

# වාර්ෂික වාර්තාව සහ ගිණුම් - 2023



මොරටුව  
විශ්වවිද්‍යාලය  
ශ්‍රී ලංකාව



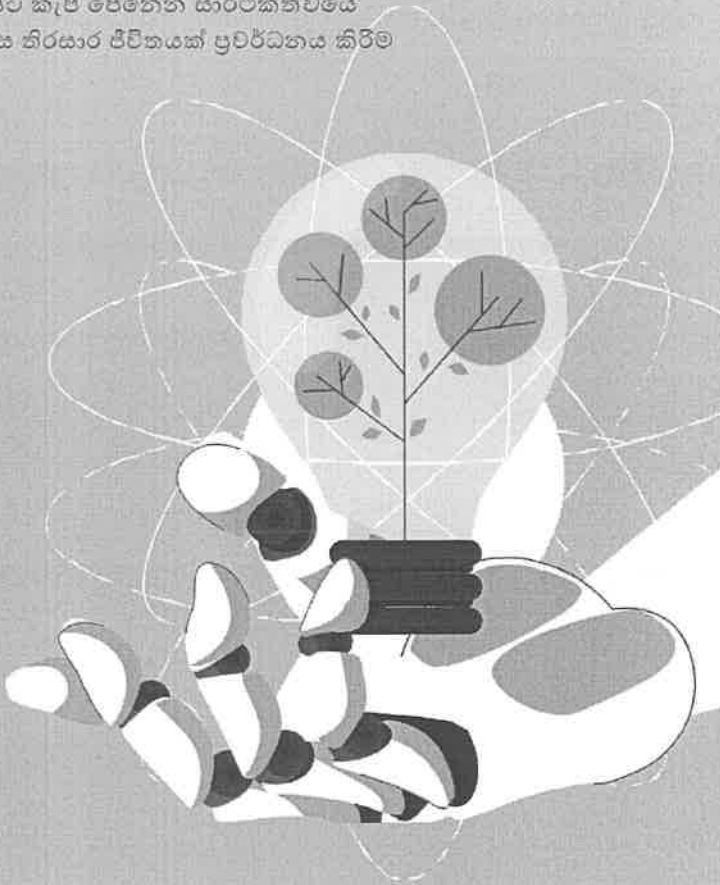
# නිරසාරභාවය සහ තාක්ෂණය හරහා ජීවිත පරිවර්තනය

2023 දී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එහි නිර්මිත ඉතිහාසයේ තවත් වැදගත් සන්ධිස්ථානයක් සනිටුහන් කරමින් අරමුණු සහිත සහ පරිවර්තනීය ගමනක් ආරම්භ කළේය. විශ්වවිද්‍යාලය අධ්‍යයන කටයුතු, ශිෂ්‍ය කටයුතු, පරිපාලනය, මූල්‍ය, පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන, උපදේශන, කර්මාන්ත සබඳතා සහ ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා ඇතුළු සියලුම අත්‍යවශ්‍ය ක්ෂේත්‍ර හරහා ප්‍රශංසනීය ප්‍රගතියක් ලබා ඇත. වසර පුරා විශ්වවිද්‍යාලය පාරිසරික භාරකාරත්වය, සමාජ වගකීම සහ ඵලදායී පාලනය ප්‍රවේශමෙන් සමතුලිත කරමින් එහි උපායමාර්ගික ඉලක්ක සහ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළේය. කෙසේ වෙතත්, රජයේ අරමුදල් මත යැපෙන ක්ෂේත්‍රවල අභියෝග මතු වූ අතර සීමිත තීරණ ගැනීමේ ස්වාධීනත්වය, ඇතැම් අංශවල ප්‍රගතියට බාධාවක් විය. මෙම සීමා මධ්‍යයේ වුවද, විශ්වවිද්‍යාලය එහි උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්මේ අරමුණු බොහොමයක්, විශේෂයෙන් ඉලක්ක 1 සිට 6 දක්වා දක්වා ඇති ඒවා සාර්ථකව සාක්ෂාත් කර ගත්තේය.

සමස්තයක් වශයෙන්, 2023 වසර මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයට කැපී පෙනෙන සාර්ථකත්වයේ වසරක් වූ අතර, බහුකාර්ය සහ වගවීමේ ආයතනයක් ලෙස නිරසාර ජීවිතයක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා වූ ස්ථිර කැපවීම කැපී පෙනුණි.



[මෙහි පිටපත බාගත කිරීම සඳහා ඉහත QR කේතය ස්කෑන් කරන්න.]



# අන්තර්ගතය

## 01

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය සහ පාලනය

- දැක්ම, මෙහෙවර, වටිනාකම් සහ ඉලක්ක - 06
- විශ්වවිද්‍යාල ලාංඡනය - 08
- උපකුලපතිතුමාගේ පණිවිඩය - 10
- සංවිධාන ව්‍යුහය - 12
- විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලනය, නෛතික රාමුව සහ අධිකාරීන් - 14
- පාලක සභාව - 17
- රැස්වීම් - 20
- පාර්ශ්වකරුවන් විශ්ලේෂණය - 21
- උපාධිධාරී පැතිකඩ - 24
- කළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය - 25
- SWOT දළ විශ්ලේෂණය - 49

## 02

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ තීරසාර සංවර්ධනය

- අගය නිර්මාණය කිරීමේ ආකෘතිය - 52
- තීරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ මාවත - 54
- මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපායමාර්ගික ඉලක්ක තීරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) සමඟ පෙළගැස්වීම - 64
- විශ්වවිද්‍යාලයේ අවදානම් විශ්ලේෂණය සහ කළමනාකරණය - 66

## 03

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ ශිෂ්‍ය කටයුතු

- සම්පත් සහ සිසුන් - 75
- දේශීය සිසුන් - 77
- විදේශීය සිසුන් - 83
- ශිෂ්‍ය ප්‍රබන්ධනය සහ පහසුකම් - 84
- කාර්ය මණ්ඩල විස්තර - 88
- අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය - 90
- පරිපාලන අංශ සහ කාර්ය මණ්ඩලය - 91
- අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය - 101
- අධ්‍යයන වැඩසටහන් - 102
- වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩවිමුළු - 105
- කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - 106
- කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රබන්ධන සහ පහසුකම් - 107
- වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ ඒකකය - 108
- විශ්වවිද්‍යාලයේ විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනීම - 110

# 04

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ නවෝත්පාදන,  
පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

අනාගත නවෝත්පාදනය සහ ව්‍යවසායකත්වය පෝෂණය කිරීම - 118

පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සහ පේටන්ට් බලපත්‍ර - 121

පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ප්‍රකාශන - 122

ලැබූ සම්මාන විස්තර - 124

බහුවිධ පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන - 125

කර්මාන්ත අනුග්‍රහය ලත් පර්යේෂණ විද්‍යාගාර - 126

# 05

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපදේශන සහ ප්‍රජා  
සම්බන්ධතා ක්‍රියාකාරකම්

ව්‍යාපෘති උපදේශන ඒකකය (PCU) - 132

ආයතනික සමාජ වගකීම් (CSR) ක්‍රියාකාරකම් - 133

සමාජ සහ සංගම් - 134

# 06

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය දළ  
විශ්ලේෂණය

සමස්ත මූල්‍ය සමාලෝචනය - 139

2023.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

විගණකාධිපති වාර්තාව - 142

2023.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

විගණකාධිපති වාර්තාවට පිළිතුර - 150

2023.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන - 152

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 152

මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 153

ශුද්ධ වත්කම්වල වෙනස්වීම් - 154

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය - 155

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට සටහන් - 156

අයවැය සංසන්දන ප්‍රකාශය - ආදායම - 176

අයවැය සංසන්දන ප්‍රකාශය - වියදම් - 177

ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාප්තිය පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 181

ආදායම් විස්තර - 182

පුනරාවර්තන ආදායම - 182

ප්‍රාග්ධන ආදායම - 182

වියදම් විස්තර - 183

පුනරාවර්තන වියදම - 183

ප්‍රාග්ධන වියදම - 186

මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ විස්තර - 187

ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය - 187

වියදම් ප්‍රගතිය - 188

උත්පාදන ආදායමේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය - 188

සිසුන්ගේ පිරිවැය - 189

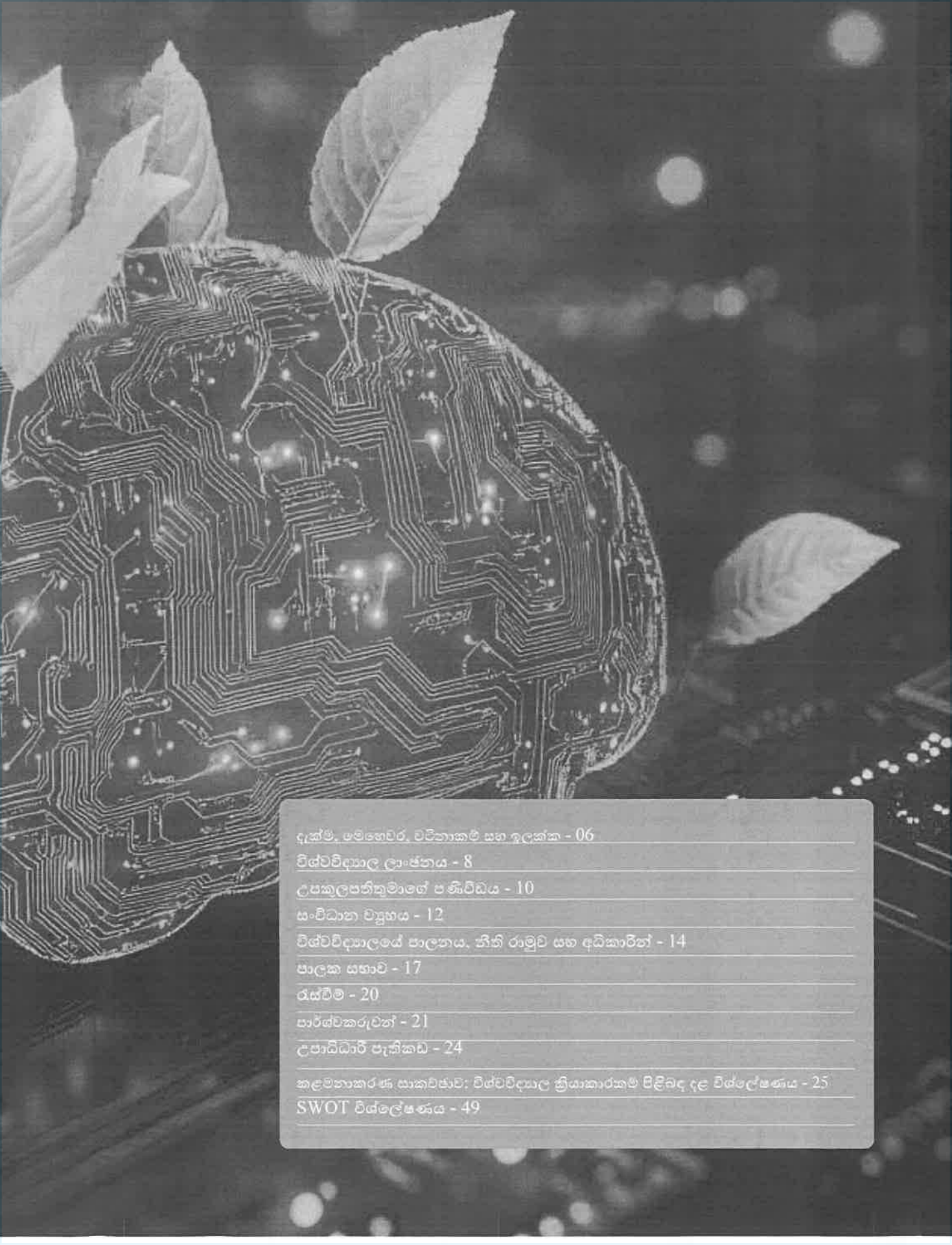
දිගුකාලීන කෙටියෙන් - 190

විගණන කමිටු වාර්තාව - 192

ආයතනික තොරතුරු - 195

# 01

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ  
දළ විශ්ලේෂණය සහ පාලනය



දැක්ම, මෙහෙවර, වටිනාකම සහ ඉලක්ක - 06

විශ්වවිද්‍යාල ලාංඡනය - 8

උපකල්පනීයමාගේ පණිවිඩය - 10

සංවිධාන ව්‍යුහය - 12

විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලනය, නීති රාමුව සහ අධිකාරීන් - 14

පාලක සභාව - 17

රැස්වීම - 20

පාර්ශ්වකරුවන් - 21

උපාධිධාරී පැනිකඩ - 24

කළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ත්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය - 25

SWOT විශ්ලේෂණය - 49



## දැක්ම

ලෝක මට්ටමේ උපාධිධාරීන් බිහිකිරීම සඳහා බලගැන්වූ පරිසරයක් සහිත ගෝලීය වශයෙන් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක් වීම.



## මෙහෙවර

මෙහෙයවනු ලබන්නේ;

- ගෝලීය අභියෝගවලට නිර්මාණශීලීව ප්‍රතිචාර දැක්වීමට අවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප වර්ධනය කරන සහ විමසුම් මනස පෝෂණය කරන පරිවර්තනීය අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම;
- නවෝත්පාදන ව්‍යවසාය හරහා නිම් වළලු පුළුල් කිරීම සඳහා ඉහළ බලපෑම් සහිත පර්යේෂණ පැවැත්වීම;
- ගෝලීය වශයෙන් ස්ථානගත වූ විශ්වවිද්‍යාලයක් ලෙස තිරසාර සංවර්ධනය සහතික කිරීම සඳහා විද්‍යාත්මක, තාක්ෂණික, සමාජ-ආර්ථික දියුණුව සහ යහපැවැත්මට දායක වීම.



## මූලික අගයන්

1. ගුණාත්මකභාවය:  
එහි සියලු උත්සාහයන්හිදී ඉහළම ගුණාත්මක භාවය අත්කර ගැනීමට උත්සාහ කිරීම.
2. නිපුණතාවය සහ වෘත්තීයභාවය:  
ජයග්‍රහණයේ ඉහළම ප්‍රමිතීන් සපුරාලීම සඳහා සියලුම සේවාවන් කාර්යක්ෂමව සහ වෘත්තීයමය වශයෙන් සැපයීමට කැපවී සිටීම.
3. සහයෝගීතාවය සහ කණ්ඩායම් වැඩ:  
පාර්ශ්වකරුවන්ගේ තෘප්තිය සහ ප්‍රතිලාභදායක අන්දමක් සඳහා හිතකර පරිසරයක් තුළ කණ්ඩායම් ගතිකත්වයට ගරු කරමින් සහයෝගීතාව වර්ධනය කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
4. කාර්ය මණ්ඩලය සහ ශිෂ්‍ය බලගැන්වීම: කාර්ය සාධන විශිෂ්ටත්වය සඳහා කාර්ය මණ්ඩලයේ ධාරිතා වර්ධනය තුළින් නව අදහස් වැළඳ ගැනීමට පෙළඹවීම සහ ඵලදායී අධ්‍යාපනය සඳහා ඉගෙනුම් පරිසරයක් සහතික කිරීම සහ කාර්ය සාධන විශිෂ්ටත්වය සඳහා සියුන් සඳහා නිර්මාණාත්මක ප්‍රකාශනය
5. ප්‍රතිචාරාත්මක බව: කඩිනම් ජාතික සංවර්ධනයට පහසුකම් සැලසීමට කැපවී, අවශ්‍යතා අවබෝධ කර ගැනීම සහ විශේෂඥ උපදෙස් සහ නවෝත්පාදන මූලපිරීම් හරහා ක්ෂණිකව ප්‍රතිචාර දැක්වීම.

6. අවංකභාවය සහ විවෘතභාවය:  
ඵලදායී සන්නිවේදනය සහ අන්යෝන්ය අවබෝධය තුළින් සියලු පාර්ශ්වකරුවන් අතර විශ්වාසය හා ගෞරවය ගොඩනැගීමට පෙළඹවීම.
7. සදාචාරාත්මක හැසිරීම, වගවීම සහ අඛණ්ඩතාව:  
ඉහළම සදාචාරාත්මක ජරමිති පවත්වා ගනිමින්, ඉහළ අඛණ්ඩතාව සහ වගවීම පෙන්වනු ලබන සියලු කාර්යයන් ඉටු කිරීමට දිරිමත් කිරීම.
8. ආරක්ෂාව සහ සුරක්ෂිතතාව:  
සියුන්, කාර්ය මණ්ඩලය සහ අනෙකුත් පාර්ශ්වකරුවන් සඳහා ආරක්ෂිත සහ සුරක්ෂිත පරිසරයක් සහතික කිරීමට උත්සාහ කිරීම.
9. නිරසාරභාවය:  
නිරසාරභාවය පිළිබඳ මූලධර්ම සහ හරිත සංකල්ප වැළඳ ගැනීමට දිරිමත් කිරීම.
10. යහපාලනය:  
විශ්ව්භාවිත අවශ්‍යතා සපුරාලමින් සාධාරණත්වය සහ විනිවිදභාවය පිළිබඳව නිසි සැලකිල්ලක් දක්වමින් සියලු ක්‍රියාකාරකම් වගකීමෙන් යුතුව සිදු කිරීමට කැපවීම.



## ඉලක්ක

### ඉලක්කය 1: අධ්‍යාපනය සහ විහිදීම

උසස් අධ්‍යාපනයේ විශිෂ්ටත්වයේ මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස ගෝලීය පිළිගැනීමක් ලබා ගනිමින් සමාජයේ සහ කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතා සහ අපේක්ෂාවලට ප්‍රතිචාර දක්වන ජාතික වශයෙන් අදාළ අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම.

### ඉලක්කය 2: පර්යේෂණ සහ විහිදීම

ගෝලීය පිළිගැනීමක් සහිතව පර්යේෂණ, නව්‍යීකරණ සහ ව්‍යවසාය ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ටත්වය අත්කර ගැනීම සඳහා බහු-විෂය පර්යේෂණ සංස්කෘතියක් නිර්මාණය කිරීම.

### ඉලක්කය 3: බුද්ධිමය හා භෞතික පරිසරය සියලු

ක්‍රියාකාරකම්වල විශිෂ්ටත්වය අත්කර ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ බුද්ධිමය හා භෞතික පරිසරය වැඩි දියුණු කිරීම

### ඉලක්කය 4: තෘප්තිමත් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව තෘප්තිමත්

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාවක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා හිතකර වාතාවරණයක් නිර්මාණය කිරීම

### ඉලක්කය 5: විශේෂඥ සේවය සහ උපදෙස්

ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ ජාතික සංවර්ධනය සඳහා රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශ දෙකටම විශේෂඥ සේවය සහ උපදෙස් ලබා දීමේදී නායකත්වය ගැනීම.

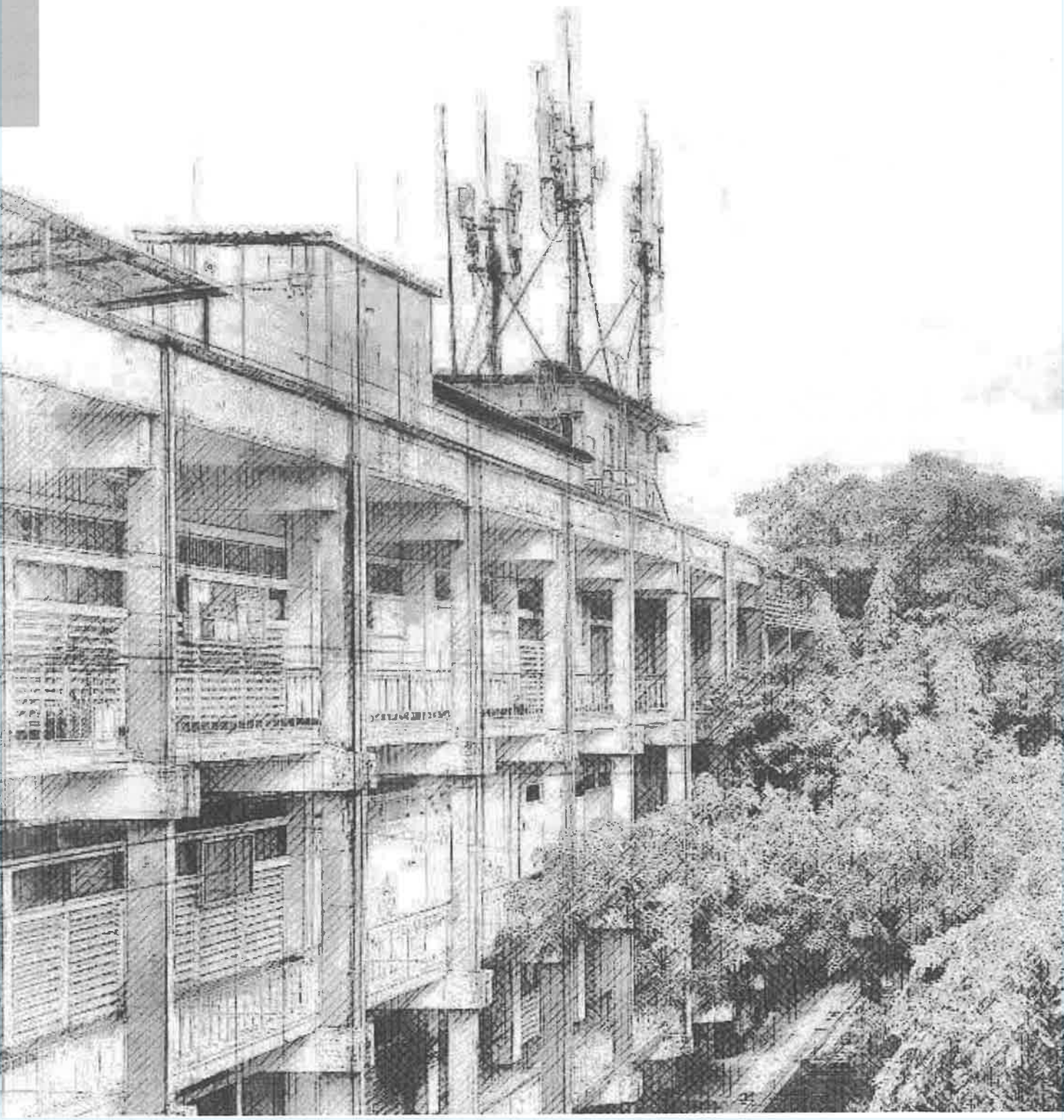
### ඉලක්කය 6: පාලන මූලධර්ම, ආයතනික

ගුණාත්මකභාවය

යහපාලන සංස්කෘතියක් වර්ධනය කිරීම සහ ආයතනික භාවිතවල ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම.

---

# විශ්වවිද්‍යාලයේ ලාංඡනය





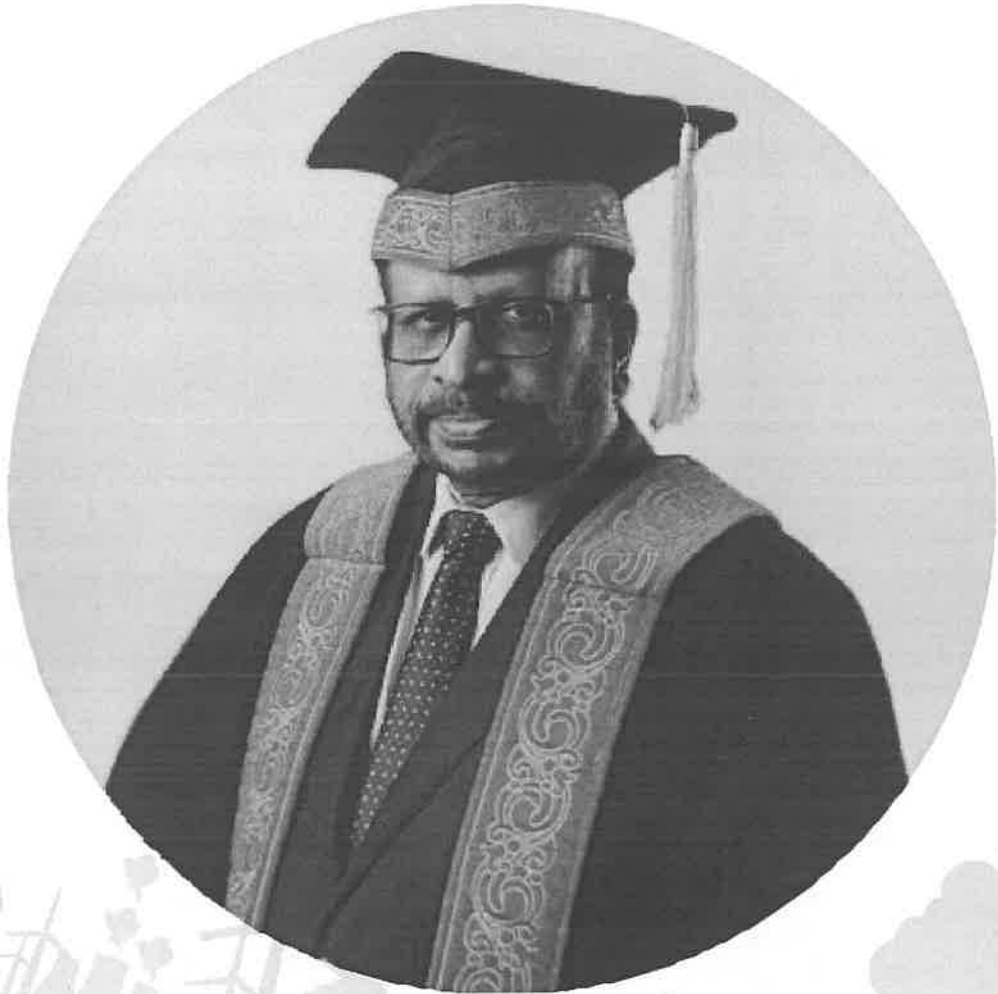
විශ්වවිද්‍යාලයේ ලාංඡනය කොටස් පහකින් සමන්විත කලාත්මක සංයුතියකි. පහළ තීරුවෙන් විශ්වවිද්‍යාලයේ නම "මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය" ලෙස දක්වා ඇති අතර, ඊට ඉහළින් දේවතාගරී අක්ෂරවලින් ලියා ඇති නිදහස් පාවෙන විශ්වවිද්‍යාල ආදර්ශ පාඨය වැළඳ ගනිමින් දෙපැත්තට ඉහළට විහිදෙන වී මීටි දෙකක් සහ ඊට ඉහළින් රෝද සංකේතයක් තිබෙන අතර එහි පොතක් මත තබා ඇති සාම්ප්‍රදායික පහනක් ඇත, දකුණු පාදයෙන් කඩුව දරා සිටින ජාතික සිංහයා ඔවුහු දරයි. ලාංඡනයේ දැක්වෙන සිංහයා ජාතික කොඩියේ දක්නට ලැබෙන සිංහයාට සමාන වන අතර, එය විශ්වවිද්‍යාලයේ ජාතික තත්වය පෙන්නුම් කරයි. දැනී සහිත රෝදයට අර්ථ දෙකක් ඇත. එය සත්‍යයේ රෝදය, ධම්මචක්කය නියෝජනය කරන අතර තාක්ෂණයේ අඛණ්ඩ දියුණුව ද පෙන්නුම් කරයි. රෝදය තුළ ඇති සරල නැති දැල්ල සහිත, සාම්ප්‍රදායික පහන, ප්‍රඥාවේ ආලෝකය විහිදුවමින්, සමුච්චිත ප්‍රඥාව සහ දැනුම සංකේතවත් කරන සාම්ප්‍රදායික පුස්තකාල පොතක් මත රැඳේ. වී කරළි සමාද්ධිය සහ බහුලතාව පෙන්නුම් කරයි.

විශ්වවිද්‍යාල ආදර්ශ පාඨය "विद्यया ष्वर्धनम् - සංස්කෘත භාෂාවෙන් ලියා ඇති "විද්‍යාවට සර්වධානම්" යන්නෙහි තේරුම "ප්‍රඥාව සියලු ධනයයි" යන්නයි.



---

# උපකුලපතිතුමාගේ පණිවිඩය



**“තාක්ෂණය සහ ඒ ආශ්‍රිත විෂය ක්ෂේත්‍රවල විශිෂ්ටත්වයේ ගෝලීය මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත්වීමේ දැක්මක් සහිත, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ශ්‍රී ලංකාවේ ඉහළම විශ්වවිද්‍යාලයක් ලෙස සැලකේ.”**

පරිවර්තනීය අධ්‍යාපනයක් ලබා දීමෙන් සහ ඉහළ බලපෑමක් ඇති පර්යේෂණ පැවැත්වීමෙන්, ගෝලීය අභියෝගවලට නිර්මාණශීලීව ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සහ ශ්‍රී ලංකාව දැනුම පදනම් කරගත් ආර්ථිකයක් බවට පත් කිරීම සඳහා මෙහෙයවීමට අවශ්‍ය කුසලතා සහ ආකල්ප ඇති උපාධිධාරීන් බිහි කිරීම විශ්වවිද්‍යාලයේ අරමුණයි.

විශ්වවිද්‍යාලය ඉංජිනේරු විද්‍යාව, වාස්තු විද්‍යාව, ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය, නිර්මාණවේදය, නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණය, පහසුකම් කළමනාකරණය, තොරතුරු තාක්ෂණය, ප්‍රවාහන සහ කාර්යෝපාය කළමනාකරණය, ව්‍යාපාර විද්‍යාව සහ වෛද්‍ය විද්‍යාව යන ක්ෂේත්‍රවල උපාධි සහ පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන් පිරිනමයි. 2023 වසර අවසන් වන විට, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි අපේක්ෂිත ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 8,677 ක් වූ අතර, 2023 දී නව සිසුන් 2,241 ක් ඇතුළත් කර ගන්නා ලදී. 2023 වසරේ උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේදී, උපාධි 1,662 ක් සහ පශ්චාත් උපාධි 494 ක් ඇතුළුව මුළු උපාධි 2,156 ක් පිරිනමන ලදී.

පසුගිය වසර දහය තුළ උපාධි අපේක්ෂකයින් වාර්ෂිකව ඇතුළත් කර ගැනීම ඉහළ ගියද, පහසුකම් සහ සම්පත්වල සමානුපාතිකව අඩු වැඩිවීමක් දක්නට ලැබුණද, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය තම අධ්‍යයන වැඩසටහන්වල අදාළත්වය සහ ගුණාත්මකභාවය පවත්වා ගැනීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම පිළිබඳව සාධමතවේ. 2023 උපාධිධාරී නිරීක්ෂණ සමීක්ෂණයෙන් හෙළි වී ඇත්තේ උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පැවැත්වෙන අවස්ථාවේ සියලුම උපාධිධාරීන්ගෙන් 85.7% ක් රැකියාවල නියුතුව සිටි බවයි. එමඟින් අනාගත සේවයේ සහයෝගීතාව අතර UoM විශ්වවිද්‍යාල උපාධිධාරීන් සඳහා ඇති අඛණ්ඩ දැඩි ඉල්ලුම දැක්වේ.

අති නවීන, ඉහළ බලපෑම් පර්යේෂණ යනු විශ්වවිද්‍යාලයේ මෙහෙවරෙහි අනෙක් මූලික මුල්ගල වේ. 2023 දී, විශ්වවිද්‍යාලයේ පර්යේෂණ ප්‍රජාවේ කැපවීම පෙන්නුම් කරමින්, සුවිගත සභාවල පර්යේෂණ ශ්‍රී 200 කට අධික ප්‍රමාණයක් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී. 2023 දී එහි කාර්ය මණ්ඩලයට සහ සිසුන්ට ලැබුණු ජාතික හා ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීම් මගින් සනාථ වන පරිදි, බලපෑම් සහගත සහ ක්‍රියාකාරී පර්යේෂණවල විශිෂ්ටත්වයේ මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස එහි තත්ත්වය අඛණ්ඩව වැඩිදියුණු කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලය කැපවී සිටී.

ගුණාත්මකභාවය, සහයෝගීතාවය, වගවීම, බලගැන්වීම් සහ තීරණාත්මකභාවය යන මූලික වටිනාකම් මත පදනම්ව, උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්මේ දක්වා ඇති පරිදි, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සිය ඉලක්ක කරා අඛණ්ඩව ගමන් කරයි.

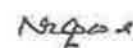
මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සිය ඉලක්ක කරා අඛණ්ඩව ගමන් කරයි. මේ සඳහා, ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාල සමඟ සහයෝගීතාව සහ හවුල්කාරිත්වය වැඩිදියුණු කිරීම, උපාධි අපේක්ෂක වැඩසටහන් සඳහා ප්‍රතිභාව, විශ්වවිද්‍යාලය තුළ ශිෂ්‍ය හා පරිපාලන සේවා ඩිජිටල්කරණය, හරිත විශ්වවිද්‍යාල මූලපිරීම් සිදු කිරීම

සහ නවෝත්පාදනීය සහ ව්‍යවසායකත්ව සංස්කෘතියක් නිර්මාණය කිරීම අධ්‍යයන සිදු කර ඇත. මේවා EXMO 2023 විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රමුඛතම තාක්ෂණික ප්‍රදර්ශනයේදී ප්‍රදර්ශනය කරන ලද අතර, දේශීය ප්‍රජාව දිරිමත් කිරීමෙන් සහ තාක්ෂණයේ දියුණුව පිළිබඳ සාකච්ඡා ඇති කිරීමෙන් අධ්‍යයන, කර්මාන්ත සහ සමාජය අතර ශක්තිමත් සම්බන්ධතා වර්ධනය කිරීම අරමුණු කර ගෙන තිබුණි.

මෙම උත්සාහයන් මගින් විශ්වවිද්‍යාලයේ තීරණාත්මක සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) කිහිපයක් සමඟ පෙළගැස්වීම පිළිබිඹු වන අතර, ඇතුළත් සහ සාධාරණ ඉගෙනුම් අවස්ථා සැපයීම, පුනර්ජනනීය බලශක්තිය සහ තිරසාර භාවිතයන් අවධාරණය කිරීම, නවෝත්පාදන, පර්යේෂණ සහ තිරසාර යටිතල පහසුකම් පෝෂණය කිරීම සහ හවුල්කාරිත්වය සහ සහයෝගීතාවල නිරත වීම දැනුම බෙදා ගැනීම සහ ඒකාබද්ධ උත්සාහයන් ප්‍රවර්ධනය කරයි. එපමණක් නොව, තීරණාත්මක සැලසුම්කරණය, වාස්තු විද්‍යාව සහ ප්‍රවාහනය, වගකිවයුතු පරිභෝජනය, අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සහ වක්‍රීය ආර්ථික මූලධර්ම සහ දේශගුණික විපර්යාස අවම කිරීම, අනුවර්තනය සහ දැනුවත් කිරීම තුළින් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා වඩාත් නිශ්චිත දායක වන අධ්‍යයන දෙපාර්තමේන්තු සහ පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන රාශියක් ඇත. එබැවින්, 2030 වන විට තීරණාත්මක සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාව දරන උත්සාහයන්ට මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ක්‍රියාකාරීව දායක වේ.

විශ්වවිද්‍යාලය 2019 සිට අඛණ්ඩව වසර පහක් ශ්‍රී ලංකා ජාතික විගණන කාර්යාලයෙන් “විශ්වාසනීය නොකළ විගණන මතයක්” ලබා ගෙන ඇති අතර, එමඟින් සියලු ප්‍රධාන අංශවල මූල්‍ය ප්‍රකාශන සාධාරණ ලෙස නියෝජනය කිරීම සහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම කෙරෙහි කැපවීම පෙන්නුම් කරන්නේ; විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලනයේ ප්‍රධාන අංශයක් නියෝජනය කරමිනි.

මෙම සියලු ක්‍රියාමාර්ග සහ ජයග්‍රහණවලට ඇතුළත්ීන් ඇත්තේ සමාජයට වටිනාකමක් එක් කිරීමේ සහ සේවාවක් සැපයීමේ විශ්වවිද්‍යාලයේ මෙහෙවරයි. පසුගිය වසර කිහිපය තුළ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ලබා ඇති සැලකිය යුතු සාර්ථකත්වයන් රජය විසින් සලකා බලනු ඇති අතර, "දකුණු ආසියාවේ ගෝලීය වශයෙන් වඩාත්ම පිළිගත් දැනුම ව්‍යවසාය" බවට පත්වීමේ දැක්ම තුළ විශ්වවිද්‍යාලයට සහාය වනු ඇතැයි අපි අවංකවම බලාපොරොත්තු වෙමු.

  
**මහාචාර්ය. N.D. ගුණවර්ධන**  
 උපකුලපති





# පාලනය, නීති රාමුව සහ විශ්වවිද්‍යාල බලධාරීන්

ආයතනික පාලනය

2023 සැප්තැම්බර් 19 දිනැති UGC මූල්‍ය චක්‍රලේඛ ලිපි ආක 08/2023 සමඟින් රජය සතු ව්‍යවසායන් (SOEs) සඳහා ආයතනික පාලනය සහ මෙහෙයුම් අත්පොත පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ හඳුන්වා දීමෙන් පසුව, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය රාජ්‍ය ව්‍යවසායන්හි මෙහෙයුම්, අත්පොත්වල දක්වා ඇති පරිදි යහපාලන මූලධර්ම සමඟ පෙළගැස්වීමේදී සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් ලබා ඇත. රාජ්‍ය ව්‍යවසාය අධ්‍යයනාංශය විසින් නිකුත් කරන ලද මෙම පුළුල් රාමුව, රාජ්‍යය සතු ව්‍යවසායයන් හරහා පාලන පිළිවෙත් ප්‍රමිතිකරණය කිරීම සඳහා නිර්මාණය කර ඇති අතර, මෙම ආයතන වැඩිදියුණු කළ වගවීම, විනිවිදභාවය සහ කාර්යක්ෂමතාවයෙන් ක්‍රියාත්මක වන බව සහතික කරයි.

අභ්‍යන්තර පාලනයන් සහ අවදානම් කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් අත්පොතෙහි දක්වා ඇති ප්‍රධාන අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව, විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පූර්වගාමී පියවර ගත්කිමත් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කර ඇත. නවද, විභව අවදානම් කල්තියා හඳුනා ගැනීම සහ අවම කිරීම අරමුණු කරගත් පුළුල් අවදානම් කළමනාකරණ උපාය මාර්ගයක් සංවර්ධනය කිරීම විශ්වවිද්‍යාලය ආරම්භ කර ඇත. අවදානම් කළමනාකරණ උපාය මාර්ගය ඉලක්ක කර ඇත්තේ අවසානයේ ඉහළ බලපෑම සහ ඉහළ විභවය අවදානම් අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහනට ඒකාබද්ධ කිරීම,

සමස්ත අවදානම් කළමනාකරණය තෙරෙහි විශ්වවිද්‍යාලයට ශක්තිමත් ග්‍රහණයක් ලබා ගැනීමට ඉඩ සලසන දැඩි පාලන පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමය.

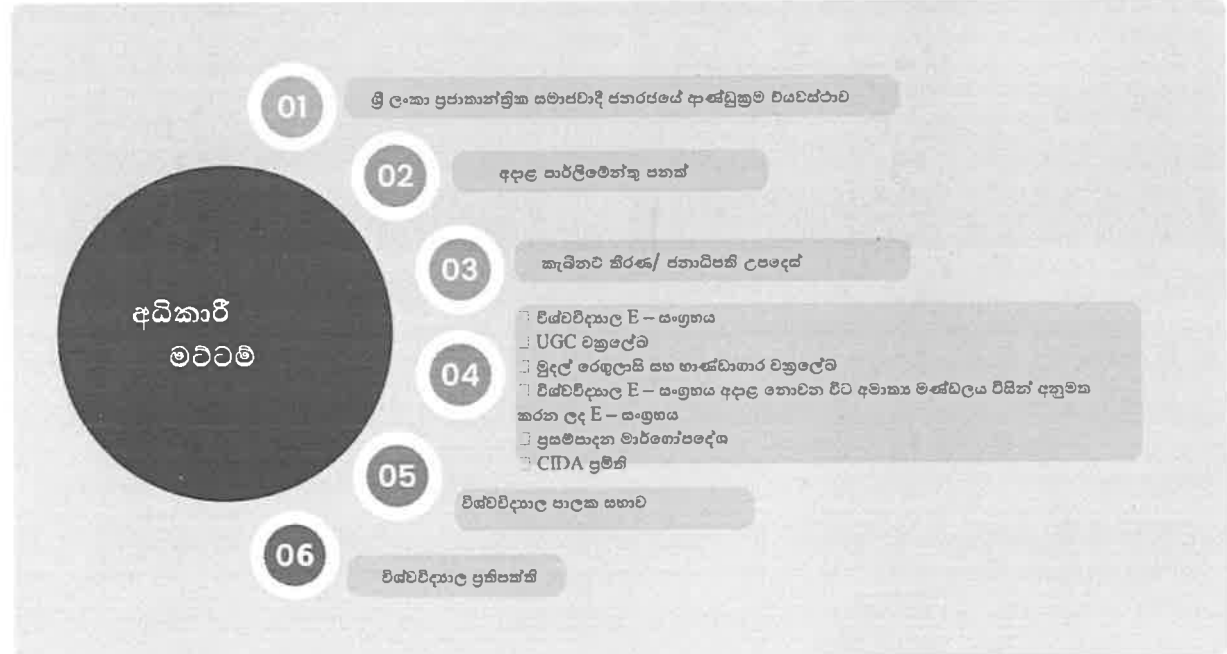
මහාභාණ්ඩාගාරයේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය අධ්‍යයනාංශය විසින් යහපාලනය පිළිබඳ PED 12 වැනි කලින් නිකුත් කරන ලද PED චක්‍රලේඛවලට අනුකූල වීමෙන්, විශ්වවිද්‍යාලය

මෑතකදී නිකුත් කරන ලද ආයතනික පාලනය සහ මෙහෙයුම් අත්පොත පිළිබඳ PED චක්‍රලේඛයේ දක්වා ඇති විගණන කමිටු ප්‍රඥප්තිය දැනටමත් පාහේ අනුගමනය කර ඇත. එම ක්ෂේත්‍ර වන්නේ විගණන කමිටුවේ විෂය පථය, සංයුතිය, රැස්වීම, අභ්‍යන්තර

විගණනය, බාහිර විගණනය සමඟ සම්බන්ධතාවය සහ අනුකූලතාව වේ. මෑතකදී නිකුත් කරන ලද UGC මූල්‍ය චක්‍රලේඛ ලිපි ආක 08/2023 ට අනුකූලව, විගණන කමිටුවේ නිර්දේශ සමඟින් විගණන කමිටු ප්‍රඥප්තිය තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලය පියවර ගෙන තිබේ.

පහත දැක්වෙන පරිදි, යහපාලනයේ පැවැත්ම සනිටුහන් කරමින්, මහජන අරමුදල්වලින් වැටුප් ලබන සේවකයින්ට අදාළ කරුණු සම්බන්ධයෙන් කීරණ ගැනීමේදී විශ්වවිද්‍යාලය දැඩි ක්‍රියා පටිපාටියක් අනුගමනය කරයි.

නීතිමය රාමුව සහ අධිකාරියේ මට්ටම



1978 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ (සංශෝධිත පරිදි) අන්තර්ගත රටේ උන්තරීතර නීතිය සහ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුවේ විසින් පනවන ලද විවිධ නීති විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියට අදාළ වේ. එනම්, 1998 අංක 20 දරන අධ්‍යාපන ආයතනවල කවක වදය සහ වෙනත් ස්වරූපයේ සාහසික ක්‍රියා තහනම් කිරීමේ පනත, 2015 අංක 4 දරන අපරාධයක වින්දිතයන් සහ සාක්ෂිකරුවන් නට සහාය දීමේ සහ ආරක්ෂා කිරීමේ පනත, 1954 අංක 19 දරන සාප්පු සහ කාර්යාල සේවක (සේවය හා පාරිශ්‍රමික විධිමත් කිරීමේ) පනත, 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනත, 1993 අංක 19 දරන සේවක භාරකාර අරමුදල් (විශේෂ විධිවිධාන) පනත, 1983 අංක 12 දරන පාරිකෝෂික ගෙවීමේ පනත, 1957 අංක 49 දරන රාජ්‍ය කාර්මික සංස්ථා පනත, 1935 අංක 14 දරන වෘත්තීය සමිති ආඥා පනත (සංශෝධිත පරිදි), 1950 අංක 43 දරන කාර්මික ආරවුල් පනත යනාදියයි.

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 170 වන වගන්තියේ විෂය පථය තුළ රාජ්‍ය සංස්ථාවක් ලෙස පිළිගෙන ඇති බැවින්, මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය, රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය, රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව ආදිය විසින් නිකුත් කරන ලද වක්‍රලේඛ ද එම වක්‍රලේඛවල විධිවිධාන පනතට පටහැනි නොවේ නම් හෝ කොමිෂන් සභාව විසින් නිශ්චිතව සම්මත කර ඇත්නම් මිස විශ්වවිද්‍යාල සඳහා අදාළ වේ.

විශ්වවිද්‍යාලයට අදාළ මූලික නීතිය 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතෙහි (මින් ඉදිරියට "පනත" ලෙස හඳුන්වනු ලැබේ) දක්වා ඇති අතර එය 1979 ජනවාරි 1 වන දින සිට බලාත්මක විය. පසුව එය 1985 අංක 7 දරන විශ්වවිද්‍යාල (සංශෝධන) පනත, 1988 අංක 24 දරන පනත, 1988 අංක 26 දරන පනත, 1988 අංක 33 දරන පනත, 1989 අංක 3 දරන පනත, 1995 අංක 1 දරන පනත, 2009 අංක 57 දරන පනත සහ 2016 අංක 17 දරන විශ්වවිද්‍යාල (සංශෝධන) පනත මගින් සංශෝධනය කරන ලදී. පනතේ 03 වන වගන්තියේ දක්වා ඇති පරිදි, විශ්වවිද්‍යාල/උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල පරිපාලනය නියාමනය කිරීමට විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවට (මින් ඉදිරියට "කොමිෂන් සභාව" ලෙස හැඳින්වේ) බලය පවරා ඇත. එබැවින්, විශ්වවිද්‍යාල සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල පාලනයට අදාළව කොමිෂන් සභා වක්‍රලේඛ, ආයතන වක්‍රලේඛ ලිපි, මූල්‍ය වක්‍රලේඛ, අභ්‍යන්තර විගණන වක්‍රලේඛ ලිපි සහ විශ්‍රාම වැටුප් වක්‍රලේඛ කොමිෂන් සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබේ. උපදේශන ආයතන හැර අනෙකුත් භාණ්ඩ, වැඩ, උපදේශන සහ සේවා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලීන් සඳහා ජාතික ප්‍රසම්පාදන ආයතනය (වර්තමානයේ ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව) විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද පොදු ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සහ අත්පොත්වල දක්වා ඇති

ක්‍රියා පටිපාටි සහ විධිවිධාන විශ්වවිද්‍යාලය අනුගමනය කරයි. රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියේ විනිවිදභාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රමාද අවම කිරීම සහ ජාතියට මූල්‍යමය වශයෙන් වඩාත්ම වාසිදායක සහ ගුණාත්මකව තොදම සේවාවන් සහ සැපයුම් ලබා ගැනීම සඳහා මෙම මාර්ගෝපදේශ සහ අත්පොත් සකස් කර ඇත. විශේෂයෙන්ම වැඩ ප්‍රසම්පාදනයේදී විශ්වවිද්‍යාලය ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරියේ (CIDA) ප්‍රමිති අනුගමනය කරයි.

තවද, පනතේ IV වන කොටස මගින් විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යාපන විෂය භාර අමාත්‍යවරයාට පනතින් ඔහුට පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී කොමිෂන් සභාව සමඟ සාකච්ඡා කර නියෝග නිකුත් කිරීමට බලය පවරා ඇත. පනත යටතේ තම බලතල, රාජකාරි සහ කාර්යයන් ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට, ඉටු කිරීමට සහ ඉටු කිරීමට හැකිවන පරිදි අවශ්‍ය යැයි හැඟෙන සියලු කරුණු සම්බන්ධයෙන් ආඥා පනත් පැනවීමට පනතේ 18 වන වගන්තිය මගින් කොමිෂන් සභාවට බලය පවරනු ලැබේ. තවද, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන/ආයතන සඳහා වන ආයතන සංග්‍රහය මගින් විශ්වවිද්‍යාල පරිපාලනය සඳහා මූලික පරිපාලන නීති සහ රෙගුලාසි සපයයි.

පනතේ විධිවිධානවලට සහ ඒ යටතේ සාදන ලද නියෝග සහ ආඥාපනත්වලට යටත්ව, පනතේ 135 වගන්තියේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති සියලුම හෝ ඕනෑම කරුණක් සම්බන්ධයෙන් උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක පාලන අධිකාරිය විසින් අතුරු නීති සම්පාදනය කළ හැකිය. තවද, පනතේ සහ ඕනෑම සුදුසු මෙවලමක විධිවිධානවලට යටත්ව, කොමිෂන් සභාව, විශ්වවිද්‍යාල සේවා අභියාචනා මණ්ඩලය, නිශ්චිත අධිකාරිය හෝ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක/ආයතනයක ඕනෑම අධිකාරියක් හෝ වෙනත් ඕනෑම ආයතනයක් පනතේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති ක්ෂේත්‍ර පිළිබඳව රිච් සම්පාදනය කළ හැකිය. විශ්වවිද්‍යාලය සිය පරිපාලනය සිදු කරගෙන යන රීති, රෙගුලාසි සහ නීති ක්ෂේත්‍රය මෙයයි.

**විශ්වවිද්‍යාලයේ අධිකාරීන්**

පාලක සභාව  
 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ (සංශෝධිත පරිදි) විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි, පාලක සභාව, සනාතන සභාව සහ පිය මණ්ඩල විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන බලධාරීන් වේ. පනතේ 44(1) වගන්තියට අනුව, පාලක සභාව විශ්වවිද්‍යාලයේ විධායක ආයතනය සහ පාලන අධිකාරිය විය යුතුය. පාලක සභාව විශ්වවිද්‍යාලයේ සියලුම අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ මූල්‍ය තීරණ සඳහා

# විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලනය, නීති රාමුව සහ බලධාරීන්

අනුමැතිය ලබා දීමේ අවසාන අධිකාරිය පැවරී ඇත. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලක සභාවේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ;

- i. උපකුලපති.
- ii. නියෝජ්‍ය උපකුලපති
- iii. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන පීඨයේ පීඨාධිපති
- iv. එක් එක් පීඨයේ පීඨාධිපති (වාස්තු විද්‍යා, ව්‍යාපාර, ඉංජිනේරු, තොරතුරු තාක්ෂණය සහ වෛද්‍ය විද්‍යාව)
- v. සනාතන සභාව විසින් එහි සාමාජිකයන් අතරින් තෝරා පත් කර ගන්නා ලද සාමාජිකයන් දෙදෙනෙක්
- vi. ඉහත ලැයිස්තුගත කර ඇති කාණ්ඩ පහ යටතේ ඇති මුළු සාමාජික සංඛ්‍යාවට සමාන වන සාමාජික සංඛ්‍යාව, එකකින් (එනම් සාමාජිකයින් 11) වැඩි කිරීම. එවැනි සියලුම සාමාජිකයින් අධ්‍යාපනික, වෘත්තීය, වාණිජ, කාර්මික, විද්‍යාත්මක හෝ පරිපාලන ක්ෂේත්‍රවල විශිෂ්ට සේවාවක් ඉටු කර ඇති පුද්ගලයින් අතරින් කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලැබේ.

ලේඛකාධිකාරී පාලක සභාවේ ලේකම්වරයා වේ. ආරාධනයක් මත, නිරීක්ෂකයෙකු ලෙස මූල්‍යාධිකාරීවරයා පාලක සභාවේ රැස්වීම්වලට සහභාගී වේ.

### සනාතන සභාව

පනතේ 46 (1) වගන්තිය මගින් විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන අධිකාරිය ලෙස සනාතන සභාව ස්ථාපිත කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාලයේ උපදෙස්, අධ්‍යාපනය, පර්යේෂණ සහ විභාග පාලනය සහ සාමාන්‍ය මහ පෙත්වීම විශ්වවිද්‍යාල සනාතන සභාවට හිමි විය යුතුය.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සනාතන සභාවේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ:

- i. උපකුලපති.
- ii. නියෝජ්‍ය උපකුලපති,
- iii. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන පීඨයේ පීඨාධිපති
- iv. එක් එක් පීඨයේ පීඨාධිපති.
- v. එක් එක් අධ්‍යයන අධ්‍යයනාංශයේ ප්‍රධානියා.
- vi. විශ්වවිද්‍යාලයේ සෑම ස්ථීර මහාචාර්යවරයෙක්ම.
- vii. පුස්තකාලයාධිපති; සහ
- viii. ඉහත සඳහන් කළ ගුරුවරුන් හැර, එක් එක් පීඨයේ ස්ථීර ගුරුවරුන් විසින් ඔවුන්ගේ සංඛ්‍යාවෙන් තෝරා පත් කර ගන්නා ලද ගුරුවරුන් දෙදෙනෙකු.

ලේඛකාධිකාරී සනාතන සභාවේ ලේකම්වරයා වේ. අධ්‍යක්ෂ/

වාස්තු විද්‍යා සහ ව්‍යාපාර පීඨයේ උපාධි අධ්‍යයන සහ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන, අධ්‍යක්ෂ/එක් එක් පීඨයේ තත්ත්ව සහතිකකරණ, අධ්‍යක්ෂ/විවෘත සහ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය (CODL) සහ ප්‍රධාන ශිෂ්‍ය උපදේශක යන අය ආරාධනයෙන් නිරීක්ෂකයින් ලෙස සනාතන සභාවේ රැස්වීම්වලට සහභාගී වෙති.

### පීඨ මණ්ඩලය

පනතේ 48 වන වගන්තියට අනුව, සනාතන සභාව විසින් යොමු කරන ලද ඕනෑම කරුණක් සලකා බලා වාර්තා කිරීමට, සනාතන සභාවේ පාලනයට යටත්ව පීඨයේ අධ්‍යයනාංශවල ඉගැන්වීම්, විභාග සහ පර්යේෂණ සම්බන්ධ කරුණු නියාමනය කිරීමට, පීඨයේ අධ්‍යයන පාඨමාලා සහ විභාගවලට අදාළ සියලු කරුණු පිළිබඳව සනාතන සභාවට නිර්දේශ සහ වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමට, ඕනෑම විශේෂ විෂයයක් හෝ විෂයයන් සලකා බලා වාර්තා කිරීමේ අරමුණින් පීඨයේ සාමාජිකයින් නොවන පුද්ගලයින් ඇතුළත් විය හැකි කමිටු පත් කිරීමට සහ විභාග පරීක්ෂකවරු ලෙස පත් කිරීමට පුදුසු පුද්ගලයින් සනාතන සභාවට නිර්දේශ කිරීමට, සෑම පීඨයකටම පීඨයේ සෑම අධ්‍යයනාංශයකම නියෝජනයක් සහිත පීඨ මණ්ඩලයක් තිබිය යුතුය.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ එක් එක් පීඨයේ පීඨ මණ්ඩලයේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ:

- i. පීඨාධිපති
- ii. පීඨය සමන්විත අධ්‍යයන අංශවල සියලුම ස්ථීර මහාචාර්යවරුන්, සහකාර මහාචාර්යවරුන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යවරුන් සහ කථිකාචාර්යවරුන්
- iii. පීඨයේ ස්ථීර කථිකාචාර්යවරුන් විසින් ඔවුන්ගේ සංඛ්‍යාවෙන් තෝරා පත් කර ගන්නා ලද සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකු
- iv. (ii) සහ (iii) ඡේදවල සඳහන් අය හැර, පීඨයේ උපදෙස් ලබා දෙන ඔවුන්ගේ සංඛ්‍යාවෙන් තෝරා පත් කර ගත් ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකු
- v. පීඨයට අදාළ අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රවල කීර්තිමත් පුද්ගලයින් අතරින් පීඨ මණ්ඩලය විසින් තෝරා පත් කර ගන්නා ලද විශ්වවිද්‍යාල කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් නොවන පුද්ගලයින් කිදෙනෙකු

### සාරාංශය

අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ මූල්‍ය මෙහෙයුම්වල නෛතික අනුකූලතාව සහතික කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය, 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ දක්වා ඇති පරිදි, ඉහත සඳහන් නීති/ රීති/ රෙගුලාසි සහ විශ්වවිද්‍යාලයේ නිශ්චිත බලධාරීන්ගේ බලකල මගින් බැඳී සිටී.

# පාලක සභාව

1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 44 වන වගන්තියට අනුව, විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාව විශ්වවිද්‍යාලයේ විධායක ආයතනය සහ පාලන අධිකාරිය විය යුතුය. එම 44 වන වගන්තියේ 1 වන උප වගන්තියට අනුව, 2023 වර්ෂය තුළ මාරුවූ විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලක සභාව පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය.

## නීල බලයෙන් පත් වූ සාමාජිකයන්



ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය. N.D. මහේෂ්වර්ධන  
උපකුලපති (සභාපති)



ආචාර්ය D.P. චන්ද්‍රසේකර  
නියෝජ්‍ය උපකුලපති

## පීඨාධිපතිවරු



මහාචාර්ය Y.G. සන්දනායක මීය  
වාස්තු විද්‍යා පීඨයේ පීඨාධිපති



මහාචාර්ය G.D. සමරසිංහ  
ව්‍යාපාර පීඨයේ පීඨාධිපති  
(2023 ඔක්තෝබර් සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි පත් කරන ලදී)



මහාචාර්ය K.T.M.U. කේමපාල  
ඉංජිනේරු පීඨයේ පීඨාධිපති



මහාචාර්ය අජිත් ද අල්විස්  
පශ්චාත් උපාධි දෙපාර්තමේන්තුවේ පීඨාධිපති



B.H. සුදන්ක  
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨයේ පීඨාධිපති



මහාචාර්ය F.R. ප්‍රනාන්දු  
ලේඛන පීඨයේ පීඨාධිපති

පීඨාධිපතිවරු



මහාචාර්ය S.W.S.B. දසනායක  
ව්‍යාපාර පීඨයේ නිවසු පීඨාධිපති (2023  
සැප්තැම්බර් දක්වා සේවය කර ඇත)

සනාතන සභාව විසින් තෝරා පත් කළ සාමාජිකයන්



මහාචාර්ය A.S. කරුණානන්ද



මහාචාර්ය B.M.W.P.K. අමරසිංහ මිය

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රදාන කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරන ලද සාමාජිකයින්



මහාචාර්ය. ජයන්ත බලවර්ධන  
පිළිකා රෝග පිළිබඳ මහාචාර්ය /  
පිළිකා රෝග ජ්‍යෙෂ්ඨ විශේෂඥ,  
වෛද්‍ය පීඨය, KDU  
(2023 නොවැම්බර් දක්වා සේවය කර ඇත)



විමාන් සුබසිංහ  
සභාපති,  
සංස්ථාපන රජයේ ඉන්ජිනේරුන්ගේ සමාගම



ආචාර්ය වමීර වත්දානගය යාපා අබේවර්ධන  
රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සහ සංවර්ධන විශේෂඥ

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රදාන කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරන ලද සාමාජිකයින්



ආචාර්ය. R. වික්‍රම ලක්ෂ්මන් ද සිල්වා  
 ජ්‍යෙෂ්ඨ පර්යේෂණ විද්‍යාඥ, කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය (ITI)



වාස්තු විද්‍යාඥ ඇෂ්ලි ඩී වොස්  
 වරලත් වාස්තු විද්‍යාඥ



ආචාර්ය හසින් වික්‍රමසිංහ විශේෂඥ කායික වෛද්‍ය - ජාතික රෝහල (2023 දෙසැම්බර් සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි පත් කරන ලදී)



අනෝමා ඉද්දමල්ගොඩ මිය අධ්‍යයන අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා පුහුණු හා සංවර්ධන ආයතනය, මානව සම්පත් උපදේශක, ජ්‍යෙෂ්ඨ බැංකුකරු

නිල බලයෙන් ලේකම්



D.L.D. ජයන්ත මයා  
 ලේඛකාධිකාරී

සටහන: 2023 වර්ෂය තුළ සේවය කළ (විශ්වවිද්‍යාල ප්රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරන ලද) පාලක සභාවේ පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගේ ජායාරූප මෙහි ඇතුළත් නොවේ:

ආචාර්ය M. නරේන්ද්ර සින්ධෝ ජ්යෙෂ්ඨ විශේෂඥ, විකලාංග හා කම්පන ශල්‍ය වෛද්ය, නෙවිල් ජ්රනාන්ද්‍ර ශික්ෂණ රෝහල

මහාචාර්ය. රොහාන් සමරජීව සභාපති, LIRNEasia

සරෝජනී කුසලා විරවර්ධන මෙය විශ්රාමික. මහාධිකරණ විනිසුරු

ආචාර්ය NC විකානගේ මැතිවරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ හිටපු සහකාර කොමසාරිස්

හරිජරියා ජයසුන්දර මෙය P.C. අතිරේක සොලිසිටර් ජනරාල්, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව

# රැස්වීම්

සංරක්ෂිත පරිදි 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත අනුව, මාරුවූ විශ්වවිද්‍යාලය විසින් විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලක සභාව සහ සනාතන සභාව සහ අදාළ පීඨ මණ්ඩල පිහිටුවා ඇත. අධ්‍යයන කටයුතුවලට අදාළ සියලු කරුණු අදාළ පීඨ මණ්ඩල විසින් ද පසුව සනාතන සභාව විසින් ද භාර ගනු ලැබේ. විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉහළම අධ්‍යයන හා පරිපාලන අධිකාරිය වන පාලක සභාව, සනාතන සභාව විසින් නිර්දේශ කරනු ලබන කරුණු සඳහා අවසාන අනුමැතිය ලබා දෙයි. විශ්වවිද්‍යාලයේ සියලුම පරිපාලන හා මූල්‍ය කටයුතු ද පාලක සභාව විසින් සිදු කරනු ලැබේ. 2023 වර්ෂයේදී, පහත දක්වා ඇති පරිදි ඉහත සඳහන් බලධාරීන්ගේ රැස්වීම් පැවැත්වීමට විශ්වවිද්‍යාලයට හැකි වී තිබේ.

රැස්වීම	2023 වසර තුළ පැවති රැස්වීම්
පාලක සභාව	13
සනාතන	12
පීඨ මණ්ඩලය	
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	12
ව්‍යාපාර පීඨය	12
ඉංජිනේරු පීඨය	12
කෙරෙහි තාක්ෂණ පීඨය	12
දෛව්‍ය පීඨය	12
උපාධි අධ්‍යයන පීඨය	12

සෑමට පිවිසි කාලය පුරාම ඉගෙනීමේ අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා පිහිටුවන ලද මධ්‍යස්ථානයක් වන විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය (CODL), එහි රැස්වීම් පහත පරිදි පවත්වා ඇත:

කළමනාකරණ මණ්ඩලය - විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය (CODL)	4
අධ්‍යයන මණ්ඩලය -	6

2023 වර්ෂය තුළ විශ්වවිද්‍යාලයේ අනෙකුත් ව්‍යවස්ථාපිත කමිටු විසින් පවත්වන ලද රැස්වීම් ගණන පහත පරිදි වේ:

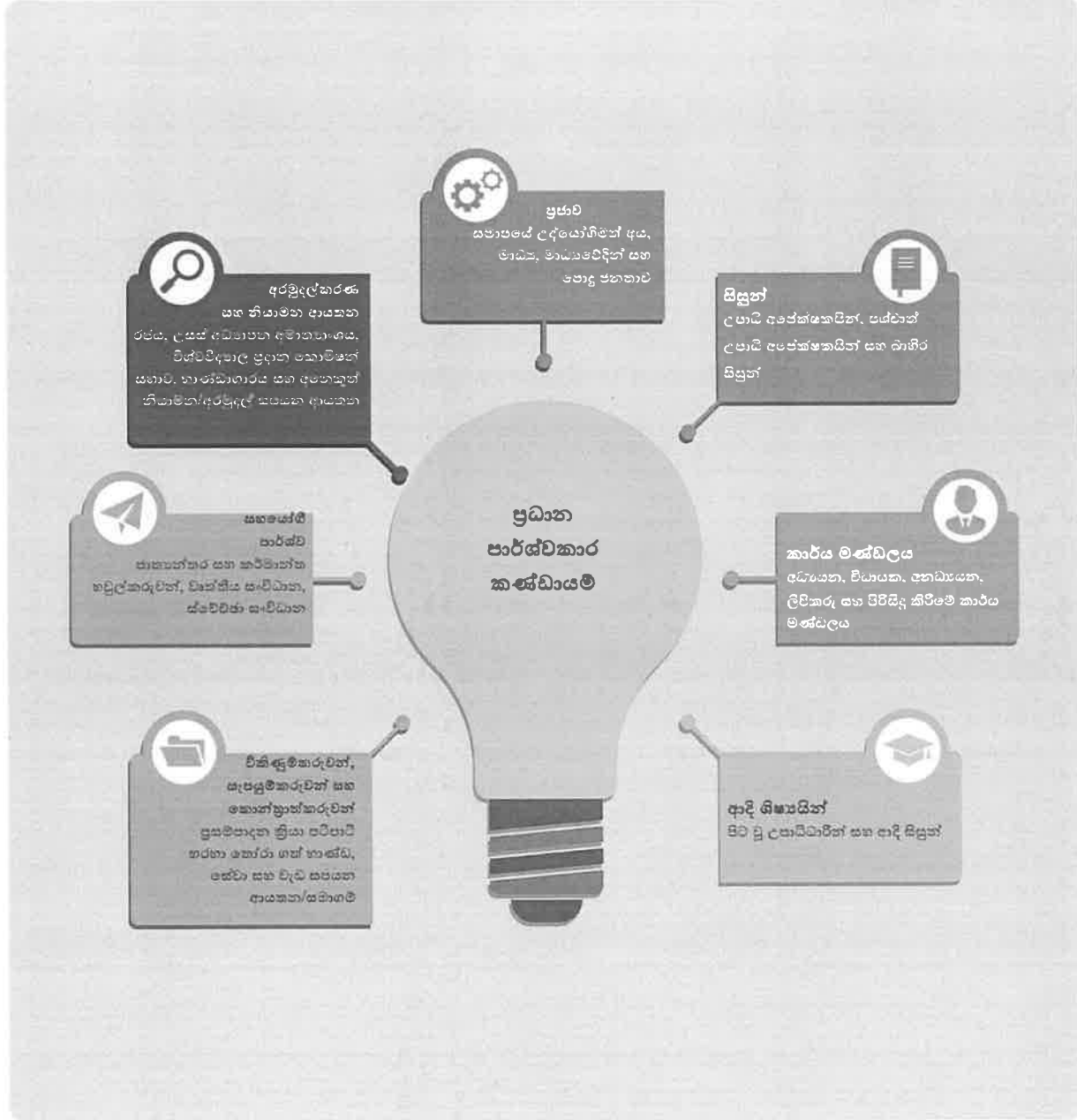
ව්‍යවස්ථාපිත කමිටුව	රැස්වීම් ගණන 2023 දී පවත්වන ලද
මූල්‍ය කමිටුව	12
විගණන කමිටුව	5
ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ	6

නීරණ ගැනීම, අධ්‍යයන කටයුතු පහසු කිරීම සහ සංවිධානය කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය ස්ථාවර කමිටු, උප කමිටු සහ තත්කාර්ය කමිටු ගණනාවක් විශ්වවිද්‍යාල ධුරාවලියේ විවිධ මට්ටම්වල පිහිටුවා ඇත. 2023 වර්ෂයේ පැවති රැස්වීම් ගණන සහිතව එවැනි වැදගත් කමිටු කිහිපයක් පහත වගුවේ ලැයිස්තුගත කර ඇත.

කමිටුව	රැස්වීම් ගණන 2023 දී පවත්වන ලද
නිවාඩු සහ සම්මාන	12
සනාතන සභා විෂය මාලා සහ	12
සැලසුම් සහ සංවර්ධන කමිටුව	12
ගොඩනැගීම් ප්‍රගතිය සමාලෝචන කමිටුව	7
පර්යේෂණ කළමනාකරණ	12

# පාර්ශ්වකරුවන් විශ්ලේෂණය

මාර්ගව විශ්වවිද්‍යාලය, විවිධාංගී ආයතනයක් ලෙස, එක් එක් පාර්ශ්වකරුවන්ට අනන්‍ය අභිලාෂයන් සහිත පුළුල් පරාසයක පාර්ශ්වකරුවන් සමඟ ක්‍රියාකාරීව සම්බන්ධ වේ. මෙම විවිධාකාර අපේක්ෂාවන් පිළිබඳ පැහැදිලි අවබෝධය මගින් විශ්වවිද්‍යාලයට ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතා ඵලදායී ලෙස සපුරාලීමට සහ ඔවුන්ගේ තෘප්තිය සහතික කිරීමට හැකි වේ. එපමණක් නොව, තවෙත්පාදනය සහ නිරසාරභාවය පෝෂණය කිරීමේදී පාර්ශ්වකරුවන් කළමනාකරණය අත්‍යවශ්‍ය වේ. විවෘත සන්නිවේදනයක් සහ එහි විවිධ පාර්ශ්වකරුවන් සමඟ සහයෝගීතාවයක් පවත්වා ගැනීමෙන්, විශ්වවිද්‍යාලයට තම ඉලක්ක සපුරා ගත හැකි අතර දිගුකාලීන සාර්ථකත්වය සහ නිරසාරභාවය සුරක්ෂිත කළ හැකිය. විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන පාර්ශ්වකරුවන් පහත පරිදි හඳුනා ගත හැකිය;



# පාර්ශ්වකරුවන් විශ්ලේෂණය

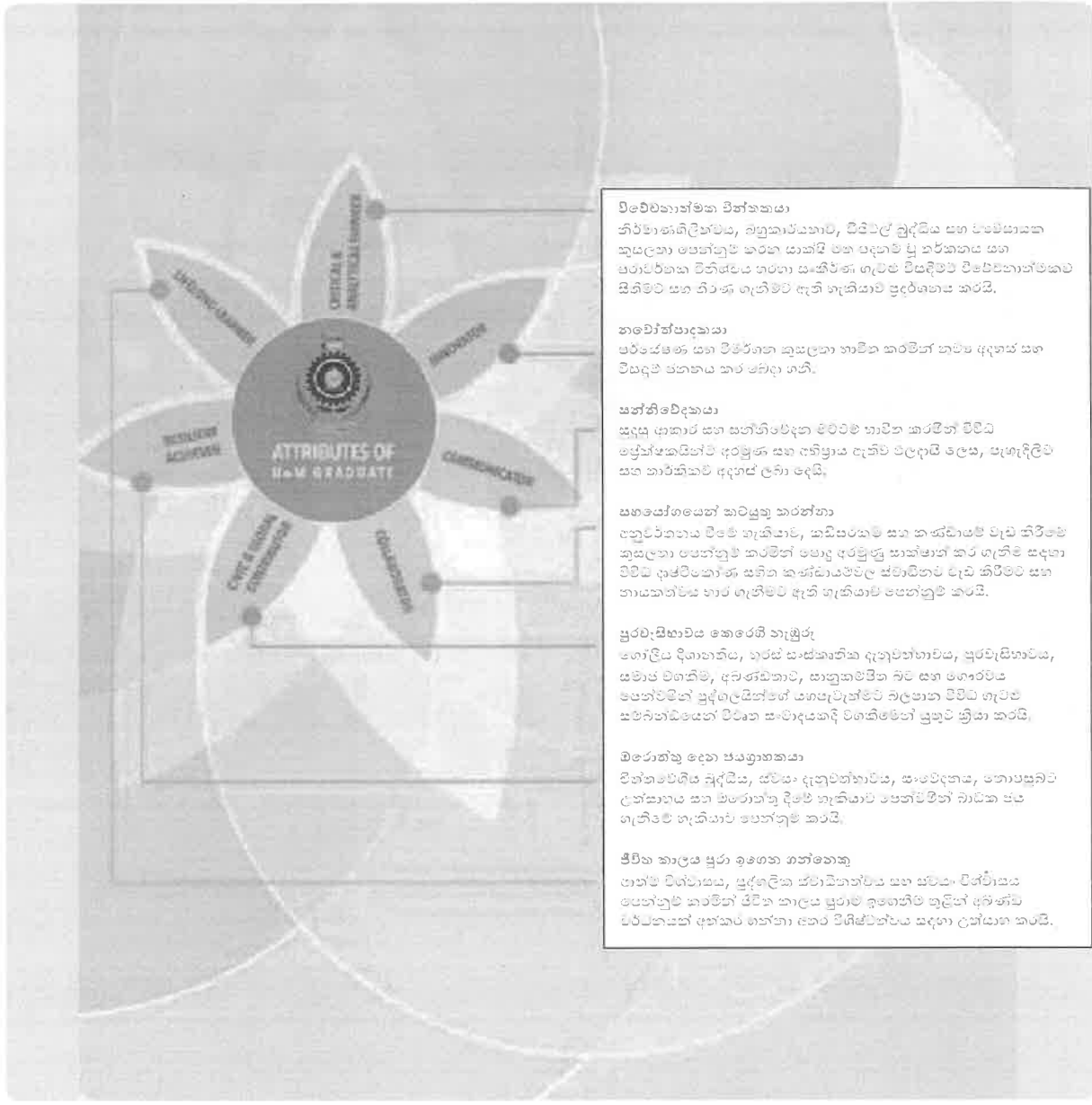
පාර්ශ්වකරුවන් කණ්ඩායම	අපේක්ෂාවන්	සම්බන්ධ වීමේ ක්‍රම
ශිෂ්‍ය/ශිෂ්‍යාවන්	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය</li> <li><input type="checkbox"/> මෘදු කුසලතා සංවර්ධනය</li> <li><input type="checkbox"/> රැකියා අවස්ථා ලබා ගැනීමේ හැකියාව</li> <li><input type="checkbox"/> සාධාරණ පිළිගැනීමක</li> <li><input type="checkbox"/> නවීන තාක්ෂණයෙන් බල ගැන්වූ ඉගෙනුම් පහසුකම්</li> <li><input type="checkbox"/> මිත්‍රශීලී සහායක සේවා</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> කාලෝචිත විෂයමාලා සංශෝධන</li> <li><input type="checkbox"/> ප්‍රායෝගික පුහුණු අවස්ථා</li> <li><input type="checkbox"/> මෘදු කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන්</li> <li><input type="checkbox"/> වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශය</li> <li><input type="checkbox"/> ශිෂ්‍ය ප්‍රතිපෝෂණ යාන්ත්‍රණය</li> <li><input type="checkbox"/> මාර්ගගත ඉගෙනුම් පහසුකම්</li> <li><input type="checkbox"/> තත්ත්ව සහතිකකරණ අංශය</li> </ul>
කාර්ය මණ්ඩලය	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> රැකියා තෘප්තිය</li> <li><input type="checkbox"/> චේතන සහ අනෙකුත් මූල්‍ය හා මූල්‍ය නොවන ප්‍රතිලාභ</li> <li><input type="checkbox"/> සමාන අවස්ථා</li> <li><input type="checkbox"/> වෘත්තීය වර්ධනය</li> <li><input type="checkbox"/> යහපත් පර්යේෂණ සංස්කෘතිය</li> <li><input type="checkbox"/> ධනාත්මක වැඩ පරිසරය</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> අධ්‍යයනාංශ සහ පීඨ රැස්වීම්</li> <li><input type="checkbox"/> පුහුණු වැඩසටහන්</li> <li><input type="checkbox"/> කළමනාකරණ සහ සමාලෝචන රැස්වීම්</li> <li><input type="checkbox"/> කාර්ය මණ්ඩල සිදුවීම්</li> <li><input type="checkbox"/> වැඩිදියුණු කළ විනිවිදභාවය</li> <li><input type="checkbox"/> විවෘත සන්නිවේදනය</li> </ul>
ආදි ශිෂ්‍යයින්	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> විශ්වවිද්‍යාල සිදුවීම්වලට සහභාගී වීම</li> <li><input type="checkbox"/> ජාලකරණ අවස්ථා</li> <li><input type="checkbox"/> ඉදිරි වැඩසටහන් සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම</li> <li><input type="checkbox"/> පිළිගැනීම</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ආදි ශිෂ්‍ය සංගම</li> <li><input type="checkbox"/> සිදුවීම්</li> <li><input type="checkbox"/> සන්නිවේදන වේදිකා</li> <li><input type="checkbox"/> උපදේශක වැඩසටහන්</li> </ul>
සහයෝගී පාර්ශ්ව	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> සහයෝගී ව්‍යාපෘති</li> <li><input type="checkbox"/> අන්‍යෝන්‍ය වශයෙන් වාසිදායක අවබෝධතා ගිවිසුම් සහ ගිවිසුම්</li> <li><input type="checkbox"/> රැකියා අවස්ථා සඳහා අපේක්ෂකයින්</li> <li><input type="checkbox"/> හවුල්කාර සිදුවීම්</li> <li><input type="checkbox"/> රැස්වීම්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වෙබ්නාර්</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> කාලෝචිත හා විනිවිද පෙනෙන සන්නිවේදනය</li> <li><input type="checkbox"/> පර්යේෂණ සහ අධ්‍යයන විශේෂඥතාව තුළින් සහාය වීම</li> <li><input type="checkbox"/> සිදුවීම් සහ සම්මන්ත්‍රණ සන්නායකත්වය</li> <li><input type="checkbox"/> අනුග්‍රාහකත්ව</li> <li><input type="checkbox"/> ආයතනික සිදුවීම් සඳහා විශ්වවිද්‍යාල සහභාගීත්වය නියෝජනය කිරීම</li> </ul>
අරමුදල් සහ නියාමන ආයතන	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> නීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම</li> <li><input type="checkbox"/> අරමුදල් සහ සම්පත් ඵලදායී ලෙස භාවිත කිරීම</li> <li><input type="checkbox"/> විනිවිදභාවය සහ වගවීම</li> <li><input type="checkbox"/> ආර්ථික වර්ධනයට දායක වීම</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> රැස්වීම් සහ සාකච්ඡා</li> <li><input type="checkbox"/> වාර්තා කිරීමේ අවශ්‍යතාවය සපුරාලීම</li> <li><input type="checkbox"/> විවෘත සන්නිවේදන</li> <li><input type="checkbox"/> සිදුවීම්වලට සහභාගී වීම</li> </ul>

පාර්ශ්වකරුවන් කණ්ඩායම	අපේක්ෂාවන්	සම්බන්ධ වීමේ ක්‍රම
විකුණුම්කරුවන්, සැපයුම්කරුවන් සහ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්	<input type="checkbox"/> ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පටිපාටිවලට අනුකූල වීම <input type="checkbox"/> එකඟ වූ කොන්ත්‍රාත් ලේඛනවලට අනුව ඔවුන්ගේ සේවා ලබා දීමේදී කොන්දේසි පිළිපැදීම <input type="checkbox"/> භාණ්ඩ, සේවා සහ වැඩ කොන්ත්‍රාත්තු සැපයීමේදී ගුණාත්මක, කාලෝචිත සහ ආර්ථිකමය විසඳුම් ලබා දීම	<input type="checkbox"/> කාලෝචිත ලංසු කැබීම <input type="checkbox"/> විශ්වවිද්‍යාලය සමඟ ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම සහ ගිවිසුම්වලට එළඹීම <input type="checkbox"/> මිලදී ගැනීම/සේවා ඇණවුම් පිළිගැනීම <input type="checkbox"/> ප්‍රගති රැස්වීම්වලට සහභාගී වීම <input type="checkbox"/> ගෙවීම් ඉල්ලීම/පිළිගැනීම <input type="checkbox"/> පවරා ඇති කාර්යයන් කාලෝචිත ලෙස සම්පූර්ණ කිරීම <input type="checkbox"/> අලෙවියෙන් පසු සේවාව/දෝෂ නිවැරදි කිරීම
ප්‍රජාව	<input type="checkbox"/> සමාන අධ්‍යාපන අවස්ථා <input type="checkbox"/> ආර්ථික, සමාජීය සහ පාරිසරික සංවර්ධනය සඳහා දායකත්වය <input type="checkbox"/> මාර්ගගත අධ්‍යාපනික මෙවලම් සහ සම්පත් වෙත ප්‍රවේශය <input type="checkbox"/> සමාජ වගවීම	<input type="checkbox"/> මහජන දේශන සහ සම්මන්ත්‍රණ <input type="checkbox"/> දේශීය ව්‍යාපෘති සඳහා සහයෝගීතාවය <input type="checkbox"/> විවෘත විශ්වවිද්‍යාල සිදුවීම් <input type="checkbox"/> මාධ්‍ය නිවේදන <input type="checkbox"/> සමාජ මාධ්‍ය <input type="checkbox"/> CSR ව්‍යාපෘති

# මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි පැතිකඩ

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධිධාරී පැතිකඩ විශ්වවිද්‍යාලයේ සම අධ්‍යයන වැඩසටහනක් සමපූර්ණ කිරීමෙන් පසු ශිෂ්‍යයෙකු ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කරන කුසලතා, දැනුම, ආකල්ප සහ ගුණාංග සමුහය පෙන්නුම් කරයි. එය උපාධිධාරීන් තමන් තෝරා ගත් අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රයේ හෝ වෘත්තීය ලබා ගත යුතු නිපුණතා සහ ගුණාංග දක්වයි. මෙම උපාධිධාරී පැතිකඩ විෂයමාලා සංවර්ධනය සඳහා මාර්ගෝපදේශයක් ලෙස ක්‍රියා කරන අතර, සිසුන් තම අනාගත වෘත්තීය හෝ වැඩිදුර අධ්‍යාපනය සාර්ථක කර ගැනීමට අවශ්‍ය හැකියාවන්ගෙන් සන්නද්ධ බව සහතික කරයි.

පහත රූප සටහනෙහි විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධිධාරීන් සතුව ඇති ප්‍රධාන ගුණාංග නිරූපණය කරන උපාධිධාරීන්ගේ පැතිකඩ නිරූපණය කෙරේ.



# කළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ත්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

2023 දී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එහි කීර්තිමත් ඉතිහාසයේ තවත් වැදගත් සන්ධිස්ථානයක් සනිටුහන් කරමින් අරමුණු සහිත සහ පරිවර්තනීය ගමනක් ආරම්භ කළේය. විශ්වවිද්‍යාලය අධ්‍යයන කටයුතු, ශිෂ්‍ය කටයුතු, පරිපාලනය, මූල්‍ය, පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන, උපදේශන, කර්මාන්ත සබඳතා සහ ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා ඇතුළු සියලුම අත්‍යවශ්‍ය ක්ෂේත්‍ර හරහා ප්‍රශංසනීය ප්‍රගතියක් ලබා ඇත. වසර පුරාම, විශ්වවිද්‍යාලය පාරිසරික භාරකාරත්වය, සමාජ වගකීම සහ ඵලදායී පාලනය ප්‍රවේශමෙන් සමතුලිත කරමින් එහි උපායමාර්ගික ඉලක්ක සහ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළේය. කෙසේ වෙතත්, රජයේ අරමුදල් මත යැපෙන සහ සීමිත තීරණ ගැනීමේ ස්වාධීනත්වය මත යැපෙන ක්ෂේත්‍රවල අභියෝග මතු වූ අතර, එය ඇතැම් අංශවල ප්‍රගතියට බාධාවක් විය. මෙම සීමාවන් මධ්‍යයේ වුවද, විශ්වවිද්‍යාලය එහි උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්මේ අරමුණු බොහොමයක්, විශේෂයෙන් ඉලක්ක 1 සිට 6 දක්වා දක්වා සාර්ථකව සාක්ෂාත් කර ගත්තේය. සමස්තයක් වශයෙන්, 2023 වසර මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයට කැපී පෙනෙන සාර්ථකත්වයේ වසරක් වූ අතර, බහුකාර්ය සහ වගවීමේ ආයතනයක් ලෙස තිරසාර ජීවිතයක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා වූ ස්ථීර කැපවීම මගින් කැපී පෙනුණි.



# විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉතිහාසය

තාක්ෂණික  
අධ්‍යාපනය ආරම්භ  
වූයේ  
කටුබැද්ද අක්කර  
පනාහක භූමි ප්‍රදේශයේ  
ප්‍රායෝගික තාක්ෂණ  
ආයතනය (IPT)  
පිහිටුවීමත් සමඟ වන  
අතර,  
එමඟින් UoM හි  
වත්මන් පරිශ්‍රයේ  
කාර්මික පාඨමාලාවක්  
පිරිනමන ලදී.

ලංකා තාක්ෂණ  
විද්‍යාලය (CCT) ලංකා  
විශ්වවිද්‍යාලයේ  
කටුබැද්ද මණ්ඩපය  
ලෙස විශ්වවිද්‍යාල  
තත්ත්වය ලබා ගත්  
අතර,  
එහි ඉංජිනේරු සහ  
වාස්තු විද්‍යා පීඨයක්  
පමණක් තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාලයේ  
කටුබැද්ද මණ්ඩපය  
ස්ථාපිත විශ්වවිද්‍යාල  
තත්ත්වය ලබා ගත් එය  
“මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ශ්‍රී  
ලංකාව”, ලෙස හැඳින්වුණු  
අතර ඉංජිනේරු පීඨය,  
වාස්තු විද්‍යා පීඨය සහ  
භෞතික හා ව්‍යවහාරික  
විද්‍යා පීඨයෙන් සමන්විත  
විය.



ලංකා තාක්ෂණ  
විද්‍යාලය (CCT) එම  
ස්ථානයේම ආරම්භ  
කරන ලද අතර,  
උපාධියකට සමාන පස්  
අවුරුදු තාක්ෂණ  
ධීප්ලෝමාක්  
පිරිනමනු ලැබීය.

විශ්වවිද්‍යාලයේ  
ආයතනික නාමය  
වෙනස් කරන ලද්දේ  
ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාලය  
ලෙස වෙනස් කරන ලද  
අතර, එය තාක්ෂණ  
ධීප්ලෝමා වැඩසටහන  
විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු  
උපාධි වැඩසටහනක්  
දක්වා උසස් කිරීමට හේතු  
විය.

භෞතික හා  
චාලනාධික විද්‍යා  
පීඨය ඉංජිනේරු  
පීඨය සමඟ  
ඒකාබද්ධ කරන ලදී.

පශ්චාත් උපාධි  
අධ්‍යයන පීඨය ස්ථාපිත  
කරන ලදී.

වෛද්‍ය පීඨය  
ස්ථාපිත කරන  
ලදී.

1981

2001

2015

2017

2020

කොරනා  
කාක්ෂණ පීඨය  
ස්ථාපිත කරන  
ලදී.

ව්‍යාපාර පීඨය  
ස්ථාපිත කරන  
ලදී.

# කළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය වාස්තු විද්‍යාව, ඉංජිනේරු විද්‍යාව, තොරතුරු තාක්ෂණය, උපාධි අධ්‍යයනය, ව්‍යාපාර සහ වෛද්‍ය විද්‍යාව යන පීඨ තයකින් සමන්විත වේ. 2023 වසර අවසන් වන විට, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (UGC) විසින් තෝරාගත් සිසුන් සඳහා උපාධි වැඩසටහන් දහහතරක් (14) පිරිනමන අධ්‍යයන දෙපාර්තමේන්තු නිස් පහක් (36) විශ්වවිද්‍යාලය සතුව තිබුණි. වර්තමානයේදී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන් පනස්පහකට (56) අධික ප්‍රමාණයක් පිරිවැය අයකර ගැනීමේ පදනම මත පවත්වනු ලබන අතර, ඉන් වැඩසටහන් 45ක් (වත්මන් 2023) 2023 දී පවත්වන ලද අතර නව පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන් කිහිපයක් ඇතුළුව වැඩසටහන් 23ක් (ඇතුළත් කර ගැනීම 2023) සඳහා නව බඳවා ගැනීම් සිදු කරන ලදී.

වගුව 1: මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ පීඨ සහ අධ්‍යයනාංශ



කොරකුරු  
කාක්ෂණ පීඨය

කොරකුරු කාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය

පරිඟණක

ගණිත අධ්‍යයනාංශය

අන්තර් විෂයික අධ්‍යයන අධ්‍යයනාංශය

උසාධි අධ්‍යයන පීඨය

වෛද්‍ය පීඨය

ව්‍යුහ විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය

ජෛව රසායන විද්‍යාව සහ සායනික රසායන

විද්‍යාව පිළිබඳ අධ්‍යයනාංශය

කායික විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය

මානව විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය ක්ෂුද්‍රඵල විද්‍යා

හා

පරපෝෂිත විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය

ප්‍රජා වෛද්‍ය විද්‍යාව සහ

පවුල් වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ

අධ්‍යයනාංශය

ව්‍යාධි විද්‍යා හා අධිකරණ වෛද්‍ය

අධ්‍යයනාංශය

වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය අධ්‍යයනාංශය

ලැප්සකර්ම සහ නිර්වින්දන අධ්‍යයනාංශය

ප්‍රසව හා නාරිවේද අධ්‍යයනාංශය

ලමා රෝග හා

නවජ රෝග අධ්‍යයනාංශය

වෛද්‍ය අධ්‍යාපන අධ්‍යයනාංශය

වෛද්‍ය කාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය

## කළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය අද ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාලවලින් වැඩිම ඉල්ලුමක් ඇති තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය ලෙස කීර්තියක්

අත්කර ගෙන ඇත. අධ්‍යාපනය සම්බන්ධයෙන්, කීර්තිමත් ලෝක මට්ටමේ විශ්වවිද්‍යාලයක ඕනෑම පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහනකට පහසුවෙන් ඇතුළත් විය හැකි සහ උසස් අධ්‍යයන කටයුතු සහ ප්‍රායෝගිකව ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් බිහිවන ඕනෑම උපාධිධාරියෙකු තරම් හොඳින් ක්‍රියා කළ හැකි තාක්ෂණික ක්ෂේත්‍රවල “ලෝක මට්ටමේ උපාධිධාරීන්” බිහි කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලය උත්සාහ කරයි. එබැවින්, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ඉලක්කය වන්නේ ශාස්ත්‍රීයව යහපත්, ආත්ම විශ්වාසයෙන් යුතු නම්‍යශීලී, ඉහළ රැකියා නියුක්ති හැකියාවෙන් යුත්, ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ගුණාත්මක උපාධිධාරීන් බිහි කිරීම වන අතර, අපගේ සිසුන් උපාධිය ලැබීමෙන් පසු “රැකියා සොයන්නන්” නොව “රැකියා නිර්මාපකයින්” වීමට පුහුණු කිරීම ද මෙහි අරමුණයි.

අපේ රටේ ආර්ථික සංවර්ධනයේ ක්‍රියාකාරී පාර්ශ්වකරුවෙකු වීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයට ඉලක්ක තිහිපයක් ඇති අතර උපායමාර්ගික සැලසුම් කිරීම සහ බොහෝ මූලපිරීම් ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් ශ්‍රී ලංකාව “දැනුමේ කේන්ද්‍රස්ථානයක්” බවට පත් කිරීමට ඒ අතර දායක වේ.

මෙම පසුබිම සමඟින්, මෙම සමාලෝචනය මුලින්ම මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උසස් අධ්‍යාපනය සඳහා ඇති ප්‍රවේශය වැඩි වීම සහ ඉන් අනතුරුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මෑත කාලීන ජයග්‍රහණ සහ පිළිගැනීම් දෙස යොමු වේ. ඉන්පසු එය උපායමාර්ගික සැලසුම් අංශ, ප්‍රාග්ධන ආයෝජන, නවෝත්පාදන නිෂ්පාදනය සහ ව්‍යවසායක උපාධිධාරීන්, විශ්වවිද්‍යාල-කර්මාන්ත අන්තර්ක්‍රියා, තත්ත්ව සහතිකකරණය සහ පර්යේෂණ පැතිකඩ සහ ජාත්‍යන්තරකරණය වැඩිදියුණු කිරීමේ අපගේ උත්සාහයන් විමසා බලයි.

### 01. විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යාපනයට ප්‍රවේශය වැඩි කිරීම

වර්තමානයේ, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන පරිශ්‍රයේ උපාධි අපේක්ෂක සිසුන් 8677 ක් සිටී. ඉංජිනේරු පීඨය උපාධි වැඩසටහන් තුනක් පිරිනමයි, එනම්

- විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු (විශේෂිත විෂයයන් එකොළහකින්)
- ප්‍රවාහන හා කාර්යෝපාය කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
- නිර්මාණවේදී විලාසිතා නිර්මාණකරණය සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධනය

වෘත්ත විද්‍යා පීඨය උපාධි වැඩසටහන් හයක් පිරිනමයි

- වාස්තු විද්‍යාවේදී
- නිර්මාණවේදී
- ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
- පහසුකම් කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
- නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
- භූ දර්ශන වාස්තු විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවේදී

- ☐ තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය උපාධි වැඩසටහන් තුනක් පිරිනමා ඇත
- ☐ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
- ☐ තොරතුරු තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
- ☐ කෘත්‍රිම බුද්ධිය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී

**ව්‍යාපාර පීඨය**

☐ ව්‍යාපාර විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවේදී (ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණ, ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලි කළමනාකරණය සහ මූල්‍ය විශ්ලේෂණ යන විශේෂීකරණය වූ ක්ෂේත්‍ර තුනකි.)

**වෛද්‍ය පීඨය**

☐ MBBS

වාස්තු විද්‍යා පීඨය, ව්‍යාපාර පීඨය, ඉංජිනේරු පීඨය සහ තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය විසින් පිරිනමනු ලබන සියලුම උපාධි වැඩසටහන්, වසර පහක MBBS උපාධිය සහ වාස්තු විද්‍යා උපාධිය හැර, වසර හතරක ගෞරව උපාධි වැඩසටහන් වේ.

ඊට අමතරව, තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය, හවුල්කාර ආයතනවල සහාය ඇතිව බාහිරව ලබා දෙන වැඩසටහනක් ලෙස තොරතුරු තාක්ෂණවේදී උපාධිය (BIT) වැඩසටහන පිරිනමයි.

2006 දී මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් (ODL) ප්‍රකාරයෙන් එහි පළමු බාහිර උපාධි වැඩසටහන වන තොරතුරු තාක්ෂණවේදී (BIT) උපාධිය දියත් කළේය. උසස් පෙළ සුදුසුකම් ලත් සිසුන් විශාල සංඛ්‍යාවකට, විශේෂයෙන් ග්‍රාමීය ප්‍රදේශවලට, විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සපයනු ලබන උසස් තත්වයේ අධ්‍යාපනය සඳහා ප්‍රවේශය සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි කළ හැකි මාධ්‍යයක් ලෙස මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන සැලැස්ම, විවෘත අධ්‍යාපනය හඳුනා ගනී. මෙම BIT වැඩසටහන ප්‍රධාන වශයෙන් ප්‍රතිභාවය ලත් හවුල්කාර සංවිධාන හරහා ලබා දෙන අතර ගුණාත්මකභාවය සහතික කරමින් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව පාලනය කරන බැවින් මෙම මාදිලිය අනෙකුත් බොහෝ විශ්වවිද්‍යාල විසින් පිරිනමනු ලබන බාහිර උපාධිවලට වඩා වෙනස් වේ. 2023 වර්ෂය තුළ මෙම වැඩසටහන සඳහා බඳවා ගැනීම් 1696 ක් වූ අතර දැනට මෙම වැඩසටහන හදාරන ලියාපදිංචි සිසුන් සංඛ්‍යාව 4384 කි.

**02. ඉලක්ක ස්ථාපිත කිරීම**

**2.1. ඉලක්ක ස්ථාපිත කිරීම; ප්‍රධාන සැලැස්ම**

ජාතික සංවර්ධන ඉලක්ක සහ උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ උපායමාර්ගික අරමුණු සමඟ සමපාත වෙමින්, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය (UoM) එහි විස්තීර්ණ ප්‍රධාන සැලැස්ම

2020 දී, 2030 දක්වා දීර්ඝ වූ දැක්මක් සහිතව ආරම්භ කළේය. මෙම උපායමාර්ගික මාර්ග සිතියම වාස්තු විද්‍යා පීඨයේ කැපවූ කණ්ඩායමක් විසින් සකස් කරන ලද අතර ප්‍රමාණවත් යටිතල පහසුකම් බෙදා හැරීම සහතික කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ භෞතික සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් මෙහෙයවීම සඳහා නිර්මාණය කර ඇත.

මුල් ප්‍රධාන සැලැස්ම දැනට විශ්වවිද්‍යාල කටයුතු මෙහෙයවනු ලැබුවද, විශ්වවිද්‍යාලයේ අභ්‍යන්තර හා බාහිර පරිසරයේ මෑත වසරවල සිදු වූ වෙනත් වර්ධනයන් සහ වෙනස්කම් විශ්වවිද්‍යාලය තේරුම් ගනී. එම වෙනස්කම් වලට මුහුණ දීම සඳහා සහ ඒවායින් ලැබෙන අවස්ථාවන් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින්, වාස්තු විද්‍යා ශිල්පීන්ගේ අභ්‍යන්තර විශේෂඥ මතයේ යෙදවුම් සමඟින් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රධාන සැලැස්ම කමිටුව විසින් සංශෝධිත ප්‍රධාන සැලැස්මක් දැනට සංවර්ධනය කරමින් පවතී. කෙසේ වෙතත්, මෙය සියලුම පීඨවල විශේෂඥතාවන්ගේ සාමූහික ප්‍රයත්නයක් වන අතර, සංශෝධිත සැලැස්මේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාවේ විභාගනය වන අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා ඔරොත්තු දෙන සහ තිරසාර යටිතල පහසුකම් සහ අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මකභාවය ඇතුළත් කිරීමයි. මෙම සාමූහික ප්‍රයත්නයෙන්, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සියලුම පීඨ අතර සමානාත්මතාවය සහ 360' අවධානය සහතික කරයි.

**2.2. ඉලක්ක ස්ථාපිත කිරීම; උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්ම** 2021 දී, උපකුලපතිවරයා විසින් 2022-2026 සඳහා උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්ම (SMP) සංවර්ධනය කිරීම සඳහා කමිටුවක් පත් කරන ලද අතර, එය පෙර ආයතනික සැලැස්ම (2017-2021) සංශෝධනය කරන ලදී. මෙම සැලැස්ම විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සඳහා පදනම් රාමුවක් ලෙස, ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක (KPIs) සහ උපායමාර්ගික ක්‍රියාමාර්ග ගෙනහැර දක්වමින් ක්‍රියා කරයි. 2022 ආර්ථික අභියෝගවලට ප්‍රතිචාර වශයෙන්, පවතින තත්වයන් පිළිබිඹු කිරීම සඳහා සමහර ප්‍රධාන දර්ශක සංශෝධනය කරන ලද අතර, එමඟින් විශ්වවිද්‍යාලය කඩිසරව සහ අනුවර්තනය වෙමින් පවතින බව සහතික විය.

SMP ගොඩනගා ඇත්තේ ගුණාත්මකභාවය, නිපුණතාවය, වෘත්තීයභාවය, සහයෝගීතාවය සහ තිරසාරභාවය ඇතුළත් කෙටිකාලීන මූලික වටිනාකම් සමූහයක් මතය. මෙම වටිනාකම්, ලෝක මට්ටමේ උපාධිධාරීන් පෝෂණය කරන සහ ඉහළ බලපෑමක් ඇති පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන භාවිතයන් තුළින් සමාජ-ආර්ථික දියුණුවට දායක වන ගෝලීය වශයෙන් පිළිගත් ආයතනයක් බවට පත්වීමේ විශ්වවිද්‍යාලයේ දැක්මට අත්‍යවශ්‍ය වේ.

SMP හි අරමුණු පුළුල් වන අතර පරිවර්තනීය අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම, බහු-විෂය පර්යේෂණ සංස්කෘතියක් පෝෂණය කිරීම, බුද්ධිමය හා භෞතික පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම සහ තෘප්තිමත් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාවක් නිර්මාණය කිරීම යන විශ්වවිද්‍යාලයේ මෙහෙවරට අනුකූල වේ. සැලැස්ම

# කළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආයතන විශේෂඥ සේවයේ සහ උපදෙස්වල වැදගත්කම සහ යහපාලනය සහ ආයතනික ගුණාත්මකභාවය වර්ධනය කිරීම ද අවධාරණය කරයි.

## 03. ස්ථාපිත ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීම

3.1. උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්මක් ගරභා ස්ථාපිත ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීම

2023 වසර පුරාම, විශ්වවිද්‍යාලය ප්‍රධාන සැලැස්මේ දක්වා ඇති අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් ලබා ගත්තේය. සැලසුම් කළ සංවර්ධන කටයුතු බොහොමයක් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කරන ලද අතර, එමඟින් විශ්වවිද්‍යාලය සිය දිගුකාලීන අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ගමන් කරමින් සිටින බව සහතික විය. කෙසේ වෙතත්, සමහර මූලපිරීම් ප්‍රමාද වීම හෝ

ගෝලීය ආර්ථික අවපාතය වැනි නොවැළැක්විය හැකි බාහිර සාධක හේතුවෙන් වෙනස් කිරීම සිදු කරන ලද අතර එය අරමුදල් සහ සම්පත් කෙරෙහි බලපෑවේය. කෙසේ වෙතත්, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ වෛද්‍ය පීඨයේ ව්‍යුහ විද්‍යාව, කායික විද්‍යාව සහ ජෛව රසායන විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය සඳහා විද්‍යාගාර සහ සහායක සේවා විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රය තුළ ස්ථාපිත කිරීම සඳහා යෝජිත ගොඩනැගිලි සංකීර්ණයේ ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්කරු තෝරා ගැනීමේ කටයුතු ප්‍රධාන සැලැස්මට අනුකූලව සම්පූර්ණ කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලයට හැකි විය.

නව බඳවා ගැනීම් සීමා කිරීම සහ දක්ෂ පුද්ගලයින්ගේ බුද්ධි ගලනය, SMP හි ඇතැම් අංග කාලෝචිත ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අභියෝග එල්ල කළේය. මෙම අභියෝග මධ්‍යයේ වුවද, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එය ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ප්‍රශංසනීය ප්‍රගතියක් ලබා ඇත. විශේෂයෙන්ම, බාහිර සිසුන් බඳවා ගැනීමේ සැලකිය යුතු වැඩිවීමක් දක්නට ලැබුණි. විශ්වවිද්‍යාල පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා උදාහරණ වශයෙන් සහ හරිත මණ්ඩපය වැනි නව මූලපිරීම් දියත් කර ඇති අතර එමඟින් වැඩි කිරීමේ චිතීතභාවය සහ යහපැවැත්ම

UoM ප්‍රජාව තුළ වැඩි දියුණු කර ඇත. ඊට අමතරව, තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා මධ්‍යස්ථානයේ සහාය ඇතිව, බොහෝ ශිෂ්‍ය සේවා සහ

පරිපාලන සේවා ඩිජිටල්කරණය කරන ලද්දේ, ඉලක්කය 6 - පාලන මූලධර්ම සහ ආයතනික ගුණාත්මකභාවය යටතේ දක්වා ඇති අරමුණු සමඟ සමපාත වෙමිනි.

කර්මාන්ත සහයෝගීතා සහ පර්යේෂණ ප්‍රකාශනවල සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් වාර්තා වේ. ජාත්‍යන්තරකරණය සහ එලදායි හවුල්කාරිත්ව සම්බන්ධ විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා 2023 දී සැලකිය යුතු පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණ සංඛ්‍යාවක් පවත්වන ලදී. UoM විශ්වවිද්‍යාල උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්ම, එක්සත් ජාතීන්ගේ නිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs), විශේෂයෙන්ම,

නිරසාර සංවර්ධනය සඳහා හවුල්කාරිත්ව කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ඉලක්කය 17 සමඟ සමපාත වේ. ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාල සහ ආයතන සමඟ සහයෝගීතාවයන් වර්ධනය කිරීමෙන්, UoM විශ්වවිද්‍යාලය ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති, පීඨ සහ ශිෂ්‍ය හුවමාරු සහ සම්පත් බෙදාගැනීම, ගෝලීය දැනුම සහ නවෝත්පාදන ජාල වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා පහසුකම් සපයයි. වැඩිමුළු, සම්මන්ත්‍රණ සහ සම්මන්ත්‍රණ හරහා, විශ්වවිද්‍යාලය දේශීය හා ජාත්‍යන්තර පාර්ශ්වකරුවන්ට අන්දැකීම් බෙදා ගැනීමට සහ නිරසාර භාවිතයන්ට දායක වන ජාල ස්ථාපිත කිරීමට වේදිකා සපයයි.

දේශගුණික විපර්යාස සහ පුනර්ජනනීය බලශක්තිය වැනි ගෝලීය අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා කර්මාන්ත හවුල්කරුවන් සහ අධ්‍යයන ආයතන සමඟ සහයෝගීතා පර්යේෂණ මූලපිරීම් සඳහා ද UoM සහභාගී වන්නේ, SDGs 7, 11 සහ 13 සමඟ සමපාත වෙමිනි. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ශිෂ්‍ය සහ පීඨ හුවමාරු වැඩසටහන්, SDG 17 හි ප්‍රධාන අංග වන අන්‍යෝන්‍ය අවබෝධය සහ සහයෝගීතාව වර්ධනය කරයි

. මීට අමතරව, පෞද්ගලික අංශය සහ රාජ්‍ය අංශයේ උපදේශන ව්‍යාපෘති, විශේෂයෙන් ප්‍රජා පාදක ව්‍යාපෘති සමඟ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සම්බන්ධය, දේශීය ප්‍රජාවන්ගේ ජීවන තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීම, රැකියා අවස්ථා නිර්මාණය කිරීම සහ නිරසාර භාවිතයන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම අරමුණු කරයි. විශ්වවිද්‍යාලය බලශක්ති තාර්යක්ෂම තාක්ෂණයන්, අප්‍රවෘත්ත අවම කිරීමේ වැඩසටහන් සහ නිරසාර ප්‍රවාහන විසඳුම් හරහා විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රය තුළ නිරසාර භාවිතයන් ප්‍රවර්ධනය SDG 12 සඳහා දායක වෙමින් සිදු කරයි. මෙම උත්සාහයන් තුළින්, UoM, විශේෂයෙන් 17 වන ඉලක්කය අවධාරණය කරමින්, එහි උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්ම SDGs සමඟ පෙළඟස්වා ගෝලීය නිරසාර සංවර්ධන න්‍යාය පත්‍රය ඉදිරියට ගෙන යාම සඳහා දැඩි කැපවීමක් පෙන්නුම් කරයි.

3.2. ප්‍රාග්ධන ආයෝජනය හරහා ස්ථාපිත ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීම

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයට එහි භෞතික යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා සැලකිය යුතු අරමුදල් ලැබුණු අතර, සම්පූර්ණ කරන ලද සහ අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වන ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තර පසුගිය වසර පහ තුළ අධ්‍යයන වැඩසටහන් පුළුල් වීමට අනුරූපව 2 වන වගුවේ දක්වා ඇත. 2023 වසර තුළ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (UGC) හරහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබුණු අරමුදල්වලින් ලැබුණු ප්‍රාග්ධන ආයෝජනය රු. ඉදිකිරීම් සඳහා රු. මිලියන 230.6 ක්, ප්‍රාග්ධන වත්කම් සුනරුත්ථාපනය සඳහා රු. මිලියන 25.0 ක් සහ ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා රු. මිලියන 35.0 ක් විය. මීට අමතරව, රාජ්‍ය මූල්‍ය ව්‍යුලේඛ 380 ට අනුකූලව, අනෙකුත් ප්‍රභවයන්ගෙන් සහ විශ්වවිද්‍යාල සංවර්ධන අරමුදලේ සහ දෙපාර්තමේන්තු සංවර්ධන අරමුදල්වල රැස් කර ගත් ආදායමෙන් රුපියල් මිලියන 53.7 ක් 2023 දී නව ප්‍රාග්ධන උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ආයෝජනය කළේය.

වගුව 2 : පසුගිය වසර 5 තුළ ප්‍රාග්ධන යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති

ව්‍යාපෘතිය	වටිනාකම (රු. මිලියන)	තත්ත්වය
රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් කාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශයේ රෙදිපිළි දිගු ගොඩනැගිල්ලේ බිම් සහ මෙසානින් මහල් සඳහා ඉතිරි වැඩ	28	2019 දී සම්පූර්ණ කරන ලදී
ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය සඳහා ගොඩනැගිල්ල	75	සිදු කරමින් පවතී
ද්‍රව්‍ය විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	439	සිදු කරමින් පවතී
යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සඳහා යෝජිත ගොඩනැගිල්ල	247	සිදු කරමින් පවතී
වාස්තු විද්‍යා පීඨයේ දේශන ශාලා ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ (පෙර සැකසූ වානේ) නිම කිරීම.	150	සිදු කරමින් පවතී
ඉංජිනේරු පීඨයේ බහුකාර්ය ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ (පෙර සැකසූ වානේ) නිම කිරීම.	200	සිදු කරමින් පවතී

විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රමුඛතා හොඳින් තක්සේරු කිරීමෙන් පසු, ලැබුණු සහ උත්පාදනය කරන ලද අරමුදල් පහත ව්‍යාපෘති හරහා බෙදා හැරීම ප්‍රවේශමෙන් සිදු කරන ලදී. මෙම ක්‍රියාවලිය අධ්‍යයනාංශ අතර සමානාත්මතාව සහ සැලසුම් කළ ව්‍යාපෘතිවල තිරසරභාවය යන දෙකම සහතික කළේය. අදාළ කමිටු බොහොමයක අනුමැතිය ඇතිව වෙන් කිරීම අවසන් කරන ලදී.

**3.3. ස්වාධීන ඉලක්ක ක්‍රියාත්මක කිරීම; තත්ත්ව ආරක්ෂණය**

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ (UoM) තත්ත්ව ආරක්ෂණය (QA) ආයතනයේ මෙහෙයුම් රාමුව තුළ ගැඹුරින් කාවැදී ඇති අතර, එය සහ සියලුම පීඨ හරහා අධ්‍යාපනයේ සහ පර්යේෂණවල ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම පවත්වා ගැනීමට ඇති කැපවීම පිළිබිඹු කරයි. විශ්වවිද්‍යාලයේ QA පිළිවෙත් ජාතික මාර්ගෝපදේශ සහ ජාත්‍යන්තර හොඳම පිළිවෙත් යන දෙකටම අනුකූල වන පරිදි ඉතා සුක්ෂ්ම ලෙස නිර්මාණය කර ඇති අතර, එහි උපාධිධාරීන් ගෝලීය කර්මාන්ත ඉල්ලුම සපුරාලීමට අවශ්‍ය තුළලකා සහ දැනුමෙන් සන්නද්ධ බව සහතික කරයි.

UoM හි QA ප්‍රයත්නවල හදවත වන්නේ QA කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය හා අධීක්ෂණය කිරීමේදී ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කරන තත්ත්ව සහතිකකරණ මධ්‍යස්ථානය (CQA) වේ. විශ්වවිද්‍යාලයේ පීඨ සහ අධ්‍යයනාංශ තත්ත්ව ආරක්ෂණ ක්‍රියා පටිපාටිවලට අනුකූලව කටයුතු කිරීම, අභ්‍යන්තර හා බාහිර සමාලෝචන පැවැත්වීම සහ අඛණ්ඩ වැඩිදියුණු කිරීමේ සංස්කෘතියක් පෝෂණය කිරීම සඳහා මග පෙන්වීමට CQA වගකිව යුතුය. ගුණාත්මකභාවය සඳහා වූ එහි ව්‍යුහගත ප්‍රවේශය හරහා, අධ්‍යයන වැඩසටහන් අදාළ සහ උසස් තත්ත්වයේ පවතින බව සහතික කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය නීතිපතා ස්වයං තක්සේරුව, සමාන ආයතන සමාලෝචන සහ ප්‍රතිපෝෂණ යාන්ත්‍රණවල නිරත වේ. CQA හි කාර්යයට අමතරව, පීඨ මට්ටමින් ගුණාත්මකභාවය අධීක්ෂණය කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා පැවරී ඇති පීඨ තත්ත්ව ආරක්ෂණ කව (FQACs) ඇතුළත් ශක්තිමත් යටිතල පහසුකම් UoM හි QA භාවිතවලට සහාය වේ. අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වය පවත්වා ගැනීම සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපායමාර්ගික ඉලක්ක දක්වා ඇති පුළුල් තත්ත්ව සහතිකකරණ ප්‍රතිපත්ති රාමුවක් මගින් මෙම උත්සාහයන්

# කළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

තවදුරටත් ශක්තිමත් කරනු ලැබේ. මෙම රාමුව මගින් පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සහභාගීත්වය, නීතිපතා සමාලෝචන සහ නව්‍ය ඉගැන්වීම් සහ ඉගෙනුම් පිළිවෙත් අනුගමනය කිරීමේ වැදගත්කම අවධාරණය කෙරේ.

එපමණක් නොව, විශ්වවිද්‍යාලය එහි දෛනික මෙහෙයුම් සඳහා තත්ත්ව සහතිකකරණය ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා විවිධ මූලපිරීම් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලීන් දැනුම් දීම සඳහා සියුන්ගේ සහ පියසේ ආදානය භාවිතා කරන බව සහතික කිරීම සඳහා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ (ICT) පාදක ඉගැන්වීමේ මෙවලම් භාවිතය, අධ්‍යයන විෂයමාලා සංවර්ධනය සහ ප්‍රතිපෝෂණ ලුප් ස්ථාපනය කිරීම මෙයට ඇතුළත් වේ.

ගුණාත්මකභාවය සහ නවෝත්පාදනය අගය කරන සහයෝගී පරිසරයක් පෝෂණය කිරීමෙන්, UoM එහි සියුන්ගේ, පියසේ සහ බාහිර පාර්ශ්වකරුවන්ගේ අපේක්ෂාවන් සපුරාලනවා පමණක් නොව ඉක්මවා යයි.

2023 දී, විශ්වවිද්‍යාලය පුරා අධ්‍යාපනයේ සහ සේවාවන්හි ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා CQA

උපායමාර්ගික මූලපිරීම් සහ කමිටු ක්‍රියාකාරකම් මාලාවක් තරඟා ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කළේය. අධ්‍යයන ප්‍රමිතීන් අධ්‍යයන අධීක්ෂණය කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම සහතික කිරීම සඳහා CQA, එහි අදාළ කමිටු සමඟ සහයෝගයෙන් රැස්වීම් හයක් (6) පැවැත්වීය. අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සහ පරිපාලන නිලධාරීන් සවිබල ගැන්වීම සඳහා වැඩිමුළු සහ පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වන ලද අතර, ඒවා

ලේඛන කළමනාකරණය, වෘත්තීය සංවර්ධනය සහ ඵලදායීතාව වැඩිදියුණු කිරීම පිළිබඳ අවධානය යොමු කළේය. විශේෂයෙන්, ශිෂ්‍ය ප්‍රතිපෝෂණ පද්ධතිය පිරිසහසු කිරීම, පිටපත් කිරීම් විරෝධී ප්‍රතිපත්තිය නැවත තක්සේරු කිරීම සහ පශ්චාත් උපාධි ඉගැන්වීමේ වැඩසටහන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා CQA උපකාරී විය. මීට අමතරව, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයට අලුතින් එකතු කරන ලද වෛද්‍ය පීඨයේ FQAC, ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවට ස්වයං ඇගයීම් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ අතර, 2023 වර්ෂයේදී පූර්ව ප්‍රතිපත්නය ද සම්පූර්ණ කරන ලදී.

ලෝක මට්ටමේ විශ්වවිද්‍යාලයක් බවට පත්වීමේ අපගේ දැක්ම කර, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ලෝක ශ්‍රේණිගත කිරීම්වල ඉහළට යාමට උත්සාහ කරමින් සිටින අතර, 2023 දී මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ශ්‍රී ලංකාවේ පස්වන හොඳම ස්ථානය සහ 2023 දෙසැම්බර් වන විට ලෝක විශ්වවිද්‍යාලවල වෙබ්මිනික ශ්‍රේණිගත කිරීම්වල ලෝකයේ 2553 (ඉහළම 20%) පවත්වා ගෙන ගියේය. වෙබ්මිනික ඇගයීම් නිර්ණායකවල ස්වභාවය නිසා, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය වැනි මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ විශ්වවිද්‍යාලයක් සඳහා එහි ස්ථානය වැඩිදියුණු කිරීම දුෂ්කරය. ආසියානු කලාපයේ විශ්වවිද්‍යාල 12,000ක් අතරින් QS Asia University Ranking 2023 (QS AUR 2023) සඳහා සලකා බලන ලද විශ්වවිද්‍යාල 760 අතර ප්‍රථම වරට UoM 501-550 ස්ථානයේ ශ්‍රේණිගත කර ඇති අතර එමගින් මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ආසියාවේ ඉහළම විශ්වවිද්‍යාල 2.5% න් එකක් බවට පත්ව ඇත.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එහි උපාධි අපේක්ෂක වැඩසටහන් බොහොමයක් සඳහා ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීමක් ලබා ඇති අතර, බොහෝ ඒවා කීර්තිමත් ආයතන විසින් ප්‍රතිපත්නය කර ඇත. බොහෝ ඉංජිනේරු උපාධි වෛෂිකවත් ගිවිසුමට අත්සන් තැබූ ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය (IESL) විසින් ප්‍රතිපත්නය කර ඇත. වාස්තු විද්‍යා පීඨය විසින් පිරිනමනු ලබන වාස්තු විද්‍යාව සහ ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය ඇතුළු වැඩසටහන්, RIBA, CAA සහ RICS ඇතුළු අනෙකුත් ආයතනවලින් ජාත්‍යන්තර ප්‍රතිපත්නය ලබා ඇති අතර නව MBBS වැඩසටහන ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව විසින් පූර්ව ප්‍රතිපත්නය කර ඇත.

### 3.4. හිරසාර ඩිජිටල් පරිවර්තනය

හිරසාර ඩිජිටල් පරිවර්තනය සඳහා වූ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල කළමනාකරණ උපාය මාර්ගයට අනුකූලව, 2023 වසර විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාවලීන් සහ සේවාවන් වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කරගත් නවෝත්පාදන මූලපිරීම් කිහිපයක් දියත් කිරීම මගින් සනිටුහන් කරන ලද තීරණාත්මක වසරක් විය.

නව පීඨ සහ උපාධි වැඩසටහන් පිහිටුවීම හේතුවෙන් සේවා සඳහා වැඩිවන ඉල්ලුම සපුරාලීම සඳහා නව කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් (MIS) සංවර්ධනය කිරීමට ගත් තීරණය මූලික පියවරවලින් එකකි.

මෙම සංවර්ධනය CiteS/MIS අංශයේ විශේෂඥතාව සහ උපදේශනය සමඟින්, IT කර්මාන්ත හවුල්කරුවන්ගේ සහයෝගයෙන් සිදු කරන ලදී. 2024 වසර අවසන් වන විට ප්‍රධාන අධ්‍යයන ක්‍රියාවලීන් සම්පූර්ණ කිරීම සහ 2025 වසර අවසන් වන විට අනෙකුත් පරිපාලන ක්‍රියාවලීන් අවසන් කිරීම අරමුණයි. නව පද්ධතිය විශ්වවිද්‍යාලයේ විකාශනය වන අවශ්‍යතා සපුරාලීම සහතික කිරීම සඳහා, ව්‍යාපාර පීඨය විසින් නව අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම සහ ඩිජිටල් පරිසර පද්ධතියකට සුදුසු ක්‍රියාවලීන් ප්‍රතිඉංජිනේරුකරණය කිරීම සඳහා ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලි ප්‍රතිඉංජිනේරුකරණය කිරීමේ (BPR) ක්‍රියාකාරකමක් ආරම්භ කරන ලදී. පශ්චාත් උපාධි ඉගැන්වීම් පාඨමාලාවල අධ්‍යයන පරිපාලනය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා, පවතින කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය පුළුල් කරන ලදී. මෙම දිගු ජය්වත් උපාධි සියුන් සඳහා වඩාත් කාර්යක්ෂම හා විනිවිද පෙනෙන පරිපාලන ප්‍රවාහයක් සඳහා ඉඩ සලසන අතර, අධ්‍යයන හා පරිපාලන කටයුතු දෙකම විධිමත් කරයි.

පූර්ණ ඩිජිටල් විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියක් කරා යන ගමනේ සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් ලබා දෙමින්, තාක්ෂණ අමාත්‍යාංශයේ සහ LankaClear පුද්ගලික සමාගමේ සහාය ඇතිව, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය 'GovPay' නමින් නව ඔන්ලයින් ගෙවීම් පද්ධතියක් ඒකාබද්ධ කළේය. මෙම පද්ධතිය ශ්‍රී ලංකාවේ සියලුම ප්‍රධාන වාණිජ බැංකුවලින් අරමුදල් මාරු කිරීම ලෙස ඔන්ලයින් ගෙවීම් පිළිගැනීමට විශ්වවිද්‍යාලයට හැකියාව ලබා දෙයි. බාහිර උපාධි වැඩසටහන් (BIT) තුළ GovPay පද්ධතිය සමඟ සාර්ථක නියමු වැඩසටහනක් පවත්වන ලද අතර,

2024 දී එහි භාවිතය අනෙකුත් උපාධි වැඩසටහන් සහ කෙටි පාඨමාලා සඳහා ව්‍යාප්ත කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

විදේශයන්හි සිට විශ්වවිද්‍යාල විදුහත් නැපැල් වෙත ආරක්ෂිතව ප්‍රවේශ වීමේ දිගුකාලීන අභියෝගයට මුහුණ දීම සඳහා, වැඩිදියුණු කළ ආරක්ෂක පියවර සහිත නව ආරක්ෂිත නැපැල් ද්වාරයක් UoM විසින් හඳුන්වා දෙන ලදී. මෙම මූලපිරීම් පීඨය, කාර්ය මණ්ඩලය, සහ සිසුන්ට ලොව ඕනෑම තැනක සිට පහසුවෙන් සහ ආරක්ෂිතව නම විශ්වවිද්‍යාල විදුහත් නැපැල් වෙත ප්‍රවේශය සහතික කරයි. ඊට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාල සම්පත් ඵලදායී ලෙස බෙදා ගැනීමට පහසුකම් සැලසීම සඳහා දේශන ස්ථාන, විද්‍යාගාර සහ තොරතුරු තාක්ෂණ විද්‍යාගාර වැනි CITEs ආයතන මාර්ගගත සම්පත් වෙන්කරවා ගැනීමේ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කළේය. මෙම පද්ධතිය කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට සම්පත් ලබා ගත හැකි ආකාරය බැලීමට සහ අධ්‍යයනාංශ සහ පීඨ හරහා වෙන්කිරීමේ ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීමට ඉඩ සලසයි. සම්පත් පරිපාලකයින්ට මෙම ඉල්ලීම් කාර්යක්ෂමව සමාලෝචනය කළ හැකි අතර, එමඟින් සම්පත් බෙදා ගැනීම වැඩිදියුණු වන අතර ලේඛන කටයුතු සහ ඒ ආශ්‍රිත ප්‍රමාදයන් අඩු වේ.

සමස්තයක් වශයෙන්, 2023 දී UoM විසින් සිදු කරන ලද ඩිජිටල්කරණ මූලපිරීම්, මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම, සේවා සැපයීම වැඩිදියුණු කිරීම සහ සියලුම පාර්ශ්වකරුවන් සඳහා වඩාත් සම්බන්ධිත සහ ප්‍රවේශ විය හැකි අධ්‍යයන පරිසරයක් පෝෂණය කිරීම සඳහා කැපවීමක් පිළිබිඹු කරයි.

**04. ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය කුළීන් උපාධි අපේක්ෂකයින් සවිචල ගැන්වීම**

එක් එක් පීඨයේ සහ අධ්‍යයනාංශයේ ඵලදායී පරිපාලන ව්‍යුහය සහතික කරන අතරම, ප්‍රමාණවත් යටිතල පහසුකම් සැපයීම, දක්ෂ මානව ප්‍රාග්ධනය බඳවා ගැනීම සහ සහායක වැඩ සංස්කෘතියක් පෝෂණය කිරීම මගින් උපාධි වැඩසටහන් ප්‍රමාණය සහ ගුණාත්මකභාවය සහතික කරන අතරම, විශ්වවිද්‍යාලය කම අධ්‍යාපනික ශික්ෂණය සහ ඒ ආශ්‍රිත විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම්වල පුරෝගාමියෙකු වීමට අපේක්ෂා කරන බහුකාර්ය උපාධි අපේක්ෂකයෙකු බිහි කිරීමට උත්සාහ කරයි. විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉහත අපේක්ෂාවන් සාර්ථකව සාක්ෂාත් කරගත් ආකාරය පහත උපමානාකා මගින් නිරූපණය කෙරේ.

**4.1. ව්‍යවසායක සහ නාවෝත්පාදන කටයුතු**

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, නිර්මාණශීලීත්වය, සහයෝගීතාවය සහ දැනුම ප්‍රායෝගිකව යෙදීම දිරිමත් කරන පරිසරයක් පෝෂණය කිරීම මගින් නාවෝත්පාදන සහ ව්‍යවසායකත්වයේ සංස්කෘතියක් වැඩිදියුණු කිරීමට කැපවී සිටී. ව්‍යවසායකත්ව වින්‍යනය විෂය මාලාවට ඒකාබද්ධ කිරීමෙන් සහ ඉන්කියුබේටර්, උපදේශක වැඩසටහන් සහ කර්මාන්ත හවුල්කාරීත්ව වැනි සම්පත් වෙත ප්‍රවේශය ලබා දීමෙන්,

විශ්වවිද්‍යාලය සිසුන් සහ පීඨය මවුන්ගේ අදහස් ශක්‍ය ව්‍යාපාරික අදහස් බවට පරිවර්තනය කිරීම සඳහා බලගැන්වීම් අරමුණු කරයි. මෙම මූලපිරීම් හරහා, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ඊළඟ පරම්පරාවේ නාවෝත්පාදකයින් සහ ව්‍යවසායකයින් පෝෂණය කරන සජීවී පරිසර පද්ධතියක් ඇති කිරීමට අපේක්ෂා කරයි.

AHEAD ව්‍යාපෘති අරමුදල් හරහා 2018 දී පිහිටුවන ලද මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ව්‍යවසාය ඒකකය, තාක්ෂණ හුවමාරුව සහ බුද්ධිමය දේපළ (IP) කළමනාකරණය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ කේන්ද්‍රස්ථානය ලෙස කටයුතු කරයි. එහි මූලික අරමුණ අතරට එක්සත් ජාතීන්ගේ නිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) ඉදිරියට ගෙන යන අතරතුර විශ්වවිද්‍යාලයේ බුද්ධිමය දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සහ විද්‍යාගාර මූලාකෘති සමාජීය නිෂ්පාදන බවට පරිවර්තනය කිරීම ඇතුළත් වේ. මෙම ඒකකය පුළුල් IP ආරක්ෂාව, IP කළමනාකරණය පිළිබඳ MN 3060 පාඨමාලාව, වාණිජකරණ මාර්ග සහ ආරම්භක පුරව ලියාපදිංචි තක්සේරු කිරීම වැනි අධ්‍යාපනික මූලපිරීම් හරහා නාවෝත්පාදනයන්ට සහාය වේ.

මෙම උත්සාහයන් සැලකිය යුතු ජයග්‍රහණවලට හේතු වී ඇති අතර, ඒවාට පේටන්ට් බලපත්‍ර රාශියක් ගොනු කිරීම, බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ සිසුන් දැනුවත් කිරීම, බලපත්‍ර ගිවිසුම් සාකච්ඡා කිරීම සහ ආරම්භක ව්‍යාපාර වර්ධනයට සහාය වීම ඇතුළත් වේ. සමස්තයක් වශයෙන්, විශ්වවිද්‍යාලයේ නාවෝත්පාදනයන් දේශීය හා ගෝලීය වෙළඳපොළවල් දෙකටම ළඟා වන බව සහතික කිරීම සඳහා ව්‍යවසාය ඒකකය වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරන්නේ, ශ්‍රී ලාංකික සමාජයේ ප්‍රගතියට දායක වන අතර නාවෝත්පාදනය, අධ්‍යාපනය, ආර්ථික වර්ධනය සහ නිරසාර යටිතල පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් ගෝලීය SDGs සමඟ පෙළගැසෙමිනි.

දැනට විශ්වවිද්‍යාලය සතුව පේටන්ට් බලපත්‍ර අයදුම්පත් 37ක් ඇති අතර ඒවා පේටන්ට් බලපත්‍ර ප්‍රදාන සඳහා NIPO විසින් සකස් කරමින් පවතී. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය විවිධ ඉංජිනේරු විෂයයන් හරහා පේටන්ට් බලපත්‍ර අයදුම්පත් තුනක් ගොනු කිරීමෙන් නාවෝත්පාදන ක්ෂේත්‍රයේ සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් ලබා ඇත. "Material Classification by Identifying the Surface Texture using Sensor less Sensing and Machine Learning Techniques" යන මාතෘකාව යටතේ ඇති පළමු අයදුම්පත විදුලි ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයට අයත් වන අතර යන්ත්‍ර ඉගෙනීමේ ඒකාබද්ධ කිරීම තුළින් තාක්ෂණය දියුණු කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම ප්‍රදර්ශනය කරයි. යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය විසින් සංවර්ධනය කරන ලද "Emergency Gas Regulator Ejector System" යන දෙවන අයදුම්පත, ගෑස් නියාමන පද්ධතිවල තීරණාත්මක ආරක්ෂක පියවර ආමන්ත්‍රණය කරයි. අවසාන වශයෙන්, සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය "Internal Curing Concrete Aggregate" සඳහා අයදුම්පතක් ගොනු කර ඇති අතර එය කොන්ක්‍රීට් ව්‍යුහවල කල්පැවැත්ම සහ ක්‍රියාකාරීත්වය වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කරයි. මෙම පේටන්ට් බලපත්‍ර අයදුම්පත්

# නළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වය සහ ප්‍රායෝගික යෙදුම් යන දෙකටම දායක වෙමින් පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා ඇති විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම පිළිබිඹු කරයි

චාඛ්‍යායකත්ව පරිසර පද්ධතිය පෝෂණය කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය දරන උත්සාහයන්හි, බුද්ධිමය දේපළ උපදේශක කමිටුව (IPAC), විශ්වවිද්‍යාල කර්මාන්ත අන්තර්ක්‍රියා කවය (UIIC) සහ අධ්‍යයනාංශ සහ පීඨවල ඉන්කියුබේටර් වැනි දැනටමත් ස්ථාපිත ආයතනවලට මෙම මූලපිරීම් අනුපූරක වනු ඇත. ඒවා නිඛලවම අපගේ උපාධිධාරීන් “රැකියා සොයන්නන් නොව රැකියා නිර්මාපකයින්” බවට පත් කිරීමට සහ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට ඔවුන්ගේ නව නිපැයුම් සඳහා පේටන්ට් බලපත්‍ර ලබා ගැනීමට සහ වාණිජකරණයට මහ පාදක බවට සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දෙනු ඇත.

**4.1.1. EXMO 2023 - තාක්ෂණික ප්‍රදර්ශනය**  
මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රමුඛතම තාක්ෂණික ප්‍රදර්ශනය වන EXMO 2023 ප්‍රදර්ශනය, 2023 ජූලි මාසයේදී පැවැත්විණි. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨය, වාස්තු විද්‍යා, තොරතුරු තාක්ෂණ, ව්‍යාපාර සහ වෛද්‍ය පීඨ සමඟ සහයෝගයෙන්, පීඨය, කර්මාන්ත සහ සමාජය අතර ශක්තිමත් සම්බන්ධතා වර්ධනය කිරීම අරමුණු කරගත් කැපී පෙනෙන තාක්ෂණික ප්‍රදර්ශනයක් වන EXMO 2023 සංවිධානය කරන ලදී.

ජාතියේ තාක්ෂණික දියුණුවට කැපී පෙනෙන දායකත්වයක් ලබා දෙන ආයතනයක් ලෙස, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එහි දක්ෂ උපාධි අපේක්ෂකයින්ගේ නවෝත්පාදන අදහස් පුළුල් ප්‍රජාවට ප්‍රදර්ශනය කිරීමේ සහ නැගී එන තාක්ෂණ පිළිබඳ දැනුවත්භාවය වැඩි කිරීමේ වගකීම දැරිය. මෙම ප්‍රදර්ශනය රට තුළ සංවර්ධනය සඳහා සියලුම පීඨවල කැපවීම පිළිබඳ සාක්ෂියක් ලෙස සඳහන් වූ අතර, දේශීය ප්‍රජාව දිරිමත් කරමින් ක්ෂේත්‍රයේ නවතම ප්‍රවණතා පිළිබඳ සංවාද ඇති කළේය.

පාසල් ශිෂ්‍යයන්, විවිධ විශ්වවිද්‍යාලවල උපාධි අපේක්ෂකයින් සහ මහජනතාවගේ තාක්ෂණික දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම අරමුණු කරගත් අධ්‍යාපනික සැසි මාලාවක් ද මෙම ප්‍රදර්ශනයට ඇතුළත් විය. මෙම සැසි මෙහෙයවනු ලැබුවේ කර්මාන්ත විශේෂඥයින්, විශ්වවිද්‍යාල කාර්යාලධාරීන් සහ උද්යෝගිමත් උපාධි අපේක්ෂකයින් විසින්, තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ නවතම ප්‍රවණතා සහ දියුණුව පිළිබඳ වටිනා අවබෝධයක් ලබා දෙමිනි. මෙම දැනුම බෙදාගැනීමේ වේදිකාව විවෘත කිරීමෙන්, නැගී එන තාක්ෂණ සහ ඒවා සමාජයට ඇති කළ හැකි බලපෑම පිළිබඳ ගැඹුරු අවබෝධයක් සමඟ සහභාගිවන්නන් සවිබල ගැන්වීම මෙම ප්‍රදර්ශනයේ අරමුණ විය.

**4.1.2. ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රථම Formula Student විදුලි මෝටර් රථය**

Formula Student යනු මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ශිෂ්‍යයන් සහභාගී වීමට සහ තරඟ කිරීමට සූදානම් වන ජාත්‍යන්තර ව්‍යාපෘතියකි. විදේශීය විශ්වවිද්‍යාල කණ්ඩායම් සමඟ එක්ව ලොව පුරා තරඟවල ස්ථිතික හා ගතික සිදුවීම් වලට මුහුණ දීම සඳහා ශෝචනීය වර්ගයේ තනි ආසන මෝටර් රථයක් නව්‍ය ලෙස නිර්මාණය කර ගොඩනැගීම අවශ්‍ය වේ. විශ්වවිද්‍යාලය 2014 සිට Formula Student සමඟ සම්බන්ධ වී ඇත. 2023 වර්ෂය සැලකිල්ලට ගනිමින්, Falcon E රේසිං කණ්ඩායම, Formula Bharat 2024 තරඟයට පුද්ගලිකව සහභාගී වීමේ සැලැස්මක් සහිතව, Falcon E1 අවසන් කිරීමට අධිෂ්ඨාන කරගෙන සිටියේය. මෙම කණ්ඩායම අතරා Formula Bharat තරඟවලදී සම්මාන කිහිපයක් දිනා ඇත. 2022 දී Formula Bharat සමයක අනුශූරතාව දිනා ගැනීම ඉස්මතු කළ යුතු ජයග්‍රහණයකි. 2023 වර්ෂය තුළ, තරඟ වියදම් සඳහා අවශ්‍ය අරමුදල් රැස් කිරීම සඳහා කණ්ඩායම විවිධ ව්‍යාපාර මෙහෙයවන ලද්දේ මෙයට බහුවිධ කර්මාන්ත අනුග්‍රාහකයින් විසින් සහ සමූහ අරමුදල් මගින් අරමුදල් සපයන බැවිනි.

Formula Student සංස්කෘතිය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ඇති කිරීමේ අරමුණින් සහ ජාත්‍යන්තර මෝටර් රථ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට

ජාත්‍යන්තර මෝටර් රථ ක්‍රීඩා පිටියේ ශ්‍රී ලංකාව ඉදිරිපත් කරමින්, ඔවුන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරෝගාමී ඉංජිනේරු ප්‍රදර්ශන කිහිපයකට සහභාගී වී ඇත. පිළිවෙළින් 2023 ජනවාරි මාසයේදී INCO සහ 2023 ඔක්තෝබර් මාසයේදී TECHNO යන ප්‍රදර්ශන හරහා, මෙම ව්‍යාපෘතිය 30,000 කට අධික පිරිසකට ප්‍රදර්ශනය කර ඇත.

ප්‍රධාන සන්ධිස්ථානයක් අත්කර ගනිමින්, ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රථම ශෝචනීය විදුලි මෝටර් රථය වන Falcon E1, 2023 ජූලි මාසයේදී EXMO 2023 ප්‍රදර්ශනයේදී එළිදක්වන ලදී. කණ්ඩායම සීමිත සම්පත් සමඟින් සුවිශේෂී ප්‍රතිඵල ලබා දීමෙන් ඔවුන් ලබා ගත් විශ්වාසය හේතුවෙන් නව බාහිර සබඳතා ඇති කර ගැනීමට සමත් විය.

2023 වසර අවසන් වන විට, කණ්ඩායම මෝටර් රථය තරඟකාරී ප්‍රමිතීන්ට සාර්ථකව වැඩිදියුණු කළ අතර, රත්මලාන කොළඹ ජාත්‍යන්තර ගුවන්තොටුපළේදී මෝටර් රථය සඳහා සම්පූර්ණ කාර්ය සාධන පරීක්ෂණ පවත්වන ලද අතර, ශෝචනීය ශිෂ්‍ය තරඟවල තවරණය, නිරිංග, ඔටෝනෝමස් සහ ස්කීඩ් පැඩ් ඉසව් කෙරෙහි අවධානය යොමු කළේය.

**4.2. ක්‍රීඩා සහ ශෝමස්**  
මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එහි ක්‍රීඩා සහ විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම්වල කැපී පෙනෙන ජයග්‍රහණ සහ දායකත්ව ඉස්මතු කරයි. වසර පුරාම, විශ්වවිද්‍යාලයේ

ක්‍රීඩා කණ්ඩායම් සුවිශේෂී දක්ෂතා සහ කැපවීම ප්‍රදර්ශනය කරමින් බොහෝ ශූරතා රටට රැගෙනවිත් ඇත.

ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා සංගමය (SLUSA) වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සංවිධානය කරන ලද 14 වන ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා උළෙල 2023 හිදී මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සුවිශේෂී කුසලතා සහ අධීක්ෂණය පෙන්වූ කළේය. 2023 ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා (SLUG) තරඟාවලියේදී මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සමස්තයක් ලෙස දෙවන ස්ථානය ලබා ගත් අතර, විවිධ කණ්ඩායම් වැඩිම ශූරතා සංඛ්‍යාවක් ලබා ගත්තේය.

ශූරතා

SLUG බැඳීමින්ටන් ශූරතාවලිය | 88ම | SLUG

බෙස්බෝල් ශූරතාවලිය

SLUG පැසිපන්දු ශූරතාවලිය SLUG

වෙස් ශූරතාවලිය | 88ම |

SLUG ඔරු පැදීමේ ශූරතාව | 88ම සහ කාන්තා | SLUG

මෙස පන්දු ශූරතාව | 88ම සහ කාන්තා | SLUG

ටයිකොන්ඩෝ ශූරතාව | 88ම සහ කාන්තා | SLUG

ටෙනිස් ශූරතාව | 88ම |

පළමු අනුශූරතා ස්ථාන UoM

වෙස් කණ්ඩායම | කාන්තා

UoM තෙට්ටෝල් කණ්ඩායම

UoM 88හි කණ්ඩායම | 88ම |

දෙවන අනුශූරතා ස්ථාන UoM

කැරම් කණ්ඩායම | කාන්තා |

UoM ක්‍රිකට් කණ්ඩායම

UoM හොකි කණ්ඩායම

UoM ටෙනිස් කණ්ඩායම | කාන්තා |



මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය විවිධ ක්‍රීඩා ඉසව්වලින් එහි සිසුන් ලබා ඇති ජයග්‍රහණ තුළින් ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීමක් ලබා ඇත.

විශේෂයෙන්ම, පරිගණක විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ උපාධි අපේක්ෂකයින් දෙදෙනෙකු 2023 01 වන දකුණු ආසියානු ජාත්‍යන්තර විවෘත ටයිකොන්ඩෝ ශූරතාවලියේදී රන් සහ රිදී පදක්කම් දිනා ගැනීම කැපී පෙනේ.

මීට අමතරව, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඔරු පැදීමේ පිරිමි අට සහ හතර කණ්ඩායම් මැලේසියාවේ පැවති වර්සිටි බෝට්ටු තරඟයේදී ලෝකඩ පදක්කම් දිනා ගනිමින් ජාත්‍යන්තර වේදිකාවක ඔවුන්ගේ දක්ෂතාවය ප්‍රදර්ශනය කළහ. තවද, පරිගණක විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ උපාධි අපේක්ෂකයෙකු වන, පැසිපන්දු පිරිමි කණ්ඩායමේ සාමාජිකයෙකු ෙ2023 සර්බියාවේ පැවති Red Bull 3x3 ලෝක කුසලාන තරඟාවලියේදී ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කළේය. ඔහු FIBA 3x3 ආසියානු කුසලාන ජාතික සංචිතයේ ද සාමාජිකයෙකු විය.

ඉතිහාසයේ ප්‍රථම වතාවට තරඟාවලියට සුදුසුකම් ලැබූ අතර තරඟයේ 12 වන ස්ථානය ලබා ගත්තේය. බැංලාදේශයේ පැවති ආසියානු කලාප වෙස් ශූරතාවලියේදී ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කළේ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ තාරතුරු තාක්ෂණ පීඨ උපාධි අපේක්ෂකයායි.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සිසුන් විවිධ ජාතික ක්‍රීඩා ඉසව්වලදී ඔවුන්ගේ දක්ෂතා සහ කැපවීම ප්‍රදර්ශනය කරමින් කැපී පෙනෙන සාර්ථකත්වයක් අත්කර ගෙන ඇත. කැපී පෙනෙන ජයග්‍රහණ අතරට ඉංජිනේරු උපාධි අපේක්ෂකයින් දෙදෙනෙකු 2023 71 වන ජාතික බැඩමින්ටන් ශූරතාවලියේ පිරිමි යුගල පූර්ව කාර්තු අවසන් මහා තරඟයට පැමිණීම, පරිගණක විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ පැසිපන්දු පිරිමි කණ්ඩායම යුද හමුදාපති අභියෝගනා කුසලානය දිනා ගැනීම සහ 2023 ජාතික යෞවන ක්‍රීඩා උළෙලේ සහ 2023 ජාතික ක්‍රීඩා උළෙලේ ශූරයන් බවට පත්වීම ඇතුළත් වේ.

මීට අමතරව, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සිසුන් තනි ක්‍රීඩාවලින් දස්කම් දැක්වූ අතර, 77 වන ජාතික මෙස පන්දු ශූරතාවලියේදී ජාතික මිශ්‍ර යුගල ශූරතාව දිනා ගැනීමට තොරතුරු තාක්ෂණ උපාධි අපේක්ෂකයෙකු සමත් වූ අතර 2023 ශ්‍රී ලංකා කාන්තා ජාතික වෙස් ශූරතාවලියේදී අනුශූරතාව දිනා ගැනීමට තවත් තොරතුරු තාක්ෂණ උපාධි අපේක්ෂකයෙකු සමත් විය. විවිධ කණ්ඩායම් නියෝජනය කරමින්, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි අපේක්ෂකයින් ජාතික හොකි ශූරතා සහ මෙස පන්දු තරඟාවලි සඳහා ද සහභාගී වී ඇති අතර, එමඟින් ජාතික ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රය තුළ විශ්වවිද්‍යාලයේ ශක්තිමත් පැවැත්ම තවදුරටත් තහවුරු වේ.

**4.3. නිර්මාණාත්මක කෘෂි**

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය තරඟකාරී ක්‍රීඩාවල විශිෂ්ටත්වය දැක්වූවා පමණක් නොව, විශ්වවිද්‍යාලය තුළ සෞඛ්‍ය සම්පන්න සහ ක්‍රියාශීලී ජීවන රටාවක් ප්‍රවර්ධනය කරමින් එහි සිසුන් සඳහා පුළුල් පරාසයක විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම් ද සපයා ඇත. මෙම විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම් විශ්වවිද්‍යාලය තුළ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ සාර්ථකත්වයට දායක වූ අතර, විශ්වවිද්‍යාලය තුළ සියලු ආංශවල දක්ෂ ජවසම්පන්න ප්‍රජාවක් පෝෂණය කළේය. විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයනාංශ, පීඨ, ශිෂ්‍ය සමාජ සහ සංගම විසින් විශ්වවිද්‍යාලයේ ජීවය ප්‍රදර්ශනය කරමින් වසර පුරා විවිධ උත්සව සංවිධානය කර ඇත.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල මලල ක්‍රීඩා කණ්ඩායම, කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය සහ වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය සමඟ එක්ව අනෙකුත් විශ්වවිද්‍යාල සමඟ මිත්‍රත්වය වර්ධනය කිරීම අරමුණු කර ගත් වාර්ෂික ඉසව්වක් වන Flying Shoe 2023 කැපී පෙනෙන සිදුවීමට ලිපි එකකි.

සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සංස්කෘතික වැඩසටහන් ප්‍රවර්ධනය කිරීමේදී සැලකිය යුතු කාර්යභාරයක් ඉටු කළ අතර, සිංහල සහ දෙමළ අලුත් අවුරුදු උත්සව වැඩසටහන ("සිවිල් අපේ අවුරුදු"), තෙතපොහල්

# කළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

උත්සවය, රාමසාන් උත්සවය, නන්තල් කැරොල් වැඩසටහන, පිරිත් සහ දානමය උත්සවයක් වැනි උත්සව කිහිපයක් පැවැත්වීය. මෙම සිදුවීම් සංස්කෘතික විවිධත්වය ප්‍රවර්ධනය කළා පමණක් නොව, සිසුන් අතර සහයෝගීතාවයද වැඩිදියුණු කළේය. මෙම සිදුවීම්වලට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලයේ සංගීත සංගම් ද සංගීත ක්‍රීඩා ප්‍රවර්ධනය කිරීමේදී සැලකිය යුතු කාර්යභාරයක් ඉටු කළේය. සම්භාව්‍ය සංගීත සංගමය (CMS) fjkdkE 2023 සංගීත ප්‍රසංගය සංවිධානය කළ අතර, පහසුකම් කළමනාකරණ අධ්‍යයනාංශය විසින් Talent Synergy '23" පවත්වන ලද්දේ, තරුණ දක්ෂතා සඳහා ඔවුන්ගේ ක්‍රීඩා ප්‍රදර්ශනය කිරීමට අවස්ථා ලබා දෙමිනි. විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රයේ පැවති “පුරවර රහමඩල”, “සිවිල් පැයුර 2023” සහ ‘සරසවි ගී සිසිල’ අනෙකුත් සංගීතමය අංග අතරට ඇතුළත් විය. විශ්වවිද්‍යාලය ප්‍රජා සන්නා වැඩසටහන් සඳහා ද දැඩි කැපවීමක් දක්වන අතර, අධ්‍යාපන පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය විසින් වාර්ෂිකව සංවිධානය කරනු ලබන “සුභස්ත” වැඩසටහන තෝරා ගත් පාසල් හතක පැවැත්වේ.

## 05. විශ්වවිද්‍යාලය ගෝලීයකරණය වූ ස්ථානයක් බවට පත් කිරීම

නිරසාරභාවය පිළිබඳ ඉලක්කය 17 සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය 2023 වසර තුළ ජාත්‍යන්තරකරණය කෙරෙහි දැඩි අවධානයක් යොමු කළේය: නිරසාර සංවර්ධනය සඳහා සාරවත් හවුල්කාරිත්ව සහ සහයෝගීතා ආරම්භ කිරීම.

2023 වසර පුරාම මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ජාත්‍යන්තරකරණය කෙරෙහි දැඩි අවධානයක් යොමු කළේය. විශ්වවිද්‍යාලයක් බහුකාර්ය ආයතනයක් බවට පත් කිරීම සඳහා, දැනුම, තාක්ෂණය සහ සම්පත් හුවමාරු කර ගැනීම සඳහා ගෝලීය ආයතන සමඟ හවුල්කාරිත්ව අත්‍යවශ්‍ය බව විශ්වවිද්‍යාලය විශ්වාස කරයි. ඉදිරි දශක කිහිපය තුළ අප මුහුණ දෙන අභියෝග කළමනාකරණය කිරීම සඳහා සහයෝගී උත්සාහයන් ලොවක් ලෙස ගත යුතු බව විශ්වවිද්‍යාලය තේරුම් ගැනීම වඩාත්ම වැදගත් දෙයයි. ඒ සඳහා, ඒකාබද්ධ උපාධි වැඩසටහන් ස්ථාපිත කිරීම, ජාත්‍යන්තර සිසුන් ආකර්ෂණය කර ගැනීම, ජාත්‍යන්තර සංචාර සඳහා පහසුකම් සැලසීම සහ විදේශ විශ්වවිද්‍යාලවල අපගේ සිසුන්ට ස්ථානගත කිරීම ලබා ගැනීම අරමුණු කරගත් මුලපිරීම් කිහිපයක් අප ආරම්භ කර ඇත. ඊට අමතරව, අපගේ ගෝලීය හවුල්කාරිත්ව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා විවිධ ජාත්‍යන්තර ආයතන සමඟ ගිවිසුම් සහ අවබෝධතා ගිවිසුම් (MOU) ඇති කර ගැනීම සඳහා UoM ක්‍රියාකාරීව කටයුතු කරයි.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය (UoM) 2023 දී එහි ගෝලීය අධ්‍යයන පැවැත්ම සහ හවුල්කාරිත්ව පුළුල් කිරීමේදී සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් ලබා ඇත. UoM දැනට

නාගෝකා තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය, ඉන්වියොන් ජාතික විශ්වවිද්‍යාලය, ඇන්ස්බැක් ව්‍යවහාරික විද්‍යා විශ්වවිද්‍යාලය, මියාසාකි විශ්වවිද්‍යාලය, ෂැන්ඩොං විශ්වවිද්‍යාලය, ඕස්ට්‍රේලියාවේ RMIT, ඩිකින් විශ්වවිද්‍යාලය, කොන්ස්ටන්ස් විශ්වවිද්‍යාලය, තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාල මාරා සහ සයිටාමා විශ්වවිද්‍යාලය ඇතුළු ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාල සමඟ ක්‍රියාකාරී සහයෝගීතා 27 කට වඩා වැඩි ගණනක් පවත්වාගෙන යයි. මෙම සහයෝගීතාවලට ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සහ සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය හුවමාරු කර ගැනීම ඇතුළත් වේ.

රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය, සඟරා ප්‍රකාශන ඇතුළු පර්යේෂණ ප්‍රතිදාන සහිත ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහන් පිරිනැමීම සඳහා RMIT ඕස්ට්‍රේලියා සහ QUT සමඟ හවුල් වී ඇත. ශ්‍රී ලංකාව සඳහා CCA-DRR පර්යේෂණ මාර්ග සිතියමක් සකස් කිරීම සඳහා, වාස්තු විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, Erasmus+ ICM විසින් අරමුදල් සපයන CCA-DRR ජාලය හරහා එක්සත් රාජධානියේ හඩර්ස්ෆීල්ඩ් විශ්වවිද්‍යාලය සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කරයි. මීට අමතරව, විදුලි ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සිංගප්පූරුවේ PBA Systems පුද්. සමාගම සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කර ඇති අතර, සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය තායිලන්තයේ සිරින්ඩොන් තාක්ෂණ ආයතනය (SIIT) සමඟ කාර්ය මණ්ඩල හුවමාරු වැඩසටහනක නිරත වෙමින්, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස අධ්‍යයන මොඩියුල සාර්ථකව ලබා දීමට හැකියාව ලබා ගෙන ඇත. තවද, රසායනික සහ ක්‍රියාවලි ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය, යුරෝපීය සංගමය විසින් අරමුදල් සපයනු ලබන KTH රාජකීය තාක්ෂණ ආයතනය සහ චටෝන්ටේ විශ්වවිද්‍යාලය සමඟ හවුල්කාරිත්වයෙන්, චක්‍රීය ආර්ථික වැඩසටහන සඳහා බලශක්තිය පිළිබඳ EUSL MSc වැඩසටහනට සම්බන්ධ වේ.

මීට අමතරව, 2023 වසර තුළ ප්‍රතිභා සහ සමාලෝචන වැඩසටහන් සඳහා ජාත්‍යන්තර සමාලෝචකයින් කිහිප දෙනෙකු පැමිණ තිබේ. මෙම වසරේදී ජාත්‍යන්තර ශාස්ත්‍රාලිකයින්ගේ ආරාධිත දේශන සහ දේශන, ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති ඇතුළු ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා, කාර්ය මණ්ඩල සහ ශිෂ්‍ය හුවමාරු සහ සංචාර මෙන්ම ඒකාබද්ධ අධ්‍යයන වැඩසටහන් ද ඇතුළත් විය.

UoM, ඩිකින් විශ්වවිද්‍යාලය, රාජකීය මෙල්බර්න් තාක්ෂණ ආයතනය (RMIT) සහ වොලොංගොං විශ්වවිද්‍යාලය ඇතුළු ගෞරවනීය ඕස්ට්‍රේලියානු විශ්වවිද්‍යාල සමඟ සාර්ථක ඒකාබද්ධ ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහන් ස්ථාපිත කර ඇත. චර්තමානයේ, සිසුන් 20 කට වැඩි පිරිසක් මෙම සහයෝගී ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහන්වල නියැලී සිටී. 2023 දී ආචාර්ය හර්ෂිති මල්ලවාරච්චි මහත්මිය RMIT සහ UoM යන විශ්වවිද්‍යාල දෙකෙන්ම උපාධිය ලබා ගනිමින් මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ පළමු ඒකාබද්ධ ආචාර්ය උපාධිධාරිණිය බවට පත්වීමක් සමඟ සැලකිය යුතු සන්ධිස්ථානයක් අත්කර ගන්නා ලදී.



## කළමනාකරණ සාහච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

5.1. ශෝලිය අධ්‍යයන සහයෝගීතාවන් ගන්නමින් නිරිම අරමුණු කරගත් ගිවිසුම් සහ අවබෝධතා ගිවිසුම් අත්සන් කරන ලදී. ජාත්‍යන්තර අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ සහයෝගීතාවන් ශක්තිමත් කිරීම සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය 2023 දී වැදගත් ගිවිසුම් සහ අවබෝධතා ගිවිසුම් කිහිපයකට අත්සන් කළේය.

වගුව 3: 2023 දී UoM විසින් අත්සන් කරන ලද ගිවිසුම් සහ අවබෝධතා ගිවිසුම්

ආයතනය/සංවිධානය	ගිවිසුමේ වර්ගය	අවධානය
බෙල්ජියමේ හැසෙල්ට් විශ්වවිද්‍යාලය	අවබෝධතා ගිවිසුම	අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ සහයෝගීතාව සඳහා රාමුව
මියාන් මාස්කු විද්‍යා හා තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය (XAUT) චීනය	අවබෝධතා ගිවිසුම	සංස්කෘතික, අධ්‍යාපනික සහ පර්යේෂණ සහයෝගීතාව; ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ, පිය හුවමාරු, බෙදා ගත් සම්පත්.
මෙරිඩිනා ආයතනය ඇ.එ.ජ.	ලැකුණා අරමුදල් උප ප්‍රදාන ගිවිසුම	ශාස්ත්‍රීය හා විද්‍යාත්මක සහයෝගීතාව; සහයෝගී පර්යේෂණ සහ ශාස්ත්‍රීය හුවමාරු
බෙලාරුසියානු රුසා ටෙව්දා විශ්වවිද්‍යාලය බෙලාරුස්	ගිවිසුම	අධ්‍යයන හා විද්‍යාත්මක සහයෝගීතාව සහ හුවමාරුව වැඩි දියුණු කිරීම
රිච් විශ්වවිද්‍යාලය එ.රා.	අවබෝධතා ගිවිසුම	පර්යේෂණ සහ අධ්‍යයන සහයෝගීතාව ඇති කිරීම
ඉන්දියානු තාක්ෂණ ආයතනය බොම්බාය	අවබෝධතා ගිවිසුම	ඉංජිනේරු සහ තාක්ෂණ පර්යේෂණ සහ අධ්‍යයන හුවමාරුවල සහයෝගීතාව.
UNESCO සභාපතිත්ව ගිවිසුම	ගිවිසුම	දකුණු ආසියාවේ තීරසාර ජල සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ UNESCO සභාපතිත්වයක් UoM හි පිහිටුවීම.

5.2. ශෝලිය අධ්‍යයන හවුල්කාරීත්ව පුළුල් කිරීම අරමුණු කර ගත් ජාත්‍යන්තර සංචාර සහ හුවමාරු 2023 දී ජාත්‍යන්තර කටයුතු එහි අධ්‍යයන ජාලය පුළුල් කිරීම සහ අර්ථවත් සහයෝගීතා පෝෂණය කිරීම සඳහා තීරණාත්මක වී ඇත:

වගුව 4: 2023 දී ජාත්‍යන්තර කටයුතු

විශ්වවිද්‍යාලය/ආයතනය	ප්‍රධාන අවධානිත ක්ෂේත්‍ර
ලාහෝර් කළමනාකරණ විද්‍යා විශ්වවිද්‍යාලය (LUMS) පාකිස්තානය	ශ්‍රී ලාංකික සිසුන් සඳහා විභව සහයෝගීතා, ශිෂ්‍ය හා කාර්ය මණ්ඩල හුවමාරු, අල්ලාමා ඉක්බාල් ශිෂ්‍යත්ව
විනයේ මියාන් ගෘහ නිර්මාණ හා තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය (XAUT)	සංස්කෘතික, අධ්‍යාපනික සහ පර්යේෂණ සහයෝගීතාව, ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ, පිය හුවමාරු සඳහා අදාළ අවබෝධතා ගිවිසුම.

රාජගිරි සමාජ විද්‍යා විද්‍යාලය ඉන්දියාව	පීඨ සහ ශිෂ්‍යා හුවමාරු, පර්යේෂණ සහයෝගීතා, සමාජ විද්‍යාවල කර්මාන්ත නිරාවරණය
ක්වින්ස්ලන්ත තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය (QUT) ඕස්ට්‍රේලියාව	කාර්ය මණ්ඩල සහ ශිෂ්‍යා හුවමාරු, ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති, සීමාවාසික පුහුණුව
ෂැන්ඩොං විද්‍යා හා තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය සහ චීනයේ ලීනි විශ්වවිද්‍යාලය	අධ්‍යයන වැඩසටහන්, පීඨ හුවමාරු, චීන භාෂා පාඨමාලා වල සහයෝගීතා ගැඹුරු කිරීම.
පාරිසරික ඉංජිනේරු ආයතනය, RUDN විශ්වවිද්‍යාලය රුසියාව	ඒකාබද්ධ ගිම්හන වැඩසටහන්, ප්‍රකාශන, මාර්ගගත දේශන, පාරිසරික ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විභව අවබෝධතා ගිවිසුම්
චීනයේ ෂැංහයි ක්‍රීඩා විශ්වවිද්‍යාලය	ක්‍රීඩා හා ශාරීරික අධ්‍යාපන අධ්‍යයනාංශ සමඟ ශිෂ්‍යා හුවමාරු සඳහා සහයෝගීතා
තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය සිඩනි (UTS) ඕස්ට්‍රේලියාව	ඒකාබද්ධ වැඩසටහන් සහ ශිෂ්‍යා හුවමාරු
මැලේසියාවේ INTI ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාලය	අවබෝධතා ගිවිසුමකින් අවසන් වන සම්මන්ත්‍රණ, පර්යේෂණ, හුවමාරු වැඩසටහන් වල සහයෝගීතා
එක්සත් රාජධානියේ නොටින්හැම් විශ්වවිද්‍යාලය	AI සහ Big Data යෙදුම් කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම, පර්යේෂණ සහයෝගීතා සහ සම්මන්ත්‍රණ ගවේෂණය
UNESCO ස්වභාවික විද්‍යා විශේෂඥ සංචාරය	ගෝලීය පාරිසරික විද්‍යා, දේශගුණික විපර්යාස සහ කිරසාරභාවය යන ක්ෂේත්‍රවල සහයෝගීතා ක්ෂේත්‍ර පිළිබඳ සාකච්ඡාව.

5.3. පර්යේෂණ සහ සහයෝගීතාව පුද්ගලිකව කිරීම අරමුණු කර ගත් ජාත්‍යන්තර පරිසංවාද සහ සම්මන්ත්‍රණ

2023 දී ජාත්‍යන්තර පරිසංවාද සහ සම්මන්ත්‍රණ සඳහා UoM හි සහභාගිත්වය ගෝලීය ශාස්ත්‍රීය සංවාදය පෝෂණය කිරීමේදී එහි කාර්යභාරය ඉස්මතු කළේය. 2023 දී පවත්වන ලද ප්‍රධාන ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ කිහිපයක් පහත පරිදි වේ.

- 11 වන ලෝක ඉදිකිරීම් සම්මන්ත්‍රණය
- පෘථිවි සම්පත් කළමනාකරණය සහ පරිසරය පිළිබඳ 7 වන ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය
- ආසියා-ඕෂනියා ඉංජිනේරු ඉහළම විශ්වවිද්‍යාල ලීග (AOTULE) සම්මන්ත්‍රණය
- 8 වන ජාත්‍යන්තර තොරතුරු තාක්ෂණ පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය (ICITR)
- උසස් ද්‍රව්‍ය සහ ඒවායේ යෙදුම් පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය

- 2023 පර්යේෂණ සතිය සහ BEMRU පර්යේෂණ සාකච්ඡාව
- ජලය සහ ගංවතුර කළමනාකරණය පිළිබඳ 9 වන ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය (ICWFM)
- ජාත්‍යන්තර ජල සමුළුව 2023

5.4 UNESCO මදන්දින් සිං දකුණු ආසියානු ජල කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය (UMCSAWM) සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුම. දකුණු ආසියානු කලාපයේ ජල කළමනාකරණය සහ පාරිසරික කිරසාරභාවය සඳහා කැප වූ කීර්තිමත් ආයතනයක් වන UMCSAWM, ජල සම්පත් ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් විශාරද වැඩසටහනක් පිරිනමයි. කිරසාර හා නව්‍ය විසඳුම් කුළින් සංකීර්ණ ජලය ආශ්‍රිත අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික කුසලතා සහ දැනුමෙන් සිසුන් සන්නද්ධ කිරීම සඳහා මෙම වැඩසටහන සැලසුම් කර ඇත.

## කළමනාකරණ සාකච්ඡාව: විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

UMCSAWM ව්‍යාපෘතිය 2010 සිට ක්‍රියාත්මක වන අතර, 2003 දී දුරදර්ශී නායකයින්ට ඉදිරිපත් කරන ලද සංකල්පීය යෝජනාවක් හරහා එහි බිජු ව්‍යුහ ඇත. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සහ දකුණු ආසියානු පදනම (SAF) අතර ව්‍යාපෘති ආරම්භක අවබෝධතා ගිවිසුම (MoU) අත්සන් කිරීමත් සමඟ 2010 දී මෙම ව්‍යාපෘතිය මුල් බැස ගත්තේය. 2012 දී, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (UGC) පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන සඳහා අනුමැතිය ලබා දෙමින් ව්‍යාපෘතියට හරිත එළියක් ලබා දුන්නේය. 2013 දී මධ්‍යස්ථාන ගොඩනැගිල්ල විවෘත කිරීමත් සමඟ ව්‍යාපෘතිය තවදුරටත් සංවර්ධනය වූ අතර, එම වසරේ අගෝස්තු මාසයේදී පළමු ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම පිළිගනු ලැබීය.

සිය 10 වන වසර සමරන මෙම මධ්‍යස්ථානයේ කලාපීය විද්‍යාපති වැඩසටහන දැනට එහි 7 වන බදවා ගැනීම් සිදු කරන අතර මේ දක්වා සාර්ත් රටවලින් පූර්ණ කාලීන කලාපීය විදේශීය සිසුන් 52 දෙනෙකු සහ දේශීය සහභාගිවන්නන් 96 දෙනෙකු සඳහා සන්නායකත්වය ලබා දී ඇත. UMCSAWM 2017 දී UMCSAWM ජල සමුළුව සහ ජාත්‍යන්තර වැඩමුළු හයක් සංවිධානය කර ඇති අතර, සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාල පිළිබඳ විශාල ප්‍රේක්ෂක පිරිසකට සහ ජල අංශයේ අනෙකුත් වෘත්තිකයන්ට වටිනා අවබෝධයක් ලබා දෙයි.

2023 නොවැම්බර් 24 වන දින, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය දකුණු ආසියාවේ තිරසාර ජල සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ UNESCO සභාපතිත්වය ආරම්භ කළේය. UNITWIN/UNESCO සභාපතිත්ව පාලයන්හි කොටසක් වන මෙම නව සභාපතිත්වය,

කලාපය පුරා පර්යේෂණ සහ අධ්‍යාපනික මූලපිරීම්වලට, ජල සම්පත් තිරසාරභාවය වැඩි දියුණු කරමින් නායකත්වය දෙනු ඇත. මීට අමතරව, දකුණු ආසියානු රටවලට අදාළ පුරෝගාමී ජල පර්යේෂණ සඳහා මධ්‍යස්ථානය පෙරමුණේ සිටී. ජල කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය සහ පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛයෙකු ලෙස මධ්‍යස්ථානයේ භූමිකාව වැඩිදියුණු කරමින්, එහි ක්‍රියාකාරකම් තවදුරටත් පුළුල් කිරීම සඳහා පියවර සාකච්ඡා කෙරෙමින් පවතී.

5.5. දේශීය කර්මාන්ත සමඟ අන්තර්ක්‍රියා  
එලදායි විශ්වවිද්‍යාල-කර්මාන්ත අන්තර්ක්‍රියාකාරීත්වය මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රබලම ගුණාංගවලින් එකකි. පොදු මූලපිරීම් අතරට කර්මාන්ත වෘත්තිකයින් සඳහා අර්ධකාලීන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා, කෙටි පාඨමාලා, පුහුණු සහ අඛණ්ඩ වෘත්තීය සංවර්ධන (CPD) පාඨමාලා, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු, උපදේශන සහ පරීක්ෂණ පැවරුම්, කර්මාන්ත අරමුදල් සහිත පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන විද්‍යාගාර, සම්මානික සභාපතිත්ව, දෙපාර්තමේන්තු කර්මාන්ත උපදේශක මණ්ඩල, පීඨ කර්මාන්ත උපදේශක මණ්ඩල සහ ආයතනික සමාජ වගකීම් ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළත් වේ. කර්මාන්ත සංවර්ධනයට සහ එමඟින් රටේ ආර්ථිකයට සහාය වීමට අමතරව කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට, සිසුන්ට සහ ආයතනයට ප්‍රතිලාභ ගෙන දෙන බැවින්, විශ්වවිද්‍යාලය කර්මාන්ත හා සමාජය සමඟ මෙම අන්තර්ක්‍රියා දැඩි ලෙස දිරිමත් කරයි. කර්මාන්ත අරමුදල් සහිත පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානයක් යනු සාර්ථක විශ්වවිද්‍යාල-කර්මාන්ත සහයෝගීතාවයක් සඳහා තවත් වැදගත් යාන්ත්‍රණයකි.

වගුව 5: කර්මාන්ත සහයෝගීතා පර්යේෂණ විද්‍යාගාර

විද්‍යාගාරය	විෂය පථය
ජංගම සන්නිවේදන සඳහා ඩයලොග් UoM පර්යේෂණාගාරය	විදුලි සංදේශ ක්ෂේත්‍රයේ කර්මාන්ත පාදක පර්යේෂණ සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධනය.
Zone 24X7 UoM පර්යේෂණ විද්‍යාගාරය	ඉලෙක්ට්‍රොනික උපකරණ ආශ්‍රිත නව තාක්ෂණයන්හි පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය.
ප්‍රමීයම් ජාත්‍යන්තර-UoM විද්‍යාගාරය	පෞච්ච වෛද්‍ය තාක්ෂණයන්හි පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය.
INSEE-UoM විද්‍යාගාරය	ද්‍රව්‍ය පර්යේෂණ.
Epic-UoM නවෝත්පාදන විද්‍යාගාරය	විවිධ තාක්ෂණික ක්ෂේත්‍රවල පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන.
QBITS - කෘත්‍රිම බුද්ධි නවෝත්පාදන විද්‍යාගාරය	කෘත්‍රිම බුද්ධිය පිළිබඳ පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය.

විද්‍යාගාරය	විෂය පථය
SLIoT නිර්මාණ නවෝත්පාදන විද්‍යාගාරය	ඉන්ටර්නෙට් ඔෆ් කින්ග්ස් (IoT) පදනම් කරගත් විසඳුම් සංවර්ධනය.
දැව නිර්මාණ නවෝත්පාදන මධ්‍යස්ථානය (TDIC)	මොරටුවුල්ල දැව ආශ්‍රිත කර්මාන්තය තහා සිටුවීම.
Huawei ICT ඇකඩමි නවෝත්පාදන විද්‍යාගාරය	විශ්වවිද්‍යාල පර්යේෂණ වැඩසටහන් සහ කර්මාන්ත සහයෝගීතාවයට සහාය වීම.
LECO-UoM ස්මාර්ට් ජාල පර්යේෂණාගාරය	ස්මාර්ට් ජාල තාක්ෂණයන්හි පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය.
MAS Intimates INGENIUM කාක්ෂණ විද්‍යාගාරය	බන්ධන කාක්ෂණයන් පිළිබඳ පුහුණු ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම.
KKYW පෙරේරා ජංගම සන්නිවේදන විද්‍යාගාරය	ජංගම සන්නිවේදන තාක්ෂණයන්.
IntelliSense විද්‍යාගාරය	බුද්ධිමත් සංවේදන මිනුම් සහ සාලනය.

2023 දී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඒකාබද්ධ නිර්මාණ අධ්‍යයනාංශය සහ ශ්‍රී ලංකා අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය (EDB) ගෝලීය වෙළෙඳපොළ කුළු කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායන් සඳහා ඇසුරුම්කරණ විසඳුම් නව්‍යකරණය කිරීම සඳහා එක් විය. සියුන්, EDB සහ තෝරාගත් කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයින්ගේ හවුල්කාරිත්වය තුළින් යුරෝපීය වෙළෙඳපොළේ නිශ්චිත අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා සකස් කරන ලද ඇසුරුම්කරණ විසඳුම් සකස් කරන ලදී. අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය සහ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය අතර මෙම උපායමාර්ගික සන්ධානය, ගෝලීය වේදිකාවේ ශ්‍රී ලාංකික කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාරවල කර්මකාරිත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වන ඒකාබද්ධ තල්ලුවක් පිළිබිඹු කරයි. මෙම වැඩිදියුණු කළ ඇසුරුම්කරණ විසඳුම් ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳපොළට පිවිසීමත් සමඟ, සහයෝගී බලපෑම ගෝලීය ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රය පුරා ප්‍රතිරාවය කරනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

තවද, කොළඹ ජාත්‍යන්තර බහාලුම් පර්යන්ත (CICT) මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය (UoM) සමඟ සැලකිය යුතු හවුල්කාරිත්වයක් ඇති කර ගෙන ඇති අතර, එය ශාස්ත්‍රීය ක්ෂේත්‍රය සහ සැපයුම් සහ ඉංජිනේරු අංශ අතර වඩාත් ඒකාබද්ධ සහයෝගීතාවයක් සඳහා වේදිකාව සකසයි. මෙම සහයෝගීතාවයේ අරමුණ වන්නේ CICT හි කළමනාකරණ පුහුණු වැඩසටහන සඳහා පොරොන්දු වූ සහ කුසලතා ඇති පුද්ගලයින් හඳුනාගෙන බඳවා ගැනීම මෙන්ම කර්මාන්තයේ නායකත්ව තනතුරු සඳහා තරුණ කුසලතා පෝෂණය කිරීම සහ සුදානම් කිරීමයි. පාරිසරික, සමාජීය සහ ජාලන (ESG) මූලධර්ම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් CICT විසින් සිදු කරන ලද මෙම මූලපිරීම, සමාගමට ප්‍රතිලාභ ලබා දෙනවා පමණක් නොව, සමාජයට ධනාත්මක දායකත්වයක් ද ලබා දෙයි.

විශ්වවිද්‍යාලපාලක සභාවේ ප්‍රතිපත්තිය වන්නේ සියලුම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් විශ්වවිද්‍යාල-කර්මාන්ත අන්තර්ක්‍රියා ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලෙන අතරතුර රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලෙන් UGC විසින් ලබා දෙන ප්‍රදානය සඳහා අධ්‍යයනමය වශයෙන් වගකීම් යුතු බව සහතික කිරීම සඳහා උපාධි අපේක්ෂක ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ඔවුන්ගේ අර්ථ දැක්වා ඇති අධ්‍යයන වැඩ සම්මතයන් සහ අධ්‍යයන බර සපුරාලීම සහතික කිරීමයි. විශ්වවිද්‍යාලය විසින් කර්මාන්තයට සහ සමාජයට සපයනු ලබන අනෙකුත් සියලුම සේවා, එනම් උපාධිධාරීන්ගේ උසස් පුහුණුව සහ සුදුසුකම් ඉහළ නැංවීම සඳහා පිරිනමන පාඨමාලා; පුහුණු වැඩසටහන්, CPD පාඨමාලා, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු සහ දැනුම සහ තාක්ෂණය සංවර්ධනය කිරීම සහ මාරු කිරීම සඳහා පවත්වනු ලබන අනෙකුත් අධ්‍යයන පැවරුම්; කර්මාන්තයට උපදේශන සහ පරීක්ෂණ පැවරුම්; සහ ආයතනික සමාජ වගකීම් ක්‍රියාකාරකම්, රාජ්‍ය මූල්‍ය වනුලේඛ 380 ට අනුව පිරිවැය ප්‍රතිසාධනය (ස්වයං-මූල්‍යකරණය) පදනම මත සිදු කෙරේ. එමගින්, රජයට කිසිදු වියදමක් නොගෙන මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සමාජයට සහ කර්මාන්තවලට ඇති තම වගකීම් ඉටු කරයි.

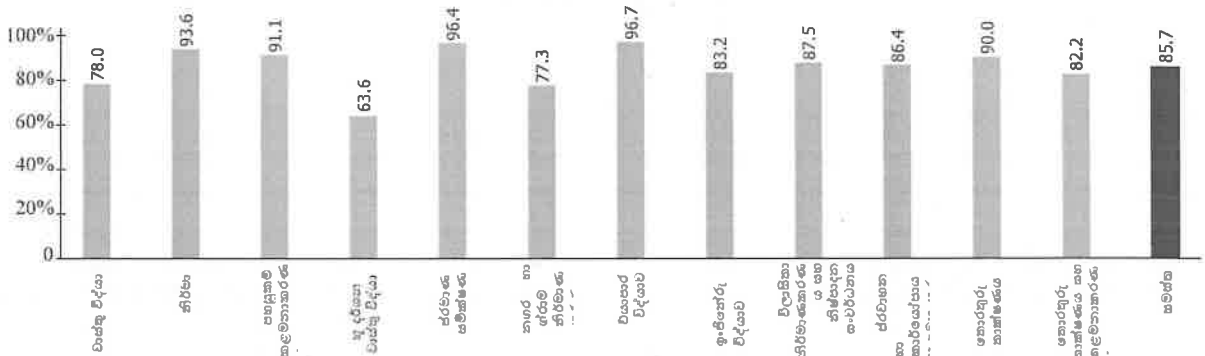
මෙම ක්‍රියාමාර්ග හරහා, 2023 දී මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එවැනි පිරිවැය ප්‍රතිසාධන (ස්වයං-මූල්‍යකරණ) ක්‍රියාකාරකම් සහ ව්‍යවසායක ක්‍රියාකාරකම් සඳහා කර්මාන්ත මූලපිරීම් සිදු කිරීමෙන් රුපියල් මිලියන 709.7 ක් උපයා ඇති අතර එය පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව 7.5% ක වැඩිවීමකි. ජනනය කරන ලද ආදායම රාජ්‍ය මූල්‍ය වනුලේඛ 380 ට අනුව ලාභ නොලබන පදනමක් මත භාවිතා කරන ලදී. මෙය විශ්වවිද්‍යාලයට SDG 16 සාක්ෂාත් කර ගැනීමට උපකාරී වේ: සාමකාමී සහ සියල්ලන් ඇතුළත් සමාජ ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ එලදායී, වගවන සහ සියල්ලන් ඇතුළත් සංවිධාන සංස්කෘතියක් ගොඩනැගීම.

## කළමනාකරණ සාකච්ඡාව:

### විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

#### 06. ජයග්‍රහණ, පිළිගැනීම් සහ ප්‍රකාශන

පසුගිය වසර දහය තුළ වාර්ෂික ඇතුළත් කර ගැනීම් සැලකිය යුතු ලෙස ඉහළ ගොස් ඇති අතර සීමිත පහසුකම් තිබියදීත්, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එහි සියලුම උපාධිධාරීන්ගේ අදාළත්වය සහ ගුණාත්මකභාවය පවත්වා ගෙන යාම සහ වැඩිදියුණු කිරීම අඛණ්ඩව සිදු කිරීම ගැන ආධිමත වේ. උපාධිධාරීන්ගේ රැකියා රටා පිළිබඳව 2023 දී සිදු කරන ලද නිරීක්ෂණ සමීක්ෂණයකින් හෙළි වූයේ, සියලුම උපාධිධාරීන්ගෙන් 85.7% ක්, නිර්මාණ උපාධිධාරීන්ගෙන් 93.6% ක්, පහසුකම් කළමනාකරණ උපාධිධාරීන්ගෙන් 91.1% ක්, ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ උපාධිධාරීන්ගෙන් 96.4% ක් සහ තොරතුරු තාක්ෂණ උපාධිධාරීන්ගෙන් 90% ක් උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පැවැත්වෙන අවස්ථාවේ සේවයේ යෙදී සිටි බවයි. එයින් පෙන්නුම් කරන්නේ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධිධාරීන් කර්මාන්තය සහ එහි සේවා යෝජකයින් විසින් බෙහෙවින් අපේක්ෂා කරන බවයි.



රූපය 2 - විවිධ උපාධි විෂයයන්හි සේවා නියුක්තිය 2023

2023 දී, අවසාන විභාගවලට පෙනී සිටි සිසුන් 1669 න් 1587 ක් (95%) පළමු උපාධිය ලබා ගැනීම සඳහා අවම නියමිත කාල සීමාව තුළ උපාධිය ලබා ගත්හ. 2023 වසරේ පැවති උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේදී පශ්චාත් උපාධි ඇතුළුව පිරිනමන ලද උපාධි සංඛ්‍යාව 2156 ක් වූ අතර ඉන් 1662 ක් ප්‍රථම උපාධි වූ අතර 494 ක් පශ්චාත් උපාධි විය.

#### 6.1. ජාත්‍යන්තර සම්මාන සහ පිළිගැනීම්

"An Investigation of the Mass-Market Fashion Design Process" යන මෑයෙන් යුත් පත්‍රිකාව සඳහා 2023 එමරල්ඩ් සාහිත්‍ය සම්මානයෙන් රෙදිපිළි හා ඇඟලුම් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කලාකරුවන් ආචාර්ය ප්‍රබෝද් දර්ශන මුණසිංහ මහතා පිදුම් ලබා ඇත. පර්යේෂණය සිදු කරන ලද්දේ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ හිටපු ජ්‍යෙෂ්ඨ කලාකරුවන්වරයෙකු වන ආචාර්ය GDK දිසානායක සහ එක්සත් රාජධානියේ සරේ විශ්වවිද්‍යාලයේ මහාචාර්ය ඇන්ජලා ඩ්‍රැක්මන්ගේ අධීක්ෂණය යටතේය. මෙම සම්මානය ප්‍රදානය කරන ලද්දේ එමරල්ඩ් ප්‍රකාශන ආයතනය විසිනි.

ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යා අධ්‍යයනාංශයේ උපාධි අපේක්ෂකයෙකු වන ඔහුට, එක්සත් රාජධානියේ මැන්චෙස්ටර් හිදී සිවිල් ඉංජිනේරු මිනිත්දෝරුවන්ගේ වරලත් ආයතනය විසින් නවෝත්පාදනය සහ නිර්මාණාත්මක සඳහා ගෞරවනීය "රොබින් ජෝන්ස් සම්මානය 2023" පිරිනමන ලදී.

ඒකාබද්ධ නිර්මාණ අධ්‍යයනාංශයේ උපාධි අපේක්ෂක සිසුන් දෙදෙනෙකු UNESCO විසින් සංවිධානය කරන ලද 2023 අනාගත නිර්මාණකරු ජාත්‍යන්තර නවෝත්පාදන නිර්මාණ සම්මාන සහ නිර්මාණ සංවර්ධන ඉලක්ක සඳහා විද්‍යාව නවෝත්පාදන තරඟයේදී රන් පදක්කම් දිනා ගත් අතර, නිර්මාණාත්මක සඳහා ඔවුන්ගේ දක්ෂතා සහ කැපවීම ප්‍රදර්ශනය කළහ.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ කණ්ඩායම, සහයෝගී හවුල්කරුවන් වන ග්ලෝබල් බියර්ස් කේම්බ්‍රිජ් ඇන්ඩ් ඔක්ස්ෆර්ඩ්, ඇක්සස් ඉංජිනේරුන් පීඑල්සී සහ එක්සත් රාජධානියේ WSP සමඟ එක්ව, එක්සත් රාජධානියේ ද ඉංජිනේරු සඟරාවේ කීර්තිමත් "Collaborate to Innovate Award 2023" ලබා ඇත.

ඉලෙක්ට්‍රොනික හා විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ උපාධි අපේක්ෂක කණ්ඩායම, DVCon India විසින් සංවිධානය කරන ලද RISC-V Processor Design & Verification Challenge 2023 හි පළමු අනුශූරකාවය ලබා ගත් අතර, එමඟින්, ඉලෙක්ට්‍රොනික, විදුලි සංදේශ සහ ඒ ආශ්‍රිත ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රවල ඔවුන්ගේ පුරෝගාමී කාර්යය ඉස්මතු කරන ලදී.

පර්ට්‍රැක්ෂන් අකිටෙක් මැලේසියාව - මැලේසියානු වාස්තු විද්‍යා ආයතනය විසින් සංවිධානය කරන ලද 5 වන වාස්තු විද්‍යා ශිෂ්‍ය නිර්මාණ තරඟය වන Architalent 2023 සඳහා වාස්තු විද්‍යා අධ්‍යයනාංශයේ උපාධි අපේක්ෂකයින් දෙදෙනෙකු අවසන් තරඟකරුවන් ලෙස තෝරාගෙන ඇති අතර එහිදී ඔවුන් නව්‍ය නිර්මාණ සහ නිර්මාණශීලීත්වය පිළිබඳ ඔවුන්ගේ දක්ෂතා ප්‍රදර්ශනය කරනු ඇත.

මහාචාර්ය N.G.R. පෙරේරා වාස්තු විද්‍යා අධ්‍යයනාංශයේ කථිකාචාර්ය, කොචින් හි ඉන්දියානු වාස්තු විද්‍යාඥයින්ගේ ආයතනය විසින් සංවිධානය කරන ලද විවේකය/නිවාඩු නිකේතනය සහ ආගන්තුක සත්කාර කාණ්ඩය යටතේ Monsoon Architecture Award 2023 සම්මානය දිනා ගත්තේය.

ආචාර්ය B.D. හෙට්ටිආරච්චි මහතා ප්‍රවාහන කළමනාකරණ සහ කාර්යයෝජා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, Elsevier විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද Cleaner Logistics and Supply Chain සඟරාව විසින් හොඳම සමාලෝචන පත්‍රිකා සම්මානයෙන් පිදුම් ලබා ඇත.

**6.2 ජාතික සම්මාන සහ පිළිගැනීම්**

ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යා අධ්‍යයනාංශයේ කථිකාචාර්ය මහාචාර්ය කාංචන පෙරේරා, ශ්‍රී ලංකා උපකුලපතිවරුන්ගේ සහ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ කමිටුව (CVCD) විසින් ඉංජිනේරු වාස්තු විද්‍යා සහ තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ වඩාත්ම කැපී පෙනෙන ජ්‍යෙෂ්ඨ පර්යේෂකයා (MOSR) 2022 ලෙස විශිෂ්ටතා සම්මානයෙන් පිදුම් ලබා ඇත. බොල්ගොඩ පරිසරය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා ඇය දැරූ උත්සාහයන් වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමය විසින් ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති තුෂාරි සෙනෙවිරත්න මහත්මියට “විචිතා ද සිල්වා පර්යේෂණ සම්මානය” පිරිනමන ලදී.

තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨයේ S2Nx කණ්ඩායම, ශ්‍රී ලංකාව පුරා විවිධ විශ්වවිද්‍යාල සහ ආයතනවල සහභාගිවන්නන්ට එරෙහිව තරඟ කරමින් 2022 SLIIT Codefest Hackathon තරඟාවලියේ දෙවන ස්ථානය ලබා ගත්තේය.

සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ කථිකාචාර්ය කබ්ලා සුබ්‍රමනියම් මහත්මිය, 2023 දී දේශගුණික විපර්යාස පිළිබඳ 7 වන ජාත්‍යන්තර සමුළුවේදී (ICCC 2023) හොඳම සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීමේ සම්මානයෙන් පිදුම් ලැබුවාය.

ප්‍රවාහන සහ සැපයුම් කළමනාකරණ අධ්‍යයනාංශයේ ආසන්න උපාධිධාරියෙකු ආචාර්ය අමීල කිබ්බොටුවාවගේ අධීක්ෂණය යටතේ ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරියේ (SLPA) හොඳම පර්යේෂණ සම්මානය දිනා ගත්තේය.

සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ කථිකාචාර්යවරයෙකු වන මහාචාර්ය රංගික හල්වතුර මහතා, 2021-2022 ජනාධිපති පරිසර සම්මාන උළෙලේදී පරිසර සංරක්ෂණය සඳහා ඔහුගේ සුවිශේෂී දායකත්වය වෙනුවෙන් රත් සම්මානයෙන් පිදුම් ලැබීය.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ වාණිජ අධ්‍යයනාංශය විසින් සංවිධානය කරන ලද අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල සිද්ධි අධ්‍යයන තරඟයෙන් ව්‍යාපාර පීඨයේ කාර්මික කළමනාකරණ අධ්‍යයනාංශයේ කණ්ඩායම් දෙකක් ජයග්‍රහණය කළහ.

සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ කථිකාචාර්යවරුන් වන මහාචාර්ය චින්තක මල්ලිකාරච්චි සහ ආචාර්ය HR පසිඳු යන මහත්වරුන්ට 2023-2024 සඳහා එක්සත් ජනපද ශ්‍රී ලංකා හුල්බ්‍රයිට් කොමිසම (US-SLFC) විසින් හුල්බ්‍රයිට් උසස් පර්යේෂණ සහ දේශන සම්මාන පිරිනමන ලදී.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ යුනෙස්කෝ මදන්තීන් සිං දකුණු ආසියානු ජල කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයේ (UMCSAWM) පර්යේෂණ විශාරදයෙකු 2023 මොරටුව ඉංජිනේරු පර්යේෂණ සමුළුවේ (MERCCon) හයිඩ්‍රොලික් සහ පාරිසරික ඉංජිනේරු අංශයේ හොඳම පත්‍රිකා සම්මානය දිනා ගත්තේය.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨයේ ආචාර්ය උපාධි පර්යේෂණ විශාරදයෙක් FGS විසින් සංවිධානය කරන ලද 3Minutes Thesis තරඟයේදී (3MT) හොඳම 3MT නිබන්ධන සම්මානය සහ Cest 3MT නිබන්ධනය සඳහා ජනතාවගේ තේරීම යන සම්මානය යන දෙකම දිනා ගත්තේය.

සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ උපාධි අපේක්ෂකයෙකු මහාචාර්ය චින්තක මල්ලිකාරච්චි මහතාගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදු කරන ලද ඔහුගේ අවසන් වසරේ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිය සඳහා ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාභිවර්ධන සංගමයෙන් (SLAAS) තනි පුද්ගල කාණ්ඩයේ 'මනම්පේරි සම්මානය' ලබා ගෙන ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ඇසුරුම්කරණ ආයතනය විසින් සංවිධානය කරන ලද 'Sri Lanka Packaging Awards 2023 - Lanka Star' උත්සවයේදී ඒකාබද්ධ නිර්මාණ අධ්‍යයනාංශයේ ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම සම්මාන හයකින් පිදුම් ලබා ඇත.

# කළමනාකරණ සාකච්ඡාව : විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

ශ්‍රී ලංකාවේ තොරතුරු තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය සහ එක්සත් රාජධානියේ තඹර්ස්බ්‍රිජ්හි විශ්වවිද්‍යාලය එක්ව සංවිධානය කරන ලද ශ්‍රී ලංකාවේ ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සමුළුවේදී (DRRM 2023) සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ උපාධි අපේක්ෂකයෙකු හොඳම වාචික ඉදිරිපත් කිරීමේ සම්මානය දිනා ගත්තේය.

ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ ආයතනය (SLIT) විසින් සංවිධානය කරන ලද “RoboFest 2023” රොබෝ කර්මයෙන් ඉලෙක්ට්‍රොනික හා විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ උපාධි අපේක්ෂකයින් පළමු සහ දෙවන ස්ථාන ලබා ගෙන ඇත.

### 6.3. පර්යේෂණ මූලපිරීම්

සියලුම අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පර්යේෂණ අනාවැකි ක්‍රියාකාරකමක් ලෙස මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සලකයි. 2015 ජනවාරි මාසයේදී පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන පීඨය පිහිටුවීමත් සමඟ, පර්යේෂණ අධ්‍යක්ෂ/පර්යේෂණ කාර්යාලයේ සහාය ඇතිව පර්යේෂණ උපාධි වැඩසටහන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරමින්, විශ්වවිද්‍යාලයේ පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් සහ පර්යේෂණ සංස්කෘතිය සැලකිය යුතු ලෙස වැඩිදියුණු වී ඇත.

විශ්වවිද්‍යාලය වාස්තු විද්‍යාව, ව්‍යාපාර, ඉංජිනේරු සහ තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨ හරහා විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති (පර්යේෂණවල ප්‍රධාන අංගයක් සහිත), දර්ශනපති (MPhil) සහ ආචාර්ය (PhD) යන පර්යේෂණ උපාධි තුනක් පිරිනමයි. පරිපාලන ක්‍රියා පටිපාටි විධිමත් කිරීම, උසස් තත්ත්වයේ සිසුන් ආකර්ෂණය කර ගැනීම, නව පර්යේෂණ හවුල්කාරිත්වයන් සහ අරමුදල් අවස්ථා ගවේෂණය කිරීම සහ විශ්වවිද්‍යාලය තුළ පර්යේෂණ ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා උපාය මාර්ග හරහා මෙම වැඩසටහන් වැඩිදියුණු කිරීමට FGS උත්සාහ කරයි. FGS පර්යේෂණ කාර්යාලය සහ

ජාත්‍යන්තර සබඳතා කාර්යාලය සමඟ මෙම උත්සාහයන්වලදී සමීපව කටයුතු කරයි. 2023 දී, ආචාර්ය උපාධි සිසුන් 15 දෙනෙකු ඇතුළුව නව පර්යේෂණ සිසුන් 45 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී.

2023 වර්ෂයේදී පර්යේෂණ කවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීම සහ පර්යේෂණ ප්‍රතිඵල ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා කවත් මූලපිරීම් කිහිපයක් සිදු කරන ලදී. මේවාට ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ සංවිධානය කිරීම සඳහා වන ප්‍රදාන ඇතුළත් වේ (උපාධි අධ්‍යයන පීඨය හරහා පරිපාලනය කරනු ලබන රුපියල් මිලියන 2); කීර්තිමත් විදේශීය ශාස්ත්‍රඥයින්ට සත්කාරකත්වය සැපයීම සඳහා ප්‍රදාන (උපාධි අධ්‍යයන පීඨය හරහා රුපියල් මිලියන 1); ජනනය කරන ලද අරමුදල් භාවිතා කරමින් සම්මන්ත්‍රණ පැමිණීම සහ විවෘත ප්‍රවේශ ප්‍රකාශනය සඳහා උපකුලපති යෝජනා ක්‍රමය (සනාතන පර්යේෂණ කමිටුව හරහා); සහ වැඩිදියුණු කළ සීමා සහිත සහ වසරක කාර්ය සාධනය පදනම් වූ සංරැකුම් සම්මාන යෝජනා ක්‍රමය. මීට අමතරව, 2023 වර්ෂය තුළ, FGS විසින් විශ්වවිද්‍යාලය තුළ පර්යේෂණ සංස්කෘතිය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා පර්යේෂණ පරිපාලනය සහ කළමනාකරණ පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම සහ ශාස්ත්‍රඥයින්ගේ පර්යේෂණ සහ ප්‍රචාරණ ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වැඩමුළු සහ සම්මන්ත්‍රණ කිහිපයක් පැවැත්වීම ඇතුළුව බොහෝ මූලපිරීම් හඳුන්වා දෙන ලදී.

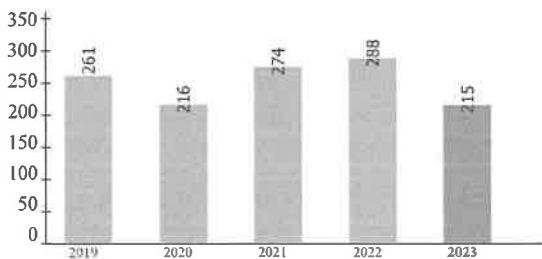
ජාත්‍යන්තරව සහ දේශීයව බාහිර අරමුදල් සපයන ආයතනවලින් පර්යේෂණ සඳහා අරමුදල් ලබා ගැනීමට ශාස්ත්‍රඥයින් දිරිමත් කරනු ලැබේ. 2023 දී විශ්වවිද්‍යාලය බාහිර අරමුදල් සපයන ආයතනවලින් රුපියල් මිලියන 30.2 ක් ලබා ගත් අතර, ඊට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලය සනාතන පර්යේෂණ කමිටුව (SRC) හරහා අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සඳහා අරමුදල් සපයන ලදී. 2023 වර්ෂය තුළ, SRC විසින් කෙටිකාලීන ප්‍රදාන එකක් ලෙස රු. මිලියන 0.3 ක් ප්‍රදානය කර ඇත.

ඉහත මූලපිරීම් සහ ක්‍රියාමාර්ග පර්යේෂණ කාර්ය සාධනය වැඩිදියුණු කර ඇති අතර, විශේෂයෙන් පර්යේෂණ විශිෂ්ටතා සම්මාන 125 ක වැඩිවීමෙන් පෙන්නුම් කෙරේ.

මෙම මූලපිරීම් සහ ක්‍රියාකාරකම් පර්යේෂණ ප්‍රතිදානයේ සැලකිය යුතු වර්ධනයක් ඇති කරනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ - පර්යේෂණ උපාධි සහ ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව, පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශනවල ගුණාත්මකභාවය, පර්යේෂණ අරමුදල් සහ පර්යේෂණ සහයෝගීතා.

### 7. මූල්‍යමය සාර්ථකත්වය

2023 දී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයට 2023 දී මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයට රජයෙන් පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රුපියල් මිලියන 3,576 ක් සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රු. මිලියන 350 ක් ලැබුණු අතර, ඊට අමතරව AHEAD ව්‍යාපෘතියෙන් රු. මිලියන 118.9 ක් සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් රු. මිලියන 5 ක් ලැබුණි.



රූපය 3 - 2019-2023 සුවිශේෂ කළ සඟරාවල ප්‍රකාශන ගණන

ස්ථාවර තැන්පතු සහ මුදල් වෙළඳපොළවල උපායමාර්ගික ආයෝජන හේතුවෙන් පොලී ආදායමේ සැලකිය යුතු වැඩිවීමක් හේතුවෙන් විශ්වවිද්‍යාලය පුනරාවර්තන ආදායමේ 10% ක කැපී පෙනෙන වැඩිවීමක් අත්විඳ ඇත. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නියම කරන ලද ඉහළ යන තැන්පතු පොලී අනුපාතවලට ප්‍රතිචාර වශයෙන් මෙම උපායමාර්ගික මූල්‍ය කළමනාකරණය හේතුවෙන් පොලී ආදායම 2021 දී රු. මිලියන 57 සිට 2023 දී රු. මිලියන 349 දක්වා වැඩි වී ඇත. මෙම ලාභ කිබියදීත්, රජය විසින් ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා පනවන ලද සීමාවන් හේතුවෙන් ප්‍රාග්ධනය ආශ්‍රිත ආදායම 2% කින් පහත වැටුණි. කෙසේ වෙතත්, පෙර වසරට සාපේක්ෂව ප්‍රාග්ධන පරිත්‍යාගවල 88% ක වැඩිවීමක් සමඟින් විශ්වවිද්‍යාලය මෙම සීමාවන් සමතුලිත කිරීමට සමත් විය.

2023 දී විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා වන මුළු වියදම 4% කින් වැඩි වූ අතර, මෙහෙයුම් වියදම් මෙම මුදලින් 88% කි. ශ්‍රී ලංකාවේ අභියෝගාත්මක සාර්ව ආර්ථික තත්ත්වයන්, උපයෝගීතා අනුපාත ඉහළ යාම සහ බාහිර පර්යේෂණ ප්‍රදාන වියදම් වැඩිවීම හේතුවෙන් මෙහෙයුම් වියදම් ඉහළ ගොස් තිබේ. මෙම පීඩන මධ්‍යයේ වුවද, රජය විසින් නිකුත් කරන ලද වක්‍රලේඛවලට අනුකූල වීමෙන් විශ්වවිද්‍යාලය උද්ධමනයට සාපේක්ෂව වියදම් සාර්ථකව සීමා කළ අතර, පෙර වසරට සාපේක්ෂව ගමන් වියදම් සහ යැපුම් වියදම් 87% කින් සැලකිය යුතු ලෙස අඩු විය. මෙහෙයුම් නොවන වියදම් 11% කින් අඩු වූ අතර, එයට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වූයේ ක්ෂයවීම් සහ අධ්‍යයන පර්යේෂණ වියදම් අඩු වීමයි. උපායමාර්ගික ආයෝජන සහ එලදායී මුදල් කළමනාකරණය මගින් සහාය වූ මුළු වත්කම්වල 6% ක වර්ධනයක් සහ ශුද්ධ වත්කම්වල 8% ක වර්ධනයක් සමඟින් විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය තත්ත්වය ශක්තිමත් වූ අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ද්‍රවශීලතාවය වැඩිදියුණු වී වත්කම් භාවිතය වැඩිදියුණු විය.

**8. තිරසාරභාවය පිළිබඳ පිළිවෙත්**

ප්‍රමුඛ පෙළේ රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලයක් ලෙස, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, එක්සත් ජාතීන්ගේ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) ඉදිරියට ගෙන යාමට දැඩි ලෙස කැපවී සිටින අතර, එහි 2022-2026 උපායමාර්ගික සැලැස්ම මෙම ගෝලීය අරමුණු සමඟ සමීපව පෙළ ගැසේ. අධ්‍යාපනය තුළින් ජීවිත සවිබල ගැන්වීම, ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහතික කිරීම, පෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ඇතුළත් සහ සාධාරණ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම, ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය පෝෂණය කිරීම, පිරිසිදු ජලය සහ සනීපාරක්ෂාව සඳහා ප්‍රවේශය සහතික කිරීම, තිරසාර බලශක්ති විසඳුම් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ආර්ථික වර්ධනයට සහාය වීම වැනි ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් විශ්වවිද්‍යාලය එහි මෙහෙයුම් සහ මූල්‍යපිරීම් හරහා තිරසාර භාවිතයන් ඒකාබද්ධ කරයි. සිසුන් සඳහා මූල්‍ය ආධාර, සහනාධාර ආහාර වැඩසටහන්, තිරසාර බලශක්තිය පිළිබඳ නව්‍ය පර්යේෂණ සහ ඇතුළත් කිරීම සහ ස්ත්‍රී පුරුෂ සමතුලිතතාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම වැනි ඉලක්කගත ක්‍රියාමාර්ග හරහා,

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ශ්‍රී ලංකාවේ තිරසාර සංවර්ධනයට අර්ථවත් ලෙස දායක වන අතර, සැමට වඩා හොඳ අනාගතයක් නිර්මාණය කිරීමේදී ප්‍රමුඛයන් වීමට එහි උපාධිධාරීන් සුදානම් කරයි.

**9. සීමා**

ක්‍රියාකාරී සැලසුම්වල දක්වා ඇති ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක කර ඇති අතර 2022-2026 උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්මේ (SMP) 01 සිට 06 දක්වා ඉලක්ක බොහොමයක් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා සැලකිය යුතු ලෙස දායක වී ඇත. කෙසේ වෙතත්, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයට අරමුදල් සඳහා රජය මත යැපීමට සිදුවන සහ තීරණ ගැනීම සඳහා ස්වාධීනත්වයක් නොමැති ක්ෂේත්‍රවල, ඉලක්ක සහ අරමුණු නවමත් සම්පූර්ණයෙන් සාක්ෂාත් කර ගැනීමට නොහැකි වී තිබේ.

**මානව සම්පත් සහ සංවර්ධනය**

‘ උසස් අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ වෙනස්වන ව්‍යාපාරිකයට මුහුණ දීම සඳහා, එවැනි පරිණාමය වන අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාල නව කාර්ය මණ්ඩල හඳුන්වා දීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. විශ්වවිද්‍යාල ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා, පහසුකම් කළමනාකරණය, තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා සහ නායකත්වය, නීති සේවා - විද්‍යුත් ඉගෙනුම් ප්‍රවර්ධනය, අලෙවිකරණය සහ මාධ්‍ය වැනි නව කාර්යයන් සඳහා දක්ෂ වෘත්තීයයන්ගේ අවශ්‍යතාවය මෙයට ඇතුළත් වේ. මෙම පරිණාමීය අවශ්‍යතා සඳහා එවැනි සේවක සංඛ්‍යාවක් නොමැතිව විශ්වවිද්‍යාලය අරගල කරමින් සිටින අතර අනුමත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය වේදනාකාරී ය.

‘ පීඩිත අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය හෝ පර්යේෂකයින් වෙතත් තැනක වඩා හොඳ අවස්ථා සඳහා පිටත්ව යන විට, එය විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව තුළ බුද්ධිමය ප්‍රාග්ධනය, විශේෂඥතාව සහ උපදේශකත්වය අහිමි වීමට හේතු වේ. ඊට අමතරව, එය ආයතනික පර්යේෂණ ප්‍රතිදානයට සහ අධ්‍යයන කීර්ති නාමයට බලපායි.

‘ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය සහ නඩත්තු කටයුතු කාර්යක්ෂමව සිදු කිරීම සඳහා බරපතල බාධක පවතී, එනම් අඩු වැටුප් සහ අනෙකුත් දිරි දීමනා මෙන්ම නඩත්තු අංශයේ පුරප්පාඩු වූ සේවක සංඛ්‍යාවේ සැලකිය යුතු කොටසක් හේතුවෙන් ව්‍යාපෘති කළමනාකරු තනතුර සඳහා ස්ථිර සුදුසුකම් ලත් සහ කුසලතා ඇති වෘත්තීයයෙකු බඳවා ගැනීම විශ්වවිද්‍යාලයට වඩ වඩාත් දුෂ්කර වී තිබේ.

**යටිතල පහසුකම් කළමනාකරණය**

‘ ප්‍රසම්පාදන ආශ්‍රිත ගැටළු, ප්‍රගති අධීක්ෂණය නොමැතිකම සහ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ දුර්වල ක්‍රියාකාරීත්වය හේතුවෙන් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සහ පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති කිහිපයක් සැලකිය යුතු ලෙස පසුගාමී වී ඇත. බොහෝ බොහෝ ගැටළු හේතුවෙන් කාර්යක්ෂම කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකුගේ සේවාවන් ලබා ගැනීම දුෂ්කරය. උපදේශකයින් ද අකාර්යක්ෂම ය.

# කළමනාකරණ සාකච්ඡාව : විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

\* නේවාසිකාගාර ප්‍රමිතියකින් පවත්වාගෙන යාමට සහ වැඩි සිසුන් සංඛ්‍යාවක් සඳහා නවාතැන් සපයන නේවාසිකාගාරවල ධාරිතාව පුළුල් කිරීමට, ප්‍රමාණවත් මෙහෙයුම් සහ නඩත්තු අරමුදල් තිබිය යුතුය. එවැනි අරමුදල් රජය විසින් ලබා නොදෙන්නේ නම්, අවම වශයෙන් එවැනි නඩත්තු කටයුතු සඳහා අරමුදල්වලින් කොටසක් හෝ සපුරාලීමට නේවාසිකාගාර භාණ්ඩ සම් මට්ටමකට වැඩි කිරීමට බලධාරීන් විසින් සාමූහික තීරණයක් ගත යුතුය.

ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම සහ පුළුල් කිරීම  
 \* මොරටුව, කටුබැද්ද ප්‍රදේශයේ අක්කර 55 ක භූමි ප්‍රමාණයක විශ්වවිද්‍යාලය පිහිටා ඇත. වසර ගණනාවක් පුරා සිදු වූ පුළුල් කිරීම් සමඟ, විශේෂයෙන් නව ව්‍යාපාර සහ වෛද්‍ය පීඨ පිහිටුවීමක් සමඟ, ඉඩම් සම්බන්ධයෙන් පරිශ්‍රය සංකීර්ණ ස්ථානයකට ළඟා වෙමින් පවතී. අවකාශයේ ඇති බාධාව මඟහරවා ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය සිරස් ප්‍රසාරණ උපාය මාර්ගය උත්සාහ කර ඇත. විශ්වවිද්‍යාලයක් සඳහා හිතකර පරිසරයක් පවත්වා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය සහ විශ්වවිද්‍යාලය රත්මලාන ඉවත්නොවූපළට ආසන්නව පිහිටා ඇති බැවින් සිරස් පුළුල් කිරීම් සඳහා සිවිල් ඉවත් සේවා අධිකාරිය විසින් පනවන ලද සීමාවන් අනුගමනය කිරීමේ අවශ්‍යතාවය යන සන්දර්භය තුළ, මෙම උපාය මාර්ගය ගැටලුවට සම්පූර්ණ විසඳුමක් ලබා දෙනු ඇතැයි අපේක්ෂා නොකෙරේ.  
 මේ අනුව, නේවාසිකාගාර නවාතැන් සහ අධ්‍යයන කටයුතු පුළුල් කිරීමේදී මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයට නව ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය අවශ්‍යතාවයකි. අධ්‍යයන වැඩසටහන් පුළුල් කිරීම සඳහා අවම වශයෙන් අක්කර 10-15 ක ආසන්නව පිහිටි විශාල ඉඩමක් අවශ්‍ය වේ.

මූල්‍ය සීමා  
 \* පසුගිය වසර කිහිපය තුළ ප්‍රාග්ධන අරමුදල් සඳහා වෙන් කිරීම සැලකිය යුතු ලෙස පහත වැටී ඇති නිසා යාවත්කාලීන පහසුකම් නඩත්තු කිරීම දුෂ්කරය. රාජ්‍ය වියදම් සඳහා සීමාවන් පනවමින් නිකුත් කරන ලද වක්‍රලේඛ උපදෙස් මගින් නව ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීම සීමා කර ඇත. මෙය SMP හා සැසඳීමේදී විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රගතිය ප්‍රමාද වීමට ද හේතු වී ඇත. අපේක්ෂිත ඉලක්ක කරා ළඟා වීමට අමතර අරමුදල් අත්‍යවශ්‍ය වේ.

නාවෝන්පාදනය සහ වාණිජකරණය  
 \* වෙළෙඳ ආර්ථික වර්ධනයක් සඳහා උපාය මාර්ග ලෙස නවකරණය, තාක්ෂණයන් සංවර්ධනය කිරීම, වාණිජකරණය කිරීම සහ ආරම්භක ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා, ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් අනෙකුත් විශ්වවිද්‍යාලවල දක්නට ලැබෙන පරිදි, විශ්වවිද්‍යාලවලට ඉන්කියුබේටර් ස්ථාපිත කිරීමට හැකි විය යුතුය. විශ්වවිද්‍යාලවල ඉන්කියුබේටර්වලට නීත්‍යානුකූලව අවසර නැත, ඊට හේතු වන්නේ ඒවාට අලාභ දරාගත නොහැකි වීමය. ඉන්කියුබේෂන් සඳහා අවශ්‍ය වන්නේ: සාර්ථකත්වයේ සහතිකයකින් තොරව බිජු අරමුදල් සහ සහාය, සහ හිමිකාරීත්වය සඳහා නීතිමය යාන්ත්‍රණය. අවදානම් ගත හැක්කේ ශ්‍රී ලංකා නව නිපැයුම්කරුවන්ගේ කොමිසමට පමණි.

\* ඒ හා සමානව, තමන්ගේම වාණිජකරණය වූ තාක්ෂණයන් සඳහා කොටස්කරුවෙකු වීම සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලවලට ව්‍යාපාරවල හවුල්කරුවෙකු විය නොහැකිය. කළ හැක්කේ එවැනි සොයා ගැනීම් සඳහා පුරප්පාටු මුදලක් ලබා ගැනීම හෝ තාක්ෂණයන් සම්පූර්ණයෙන්ම විකිණීම පමණි. විශ්වවිද්‍යාලය දැන් ජේටන්ට බලපත්‍ර ගණන, වාණිජකරණය කරන ලද තාක්ෂණයන් ගණන සහ ආරම්භක සංඛ්‍යාව නව ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක ලෙස සලකා බලන බැවින් මෙම ප්‍රතිපත්තියේ වෙනසක් අවශ්‍ය වේ.

පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන (R&D)  
 \* පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු, විශේෂයෙන් සංවර්ධනය කෙරුණු කරගත් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු සිදු කිරීමට විශ්වවිද්‍යාල දිරිමත් කරනු ලැබේ. කර්මාන්ත ගැටළු සඳහා එවැනි ඉලක්කගත පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන විසඳුම් සඳහා බොහෝ ඉල්ලීම් තිබේ. කෙසේ වෙතත්, බොහෝ විට විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රමාදයන් සම්බන්ධයෙන් විවේචනයට ලක් වන අතර සමහර විට නියමිත වේලාවට ලබා දීමේ දුෂ්කරතා හේතුවෙන් එවැනි ව්‍යාපෘති විශ්වවිද්‍යාලවලට ලබා නොදේ. එක් හේතුවක් නම්, බොහෝ කාලයක් ගතවන රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලීන් අනුගමනය කිරීමේ අවශ්‍යතාවයයි. පර්යේෂණ ප්‍රසම්පාදනය කලින් සැලසුම් කළ නොහැකි අතර එබැවින් ඉක්මන් ප්‍රසම්පාදනය අවශ්‍ය වේ. සුපුරුදු මාර්ගෝපදේශවලින් බැහැර වීම බොහෝ විට ඉහත විමසුම් වලට හේතු වේ. බොහෝ රටවල පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා ප්‍රසම්පාදනය සඳහා විශේෂ මාර්ග තිබේ.

# SWOT විශ්ලේෂණය

## හිතකර අවදායම



### ගැන්වීම්

- ☐ වසර 50කට අධික ඉතිහාසය සහ පළපුරුද්ද ඇතිව ස්ථාපිත නිර්ති නාමය
- ☐ ඔහු-විෂයිත පර්යේෂණවල ගැන්වීමක් සංස්කෘතිය
- ☐ විශ්වවිද්‍යාල උපදේශන සේවා සඳහා කැප වූ වෙනම සංගමයක්
- ☐ තාක්ෂණ බලගැන්වීම නෙරෙහි අවධාරණය
- ☐ ඉහළ මට්ටමේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය
- ☐ නව උපාධි වැඩසටහන් හඳුන්වාදීම
- ☐ කර්මාන්ත ඉල්ලුමට ගැලපෙන පරිදි නිතිපතා විෂයමාලා යාවත්කාලීන කිරීම
- ☐ හොඳින් ස්ථාපිත පාලන යාන්ත්‍රණ
- ☐ කර්මාන්ත හවුල්කරුවන් සමඟ ගැන්වීමක් සහයෝගීතාව
- ☐ ගැන්වීමක් ශිෂ්‍ය-පීඨ අන්තර්ක්‍රියා
- ☐ පුළුල් ආදි ශිෂ්‍ය පාලය
- ☐ නව උපාධිධාරීන් සඳහා 90% රැකියා නියුක්ති අනුපාතය
- ☐ ක්‍රියාකාරී ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා
- ☐ ශ්‍රී ලංකාවේ එකම වාස්තු විද්‍යා පීඨය
- ☐ ශ්‍රී ලංකාවේ වෛද්‍ය තාක්ෂණය සහිත එකම වෛද්‍ය පීඨය
- ☐ අවම ශිෂ්‍ය නොසන්සුන්තා

අභ්‍යන්තර පරිසරය

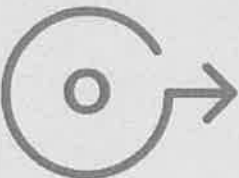
## අහිතකර අවදායම



### දුර්වලතා

- ☐ පුළුල් කිරීම සඳහා සීමිත ඉඩම් ප්‍රමාණයක් ඇත
- ☐ ප්‍රමාණවත් පන්ති කාමර පහසුකම් සහ නඩත්තුව නොමැති වීම
- ☐ මහජන අරමුදල් මත අධිකව රඳා පැවතීම
- ☐ සීමිත විනෝදාස්වාද පහසුකම්
- ☐ නිලධාරීවරුන් සහ දැඩි තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලි
- ☐ අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රවාහන පහසුකම් නොමැති වීම
- ☐ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සංක්‍රමණ
- ☐ දැඩි රීති සහ රෙගුලාසි
- ☐ සේවක සංඛ්‍යා සීමා හේතුවෙන් මානව සම්පත් ප්‍රමාණවත් නොවීම
- ☐ සේවක වෘත්තීය සමිති ක්‍රියාමාර්ග
- ☐ සිසුන් ඇතුළත් කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිවල ප්‍රමාද

## හිතකර තත්ත්ව



### ඉඩප්‍රස්ථා

- ☐ තාක්ෂණය පාදක කරගත් අධ්‍යාපනය සඳහා ඇති ඉල්ලුම වැඩිවීම
- ☐ විවිධ ආකාරී සහ යාන්ත්‍රණ හරහා කර්මාන්ත සමඟ සම්බන්ධතා වැඩි දියුණුවීම
- ☐ දකුණු ආසියානු ජල කළමනාකරණය සඳහා වූ යුනෙස්කෝ මදන්ජිත් සිං මධ්‍යස්ථානය සමඟ සහයෝගීතාව
- ☐ බාහිර මූල්‍යමූලින් දරමුදල් ලබා ගැනීමේ හැකියාව
- ☐ උපාධි අපේක්ෂකයින් සහ පශ්චාත් උපාධි සිසුන් අතර ස්ථානගත කිරීම සඳහා ඉහළ ඉල්ලුම
- ☐ ආර්ථික අධ්‍යාපනය සහ විද්‍යුත් ඉගෙනුම් වේදිකාවල වර්ධනය
- ☐ නිරසාගතවිය පිළිබඳ මූලපිරීම සඳහා ඇති ඉල්ලුම ඉහළ යාම

බාහිර පරිසරය

## අහිතකර තත්ත්ව



### කර්පන

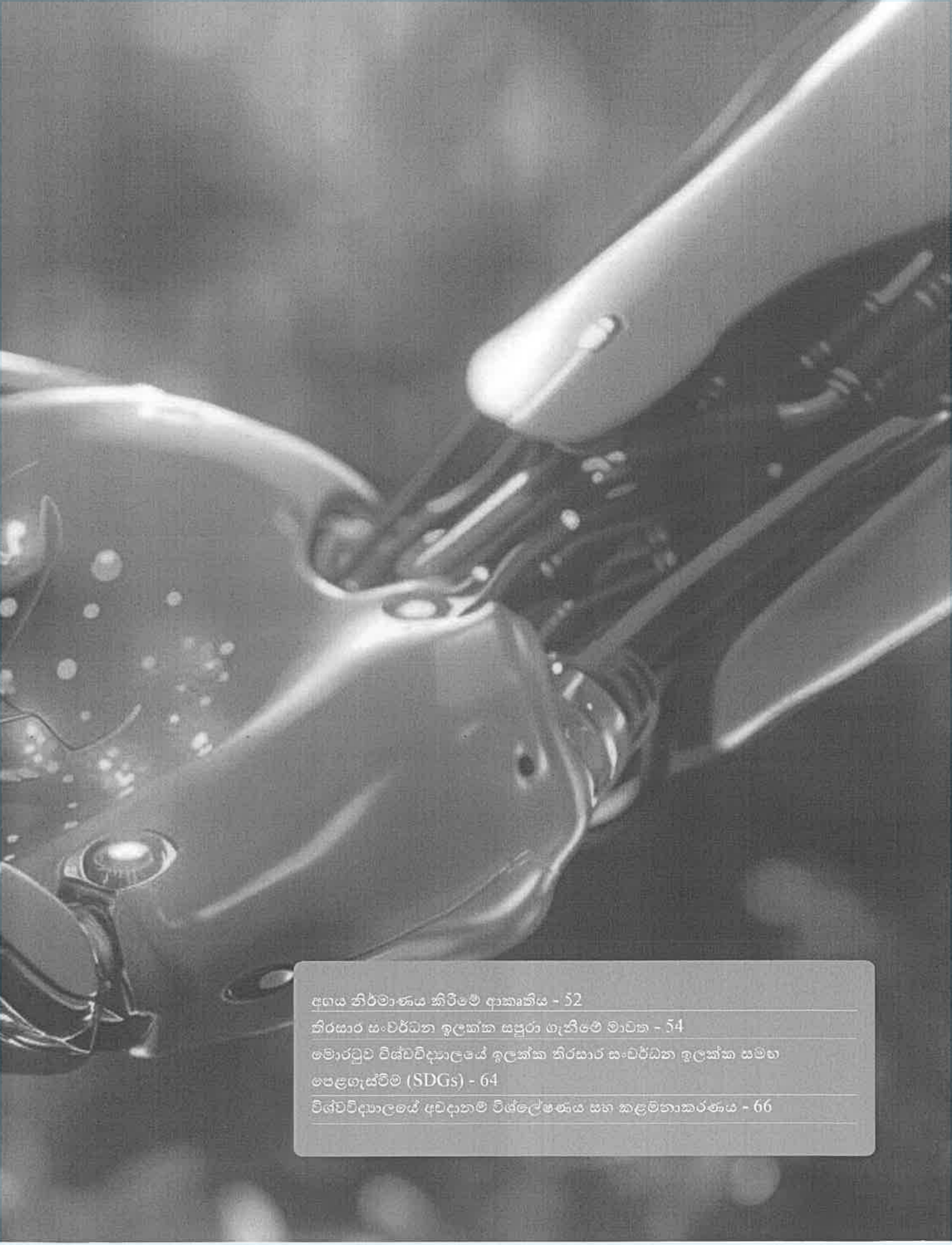
- ☐ සීමිත මහජන අරමුදල්
- ☐ රජයේ රෙගුලාසි හෝ ප්‍රතිපත්තිවල අනපේක්ෂිත වෙනස්කම් ඇතුළුව දේශපාලන වෙනස්කම් සහ අස්ථාවරත්වය
- ☐ පර්යේෂණ ප්‍රදාන සඳහා තරඟකාරිත්වය වැඩි වීම
- ☐ ඔබ්වන රෝග පැතිරීම
- ☐ පවතින ආර්ථික අර්බුදය



# 02

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ  
කිරිසාර සංවර්ධනය

---



අභය නිර්මාණය නිව්ලේ ආකෘතිය - 52

තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ මාටක - 54

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉලක්ක තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සමඟ  
සෙලෙග්ස්වීම (SDGs) - 64

විශ්වවිද්‍යාලයේ අවදානම් විශ්ලේෂණය සහ කළමනාකරණය - 66

# අගය නිර්මාණය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය

## ආදාන

### මානව ප්‍රාග්ධනය

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය  
අනාධිපත් කාර්ය මණ්ඩලය  
අනෙකුත් සහායක කාර්ය මණ්ඩලය  
බාහිර කම්කාරිකවරුන්  
ආරාධිත කම්කාරිකවරුන්  
ආයතනික පුහුණුකරුවන්



### නිෂ්පාදන ප්‍රාග්ධනය

ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි  
විද්‍යාගාර දේශන  
ශාලා පරිගණක  
විද්‍යාගාර තාක්ෂණය



### මූල්‍ය ප්‍රාග්ධනය

රජයේ අරමුදල් ස්වයං-  
උත්පාදිත අරමුදල්  
වෙනත් පරිත්‍යාග සහ ප්‍රදාන



### බුද්ධිමය ප්‍රාග්ධනය

විශේෂඥ දැනුම පර්යේෂණ  
ආශ්‍රිත දැනුම පළපුරුද්ද  
මෘදු කුසලතා



### සමාජ ප්‍රාග්ධනය

කර්මාන්ත හවුල්කාර  
ආදි ශිෂ්‍ය ජාලය  
ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා අධ්‍යයන  
හවුල්කාරිත්ව



### ස්වභාවික ප්‍රාග්ධනය

ජලය  
ශක්තිය  
සුර්ය  
බලශක්ති  
තිය  
ගස් වෙහෙය



## ක්‍රියාවලි



### අධ්‍යාපනය

කර්මාන්ත අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව විවිධ අධ්‍යයන වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීම සහ අධ්‍යාපන ප්‍රතිඵල වැඩිදියුණු කිරීමට සහ පරිවර්තනය කිරීමට තාක්ෂණය භාවිතා කිරීම.

### පර්යේෂණ

පර්යේෂණ සංවිකල්පයක් ප්‍රවර්ධනය කරමින් පවතින දැනුම දියුණු කිරීම සහ නව අවබෝධයන් ජනනය කිරීම සඳහා බහුවිධ පර්යේෂණ පැවැත්වීම.

### කුසලතා සංවර්ධනය

ප්‍රාග්ධන රැකියා සඳහා සිසුන් සුදානම් කිරීම සඳහා මෘදු හා තාක්ෂණික කුසලතා කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම.

### පුහුණුව සහ සංවර්ධනය

සිසුන්ට ප්‍රායෝගික දැනුම ලබා ගැනීම සහතික කිරීම සඳහා කෙටි කාලීන සහ සීමාවාසිත පුහුණු වැඩසටහන් ලබා දීම සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම.

### පරිපාලනය සහ පාලනය

ඵලදායී දෛනික මෙහෙයුම්, විනිවිදභාවය සහ විගවීම සහතික කිරීම සඳහා පරිපාලන කාර්යයන් කළමනාකරණය කිරීම සහ පාලන යාන්ත්‍රණ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

### ප්‍රජා සහභාගීත්වය

වගකිවයුතු රාජ්‍ය සංවිධානයක් ලෙස විවිධ ප්‍රජා ක්‍රියාකාරකම් හරහා ආයතනික සමාජ වගකීමට ලෙගුණ.

ප්‍රතිදාන

දක්ෂ සහ කුසලතා පුරුණ  
උපාධිධාරීන්

තෘප්තිමත් කාර්ය මණ්ඩලය



පර්යේෂණ ප්‍රකාශන සහ  
ප්‍රදාන

සහයෝගීතා සහ හවුල්කාරිත්ව

නවෝත්පාදන සඳහා ජේටන්ට්  
අයිතිය

තෘප්තිමත් ප්‍රජාව



ප්‍රතිඵල

ඉහළ සේවා නියුක්ති අනුපාත

ඉහළ කාර්ය මණ්ඩල කැපවීම  
සහ නියැලීම

ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීම් සහ වැඩිදියුණු  
කළ ශ්‍රේණිගත කිරීම්

ඵලදායී හවුල්කාරිත්ව හරහා අමතර  
වටිනාකම් ලබා ගැනීම

නිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීම

කීර්තිය සහ  
පිළිගැනීම



# තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ මාර්ගය



ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රමුඛ රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලයක් ලෙස මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එහි පාර්ශ්වකරුවන්ට සහ සමස්ත සමාජයට වඩා හොඳ අනාගතයක් නිර්මාණය කරමින්, එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය විසින් දක්වා ඇති තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) ඉදිරියට ගෙනයාමට කැපවී සිටී. ඒ අනුව, 2022-2026 සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ උපායමාර්ගික සැලැස්ම මෙම අරමුණු වලට අනුකූලව සකස් කර ඇත. මෙම සැලැස්ම උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සහ

ජාතික සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඒකාබද්ධ උපාය අනුගමනය කරයි. තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම, මෙම ඉලක්ක එහි මෙහෙයුම් සහ මූලපිරීම් සමඟ ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා වන එහි පුළුල් ප්‍රවේශය තුළින් පිළිබිඹු වේ. මෙම අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ගනු ලබන නිශ්චිත SDGs සහ ඊට අනුරූප ක්‍රියාමාර්ග පහත විස්තර කර ඇති අතර, එය ශ්‍රී ලංකාවේ තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා අර්ථවත් ලෙස දායක වීමට එහි අඛණ්ඩ උත්සාහයන් පෙන්නුම් කරයි.



1

**SDG 01:** අධ්යාපනය තුළින් ජීවිත සවිබල ගැන්වීම සහ තිරසාර ජීවනෝපාය නිර්මාණය කිරීම

ක්ෂුද්‍ර දෘෂ්ටිකෝණයකින්, විශ්වවිද්‍යාලය අවශේෂතා ඇති සිසුන්ට පුළුල් ශිෂ්‍යත්ව සහ ශිෂ්‍යත්ව වැඩසටහන් හරහා මුල්‍ය ආධාර සපයන අතර, මුල්‍යමය බාධා හේතුවෙන් කිසිදු සිසුවෙකුට තම අධ්යාපනය නතර කිරීමට සිදු නොවන බව සහතික කරයි. මෙම අරමුණ සඳහා, විශ්වවිද්‍යාලය ත්‍යාගශීලී ආයතන, තනි පුද්ගල පරිත්‍යාගශීලීන් සහ සුබ පතන්නන් සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කරමින් ස්ථාවර මුල්‍ය ජර්‍යාපනයක් සහතික කරයි. මීට අමතරව, නේවාසිකාගාර පහසුකම් සැපයීම සිසුන්ට කාලය ඉතිරි කර ගැනීම සහ ආරක්ෂිත පරිසරයක් ඇතුළුව අඩු මුල්‍ය පිරිවැයට අමතරව අමතර ජර්‍යාපන ලබා දෙයි.

සාර්ව මට්ටමින් ගත් කල, මෙම ඉලක්කය, තිරසාර ආදායම් ඉපැයීම තුළින් දරිද්‍රතාවය පිටුදැකීමට සහ මුල්‍ය ස්වාධීනත්වයට පහසුකම් සපයන ඉහළ සමාජ සංවලතාවක් මෙහෙයවීම සඳහා මූලික මෙවලමක් ලෙස අධ්යාපනයේ වැදගත්කම අවධාරණය කරයි. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, පරිවර්තනීය අධ්යාපනය තුළින් ජීවිත සවිබල ගැන්වීමට සහ ස්වයංපෝෂිත වීමට හැකියාව ඇති දක්ෂ උපාධිධාරීන් බිහි කිරීමට කැපවී සිටී. රැකියා සොයන්නන් වෙනුවට රැකියා නිර්මාපකයන් දිරිමත් කිරීම අරමුණු කර ගත් වයච්ඡායකත්ව රසයෙන් යුත් උපාධි වැඩසටහන් සහ මුලපිරීම් ඇතුළත් කිරීම සහ තාක්ෂණික දියුණුව කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අඛණ්ඩ විෂයමාලා සංශෝධන රැකියා වෙළඳපොළේ විකාශනය වන ඉල්ලුම සපුරාලයි. පසුගිය වසර කිහිපය තුළ නවක උපාධිධාරීන් සඳහා 90% ක රැකියා නියුක්ති අනුපාතයක් අත්කර ගැනීම, මේ සමබන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලයේ දායකත්වය පිළිබිඹු කරයි.



2

**SDG 02:** සෑමට ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහතික කිරීම සහනදායී මිලකට ආහාර සැපයීම මගින්, සියලුම සිසුන්ට සහ කාර්ය මණ්ඩලයට

ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂ්‍යදායී ආහාර සඳහා සාධාරණ ජර්‍යාවේ සහතික කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය අවශේෂ පියවර ගෙන තිබේ. අඛණ්ඩ ආහාර තත්ත්ව පරීක්ෂණ, නිවේදනය නොකළ ආපනශාලා පරීක්ෂණ සහ ගුණාත්මක අමුද්‍රව්‍ය සහතික කිරීම මෙම ඉලක්කය සපුරා ගැනීම සඳහා ගනු ලබන ක්‍රියාකාරී පියවර කිහිපයකි. තවද, සිසුන්ගේ විවිධ ආහාර හා පෝෂණ අවශේෂතා සපුරාලීම සඳහා විවිධ ආහාර සැපයීම විශ්වවිද්‍යාලය දිරිමත් කරයි.

ආහාර සැපයීමට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලය ආපනශාලා නාස්තිය ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීම සඳහා මුලපිරීම් ආරම්භ කර ඇති අතර, ආහාර හා ජෛව රසායනික ඉංජිනේරු විද්‍යාව, ආහාර ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ සනීපාරක්ෂක පිරිසක නිර්මාණය යන ක්ෂේත්‍රවල අධ්‍යයන වැඩසටහන් අන්තර්ගතය උපාධි වැඩසටහන් කිහිපයක් හඳුන්වා දී ඇත.

# නිර්සාර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ මාර්ගය



3

**SDG 03:** සෞඛ්‍යය හා යහපැවැත්ම පිළිබඳ සාක්ෂාතියක් සැමට යහපැවැත්ම සහතික කිරීම

නිර්සාර සංවර්ධන ඉලක්ක සමඟ සමපාත වන පරිදි, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය තම සිසුන්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ සෞඛ්‍යය සහ යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා මූලපිරිමි කිහිපයක් ගෙන ඇත. විශ්වවිද්‍යාලයේ වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කිරීම සහ මානසික රෝග සඳහා වැළැක්වීමේ සහ සුව කිරීමේ සේවා ඇතුළු සෞඛ්‍ය සේවා සපයන අතර එය සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නොමිලේ පැවැත්වේ. මෙම මධ්‍යස්ථානය දිවා වාට්ටුවක්, බෝවන රෝග සඳහා හුදකලා කාමර සහ සාමාන්‍ය ව්‍යාධි පරීක්ෂණ පවත්වන රසායනාගාරයකින් සමන්විත වේ. දත්ත සායනික කටයුතු ද වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයේදී සිදු කෙරේ. මානසික සෞඛ්‍යය සහ යහපැවැත්මේ ඉහළ වැදගත්කම සැලකිල්ලට ගෙන, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, රැකවරණය අවශ්‍ය සිසුන්ට උපකාර කිරීම, නගා සිටුවීම සහ බලගැන්වීම සඳහා කැප වූ ශිෂ්‍ය උපදේශන සේවාවක් ද පිරිනමන්නේ, ඔවුන්ගේ රහස්‍යභාවය සහතික කරමිනි. සෑම පියයකම අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය අතර (විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ශිෂ්‍ය උපදේශකවරයා හැර) ශිෂ්‍ය උපදේශකයින් කිහිප දෙනෙකු සිටින අතර, ඔවුන් කම සිසුන්ට වඩා හොඳ රැකවරණයක් ලබා දීම සඳහා උපදේශනය පිළිබඳ පුහුණුව ලබා ඇත. ඊට අමතරව, කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම, ආහනීය මුදා හැරීම සහ ශක්තිමත් සමාජ ජාල ගොඩනැගීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පිරිනමනු ලබන විවිධ සමාජ සහ සංගම් භරණ විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම්වලට සහභාගී වීමට සිසුන් දිරිමත් කරනු ලැබේ.

පුළුල් මට්ටමකින්, විශ්වවිද්‍යාලයේ ලාබාලම පීඨය වන වෛද්‍ය පීඨය, ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ සහ සමස්ත සමාජයේ සෞඛ්‍යය හා යහපැවැත්ම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ද කැපවී සිටී. වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය අධ්‍යයනාංශය උපාධි හා පශ්චාත් උපාධි ඉගැන්වීම් සඳහා කැපවී සිටින අතර, වෛද්‍ය කාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය ශ්‍රී ලාංකික වෛද්‍ය අධ්‍යාපනයට නව්‍ය එක් වීමකි. වඩා හොඳ සහ වඩා ලාභදායී සෞඛ්‍ය සේවා විසඳුම් ලබා දීම සඳහා නව කාක්ෂණයේ සංවර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ දැක්මක් සහිතව මෙම නව අධ්‍යයනාංශය වෛද්‍ය විෂය මාලාවට කාක්ෂණය ඇතුළත් කරයි. එපමණක් නොව, පීඨය සෞඛ්‍ය සේවා නවෝත්සාදන සහ මහජන සෞඛ්‍යයට අදාළ පර්යේෂණවල ද නිරත වේ.



4

**SDG 04:** සියල්ලන්ටම ඇතුළත් සහ සමානාත්මතාවයෙන් යුත් ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සෑමට ජීවිත කාලය පුරාම ඉගෙනීමේ අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය කිරීම

රටේ ප්‍රමුඛතම රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලයක් ලෙස, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, රටේ සියලුම ප්‍රදේශවලින් පැමිණෙන සිසුන්ට ඇතුළත් සහ සාධාරණ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම සඳහා කැපවී සිටී. විශ්වවිද්‍යාලය සෑම දිස්ත්‍රික්කයකින්ම සමන්විත ශිෂ්‍ය මණ්ඩලයකින් සමන්විත වේ. ශිෂ්‍යාධාර සහ ශිෂ්‍යත්ව මෙන්ම ඉගෙනුම් සම්පත් (පරිගණක විද්‍යාගාර සහ පුස්තකාලය වැනි) සැපයීම මගින් සියලු පසුබිම්වල සිසුන්ට සාධාරණ හා ඇතුළත් ඉගෙනුම් අත්දැකීමක්

උසස් තත්ත්වයේ අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම සම්බන්ධයෙන්, සෑම පියයකම තත්ත්ව සහතික කිරීමේ ඒකකය තීරණාත්මක කාර්යභාරයක් ඉටු කරන අතර, එහි විෂය පථය යටතේ ඇති උපාධි හා පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන වැඩසටහන්වල ගුණාත්මකභාවය සහතික කිරීමට සහ වැඩිදියුණු කිරීමට කැපවී සිටී. කීර්තිමත් විදේශීය විශ්වවිද්‍යාලවල පළපුරුදු ශාස්ත්‍රඥයින් විසින් උපාධි වැඩසටහන් නීතිපතා සමාලෝචනය කිරීම මගින් සාක්ෂාතකර පරමිතීන්ට අනුකූල වීම සහ වර්තමාන ගෝලීය ආදර්ශයට අනුකූල වීම සහතික කෙරේ. වෙළඳපොළ ඉල්ලුමට අනුකූලව අවබෝධ විෂයමාලා සංශෝධනවලට ප්‍රමුඛතාවය දී ඇති අතර, අදාළත්වය සහ ප්‍රයෝජනීයත්වය යන දෙකම සහතික කෙරේ. අධ්‍යාපනයේ දී, සිසුන්ගේ පරතිපෝෂණ සහ ඉගැන්වීම පිළිබඳ අදාළ පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග සහ සමානාත්මක සමාලෝචන සඳහා පහසුකම් සැලසීම ඉගැන්වීමේ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කරයි.

ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය සඳහා ප්‍රවේශය අත්පත්කර සිසුන්ට පමණක් සීමා නොකර, විශ්වවිද්‍යාලය මාර්ගගත අධ්‍යාපනික සම්පත් වෙත නොමිලේ ප්‍රවේශය ලබා දෙන අතර මහජන දේශන සහ ප්‍රජා අධ්‍යාපනික සිදුවීම් ඇතුළුව මහජනතාවගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා සිදුවීම් පවත්වයි. උදාහරණයක් ලෙස, විවෘත ඉගෙනුම් වේදිකාව මගින් තොරතුරු තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ විවිධ වෘත්තීන් සඳහා බහු ඉගෙනුම් මාර්ග සපයයි. සියලුම පාඨමාලා සම්පූර්ණයෙන්ම මාර්ගගතව සහ ඔබේ පහසුව අනුව ප්‍රවේශ වීමට ස්වයං-වේගයකින් පැවැත්වේ. ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීම සහ ප්‍රවේශ විය හැකි STEM අධ්‍යාපනය පෝෂණය කිරීම අරමුණු කර ගත් මෙම පියවර අතර මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් DP Education හි අනුග්‍රහයෙන් පිරිනමනු ලබන open.uom.lk වෙබ්සයිට් කැපී පෙනේ.



# 5

**SDG 05:** ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ඇතුළත් අවස්ථා

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාවේ සියලුම සාමාජිකයින් සඳහා සමාන අවස්ථා, ස්ත්‍රී පුරුෂ සමතුලිතතාවය සහ ඇතුළත් කිරීමේ පරිසරයක් පෝෂණය කිරීමට කැපවී සිටී. ඉංජිනේරු සහ තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍ර සාම්ප්‍රදායිකව පිරිමින් විසින් ආධිපත්‍යය දරනු ලැබුවද, විශ්වවිද්‍යාලයේ කාන්තා නියෝජනය පිළිබඳ විශ්ලේෂණයකින් හෙළි වන්නේ උපාධි වැඩසටහන් සඳහා ඇතුළත් වන සිසුන්ගෙන් 40% ක් පමණ කාන්තාවන් වන අතර 2023 දී උපාධිධාරීන්ගෙන් 37% ක් කාන්තාවන් බවයි. ඊට අමතරව, ස්ථීර, නොකන්‍යාත්‍ය සහ තාවකාලික රැකියා කාණ්ඩවල අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයෙන් 48% ක් කාන්තාවන් වේ. මෙම සංඛ්‍යාලේඛන මගින් ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය පෝෂණය කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම අවධාරණය කරන අතර, ප්‍රමාණවත් නේවාසිකාගාර පහසුකම්, සනීපාරක්ෂාව සහ වැසිකිළි පහසුකම් සැපයීම සහ ස්ත්‍රී පුරුෂ දෙපාර්ශ්වයේම ශිෂ්‍ය උපදේශකයින් පත් කිරීම වැනි පියවර මගින් සිසුන් සඳහා සියලු මට්ටම් හරහා ඇතුළත් කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම අරමුණු කර ගෙන ඇත.

විශ්වවිද්‍යාලය, ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය හෝ ජනවාර්ගිකත්වය වැනි මාතෘකා මත නොව කුසලතා සහ කාර්ය සාධනය මත පදනම් වූ බඳවා ගැනීම්, උසස්වීම් සහ වෘත්තීය සංවර්ධන අවස්ථා සහිත, වෙනස් කොට සැලකීමට ලක්වන තොර වැඩ සංස්කෘතියක් සඳහා කැපවී සිටී. අනර්ථ ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පිළිබඳ කවය ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය හා සම්බන්ධ ගැටළු පිළිබඳ සාකච්ඡා ප්‍රවර්ධනය කරයි, දුක්ගැන්වීම් කළමනාකරණය කරයි, සහ දැනුවත් කිරීමේ සැසි සංවිධානය කරයි. තවද, ඉලක්කය 06 සපුරා ගැනීම සඳහා: විශ්වවිද්‍යාල උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලැස්ම තුළ වෙනස් කොට නොසැලකීම සහ සමානාත්මතාවය යටතේ, විශ්වවිද්‍යාලය ආබාධ සහිත සුද්ගලයින් සඳහා ප්‍රවේශ විය හැකි පහසුකම් ඉදිකිරීම ආරම්භ කර ඇත. එමඟින්, විශ්වවිද්‍යාලය විවිධත්වය අගය කරන සහ සමාන අවස්ථා සහතික කරන ඇතුළත් ආයතනික සංස්කෘතියක් පෝෂණය කරයි.



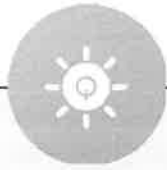
# 6

**SDG 06:** සැමට පිරිසිදු ජලය සහ සනීපාරක්ෂාව සඳහා ජරාවේශය සහතික කිරීම

ආරක්ෂිත පානීය ජලය ලබා ගැනීම සියලු මිනිසුන්ගේ මූලික අවශ්‍යතාවයකි. විශ්වවිද්‍යාලය පිරිසිදු හා නිරසාර ජලය සහ සනීපාරක්ෂක විසඳුම් සපයන අතර, මෙම අත්‍යවශ්‍ය සම්පත වගකීමෙන් යුතුව කළමනාකරණය කිරීම තුළින් එහි ජරාවේශ සහ සමාජයේ සෞඛ්‍යය සහ යහපැවැත්ම ජරවර්ධනය කිරීම සඳහා ඇති කැපවීම පිළිබිඹු කරයි. වර්තමානයේ එය ජල පිරිපහදු පද්ධතියක් සමඟ පොදු ජල සැපයුම සහ භූතන ජල මූලාශ්‍ර දෙකම භාවිතා කරයි. මෙම ඒකාබද්ධ ජරාවේශය විශ්වවිද්‍යාලයට විශ්වාසදායක සහ නිරසාර ජල සැපයුමක් සහතික කරන අතර පොදු ජල සම්පත් සංරක්ෂණයට දායක වන අතර එමඟින් පුළුල් ජරජා අවශ්‍යතා සඳහා සහය වන අතර සමස්ත ජල කළමනාකරණ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කරයි. මීට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාල පහසුකම් පුරා ඉහළ ජරමිනීන්ගෙන් යුත් පිරිසිදුකම සහතික කිරීම සඳහා, සිසුන්ට සහ කාර්ය මණ්ඩලයට සෞඛ්‍ය සම්පන්න සහ වඩාත් ජරසන්න වාතාවරණයක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා, බාහිර සේවා සපයන්නෙකු විසින් නිතිපතා පිරිසිදු කිරීමේ කාර්යයන් සිදු කරනු ලැබේ.

ජල පිරිපහදු කිරීම සහ සැපයුම, අපජල පිරිපහදු කිරීම සහ දියුණු ජල හා අපජල පිරිපහදු කිරීම ජරවර්ධනය කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය පියවර කිහිපයක් ගෙන ඇත. ශ්‍රී ලංකාවේ ජල සම්පත් සහ ඉංජිනේරු කළමනාකරණය බලගැන්වීම සඳහා, විශ්වවිද්‍යාලය විසින් අර්ධකාලීන වැඩසටහනක් ලෙස ජල සම්පත් ඉංජිනේරු සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාක් හඳුන්වා දී ඇති අතර, එමඟින් වැඩ කරන වෘත්තිකයන්ට මෙම ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ වැඩිදුර දැනුම සහ හුදුසුකම් ලබා ගැනීමට ඉඩ සලසයි.

තවද, යුනෙස්කෝ මදන්ජිත් සිං දකුණු ආසියානු ජල කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය (UMCSAWM) දකුණු ආසියානු ජල කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය සඳහා වන පළමු ලෝක මට්ටමේ පහසුකම වන අතර එය මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨය සමඟ සහයෝගයෙන් ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම මූලපිරීම නිරසාර ජල සම්පත් කළමනාකරණයේ වැදගත් ක්ෂේත්‍රයේ උසස් අධ්‍යාපනය තුළින් කලාපීය සහයෝගීතාව සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා කැපවී ඇති අතර දකුණු ආසියානු කලාපීය සහයෝගීතා සංගමයේ (SAARC)



7

**SDG 07:** නිරසාර හා ප්‍රවේශ විය හැකි දියුණුව බලශක්ති විසඳුම

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ශ්‍රී ලංකාවේ නිරසාර බලශක්ති විසඳුම් පිළිබඳ අධ්‍යාපන හා පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රයේ පුරෝගාමීව කටයුතු කරයි. ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවේ මූල්‍ය ආධාර ඇතිව, පිරිසිදු බලශක්ති මූල්‍යකරණ හවුල්කාරීත්ව පහසුකම යටතේ, ලංකා විදුලි සමාගම (පුද්ගලික) සමාගම (LECO) සමඟ එක්ව, ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රථම ක්ෂුද්‍ර ජාලක නියමු ව්‍යාපෘතිය දිගින් කර ඇති අතර, එය මෙතෙක් විශ්වවිද්‍යාලයකට පිරිනමන ලද විශාලතම ව්‍යාපෘතියයි. මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද පහසුකම් රට පුරා සියලුම විශ්ව විද්‍යාලවල ඉංජිනේරු පීඨ සහ සිසුන්ට මෙන්ම එහි බෙදාහැරීමේ ජාලයේ අනෙකුත් කොටස්වල ක්ෂුද්‍ර ජාල ආකෘතිය අනුකරණය කිරීමට බලාපොරොත්තු වන LECO ආයතනයට ද ප්‍රතිලාභ ලබා දෙයි. මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් විශ්වවිද්‍යාලය සුර්ය ප්‍රකාශ වෝල්ටීයතා පද්ධතියක්, ලිතියම්-අයන බැටරි බලශක්ති ගබඩා පද්ධතියක් සහ උපස්ථ ඩිසල් උත්පාදක යන්ත්‍රයකින් සමන්විත වන අතර ඒවා විශ්වවිද්‍යාලයේ ගොඩනැගිලි තුනකට බලය සැපයිය හැකි අතර ස්වයංක්‍රීය පාලන පද්ධතියක ආධාරයෙන් විදුලිය ඇතහිමිවලදී ස්වාධීනව ක්‍රියාත්මක වේ. මීට අමතරව, මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් LECO – UOM ස්මාර්ට් ග්‍රිඩ් පර්යේෂණ රසායනාගාරය ස්ථාපිත කර ඇති අතර, එය සුර්ය PV පද්ධති, බැටරි බලශක්ති ගබඩා පද්ධති, පාලනය කළ හැකි බර සහ අති නවීන පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා භාවිත කළ හැකි මිනුම් උපාංගවලින් ශක්තිමත් කරන ලද පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන පහසුකමකි. මෙම ව්‍යාපෘතියට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලය වක්‍රීය ආර්ථිකය සඳහා බලශක්තිය, නිරසාර ක්‍රියාවලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ බලශක්ති තාක්ෂණය පිළිබඳ පස්වන උපාධි අධ්‍යයන වැඩසටහන් පිරිනමයි. මේ අනුව, විශ්වවිද්‍යාලය බලශක්ති කර්මාන්තය පරිවර්තනය කිරීම සඳහා පුරෝගාමී මුලපිරීම ඇති කරමින් නිරසාර හා ප්‍රවේශ විය හැකි බලශක්ති විසඳුම ඉදිරියට ගෙන යාමට කැප වී සිටී.



8

**SDG 08:** සැමට ඇතුළත් සහ නිරසාර ආර්ථික වර්ධනය, රැකියා නියුක්තිය සහ යහපත් රැකියා ජරාවර්ධනය කිරීම

ජරවුබ පෙළේ රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලයක් ලෙස, පෙර කොටස්වල විස්තර කර ඇති පරිදි එලදායි රැකියා සහ ආර්ථික සහභාගීත්වය සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රමලතා සහ දැනුමෙන් සිසුන් සන්නද්ධ කිරීම මගින් ආර්ථිකයේ ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සඳහා දායක වීම කෙරෙහි විශ්වවිද්‍යාලය අවධානය යොමු කරයි. අධ්‍යයන ඉගෙනීම සහ සැබෑ ලෝකයේ යෙදීම් අතර පරතරය පියවීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් උපාධි වැඩසටහන්වල අන්තර්ගතයේ අඛණ්ඩ වර්ධන අපේක්‍ෂා උපාධිධාරීන් ඉහළ මට්ටමේ රැකියා සහ ව්‍යවසායක ව්‍යාපාර සඳහා හැඩගස්වයි. කර්මාන්ත හවුල්කරුවන් සමඟ සම්පව කටයුතු කිරීම සහ එලදායි සහයෝගීතාවයන් ආරම්භ කිරීම නව උපාධිධාරීන් සඳහා ඉහළ රැකියා අවස්ථා අනුපාත සඳහා මග පාදයි.

විශ්වවිද්‍යාලය, විශ්වවිද්‍යාල උපදේශන සේවා (UNIC) ඒකකය හරහා රාජ්‍ය අංශයේ මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති සඳහා උපදේශන සේවා සැපයීම මගින් ජාතික සංවර්ධනයට සහාය දක්වයි. මෑත අතීතයේදී, මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ ජරධාන කාර්යාල සංකීර්ණය, අමාත්‍යාංශය සඳහා ජයෙෂ්ඨ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා වූ බහු මහල් මහල් නිවාස සංකීර්ණය ඇතුළු දැවැන්ත ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති කිහිපයකට විස්තීර්ණ උපදේශන සේවා සපයන ලදී.

රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය, පොළොන්නරුව සහ කැගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සංකීර්ණය, අම්පාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ව්‍යාප්ති ව්‍යාපෘතිය, මුල්‍ය කොමිෂන් සභා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය, සාරක් සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන සංකීර්ණය, පෝන් ද සිල්වා අනුස්මරණ රහහල, අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ව්‍යාප්ති ව්‍යාපෘතිය, කටාන ජාතික පොලිස් ඇතඩමිය සහ තවත් කිහිපයක් ඒ අතර වේ. එපමණක් නොව, විශ්වවිද්‍යාලයේ දෙවන ලාබාලතම පීඨය වන ව්‍යාපාර පීඨය, ඊළඟ පරම්පරාවේ ව්‍යාපාරික නායකයින් සහ ව්‍යවසායකයින් හැඩගැස්වීම සඳහා කැපවී සිටින අතර එහි පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය දේශීය හා ගෝලීය ආර්ථික ජරවණතා පිළිබඳ වටිනා අවබෝධයක් ලබා දීමෙන්, ආර්ථික ජරගතිය සහ සංවර්ධනය සඳහා දැනුවත් කීරණ ගැනීමේදී ජරනිපත් කී සම්පාදකයින්ට සහාය වීමෙන් රටේ ඇතුළත් සහ නිරසාර ආර්ථික වර්ධනයට දායක වේ.



# 9

**SDG 09:** ඔරොත්තු දෙන යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම සහ ඇතුළත් සහ තිරසාර කාර්මිකකරණය සහ නවෝත්පාදනය ප්‍රවර්ධනය

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය දේශීය හා ගෝලීය වශයෙන් විශිෂ්ටත්වයට පත් ප්‍රමුඛ පෙළේ තාක්ෂණික උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක් ලෙස ප්‍රසිද්ධය. එය නවෝත්පාදන හා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනයට, කර්මාන්ත සමඟ පර්යේෂණ සහයෝගීතාවයන්හි නියැලීම, තාක්ෂණ හුවමාරු මුලපිරීම් මෙහෙයවීම සහ ජාතික හා ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිවලට ක්‍රියාකාරීව සහභාගී වීම මගින් දායක වේ. Data SEARCH - දත්ත විද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික බහුවිධ පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය, CAR - උසස් රොබෝ විද්‍යාව පිළිබඳ මධ්‍යස්ථානය, CEBI - ජෛව වෛද්‍ය නවෝත්පාදන මධ්‍යස්ථානය, NLP මධ්‍යස්ථානය - ජාතික භාෂා සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය, බුද්ධිමත් ප්‍රවාහන පද්ධතිය සඳහා මධ්‍යස්ථානය, CFAMS - උසස් මෙකට්‍රොනික් පද්ධති සඳහා මධ්‍යස්ථානය, UoM Urban Lab - නගර සඳහා මධ්‍යස්ථානය, DRR - ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය සහ සැපයුම් දාමය, මෙහෙයුම් සහ සැපයුම් ප්‍රශස්තිකරණය සඳහා වූ මධ්‍යස්ථානය වැනි බහු-විෂයික පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන කර්මාන්තය සමඟ සහයෝගයෙන් අති නවීන පර්යේෂණවල නිරත වේ. තවද, දේශීය හා ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සංසද සහ සම්මන්ත්‍රණ, ඇතුළත් සහ තිරසාර කාර්මිකකරණය සහ නවෝත්පාදනයන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා දැනුම බෙදා හැරීමේ වේදිකා ලෙස සේවය කරයි. තවද, රජයේ මහා පරිමාණ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා සපයනු ලබන පුළුල් උපදේශන සේවා (SDG 08 පිළිබඳ පෙර කොටසේ සඳහන් කර ඇත) ජාතික මට්ටමින් තිරසාර කාර්මිකකරණය බලගන්වන ඔරොත්තු දෙන යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනයට පහසුකම් සපයයි.



# 10

**SDG 10:** සමාන අවස්ථා බලගැන්වීම තුළින් අසමානතා අවම කිරීම

ජරජාව තුළ ආන්තිකකරණයට ලක් වූ සහ අවාසි සහගත කණ්ඩායම්වලට සහාය වන ඇතුළත් ජරතිපත්ති සහ භාවිතා කිරීමේ කිරීමෙන් අසමානතා අවම කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය කැපවී සිටී. විශ්වවිද්‍යාලය සියලු ක්රියාමාර්ග සහ ජරතිපත්ති ස්ථිර පුරුෂ භාවය සහ වාර්ගික පක්ෂග්රහිත්වයෙන් තොර බව සහතික කිරීමට කැපවී සිටී. විශ්වවිද්‍යාල ජරවේශ නිර්ණායක මගින්ම, ඇතුළත් කිරීම් සමඟ සමාන අවස්ථා ජරවර්ධනය කිරීම සඳහා උදාහරණ සපයයි.

උසස් පෙළ (උ/පෙළ) විභාගයේ Z-ලකුණු මත පදනම්ව, මෙම කුසලතා පාදක කේරීම් ක්රියාවලිය හරහා මුළු දිවයින පුරාම සිසුන්ගේ සාධාරණ නියෝජනයක් සහතික කෙරේ. ඊට අමතරව, විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය (CODL) රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලයකට ඇතුළත් වීමට නොහැකි වූ සිසුන්ට සැලකිය යුතු මුද්‍රය බරකින් තොරව උසස් තත්වයේ උපාධි සුදුසුකමක් ලබා ගැනීමට අවස්ථා ලබා දෙයි. විවිධ භාෂාමය පසුබිම්වලින් පැමිණෙන සිසුන්ට සිදු වන වෙනස් කොට සැලකීම වළක්වා ගැනීම සඳහා, සන්නිවේදන සහ ඉගෙනීමේ ජරමිනිගත සහ ඇතුළත් මාධ්‍යයක් ලෙස විශ්වවිද්‍යාලයේ සියලුම අධ්‍යයන වැඩසටහන් ඉංග්රීසි භාෂාවෙන් පවත්වනු ලැබේ. තවද, විශ්වවිද්‍යාලය බහු සංස්කෘතික ශිෂ්ය සමාජ, සමාජ සහ සංගම් දිරිමත් කරන අතර සංස්කෘතික සමගීය සහ ඇතුළත් බව ජරවර්ධනය කිරීම සඳහා බහු සංස්කෘතික සිදුවීම් සහ වැඩසටහන් සංවිධානය කරයි.



# 11

**SDG 11:** ඔරොත්තු දෙන ප්‍රජා ගොඩනැගීම සහ නිරසාර අනාගතයක් සඳහා සමෘද්ධිමත් නගර මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාවේ වාණිජ විද්‍යාව, ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය සහ නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණය යන විෂයයන් යටතේ උපාධි සහ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන සපයන වාණිජ විද්‍යා පීඨයක් ඇති එකම රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලයයි. මෙම අද්විතීය පිරිනැමීමට

නිරසාර නගර සහ ප්‍රජාවන් ගොඩනැගීමට දායක වන වාණිජ විද්‍යාව, ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යාව, නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණය, ඒකාබද්ධ සැලසුම් සහ පහසුකම් කළමනාකරණය ඇතුළත් වේ. ප්‍රවාහන කළමනාකරණ සහ කාර්යෝපාය ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය, ප්‍රවාහන හා කාර්යෝපාය පිළිබඳ තාක්ෂණික විශේෂකරණයක් සමඟ කළමනාකරණ පරාසය කෙරෙහි මූලික වශයෙන් අවධානය යොමු කරන විශේෂිත උපාධි වැඩසටහන් ද පිරිනමයි. 2023 දී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, කළමනාකරණ ප්‍රජා ලංකාවේ විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය සමඟ සහයෝගයෙන්, කළමනාකරණ ප්‍රජා 47 වන උපදේශක කමිටු රැස්වීමෙන් පසුව, සාමාජික රටවල ඉදිරිපත් කිරීම් සහ ශ්‍රී ලාංකික වෘත්තිකයන් විසින් හරිත නගර පිළිබඳ මණ්ඩල සාකච්ඡා සමඟින් “නිරසාර හරිත නගර: ඉදිරි මාවතක්” යන මාතෘකාව යටතේ වැඩිමුළුවක් සංවිධානය කළේය. මෙම මූලපිරීම් සහ නව්‍ය පර්යේෂණ, අධ්‍යාපනය සහ ප්‍රජා සහභාගීත්වය, ඔරොත්තු දෙන ප්‍රජාවන් ගොඩනැගීමට සහ නිරසාර අනාගතයක් සඳහා සමෘද්ධිමත් නගර ගොඩනැගීමට දායක වේ.



# 12

**SDG 12:** වගකිවයුතු පරිභෝජනය සහ නිෂ්පාදනය සහතික කිරීම

ආයතනය තුළ ඉන්ධන, ජලය, ලිපි ද්රව්ය සහ විදුලිය කාර්යක්ෂමව භාවිතා කිරීමේ යිට මහා පරිමාණ ජරනිවකර්තරණ වැඩසටහන්, අපද්රව්ය අවම කිරීමේ මූලපිරීම් සහ බලශක්ති කාර්යක්ෂම මෙහෙයුම් දක්වා වගකිවයුතු පරිභෝජනය සහතික කිරීම සඳහා විශ්වවිද්යාලය මූලපිරීම් ගෙන තිබේ.

තාක්ෂණික විශ්වවිද්යාලයක් ලෙස, මොරටුව විශ්වවිද්යාලය වගකිවයුතු පරිභෝජනය සඳහා තාක්ෂණය

භාවිතා කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. විශ්වවිද්යාලයේ ගොඩනැගිලි බොහොමයක් නිර්මාණය කර ඉදිකර ඇත්තේ ස්වභාවික ආලෝකය සහ වාතය ලබා ගැනීම සහ බලශක්ති පරිභෝජනය අවම කිරීම සඳහාය. එපමණක් නොව, වෙබ් ද්රව්යක් මත පදනම් වූ ශාලා වෙන්කිරීමේ පද්ධතියක් මගින් ශාලා ලබා ගැනීමේ

තවද, විශ්වවිද්යාලය දූෂණ පාලනය, ජලය සහ අපජල පිරිපහදු මූලධර්ම, සහ අපද්රව්ය කළමනාකරණය, නිරසාර සංවර්ධනය, ස්වාභාවික සම්පත් කළමනාකරණය සහ අනෙකුත් අදාළ ක්ෂේත්ර කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන් පිරිනමයි. අපද්රව්ය කළමනාකරණ විද්යාගාරය යනු අපද්රව්ය මත පදනම් වූ සංයුක්ත නිෂ්පාදනය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ජරධාන පර්යේෂණාත්මක යටිතල පහසුකමකි. මොරටුව විශ්වවිද්යාලය, අනෙකුත් කීර්තිමත් ජාත්යන්තර විශ්වවිද්යාල සමඟ සහයෝගයෙන් 2023 දී අපජලය සහ රොන් මඩ පිරිපහදු කිරීම, අපද්රව්ය තක්සේරුකරණය සහ ජීවන චක්ර තක්සේරුව පිළිබඳ දින දෙකක පුහුණු වැඩසටහනක් ද පවත්වා ඇත. නිරසාර භාවිතයන් වර්ධනය කිරීම, සම්පත් භාවිතය ජරශස්ත කිරීම සහ පාරිසරික බලපෑම අවම කිරීම සඳහා දායක වීම සඳහා තවදුරටත් පුළුල් පර්යේෂණ සිදු කර ඇත.

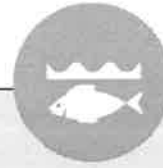


# 13

**SDG 13:** දේශගුණික විපර්යාස සහ එහි බලපෑම්වලට එරෙහිව සටන් කිරීමට ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම

සාර්ථක කිරසාරභාවය යන අංශය යටතේ, දේශගුණික විපර්යාස සහ එහි බලපෑම් පිළිබඳව විශ්වවිද්‍යාලය තුළ පුළුල් ලෙස පර්යේෂණ සිදු කරනු ලබන අතර, එවැනි බලපෑම් අවම කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම පිළිබඳ ජාතික සාකච්ඡාවට දායක වේ. ශ්‍රී ලංකාවේ දේශගුණික විපර්යාස සහ

ස්වාභාවික විපත්වලට මරොත්තු දීමේ හැකියාව ශෝධනාගීම්මට අදාළ විවිධ ජාත්‍යන්තර පුහුණු සහ පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණවලට විශ්වවිද්‍යාල ශාස්ත්‍රඥයින් සහභාගී වී ඇත. විශ්වවිද්‍යාලය නියෝජනය කළ එවැනි මෑත කාලීන පුහුණු සහ ජාලකරණ සිදුවීම් වූයේ එක්සත් රාජධානියේ හඩර්ස්ෆීල්ඩ් විශ්වවිද්‍යාලයේ ගෝලීය ආපදා මරොත්තු දීමේ මධ්‍යස්ථානය (GRDC) විසින් සම්බන්ධීකරණය කරන ලද දේශගුණික විපර්යාසවලට අනුවර්තනය සහ ආපදා අවදානම අඩු කිරීම (CCA-DRR) වැඩසටහනයි.



# 14

**SDG 14:** ජලය යට තිරසාර ජීවිතයක් සහතික කිරීම

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ තාක්ෂණ ආයතනය සතුව සමුද්‍රීය අධ්‍යයන සඳහා කැප වූ විශේෂිත අංශයක් ඇති අතර, සමුද්‍ර ඉංජිනේරු තාක්ෂණය සහ නාවික අධ්‍යයනය පිළිබඳ විස්ලෝමා වැඩසටහන් පිරිනමයි. මෙම වැඩසටහන් මගින් දිය යට ජෛව විවිධත්වයේ තිරසාරභාවය කෙරෙහි සැලකිය යුතු අවධානයක් යොමු කරන අතර, එය තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කයේ පුළුල් අරමුණු සමඟ සමපාත වේ.



# 15

SDG 15: කිරිසාර අනාගතයක් සඳහා ඉඩම්

කිරිසාරභාවය සහතික කිරීම

විශ්වවිද්‍යාලය යටිතල පහසුකම් ඉදිකිරීමේදී ස්වභාවික පරිසරය සංරක්ෂණය කිරීමට ප්‍රමුඛත්වය දෙයි. මෙම කිරිසාර ඉලක්කයට අනුකූලව, විශ්වවිද්‍යාලය විසින් විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍ර පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා කැප වූ උද්‍යාන නඩත්තු අංශයක් ස්ථාපිත කර ඇත.

පාරිසරික කළමනාකරණය සඳහා වූ කැපවීමේ කොටසක් ලෙස, අවශ්‍ය විය හැකි ඕනෑම ගස් ඉවත් කිරීමකට වන්දි ගෙවීම සඳහා අතිරේක ගස් සිටුවීම අනිවාර්ය කරන ප්‍රතිපත්තියක් විශ්වවිද්‍යාලය විසින් අනුගමනය කර ඇත. මෙම ප්‍රවේශය අලාභය සඳහා වන්දි ලබා දෙනවා පමණක් නොව, විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රයේ සමස්ත කිරිසාරභාවය සහ හරිතකරණය වැඩි දියුණු කරයි.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සොබාදහම් අධ්‍යයනය සහ පාරිසරික ගැටළු සඳහා වන නිල සංවිධානය වන්නේ එහි සොබාදහම් කණ්ඩායමයි. ස්වභාවධර්මය සහ සංස්කෘතිය ඒකාබද්ධ කිරීම සහ නව්‍ය කිරිසාර පිරිවැය-ඵලදායී පරිසරයන් නිර්මාණය කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් භූ දර්ශන ශාඛ නිර්මාණ ශිල්පය පිළිබඳ වැඩිදුර උපාධි වැඩසටහන් ද සැලසුම් කර ඇත.



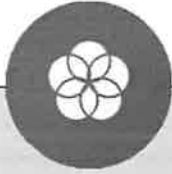
# 16

SDG 16: සාමකාමී සහ සියල්ලන් ඇතුළත් සමාජ

ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ඵලදායී, වගවිය යුතු සහ සියල්ලන් ඇතුළත් ආයතනික සංස්කෘතියක් ගොඩනැගීම විශ්වවිද්‍යාලය පරිපාලනය කරනු ලබන්නේ පාලක සභාව, සනාකන සභාව සහ පීඨ මණ්ඩලවලින් සමන්විත පාලන ව්‍යුහයක් මගිනි. මෙම පාලන යාන්ත්‍රණය විශ්වවිද්‍යාලයේ මෙහෙයුම්වල විනිවිදභාවය සහ වගවීම එහි විවිධ පාර්ශ්වකරුවන්ට සහතික කරයි.

වෘත්තීය ආචාර ධර්ම, වර්ගාධර්ම සංග්‍රහ සහ අතුරු නීති, වඩා හොඳ පාලනයක් සඳහා ශක්තිමත් පදනමක් සකසයි. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එහි සුවිශේෂී සාමකාමී ශිෂ්‍ය පරිසරය සහ අවම ශිෂ්‍ය නොසන්සුන්තාව නිසා කැපී පෙනේ. මෙම සුසංයෝගී ආයතනික සංස්කෘතිය, විශ්වවිද්‍යාලයේ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා එක්ව කටයුතු කරන කාර්ය මණ්ඩලය සහ ශිෂ්‍යන් අතර සහයෝගී

උත්සාහයන්ට සාක්ෂියකි. එවැනි සහයෝගීතා ශක්තිමත් සහ ඔරොත්තු දෙන ආයතනයක් පෝෂණය කරන අතර, එහි සමස්ත ශක්තියට සහ කාර්යක්ෂමතාවයට දායක වේ. මෙම පරිසරයේ ප්‍රතිඵල අතර ඵලදායී අධ්‍යයන පසුබිමක්, ඉහළ මට්ටමේ ශිෂ්‍ය තෘප්තියක් සහ ශක්තිමත් ආයතනික කීර්තියක් ඇතුළත් වේ.



# 17

**SDG 17:** සාරවත් හවුල්කාරිත්ව ආරම්භ කිරීම සහ තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා සහයෝගීතා තිරසාර සංවර්ධනය හඹා යාම හුදකලා උත්සාහයක් නොවේ. තිරසාර ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා

රාජ්‍ය ආයතන, සංස්ථා, කර්මාන්ත හවුල්කරුවන් සහ ජාත්‍යන්තර සංවිධාන සමඟ අර්ථවත් හවුල්කාරිත්ව සහ සහයෝගීතා ඇති කර ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

විශ්වවිද්‍යාලය මෙම උත්සාහයන් වීඩිමක් කර ඇත්තේ විදේශීය උසස් අධ්‍යාපන ආයතන, රාජ්‍ය ආයතන සහ පෞද්ගලික අංශයේ සංවිධාන සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුම් (MoU) සහ ගිවිසුම්වලට එළඹීමෙනි. මෙම සහයෝගීතා සහ හවුල්කාරිත්ව සාමූහිකව

ටේ තිරසාර සංවර්ධනයට පහසුකම් සපයන අතර, සම්බන්ධ වන සියලු පාර්ශවයන්ට අන්‍යෝන්‍ය ප්‍රතිලාභ නිර්මාණය කරයි.

# කිරිසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) සමඟ UOM හි උපායමාර්ගික ඉලක්ක පෙළගැස්වීම

## ඉලක්කය 1: අධ්‍යාපනය සහ විහිදීම

උසස් අධ්‍යාපනයේ විශිෂ්ටත්වයේ මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස ගෝලීය පිළිගැනීමක් ලබා ගනිමින් සමාජයේ සහ කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතා සහ අපේක්ෂාවලට ප්‍රතිචාර දක්වන ජාතික වශයෙන් අදාළ අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම.



**SDG 01:** අධ්‍යාපනය තුළින් ජීවිත සවිබල ගැන්වීම සහ කිරිසාර ජීවනෝපාය නිර්මාණය කිරීම



**SDG 04:** සියල්ලන් ඇතුළත් සහ සමානාත්මතාවයෙන් යුත් ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සැමට ජීවිත කාලය පුරාම ඉගෙනීමේ අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය කිරීම

## ඉලක්කය 2: පර්යේෂණ සහ විහිදීම

ගෝලීය පිළිගැනීමක් සහිතව පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ව්‍යවසාය ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ටත්වය අත්කර ගැනීම සඳහා බහු-විෂය පර්යේෂණ සංස්කෘතියක් නිර්මාණය කිරීම.



**SDG 10:** සමාන අවස්ථා බලගැන්වීම තුළින් අසමානතා අවම කිරීම



**SDG 17:** කිරිසාර සංවර්ධනය සඳහා සාරවත් හවුල්කාරිත්ව සහ සහයෝගීතා ආරම්භ කිරීම

## ඉලක්කය 3: බුද්ධිමය හා භෞතික පරිසරය

සියලු ක්‍රියාකාරකම්වල විශිෂ්ටත්වය අත්කර ගැනීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ බුද්ධිමය හා භෞතික පරිසරය වැඩි දියුණු කිරීම



**SDG 06:** සැමට පිරිසිදු ජලය සහ සනීපාරක්ෂාව සඳහා ප්‍රවේශ සහතික කිරීම



**SDG 07:** කිරිසාර සහ ප්‍රවේශ විය හැකි බලශක්ති විසඳුම් දියුණු කිරීම



**SDG 09:** ඔරොත්තු දෙන යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම සහ ඇතුළත් සහ කිරිසාර කාර්මිකකරණය සහ නවෝත්පාදන ප්‍රවර්ධනය කිරීම



**SDG 14:** ජලය යට කිරිසාර ජීවිතයක් සහතික කිරීම



**SDG 15:** කිරිසාර අනාගතයක් සඳහා ඉඩම් නිරසාරභාවය සහතික කිරීම



**SDG 17:** කිරිසාර සංවර්ධනය සඳහා සාරවත් හවුල්කාරිත්ව සහ සහයෝගීතා ආරම්භ කිරීම

**ඉලක්කය 4: කෘෂිමත් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව**

කෘෂිමත් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාවක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා හිතකර වාතාවරණයක් සෑදීම



**SDG 05:** ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය සහ අන්තර්ගත අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය කිරීම



**SDG 11:** නිරසාර අනාගතයක් සඳහා ඔරොත්තු දෙන ප්‍රජාවන් සහ සමෘද්ධිමත් නගර ගොඩනැගීම.

**ඉලක්කය 5: විශේෂඥ සේවය සහ උපදෙස්**

ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ ජාතික සංවර්ධනය සඳහා රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශ දෙකටම විශේෂඥ සේවය සහ උපදෙස් ලබා දීමේදී නායකත්වය ගැනීම.



**SDG 08:** සැමට ඇතුළත් සහ නිරසාර ආර්ථික වර්ධනය, රැකියා සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනය කිරීම



**SDG 13:** දේශගුණික විපර්යාස සහ එහි බලපෑම්වලට එරෙහිව සටන් කිරීමට ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම

**ඉලක්කය 6: පාලන මූලධර්ම, ආයතනික**

යහපාලන සංස්කෘතියක් වර්ධනය කිරීම සහ ආයතනික භාවිතවල



**SDG 02:** සැමට ආහාර පුරක්ෂිතතාව



**SDG 03:** සැමට යහපැවැත්ම සහතික කිරීම සෞඛ්‍ය හා යහපැවැත්මේ සංස්කෘතියක් ඇති කිරීම



**SDG 12:** වගකිවයුතු පරිභෝජනය සහ නිෂ්පාදනය සහතික කිරීම



**SDG 16:** සාමකාමී සහ සියල්ලන් ඇතුළත් සමාජ ජරවර්ධනය කිරීම සහ ඵලදායී, වගවිය හැකි සහ සියල්ලන් ඇතුළත් සංවිධාන සංස්කෘතියක් ගොඩනැගීම

# විශ්වවිද්‍යාලයේ අවදානම් විශ්ලේෂණය සහ කළමනාකරණය

මිනිසුන් සහ ව්‍යාපාරවලට සමාන විශ්ව විද්‍යාල අවදානම්වලින් නිදහස් නොවේ. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රියාකාරීත්වය හා සම්බන්ධ විභව අවදානම් නීතිපතා තක්සේරු කිරීමේ සහ එවැනි හඳුනා ගත් අවදානම් අවම කිරීමේ සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අවශ්‍යතාවය හඳුනා ගෙන ඇත. මෙම උත්සාහයේ තාර්කිකත්වය වන්නේ විශ්වවිද්‍යාලයේ සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය, වත්කම්, මූල්‍ය, රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම සහ එහි කීර්ති නාමය ආරක්ෂා කිරීම මගින් එහි අඛණ්ඩ සාර්ථකත්වය සහතික කිරීමයි. මෙම ක්‍රියාවලිය සිදු කර ඇත්තේ කළමනාකරණය, පීඩා කාර්ය මණ්ඩලය, ශිෂ්‍ය නියෝජිතයින් සහ අනෙකුත් පාර්ශ්වකරුවන් අතර සහයෝගිතාවයෙන්, විශේෂයෙන් එලදායි අවම කිරීමේ උපාය මාර්ග සකස් කිරීමේදී ය.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය හා සම්බන්ධ විය හැකි අවදානම් ප්‍රධාන වශයෙන් මූල්‍ය අවදානම්, සෞඛ්‍ය අවදානම්, ආරක්ෂක සහ ආරක්ෂක අවදානම්, පරිපාලන අවදානම් සහ සමාජීය සහ කීර්ති නාම අවදානම් ලෙස ක්ෂේත්‍ර කිහිපයකට වර්ගීකරණය කර ඇත.

අවදානම් වසම	අවදානම/බලපෑම	අවම කිරීම පිළිබඳ ක්‍රියාමාර්ග
මූල්‍ය	රජයෙන් ලැබෙන අරමුදල් ප්‍රමාණවත් නොවීම සහ අරමුදල් ලැබීමේ ප්‍රමාදයන්	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ කාර්මාන්ත හවුල්කාරීත්ව, අරමුදල් රැස් කිරීමේ උත්සාහයන්, උපදේශන සේවා සහ ප්‍රදාන භරතා ආදායම් මාර්ග විවිධාංගීකරණය කිරීම, රජයේ අරමුදල් මත යැපීම අඩු කිරීමට පහසුකම් සපයයි.</li> </ul>
	පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන් සඳහා සිසුන් ලියාපදිංචි කිරීම අඩු කිරීම නිසා ආදායම අඩුවීම.	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ පීඩා විවෘත දින සහ ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපාර පැවැත්වීම.</li> <li>☐ විද්‍යුත් මාධ්‍ය භරතා පුළුල් ප්‍රචාරය</li> </ul>
	නිසි මූල්‍ය පාලනයක් නොමැති වීම සිදුවිය හැකි මූල්‍ය පාඩු/නොගැළපීම්/අනුකූල නොවන තත්ත්ව	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ ශක්තිමත් මූල්‍ය පාලනයන්හි පවතින පිළිවෙත් අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම</li> </ul>
	වත්කම් කළමනාකරණය දුර්වලතා හේතුවෙන් වත්කම්වල පිරිවැය වැඩිවීම	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ විස්තීර්ණ වත්කම් නිරීක්ෂණ සහ අධීක්ෂණ පද්ධති</li> <li>☐ වත්කම් නඩත්තු කිරීම, අලුත්වැඩියා කිරීම සහ බැහැර කිරීම සඳහා පැහැදිලි ක්‍රියා පටිපාටි</li> <li>☐ වත්කම් බෙදා ගැනීමේ යාන්ත්‍රණ - බෙදා ගත් විද්‍යාගාර, පන්ති කාමර/දේශන ශාලා</li> </ul>

සෞඛ්‍ය අවදානම්	බෝවන රෝග බහුලව පැතිරීම.	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ කාර්ය මණ්ඩලය සහ සිසුන් අතර දැනුවත් කිරීමේ ව්‍යාපාර.</li> <li>☐ සියලුම කාර්ය මණ්ඩලයට සහ සිසුන්ට සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානයේ අඛණ්ඩ සහයෝගය</li> <li>☐ විභාග/දේශන අතරතුර අවදානමට ලක්විය හැකි රෝග ලක්ෂණ ඇති සිසුන්ට පහසුකම් සැලසීම සඳහා හුදකලා කාමර පිහිටුවීම සහ භාවිතා කිරීම.</li> </ul>
	ආපනශාලාවලින් ලැබෙන ආහාරවල ගුණාත්මකභාවය දුර්වල වීම සහ ඒ ආශ්‍රිත සෞඛ්‍ය ගැටළු	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ ආපනශාලා සඳහා ආහාරවල ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ ශක්තිමත් නීති රීති බලාත්මක කිරීම.</li> <li>☐ අදාළ අධ්‍යයන/පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය, ශිෂ්‍ය නියෝජිතයින් සහ ආපනශාලා හිමිකරුවන්ගෙන් සමන්විත ආපනශාලා කමිටුවේ රැස්වීම්.</li> <li>☐ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් විසින් ආපනශාලා විසින් අනුගමනය කරනු ලබන ආහාර පිළියෙල කිරීමේ සහ පිරිනැමීමේ පිළිවෙත් පිළිබඳව දිනපතා නීතිපතා පරීක්ෂා කිරීම.</li> <li>☐ ආපනශාලාවල ආහාර/සේවා පිළිබඳ පැමිණිලි සටහන් කිරීමට සිසුන්ට පහසුකම් සැලසීම සහ එවැනි සිදුවීම් විමර්ශනය කිරීම සඳහා ක්ෂණික ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.</li> <li>☐ ආහාර සනීපාරක්ෂක කරුණු සම්බන්ධයෙන් ආපනශාලා කමිටුව හරහා ආපනශාලා සඳහා අනතුරු ඇඟවීම්, දඩ හෝ සේවයෙන් පහ කිරීමේ ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම.</li> </ul>
	සිසුන් අතර මානසික ගැටළු (විභාග ආතතිය/මානසික අවපීඩනය/ සබඳතා)	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ ප්‍රධාන ශිෂ්‍ය උපදේශකවරයාගේ සේවය වැඩිදියුණු කිරීම සහ පිය මට්ටමින් වෙන් කරන ලද පුහුණු ශිෂ්‍ය උපදේශක සංවිතය.</li> <li>☐ සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානය හරහා විශේෂිත උපදේශකයෙකුගේ සේවය.</li> </ul>
ආරක්ෂක සහ සුරක්ෂිතතා අවදානම්	සෞරකම් සහ විනාශකාරී ක්‍රියා, සිසුන්ගේ, පියාගේ, කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ දේපළවල ආරක්ෂාවට අවදානම් ඇති කළ හැකිය.	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ විශ්වවිද්‍යාල ආරක්ෂාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා නිරීක්ෂණ පද්ධති, ආරක්ෂක මුර සංචාර, හදිසි ප්‍රතිචාර ප්‍රොටෝකෝල සහ දැනුවත් කිරීමේ ව්‍යාපාර ඇතුළු ශක්තිමත් ආරක්ෂක පියවර ක්‍රියාත්මක කිරීම.</li> <li>☐ අභ්‍යන්තර ආරක්ෂක ධාරිතාවයට සහාය වීම සඳහා බාහිරින් ලබාගත් ආරක්ෂක සේවාවක්.</li> </ul>
	ක්‍රීඩා අනතුරු	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ පුහුණුකරුවන්, උපදේශකයින් සහ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් සඳහා නිසි උණුසුම් කිරීමේ ව්‍යායාම සහ උණුසුම් අඩු කිරීමේ ව්‍යායාම සිදු කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන.</li> <li>☐ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්ට තුවාල වැළැක්වීම සහ ප්‍රතිකාර කිරීම සඳහා භෞත චිකිත්සකයින් පත් කිරීම.</li> <li>☐ ජාතික ක්‍රීඩා වෛද්‍ය ඒකකය හරහා ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් සඳහා විධිමත් වෛද්‍ය පරීක්ෂණ.</li> </ul>
	ගිනි	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ ගිනි හා ආරක්ෂණ කමිටුව සකස් කිරීම</li> <li>☐ ගිනි හා ආරක්ෂාව සම්බන්ධ සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සැලසුම් සහ සංවර්ධන කමිටු රැස්වීම්වල න්‍යාය පත්‍ර අයිතමය.</li> <li>☐ ගිනි හා ආරක්ෂණ කමිටුවේ නිර්දේශය මත සංවර්ධන කටයුතු සඳහා අරමුදල් වෙන් කිරීම.</li> <li>☐ ගිනි නිවන උපකරණ, ගිනි ආරක්ෂණ සහ හඳුනාගැනීමේ පද්ධතිවල ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ නීතිපතා පරීක්ෂා</li> <li>☐ ගිනි නිවීම පිළිබඳ ගිනි නිවීමේ අභ්‍යාස සහ පුහුණුව</li> <li>☐ ගිනිනිවීමේ ඉවත් කිරීමේ සැලැස්මක් ක්‍රියාත්මක කිරීම</li> </ul>

විශ්වවිද්‍යාලයේ අවදානම් විශ්ලේෂණය සහ කළමනාකරණය

අවදානම් වසම	අවදානම/බලපෑම	අවම කිරීම පිළිබඳ ක්‍රියාමාර්ග
පරිපාලන අවදානම්	<p>අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩල කාර්ය මණ්ඩල දක්ෂ කාර්ය මණ්ඩලය අහිමි වීම.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ පුහුණු වැඩසටහන්, උපදේශක අවස්ථා සහ වැඩිදුර අධ්‍යාපනය හෝ උසස් උපාධි සඳහා සහාය ලබා දීමෙන් විශ්වවිද්‍යාලය තුළ වෘත්තීය දියුණුව සඳහා මාර්ග නිර්මාණය කිරීම සඳහා වෘත්තීය සංවර්ධන අවස්ථා.</li> <li>☐ සංවිධානය තුළ ඉහළ විභවයක් ඇති සේවකයින් හඳුනා ගැනීමට සහ ඔවුන්ට වර්ධන අවස්ථා ලබා දීමට සහ ඕනෑම කාර්ය සාධන ගැටළු කල්තියා විසඳීමට මුලපිරීම් ගැනීම සඳහා කුසලතා කළමනාකරණ උපාය මාර්ග.</li> <li>☐ විශ්වවිද්‍යාලයේ සාර්ථකත්වයට සේවකයින්ගේ දායකත්වය ඇගයීමට සම්මත හෝ මහජන පිළිගැනීම හරහා පිළිගැනීමේ වැඩසටහන් ස්ථාපිත කිරීම.</li> <li>☐ සියලුම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් අතර ඇතුළත් කිරීම,</li> </ul> <p>විවිධත්වය, ගෞරවය සහ සහයෝගීතාවය ප්‍රවර්ධනය කරන ධනාත්මක ආයතනික සංස්කෘතියක් පෝෂණය කිරීම.</p>
	<p>රජයේ රෙගුලාසි හෝ ප්‍රතිපත්තිවල අනපේක්ෂිත වෙනස්කම්</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ අදාළ නියාමන ආයතන සමඟ එලදායී සන්නිවේදන මාර්ග ස්ථාපිත කිරීම</li> <li>☐ ප්‍රතිපත්ති සාකච්ඡාවලට ක්‍රියාකාරීව සහභාගී වීම</li> <li>☐ අනුකූලතා පියවර පිළිබඳ නීතිපතා සමාලෝචන පැවැත්වීම</li> </ul>
	<p>පැරණි වන යටිතල පහසුකම් සහ ප්‍රමාණවත් පහසුකම් නොමැතිකම ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය සහ පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් සැපයීමට බාධාවක් විය හැකිය.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රධාන සැලසුම් කමිටුව සහ සැලසුම් සහ සංවර්ධන කමිටුව හරහා පුළුල් යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ සැලැස්මක් සකස් කිරීම.</li> <li>☐ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා බාහිර අරමුදල් සෙවීම.</li> <li>☐ අවකාශ විභේදන පැවැත්වීම.</li> <li>☐ පවතින ඉඩ ප්‍රමාණයෙන් හොඳම බෙදා ගැනීම සහ ප්‍රයෝජනය සහතික කිරීම සඳහා පන්ති කාමර වෙන් කිරීම සඳහා ස්වයංක්‍රීය පද්ධතියක් සැලසුම් කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.</li> </ul>

අවදානම් වසම	අවදානම/බලපෑම	අවම කිරීම පිළිබඳ ක්‍රියාමාර්ග
සමාජීය සහ කීර්තිනාම අවදානම්	ශිෂ්‍ය නොසන්සුන්තාව, විරෝධතා හෝ වැඩවර්ජන අධ්‍යයන කටයුතුවලට සහ විශ්වවිද්‍යාලයේ කීර්ති නාමයට බාධා කළ හැකිය	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ පිය මට්ටමින් 'ශිෂ්‍ය සම්බන්ධතා කමිටුව' සහ 'විශ්වවිද්‍යාල නිලධාරීන්, කාර්ය මණ්ඩලය, ශිෂ්‍ය සම්බන්ධතා කමිටුව' හරහා ව්‍යුහගත ක්‍රියාවලීන් හරහා ශිෂ්‍ය නියෝජිතයන් සමඟ විවෘත සංවාද ඇති කිරීම, දුක්ගැන්වීම් විසඳීම.</li> <li>☐ ඵලදායී සන්නිවේදන මාර්ග හරහා යටින් ඇති ශිෂ්‍ය ගැටළු විසඳීම</li> <li>☐ ඇතුළත් කිරීමේ සහ ගෞරවයේ සංස්කෘතියක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම නොසන්සුන්තා වැළැක්වීමට හෝ අවස්ථාවලට උපකාරී වේ</li> </ul>
	අධ්‍යයන විෂමාවාර අපකීර්තියන් හෝ පරිපාලන මතභේදයන්ගෙන් පැන නගින සෘණාත්මක ප්‍රචාරණය හෝ කීර්ති නාමයට හානි	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ විනිවිද පෙනෙන සාලන පිළිවෙත් ක්‍රියාත්මක කිරීම,</li> <li>☐ කාර්ය මණ්ඩලය සහ සිසුන් සඳහා හැසිරීම් සංග්‍රහ සහ පුහුණු වැඩසටහන් හරහා ආචාර ධර්ම හැසිරීම පෝෂණය කිරීම.</li> <li>☐ පාර්ශවකරුවන් සමඟ විවෘත සන්නිවේදන මාර්ග පවත්වා ගැනීම</li> </ul>

**අනාගත සැලසුම්:**

☐ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවක් හරහා නීතිපතා අවදානම් තක්සේරු කිරීම් සඳහා උපාය මාර්ග විධිමත් කිරීම.

අධ්‍යයන පීඨ, පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තු සහ ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම්වල සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවක් පිහිටුවනු ලැබේ. මෙම කමිටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සියලු අවදානම් ආශ්‍රිත ක්‍රියාකාරකම් අධීක්ෂණය කරනු ඇත. පරිපාලනය, අධ්‍යයන කටයුතු, මූල්‍ය, සෞඛ්‍ය සහ යටිතල පහසුකම් වැනි ක්ෂේත්‍රවල අවදානම් හඳුනා ගැනීම, මෙම තක්සේරු කිරීම් විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉලක්ක සමඟ සමපාත වන බව සහතික කිරීම සහ අවදානම් හඳුනා ගැනීම සඳහා පැහැදිලි ක්‍රියා පටිපාටි නිර්මාණය කිරීම එහි ප්‍රධාන කාර්යවලට ඇතුළත් වේ.

☐ අවදානම් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යාම.

හඳුනා ගත් සියලු අවදානම්, ඒවායේ සම්භාවිතාව, විභව බලපෑම්, අවම කිරීමේ පියවර සහ තත්ත්ව යාවත්කාලීන කිරීම් ලේඛනගත කිරීම සඳහා අවදානම් ලේඛනයක් වැඩිදියුණු කෙරේ. මූල්‍ය, සෞඛ්‍යය, ආරක්ෂාව සහ යටිතල පහසුකම් වැනි ක්ෂේත්‍රවලට අවදානම් වර්ගීකරණය කරනු ඇත.

☐ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය තුළ අවදානම් අවම කිරීම් සහ සමස්ත අවදානම් කළමනාකරණ සංස්කෘතිය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවසාන වශයෙන් අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති, මූල්‍ය රෙගුලාසි සහ අභ්‍යන්තර පාලනයන් පිළිබඳව කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නීතිපතා පුහුණුව.

අවදානම් හඳුනා ගැනීම, මූල්‍ය අනුකූලතාව සහ අභ්‍යන්තර පාලන පිළිබඳ කාර්ය මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීම සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් නිර්මාණය කරනු ඇත. අන්තර්ක්‍රියාකාරී වැඩමුළු සහ අනුකරණ සැබෑ ජීවිත තත්ත්ව හැසිරවීම පිළිබඳ පුහුණු වීමට ඔවුන්ට උපකාරී වනු ඇත. දැනුවත් කිරීමේ ව්‍යාපාර සඳහා සිසුන් සහ බාහිර පාර්ශවකරුවන් සම්බන්ධ කර ගනිමින් අවදානම් පිළිබඳ දැනුවත් සංස්කෘතියක් ගොඩනැගීමට විශ්වවිද්‍යාලය කටයුතු කරනු ඇත. අවදානම් කළමනාකරණ පිළිවෙත් නිරන්තර සමාලෝචනය කිරීමට සහ වැඩිදියුණු කිරීමට කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ පාර්ශවකරුවන්ගේ ප්‍රතිපෝෂණ භාවිත කරනු ඇත.



# 03

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ  
අධ්‍යයන, පරිපාලන,  
සහ ශිෂ්‍ය කටයුතු

සමපත් සහ ශිෂ්‍යයන් - 75

දේශීය ශිෂ්‍යයන් - -77

විදේශීය ශිෂ්‍යයන් - 83

ශිෂ්‍ය පුබ්බසාධනය සහ පහසුකම් - 84

කාර්ය මණ්ඩලයේ විස්තර - 88

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය - 90

පරිපාලන අංශ සහ කාර්ය මණ්ඩලය - 91

අනාධිපත් කාර්ය මණ්ඩලය - 101

අධ්‍යයන වැඩසටහන් - 102

වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු - 105

කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - 106

කාර්ය මණ්ඩල පුබ්බසාධනය සහ පහසුකම් - 107

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ ඒකකය - 108

විශ්වවිද්‍යාලයේ විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනීම - 110

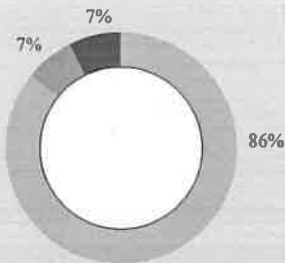
# මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ ශිෂ්‍ය කටයුතු

- 3
- 4
- 8
- 10
- 17

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය මානව සම්පත් ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම තුළින් ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම සහ සෞඛ්‍ය හා සුභසාධන පහසුකම් සැපයීම තුළින් සෞඛ්‍ය හා යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. ඊට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලය කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය සහ සහායක වැඩ පරිසරයක් තුළින් යහපත් රැකියා සහ ආර්ථික වර්ධනයක් පෝෂණය කරයි. අසමානතාවයන් අඩු කිරීමේ උත්සාහයන් අතරට මූල්‍ය ආධාර සහ ශිෂ්‍යත්ව ඇතුළත් වන අතර, විවිධ අංශ සමඟ සහයෝගීතාවයන් හරහා තීරසාර සංවර්ධනය සඳහා හවුල්කාරිත්ව ශක්තිමත් වේ. සමස්තයක් වශයෙන්, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සමාජ ප්‍රගතියට දායක වන පුළුල් හා පොහොසත් අධ්‍යාපනික පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමට කැපවී සිටී.



මෙරටුව විශ්වවිද්‍යාලය වර්තමානයේ උපාධි අපේක්ෂකයින් 8,677 ක් අධ්‍යාපනය ලබන අතර, අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් 461 දෙනෙකුගෙන් යුත් කැපවූ කණ්ඩායමක සහාය ලැබේ. මෙම කාර්ය මණ්ඩලයට ස්ථිර සාමාජිකයින් 374 ක් සහ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත 87 ක් ඇතුළත් වේ. ඊට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලය පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් 34 දෙනෙකු සේවයේ යොදවා ඇති අතර, එමගින් මුළු අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව 620 දක්වා ඉහළ ගොස් තිබේ.



- උපාධි අපේක්ෂක සිසුන්
- අධ්‍යයන සහ අධ්‍යයන සහාය කාර්ය
- මණ්ඩලය පරිපාලන සහ අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

විශ්වවිද්‍යාලයේ පරිපාලන රාමුව උපකූලපති කාර්යාලය, නියෝජ්‍ය උපකූලපති කාර්යාලය සහ ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය මගින් නැංගුණි ලා ඇත. ප්‍රධාන පරිපාලන මෙහෙයුම් අංශ කිහිපයක් හරහා කළමනාකරණය කරනු ලැබේ, ඒවා අතර: අධ්‍යයන හා ප්‍රකාශන අංශය, ප්‍රාග්ධන වැඩ හා සේවා අංශය, තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා මධ්‍යස්ථානය අධ්‍යයන ආයතන අංශය, අනධ්‍යයන ආයතන අංශය,

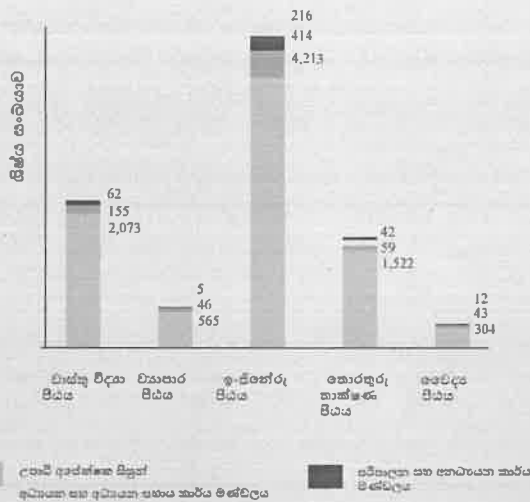
විභාග සහ ලියාපදිංචි අංශය, විදේශ කටයුතු, ප්‍රවාරක සහ ජාත්‍යන්තර ශිෂ්‍ය ප්‍රවර්ධන අංශය, උද්‍යාන කළමනාකරණ අංශය, සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය, ආයතනික කටයුතු අංශය, නීති සහ ලේඛන අංශය, නඩත්තු අංශය, ආරක්ෂක අංශය සහ සංඛ්‍යාන අංශය ඇතුළත් වේ. මූල්‍ය හා විගණන මෙහෙයුම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කරන අංශ

මූල්‍ය අංශය, සැපයුම් අංශය සහ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය ලෙස හඳුනාගත හැකිය. මීට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලය පුළුල් පුස්තකාලයක්, ව්‍යවසාය/විශ්වවිද්‍යාල ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා කවයක්, සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් සහ ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශයකින් ද සමන්විත වේ. කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය (SDC) මානව සම්පත් ධාරිතාවය වැඩිදියුණු කිරීම, කාර්ය මණ්ඩල පක්ෂපාතීත්වය වර්ධනය කිරීම සහ විශ්වවිද්‍යාලයේ මෙහෙයුම් සඳහා නවීන තාක්ෂණ ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා තීරණාත්මක කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි.

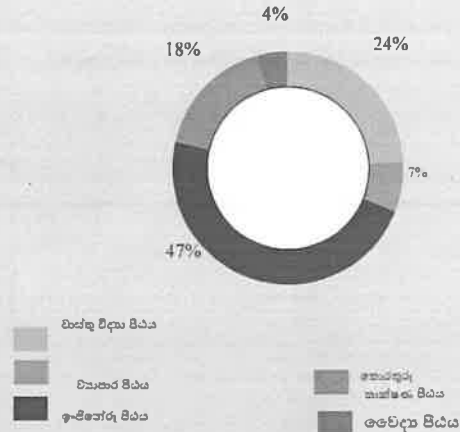
සුභසාධන අංශය සිසුන්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ යහපැවැත්ම සඳහා වගකිව යුතුය. එය අග්‍රහාර රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය, වෛද්‍ය පරීක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය සහ වෛද්‍ය ගැටළු සහ අනතුරු සඳහා අරමුදල් පහසුකම්, ආපනශාලා පහසුකම් සහ අන්තර්ජාල පහසුකම් ඇතුළු ප්‍රධාන වැඩසටහන් කිහිපයක් පරිපාලනය කරන අතර ඒවා කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ යහපැවැත්ම සඳහා අංශය ක්‍රියාත්මක කරන මූලපිරීම් කිහිපයකි. සිසුන් සඳහා, සුභසාධන අංශය මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව, ශිෂ්‍යාධාර සහ අනෙකුත් මූල්‍ය ආධාර සඳහා පහසුකම් සපයන අතර නවාතැන් සහ ආපනශාලා සේවා කළමනාකරණය කරයි. ශිෂ්‍ය අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා ශිෂ්‍ය උපදේශන ඒකකය ද ක්‍රියාත්මක වේ. සාමූහිකව, මෙම උත්සාහයන් අරමුණු කර ඇත්තේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාවේ සියලුම සාමාජිකයින්ට උසස් අධ්‍යාපනික ගුණාත්මකභාවය සහ සාධාරණ ප්‍රවේශය සහතික කිරීම සඳහාය.

# මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ ශිෂ්‍ය කටයුතු කැපී පෙනෙන අවස්ථා

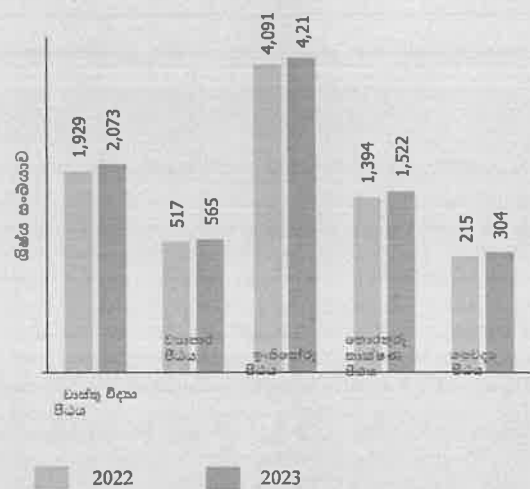
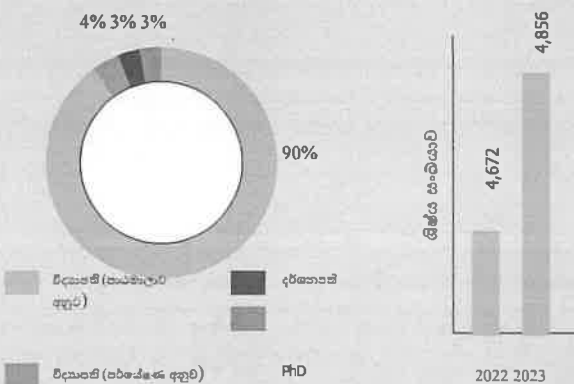
විශ්වවිද්‍යාල ශිෂ්‍ය ගහන ව්‍යාප්තිය



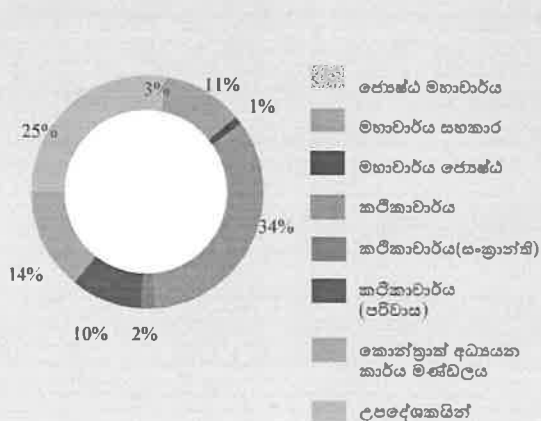
උපාධි අපේක්ෂක ශිෂ්‍ය ගහනය



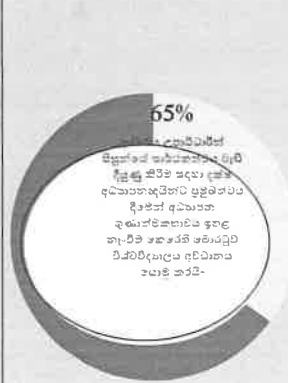
පශ්චාත් උපාධි ශිෂ්‍ය ගහනය



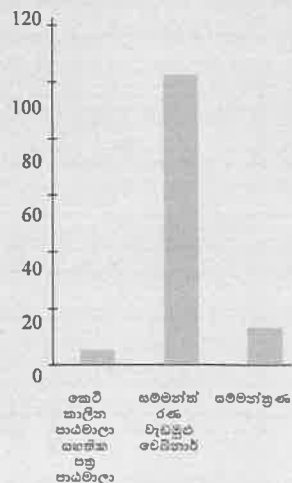
අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල ව්‍යුහය



ආචාර්ය උපාධි - අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය



අධ්‍යාපනික වැඩසටහන්



# සමපත් සහ සිසුන්

සමපත් සහ සිසුන්ගේ සාරාංශය

පියවර අංශය මධ්‍යස්ථානය	මුළු ප්‍රවේශිත අපේක්ෂකයින් සිසුන්**		මුළු අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය				මුළු පිරිසිදුකර කාර්ය මණ්ඩලය **		මුළු අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩලය***		මුළු අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය****	
	2022	2023	ජෛව		තොන්කිස්සේ		2022	2023	2022	2023	2022	2023
			2022	2023	2022	2023						
වෘත්තීය විද්‍යා පීඨය	1929	2073	95	86	5	19	2	2	36	50	64	62
ව්‍යාපාර පීඨය	517	565	22	22	9	6	1	-	11	18	6	5
දැනුම්පෝලි පීඨය	4091	4213	236	218	30	50	2	3	123	146	239	213
පොදු පාලන කාර්ය මණ්ඩලය	1394	1522	32	31	2	6	3	1	27	22	40	41
උපාධි අධ්‍යයන පීඨය							1	3	1	-	2	2
පවුල පීඨය	215	304	13	17	2	6	1	1	10	20	9	11
අංශ සහ ස්වයංසේවක							25	24	8	-	297	281
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>8146</b>	<b>8677</b>	<b>398</b>	<b>374</b>	<b>48</b>	<b>87</b>	<b>35</b>	<b>34</b>	<b>216</b>	<b>256</b>	<b>647</b>	<b>620</b>

සටහන:

\* වසර තුළ ඕනෑම අවස්ථාවක උපරිම සීමා සංඛ්‍යාව.

\*\* ලේඛකාරීකාරී, මූල්‍යාධිකාරී, නියෝජ්‍ය ලේඛකාරීකාරී/ මූල්‍යාධිකාරී, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාරීකාරී/ මූල්‍යාධිකාරී, සහකාර ලේඛකාරීකාරී/ මූල්‍යාධිකාරී, නියෝජ්‍ය අභ්‍යන්තර විගණක, ආර්ථික අධ්‍යයන අධ්‍යක්ෂ, සෞඛ්‍ය සේවා නිලධාරීන්, වැඩ ඉංජිනේරු, භාරකරු, ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී (2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට).

\*\*\* ස්ථීර අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය, තොන්කිස්සේ අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය සහ තාවකාලික උපදේශකයින් (2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට).

\*\*\*\* ස්ථීර අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය, තොන්කිස්සේ සහ තාවකාලික අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය (2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට).

# සමපත් සහ සිසුන්

## සමපත් සහ සිසුන් පිළිබඳ විස්තර

විදය/ අංශය/ මධ්‍යස්ථානය	සාධමාලාව	මුළු සිසුන්*		මුළු අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය				මුළු පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය **		මුළු අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩලය***		මුළු අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය* ***	
		2022	2023	ස්ථීර		කොන්ත්‍රාත්		2022	2023	2022	2023	2022	2023
				2022	2023	2022	2023						
වාස්තු විද්‍යා විද්‍යාල	AT <sub>1</sub>	378	419	95	86	5	19	2	2	36	50	64	62
	AD <sub>2</sub>	279	309										
	QS <sub>3</sub>	533	529										
	TCP <sub>4</sub>	249	258										
	FM <sub>5</sub>	255	286										
	BLA <sub>6</sub>	235	272										
<b>උප එකතුව</b>	<b>1929</b>	<b>2073</b>	<b>95</b>	<b>86</b>	<b>5</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>50</b>	<b>64</b>	<b>62</b>	
ව්‍යාපාර විද්‍යාල		517	565	22	22	9	6	1	-	11	18	6	5
<b>උප එකතුව</b>		<b>517</b>	<b>565</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>5</b>
ඉංජිනේරු විද්‍යාල	MPR <sub>7</sub>	2959	2966	236	218	30	50	2	3	123	146	229	213
	EM <sub>8</sub>	267	295										
	TM <sub>9</sub>	327	363										
	TLM <sub>10</sub>	295	321										
	FD <sub>11</sub>	243	268										
<b>උප එකතුව</b>	<b>4091</b>	<b>4213</b>	<b>236</b>	<b>218</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>123</b>	<b>146</b>	<b>229</b>	<b>213</b>	
තොරතුරු තාක්ෂණ විද්‍යාල	IT <sub>12</sub>	880	932	32	31	2	6	3	3	27	22	40	41
	ITM <sub>13</sub>	446	474										
	AI <sub>14</sub>	68	116										
<b>උප එකතුව</b>	<b>1394</b>	<b>1522</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>27</b>	<b>22</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	
උපාධි අධ්‍යයන විද්‍යාල								1	1	1	-	2	2
උප එකතුව								1	1	1	-	2	2
වෛද්‍ය විද්‍යාල	MBBS <sub>15</sub>	215	304	13	17	2	6	1	1	10	20	9	11
<b>උප එකතුව</b>		<b>215</b>	<b>304</b>	<b>13</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
අංශ සහ මධ්‍යස්ථාන								25	24	8	-	297	286
<b>උප එකතුව</b>								<b>25</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>297</b>	<b>286</b>
<b>මුළු එකතුව</b>		<b>8146</b>	<b>8677</b>	<b>398</b>	<b>374</b>	<b>48</b>	<b>87</b>	<b>35</b>	<b>34</b>	<b>216</b>	<b>256</b>	<b>647</b>	<b>620</b>

සටහන:

- වාස්තු විද්‍යාලවල
- නිර්මාණවල
- ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- තඟර සහ මුළු නිර්මාණකරණය පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- පහසුකම් කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- ඉංජිනේරු (MPR) පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- ඉංජිනේරු (වරදිපිළි සහ ඇගයුම් කාක්ෂණය) පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- විලාසිතා නිර්මාණකරණය සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධනය පිළිබඳ නිර්මාණවල
- ප්‍රමාණ සහ කාර්යක්ෂමතා කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- තොරතුරු තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- වෛද්‍ය උපාධිය සහ ශල්‍ය වෛද්‍ය උපාධිය
- නිර්මාණවල
- තඟර සහ මුළු නිර්මාණකරණය පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- ඉංජිනේරු (පැට්ටි සමපත්) පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- ප්‍රමාණ සහ කාර්යක්ෂමතා කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාලවල
- කෘතීම බුද්ධිය පිළිබඳ විද්‍යාලවල

\* වසර තුළ ඕනෑම අවස්ථාවක උපරිම ශීඝ්‍ර සංඛ්‍යාව.

\*\* ලේඛනාධිකාරී, මුද්‍රණාධිකාරී, නියෝජ්‍ය ලේඛනාධිකාරී/ මුද්‍රණාධිකාරී, පෙණහිස සහකාර ලේඛනාධිකාරී/ මුද්‍රණාධිකාරී, සහකාර ලේඛනාධිකාරී/ මුද්‍රණාධිකාරී, නියෝජ්‍ය සහායකර වගකෙන, ශාරීරික අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ, පොදු සේවා නිලධාරීන්, වැඩ ඉංජිනේරු, භාරකරු, ප්‍රධාන භාරකරු නිලධාරී (2023 දෙසැම්බර් 31 දින).

\*\*\* ස්ථීර අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය, කොන්ත්‍රාත් අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය සහ තාවකාලික උපදේශකයින් (2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට).

\*\*\*\* ස්ථීර අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය, කොන්ත්‍රාත් සහ තාවකාලික අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය (2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට)

වෛ. එන්. ජයවර්ධන 2024 වර්ෂයේදී UGC බඳවා ගැනීම 2022/2023 දැනුමක් කර ගත් නමුත්, 2023 දී මුළු සිසුන් ගණනය කිරීමේදී එය සලකා නැත.

# දේශීය සිසුන්

දේශීය සිසුන්ගේ සාරාංශය

උපාධි (උපාධි පෙරිමිටරය)

පීඨය	ඇතුළත් කර ගැනීම (සිසුන් සංඛ්‍යාව)*		1 වන වසර සිසුන්		2 වන වසර සිසුන්		3 වන වසර සිසුන්		4 වන වසර සිසුන්		5 වන වසර සිසුන්		සංඛ්‍යාව උපාධිය ලැබූ	
	2022	2023**	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	561	507	549	516	548	548	393	555	379	396	60	58	346	347
ව්‍යාපාර පීඨය	148	147	162	148	158	162	97	158	100	97			78	92
ඉංජිනේරු පීඨය	1087	1073	1113	1074	1084	1112	945	1082	949	945			1005	928
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	434	413	444	428	359	439	295	358	296	297			289	300
වෛද්‍ය පීඨය	100	101	101	99	104	101		104					-	-
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>2330</b>	<b>2241</b>	<b>2369</b>	<b>2265</b>	<b>2253</b>	<b>2362</b>	<b>1730</b>	<b>2257</b>	<b>1724</b>	<b>1735</b>	<b>60</b>	<b>58</b>	<b>1718</b>	<b>1667</b>

සටහන:

\* යම් බඳවා ගැනීමක අධ්‍යයන වර්ෂයෙන් 90% ක් ඊළඟ දින දර්ශන වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ.

\*\* 2022/2023 විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ බඳවා ගැනීම 2024 වර්ෂයේදී සිදු කරන ලදී.

සංචිත උපාධි (පාඨමාලාව අනුව)

පීඨය	ඇතුළත් කර ගැනීම (ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව)		වත්මන් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව (2023)	සම්පූර්ණ කළ සංඛ්‍යාව			
				විද්‍යාපති ඉංජිනේරුපති MBA උපාධිය		පශ්චාත් උපාධි විප්ලෝමා	
	2022	2023		2022	2023	2022	2023
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	149	15	523	38	56	17	24
ව්‍යාපාර පීඨය	59	94	406	40	12	2	4
ඉංජිනේරු පීඨය	576	465	3113	186	124	193	161
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	53	76	332	31	44	4	-
<b>එකතුව</b>	<b>837</b>	<b>650</b>	<b>4374</b>	<b>295</b>	<b>236</b>	<b>216</b>	<b>189</b>

සාර්වභෞමික පීඨය විසින් පිරිනැමෙන ලද සංචිත උපාධි (පර්යේෂණ අනුව)

ඇතුළත් වූ සිසුන් සංඛ්‍යාව						වත්මන් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව						උපාධිය ලබා ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව					
විද්‍යාපති		දර්ශනපති		ආචාර්ය උපාධිය		විද්‍යාපති		දර්ශනපති		ආචාර්ය උපාධිය		විද්‍යාපති		දර්ශනපති		ආචාර්ය උපාධිය	
2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
54	26	11	4	27	15	235	211	135	130	136	141	30	50	15	9	12	10

# වෙළඳාමේ සිසුන්

වෙළඳාමේ සිසුන් පිළිබඳ විස්තර

උපාධිය (උපාධි අපේක්ෂක)

පීඨය	පාඨමාලා රට	මාධ්‍යය	ඇතුළත් කර ගැනීම (සිසු සංඛ්‍යාව) *		1 වන වසර සිසුන්		2 වන වසර සිසුන්		3 වන වසර සිසුන්		4 වන වසර සිසුන්		5 වන වසර සිසුන්		උපාධිය ලබා ගත් සංඛ්‍යාව	
			2022	2023**	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	AT <sub>1</sub>	ඉංග්‍රීසි	99	93	96	100	97	95	67	97	58	69	60	58	45	53
	AD <sub>2</sub>	ඉංග්‍රීසි	85	84	81	76	82	81	57	84	59	58			49	52
	QS <sub>3</sub>	ඉංග්‍රීසි	144	134	143	121	140	143	125	140	125	125			126	117
	TCP <sub>4</sub>	ඉංග්‍රීසි	70	56	72	59	79	72	48	79	50	48			46	44
	FM <sub>5</sub>	ඉංග්‍රීසි	80	71	86	86	73	86	46	78	50	46			52	48
	BLA <sub>6</sub>	ඉංග්‍රීසි	83	69	71	74	77	71	50	77	37	50			28	33
උප එකතුව			561	507	549	516	548	548	393	555	379	396	60	58	346	347
ව්‍යාපාර පීඨය		ඉංග්‍රීසි	148	147	162	148	158	162	97	158	100	97			78	92
උප එකතුව			148	147	162	148	158	162	97	158	100	97			78	92
ඉංජිනේරු පීඨය	MPR <sub>7</sub>	ඉංග්‍රීසි	743	743	742	736	768	741	723	766	726	723			768	705
	EM <sub>8</sub>	ඉංග්‍රීසි	79	74	95	80	70	95	50	70	52	50			59	52
	TM <sub>9</sub>	ඉංග්‍රීසි	96	94	105	96	93	105	69	93	60	69			67	60
	TLM <sub>10</sub>	ඉංග්‍රීසි	94	89	99	87	81	99	54	81	61	54			65	61
	FD <sub>11</sub>	ඉංග්‍රීසි	75	73	72	75	72	72	49	72	50	49			46	50
උප එකතුව			1087	1073	1113	1074	1084	1112	945	1082	949	945			1005	928
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	IT <sub>12</sub>	ඉංග්‍රීසි	256	244	248	254	238	243	196	237	198	198			200	198
	ITM <sub>13</sub>	ඉංග්‍රීසි	129	123	128	126	121	128	99	121	98	99			89	102
	AI <sub>14</sub>	ඉංග්‍රීසි	49	46	68	48		68								
උප එකතුව			434	413	444	428	359	439	295	358	296	297			289	300
වෛද්‍ය පීඨය		MBBS <sub>15</sub>	100	101	101	99	104	101		104						
උප එකතුව			100	101	101	99	104	101		104						
උපාධි අධ්‍යයන පීඨය			සශ්වාත් උපාධි අධ්‍යයන පීඨය යටතේ ලියාපදිංචි වූ උපාධි අපේක්ෂක සිසුන් නොමැත.													
මුළු එකතුව			2330	2241	2369	2265	2253	2362	1730	2257	1724	1735	60	58	1718	1667

සටහන:

1. වාස්තු විද්‍යාවේදී
2. නිර්මාණවේදී
3. ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
4. නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
5. සහකාර නිලධාරීන්ගේ පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
6. භූ දර්ශන වාස්තු විද්‍යාවේදී
7. ඉංජිනේරු (MPR) පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
8. ඉංජිනේරු (පෘෂ්ඨ සමීක්ෂණ) පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
9. ඉංජිනේරු (වෙලිපිලි සහ ඇඟලුම් තාක්ෂණය) පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
10. ප්‍රජාතන සහ කාර්යාලයාය කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
11. විද්‍යාත්මක නිර්මාණකරණය සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධනය පිළිබඳ නිර්මාණවේදී
12. තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
13. තොරතුරු තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
14. කෘතීම බුද්ධිය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී
15. වෛද්‍ය උපාධිය සහ අලප වෛද්‍ය උපාධිය

යට බඳවා ගැනීමක අධ්‍යයන වර්ෂයෙන් 90% ක් ඊළඟ දින දර්ශන වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ.  
 \*\* 2022/2023 වර්ෂ විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ බඳවා ගැනීම 2024 වර්ෂයේදී සිදු කරන ලදී.

පශ්චාත් උපාධි උපාධිය (පාඨමාලාව අනුව)

පීඨය	සාධමාලාවේ නම	මාධ්‍යය	ඇතුළත් කර ගැනීම		වත්මන් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	සම්පූර්ණ කළ සංඛ්‍යාව			
			(සංඛ්‍යාව සිසුන්)			විද්‍යාපති/ඉංජිනේරුපති/ MBA		පශ්චාත් උපාධි ධිජලෝමා	
			2022	2023		2022	2023	2022	2023
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	නාගරික නිර්මාණය පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	15	31	7	2	2	5
	අවකාශීය සැලසුම් කළමනාකරණය සහ නිර්මාණය පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	56	5	-	-	-
	අභ්‍යන්තර නිර්මාණය පිළිබඳ PG ධිජලෝමා, අභ්‍යන්තර නිර්මාණකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති දක්වා	ඉංග්‍රීසි	-	-	15	-	-	-	-
	වෘත්තීය විද්‍යාව සහ සෞඛ්‍යය පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	10	-	76	3	11	-	4
	ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	60	-	166	13	14	6	7
	භූ දර්ශන නිර්මාණය පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-	-	1	-
	වාස්තු විද්‍යාපති ACOMAS පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	14	-	18	-	-	3	-
	ඉදිකිරීම් නීතිය සහ ආරවුල් විසඳීම පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	65	-	161	10	23	3	8
	නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණය පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-	-	-	-
	පාරිසරික නිර්මාණය පිළිබඳ Sc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-	6	2	-
ඉංජිනේරු පීඨය	පරිගණක විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	120	82	600	30	26	2	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	48	25	245	32	11	-	-
	පදනම් ඉංජිනේරු පෘථිවි රඳවන පද්ධති පිළිබඳ MSc/PG ධිජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	23	3	-	3	1

# දේශීය සිසුන්

වත්මන් උපාධි (සාධකලාව අනුව)

පීඨය	පාඨමාලාවේ නම	මාධ්‍යය	ඇතුළත් කර ගැනීම (සංඛ්‍යාව සිසුන්)		වත්මන් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	සම්පූර්ණ කළ සංඛ්‍යාව			
						විද්‍යාපති/ ඉංජිනේරුවන/ MBA		පශ්චාත් උපාධි ධීප්ලෝමා	
			2022	2023		2022	2023	2022	2023
ඉංජිනේරු පීඨය	ව්‍යාපාර සංඛ්‍යානාය පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	32	39	201	5	11	7	4
	මෙහෙයුම් පර්යේෂණ පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	62	1	4	2	4
	අධිවේගී මාර්ග සහ රථවාහන ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	22	-	105	4	5	5	9
	ප්‍රවාහන ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/විභාග/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	9	39	-	-	-	-
	ප්‍රවාහන පද්ධති පිළිබඳ MSc/විභාග/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	7	9	-	-	-	-
	ප්‍රවාහනාය පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	9	-	7	2	2	-	2
	ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳ MBA/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	48	-	-	-	-
	ඉලෙක්ට්‍රොනික් සහ ස්වයංක්‍රීයකරණය පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	33	29	152	3	1	5	7
	පාරිසරික ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	33	-	38	3	-	11	1
	සැපයුම් ආම කළමනාකරණය පිළිබඳ MBA	ඉංග්‍රීසි	23	14	125	6	2	-	-
	භූ තාක්ෂණ ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	52	-	-	-	-
	පාරිසරික කළමනාකරණය පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	9	-	28	6	1	5	-
	ව්‍යුහ ඉංජිනේරු විද්‍යාව ඉංජිනේරුවන/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	45	10	-	17	1
	ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	55	18	9	2	7
	මූල්‍ය ගණිතය පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	40	40	204	11	7	3	1
	නිෂ්පාදන පද්ධතිය ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරුවන/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	25	24	71	2	9	-	10
	පොලිමර් තාක්ෂණය පිළිබඳ MSc/PG ධීප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	11	10	-	-	-	1

පශ්චාත් උපාධි උපාධිය (පාඨමාලාව ඉටු වූ)

පීඨය	පාඨමාලාවේ නම	මාධ්‍යය	ආතුළත් කර ගැනීම (සංඛ්‍යාව සිසුන්)		වත්මන් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	සම්පූර්ණ කළ සංඛ්‍යාව			
						විද්‍යාපති/ ඉංජිනේරුවන්/ MBA		පශ්චාත් උපාධි ධීවරය	
			2022	2023		2022	2023	2022	2023
ඉංජිනේරු පීඨය	පනල් කැණීම සහ ඛනිජ ගවේෂණය MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-	-	-	-
	විදුලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	18	4	148	8	5	26	22
	විදුලිය ස්ථාපනය පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	22	27	169	2	5	50	48
	කාර්මික ස්වයංකරණය පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	25	14	160	5	5	30	16
	ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	-	-	35	-	1	-	2
	ද්‍රව්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	19	19	65	3	2	2	9
	නිරසාරභාවය ක්‍රියාවලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	-	36	78	-	2	-	-
	ඊ-පාලනය පිළිබඳ MBA/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	5	-	14	3	-	-	-
	භෞතික විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	44	29	61	5	-	10	10
	බලශක්ති කාක්ෂණය පිළිබඳ ඉංජිනේරුවන්/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	-	-	37	6	6	3	1
	රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් කළමනාකරණය පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	-	-	31	-	4	1	-
	යම්කල පහසුකම් පිළිබඳ MBA/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-	-	-	-
	විදුලි සංදේශ පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	21	11	91	6	3	3	5
	ඉලෙක්ට්‍රොනික සහ විදුලි සංදේශ විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-	-	-	-
	ජල සම්පත් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	28	-	60	12	3	6	-
	දත්ත විද්‍යාව සහ කෘතීම බුද්ධිය පිළිබඳ MSc/PG ධීවරය	ඉංග්‍රීසි	-	45	45	-	-	-	-

# දේශීය සිසුන්

පශ්චාත් උපාධි (පාඨමාලාවේ අනුව)

පීඨය	පාඨමාලාවේ නම	මාධ්‍යය	ඇතුළත් කර ගැනීම (සංඛ්‍යාව සිසුන්)		වත්මන් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	සම්පූර්ණ කළ සංඛ්‍යාව			
						විද්‍යාපති/ඉංජිනේරුපති/MBA		පශ්චාත් උපාධි විජලෝමා	
			2022	2023		2022	2023	2022	2023
කොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	කෘතීම බුද්ධිය පිළිබඳ MSc/PG විජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	27	46	214	15	14	4	-
	අධ්‍යාපනය සඳහා කොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි විජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-	-	-	-
	කොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ MSc/PG විජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	26	30	118	16	30	-	-
ව්‍යාපාර පීඨය	තාක්ෂණ කළමනාකරණය පිළිබඳ MBA/PG විජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	51	53	309	35	6	2	4
	ව්‍යවසායකත්වය පිළිබඳ MBA/PG විජලෝමා	ඉංග්‍රීසි	8	-	65	5	6	-	-
	ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණ පිළිබඳ MBA/PG විජලෝමා	ඉංග්‍රීසි		41	32				
මුළු එකතුව			<b>837</b>	<b>650</b>	<b>4374</b>	<b>295</b>	<b>236</b>	<b>216</b>	<b>189</b>

සටහන:

M.Sc./M.Eng./MBA සහ පශ්චාත් උපාධි විජලෝමා පාඨමාලා සාමාන්‍යයෙන් පරිධකාලිනව පිටතටු ලබන අතර සාමාන්‍ය කාල සීමා පිළිවෙලින් වසර දෙකක් සහ වසරක් වේ.

පශ්චාත් උපාධි (පර්යේෂණ අනුව) උපාධි අධ්‍යයන පීඨය විසින් පිටතටු ලැබේ.

ඇතුළත් වූ සිසුන් සංඛ්‍යාව						වත්මන් සිසුන් සංඛ්‍යාව						උපාධිය ලබා ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව					
විද්‍යාපති		දර්ශනපති		ආචාර්ය උපාධිය		විද්‍යාපති		දර්ශනපති		ආචාර්ය උපාධිය		විද්‍යාපති		දර්ශනපති		ආචාර්ය උපාධිය	
2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
54	26	11	4	27	15	235	211	135	130	136	141	30	50	15	9	12	10

# විදේශීය සිසුන්

විදේශීය උපාධි අපේක්ෂක සිසුන්ගේ විස්තර (ශිෂ්‍යත්වලාභීන් ඇතුළුව)

ශිෂ්‍යත්ව 100 වැටුප්වන විදේශීය උපාධි අපේක්ෂකයින්ගේ විස්තර

පීඨය	පාඨමාලාව	1 වන වසර සිසුන්		2 වන වසර සිසුන්		3 වන වසර සිසුන්		4 වන වසර සිසුන්	
		2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
ඉංජිනේරු පීඨය	විද්‍යාවේදී උපාධිය	2	-	-	2	-	-	-	-
	ඉංජිනේරු (MPR)								
	එකතුව	2	-	-	2	-	-	-	-

උපාධි අපේක්ෂක විදේශීය සිසුන්ගේ විස්තර (විදේශ සුදුසුකම් ඇති අනෙකුත් සිසුන්)

පීඨය	පාඨමාලාව	ඇතුළත් කර ගැනීම		1 වන වසර සිසුන්		2 වන වසර සිසුන්		3 වන වසර සිසුන්		4 වන වසර සිසුන්	
		2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
ඉංජිනේරු පීඨය	පිළිබඳ විද්‍යාවේදී (MPR)	-	-	6	-	-	4	-	-	1	--
	ඉංජිනේරු විද්‍යාව										
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	වාස්තු විද්‍යාවේදී	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
	වාස්තු විද්‍යාව										
	මුළු එකතුව	-	-	6	-	-	4	-	-	2	-

පාඨමාලා උපාධි විදේශීය සිසුන් පිළිබඳ විස්තර

පීඨය	පාඨමාලාව	මාධ්‍යය	රට සිසුන්	ඇතුළත් කර ගැනීම		වත්මන් සිසුන් සංඛ්‍යාව		උපාධිය ලබා ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව	
				2022	2023	2022	2023	2022	2023
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	ඉදිකිරීම් නීතිය සහ ආරවුල් විසඳීම පිළිබඳ M.Sc/ PG ඩිප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	චීනය	-	-	-	-	1	-
ඉංජිනේරු පීඨය	ජල සම්පත් ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ M.Sc/ PG ඩිප්ලෝමා	ඉංග්‍රීසි	භූකෘතිය	-	-	-	-	2	-
			ඇෆ්ගනිස්ථානය	-	-	-	-	3	-
			පකිස්ථානය	-	-	-	-	-	-
			ඉන්දියාව	2	-	-	2	3	-
			නේපාලය	1	-	-	1	1	-
			බංග්ලාදේශය	1	-	-	1	1	-
	එකතුව			4	-	-	4	11	-

# ශිෂ්‍ය සුබසාධනය සහ පහසුකම්

සුබසාධන අංශය විසින් සිදු කරනු ලබන පරිපාලනය යටතේ, විශ්වවිද්‍යාලය ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවට මූල්‍ය ආධාර, නවාතැන්, සමාජ ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලීම, ආපනශාලා පහසුකම් සැපයීම, ප්‍රවාහනය ආදිය සඳහා පහසුකම් සපයයි.

## මූල්‍ය ආධාර

### මහපොළ උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව සම්බන්ධීකරණය

මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය කරනු ලබන්නේ මහපොළ භාරකාර අරමුදල විසිනි. යම් වර්ෂයකදී ප්‍රදානය කළ යුතු ශිෂ්‍යත්ව ගණන අරමුදල විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. මාසික දීමනාව රු. 5,000/= (සාමාන්‍ය) සහ රු. 5,050/= (කුසලතා): විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් (UGC) ලැබුණු තේරීම් ලැයිස්තුවට අනුව මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව සඳහා තෝරාගත් සිසුන් සමඟ වාර්තා පවත්වාගෙන යාම සහ සන්නිවේදනය කිරීම සුබසාධන අංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ. මාසික අරමුදල් අවශ්‍යතාවය මහපොළ භාරකාර අරමුදලට සහ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවට දැනුම් දෙනු ලබන අතර, අදාළ ශිෂ්‍යත්වලාභීන්ගේ යාවත්කාලීන කරන ලද බැංකු ගිණුම් විස්තර අනුව විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ශිෂ්‍යත්වලාභීන්ට මාසික ගෙවීම් සිදු කරනු ලැබේ. මහපොළ ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රගති වාර්තා මාසිකව UGC වෙත යවනු ලැබේ.

### පිය/පාඨමාලා අනුව මහපොළ ශිෂ්‍යත්වලාභීන් - 2023

උපාධි අපේක්ෂක පාඨමාලාව	ශිෂ්‍යත්වලාභීන් සංඛ්‍යාව
ඉංජිනේරු පීඨය	
ඉංජිනේරු විද්‍යාව	942
භූමි සම්පත් කළමනාකරණය	72
රෙදිපිළි කළමනාකරණය	78
ප්‍රවාහන හා කාර්යෝපාය කළමනාකරණය	67
විලාසිතා නිර්මාණකරණය සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධනය	34
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	
භූ දර්ශන වාස්තු විද්‍යා	44
පහසුකම් කළමනාකරණය	44
නගර හා ග්‍රාම නිර්මාණකරණය	44
ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය	141
නිර්මාණ	34
වාස්තු විද්‍යා	91
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	
තොරතුරු තාක්ෂණය	205
තොරතුරු තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය	144
ව්‍යාපාර පීඨය	
ව්‍යාපාර විද්‍යාව	132
වෛද්‍ය පීඨය	
වෛද්‍ය විද්‍යාව සහ ශල්‍යය	44
මුළු එකතුව	2116

**ශිෂ්‍යාධාර තෙවීම**

විශ්වවිද්‍යාල ශිෂ්‍යාධාර යනු මහපොළ ශිෂ්‍යත්වලාභියෙකු ලෙස තෝරා නොගත් අවශ්‍යතා ඇති සිසුන් සඳහා ලබා දෙන තවත් මූල්‍ය ආධාර යෝජනා ක්‍රමයකි. සුභසාධන අංශය අයදුම්පත් කැඳවනු ලබන අතර සිසුන් තෝරා ගැනීම UGC වක්‍රලේඛ 03/2019 ට අනුකූලව සකස් කරන ලද ක්‍රියා පටිපාටියකට අනුව සිදු කෙරේ. මාසික දීමනාව රු. 4,000.00 කි. සුභසාධන අංශයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන ලබන්නන්ගේ යාවත්කාලීන කරන ලද බැංකු ගිණුම් විස්තර අනුව ශිෂ්‍යාධාරලාභීන් සඳහා මාසික ගෙවීම් සිදු කරනු ලැබේ.

**පිය/සාධමාලා අනුව ශිෂ්‍යාධාරලාභීන් - 2023**

උපාධි අපේක්ෂක පාඨමාලාව	ශිෂ්‍යාධාරලාභීන් සංඛ්‍යාව
<b>ඉංජිනේරු පීඨය</b>	
ඉංජිනේරු විද්‍යාව	146
භූමි සම්පත් කළමනාකරණය	30
රෙදිපිළි කළමනාකරණය	43
ප්‍රවාහන හා කාර්යාල පාලන කළමනාකරණය	35
විලාසිතා නිර්මාණකරණය සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධනය	62
<b>වාස්තු විද්‍යා පීඨය</b>	
භූ දර්ශන වාස්තු විද්‍යාව	44
පහසුකම් කළමනාකරණය	69
නගර හා ග්‍රාම නිර්මාණකරණය	46
ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය	57
නිර්මාණ	57
වාස්තු විද්‍යා	37
<b>තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය</b>	
තොරතුරු තාක්ෂණය	104
තොරතුරු තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය	36
<b>කෘත්‍රීම ඉදිකිරීම්</b>	36
<b>ව්‍යාපාර පීඨය</b>	
ව්‍යාපාර විද්‍යාව	67
<b>වෛද්‍ය පීඨය</b>	
වෛද්‍ය විද්‍යාව සහ ශල්‍ය උපාධිය	20
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>865</b>

**වෙනත් ශිෂ්‍යත්ව**

විශ්වවිද්‍යාලයේ අවශ්‍යතා ඇති සිසුන් සඳහා මූල්‍ය ආධාර ලබා දීමට කැමති විවිධ පරිත්‍යාගශීලීන් (පුද්ගලයින්/සංගම්/ආයතන) සමඟ විශ්වවිද්‍යාලය ගිවිසුම්වලට එළඹේ. ශිෂ්‍යත්වලාභීන් විසින් සපුරාලිය යුතු කේර්ම නිර්ණායක හෝ වෙනත් ඕනෑම කොන්දේසි පරිත්‍යාගශීලියා විසින් නිශ්චිතව දක්වා ඇති අතර විශ්වවිද්‍යාලය අයදුම්පත් කැඳවා එකඟ වූ නිර්ණායක පරිදි කේර්ම සිදු කරයි. වාරිකයේ ප්‍රමාණය සහ ගෙවීම් සිදු කරන වාර ගණන අත්සන් කරන ලද ගිවිසුම අනුව වෙනස් වන අතර සුභසාධන අංශය ශිෂ්‍යත්ව ගෙවීම් සංවිධානය කරයි.

# ශිෂ්‍ය සුබසාධනය සහ පහසුකම්

2023 වර්ෂය තුළ පිරිනැමුණු ලබන අනෙකුත් ශිෂ්‍යන්ව

ශිෂ්‍යත්ව නාමය	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	මුදල
ජුබිලි ශිෂ්‍යත්වය	15	මසකට රු.5000.00
75 PEAKC ශිෂ්‍යත්වය	08	මසකට රු.1500.00
අභාවප්‍රාප්ත ආචාර්ය L.H. සුමනදාස ශිෂ්‍යත්වය	02	මසකට රු. 2000.00
වී-කෙයාර් ශ්‍රී ලංකා (ජයිමිනි ශිෂ්‍යත්වය)	08	මසකට රු. 2500.00
ජෝන් කීල්ස් සමාජ වගකීම් පදනමේ ශිෂ්‍යත්වය	21	මසකට රු. 4,000.00
N.E. වීරසූරිය ශිෂ්‍යත්වය	02	මසකට රු. 10,000.00 (වසරකට වාරික 10 - එක් අධ්‍යයන වර්ෂයක් පමණි)
මහාචාර්ය එස්. කඵආරච්චි	01	මසකට රු. 10,000.00 (වසරකට වාරික 10 - එක් අධ්‍යයන වර්ෂයක් පමණි)
ඇතුගල්පුර ශිෂ්‍යත්වය	03	මසකට රු. 5,000.00 බැගින් (වසරකට වාරික 10 - එක් අධ්‍යයන වර්ෂයක් පමණි)
එක්ස්පෝ ග්‍රැෆික් ශිෂ්‍යත්වය	02	මසකට රු. 10,000.00 (වසරකට වාරික 10 - එක් අධ්‍යයන වර්ෂයක් පමණි)
මහාචාර්ය. පටුවකච්ඡානා ශිෂ්‍යත්වය	20	මසකට රු. 500.00 (වසරකට වාරික 10 - එක් අධ්‍යයන වර්ෂයක් පමණි)
මහාචාර්ය එස්.ආර්.ඩී. එස්. වන්දුකීර්ති ශිෂ්‍යාධාරය, විද්‍යාවේදී සිවිල් ඉංජි. සඳහා	4	මාස හයකට රු. 10,000.00

## ආපනාලා පහසුකම්

සිසුන්ට සහන මිල ගණන් යටතේ ආහාර සැපයීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ප්‍රවේශ විය හැකි විවිධ ස්ථානවල ආපනාලා 06 ක් සහ මිලක් බාර එකක් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. විශ්වවිද්‍යාල මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් විසින් ආපනාලාවල අලෙවි කරන ආහාර ද්‍රව්‍යවල ගුණාත්මකභාවය සහ විවිධත්වය පවත්වා ගැනීම සඳහා නීතිපතා සංචාර සහ පරීක්ෂණ පවත්වයි.

ඉහත සුභසාධන ආපනාලාවලට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලය සතුව සෙන්ට්‍රා කෝච් නමින් ආහාර හලක් ඇති අතර, එහි බාහිර ප්‍රසිද්ධ ආහාර සැපයුම්කරුවන් විසින් පවත්වනු ලබන ආහාර අලෙවිසැල් හතරක් ඇත. ඔවුන් වෙළඳපොළේ ඇති අනෙකුත් අලෙවිසැල්වලට සාපේක්ෂව විශේෂ වට්ටම් මිලකට තම ආහාර පිරිනමයි.

## ශිෂ්‍ය නවාතැන්

ප්‍රවාහන දුෂ්කරතා ඇති පිරිමි සහ ගැහැණු සිසුන් දෙපිරිසටම නවාතැන් පහසුකම් සැපයීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයට තමන්ගේම නේවාසිකාගාර ඇත. වර්තමානයේ, පළමු වසරේ සහ අවසන් වසරේ සිසුන් නේවාසිකාගාර පහසුකම් සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි. විශ්වවිද්‍යාලය විසින් වාර්ෂිකව, එක් එක් වැඩසටහනේ සෑම තව බඳවා ගැනීමක් ආරම්භයේ දී සහ අවසන් වසරට පෙර අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානයේ දී අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. විශ්වවිද්‍යාලය විසින් අනුමත කරන ලද තීරණයකයක් මත පදනම්ව, පදිංචියට ඇති දුර, මාසික පවුලේ ආදායම, සහෝදර සහෝදරියන්ගේ විස්තර, විශේෂ පවුලේ වියදම් පිළිබඳ විස්තර, විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රීඩා කටයුතුවල නියැලීම පිළිබඳ විස්තර යනාදී අංශ ගණනාවක් සලකා බලා තෝරා ගැනීම් සිදු කරනු ලැබේ.

පීඨය	නේවාසිකාගාර සඳහා තෝරා ගැනීමේ නිර්ණායක සපුරාලන සිසුන් සංඛ්‍යාව	නේවාසිකාගාර පහසුකම් ලැබූ සිසුන් සංඛ්‍යාව		
		පිරිමි	ගැහැණු	එකතුව
ඉංජිනේරු පීඨය	1140	640	252	892
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	396	144	170	314
ව්‍යාපාර පීඨය	121	35	58	93
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	519	178	235	413
මෙවද්‍යා පීඨය	36	08	18	18
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>2212</b>	<b>1,005</b>	<b>733</b>	<b>1,738</b>

නේවාසිකාගාර පහසුකම් ලබා දී ඇති සිසුන් සංඛ්‍යාව - 2023

**අනෙකුත් ශිෂ්‍ය පහසුකම්**

**දුම්රිය/බස් රථ සහනදායී වාර ප්‍රවේශපත්‍ර සඳහා නිර්දේශ:**

සිසුන්ගේ ඉල්ලීම් මත පදනම්ව, විශ්වවිද්‍යාලය දුම්රිය සහ බස් සහනදායී වාර ප්‍රවේශපත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා අදාළ බලධාරීන්ට නිර්දේශ නිකුත් කරයි.

**ලැප්ටොප් ණය යෝජනා ක්‍රමය:**

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සිසුන්ට තම අධ්‍යයන කටයුතු පහසු කිරීම සඳහා ලැප්ටොප් පරිගණක මිලදී ගැනීම සඳහා විශේෂ ණය යෝජනා ක්‍රමයක් ලබා දීමට මහජන බැංකුව සහ ලංකා බැංකුව එකඟ වී ඇත. ඉල්ලා සිටින සිසුන් සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය නිර්දේශ සපයයි.

**පුද්ගලික නේවාසික ස්ථාන පිළිබඳ දත්ත සමුදාය:**

ගුණසාධන අංශය විශ්වවිද්‍යාලයේ සිට කිලෝමීටර 2 ක් අරයක් තුළ පිහිටි පෞද්ගලික නේවාසික ස්ථාන පිළිබඳව භෞතික සංචාරයක් මගින් සමීක්ෂණයක් පවත්වන අතර එම නේවාසික ස්ථානවල ඇති පහසුකම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් පුළුල් දත්ත සමුදායක් පවත්වාගෙන යයි.

**ශිෂ්‍ය උපදේශන ඒකකය**

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල ශිෂ්‍ය උපදේශන ඒකකය 2018 දී පිහිටුවන ලද්දේ අධ්‍යයන හා ජීවන අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා වැඩි අවබෝධයකින් සිසුන් නඟා සිටුවීම සහ බලගැන්වීම සඳහා ය. අපගේ කැපවූ සහ සැලකිලිමත් කණ්ඩායමට පිරිමි සහ කාන්තා උපදේශකයින් යන දෙපිරිසම ඇතුළත් වන අතර, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සිසුන්ගේ නවාතැන ප්‍රසන්න, අර්ථවත්, එලදායී සහ අමතක නොවන එකක් බවට පත් කිරීමේ ප්‍රධාන අරමුණ ඇත. සහයෝගී ගමනක් හරහා සිසුන්ට ඔවුන්ගේ අධ්‍යයන, පෞද්ගලික, සමාජීය, මූල්‍යමය සහ මානසික අභියෝග විසඳා ගැනීමට අප සහාය වන අතර මහ පෙත්වනු ඇත, එය උපදේශකයින්ට ඔවුන්ගේ අභියෝග වඩාත් පැහැදිලිව ගවේෂණය කිරීමට, සමහර විට වෙනස් දෘෂ්ටිකෝණයකින් ඒවා කළමනාකරණය කර විසඳීමට උපකාරී වේ.

# කාර්ය මණ්ඩල විස්තර

සාරාංශය (කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවක විර්ගීකරණයට අනුව)

සේවා කාණ්ඩය		2022	2023	
ප්‍රාථමික මට්ටම	ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - නුපුහුණු	U-PL 1	72	71
	ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - අර්ධ කුසලතා	U-PL 2	65	65
	ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - කුසලතා සහිත	U-PL 3	125	116
	මුළු එකතුව		262	252
ද්විතීයික මට්ටම	කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික නොවන	U-MN 1	175	162
	කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික	U-MT 1	98	81
	සහකාර නිලධාරීන් - 1 කොටස	U-MN 2	9	7
	සහකාර නිලධාරීන් - 2 කොටස	U-MN 3	7	7
	මාණ්ඩලික සහකාර / අධි සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික සහකාර	U-MN 4	79	90
	මුළු එකතුව		368	347
තෘතීයික මට්ටම	අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩලය - 2 කොටස	U-AS 1	5	5
	කතිෂ්ඨ විධායක / කළමනාකරුවන්	U-EX 1	17	19
	අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩලය - 1 කොටස	U-AS 2	38	35
	එකතුව		60	59
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	වෛද්‍ය නිලධාරී	U-MO 1	1	1
	ජ්‍යෙෂ්ඨ වෛද්‍ය නිලධාරී	U-MO 2	1	1
	මධ්‍යම මට්ටමේ විධායකයින්	U-EX 2/ U-EX 2 (a)	16	15
	ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ විධායකයින්	U-EX 3	1	2
	කථිකාවාර්ය	U-AC 3	325	294
	සහාය මහාධාර්ය	U-AC 4	2	2
	මහාධාර්යවරුන්/ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාධාර්යවරුන්	U-AC 5	78	85
	මුළු එකතුව		424	400
	මුළු එකතුව		1114	1058

අනුමත සහ ප්‍රවෘත්ති ප්‍රවේශන සංඛ්‍යාව - 2023

කාර්ය මණ්ඩල කාණ්ඩය	වැඩුප් පරිමාණය	අනුමත අවධි සංඛ්‍යාව	සවිචිත කාර්ය මණ්ඩලය												ස්ථිර අවධි සංඛ්‍යාව	සහන අවධි සංඛ්‍යාව			
			ස්ථිර			කාර්යාලීය			ප්‍රාදේශීය			වාරි					පැවරුම්		
			පිටි	ගැලුණු	එකතුව	පිටි	ගැලුණු	එකතුව	පිටි	ගැලුණු	එකතුව	පිටි	ගැලුණු	එකතුව			පිටි	ගැලුණු	එකතුව
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(1)-(2)	(1)-(2)-(3)-(4)-(5)-(6)												
අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	U-AC 3 සහ U-AC 5 දක්වා	653	230	144	374				42	45	87						279	192	
	U-AC 1 සහ U-AC 2 දක්වා	293				56	113	169									293	124	
	U-AC 5	1		1	1														
පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය	U-AC 4																		
	U-AC 3	6	3	3	6														
පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය සහ මූල්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය	U-EX 3	2	2		2														
	U-EX 2	15	3	10	13												2	2	
	U-EX 1	15	2	10	12												3	3	
අනුමත විධායක කාර්ය මණ්ඩලය	U-EX 2, U-EX 1	7	3		3												4	4	
	U-EX 2	3															3	3	
	U-EX 1	3	1	1	2												1	1	
පවරුණු කාර්ය මණ්ඩලය	U-MO 2	1		1	1														
	U-MO 1	4		1	1												3	3	
අධ්‍යයන සහ අධ්‍යයන සහය කාර්ය මණ්ඩලය	U-AS 2, U-AS 1	8	4	1	5												3	3	
	U-AS 2	64	22	13	35												29	29	
	U-AS 1	4			-												4	4	
කාර්මික කාර්ය මණ්ඩලය	U-EX 2	189	2		2														
	U-EX 1		2		2														
	U-MN 4		23	20	43												55	55	
	U-MN 3																		
	U-MN 2		2		2														
	U-MN 1		4		4														
	U-MT 1		53	28	81														
	U-MN 4		11	36	47														
ලිපිකරු සහ අනුබද්ධ කාර්ය මණ්ඩලය	U-MN 3	13	5	2	7														
	U-MN 2	4	2	3	5														
	U-MN 1	245	56	102	158												45	45	
	U-PL 3	89	112	4	116							1		1					
ප්‍රාදේශීය කාර්ය මණ්ඩලය	U-PL 2	139	60	5	65												182	166	
	U-PL 1	206	63	8	71				3	4	7		7	1	8				
වෙනත්																			
ප්‍රවේශන කාර්ය මණ්ඩලය (අනුමත ප්‍රවේශන)	ස්ථාවර	5															5	5	
අධ්‍යක්ෂ (විශ්වවිද්‍යාල විකාශන සම්පාදන සහ අනුමත විකාශන)	ස්ථාවර	1															1	1	
එකතුව		1970	665	393	1058	56	113	169	45	49	94	0	0	0	8	1	9	912	640

## අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

පිරිස	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය		මහාචාර්ය		සහාය මහාචාර්ය		ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය		කථිකාචාර්ය (සංක්‍රාන්ති)		කථිකාචාර්ය (පරිවාස)		තොන්ත්‍රාත් අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය		උපදේශකයින්	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
වාස්තු විද්‍යා	1	-	8	10	-	-	54	54	-	-	32	22	5	19	35	31
ව්‍යාපාර	2	2	1	1	-	-	12	13	1	2	6	4	9	6	11	12
ඉංජිනේරු	16	14	48	55	2	2	135	119	7	7	28	21	30	50	98	96
<b>උපාධි අධ්‍යයන</b>																
තොරතුරු තාක්ෂණ	1	1	-	1	-	-	21	22	1	-	9	7	2	6	18	16
වෛද්‍ය	-	-	-	-	-	-	6	7	4	4	3	6	2	6	10	14
එකතුව	20	17	57	67	2	2	228	215	13	13	78	60	48	87	172	169

පුස්තකාලය	පුස්තකාලයාධිපති		ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති ii ශ්‍රේණිය		ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති i ශ්‍රේණිය		සහකාර පුස්තකාලයාධිපති ii ශ්‍රේණිය	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය*	1	1	2	2	4	4	-
එකතුව	1	1	2	2	4	4	-	-

සටහන:

\* අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල කාණ්ඩය යටතේ සලකා බලනු ලැබේ.

# පරිපාලන අංශ සහ කාර්ය මණ්ඩලය

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ පරිපාලන අංශ/ඒකක/මධ්‍යස්ථාන

## උපකුලපති කාර්යාලය

උපකුලපතිවරයා විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා, ප්‍රධාන අධ්‍යයන නිලධාරියා සහ ගිණුම්කරණ නිලධාරියා වන අතර පාලක සභාවේ සහ සනාතන සභාවේ නිල බලයෙන් සභාපතිවරයා ද වේ. උපකුලපතිවරයාට නියෝජ්‍ය උපකුලපතිවරයා සහාය වන අතර ඔහු විශ්වවිද්‍යාල සිසුන්ට අදාළ කටයුතු භාරව සිටිමින් සනාතන උසස් උපාධි වැනි නිත්‍ය කමිටු කිහිපයක සභාපති ලෙස කටයුතු කරයි.

උපකුලපති කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය උපකුලපතිවරයාට සහ නියෝජ්‍ය උපකුලපතිවරයාට පරිපාලන සහ ලේකම් සහාය ලබා දෙයි. අභ්‍යන්තර හා බාහිර පාර්ශ්වකරුවන් උපකුලපතිවරයා සහ නියෝජ්‍ය උපකුලපතිවරයා වෙත යොමු කරන ලිපි කටයුතු කළමනාකරණය කරන අතරම, ඔවුන්ගේ රැස්වීම් සහ හමුවීම් කාලසටහන්ගත කිරීමද මෙම කාර්යාලය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

## ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය

විශ්වවිද්‍යාලයේ සාමාන්‍ය පරිපාලනයේ කේන්ද්‍රස්ථානය වන ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලයට, ලේඛකාධිකාරීවරයාගේ විෂය පථය යටතේ පරිපාලන/මූල්‍ය අංශ රාශියක් ඇත.

ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලයේ වැදගත් ක්‍රියාකාරකම් පහත පරිදි වේ:

- ❑ විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාවට අදාළ කරුණු, නියමිත දිනවල පාලක සභා රැස්වීම් කැඳවීම සහ පාලක සභාවේ කීරණ සම්බන්ධයෙන් පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❑ පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාවේ (COPE) රැස්වීම සහ පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ කරුණු.
- ❑ උපකුලපතිවරයා පත් කිරීමට අදාළ කරුණු.
- ❑ සාමාන්‍ය පරිපාලන කටයුතු මෙහෙයවීම සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ❑ සුභසාධනය, ශිෂ්‍ය සේවා, වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථාන/පෞඛ්‍ය කටයුතු, උද්‍යාන කළමනාකරණ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ❑ ප්‍රතිපත්තිමය කරුණු සැලසුම් කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම, විශ්වවිද්‍යාලයේ උපායමාර්ගික සහ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට දායක වීම.
- ❑ මානව සම්පත් කටයුතු මෙහෙයවීම, සම්බන්ධීකරණය කිරීම සහ ඇගයීම - අනුමත කිරීම්, බඳවා ගැනීම්/කාර්ය සාධන ඇගයීම, අනාගත කාර්ය මණ්ඩලයේ නිවාඩු සහ විශ්‍රාම ගැනීම්.
- ❑ නියමිත ආයතන සමඟ සම්බන්ධතා.

පරිපාලන මෙහෙයුම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කරන අංශ

## අධ්‍යයන හා ප්‍රකාශන අංශය

මෙම අංශය නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරීවරයෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලබන අතර, ලඝු ලේඛකයෙකු, පරිගණක යෙදුම් සහායකයකු සහ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුවෙකුගේ සහාය එයට ලැබේ. මෙම අංශයට ප්‍රධාන වශයෙන් පවරා ඇත්තේ විශ්වවිද්‍යාලයේ සනාතන සභාවට අදාළ කටයුතු ය. සනාතන සභාවේ සහ එහි ස්ථාවර කමිටු සහ අනුකමිටු රැස්වීම් කැඳවීම මෙම අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යයන්ගෙන් එකකි. සනාතන පර්යේෂණ කමිටුව (SRC) සහ ඉගැන්වීමේ විශිෂ්ටතා සම්මාන හරහා කැපී පෙනෙන පර්යේෂණ කාර්ය සාධනය සඳහා වන සම්මාන සම්බන්ධීකරණය කිරීම තවත් ක්‍රියාකාරකම් දෙකකි. SRC හරහා සුදුසුකම් ලත් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා SRC ප්‍රදාන සඳහා පරිපාලන සහාය සපයනු ලබන්නේ මෙම අංශය විසිනි. විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි ප්‍රදානෝත්සව සහ වාර්ෂික සම්මාන ප්‍රදානෝත්සව සම්බන්ධීකරණය සහ පහසුකම් සැපයීම ද මෙම අංශය විසින් සහතික කරනු ලැබේ. ඊට අමතරව, සුදුසුකම් ලත් කාර්ය මණ්ඩලයට පර්යේෂණ දීමනාව සැකසීම සිදු කරනු ලබන්නේ පර්යේෂණ කළමනාකරණ කමිටුව යටතේ ඇති මෙම අංශයයි. විශ්වවිද්‍යාලයේ අභ්‍යන්තර තත්ත්ව සහතිකකරණ ඒකකය (IQUA) මෙන්ම බුද්ධිමය දේපළ උපදේශන රැස්වීම්, කමිටුව (IPAC) සහ බුද්ධිමය දේපළ තක්සේරු කමිටුව (I Pac) ද කැඳවනු ලබන්නේ මෙම අංශය විසිනි.

## ප්‍රාග්ධන වැඩ සහ සේවා අංශය

ප්‍රාග්ධන වැඩ සහ සේවා අංශය ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරීවරයෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලැබේ. මෙම අංශය ප්‍රධාන වශයෙන් වැඩ කොන්ත්‍රාත්තු ප්‍රසම්පාදනය, සියලුම ප්‍රධාන/සුළු ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති පරිපාලනය සහ විශ්වවිද්‍යාලයේ පුනරුත්ථාපන කටයුතු හසුරුවයි. ලංසු ලේඛන සකස් කිරීම, ලංසු ඇගයීම සහ කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය සම්බන්ධයෙන්

## පරිපාලන අංශ සහ කාර්ය මණ්ඩලය

ඔවුන්ගේ රාජකාරි ඉටු කිරීමේදී, ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සහ අත්පොත්, ICTAD විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සම්මත ලංසු ලේඛන සහ UGC, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සහ භාණ්ඩාගාරයේ උපදෙස් සහිත අනෙකුත් අදාළ නීතිමය උපකරණ වැනි වැඩ/සේවා ප්‍රසම්පාදනයට අදාළ ප්‍රකාශන අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ. නවද, විශ්වවිද්‍යාලයේ දුරකථන/අන්තර් සන්නිවේදන පහසුකම් පිහිටුවීම සහ නඩත්තු කිරීම, සුදුසුකම් ලත් කාර්ය මණ්ඩලයට අන්තර්ජාල සේවාවන්ගේ සැපයීම, සුදුසුකම් ලත් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සන්නිවේදන දීමනාව ගෙවීම, පිරිසිදු කිරීමේ සේවා කොන්ත්‍රාත්තු ප්‍රසම්පාදනය සහ ගෙවීම, තිර රෙදි සවි කිරීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදනය සහ ගෙවීම සහ සෙන්ට්‍රා කෝට් පරිශ්‍රයේ ආහාර අලෙවිසැල්වල සේවා පරිපාලනය මෙම අංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

### තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා මධ්‍යස්ථානය (CITeS)

තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා මධ්‍යස්ථානය (CITeS) වසර ගණනාවක් පුරා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා සපයන්නා බවට පත්ව ඇත. වර්තමානයේ එය එකම ඒකකයක අත් දෙකක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වන අතර මෘදුකාංග පද්ධති සංවර්ධනය හා නඩත්තුව සඳහා වගකිව යුතු කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති කණ්ඩායම සහ දත්ත මධ්‍යස්ථානය ඇතුළුව විශ්වවිද්‍යාලය තුළ පරිගණක යටිතල පහසුකම් යෙදවීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා වගකිව යුතු යටිතල පහසුකම් කණ්ඩායම සමඟ කටයුතු කරයි. විශ්වවිද්‍යාලයට පරිගණක පහසුකම් හඳුන්වා දීමත් සමඟ මෙම මධ්‍යස්ථානය ඉංජිනේරු පීඨයේ පීඨාධිපතිවරයා යටතේ පරිගණක සේවා මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස ආරම්භ කරන ලද අතර, එය සිසුන්ට සහ කාර්ය මණ්ඩලයට සාමාන්‍ය පරිගණක විද්‍යාගාර සපයන අතර කාර්ය මණ්ඩලයට සහ සිසුන්ට ඉලක්කගත පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමෙන් තොරතුරු තාක්ෂණය භාවිතය දිරිමත් කළේය. අභ්‍යන්තර මෙන්ම බාහිර සහභාගිවන්නන් සඳහා පාඨමාලා පැවැත්වීම සඳහා අධ්‍යයනාංශ කිහිපයක් විසින් සාමාන්‍ය විද්‍යාගාර පහසුකම් භාවිත කරන ලදී. ශ්‍රී ලාංකික විශ්වවිද්‍යාලයක පළමු ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචි කිරීමේ පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීමේදී CITeS ආයතනය වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කළ අතර, එම පද්ධතියට ශිෂ්‍ය සහ කාර්ය මණ්ඩල සේවා එක් කිරීම දිගටම කරගෙන යයි. CITeS විශ්වවිද්‍යාල පරිශ්‍රයේ පිහිටා ඇති දත්ත මධ්‍යස්ථානය හරහා බහුවිධ තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා සපයන අතර, බොහෝ දුරට නිදහස් හා විවෘත මෘදුකාංග භාවිතා කරයි. මෙම සේවා අතර විද්‍යුත් තැපෑල, ඉගෙනුම් අන්තර්ගතය, ලේඛන කළමනාකරණය, බහු විධියේ සම්මන්ත්‍රණ සේවා, Wi-Fi ප්‍රවේශය, ජාල පුහුණුව ඇතුළත් වේ. CITeS වාණිජ මෘදුකාංග හරහා අධ්‍යයන බලපත්‍ර විකල්ප භාවිතා කරමින් බලපත්‍ර ලබා දීම ද සපයනු ලැබේ. CITeS ආයතනය, තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධති සහ සේවා ලබා ගැනීමේදී අනෙකුත් අධ්‍යයනාංශ සඳහා උපදේශන සේවා ද සපයයි. CITeS විසින් සිසුන්ට සහ කාර්ය මණ්ඩලයට තොරතුරු තාක්ෂණ ආශ්‍රිත ගැටළු හඳුනාගෙන විසඳීම සඳහා උපකාරක විකට්පත් පද්ධතියක් ද පවත්වාගෙන යයි.

ආයතන අංශය (අධ්‍යයන)

ආයතන අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යය වන්නේ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ආයතනික ඉලක්කවලට අනුකූලව සුදුසුකම් ලත් කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම සහ ඔවුන් සේවයේ රඳවා ගැනීමයි. ආයතන අංශය, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ආයතන සංග්‍රහය, රීති සහ රෙගුලාසි සහ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ පරිපාලන ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව මානව සම්පත් කළමනාකරණ ක්‍රියා පටිපාටි සංවර්ධනය කිරීම, තබන්න කිරීම සහ අර්ථ නිරූපණය කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාවට සහාය වේ. මානව සම්පත් ක්‍රියා පටිපාටිවලට කාර්ය මණ්ඩල රැකියා නියුක්තිය ඇතුළත් වේ, නමුත් එයට පමණක් සීමා නොවේ; නිවාඩු පරිපාලනය; විනය සහ රැකියාව අවසන් කිරීම; සහ පුද්ගල වාර්තා පරිපාලනය. එවැනි සියලු ක්‍රියා පටිපාටි කිසිදු වෙනස්කම් කිරීමකින් තොරව සාධාරණ පදනමක් මත ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආයතන අංශය වගකිව යුතුය. මෙම අංශය සියලුම අධ්‍යයන, පරිපාලන සහ අනාධාරයක කාර්ය මණ්ඩලය සමඟ සමීප ක්‍රියාකාරී සම්බන්ධතාවයක් පවත්වා ගෙන යන අතර විශ්වවිද්‍යාලය තුළ මානව සම්පත් ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කරන ආකාරය පිළිබඳව ඔවුන්ට පහදා දී ඇති අවබෝධයක් ඇති බව සහතික කිරීමට උත්සාහ කරයි.

ආයතන අංශය (අනාධාරය)

ආයතන අංශයේ (අනාධාරය) විෂය පථය වන්නේ විශ්වවිද්‍යාලයේ අනාධාරයක රාජකාරී ආවරණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මිනිස් බලය තබන්න කිරීම සහ රඳවා ගැනීමයි. මෙම අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා, විවිධ ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියා පටිපාටි සහ වැඩසටහන් එලදායි ලෙස සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අංශය වගකිව යුතුය. මානව සම්පත් සැලසුම් කිරීම, බඳවා ගැනීම (බඳවා ගැනීම සහ තෝරා ගැනීම), සුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම, ත්‍යාග සහ පිළිගැනීම ප්‍රදානය කිරීම, දුක්ගැන්වීම් හැසිරවීම, නීතිමය ක්‍රියා පටිපාටි පැවැත්වීම යනාදිය මෙම අංශයේ වගකීම් අතර වේ. වෙනත් වචනවලින් කිවහොත්, සේවා ස්ථානයේ සුඛද සබඳතා වර්ධනය කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම සහ සංවිධානයේ අරමුණු සහ අනාධාරය කාර්ය මණ්ඩලයේ අරමුණු අතර සමතුලිතතාවයක් ඇති කිරීම සඳහා අංශය වගකිව යුතුය.

විභාග සහ ලියාපදිංචි අංශය

විභාග සහ ලියාපදිංචි කිරීමේ අංශය ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරීවරයෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලැබේ. මෙම අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය ක්‍රමලේඛන සහ පද්ධති විශ්ලේෂකයෙකු, ලිපිකරුවන් 5 දෙනෙකු, පරිගණක යෙදුම් සහායකයින් 5 දෙනෙකු, කාර්යාල යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුවන් 2 දෙනෙකු සහ කම්කරුවන් 4 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර, මෙම අංශය පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වගකිව යුතු අතර ඒවා සිදු කරයි.

- ☐ ඇතුළත් කර ගැනීමේදී සහ ලියාපදිංචියට අනුව වාර්ෂික පදනමින් සිසුන් ලියාපදිංචි කිරීම.
- ☐ කාලසටහන්වලට අනුව විභාග පැවැත්වීම, ලකුණු ලබා ගැනීම සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම.
- ☐ විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය සංවිධානය කිරීම.
- ☐ අධ්‍යයන පිටපත් සහ උපාධි සහතික නිකුත් කිරීම.
- ☐ විභාග අංශයට සේවා සපයන්නන්ට ගෙවිය යුතු ගෙවීම් සිදු කිරීම. එනම් විභාගකරුවන්, ප්‍රශ්න පත්‍ර සකසන්නන්, ප්‍රමිතකරුවන්, අධීක්ෂකවරුන්, නිරීක්ෂකයින්, ශාලා, උපස්ථායකයින් යනාදී වශයෙනි.
- ☐ උපාධි සහතික බාහිර බලධාරීන්ට සහායපනය කිරීම.

විදේශ කටයුතු සහ ප්‍රචාරණ සහ ජාත්‍යන්තර ශිෂ්‍ය ප්‍රවර්ධන අංශය

EAP අංශය, විදේශීය නියෝජිතයින් සඳහා සැපයුම් සහාය ලබා දීම, රැස්වීම් සඳහා පහසුකම් සැලසීම, විදේශීය විශ්වවිද්‍යාලවල අදාළ නිලධාරීන් සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුම් සහ ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම සඳහා පූර්ව අනුමැතිය ලබා දීමේ ක්‍රියාවලියට සහාය වීම මගින්, කීර්තිමත් විදේශීය උසස් අධ්‍යාපන ආයතන/විශ්වවිද්‍යාල සමඟ යහපත් සබඳතා ඇති කර ගැනීමට සහ පවත්වා ගැනීමට අධ්‍යයනාංශවලට පහසුකම් සපයයි. විශ්වවිද්‍යාල සිසුවීම් සහ සියලුම සඳහා මාධ්‍ය සහ අනෙකුත් වේදිකා භාවිතා කරමින් ප්‍රචාරණය සැපයීමට මෙම අංශය කාලෝචිත පියවර ගන්නා අතර එය විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රතිරූපය සහ විශ්වවිද්‍යාල ශ්‍රේණිගත කිරීමේ තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීමට උපකාරී වේ. විශ්වවිද්‍යාල

තත්ත්ව සහතිකකරණ කවයේ ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධීකරණය කරනු ලබන්නේ තත්ත්ව සහතිකකරණ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මග පෙන්වීම යටතේ EAP අංශයේ සහකාර ලේඛකාධිකාරීවරයා විසිනි. තත්ත්ව සහතිකකරණය පිළිබඳ ස්ථාවර කමිටුව සහ එහි අනුකමිටු කැඳවීම EAP අංශයේ ප්‍රධාන වගකීම්වලින් එකකි. තත්ත්ව සහතිකකරණය පිළිබඳ ස්ථාවර කමිටුවට අමතරව, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ උපාය මාර්ග කමිටුව, විශ්වවිද්‍යාල ශ්‍රේණිගත කිරීමේ කමිටුව සහ ව්‍යවසාය මෙහෙයුම් කමිටුවේ රැස්වීම් කැඳවනු ලබන්නේ EAP අංශය විසිනි. උපකුලපතිවරයාගේ මග පෙන්වීම යටතේ උපායමාර්ගික කළමනාකරණ සැලසුම් කමිටුව සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ වෙබ් කමිටුව වැනි ප්‍රචාරණ සහ බාහිර කටයුතු සම්බන්ධ තත්කාර්ය කමිටුව EAP අංශය විසින් කැඳවනු ලැබේ. විශ්වවිද්‍යාලයේ ආදි ශිෂ්‍ය සංගමයේ සහයෝගීතා ක්‍රියාකාරකම් මෙහෙයවනු ලබන්නේ සහ ඒවාට පහසුකම් සපයනු ලබන්නේ මෙම අංශය විසිනි.

## පරිපාලන අංශ සහ කාර්ය මණ්ඩලය

සියලුම ආදි ශිෂ්‍ය තොරතුරු/ වාර්තා පවත්වාගෙන යාම, දකුණු ආසියාවේ ගෝලීය වශයෙන් වඩාත්ම පිළිගත් දැනුම ව්‍යවසාය බවට පත්වීමේ විශ්වවිද්‍යාලයේ දැක්ම සාක්ෂාත් කර ගැනීමට මෙම අංශය විසින් සපයනු ලබන සේවා උපකාරී වේ.

### උද්‍යාන කළමනාකරණය

උද්‍යාන කළමනාකරණ අංශයේ ප්‍රධානත්වය දරනු ලබන්නේ භාරකරු (භූ දර්ශන) විසින් වන අතර උද්‍යාන කළමනාකරණ අංශයේ විෂය පථය පහත පරිදි සාරාංශ කළ හැකිය:

- පවතින භූ දර්ශනය නඩත්තු කිරීම.
- සංවර්ධනය නොකළ ප්‍රදේශවල භූ දර්ශන වැඩිදියුණු කිරීම.
- පැල තවත් කළමනාකරණය.
- අනාගත භූ දර්ශන සැලසුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වෘක්ෂලතා කළමනාකරණ මෙවලමක් ලෙස භාවිත කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාල වෘක්ෂලතා සහ පස පිළිබඳ දත්ත රැස් කිරීම සහ විශ්ලේෂණය කිරීම.
- හරිත පරිසරයක් කරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව යොමු කිරීම.
- පවතින වෘක්ෂලතා සංරක්ෂණය කිරීම සහ පරිශ්‍රයේ ජෛව විවිධත්වය වැඩි දියුණු කිරීම.

සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය

සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය විශ්වවිද්‍යාල කාර්ය මණ්ඩලයට සහ සිසුන්ට නිල ප්‍රවාහන පහසුකම් සපයන අතර විශ්වවිද්‍යාලයේ වාහන ඇණිය නඩත්තු කරයි. මෙම අංශය බස් රථ, වෑන් රථ, කාර්, කැබ් රථ, පීප් රථ, ට්‍රැක් රථ, ත්‍රි රෝද රථ, අක් ට්‍රැක්ටර් සහ මෝටර් බයිසිකල් ඇතුළු වාහන 39 කින් යුත් වාහන ඇණියක් කළමනාකරණය කරයි. විශ්වවිද්‍යාල LMS හරහා අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට වාහන වෙන්කිරීම් මාර්ගගතව සිදු කළ හැකිය. සියලුම කාර්යාල අලුත්වැඩියා කටයුතු මෙම අංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ. නියෝජිතයින් හෝ ලියාපදිංචි සේවා සපයන්නන් හරහා විශ්වවිද්‍යාලයේ උපකරණ සහ විද්‍යාගාර උපකරණ සඳහා සේවා සැපයීම සහ උපකරණ සඳහා නඩත්තු/ සේවා ගිවිසුම් සකස් කිරීම. විශ්වවිද්‍යාලයේ ස්ථාවර වත්කම් සත්‍යාපනය කිරීම සඳහා වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩලය පවත්වනු ලබන අතර සේවා කළ නොහැකි භාණ්ඩ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් බැහැර කිරීම සඳහා වෙන්දේසි හෝ ටෙන්ඩර් කැඳවීම් සිදු කරනු ලැබේ. ජාතික පුවත්පත්වල පළ කරන ලද අධ්‍යයනාංශ/අංශ විසින් එවන ලද වෙළඳ දැන්වීම් සහ නිවේදන ද මෙම අංශයට ලැබේ. කාර්ය මණ්ඩලයට සහ සිසුන්ට වාහන අවසර පත්‍ර නිකුත් කිරීම සහ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නිල ඇඳුම් රෙදි සහ ආරක්ෂිත සපත්තු සැපයීම සම්බන්ධීකරණය කිරීම ද සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය විසින් සපයනු ලබන සේවා වේ. මෙම අංශය විශ්වවිද්‍යාලයට කැපැල් සේවා සපයන අතර විශ්වවිද්‍යාලයේ ලේඛනාගාරය පවත්වාගෙන යයි. විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සාමාන්‍ය පරිපාලන අංශය විසින් සම්පාදනය කර, මුද්‍රණය කර ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන අතර අවශ්‍ය විටෙක විශ්වවිද්‍යාලයේ අංශ/අධ්‍යයනාංශ සඳහා අභ්‍යන්තර මුද්‍රණ පහසුකම් සපයයි. මෙම අංශය නියෝජ්‍ය ලේඛනාධිකාරීවරයෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලැබේ.

ආයතනික කටයුතු අංශය

ආයතනික කටයුතු අංශය නියෝජ්‍ය ලේඛනාධිකාරීවරයෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලබන අතර ඔහු පහත සඳහන් කමිටු කැඳවයි.

- ☐ නේවාසික හා විනය මණ්ඩල කමිටුව (BRD)
- ☐ සිසුන්ගේ විනය සම්බන්ධ කරුණු පිළිබඳ විමර්ශන කමිටු (COI)
- ☐ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති කමිටුව (MIS)
- ☐ 5S මෙහෙයුම් කමිටුව
- ☐ ලේඛනාධිකාරී සමඟ අංශ ප්‍රධානීන් සමඟ රැස්වීම්
- ☐ උපකුලපතිවරයා සමඟ අංශ ප්‍රධානීන් සමඟ රැස්වීම්
- ☐ අධ්‍යයනාංශ සහ අංශ ප්‍රධානීන්ගේ ඒකාබද්ධ රැස්වීම්
- ☐ කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන උපදේශක මණ්ඩලය
- ☐ අර්බුද කළමනාකරණ කමිටුව

නීති සහ ප්‍රලේඛන අංශය

නීති සහ ප්‍රලේඛන අංශය කළ යුතු කඩිනම් කටයුතු, නීත්‍යානුකූලව බැඳීමේ ලේඛන (ගිවිසුම්, බැඳුම්කර සහ අවබෝධතා ගිවිසුම) කෙටුම්පත් කිරීම සහ අත්සන් කිරීම, ණය අයකර ගැනීමේ කටයුතු, බුද්ධිමය දේපළ කටයුතු, නඩු පැවරීම්, කම්කරු විනිශ්චය සහා කටයුතු, කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ විමසීම්, විශ්වවිද්‍යාල සේවා අභියාචනා මණ්ඩල නඩු, බෙරුම්කරණ නඩු, ශිෂ්‍ය කටයුතු, කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ සිසුන්ගේ විනය කටයුතු සහ අතුරු ව්‍යවස්ථා කමිටුව සහ බුද්ධිමය දේපළ උපදේශක කමිටුව කැඳවීම යන කටයුතු මෙහෙයවයි.

නාඩත්තු අංශය

විශ්වවිද්‍යාලය තුළ නඩත්තු අංශය, සාමාන්‍යයෙන් විශ්වවිද්‍යාලයේ යටිතල පහසුකම් සඳහා වැළැක්වීමේ සහ නිවැරදි කිරීමේ නඩත්තු කටයුතු සඳහා සුදානම් කර සන්නද්ධ කර ඇත. ඊට අමතරව, එය පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘතිවල කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය සහ ප්‍රගති අධීක්ෂණය සිදු කරන අතර විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවල කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳ සාමාජිකයෙකු ලෙස සහාය වන අතර

විශ්වවිද්‍යාලයේ ස්ථාපනය කර ඇති පිරිසන සහ උපකරණ පිරිසිදු කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සහ සාමාන්‍ය නඩත්තු කොන්ත්‍රාත්තු පරිපාලනය සහ අධීක්ෂණය කරයි. නඩත්තු අංශය විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික උත්සව කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිවල මූලික අවශ්‍යතා සපුරාලයි. තවද,

තවද, මලාපවහන කළමනාකරණ උප කමිටුව, බලශක්ති කළමනාකරණ උප කමිටුව, ප්‍රධාන සැලසුම් කමිටුව වැනි කමිටුවල ලේකම්වරයා ලෙස කටයුතු කරන අතර, වැඩ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පටිපාටිය සඳහා වන බොහෝ තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුවල සාමාජිකයෙකු ලෙස කටයුතු කරයි. ඉහත කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා නඩත්තු අංශය රජයේ රෙගුලාසි සහ ආඥාපනතට අනුව

---

## පරිපාලන අංශ සහ කාර්ය මණ්ඩලය

ඉංජිනේරු විෂයයන් යටතේ, පෙදරේරු, වඩු වැඩ, විදුලි, ජලතල කාර්මික, වෙල්ඩින්, සැපයුම්, පින්තාරු කිරීම සහ ඔප දැමීම, යන්ත්‍ර ක්‍රියාකාරීත්වය යනාදී කණ්ඩායම් කිහිපයක්, මෙවලම් සහ උපකරණවලින් සමන්විත වන අතර ඉහත සියල්ල සඳහා අධිකාරීවරුන්, අධීක්ෂකවරුන්, කළමනාකරණ සහකාරවරුන්, ක්‍රියාකරුවන්, පුහුණු සහ නුපුහුණු කම්කරුවන් ඇතුළු හොඳින් පුහුණු වූ කාර්යාල කාර්ය මණ්ඩලයක් ඇත.

### ආරක්ෂක අංශය

ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරියාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුත් විශ්වවිද්‍යාල ආරක්ෂක අංශය, විශ්වවිද්‍යාල සේවකයින් සහ සිසුන්, අමුත්තන් සහ විශ්වවිද්‍යාලයට පැමිණෙන අමුත්තන් ඇතුළු පුද්ගලයින්ගේ ආරක්ෂාව සහ විශ්වවිද්‍යාල දේපළවල ආරක්ෂාව, සුරක්ෂිතතාව සහ රැක ගැනීම සහතික කරයි. හදිසි අවස්ථා හෝ තත්ත්වවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සහ සහාය ලබා දීම හෝ නීතිමය සීමා තුළ ඕනෑම අර්බුදකාරී තත්වයක් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම මෙම අංශය සතු වගකීමකි. සමස්ත ආරක්ෂාව සහතික කිරීම සඳහා මෙම අංශය විශ්වවිද්‍යාල දේපළවල හෝ විශ්වවිද්‍යාල අධීක්ෂණය යටතේ ඇති සියලු මාර්ග සහ වාහන නැවැත්වීමේ පහසුකම් නිරීක්ෂණය කරයි.

සංඛ්‍යාලේඛන අංශය

විශ්වවිද්‍යාල සංඛ්‍යාලේඛනවලට අදාළ සියලු කටයුතු හැසිරවීම සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල සංඛ්‍යාලේඛන අංශය 2017 දී පිහිටුවන ලදී. විශ්වවිද්‍යාල වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා දත්ත සැපයීම සඳහා සංඛ්‍යාලේඛන අංශය වගකිව යුතු අතර කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව, මහ බැංකුව, ජන සංගණන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන ජනාකීර්ණ සභාව සහ ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාල ශ්‍රේණිගත කිරීමේ අධිකාරීන් වැනි බාහිර සංවිධාන සඳහා දත්ත ඉදිරිපත් කිරීමේ කේන්ද්‍රස්ථානය ලෙස ක්‍රියා කරයි. සංඛ්‍යාලේඛන අංශය, විශ්වවිද්‍යාල උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේදී උපාධිධාරී රැකියා සම්බන්ධයෙන් පහසුකම් සපයන අතරම, සංඛ්‍යාලේඛන අත්පොත සහ උපාධිධාරී රැකියා නියුක්තිය පිළිබඳ වාර්තා වැනි වාර්තා කිහිපයක් ප්‍රකාශයට පත් කරයි. සංඛ්‍යාලේඛන අංශය විශ්වාසදායක සහ නිවැරදි දත්ත ලබා දීමෙන් විශ්වවිද්‍යාලයේ තීරණ ගැනීම සහ උපායමාර්ගික සැලසුම්කරණය සඳහා දායක වේ.

මූල්‍ය/විගණන මෙහෙයුම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කරන අංශ

මූල්‍ය අංශය

මූල්‍ය අංශයේ මූලික අරමුණ වන්නේ අදාළ සියලු රීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉලක්ක සහ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී අරමුදල් භාවිතය සහතික කිරීම සඳහා මූල්‍ය කටයුතු සැලසුම් කිරීම, සංවිධානය කිරීම, මෙහෙයවීම සහ පාලනය කිරීමයි.

විශ්වවිද්‍යාල පරිපාලනය තුළ මූල්‍ය අංශය පහත සඳහන් කාර්යයන් ඉටු කිරීමෙන් වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි:

- ☐ ලැබීම් සහ ගෙවීම් හැසිරවීම
- ☐ මූල්‍ය වාර්තාකරණය
- ☐ වත්කම් කළමනාකරණය
- ☐ වැටුප් හා ණය සැකසීම සහ සෑදීම
- ☐ මූල්‍ය වාර්තා තබා ගැනීම
- ☐ ගිණුම්කරණ සහ මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති සැකසීම
- ☐ බාහිර පර්යේෂණ ප්‍රදානවල මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය
- ☐ රජයේ විගණනය සහ ETF සහ දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වැනි අනෙකුත් අදාළ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන සමඟ සම්බන්ධ වීම.

සැපයුම් අංශය

නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරීවරයෙකුගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුත් සැපයුම් අංශය ප්‍රධාන වශයෙන් ප්‍රාග්ධන අයිතම සහ පරිභෝජන අයිතම යන කාණ්ඩ දෙක යටතේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කරයි.

සෑම වසරකම, විශ්වවිද්‍යාලයට භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම සඳහා රජයේ භාණ්ඩාගාරයෙන් ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන සහ පුනරාවර්තන ප්‍රතිපාදන විශ්වවිද්‍යාලයට ලබා දෙනු ලැබේ. සැපයුම් අංශයේ විෂය පථය විදේශීය සහ දේශීය සැපයුම්කරුවන්ගෙන් අවශ්‍ය උපකරණ, මෘදුකාංග, පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය සහ අනෙකුත් උපකරණ ප්‍රසම්පාදනය ලෙස නිරූපණය කෙරේ.

නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී - සැපයුම් සියලුම ප්‍රසම්පාදන කමිටුවල කැඳවුම්කරු ලෙස කටයුතු කරයි. ඒ අනුව, විශ්වවිද්‍යාල ඉලක්ක සහ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම මත පදනම්ව, ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ/අත්පොත, රජයේ නීති සහ රෙගුලාසි, ක්‍රියා පටිපාටි, වක්‍රලේඛ සහ අදාළ බලධාරීන් විසින් නිකුත් කරන ලද අදාළ නියෝග අනුගමනය කරමින් අරමුදල් වෙන් කිරීම ආර්ථික වශයෙන්, කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායී ලෙස භාවිත කිරීමට වගකීම් භාර ගනු ලැබේ.

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

විශ්වවිද්‍යාලයේ අභිවෘද්ධිය සඳහා අවදානම් අවම කිරීම සහ මෙහෙයුම්වල කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා පද්ධති සහ ක්‍රියා පටිපාටි ශක්තිමත් කිරීමේ ප්‍රධාන කාර්යය අභ්‍යන්තර විගණන අංශය ඉටු කරයි. ආයතනය වඩා හොඳ අනුකූලතාවයක් කරා යොමු කිරීම, අපගමනය වැළැක්වීම සඳහා නිර්දේශ ලබා දීම

මගින් රජයේ නීතිරීතිවලට අනුකූල වන පරිදි ආයතනික ක්‍රියාකාරකම් විධිමත් කිරීම කෙරෙහි මෙම අංශය අවධානය යොමු කරයි.

විශ්වවිද්‍යාලය තුළ, අභ්‍යන්තර විගණකවරයා උපකුලපතිවරයාගේ සෘජු අධීක්ෂණය සහ උපදෙස් යටතේ රාජකාරී ඉටු කරයි. මෙම අංශය නියෝජ්‍ය අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලබන අතර සහකාර අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු, විගණන සහායකයින් පස් දෙනෙකු සහ කාර්යාල සහායකයෙකුගේ සහාය ඊට හිමි වේ. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය පූර්ව විගණන සහ පසු විගණන යන දෙකම සිදු කරන අතර, එහිදී පළමුවැන්න ප්‍රධාන වශයෙන් අවධානය යොමු කරන්නේ ගෙවීම්වලට පෙර UPF, විශ්‍රාම වැටුප් සහ පාරිතෝෂික ගෙවීම් ආකෘති පත්‍ර පූර්ව විගණනය කිරීම කෙරෙහිය.

# පරිපාලන අංශ සහ කාර්ය මණ්ඩලය

එමෙන් ප්‍රතිලාභීන්ට UGC වෙත ආකෘති පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු ඇති වන ප්‍රමාදවලට හේතු වන අනවශ්‍ය සංකලනා ඇති නොවන අතර බැඳුම්කර උල්ලංඝන අනුව අයකර ගත හැකි මුදල ගණනය කිරීම විශ්වවිද්‍යාලයට සහ ගෙවන්නාට සාධාරණ බව සහතික කරයි; දෙවැන්න අදාළ තීරීතිවලට අනුකූල වීම ඇගයීම සහ වැඩිදියුණු කළ යුතු ක්ෂේත්‍ර නිර්දේශ කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ අනෙකුත් ක්‍රියාකාරී ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂා කිරීම ගැන යොමු වේ.

## අනෙකුත් ඒකක

ව්‍යවසාය / විශ්වවිද්‍යාල ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා කවය උසස් අධ්‍යාපන ව්‍යාප්තිය සහ සංවර්ධනය වේගවත් කිරීමේ (AHEAD) ව්‍යාපෘතියේ අරමුදල් සමඟින්, UGC වක්‍රලේඛ 10/2016 ට අනුකූලව මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය විශ්වවිද්‍යාල ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා (UBL) කවය ස්ථාපිත කරන ලදී. UBL කවයට ද්විත්ව අනන්‍යතාවයක්, එක් විද්‍යාත්මක සහ එක් ව්‍යාපාරයක් ලෙස, අධ්‍යයන හා කළමනාකරණය සහිතව, ශ්‍රී ලංකාවේ සියලුම රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාල අතර අවසාන ඇගයීම් අදියර සාර්ථකව නිම කළ පළමු ඒකකය වේ. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ UBLC, විශ්ව විද්‍යාලය තුළ නව්‍ය පරිසර පද්ධතියක් ස්ථාපිත කර බුද්ධිමය දේපළ සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා නිසි යාන්ත්‍රණය ගොඩනඟා ඇත. UBLC

පේටන්ට් බලපත්‍ර සහ විද්‍යාත්මක හා තාක්ෂණික දත්ත සමුදායන් (වාණිජ දත්ත සමුදායන් ඇතුළුව), IP කළමනාකරණය (පේටන්ට් බලපත්‍ර කෙටුම්පත් කිරීම, වාණිජකරණය, බලපත්‍ර ලබා දීම සහ තාක්ෂණ හුවමාරුව), සහ ක්‍රියාත්මක වීමට නිදහස, නීත්‍යානුකූලය, නව්‍යතාවය, පේටන්ට් හැකියාව සහ අති නවීන යනාදිය ඇතුළුව සෙවීම සඳහා සහාය ලබා දෙයි. කර්මාන්ත විශේෂඥ මණ්ඩලයක් විසින් කරන ලද තාක්ෂණික ඇගයීමකින් පසු වසර දෙකක් සඳහා ආරම්භක සමාගම් පෝෂණය කරන විශ්වවිද්‍යාලය තුළ ආරම්භක වර්ධන යාන්ත්‍රණයක් UBLC විසින් නිර්මාණය කරන ලදී. ආරම්භක කාලය තුළ, UBLC සමාගම් ලියාපදිංචි කිරීමේ සේවා, අවශ්‍ය පරිදි ලේකම් සේවා සහ

මූල්‍ය හා අලෙවිකරණ සහාය සහ විශේෂඥයින් සමඟ සමීප උපදේශනය සම්බන්ධ කිරීමෙන් ආරම්භක කණ්ඩායම්වලට සහාය වේ. නව නිපැයුම්කරුවන් සහ කර්මාන්ත වැනි වාණිජකරණ ක්‍රියාවලියට සම්බන්ධ

පාර්ශ්ව අතර මැදිහත්වීම, අනාගත බලපත්‍රලාභීන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීම, නව නිපැයුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා බලපත්‍රලාභියා සමඟ දීර්ඝ කිරීම, සහාය දීම සහ අඛණ්ඩ අන්තර්ක්‍රියා කිරීම සහ

විශ්වාසය ඇති කිරීම සහ ගොඩනැගීම කෙරෙහි ද UBLC අවධානය යොමු කරයි. අවසාන වශයෙන්, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ UBLC, විශ්වවිද්‍යාල නවෝත්පාදන ආරක්ෂා කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම සඳහා පහසුකම් සපයන අතර විශ්වවිද්‍යාලයට සහ සමාජයට අන්‍යෝන්‍ය වශයෙන් ප්‍රතිලාභ ලැබෙන ආර්ථික වටිනාකමක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා අධ්‍යයන දැනුම වාණිජකරණය කිරීමට කැපවී සිටී.

## පුස්තකාලය

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල පුස්තකාලය රටේ ප්‍රමුඛතම තාක්ෂණ පුස්තකාලවලින් එකකි. එහි ප්‍රධාන විශේෂඥ ක්ෂේත්‍ර වන්නේ ඉංජිනේරු විද්‍යාව, වාස්තු විද්‍යාව, තොරතුරු තාක්ෂණය, ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය සහ වෛද්‍ය විද්‍යාවයි. විශ්වවිද්‍යාල පුස්තකාලය, දේශීය දැනුමේ ගබඩාව ලෙසත්, වත්මන් තොරතුරු සහ ශාස්ත්‍රීය වාර්තා සඳහා ප්‍රධාන දොරටුව ලෙසත් ක්‍රියා කරයි. පුස්තකාලය සියලුම කාණ්ඩවල යිසුන්ට් සහ කාර්ය මණ්ඩලයට පහසුකම් සපයන අතර පොත්, සඟරා, බහුමාධ්‍ය සහ අනෙකුත් තොරතුරු සම්පත් අඩංගු එකතු හරහා උපදෙස් සහ පර්යේෂණ සඳහා ශක්තිමත් සහයෝගයක් සපයයි. පුස්තකාලයේ දැනට පොත් 130,000 කට අධික ප්‍රමාණයක් බැහැර දෙන අංශය, ස්ථීර විමර්ශන අංශය සහ විශේෂ එකතු යටතේ ඇත. බහුමාධ්‍ය එකතුවෙහි විවිධ විෂය ක්ෂේත්‍රවලට අදාළ DVD/CD නැව් අඩංගු වේ. පුස්තකාලය වාර්ෂිකව නව අයිතම 2000 ක් පමණ එ් කරන අතර

මුද්‍රිත හා විද්‍යුත් සඟරා 18 කට දායක වේ. විද්‍යුත් පුස්තකාලයට දත්ත සමුදා, විද්‍යුත් නිබන්ධන සාරාංශ, පර්යේෂණ සහ සම්මන්ත්‍රණ වාර්තා ආදිය ඇතුළුව ඉතා වටිනා තොරතුරු එකතුවකට මාර්ගගත ප්‍රවේශය ඇත. පුස්තකාල අධ්‍යයන

කාර්ය මණ්ඩලය බොහෝ විශ්වවිද්‍යාල සහ ආයතනවල වැඩමුළු, සම්මන්ත්‍රණ ආදියෙහි සම්පත්දායකයින් ලෙස දායක වී ඇති අතර, මගපෙන්වන්නකු, උපදේශකයෙකු, බාහිර කථිකාවාර්යවරයෙකු ලෙසද භූමිකා ඉටු කර ඇත. ජාතික ජලජ සම්පත් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ආයතනය (NARA), ගෝතමී බාලිකා විද්‍යාලය, වනජීවී හා ස්වභාව ආරක්ෂණ සංගමය, ලංකා නයිට්‍රොජන් ආයතනය, රාජකීය විද්‍යාලය, W/P/PIL/ ශ්‍රී රාහුල මහා විද්‍යාලය, මීගමුව ලොයෝලා විද්‍යාලය සහ රාජකීය ආසියාතික සංගමය යන පුස්තකාලවල පුස්තකාල එකතු ලැයිස්තුගත කිරීම සඳහා සහාය ලබා දෙන ලදී. ආනර් සී. ක්ලාක් මධ්‍යස්ථානයේ සහ ඩුබායි රෝහල් පුස්තකාලයේ වැඩබලන පුස්තකාලයාධිපතිවරුන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුස්තකාල සහායකයින් ලෙසද අග්නිදිග විශ්වවිද්‍යාලය, දාඛ්‍ය හා ප්‍රාසංගික කලී විශ්වවිද්‍යාලය, කොළඹ රෝහල් ඉන්ස්ටිටියුට් පුස්තකාලවල ප්‍රධාන කාර්යයන් සංවර්ධනය කිරීම සඳහාද අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් කිහිප දෙනෙකු සහභාගී විය.

**සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානය**

සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානය විශ්වවිද්‍යාලයේ සියලුම සිසුන්ට, කාර්ය මණ්ඩලයට සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ පවුලේ සාමාජිකයින්ට සත්කාර සපයයි. සිසුන්ට ප්‍රතිකාර නොමිලේය. මධ්‍යස්ථානය විසින් සපයනු ලබන පුළුල් සෞඛ්‍ය සේවාවට ශාරීරික හා මානසික රෝග සඳහා වැළැක්වීමේ සහ සුව කිරීමේ සේවාවක් ඇතුළත් වේ. පිටගැස්මට එරෙහිව ප්‍රතිශක්තිකරණය ද මධ්‍යස්ථානයේදී සිදු කෙරේ. වැළැක්වීමේ පැත්තෙන්, බෝවන හා බෝවන රෝග පැතිරීම පාලනය කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ. සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානයේ රසායනාගාරයේදී සාමාන්‍ය ව්‍යාධි විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ පවත්වනු ලැබේ. බෝවන රෝග සඳහා දිවා වාට්ටුවක් සහ හුදකලා කාමර තිබේ. දත්ත මූල පිරවුම් සහ සංයුක්ත පිරවුම් ඇතුළු සියලුම දත්ත ක්‍රියා පටිපාටි දත්ත මධ්‍යස්ථානයේදී සිදු කරනු ලැබේ. කොවිඩ් 19 වැළැක්වීමේ සත්කාර සහ එන්නත් කිරීම ප්‍රදේශයේ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී සමඟ සම්බන්ධීකරණය කෙරේ.

**ශාරීරික අධ්‍යාපන ආයතන**

මෙම අංශය ශාරීරික අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලබන අතර ශාරීරික අධ්‍යාපන උපදේශකයින් සහ අනෙකුත් සහායක කාර්ය මණ්ඩලයේ සහාය ලැබේ. අංශයේ ප්‍රධාන අරමුණු දෙයාකාර වේ. පළමුවැන්න නම්, මහජන සහභාගීත්වය අපේක්ෂා කරන විනෝදාත්මක ක්‍රීඩා සහ ශාරීරික අධ්‍යාපන වැඩසටහන්වලදී වසර පුරා සිසුන් සඳහා ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පහසුකම් සැලසීම, පැවැත්වීම සහ සංවිධානය කිරීමයි. දෙවනුව, විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා කණ්ඩායම් පුහුණු කර, විශ්වවිද්‍යාල, ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර මට්ටමින් වසර පුරා තරඟකාරී ක්‍රීඩා ඉසව්වලට තරඟ කිරීමට පහසුකම් සපයයි. අංශය පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරයි:

- ☐ නවකයන්ගේ ඉසව්, අන්තර් අධ්‍යයනාංශ ඉසව්, අන්තර් පීඨ ඉසව් සහ ආරාධනාත්මක තරඟවලි වැනි ඉසව් පැවැත්වීම.
- ☐ අන්තර් විශ්වවිද්‍යාල ගුරුකාවලිය සහ ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා උළෙල සංවිධානය කිරීම. තරඟකාරී මට්ටමින් පිරිමි සහ කාන්තා කණ්ඩවලින් ක්‍රීඩා 23 ක්, කණ්ඩායම් 36 ක් සඳහා පහසුකම් සැපයීම.
- ☐ ඒකාබද්ධ විශ්වවිද්‍යාල කණ්ඩායම්, ජාතික කණ්ඩායම්, ආසියානු විශ්වවිද්‍යාල ගුරුකාවලිය, ආසියානු විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා, ලෝක විශ්වවිද්‍යාල ගුරුකාවලිය සහ ලෝක විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා සඳහා සහභාගී වීමට තෝරා ගත් සිසුන්ට සහාය වීම.

## පරිපාලන අංශ සහ කාර්ය මණ්ඩලය

- පසුගිය වසරේ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ දක්ෂතා දැක්වූ සිසුන්ට උපහාර දැක්වීම සඳහා වාර්ෂික වර්ෂ සම්මාන උළෙල පවත්වනු ලැබේ. ක්‍රීඩා ආයතන, ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා සංගමය සහ ක්‍රීඩාවට අදාළ අනෙකුත් සංවිධාන අතර සියලු සන්නිවේදන.
- ක්‍රීඩා පහසුකම් නඩත්තු කිරීම සහ සංවර්ධනය කිරීම සහ ක්‍රීඩා සඳහා උපකරණ මිලදී ගැනීම.
- විනෝදාත්මක ක්‍රීඩා සහ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පහසුකම් සැපයීම. (සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය යන දෙපිරිසටම) බැඩ්මින්ටන්, ක්‍රිකට්, වොලිබෝල්, කැරම්, මේස පන්දු, දැල්පන්දු, යෝග සහ ඇරොබික් වැඩසටහන් වැනි.
- සිසුන්ගේ නායකත්ව ගුණාංග සහ පෞරුෂය වර්ධනය කිරීම සඳහා පහසුකම් සැපයීම. විශ්වවිද්‍යාලයේ සමස්ත ශිෂ්‍ය ප්‍රජාව සහ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ඔරිජිනල් අධ්‍යාපනය, විනෝදාත්මක ක්‍රීඩා සහ තරඟකාරී ක්‍රීඩා හඳුන්වා දීම (නව වැඩසටහන් නිර්මාණය කිරීම සහ සිදුවීම සංවිධානය කිරීම) සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා මෙම අංශය ස්ථාපිත කර ඇත. මේ සියල්ල විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ගෝලීය වශයෙන් පිළිගත් උපාධිධාරීන් බිහි කිරීමට උපකාරී වනු ඇත.

### පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලයේ විස්තර

පරිපාලන නිලධාරීන්	ලේඛකාධිකාරී/මූල්‍ය ආධිකාරී		නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී/මූල්‍යාධිකාරී		ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී/මූල්‍ය ආධිකාරී		සහකාර ලේඛකාධිකාරී/මූල්‍ය ආධිකාරී		වෙනත් පරිපාලන නිලධාරීන්*	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
සාමාන්‍ය පරිපාලනය	1	1	5	5	4	4	7	7	10	8
මූල්‍ය පරිපාලනය	1	1	2	2	1	1	4	5	-	-
එකතුව	2	2	7	7	5	5	11	12	10	8

සටහන:

\* නියෝජ්‍ය අභ්‍යන්තර විගණක, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක, අධ්‍යක්ෂ/ ඔරිජිනල් අධ්‍යාපන, සෞඛ්‍ය සේවා නිලධාරීන්, වැඩ ඉංජිනේරු භාරකරු ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී

# අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

පීඨය / ශාඛාව	ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය*		කුඩා කාර්ය මණ්ඩලය**		සුළු සේවකයින්		කොන්ත්‍රාත් කාර්ය මණ්ඩලය ***	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	11	13	29	26	23	23	-	-
ඉංජිනේරු පීඨය	34	40	81	66	84	80	-	-
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	6	7	18	17	16	17	-	-
උපාධි අධ්‍යයන පීඨය	-	-	2	2	-	-	-	-
ව්‍යාපාර පීඨය	1	1	3	3	2	1	-	-
වෛද්‍ය පීඨය	-	-	5	5	-	-	4	6
ප්‍රාග්ධන වැඩ සහ සේවා අංශය	-	-	6	6	-	-	-	-
විභාගීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය	1	1	-	-	1	1	-	-
තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා මධ්‍යස්ථානය	-	-	3	2	1	1	-	-
විදුලි සැපයුම්	-	-	2	2	3	3	-	-
විග්‍රහ සේවා	2	2	13	12	5	5	-	-
මූල්‍ය පරිපාලනය	7	8	15	13	3	3	-	-
සාමාන්‍ය පරිපාලනය	5	4	35	36	6	7	1	1
සෞඛ්‍ය සේවා	1	1	6	6	8	7	2	2
නේවාසිකාගාර	-	1	7	6	6	5	7	7
අභ්‍යන්තර විගණනය	-	-	5	5	1	1	-	-
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	1	2	8	7	25	25	-	-
පුස්තකාල සේවා	3	5	19	18	8	6	-	-
ගාරිමික අධ්‍යයනය	1	1	1	1	5	5	-	-
ආරක්ෂක සේවා	4	-	10	10	7	7	-	-
ගබඩා සහ සැපයුම් සේවා	-	6	5	2	1	1	-	-
ශිෂ්‍ය භා කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	-	-	4	3	-	0	-	-
ප්‍රවාහන සේවා	-	-	-	-	29	27	-	-
ජලසම්පාදන	-	-	-	-	5	5	-	-
වැඩමුළු	-	1	8	5	21	21	-	-
නීති සහ ප්‍රලේඛන ඒකකය	-	-	1	1	1	1	-	-
CODL	-	-	1	1	1	1	-	-
බාහිර කටයුතු සහ ප්‍රකාශන සහ අන්තර්ජාල සේවා සපයන්නා	-	-	1	1	-	-	-	-
කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	-	-	2	2	-	-	-	-
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>77</b>	<b>93</b>	<b>290</b>	<b>258</b>	<b>262</b>	<b>253</b>	<b>14</b>	<b>16</b>

සටහන:

\* ජ්‍යෙෂ්ඨ අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

\*\* සුළු සේවකයින් හැර අනෙකුත් අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

\*\*\* සියලු අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රවර්ගවල කොන්ත්‍රාත් කාර්ය මණ්ඩලය

# අධ්‍යයන වැඩසටහන්

ප්‍රතිභානාය කළ උපාධි අපේක්ෂක උපාධි වැඩසටහන්

පීඨය	අධ්‍යයනාංශය	උපාධි අපේක්ෂක වැඩසටහන	ප්‍රතීකත ආයතනය	ජාත්‍යන්තර/ දේශීය	
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	වාස්තු විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය	වාස්තු විද්‍යාවේදී ගෞරව	ත්‍රිකාන්‍ය වාස්තු විද්‍යාඥයන්ගේ රාජකීය ආයතනය (RIBA), ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥයන්ගේ ආයතනය (SLIA), පොදුරාජ්‍ය මණ්ඩලීය වාස්තු විද්‍යාඥයන්ගේ (CAA)	ජාත්‍යන්තර	
		නගර හා ග්‍රාම නිර්මාණකරණ අධ්‍යය.	නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව	ITPSL - නගර සැලසුම්කරුවන්ගේ ආයතනය - ශ්‍රී ලංකාව	දේශීය
		ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යා අධ්‍යය.	ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව	ප්‍රමාණ සමීක්ෂක ආයතනය, ශ්‍රී ලංකාව (IQSSL)	දේශීය
	පහසුකම් කළමනාකරණ අධ්‍යය.	ප්‍රවාහන සහ කාර්යාල කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී		පැසිෆික් ප්‍රමාණ සමීක්ෂක සංගමය (PAQS), එය සමන්විත වන්නේ: මිස්ට්‍රියානු ප්‍රමාණ සමීක්ෂක ආයතනය (AIQS), කැනේඩියානු ප්‍රමාණ සමීක්ෂක ආයතනය (CIQS), හොංකොං මිනින්දෝරු ආයතනය (HKIS), ඉන්දුනීසියානු ප්‍රමාණ සමීක්ෂක ආයතනය (IQSI), නවසීලන්ත ප්‍රමාණ සමීක්ෂක ආයතනය (NZOQS), පිලිපීනයේ සහතික ලත් ප්‍රමාණ සමීක්ෂක ආයතනය (PICQS), මිනින්දෝරුවන්, ඉංජිනේරුවන් සහ වාස්තු විද්‍යාඥයින්ගේ ආයතනය, බෘතාන්‍ය (PUJA), මැලේසියාවේ මිනින්දෝරුවන්ගේ රාජකීය ආයතනය (RISM), සිංගප්පූරු මිනින්දෝරුවන් සහ කක්සේරුකරුවන්ගේ ආයතනය (SISV)	ජාත්‍යන්තර
				මිනින්දෝරුවන්ගේ රාජකීය වරලත් ආයතනය (RICS)	ජාත්‍යන්තර
				සිවිල් ඉංජිනේරු මිනින්දෝරුවන්ගේ වරලත් ආයතනය (CICES)	ජාත්‍යන්තර
				වරලත් මිනින්දෝරුවන්ගේ රාජකීය ආයතනය (RICS)	ජාත්‍යන්තර
			ජාත්‍යන්තර පහසුකම් කළමනාකරණ සංගම් පදනම (IFMA පදනම)	ජාත්‍යන්තර	
			ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ තාක්ෂණය සඳහා ප්‍රතිකත මණ්ඩලය (ABET)	ජාත්‍යන්තර	

පීඨය	අධ්‍යයනාංශය	උපාධි අපේක්ෂක වැඩසටහන	ප්‍රතීක්ෂක ආයතනය	ජාත්‍යන්තර/දේශීය
ඉංජිනේරු පීඨය	ද්‍රව්‍ය විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	ද්‍රව්‍ය විද්‍යාව සහ ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය	වොෂින්ටන් ගිවිසුමට අත්සන් කැබු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය (IESL) විසින් ප්‍රතීක්ෂනය කර ඇත	ජාත්‍යන්තර/දේශීය
	පෘථිවි සම්පත් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	පෘථිවි සම්පත් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය	වොෂින්ටන් ගිවිසුමට අත්සන් කැබු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය (IESL) විසින් ප්‍රතීක්ෂනය කර ඇත	ජාත්‍යන්තර/දේශීය
	රසායනික සහ ක්‍රියාවලි ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	රසායනික හා ක්‍රියාවලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය	උපාධි වොෂින්ටන් ගිවිසුමට අත්සන් කැබු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය (IESL) විසින් ප්‍රතීක්ෂනය කර ඇත	ජාත්‍යන්තර/දේශීය
	පරිගණක විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	පරිගණක විද්‍යාව සහ ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය	වොෂින්ටන් ගිවිසුමට අත්සන් කැබු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය (IESL) විසින් ප්‍රතීක්ෂනය කර ඇත	ජාත්‍යන්තර/දේශීය
	සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු ගෞරව උපාධිය	වොෂින්ටන් ගිවිසුමට අත්සන් කැබු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය (IESL) විසින් ප්‍රතීක්ෂනය කර ඇත	ජාත්‍යන්තර/දේශීය
	විදුලි ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	විදුලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය	වොෂින්ටන් ගිවිසුමට අත්සන් කැබු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය (IESL) විසින් ප්‍රතීක්ෂනය කර ඇත.	ජාත්‍යන්තර/දේශීය
	ඉලෙක්ට්‍රොනික හා විදුලි සංදේශ ඉංජි. අධ්‍යයනාංශය	ඉලෙක්ට්‍රොනික සහ විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය	වොෂින්ටන් ගිවිසුමට අත්සන් කැබු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය (IESL) විසින් ප්‍රතීක්ෂනය කර ඇත.	ජාත්‍යන්තර/දේශීය
	රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ඉංජි. අධ්‍යයනාංශය	රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය	රෙදිපිළි ආයතනය	ජාත්‍යන්තර
		විලාසිතා නිර්මාණකරණය සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධනය පිළිබඳ නිර්මාණවේදී ගෞරව උපාධිය	රෙදිපිළි ආයතනය	ජාත්‍යන්තර
	යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය	වොෂින්ටන් ගිවිසුමට අත්සන් කැබු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය (IESL) විසින් ප්‍රතීක්ෂනය කර ඇත.	ජාත්‍යන්තර/දේශීය
	ප්‍රවාහන කළමනා. සහ කාර්යෝපාය ඉංජිනේරු අධ්‍ය.	ප්‍රවාහන සහ කාර්යෝපාය කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී	ශ්‍රී ලංකා වරලත් කාර්යෝපාය හා ප්‍රවාහන ආයතනය	දේශීය

**සටහන:**  
 ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණ පිළිබඳ ව්‍යාපාර විද්‍යාවේදී (ගෞරව) උපාධිය සහ මූල්‍ය සේවා කළමනාකරණ වැඩසටහන් පිළිබඳ ව්‍යාපාර විද්‍යාවේදී (ගෞරව) උපාධිය සඳහා චරලත් මූල්‍ය විශ්ලේෂක (CFA) සනුබැඳිය ලබා දී ඇත.  
 මෙවැනි උපාධිය සහ ගලප මෙවැනි උපාධිය (MBBS) 2023 දී ශ්‍රී ලංකා මෙවැනි සභාව විසින් පූර්ව පිළිගැනීම ලබා ඇත.  
 මෙයට මෙවැනි ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය සහ රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධිය සඳහා ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ (IESL) / වොෂින්ටන් ගිවිසුමේ ප්‍රතීක්ෂනය අපේක්ෂා වෙන්නේ යි.

# අධ්‍යයන වැඩසටහන්

## අපනයන උපාධි අපේක්ෂක වැඩසටහන්

පීඨය	උපාධි අපේක්ෂක උපාධි වැඩසටහන්
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	වාස්තු විද්‍යාවේදී ගෞරව භූ දර්ශන වාස්තු විද්‍යාවේදී ගෞරව නිර්මාණවේදී ගෞරව නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව ප්‍රවාහන සහ කාර්යෝපාය කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව
ව්‍යාපාර පීඨය	ව්‍යාපාර විද්‍යාව පිළිබඳ ගෞරව උපාධිය
ඉංජිනේරු පීඨය	ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධිය ගෞරව උපාධි විශේෂීකරණය: රසායනික සහ ක්‍රියාවලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විශේෂීකරණය: සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව විශේෂීකරණය: පරිගණක විද්‍යාව සහ ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විශේෂීකරණය: පෘථිවි සම්පත් ඉංජිනේරු විශේෂීකරණය: විදුලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව විශේෂීකරණය: ඉලෙක්ට්‍රොනික සහ විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු විශේෂීකරණය: ජෛව ජෛවදා ඉංජිනේරු විද්‍යාව විශේෂීකරණය: ද්‍රව්‍ය විද්‍යාව සහ ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විශේෂීකරණය: යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විශේෂීකරණය: රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ඉංජිනේරු විද්‍යාව විශේෂීකරණය: ප්‍රවාහන කළමනාකරණ සහ කාර්යෝපාය ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය  විලාසිතා නිර්මාණය සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධනය පිළිබඳ නිර්මාණවේදී ගෞරව උපාධිය ප්‍රවාහන හා කාර්යෝපාය කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධිය
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව තොරතුරු තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව කෘත්‍රීම බුද්ධිය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව තොරතුරු තාක්ෂණ බාහිර උපාධිය
වෛද්‍ය පීඨය	වෛද්‍ය උපාධිය සහ ශල්‍ය වෛද්‍ය උපාධිය

## සේව්‍ය උපාධි වැඩසටහන්

- දර්ශනසූචි
- දර්ශනපති
- පර්යේෂණ අනුව විද්‍යාපති
- ඉංජිනේරුපති
- ව්‍යාපාර පරිපාලනපති
- විද්‍යාපති
- පශ්චාත් උපාධි ධීපලෝමා

## 2023 වසර තුළ ආරම්භ කරන ලද නව පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර

පීඨය	මාධ්‍යය	පාඨමාලා වර්ගය	කාල සීමාව	සාධමාලාවේ නම
ව්‍යාපාර	ඉංග්‍රීසි	ශාස්ත්‍රපති උපාධි	වසර 1.5	ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණපති උපාධිය

\* පවතින පාඨමාලා සඳහා නව බිඳවා ගැනීම් නොව, වසර තුළ සම්පූර්ණයෙන්ම නව පාඨමාලා පාරම්භ කරන ලදී

# වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු

විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පවත්වන ලද

විස්තර	වාස්තු විද්‍යා පීඨය		ව්‍යාපාර පීඨය		ඉංජිනේරු පීඨය		තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය		මෙවද්‍යා පීඨය		උපාධි අධ්‍යයන පීඨය	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
අ. කෙටි කාලීන පාඨමාලා/සහතික පත්‍ර පාඨමාලා ගණන	-	1	-	-	1	3	1	-	-	1	1	-
ආ. සම්මන්ත්‍රණ / වැඩමුළු/ වෙබ්නාඪ් ගණන	25	27	15	10	38	33	2	11	1	6	13	15
ඇ. සම්මන්ත්‍රණ ගණන	2	3	1	1	2	7	1	2	-	-	-	-
එකතුව	27	31	16	11	41	43	4	13	1	7	14	15

විශ්වවිද්‍යාල කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සහභාගී වූ

	ලියාපදිංචි / සහභාගී වූ		සම්පූර්ණ කරන ලද		ඉදිරිපත් කිරීම් සිදු කරන ලද	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
අ. පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන් ගණන	47	36	17	8		
ආ. පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා වැඩසටහන් ගණන	-	-	-	-		
ඇ. උපාධි වැඩසටහන් ගණන	-	-	-	-		
ඈ. ඩිප්ලෝමා වැඩසටහන් ගණන	-	-	-	1		
ඉ. සහතිකපත්‍ර වැඩසටහන් ගණන	22	9	21	11		
ඊ. වෙනත් (සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු)	71	32	71	28	12	60
එකතුව	140	77	109	48	12	60

සටහන:

\* සහභාගීවන්නෙකු ලෙස

\*\* සම්පත්දායකයින් ලෙස සහභාගී වූ

# කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය

කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ විෂය පථය මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ (SDC) සමස්ත අරමුණ වන්නේ විශ්වවිද්‍යාලයේ මානව සම්පත් ධාරිතාව අධ්‍යයන වැඩිදියුණු කිරීමේ නිරත වීම සහ එමඟින් විශ්වවිද්‍යාලයට කාර්ය මණ්ඩලයේ බැඳීම, කැපවීම සහ පක්ෂපාතිත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, සියලු කාර්ය මණ්ඩලයේ මූලික දැනුම සහ නිපුණතා වැඩිදියුණු කිරීම සහ විශ්වවිද්‍යාලයේ මූලික කටයුතුවලට නවීන හා නව්‍ය කාර්ය සහ මෙවලම් හඳුන්වා දීමයි.

- SDC පහත අන්තර්ගත ගැනීම්වලට පහසුකම් සපයයි;
- ☐ බඳවා ගැනීමෙන් පසු ස්ථිර කිරීම සහ උසස් කිරීම සඳහා නියම කරන ලද සුදුසුකම්
  - ☐ සේවාස්ථ පුහුණුව තුළින් සේවා-විශේෂිත උසස් දැනුම සහ කුසලතා

SDC අරමුදල් ලබා ගැනීම සඳහා ඉලක්කගත සේවක කණ්ඩායම් වන්නේ;

- ☐ උසස් කළමනාකරණය
- ☐ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය
- ☐ විධායක සහ කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රවර්ධන
- ☐ අධ්‍යයන සහාය කාර්ය මණ්ඩලය
- ☐ කාර්ය මණ්ඩල නිලධාරීන්
- ☐ අනෙකුත් අනාගතයන්, පරිපාලන නොවන කාර්ය මණ්ඩලය

2023 වර්ෂය තුළ රජය විසින් මූල්‍ය සීමා පනවන ලද අතර, එම නිසා SDC විසින් පවත්වනු ලබන පාඨමාලා/වැඩසටහන් සඳහා අරමුදල් වෙන් කිරීම සහ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් විසින් හදාරනු ලබන පාඨමාලා සඳහා මූල්‍යමය වශයෙන් පහසුකම් සැලසීම

අභියෝගයක් විය. කෙසේ වෙතත්, ස්වේච්ඡාවෙන් ඉදිරිපත් වූ සම්පත්දායකයින් කිහිප දෙනෙකුගේ විශාල දායකත්වයක් සමඟ, SDC හි සැලසුම් සහගත ක්‍රියාකාරකම් කිහිපයක් සිදු කිරීමට එයට හැකි විය. තවද, විශ්වවිද්‍යාලයේ අනෙකුත් අංශවල සහයෝගයෙන් සමහර පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වන ලදී.

## කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ පරිපාලනය

කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ දෛනික පරිපාලනය විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පත් කරන ලද අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු වන අධ්‍යක්ෂ/SDC විසින් මෙහෙයවනු ලැබේ. 2023 වර්ෂය ආරම්භයේදී, මහාචාර්ය B.A.K.S. පෙරේරා මිය දැගේ අධ්‍යක්ෂ ධුර කාලය අවසන් කිරීමෙන් පසු වැඩබලන අධ්‍යක්ෂ/SDC ලෙස සේවය කළ අතර ආචාර්ය C.P. විජේසිරිවර්ධන 2023 ජුනි සිට අනතුරුව එම තනතුරට පත් කරන ලදී.

2023 ජුනි මාසයේ සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අධ්‍යක්ෂ/SDC ලෙස පත් කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ පරිපාලන නිලධාරීන්ගෙන් කෙනෙකු වන වැඩසටහන් කළමනාකරු, අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මහ පෙත්වීම යටතේ අදාළ කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රවර්ධන සඳහා හඳුනා ගත් වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම, සම්බන්ධීකරණය, සංවිධානය සහ මෙහෙයවීම සඳහා වගකිව යුතුය.

SDC හි කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු වැඩසටහන් කමිටුව (PC/ST) අධ්‍යක්ෂ/SDC විසින් සභාපතිත්වය දරන අතර ලේඛකාධිකාරී, මූල්‍යාධිකාරී, සියලු පීඨවල අධ්‍යයන නියෝජිතයින්, අධ්‍යක්ෂ/වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශක ඒකකය, ප්‍රධානි/භාෂා අධ්‍යයනාංශය යන අයගෙන් සමන්විත වන අතර වැඩසටහන් කළමනාකරු මාසිකව රැස්වී කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ ඉල්ලීම් මත පදනම්ව විවිධ පුහුණු වැඩසටහන්/වැඩමුළු/ ආදියට සහභාගී වීම අරමුදල් ඇගයීම, අනුමත කිරීම තීරණය කරයි. අදාළ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයාගේ ක්ෂණික උසස්වීම් සඳහා අවශ්‍ය වැඩසටහන්වලට අදාළ අවශ්‍යතා සහ අරමුදල් සාකච්ඡා කර අනුමත කිරීම සඳහා PC/ST විශේෂ රැස්වීමක් කාර්තුමය වශයෙන් පවත්වයි.

ප්‍රතිපත්තිමය මට්ටමේ තීරණ/වෙනස්කම් පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීමට අවශ්‍යතාවයක් ඇති වූ විට, උපකුලපතිවරයාගේ සභාපතිත්වයෙන් යුත් කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන උපදේශක කමිටුව රැස්වේ.

# කාර්ය මණ්ඩල සුඛසාධනය සහ පහසුකම්

සුඛසාධන අංශයේ පරිපාලන සහාය ඇතිව, විශ්වවිද්‍යාල කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විවිධ සුඛසාධන පහසුකම් සපයයි.

## අගුහර රක්ෂණ ක්‍රමය

රජයේ සේවකයින් සඳහා හඳුන්වා දී ඇති විශේෂ රක්ෂණ ක්‍රමයක් වන ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල මගින් සපයනු ලබන අගුහර සෞඛ්‍ය රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය සම්බන්ධීකරණය කරනු ලබන්නේ සුඛසාධන අංශය විසිනි. රක්ෂණ ක්‍රමයට සම්බන්ධ වූ සෑම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකුටම විශ්වවිද්‍යාලය අර්ධ වශයෙන් අරමුදල් සපයයි. ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම සුඛසාධන අංශය හරහා සිදු කෙරේ.

## වෛද්‍ය පරීක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය

ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පටිපාටියක් අනුගමනය කිරීමෙන් පසු, විශ්වවිද්‍යාලය වාර්ෂිකව ප්‍රසිද්ධ රෝහල් සමූහයක් ලියාපදිංචි කරනු ලබන අතර, එම රෝහල් විසින් සපයන ලද වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ක්‍රමයක් සඳහා විශේෂ ගාස්තු ලබා දෙනු ලැබේ. ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් විසින් ලබා ගන්නා වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සඳහා වන ගෙවීම් සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ WELCONREF අරමුදලෙන් අර්ධ වශයෙන් අරමුදල් සපයන අතර ඉතිරි ගෙවීම් අදාළ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයා විසින් දරනු ලැබේ. පහසුකම සම්බන්ධීකරණය කරනු ලබන්නේ සුඛසාධන අංශය විසිනි. 2023 වර්ෂය තුළ, පහත සඳහන් රෝහල් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සඳහා එවැනි වෛද්‍ය පහසුකම් සැපයීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය සමඟ ගිවිසුමකට එළඹුණි:

- නිරි ගිලිප් හොස්පිටල් පුද්ගලික සමාගම
- හේමාස් රෝහල්
- වෛද්‍ය නෙවිල් ප්‍රනාන්දු ශික්ෂණ රෝහල
- මෙඩිහෙල්ස් රෝහල පිළියන්දල (පුද්ගලික) සමාගම
- සිලෝන් හොස්පිටල්ස් පීඑල්සී (ධර්මන්ස් රෝහල)
- ලංකා හොස්පිටල්ස් කෝපරේෂන් පීඑල්සී
- සෙන්ට්‍රල් හොස්පිටල් ලිමිටඩ් (ආසිරි රෝහල, ආසිරි ශල්‍ය රෝහල, ආසිරි සෙන්ට්‍රල් රෝහල)

වෛද්‍ය හේතු මත ඇති වූ ආපදා තත්වයකදී කාර්ය මණ්ඩලයට මූල්‍ය ආධාර

විශ්වවිද්‍යාලයේ WELCONREF අරමුදල මගින් වසරකට රු. මිලියන 1 ක් වෛද්‍ය හේතු සහ හදිසි අනතුරු හේතුවෙන් ආපදා තත්වයකට මුහුණ දුන් විශ්වවිද්‍යාලයේ ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සඳහා මූල්‍ය ආධාර සැපයීම සඳහා වෙන් කරයි. සුඛසාධන අංශය වාර්ෂිකව අවශ්‍යතා ඇති කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවන අතර අයදුම්පත්

විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පත් කරන ලද විශේෂඥ කණ්ඩායමක් විසින් ඇගයීමට ලක් කෙරේ. තෝරා ගත් අයදුම්කරුට රු. 250,000/= ක ලපරීමයකට යටත්ව මූල්‍යාධාර ලැබෙනු ඇත.

## කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ආපනශාලා පහසුකම්

විශ්වවිද්‍යාලය මධ්‍යයේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් සඳහා ආහාර සහ භෝජනාගාර පහසුකම් සැපයීම සඳහා භෝජනාගාරයක් සහිත කැපවූ කාර්ය මණ්ඩල ආපන ශාලාවක් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. ඊට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලය සතුව සෙන්ට්‍රා කෝට් නමින් ආහාර ශාලාවක් ඇති අතර, එහි ආහාර අලෙවිසැල් හතරක් (පළතුරු යුෂ, චීන ආහාර, ඉන්දියානු ආහාර සහ ශ්‍රී ලාංකික ආහාර) ඇති අතර, වෙළඳපොළේ ඇති අනෙකුත් අලෙවිසැල්වලට සාපේක්ෂව විශේෂ වට්ටම් මිලකට තම ආහාර පිරිනමන බාහිර ප්‍රසිද්ධ ආහාර සැපයුම්කරුවන් විසින් මෙය සිදු කරනු ලැබේ.

## අන්තර්ජාල දත්ත පහසුකම

ස්ථීර අධ්‍යයන හා පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට අන්තර්ජාල දත්ත සේවා සැපයීම සඳහා සීමිතකාලීන සහිත USB ඩොන්ගල් එකක් ඉල්ලා සිටීමට සුදුසුකම් ඇති අතර, ඒ සඳහා මාසික බිල්පත විශ්වවිද්‍යාල අරමුදල් මගින් ගෙවනු ලැබේ. 2023 වර්ෂය තුළ Dialog Axiata PLC සහ Mobitel (පුද්ගලික) සමාගමේ ආයතනික දත්ත සේවා සපයන්නන් හරහා එවැනි සේවාවක් ලබා දී ඇත.

## බාහිර වෙළෙඳපොළේ විසින් සිදු කරන අලෙවි ප්‍රවර්ධන

කාර්ය මණ්ඩල සංගම්වල ඉල්ලීම් මත පදනම්ව, විශ්වවිද්‍යාලය අසල ස්ථානයක සහ විශ්වවිද්‍යාලය විසින් අනුමත කරන ලද දින(වල) කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට ලාබදායී ප්‍රවර්ධන අනුපාත යටතේ විශේෂ විකුණුම් පැවැත්වීමට විශ්වවිද්‍යාලය බාහිර වෙළෙඳපොළ/සංවිධානවලට අවසර දෙයි. 2023 වර්ෂය තුළ එවැනි ප්‍රවර්ධන අලෙවි 58 ක් පවත්වා ඇත.

# වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකය

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකයේ (CGU) වගකීම වන්නේ උපාධි අපේක්ෂකයින්ට ශෝලීය වශයෙන් තරඟකාරී සහ ලෝක මට්ටමේ උපාධිධාරීන් වීමට සහාය වීමයි.

වර්තමානයේ ව්‍යාපාර ආයතනික අංශය අපගේ සිසුන්ගෙන් අධ්‍යයන හා තාක්ෂණික නිපුණතාවලට අමතරව ඉහළ මට්ටමේ පුද්ගලික සංවර්ධන ගුණාංග, මෘදු කුසලතා සහ නායකත්ව ගුණාංග අපේක්ෂා කරයි.

එම නිසා, අද උපාධිධාරීන් සාර්ථක වීමට නම්, ව්‍යාපාර ආයතනික වෙළෙඳපොළ තුළ ඔවුන්ගේ තරඟකාරී වාසිය ගොඩනගා ගැනීම සඳහා වඩා හොඳ සන්නිවේදන කුසලතා සහ කණ්ඩායම් ලෙස කටයුතු කිරීමේ හැකියාව සහිතව පුද්ගල සංවර්ධනයේ උසස් ස්ථානයක සිටිය යුතුය.

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන ඒකකයේ (CGU) අරමුණ වන්නේ උපාධි අපේක්ෂකයින්ට විභව සේවයෝජකයාගේ අවශ්‍යතාවලට ගැළපෙන ප්‍රමිති කරු ලෙස වීමට සහාය විය හැකි ගුණාංග සහ මෘදු කුසලතා අත්කර ගැනීමට සහාය වීමයි.

මේ සඳහා, ආත්ම විශ්වාසය ගොඩනැගීමට සහ ව්‍යාපාර ආයතනික අංශයට පිවිසීම සඳහා ප්‍රගතිශීලී පියවර ගැනීමට සූදානම් වීම අරමුණු කර ගෙන CGU සාමාන්‍යයෙන් වෘත්තීය ජීවිතයේ විවිධ අංශ පිළිබඳ වැඩසටහන් ගණනාවක් පවත්වයි, උදා: පෞරුෂ සංවර්ධනය, නායකත්ව ගුණාංග, සන්නිවේදන සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ කුසලතා ආදියෙහි මෘදු කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම සහ ඵලදායී CV රචනය, සම්මුඛ පරීක්ෂණවලට මුහුණ දීම ආදිය පිළිබඳ ප්‍රායෝගික පුහුණුව.

CGU අපගේ උපාධිධාරීන්ට ව්‍යාපාර ආයතනික අංශයේ කීර්තිමත් සමාගම්වල රැකියා ලබා ගැනීමට අවස්ථා ලබා දෙන අතර එමඟින් උපාධිධාරීන්ට සහ කර්මාන්තයට අන්‍යෝන්‍ය වශයෙන් ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමට වේදිකාව සකසයි.

මෙම අංශය අධ්‍යක්ෂවරයෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලබන අතර එහි කාර්ය මණ්ඩලය වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන උපදේශකවරයෙකුගෙන්, පෞරුෂ මාණ්ඩලික කළමනාකරණ සහකාරවරයෙකුගෙන් සහ වැඩ සහායකයෙකුගෙන් සමන්විත වේ.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා CGU විසින් පවත්වන ලද වැඩමුළු කිහිපයක් පහත දැක්වේ:

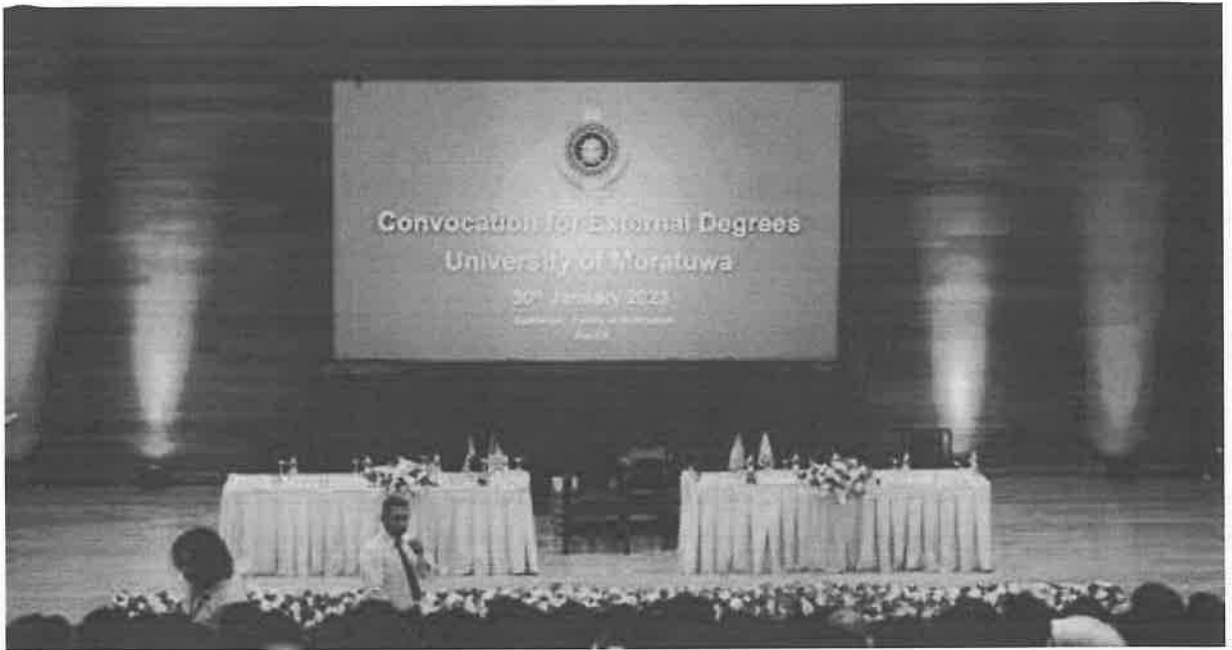
*උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා CGU විසින් පවත්වන ලද වැඩමුළු*

වැඩසටහනේ නම	කාල සීමාව	ඉලක්ක කණ්ඩායම
උපාධි අපේක්ෂක විභාගවලදී ඵලදායී වීම	පැය 02	01 මට්ටම
විත්තවේගික මුද්දිය	දින 1	02 මට්ටම
වෘත්තීය චිත්‍ය සහ පෞරුෂය	පැය 02	02 මට්ටම
වැඩ කරන පරිසරය තුළ ඔබේ වෘත්තීය මාවත	පැය 04	02 මට්ටම
අනාගත වෘත්තීය ජීවිතය සඳහා ඔබේ සම්බන්ධතා ජාල සංවර්ධනය	පැය 04	03 වන මට්ටම
ඔබේ අනාගත වෘත්තීය සඳහා අත්කර පුද්ගල කුසලතා	පැය 04	03 වන මට්ටම
රැකියා වෙළෙඳපොළ සඳහා සංස්කෘතික සංවේදීතා අනුවර්තනය වීමේ හැකියාව සහ වෘත්තීය සංවර්ධනය	පැය 03	04 වන මට්ටම
ආරක්ෂාව සහ ආපදා කළමනාකරණය	පැය 04	04 වන මට්ටම
ඵලදායී CV රචනා කරන්නේ කෙසේද?	පැය 04	04 වන මට්ටම
සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට මුහුණ දෙන්නේ කෙසේද?	පැය 04	04 වන මට්ටම
පෞද්ගලික අංශයේ අභියෝගවලට මුහුණ දීමෙන් සාර්ථක පුද්ගලයෙකු වීම	පැය 02	04 වන මට්ටම
ඔබේ අධ්‍යයන කටයුතු සහ විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සමතුලිත කර ගන්නේ කෙසේද සහ විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම්වල වැදගත්කම කුමක්ද?	පැය 02	සැමට විවෘතයි



# 04

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ නවෝත්පාදන,  
පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්



# විශ්වවිද්‍යාලයේ විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනීම

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සැමට වැඩි ඉගෙනුම් අවස්ථා ලබා දීමට ප්‍රයත්න දරයි. සියල්ලන් ඇතුළත් සහ සාධාරණ ශ්‍රේණාන්තක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සැමට ජීවිත කාලය පුරාම ඉගෙනීමේ අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ SDG 4 ඉලක්කය සාක්ෂාත් කර ගැනීම ඉලක්ක කරගත්, විශ්වවිද්‍යාලයේ විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට (CODL) ජාතිය සඳහා තාක්ෂණ සබලිත අධ්‍යාපනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා බොහෝ මුලපිරීම් ඇත.

ශ්‍රී ලංකාවේ තොරතුරු තාක්ෂණ (IT) අංශය තුළ කුසලතා සපිරි වෘත්තීකයන් සඳහා ඇති ඉල්ලුම වැඩිවෙමින් පවතී. පවතින විශ්ව විද්‍යාල උපාධි වැඩසටහන් මෙම අවශ්‍යතාවය සපුරාලීමට උපකාරී වුවද, සීමිත සම්පත් සහ සැපයුම් සහ කර්මාන්ත ඉල්ලුම අතර වර්ධනය වන පරතරය හේතුවෙන් අභියෝගය සැලකිය යුතු ලෙස පවතී. විවෘත දුරස්ථ ප්‍රකාරය තුළ පවත්වනු ලබන තොරතුරු තාක්ෂණ උපාධි (BIT) බාහිර උපාධි වැඩසටහන රටට බෙහෙවින් අවශ්‍ය තොරතුරු තාක්ෂණ ශ්‍රම බලකායක් නිර්මාණය කිරීමට උපකාරී වේ. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා අවම සුදුසුකම් සපුරා ඇති ඕනෑම සිසුවෙකුට විවෘත සහ ඉතා දැරිය හැකි මිලකට පිරිනමන මෙම උපාධි වැඩසටහන, රට පුරා සිටින බහු ජනවාර්ගික කණ්ඩායම් නියෝජනය කරන, ස්ත්‍රී සහ පුරුෂ සිසුන් ආසන්නව සමානව ආකර්ෂණය කරයි.

විශ්වවිද්‍යාලයේ විවෘත ඉගෙනුම් වේදිකාව වන open.uom.lk හරහා කර්මාන්තය සමඟ සහයෝගයෙන් පුහුණුලාභීන් සඳහා Full Stack සංවර්ධක වැඩසටහනක් පිරිනැමීම සඳහා, තොරතුරු තාක්ෂණ කර්මාන්තය සඳහා මානව ධාරිතා අවශ්‍යතා වෙනත් මට්ටමකින් සැපයීම සඳහා, විශ්වවිද්‍යාලය ප්‍රජා සම්බන්ධතා වැඩසටහනක් ආරම්භ කළේය. මෙම වැඩසටහන උනන්දුවක් දක්වන ඕනෑම සිසුවෙකුට මාර්ගගතව සහ නොමිලේ පාඨමාලා මොඩියුල කිහිපයක් ලබා දේ. 2022 පෙබරවාරි මාසයේ ආරම්භ කළ දා සිට, මෙම වැඩසටහනේ සිසුන් 280,000 කට අධික සංඛ්‍යාවක් සිටින අතර පාඨමාලා මොඩියුල 50,000 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් සම්පූර්ණ කර ඇත. විවෘත හා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථාන සහ තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා, පරිමාණය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා තාක්ෂණය ඵලදායී ලෙස භාවිතා කරයි. පාඨමාලා අන්තර්ගතය සහ ඇගයීම් විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන අංශය සහ කර්මාන්ත විශේෂඥයින් විසින් සංවර්ධනය කරනු ලබන අතර, එමඟින් සිසුන්ට විශේෂඥ අධ්‍යාපනඥයින්ගෙන් නවතම තාක්ෂණ පිළිබඳ දැන ගැනීමට අවස්ථාව ලැබේ. දැනුම ලබා දීමට අමතරව, හදාරන්නන්ගේ කුසලතා ගොඩනැගීම සහ ආකල්ප වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කර ගත් මෙම පාඨමාලාවලට කර්මාන්ත වෘත්තීකයන් සහ ශාස්ත්‍රඥයින් විසින් නිර්මාණය කරන ලද ප්‍රායෝගික අභ්‍යාස ඇතුළත් වේ.

open.uom.lk හි ඉලක්ක වෙළඳපොළ වන්නේ ශ්‍රී ලංකාවේ අ.පො.ස. උසස් පෙළ විභාගය සම්පූර්ණ කර ප්‍රතිඵල සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය අපේක්ෂාවෙන් සිටින සිසුන්ය. භූගෝලීය පිහිටීම, සමාජ-ආර්ථික තත්ත්වය සහ ඉංග්‍රීසි ප්‍රවීණතාව අනුව ශිෂ්‍ය ජනවිකාසය විවිධාකාර වේ. අධ්‍යාපනයේ සමානාත්මතාව සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ අරමුණින්, අපගේ වේදිකාව නොමිලේ දැනුම සපයයි. පාඨමාලා මාර්ගගත අසමමුහුර්ත ආකාරයෙන් පවත්වනු ලබන අතර, රැකියා/අධ්‍යාපන තත්ත්වය නොසලකා සහභාගිවන්නන්ට පාඨමාලා හැදෑරීමට ඉඩ සලසයි. වේදිකාවේ සියලු පාඨමාලා ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් පවත්වනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත්, පළමු මොඩියුල දෙකෙහි විධියෙන් සඳහා ස්ත්‍රී ජාති සහ දෙමළ භාෂාවෙන් ලබා ගත හැකිය. පැවරුම් සඳහා පිළිතුරු ඉංග්‍රීසියෙන් සැපයිය යුතු අතර, එමඟින් සහභාගිවන්නන්ට ඔවුන්ගේ භාෂා ප්‍රවීණතාව වැඩි දියුණු කර ගැනීමට හැකි වී තිබේ.

සහභාගිවන්නන් අභිප්‍රේරණය කරමින් පාසල් සහ අනෙකුත් ප්‍රාදේශීය කණ්ඩායම් මෙම මුලපිරීමට සහාය දක්වනු දැකීම දිරිගන්වන සුඵය. ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ කර්මාන්ත එකමුතුව වන SLASSCOM මෙම වැඩසටහන ප්‍රවර්ධනය කරන අතර ශ්‍රී ලංකා පරිගණක සංගමය ද මෙම වැඩසටහන අනුමත කර ඇත. ජාතික රුපවාහිනිය ඔවුන්ගේ ප්‍රධාන නාලිකාවේ සතිපතා මිනිත්තු 30 ක වැඩසටහනක් පැවැත්වීම සඳහා CODL සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කළේය. "Samata IT" (සැමට IT) නමින් TFSD වැඩසටහන රට පුරා ජනප්‍රිය කිරීමට කටයුතු කෙරේ.

ඔබ ඔබේ කුසලතා සහ ආකල්ප පවතින අවස්ථා සමඟ ගළපන්නේද?	පැය 03	සෑමව විවෘතයි
නූතන වැඩ ලෝකයට අවශ්‍ය ආකල්ප	පැය 03	සෑමව විවෘතයි
ධනාත්මක චින්තනය / ධනාත්මක ආකල්ප	දින 1/පැය 2	සෑමව විවෘතයි
මනෝවිද්‍යාව සහ ස්වයං සංවර්ධනය	පැය 02	සෑමව විවෘතයි
කාල කළමනාකරණය සහ වෙලාවට වැඩ කිරීම	පැය 02	සෑමව විවෘතයි
නමැයිලි බව සහ අනුවර්තනය වීමේ හැකියාව	පැය 02	සෑමව විවෘතයි
ආත්ම විශ්වාසය	පැය 03	සෑමව විවෘතයි
ගැටළු විසඳීම	පැය 02	සෑමව විවෘතයි
පුද්ගලික රැකවරණය	පැය 03	4 වන මට්ටම
කණ්ඩායම් ගොඩනැගීම / එකිනෙකා දැන හඳුනා ගැනීම	පැය 03	සමාරම්භක වැඩසටහන



අනාගත නවෝත්පාදනය සහ ව්‍යවසායකත්වය පර්යේෂණය කිරීම - 118

පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සහ ජේටන්ට් බලපත්‍ර - 121

පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ප්‍රකාශන - 122

ලැබූ සම්මාන විස්තර - 124

බහුවිෂය පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන - 125

කර්මාන්ත අනුග්‍රහය ලත් පර්යේෂණ විද්‍යාගාර - 126

# මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ නවෝත්පාදන, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්



මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය නවෝත්පාදනය සහ ආර්ථික වර්ධනය පෝෂණය කිරීම සඳහා කැපවී සිටී. ගුණාත්මක අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීමෙන්, විශ්වවිද්‍යාලය ඇතුළත් සහ සාධාරණ අධ්‍යාපනය අවධාරණය කරයි, ව්‍යවසායකත්වය සහ ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීම පෝෂණය කරයි. යහපත් වැඩ සහ ආර්ථික වර්ධනයට සහාය වීම සඳහා, රැකියා උත්පාදනය සහ ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා නවෝත්පාදනය සහ ව්‍යවසායකත්වය දිරිමත් කරයි. කර්මාන්ත, නවෝත්පාදන සහ යටිතල පහසුකම් මගින් තිරසාර කාර්මිකකරණය සහ ඔරොත්තු දෙන යටිතල පහසුකම් සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම ඉස්මතු කරන අතර විශ්වවිද්‍යාලය විවිධ කණ්ඩායම්වලට ආර්ථික ක්‍රියාකාරකම්වලට සහභාගී වීමට අවස්ථා ලබා දෙන පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන සඳහා සහාය වේ. විශ්වවිද්‍යාලය විවිධ කර්මාන්තවල සහාය ඇතිව පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන සහ විද්‍යාගාර හරහා කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරිත්වය ප්‍රවර්ධනය කරන අතර එමඟින් එහි පර්යේෂණ ප්‍රයත්නවල බලපෑම වැඩි දියුණු වේ. සාමූහිකව ගත් කල, මෙම උත්සාහයන් මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සමාජ සංවර්ධනයට සහ ආර්ථික ප්‍රගතියට ප්‍රධාන දායකයෙකු ලෙස ස්ථානගත කරයි.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ, ඉගැන්වීමට අමතරව සියලුම අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ වගකීමක් ලෙස පර්යේෂණ සැලකේ. 2015 ජනවාරි මාසයේදී උපාධි අධ්‍යයන පීඨය පිහිටුවීමෙන් පසු, පර්යේෂණ උපාධි වැඩසටහන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම කෙරෙහි කැපවූ අවධානයක් සහ පර්යේෂණ කාර්යාලයේ සහාය ඇතිව, විශ්වවිද්‍යාලය එහි පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම්වල සැලකිය යුතු වර්ධනයක් සහ ශක්තිමත් පර්යේෂණ සංස්කෘතියක් අත්කර ගෙන ඇත.

විශ්වවිද්‍යාලය වාස්තු විද්‍යා, ව්‍යාපාර, ඉංජිනේරු සහ තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨ හරහා විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති (පර්යේෂණවල ප්‍රධාන අංගයක් සහිත), දර්ශනපති (MPhil) සහ ආචාර්ය (PhD) යන පර්යේෂණ උපාධි තුනක් පිරිනමයි. පරිපාලන ක්‍රියා පටිපාටි විධිමත් කිරීම, උසස් තත්වයේ සිසුන් ආකර්ෂණය කර ගැනීම, නව පර්යේෂණ හවුල්කාරිත්වයන් සහ අරමුදල් අවස්ථා ගවේෂණය කිරීම සහ විශ්වවිද්‍යාලය තුළ පර්යේෂණ ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා උපාය මාර්ග හරහා මෙම වැඩසටහන් වැඩිදියුණු කිරීමට FGS උත්සාහ කරයි. FGS පර්යේෂණ කාර්යාලය සහ ජාත්‍යන්තර සබඳතා කාර්යාලය සමඟ මෙම උත්සාහයන්වලදී සම්පව කටයුතු කරයි. 2023 දී ආචාර්ය උපාධි සිසුන් 15 දෙනෙකු ඇතුළුව නව පර්යේෂණ සිසුන් 45 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී.

2023 දී, එක්සත් ජාතීන්ගේ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) සමඟ සෘජුව පෙළගැස්වීමක් සමඟ විවිධ පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රවල දියුණුව සඳහා ආචාර්ය උපාධි සිසුන් කිහිප දෙනෙකු දායක විය. ඔවුන්ගේ කාර්යයන් ප්‍රධාන ගෝලීය අභියෝග ආමන්ත්‍රණය කරන අතර තිරසාර භාවිතා, තාක්ෂණික නවෝත්පාදන සහ සමාජ යහපැවැත්මේ දියුණුවට සහාය වේ.

විශේෂයෙන්ම විලාසිතා කර්මාන්තය තුළ තිරසාර පරිභෝජනය සහ නිෂ්පාදනය අවධානය යොමු කළ දායකත්වයේ එක් ක්ෂේත්‍රයකි. පර්යේෂණ ප්‍රයත්න පරිසරික සලකා බැලීම් සැලසුම් ක්‍රියාවලියට ඒකාබද්ධ කරන මෙවලම් සංවර්ධනය කිරීමටත්, පරිසර හිතකාමී තීරණ ගැනීම සහ වගකිවයුතු නිෂ්පාදන පිළිවෙත් ප්‍රවර්ධනය කිරීමටත් හේතු විය. තවත් තීරණාත්මක ක්ෂේත්‍රයක් වූයේ තිරසාර නගර සහ ප්‍රජා වන අතර, ගොඩනැගිලි තොරතුරු ආකෘති තීර්මාණයේ (BIM) දියුණුව සංවර්ධනය වෙමින් පවතින කලාපවල වැඩි දියුණුව සඳහා රාමු සපයන අතර, යටිතල පහසුකම් කාර්යක්ෂම හා තිරසාර සංවර්ධනයට පහසුකම් සපයයි.

මීට අමතරව, දේශගුණික විපර්යාසවලට එරෙහිව ජල ආරක්ෂාව සහ ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව වැඩි දියුණු කිරීමේදී ඒවායේ කාර්යභාරය ඉස්මතු කරමින්, පුරාණ ජල කළමනාකරණ පද්ධති ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම ගවේෂණය කරන ලදී.

කර්මාන්ත, නවෝත්පාදන සහ යටිතල පහසුකම් සඳහා වූ

දායකත්ව අතරට රචනාමය ආරක්ෂාව වැඩිදියුණු කිරීමට සහ විමෝචනය අඩු කිරීමට හැකියාව ඇති වාහන සිට සියල්ල (V2X) සන්නිවේදන තාක්ෂණවල නවෝත්පාදන මෙන්ම භෞතික සීමා ඇති පුද්ගලයින් සඳහා සංවර්ධනය වැඩි දියුණු කිරීම අරමුණු කරගත් පැළඳිය හැකි සහායක උපාංග සඳහා මෘදු රේඛීය ක්‍රියාකාරක සංවර්ධනය කිරීම ද ඇතුළත් විය. දේශගුණික ක්‍රියාකාරකම් සහ ජල කළමනාකරණය යන ක්ෂේත්‍රවල පර්යේෂණ මගින් කාර්මික සහජීවන ජාල තුළ ජල ප්‍රවාහය ප්‍රශස්ත කිරීම, තිරසාර ජල භාවිතය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ මිරිදිය පරිභෝජනය අවම කිරීම සඳහා ආකෘති නිපදවන ලදී. අවසාන වශයෙන්, නියෝජනය අඩු භාෂා සඳහා භාෂා සැකසුම් මෙවලම් සංවර්ධනය කිරීම, ඩිජිටල් පරතරය ආමන්ත්‍රණය කිරීම සහ තාක්ෂණයට වඩාත් ඇතුළත් ප්‍රවේශය සහතික කිරීම තුළින් ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයට සහ අසමානතා අඩු කිරීමට දායක විය. සමස්තයක් වශයෙන්, මෙම ආචාර්ය උපාධි පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති මගින් නව්‍ය, තිරසාර සහ සමාජීය වශයෙන් බලපෑම් සහිත විසඳුම් හරහා ගෝලීය අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා ඇති දැඩි කැපවීම පිළිබිඹු වේ.

2023 වර්ෂයේදී පර්යේෂණ කවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීම සහ පර්යේෂණ ප්‍රතිඵල ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා තවත් මුලපිරීම් කිහිපයක් සිදු කරන ලදී. මේවාට ඇතුළත් වන්නේ: ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ සංවිධානය කිරීම සඳහා ප්‍රදාන (උපාධි අධ්‍යයන පීඨය හරහා පරිපාලනය කරනු ලබන රුපියල් මිලියන 2); කීර්තිමත් විදේශීය ශාස්ත්‍රඥයින්ට සත්කාරකත්වය සැපයීම සඳහා ප්‍රදාන (උපාධි අධ්‍යයන පීඨය හරහා රුපියල් මිලියන 1); ජනනය කරන ලද අරමුදල් භාවිතා කරමින් සම්මන්ත්‍රණ පැමිණීම සහ විවෘත ප්‍රවේශ ප්‍රකාශනය සඳහා උපකුලපති යෝජනා ක්‍රමය (සනාතන පර්යේෂණ කමිටුව හරහා); සහ වැඩිදියුණු කළ මිනුම් සලකුණු සහිත සහ එක් වසරක කාර්ය සාධනය මත පදනම් වූ සංරෝධිත සම්මාන යෝජනා ක්‍රමය. මීට අමතරව, 2023 වර්ෂය තුළ, FGS විසින් විශ්වවිද්‍යාලය තුළ පර්යේෂණ සංස්කෘතිය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා පර්යේෂණ පරිපාලනය සහ කළමනාකරණ පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම සහ ශාස්ත්‍රඥයින්ගේ පර්යේෂණ සහ ප්‍රවරණ ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වැඩිමුළු සහ සම්මන්ත්‍රණ කිහිපයක් පැවැත්වීම ඇතුළුව බොහෝ මුලපිරීම් හඳුන්වා දෙන ලදී.

බහුවිධ පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන සංකීර්ණ අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා විවිධ විශේෂඥතාවන් එක්රැස් කිරීමෙන් නවෝත්පාදන මෙහෙයවයි. DataSEARCH, CAR, සහ CEBI වැනි මධ්‍යස්ථාන දත්ත විද්‍යාව, රොබෝ විද්‍යාව සහ ජෛව වෛද්‍ය නවෝත්පාදන වැනි අති නවීන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අතර, NLP මධ්‍යස්ථානය සහ CITS වැනි අනෙකුත් මධ්‍යස්ථාන භාෂා සැකසුම් සහ බුද්ධිමත් ප්‍රවාහන පද්ධති දියුණු කරයි. මෙම මධ්‍යස්ථාන, නාගරික සැලසුම්කරණය, ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සහ සැපයුම් දාම ප්‍රශස්තිකරණය ඇතුළු විවිධ අංශවල ජාතික සංවර්ධනයට දායක වෙමින්, පර්යේෂණ බලපෑම් වැඩි දියුණු කරමින්, විවිධ විෂයයන් හරහා සහයෝගීතාව වර්ධනය කරයි. මෙම ප්‍රවේශය

# මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ නවෝත්පාදන, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

විශ්වවිද්‍යාලය සැබෑ ලෝකයේ ගැටළු විසඳීමේදී ඉදිරියෙන්ම සිටින බව සහතික කරයි.

ජාත්‍යන්තරව සහ දේශීයව බාහිර අරමුදල් සපයන ආයතනවලින් පර්යේෂණ සඳහා අරමුදල් ලබා ගැනීමට ශාස්ත්‍රඥයින් දිරිමත් කරනු ලැබේ. 2023 දී විශ්වවිද්‍යාලය බාහිර අරමුදල් සපයන ආයතනවලින් රුපියල් මිලියන 30.2 ක් ලබා ගත් අතර, ඊට අමතරව, විශ්වවිද්‍යාලය සනාතන පර්යේෂණ කමිටුව (SRC) හරහා අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සඳහා අරමුදල් සපයන ලදී. 2023 වසර පුරා, SRC ආයතනය රුපියල් මිලියන 20 කට අධික කෙටිකාලීන සහ දිගු කාලීන පර්යේෂණ ප්‍රදාන සඳහා අඛණ්ඩව සහාය විය.

පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති පාරිසරික තිරසාරභාවය, නවෝත්පාදනය සහ සමාජ යහපැවැත්ම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. ඒවා පරිසර හිතකාමී පිළිවෙත්, පිරිසිදු බලශක්ති නිෂ්පාදනය සහ කාබන් අඩු කිරීම ප්‍රවර්ධනය කරමින්, වගකිවයුතු පරිභෝජනය සහ තිරසාර පිළිවෙත් අවධාරණය කරයි. යටිතල පහසුකම් සහ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා තාක්ෂණික නවෝත්පාදනය, විශේෂයෙන් AI හි, විවිධ කර්මාන්තවලට ඒකාබද්ධ කර ඇත. මෙම ව්‍යාපෘති ආපදාවලට ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව, ප්‍රජා සෞඛ්‍යය සහ තිරසාර නාගරික සංවර්ධනය යන අංශ කෙරෙහි ද අවධානය යොමු කරන අතර, මහජන යහපැවැත්ම වැඩිදියුණු කිරීම සහ ඔරොත්තු දෙන ප්‍රජා නිර්මාණය කිරීම සඳහා දැඩි කැපවීමක් පෙන්නුම් කරයි. මෙම බහුවිධ විෂය ප්‍රයත්නයන් ගෝලීය වශයෙන් සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ඉස්මතු කරයි. තිරසාරභාවය පිළිබඳ ඉලක්ක, බලශක්තිය, සෞඛ්‍යය, යටිතල පහසුකම් සහ පාරිසරික ආරක්ෂාව වැනි තීරණාත්මක ක්ෂේත්‍රවල අධ්‍යයන පර්යේෂණ මගින් ප්‍රගතිය ගෙන යා හැකි ආකාරය නිරූපණය කරයි. ඉහත මූලපිරීම් සහ ක්‍රියාමාර්ග පර්යේෂණ කාර්ය සාධනය වැඩිදියුණු කර ඇති අතර, එය විශේෂයෙන් පර්යේෂණ විශිෂ්ටතා සම්මාන 150 ක වැඩිවීමෙන් පෙන්නුම් කෙරේ. සුවිගත කරන ලද සහරාවල උසස් තත්වයේ ප්‍රකාශන 2018 දී 189 සිට 2023 දී 215 දක්වා වැඩි දියුණු වී ඇත.

2023 දී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාවය, නවෝත්පාදනය සහ තිරසාරභාවය අවධාරණය කරමින් විවිධ විෂයයන් හරහා සැලකිය යුතු සන්ධිස්ථාන අත්කර ගත්තේය. "යටින් පවතින ආපදා අවදානම් ධාවකයක් ලෙස දේශගුණික විපර්යාසයන්ට මුහුණ දීම" යන මෑයෙන් එක්සත් රාජධානියේ පැවති ERASMUS+ අරමුදල් සහිත පර්යේෂණ වැඩසටහනකට විශ්වවිද්‍යාලය සහභාගී වූ අතර එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ශ්‍රී ලංකාව සඳහා පර්යේෂණ මාර්ග සිතියමක් සකස් කරන ලදී. ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යාඥාඥානාංශය සහ ලංකා ඉදිකිරීම්කරුවන්ගේ ආයතනය එක්ව සංවිධානය කරන ලද 11 වන ලෝක ඉදිකිරීම් සම්මන්ත්‍රණය, හරිත සම්මාන රාත්‍රිය හරහා ඉදිකිරීම්වල තිරසාරභාවය සහ කැපී පෙනෙන දායකත්ව ඇගයීම

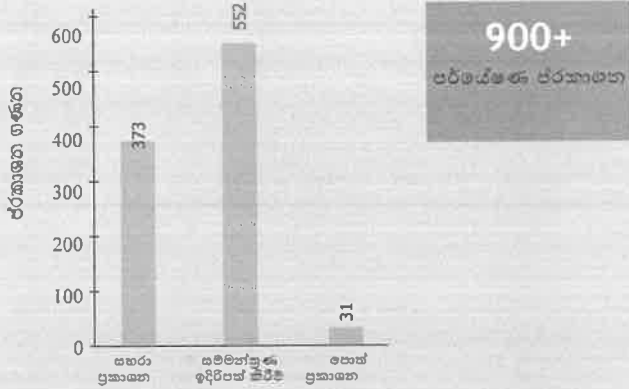
ඉස්මතු කළේය. ජපානයේ හොක්කයිඩෝ විශ්වවිද්‍යාලයේ සම අනුග්‍රහයෙන් පැවති 7 වන ජාත්‍යන්තර පෘථිවි සම්පත් කළමනාකරණය සහ පරිසරය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය, තිරසාර සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීම සඳහා විශේෂඥයින් රැස් කළේය. විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රමුඛතම තාක්ෂණික ප්‍රදර්ශනය වන EXMO 2023, විවිධ පියවල නවෝත්පාදන ප්‍රදර්ශනය කළ අතර, අධ්‍යයන, කර්මාන්ත සහ සමාජය අතර ශක්තිමත් සම්බන්ධතා වර්ධනය කළේය. මීට අමතරව, තිරසාර ඉංජිනේරු අධ්‍යාපනය සහ භාවිතා කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් විශ්වවිද්‍යාලය AOTULE 2023 සමුළුව පැවැත්වීය.

මොරටුව තාක්ෂණ පර්යේෂණ පිළිබඳ 8 වන ජාත්‍යන්තර සමුළුව (ICITR 2023) සහ උසස් ද්‍රව්‍ය සහ ඒවායේ යෙදුම් පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම තවදුරටත් අවධාරණය කළේය. IEEE සම අනුග්‍රහය දක්වන ලද ICITR 2023, සිවිල් පරිවර්තනය පිළිබඳ සාකච්ඡා ඉදිරිපත් කළ අතර, උසස් ද්‍රව්‍ය සම්මන්ත්‍රණය ද්‍රව්‍ය විද්‍යාවේ ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාවයට පහසුකම් සැලසීය. 2023 විශ්වවිද්‍යාලයේ පර්යේෂණ සතිය, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු සහ ප්‍රදර්ශන ඇතුළත් බහුවිධ සහයෝගීතාව සඳහා වේදිකාවක් සැපයීය. ව්‍යාපාර පර්යේෂණ පිළිබඳ 6 වන ජාත්‍යන්තර සමුළුව, ගෝලීය විශේෂඥයින්ගේ දායකත්වයෙන් නවෝත්පාදනය තුළින් වටිනාකම් නිර්මාණය කිරීම අවධාරණය කළේය. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පර්යේෂණ ඒකකය විසින් සංවිධානය කරන ලද මොරටුව ඉංජිනේරු පර්යේෂණ සමුළුව (MERCon) 2023, විශ්වවිද්‍යාලයේ පර්යේෂණ පැතිකඩ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා තීරණාත්මක කාර්යභාරයක් ඉටු කළේය. එය තාක්ෂණිකව සම-අනුග්‍රහය දක්වන ලද අතර Scopus හි සුවිගත කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රකාශන ප්‍රතිදානය වැඩි කිරීම සඳහා MERCon සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දී ඇත. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ වාස්තු විද්‍යා පීඨ පර්යේෂණ ඒකකය (FARU) විසින් සංවිධානය කරන ලද 2023 FARU සමුළුව, වාස්තු විද්‍යාව සහ නිර්මිත පරිසර අධ්‍යයනවල නව්‍ය අදහස් ගවේෂණය කිරීම සඳහා පර්යේෂකයින්, වෘත්තිකයන් සහ විද්වතුන් රැස් කළේය. මෙම වසරේ සමුළුවේ තේමාව වූයේ "තිරසාර අනාගතයන්:" යන්නයි. "ප්‍රත්‍යස්ථභාවය සහ නවෝත්පාදනය", අති නවීන පර්යේෂණ ඉදිරිපත් කිරීමට සහ අන්තර් විෂය සහයෝගීතාව පෝෂණය කිරීමට වේදිකාවක් සපයන ලදී.

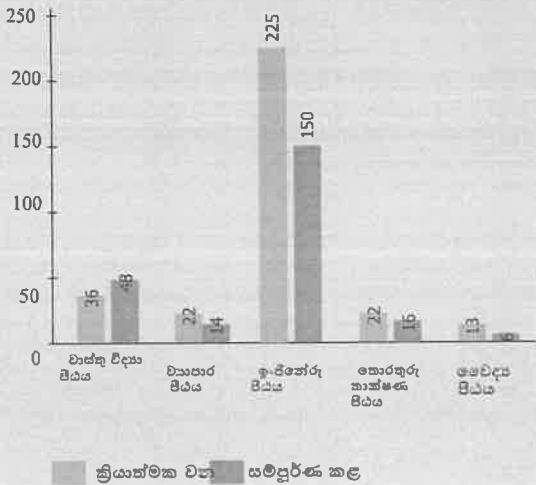
මෙම මූලපිරීම් සහ ක්‍රියාකාරකම් පර්යේෂණ උපාධි සහ ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාව සහ ගුණාත්මකභාවය මෙන්ම පර්යේෂණ අරමුදල් සහ සහයෝගීතා ඇතුළුව පර්යේෂණ ප්‍රතිදානය සැලකිය යුතු ලෙස ඉහළ නංවනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

# කැපී පෙනෙන අවස්ථා

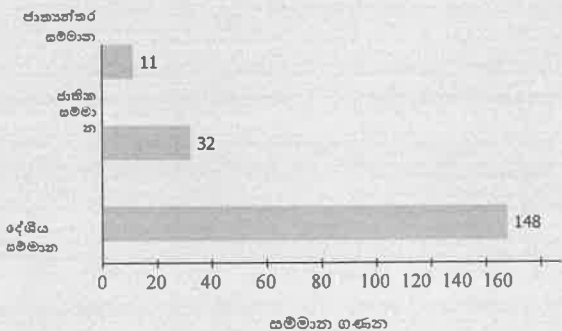
ප්‍රකාශන දළ විශ්ලේෂණය



පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති දළ විශ්ලේෂණය



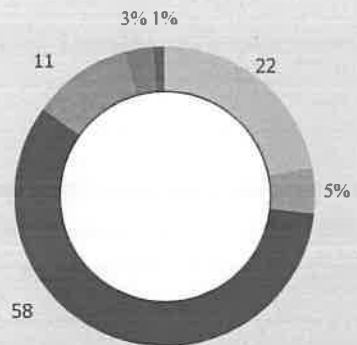
පිළිගැනීම සහ ජයග්‍රහණ



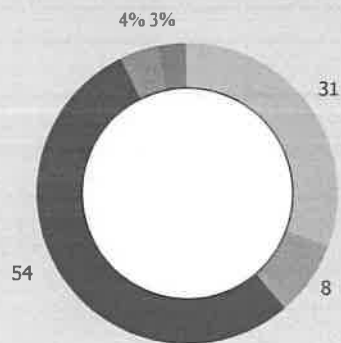
ප්‍රකාශන සඳහා ආයතනවල

- වාස්තු විද්‍යා පිටිය
- ව්‍යාපාර පිටිය
- ඉංජිනේරු පිටිය
- තොරතුරු තාක්ෂණ පිටිය
- වෛද්‍ය පිටිය
- පුස්තකාලය

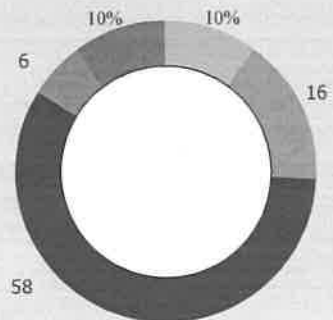
සම්මන්ත්‍රණ



සභරා



පොත්



# අනාගත නවෝත්පාදනය සහ ව්‍යවසායකත්වය පෝෂණය කිරීම

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය (UoM) ශ්‍රී ලංකාවේ තාක්ෂණික නවෝත්පාදන සහ ව්‍යවසායක සංවර්ධනය සඳහා ප්‍රමුඛ මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස පවතී. අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වය ප්‍රායෝගික යෙදුම් සමඟ ඒකාබද්ධ කිරීමේ දැක්මක් සහිතව ස්ථාපිත කරන ලද මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, විවිධ මූල්‍යමය සහ උපායමාර්ගික සහාය පද්ධති හරහා නවෝත්පාදන සංස්කෘතියක් සාර්ථකව පෝෂණය කර ඇත. මෙම උත්සාහයන් සඳහා කේන්ද්‍රීය වන්නේ අධ්‍යයන පර්යේෂණ වෙළඳපොළට සුදානම් වියදම් බවට පරිවර්තනය කිරීමේදී ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කරන විශ්වවිද්‍යාල ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා කවය (UBLC) ය.

ඓතිහාසික සන්දර්භය සහ සංවර්ධනය  
 මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ තාක්ෂණ හුවමාරුව සහ වාණිජකරණය සඳහා ශක්තිමත් රාමුවක් ස්ථාපිත කිරීමේ ගමන 2010 දී එහි බුද්ධිමය දේපළ (IP) ප්‍රතිපත්තිය හඳුන්වා දීමත් සමඟ ආරම්භ විය. මහාචාර්ය කපිල ජයසිංහ විසින් මෙහෙයවන ලද මෙම ප්‍රතිපත්තිය, විශ්වවිද්‍යාලයේ බුද්ධිමය වත්කම් කළමනාකරණය කිරීම සහ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා ව්‍යුහගත ප්‍රවේශයක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා නිර්මාණය කරන ලදී. ඉන් අනතුරුව, ආචාර්ය කුසිත සුගතපාල සහ මහාචාර්ය ආනන්ද ජයවර්ධන විසින් සවිස්තරාත්මක ව්‍යවසාය සංකල්ප පත්‍රිකාවක් සකස් කරන ලද අතර, එමඟින් ව්‍යවසාය ඒකකය සඳහා අභිප්‍රාප්ත දමන ලදී.  
 2016 දී, විශ්වවිද්‍යාලය එහි පීඨය සහ පර්යේෂකයින් තවදුරටත් සන්නද්ධ කිරීම සඳහා තාක්ෂණ හුවමාරු පුහුණුව ක්‍රියාත්මක කළේය. 2017 දී ව්‍යවසාය ඒකකය විධිමත් ලෙස ස්ථාපිත කිරීම සැලකිය යුතු සන්ධිස්ථානයක් සනිටුහන් කළ අතර, එය 2018 දී UBLC නිර්මාණය කිරීම දක්වා  
 උච්චතම අවස්ථාවට පැමිණියේය. ලෝක බැංකුවේ AHEAD ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබුණු අරමුදල් මගින් එය ශක්තිමත් විය.

**UBLC:** නවෝත්පාදනය සහ ව්‍යවසායකත්වය උක්ප්‍රේරණය කිරීම බුද්ධිමය දේපළ ආරක්ෂා කිරීම, වාණිජකරණය පෝෂණය කිරීම සහ ව්‍යවසායක ව්‍යාපාර සඳහා සහාය වීම යන මෙහෙවර සමඟින්, UoM හි නවෝත්පාදන පරිසර පද්ධතියේ මූලික අභිප්‍රාප්තම ලෙස UBLC මතු වී තිබේ. එහි මූලික කාර්යයන් අතරට පහත දේවල් ඇතුළත් වේ:

බුද්ධිමය දේපළ ආරක්ෂාව: පූර්ව කලා සෙවීම පැවැත්වීමෙන් සහ කෙටුම්පත් කිරීමේ සහාය ලබා දීමෙන් නව නිපැයුම් හෙළිදරව් කිරීමේ ආකෘති පත්‍ර (IDFs) ඉදිරිපත් කිරීම හරහා නව නිපැයුම්කරුවන්ට මග පෙන්වමින් UBLC පුළුල් IP ආරක්ෂණ සේවා සපයයි. මෙම ඒකකය ජේටන්ට් බලපත්‍ර අයදුම්පත් 35 කට අධික සංඛ්‍යාවක්, කාර්මික නිර්මාණ 18 ක් සහ වෙළඳ ලකුණු 11 ක් සමග ජේටන්ට් සහයෝගිතා ගිවිසුම් (PCT) අයදුම්පත් තුනක් ගොනු කර ඇත. මෙම උත්සාහයන්හි සාර්ථකත්වය, PCT වාර්තා ඉහළම ශ්‍රේණි ලබා ගනිමින් ජේටන්ට් බලපත්‍ර හයකට වැඩි ප්‍රමාණයක් සහ කාර්මික නිර්මාණ තුනක් ප්‍රදානය කිරීමෙන් පිළිබිඹු වේ.

වාණිජකරණ මාර්ග: බලපත්‍ර ගිවිසුම් සහ නව ව්‍යාපාර ගොඩනැගීම හරහා පර්යේෂණ නවෝත්පාදන වාණිජකරණයට UBLC පහසුකම් සපයයි. මෙම ඒකකය බලපත්‍ර ගිවිසුම් තුනක් සහ ආරම්භක ගිවිසුම් තුනක් සාකච්ඡා කර අත්සන් කර ඇති අතර, තවත් ගනුදෙනු සිදු වෙමින් පවතී.

විභව කර්මාන්ත හවුල්කරුවන් හඳුනා ගැනීමෙන් සහ කොන්දේසි සාකච්ඡා කිරීමෙන්, UBLC විශ්වවිද්‍යාල නවෝත්පාදන වෙළඳපොළට ඵලදායී ලෙස ළඟා වන බව සහතික කරයි.

ආරම්භක ඉන්කියුබේෂන්: ව්‍යවසාය ඒකකය නවීන සම-වැඩ අවකාශ සහ උපදේශක සහාය වැනි අත්‍යවශ්‍ය සම්පත් සපයමින්, නව ව්‍යාපාර පූර්ව ලියාපදිංචි තක්සේරු කිරීමට සහාය වේ. ආරම්භක ව්‍යාපාර හතරක් දැනට පූර්ව ලියාපදිංචි තක්සේරු අවධියේ පවතින අතර, ඉන් එකක් සාර්ථකව ආරම්භ කර ඇත. UBLC හි පූර්ව ලියාපදිංචි තක්සේරු පහසුකම් AHEAD අරමුදල් සමඟ වැඩිදියුණු කර ඇති අතර එමඟින් අති නවීන මණ්ඩල කාමරයක් සහ සහයෝගී වැඩ අවකාශ ඇතුළත් කෙරේ.

ආරම්භය සහ තරඟය සඳහා සහාය: මොරා වෙන්වර්ස් වැඩසටහන සහ SLESA අනාගත නිර්මාතෘ ආරම්භක වැඩසටහන වැනි ආරම්භක සහ නවෝත්පාදන තරඟ සඳහා UBLC ක්‍රියාකාරී භූමිකාවක් ඉටු කරයි. මෙම මූල්‍යමය මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ නවෝත්පාදන දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වෙදිකාවල ප්‍රදර්ශනය කිරීමට උපකාරී වන අතර, ආයෝජකයින් සහ කර්මාන්ත විශේෂඥයින් සමඟ සම්බන්ධතා සඳහා පහසුකම් සපයයි.

## අනාගත නවෝත්පාදනය සහ ව්‍යවසායකත්වය පෝෂණය කිරීම

UBLC ආයතනයෙන් ඔබට, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය එච් පීඨ සහ වැඩසටහන් හරහා නවෝත්පාදන සහ ව්‍යවසායකත්වයේ විවිද්‍රවත් සංස්කෘතියක් පෝෂණය කරයි. ප්‍රායෝගික භාවිතය සහ කර්මාන්ත සහභාගීත්වය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම ප්‍රධාන මුලපිරීම් කිහිපයකින් පැහැදිලි වේ:

■ තාක්ෂණික පුද්ගලයන්: මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨය සහ අනෙකුත් පීඨ සමඟ එක්ව සංවිධානය කරන ලද EXMO 2023, නවෝත්පාදන ව්‍යාපෘති පුද්ගලයන් කළ අතර අධ්‍යයන, කර්මාන්ත සහ සමාජය අතර සම්බන්ධතා වර්ධනය කළේය. සහභාගිවන්නන් අතර තාක්ෂණික දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම අරමුණු කර ගත් අධ්‍යාපනික සැසි මෙම පුද්ගලයන්ට ඇතුළත් විය.

■ Formula Student විදුලි මෝටර් රථ ව්‍යාපෘතිය: Formula Student තරඟයට විශ්වවිද්‍යාලයේ සහභාගීත්වය, විශේෂයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ පළමු විදුලි ශෝම්බ්‍රලා මෝටර් රථය වන Falcon E1 සංවර්ධනය කිරීම, ව්‍යවහාරික ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ ජාත්‍යන්තර තරඟකාරීත්වය කෙරෙහි එහි අවධානය ඉස්මතු කරයි. අරමුදල් රැස් කිරීමේ ව්‍යාපාර සහ ඉංජිනේරු පුද්ගලයන්වලට සහභාගි වීම ඇතුළත් මෙම ව්‍යාපෘතිය, ප්‍රායෝගික ශිෂ්‍ය ව්‍යාපෘති හරහා තාක්ෂණය දියුණු කිරීම සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම පෙන්නුම් කරයි.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ නවෝත්පාදනය සහ ව්‍යවසායකත්වය කෙරෙහි ඇති අවධාරණයට, තාක්ෂණ හුවමාරුව සහ වාණිජකරණය සඳහා නීරණාත්මක පහසුකම් සපයන්නෙකු ලෙස ක්‍රියා කරන UBLC ආයතනය ප්‍රබල සහයෝගයක් ලබා දෙයි. බුද්ධිමය දේපළ ආරක්ෂා කිරීම, ආරම්භක ව්‍යාපාර පූර්ව ලියාපදිංචි කැපවීමට සහාය වීම සහ කර්මාන්ත හා තරඟකාරී වේදිකා සමඟ සම්බන්ධ වීම මගින්, UBLC විශ්වවිද්‍යාලයේ පර්යේෂණ හා නවෝත්පාදන ස්පර්ශය බලපෑමක් ඇති කරන බව සහතික කරයි. මෙම උත්සාහයන්, තාක්ෂණික පුද්ගලයන් සහ තරඟකාරී ඉංජිනේරු ව්‍යාපෘති සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ පුළුල් මුලපිරීම් සමඟ ඒකාබද්ධව, ගතික සහ ඉදිරිගාමී පරිසර පද්ධතියක් පෝෂණය කිරීම සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම අවධාරණය කරයි.

# පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සහ ජේටන්ට් බලපත්‍ර

## සාරාංශය

පීඨය	පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සිදු කරමින් පවතින	පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණ කළ	ජේටන්ට් බලපත්‍රය ලැබුණු	ජේටන්ට් අයදුම්පත් ගොනු කළ
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	36	48	-	-
ව්‍යාපාර පීඨය	22	14	-	-
ඉංජිනේරු පීඨය	225	150	-	3
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	22	16	-	-
වෛද්‍ය පීඨය	13	6	-	-
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>318</b>	<b>234</b>	-	-

## විස්තර

පීඨය	අධ්‍යයනාංශ	පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සිදු කරමින් පවතින	පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණ කළ
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	වාස්තු විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය	11	24
	ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය	12	20
	පහසුකම් කළමනාකරණ අධ්‍යයනාංශය	3	1
	ඒකාබද්ධ නිර්මාණ අධ්‍යයනාංශය	5	
	තහර හා ග්‍රාම නිර්මාණකරණ අධ්‍යයනාංශය	5	3
<b>උප එකතුව</b>		<b>36</b>	<b>48</b>
ව්‍යාපාර පීඨය	කීරණ විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය	2	
	කාර්මික කළමනාකරණ අධ්‍යයනාංශය	4	6
	තාක්ෂණ කළමනාකරණ අධ්‍යයනාංශය (FB)	16	8
<b>උප එකතුව</b>		<b>22</b>	<b>14</b>
ඉංජිනේරු පීඨය	රසායනික සහ ක්‍රියාවලි ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	34	12
	සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	49	37
	පරිගණක විද්‍යා හා ඉංජි. අධ්‍යයනාංශය	17	21
	පෘථිවි සම්පත් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	15	8
	විදුලි ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	24	13
	ඉලෙක්ට්‍රොනික හා විදුලි සංදේශ ඉංජි. අධ්‍යයනාංශය	12	5
	භාෂා අධ්‍යයනාංශය	2	
	ද්‍රව්‍ය විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	35	10
	ගණිත අධ්‍යයනාංශය	4	4
	යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	14	19
	රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ඉංජි. අධ්‍යයනාංශය	17	7
	ප්‍රවාහන කළමනාකරණ සහ කාර්යෝපාය ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	2	14
	<b>උප එකතුව</b>		<b>225</b>
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	පරිගණක ගණිත අධ්‍යයනාංශය	7	8
	තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යයනාංශය	11	3
	අන්තර් විෂයීක අධ්‍යයනාංශය	4	5
<b>උප එකතුව</b>		<b>22</b>	<b>16</b>
වෛද්‍ය පීඨය		13	6
<b>උප එකතුව</b>		<b>13</b>	<b>6</b>
<b>මුළු එකතුව</b>		<b>318</b>	<b>234</b>

# පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ප්‍රකාශන

සාරාංශය

පීඨය	ජාත්‍යන්තර සඟරා ප්‍රකාශන	දේශීය සඟරා ප්‍රකාශන	පොත් ප්‍රකාශන	සම්මන්ත්‍රණ ඉදිරිපත් කිරීම්
විශ්ව විද්‍යා පීඨය	81	33	3	121
ව්‍යාපාර පීඨය	20	9	5	25
ඉංජිනේරු පීඨය	175	28	18	331
කෙරෙහි තාක්ෂණ පීඨය	11	4	2	58
වෛද්‍ය පීඨය	7	5	3	14
පුස්තකාලය	-	-	-	3
මුළු එකතුව	294	79	31	552

විස්තර පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ප්‍රකාශන

පීඨය	අධ්‍යයනාංශය	ජාත්‍යන්තර සභරා ප්‍රකාශන	දේශීය සභරා ප්‍රකාශන	පොත්/පොත පරිච්ඡේද ප්‍රකාශනය	සම්මන්ත්‍රණ ඉදිරිපත් කිරීම්
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	වාස්තු විද්‍යා අධ්‍යයන	9	12	1	21
	නගර හා ග්‍රාම නිර්මාණකරණ අධ්‍යයන	12	10	1	24
	ඒකාබද්ධ නිර්මාණ අධ්‍යයන	2	-	1	2
	ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යා අධ්‍යයන	55	11	-	61
	පහසුකම් කළමනාකරණ අධ්‍යයන	4	-	-	9
<b>උප එකතුව</b>		<b>82</b>	<b>33</b>	<b>3</b>	<b>117</b>
ව්‍යාපාර පීඨය	තාක්ෂණ කළමනාකරණ අධ්‍යයනාංශය	5	1	2	4
	කාර්මික කළමනාකරණ අධ්‍යයනාංශය	5	7	2	8
	කීරණ විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය	9	1	1	12
<b>උප එකතුව</b>		<b>19</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>24</b>
ඉංජිනේරු පීඨය	රසායනික හා ක්‍රියාවලි ඉංජි. අධ්‍යයන	16	2	2	16
	පිටිල් ඉංජි. අධ්‍යයන	38	9	5	85
	පරිගණක විද්‍යා හා ඉංජි. අධ්‍යයන	22	3	2	38
	පෘථිවි සම්පත් ඉංජි. අධ්‍යයන	15	3	1	25
	විදුලි ඉංජි. අධ්‍යයන	12	1	1	31
	ඉලෙක්ට්‍රොනික හා විදුලි සංදේශ ඉංජි. අධ්‍යයනාංශය	14	2	-	24
	ද්‍රව්‍ය විද්‍යා හා ඉංජි. අධ්‍යයන	6	1	-	32
	පරිගණක ගණිත අධ්‍යයන	1	-	-	3
	යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය	16	1	4	20
	රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ඉංජි. අධ්‍යයන	19	1	1	31
	ප්‍රවාහන කළමනාකරණ සහ කාර්යෝපාය ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය	16	4	2	25
	භාෂා අධ්‍යයනාංශය	-	1	-	2
	<b>උප එකතුව</b>		<b>175</b>	<b>28</b>	<b>18</b>
කොරකුරු තාක්ෂණ පීඨය	කොරකුරු තාක්ෂණ අධ්‍යයන	5	2	-	23
	අන්තර් විෂය අධ්‍යයන අධ්‍යයන	1	-	-	17
	පරිගණක ගණිත අධ්‍යයන	5	2	2	18
<b>උප එකතුව</b>		<b>11</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>58</b>
වෛද්‍ය පීඨය		7	5	3	18
<b>උප එකතුව</b>		<b>7</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>18</b>
පුස්තකාලය		-	-	-	3
<b>උප එකතුව</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>
<b>මුළු එකතුව</b>		<b>294</b>	<b>79</b>	<b>31</b>	<b>552</b>

# ලැබුණු සම්මාන පිළිබඳ විස්තර

## ලැබූ සම්මාන විස්තර

විෂය	මුළු සම්මාන ගණන		අධ්‍යයන මණ්ඩල සංඛ්‍යාව		ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
අ. දේශීය සම්මාන (විශ්වවිද්‍යාලය/ SRC)	163	148	156	130	7	18
ආ. ජාතික සම්මාන (ජනාධිපති/ CVCD)	24	32	4	5	20	27
ඇ. ජාත්‍යන්තර සම්මාන	17	11	7	3	10	8
ඈ. වෙනත්	-	-	-	-	-	-
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>204</b>	<b>191</b>	<b>167</b>	<b>138</b>	<b>37</b>	<b>53</b>

# බහුවිෂයක පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන

උපාධි අධ්‍යයන පියය බහුවිධ පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන (MRCs) දහයකට සහාය දක්වයි. මේවා විවිධ පීඨ සහ අධ්‍යයනාංශ අතර මෙන්ම අනෙකුත් දේශීය හා විදේශීය විශ්වවිද්‍යාල සහ කර්මාන්ත සමඟ සහයෝගීතාවයට පහසුකම් සපයයි. MRCs හි පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍ර විවිධ සංයෝජනවලින් විශ්වවිද්‍යාලයේ සමස්ත විශේෂඥතා ක්ෂේත්‍රයම එකට ගෙන එයි. 2017 දී ආරම්භයේදී විශ්වවිද්‍යාලය MRC සඳහා මූලික අරමුදල් සැපයූ අතර, පසුව බාහිර මූල්‍යමූලින් සැලකිය යුතු පර්යේෂණ අරමුදල් ආකර්ෂණය කර ගැනීමට ඔවුන්ට හැකි විය.

<p>DataSEARCH - දත්ත විද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික බහුවිධ පර්යේෂණ සඳහා UoM මධ්‍යස්ථානයක්</p>		<p>CFAMS - උසස් යාන්ත්‍රික විද්‍යුත් පද්ධති මධ්‍යස්ථානය</p>	
<p>CAR - උසස් රොබෝ විද්‍යාව සඳහා මධ්‍යස්ථානය</p>		<p>UoM නාගරික විද්‍යාභාරය - නගර සඳහා මධ්‍යස්ථානය</p>	
<p>CEBI - ජෛව වෛද්‍ය නවෝත්පාදන මධ්‍යස්ථානය</p>		<p>DRR - ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය</p>	
<p>NLP මධ්‍යස්ථානය - ජාතික භාෂා සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය</p>		<p>සැපයුම් ආමය, මෙහෙයුම් සහ සැපයුම් ප්රශස්තිකරණ මධ්‍යස්ථානය</p>	
<p>බුද්ධිමත් ප්රවාහන පද්ධති මධ්‍යස්ථානය</p>		<p>ඇසුරුම්කරණ නිර්මාණ නවෝත්පාදන මධ්‍යස්ථානය</p>	

# කර්මාන්ත අනුග්‍රහය ලත් පර්යේෂණ විද්‍යාගාර

කර්මාන්ත සංවර්ධනයට සහ එමඟින් රටේ ආර්ථිකයට සහාය වීමට අමතරව කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට, සිසුන්ට සහ ආයතනයට ප්‍රතිලාභ ගෙන දෙන බැවින්, කර්මාන්ත හා සමාජය සමඟ මෙම අන්තර්ක්‍රියා විශ්වවිද්‍යාලය දැඩි ලෙස දිරිමත් කරයි.

එහි පර්යේෂණ ඒකක, විශිෂ්ටතා මධ්‍යස්ථාන සහ උපදේශන සේවා හරහා, විශ්වවිද්‍යාලය විවිධ ක්ෂේත්‍රවල රජයට සහ පෞද්ගලික අංශයට විශේෂඥ උපදෙස් ලබා දෙයි. විශ්වවිද්‍යාලය තුළ කර්මාන්ත අනුග්‍රහය ලත් පර්යේෂණ විද්‍යාගාර කිහිපයක් ක්‍රියාත්මක වන අතර, එහිදී කර්මාන්ත නිලධාරීන් නව නවෝත්පාදන සහ නිෂ්පාදන සම්බන්ධයෙන් මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සමඟ සම්පව කටයුතු කරයි.

## ජංගම සන්නිවේදන සඳහා සංවාද UoM පර්යේෂණ විද්‍යාගාරය - ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ කර්මාන්ත අනුග්‍රහය ලත් පළමු විද්‍යාගාරය

- 1. ජංගම සන්නිවේදන සඳහා වියලොස් UoM පර්යේෂණ විද්‍යාගාරය**
  - ප්‍රධාන විෂය පථය: විදුලි සංදේශ ක්ෂේත්‍රයේ කර්මාන්ත පාදක පර්යේෂණ සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධනය.
  - අනුග්‍රාහකයා: Dialog Axiata PLC
- 2. Zone 24X7 UoM පර්යේෂණ විද්‍යාගාරය**
  - ප්‍රධාන විෂය පථය: ඉලෙක්ට්‍රොනික් ආශ්‍රිත නව තාක්ෂණවල පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය. විද්‍යාගාරයේ සිදු කරන ලද පර්යේෂණ ඉලෙක්ට්‍රොනික පද්ධති, කාලදේදු පද්ධති, ජෛව වෛද්‍ය උපකරණ සහ පරිගණක දෘශ්‍යතාව යන ක්ෂේත්‍ර ආවරණය කරයි.
  - අනුග්‍රාහකයා: Zone 24X7 Inc.
- 3. ප්‍රිමියම් ජාත්‍යන්තර-UoM විද්‍යාගාරය**
  - ප්‍රධාන විෂය පථය: රෝහල් ස්වයංක්‍රීයකරණ පද්ධති සැලසුම් කිරීම සහ සංවර්ධනය කිරීම සහ උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා තෝරා ගත් ක්ෂේත්‍රවල කාර්මික පුහුණුව ලබා දීමට අමතරව, රෝහල්වල මෙන්ම පුද්ගලික සෞඛ්‍ය සේවා සඳහා භාවිත කිරීම සඳහා වෛද්‍ය සහ සායනික උපාංගවල මෘදුකාංග හා දෘඪාංග නිර්මාණය වැනි ක්ෂේත්‍රවල ජෛව වෛද්‍ය තාක්ෂණවල පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සහ ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පහසුකම් සැපයීම.
  - අනුග්‍රාහකයා: ප්‍රිමියම් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම.

- 4. INSEE-UoM විද්‍යාගාරය**
  - ප්‍රධාන විෂය පථය: ද්‍රව්‍ය පර්යේෂණ.
  - අනුග්‍රාහකයා: INSEE සිමෙන්ති
- 5. Epic-UoM නවෝත්පාදන විද්‍යාගාරය**
  - ප්‍රධාන විෂය පථය: අංගසම්පූර්ණ අති නවීන පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකිරීම අරමුණු කරගනිමින් විවිධ තාක්ෂණික ක්ෂේත්‍රවල පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන.
  - අනුග්‍රාහකයා: තාක්ෂණ කණ්ඩායම
- 6. QBITS - කෘත්‍රීම බුද්ධි නවෝත්පාදන විද්‍යාගාරය**
  - ප්‍රධාන විෂය පථය: ශ්‍රී ලංකාවේ පළමු කෘත්‍රීම බුද්ධිය පිළිබඳ පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය. මෙම කර්මාන්ත-ශාස්ත්‍රීය සහයෝගීතාවය යටතේ, CodeGen ඒකාබද්ධව ස්ථාපිත රාමුවක් තුළ කෘත්‍රීම බුද්ධි පර්යේෂණ අධීක්ෂණය කර පූර්ණ අරමුදල් සපයයි. මෙම හවුල්කාරිත්වයේ මූලික අරමුණ බහු-විෂය කර්මාන්තවල දැනුම සහයෝගීතාවය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අතර විශ්වවිද්‍යාලය තොරතුරු තාක්ෂණ කර්මාන්තය සමඟ සම්බන්ධ කිරීමය.
  - අනුග්‍රාහකයා: CodeGen ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගම
- 7. SLIoT නිර්මාණ නවෝත්පාදන විද්‍යාගාරය**
  - ප්‍රධාන විෂය පථය: මූලාකෘති සහ ක්ෂේත්‍ර-යෙදිය හැකි මට්ටම දෙකෙහිම, ඉන්ටර්නෙට් ඔෆ් කින්ග්ස් (IoT) පාදක විසඳුම් සංවර්ධනයේ සිසුන්ගේ වැඩ සඳහා සහාය වීම.
  - අනුග්‍රාහකයා: ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම්
- 8. දැව නිර්මාණ නවෝත්පාදන මධ්‍යස්ථානය (TDIC)**
  - ප්‍රධාන විෂය පථය: මොරටුව මුල් දැව ආශ්‍රිත කර්මාන්තය නගා සිටුවීම.
  - අනුග්‍රාහකයා: කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය
- 9. Huawei ICT ඇකඩමි නවෝත්පාදන විද්‍යාගාරය**
  - ප්‍රධාන විෂය පථය: විශ්වවිද්‍යාල පර්යේෂණ වැඩසටහන් සඳහා සහාය වීම, අති නවීන තාක්ෂණය සහ වේදිකා සැපයීම සහ කර්මාන්ත සහ විශ්වවිද්‍යාල සහයෝගීතා ව්‍යාපෘති හරහා නවෝත්පාදන ප්‍රබෝධමත් කිරීම.
  - අනුග්‍රාහකයා: සීමාසහිත Huawei ටෙක්නොලොජීස් සමාගම

## QBITS - කෘත්‍රිම බුද්ධි නවෝත්පාදන

### විද්‍යාගාරය-

ශ්‍රී ලංකාවේ පළමු කෘත්‍රිම බුද්ධි  
නවෝත්පාදන විද්‍යාගාරය

#### 10. LECO-UoM ස්මාර්ට් ජාල පර්යේෂණ විද්‍යාගාරය

- ප්‍රධාන විෂය පථය: කීර්තිමත් නිෂ්පාදකයින්ගෙන් ස්මාර්ට් ජාල තාක්ෂණවල අති නවීන උපකරණ පිළිබඳ පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය. මෙම රසායනාගාරයේ සුර්ය PV පද්ධති, බැටරි බලශක්ති ගබඩා පද්ධති, පාලනය කළ හැකි බර සහ අති නවීන පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා භාවිතා කළ හැකි මිනුම් උපාංග තිබේ.
- අනුග්‍රාහකයා: ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවේ (ADB) මූල්‍ය සහයෝගය ඇතිව  
ලංකා විදුලි සමාගම (පුද්ගලික) සමාගම (LECO)

#### 11. MAS Intimates INGENIUM තාක්ෂණ විද්‍යාගාරය

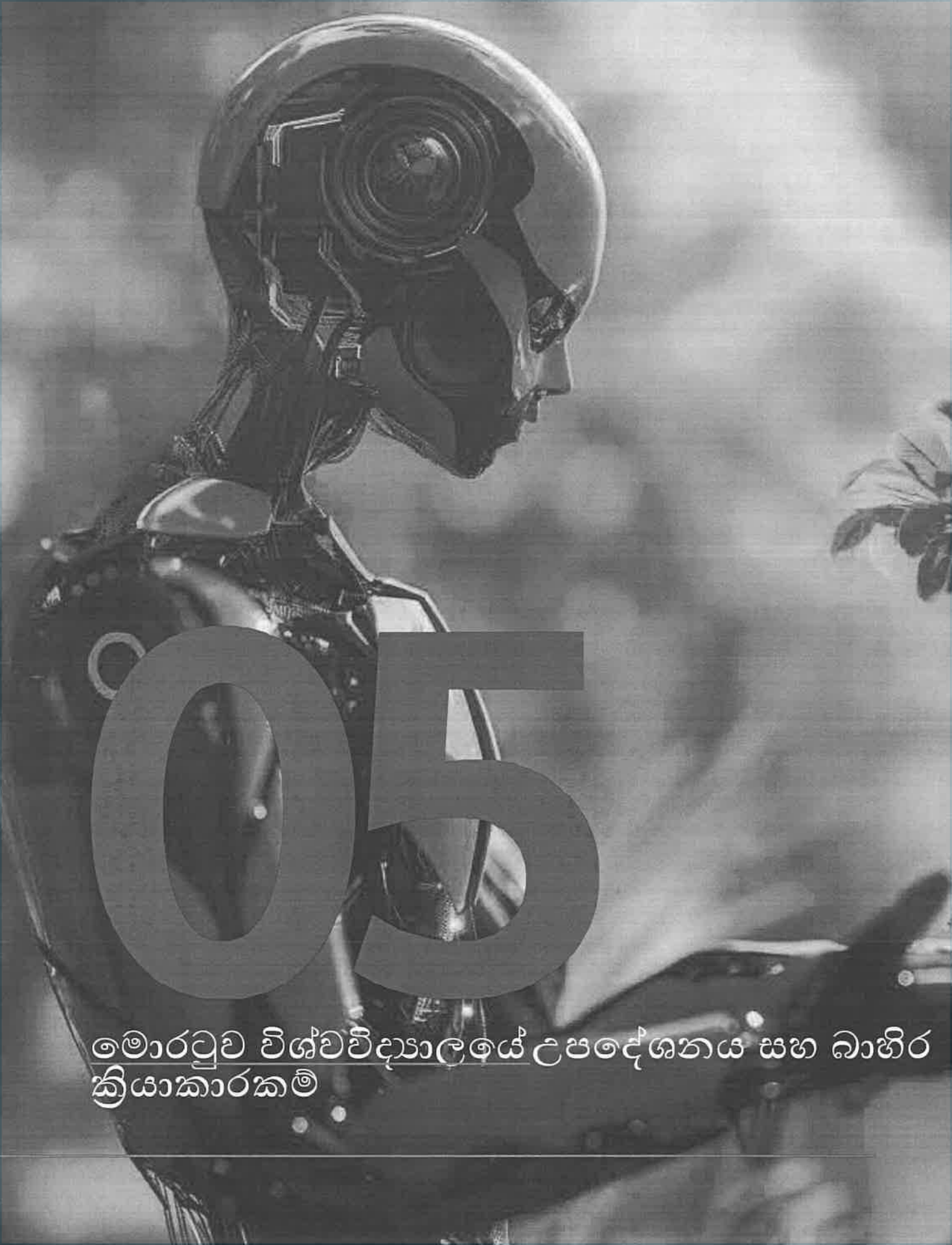
- ප්‍රධාන විෂය පථය: බන්ධන තාක්ෂණ පිළිබඳ පුහුණු ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම.
- අනුග්‍රාහකයා: MAS ඉන්ටීමේටස්

#### 12. KKYW පෙරේරා ජංගම සන්නිවේදන විද්‍යාගාරය

- ප්‍රධාන විෂය පථය: ජංගම සන්නිවේදන තාක්ෂණ.
- අනුග්‍රාහකයා: SLT-Mobitel සහ Huawei Technologies

#### 13. IntelliSense විද්‍යාගාරය

- ප්‍රධාන විෂය පථය: බුද්ධිමත් සංවේදන මිනුම් සහ පාලන රසායනාගාරය හෝ ඉන්ටෙලිසෙන්ස් රසායනාගාරය යනු එදිනෙදා ගැටළු සඳහා ප්‍රයෝජනවත් විසඳුම් සකස් කිරීම සඳහා අති නවීන තාක්ෂණ සහ නැගී එන පරිගණක විද්‍යාත්මක සංකල්ප එකට ගෙන ඒම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන පර්යේෂණ කේන්ද්‍රීය විද්‍යාගාරයකි.



# 05

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපදේශනය සහ බාහිර  
ක්‍රියාකාරකම්



ව්‍යාපෘති උපදේශන ඒකකය (PCU) - 132

ආයතනික සමාජ වගකීම (CSR) ක්‍රියාකාරකම් - 133

සමාජ සහ සංගම් - 134

# මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපදේශන සහ බාහිර සම්බන්ධතා ක්‍රියාකාරකම්



මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සමාජ සහ සංගම්වල ශිෂ්‍ය සහභාගීත්වය තුළින් විවිධ ගෝලීය සංවර්ධන අරමුණු සඳහා දැඩි කැපවීමක් පෙන්නුම් කරයි. ඉගෙනීම සහ කුසලතා



සංවර්ධනය පෝෂණය කිරීමෙන්, විශ්වවිද්‍යාලය විවිධ ක්‍රියාකාරකම් සහ තරඟ හරහා අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කරයි. ඊට අමතරව, වෘත්තීය



සමාජවල සිසුන්ගේ නියැලීම, යහපත් රැකියා සහ ආර්ථික වර්ධනය සඳහා අත්‍යවශ්‍ය කුසලතා ප්‍රවර්ධනය කරයි. ආගමික හා සංස්කෘතික සංගම් ඇතුළු විවිධ සමාජ, සියලු



සිසුන්ට සම්බන්ධ වීමට සහ සහභාගී වීමට වේදිකාවක් ලබා දීමෙන් ඇතුළත් බව ඇති කිරීමට සහ අසමානතා අවම කිරීමට උපකාරී වන අතර, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ආරම්භ කරන ලද ව්‍යාපෘති බොහොමයක්



නිරසාර නගර සහ ප්‍රජා ගොඩනැගීමට දායක වේ. තවද, කුසලතා සංදර්ශනය මගින් නිරූපණය වන විවිධ සමාජ



සහ බාහිර සංවිධාන අතර සහයෝගීතා, හවුල්කාරිත්වයේ වැදගත්කම ඉස්මතු කරයි.



UoM විශ්වවිද්‍යාල සංගම් විසින් මෙහෙයවනු ලබන පාරිසරික මූලපිරීම් මගින් දේශගුණික විපර්යාස සහ තිරසාරභාවය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය සහ ක්‍රියාමාර්ග ප්‍රවර්ධනය කරන අතරම, ස්වභාව සංරක්ෂණය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ලද



ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරනු ලැබේ. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය සිසුන්ගේ සහභාගීත්වය වැඩි දියුණු කරනවා පමණක් නොව, පුළුල් සමාජීය හා ගෝලීය අභියෝගවලට මුහුණ දීමේදී

වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි.

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය විවිධ සමාජ හා සංගම්වල ක්‍රියාකාරී ශිෂ්‍ය සහභාගීත්වය තුළින් අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීමට සහ සමස්ත සංවර්ධන පරිසරයක් පෝෂණය කිරීමට දැඩි ලෙස කැපවී සිටී. තාරකා විද්‍යා සංගමය, බෞද්ධ සංගමය, සොබාදම් කණ්ඩායම, රොටර්ස්ට් සමාජය, රෝවිං සමාජය, විශ්වවිද්‍යාල කලා සංසද ශිෂ්‍ය සංගමය, IESL හි ශිෂ්‍ය පරිච්ඡේදය, ශිෂ්‍ය ක්‍රියාකාරී සංගමය සහ සිංහ සමාජය ඇතුළු ලියාපදිංචි සමාජ සහ සංගම් 40ක් සමඟින්, සිසුන් වෘත්තීය, ආගමික, සංස්කෘතික සහ විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම්වල නිරත වේ. මෙම සංවිධාන සිසුන්ට ඔවුන්ගේ දැනුම, කුසලතා සහ හැකියා වර්ධනය කර ගැනීමට වේදිකා සපයයි.

"BrainWave 22/23" අධ්‍යයන වර්ෂයේ වැදගත් ව්‍යාපෘති සහ සිදුවීම් සිසුන්ගේ විචිත්‍රවත් සහභාගීත්වය වීදහා දක්වයි. කැපී පෙනෙන ක්‍රියාකාරකම් අතරට ප්‍රවාහන හා කාර්යෝපාය සංගමය විසින් විශ්වවිද්‍යාල අවකාශ සහභාගීත්වයෙන් සංවිධානය කරන ලද සිද්ධි අධ්‍යයන තරඟයක් වන "අභින23"; ඉලෙක්ට්‍රොනික හා විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සමඟ සහයෝගයෙන් ඉලෙක්ට්‍රොනික සමාජය විසින් පවත්වනු ලබන කුසලතා සංදර්ශනයක්; සහ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක 17 ක් ආමන්ත්‍රණය කරමින් රොටර්ස්ට් සමාජය විසින් සිදු කරන ලද ව්‍යාපෘති 112 ක මාලාවක් ඇතුළත් වේ. මෙම සංගම්වල සිසුන්ගේ වැඩිවන සහභාගීත්වය සහ 2023 දී ව්‍යාපෘති හා සිදුවීම් පුළුල් කිරීම, සමාජීය හා ගෝලීය ගැටළු කෙරෙහි වැඩිවන කැපවීම පිළිබිඹු කරයි.

ඉංජිනේරු විෂයයන් පිළිබඳ විශේෂඥතාව සඳහා ප්‍රසිද්ධ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, එහි උපදේශන සේවා හරහා ජාතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. රාජ්‍ය අංශයේ මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය ප්‍රාථමික උපදේශන ක්‍රම දෙකක් පිරිනමයි: සාම්ප්‍රදායික මිනුම් සහ වැටුප් පදනම මත පදනම් වූ විස්තීර්ණ උපදේශන සේවා සහ සැලසුම් සහ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා ඉංජිනේරුවරයා ලෙස ක්‍රියා කරන ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ සේවා.

කැපී පෙනෙන ව්‍යාපෘති අතරට කොළඹ නොළුම් කුළුණ, කොළඹ නිලපියස, සාර්ක් සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය, ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කැගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සහ ජෝන් ද සිල්වා රහභල ඇතුළත් වේ. මෙම ව්‍යාපෘති බොහොමයක් 2019 ට පෙර ආරම්භ කළද, කොවිඩ්-19 වසංගතය සහ ඉන් පසුව ඇති වූ ආර්ථික පසුබෑම ප්‍රගතියට බලපෑවේය. සමහර ව්‍යාපෘති අවසන් වීමට ආසන්නව ඇති අතර, අනෙක් ව්‍යාපෘති ආර්ථිකය ප්‍රතිසංවිධානය වන තෙක් තාවකාලිකව අත්හිටුවා ඇත.

2023 වසරේදී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය

ආයතනික සමාජ වගකීම (CSR) සහ ප්‍රජා සන්තක සඳහා දැඩි කැපවීමක් පෙන්වා ඇත. මුලපිරීම අධ්‍යයනාංශ, ශිෂ්‍ය සමාජ සහ සංගම් සහ ආදි ශිෂ්‍යයන් විසින් සිදු කරනු ලබන්නේ, ප්‍රජා සුභසාධනය සහ සංවර්ධනය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම අවධාරණය කරමිනි.

නිරන්තර ආයතනික සමාජ වගකීම් ක්‍රියාකාරකම් අතරට ඉලෙක්ට්‍රොනික සමාජය විසින් අඩු වරප්‍රසාද ලත් සිසුන්ට සහාය වන අත්වැල ශිෂ්‍යත්ව යෝජනා ක්‍රමය සහ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන විවිධ පාරිසරික ව්‍යාපෘති ඇතුළත් වේ. සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය යටතේ සිවිල් ඉංජිනේරු සංගමය (CES) විසින් පවත්වන ලද "සුභස්ථ වැඩසටහන 2023", බදුල්ල, මාතර සහ යාපනය ඇතුළු ශ්‍රී ලංකාවේ පාසල් හතක අධ්‍යාපන පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළේය. මීට අමතරව, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල පුස්තකාලයේ බාහිර සන්තක සේවා අංශය මතුගම කලාප අධ්‍යාපන ප්‍රදේශයට අධ්‍යාපනික සහාය ලබා දුන්නේය.

මෙම මුලපිරීම් මගින් විශ්වවිද්‍යාලයට මිනිසුන් සහ පෘථිවිය යන දෙකටම අවධානය යොමු කරමින් සමාජයට ධනාත්මක බලපෑමක් ඇති කිරීමට ඇති කැපවීම පිළිබිඹු වේ.

# ව්‍යාපෘති උපදේශන ඒකකය (PCU)

ව්‍යාපෘති උපදේශන ඒකකය (PCU) හරහා රාජ්‍ය අංශයේ මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපදේශන සේවා

ඉහත ව්‍යාපෘති බොහොමයක් 2019 ට පෙර ආරම්භ කරන ලද අතර, 2019 සහ 2022 අතර කොවිඩ්-19 වසංගතය සහ ආර්ථික පසුබෑම හේතුවෙන් වැඩ කටයුතුවලට බාධා ඇති විය. එම ව්‍යාපෘතිවලින් සමහරක් අධීක්ෂණ ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින අතර ඒවා අවසන් වීමට ආසන්නව පවතී, අනෙක් ඒවා රටේ ආර්ථික ප්‍රකෘතිමත් වීම තෙක් තාවකාලිකව අත්හිටුවා ඇත.

රාජ්‍ය අංශයේ මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති සඳහා ව්‍යාපෘති උපදේශන සේවා සැපයීම මගින්, ව්‍යාපෘති උපදේශන ඒකකය හරහා, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය (UOM) ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික සංවර්ධනයට උර දෙයි. සාමාන්‍යයෙන්, රාජ්‍ය ආයතනවල ආරාධනය මත සහ පිරිවැය අයකර ගැනීමේ පදනම මත, ඉංජිනේරු පීඨයේ ආරාධිත වෘත්තීය යෙදවුම් සහිතව වාස්තු විද්‍යා පීඨයේ වෘත්තීය සුදුසුකම් ලත් ශාස්ත්‍රඥයින් විසින් උපදේශන සේවා සපයනු ලැබේ. විශේෂිත සේවාව සඳහා අවශ්‍යතා පැන නගින විට, බොහෝ දුරට UOM ආදි ශිෂ්‍යයන් වන බාහිරින් ලබා ගත් කාර්ය මණ්ඩලයන් යෙදවුම් කැඳවනු ලැබේ.

රාජ්‍ය අංශයේ මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල උපදේශන සේවා සපයනු ලබන්නේ ක්‍රම දෙකක් හරහාය. ඒවායින් එකක් වන්නේ සාම්ප්‍රදායික මිනුම් සහ වැටුප් පදනම මත පදනම් වූ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා වන විස්තීර්ණ උපදේශන සේවා ය; අනෙක වන්නේ සැලසුම් සහ ඉදිකිරීම් පදනම මත පදනම් වූ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා ව්‍යාපෘතියේ ඉංජිනේරුවරයාගේ භූමිකාව ඉටු කරන ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ සේවා ය. ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය (රු. මිලියන 4000.0); ගාල්ල දිස්ත්‍රික් ජාත්‍යන්තර ශ්‍රවණාගාරය (රු. මිලියන 3,500.0); සහ කීර්තිමත් කොළඹ නෙළුම් කුළුණ ව්‍යාපෘතිය (ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 114.0) ඇතුළු මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති සඳහා ඉංජිනේරුවරයා වූයේ UOM උපදේශන සමූහයයි. මෑත අතීතයේදී, මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යාල සංකීර්ණය (මහනැගුම-මහමැදුර - රු. මිලියන 2000.0); රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා බහු මහල් බද්ධ නිවාස සංකීර්ණය (රු. මිලියන 800.0); පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සංකීර්ණය (රු. මිලියන 1800.0); කෑගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය (රු. මිලියන 500.0); අම්පාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ව්‍යාපෘති ව්‍යාපෘතිය (රු. මිලියන 500.0); මුල්‍ය කොමිෂන් සභා ගොඩනැගිල්ල (රු. මිලියන 300.0); SAARCH සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන සංකීර්ණය (රු. මිලියන 1800.0); ජෝන් ද සිල්වා අනුස්මරණ රහභල (රු. මිලියන 3000.0); අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ව්‍යාපෘති ව්‍යාපෘතිය (රු. මිලියන 2000.0) හිඟුරක්ගොඩ රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ නිවාස ව්‍යාපෘතිය (රු. මිලියන 500.0); කටුනාහි පොලීස් ඇකඩමිය (රු. මිලියන 600.0) ඇතුළු කීර්තිමත් ගොඩනැගිලි ව්‍යාපෘති කිහිපයකට පුළුල් උපදේශන සේවා සපයන ලදී.

# ආයතනික සමාජ වගකීම් (CSR) ක්‍රියාකාරකම්

2023 දී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය (UoM) ප්‍රජා සුභසාධනය සහ සංවර්ධනය සඳහා ඇති කැපවීම පෙන්නුම් කරමින්, ආයතනික සමාජ වගකීම් (CSR) සහ ප්‍රජා සම්බන්ධතා මූලපිරීම් රාශියක ක්‍රියාකාරීව නියැලී සිට ඇත. මෙම මූලපිරීම් මෙහෙයවනු ලබන්නේ අධ්‍යයනාංශ, ශිෂ්‍ය සමාජ සහ සංගම් සහ විශ්වවිද්‍යාලයේ ආදි ශිෂ්‍යයන් විසිනි, ඔවුන් සියල්ලෝම මෙම වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීමේදී සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සැලකිය යුතු කාර්යභාරයක් ඉටු කරති.

විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපී පෙනෙන නිත්‍ය ආයතනික සමාජ වගකීම් වැඩසටහන් අතරට, වරප්‍රසාද නොලත් සිසුන්ට සහාය වන ඉලක්ට්‍රොනික සමාජය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අන්වැල ශිෂ්‍යත්ව යෝජනා ක්‍රමය සහ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශයේ පාරිසරික ව්‍යාපෘති ඇතුළත් වේ. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන සුභසාධන හා සේවා සපයන්නා වන ලෝක විශ්වවිද්‍යාල සේවය (WUS) වාර්ෂික සිංහරාජ දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළුව ඇතුළු පුළුල් පරාසයක සමාජ සේවා ක්‍රියාකාරකම් ද පවත්වයි. ප්‍රමුඛ ආයතනික සමාජ වගකීම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් එකක් වූයේ සිවිල් ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය යටතේ සිවිල් ඉංජිනේරු සංගමය (CES) විසින් පවත්වන ලද “සුභසඵ වැඩසටහන 2023” වන අතර එය බදුල්ල, මාතර සහ යාපනය ඇතුළු ශ්‍රී ලංකාවේ විවිධ දිස්ත්‍රික්කවල පාසල් හතක අධ්‍යාපන පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළේය. ඇතුළත් කර ගැනීම 2020 කණ්ඩායමේ සිවිල් ඉංජිනේරු සිසුන් සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම පමණක් නොව, පන්ති කාමර අලුත්වැඩියා කිරීම සහ පින්තාරු කිරීම සඳහා ද දායක වීමද සිදු කළේය.

මතුගම කලාප අධ්‍යාපන ප්‍රදේශයට අධ්‍යාපනික සහයෝගය ලබා දෙමින් මොරටුව විශ්වවිද්‍යාල පුස්තකාලයේ ප්‍රජා සේවා අංශය විසින් තවත් කැපී පෙනෙන ප්‍රජා සේවා ප්‍රයත්නයක් සිදු කරන ලදී. R.C. කොඩිකාර මහත්මියගේ සහ ප්‍රජා සේවා සහකාර පුස්තකාලයාධිපති ජයේෂ්‍යා කොඩිකුමාරතු මහත්මියගේ ප්‍රධානත්වයෙන්, මෙම අංශය විසින් ගුරු පුස්තකාලයාධිපතිවරුන් 40 දෙනෙකු සඳහා පුස්තකාල පොත් වර්ගීකරණය පිළිබඳ පුළුල් වැඩමුළුවක් සංවිධානය කරන ලදී. දික්ගේන විද්‍යාලයේ පැවති මෙම වැඩමුළුවේදී, Dewey Decimal වර්ගීකරණ ක්‍රමය භාවිත කිරීම පිළිබඳ න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික සැසි දෙකම සපයන ලද අතර, එමඟින් පුස්තකාලයාධිපතිවරුන් තම පාසල් පුස්තකාල ඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීමේ කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම අරමුණු කර ඇත. මහාචාර්ය ලක්දාස් ප්‍රනාන්දු මහතාගේ සහාය මෙම මූලාරම්භයට ලැබිණි.

නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණ අධ්‍යයනාංශයේ සිසුන් බදුල්ල නගරය කේන්ද්‍ර කර ගත් අවකාශීය සැලසුම් සහ නිර්මාණ මැදිරි ව්‍යාපෘතියක නිරත වීමෙන් විශ්වවිද්‍යාලයේ ආයතනික සමාජ වගකීම් කළඹට දායක විය. නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී ගෞරව උපාධි වැඩසටහනේ කොටසක් වන මෙම ව්‍යාපෘතිය, නගර නිර්මාණකරණය සහ ප්‍රජා සහභාගීත්වය පිළිබඳ ප්‍රායෝගික අත්දැකීම් සිසුන්ට ලබා දුන්නේය. නාගරික පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ඔවුන්ගේ තව්‍ය ප්‍රවේශ සහ කැපවීම ශ්‍රී ලංකා නගර නිර්මාණකරුවන්ගේ ආයතනය විසින් බෙහෙවින් පැසසුමට ලක් කරන ලදී.

# සමාජ සහ සංගම්

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සිසුන් සමාජ සහ සංගම් 40 කට අධික සංඛ්‍යාවක් පවත්වාගෙන යයි. මේවාට සංස්කෘතික හා ආගමික කණ්ඩායම්, අධ්‍යයන සමාජ සහ සමාන රුවිකත්ව සඳහා වන සංගම් ඇතුළත් වේ. මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මෙම සමාජ සහ සංගම්, අධ්‍යයන කටයුතු සමඟ පුද්ගලික වර්ධනය සඳහා අවස්ථා ලබා දීමෙන් සමස්ත අධ්‍යාපනික අත්දැකීම් බෙහෙවින් වැඩි දියුණු කරයි. සමාජ සහ සංගම්වල විවිධ ක්‍රියාකාරකම්වලට සහභාගී වන සිසුන්ට කුසලතා සංවර්ධනය, සංස්කෘතික හුවමාරුව, අධ්‍යයන වැඩිදියුණුව, සම්බන්ධ වීමේ අවස්ථා, ප්‍රජා සේවය, ක්‍රීඩා සහ විනෝදාස්වාදය සහ නායකත්ව අවස්ථා ඇතුළු අමතර ප්‍රතිලාභ ලැබේ.

- ☐ ආර්ථික හා වාණිජ කටයුතුවල නියැලී සිටින ජාත්‍යන්තර ශිෂ්‍ය හුවමාරු සංගමය (AIESEC)
- ☐ තාරකා විද්‍යා සංගමය
- ☐ බෞද්ධ සංගමය
- ☐ ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යා ශිෂ්‍ය සංගමය
- ☐ කතෝලික ශිෂ්‍ය සංගමය
- ☐ රසායනික ඉංජිනේරු ශිෂ්‍ය සංගමය
- ☐ සම්භාව්‍ය සංගීත සංගමය
- ☐ සිවිල් ඉංජිනේරු සංගමය
- ☐ පරිගණක සංගමය
- ☐ නර්තන සංගමය
- ☐ නාට්‍ය සංගමය
- ☐ පෘථිවි සම්පත් ඉංජිනේරු සංගමය
- ☐ විදුලි ඉංජිනේරු සංගමය
- ☐ ඉලෙක්ට්‍රොනික සමාජය
- ☐ ඉංග්‍රීසි සාහිත්‍ය සංගමය
- ☐ ව්‍යවසායකත්ව සංගමය
- ☐ විලාසිතා නිර්මාණ ශිෂ්‍ය සංගමය
- ☐ ගැවල් සමාජය
- ☐ ග්‍රැෆික් ශිෂ්‍ය කවය
- ☐ මහාමාර්ග ඉංජිනේරු සංගමය
- ☐ තාක්ෂණික අත්දැකීම් සඳහා ශිෂ්‍ය හුවමාරුව සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර සංගමය (IAESTE) සංගමය
- ☐ නව නිපැයුම්කරුවන්ගේ සහ නවෝත්පාදකයින්ගේ සංගමය
- ☐ තොරතුරු තාක්ෂණ සංගමය
- ☐ සිංහ සමාජය
- ☐ Majlis Ui ඉස්ලාම් සංගමය
- ☐ සමුද්‍ර සමාජය
- ☐ ගණිත සංගමය
- ☐ ජනමාධ්‍ය සංගමය
- ☐ මාධ්‍ය සමාජය
- ☐ ද්‍රව්‍ය ඉංජිනේරු ශිෂ්‍ය සංගමය
- ☐ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු සංගමය

- ☐ Mora කඳු නැගීමේ සමාජය
- ☐ Mora ස්පීරිට් ශිෂ්‍ය සමාජය
- ☐ සොබාදම් කණ්ඩායම
- ☐ රොටර්ස්ට් සමාජය
- ☐ රෝවිං සමාජය
- ☐ සරසවි කලා සංසදය ශිෂ්‍ය සංගමය
- ☐ IESL ශිෂ්‍ය අංශය
- ☐ ශිෂ්‍ය ක්‍රියාකාරී සාමාජිකත්වය
- ☐ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ භූ දර්ශන වාස්තු විද්‍යා ශිෂ්‍ය සංගමය (SSLA)
- ☐ දෙමළ සාහිත්‍ය සංගමය
- ☐ රෙදිපිළි ඉංජිනේරු ශිෂ්‍ය සංගමය
- ☐ නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාණකරණ ශිෂ්‍ය සංගමය
- ☐ ප්‍රවාහන සහ කාර්යෝපාය කළමනාකරණය
- ☐ ටෝස්ට්මාස්ටර්ස් සමාජය

## 2023 වසරේ විශේෂ අවස්ථා කිහිපයක්

### Brain Wave 22/23

ප්‍රවාහන හා කාර්යෝපාය සංගමය විසින් සංවිධානය කරන ලද “BrainWave 22/23” සිද්ධි අධ්‍යයන තරඟයේ අවසන් මහා තරඟය 2023 මාර්තු 22 වන දින මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ TCP ශ්‍රවණාගාරයේදී සාර්ථකව පැවැත්විණි. මෙම අධ්‍යයනය ශ්‍රී ලංකාවේ එළවළු සැපයුම් දාමය මත පදනම් වූ අතර, මෙම වසරේ තරඟයට ශ්‍රී ලංකාව පුරා විශ්වවිද්‍යාල අවුරුදු නියෝජනය කරමින් කණ්ඩායම් 45 ක් සහභාගී විය.



### අභින '23

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉලෙක්ට්‍රොනික හා විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සමඟ එක්ව ඉලෙක්ට්‍රොනික සමාජය 2023 ඔක්තෝබර් 10 වන දින අභින '23 සාර්ථකව සංවිධානය කළේය. මෙම උත්සවය සාම්ප්‍රදායික ශ්‍රී ලාංකික විශ්වාසයක් වන "තොවිල්" යන තේමාව යටතේ සිසුන්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ කුසලතා සැමරීමට කටයුතු කළේය. මෙම අවස්ථාවට ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා ලෙස කීර්තිමත් නළුවෙකු වන

ජනාත් ප්‍රේමලාල් මහතා, අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය, ආදි සිසුන්, කර්මාන්ත නියෝජිතයන්,

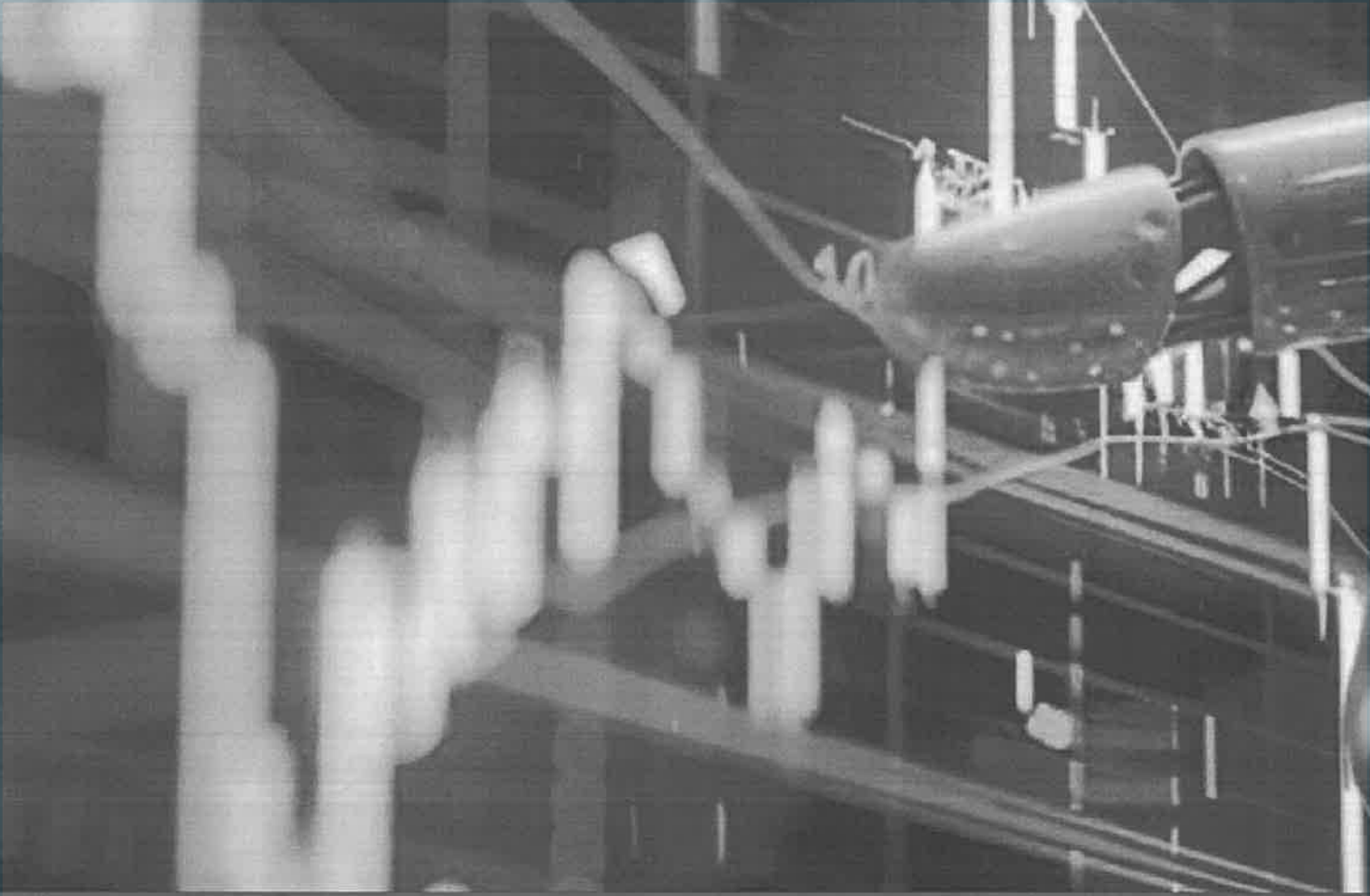
සහ විවිධ අධ්‍යයනාංශවල සිසුන් සමග සහභාගී විය. අභින වැඩසටහනේදී ගීත, නැටුම්, සංගීත උත්සව සහ "Doladuka.ai" වැනි කෙටි නාට්‍ය ඇතුළු අධ්‍යයනාංශ ශිෂ්‍ය කාණ්ඩ කුනෙන්ම ඉදිරිපත් කිරීම් සිදු කරන ලද අතර එය ප්‍රේක්ෂකයින් ආකර්ෂණය කර ගත්තේය. එම

සිදුවීම සමාජ මාධ්‍ය ඔස්සේ සජීවීව විකාශනය කරන ලද අතර, එහි ළඟා වීම පුළුල් විය. ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා එවැනි සිදුවීම්වල වැදගත්කම අගය කළ අතර, ENTC කාර්ය මණ්ඩලයේ උත්සාහයන් සහ සිසුන්ගේ සුවිශේෂී කාර්ය සාධනය අගය කළේය. අභින '23 වැඩසටහන තාක්ෂණික ක්ෂේත්‍රවලින් ඔබට විශිෂ්ටත්වය ප්‍රදර්ශනය කරමින් සිසුන්ගේ විවිධ කුසලතා ඉස්මතු කළේය.



සියලුම SDG ආචරණය වන පරිදි පුළුල් පරාසයක ව්‍යාපෘති- මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ රොටර්ඩක්ට් සමාජය 2022-23 වර්ෂය තුළ තීරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක 17 ම (SDG) සාර්ථකව ආචරණය කරමින් නොමැකෙන සලකුණක් තැබීය. මෙම කැපී පෙනෙන ජයග්‍රහණය සමාජ ප්‍රගතිය සඳහා සමාජවල නොසැලෙන කැපවීම පෙන්වුම් කරනවා පමණක් නොව, සැමට තීරසාර හා සාධාරණ අනාගතයක් හැඩගැස්වීමේදී SDGs හි තීරණාත්මක වැදගත්කම ද අවධාරණය කරයි. උප ව්‍යාපෘති සහ ප්‍රධාන අදියර ඇතුළුව ව්‍යාපෘති 112 ක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සමාජය විශ්මය ජනක ජයග්‍රහණයක් අත්කර ගත්තේය. මෙම විවිධාකාර ව්‍යාපෘති හරහා, සමාජය තීරණාත්මක සමාජීය, පාරිසරික සහ ප්‍රජා අභියෝගවලට ක්‍රියාකාරීව මුහුණ දුන් අතර, පුද්ගලයන්ගේ සහ ප්‍රජාවන්ගේ ජීවිතවල කල් පවතින හා ස්පර්ශා සලකුණක් තැබීය.





# 06

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය දළ  
විශ්ලේෂණය



1	සමස්ත මූල්‍ය සමාලෝචනය - 138
2	2023.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපති වාර්තාව - 142
3	31.12.2023 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවට පිටතර - 150
4	2023.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන - 152
4.1	මූල්‍ය තත්ත්වය විලිඛිත ප්‍රකාශනය - 152
4.2	මූල්‍ය කාර්ය සාධනය විලිඛිත ප්‍රකාශනය - 153
4.3	ශුද්ධ වත්කමවල වෙනස්වීම විලිඛිත ප්‍රකාශනය - 154
4.4	මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය - 155
4.5	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් - 156
4.6	අවදානම සාක්ෂි ප්‍රකාශනය - ආදායම - 176
4.7	අවදානම සාක්ෂි ප්‍රකාශනය - වියදම - 177
4.8	ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාප්තිය විලිඛිත ප්‍රකාශනය - 181
5	ආදායම විස්තර - 182
5.1	පුනරාවර්තන ආදායම - 182
5.2	ප්‍රාග්ධන ආදායම - 182
6	වියදම විස්තර - 183
6.1	පුනරාවර්තන වියදම - 183
6.2	ප්‍රාග්ධන වියදම - 186
7	මූල්‍ය ප්‍රගතිය විලිඛිත විස්තර - 187
7.1	ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය - 187
7.2	වියදම ප්‍රගතිය - 188
7.3	පනනය කරන ලද ආදායම ප්‍රගතිය - 188
7.4	සිසුන්ගේ අවදානම - 189
8	දැනටමත් වෙනස්වීම් - 190
9	විගණන කමිටු වාර්තාව - 192

# මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි පැතිකඩ



මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය කළමනාකරණය සහ ආදායම් වැඩිදියුණු කිරීමේ මූලපිරිමි ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් ලබා දීමට සහ අධ්‍යාපන පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමට සැලකිය යුතු දායකත්වයක් සපයයි. ඊට අමතරව, ආයතනයේ උපායමාර්ගික මූල්‍ය කළමනාකරණය, තිරසාර ආර්ථික වර්ධනය, ඵලදායීතා වැඩිදියුණු කිරීම් සහ සැමට යහපත් රැකියා අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය කිරීමට දරන උත්සාහයන් පෙන්නුම් කරයි. තවද, උපායමාර්ගික ආයෝජන, ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව සහ නවෝත්පාදන පෝෂණය කිරීම සමඟින්, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය කෙරෙහි විශ්වවිද්‍යාලයේ අවධානය යොමු වේ. සම්පත් ඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම සහ ප්‍රාග්ධන පරිත්‍යාග වැඩි කිරීම මගින් වරප්‍රසාද නොලත් කණ්ඩායම් සඳහා අධ්‍යාපනය සහ සම්පත් සඳහා ප්‍රවේශය වැඩි දියුණු කිරීම අරමුණු කර ගෙන ඇති අතර එමඟින් අසමානතා අවම කිරීම සඳහා කටයුතු කරයි. වියදම් සීමා කිරීම අරමුණු කර ගත් රජය විසින් නිකුත් කරන ලද වක්‍රලේඛවලට අනුකූල වීමෙන් ද විශ්වවිද්‍යාලය තිරසාර භාවිතයන් සඳහා දක්වන කැපවීම සනාථ වේ. රජයේ ප්‍රදානය සහ **AHEAD** ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රදානයට අමතරව, ජනනය වන ආදායම් මාර්ග මෙම ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේදී හවුල්කාරිත්වයේ වැදගත්කම අවධාරණය කරයි. සාමූහිකව ගත් කල, මෙම උත්සාහයන් මගින් වඩ වඩාත් අභියෝගාත්මක ආර්ථික වාතාවරණයක් තුළ මූල්‍ය තිරසාරභාවය, අධ්‍යාපනික ගුණාත්මකභාවය සහ වගකිවයුතු සම්පත් කළමනාකරණය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ කැපවීම පිළිබිඹු වේ.

**සමස්ත මූල්‍ය සමාලෝචනය**

2023 වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන සහ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ලෙස රජයෙන් විශ්වවිද්‍යාලයට පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රුපියල් මිලියන 3,576 ක් සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රුපියල් මිලියන 350 ක් ලැබුණි. ඊට අමතරව, AHEAD ව්‍යාපෘතිය (උසස් අධ්‍යාපන ව්‍යාපෘතිය සහ සංවර්ධනය වේගවත් කිරීම) සහ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා පිළිවෙලින් රුපියල් මිලියන 118.9 ක් සහ රුපියල් මිලියන 5 ක් දායක විය.

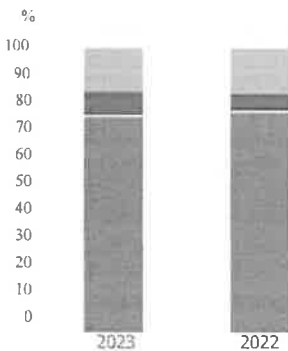
**ආදායම් විශ්ලේෂණය**

විශ්වවිද්‍යාලයේ මුළු ආදායම ප්‍රධාන කාණ්ඩ දෙකකට බෙදා ඇත: පුනරාවර්තන ආදායම සහ ප්‍රාග්ධන ආදායම. පුනරාවර්තන ආදායම වඩාත්ම වැදගත් වන අතර එය මුළු ආදායමෙන් 90% ක් වන අතර මෙයින් 76% ක් රජයේ ප්‍රදානවලින් ලැබේ.

2023 දී, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය පෙර වසරට සාපේක්ෂව පුනරාවර්තන ආදායමේ 10% ක වැඩිවීමක් අත්විඳ ඇත. මෙම වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වූයේ පොලී ආදායමේ සැලකිය යුතු වැඩිවීමක් වන අතර, එය ඉහළ ඵලදාව සහිත ස්ථාවර තැන්පතු සහ දෛනික මුදල් වෙළඳපොළවල අතිරික්ත මුදල් උපායමාර්ගිකව ආයෝජනය කිරීම හේතුවෙන් ඉහළ ගොස් ඇති අතර, එය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නියම කරන ලද තැන්පතු පොලී අනුපාත ඉහළ යාමට ප්‍රතිචාර වශයෙන් සිදු විය.

එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, පොලී ආදායම 2021 දී රුපියල් මිලියන 57 සිට 2022 දී රුපියල් මිලියන 232 දක්වාත්, 2023 දී රුපියල් මිලියන 349 දක්වාත් ඉහළ ගිය අතර, එය 2022 දී 307% ක සහ 2023 දී 50% ක වැඩිවීමක් පිළිබිඹු කරයි. ඊට අමතරව, රජයේ ප්‍රදාන සහ බාහිර පර්යේෂණ අරමුදල්වල වැඩිවීම ද පුනරාවර්තන ආදායම ඉහළ යාමට දායක විය.

**පුනරාවර්තන ආදායමේ සංයුතිය**



	2023	2022
රජයේ ප්රදානය	75.369%	76.949%
ශිෂ්යාධාරණ	0.234%	0.315%
පරිත්‍යාග ශිෂ්යත්වය	0%	0.004%
බාහිර පර්යේෂණ ප්රදාන ආදායම	1.060%	0.663%
සිසුන්ගෙන් ලැබෙන ආදායම	0.282%	0.367%
පොලී පදායම	7.354%	5.374%
වෙනත් ආදායම	0.744%	0.526%
පිරිවැය අයකර ගැනීමේ ක්රියාකාරකම්වලින් ලැබීම	14.958%	15.803%

2022 වසරට සාපේක්ෂව විශ්වවිද්‍යාලය ප්‍රාග්ධන ආශ්‍රිත ආදායමේ ආයතන වශයෙන් 2% ක සහන වැටීමක් ප්‍රධාන වශයෙන් ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රජයේ සීමාවන් හේතුවෙන් අත්විඳ ඇත. ඊට අමතරව, රාජ්‍ය ආයතන තුළ වියදම් පාලනය කිරීම අරමුණු කර ගත් රජය විසින් නිකුත් කරන ලද වනුලේඛවල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා අභ්‍යන්තරව ජනනය කරන ලද අරමුදල් භාවිතය සීමා කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලයට සිදු විය. මෙම අභියෝග මධ්‍යයේ වුවද, වසර තුළ ලැබුණු ප්‍රාග්ධන පරිත්‍යාග පෙර වසරට සාපේක්ෂව 88% කින් ඉහළ ගොස් ඇත.



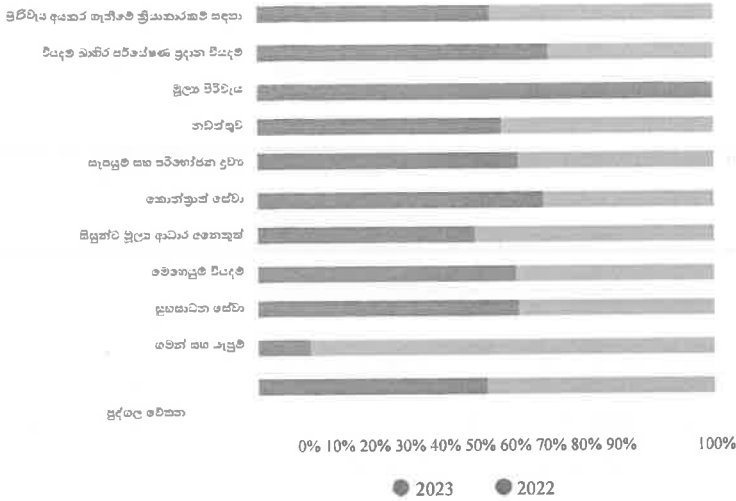
**වියදම් විශ්ලේෂණය**

2023 වසර සඳහා මුළු වියදම පෙර වසරට සාපේක්ෂව 4% කින් වැඩි විය. මෙම වියදමෙන් බහුතරය, එනම් 88% ක් මෙහෙයුම් වියදම් සඳහා වූ අතර, ඉතිරිය මෙහෙයුම් නොවන වියදම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත. ශ්‍රී ලංකාවේ සාර්ව ආර්ථික තත්ත්වය, අභ්‍යවකාශ සේවා සඳහා මිල ඉහළ යාම සහ රජය විසින් නියම කරන ලද උපයෝගීතා අනුපාත වැඩිවීම් විශ්වවිද්‍යාලයේ මෙහෙයුම් වියදම් කෙරෙහි අහිතකර ලෙස බලපෑවේය. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, මෙහෙයුම් වියදම් වසරට වසර 7% කින් ඉහළ ගියේය. 2023 වසර අවසානයේ දී එක්සත් ජනපද ධොලරයට සාපේක්ෂව ශ්‍රී ලංකා රුපියලේ අගය ඉහළ යාමෙන් පසුව, විදේශ මුදල් වලින් නියම කරන ලද මුදල් ශේෂ වාර්තාකරණ මුදල් ඒකකය බවට පරිවර්තනය කිරීමෙන් ඇති වූ විනිමය අලාභය හේතුවෙන් මූල්‍ය පිරිවැය සැලකිය යුතු ලෙස ඉහළ යාම කැපී පෙනේ. කොන්ත්‍රාත් සේවා ආශ්‍රිත පිරිවැයට අමතරව, බාහිර පර්යේෂණ ප්‍රදාන වියදම්වල සැලකිය යුතු වැඩිවීමක් ද මෙහෙයුම් වියදම් වැඩිවීමට දායක විය.

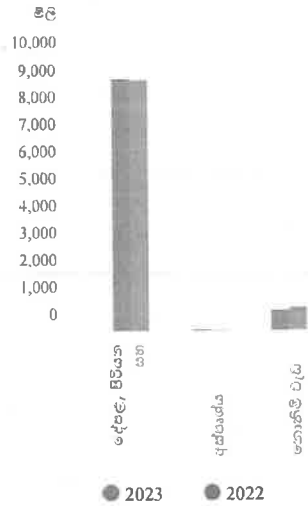
කෙසේ වෙතත්, රාජ්‍ය ආයතන වියදම් පාලනය කිරීම පිළිබඳ වනුලේඛවලට අනුකූල වීමෙන් උද්ධමනයට සාපේක්ෂව වියදම් සීමා කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලය සාර්ථකව සමත් විය. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, 2022 වසරට සාපේක්ෂව සමස්ත ගමන් සහ යැපුම් වියදම් 87% කින් අඩු වූ අතර, 2023 දී විදේශ ගමන් වියදම් කිසිවක් වාර්තා නොවූ අතර, එය පසුගිය වසරේ රු. මිලියන 11.9 කි.

මෙහෙයුම් නොවන වියදම් වසරින් වසර 11% කින් අඩු වූ අතර, ප්‍රධාන වශයෙන් ක්ෂයවීම් සහ අධ්‍යයන පර්යේෂණ වියදම් අඩු වීම ඊට හේතුවයි.

මෙහෙයුම් වියදම් විශ්ලේෂණය



ප්‍රාග්ධන වියදම්

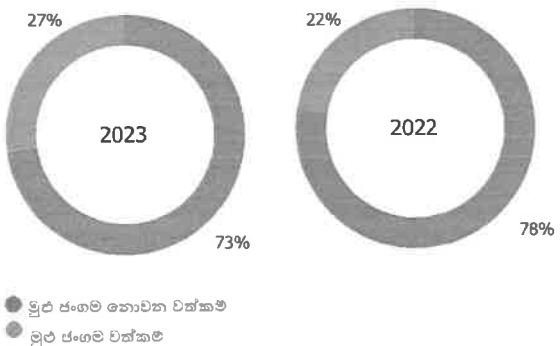
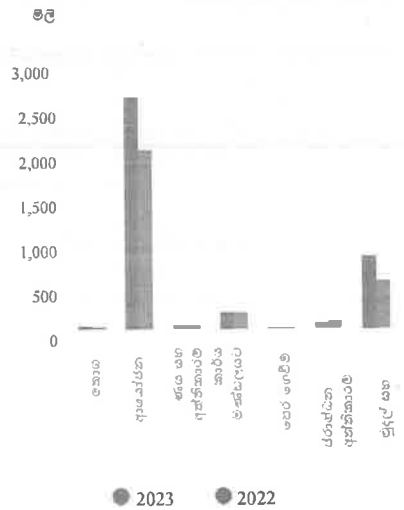


මූල්‍ය තත්ත්වය

2023 දී, විශ්වවිද්‍යාලයේ මුළු වත්කම් පදනමෙන් සංගම නොවන වත්කම් 73% ක් සහ සංගම වත්කම් 27% ක් විය. වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ කෙටිකාලීන ආයෝජන සහ මුදල් හා මුදල් සමාන දේවල වැඩිවීම හේතුවෙන් මුළු වත්කම් 6% ක මධ්‍යස්ථ වාර්ෂික වර්ධනයක් පෙන්වූම් කළේය. විශ්වවිද්‍යාලය උපායමාර්ගිකව අතිරික්ත මුදල් ඉහළ ඵලදාවක් සහිත ස්ථාවර කැන්පතු සහ ඉදිකම් මුදල් වෙළඳපොළවල ආයෝජනය කළ අතර, පශ්චාත් උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා බඳවා ගැනීම් වැඩිවීම, උපදේශන සේවාවලින් ලැබීම් සහ AHEAD ප්‍රදානයේ භාවිතයට නොගත් මුදල් ශේෂය හේතුවෙන් කෙටිකාලීන ආයෝජනවල 29% ක වැඩිවීමක් සහ බැංකු ශේෂවල 49% ක වැඩිවීමක් ඇති විය.

2023 දී ශුද්ධ වත්කම් තත්ත්වය 8% කින් වැඩිදියුණු වූ අතර, මුළු වගකීම් පෙර වසරට සාපේක්ෂව 3% කින් අඩු විය. මෙම අඩුවීමට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වූයේ විවිධ ණයභීම්යන්ට ගෙවීම්, කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ හිඟ බිල්පත් පියවීම සහ වක්‍රලේඛ මාර්ගෝපදේශවලට අනුකූලව භාණ්ඩ සැපයුම සීමා කිරීමයි.

සංගම වත්කම්වල සංයුතිය



අනුපාතය විශ්ලේෂණය

කිසිදු		ගණනය කිරීම		2023	2022	විශ්ලේෂණය
මෙහෙයුම් කාර්ය සාධනය	මෙහෙයුම් ආන්තිකය	පුනරාවර්තන අතිරික්තය/ (හිඟය)		7%	5%	මෙහෙයුම් ආන්තිකයේ සුළු වැඩිවීමක් සිදුවී ඇති අතර, එය වැඩිදියුණු වූ මෙහෙයුම් කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කරයි. පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව මෙම වසරේදී ශිෂ්‍යයෙකු සඳහා වන පුනරාවර්තන වියදම ඉහළ ගොස් ඇතිත්, රජය විසින් ප්‍රාග්ධන වියදම් සීමා කිරීම හේතුවෙන් ප්‍රාග්ධන වියදම පහත වැටී ඇත.
		පුනරාවර්තන ආදායම				
	ශිෂ්‍යයෙකු සඳහා පුනරාවර්තන පිරිවැය	උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා මුළු මෙහෙයුම් වියදම්	රු. 4,19,256	රු. 4,12,867		
	එක් සිසුවෙකු සඳහා ප්‍රාග්ධන පිරිවැය	එක් උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා මුළු ප්‍රාග්ධන වියදම්	රු. 59,385	රු. 67,661		
ද්‍රවශීලක තත්වය	වත්මන් අනුපාතය	ජංගම වත්කම්	2.95 : 1	2.12 : 1	පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව වත්මන් වසරේදී සියලුම ද්‍රවශීලක තත්වයේදී අනුපාත වැඩිදියුණු වී ඇති අතර, එහිගේ විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා හිතකර ද්‍රවශීලක තත්වයක් පෙන්නුම් කෙරේ. මෙම දියුණුවෙන් පෙනී යන්නේ විශ්වවිද්‍යාලය තම ශතවී කාලීන වගකීම් පහසුවෙන් සපුරාලීමට හොඳින් සුදානම් බවයි. නොගණයේ නොසැලකිය හැකි අගය තිසා වත්මන් අනුපාතය සහ ඉක්මන් අනුපාතය සමාන වේ.	
		වත්මන් වගකීම්				
	ඉක්මන් අනුපාතය	වත්මන් වත්කම් - නොගණය	2.95 : 1	2.12 : 1		
	මුදල් අනුපාතය	මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ	0.64 : 1	0.40 : 1		
වත්කම් භාවිතය	වත්කම් පිරිවැයුම් අනුපාතය	මුළු පුනරාවර්තන ආදායම	0.36	0.35	වත්කම් භාවිතයේ වැඩිදියුණු කළ කාර්යක්ෂමතාව පිළිබිඹු කරමින් වාර්තාකරණ කාල සීමාව තුළ මුළු වත්කම් පිරිවැයුම් සහ ස්ථාවර වත්කම් පිරිවැයුම් අනුපාතවල සුළු දියුණුවක් පෙන්නුම් කර ඇත. වත්මන් වර්ෂය තුළ අවම ප්‍රාග්ධන ආයෝජනය හේතුවෙන් ප්‍රාග්ධන වියදම් ක්ෂයවීම් අනුපාතය පෙර වර්ෂයට වඩා නොවෙනස්ව පවතී.	
		මුළු වත්කම්	වතාවත්	වතාවත්		
	ස්ථාවර වත්කම් පිරිවැයුම්	මුළු පුනරාවර්තන ආදායම	0.54	0.49		
		මුළු ස්ථාවර වත්කම්	වතාවත්	වතාවත්		
	ප්‍රාග්ධන වියදම් සහ ක්ෂයවීම් අනුපාතය	ප්‍රාග්ධන වියදම	90%	90%		
		ක්ෂයවීම් වියදම				

මූල්‍ය වාර්තාකරණය

2023 වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව විගණකාධිපතිවරයා විසින් පසුගිය වසර හතර අඛණ්ඩව සිදු කළ පරීදීම, සියලු ද්‍රව්‍යමය අංශවල මූල්‍ය ප්‍රකාශන සාධාරණ ලෙස නියෝජනය කිරීම සහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම කෙරෙහි කැපවීම පෙන්නුම් කරමින්, 2023 වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව විශ්වාසනීය නොකළ විගණන මතයක් ප්‍රකාශ කර ඇත; එය විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලනයේ ප්‍රධාන අංශයක් නියෝජනය කරයි.



# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## ජ්‍යෙෂ්ඨ කණිෂ්ඨකාර්ය අංශය

### NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය  
My No.

} HED/C/NOA/6/23/1/A

ඔබේ අංකය  
Your No.

}

දිනය  
Date

} 2024 ජූනි 04 දින

ලබාදුන්,

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා සහතික කළ විෂයයන් පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන සභාවේ 12 වන විගණනීය ප්‍රකාරය මත සාකච්ඡාවක් වාර්තාව

**1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන**

**1.1 විෂය**

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය තාර්කිකාධාරණ ප්‍රකාශනය, දේශීය-වත්කම් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රවේශනවලට විද්‍යුත්කරණ ප්‍රතික්ෂේපවලට මෙහෙයවූ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල සභාවේ 107(3) ලෙස විගණනීය සමඟ සාකච්ඡාවක් සිංග්ලි සුදු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රකාශනාත්‍මක සමාජවාදී සංරක්ෂණ දායකත්ව වාර්තාවේ 154(1) වාර්තාව සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන සභාවේ විධිවිධාන ප්‍රකාරය මත විධානය කරන විගණනය කරන ලදී. දායකත්ව වාර්තාවේ 154(6) වාර්තාව ප්‍රකාරය මත වාර්තාව සහ සාකච්ඡාවේ සාරලිකවත්කමට සහායක කරනු ලැබේ.

විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන බැඳීන් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාල සභාවේ විද්‍යුත්කරණ ප්‍රතික්ෂේපවලට කොටසක් සහ සාධාරණ තත්ත්වයන් පිළිබඳව කරන මෙහි දර්ශන වූ මතය වේ.

**1.2 මහා සඳහා පදනම**

ශ්‍රී ලංකා විභාග ප්‍රවේශන (ශ්‍රී.ල.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විභාගය සිදු කරන ලදී. මෙම විභාග ප්‍රවේශන යටතේ වූ මාගේ වෘත්තීය, මෙම වාර්තාවේ මූලික ප්‍රකාශන විභාගය සම්බන්ධයෙන් විභාගයේ වෘත්තීය යන කොටසේ පවරුවක් විස්තර කර ඇත. මාගේ විභාග පදනම සැලකිලිමත් වූවාය මා විසින් ලබාගෙන ඇති විභාග සාක්ෂි ප්‍රකාශනවල සහ උචිත සහ මාගේ විස්තරයයි.

**1.3 විස්තරයක් 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු.**

මෙම විභාග වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට සලසාපාලකවරයා වන විස්තරයක් 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූලික ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විභාග වාර්තාවේ ඇතුළත් තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු, යන්තමයන් ඇතුළත් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකීම් යුතුය.

මූලික ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මාගේ මතයන් ආනතුළු තොරතුරු, අවරණය තොරතුරු අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් මගේ මතයන් ප්‍රකාශ කොටමි.

මූලික ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විභාගයට අදාළව, මාගේ වගකීම් වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු, ලබා ගත ඇති වූ විට නිවර්තී සහ මාගේ කාර්යයේ අනෙකුත් තොරතුරු මූලික ප්‍රකාශන සමඟ මගේ විභාගයේදී මගේ මතයන් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රකාශනවලට වගකීමක් අනුකූලව පවතින බවයි.

විස්තරයක් 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ නියමයන් වීට, එහි ප්‍රමාණවත්ව පවරුවා දැක්වීම ඇති බව මම විශ්වාසය කළෙමි. නිවැරදි කිරීම් සඳහා සලකා කරන පවරුවක් මට එම කාර්යය සහතිකවීම සඳහා යුතුය. මට සුරුවක් නිවැරදි කොටසට පවරුවා දැක්වීම කිසිදු තරමක ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 134(6) වගන්තියට ප්‍රකාරව මා විසින් මාගේ කාර්යයේ සාර්වභාවයේ සහතික කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

**1.4 මූලික ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ සලකා කටයුතු පවරුවක් වගකීම**

මෙම මූලික ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ආයතන විද්‍යාත්මක ප්‍රවේශන අනුකූලව පිළිබඳ කිරීම හා සාධාරණ සලකා දැක්වීමේ කිරීම සහ වඩා මගේ හැරී මෙහෙයවීම ඇතිව සාධාරණ ප්‍රකාශනවලින් තොරව මූලික ප්‍රකාශන පිළිබඳ කිරීමට ඇතිවන විෂය අවශ්‍ය වන අනෙකුත් සලකා කටයුතු කිරීමේ කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූලික ප්‍රකාශන පිළිබඳ කාර්යයේ, විස්තරයක් අනෙකුත් පවරුවාගෙන මාගේ කළමනාකරණයේ කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකරණයේ විස්තරයක්

ආර්ථික ක්ෂේත්‍රයේ දැනට සිටින තත්වයන් හා භාර්යාවන් විකල්පයක් සොයාගැනීමේදී පිරිසිදු සේවාවන් සැලැස්වීමට කටයුතු කරන්නන් හා සැර දරන්නන් සැලැස්වීම සඳහා මහ බැංකු පැමිණි හා විකේන්ද්‍රීකරණය වෙමින් පැවැත්වීමට අදාළ කටයුතු අත්පිටින්නන් කිරීමට කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

විකේන්ද්‍රීකරණය මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පවත්නා කිරීමේ වගකීම, සාලතා සහන භාරගන්නන් විසින් දෙනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන රාජ්‍ය විකේන්ද්‍රීකරණ පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, විකේන්ද්‍රීකරණය වාර්ෂික සහ කාර්මික මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කිරීමට හැකිවන පරිදි වර්ෂීය සාලතා, විකේන්ද්‍රීකරණ, විකේන්ද්‍රීකරණ හා බැංකු පිළිබඳ කිරීමේ පනතේ හා විකේන්ද්‍රීකරණ පනතේ සහ සහකාර පනතේ යටතේ සිටිය යුතුය.

**3.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විකේන්ද්‍රීකරණය සම්බන්ධයෙන් වගකීමේ වගකීම**

වගකීමක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ දැරී නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණවත්ව සාධක ප්‍රකාශනයන්ගෙන් පසුව පිටු සාධක සහතිකයක් ලබාදීම සහ පසුව මහ බැංකු විකේන්ද්‍රීකරණ පනතේ නිකුත් කිරීම සඳහා අදාළ වේ. සාධක සහතිකයක් ලෙස පිරිසිදු සහතිකයක් මෙන් සාධක, මුල් ප්‍රකාශන ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාරව විකේන්ද්‍රීකරණ පිළිබඳව සහ සැලැස්වීමේ ප්‍රමාණවත්ව සාධක ප්‍රකාශනයන් අනුමතය කරන්නා පිටු මහ බැංකු කිරීමක් සොයාගැනීම, වංචා සහ දැරී හෝ සාධක ලෙස පිළිබඳව නිසා ප්‍රමාණවත්ව සාධක ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීම හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණවත්ව සාධක ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම කරගනිමින් පිරිසිදුකරණයක් විසින් සහු ලබන කාර්යයක් සඳහා පනතේ වග පිළිබඳව මහ බැංකු දෙපාර්තමේන්තුවේ.

මුල් ප්‍රකාශන ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාරව විකේන්ද්‍රීකරණය සොයාගැනීම ලෙස මහ බැංකු විකේන්ද්‍රීකරණ පනතේ වගකීම සහ විකේන්ද්‍රීකරණ පනතේ සහතිකයක් ලෙස මුල් ප්‍රකාශන පනතේ වග පිළිබඳව.

- ප්‍රකාශන කරන ලද විකේන්ද්‍රීකරණ පනතේ සහතිකයක් ඇතිවීමට වංචා සහ දැරී සොයාගැනීම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති වග හැකි ප්‍රමාණවත්ව සාධක ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමට අදාළව සඳහාදැනීම හා සහතිකයක් කිරීම සඳහා අවස්ථාවකට/විටම උචිත විකේන්ද්‍රීකරණ පිරිසිදු සහතිකයක් සහතිකයක් ලෙස, රජයේ දැරීමේ සොයාගැනීම පිළිබඳව ප්‍රමාණවත්ව සාධක ප්‍රකාශනයන්ගෙන් පිළිබඳව සලකා බැලීමට වග විකේන්ද්‍රීකරණ පිළිබඳව මුල් ප්‍රකාශන පනතේ වග දැක්වීමටය. වගකීම ලෙස සලකන ඇතිවීමෙන්, පවත්වාගෙන යාමටය, රජයේ දැරීමෙන් සහ සහතිකයක් සලකාගැනීම සහ සලකාගැනීමට දැනට සොයාගැනීම වග පිළිබඳව.

- අනන්තර සලකාමේ සරලලැබීමට පිළිබදව ව්‍යයන් ප්‍රකාශ කිරීමේ දෙයින් පොදුද, අවිනිශ්චිතව උචිත විගණන පරිසාරි කැලසුම් කිරීම පිණිස අනන්තර සලකාම පිළිබදව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිත කරන ලද විකුණුමේ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරුන් ඇත්තවිටත් සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය වීඩිත් කරන ලද සම්බන්ධත පොදුදව කිරීම දෙසන ලදී.
- පිදවීන් පත් කරන්නන් පත්වීමෙන් විශ්වවිද්‍යාලයේ අමණ්ඩ ඇවිත්ම පිළිබද ප්‍රකාශනවිත අවිනිශ්චිතභාවයක් නිමද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන කාර්මි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ අමණ්ඩ ඇවිත්ම පිළිබද පදනම් පහද ඇවිත්ම අලුත්විය කිරණය කරන ලදී. ප්‍රකාශනවිත අවිනිශ්චිතභාවයක් ඇති බවට මා නිමකරන කරන්නන් සම මුලා ප්‍රකාශනවල ම සම්බන්ධයෙන් ම පොදුදවකිරීම වලට පාත් විගණන භාවිතවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම පොදුදවකිරීම ප්‍රකාශනවිත පොවන්නන් නම් පාත් මතම විකරණය කළ යුතුය. පහත දැක්වූ, අනාගත පිදවීන් පත් කරන්නන් මත අමණ්ඩ ඇවිත්ම අවසන් වීමට කැණිය.
- මුලා ප්‍රකාශනවල විද්‍යාය හා පෝකර්ණය සඳහා පාදක වූ පත්වනු හා පිදවීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ පොදුදව කිරීම ඇතුළත් මුලා ප්‍රකාශනවල සමස්ත පද්ධතේ කිරීම දෙසන ලදී.

පාත් විගණනය කළද පදනමක් වැදගත් විගණන යොදාගැනීම, ප්‍රධාන අනන්තර සලකාම දුර්වලතා ම දෙපතක් සඳහා පිළිබදව සලකාම කණු ලබන සාර්වභාව දැනුමක් කරයි.

**2. පවත්ම පෙනවීම හා නියාමන අවසාන පිළිබද වාර්තාව**

- 2.1 2018 අංක 19 දරන පාචිත විගණන පනතේ පනස සඳහන් අවසානවයන් සම්බන්ධයෙන් විගණන ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.
- 2.1.1 2018 අංක 19 දරන පාචිත විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවසානවයන් අනුව, විගණනය සඳහා අවසාන පියවු පොරොතු, සහ පැතුදිම් කිරීම ම පවීන් ලබාගන්නා ලද අතර, එමඟින් සවිත්මණයෙන් පෙරට් නහ ආකාරවට නිමි මුලා වාර්තා විශ්වවිද්‍යාලය සම්බන්ධයෙන් පහත සිදුකි.
- 2.1.2 2018 අංක 19 දරන පාචිත විගණන පනතේ 6(1)(ආ)(III) වගන්තියේ සඳහන් අවසානවය අනුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මුලා ප්‍රකාශන පුකුත් වර්ණය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන රාජ්‍ය විගණන පනතේ 6(1) (ආ) (IV) වගන්තියේ යටතේ අවසානවරට අනුර් අයුත් වර්ෂයේදී මහ රිසික් පිදුමයා ලද නිර්දේශයන් අද්විතීය කරන ලද පිලා ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රකාශනවල කරුණු වලට පිටි කිරීම තුළ, පහත පදනමේ ප්‍රකාශන කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන රාජ්‍ය විගණන පනතේ 12(ආ) වගන්තියේ යටතේ අවසානවරට අනුර් විස්විද්‍යාලයේ පාලක මණ්ඩලයේ සේ කාර්යයන්ගෙන් විශ්වාසීයතාවය පරිබන්ධ වී ඇති යම් නිර්දේශයක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුවම හෝ අනුකාරකයන්ගේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික ගණන්පොතේ මැහැරී යම් කමිහන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන රාජ්‍ය විගණන පනතේ 12(ඊ) වගන්තියේ යටතේ අවසානවරට අනුර්, පහත පදනමේ නිරීක්ෂණ කළ යම් අදාළ විධි කාර්යයන්ට හෝ සාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද මගින් පහත පහත විධිකාරකයන් අනුකූල පාලනය ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නිරීක්ෂිත විධිකාරකයන්ගේ නම	නිරීක්ෂණ
(අ) 1980 අංක 47 දරන රාජ්‍ය විගණන පනතේ 23(අ) වගන්තිය	විශ්වාසීයතාවය අවම තුළ හා වරදුල මාසය, පසුපස පවුලෙන් 660 පෝලොනියානියන්ගේ අවසාන පිරිසතු අවසාන 880,000 රු. 36,770,496ක් වූ අවසාන පිරිසතු අදාළ 03ක් 2016 හා 2017 වර්ෂවල අදාළ පිරිසතු කාර්යයන් පිදුමට නිකුත් වී සඳහා පිටපත් කරවීමට අධිකාරියේ සාමාන්‍ය පිලසතු 2024 පෙබරවාරි 15ක් ලබාගැනීමට සම්පූර්ණ කර නොතිබුණි.
(ආ) 2021 පොලිසිබර් 16 දිනැති අංක 01/2021 දරන රාජ්‍ය විගණන පනතේ 6.6 වගන්තිය	නිකුත් වීමෙන් අවසානව මාස 05 ක් ඇතුළත සාමාන්‍යයෙන් පාරිභෝගික පාරිභෝගික සාමාන්‍යයෙන් පහත පහත පුදුම වූවද, විශ්වාසීයතාවය 2022 වර්ෂයට අදාළ පාරිභෝගික පාරිභෝගික 2024 මාර්තු 31 දින දක්වා විශ්වාසීයතාවයෙන් සාමාන්‍යයෙන් නොතිබුණි.
(ඇ) 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 11 වන වගන්තිය හා 2019 ජූලි 29 දිනැති අංක 04/2019 දරන විශ්වාසීයතාව ප්‍රතිපාදන පනතේ 11 වන වගන්තියේ විගණන පනතේ 6.6 වගන්තිය	2022 පෙබරවාරි 31 දිනට වූ රු. 1,902,499,871ක් වූ අනුගමනය කර සාමාන්‍යයෙන් පිරිසතු මිදුණු මුදල රු. 690,173,492ක් අනුගමනය සඳහා මුදල් අනුගමනයෙන් අනුගමනය ලබාගෙන නොතිබුණි.



2.3 වෙනත් කරුණු

- (අ) කාලීන සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් කරවූ 12 ක අධිකරණ ගුණ රු.1,400,000ක මුදල වෙතින් පිදුණු 2009 ස්වයංපෝෂිත ආයතනවලට වර්ෂ 50 ක කාලයක් වෙනුවෙන් කල්පිත වරදුමක් යටතේ විශ්වාසීයව පවතින පවරාගෙන සිටුවූ, සිදු වීරදුමේ කොන්දෝසු අගුරු අවුරුදු 02 ක් තුළ ඉටුකිරීම් සංවර්ධන කාර්යයන් සාරවත් කිරීමට කිසි කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් සිදු වීරදුමේ කොන්දෝසු අගුරු වලට වග බැරීමක් 2017 කොන්දෝසු කොන්දෝසු කිසිදු සංවර්ධන කාර්යයක් සිදු නොකිරීම හේතුවෙන් කාලීන සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් වෙළුම් ඉවත් කළහොත්ම පවරා සිටුවූ, ඒ අගුරු කාලීන සංවර්ධන අධිකාරියට වෙළුම් මුදල ආදායම ලබා ගැනීම අවිනිශ්චිතව පැවතුණි.
- (ආ) මිලදුම්පත් කඩකල ආවර්ධනයන් 36 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල රු.173,752,491ක් තුළ වර්ෂ 21 ක් වර්ෂ 30ක් තුළ කාලයක සිට පැවති වග නිලධාරීන් දෙනෙකුගෙන් රු.1,156,268ක් සහ වර්ෂ 31 ක් වර්ෂ 41 ක් තුළ කාලයක සිට පැවති වග නිලධාරීන් 09 දෙනෙකුගෙන් රු.5,826,865 ක් අයකර ගැනීමෙන් කොන්දෝසු පැවතුණි.
- (ඇ) දෙපාර්තමේන්තු සංවර්ධන අංශවල සහ සාමාන්‍ය සංවර්ධන අංශවල අවසන් වර්ෂයේ අවසර ලද 12කින් රු. 31,271,054 ක් වර්ෂය තුළදී උපයෝගය කර සමන්විත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින වන වට අවසර ලද 91ක රු. 264,698,078 ක වශයෙන් පැවතුණි. අවසර ලද 15ක පැවරීම් වනතුළ රු. 5,602,090ක් අවුරුදු 07 ක සිට උපයෝගය කර කොන්දෝසු විය.
- (ඈ) වර්ෂයේ අවසර ලද 06 ක් කලක ලැබීම රු.1,127,010ක් අගුරු සමන්විත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.22,056,082 ක් ලක් උපයෝගීකර පැවතුණි.
- (ඉ) 2015 වර්ෂයේ සිට 2021 වර්ෂයේ කොන්දෝසු විසින් කාර්යාලවර්ධනයන් 124 දෙනෙකු වෙත ප්‍රදානය කළ විකුණුම්පත් පවරාගෙන ප්‍රදානය 155 ක් රු.83,577,700 ක් දක්වා ලද පවරාගෙන ප්‍රදානය 66 ක් 2023 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් 59 කට කොන්දෝසු අතර ඒ තුළ 2016 වර්ෂය තුළ අනුමත කරන ලද රු.4,112,000ක් වර්ෂයේ පවරාගෙන ප්‍රදානය 06 ක් පැවතුණි.
- (ඊ) 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට වර්ෂ 3 සිට වර්ෂ 13 අතර කාලයක් තුළ වෙළුම්පත් සහ වර්ෂයක රු.19,386,959ක් වූ කොන්දෝසු අවසර ලද 27කින් කිසිදු කොන්දෝසු වර්ෂයේදී කොන්දෝසු කර කොන්දෝසු විය.



1. 2023.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවට පිළිතුරු



විගණකාධිපති,  
ජාතික විගණන කාර්යාලය  
අංක 306/72,  
පොල්දූව පාර,  
බත්තරමුල්ල

2024.08.12

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2023 අගෝස්ට් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ අනෙකුත් නීතිමය සහ නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව.

මෙය ජාතික විගණන කාර්යාලය විසින් එවන ලද 2024 ජූනි 20 දිනැති අංක HED/C/UOM/6/23/1/FA විගණන වාර්තාව හා සම්බන්ධ වේ. එහි සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් පහත පැහැදිලි කිරීම් ඉදිරිපත් කෙරේ.

2.2.2 නීති, රීති, රෙගුලාසි සඳහා යොමුව

a) අපජල පවිත්‍රකරණය සඳහා පරිසර බලපත්‍ර ලබා ගැනීම

පාරිසරික බලපත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තා සහ ලේඛන සැපයීම ඇතුළත් විෂය පථයක් සහිත කොන්ත්‍රාත්තුවක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.

b) වාර්ෂික වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම.

2022 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික වාර්තාව සභාගත කිරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය උපකූලපතිවරයා වෙත 2024.07.18 දින ලැබුණි. එම අනුමැතිය ලැබෙන තුරු, අවශ්‍ය සියලු ලේඛන විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමින් දැනටමත් සම්පූර්ණයෙන්ම සකස් කර ඇත. එබැවින්, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ එකී උපදෙස් අනුව, 2022 වාර්ෂික වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කිරීමට පියවර ගන්නා බව දන්වා සිටිමු.

c) ආයෝජන සඳහා මුදල් අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ලබා නොගැනීම

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ (UGC) අභ්‍යන්තර විගණන වක්‍රලේඛ ලිපි අංක 02/2019 ට අනුව, විශ්වවිද්‍යාලයේ දෛනික අතිරික්ත මුදල් ශේෂ මත පදනම්ව, මුදල් එක් දින ආයෝජනවල ආයෝජනය කරනු ලැබේ. මීට අමතරව, රජයේ ප්‍රදාන හැර, විශ්වවිද්‍යාලයේ අනෙකුත් ස්වයං මූල්‍ය කටයුතුවලට අදාළ ජංගම ගිණුම්වල ඇති අතිරික්ත මුදල් ශේෂ මත පදනම්ව ස්ථාවර තැන්පතු ආයෝජන වරින් වර සිදු කරනු ලැබේ. මෙම ආයෝජන සිදු කිරීමේදී, දින කිහිපයක් සඳහා පමණක් වලංගු වන පොලී අනුපාත සඳහා රාජ්‍ය බැංකුවලින් මිල ගණන් ලබා ගනු ලැබේ. ඒ හා සමානව, රටේ පවතින ආර්ථික තත්ත්ව මත පදනම්ව පොලී අනුපාතවල නිතර සිදුවන වෙනස්කම් හේතුවෙන්, දින කිහිපයක් ඇතුළත ආයෝජන සිදු කළ යුතුය. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය හරහා මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් වරින් වර සිදුකරන මූල්‍ය ආයෝජන සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීමට ගතවන සැලකිය යුතු කාලය සහ අතිරික්ත මුදල් ශේෂ සහ පොලී අනුපාත මත අපේක්ෂිත ආයෝජන වටිනාකම උච්චාවචනය වී ඇති බැවින්, මූල්‍ය කමිටුවේ නිර්දේශය සහ පාලක මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත ආයෝජන සිදු කර ඇත.

d) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා වක්‍රලේඛ

i. 2013 වර්ෂයේ සිට වාර්ෂික පොත් සත්‍යාපනය සිදු කර නොමැති වීම.

සමීක්ෂණ මණ්ඩලයක් දැනටමත් පත් කර ඇති අතර, ඒ අනුව, සත්‍යාපනය සිදු කරනු ලැබේ.

ii. අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ පැමිණීම සහ පිටවීම කහවුරු කිරීම

විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය පැය 8 ක සම්මත කාර්යාල රාජකාරි ඉටු කරන සේවකයින් ලෙස වර්ගීකරණය කර නොමැති අතර ඉගෙනීම, පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ ජාතික වැදගත්කමක් ඇති කාර්යයන් වැනි නිශ්චිත ක්ෂේත්‍රවලට දායක වේ, එබැවින් පැමිණීම සහ පිටවීම පොත්වල සටහන් කිරීමෙන් මෙම කාර්යයන් සඳහා සීමා පැනවීම එලදායී සේවාවක් ලබා ගැනීම කෙරෙහි අභියෝගාත්මක වනු ඇතැයි පෙන්වා දෙමි. පවතින තත්ත්ව හේතුවෙන් විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ඉල්ලා අස්වීමකින් තොරව අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය රඳවා ගැනීම වඩාත් අපහසු වන අවස්ථාවක, අතිරේක සීමා පැනවීමෙන් පවතින කාර්ය මණ්ඩලය රඳවා ගැනීමේ ගැටළු නවදුරටත් සංකීර්ණ විය හැකි බව දන්වමි. නෙසේ වෙතත්, මාසික වැටුප් ගෙවීමේදී සේවකයින්ගේ පැමිණීම/සේවා නහවුරු කිරීම සඳහා එක් එක් අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයාගේ පැමිණීම/සේවා වාර්තා අධ්‍යයනාංශ සහ අංශ ප්‍රධානීන්ගෙන් ලබා ගන්නා බවත්, අධ්‍යයන වැඩ භාර සත්‍යාපනය හරහා ඔවුන් විසින් ඉටු කළ යුතු සේවාව අංශ ප්‍රධානීන් විසින් කහවුරු කරන බවත් දන්වා සිටිමි.

e) මූල්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුකූලව ණය ගිවිසිගත් ශේෂ නොපියවීම

මේ සම්බන්ධයෙන් අදාළ අංශ දැනුවත් කර ඇති අතර, අදාළ බිල්පත් සහ තත්ත්ව වාර්තා ලබා ගැනීමෙන් ගෙවීම් පියවීමට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දෙනු ලැබේ.

a) බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කළ කපීකාවාර්යවරුන් 20 දෙනෙකුගෙන් එකතු කරන ලද අරමුදල් මහා භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණය කිරීමට අපොහොසත් වීම  
 අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ව වෙත යොමු කරන ලද භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අංක BD/HRD/126/214/19/2023 දරන ලිපියේ 05 වන වාක්‍යයේ සහ 2023.01.18 දිනැති ලිපියේ බැඳුම්කර උල්ලංඝනයෙන් ලැබුණු අරමුදල් ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කිරීමට අවශ්‍ය බව සඳහන් කර ඇත්තේ, මේ දක්වා මේ සම්බන්ධයෙන් වනු ලබන්නේ නිකුත් කර නොමැති අතර, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද බැඳුම්කර උල්ලංඝනයෙන් එකතු කරන ලද අරමුදල් භාවිතය සම්බන්ධයෙන් වන වනු ලෙසට සහ ලිපිවලට අනුකූලව කටයුතු කර ඇත.

ඒ අනුව, UGC වනු ලෙසට අංක 737 ප්‍රකාරව බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කිරීමෙන් එකතු කරන ලද අරමුදල් ස්ථාවර තැන්පතු වල ආරෝපණය කරනු ලබන අතර උපයන පොලී ආදායම වනු ලෙසට සඳහන් අරමුණු සහ කාර්යයන් සඳහා යොදා ගනු ලැබේ.

තවද, 2023.04.03 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයට අනුව, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද 2023.07.04 දිනැති මුදල් වනු ලෙසට අංක 05/2023 ප්‍රකාරව, බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කිරීමේ අරමුදල අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ඔවුන්ගේ සජන වාර්ෂික අධ්‍යයන නිවාඩුවට අදාළ ඉවත් වීම්වලට මිලදී ගැනීම සඳහා යොදා ගැනේ.

**2.3 වෙනත් කරුණු**

a) නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියෙන් අයකර ගැනීමට නියමිත රු. 1,400,000 ක මුදල.  
 සිතිකැඳවීම් ලිපියක් යවනු ලබන අතර, එම මුදල අය කර ගැනීමට හැකි උපරිම උත්සාහයක් දරමින් වැඩිදුර පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ.

b) බැඳුම්කර කඩ කළ කපීකාවාර්යවරුන්ගෙන් ලැබිය යුතු මුදල්.  
 බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කළ කපීකාවාර්යවරුන්ගෙන් අය කර ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය වෙමින් පවතින අතර බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කළ කපීකාවාර්යවරුන්ගෙන් අරමුදල් අයකර ගැනීම කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ එහි නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා බැඳුම්කර අය කර ගැනීමේ සමාලෝචන කමිටු රැස්වීම් වරින් වර පැවැත්වීමට උපදෙස් ලබා දී ඇත.

c) භාවිතයට නොගත් අධ්‍යයනාංශ සංවර්ධන ගිණුම් සහ පාඨමාලා සංවර්ධන ගිණුම්  
 මෙම අධ්‍යයනාංශ සංවර්ධන ගිණුම් සඳහා අරමුදල් සපයනු ලබන්නේ අදාළ අධ්‍යයනාංශ විසින් ස්වයං මූල්‍යකරණ සඳහාමත් මත පවත්වනු ලබන විවිධ සාධක මාරු පර්යේෂණ සහ උපදේශන පේටා මගිනි. එහිදී, මෙම අරමුදල කාර්ය මණ්ඩල සහ ශිෂ්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා සහ, විද්‍යාගාර සහ අධ්‍යයනාංශ උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා යොදා ගැනේ. මෙම අරමුදල වසරක් හෝ වසර කිහිපයකින් ප්‍රයෝජනයට නොගත්තද, එම මුදල් අනාගතයේදී අදාළ කාර්යයන් සඳහා යොදා ගනු ඇත. ඒ අනුව, මෙම අධ්‍යයනාංශ සංවර්ධන ගිණුම්, අදාළ අධ්‍යයනාංශ සංවර්ධනය සඳහා සහ අනාගත අවශ්‍යතා සඳහා ස්වයං මූල්‍ය කටයුතු මගින් ජනනය වන ආදායමෙන් සංවිතයක් ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. ඒ හා සමානව, විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයනාංශ ද කාර්යයන් ඉටු කරනු ලබන්නේ පවතින සම්පත් ප්‍රවේශම් සහගතව භාවිත කිරීමෙනි, මෙම ගිණුම් භාවිතා කරනු ලබන්නේ අත්‍යවශ්‍ය වූ විට පමණි. මෙම ගිණුම්, නියමිත කාල රාමුවක් තුළ භාවිත කළ යුතු බාහිර ආයතනයක් විසින් සපයනු ලබන අරමුදල් නොවන බැවින්, ඒවා භාවිත නොකර වසර කිහිපයක් තබා ගැනීමේ කිසිදු ගැටළුවක් නොමැති බව දන්වමි.

(d) පරිත්‍යාග අරමුදල් උපයෝජනය  
 මෙම පරිත්‍යාග අරමුදල් පිළිබඳව පුළුල් ලෙස විමර්ශනය කර අවශ්‍ය ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ.

(e) අසම්පූර්ණ පර්යේෂණ ප්‍රදාන  
 අසම්පූර්ණව පවතින පර්යේෂණ ප්‍රදානවලට අදාළ ක්‍රියාකාරකම් කඩිනම් කිරීමට උපදෙස් ලබා දී ඇත.

(f) (උ) ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල් භාවිතය  
 වර්තමාන අවශ්‍යතාවලට ගැළපෙන නව නිර්ණායක සකස් කිරීමෙන් මෙම අරමුදල් උපයෝගී කර ගැනීමට පියවර ගනු ලැබේ.

උදා) නෙවිල් ප්‍රනාන්දු රෝහල මහාචාර්ය ඒකනවලින් සමන්විත රජයේ රෝහලක් ලෙස අබණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම.  
 මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ වෛද්‍ය පීඨයේ අවසන් වසරේ වෛද්‍ය සිසුන් සඳහා අත්‍යවශ්‍ය මහාචාර්ය ඒකක පිහිටුවීමට අදාළ ගැටළු විසඳීම සඳහා ජනාධිපති ලේකම්, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සභාපති, භාණ්ඩාගාර නිලධාරීන්, විශ්ව විද්‍යාල උපකුලපති සහ අනෙකුත් නිලධාරීන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් 2024.05.17 වන දින ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේදී සාකච්ඡාවක් පැවැත්විණි. එහිදී නෙවිල් ප්‍රනාන්දු රෝහල රජයට පවරා ගැනීමටත්, අගෝස්තු මස මුල සිට වෛද්‍ය පීඨයේ අධ්‍යයන කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සහ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සැපයීමටත් එකඟ වී තිබේ. ඒ අනුව, මෙම කටයුතු කිසිදු බාධාවකින් තොරව සිදු වුවහොත්, 2025 ජනවාරි වන විට අවසන් වසරේ වෛද්‍ය සිසුන්ගේ සායනික ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් කිසිදු ගැටළුවක් ඇති නොවනු ඇත.

*N.D.*  
 මහාචාර්ය N.D. ගුණවර්ධන  
 උපකුලපති

1. 2023.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන

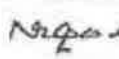



1.1 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සටහන	2023 රු.	2022 තැවත ප්‍රකාශිත රු.	2022 විගණනය කළ රු.
<b>වත්කම්</b>			
<b>ජංගම තොරතුරු වත්කම්</b>			
පද්පළ, පිටියක සහ උපකරණ	3 8,84,89,36,154	8,80,23,69,072	8,79,14,22,841
අත්සාහය වත්කම්	4 1,02,30,066	1,04,76,153	1,04,76,153
මනානිතී වැඩ	5 68,99,52,049	80,00,06,666	80,00,06,666
	9,54,91,18,269	9,61,28,51,891	9,60,19,05,660
<b>ජංගම වත්කම්</b>			
මනාග	6 2,85,86,053	2,64,32,041	2,64,32,041
ආපෝජන	7 2,45,87,98,235	1,90,24,99,871	1,90,24,99,871
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ණය සහ අත්තිකාරම්	8 3,38,03,085	3,57,09,829	3,57,09,829
ලැබිය යුතු මද	9 17,37,55,105	17,17,57,849	17,17,57,849
පෙර ගෙවීම්	39,51,504	83,14,917	83,14,917
ප්‍රාග්ධන අත්තිකාරම්	10 5,58,55,511	7,98,66,308	7,98,66,308
පුද්ගල සහ පුද්ගල හා සමාන මද	11 76,54,31,461	51,22,33,716	51,22,33,716
	3,52,01,80,953	2,73,68,14,531	2,73,68,14,531
<b>මුළු වත්කම්</b>	<b>13,06,92,99,223</b>	<b>12,34,96,66,422</b>	<b>12,33,87,20,191</b>
<b>වගකීම්</b>			
<b>ජංගම වගකීම්</b>			
ගෙවිය යුතු මද	12 12,42,94,064	21,21,58,575	20,91,08,434
මගවිය යුතු තැන්පත්	13 1,60,47,087	2,34,00,408	2,34,00,408
උපරික වියදම්	- 15,64,04,608	13,67,35,421	13,67,35,421
විලම්බිත ආදායම්	14 89,52,25,148	91,97,69,273	91,97,69,273
	1,19,19,70,908	1,29,20,63,676	1,28,90,13,535
<b>ජංගම තොරතුරු වගකීම්</b>			
සාධනමය සඳහා වෙන් කිරීම්	15 84,93,10,313	80,73,24,732	80,73,24,732
	84,93,10,313	80,73,24,732	80,73,24,732
<b>මුළු වගකීම්</b>	<b>2,04,12,81,221</b>	<b>2,09,93,88,408</b>	<b>2,09,63,38,267</b>
<b>ශුද්ධ වත්කම්</b>	<b>11,02,80,18,002</b>	<b>10,25,02,78,013</b>	<b>10,24,23,81,924</b>
<b>ශුද්ධ වත්කම් / ශීඝ්‍රතාව</b>			
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය - වියදම් ජනාකළ	16 7,77,87,337	-	-
සමුච්චිත අරමුදල - පුනරාවර්තන	3,13,78,54,274	2,73,03,78,591	2,73,03,78,591
සමුච්චිත අරමුදල - ප්‍රාග්ධන	17 83,65,97,167	88,37,24,614	94,56,26,459
පර්යේෂණ ප්‍රදාන	18 8,42,02,667	10,70,07,633	10,70,07,633
	4,13,64,41,445	3,72,11,10,839	3,78,30,12,684
<b>සංචිත</b>			
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය	5,23,83,49,291	5,23,83,49,291	5,16,85,51,357
ක්‍රීඩා සංවර්ධන සංචිතය	19,63,719	16,24,664	16,24,664
	5,24,03,13,009	5,23,99,73,955	5,17,01,76,021
<b>අරමුදල්</b>			
සීමා කළ අරමුදල්	19 1,60,42,34,424	1,24,50,50,981	1,24,50,50,981
පරිත්‍යාග අරමුදල	20 4,70,29,123	4,41,42,238	4,41,42,238
	1,65,12,63,548	1,28,91,93,219	1,28,91,93,219
<b>මුළු ශුද්ධ වත්කම්/ශීඝ්‍රතාව</b>	<b>11,02,80,18,002</b>	<b>10,25,02,78,013</b>	<b>10,24,23,81,924</b>

166 සිට 185 දක්වා පිටුවල දැක්වෙන සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අත්‍යවශ්‍ය අංගයකි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පාලන සභාව විගණකයින්, පාලන සභාව සඳහා සහ වෙනුවෙන් අනුමත කර පත්වත් කරන ලද්දේ

			
මහාචාර්ය. N.D. ගුණවර්ධන උපකුලපති ශීඝ්‍ර මිනිසුන්	ආචාර්ය D.P. චන්ද්‍රසේකර නියෝජ්‍ය උපකුලපති	D.L.D. ජයසිංහ ලේඛකාධිකාරී සහකාර ශීඝ්‍ර මිනිසුන්	K.A.D. ප්‍රසාද මූල්‍යාධිකාරී

සටහන	2023	2022	2022
	රු.	නැවත ප්‍රකාශිත රු.	විගණනය කරන ලද රු.
<b>(ඒ). පුනරාවර්තන ආදායම</b>			
විනිමය තොරතුරු ගනුදෙනුවලින් පුනරාවර්තන ආදායම රජයේ පුද්ගල	3,57,60,00,000	3,32,20,00,000	3,32,20,00,000
ශිෂ්‍යාධාර	1,11,12,000	1,35,92,000	1,35,92,000
පරිත්‍යාග ශිෂ්‍යත්වය	-	1,75,000	1,75,000
බාහිර පර්යේෂණ පුද්ගල ආදායම	5,02,85,011	2,86,29,756	2,86,29,756
	3,63,73,97,011	3,36,43,96,756	3,36,43,96,756
<b>විනිමය ගනුදෙනුවලින් පුනරාවර්තන ආදායම</b>			
සිසුන්ගෙන් ආදායම	21 1,33,99,143	1,58,24,533	1,58,24,533
පොලී ආදායම	22 34,89,07,512	23,19,87,174	23,19,87,174
වෙනත් ආදායම	23 3,52,78,839	2,27,15,206	2,27,15,206
පිරිවැය අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලැබීම	36 70,96,90,560	68,22,30,502	68,22,30,502
	1,10,72,76,054	95,27,57,416	95,27,57,416
<b>මුළු පුනරාවර්තන ආදායම</b>	<b>4,74,46,73,065</b>	<b>4,31,71,54,172</b>	<b>4,31,71,54,172</b>
<b>(ඒ). ප්‍රාග්ධන ආදායම</b>			
විනිමය තොරතුරු ගනුදෙනුවලින් ප්‍රාග්ධන ආදායම			
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	24 31,85,54,739	30,95,45,263	30,95,45,263
ප්‍රාග්ධන පරිත්‍යාග	25 14,30,39,380	7,58,92,809	7,58,92,809
	46,15,94,119	38,54,38,071	38,54,38,071
විනිමය ගනුදෙනුවලින් ප්‍රාග්ධන ආදායම			
ලන්තාදින අරමුදල් ප්‍රාග්ධන ආයතනත්වය	26 8,62,25,759	17,38,71,215	17,38,71,215
	8,62,25,759	17,38,71,215	17,38,71,215
<b>මුළු ප්‍රාග්ධන ආදායම</b>	<b>54,78,19,878</b>	<b>55,93,09,286</b>	<b>55,93,09,286</b>
<b>මුළු ආදායම (අ+ඒ)</b>	<b>5,29,24,92,943</b>	<b>4,87,64,63,458</b>	<b>4,87,64,63,458</b>
<b>(ඈ). අමතක වියදම්</b>			
පුද්ගල වියදම	27 (2,86,26,54,987)	(2,84,63,63,065)	(2,84,63,63,065)
ගමන් වියදම් සහ යැවීම	28 (16,79,896)	(1,30,33,876)	(1,30,33,876)
සුභසාධන ගේවා	29 (6,49,32,303)	(4,88,13,508)	(4,88,13,508)
වෙනත් අමතක වියදම්	30 (18,86,22,743)	(14,45,57,240)	(14,45,57,240)
සිසුන්ට මූල්‍ය ආධාර	31 (1,24,48,000)	(1,37,67,000)	(1,37,67,000)
කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ වියදම්	32 (34,30,63,927)	(20,57,75,255)	(20,57,75,255)
සැපයුම් සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	33 (8,55,41,113)	(6,43,81,447)	(6,43,81,447)
නඩත්තු	34 (7,60,78,626)	(6,61,57,078)	(6,61,57,078)
මූල්‍ය පිරිවැය	35 (28,65,736)	(6,500)	(6,500)
බාහිර පර්යේෂණ පුද්ගල වියදම්	(5,02,85,011)	(2,86,29,756)	(2,86,29,756)
පිරිවැය අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාකාරකම් වියදම්	36 (70,96,90,560)	(68,22,30,502)	(68,22,30,502)
	(4,39,78,62,901)	(4,11,37,15,225)	(4,11,37,15,225)
<b>(ඈ). අමතක වියදම් තොරතුරු වියදම්</b>			
ක්ෂයවීම	(57,15,25,398)	(62,38,66,237)	(62,15,26,459)
අස්පාශ්‍ය වත්කම් ක්‍රමක්ෂය	(27,79,894)	(17,51,037)	(17,51,037)
පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘතිවල නඩත්තු වියදම්	(47,25,822)	-	-
ගාස්තුව පර්යේෂණ	(2,21,38,595)	(5,03,71,453)	(5,03,71,453)
	(60,11,69,709)	(67,59,88,728)	(67,36,48,950)
<b>මුළු වියදම (ඈ+ඈ)</b>	<b>(4,99,90,32,611)</b>	<b>(4,78,97,03,954)</b>	<b>(4,78,73,64,176)</b>
<b>(ඉ). (අ-ඈ) කාල පරිච්ඡේදය සඳහා පුනරාවර්තන අතිරික්තය/ (හිඟය)</b>	<b>34,68,10,163</b>	<b>20,34,38,946</b>	<b>20,34,38,946</b>
<b>(ඊ). (ආ-ඈ) කාල පරිච්ඡේදය සඳහා ප්‍රාග්ධන අතිරික්තය/ (හිඟය)</b>	<b>(5,33,49,831)</b>	<b>(11,66,79,442)</b>	<b>(11,43,39,664)</b>
<b>කාල සීමාව සඳහා මුළු අතිරික්තය/ (හිඟය) (ඉ+ඊ)</b>	<b>29,34,60,333</b>	<b>8,67,59,504</b>	<b>8,90,99,282</b>

			
මහාචාර්ය, N.D. ගුණවර්ධන උපකුලපති	ආචාර්ය D.P. චන්ද්‍රසේකර නියෝජ්‍ය උපකුලපති	D.L.D. සමන්ත ලේඛකාධිකාරී	K.A.D. පුෂ්පකීර්ති මූල්‍යාධිකාරී
ගිණුම් නිලධාරී		සහකාර ගිණුම් නිලධාරී	

1.3 ශුද්ධ වත්කම්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය

	සමුච්චි අරමුදල		ප්‍රාග්ධන ජරණය		ඛනික ශ්‍රීත සංවර්ධන සංචිතය	ප්‍රායෝගික සංවර්ධන	පරිහරණ පරමුදල	සීමා කළ පරමුදල
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
<b>වෙනස</b>								
01-01-2022(නැවත ජරණය)	2,39,88,81,998	1,00,40,4,056	98,49,6,274	111,04,0,968	1,54,1,168	5,238,349,291	41,453,360	1,176,107,957
වර්ෂය සඳහා අතිරික්තය/(හිඟය)								
(නැවත ජරණය)	8,67,59,504							
මාරු කිරීම් (නැවත ජරණය) පදනම	11,66,79,442	(11,66,79,442)						
පෙර වසරේ	13,76,09,674							
විශදම්								
පෙර වසරේ	(95,52,027)		18,988	3,02,48,852	19,500		22,00,000	43,43,84,863
ලැබීම්			196.0			63,996		26,87,563
පොලී ලැබීම්								
ක්‍රමක්ෂය ගැළපුම								
ගැළපුම				95,549				
වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම			(239,	64,625)				
ව්‍යාපෘති විශදම්			(153,					
වෙනත් ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම් විශදම්			(50,	71,453)				
ගෙවීම්				(3,42,82,187)			(21,98,685)	(19,15,70,625)
සංවර්ධන අරමුදලින් මාරු කිරීම්				36,366 (173,871,215)				
			148.5					
<b>වෙනස</b>			-	107,007,633	16,24,664	5,23,83,49,291	4,41,42,238	1,24,50,50,981
31-12-2022(නැවත ප්‍රකාශය)	2,73,03,78,591	88,37,24,614						
වර්ෂය සඳහා අතිරික්තය/(හිඟය)	29,34,60,333	-						
මාරු කිරීම්	5,33,49,831	(5,33,49,831)						
පෙර වසර සම්බන්ධ පදනම (උපරේ 9+10 )	7,09,84,585	8,09,97,986						
පෙර වසර සම්බන්ධ විශදම් (උපරේ 11+12)	(1,03,19,066)	(7,47,75,602)						
ලැබීම්			47,39,13,635	3,02,32,810	1,61,500		50,000	94,83,96,079
පොලී ලැබීම්					1,77,555		42,06,626	
ක්‍රමක්ෂය ගැළපුම								
ගැළපුම								
වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම			(13,25,85,898)	(27,52,765)				
ව්‍යාපෘති විශදම්			(16,38,30,246)					
පනකුත් විශදම් ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම්			(2,21,38,595)					
ගෙවීම්				(5,02,85,011)			(13,69,740)	(66,67,84,195)
සංවර්ධන පරමුදල මාරු කිරීම්				(7,75,71,559)				7,75,71,559
2023-12-31 දිනට වෙනස	3,13,78,54,274	83,65,97,167	7,77,87,337	8,42,02,667	19,63,719	5,23,83,49,291	4,70,29,123	1,60,42,34,424

1.4 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

		2023	2022	2022
	සටහන	රු.	නැවත ප්‍රකාශිත රු.	විගණනය කළ රු.
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහ</b>				
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් අතිරික්තය/(හිඟය)		29,34,60,333	8,67,59,504	8,90,99,282
<b>ගැළපුම්</b>				
ක්ෂය		3	62,38,66,237	62,15,26,459
අස්භාව්‍ය වත්කම් ක්‍රමෝපාය		4	27,79,894	17,51,037
ප්‍රාග්ධන ආදායම 24/25/26		(54,78,19,878)	(55,93,09,286)	(55,93,09,286)
පෙර වසරට අදාළ ආදායම් සහ වියදම්		5,96,52,882	13,11,08,992	13,11,08,992
පොළී ආදායම්		22	(34,89,07,512)	(23,19,87,174)
පාරිභෝගික සඳහා ප්‍රතිපාදන 15		14,71,77,711	10,77,82,891	10,77,82,891
වත්කම් බැහැර කිරීමේ ලාභය/අලාභය		(22,04,358)	-	-
මූල්‍ය පිරිවැය 35		2,660	6,500	6,500
විෂද්ධ වීම් අලාභ 35		28,63,076	-	-
<b>කාරක ප්‍රාග්ධනයේ වැඩිවීම / අඩුවීම</b>				
තොගවල වැඩිවීම / අඩුවීම 5		(21,54,012)	(31,59,690)	(31,59,690)
වෙනත් ජංගම වත්කම්වල වැඩිවීම / අඩුවීම		47,72,433	(15,33,39,758)	(15,33,39,758)
වත්මන් වගකීම්වල වැඩිවීම / අඩුවීම		(9,70,42,627)	10,42,39,790	10,42,39,790
පර්යේෂණ ප්‍රදානවල වැඩිවීම / අඩුවීම		(2,28,04,966)	(40,33,335)	(40,33,335)
කාර්ය මණ්ඩල ණය සහ අන්තරායවලින් පොලිය 22		14,31,836	15,12,822	15,12,822
ගෙවූ පාරිභෝගිකය		(10,51,92,130)	(5,03,99,512)	(5,03,99,512)
ගෙවූ මූල්‍ය පිරිවැය 35		(2,660)	(6,500)	(6,500)
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහ</b>		<b>(4,24,61,920)</b>	<b>5,47,92,518</b>	<b>5,47,92,518</b>
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහ</b>				
දේපළ පිරිසක සහ උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම රජයේ ප්‍රදාන) 3		(13,25,85,898)	(20,34,75,852)	(20,34,75,852)
දේපළ පිරිසක සහ උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම (සාමාන්‍ය) අරමුදල්) 3		(4,89,24,961)	(16,79,21,186)	(16,79,21,186)
දේපළ පිරිසක සහ උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම (පරිත්‍යාග) 3		(14,30,39,380)	(7,58,92,809)	(7,58,92,809)
ආයෝජන ආපසු ගැනීම 7		27,53,07,914	-	-
WIP 5 හි වැඩිවීම / අඩුවීම		(15,91,90,749)	(14,99,93,653)	(14,99,93,653)
වත්කම් විකිණීම		30,69,819	-	-
නව ආයෝජන 7		(69,01,73,492)	(90,22,00,000)	(90,22,00,000)
ආයෝජනවලින් සම්බන්ධ පොලී (දිගු කාලීන) 7		(14,14,32,786)	(3,34,10,300)	(3,34,10,300)
පරිත්‍යාග අරමුදල සඳහා බැංකු පොලිය 20		42,06,626	26,87,563	26,87,563
ආයෝජන පොලිය 22		34,74,75,676	23,04,74,353	23,04,74,353
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහ</b>		<b>(68,52,87,231)</b>	<b>(1,29,97,31,885)</b>	<b>(1,29,97,31,885)</b>
<b>මූල්‍යකරණ ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහ</b>				
භාණ්ඩාගාරයෙන් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන		35,00,00,000	14,02,00,000	14,02,00,000
අතිරේක බදුව ගැනීම සඳහා UGC ප්‍රදානය		50,00,000	1,50,00,000	1,50,00,000
AHEAD ව්‍යාපෘතියෙන් අරමුදල්		11,89,13,635	5,58,48,988	5,58,48,988
PPE මිලදී ගැනීමට වත්පාදනය කළ ආදායමෙන් අරමුදල්		26	17,38,71,216	17,38,71,216
PPE අත්පත් කර ගැනීම සඳහා පරිත්‍යාග		25	2,32,63,323	2,32,63,323
PPE අත්පත් කර ගැනීම සඳහා AHEAD මුද්‍රාණය		25	5,26,29,486	5,26,29,486
පරිත්‍යාග අරමුදලෙන් සම්මාන ගෙවීම් 20		(13,69,740)	(21,98,685)	(21,98,685)
පරිත්‍යාග අරමුදලට ලැබෙන ආදායම් 20		50,000	22,00,000	22,00,000
සීමා කළ අරමුදල් සඳහා ලැබෙන ආදායම් 19		94,83,96,079	43,43,84,863	43,43,84,863
සීමා කළ අරමුදල්වලින් ගෙවීම් 19		(66,67,84,195)	(36,54,41,840)	(36,54,41,840)
විෂද්ධ වීම් අලාභය		(28,63,076)	-	-
ක්‍රීඩා සංවර්ධන සංවිකල්ප මුද්‍රාණය		3,39,055	83,496	83,496
<b>මූල්‍ය කටයුතු වලින් මුදල් ප්‍රවාහ</b>		<b>98,09,46,896</b>	<b>52,98,40,848</b>	<b>52,98,40,848</b>
<b>මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේවල මුද්‍රාණය (අඩුවීම)</b>		<b>25,31,97,745</b>	<b>(71,50,98,519)</b>	<b>(71,50,98,519)</b>
කාල පරිච්ඡේදය ආරම්භයේ දී මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ		51,22,33,716	1,22,73,32,235	1,22,73,32,235
කාල පරිච්ඡේදය අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ		37	51,22,33,716	51,22,33,716

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්

01. වාර්තාකරණ දත්තවල

1.1 මෛත්‍රික සහ වාණිජ සාකච්ඡා මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත මගින් සංස්ථාපිත ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක් වන අතර එය ශ්‍රී ලංකාවේ මොරටුව, කටුබැද්ද, බණ්ඩාරනායක මාවතේ පිහිටා ඇත.

1.2 නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර දුන් දිනය 2024 ජූනි 03 වන දින පාලක සභාව විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර දෙන ලදී.

1.3 ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ මෙහෙයුම් ස්වභාවය

ගෝලීය අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා විමසුම් මත සමාජ සේවකයන්ගේ සහ දැනුම තාක්‍ෂණය වර්ධනය කරන කාර්යක්ෂමතා හා ඒ ආශ්‍රිත විෂයයන් පිළිබඳ පරිවර්තනීය අධ්‍යාපනයක් ලබා දීම.

දැනුමේ ශීඝ්‍ර පුළුල් කිරීම සහ ජාතික තාක්ෂණික හැකියා වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ජාතික වශයෙන් අදාළ සහ ඉහළ බලපෑමක් ඇති පර්යේෂණ සිදු කිරීම.

ජාත්‍යන්තරව ස්ථානගත කර ඇති ශ්‍රී ලාංකික විශ්වවිද්‍යාලයක් ලෙස රාජ්‍යයට, කර්මාන්තයට සහ සමාජයට විශේෂඥ සේවා සැපයීම.

ශ්‍රී ලංකාවේ තිරසාර, විද්‍යාත්මක, තාක්ෂණික, සමාජීය සහ ආර්ථික සංවර්ධනයට දායක වීම.

1.4 මූල්‍ය කාල පරිච්ඡේදය මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය කාල පරිච්ඡේදය 2023 ජනවාරි 1 වන දින සිට 2023 දෙසැම්බර් 31 දක්වා මාස දොළහක කාලයක් නියෝජනය කරයි.

සුවිශේෂී ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

02. සුවිශේෂී ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය

2.1 සාමාන්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින්

නිකුත් කරන ලද සාමාන්‍යයෙන් පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්ම සහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLSPAS) සමග අනුකූලව සකස් කර ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී භාවිත කරන ලද ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පහත දැක්වේ. වෙනත් ආකාරයකින් දක්වා නොමැති නම්, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කර ඇති සියලු කාල පරිච්ඡේද සඳහා මෙම ප්‍රතිපත්ති සංගතව අදාළ කර ඇත.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

2.2.1 අධිකාරී පැවැත්ම මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය අධිකාරී ලෙස පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව පිළිබඳව තක්සේරුවක් කර ඇත. විශ්වවිද්‍යාලය සතුව ඉදිරි කාලය සඳහා මෙහෙයුම් පැවැත්ම සඳහා ප්‍රමාණවත් සම්පත් ඇති බවට විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාවට සාධාරණ අපේක්ෂාවක් ඇත. අනාගතය පිළිබඳ පවතින සියලු තොරතුරු සැලකිල්ලට ගනිමින්, විශ්වවිද්‍යාලය ඇවර කිරීමේ හෝ මෙහෙයුම් නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවයක් ප්‍රරෝකතනය නොකරයි. එබැවින්, විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධිකාරී පැවැත්මේ පදනමක් මත සකස් කිරීම අදාළව සිදු විය.

2.2.2 අනුකූලතා ප්‍රකාශය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, හිමිකම්වල වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් ඇතුළත් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සකස් කර ඇත.

2.2.3 ඒකාබද්ධ පදනම අදාළ සටහන් යටතේ සාධාරණ වටිනාකම සම්බන්ධයෙන් සුදුසු හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කර ඇති අවස්ථා හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත සකස් කර ඇත.

2.2.4 සංසන්දනාත්මක මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිබඳ අවබෝධය වැඩි දියුණු කිරීම සහ සංසන්දනාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වාර්තා කර ඇති සියලු මුදල් සඳහා

පෙර කාල පරිච්ඡේදයට අදාළව ප්‍රමාණාත්මක, ආබාහුතමය සහ විස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළුව සංසන්දනාත්මක තොරතුරු අනාවරණය කරනු ලැබේ.

2.2.5 ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් වර්ගය

මූල්‍ය ප්‍රකාශ විශ්වවිද්‍යාලය ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රාථමික ආර්ථික පරිසරය වන විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් ඒකකය වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් (SLR/LKR) ඉදිරිපත් කර ඇත.

වෙනත් ආකාරයකින් දක්වා නොමැති නම්, ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ඉදිරිපත් කර ඇති සියලු මූල්‍ය තොරතුරු රුපියලට වටසා ඇත.

2.2.6 සුවිශේෂී ගිණුම්කරණ දැක්වෙමින් පවතින විට

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට (SLSPAS) අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා, ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ වාර්තා කරන ලද වත්කම්, වගකීම්, ආදායම් සහ වියදම් ප්‍රමාණවල යෙදීමට බලපාන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සිදු කිරීමට කළමනාකරණයට අවශ්‍ය වේ. භාවිත කරන ලද මෙම ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චයන්ගෙන් සත්‍ය ප්‍රතිඵල වෙනස් විය හැකිය.

ඇස්තමේන්තු සහ පාදක උපකල්පන අධිකාරී පදනමක් මත සමාලෝචනය කෙරේ. ගිණුම්කරණ දැක්වෙමින් තිබෙන සඳහා කරන ලද සංශෝධන, ඇස්තමේන්තුව සංශෝධනය කරන ලද කාල පරිච්ඡේදය තුළ, සංශෝධනය එම කාල පරිච්ඡේදයට පමණක් බලපාන්නේ නම් හෝ සංශෝධනය වත්මන් සහ අනාගත කාල පරිච්ඡේද දෙකටම බලපාන්නේ නම්, සංශෝධනයේ සහ අනාගත කාල පරිච්ඡේද තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශවල හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රමාණයන් පෙරෙහි වඩාත්ම සැලකිය යුතු බලපෑම් ඇති කරන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඇස්තමේන්තු, ඓතිහාසිකතාව සහ තිරණාත්මක විනිශ්චයන්හි තැලකිය යුතු ක්ෂේත්‍ර පිළිබඳ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

වත්කම්වල ආර්ථික ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය කළමනාකරණය විසින් ඔපුරන්ගේ හොඳම අනුමානය මත පදනම්ව වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් පාර්ශ්ව ආයු කාලය තීරණය කරනු ලබන අතර එය ප්‍රායෝගික නොවන ඒට විශේෂඥ උපදෙස් ලබා ගනී.

ගොඩනැගිලි හැර 2017 වසර දක්වා අත්පත් කරගත් වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය

2020 වර්ෂයේදී සමාලෝචනය කරන ලද අතර ඒ අනුව එම වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය දීර්ඝ කර 2020 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ ගළපන ලදී. තවද, 2018, 2019 සහ 2020 වර්ෂවලදී අත්පත් කරගත් වත්කම් සහ 2017 දී ගළපන ලද ප්‍රකාශගණනය කරන ලද වත්කම් ද සමාලෝචනය කරන ලද අතර ඒ අනුව 2023 දී ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය ද දීර්ඝ කරන ලදී.

**2.2.7 ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චයනීය වෙනස්කම්**

ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සහ තීරණාත්මක විනිශ්චයනීය නීති සිදු වන ඕනෑම වෙනස්කමක් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අදාළ සටහන්වල අනාවරණය කෙරේ.

**2.2.8 ද්‍රව්‍යමය බව සහ එනතු කිරීම**

මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සමාන අයිතමවලින් සමන්විත සෑම ද්‍රව්‍ය පන්තියක්ම වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත. එකිනෙකට වෙනස් හෝ ශ්‍රීතයක් ඇති හෝ නොවැදගත් නම් මිස වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයිතම.

**2.3 වත්කම් සහ ඒවායේ තක්සේරු කිරීමේ පදනම්**

**2.3.1 දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ (PPE)**

(a) හඳුනාගැනීම සහ මැනීම  
දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණවල සියලු අයිතම මුලින් හඳුනා ගනු ලබන්නේ සමුච්චිත ක්ෂය සහ යම් හානි අලාභ අඩු පිරිවැයකටය.

රජයේ ප්‍රදාන, උත්සාදන අරමුදල් මගින් මිලදී ගත් සහ පරිත්‍යාග හරහා අත්පත් කරගත් දේපළ, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ සඳහා ක්ෂය මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනයට අය කෙරේ.

**(b) පිරිවැය**

දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණවල පිරිවැයට එහි මිලදී ගැනීමේ මිල සහ වත්කම එහි අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි පිරිවැය ඇතුළත් වේ.

රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන සහ අනෙකුත් ප්‍රදාන ඇතුළුව වර්ෂය සඳහා භාවිතා කරන ලද මුළු ප්‍රාග්ධන වියදම රු. 515,283,572.23 කි.

**(c) පසුකාලීන වියදම්**

වත්කම්වල ඉපැයීම් ධාරිතාව පවත්වා ගෙන යාම හෝ වැඩි කිරීම සඳහා ස්ථිර ස්වභාවයේ වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම,

පුළුල් කිරීම හෝ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා දරන ලද පසුකාලීන වියදම් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සලකනු ලැබේ.

**(d) දේපළ, කම්හල සහ උපකරණ සඳහා ගැළපුම්**

2023 වසරට පෙර ප්‍රාග්ධනීකරණය කරන ලද ගොඩනැගිලි ව්‍යාපෘති සඳහා 2023 වර්ෂයේදී සිදු කරන ලද ගෙවීම් සහ 2.3.4 හි සඳහන් පරිදි 2022 දී හඳුන්වා දුන් සුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘතිවල ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියට අනුව 2017 සිට 2021 දක්වා කාලය තුළ සිදු කරන ලද සුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති ගැළපීම හේතුවෙන් PPE හි පිළිබිඹු වන රු. 2,235,843.31 ක ගැළපීම සිදුවී ඇත.

**(e) ක්ෂය**

රජයේ ප්‍රදාන, උත්සාදනය කරන ලද අරමුදල් සහ පරිත්‍යාග හරහා අත්පත් කරගත් දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ සඳහා වන ක්ෂය, එවැනි වත්කම්වල ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය පුරා ඒවායේ පිරිවැය කපා හැරීම සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයට අය කෙරේ.

1995.10.05 දිනැති UGC වනුලේඛ අංක 649 සහ 2022.05.05 දිනැති UGC වනුලේඛ අංක 09/2022 අනුව සරල රේඛීය ක්‍රමය භාවිතා කරමින් 2.2.5 හි සඳහන් කර ඇති පරිදි ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය සකස් කර ඇති වත්කම් හැර සියලු දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ සඳහා ක්ෂය ගණනය කර ඇත. වත්කම් භාවිතය සඳහා ලබා ගත හැකි මාසයේ සිට ක්ෂයවීම ගණනය කර ඇත. වාර්ෂික ක්ෂය අනුපාත පහත පරිදි වේ.

වත්කම් කාණ්ඩය	අනුපාතය
ගොඩනැගිලි (ව්‍යුහ ඇතුළුව)	05%
කාර්යාල උපකරණ	20%
විද්‍යාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ	20%
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	10%
සුස්තකාල පොත්	20%
මෝටර් වාහන	20%
පිරිසිදු සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	10%
ආරක්ෂක උපකරණ	20%
ක්‍රීඩා උපකරණ	25%
උපාධි ලෝඟු	20%
PABX පද්ධතිය	10%
ජල සැපයුම් යෝජනා ක්‍රමය	10%
තෝවාසිකාගාර උපකරණ	20%
සූර්ය පැනල පද්ධතිය	10%

(f) වත්කම් ප්‍රකාශගණනය  
2013.12.31 දක්වා මිලදී ගත්/අත්පත් කරගත් සුස්තකාල පොත් හැර අනෙකුත් සියලු දේපළ, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රකාශගණනය කර ඇත. ප්‍රකාශගණනය කරන ලද ප්‍රමාණ 2017 වර්ෂයේ සිට මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කර ඇත.

ප්‍රායෝගික ගැටළු හේතුවෙන් සුස්තකාල පොත් සඳහා ප්‍රකාශගණන ආකෘතිය භාවිත කළ නොහැකිය. එබැවින්, සුස්තකාල පොත් පිරිවැය ආකෘතිය භාවිතා කරමින් ගෙන යා හැකි වටිනාකමට පෙන්වුම් කෙරේ.

**(g) හඳුනාගොනැතිම**

දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ අයිතමයක් බැහැර කිරීමේදී හෝ එහි භාවිතයෙන් හෝ බැහැර කිරීමෙන් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා නොකරන විට හඳුනා ගෙන ගනු ලැබේ. වත්කම හඳුනා ගැනීමෙන් ඇති වන ඕනෑම ලාභයක් හෝ අලාභයක් ඉදිබ බැහැර කිරීමේ ආදායම සහ ධාරණ මුදල අතර වෙනස ලෙස ගණනය කරනු ලබන අතර වත්කම හඳුනා ගැනීමේ වර්ෂයේ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ ඇතුළත් වේ.

ප්‍රාග්ධන අයිතම බැහැර කිරීම ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLPAST) අනුකූලව ගිණුම්ගත කර ඇත.

**(h) වෙනත් ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම්**

සඳහා වියදම්  
පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා දරන ලද වියදම් සුනරුත්ථාපන වියදම් ලෙස ගිණුම්ගත කර මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයට අය කර ඇත.

**2.3.2. අස්පාශ්‍ය වත්කම්**

සියලු අස්පාශ්‍ය අයිතම මුලින් හඳුනා ගනු ලබන්නේ සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය සහ ඕනෑම හානි අලාභ අඩු පිරිවැයක් යටතේය.

අස්පාශ්‍ය වත්කම්වල පිරිවැයට එහි මිලදී ගැනීමේ මිල සහ වත්කම එහි අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි පිරිවැය ඇතුළත් වේ.

අස්පාශ්‍ය වත්කම් ක්‍රමක්ෂය කිරීම වසර 05 ක කාලයක් සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයට අය කෙරේ. අස්පාශ්‍ය වත්කම්වල ක්‍රමක්ෂය කාලය සෑම වාර්තාකරණ කාල පරිච්ඡේදයක් අවසානයේම සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර, ඕනෑම වෙනස්කමක් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 20 අනුව

**ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල වෙනස්කම් ලෙස ගණන් ගනු ලැබේ.**

**2.3.3 පොනිම් වැඩ**

කෙරෙහි පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩ, හානි අලාභ අඩු කර දක්වා ඇත. මේවා ප්‍රාග්ධනීකරණය අපේක්ෂාවෙන් සිටින දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණ ඉදි කිරීමේදී සෘජුවම දරනු ලබන ප්‍රාග්ධන ස්වභාවයේ වියදම් වේ. කෙරෙහි පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩ, භාවිතයට ගත හැකි වුව, දේපළ, පිරිසහ සහ උපකරණවල අදාළ වත්කම් කාණ්ඩයට මාරු කරනු ලැබේ.

**2.3.4 පුනරුත්ථාපන සහ වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘති**

පුනරුත්ථාපන සහ වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩ ප්‍රාග්ධනීකරණය කිරීමේ පවතින ප්‍රතිපත්තිය 2017.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වෙනස් කරන ලදී. පුනරුත්ථාපන සහ වැඩිදියුණු කිරීමේ කටයුතු සඳහා වන සියලු ගෙවීම් නොනිම් වැඩ ලෙස සලකනු ලැබීය. වසර තුළ සම්පූර්ණ කරන ලද පුනරුත්ථාපන සහ වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘති ගොඩනැගිලි ගිණුමට ප්‍රාග්ධනීකරණය කරන ලද අතර ක්ෂය 2017 සිට 2022 දක්වා කාලය සඳහා අවසාන බිල්පත් ගෙවීම සහ විශ්වවිද්‍යාල ක්ෂය ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව ගණනය කරන ලදී. බොහෝ වෙනස්කම් 2021.12.31 දක්වා කාලපරිච්ඡේදයට බලපා ඇති බැවින් සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා නැවත ලබා දෙන ලදී.

**2.3.5 නොග**

නොග, පිරිවැය හෝ ශුද්ධ උපලබ්ධි කළ හැකි අගය යන දෙකෙන් අඩු අගයට ප්‍රකාශ කෙරේ. වෙළඳභැල්ලට ඇති නොග, පළමුව ඇතුළට පළමුව පිටකට (FIFO) පදනම භාවිත කරමින් පිරිවැයට තක්සේරු කර ඇත. විශ්වවිද්‍යාලයේ නොග අතර අධ්‍යයන හා නඩත්තු කටයුතු සඳහා භාවිත කරන ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ අනෙකුත් පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය, මුද්දර සහ ඖෂධ සහ ඇඳුම් පැළඳුම්වල ශේෂ නොග ඇතුළත් වේ.

**2.4 වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන**

**2.4.1 වගකීම්**

2023 වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීමේදී දත්තා සියලු වගකීම් ගිණුම්ගත කර ඇත.

**2.4.2 ප්‍රතිපාදන**

අතීත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස විශ්වවිද්‍යාලයට නෛතික හෝ ඵලදායී බැඳීමක් ඇති විට, මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ ප්‍රතිපාදනයක් පිළිගනු ලැබේ, එම බැඳීම පියවීම සඳහා වත්කම් පිටකට ගලා යාමක් අවශ්‍ය වීමට ඉඩ ඇති අතර බැඳීම විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකිය.

**2.4.3 සේවක ප්‍රතිලාභ**

**2.4.3.1 සේවක අර්ථ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම -**

පාරිභෝගික අර්ථ දක්වන ලද ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම යනු අර්ථ දක්වන ලද දායකත්ව සැලැස්මක් හැර, පශ්චාත් රැකියා නියුක්ති ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. ප්‍රක්ෂේපිත ඒකක ණය (PUC) ක්‍රමය භාවිත කරමින් ස්වාධීන ආයුගණකයෙකු විසින් අර්ථ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභය ගණනය කරනු ලැබේ. අර්ථ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ බැඳීමේ වර්තමාන වටිනාකම කීරණය කරනු ලබන්නේ, ප්‍රතිලාභ ගෙවනු ලබන මුදලින් නම් කර ඇති සහ අදාළ වගකීම් නියමවලට ආසන්න වශයෙන් කල් පිරීම් නියම ඇති පොලී අනුපාත භාවිත කරමින්, ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් පිටකට ගලායාම වටවම් කිරීමෙනි. අර්ථ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ බැඳීමවල වර්තමාන වටිනාකම, වටවම් අනුපාතය, අනාගත වැටුප් වර්ධක සහ මරණ අනුපාත පිළිබඳ උපකල්පන ගණනාවක් භාවිත කරමින් ආයුගණක පදනමක් මත කීරණය කරනු ලබන සාධක ගණනාවක් මත රඳා පවතී. මෙම සැලසුම්වල දිගුකාලීන ස්වභාවය නිසා, එවැනි ඇස්තමේන්තු සැලකිය යුතු අවිනිශ්චිතතාවකට යටත් වේ. සෑම වාර්තාකරණ දිනයකම සියලු උපකල්පන සමාලෝචනය කෙරේ. ඒ අනුව, 2023.12.31 දිනට පාරිභෝගිකයේ මුළු වගකීම, ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 19 (SLAPSAS-19) - සේවක ප්‍රතිලාභ මගින් නියම කර ඇති පරිදි ආයුගණක තක්සේරුකරණ ක්‍රමය භාවිත කරමින් ගණනය කරන ලදී. මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ දී, ඒවා සිදු වන කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආයුගණක ලාභ සහ අලාභ සම්පූර්ණයෙන්ම හඳුනා ගැනේ.

**2.4.3.2 නිර්වචනය කරන ලද දායකත්ව සැලසුම් - විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල (UPF), විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල (PF) සහ සේවක භාරකාර අරමුදල (ETF)**

සේවකයින් අදාළ ප්‍රඥප්ති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල් දායක මුදල්, විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල සහ සේවක භාර අරමුදල් දායක මුදල් සඳහා සුදුසුකම් ලබයි. මේවා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ වියදමක් ලෙස හඳුනා ගෙන ඇති අතර එය දරන ලද වියදමකි. විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සේවකයින්ගේ දළ වැටුප් වලින් (මූලික වැටුප + COL + අධ්‍යයන දීමනාව/ MCA) පිළිවෙළින් 7%, 8% සහ 3% ක් විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල, විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල සහ සේවක භාර අරමුදල සඳහා දායක වේ.

**2.5 ලෙජර ගිණුම් නැවත වර්ගීකරණය කිරීම**

පහත සඳහන් ලෙජර ගිණුම් අදාළ ක්‍රියාකාරකමේ ස්වභාවය අනුව නැවත වර්ගීකරණය කරන ලදී.

ලෙජර කේතය	පෙර වර්ගීකරණය	නැවත වර්ගීකරණය
OA-ZU-01	වෙනත් වැඩසටහන් යටතේ	කොන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ යටතේ
OA-ZU-03	වෙනත් වැඩසටහන් යටතේ	කොන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ යටතේ
OA-ZU-04	වෙනත් වැඩසටහන් යටතේ	කොන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ යටතේ
OA-ZU-05	වෙනත් වැඩසටහන් යටතේ	කොන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ යටතේ
OA-ZU-12	වෙනත් වැඩසටහන් යටතේ	කොන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ යටතේ
OA-ZU-13	වෙනත් වැඩසටහන් යටතේ	කොන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ යටතේ
OA-ZN-70	වෙනත් පර්යේෂණ ප්‍රදාන යටතේ	ජාතික විද්‍යා පදනම යටතේ
OA-ZN-02	ජාතික විද්‍යා පදනම යටතේ	වෙනත් පර්යේෂණ ප්‍රදාන යටතේ

2.6 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

2.6.1 ආදායම

ආදායම රජයේ (භාණ්ඩාගාර) ප්‍රදාන, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් සහ අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබෙන ප්‍රදාන සහ අභ්‍යන්තර මූල්‍ය භරතය ජනනය වන ආදායම, ගිණුම්ගත කළ ආයෝජන සඳහා පොලිය යන සියල්ලෙන් සමන්විත වේ.

(a) රජයේ පුනරාවර්තන ප්‍රදාන

රජයේ ප්‍රදාන ගිණුම්කරණය සහ රජයේ ආධාර හෙළිදරව් කිරීම සඳහා ආදායම් ප්‍රවේශ ක්‍රමය භාවිතා කරන ලදී.

(b) රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන සහ පරිත්‍යාග කරන ලද ප්‍රාග්ධනය සහ ජනනය කරන ලද අරමුදල් ප්‍රාග්ධන ආයතනවල

රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන සහ පරිත්‍යාග කරන ලද ප්‍රාග්ධනය හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය (SLPSAS) අංක 11 - විනිමය නොවන ගනුදෙනු (බදු සහ මාරු කිරීම්) වලින් ලැබෙන ආදායම යොදා ගැනේ. ඒ අනුව, රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයේ වියදම් කළ මුදල සහ ප්‍රාග්ධන ස්වභාවයේ පරිත්‍යාග කළ වටිනාකම, මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනයේ විනිමය නොවන ගනුදෙනුවලින් ලැබෙන ආදායම ලෙස පිළිගැනේ.

මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ දී උත්පාදනය කරන ලද අරමුදල් ප්‍රාග්ධන ආයතනවල විනිමය ගනුදෙනුවලින් ලැබෙන ආදායම ලෙස පිළිගැනේ.

(c) උත්පාදනය කළ ආදායම

පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සහ පුහුණු වැඩසටහන් / කෙටි පාඨමාලා පිරිවැය අයකර ගැනීමේ පදනම මත පවත්වනු ලැබේ.

2023 වර්ෂය සඳහා උපදේශන, පරීක්ෂණ පැවරුම් සහ ස්වයං මූල්‍යකරණ පුහුණු පාඨමාලා (පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ඇතුළුව) සම්බන්ධයෙන් ලැබීම් සහ ගෙවීම් පහත පරිදි වේ.

ලැබීම් රු. 690,766,867.20  
ගෙවීම් රු. (70,96,90,560.46)  
ශේෂය රු. (18,923,693.26)

2022.12.31 දින සිට ඉදිරියට ගෙන එන ලද රු. 919,769,273 ක විලම්බිත ආදායමෙන් රු. 709,690,560.46 ක් සහ 2023 වර්ෂය තුළ සත්‍ය ලැබීම් රු. 690,766,867.20 ක් පිළිවෙලින් පිරිවැය අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබෙන ආදායම සහ පිරිවැය අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වන වියදම් ලෙස මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කර ඇත. ඉතිරි මුදල රු. 895,492,148 ක් විලම්බිත ආදායම ලෙස ඉදිරියට ගෙන ගොස් ඇත.

පිළිවෙතක් ලෙස, පසුගිය වසර 3 තුළ අක්‍රියව පැවති ලෙජර ගිණුම්, පාඨමාලා/ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකාරකයන් නිර්දේශය සහ පාලක සභාවේ අනුමැතිය මත වසා දමන ලදී.

(d) බාහිර පර්යේෂණ ප්‍රදාන

බාහිර පර්යේෂණ ප්‍රදානවලින් දරන ලද මුළු පුනරාවර්තන වියදම්, මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ බාහිර පර්යේෂණ ආදායම සහ වියදම් ලෙස හඳුනා ගෙන ඇත. බාහිර පර්යේෂණ ප්‍රදානවලින් දරන ලද ප්‍රාග්ධන වියදම් අදාළ ස්ථාවර වත්කම් ගිණුමේ සහ පරිත්‍යාග ප්‍රාග්ධන ගිණුමේ හඳුනා ගෙන ඇත. මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ, බාහිර පර්යේෂණ ප්‍රදානවල අවසන් වියදම් නොකළ ශේෂය හිමිකම් අරමුදල් ගිණුමක් ලෙස දක්වා ඇත.

(e) AHEAD මෙහෙයුම් මගින් කරන ලද ආයෝජනය

2023 වර්ෂයේදී, ලෝක බැංකු අරමුදල් සහිත AHEAD නමින් ව්‍යාපෘතියක් මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රියාත්මක විය. මෙම ව්‍යාපෘතිය 2018 දී ආරම්භ කරන ලදී.

AHEAD ව්‍යාපෘතිය මගින් විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා අත්පත් කරගත් ස්ථාවර වත්කම් සහ සම්පූර්ණ කරන ලද පුනරුත්ථාපන සහ වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘති අදාළ ස්ථාවර වත්කම්වලට ගෙන යන ලද අතර එය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය (SLPSAS) අංක 11 - විනිමය නොවන ගනුදෙනුවලින් ලැබෙන ආදායම (බදු සහ මාරු කිරීම්) ට අනුකූලව පරිත්‍යාගයක් ලෙස හඳුනා ගෙන ඇත. විස්තර සටහන අංක 26 හි දක්වා ඇත.

(f) බැඳුම්කර සහ ගිවිසුම් උල්ලංඝනය කිරීමෙන් ලබා ගත් ලැබීම්වල ආයෝජන මත පොලී ආදායම රු. 5,93,98,085.02

මෙම පොලී ආදායම 1998 අගෝස්තු 18 දිනැති UGC චක්‍රලේඛ අංක 737 අනුව බැඳුම්කර සහ ගිවිසුම් උල්ලංඝනය කිරීමෙන් ලැබුණු පොලිය ලෙස හඳුන්වන ප්‍රතිපාදන ගිණුමක හඳුනා ගෙන ඇත.

2.6.2 වියදම

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ පොදු ආකෘති වාර්තාකරණ පද්ධතිය විසින් ලබා දී ඇති මාර්ගෝපදේශ මත පදනම්ව, ව්‍යාපෘති/වස්තු අනුව වියදම් විශ්ලේෂණය කර වියදම් ශීර්ෂවලට වර්ගීකරණය කර ඇත.

2006 සිට, විගණකවරුන්ගේ උපදෙස් පරිදි, මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්වල පුද්ගලික වැටුප් යටතේ ඇතුළත් කර ඇති පාරිභෝගික ප්‍රතිපාදන හෙළිදරව් කර ඇත.

2.7 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියට (SLPSAS 2) අනුකූලව “වක්‍ර ක්‍රමය” භාවිත කර පිළියෙළ කර ඇත.

2.8 සංසන්දනාත්මක ප්‍රකාශය

ආදායම් සහ වියදම් සංසන්දනාත්මක ප්‍රකාශය සකස් කර ඉදිරිපත් කරන ලද්දේ අයවැයගත සහ භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබුණු අතිරේක ප්‍රදාන සඳහා පමණි.

	2023 රු.	2022 රු.
දේපළ පිරිසන සහ උපකරණ සටහන - 03.1. - පිරිවැය		
ජනවාරි 01 වන දිනට ශේෂය	13,44,76,59,218	12,99,11,54,275
වසර තුළ එකතු කිරීම්	32,72,42,243	42,51,46,113
බැහැර කිරීමේ ගැලපුම්	(1,01,21,547)	(30,34,890)
වසර සඳහා ගැලපුම්	(32,981)	-
W.I.P/AHEAD වෙනත් මාරු කිරීම්	29,27,56,632	3,43,93,720
දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	14,05,75,03,564	13,44,76,59,218
<b>සටහන - 03.2. - ක්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන</b>		
ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	4,64,52,90,146	4,02,17,95,166
වසර සඳහා ක්ෂය	57,15,25,398	62,38,66,237
බැහැර කිරීම් ගැලපුම්	(92,56,087)	(26,18,551)
ක්ෂය ගැලපුම්	10,07,952	22,47,294
දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	5,20,85,67,410	4,64,52,90,146
<b>දෙසැම්බර් 31 දිනට ලියා හැටි අගය</b>	<b>8,84,89,36,154</b>	<b>8,80,23,69,072</b>

සටහන - 03.3. - බදු ඉඩම

කිරුළපන, කොළඹගේ මාවතේ පිහිටි බදු දී ඇති ඉඩම, දේපළ, පිරිසන සහ උපකරණ යටතේ බදු දී ඇති වත්කමක් ලෙස හඳුනා ගෙන නොමැත. කෙසේ වෙතත්, ගෙවන ලද වටිනාකම අයකර ගැනීමට පියවර ගෙන ඇති බැවින්, පාලක සභාවේ තීරණයට අනුව ගනු ලබන ක්‍රියාමාර්ගය නිරවුල් කරන තෙක් හිඟ වටිනාකම නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියෙන් ලැබිය යුතු මුදලක් ලෙස ගිණුම්ගත කර ඇත.

සටහන - 03.4. - ඉඩම - පිටිපන

තෝමාගම පිටිපන ප්‍රදේශයේ පිහිටි රුපියල් මිලියන 960 ක් වටිනා අක්කර 20 ක ඉඩමක් නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් 2016.08.15 වන දින මාරුවුව විශ්වවිද්‍යාලයට පවරා දී ඇත. විශ්වවිද්‍යාලයට ගෙවිය හැක්කේ මැනුම් ශාස්ත්‍රව පමණක් වන අතර එය මුළු ඉඩම් වටිනාකමට ඇතුළත් කර ඇත. UGC විසින් අරමුදල් වෙන් කර නොමැති බැවින් මෙම ඉඩම සම්බන්ධයෙන් එකඟ වූ ගෙවීම් නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට සිදු කළ නොහැකි විය. කෙසේ වෙතත්, විශ්වවිද්‍යාලය ඉඩම අත්පත් කර ගැනීම දිගටම කරගෙන යන බැවින්, මෙම ඉඩම සඳහා ගෙවන ලද මැනුම් ශාස්ත්‍රව ගිණුම්වල දක්වා ඇත.

සටහන - 03.5. - දේපළ, පිරිසන සහ උපකරණ සුරැකුමක් ලෙස ඇපයට තැබීම

වාර්තා කරන දිනට වගකීම් සඳහා සුරැකුම් ලෙස ඇපයට තැබූ දේපළ, පිරිසන සහ උපකරණ අයිතම කිසිවක් නොතිබුණි.

සටහන - 03.6. - සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය කළ වත්කම්වල දළ ගෙන යාමේ වටිනාකම

සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය කළ පුස්තකාල පොත් සහ වාර සඟරා වල දළ ගෙන යාමේ වටිනාකම - රු.326,615,864.73

සටහන - 03.7. දොඩන්ගොඩ ඉඩමට කටුකම්බි වැටක් සැපයීම සහ සවි කිරීම.

වෛද්‍ය පීඨය ස්ථාපිත කිරීම සඳහා දොඩන්ගොඩ පිහිටි ඉඩමට කටුකම්බි සැපයීම සහ සවි කිරීම සඳහා කරන ලද කාර්යය සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරුට කරන ලද ගෙවීම්, ඉඩමේ සන්තකය දොඩන්ගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විසින් අත්පත් කරගෙන ඇති බැවින්, පුනරාවර්තන වියදමක් ලෙස හඳුනා ගන්නා ලදී.

සටහන - 03.8. දේපළ, පිරිසන සහ උපකරණ සම්බන්ධයෙන් පෙර වර්ෂයේ ගැලපුම්

(අ) ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය

2017 වර්ෂයේදී ගිණුම්වලට ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ අගයන් ගැලපීමේදී සම්පූර්ණ කර නොතිබූ පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති ගැලපුම සඳහා ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තයෙන් රු. 69,797,933.97 ක මුදලක් ගළපන ලදී.

සටහන - 03.9. භාවිතයට සූදානම් නැති වත්කම්

2016 දී අත්පත් කරගත් රු. 1,407,600.00 ක් වටිනා ශ්‍රවණාගාර පුටු 60 ක් භාවිතයට සූදානම් නැති නිසා ක්ෂය ගණනය කිරීම සඳහා සලකා බලන ලදී.

සටහන - 03.10. ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය විස්තීරණ කළ වත්කම්

2023.01.01 දිනට ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය දීර්ඝ කළ වත්කම්වල ඉතිරි වර්ෂවල සාරාංශය පහත පරිදි වේ.

වත්කම් ප්‍රවර්ගය	අත්පත් කරගත් වර්ෂය								
	2012	ප්‍රකාශනය නාය කළ වත්කම්	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
කාර්යාල උපකරණ	-	2	2	3	3	4	5	6	7
විද්‍යාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ	-	2	2	3	3	4	5	6	7
මෝටර් වාහන	-	4	-	3	13	-	-	-	-
පිරිසක සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	3	4	-	-	-	-	-	-	-
උපාධි ලෝගු	-	2	-	-	-	9	-	-	-
ආරක්ෂක උපකරණ	-	2	2	-	3	-	-	6	7
ක්‍රීඩා උපකරණ	-	2	2	3	3	4	5	6	7
තෝවාසිකාගාර උපකරණ	-	2	2	3	3	-	5	6	7
PABX පද්ධතිය	-	-	-	-	3	-	-	-	-

සටහන - 04

	2023 රු.	2022 රු.
අස්පාශ්‍ය වත්කම්		
සටහන - 04.1. - ජනවාරි		
01 දිනට පිරිවැය ශේෂය	1,33,73,437	82,73,820
වසර තුළ එකතු කිරීම්	25,33,807	55,38,538
වසර සඳහා ගැළපුම්	-	(4,38,921)
දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	1,59,07,244	1,33,73,437
සටහන - 04.2. - ක්‍රමක්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන		
ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	28,97,284	11,97,454
වසර සඳහා ක්‍රමක්ෂය	27,79,894	17,51,037
ක්‍රමක්ෂය ගැළපුම්	-	(51,207)
දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	56,77,178	28,97,284
දෙසැම්බර් 31 දිනට ලියා හැරී අගය	1,02,30,066	1,04,76,153

සටහන - 04.3. - සුරැකුම ලෙස ඇපයට නැවු අස්පාශ්‍ය වත්කම්

වාර්තා කරන දිනට වගකීම් සඳහා සුරැකුම් ලෙස ඇපයට නැවු අස්පාශ්‍ය වත්කම් අයිතම කිසිවක් නොතිබුණි.

සටහන - 05

සටහන 05.1. - නොනිම් වැඩ - ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති

	2023 රු.	2022 රු.
ආරම්භක ශේෂය	79,59,22,749	63,99,43,510
වැය කළ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	13,92,78,127	12,67,87,002
	93,52,00,875	76,67,30,511
සංවලන අත්තිකාරමෙන් අයකර ගැනීම් එකතු කළා / (අඩු කළා)	2,25,64,490	2,91,92,237
පෙර වසර සඳහා ගැළපුම්	(16,09,326)	-
ගොඩනැගිල්ලට ප්‍රාග්ධනික කර ඇත	(27,52,84,831)	-
අවසාන ශේෂය	68,08,71,208	79,59,22,749
<b>සටහන 05.2. - නොනිම් වැඩ - පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති</b>		
ආරම්භක ශේෂය	40,83,917	-
වැය කළ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	2,45,52,120	1,72,56,622
පරිත්‍යාග සහ උත්පාදිත අරමුදල්	47,64,493	59,50,029
	3,34,00,530	2,32,06,652
සංවලන අත්තිකාරමෙන් අයකර ගැනීම් එකතු කළා / (අඩු කළා)	9,46,776	5,38,719
පෙර වසර සඳහා ගැළපුම්	(30,68,841)	(18,72,929)
පුනරාවර්තන වියදම්	(47,25,822)	-
ගොඩනැගිල්ලට ප්‍රාග්ධනික කර ඇත	(1,74,71,800)	(1,77,88,524)
අවසාන ශේෂය	90,80,841	40,83,917
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>68,99,52,049</b>	<b>80,00,06,666</b>

සටහන - 06

	2023 රු.	2022 රු.
තොග		
ප්‍රධාන ගබඩා	1,75,62,529	1,42,04,885
මුද්දර	2,47,725	1,94,610
මාෂඩ	11,32,658	10,69,597
නඩත්තු තොගය	72,20,890	95,11,209
වැඩබිම් තොගය	24,22,252	14,51,740
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>2,85,86,053</b>	<b>2,64,32,041</b>

සටහන - 06.1. - විශ්වවිද්‍යාලයේ සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අයිතම (ලිපි ද්‍රව්‍ය, රසායනික ද්‍රව්‍ය, දෘඪාංග අයිතම, පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය ආදිය) විශ්වවිද්‍යාලයේ තොගයේ අඩංගු වේ. තොගය විකිණීමට නැත.

සටහන - 06.2. - කාල සීමාව තුළ පරිභෝජනය කරන ලද තොගවල වටිනාකම 33 වන සටහනෙන් දක්වා ඇත.

සටහන - 06.3. - වාර්තා කරන දිනට වගකීම් සඳහා සුරැකුම් ලෙස ඇපයට තැබූ තොග අයිතම කිසිවක් නොතිබුණි.

සටහන - 07

	2023 රු.	2022 රු.
ආයෝජන		
ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	1,90,24,99,871	96,68,89,570
වර්ෂය තුළ සමුච්චිත පොලිය	14,14,32,786	3,34,10,300
එකතු කළා - ආයෝජන	69,01,73,492	90,22,00,000
මුදල් ආපසු ගැනීම්	(27,53,07,914)	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	2,45,87,98,235	1,90,24,99,871

සටහන -08

	2023 රු.	2022 රු.
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ණය සහ අත්තිකාරම්		
උත්සව අත්තිකාරම්	1,31,000	1,29,750
විශේෂ අත්තිකාරම්	19,750	21,750
වැටුප් අත්තිකාරම්	3,344	3,344
විශේෂ වැටුප් අත්තිකාරම් ප්‍රදානය	44,000	44,000
ආපදා ණය	3,29,91,618	3,48,13,750
වාහන ණය	2,56,550	2,99,563
කාර්ය මණ්ඩල ණය	40,823	41,673
පරිගණක ණය	3,16,000	3,56,000
මුළු එකතුව	3,38,03,085	3,57,09,829

සටහන - 09

	2023 රු.	2022 රු.
ලැබිය යුතු දේ		
සැපයුම් සඳහා අත්තිකාරම්	4,43,462	3,01,804
විවිධ අත්තිකාරම්	13,67,482	3,41,100
ලැබිය යුතු කැන්පතු	13,72,530	13,72,530
ලැබිය යුතු ශිෂ්‍යාධාර	45,36,000	22,60,000
මහපොළ වැඩිපුර ගෙවීම අයකර ගැනීම	-	29,900
ලැබිය යුතු පුස්තකාල දඩ මුදල	2,99,103	2,58,245
ශිෂ්‍යාධාර අත්තිකාරම්	29,80,000	-
වැඩිපුර ගෙවන ලද වැටුප් ප්‍රතිපූරණය	15,60,627	39,70,048
ලැබිය යුතු ආදායම	15,97,17,261	16,32,24,223
වෙනත් පාර්ශ්වවල ප්‍රතිපූරණය	14,78,642	-
මුළු එකතුව	17,37,55,105	17,17,57,849

සටහන - 10

	2023 රු.	2022 රු.
ප්‍රාග්ධන අන්තිකාරම්		
සංවලන අන්තිකාරම්	5,58,55,511	7,93,66,777
ප්‍රාග්ධන අයිතම සඳහා ආනයන අන්තිකාරම්	-	4,99,532
	5,58,55,511	7,98,66,308

සටහන - 11

	2023 රු.	2022 රු.
මුදල් සහ මුදල් භා සමාන දේ		
ලංකා බැංකුව - ගිණුම් අංකය 0000306836	34,87,71,386	27,61,03,756
ලංකා බැංකුවේ ගිණුම් අංකය 0000307829	6,01,22,355	6,87,22,985
ලංකා බැංකුවේ ගිණුම් අංකය 0000307453	7,41,05,637	71,16,044
ලංකා බැංකුවේ ගිණුම් අංකය 0000307164	5,36,650	3,75,150
ලංකා බැංකුවේ ගිණුම් අංකය 0000307353	7,68,195	7,17,756
ලංකා බැංකුව - ගිණුම් අංකය 70993353	23,88,85,289	12,49,07,995
ලංකා බැංකුව - ගිණුම් අංකය 306795 (නේවාසිකාරය)	17,06,044	44,00,337
ලංකා බැංකුව - ගිණුම් අංකය 71579813	2,19,300	1,67,300
විදේශීය RFD/KAT/US\$40	4,02,99,497	2,97,22,395
සුළු මුදල් අග්‍රිම	17,109	-
මුළු එකතුව	76,54,31,461	51,22,33,716

සටහන - 12

	2023 රු.	2022 රු.
ගෙවිය යුතු		
ETF	45,18,193	47,42,818
පරිත්‍යාගශීලී ශිෂ්‍යත්ව ගෙවිය යුතු ගිණුම්	4,000	4,000
වෙනත් වගකීම්	4,80,14,108	5,42,92,967
විවිධ ණයගිම්යන්	1,44,39,604	6,70,70,040
රඳවා ගැනීමේ ගිණුම- සැපයුම්කරුවන්	37,26,613	1,31,39,726
කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා රඳවා ගැනීම	4,03,97,454	3,59,40,323
කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා ගෙවිය යුතු (සටහන 12.1.)	-	3,25,36,306
විදේශීය සිසුන් සඳහා උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයෙන් ප්‍රදාන	16,39,775	16,39,775
නොගෙවූ වැටුප්	1,23,865	3,19,875
නොගෙවූ ශිෂ්‍යාධාර	75,900	75,900
ගෙවිය යුතු පාරිකෝෂික	83,97,008	23,31,307
ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීමේ බදු	44,098	-
ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීමේ පාරිකෝෂික	29,10,520	62,813
ගෙවිය යුතු මුද්දර ශාස්ත්‍ර	2,925	2,725
මුළු එකතුව	12,42,94,064	21,21,58,575

සටහන 12.1. - ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය සඳහා ප්‍රතිපාදන - නගර හා ග්‍රාම නිර්මාණකරණ අධ්‍යයනාංශය සඳහා වාස්තු විද්‍යා පියවේ II අදියර සඳහා ගොඩනැගිල්ල

ඉහත ව්‍යාපෘතියේ ගෙවීම් සහ ඉදිකිරීම් කටයුතු සම්බන්ධයෙන් කොන්ත්‍රාත්කරු වන ආර්.ටී. චිරකෝන් කන්ස්ට්‍රක්ෂන් (පුද්ගලික) සමාගම සහ විශ්වවිද්‍යාලය අතර ආරවුලක් ඇති වී තිබුණි. ආරවුල විසඳන තෙක් විශ්වවිද්‍යාලය බිල්පත්, රඳවා ගැනීම් ආදිය සඳහා මුදල් ගෙවා නොතිබුණි. වර්තමානයේ ආරවුල විසඳා ඇති අතර නඩුවෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුට රු. 32,536,306 ක මුදලක් ගෙවීමට තීරණය කරන ලදී. ඒ අනුව, 2022.12.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇති රු. 32,536,306 ක ප්‍රතිපාදනය 2023 දී විශ්වවිද්‍යාල සංවර්ධන ශිඤ්ඤම භාවිත කර පියවන ලදී. එකම ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් පොලී ගාස්තුව සහ අනුකාරක ගාස්තුව ප්‍රාග්ධනික නොකර විශ්වවිද්‍යාල සංවර්ධන ශිඤ්ඤමේ වියදමක් ලෙස ශිඤ්ඤමගත කරන ලදී.

සටහන - 13

	2023 රු.	2022 රු.
ගෙවිය යුතු තැන්පතු		
ටෙන්ඩර්	1,000	1,54,200
විවිධ	10,91,050	71,65,808
විශ්වාස ඇපය	15,062	12,500
ආපන ශාලාව	3,90,000	1,70,000
විද්‍යාගාරය සහ පුස්තකාලය	1,20,61,475	1,38,18,100
ආරක්ෂාව	11,30,500	6,10,300
ලංසු බැඳුම්කරය	93,000	2,59,500
අන්තර්ජාලය	12,65,000	12,10,000
මුළු එකතුව	1,60,47,087	2,34,00,408

සටහන - 14

	2023 රු.	2022 රු.
විලම්බිත ආදායම		
පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා	57,65,61,092	62,98,97,170
අර්ධකාලීන පාඨමාලා	59,12,878	50,05,494
පුහුණු වැඩසටහන්	3,63,02,595	4,21,29,136
වෙනත් වැඩසටහන්	6,40,21,750	8,45,43,872
ව්‍යාපෘති	17,94,65,281	11,94,97,084
කොන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ	3,29,61,552	3,86,96,518
මුළු එකතුව	89,52,25,148	91,97,69,273

සටහන 14.1. ශිඤ්ඤකරණ ප්‍රතිපත්ති යටතේ 2.5 ට අනුකූලව ලෙජර ශිඤ්ඤ නැවත වර්ගීකරණය කිරීම ගේතුවෙන් සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා පහත පරිදි නැවත ප්‍රකාශ කරන ලදී.

	නැවත ප්‍රකාශිත 2022 රු.	විගණනය කළ 2022 රු.
වෙනත් වැඩසටහන්	8,45,43,872	8,98,52,271
කොන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ	3,86,96,518	3,33,88,119
මුළු එකතුව	12,32,40,390	12,32,40,390

	2023 රු.	2022 රු.
පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන		
ආරම්භක ශේෂය	80,73,24,732	74,99,41,352
වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන (සටහන 15.1.)	14,71,77,711	10,77,82,891
අදාළ කාල සීමාව තුළ ඉවත්ව ගිය අය සඳහා වෙන්වන ලද/වෙරීය යුතු පාරිතෝෂික	(10,51,92,130)	(5,03,99,512)
අවසාන ශේෂය	84,93,10,313	80,73,24,732
<b>සටහන 15.1. - වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන</b>		
පසුගිය සේවා පිරිවැය	-	1,06,24,864
පොලී පිරිවැය	14,53,18,452	8,62,43,256
ජංගම සේවා පිරිවැය	5,27,74,997	5,56,19,143
	19,80,93,448	15,24,87,263
ඉද්ධ ආයුගණක (ලාභය)/අලාභය වහාම හඳුනා ගැනේ	(5,09,15,737)	(4,47,04,372)
වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද මුළු ප්‍රතිපාදන	14,71,77,711	10,77,82,891

සටහන 15.2. - වර්ෂය තුළ භාවිතා කරන ලද තක්සේරු උපකල්පන

මරණ අනුපාතය : 1967/70 මරණ අනුපාතය පිළිබඳ වගුව

ආබාධිතභාවය : මරණ වගුවෙන් 10%

කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුම් අනුපාත : අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය : 5%, අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය : වයස අවුරුදු 54 දක්වා වාර්ෂිකව 2% ක් සහ

පසුව ඉත්‍යය. සාමාන්‍ය විශ්‍රාමික වයස : අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය : අවුරුදු 65, අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය : අවුරුදු 60

වට්ටම් අනුපාතය : වසරකට 13%

වැටුප් වැඩි කිරීමේ අනුපාත : මූලික වැටුප සහ දීමනා : අධ්‍යයන වසරකට 12% අනධ්‍යයන වසරකට 10%; වැටුප් වර්ධක සෑම වසරකම පත්වීම් මාසයේ දී වෙරීය යුතුය.

විශ්‍රාම පාරිතෝෂික සුත්‍රය : අවම වශයෙන් වසර 5 ක සේවා කාලයක් ඇති අය සඳහා සම්පූර්ණ කරන ලද සෑම සේවා වසරක් සඳහාම මාස භාගයක වැටුප.

සටහන 15.3. - සංවේදීතා විශ්ලේෂණය 2023

උපකල්පනය වෙනස් කිරීම	ප්‍රතිපාදන (රු.)
වට්ටම් අනුපාතයේ එක් ප්‍රතිශත ලක්ෂ්‍යයක (1%) වැඩිවීමක්	78,92,57,909
වට්ටම් අනුපාතයේ එක් ප්‍රතිශත ලක්ෂ්‍යයක අඩුවීමක් (-1%)	91,79,41,419
වැටුප්/වෙනත වර්ධක අනුපාතයේ එක් ප්‍රතිශත ලක්ෂ්‍යයක වැඩිවීමක් (1%)	91,86,34,398
වැටුප්/වෙනත වර්ධක අනුපාතයේ එක් ප්‍රතිශත ලක්ෂ්‍යයක අඩුවීමක් (-1%)	78,76,69,940

සටහන 15.4. - අර්ථ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ බැඳීමේ බර තැබූ සාමාන්‍ය කාල සීමාව

වසර 8.5

	2023 රු.	2022 රු.
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය - වැය නොකළ		
ආරම්භක ශේෂය	-	9,84,96,274
භාණ්ඩාගාරයෙන් සහ AHEAD වෙතින් ප්‍රදාන	46,89,13,635	19,60,48,988
විශ්වවිද්‍යාල සංවර්ධන ගිණුමෙන්/(වෙන) මාරු කරන ලද	(7,75,71,559)	14,85,86,366
වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	(13,25,85,898)	(23,92,95,549)
වෙනත් ව්‍යාපෘති සඳහා වියදම්	(18,59,68,841)	(20,38,36,079)
මුළු එකතුව	7,77,87,337	-

සටහන 16.1. 2023 වර්ෂය සඳහා ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයක් ලෙස භාණ්ඩාගාරයෙන් සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් පිළිවෙලින් රුපියල් මිලියන 350 ක් සහ රුපියල් මිලියන 5 ක් ලැබුණු අතර AHEAD ව්‍යාපෘතියෙන් රුපියල් මිලියන 118.91 ක් ලැබුණි. මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ දී, භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන සහ AHEAD ප්‍රදානවල මුළු වියදම් කළ මුදල, විනිමය නොවන ගනුදෙනු ආදායම (ප්‍රාග්ධනය) ලෙස හඳුනා ගෙන ඇත.

සටහන - 17

	2023 රු.	2022 රු.
සමුච්චිත අරමුදල - ප්‍රාග්ධනය		
ආරම්භක ශේෂය	88,37,24,614	1,00,04,04,056
එකතු කළා : විනිමය නොවන ප්‍රාග්ධන ආදායම	46,15,94,119	38,54,38,071
විනිමය ප්‍රාග්ධන ආදායම	8,62,25,759	17,38,71,215
වසර තුළ සිදු කරන ලද ගැලපුම්	(1,46,81,699)	-
අඩු කළා : ආදායම් ප්‍රකාශය සඳහා වියදම් ගාස්තුව	(60,11,69,709)	(67,59,88,728)
	83,65,97,167	88,37,24,614
සටහන 17.1. 31.12 දක්වා ප්‍රාග්ධන දායකත්වයේ සාරාංශය		
රජයේ ප්‍රදානය	5,18,28,62,721	4,78,67,36,422
ප්‍රාග්ධන පරිත්‍යාග AHEAD ව්‍යාපෘතිය	40,98,96,007	37,87,75,685
වෙනත් ප්‍රාග්ධන පරිත්‍යාග	63,97,70,464	52,78,51,406
ලක්ෂ්‍ය අරමුදල් ප්‍රාග්ධන දායකත්ව	28,96,63,088	28,10,08,888

සටහන 17.2. - විශ්වවිද්‍යාලය පිහිටුවීම සඳහා රජය විසින් පවරා දෙනු ලබන ඉඩමේ ආරම්භක හඳුනා ගත් වටිනාකම රු. 199,489,100 ක් වන අතර එය සමුච්චිත ප්‍රාග්ධන අරමුදලට ඇතුළත් කර ඇත.

සටහන - 18

	2023 රු.	2022 රු.
පර්යේෂණ ප්‍රදාන		
ජාතික විද්‍යා පදනම	10,28,239	78,06,694
වෙනත් පර්යේෂණ ප්‍රදාන	8,31,74,428	9,92,00,939
	8,42,02,667	10,70,07,633

සටහන 18.1. වර්ෂය තුළ බාහිර පර්යේෂණ ප්‍රදාන සම්බන්ධයෙන් ලැබීම් සහ ගෙවීම් පහත පරිදි වේ.

	රු.	රු.
ආරම්භක වියදම් නොකළ ශේෂය	10,70,07,633	11,10,40,968
මුළු ලැබීම්	3,02,32,810	3,02,48,852
මුළු පුනරාවර්තන වියදම්	(5,02,85,011)	(2,86,29,756)
මුළු ප්‍රාග්ධන වියදම්	(27,52,765)	(56,52,432)
අවසන් වියදම් නොකළ ශේෂය	8,42,02,667	10,70,07,633

සටහන 18.2. ශිෂ්‍යමිකරණ ප්‍රතිපත්ති යටතේ 2.5 ට අනුකූලව ලෙපර ශිෂ්‍යම් නැවත වර්ගීකරණය කිරීම හේතුවෙන් සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා පහත පරිදි නැවත ප්‍රකාශ කරන ලදී.

	නැවත ප්‍රකාශිත 2022 රු.	විගණනය කළ 2022 රු.
ජාතික විද්‍යා පදනම	78,06,694	63,59,500
වෙනත් පර්යේෂණ ප්‍රදාන	9,92,00,939	10,06,48,134
මුළු එකතුව	10,70,07,633	10,70,07,634

සටහන - 19

	2023 රු.	2022 රු.
<b>සීමා කළ අරමුදල්</b>		
(අ). උත්පාදිත අරමුදල්		
ආරම්භක ශේෂය	65,44,80,147	67,54,97,126
එකතු කළා - ලැබීම්	87,08,95,118	32,04,23,325
අඩු කළා - ගෙවීම්	(62,78,98,405)	(34,14,40,303)
	89,74,76,860	65,44,80,147
එකතු කළා - අධ්‍යයනාංශ ගිණුම් සහ පාඨමාලා සංවර්ධන ගිණුම්	26,46,98,079	25,24,83,981
අවසාන ශේෂය	1,16,21,74,938	90,69,64,129
(ආ). පරිත්‍යාග කළ අරමුදල්		
ආරම්භක ශේෂය	2,09,70,175	2,03,25,063
එකතු කළා - ලැබීම්	11,27,010	7,30,572
අඩු කළා - ගෙවීම්	(41,104)	(85,460)
අවසාන ශේෂය	2,20,56,082	2,09,70,175
(ඇ). පර්යේෂණ ප්‍රදාන අරමුදල්		
ආරම්භක ශේෂය	1,05,04,569	1,02,73,343
එකතු කළා - ලැබීම්	5,96,134	2,31,225
අඩු කළා - ගෙවීම්	-	-
අවසාන ශේෂය	1,11,00,702	1,05,04,569
(ඈ). බැඳුම්කර සහ ගිවිසුම් අරමුදල		
ආරම්භක ශේෂය	26,13,06,079	20,96,05,983
එකතු කළා - ලැබීම්	10,52,55,180	5,26,00,533
අඩු කළා - ගෙවීම්	(75,72,235)	(2,62,902)
අවසාන ශේෂය	35,89,89,025	26,13,06,079
(ඉ) වෙනත් අරමුදල්		
ආරම්භක ශේෂය	4,53,06,029	4,15,09,508
එකතු කළා - ලැබීම්	46,09,045	39,49,271
අඩු කළා - ගෙවීම්	(1,397)	(1,52,749)
අවසාන ශේෂය	4,99,13,677	4,53,06,029
	1,60,42,34,424	1,24,50,50,981

සටහන - 20

	2023 රු.	2022 රු.
පරිත්‍යාග අරමුදල්		
ආරම්භක ශේෂය	4,41,42,238	4,14,53,360
ලැබීම්	50,000	22,00,000
පොලී ලැබීම්	42,06,626	26,87,563
ගෙවීම්	(13,69,740)	(21,98,685)
මුළු එකතුව	4,70,29,123	4,41,42,238

සටහන - 21

	2023 රු.	2022 රු.
සියුන්ගෙන් ආදායම		
ලියාපදිංචිය - උපාධි අපේක්ෂක	13,63,690	16,26,400
- පශ්චාත් උපාධි	24,40,500	25,79,950
ඉගැන්වීම් ගාස්තු - උපාධි අපේක්ෂක	87,35,813	1,08,51,043
විභාග ගාස්තු - උපාධි අපේක්ෂක	81,490	27,100
- පශ්චාත් උපාධි	7,77,650	7,40,040
	1,33,99,143	1,58,24,533

සටහන - 22

	2023 රු.	2022 රු.
පොලී ආදායම		
ආයෝජනවලින් පොලිය	34,74,75,676	23,04,74,353
ණය සහ අන්තිකාරම්වලින් පොලිය	14,31,836	15,12,822
	34,89,07,512	23,19,87,174

සටහන - 23

	2023 රු.	2022 රු.
වෙනත් ආදායම්		
දේපලවලින් කුලී	25,48,339	14,95,011
විවිධ ලැබීම්	2,99,11,303	1,94,36,407
විදේශ විනිමය ලාභය	-	13,84,153
පුස්තකාල දඩ මුදල්	3,45,702	2,04,010
වෛද්‍ය ගාස්තු	2,69,136	1,95,625
වෙන්දේසි අයිතම බැහැර කිරීමෙන් ලාභය	22,04,358	-
	3,52,78,839	2,27,15,206

සටහන - 24

	2023 රු.	2022 රු.
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය		
වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13,25,85,898	10,57,09,184
වෙනත් ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම්	2,21,38,595	5,03,71,453
ඉදි කිරීම් සහ පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති	16,38,30,246	15,34,64,626
	31,85,54,739	30,95,45,263

සටහන - 25

	2023 රු.	2022 රු.
ප්‍රාග්ධන පරිත්‍යාග		
ප්‍රාග්ධන පරිත්‍යාග - වෙනත්	11,19,19,058	2,32,63,323
ප්‍රාග්ධන පරිත්‍යාග - AHEAD ව්‍යාපෘතිය	3,11,20,322	5,26,29,486
	14,30,39,380	7,58,92,809

සටහන - 26

	2023 රු.	2022 රු.
උත්පාදිත අරමුදල් ප්‍රාග්ධන දායකත්වය		
උත්පාදිත ආදායමෙන් ප්‍රාග්ධන දායකත්වය	8,62,25,759	17,38,71,215
	8,62,25,759	17,38,71,215

සටහන - 27

	2023 රු.	2022 රු.
<b>පුද්ගල වේගන අධ්‍යයන</b>		
වැටුප් සහ වේගන	71,36,38,832	73,19,60,318
දීමනා	96,49,35,636	97,02,04,901
සීමිත වියදම් දීමනාව	5,10,56,708	5,45,11,499
UPF	13,30,22,445	13,08,24,431
විශ්‍රාම වැටුප	8,13,16,584	8,66,58,076
E.T.F.	4,28,68,846	4,35,13,158
බාහිර දේශන ආස්තු	4,97,18,264	3,87,30,873
<b>අනධ්‍යයන</b>		
වැටුප් සහ වේගන	35,08,29,751	34,07,40,760
දීමනා	27,07,75,910	26,11,23,993
සීමිත වියදම් දීමනාව	6,37,22,172	6,43,80,045
UPF	4,70,46,175	4,70,59,589
විශ්‍රාම වැටුප	3,64,42,452	3,41,58,618
ETF	1,66,99,043	1,62,45,637
ක්‍රියාකාරී ගෙවීම්	4,58,746	4,73,394
අනිකාල	4,01,07,163	2,57,04,823
නිවාඩු ගෙවීම්	16,262	72,949
	2,86,26,54,987	2,84,63,63,065

සටහන - 28

	2023 රු.	2022 රු.
ගමන් වියදම් සහ යැපීම්		
ගෘහස්ථ	16,79,896	11,50,940
විදේශීය	-	1,18,82,936
	16,79,896	1,30,33,876

සටහන - 29

	2023 රු.	2022 රු.
<b>සුභසාධන සේවා</b>		
නිල ඇඳුම් සහ මැසීමේ ආස්තු	65,88,486	30,80,180
වෛද්‍ය සැපයුම්	35,36,449	23,76,395
වැඩමුළු සම්බන්ධතා	76,500	4,500
කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය	15,05,000	33,96,636
නිවාඩු දුම්රිය ප්‍රවේශ පත්‍ර සහ වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර	60,57,450	53,49,230
සම්මාන සහ වන්දි	1,85,000	1,65,000
විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා ක්‍රියාකාරකම්	25,07,120	28,36,973
දායක මුදල් සහ සාමාජික ආස්තු	85,20,288	87,24,653
අන් අය	3,59,56,010	2,28,79,940
	6,49,32,303	4,88,13,508

සටහන - 30

	2023 රු.	2022 රු.
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්		
පාලක සභා සහ කමිටු සේවය	21,86,530	16,29,440
වෘත්තීය සහ වෙනත් ගාස්තු	66,53,947	50,74,478
විනෝදාස්වාද වියදම්	34,45,178	23,95,989
උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය	70,70,905	55,61,242
විභාග වියදම්	1,92,00,044	1,92,07,274
පාරිභෝගික ප්‍රතිපාදන	14,71,77,711	10,77,82,892
දේපල ණය පොලිය - රජයේ දායකත්වය	28,88,429	29,05,924
	<b>18,86,22,743</b>	<b>14,45,57,240</b>

සටහන - 31

	2023 රු.	2022 රු.
සිසුන්ට මූල්‍ය ආධාර		
ශිෂ්‍යාධාර	1,24,48,000	1,35,92,000
පරිත්‍යාග ශිෂ්‍යත්ව	-	1,75,000
	<b>1,24,48,000</b>	<b>1,37,67,000</b>

සටහන - 32

	2023 රු.	2022 රු.
කොන්ත්‍රාත්කූලිය සේවා		
ප්‍රවාහන	56,61,572	28,23,229
විදුලි සංදේශ	3,93,87,304	4,72,86,054
තැපැල් ගාස්තු	15,03,274	18,38,360
විදුලිය	18,37,42,064	6,53,61,592
ආරක්ෂක සේවා	3,55,68,480	3,54,12,631
ජලය	1,25,26,875	55,95,926
පිරිසිදු කිරීමේ සේවා	5,81,59,251	4,22,65,439
කුලී සහ හයර් ගාස්තු	12,000	20,000
අනුපාත සහ බදු	2,48,015	2,48,015
මුද්‍රණ සහ ප්‍රචාරණ	54,93,738	38,49,770
වෙනත්	7,61,355	10,74,239
	<b>34,30,63,927</b>	<b>20,57,75,255</b>

සටහන - 33

	2023 රු.	2022 රු.
සැපයුම් සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය		
ලිපිද්‍රව්‍ය	1,79,21,685	1,68,57,341
ඉන්ධන සහ ලිහිසි තෙල්	2,48,49,324	1,99,99,657
යාන්ත්‍රික සහ විදුලි භාණ්ඩ	14,56,263	15,08,281
රසායනික ද්‍රව්‍ය සහ විදුරු භාණ්ඩ	20,00,329	14,66,668
වෙනත් සැපයුම් (මෘදුකාංග, නඩත්තු අයිතම ආදිය)	3,93,13,511	2,45,49,500
	8,55,41,113	6,43,81,447

සටහන - 34

	2023 රු.	2022 රු.
නඩත්තුව		
වාහන	2,20,09,924	1,36,75,902
පිරිසික යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ	5,30,05,359	5,20,61,473
වෙනත් - නඩත්තුව	10,63,343	-
ගොඩනැගිලි සහ වෙනත්	-	4,19,703
	7,60,78,626	6,61,57,078

සටහන - 35

	2023 රු.	2022 රු.
මූල්‍ය පිරිවැය		
බැංකු ගාස්තු	2,660	6,500
විදේශ විනිමය අලාභ	28,63,076	-
	28,65,736	6,500

සටහන.35.1. ගනුදෙනුව සිදු වූ දිනයේ ක්‍රියාත්මක වන අනුපාතයට විදේශ මුදල් රුපියල් වටිනාකමට පරිවර්තනය කිරීමෙන් පසු, වාසික විදේශ මුදල් (RFC) හිණුමේ විදේශ මුදල් ගනුදෙනු මුදල් පොතේ සටහන් කරන ලදී. SLPSAS 05 ට අනුව, RFC හිණුමවල අවසාන ශේෂ වාර්තා කරන දිනයේ විනිමය අනුපාතයට රුපියල් වටිනාකමට පරිවර්තනය කරන ලදී. විදේශ මුදල් පරිවර්තනයේ ශුද්ධ ලාභය/අලාභය මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ හඳුනා ගෙන ඇත.

සටහන - 36

	2023 රු.	2022 රු.
උත්පාදිත ආදායම / වියදම්		
පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා	41,48,02,497	35,98,83,340
කෙටි පාඨමාලා	8,44,46,056	4,13,35,708
උපදේශන ව්‍යාපෘති	17,20,64,313	27,02,03,859
කොන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ	3,83,77,694	1,08,07,595
	70,96,90,560	68,22,30,502

සටහන - 37

	2023 රු.	2022 රු.
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ		
බැංකුවේ මුදල්	76,54,14,352	51,22,33,716
අනෙක් ඇති මුදල්	17,109	-
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ	76,54,31,461	51,22,33,716

සටහන - 38

වාර්තාකරණ දිනයෙන් පසු සිදුවීම්

සටහන - 38.1. වාර්තාකරණ කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසු මූල්‍ය ප්‍රකාශවල ගැළපුම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් අවශ්‍ය කරන කිසිදු ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීම්ක් නොමැත.

සටහන - 39

අසම්භාව්‍ය වත්කම් සහ අසම්භාව්‍ය වගකීම්

සටහන - 39. 1. අසම්භාව්‍ය වත්කම්

(a). බැඳුම්කර සහ ගිවිසුම් උල්ලංඝනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු වටිනාකම රු. 173,752,491.35 ක් වන අතර 2023.12.31 දිනට එය අසම්භාව්‍ය වත්කම් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත.

(b). ගිවිසුම් ප්‍රකාරව BIT වැඩසටහන සඳහා පෞද්ගලික ආයතන දෙකකින් ලැබිය යුතු රු. 8,255,000 ක මුදලක් අසම්භාව්‍ය වත්කම් ලෙස හඳුනා ගෙන ඇත.

Lanka Nippon Biz Tech	රු. 29,25,000
Horizon Capmus	රු. 53,30,000

සටහන - 39.2. අසම්භාව්‍ය වගකීම්

(a). මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයට එරෙහිව පවරා ඇති නීතිමය නඩු පිළිබඳ විස්තර:

වර්ෂය තුළ ගොනු කරන ලද නීතිමය නඩු	06
වසර තුළ අවසන් කරන ලද නීතිමය නඩු	03
2023.12.31 දිනට අවශේධ නීතිමය නඩු	17

(b). මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ගොනු කරන ලද නීතිමය නඩු පිළිබඳ විස්තර:

2023.12.31 දින වන විට බැඳුම්කර සහ ගිවිසුම් උල්ලංඝනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් නීතිමය නඩු හතක් (07) ගොනු කර ඇත.

(c). වන්දි මුදල විශ්වාසදායක ලෙස ඇස්තමේන්තු කළ නොහැකි අතර එම නිසා මූල්‍ය ප්‍රකාශවල කිසිදු ප්‍රතිපාදනයක් සිදු කර නොමැත.

සටහන - 40

අදාළ පාර්ශ්ව ගනුදෙනු

2023 වර්ෂය තුළ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය අනුබද්ධ සමාගමක් වන යුනි කන්සල්ටන්සි සර්විසස් (පුද්ගලික) සමාගම සමඟ පහත ගනුදෙනු සිදු කර ඇත.

යුනි කන්සල්ටන්සි සර්විසස් (පුද්) සමාගමෙන් ආදායම රු. 52,52,482.00

යුනි කන්සල්ටන්සි සර්විසස් (පුද්) සමාගම විසින් සපයනු ලබන සේවා සඳහා ගෙවීම් රු. 15,54,218.16

සටහන - 41  
අයවැය තොරතුරු

සටහන - 41.1. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් ලබා දී ඇති වාර්ෂික ප්‍රතිපාදනවලට අනුකූලව සකස් කරන ලද 2023 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික අයවැය පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

	මූලික අයවැය (රු.) 2023
පුනරාවර්තන ප්‍රදානය	3,63,00,00,000
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය	35,00,00,000

සටහන - 41.2. වාර්ෂික ප්‍රතිපාදනවලින් සත්‍ය මුදල් ලැබීම් - 2023

රු.

පුනරාවර්තන ප්‍රදානය 3,576,000,000  
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය 350,000,000

සටහන - 41.3. භාණ්ඩාගාර ප්‍රදානය සඳහා සකස් කරන ලද වාර්ෂික අයවැය සඳහා අයවැය කාල පරිච්ඡේදය 2023 ජනවාරි 1 වන දින සිට 2023 දෙසැම්බර් 31 දක්වා මාස දොළහක කාල පරිච්ඡේදයක් නියෝජනය කරයි. ස්වයං මූල්‍ය කටයුතුවල වෙනත් අයවැය, පර්යේෂණ ප්‍රදාන සඳහා අදාළ අයවැය කාල පරිච්ඡේදය, විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය කාල පරිච්ඡේදයට වඩා වෙනස් වේ.

1.6 අයවැය සංසන්දනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය - ආදායම

විස්තර	2023 අයවැය	මුළු ආදායම 2023 රු.	විචල නපේ %	සටහන්
රජයේ ප්‍රදානය	3,63,00,00,000	3,57,60,00,000	-1%	මුළු ප්‍රතිපාදනය භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබී නොමැත
ලියාපදිංචි භාස්තුව (උපාධි අපේක්ෂක)	20,00,000	13,63,690	-32%	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සහ ගෙවන ලද භාස්තුව මත පදනම්ව
ලියාපදිංචි භාස්තුව (පශ්චාත් උපාධි)	30,00,000	24,40,500	-19%	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සහ ගෙවන ලද භාස්තුව මත පදනම්ව
ඉගැන්වීම් භාස්තුව (උපාධි අපේක්ෂක)	1,50,00,000	87,35,813	-42%	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සහ ගෙවන ලද භාස්තුව මත පදනම්ව
විභාග භාස්තුව (උපාධි අපේක්ෂක)	10,00,000	81,490	-92%	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සහ ගෙවන ලද භාස්තුව මත පදනම්ව
විභාග භාස්තුව (පශ්චාත් උපාධි)	20,00,000	7,77,650	-61%	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සහ ගෙවන ලද භාස්තුව මත පදනම්ව
ව්‍යාප්ති වැඩසටහන්වලින් ආදායම	36,00,00,000	49,92,48,554	39%	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සහ ගෙවන ලද භාස්තුව මත පදනම්ව
ආයෝජනවලින් පොලිය	5,05,00,000	34,74,75,676	588%	වෙළෙඳපොළේ ආයෝජන සඳහා පොලී අනුසාත ඉහළ යාම හේතුවෙන්
ණය සහ අත්තිකාරම්වලින් පොලිය	30,00,000	14,31,836	-52%	කාර්ය මණ්ඩලය විසින් ලබා ගන්නා ණය සහ අත්තිකාරම් මත රඳා පවතී
දේපළ කුලියට දීම	20,00,000	25,48,339	27%	සංරක්ෂිත අනුපාත සහ ක්‍රියාකාරකම් ගණන මත පදනම්ව
විවිධ ලැබීම්	1,50,00,000	2,86,05,296	91%	ක්‍රියාකාරකම් මත පදනම්ව
පුස්තකාල දඩ සහ ග්‍රාහකත්ව	4,00,000	3,45,702	-14%	පොත් නැති වීමට අදාළ සැබෑ අවස්ථා මත පදනම්ව
සහායක ක්‍රියාකාරකම්වලින් ආදායම	50,00,000	13,05,707	-74%	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සහ ගෙවන ලද භාස්තුව මත පදනම්ව
වෛද්‍ය භාස්තුව	3,00,000	2,69,136	-10%	ක්‍රියාකාරකම් මත පදනම්ව
මුළු ආදායම	4,08,92,00,000	4,47,06,29,389	9%	

1.7 අයවැය සංසන්දනය කිරීමේ ප්‍රකාශය - වියදම

පැහැදිලි කිරීම	මුළු අයවැය 2023 රු.	මුළු වියදම 2023 රු.	විචල තයේ %	වැදගත් අපගමනයන් සඳහා පැහැදිලි කිරීම
<b>සුද්ධ ල වෙනම</b>				
වැටුප් සහ වෙනම	1,08,97,10,000	1,06,44,68,583	2%	
UPF	18,20,12,000	18,00,68,620	1%	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව සඳහා අයවැයගත කර ඇත. නමුත් සත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව
UP	12,61,64,000	11,77,59,036	7%	අනුමත සහ විශ්‍රාම ප්‍රමාණයට වඩා අඩු වන අතර ඉල්ලා අස්වීම් පුරප්පාඩු තනතුරු වැඩි කර ඇත
E.T.F	6,16,35,000	5,95,67,888	3%	
වැඩ බලන වැටුප	4,36,000	4,58,746	-5%	පරිපාලන අංශවල පුරප්පාඩු වූ සේවක තනතුරු හේතුවෙන්
අධ්‍යයන දීමනාව	74,32,11,000	69,83,77,878	6%	
මාසික දීමනාව 5000/-	8,37,20,000	7,24,59,387	13%	
ඒවන වියදම් දීමනාව	12,60,64,000	11,47,78,879	9%	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව සඳහා අයවැයගත කර ඇත. නමුත් සත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව
වෙනත් දීමනා	38,93,000	33,03,613	15%	අනුමත සහ විශ්‍රාම ප්‍රමාණයට වඩා අඩු වන අතර ඉල්ලා අස්වීම් පුරප්පාඩු තනතුරු වැඩි කර ඇත
බාහිර ජ්‍යෙෂ්ඨ භාණ්ඩ	6,60,00,000	4,97,18,264	25%	
20% අමතර දීමනාව	17,16,42,000	15,99,57,934	7%	
45% අමතර දීමනාව (MCA)	16,31,64,000	15,34,33,432	6%	
අනිකාල	6,34,06,000	4,01,07,163	37%	වනුලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
නිවාඩු ගෙවීම්	25,63,000	16,262	99%	වනුලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
පර්යේෂණ දීමනාව	17,34,68,000	13,65,12,997	21%	සුදුසුකම් ලත් දීමනා සඳහා හිමිකම් පෑමක් නොමැති වීම හේතුවෙන්
විනෝදාස්වාද දීමනාව	47,33,000	50,67,829	-7%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
ඉන්ධන දීමනාව	1,07,95,000	65,98,474	39%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
පාරිභෝගිකය	8,23,84,000	10,51,92,130	-28%	විශ්‍රාම යාම මත පදනම්ව අයවැය සකස් කර ඇත. නමුත් වසර තුළ තවත් ඉල්ලා අස්වීම් සිදු විය.
මුළු එකතුව	3,15,50,00,000	2,96,78,47,116	-	
<b>ගමන් වියදම්</b>				
ගෘහස්ථ	20,00,000	16,79,896	16%	වනුලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
විදේශීය	-	-		වනුලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
මුළු එකතුව	20,00,000	16,79,896		
<b>සැපයුම්</b>				
ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල අවශ්‍යතා	2,75,00,000	1,79,21,685	35%	වනුලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
ඉන්ධන සහ ලිඛිති නෙල්	3,20,00,000	2,48,49,324	22%	වනුලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
නිල ඇඳුම්	38,00,000	65,88,486	-73%	නිල ඇඳුම් ද්‍රව්‍යවල මිල ඉහළ යාම හේතුවෙන්
යාන්ත්‍රික සහ විදුලි භාණ්ඩ	25,00,000	14,56,263	42%	වනුලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
රසායනික හා විදුරු භාණ්ඩ	25,00,000	20,00,329	20%	වනුලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
ප්‍රවේශ සැපයුම්	30,00,000	35,36,449	-18%	උද්ධමනයන් සමඟ වෙළඳපොළේ මිල ඉහළ යාම
වෙනත්	2,65,00,000	3,93,13,511	-48%	උද්ධමනයන් සමඟ වෙළඳපොළේ මිල ඉහළ යාම
මුළු එකතුව	9,78,00,000	9,56,66,048		

පුනරාවර්තන	මුළු අයවැය 2023 රු.	මුළු වියදම 2023 රු.	විචල නමය %	වැදගත් අපගමන සඳහා පැහැදිලි කිරීම
<b>නඩත්තු වියදම්</b>				
වාහන	1,20,00,000	2,20,09,924	-83%	සේවා සහ නඩත්තු අවශ්‍යතා සහ මිල ඉහළ යාම මත පදනම්ව
පිරිසැක, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ	3,00,00,000	5,30,05,359	-77%	සේවා සහ නඩත්තු අවශ්‍යතා සහ මිල ඉහළ යාම මත පදනම්ව
ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහ	10,00,000	-	100%	
ගෘහ භාණ්ඩ	5,00,000	-	100%	
වෙනත්	5,00,000	10,63,343	-113%	සේවා සහ නඩත්තු අවශ්‍යතා සහ මිල ඉහළ යාම මත පදනම්ව
මුළු එකතුව	4,40,00,000	7,60,78,626		
<b>කොන්ත්‍රාත්කුමය සේවා</b>				
ප්‍රවාහන	50,00,000	56,61,572	-13%	සේවා සහ නඩත්තු අවශ්‍යතා සහ මිල ඉහළ යාම මත පදනම්ව
විදුලි සංදේශ	7,20,00,000	3,93,87,304	45%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
තැපැල් ගාස්තු	25,00,000	15,03,274	40%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
විදුලිය	13,00,00,000	18,37,42,064	-41%	සැලකිය යුතු අනුපාත උච්චාවචන හේතුවෙන්
ආරක්ෂක සේවා	4,80,00,000	3,55,68,480	26%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
ජලය	1,20,00,000	1,25,26,875	-4%	අවශ්‍යතා සහ මිල ඉහළ යාම මත පදනම්ව
පිරිසිදු කිරීමේ සේවා	8,40,00,000	5,81,59,251	31%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
කුලී සහ හයර් ගාස්තු	20,00,000	12,000	99%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
පළාත් පාලන ආයතන සඳහා ගාස්තු සහ බදු	10,00,000	2,48,015	75%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
මුද්‍රණ වෙළඳ දැන්වීම් ආදිය.	55,00,000	54,93,738	0%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
වෙනත් කොන්ත්‍රාත්කුමය සේවා	10,00,000	7,61,355	24%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
මුළු එකතුව	36,30,00,000	34,30,63,927		

පන වර්ගය	මුළු අයවැය 2023 රු.	මුළු වියදම 2023 රු.	විචල නමය %	වැදගත් අපගමන සඳහා පැහැදිලි කිරීම
<b>වෙනත් (කරුණාකර අයිතමගන කරන්න)</b>				
විශේෂ සේවා	20,00,000	21,86,530	-9%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
වෘත්තීය සහ වෙනත් ආස්ථාන	40,00,000	66,53,947	-66%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
වැඩිමුළුව සහ සම්බන්ධතා	1,00,000	76,500	24%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
සේවක සුභසාධන සහ ජෛවදාය සහාය	10,00,000	-	100%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
ආයතනික සැලසුම්කරණය, රජය සහ බාහිර සන්නායක	1,00,000	-	100%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
අධ්‍යයන පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන	50,000	-	100%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය	45,00,000	15,05,000	67%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
කර්මාන්ත සීමාවාසික පුහුණු, ප්‍රායෝගික සහ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ	75,000	-	100%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
ශිෂ්‍ය සංවර්ධන මූලපිරීම් සහ ප්‍රජා සබඳතා	75,000	-	100%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
විභාග වියදම්	1,50,00,000	1,92,00,044	-28%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
වියදම්: ව්‍යාපෘති ව්‍යාපෘති / පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා	36,00,00,000	49,92,48,554	-39%	සත්‍ය සිසුන් ඇතුළත් කර ගැනීම වැඩි විය.
නිවාඩු දුම්රිය ප්‍රවේශපත්‍ර සහ වාර ප්‍රවේශපත්‍ර	40,00,000	60,57,450	-51%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
විනෝදාස්වාද වියදම්	20,00,000	34,45,178	-72%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා ක්‍රියාකාරකම්	33,00,000	25,07,120	24%	චක්‍රලේඛ අනුව වියදම් අඩු කිරීම
බැංකු ආස්ථාන	2,00,000	2,660	99%	බැංකුව විසින් අය කරනු ලබන ආස්ථාන මත පදනම්ව
සම්මාන සහ වන්දි	10,00,000	1,85,000	82%	සම්මානලාභීන් සංඛ්‍යාව වැඩිවීම හේතුවෙන්
දායකත්ව සහ සාමාජිකත්ව ආස්ථාන	80,00,000	85,20,288	-7%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය	85,00,000	70,70,905	17%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
ශිෂ්‍යාධාර	-	1,24,48,000	100%	අයවැයගත කර UGC වෙතින් ප්‍රතිපූරණය කර නොමැත
දේපල ණය සඳහා පොලී සහනාධාරය	50,00,000	28,88,429	42%	කාර්ය මණ්ඩලය විසින් ලබා ගත් දේපල ණය මත පදනම්ව
වෙනත්	2,00,00,000	3,59,56,010	-80%	අවශ්‍යතා මත පදනම්ව
විදේශ විනිමය අලාභය	-	28,63,076	100%	
එකතුව	43,89,00,000	61,08,14,690		
මුළු එකතුව පුනරාවර්තන	4,10,07,00,000	4,09,51,50,302	0%	

ප්‍රාග්ධන	මුළු අයවැය 2022	මුළු වියදම 2022	සටහන්
<b>ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම</b>			
ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහ	2,50,00,000	2,45,52,120	2% ඉදිරිපත් කරන ලද බිලිපත් සහ ඉදි කිරීම් ප්‍රගතිය මත පදනම්ව
පිරිසිදු යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ	-	-	0%
එකතුව	2,50,00,000	2,45,52,120	
<b>ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම</b>			
පිරිසිදු සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	-	-	
විද්‍යාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ, ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ	5,94,00,000	13,23,35,318	-123% AHEAD යටතේ ලැබුණු අතිරේක ප්‍රදානය හේතුවෙන්
පුස්තකාල සහ වාර සහරා	-	5,480	100% AHEAD යටතේ ලැබුණු අතිරේක ප්‍රදානය හේතුවෙන්
ක්‍රීඩා උපකරණ	-	2,45,100	100% AHEAD යටතේ ලැබුණු අතිරේක ප්‍රදානය හේතුවෙන්
තොරතුරු තාක්ෂණ (පද්ධති / මෘදුකාංග)	-	-	100%
එකතුව	5,94,00,000	13,25,85,898	
<b>ඉදි කිරීම් ව්‍යාපෘති</b>			
වාස්තු විද්‍යා පියය (වාස්තු විද්‍යා අධ්‍යය.) අදියර IV	13,40,000	22,35,843	-67%
ඉතිරි වැඩ සම්පූර්ණ කිරීම (පෙර සැකසූ වානේ) වාස්තු විද්‍යා පියයේ දේශන ශාලා ගොඩනැගිල්ල	2,90,00,000	94,96,002	67% කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් හිමිකම් පෑමේ ප්‍රමාදය හේතුවෙන්
ඉංජිනේරු පියයේ බහුකාර්ය ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ (පෙර සැකසූ වානේ) නිම කිරීම	8,02,00,000	4,57,70,562	43% කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් හිමිකම් පෑමේ ප්‍රමාදය හේතුවෙන්
යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සඳහා යෝජිත ගොඩනැගිල්ල	2,72,30,000	1,41,34,687	48% කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් හිමිකම් පෑමේ ප්‍රමාදය හේතුවෙන්
ගොඩනැගිලි ආර්ථික විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය සඳහා නව ගොඩනැගිල්ල	48,30,000	16,09,326	67% කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් හිමිකම් පෑමේ ප්‍රමාදය හේතුවෙන්
ද්‍රව්‍ය විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	8,80,00,000	6,60,31,707	25% කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් හිමිකම් පෑමේ ප්‍රමාදය හේතුවෙන්
එකතුව	23,06,00,000	13,92,78,127	
<b>සටහන II-පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන</b>			
SRC පර්යේෂණ	3,50,00,000	2,21,38,595	37% ප්‍රගතිය මත පදනම්ව
එකතුව	3,50,00,000	2,21,38,595	
මුළු එකතුව ප්‍රාග්ධන	35,00,00,000	31,85,54,739	

1.8 ප්‍රාග්ධන අරමුදල් බෙදා හැරීමේ ප්‍රකාශය

ව්‍යාපෘතිය	මුළු වියදම	ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය	උත්පාදිත අරමුදල්	පවත්වාගැනීම	AHEAD පෙරපෙහෙයවීම්
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
<b>ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම</b>					
ගොඩනැගිලි	3,45,74,767	2,45,52,120	47,64,493	-	52,58,155
උප එකතුව	3,45,74,767	2,45,52,120	47,64,493	-	52,58,155
<b>වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම</b>					
විද්‍යාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ	21,77,39,174	8,05,84,331	1,59,38,289	10,38,87,394	1,73,29,160
සුස්තකාල පොත් සහ චාර සතරා	15,27,922	5,480	8,00,322	6,91,979	30,141
කාර්යාල උපකරණ (වෙනත්)	2,31,67,727	1,23,92,567	58,93,912	28,60,654	20,20,595
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවි කිවිම් (වෙනත්)	61,95,029	2,26,180	-	27,72,531	31,96,318
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවි කිවිම් (දැව)	25,51,875	25,51,875	-	-	-
කාර්යාල උපකරණ (පරිගණක)	6,53,31,448	3,65,80,364	2,62,92,438	11,06,500	13,52,146
ක්‍රීඩා උපකරණ	2,45,100	2,45,100	-	-	-
අස්පාශ්‍ය වත්කම්	25,33,807	-	-	6,00,000	19,33,807
උප එකතුව	31,92,92,083	13,25,85,898	4,89,24,961	11,19,19,058	2,58,62,167
<b>ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති</b>					
වාස්තු විද්‍යා පිටිය සඳහා ගොඩනැගිල්ල (නිර්මාණ) අදියර 1V	22,35,843	22,35,843	-	-	-
ද්‍රව්‍ය විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	6,60,31,707	6,60,31,707	-	-	-
යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සඳහා යෝජිත ගොඩනැගිල්ල	1,41,34,687	1,41,34,687	-	-	-
ගොඩනැගිලි ආර්ථික අධ්‍යයනාංශය සඳහා ගොඩනැගිල්ල	16,09,326	16,09,326	-	-	-
වාස්තු විද්‍යා පිටියේ දේශන ශාලාවේ ඉතිරි වැඩ (පෙර සැකසූ වානේ) සම්පූර්ණ කිරීම	94,96,002	94,96,002	-	-	-
බහුකාර්ය ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ (පෙර සැකසූ වානේ) සම්පූර්ණ කිරීම - ඉංජිනේරු පිටිය	4,57,70,562	4,57,70,562	-	-	-
උප එකතුව	13,92,78,127	13,92,78,127	-	-	-
<b>වෙනත් ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම්</b>					
පර්යේෂණ ශක්තිමත් කිරීම	2,21,38,595	2,21,38,595	-	-	-
උප එකතුව	2,21,38,595	2,21,38,595	-	-	-
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>51,52,83,572</b>	<b>31,85,54,739</b>	<b>5,36,89,453</b>	<b>11,19,19,058</b>	<b>3,11,20,322</b>

2023 ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ලැබීම		රු.
එකතු කළා - 2022.12.31 දිනට වියදම් නොකළ ප්‍රාග්ධන ශේෂය		-
රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන		35,00,00,000
AHEAD ප්‍රදාන		11,89,13,635
පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘතිය සඳහා UGC ප්‍රදාන		50,00,000
2023 බෙදා හැරීම සඳහා නිබන්ධන අරමුදල්		47,39,13,635
2023 වසර සඳහා වියදම් කළ රජයේ ප්‍රදාන		(31,85,54,739)
AHEAD ප්‍රදාන ගිණුමෙන් විශ්වවිද්‍යාල සංවර්ධන ගිණුමට මාරු කරන ලදී (පෙර වර්ෂවල බිල්පත් සඳහා)		(7,75,71,559)
2023.12.31 දිනට වියදම් නොකළ ප්‍රාග්ධන ශේෂය		7,77,87,337

2. ආදායම් විස්තර

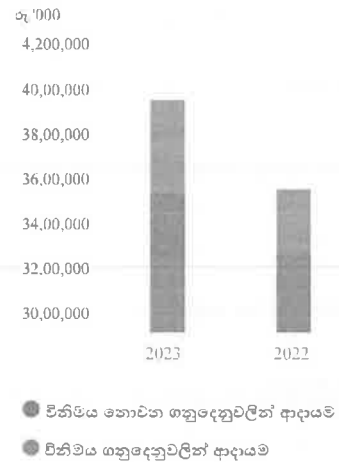
2.1 පුනරාවර්තන ආදායම

විනිමය නොවන ගනුදෙනුවලින් ආදායම	2023	2022
රජයේ පුනරාවර්තන ජර්දන	3,57,60,00,000	3,31,70,00,000
ශිෂ්ටාධාර	1,11,12,000	1,35,92,000
පරිත්‍යාග ශිෂ්ටත්ව	-	1,75,000
	3,58,71,12,000	3,33,07,67,000

විනිමය ගනුදෙනුවලින් ආදායම	2023	2022
ලියාපදිංචි ගාස්තු (උපාධි අපේක්ෂක)	13,63,690	16,26,400
ලියාපදිංචි ගාස්තු (පශ්චාත් උපාධි)	24,40,500	25,79,950
උපකාරක ගාස්තු (උපාධි අපේක්ෂක)	87,35,813	1,08,51,043
විභාග ගාස්තු (උපාධි අපේක්ෂක)	81,490	27,100
විභාග ගාස්තු (පශ්චාත් උපාධි)	7,77,650	7,40,040
ණය සහ අන්තිකාරම් පොලිය	14,31,836	15,12,822
ආයෝජනවලින් පොලිය	34,74,75,676	23,04,74,353
පැරණි නොව විනිශ්චය/ඉවතලන අයිතම විනිශ්චය	22,04,358	-
දේපළ කුලියට දීම	25,48,339	14,95,011
වෛද්‍ය ගාස්තු	2,69,136	1,95,625
පුස්තකාල දඩ මුදල්	3,45,702	2,04,010
සභායක ක්‍රියාකාරකම්	13,05,707	15,24,087
විවිධ ලැබීම්	2,82,45,596	2,42,06,473
යුනි කන්සල්ටන්සි සර්විසස් වෙතින් ලැබීම්	3,60,000	90,000
	39,75,85,494	27,55,26,914
<b>මුළු පුනරාවර්තන ආදායම**</b>	<b>3,98,46,97,494</b>	<b>3,60,62,93,914</b>

\*\* පිරිවැය අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාකාරකම් සහ බාහිර පර්යේෂණ ප්‍රදානවලින් ලැබෙන ආදායම හැර

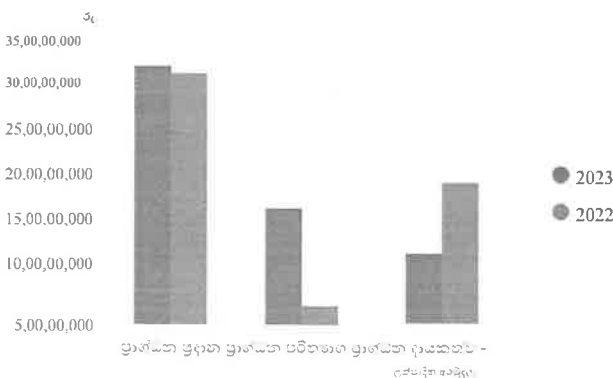
පුනරාවර්තන ආදායම



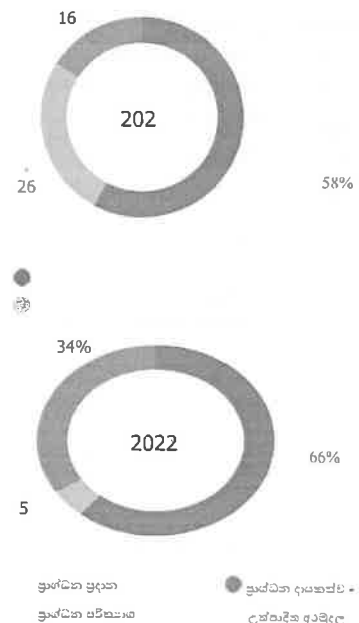
22 ප්‍රාග්ධන ආදායම

ජරාගේධන ආදායම පිළිබඳ විස්තර	2023	2022
ජරාගේධන ජර්දන	31,85,54,739	30,95,45,263
ජරාගේධන පරිත්‍යාග	14,30,39,380	2,32,63,323
ජරාගේධන ආයතනවල - උත්පාදන අරමුදල	8,62,25,759	17,38,71,215
	54,78,19,878	55,93,09,286

ප්‍රාග්ධන ආදායම



ප්‍රාග්ධන ආදායම



### 3. වියදම් පිළිබඳ විස්තර

#### 3.1 පුනරාවර්තන වියදම් පුනරාවර්තන වියදම්

සාරාංශය

වියදම් මාතෘකාව	2023 (රු.)	2022 (රු.)
පුද්ගල වේතන	3,00,98,32,697.67	2,95,41,45,957.02
ගමන් වියදම්	16,79,895.53	1,30,33,875.50
සැපයුම්	9,56,66,047.70	6,98,38,021.88
නඩත්තුව	7,60,78,626.19	6,57,37,374.97
කොන්ත්‍රාත්තූමය සේවා	34,30,63,926.72	20,57,75,254.78
වෙනත්*	10,87,03,060.09	9,39,04,780.10
එකතුව	3,63,50,24,253.90	3,40,24,35,264.25

පුනරාවර්තන වියදම්



- පුද්ගල වේතන 82.8%
- ගමන් වියදම් 0.05%
- සැපයුම් 2.63%
- නඩත්තු 2.09%
- කොන්ත්‍රාත් සේවා 9.44%
- වෙනත්\* 2.99%

\*මහලොහ සහ ශිෂ්‍යාධාර වියදම් ඇතුළුව

2023 පුනරාවර්තන වියදම් පිළිබඳ විස්තරාත්මක සාරාංශය

විස්තරය	විද්‍යායතන 01		විද්‍යායතන 02		විද්‍යායතන 03		විද්‍යායතන 04		විද්‍යායතන 05		විද්‍යායතන 08		එකතුව
	අ	ආ	ඇ	ඈ	ඉ	ඊ	උ	ඌ	ඍ	ඎ	ඏ		
00 පුද්ගල වේතන (අඩ)													
0001 වැටුප් සහ වේතන - අධ්‍යයන	37,10,949	70,03,65,805	95,62,078	-	-	-	-	-	-	-	-	-	71,36,38,832
0002 UPP -අධ්‍යයන	11,24,049	12,97,01,455	21,96,941	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13,30,22,445
0003 විශ්‍රාම වැටුප්-අධ්‍යයන	3,43,495	7,94,60,081	15,13,007	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,13,16,584
0004 ETF-අධ්‍යයන	2,93,509	4,18,33,347	7,41,990	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,28,68,846
0006 අධ්‍යයන දීමනාව-අධ්‍යයන	58,89,885	67,79,57,725	1,45,30,268	-	-	-	-	-	-	-	-	-	69,83,77,878
0008 ජීවන වියදම් දීමනාව-අධ්‍යයන	1,87,200	5,02,14,308	6,55,200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,10,56,708
0009 වෙනත් දීමනා - අධ්‍යයන	1,72,089	20,44,199	68,850	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22,85,139
0010 බාහිර දේශන ගාස්තු (ගමන් වියදම් සහ යැපීම් ඇතුළුව)	-	4,77,26,514	-	19,91,750	-	-	-	-	-	-	-	-	4,97,18,264
0011 සාර්වභෞමික-අධ්‍යයන	54,64,431	9,67,93,397	21,48,801	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,44,06,629
0012 පාඨක දීමනාව 5000/-	1,20,000	3,11,23,615	4,20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,16,63,615
0014 සර්වකාලීන දීමනාව	5,82,866	12,54,08,112	33,12,281	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,93,03,259
0015 අමතර දීමනාව 20%	7,37,286	9,04,40,453	18,96,483	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,30,74,222
0019 විනෝදාස්වාද දීමනාව	5,03,005	40,85,351	2,13,613	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48,01,968
0020 ඉන්ධන දීමනාව	11,19,690	37,85,242	5,24,623	-	-	-	-	-	-	-	-	-	54,29,555
එප එකතුව	2,02,48,454	2,08,09,39,604	3,77,84,134	19,91,750	-	-	-	-	-	-	-	-	2,14,09,63,942
01 පුද්ගල වේතන (අධ්‍යයන)													
1001 වැටුප් සහ වේතන -අධ්‍යයන	8,24,39,667	20,44,58,507	1,53,36,480	2,14,49,546	1,95,09,420	76,36,131	35,08,29,751						
1002 UPP-අධ්‍යයන	1,11,19,207	2,70,58,852	23,03,261	27,19,960	26,26,901	12,17,995	4,70,46,175						
1003 විශ්‍රාම වැටුප්-අධ්‍යයන	80,28,743	2,23,37,258	14,41,236	17,70,584	22,34,516	6,30,114	3,64,42,452						
1004 ETF-අධ්‍යයන	38,30,002	98,79,223	7,49,804	8,98,109	9,72,283	3,69,622	1,66,99,043						
1005 වැඩ බලන වැටුප් - අධ්‍යයන	91,715	3,67,031	-	-	-	-	4,58,746						

ව්‍යාපෘති		වැයවූ මුදල (රුපියල් බිලියන)							
		2022		2023		2024		2025	
		මුළු	අනුමැත	මුළු	අනුමැත	මුළු	අනුමැත	මුළු	අනුමැත
1007	ජීවන වියදම් දීමනාව-අනුධාන	1,44,95,755	3,78,36,597	28,98,220	31,17,400	42,19,800	11,54,400	6,37,22,172	
1008	වෙනත් දීමනා - අනුධාන	1,88,019	9,635	-	3,48,600	-	4,72,221	10,18,475	
1010	අතිරේක-අනුධාන	1,73,46,391	1,54,18,818	17,03,928	20,98,611	31,98,203	3,41,211	4,01,07,163	
1011	නිවාඩු ගෙවීම්-අනුධාන	6,343	9,919	-	-	-	-	16,262	
1012	සාර්වෝපකාර-අනුධාන	91,00,520	2,66,59,330	22,86,760	22,35,120	13,83,473	11,05,879	4,27,71,082	
1013	මාසික දීමනාව 5000/-	92,40,376	2,42,54,229	18,57,833	19,98,333	27,05,000	7,40,000	4,07,95,772	
1015	පර්යේෂණ දීමනාව	42,24,853	16,80,713	3,07,860	4,29,186	5,67,126	-	72,09,739	
1016	අළුතර දීමනාව 20%	1,54,52,183	3,95,35,379	30,39,146	34,79,937	38,71,353	15,05,716	6,68,83,713	
1018	M C A. දීමනාව 45%	3,48,32,909	9,14,52,317	68,35,878	82,11,295	87,13,172	33,87,861	15,34,33,432	
1020	විද්‍යාල ආරක්ෂණ දීමනාව	2,65,861	-	-	-	-	-	2,65,861	
1021	ඉන්ධන දීමනාව	11,68,919	-	-	-	-	-	11,68,919	
	උප එකතුව	21,18,31,464	50,09,57,807	3,87,60,405	4,87,56,680	5,00,01,249	1,85,61,150	86,88,68,756	
<b>02. ගමන් වියදම් සහ ගැලීම්</b>									
1201	ගෘහස්ථ (ගමන් වියදම්)	14,68,092	1,29,883	-	81,921	-	-	16,79,896	
1202	විදේශීය (ගමන් වියදම්)	-	-	-	-	-	-	-	
	උප එකතුව	14,68,092	1,29,883	-	81,921	-	-	16,79,896	
<b>03. සැපයුම්</b>									
1301	ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල අවශ්‍යතා	45,06,758	1,25,94,034	57,420	5,33,424	1,81,650	48,400	1,79,21,685	
1302	ඉන්ධන සහ ලිඛිත දේ	1,91,68,071	10,29,151	-	5,79,331	40,72,771	-	2,48,49,324	
1303	නිල ඇඳුම් සහ වැඩිමහල ගාස්තු	7,15,500	41,29,807	3,37,148	4,18,182	8,75,493	1,12,356	65,88,486	
1304	යාන්ත්‍රික සහ විදුලි භාණ්ඩ	1,580	8,951	-	-	14,38,651	7,082	14,56,263	
1305	රසායනික ද්‍රව්‍ය සහ විදුලි භාණ්ඩ	-	17,82,731	-	2,17,598	-	-	20,00,329	
1306	වෙළඳ සැපයුම්	-	40,365	-	34,96,084	-	-	35,36,449	
1307	වෙනත් සැපයුම්	57,43,572	1,50,52,962	94,053	90,26,888	93,91,199	4,838	3,93,13,511	
	උප එකතුව	3,01,35,481	3,46,38,000	4,88,621	1,42,71,507	1,59,59,764	1,72,674	9,56,66,048	
<b>04. නඩත්තු වියදම්</b>									
1401	වාහන	2,20,09,924	-	-	-	-	-	2,20,09,924	
1402	විද්‍යාල, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ	78,58,661	4,05,69,929	9,21,705	11,70,679	24,35,984	48,400	5,30,05,359	
1405	වෙනත් - නඩත්තු	-	9,99,843	63,500	-	-	-	10,63,343	
	උප එකතුව	2,98,68,585	4,15,69,772	9,85,205	11,70,679	24,35,984	48,400	7,60,78,626	

වර්ගය		වැයවර්ග 01 වැයවර්ග 02 වැයවර්ග 03 වැයවර්ග 04 වැයවර්ග 05 වැයවර්ග 08 එකතුව						
කාණ්ඩය	විස්තරය	සාමාන්‍ය		මුළු වැය	නඩු			එකතුව
		රු	රු		රු	රු	රු	
<b>05. කොන්ත්‍රාත්කම් මගින්</b>								
1501	ප්‍රවාහන	37,95,241	16,54,632	-	2,11,699	-	-	56,61,572
1502	විදුලි සංදේශ	3,75,95,671	14,81,581	1,46,519	64,702	66,373	32,458	3,93,87,304
1503	තැපැල් ගාස්තු	15,01,274	2,000	-	-	-	-	15,03,274
1504	විදුලිය	18,37,42,064	-	-	-	-	-	18,37,42,064
1505	ආරක්ෂක සේවා	3,55,68,480	-	-	-	-	-	3,55,68,480
1506	ජලය	1,25,26,875	-	-	-	-	-	1,25,26,875
1507	සිවිල් කාර්ය මණ්ඩල	-	-	-	-	5,81,59,251	-	5,81,59,251
1508	කුලී සහ හයර් ගාස්තු	12,000	-	-	-	-	-	12,000
1509	පළාත් සලකා ආයතන ගාස්තු සහ බදු	2,48,015	-	-	-	-	-	2,48,015
1510	මුද්‍රණ, වෙළඳ දැන්වීම් ආදිය	54,92,234	1,504	-	-	-	-	54,93,738
1511	වෙනත් - කොන්ත්‍රාත්කම් මගින්	5,88,105	-	-	-	1,73,250	-	7,61,355
	උප එකතුව	28,10,69,958	31,39,716	1,46,519	2,76,401	5,83,98,875	32,458	34,30,63,927
<b>06. වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්</b>								
1602	විශේෂ සේවා - පාලක සභාව සහ කමිටු	21,20,030	66,500	-	-	-	-	21,86,530
1603	විශේෂ සේවා - වෘත්තීය සහ වෙනත් ගාස්තු	50,53,662	16,00,285	-	-	-	-	66,53,947
1604	වැඩිදුර සහ සම්පත් ක්‍රම	-	76,500	-	-	-	-	76,500
1606	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය (ගුණවර්ධන, පරිපාලකයින් සහ වෙනත් අය සඳහා පුහුණුව)	-	-	-	15,05,000	-	-	15,05,000
1611	විශ්වවිද්‍යාල ක්‍රීඩා ක්‍රියාකාරකම්	-	-	-	25,07,120	-	-	25,07,120
1615	නිවාඩු දීමට ප්‍රවේශපත්‍ර සහ වාර ප්‍රවේශපත්‍ර	14,93,825	36,31,525	2,11,200	5,06,275	1,98,925	15,700	60,57,450
1616	විද්‍යාල සේවා වියදම්	6,95,135	24,58,454	-	2,89,089	2,500	-	34,45,178
1617	බැංකු ගාස්තු	2,660	-	-	-	-	-	2,660
1618	සම්මාන සහ වන්දි	35,000	1,32,500	12,500	5,000	-	-	1,85,000
1619	දායකත්ව සහ සාමාජිකත්ව ගාස්තු	5,63,304	15,56,818	64,00,166	-	-	-	85,20,288
1620	උපාධි ප්‍රදාන සේවාව	1,06,191	69,64,714	-	-	-	-	70,70,905
1621	විභාග වියදම්	-	1,92,00,044	-	-	-	-	1,92,00,044
1622	වෙනත්	78,32,921	2,61,82,860	23,250	4,49,212	14,53,766	14,000	3,59,56,010
1625	දේපල සඳහා පොලී සහනාධාරණය	3,19,331	22,48,068	1,49,589	56,001	86,249	29,191	28,88,429
1701	ශිෂ්‍යාධාර	-	-	-	1,24,48,000	-	-	1,24,48,000
	උප එකතුව	1,82,22,059	6,41,18,268	67,96,705	1,77,65,697	17,41,440	58,891	10,87,03,060

3.2 ප්‍රාග්ධන වියදම

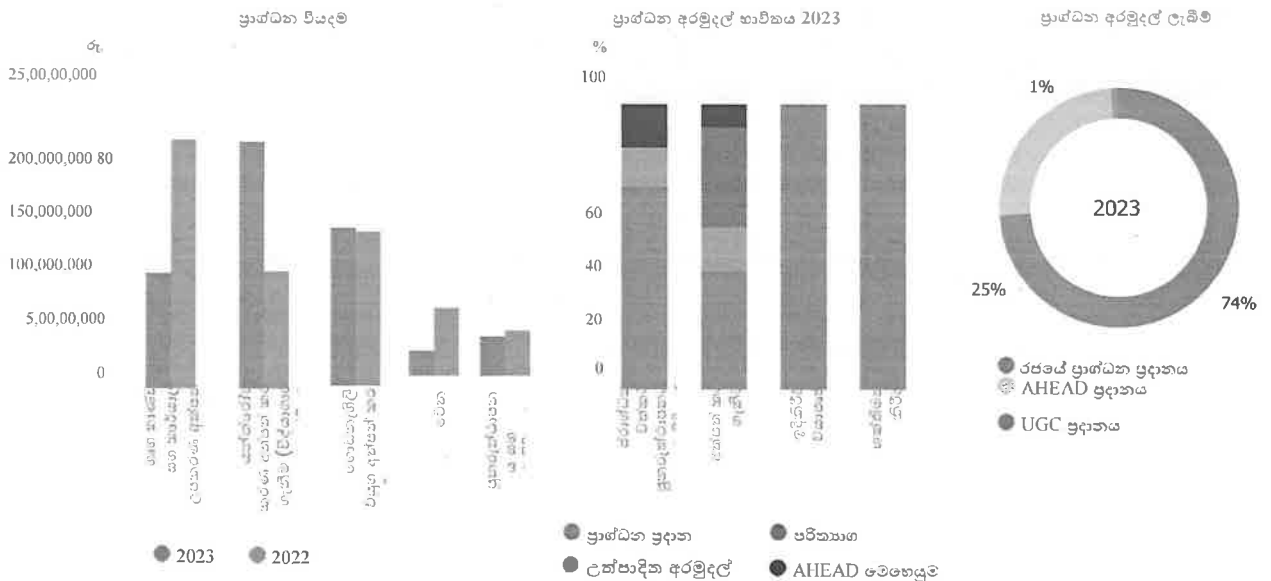
	2023	2022
ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම	10,15,52,908.55	21,95,02,807.48
යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත් කර ගැනීම (විද්‍යාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ)	21,77,39,174.35	10,36,37,660.88
ගොඩනැගිලි ව්‍යුහය අත්පත් කර ගැනීම	13,92,78,126.56	13,58,59,577.22
වෙනත්	2,21,38,595.35	6,01,48,967.64
පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම	3,45,74,767.42	4,01,60,273.16
එකතුව	51,52,83,572.23	55,93,11,308.38

ප්‍රාග්ධන අරමුදල් උපයෝගීතාව - 2023

ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන උත්සාදිත අරමුදල් පරිත්‍යාග AHEAD මෙහෙයුම				
ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම	2,45,52,120	47,64,493	-	52,58,155
වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13,25,85,898	4,89,24,961	11,19,19,058	2,58,62,167
ඉදි කිරීම් ව්‍යාපෘති	13,92,78,127	---		
පර්යේෂණ ශක්තිමත් කිරීම	2,21,38,595	---		
එකතුව	31,85,54,739	5,36,89,453	11,19,19,058	3,11,20,322

ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ලැබීම්

මූලාශ්‍රය	2023	2022
රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය	35,00,00,000	14,02,00,000
AHEAD ප්‍රදානය	11,89,13,635	5,58,48,988
UGC ප්‍රදානය	50,00,000	1,50,00,000
වියදම් නොකළ ශේෂය විවෘත කිරීම	-	9,84,96,274
	47,39,13,635	30,95,45,263

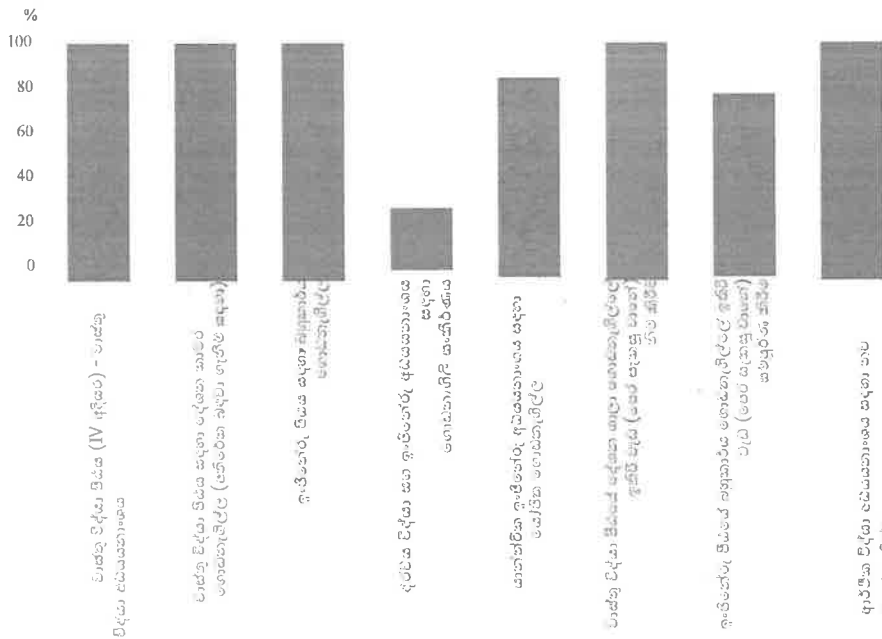


4. මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ විස්තර

4.1 ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය

නම	TCE රු.	වියදම රු.	2023.12.31 දිනට සමුදායී වියදම		% භෞතික ප්‍රගතිය
			2023	2023	
වාස්තු විද්‍යා පියය (IV අදියර) - වාස්තු විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය	15,00,00,000	25,67,864	12,68,10,181	100%	
වාස්තු විද්‍යා පියය සඳහා දේශන කාමර ගොඩනැගිල්ල (අතිරේක බඳවා ගැනීම් සඳහා)	16,40,00,000	-	15,96,88,806	100%	
ඉංජිනේරු පියය සඳහා බහුකාර්ය ගොඩනැගිල්ල	18,40,00,000	-	17,99,94,354	100%	
උච්ච විද්‍යා හා ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	43,90,00,000	5,86,36,451	12,30,52,759	26%	
යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යයනාංශය සඳහා යෝජිත ගොඩනැගිල්ල	24,70,00,000	1,41,34,687	20,32,74,598	84%	
වාස්තු විද්‍යා පියයේ දේශන ශාලා ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ (පෙර සැකසූ වානේ) නිම කිරීම	15,00,00,000	94,96,002	10,78,99,367	100%	
ඉංජිනේරු පියයේ බහුකාර්ය ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ (පෙර සැකසූ වානේ) නිම කිරීම	20,00,00,000	4,54,14,497	15,88,06,607	77%	
ආර්ථික විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය සඳහා නව ගොඩනැගිල්ල	7,50,00,000	16,09,326	6,96,10,687	100%	

ඉදි කිරීම් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය



4.2 වියදම් ප්‍රගතිය

විෂය	2023			2022		
	ප්‍රතිපාදනය රු.	වියදම රු.	ඉතිරි/අතිරික්තය රු.	ප්‍රතිපාදන රු.	වියදම රු.	ඉතිරි/අතිරික්තය රු.
සුනරාවර්තන වියදම්	4,10,07,00,000	3,66,47,51,748	43,59,48,252	3,41,00,00,000	3,45,32,26,422	(4,32,26,422)
ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති හැර ප්‍රාග්ධනය	11,94,00,000	17,92,76,613	(5,98,76,613)	14,30,00,000	30,72,72,051	(16,42,72,051)
ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති	23,06,00,000	13,92,78,127	9,13,21,873	15,70,00,000	13,58,59,577	2,11,40,423

4.3 උත්පාදිත ආදායමේ ප්‍රගතිය

ආදායම මූලාශ්‍රය	2023			2022		
	ප්‍රතිපාදන රු.	වකතුව රු.	අතිරික්තය හිඟ ය (විටලනය) රු.	ප්‍රතිපාදන රු.	වකතුව රු.	අතිරික්තය/හිඟය (විටලනය) රු.
උපාධි අපේක්ෂක අධ්‍යයන	1,80,00,000	1,01,80,993	(78,19,007)	1,16,00,000	1,25,04,543	9,04,543
සශ්වාත් උපාධි අධ්‍යයන (පර්යේෂණ)	50,00,000	32,18,150	(17,81,850)	26,00,000	33,19,990	7,19,990
සශ්වාත් උපාධි අධ්‍යයන (පිරිවැය අයකර ගැනීමේ පදනම)	21,04,14,098	41,48,02,497	20,43,88,399	14,50,65,221	35,98,83,340	21,48,18,119
උපදේශන/ පුහුණු වැඩසටහන	13,01,18,305	25,65,10,369	12,63,92,064	12,55,78,350	31,15,39,567	18,59,61,217
මකාන්ත්‍රාත් පර්යේෂණ	1,94,67,597	3,83,77,694	1,89,10,097	43,56,429	1,08,07,595	64,51,166
වෙනත්	-	-	-	-	-	-
එකතුව	38,30,00,000	72,30,89,703	34,00,89,703	28,92,00,000	69,80,55,035	40,88,55,035

7.4. ශිෂ්‍ය පිරිවැය සාමාන්‍ය

ශිෂ්‍ය පිරිවැය

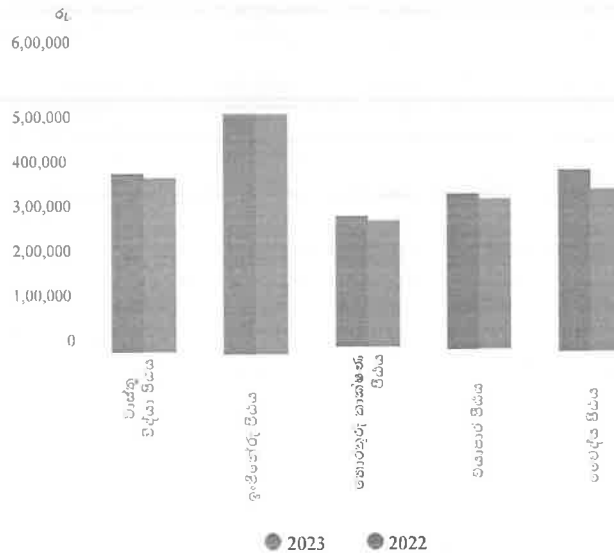
විෂය සූත්‍රය		එක් සිසුවෙකු සඳහා වියදම එක් සිසුවෙකු සඳහා වියදම	
		රු.	රු.
		2023	2022
ශිෂ්‍යයෙකුට පුනරාවර්තන වියදම (RE)	සිසුන් සංඛ්‍යාව/සංඛ්‍යාව	4,19,256.00	4,12,867.00
ශිෂ්‍යයෙකුට ජ්‍යෙෂ්ඨතා වියදම (CE)	CE/ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	59,385.00	67,661.00
එකතුව		4,78,641.00	4,80,528.00

පීඨය අනුව සාමාන්‍ය ශිෂ්‍ය පිරිවැය

පීඨය	2023		2022	
	සිසුන් සංඛ්‍යාව	සාමාන්‍ය පිරිවැය රු.	සිසුන් සංඛ්‍යාව	සාමාන්‍ය පිරිවැය රු.
වාස්තු විද්‍යා පීඨය	2073	3,79,138	1941	3,70,958
ඉංජිනේරු පීඨය	4213	5,11,097	4091	5,10,863
තොරතුරු තාක්ෂණ පීඨය	1522	2,77,385	1388	2,68,566
ව්‍යාපාර පීඨය	565	3,29,310	518	3,19,824
මෙවැනි පීඨය	304	3,85,875	304	3,44,801

\*ක්ෂය නොමැතිව

සාමාන්‍ය ශිෂ්‍ය පිරිවැය



8. දශකය කෙටියෙන්

විස්තර	ඒකකය	2014	2015	2016	2017
<b>ආදායම් සහ වියදම්</b>					
රජය: ප්‍රදාන - පුනරාවර්තන	රු000	12,80,000	15,79,000	17,24,000	19,50,496
ස්ව ආදායම - පුනරාවර්තන	රු000	31,944	25,995	50,735	54,786
වෙනත් පුනරාවර්තන ප්‍රදාන	රු000	11,915	45,538	84,937	91,077
මුළු ආදායම - පුනරාවර්තන (1+2+3)	රු 000	13,23,859	16,50,533	18,59,672	20,96,359
රැකියා නියුක්තිය සඳහා මුළු පිරිවැය	රු000	11,07,032	13,28,679	14,66,230	15,81,907
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් (ක්ෂය හැර)	රු000	4,26,263	5,06,352	6,13,618	6,70,014
අතිරික්තය / හිඟය {4-(5 6)}	රු000	(2,09,436)	(1,84,498)	(2,20,176)	(1,55,562)
රජය: ප්‍රදාන - ප්‍රාග්ධන	රු000	7,14,000	6,40,000	13,53,500	7,45,000
වෙනත් ප්‍රදාන - ප්‍රාග්ධන වියදම්	රු000	10,766	3,548	1,19,913	6,68,647
උත්සාදක අරමුදල - ප්‍රාග්ධන වියදම	රු000	15,588	14,678	34,812	8,901
රජයේ ප්‍රාග්ධන වියදම : ප්‍රදාන	රු000	7,18,573	6,63,466	13,63,959	7,80,993
පිරිවැය අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලැබීම්	රු000	3,70,228	3,82,955	5,87,443	5,90,905
පිරිවැය අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වියදම්	රු000	3,46,728	3,41,515	4,82,398	5,08,563
<b>වත්කම් සහ වගකීම්</b>					
ආයෝජන	රු000	3,41,242	3,49,288	3,59,219	4,81,461
ජංගම නොවන වත්කම්	රු000	28,85,034	32,59,853	42,32,292	1,09,35,243
ජංගම වත්කම්	රු000	2,30,425	2,43,835	3,41,867	2,92,326
ජංගම වගකීම්	රු000	4,97,703	5,77,163	6,73,730	7,76,908
ජංගම නොවන වගකීම්	රු000	7,59,682	7,74,262	8,78,162	8,91,762
සමුච්චිත අරමුදල	රු000	10,34,572	14,20,270	21,80,290	93,28,120
සේවක සංඛ්‍යාව - අධ්‍යයන	(ගණන)	535	496	422	439
මුළු සේවක සංඛ්‍යාව	(ගණන)	1,178	1,089	1,100	1,099
ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	(ගණන)	6,841	7,601	7,922	7,902
<b>ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක</b>					
ස්ව ආදායමේ සිට මුළු ආදායම දක්වා	%	2.41	1.57	2.73	2.61
සේවකයෙකු සඳහා මුළු රැකියා නියුක්ති පිරිවැය	රු000	940	1,220	1,333	1,439
සියුමෙකු සඳහා මුළු රැකියා නියුක්ති පිරිවැය	රු000	162	175	185	200
පුනරාවර්තන ප්‍රදාන / ශිෂ්‍යයෙකුට / වසරකට	රු000	187	208	218	247
උපාධිධාරියෙකු සඳහා මුළු පිරිවැය	රු000	734	750	769	859
රැකියා නියුක්තිය (ප්‍රතිඵල පිටවී මාස 3ක් ඇතුළත)	%	95	94	94	93
සේවකයෙකුට ශිෂ්‍යයන්	(ගණන)	6:01	07:01	7:01	07:01
අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ අයෙකුට ශිෂ්‍යයන් (සත්‍ය)	(ගණන)	12:01	15:01	19:01	18:01
වාහනයකට ශිෂ්‍යයන්	(ගණන)	180:01	185:01	180:01	202:01

2018	2019	2020	2021	2022	2023
23,29,350	27,56,920	28,75,000	31,85,000	33,22,000	35,76,000
71,872	79,366	72,817	94,832	2,70,527	3,97,585
1,05,523	77,175	44,038	35,449	42,397	61,397
25,06,745	29,13,461	29,91,855	33,15,281	36,34,924	40,34,983
19,98,628	27,45,835	25,55,406	26,81,528	29,54,146	30,09,833
6,87,696	7,04,396	4,78,607	4,24,787	4,77,339	6,77,003
(1,79,579)	(5,36,770)	(42,158)	2,08,966	2,03,439	3,48,146
5,62,000	4,00,000	4,23,000	3,74,850	1,40,200	3,55,000
8,224	78,571	1,14,174	76,207	75,892	1,43,039
4,729	7,803	5,230	2,986	1,73,871	86,226
5,45,575	4,23,514	3,87,341	4,53,857	3,09,545	3,18,555
6,00,635	6,23,107	5,56,765	7,93,218	6,60,432	6,90,767
5,36,645	5,20,324	5,25,271	5,57,803	6,82,231	7,09,691
6,99,089	8,94,407	9,38,401	9,66,890	19,02,500	24,58,798
1,06,18,846	1,01,75,452	1,00,05,372	96,01,220	96,12,852	95,49,118
3,05,856	2,89,466	6,28,777	14,22,645	8,34,315	10,61,383
9,34,590	10,74,171	10,22,525	11,84,774	12,92,064	11,91,971
11,37,577	16,07,800	17,93,818	19,67,502	20,96,518	25,00,574
89,13,271	80,49,993	81,15,854	88,38,478	89,61,085	93,76,754
456	431	389	415	405	368
1,193	1,150	1,045	1,217	1,114	1034
7,912	8,369	6,798	7,503	8,242	8677
2.87	2.72	2.43	2.86	7.58	9.85
1,675	2,388	2,445	2,203	2,652	2,911
253	328	376	357	358	347
294	329	423	424	403	412
967	1,088	1,294	1,471	1,579	1,592
91	92	71	69	86	86
07:01	07:01	07:01	06:01	07:01	10:01
17:01	19:01	17:01	18:01	20:01	28:01
202:01	209:01	178:01	203:01	222:01	283:01

9. විගණන කමිටු වාර්තාව

විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

විශ්වවිද්‍යාලයේ විගණන කමිටුව විධායක නොවන මණ්ඩල සාමාජිකයින් තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර මූල්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රියාලතා ඇති පුද්ගලයෙකු විසින් සහායකත්වය දරනු ලැබේ.

විගණන කමිටුවේ සංයුතිය සහ 2023 වර්ෂය තුළ පැවති විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා සාමාජිකයින්ගේ සහභාගීත්වය පහත දැක්වේ.

විගණන කමිටු අංක	පැවති දිනය	සහභාගීවුවන්				
		S.M.T.H. සුබසිංහ මහතා සහායකී	A. අද්දාල්ලොසා මිය (සාමාජික)	මහාචාර්ය J. බලවර්ධන (සාමාජික)-#2 වන විගණන කමිටුව අතර	ආචාර්ය R.C.L. ද සිල්වා මයා (සාමාජික)- #3 වන විගණන කමිටුවේ සිට	
80	2023.03.14	√	√	√		-
81	2023.06.07	√	√	√		-
82	2023.08.03	√	√	-Ex-		-
83	2023.11.06	√	√	-		√
84	2023.12.06	√	√	-		√

ඉහත සාමාජිකයින්ට අමතරව, විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ නියෝජිතයින්ට සහ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකට නිරීක්ෂකයින් ලෙස සහභාගී වීමට ආරාධනා කෙරේ.

ලේඛකාධිකාරී සහ මූල්‍යාධිකාරී ආරාධනාව මත රැස්වීම්වලට සහභාගී වන අතර කමිටුවට අවශ්‍ය වූ විට විශ්වවිද්‍යාලයේ අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට රැස්වීම්වලට සහභාගී වීමට ආරාධනා කෙරේ. නියෝජ්‍ය අභ්‍යන්තර විගණක කමිටුවේ ලේකම් ලෙස කටයුතු කරයි.

රැස්වීම්

පොදු ව්‍යවසාය වක්‍රලේඛ අංක PED/31 අනුව, කමිටුව වසරකට අවම වශයෙන් සිව් වතාවක් රැස්වීම් යුතුය. සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ, කමිටුව අවස්ථා පහකදී රැස්වූ අතර, අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණකගේ වාර්තා සහ විමසීම් මෙම රැස්වීම්වලදී සාකච්ඡා කරන ලදී. කමිටුවේ වාර්තා විශ්වවිද්‍යාල පාලක සභාවට දැනුම් දීම සහ අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා ලබා දෙන ලදී.

කමිටුවේ විෂය පථය

විගණන කමිටුවේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍ය හා අදාළ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් පාලක සභාවට තම වගකීම් ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීමට සහාය වීමයි. යහපාලන වක්‍රලේඛයට අනුව කමිටුවේ විෂය පථයට පහත දේ ඇතුළත් වේ-

- i. අභ්‍යන්තර විගණනයේ වගකීම් තීරණය කිරීම සහ වාර්ෂික විගණන සැලසුම් සමාලෝචනය කිරීම
- ii. ආයතනයේ සියලුම ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සමාලෝචනය කිරීම සහ ඇගයීම.
- iii. පිරිවැය ඵලදායීතාව සහ තාක්ෂණික විශ්ලේෂණ ආදිය ඉවත් කිරීම සඳහා නීතිපතා කාර්ය සාධනය සමාලෝචනය කිරීම.
- iv. බාහිර විගණකවරුන් සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම සහ විගණකාධිපතිවරයාගේ විමසුම් සහ වාර්තා පිළිබඳ පසු විපරම් කිරීම.
- v. ප්‍රඥප්ති, රෙගුලාසි රීති සහ වක්‍රලේඛවලට අනුකූලදායී සොයා බැලීම.
- vi. ක්‍රියාමාර්ග සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන/බාහිර විගණන වාර්තා, කළමනාකරණ ලිපි සමාලෝචනය කිරීම
- vii. පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාවේ (COPE) නිර්දේශ/නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම සමාලෝචනය කිරීම
- viii. කමිටුවේ සොයා ගැනීම් වාර්ෂික වාර්තාවට ඇතුළත් කිරීම සඳහා වාර්තාවක් සකස් කිරීම.

වසර තුළ ක්‍රියාකාරකම්

සමාලෝචනයට ලක්වන වර්ෂය තුළ කමිටුව පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කළේය.

- 1) 2023 වර්ෂය සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සහ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම නිර්දේශ කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම. කමිටුව 2023 වර්ෂය සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන සහ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම නිර්දේශ කළ අතර වසර පුරා එහි තත්වය නිරීක්ෂණය කළේය. කමිටුව අභ්‍යන්තර විගණනයේ ඵලදායීතාව සහ අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ කාර්ය සාධනය සමාලෝචනය කර අධීක්ෂණය කළේය.

2) තිනි සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම සහතික කිරීම  
අදාළ තිනි සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීමේ තත්ත්වය පිළිබඳව බාහිර විගණකවරුන් සහ අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද වාර්තා විගණන කමිටුව සමාලෝචනය කළේය.

3) අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සමාලෝචනය කිරීම සහ ශක්තිමත් කිරීම  
ස්ථාවර වත්කම්, ප්‍රාග්ධන සහ පුනරාවර්තන වියදම් සම්බන්ධයෙන් විශ්ලේෂණයට අභ්‍යන්තර පාලනවල ප්‍රදායනාව කමිටුව සමාලෝචනය කළ අතර අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති ශක්තිමත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නිර්දේශ ඉදිරිපත් කළේය. විගණකාධිපති වාර්තා සහ වර්ෂය තුළ නිකුත් කරන ලද විමසුම් මගින් පෙන්වා දෙන ලද දුර්වලතා නිවැරදි කිරීම සඳහා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග කමිටුව අඛණ්ඩව සමාලෝචනය කළේය.

තවද, කමිටුව 2023 වර්ෂය තුළ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් ලබා දුන් සියලු නිර්දේශ සමාලෝචනය කළ අතර 2022 ජූනි 08 වන දින පැවති COPE රැස්වීමේදී පෙන්වා දුන් කරුණු සඳහා විශ්ලේෂණය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග පරීක්ෂා කරන අතරම ක්‍රියාත්මක නොකළ සියලු ක්‍රියාමාර්ගවල ප්‍රගතිය ඇගයීමට ලක් කළේය.

4) බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කිරීම් පිළිබඳ කරුණු සමාලෝචනය කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම  
ජාතික විගණන කාර්යාලය විසින් වාර්තා කරන ලද බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කිරීම් සම්බන්ධයෙන් ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව කමිටුව බැඳුම්කර උල්ලංඝනය කිරීම් සමාලෝචන කමිටුවට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කළේය.

5) යහපාලනය සඳහා නව පියවර යෝජනා කිරීම  
විශ්ලේෂණයට කටයුතු සුමටව පවත්වාගෙන යාම සඳහා ක්‍රියාත්මක කළ යුතු නව යෝජනා සහ නිවැරදි කිරීම් පියවර කමිටුව නැවත නිර්දේශ කළේය.

COPE පිළිබඳ පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග අවශ්‍ය වන කරුණු සම්බන්ධයෙන්

1. ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා විශේෂ අවධානයක් යොමු කරන ලද ක්ෂේත්‍ර ඉස්මතු කිරීම.
2. විශ්ලේෂණයේ පද්ධති සංවර්ධනය කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කිරීම.

අත්සන් කළේ  
සභාපති  
විගණන කමිටුව  
මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය

2024.08.12

ආයතනික කොරකුරු

ජීවිමය පාකානිය

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය යනු 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත මගින් සංස්ථාගත කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයකි.

තාඨසාලය

බණ්ඩාරනායක මාවත, කටුබැද්ද, මොරටුව (10400), ශ්‍රී ලංකාව

දුරකථනය: +94 112 640 051 ලැක්ස්: +94 11 2650622

ඊමේල්: info@uom.lk

වෙබ් අඩවිය: https://uom.lk/

සාහිට විගණක

විගණකාධිපති

ජාතික විගණන කාර්යාලය, අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව

අභ්‍යන්තර විගණක

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, කටුබැද්ද, මොරටුව, ශ්‍රී ලංකාව

ජීවිද්‍යඥයින්

නීති හා ප්‍රලේඛන අංශය, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය, කටුබැද්ද, මොරටුව, ශ්‍රී ලංකාව

නීතිපති, අංක 159, හල්විස්ටේට්ස්, සොළඹ 12, ශ්‍රී ලංකාව

බැංකුකරුවන්

ලංකා බැංකුව

මහජන බැංකුව

ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව





මොරටුව  
විශ්වවිද්‍යාලය  
ශ්‍රී ලංකාව