වාර්ෂික කාර්ය සාධන හා ගිණුම් වාර්තාව - 2025

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - රත්නපුර

කාර්යාලය:

රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

නව නගරය- රත්නපුර .

දු.ක: 045 -2222235

ෆැක්ස්: 045 -2222140

ඊ-මේල්: moha.distratnapura@gmail.com

ශීර්ෂය } 278

අන්තර්ගතය

පරිච්ඡේදය	පිටුව
දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ පණිවිඩය	
01. වන පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ	4
02. වන පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය සහ ඉදිරි දැක්ම	13
03. වන පරිච්ඡේදය - සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය	49
04. වන පරිච්ඡේදය - කාර්ය සාධන දර්ශක	79
05. වන පරිච්ඡේදය - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDGs) සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	80
06. වන පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ	81
07. වන පරිච්ඡේදය - අනුකූලතා වාර්තාව	83

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව-2025
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
4

දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ පණිවිඩය

ගෙවුණු වසරේ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ විවිධ ක්ෂේත්‍රවල අත්පත් කරගත් සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය, තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDGs) සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ වර්ධනීය ප්‍රගතිය සහ මානව සම්පත් සම්බන්ධ නිශේධනීය තත්ත්වයන් පිළිබඳව සංඛ්‍යාත්මක දත්ත තුලින් ප්‍රායෝගිකව ලබාගත් සාර්ථකත්වය "වාර්ෂික කාර්ය සාධන හා ගිණුම් වාර්තාව - 2025" මඟින් අප ඔබට ඉදිරිපත් කරන්නෙමු.

2025 ගෙවුණු වසර පිළිබඳව නැවත විමසා බැලීමේදී වසර අවසානයේදී සිදු වූ "දිට්වා" ආපදා තත්වය නිසා අපහට මහත් අභයෝග රැසකට මුහුණ දීමට සිදු විය. ඒ අනුව දේශගුණික, කාලගුණික, පාරසරික, ආර්ථික මෙන්ම සමාජයීය වශයෙන් සමස්ත ක්ෂේත්‍රවල වර්ධනීය ප්‍රගතිය මැන බැලීමේදී නිල ලේඛනවල සංඛ්‍යාත්මක දත්ත වාර්තා වලට එහා ගිය ජනතා සුභසාධනය සඳහා කැපවූ වසරක් ලෙස දැකිය හැක.

පෙර පැවති වර්ෂයන්ට වඩා 2025 වර්ෂයේ ප්‍රගතිය හා දායකත්වය සැම විටම 2026 වසර හා බැඳී පවතී. එය 2025 වර්ෂයේම දිගුවක් විය යුතුව ඇත. ජනතාවට සමීපතම ආයතන දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ලෙස රාජ්‍ය මට්ටමින් උත්සාහ දැරිය යුත්තේ එකී අවපාතයකට ලක් වූ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ජන මනසේ විශ්වසනීයත්වය ගොඩනගා ඉලක්කගත වගකීම් නිවැරදිව ඉටුකර තිබේදැයි පසුවිපරම් කිරීමයි.ගෙවුණු වසර තුළ ජයග්‍රහණ මෙන්ම අම්හිරි පරාජයන්ද අන්තර්ගතය. ප්‍රතිපත්තිමය වෙනසක් සහිතව 2026 වසරට මූලික අඩිතාලම දැමීමට ගෙවුණු වසර පාදක කරගත හැකිය.

අවසන් වශයෙන්, 2025 වර්ෂයේ මෙම ප්‍රගතිය අත්පත් කර ගැනීම සඳහා මූලිකත්වය දුන් සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයටත්, කාර්ය සාධන වාර්තාව පිළියෙල කිරීමේදී ඒ වෙනුවෙන් නන් අයුරින් දායකත්වය ලබාදුන් හිටපු දිස්ත්‍රික් ලේකම් කේ.ජී.එස්. නිශාන්ත මහතා , දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ අනෙකුත් සියළුම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් මෙන්ම සම්බන්ධ වූ ආයතනද කෘතවේදීව සිහිපත් කරන අතර, ඒ සඳහා ලැබුණු සහය ඉතා අගය කොට සළකමි.

....

එම්.ජී. ලලිත් ආනන්ද
දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති
රත්නපුර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය.

01- පරිච්ඡේදය

ආයතනික පැතිකඩ

1.1 හැඳින්වීම

රත්නපුර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය

රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ සාපේක්ෂ පිහිටීමට අනුව උතුරින් කෑගල්ල හා නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්ක වලින් ද දකුණින් ගාල්ල, මාතර හා හම්බන්තොට යන දිස්ත්‍රික්ක වලින් ද බස්නාහිරින් කොළඹ හා කළුතර දිස්ත්‍රික්ක වලින් ද නැගෙනහිරින් මොණරාගල හා බදුල්ල දිස්ත්‍රික්ක වලින් ද සීමා වන රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය දිවයිනේ වැඩිම දිස්ත්‍රික්ක ගණනකින් මායිම් වන දිස්ත්‍රික්කයයි. භූ විෂමතාවය සැලකීමේදී දිස්ත්‍රික්කයේ ඇතැම් ප්‍රදේශ මුහුදු මට්ටමේ සිට මීටර් 50 කටත් වඩා උන්නතාංශය අඩු වන අතර දිස්ත්‍රික්කයේ මධ්‍ය පෙදෙසින් මීටර් 400 ක් පමණ උන්නතාංශයකින් යුක්ත වේ. මුළු භූමි ප්‍රමාණය හෙක්.327,500 න් හෙක්.77,279 ක් වනාන්තර වන අතර හෙක්.74,562 ක් තේ-රබර්-පොල් හා වෙනත් බෝග ගෙවතු ලෙස භාවිතා කරයි. එයින් 0.85% ක් කෘෂිකාර්මික ඉඩම් වේ. එහි ක්ෂේත්‍ර බෝග (කෙසෙල්,කිර, කාලීන බෝග, වෙනත් වගා පළතුරු,වල්ලපට්ට වැනි බෝග වගා කරයි.විශාලම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨශය ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨශය වේ. දිස්ත්‍රික්කයේ අස්වද්දන ලද කුඹුරු ඉඩම් හෙක්.18,273.6 ක් වන අතර එය යල මහ දෙකම වගා කරනු ලබයි.වැඩිම බිම් ප්‍රමාණයක් වගා කරන්නේ සුළු වාරිමාර්ග ක්‍රම යටතේය.යල් කන්නට වඩා මහ කන්නයේ සැලකියයුතු වැඩි අස්වැන්නක් අපේක්ෂා කල හැකිය. තේ වගාව වැඩි බිම් ප්‍රමාණයක් ආවරණය කරමින් ඉඩම් හෙක්.42,740 ක ව්‍යාප්තව පවතී. රබර්,පොල්, වගාව හා ගම්මිරිස් සඳහා හෙක්. 6993.5 ක් අනෙකුත් බෝග අතර වැඩිවශයෙන් වගා කරයි.

- **දේශගුණික සහ පාරිසරික ලක්ෂණ**

දිස්ත්‍රික්කයේ සාමාන්‍ය වාර්ෂික උෂ්ණත්වය 240C ත් 350C ත් අතර මට්ටමක පවතී. සාමාන්‍ය වාර්ෂික වර්ෂාපතනය මිලිමීටර් 3749.3 කි. එසේ වුව ද දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටීම අනුව දිවයිනේ දැකිය හැකි සියලු දේශගුණික කලාපවලට අයත් ලක්ෂණ දැකිය හැකිය. මෙරට උපරිම වර්ෂාපතනය ලැබෙන ප්‍රදේශවලින්ද සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයට අයත්ය. මැයි සිට සැප්තැම්බර් දක්වා නිරිත දිග මෝසමෙන් දිස්ත්‍රික්කයේ තෙත් කලාපයට අයත් ප්‍රදේශවලට අධික වර්ෂාපතනයක් ලැබෙන අතර එම කාල සීමාව තුළදී මෙම ප්‍රදේශ ගංවතුර තර්ජනයට ලක්වේ. ඇඹිලිපිටිය, කල්තොට වැනි වියළි කලාපය ලෙස ගැනෙන ප්‍රදේශවලට වර්ෂාව ලැබේ. සමනල කඳු ආශ්‍රිත ප්‍රදේශවලදී ඉතා අඩු උෂ්ණත්වයකුත් වියළි කලාපීය ප්‍රදේශවලදී ඉහළ උෂ්ණත්වයකුත් පෙන්වන මෙම දිස්ත්‍රික්කය තුළ දැඩි උෂ්ණත්ව විචලතාවක් ද පෙන්නුම් කරයි.

පරිපාලනමය වශයෙන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 18 කින් සමන්විත රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ඇති ග්‍රාම නිලධාරී වසම් සංඛ්‍යාව 575 කි.

- **දිස්ත්‍රික්කයේ ඓතිහාසික පසුබිම හා එහි වැදගත්කම**

දැනට සොයාගෙන ඇති පුරාවිද්‍යාත්මක සාධක අනුව පැරණිතම මිනිසා, එනම් බලංගොඩ මානවයා පිළිබඳ පාෂාණභූත ඇටසැකිලි සොයාගත් යුගය දක්වා විහදේ. දිස්ත්‍රික්කයේ ඇති ප්‍රධාන පූජනීය ස්ථානය ශ්‍රී පාදස්ථානය වේ. රත්නපුර මහ සමන් දේවාලය ද එවැනි ඓතිහාසික වටිනාකමක් ඇති තවත් වැදගත් පූජනීය ස්ථානයකි. එකී වාර්ෂික ඇසල පෙරහැර මංගල්‍යය සබරගමුව මහා සංස්කෘතික සංදර්ශනය ලෙස හැඳින්විය හැකිය. මේ හැරුණු විට දෙල්ගමුව රජමහා විහාරය, පොත්ගුල් විහාරය, අළුත්නුවර දේවාලය හා සංඛපාල රජ මහා විහාරය වැනි ආගමික අතින් වැදගත් ස්ථාන රාශියක් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටා ඇත.ඓතිහාසික වශයෙන් මෙන්ම ආගමික හා සංස්කෘතික සහ පාරිසරික වශයෙන් වටිනාකමක් ඇති ආකර්ෂණීය මෙන්ම සුප්‍රසිද්ධ ස්ථාන දිස්ත්‍රික්කය පුරා විහිදී පැවතීම සංචාරක වටිනාකමක් එකතු කිරීමට සමත්ව ඇත. සිංහරාජ වනාන්තරය, උඩවලව ඇත් අතුරු සෙවන, වවුල්පන හිරිගල් ගුහාව, බෝපත් ඇල්ල හා වෙනත් දර්ශනීය දිය ඇලි යනාදියෙන් පාරිසරික වටිනාකමක් මෙන්ම සංචාරක ප්‍රදේශයක් වීමට බලපා ඇත.

ජන හා නිවාස සංගණනය 2012 අනුව, 2022 වර්ෂයේ දත්ත පදනම් කරගෙන සැලකූ විට රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ මුළු ජනගහනය 1,192,627 ක් වන අතර එයින් ළමා ජනගහනය 288,528 කි. වයස්ගත ප්‍රමාණය 97,736 කි. ඒ අනුව යැපෙන්නන් 386,264 කි. එය අනුපාතයක් ලෙස ගත් විට 47.9 % ක් වේ. ගෘහ ඒකක 285,893 ක් හා නිවාස ඒකක 284,282 ක් වන අතර නිවාස ඒකකයක සාමාන්‍ය පුද්ගලයින් ගණන 3.8% කි. එහි තනි නිවාස 262,550ක් ,උප ගෘහ 1,357 ක් ,තට්ටු නිවාස 138 ක් ,ලයින් කාමර19,387 ක් හා පැල්පත් නිවාස 850 ක් වේ. ජන සංයුතිය අනුව බහුතරයක් සිංහල ජනයා වන අතර දෙමළ , මුස්ලිම් , බර්ගර් සහ මැලේ වැනි ජන වර්ගයන්ගෙන් යුක්ත වේ. ආගම් අනුව සලකා බැලීමේදී බෞද්ධ ජනයා බහුතරය වන අතර හින්දු, ඉස්ලාම්, ක්‍රිස්තියානි සහ රෝමානු කතෝලික වැනි භක්තිකයන්ද ජීවත් වේ. පළාත් පාලන ආයතන අනුව මහ නගරසභාවක්, නගර සභා 02 ක් සහ ප්‍රාදේශීය සභා 14 ක් ඇත. තවද මැතිවරණ කොට්ඨාස 08කින් සමන්විත වන අතර නියෝජනය වන පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරුන් ගණන 11කි. මීට අමතරව දිස්ත්‍රික්කය නියෝජනය කරනු ලබන පළාත් සභා මන්ත්‍රී ආසන ගණන 22 කි.

1.2 ආයතනයේ දැක්ම / මෙහෙවර / අරමුණ

දැක්ම

"යහපාලනය තුළින් සමෘද්ධිය"

මෙහෙවර

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, අනෙකුත් රජයේ ආයතන, පුද්ගලික අංශය හා රාජ්‍ය නොවන අංශය ද ක්‍රියාකාරී ලෙස සහභාගී කර ගනිමින් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා වැඩසටහන් ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහල නැංවීම

අරමුණ

දිස්ත්‍රික්කය තුළ සියලුම රජයේ අමාත්‍යාංශ සහ දෙපාර්තමේන්තුවල නියෝජ්‍ය ආයතනය ලෙස ක්‍රියාකරමින් ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු වල අරමුණු, පරමාර්ථ හා කාර්යයන් ඉටුවන පරිදි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රධාන කාර්යයන්

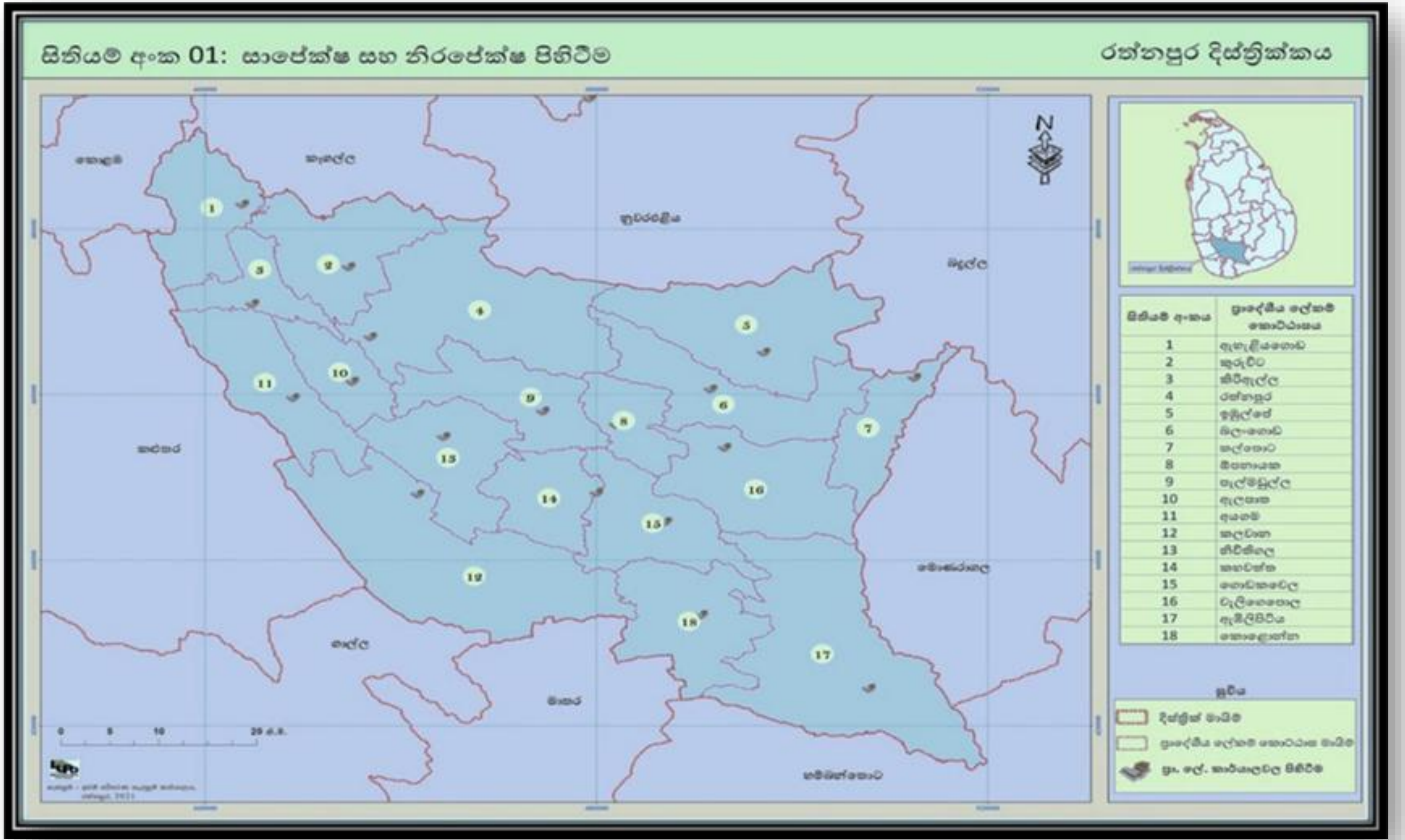
1. රජයේ කාර්යයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
2. ගම් මට්ටමින් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් නිලධාරින් හා සංවිධාන මාර්ගයෙන් නීතියෙන් පවරා දී ඇති කාර්යයන් සාධනය කිරීම
3. වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම
4. විවිධ ශීර්ෂයන්ට අදාළ ආදායම් එකතු කිරීම
5. විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
6. පළාත් සභාවට ඒවායේ කටයුතුවලදී සහාය වීම
7. ජාතික මට්ටමේ සහ දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ සංස්කෘතික, ආගමික හා වෙනත් කාලීන රාජ්‍ය උත්සව සංවිධානය කිරීමේ ප්‍රධාන ආයතනය ලෙස ක්‍රියාකිරීම.
8. සියලුම මැතිවරණ කටයුතු වලදී මැතිවරණ කොමිෂන් සභාවේ නියෝජිත ආයතනය ලෙස ක්‍රියාකිරීම.
9. දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුව, කෘෂිකර්ම කමිටුව, පරිසර කමිටුව, පෝෂණ කමිටුව, ඩෙංගු මර්ධන කමිටුව, නිවාස කමිටුව යන කමිටු පැවැත්වීම මගින් දිස්ත්‍රික්කයේ සංවර්ධන කටයුතු සැලසුම් කිරීම, සංවිධානය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීම.
10. දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාල 18 ක සහ ග්‍රාම නිලධාරි කාර්යාල 575 ක පරිපාලන කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.
11. විවිධ අමත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු සම්බන්ධ ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරීන් වෙනුවෙන් ඔවුන්ගේ ආදායම් රැස් කිරීම, ගිණුම් ගත කිරීම, භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණය කිරීම හා අදාළ ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම.
12. දිස්ත්‍රික්කය තුළ සියලුම රජයේ අමාත්‍යාංශ සහ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිත ආයතනය ලෙස ක්‍රියාකරමින් ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු වල අරමුණු, පරමාර්ථ හා කාර්යයන් ඉටු වන පරිදි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම.
13. නියඟ,ගංවතුර, සුළි සුළං, නාය යෑම් , නියඟය වැනි විස්තීර්ණ ස්වාභාවික ආපදා අවස්ථාවන්හිදී රජයේ නියෝජිතයා ලෙස ක්‍රියාකරමින් ආපදා කළමනාකරණ කටයුතු සංවිධානය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අධීක්ෂණය හා පසු විපරම් කටයුතු කිරීම හා ස්ථාවර කිරීම.
14. දිස්ත්‍රික්කය තුළ ඉඩම් ඔප්පු ලියාපදිංචි කිරීමත්, උප්පැන්න, මරණ සහ විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ ඡායා පිටපත් නිකුත් කිරීමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
15. දිස්ත්‍රික්කය තුළ විශ්‍රාම වැටුප් වැඩසටහන සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
16. මහජන දුක්ගැනවිලි සඳහා ඵලදායී ප්‍රතිචාරාත්මක ආයතනයක් ලෙස කටයුතු කිරීම.
17. තොරතුරු දැන ගැනීමේ අයිතිවාසිකම් පනතේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක වන පොදු අධිකාරියක් ලෙස ක්‍රියාකිරීම

රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ මැතිවරණ කොට්ඨාස

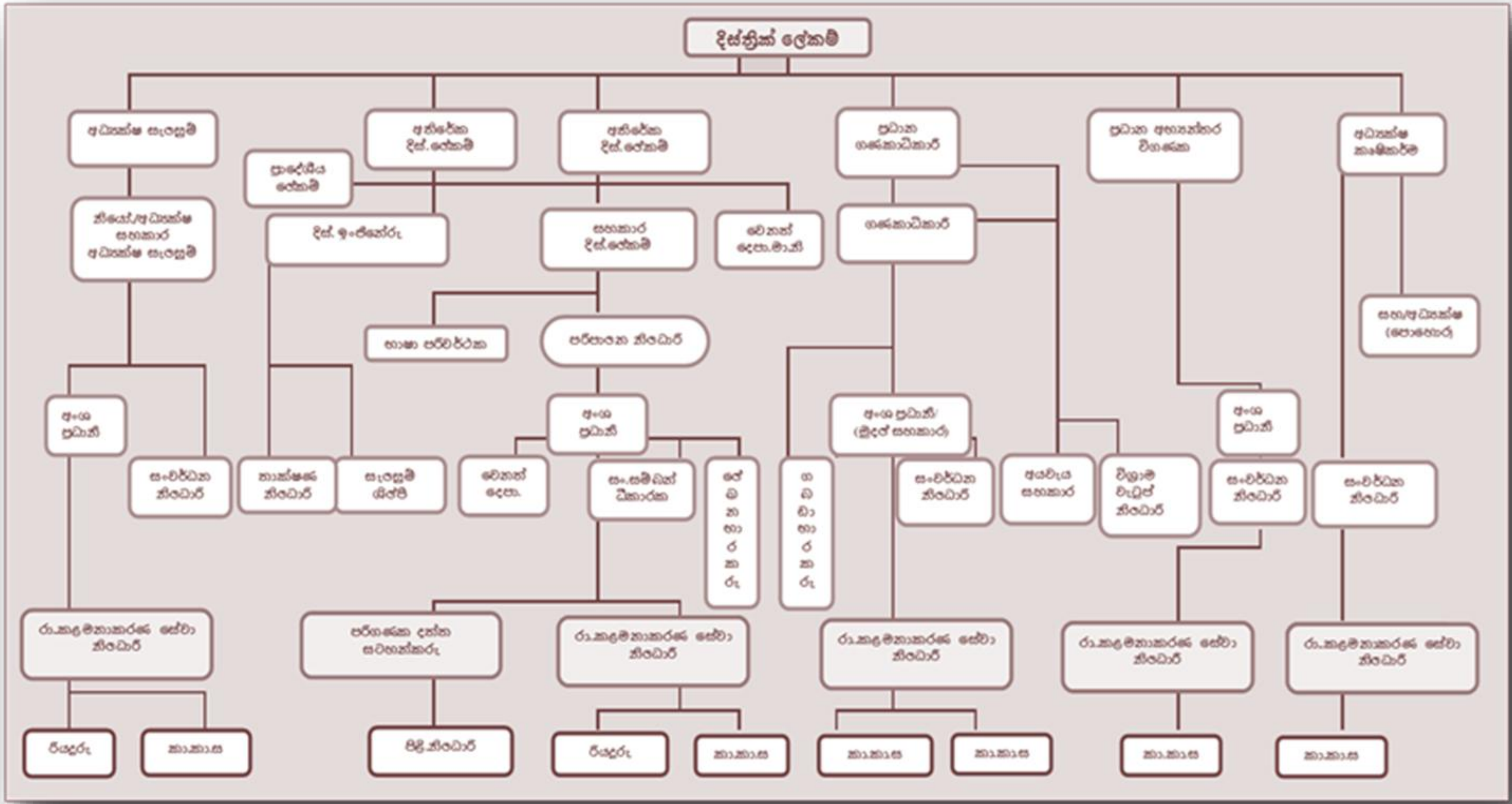
අනු අංකය	මැතිවරණ කොට්ඨාසය	ප්‍රදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය
1	රත්නපුර	රත්නපුර, කුරුවිට
2	ඇහැලියගොඩ	ඇහැලියගොඩ, කිරිඇල්ල
3	කලවාන	කලවාන, අයගම
4	බලංගොඩ	බලංගොඩ,ඉඹුල්පේ
5	පැල්මඩුල්ල	පැල්මඩුල්ල, රත්නපුරෙන් කොටසක්
6	රක්වාන	ඕපනායක, ගොඩකවෙල, වැලිගෙපොල
7	නිවිතිගල	නිවිතිගල, ඇලපාත, කහවත්ත
8	කොලොන්න	කොලොන්න, ඇඹිලිපිටිය

1.5 රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ඉඩම් පරිහරණ රටාව - 2025

ඉඩම් භාවිත ප්‍රදේශයේ ස්වභාවය	(හෙක්ටයාර)	ප්‍රතිශතය (%)
ඉදිකිරීම් භූමිය	7,399.50	2.26
ගෙවතු/නිවස	60,472.40	18.46
තේ	47,261.13	14.43
රබර්	35,054.40	10.7
පොල්	7,434.51	2.27
වී	17,535.67	5.35
මිශ්‍ර බෝග සහ අනෙකුත් බහු වාර්ෂික පලතුරු	9,969.92	3.04
ක්ෂේත්‍ර භෝග	8,214.60	2.51
වෙනත් භෝග	6,690.07	2.04
අත්හරින ලද වී	2,166.30	0.66
අත්හරින ලද රබර්	349.95	0.11
අත්හරින ලද තේ	265.48	0.08
ඝන වනාන්තර	59,228.55	18.09
විවෘත වනාන්තර	18,049.76	5.51
ලඳු කැලෑ	25,828.30	7.89
තෘණබිම් (තැනිතලා, සැවානා	5,411.71	1.65
වන වගාව	4,804.44	1.47
තෙත්බිම්	68.46	0.02
ජල මතුපිට (වැව/ජලාශය/ගංගාව/ඇළ දොළ/වාරිමාර්ග)	47.3	0.01
පාෂාණ	6,286.39	1.92
පර්වත	3,656.53	1.12
නිසරු ඉඩම්	1,304.66	0.4


සිතියම් අංක 01: සාපේක්ෂ සහ නිරපේක්ෂ පිහිටීම
රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය
කොළඹ
කෑගල්ල
නුවරඑළිය
බදුල්ල
කළුතර
මොණරාගල
ගාල්ල
මාතර
හම්බන්තොට
සිතියම් අංකය
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය
1 ඇහැලියගොඩ
2 කුරුවිට
3 කිරිඇල්ල
4 රත්නපුර
5 ඉඹුල්පේ
6 බලංගොඩ
7 කල්තොට
8 ඕපනායක
9 පැල්මඩුල්ල
10 ඇලපාත
11 අයගම
12 කලවාන
13 නිවිතිගල
14 කහවත්ත
15 ගොඩකවෙල
16 වැලිගෙපොල
17 ඇඹිලිපිටිය
18 කොළොන්න
සූචිය
දිස්ත්‍රික් මායිම
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මායිම
ප්‍රා. ලේ. කාර්යාලවල පිහිටීම

1.4 සංවිධාන සටහන


දිස්ත්‍රික් ලේකම්
අධ්‍යක්ෂ සැලසුම්
අතිරේක දිස්.ලේකම්
අතිරේක දිස්.ලේකම්
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක
අධ්‍යක්ෂ කාර්මිකර්ම
ප්‍රාදේශීය ලේකම්
නියෝ/අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ සැලසුම්
දිස්. ඉංජිනේරු
සහකාර දිස්.ලේකම්
වෙනත් දෙපා.මා.නි
ගණකාධිකාරී
සහ/අධ්‍යක්ෂ (පොහොර)
භාෂා පරිවර්තක
පරිපාලන නිලධාරී
අංශ ප්‍රධානී
සංවර්ධන නිලධාරී
තාක්ෂණ නිලධාරී
සැලසුම් ශිල්පී
අංශ ප්‍රධානී
වෙනත් දෙපා.
සං.සම්බන් ධීකාරක
ගබඩාභාරකරු
අංශ ප්‍රධානී/ (මුදල් සහකාර)
සංවර්ධන නිලධාරී
අයවැය සහකාර
විශ්‍රාම වැටුප් නිලධාරී
අංශ ප්‍රධානී
සංවර්ධන නිලධාරී
සංවර්ධන නිලධාරී
රා.කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
පරිගණක දත්ත සටහන්කරු
රා.කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
රා.කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
රා.කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
රා.කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
රියදුරු
කා.කා.ස
පිළි.නිලධාරී
රියදුරු
කා.කා.ස
කා.කා.ස
කා.කා.ස
කා.කා.ස
කා.කා.ස

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රධාන අංශ

1 ලේකම් අංශය/අති.ලේකම් දිස්ත්‍රික් අංශය
2 ආයතන අංශය
3 ගිණුම් අංශය
4 දිස්ත්‍රික් ක්‍රමසම්පාදන අංශය
5 අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
6 ඉංජිනේරු අංශය
7 සමෘද්ධි අංශය
8 දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම අංශය
9 සංඛ්‍යා ලේඛන අංශය
10 විමර්ශන අංශය
11 ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී අංශය
   - I සංස්කෘතික කටයුතු
   - II සමාජ සේවා කටයුතු
   - III බෞද්ධ කටයුතු
   - IV දිස්ත්‍රික් එලදායිතා කටයුතු
   - V ක්‍රීඩා කටයුතු
   - VI ළමා සංවර්ධන කටයුතු (ළමා හිමිකම් /
   - VII මනෝ සමාජීය/ළමාආරක්ෂක/මුල් ළමාවිය
   - VIII රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන කටයුතු
   - IX අන්තරායකර ඖෂධ පාලන කටයුතු
   - X භාෂා පරිවර්ථන කටයුතු
   - XI කාන්තා කටයුතු
   - XII මානව සම්පත් සංවර්ධන කටයුතු
   - XIII විදේශ රැකියා කටයුතු
   - XIV දිස්ත්‍රික් විදාතා කටයුතු

12 ආපදා කළමනාකරණ අංශය/ආපදා සහන සේවා අංශය
13 ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් අංශය
14 මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය
15 දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය
16 ජාතික ළමාරක්ෂක අධිකාරිය
17 පාරිභෝගික කටයුතු පිළිබඳ අධිකාරිය
18 කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය
19 සමාජ ආරක්ෂණ මණ්ඩලය
20 කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන අංශය
21 මිණුම් ඒකක හා ප්‍රමිත සේවාඅංශය
22 මාධ්‍ය අංශය
23 දිස්ත්‍රික් බහුකාර්ය සංවර්ධන අංශය
24 ප්‍රාදේශීය පරිපාලනය

- **ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස සහ ග්‍රාම නිලධාරී වසම්**

අනු අංකය	ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාශ අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ඡන්ද කොට්ඨාස සංඛ්‍යාව	ගම් සංඛ්‍යාව	ග්‍රාම නිලධාරී වසම් ගණන
1	9103	ඇහැලියගොඩ	18	96	44
2	9106	කුරුවිට	26	85	39
3	9109	කිරිඇල්ල	14	35	17
4	9112	රත්නපුර	22	160	53
5	9115	ඉඹුල්පේ	13	252	50
6	9118	බලංගොඩ	6	206	41
7	9121	ඕපනායක	21	119	20
8	9124	පැල්මඩුල්ල	21	111	37
9	9127	ඇලපාත	10	68	20
10	9130	අයගම	10	67	21
11	9133	කලවාන	14	125	33
12	9136	නිවිතිගල	9	82	24
13	9139	කහවත්ත	16	54	21
14	9142	ගොඩකවෙල	10	62	44
15	9145	වැලිගෙපොල	8	138	30
16	9148	ඇඹිලිපිටිය	17	107	40
17	9151	කොලොන්න	10	123	29
18		කල්තොට	4	53	12
එකතුව			**249**	**1943**	**575**

- **ඉඩම් බලපත්‍ර හා ඔප්පු ලබාදීම**

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	මුළු බිම් ප්‍රමාණය (හෙක්/අක්/කිමී)	නිකුත් කරන ලද ඉඩම් බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව	නිකුත් කරන ලද ඔප්පු ප්‍රමාණය	නිකුත් කරන ලද ඔප්පු පිටපත් සංඛ්‍යාව
1	අයගම	හෙක් 16500	82	82	5
2	බලංගොඩ	අක්.68881	19	16	0
3	ඇඹිලිපිටිය	හෙක්11160	152	0	0
4	ඇහැලියගොඩ	හෙක්14100	51	30	36
5	ඇලපාත	හෙක්1546.11	44	44	0
6	ගොඩකවෙල	හෙක්.2534	10	10	1
7	ඉඹුල්පේ	හෙක්.25,600	14	14	3
8	කහවත්ත	හෙක්10199	09	09	06
9	කලවාන	අක් .15.27	22	22	6
10	කල්තොට	අක්.18601.2	106	106	0
11	කිරිඇල්ල	හෙක්1647.41	0	0	0
12	කොලොන්න	හෙක්6737.0645	79	22	0
13	කුරුවිට	හෙක්17449.41	0	0	0
14	නිවිතිගල	හෙක'21.8592	35	81	07
15	ඕපනායක	හෙක් 7464	7	6	8
16	පැල්මඩුල්ල	අක්.6032	21	35	08
17	රත්නපුර	වර්ග කි.මී.329.41	88	88	0
18	වැලිගෙපොල	හෙක්20209.99	25	26	67
	එකතුව		**764**	**591**	**147**

- **වර්ෂය තුළ ලබාදුන් ජාතික හැඳුනුම් පත් හා ග්‍රාම නිලධාරි සහතික හා උපත් /විවාහ/මරණ ලියාපදිංචි කිරීම්**

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	ජාතික හැඳුණුම්පත් සංඛ්‍යාව	ග්‍රාම නිලධාරි සහතික සංඛ්‍යාව	ලියා පදිංචි උපත් සංඛ්‍යාව	නිකුත් කල උප්පැන්න සහතික පිටපත් සංඛ්‍යාව	ලියාපදිංචි කරන ලද විවාහ සංඛ්‍යාව	නිකුත් කරන ලද විවාහ සහතික පිටපත් සංඛ්‍යාව	ලියාපදිංචි කරන ලද මරණ සංඛ්‍යාව	නිකුත් කරන ලද මරණ සහතික පිටපත් සංඛ්‍යාව
1	අයගම	1090	3619	2	5419	108	611	154	406
2	බලංගොඩ	3822	13500	12	25315	446	2759	314	744
3	ඇඹිලිපිටිය	4594	26500	2313	57189	1262	5715	945	2477
4	ඇහැලියගොඩ	3300	10176	0	31461	453	3098	480	1301
5	ඇලපාත	1422	3322	0	8845	184	915	150	416
6	ගොඩකවෙල	2980	1180	4	19876	472	1422	361	686
7	ඉඹුල්පේ	1511	9385	1602	18768	339	1952	797	1445
8	කහවත්ත	2000	5802	1100	24472	365	1942	545	1066
9	කලවාන	2291	5051	26	13589	285	1136	305	733
10	කල්තොට	331	1630	4	3745	85	411	56	160
11	කිරිඇල්ල	952	4741	1	7394	152	981	146	414
12	කොලොන්න	1365	7273	5	12096	227	1280	281	512
13	කුරුවිට	2847	11857	1	13802	623	2238	394	1030
14	නිවිතිගල	1579	7832	0	9005	264	515	229	210
15	ඕපනායක	1166	3491	0	6289	167	689	94	369
16	පැල්මඩුල්ල	3864	11244	01	18628	477	2450	382	1114
17	රත්නපුර	4175	14000	4503	65363	790	6588	2589	4644
18	වැලිගෙපොල	955	3726	3	5024	178	741	154	261
	එකතුව	**40244**	**144329**	**9577**	**346280**	**6877**	**35443**	**8376**	**17988**

1.6 **දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පවතින ආයතන /අරමුදල් - අදාළ නැත**

1.7 **විදේශිය අරමුදල් සැපයෙන ව්‍යාපෘති වල විස්තර - අදාළ නැත**

02 - පරිච්ඡේදය

ප්‍රගතිය සහ ඉදිරි දැක්ම

2025 අයවැයේ ප්‍රධාන ඉලක්කය ලෙස සඳහන් වන්නේ ආර්ථික ස්ථායීකරණයයි. 2026 ඉලක්කය ලෙස ආර්ථිකයේ ප්‍රතිලාභ ග්‍රාමීය ජනතාවට ලබාදීම කැපීපෙනෙන ලක්ෂණයකි. ඒ අනුව 2026 අයවැය වර්ෂයෙන් ප්‍රධාන උපාය මාර්ග හයක් ඔස්සේ ක්‍රියා කිරීමට අපේක්ෂිත අතර ඒ සඳහා 2025 වර්ෂය පදනම් වර්ෂය වේ. එහිදී , ආර්ථික ප්‍රතිලාභ සාමාන්‍ය ජනතාව වෙත ගෙන යෑමට ප්‍රමුඛතාව ලබාදීමේදී ග්‍රාමීය ජනතාවට ප්‍රමුඛතාව හිමි වේ. ගම නිෂ්පාදන ආර්ථිකයට සම්බන්ධ කරගැනීමේදී ප්‍රමුඛ වන්නේ ග්‍රාමීය කර්මාන්ත වන වේවැල්, කොහු, මැටි වැනි හස්ත කර්මාන්තයි. එහෙත් රටක දිළිඳු බව තුරන් කිරීමට නම් ඒකී සංකල්පය වගේම ඒ රාමුවෙන් එළියට ආ යුතුයි. රටේ සමස්ත ආර්ථික සංවර්ධනයේ ප්‍රතිලාභ ඔවුන්ට ලැබීමට ඔවුන් ජාතික ආර්ථිකයේ කොටස්කරුවන් කළ යුතුයි. ඒ සඳහා ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හරහා **ප්‍රජා ශක්ති වැඩසටහන** ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.එම ප්‍රධාන උපායමාර්ග අතර පහත අංග සුවිශේෂ වේ.

1. තිරසර හා සැමට ප්‍රතිලාභ ලැබෙන ආර්ථිකයක් ගොඩනැඟීම
2. අපනයන විවිධාංගීකරණය මඟින් ඉහළ ආර්ථික ප්‍රතිලාභයක් අත්පත් කරගැනීම සඳහා මෙහෙයවීම
3. නිෂ්පාදන ආර්ථිකය ශක්තිමත් කිරීම සහ ග්‍රාමීය දිළිඳු බව තුරන් කිරීම (සැලසුම් සහගත නාගරීකරණයත්, යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනයත්, විශේෂයෙන්ම අධ්‍යාපන සහ සෞඛ්‍ය පහසුකම් පුළුල් කිරීමටත් කර්මාන්ත, කෘෂිකර්මාන්ත, ධීවර, ළමා හා කාන්තා යන හැම ක්ෂේත්‍රයකටම අවධානය යොමු කිරීම.)
4. ද්විගණන දෝෂ අවම කර නාස්තිය දුරු කිරීම, (එකම ආකාරයේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක වීම /එකම පුද්ගලයා ඉලක්ක වීම)
5. වෙළෙඳපොළට අනුකූල නිපුණතා සපයමින්, වෘත්තීය හා තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය දරිද්‍රතාවය අවම කිරීමට නව ඩිජිටල් යුගයක් කරා ආර්ථිකය මෙහෙයවීම.

ඒ අනුව ඉහත කරුණු පදනම් කරගනිමින් ආර්ථික ස්ථායිතාවය සඳහා මෙන්ම නිෂ්පාදන ආර්ථිකයක් සඳහා අඩිතාලම දැමීමේ පදනම් වර්ෂය 2025 විය. එය ස්වාධීන පුරවැසි සමාජයක් ගොඩනැගීම උදෙසා ප්‍රජාව සවිබල ගන්වා ඒ තුළින් ගොඩනැගෙන ශක්තීන් පදනම් කර ගනිමින් පංචවිධ සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහනක් ඔස්සේ ක්‍රියාත්මක වේ. එනම් ජීවනෝපාය ප්‍රවර්ධනය, මූල්‍ය අන්තර්කරණය, මනෝ සමාජීය බලගැන්වීම, සමාජ ආරක්ෂණය, පුහුණුව හා මඟපෙන්වීමයි. මෙම වැඩසටහන් සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව මෙන්ම ග්‍රාමීය සංවර්ධන , සමාජ ආරක්ෂණ හා ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ අමාත්‍යාංශය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබීය.

ඒ අනුව, 2025 වැඩසටහන් ප්‍රමුඛතාව පහත පරිදි වේ.

➢ ආපදා කළමනාකරණය

(රත්නපුර ගං වතුර පාලනයට) සඳහා වියළි බැම් (DRY DAMS) ඉදිකිරීම

රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ගං වතුර පාලනයට ස්ථිර විසඳුමක් ලෙස වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවෙන් යෝජනා කර ඇති වියළි බැම් ක්‍රමය පිළිබඳ පූර්ණ ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම සඳහා යෝජිතය. රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ විශේෂයෙන් කළු ගඟේ සහ එහි අතු ගංගාවල ඉහළ ජල පෝෂක ප්‍රදේශවල වාර්ෂික වර්ෂාපතනය මිලි මීටර් 4500 ක් පමණ වේ.දෙස් විදෙස් තක්සේරු විශේෂඥයින්ට අනුව කළු ගං ද්‍රෝණිය ආශ්‍රිතව සිදුවුණු හානිය 2017 වර්ෂයේදී රුපියල් බිලියන 80 ක් පමණ වේ 2017 වර්ෂයේ මැයි මාසයේ ඇති වූ මහා ගංවතුර තත්ත්වය හා නාය යෑම් හේතුවෙන් ජීවිත 101 ක් පමණ අහිමි විය. ඒ වගේම 2018, 2019, 2020, 2021,2022,2023 හා 2024 වර්ෂයන්හි, 2017 වර්ෂයේ ඇති වූ තරමටම නැතත් සුළු පරිමාණ හෝ ගං වතුර තත්ත්වයන්ට මුහුණදීමට සිදුවිය. පසුගිය වසරේ (2024) පමණක් අවස්ථා 19 කදී රත්නපුර, මුවගම කළු ගඟේ සවිකර තිබෙන ජල මාපකයට අනුව ගං වතුර අනතුරු ඇඟවීමේ සීමාව පසුකළ බවත් එමෙන්ම ගං වතුර ඇතුළු විවිධ අපදා හේතුවෙන් පුද්ගල මරණ 13 ක් සිදු වූ බවත්, පසුගිය වසරේ පමණක් රුපියල් මිලියන 301.62 ක් ආපදා වන්දි ලෙස ලබා දී තිබෙන බවත්, දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ අංශය විසින් දැනුවත් කරන ලදී.

රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ගං වතුර පාලනයට යෝජනා වී ඇති වියළි බැම් ක්‍රමය (**Dry Dams**) මඟින් සිදු වන්නේ ගංවතුර තත්ත්වයක් ඇතිවීමට තරම් වර්ෂාවක් ලැබුනහොත් එම ජලය, ඉදි කරනු ලබන ජලාශයේ රඳවා ගැනීමයි. ඉන් පසු ක්‍රමානුකූලව රඳවා ගත් ජලය මුදා හරිනු ලබයි. ඒ අනුව මෙහිදී නිරන්තරයෙන් ජලය එක්රැස් කිරීමක් සිදු නොවේ. ගං වතුර තර්ජනයක් ඇතිවිය හැකි අවස්තාවන්වලදී පමණක් ජලය රඳවා ගනු ලබයි. එම රඳවාගත් ජලයද වැසි තත්ත්වය පහව යාමත් සමඟ ක්‍රමානුකූලව ගඟට මුදා හරිනු ලබයි.එමෙන්ම මෙම වියළි බැම් ඉදි කරනු ලබන ඉඩම්වල අයිතියද නොවෙනස්ව පවතී. එම ඉඩම්වල පදිංචිවීමට නොහැකි වුනත් ගං වතුර තත්ත්වයන් නොමැති කාලවල දී මිනිසුන්ට එම භූමිය කෘෂි කාර්මික කටයුතු හා මැණික් ගැරීම වැනි කටයුතුවලට කිසිදු බාධාවකින් තොරව භාවිතා කළ හැකිය. සාමාන්‍යයෙන් දින 08 ක් 10 ක් පමණ ගං වතුරෙන් යටව පැවතියත් හානියක් නොවන භෝග වගා කිරීම මෙහි දී වඩාත් යෝග්‍ය වේ.රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 18 කින් සමන්විත වන අතර එම කොට්ඨාශ 18 ආපදා සිදුවීම් වාර්තා කර ඇත. 2025.11.27 - 28 දින වන විට රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පවුල් 3,700 ක පුද්ගලයින් 15,034 ක් ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත්ව ඇත. එම හදිසි අවස්ථා අනුව, දිස්ත්‍රික්කයේ අර්ධ වශයෙන් හානි වූ නිවාස 387 ක් ද වාර්තා වී ඇත. ආපදා අවදානම හේතුවෙන් දිස්ත්‍රික්කයේ ආරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන 19 ක පවුල් 272 ක සාමාජිකයින් 1029 දෙනෙකු ස්ථානගත කර ඇත.එසේම පවුල් 1554 ක සාමාජිකයින් 6541 දෙනෙකු ඥාතීන්ගේ නිවෙස්වල රැඳී සිට ඇත..

- **ගංවතුර අනතුරු ඇඟවීම රතු නිවේදන - කළු ගඟ 2025.11.27-28**

අඛණ්ඩ අධික වැසි තත්ත්වය කළුගඟ සහ එහි අතු ගංගාවල ස්ථාපිත කර ඇති ජල මට්ටමට අනුව කළුගඟේ ජල මට්ටම මීටර් 10.200 ක් ලෙස සටහන් වේ. ආරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන 52 ක පවුල් 579 ක සාමාජිකයින් 2062 ක් ස්ථානගත කර ඇත. එසේම පවුල් 3426 ක සාමාජිකයින් 13,454 ක් ඥාතීන්ගේ නිවසේ රැඳී සිටිති.

- **ගංවතුර අනතුරු ඇඟවීම - 2025-11-29 දින**

අඛණ්ඩ අධික වර්ෂාපතනය මේ වන විට අඩු වෙමින් පවතී., පවුල් 11,430 ක පුද්ගලයින් 45,255 ක් ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත්ව සිටිති

- **ආපදා තත්වය - 2025-11-30** ඉහළ අවධානයක් යොමු කරන ලද නිවාසවල පදිංචිකරුවන් ආරක්ෂිත නිවාසවල පදිංචි කිරීම සඳහා රජය ඉතා කඩිනමින් කටයුතු කරන ලදී
- **ආපදා තත්වය 2025.12.01 -** සබරගමුව ඉහළ මට්ටමේ නිවාසවල නේවාසික ප්‍රජාවන් සඳහා ආරක්ෂිත නිවාස සම්පූර්න නිවාස හානි 06 ක් හා අර්ධ නිවාස හානි 6762 ක් වාර්තා වී ඇත. ජීවිත හානි 01ක් වාර්තා වී ඇත.

සමස්ත යටිතල පහසුකම් සැපයීම සඳහා හා (විදුලිය-ජලය-මාර්ග-අධ්‍යාපන-කෘෂි) හානි සඳහා ආසන්න වශයෙන් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන යටතේ රු.මිලියන 655.08 ක් වැය වී ඇත. ඒ සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ප්‍රතිපාදන ලබා දී ඇත. ඊට අමතරව වතු ආශ්‍රිත ආපදා තත්වය ව්‍යසනය සම්බන්ධයෙන් **එක්වෙමිණ** හදිසි ආපදා තත්ත්වයකට මුහුණ දී සිටින වතු ප්‍රජාව අසල ඇති භයානක ගස් කපා දැමීම ඇතුළුව මලයගම් ජනතාවගේ ජීවිතය ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත. .

➢ දූෂණ විරෝධී ජාතික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම 2025 – 2029.

රසායනික, ජීව විද්‍යාත්මක, විකිරණ සහ න්‍යෂ්ටික ආසාදන (CBRN) ආපදා අවදානම අවම කිරීම සම්බන්ධයෙන් රත්නපුර දිස්ත්‍රික් කමිටු සාකච්ඡාව

.

➢ ප්‍රජා සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම

ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය විසින් ලබා දුන් ප්‍රතිපාදන රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පවතින ප්‍රාදේශීය ලේකම් 18 සඳහාම යොදවනු ලබන්නේ **ප්‍රජා සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන්** ක්‍රියාත්මක කිරීම මඟිනි. 2025 වර්ෂය පුරෝගාමී මෙහෙවරක් සිදුකර **"ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා"** ජංගම සේවා සහ විශේෂ ජන සත්කාරක වැඩසටහන නමින් මේ සඳහා කටයුතු සිදු කර ඇත. ඒ පහත පරිදි වේ.

- ප්‍රජා ඵලදායිතා වැඩිදියුණු කිරීම හා ආදර්ශ ගම්මාන වැඩසටහන.

ඒ යටතේ ජංගම සේවා හා සහ විශේෂ ජන සත්කාරක වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම -ලෝක ළමාදින ජාතික වැඩසටහන- සබරගමු පළාත් විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන (උ.පෙ.සිසු දරුවන් ඇගයීම) ආදී වූ වැඩසටහන් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය තුල ප්‍රජාව සවිබලගැන්වීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් 18 සඳහාම යෙදවා ඇත.

♦ **ප්‍රජා ශක්ති වැඩසටහන -දිළිඳු බව තුරන් කිරීමේ ජාතික වැඩසටහන**

මෙහිදී **"Clean Sri Lanka"** -පුරවැසි සතිය - ප්‍රජා ශක්ති- ඩිජිටල්කරණය යන වැඩසටහන් තුනම ආවරණය කෙරේ.ඩිජිටල් ක්‍රමය යටතේ රත්නපුර, ජාතික උප්පැන්න සහතිකය නිකුත් කිරීම අරඹන ලදී. රත්නපුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් හඳුන්වා දී ඇති E - ජනගහන වැඩසටහන යටතේ ඩිජිටල් ක්‍රමයට ජාතික උප්පැන්න සහතික නිකුත් කිරීමේ සමාරම්භක වැඩසටහන(2021 වසරේ ජනවාරි මස පළමුවැනිදා සිට 2025.02.26 දින දක්වා) රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ උපන් දරුවන්ට දිස්ත්‍රික්කයේ ඕනෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකින් මෙම ජාතික උප්පැන්න සහතිකය ලබා ගැනීමට හැකිවන සේ සකසා ඇත. සංකේතාත්මකව එදින රත්නපුර, දරු දැරියන් 40 දෙනෙකු වෙත ඩිජිටල් ජාතික උප්පැන්න සහතිකය ප්‍රදානය කරන ලදී.

♦ **දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම**

රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ සංවර්ධන සැලැස්ම යටතේ කෘෂිකර්ම, වෙළඳ හා කර්මාන්ත, යටිතල පහසුකම්, මානව සම්පත් සංවර්ධනය, පරිසර කළමනාකරණය, සමාජ ආරක්ෂණය, සන්නිවේදන, තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ,යහපාලනය යන හඳුනාගත් මූලික අංශ 08 ක් කෙරෙහි අවධානය යොමුකරමින් **කම්වුවේ පූර්ණ අධීක්ෂණය යටතේ** සැකසීමට පියවර ගෙන ඇත.

- **ජීවනෝපාය ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්**
  සැලසුම් අංශය මඟින් ක්‍රියාත්මක වැඩසටහන් ,සමෘද්ධි අංශය මඟින් ක්‍රියාත්මක වැඩසටහන්
- **මූල්‍ය අන්තර්කරණය**
  ණය ප්‍රශස්තිකරණය සහ ආර්ථික ප්‍රතිපත්ති ප්‍රතිසංස්කරණ වැඩසටහන්
- **මනෝ සමාජීය බලගැන්වීම**
  ජාතික ළමා ආරක්ෂක අධිකාරිය -මනෝවිද්‍යාත්මක වැඩසටහන් සමාජ සත්කාරක වැඩසටහන්
- **සමාජ ආරක්ෂණය**
  සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය , සමාජ ආරක්ෂණ මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක වැඩසටහන්
- **පුහුණුව හා මඟපෙන්වීම**

ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන් ,නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම,ග්‍රාම සංවර්ධන සැලසුම් සකස්කිරී,සුළු මාර්ග සංවර්ධනය, ස්වයංරැකියා ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් (කිරි ගව පාලනය -මැටි නිෂ්පාදන ගම්මාන සංවර්ධනය වැනි)

➢ ආර්ථිකය සංවර්ධනය

- **කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන හා යැපුම් ආර්ථිකය සංවර්ධනය**-සබරගමුව පළාත් කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ වගා කටයුතු සිදු කරන මහ වාරි ක්‍රමය, සුළු වාරි ක්‍රමය හා වර්ෂා පෝෂිත ක්‍රමය මගින් 2024/2025 මහ කන්නයේ අපේක්ෂිත වී අස්වැන්න මෙට්‍රික් ටොන් 36,486.4 ක් වේ. කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන හා භොග වගාව යැපුම් මට්ටමින් ඔබ්බට ගොස් අපනයන වෙළඳපොළ ඉලක්ක කර ගනිමින් සිදු කරයි.
- **තේ නිෂ්පාදනය හා වැවිලි ආර්ථිකය සංවර්ධනය**-රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ කුඩා තේ වතු හිමියන්, තේ තවාන් හිමියන්, අමු තේ දළු එකතු කරන්නන් සහ තේ කර්මාන්තයේ නියැලී සිටින තේ කර්මාන්තශාලා හිමියන් අතර විශේෂ සාකච්ඡාවක් රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ශ්‍රවණාගාරයේදී පැවැත්විය. 2030 වන විට රටේ මුළු තේ නිෂ්පාදනය කිලෝ මිලියන 400 දක්වා වැඩි කිරීම රජයේ ඉලක්කයයි. වර්තමානයේ වාර්ෂික තේ නිෂ්පාදනය නිමි තේ දළු කිලෝග්‍රෑම් මිලියන 262 ක් පමණ වන අතර එමගින් ඇමරිකානු ඩොලර් බිලියන 1.49 ක පමණ ආදායමක් උපයා ගත හැකිය. 2030 වන විට එය ඩොලර් බිලියන 2.5 දක්වා වැඩි කිරීමට රජය අපේක්ෂා කරයි.

තවද, තේ වගාව සඳහා පොහොර සහනාධාරයක් ලබා දීම සහ තේ වගාව සහ අනෙකුත් වැවිලි භෝග විවිධ රෝගවලින් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා විශේෂඥයින්ගෙන් සමන්විත රෝග පාලන බලකායක් පිහිටුවීම, කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ තේ වතු හිමියන් සඳහා දත්ත සමුදා පද්ධතියක් සංවර්ධනය කිරීම සහ එය නිතිපතා යාවත්කාලීන කිරීම සහ තේ වගාවේ ගුණාත්මකභාවය තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීම කෙරෙහි මෙම සාකච්ඡාවේදී විශේෂ අවධානයක් යොමු කරන ලදී.රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය රටේ මුළු තේ නිෂ්පාදනයට සියයට විසිපහක් (25%) පමණ දායකත්වයක් ලබා දේ. කුඩා තේ වතු හිමියන් 120,000 ක් පමණ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ සිටින අතර හරිත තේ දළු එකතු කරන්නන් 550 ක් පමණ සිටිති. එසේම, දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාකාරී තේ කර්මාන්තශාලා 93 ක් පමණ පවතී.

- **මිරිදිය ධීවර කර්මාන්තය නගා සිටුවීම**රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ධීවර කර්මාන්තයේ මෑත කාලීන ප්‍රගතිය නව ජාතික වැඩසටහන් සහ රජයේ ආයතනවල තාක්ෂණික සහාය තුළින් මිරිදිය සහ විසිතුරු මත්ස්‍ය අංශ සංවර්ධනය කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. විසිතුරු මත්ස්‍යයන් සඳහා ජාත්‍යන්තර වෙළඳපොළට ප්‍රවේශය පුළුල් කිරීම මෙම මුලපිරීම්වල අරමුණයි. ජාතික ජලජීවී වගා සංවර්ධන අධිකාරිය (NAQDA) මෙම අපනයන රට පුරා දිරිමත් කිරීම සඳහා මග පෙන්වීම, පුහුණුව සහ තාක්ෂණික සහාය ලබා දේ.
- **ස්වර්ණාභරණ හා පතල් කර්මාන්තය**2025.02.23 ලංකාවේ සමස්ත මැණික් ආදායම ජාතික ආර්ථිකයට එක්කර ගැනීමට වැඩපිළිවෙළ" **FACE TO FACE - MEET THE MINISTER** " වැඩසටහන පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයීය ශ්‍රවණාගාරයේ දී පැවැත්විය. ඒය කොළඹින් බැහැරව ප්‍රාදේශීයව ක්‍රියාත්මක වන කර්මාන්තකරුවන් සහ ව්‍යවසායකයන් වෙත ගොස් ඔවුන් මුහුණ දෙන ගැටළුවලට විසඳුම් ලබාදී නිෂ්පාදන ආර්ථිකය වඩාත් ශක්තිමත් කර ඒ ඔස්සේ ජාතික ආර්ථිකය, ජාතික නිෂ්පාදනය නගා සිටුවීමේ අරමුණ ඇතිව සිදුකරනු ලබයි. මෙම වැඩසටහන සඳහා දහසකට ආසන්න මැණික් හා පතල් කර්මාන්තකරුවන් මෙන්ම අනෙකුත් කර්මාන්තවල නියැලෙන කර්මාන්තකරුවන් හා ව්‍යවසායකයින් සහභාගී වූ අතර, මෙහිදී තම කර්මාන්ත පවත්වාගෙන යාමේදී ඔවුන්ට මුහුණ දීමට සිදුවන ගැටලු රැසකට විසඳුම් ලබා දෙන ලදී. ප්‍රායෝගික යාන්ත්‍රණයක් ලෙස සෑම දිස්ත්‍රික්කයක් සඳහාම දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති වරයාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් දිස්ත්‍රික් කර්මාන්ත ප්‍රවර්ධන සභාවක් පිහිටුවීමටද තීරණය කරන ලදී. මෙම වර්ෂයේ රත්නපුර මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ අධිකාරිය සහ මැණික් සංගම් එක්ව සංවිධානය කල ජාත්‍යන්තර මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ ප්‍රදර්ශනය ද මෙම කර්මාන්තයේ ප්‍රගමනයට හේතු විය.
- **ඉඩම් අයිතිය හා වන සංරක්ෂණය**

- වනාන්තර ගිනි තබන්නන්ට එරෙහිව නීතිය දැඩිව ක්‍රියාත්මක කෙරේ.පුද්ගලයින් විවිධ හේතුමත වනාන්තර ගිනිතැබීම සඳහා පෙළඹී ඇති බව නිරීක්ෂණය වන අතර ඔවුන් නීතියේ රැහැනට හසුකර ගැනීම සඳහා විශේෂ වැඩපිළිවෙලක් වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව හා දිස්ත්‍රික්කයේ අනෙකුත් අදාළ ආයතන එක්ව ක්‍රියාවට නංවා ඇත.

- යෝධ නිදිකුම්බා ඇතුළු අනෙකුත් ආක්‍රමණශීලී ආගන්තුක විශේෂ පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන. යෝධ නිදිකුම්බා සහ අනෙකුත් ආක්‍රමණශීලී ආගන්තුක ජීවීන් හඳුන්වාදීම, වැළැක්වීම සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ දේශනය පේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ කෘෂිකර්ම පීඨයේ මහාචාර්ය බුද්ධි මාරම්බේ විසින් පවත්වන ලදී.

➢ ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා හා නව ඉදිකිරීම්

♦ අවිස්සාවේල්ල සිට කහවත්ත දක්වා දුම්රිය මාර්ගය ඉදිකිරීම

මෙම දුම්රිය මාර්ගයේ පළමු අදියර ලෙස අවිස්සාවේල්ල සිට රත්නපුර දක්වාද, දෙවන අදියර ලෙස රත්නපුර සිට කහවත්ත දක්වාද, තුන්වන අදියර ලෙස ඇඹිලිපිටිය, සූරිය වැව මත්තල හරහා හම්බන්තොට වරාය දක්වාද ඉදිකිරීමට යෝජිත බවයි. මෙම දුම්රිය මාර්ගයේ **<u>පළමු අදියර</u>** ලෙස ගැනෙන අවිස්සාවේල්ල සිට රත්නපුර දක්වා දිවෙන කොටසේ අවිස්සාවේල්ල සිට කුරුවිට දක්වාම මේ වන විටත් දුම්රිය රක්ෂිත මැනීම් අවසන් කර ඇත. එමෙන්ම දුම්රිය ස්ථානද බොහොමයක්ම හඳුනාගෙන ඇත. එමෙන්ම මෙයට සමගාමීව කොළඹ සිට අවිස්සාවේල්ල දක්වා දිවෙන දුම්රිය මාර්ගයේ හෝමාගම දක්වා කොටස ද්විත්ව දුම්රිය මාර්ගයක් ලෙස සංවර්ධනය කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.එමෙන්ම මෙම දුම්රිය මාර්ගයේ පළමු අදියර අවසන් කළ පසු දෙවන අදියර ලෙස රත්නපුර - කහවත්ත දක්වා දිවෙන කොටසේ ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කිරීමට බලාපොරොත්තුවන අතර, තුන්වන අදියර වන කහවත්ත සිට හම්බන්තොට වරාය දක්වා දිවෙන කොටස අලුතින්ම යෝජිත දුම්රිය මාර්ගයකි. ඒ අනුව තුන්වන අදියර සඳහා විශේෂ ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කළ යුතුය.පළමු අදියර සඳහා (ආසන්න වශයෙන් ඩොලර් මිලියන 30 ක් පමණ) අවශ්‍ය මූල්‍ය පහසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව මෙන්ම ඉන්දියානු රජය සමඟද සාකච්ඡා මට්ටමේ පවතී

ප්‍රතිලාභ - මෙම දුම්රිය මාර්ගය ඉදිකිරීම රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ මහජනතාවට මෙන්ම අවට දිස්ත්‍රික්කවල මහජනතාවටද සංචාරක කර්මාන්තයටද සුවිශාල පහසුවක් වනු ඇත.

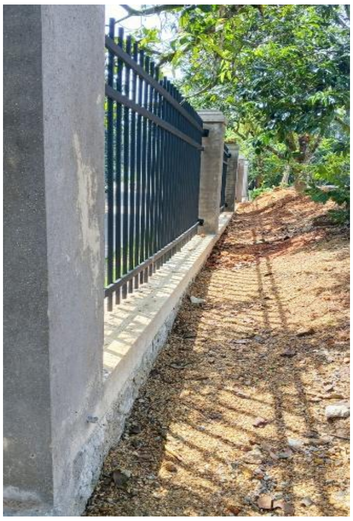
♦ රත්නපුර, කල්තොට නව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ඉදිකිරීම්

රුපියල් මිලියන 388.81 ක් පමණ වැය වෙතැයි අපේක්ෂිත මෙම ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය මාස 15 ක පමණ කාලයකින් ඉදිකර අවසන් කිරීමට නියමිතය. වර්ෂ 2018 ක් වූ අප්‍රේල් මස 07 වන දින බලංගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය යටතේ ක්‍රියාත්මක, ප්‍රාදේශීය ලේකම් උප කාර්යාලයක් ලෙස ආරම්භ වූ, කල්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය 2021 මාර්තු මස 02 දින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයක් බවට පත්විය. මෙම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය වර්ග කිලෝමීටර් 94 (අනූ හතරකට) ආසන්න වපසරියකින් යුක්ත වේ. මේ වන විට එහි ඉදිකිරීම් 45% ක ප්‍රගතියක් ලඟාකරගෙන තිබේ.

විසිතරය	ප්‍රතිපාදනය (රු.මිලියන)	2025.12.31දිනට වියදම (රු.මිලියන)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (%)	භෞතික ප්‍රගතිය (%)
කල්තොට නව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ඉදිකිරීම් (278–01-01-0-2104-10)	140.00	107.62	76.87%	45

- **දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නව ඉදිකිරීම් - ඉන්ටලොක් ගල් ඇල්ලීම හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ තාප්පය ඉදිකිරීම**

විසිතරය	**ප්‍රතිපාදනය (රු.මිලියන)**	**2025.12.31දිනට වියදම (රු.මිලියන)**	**මූල්‍ය ප්‍රගතිය (%)**	**භෞතික ප්‍රගතිය (%)**
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ඉදිකිරීම් (278–01-01-0-2104-11)	10.00	7.65	76.5%	98 (ඉදිකිරීම් අවසන්)



- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සංවර්ධන වැඩසටහන

විසිතරය	**ප්‍රතිපාදනය (රු.මිලියන)**	**2025.12.31දිනට වියදම (රු.මිලියන)**	**මූල්‍ය ප්‍රගතිය (%)**	**භෞතික ප්‍රගතිය (%)**
දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන (278–01-01-0-2509-14)	119.00	111.07	93%	97

➢ සමාජ ආරක්ෂණ වැඩසටහන්

2025 වසරේ සිට 2029 වසර දක්වා වසර 05 ක කාලයක් තුළ දිවයිනේ අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් ලක්ෂ 20 ක් මෙම වැඩසටහන යටතේ සවිබල ගැන්වීමට බලාපොරොත්තු වේ. ඒ සඳහා “ අස්වැසුම ” සුබසාධන ප්‍රතිලාභී පවුල් ලක්ෂ 15 ක් හා “ අස්වැසුම ” නොලබන අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් ලක්ෂ 05 ක් තෝරාගනු ලබයි.මෙම ජාතික වැඩසටහන යටතේ 2025 වසරේ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පවුල් 24,325 ක් සවිබල ගැන්වීමට අපේක්ෂා කරයි. ලෝක බැංකු සමාජ ආරක්ෂණ වැඩසටහන රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ඇඹිලිපිටිය, ගොඩකවෙල, කොලොන්න, කහවත්ත, කලවාන, කුරුවිට හා පැල්මඩුල්ල යන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 07 හි තෝරාගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 35 ක (එක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයකින් වසම් 05 බැගින්) ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ . තෝරාගත් සෑම ග්‍රාම නිලධාරී වසමකින්ම පවුල් 30 බැගින් දිස්ත්‍රික්කයේ පවුල් 1050 ක් මෙම වැඩසටහන යටතේ සවිබල ගැන්වීමට අපේක්ෂා කෙරේ.ඉන්පසු ලෝක බැංකු නියෝජිත කණ්ඩායම හා සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරී කණ්ඩායමක් පැල්මඩුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ විශේෂ ක්ෂේත්‍ර චාරිකාවකද නිරත විය.

අනු අංකය	වර්ගය	2025 ප්‍රතිපාදනය (රු)	2025.12.31 දිනට වියදම (රු.)	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව
1	අස්වැසුම දීමනා	38,099,320.00	33,115,817.54	137,261
2	ආබාධිත දීමනා	897,792,500.00	893,015,000.00	9,903
3	වැඩිහිටි දීමනා(70 ට වැඩි)	1,060,550,300.00	1,029,035,400.00	18,128
4	වැඩිහිටි දීමනා (සියක් ආයු)	1,675,000.00	1,560,000.00	27
5	වකුගඩු රෝගී දීමනා	196,927,500.00	196,452,500.00	1,752
6	ගර්භණී මව්වරුන්ට රු. 4500/-පෝෂණ දීමනාව	394,380,000.00	392,600,000.00	7,310
7	පෙර පාසැල් දරුවන්ගේ උදෑසන ආහාරය	98,849,000.00	85,380,000.00	8,670
8	පෙර පාසැල් ගුරුවරුනට රු.6000/- දීමනාව	29,466,000.00	29,000,000.00	936
එකතුව		**2,717,739,620.00**	**2,660,158,717.54**	**183,987**

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	2025 ක්‍රියාකාරකම	2025 සඳහා ඉලක්කය %	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු)	ප්‍රතිලාභීන්
1	ආබාධ සහිත වුවන්ගේ දිස්ත්‍රික් මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය	ප්‍රාදේශීය /දිස්ත්‍රික් තරඟ සඳහා යොමු කිරීම.	100	235,000.00	270
2	ආබාධ සහිත වුවන්ගේ ජාතික මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය	ප්‍රාෙද්ශීය /දිස්ත්‍රික් තරඟ සඳහා යොමු කිරීම	100	243,700.00	38
3	ආබාධ සහිත වුවන්ගේ ජාතික සංස්කෘතික ප්‍රසංගය - (පළාත්)	ජාතික තරඟ සඳහා සහභාගි කරවීම.	100	60,000.00	38
4	ආබාධ සහිත වුවන්ගේ ජාතික සංස්කෘතික ප්‍රසංගය - 2025 (සමස්ථ ලංකා තරඟ)	දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් කලා කුසලතා ජාතික තරඟ සඳහා සහභාගී කිරිම.	100	189,500.00	43
5	ආබාධ සහිත වුවන්ගේ ව්‍යවසායකත්ව පුහුණු වැඩසටහන	ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ නිෂ්පාදන වල ගුණාත්මක භාවය වැඩිදියුණු කිරිම.	100	40,000.00	90
6	වෘත්තිය පුහුණු ආයතනය සඳහා ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් බඳවා ගැනිමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය	01.කොට්ඨාශ වෘත්තීය පුහුණුව දරුවන් හඳුනා ගැනිම. 02. දිස්ත්‍රික් තෝරාගත් පුද්ගලයන් සම්මුඛ පරීක්ෂණ / වෘත්තීය පුහුණු ආයතන වෙත යොමු කිරිම.	133	100,000.00	268
7	සමාජසේවා හා වැඩිහිටි කටයුතු සම්බන්ධ දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්විම	01. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල නිලධාරින්ගේ සහභාගීත්වයෙන් ප්‍රගති රැස්විම් පැවැත්විම.	83	101,604.00	එක් රැස්විමක් සඳහා 38 දෙනෙකු
8	දිස්ත්‍රික් ස්ව ශක්ති සංවිධාන රැස්විම්	01. ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් රැස්වීම් පැවැත්වීම	75	35,370.00	එක් රැස්විමක් සඳහා 45
9	තරුණ ඇසින් වැඩිහිටිභාවය පිළිබඳ තරුණ ප්‍රජාව දැනුවත් කිරිමේ වැඩසටහන	18-35 ත් අතර තරුණ තරුණියන් සඳහා වැඩිහිටි වියට අනාගත ආයෝජනය පිළිබඳව දැනුවත් කිරිම	100	84,000.00	101
10	ආබාධිත දිමනාව	01. ජිවනාධාර ලබාදියයුතු ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් හඳුනා ගැනීම හා ආධාර ලබාදිම සඳහා යොමු කිරීම.	131	ජනවාරි - අප්‍රේල් දක්වා 7500 බැගින් මැයි සිට දෙසැම්බර් දක්වා 10000	ජනවාරි - ඔක්. දක්වා දිමානා ලාභින් 7517 /නොවැ.- දෙසැ. දක්වා -9903
11	වකුගඩු දිමනාව	01. ජිවනාධාර ලබාදියයුතු වකුගඩු රෝගී පුද්ගලයන් හඳුනා ගැනීම හා ආධාර ලබාදිම සඳහා යොමු කිරීම	100	ජනවාරි- අප්‍රේල් දක්වා 7500 බැගින් මැයි සිට දෙසැම්බර් දක්වා 10000	ජන. සිට දෙසැ. දක්වා දිමනාලාභීන් 1752
12	වැඩිහිටි දීමනාව	01. ජිවනාධාර ලබාදියයුතු වැඩිහිටි පුද්ගලයන් හඳුනා ගැනීම හා ආධාර ලබාදිම	100	ජනවාරි -අප්‍රේල් 3000 බැගින් මැයි - දෙසැ.දක්වා 5000	ජන. -අප්‍රේල් 22027 /මැයි සිට දෙස. දක්වා 18128
13	සියක් ආයු දිමනාව	01. ජිවනාධාර ලබාදියයුතු වැඩිහිටි පුද්ගලයන් හඳුනා ගැනීම හා ආධාර ලබාදිම.	100	රු 5000 බැගින්	දිමනාලාභීන් 27 ක්

2025 වර්ෂය සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම - කාර්තු ප්‍රගතිය

අනු අංකය	අංශයේ/ආයතනයේ නම	1 වන කාර්තුවේ ප්‍රගතිය %	2 වන කාර්තුවේ ප්‍රගතිය %	3 වන කාර්තුවේ ප්‍රගතිය %	4 වන කාර්තුවේ ප්‍රගතිය %
1	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලන අංශය	37	109	74	44
2	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	60	60	123	92
3	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	209	148	193	170
4	ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය	100	100	100	100
5	අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	89	57	96.42	57
6	දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම අංශය	67	33	74	122
7	ඉංජිනේරු අංශය	81	83	70	99
8	දිස්ත්‍රික් ක්‍රීඩා අංශය	97	98	98.75	98
9	ගිණුම් අංශය	95	95	100	100
10	කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන අංශය	25	153	100	168
11	ආයතන අංශය	91	125	127	139
12	ඵලදායිතා අංශය	82	88	91	78
13	ක්ෂේත්‍ර අංශය	90	89	97	97
14	බෞද්ධ කටයුතු අංශය	92	100	99	100
15	දිස්ත්‍රික් මාධ්‍ය අංශය	76	67	75	96
16	ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය	124	135	128	158
17	ආපදා කළමනාකරණ අංශය	88	84	128	148
18	පාරිභෝගික කටයුතු පිළිබඳ අධිකාරිය	78	127	92	70
19	සමෘද්ධි අංශය	95	95	91	103
20	සැලසුම් අංශය	82	89	77	89
21	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	100	86	100	90
22	අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්	74	77	81	79
23	සමාජ ආරක්ෂණ මණ්ඩලය	44	78	60	64
24	සංඛ්‍යාලේඛන අංශය	88	73	86	88
25	මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අංශය	168	141	134	137
	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සමස්ත ප්‍රගතිය	**89**	**95**	**99**	**103**

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ආංශික වැඩසටහන් ප්‍රගතිය - 2025.12.31 දිනට

ආයතන අංශය

මානව සම්පත් කළමනාකරණය

- ආයතන අංශයේ සාමාන්‍ය පරිපාලන කටයුතු
- දෛනික තැපැල විධිමත්ව බෙදා හැරීම
- ආයතන අංශයේ ඉන්වෙන්ට්‍රි පාලනය
- අංශයට වෙන්කර ඇති සංචිත වාහනයේ අධීක්ෂණය
- කාර්යාල උපකරණ සහ ලිපි ද්‍රව්‍ය ලබාගැනීම අනුමත කිරීම
- අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සඳහා නිරීක්ෂණ යැවීම සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- ඵලදායිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය

අනු අංකය	කාරණය	වැඩ සටහන	ප්‍රගතිය/ක්‍රියාමාර්ග
01	මහජනතාවගේ ඉල්ලීම් / දුක්ගැනවිලි/ ලිපි සම්බන්ධයෙන් ගත් කඩිනම් ක්‍රියාමාර්ග	මහජන පැමිණිලි- 96	අවසන් කල පැමිණිලි- 93
02	2025 වර්ෂයේ ඉඩම් ගැටළු	ඉදිරිපත් ල කල ඉඩම් ගැටළු- 275	අවසන් කලප්‍රමාණය - 210
02	වර්ෂයේ විගණන වාර්තා	විගණනය- 39	අවසන්- 39
03	රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභා රැස්වීමේදී සාකච්ඡාවූ මෙතෙක් නොවිසඳුනු කරුණු	දැක්ම හා මෙහෙවර	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයෙන් සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවලට පොදු දැක්මක් සකස් කිරීම
		සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම	ගොඩකවෙල/ඉඹුල්පෙ /වැලිගෙපොල වැඩ නිම වී ඇත. ප්‍රතිපාදන හිඟතාව මත කොලොන්න සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගතයුතුව ඇත.

ගිණුම් අංශය

මූල්‍ය සැලසුම් සකස් කිරීම හා අයවැය පාලනය

- රාජ්‍ය මූල්‍ය නිතිරීති චක්‍රලේඛ විධිවිධාන අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම
- වත්කම් මිලදී ගැනීම, නඩත්තු කිරීම හා ආරක්ෂා කිරීමට අදාළ කටයුතු සිදු කිරීම
- වාර්ෂික මූල්‍ය වාර්තා, කළමනාකරණ වාර්තා හා කාර්යසාධන වාර්තා සකස් කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම
- පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදම් සම්බන්ධ ගෙවීම් කටයුතු සිදු කිරීම
- රජයේ නිලධාරින්ගේ අත්තිකාරම් බී ගිණුම අදාළ සීමාවන් තුළ පවත්වා ගැනීම හා වාර්ෂික සැසඳුම් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම හා මූල්‍ය කටයුතු වලට අදාළ ක්‍රියාවලි විධිමත් කිරීම හා තීරණ ගැනීම පහසු කිරීමට කටයුතු කිරීම සඳහා දත්ත පද්ධති,වැඩ අත්පොත්, Checklist, සම්මත ආකෘතිපත්‍ර (Standard Formats) සකස් කිරීම

අතැති බිල්පත් වාර්තාව-2025.12.31 දිනට

විස්තරය	වැය වෂයය විස්තරය (ප්‍රධාන කාණ්ඩ මට්ටම්)	මූලෘයකරණය	2025 වර්ෂයේ ලබා ගත හැකි ශේෂ ප්‍රතිපාදන මුදල			
			මාස 1 ට අඩු මාස 1-2 අතර මාස 2-3 අතර මාස 3 ට වැඩි	මාස 1 ට අඩු මාස 1-2 අතර මාස 2-3 අතර මාස 3 ට වැඩි	මාස 1 ට අඩු මාස 1-2 අතර මාස 2-3 අතර මාස 3 ට වැඩි	මාස 1 ට අඩු මාස 1-2 අතර මාස 2-3 අතර මාස 3 ට වැඩි
1	**2**		**7**	**8**	**9**	**10**
	278 - අතිකාල සහ නිවාඩු ගෙවීම්	11	**0.05**	0	-	-
	පුනරාවර්තන		**0.05**	-	-	-
	117 - ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධනය	11	**2.16**	0	-	-
	135- රාජ්‍ය ප්‍රවේශ මාර්ග සංවර්ධනය	11	**2.39**	0	-	-
	135- වතු ප්‍රදේශවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	11	**0.44**	0	-	-
	135- ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධනය	11	**1.58**	0	-	-
	237 - විමධ්‍යගත අයවැය	11	**0.80**	0	-	-
	278 - ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන්	11	**4.44**	0	-	-
	278 - ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ	11	**0.06**	0	-	
	ප්‍රාග්ධන		**11.87**	-	-	
	එකතුව		**11.92**	-	-	

♦ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම - 2025

දෙපාර්තමේන්තුව/ජාතික නියෝජ්‍යායතනය/ අමාත්‍යාංශය	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය(භාණ්ඩ,වැඩ හා සේවා ආදිය	ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය (රු.මිලියන 2025)	මුදල් යෙදවීමේ ප්‍රභවය	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය	අධිකාරි මට්ටම	ප්‍රමුඛතා තත්ත්වය හදිසි = U ප්‍රමුඛතා=P සාමාන්‍ය=N	පූර්ව ප්‍රසම්පාදන සූදානම් පිළිබඳ ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රවර්තන තත්ත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසාන කිරීමට නියමිත දිනය
	භාණ්ඩ								
දිස්ත්‍රික් ලේකම්	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලයීය අවශ්‍යතා	5.5	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30

	ඩෙක්ස්ටොප් පරිගණක	4.5	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30
	ලැප්ටොප් පරිගණක	2.5	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30
	ඡායාපිටපත් යන්ත්‍ර	2.5	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30
	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	0.5	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30
	යූ.පී.එස්.	0.35	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30
	කාර්යාලමේස	0.3	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30
	කාර්යාල පුටු	0.2	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30
	ලිපිගොණු අල්මාරි	0.2	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30
	සේවා								
	ආරක්ෂක සේවය	25.0	දේශීය අරමුදල්	ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.08.31
	පවිත්‍රතා සේවය	30.0	දේශීය අරමුදල්	ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.08.31
	වැඩ								
	කල්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම.	200.0	දේශීය අරමුදල්	ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.12.31
	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලි වල පවතින අඩුපාඩු සකස් කිරීම.	1.05	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.09.30
	පරිපාලන නිලධාරී කාමරය බෙදා වෙන්කිරීම	0.28	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.05.31
	රජයේ විගණන අධිකාරී කාර්යාලය සඳහා වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර සවිකිරීම	1.25	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.05.31
	ඇහැලියගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ලේඛනාගාරය පුළුල් කිරීම හා අත්‍යාවශ්‍ය අනෙකුත් අලුත්වැඩියා සිදු කිරීම.	6.14	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.12.31

	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මායිම් වැට නවීකරණය කිරීම හා අලුත්වැඩියා කිරීම.	7.14	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.12.31
	සම්බන්ධීකරණ කමිටු කාර්යාලය බෙදා වෙන්කිරීම හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ අනෙකුත් අලුත්වැඩියා කටයුතු	1.12	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.12.31
	කලවාන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ඉදිරිපස කොටස පුළුල් කිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීම	0.1	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.12.31
	කුරුවිට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ක්ෂේත්‍ර පියස ගොඩනැගිල්ල අලුත්වැඩියා කිරීම.	6.09	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.12.31
	නිවිතිගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ රෙජිස්ට්‍රාර් අංශය සහ කාර්මික නිලධාරීන් සඳහා හැඳුනුම්පත් ඒකකයේ ගොඩනැගිල්ල පුළුල් කිරීම	9.89	දේශීය අරමුදල්	වෙළඳපල මිල සැඳහුම්	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	P	යෝජිත	2025.01.01	2025.12.31

♦ විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම - 2025

අනු අංකය	ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාශය	විශ්‍රාමිකයින් ගණන	ලබා දුන් ප්‍රතිපාදනය(රු.)	2025.12.31 දිනට වියදම (රු.)
1	කොලොන්න	895	105,000.00	92,301.87
2	කහවත්ත	631	448,980.60	448,980.60
3	කිරිඇල්ල	761	300,406.74	290,406.74
4	රත්නපුර	3760	1,638,210.56	1,635,700.61
5	පැල්මඩුල්ල	1804	782,260.66	772,260.66
6	ගොඩකවෙල	1925	494,637.00	484,285.34
7	නිවිතිගල	782	506,390.00	506,390.00
8	අයගම	507	25,400.00	25,400.00
9	බලංගොඩ	2009	1,269,653.43	1,259,653.43
10	ඇහැළියගොඩ	2099	1,180,860.72	1,180,860.72
11	කුරුවිට	2702	729,775.23	719,535.23
12	ඉඹුල්පෙ	1562	517,964.11	517,627.77
13	ඕපනායක	571	674,152.66	674,080.92
14	වැලිගෙපොල	601	454,720.00	453,659.00
15	ඇලපාත	859	804,085.07	804,085.07
16	ඇඹිලිපිටිය	3107	1,489,522.75	1,489,522.75
17	කලවාන	894	1,016,756.92	1,016,756.74
18	කල්තොට	236	147,400.00	147,400.00
	දි.ලේ.කා.		445,871.99	445,871.99
එකතුව		**25,705**	**13,032,048.44**	**12,964,779.44**

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයේ ප්‍රමාණාත්මක භාවය සොයා බැලීම.

- රජයේ ආයතන සංග්‍රහය, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි සහ රාජ්‍ය පරිපාලන විෂය භාර අමාත්‍යංශය විසින් සහ මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබූ චක්‍රලේඛ හා වෙනත් පරිපූරක උපදෙස්ද, පිළිපදිනු ලැබේ දැයි සොයා බැලීම,වැරදි හා වංචා වැලැක්වීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය තුළ ක්‍රියාත්මක වන අභ්‍යන්තර සෝදිසි හා පාලන ක්‍රමය, සැළැස්ම මෙන්ම ක්‍රියාකාරීත්වය සාර්ථකදැයි සොයා බැලීම.
- ගිණුම් සහ වෙනත් වාර්තාවල විශ්වාසනීයභාවය නිශ්චය කිරීම සහ යොදා ගෙන ඇති ගිණුම්කරණ පිළිවෙත මගින් නිවැරදි මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් පිළියෙල කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු සැපයෙන්නේදැයි සොයා බැලීම.
- ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට පවරාදී ඇති වගකීම් ඉටු කිරීමෙහිලා ඔවුන්ගේ කාර්ය සාධනයෙහි ගුණාත්මකභාවය ඇගයීම.
- දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය සතු වත්කම්, සියළුම ආකාරයේ අලාභ හානිවලින් කොතරම් දුරට ආරක්ෂා කර ඇත්දැයි සොයා බැලීම.නාස්තිය, නිෂ්කාර්ය සහ පමණ ඉක්මවා කෙරෙන වියදම් වැළැක්වීමට මෙන්ම, ඒවා අනාවරණය කර ගැනීමට යොදාගනු ලබන අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයේ ප්‍රමාණාත්මක භාවය සොයා බැලීම.

අනු අංකය	2025 ක්‍රියාකාරකම	2025 සඳහා ඉලක්කය(%)	භෞතික ප්‍රගතිය(%)
1	අභ්‍යන්තර පාලනය විධිමත්ව පවත්වා ගැනීම සහ ඒ තුළින් තිරසර සංවර්ධන අරමුණු කරා ලඟාවීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 18 හි විගණනය	6	7
2	ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල පරීක්ෂාව	10	6
3	සංවර්ධන නිලධාරී කාර්යාල පරීක්ෂාව	10	7
4	සංවර්ධන ව්‍යාපෘති පරීක්ෂාව	18	3
5	බැංකු සැසඳුම් ක්‍රියාකාරකම්	2	2
6	පොදු තැන්පත් ගිණුම් ක්‍රියාකාරකම්	2	0
7	නිලධාරීන්ගේ සේවා කාලය සම්බන්ධ විගණනය	18	16
8	ආපදා නැවත පදිංචි කිරීම් කටයුතු	13	0
9	ගෙවීම් වවුචර් කළමනාකරණය	4	2
10	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ විගණන කටයුතු		
	i. ඉංජිනේරු අංශයේ විගණන කටයුතු	1	1
	ii. සැලසුම් අංශයේ විගණන කටයුතු	1	0
	iii.ආයතන අංශයේ විගණන කටයුතු	1	0
	iv.ගිණුම් අංශයේ විගණන කටයුතු	1	0
	v.කාර්තු වාර්තා	4	4
	vi.විගණන කළමනාකරණ කමිටු පැවැත්වීම	4	4
	vii.අස්වැසුම වැඩසටහන සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂාව	17	17
	විශේෂ විමර්ශන		11
එකතුව		**112**	**80**

ක්‍රමසම්පාදන හා සැලසුම් අංශය

- ආයතනයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා කාර්ය සාධන වාර්තා සකස් කිරීම.
- ආයතනයේ ප්‍රගති සමාලෝචනය සම්බන්ධ කටයුතු.
- උගත් පාඩම් හා ප්‍රතිසංවිධාන සැලැස්ම, ප්‍රගති වාර්තා ,වාර්ෂික වාර්තා හා වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා නියමිත වේලාවට පාර්ලිමේන්තුව වෙත යොමු කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම
- ආයතනයට අවශ්‍ය දත්ත පද්ධතියක් සකස් කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම.
- අනෙකුත් අංශවලට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම
- ලේකම්/අතිරේක ලේකම්වරුන්ගේ අධීක්ෂණය වන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී අවශ්‍ය පරිදි සහ ලේකම්තුමාගේ උපදෙස් පරිදි සම්බන්ධීකරණය සිදු කිරීම.

අනු අංකය	වැඩසටහන	2025 වෙන්කල මුදල (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	අවිච්ඡේද ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	2025.12.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මිලියන)	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව
1	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	126	101	100	100	0	115.47	19,942
2	ග්‍රාමීය මාර්ග වැඩසටහන -1 අදියර	237.8	159	159	157	2	220.05	37,000
3	ග්‍රාමීය මාර්ග වැඩසටහන - II අදියර	195	131	130	123	3	166.32	30,438
4	ග්‍රාමීය මාර්ග වැඩසටහන -III අදියර	23	13	10	10	2	14.71	5,642
5	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	119	97	94	94	0	111.1	15,179
6	ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	47.32	7	6	4	2	19.7	186
7	ආපදාවට ලක් වූ විහාරස්ථාන සංවර්ධන වැඩසටහන	1.08	2	2	2	0	-	480
8	ග්‍රාමීය බෞද්ධ විහාරස්ථාන සංවර්ධන වැඩසටහන	2.1	6	6	6	0	-	1,343
9	ඌණ සංවර්ධිත දහම් පාසැල් සංවර්ධන වැඩසටහන	1.5	12	12	12	0	-	1,456
10	සංචාරක සංවර්ධන වැඩසටහන	15.92	3	3	1	2	5.51	1,000
11	වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන	22.65	22	22	21	1	19.3	2,837
12	වතු මාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණය	41.39	21	21	21	0	38.4	3,476
13	ආපදා නිවාස වැඩසටහන	6.6	1	1	0	1	6.6	23
ඒකතුව		**839.36**	**575**	**566**	**551**	**13**	**717.16**	**119,002**

දිස්ත්‍රික් මෝටර් රථප්‍රවාහන අංශය

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	වාර්ෂික ඉලක්කය	2025 ප්‍රගතිය	ප්‍රගතිය සංඛ්‍යාත්මකව	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය(%)
01	රියදුරු බලපත් නිකුත් කිරීම	31,500	29,750	21,293	24,086,735.00	72
02	රියදුරු බලපත් අළුත් කිරීම	13,000	12,750	13,995	12,097,775.00	110
03	අංක තහඩු නිකුත් කිරීම	2,000	2,000	1,389	-	69
04	බර සහතික හා අනන්‍යතා සහතික	305	65	1,017	220,500.00	1565
05	තහනම් නියෝග	70	65	201	8,500.00	309

සංස්කෘතික අංශය

අනු අංකය	වැඩසටහන	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු)
1	කලායතන ආධාර	604,296.00
2	පෙරහැර ආධාර-වැලිගෙපොල	30,000.00
3	කලාකරු වෛද්‍ය ආධාර	100,000.00
4	අවමංගල්‍යාධාර	10,000.00
5	රාජ්‍ය ළමා චිත්‍ර උළෙල	65,900.00
6	කලාභූෂණ සම්මාන	10,000.00
7	කොට්ඉඹුල්වල පංසලේ වෙසක් කලාපය	25,000.00
8	අගහිඟ කලාකරු ආධාර	1,410,000.00
9	කලාකරු සුවදම් (ප්‍රා.ලේ.18)	270,000.00
10	සාහිත්‍ය උත්සව	194,000.00
11	දොලොස් මහේ පහණ	475,000.00
12	පරිපාලන වියදම්(නිලධාරි ගමන් වියදම්)	504,000.00
	එකතුව	**3,698,196.00**

ඉඩම් පරිහරණ අංශය

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	ක්‍රියාකාරකම	2025 සදහා ඉලක්කය(%)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	භෞතික ප්‍රගතිය	ප්‍රතිලාභීන්
1	ග්‍රාමීය හා ක්ෂුද්‍ර ජල පෝෂක සදහා ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් සක් කිරීම	ගමක් තෝරා ගැනීම, ව්‍යාපෘති යෝජනාව සැකසීම,හා අනුමත කර ගැනීම,මූලික සිතියම් සැකසීම හා දත්ත රැස්කිරීම,PRA වැඩසටහන පැවැත්වීම,මූලික කෙටුම්පත සැකසීම,පාර්ශවකාර ආයතනවල අදහස් ලබා ගැනීම හා සාකච්ඡා කිරීම, අවසන් වාර්තාව සකස් කිරීම.	100	100	100	ග්‍රාමීය ප්‍රජාව
2	පස හා ජල සංරක්ෂණය තුලින් ඌණ පරිහරණ කෘෂිකාර්මික බිම්වල ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවීමේ ව්‍යාපෘතිය.	ප්‍රතිලාභීන් දැනුවත් කිරීම/ පුහුණු කිරීම,පස හා ජල සංරක්ෂණ කටයුතු ක්ෂෙත්‍රයේ ක්‍රියාත්මක කිරීමෙ අවසන් කර අවසන් වාර්තා සකස් කිරීම.	100	100	100	ග්‍රාමීය ප්‍රජාව
3	විද්‍යාත්මක ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම්කරණය පිළිබද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	විද්‍යාත්මක ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම්කරණය පිළිබදව පාසැල් ළමුන් දැනුවත් කිරීම.	100	100	100	පාසැල් ළමුන්
4	ප්‍රාදේශීය ඉඩම් පරිහරණ කමිටු	ප්‍රාදේශීය ඉඩම් පරිහරණ කමිටු මගින් කොට්ඨාසවලට අදාළ ගැටළු සාකච්ඡා කිරීම.	100	100	100	ග්‍රාමීය ප්‍රජාව
5	දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ සැලැස්මක් සැකසීම	ක්ෂේත්‍ර දත්ත රැස් කිරීම,සිතියම්ගත කිරීම,පාර්ශවකාර ආයතන සමග සාකච්ඡා කිරීම,අවසන් සැලැස්ම සැකසීම	100	100	50	දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රජාව
6	දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ කමිටුව	දිස්ත්‍රික්කයේ සියලු කොට්ඨාස වල ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ ඇසුරින් වාර්තා කැදවා දිස්ත්‍රික් කමිටුව පැවැත්වීම.	100	100	100	දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රජාව
7	මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	මාසිකව දිස්ත්‍රික්කයේ සියලු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් ප්‍රගතිය සාකච්ඡා කිරීම.	100	100	100	–

ජාතික ළමා ආරක්ෂක අධිකාරිය

- ප්‍රතිපාදන සහිතව සිදු කරන ලද වැඩසටහන්

අනු අංකය	වැඩසටහන	මූල්‍ය ප්‍රගතිය(රු.)	භෞතික ප්‍රගතිය
01	ග්‍රාමීය ප්‍රජා නායකයින් දැනුම්වත් කිරිම	160,000.00	341
02	අධ්‍යාපන ආධාර වැඩසටහන	180,000.00	34
03	පාසල් ප්‍රජා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	255,000.00	848
04	ළමා දින වැඩසටහන් පැවැත්වීම	360,000.00	1873
05	වතු ප්‍රජා වැඩසටහන	30,000.00	160
06	මානසික සෞඛ්‍ය වැඩසටහන	88,500.00	09
07	ප්‍රජා ළමා ආරක්ෂක වැඩසටහන	225,000.00	567
08	ළමා ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්තිය සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීම	300,000.00	208
09	පාසල් වෑන් රථ රියදුරන් දැනුවත් කිරිම	44,000.00	95
10	මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	79,380.00	33
11	ශිෂ්‍ය නායකයින් වැඩසටහන් පැවැත්වීම	200,550.0	453
12	ළමා ආරක්ෂාව පිළිබඳව විද්‍යාපීය ගුරු සිසුන් දැනුවත් කිරිම	64,800.00	145
13	සිතුවිලි සිත්තම් චිත්‍ර හා පෝස්ටර් තරඟාවලියේ සහතික ප්‍රදානෝත්සවය	34,900.00	52
14	පාසල් ළමා ආරක්ෂක කමිටු පිහිටුවීම /උපදේශන ගුරුවරුන් දැනුවත් කිරීම	128,200.00	93
එකතුව		**2,150,330.00**	**4,911**

- ප්‍රතිපාදන රහිතව සිදු කළ වැඩසටහන්

අනු අංකය	වැඩසටහන	වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභින් සංඛ්‍යාව
01	පාසල් ළමුන් දැනුවත් කිරිම	62	6820
02	දෙමාපියන් දැනුවත් කිරිම	25	7155
03	පෙර පාසල් දැනුවත් කිරිම	15	976
04	මාතෘ සායන දැනුවත් කිරීම	12	696
05	පාසල් ළමා ආරක්ෂක කමිටු දැනුවත් කිරීම	17	255
06	සිවිල් සමාජ දැනුවත් කිරිම	10	423
07	ළමා නිවාස අධීක්ෂණය කිරිම	10	250
08	වෘත්තික කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන්	07	148
09	දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථාන දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	08	220
	එකතුව	**166**	**16,943**

පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව -2025 ප්‍රගතිය

රු.

අනුක්‍රමික අංකය	වැඩසටහන්	ප්‍රතිපාදන	වියදම	ඉතිරි ප්‍රතිපාදන	අනුමත වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන්
	217-02-02-05-2202					
1	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	182,400.00	182,400.00	182,400.00	11	11
2	දිස්ත්‍රික් ළමා සභා රැස්වීම් පැවැත්වීම	36,000.00	33,600.00	33,600.00	3	1
3	ළමා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන්	180,000.00	180,000.00	180,000.00	18	18
4	ළමා සභා රැස්වීම් පැවැත්වීම - ප්‍රාදේශීය	432,000.00	432,000.00	432,000.00	54	54
5	ළමා අයිතිවාසිකම්	432,000.00	432,000.00	432,000.00	72	72
6	ළමා අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය අධීක්ෂණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම	155,250.00	102,250.00	102,250.00	3	3
8	ලෝක ළමා දින වැඩසටහන්	228,000.00	228,000.00	228,000.00	19	19
	උප එකතුව	**1,645,650.00**	**1,590,250.00**	**1,590,250.00**	**180**	**178**
	217-02-02-06-2202					

අනුක්‍රමික අංකය	වැඩසටහන්	ප්‍රතිපාදන	වියදම	ඉතිරි ප්‍රතිපාදන	භෞතික ඉලක්කය	භෞතික ප්‍රගතිය
10	කෙපකරු දෙගුරු ශිෂ්‍යත්ව වැඩසටහන	1,081,000.00	1,081,000.00	1,081,000.00	70	70
11	පාසල්වලට කඩින් කඩ පැමිණෙන සහ පාසල් හැර යාමේ අවදානමක් ඇති දරුවන්ට අධ්‍යාපනික සහාය ලබා දීම.	260,000.00	260,000.00	260,000.00	52	52
12	පාසල්වලට වරින් වර පැමිණෙන සහ පාසල් හැර යාමේ අවදානමක් ඇති දරුවන් සඳහා අධ්‍යාපනික සහාය ලබා දීම	90,000.00	90,000.00	90,000.00	12	12
13	වෛද්‍ය සහ පෝෂණ ආධාර ලබා දීම	50,000.00	50,000.00	50,000.00	5	5
14	අවශ්‍යතා ඇති දරුවන්ට හදිසි ආධාර ලබා දීම	135,000.00	135,000.00	135,000.00	18	18
	උප එකතුව	**1,616,000.00**	**1,616,000.00**	**1,616,000.00**	**157**	**157**
	එකතුව	**3,232,000.00**	**3,232,000.00**	**3,232,000.00**	**337**	**335**

කෘෂිකර්ම අංශය

අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	2025 ක්‍රියාකාරකම	2025 සඳහා ඉලක්කය (%)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු. මි.)	භෞතික ප්‍රගතිය (%)	ප්‍රතිලාභීන්
1	ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා තාක්ෂණය වැඩසටහන පැරෂුට් වගා තාක්ෂණය ඉහළ දැමීම	ගොවි සංවිධාන 08ක් සඳහා පැරෂුට් තැටි හා පොලිතීන් ලබා දීම (50% දායකත්ව පදනම) - කලවාන	100%	0.47	පැරෂුට් තැටි - 9600, පොලිතීන් - කි.ග්‍රෑ. 300 (100%)	ගොවි සංවිධාන 08
2	ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා තාක්ෂණය වැඩසටහන වැල් දොඩම් වගාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම	ඇලපාත කොට්ඨාසයේ කහ පැහැති වැල් දොඩම් වගාව ප්‍රචලිත කිරීම (50% දායකත්ව පදනම)	100%	0.24	වැල් දොඩම් පැළ-600, කොම්පෝස්ට්-කි.ග්‍රෑ. 3000, ඩොලමයිට් - කි.ග්‍රෑ. 240, යූරියා - කි.ග්‍රෑ. 240, ERP - කි.ග්‍රෑ. 360, M.O.P.-කි.ග්‍රෑ. 180, කම්බි(ගේජ් 14)-කි.ග්‍රෑ. 120, කූඩ - 12, සෙකටියර - 6 (100%)	6 දෙනෙකු
3	ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා තාක්ෂණය වැඩසටහන ගොවි සංවිධාන අටක් සඳහා දියර ඉසින යන්ත්‍ර ලබා දීම	ගොවි සංවිධාන අටක් සඳහා දියර ඉසින යන්ත්‍ර 08 ක් ලබා දීම (50% දායකත්ව පදනම) - ඇහැලියගොඩ	100%	0.11	දියර ඉසින යන්ත්‍ර 08ක් ලබා දීම (100%)	ගොවි සංවිධාන 08
දෙනෙකු4	ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා තාක්ෂණය වැඩසටහන වගා ආරක්ෂාව සඳහා ගොවි සංවිධාන වෙත වායු රයිෆල් ලබා දීම	වගා ආරක්ෂාව සඳහා ගොවීන් 114 වෙත වායු රයිෆල් හා උණ්ඩ ලබා දීම (50% දායකත්ව පදනම) - ඇඹිලිපිටිය	100%	2.57	ගොවීන් වෙත වායු රයිෆල් 105 ක් හා උණ්ඩ 250 ටින් 105ක් 50% දායකත්ව පදනමට ලබා දීම (92.1%)	105 දෙනෙකු

5	ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා තාක්ෂණය වැඩසටහන වාණිජ වශයෙන් පළතුරු හා එළවළු බෝග සඳහා ආරක්ෂිත දැල් ලබා දීම	වගා ආරක්ෂිත දැල් ලබා දීම (50% දායකත්ව පදනම) - කල්තොට	100%	0.63	අඩි 1000 දැල් රෝල් - 08, අඩි 600 දැල් රෝල් - 02, අඩි 300 දැල් රෝල් - 03 (100%)	13 දෙනෙකු
6	ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා තාක්ෂණය වැඩසටහන ආරක්ෂිත ගෘහ තුළ බෝග වගාව	ව.අ. 1000 ආරක්ෂිත ගෘහ 02ක් ඉදි කිරීම (50% දායකත්ව පදනම) - ඉඹුල්පෙ	100%	0.95	ව.අ. 1000 ආරක්ෂිත ගෘහ 02ක් ඉදි කිරීම (100%)	2 දෙනෙකු
7	ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා තාක්ෂණය වැඩසටහන මී මැසි පාලන ව්‍යාපෘතිය	මී මැසි පෙට්ටි (රාමු 8)-39, මී මැසි ජනපද සහිත පෙට්ටි(රාමු 8) - 19, රඳවන කණු-19, දුම් විසුරණ-20, මුව ආවරණ-20 (50% දායකත්ව පදනම)-වැලිගෙපොල	100%	0.2	මී මැසි පෙට්ටි (රාමු 8)-22, මී මැසි ජනපද සහිත පෙට්ටි(රාමු 8) - 18, රඳවන කණු-20, දුම් විසුරණ-15, මුව ආවරණ-13 (79%)	17 දෙනෙකු
8	කෘෂිකාර්මික අංශයේ ව්‍යවසායකයින් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ණය ලබා දීම	කුකුල් පාලන ව්‍යාපෘතිය - අයගම	100%	1	ණය මුදල බැංකු හරහා ගොවීන් වෙත නිකුත් කර ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීම	1
9		ආරක්ෂිත බෝග වගාව - ඇඹිලිපිටිය	100%	4.85		1
10		ආරක්ෂිත ගෘහ තුළ මාළු මිරිස් වගාව - ගොඩකවෙල	100%	1		1
11		ව.අ. 1000 ආරක්ෂිත ගෘහය තුළ නයි මිරිස් වගාව - නිවිතිගල	100%	0.9		1
12		ව.අ. 1000 ආරක්ෂිත ගෘහයක් ඉදි කිරීම - ඇහැලියගොඩ	100%	1		1
13		ආරක්ෂිත ගෘහය තුළ නයි මිරිස් වගාව - ඉඹුල්පෙ	100%	2		1
14		ව.අ. 1000 ආරක්ෂිත ගෘහය තුළ එළවළු පැළ නිෂ්පාදනය - වැලිගෙපොල	100%	1.04		1
15		SIMPLFY FARM ව්‍යාපෘතිය - කුරුවිට	100%	2.33		1
16		Food Dehydrater Production - කිරිඇල්ල	100%	0.49		1
17		කෘමි ප්‍රතිරෝධී දැල් ආශ්‍රිත නයි මිරිස් වගාව - ඇලපාත	100%	1		1
18	කෘෂි නිෂ්පාදන අපනයනයට කෘෂි ව්‍යවසායකයින් දිරි ගැන්වීම	කෘෂි නිෂ්පාදන අපනයනයට දිරි ගැන්වීම සඳහා වැඩමුළු පැවැත්වීම	100%	0.06	අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලයේ හා ජාතික ශාක නිරෝධායන සේවයේ සම්පත් දායකත්වයෙන් වැඩමුළු 01ක් පැවැත්වීම (100%)	65
19	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය යටතේ අනුයුක්ත සංවර්ධන නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	සංවර්ධන නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	100%	0.1	SWOT/ PRA යොදා ගනිමින් කෘෂිකාර්මික ගැටළු හඳුනාගැනීම / ව්‍යාපෘති සකස් කිරීමට අවශ්‍ය උපායමාර්ග හා ක්‍රියාකාරකම් පුහුණු වැඩසටහන් 01ක් පැවැත්වීම (100%)	77
20	දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කමිටු පැවැත්වීම	දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කමිටු 06ක් පැවැත්වීම	100%	0.07	දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කමිටු 06ක් පවත්වා ඇත. (100%)	
එකතුව			**100%**	**21.01**		

පාරිභෝගික කටයුතු අංශය

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	ක්‍රියාකාරකම	ඉලක්කය 2025	2025.12.31 දිනට භෞතික ප්‍රගතිය
1	සදාචාර සම්පන්න සාරධර්මයෙන් සහිත ව්‍යාපාරික පරිසරයක් ඇති කිරීම	වෙළෙඳපල වැටලීම් සිදු කිරීම	780	672 (86.15%)
2	පාරිභෝගික ආරක්ෂණය ,වෙළෙඳ නීති රීති පිලිබඳව හා පාරිභෝගික අයිතීන් පිලිබඳව දැනුවත් කිරීම	මහජනතාව,පාසල් සිසුන් ,ව්‍යාපාරිකයන් දැනුවත් කිරීම	40	53.00 (1.33)
3	වෙළෙඳ අසාධාරණයට ලක්වීම වලක්වා පාරිභෝගික අයිතීන් සුරක්ෂිත කිරීම	පාරිභෝගික සහන පැමිණිලි පරීක්ෂා කර විසඳුම් ලබා දීම	32	21.00 (0.66)
4	වෙළෙඳපල තුල තරගකාරිත්වයක් ඇති කිරීම තුලින් පාරිභෝගිකයාට තෘප්තිමත් පාරිභෝජනයක් ඇති කිරීම	වෙළෙඳපල අත්‍යවශ්‍ය භාණ්ඩ මිල සමීක්ෂණය	144	144.00 (1.00)

පොහොර ලේකම් කාර්යාලය

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	වාර්ෂික ඉලක්කය	2025.12.31 දිනට ප්‍රගතිය	සමස්ත ප්‍රගතිය(%)
1	පොහොර නිෂ්පාදන/ආනයන/මිශ්‍ර බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	10	10	100
2	තොග සත්‍යාපනය හා පොහොර ගබඩා පරීක්ෂාව	164	171	104
3	පොහොර සම්බන්ධීකරණ කමිටු පැවැත්වීම හා පොහොර අවශ්‍යතා ගණනය	2	2	100
4	පොහොර සාම්පල් පරීක්ෂාව	34	70	205
5	පොහොර අලෙවි සැල් පරීක්ෂාව	100	115	115
6	ගොවි පුහුණු වැඩසටහන්	8	7	87
7	නිලධාරි පුහුණු වැඩසටහන්	2	2	100
8	ක්ෂේත්‍ර ආදර්ශන/සමීක්ෂණ	6	3	50

වැය විෂයය හා වැඩසටහන	2025.12.31 දිනට					
	භෞතික ඉලක්කය	ප්‍රතිපාදනය	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	අතැති බිල්පත්	ඉතිරි මුදල	භෞතික ප්‍රගතිය
118-1-2-1202		(රු.)				
ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂා සඳහා පලපත් නිකුත් කිරීමේ ප්‍රගතිය	4					4
නිෂ්පාදන බලපත් නිර්දේශ කිරීම	2					2
ආනයනය බලපත් නිර්දේශ කිරීම	2					2
තොග සත්‍යාපනය සහ ගබඩා පරීක්ෂාව	2					2
වාහන නඩත්තු වියදම්		93,200.00	93,200.00			
ඉන්ධන වියදම්		85,000.00	85,000.00			
ලිපි ද්‍රව්‍ය-ඉන්ධන ඇතුළු කාර්යාලයීය වියදම්		27,000.00	27,000.00			
118-1-2-1409						
ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථාන	4					5
ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන	60					61
පුද්ගලික ගබඩා සහ කාබනික පොහොර නිෂ්පාදකයින්	100					115
පුහුණු වැඩසටහන්	8					8
ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථාන	4					4
ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන	10					8
පුද්ගලික ගබඩා සහ කාබනික පොහොර නිෂ්පාදකයින්	20					58
පොහොර කමිටු රැස්වීම සින්ඩිකේෂන් වියදම්	6	25,250.00	25,250.00	0	0	5
එකතුව		**230,450.00**	**230,450.00**			

ගිණිඅවි හා පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අංශය

අනු අංකය	විස්තරය	භෞතික	මූල්‍ය (රු.)
පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අංශය			
1	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය භාවිතය සඳහා අවසර පත් නිකුත් කිරීම (300)	257	642,000.00
2	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය සපයන්නාගේ බලපත් නිකුත් කිරීම (50)	58	112,900.00
එකතුව		**315**	**754,900.00**
ගිනි අවි/ තුවක්කු අංශය			
1	2025 වර්ෂය සඳහා ගිනි අවි/තුවක්කු බලපත්‍ර අළුත් කිරීම (ජන.සිට සැප්. දක්වා)	302	34,800.00
2	2026 වර්ෂය සඳහා ගිනි අවි/තුවක්කු බලපත්‍ර අළුත් කිරීම (ඔක්.සිට දෙසැ. දක්වා)	715	89,100.00
3	2025/26 වර්ෂය සඳහා මුරකරු බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	248	2,480.00
4	ගිනි අවි සඳහා නව ඉල්ලීම් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	9	0
5	නව ගිනි අවි සඳහා බලපත් සඳහා අයදුම්පත් නිකුත් කිරීම	27	270.00
6	ගිනි අවි/ තුවක්කු ආපසු රජයට භාරදීම(2025 වර්ෂය)	**63**	0
එකතුව		**1364**	**126,650.00**

ක්‍රීඩා අංශය

අංකය	**2025 ක්‍රියාකාරකම්**	මූල්‍ය ප්‍රගතිය(රු)
01.	දිස්ත්‍රික් ක්‍රීඩා සංවර්ධන නිලධාරී සඳහා ලිපි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම.	18,810.00
02.	ගමන් වියදම්	0
03.	සබරගමු පළාත් ක්‍රීඩා සංකීර්ණයේ ඉන්ධන වියදම් (තණකොළ කැපීම සඳහා)	22,840.00
04.	රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ක්‍රීඩා සතිය - 2025 වැඩසටහන පැවැත්වීම.	50,000.00
05.	පාසල් ක්‍රිකට් සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා ක්‍රිකට් භාණ්ඩ බෙදාදීම. (ක්‍රම සම්පාදන අංශය මගින් කටයුතු සිදුකර ඇත.)	0
06.	ක්‍රීඩා සතිය - 2025 වැඩසටහන පැවැත්වීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය 18 සඳහා ගිණුම් අංශය මගින් මුදල් යොමුකර ඇත.	0
07.	සබරගමු පළාත් ක්‍රීඩා සංකීර්ණයේ ක්‍රීඩා පිටිය විවෘත කිරීමේ උත්සවය සඳහා	171,270.00
08.	සබරගමු පළාත් ක්‍රීඩා සංකීර්ණයේ ඉන්ධන වියදම් (තණකොළ කැපීම සඳහා)	42,670.00
09.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ක්‍රීඩා අංශයේ විදුලි බිල සඳහා පෙබරවාරි මස සිට දෙසැම්බර් මස දක්වා ගෙවීම.	36,423.04
එකතුව		**342,013.04**

මිණුම් ඒකක හා ප්‍රමිත සේවා අංශය

අංකය	**වැඩසටහන**	**2025 සඳහා ඉලක්කය**	**භෞතික ප්‍රගතිය**
1	කිරුම් මිණුම් හා උපකරණ සත්‍යාපයනය කිරීම	මිණුම් උපකරණ සංඛ්‍යාව -23,892 සත්‍යෙක්ෂණ ආදායම- 16.25	මිණුම් උපකරණ සංඛ්‍යාව-17,380 (72%) සත්‍යෙක්ෂණ ආදායම -17.5 (106%)
2	පරීක්ෂා කිරීම හා වැටලීම	වැටලීම් සංඛ්‍යාව- 48	වැටලීම් සංඛ්‍යාව-48(100%)
3	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව- 37	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව-142 (383%)

බෞද්ධ කටයුතු අංශය

අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	2025 ක්‍රියාකාරකම	2025 සඳහා ඉලක්කය	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු)	භෞතික ප්‍රගතිය	ප්‍රතිලාභීන්
1	දහම් පාසල් ගුරු විභාගය	දහම් පාසල් ගුරුවරුන්ගේ අධ්‍යාපන සාධන මට්ටම වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා විභාග පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම.	ගුරු භවතුන් 602ක් සඳහා සහතික පත් ලබා දීම	84,215.00	100%	602
2	පුණ්‍යග්‍රාම වැඩසටහන - ආර්ථික හා ආධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය	ඇඹිලිපිටිය, ඉඹුල්පේ, රත්නපුර, ඇහැලියගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල විහාරස්ථාන අයත් ගම්මානවල ජනතාවට	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයන්හි තෝරාගත් ගම්වාසීන්	1,500,000.00	100%	ගම්වාසීන්
3	ඌණ සංවර්ධිත විහාරස්ථාන සංවර්ධනය	විහාරාංග වැඩි දියුණු කිරීම.(ප්‍රා.ලේ.කා.18)	බුද්ධ මන්දිරය/ සංඝාවාසය/ ධර්මශාලාව/ දානශාලාව/ වැසිකිළි	2,523,667.47	100%	
4	ඌණ සංවර්ධිත දහම් පාසල් සංවර්ධනය	දහම් පාසල් භෞතික සංවර්ධනය	දහම් පාසල් භෞතික සංවර්ධනය	1,455,065.51	100%	ගම්වාසීන්
5	අයහපත් කාලගුණයෙන් ආපදාවට පත් විහාරස්ථාන ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම - 2025	ආපදාවට පත් විහාරස්ථාන බෞද්ධ කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි විහාරස්ථාන නඟා සිටුවීම/ප්‍රතිසංස්කරණය	ප්‍රතිසංස්කරණය සඳහා අවශ්‍ය විහාරස්ථාන	835,782.02	100%	එම ගම්වල ගම්වාසීන්
6	දහම් සරසවි උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව පැවැත්වීම.	දහම් පාසල් ගුරුවරුන්ගේ දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම.	දහම් පාසල් තුළ උසස් අධ්‍යාපනයට උනන්දුව දක්වන ගුරු භවතුන් හට උසස් ඩිප්ලෝමා සහතික ලබා දීම.			28
7	පුස්තකාල දීමනා ප්‍රදානය කිරීම.	දහම් පාසල් ගුරු භවතුන් සඳහා පුස්තකාල දීමනා ප්‍රදානය කිරීම	දිස්ත්‍රික්කයේ දහම් පාසල් 673 සේවය කරන ගුරු භවතුන් දිරිමත් කිරීම.	41,140,000.00	100%	8176
8	දහම් පාසල් පෙළ පොත් බෙදාදීම	රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල 22 ක දහම් පාසල් 673 ක් වෙත බෙදා දෙන ලදි.	දහම් පාසල්හි අධ්‍යාපනය ලබන දරුවන්ගේ දහම් දැනුම වැඩි කරලීම.	207,593.76	100%	129,409
9	දහම් පාසල් ගුරු පුහුණු වැඩසටහන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල පැවැත්වීම	දහම් පාසල් ගුරු පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.	දහම් පාසල්හී අධ්‍යාපනය ලබා දෙන ගුරු භවතුන් හට ක්‍රමානුකූල අධ්‍යාපනය ලබා දීමේ හැකියාව ලබා දීම.	510,000.00	100%	8,176
10	බෞද්ධ කටයුතු නිලධාරීන් සම්පත් දායකයන් ලෙස පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන	රත්නපුර , බදුල්ල , මොණරාගල යන දිස්ත්‍රික්කවල බෞද්ධ කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්තව සේවය කරන බෞද්ධ කටයුතු නිලධාරීන් හා සංවර්ධන නිලධාරීන්	දහම් පාසල්හී අධ්‍යාපනය ලබා දෙන ගුරු භවතුන් තවදුරටත් පුහුණු කරවීමේ නිලධාරීන් ලෙස බෞද්ධ කටයුතු නිලධාරීන් සම්පත් දායකයන් ලෙස පුහුණු කිරීම.	425,436.00	100%	100
11	ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල පහසු කිරීමේ වැඩසටහන	ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල කටයුතු විධිමත් කිරීම හා කාර්යක්ෂම කිරීමේ අරමුණින් බෞද්ධ කටයුතු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - රත්නපුර හා කෑගල්ල දිස්ත්‍රික් නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වීම	ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල කටයුතු විධිමත් කිරීම හා කාර්යක්ෂම කිරීමේ අරමුණින් බෞද්ධ කටයුතු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන පැවැත්වීම	102,170.00	100%	75
12	ගුරු සිසු ලේඛන මුද්‍රණය කිරීම	රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල 22 ක දහම් පාසල් 673 ක් වෙත බෙදා දීම.	2026 වර්ෂය සඳහා දහම් පාසල් 673 ක ගුරුවරුන්ගේ හා සිසුන්ගේ තොරතුරු ලබා ගැනීම.	38,225.00	100%	ගුරුවරු-8176 සිසුන් - 129409
13	ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් සිසු නිපුණතා ඇගයීම පැවැත්වීම	ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් සිසු නිපුණතා ඇගයීම පැවැත්වීම වෙනුවෙන් ලේඛකාධිකාරි හිමිවරුන්ට දීමනා ලබා දීම.	ප්‍රාදේශීය ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩලවල ගරු ලේඛකාධිකාරි හිමිවරුන්ට ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල කටයුතු පහසු කිරීමට දීමනාව ලබා දීම	583,000.00	100%	22
14	සමස්ත ලංකා සිසු නිපුණතා කටයුතු සඳහා සිසු දරුවන් හා භාරකරුවන් ප්‍රවාහනය කිරීම.	සමස්ත ලංකා සිසු නිපුණතා කටයුතු සඳහා සිසු දරුවන් හා භාරකරුවන් ප්‍රවාහනය කිරීම.	දිස්ත්‍රික්කයේ දහම් පාසල් මට්ටමින් සුදුසුකම් ලැබූ දරුවන් සමස්ත ලංකා වැඩසටහන සඳහා සහභාගී වීම	219,000.00	100%	41

සංඛ්‍යාලේඛණ අංශය

සංකේත අංකය	ක්‍රියාකාරකම	පැවරුණ ප්‍රමාණය	ඉටුකල ප්‍රමාණය	භෞතික ප්‍රගතිය	මූල්‍ය ප්‍රගතිය
Stat/05	වි අස්වනු සමික්ෂණ(2025 මහ හා යල කන්නය)	360	338	93%	මහ කන්නය සඳහා අදාල ගෙවීම් සියල්ල සිදුකර ඇති අතර යල කන්නයට අදාළ ප්‍රතිපාදන මෙතෙක් ලැබී නොමැත.
Stat/10	ශ්‍රමබල සමීක්ෂණය	120	120	100%	අදාළ නැත
Stat/06 Stat/09	ගෘහ ඒකක ආදායම් වියදම් සමීක්ෂණය 2025(නියැදි)	91	88	96%	අදාළ නැත.
Stat/12	ත්‍රෛයිමාසික කාර්මික නිෂ්පාදන පිළිබඳ සමීක්ෂණය	20	19(අවසන් කාර්තුවට අදාල සමීක්ෂණ තවමත් සිදුවෙමින් පවතී	95%	අදාළ නැත.
Stat/05	වාර්ෂික කර්මාන්ත සමීක්ෂණය 2024	126	117	92%	අදාළ නැත.
Stat/02	කුඹුරු නාමලේඛන සකස් කිරීම	කොට්ඨාශ 18 සඳහා මහ හා යල කන්නවල වී අස්වනු		100%	අදාළ නැත.
Stat/06 - Stat/09	ගොඩනැගිලි සංඛ්‍යාල්ඛන	204	186	91%	අදාළ නැත.
Stat/09	නිෂ්පාදකයාගේ මිල	මාසිකව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් රැස්කර ප්‍රධාන කාර්යාලයට යොමුකර ඇත.		100%	අදාළ නැත.
Stat/05	නාගරික මිල රැස්කිරීම	රත්නපුර නගරය හා ඒ අවට පිහිටි ආයතන 82 ක අයිතමයන් 493 ක මිල ගණන් සතිපතා/අර්ධ මාසිකව/මාසිකව හා වාර්ෂිකව ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත යොමු කිරීම		100%	100%
Stat/11	දැව පිලිබඳ සංඛ්‍යාලේඛන රැස්කිරීම	72	54	75%	අදාළ නැත
Stat/05 -Stat/09	දිස්ත්‍රික් සංඛ්‍යාලේඛන අත්පොත 2025 සකස්කිරීම	අවසන්කර මුද්‍රණය සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාලයවෙත යොමුකර ඇත.		1005	අදාළ නැත
Stat/05	අවශ්‍යතාවය අනුව දත්ත ලබාදිම.	ආයතන හා පුද්ගල අවශ්‍යතා අනුව තොරතුරු ලබාදී ඇත.		1005	අදාළ නැත.

ලංකා කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය

අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	2025 ක්‍රියාකාරකම්	2025 සඳහා ඉලක්කය	මූල්‍ය ප්‍රගතිය(%)	භෞතික ප්‍රගතිය	ප්‍රතිලාභීන්
1	නව,පවතින කර්මාන්ත සඳහා සහාය ලබාදීම	තාක්ෂණික පුහුණු වැඩසටහන	12	141%	17	ව්‍යවසායකයින්
2	නව,පවතින කර්මාන්ත සඳහා සහාය ලබාදීම	කළමණාකරණ පුහුණු වැඩසටහන	8	100%	8	ව්‍යවසායකයින්
3	නව,පවතින කර්මාන්ත සඳහා සහාය ලබාදීම	කර්මාන්ත ප්‍රදර්ශන	1	100%	1	ව්‍යවසායකයින්
4	නව,පවතින කර්මාන්ත සඳහා සහාය ලබාදීම	කර්මාන්ත කරුවන් සඳහා මූල්‍ය සහන ලබාදිම	4		33	ව්‍යවසායකයින්
5	නව,පවතින කර්මාන්ත සඳහා සහාය ලබාදීම	කර්මාන්ත කරුවන් සඳහා අමුද්‍රව්‍ය ලබාදිම	20000kg	235	47000kg	ව්‍යවසායකයින්
6	නව,පවතින කර්මාන්ත සඳහා සහාය ලබාදීම	ව්‍යවසායකයින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	5	240%	12	ව්‍යවසායකයින්
7	නව,පවතින කර්මාන්ත සඳහා සහාය ලබාදීම	අපනයන කර්මාන්ත ආරම්භ කිරිම	4		0	ව්‍යවසායකයින්
8	නව,පවතින කර්මාන්ත සඳහා සහාය ලබාදීම	ව්‍යවසායකයින් ලියාපදිංචි කිරීම හා හැඳුනුම්පත් ලබාදිම	50	146%	73	ව්‍යවසායකයින්
9	නව ව්‍යවසායකත්ව සංස්කෘතියක්	පාසල් ව්‍යවසායකත්ව කව පිහිටුවීම	12	83%	10	පාසල් දරුවන්

ඵලදායිතා ඒකකය

අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	2025 ක්‍රියාකාරකම	2025 සඳහා ඉලක්කය	වෙන්කළ මුදල(රු)	වියදම් කළ මුදල(රු)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	භෞතික ප්‍රගතිය	ප්‍රතිලාභීන්
1	ජාතික ඵලදායිතා තරඟාවලිය2025/26 නිර්ණායක පැහැදිලි කිරීමේ වැඩමුළුව (001-02-06-034-2509)	නිර්ණායක පැහැදිලි කිරීම	අංශ 03ට අදාළව වැඩමුළු -03	627675	551575	88%	100%	631
2	දැය නංවන සපිරි ගමක් ප්‍රජා ඵලදායිතා ආදර්ශ ගම්මාන වැඩසටහන යටතේ සබරගමුව පළාත් ඵලදායිතා නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම (001-02-06-034-2509)	පුහුණු කිරීම	වැඩමුළු -01	87000	72800	84%	100%	65
3	4 i ව්‍යාපෘතියට තෝරා ගැනීම සඳහා ව්‍යවසායකයන් සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වීම (149-02-03-03-2202)	සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වීම	සම්මුඛ පරීක්ෂණ - 01	21400	12000	56%	100%	10 සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා සහභාගී ආයතන 30
4	4i ව්‍යාපෘතියට තෝරාගත් ආයතන සඳහා ඉදිරි වැඩපිළිවෙල පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුලුව (149-02-03-03-2509)(094)	දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුලුව	වැඩමුළු -01	12950	12950	100%	100%	36
5	4i ව්‍යාපෘතියේ ආයතන නිරීක්ෂණය සඳහා වූ ඉන්ධන වියදම්, ආහාර සඳහා වූ වියදම් (පළමු වටය)	ආයතන නිරීක්ෂණය	නිරීක්ෂණය කරන ආයතන 27	66500.00 (33500+33000)	45952	69%	100%	ආයතන 27
6	4i ව්‍යාපෘතියේ ආයතන නිරීක්ෂණය සඳහා වූ ඉන්ධන වියදම් (දෙවන වටය) (149-02-19-01-2509)094	ආයතන නිරීක්ෂණය	නිරීක්ෂණය කරන ආයතන 27	37960	32446	85%	100%	ආයතන 27

ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් අංශය

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	ක්‍රියාකාරකම	2025 සඳහා ඉලක්කය(%)		භෞතික ප්‍රගතිය (%)		ප්‍රතිලාභීන්
			එක්දින	සාමාන්‍ය	එක්දින	සාමාන්‍ය	
1	ලියාපදිංචි කිරීමේ අංශය	ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ලේඛන භාරගැනීම, ගාස්තු අය කිරීම, ලේඛන ලියාපදිංචි කිරීම සහ ලියාපදිංචි කරන ලද ලේඛන නිකුත් කිරීම.(එක්දින හා සාමාන්‍ය)	2,700	28,000	3,459	28,441	ලේඛන ලියාපදිංචිය සඳහා පැමිණි සේවා ලාභීන්

2	පිටපත් නිකුත්කිරිමේ අංශය	ඔප්පු හා උධෘත පිටපත් සඳහා අයදුම්පත් භාරගැනිම, ඔප්පු පිටපත් හා උධෘත පිටපත් සඳහා ගාස්තු අයකර ගැනීම,සහ ඔප්පු හා උධෘත සහතික පත් නිකුත්කිරිම(එක්දින හා සාමාන්‍ය)	36,000	15,000	54,055	7,602	ඔප්පු හා උදෘත පිටපත් ලබාගැනීම සඳහා පැමිණි සේවා ලාභීන්
3	නොතාරිස් අංශය	ඔප්පු දෙවන පිටපත් ලේඛන භාර ගැනිම,සංරක්ෂණය සහ නොතාරිස් වරුන්ගේ පාලන කටයුතු	22,000		23,689		සේවා ලාභීන්
5	ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ අංශය	හිමිකම් උපලේඛන සහ හිමිකම් සාධන පත්‍ර ලියාපදිංචි කිරිම (එක්දින සාමාන්‍ය)	275	2,400	431 (සාධනපත්‍ර)	2091 (සාධනපත්‍ර) 4407 (උපලේඛන)	හිමිකම් අංශයේ සේවා ලාභීන්

දිස්ත්‍රික් විදාතා අංශය

අංශය	ව්‍යාපෘතියේ නම	2025 ක්‍රියාකාරකම	2025 සඳහා ඉලක්කය (%)	මුල්‍ය ප්‍රගතිය(රු.මි)	භෞතික ප්‍රගතිය	ප්‍රතිලාභීන්
1	අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන යටතේ දිස්ත්‍රික්කය තුල තාක්ෂණ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	තාක්ෂණ පුහුණු වැඩසටහන් 18 ක් පැවැත්විම.	වැඩසටහන් 18	94.20	1	387
2	අමාතංශයේ සෘජු මුල්‍ය දායකත්වයෙන් තොරව තාක්ෂණ පැවරුම් වැඩසටහන් පැවැත්වීම හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.	තාක්ෂණ පැවරුම් වැඩසටහන් 24 ක් පැවැතිවිම හා දැනුවත් කිරිමේ වැඩසටහන් 12 ක් පැවැත්විම.	තාක්ෂණ පුහුණ වැඩසටහන් 24 දැනුවත් කිරිමේ වැඩසටහන් 12	-	1	12,407
3	ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරිම	බිම්මල් වගා මළු සැකසිමේ කුඩා ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘතිය 01	ව්‍යාපාති 01 බිම්මල් වගාමළු නිෂ්පාදන යන්ත්‍ර 01 හා ජීවානුහරණ බොයිලේරුවක් ලබාදිම.	96.50	1	2
4	රත්නපුර දිස්ත්‍රික් Clean Air වැඩසටහන	ග්‍රාමීය ප්‍රජාමුල සංවිධාන හා තෝරාගත් පාසැල් සිසුන් සඳහා දැනුවත් කිරිමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.	දැනුවත්කිරිමේ වැඩසටහන් 40 ක් පැවැත්විම	90.70	1	3,192
එකතුව				**281.40**	**4**	**15,988**

කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන අංශය

අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	2025 ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්කය(%)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	භෞතික ප්‍රගතිය	භෞතික ප්‍රගතිය(%)	ප්‍රතිලාභීන්
1	ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අංශයේ වැඩසටහන්	පවතින ව්‍යාපාර සංවර්ධනය	180	6,400,576.93 (96.37%)	185	102.78	ව්‍යවසායකයින්
2	තාක්ෂණ හා නව්‍යතා අංශයේ වැඩසටහන්	ඒකපුද්ගල තාක්ෂනික පුහුණුව	203		175	86.21	
3		ඇසුරුම් කරණය	135		201	148.89	
4		ව්‍යාපාර වෙළඳ ලකුණු නිර්මාණය(ලෝගෝ)	144		184	127.78	
5		තත්ව සහතික	34		4	11.76	
6	අලෙවිකරණ සංවර්ධන අංශයේ වැඩසටහන්	අලෙවිකරණ සම්බන්ධීකරණය	324		591	182.41	
7	මූල්‍යමය කටයුතු හා සහය සේවා අංශයේ වැඩසටහන	පිරිවැය ගණනය	338		388	114.79	
8		ව්‍යාපාර සැලසුම් කිරීම	275		335	121.82	

සමෘද්ධි අංශය

මානව සම්පත් සංවර්ධන වැඩසටහන - අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලයේ ධාරිතා සංවර්ධනය

අනු අංකය	පුහුණු වැඩසටහන	සහභාගී වු නිලධාරීන් කවුරුන්ද යන්න	පුහුණු වැඩසටහන පවැත්වූ දිනය	පවැත්වූ ස්ථානය	සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව	ලබා දුන් ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු.	වියදම රු.	ඉතිරිය රු.
1	ආකල්ප සංවර්ධනය පිළිබඳ පුහුණුව	දි.සමෘද්ධි කාර්යාලයීය සියළු නිලධාරීන් සඳහා	2025.11.07	දි.ලේ.කාර්යාලයීය ශ්‍රවණාගාරය	60	30,000.00	29,900.00	100.00
2	පුද්ගලික ලිපි හා විශ්‍රාම ගොනු නිවැරදිව සකස් කිරීමේ පුහුණුව	ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසයන්හි ආයතන හෝ විශ්‍රාම ගොනු ලිපිකරුවන් හා දි.සමෘද්ධි කාර්යාලයීය ආයතන/විශ්‍රාම ලිපි ගොනු රාජකාරී නිරත නිලධාරීන්	2025.11.18	දි.ලේ.කාර්යාලයීය ශ්‍රවණාගාරය	32	27,000.00	27,000.00	-
3.**	ගිණුම් ක්‍රම පිළිබඳ පුහුණුව	දි.සමෘද්ධි කාර්යාලයීය ගිණුම් විෂය නිලධාරීන් හා ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසයන්හි ගිණුම් විෂය නිලධාරීන්	2025.12.12	දි.ලේ.කාර්යාලයීය ශ්‍රවණාගාරය	32	27,000.00	29,280.00	(2,280.00)
මුළු වියදම					**124**	**84,000.00**	**86,180.00**	**100.00**

සමාජ ආරක්ෂණ වැඩසටහන් සාරාංශය

අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	2025 ක්‍රියාකාරකම	2025 සඳහා ඉලක්කය (%)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.	භෞතික ප්‍රගතිය (%)	ප්‍රතිලාභීන්
1	සමාජ ආරක්ෂණ අරමුදල යටතේ සිප්දොර ශිෂ්‍යත්ව වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම	2023.06.30 සමෘද්ධි සහනාධාර හිමිව තිබූ නමුත් , දැනට අස්වැසුම ප්‍රතිලාභ නොලබන පවුල් වල දරුවන් අ.පො.ස.(උසස් පෙල) හදාරන සිසුන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව අධාර ලබාදීම	100%	27,298,500.00	95.14%	1291
2	ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ ජාතික වැඩසටහන 2025	අස්වැසුම ප්‍රතිලාභී පවුල් 402 ක් සවිබල ගැන්විම සඳහා ප්‍රදානයන් ලබාදීම	91%	17,354,058.17	91%	366
3	ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ ජාතික වැඩසටහන 2025 (සමෘද්ධි සමාජ සංවර්ධනභාරකාර අරමුදල්)	සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභී පවුල් 129 ක් (දැනට අස්වැසුම නොලබන) සවිබල ගැන්විම	89%	8,087,591.94	89%	115
4	නව සමෘද්ධි නිශ්පාදන ආදර්ශ ගම්මාන වැඩසටහන (සමෘද්ධි සමාජ සංවර්ධනභාරකාර අරමුදල්)	සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභී පවුල් 40 ක් සවිබල ගැන්විම	80%	3,200,000.00	80%	32
5	වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන	අපොස සා/පෙල සිසුන් සඳහා වෘත්තීය යතුර මනෝමිතික පරීක්ෂණය තුලින් අපොස උපෙළ විෂය ධාරාවන් සහ වෘත්තීය පුහුණු අවස්ථා හඳුන්වා දීමේ වැඩ සටහන	85%.	829,368.20	85%	9760
6	රැකියා ඉලක්ක කරගත් වෘත්තීය පුහුණු	සමෘද්ධි ලාභි හා අස්වැසුම ලාභී පවුල් වලසාමාජිකයන් වෘත්තීය පුහුණු ආයතන වෙත යොමු කිරිම	97%	8,113,588.82	100%	176
7	ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන	සමෘද්ධි බැංකු සමිති බල ප්‍රෙද්ශ තුල සිටින ව්‍යාපාරිකයින්ගේ ධාරිතාවය වැඩි දියුණු කර ගැනීම සඳහා	104%	1,201,333.24	104%	1081
8	සුව බොජුන්හල් ඉදිකිරිම (නිවිතිගල)	අස්වැසුම හා සමෘද්ධි ලාභී ව්‍යවසායකයින්ගේ ආදායම් වර්ධනය කිරිම සඳහා සමෘද්ධි සුව බොජුන් හල් ඉදිකිරිම	94%	3,765,563.32	75%	ඉදිකිරිම අවසන්, බොජුන්හල විවෘත කර නැත
9	2025- වර්ෂයේ දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	2025- වර්ෂයේ දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම.	50%	377,155.00	50%	(එක් රැස්වීමක් සඳහා) 65
10	2025- වර්ෂයේ ප්‍රාදේශීය ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	2025- වර්ෂයේ ප්‍රාදේශීය ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	71%	761,754.00	71%	එක් රැස්වීමක් සඳහා) 688
11	මනෝ සාමාජීය ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශ 18 හි ප්‍රජා සවිබල ගැන්විමට තෝරාගෙන ඇති පවුල් සඳහා සකස් කරන් ලබන පවුල් සංවර්ධන සැලැස්ම පාදක කර ගත් පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරිම	100%	700,950.00	100%	4203
12	ජාත්‍යන්තර දින සැමරුම් වැඩසටහන	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශ 18 ජත්‍යන්තර දිනයට අදාලව වැඩසටහන් 34 ක්‍රියාත්මක කිරිම	94%	100,810.00	94%	2385
13	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලොචන රැස්වීම් පැවැත්වීම - (සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන)	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශ 18 හි සමාජ සංවර්ධන සහකාර වරුන් සඳහා ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්විම් පැවැත්වීම	100%	31,080.00	100%	55
14	ගෘහ කළමණාකරනය හා සතුටු පවුල් වැඩසටහන පැවැත්වීම	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශ 18 හි වැඩසටහන් 16 ක් පැවැත්වීම	89%	47,440.00	89%	1229
15	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශ 18 හි කැකුළු ළමා සමාජ දරුවන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශ 18 හි වැඩසටහන් 18 ක් පැවැත්වීම	100%	213,435.00	100%	1507
16	සුවපහසු නිවසක් - සවිබලැති පවුලක් නිවාස වැඩසටහන 2025	සුවපහසු නිවසක් - සවිබලැති පවුලක් නිවාස වැඩසටහන ප්‍රාදෙශීය ලේකම් කොට්ඨාශයකට 18 නිවාස 03 බැගින් ලබාදීම	88%	7200000 ගොඩනැගි පර්යේෂන ආයතනයේ වාර්තාව ලැබෙන තෙක් බලංගොඩ හා ඕපනායක කොට්ඨාශ 2 හි මුදල් ප්‍රධාන කාර්යාලයට යවා ඇත.	88%	54
17	ප්‍රජා පුහුණු වැඩසටහන	2025 වර්ෂය සඳහා අලුතින් පත් වූ ප්‍රජාමූල සංවිධාන නිලධාරීන් සඳහා ප්‍රජාමූල සංවිධාන වල අරමුණු, අරුණළු ණය වැඩසටහන හා සමෘද්ධි පණත පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	100%	110,218.00	100%	138
18	රැකියා ඉලක්ක කර ගත් වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන - 2025	සවිබල ගැන්වීමේ පවුල් වල සිටින වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා කැමැත්තක් දක්වන දරුවන් වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා යොමු කිරීම	100%	306,000.00	100%	5
19	දිස්ත්‍රික් කමිටු රැස්වීම	ප්‍රාදේශීය සංවිධාන වල නායකයින් හා බැංකු සමිති වල කළමනාකරුවන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් මාස 04 වරක් දිස්ත්‍රික් කමිටු රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ.	67%	78,570.00	67%	156
20	සමෘද්ධි වැඩසටහනට වසර 30 ක් පිරීම නිමිත්තෙන් පැවති වොලිබෝල් තරගාවලිය	සමෘද්ධි වැඩසටහනට වසර 30 ක් පිරීම නිමිත්තෙන් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය සංවිධාන වල සාමාජිකයින් හා ඔවුන්ගේ දරුවන් අතර ප්‍රාදේශීය සංවිධාන මට්ටමින් වොලිබෝල් තරගාවලියක් පවත්වන ලදී.	100%	108,000.00	100%	183
21	ප්‍රජා හරසර ඇගයීම් සම්මාන උළෙල - ප්‍රවාහන/සංග්‍රහ	ප්‍රජා හරසර ඇගයීම් උළෙලේදී ඇගයීමට පාත්‍ර වූ නිලධාරීන් හා ප්‍රජා නායකයින් අරලියගහ මන්දිරයට සහභාගි කරවීම.	100%	112,850.00	100%	45
22	ප්‍රජා හරසර ප්‍රවාහන වියදම්	ප්‍රජා හරසර ඇගයීම් උළෙලට අදාළව දිස්ත්‍රික්කයේ ඇගයීම් කටයුතු සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස වලට යාම වෙනුවෙන් ප්‍රවාහන වියදම් දැරීම.	100%	48,639.00	100%	ඇගයීම් කමිටුව

සමෘද්ධි බැංකු සාරාංශ වාර්තාව

බැංකුව	මුළු තැන්පත්	පිටහිටිණය	මුළු තැන්පත් වලට ණය අනුපාතය %	මුළු තැන්පත් (අනිවාර්ය ඉතුරුම් හැර)	මුළු තැන්පත් වලට ණය අනුපාතය (අනිවාර්ය ඉතුරුම් හැර) %	බොල් ණය ගිණුම	පිටිහිටි ණයට බොල්ණය අනුපාතය %	කල්පසු ණය		මුළු පිටිහිටි ණයට කල්පසු ණය අනුපාතය %
								සංඛ්‍යාව	වටිනාකම(රු.)	
අයගම	269,420,569.29	52,285,080.00	19.41	109,645,402.74	47.69	4,771,443.00	9.13	170	9,108,021.00	17.42
ගලතුර	161,493,067.34	43,656,742.00	27.03	64,107,313.72	68.10	1,498,494.00	3.43	117	4,822,631.00	11.05
බලන්ගොඩ	251,472,741.27	132,394,738.96	52.65	138,927,648.98	95.30	39,859,819.96	30.11	208	13,230,761.00	9.99
බුලත්ගම	209,205,164.20	164,826,188.00	78.79	125,111,540.42	131.74	1,191,270.00	0.72	114	6,286,468.00	3.81
දෙපෙලමුල්ල	242,182,273.80	127,886,690.00	52.81	136,163,217.01	93.92	1,497,287.00	1.17	21	2,610,720.00	2.04
ඇහැළියගොඩ	218,673,532.88	135,757,982.86	62.08	107,176,977.04	126.67	4,528,384.00	3.34	353	34,416,146.00	25.35
ගැටහැත්ත	249,762,719.54	65,240,094.00	26.12	104,732,531.46	62.29	6,487,048.00	9.94	127	7,531,568.00	11.54
කරදන	200,934,182.24	98,865,486.00	49.20	79,088,238.46	125.01	2,441,307.00	2.47	99	8,500,918.00	8.60
ඇලපාත	223,750,480.83	93,328,082.95	41.71	131,608,991.96	70.91	4,361,868.95	4.67	229	15,475,435.00	16.58
රද්දැල්ල	194,054,093.22	70,854,323.25	36.51	90,975,935.70	77.88	3,560,836.25	5.03	294	14,064,579.00	19.85
පනාමුර	246,455,213.79	223,098,307.46	90.52	139,769,443.79	159.62	4,582,912.00	2.05	74	5,843,968.25	2.62
තුන්කම	254,857,506.53	171,169,758.99	67.16	149,765,183.33	114.29	3,988,376.99	2.33	217	15,336,564.00	8.96
වලව	440,309,644.52	304,378,438.00	69.13	253,546,343.64	120.05	5,384,496.00	1.77	345	19,472,844.00	6.40
යෝදගම	385,023,150.94	331,323,183.00	86.05	270,575,623.28	122.45	2,544,949.00	0.77	49	4,308,306.00	1.30
ගොඩකවෙල	268,130,507.60	166,559,784.00	62.12	144,891,319.83	114.95	2,288,994.00	1.37	181	15,086,062.00	9.06
මාදම්පේ	301,500,297.59	139,346,379.00	46.22	134,994,296.65	103.22	4,113,315.00	2.95	201	12,558,844.00	9.01
රක්වාන	335,714,124.27	150,975,336.00	44.97	150,878,939.43	100.06	8,963,151.00	5.94	114	8,084,864.00	5.36
මොරහැල	232,998,717.22	97,605,617.08	41.89	117,836,830.29	82.83	14,859,724.18	15.22	191	9,335,825.00	9.56
පල්ලෙවෙල	255,428,702.68	166,790,358.00	65.30	159,771,065.23	104.39	3,837,184.00	2.30	100	8,810,125.00	5.28
පඹහින්න	123,033,480.95	41,911,522.00	34.07	61,673,713.65	67.96	166,674.00	0.40	29	1,235,616.00	2.95
රත්මලවින්න	205,390,103.78	123,125,886.00	59.95	103,743,054.91	118.68	3,275,574.00	2.66	74	10,854,565.00	8.82
ඇන්දාන	290,902,832.22	191,958,184.74	65.99	155,745,360.06	123.25	5,638,211.00	2.94	109	9,775,402.00	5.09
කහවත්ත	396,095,632.95	194,617,517.00	49.13	211,670,170.19	91.94	4,442,905.00	2.28	243	35,015,321.00	17.99
කලවාන	295,071,619.55	120,745,808.00	40.92	149,805,493.55	80.60	2,523,906.00	2.09	72	6,145,885.00	5.09
පොතුපිටිය	181,732,388.34	108,608,475.79	59.76	102,243,440.63	106.23	25,899,531.00	23.85	143	12,242,426.93	11.27
කල්තොට	223,425,076.45	90,998,773.00	40.73	117,642,360.50	77.35	1,549,567.00	1.70	76	6,041,180.00	6.64
එල්ලාවල	183,931,686.94	85,500,660.00	46.49	105,073,524.06	81.37	6,609,098.00	7.73	155	13,686,667.00	16.01

කිරිඇල්ල	151,998,824.47	57,261,201.00	37.67	79,574,479.67	71.96	2,593,126.00	4.53	93	3,667,395.00	6.40
කැල්ල	244,596,120.21	152,365,880.00	62.29	145,356,962.42	104.82	35,476,033.00	23.28	780	60,002,961.00	39.38
කොලොන්න	242,470,974.96	205,049,186.00	84.57	144,657,962.70	141.75	37,764,048.00	18.42	314	24,380,738.00	11.89
දෙල්ගමුව	307,752,472.21	194,736,972.50	63.28	192,319,109.11	101.26	15,031,903.00	7.72	144	18,846,088.00	9.68
කුරුවිට	417,982,454.73	93,885,987.00	22.46	205,748,980.34	45.63	63,776,960.00	67.93	284	6,897,915.00	7.35
නාමල්දෙනිය	281,863,768.90	86,587,958.10	30.72	136,037,332.29	63.65	34,536,290.32	39.89	232	12,417,415.00	14.34
දොළොස්වල	325,604,899.85	125,937,670.00	38.68	200,929,980.85	62.68	4,125,453.00	3.28	357	21,422,123.00	17.01
කරවිට	339,462,453.54	131,106,874.00	38.62	197,262,130.09	66.46	1,206,597.00	0.92	275	21,446,526.00	16.36
ඕපනායක	214,502,584.45	146,657,557.00	68.37	119,189,893.83	123.05	5,382,886.00	3.67	222	13,734,692.00	9.37
උඩවෙල	188,304,791.42	126,783,351.92	67.33	112,735,441.34	112.46	3,792,651.92	2.99	186	11,872,193.00	9.36
ලෙල්ලුපිටිය	288,267,206.86	139,681,171.00	48.46	128,208,145.00	108.95	5,371,448.00	3.85	146	14,068,814.00	10.07
පනාවැන්න	350,937,133.67	181,065,833.00	51.59	172,754,010.31	104.81	1,847,835.00	1.02	273	13,667,149.00	7.55
පැල්මඩුල්ල	381,587,596.70	247,226,316.00	64.79	195,909,103.66	126.19	1,461,356.00	0.59	286	23,217,601.00	9.39
බාබරබොටුව	207,979,965.96	74,395,511.50	35.77	123,181,306.47	60.40	6,870,896.00	9.24	151	6,587,381.50	8.85
ගොඩිගමුව	178,120,737.25	52,271,103.00	29.35	90,846,327.05	57.54	875,752.00	1.68	110	1,059,162.00	2.03
ශ්‍රීපලාබද්දල	137,361,817.99	49,345,443.00	35.92	64,546,213.51	76.45	2,892,111.00	5.86	77	707,033.00	1.43
වෙරළුප	295,081,202.08	81,313,345.00	27.56	141,045,584.00	57.65	7,916,191.00	9.74	208	15,348,215.00	18.88
පුස්තොට	292,590,604.43	186,169,268.00	63.63	188,248,818.04	98.90	14,016,027.00	7.53	326	37,916,626.00	20.37
වැලිගෙපොල	266,574,735.47	201,563,591.00	75.61	194,451,735.55	103.66	5,776,339.00	2.87	35	2,771,074.00	1.37
එකතුව	**11,953,989,856.08**	**6,227,213,615.10**	**52.09**	**6,450,167,476.74**	**96.54**	**421,580,229.57**	**6.77**	**8604**	**619,912,813.68**	**9.95**

ඉංජිනේරු අංශය

අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	2025 ක්‍රියාකාරකම	2025 ඉලක්කය (%)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	භෞතික ප්‍රගතිය (%)
278 – 01- 01 -00 -2001 (48) කාර්යාල අළුත්වැඩියා					
1	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මායිම් වැට පී.වී.සී. කෝටට් දැල යොදා වැඩිදියුණු කිරීම සහ පරිශ්‍රය වටා ඇති වැට අළුත්වැඩියා කිරීම.	මායිම් වැට පී.වී.සී. කෝටට් දැල යොදා වැඩිදියුණු කිරීම සහ පරිශ්‍රය වටා ඇති වැට අළුත්වැඩියා කිරීම	100%	4,314,223.58	100%
3	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලිවල පවතින අඩුපාඩු සකස් කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලිවල පවතින අඩුපාඩු සකස් කිරීම	100%	266,218.42	100%
4	පරිපාලන නිලධාරී කාමරය වෙන් කිරීම	පරිපාලන නිලධාරී කාමරය වෙන් කිරීම	100%	206,994.45	100%
5	සම්බන්ධීකරණ කමිටු කාර්යාලය බෙදා වෙන් කිරීම හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සිදු කළ යුතු අනෙකුත් අළුත්වැඩියා කටයුතු	සම්බන්ධීකරණ කමිටු කාර්යාලය බෙදා වෙන් කිරීම හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සිදු කළ යුතු අනෙකුත් අළුත්වැඩියා කටයුතු	100%	566,579.21	100%
6	12W LED විදුලි පැනල 63ක් සපයා සවි කිරීම	12W LED විදුලි පැනල 63ක් සපයා සවි කිරීම	100%	287,520.00	100%
7	පැරණි දිස්ත්‍රික් ලේකම් නිල කාමරය අසළ ඇති වැසිකිළිය කඩා ඉවත් කිරීම	පැරණි දිස්ත්‍රික් ලේකම් නිල කාමරය අසළ ඇති වැසිකිළිය කඩා ඉවත් කිරීම	100%	83,107.00	100%
8	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ වැසිකිළි සඳහා උරා ගැනීමේ වලක් ඉදිකිරීම	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ වැසිකිළි සඳහා උරා ගැනීමේ වලක් ඉදිකිරීම	100%	222,864.90	100%
9	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සංකීර්ණයේ විදුලි බෙදා හැරීමේ පද්ධතිය අළුත්වැඩියා කිරීම හා සේවා කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සංකීර්ණයේ විදුලි බෙදා හැරීමේ පද්ධතිය අළුත්වැඩියා කිරීම හා සේවා කිරීම	100%	2,617,147.48	100%
10	දෙවන මහළ රැස්වීම් ශාලාවේ දොර වීදුරු අදුරු කිරීම	දෙවන මහළ රැස්වීම් ශාලාවේ දොර වීදුරු අදුරු කිරීම	100%	93,825.00	100%
එකතුව				**8,658,480.04**	
	1.2 නිල නිවාස අලුත්වැඩියා				
11	B-09 නිල නිවාසයේ විදුලි පද්ධතිය අළුත්වැඩියා කිරීම	B-09 නිල නිවාසයේ විදුලි පද්ධතිය අළුත්වැඩියා කිරීම	100%	177,489.16	100%
12	C - 20 රජයේ නිවාසයේ ආපදාවට පත් වහලය අළුත්වැඩියා කිරීම	C - 20 රජයේ නිවාසයේ ආපදාවට පත් වහලය අළුත්වැඩියා කිරීම	100%	101,496.13	100%
13	B - 05 රජයේ නිල නිවාසය අළුත්වැඩියා කිරීම	B - 05 රජයේ නිල නිවාසය අළුත්වැඩියා කිරීම	100%	1,464,834.89	100%
එකතුව				**1,743,820.18**	
මුළු එකතුව				**10,402,300.22**	

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය -වියදම 2025.12.31 දිනට

1.1 වගුව

(රු.)

අ.අ.	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නම	103-02-18-001-1501 වැය විෂය									ගෙවීම් කර ඇති ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)
		කඩිනම් සහන සැපයීම සඳහා ගෙවීම් (1)	පිසූ ආහාර සඳහා සිදුකළ ගෙවීම් (2)	වියළි සළාක සඳහා සිදුකළ ගෙවීම් (3)	පානීය ජලය සැපයීම සඳහා ගෙවීම් (4)	මරණ වන්දි සඳහා ගෙවීම් (5)	නිවාස කුලී දීමනා ගෙවීම් (8)	ජීවනෝපාය අහිමි වීම වෙනුවෙන් කළ ගෙවීම (9)	පාසල් ළමුන් සඳහා සිදු කළ 15000/- ගෙවීම (10)	වෙනත් ගෙවීම් (11)(පූර්ණ ආබාධිත/පරිපාලන වියදම්/රැස්වීම් සඳහා වියදම්)	
	දි.ලේ.කා.රත්නපුර	**500,000.00**								**64,730.00**	**564,730.00**
1	කිරිඇල්ල	51,400.00		13,840,100.00					3,840,000.00		17,731,500.00
2	නිවිතිගල			1,100,000.00					3,450,000.00		4,550,000.00
3	ඕපනායක			1,364,500.00						1,000,000.00	2,364,500.00
4	කලවාන			106,000.00		250,000.00			300,000.00		656,000.00
5	ගොඩකවෙල			1,576,200.00			300,000.00		495,000.00		2,371,200.00
6	කුරුවිට	200,000.00		9,800,000.00					12,345,000.00	848,829.00	23,193,829.00
7	රත්නපුර			299,100,000.00		100,000.00	1,600,000.00		33,615,000.00		334,415,000.00
8	අයගම	488,500.00	2,602,700.00	2,019,800.00					1,590,000.00		6,701,000.00
9	පැල්මඩුල්ල	20,000.00	1,240,337.20	8,009,200.00		225,000.00			8,085,000.00		17,579,537.20
10	ඇලපාත			10,000,000.00					10,080,000.00		20,080,000.00
11	කහවත්ත			599,800.00					105,000.00		704,800.00
12	බලංගොඩ			1,737,200.00		1,000,000.00	4,440,000.00		990,000.00		8,167,200.00
13	වැලිගෙපොල			253,500.00	709,506.72				600,000.00		1,563,006.72
14	ඇඹිලිපිටිය	52,000.00		108,400.00		100,000.00			1,230,000.00		1,490,400.00
15	ඉඹුල්පේ		127,500.00	176,200.00	235,050.00				915,000.00		1,453,750.00
16	කොළොන්න	55,500.00	264,300.00	766,900.00			375,000.00	50,000.00	2,805,000.00		4,316,700.00
17	ඇහැලියගොඩ	50,000.00		4,883,200.00	50,000.00				1,770,000.00		6,753,200.00
18	කල්තොට	9,900.00		100,000.00		150,000.00			255,000.00		514,900.00
	මුළු එකතුව	**1,427,300.00**	**4,234,837.20**	**355,541,000.00**	**994,556.72**	**1,825,000.00**	**6,715,000.00**	**50,000.00**	**82,470,000.00**	**1,913,559.00**	**455,171,252.92**

1.2 වගුව **(රු.)**

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නම	103-02-18-007-2202 වැය විෂය					ගෙවීම් කර ඇති ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (01+02+03+04)
		නිවාස හානි සඳහා ගෙවීම	දිට්වා සුළිකුණාටුව නිසා බලපෑමට ලක්වූ පිරිස් වෙත 25,000/- ගෙවීමට අදාල විස්තර		දිට්වා සුළිකුණාටුව නිසා බලපෑමට ලක්වූ පිරිස් වෙත 50,000/- ගෙවීමට අදාල විස්තර		
		අර්ධ හානි ගෙවා ඇති මුදල (01)	නිවාස ඒකක ගනන	ගෙවා ඇති මුදල (03)	නිවාස ඒකක ගනන	ගෙවා ඇති මුදල (04)	
1	කිරිඇල්ල	3,586,457.09	421	10,525,000.00	29	1,450,000.00	15,561,457.09
2	නිවිතිගල	2,254,655.48	348	8,700,000.00	17	850,000.00	11,804,655.48
3	ඕපනායක	3,908,218.68	47	1,175,000.00	0	-	5,083,218.68
4	කලවාන	2,347,658.84	44	1,100,000.00	3	150,000.00	3,597,658.84
5	ගොඩකවෙල	3,173,931.65	225	5,625,000.00	11	550,000.00	9,348,931.65
6	කුරුවිට	7,652,506.16	1174	29,350,000.00	25	1,250,000.00	38,252,506.16
7	රත්නපුර	6,697,733.34	3647	91,175,000.00	2727	136,350,000.00	234,222,733.34
8	අයගම	736,706.36	188	4,700,000.00	6	300,000.00	5,736,706.36
9	පැල්මඩුල්ල	2,299,371.34	853	21,325,000.00	229	11,450,000.00	35,074,371.34
10	ඇලපාත	2,008,685.29	1132	28,300,000.00	22	1,100,000.00	31,408,685.29
11	කහවත්ත	2,073,122.66	73	1,825,000.00	0	-	3,898,122.66
12	බලංගොඩ	3,517,903.42	81	2,025,000.00	63	3,150,000.00	8,692,903.42
13	වැලිගෙපොල	1,564,514.04	80	2,000,000.00	0	-	3,564,514.04
14	ඇඹිලිපිටිය	1,453,615.38	112	2,800,000.00	0	-	4,253,615.38
15	ඉඹුල්පේ	3,780,612.56	132	3,300,000.00	0	-	7,080,612.56
16	කොලොන්න	1,181,328.00	310	7,750,000.00	13	650,000.00	9,581,328.00
17	ඇහැලියගොඩ	8,270,412.10	410	10,250,000.00	175	8,750,000.00	27,270,412.10
18	කල්තොට	801,499.99	13	325,000.00	0	-	1,126,499.99
	එකතුව	**57,308,932.38**	**9290**	**232,250,000.00**	**3320**	**166,000,000.00**	**455,558,932.38**

2025 වර්ෂයේ පැවති සමාජ සංස්කෘතික හා ආගමික වැඩ සටහන්

දිනය	වැඩසටහන	කාරණය/විස්තරය	පැවති ස්ථානය
2025.01.31	**CLEAN SRI LANKA** රත්නපුර දිස්ත්‍රික් විශේෂ වැඩසටහන් මාලාව.	පොහොසත් රටක් - ලස්සන ජීවිතයක් යන රජයේ දැක්ම යථාර්තයක් බවට පත්කිරීම උදෙසා ක්‍රියාත්මක ජාතික වැඩසටහන එක් ප්‍රධාන අංගයක් වන පරිසරය පිරිසිදු කිරීමේ විශේෂ වැඩසටහන් මාලාව	රත්නපුර නව නගරය හා රත්නපුර නගරය, රත්නපුර ශික්ෂණ රෝහල දිස්ත්‍රික්කයේ සෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයකම
2025-01-28	**2025** වර්ෂයේ පළමු රත්නපුර දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්මික කමිටුව	සබරගමුව පළාත් කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ වගා කටයුතු සිදු කරන මහ වාරි ක්‍රමය,සුළු වාරි ක්‍රමය හා වර්ෂා පෝෂිත ක්‍රමය අදාළ සියලූම අංශයන්ගේ ප්‍රගතිය පිලිබඳව දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයා මෙහිදි කරුනු විමසා බලන ලදි,	රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
2025.02.04	නිදහස් දින සැමරුම් උළෙල	**77 වන ජාතික නිදහස් දින සැමරුමට** සමගාමීව පැවැත්වූ සබරගමුව පළාත් නිදහස් සැමරුම් උළෙල මෙහිදී ජාතික ධජය එසවීම -මෙම උළෙල පොලිස්, ශිෂ්‍ය භට, පාසල් තූර්යවාදක කණ්ඩායම්වලින් මෙන්ම පාසල් දරු දැරියන් විසින් ඉදිරිපත් කළ අලංකාර සරඹ සංදර්ශනයකින්ද වර්ණවත් විය.	රත්නපුර මහ නගර සභා ක්‍රීඩාංගණයේදී
2025.02.07	මහජනතාව විසින් පරිසරයට අවිධිමත්ව බැහැර කර ඇති ප්ලාස්ටික් බෝතල් එකතු කිරීම	ප්ලාස්ටික් බෝතල්වල ප්ලාස්ටික් අමුද්‍රව්‍ය සඳහා වාණිජ වටිනාකමක් පවතී. එබැවින් පාසැල් මට්ටමින් එම බොතල් ප්‍රතිචක්‍රීකරණ ආයතනවලට යොමුකර ලැබෙන මුදල්වලින්, පාසැල් දරුවන්ව ඇගයීම සඳහා ඔවුන් වෙත අභ්‍යාස පොත් ලබාදීම	කුරුවිට- පැරඩයිස් විජයකුමාරතුංග විදුහලේ සිසු සිසුවියන් 200- මනුසත් බලකාය සමග
2025.02.24	ආබාධිතයන්ගේ ජාතික ආධුනික ක්‍රීඩා තරඟාවලිය vii 2025	ග්‍රාම සංවර්ධන, සමාජ ආරක්ෂණ සහ ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ අමාත්‍යාංශය යටතේ 2025 ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ ක්‍රීඩා තරඟයක් සංවිධානය කරන ලදී ක්‍රීඩිකාවන් 280 ක් පමණ සහභාගී වූ මෙම තරඟාවලිය කනිෂ්ඨ/ජ්‍යෙෂ්ඨ, පිරිමි/ගැහැණු ලෙස ක්‍රීඩා 60 කින් සමන්විත විය.	රත්නපුර සිවලී ක්‍රීඩාංගණයේදී
2025-03-07	කෙටි කාලීන හෝටල් පුහුණ පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කල තරුණ/තරුණියන්ට සහතිකපත් බෙදා දීමේ උත්සවය	රත්නපුර දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල අංශය හා දිස්ත්‍රික් නිපුණතා අංශය එක්ව දිස්ත්‍රික්කය පුරා පවත්වන ලැබූ කෙටි කාලීන හෝටල් පුහුණ පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කල තරුණ තරුණියන් 39 දෙනෙකු සඳහා පැවැති සහතිකපත් බෙදා දීමේ උත්සවය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයීය ශ්‍රවණාගාරයේදී

2025-03-25	**රසායනික, ජීව විද්‍යාත්මක, විකිරණ හා න්‍යෂ්ටික උපද්‍රව (CBRN) ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සම්බන්ධ රත්නපුර දිස්ත්‍රික් කමිටු සාකච්ඡාව.**	මෙහිදී, ජීව විද්‍යාත්මක, රසායනික, විකිරණශීලී ද්‍රව්‍ය භාවිතය, කළමණාකරණය කිරීම, පාලනය කිරීම පිළිබඳව නෛතික පසුබිමක් මත කටයුතු කරනු ලබන පාර්ශවකාර ආයතනයන්හි නියෝජිතයින් සමඟ මෙවැනි ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සම්බන්ධව පවත්නා නෛතික පසුබිම, ආපදා පෙර සූදානම, දැනුවත්කිරීම, ක්ෂණික ප්‍රතිචාර දැක්වීම හා පර්යේෂණ සම්බන්ධව ඒ ඒ ආයතන තුල පවත්නා ධාරිතාවයන් හා තවදුරටත් සංවර්ධනය වියු යුතු ක්ෂේත්‍රයන් සම්බන්ධව සුවිශේෂී කතිකාවක් ගොඩනගා ගැනීම හා ඒ තුළින් එවැනි අවදානම් අවම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය දිස්ත්‍රික් යාන්ත්‍රණයක් ස්ථාපිත කිරීමට අවශ්‍ය පදනම සකස් කෙරිණි.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයීය ශ්‍රවණාගාරයේදී
2025.04.23	**ලෝක බැංකු සමාජ ආරක්ෂණ වැඩසටහන**	ලෝක බැංකු සමාජ ආරක්ෂණ වැඩසටහන රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ඇඹිලිපිටිය, ගොඩකවෙල, කොලොන්න, කහවත්ත, කලවාන, කුරුවිට හා පැල්මඩුල්ල යන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 07 හි තෝරාගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 35 ක (එක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයකින් වසම් 05 බැගින්) ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.තෝරාගත් සෑම ග්‍රාම නිලධාරී වසමකින්ම පවුල් 30 බැගින් දිස්ත්‍රික්කයේ පවුල් 1050 ක් මෙම වැඩසටහන යටතේ සවිබල ගැන්වීමට අපේක්ෂා කෙරේ.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයීය ශ්‍රවණාගාරයේදී
2025.05.06	**පළාත් පාලන මැතිවරණය**	රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පළාත් පාලන ආයතන 17 සඳහා සභිකයින් තේරීම සඳහා පැවැත්වූ පළාත් පාලන මැතිවරණයේ ආරවුල් කළමනාකරණය පිළිබඳ සහකාර තේරීම්භාර නිලධාරීන් හා පොලිස් නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම, පළාත් පාලන මැතිවරණය පැවැත්වෙන දින හා ඊට පෙර දින ගංවතුර තත්ත්වයක් ඇතිවුවහොත් ඊට මුහුණදීම සඳහා විශේෂ අවධානයක් යොමුවිය.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයීය ශ්‍රවණාගාරයේදී
2025 .05.14	**උතුම් ගෞතම ශ්‍රී පාද වන්දනා වාරයේ සමාප්තිය**	2024/2025 උතුම් ගෞතම ශ්‍රී පාද වන්දනා වාරයේ සමාප්තිය සනිටුහන් කරමින් සධාතුක කරඬුව හා සමන් දේව ප්‍රතිමාව වැඩමවීම	පැල්මඩුල්ල, ගල්පොත්තාවෙල, ශ්‍රී පාද රජමහා විහාරය
2025.05.23	**දූෂණ විරෝධී ජාතික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම 2025 – 2029.**	දූෂණ විරෝධී ජාතික ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමට සමගාමීව රාජ්‍ය ආයතනවල අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකවල කාර්යභාරය පිළිබඳ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයීය ශ්‍රවණාගාරයේදී
2025-05-29	**රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීමට පියවර**	කෘෂිකර්ම, වෙළඳ හා කර්මාන්ත, යටිතල පහසුකම්, මානව සම්පත් සංවර්ධනය, පරිසර කළමනාකරණය, සමාජ ආරක්ෂණය, සන්නිවේදන, තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ,යහපාලනය යන හඳුනාගත් මූලික අංශ 08 ක් කෙරෙහි අවධානය යොමුකරමින් දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුවේ පූර්ණ අධීක්ෂණය යටතේ රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ සංවර්ධන සැලැස්ම සැකසීමට පියවර ගැනීම	රත්නපුර දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම

2025.05.31	**ජාත්‍යන්තර දුම්වැටි හා මත් විරෝධී දිනය**	ඒ අනුව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්, මානසික සෞඛ්‍ය සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන් මෙන්ම "සවිබලයෙන් රට දිනන්න - මත් රැහැනෙන් ඔබ මිදෙන්න" තේමා කරගත් කොඩි අලෙවි කිරීමද දිවයින පුරා සිදුවේ.ආකල්ප සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම, අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල දරුවන්ට පාසල් උපකරණ ලබාදීම, නිවාස ඉදිකරදීම, සෞඛ්‍ය පහසුකම් සැලසීම ඇතුළු විවිධ සුභසාධන වැඩසටහන්ද ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී
2025.06.02	**මිණිපුර පොසොන් ආලෝකය**	-ITN පිනි වියන වැඩසටහන -මිණි කිරණ ව්‍යාපාරික හා විද්වත් සංගමය විසින් රත්නපුර නගර මධ්‍යයේ ඔරලෝසු කණුව අසළ ඉදිකරන ලද උත්පලවණ්නා කතා වස්තුව අලංකාර තොරණ -රත්නපුර නව නගරය ආශ්‍රිතව සංවිධානය කරන ලද සුපිළිපන් පොසොන් කලාපය ස්වර්ණ මයුර ජාතකය කතා වස්තුව ගෙනහැර දැක්වූ අලංකාර තොරණ -පහන්කුඩු ඉදිරිපත්කළ ආයතන අතුරින් ප්‍රථම ස්ථානය රත්නපුර රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවද, දෙවන ස්ථානය රත්නපුර ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යලයද, තෙවන ස්ථානය රත්නපුර කුමර විද්‍යාලයේ වාණිජ අංශය විසින්ද ජයග්‍රහණය කරන ලදී.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -නව නගර පරිශ්‍රය හා රත්නපුර නගරය
2025.06.27	**සබරගමුව පළාත් ක්‍රීඩා සංකීර්ණය,ක්‍රීඩා නියෝජ්‍ය අමාත්‍යතුමාගේ නිරීක්ෂණය සහිතව පාසල් ක්‍රිකට් ක්‍රීඩා උපකරණ බෙදා දීම**	පාසල් ක්‍රිකට් සංවර්ධන වැඩසටහනට සමගාමීව රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයට අයත් පාසල් 14 ක් සඳහා ක්‍රිකට් ක්‍රීඩා භාණ්ඩ බෙදා දීම /එක් ක්‍රීඩා උපකරණ කට්ටලයක වටිනාකම රුපියල් ලක්ෂ තුනහමාරකට (350,000 /=) අධිකවේ. ක්‍රීඩා කට්ටල 14 ක් බෙදා දෙන ලදී.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී
2025-07-25	**ජාතික ඵලදායිතා සම්මාන තරඟාවලිය 2025/2026 නිර්ණායක පැහැදිලි කිරීමේ හා ප්‍රචාරණ වැඩසටහන.**	වර්තමාන රජය,තිරසර රාමුවක් මත දියත් කරන ලද "Clean Sri Lanka" ජාතික ව්‍යාපෘතිය සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ උපාය මාර්ගික මෙවලමක් ලෙස 2025/2026 වර්ෂයේ ජාතික ඵලදායිතා සම්මාන තරඟාවලිය පාසල්,රාජ්‍ය සහ නිෂ්පාදන හා සේවා යන ක්ෂේත්‍ර ඔස්සේ පැවැත්වීමට කටයුතු සැලසුම් කොට ඇත.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී
2025-07-25	**" සිත් රූ - 2025 " සංස්කෘතික ප්‍රසංගය**	රත්නපුර දිස්ත්‍රික් කණ්ඩායමට ඉහළ දක්ෂතාවයන් පෙන්වමින් ජාතික මට්ටමේ දෙවන ස්ථානය දිනාගැනීමට හැකි වීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී

2025.08.21 -22	**රාජ්‍ය භාෂා දිනය හා ඒ හා සමගාමී සතිය, රත්නපුර දිස්ත්‍රික් වැඩසටහන - 2025.**	මෙම සහජීවන තරුණ කඳවුර සඳහා එම විද්‍යාලයේ 09,10 හා 11 ශ්‍රේණිවල අධ්‍යාපනය හදාරනු ලබන දූ, පුතුන් 50 දෙනෙකු සහභාගීවේ. දැනුම ආකල්ප කුසලතා සංවර්ධනය, මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය, භාෂාව හා සම්බන්ධ නීතිය, සරල භාෂා ක්‍රියාකාරකම්, ගැටුම් කළමනාකරණය හා කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළු විවිධ ක්ෂේත්‍ර ඔස්සේ දැනුම ලබා දීමට අපේක්ෂාකරයි.	ගල්ලැල්ල, පුංචිගම සිදුහත් විද්‍යාලයේදී සිදුවිය.
2025.08.23	**උසස් පෙළ ඉහලින්ම සමත් සබරගමුවේ ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් වෙත ජනාධිපති ශිෂ්‍යත්ව පිරිනමයි.**	මෙහිදී රත්නපුර සහ කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්ක දෙකේ වර්ෂ 2023 සහ 2024 පැවති අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර උසස් පෙළ විභාගයෙන් ජීව විද්‍යා, භෞතික විද්‍යා, වාණිජ, කලා, ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය සහ ජෛව තාක්ෂණවේදය යන විෂය ධාරාවන්ගෙන් ඉහලින්ම සමත් වූ සිසුන් සඳහා ජනාධිපති අරමුදලෙන් රුපියල් මිලියන 24 ක් ප්‍රදානය කරනු ලැබී ය.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී
2025.09.01-04	**සෙයිරි සතිය වෙනුවෙන් ශ්‍රමදාන වැඩසටහනක්**	clean sri lanka ජාතික වැඩසටහනට සමගාමීව රාජ්‍ය ආයතන තුළ සංවිධිත බව පවත්වා ගැනීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කෙරෙන සෙයිරි සතිය, රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී ආරම්භ කෙරුනි.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී ආර
2025.09.03-09	**සබරගමුව මහ සමන් දේවාලයේ වාර්ෂික ඇසළ මහ පෙරහැර මංගල්‍ය - 2025.**	සබරගමුව මහ සමන් දේවාලයේ වාර්ෂික ඇසළ මහ පෙරහැර මංගල්‍ය - 2025.	මහ සමන් දේවාලය
2025.09.09	**රත්නපුර දිස්ත්‍රික් දහම් පාසල් සිසුන්ට කුසලතා ත්‍යාග හා සහතික ප්‍රදානය සහ දහම් ගුරු අභිමාන සම්මාන උළෙල.**	2025 රුවන්පුර ධර්ම ගුරු අභිමාන සම්මානය	ඊයේ (09) රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ශ්‍රවණාගාරයේදී පැවැත්විණි.
2025.08.26	**රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රවාහන හා මහා මාර්ග විෂයට අදාළ ගැටළු පිළිබඳ සාකච්ඡාව.**	කඳුකර ප්‍රදේශයන්හි මාර්ග ආරක්ෂාව පිළිබඳ (තවත් ටිකක් පරිස්සමෙන්) සැලැසුම සකස් කිරීමේ රත්නපුර දිස්ත්‍රික් වැඩසටහන.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ශ්‍රවණාගාරය

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව-2025
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
48

2.2 - අභියෝග හා ඉදිරි ඉලක්ක

අංශය	අභියෝග	අනාගත ඉලක්ක
ගිනි අවි හා පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අංශය	1. ග්‍රාම නිලධාරි නිර්දේශ අපැහැදිලි කම. ජ්‍යෂ්ඨ පොලිස් අධිකාරී/කොට්ඨාස නිලධාරීන්ගේ කාර්යාලවලින් නිර්දේශ ලබා දීමේ ප්‍රමාදය.	1. ගිනි අවි බලපත්‍ර අලුත් කිරීම - කෘෂිකර්මය/කෘෂිකාර්මික නොවන - අපේක්ෂිතය100%
	1. ප්‍රවාහන දුෂ්කරතා සහ කාර්ය මණ්ඩල හිඟය	
	3. රජයේ ඩිජිටල් පහසුකම් නොමැතිකම	
	4. කාර්යාල අවකාශය/උපකරණ ප්‍රමාණවත් නොවීම	
කෘෂිකාර්මික අංශය	1. නොමිලේ පැල ලබා දීම වැනි වැඩසටහන් හේතුවෙන් ප්‍රතිලාභීන් 50% ක මූල්‍ය දායකත්වයක් ලබා දීමට මැලි වෙති.	1. මාසික කමිටු රැස්වීම නියමිත දිනවලදී පවත්වා අමාත්‍යාංශයේ විධිවිධාන අනුව කටයුතු කිරීම.
	3. අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වයන්/දිලීර රෝග පිළිබඳ පැහැදිලි කළ නොහැකි සිදුවීම	
	5. ප්‍රවාහන දුෂ්කරතා	
සමෘද්ධි අංශය	1.සමෘද්ධි ව්‍යවසායකයින්ගේ නිෂ්පාදනයන් සඳහා වෙළඳ පල අවස්ථා පුළුල් කර ගැනීම	1.ඉතිරිකිරීම්වලට පෙළඹවීම/පසුවිපරම් කිරීම හා අධීක්ෂණය
	2.අදාළ වසමේ හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ පවතින සම්පත්වල විභවතාවය	2.ආකල්ප සංවර්ධනයට අදාළ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම
	3.අක්‍රිය වී ඇති වෙළඳ සංගම් සක්‍රිය කිරීම	3.සමාජ සජීවිකරණය/අලෙවි ප්‍රවර්ධන උපක්‍රම- විධක්‍රම භාවිතය
කාන්තා කටයුතු හා ළමාරක්ෂක අංශය	01. දැඩි ආර්ථික ගැටළු ඇති කාන්තාවන් විශාල කණ්ඩායමකින් එක් කාන්තාවක් තෝරා ගැනීම	1. මෙම කාන්තාවන්ගේ ස්වයං රැකියා පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සහ අධීක්ෂණය
	02. මෙම කාන්තාවන්ගේ ස්වයං රැකියා සඳහා ලබා දිය යුතු සහාය සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන/සුදුසු වෙළඳපොල නොමැති වීම	2. කාන්තා නිෂ්පාදන ජාත්‍යන්තර වෙළඳපොළට යොමු කිරීම, නව නිෂ්පාදන සඳහා වෙළඳපොළ නිර්මාණය කිරීම,
	03.ආයතන සම්බන්ධීකරණ ගැටළු	03. දරුවන් සඳහා ප්‍රජාව දැණුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්
දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	1. නිලධාරීන්ගේ හිඟය	1. පස හා ජල සංරක්ෂණය තුළින් ඌන උපයෝජිත කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වල ඵලදායිතාව වැඩි කිරීම
	2. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල නිලධාරීන් රාජකාරි ආවරණය කිරීම	2. ග්‍රාමීය සහ ක්ෂුද්‍ර ජල පෝෂක ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් සකස් කිරීම/ විද්‍යාත්මක ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම්කරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්
	3. තාක්ෂණික උපකරණ හිඟය	3. ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්
		4. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල වතු ඉඩම් සඳහා ඉඩම් පරිහරණ සිතියම්කරණ වැඩසටහන
කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය	1. ව්‍යවසායකයින් පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වීමට උනන්දුවක් නොදක්වයි	1. පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා නවක ව්‍යවසායකයින් සම්බන්ධ කර ගැනීම
	2. පාසල් දරුවන් විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම්වල නිරත නොවීම	2. හැකිතාක් පාසල් දරුවන් විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සඳහා සම්බන්ධ කර ගැනීම
ඉංජිනේරු අංශය	1. කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා අමුද්‍රව්‍ය හිඟය	1. අයවැය ප්‍රතිපාදන ඵලදායිව භාවිතා කිරීම/අමුද්‍රව්‍ය හිඟය අවම කර කඩිනම් සේවාවක් සැපයීම
	2. ස්වාභාවික විපත් හේතුවෙන් ඇතිවන අග්‍රාමාත්‍ය ගැටළු	
කුඩා ව්‍යාපාර අංශය	1. ප්‍රමාණවත් වෙළඳපොළක් නොමැතිකම	1. නව ව්‍යාපාර සැලසුම් සකස් කිරීම හා පවතින ව්‍යාපාර සංවර්ධනය
	2. අමුද්‍රව්‍ය මිල ගණන්	
ආපදා අංශය	01. වැඩසටහන් සඳහා මූල්‍ය සම්පත් සහ අනුග්‍රාහකත්වයන් සොයා ගැනීම.	1. දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම සහ තුන් අවුරුදු සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම.
	02. සැලැස්මට අනුව වැඩ කිරීමේදී සමහර ප්‍රදේශවල යම් ප්‍රමාදයන්.	2. කලාපීය ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් 18 යාවත්කාලීන කිරීම.

....
එම්.ජී.ලලිත් ආනන්ද
දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති
රත්නපුර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය.

එම්.ජී. ලලිත් ආනන්ද
දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති
රත්නපුර.

03 - පරිච්ඡේදය

සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඒ-එෆ්

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය

සංශෝධිත අයවැය ප්‍රතිපාදන 2025		සටහන	තතය 2025	2024	
රු.			රු.	රු.	
-	ආදායම් ලැබීම්		-	-	
-	ආදායම් බදු	1	-	-	
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-	ඒසීඒ-1
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-	
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	-	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)		-	-	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		7,493,083,000	7,874,348,775	ඒසීඒ-3
-	තැන්පතු		475,744,143	491,358,260	ඒසීඒ-4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම		126,194,320	111,526,263	ඒසීඒ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්		-	60	
-	**මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)**		**8,095,021,463**	8,477,233,358	
-	**මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)**		**8,095,021,463**	8,477,233,358	
	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඈ)		47,327,731	16,471,185	
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ඈ)		8,047,693,732	8,460,762,173	
	අඩු කළා : වියදම්				
-	**පුනරාවර්තන වියදම්**		-	-	
2,146,500,000	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	2,125,716,576	1,768,722,374	
292,000,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	247,186,317	238,044,593	ඒසීඒ-2(ii)
9,000,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	7,033,180	893,606,819	
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	
-	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	-	-	
2,447,500,000	**මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)**		**2,379,936,073**	2,900,373,786	
	මූලධන වියදම්				
268,500,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	**10**	**214,373,588**	56,899,839	
295,500,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	**11**	**237,581,094**	24,946,124	
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	**12**	-	-	ඒසීඒ-2(ii)
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	**13**	-	-	
4,500,000	හැකියා වර්ධනය	**14**	3,606,658	2,397,099	
119,000,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	**15**	111,069,460	-	
687,500,000	**මුළු මූලධන වියදම් (උ)**		**566,630,800**	84,243,061	
	තැන්පතු ගෙවීම්		482,166,563	334,788,315	ඒසීඒ-4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		140,915,263	199,931,259	ඒසීඒ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්		-	-	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)		**623,081,826**	534,719,573	
	මුළු වියදම් එ = (ඊ+උ+ඌ)		3,569,648,698	3,519,336,421	
3,135,000,000	**දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ-එ)**		**4,478,045,033**	4,941,425,752	
	අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය		4,478,045,033	4,941,425,752	ඒසීඒ-7
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය				ඒසීඒ-3
			-	-	

1

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

ඒසීඒ-පී

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	සටහන	තතය 2025 රු.	2024 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීඒ-6	2,875,114,590	2,436,021,803
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඒ-5/5(ඒ)	291,064,480	276,343,537
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඒ-3	-	-
මුළු වත්කම්		**3,166,179,071**	**2,712,365,340**
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		39,747,596	18,604,233
දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		2,875,114,590	2,436,021,803
කුලි හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඒ-5(බී)	-	-
ජංගම වගකීම්			-
			-
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඒ-4	251,316,884	257,739,304
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඒ-3	-	-
මුළු වගකීම්		**3,166,179,071**	**2,712,365,340**

පිටු අංක 07සිට 47 දක්වා ඒසීඒ 1 සිට ඒසීඒ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමුණුම් පිටු අංක 48 සිට 56 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම රජයේ මුදල් රෙගුලාසි **150** හා **151** සහ **2025.12.17** දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක **02/2025** විධිවිධානයන්ට අනුකූලව සිදුකර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

2018 අංක 19 දරන විගණන පනතේ 38 (1) (ඇ) වගන්තිය අනුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.

....	....	....
ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරි	ගණන්දීමේ නිලධාරි	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
නම : එස්. ආලෝකබණ්ඩාර	නම : කේ.ජී.එස්.නිශාන්ත	නම : එස්. පී. චන්ද්‍රපාල
තනතුර : ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය	තනතුර : ලේකම්/දිසාපති , රත්නපුර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය	
දිනය : 2026.02. 18	දිනය : 2026.02. 10	දිනය : 2026.02. 09

එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

කේ.ජී.එස්. නිශාන්ත
දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිසාපති
රත්නපුර.

එස්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙනුවට

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

ඒසීඒ-සී

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

	සත්‍ය 2025 රු.	සංශෝධිත 2024 රු.
<u>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
මුළු බදු ලැබීම	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	272,355,060	196,459,109
අග්‍රිම ලැබීම්	7,493,083,000	7,874,348,835
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	129,846,206	126,763,554
තැන්පතු ලැබීම්	475,744,143	491,505,085
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	**8,371,028,408**	**8,689,076,583**
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	2,371,988,303	2,005,552,312
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	7,033,180	893,606,819
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම, මූලධන මාරුකිරීම්, හැකියා වර්ධනය හා වෙනත් මූලධන වියදම්	329,049,706	-
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	4,754,475,360	5,226,272,491
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	47,327,731	16,471,185
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	142,024,145	128,586,031
තැන්පතු ගෙවීම්	482,166,563	334,935,139
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	**8,134,064,988**	**8,605,423,977**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	**236,963,421**	**83,652,606**
<u>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	617,673	590,455
උපණය අයකර ගැනීම්	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	**617,673**	**590,455**
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
මූලධන වත්කම් ඉදිකිරීම, මිලදී ගැනීම හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම	237,581,094	84,243,061
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	**237,581,094**	**84,243,061**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)	**(236,963,421)**	**(83,652,606)**
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)	(0)	0
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ)+(ඒ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

3

3.4 **මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සඳහා සටහන්**

ඒසීඒ -2

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 278 අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ/පළාත් සභාවේ නම :රත්නපුර

රු.

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමේහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම (3)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුළු වියදම (5)	ශුද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය /(ඉක්මවීම) (6)=(4)-(5)
වැඩසටහන (1)	(1) පුනරාවර්තන	2,239,000,000	211,000,000	(2,500,000) 147,000,000 (149,500,000)	2,447,500,000	2,379,936,073	67,563,927
	(2) ප්‍රාග්ධන	566,000,000	119,000,000	2,500,000 2,500,000	687,500,000	566,630,800	120,869,200
	උප එකතුව	**2,805,000,000**	**330,000,000**	-	**3,135,000,000**	**2,946,566,873**	**188,433,127**
වැඩසටහන (2)	(1) පුනරාවර්තන						
	(2) ප්‍රාග්ධන						
	උප එකතුව						
	මුළු එකතුව	**2,805,000,000**	**330,000,000**	-	**3,135,000,000**	**2,946,566,873**	**188,433,127**

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2026.02.09

එච්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙනුවට

07

[illegible]

වැඩසටහන් අනුව වියදම් මූල්‍යකරණ සාරාංශය

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රත්නපුර
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 278

	මූල්‍යකරණය	වැඩසටහන 01*		වැඩසටහන 02*		මුළු එකතුව		
සංකේතය	සංකේත විස්තරය	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය ** 1	සත්‍ය වියදම 2	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය ** 3	සත්‍ය වියදම 4	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය ** 5	සත්‍ය වියදම 6	වියදමේ ප්‍රතිශතය *** (6÷5)X100
		රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	%
11	දේශීය අරමුදල්	3,135,000,000	2,946,566,873			3,135,000,000	2,946,566,873	94
12	විදේශ ණය							
13	විදේශ ප්‍රදාන							
14	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය							
15	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන							
16	ප්‍රතිපාර්ශවීය අරමුදල්							
17	විදේශ මූල්‍යකරණය ආශ්‍රිත පිරිවැය							
18	විදේශීය මූල්‍යයනය ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යනය							
21	විශේෂ නීති සේවා							
	එකතුව	3,135,000,000	2,946,566,873	-	-	3,135,000,000	2,946,566,873	94

* ඒසීඒ- 2 (v) අනුව එක් එක් වැඩසටහන් යටතේ ඇති අගයන් ඇතුළත් කරන්න
** ඒසීඒ- 2 හි 4 වන තීරුවට යොමුගත ප්‍රතිපාදන
*** දශමස්ථාන රහිතව % සඳහන් කරන්න

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2026.02 . 09

එච්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

39

ඒසීඒ- 2(v)

එක් එක් වැඩසටහන් යටතේ ව්‍යාපෘති අනුව වියදම් මූල්‍යකරණය

(වැඩසටහනක ව්‍යාපෘති අනුව මූලධන වියදම් හා පුනරාවර්තන වියදම්වල මූල්‍යකරණය)

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රත්නපුර
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 278
වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 1 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

මූල්‍යකරණය		ව්‍යාපෘති 1		ව්‍යාපෘති 2		ව්‍යාපෘති 3		වැඩසටහනේ එකතුව/පිටුවෙ එකතුව*	
සංකේතය	සංකේත විස්තරය	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම
		රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
11	දේශීය අරමුදල්	1,531,000,000	1,390,503,599	1,604,000,000	1,556,063,274			3,135,000,000	2,946,566,873
12	විදේශ ණය								
13	විදේශ ප්‍රදාන								
14	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය								
15	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන								
16	ප්‍රතිපාර්ශවීය අරමුදල්								
17	විදේශ මූල්‍යකරණය ආශ්‍රිත පිරිවැය								
18	විදේශීය මූල්‍යයනය ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යනය								
21	විශේෂ නීති සේවා								
	එකතුව	1,531,000,000	1,390,503,599	1,604,000,000	1,556,063,274	-	-	3,135,000,000	2,946,566,873

*වැඩසටහනක් වෙනුවෙන් අතිරේක පිටු එකතු කරන්නේ නම් අවසාන පිටුවේ එකතුව මුළු වැඩසටහනේ එකතුව විය යුතු ය.

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2026.02.09

එච්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි

40

ඒසීඒ-3

2025 වර්ෂය සඳහා අග්‍රිම ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රත්නපුර
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 278

රු.

අග්‍රිම ගිණුම් අංකය	2025 ජනවාරි 01 දිනට අග්‍රිම ශේෂය 1			අග්‍රිම ලැබීම 2			අග්‍රිම පියවීම 3			2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය 4			2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතන පොත් අනුව ශේෂය	2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
	නොපියවූ උප අග්‍රිම	නොපියවූ අග්‍රිම (නොපියවූ උප අග්‍රිම හැර)	එකතුව	භාණ්ඩාගාරයෙන්	වෙනත් මූලාශ්‍රවලින්	එකතුව	වියදම් මගින්	මුදල් මගින්	එකතුව	නොපියවූ උප අග්‍රිම ශේෂය	නොපියවූ අග්‍රිම ශේෂය	එකතුව	*5	6
	1(i)	1(ii)	1(iii)	2(i)	2(ii)	2(iii)=2(i)+2(ii)	3(i)	3(ii)	3(iii)=3(i)+3(ii)	4(i)	4(ii)	4(iii)=4(i)+4(ii)	5=1(iii)+2(iii)-3(iii)	
317/25	-	-	-	7,493,083,000.00	640,304,579.02	8,133,387,579.02	8,086,059,848.07	47,327,730.95	8,133,387,579.02	-	-	-	-	38,003,730.95

1. ඉහත 4 හා 6 ශේෂ අතර වෙනසට හේතු පෙන්වන්න
   (1) ප්‍රේෂණය කරන ලද නමුත් භාණ්ඩාගාර පොත්වල නොපෙනෙන 2025.12.31 දිනට මුදල් ශේෂය — 38,003,730.95
   (2) වෙනත් හේතු - ....

38,003,730.95

මෙම ශේෂ වාර්තාව අත්සන් කරන දින වන විට පියවා ඇත්නම් ඒ බව ද, නොඑසේ නම් නොපියවීමට හේතු සඳහන් කරන්න.
ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2026.02 .09

එස්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

* මෙම ශේෂය මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයෙහි පෙන්විය යුතු ය.

41

ජීසීජ් -4

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 278

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රත්නපුර

රු.

තැන්පතු ගිණුමේ නම	තැන්පතු අංකය	2025 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ බැර කිරීම්	වර්ෂය තුළ හර කිරීම්	2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
ඇප තැන්පත්	6000-0-0-001-0-042-0	4,132,921.20	13,167,658.84	11,414,937.52	5,885,642.52	5,885,642.52
ටෙන්ඩර් තැන්පත්	6000-0-0-002-0-056-0	89,430.20	2,271,032.37	715,077.73	1,645,384.84	1,645,384.84
තෙවන පාර්ශ්වයන් වෙත නැවත ගෙවීම් කිරීම වෙනුවෙන් තාවකාලිකව රඳවාගන්නා තැන්පතු	6000-0-0-013-0-043-0	18,422,112.49	104,430,043.83	110,996,595.16	11,855,561.16	11,855,561.16
කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රැඳවුම් මුදල්	6000-0-0-016-0-011-0	146,115,485.19	97,174,895.97	128,471,592.24	114,818,788.92	114,818,788.92
වන්දි ගෙවීම	6000-0-0-017-0-002-0	61,794,112.34	153,816,183.80	126,419,170.58	89,191,125.56	89,191,125.56
ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් වෙනුවෙන් වූ තාවකාලික රඳවා ගැනීම්	6000-0-0-018-0-013-0	27,185,242.72	104,884,327.89	104,149,189.68	27,920,380.93	27,920,380.93

....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2026.02.09

එස්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙනුවෙන්

* අදාළ තැන්පතු අංක පමණක් යොදාගෙන ආකෘතිය සංශෝධනය කර ගත යුතු ය.

42

ඒසීඒ- 5

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අත්තිකාරම් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 278

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රත්නපුර

රු.

අත්තිකාරම් ගිණුමේ නම	අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	2025 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	වියදමෙහි උපරිම සීමා රු. 120,000,000.00		ලැබීම්වල අවම සීමා රු. 85,000,000.00		හර ශේෂයන්ගේ උපරිම සීමා රු. 300,000,000.00	බැරකම් පිළිබඳ උපරිම සීමා රු.	2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
			වර්ෂය තුළ හර කිරීම්		වර්ෂය තුළ බැර කිරීම්		ශේෂය		
		(1)	(2)		(3)		4=(1)+(2)-(3)		
			මුදලින්	හරස් සටහන් මඟින්	මුදලින්	හරස් සටහන් මඟින්			
(1) රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම	27801	276,343,537.41	120,370,827.84	20,544,435.06	103,228,327.17	22,965,992.99	291,064,480.15		291,064,480.15

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2026.02.09

එස්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙනුවට

ඒසීඒ-7

අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය

වෙනත් ආයතන විසින්, වාර්තාකරණ ආයතනය වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	-	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් දරන ලද වියදම්	4,754,475,360	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම වෙනුවෙන් කරන ලද හර කිරීම්	2,597,644	
අනෙකුත් ශීර්ෂ විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුමට කරන ලද බැර කිරීම්	21,118,690	4,778,191,694
අඩු කළා :		
අනෙකුත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන්, වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් එකතු කරන ලද ආදායම්	272,972,733	
වෙනත් ආයතන විසින්, වාර්තාකරණ ආයතනය වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	914,590	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම වෙනුවෙන් කරන ලද බැර කිරීම්	24,770,575	
අනෙකුත් ශීර්ෂ විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුමට කරන ලද හර කිරීම්	1,488,762	300,146,661
2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය		**4,478,045,033**

* ඉහත සඳහන් අයිතමවලට අමතරව අදාළ වන අයිතමයන් ගැලපීම් කළ හැක.

ඇමුණුම - (i)

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

(මු.රෙ. 106 හා මු.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු)

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: **278** අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රත්නපුර

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 1 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

(i) වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීම්/කපාහැරීම්/අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු.)
රු. 25,000.00	අඩු		
රු. 25,000.01	වැඩි		
එකතුව			

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු.)
1		
2		
3		
4		
එකතුව		

(ii) තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු.)
රු. 25,000.00	අඩු	නැත	
රු. 25,000.01	වැඩි	නැත	
එකතුව			

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු.)
1		
2		
3		
4		
එකතුව		

(ii) අනුව කාල විශ්ලේෂණය

වසර 5 ට අඩු	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු.
වසර 5-10	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු.
වසර 10 ට වැඩි	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු.

සටහන - වැය විෂය 1701 යටතේ වර්ෂය තුළ ගිණුම්ගත කරන ලද හෝ ඉදිරි වර්ෂවලදී ගිණුම්ගත කිරීමට අපේක්ෂිත මු.රෙ. 106 යටතේ වන හානි හා මු.රෙ 113 යටතේ වන අත්හැරීම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු ය.

....

ප්‍රධාන මූල්‍යාධිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්) එස්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙනුවට
දිනය : 2026.02 .09

* තම වාර්තාකරණ ආයතනයේ මෙම වාර්තාවලට අදාළව තොරතුරු නොමැති අවස්ථාවල හිස් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

48

ඇමුණුම -(ii)

පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රත්නපුර

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 1 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

1 වර්ෂය තුළ සිදුවූ මු.රෙ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු)
(i)	රු. 25,000.00 අඩු		-
(ii)	රු. 25,000.01 වැඩි	3	1,122,620.89
	එකතුව		1,122,620.89

2 වර්ෂය තුළ මු.රෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	අලාභයේ ස්වභාවය	ආරම්භක කපා නොහල ශේෂය රු.	අලාභයේ වටිනාකම රු.	අයකර ගැනීම රු.	පොතෙන් කපා හල අගය රු.	කපා නොහල ඉදිරියට ගෙනයන ශේෂය රු.	පොතෙන් කපා හැරීම සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු අංකය
1	ඇහැලියගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ SG - 4909 රථය අනතුරට ලක්වීම	309,503.88	366,120.89	56,617.01	-	309,503.88	අලාභය සම්බන්ධව තව දුරටත් පරීක්ෂණය සිදු කරමින් පවතී
3	රත්නපුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ PA 4911 අංක දරණ රථය අනතුරට ලක්වීම	636,000.00	636,000.00			636,000.00	අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් අලාභය අය කර ගැනීම සඳහා පරීක්ෂණ කටයුතු කරමින් පවතී
4	රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 32 - 2235 අංක දරණ රථය අනතුරට ලක්වීම	120,500.00	120,500.00			120,500.00	අදාළ රක්ෂණ සමාගමෙන් අලාභය අය කර ගැනීමට නීතිමය කටයුතු කර ඇත.
	එකතුව	1,066,003.88	1,122,620.89	56,617.01	-	1,066,003.88	

සටහන - සටහන (i) හි ඇතුළත් ගිණුම්ගත කළ යුතු පාඩු හා අත්හැරීම් හැර මු.රෙ. 109 යටතේ වන අනෙකුත් පාඩු හා අත්හැරීම් පමණක් මෙම ආකෘතියේ ඇතුළත් කළ යුතු ය.

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2026.02.09

එස්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

* තම වාර්තාකරණ ආයතනයේ මෙම වාර්තාවලට අදාළව තොරතුරු නොමැති අවස්ථාවල හිස් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

49

ඇමුණුම - (viii)

2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් චක්‍රලේඛ අංක 2015/03 හි උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ 2025.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 278

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රත්නපුර

අනු අංකය	බැංකුවේ නම	ගිණුම් අංකය	2025.12.31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය (රු.)	2025.12.31 දිනට මුදල් පොත අනුව ශේෂය (රු.)	2025.12.31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද චෙක්පත් එකතුව (මාස 6 ට වැඩි ඇතොත්)	අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම් සකස් කළ මාසය
1	ලංකා බැංකුව රත්නපුර	7042294	128,785,429.20	-	1,610.00	2025 දෙසැම්බර්
2	මහජන බැංකුව (යුනියන් පෙදෙස)	014-100269027083	553,698,000.00	-		2025 දෙසැම්බර්
3	ලංකා බැංකුව අයගම	7042309	31,989,952.43	-		2025 දෙසැම්බර්
4	ලංකා බැංකුව කුරුවිට	7042303	92,693,886.54	-		2025 දෙසැම්බර්
5	ලංකා බැංකුව පැල්මඩුල්ල	7042312	55,768,535.68	-		2025 දෙසැම්බර්
6	ලංකා බැංකුව රත්නපුර (ඇලපාත ප්‍රා.ලේ.කා.)	7042300	39,962,683.79	-	-	2025 දෙසැම්බර්
7	ලංකා බැංකුව කොලොන්න	7042321	39,241,909.29	-	-	2025 දෙසැම්බර්
8	ලංකා බැංකුව කහවත්ත	7042323	25,816,921.49	-	-	2025 දෙසැම්බර්
9	ලංකා බැංකුව රත්නපුර	7042297	219,597,560.88	-	-	2025 දෙසැම්බර්
10	ලංකා බැංකුව ඇහැලියගොඩ	7042306	35,202,650.69	-		2025 දෙසැම්බර්
11	ලංකා බැංකුව ඇඹිලිපිටිය	7042318	46,037,116.64	-	-	2025 දෙසැම්බර්
12	ලංකා බැංකුව ඕපනායක	7042315	32,542,015.77	-		2025 දෙසැම්බර්
13	මහජන බැංකුව නිවිතිගල	192-100159027104	42,452,386.00	-		2025 දෙසැම්බර්
14	මහජන බැංකුව බලංගොඩ (ඉඹුල්පේ ප්‍රා.ලේ.කා.)	017-100119027089	12,716,956.92	-	6,356.58	2025 දෙසැම්බර්
15	මහජන බැංකුව කලවාන	235-100189027098	47,469,812.27	-		2025 දෙසැම්බර්
16	මහජන බැංකුව බලංගොඩ	017-100159027092	48,117,835.79	-		2025 දෙසැම්බර්
17	මහජන බැංකුව බලංගොඩ (වැලිගෙපොල ප්‍රා.ලේ.කා.)	017-100179027086	28,662,552.43	-	-	2025 දෙසැම්බර්
18	මහජන බැංකුව ගොඩකවෙල	245-100129027095	71,006,896.05	-		2025 දෙසැම්බර්
19	මහජන බැංකුව කිරිඇල්ල	266-100129027101	20,754,187.66	-	60.00	2025 දෙසැම්බර්
20	ලංකා බැංකුව වෙලිඹිය (කල්තොට ප්‍රා.ලේ.කා.)	7042295	25,616,542.28	-	-	2025 දෙසැම්බර්

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

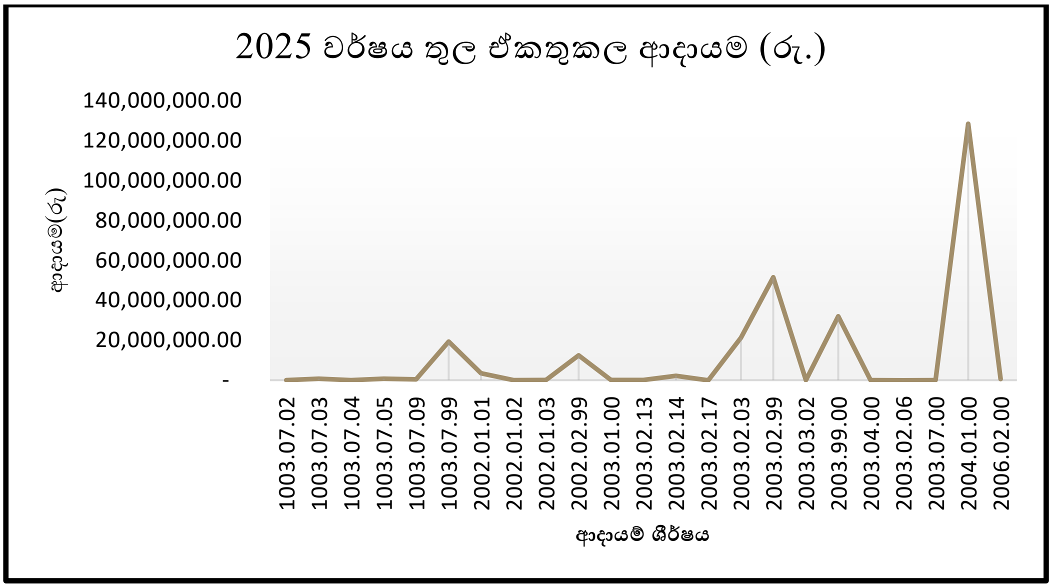
එස්.පී. චන්ද්‍රපාල
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කෙටුව

56

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2026.02 .09

3.5 ආදායම් ඒකතුකිරීමේ කාර්ය සාධනය - 2025

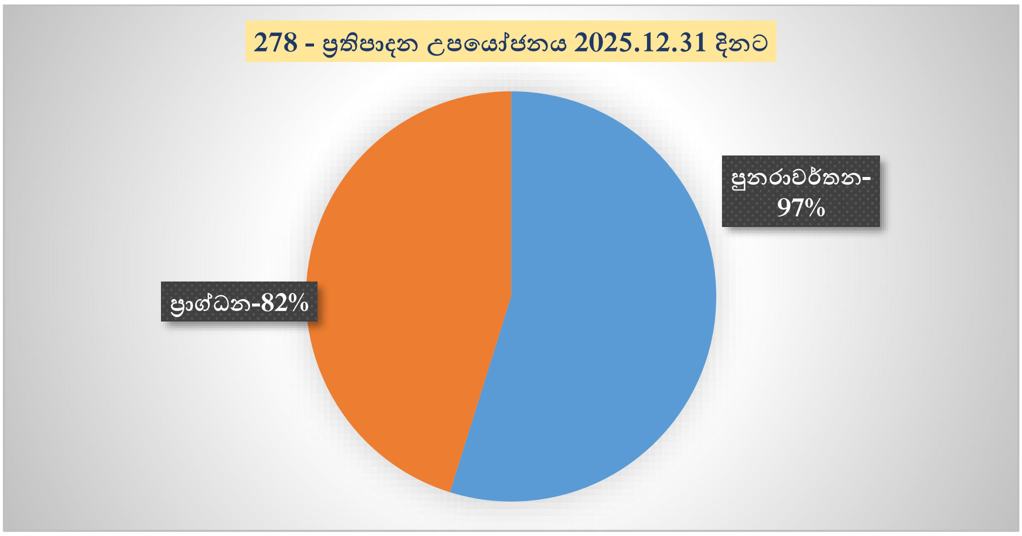
අනු අං ක	ආදායම් ශීර්ෂය	වැය විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		2025.12.31 දිනට එකතු කරන ලද ආදායම	
			මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තු වේ % ලෙස
1	1003.07.02	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව -ලියාපදිංචි ගාස්තු	600,000.00	600,000.00	-	0%
2	1003.07.03	පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහන ගාස්තු	750,000.00	750,000.00	711,904.00	95%
3	1003.07.04	මෝටර් රථ වාහන විකිණීම මත බදු	-	-	-	0%
4	1003.07.05	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අදාළ ගාස්තු	900,000.00	900,000.00	799,233.25	89%
5	1003.07.09	කාබන් බද්ධ සඳහා ආදායම්	700,000.00	700,000.00	463,661.97	66%
6	1003.07.99	අනෙකුත් -බලපත්‍ර ගාස්තු	18,000,000.00	18,000,000.00	19,345,286.23	107%
7	2002.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	2,500,000.00	2,500,000.00	3,460,928.60	138%
9	2002.01.03	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු	500,000.00	500,000.00	4,335.00	1%
10	2002.02.99	වෙනත් -පොලිය	11,000,000.00	11,000,000.00	12,450,399.20	113%
11	2003.01.00	දෙපාර්තමේන්තුමය විකිනීම්	50,000.00	50,000.00	147,140.00	294%
12	2003.02.13	විභාග දෙපාර්තමේන්තුව -විභාග ගාස්තු	500,000.00	500,000.00	20,320.00	4%
13	2003.02.14	මෝටර් රථප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව හා අදාල ගාස්තු	25,000,000.00	25,000,000.00	2,133,345.00	9%
14	2003.02.17	ඇසළුම් සඳහා දේශීය විකුණුම් මත ගාස්තු	-	-	1,200.00	0%
15	2003.02.03	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	32,000,000.00	32,000,000.00	21,161,150.00	66%
16	2003.02.99	විවිධ - රජයේ ආදායම	20,000,000.00	20,000,000.00	51,417,931.26	257%
18	2003.99.00	අනෙකුත්ලැබීම්	50,000,000.00	50,000,000.00	32,020,289.07	64%
20	2003.02.06	වන සංරන්ෂණ ගාස්තු	-	-	400.00	0%
22	2004.01.00	සමාජ ආරක්ෂණ දායක අරමුදල්	75,000,000.00	75,000,000.00	128,318,616.58	171%
23	2006.02.00	ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම	1,000,000.00	1,000,000.00	617,673.00	62%
		මුළු එකතුව	**238,500,000.00**	**238,500,000.00**	**273,073,813.16**	**114%**
		ආදායමින් ආපසු ගැනීම්			101,080.00	
		ශුද්ධ එකතුව	**238,500,000.00**	**238,500,000.00**	**272,972,733.16**	**114%**



3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කරගැනීමේ කාර්ය සාධනය -2025

(රු)

වියදම් වර්ගය	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසන් ප්‍රතිපාදනය	2025.12.31 දිනට වියදම	ඉතිරිය/අතිරික්තය	%
පුනරාවර්තන	2,239,000,000.00	2,447,500,000.00	2,379,936,073.00	67,563,927.00	97%
ප්‍රාග්ධන	566,000,000.00	687,500,000.00	566,630,800.00	120,869,200.00	82%
එකතුව	2,805,000,000.00	3,135,000,000.00	2,946,566,873.00	188,433,127.00	94%



3.8 ස්ථාවර වත්කම්

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	2025.12.31 දිනට සමීක්ෂණ මණ්ඩල වාර්තාව අනුව ශේෂය	2025.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	මෙතෙක් ගිණුම්ගත නොකළ	වාර්තා කිරීමේ ප්‍රගතිය % වශයෙන්
9151	ගොඩනැගිලි	1,474,787,964.85	1,474,787,964.85		
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	548,114,879.57	548,114,879.57		
9153	ඉඩම්	696,667,500.00	696,667,500.00		
9160	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	155,544,246.05	155,544,246.05		
එකතුව		**2,875,114,590.47**	**2,875,114,590.47**	-	-

3.7 මු.රෙ.208 -වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන

(රු)

අනු අංකය	අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	2025 ප්‍රතිපාදනය	2025.12.31 දිනට වියදම	ඉතිරිය/අතිරික්තය
	පුනරාවර්තන වියදම	**3,511,167,729.63**	**3,409,174,835.52**	**101,992,894.11**
	ප්‍රාග්ධන වියදම	**1,628,745,039.94**	**1,337,343,812.40**	**291,401,227.54**
1	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය	7,106,775.00	4,154,874.05	2,951,900.95
2	බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය	16,668,226.54	13,648,906.15	3,019,320.39
3	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	673,940,822.59	528,916,726.07	145,024,096.52
4	අධිකරණය සහ ජාතික ඒකාබද්ධතා අමාත්‍යාංශය	2,097,850.00	2,008,207.00	89,643.00
5	සෞඛ්‍ය සහ ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය	245,658.00	240,570.00	5,088.00
6	විදේශ කටයුතු, විදේශ රැකියා සහ සංචාරක අමාත්‍යාංශය	16,106,820.36	5,663,655.78	10,443,164.58
7	ප්‍රවාහන, මහාමාර්ග, වරාය සහ සිවිල් ගුවන් සේවා අමාත්‍යාංශය	455,800,000.00	403,399,838.04	52,400,161.96
8	කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම්, වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය	42,937,265.26	41,752,651.73	1,184,613.53
9	නාගරික සංවර්ධන, ඉදිකිරීම් සහ නිවාස අමාත්‍යාංශය	1,092,368.00	1,032,368.96	59,999.04
10	ග්‍රාමීය සංවර්ධන, සමාජ ආරක්ෂණ සහ ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ අමාත්‍යාංශය	55,045,409.52	29,284,364.02	25,761,045.50
11	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය	6,647,925.00	4,560,528.31	2,087,396.69
12	පලන්තිකරණ සහ ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් අමාත්‍යාංශය	79,766,920.41	60,906,493.94	18,860,426.47
13	කර්මාන්ත හා ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	16,217,960.00	7,992,629.36	8,225,330.64
14	ධීවර, ජලජ සම්පත් සහ සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශය	35,170.00	35,170.00	-
15	පරිසර අමාත්‍යාංශය	880,000.00	847,388.00	32,612.00
16	කාන්තා හා ළමා කටයුතු අමාත්‍යාංශය	4,316,257.08	4,088,270.55	227,986.53
17	මහජන ආරක්ෂක සහ පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අමාත්‍යාංශය	19,021,000.00	18,850,472.90	170,527.10
18	කටයුතු සහ ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය	30,550.00	30,550.00	-
19	විද්‍යා හා තාක්ෂණ අමාත්‍යාංශය	1,587,396.01	1,485,886.98	101,509.03
20	බෞද්ධ කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	2,510,610.00	2,404,077.00	106,533.00
21	මුස්ලිම් ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	425,000.00	-	425,000.00
22	රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව	47,050.00	47,050.00	-
23	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	6,318,440.86	6,188,367.05	130,073.81
24	පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	2,952,650.00	2,849,734.50	102,915.50
25	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	4,183,618.00	3,041,996.45	1,141,621.55
26	ජාතික සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව	126,000,000.00	115,470,740.71	10,529,259.29
27	ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව	7,107,522.59	5,397,181.31	1,710,341.28
28	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව	64,137,638.36	61,604,626.61	2,533,011.75
29	රෙජිස්ට්‍රාර් ජෙනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	5,079,551.72	3,395,151.79	1,684,399.93
30	සර්වේ ජෙනරාල් කාර්යාලය	1,963,989.69	1,124,089.67	839,900.02
31	අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	4,918,000.00	3,394,029.02	1,523,970.98
32	රෙදිපිළි කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව	7,360.00	6,760.00	600.00
33	කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	160,100.00	160,095.00	5.00
34	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	100,000.00	86,600.00	13,400.00
35	කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව	305,240.00	301,870.00	3,370.00
36	ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව	2,108,600.00	2,106,486.70	2,113.30
37	මිනිස් බල හා රැකියා දෙපාර්තමේන්තුව	875,294.95	865,404.75	9,890.20
	මුළු එකතුව	**5,139,912,769.57**	**4,746,518,647.92**	**874,193,792.42**

3.9 විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. SGCG/RT/A1/DSR-FA/SUM/02/2025/26	ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.	දිනය / திகதி / Date 2026 මැයි 25 දින.

ගණන්දීමේ නිලධාරි,
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

ශීර්ෂය 278 - රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 278 - රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2025 අංක 19 දරන ජාතික විගණන (සංශෝධන) පනතේ 11 (2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරි වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේ දී ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේ දී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව | இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. | No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍යය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 අනුව රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍යය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 ට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රදා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාචෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූවද, අවස්ථාචෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළ දී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරන ලදී.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 ආදායම්

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කළ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන් යටතේ භෞතික වත්කම් විකිණීමෙන් ලද වෙන්දේසි ආදායම ලෙස රු.617,673ක් ඇතුළත් කර තිබුණ ද, 2025 වර්ෂයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල කේවල වෙන්දේසි ආදායම්වල එකතුව රු.749,697ක් වීමෙන් රු.132,024ක වෙනසක් පැවතුණි.

1.6.2 වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම්

හානි පාඩු ලේඛනය අනුව සිද්ධි 03කට අදාළව රු.160,805ක අලාභ වටිනාකමක් 2025 වර්ෂයේ දී අයකරගෙන තිබුණු අතර තවත් සිද්ධි 03කට අදාළව රු.4,182,704ක වටිනාකමක් අයකර ගැනීමට පැවතුණි. එම තොරතුරු පොත් වලින් කපාහැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ සටහන

(ii) හි වර්ෂය තුළ මු.රෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපාහැරීම් හා අයකිරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය යටතේ වාර්තා කර නොතිබුණි.

1.6.3 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

(අ) ACA 06 - මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ ලෙජර් අංක 9152 යටතේ වූ යන්ත්‍ර උපකරණ වල වර්ෂය තුළ සිදුවූ එකතු කිරීම් හා ඉවත් කිරීම් වටිනාකම 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ ශේෂ පිරික්සුමේ හර හා බැර අගයන් සමග සැසඳීමේ දී පිළිවෙලින් රු.200,824ක හා රු.202,824ක වෙනසක් පැවතිණි.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 04කට වෙනත් ආයතනවලින් ලැබී තිබුණු එකතුව රු.5,560,195ක ස්ථාවර වත්කම් සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක් සඳහා පරිපාලන වියදම් වලින් මිල දී ගෙන තිබුණු එකතුව රු.181,953ක ස්ථාවර වත්කම් CIGAS පරිගණක පද්ධතියේ ස්ථාවර වත්කම් ලැයිස්තුවේ "ආරම්භක ශේෂයට එකතු කිරීම් යටතේ" ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

(ඇ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 07ක් සතු ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි 33ක් සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයක දීර්ඝකාලීන බදු පදනම මත ලබා දී තිබුණු ඉඩම් 05ක් තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

(ඈ) රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් 2025 වර්ෂය තුළ නිකුත් කිරීමේ නියෝග හරහා වෙනත් ආයතන සඳහා නිකුත් කර තිබුණු වටිනාකම රු.336,549ක් වූ අයිතම 03ක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී CIGAS පරිගණක පද්ධතියේ වත්කම් ලැයිස්තුවෙන් ඉවත් කර නොතිබුණි.

(ඉ) 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති අංක 2/2025 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශයේ අංක 6 මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය සඳහා CIGAS වෙබ් යෙදුම මගින් ජනනය කරන ලද වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම වෙනුවට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ජනනය කරන ලද SA - 82 වාර්තාව ඇතුළත් කර තිබුණි.

1.6.4 මූල්‍ය වත්කම්

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය අනුව අත්තිකාරම් ගිණුම් ශේෂය රු.291,064,480ක් වුවද, එදිනට දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් ඉදිරිපත් කර තිබුණු කේවල මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අත්තිකාරම් ගිණුම් ශේෂයන්ගේ එකතුව රු.289,154,510ක් වීමෙන් රු.1,909,969ක නොසැසඳුණු වෙනසක් පැවතිණි.

1.6.5 තැන්පතු ගිණුම් ශේෂ

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය අනුව තැන්පතු ගිණුම් ශේෂය රු.251,316,884ක් වුවද, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කේවල මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එම ශේෂ එකතුව රු.251,517,799 ක් වීමෙන් රු.200,916 ක වෙනසක් පැවතිණි.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

1.6.6 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16.2 වගන්තිය ප්‍රකාරව සෑම විගණිත ආයතනයක්ම එම ආයතනය සම්බන්ධව වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම්, වගකීම් පිළිබඳව නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගත යුතු වුවද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක වටිනාකම රු.71,742,626ක් වූ දේපළ පිරියත හා උපකරණ ශේෂය සනාථ කර ගැනීම සඳහා මූලාශ්‍ර ලේඛන ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

1.6.7 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණු අතර, ඇතැම් ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණු බව නියැදි විගණන පරීක්ෂණවල දී නිරීක්ෂණය විය.

ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණය
විදුලි උපකරණ ලේඛනය	මු.රෙ. 454 (2)	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක් විදුලි උපකරණ ලේඛනය පවත්වා නොතිබුණි.
ආබාධිත පොරොත්තු ලේඛනය	2021 අප්‍රේල් 06 දිනැති අංක 1/3/2015/NSPD (iii) දරන චක්‍රලේඛය	නිවිතිගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ආබාධිත පොරොත්තු ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.

2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බව හා ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු බව මා ප්‍රකාශ කරමි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 වියදම් කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ වැය විෂයයන් 14ක් සඳහා වෙන්කර තිබුණු රු.261,000,000ක ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 22ත් සියයට 81ත් අතර පරාසයක ඉතිරිවීම් පැවතුණි.

3.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය රු.8,780,503ක් වුවද එ දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය රු.4,447,448ක් වීමෙන් රු.4,333,055ක වෙනසක් පැවතිණි. එමෙන්ම, එ දිනට දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් ඉදිරිපත් කර තිබුණු කේවල මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල බැරකම් ශේෂ එකතුව රු.9,154,756ක් වීමෙන් රු.374,253ක වෙනසක් පැවැතිණි.

5

3.3 වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු විසින් ලබා දුන් ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 09කට වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු 56කින් අවශ්‍යතා 199ක් සඳහා ලබා දී තිබුණු රු. මිලියන 452.2ක ප්‍රතිපාදනවලින් සමාලෝචිත වර්ෂ අවසානයේ රු. මිලියන 143ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි. එකී ඉතිරිවීම් මුළු ප්‍රතිපාදනවලින් සියයට 5ත් සියයට 100ත් අතර පරාසයක පැවතිණි.

3.4 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී/ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

(අ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 (ඇ) වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව, මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳ කලින් කල සමාලෝචනය සිදුකර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කරගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු වේ. එමෙන්ම, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදුකර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණ ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 18ක් විසින් එවැනි සමාලෝචනයක් සිදුකර නොතිබුණි.

(ආ) විගණකාධිපතිවරයාට අවශ්‍ය වන පරිදි නිශ්චිත කාලසීමාවන් තුළ සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම සිදු වන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සහතික විය යුතු වුවත්, වාර්තාවේ 4.7 ඡේදය ප්‍රකාරව විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දී නොතිබුණි.

3.5 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

(අ)	(i) මුදල් රෙගුලාසි 571	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 07 ක පැවති වර්ෂ 02 ක් ඉක්ම වූ එකතුව රු.17,422,852 ක තැන්පතු 55 ක් රජයේ ආදායමට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
	(ii) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති හා අංක 01/2025 දරන මුදල් චක්‍රලේඛයේ 11.1 ඡේදයෙන් සංශෝධිත මුදල් රෙගුලාසි 750 (6)	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 04කට අයත් සංවර්ධන නිලධාරී හා ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාලවල 2024 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු 2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් සිදුකර නොතිබුණි.
	(iii) මුදල් රෙගුලාසි 754	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් රජයේ නිවාසවල විදුලි සවි කිරීම හා උපකරණ යනාදිය බඩු වට්ටෝරු ලේඛනයට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
(ආ)	2008 පෙබරවාරි 06 දිනැති හා අංක 05/2008 දරන රාජ්‍ය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක් විසින් පුරවැසි සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සකස් කර කාර්යාලය

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

	පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 1.4 මාර්ගෝපදේශය	ඉදිරිපිට ප්‍රදර්ශනය කර නොතිබුණු අතර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, සේවා යාවත්කාලීන කිරීම, පසු විපරම් සහ ඇගයීම හා වැඩිදියුණු කිරීම සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඈ)	2016 දෙසැම්බර් 29 දිනැති හා අංක 30/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ වාහන 10 ක සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 04 කට අයත් වාහන 05 ක ඉන්ධන දහන පරීක්ෂාව නියමිත පරිදි සිදු කර නොතිබුණි.
(ඇ)	2017 මැයි 22 දිනැති හා අංක 06/2017 දරන ස්වදේශ කටයුතු ලේකම්ගේ චක්‍රලේඛයේ අංක 2.7 ඡේදය	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුවේ වාර්තා ලිඛිතව හා පටිගත කර ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

3.6 බදු අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල නොවීම්

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නිලධාරීන් 12 දෙනෙකු විසින් 2024 හා 2025 වර්ෂවල ලබා ගෙන තිබුණු මැතිවරණ දීමනා සඳහා ගෙවිය යුතු උපයන විට ගෙවීම් බදු රු.563,705ක් එම නිලධාරීන්ගෙන් අයකරගෙන දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් වෙත ප්‍රේෂණය කිරීමට 2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.7 අවිධිමත් ගනුදෙනු

රත්නපුර දිස්ත්‍රික් මෝටර් රථ පරීක්ෂක විසින් වාහනය පරීක්ෂා කර බලා අලුත්වැඩියාවක් සිදුකර නොමැති බව වාර්තා කර තිබිය දී, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සතු වාහනයක ආසන කුෂන් කිරීම සඳහා මු.රෙ. 136 ප්‍රකාරව බලය ලබා දීමකින් හා මු.රෙ. 137 ප්‍රකාරව අනුමැතියකින් ද තොරව 2024 දෙසැම්බර් 30 දින රු.217,249ක චෙක්පතක් ලියා 2024 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ වියදමක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

3.8 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

මිය ගොස් මාස 04 සිට අවුරුදු 05 දක්වා කාලයක් කල්ගත වී තිබුණු, වැඩ තහනම් කර මාස 07 සිට අවුරුදු 13 දක්වා කිසිදු වාරිකයක් අයකර නොතිබුණු, විශ්‍රාම ගොස් මාස 01 සිට මාස 05 දක්වා කාලයක් කල් ගත වී තිබුණු හා දේශීය නිවාඩු ලබා වසර 02ක කාලයක් ඉක්ම ගොස් තිබුණු නිලධාරීන් 19 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.3,169,941ක ණය ශේෂයක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් අයකරගෙන නොතිබුණි.

7

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

පරිසරය සුරැකීමේ සමිතියක් මගින් ප්ලාස්ටික් ප්‍රතිචක්‍රීකරණ කටයුතු සඳහා ප්ලාස්ටික් ක්‍රෂර් යන්ත්‍රයක් කුරුවිට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයෙන් ඉල්ලීම් කර තිබුණ ද, ඒ සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසා ඒ වෙනුවට රු.570,000ක් වටිනාකමැති කිලෝ ග්‍රෑම් 12 ප්‍රමාණයේ විජලන යන්ත්‍ර 02ක් සහ ඇඹරුම් යන්ත්‍ර 02ක් සමිතිය වෙත ලබා දී තිබුණි. එහෙත්, එම යන්ත්‍ර අදාළ සමිතියේ අරමුණු හා අවශ්‍යතාවලට නොගැලපීම හේතුවෙන් යන්ත්‍ර 04ම 2025 වර්ෂය තුළ නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

4.1.2 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ (Outcome) ලබා නොගැනීම

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක් විසින් අනුමත සමිති වෙත ප්‍රදානය කර තිබුණු කොන්ත්‍රාත් 13 ක ඇස්තමේන්තු තුළ එකතු කළ අගය මත බදු (VAT) සඳහා වෙන්කර තිබුණු රු.2,857,453ක් ඉතිරි වී තිබුණ ද, එම ප්‍රතිපාදන වෙනත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක් සඳහා උපයෝජනය කර නොතිබුණි.

4.1.3 ව්‍යාපෘති නිම නොකර අත්හැර දැමීම

(අ) ඇහැලියගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මගින් 2007 හා 2014 වර්ෂවල දී ප්‍රාදේශීය ලේකම්ට හිමිකාරිත්වයක් නොමැති ඉඩම් කොටස් දෙකක සේවා පියස දෙකක ඉදිකිරීම් ආරම්භ කර අතරමග නවතා තිබුණි.

(ආ) රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 05ක සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ නිම කිරීමට අපේක්ෂා කළ ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය රු.10,028,112ක් වූ ව්‍යාපෘති 03 ක් රු.2,763,111ක වියදමක් දැරීමෙන් පසුව වැඩ නිම නොකර අත්හැර දමා තිබුණු අතර ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය රු.9,770,958ක් වූ ව්‍යාපෘති 07ක් ක්‍රියාත්මක නොකර අත්හැර දමා තිබුණි.

4.1.4 ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 11 ක ව්‍යාපෘති 69 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කර වසර 03ත් වසර 45ත් අතර කාලයක් ගත වී තිබුණ ද, එම අත්පත් කර ගැනීම් අවසන් කර නොතිබුණි.

4.1.5 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 2/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 10.2 ඡේදය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශ අංක 14 හි සඳහන් ආකෘතිය ප්‍රකාරව පිළියෙල කර තිබුණු වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාවේ අනුකූලතා දැක්වීම් යටතේ අවශ්‍යතා 60 ක් වෙනුවෙන් අනුකූල වේ යනුවෙන් දක්වා තිබුණ ද, ඉන් අවශ්‍යතා 10 ක නියැදියක් පරීක්ෂා කිරීමේ දී අවශ්‍යතා 05 ක අනුකූල නොවීම් පැවතුණි.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

4.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

(අ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 05ක් විසින් 2024 ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.1.2 ප්‍රකාරව පිළියෙල කළ යුතු වාර්ෂික යෝජිත ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණු අතර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 08ක් විසින් 2024 ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 2.2.3 (ඇ) අනුව, වාර්ෂිකව හා අර්ධ වාර්ෂිකව ඒකාබද්ධ ප්‍රසම්පාදන අනුකූලතා වාර්තාව සකස් කර නොතිබුණි.

(ආ) දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 11ක් විසින් 2024 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.1 මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව පිළියෙල කළ යුතු ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම, සවිස්තරාත්මක ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම හා ප්‍රසම්පාදන කාල සටහන පිළියෙල කර නොතිබුණි.

-

(ඇ) සමනල වේල්ල සිට, රජවක, මුල්ගම, නවනැලිය හරහා දූවිලි ඇල්ල දක්වා වූ කිලෝ මීටර් 37.8 ක් දුරින් යුත් මාර්ගයේ විදුලි වැට ඉදිකිරීම සඳහා 2024 වර්ෂයේ දී වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙත රු.13,508,699 ක ප්‍රතිපාදනයක් ලබා දී තිබුණි. එම කර්මාන්තය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු නිරීක්ෂණය කෙරේ.

(i) අදාළ කර්මාන්තය තනි ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ක්‍රියාත්මක නොකර ව්‍යාපෘති 03ක් ලෙස ප්‍රසම්පාදනය කර තිබීමෙන් ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම මගින් ලබාගත හැකිව තිබුණු තරඟකාරී වාසි මෙන්ම පූර්ව පලපුරුද්ද හා හැකියාව සහිත කොන්ත්‍රාත්කරුවකු තෝරා ගැනීමේ අවස්ථාව අහිමි වී තිබුණි. දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් අදාළ කර්මාන්තයේ ව්‍යාපෘති 02ක් පෙර පලපුරුද්ද රහිත කොන්ත්‍රාත්කරුවකු වෙත ද බලංගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් එක් ව්‍යාපෘතියක් ප්‍රජා පාදක සමිතියක් වෙත ද ප්‍රදානය කර තිබීමෙන් එම ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණ කිරීමට නොහැකිව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් අතරමග නවතා තිබුණි.

(ii) සමනල වේල්ල සිට මුල්ගම දක්වා කොටස හා නවනැලිය 10 කනුව සිට දූවිලි ඇල්ල දක්වා වූ ව්‍යාපෘති දෙකෙහි ගිවිසුම් ප්‍රකාරව දින 90ක් තුළ එනම් 2024 සැප්තැම්බර් 17 දිනට පෙර වැඩ අවසන් කළ යුතු වුවත්, අවස්ථා 03ක දී දින 315ක දක්වා දින දීර්ඝ කිරීම් ලබා දී තිබුණි. ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය නොලැබීම හා ගස් කපා ඉවත් නොකිරීමේ හේතු මත දින දීර්ඝ කිරීම් අනුමත කර තිබුණ ද, රත්නපුර රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවේ ප්‍රාදේශීය කළමනාකරුගේ ලිපි අනුව 2024 නොවැම්බර් 30 වන විටත් ගස් කපා අවසන් කර තිබීමත්, කල්තොට වන ජීවී අඩවි ආරක්ෂක කාර්යාලය මගින් හිඟයකින් තොරව විදුලි වැට ඉදිකිරීම් සඳහා අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය සපයා දී තිබීමත් නිසා දින දිගු අනුමත කිරීමේ හේතු පිළිගත නොහැකි විය. ඒ අනුව, සාධාරණ නොවන හේතු සඳහා දින දීර්ඝ කිරීම් අනුමත කර තිබීමෙන් ප්‍රමාද ගාස්තු රු.948,729ක් අයකර ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.

(ඈ) කඳුකර දශකය 2023/2024 දස විධි විශේෂ ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත 10 ක් සඳහා මිලදී ගන්නා ලද ABC කියුබික් මීටර් 818.85 ක්,

මිලිමීටර් 19 කළුගල් කියුබික් මීටර් 327.11 ක් සහ මිලිමීටර් 37 කළුගල් කියුබික් මීටර් 32.7 ක් මිනුම් කිරීමකින් තොරව රු.8,651,596 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ඉ) ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 16ක් සඳහා රු.647,525ක් වැඩිපුර ගෙවා තිබුණි.

(ඊ) ගොඩකවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් නිල කාමරය සඳහා තිර රෙදි මිලදී ගැනීමේ දී, ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපටිපාටියෙන් බැහැරව තෝරාගෙන තිබුණු ලියාපදිංචි නොවූ සැපයුම්කරුවෙකු වෙත අවස්ථා දෙකක දී රු. 179,900 ක් ගෙවා තිබුණි.

(උ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී කොලොන්න ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විසින් සබරගමුව පළාත් අධ්‍යාපන, තොරතුරු තාක්ෂණ හා සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රතිපාදන මත දහම් පාසල් සඳහා රු.1,000,000ක ඩෙස්ක් සහ බංකු මිල දී ගැනීමේ දී, පිරිවිතරවලට අනුකූල නොවන සහ නියමිත ප්‍රමිතියෙන් තොර ඩෙස්ක් හා බංකු මිලදීගෙන දහම් පාසල් වෙත බෙදාහැර තිබුණි.

(ඌ) 2024 ප්‍රසම්පාදන අත්පොතේ 5.23.(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පිරිවිතර වලට නිශ්චිත නිෂ්පාදකයකු ප්‍රවර්ධනය වන ආකාරයට වෙළඳනාම භාවිත නොකළ යුතු වුවද, ඊට පටහැනිව කොලොන්න ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මගින් ඇලුමිනියම් ඉණිමං 15ක් මිල දී ගැනීමට මිල ගණන් කැඳවීමේ දී සන්නම් නාමය සඳහන් කර මිල ගණන් කැඳවා තිබුණි. තවද, ලංසු ලේඛන අනුව අඩි 20 ක් දිග ඇලුමිනියම් ඉණිමං ඒකක 15 ක් මිල දී ගැනීමට මිල ගණන් කැඳවා ඉණිමං 38ක් මිල දී ගෙන තිබුණි. ඒ අනුව වැඩි ඒකක ගණනක් සඳහා මිල ගණන් කැඳවීමෙන් ලබාගත හැකිව තිබුණු තරඟකාරී වාසි ද අහිමි වී තිබුණි. එමෙන්ම, තෝරාගත් සැපයුම්කරු විසින් සපයා තිබුණු නිෂ්පාදකයා හඳුනාගත නොහැකි හා ප්‍රමිතියෙන් අඩු ඉණිමං 38ක් බාර ගෙන ඒ වෙනුවෙන් රු.1,054,500ක් 2025 අගෝස්තු 29 දින ගෙවා තිබුණි.

4.3 වත්කම් කළමනාකරණය

(අ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 03ක් විසින් රජයේ ඉඩම් තුළ ඇති ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල පිහිටි ඉඩම් කොටස් 18ක භූමි මැනුම් කර නිරවුල් කර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් ගොඩනැගිලි 06ක් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 17කට අයත් ගොඩනැගිලි 71ක් නිෂ්කාර්යව වසා දමා තිබුණි.

(ඇ) කලවාන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ 2024 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාවේ ඌණතා ලෙස පවතින තුවක්කුවක් සහ බෝර 12 වර්ගයේ පතරොම් 05ක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 757 (2) ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

4.4 රජයේ නිලධාරීන් ඇප තැබීම

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 08 ක ඇප තැබිය යුතු නිලධාරීන් 12 දෙනෙකු විසින් අදාළ ඇප මුදල් තැන්පත් කර නොතිබුණි.

4.5 අවිධිමත් ගනුදෙනු

රත්නපුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විසින් රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතේ "6" වගන්තිය ප්‍රකාරව රජයේ ඉඩමක් ජාතික මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ අධිකාරිය වෙත නොදියුණු වටිනාකම අයකර නිදහස් දීමනා පත්‍රයක් මගින් පවරා දී තිබුණි. රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ නිදහස් දීමනාපත්‍ර මත ඉඩම් පවරාදීමේ දී දිරි දීමනා ලබා ගැනීම සඳහා නීතිමය ප්‍රතිපාදන නොතිබිය දී හා සබරගමු පළාත් සභා ආණ්ඩුකාර ලේකම්ගේ 2025 පෙබරවාරි 27 දිනැති ලිපිය මගින් ද රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතින් ලබාදෙන නිදහස් දීමනාපත්‍ර සඳහා දිරි දීමනා හිමිකම ආවරණය වී නොතිබිය දී, රත්නපුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලීය නිලධාරීන් 05 දෙනෙකු විසින් රු.10,608,000ක මුදලක් දිරි දීමනා ලෙස ලබාගෙන තිබුණි. එමෙන්ම, මෙම දිරි දීමනා හිමිකම් පෑම සඳහා වූ ඉල්ලුම්පත්‍රයේ රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත වෙනුවට ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ හිමිකම් ලබන දීමනා ලෙස ද වෙනස් කර තිබුණි.

4.6 පාඩු හා හානි

(අ) ඇහැලියගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අයත් කැබ් රථයක් 2015 මැයි 21 දින අනතුරට ලක්වන විට 1951 අංක 14 දරන මෝටර් වාහන පනතේ 25.1 උප වගන්තිය සහ 99.1.2. උප වගන්තිය අනුව තිබිය යුතු වලංගු ආදායම් බලපත්‍රයත් හා වලංගු රක්ෂණ සහතිකයත් නොමැතිව මහාමාර්ගයේ ධාවනය කර තිබුණි. මෙම රිය අනතුරට අදාළව මුදල් රෙගුලාසි 104 (4) අනුව අවසන් වාර්තාවක් ලබා ගැනීම සඳහා අවස්ථා 02ක දී පරීක්ෂණ මණ්ඩල 02ක් පත් කර වාර්තා ලබාගෙන තිබුණ ද, එම පරීක්ෂණ වාර්තා මගින් සිදුව තිබුණු රු.387,116 ක අලාභයෙන් කොටසක් කපා හැරීමටත් ඉතිරිය වගකිවයුතු පාර්ශව වලින් අයකර ගැනීමටත් නිර්දේශ කර තිබුණි. එහෙත් අලාභයෙන් කොටසක් කපා හැරීමේ නිර්දේශය පිළිගත නොහැකි බව ඔම්බුඩ්ස්මන්වරයා විසින් ද දන්වා තිබුණු නමුත් වගකිව යුතු පාර්ශවවලින් අලාභය අයකර ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇමුණුම (ii) - පොත්වලින් කපා හැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ ඇතුළත්, 2015 ජනවාරි 01 දින අනතුරට පත් රථයක අලාභය රු.636,000කින් සියයට 20ක් රියදුරුගෙන් අයකර ගැනීමට හා ඉතිරි සියයට 80 කපා හැරීමට ඒ සම්බන්ධයෙන් පත්කර තිබුණු පරීක්ෂක මණ්ඩලය නිර්දේශ කර තිබුණි. එසේ වුවද, එලෙස සියයට 80ක් කපා හැරීම සඳහා නිර්දේශ කිරීමට හේතුව පැහැදිලි නොවූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් එහි කටයුතු අවසන් නොකර ගොනුව අක්‍රියව පැවතුණි.

4.7 විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දීම ප්‍රමාද වීම

විගණකාධිපතිවරයාට අවශ්‍ය වන පරිදි නිශ්චිත කාලසීමාවක් තුල සියළු විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු සැපයිය යුතු වුවත් විගණන විමසුම් 04 ක් සඳහා පිළිතුරු ලබා දීමේ දී මසකටත් වඩා කාලය ප්‍රමාද වී තිබුණි.

4.8 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 04ක වාර්ෂික හා දිගුකාලින බදු පදනම මත ලබා දී ඇති රජයේ ඉඩම්වලින් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.14,556,987ක් අයකරගෙන නොතිබුණි.

(ආ) නිවිතිගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අයත් උඩ කරවිට කුරුඳුගහදොල රක්ෂිතයේ හෙක්ටයාර් 11.859ක ප්‍රමාණයේ ඉඩමෙන් පර්චස් 85 ක් පුද්ගලයින් හතර දෙනෙකු විසින් අනවසරයෙන් අල්ලාගෙන ඇති බවට ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තා කර තිබුණ ද, ඒ සම්බන්ධයෙන් කටයතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 04කට අදාළව වැඩ අවසන් නොවූ බලපත්‍ර පසු කටයුතු ලිපිගොනු 995ක් හා වැඩ අවසන් නොවූ දීමනාපත්‍ර පසු කටයුතු ලිපිගොනු 1129ක් පැවැතුණි.

(ඈ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 09කට අදාළව ගංවතුර හා නායයෑම් හේතුවෙන් පදිංචි ස්ථානයෙන් ඉවත් කර නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා 2017 වර්ෂයේ සිට 2025 දක්වා රු.151,235,483ක මුදලක් ලබාගත් පවුල් 189ක් තම නිවාස සකසා පදිංචි වී නොතිබුණි.

(ඉ) ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ 2008 අගෝස්තු 20 දිනැති අංක 2008/4 දරන චක්‍රලේඛයේ 3.3 වගන්තිය අනුව අනවසරයෙන් රජයේ ඉඩම් අල්ලා ගැනීම් වැළැක්වීම සඳහා ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගෙන් දෙසති වාර්තා ලබාගත යුතු වුවත්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක දෙසති වාර්තා ලබා ගැනීම දුර්වල තත්ත්වයක පැවැතුණි.

(ඊ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 03ක නොදියුණු වටිනාකම අයකර ගැනීමේ පදනම මත ලබා දී ඇති ඉඩම් සඳහා රු.6,301,084ක් අයකර ගත යුතුව පැවතුණි.

(උ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 17කට අදාළව 2017 සිට 2025 වර්ෂය දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය තුළ දිස්ත්‍රික්කයේ විකල්ප ඉඩම් ලබා දීමට හඳුනාගෙන තිබුණු පවුල් 2457කින් පවුල් 412ක් වෙත යෝග්‍ය ඉඩම් ලබා දීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඌ) රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 10ක 2011 වර්ෂයෙන් පසුව පැවැත් වූ ඉඩම් කච්චේරිවලින් වාර්ෂික බදු බලපත්‍ර, දීර්ඝකාලීන බදු බලපත්‍ර සහ නොදියුණු වටිනාකම අයකර බලපත්‍ර ලබා දීමට නිර්දේශ වූ තීරණ 327ක කටයුතු විවිධ හේතූන් මත අවසන් නොවීමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් බදු බලපත්‍ර ලබා දීමට නොහැකි වී තිබුණි.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

(ඒ) 2009 මැයි 06 දිනැති අංක 1600/18 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ අනු අංක 01 අනුව රජයේ ඉඩම් කළුගල් කැනීම සඳහා වාර්ෂික බදු පදනම මත ලබා දීමේ දී, වාර්ෂිකව කැණීම් කරන කියුබ් ප්‍රමාණය අනුව ගාස්තුවක් අයකළ යුතු වුවද, බලංගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විසින් එම ගැසට් නිවේදනය බලාත්මක කළ දින සිට 2021 වර්ෂය දක්වා කාලපරිච්ඡේදය තුළ ගල් කැනීම් ස්ථාන 14කට අදාළව අයකළ යුතු රු.419,400,000ක් අයකර ගෙන නොතිබුණි.

5 තිරසාර සංවර්ධනය

5.1 තිරසර සංවර්ධන අරමුණු හඳුනා ගැනීම

එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානයේ "තිරසර සංවර්ධන න්‍යාය පත්‍රය 2030" ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු හා ඉලක්ක හඳුනාගෙන ඒවා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලසුම් තුළට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

6 යහපාලනය

6.1 මහජනයා වෙත සේවා ඉටු කිරීම /මහජන පැමිණිලි සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම

(අ) නිවිතිගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට 2019 වර්ෂයේ සිට 2025 ඔක්තෝබර් දක්වා ලද ආබාධිත අයදුම්පත් 90ක් සමීක්ෂණයට ලක්කර ලකුණු ලබා දී නොතිබුණි.

(ආ) 2024 අප්‍රේල් 09 දිනැති හා අමප/24/0615/028-I දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව 2024 මැයි මාසයේ සිට පොරොත්තු ලේඛනයේ නම ඇතුළත් වූවන් හට ආබාධිත දීමනාව ලබාදෙන ලෙස සඳහන් කර තිබුණ ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක එදිනට පොරොත්තු ලේඛනයේ නම සඳහන් වූ ආබාධිත පුද්ගලයන් 74ක් සඳහා ප්‍රතිලාභ ගෙවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02ක ජනාධිපතිවරයා විසින් අත්සන් කළ දීමනාපත්‍ර 32ක් වසර 02ත් 05ත් අතර කාලයක් පසුව තිබුණ ද, බෙදා දීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර කිරිඇල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා විසින් අත්සන් කර අවසන් වූ බලපත්‍ර 11ක් වසර 03ත් 11ත් අතර කාලයක් ගත වී තිබුණ ද, ප්‍රතිලාභීන් වෙත බෙදා දී නොතිබුණි.

(ඈ) රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ දිට්වා සුළි කුණාටුවෙන් බලපෑමට ලක් වූවන් වෙනුවෙන් ආරක්ෂක අමාත්‍යංශ වැය ශීර්ෂය මගින් 2025 දෙසැම්බර් 31 වන විට ලැබී තිබුණු රු.692,255,123ක ප්‍රතිපාදනවලින් රු.78,175,263ක් 2025 දෙසැම්බර් 31 වන විටත් උපයෝජනය කර නොතිබුණි. තවද ලද ප්‍රතිපාදන හා වියදම් දැරීම සම්බන්ධව විධිමත් දත්ත පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීමට ද කටයුතු කර නොතිබුණි.

7. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

7.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ සේවක පුරප්පාඩු 20ක්, තෘතියික මට්ටමේ සේවක පුරප්පාඩු 16ක් හා ප්‍රාථමික මට්ටමේ සේවක පුරප්පාඩු 31ක් පැවති අතර ද්විතියික මට්ටමේ අතිරික්ත සේවක සංඛ්‍යාව 157 ක් විය.

(ආ) දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක ඉදිකිරීම් වැඩ ව්‍යාපෘතිවල සාර්ථකත්වය සඳහා ඒවා සෘජුව අධීක්ෂණය කිරීමට විෂයය දැනුම සහිත නිලධාරීන්ගේ දායකත්වය ඉතා වැදගත් වුවත්, රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සඳහා අනුමත කාර්මික නිලධාරී තනතුරු 36න් 19ක් හා අනුමත කාර්මික සහකාර නිලධාරී තනතුරු 36න් 18ක් 2014 සිට 2024 දක්වා වූ කාලය තුළ පුරප්පාඩුව පැවතුණි. එමෙන්ම, අනුමත සැලසුම් ශිල්පී තනතුර ද 2020 වර්ෂයේ සිට පුරප්පාඩු වී තිබුණි.

(ඇ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 09ක ක්‍රියාත්මක කරන ලද පුහුණු වැඩසටහන් 26ක් සඳහා සහභාගී වීමට යෝජිත සේවක සංඛ්‍යාව 2635ක් වුවත් සහභාගී වූ සේවක සංඛ්‍යාව 2079ක් විය. ඒ අනුව, එම පුහුණු වැඩසටහන්වල අපේක්ෂිත අරමුණු ප්‍රමාණවත් පරිදි ලඟාකර ගැනීමට නොහැකි වීමෙන් ප්‍රතිපාදන ඌණ උපයෝජිත වී තිබුණි.

එම්.ජී. මදරසිංහ
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
ජාතික විගණන කාර්යාලය

එම්.ජී. මදරසිංහ
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

04 - පරිච්ඡේදය

කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව) – 2025

අනු අංකය	වැඩසටහන	සත්‍ය නිමවුම අපේක්ෂිත නිමවුමේ ප්‍රතිශතයක් වශයෙනි		
		100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
1	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	√		
2	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	√		
3	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන - 1 අදියර	√		
4	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන - 2 අදියර	√		
5	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන - 3 අදියර	√		
6	ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	√		
7	වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	√		
8	වතු ප්‍රදේශ වල පවතින වතු ප්‍රවේශ මාර්ග සංවර්ධනය හා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	√		
9	ග්‍රාමීය බෞද්ධ විහාරස්ථාන සවංර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන	√		
10	අපදාවට ලක්වූ විහාරස්ථාන ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	√		
11	දහම් පාසල් සංවර්ධන වැඩසටහන	√		
12	සංචාරක සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	√		
13	වතු ප්‍රදේශ වල ආපදා නිවාස වැඩසටහන	√		

05 - පරිච්ඡේදය

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDGs) සපුරා ගැනීමේ කාර්යසාධනය

5.1 තිරසර සංවර්ධන අරමුණු - 2025

ති. වැ. අං.	අරමුණ / ඉලක්කය	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මෙම දක්වා කාර්යසාධනයේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
01	දිළිඳුකම තුරන් කිරීම	නිවාස පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම- 08 සුබසාධන ව්‍යාපෘති- 01 ජීවනෝපාය සංවර්ධන කිරීම - 20			√
02	ආහාර සුරක්ෂිතතාවය සහ තිරසර කෘෂිකර්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සුළු වාරිමාර්ග සංවර්ධනය - 19 පුරන්කුඹුරු අතිරේක බෝග වගාව - 01 කිරි ශීතකිරීමේ මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම - 01			√
03	සාධාරණ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම	ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය -01			√
04	පානීය ජල හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම	පානීය ජල ව්‍යාපෘති - 10 සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම - 01			√
05	සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම	මාර්ග සංවර්ධන - 473 ආගමික ස්ථාන සංවර්ධන - 21 ග්‍රාමීය ක්‍රීඩා පිටි සංර්ධනය - 01 වෙනත් ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය -02			√

5.1 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

❖ **ජයග්‍රහණ :**

- අඛණ්ඩ අධික වැසි තත්ත්වය හේතුවෙන් කළු ගඟ සහ එහි අතු ගංගාවල ජල පෝෂක ප්‍රදේශවලට බලපෑම් ඇතිවූවා මෙන්ම දිට්වා සුළි සුළං අකාරුණික කාලගුණ තත්වය මත සිදු වූ ආපදා මත වුවද දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ බහුමානික දරිද්‍රතාව අවම කිරීම හා අනෙකුත් සියළුම මානයන් ලඟා කර ගනීම සඳහා ක්‍රියාත්මක සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඉහත ජයග්‍රහණ දර්ශක සපුරාලමින් ව්‍යාපෘතිවල අපේක්ෂිත ඉලක්ක 90% ක ට වඩා සාර්ථකත්වයක් ලඟා කර ගැනීමට හැකි වීම.

❖ **අභියෝග :**

- අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්කයන්ට සාපේක්ෂව "දිට්වා" ස්වාභාවික ආපදා තත්වයන් (ගංවතුර -නායයාම් - සුළිසුළං) අවම මට්ටමක පැවතියත් යටිතල පහසුකම් හා සහනාධාර ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී යම් යම් දුෂ්කරතාවන්ට මුහුණ පෑමට සිදු වීම
- විශේෂයෙන්ම ග්‍රාමීය මට්ටමින් කෘෂිකර්මාන්තයේ නියැලෙන ගොවිජනතාවට වැදගත් වන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගැනීමට සහ ඔවුන්ගේ සංවර්ධනය වෙනුවෙන් ගත යුතු තීරණ සඳහා අවශ්‍ය පසුබිම සැකසීමට අවශ්‍ය දත්තවල ඇති අඩුපාඩු

06 - පරිච්ඡේදය

මානව සම්පත් පැතිකඩ

කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු 2025.12.31				
සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව	අතිරික්ත සේවක සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	97	77	20	0
තෘතීයික මට්ටම	46	30	16	0
ද්විතීයික මට්ටම	2038	2195	0	157
ප්‍රාථමික මට්ටම	204	173	31	0
වෙනත්				
එකතුව	2385	2475		

අනු අංකය	තනතුර	සේවය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු/ අතිරික්ත සංඛ්‍යාව
1	දිස්ත්‍රික් ලේකම්	SLAS	1	1	0
2	අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්	SLAS	2	2	0
3	අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන)	SLPS	1	0	1
4	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	SLAcS	1	1	0
5	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	SLAcS	1	1	0
6	සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම්	SLAS	1	1	0
7	ප්‍රාදේශීය ලේකම්	SLAS (I)	18	18	0
8	සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්	SLAS (III/II)	18	11	7
9	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන)	SLPS	21	16	5
10	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන)	Suplementary	13	7	6
11	ගණකාධිකාරී	SLAcS	19	17	2
12	දිස්ත්‍රික් ඉංජිනේරු	SLEngS	1	1	0
13	පරිපාලන නිලධාරී	MSOS	19	14	5
14	පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරී		18	14	4
15	භාෂා පරිවර්තක	TS	9	2	7
16	අතිරේක දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්	RegS	18	11	7
17	තොරතුරු හා තාක්ෂණ සන්නිවේදන නිලධාරී	SLICTS	1	0	1
18	සංවර්ධන සම්බන්ධීකාරක	AS	18	17	1
19	සංවර්ධන ක්ෂේත්‍ර සහකාර	AS	26	18	8
20	සංවර්ධන සහකාර	AS	4	3	1
21	අයවැය සහකාර	AS	2	1	1
22	සංවර්ධන නිලධාරී - (පැරණි)		9	5	4
23	සංවර්ධන නිලධාරී - (ශීර්ෂ -278)		226	617	-391
24	සංවර්ධන නිලධාරී - (ශීර්ෂ -409)	DOS	437	406	31
25	සංවර්ධන නිලධාරී - (ශීර්ෂ -130)	DOS	177	104	73
26	කාර්මික නිලධාරී (1 මධ්‍යම රජයේ)	SLTS	36	14	22
27	සැලසුම් ශිල්පි	SLTS	1	0	1
28	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	MSOS	470	466	4
29	ග්‍රාම නිලධාරී		575	500	75
30	තොරතුරු හා තාක්ෂණ සන්නිවේදන සහකාර	Departmental	20	15	5
31	කාර්මික සහකාර නිලධාරී	SLICTS	36	18	18
32	පිළිගැනීමේ නිලධාරී	Contract Basis	1	0	1
33	රියදුරු	CDS	46	41	5
34	කාර්යාල කාර්ය සහයක	CES	141	132	9
35	විදුලි / ජලනල කාර්මික	Departmental	1	0	1
36	මුරකරු	Departmental	15	0	15
37	බංගලා භාරකරු	Departmental	1	0	1
* අතිරේක දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුර එකතු කර නැත					

6.1 **මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය ආයතනයේ කාර්ය සාධනයට බලපාන්නේ කෙසේදැයි කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න.**

<u>සේවක ඌනතාවය</u> -

- අදාළ අංශවලට අවශ්‍ය නිලධාරීන් ජ්‍යෙෂ්ඨ /තෘතීය/ ද්විතීය /ප්‍රාථමික / වූ විවිධ මට්ටම් වලින් බලපෑම් කලහැකිය

<u>සේවක අතිරික්තය</u> -

- ආයතනයකට උපරිම ධාරිතාවයෙන් කටයුතු නොකිරීම
- කාලය නාස්ති වීම අභියෝගාත්මක කරුණකි.
- වෘත්තීය සමිති, කණ්ඩායම් ආදී වශයෙන් සංවිධානය වීමේ හැකියාවක් තිබීම හා එය දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යසාධනය කෙරෙහි සෘජුව බලපාන කරුණකි.

6.2 ආයතනයේ කාර්යසාධනය සඳහා පුහුණු පාඨමාලා දායක වීම

මානව සම්පත් සංවර්ධනය - (සියළුම දේශීය පුහුණු අවස්ථා)

අනු අංකය	පුහුණු වැඩසටහන්	පවත්වන ලද පුහුණු වැඩසටහන් ගණන	2025 ප්‍රතිපාදනය (රු.)	2025.12.31 දිනට වියදම (රු.)	ප්‍රතිලාභීන් ගණන
1	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල	14	1,500,000.00	1,033,409.00	1,173
2	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල	78	3,000,000.00	2,573,249.04	5,858
එකතුව		**92**	**4,500,000.00**	**3,606,658.04**	**7,031**

07 - පරිච්ඡේදය

අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ අවශ්‍යතාව	අනුකූල වීමේ ප්‍රකාශය (අනුකූල වේ/ නොවේ)	අනුකූල නොවීම පිළිබඳ කෙටි කරුණු දැක්වීමක්	අනාගතයේදී කාර්ය ඉටු නොකිරීම වැලැක්වීමට යෝජනා කරන නිවැරදි කිරීමේ කටයුතු
1	**පහත මූල්‍ය ප්‍රකාශන/ ගිණුම් නියමිත දිනයේදි ඉදිරිපත් කර තිබේ.**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශනය	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරින්ට අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	වෙළඳ හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකිරම් ගිණුම්)	අදාල නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාල නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකිරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ		
1.6	වෙනත්	අදාල නොවේ		
2	**පොත් සහ ලේඛන පවත්වාගෙන යාම**			
2.1	රා.ප.ච. 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් නඩත්තු කරමින් පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල වැටුප් ලේඛනය/පුද්ගල වැටුප් පත් යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියලු මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) සකස් කර නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාරයට යවා තිබේ	අනුකූල වේ		
2.6	චෙක්පත් සහ මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	බඩු වට්ටෝරු ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම	කටයුතු කරමින් පවතී		
2.10	ඇප ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උපපත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20) යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	**මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යය අභිනියෝජනය (මු.රෙ. 135)**			

3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුල අභිනියෝජනය කර ඇත.	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල අභිනියෝජනය ආයතනය තුල සන්නිවේදනය වී තිබේ.	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගණුදෙනුවක්ම නිලධාරින් දෙදෙනෙකු හෝ වැඩි දෙනෙකු අතරින් සිදු වන ආකාරයට බලතල අභිනියෝජනය කර ඇත.	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2014 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව රජයේ වැටුප් මෘදුකාංගය භාවිත කිරීමේදී ගණකාධිකාරිවරුන් විසින් පාලනයන් අනුගමනය කර ඇත.	අනුකූල වේ		
4	**වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
4.3	වාරෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කර ඇත	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු සකස් කර ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට(NBD) යවා ඇත	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය කලට වේලාවට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට යවා ඇත	අනුකූල වේ		
5	**විගණන විමසුම්**			
5.1	සියලුම විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු විගණකාධිපති විසින් නියම කර ඇති කාලය තුල යවා ඇත.	යාවත්කාල කරමින් පවතී		
6	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	මු.රෙ. 134(2), DMA/1-2019 ප්‍රකාරව විගණකාධිපති විමසා වර්ෂය ආරම්භයේදීම අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්මක් සක්ස් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
6.2	සියලු අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සඳහා මසක් ඇතුලත පිළිතුරු සපයා තිබේ.	කටයුතු කරමින් පවතී		
6.3	සියලු අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 40 (4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
6.4	මු.රෙ. 134 (3) අනුව සියලු අභන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
7	විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටුව			
7.1	කළමනාකරණ විගණන දෙපා. චක්‍රලේඛ 1-2019 ප්‍රකාර වර්ෂයක් තුළ අවම විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 4ක් පවත්වා ඇත.	අනුකූල වේ		
8	**වත්කම් කළමනාකරණය**			
8.1	වත්කම් මිලදී ගැනීම සහ විනාශ කිරීම පිළිබඳ තොරතුරු වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ අංක 01/2017 ඡේද අංක 07 ප්‍රකාරව පාලක ජනරාල් නිලධාරියාට ඉදිරිපත් කර ඇත.	අනුකූල නොවන		
8.2	චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය කිරීමට සම්බනධිකරණ නිලධාරියෙක් පත්කර, එම නිලධාරියාගේ විස්තර එම චක්‍රලේඛයේ 13 ඡේදයේ දැන්වෙන පරිදි පාලනාධිකාරි කාර්යාලයට යැවීම	අනුකූල නොවන		

8.3	භාණ්ඩ සමීක්ෂණයක් පවත්වා අදාළ වාර්තා රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 ප්‍රකාරව නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කරන ලදී.	අනුකූල වේ		
8.4	භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරනය වූ අතිරික්ත සහ හිඟය සහ ඒ හා සම්බන්ධ නිර්දේශ, ක්‍රියාමාර්ග චක්‍රලේඛයේ දැක්වෙන නියමිත කාලය තුල සිදු කරන ලදී.	අනුකූල වේ		
8.5	මු.රෙ. 772 ප්‍රකාරව නුසුදුසු භාණ්ඩ විනාශ කර ඇත	අනුකූල වේ		
9	**රථවාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහනවල දෛනික ධාවන සටහන් සහ මාසික සාරාංශ සකස් කර නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
9.2	භාවිතයට නුසුදුසු වාහන නුසුදුසු බවට තීරණය කර මාස 6කට නොඅඩු කාලයක් ඇතුලත විනාශ කර ඇත.	කටයුතු කරමින් පවතී		
9.3	වාහන ලොග් පොත් යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන ගොස් ඇත.	කටයුතු කරමින් පවතී		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109 සහ 110 ප්‍රකාරව පියවර ගෙන ඇත.	කටයුතු කරමින් පවතී		
9.5	වාහනවල ඉන්ධන පරිභෝජනය 2016.12.29 දිනැති රා.ප.ච. 30/2016 3.1 ඡේදය අනුව නැවත පරීක්ෂණය කර ඇත.	කටයුතු කරමින් පවතී		
9.6	ලීසිං වාහනවල ලීසිං කාලය අවසන් වූ පසුව පරම අයිතියට වාහන ලොග් පොත මාරු කර ඇත	අනුකූල වේ		
10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනය සකස් කර සහතික කරවාගෙන නියමිත දිනදී විගණනය සඳහා සූදානම් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂය තුල හෝ පෙර වර්ෂයේ සිට පැවත ආ අක්‍රිය ගිණුම් නිරවුල් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනයෙන් අනාවරණය වූ ශේෂයන් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර ඇති අතර ඒවාට ගැලපීම් කර මාසයක් ඇතුලත් එම ශේෂ නිරවුල් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
11	**ප්‍රතිපාදනඋපයෝගී කර ගැනීම**			
11.1	සීමා නොඉක්මවමින් වෙන් කර දුන් ප්‍රතිපාදන වැය කර ඇත	අනුකූල වේ		
11.2	බැරකම් මු.රෙ. 94(1) අනුව වර්ෂය අවසානයේ ඉතිරි ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා නැත	අනුකූල වේ		
12	**රාජ්‍ය නිලධාරීන්සඳහා අත්තිකාරම් ගිණුම**			
12.1	සීමාවලට අනුකූල වේ	අනුකූල වේ		
12.2	අය වීමට ඇති ණය පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර ඇත.	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වඩා වැඩි කාලයක් තුල අය විය යුතු ණය ශේෂ නිරවුල් කර ඇත.	කටයුතු කරමින් පවතී		
13	**පොදු තැන්පත් ගිණුම**			
13.1	ඉකුත් තැන්පත් ඉවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.571 ප්‍රකාර කටයුතු කර ඇත.	අනුකූල වේ		

13.2	පොදු තැන්පත් පාලන ගිණුම යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන ගොස් තිබේ.	අනුකූල වේ		
14	**අක්මුදල් ගිණුම**			
14.1	මුදල් පොතේ සමාලෝචිත වර්ෂාවසාන ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර ඇත	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය උප අක්මුදල් කාර්යය සම්පූර්ණ කර මාසයක් ඇතුලත නිරවුල් කර ඇත	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවමින් තත්කාර්ය උප අක්මුදල් නිකුත් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
14.4	අක්මුදල් ගිණුමේ ශේෂය මාසිකව භාණ්ඩාගාර පොත් සමග සසඳා ඇත	අනුකූල වේ		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	ආදායමින් මුදල් ආපසු ගැනීම රෙගුලාසි ප්‍රකාරව සිදු කර තිබේ.	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කළ ආදායම් තැන්පත් ගිණුමට බැර නොකර ඍජුවම ආදායම් ගිණුමට බැර කර ඇත.	අනුකූල වේ		
15.3	හිඟ ආදායම් ලැබීම් මු.රෙ. 176 ප්‍රකාරව විගණකාධිපතිට යොමු කර ඇත.	අනුකූල වේ		
16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	කාර්ය මන්ඩලයට ගෙවීම් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුල සිදු කර ඇත.	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන්ට ලිඛිත රාජකාරි ලැයිස්තු ලබා දී ඇත.	කටයුතු කරමින් පවතී		
16.3	2017.09.20 දිනැති අංක 04/2017 දරන චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා MSD වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
17	**මහජනයාට තොරතුරු ලබා දීම සම්බන්ධ ප්‍රතිපාදන**			
17.1	තොරතුරු ලබාගැනීමේ අයිතිවාසිකම් පනත සහ නියෝගවලට අනුව තොරතුරු නිලධාරියෙක් පත් කර විධිමත් තොරතුරු ලේඛනයක් යාවත්කාලීනව පවත්වා ඇත.	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු වෙබ් අඩවිය හෝ විකල්ප වැඩ ක්‍රියාමාර්ග හරහා මහජනතාවට ලබා දී ඇති අතර මෙම වෙබ් අඩවිය හෝ විකල්ප ක්‍රියාමාර්ග මගින් මහජන අධිකාරියට එරෙහිව මහජනතාවට චෝදනා කිරීමට / චෝදනා කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබේද යන්න.	කටයුතු කරමින් පවතී		
17.3	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතේ 8 සහ 10 වගන්ති ප්‍රකාරව අර්ධ වාර්ෂික සහ වාර්ෂික වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත.	අනුකූල නොවන		
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ අංක 05/2008 සහ 05/2008(1) දරන චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව පුරවැසි ප්‍රඥප්තියක්/පුරවැසි සේවාදායක ප්‍රඥප්තියක් සකස් කර ආයතනය විසින් ක්‍රියාත්මක කර ඇත	අනුකූල වේ		

18.2	චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදයට අනුව පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය / පුරවැසි සේවාදායකයාගේ ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම අධීක්ෂණය හා තක්සේරු කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කර ඇත.	කටයුතු කරමින් පවතී		
19	**මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 හි ඇමුණුම් 02හි ආකෘතියෙන් මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
19.2	එකී මානව සම්පත් සැලැස්ම තුල කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකුටම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු අවම පුහුණු අවස්ථා ලබා දී ඇත.	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත කී චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 ආකෘතිය මත පදනම්ව සමස්ථ කාර්ය මණ්ඩලයම සඳහා වාර්ෂික කාර්යසාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර ඇත.	අනුකූල වේ		
19.4	ඉහත කී චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම,ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම සහ කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කර වගකීම පවරා ඇත.	අනුකූල වේ		
20	**විගණන ඡේද සඳහා පිළිතුරු**			
20.1	පෙර වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේදවල දැක්වූ අඩුපාඩු නිවැරදි කර ඇත.	කටයුතු කරමින් පවතී		

2025 වාර්ෂික කාර්ය සාධන සමහරක ඡායාරූප ගැලරිය

2025.12.24

ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූ ව්‍යවසායකයින් වෙත රුපියල් ලක්ෂ දෙක බැගින් ප්‍රදානය කිරීම.

ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 03 වැනි මට්ටම - NVQ 03 සමත් විදුලි කාර්මික ශිල්පීන් සඳහා සහතිකපත් ප්‍රදානය

2025.12.10

රත්නපුර දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම

2025.12.05
දිට්වා සුළි කුණාටු -ගංවතුර තත්වය

ලෝක ළමා දින සැමරුම් උළෙල (2025.10.01)

ස්තූතියි.