ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம்
EXCISE DEPARTMENT OF SRI LANKA

කාර්යසාධන වාර්තාව
PERFORMANCE REPORT
செயல்திறன் அறிக்கை

2025

Law Enforcement

Tax Collection

Social Protection

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
Ministry of Finance, Planning and Economic Development

කාර්යසාධන වාර්තාව

2025

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව

මුදල්, ආර්ථික හා ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල්, ආර්ථික හා ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් යොමු කරන ලද PFD / RED / COPA / 2019/01 අංක දරණ 2020.01.30 දිනැති මාර්ගෝපදේශ අනුව සකස් කරන ලදී.

2025 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

ආයතනයේ නම	-	ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව
ආයතනයේ ලිපිනය	-	අංක 353, කෝට්ටේ පාර, රාජගිරිය
වැය ශීර්ෂය අංකය	-	248 - සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව
Email	-	excisen@slt.lk
Web	-	www.excise.gov.lk
Telephone No	-	0112 045 000
Fax	-	0112 877 890
පැය 24 ඇමතුම්	-	1913

පටුන

පිටු අංකය

පරිච්ඡේදය - 01 ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම 09
1.2 සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ දැක්ම , මෙහෙවර පරමාර්ථ, ප්‍රධාන කාර්යයන් හා අගයයන් 10
1.3 ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ සංවිධාන ව්‍යුහය 13
1.4 ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල පිහිටීමේ සිතියම 14

පරිච්ඡේදය - 02 ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2.1 විශේෂ ජයග්‍රහණ 17
2.2 ඉදිරි ඉලක්ක සහ අභියෝග 22
2.3 සුභසාධනය 24

පරිච්ඡේදය - 03 වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය 29
3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය 30
3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය 31
3.4 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය - සුරාබදු තැගි අරමුදල 32
3.5 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය - සුරාබදු තැගි අරමුදල 33
3.6 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය - සුරාබදු තැගි අරමුදල 34
3.7 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් 35
3.8 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්යසාධනය 35
3.9 මු.රෙ.208 ප්‍රකාරව, දෙපාර්තමේන්තු නියෝජිතයෙකු ලෙස ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව 2023 වර්ෂයේදී ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන 35
3.10 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය 35
3.11 විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව (ඇමුණුම 1) 35
3.12 විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව - සුරාබදු තැගි අරමුදල (ඇමුණුම 2) 35

පරිච්ඡේදය - 04 කාර්යසාධන දර්ශක

4.1 හැඳින්වීම 39
4.2 ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක 41

පරිච්ඡේදය - 05 තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) හඳුනා ගැනීමේ කාර්යසාධනය

5.1 හැඳින්වීම 45
5.2 තිරසාර සංවර්ධනය ඉලක්ක මත පදනම් වූ ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රියාකාරකම් හා ප්‍රගතිය 45

පරිච්ඡේදය - 06 මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක කළමනාකරණය 53
6.2 ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිගය හෝ අතිරික්තය බලපානු ලබන ආකාරය 53
6.3 පුරප්පාඩු පිළිබඳ තොරතුරු 54
6.4 මානව සම්පත් සංවර්ධනය **54**

පරිච්ඡේදය - 07 අනුකූලතා වාර්තාව

7.1 ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා දායකවන ආකාරය පිළිබඳ අනුකූලතා වාර්තාව 61

පරිච්ඡේදය - 01

ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

1.2 ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ දැක්ම, මෙහෙවර, පරමාර්ථ, ප්‍රධාන කාර්යයන් හා අගයයන්

1.3 ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ සංවිධාන ව්‍යුහය

1.4 ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල පිහිටීමේ සිතියම

1.1 හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව වසර එකසිය දහතුනක ඉතිහාසයක් ඇති රාජ්‍ය ආදායම් එකතු කරන ප්‍රමුඛතම ආයතනයකි. සුරාබදු සහ දුම්කොළ බදු ආදායම් කළමනාකරණය, ඊට අදාළ නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම හා සමාජ ආරක්ෂණය යන තෙවදෑරුම් මෙහෙවරයන් ඉටු කිරීමට මෙම දෙපාර්තමේන්තුව කටයුතු කරනු ලබයි. වර්ෂ 1912 සිට වසර එකසිය දහතුනක කාලය තුළ විශේෂ සිදුවීම් රැසක් වාර්තා වූ අතර, සමාලෝචිත 2025 වර්ෂයේ ද ආදායම් රැස්කර රාජ්‍ය ආදායමට දායකත්වය දැක්වීමට වඩාත් කැපවීමෙන් කටයුතු කල වසරකි.

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල් ධූරයට අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මත මා 2025.07.11 දින පත් කරන ලදී. සමාලෝචිත 2025 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිපාලන හා අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා ආදායම්, පාලන, ගිණුම්, මානව සම්පත්, තොරතුරු තාක්ෂණ, නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම්, යෙදවුම්, අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ, සැපයුම් දාම නියාමන, නීති, සමාජ ආරක්ෂණ, අභ්‍යන්තර විගණන හා සංඛ්‍යාලේඛන යන අංශයන්ගේ දායකත්වය ලබා දී ඇත.

මීට අමතරව විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව නියෝජනය කරන විගණන අංශයක්ද පවතී.

දිවයිනේ සියලුම පළාත් ආවරණය වන සේ පිහිටි සහකාර සුරාබදු කොමසාරිස් කාර්යාල 13 ක්, සුරාබදු අධිකාරී කාර්යාල 31 ක්, සුරාබදු ස්ථාන 56 ක්, මත්පැන් නිෂ්පාදනාගාර 28 ක්, ස්කාගාර 14 ක් සුරාබදු විශේෂ මෙහෙයුම් ඒකක 05 ක් හා මත්ද්‍රව්‍ය නීති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ඒකකයක් සහිතව දෙපාර්තමේන්තුව දීප ව්‍යාප්ත සේවාවක් සපයා ඇත. මීට අමතරව මද්‍යසාර හා දුම්වැටි නිෂ්පාදනාගාර ආශ්‍රිතව පිහිටි සුරාබදු ඒකක වලට ද ස්ථිර කාර්යය මණ්ඩලයක් අනුයුක්ත කරන ලදී.

2025 වර්ෂය සඳහා ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලබා දුන් ආදායම් ඉලක්කය රුපියල් බිලියන 227.4 කි. මත්පැන් බදු ආදායම රුපියල් බිලියන 226.0 ක් ලෙස ද දුම්කොළ බදු ආදායම් රුපියල් බිලියන 1.4 ක් ලෙසද මෙම මුළු ආදායම රැස් කිරීමට ඉලක්ක ලබා දී තිබුණි. 2025 වර්ෂයේදී මත්පැන් බදු ආදායම ලෙස රුපියල් බිලියන 253 ක් ද දුම්කොළ බදු ආදායම් ලෙස රුපියල් බිලියන 1.5 ක් ද ලෙස රැස් කල අතර බදු අවකරණය (රුපියල් බිලියන 21.6) සහිතව සමස්ත සුරාබදු ආදායම රුපියල් බිලියන 254.5 ක් රැස්කර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුවට හැකිවිය. 2025 වර්ෂයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ශ්‍රේණියේ හා අනෙකුත් නිලධාරී තනතුරු පුරප්පාඩුව පැවතීම 2025 වර්ෂයේ සමස්ත කාර්යසාධනය කෙරෙහි විශාල බලපෑමක් එල්ල කළ ද රැස් කරන ලද ආදායම 112% ක ප්‍රගතියක් අත්පත් කර ගැනීමට හැකිවීම සතුටට කරුණකි.

2025 වසරේදී සුරාබදු නිලධාරීන් විසින් දිවයින පුරා සිදු කරන ලද නීති විරෝධී මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය වැටලීම් 34,995 ක් මත නඩු පවරන ලද අතර, එමගින් උපයා ගන්නා ලද දඩ මුදල් ප්‍රමාණය රුපියල් 213,043,679.00 වේ. සුරාබදු බලපත්‍රලත් ස්ථානවල සිදුකළ බලපත්‍ර කොන්දේසි උල්ලංඝනය කිරීම් 5176 ක් වාර්තා වූ අතර, ඉන් අයකර ගත් සමථ මුදල් ප්‍රමාණය රුපියල් 121,401,899.00 කි.

දුම්කොළ බදු පනත උල්ලංඝනය කරමින් නීතිවිරෝධී ලෙස රට තුළට ගෙන එන ලද තෙන්දුකොළ ග්‍රහණ 110 ක් 2025 වර්ෂයේදී වාර්තා වූ අතර එමගින් තෙන්දු කොළ කිලෝග්‍රෑම් 68,400 ක් අත්අඩංගුවට ගන්නා ලදී. ඒ අනුව රුපියල් මිලියන 20.5 ක සමථ මුදලක් හා තෙන්දු කොළ කිලෝග්‍රෑම් 27,567 ක ප්‍රමාණයක් වෙන්දේසි කිරීමෙන් රුපියල් මිලියන 161 ක මුදලක් රාජ්‍ය ආදායමට බැර කරන ලදී.

සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 1,649 ක් වන අතර, තත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව 1,140 කි. පුරප්පාඩුව පැවති සේවක සංඛ්‍යාව 509 ක් වූ අතර, එය අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවෙන් 31% කි. අනුමත දෙපාර්තමේන්තුගත විධායක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 56 ක් වුවත් එයින් 08 ක් පමණක් 2025 වර්ෂය තුළ රාජකාරී ඉටු කරන ලදී. ඒ අනුව 2025 වර්ෂය තුළ විධායක නිලධාරී පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව ප්‍රතිශතයක් ලෙස 85% කි. අනුමත විධායක නිලධාරී සංඛ්‍යාවෙන් ¾ කට වඩා වැඩි නිලධාරී සංඛ්‍යාවක හිඟයක් තුළ වුවද අපේක්ෂිත කාර්යසාධනය 100% ක් දක්වා සාක්ෂාත් කර ගැනීම විශේෂ ජයග්‍රහණයකි.

2025 වර්ෂය තුළ පුරප්පාඩුව පැවති නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් තනතුරු 08 ක රාජකාරී ඉටුකිරීම/ රාජකාරී ආවරණය, සහකාර සුරාබදු කොමසාරිස්වරුන් 05 දෙනෙකු විසින් සිදු කර ඇත. සුරාබදු අධිකාරීවරුන් 03 දෙනෙකු විසින් සහකාර සුරාබදු කොමසාරිස් තනතුරු 05 ක රාජකාරී ඉටුකිරීම/ආවරණය සිදු කරන ලදී. සුරාබදු අධිකාරී තනතුරු 31 ක් සඳහා ප්‍රධාන සුරාබදු පරීක්ෂකවරුන් විසින් රාජකාරී ආවරණය කරන ලදී. සුරාබදු අධිකාරී තනතුරු 08ක් සඳහා නිලධාරීන් උසස් කිරීමට අයදුම්පත් කැඳවා ඇත. ප්‍රධාන සුරාබදු පරීක්ෂක තනතුරු 16 ක් සඳහා නිලධාරීන් උසස් කිරීම සිදුකර ඇත.

මෙම සමස්ත රාජකාරී ඉටු කිරීමේදී මුදල් අමාත්‍යාංශය හා මහා භාණ්ඩාගාරයට අදාළ සියලුම නිලධාරීන්, දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා රේගුව, අන්තරායකර ඖෂධ පාලක ජාතික මණ්ඩලය, දුම්කොළ හා මද්‍යසාර පිළිබඳ ජාතික අධිකාරිය, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය, ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව, රජයේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය, ශ්‍රී ලංකා කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය සහ සංචාරක ප්‍රවර්ධන අධිකාරිය යන ආයතන ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලබා දුන් සහාය ස්තුති පූර්වකව සිහිපත් කරමි.

සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 වර්ෂයේ ආයතනික කාර්යසාධන මට්ටම සපුරා ගැනීම සඳහා දෙන ලද සහයෝගය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලු සුරාබදු නිලයන්ගෙන්, ඒකාබද්ධ සහ දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්හි නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත සමස්ත සුරාබදු කාර්ය මණ්ඩලය වෙත මාගේ කෘතඥතාවය මෙයින් පුදකරමි.

එම්.බී.එන්.ඒ.පේමරත්න
සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්

1.2 ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ දැක්ම , මෙහෙවර, පරමාර්ථ, ප්‍රධාන කාර්යයන් හා අගයයන්

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව

Excise Department of Sri Lanka

"වගකීමෙන් සුරක්ෂාවට"

"Protection through responsibility"

දැක්ම

මත්පැන් හා දුම්කොළ කර්මාන්තය විධිමත්ව නියාමනය කිරීම තුළින් රාජ්‍ය ආදායම වර්ධනය කිරීම සඳහා කැප වූ වඩාත්ම ගෞරවනීය හා වගකිව යුතු රාජ්‍ය ආයතනය වීම.

මෙහෙවර

නීත්‍යානුකූල වෙළඳ ආදායම් උත්පාදනය සඳහා පහසුකම් සැලසීම තුළින් ද , ක්‍රියාත්මක කල හැකි සියලු ම නීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම බලාත්මක කිරීම තුළින්ද , නීති විරෝධී මත්පැන්, අන්තරායකර ඖෂධ සහ මනෝවර්තක ද්‍රව්‍ය අනිසි භාවිතයට එරෙහිව තියුණු දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ඇති කිරීම තුළින් ද ප්‍රමිතියකට අනුකූල නොවූ මද්‍යසාර භාවිතය මගින් සිදුවන සෞඛ්‍ය උපද්‍රවයන්ගෙන් ආරක්ෂාව සහතික කිරීම තුළින් ද ආර්ථීක වර්ධනයට හා සංවර්ධනයට සහය වීම සඳහා රට තුළ මත්පැන් සහ අනෙකුත් අනුමත මද්‍යසාර කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායී ලෙස පරිපාලනය කිරීම.

පරමාර්ථ

- උපායමාර්ගික, මෙහෙයුම් සහ උපායික මට්ටම් වලදී ඵලදායි තීරණ ගැනීමට සහාය වීම සඳහා ආයතනික දර්ශනයක් ලෙස අනුකූලතාවය වැඩි දියුණු කිරීම සහ අවදානම් කළමනාකරණය කිරීම තුළින් ආදායම් එකතු කිරීම උපරිම කිරීම.

- ආදායම උපරිම කර ගැනීම අරමුණු කරගත් දැනුම අඛණ්ඩව හුවමාරුකර ගැනීම මගින් අදාළ නීතිවලට පාර්ශ්වකරුවන්ගේ අනුකූලතාවය ඉහළ නැංවීම තුළින් වෙළඳාම සඳහා පහසුකම් සැපයීම.

- මත්පැන් සහ දුම්කොළ ආදායම පාලනය කිරීම සහ පහසුකම් සැපයීම අතර ඇති සමතුලිතතාවය ළගා කර ගැනීම සඳහා මූලික වන අවදානම් කළමනාකරණ මූලධර්ම ඵලදායී ලෙස යෙදීම.

- සුරාබදු එකග කිරිමේදී අවංකභාවය සහ කාර්යක්ෂමතාවය කෙරෙහි මහජන විශ්වාසය පවත්වා ගෙනයාම.

- මත්පැන් නිෂ්පාදනය හා විකිණීම, පරිපාක ස්ප්‍රීතු, ස්වභාවය වෙනස් කල ස්ප්‍රීතු සහ වෙනත් අනුමත මත්ද්‍රව්‍ය නියාමනය කිරීම.

- නීතිවිරෝධී මත්පැන් සහ මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයට එරෙහිව තිරසාර මෙහෙයුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ දැනුවත් කිරීම් සිදු කිරීම.

- නීති විරෝධී ස්ප්‍රීතු ආසවනය හා බලපත්‍ර රහිතව රහසගතව සිදු කරන ස්ප්‍රීතු ආසවනය වැළැක්වීමට නීතී, රීතී සහ රෙගුලාසි ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය වැළැක්වීම සහ මත්ද්‍රව්‍ය සහ මනෝවර්තක ද්‍රව්‍ය නීති විරෝධී ලෙස ප්‍රවාහනය කිරීම වැළැක්වීම.

- විෂ මත්ද්‍රව්‍ය හා විෂ මත්පැන් වෙළඳාම පිටු දැකීමට කටයුතු කිරිම හා ඒවා භාවිතයෙන් මහජනයා ආරක්ෂා කර ගැනිම.

- අඛණ්ඩ පුහුණුව හා සංවර්ධනය තුළින් ප්‍රමාණවත් වෘත්තීය හා තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටින බව සහතික කිරීම සඳහා සේවකයින්ගේ හැකියාවන් සහ ධාරිතාවය වර්ධනය කිරීම.

- උපරිම තෘප්තිමත් භාවයකින් හා මනා පුහුණුවකින් යුතුව සේවයට කැපවුණ කාර්යය මණ්ඩලයක් පවත්වා ගෙන යාම.

- මුදල් අමාත්‍යාංශය හා අනෙකුත් බාහිර ආයතන සමග මනා සම්බන්ධතාවයකින් සහ කාර්යක්ෂම බදු ක්‍රමයක් පවත්වා ගෙන යාම.

කාර්යයන් හා අගයයන්

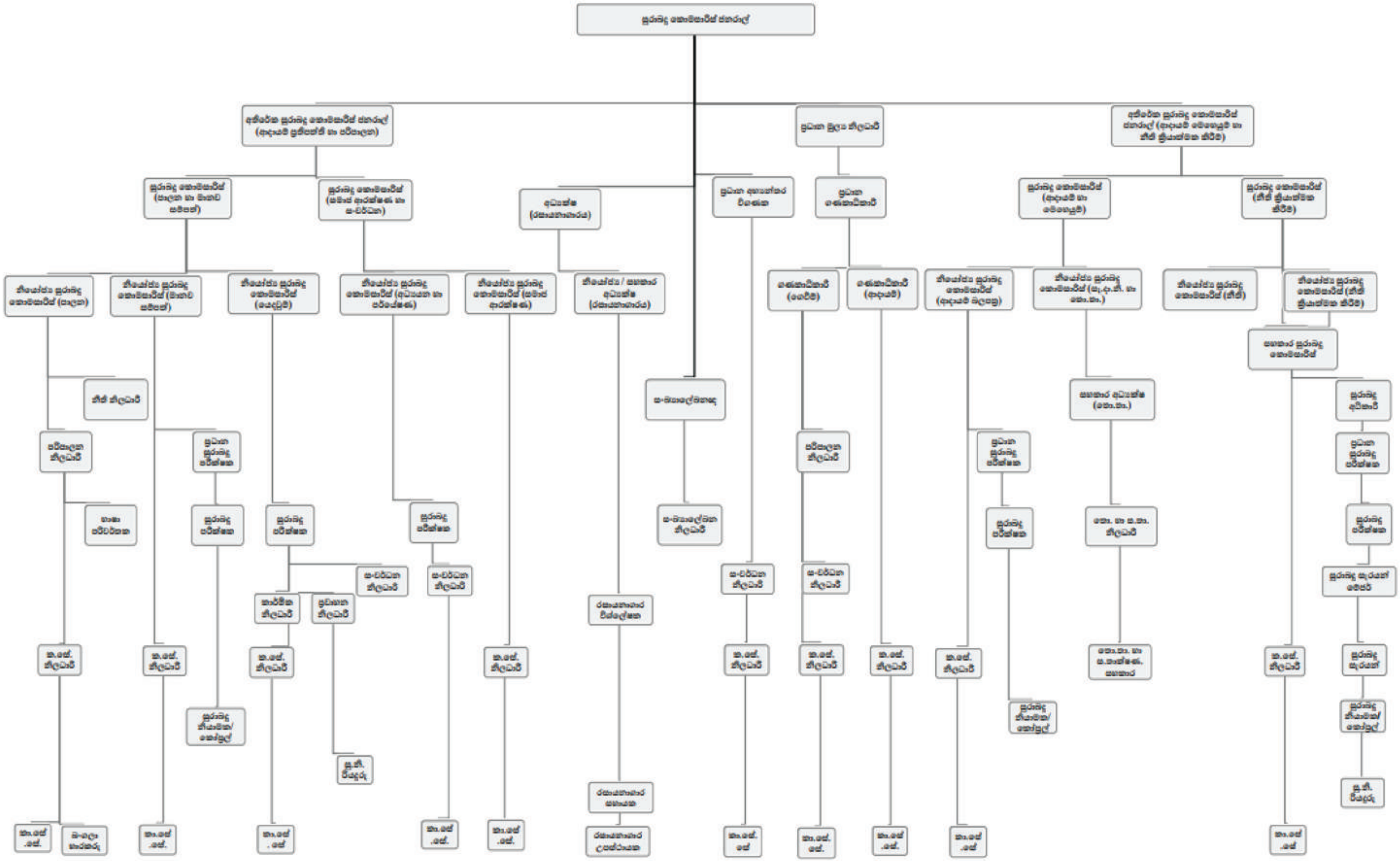
කාර්යයන්

- සුරාබදු බලපත්‍රලාභී සියලුම පරිශ්‍රයන් අධීක්ෂණය කිරීම, පාලනය කිරීම සහ ඉන් ලැබෙන ආදායම් එකතු කිරීම.
- සුරාබදු ආඥාපනත, දුම්කොළ බදු පනත කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- වස විෂ, අබිං හා අන්තරාදායක ඖෂධ ආඥාපනත සම්බන්ධයෙන් නීතිය ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනයක් ලෙස ක්‍රියා කිරීම.
- ජාතියේ සමාජ ආරක්ෂාව සඳහා ජාතික දුම්කොළ සහ මද්‍යසාර අධිකාරිය පිළිබඳ පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකාවේ පොලිස්, රේගු හා දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වැනි වෙනත් නීති ක්‍රියාත්මක කරන ආයතන සමග සමීප සම්බන්ධතාවයක් ගොඩනගා ගැනීම.
- නීති විරෝධී මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය වලට එරෙහිව ආයතනික වැඩසටහන් හරහා දැනුවත් කිරීම හා නීති විරෝධී මත්පැන් හා අන්තරායකර ඖෂධවල හානිය පිළිබඳ සිසුන් හා ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම.
- 2008 අංක 01 දරණ මත්ද්‍රව්‍ය හා මනෝවර්තක මත්ද්‍රව්‍යවල නීති විරෝධී ප්‍රවාහනයට එරෙහි සම්මුතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සැලසුම් කල වර්ෂය තුළ සියලුම මට්ටමේ සේවකයන් සඳහා පුහුණුව ලබා දීම.
- රැස්වීම්, සාකච්ඡා සඳහා සියලුම පාර්ශවකරුවන් සමග ක්‍රියාකාරී සහභාගිත්වය.

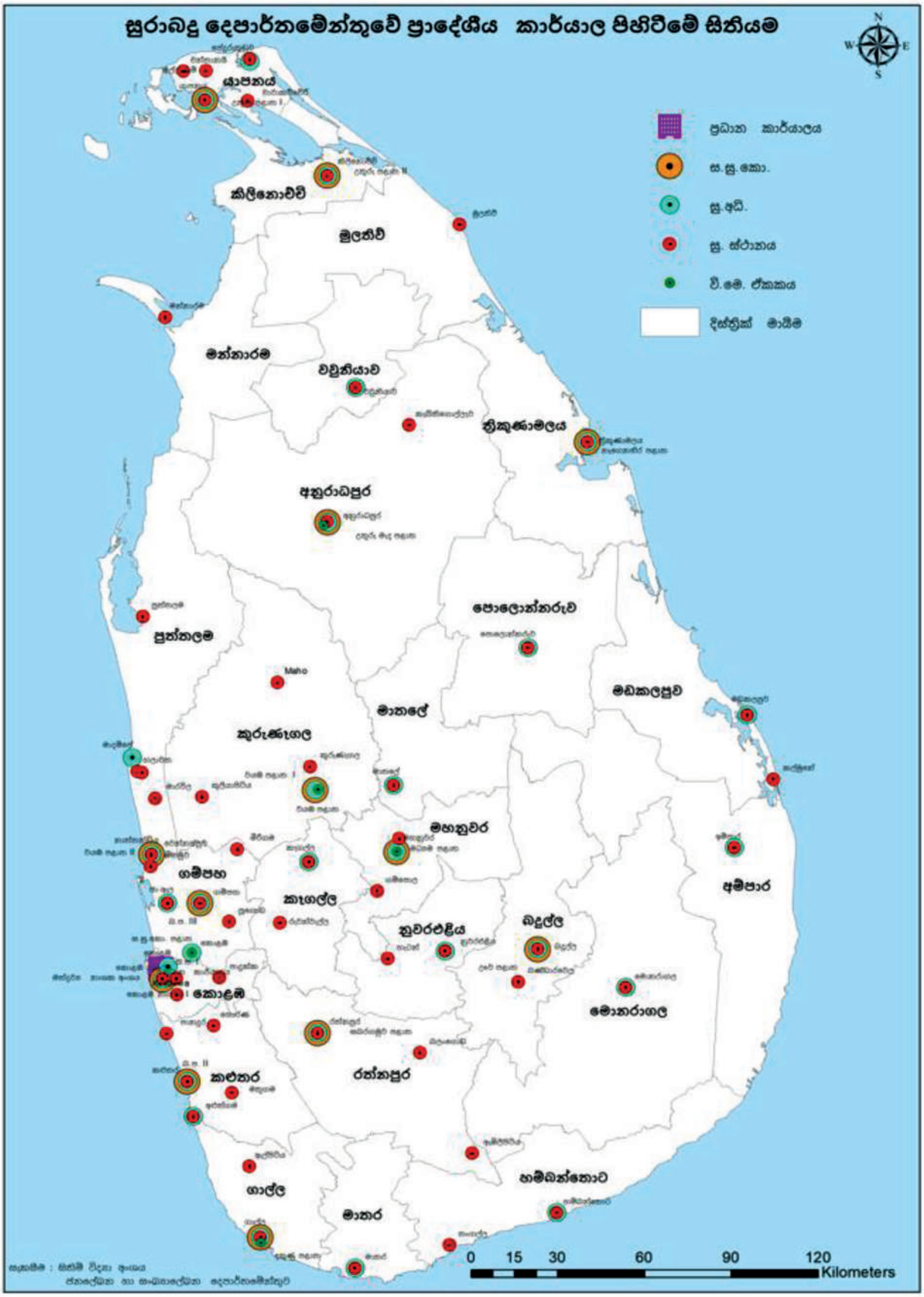
අගයයන්

- සැමට එකලෙස සලකන මිත්‍රශීලි හා විනිවිද භාවයෙන් යුතු සේවා ලබා දිමේ සංස්කෘතියක් පවත්වා ගෙන යාම.
- අවසන් ඉලක්කය දක්වා ගමන් කල හැකි කණ්ඩායම් හැගීමෙන් යුතු කැපවුණු කාර්යය මණ්ඩලයක් සිටීම.
- සුරක්ෂිත අනාගතයක් සඳහා දරු පරපුරට නිසි මග පෙන්වීම අරමුණු කරගත් නීති විරෝධී මද්‍යසාර, මත්ද්‍රව්‍ය තුරන් කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- මනුෂ්‍ය වටිනාකම් අගය කරනු ලබන පුද්ගලයෙකු සමාජ ගත කිරීම.
- විධිමත් උපාය මාර්ගික සැලස්මක් තුළ කටයුතු කිරීම.
- නව තාක්ෂණ ක්‍රමවේද තුළින් සේවාලාභීන්ට කාර්යක්ෂම හා උපරිම සේවාවක් ලබා දීම.
- නවීන තාක්ෂණය මගින් නිවැරදි බදු එකතු කිරීම.
- මනා විශ්වාසයකින් යුත් දත්ත පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාම.
- විෂ මත්ද්‍රව්‍ය හා විෂ මත්පැන් භාවිතය අවම කිරීම සඳහා වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- බාහිර ආයතන සමග මනා සම්බන්ධීකරණයක් පවත්වා ගෙන යාම.

1.3 ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ සංවිධාන ව්‍යුහය



1.4 සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල පිහිටීමේ සිතියම



පරිච්ඡේදය - 02

ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2.1 ප්‍රගතිය

2.1.1 ආදායම්

2.1.2 පාලන

2.1.3 ගිණුම්

2.1.4 තොරතුරු තාක්ෂණ

2.1.5 නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම්

2.1.6 යෙදවුම්

2.1.7 අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ

2.1.8 සැපයුම් දාම නියාමන

2.1.9 නීති

2.1.10 සමාජ ආරක්ෂණ

2.1.11 අභ්‍යන්තර විගණන

2.1.12 සංඛ්‍යාලේඛන

2.2 ඉදිරි ඉලක්ක සහ අභියෝග

2.2.1 ඉදිරි ඉලක්ක

2.2.2 අභියෝග

2.3 සුභසාධනය

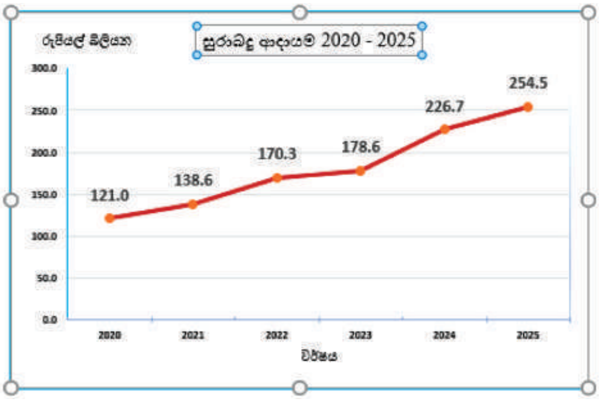
2.3.1 කාර්යාලීය සුභසාධනය

2.3.2 ක්‍රීඩා

2.1 ප්‍රගතිය

2.1.1 ආදායම්

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව 2025 වසර ආරම්භයේදී මුදල් අමාත්‍යාංශයට ඉදිරිපත් කළ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව සුරාබදු හා දුම්කොළ බදු ආදායම් ඉලක්කය ලෙස රුපියල් බිලියන 227.4 ක් ලබා දී ඇත. ඒ අනුව මත්පැන් බදු ආදායම රුපියල් බිලියන 253 ක් ද දුම්කොළ බදු ආදායම රුපියල් බිලියන 1.5 ක් ද රැස් කරන ලද අතර 2025 වර්ෂයේදී සමස්ත ආදායම ලෙස රුපියල් බිලියන 254.5ක් රැස් කරන ලදී. තවද අපනයනය කරන ලද මත්පැන් සඳහා ඇ.එ.ජ.ඩොලර් 25,718,623.60ක් ද යුරෝ 121,096.50 හා ස්ටර්ලින් පවුම් 38,750.00 ක් වශයෙන් විදේශ විනිමය ලෙස දිවයිනට ලැබී ඇත. 2024 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2025 වර්ෂයේ මත්පැන් බදු ආදායම 10% කින්ද, මත්පැන් නිෂ්පාදනය 11% කින් ද ඉහළ යාමක් පෙන්නුම් කරයි. තවද මත්පැන් සහ දුම්කොළ බදු ආදායම් රැස්කිරීමේ ප්‍රගතිය 111.9% කි. 2024 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2025 වර්ෂයේදී දුම්කොළ බදු ආදායම 8% ක වර්ධනයක් පෙන්නුම් කරයි.



- එසේම මත්පැන් සහ මෘදු මත්පැන් අපනයනය කිරීම මත රුපියල් බිලියන 21.6 ක සුරාබදු අවකරණයෙන් පසුව රුපියල් බිලියන 232.96 ක මුදලක් මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත යැවීමට හැකි විය.

2.1.2 පාලන

- 2025 වර්ෂය තුළ පුරප්පාඩුව පැවති නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් තනතුරු 08 ක රාජකාරී ඉටුකිරීම/ රාජකාරී ආවරණය, සහකාර සුරාබදු කොමසාරිස්වරුන් 05 දෙනෙකු විසින් සිදු කර ඇත.

- සුරාබදු අධිකාරි තනතුරු 08 කට බඳවා ගැනීම සඳහා සීමිත තරඟ විභාගය 2025.05.31 දින පවත්වා, 2025.11.19 දින සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වා ඇත.

- සුරාබදු අධිකාරි තනතුරු සඳහා අධිසේවක පදනම මත 67 දෙනෙකු බඳවා ගැනීමට 2025.04.05 වන දින විභාගය පවත්වා ඉන් සුදුසුකම් ලැබූ 18 ක් සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණය 2025.07.08 දින පවත්වන ලද අතර එහි ප්‍රතිඵල ලේඛනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කර ඇත.

- තෘතිය මට්ටමේ උසස්වීම් ලෙස ප්‍රධාන සුරාබදු පරීක්ෂක තනතුරු 16 ක් සඳහා 2025.09.10 දින බඳවා ගැනීම සිදු කර ඇත. සීමිත පදනම මත සුරාබදු පරීක්ෂක තනතුරු 22 ක් සඳහා 2025.01.17 දින හා විවෘත පදනම මත සුරාබදු පරීක්ෂක තනතුරු 33 ක් සඳහා 2025.11.03 දින පත්වීම් ලබා දී ඇත.

- ද්විතීයික මට්ටමේ උසස්වීම් ලෙස කුසලතා පදනම මත සුරාබදු සැරයන් මේජර් තනතුරු 27 කට 2025.10.13 දින සිට පත්වීම් ලබා දී ඇත.

- සුරාබදු සැරයන් තනතුරේ පුරප්පාඩු සඳහා උසස්වීම් ලෙස 2021 වර්ෂයට අදාළව සීමිත පදනමින් පුරප්පාඩු 07 ක් 2025.02.25 දිනටද, 2022 වර්ෂයට අදාළව කුසලතා පදනම මත පුරප්පාඩු 14 ක් 2025.04.30 දිනට සම්පූර්ණ කරන ලදී. තවද, 2022 වර්ෂයට අදාළව සීමිත පදනමින් පුරප්පාඩු 22 ක් 2025.07.29 දිනට සම්පූර්ණ කරන ලදී.

- ද්විතීක මට්ටමේ සුරාබදු නියාමක තනතුරු 11 ක් සඳහා 2024.07.24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත්වීම් ලබා දී ඇති අතර සුරාබදු නියාමක තනතුරු 100 ක් විවෘත පදනමින් බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ලැබූ අයදුම්කරුවන් 50 දෙනෙකු සඳහා පළමු කණ්ඩායම ලෙස 2025.11.03 දින සුරාබදු නියාමක පුහුණුව ආරම්භ කර ඇති අතර දෙවන කණ්ඩායමේ පුහුණුව 2026.02.02 ආරම්භ කිරීමට නියමිතය. සුරාබදු නියාමක රියදුරු තනතුරු 12 ක් සඳහා 2025.02.10 දිනට පත්වීම් ලබා දී ඇත.

- එසේම දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යය මණ්ඩලයේ වැටුප් වර්ධක 988 ක් ලබාදීමට කටයුතු කර ඇත. අග්‍රහාර රක්ෂණ ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ අයදුම්පත් 122 කට අදාලව ප්‍රතිලාභ ලබාදීමට කටයුතු කර ඇති අතර නිල ඇඳුම් කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් 28 දෙනෙකු සහ සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් 07 දෙනෙකු විශ්‍රාම ගන්නා ලද අතර ඒ සම්බන්ධව කටයුතු සිදු කරන ලදී.
- තවද මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් අනුරාධපුර හා නුවරඑළිය සංචාරක බංගලා සඳහා වෙන්කිරීම් 204 ක් 2025 වර්ෂය තුළදී සිදු කර ඇත. එසේම නිල ඇඳුම් කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා සහ සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා රාජකාරී හැඳුනුම්පත් 60 ක් නිකුත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

- 2025 වර්ෂය තුළ දී ලද අයදුම්පත් මත නිලධාරීන් 53 කට අදාලව නිල ඇඳුම් දීමනා ගෙවීමට කටයුතු කර ඇත. එසේම 2025 වර්ෂයට අදාළව දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන්ගේ ආපදා ණය අයදුම්පත් 326 කට අදාළව ණය ලබා දීම සඳහා කටයුතු කර ඇත. වර්ෂය තුළදී ඉදිරිපත් වූ උත්සව අත්තිකාරම් අයදුම්පත් 215 කට අදාළව ගෙවීම් සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකර ඇත.

- දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්තව සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් 1180 ක් සඳහා නිවාඩු සම්බන්ධ සියලු කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු කරනු ලබයි.

දෙපාර්තමේන්තුවේ දෛනික තැපැල මගින් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් පිටතට යැවෙන ලිපි දෛනිකව 80 ඉක්මවන අතර 2025 වර්ෂයට අදාළව එය ආසන්න වශයෙන් 15000 කි. තවද ලැබෙන ලිපි ප්‍රමාණය දිනකට 100 ඉක්මවන අතර එය 2025 වර්ෂයේ දී ආසන්න වශයෙන් 25000 කි. 2024 වර්ෂයට අදාළව දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල ඇඳුම් කාර්යය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග මෙම වර්ෂයේදී පවත්වා ඇත. මෙම කාර්යයන් වලට අමතරව නිල ඇඳුම් කාර්යය මණ්ඩලයේ වාර්ෂික හා වාර්ෂික නොවන ස්ථාන මාරු සම්බන්ධ සියලු කටයුතු හා දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් වෙත දුම්රිය බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම් කටයුතු ද මෙම අංශය මගින් සිදු කරනු ලබයි.

2.1.3 ගිණුම්

2025 වර්ෂයේ අනුමත අයවැය ඇස්තමේන්තු අනුව පුනරාවර්ථන ප්‍රතිපාදන රු. 2,886,500,000.00 ක ප්‍රමාණයෙන් රු. 2,699,314,951.00 ක ප්‍රමාණයක් වියදම් කර ඇති අතර එය ප්‍රතිශතාත්මකව 93.52% ක් වේ. එසේම ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන රු. 736,000,000.00 ක ප්‍රමාණයෙන් රු. 191,259,466.00 ක ප්‍රමාණයක් වියදම් කර ඇති අතර එය ප්‍රතිශතාත්මකව 25.99 % ක ප්‍රමාණයක් වේ. 2025 වර්ෂයේ එකතු කල ශුද්ධ සුරාබදු ආදායම රු. 231,541,851,691.49 ක් වන අතර එය 2025 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තු සුරාබදු ආදායම අනුව 102.45% ක ප්‍රතිශතාත්මක ප්‍රගතියක් වේ. 2025 වර්ෂයේ එකතු කල දුම්කොළ බදු ආදායම රු. 1,545,090,768.96 ක් වන අතර එය 2025 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තු දුම්කොළ බදු ආදායම අනුව 110.36% ක ප්‍රතිශතාත්මක ප්‍රගතියක් වේ. 2025 වර්ෂය තුළ රු. 44,999,236.00 ක ණය ලබා දීම් සිදුවී ඇති අතර, එම වර්ෂය තුළ රු. 41,225,686.39 ක ණය ආපසු අය කිරීම් සිදු කර ඇත. 2025 වර්ෂයේ තැම්පත් ගිණුමෙහි නැවත ගෙවීම් රු. 278,335,783.00 ක් වේ. නියමිත දිනට 2025 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, අත්තිකාරම් “ I ” ගිණුම සැසඳුම් ප්‍රකාශය, තැම්පත් ගිණුම සහ සුරාබදු ත්‍යාග අරමුදල් ගිණුම රජයේ විගණනය සඳහා ලබා දී ඇත. 2025 වර්ෂය තුළ විගණන විමසුම් 29 ක් ගිණුම් අංශය වෙත ඉදිරිපත් වී ඇති අතර සියලුම විගණන විමසුම් සඳහා මෙම වර්ෂය තුළ පිළිතුරු ලබාදී ඇත.

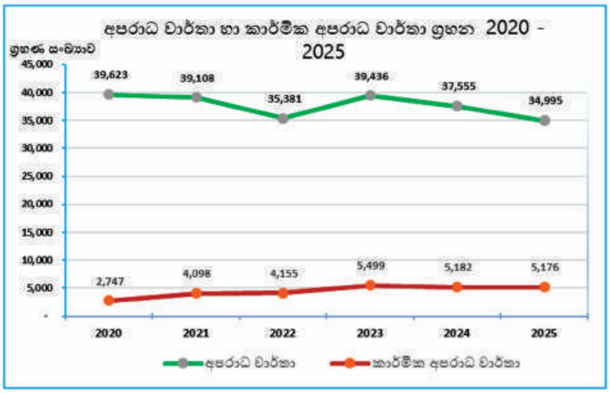
2.1.3 තොරතුරු තාක්ෂණ

- ශ්‍රී ලංකා රේගු දෙපාර්තමේන්තුවේ ASYCUDA පද්ධතිය හරහා සුරාබදු හා සම්බන්ධිත ආනයන සමග අපනයන කටයුතු සඳහා අවැසි නිර්දේශ හා අනුමැතියන් මාර්ගගතව ලබාදීමට මෙන්ම ඊට අදාල නිලධාරීන්ට පුහුණුව හා තොරතුරු තාක්ෂණ පහසුකම් සැපයීම.

- ආනයන අපනයන පාලක මණ්ඩලයේ STRATLINK අතුරු මුහුණත (Interface) හරහා දත්ත ඇතුළත් කිරීම.

- RASED ව්‍යාපෘතිය සඳහා Schedule of Requirements (SOR) සකස් කර අවසන් කරන ලද අතර RASED ව්‍යාපෘතිය සඳහා නියෝජිත ආයතනයක් ටෙන්ඩර් කැඳවීම මගින් තෝරාගන්නා ලදී. එම නියෝජිත ආයතනය වන Millennium IT ආයතනය සමග සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව RASED ව්‍යාපෘතිය සඳහා ගිවිසුම්ගත විය.

2.1.4 නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම (අපරාධ)



- 2025 වර්ෂය තුළ දී දිවයින පුරා පිහිටි සුරාබදු බලපත්‍රලත් ස්ථාන පූර්ණ අධීක්ෂණය හා පරිපාලනය තුළින් ඒ හා සම්බන්ධ බලපත්‍ර කොන්දේසි කඩකිරීම සම්බන්ධ කාර්මික අපරාධ වාර්තා 5,176 ක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් රජයට සමථ මුදල් ලෙස රුපියල් 121,401,899.91 ක් ලබා දීමට හැකි වීම.

- 2025.06.02 සිට 2025.06.08 දක්වා බදු සතිය සහ 2025.10.23 සිට දක්වා කාලය විශේෂ ග්‍රහණ වැඩසටහනක් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කෙරිණි. මෙම වැඩසටහන මගින් දෙපාර්තමේන්තුවේ ආදායම් ඉලක්ක වෙත සාර්ථකව ළඟා වීම, ගෘහස්ථ හා වාණිජ මට්ටමෙන් රට තුළ ව්‍යාප්ත වන නීති විරෝධී ස්ප්‍රීතු පෙරීම හා භාවිතය මර්ධනය කර අදාල ආදායම් ඉලක්කයට ළඟාවීම හා මහජනතාවට නිසි ප්‍රමිතියෙන් යුතු මත්පැන් භාවිතය තහවුරු කිරීමට කටයුතු කිරීම, රට පුරා ව්‍යාප්ත වන නීති විරෝධී මත්ද්‍රව්‍ය මර්ධනය තුළින් සමාජ ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමට දායක වීම. මෙම කාර්යන්ගෙන් අපේක්ෂිත අරමුණ විය.

- නීති විරෝධී මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය වැටලීම් 34995 ක් සඳහා නඩු පැවරීම මගින් රුපියල් 213,043,679.00 ක දඩ මුදල් ප්‍රමාණයක් උපයාගෙන ඇත.

- මහජනතාව හා සමීපව සම්බන්ධ වීම සඳහා සහ මහජන පැමිණිලි වලට ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දීම සඳහා විශේෂ දුරකථන අංකය වන 1913 පැය 24 පුරා ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් පැමිණිලි 3065 ක් ලැබුණු අතර, එම පැමිණිලි සුරාබදු පළාත් කාර්යාල වෙත ක්ෂණිකව යොමු කර ඇත.

- වැටලීම් සිදු කරනු ලබන නිලධාරීන්ගේ භාවිතය සඳහා මි.මී.9 වර්ගයේ ගිණිඅවි 175 ක් දෙපාර්තමේන්තුව සතුව පවතින අතර එමගින් වැටලීම් සිදු කරනු ලබන නිලධාරීන්ගේ ආරක්ෂාව තහවුරු වීම මෙන්ම වැටලීම් වල ගුණාත්මක භාවය ඉහළ නැංවීමට හැකි වී ඇත.

2.1.5 යෙදවුම්

- 2025 වර්ෂය සඳහා ඉලක්කගත ආදායම රැස්කර ගැනීම සහ ග්‍රහන ඉලක්ක සපුරාලීම සඳහා ඍජුවම දායක වූ රථ 143 කින් සමන්විත දෙපාර්තමේන්තු වාහන සංචිතය මනාව සහ නිසි කලට නඩත්තු කිරීම 2025 වසර තුළදී යෙදවුම් අංශය මගින් ඉටු කරන ලදි. එමෙන්ම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන කාර්යාලයද ඇතුලත් ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 107 ක නඩත්තු සහ අලුත්වැඩියා කටයුතු නිසි පරිදි ඉටුකරමින් දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලයට මනා කාර්යාල පරිසරයක් සහිත සියලු යටිතල පහසුකම්වලින් යුත් ගොඩනැගිලි නඩත්තු කිරීම් ද සිදු කරන ලදි. එමෙන්ම බලපත්‍රලාභී අවශ්‍යතා සඳහා මෙන්ම දෙපාර්තමේන්තුමය අවශ්‍යතා සඳහා ද ඉල්ලා සිටින ලද සියලු ලේඛන හා ආයතනගත පොත් ලබා දීමද වසර පුරා යෙදවුම් අංශය මගින් සිදු කරන ලදි.

- 2025.12.31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුව සතු ඉඩම් ගණන 47 වූ අතර ඉන් 35 ක අයිතිය පවරා ගෙන ඇතත් ඉතිරි ඉඩම් 12 හි පවරා ගැනීම් සහ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු මෙන්ම පසු විපරම් කටයුතු 2025 වසර තුළදී අඛණ්ඩව සිදු කරන ලදි.

- දෙපාර්තමේන්තු වාහන සංචිතයෙන් 70% ක් වසර 20 ඉක්ම වූ වාහන වීම නඩත්තු වියදම් ඉහළ යෑමට ප්‍රබල හේතුවක් වී ඇති බැවින් යෝජිත රජයේ නව වාහන මිලදී ගැනීමකදී නව වාහන ලබා ගැනීම සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් මෙන්ම ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයෙන්ද ඉල්ලීම් සිදුකර ඇත.

- එකග වී ඇති ගොඩනැගිලි කුලී ගිවිසුම් 25 මගින් දෙපාර්තමේන්තුව සතු සුරාබදු ස්ථාන සඳහා අවශ්‍ය පරිශ්‍ර සම්පාදනය කිරීම ද 2025 වසර තුළ දී සිදු කරන ලදී.

යාපනය රසායනාගාරය

පූගොඩ රසායනාගාරය

2.1.6 අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ

- ශ්‍රී ලංකාව තුළ නිෂ්පාදනය කරනු ලබන මත්පැන් මෙන්ම විදේශයන්ගෙන් ආනයනය කරනු ලබන මත්පැන්වල ප්‍රමිතිය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සුරාබදු මධ්‍යම රසායනාගාරයක් ස්ථාපිත කිරීම 2021 වර්ෂයේ ආරම්භ කර ඇත. ඒ අනුව 2025 වර්ෂය අවසානය වනවිට අංග සම්පූර්ණ කරන ලද සුරාබදු මධ්‍යම රසායනාගාරය විවෘත කර රසායනාගාර කටයුතු සිදු කිරීම ආරම්භ කර ඇති අතර 2026 වර්ෂයේදී රසායනාගාර සේවයේ කාර්ය මණ්ඩල බඳවාගෙන පරීක්ෂණ කටයුතු වැඩිදියුණු කිරීමට නියමිතව ඇත. තවද සිදුව DCSL ස්කාගාර පරිශ්‍රයේ සහ යාපනය කෝපායි බෝතල් රා නිෂ්පාදනාගාර පරිශ්‍රයේ කුඩා පරිමාණයේ රසායනාගාර 02 ක් දැනටමත් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

- ශ්‍රී ලංකාව තුළ මහ රා සඳහා ප්‍රමිතීන් සකස් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය මතුවීම හේතුවෙන් ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ අංශය, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති කාර්යාංශය හා රජයේ රස පරීක්ෂක කාර්යාලය සමග ශ්‍රී ලංකා කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනයේ ද සහභාගීත්වයෙන් පොල් රා සඳහා ප්‍රමිතීන් සකස් කිරීම මේ වනවිට අවසන් කර ඇත.

- මීට අමතරව දේශීයව නිපදවන විදේශ මත්පැන් මෙන්ම අරක්කු හා බියර් සඳහා ද මේ වන විට ප්‍රමිතීන් සකස් කර අවසන් කර ඇති අතර එම ප්‍රමිතීන් හා සුරාබදු ආඥා පණතේ නීතිමය ප්‍රතිපාදන පිළිබඳව පවතින යම් ගැටළු නිරාකරණය කර ගැනීමට විශේෂඥ කමිටුවක් පත් කර ඇත. එමෙන්ම පාර්ලිමේන්තුවේ ගිණුම් කාරක සභාව අවධාරණය කර ඇති පරිදි, පාරිභෝගිකයින්ගේ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත බව රැකගැනීම උදෙසා ස්ප්‍රීතු මගින් නිපදවන සියලු මත්පැන් මෙන්ම පැසවීමෙන් ලබා ගන්නා මත්පැන් සඳහා ප්‍රමිතීන් ගැසට් නිවේදනයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කිරීම කාලීන අවශ්‍යතාවයකි. සකේ, සයිඩර් සහ වයින් සඳහා ද ප්‍රමිතීන් සකස් කිරීමට 2026 වර්ෂයේ දී කටයුතු සම්පාදනය කරමින් පවතී.

- තවද ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදලේ යෝජනාවක් මත, නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (අධ්‍යයන පර්යේෂණ) යටතේ අවධානම් කළමනාකරණ ඒකකයක් ද පිහිටුවා තෝරාගත් නිලධාරීන් කණ්ඩායමක් ද 2024 වර්ෂය තුළ පත් කර පවතින අවධානම් හඳුනාගෙන විමර්ශනය කරමින් ක්‍රියාකාරකම් ද සිදු කරමින් පවතී.

- සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව සැකසීම සහ එය නියමිත දිනට පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම, සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලු ම අංශ ආවරණය වන පරිදි වාර්ෂික සහ කාර්තුමය ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සැකසීම ද අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ අංශයේ කාර්යභාරයකි.

2.1.7 සැපයුම් දාම නියාමන

- සුරාබදු නිවේදන 04/ 2019 අනුව ආනයනික විදේශ මත්පැන් සඳහා මුද්‍රිත ස්ටිකරය (Paper Base) ඇලවීම 2019.07.15 දින ආරම්භ කරනු ලැබූ අතර එම මුද්‍රිත ස්ටිකරය ඇලවීම සම්බන්ධව සියලු රීති සහ කරුණු මෙම නිවේදනය මගින් ප්‍රකාශයට පත් කොට ඇත.

- අංක 2147/ 75, 2164/ 72 , 2178/ 4 , 2200/ 34, යන ගැසට් පත්‍රයන්ගේ ඇතුළත් සුරාබදු නිවේදන අංක 06/2019, 01/2020, 03/2020 හා 01/2021 මගින් දේශීයව නිෂ්පාදිත මත්පැන් බෝතල් මත ආරක්ෂිත මුද්‍රාව තැබීම ආරම්භ කරන දිනය විටින් විට සංශෝධනය කරමින් සහ සුරාබදු නිවේදන 04/2019 පරිච්ඡින්න කරමින් සුරාබදු නිවේදන 07/2021 ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත. සුරාබදු නිවේදන 08/2021, 09/2021 මගින් දේශීයව නිෂ්පාදනය කරනු ලබන සියලුම මත්පැන් බෝතල් මත ආරක්ෂිත මුද්‍රාව තැබීම ආරම්භ කරන ලද දිනය විටින් විට සංශෝධනය වී ඇති අතර එම නිවේදන පරිච්ඡින්න කරමින් දේශීයව නිෂ්පාදිත මත්පැන් බෝතල් මත ආරක්ෂිත මුද්‍රාව සහ ඩිජිටල් සලකුණ යෙදීම ආරම්භ කරන දිනය ලෙස 2022 වර්ෂයේ ජනවාරි 03 දින ප්‍රකාශයට පත් කරමින් 10/2021 සුරාබදු නිවේදනය ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත. මේ වන විට සුරාබදු නිවේදන 07/2021 රීති ප්‍රකාරව දේශීයව නිෂ්පාදිත මත්පැන් හා ආනයනික විදේශ මත්පැන් සඳහා ආරක්ෂිත මුද්‍රාව සහ ඩිජිටල් සළකුණ යෙදීම සිදු කරනු ලැබේ. එමගින් ව්‍යාජ මුද්‍රාවන් වෙළඳපොල තුළ සංසරණය වීම අවම තත්ත්වයකට පත් වී බදු ආදායම ආරක්ෂා වීමට හේතු වී ඇත.

- සැපයුම්දාම නියාමන අංශය විසින් 2025 වර්ෂයේ මත්පැන් නිෂ්පාදනාගාර සඳහා දේශීය මත්පැන් සඳහා නිකුත් කර ඇති මුද්‍රිත (Paper Base) ස්ටිකරය සහ Digital කේතය ද විදේශීය මත්පැන් සඳහා Paper Base ස්ටිකරය ආදී වශයෙන් ආරක්ෂිත සළකුණු නිකුත් කර ඇත.

- 2024 වර්ෂයේ මැද භාගයේදී නව ආරක්ෂිත සළකුණු (New Security Features) ඇතුළත් නව ආරක්ෂිත ස්ටිකරයක් හඳුන්වා දුන් අතර තවද ආරක්ෂිත මුද්‍රා පරීක්ෂා කිරීම සඳහා නව ජංගම දුරකතන මෘදුකාංග යක් Madras Security Printers (Pvt) Ltd ආයතනය විසින් නියමු ව්‍යාපෘතියක් ලෙස පළමුව හඳුන්වා දී ඇත.

2.1.8 නීති

- සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්තුමාගේ සෘජු අධීක්ෂණය හා පාලනය යටතේ ඔහු විසින් යොමු කරනු ලබන නීතිමය ගැටලු සඳහා නිර්දේශ ලබා දීම, ඊට අදාළ ලේඛන කෙටුම්පත් කිරීම, විශේෂයෙන්ම නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සහ රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව ඇතුලු වෙනත් බාහිර රාජ්‍ය ආයතන සමග සම්බන්ධීකරණයක් පත්වාගෙන යාම මෙම ඒකකයේ ප්‍රමුඛ කාර්යයන් වේ.

- 2025 වර්ෂයේ නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (නීති) යටතේ ක්‍රියාත්මක නීති අංශය, එහි කාර්යයන් නීති නිලධාරිනියක්, නිල ඇඳුම් හා නිල ඇඳුම් නොවන කාර්ය මණ්ඩලයකින් රාජකාරි ඉටු කරනු ලබයි.

- විශේෂයෙන්ම සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවට එරෙහිව ඉදිරිපත් කරනු ලබන මූලික අයිතිවාසිකම් හා රිට් පෙත්සම් සඳහා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමග මනා සම්බන්ධීකරණයක් පවත්වාගෙන යමින් එකී පෙත්සම් සඳහා සම්ප්‍රකාශ හා ලේඛන සකස් කර ඉදිරිපත් කිරීම, පරිපාලන හා බලපත්‍ර සම්බන්ධයෙන් පැන නැගෙන නෛතික ගැටළු සඳහා උපදෙස් ලබාදීම, සුරාබදු නිවේදන ඇතුළු නීතිමය ලේඛන කෙටුම්පත් කිරීමට දායකවීම තුළින් සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ සමස්ත කාර්ය සාධනය ළගා කර ගැනීම සඳහා නෛතික බලගැන්වීම සිදු කිරීමට නීති අංශය උපරිම වගකීමෙන් දායකත්වය සපයනු ලබයි.

2.1.9 සමාජ ආරක්ෂණ

ජනතාවගේ යහපැවැත්ම හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත බව සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් රාජ්‍ය ආයතන, පාසැල් වැනි ආයතනයන්හි සංවිධානය කිරීම සහ මත්පැන් කර්මාන්තය තුළදී සිදුවන පරිසර හානිය වැළැක්වීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම මෙම අංශය මගින් සිදු කරනු ලබයි. 2025 වර්ෂයේදී මත්පැන් පරිභෝජනයෙන් පසු ඉවත දමන බෝතල් ආදිය තැන තැන දමා යාමෙන් සිදුවන පරිසර හානිය වැළැක්වීම සඳහා මත්පැන් අලෙවිසැල් අසල කුඩ සවි කරන ලද අතර මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් 209 ක් දිවයින පුරා සිදු කර ඇත.

පාසැල් සඳහා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

පාසල් ළමුන්ගේ දෙමව්පියන් සඳහා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

2.1.10 අභ්‍යන්තර විගණන

- 2025 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම (අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම) අනුව අපේක්ෂිත ඉලක්කය 134% ක ප්‍රගතියක් ලබා ඇත. මෙහිදී අපනයනය මත නිෂ්පාදන ආදායමෙන් ආපසු ගෙවනු ලබන බදු අවකරණය සම්බන්ධ විගණනයන් සහ සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්තුමා විසින් පවරනු ලබන විශේෂිත වූ විමර්ශන කටයුතු අවසන් කර අදාල වාර්තා සියල්ල ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.1.11 සංඛ්‍යාලේඛන

සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නියාමනය සිදු කරන මත්පැන් කර්මාන්තය සහ බීඩි කර්මාන්තය පිළිබඳ සංඛ්‍යාලේඛන සැකසීම හා විශ්ලේෂණයන් සිදුකිරීම මෙම ඒකකයේ ප්‍රමුඛතම කාර්යයන් වේ.

- මුදල් අමාත්‍යාංශය, මහ බැංකුව, පාර්ලිමේන්තුව ආදී රාජ්‍ය ආයතනයන් සඳහා යැවිය යුතු සංඛ්‍යාලේඛන සම්බන්ධ වාර්තාවන් සහ එම ආයතනයන්හි පැවැත්වෙන රැස්වීම් සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම් සැකසීම, රාජ්‍ය ආයතන සහ අන්තර්ජාතික ආයතන ඉල්ලුම් කරන දත්ත නිකුත් කිරීම ආදී කාර්යයන් මෙම අංශය මගින් සිදු කරනු ලබයි.

ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල (IMF) නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල (IMF) මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික තත්ත්වය නගා සිටුවීමේ අරමුණින් ආයතනවල ආදායම වැඩි කිරීම සඳහා යෝජනා කරන ලද නිර්දේශ මත සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවට අදාලව පහත සඳහන් කමිටු පිහිටුවන ලදී.

1. සුරාබදු ආදායම කළමනාකරණය කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අවධානම් කළමනාකරණ ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම.

මෙම ඒකකය මගින් මත්පැන් නිෂ්පාදනාගාර, ස්කාගාර, රා නිෂ්පාදනාගාර, මත්පැන් අලෙවිකරණ බලපත්‍ර දාරීන්ගේ අලෙවිසැල් විශේෂ පරීක්ෂාවට ලක් කිරීම මගින් ඒවායේ සිදුවන අක්‍රමිකතා සොයා බලා ඒ සඳහා නීති මගින් කටයුතු කිරීම සිදු කරන ලදී.

2. ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකයක් (FIU) පිහිටුවීම.

- ශ්‍රී ලංකා රේගුවේ මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය සහ සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව අතර අවබෝධතා ගිවිසුම 2025.11.20 දින අත්සන් තබන ලදී. එම අවබෝධතා ගිවිසුමට අනුව, අදාල කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට කැපවන සහ හැකියාව ඇති වෘත්තිකයන්/විශේෂඥයන්ගෙන් සමන්විත ඒකකයක් පිහිටුවන ලදී.

- මුදල් විශුද්ධිකරණය වැළැක්වීම හා ත්‍රස්තවාදී මූල්‍යකරණය මැඩපැවැත්වීම යටතේ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

- මෙම ඒකකය මගින් මුදල් විශුද්ධිකරණය සහ ත්‍රස්තවාදයට අරමුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීම ආශ්‍රිත කරුණුවලට අදාල බුද්ධි තොරතුරු සහ එම තොරතුරු නීති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ඒකක සමග හුවමාරු කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලබයි.

- සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් කරනු ලබන වැටලීම් පිළිබඳ වර්ගීකරණය කරන ලද දත්ත සහ අනෙකුත් කාර්යයන් පිළිබඳ දත්ත ඵලදායී ලෙස පාර්ශ්වකරුවන් සමග බෙදා ගැනීම මෙන්ම මුදල් විශුද්ධිකරණය හා ත්‍රස්තවාදයට අරමුදල් සැපයීම පිළිබඳව

- පවතින අවධානම තක්සේරු කිරීම හා මේ සම්බන්ධව පුහුණුව ලබා දීම මෙම ඒකකය මගින් සිදු කරයි.

3. අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකයක් (IAU) පිහිටුවීම/ පැමිණිලි කළමනාකරණ විමර්ශන ඒකකය

නිලධාරීන් විවිධ අක්‍රමිකතාවයන් සම්බන්ධව පැමිණෙන පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීම මෙම ඒකකය මගින් සිදු කරයි. විවිධ වංචා , දූෂණ, අක්‍රමිකතා ආදිය පිළිබඳ විමර්ශනය කිරීමෙන් සුරාබදු ආදායම ඉහළ නංවා ගැනීමට මෙම ඒකකය මගින් මනා පිටුවහලක් ලැබේ.

- ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදලේ ශ්‍රී ලංකාව සම්බන්ධයෙන් වූ අංක 23/340 දරන වාර්තාවේ නිර්දේශ අනුව අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකයක් 2024.07.26 දින පිහිටුවන ලද අතර 2025.02.18 දිනැති ජනාධිපති කාර්යාලයේ රාජ්‍ය ආයතනවල අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකය පිහිටුවීම යන මැයෙන් ඉදිරිපත් කරන ලද චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන පරිදි 2025.03.04 දින නැවත සභාපති, සුපිළිපන් නිලධාරියා සහ සාමජිකයන් නම් කරන ලදි. .

- ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/SB/Circular දරන 2/2025 චක්‍රලේඛය අනුව සෑම රජයේ ආයතනයක්ම මෙම අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකය පිහිටුවීමට සමගාමීව වඩාත් ශක්තිමත්ව ස්ථාපනය කර ඇත.

- 2025 වර්ෂය තුළ එම ඒකකයට විවිධ කරුණු සම්බන්ධයෙන් පැමිණිලි 32 ක් ලැබී ඇති අතර එම සියලුම පැමිණිලි විමර්ශනය හා සුදුසු ඉදිරි පියවර ගැනීම සඳහා අදාළ අංශ වෙත යොමු කර ඇත.

- තවද 2025 වර්ෂය පුරාවට ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් 06 ක් පවත්වා ඇත.

- ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ ආචාර ධර්ම සංග්‍රහය සකස් කරන ලද පොත භාෂාත්‍රයෙන් මුද්‍රණය කර සියලුම නිලධාරීන් වෙත ලබා දී ගිවිසුම්ගත වී ඇත. මේ සම්බන්ධයෙන් පුහුණු වැඩසටහන් ද පවත්වා නිලධාරීන් දැනුවත් කර ඇත.

2.2 ඉදිරි ඉලක්ක සහ අභියෝග

2.2.1 ඉදිරි ඉලක්ක

2026 වර්ෂයේ ආදායම් ඉලක්කය බිලියන 245 ක ඉලක්කය කරා ළඟා වීම

- 2026 වර්ෂය සඳහා රුපියල් බිලියන 245 ක ආදායම් ඉලක්කයක් ලබා දී ඇත. එම ආදායම් ඉලක්කය 2025 වර්ෂයේ ආදායම් ඉලක්කය සමග සසඳන විට 7.7% ක ඉහළ ආදායම් ඉලක්කයකි. 2026 වර්ෂයේ දී මත්පැන් සඳහා බදු ආදායම ලෙස රුපියල් බිලියන 243 ක් ද බීඩි නිෂ්පාදනය මත පනවන ලද නව බදු ප්‍රතිපත්තිය අනුව බීඩි සඳහා රුපියල් බිලියන 2 ක බදු ආදායමක් ද ලෙස ආදායම් ඉලක්ක ලබා දී ඇත.

- දුම්කොළ බදු පනත සංශෝධනය සඳහා අදාළ පියවර ගෙන ඇත. ඒ අනුව වෙළඳ සලකුණ බුද්ධිමය දේපළ පනත යටතේ ලියාපදිංචිය අනිවාර්ය කිරීම හා බීඩි එතුම් කොළ හෙවත් තෙන්දු කොළ දුම්කොළ බදු පනත වෙත අමුද්‍රව්‍යයක් වශයෙන් එකතු කර නියාමනයට අදාළ පියවර ගෙන ඇත. ඒ අනුව නීත්‍යානුකුල තෙන්දු කොළ ආනයනය කිරීම, බීඩි නිෂ්පාදන බද්ද නොගෙවූ ව්‍යාජ නිෂ්පාදන වෙළඳපොලට පිවිසීම අඩාල කිරීම ඉලක්ක කර ඇත. එසේම දුම්කොළ නිෂ්පාදන ආනයන හා අපනයන සම්බන්ධයෙන් වාර්ෂික ගාස්තු සංශෝධනයට අදාළ නිවේදන හා චක්‍රලේඛ මගින් අවශ්‍ය නියාමන කටයුතු සිදු කිරීම ඉලක්ක කර ඇත. එසේම දුම්කොළ සම්බන්ධයෙන් සිදුකරන වැටලීම් ග්‍රහණ සම්බන්ධයෙන් නිලධාරීන් වෙත ත්‍යාග දීමනා ලබා දීම මගින් සිදු කරන ග්‍රහණවල වර්ධනයක් ළගා කර ගැනීමට ඉලක්ක කර ඇත.

- අවධානම් කළමනාකරණ ඒකකය මගින් සුරාබදු ආදායම වර්ධනය කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග හඳුනා ගැනීම සහ එහිලා ඇතිවන අවධානම් අවම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.

  පාරිභෝගිකයන්ට ශරීරයට අහිතකර නොවන ආකාරයේ මත්පැන් ලබාදීමට පර්යේෂණයන් සිදු කර ප්‍රමිතියෙන් උසස් මත්පැන් ලබාදීම.

- මහ රා සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය මගින් ප්‍රමිතීන් හඳුන්වා දුන් පසු එම ප්‍රමිතීන් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම තුළින් කෘත්‍රිම රා වෙළඳපොලට පැමිණීම වැළැක්වීම සහ ගුණාත්මක බවින් වැඩි රා වෙළඳපොලට පැමිණීම මගින් රා සඳහා ඉල්ලුම වැඩි වීම.

- වයින් සහ සකේ සඳහා ප්‍රමිතීන් සකස් කිරීමට කටයුතු සිදු කිරීම.

- ස්ප්‍රීතු මගින් නිපදවන මත්පැන් සඳහා සකස් කරන ලද ප්‍රමිතීන් ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රසිද්ධ කිරීම.

නිසි උපායමාර්ග අනුගමනය කරමින් ආරක්ෂිත මුද්‍රා යාවත්කාලීන කරමින් බදු නොගෙවන ලද මත්පැන් සංසරණය වීම වැළැක්වීමට පියවර ගැනීම.

- දේශීයව නිපදවන මත්පැන් සහ විදේශීය ආනයනික මත්පැන් බෝතල් මත ආරක්ෂිත සලකුණ (ස්ටිකර්) යෙදීම තහවුරු කිරීම පිළිබඳව වැටලීම් සිදු කිරීම පුළුල් කිරීම.

- මත්පැන් බෝතල් මත අලවන ආරක්ෂිත මුද්‍රාව වැඩිදියුණු කොට ආරක්ෂිත සලකුණුවල වර්ණය හා නිර්මාණය වෙනස් කර මේ වන විටත් මත්පැන් නිෂ්පාදනාගාර සඳහා නිකුත් කරමින් පවතී. ආරක්ෂිත මුද්‍රා සත්‍යාපනය කර ගැනීම සඳහා MSP ආයතනය විසින් නව මෘදුකාංගයක් ඉදිරියේදී හඳුන්වා දීමට නියමිය.

- ආරක්ෂිත මුද්‍රා සත්‍යාපනය කර ගැනීම සඳහා Madras Security Printers (Pvt) Ltd ආයතනය විසින් හඳුන්වා දී ඇති නව ජංගම මෘදුකාංගය මේ වන විට CERT අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා 2025.10.24 දින යොමු කර ඇත. එම Computer Emergency Readiness Team (CERT) අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු ජංගම දුරකතන මෘදුකාංගය හැකි ඉක්මනින් මහජනතාව වෙත නිකුත් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

- ආරක්ෂිත සලකුණු සම්බන්ධයෙන් ලැබෙන පැමිණිලි හා තාක්ෂණික ගැටලු සම්බන්ධව වඩාත් ඵලදායීව ක්‍රියා කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් කාර්යය මණ්ඩලයක් ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

- නිලධාරීන්ට පුහුණු අවශ්‍යතා සැපයීම.

ගුණාත්මකභාවයෙන් හා ප්‍රමාණාත්මකභාවයෙන් ඉහළ ග්‍රහණ ඉලක්ක සිදුකර සුරාබදු ආදායම ඉහළ දැමීම.

- නීත්‍යානුකුල නොවන මත්පැන් ව්‍යාප්ත වීම පාලනය කිරීම මගින් මත්පැන් නිෂ්පාදනය ඉහළ දැමීම සඳහා 2026 වර්ෂයේදී දිවයින පුරා අපරාධ වාර්තා ග්‍රහන 38,000 ක් සහ කාර්මික අපරාධ වාර්තා 4,000 ක් සිදු කිරීමට සුරාබදු නිලධාරීන්ට ඉලක්ක ලබා දීම හා මාසිකව සමාලෝචනය කිරීම.

- මුහුදු මාර්ග ඔස්සේ මෙරටට නීති විරෝධී ලෙස ආනයනය කරනු ලබන නීති විරෝධී මත්ද්‍රව්‍ය හා දුම්කොළ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන සාර්ථකව මැඩලීමට කටයුතු කිරීම.

- දිවයින පුරා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් සිදු කරමින් මතින් තොර ශ්‍රී ලංකාවක් ගොඩනැගීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.

- දුම්කොළ බදු පනත යටතේ වන බීඩි නිෂ්පාදන සඳහා බදු ආදායම ඉහළ නැංවීම සඳහා නීති විරෝධී නිෂ්පාදන වැළැක්වීම

- මත්ද්‍රව්‍ය හා සම්බන්ධ ග්‍රහණයන් සිදුකරමින් සමාජ ආරක්ෂණ කටයුතු කිරීම.

දිවයින පුරා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් සිදුකරමින් මතින් තොර ශ්‍රී ලංකාවක් ගොඩනැගිමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම

හිග බදු අයකර ගැනීම සඳහා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ හා මුදල් අමාත්‍යාංශයේ එකගතාවය අනුව අයකර ගැනීමට පියවර ගැනීම.

- හිඟ බදු ගෙවිය යුතු බලපත්‍රධාරීන්ගේ බලපත්‍රය හා නිෂ්පාදන කටයුතු අත්හිටුවීමත් ඒ සඳහා අධිකරණ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට අදාල පනත් සංශෝධනය කර නීතිගත කිරීම.

- අපතය මත අය කෙරෙන බදු කළමනාකරණය කිරීම සඳහා අපතයන් සම්බන්ධව ප්‍රායෝගික ප්‍රතිශතයන් හඳුන්වා දී සුරාබදු නිවේදනයන් නිකුත් කිරීම.

රාජකාරී කටයුතු කාර්යක්ෂමව කරගැනිම සඳහා නව වාහන මිලදී ගැනීම සහ ස්ථිර ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම

- පැරණි වාහන අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා විශාල පිරිවැයක් දැරීමට සිදු වන බැවින් නව වාහන මිලදී ගැනීම.

- ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 25 ක් කුලී පදනම මත සිය මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කරනු ලබමින් පවතින අතර මෙම ස්ථාන සඳහා රජයේ ගොඩනැගිලි සොයා ගැනීම හෝ නව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමට හෝ ඉලක්ක කර ඇත.

සංචාරකයින්ගේ පැමිණීම වර්ධනය වීම සංචාරක මණ්ඩලය අනුමත ර.බී. 7/8 , ර.බී. 11 , 22 බී හා බුටික් විලා බලපත්‍ර ලබාදීම.

අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකය (IAU) මගින් නිලධාරීන් සම්බන්ධව ඉදිරිපත් කරන පැමිණිලි සම්බන්ධ පියවර ගැනීම.

RASED පද්ධතියේ සියලූ අවශ්‍යතා හදුනාගෙන එම මෘදුකාංග පද්ධතිය සංවර්ධනය කර ගැනීම සඳහා සේවාදායකයකු ජාතික තරගකාරී ලංසු කැඳවීම තුළින් තෝරාගත් අතර ඒ අනුව, මෘදුකාංග සංවර්ධන කටයුතු මොඩියුල ආකාරයෙන් සිදු කිරීමට හා දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම් දියුණු කිරීම.

2.2.2 අභියෝග

නීතිවිරෝධී මත්පැන් සහ තීරු බදු නොගෙවූ ආනයනික මත්පැන් රට තුළ සංසරණය වීම.

- මෙම ව්‍යාපෘතිය ආරම්භයේදී විවිධ ගැටළු ඇති වුවත් ඒවා අවම කර ගනිමින් මේ වනවිට සියලුම මත්පැන් බෝතල් මත ආරක්ෂිත මුද්‍රාවන් හා ඩිජිටල් කේතය භාවිතා කිරීම සිදු කරනු ලබයි. නමුත් ඩිජිටල් කේත මුද්‍රණයේදී ඇතිවන දෝෂ දෙපාර්තමේන්තුව මුහුණ පාන විශාල අභියෝගය වේ. මෙම අභියෝග ජය ගැනීම සඳහා ඩිජිටල් කේත මුද්‍රණයේදී නිරවද්‍යතාවය ඉහළ නැංවීමට යන්ත්‍ර නවීකරණය කිරීම හා නව යන්ත්‍ර ස්ථාපනය කිරීම සඳහා Madras Security Printers (Pvt) Ltd ආයතනය දැනුවත් කොට ඇත. තවද මත්පැන් බෝතල් මත ඩිජිටල් කේත මුද්‍රණය නොවී වෙළඳපොළ වෙත යොමු වීම වැළැක්වීමට ප්‍රතික්ෂේපිත නිෂ්පාදන පෙළක් (Rejection line) ස්ථාපනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු මේ වනවිට සිදු වෙමින් පවතී. ව්‍යාජ මුද්‍රා සංසරණය වීම වැළැක්වීම සඳහා නව ආරක්ෂිත මුද්‍රා වලින් සමන්විත ආරක්ෂිත සලකුණු මේ වනවිට හඳුන්වා දී ඇති අතර, මේ සම්බන්ධව MSP ආයතනය විසින් යාවත් කාලීන කරන ලද ආරක්ෂිත මුද්‍රා පරීක්ෂා කිරීමේ නව උපකරණ 200 ක් ආනයනය කර ඇත.

- ආරක්ෂිත මුද්‍රා කළමනාකරණ පද්ධතියට සමගාමීව නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි පහසු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වා එම දැනුම යාවත්කාලීන කර ඇත.

- කොළඹ වරාය නගරය වෙත නිකුත් කරන තීරු බදු රහිත මත්පැන් බෝතල් සඳහා දැනට භාවිත කරන ආරක්ෂිත ස්ටිකරය Duty Free Depature ආරක්ෂිත ස්ටිකරය වේ. නමුත් විදේශීය රටක සිට මෙරටට පැමිණෙන පුද්ගලයෙකුට දවස් 03 ක් ඇතුළත තීරුබදු රහිත මත්පැන් බෝතල් කොළඹ වරාය නගරය වෙතින් ලබා ගත හැකි බැවින් එම Duty Free Depature ආරක්ෂිත ස්ටිකරය ඇතුලත් මත්පැන් බෝතල් දේශීය වෙළඳපොළෙහි පැවතිය නොහැකි වුවත් එසේ දේශීය වෙළඳපොළට පැමිණීමේ අවධානමක් පවතී. එමගින් රජයේ සුරාබදු ආදායම කෙරෙහි අහිතකර බලපෑම් ඇති වීමට බොහෝ සෙයින් ඉඩ ඇත.

  ඒ නිසා මේ සඳහා නව ආරක්ෂිත ස්ටිකරයක් කඩිනමින් කොළඹ වරාය නගරය වෙතින් නිකුත් කරනු ලබන මත්පැන් බෝතල් සඳහා හඳුන්වා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී.

- **එමෙන්ම ගෘහස්ථ හා වාණිජ මට්ටමේ කර්මාන්තයක්ව පවතින බීඩි නිෂ්පාදනයමත බදු පැනවීම හා බීඩි**

නිෂ්පාදනය සඳහා යොදා ගනු ලබන තෙන්දු කොළ මත ආනයනික බදු පැනවීම හේතුවෙන් බදු නොගෙවා නීති විරෝධී ලෙස මුහුදු මාර්ගයෙන් තෙන්දු කොළ ආනයනය කිරීම විශාල අභියෝගයක්ව පවතී.

- මෙම නීති විරෝධී ආනයනය කිරීම් මැඩ පැවැත්වීම සඳහා නාවික හමුදාව සමග එක්ව කටයුතු කරනු ලබන අතර මෙම වැටලීම් කාර්යන් සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපාංග සහ පහසුකම් නොමැති වීම අභියෝගයක්ව පවතී.

- **දිවයින පුරා වැටලීම් සිදු කිරීම සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ හා කණිෂ්ඨ මට්ටමේ අත්දැකීම් සහිත නිලධාරීන්ගේ පුරප්පාඩු පැවතීම ද වැටලීම් කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීමට අභියෝගයක්ව පවතී.**

- **වර්තමානයේ පවතින මත්ද්‍රව්‍ය හා මත්පැන් සම්බන්ධව බුද්ධි තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා විශේෂඥ හා තාක්ෂණික පුහුණු වැඩසටහන් නොමැති වීම සහ නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේදී පවතින දුෂ්කරතා**

- සමස්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ රාජකාරි කරනු ලබන නිල ඇඳුම් කාර්යය මණ්ඩලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්ගේ විශ්‍රාම යාම හේතුවෙන් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ඉහළ නිලධාරීන්ගේ හිඟයක් පැවතීම නිසා ආදායම් එකතු කිරීම විශාල අභියෝගයකි. එමෙන්ම තෘතීය ද්විතීය මට්ටම්වල නිලධාරීන්ගේද විශාල හිඟයක් පවතී.

  දැනට දෙපාර්තමේන්තුව සතු වාහන වලින් 70% ක් පමණ වසර 20 කට වඩා පැරණි වාහන බැවින් එම වාහන අලුත්වැඩියා කිරීමට විශාල පිරිවැයක් දැරීමට සිදුවීම.

  මත්පැන් නිෂ්පාදනයේදී භාවිතයට ගන්නා හිස් බෝතල් හා හිස් බියර් ටින් (බියර් කෑන්) නිසි ලෙස එකතු කිරීම හා ප්‍රතිචක්‍රීකරණයට යොමු කිරීම පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව විශේෂ අවධානය යොමු කර මේ පිළිබඳව මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය හා ඊට අදාළ බාහිර ආයතන සමග සාකච්ඡා කර මත්පැන් අලෙවිසැල් ආසන්නයේ යකඩ යොදා සකසන ලද කුඩ සවි කිරීම සිදු කරන ලදී. මෙහිදී එකතු වන හිස් බියර් ටින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කිරීම පිළිබඳ කටයුතු නියාමනය කිරීම.

2.3 සුභසාධනය

2.3.1 කාර්යාලීය සුභසාධනය

- රාජ්‍ය ආදායම වර්ධනය සඳහා කැපවන සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ රාජකාරි කරන සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය අභිප්‍රේරණය සඳහා දිරි දීමනාවක් (මූලික වැටුපෙන් 25%) ලබා දීමට මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කරන ලද අතර කැබිනට් මණ්ඩලයේ අනුමැතියෙන් පසුව 2024 වර්ෂයේ සිට එම දිරි දීමනා ගෙවීම සිදු කරන ලදී.

- ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවක සුභසාධනය සඳහා ආපන ශාලාවක් 2024 වර්ෂයේ දී පවත්වා ගෙන යන ලදී.

2.3.2 ක්‍රීඩා

රාජ්‍ය සේවා ක්‍රිකට් තරගාවලිය - 2025

රාජ්‍ය සේවා ක්‍රිකට් තරගාවලිය තුළ ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තු ක්‍රිකට් කණ්ඩායම A කාණ්ඩයේ ක්‍රීඩා කරනු ලබන අතර A කාණ්ඩය සඳහා දිවයිනේ හොඳම කණ්ඩායම් 10 තරග කරනු ලබයි. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයේ තරග ප්‍රතිඵල අනුව 2026 වර්ෂය සඳහාද A කාණ්ඩය නියෝජනය කිරීමට ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තු ක්‍රිකට් කණ්ඩායම සුදුසුකම් ලබා ඇත.

රාජ්‍ය සේවා ක්‍රිකට් තරගාවලියේ G කාණ්ඩය නියෝජනය කරමින් සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තු B ක්‍රිකට් කණ්ඩායමක් ද නියෝජනය කරනු ලබයි.

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තු ක්‍රීඩා හා සුභසාධක සංගමය මගින් සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් සඳහා දීප ව්‍යාප්ත සැහැල්ලු පන්දු ක්‍රිකට් තරගාවලියක් පැවැත්වූ අතර එහිදී සුරාබදු ප්‍රධාන කාර්යාල කණ්ඩායම ශූරතාවය දිනා ගනු ලැබී ය.

39 වන ජාතික රාජ්‍ය සේවා මළල ක්‍රීඩා උළෙල - 2025

දියගම මහින්ද රාජපක්ෂ ක්‍රීඩාංගණයේදී මේ මස 20 හා 21 යන දෙදින පැවති 39 වන ජාතික රාජ්‍ය සේවා මළල ක්‍රීඩා උළෙලේ දී සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව ඉතිහාසයේ ප්‍රථම වතාවට ජාතික රාජ්‍ය සේවා මළල ක්‍රීඩා උළෙලක සෑම වයස් කාණ්ඩයකටම අදාලව තරගාවලියේ ආධුනික කාණ්ඩයේ සමස්ත අනුශුරතාවය දිනා ගැනීමට සමත් විය. මෙම තරගාවලියේදී නිලධාරීන් විසින් ලබා ඇති ජයග්‍රහණ පහත සඳහන් වේ.

ආධුනික වයස් කාණ්ඩය
400ප කඩුලු මතින් දිවීම - රන් පදක්කම
සුරාබදු නියාමක ලහිරු කෝදාගොඩගේ

110m කඩුලු මතින් දිවීම - ලෝකඩ පදක්කම -
සුරාබදු පරීක්ෂක තෙනුෂ්ක අමිලතිස්ස

100m x 4 සහය දිවීම (පිරිමි) රන් පදක්කම හා 400m x 4 සහය දිවීම (පිරිමි) රිදී පදක්කම
සුරාබදු පරීක්ෂක තෙනුෂ්ක අමිලතිස්ස
සුරාබදු පරීක්ෂක උදාර සම්පත්
සුරාබදු කෝප්‍රල් ලලන්ත ශ්‍රී නිශ්ශංක
සුරාබදු පරීක්ෂක ඉශංක අමරසූරිය
සුරාබදු නියාමක ලහිරු කෝදාගොඩගෙ

කවපෙත්ත විසි කිරීම - ලෝකඩ පදක්කම - සුරාබදු පරීක්ෂක ජීවන්ත ලියනගේ
වයස අවුරුදු 35×39 කාණ්ඩය
100m දිවීම - ලෝකඩ පදක්කම -
සුරාබදු පරීක්ෂක අමිල මානගේ

වයස අවුරුදු 50×54 කාණ්ඩය (පිරිමි)
උස පැනීම හා 110m කඩුලු මතින් දිවීම - රන් පදක්කම්
සුරාබදු පරීක්ෂක සමන්ත විජේරත්න

දුර පැනීම හා කවපෙත්ත විසි කිරීම - ලෝකඩ පදක්කම්
සුරාබදු පරීක්ෂක සමන්ත විජේරත්න

වයස අවුරුදු 50 × 54 කාණ්ඩය (කාන්තා)
කවපෙත්ත විසි කිරීම හා යගුලිය දැමීම -
ලෝකඩ පදක්කම් - කාන්තා
සුරාබදු සැරයන් මේජර් දේවිකා නිලන්ති

වයස අවුරුදු 60 x 64 කාණ්ඩය (විශ්‍රාමික පිරිමි)
1000m ඇවිදීම - ලෝකඩ පදක්කම -
විශ්‍රාමික සුරාබදු කෝප්‍රල් එන්. එච්.එම්.ඩබ්.ඩබ්.බණ්ඩාර

රාජ්‍ය සේවා හොකී තරගාවලිය 2025

රාජ්‍ය සේවා හොකී තරගවලිය සඳහා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තු හොකී කණ්ඩායම සහභාගී වූ අතර එහිදී අවසන් පූර්ව වටය සඳහා සුදුසුකම් ලැබූ සුරාබදු පරීක්ෂක එස්.එම්.ජී.එන්. සේනානායක තරගාවලියේ හොඳම දැල් රකින්නා සම්මානය හිමි කර ගැනීමට සමත් විය.

රාජ්‍ය සේවා වොලිබෝල් තරගාවලිය 2025

රාජ්‍ය සේවා වොලිබෝල් තරගවලිය 2025 සඳහා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තු වොලිබෝල් කණ්ඩායම සහභාගී විය.

පරිච්ඡේදය - 03

වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

3.4 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය - සුරාබදු තෑගි අරමුදල

3.5 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය - සුරාබදු තෑගි අරමුදල

3.6 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය - සුරාබදු තෑගි අරමුදල

3.7 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

3.8 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්යසාධනය

3.9 මු.රෙ.208 ප්‍රකාරව, දෙපාර්තමේන්තු නියෝජිතයෙකු ලෙස ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව 2025 වර්ෂයේදී ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

3.10 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

3.11 විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව (ඇමුණුම 1)

3.12 විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව - සුරාබදු තෑගි අරමුදල (ඇමුණුම 2)

3.1 මූල්‍ය කාර්යයසාධන ප්‍රකාශය (2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා)

ඒසීඒ-එෆ්

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය

සංශෝධිත අයවැය ප්‍රතිපාදන 2025 රු.		සටහන	තත්‍ය 2025 රු.	තත්‍ය 2024 රු.	
-	ආදායම් ලැබීම්		**233,086,942,460.00**	**214,583,521,358.00**	
-	ආදායම් බදු	1	-	-	
	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	233,086,942,460.00	214,583,521,358.00	ඒසීඒ-1
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-	
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	-	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)		**233,086,942,460.00**	**214,583,521,358.00**	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්		**3,502,666,512.00**	**3,449,024,290.00**	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		2,744,508,000.00	2,209,570,000.00	ඒසීඒ-3
-	තැන්පතු		704,915,897.00	1,188,778,755.00	ඒසීඒ-4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්		53,242,615.00	50,675,535.00	ඒසීඒ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්		-	-	
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		**3,502,666,512.00**	**3,449,024,290.00**	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)		**236,589,608,972.00**	**218,032,545,648.00**	
	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඈ)		233,689,612,499.00	215,512,702,254.00	
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ඈ)		**2,899,996,473.00**	**2,519,843,394.00**	
	අඩු කළා : වියදම්				
-	පුනරාවර්තන වියදම්		**2,699,314,951.00**	**2,356,782,858.00**	
1,202,500,000.00	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	1,168,011,504.00	1,053,091,312.00	
1,677,000,000.00	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	1,526,573,145.00	1,298,271,015.00	ඒසීඒ-2(ii)
7,000,000.00	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	4,730,302.00	5,420,531.00	
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	
-	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	-	-	
2,886,500,000.00	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)		**2,699,314,951.00**	**2,356,782,858.00**	
	මූලධන වියදම්		**191,259,466.00**	**126,911,122.00**	
141,000,000.00	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	70,498,143.00	40,661,243.00	
555,000,000.00	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	102,992,813.00	77,349,931.00	
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	-	-	ඒසීඒ-2(ii)
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13	-	-	
20,000,000.00	හැකියා වර්ධනය	14	17,768,510.00	8,899,948.00	
20,000,000.00	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	-	-	
736,000,000.00	මුළු මූලධන වියදම් (උ)		**191,259,466.00**	**126,911,122.00**	
	තැන්පතු ගෙවීම්		278,335,783.00	149,842,627.00	ඒසීඒ-4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		53,695,107.00	39,702,842.00	ඒසීඒ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්		-	-	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)		**332,030,890.00**	**189,545,469.00**	
	මුළු වියදම් එ = (ඊ+උ+ඌ)		**3,222,605,307.00**	**2,673,239,449.00**	
-	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ-එ)		**(322,608,834.00)**	**(153,396,055.00)**	
	අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය		(322,608,834.00)	(153,849,812.00)	ඒසීඒ-7
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය		-	453,757.00	ඒසීඒ-3
			(322,608,834.00)	**(153,396,055.00)**	

1

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය (2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට)

ඒසීඒ-8

2025 දෙසැම්බර් **31** දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	සටහන	තතය 2025 රු.	2024 රු.
<u>මූල්‍ය නොවන වත්කම්</u>			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීඒ-6	2,398,858,198.00	2,290,807,260.00
<u>මූල්‍ය වත්කම්</u>			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඒ-5/5(ඒ)	131,778,421.00	131,325,930.00
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඒ-3	-	453,757.00
මුළු වත්කම්		**2,530,636,619.00**	**2,422,586,947.00**
<u>ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය</u>			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		(1,711,005,556.00)	(1,284,877,933.00)
දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		2,398,858,198.00	2,290,807,260.00
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	**ඒසීඒ-5(බී)**		
<u>ජංගම වගකීම්</u>			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඒ-4	1,842,783,977.00	1,416,203,863.00
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඒ-3	-	453,757.00
මුළු වගකීම්		**2,530,636,619.00**	**2,422,586,947.00**

පිටු අංක 07 සිට 36 දක්වා ඒසීඒ 1 සිට ඒසීඒ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමුණුම් පිටු අංක 37 සිට 90 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන **පිළියෙල කිරීම රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025.12.17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 විධිවිධානයන්ට අනුකූලව** සිදුකර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

2018 අංක 19 දරන විගණන පනතේ 38 (1) (ඇ) වගන්තිය අනුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.

....	....	....
ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරි	ගණන්දීමේ නිලධාරි	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/~~ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි~~/ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
නම :ආචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම	නම :එම්.බී.එන්.ඒ.ජේමරත්න	නම :ආර්.ආර්.බුලත්සිංහල
තනතුර :ලේකම්	තනතුර :සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්	
දිනය : 27/2/26	දිනය : 2026/02/19	දිනය : 26/2/17
ආචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මුදල් අමාත්‍යාංශය කොළඹ - 01	එම්.බී.එන්.ඒ.ජේමරත්න 2 සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල් ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව අංක 353, කෝට්ටේ පාර, රාජගිරිය.	R. R. බුලත්සිංහල ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව අංක.353, කෝට්ටේ පාර, රාජගිරිය.

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඒ-සී

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

	සත්‍ය	
		සංශෝධිත
	2025	**2024**
	රු.	රු.
<u>**මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්**</u>		
මුළු බදු ලැබීම්	233,086,942,460.00	214,583,521,358.00
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	273,308,346.00	118,189,880.00
අග්‍රිම ලැබීම්	2,744,508,000.00	2,209,570,000.00
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම	41,225,686.00	42,856,171.00
තැන්පතු ලැබීම්	704,915,897.00	1,188,778,755.00
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	**236,850,900,389.00**	**218,142,916,164.00**
<u>**අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්**</u>		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	2,686,032,909.00	2,346,072,472.00
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	4,730,302.00	5,420,531.00
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම, මූලධන මාරුකිරීම්, හැකියා වර්ධනය හා වෙනත් මූලධන වියදම්	40,905,981.00	23,539,264.00
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	3,744,623.00	2,013,843.00
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	233,689,612,499.00	215,512,702,254.00
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	44,999,236.00	31,574,501.00
තැන්පතු ගෙවීම්	278,335,783.00	149,842,627.00
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	**236,748,361,333.00**	**218,071,165,492.00**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	**102,539,056.00**	**71,750,672.00**
<u>**ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්**</u>		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අයකර ගැනීම	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	-	-
<u>**අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්**</u>		
මූලධන වත්කම් ඉදිකිරීම්, මිලදී ගැනීම හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම	102,992,813.00	71,296,915.00
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	**102,992,813.00**	**71,296,915.00**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)	**(102,992,813.00)**	**(71,296,915.00)**
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)	**(453,757.00)**	**453,757.00**
<u>**මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්**</u>		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
<u>**අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්**</u>		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ)+(ඒ)	**(453,757.00)**	**453,757.00**
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	**453,757.00**	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	**453,757.00**

3

3.4 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය - සුරාබදු තෑගි අරමුදල

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව - සුරාබදු තෑගි අරමුදල
2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය
(රුපියල් වලින්)

	2025	2024
අයභාරය		
සමථ ගාස්තු ලැබීම්	176,228,010	159,642,538
සිගරට් සමථ ගාස්තු ලැබීම්	5,093,425	4,254,400
මුළු අයභාරය	**181,321,435**	**163,896,938**
වියදම්		
තෑගි මුදල් ගෙවීම	61,223,403	36,860,836
රජයේ ආදායමට ගෙවීම - සමථ ආදායම 15%	26,238,601	23,946,381
රජයේ ආදායමට ගෙවීම - සිගරට් සමථ 75%	3,820,069	3,190,800
දුම්කොළ අරමුදලට වෙන් කිරීම	1,273,356	1,063,600
විශේෂ වැටලිම්		-
වෙනත් ගෙවීම්		
කපා හැරීම්		
ක්ෂයවීම් (උපලේඛන 01)		11,421,663
බලපත්‍රලාභීන්ට නැවත ගෙවීම		5,000
මුළු වියදම්	**92,555,429**	**76,488,280**
අතිරික්තය / (ඌනතාවය)	**88,766,006**	**87,408,658**

සකස් කළේ:- 2026.02.25

පරීක්ෂා කළේ:-

ටී.පී. හෙට්ටිආරච්චි
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව
අංක.353, කෝට්ටේ පාර, රාජගිරිය.

ආර්.ආර්. බුලත්සිංහල
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී

R. R. බුලත්සිංහල
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව
අංක.353, කෝට්ටේ පාර, රාජගිරිය.

3.5 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය - සුරාබදු තෑගි අරමුදල

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව - සුරාබදු තෑගි අරමුදල
2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

මූල්‍ය ඒකකය රුපියල්	2025	2024
වත්කම්		
ජංගම වත්කම්		
සමර් ලැබීම් සහ ගෙවීම් ගිණුම	393,900,740	311,340,660
ලැබිය යුතු සමර් ගාස්තු	11,430,000	-
ලැබිය යුතු සිගරට් දඩ සමර් ගාස්තු	-	-
	405,330,740	**311,340,660**
ජංගම නොවන වත්කම්		
ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි (උපලේඛන 02)		47,134,000
වාහන (උපලේඛන 03)		454,771
ලී බඩු සහ උපකරණ (උපලේඛන 04)		6,879,101
විද්‍යුත් උපකරණ (උපලේඛන 05)		4,223
කාර්යාල උපකරණ (උපලේඛන 06)		42,654,489
ක්‍රීඩා භාණ්ඩ (උපලේඛන 07)		2,011
පුස්තකාල පොත් (උපලේඛන 08)		13,034
වෙනත් උපකරණ (උපලේඛන 09)		2,972
ක්ෂය වත්කම් මිලට ගැනීම		-
ක්ෂය සංචිත අරමුදල		42,103,687
		139,248,288
මුළු වත්කම්	**405,330,740**	**450,588,948**
බැරකම්		
කෙටිකාලීන බැරකම්		
රජයේ ආදායමට ගෙවිය යුතු සමර් මුදල්	4,492,490	-
රජයේ ආදායමට ගෙවිය යුතු සිගරට් සමර් මුදල්	-	-
දූම්කොළ අරමුදලට ගෙවිය යුතු මුදල්	-	-
ගෙවිය යුතු තෑගි මුදල්	63,762,725	-
දිගුකාලීන බැරකම්		
දූම්කොළ අරමුදලට ගෙවිය යුතු අරමුදල්	26,700,706	25,427,350
මුළු බැරකම්	**94,955,921**	
ශුද්ධ වත්කම්	**310,374,819**	**425,161,598**
ශුද්ධ වත්කම් /ස්කන්ධය		
සමුච්චිත අරමුදල	221,608,813	337,752,940
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්		
අතිරික්තය / (ඌනතාවය)	**88,766,006**	87,408,658
මුළු ස්කන්ධය	**310,374,819**	**425,161,598**

සකස් කළේ:-

පරීක්ෂා කළේ:-

පිටු අංක 06 හි දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ සමස්ථයක කොටසක් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සැකසීම හා ඉදිරිපත් කිරීමේ වගකීම පරිපාලන කාරක සභාව සතුය. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයට අදාළව පිළියෙල කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පරිපාලන කාරක සභාව අනුමත කරමු .

කේ.ඒ.එස්. ලක්ශ්‍රීණි ගුණතිලක
සුරාබදු කොමසාරිස් (පාලන හා මානව සම්පත්)

තිස්ස කුමාර රාජපක්ෂ
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම්)

එම්.බී.එන්.ඒ. පේමරත්න
සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්

එම්.බී.එන්.ඒ.පේමරත්න
සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්
ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව
අංක 353, කෝට්ටේ පාර,
රාජගිරිය.

3.6 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය - සුරාබදු තෑගි අරමුදල

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව - සුරාබදු තෑගි අරමුදල

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

(රුපියල් වලින්)

	2025	**2024**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
ලැබීම්		
සමථ ගාස්තු ලැබීම්	174,924,010	159,642,538
සිගරට් සමථ මුදල් ලැබීම්	5,093,425	4,254,400
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ මුළු ලැබීම්	**180,017,435**	**163,896,938**
ගෙවීම්		
සමථ තෑගි මුදල්	45,511,245	36,860,836
රජයේ ආදායමට	25,566,180	27,137,181
විශේෂ වැටලීම් සඳහා		-
ක්ෂය සංචිත අරමුදලට (උපලේඛන 01)		
බලපත්‍රලාභීන්ට නැවත ගෙවීම		5,000
වෙනත්	26,379,930	
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ මුළු ගෙවීම්	**97,457,355**	**64,003,017**
ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**82,560,080**	**99,893,921**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරක වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
හයිඩ්‍රෝමීටර් මිලදී ගැනීම		**(6,767,300)**
ක්ෂය සංචිත අරමුදලට (උපලේඛන 01)		**(11,421,663)**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**-**	**(18,188,963)**
මුදල්වල ශුද්ධ වැඩිවීම / අඩුවීම	82,560,080	81,704,958
කාල පරිච්ඡේදය ආරම්භයේ වූ මුදල්	311,340,660	229,635,702
2025.12.31 දිනට මුදල් ශේෂය	**393,900,740**	**311,340,660**

සකස් කළේ:-

පරීක්ෂා කළේ:-

ආර්.ආර්. බුලත්සිංහල
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී

ටී.පී. හෙට්ටිආරච්චි
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව
353, කෝට්ටේ පාර, රාජගිරිය.

R. R. බුලත්සිංහල
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව
අංක.353 කෝට්ටේ පාර, රාජගිරිය

3.7 මුල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්යසාධනය

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතය විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව (රු.)	අවසන් ඇස්තමේන්තුව (රු.)	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුව % ලෙස
1002.04.01	මත්පැන්	240,000,000,000.00	226,000,000,000.00	231,563,572,191.00	102.46
1002.06.00	දුම්කොළ බද්ද	2,000,000,000.00	1,400,000,000.00	1,545,090,769.00	110.36

3.8 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගි කර ගැනීමේ කාර්යසාධනය

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම (රු.)	උපයෝගි කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන,අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ ප්‍රතිශතයක්(%)ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදන (රු.)	අවසාන ප්‍රතිපාදන (රු.)		
පුනරාවර්තන	2,886,500,000.00	2,886,500,000.00	2,699,314,951.00	93.52
ප්‍රාග්ධනය	736,000,000.00	736,000,000.00	191,259,466.00	25.99

3.9 මු.රෙ.208 ප්‍රකාරව, දෙපාර්තමේන්තු නියෝජිතයෙකු ලෙස ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව 2025 වර්ෂයේදී ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

නැත.

3.10 මුල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2025 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා අනුව ශේෂය (රු.)	31.12.2025 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය (රු.)	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම.
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	792,308,830.21	792,308,830.21		100%
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	1,140,117,455.07	1,140,117,455.07		100%
9153	ඉඩම්	403,505,000.00	403,505,000.00		100%
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	62,926,913.21	62,926,913.21		100%
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්	-	-		-
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	-	-		-
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්	-	-		-

3.11 විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව - ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව (ඇමුණුම 01)

3.12 විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව - සුරාබදු තෑගි අරමුදල (ඇමුණුම 02)

පරිච්ඡේදය - 04

කාර්යසාධන දර්ශක

4.1 හැඳින්වීම

4.2 ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක

- 4.2.1 පාලන අංශය
- 4.2.2 ආදායම් අංශය
- 4.2.3 නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම් අංශය
- 4.2.4 ගිණුම් අංශය
- 4.2.5 අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
- 4.2.6 මානව සම්පත් අංශය
- 4.2.7 තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය
- 4.2.8 ප්‍රවාහන හා යෙදවුම් අංශය
- 4.2.9 අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ අංශය
- 4.2.10 සංඛ්‍යාලේඛන අංශය
- 4.2.11 සැපයුම්දාම නියාමන අංශය
- 4.2.12 නීති අංශය

4.1 හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ දිවයින පුරා පිහිටා ඇති සියලු ම කාර්යාල මෙහෙයවනු ලබන ප්‍රධාන කාර්යාලය මූලික වශයෙන් පාලන, ආදායම්, නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම්, ගිණුම්, අභ්‍යන්තර විගණන, මානව සම්පත්, තොරතුරු හා තාක්ෂණ, ප්‍රවාහන හා යෙදවුම්, අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ, සංඛ්‍යාලේඛන, සැපයුම් දාම නියාමන, නීති හා සමාජ ආරක්ෂණ යන අංශයන්ගෙන් සමන්විත වේ.

2025 වර්ෂයට අදාළව මුදල් අමාත්‍යාංශයට ඉදිරිපත් කළ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක එක් එක් අංශයට අදාලව සකස් කර ඇත. 2025 වර්ෂයේ සංශෝධිත ක්‍රියාකාරි සැලැස්මට අනුව ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවට ලබාදුන් ආදායම් ඉලක්කය රුපියල් බිලියන 227.4 ක් විය.

ඉහත ඉලක්කය සපුරා ගැනීම සඳහා දායක වූ සියලු ම අංශයන් විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති කාර්යසාධනය සලකා බැලීමේ දී දෙපාර්තමේන්තුවේ සමස්ත කාර්යසාධනය ප්‍රශස්ත මට්ටමකට ළඟා කර ගැනීමට හැකි වී ඇත.

4.2 ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශක (2025 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

දෙපාතර්මේන්තුවේ ක්‍රියාකාරී අංශ	විශේෂිත දර්ශක		තත්‍ය නිමැවුම, අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස				
			>100%	90 %-100%	75%- 89 %	50 %-74 %	0% - 50%
4.2.1 පාලන අංශය	පාලන හා පරිපාලන කටයුතු			97%			
4.2.2 ආදායම් අංශය	2025 අපේක්ෂිත ආදායම රැස් කිරිම	මත්පැන් බදු		100%			
		දුම්කොළ බදු				70%	
4.2.3 නීති ක්‍රියාත්මක කිරිම් අංශය	1. අදාළ අණපනත් ක්‍රියාත්මක කිරිම, මත්ද්‍රව්‍ය අපරාධ වාර්තා සහ දුම්කොළ ආශ්‍රිත වැටලීම්.		103%				
	2. සුරාබදු බලපත්‍ර සඳහා කාර්මික අපරාධ වාර්තා .		119.8%				
4.2.4 ගිණුම් අංශය	2025 වර්ෂයේ සියලුම ගිණුම් කටයුතු			100%			
4.2.5 අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	2025 වර්ෂයේ ඉටුකල යුතු අභ්‍යන්තර විගණන වැඩ සටහන		134%				
4.2.6 මානව සම්පත් අංශය	සමස්ත නිලධාරි පුහුණුව හා නිලධාරී සංවර්ධනය				76%		
4.2.7 තොරතුරු හා තාක්ෂණ අංශය	වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කිරීම			100%			
	නව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම	1. RAMIS පද්ධතියට අතුරු මුහුණත හරහා දත්ත ලබා දීම		100%			
		2. ASYCUDA පද්ධතිය හරහා මාර්ගගත ක්‍රමයට පහසුකම් ලබා දීම		100%			
		3. RASED පද්ධතිය සකස් කිරීම		100%			
		4. Sticker ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සැපයීම සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා ඒ සඳහා ගිවිසුම් ගත වීම		100%			
4.2.8 ප්‍රවාහන හා යෙදවුම් අංශය	ප්‍රවාහන හා සෙසු අදාළ රාජකාරී				80%		
	යෝජිත ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් කටයුතු						10%
4.2.9 අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ අංශය	අධ්‍යයන කටයුතු හා පර්යේෂණ කටයුතු			90%			
4.2.10 සංඛ්‍යාලේඛන අංශය	සංඛ්‍යාලේඛන කටයුතු හා දත්ත නිකුත් කිරීම			90%			
4.2.11 සැපයුම්දාම නියාමන අංශය	ස්ටිකර් ව්‍යාපෘතිය	දේශීය		95%			
		විදේශීය		95%			
4.2.12 නීති අංශය	නීතිමය අවශ්‍යතා හා අපේක්ෂිත නව ප්‍රවණතා			90%			
4.2.13 සමාජ ආරක්ෂණ අංශය	මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා සමාජ සුභසාධන කටයුතු		139%				
	ප්‍රමිතිගත මත්පැන් ලබාදීම තුළින් සෞඛ්‍ය උපද්‍රවයන්ගෙන් ජනතාවගේ ආරක්ෂාව සහතික කිරීම			100%			

පරිච්ඡේදය - 05

තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) හඳුනා ගැනීමේ කාර්යසාධනය

5.1 හැඳින්වීම

5.2 තිරසාර සංවර්ධනය ඉලක්ක මත පදනම් වූ ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රියාකාරකම් හා ප්‍රගතිය

5.1 හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකාවේ තිරසාර සංවර්ධනය පිළිබඳ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා 2017 අංක 19 දරණ තිරසාර සංවර්ධනය පිළිබඳ පනත ස්ථාපිත කර ඇත. තිරසාර සංවර්ධනය පිළිබඳ කවුන්සිලයේ මග පෙන්වීම මත සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක්ම, අධ්‍යාපන ආයතනයක්ම හා සිවිල් සමාජයක්ම 2030 වර්ෂයේදී ඉටුකර ගත යුතු තිරසාර සංවර්ධනය අරමුණු කොට වැඩසටහන් 17 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා විධිවිධාන සලසා ඇත. ශ්‍රී ලංකාවේ තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා රාජ්‍ය ආදායම් එකතු කරනු ලබන ප්‍රධාන හා වගකිව යුතු ආයතනයක් ලෙස ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව එම අරමුණු 17 න් ප්‍රධාන වශයෙන් 05ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කටයුතු කරයි. එකී අරමුණු වන්නේ , අංක 01, 03, 12, 16 සහ 17 වේ. මේ පිළිබඳව විස්තරාත්මකව පරිච්ඡේද අංක 5.2 හි කරුණු දක්වා ඇත. ඉහත සඳහන් අරමුණු අතුරින් අංක 1 එනම්, විශේෂිත වූ සෑම තැනම සෑම ආකාරයකින්ම පවතින දිළිඳුභාවය තුරන්කිරීම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා 2025 වර්ෂයේ දී අප විසින් රුපියල් බිලියන 254.5 ක් ආදායම් ලෙස එකතු කරන ලද අතර, එය ශ්‍රී ලංකාවේ සමස්ත ජනතාවගේ සංවර්ධනය උදෙසා සහ ජනතාවගේ අභිවෘද්ධිය උදෙසා භාවිත කිරීමට මහා භාණ්ඩාගාරයට බැර කර ඇත. දිළිඳු භාවය දුරු කිරීම සඳහා ප්‍රධාන සාධකයන් වන ආර්ථික සංවර්ධනයට සෘජුව බලපාන නීති විරෝධි මත්පැන් සමාජයෙන් මුලිනුපුටා දැමීම ඉතා වැදගත් වේ. මෙම කාර්යයෙහිලා ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ ද සහය ඇතිව විශිෂ්ට දායකත්වයක් ලබා දෙනු ලැබේ. දුම්කොළ භාවිතය ද මිනිස් ශරීරයට හිතකර වන්නක් නොවන බැවින් දුම්කොළ භාවිතය අධෛර්යමත් කිරීමේ අරමුණින් සහ රාජ්‍ය ආදායම ඉහළ නංවා ගැනිම තුළින් ජනතාවට අවශ්‍ය සහන සලසා දීමේ අරමුණින් බීඩි සඳහා නව බදු ප්‍රතිපත්තියක් 2023.01.01 දින සිට හඳුන්වා දී ඇත. 1999 අංක 08 දරණ දුම්කොළ පනත මගින් සියලුම බීඩි නිෂ්පාදකයින් ලියාපදිංචි කර බදු අය කර ගැනීමට කටයුතු ක්‍රියාත්මක කර ඇත. මත්පැන් හා දුම්කොළ සම්බන්ධයෙන් සිදුකරන නීති විරෝධී කටයුතුවලට වැටලීම් සිදු කිරීමෙන් පමණක් මත්පැන් හා දුම්කොළ භාවිතයට යොමුවීම වැළැක්වීමට නොහැකි අතර ඒ සඳහා ඇති ඉල්ලුම අඩු කිරීම ද විශේෂිත වේ. ඒ අනුව දැවැන්ත සමාජ දැනුවත් කිරීමේ ව්‍යාපාර හා ඊට අදාල අනිකුත් සමගාමී ආයතන සමග එක්ව වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු අංක 3 එනම්, දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන හා අවධානමට ලක් වී තිබෙන ජනතාවගේ යහපැවැත්ම හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත බව සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව කැපවීමෙන් කටයුතු කරනු ලැබේ. වාර්ෂිකව මත්පැන් හා දුම්කොළ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන සඳහා බදු මුදල් වැඩි කිරීමෙන් ඒ සඳහා වන මිලදී ගැනීමේ හැකියාව අඩු කිරීමත් ඊට ඇති ඉල්ලුම අඩු කිරීමත් සිදු කරනු ලැබේ. ජනතාව අතර මත්පැන් ලබාගත හැකි සීමාවන් දැඩි කිරීමෙන්ද, වෙළඳපොළට නිකුත් කරනු ලබන නීත්‍යානුකූල මත්පැන් නිසි ප්‍රමිතියෙන් යුතුව නිෂ්පාදනය වන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ප්‍රමිති සකස් කර රසායනාගාර ද පිහිටුවීම පියවර ගෙන ඇත. ජනතාවට මත්පැන්වලින් ඉවත්ව සිටීම සඳහා නිරන්තර දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් ද, පරිසරයට සිදුවන හානි අවම කිරීමට අදාළ සමගාමී ආයතන සමග එක්ව ක්‍රියා කිරීම ද වැදගත් පියවරක් ලෙස පෙන්වා දිය හැක.

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු අංක 12 එනම්, නිෂ්පාදන රටා සහ පරිභෝජන රටා සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා මද්‍යසාර නිෂ්පාදනය කරනු ලබන සියලුම නිෂ්පාදකයින් එකී කටයුතු සිදු කිරීමේදී මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ නියෝගයන් හා නියමයන්ට අනුව කටයුතු කිරීමෙන් ස්වභාවික ජල මූලාශ්‍ර හා පිරිසිදු වාතාශ්‍රය ලබා දීම සඳහා බොයිලේරු ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහ ජල පිරිසිදු කිරීම් සිදු කිරීමේදී අදාළ පළාත් පාලන ආයතනවල නිර්දේශ හා උපදෙස් අනුව කටයුතු කිරීමට ද නිෂ්පාදකයින් දිරිමත් කරන ලදී. මීට අමතරව මත්පැන් පරිභෝජනය කිරීමෙන් පසු ඉවත දමන බෝතල් සහ කෑන් ආදිය තැන තැන දමා යාමෙන් සිදුවන පරිසර දූෂණය වැළැක්වීම සඳහා දිවයින පුරා විසිරී පවතින සේ මත්පැන් අලෙවිසල් අසල කුඩ සවි කිරීම සිදු කර ඇත.

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු අංක 16 සහ අංක 17 යටතේ සියලුම දෙනාට නීතියේ සාධාරණත්වය ඇතිවන ආකාරයෙන් සහ අත්අඩංගුවට ගන්නා පුද්ගලයින්ට වදහිංසා කිරීම්, කුට්ඨනයට ලක් කිරීම් හා ප්‍රචණ්ඩත්වයට ලක්වීම වැළැක්වීම සඳහා සියලුම නිල ඇඳුම් කාර්ය මණ්ඩලයට නිරන්තර උපදෙස් ලබා දීම සිදු කරනු ලැබේ. රාජ්‍ය ආදායම සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා ගනු ලබන සෑම ක්‍රියාමාර්ගයකදීම අල්ලස් හා දූෂණය කැපී පෙනෙන ලෙස අඩු කිරීම සඳහා සිදු කරනු ලබන සියලුම රාජකාරී ඵලදායී, වගවීමෙන් යුතු සහ විනිවිදභාවයෙන් යුතුව සිදු කිරීම සඳහා කටයුතු කර ඇත. මේ අනුව නිරන්තර නිලධාරී පුහුණුව, අල්ලස් හා දූෂණ වළක්වා ගැනීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ද, නීතිය ක්‍රියාත්මක කරන නිලධාරීන්ට සමාජ හිංසනයෙන් තොරව රාජකාරී කිරීමට අවශ්‍ය පුහුණුව ලබා දීමට ද, නිරන්තරයෙන් කටයුතු කරන ලදී. වර්ෂ 2030 වන විට ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව තුළ තිරසාර සංවර්ධනයේ මූලික අරමුණු මුදුන් පමුණුවා ගැනීම සඳහා කටයුතු කළ හැකි සෑම ආකාරයේ ක්‍රියාකාරකමක්ම නොපිරිහෙලා ඉටු කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීමට සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල් ඇතුළු සමස්ත කාර්යමණ්ඩලය ඇප කැප වී කටයුතු කරනු ලැබේ.

5.2 තිරසාර සංවර්ධනය ඉලක්ක මත පදනම් වූ ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රියාකාරකම් හා ප්‍රගතිය

- තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු හඳුනාගෙන 2025 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට එම අරමුණු ඇතුළත් කර සකස් කර ඇත.

- 2025 වර්ෂයේ ඉලක්ක ගත තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු සහ ඒ සඳහා නිශ්චිත ක්‍රියාකාරකම් පහතින් දැක්වේ.

අරමුණු	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශකය	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% -49%	50% -70%	75%-100%
අරමුණ - 01 සෑම තැනම, සෑම ආකාරයකින්ම පවතින දිළිඳුභාවය තුරන් කිරීම.	➢ කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායී ලෙස නියමිත බදු එකතු කිරීම තුළින් රටේ සංවර්ධනයට දායකත්වය ලබා දීම, ආර්ථික හා සමාජීය සංවර්ධනයට හා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනයට එම බදු මුදල් රාජ්‍ය භාණ්ඩාගාරයට නිසි කලට බැර කිරීම.				√
	➢ නීති විරෝධී මත්පැන් සහ අන්තරායකර ඖෂධ මත කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් සමාජ ආරක්ෂණය වැඩි දියුණු කිරීම හා දුෂ්පත්කම දුරු කිරීම.				√
	➢ සෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයකින්ම තෝරාගත් එක් ප්‍රදේශයක මත්පැන් හා අන්තරායකර ඖෂධ භාවිතය හා එහි ප්‍රතිවිපාක පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් තුළින් සමාජ සංවර්ධනය ඇති කිරීම.			√	
	➢ මත්පැන් හා දුම්වැටි නිෂ්පාදන මිලදී ගැනීම අධෛර්යමත් කිරීම සඳහා වාර්ෂික බදු වැඩි කිරීම හෝ මිල වැඩි කිරීම තුළින් ලැබෙන ආදායමෙන් ග්‍රාමීය ආර්ථිකය දියුණු කිරීම.				√
	➢ බීඩි නිෂ්පාදනය සඳහා 2022.12.31 දිනැති 1999 අංක 08 දරණ දුම්කොළ බදු පනත යටතේ නිකුත් කළ දුම්කොළ බදු නියෝග මඟින් බීඩි දුම්කොළ බද්ද නමින් සෑම බීඩියකටම රුපියල් 2.00 ක නව බද්දක් පනවන ලදී. එමඟින් බීඩි මිලදිගැනීම අධෛර්යමත් කිරීම හා ලැබෙන ආදායම රාජ්‍ය ආදායමට බැර කිරීම තුළින් ජනතාවට සහන සැලසීම.				√
	➢ මත්පැන් හා දුම්කොළ පරිභෝජනය හා එහි ආදීනව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් මඟින් මත්පැන් හා දුම්කොළ පරිභෝජනය අවම හෝ අඩු කිරීමට පියවර ගැනීම.				√
අරමුණ - 03 සියලු දෙනා සඳහා නිරෝගිමත් ජීවිතයක් සුරක්ෂිත කිරීම සහ සියලු වයස් කාණ්ඩයන්හි යහ පැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	➢ නීත්‍යානුකූල ලෙස නිපදවන මත්පැන්වල ගුණාත්මකභාවය සහතික කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය හා සම්බන්ධ වී සියලුම මත්පැන් සඳහා ප්‍රමිතීන් සකස් කිරීම සහ එම ප්‍රමිතීන් ගැසට් නිවේදනයක් මඟින් ප්‍රසිද්ධ කිරීමට කටයුතු කිරීම.				√
	➢ සෞඛ්‍යය හා ජීවන තත්ත්වය සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා නීති විරෝධී මත්පැන් හා දුම්කොළ නිෂ්පාදන ව්‍යාප්තිය අවම කිරීම හා පාලනය කිරීම.				√
	➢ සඵලදායී නිවාරණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් සමාජ ආරක්ෂණය ඇති කිරීම.				√

	➢ මහජන යහපැවැත්ම උදෙසා අන්තරායකාරී මත්ද්‍රව්‍යා සම්බන්ධයෙන් නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.				√
	➢ වයස අවුරුදු 21 අඩු පිරිස සඳහා මත්පැන් හා දුම්කොළ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන වෙළඳාම පාලනය කිරීම.				√
	➢ නීති විරෝධීව මහරා නිෂ්පාදනය කිරීම පාලනය කිරීම උදෙසා තල්,පොල්, කිතුල් රා සඳහා නිශ්චිත ප්‍රමිතීන් සකස් කර ඇත.			√	
	➢ මනුෂ්‍ය ජීවිත මත්පැන්වලට ඇබ්බැහි වීමේ අවධානමෙන් වළක්වා ගැනීම සඳහා සියලු මට්ටම්වල වෙසෙන ප්‍රජාවන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.				√
	➢ මහජනතාවගේ සෞඛ්‍යයට හිතකර වන ලෙස පරිසර දූෂණය වීම වැළැක්වීම සඳහා මත්පැන් භාවිතයෙන් පසු ඉවත දමන බෝතල් සහ කෑන් එකතු කර ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කිරීම සඳහා මත්පැන් අලෙවිසැල් ආශ්‍රිතව කුඩ සවි කිරීම.				√
අරමුණ - 12 තිරසාර නිෂ්පාදන රටා සහ පරිභෝජන රටා සුරක්ෂිත කිරීම.	➢ මත්පැන් හා දුම්කොළ පරිභෝජනය හා පාලනය කිරීම සඳහා ජනතාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.				√
	➢ නීතිවිරෝධී මත්පැන් පාලනය කිරීම සඳහා වාර්ෂික ඒකපුද්ගල මත්පැන් පරිභෝජනය ගණනය කිරීම සහ ඒ අනුව ඒක පුද්ගල මත්පැන් පරිභෝජනය පාලනය කිරීම.				√
	➢ බදු පරිපාලනය පහසු කිරීමට සහ ආදේශක වෙළඳපොලට පැමිණීම පාලනය හා සෞඛ්‍යාරක්ෂාව සඳහා මත්පැන් සඳහා ආරක්ෂිත ස්ටිකරයක් හඳුන්වා දීම.				√
	➢ ගුණාත්මකභාවයෙන් ඉහළ මත්පැන් හා දුම්කොළ සහතික කිරීම සඳහා මත්පැන් නිෂ්පාදනාගාර හා දුම්කොළ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදනාගාර කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායි ලෙස අධීක්ෂණය කිරීම.				√

	➢ සියලුම මත්පැන් නිෂ්පාදනාගාර සඳහා මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ පරිසර සුරක්ෂිතතාවය පිළිබඳ සහතික, බොයිලේරු සහතික හා ජල පිරිසිදු කිරීම් සහතික ලබා දීමට කටයුතු කිරීම. ➢ පාරිභෝගිකයන්, සේවාලාභීන් හා අනෙකුත් මහජනතාවට වඩාත් ඵලදායී සේවාවක් සැපයීම හා ඔවුන්ගේ සුරක්ෂිතභාවය උදෙසා මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකයක්, අභ්‍යන්තර පාලන ඒකකයක්, අවධානම් කළමනාකරණ ඒකකයක් හා 1913 මෙහෙයුම් මැදිරියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.				√ √
අරමුණ - 16 තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා සාමකාමී සහ අන්තර්ග්‍රාහී සමාජයන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම, සැමට යුක්තිය සඳහා ප්‍රවේශය ලබා දීම සහ සියලු මට්ටම්වලදී ඵලදායී, වගවීමෙන් යුතු සහ අන්තර්ග්‍රාහී ආයතන ගොඩනැගීම.	➢ අන්තරායකර ඖෂධ, නීති විරෝධී මත්පැන් හා දුම්කොළ නිෂ්පාදන පිළිබඳව ඵලදායි ලෙස නීතිය බලාත්මක කිරීම හරහා ප්‍රජාව සඳහා සාමකාමී පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා පියවර ගැනීම. ➢ සියලුම නිලධාරීන් නීතිගරුකව රාජකාරී කටයුතු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ආචාරධර්ම පද්ධතියක් එළිදැක්වීම හා දැනුවත් කිරීම. ➢ සියලුම කාර්යමණ්ඩලය වගවීමෙන් කටයුතු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පරිසරය සැකසීම උදෙසා අභ්‍යන්තර ඒකකයක් පිහිටුවා ඇති අතර එය මේ වන විට ක්‍රියාකාරී මට්ටමේ පවතී. ➢ නීති අංශයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් නීත්‍යානුකූල පරිසරයක් තුළ මත්පැන් දුම්කොළ ආශ්‍රිත ව්‍යාපාර පවත්වා ගැනීමට හා නියාමනය කිරීමට නිලධාරීන්ට සුදුසු පරිසරයක් සැකසීම . ➢ සියලුම නිලධාරීන් හා නිලධාරිනියන් සඳහා අවම වශයෙන් එක් නිලධාරියෙකුට පැය 12 ක පමණ හෝ ආයතනිකව හෝ බාහිරව පුහුණුව ලබා දීම.				√ √ √ √ √

	➢ කාන්තා නිලධාරිනියන්ට උසස්වීම් සඳහා සමාන අවස්ථා ලබා දීම සහ ස්ත්‍රී, පුරුෂ දෙපාර්ශ්වයටම සාධාරණ වැටුපක් සඳහා අවස්ථා ලබා දීමෙන් ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය මත වෙන්කොට නොසැලකීම. ➢ නීත්‍යානුකූලව නිෂ්පාදනය කරනු ලබන මත්පැන් හා දුම්කොළ කර්මාන්තයෙන් ලබන ආදායම තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා හා ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා ඵලදායීව යෙදවීමට කටයුතු කර දීම තුළින් ඵලදායී සේවා නියුක්තිය සහතික කිරීම.				√ √

අරමුණ - 17 තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා වූ ගෝලීය සහයෝගතාවය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අවශ්‍යතාවන් සවිමත් කිරීම සහ වනය	➢ වාර්ෂිකව එකතු කරනු ලබන මත්පැන් හා දුම්කොළ බදු ආදායම රාජ්‍ය භාණ්ඩාගාරයට නිශ්චිතව ලබාදීම හා සුරක්ෂිත කිරීම.				√
	➢ නව තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම හරහා ආදායම් එකතු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා RMIS සහ RASED ක්‍රම හඳුන්වා දීම.				√
	➢ ගෝලීයව ප්‍රචලිත ආරක්ෂක විධිවිධානයක් වන Fool Proof Sticker හෝ digital printing යොදා ගැනීම මඟින් ව්‍යාජ හෝ බදු නොගෙවන ලද මත්පැන් සංසරණය වීම වැළැක්වීම තුළින් සුරාබදු ආදායම ආරක්ෂා කිරීම.				√
	➢ තමන් මිලදී ගන්නා මත්පැන් නීත්‍යානුකූල නියම ප්‍රමිතියෙන් යුතු නිෂ්පාදනය කරන ලද්දක් බව මහජනතාවට පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ජංගම දුරකථන යෙදුමක් (Mobile App) හඳුන්වා දීම.			√	

පරිච්ඡේදය - 06

මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක කළමනාකරණය

6.2 ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යසාධනය උදෙසා
මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය බලපාන ආකාරය

6.3 පුරප්පාඩු පිළිබඳ තොරතුරු

6.4 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

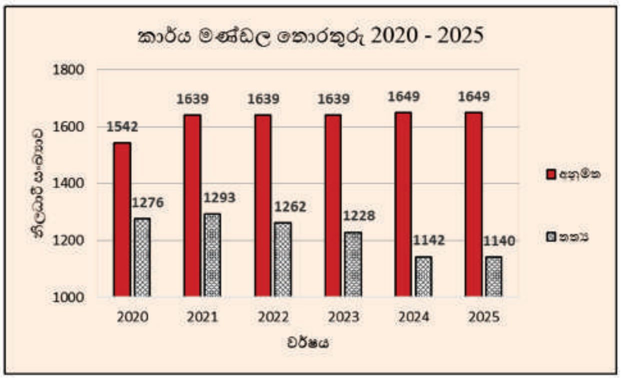
6.4.1 ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන් දායක වන ආකාරය

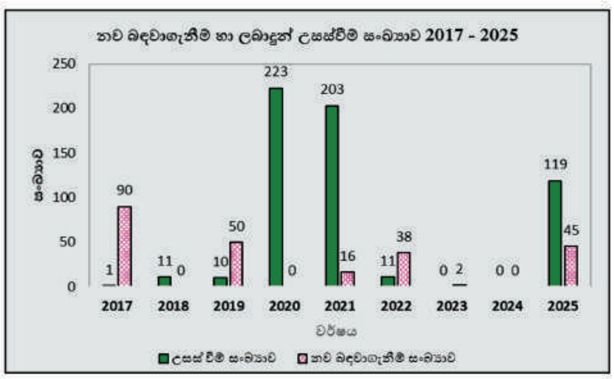
6.4.2 මානව සම්පත් සංවර්ධනය - පුහුණු වැඩසටහන්

6.1 සේවක කළමනාකරණය

	2025.12.31 දිනට		
	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු
ජ්‍යෙෂ්ඨ	70	19	51
තෘතිය	381	300	81
ද්විතීය	1,050	767	283
ප්‍රාථමික	148	54	94
එකතුව	**1,649**	**1,140**	**509**

6.2 ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යසාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය බලපානු ලබන ආකාරය





- 2025 වර්ෂය තුළ ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් තනතුරු 08ක් සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය අනුව සහකාර සුරාබදු කොමසාරිස්වරුන් 05 දෙනෙකු සඳහා රාජකාරි ඉටු කිරීම/කාර්යයන් පැවරීම සිදුකර ඇත.

- සුරාබදු අධිකාරි තනතුරු 08කට බඳවා ගැනීම සඳහා සීමිත තරඟ විභාගය 2025.05.31 දින පවත්වා, 2025.11.19 දින සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වා ඇත.

- සුරාබදු අධිකාරි තනතුරු සඳහා අධිසේවක පදනම මත 67 දෙනෙකු බඳවා ගැනීමට 2024.12.20 දින අයදුම්පත් කැඳවා ඇති අතර 2025.04.05 වන දින බඳවා ගැනීමේ විභාගය පවත්වන ලදී. ඉන් සුදුසුකම් ලැබූ 18 ක් සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණය 2025.07.08 දින පවත්වන ලද අතර එහි ප්‍රතිඵල ලේඛනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කර ඇත.

- ප්‍රධාන සුරාබදු පරීක්ෂක නිලධාරීන් 31 දෙනෙකු සුරාබදු අධිකාරී තනතුරු 20 ක රාජකාරි ඉටු කිරීම සඳහා ද, සුරාබදු අධිකාරී තනතුරු 11 ක් රාජකාරි ආවරණය සඳහා ද පත්කර ඇත.

- තෘතිය මට්ටමේ උසස්වීම් ලෙස ප්‍රධාන සුරාබදු පරීක්ෂක තනතුරු 16 ක් සඳහා 2025.09.10 දින බඳවා ගැනීම සිදු කර ඇත. සීමිත පදනම මත සුරාබදු පරීක්ෂක තනතුරු 22 ක් සඳහා 2025.01.17 දින හා විවෘත පදනම මත සුරාබදු පරීක්ෂක තනතුරු 33 ක් සඳහා 2025.11.03 දින පත්වීම් ලබා දී ඇත.

- ද්විතීක මට්ටමේ උසස්වීම් ලෙස කුසලතා පදනම මත සුරාබදු සැරයන් මේජර් තනතුර 27 කට 2025.10.13 දින සිට පත්වීම් ලබා දී ඇත.

- සුරාබදු සැරයන් තනතුරට 2021 වර්ෂයට අදාළව සීමිත පදනමින් පුරප්පාඩු 07ක් 2025.02.25 දිනටද, 2022 වර්ෂයට අදාළව කුසලතා පදනම මත පුරප්පාඩු 14 ක් 2025.04.30 දිනට ද, 2021 හා 2022 වර්ෂයන්ට අදාළව සීමිත පදනමින් තනතුරු 22 ක් සඳහා 2025.07.29 දිනැතිවද පත්වීම් ලබා දී ඇත.

- ද්විතීක මට්ටමේ සුරාබදු නියාමක තනතුරු 100 ක් විවෘත පදනමින් බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ලැබූ අයදුම්කරුවන් 50 දෙනෙකු සඳහා පළමු කණ්ඩායම ලෙස 2025.11.03 දින සුරාබදු නියාමක පුහුණුව ආරම්භ කර ඇත.

- සුරාබදු නියාමක තනතුරු 11 ක් සඳහා සීමිත පදනමින් බඳවාගෙන 2024.07.24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත්වීම් ලබා දී ඇත.

- සුරාබදු නියාමක රියදුරු තනතුරු 12 ක් සඳහා 2025.02.10 දිනට පත්වීම් ලබා දී ඇත

6.3 පුරප්පාඩු පිළිබඳ තොරතුරු - 2025 වර්ෂය

තනතුර	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව	2025.12.31 දිනට තත්ත්වය	පුරප්පාඩුව පැවති කාලය
අතිරේක සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල් (ආදායම් මෙහෙයුම් හා නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම්)	1	මෙම තනතුර සඳහා පත් කිරීමට බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුව සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ අයෙකු නොමැති වීම හේතුවෙන් 2020.11.24 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී	වසර 05
සුරාබදු කොමසාරිස් (සමාජ ආරක්ෂණ හා සංවර්ධන)	1	2022.12.31 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී	වසර 03
සුරාබදු කොමසාරිස් (ආදායම් හා මෙහෙයුම්)	1	2024.01.01 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී	වසර 2
සුරාබදු කොමසාරිස් (නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම්)	1	2022.12.31 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	වසර 03
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස්(පාලන)	1	2021.10.28 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	වසර 04 මාස 02
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (මානව සම්පත්)	1	2022.12.31 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	වසර 03
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (යෙදවුම්)	1	2022.12.31 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	වසර 03
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ)	1	2023.12.28 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	වසර 01
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (සමාජ ආරක්ෂණ)	1	2021.07.20 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී	වසර 04 මාස 05
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (සැපයුම් දාම නියාමන සහ තොරතුරු තාක්ෂණ)	1	2022.12.31 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	වසර 03
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම්)	1	2022.12.31 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	වසර 03
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (ආදායම්/ බලපත්‍ර)	1	2022.12.31 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	වසර 03
නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස් (නීති)	1	2022.12.31 දින සිට මෙම තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	වසර 03
සහකාර සුරාබදු කොමසාරිස්	6	ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ නිලධාරීන් විශ්‍රාම යාම හේතුවෙන් මෙම තනතුරු පුරප්පාඩු වී ඇත.	
සුරාබදු අධිකාරී	28	ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ නිලධාරීන් විශ්‍රාම යාම හේතුවෙන් මෙම තනතුරු පුරප්පාඩු වී ඇත.	

6.4 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ මානව සම්පත් අංශයේ මෙහෙවර ලෙස සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව සතු මානව සම්පත දැනුම කුසලතා ආකල්ප වලින් සංවර්ධනය කරමින් ආයතනික මෙන්ම අභිවෘද්ධිය සාක්ෂාත් කරගැනීමේ අදිටනින් නිවැරදිව සංවිධානය කිරීමේ අරමුණින් මානව සම්පත් අංශය මෙහෙයවීම සඳහා සුරාබදු කොමසාරිස්වරියක හා නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස්වරයෙකුගේ සෘජු අධීක්ෂණය මත ක්‍රියාත්මක වේ. ඊට අමතරව අතිරේක සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල් ආදායම්/ ප්‍රතිපත්ති හා පරිපාලන යටතේ අධීක්ෂණය සිදුවේ. සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ පනාදරගම පිහිටා ඇති සුරාබදු විද්‍යාලය යොදා ගන්නා අතර ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ශ්‍රවණාගාරය හා බාහිර ආයතන මගින් ද දායකත්වය ලබා ගනිමින් කටයුතු කරනු ලැබේ. 2025 වසර සඳහා සකස් කරන ලද ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව සමස්ත නිල ඇඳුම් කාර්ය මණ්ඩලය මෙන්ම දීප ව්‍යාප්ත ඒකාබද්ධ සේවාවේ නිලධාරීන්ගේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අවමය පැය දොළහක පුහුණුවක් ලබාදීමට කටයුතු කර ඇත.

2025 වර්ෂය තුළදී සියලුම නිල ඇඳුම් කාර්ය මණ්ඩලයට නීතිය මෙන්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ලිපිලේඛන පිළිබඳව හා රාජ්‍ය පරිපාලන නීති සහ රෙගුලාසි පිළිබඳව පූර්ණ අවබෝධයක් ලබා දෙන ලදී. මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ට රාජ්‍ය මූල්‍යයන් පිළිබඳව විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. තව ද සංවර්ධන නිලධාරීන්, කළමනාකරණ සේවාවේ නිලධාරින් සහ නිල ඇඳුම් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා බාහිර ආයතන මගින් විශේෂ පුහුණු අවස්ථා ලබා දී ඇත. 18/2020 චක්‍රලේඛයට අනුව සෑම නිලධාරියෙකුටම දමිළ භාෂාව ඉගෙනීම තුළින් තම භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීමට පුහුණු වැඩසටහන් දෙකක් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. එපමණක් නොව නිෂ්පාදනාගාර, ස්කාගාර, ගුදම් රාජකාරී මෙන්ම දුම්කොළ හා මධ්‍යසාර අධිකාරියේ නීති රෙගුලාසි සම්බන්ධයෙන් පුහුණුවක් ලබාදීමට දෙපාර්තමේන්තුව කටයුතු කරන ලදී.

මානව සම්පත ශක්තිමත් කිරීම මෙන්ම සංවර්ධනය කරමින් සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තු ඉලක්ක හා අරමුණු වලට ළඟා වීමට හැකි නිලධාරින් පිරිසක් බිහිකරමින් ඉන් ඔබ්බට ගොස් බාහිර සමාජයේ මධ්‍යසාර හා මත්ද්‍රව්‍ය දුර්භාවිතය පිළිබඳව යෞවන යෞවනියන්, පාසල් ළමුන් සහ විවිධ සංවිධාන සඳහා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. ඒ අනුව 2025 වර්ෂය තුළ මානව සම්පත් අංශය විසින් පුහුණු වැඩසටහන් 27 ක් පවත්වා ඇති අතර රු.19,956,972.24 ක මුදලක් වැය කරමින් සියලූ කටයුතු කළමනාකරණය කරගෙන ඇත.

2025 වර්ෂයේ පුහුණු වැඩසටහන් 27 ක් පවත්වා ඇති අතර ඒ සඳහා නිලධාරින් 800 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් සහභාගි වූ අතර ඔවුන් සඳහා සහතික පත්‍රයක් ද ලබාදිමට කටයුතු කරන ලදී. මෙම සියලූ වැඩසටහන් සුරාබදු කොමසාරිස්වරියක, නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස්වරයෙකු, ප්‍රධාන සුරාබදු පරීක්ෂකවරයෙකු, සුරාබදු පරීක්ෂකයෙකු, සංවර්ධන නිලධාරිනියක, කාර්යාල කාර්ය සහයකයෙකු මඟින් මෙන්ම අතිරේක සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්වරයෙකුගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ සිදුවීම සුවිශේෂී කරුණකි. මානව සම්පත් අංශය විසින් සිදුකරන ලද පුහුණු වැඩසටහන් පිළිබඳ විස්තරයක් 6.4.2 මගින් දැක්වේ.

6.4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන් දායකවන ආකාරය

ආයතනය සතු වැදගත්ම සම්පත ලෙස මානව සම්පත හඳුනාගත හැකිය. එය ආයතනයේ අරමුණු ඉටු කර ගැනීමට නිසි අයුරින් සකස් කිරීම මානව සම්පත් අංශය වෙත පැවරෙන කාර්යභාරයකි. පුද්ගල අභිමතාර්ථයන් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා පුහුණුව සහ සේවක සංවර්ධනය ඉතා වැදගත් වේ. සේවකයන්ගේ කාර්යක්ෂමතාව හා සඵලදායකත්වය ඉහළ නැංවීම සේවකයා තුළ ආත්ම විශ්වාසයක් ඇති කිරීම සේවක පුහුණුව මගින් බලාපොරොත්තු වෙයි. මෙම ක්‍රියාවලිය තුළ දැනුම කුසලතා ආකල්ප යාවත්කාලීන කිරීම මගින් සේවක කාර්ය සාධනය සේවක අභිප්‍රේරණය ඉහළ යාම තුළින් රැකියා තෘප්තිය වර්ධනය වීමටද ඉවහල් වෙයි. එමගින් සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල ඇඳුම් කාර්ය මණ්ඩලය මෙන්ම ඒකාබද්ධ සේවයේ නිලධාරීන් සංවර්ධනයට ලක් කිරීම සඳහා මැදිහත්වීමක් සිදුකරනු ලබයි.

2025 වර්ෂයේ පුහුණු වැඩසටහන් 27 ක් පවත්වා ඇත. ඒ සඳහා නිලධාරින් 800 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් සහභාගි වූ අතර ඔවුන් සඳහා සහතික පත්‍රයක් ද ලබාදිමට කටයුතු කරන ලදී.

මෙම කාර්යයට අමතරව සමාජ සත්කාරයක් ලෙස යොවුන් පරපුර, මත්ද්‍රව්‍ය හා නොයෙක් විෂමකාරී තත්ත්වයන්ගෙන් මුදවා ගැනීමට මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් 30 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් පාසල්, යොවුන් මධ්‍යස්ථාන , මත්පැන් නිෂ්පාදන ආයතන සහ වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන තුළ මුදල් අයකිරීමකින් තොරව (නොමිලේ) ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන් සිදු කිරීම සඳහා රජයේ ප්‍රතිපාදන වෙන් කර නොතිබුණත් සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මෙම කටයුතු යම් දායකත්වයක් ලබාගෙන ඉටු කරන ලද පැසසිය යුතු සුවිශේෂ කටයුත්තකි. එමෙන්ම දෙපාර්තමේන්තුව තුළ සහ බාහිර අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන තුළ නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම සඳහා ද සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් යෙදවීම මානව සම්පත් අංශය විසින් සිදු කර ඇත.

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ මානව සම්පත් අංශයේ මෙහෙවර ලෙස ඉහතින් සඳහන් කටයුතු ඉටුකිරීම තුළින් සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව සතු මානව සම්පත් දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප වලින් සංවර්ධනය කරමින් ආයතනික මෙන්ම පුද්ගල අභිවෘද්ධිය සාක්ෂාත් කරගැනීමේ අදිටනින් නිවැරදිව සංවිධානය කිරීමේ කාර්යය මෙහෙයවීම සඳහා කටයුතු කිරීමට මානව සම්පත් අංශයට හැකිවී ඇත.

6.4.2 මානව සම්පත් සංවර්ධනය - පුහුණු වැඩසටහන්

අනු අංකය	පාඨමාලාව	පැවැත්වූ ස්ථානය	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	වැය වූ මුදල	සහභාගී වූවන් සහ ලබා ගත් දැනුම
01	නිෂ්පාදනාගාර,ගුදම් හා ස්කාගාර පුහුණු වැඩමුළුව	ප්‍රධාන කාර්යාලය	130	110,380.00	සු.කො, සු.ප, සු.සැ.මේ, සු.සැ, සු.නි -මත්පැන් නිෂ්පාදන ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වාගෙන යාම
02	සියලුම නිලයන් උසස් කිරීමේ නිලධාරීන්ගේ පුහුණු වැඩමුළුව	පනාදරගම සුරාබදු පුහුණු පාසල	35	1,484,911.51	නවක නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමේ(රියදුරු) හා සුරාබදු පරීක්ෂක ලෙස උසස් කල නිලධාරීන් - සේවාරම්භක පුහුණුව
03	**පුහුණු වැඩමුළු සඳහා බාහිර ආයතනවලට යොමු කිරීම** i.සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය	1	රු.155,000.00	නියෝජ්‍ය සුරාබදු කොමසාරිස්තුමා (ආදායම්)
	ii.ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ පාඨමාලාව හා කෘතිම බුද්ධිය පිළිබඳ පාඨමාලාව	ජාතික ශ්‍රම අධ්‍යයන ආයතනය	3	78,000.00	ප්‍රසම්පාදය අංශයේ නිලධාරීන් හා මානව සම්පත් අංශයේ නිලධාරීන්
	iii.විගණනය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණයකට සහභාගී වීම		1	20,000.00	අභ්‍යන්තර විගණකතුමිය
	iv.අපරාධ නීතිය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	පදනම් ආයතනය	37	1,379,400.00	ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කල නිලධාරීන්
	v. ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ පාඨමාලාව Prag Service (Pvt) Ltd	Grand Oriental Hotel	4	50,000.00	ප්‍රසම්පාදය අංශයේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණුව ලබාදීම
04	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත සහ රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ විනය ක්‍රියාපටිපාටි පිළිබඳ වැඩමුළුව	පනාදරගම සුරාබදු පුහුණු පාසල	36	201,240.00	වැඩබලන හා වැඩ ආවරණය කරන සුරාබදු අධිකාරීවරුන්
05	ආකල්ප සංවර්ධනය හා කාර්යාල ක්‍රම පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	පනාදරගම සුරාබදු පුහුණු පාසල	26	218,390.00	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරීන් හා සංවර්ධන නිලධාරීන්
06	සුරාබදු ආඥා පනත සංශෝධනය කිරීමේ සාකච්ඡාව	පනාදරගම සුරාබදු පුහුණු පාසල	25	143,665.00	තෝරාගත් නිලධාරීන්
07	වාර්ෂික සැලසුම්,මූල්‍ය ලේඛන,වාර්ෂික වාර්තා හා ප්‍රගති පිළිබඳ සාකච්ඡාව	ප්‍රධාන කාර්යාලය	55	52,327.23	නි.සු.කො, ස.සු.කො, ස්ථානාධිපතිවරු - වාර්ෂික සැලසුම්, මූල්‍ය ලේඛන, වාර්ෂික වාර්තා හා ප්‍රගති වාර්තා
08	අන්තරායකර ඖෂධ පනත,නව මත්ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ හඳුන්වා දීම හා ආකල්ප සංවර්ධන වැඩමුළුව	ප්‍රධාන කාර්යාලය	140	117,210.00	සුරාබදු නියාමක නිලධාරීන් -අන්තරායකර ඖෂධ පනත, නව මත්ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ දැනුම

09	උසස්වීම් ලද සුරාබදු සැරයන්වරුන් සඳහා පුහුණු වැඩමුළුව	පනාදරගම සුරාබදු පුහුණු පාසල	42	869,155.00	උසස් වීම් ලද සුරාබදු සැරයන්වරු
10	උසස්වීම් ලද සුරාබදු පරීක්ෂක නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩමුළුව	පනාදරගම සුරාබදු පුහුණු පාසල	16	247,650.00	උසස් වීම් ලද ප්‍රධාන සුරාබදු පරීක්ෂකවරු
11	ආධුනික සුරාබදු නියාමක පුහුණු වැඩමුළුව	පනාදරගම සුරාබදු පුහුණු පාසල	49	7,894,232.50	ආධුනික සුරාබදු පරීක්ෂක නිලධාරීන්- සේවාරම්භක පුහුණුව
12	ආධුනික සුරාබදු පරීක්ෂකවරුන්ගේ පුහුණු වැඩමුළුව	පනාදරගම සුරාබදු පුහුණු පාසල	33	6,814,661.00	ආධුනික සුරාබදු නියාමක නිලධාරීන් - සේවාරම්භක පුහුණුව
13	තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ පනතේ විධිවිධාන සම්බන්ධව දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළුව	ප්‍රධාන කාර්යාලය	57	8,250.00	ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන් බස්නාහිර පළාත් සුරාබදු සහකාර කොමසාරිස් කාර්යාලයේ නිලධාරීන්
14	දෙමළ භාෂා ප්‍රවීණතා පුහුණු පාඨමාලාව පැය 150 (රාජ්‍ය භාෂා දෙපාතර්මේන්තුව)	මාර්ගගතව (online)	80	112,500.00	සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල ඇඳුම් කාර්ය මණ්ඩලය හා සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලය
		එකතුව		රු.**19,956,972.24**	

පරිච්ඡේදය - 07

අනුකූලතා වාර්තාව

7.1 ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා දායකවන ආකාරය පිළිබඳ අනුකූලතා වාර්තාව

7.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා දායකවන ආකාරය පිළිබඳ අනුකූලතා වාර්තාව.

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූල තත්ත්ව (අනුකූල වේ අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වලක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
01	**පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරින්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම)	අදාළ නොවේ	1.ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවට මෙම ගිණුම අදාළ නොවේ.	
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ	2. ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවට මෙම ගිණුම අදාළ නොවේ.	
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ	3. ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවට මෙම ගිණුම අදාළ නොවේ.	
1.6	වෙනත්	අදාළ නොවේ	4. ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවට මෙම ගිණුම අදාළ නොවේ.	
02	**පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)**			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් (GAN20) ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	**මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ 135)**			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳව ආයතනය තුළ දැනුවත් කිරීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරිවරුන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
04	**වාර්ෂික වාර්තාව සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාතර්මේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		

05	**විගණන විමසුම**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියමිත කොට ඇති දිනට සියලුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබිම	අනුකූල වේ.		
06	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	මු.රෙ 134 (2) DMA/1-2019 අනුව වසර ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරිමෙන් අනතුරුව අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරිම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකට ම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 404 (4) උප වගන්තිව ප්‍රකාරව සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ දෙපාතර්මේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134 (3) ප්‍රකාරව සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
07	**විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු**			
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
08	**වත්කම් කළමනාකරණ**			
8.1	අංක 01/2017 වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව වත්කම් මිලදී ගැනිම හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව එම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරිම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධීකරණ නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කිරීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ අංක 05/2016 අනුව භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත ඌනතා හා වෙනත් නිර්දේශය චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගෘහිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ 772 අනුව සිදු කිරිම	අනුකූල වේ		
09	**වාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරිම	අනුකූල වේ	.	
9.2	වාහන ගෘහිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයකදි අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ 103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරිම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරිම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබිම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කල යුතුව තිබු ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
11	**ප්‍රතිපාදන උපයෝජන**			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයේ උපයෝජනය කල පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම් වලට එළඹීම.	අනුකූල වේ		

12	**රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම**			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	සේවය හැර ගිය නිලධාරීන්ගේ ණය ශේෂ හා වැඩ තහනම් කල නිලධාරීන්ගේ ණය ශේෂ පැවතීම.	ණය ශේෂ අයකර ගැනීමට අදාළ නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින් පවතී.
13	**පොදු තැම්පත් ගිණුම**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොත් ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තාත්කාර්ය අතුරු, එම කාර්ය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තාත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාළ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව, රැස් කල ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර ආදායම්, තැම්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ. 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
16	**මානව සම්පත් කළමණාකරණය**			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වා ගෙන යාම.	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලබාදීම.	අනුකූල වේ		

16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාතර්මේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබිම.	අනුකූල වේ		
17	**මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබාදීම**			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනිමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබාදීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලින කර පවත්වා ගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දි තිබෙන අතර ,වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසාව/චෝදනා පල කිරිමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ.		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත 08 හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් හෝ වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභි ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභි ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරිම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරිම හා ඇගයීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	**මානව සම්පත් සැලසුම් සම්පාදනය කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කර ගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම.	අනුකූල වේ.		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකුම සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ.		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම.	අනුකූල වේ.		

19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරිම පිළිබඳව වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත්කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
20	**විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	ඉකුත් වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදී කොට තිබීම	අනුකූල වේ.		

ඇමුණුම 01

இணைப்பு 01

ANNEXURE 01

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } PUR/E/EXD/FA/ 2025/01

ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. }

දිනය / திகதி / Date } 2026 මැයි 31 දින

CFO / NAP
Ready to present this document.
Obtain time from me.
15/06/2026

සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්

සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව

සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11 (1) වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යථෝක්ත වාර්තාව සහ සහතික කරන ලද 2025 වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මේ සමඟ එවා ඇත.

එස්. රත්නවීර
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත් :- 1. අධ්‍යක්ෂක ජනරාල්, රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව.

2. ලේකම්, මුදල් ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය எனது இல. My No.	PUR/E/EXD/FA/ 2025/01	ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.		දිනය திகதி Date	2026 මැයි 31 දින

ගණන්දීමේ නිලධාරි,

සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව.

ශීර්ෂය 248 - සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 248 - සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාල සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 අනුව සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍යය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 ට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තිරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දූස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මගහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරිම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 ආදායම්

(අ) 1999 අංක 08 දරණ දුම්කොළ බදු පනතේ 15(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව, රාජසන්තක කරන භාණ්ඩ විකිණීමෙන් උපලබ්ධිවන මුදලින් සියයට 25ක මුදලක් දුම්කොළ තෑගි අරමුදලකට බැර කරනු ලැබිය යුතු වුවද, ඊට පටහැනිව ඉකුත් වර්ෂයේ හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ අත්අඩංගුවට ගත් තෙන්දුකොළ වෙන්දේසි කිරීම මගින් උපයාගත් එකතුව රු.189,333,775ක සම්පූර්ණ මුදලම දුම්කොළ බදු ආදායම යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂය තුල ගිණුම්ගත කර තිබීම හේතුවෙන් රු.47,333,444කින් වර්ෂයේ ආදායම වැඩියෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි. එසේම ඉහත රු.189,333,775ක වටිනාකම තුල ඇතුලත් තෙන්දුකොල වෙන්දේසියෙන් ඉකුත් වර්ෂයේ ලද රු.26,379,930ක මුළු මුදලම සුරාබදු තෑගි අරමුදල යටතේ ගිණුම්ගත කර ඉන් සියයට 15ක් වන රු.3,956,990ක් ඉකුත් වර්ෂයේදී රාජ්‍ය ආදායමට බැර කර තිබුණද එය රාජ්‍ය ආදායමින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

1.6.2 තැන්පතු ගෙවීම්

(අ) 2016 වර්ෂයේ සිට 2019 වර්ෂය දක්වා කාර්මික අපරාධ වාර්තා වෙනුවෙන් බලපත්‍රලාභී විසින් සමථ ගාස්තු වෙනුවෙන් සිදුකල තැන්පතු හා අනෙකුත් තැන්පතු ලෙස එකතුව රු.5,489,345ක තැන්පතු ශේෂයක් 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් පියවා අවසන් කර තිබුණද, අදාල තැන්පතු ශේෂය නව සිගාස් ගිණුම් පද්ධතියෙන් ඉවත් නොකිරීම නිසා එම වටිනාකම 2025 වර්ෂය තුල හඳුනාගත නොහැකි තැන්පතු ශේෂ ලෙස සලකා රාජ්‍ය ආදායමට බැරකර තිබුණි.

(ආ) කාර්මික අපරාධ වාර්තා සම්බන්ධයෙන් සමථයකට පැමිණෙන තුරු යම් ඇප තැන්පතු මුදලක් තබාගෙන අදාල බලපත්‍ර ලාභියාට තම ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යාම සඳහා අවස්ථාව ලබා දී ඇති විට, පසුව එම කාර්මික අපරාධ වාර්තාව වෙනුවෙන් අයකර ගැනීමට තීරණය කරනු ලබන සමථ ගාස්තු වටිනාකම ඒ වනවිටත් ඇප තැන්පතු ගිණුමේ රඳවාගෙන ඇති මුදලින් ඉවත් කර සුරාබදු නිවේදන අංක 818 ප්‍රකාරව ඉන් සියයට 85 ප්‍රතිශතයක් සුරාබදු ත්‍යාග අරමුදලට බැරකල යුතු අතර ඉතිරි සියයට 15 ප්‍රතිශතය රාජ්‍ය අදායමට බැර කිරීම කල යුතුය. එසේම තැන්පතු මුදල හා සමථ ගාස්තුව අතර වෙනසක් පැවතිය හොත් එම වටිනාකම අදාල බලපත්‍රධාරියාට ගෙවීම හෝ අයකර ගැනීම සිදුකල යුතුය. කෙසේවෙතත්, මෙම ප්‍රතිපාදන නොසලකා හරිමින් 2001 වර්ෂයේ සිට 2023 වර්ෂය දක්වා කාර්මික අපරාධ වාර්තා වෙනුවෙන් බලපත්‍රලාභීන් විසින් තැන්පත් කර තිබූ රු.18,729,450ක ඇප තැන්පතු ශේෂය ඉකුත් තැන්පතු ලෙස සලකා රාජ්‍ය ආදායමට බැර කර තිබුණි.

1.6.3 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුල කාර්යාල ගොඩනැගිලි මිලදී ගැනීම් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුල රු.174,869,318ක් දක්වා තිබූ අතර විගණන පරීක්ෂාවන්ට අනුව 2025 වර්ෂය තුලදී එවැනි නව කාර්යාල ගොඩනැගිලි මිලදී ගැනීම් සිදුවී නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශයේ පතල් කැණීම් භූගත වත්කම් හා සම්බන්ධ ව්‍යුහයන් ලෙස රු.25,000,000ක ශේෂයක් දක්වා තිබුණු නමුත් දෙපාර්තමේන්තුව සතුව එවැනි වත්කමක් නොමැති බව විගණනයේදී තහවුරු විය.

(ඇ) 2024 දෙසැම්බර් 03 දින ජනාධිපති කාර්යාලය වෙත අයිතිය පවරා තිබූ මෝටර් රථයක පිරිවැය නව සිගාස් ගිණුම් පද්ධතියෙන් ඉවත් නොකිරීම නිසා 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ මෝටර් රථ වටිනාකම රු.11,950,000ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඈ) 2024 වර්ෂය තුල රු.2,507,000ක මුදලකට අපහරණය කර තිබූ මෝටර් රථයක පිරිවැය නව සිගාස් ගිණුම් පද්ධතියෙන් ඉවත්කර නොතිබුණි. අදාල මෝටර් රථයේ පිරිවැය තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීම මත එමගින් මූල්‍ය තත්ත්වයට සිදුවන බලපෑම විගණනයේදී සත්‍යාපනය කල නොහැකි විය.

2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ අනුරූපී වී තිබුණි.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 ආදායම් කළමනාකරණය

3.1.1 හිඟහිටි ආදායම්

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට සුරාබදු බලපත්‍ර හිමි මත්පැන් නිෂ්පාදන සමාගම් 16කින් අයවිය යුතු සුරාබද්ද රු.4,839,576,108ක් සහ එදිනට හිඟ බදු මත ගණනය කල අධිභාරය රු.6,216,759,514 ක් වශයෙන් ඒකතුව රු.11,056,335,622ක් හිඟව පැවතුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් කෙරේ.

(අ) සුරාබදු නිෂ්පාදන බලපත්‍ර යටතේ මත්පැන් නිෂ්පාදනය කර බෙදාහරිනු ලබන ඩබ්.එම් මෙන්ඩිස් සමාගම මහජනයාගෙන් අයකරගෙන දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය නොකල රු.3,282,941,088 ක සුරාබද්ද හා රු.3,788,031,755ක අධිභාර මුදල ලෙස 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවියයුතු එකතුව රු.7,070,972,843ක ශේෂයක් අයකර ගැනීම සඳහා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් ප්‍රමාණවත් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි. දෙපාර්තමේන්තුව හා සමාගම අතර 2022 අගෝස්තු 17 ඇතිකරගත් මූලික ගිවිසුමේ කොන්දේසි සමාගම විසින් උල්ලංඝණය කිරීමෙන් පසුව නිෂ්පාදන බලපත්‍රය අත්හිටුවා හිඟබදු මුදල් අයකර ගැනීමට කටයුතු කිරීමෙන් තොරව නැවත නැවත නව ගිවිසුම් කරා එළඹීම තුලින් අදාල සමාගමට අඛණ්ඩව තම නිෂ්පාදනයන් සිදුකර ගැනීමට අවස්ථාව සලසා දී තිබීම, දෙවන හා තෙවන ගිවිසුම් ඇතිකර ගැනීමේදී මූලික ගිවිසුමේ හිඟ බදු මුදල් හා අධිභාර නොසලකා ගිවිසුම්ගතවී තිබීම හා බලපත්‍ර සක්‍රිය කිරීමෙන් පසු සිදුකළ නිෂ්පාදනය මත අයවිය යුතු සුරාබදු මුදල් නිසි පරිදි අයකර ගැනීමට කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සිය වගකීම් පැහැරහැර කටයුතු කර තිබුණි.

(ආ) විගණන වාර්තාවේ දිනය වන විටත් සුරාබද්ද ගෙවීම සඳහා ලබාදිය හැකි උපරිම කාල සීමාව වන මාස 06ක කාලය ඉක්මවා ඇති රු.452,327,960ක සුරාබද්ද හා 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගෙවිය යුතු රු.65,447,695ක අධිභාරය සමග එකතුව රු.517,775,655ක හිඟ මුදල් ගෙවීම හින්ලන්ඩ් සමාගම විසින් පැහැර හැර තිබුණද, මත්පැන් නිෂ්පාදන ආයතනයකට ලබා දී ඇති සහන කාල සීමාව තුලදී හිඟ බදු නොගෙවා සිටීම සම්බන්ධයෙන් 1912 අංක 12 දරන සුරාබදු ආඥා පනතේ 27 (1) (අ) වගන්තිය ප්‍රකාරව සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්වරයාට ලැබී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම තුලින් අදාල හිඟ බදු මුදල් අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2004 හා 2005 වර්ෂයන් තුල සිදුකල මත්පැන නිෂ්පාදනයන් සඳහා 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට වයඹ ඩිස්ටලරීස් සමාගමෙන් අයවියයුතු රු.92,601,781ක හිඟ සුරාබදු මුදල හා රු.554,802,552ක හිඟ අධිභාරය ලෙස එකතුව රු.647,404,333ක ශේෂයක් අයකර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.2 වියදම් කළමනාකරණය

(අ) පුනරාවර්තන ප්‍රතිපාදන ඌන උපයෝජනය

(i) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් රු.49,450,000ක් ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 05කට අදාලව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුළු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය රු.9,494,317ක් පමණක් වූයෙන් එම වැය විෂයයන් 05ට අදාලව ප්‍රතිපාදන ඉතිරිය සලසා තිබුණු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 67ත් සියයට 100ත් අතර පරාසයක විය.

(ii) සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 සිව්වන කාර්තුවේ කාර්යසාධන වාර්තාවට අනුව දෙපාර්තමේන්තුව සතු ගොඩනැගිලි නඩත්තු කිරීමේ ව්‍යාපෘති 04 ක් වෙනුවෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙත රු.6,500,000ක ප්‍රතිපාදන ලබා දී තිබුණද, 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඒවායේ භෞතික ප්‍රගතිය සියයට 10ක් හෝ ඊට අඩු මට්ටමක පැවතුණි.

(ආ) ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන ඌන උපයෝජනය

(i) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ප්‍රාග්ධන වියදම් වෙනුවෙන් රු.736,000,000ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු අතර වර්ෂය තුල ඉන් රු.191,259,466ක් හෙවත් මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 26 ක් පමණක් උපයෝජනය කර තිබුණි. මේ අතරින් රු.688,000,000ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු ප්‍රාග්ධන වැය විෂයයන් 06කට අදාලව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුළු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය රු.152,622,744ක් පමණවූ අතර එක් එක් වැය විෂයයේ ඉතිරිය සලසා තිබුණු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 55ත් සියයට 100ත් අතර ඉතා පහළ මට්ටමක පැවතුණි.

(ii) සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 සිව්වන කාර්තුවේ කාර්යසාධන වාර්තාවට අනුව සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව සතු ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා කිරීමේ ව්‍යාපෘති 16ක් වෙනුවෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙත රු.77,760,000ක ප්‍රතිපාදන සලසා දී තිබුණද 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට එම ව්‍යාපෘතින්හි භෞතික ප්‍රගතිය සියයට 0ත් සියයට 20ත් අතර අඩු ප්‍රතිශතයක පැවතුණි.

(iii) කාර්යක්ෂම ආදායම් පරිපාලනය, සේවාදායකයන් සඳහා ඉහළ පෙළේ සේවාවක් ලබාදීම, රාජ්‍ය ආයතන හා දත්ත හුවමාරු විධිමත් කිරීම හා මානව සම්පත් කළමනාකරණය සඳහා විධිමත් සැපයුම්දාමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීම ආදී අරමුණු ඉටුකර ගැනීම සඳහා RASED නමින් නව ප්‍රතිසංස්කරණයෙන් යුතු පරිගණක තොරතුරු පද්ධතියක් ගොඩනැගීම 2022, 2023 හා 2024 යන වර්ෂයන් තුල පිළිවෙලින් රු.100,000,000ක් රු.100,000,000ක් හා රු.841,800,000ක් ලෙස එකතුව රු.1,041,800,000ක ප්‍රතිපාදන වෙන් කර තිබුණද, එම එක් එක් වර්ෂයන් අවසන් වන විට ඉන් කිසිදු මුදලක් උපයෝජනය කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුව අපොහොසත්ව තිබුණි. එසේම අදාල ව්‍යාපෘතිය සඳහා 2025 වර්ෂය තුල ලබාදුන් රු.400,000,000ක ප්‍රතිපාදනයෙන්ද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් උපයෝජනය කර තිබුණේ රු. 59,123,713ක් හෙවත් ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 14.78ක් පමණක් විය.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ ලබා නොගැනීම

සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ මධ්‍යම රසායනාගාරය ඉදිකිරීම හා එයට අවශ්‍ය කාර්යාල උපකරණ හා රසායනාගාර උපකරණ ලබාගැනීම සඳහා 2021 වර්ෂයේ සිට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය දක්වා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් රු.53,733,586කට අධික වියදමක් දරා 2025 දෙසැම්බර් මස 23 දින සිට මත්පැන් ආශ්‍රිත රසායනාගාර පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සඳහා විවෘත කර තිබුණද, පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සඳහා විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් බඳවාගෙන නොතිබීම හේතුවෙන් විගණිත දිනය වූ 2026 මාර්තු 31 දින දක්වාම ඉන් කිසිදු රසායනාගාර වාර්තාවක් නිකුත් කර නොතිබුණි.

4.2 වත්කම් කළමනාකරණය

(අ) සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ වාහන සංචිතය තුල පැවති මෝටර් රථ 07ක් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ දත්ත පද්ධතිය තුල වෙනත් ආයතන නමින් ලියාපදිංචිකර තිබූ අතර මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ දත්ත පද්ධතිය තුල සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව නමින් ලියාපදිංචි කර තිබූ මෝටර් රථ 05ක් දෙපාර්තමේන්තුවේ වාහන සංචිතය තුල ඇතුලත් නොවීය.

(ආ) සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ වාහන ලේඛණයට අනුව දෙපාර්තමේන්තුව සතු කාර් රථයක්, ලොරි රථ 2ක් හා ප්‍රාඩෝ රථයක් නව සිගාස් ගිණුම් පද්ධතිය තුල ගිණුම්ගත කර නොතිබුණු අතර දෙපාර්තමේන්තු වාහන ලේඛනයේ ඇතුලත් නොවූ ඩබල් කැබ් හා කෘ කැබ් රථ 04ක් හා ජීප් රථයක් නව සිගාස් ගිණුම් පද්ධතිය තුල ගිණුම්ගත කර තිබුණි. තවද නව සිගාස් ගිණුම් පද්ධතියට

වාහන සම්බන්ධ තොරතුරු ඇතුලත් කිරීමේදී වාහන අංක හෝ වෙනත් නිශ්චිත හඳුනා ගැනීමේ සංඥෙතයන් ඇතුලත් කර නොතිබීම නිසා දෙපාර්තමේන්තුව සතු වාහන ලේඛණය සමඟ නව සිගාස් ගිණුම් පද්ධතියේ දත්ත සංසන්දනය කිරීමට නොහැකි විය.

4.3 පාඩු හා හානි

(අ) දෙපාර්තමේන්තුව ආරක්ෂක සේවා සමාගමක සේවය ලබාගෙන තිබියදී 2023 සැප්තැම්බර් මස 04 දින කාර්යාල පරිශ්‍රයේ ස්ථාපිත කර තිබූ විදුලි ජනක යන්ත්‍රයේ කොටස් අස්ථානගතවී තිබුණි. පසුව රු.3,297,050ක සේවා ගිවිසුමක් මත විදුලි ජනක යන්ත්‍රය අළුත්වැඩියා කර ඇතත් විගණන වාර්තාවේ දිනය දක්වා විදුලි ජනක යන්ත්‍රය ක්‍රියාකාරී තත්වයට පත්කර නොතිබුණි. මෙ සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තමේන්තුවේ පාඩු හා හානි ලේඛණය තුල රු.4,130,300ක අලාභයක් වාර්තාකර තිබුණද සිද්ධිය සම්බන්ධයෙන් විධිමත් පරීක්ෂණයක් සිදුකර අලාභය වගකිව යුතු පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව අනතුරු සම්බන්ධ විධිමත් පරීක්ෂණ හෝ පවත්වා නොතිබුණු 2025 වර්ෂය තුල සිදුවූ මෝටර් රථ අනතුරු 04කට අදාලව රු.3,504,769ක වටිනාකමක් පාඩු හා හානි වශයෙන් පොතෙන් කපා හැර ඇති බවට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.

4.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) ෆින්ලන්ඩ් නිෂ්පාදනාගාරය තුල 2024 මැයි 26 දින සිදුකල ගිනි තැබීමකින්, සුරාබදු නිලධාරීන් භාරයේ පැවති ආරක්ෂිත සලකුණු 8,179,194 ක් පමණ ගිනිගෙන විනාශ වී ඇතිබව වාර්තා වී තිබූ අතර අදාල ගිනි ගැනීම සිදුවී වසර 02කට ආසන්න කාලයක් ගතවී තිබුණත් විධිමත් විමර්ශනයක් සිදුකර වගකිවයුත්තන් හඳුනාගෙන නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගැනිමටත් අදාල ආරක්ෂිත සළකුණු භාවිතය මඟින් අයකරගත හැකිව තිබූ රු.4,117,520,819ක බදු ආදායම අයකර ගැනීමටත් දෙපාර්තමේන්තුව අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ආ) ඉහත මත්පැන් නිෂ්පාදනාගාරය විසින් 2024 වර්ෂය තුල කූට ලේඛණ භාවිතාකර එතනෝල් ලීටර් 10,000ක් හා නිසි බලපත්‍රයක් මගින් මිලදීගත් එතනෝල් ලීටර් 5,000ක් ඇතුළු ලීටර් 15,000ක් නිෂ්පාදනාගාරය තුල මත්පැන් නිෂ්පාදනයට භාවිතා කර නොතිබීම හේතුවෙන් රු.98,667,000ක සුරාබදු ආදායමක් අහිමි වී තිබුණි. එසේම අදාල මත්පැන් නිෂ්පාදනාගාරයට අයත් ලොරි රථ 3ක් තුල සඟවා පෞද්ගලික පරිශ්‍රයක් තුල තිබියදී 2024 මැයි 30 දින අත්අඩංගුවට ගත් අදාල නිෂ්පාදනාගාරය තුල නිෂ්පාදනය නොවූ හා බදු ගණනයන්ට ඇතුලත් නොවූ මත්පැන් බෝතල්

බවට හඳුනාගෙන තිබූ නමුත් සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව නිකුත් කරන ලද නීත්‍යානුකූල ආරක්ෂිත සලකුණු අලවා තිබූ මත්පැන් බෝතල් 8,446ක් විෂයෙහි රු.4,171,991ක සුරාබදු ආදායමක්ද අහිමි වී තිබුණි. කෙසේවෙතත්, අදාල සිදුවීම් සම්බන්ධයෙන් විධිමත් විමර්ශනයක් සිදුකර වගකිවයුත්තන් හඳුනාගෙන නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් දෙපාර්තමේන්තුව අපොහොසත් වී තිබුණි.

5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

5.1 අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය සහ තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට සුරාබදු දෙපාරුතමේන්තුවේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 1,649ක් වූ අතර එදිනට තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 1,140ක් වූයෙන් කාර්යමණ්ඩල පුරප්පාඩු 509ක් විය. මෙම පුරප්පාඩු තුල ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ නිලධාරීන් 51ක්ද, ද්විතියික මට්ටමේ නිලධාරීන් 81 ක්ද විය.

එස්. රත්නවීර
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට.

ඇමුණුම 02

இணைப்பு 02

ANNEXURE 02

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } PUR/E/EXD/RF/ 2025/FA/02 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. } දිනය / திகதி / Date } 2026 මැයි 31 දින

08 JUN 2026

09 JUN 2026

CFO
NAP
08/06/2026

සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව

සුරාබදු තෑගි අරමුදලේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යථෝක්ත වාර්තාව සහ විගණිත මූල්‍ය ප්‍රකාශන මේ සමඟ එවමි.

AC/12
11/06/2026

ටී.ජී.අයි. පද්මිණි

ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත :- ලේකම්, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය
எனது இல.
My No. } PUR/E/EXD/RF/25/FA/02 ඔබේ අංකය உமது இல. Your No. } දිනය திகதி Date } 2026 මැයි 31 දින

සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව

සුරාබදු තැගි අරමුදලේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

---

1. **මූල්‍ය ප්‍රකාශන**

1.1 **තත්ත්වාගණනය කළ මතය**

සුරාබදු තැගි අරමුදලේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(3) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1912 අංක 12 දරන සුරාබදු ආඥා පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) ඉකුත් වර්ෂය දක්වා මුදල් පදනමින් පිළියෙල කොට තිබූ සුරාබදු තෑගි අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචිත වර්ෂයේදී උපචිත පදනම මත පිළියෙල කොට ඒ අනුව ලැබිය යුතු ශේෂ හා ගෙවිය යුතු ශේෂ හඳුනා ගෙන ගිණුම්ගතකර තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන උපචිත පදනම මත පිළියෙල කිරීමෙහි වූ බලපෑම ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 03 හි 28 ඡේදය ප්‍රකාරව අතීතානුයෝගීව ව්‍යවහාර කලයුතු වුවත් එසේ සිදුකර නොතිබුණි.

(ආ) 1999 අංක 08 දරන දුම්කොළ බදු පනත ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂය තුල අයකරගෙන තිබූ රු.18,150,000ක සිගරැට් සමථ ගාස්තු මුදල හා 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට බීඩි සම්බන්ධ වැරදි වෙනුවෙන් ලැබිය යුතු වූ රු.900,000ක සමථ ගාස්තුව, සුරාබදු තෑගි අරමුදල යටතේ සිගරට් සමථ ගාස්තු ලැබීම් ලෙස නොව සුරාබදු සමථ ගාස්තු ලැබීම් ලෙස මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ දක්වා තිබුණි. මේ හේතුවෙන්, දුම්කොළ බදු පනත ප්‍රකාරව ඉහත රු.18,150,000ක වටිනාකමින් සියයට 25 ක් හෙවත් රු.4,537,500ක් දුම්කොළ තෑගි අරමුදලකට වෙන් නොකොට සමථ ආදායම්වලින් සියයට 35 ක් එනම් රු. 6,352,500 ක අදාල වැටලීම් සිදුකල නිලධාරීන්ට ත්‍යාග ගෙවීම් සඳහා වෙන් කිරීම හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.1,815,000 කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

තවද, එම ලැබීම් වලින් සියයට 75 ක් හෙවත් රු.13,612,500ක් දුම්කොළ බදු පනත යටතේ රාජ්‍ය ආදායමට බැරවිය යුතුව තිබුණද, එය සුරා බදු සමථ ගාස්තුවක් ලෙස සැලකීම හේතුවෙන් එම වටිනාකමින් සියයට 15 ක් හෙවත් රු. 2,722, 500 ක් පමණක් රාජ්‍ය ආදායමට බැර කර තිබුණි.

(ඇ) සුරාබදු තෑගි අරමුදලේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයට අනුව වර්ෂයට අදාල සමථ ගාස්තු වටිනාකම රු.176,228,010ක් ලෙස දක්වා තිබුණත්, විගණනයේ ගණනය කිරීම් අනුව එම වටිනාකම රු.156,088,510ක් පමණක් වූයෙන් වාර්ෂික සමථ ගාස්තු අදායම රු. 20,139,500ක් වැඩියෙන් මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනයේ දක්වා තිබුණි.

(ඇ) සුරාබදු තෑගි අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගෙවිය යුතු ත්‍යාග වටිනාකම රු.63,762,725ක් ලෙස දක්වා තිබුණත් එම වටිනාකම රු.63,112,011ක් විය යුතු වූයෙන් ගෙවිය යුතු ත්‍යාග මුදල් ශේෂය රු.650,714ක් වැඩියෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි දක්වා තිබුණි.

(ඉ) 1999 අංක 08 දරන දුම්කොළ බදු පනතේ 15 (2) වගන්තිය යටතේ රාජසන්තක කරන භාණ්ඩ විකිණීමෙන් උපලබ්ධිවන මුදලින් සියයට 25 ක මුදලක් පනත යටතේ පිහිටුවා ඇති තැගි අරමුදලකට බැර කරනු ලැබිය යුතුය. එසේ වුවද, සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අත්අඩංගුවට ගෙන රාජසන්තක කරන ලද භාණ්ඩ වෙන්දේසි කිරීම මඟින් 2024 සහ 2025 වර්ෂයන් තුල රැස්කර තිබූ එකතුව රු.189,335,775ක මුදලින් සියයට 25ක වටිනාකම වන රු.47,333,944ක් සුරා බදු අරමුදලට බැරකර නොතිබුණි.

(ඊ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට රු.97,144,601ක ස්ථාවර වත්කම් ශුද්ධ වටිනාකම හා රු. 42,103,687ක් වූ ක්ෂය සංචිත අරමුදල් ශේෂය සුරාබදු තැගි අරමුදල් කමිටු තීරණය පරිදි ඉවත් කිරීමට කටයුතු කර තිබුනද ඒ සම්බන්ධයෙන් කිසිදු හෙළිදරව් කිරීමක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුල සිදු කර නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම, සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, අරමුදල අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය අරමුදල ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

අරමුදලේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරික්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, අරමුදලේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සහ ඊට අදාළ විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීමට අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් ඉක්මවා යාම වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අරමුදලේ අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.

- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. මාගේ නිගමනය පදනම් වී ඇත්තේ

මාගේ විගණන වාර්තාවේ දිනය දක්වා ලබා ගත් විගණන සාක්ෂි මතය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හදුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, සැලකිය යුතු අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුලත් වේ.

2.1. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති 1.2 (අ) නිරීක්ෂණය හැර අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද සියළු නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1. නීති,රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති,රීති හා රෙගුලාසි වලට යොමුව	**විස්තරය**
(අ) 1999 අංක 08 දරන දුම්කොළ බදු පනතේ 17 (අ) I සහ II ඡේද	දුම්කොළ බදු පනත යටතේ ලැබෙන සිගරට් දඩ මුදලින් සියයට 25 ක ප්‍රමාණයක් යොදාගනිමින් දුම්කොළ තැගි අරමුදල පිහිටුවීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර වාර්ෂිකව දුම්කොළ තැගි අරමුදලට වෙන්කරනු ලබන මුදල් සුරා බදු අරමුදල යටතේ ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

(ආ) අංක 818 දරන සුරාබදු නිවේදනයේ 05 සහ 07 ඡේද	සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාලව නඩුව මෙහෙයවන නිලධාරීන් හා ග්‍රහණ වැඩ පරීක්ෂා කරන හෝ කාර්මික අපරාධ වාර්තාවලට කෙළින්ම සම්බන්ධ කාර්යාල වැඩට සහාය වන, මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්, ගණක ලිපිකරු සහ සමාන්තර සේවාවන්වල නිලධාරීන් වෙත ගෙවිය යුතු රු.69,969,604ක තෑගි මුදල් සුරාබදු නිවේදනය ප්‍රකාරව අදාල නිලධාරීන් වෙත ගෙවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

(අ) 2025 වර්ෂය සඳහා සුරාබදු තෑගි අරමුදල විසින් පිළියෙලකල වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම තුල අන්තර්ගත රු. 16,250,000ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර තිබූ කාර්යයන් නියමිත පරිදි සිදු කිරීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් අපොහොසත්ව තිබුණි.

(ආ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 40(3) වගන්තිය ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂය තුල සුරාබදු ත්‍යාග අරමුදලේ ක්‍රියකාරීත්වය සම්බන්ධයෙන් අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂාවන් සිදුකර නොතිබුණි.

එල්.එස්.අයි. ජයරත්න
විගණකාධිපති

කාර්යසාධන වාර්තාව | செயல்திறன் அறிக்கை | PERFORMANCE REPORT | 2025