්ථකව එකතු කර ඇත.
09	ජාතික ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.	CGL සමාගම සමඟ ගිවිසුමකට එළඹුණු අතර, ඒ යටතේ නාගරික ප්‍රදේශයෙන් එකතු කරන ලද ඝන අපද්‍රව්‍ය CGL සමඟ කළමනාකරණය කරන ලද කන්නියා ඝන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ ස්ථානයට මාරු කරන ලද අතර, එම සමාගම විසින් එය වෙන් කරන ලදී. වර්තමානයේ, රටේ ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව, අපද්‍රව්‍ය දිරාපත් වන (කාබනික) සහ දිරාපත් නොවන අපද්‍රව්‍ය ලෙස වෙන් කරනු ලැබේ. ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය (ඊ-අපද්‍රව්‍ය) ද වෙන වෙනම වර්ගීකරණය කර ඇත. ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්මක් සකස් කර ඇති අතර, Material Recovery Project හරහා එය ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගනිමින් පවති.
10	අපද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීමකින් තොරව එකතු කරනු ලැබේ	
11	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය (ඊ-අපද්‍රව්‍ය) එකතු කිරීම සඳහා වෙනම සැලැස්මක් නොතිබුණි.	
12	ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක යෝජනා ක්‍රමයක් නොතිබුණි.	
13	සියලුම නිලධාරීන් විසින් වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර නොමැත.	අප දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරන සියලුම නිලධාරීන්ගේ වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශන දැනට පළාත් පාලන කොමසාරිස් වෙත යොමු කර ඇත.
14	වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වූ නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් ආයතන ප්‍රධානියා නිසි බලධාරීන්ට දැනුම් දී නොමැත.	වර්තමානයේ, සිය වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රකාශ අප වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වූ නිලධාරීන් කිසිම කෙනෙකු නොමැත.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව - (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක : 492

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **ප්‍රාදේශීය සභාව, වෙරුගල්**

1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශය පෙරවාරි 28ට පෙර ඉදිරිපත් කර නොමැත.	නිලධාරීන් ස්ථානමාරු කිරීම් නිසා මූල්‍ය ප්‍රකාශය වෙනත් නිලධාරියෙකුට භාරදී නියමිත කාලය තුළ ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි විය. වත්මන් වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශ නියමිත වේලාවට ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.
02	ප්‍රමාණ ලේඛනය දිනපතා නඩත්තු නොකෙරේ.	ලේඛන දැනට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
03	ඉඩම් විකිණීමේ බදු නියමිත වේලාවට ගෙවන්නේ නැත	ලේඛන දැනට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
04	නීතිමය නඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර නැත. අමුද්‍රව්‍ය ආපසු ලබාදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීන කර නොමැත. ලෝහ සහ බොරළු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර නැත.	වාර්තා යාවත්කාලීන කර ඇත.
05	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ඉදිරිපත් නොකළ අවස්ථා තිබේ.	අභ්‍යන්තර විගණනයට පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර ඇත.
06	මූල්‍ය රෙගුලාසි රීතිවලට අනුකූලව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය. වර්ෂය ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කර සකස් කර නොමැත.	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවක් සකස් කර ඉදිරිපත් කර ඇත.
07	වාහනයක් භාවිතයෙන් ඉවත් කර ඇති අතර මාස 8 කට අඩු කාලයක් තුළ එය ඉවත් කර නොමැත. සියලුම වාහන ලියාපදිංචි කර ඇති අතර ඒවා ඇදගෙන නොයනු ලැබේ. ගිවිසුම්වලට අනුව අපේක්ෂිත කුලිය අයකර ගැනීමට කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොමැත.	දැනට, පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ වාහන අළුත්වැඩියා කර භාවිතයට යොදවනු ලැබේ. සෑම වාහනයක් සඳහාම ලොග් පොත පවත්වාගෙන යනු ලබන අතර එය යාවත්කාලීන කරනු ලැබේ. ලියාපදිංචි කර පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. හිඟ කුලි ගාස්තු අයකරනු ලැබේ.

2 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන වෙබ් අඩවිය හරහා මහජනතාවට අදහස් හෝ ප්‍රශංසා පළ කිරීමට අවස්ථාව ලබා දී නොමැත.	වෙබ් අඩවිය හරහා මහජනතාවට තම පැමිණිලි හෝ ප්‍රශංසා ලියාපදිංචි කිරීමට අවස්ථාවක් ලබා දෙනු ලැබේ.
02	එකතු කරනු ලබන කසල වෙන් කිරීමකින් තොරව එක්රැස් කරනු ලැබේ. ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙනම එකතු කිරීමක් නොමැත. අදාළ ප්‍රදේශයේ වාණිජ ස්ථානවල සහ ආයතනවල එකතු කරන අපද්‍රව්‍ය සඳහා කිසිදු ගාස්තුවක් අය නොකෙරේ. ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා නියාමනය කරන ලද යෝජනා ක්‍රමයක් නොමැත. නියමිත පුහුණු අවස්ථා හරහා ලබා දෙන පුහුණු අවස්ථා මට්ටම 50% ක අඩු මට්ටමක පැවතුනි.	කසළ එකතු කිරීමේ ස්ථානයක් සහාවට නොමැති හේතුවෙන් එය ලබාගැනීම සඳහා අදාළ පියවර ගනිමින් පවති.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව - (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක : 492

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **ප්‍රාදේශීය සභාව, කින්නියා**

1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනය පෙබරවාරි 28 ට පෙර ඉදිරිපත් කර නොමැත.	අවසාන ගිණුම් සාමාන්‍යයෙන් නියමිත වේලාවට ඉදිරිපත් කර ඇත. කෙසේ වෙතත්, 2024 වර්ෂයේදී වත්මන් කාල සීමාව තුළ අවසාන ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී ප්‍රමාදයක් ඇති විය.
02	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක්/ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක්/අහිතකර මතයක් විය	සුදුසුකම් ලත් මතයකි
03	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමින් පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය සකස් කිරීමට සහ සියලුම ස්ථාවර වත්කම් වාර්තා කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
04	පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත. ණයගැතියන් පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමින් පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	පාඩු අඛණ්ඩව වාර්තා නොවූ බැවින්, අතීතයේ දී පාඩු ලේඛනය නිසි ලෙස නඩත්තු කර හෝ යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි. මේ වන විට නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර ඇති අතර, යාවත්කාලීන පාඩු ලේඛනයක් ස්ථාපිත කර පවත්වාගෙන යාමට පියවර ගනිමින් පවති.
05	මිනුම් ලේඛන යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	ලේඛන භාවිතයෙන් විස්තර සටහන් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
06	අනුකූලතා සහතික පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	ලේඛනය යාවත්කාලීන කර ඇත
07	නීතිමය නඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමින් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි. ඇස්තමේන්තු ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමින් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	නීතිමය නඩු ලේඛනය නිසි ලෙස පවත්වාගෙන යාමට පියවර ගෙන ඇත
08	ද්‍රව්‍ය ආපසු ලබාගැනීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත.
09	ලෝහ සහ බොරළු ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමින් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	ලෝහ සහ බොරළු සඳහා වාර්තා ඇතුළුව ද්‍රව්‍ය ලේඛනය පවත්වාගෙන යාමට ද පියවර ගෙන ඇත.
10	සභාව විසින් තීරණය කිරීමෙන් පසු වියදම් සීමාවන් නගරාධිපති / සභාපති සහ අනෙකුත් නිලධාරීන් වෙත පවරා නොතිබුණි.	විශේෂයෙන්ම වියදම් සීමාවන් සම්බන්ධයෙන් නිසි බලතල පැවරීම සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍ය යෝජනා සම්මත කරන ලෙස සභාවට උපදෙස් නිකුත් කර ඇත.
11	ආයතනය තුළ මූල්‍ය අධිකාරිය පැවරීම ප්‍රමාණවත් ලෙස සන්නිවේදනය කර	ඉදිරිපත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.

	නොමැත, මූල්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත.	
12	විගණකාධිපතිවරයාගෙන් උපදෙස් ලබා ගැනීමෙන් පසු වර්ෂය ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබුණි.	අභ්‍යන්තර විගණන කාලසටහනක් සකස් කරමින් පවතින අතර ඉදිරියේදී අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා නියමිත වේලාවට ඉදිරිපත් කිරීම සහතික කරන ලෙස නිලධාරීන්ට උපදෙස් දී ඇත.
13	වාහන භාවිතයෙන් ඉවත් කරනු ලැබ මාස 08කට අඩු කාලයක් ඇතුළත බැහැර කර නොතිබුණි.	2025 දී පවත්වන ලද වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩලයට අනුව, සමීක්ෂණ මණ්ඩල යෝජනාවට අනුකූලව ඉවත් කරන ලද වාහන සම්බන්ධයෙන් පියවර ගනිමින් පවති.
14	වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත ලබා දී ඇති සියලුම දේපල සඳහා ගිවිසුම් සම්පූර්ණයෙන්ම සම්පූර්ණ කර නොමැත.	ගිවිසුමක් ඇති කර ගැනීම සඳහා පියවර ගනිමින් පවති.
15	අදාළ ගිවිසුම් ප්‍රකාරව හිඟ කුලිය අය කර ගැනීම සඳහා කිසිදු නීතිමය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.	කෙසේ වෙතත්, හිඟ කුලිය හැකිතාක් දුරට අයකර ගැනීමට පියවර ගනු ලැබේ.
16	දිගු කාලයක් කුලියට දී ඇති දේපළවලින් අය කළ යුතු වාර්ෂික කුලිය අය කර නොගත් අවස්ථා තිබුණි.	හිඟ මුදල් පිළිබඳ විස්තර, වාර්තා සහ සහායක සාක්ෂි කාර්යාලයේ නොතිබුණි. එබැවින්, අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගත නොහැකි විය.
17	ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන වෙබ් අඩවිය මඟින් මහජනතාවට පැමිණිලි ඉදිරිපත් කිරීමට හෝ ප්‍රශංසා කිරීමට අවස්ථාවක් ලබා නොදේ.	මහජනතාවට පැමිණිලි ඉදිරිපත් කිරීමට සහ ප්‍රශංසා ඉදිරිපත් කිරීමට හැකි වන පරිදි නිල වෙබ් අඩවියක් ස්ථාපිත වෙමින් පවතින අතර ඉදිරියේදී එය දියත් කරනු ලැබේ.
18	කසළ එකතු කරනු ලබන්නේ වර්ගීකරණය නොකළ පදනමක් මත ය. ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම එකතු කිරීමේ වැඩසටහනක් නොතිබුණි.	කාර්ය මණ්ඩල හිඟයක් හේතුවෙන් අපද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීම තවමත් ආරම්භ කර නොමැත. කෙසේ වෙතත්, හැකි ඉක්මනින් වෙන් කිරීමේ කටයුතු ආරම්භ කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.
19	අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම/අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා නිසි වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කර නොමැත.	දැනට අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ සැලැස්ම සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
20	එකතු කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා ප්‍රදේශය තුළ ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථාන සහ ආයතනවලින් කිසිදු ගාස්තුවක් අය කර නොතිබුණි. ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක වැඩසටහනක් නොතිබුණි.	ව්‍යාපාරික කලාපය සඳහා ගාස්තු අයකර ගැනීම සඳහා සභාවට අනුමැතිය ලබා දෙන ලදී.
21	සභාව විසින් අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබූ විට, යෝජනාවක් සහ ගැසට් ප්‍රකාශනයක් මගින් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා සම්මත කර ගැනීමට පියවර ගෙන	අදාළ නිලධාරීන්ට අතුරු ව්‍යවස්ථා ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ප්‍රකාශනය ඇතුළු නීති පිළිබඳව නිසි පුහුණුවක් ලබා දීමට කටයුතු සූදානම් කර ඇත.

	නොතිබුණි.	
22	2018 ජනවාරි 24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 හි විධිවිධානවලට අනුකූලව කෙටුම්පත් කරන ලද මානව සම්පත් සැලැස්මක් නොතිබුණි.	සියලුම කාර්ය මණ්ඩලයට පුහුණුව ලබා දීමට කටයුතු කර ඇති අතර, ඉදිරියේදී මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක් පවත්වාගෙන යනු ඇත.
23	සකස් කරන ලද මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම, කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගෙන් 50% කට වඩා වැඩි පිරිසකට අවම වශයෙන් වසරකට පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් සහතික කර නොමැත. සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයම ආවරණය වන පරිදි කාර්ය සාධන ගිවිසුම් කෙටුම්පත් කර හෝ ඇතුළත් කර නොතිබුණි.	මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
24	මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම සහ ධාරිතාව සහ නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු නම් කර නොතිබුණි.	සම්බන්ධ වීමෙන් පසු මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු නම් කිරීමට රැස්වීමෙන් පියවර ගනු ලැබේ
25	සැලසුම් කරන ලද පුහුණු අවස්ථා අතරින්, ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50% ට වඩා අඩු විය. රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද නියෝග ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන ඇත
26	රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ පළාත් කමිටුව විසින් නිකුත් කරන ලද නියෝග/නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි	ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන ඇත
27	සියලුම නිලධාරීන් තම වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	සියලුම කාර්ය මණ්ඩලයට වත්කම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කරන ලෙස උපදෙස් ලබා දී ඇත
28	වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කර නොමැති අදාළ නිලධාරීන් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අදාළ බලධාරියාට දැනුම් දී නොතිබුණි.	වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කරන ලෙස උපදෙස් ලබා දී ඇත

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	නියමිත දිනට මුල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් නොකිරීම	ගෝමරන්කඩවල ප්‍රාදේශීය සභායට අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව ලබාදීමට කටයුතු කර නොදැනි බැවින් නියමිත දිනට මුල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි අතර එය ඉදිරි වසරේදී නිවැරදි කර නිවැරදි දිනට ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමි.
02	මුල්‍ය ප්‍රකාශන නිවැරදිව ඉදිරිපත් කර නොමැත.	විගණනය විසින් පෙන්වාදුන් වැරදි හා අඩුපාඩු නිවැරදි කර මුල්‍ය ප්‍රකාශන නිවැරදිව ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරමි.
03	The Register of Land Sales: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කර නොමැත.	The Register of Land Sales: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කරමින් පවතී.
	The Register of Legal Cases: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කර නොමැත.	The Register of Legal Cases: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කරමින් පවතී.
	The Register of Estimates: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කර නොමැත.	The Register of Estimates: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කරමින් පවතී
	The Register of Return of Materials: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කර නොමැත.	The Register of Return of Materials: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කරමින් පවතී.
	The Register of Metal an Gravel: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කර නොමැත.	The Register of Metal an Gravel: මෙම ලේඛන නියමිත පරිදි යාවත් කාලීන කරමින් පවතී.
04	Condemned Vehicle	ගෝමරන්කඩවල ප්‍රාදේශීය සභාව සතුව අපහරනය කල යුතු වාහන දෙකක් තාක්සේරු වාරතා ලබා ගැනීමෙන් පසු නැගෙනහිර පළාත් ඉංජිනේරුසේවා කාරයාල මගින් සිදු කර ගැනීමට කටයුතු කරමින් පවතී.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව - (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක : 492

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **ප්‍රාදේශීය සභාව, කන්තලේ**

1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	සමාලෝචනයට ලක්වන වර්ෂ සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනය පෙරවාරි 28 දිනට පෙර ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	අවසන් ගිණුම් පිළියෙල කිරීමට පළපුරුදු කාර්ය මණ්ඩලයක් නොමැති වීම හේතුවෙන් නියමිත දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශ ලබා දී නොතිබුණි. 2024, 2025 වර්ෂවල නියමිත දිනට ලබා දී ඇත.
02	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම්ලත් මතයක් / ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක් / අහිතකර මතයක් වී තිබුණි.	2023 වසර සඳහා සුදුසුකම් ලත් මතයක් මට ලැබී ඇති අතර අනාගතයේදී එය සුදුසුකම් නොලත් මතයක් බවට වර්ධනය කිරීමට මම බලාපොරොත්තු වෙමි.
03	ණය ගැතියන් පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කලීන පදනම මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	දැනට ණයගැති ලේඛනය අඛණ්ඩ පදනමක් මත පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
04	ණය හිමියන් පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනම මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	ණයහිමි ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
05	මිනුම් ලේඛන යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	අනාගතයේදී මිනුම් වාර්තා යාවත්කාලීන කිරීම දිගටම කරගෙන යාමට මම බලාපොරොත්තු වෙමි.
06	ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනයක් දැනට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
07	ඇස්මේන්තු ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	ඇස්තමේන්තු ලේඛනය දැනට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
08	ද්‍රව්‍ය ආපසු ලබාදීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	ද්‍රව්‍ය ආපසු ලබාදීමේ ලේඛනය දැනට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
09	ලෝහ හා බොරළු පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	මෙම ලේඛනය දැනට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
10	ආයතනික සැලැස්ම මත පදනම්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබූ අතර සභාවේ අනුමැතය ලබාගෙන නොතිබුණි.	2026 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර අනුමත කර ඇත.
11	2020.08.28 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය චක්‍රලේඛ	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මේ වන විට සකස් කර ඇත.

	අංක. 02/2020 හි 13 වන ඡේදයට අනුව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි.	
12	විගණකාධිපතිවරයාගේ උපදෙස් ලබාගැනීමෙන් පසුව වර්ෂය ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබුණි.	ඉදිරියේ දී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන් සකස් කිරීමට මම බලාපොරොත්තු වෙමි.
13	මණ්ඩල සමීක්ෂණයෙන් පසු නියමිත දිනට අදාළ වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	ඉදිරියේදී නියමිත දිනට අදාළ වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමට මම බලාපොරොත්තු වෙමි.
14	සමීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් අනාවරණය කරන ලද අතිරික්තයන් සහ ඌනතාවයන් සහ අනෙකුත් නිර්දේශ පිළිබඳව නිර්දේශ සඳහා කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.	මෙම වසරේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාවට අනුව අදාළ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීමට මම බලාපොරොත්තු වෙමි.
15	වාහන භාවිතයෙන් ඉවත් කරනු ලැබ මාස 08නට අඩු කාලයක් ඇතුළත බැහැර කර නොතිබුණි.	භාවිතයෙන් ඉවත් කරන ලද වාහන වෙන්දේසි කිරීමට අදාළ කටයුතු සූදානම් කර ඇත.
16	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය සඳහා බිල්පත් කරන ලද ආදායමෙන් ආදායම් රැස් කිරීම පහළ මට්ටමක පැවතුණි.	ආදායම් පරීක්ෂකවරුන්ගේ හිඟය නිසා ආදායම් රැස්කිරීම බහළු මට්ටමක පවති.
17	විභය ව්‍යාපාර බද්දක් හෝ වෙළඳ බලපත්‍ර බද්දක් අය කර ගැනීම සඳහා කිසිදු සමීක්ෂණයක් සිදු කර නොමැත.	මේ වන විට 2026 වර්ෂය සඳහා සමීක්ෂණ සිදු කර වාර්තා සකස් කර ඇත.

2 වන කොටස

අනු අංකය	**කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු**	**අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග**
01	2018 ජනවාරි 24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 හි විධිවිධානවලට අනුකූලව කෙටුම්පත් කරන ලද මානව සම්පත් සැලැස්මක් නොතිබුණි.	මානව සම්පත් සැලැස්මක් දැනට සකස් කරමින් පවතී.
02	සැලසුම් කරන ලද පුහුණු අවස්ථා අතරින් ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50 %ට වඩා අඩු විය.	ඉදිරියේදී සැලසුම් කර ඇති පරිදි පුහුණු අවස්ථා සපුරාලීමට මම බලාපොරොත්තු වෙමි.
03	සියලුම නිලධාරීන් තම වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ වාර්ෂිකව ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව - (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක : 492

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **ප්‍රාදේශීය සභාව, කුච්චවෙලි**

1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
1	ආයතනයේ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් සුදුසුකම් සහිත / ප්‍රතික්ෂේපිත / අහිතකර විගණන මතයක් ලබාදී තිබුණි.	
1	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය (Fixed Assets Register) යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන නොගොස් තිබුණිග	මෙම ලේඛනය කෙටි කාලයක් සඳහා යාවත්කාලීන කර නොමැතල මන්ද එය දැනට විමර්ශන කටයුතු සඳහා ඌඛඨ විසින් අගුලු දැමූ කාමරයක ඇතග
2	අලාභ ලේඛනය (Register of Losses) යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.	දැනට නඩත්තු වෙමින් පවතී
3	ඉඩම් විකිණීම් ලේඛනය (Register on Land Sales) යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන නොගොස් තිබුණි.	දැනට නඩත්තු වෙමින් පවතී
4	ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛනය (Register on Building Applications) යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.	දැනට නඩත්තු වෙමින් පවතී
5	අනුකූලතා සහතික ලේඛනය (Register on Compliance Certificates) යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන නොගොස් තිබුණි.	දැනට නඩත්තු වෙමින් පවතී
6	ඇස්තමේන්තු ලේඛනය (Register on Estimates) යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.	දැනට නඩත්තු වෙමින් පවතී
7	ද්‍රව්‍ය ආපසු ලැබීම් ලේඛනය (Register on Returns of Materials) යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන නොගොස් තිබුණි.	දැනට නඩත්තු වෙමින් පවතී
8	සභාව විසින් තීරණය කිරීමෙන් පසුවද වියදම් සීමා නගරාධිපති/සභාපති සහ අනෙකුත් නිලධාරීන් වෙත බලය පවරා නොතිබුණි.	මේ සම්බන්ධයෙන් දැන් පියවර ගෙන ඇත
9	ආයතනික සැලැස්ම (Corporate Plan) මත පදනම්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබූ අතර සභාවේ අනුමැතියද ලබාගෙන නොතිබුණි.	පළමු ව්‍යාපෘතිය 2024 සඳහා සකස් කර ඇති අතර සභා යෝජනාවක් ලබාගෙන ඇත
10	විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කර වසර ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබුණි.	අභ්‍යන්තර අධීක්ෂණ සැලැස්මක් සකස් කර ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේග
11	අත්පත් කර නොගත් වත්කම් පැවතිණි.	ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා වෙත ලිපියක් යවා ඇති අතරල එය අපගේ සභාවේරැසංගමයේ නමට වෙනස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇතග
12	අහෝසි කරන ලද වාහන මාස 8ක් ඇතුළත ඉවත් කර නොතිබුණි.	2024 දීල සමහර වාහන වෙන්දේසිය හරහා විකුණා ඇතග තවත් වාහනයක් වෙන්දේසිය හරහා විකුණා ඇතග තක්සේරු කිරීමෙන් පසුල නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත

13	ජංගම ගිණුම්වල අතිරික්ත මුදල් ආයෝජනය කිරීම සඳහා කටයුතු කර නොතිබුණි.	ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පළාත් අධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කර ඇති අතරලබැංකු තැන්පතු විධිවිධානය යටතේ එය ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන ඇත
14	සමාලෝචන වර්ෂයේ ආදායම් එකතු කිරීම පහළ මට්ටමක පැවතිණි.	ආර්ථික අර්බුදය සහ කොවිඩ්-19 වසංගතය හේතුවෙන් ආදායමේ පහත වැටීමක් සිදුවී ඇත
15	හිඟ අනුපාත අයකර ගැනීම සඳහා වරෙන්තු නිකුත් කර නොතිබුණි.	අදාළ පාර්ශවයන්ට ලිපියක් මගින් දැනුම් දීමක් නිකුත් කර ඇතඟ දෙවන දැනුම්දීමක් ද නිකුත් කෙරේ. නීතියට අනුකූලව වගකිවයුතු පුද්ගලයාට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගෙන ඇත
16	වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත ලබාදුන් දේපළවල කුලී මුදල් සම්පූර්ණයෙන් අයකරගෙන නොතිබුණි.	දැන් අයකිරීම් එකතු කර ඇත
17	දිගුකාලීන බදු දීමට නියමිත සමහර දේපළ සඳහා ගිවිසුම් ලබාදී නොතිබුණි.	දැන් අයකිරීම් එකතු කර ඇත
18	දිගුකාලීන බදු ගිවිසුම් සම්පූර්ණ නොකළ අවස්ථා පැවතිණි.	ගිවිසුම් සම්පූර්ණයෙන්ම සම්පූර්ණ කර ක්‍රියාත්මක කර ඇත
19	දිගුකාලීනව බදුදී තිබූ දේපළවල වාර්ෂික කුලී අයකරගෙන නොතිබුණි.	වර්තමානයේල ඉදිරිපත් නොකළ ලේඛන තාවකාලිකව වෙනස් කරරැියාවත්කාලීන කර ඇත.

2 වන කොටස

1	තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDGs) ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනීමට දර්ශක සකස් කර නොතිබුණි.	මේ සම්බන්ධයෙන්ල අදාළ දක්ෂ නිලධාරියා පත් කර පියවර ගෙන ඇත
2	ජාතික ප්‍රතිපත්ති අනුව කසළ බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.	සැලැස්මක් සකස් කර පදුරු ඉවත් කිරීමරැිඉවත් කිරීම සිදු කෙරෙමින් පවතී
3	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙනම එකතු කිරීම සඳහා වැඩසටහනක් නොතිබුණි.	සැලැස්මක් සකස් කර පියවර ගනිමින් පවතී
4	මහජනතාවට උපනීති (Bylaws) පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පහසුකම් සලසා නොතිබුණි.	පුස්තකාලවල නැරඹීම සඳහා පහසුකම් සපයා ඇතඟ
5	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 02/2018 අනුව මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.	රාජ්‍ය පරිපාලනය සඳහා මානව සම්පත් සැලැස්මක් 2024 දී සකස් කරන ලද අතර එය ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී
6	සියලු සේවකයන් ආවරණය වන පරිදි කාර්ය සාධන ගිවිසුම් සකස් කර හෝ අත්සන් කර නොතිබුණි.	රාජ්‍ය පරිපාලනය සඳහා සැලැස්මක් 2024 දී සකස් කරන ලද අතර එය දැනට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතීඟ
7	මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම හා කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු නම් කර නොතිබුණි.	මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම සඳහා වගකිවයුතු නිලධාරියා ලෙස ප්‍රධාන ලේකම්වරයෙකු පත් කර ඇති අතරල එය ඔහු හරහා ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී
8	සැලසුම් කළ පුහුණු අවස්ථාවන්ගෙන් 50% කට අඩු ප්‍රමාණයක් පමණක් ලබාදී තිබුණි.	ප්‍රධාන ලේකම්වරයෙකු පත් කර ඇති අතරල ඔහු හරහා සියලුම නිලධාරීන්ට පුහුණුව ලබා දෙනු ලැබේ

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	නඩු ලේඛනයක් නොමැති වීම	නඩු ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යාමට කටයුතු කිරීම
02	ගල් හා බොරළු ලේඛනයක් නොමැති වීම	ගල් හා බොරළු ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යාමට කටයුතු කිරීම
03	මිනුම් ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන නොයෑම	මිනුම් ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යාමට කටයුතු කිරීම
04	ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිලාභ ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන නොයෑම	ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිලාභ ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යාමට කටයුතු කිරීම
05	ඉඩම් විකිණීමේ ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන නොයෑම	සභාව සතු ඉඩම් මේ වන තෙක් විකුණා නොමැත
06	අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන් සකස් කර නොතිබීම	වසර ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන් සකස් කිරීමට කටයුතු කිරීම
07	ආයතනය සතු නිළ වෙබ් අඩවියේ මහජනතාවගේ පැමිණිලි හා ප්‍රශංසා දැක්වීමට අවස්ථාවක් සලසා නොතිබීම	ආයතනය සතු නිළ වෙබ් අඩවියේ මහජනතාවගේ පැමිණිලි හා ප්‍රශංසා දැක්වීමට අවස්ථාවක් සලසා දීම
08	කසල වර්ගීකරණයෙන් තොරව එකතු කිරීම	කසල වර්ගීකරණයෙන් යුතුව එකතු කිරීමට කටයුතු සැලසීම
09	සියළුම නිලධාරීන්ගේ වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ලබාගෙන නොතිබීම	සියළුම නිලධාරීන්ගේ වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ලබා ගැනීමට කටයුතු සැලසීම

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	• 2020.08.28 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක. 02/2020 හි 13 වන ඡේදය අනුව වාර්ෂික ක්‍රිටාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොමැති අතර ඒ සඳහා සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොමැත. • මූල්‍ය රෙගුලාසි අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැති වීම. • අපහරණය කළයුතු වාහන පිළිබඳ ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොමැත. • ටෙන්ඩර් පදනම මත ලබා දී ඇති දේපලවල හිඟ කුලී මුදල් අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොමැති වීම.	ඉදිරියේදී නියමිත පරිදි ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කොට ප්‍රාදේශීය සභා අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත යොමු කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ. අපහරණය කළයුතු වාහනවල විස්තර ඉදිරි කටයුතු සඳහා ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත යොමුකොට ඇත. ටෙන්ඩර් පදනම මත ලබාදුන් දේපළවල හිඟ කුලී අයකර ගැනීමට අදාළ නීතිමය කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය ලිපි ලේඛන සකස් කරමින් පවති.
02	• අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා නිසි ක්‍රමවේදයක් නොමැත. කසල එකතු කරනු ලබන්නේ වර්ගීකරණය නොකල පදනමක් මතය. සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථාන හා ආයතනවලින් කිසිදු ගාස්තුවක් අය නොකරන බවත්, ප්ලාස්ටික් හා පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රිකරණය සඳහා යොමු කිරීමට සන්විධාන්තමක වැඩසටහන් නොමැති වීම. • සියලුම නිලධාරීන් වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොමැති වීම.	තඹලගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ කසල කළමනාකරණය ක්‍රමවත් කිරීම සඳහා පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය වෙත රුපියල් මිලියන 18ක් සඳහා වූ ව්‍යාපෘති ටෝජනා ඉදිරිපත් කර ඇත. මෙම ප්‍රතිපාදන ලද පසුව කසළ කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යා හැකිය. තඹලගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ කසල බදු අයකිරීම සඳහා සභා අනුමැතිය ලබාගෙන 2026 ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමට අවශ්‍ය පියවර සිදුකොට ඇති අතර ඉදිරියේ දී කසල බදු අය කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ. තඹලගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ සියලුම නිලධාරීන් නිසි පරිද වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **ප්‍රාදේශීය සභාව, පදවි ශ්‍රීපුර**

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක්/ ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක්/අහිතකර මතයක් වී තිබුණි.	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය පොදුවේ පිළගත් ගිණුම්කරණ පිළිගත් පරිවයන්ට අනුකූලව හා සාධාරණ තත්ත්වයන් අනුකූල වන මතයකි.
02	එකතු කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා කලාපය තුළ ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථාන සහ ආයතනවලට කිසිදු ගාස්තුවක් අය කර නොතිබුණි. ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීවි ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක වැඩසටහනක් නොතිබුණි. සියලුම නිලධාරීන් තම වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	(අ) පසුගිය වසරවල ව්‍යාපෘති යෝජනාවලින් වෙන් කරන ලද අරමුදල්, ඝන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම විධිමත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සහ ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීමට භාවිතා කර ඇතත්, වාචික හා ලිඛිත දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් හරහා අදාළ පාර්ශ්වයන් දැනුවත් කිරීමට උත්සාහ කළත්, ඝන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම ක්‍රමානුකූලව සිදු කිරීමට තවමත් නොහැකි වී තිබේ. අවට නගරවල ඝන අපද්‍රව්‍ය එකතු කර නිසි ලෙස බැහැර කිරීමට විධිමත් පියවර ගනිමින් සිටින බවත්, දිරාපත් වන, දිරාපත් නොවන (පොලිතීන්/ප්ලාස්ටික්) සහ වීදුරු ලෙස අපද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීමට අපොහොසත් වීමෙන් ඇති වන ගැටළු මෙන්ම පරිසරයට අක්‍රමවත් ලෙස බැහැර කිරීමත් සමඟ ඇති වන ගැටළු විසඳා ගැනීමට දැනට විධිමත් පියවර ගනිමින් පවතින බවත් දන්වනු කැමැත්තෙමි. (ආ) ඝන අපද්‍රව්‍ය දිරාපත් වන සහ දිරාපත් නොවන (පොලිතීන්/ප්ලාස්ටික්) සහ වීදුරු කාණ්ඩවලට වෙන් කර, ඒවා එකතු කර ගබඩා කිරීමට සකස් කර තිබෙන ස්ථානයේ වෙන වෙනම ගබඩා කිරීමට ඉදිරියේ දී වැඩපිළිවෙල සකස් කරමින් පවතී.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව - (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක : 492

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **ප්‍රාදේශීය සභාව, නගර හා කඩවත්**

1 වන කොටස

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	• සමාලෝචනයට භාජනය වූ වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පෙබරවාරි 28 දිනට පෙර ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. • ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත මතයක් (Qualified Opinion), මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමෙන් වැළකී සිටීමක් (Disclaimed Opinion), අහිතකර මතයක් (Unfavorable Opinion) වී තිබුණි. • මූල්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුව අභයන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	• ඉදිරියේ දී මූල්‍ය ප්‍රකාශ පෙරවාරි 28ට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමටත් සුදුසුකම් සහිත විගණන මතයක් ලබාගැනීමටත් කටයුතු කරනු ඇත. • තවද 2026 වර්ෂය සඳහා අභයන්තර විගණන අංශයක් ස්ථාපිත කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

2 වන කොටස

01	• කුණු කසළ එකතු කිරීම වර්ග කිරීමකින් තොරව (අවිධිමත් ලෙස) සිදු කරනු ලබයි • විද්‍යුත් අපද්‍රව්‍ය (E-Waste) වෙන් වශයෙන් එකතු කිරීම සඳහා කිසිදු වැඩපිළිවෙලක් නොතිබුණි. • අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම හෝ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා නිසි වැඩපිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි. • ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීමට සංවිධානාත්මක වැඩපිළිවෙළක් නොතිබුණි.	2025 වර්ෂයේ දී නැගෙනහිර පළාත් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයේ පැවති රැස්වීමේ දී ගනු ලැබූ තීරණයට අනුව ඒ වනතෙක් CGL ආයතනය සමඟ අත්සන් කරන ලද ගිවිසුම අවලංගු කිරීමටත් කසළ කළමනාකරණය සහා වෙත භාරදීමටත් කටයුතු කරන ලදි. ඒ අනුව මේ වන විට කසළ බැහැර කිරීම අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳව සභාව මගින් නිසි වැඩ පිළිවෙලක් යෙදීමට කටයුතු කරමින් පවති.

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම: ප්‍රාදේශීය සභාව, මූතූර්

අනු අංකය	කාරක සභාව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩුව	ආයතනය විසින් එම අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම සඳහා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග / වත්මන් තත්ත්වය
1 කොටස: 95.00	ආයතනයේ ගිණුම් සම්බන්ධ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත මතයක් / මතය ප්‍රතික්ෂේප කිරීමක් / අහිතකර මතයක් වී තිබුණි.	ආයතනයේ ගිණුම් සම්බන්ධ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත මතයක් වී තිබුණි.
2 කොටස: 98.00	කසළ වෙන් නොකර එකතු කරනු ලැබේ. ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙනම එකතු කිරීම සඳහා වැඩසටහනක් නොතිබුණි.	වෙන් කළ පදනම මත කසළ එකතු කිරීම ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිසාධනය සහ වැඩිදියුණු කළ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා වන යෝජනාවක් මේ වන විට අප විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එය අනුමත ලැයිස්තුවටද ඇතුළත් කර ඇත. මෙම ක්‍රමවේදය හරහා අනාගතයේදී වෙන් කළ පදනම මත කසළ එකතු කිරීම ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකි වේ. ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය සම්බන්ධයෙන් එවැනි ද්‍රව්‍ය සාමාන්‍ය ගෘහස්ථ කසළ සමඟ අප වෙත ජනතාව භාරදීම සාමාන්‍යයෙන් සිදු නොවේ. බොහෝ අවස්ථාවල ජනතාව එම ද්‍රව්‍ය සඳහා වැඩි මිලක් ලැබෙන බැවින් පුද්ගලික පාර්ශවයන්ට විකිණීමට කැමැත්තක් දක්වති. ඒ අනුව ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙනම එකතු කිරීම සඳහා අප වෙත ලබා දීම ජනතාව සිදු නොකරයි.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව - (COPA) – 2023

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක : 492

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : **ප්‍රාදේශීය සභාව, සේරුවිල**

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	මූල්‍ය නීති රීති සහ ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක සමඟ අනුකූල වීමේ ප්‍රතිශතය කාර්ය සාධන ඇගයීම මගින් පහත සඳහන් අඩුපාඩු හඳුනා ගන්නා ලද අතර කමිටුව අදාළ ආයතන මෙම අඩුපාඩු කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ යුතු බව අවධාරණය කෙරේ. ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක වැඩසටහනක් නොතිබුණි.	සේරුවිල ප්‍රාදේශීය සභාව ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කෙරෙහි අවධානය යොමු කර ඉදිරියේදී මේ සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගන්නා බව කරුණාවෙන් දන්වා සිටිමි.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභා වාර්තාව (COPA) – 2023 | 01 වැනි කොටස
පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492

අමාත්‍යාංශයේ නම: පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
ආයතනයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ නම: කල්මුණේ මහා නගර සභාව

අංකය	අඩුපාඩු	වත්මන් තත්ත්වය
1	සමාලෝචනයට භාජනය වූ වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශනය 28 වැනි දිනට පෙර ඉදිරිපත් කර නොතිබීම.	ඉදිරි මූල්‍ය වර්ෂවලදී අදාළ දිනට පෙර එය ඉදිරිපත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
2	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත/ප්‍රතික්ෂේපිත/අහිතකර මතයක් විය.	විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත මතයක් (qualified opinion) විය.
3	පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබීම.	පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
4	ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි පිළිබඳ යාවත්කාලීන කරන ලද ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබීම.	දැනට මෙම ලේඛනය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
5	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය ඇගයීම් දිනය දක්වා පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබීම.	දැනට මෙම ලේඛනය යාවත්කාලීන කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
6	ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය ඇගයීම් දිනය දක්වා පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබීම.	දැනට මෙම ලේඛනය යාවත්කාලීන කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
7	අමුද්‍රව්‍ය ලබාගැනීම පිළිබඳ ලේඛනය ඇගයීම් දිනය දක්වා පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබීම.	දැනට මෙම ලේඛනය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
8	ලෝහ සහ ග්‍රේවල් (Metal & Gravel) ලේඛනය ඇගයීම් දිනය දක්වා පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබීම.	දැනට මෙම ලේඛනය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
9	මූල්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුව ආයතනය තුළ මූල්‍ය බලතල පවරා නොතිබීම.	දැනට මෙය නිවැරදි කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
10	වියදම් සීමාවන් නගරාධිපති/සභාපති සහ අනෙකුත් නිලධාරීන්ට පවරා නොතිබීම.	දැනට මෙය නිවැරදි කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
11	මූල්‍ය බලතල පැවරීම ආයතනය තුළ ප්‍රමාණවත් පරිදි දැනුම් දී නොතිබීම.	දැනට මෙම කරුණ නිවැරදි කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
12	සෑම ගනුදෙනුවක්ම ප්‍රමාණවත් පරිදි පරීක්ෂා කරන බව තහවුරු වන පරිදි බලතල පැවරීමක් සිදු කර නොතිබීම.	දැනට මෙම කරුණ නිවැරදි කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
13	සමාලෝචනයට භාජනය වූ වර්ෂය සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන සැලසුම අදාළ දිනට අනුමත කර නොතිබීම.	ඉදිරි කාලය තුළ ප්‍රසම්පාදන සැලසුම සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
14	ප්‍රධාන විගණකාධිපතිවරයා විසින් මතු කරන ලද සියලුම විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ලැබී නොතිබීම.	දැනට සියලුම විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු නියමිත වේලාවට යවා ඇත.
15	මූල්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා පිටපත් ප්‍රධාන විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබීම.	මෙම කරුණ සැලකිල්ලට ගෙන ඉදිරි ජුනි සහ ජූලි මාසවලදී යැවීමට පියවර ගෙන ඇත.
16	වර්ෂය ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන සැලසුම සකස් කර නොතිබීම.	මෙම කරුණ අනාගතයේදී නිවැරදි කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
17	වසරකට පැවැත්විය යුතු විගණන කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 04 ක් පවත්වා නොතිබීම.	දැනට වසරකට විගණන කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 04 ම නියමිත වේලාවට පවත්වනු ලැබේ.
18	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව (Board of Survey) අදාළ දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබීම.	ඉදිරි මූල්‍ය වර්ෂවලදී අදාළ දිනට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
19	වෙන් කරන ලද වාහන සඳහා වන දෛනික ධාවන සටහන් සහ මාසික සාරාංශ වාර්තා අදාළ දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත යවා නොතිබීම.	මෙම කරුණු දැනට සැලකිල්ලට ගෙන ඉදිරි ජුනි සහ ජූලි මාසවලදී යැවීමට පියවර ගෙන ඇත.
20	භාවිතයෙන් ඉවත් කරන ලද වාහනයක් මාස 8 කට අඩු කාලයකදී ඉවත් කර (ධුරයෙන් බැහැර කර) නොතිබීම.	අනාගතයේදී නැගෙනහිර පළාත් සභාවේ අනුමැතිය ඇතිව භාවිතයෙන් ඉවත් කරන ලද වාහන ඉවත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
21	සමාලෝචනයට භාජනය වූ වර්ෂය සඳහා ආදායම් එකතු කිරීම අවම මට්ටමක පැවතීම.	අනුමත ආදායම් පරීක්ෂකවරුන් සංඛ්‍යාව 09 ක් වුවද, අප සභාවේ සිටින්නේ දෙදෙනෙකු පමණි. කෙසේ වෙතත්, දැනට

		මෙම පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා නැගෙනහිර පළාත් සභාවෙන් ඉල්ලීමක් කර ඉදිරි පියවර ගනිමින් පවතී.
22	සියලුම වත්කම් වෙනුවෙන් ඇති කරගත් ගිවිසුම් සම්පූර්ණයෙන්ම අවසන් කර නොතිබීම.	දැනට නිසි පරිදි නිවැරදි කර ඇත.
23	ව්‍යාපාර සඳහා අවශ්‍ය බලපත්‍ර ලබා නොගත් අය කෙරෙහි කිසිදු නීතිමය පියවරක් ගෙන නොතිබීම.	නීතිමය පියවර ගැනීම සඳහා වන කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභා වාර්තාව (COPA) – 2023 | 01 වැනි කොටස
පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492
අමාත්‍යාංශයේ නම: පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
ආයතනයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ නම: කල්මුණේ මහා නගර සභාව

අංකය	අඩුපාඩු	වත්මන් තත්ත්වය
1	ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා මෙහෙයවීමට සංවිධානාත්මක සැලසුමක් නොතිබීම.	පුද්ගලික අංශය හා සම්බන්ධ වී අදාළ ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
2	2018.01.24 දිනැති අංක 02/2018 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ විධිවිධානවලට අනුකූලව කෙටුම්පත් කරන ලද මානව සම්පත් සැලසුමක් ලබා දී නොතිබීම.	චක්‍රලේඛයට අනුකූලව මානව සම්පත් සැලසුම සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
3	සකස් කරන ලද මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම මගින් 50% කට වඩා වැඩි සාමාජිකයින් පිරිසකට වසරකට අවම වශයෙන් පැය 12 ක පුහුණු අවස්ථාවක් තහවුරු කර නොතිබීම.	දැනට පළාත් සභාව හා සම්බන්ධ වී සභාවේ සාමාජිකයින්ගෙන් 50% කට වැඩි පිරිසකට පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණුවක් ලබාදීමට පියවර ගෙන ඇත.
4	සේවකයින් සැලසුම් කළ පුහුණු අවස්ථාවන්ගෙන් ලබාදුන් පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50% කට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතීම.	දැනට සභාවේ සාමාජිකයින්ගෙන් 50% කට වැඩි පිරිසකට පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණුවක් ලබාදීමට පියවර ගෙන ඇත.
5	විගණන වාර්තාවේ ක්‍රියාත්මක කළ හැකි යැයි සඳහන් කර තිබූ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබීම.	විගණන වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇති බහුතරයක් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර ඇති අතර, සන්නිවේදනය කර ඇති අනෙකුත් කරුණු ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
6	පළාත් රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් ලබා දෙන ලද මාර්ගෝපදේශ සහ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබීම.	2023 වසරේදී පළාත් රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් නිර්දේශ ලබා දී නොමැති වුවද, පොදු කරුණු ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
7	සියලුම නිලධාරීන් තමන්ගේ වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබීම.	වත්මන් වර්ෂයේදී සියලුම නිලධාරීන් තමන්ගේ වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇත.
8	වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් නොකළ අදාළ නිලධාරීන් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සුදුසු බලධාරියා වෙත දැනුම් දී නොතිබීම.	දැනට වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ අදාළ නිලධාරීන් වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.
9	නිලධාරීන් විසින් රජයට හෝ සභාවට සිදු කරන ලද අලාභය අයකර ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන නොතිබීම.	සභාවට සිදු වූ අලාභයන් සම්බන්ධයෙන් පියවර ගෙන ඇති අතර, අපරාධ විමර්ශන අංශය විසින් උසාවියේ නඩු පවරා ඉදිරි කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.
10	ගෙවීමට නියෝග කරන ලද අතිරේක ගාස්තු (Overpayments/Surcharges) අයකර ගෙන නොතිබීම.	මෙම අතිරේක ගාස්තු අයකර ගැනීමට පියවර ගෙන ඇත.

රාජ්‍ය
ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභා වාර්තාව (COPA) – 2023 | 01 වැනි කොටස
පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492
අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම: අක්කරපත්තුව මහා නගර සභාව

අනුක්‍රමික අංකය	කාරක සභාව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු මඟහරවා ගැනීමට ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග / වත්මන් තත්ත්වය
01	ආයතනයේ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් ලබා දී තිබූ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත මතයක් / වගකීම් ප්‍රකාශ නොකිරීමේ මතයක් හෝ අදූරදර්ශී (ප්‍රතිකූල) මතයක් වී තිබීම.	2023 මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා අප වෙත සුදුසුකම් රහිත (පිරිසිදු) විගණන මතයක් ලැබී ඇත.
02	මිනුම් ලේඛන (Measurement registers) යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබීම.	ඒවා යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට පියවර ගෙන ඇත.
03	ආයතනික සැලැස්ම (Corporate Plan) මත පදනම්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබීම සහ ඒ සඳහා සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබීම.	ආයතනික සැලැස්ම මත පදනම්ව ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
04	ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම, ඒකාබද්ධ සැලැස්මට (Composite plan) අනුකූලව සකස් කර නොතිබීම.	ඒකාබද්ධ සැලැස්මට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
05	2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි චක්‍රලේඛයේ 13 වැනි ඡේදයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබීම.	2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි චක්‍රලේඛයේ 13 වැනි ඡේදයේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
06	සමාලෝචනයට භාජනය වූ වර්ෂය සඳහා නියමිත දිනට ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම අනුමත කරවාගෙන නොතිබීම.	ඒ සඳහා පියවර ගෙන ඇති අතර, 2024 වර්ෂය සඳහා ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර ඇත.
07	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සපයා නොතිබූ අවස්ථා පැවතීම සහ මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබීම.	දැනට සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු සපයා ඇති අතර, එම වාර්තාවල පිටපත් මහා විගණනය (විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව) වෙත යැවීමට පියවර ගෙන ඇත.
08	වර්ෂය ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කර අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබීම.	විගණකාධිපතිවරයාගේ උපදෙස් හා සාකච්ඡා මත අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කිරීමට පියවර ගනිමින් පවතී.
09	වාහන ඇණියට අදාළ දෛනික ධාවන සටහන් සහ මාසික ධාවන සටහන් සාරාංශ විගණකාධිපතිවරයා වෙත නිත්‍ය පදනමකින් ඉදිරිපත් කර නොතිබීම.	ඒ සඳහා පියවර ගෙන ඇති අතර, දැනට දෛනික ධාවන සටහන් සහ මාසික ධාවන සටහන් සාරාංශ විගණකාධිපතිවරයා වෙත නිතිපතා යොමු කරනු ලැබේ.
10	ධාවනයෙන් ඉවත් කරන ලද (condemned) වාහන, ඒවා ඉවත් කිරීමට තීරණය කර මාස 8 කට අඩු කාලසීමාවක් ඇතුළත බැහැර කර නොතිබීම.	ඉදිරි කාලසීමාව තුළදී එම වාහන බැහැර කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.
11	ජංගම ගිණුම්වල පවතින අතිරික්ත ශේෂයන් ආයෝජනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබීම.	දැනට අප මහා නගර සභාව සතුව සැලකිය යුතු අතිරික්ත ප්‍රතිපාදන නොමැති වුවද, ඉදිරියේදී එවැනි අරමුදල් උපයෝගී කරගත හැකි වූ වහාම ඒවා ස්ථාවර තැන්පතුවල ආයෝජනය කිරීමට තීරණය කර ඇත.
12	හිඟ වරිපනම් බදු එකතු කිරීම සඳහා වරෙන්තු නිකුත් කර නොතිබීම.	වරෙන්තු නිකුත් කර තිබියදී පවා පදිංචිකරුවන් ඒවා ගෙවීමට දිගින් දිගටම මැලි කමක් දක්වයි. අක්කරෛපත්තුව මහා නගර සභා සීමාව තුළ එකතු කර

		ගැනීමට ඇති ප්‍රධානතම ආදායම් කොටස තක්සේරු බදු හිඟ මුදල් බැවින්, අදාළ පනත සංශෝධනය කර එම හිඟ මුදල් උසාවිය මාර්ගයෙන් අය කර ගැනීමට පියවර ගත යුතුව ඇත.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභා වාර්තාව (COPA) – 2023 | 02 වැනි කොටස

පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම: අක්කරපත්තුව මහා නගර සභාව

අනුක්‍රමික අංකය	කාරක සභාව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු මඟහරවා ගැනීමට ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග / වත්මන් තත්ත්වය
01	විද්‍යුත් අපද්‍රව්‍ය (Electronic wastes) වෙන් වෙන් වශයෙන් එකතු කිරීම සඳහා කිසිදු වැඩපිළිවෙලක් නොතිබීම.	විද්‍යුත් අපද්‍රව්‍ය වෙන් වෙන්ව එකතු කිරීම සඳහා වෙනම වැඩපිළිවෙලක් හඳුන්වා දීමට පියවර ගෙන ඇත.
02	ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීමට සංවිධානාත්මක වැඩපිළිවෙලක් නොතිබීම.	ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් එකතු කිරීම සහ ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා සංවිධානාත්මක පද්ධතියක් ස්ථාපිත කර ඇත. මීට අමතරව මහජනතාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ද දැනට ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.
03	අදාළ අතුරු ව්‍යවස්ථා (By-laws) යටතේ අවශ්‍ය වන ක්‍රියාකාරකම් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබීම.	අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සංශෝධිත වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
04	2018.01.24 දිනැති අංක 02/2018 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුකූලව මානව සම්පත් සැලැස්මක් (Human Resource Plan) සකස් කර නොතිබීම.	2018.01.24 දිනැති අංක 02/2018 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුකූලව මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කර ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
05	මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම මඟින් කාර්ය මණ්ඩලයෙන් අවම වශයෙන් 50% ක ප්‍රතිශතයක් සඳහා වසරකට අවම වශයෙන් පැය 12 ක පුහුණු කාලසීමාවක් සහතික කර නොතිබීම.	කාර්ය මණ්ඩලයෙන් අවම වශයෙන් 50% කට වසරකට අවම වශයෙන් පැය 12 ක පුහුණුවක් ලැබෙන බව සහතික කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
06	මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම සහ ධාරිතා හා කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම කිසිදු ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු වෙත පවරා නොතිබීම.	මේ වන විට ඒ සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කර (වගකීම් පවරා) ඇත.
07	සැලසුම් කරන ලද පුහුණු අවස්ථාවලින් සැබවින්ම ලබා දී තිබුණේ 50% කට වඩා අඩු ප්‍රමාණයකි.	සැලසුම් සහගත පුහුණු අවස්ථාවලින් 50% කට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක් ලබා දීම සහතික කිරීම සඳහා අධීක්ෂණ යාන්ත්‍රණයන් හඳුන්වා දී ඇත. ඒ අනුව දැනට පුහුණුවීම් ලබා දීමේ මට්ටම ඉහළ නංවා ඇත.
08	විගණන වාර්තාවේ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබීම.	විගණන වාර්තාවේ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන ඇති අතර, දැනට එම නිර්දේශයන්ගෙන් බහුතරයක් ඉටු කර ඇත.
09	සියලුම නිලධාරීන් විසින් වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ (Declarations of assets and liabilities) ඉදිරිපත් කර නොතිබීම.	බහුතරයක් නිලධාරීන් වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, මෙතෙක් ඉදිරිපත් කර නොමැති නිලධාරීන් වෙත සිහිගැන්වීම් ලිපි නිකුත් කර ඇත.
10	වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වූ නිලධාරීන් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අදාළ බලධාරියා වෙත දැනුම් දී නොතිබීම.	ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වූ නිලධාරීන් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අදාළ බලධාරියා වෙත දැනුම් දී ඇති අතර, ඒ සම්බන්ධයෙන් වන පසු විපරම් කටයුතු (Follow-up actions) දැනට සිදු කෙරෙමින් පවතී.

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු/වර්තමාන තත්තවය නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමර්ග
69.00	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය සඳහා මුල්‍ය ප්‍රකාශනය පෙබරවාරි 28 ට පෙර ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	මුල්‍ය ප්‍රකාශනය පෙබරවාරි 28 ට පෙර ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග මේ වනවිට ගෙන ඇති අතර ඒ අනුව 2025 වර්ෂය සඳහා මුල්‍ය ප්‍රකාශන 2026 පෙබරවාරි මස 27 වන විට අදාල අංශ වලට ටයාමු කර ඇත.
	ආයතනයේ ගිණුම් පිළබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක්/ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක්/අහිතකර මතයක් විය	මුල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් සුදුසුකම් ලත් මතයක් ලබා ගැනිම සඳහා ආදායම් වියදම් වත්කම් සහ බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත් පත් වල වාර්තා පවත්වාගෙන යන අතර 2025 සඳහා වඩාත් නිවැරදි මුල්‍ය ප්‍රකාශනයක් සකසා ඇත.
	ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි පිළිබඳ වාවත්කාලින ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.	නගර සභාවට අයිති ඉඩම් ගොඩනැගිලි වල ඇස්තමේන්තඅව වටිනාකම පිළිබඳ ගැටළු පවතින බැවින් නව ඇස්තමේන්තු දෙපාරත්මේන්තුවට ඉල්ලිම් කර ඇති අතර තවද අයිතිය නිසි පරිදි පවරා ගැනිම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු කරමින් පවති. අදාල කාරයය අවසන් වූ පසු එය නිවැරදි කර ගැනීමට කටයතු කරමි.
	කොන්ත්‍රාත්තු පිළිබඳ යාවත්කාලින කරන ලද ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත	විගණනයෙන් පෙන්වා දුන් අඩුපාඩු සකස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කර ඇත.
	ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය යාවත්කාලින පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	
	ලෝහ සහ බොරළු ලේඛනය යාවත්කාලින පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	අදාල කාලය තුල අම්පාර නගර සභාව විසින් සෘජුව ශ්‍රමය යොදා ව්‍යාපෘති සිදු කර නොමිති බැවින් අදාල ලේඛන පවත්වාගෙන ගොස් නොමැති අතර ඉදිරියේදි අදාල කාර්යයන් සිදුකිරිමේදි මෙම ලේඛන යාත්කාලින කිරිමට කටයුතු කරමි.
	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු නොලැබුණු අවස්ථා තිබේ. මුල්‍ය රෙගුලාසි අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරපත් කර නොමැත විගණකාධිපතිවරයාගෙන් උපදෙස් ලබා ගැනිමෙන් පසු වර්ෂය ආරම්භයේ අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොමැත වසරකට විගණන සහ කණළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් හතරක් පවත්වා නොමැත.	නව සභාව පත්වීමෙන් පසු 2025 වසරේ සිට අභ්‍යන්තර විගණනය සහ විගණන කළමනාකරණ කමිටු රැස්වම් පවත්වා අදාල වාර්තා නසි පරිදි වගණකාධිපති වතෙ යොමු කර ඇත.

	වාහන සමූහයේ දෛනික ධාවන පිටපත් සහ මාසික සාරාංශ විගණකාධිපතිවරයා සඳහා නීතිපතා ඉදිරිපත් කර නොමැත.	2023 වසරේ වාහන සඳහා භාවිතා කරන ලද දෛනික ධාවන සටහන් වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා සඳහා යොමුකර ඇති අතර මේවන විට අඩුපාඩු රහිතව සියලු ධාවන සටහන් පිටපත් යැවීමට කටයුතු කෙරේ.
	මාස 8 කට අඩු කාලයක් තුළ භාවිතයට ගත නොහැකි වාහන බැහැර කර නොමැත.	මේ වන විට භාවිතයට ගත නොහැකි වාහන හදුනාගෙන බැහැර කිරීම සඳහා ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින් පවති.
	සියලුම සංචිත වාහනවල රාජ්‍ය ලාංඡනය පිත්තාරු කර නොතිබුණි	මේ වන විට සියලුම වාහනවල රාජ්‍ය ලංඡනය ස්ටිකරයක් ලෙස මුද්‍රණය කර අලවා ඇති අතර එය මුද්‍රණය කිරීමට කටයුතු කරමි.
	ජංගම ගිණුම්වල අතිරික්ත ශේෂයක් ආයෝජනය කිරීමට කටයුතු යොදා නොතිබුණි.	ශේෂයක් ලෙස පෙන්නුම් කරන්නේ නැවත ගෙවිය යුතු තැම්පතු ශේෂයන් වේ.
	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය සඳහා බිල්පත් කරන ලද ආදායමෙන් ආදායම් එකතු කිරීම පහළ මට්ටමක පැවතුනි.	නගර සභාවේ පැවතී මුල්‍ය අර්බුදය හමුවේ වඩාත් යහපත් සේවාවක් සැපයීම සඳහා අවශ්‍ය මුල්‍ය ස්ථාවර භාවය ලබා ගැනීම සඳහා මේ වන විට උපරිම අවධානය යොමු කර ආදායම් රැස් කිරීම සඳහා කටයුතු කරනු ලබයි.
	ව්‍යාපර බලපත්‍ර හෝ වෙළඳ බලපත්‍ර බද්ද අයකර ගැනීම සඳහා කිසිදු සමීක්ෂණයක් පවත්වා නොතිබුණි.	මේ වන විට අදාල සමීකෂණ පවත්වා ව්‍යාපාර හා වෙළඳ බලපත්‍ර ලබා ගතයුතු පාර්ශවයන් හදුනා ගෙන ඇත.
	ව්‍යාපාර සඳහා අවශ්‍ය බලපත්‍රය ලබා නොගත් අයට එරෙහිව නිතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.	විගණනයෙන් පෙන්වා ඇති පිරිදි ඉදිරියේ නිතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමි.
56.00	ආයතනය තම විෂය පථයට අදාළ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක හදුනා ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.හදුනාගත් තිරසාර ඉල්ලකය සපුරා ගැනීම සඳහා ලභාවිය යුතු ඉලක්ක තීරණය කර නොතිබුණි තීරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනීම සඳහා දර්ශක සකසා නොතිබුණි.	2025 සහ 2026 වසර තුළ අයවැය සකස් කිරීමේ තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරාලන ආකාරයට දර්ශක සකසා අයවැය සකස් කර ඇත.
	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම එකතු කිරීමේ වැඩසටහනක් නොතිබුණි ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක වැඩසටහනක් නොතිබුණි.	එවක ඉලේක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම සඳහා නිශ්චිත විශේෂ දිනයක් ප්‍රකාශ කර තිබූ අතර නව සභා පරිපාලන යටතේ මසකට එක් දිනයක් බැගින් වෙන්කර කාලසටහනක් සකස් කර ඒ පිළිබඳව ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමට සැලසුම් සකස් කර ඇත ප්ලාස්ටික් සහා පොලිතීන් මෙ වන විට වර්ග කර ලබා ගන්නා අතර අදාල යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියා කර ඉදිරියේ ප්‍රතිචක්ක්‍රිකරණය සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.
	පළාත් පාලන ආයතනයෙන් පරිසර බලපත්‍ර ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය සියලුම ආයතන එවැනි බලපත්‍රයක් ලබාගෙන නොතිබුණි.	මේවන විට වෙළඳ බලපත්‍ර ලබා ගැනිමේදී පරික්ෂා කර වාචිකව සහ ලිඛිතව දැණුවත් කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී.

	මහ නගර සභා ආඥා පනතේ 272 වගන්තිය/නගර සභා ආඥා පනතේ 157 වගන්තිය ප්‍රකාරව අතුරු ව්‍යාවස්ථා පරිශීලනය කිරීමට ප්‍රවේශය මහජනතාවට ලබා දී නොතිබුණි.	අතුරු ව්‍යවස්ථා 6ක් සකස් කොට මේ වන විට ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා වෙත අනුමැතියට යොමු කර ඇත. අතුරු ව්‍යවස්ථා මහජනතාවට පරිශීලනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීමට ඉදිරියේදී කටයුතු කරමි.
	සැලසුම් කර තිබූ පුහුණු අවස්ථා තුලින් ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50% ට වඩා අඩු විය.	මේ වන පුහුණු අවශ්‍යතා ඇති අය හඳුනාගෙන හැකි උපරිම අයුරින් අදාල පුහුණු වැඩසටහන් වලට නිලධාරීන් යොමු කරනු ලැබේ.
	සියලුම නිලධාරී තම වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කර නැමිති අදාළ නිලධාරීන් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සුදුසු බලධාරියාට දැනුම් දී නොතිබුණි.	2025 වසරේ සිට සියලුම නිලධාරීන් තම වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇත.

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන අති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු /වර්තමාන තත්වය නිවැරදි කිරීම ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
1	සමාලෝචනයට ලක්වන වර්ෂය සඳහා මුල්‍ය ප්‍රකාශනය පෙබරවාරි 28 ට පෙර ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	අපි හැකි ඉක්මණින් පෙබරවාරි මාසයට පෙර ඉදිරිපත් කරන්නෙමු
2	මිනුම් ලේඛන යාවත්කාලීන පදනමක් මත නඩත්තු කර නොමැත	දැන් අපි නඩත්තු මිනුම් ලේඛන වෙමු
3	ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත ද්‍රව්‍ය ආපසු ලබා දීමේ ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත. ලෝහ සහ බොරළු ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක්මත පවතවාගෙන ගොස් නොමැත	අදාළ නොවේ
	අනුකූලතා සහතික ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන ගොස් නොමැත	දැන් අපි අනුකූලතා ලේඛන නඩත්තු කරන්නෙමු දෙවැන්න නිකුත් කරන්නෙමු
4	ආයතනික සැලැස්ම මත පදනම්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබූ අතර කවුන්සිලයේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි සංයුක්ත සැලැස්මට අනුව ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි නියමිත දිනට සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂ සඳහා කිසිදු ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් අනුමත කර නොතිබුණි	1අපි සුදානම් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම 2අපි සුදානම් ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම
5	සමීක්ෂණ මණ්ඩල සමීක්ෂණය පවත්වා නියමිත දිනට අදාළ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	අපි ඉදිරිපත් කළා
6	වාහන සමූහයේ දෛනික ධාවන ප්‍රස්ථාර සහ මාසික ධාවන ප්‍රස්ථාර සාරාංශ විගණකාධිපති වෙත වෙත නිතිපතා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	දැන් අපි වාහන ප්‍රස්ථාර ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරන්නෙමු

7	හෙළා දැකීමෙන් පසු මාස 8කට අඩු කාලක් තුළ හෙළා දකින ලද වාහන බැහැර කර නොතිබුණි	අපි තහනම් වාහන සඳහා පළාත් ඉංජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුවට දැනුම් දුන්නා
	2 කොටස(52)	
8	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනීම සඳහා දර්ශක සකසා නොතිබුණි	හඳුනාගත් තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කවල ප්‍රගතිය මැනීමට අවශ්‍ය නිශ්චිත ඉලක්ක සහ දර්ශක කවුන්සිලය දැනට නිර්වචනය කරමින් සිටි
9	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම එකතු කිරීමේ වැඩසටහනක් නොතිබුණි	පාරිසරික සම්මතයන්ට අනුකූලව විද්‍යුත් අපද්‍රව්‍ය වෙන් වෙන් වශයෙන් එකතු කිරීම සහ ප්ලාස්ටික් /පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කිරීම සඳහා විශේෂ යෝජනා ක්‍රමයක් සංවිධානය කරේ
10	ප්ලාස්ටික් සහ පොලිත්ත් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක වැඩසටහන්ක් නොතිබුණි	අපගේ කාර්යාලයේ ප්ලාස්ටික් ප්‍රතිචක්‍රීකරණ යන්ත්‍රයක් ඇති බැවින් ඒ සඳහා දැන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණ ක්‍රියාවලිය සිදුමෙමින් පවති
11	කලින් සඳහන් කළ අතුරු ව්‍යාවස්ථාවලට අනුව සභාව විසින් සිදු කළයුතු ක්‍රියාකාරකම් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබුණි	අතුරු ව්‍යවස්ථා 5ක් ගැසට් කිරීමට සහ ගැසට් කිරීමට 11ක්
12	2018 ජනවාරි 24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2018 හි විධිවිධානවලට අනුකූලව කෙටුම්පත් කරන ලද මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම මගින් කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින්ගෙන් 50% කට වඩා වැඩි පිරිසකට අවම වශයෙන් වසරකට පැය 12 කට නොඅඩු අවම පුහුණු අවස්ථාවක් සහතික කර නොමැත	අපගේ නිලධාරින් සහ කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම සඳහා අපි දැන් අයවැය කර ඇත්තේමු කම්කරුවන් සඳහා කාර්යාල පද්ධති පුහුණුව
13	සියලුම නිලධාරින් තම වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ කිරීමට අපි කටයුතු කරන්නේමු
14	නිලධාරින් විසින් රජයට පළාත් සභාවට හෝ සභාවට සිදු වූ පාඩුව අයකර ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන නොතිබුණි ගෙවීමට නියෝග කරනලද අධිභාර අයකරගෙන නොතිබුණි	අදාළ නොවේ

2023 වසර සඳහා මර්ගත ඇගයීම් සඳහා ලිඛිත පැහැදිලි කිරීම්

අමාත්‍ය මණ්ඩල නම රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

ආයතන මහඔය ප්‍රාදේශිය සභාව

අනු අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	නිවැරදි කිරීම් සඳහා ආයතනය මගින් ගනු ලබන ක්‍රියාමර්ග
01 කොටස		
01	මුල්‍ය ප්‍රකාශ නියමිත දිනට ඉදිපත් නොවීම	මේ වන විට මුල්‍ය ප්‍රකාශන දිනට ඉදිරිපත් කරනු ලබයි(ඇමුණුම 01,02)
02	විගණන මතය	මුල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා තත්වාගණය කළ මතය ඇත
03	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලින නොවීම	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලින කර ඇත.(ඇමුණුම 03)
04	හානි පාඩු ලේඛනය නඩත්තු නොවීම	හානි පාඩු ලේඛනය නඩත්තු කරමින් පවති(ඇමුණුම 09)
05	ඉඩම් කට්ටි කර විකිණිමෙන් ලේඛනය නඩත්තු නොවිය	බල ප්‍රදේශය තුළ ඉඩම් කට්ටි කර විකිණීම සිදු නොවේ
06	මෙටල් සහ ග්‍රැටල් රෙජිස්ටරය	මෙටල් සහ ග්‍රාටල් රෙජිස්ටරය යාවත්කාලින කිරීම කටයුතු කරමි තොග අප සතු නොවේ.
07	සංයුක්ත සැලැස්ම සකස් කර නොතිබිණි	සංයුක්ත සැලැස්ම සකස් කිරීමට කටයුතු කරමි
08	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස් කර නොතිබිණි	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස් කර ඇත(ඇමුණුම 04)
09	ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම නිසි ලෙස සකස් කර නොතිබිණි	ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම නිසි ලෙස සකස් කර ඇත(ඇමුණුම 05)
10	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා විගණන වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබිණි	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා විගණන වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත(ඇමුණුම 10)
11	විගණන කළමණාකරණ කමිටු රැස්වීම් පවත්වා නොමැත	විගණන කළමණාකරණ කමිටු රැස්වීම් මේ වන විට කටයුතු කර ඇත(ඇමුණුම 10)
12	අවලංගු වාහන ඉවත් නොවීම	වාහන අයිතිය අප සතුව නොමැති බැවින් වාහන ඉවත් කිරීමට නොහැකි අතර අයිතිය අප සතු කර ගැනීමට කටයුතු කරමි(ඇමුණුම 11)
13	බලපත්‍ර නොගත් ව්‍යාපාරවලට නිතීමය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබිණි	අවශ්‍ය නීතිමය ක්‍රියාමර්ග කඩිනමින් ලබා ගැනීමට කටයුතු කරමි
01 කොටස		
01	SDGs සඳහා ඉලක්ක සහ දර්ශන නොතිබිණි	මේ වන විට අයවැය තුල අන්තර්ගත කර ක්‍රියාත්මක කරමින් පවති(ඇමුණුම 12)
02	ඊ වෙස්ට් එකතු කිරීමේ වැඩසටහනක් නොතිබිණි	ඊ ටෙස්ට් සුළු ප්‍රමාණයක් එකතු කරමින් පවති වෙනත් ආයතනයක් වෙත ලබා දෙන තෙක් ගබඩා කර ඇත.
03	කුණු එකතු කිරීම සඳහා ගාස්තු අයකර නොතිබිණි	කසල ගාස්තු අයකර ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමි

04	ප්ලාස්ටික් ප්‍රතිචක්‍රිකරණ වැඩටහනක නොතිබිණි	ප්ලාස්ටික් ප්‍රතිචක්‍රිකරණ වැඩසටහනක
05	අතුරු ව්‍යවස්ථා සකස් කර නොතිබිණි	මේ වන විට 05 අනුමතයි ව්‍යවස්ථා 03 අනුමැතියට යවා ඇත(ඇමුණුම 13)
06	මානව සම්පත් කළමණාකරන සැලැස්ම සකස් කර නොතිබිණි	මානව සම්පත් කළමනකරණ සැලැස්ම සකස් කර ඇත(ඇමුණුම 6.1
07	පුහුණු අවස්ථා අඩුය	මේ වන විට පුහුණු පාඨමාලා සදහා සේ සේවකයින් යොමු කරනු ලැබේ(ඇමුණුම 07)
08	කාර්යය සාධන දර්ශක 03 හදුනාගෙන නොමැත	කාර්යය සාධන දර්ශක හදුනාගෙන ගැනිමට කටයුතු කරයි
09	වත්කම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් නොවිම	සභාපති උප සභාපති මන්ත්‍රී මණ්ඩලය ලේකම්ගේ වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශන මේ වන විට අදාල ආයතන වෙත යොමු කර ඇත කාර්යය මණ්ඩලය සදහා 261 ආකෘතිය ප්‍රකාරව වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශන ලබා ගෙන ඇත(ඇමුණුම 08)

අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ නම : දමන ප්‍රාදේශිය සභාව

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු/වර්තමාන තත්වය නිවැරදි කිරීම ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
1	**කොටස**	
1	පෙබරවාරි 28 දිනට පෙර සමාලෝචනයට ලක් වූ වර්ෂය සඳහා මුල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	මේ වන විට නියමිත දිනට යොමු කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
2	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක්/ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක්/අභිතකර මතයක් විය	සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පෙන්නුම් කරන බව දන්වා ඇත.(තත්ත්වාගණනය කළ මතය)
3	සභා තීරණ ලේඛනය යාවත්කාලින කර නොමැත	මේ වන විට යාවත්කාලීන කර ඇත.
4	රිදී ලාම්පු ලේඛනය යාවත්කාලින කර නොමැත	මේ වන විට යාවත්කාලින කර ඇත.
5	ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය යාවත්කාලින කර නොමැත	අදාළ නැත.
6	නීතිමය නඩු ලේඛනය යාවත්කාලින කර නොමැත	අදාළ නැත.
7	ඇස්තමේන්තු ලේඛනය යාවත්කාලින කර නොමැත	මේ වන විට යායත්කාලින කර ඇත
8	ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිලාභ ලේඛනය යාවත්කාලින කර නොමැත	මේ වන විට යාවත්කාලින කර ඇත
9	ගල් සහ බොරළු ලේඛනය යාවත්කාලින කර නොමැත	අදාළ නැත.
10	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු නොලැබුණු අවස්ථා තිබේ.	සියළු විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු සපයා ඇත.
11	මුල්‍ය රෙගුලාසි අනව අභ්‍යන්තර විගණන වර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත	ඉදිරියේද් පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත විගණන වැඩසටහන සකස් කිරීම කටයුතු කරමි.
12	විගණකාධිපතිවරයාගෙන් උපදෙස් ලබා ගැනිමෙන් පසු වර්ෂය අරම්භයේ අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබුණි	ඉදිරියේදි වර්ෂය ආරම්භයේ අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කිරීමට කටයුතු කරමි.
13	වසරකට විගණන සහ කළමාකරණ කමිටු රැස්වීම් හතරක් පවත්වා නොතිබුණි	මේ වන විට මෙම වරද නිවැරදි කරමින් කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීමට කටයුතු කර ඇත.
14	හෙළා දැකිමෙන් පසු මාස 8 කට අඩු කාලයක් තුළ හෙළා දකින ලද වාහන බැහැර කර නොතිබුණි	මේ වන විට නිවැරදි කර ඇත
15	කවුන්සිලයේ සියලුම වාර්ෂික කල්බදු දේපල ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දහවන පාර්ලිමේන්තුවේ පළමු සැසිවාරයට ඇතුළත් කර නොතිබුණි	කල්බදු දේපල නොමැත
16	වාර්ෂික ටෙන්ඩර් සඳහා ලබා දී ඇති සියලුම දේපල වෙනුවෙන් ගිවිසුම් සම්පූර්ණයෙන්ම අවසන් කර නොමැත.	මේ වන විට ගිවිසුම් අලුත් කිරීමේ කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

17	විභව ව්‍යාපාර බදු හෝ වෙළඳ බලපත්‍ර බද්ද අයකර ගැනීම සඳහා සමීක්ෂණ පවත්වා නොමැත	මේ වන විට මෙම වරද නිවැරදි කර ඇත
18	ව්‍යාපාර සඳහා අවශ්‍ය බලපත්‍රය ලබාගෙන නොමැති අයට එරෙහිව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොමැත	ඉදිරියේදී මේ සම්බන්ධව කටයුතු කරමි
2	**කොටස**	
1	ආයතනය එහි විෂය පථයට අදාළ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක හඳුනා ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි	මේ වන විට තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක හඳුනා ගෙන ඇත
2	හඳුනාගත් තිරසාර ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා ළඟා විය යුතු ඉලක්ක තීරණය කර නොතිබුණි	ඒ සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු මේ වන විට සිදු කර ඇත
3	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනීම සඳහා දර්ශක සකසා නොතිබුණි	ඒ සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු මේ වන විට සිදු කර ඇත
4	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම එකතු කිරීමේ වැඩසටහනක් නොතිබුණි	ඉදිරියේදී මේ සම්බන්ධව කටයුතු කරමි
5	එකතු කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා අනුපාත කලාපය තුළ ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථාන සහ ආයතනවලට කිසිදු ගාස්තුවක් අය කර නොතිබුණි	කසල බදු සම්බන්ධව අය කෙරෙන ගාස්තු වාර්ෂික ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කර ඇති අතර අදාළ බදු අය කර ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.
6	ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීමට	මේ වන විට ඒ සඳහා වැඩ පිළිවෙලක් සකස් කර ඇත
7	මහ නගර සභා ආඥා පනතේ 272 වගන්තිය/නගර සභා ආඥා පනතේ 157 වගන්තිය/ප්‍රාදේශිය සභා පනතේ 126 වගන්තිය ප්‍රකාරව කිසිදු අතුරු ව්‍යාවස්ථාවක් සකස් කර නොතිබුණි	අවශ්‍ය අතුරු ව්‍යවස්ථා පැනවීමට කටයුතු කරමි
8	සැලසුම් කර තිබූ පුහුණු අවස්ථා අතරින් ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50% ට වඩා අඩු විය.	මේ වන විට ලබා දෙන පුහුණු අවස්ථාථා ප්‍රමාණය වැඩි කර ඇත.
9	2029/08/28 දිනැති රාජ්‍ය මුල්‍ය චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2020 හි 12.1 ඡේදයට අනුකූලව ආයතනයේ කාර්යයන් පැහැදිලි කිරීම සඳහා එහි කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනිය හැකි කාර්ය සාධන දර්ශක තුනක් ආයතනය විසින් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.	ඉදිරියේදී අදාළ කාර්ය සාධන දර්ශන හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කරමි
10	සියලුම නිලධාරින් තම වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇත.
11	වත්කම් ස වගකීම් ප්‍රකාශනය ඉදිරිපත් කර නොමැති අදාළ නිලධාරින් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අදාළ බලධාරියාට දැනුම් දී නොතිබුණි.	වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇත

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව (*COPA*) – 2023
පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක 492
අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තුවේ නම - පදියතලාව ප්‍රාදේශිය සභාව

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු/වර්තමාන තත්ත්වය නිවැරදි කිරීම ආයතනය විසින් ගෙන අති ක්‍රියාමාර්ග
01	සමාලෝචනයට ලක්වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනය පෙබරවාරි 28 දිනට පෙර ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක්/ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක්/අහිතකර මතයක් වී තිබුණි	2023 වර්ෂයේ අවසන් ගිණුම් වාර්තාව ඉදිරිපත් කරනු ලැබුයේ 2024-03-11 දිනදීය.2026-12-31 අවසන් ගිණුම් වාර්තාව නියමිත දිනට භාර දීමට කටයුතු කරමි විගණන මතය සත්‍ය හා සාධාරණ තත්තවයක් පිළිබිඹු කරන බවට සඳහන්ව තිබේ.
02	ඉඩම් හා ගොඩනැගිල්ල පිළිබඳ යාවත්කාලීන කරන ලද ලේඛනය පත්වාගෙන ගොස් නොමැත	මේ වන විට යාවත්කාලීන කිරිම සිදුකරමින් පවතී
03	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත	මේ වන විට යාවත්කාලීන කිරිම් සිදුකරමින් පවතී
04	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු නොලැබුණු අවස්ථා තිබුණි මූල්‍ය රෙගුලාසි ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත විගණකාධපතිවරයාගෙන් උපදෙස් ලබාගැනිමෙන් පසු වසර ආරම්භයේදි අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස්කර නොතිබුණි වසරකට හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 4ක් පවත්වා නොතිබුණි	2025 වෙන කාර්තුවේ සිට මෙම අඩුපාඩු නිවැරදි කර ගනිමි.2026 වර්ෂයේ නියමිත ලෙස අභ්‍යන්තර විගණන කමිටු රැස්වීම් පවත්වා අදාළ වාර්තා යොමු කිරිමට කටයුතු කරමි.
05	කන්ඩෙම් කර මාස 08කට අඩු කාලයක් තුල කන්ඩෙම් කරන ලද වාහන බැහැර කර නොතිබුණි	වාහන වල අයිතිය ආයතනය සතුව නොමැති බැවින් ඉවත් කිරිම් කළ නොහැක.අයිතිය ලද විගස ඉවත් කිරිම් කටයුතු කරමි.
06	කවුන්සිලයේ සියලුම වාර්ෂික කල්බදු දේපල සමාලෝචන වර්ෂය සඳහා සම්පුර්ණයෙන්ම සම්පුර්ණ කර නොමැත. වාර්ෂික ටෙන්ඩර් මත ලබාදී ඇති සියලුම දේපල සඳහා ගිවිසුම් පාර්ලිමේනතු ශ්‍රේණි අංක 492 508 සම්පුර්ණයෙන්ම සම්පුර්ණ කර නොමැත	2026 වර්ෂයේ ආරම්භයේ සිට එක් කඩයක් හැර අනිත් සියලුම කඩකාමර ටෙන්ඩර් මගින් ලබාදී ඇත. එම කඩයද ටෙන්ඩර් කිරිම් මේ දිනවල සිදුකරමින් පවතී. දෙහි ව්‍යාපෘතියද ටෙන්ඩර් කටයුතු මේ දිනවල සිදු කෙරේ. දැනට ටෙන්ඩර් ලබා දී ඇති දේපල වල ගිවිසුම් සමපුර්ණ කර ඇත.
07	විභව ව්‍යාපර බද්දක් හෝ වෙළඳ බලපත්‍ර බද්දක් අයකර ගැනිම සඳහා කිසිදු සමීක්ෂණයක් සම්පුර්ණ කර නොමැත ව්‍යාපාර සඳහා අවශ්‍ය බලපත්‍රය ලබාගෙන නොමැති අයට නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොමැත	2023 වර්ෂයේ වෙළඳ ව්‍යාපාර සමීක්ෂණය සිදුකළද 03-31 දිනට සිදු කර නොතිබුණි . 2023 වර්ෂයේ 03-31 දිනට පෙර සිදු කරන ලදි 2026 වර්ෂයේ දී බලපත්‍ර නොගන්නා අයවළුන් සඳහා නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනිමට බලාපොරොත්තු වෙමි
08	ආයතනය එකි විෂය පථයට අදාල තීරසාර	ඉදිරියේදී සකස් කිරිමට කටයුතු කරමි

	සංවර්ධන ඉලක්ක හඳුනා ගැනීමට අපොහාසත් වී තිබුණි හඳුනාගත් තීරසාර ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා ළඟා විය යුතු ඉලක්ක තීරණය කර නොතිබුණි තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනීම සඳහා දර්ශක සකසා නොතිබුණි	
09	ජාතික ප්‍රතිපත්ති වලට අනුව කසල බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි කසල වර්ගීකරණය නොකළ පදනම මත එකතු කරනු ලැබේ. ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම එකතු කිරීමේ වැඩසටහනක් නොතිබුණි ප්ලාස්ටික් හා පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රකරණය සඳහා යොමු කිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක වැඩසටහනක් නොතිබුණි	2026 වර්ෂය සඳහා කසල බැහැර කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කර ඇත. කසල වෙන්කර ලබාදීම සඳහා ප්‍රදේශවිසින් හා කඩ හිමියන් දැනුවත් කර ඇත. ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම ලබා ගැනීම සඳහා මද්‍යම පරිසර අධිකාරිය සමග එක්ව ප්‍රදේශවාසින් දැනුවත් කර අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරමින් පවති. ප්‍රතිචක්‍රිකරණයට අදාළකටයුතු ඉටු කිරිමින් පවති.
10	මහ නගර සභා ආඥාපනතේ 272 වගන්තිය/නගර සභා ආඥාපනතේ 157 වගන්තිය/ප්‍රාදේශිය සභා පනතේ 126 වගන්තිය අනුව අනුමත සීමාවේ ඉක්මවා කාර්යමණ්ඩලය අනුයුක්ත කර / බදවාගෙන තිබුණි	සංවර්ධන නිලධාරින් දෙදෙනෙක් අතිරික්ත වුවද කළමනාකරණ සේවා නිලධාරින් දෙදෙනෙකුගේ ඌනතාවයක් පවතී.එමෙන්ම සෞඛ්‍ය කම්කරුවන් 06 දෙනෙකු අතිරික්ත වුවද මාර්ග කම්කරුවන් 04 ඌනව පවතී.සෞඛ්‍ය කම්කරුවන් දෙදෙනෙකු විසින් කාර්යාලකාර්ය සහයක පුරප්පාඩුව හා රියදුරු පුරප්පාඩු පසුරාලනු ලැබේ.එලෙස අතිරක්ත කාර්ය මණ්ඩලය මගින් පුරප්පාඩු සපුරාගනු ලැබේ
11	සැලසුම් කරන ලද පුහුණු අවස්ථා අතරින් ලබාදී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50% ට වඩා අඩු විය	ඉදිරියේදි පුහුණු අවස්ථා ලබාදිමට අවශ්‍ය කටයුතු කරමි
12	2020/08/28 දිනැති රාජ්‍ය මුල්‍ය චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2020 හි 12.1 ඡේදයට අනුකූලව ආයතනයේ කාර්යයන් පැහැදිලි කිරිම සඳහා ආයතනයේ කාර්යයන් ඉටු කිරිමේ ප්‍රගතිය මැනිය හැකි කාර්ය සාධන දර්ශක තුනක් ආයතනය විසින් හඳුනාගෙන නොතිබුණි	ඉදිරියේදි සකස් කිරිමට කටයුත්ත කරමි.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ (COPA) පළමු වාර්ථාව - වී 2023
පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492
ආයතනයේ නම නාමල්ඔය ප්‍රාදේශිය සභාව

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු වත්මන් තත්ත්වය නැවත තහවුරු කිරීමට ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ගය
01 කොටස	❖ මූල්‍ය ප්‍රකාශය පෙබරවාරි 28 වන දිනට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි ❖ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණය යාත්කාලින පදනමක් මත පවත්වා නොතිබුණි ❖ ප්‍රධාන ආයතනික සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි ❖ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි ❖ අභ්‍යන්තර විගණනය විමසුම් වාර්ථා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැති අතර අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු නොලැබුණු අවස්ථා තිබුණි ❖ වසරකට විගණන සහ කළමණාකරණ කමිටු රැස්වීම් හතරක් පවත්වා නොමැත. ❖ අපහරණය කල යුතු වාහන ඉවත් කිමට කටයුතු කර නොමැත ❖ වාර්ෂික කල්බදු දේපළ සම්පූර්ණයෙන්ම ලබා දී නොමැත ❖ ටෙන්ඩර් සඳහා ලබා දී තිබූ දේපළ සඳහා වන ගිවිසුම් සම්පූර්ණ කර නොමැත	❖ මූල්‍ය ප්‍රකාශය පෙබරවාරි 28 වන දිනට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර ගෙන ඇත2025 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශය 2026.02.26 දිනට පෙර ඉදිරිපත් කර ඇත ❖ ස්ථාරවර වත්කම් ලේඛණය වත්කම් මිලදි ගැනිමේදි මෙන්ම ආධාර ලෙස ලැබිමේදී ලේණයට ඇතුළත් කර මේ වන විට ලේඛණය යාවත්කාලින කර ඇත. ❖ ආයතනික සැලැස්ම සකස් කර ඇත. ❖ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස්කර ඒ අනුව කටයුතු කරමින් පවති ❖ අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් වාර්ථා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර ඇති අතර අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර ඇත ❖ විගණන සහ කළමණාකරන කමිටු රැස්වීම් වසරකට 04ක් ලෙස පැවැත්වීමට කටයුතු කර ඇති අතර 2026 වර්ෂයේ එම රැස්වීම පැවැත්වීම සඳහා දින 2026 වර්ෂයේ මුලදිම පිළියෙළ කර විගණන නිළධාරි වෙත යවා ඇත. ❖ අපහරණය සඳහා මෙතෙක් අනුමැතිය ලැබී නොමැති බැවින් අනුමැතිය ලද වහාම ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරමි. ❖ ආයතනයට අයත් සියලු කඩකාමර මේ වන විට කුලියට දී ඇත. ❖ දේපළ ලබා දිමේදි අත්සන් කරනු ලබන ගිවිසුම් වේ වන විට සම්පූර්ණ කර ඇත.

02 කොටස	❖ තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනීම සඳහා දර්ශක සකසා නොතිබුණි	❖ 2026 වර්ෂය වන විට තිරසර සංවර්ධන හා මානව සම්පත් සැලැස්ම සකස් කර ඇත.
	❖ එකතු කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා ගාස්තු අය කර නොතිබුණ අතර ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා යොමු කිරීමට වැඩසටහනක් සංවිධාන කර නොතිබුණි	❖ අප කලාපයේ නාගරික බල ප්‍රදේශයක් ලෙස නම් කර නොමැති බැවින් අය කිරීමේ කටයුතු සිදු නොවේ.
	❖ අතුරු ව්‍යවස්ථා සකස් කර නොතිබුණි	❖ අතුරු ව්‍යවස්ථා සකස් කර සකස් කිරීමට අදාළ කමිටුවක් පත් කිරීම සඳහා කටයුතු කරමින් පවති. ඒ අනුව අතුරු ව්‍යවස්ථා පැනවීමට කටයුතු කරමි.
	❖ කාර්ය මණ්ඩලයේ ලබා ගත් පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය අඩුබවක් දක්නට ඇත	❖ කළමණාකරණ සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මගින් සංවිධානය කරන පුහුණු වැඩමුළු සඳහා සහභාගි කරන පුහුණු වැඩමුළු සඳහා සහභාගි වීමට කටයුතු කරන ලෙස නිළදාරින් දැනුවත් කර ඇත. මෙම වසරේ මේවන විට පුහුණු වැඩසටහන් 09 ක් පවත්වා ඇති අතර ඒ සඳහා නිළධාරින් 17 දෙනෙකු සහභාගි වී ඇත.
	❖ විගණන වාර්ථාවේ දක්වා අති ක්‍රියාත්මක කල හැකි නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි	❖ විගණන වර්ථාවේ දක්වා ඇති ක්‍රියාත්මක කල හැකි නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
	❖ නිළධාරින් වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	❖ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් දැනුම් දුන් පරිදි සියලු නිළධාරින්ගේ වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කර පෞද්ගලික ලිපිගොණු යාවත්කාලීන කර

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව **((COPA) – 2023**

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශ මාලා අංක **492**

අමාත්‍යාංශය දෙපාර්තමේන්තුවේ නම - පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශිය සභාව උහන

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු හා වර්තමාන තත්වය නිවැරදි කිරීම ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
i	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග	මේ වන විට යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි
ii	හානිපාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා ගෙන ගොස් නොමැත	2026 වර්ෂයේ සිට යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි
iii	විදි ලාම්පු ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා ගෙන ගොස් නොමැත	දැනට සකස් ක නොමැති අතර අදාළ ප්‍රදේශ වල ප්‍රාදේශිය සභා මන්ත්‍රීවරු සම්බන්ධ කර ගනිමින් විදි ලාම්පු සංගණනයන් කර විදි අනුව ලේඛනයක් නඩත්තු කර පවත්වා ගෙනයාමට ඉදිරියේදි කටයුතු කරමි
iv	ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා ගෙන ගොස් නොමැත	ඉඩම් විකිණිම හා වෙන්දේශි කිරීම සිදු නොකරයි
v	ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා ගෙන ගොස් නොමැත	මේ වන විට යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යයි
vi	ඇස්තමේන්තු ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා ගෙන ගොස් නොමැත	2026 වර්ෂයේ සිට සකස් කර යාවත්කාලීනව පවතවා ගෙන යයි
vii	පරිත්‍යාග ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා ගෙන ගොස් නොමැත	මේ වන විට යාවත්කාලීනව පවත් ගෙන යයි
viii	ලෝහ හා බොර ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනක් මත පවත්වා ගෙන ගොස් නොමැත	ආයතනය මගින් ලෝහ හා බොරළු විකිණිම සිදු නොවේ
ix	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු නොලැබීම	නියමිත කාලය තුළ පිළිතුරු යැවීමට කටයුතු දැනට කටයුතු කරමි
x	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත නොයැවීම	2025 වර්ෂයේ සිට යැවීමට කටයුතු කර ඇත
xi	වසරකට විගණන කමිටු රැස්වීම් හතරක් නොපැවත්වීම	2025 වර්ෂයේ අවසන් කාර්තුවේ සිට පැවැත්වීමට කටයුත කරයි

xii	වාහන වල දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරංශ විගණකාධිපතිට නොයැවීම	2025 වර්ෂයේ සිට යැවීමට කටයුතු කර ඇත.
xiii	ඉවත් කරන ලද වාහන මාස **08**කට අඩු කාලයක් තුල බැහැර නොකිරීම	නව භාණ්ඩ සම්ක්ෂණයක් මගින් ඉදිරියේදි ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරමි
xiv	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂයේ බිල් කළ ආදායමට වඩා එකතු කළ ආදායම පහල මට්ටමක පැවතීම	2025 වර්ෂයේ අවසන් කාර්තුවේ සිට ආදායම් එකතු කිරීමට අභ්‍යන්තර වැඩ ලිපිවෙලක් යොදා ඇත
xv	සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂයේ සියලු වාර්ෂික බදු දේපල ගණනය නොකිරීම	2025 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සම්ක්ෂණයෙන් වාර්ෂික බදු දේපල සමීක්ෂණය කරන ලදි
xvi	වාර්ෂික චෙන්ඩර් මත ලබා දී ඇති සියලුම දේපල වෙනුවෙන් ගිවිසුම් සම්පූර්ණ නොකිබිම	2025 වර්ෂයේ සියනව චෙන්ඩර් කරුවන්ට ලබා දී ඇති නව ගිවිසුම් ඇති කර ගෙන ඇති අතර හිඟ මුදල් අය කර ගනීමට දැනට ක්‍රියා කරමින් පවති
xvii	ව්‍යාපාර බලපත්‍ර ලබා නොගත් අයට නීතිමය පියවර නොගැනිම	**2026** වර්ෂය ව්‍යාපාර බලපත්‍ර සම්ක්ෂණයක් සිදු කර ව්‍යාපාර බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමක් සිදු කරමින් පවති
xviii	ආයතනය පිළිබඳව තොරතුරු මහජනතාවට ලබා දීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර හෝ නඩත්තු කර නොකිබිම	වෙබ් අඩවියක් ඉදිරියේදි නිර්මාණය කර එම අවස්ථාවන් සැලසීමට කටයුතු කරමි
xix	ආයතනය විසින් නඩත්තු කරනු ලබන වෙබ් අඩවිය මහජනතාවට පැමිණිලි ඉදිරිපත් කිරීමට හෝ ප්‍රසාංශා කිරීමට අවස්ථාවක් ලබා නොදීම	වෙබ් අඩවියක් ඉදිරියේදි නිර්මාණය කර එම අවස්ථාවන් සැලසිමට කටයුතු කරමි
xx	හදුනාගත් තිරසාර ඉලක්ක සපුරා ගැනිම සඳහා ළඟා විය යුතු ඉලක්ක තීරණය කර නොකිබිම තිරසාර සංවර්ධනය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනිම සඳහා දර්ශක ඉලක්ක සකසා නොකිබුණි	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක ඇතුලත් අයවැයක් **2026** වර්ෂයට සකස් කර ඇත.තිරසාර සංවර්ධන සැලැස්මක් **2026** වර්ෂයට සකස් කර ඇත
xxi	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා නිසි වැඩපිළිවෙළක් ක්‍රියාත්මක කර නොකිබුණි. ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රියකරණයට යොමු කිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක වැඩසටහනක් නොකිබුණි	අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකිරීම සඳහා සභාව සතුව සුදුසු ඉඩමක් නොපවතින අතර ඒ සඳහා ඉඩමක් පවරා ගැනිමට කටයුතු කිරීමේදි එයට බලපෑ මහජන විරෝධතා හා නෛතික ගැටළු නිසා තවමත් ඒ සඳහා විසඳුමක් ලබාගැනිමට හැකියාව ලැබි නොමැත එම නිසා එකතු කරන අපද්‍රව්‍ය අම්පාර කසල අංගනයට ප්‍රවාහනය කරනු ලබයි.
xxii	එකතු කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා අදාල කලාප තුල ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථාන සහ අයතන වලට කිසිදු ගාස්තුවක් පනවා නොකිබුණි	ඉදිරියේදි පැනවීමට කටයුතු කරමි
xxiii	අතුරු ව්‍යවස්ථා පරිශීලනය කිරීම ට මහජනතාවට ප්‍රවේශය ලබා දී නොකිබුණි	අතුරු ව්‍යස්ථා අනුමත කර පරිශීලනයට අවස්ථාව ලබා දිමට කටයුකු කරමි.
xxiv	සැලසුම්කර තිබූ පුහුණු අවස්ථා අතරින්	නිළධාරින් වෙත පුහුණු සැලැස්මක් සකස් කර

	ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථා අතරින් ලබාදී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය **50%** ටවඩා අඩු විය	පුහුණු අවස්ථා ලබා දීමට කටයුතු යොදා ඇත.
xxv	සියලුම නිලධාරින් තම වත්කම සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොමැති අදාල නිළධාරින් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අදාල අධිකරියට දැනුම් දී නොතිබුණි	මාණ්ඩලික නිලධාරින් හැර අනෙකුත් නිළධාරින්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇතුලත් කර ඇති අතර දැනට සිටින මාණ්ඩලික නිළදාරියාගේ(ලේකම්) වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කර ඇත.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ දෙවන වාර්තාව **((COPA) – 2023**
පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක **492**

අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව නම ලාභුගල ප්‍රාදේශිය සභාව

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු /වර්තමාන තත්වය නිවැරදි කිරීම ආයතන විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
	කොටස- 1	
1.	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සිමිත මතhla **(Qualified Opinion) / මතය ප්‍රකාශ කිරිනේ වළකිම (Disclaimer of Opinion) / අනුකූල නොවන මතයක් Adverse Opinion)** ලෙස තිබුණි.	2023 වර්ෂය සඳහා මෙම ආයතනය සීමිත මතයක් (**Qualified Opinion)** මතය ලබා ගෙන ඇත.
2.	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පිළිබඳ යාවත්කාලින ලේඛනයක් පවත්වාගෙන නොතිබුණි.	යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
3.	ස්ථාවර වත්කම ලේඛනය වාවත්කාලින ලෙස පවත්වාගෙන නොතිබුණි	යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලබයි
4.	පාඩු ලේඛනය(Register of Losses) යාවත්කාලින කර පවත්වාගෙන නොතිබුණි.	2023 සිට ලේඛණය පවත්වාගෙන යනු ලබයි මෙතෙක් එවැනි අනතුරක් හෝ තැතිවීම් කිසිවක් සිදු නොවීම හේතුවෙන් යාවත්කාලින කර නොමැත.
5.	විථී ආලෝක පද්ධති පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලින ලෙස පවත්වා නොතිබුණි	2024 සිට ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
6.	මිනුම් ලේඛන(Measurement Registers යාවත්කාලින ලෙස පවත්වා නොතිබුණි	මෙම වර්ෂයේ සිට පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
7.	ඉඩම් විකිණිම් පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලින ලෙස පවත්වාගෙන නොතිබුණි.	බල ප්‍රදේශය තුළ ඉඩම් කට්ටි කර විකිණිමක් සිදුනොවන බැවින් එවැනි ලේඛනයක් නඩත්තු නොකරයි.
8.	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම(Annual Action Plan) සංස්ථා සැලැස්ම(Corporate Plan - මත පදනම්ව සකස් කර නොතිබු අතර සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.	2024 සහ 2025 වසර සඳහා සකස් කර ඇත. අදාළ කායලය තුළ සභාවෙන් ක්‍රියාත්මක නොවු බැවින් සභා අනුමැතියක් ලබාගත නොහැකි විය
9.	2020.08.28 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2020 හි 13 වගන්තියට අනුව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි	2024 සහ 2025 වසර සඳහා Annual Action Plan සකස් කර ඇත.

10.	අභ්‍යන්තර විගණන ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු ලබා නොදුන් අවස්ථා පැවතිණි.	මෙතෙක් ලැබී ඇති විගණන විසුම් වලට අප පිළිතුරු සපයා ඇත.
11.	මූල්‍ය නීතීරීති අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා පිටපත විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිපත් කර නොතිබුණි.	මෙම ආයතනය නියමිත කාර්ය මණ්ඩලයේ අඩකටත් වඩා අඩු ප්‍රමාණයකින් පවත්වාගෙන යනු ලබන බැවින් එ සඳහා පත් කිරීමට සුදුසු නිළධාරීන් නොමැත.
12	වර්ෂ ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමග උපදේශනයෙන් පසු අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබුණි.	ඉහත ගැටළු හේතුවෙන් එම වැඩසටහන් සකස් කර නොතිබූ අතර ඉදිරියේදී එවැනි වැඩ සටහනක් ආරම්භ කිරිට කටයුතු කරමි.
13	වසරකට අවශ්‍ය වූ විගණන හා කළමණාකර කමිටු රැස්වීම් 4 ක් පැවැත්වීම සිදු කර නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ සිට නිසි පළාත් විගණන කළමනාකරණ කමිටු පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
14	අහෝසි කල වාහන(Condemed Vehicles මාස 8කට අඩු කාලයක් තුළ විකිණීම/ඉවත් කිීම සිදු කර නොතිබුණි	මෙම වාහන සියල්ලම ගරහිත තත්වයේ පවතින අතර ඒවා බැහැර කරන්නේ නම් වාහනයේ පොත අප වෙත මාරු කල යුතුය. ඒ සඳහා මේවායේ රක්ෂණ සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුව ඇත. මේවාට ආදායම් බලපත්‍ර ලබාගත නොහැකි බැවින් තවදුරටත් ප්‍රමාද වී ඇත.
15	වත්මන් ගිණුමවල අතිරික්ත මුදල් ආයෝජනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි	මෙම මුදලින් සේවක ණය ලබා දී දැනට ඒ සඳහා පොළිය අය කරමින් පවති
16	ව්‍යාපර බදු හෝ ව්‍යාපාර බලපත්‍ර බදුඅයකර ගැනිම සඳහා සමීක්ෂණ පැවත්වී නොතිබුණි	ආයතනයේ සඳහා ස්ථීර ආදායම් පරීක්ෂක නිලධාරියෙකු නොමැත. 2024 වර්ෂයේ දී කාර්ය මණ්ඩලය විසින් අයකර ගැනිම සඳහා ජංගම සේවා පවත්වා ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.
17	බල ප්‍රදේශය තුල ව්‍යාපාරික කටයුතු සඳහා බලපත්‍ර ලබා නොගත් අයට එරෙහිව නිතිමය පියවර ගෙන නොමැත.	ව්‍යාපාර සමීක්ෂණ සිදු කිරිමට ස්ථීර ආදායම් පරීක්ෂක කෙනෙකු නොමැත. ඉදිරියේදී නඩු පවරා බලපත්‍ර ගාස්තු අය කර ගැණිමට කටයුතු කරමි.
	කොටස- 2	
18	ජාතික ප්‍රතිපත්ති අනුව කසළ බැහැර කිරීමේ පැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි	දැනට පානම ප්‍රදේශයේ කසල එකතු කිරිම ආරම්භ කර ඇත.
19	කසළ වර්ගිකරණය නොකළ තත්වයෙන්	ඉදිරියේදී වර්ගිකරණය කර එකතු කිරිමට

	එකතු කර ඇත.	කටයුතු කරමි.
20	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන් කර එකතු කිරීමේ වැඩසටහනක් නොතිබුණි	මෙය ඉදිරියේද වර්ගීකරණය කර එකතු කිරීමට කටයුතු කරමි.
21	නිසි අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ/බැහැර කිරීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි	ඉදිරියේදී නිසි පරිදි වර්ගීකරණය කර එකතු කිරීමට කටයුතු කරමි.
22	කලාපයේ පිටිමි ව්‍යාපාර හා ආයතන වලින් එකතු කරන කසළ සඳහා ගාස්තු අය කර නොතිබුණි.	අයදුම්පතක් මගින් තොරතුරු ලබාගෙන ව්‍යාපාරික ස්ථාන වලින් ගාස්තුවක් අය කිරීමට මෙම මාසයේ සභා තීරණයක් ගෙන ඇති අතර ලබන මාසයේ සිට ගාස්තුවක් අය කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
23	ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණයට යොමුකිරීම සඳහා සංවිධානාත්මක වැටසටහනක් නොතිබුණි.	මේ වන විට කසල එකතු කිරීම සිදු නොකරන අතර ඉදිරියේදී එම කාර්යය සිදු කරන විට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීමට කටයුතු කරමි.
24	පෙර සඳහන් කර ඇත උපනියෝග අනුව සභාව විසින් සිදු කළ යුතු ක්‍රියාකාරකම් වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.	මේ වන විට අතුරු ව්‍යස්ථා පහක් පනවා ඇති අතර ඉදිරියේදී මේ සඳහාද අතුරු ව්‍යස්ථා පැනවීමට කටයුතු කරමි.
25	2018 ජනවාරි 24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ 02/2018 අනුව සකස් කළ මානව සම්පත් සැලැස්මක් නොතිබුණි.	2024 වර්ෂය සඳහා සකස් කර අනුමැතියට යවා ඇත.
26	සකස් කළ මානව ස්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම අනුව සේවකයින්ගෙන් 50 කට වඩා අවු නොවන ප්‍රමාණයකට වසරකට අවම පැය 12ක පුහුණු අවස්ථාවක් සැලසීම තහවුරු කර නොතිබුණි.	2024 හා 2025 සඳහා පුහුණු අවස්ථා සලසා ඇත.
27	සැලසුම් කළ පුහුණු අවස්ථා වලින් ලබා දී ඇති ප්‍රමාණය 50කට වඩා අඩු විය	ඉදිරියේ දී එම අගය වැඩි කර ගැනීමට කටයුතු
28	සියලු නිලධාරින් විසින් වත්කම් හා බැදීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	ආරම්භයේදී සියලුම නිලධාරින්ගෙන් වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ලබා ගෙන ඇති අතර 2024 සහ 2025 වර්ෂයන්හි ලේකම්ගේ වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවට යවා ඇත.
29	වත්කම් හා බැදීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් නොකළ නිලධාරින් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අදාළ බලධාරින්ට දැනුම් දී නොමැත.	2024 සහ 2025 වර්ෂයන්හි ආයතන ප්‍රධානියාගේ වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ යැවීමට කටයුතු කර ඇත.

අමාත්‍යාංශය දෙපාර්තමේන්තුව නම පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව - ප්‍රාදේශිය සභාව, පොතුවිල්

අනු අංකය	අඩුපාඩු නිවැරදි කළ යුතුය	ගත යුතු ක්‍රියා මාර්ග
01	මිනුම් ලේඛනය මේ දක්වා පවත්වාගෙන ගොස් නොමැති අතර tracking කටයුතු සිදු කර ඇත.	විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක් ප්‍රතික්ෂේප මතයක් /අවාසිදායක මතයකි
02	ඉඩම් විකිණීම් පිළිබඳ ලේඛන මේ දක්වා පවත්වාගෙන නොමැත	ඉදිරි කාලයෙදි මෙම ලේඛනය පවත්වාගෙන යාමට පියවර ගෙන ඇත
03	ඉඩම් විකිණීම පිළිබඳ ලේඛන මේ දක්වා පත්තවාගෙන නොමැත	මෙම ලේඛනය පවත්වාගෙන යාමට මේ වන විට පියවර ගෙන ඇත
04	ආයතනයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, ඒකාබද්ධ සැලැස්ම පදනම කරගෙන සකස් කර නොමැති	ඒකාබද්ධ සැලැස්ම සකස් කිරිමට පියවර ගෙන ඇත්තේමු
05	සකස් කරන ලද වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සභාවේ අනුමැතිය විධිමත් ලෙස ලබාගෙන තිබේද	ඔව් අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත
06	ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සහ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම 2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන පොදු මුදල් චක්‍ර ලේඛයේ 13 වැනි ඡේදයට අනුකූලව සකස් කර තිබේද?	සකස් කර ඇත
07	විගණනයට ලක් වූ වර්ෂය සදහා වන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට අදාළ දිනයේදි අනුමැතිය ලබා දී නොමැත.	ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට අදාළ දිනයේදී අනුමැතිය ලබා දී නොමැත
08	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සදහා නියමිත වේලාවට පිළිතුරු ලබා දී නොමැත	නියමිත වේලාවක් ලබා දිමට පියවර ලැබේ
09	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් මුල්‍ය රෙගුලාසි අනුව විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත	අභන්තර විගණන වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉරිපත් කිරිමට අවශ්‍ය පියවර ගනු නොලැබේ
10	මුල්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුව අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කර තිබේද	මුල්‍ය රෙගුලාවලට අනුව අභ්‍යන්තර සැලැස්ම සකස් කර ඇත
11	විගණකාධිපතිවරයා සමග මුදල් සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂ කමිටු විසින් ලබා දුන් නිර්දේශ මත ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේද	අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කර ඇත
12	අතිරික්ත සහ හිඟ මුදල් සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂණ කමිටු විසින් ලබා දුන් නිර්දේශ මත ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේද	ඉතා ඉක්මණින් අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ
13	සියලුම වාහනවල අයිතිය තහවුරු කරන ලියකියවිලි භාරයේ නොමැත	හැකි ඉක්මණින් අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ
14	වාහනවල දෛනික ධාවනය ලේඛන සහ මාසික සාරාංශ විගණකාධිපති වෙත නිතිපතා ඉදිරිපත් කර නොමැත	විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරිමට පියවර ගනු ලැබේ
15	ඉවත් කරන ලද වාහන කොපමණ මාස ගණනක් ඇතුළත ඉවත් කළ යුතුද එය එසේ කර නොමැත	හැකි ඉක්මණින් අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගනු නොලැබේ
16	රජයට අයත් මෝටර් වාහන සම්බන්ධයෙන් සිදු වූ අනතුරු පිළිබඳ	ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොමැත

17	මුල්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුව අතිරික්ත ශේෂයන් බැංකු ගිණුම්වල ආයෝජනය කිරීමට කුමන විධිවිධාන සලසා තිබේද	මෙයට අදාළ කටයුතු සිදු වෙමින් පවතී
18	හදුනාගත් ස්ථාවර අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සදහා ළඟා විය යුතුය ඉලක්ක තීරණය කර නොමැත	අරමුණු හදුනාගෙන සාක්ෂාත් කර ගැනීම සදහා පියවර ගනු ලැබේ.
	ස්ථාවර සංවර්ධන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය මැනීම සදහා දර්ශක සකස් කර නොමැත	ස්ථාවර සංවර්ධන ඉලක්ක සකස් කිරීම සදහා අවශ්‍ය පියවර ගනු ලැබේ
20	ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය බලපත්‍ර ලබා නොගත් අයට එරෙහිව කිසියම් නීතිමය පියවරක් ගෙන තිබේද	මෙයට අදාළ කටයුතු සිදු වෙමින් පවති
21	සංවර්ධන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීමේදි ලබා ඇති ප්‍රගතිය මැනීම සදහා කිසියම් දර්ශකයක් සකස් කර තිබේද	කඩිනමින් අවශ්‍ය පියවර ගනු ලැබේ
22	විද්‍යුත් අපද්‍රව්‍ය(E-Waste) වෙන වෙනම එකතු කිරීම සදහා විධිමත් සැලසුමක් ක්‍රියාත්මක කර තිබේද	ජාතික මට්ටමින් මෙම ප්‍රාදේශයේ එකතු කරන ලද විද්‍යුත් අපද්‍රව්‍ය වාර්ෂිකව 5 වන දින පරිසර ආරක්ෂක වැඩසටහන යටතේ අපද්‍රව්‍ය එකතු කරනු ලැබේ.
23	සභාව විසින් අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම හෝ කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් විධිමත් අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා තිබේද	අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා ඇත
24	.ගැසට් නිවේදනයක් මගින් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිලිගැනිමට සභාව කිසියම් පියවරක් ගෙන තිබේද	මෙයට අදාළ කටයුතු සිදු වෙමින් පවති
25	පෙර සඳහන් කරන ලද උප ප්‍රේක්ෂණ daynamic අනුව සභාව විසින් ගතයුතු පියවර වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට ඇතුළත් කිරීම්වල දෝෂ වර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට ඇතුළත් කිරීම් ඇත	පෙර සඳහන් කරන ලද උප ප්‍රේක්ෂණ dynamic අනුව සභාව විසින් ගතයුතු පියවර වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට ඇතුළත් කිරීම්වල දෝෂ වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට ඇතුළත්කර ඇත
26	සියලුම නිලධාරින් තමන්ගේ වත්කම් හා බැදීම් පිළිබදව	ප්‍රකාශයන් ඉදිරිපත්කර නොමැත
27	වත්කම් හා බැදීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් නොකළ අදාළ නිලධාරින් පිළිබදව	ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිසි බලධාරියා වෙත දැනුම් දී නොමැත
28	2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන පොදු මුදල් චක්‍රෙල්ඛයේ 12.1 ඡේදයට අනුකූලව එහි ක්‍රියාකාරිත්වය පැහැදිලි වන පරිදි. ආයතනයේ කාර්ය සාධන ප්‍රගතිය මැනිය හැකි ක්‍රියාකාරී දර්ශක තුනක් ආයතනය විසින් හදුනාගෙන නොමැත	මේ දක්වා පොතුවිල් ප්‍රාදේශිය සභාව විසින් අයවැය චක්‍ර ලේඛ ප්‍රකාරව නිපයුම් දර්ශක හදුනාගෙන ලේඛනය කර නැත

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව (COPA) පළමු වාර්තාව-වී 2023
පාර්ලිමේන්තු මාලාව අංක 492
ආයතනයේ නම - අක්කරපත්තු ප්‍රාදේශිය සභාව

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇතිඅඩුපාඩු	අඩුපාඩු වත්මන් තත්
1’	අලාභ ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන නොතිබීම, මිනුම් ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන නොතිබීම, ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය, භාණ්ඩ ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය, ලෝහ හා ගෑවල් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන නොතිබීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	ඊට පිළිතුර ලෙස, ඉහත සඳහන් සියලුම ලේඛන දැනට **Akkaraipattu Pradeshiya Sabha** විසින් නිසි පරිදි යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
2’	ආයතනික සැලැස්ම **(Corporate Plan)** මත පදනම්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් නොකිරීම සහ ඒ සඳහා සභාවේ අනුමැතිය ලබා නොගැනීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	**2023.03.19** දින සභාව විසුරුවා හැර ඇති අතර, නව සභාව විසින් වර්තමානයේ ආයතනයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුමත කරමින් පවතී.
3’	ඒකාබද්ධ සැලැස්මට අනුව ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් නොකිරීම සහ අදාළ වර්ෂය සඳහා නියමිත දිනට ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම අනුමත නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	ඊට පිළිතුර ලෙස, ඒකාබද්ධ සැලැස්මට අනුව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර සභා රැස්වීම්වලදී අනුමත කරමින් පවතී.
4’	අභ්‍යන්තර විගණන විමසීම් සඳහා පිළිතුරු ලබා නොදුන් අවස්ථා පැවතීම, අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා මූල්‍ය රෙගුලාසි අනුව විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් නොකිරීම සහ වර්ෂ ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කර අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	**2024** වර්ෂයේ සිට අප ආයතනය විසින් කාර්තුවකට වරක් අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන් සකස් කරනු ලබන අතර, සියලුම රැස්වීම් නිසි පරිදි ලේඛනගත කර ඇත.
5’	සමීක්ෂණ මණ්ඩල **(Board of Survey)** පවත්වා අවසන් වීමෙන් පසු අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	**2024** වර්ෂයේ සිට අදාළ සියලුම වාර්තා නියමිත පරිදි විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරමින් පවතී.
6’	සියලුම වාහනවල අයිතිය තහවුරු කරන ලේඛන නොපැවතීම සහ වාහන ධාවන දෛනික සටහන් හා මාසික සාරාංශ නියමිත පරිදි විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	වාහන අයිති පත්‍ර ලබාගැනීම සහ මෙහෙයුම් සටහන් නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යාම සඳහා ඉදිරි පියවර ගෙන ඇති අතර, ඒ අනුව කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.
7’	ජංගම ගිණුම්වල අතිරික්ත මුදල් ආයෝජනය කිරීම සඳහා කටයුතු නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	මෙම පහසුකම **Bank of Ceylon** තුළ දැනට නොපවතින අතර, **People's Bank** මඟින් එම පහසුකම ලබාගැනීම සඳහා කටයුතු කරමින් පවතී.
8’	ආයතනය සම්බන්ධ තොරතුරු සැපයීම සඳහා වගකිව යුතු නිලධාරියෙකු පත් නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	ආයතනය සම්බන්ධ තොරතුරු සැපයීම සඳහා ලේකම් එල්.එම්. ඉර්ෆාන් මහතා පත් කර ඇත.

9'	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙනම එකතු කිරීම සඳහා වැඩසටහනක් නොපැවතීම, නිසි අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක නොවීම සහ ප්ලාස්ටික් හා පොලිතීන් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා ක්‍රමවත් වැඩසටහනක් නොපැවතීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	අප සභාව විසින් ව්‍යාපාරික ආයතන සඳහා වර්ණ තුනකින් යුත් කසළ බඳුන් ලබාදී අපද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කර ඇති අතර, මාසිකව අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ වැඩසටහන්ද ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී.
10'	අතුරු ව්‍යවස්ථා (**By-laws)** පනවා නොතිබීම, යෝජනාවක් හා ගැසට් නිවේදනයක් මඟින් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා සම්මත කර නොතිබීම සහ ඒ අනුව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු කාර්යයන් වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	අතුරු ව්‍යවස්ථා පහක් නැගෙනහිර පළාත් ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති අතර, අනෙකුත් අතුරු ව්‍යවස්ථාද ප්‍රකාශයට පත් කිරීම සඳහා යොමු කර ඇත.
11'	**2018** ජනවාරි **24** දිනැති චක්‍රලේඛ අංක **02/2018** නොපැවතීම සහ මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම මඟින් කාර්ය මණ්ඩලයේ **50%**කට වඩා වැඩි පිරිසකට වාර්ෂිකව අවම වශයෙන් පැය **12**ක පුහුණුවක් ලබාදීම සහතික නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	මානව සම්පත් කාර්යක්ෂමතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා **Management Development Training Unit** සමඟ එක්ව සියලුම නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.
12'	සියලුම නිලධාරීන් විසින් වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් නොකිරීම සහ එසේ ඉදිරිපත් නොකළ නිලධාරීන් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අදාළ බලධාරීන් දැනුවත් නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කර ඇත.	**1.** ආයතනයේ සභාපතිතුමා, මන්ත්‍රීවරුන් සහ කාර්ය මණ්ඩල නිලධාරීන් විසින් වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, අනෙකුත් නිලධාරීන්ගේ වාර්තාද ඉදිරියේදී ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම - දෙහිඅත්තකණ්ඩිය ප්‍රාදේශිය සභාව

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු/වර්තමාන තත්වය නිවැරදි කිරීම ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම් ලත් මතයක් ප්‍රතික්ෂේප කළ මතයක්/අහිතකර මතයක් විය ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි පළිබඳ යාවත්කාලීන කරන ලද ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය වාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත. විදි ලාම්පු ලේඛනය යවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත 2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍යය මූල්‍යය චක්‍ර ලේඛයේ 13 වන ඡේදය අනුව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොමැත මුල්‍යය රෙගුලාසි අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වර්ථාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත සමීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් අනාවරණය කරන ලද අතිරික්තයන් සහ ඌනතාවයන් සහ අනෙකුත් නිර්දේශ පිළිබඳ නිර්දේශ සඳහා කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොමැත වාහන සමුහයේ ධාවන ප්‍රස්ථාරවල දෛනික ධාවන ප්‍රස්ථාර සහ මාසික ධාවන සාරංශ විගණකාධිපතිවරයා වෙත නිතීපතා පදනමක් මත ඉදිරිපත් කර නොමැත හෙළා දැකීමෙන් පසු මාස 8කට අඩු කාලයක් තුළ හෙළා දකින ලද වාහන බැහැර කර නැමැත.හිග අනුපාත එකතු කිරීම සඳහා වරෙන්තු නිදහස් කර නොමැත. විභව ව්‍යාපාර බදු හෝ වෙළඳ බලපත්‍ර බද්ධ අයකර ගැනීම සඳහා අවශ්‍යය බලපත්‍ර ලබා නොගත් අයට එරෙහි කිසිදු නිතිමය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොමැත.	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සුදුසුකම්ලත් මතයක් විය . ආයතනයේ ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පිළිබඳ ලේඛණය හා ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණය යාවත්කාලීණ කිරීමේ තක්සේරු ගත වටිනාකම හා නව මිලදි ගැනිම් එම ලේඛණයට ඇතුලත් කර නොමැති බැවින් ඒ සඳහා මේ වන විට සිදු කරමින් පවතින බව මෙයින් දැනුම් දෙමි විදි ලාම්පු මිලදි ගැනිමේ ලේඛණ යාවත්කාලීන කිරිම සිදු කිරිමෙන් බඩු වට්ටෝරු පොතක් යාවත්කාලීන සටහන් තැබිම සිදු නොවි තිබු බැවින් දැනට එය යාවත් කාලීන කරමින් පවතී ඉඩම් විකුණුම් සිදු කිරිම අප ආයතනයෙන් සිදු නොවේ . මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණන කම්ටු පැවැත්විමත් එහි වාර්තා විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කිරිමත් මේ වන විට සිදු කරමින් පවතී. භාණ්ඩ සමීක්ෂණ සිදු කිරිමේදි හදුනාගත් නිර්දේශ මේ වන විට සිදු කරමින් භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාවන් නිර්දේශ මත බැහැර කිරීම් සිදු කිරිමට කටයුතු සිදු කරමින් පවති 2026 වර්ෂය සඳහා වෙළඳ ව්‍යාපාර හා වෙළඳ බලපත්‍ර නිකුත් කිරිම සඳහා අදාල සමීක්ෂණ සිදු කිරිමට කටයුතු සිදු කරන ලද අතර ඊට අදාල නිතිමය කටයුතු සිදුකිරිමට කටයුත කරමින් පවති.

	හදුනාගත් තිරණය ඉලක්ක සපුරා ගැනිම සදහා ලගා කර ගත යුතු ඉලක්ක තීරණය කර නොතිබුණි තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරිමේ ප්‍රගතිය මැනිම සදහා දර්ශක සකසා නොතිබුණි ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍යය වෙන වෙනම එකතු කිරිමේ වැඩසටහනක් නොතිබුණි ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රිකරණය සදහා යොමු කිරිම සදහා සංවිධානාත්මක වැඩටහනක් නොතිබුණි නාගරික සභා අඥාපනතේ 272 වගන්තිය/ප්‍රාදේශිය සභා පනතේ157 වගන්තිය/ප්‍රාදේශිය 126 වගන්තිය ප්‍රකාරව අතුරු නිති සම්පාදනය කර නොතිබුණි ක්‍රියාත්මක කල හැකි විගණන වාර්තාවේ දක්වා ඇති නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි. 2020/08/28 දිනැති රාජ්‍යය මුල්‍යය චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2020 හි 12.1 ඡේදයට අනුකූලව ආයතනයේ කාර්යයන් පැහැදිලි කිරිම සදහා එහි කාර්යයන් ඉටු කිරිමේ ප්‍රගතිය මැනිය හැකි කාර්ය සාධක දර්ශක තුනක් ආයතන විසින් හදුනාගෙන නොතිබුණි සියලුම නිලධාරින් තම වත්කම් සහ වත්කම් ප්‍රකාශනය ඉදිපත් කර නොමැති අදාල නිලධාරින් පිළිබදව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අදාල බලධාරයාට දැනුම් දී නොමැත.	හදුනා ගත් තිරසර ඉලක්ක සපුරා ගැනිම සදහා 2027 අයවැය වාර්ථාවෙන් සකස් කිරිමේදි කටයුතු කරමි. මීට පෙර වර්ෂයෙහි ඉලෙක්ට්‍රොනික් උපාංග හා අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරිම් හා ඒවා විධිමත් ලෙස බැහැර කිරිමේ කටයුතු මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය මගින් සිදු කරමින් පැවතියද මේ වන විට එම ආවතනය විසින් එකතු කිරිම් සිදු නොකරන බැවින් මෙම කාර්යය සිදු කිරිමට නොහැකි විය විධිමත් ලෙස බැහැර කිරිමේ පහසුකම් අප ආයතනය සතුව නොමැත. වත්කම් වගකිම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කල යුතු නිලධාරින් විසින් එම ප්‍රකාශ නිසි පරිදි ඉදිරිපත් කිරිම් සිදු කර ඇත.

අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තුවෙ නම : අඩඩාලවේනයි ප්‍රාදේශිය සභාව

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු/වර්තමාන තත්වය නිවැරදි කිරීම ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාකාරකම්
01	ආයතනයේ ගිණුම් සම්බන්ධ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත/ප්‍රතික්ෂේපිත/ අහිතකර මතයක් විය.	ඉදිරියේදී මෙවැනි විගණන අඩුපාඩු ඇති නොවන පරිදි මුල්‍ය කළමනාකරණයහා ගිණුම්කරණ ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.
02	ඉඩම් හා ස්ථාවර වත්කම් ලේඛන යාවත්කාලි කර නොතිබුණි.	ඉඩම් මා ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධ ලේඛන සකස් කර භාවිතයේ පවතින අතර . ඒවායේ තොරතුරු මෙම වර්ය තුළ යාවත්කාලින කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු කටයතු සිදු කර ඇත.
03	භාණ්ඩ හා ගල් සම්බන්ධ ලේඛනය යාවත්කාලින කර නොතිබුණි.	භාණ්ඩ ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යන අතර වීදි ලාම්පු ලේඛනය ඉඩම් ලේඛනය සහ පොදු භාවිත භාණ්ඩ ලේඛනයද නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
04	ලෝහ හා ගල් සම්බන්ධ ලේඛනය යාවත්කාලින කර නොතිබුණි	ලෝහ හා ගල් සම්න්ධ ලේඛනය 2025 වර්ෂයේ සිට සකස් කර නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යනු ලබයි.
05	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම ආයතනික සැලැස්ම මත පදනම්ව සකස් කර නොතිබුණි.	විගණන වර්ෂයේදි ආයතනික සැලැස්ම සකස් කර නොතිවු අතර ඒ සඳහා අනුමැතියද ලබාගෙන නොතිබුණි. කෙසේ වෙතත් වත්තමන් වර්ෂයේදි .එය සකස් කිරීම සඳහා සැලසුම් අංශයට උපදේස් ලබා දී ඇත.
06	ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ඒකාබද්ධ සැලැස්මට අනුව සකස් කර නොතිබුණි.	වත්මන් වර්ෂයේදි ඒකාබද්ධ සැලැස්මට අනුව ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර සහා අනුමැතිය ලබා ගැනිමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
07	2020.08.28 දිනැති රාජ්‍ය මුල්‍ය චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2020 හි 13 වන වගන්තිය අනුව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි.	අදාළ චක්‍ර ලේඛය අනුව අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන අදාළ ආයතන වෙත දැනුම් දීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
08	අදාළ වර්ෂය සඳහා ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම නියමිත කාලය තුළ අනුමත කර නොතිබුණි.	මෙම වර්ෂයේදි ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර සහා අනුමැතිය ලබාගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
09	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ලබාදීම ප්‍රමාද වී තිබුණි	පිළිතුරු ලබාදීම ප්‍රමාද වී තිබුණි. දැනට අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සඳහා සංවර්ධන නිලධාරියෙකු පත් කර ඇති අතර ඔහු කඩිනමින් පිළිතුරු යැවීමට කටයුතු කරමින් සිටී.
10	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා විගණකාධිපති වෙත යොමු කර නොතිබුණි.	මුල්‍ය රෙගුලාසි අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වර්තා විගණකාධිපති වෙත යොමු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.
11	වර්ෂ ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන	.ගණකාධිකාරි නිලධාරියා විසින් සකස් කරන

	වැඩටහන සකස් කර නොතිබුණි	ගණන් ඇස්තමේන්තු ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි නිලධාරියා වෙත යොමු කරනු ලබන අතර ඉදිරියේදී එහි පිටපත් විගණන දෙපාර්තමේන්තුව වෙතද යොමු කිරීමට උපදෙස් ලබා දෙනු ඇත.
12	වාර්ෂික විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් හතරක් පවත්වා නොතිබුණිත	කාර්තුවකට වරක් විගණන හා කළමණාකරන රැස්වීම් පැවැත්වීමට පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්වරයා සමග කටයුතු කරනු ලැබේ.
13	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා නියමිත දිනට යොමු කර නොතිබුණි	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා දැනට පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්වරයා වෙත යොමු කරනු ලබයි.
14	සභාවට අයත් වාහනවල හිමිකම් ලේඛන නිසි පරිදි නොතිබුණි.	සභාවට අයත් සියලු වාහනවල හිමිකම් ලේඛනය නිසි පරිදි ගොනු ගත කර ඇත
15	වාහන ධවන දෛනික වාර්තා හා මාසික සාරාංශ නිසි පරිදි ඉදිපත් කර නොතිබුණි	වාහන ධාවන දෛනික වාර්තා හා මාසික සාරාංශ නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යාම හා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය උපදේස් ලබා දී ඇත.
16	භාවිතයෙන් ඉවත් කළ වාහන නියමිත කාලය තුළ ඉවත් කර නොතිබුණි.	භාවිතයෙන් ඉවත් කළ වාහන නැගෙනහිර නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ඉංජිනේරු හා යටිතල පහසුකම්) වෙත පරීක්ෂණ හා වටිනාකම් තක්සේරු සඳහා යොමු කර තිබුණි.කෙසේ වෙතත් විගණන පරීක්ෂණ පවතින බැවින් මෙතෙක් ඒවා ඉවත් කර නොමැත.
17	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන්වෙන්ව එකතු කිරීමේ වැඩසටහනක් නොතිබුණි.	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන්වෙන්ව එකතු කිරීමේ ක්‍රමවේදය මෙතෙක් ක්‍රියාත්මක කර නොමැති අතර ඉදිරියේදී ඒ සඳහා වැඩි අවධානයක් යොමු කර අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.
18	උප නීති අනුව කළ යුතු කටයුතු වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබුණි	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය හා අදාළ උප නීති සම්බන්ධ කටයුතු ඉදිරි වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැසුම්වලට ඇතුලත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
19	මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛයට අනුව මානව සම්පත් සැලැස්ම දැනට සකස් කරමින් පවති.
20	මානව සම්පත් සංවර්ධන සඳහා වගකිවයුතු ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කර නොතිබුණි	මානව සම්පත් සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු සෘජුවම පත් කර ඇති අතර ඉදිරියේදී මානව සම්පත් සංවර්ධන ඒකකයක්ද පිහිටුවීමට නියමිතය.
21	සැලසුම් කළ පුහුණු අවස්ථාවන්ගෙන් 50%කට අඩු ප්‍රමාණයක් පමණක් ලබා දී තිබුණි	නිලධාරි සඳහා පුහුණු අවස්ථා වැඩිදියුණු කර සැලසුම් කළ පුහුණු වැඩසටහන් සම්පූර්ණයෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

22	විගණන වාර්තාවේ සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	විගණන වාර්තවේ සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.
23	සියලු නිලධාරින් වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	සියලු නිලධාරින්ට වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ කඩිනමින් ඉදිරිපත් කරන ලෙස දැනුම් දී ඇති අතර ඒ පිළිබඳ අඛණ්ඩ පසුවිපරම් සිදු කරනු ලබයි.
24	වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් නොකළ නිලධාරින් පිළිබඳව අදාල නිලධාරින් දැනුවත් කර නොතිබුණි.	ඉදිරියේදී වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් නොකරන නිලධාරින් පිළිබඳව අදාළ බලධාරින් දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ වාර්තාව : (COPA)ී 2023

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංක 492

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම - තිරුක්කෝවිල් ප්‍රාදේශීය සභාව

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු රැ වර්තමාන තත්වය නිවරදි කිරීම ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග
01	ආයතනයේ ගිණුම් සම්බන්ධ විගණන මතය	අපටටැම්කසසෙඋ ධවසබසදබ එකක් ලැබී ඇත ැම්කසසෙඋ දවසබසදබ*
02	ලැබුණු චෙක් පත්, මුදල් ඇණවුම් ආදිය පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන නොතිබීම	චෙක් පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය දැනට භාවිතයේ ඇත
03	අලාභ හානි බේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතෙබුණි.	අලාභ හානි බේඛනය මේ වන විට සකස් කර ඇත.
04	ණයගැති බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතෙබුණි.	ණයගැති ලේඛනය 2024 සිට ලබා ගත හැක
05	ණයහිමි බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතෙබුණි.	ණයහිමි බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට පියවර ගනු ලැබේ.
07	මිනුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන නොතිබීම	මිනුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කරනු ලැබේ
08	ඉඩැම් විකුණුම් බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතෙබුණි.	ඉඩැම් විකුණුම් බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට කිනම් පියවර ගනු ලැබේ.
09	නීතිමය කටයුතු පිළිබ	බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතෙබුණි.
10	ඇස්තමේන්තු බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතෙබුණි.	ඇස්තමේන්තු බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට පියවර ගනු ලැබේ.
11	ආපසකු හරවන ලද ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතෙබුණි.	ආපසකු හරවන ලද ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට පියවර ගනු ලැබේ.
12	ගල් සහ බොර පිළිබඳ බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතෙබුණි.	ගල් සහ බොර පිළිබඳ බේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට පියවර ගනු ලැබේ.
14	ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැසැස්ම සංයුක්ත සැසැස්මට අනුව සකස් කර නොතිබීම. සමාලෝචිත වර්ශය සඳහා ප්‍රසම්පාදන සැසැස්ම නියමිත දිනට අනුමර කරනු නොතිබීම	ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැසැස්ම දැන් සංයුක්ත සැසැස්මට අනුව සකස් කර ඇත. ප්‍රසම්පාදන සැසැස්ම සමාලෝඡනයට ඇතුළත් කරනු ලැබේ
15	මුදල් රෙගුලාසිවලට අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණාකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	ඉදිරි කාලසීමාවන්හිදී මුදල් රෙගුලාසිවලට අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණාකාධිපතිවරයා වෙත ඉරිපත් ක ීරීමට පියවර ගනු ලැබේග
16	වර්ෂ ආරම්භයේදී විගණාකාධිපතිවරයා සමග ස්ථාචිඡා කර අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබුණි	පූර්ව සැලසුමට අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන මේ වන විට ක්‍රියාත්මක කර ඇතග
17	වර්ෂයකට පැවැත්විය යුතු විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් හතර පවත්වා නොතිබුණි	මෙම වර්ෂයේදී විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පවත්වා ඇත්තේ දෙකක් පමණිග එය රැස්වීම් හතර දක්වා වැඩි කිරීමට කඩිනම් පියවර ගනු ලැබේග
18	වාහන ඇණියේ දනික ධාවන සටහන් සහ මාසික ධාවන සටහන් සාරාංශ	මෙම ගැටලුව නිරාකරණය කිරීම සඳහා කඩිනම් පියවර ගෙන ඇතග

	විගණකාධිපතිවරයා වෙත නිත්‍ය පදනමක් මත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණිග	
19	හිඟ කුලී මුදල් එකතු කර ගැනීම සඳහා අදාළ ගිවිසුම් ප්‍රකාරව නීතිමය පියවර ගෙන නොතිබුණි	අප විසින් නඩු කිහිපයක් සමම මණ්ඩලය වෙත යොමු කර ඇතග ඉදිරි නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග කඩිනම් කරනු ඇතග
20	ව්‍යාපාර සඳහා අවශ්‍ය බලපත්‍ර ලබා නොගෙන පිරිස්වලට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගෙන නොතිබුණි	අපගේ ආදායම පරීක්ෂකවරයා මෙම ගැටලුව විසඳීම සඳහා සක්‍රීයව මැදිහත් වී සිටියිග
අංකය	අඩුපාඩුව	ක්‍රියාමාර්ග රැි වත්මන් තත්ත්වය
01	2018 ජනවාරි 24 දිනැති අංක 02රැි2018 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ විධිවිධානවලට අනුකූලව සකස් කරන ලද මානව සම්පත් සැලසුමක් නොතිබුණි	අදාළ චක්‍රලේඛයට අනුකූලව සකස් කරන ලද මානව සම්පත් සැලසුමක් මේ වන විට පවති
02	සකස් කරන ලද මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම මගින්, කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගෙන් 5ඉ කට වඩා වැඩි පිරිසකට වර්ෂයකට පැය 12 කට නොඅඩු අවම පුහුණු අවස්ථාවක් සහත් කර නොතිබුණි	කාර්ය මණ්ඩලය අතර පවත්වනු ලබන අවශ්‍යතා ඇගහීමකට අනුව මෙම ගැටලුව සලකා බලා ඇතග
03	මුළු කාර්ය මණ්ඩලයම ආවරණය වන පරිදි කාර්ය සාධන ගිවිසුම් සකස් කර හොත් අත්සන් කර නොතිබුණි	සැම වර්ෂයකම පවත්වනු ලබන කාර්ය සාධන ඇගහීම :ජැරදෙරප්බජැ ්චචර්සීක* හරහා කාර්ය සාධන ගිවිසුම් ආවරණය ේග
04	අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩලය අනුයුක්ත කිරීම/බඳවා ගැනීම සිදු කර නොතිබුණි	අපටට බඳා ගැනීමේ බලය නොමැත
05	සැලසුම් කළ පුහුණු අවස්ථාවන්ගෙන් ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 5ඉ කට වඩා අඩු විය.	අනාගතයේදී කාර්ය මණ්ඩලය අතර පුහුණු අවස්ථා වැඩි කිරීමට පියවර ගනු ලැබේග
06	විගණන වාර්තාවේ ස	හන් කර තිබූ ක්‍රියාත්මක කළ හැකි නිර්දේශයන් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි,

අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම - ප්‍රාදේශිය සභාව ආලයඩිවෙම්බු

අංකය	**කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු**	**අඩුපාඩු / වර්තමාන තත්වය නිවරදි කිරීම ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග**
1	මිනුම් ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතෙබුණි.	මේ වන විට ඉහත ලේඛනය ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
2	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර නොතෙබුණි	මේ වන විට ඉහත ලේඛනය ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
3	අභ්‍යන්තර විගණන ප්‍රශ්න වලට පිළිතුරු ලබා දී නොතෙබුණි. මූල්‍ය නීති අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් නිලධාරියෙකු නියම කර ඇත. ඔහුට පුහුණුව ලබා දීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත.
4	විගණකාධිපති සමඟ සාකච්ඡා කර වාර්ෂික ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහනට සකස් කර නොතෙබුණි.	මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් නිලධාරියෙකු නියම කර ඇත. ඔහුට පුහුණුව ලබා දීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත.
5	පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පැවැත්වීමෙන් පසුව අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතෙබුණි.	ඉඉහත පරීක්ෂණ මණ්ඩලයට අදාළ කරුණු ඉදිරිපත් කර ඇත.□
6	සියලු වාහනවල හිමිකම තහවුරු කරන ලියකියවිලි ලබා ගෙන නොතෙබුණි. වාහන සමූහයේ දෛනික ධාරන වාර්තා සහ මාසික සාරාංශ වාර්තා නිරන්තරයෙන්ම විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතෙබුණි.	ඒගඔග්ග 68 ආකෘතිය හරහා වාහනවල හිමිකම් වෙනස්කම් සහ සංශෝධන සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීමේ ක්‍රියා පටියපාටි ක්‍රියාත්මක කර ඇත
7	අනියෝගයට ලක් කළ වාහනල ඕනියෝගයට ලක් කීරීමෙන් මාස අටක් ඇතුළත ඉවත් කර නොතෙබුණි	වාහන අභියෝගයට ලක් කර නොතෙබුණි. ඒවා නැවත භාවිතයට ගත හැකි වන පරිදි අලූත්වැඩියා කීරීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත.
8	වත්මන් ගිණුම්වල පවතින අතිරික්ත ශේෂ ආයෝජනය කීරීම සඳහා විධිවිධාන සලසා නොතෙබුණි. කිසිදු නීතිමය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතෙබුණි	වත්මන් ගිණුමේ අතිරික්ත ශේෂ 2026 පළමු කාර්තුව තුළ අයකර ගෙන ඇත.
9	ඉලක්ට්‍රෝණික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙන්ම එකතු කීරීම සඳහා වැඩසටහනක් නොතෙබුණි. නිසි අපද්‍රව්‍ය බැහැර කීරීම හෝ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කර නොතෙබුණි. ගාස්තු කලාපය තුළ ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථාන සහ ආයතන වලින් එකතු කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා ගාස්තු අය කර නොතෙබුණි. එසේනමල පක්ලාස්ටික් සහ පොලිතීන් ප්‍රතිජක්‍රීකරණය සඳහා සංවිධිත වැඩසටහනක් නොතෙබුණි	කන්නකීපුරම් ඇන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කීරීමේ ස්ථානය ජනතා කණ්ඩායම් සහ ජනතා සංවිධානවල විරෝධතාවයට ලක් ව ඇත. මෙම කරුණ 2026.03.11 දින පැවැති ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනය රැස්වීමේදී සාකච්ඡා කර ඇති අතර දේශීය ජනතාව සහ ජන,ා කණ්ඩායම් සමඟ සාකච්ඡා කර සාර්ථක විසඳුමක් ලබා ගැනීමට පියවර ගෙන ඇත.
10	සිභාව විසින් උප නීති පනවා නොතිබුණි එසේනම සම්මත උප නීති සහා තීරණයක් සහ ඇැසට් නිවිදනයක් මඟින් අනුමත කීරීම සඳහා පියවර ගෙන නොතෙබුණි. තවදුල ඉහත උප නීති අනුව සභාව විසින් සිදු කළ යුතු කටයුතු වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතෙබුණි	ඉහත කරුණ මේ වන විට ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

11	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛන අංක 02/2018 :2018 ජනවාරි 24 දිනැති* හි විධිවිධාන අනුව සකස් කරන ලද මානව සම්පත් සැලැස්මක් නොතෙබුණි. සකස් කර තිබූ මානව සම්පත් සංවර්ධනය සැලැස්ම මඟින් කාර්ය මණ්ඩලයෙහි 5%කට වැඩි ප්‍රමාණයකට වසරකට අවම වශයෙන් පැය 12ක පුහුණු අවස්ථාවක් ලබා දීම සහතික කර නොතෙබුණි. මානව සම්පත් සංවර්ධනය සැලසුම් සකස් කිරීම සහ හැකියාව හා කුසලතා සංවර්ධනය වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු නම් කර නොතෙබුණි. සැලසුම් කරන ලද පුහුණු අවස්ථා වලින් ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 5%ට අඩු විය. විගණන වාර්තාවෙ සඳහන් කර ඇති ක්‍රියාත්මක කළ හැකි නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතෙබුණි	ඉඉහත කරුණ මේ වන විට ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
12	සියලූ නිලධාරීන් විසින් වතකම් හා වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතෙබුණි. වත්කම් හා වගකීම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් නොකළ නිලධාරීන් පිළිබඳව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අදාළ බලධාරීන් වෙත දැනුම් දී නොතෙබුණි	අදාළ ආකෘති පත්‍ර සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත.

ආයතනයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ නම :- නින්දවුර් ප්‍රාදේශීය සභාව

අනුක්‍රම අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගත් අඩු	වැඩමණ්ඩල / ජ්‍යෝෂ්ඨ තත්ත්ව නිවැරදි කිරීම සඳහා අදාළ ආයතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග.”
01	මැනුම් ලේඛනය, ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය, ඇස්තමේන්තු ලේඛනය, ද්‍රව්‍ය ආපසු ලබාදීම පිළිබඳ ලේඛනය, වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ ප්‍රධාන මිලදී ගැනීම් සැලැස්ම සකස් කර නඩත්තු කර නොතිබුණි.”	මැනුම් ලේඛනය, ඉඩම් විකුණුම් ලේඛනය, ඇස්තමේන්තු ලේඛනය, ද්‍රව්‍ය ආපසු භාරදීමේ ලේඛනය, වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ ප්‍රධාන මිලදී ගැනීම් සැලැස්ම යන ලේඛන සකස් කර ඇති අතර ක්‍රමානුකූලව පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
02	“මූල්‍ය නියමාවලිය අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. එසේම, විගණකාධිපතිවරයා සමඟ උපදේශනය කිරීමෙන් අනතුරුව වසර ආරම්භයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොතිබුණි.”	“විගණකාධිපති සමඟ සාකච්ඡා කර, වසර ආරම්භයේදීම අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කරන ලද අතර, අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා පිටපත්ද විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී.”
03	අප්‍රායෝගික වාහන ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කළ වාහන, එසේ ප්‍රකාශයට පත් කළ දින සිට මාස 8කට අඩු කාලයක් තුළ බැහැර කර නොතිබුණි.	අප විසින් අත්හැර දමා ඇති (Condemned) වාහන බැහැර කිරීම සම්බන්ධයෙන්, නැගෙනහිර පළාතේ ඉංජිනේරු සේවා හා යටිතල පහසුකම් පිළිබඳ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් සමඟ එක්ව අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගනිමු.
04	ජංගම ගිණුමේ අතිරික්ත ශේෂය ආයෝජනය කිරීම සඳහා කටයුතු සලසා නොතිබුණි.	වත්මන් ගිණුම් අතිරික්තය, පොලී ආදායම උපයාගත හැකි ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා ආයෝජනය කිරීමට මේ වන විට ලබාගත හැක.
05	සමාලෝචනය කරන ලද වසර සඳහා බිල් කළ ආදායමෙන් ආදායම් එකතු කිරීම පහළ මට්ටමකම පවතින ලදී	අපගේ ප්‍රාදේශීය සභා නිලධාරීන් දිනපතා අදාළ ප්‍රදේශවලට යොදවා ඇති අතර බදුගෙවන්නන්ගෙන් සෘජුවම ගෙවී නොතිබූ දේපළ බදු එකතු කිරීම සිදු කරනු ලබයි. එමෙන්ම එම අවස්ථාවේදීම “K” ආකෘති පත්‍රය නිකුත් කිරීමද සිදු කරනු ලබයි.
06	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම එකතු කිරීම සඳහා වැඩසටහනක් නොතිබුණි. අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම / අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා නිසි වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	“අපගේ ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම එකතු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සකස් කර ඇති බවත්, අනෙකුත් අපද්‍රව්‍ය වර්ග සභාව විසින් ස්ථාපිත කර ඇති වර්ගීකරණ මධ්‍යස්ථානය මගින් කළමනාකරණය කරනු ලබන බවත් මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. තවද, මෙම කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී අප විසින් සංවිධිත ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ පද්ධතියක් දැඩිව අනුගමනය කරනු ලබන බවද මෙහිදී සඳහන් කරනු ලැබේ.”

07	“සැලසුම් කරන ලද පුහුණු අවස්ථා අතරින්, ලබා දෙන ලද පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50%ට වඩා අඩුවිය. තවද, සියලුම නිලධාරීන් විසින් තම වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.”	මෙම කරුණු සම්බන්ධයෙන් පහත පරිදි දන්වා සිටිමු: “ඉදිරිපත් කර ඇති කරුණු අනුව, සියලුම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට පුහුණු අවස්ථා ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇති බව මෙයින් දන්වා සිටිමු. තවද, විගණන වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇති නිර්දේශ නිසි ලෙස අනුගමනය කර ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතින බවද තහවුරු කරමු. එමෙන්ම, අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ලබාගැනීම සඳහා සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර ඇති බවද මෙයින් දැනුම් දෙමු.”

රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරික සභාවේ(COPA) නව වන වාර්තාව 2023

පාර්ලිමේන්තුව මාලාව අංක 492

අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුවේ නම ඊ ප්‍රාදේශිය සභාව -එරක්කමම්

අංකය	කමිටුව විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	ආයතනය විසින් අඩුපාඩුඅ නිවැරදි කිරීම සඳහා ගත් ක්‍රියාමාර්ග/ වත්මන් තත්ත්වය
	ආයතනයේ ගිණුම් සම්බන්ධ විගණන මතය සුදුසුකම් සහිත මතයක්/මතය ප්‍රකාශ කිරීමෙන් වැළකුණු මතයක්/ අභිකර මතයක් වී තිබුණි. ගිවිසුම් පිළිබඳ යාවත්කාලීන ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.මිනුම් ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි. මාර්ග පිළිබඳ ඉන්වෙන්ටරි ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි. ඉඩම් විකිණිම් ලේඛනය වාත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි. අනුකූලතා සහතික ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි ඇස්තමේන්තු ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි දුව්‍ය ආපසු භාරදීම ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.ගල් සහ බොරළු ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවතවාගෙන ගොස් නොතිබුණි 202.08.28 නැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2020 හි 13 වන	ඉහත සඳහන් සියලු අඩුපාඩු මේ වන විට නිවැරදි කරමින් පවතී. ආයතනයේ ගිණුම් වර්තා මේ වන විට නිසි හා ක්‍රමවත් අයුරින් පවත්වාගෙන යනු ලබයි. කොන්ත්‍රාත් සම්බන්ධ යාවත්කාලීන ලේඛනයක් සකස් කර ඇති අතර එය නිරන්තරයෙන් යාවත්කාලීන කරමින් පවති. මාර්ග සම්බන්ධ මිනුම් ලේඛන සහ ඉන්වෙන්ට්‍රි වාර්තාද වත්මන් තත්ත්වයට අනුව යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යනු ලබයි. ඉඩම් විකිණිම් ලේඛනය. අනුකූලතා සහතික ලේඛනය ඇතමේන්තු ලේඛනය දුව්‍ය ආපසු භාරදීම ලේඛනය මේ වන විට යාවත්කාලීන කර නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යනු ලබයි. තවද අදාළ චක්‍ර ලේඛ අනුව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර ක්‍රියාත්මක කර ඇත ඉදිරියෙදී මෙවැනි අඩුපාඩු නැවත ඇති නොවීම සඳහා අවශ්‍ය අධික්ෂණ හා පාලන ක්‍රියාමාර්ග ශක්තිමත් කර ඇත. ඉහත සඳහන් සියලු අඩුපාඩු මේ වන විට නිවැරදි කර ඇත 2020.08.28 දිනැති රාජ්‍ය මුල්‍ය චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2020 හි13 වන වගන්තියට අනුව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර ඇත. අභ්‍යන්තර විගණන වර්තා මේ වන විට නිසි පරිදි සකස් කර මුල්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුකූලව විගණකාධිපති වරයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබයි

	වගන්තිය අනුව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි මුදල් රෙගුලාසි අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.මුදල් රෙගුලාසි අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි විගණකාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව වර්ෂයේ ආරම්භයෙදි අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස්කර නොතිබුණි. වාර්ෂිකව පැවැත්විය යුතු විගණනහා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් හතර පවත්වා නොතිබුණි . වාහන රථ පොළේ දෛනික ධාවන සටන් සහ මාසික සාරාංශ නිතිපතා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	අභන්තර විගණන වැඩසටහන වසර ආරම්භයේදි සකස් කර ඒ අනුව ක්‍රියාත්මක කරමින් පවති. අවශ පරිදි වසරකට සිවි වතාවක් විගණන හා කළමණාකරණ කමිටු රැස්වීම් නීතිපතා පවත්වනු ලබයි. වාහන බලකායට අදාළ දෛනික ධාවන සටහන් සහ මාසික සාරාංශ මේ වන විට නිති පරිදි පවත්වාගෙන යනු ලබන අතර අවශ්‍ය වන සැම අවස්ථාවකදීම විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබයි ඉදිරියේ වෙමැනි අඩුපාඩු නැවත ඇති නොවීම සදහා අවශ්‍ය අධික්ෂණ හා පාලන ක්‍රියාමාර්ග තවදුරටත් ශක්තිමත් කර ඇත.
	එකතු කරන ලද කසල බදු කලාපය තුළ පිහිටි ව්‍යාපරික ස්ථාන හා ආතනවලින් කිසිදු ගාස්තුවක් අය කර නොතිබුණි. විගණන වාර්තාවේ ක්‍රියාත්මක කළ හැකි ලෙස සදහන් කර තිබූ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි	අනුමත ගාස්තු අනුව අදාළ අනුපාත කලාපය තුළ පිහිටි ව්‍යාපාරික ස්ථාන සහ ආයතන සදහා අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ ගාස්තු මේ වන විට අය කරනු ලැබ ඇත. අදාළ බිල්පත් ක්‍රමය ක්‍රියාත්තමක කර ඇති අතර . ගාස්තු නිතිපතා අයකමින් පවතී. තවද ක්‍රියාත්මක කළහැකි බව සදහන් කළ විගණන වාර්තාවේ නිර්දේශ මේ වන විට නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක කර ඇත.අඛණ්ඩ ක්‍රියාත්මක කිරිම සහ එවැනි තත්ත්වයන් නැවත ඇතිවිම වැළැක්වීම සදහා අවශ්‍ය නිරික්ෂණ යාන්ත්‍රණය ස්ථාපිත කර ඇත.

	කාරක සභාව මගින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු /වත්මන් තත්තවය නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග
	01 කොටස	
1.	ඉඩම් සහ ගොනැගිලි පිළිබඳ යාවත්කාලින ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	මෙම ලේඛනය පවත්වාගෙන යාමට පියවර ගත යුතුය.
2.	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන පදනම මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	යාවත්කාලින පදනමක් පවත්වා ගැනීමට පියවර ගත යුතුය.
3.	මිනුම් ලේඛනය යාවත්කාලින පදනම මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	මිනුම් ලේඛනය යාවත්කාලින පදනමක් පවත්වා ගැනිමට පියවර ගත යුතුය
4.	අනුකූලතා සහතික ලේඛනය යාවත්කාලින පදනම් මත පවත්වාගෙන ගොස් නොමැත.	යාවත්කාලින පදනමක් පවත්වා ගැනිමට පියවර ගත යුතුය.
5.	විගණකාධිපතිවරයාගෙන් උපදෙස් ලබා ගැනිමෙන් පසු වර්ෂය ආරම්භයේදි අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සකස් කර නොමැත.	දැන් සියලුම ශේෂයන් සකස් කර ඇත.
6.	හෙළා දැකිමෙන් පසු මාස 8කට අඩු කාලයක් තුළ හෙළා දකින ලද වාහන බැහැර කර නොමැත.	නැගෙනහිර පළාත් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් ඉංජිනේරු සේවා හරහා මෙම වාහන බැහැර කිරිමට පියවර ගන්නා ලදි.
7.	බැංකු ප්‍රතිසන්ධාන ප්‍රකාශයේ සොයාගැනිම් මගින් අනාවරණය වන සහ සකස් කළ යුතු ශේෂයන් මුල්‍ය රෙගුලාසි අනුව මාසයක කාලයක් තුල සකස් කර නොමැත	දැන් සියලුම ශේෂයන් සකස් කර ඇත
8.	සමාලෝචනයට භාජනයට වන වර්ෂය සඳහා බිල්පත් කළ ආදායමෙන් ආදායම් එකතු කිරීම පහළ මට්ටමක පැවතුනි.	ආදායම් වැඩි කිරිමට පිවයවර ගෙන ඇත.
9.	අනුපාත සඳහා හිග මුදල් එකතු කිරීම සඳහා වරෙන්තුවක් නිකුත් කර නොමැත.	වරෙන්තුවක් නිකුත් කිරිමට පියවර ගෙන ඇත
10.	ව්‍යාපාර සඳහා අවශ්‍ය බලපත්‍රය ලබාගෙන නොමැති අයට නිතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොමැත.	දැන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
	02 කොටස	
11.	2018 ජනවාරි 24 දිනැති රාජ්‍ය දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ අංක 02/218 හි විධිවිධානවලට අනුකූලව කෙටුම්පත් කරන ලද මානව සම්පත් සැලැස්මක් නොතිබුණි.	2018/02 දරන චක්‍ර ලේඛයට අනුව මානව සැලැස්ම සකස් කිරිමට පියවර ගැනිම
12.	සකස් කරන ලද මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම මගින් කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින්ගෙන් 50% කට වඩා වැඩි පිරිසකට අවම වශයෙන් වසරකට පැය 12 කට නොඅඩු අවම පුහුණු අවස්ථාවක් සහතික කර නොතිබුණි.	දැන් ක්‍රියාත්මක කිරිමට පියවර ගැනිම
13.	අනුමත සීමාව ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩලය අනුයුක්ත කර /බදවා ගෙන තිබුණි.	නැගෙනහිර පලාත් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් වෙත දැනුම් දී ඇත
14.	සැලසුම් කළ පුහණු අවස්ථා වලින් ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50%ට වඩා අඩු විය	අමතර අවධානයක් දැනට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී
15.	විගණන වාර්තාවේ දක්වා ඇති ක්‍රියාත්මක කළ ඇති නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	අමතර අවධානයක් දැනට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවති

රජයේ ගිණුම් කාරක සභාවේ (COPEA) නව වැනි වාර්තාව -
පාර්ලිමේනතු මාලා අංක 492

අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුවේ නම සමන්තුරේ ප්‍රාදේශිය සභාව

අනු අංකය	කණ්ඩායම විසින් හඳුනාගත් අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය ගත් ක්‍රියාමාර්ග
01	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මහත සුදුසුකම් සහිත/ප්‍රතික්ෂේපිත/අහිතකර මට්ටමක පැවතිණි	ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය හිතකර මට්ටමක ගෙන ඒමට පියවර ගනු ලැබේ.
02	මැණුම් ලේඛනය දෛනික පදනම් මත සම්පූර්ණ කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි	මැනුම් ලේඛනය දෛනික පදනම මත සම්පූර්ණ කර පවත්වාගෙන යනු ලැබේ
03	ඉඩම් විකුණුම් බදු පොත් කාලපරිච්ඡේද පදනමින් නමින් සම්පූර්ණ කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි	දැනට ලේඛනය දෛනික පදනම් මත සම්පූර්ණ කර පවත්වාගෙන යනු ලැබේ
04	මෘදුකාංගයට අදාළ පළමු,දෙවන සහ තෙවන මුරපද(Passwords) මාස් තුනකට වරක් වෙනස් කර නොතිබුණි	මෘදුකාංගයට අදාළ පළමු දෙවන සහ තෙවන මුරපද මාස තුනකට වරක් වෙනස් කර පවත්වාගෙන යනු ලැබේ
05	කවුසිලය සැලැස්ම පදනම් කරගෙන වාරික ක්‍රියාකාරිත්ව සැලැස්ම සකස් කර සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සලැස්ම සකස් කර සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත
06	කවුසිලයේ සැලැස්ම අනුව ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි	ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාද සැලැස්ම සකස් කර ඇත
07	2020.08.28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රජයේ මුදල් චක්‍ර ලේඛයේ 13 වන ඡේදය අනුව වාරික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස් කර ඇත
08	සමාලෝචන වර්ෂය සඳහා වන කිසිම ප්‍රසාම්පාදන සැලැස්මක් නියමිත දිනට අනුමත කර නොතිබුණි	ප්‍රසාම්පාදන සැලැක්ම නියමිත දිනට අනුමත කර ඇත.
09	අභාන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ඉදිරිපත් නොකළ අවස්ථා දක්නට ලැබුණි	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු නියමිත දිනවලදී ඉදිරිපත් කර ඇත
10	මුල්‍ය රෙගුලාසි අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් ඇත
11	විගණකාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කර වර්ෂය ආරභයේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩටහන සකස් කර නොතිබුණි	අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටන සකස් කර ඇත.
12	භාණ්ඩ සමීක්ෂණය පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	භාණ්ඩ සමීක්ෂණය පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.
13	භාවිතයෙන් ඉවත් කළ වාහනයක් මාස 8කට අඩු කාලයකදී බැහැර කර නොතිබුණි	ආදළ අනුමැතිය මත පියවරගනු ලැබේ

14	වාර්ෂික ගිණුම්වල ඇත අතිරික්ත ශේෂයන් ආයෝජනය කිරීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි	අතිරික්ත ශේෂයන්අයෝජනය කිරීම පියවර ගෙන ඇත.
15	හිඟ බදු මුදල් අය කර ගැනීමට වරෙන්තු කිසිවක් නිකුත් කර නොතිබුණි	හිඟ බදු මුදල් අය කර ගැනීමට වරෙන්තු නිකුත් කර ඇත
16	වෙළෙඳ බලපත්‍ර ලබා නොගත් අයට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගෙන නොතිබුණි	වෙළෙඳ බලබත්‍ර ලබා නොගත් අයට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගෙන ඇත
17	විදුහුත් අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙන වශයෙන් එකතු කිරීමේ වැඩසටහන් කර හෝ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා නිසි වැඩපිළිවෙළක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි	අපද්‍රව්‍ය වෙන් කර එකතු කිරීමේ ක්‍රමවේදය අනුගමනය කරනු ලැබේ
18	ප්ලාස්ටික් සහ පොලිතින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා විධිමත් සැලැස්මක් නොතිබුණි	ප්‍රතිචක්‍රීකරණය වැඩසටහනක් කර ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.
19	සභාවේ විසින් අතුරු ව්‍යවස්ථා සම්පාදනය නොකළ විට යෝජනා සහ ගැසට් නිවේදන මගින් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගැනීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි.	යෝජනා සහ ගැසට් නිවේදන මගින් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගැනීමට පියවර ගෙන ඇත
20	2018.01.14 දිනැති අංක 02/2018 දරන ප්‍රතිපාදන වක්‍ර ලේඛයේ ඇමුණුම් 02 ආකෘතිය මත පදනම් වූ මානව සම්පත සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි	මානව සම්පත සැලැස්මක් සකස් කර ඇත
21	සකස් කළ මානව සම්පත සංවර්ධන සැලැස්ම යටතේ 50 කට වඩා වැඩි සේවක පිරිසකට වසරකට අවම පැය 12ක පුහුණුවක් ලබා දීම තහවුරු කර නොතිබුණි	සේවකයින්ට පුහුණු අවස්ථා ලබා දීම තහවුරු කර ඇත
22	මානව සම්පත සංවර්ධන වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්තමක කිරීමට ආයතනයෙ ජේෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කර නොතිබුණි	එම කටයුතු සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරියෙකු පත් කර ඇත
23	සැලසුම් කළ පුහුණු අවස්ථා අතින් ලබා දී ඇති පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50% කට වඩා අඩු මට්ටමක පැවතිණි	පුහුණු අවස්ථා ප්‍රමාණය 50% කට වඩා වැඩි මට්ටමක පවතී
24	විගණන වාර්තාවේ සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි	විගණන වාර්තාවේ සඳහන් සියලු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර ඇත
25	රජයේ නිලධාරීන් තම වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි	සියලුම රජයේ නිලධාරීන් තම වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉරිදිපත් කර ඇත
26	වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් නොකළ නිලධාරි පිළිබඳව ආයතනයේ ප්‍රධානියා විසින් අදාළ බලධාරීන් වෙත දැනුම් දී නොතිබුණි	එය බලපාන අවස්ථාවක් පැන නොගනී

Chief Secretary
Eastern Province