



கார்ட்டு ஸ்டுடீஸ் லார்க்ஸு ஸெயலாற்றுகை அறிக்஑ை PERFORMANCE REPORT 2025

கா஑ிகார்ட்டு, ஸ்டுடீஸுஸு, ஓவ஑ு ஸு லார்க்ஸு
அலாஸுஸுஸு
கமத்தொழில்,கால்நடை வளங்கள் ,காணிமற்றும்
நீர்ப்பாஸன அமைஸ்சு
Ministry of Agriculture, Livestock, Lands and Irrigation

ஓவ஑ு அஸுஸு
காணி ஸுரிவு
Land Section

வெஸு II
தொகுதி II
Volume II

“ஸு஑ிகை லு஑ு”
ஓவ஑ு லு லு஑ு஑ு கார்ட்டுஸு
1200/6, ர஑ுலுலு஑ு ஸு,
஑ு஑ுர஑ுலு.

“மி஑ிகத்த ஡ெதுர.”
காணிஸு ஸெயலக஡ு
1200/6, இர஑ு஡ுலுவத்தை வுதி,
஡ுத்தர஡ுலுலு.

"Mihikatha Medura"
Land Secretariat Office
1200/6, Rajamalwatta Rd,
Battaramulla.

කෘෂිකර්ම, පශුසම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය

ඉඩම් අංශය

කාර්ය සාධන වාර්තාව

2025

පටුන

පිටුව

01. ආයතනික පැතිකඩ/ ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය	01 -04
1.1 හැඳින්වීම	
1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු	
1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්	
1.4 සංවිධාන සටහන	
1.5 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින දෙපාර්තමේන්තු	
02. ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම	04 -11
03. වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය	12 -16
3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය	
3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	
3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය	
3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්	
3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය	
3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	
3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව ලද ප්‍රතිපාදන	
3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය	
3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව	
04. කාර්ය සාධන දර්ශක	16
05. තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	17 - 19
06. මානව සම්පත් පැතිකඩ	20 - 24
07. අනුකූලතා වාර්තාව	25 - 31

2025 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

ආයතනයේ නම - කෘෂිකර්ම, පශුසම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය - ඉඩම් අංශය
වැය ශීර්ෂ අංකය - 118

01. පරිච්ඡේදය - ආයතන පැතිකඩ/ ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1. හැඳින්වීම

1927 රාජ්‍ය මන්ත්‍රණ සභාව විසින් ඉඩම් හා කෘෂිකර්ම විෂය සම්බන්ධයෙන් පත් කළ කමිටුවේ නිර්දේශ පරිදි 1932 වසරේ දී රජයේ ඉඩම් ප්‍රශස්ත අයුරින් කළමනාකරණය කිරීමේ අරමුණින් කෘෂිකර්ම හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය පිහිටුවා ඇත. වර්ෂ 1800 අගෝස්තු මස 02 දින පිහිටුවන ලද ශ්‍රී ලංකාවේ පැරණිතම දෙපාර්තමේන්තුව වන මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව ද, 1935 අංක 19 දරණ ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනතින් ස්ථාපිත ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව ද, ශ්‍රී ලංකාව තුළ පිහිටි ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ කටයුතු විධිමත් හා කාර්යක්ෂමව සිදුකිරීමේ අරමුණින් 1903 වර්ෂයේ දී පිහිටුවන ලද ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව ද, 1972 අංක 01 දරණ පනත යටතේ පිහිටුවා ඇති ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව ද, 1983 වර්ෂයේ දී ඉඩම් හා මහවැලි සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් අංශය වශයෙන් ආරම්භ කර, 2010 ජනවාරි මස සිට දෙපාර්තමේන්තුවක් ලෙස උසස් කළ ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව ද, එවකට පැවති ඉඩම් අමාත්‍යාංශය යටතට පත්කර ඇත. මෙයට අමතරව මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ දෙපාර්තමේන්තුවට ආවේනික කටයුතු සඳහා නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය හා 2002 අංක 17 දරණ මැනුම් පනතේ විධිවිධාන අනුව මිනින්දෝරු සේවාවේ වෘත්තීය ප්‍රමිතීන් ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාමේ අරමුණින් පිහිටුවාගෙන ඇති ඉඩම් මැනුම් සභාව ද ඉඩම් අමාත්‍යාංශය යටතේ ස්ථාපිත කර ඇති අතර ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමේ දී ඇතිවන ගැටළු විසඳා ගැනීමේ අරමුණින් 1950 අංක 9 දරණ ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත මගින් ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ සමාලෝචන මණ්ඩලය ද පිහිටුවා ඇත .

1.2. ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම

නිරසාර සංවර්ධනය උදෙසා ප්‍රශස්තව උපයෝජිත භූමි සම්පතක්

මෙහෙවර

සෑමම විධිමත් නිරවුල් හිමිකමක් හා ප්‍රශස්ත උපයෝජනයක් අත්කර දෙමින් සියලු පාර්ශවකරුවන් වෙනුවෙන් ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය ක්‍රියාත්මක කිරීම හා සම්බන්ධීකරණය මගින් භූමි සම්පත කාර්යක්ෂමව කළමනාකරණයෙන් නිරසාර සංවර්ධනයට දායක වීම.

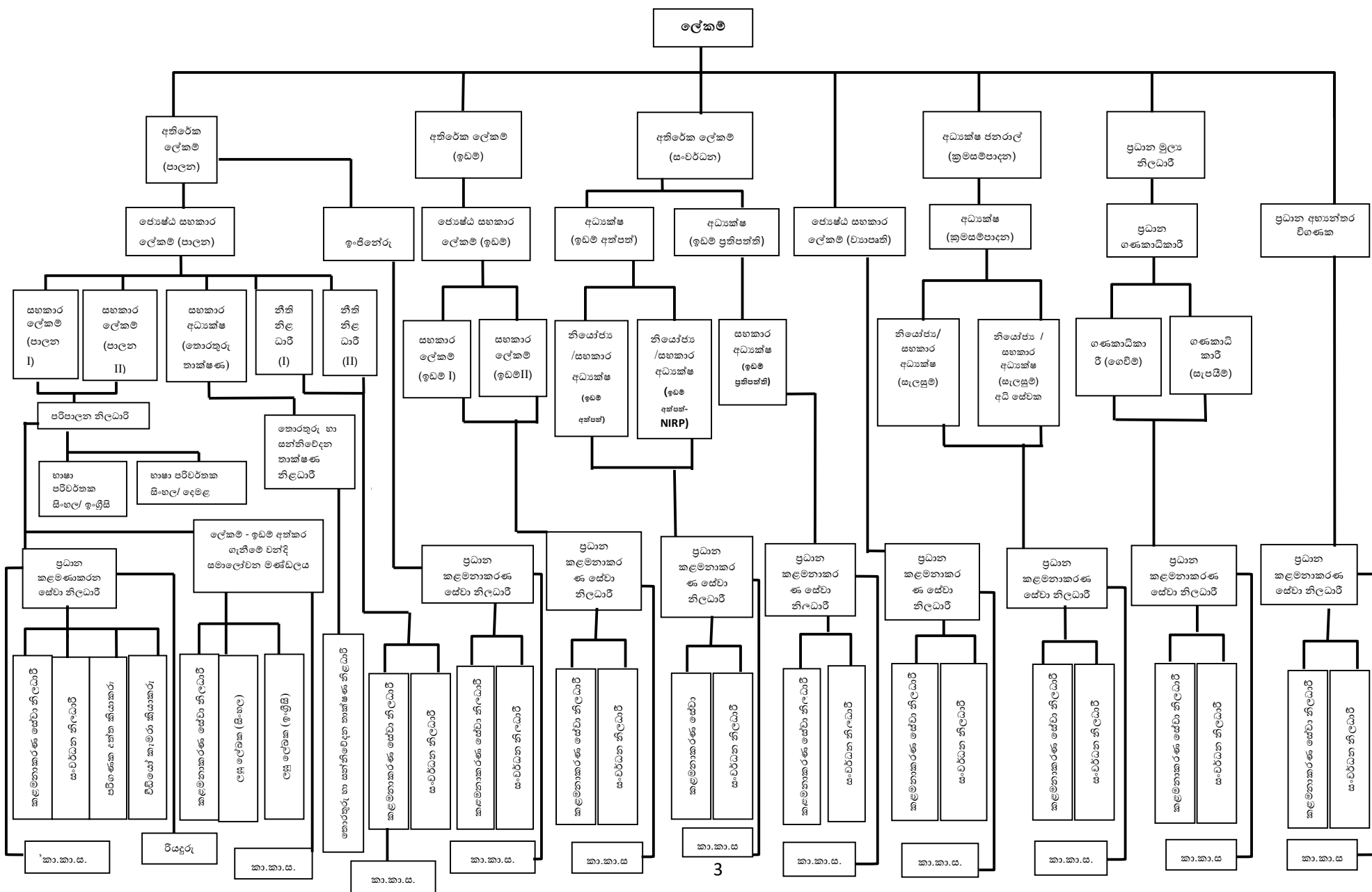
අරමුණු

- ජාතික ඉඩම් ප්‍රතිපත්තිය යාවත්කාලීන කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- මතු පරපුර වෙනුවෙන් භෞමික පරිසරය සුරැකීම.
- රජයේ ඉඩම්වල ආරක්ෂාව සහතික කිරීම.
- ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- රජයේ ඉඩම් ප්‍රශස්ත ලෙස භාවිතය හා ඉඩම් භායනයට පත්වීම වැළැක්වීමට ක්‍රියා කිරීම.
- රජයේ ඉඩම් මනාව කළමනාකරණය කිරීම හා සුදුසු ඉඩම්, ඉඩම් අහිමි ජනතාව අතර බෙදාදීම සහ සංවර්ධනය කිරීම.
- සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සහ අත්‍යවශ්‍ය කාර්යයන් සඳහා ඉඩම් ලබා දීම.
- රටේ සියළුම ඉඩම්වල හිමිකම තහවුරු කර අයිතිය ලියාපදිංචි කිරීම.

1.3. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- ඉඩම් විෂයට අයත් දෙපාර්තමේන්තු, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල ප්‍රතිපත්ති හා වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, පසු විපරම් කිරීම හා ඇගයීම.
- රජයේ ඉඩම් පරිපාලනය, කළමනාකරණය හා ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම්කරණය.
- ඉඩම් නිරවුල් කිරීම හා ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමට අදාළ කටයුතු.
- රටේ සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය වන්නා වූ ඉඩම් අප්‍රමාදව හා නියමානුකූලව ලබාදීම.
- ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාවට පැවරී ඇති ඉඩම් පරිපාලනය හා නීත්‍යානුකූලව බෙදා දීම.
- ඉඩම් මැනීම සහ සිතියම්ගත කිරීම, ඉඩම් තොරතුරු සහ අදාළ සේවාවන් ලබාදීම.

1.4. අමාත්‍යාංශයේ ඉඩම් අංශයේ කාර්ය මණ්ඩල සංවිධාන සටහන



1.5. අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින දෙපාර්තමේන්තු

- ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව
- ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව
- ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව
- ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව
- ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව
- ඉඩම් මැනුම් සභාව
- මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය

02. පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2.1. ප්‍රගතිය

2.1.1. ඉඩම් ප්‍රතිපත්ති අංශය - පනත් සංශෝධනය

අනු අංකය	සංශෝධනය කරමින් පවතින පනත්	ප්‍රගතිය
01.	1947 අංක 08 දරන රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතට අදාළව රෙගුලාසි සංශෝධනය කිරීම	• ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ 2025.11.19 දින පැවති රැස්වීමේදී ඉඩම් පනත් හා චක්‍රලේඛ අධීක්ෂණයට කමිටුවක් පත්කර ඇති බැවින්, එහිදී ගන්නා ලද තීරණයද මෙම සංශෝධනය සඳහා සැලකිල්ලට ගත යුතු බැවින්, එතෙක් මෙම ගොනුව තබාගන්නා ලෙස ලේකම්තුමා උපදෙස් ලබා දී ඇත.
02.	1950 අංක 09 දරන ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත සංශෝධනය කිරීම	• නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක සමඟ සාකච්ඡා කරමින් අවසන් පනත් කෙටුම්පත සකස් කරමින් පවතී.
03.	1969 අංක 21 දරන මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය ස්ථාපනය කිරීමේ පනත සංශෝධනය	• පනත සංශෝධනයට නව අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා නැවත අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු බැවින්, අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකාව සකස් කර කඩිනමින් ලබා දෙන ලෙස සර්වේයර් ජනරාල් වෙත දන්වා ඇත.
04.	1998 අංක 21 දරන හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත සංශෝධනය කිරීම	• පනත සංශෝධනය කිරීමට අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගැනීම සඳහා කෙටුම්පත් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකාව ලේකම්තුමාගේ අනුමැතියට ඉදිරිපත් කර ඇත.
05.	2002 අංක 17 දරන මැනුම් පනතට අදාළව රෙගුලාසි සංශෝධනය කිරීම	• නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව විසින් යොමු කරන ලද මැනුම් පනතෙහි රෙගුලාසි සංශෝධනයට අදාළ කෙටුම්පත සඳහා එකඟතාවය හෝ සංශෝධනයන් පවතී නම් එම සංශෝධනයන් මොනවාද යන්න වෙන් වෙන් වශයෙන් දක්වා යොමු කරන මෙන් සර්වේයර් ජනරාල් වෙත දන්වා ඇත.
06.	ජාතික ඉඩම් කොමිෂන් සභා පනත සම්පාදනය කිරීම	• අවසන් පනත් කෙටුම්පත නීතිපතිගේ එකඟතාවය ලබා ගැනීම සඳහා යොමු කර ඇත.
07.	ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තු පනත සම්පාදනය කිරීම	• මෙම පනත සම්පාදනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක විසින් ලබා දුන් උපදෙස් පරිදි නීතිපතිගේ මතය විමසා නීතිපති වෙත ලිපියක් යොමු කර ඇත.
08.	භූගෝලීය නාම නියාමන මණ්ඩල පනත සම්පාදනය කිරීම	• නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක විසින් පනත කෙටුම්පත් කරමින් පවතී.

2.1 .2. ඉඩම් අත්පත් අංශය

2025.01.01 දින සිට 2025.12.31 දින දක්වා ඉඩම් අත්කර ගැනීම පිළිබඳ භෞතික ප්‍රගතිය					
අනු අංකය	ක්ෂේත්‍රය අනුව ඉඩම් අත්කර ගැනීම	අත්කර ගැනීම් ආරම්භ කරන ලද ඉඩම් ප්‍රමාණය	අත්කර ගැනීම් ආරම්භ කරන ලද ඉඩම් ප්‍රමාණය (හෙක්ටයාර්)	භුක්තිය භාරගත් ඉඩම් ප්‍රමාණය (කැබලි සංඛ්‍යාව)	භුක්තිය භාරගත් ඉඩම් ප්‍රමාණය (හෙක්ටයාර්)
01	මහාමාර්ග (HW)	42	7.9198	304	3.4204
02	වාරිමාර්ග/ මහවැලි (IR)	3	4.2626	263	70.7357
03	පානීය ජලය (WS)	9	0.8210	21	1.1237
04	නාගරික සංවර්ධන (UDA/LRB)	12	40.8757	68	3.9142
05	ආරක්ෂක කටයුතු (D)	13	160.1590	4	1.9196
06	ගම් පුළුල් කිරීම (VE)	5	14.9510	38	4.3701
07	ස්වදේශ කටයුතු (HA)	15	1.5464	10	1.4693
08	පළාත් පාලන (PC)	30	41.5958	10	7.8204
09	බලශක්ති (CEB)	1	1.2842	8	0.8468
10	අනෙකුත් පොදු කටයුතු (ආයෝජන මණ්ඩලය, රෝහල්, අධිකරණ) (I,FH,FR,WR)	-	248.4899	114	158.4682
එකතුව		199	521.9054	840	254.0884

2.1.3. ඉඩම් අංශය

2025.01.01 දින සිට 2025.12.31 දින දක්වා ප්‍රගතිය

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	සංඛ්‍යාව
1.	ගරු අමාත්‍යතුමාගේ අනුමැතියට යොමු කිරීම	
1.1	බදු හා දීමනාපත්‍ර නිර්දේශ ගොණු (රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ)	2440
1.2	ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව යටතේ ඉදිරිපත් කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත බැඳීම්	9
2.	අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අත්සන සඳහා යොමු කිරීම (රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ)	
2.1	බදුකර හා දීමනාපත්‍ර (249 + 559)	808
2.2	පූජාභූමි දීමනාපත්‍ර	26
2.3	සුනාමි දීමනාපත්‍ර	92
2.4	ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන සඳහා පැවරීම් අනුමැතිය ලබාගැනීම	72
3.	ඉඩම් ගැටලු අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීම	
3.1	ජනාධිපති කාර්යාලයෙන් ලැබෙන ඉඩම් ගැටළු අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීම	491
3.2	අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයෙන් ලැබෙන ඉඩම් ගැටළු අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීම	7
3.3	මහජනසභාවෙන් ලැබෙන ඉඩම් ගැටළු අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීම	1462

2.1.4. ව්‍යාපෘති අංශය

2025.01.01 දින සිට 2025.12.31 දින දක්වා ප්‍රගතිය

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය හා ආයතනයේ නම		ඉලක්කය	ප්‍රගතිය
01.	බිම් සවිය	(i) මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව - මැනුම් කරන ලද මුළු ඉඩම් කැබලි සංඛ්‍යාව	94,350	102,952
		(ii) ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව - 14 වගන්තිය යටතේ ගැසට් කිරීම සඳහා අනුමැතියෙන් පසු එවා ඇති ඉඩම් කැබලි සංඛ්‍යාව	94,350	67,008
		(iii) රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව - • නිකුත් කරන ලද හිමිකම් සහතික සංඛ්‍යාව • ලියාපදිංචි කරන ලද උපලේඛන සංඛ්‍යාව	94,350	26,224 53,768
		ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව		
		* ගැටළු විසඳීම	3250	733

- ලියාපදිංචි කළ පෞද්ගලික උපලේඛන සංඛ්‍යාව අනුව, හිමිකම් සහතික නිකුත් කර ඇති බව 2026.01.12 දිනැති ලිපිය මගින් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සඳහන් කර ඇත.

2.1.5. ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ සමාලෝචන මණ්ඩලය

2025.01.01 දින සිට 2025.12.31 දින දක්වා ප්‍රගතිය

මාසය	වාර ගණන	මාසය තුළ විභාග කරන ලද ප්‍රමාණය	විසඳුම් ලබා දී ඇති ප්‍රමාණය
ජනවාරි	13	143	19
පෙබරවාරි	13	121	18
මාර්තු	15	159	16
අප්‍රේල්	10	103	08
මැයි	13	116	11
ජූනි	14	147	22
ජූලි	18	160	27
අගෝස්තු	11	93	07
සැප්තැම්බර්	18	174	18
ඔක්තෝම්බර්	15	127	14
නොවැම්බර්	16	145	16
දෙසැම්බර්	10	108	06
එකතුව	166	1596	182

2025.01.01 දින සිට 2025.12.31 දින දක්වා කාලය තුළ නව අභියාචනා 233 ක් ලැබී ඇති අතර, පසුගිය වර්ෂවල අභියාචනා කරන ලද විභාග වෙමින් පවතින අභියාචනා සඳහා ද ලබා දී ඇති විසඳුම් ප්‍රමාණය ද ඉහත වගුවට ඇතුළත් කර ඇත.

2.2. ඉදිරි දැක්ම

2.2.1. ඉඩම් අත්පත් අංශය

අනු අංකය	කාරණය	අපේක්ෂිත වත්දි සහ පොළී අයදුම්පත් වලට අදාළ වටිනාකම (රු. මි.)	අපේක්ෂිත වත්දි සහ පොළී අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව
1	නාගරික සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	131.02	22
2	පහත් බිම් ගොඩ කිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	270	54
3	ගම් පුළුල් කිරීමේ කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	523.8	65
4	ආරක්ෂක කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	492.54	35
5	වාරිමාර්ග කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	59.23	20
6	අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	37.53	16
7	ධීවර කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	40.92	11
8	සෞඛ්‍ය කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	10.55	8
9	වන සම්පත්, වනජීවී කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	273.64	38
10	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය යටතේ ඉඩම් අත්කර ගැනීම	220	14
11	අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	120	10
12	කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	129.71	23
13	තැපැල් කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	4.49	7
14	වෙනත් කටයුතු සඳහා ඉඩම් අත්කර ගැනීම	326.57	120
15	පරිපාලන වියදම්	15	0
16	Development of data management system	10	-
	එකතුව	2665	443

2.2.2. ප්‍රතිපත්ති අංශය

අනු අංකය	වැඩසටහන / ව්‍යාපෘතිය / ක්‍රියාකාරකම	2026 ඉලක්කය
1.	1950 අංක 09 දරන ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත සංශෝධනය කිරීම	• නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක සහ අදාළ අනෙකුත් පාර්ශව සමඟ සාකච්ඡා කරමින් සංශෝධිත පනත් කෙටුම්පත සකස් කිරීම. • නීතිපතිගේ එකඟතාවය ලබාගැනීම.
2.	1969 අංක 21 දරන මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය ස්ථාපනය කිරීමේ පනත සංශෝධනය කිරීම	• පනත සංශෝධනයට නව අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා නැවත අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් ඉදිරිපත් කිරීම. • නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක සහ අදාළ අනෙකුත් පාර්ශව සමඟ සාකච්ඡා කරමින් සංශෝධිත පනත් කෙටුම්පත සකස් කිරීම.
3.	1998 අංක 21 දරන හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත සංශෝධනය කිරීම	• නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක සහ අදාළ අනෙකුත් පාර්ශව සමඟ සාකච්ඡා කරමින් සංශෝධිත පනත් කෙටුම්පත සකස් කිරීම.
4.	2002 අංක 17 දරන මැනුම් පනතේ රෙගුලාසි සංශෝධනය කිරීම	• නීතිකෙටුම්පත් සම්පාදකගේ නිරීක්ෂණ ලබාගැනීම. • සංශෝධිත රෙගුලාසි ගැසට් පත්‍රයේ පළකොට පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.
5.	ජාතික ඉඩම් කොමිෂන් සභා පනත සම්පාදනය කිරීම	• නීතිපතිගේ එකඟතාවය ලබාගැනීම. • පනත් කෙටුම්පත ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීමට අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කිරීම. • පනත් කෙටුම්පත ගැසට් පත්‍රයේ පළ කොට පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.
6.	ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් පනත සම්පාදනය කිරීම	• නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක සහ අදාළ අනෙකුත් පාර්ශව සමඟ සාකච්ඡා කරමින් පනත් කෙටුම්පත සකස් කිරීම.
7.	භූගෝලීය නාම නියාමන මණ්ඩල පනත සම්පාදනය කිරීම	• නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක සහ අදාළ අනෙකුත් පාර්ශව සමඟ සාකච්ඡා කරමින් පනත් කෙටුම්පත සකස් කිරීම.

2.2.3. ව්‍යාපෘති අංශය

අනු අංකය	වැඩසටහන / ව්‍යාපෘතිය / ක්‍රියාකාරකම	දෙපාර්තමේන්තුව	2026 ඉලක්කය	
1.	බිම්සවිය	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව	මැනුම් කරනු ලබන ඉඩම් කැබලි ගණන	115,800
		ඉඩම් හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	14 වගන්තිය යටතේ තීරණ නිර්දේශ කිරීම හා අනුමත කිරීම	99,385
		රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	නිකුත් කරනු ලබන හිමිකම් සහතික සංඛ්‍යාව	99,570

සටහන: ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් අංක LCGD/PI/LDO/1/7/25 හා 2025.10.14 දිනැතිව යොමු කරන ලද ලිපිය මගින් 2026 වර්ෂය සඳහා බිම්සවිය වැඩසටහන යටතේ එම දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ප්‍රතිපාදන අවශ්‍ය නොවන බව දැනුම් දී ඇත.

2.2.4. ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ සමාලෝචන මණ්ඩලය

ක්‍රියාකාරකම	2026 ඉලක්කය
වර්ෂයේ දී පවත්වන රැස්වීම් ප්‍රමාණය	වාර ගණන 179
විභාග කිරීමට අපේක්ෂිත අභියාචනා ප්‍රමාණය	අභියාචනා 1500
2026 වර්ෂයට අපේක්ෂිත අභියාචනා ප්‍රමාණය	අභියාචනා 230
විසඳුම් ලබා දීමට අපේක්ෂිත අභියාචනා ප්‍රමාණය	අභියාචනා 180

- 2026.01.01 දින සිට 2026.12.31 දින දක්වා කාලය තුළ රැස්වීම් වාර 179 පැවැත්වීමට සැලසුම් කර ඇති අතර එක් රැස්වීම් වාරයක දී අවමය 08 බැගින් අභියාචනා 1500 ක් පමණ විභාග කිරීම කරනු ලැබේ.
- 2026 වර්ෂයේ දී අභියාචනා 230 ක් පමණ ලැබෙනු ඇතැයි අනුමාන කරනු ලබන අතර පසුගිය වර්ෂවල දැනට විභාග වෙමින් පවතින අභියාචනා ද ඉහත විභාග කිරීමට නියමිත අභියාචනාවලට ඇතුළත් වේ. ඒ අනුව, අභියාචනා 180 කට පමණ විසඳුම් ලබා දිය හැකි වේ යැයි අනුමාන කළ හැකිය.

2.2.5. ඉඩම් අංශය

උපාය මාර්ග	ක්‍රියාකාරකම්	2025 ඉලක්ක
ඉඩම්වල වටිනාකම සහ ඵලදායිතාවය ඉහළ නැංවීම.	රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ නේවාසික, කෘෂිකාර්මික සහ වාණිජ කටයුතු සඳහා දීර්ඝ කාලීන බදුකර හා නේවාසික කටයුතු සඳහා දීමනාපත්‍ර ලබාදීම.	බදු නිර්දේශ 4600 බදුකර 600 දීමනාපත්‍ර 800
රජයේ ඉඩම් කළමනාකරණය කර රටේ සංවර්ධන අරමුණු සඳහා වෙන් කිරීම.	රජයේ විවිධ ආයතනවලට පළාත් පාලන ආයතන, ත්‍රිවිධ හමුදාව හා සමිති වෙත ඉඩම් බැහැර කිරීම.	ත්‍රිවිධ හමුදාව හා පළාත් පාලන ආයතන සඳහා පැවරීම් නිර්දේශ 150
	නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය, ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය වැනි ආයතන සඳහා සංවර්ධන කටයුතුවලට රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ දීමනාපත්‍රයන් ලබාදීම.	දීමනාපත්‍ර 50
ආගමික හා සංස්කෘතික සංවර්ධන කටයුතු වැඩිදියුණු කිරීම.	බෞද්ධ විහාරස්ථාන සඳහා සහ අනෙකුත් ආගමික සිද්ධස්ථාන සඳහා ඉඩම් බැහැර කිරීම.	බෞද්ධ විහාරස්ථාන පූජා ඔප්පු 50
ආපදාවන්ට ලක් වූ පුද්ගලයින්ට පවතින හුම් සම්පතීන් සහන සැලසීම.	සුනාමි ආපදාවන්ට ලක්වූ පුද්ගලයින්ට රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ දීමනාපත්‍රයන් ලබාදීම.	සුනාමි දීමනාපත්‍ර 1500
ඉඩම් හිමිකම් නීත්‍යානුකූලව ලබාදීම.	ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ පනත යටතේ ව්‍යවස්ථාපිත බැඳීම් සඳහා ඉඩම් ලබාදීම.	ඉල්ලීම් ලැබෙන පරිදි



ආයතන ප්‍රධානියා

නම : ඩී.පී. වික්‍රමසිංහ

තනතුර : ලේකම්

දිනය : 2026.02.26

ඩී.පී. වික්‍රමසිංහ

ලේකම්

තායිපරම්, පතු සමිතිය, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග
අමාත්‍යාංශය

"මහලක් මැදුරේ" ඉඩම් මත පදනම් පාරිසරික
ආය. 1200/6, රජපල්ලියේ පවුරක,
බත්තරමුල්ල

03. පරිච්ඡේදය

3.1. මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඑ - එස්

2025.12.31 වන දිනෙන් අවසන් වූ කාලසීමාව සඳහා වන මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

තත්‍ය

අයවැය 2025		සට හන	2025 රු.	2024 රු.	
-	ආදායම් ලැබීම්		-	-	
-	ආදායම් බදු	1	-	-	ඒ සී එ - 1
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-	
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-	
-	බදු නොවන ආදායම් සහ වෙනත්	4	-	-	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)		-	-	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		217,999,720	395,608,000	ඒසීඑ-3
-	තැන්පතු		1,015,768	13,234,319	ඒසීඑ-4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්		23,591,201	26,733,552	ඒ.සී.එ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්		-	-	
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		242,606,689	435,575,871	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් හා ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ) + (ආ)		242,606,689	435,575,871	
	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඈ)		1,658,767	1,224,926	
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ) - (ඈ)		240,947,923	434,350,945	
	අඩුකළා : වියදම්				
-	පුනරාවර්තන වියදම්				
494,280,339	වැටුප්, වෙනත් සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	483,629,694	500,421,975	ඒසීඑ-2(ii)
85,973,029	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	67,496,415	166,073,902	
646,390	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරු කිරීම්	7	2,230,230	3,333,396	
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	
-	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	-	-	
580,899,759	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)		553,356,340	669,829,273	
-	මූලධන වියදම්				
12,600,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	8,761,254	22,307,042	ඒසීඑ-2(iii)
2,803,400,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	2,055,248,602	2,801,519,933	
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	-	123,892,264	
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කරගැනීම	13	-	-	
1,000,000	හැකියා වර්ධනය	14	919,886	833,374	
917,702,207	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	406,895,443	619,560,483	
3,734,702,207	මුළු මූලධන වියදම් (උ)		2,471,825,185	3,568,113,096	
	තැන්පතු ගෙවීම්		1,086,861	37,828,629	ඒසීඑ-4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		18,428,998	27,823,264	ඒසීඑ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්		-	-	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)		19,515,858	65,651,893	
	මුළු වියදම් එ = (ඊ) + (උ) + (ඌ)		3,044,697,384	4,303,594,261	
-	2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ) - (එ)		(2,803,749,461)	(3,869,243,316)	ඒසීඑ-7

	අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය	(2,803,749,461)	(3,869,243,316)	
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය	-	917,327	ඒසීපී-3
		(2,803,749,461)	(3,869,243,316)	

3.2. මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

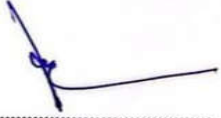
ඒසීපී - 3

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

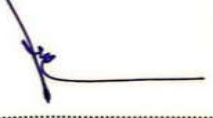
	සටහන	තත්‍ය	
		2025 රු.	2024 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීපී - 6	276,649,814	520,017,682
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීපී -5/5(ඒ)	54,585,741	70,354,932
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීපී -3	-	917,327
මුළු වත්කම්		331,235,555	591,289,941
ශුද්ධ වත්කම්/ස්කන්ධය			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		53,092,609.96	66,576,196
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		276,649,814	520,017,682
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීපී -5 (බී)		
ජංගම වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීපී -4	1,493,131	3,778,737
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීපී -3	-	917,327
මුළු වගකීම්		331,235,555	591,289,941

පිටු අංක 07 සිට 37 දක්වා ඒසීපී 1 සිට ඒසීපී 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමණුම් පිටු අංක 38 සිට 129 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025.12.17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 විධිවිධානයන්ට අනුකූලව සිදුකර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

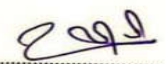
2018 අංක 19 දරන විගණන පනතේ 38 (1) (ඇ) වගන්තිය අනුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.



ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම : ඩී.පී. චක්‍රමසිංහ
තනතුර : ලේකම්
දිනය : 2026.02. ෭



ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම : ඩී.පී. චක්‍රමසිංහ
තනතුර : ලේකම්
දිනය : 2026.02. ෭



ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී (ඉඩම් අංශය)
නම : ඊ.එල්.ඒ.පී. කුමාර
දිනය : 2026.02. ෭
රී.එල්.ඒ.පී. කුමාර
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
සාමාන්‍ය, පාලන, ඉඩම් හා වාරිකාරී
අමාත්‍යාංශය (ඉඩම් අංශය)
"පිපිටත මොදුර" ඉඩම් විපාලයේ සාර්වකාන්ත,
1200/6, රජමල්වත්ත පවුල, බරපෙරුම්පිටිය.

ඩී.පී. චක්‍රමසිංහ
ලේකම්
සාමාන්‍ය, පාලන, ඉඩම් හා වාරිකාරී
අමාත්‍යාංශය
"පිපිටත මොදුර" ඉඩම් විපාලයේ සාර්වකාන්ත පවුල,
1200/6, රජමල්වත්ත පවුල, බරපෙරුම්පිටිය.

ඩී.පී. චක්‍රමසිංහ
ලේකම්
සාමාන්‍ය, පාලන, ඉඩම් හා වාරිකාරී
අමාත්‍යාංශය
"පිපිටත මොදුර" ඉඩම් විපාලයේ සාර්වකාන්ත පවුල,
1200/6, රජමල්වත්ත පවුල, බරපෙරුම්පිටිය.

3.3. මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

ඒසීජී - සී

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් කාල වර්ෂය සඳහා වන මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	තත්ත්වය	
	2025 රු.	2024 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩ මුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	11,100,391	45,021,005
අග්‍රිම ලැබීම්	217,999,720	395,608,000
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	89,979,273	23,068,196
තැන්පතු ලැබීම්	1,015,768	13,234,319
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	320,095,152	476,931,520
අඩුකළා - මුදල් වැය කිරීම්:		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	212,475,207	367,061,335
සහනාධාර සහ මාරු කිරීම්	646,390	1,441,798
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම, මූලධන මාරුකිරීම්, හැකියා වර්ධනය හා වෙනත් මූලධන වියදම්	10,834,303	20,407,031
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	1,102,407	15,384,825
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	1,658,767	1,224,926
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	88,423,508	27,446,764
තැන්පතු ගෙවීම්	1,086,861	37,828,629
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	316,227,442	470,795,308
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ) - (ආ)	3,867,710	6,136,212
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත් වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අය කර ගැනීම්	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	-	-
අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම් :		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් ගැනීම්	4,450,265	5,218,885
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	4,450,265	5,218,885
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ) = (ඈ) - (ඉ)	(4,450,265)	(5,218,885)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ) = (ඇ) + (ඊ)		-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඵ) = (ඌ) - (එ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඞ) = (උ) - (ඵ)	(582,555)	917,327
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	582,555	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	917,327

3.4. මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් - නොමැත

3.5. ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු. 000

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
-	-	-	-	-	-

3.6. වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

රු.000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදනය		
පුනරාවර්තන	582,753,368.57	582,753,368.57	553,356,340.28	94.95%
ප්‍රාග්ධන	17,000,000.00	17,000,000.00	12,402,757.47	72.96%
බිම්බවිය	1,000,000,000.00	917,702,206.95	406,895,443.33	44.34%
ඉඩම් අත්කර ගැනීම	4,000,000,000.00	2,800,000,000.00	2,052,526,984.38	73.3%

3.7. මු.රේ.208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ /දෙපාර්තමේන්තුවල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම

දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

රු.000

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබාදුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
-	-	-	-	-	-	-

3.8. මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු.000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2025 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2025 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම් කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	276,649,814.20	276,649,814.20	-	-

3.9. විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව

විගණකාධිපතිවරයා විසින් නිකුත් කරන ලද අවසාන විගණන වාර්තාව පරිලෝකනය කර ඇමුණුම් 01 ලෙස පසුපිටේ අමුණා ඇත.

04. පරිච්ඡේදය

4.1. ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

$\left[\begin{array}{c} \text{විශේෂිත දර්ශක} \\ \text{2025 වර්ෂයේ වැඩ අවසන් කළ ගොනු/දීමනාපත්‍ර/බදුකර සංඛ්‍යාව} \\ \text{2024 වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය නොලැබී ඉතිරි වූ ගොණු සංඛ්‍යාව} \\ + \\ \text{2025 වර්ෂයේ ඉ.කො.ජ. වෙතින් ලැබුණු ගොණු සංඛ්‍යාව} \end{array} \right] \times 100$	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
1. බදු නිර්දේශ සංඛ්‍යාව (විමසීම් 212)	-	-	64.1%
2. ලබා දී ඇති බදුකර හා දීමනාපත්‍ර සංඛ්‍යාව (විමසීම් 50 + 120)	-	-	71.6%
3. පැවරීම් සංඛ්‍යාව (විමසීම් 24)	-	-	40.9%
4. පුජාභූමි ඔප්පු සංඛ්‍යාව (විමසීම් 03)	-	-	50.9%
5. සුනාම් දීමනාපත්‍ර සංඛ්‍යාව (විමසීම් 09)	-	-	52.8%

* ඉ. කො.ජ. වෙතින් යොමු කරන ලද ගොනු / දීමනාපත්‍ර/ බදුකරවල පවතින අඩුපාඩු හේතුවෙන් නැවත ඉ.කො.ජ. වෙත යොමු කළ ගොනු/ දීමනාපත්‍ර හා බදුකර විමසීම් ලෙස වර්ග කොට ඇත.

05. පරිච්ඡේදය

5.1. හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු දක්වන්න.

ඉලක්ක/අරමුණු	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
1. සියලු තැන්හි පවතින සෑම ආකාරයකම දූෂිත බව අවසන් කිරීම.	1.4. විශේෂයෙන්ම දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන සහ අවදානමට ලක්විය හැකි අය ඇතුළුව සියලු ම පිරිමින්ට සහ කාන්තාවන්ට 2030 වසර වන විට ආර්ථික සම්පත්, මූලික සේවාවන්, ඉඩම් හිමිකාරිත්වය හා පාලනය කිරීම සහ වෙනත් ආකාරයේ දේපළ උරුමයන්, ස්වභාවික සම්පත්, සුදුසු නව තාක්ෂණය සහ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ඇතුළුව මූල්‍ය සේවාවන් සඳහා ප්‍රවේශවීමට සමාන අයිතිවාසිකම් තහවුරු කිරීම.	භෞතික ඉලක්ක සපුරා ගැනීම ප්‍රතිශතයක් ලෙස	පැවරීම් 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාම් දීමනාපත්‍ර 52.8%	-
2. සාගින්න නැති කර, ආහාර සුරක්ෂිතතාවය සහ යහපත් පෝෂණ තත්වයන් දිනාගෙන තිරසර කෘෂිකර්මය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	2.3. 2030 වන විට කුඩා පරිමාණ ආහාර නිෂ්පාදකයින්ගේ, විශේෂයෙන්ම කාන්තාවන්ගේ, ස්වදේශික ජනයාගේ, ගොවි පවුල් සහ ධීවරයින්ගේ කෘෂිකාර්මික ඵලදායිතාවය සහ ආදායම, ඉඩම්වලට ආරක්ෂාකාරීව සහ සමාන ලෙස ප්‍රවේශ වීමේ අවස්ථාවන්, අනෙකුත් නිෂ්පාදන සම්පත් හා ප්‍රදානයන්, දැනුම, මූල්‍ය සේවා, වෙළඳපොළ සහ වටිනාකම එකතු කිරීම් හා ගොවිපළ නොවන රැකියා සඳහා අවස්ථාවන් ලබා දීම මගින් දෙගුණ කිරීම.	එම	පැවරීම් 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාම් දීමනාපත්‍ර 52.8%	-
	2.4. 2030 වන විට තිරසර ආහාර නිෂ්පාදන පද්ධති පැවැතීම තහවුරු කිරීම සහ ජෛව පද්ධති පැවැතීම තහවුරු කිරීම සහ ජෛව පද්ධති පවත්වා ගැනීමට උපකාරී වන්නා වූ, කාලගුණ වෙනස්වීම්වලට හැඩගැසීම සඳහා වූ ධාරිතාවන් ශක්තිමත් කරන්නා වූ භානිකර කාලගුණ තත්ත්වයන්, නියඟ, ගංවතුර සහ වෙනත් ආපදාවන් සහ ඉඩම් සහ පසේ ගුණාත්මක තත්ත්වයන් වර්ධනය කරන්නා වූ ඔරොත්තු දිය හැකි කෘෂිකාර්මික භාවිතාවන් ක්‍රියාවට නැංවීම.	එම	පැවරීම් 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාම් දීමනාපත්‍ර 52.8%	-
3. නිරෝගි ජීවිත සහතික කර සෑම වයසකම සිටින සියල්ලන්ගේම සුබසාධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	3.9. 2030 වන විට රසායනික, වාතය, ජලය සහ දූෂණය වීමත්, අපිරිසිදු වීමත් නිසා ඇති වන මරණ සහ රෝගී තත්ත්වයන් සැලකිය යුතු මට්ටමින් අඩු කිරීම.	එම	පැවරීම් 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාම් දීමනාපත්‍ර 52.8%	-

ඉලක්ක/අරමුණු	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
5. ස්ත්‍රී, පුරුෂ සමානාත්මතාවය ළඟාකර සියලු කාන්තාවන් සහ ගැහැණු ළමුන් සවිබල ගැන්වීම.	5.1. කාන්තාවන්ට හා ගැහැණු ළමුන්ට එරෙහිව සියලුම ස්ථානයන්හි සිදුවන්නා වූ සියලුම ආකාරයේ වෙනස්කොට සැලකීම් තුරන් කිරීම.	එම	පැවරීම් 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාමි දීමනාපත්‍ර 52.8%	-
	5.අ. කාන්තාවන්ට ආර්ථික අයිතිවාසිකම් ලබා දීම සඳහා වූ සංශෝධන සිදු කිරීමට කටයුතු කිරීම සහ දේශීය නීතිවලට අනුව ඉඩම් සහ වෙනත් ආකාරවල දේපල මූල්‍ය සේවාවන්, උරුමයන් සහ ස්වභාවික සම්පත්වල හිමිකාරීත්වය ලබා ගැනීම සහ පාලනය සිදුකිරීම සඳහා අවස්ථාව ලබා දීමට කටයුතු කිරීම.	එම	පැවරීම් 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාමි දීමනාපත්‍ර 52.8%	-
6. සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබාගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම.	6.6. 2020 වන විට කඳු, වන ගහන, තෙත්බිම්, ගංගාවන්, භූ ගත ජලය සහ විල් ඇතුළුව ජලය සම්බන්ධ ජීව පද්ධති ආරක්ෂා කිරීම සහ නැවත ස්ථාපිත කිරීම.	එම	පැවරීම් 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාමි දීමනාපත්‍ර 52.8%	-
7. සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වාසනීය, තිරසර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම.	7.අ. 2030 වන විට විශේෂයෙන්ම අවම වශයෙන් සංවර්ධනය වූ රටවල, කුඩා දිවයින රාජ්‍යයන්හි සහ අනෙකුත් රටවල දේශ සීමාවන්ගෙන් ආවරණය වූ සංවර්ධනය වෙමින් පවත්නා රටවල්ද ඇතුළත්ව සියලුම සංවර්ධනය වන රටවලට ඔවුනගේ වැඩසටහන් සැලසුම්වලට අනුකූලව නවීන සහ තිරසර බලශක්ති සේවා සැපයීම සඳහා යටිතල පහසුකම් ව්‍යාප්ත කිරීම සහ තාක්ෂණය වැඩිදියුණු කිරීම.	එම	පැවරීම් 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාමි දීමනාපත්‍ර 52.8%	-
8. සියල්ලන් සඳහාම පෝෂිත, පරිපූර්ණ සහ තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පුරුණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	8.4. 2030 දී, තිරසර පරිභෝජනය සහ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දස අවුරුදු වැඩ සැලැස්මට අනුකූලව, ලෝක නිෂ්පාදනයේ සහ පරිභෝජනයේදී සම්පත් උපයෝජනය කාර්යක්ෂමව කිරීම සහ ආර්ථික සංවර්ධනයේදී පරිසරයට හානි සිදුවීම නැවැත්වීමට ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම ප්‍රගතිශීලී ආකාරයට වර්ධනය කිරීම. මෙහිදී සංවර්ධනය වූ රටවල් විසින් කිරීම පෙරමුණ ගනු ලැබේ.	එම	පැවරීම් 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාමි දීමනාපත්‍ර 52.8%	-

ඉලක්ක/අරමුණු	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
15. භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන්ගේ නිරසර භාවිතය, නිරසර වනාන්තර කළමනාකරණය, කාන්තාරීකරණයට එරෙහිව ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතිස්ථාපනය කර ආරක්ෂා කර ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ඉඩම් භායනය නැවැත්වීම සහ සුනරුත්ථාපනය සහ ජෛව විවිධත්ව විනාශය නැවැත්වීම.	15.1. 2020 වන විට භූමියේ සහ ගොඩබිම අභ්‍යන්තරයේ පවත්නා මිරිදිය පරිසර පද්ධති සහ ඒවායින් ලැබෙන්නා වූ සේවාවන්, විශේෂ වනාන්තර, කඳු සහ වියළි බිම් අන්තර් ජාතික ගිවිසුම්වලට අනුකූල වන පරිදි සංරක්ෂණය, නැවත නගාසිටුවීම සහ නිරසර අන්දමින් භාවිත කිරීම තහවුරු කිරීම.	එම	පැවරීම 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාම් දීමනාපත්‍ර 52.8%	-
	15.3. 2030 වන විට කාන්තාරීකරණය තුරන් කිරීම, කාන්තාරීකරණය, නියඟය සහ ගංවතුර නිසා බලපෑමට ලක් වූ ඉඩම් ද ඇතුළු ව විනාශයට පත් වූ ඉඩම් සහ පස නැවත යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම සහ ඉඩම් විනාශයට පත්නොවන ලෝකයක් ඇති කරගැනීම.	එම	පැවරීම 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාම් දීමනාපත්‍ර 52.8%	-
	15.4. 2030 වන විට නිරසර සංවර්ධනය සඳහා අත්‍යවශ්‍ය ප්‍රතිලාභ ගෙන දීමට ඒවායේ ධාරිතාව ඉහළ නැංවීම සඳහා ජෛව විවිධත්වය ද සමඟින් කඳුකර පරිසර පද්ධති සංරක්ෂණය කිරීම තහවුරු කිරීම.	එම	පැවරීම 40.9%	බදු නිර්දේශ 64.1% බදුකර හා දීමනාපත්‍ර 71.6% සුනාම් දීමනාපත්‍ර 52.8%	-

5.2 නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග සැකෙවින් විස්තර කරන්න.

නිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටු කර ගැනීම උදෙසා පවතින පනත් සමාලෝචනය සහ සංශෝධනයට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇති අතර, මේවා ක්‍රියාත්මක තත්ත්වයට පත් කර ගැනීම සඳහා දිගු කාලයක් ගත වීම පවත්නා අභියෝගයකි.

06. පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබැරිතු/ අතිරික්ත
ජ්‍යෙෂ්ඨ	28	23	05
තෘතීයික	04	03	01
ද්විතීයික	539	513	26
ප්‍රාථමික	44	35	09

2025.12.31 දිනට අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය මත පදනම්ව ඉහත වගුව සකස් කර ඇත.

6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපානු ලබ ඇත්තේ කෙසේදැයි කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න.

ආයතනයේ මානව සම්පත් හිඟයක් පවතී. ඒ හේතුවෙන් එක් නිලධාරියෙකු හට පමණක් වඩා වැඩි රාජකාරී ප්‍රමාණයක් පැවරීමට සිදුව ඇති අතර, එමඟින් රාජකාරී ඉටු කිරීමේ දී අපේක්ෂිත කාලයට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක් වැය වීම හේතු කොට ගෙන කාර්යක්ෂමතාවය කෙරෙහි බලපෑම් ඇති කරනු ලබයි.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාලසීමාව	සමස්ත ආයෝජනය (රු.)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
			දේශීය	විදේශීය		
පැය 100 දෙමළ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	09	පැය 100	15,698.00		දේශීය	සේවා අවශ්‍යතාව මත දෙවන භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගැනීම
පරිපාලන නිලධාරීන් සතු වගකීම හා කාර්යභාරය	01		13,000.00		දේශීය	පරිපාලන නිලධාරීන් සතු ආයතනික වගකීම හා කාර්යභාරය පිළිබඳ දැනුම
161 th Regular Session on Land Policy for Rural Development (J.A.D.R. ජයසූරිය මිය- කායිවානය)	01	2025.05.14 - 2025.06.15 (දින 10)	-	විදේශීය		ඉඩම් ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධ දැනුම
Government Payroll System (Metropolitan Campus)	01	2025.06.17 - 2025.06.19 (දින 03)	18,000.00		දේශීය	රජයේ වැටුප් සැකසීමේ ක්‍රමවේදය සම්බන්ධයෙන් වන දැනුම

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාලසීමාව	සමස්ත ආයෝජනය (රු.)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
			දේශීය	විදේශීය		
Advanced Ms Excel skills (Metropolitan Campus)	01	2025.06.25-2025.06.26 (දින 02)	13,000.00		දේශීය	පරිගණක දැනුම
English for office use (Metropolitan Campus)	01	2025.06.11-2025.06.13 (දින 03)	18,000.00		දේශීය	ඉංග්‍රීසි භාෂාව සම්බන්ධ දැනුම
161 th Regular Session on Land Policy for Rural Development (J.A.D.R.ජයසූරිය මිය- නායිවනය)	01	2025.05.14 - 2025.06.15 (දින 10)	-	විදේශීය		ඉඩම් ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධ දැනුම
Government Payroll System (Metropolitan Campus)	01	2025.06.17 - 2025.06.19 (දින 03)	18,000.00		දේශීය	රජයේ වැටුප් සැකසීමේ ක්‍රමවේදය සම්බන්ධයෙන් වන දැනුම
Salient Features of the Procurement Guidelines and manual 2024-2025.05.29 (Colombo University)	03	2025.06.20 (දින 01)	28,500.00		දේශීය	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ දැනුම
නව ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - (Prag ආයතනය)	05	2025.06.12 (දින 01)	62,500.00		දේශීය	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ දැනුම
ආයතන සංග්‍රහය (SDFL ආයතනය)	04	2025.06.26-2025.06.27 (දින 02)	52,000.00		දේශීය	ආයතන සංග්‍රහය සම්බන්ධ දැනුම
රජයේ මුදල් රෙගුලාසි (SDFL ආයතනය)	04	2025.07.14 (දින 01)	28,000.00		දේශීය	රජයේ මුදල් රෙගුලාසි සම්බන්ධ දැනුම
රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුම පිළියෙල කිරීම (SDFL ආයතනය)	03	2025.06.19 (දින 01)	21,000.00		දේශීය	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුම පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධ දැනුම
New Procurement Guideline (NILS ආයතනය)	02	2025.06.19 (දින 01)	37,000.00		දේශීය	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ දැනුම

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාලසීමාව	සමස්ත ආයෝජනය (රු.)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
			දේශීය	දේශීය		
Software Quality Assurance Professional Program (SLIIT Campus)	02	පැය 60	126,840.00		දේශීය	පරිගණක මෘදුකාංග සම්බන්ධ දැනුම
සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ සහ කාර්යාල සේවා වෘත්තිකයින්ගේ සංවර්ධනය ඉහළ නැංවීම (SDFL ආයතනය)	02	2025.11.18-2025.11.19 (දින 02)	26,000.00		දේශීය	සං.නි සහ කා.සේ.නිලධාරීන්ගේ දැනුම සංවර්ධනය කිරීම
Advanced Microsoft Excel Training for Data Analysis (SDFL ආයතනය)	04	2025.10.28-2025.10.30 (දින 03)	84,000.00		දේශීය	පරිගණක දැනුම
රාජ්‍ය ගිණුම්කරණ ක්‍රමවේදය දැනුවත් කිරීම සහ අවසාන ගිණුම් පිළියෙල කිරීම (SDFL ආයතනය)	05	2025.10.28-2025.10.29 (දින 02)	65,000.00		දේශීය	රාජ්‍ය ගිණුම්කරණ ක්‍රමවේදය සහ අවසාන ගිණුම් පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධ දැනුම
භාණ්ඩ වැඩ උපදේශන සේවා සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයේ නව වෙනස්කම් පිළිබඳ වැඩමුළුව (SDFL ආයතනය)	01	2025.08.25-2025.08.26 (දින 02)	13,000.00		දේශීය	ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් පිළිබඳ දැනුම
චිනය කාර්යය පටිපාටිය සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (NILS ආයතනය)	02	2025.09.10 සිට දින 10 ක්	50,000.00		දේශීය	චිනය කාර්යය පටිපාටිය පිළිබඳ දැනුම
කාර්යාල සටහන් ලිවීම සහ රාජකාරි ලිපි ලිවීම (NILS ආයතනය)	01	2025.11.11 (දින 01)	6,500.00		දේශීය	කාර්යාල සටහන් ලිවීම සහ රාජකාරි ලිපි ලිවීම සම්බන්ධ දැනුම
මුදල් රෙගුලාසි වලට අදාළ හානි,පාඩු සහ අත්හැර දැමීම් පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන (කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ පැවැති)	03	2025.11.25 (දින 01)	-		දේශීය	මුදල් රෙගුලාසි වලට අදාළ හානි,පාඩු සහ අත්හැර දැමීම් සම්බන්ධ දැනුම

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාලසීමාව	සමස්ත ආයෝජනය (රු.)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
			දේශීය	විදේශීය		
කාර්යාල කාර්ය සහායක සේවයේ රාජකාරි පුහුණුව හා රාජ්‍ය අංශ හා අර්ධ රාජ්‍ය අංශ දෙදින පුහුණුව (NILS ආයතනය)	04	2025.12.17-2025.12.18 (දින 02)	48,000.00		දේශීය	කා.කා.ස.සේවයේ රාජකාරි පිළිබඳ දැනුම
Certificate Program in ICT & AI for office Productivity (NILS ආයතනය)	03	2025.11.12 සිට දින 05ක්	90,000.00		දේශීය	කාර්යාල කටයුතු සඳහා නවීන තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම ලබා ගැනීම
පෞද්ගලික ලිපි ඵලදායී ආකාරයෙන් පවත්වාගෙන යාම (NILS ආයතනය)	02	2025.12.02 (දින 01)	13,000.00		දේශීය	පෞද්ගලික ලිපි ඵලදායී ආකාරයෙන් පවත්වා ගැනීම සම්බන්ධ දැනුම
නිවාඩු භාර නිලධාරීන්ගේ කාර්ය භාරය හා වගකීම (NILS ආයතනය)	01	2025.11.06 (දින 01)	6,500.00		දේශීය	නිවාඩු භාර නිලධාරීන්ගේ කාර්ය භාරය හා වගකීම සම්බන්ධ දැනුම
ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ප්‍රායෝගික භාවිතය (NILS ආයතනය)	01	2025.09.17-2025.10.01 (දින 03)	18,000.00		දේශීය	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ප්‍රායෝගික භාවිතය සම්බන්ධ දැනුම
Workshop on Salary Conversion (NILS ආයතනය)	01	2025.10.16 (දින 01)	8,000.00		දේශීය	වැටුප් පරිවර්තනය සම්බන්ධ දැනුම
භාණ්ඩ වැඩ උපදේශන සේවා සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයේ නව වෙනස්කම් පිළිබඳ වැඩමුළුව (SDFL ආයතනය)	01	2025.11.26-2025.11.27 (දින 02)	13,000.00		දේශීය	භාණ්ඩ වැඩ උපදේශන සේවා සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයේ නව වෙනස්කම් පිළිබඳ දැනුම
රියදුරන්ගේ සහ කාර්යාල කාර්ය සහයකයින්ගේ විනය පවත්වා ගැනීම පිළිබඳ වැඩමුළුව (SDFL ආයතනය)	01	2025.11.27-2025.12.19 (දින 02)	13,000.00		දේශීය	රියදුරන්ගේ සහ කාර්යාල කාර්ය සහයකයින්ගේ විනය සම්බන්ධ දැනුම
පුද්ගලික ලිපි ගොනුවක් පවත්වා ගෙන යාම පිළිබඳ වැඩමුළුව (SDFL ආයතනය)	02	2025.12.10-2025.12.11 (දින 02)	26,000.00		දේශීය	පුද්ගලික ලිපි ගොනුවක් පවත්වා ගෙන යාම පිළිබඳ දැනුම

ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය (Bid Evaluation) සම්බන්ධ පුහුණුව (කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ගුවණාගාරය)	100	2025.12.23 (දින 01)	54,348.00		දේශීය	ලංසු කැඳවීම සම්බන්ධ දැනුම
--	-----	------------------------	-----------	--	-------	------------------------------

ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන දායක වන්නේ කෙසේද යන්න කෙටියෙන් පැහැදිලි කරන්න.

ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා වර්ධනය කිරීම මගින් වඩාත් කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී සේවාවක් ලබාදීමේ හැකියාව ලැබීම මගින් ආයතනයේ කාර්ය සාධනය වර්ධනය කර ගත හැක.

07. පරිච්ඡේදය - අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූලවේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම.	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ.			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ.		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ.		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	-		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	-		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	-		
1.6	වෙනත්	-		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ. 445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාරයට ඉදිරිපත් කිරීම.	අනුකූල වේ.		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූලවේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම.	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GAN 20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
3	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම. (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරා දී තිබීම.	අනුකූල වේ.		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම.	අනුකූල වේ.		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම.	අනුකූල වේ.		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම.	අනුකූල වේ.		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම.	අනුකූල වේ.		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම.	අනුකූල වේ.		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම.	අනුකූල වේ.		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියලුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම.	අනුකූල වේ.		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූලවේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම.	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134 (2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම.	අනුකූල වේ.		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල නොවේ.	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවලට මාසයක කාලයක් තුළ පිළිතුරු ලබා නොදීම.	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්වලදී සාකච්ඡා කිරීම.
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA වක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ.		
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූලවේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම.	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත්කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	කටයුතු සිදුකර ඇත.		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදු කිරීම.	කටයුතු සිදුකර ඇත.		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම.	අනුකූල වේ.		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.	අනුකූල වේ.		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ.103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම.	අනුකූල වේ.		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූල වේ.		
9.6	කල්බදු කාලසීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ.		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙල කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම.	-		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම.	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයෙන පරිදි වියදම් දැරීම.	අනුකූල වේ.		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම.	අනුකූල වේ.		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම.			
12.1	සීමාවන්වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ.		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම.			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
13.2	පොදු තැන්පත් සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම.	අනුකූල වේ.		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව, රැස්කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම.	-		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම.	-		
15.3	මු.රෙ. 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	-		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම.	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම.	අනුකූල වේ.		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූල වේ.		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා / වෝදනා පළ කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම.	අනුකූල වේ.		
17.3	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි / සේවාවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		
18.2	එම චක්‍රලේඛ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/ සේවාවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම.	අනුකූල වේ.		
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම.			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම.	අනුකූල වේ.		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහා ම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම.	අනුකූල වේ.		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම.	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
19.3	ඉහත සඳහන් වක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කර ගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම.	අනුකූල නොවේ.	රා.ප.ව. 02/2018 (I) හි 03 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් නොකළ යුතුය.	-
19.4	ඉහත වක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම.	අනුකූල වේ.		
20	විගණන ඡේදවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම.			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම.	අනුකූල වේ.		

ଝିଲିଝିଲି 01



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

ඒපාර්අයි/ඒ/එම්ඒඒ/02/2026/04/07

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2026 මැයි 29 දින

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී,
කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය

ශීර්ෂය 118 - කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 118 - කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2025 අංක 19 දරන ජාතික විගණන (සංශෝධිත) පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 අනුව කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මාගේ වාර්තාව කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මාගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 ට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 ආදායම්

- (අ) ඒසීඒ-1 ආකෘතියට සහ CIGAS පරිගණක පද්ධතියට අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ 2003.07.00 දරන ආදායම් සංකේතය යටතේ රජයේ වී මිලදී ගැනීමේ වැඩසටහනට අදාළව රැස්කරගෙන ඇති ආදායම රු.68,273,002 ක් ලෙසද, ඒසීඒ-1(i) ආකෘතියට අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන දිනට රජයේ වී මිලදී ගැනීමේ වැඩසටහනට අදාළව තවදුරටත් අයකර ගතයුතු හිඟ ආදායම රු.648,779,153ක් ලෙසද ගිණුම්ගතකර තිබුණු අතර ගිණුම් අංශයේ ලිපිගොනු වලට අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ උක්ත වැඩසටහනට අදාළව රැස්කරගෙන ඇති ආදායම රු.61,894,276 ක් ද, තවදුරටත් අයකර ගතයුතු හිඟ ආදායම රු.655,157,879 ක් ද විය. ඒ අනුව වර්ෂයේ රැස්කරන ලද ආදායම හා වර්ෂය අවසාන දිනට හිඟ ආදායමෙහි රු.6,378,726 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) ඒසීඒ-1(i) ආකෘතියට අනුව 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා පිළියෙලකර ඇති හිඟ ආදායම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි වාර්තා කරනු ලබන වර්ෂයට අදාළ හිඟ මුදල් සහ වර්ෂය අවසාන ශේෂය ගිණුම්ගතකර නොතිබුණි. ඒ අනුව 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට 2003.07.00 දරන ආදායම් සංකේතයේ හිඟ ආදායමේ සම්පූර්ණ වටිනාකම හඳුනාගෙන නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ඇ) ගිණුම් අංශයේ ලිපිගොනු වලට අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන දිනට 2003.07.00 දරන ආදායම් සංකේතය යටතේ රජයේ වී මිලදී ගැනීමේ වැඩසටහනට අදාළව අම්පාර, ත්‍රිකුණාමලය, මඩකලපුව, පොළොන්නරුව හා පුත්තලම යන දිස්ත්‍රික්ක වලින් තවදුරටත් අයකර ගතයුතු හිඟ ආදායම රු.579,246,258 ක් වන අතර ලංකා සතොස ආයතනය මගින් ලබාදුන් තොරතුරු වලට අනුව තවදුරටත් එම දිස්ත්‍රික්ක වලින් අයවිය යුතු හිඟ ආදායම රු.24,780,679 ක් වේ. ඒ අනුව රු.544,465,579 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ඈ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ඒසීඒ - 1(iii) ආකෘතිය ප්‍රකාරව වාරිමාර්ග අංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන මාරගහකන්ද ජල විදුලි බලාගාර ව්‍යාපෘතිය මගින් 2025 වර්ෂය සඳහා ජලවිදුලිය විකිණීම වෙනුවෙන් ලද තත්‍ය ආදායම රු.1,436,959,970 ක් ලෙස සඳහන් කර තිබුණද අදායම් ප්‍රකාශය අනුව (ඒසීඒ-1) 2025 වර්ෂය සඳහා ලැබී තිබුණු තත්‍ය ආදායම රු.1,871,366,009 ක් වූයෙන් ඒ අතර රු.434,406,039 ක වෙනසක් විය. එසේම එම බලාගාර ව්‍යාපෘති ආදායම ලෙස ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කරන ලද ආදායම රු.1,871,714,601 ක් වුවද සිගැස් පරිගණක යෙදවුමෙන් යාවත්කාලීන වූ ආදායම රු.1,872,063,193 ක් වූයෙන් ඒ අතර රු.348,592 ක වෙනසක්ද විය.
- (ඉ) මාරගහකන්ද ජල විදුලි බලාගාර ව්‍යාපෘතියේ අදායම් ලැබීම් විස්තරවලට අනුව ජල විදුලිය විකිණීම වෙනුවෙන් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිඟ ආදායම් නොමැති වුවද මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි හිඟ ආදායම් ප්‍රකාශයේ (ACA-1(ii)) 2023 වර්ෂයට අදාළව රු.11,224,726 ක් හිඟ හිටි ලෙස දක්වා තිබුණි.

1.6.2 මූලධන වියදම්

කෘෂිකර්ම අංශයේ සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ වූ 2103 වැය විෂයය සඳහා 240 ශීර්ෂය මගින් රු.73,489,136 ක ප්‍රතිපාදනයන් යටතේ කෘෂි උපකරණ 05ක් සහ අනෙකුත් උපකරණ කට්ටලයක් විදේශ ප්‍රදාන ලෙස ලැබී කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවට භාර දී තිබුණද, අදාළ ප්‍රදානයන් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 625(1) ප්‍රකාරව ගිණුම් කටයුතු සිදුකර නොතිබීම හේතුවෙන් එම වටිනාකමින් මූලධන වියදම් අවතක්සේරු වී තිබුණි. තවද ප්‍රදානයන් ලෙස ලැබී තිබුණු මෙම උපකරණ මු.රෙ.625 (ආ) සහ (ඉ) පරිදි ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනයක ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

1.6.3 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

- (අ) අමාත්‍යාංශයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ දක්වා ඇති මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි (ACA-06/SA 82 ආකෘතියෙහි) මූල්‍ය නොවන වත්කම්හි වටිනාකම්වල එකතුව රු.129,158,836,914 ක් වන අතර අමාත්‍යාංශයෙහි එක් එක් අංශය විසින් පිළියෙළකර තිබූ මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයන්හි එකතුව රු.4,391,348,967 ක් විය. ඒ අනුව රු.124,767,487,947 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි 2025 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය තුළ අනෙකුත් ආයතන වලින් මාරුකරගෙන ඇති මූල්‍ය නොවන වත්කම්හි වටිනාකම රු.22,500,000ක් වුවද අමාත්‍යාංශයෙහි එක් එක් අංශ විසින් ලබාදුන් තොරතුරු වලට අනුව මාරුකරගෙන ඇති වත්කම්හි වටිනාකම රු.4,500,000 ක් විය. ඒ අනුව රු.18,000,000 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ඇ) මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි 2025 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය තුළ එක් එක් අංශය විසින් මිලදී ගෙන ඇති මූල්‍ය නොවන වත්කම්හි වටිනාකම රු.42,964,030,801 ක් වුවද අමාත්‍යාංශයෙහි එක් එක් අංශ විසින් ලබාදුන් තොරතුරු වලට අනුව වර්ෂය තුළ මිලදීගෙන ඇති වත්කම්හි වටිනාකම රු.9,549,976,058 ක් විය. ඒ අනුව රු.33,414,054,743 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ඈ) මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි 2025 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය තුළ එක් එක් අංශය විසින් අපහරණය කරන ලද මූල්‍ය නොවන වත්කම්හි වටිනාකම රු.137,120,134,690 ක් වුවද අමාත්‍යාංශයෙහි එක් එක් අංශ විසින් ලබාදුන් තොරතුරු වලට අනුව වර්ෂය තුළ අපහරණය කරන ලද වත්කම්හි වටිනාකම රු.29,744,688,323 ක් විය. ඒ අනුව රු.107,375,446,368 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- (ඉ) ජනාධිපතිවරයා විසින් නිකුත් කරන ලද අංක 2412/08 හා 2024 නොවැම්බර් 25 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය යටතේ පැවති ග්‍රාමීය ආර්ථික අංශය වෙළඳ, වාණිජ,ආහාර සුරක්ෂිතතා, සමුපකාර සංවර්ධන, කර්මාන්ත සහ ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතට පවරා තිබුණද 2017 දෙසැම්බර් 21 දිනැති වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ අංක 02/2017 ප්‍රකාරව ග්‍රාමීය ආර්ථික අංශය සතු වටිනාකම රු.109,748,677 ක් වූ මූල්‍ය නොවන වත්කම් නව අමාත්‍යාංශය වෙත මාරු කිරීමකින් තොරව තවදුරටත් අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ගිණුම්ගත කිරීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන දිනට මූල්‍ය නොවන වත්කම් එම ප්‍රමාණයෙන් අධිගණනයවී තිබුණි.

- (ඊ) අමාත්‍යාංශයේ කෘෂිකර්ම අංශය හා පශු සම්පත් අංශය විසින් පරිහරණය කරනු ලබන වාහන සම්බන්ධයෙන් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට සිදුකළ ලේඛන හා CIGAS පරිගණක පද්ධතිය පරීක්ෂාවේදී පහත කරුණු විගණනයට නිරීක්ෂණය විය.
- (i) අමාත්‍යාංශයට අයිතිය නොමැති සහ භාවිතයේ නොපවතින වටිනාකම රු.88,692,820ක් වූ වාහන 07ක් CIGAS පරිගණක පද්ධතියේ සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඇතුළත්කර තිබීම හේතුවෙන් මූල්‍ය නොවන වත්කම් එම ප්‍රමාණයෙන් අවතක්සේරුවී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.
 - (ii) 2017 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක 2/2017 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ලියාපදිංචි අයිතිය නොමැතිව පරිහරණය කරන වාහන, ලියාපදිංචි අයිතිය ඇති ආයතනයේ එකඟතාවය මත, තම ආයතනයේ නමින් ලියාපදිංචි කරගැනීමට හෝ ලියාපදිංචි අයිතිය ඇති ආයතනය වෙත විධිමත්ව පවරාදීමට කටයුතු කළ යුතු වුවත් වෙනත් ආයතනයන් වෙත නීත්‍යානුකූල හිමිකාරීත්වය පවතින කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ භාවිතයේ ඇති වටිනාකම රු.7,600,000 ක් වූ වාහන 03 ක් CIGAS පරිගණක පද්ධතියේ ඇතුළත්කර ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.
 - (iii) අමාත්‍යාංශය භාවිතා කරන ලියාපදිංචි අයිතිය අමාත්‍යාංශය සතු එකතුව රු.303,980,000 ක් වටිනා වාහන 24ක් හා වටිනාකම සඳහන් නොකළ වාහන 01 ක් CIGAS පරිගණක පද්ධතියේ සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මූල්‍ය නොවන වත්කම්වලට ඇතුළත් කර නොතිබීම හේතුවෙන් මූල්‍ය නොවන වත්කම් එම ප්‍රමාණයෙන් අවතක්සේරු වී තිබුණි.
 - (iv) කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය යටතේ ලියාපදිංචිය පවතින වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු විසින් භාවිතා කරන වටිනාකම රු.138,700,000 ක් වූ වාහන 13 ක් සහ වටිනාකම සඳහන් නොකරන ලද වාහන 10ක් පැවරුම්ලාභී අමාත්‍යාංශය නමින් ලියාපදිංචිය සිදු නොකර තවදුරටත් පවත්වාගෙන යන බව නිරීක්ෂණය වූ අතර මෙම වාහනවල වටිනාකම මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ගිණුම්ගත නොකිරීම හේතුවෙන් මූල්‍ය නොවන වත්කම් එම ප්‍රමාණයෙන් අවතක්සේරු වී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.
- (උ) භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් ප්‍රකාරව 2023 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා රු.මිලියන 13,770.22 ක පිරිවැයක් දරන ලද එහෙත් 2025 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා නිමවී නොමැති වාරිමාර්ග අංශය යටතේ ක්‍රියාත්මකවන දේශීය අරමුදල් ව්‍යාපෘති 06 ක් මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශනයේ (SA 82) ගිණුම් ගත කර නොතිබුණි. තවද මෙම එක් එක් ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් කෙරීගෙන යන වැඩ වාර්තා හෝ විස්තරාත්මක වියදම් විස්තරද සකස් කර නොතිබුණි.
- (ඌ) වාරිමාර්ග අංශය විසින් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව පිළිබඳ ප්‍රකාශයෙහි මූල්‍ය නොවන වත්කම් යටතේ වාහන 118 ක වටිනාකම රු.1,120,129,125 ක් ලෙස දක්වා තිබුණද යාන්ත්‍රික අංශය විසින් ලබාදුන් තොරතුරු අනුව අමාත්‍යාංශ ලේකම් නමින් ලියාපදිංචි අමාත්‍යාංශය සතු කැබ් රථ, කාර් රථ, මෝටර් රථ ඇතුළුව වාහන 178 ක් ගිණුම් ගත කර නොතිබුණි. තවද මෙම අංශයට අයත් යන්ත්‍රෝපකරණ 48 ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ ඇතුළත් කර එහි වටිනාකම ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ඵ) එවකට පැවති වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය විසින් ව්‍යාපෘති 5 ක ඉදිකිරීම් පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණු අතර එම ව්‍යාපෘති සඳහා භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් ප්‍රකාරව 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට සිදුකර ඇති මුළු වියදම රු.9,679,003,446 ක් විය. එහෙත් එම දිනෙන් පසු මෙම ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීම් සඳහා කිසිදු මුදලක් වියදම් කිරීමකින් තොරව අත්හැර දමා ඇතත් ඒ සඳහා දැරූ වියදම් සඳහා විස්තරාත්මක වියදම් විස්තරයක් සකස් කර නොතිබුණි. එහෙත් විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව ව්‍යාපෘති ගණකාධිකාරීගේ 2025 දෙසැම්බර් 11 දිනැති අංක MI/F/15/Project Gen/2025 දරන ලිපිය මගින් මෙම ව්‍යාපෘති වියදම් ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරියට පවරන ලද බවට සඳහන් කර පොත්වලින් ඉවත් කර තිබුණත් ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය විසින් එම වියදම් හෝ වත්කම් භාරගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ගෙන ඇති බවට අමාත්‍යාංශයට දැනුම් දීමක් සිදුකර නොමැති අතර ඉහත ලිපිය ප්‍රකාර එම වියදම් මහවැලි අධිකාරියේ පොත් වලට ගැනීමක්ද සිදුකර නොමැති බව අනාවරණය විය.

1.6.4 මූල්‍ය වත්කම්

- (අ) අමාත්‍යාංශයේ කෘෂිකර්ම අංශයේ සේවය හැරගිය නිලධාරීන් තිදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු ණය ශේෂය රු.511,340 ක් වූ අතර එම ණය ශේෂ වර්ෂ 1-3 ත් අතර කාලපරිච්ඡේදයට අයත් ඒවා විය.
- (ආ) ග්‍රාමීය ආර්ථික අංශයේ වැඩ තහනම් කළ නිලධාරියෙකු ගෙන් අයවිය යුතු වර්ෂ 5-10 ත් අතර කාලපරිච්ඡේදයකට අදාළ රු.175,714 ක ණය ශේෂයක් වූ අතර සේවය හැරගිය නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු වර්ෂ 5-10ත් අතර කාලපරිච්ඡේදයට අයත් ණය ශේෂය රු.249,535 ක් විය.
- (ඇ) පශු සම්පත් අංශයේ සේවය හැරගිය නිලධාරීන් තිදෙනෙකු ගෙන් අයවිය යුතු ණය ශේෂය රු.338,927 ක් වූ අතර ඉන් එකතුව රු.286,408 ක් වූ දෙදෙනෙකුගේ ශේෂ වර්ෂ 1-3 ත් අතර කාලපරිච්ඡේදයට අයත් වූ ශේෂයක් වූ අතර රු.62,519 ක ශේෂය වර්ෂ 10 -20 ත් අතර කාලපරිච්ඡේදයට අයත් විය.
- (ඈ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV පරිච්ඡේදයේ 4.5 සහ 4.6 වගන්ති ප්‍රකාරව ඉඩම් අංශයේ සේවය අතහැර ගොස් ඇති නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගෙන් අයකරගත යුතු වර්ෂ 01 – 03 ත් අතර කාලපරිච්ඡේදයකට අදාළ රු.226,024 ක අයකර නොගත් පැරණි ණය ශේෂයක් පැවතුණි.
- (ඉ) 2017 දෙසැම්බර් 29 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ අංක 262/2017 අනුව අයකරගත යුතු 2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට මියගොස් ඇති ඉඩම් අංශයේ නිලධාරීන් තිදෙනෙකුගෙන් අයවීමට තිබෙන වසර 1-3 ත් අතර කාලපරිච්ඡේදයකට අදාළ රු.236,802ක ණය ශේෂයක් පවතින බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ඊ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV වැනි පරිච්ඡේදයේ 4.4 සහ 4.5 වගන්තිය ප්‍රකාරව කටයුතුකර නොතිබුණි. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින වන විට වාරිමාර්ග අංශයෙහි මියගිය නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.222,545 ක් විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන් සිව් දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.359,364 ක් සේවය අත හැර ගිය නිලධාරීන් සිව්දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.801,408 ක්, වෙනත් ආයතන වෙත ස්ථාන මාරු වී ගිය සේවකයින් තිදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.80,511 ක් හා හඳුනා නොගත් ණය ශේෂය රු.431,666 ක් වශයෙන් එකතුව රු.1,895,494 ක ණය ශේෂයක් අයකර ගැනීමකින් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල පැවතුණි. මෙම ශේෂ තුළ වර්ෂ 1ට අඩු රු.1,015,749 ක ශේෂයක් ද වර්ෂ 1ත් 3ත් අතර රු.359,122 ක්ද වර්ෂ 10ත් 20ත් අතර රු.520,623 ක් ද විය.

1.6.5 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

අමාත්‍යාංශයෙහි කෘෂිකර්ම අංශය විසින් පහත ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.

ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණ
(අ) හානි හා පාඩු ලේඛනය	මු.රෙ. 104	යාවත්කාලීන කර පවත්වා නොතිබුණි.
(ආ) වැය ලෙජරයන්	මු.රෙ. 447	යාවත්කාලීන කර පවත්වා නොතිබුණි.
(ඇ) විදේශ ප්‍රදාන උපකරණ සඳහා වූ ඉන්වොයිට් ලේඛනය	මු.රෙ. 625 (ආ) සහ (ඉ)	පවත්වා නොතිබුණි.

2. වෙනත් තෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණු	මෙම වාර්තාවේ ඡේද යොමුව
--	------------------------

කෘෂිකර්ම අංශය

(අ) 4.9	විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුය.	4.6
(ආ) 1.6.2.2 (ඉ)	අළුත්වැඩියා සිදුකර වාහනය භාවිතයට ගතයුතුය.	4.7(ආ)
(ඇ) 4.10	තැන්පතු මුදල අයකර ගත යුතුය.	4.7(ඇ)

වාරිමාර්ග අංශය

(ඇ) 1.6.1 (ආ) I	2024 හා 2025 යන වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමකින් තොරව ඉදිකිරීම් නවතා දමා ඇති අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මකව පැවැති ව්‍යාපෘති වියදම් මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශනයේ (SA 82) ගිණුම් ගත කළ යුතුය.	1.6.3 (උ)
-----------------	--	-----------

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 අග්‍රිම කළමනාකරණය

පෙර පැවති රජයේ පොහොර සමාගම් වන සී/ස ලංකා පොහොර සමාගම හා සී/ස කොළඹ කොමර්ෂල් පොහොර සමාගම විසින් 2018, 2019, 2020 හා 2021 වර්ෂයන්හිදී ආනයනය කරන ලද පොහොර සඳහා වූ ණයවර ලිපි කල්පිරෙන අවස්ථාවේදී අදාළ සැපයුම්කරුවන්ට ගෙවීම් කිරීමට අවශ්‍ය මුදල් එම අවස්ථාවේදී භාණ්ඩාගාරයෙන් නොලැබීම මත රාජ්‍ය බැංකුවකින් ලබාගෙන තිබුණු කාලීන ණය මුදල වන රු.47,465,632,771 කට අදාළව 2025 වර්ෂයේදී අමාත්‍යාංශය විසින් රු.8,784,284,850 ක ප්‍රාග්ධන වටිනාකමක් ගෙවා තිබුණු අතර රු.1,443,211,932 ක පොලී වියදමක් දරා තිබුණි. ඒ අනුව තවදුරටත් ගෙවීමට ඇති ණය ශේෂ වටිනාකම රු.8,993,745,673ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

3.2 ආදායම් කළමනාකරණය

- (අ) මු.රෙ.128(2)(ඇ), මු.රෙ.176(1), අංක 01/2015 හා 2015 ජූලි 20 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති වක්‍රලේඛයේ 08 ඡේදය ප්‍රකාරව අංක 2003.07.00 දරන ආදායම් සංකේතය යටතේ කෘෂිකර්ම අංශයේ අර්ධ වාර්ෂික හිඟ ආදායම් වාර්තා එකී කාල සීමාව අවසන්වී මසක් ඇතුළත රාජ්‍ය මූල්‍ය අධ්‍යක්ෂවරයාට පිටපතක් සහිතව විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත්කළ යුතු වුවද, 2025 මූල්‍ය වර්ෂයට අදාළව එකී වාර්තා කිසිවක් අදාළ කාල සීමාව අවසන්වී මසක් ඇතුළත විගණනය වෙත ඉදිරිපත්කර නොතිබුණි.
- (ආ) ඒසීඒ-1(iii) ආකෘතියෙහි රජයේ වී මිලදී ගැනීමේ වැඩසටහනට අදාළ සංශෝධිත ආදායම් ඇස්මේන්තුව හා සත්‍ය ආදායම අතර විචලතාවය සියයට 38 ක් ලෙස දක්වා විචලතාවයට හේතු වශයෙන් අපේක්ෂිත ආදායම රැස්කර ගැනීමට නොහැකි වූ බව දක්වා තිබුණද, එසේ වීමට අදාළ නිශ්චිත හේතු දක්වා නොතිබුණි.
- (ඇ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අනුව රජයේ වී මිලදී ගැනීමේ වැඩසටහනට අදාළව 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට තවදුරටත් අයකරගතයුතු හිඟ ආදායම රු.648,779,153ක් වන අතර එය සමස්ථ හිඟ ආදායමෙන් සියයට 90ක් ගෙන තිබූ අතර වර්ෂ 03කට වඩා පැරණි ණය ශේෂයක් විය. ඒ අනුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල මගින් ආදායම් රැස් කිරීම හා හිඟ ආදායම් අයකර ගැනීම පිළිබඳව අමාත්‍යාංශයේ අධීක්ෂණය ඉතා දුර්වල මට්ටමක පැවතිණි.
- (ඈ) වාරිමාර්ග අංශයට අයත් කොත්මලේ වාරිමාර්ග සහ ජල කළමනාකරනය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර පුහුණු ආයතනයෙහි කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සපයනු ලබන නේවාසික පහසුකම් සඳහා ආයතනය විසින් අයකරනු ලබන ගාස්තු හා ආයතනය විසින් සපයනු ලබන අනෙකුත් පහසුකම් වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු තීරණය කිරීමට අදාළ නිර්ණායකයන් නිශ්චය කර ඒ සඳහා අමාත්‍යාංශ අනුමැතියක් ලබා ගෙන නොතිබූ අතර එම පුහුණු ආයතනය 2024 වර්ෂය තුළදී කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් 18ක් පවත්වා එමගින් ආයතනයට රු.4,435,871 ක ආදායමක් ලබාගෙන තිබුණු අතර එයින් වියදම අඩුකළ පසු රු.2,222,241 ක අතිරික්ත මුදලක් පැවැතියද රු.1,573,127 ක් මුදලක් පමණක් රාජ්‍ය ආදායමට බැර කර තිබුණි. ඒ අනුව රු.649,114 ක මුදලක් රාජ්‍ය ආදායමට බැර කර නොතිබුණි.

3.3 වියදම් කළමනාකරණය

- (අ) කෘෂිකර්ම අංශයේ මෙහෙයුම් හා සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ වන පුනරාවර්තන හා මූලධන වැය විෂයයන් වෙනුවෙන් 2025 අංක 03 දරන විසර්ජන පනතේ 6 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව වැය ශීර්ෂ අංක 240 මගින් වෙන්කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදනයන්ගෙන් වැය විෂයයන් 03 කට අදාළව සියයට 16 සිට සියයට 100 දක්වා පරාසයක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිව පැවතුණි. එමගින් අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික වියදම් ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමේ උනන්දුවෙන් මෙන්ම සැලසුම්ගත ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතීන් නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක නොවීම සහ අවශ්‍යතාවය ඉක්මවා ප්‍රතිපාදන වෙන්කර ගැනීම කර තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) මුදල් රෙගුලාසි 66 ප්‍රකාරව මූලධන වැය විෂයයන් යටතේ කෘෂි අංශයේ සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ වූ ව්‍යාපෘති අංක 80, 93 හා 94 ට අදාළව මූලධන වැය විෂයය අංක 2506 හා 2509 වෙත ලබාගෙන තිබුණු ප්‍රතිපාදනයන්ගෙන් සියයට 22 සිට සියයට 83 දක්වා පරාසයකද, කෘෂි අංශයේ මෙහෙයුම් වැඩසටහන් යටතේ වූ මූලධන වැය විෂයය අංක 2003 සඳහා ලබාගෙන තිබුණු ප්‍රතිපාදනයන්ගෙන් සියයට 15 ක ප්‍රතිපාදනද ඉතිරි වී තිබුණි.
- (ඇ) මුදල් රෙගුලාසි 66 ප්‍රකාරව වෙනත් වැය විෂයයන් සඳහා අතිරික්ත ප්‍රතිපාදන මාරුකර යැවීමෙන් පසුවද, කෘෂි අංශයේ සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ වූ ව්‍යාපෘති අංක 47, 66, 80 සහ 95 ට අදාළව මූලධන වැය විෂයයන් යටතේ වූ අයවැය ප්‍රතිපාදන සියයට 25 සිට සියයට 77 දක්වාද, කෘෂි අංශයේ මෙහෙයුම් වැඩසටහන් යටතේ වූ පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 10 ක් සඳහා වෙන්කර තිබුණු අයවැය ප්‍රතිපාදනයන්ගෙන් එම වැය විෂයයන් තුළ සියයට 16 සිට සියයට 95 දක්වාද, කෘෂි අංශයේ සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ වූ ව්‍යාපෘති අංක 73 හා 91 ට අදාළ පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 02 ක් සඳහා වෙන් වී තිබුණු අයවැය ප්‍රතිපාදනයන්ගෙන් පිළිවෙලින් සියයට 14 ක හා සියයට 31 ක ප්‍රතිපාදනද ඉතිරි වී තිබුණි.
- (ඈ) විසර්ජන පනත මගින් කෘෂි අංශයේ මෙහෙයුම් වැඩසටහන් යටතේ පුනරාවර්තන වැය විෂයය අංක 1101, 1102 හා 1201 වෙනුවෙන් වෙන් වී තිබුණු අයවැය ප්‍රතිපාදනයන්ගෙන් සියයට 23 සිට සියයට 45 දක්වා පරාසයක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි.
- (ඉ) කෘෂි අංශයේ මෙහෙයුම් වැඩසටහන් යටතේ වූ මූලධන වැය විෂයය අංක 2001, 2002, 2103 හා සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ වූ මූලධන වැය විෂයය අංක 2002 සඳහා වෙන් වී තිබුණු රු.310,500,000 ක අයවැය ප්‍රතිපාදනද, සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ වූ ව්‍යාපෘති අංක 64 ට අදාළව පුනරාවර්තන වැය විෂයය අංක 1509 ට වෙන් වී තිබුණු රු.39,000,000 න් මු.රෙ.66 යටතේ වෙනත් වැය විෂයයකට රු.16,668,000 ක ප්‍රතිපාදන මාරු කිරීමෙන් පසු ඉතිරි ප්‍රතිපාදනද, කෘෂි අංශයේ මෙහෙයුම් වැඩසටහන් යටතේ වූ පුනරාවර්තන වැය විෂයය අංක 1405 සඳහා වෙන් වූ ප්‍රතිපාදනයෙන් මු.රෙ.66 යටතේ වෙනත් වැය විෂයයකට රු.500,000ක ප්‍රතිපාදන මාරු කිරීමෙන් පසු ඉතිරි ප්‍රතිපාදනද සියයට 100 ක් ඉතිරි වී තිබුණි.
- (ඊ) මුදල් රෙගුලාසි 622 ප්‍රකාරව කෙටුම්පත් ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කරන අවස්ථාවේ අපේක්ෂා නොකළ විදේශ ප්‍රදාන/ත්‍යාග සඳහා වීරමොං ක්‍රියාපටිපාටිය හෝ පරිපූරක හරහා ප්‍රතිපාදන ලබාගතයුතු වුවද, කෘෂිකර්ම අංශයේ සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ වූ 2103 වැය විෂයයට අදාළව 240 ශීර්ෂය මගින් රු.73,489,136 ක ප්‍රතිපාදන ලබාගෙන තිබුණද එම ලැබී ඇති විදේශ ප්‍රදානය හදිසි ප්‍රදානයක් නොව 2025 වර්ෂයට පෙර සිට අපේක්ෂාකර ඇති විදේශ ප්‍රදානයක් බව ලිපිගොනු පරීක්ෂාවේදී විගණනයට නිරීක්ෂණය විය.

- (උ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඒසීඒ 2(ii) ආකෘතිය යටතේ දක්වා ඇති සංවර්ධන වියදම් යටතේ වන වැය විෂය අංක 2103 හි ප්‍රතිපාදන ඉතිරිය සියයට 79 ක් වී තිබුණු අතර ඉතිරියට හේතුව ලෙස ලැජ්චොප් සහ ස්කෑනර් යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප වීම දක්වා තිබුණද, මෙම ප්‍රතිපාදන ඉතිරියෙන් සියයට 94 ක් ම විදේශ ප්‍රදාන ලෙස ලැබෙන කෘෂි උපකරණ වෙනුවෙන් ශීර්ෂ 240 මගින් වෙන්කරවාගත් ප්‍රතිපාදන බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ඌ) ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමේදී මුදල් රෙගුලාසි 50 ප්‍රකාර හා අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීමකින් තොරව මුදල් වෙන්කර ගැනීම හා සැලසුම් කළ පරිදි වැඩ කටයුතු නොකිරීම නිසා 2025 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට වාර්ෂික අංශය යටතේ මූලධන වියදම් වැය විෂය 04 ක් සඳහා වෙන් කරන ලද සහ පුනරාවර්තන වියදම් වැය විෂය 02 ක් සඳහා වෙන්කරන ලද රු.15,500,000 න් රු.200,000 ක් සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිකර තිබුණි. තවද වැය විෂයන් 26 ක් සඳහා වෙන්කර තිබුණු එකතුව රු.51,247,720,000 ක ශුද්ධ ප්‍රතිපාදයෙන් එකතුව රු.23,180,545,846 ක් ඉතිරිවී තිබුණ අතර එම ඉතිරිය සියයට 30 ක් සියයට 93ක් අතර පරාසයක් ගෙන තිබුණි.
- (එ) 2025 වර්ෂයේ දී අමාත්‍යාංශයේ ඉඩම් අංශයෙහි වැඩසටහන් 01 හි වැය විෂයයන් 03 ක් සඳහා රු.11,900,360 ක ප්‍රතිපාදන වෙන් කර තිබුණද එම ප්‍රතිපාදන වලින් රු.7,529,617 ක් එනම් සියයට 60 ක් සියයට 100 ක් අතර ප්‍රමාණයකින් ඉතිරිවී තිබුණි. තවද තවත් වැය විෂයන් 07 කට වෙන් කරන ලද රු.31,130,339 ක ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.11,000,869 ක මුදලක් එනම් සියයට 25 ක් සියයට 50 ක් අතර ප්‍රමාණයක් ඉතිරිවී තිබුණි.
- (ඒ) අමාත්‍යාංශයේ වැඩසටහන් 02 හි වැය විෂයන් අංක 2105 හා 2509 යටතේ ඉඩම් අංශයේ ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමේදී අදාළ ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක කළ හැකිද යන්න විධිමත් අධ්‍යයනයකින් තොරව වෙන්කළ මුල් ප්‍රතිපාදනය වූ රු.5,000,000,000 න් රු.1,282,297,793 ක ප්‍රතිපාදන නැවත වෙනත් වැය විෂයයන් වෙත මු.රෙ 66 යටතේ මාරු කර තිබුණු අතර අනතුරුව රු.1,258,279,779 ක් එනම් සියයට 34 ක ප්‍රමාණයක් ඉතිරි වී තිබුණි.
- (ඔ) මුදල් රෙගුලාසි 50 අනුව වාර්ෂික වියදම් ඇස්තමේන්තු පිළියෙළ කිරීමේ වගකීම, තම දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ කෙටුම්පත් ඇස්තමේන්තු රෙගුලාසිවලට අනුකූලව පිළියෙළ කරන බවට වග බලාගැනීම හා ඇස්තමේන්තු හැකිතාක් දුරට සම්පූර්ණයෙන් නිවැරදිව පිළියෙළ කිරීම ගණන් දීමේ නිලධාරියාගේ වගකීම වේ. එසේ වුවද ඉඩම් අංශයෙහි වැය විෂයයන් 09 ක් වෙනුවෙන් සිදු කරනු ලැබූ මුල් ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනය වූ රු.4,054,000,000 ක් පසුකාලීනව සියයට 30 ක ප්‍රමාණයකින් එනම් එකතුව රු.1,220,265,000 කින් අඩුවී තිබුණු බව නිරීක්ෂණය වේ.

3.4 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

- (අ) අමාත්‍යාංශයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.4,272,613 ක් වූ බැඳීම් හා බැරකම් කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අංශය විසින් බැඳීම් හා බැරකම් ලේඛනයේ ඇතුළත් කර නොතිබිණි.
- (ආ) අමාත්‍යාංශයේ කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අංශයට අයත් රු.17,127,988ක බැරකම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල බැඳීම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ ඇමුණුම අංක iii යටතේ ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

3.5 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

විගණකාධිපතිවරයාට අවශ්‍ය වන පරිදි නිශ්චිත කාලසීමාවන් තුළ සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම සිදු වන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සහතික විය යුතු වුවත්, වාර්තාවේ 4.11 ඡේදය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ කෘෂිකර්ම අංශය වෙත නිකුත් කරන ලද විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දී නොතිබුණි.

3.6 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම
 යොමුව

භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අපහරණය කිරීමට යෝජිත අමාත්‍යාංශයේ කෘෂිකර්ම 2024 දෙසැම්බර් 18 දිනැති අංශය සතු වාහන 41 ක් සහ කොම්ප්‍රෝලර් අංක 05/2024 දරන ජනරාල්ගේ 2024 මැයි 20 දිනැති අංක වත්කම් කළමනාකරණ CGO/NFAMS/01/03 දරන ලිපිය ප්‍රකාරව එහි සඳහන් කර ඇති වාහන 05ක්ද සම්බන්ධයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන දින වන විටත් අපහරණය කිරීමට කටයුතුකර නොමැතිබව නිරීක්ෂණය විය.

3.7 අවිධිමත් ගනුදෙනු

අමාත්‍යාංශයේ කෘෂිකර්ම අංශයේ PF-8350 දරන රථයේ රියදුරු මහතෙකු 2025 ජූලි මස අග සිට සැප්තැම්බර් මස අග දක්වා පෞද්ගලික හේතූන් මත නිවාඩු ලබාගෙන සේවයට වාර්තා නොකළද එම මාස සඳහාම මාසික වැටුප ලෙස රු.110,955 ක මුදලක් ඔහුගේ බැංකු ගිණුමට බැරකර තිබුණි. ඒ අනුව සේවයේ නොයෙදුණු කාලයකට ගෙවීම් කිරීම සම්බන්ධයෙන් හා මූල්‍ය ලේඛන නොමැති ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 136, 137, 138 හා 139 ප්‍රකාරව බලය දීම, අනුමත කිරීම, සහතික කිරීම හා ගෙවීම සිදුකළ ආකාරය සම්බන්ධයෙන් විගණනයට ගැටලුකාරී විය.

3.8 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ බලතල යටතේ මෙහෙයවීම සිදුවන බන්තරමුල්ල ලංකා බැංකුවෙහි පවත්වාගෙන යනු ලබන ලේකම්, කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය හා සභාපති, ගොවීන්ගේ භාරකාර අරමුදල නමින් වූ නිල බැංකු ගිණුම් දෙකක් පිළිබඳ තොරතුරු අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඇතුළත් ඇමුණුම (viii) මගින් ඉදිරිපත්කර නොතිබුණි.

3.9 තැන්පතු

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට වසර 02 ක් ඉක්ම වූ ඉඩම් අංශයට අදාළ රු.426,593 ක ඉකුත් තැන්පතු ශේෂය රාජ්‍ය ආදායමට බැර නොකර එම ගිණුමේ රඳවා තබාගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

3.10 අවිධිමත් ගනුදෙනු

2024 වර්ෂයේ පැවැත් වූ ලෝක ඉඩම් සමුළුව සඳහා ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ එවකට සිටි ලේකම්වරයා හා අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ (ඉඩම් ප්‍රතිපත්ති) යන නිලධාරීන් දෙදෙනා සඳහා නවාතැන් පහසුකම් හා ආහාර පාන ලබාදෙන බවට ලෝක බැංකුවේ ශ්‍රී ලංකා හා මාලදිවයින කළමනාකරුගේ 2024 මාර්තු 13 දිනැති ලිපියෙහි සඳහන් වී තිබියදීත් ඔවුන්ට සංයුක්ත දීමනාව ලෙස රු.714,980 ක් ගෙවා ඇති අතර 2026 මාර්තු 27 දිනට උක්ත නිලධාරීන් දෙදෙනාගෙන් තවදුරටත් අයවිය යුතු මුදල රු.640,419 ක් විය.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

(අ) ඉඩම් අංශය විසින් මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත 2018 වර්ෂයේ සිට 2025 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා රු.1,656,654,840 ක මුදලක් ගෙවීම් කර මනින ලද ඉඩම් කැබලි සංඛ්‍යාව 2,134,429ක් වූ අතර ඉන් ලබා දී තිබූ හිමිකම් සහතික ප්‍රමාණය 482,139 ක් පමණක් බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) අමාත්‍යාංශ වැය ශීර්ෂය යටතේ බිම්සවිය වැඩසටහන සඳහා 2018 වර්ෂයේ සිට 2025 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කාලය තුළදී රු.276,510,197 ක ප්‍රතිපාදන රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලබාදී තිබුණි. මෙම වැඩසටහන ආරම්භ වූ 1998 වර්ෂයේ සිට රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත හිමිකම් සහතික පත්‍ර පිළියෙළ කිරීම සඳහා උපලේඛන යවන ලද බිම් කැබලි සංඛ්‍යාව 864,960 ක් ලෙසත්, එම ප්‍රමාණයෙන් ලියාපදිංචි වී ඇති හිමිකම් සහතික ප්‍රමාණය 474,518 හෝ සියයට 54 ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

4.1.2 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ (Outcome) ලබා නොගැනීම

(අ) පසු අස්වනු බෝග හානි අවම කිරීම හා ගබඩා පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම වෙනුවෙන් ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදුකිරීමකින් තොරව 2023, 2024 හා 2025 වර්ෂවලදී රු.47,289,222 ක් වැයකර හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ කව්විගල්ආර ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ වී අලෙවි මණ්ඩලයට අයත් ගබඩා පරිශ්‍රයක අපනයනය සඳහා වූ ඇඹුල් කෙසෙල් සැකසුම් මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකර තිබුණු අතර ඉදිකිරීමේ කටයුතු අවසන්වූ පසු ගොඩනැගිල්ල සහ සවිකිරීම් පවරාදීම පිළිබඳ නිශ්චිත තීරණයක් ගෙන නොතිබුණි. පසුව ගොවි සමාගමක් පිහිටුවා මධ්‍යස්ථානයේ භාරකාරීත්වය එම සමාගමට භාරදීමට යෝජනා වී ගොවි සමාගම ලියාපදිංචි කිරීමට අදාළ නෛතික කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා තෝරාගත් සේවා සැපයුම්කරු සමඟ රු.500,000 ක ලංසු වටිනාකමක් යටතේ ගිවිසුම්ගත වී තිබුණද, ගොවි සමාගම පිහිටුවීමේ කටයුතු මෙම වාර්තාවේ දිනවන විටද සිදු වී නොතිබුණි. තවද මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් ලබා ගැනීමට අපේක්ෂිත නිමවුම



අපනයනය කිරීම සඳහා කිසිදු අපනයනකරුවෙකු හඳුනාගෙන නොතිබුණු අතර අක්‍රීයව පවතින මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා සිදු කරන ලද වියදම නිෂ්කාර්ය වී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

- (ආ) පොහොර අවශ්‍යතාවය හා පොහොර සඳහා වන ඉල්ලුම පිළිබඳ ප්‍රාථමික දත්ත නොමැති වීම හේතුවෙන් සිදුවන අපහසුතාවය මගහරවා ගැනීම තුළින් නිවැරදි හා යාවත්කාලීන ඇස්තමේන්තු සකස් කරමින් පොහොර භාවිතය විධිමත් කිරීමේ කාර්යය සිදු කිරීමේ අරමුණින් ජාතික පොහොර ලේකම් කාර්යාලයට තුළ සංවර්ධනය කරන ලද මෘදුකාංග පද්ධතිය ගිවිසුමේ ඇමුණුම C මගින් දක්වා ඇති මොඩියුල 04 ක් යටතේ (පොහොර ඉල්ලුම ඇස්තමේන්තු කිරීම, බෙදා හැරීම සැලසුම් කිරීම, නිෂ්පාදනය/ මිශ්‍ර කිරීම/ ආනයනය නියාමනය කිරීම හා ගුණාත්මක පාලනය සහ අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම්) සංවර්ධනය කිරීමට එකඟ වී තිබුණු නමුත්, පොහොර නිෂ්පාදනය/ මිශ්‍ර කිරීම/ ආනයනය නියාමනය කිරීම හා ගුණාත්මක පාලනය යන කාර්යය පමණක් මෙම පද්ධතිය හරහා සිදුකරමින් පවතින බව 2024 දෙසැම්බර් 13 හා 2026 පෙබරවාරි 02 වන දිනයන්හිදී සිදුකළ පරීක්ෂාවේදී නිරීක්ෂණය විය. තවද, මෙම පද්ධතිය මගින් සිදු කර ගැනීමට අපේක්ෂා කර තිබුණු අනෙකුත් කාර්යයන් ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මැතකාලීනව සංවර්ධනය කරන ලද මෘදුකාංග පද්ධති (Agrarian.lk, GeoGoviya සහ FarmerNet.lk) හරහාද සිදු කරමින් පවතින බැවින් තොරතුරු තාක්ෂණය පදනම් කරගත් සේවාවන් ද්විකරණය වීම හේතුවෙන් අනාර්ථික වියදම් වැඩසටහන් ජාතික අයවැය තුළට එකතු වීම හා ඒවා බොහොමයක් විදේශ අරමුදල් මගින් මූල්‍යනය කිරීමට සිදුවීම වළක්වා ගැනීමේ ජාතික අරමුණ වාර්ථ වී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

4.1.3 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන නොලැබීම හෝ වෙනත් කරුණු මත අතරමග නවතා දමන ලද හෝ ඉදිකිරීම් සිදු නොකළ වාර්මාර්ග අංශය යටතේ ඇති ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ තොරතුරු එනම්, වාර්මාර්ග අංශය යටතේ ඉදිකිරීම් සිදුකරගෙන ගොස් තිබුණු මාරුරු ඔය දකුණු ඉවුර සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය, රිදිමාලියද්ද ව්‍යාපෘතිය, වැලිඔය ඒකාබද්ධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය, කිවුල් ඔය ජලාශ ව්‍යාපෘතිය හා ගිංනිල්වලා ව්‍යාපෘතිය යන නිමනොවූ ව්‍යාපෘති විස්තර කිසිවක් 2024 හා 2025 කාර්යසාධන වාර්තාවල දක්වා නොතිබුණි.

4.2 විදේශ ආධාර ව්‍යාපෘති

4.2.1 විදේශාධාර ව්‍යාපෘතිවල කාර්යසාධනය

ශ්‍රී ලංකාවේ දියර කිරි කර්මාන්තය නඟා සිටුවීමේ අරමුණින් පශු සම්පත් අංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක යූරෝ මිලියන 13.9 ක ප්‍රංශ ජනරජයේ මූල්‍ය හා තාක්ෂණික සහයෝගීතාවයෙන් කුඩා පරිමාණ කිරි නිපැයුම් මධ්‍යස්ථාන 06ක් හා කිරි එකතුකිරීමේ මධ්‍යස්ථාන 30ක් සංවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය මගින් කිරි සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන 06 වෙත රු.500,000,000 බැගින් වූ යන්ත්‍රෝපකරණ ලබා දී එම යන්ත්‍රෝපකරණ ස්ථාපිත කර වසර 02 ක් හෝ 03ක් ඉක්මවූවද හෝමෝජිනයිසර් යන්ත්‍රය මිල දී ගැනීම සඳහා මූල්‍යමය හැකියාවක් නොමැතිවීම හේතුවෙන් අත්තනාගල්ල, බණ්ඩාරගම, පොළොන්නරුව, වෙන්තප්පුව හා නාවලපිටිය කිරි සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන 05 තුළ නිෂ්පාදන කටයුතු ආරම්භ කර නොතිබුණි. තවද, එම යන්ත්‍රය නොමැති වීම හේතුවෙන් වෙළඳපොලට නිකුත් කරන ලද දියර කිරි නිෂ්පාදන තරක්වීම හේතුවෙන්, ඉවත් කිරීම සඳහා මිලි ලීටර් 250 කිරි බෝතල් 1940 ක් පමණ නාවලපිටිය කිරි සැකසුම් මධ්‍යස්ථානයේ ගබඩා කර ඇති ආකාරය 2026.03.06 දින සිදු කරන ලද විගණන පරීක්ෂණයේදී නිරීක්ෂණය විය. එසේම දෛනිකව එකතු කරගන්නා දියර කිරිවල තත්ත්ව

පරීක්ෂා කිරීම සඳහා කිරි සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන සඳහා ලබා දී ඇති රු.1,429,698 ක වටිනාකමින් යුත් (යුරෝ 4,084.85) නවීන විද්‍යාගාර උපකරණ කට්ටලය භාවිතා නොකරන අතර සාම්ප්‍රදායික ක්‍රම මගින් කිරි සාම්පලවල තත්ත්ව පරීක්ෂා කටයුතු සිදුකර තිබුණි.

4.2.2 ව්‍යාපෘතියේ වත්කම් උණු උපයෝජනය/ නිෂ්ක්‍රීයව පැවැතීම

118-2-3-056-2506/12 වැය විෂයය යටතේ වන ඉහත 4.2.1 හි සඳහන් කුඩා පරිමාණ කිරි නිෂ්පාදන සමූහකාර සමිති සංවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘති යෝජනාව යටතේ කිරි සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන 06 කට අනුබද්ධව පවතින කිරි එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන 5 බැගින් 30ක් දිරිගැන්වීමේ අරමුණින් කිරි සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන 06 ට රු.13,366,593 ක් (යුරෝ 38,190.28) වටිනා කිරි ශීත කිරීමේ ටැංකි සහ ඊට අදාළ සෙසු උපකරණ කට්ටල 05 බැගින් ලබා දී තිබුණු නමුත් එම උපකරණ කට්ටල අදාළ කිරි එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන වෙත ලබාදී නොතිබූ අතර එම කිරි එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන වෙනත් කිරි සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන වෙත කිරි ප්‍රවාහනය කිරීමේ අරමුණින් පිළිවෙළින් රු.9,131,594 ක (යුරෝ 26,090.27) හා රු.6,048,262 ක (යුරෝ 17,280.75) ක වටිනාකමින් යුතු ට්‍රක් රථ හා කිරි ලබාගැනීමේ ඒකකයන් ලබා දී තිබුණද කිරි සැපයුම්කරුවන් විසින් දෛනිකව කිරි සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය වෙත පැමිණ කිරි සැපයීම සිදුකරන බැවින් අදාළ යන්ත්‍රෝපකරණ නිෂ්කාර්යව පවතින බව විගණනයට නිරීක්ෂණය විය.

4.3 ප්‍රසම්පාදනයන්

(අ) වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය විසින් Ameropa Asia Pte Ltd සමාගම සමඟ ගිවිසුම්ගතව මෙරටට ගෙන්වන ලද පොහොර මෙට්‍රික් ටොන් 41,876 ක් 2022 දෙසැම්බර් 02 දින වරාය පරිශ්‍රයට ලැබී වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ 2022 දෙසැම්බර් 05 දිනැති ලිපිය මගින් කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත භාර දී තිබුණු අතර මෙම පොහොර තොගයට අදාළ නොභාර පත්‍රය, වාණිජ ඉන්වොයිස් පත්‍රය, රේගු සටහන්කරය (CusDec) හා පොහොර ගොඩබැම සම්බන්ධ Daily Cargo Discharge Statement (F7) සහතිකය යන සියලු ලියවිලි මගින් එම පොහොර තොග ප්‍රමාණයක් සැපයූ බවට තහවුරු වූවද අදාළ පොහොර සමාගම් වෙත ලැබුණු පොහොර ප්‍රමාණය මෙට්‍රික් ටොන් 41,714.5 වූ බවත්, පොහොර මෙට්‍රික් ටොන් 161.5 ක උනතාවයක් පවතින බවත් සීමාසහිත කොළඹ කොමර්ෂල් පොහොර සමාගමේ සභාපති විසින් 2023.01.20 දිනැති CCFL/PS/MOP/MI/02/2023 දරන ලිපිය මගින් කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ට හා ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරියේ මෙහෙයුම් කළමනාකරුවද පිටපතක් සහිතව වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත දැනුම් දී තිබුණි මෙම උනතාවය සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු පාර්ශවයන් නිශ්චිතව හඳුනාගෙන රජයට සිදුව ඇති රු.55,769,987 ක පාඩුව පියවා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) කොත්මලේ වාරිමාර්ග හා ජල කලමනාකරණය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර පුහුණු ආයතනයේ ඉදිකිරීම් හා නඩත්තු කටයුතු සම්බන්ධයෙන් වූ ලංසු ලේඛන ප්‍රකාර පසුගිය වර්ෂ 5 තුළ මේ හා සමාන වටිනාකමට හා සංකීර්ණතාවය සහිත අවම වශයෙන් ව්‍යාපෘති 02ක් සාර්ථකව නිම කරන ලද බවට වලංගු සාක්ෂි කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් ඉදිරිපත් කළයුතු විය. ඒ අනුව ආයතනයේ ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත් 06ක් සම්බන්ධව ඉදිරිපත් වූ ලංසු ලේඛනයන්හි ඉහත තොරතුරු සඳහා වලංගු සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වීම තුල 2024 සැප්තැම්බර් 20 දිනැති තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු වාර්තාව ප්‍රකාරව ප්‍රතිචාර නොදක්වන ලංසුකරුවන්ගේ සලකා නැවත මිල කැඳවීම් සිදුකරන ලෙසට නිර්දේශ කර තිබුණද එයට පටහැනිව



ඇස්තමේන්තුගත වටිනාකම රු.21,199,239 වූ එම කොන්ත්‍රාත් 06 ම එක් කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු වෙත මසක් තුළ ඉදිකිරීම් නිම කිරීම සඳහා ප්‍රදානය කිරීමට 2024 ඔක්තෝබර් 01 දින ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් තීරණය කර කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමා තිබුණි.

මෙහිදී 2024 වර්ෂයට අදාළ ප්‍රතිපාදන 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසන් වන බැවින් හා මෙම ප්‍රසම්පාදනයට අදාළ බිල්පත් පියවීම 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට පෙර සිදු කළ යුතු බැවින්ද, මෙම කොන්ත්‍රාත්කරුගේ CIDA ආයතනයේ ලියාපදිංචිය පලපුරුද්දක් ලෙසට පිළිගෙන උක්ත තීරණය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් ගෙන තිබුණි.

4.4 වත්කම් කළමනාකරණය

- (අ) කෘෂිකර්ම අංශය සතු JK-0194 හා JK-0188 දරන බස් රථ දෙක වර්ෂ ගණනාවක සිට අමාත්‍යාංශයේ පාලනයෙන් පරිබාහිරව කිසිදු වගකිව යුතු නිලධාරියෙකුගේ මැදිහත් වීමකින් තොරව කාර්යාල ප්‍රවාහනය සිදු කරනු ලබයි. එහි ගමන් ගන්නා නිලධාරීන්ගෙන් වර්ෂ ගණනාවක සිට ප්‍රවාහන ගාස්තු එකතු කර එම මුදල් වලින් අදාළ බස් රථවල ඉන්ධන වියදම් පියවා ගැනීමෙන් අනතුරුව 2025 ජුනි 30 දින පිළිවෙලින් රු.205,840 ක් හා රු.257,111 ක මුදලක් එම නිලධාරීන් අත ඉතිරිව පැවතුණි. කෙසේ වෙතත් මෙම බස් රථයන්ට අදාළ සියලු අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තු වියදම් අමාත්‍යාංශය විසින් දරනු ලබන අතර ගණන්දීමේ නිලධාරී, ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරීගේ හෝ ඔහු විසින් බලය පැවරූ නිලධාරියෙකුගේ පාලනයෙන් පරිබාහිරව රාජ්‍ය දේපලක් උපයෝජනය කිරීම මගින් උපයා ගනු ලබන මුදල් අවභාවිතා වන බව විගණනයට නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රසම්පාදන අංශය විසින් 2025 අගෝස්තු 20 වන දින කෘෂිකර්ම අංශයට අයත් PF-8350 දරන කැබ් රථයට අදාළව ටයර් 05 ක් සහ ටියුබ්ලස් වැල්ව් 05 ක් මිලට ගෙන තිබුණු අතර ඉන් රු.127,776 ක වටිනාකමින් යුත් ටයර් 04 අමාත්‍යාංශයේ පහත මාලයේ අබලි ද්‍රව්‍ය හා ටයර් ගබඩා කර ඇති දැල් කාමරයේ රඳවා තිබියදී අස්ථානගත වී තිබුණි. මේ පිළිබඳව ඉහළ කළමනාකාරීත්වය අවස්ථා ගණනාවකදීම දැනුවත්කර තිබුණද, ඊට අවශ්‍ය පියවර ගෙන නොතිබුණි.
- (ඇ) වාරිමාර්ග අංශය විසින් භාවිතා කරනු ලබන වාහන අතුරින් වාහන 14ක් අලුත්වැඩියා කළ යුතු වාහන ලෙස 2026 මාර්තු 04 දින හඳුනාගෙන තිබුණද 2025 දෙසැම්බර් මස 31 දින වන විටත් ඒවායේ අලුත්වැඩියා සිදු කර නොතිබුණි.
- (ඈ) වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය නමින් ලියාපදිංචි වාහන 169 ක් වෙනත් අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තු, මණ්ඩල හා පුද්ගලික කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් පරිහරණය කරනු ලබන අතර වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය හා අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ව්‍යාපෘතීන් විසින් වෙනත් ආයතන සතු වාහන 67 ක් පරිහරණය කරනු ලබයි. රජයට අයත් වාහන වල ලියාපදිංචි අයිතිය පිළිබඳ ගැටලු නිරාකරණය කිරීම මැයෙන් මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කරන ලද 2017 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක MF/CG/02 (cir) දරන චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඉ) වාරිමාර්ග අංශයට අයත් එන්ජින් ධාරිතාවය 1800 ට වඩා වැඩි පෙට්‍රල් වාහන 04 ක් හා එන්ජින් ධාරිතාවය 2300ට වඩා වැඩි ඩීසල් වාහන 11ක් ඇතුළුව වාහන 21ක් භාවිතයෙන් තොරව අමාත්‍යාංශ භූමිය තුළ විවෘත පරිසරයට නිරාවරණය වන ලෙස සැලකිය යුතු කාලයක සිට ගාල් කර තිබෙන අයුරු 2026 මාර්තු 26 දින සිදුකළ භෞතික පරීක්ෂාවේදී නිරීක්ෂණය විය. මෙම වාහන නැවත භාවිතා කිරීමට හෝ වෙනත් සුදුසු විකල්ප පියවරක් ගැනීම සිදුකර නොතිබුණි.

- (ඊ) උමාඔය බහුකාර්ය සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියේ සඳහා සඳහා රු.76,876,755,039 ක් වියදමක් දරා 2024 අප්‍රේල් 03 දින ඉදිකිරීම් නිමකර ව්‍යාපෘතිය භාර දී භාරදීමේ සහතිකය ලබාගෙන තිබුණද මෙහි දෝෂ වගකීම් කාලය වූ 2025 මාර්තු 31 දින වන විට සම්පූර්ණ කිරීමට අපොහොසත් වීම තුළ එම කාලය පිළිවෙලින් 2025 සැප්තැම්බර් 30 හා 2026 මාර්තු 31 දක්වා දිර්ඝකර තිබුණි. මීට අමතරව 2025 දෙසැම්බර් 15 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව ව්‍යාපෘතියේ ගිණුම් පියවා අවසන් කිරීමේ සහතිකය නිකුත් කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකයද 2026 මාර්තු 31 දක්වා නැවත පත් කර තිබුණි. එහෙත් එම කාලයද මේ වන විට ඉක්මවා ගොස් තිබුණු අතර ව්‍යාපෘති අවසන් ගිණුම් සකස් කර ගිණුම් පියවා ව්‍යාපෘති කටයුතු අවසන් කිරීමට අපොහොසත් වී තිබුණි. 2024 අප්‍රේල් 03 දින සිට විදුලිබලය නිපදවන විදුලිබලාගාරය, ජලාශ ඇතුළු අනෙකුත් ව්‍යාපෘති වත්කම් විදුලිබල මණ්ඩලය හා මහවැලි අධිකාරිය විසින් භාවිතා කළද ඒවායේ වියදම හඳුනාගෙන විධිමත් පරිදි අදාළ ආයතන වෙත භාරදීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (උ) ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව විසින් කාබනික පොහොර ව්‍යාපෘතියෙහි සිදුවී ඇති අක්‍රමිකතාවයන් සෙවීම සඳහා විශේෂ විමර්ශන කමිටුවක් පත්කර ඇතත්, එම කමිටු වාර්තාව මේ දක්වා නිමකර නොතිබුණි. එම කාබනික පොහොර ව්‍යාපෘතිය යටතේ රු.31,027,575ක වත්කම් අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර වත්කම් ගිණුමට ඇතුළත් කර තිබුණු අතර එම වත්කම්වල භෞතික සත්‍යාපනයකින් තොරව, හා වත්කම් පැවරීමේ නිසි ක්‍රමවේදයෙන් පරිභාහිරව 2024 වර්ෂයේ දී පොත්වලින් ඉවත් කර තිබුණි.
- (ඌ) 2025 දෙසැම්බර් 31 දින ඉදිරිපත් කරන ලද අමාත්‍යාංශයේ කාර්යසාධන වාර්තාව අනුව 2023 වර්ෂයේ සිට ඉඩම් අංශයට අදාළ පනත් හා නීතීන් 12 ක් සංශෝධනය කිරීමට සැලසුම් කළද 2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට තවදුරටත් පනත් 6 කට අදාළ කාර්යයන් අවසන් කර නොමැති අතර ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ 2023 හා 2024 වර්ෂයන්හි ඉදිරිපත් කරන ලද කාර්යසාධන වාර්තාවෙහි 1979 අංක 43 දරන රාජ්‍ය ඉඩම් ප්‍රදාන (විශේෂ විධිවිධාන) පනත සංශෝධනය කරන බවට සඳහන් කර තිබූ අතර 2025 වර්ෂයේදී ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත මෙම පනත සංශෝධනය කිරීමේ වගකීම පවරා දුන් නමුත් 2026.03.31 දින වන විටත් පනත සංශෝධනය කිරීමේ කටයුතු සිදුකර නොතිබුණි.

4.5 පාඩු හා හානි

- (අ) කෘෂිකර්ම අංශයට අදාළ අලාභ හානි සිදු වී වර්ෂ 02න් 11ත් අතර කාලයක් ගත වී ඉදිරියට ගෙන එන ලද සිද්ධීන් 44කට අදාළ රු.29,579,093 ක අලාභ සඳහා රක්ෂණ වන්දි මගින් හා වගකිවයුතු නිලධාරීන්ගෙන් අදාළ අලාභ වටිනාකම අයකරගෙන තිබුණද, ඒ සම්බන්ධව මුදල් රෙගුලාසි 104 (4) හා මුදල් රෙගුලාසි 109(1) ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබූ අතර සිද්ධීන් 11කට අදාළ රු.1,788,138ක අලාභ වටිනාකම කපාහැරීම සඳහා මුදල් රෙගුලාසි 104 (4) අවසන් වාර්තාව මගින් අනුමැතිය ලබා දී තිබුණද, මු.රෙ.109 (1) ප්‍රකාරව කටයුතු නොකර තවදුරටත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ශේෂයන් ලෙස ඉදිරියට ගෙන ඒම සිදුකර තිබුණි.
- (ආ) මුදල් රෙගුලාසි 104(4) ප්‍රකාරව අලාභහානිය සිදු වූ දිනයේ සිට තුන්මසක් ඇතුළත පූර්ණ වාර්තාව ඉදිරිපත් කළයුතු වුවද කෘෂිකර්ම අංශයට අදාළ 2013 වර්ෂයේ සිට 2023.12.31 දක්වා සිදු වූ සිද්ධීන් 26 කට අදාළ රු.3,765,406 ක සිදු වූ අලාභ සඳහා අවසන් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම 2025 වර්ෂය තුළ සිදුකර තිබුණි. එසේම එම අංශයෙහි ඉකුත් වර්ෂවල සිට පැවත එන 2024 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ අවසාන ශේෂ වශයෙන් දක්වා ඇති සිද්ධීන්ට 05 කට අදාළව එකතුව රු.6,185,021 ක අලාභ වටිනාකම් 2025 වර්ෂයේ ආරම්භක ශේෂයන් ලෙස දක්වා නොතිබුණි.

- (ඇ) කෘෂිකර්ම අංශය විසින් මුදල් රෙගුලාසි 110 ප්‍රකාරව හානි පිළිබඳ ලේඛන අදාළ ආකෘතීන්ට අනුව යාවත්කාලීන කර නොතිබුණු අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිරූපණය වන සිද්ධීන් 110 අදාළ රු.9,970,679 ක අලාභ වටිනාකම හානි හා පාඩු ලේඛනයේ සටහන් කර නොතිබූ අතර එම අංශය විසින් හානි හා පාඩු ලේඛනයේ සටහන් කර තිබුණු සිද්ධීන් 05 ට අදාළ රු.15,120,182ක අලාභ වටිනාකම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් කර නොතිබුණි.
- (ඈ) 2025 වර්ෂය තුළ සිදු වූ සිද්ධීන් 07කට අදාළව මුදල් රෙගුලාසි 104(3) ප්‍රකාරව ප්‍රාරම්භක වාර්තා සිද්ධිය සිදුවූ වහාම යැවිය යුතු වුවත් කෘෂිකර්ම අංශය විසින් මෙම වාර්තාවේ දින වන විටත් ප්‍රාරම්භක වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ඉ) 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉදිරිපත් කර තිබූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව වාරිමාර්ග අංශයෙහි කපා නොහල ඉදිරියට ගෙන ගිය වාහන අනතුරක අලාභය රු.10,482,500 ක් වගකිව යුතු පාර්ශ්වයන්ගෙන් අයකර ගැනීම සිදුකර නොතිබුණි.
- (ඊ) මුදල් රෙගුලාසි. 104(1) ප්‍රකාරව පාඩුවක් හෝ අලාභයක් සිදුවූ වහාම එහි ප්‍රමාණය හා හේතුව නිශ්චිත වශයෙන් දැනගැනීමට හා වගකිවයුත්තන් හඳුනා ගැනීම සඳහා පරීක්ෂාවන් වහාම සිදුකළ යුතු වුවත්, විගණන දින වූ 2026 මාර්තු 26 දින වන විටත් ඉඩම් අංශයෙහි අංක PH-856, හා CAO-8946 දරන රථවල මූලික පරීක්ෂණ සිදුකර නොතිබුණි. ඉහත රථ දෙකට අමතරව 64-3203 දරන රථයේ 2025 මැයි 21 දින හා 2025 ජුනි 24 දින අනතුරු සිදුව ඇති අතර විගණන දින වන විට මාස 07 කාලයක් ඉකුත්ව තිබුණද, මු.රෙ. 104(4) ප්‍රකාරව අවසන් පරීක්ෂණය සිදුකර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.
- (උ) ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ හිටපු අමාත්‍යතුමාගේ පෞද්ගලික ලේකම් භාවිතා කළ රජය සතු Sony Video Camera Battery Charger නම් අයිතමය භාරදී නොමැති බැවින් රජයට රු.93,750 ක මූල්‍ය අලාභයක් සිදුවී ඇති බව නිරීක්ෂණය වන අතර විගණන දින වූ 2026 මාර්තු 27 දින වන විට අදාළ සිදුවීම සිදු වී වසර 02 කට වැඩි කාලයක් ගතවී තිබුණද, මු.රෙ 104(4) පරිදි අදාළ අලාභය වගකිව යුත්තන්ගෙන් අය කරගෙන නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

4.6 විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා නොදීම

මුදල් රෙගුලාසි 155 ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියා විසින් මුදල් රෙගුලාසි 452 (1) හි සඳහන් විගණන විමසුම් ලේඛනය නියමිත කාලයකට පසුව පරීක්ෂා කර බලා ලැබී ඇති විගණන විමසුම් වලින් පෙන්වා ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කළ යුතු අතර එම විමසුම් වලට වහාම පිළිතුරු ලබා දිය යුතු වුවත් අමාත්‍යාංශය වෙත 2024.07.24 දින සිට 2026.02.27 දක්වා කාල පරිච්ඡේදය තුළදී නිකුත් කරන ලද විගණන විමසුම් 06ක් සඳහා මෙම වාර්තාවේ දින වන විටත් පිළිතුරු ලබා දී නොතිබුණි.

4.7 කළමනාකරණ දුර්වලතා

- (අ) 2016 අප්‍රේල් 08 දින සිට 2021 අප්‍රේල් 07 දින දක්වා එනම් වර්ෂ 05 ක කාල සීමාවක් සඳහා කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය සඳහා කුලී පදනම මත පෞද්ගලික සමාගමක් සමඟ ඇතිකර ගත් අංක 2178 දරන බදු ගිවිසුම ප්‍රකාරව ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ, අංක 288 හි පිහිටි DPJ TOWER නැමැති ගොඩනැගිලි පරිශ්‍රය බදු දීමනාකරුට නැවත 2020 ජනවාරි 31 දින භාරදී ඇත්ත් අමාත්‍යාංශය විසින් එම බදු දීමනාකරු වෙත ගෙවන ලද රු.මිලියන 63 ක ආපසු ගෙවිය යුතු ආරක්ෂිත තැන්පතුව මේ දක්වා අයකර ගෙන නොතිබුණි. ගිවිසුම් කොන්දේසි අංක 11 අනුව ගිවිසුම අවසන් වී බදු දේපළ භාරදීමෙන් එක් මසක කාලයක් තුළ බදු දීමනාකරු එම ගෙවිය යුතු ආරක්ෂිත තැන්පතුව බදු ගැණුම්කරු වෙත ලබාදීමට කටයුතු

කළයුතු වේ. ඒ අනුව බදු දීමනාකාර පාර්ශ්වය විසින් නීතිවිරෝධී ලෙස මෙම ආරක්ෂක තැන්පතුව රඳවා තබාගෙන මේ වන විට ඉක්මවා ගොස් ඇති කාලය වර්ෂ 05ක් විය.

- (ආ) එවකට කෘෂිකර්ම රාජ්‍ය අමාත්‍යවරයා වෙත වෙන්කර දී ඇති පොහොර අංශයට අයත් රු.18,000,000 ක් වටිනා අංක KW-8202 දරන වාහනය 2021 මාර්තු 21 දින අනතුර සඳහා රු.7,500,000 ක රක්ෂණ වන්දියක් ගෙවීමට රක්ෂිත ආයතනය එකඟ වී ඒ අනුව වාහනය අලුත්වැඩියාවට 2022 දෙසැම්බර් 12 දින අදාළ ගරාජයට භාර දී තිබුණි. 2023 මාර්තු 23 දින රු.5,625,000 ක මුදලක් වාහන අලුත්වැඩියා ආයතනයට රක්ෂණ සංස්ථාව විසින් ගෙවීම් කර තිබුණි. මෙම වාර්තාවේ දින වන විට වර්ෂ 03 ක් ඉක්මගොස් ඇතත් අදාළ අලුත්වැඩියාව සිදුකර නොතිබුණි.
- (ඇ) කොත්මලේ වාරිමාර්ග හා ජල කළමනාකරණ පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර පුහුණු ආයතන මගින් 2024 වර්ෂයේ රු.125,574,546 ක ප්‍රාග්ධන වියදමක් දරා තිබුණි. එය 2023 වර්ෂයට සාපේක්ෂව සියයට 11.67 ක ප්‍රතිශතයකින් වැඩිවීමක් වුවද, පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගන්නා නවක සිසුන් ප්‍රමාණයේ සැලකිය යුතු වැඩිවීමක් සිදු වී නොතිබුණි. ඒ අනුව 2024 හා 2025 වර්ෂයන් තුළ වාරිමාර්ග තාක්ෂණවේදය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහා බඳවා ගත් නවක ශිෂ්‍යයන් සංඛ්‍යාව පිළිවෙලින් 23 ක් හා 36 ක් වැනි අඩු සංඛ්‍යාවක් විය.
- (ඈ) කොත්මලේ වාරිමාර්ග සහ ජල කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම සඳහා වූ අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය 2017 ජූලි මස 18 දිනැති අංක 17/1456/729/017 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකාව මගින් ලැබී තිබුණු නමුත් ආයතනය විසින් මේ දක්වා පවත්වා තිබුණු ජාත්‍යන්තර පුහුණු පාඨමාලා සංඛ්‍යාව 5 ක් පමණක් වූ අතර 2019 වර්ෂයෙන් පසු කිසිදු ජාත්‍යන්තර පුහුණු පාඨමාලාවක් පවත්වා නොතිබුණි.
- (ඉ) කොත්මලේ වාරිමාර්ග සහ ජල කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ පුහුණු පාඨමාලා ප්‍රචාරය කිරීමට ඇති ප්‍රධානතම මාධ්‍යයක් ලෙස ආයතනයේ වෙබ් අඩවිය භාවිතා කිරීමට හැකියාව පැවැතුණි. 2024 දෙසැම්බර් මස රු.168,275 ක මුදලක් වැය කර වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කළද, පැවැත්වීමට සැලසුම් කරන ලද විදේශ පුහුණු පාඨමාලා, එම පාඨමාලාවල සංයුතිය (Course Contents), ආයතනය විසින් සපයනු ලබන පහසුකම් සහ එහි මිල ගණන් පිළිබඳ විස්තරාත්මක තොරතුරු කිසිවක් විදේශ සිසුන්ව ආකර්ශනය වන ආකාරයේ ප්‍රසිද්ධියක් මෙම වෙබ් අඩවිය මගින් ප්‍රදර්ශනය කිරීමක් සිදුකර නොතිබුණි.

4.8 මූල්‍ය අක්‍රමිකතා ස්වරූපයේ ගනුදෙනු

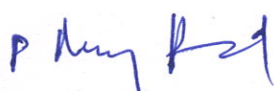
කොත්මලේ වාරිමාර්ග හා ජල කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර පුහුණු ආයතනයේ නේවාසිකාගාර වටා ආරක්ෂිත වැටක් ඉදිකිරීම සඳහා වූ කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම යටතේ කාන්තා නේවාසිකාගාරයේ වැට මීටර් 200 ක් සහ පිරිමි නේවාසිකාගාරයේ වැට මීටර් 212 ක් ඉදිකිරීම සඳහා ගිවිසුම් ගතවී තිබුණි. 2025 ජූලි 28 දින මෙම ආයතනයේ උපදේශක මහතා සමඟ සිදුකරන ලද විගණන පරීක්ෂණයේදී වැටෙහි දිග මැනීමේදී ඉදි නොකළ මීටර් 55 ක් සඳහා රු.529,627 ක් වැඩිපුර ගෙවා ඇති බව අනාවරණය විය.

5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

5.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තරාස කාර්ය මණ්ඩලය

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට අමාත්‍යාංශයේ කාමර 31 අංශයේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 2177 ක් වූ අතර ඉන් තනතුරු 93 ක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි. ඒ අතුරින් තනතුරු 21ක් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු බව නිරීක්ෂණය විය. පශ්චාත් අංශයේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 566 ක් වූ අතර ඉන් තනතුරු 45ක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි. ඉඩම් අංශයෙහි ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු 05ක්ද, තෘතීයික මට්ටමේ තනතුරු 01ක්ද, ද්විතීයික මට්ටමේ තනතුරු 26ක්ද, ප්‍රාථමික මට්ටමේ තනතුරු 09 ක්ද පුරප්පාඩු පැවතිණි.

(ආ) 2025 ජූලි 14 දින අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාව විසින් 2023 අංක 09 දරන දූෂණ විරෝධී පනත යටතේ අත්අඩංගුවට ගෙන ඇප මත මුදාහැර ඇති ඉඩම් අංශයේ සහකාර ලේකම්වරියක් සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහයේ XLVIII පරිච්ඡේදය යටතේ විනයානුකූලව කටයුතු නොකර ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක ලේකම් (පාලන) විසින් මෙම නිලධාරියා සඳහා ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස්වීමට නිර්දේශ ලබා දී තිබූ අතර එම නිලධාරියා 2025 ජූලි 14 දින අත් අඩංගුවට ගැනීමත් සමඟ ඉහළ තනතුරක රාජකාරි ඉටුකිරීම සඳහා ලබා දී ඇති අනුමැතියද අවසන් කර ඇති බැවින් නිලධාරියා වෙත වෙන්කර දී තිබූ වාහනය සහ රියදුරා 2025 අගෝස්තු 01 දින සිට ප්‍රවාහන අංශය වෙත භාරදෙන ලෙස සහකාර ලේකම් (පාලන) 2025.08.01 දිනැති අංක 1/16/35/101 දරන ලිපිය මගින් දන්වා තිබුණි. නමුත් අගෝස්තු මස තුළ මෙම වාහනය සහ රියදුරු ප්‍රවාහන අංශය වෙත භාර නොදී වෙන්කළ වාහනයක් ලෙස වාහනය භාවිතා කර තිබුණි.


පී.කේ.එම්.පී.නෝතිස්
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පී.කේ.එම්.පී. නෝතිස්
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
ජාතික විගණන කාර්යාලය