

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය
மீயுயர் நீதிமன்றங்களின் கட்டடத் தொகுதி முகாமை சபை
SUPERIOR COURTS COMPLEX BOARD OF MANAGEMENT



2024

වාර්ෂික වාර්තාව
வருடாந்த அறிக்கை
ANNUAL REPORT

CONTENT

	Page No
1. Introduction of the Board	01
Our Envisioned Future	
Vision, Mission and Objective	07
2. Board Appointed Sub Committees	09
3. Changers in Human Resources for 2024	11
4. Board Members Names	13
♦ Appointments, Promotions and Resignation for the	15
♦ SCCBM Staff 2023	17
5. Appreciation from the Chief Executive Officer	18
6. <u>Financial Statements - 2024</u>	
♦ Overview of the year of 2024	19-20
♦ Independent Audit Report	21-30
♦ Progress of Audit Report for the year 2024	31-33
♦ Audited Financial Statements	34-66
-Statement of Financial Position	
- Statement of Income & Expenditure	
- Notes to the Financial Statements	
- Statement of Cash Flow	
- Statement of changes in Equity	
SCCBM Activities for the year of 2024	
- Graph For Expenditure of 2024	67
-Training and Capacity Development 2024	68
- Sustainable Report	69-73
7. <u>Financial Statements - 2024</u>	
Introduction of the Board	
♦ Our Envisioned Future	75
♦ Board Appointed Sub Committees	78
♦ Vision, Mission and Objectives	79
Changers in Human Resources for 2024	80
♦ Appointments, Promotions and Resignation for the	82
SCCBM Staff 2024,Board Members	
- Appreciation from the Chief Executive Officer	87
-Audited Financial Statements	88-98
-Statement of Financial Position	99-132
-Statement of Income & Expenditure	
-Notes to the Financial Statements	
-Statement of Cash Flow	
- Statement of changes in Equity	
-SCCBM Activities for the year of 2024	
-Graph for Expenditure of 2024	133
-Training and Capacity Development 2024	134
- Sustainable Report	135-138
8. <u>Financial Statements - 2024</u>	
Introduction of the Board	139
♦ Board Appointed Sub Committees ,Board Member	141-144
♦ Vision, Mission and Objectives	145
Appointments, Promotions and Resignation for the	146-147
SCCBM Staff 2023	
♦ Appreciation from the Chief Executive Officer	148
♦ Overview of the year of 2024	149
♦ Independent Audit Report	151-164
-Statement of Financial Position	165-195
-Statement of Income & Expenditure	
- Notes to the Financial Statements	
-Statement of Cash Flow	
-Statement of changes in Equity	
-SCCBM Activities for the year of 2024	
-Graph of distribution expenditure for 2024	196
-Training and Capacity Development 2024	197
- Sustainable Report	199-203
- Graph of type of received other Income for 2024	204

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

අවසාන ගිණුම් - 2024 වර්ෂය

2024 වර්ෂය සඳහා උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව

උපරිමාධිකරණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ මාර්ෂල්/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී විසින් දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ උපරිමාධිකරණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ තිස්සත් වන (37) වාර්ෂික වාර්තාව මෙසේ ඉදිරිපත් කර සිටිනු ලැබේ. මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, ස්කන්ධය වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශ වලට අදාළ සටහන් ඇතුළත් උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන මෙහි පිටු අංක 07 සිට 36 දක්වා වූ පිටුවල දක්වා ඇත.

හැඳින්වීම

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය හා එහි ගොඩනැගිලිවල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා එයට අලුතින් කොටස් එකතු කිරීම, වෙනස් කිරීම හා වැඩි දියුණුකිරීම් ඇතුළු ඒවා පාලනය කිරීම, පරිපාලනය කිරීම, කළමනාකරණය කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම අරමුණු කර ගනිමින් 1987 අංක 50 දරණ පනත මගින් උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය ස්ථාපිත කර ඇත.

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණයේ තැ. පෙ. 223, අළුත්කඩේ මාවත, කොළඹ 12 ලිපිනයේ පිහිටා ඇත.

පනතේ 3(1) වගන්තියට අනුව කළමනාකරණ මණ්ඩලය පහත සාමාජිකයන්ගෙන් සමන්විත වේ.

- (i) ගරු අග්‍ර විනිශ්චයකාර තුමා
- (ii) ගරු අග්‍ර විනිශ්චයකාර තුමා විසින් පත් කරනු ලබන ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ විනිශ්චයකාරවරයෙක්
- (iii) අභියාචනාධිකරණයේ සභාපතිතුමා
- (iv) අභියාචනාධිකරණයේ සභාපති තුමා විසින් පත් කරනු ලබන අභියාචනාධිකරණ විනිශ්චයකාරවරයෙක්
- (v) අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා
- (vi) රාජ්‍ය නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා
- (vii) ශ්‍රී ලංකා නීතිඥ සංගමයේ සභාපතිවරයා
- (viii) කොළඹ මහ නගර සභාවේ නාගරික කොමසාරිස්වරයා
- (ix) මුදල් අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයෙක්
- (X) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් පත් කරනු ලබන සාමාජිකයින් දෙදෙනෙක්

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය



දැක්ම ප්‍රකාශය

කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ දර්ශනය වනුයේ ශ්‍රී ලංකා උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකාවේ විශිෂ්ඨතම කළමනාකරණයකින් යුතු මණ්ඩලය බවට පත් කිරීමය.

මෙහෙවර ප්‍රකාශය

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ මෙහෙවර වනුයේ පවත්නා ගොඩනැගිලි නඩත්තු කිරීම සහ වැඩි දියුණු කිරීම මගින් ඒවා භාවිතයට ගන්නා විනිශ්චය කාරවරුන්, නීතිඥවරුන්, නඩු කියන්නන්, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ සේවකයින් සහ මාර්ෂල් කාර්යාලයේ සේවකයින්, සෙසු මහජනතාව ඇතුළු සියළු දෙනාට තම කාර්ය කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායී අයුරින් ඉටු කිරීමට සහ ඉටු කරවා ගැනීමට අවශ්‍ය වඩාත් ජනහිතකාරී පරිසරයක් සැකසීම තුළින් දර්ශනය සාක්ෂාත් කර ගැනීම වේ.

පරමාර්ථ ප්‍රකාශය

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය සහ එහි ගොඩනැගිලි පාලනය කිරීම, පරිපාලනය කිරීම, කළමනාකරණය කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම ද සංකීර්ණයේ සහ එහි ගොඩනැගිලි වල ඇති පහසුකම් වැඩි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි පරිදි ඊට අලුතින් කොටස් එකතු කිරීම, වෙනස් කිරීම සහ ඒවා වැඩි දියුණු කිරීම ද මණ්ඩලයේ පරමාර්ථ වන්නේය.

මණ්ඩලය විසින් පත් කරන ලද අනු කමිටු -2024

(1) දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

- (i) එල්.එම්.එස්.කේ.ලීලාරත්න මහතා - සභාපති
- (ii) එස්.එම්.යූ.එස්.සමරකෝන් මහතා - සාමාජික
- (iii) ඒ.ඒ.ඩබ්ලිව්.සී.ආනාවුද මහත්මිය - සාමාජික
- (iii) කේ.ඒ.ඩී.යූ.පීරිස් මහත්මිය - ලේකම්
- (iv) එම්.සී.දිල්රුක්ෂි සිල්වා මහත්මිය - විකල්ප සාමාජික

(2) සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

- (i) එල්.එම්.එස්.කේ.ලීලාරත්න මහතා - සභාපති
- (ii) කේ. හසුආරච්චි මහත්මිය - සාමාජික
- (iii) එන්.එච්.කොහොඹන් මහතා - සාමාජික
- (iv) ඊ.ඩී.එල්.ප්‍රේමජිත් මහතා - ලේකම්
- (v) අයි.යූ.කොඩිතුට්ටි මහත්මිය - විකල්ප සාමාජික

(3) තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව

- (i) කේ.ඩබ්ලිව්.ටී.ආර්.චේරගම මහතා - සභාපති
- (ii) ආර්.ගජනන් මහතා - සාමාජික
- (iii) අයි.පී.එල්.සවිත්ත මහතා - සාමාජික
- (iv) අයි.එම්.ඉන්සාෆ් මහතා - සාමාජික
- (v) අයි .යූ.කොඩිතුට්ටි මහත්මිය -සාමාජික

(4) ලංසු විවෘත කිරීමේ කමිටුව

- (i) එන්.ජී.එන්.එස්.නාරම්මල මෙනවිය - සාමාජික
- (ii) අයි .යූ.කොඩිතුට්ටි මහත්මිය -සාමාජික
- (iii) ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ සහකාර
ලංසු ගොනුව අදාල අංශයේ - සාමාජික

කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් විශ්‍රාම ගැනීම, ඉල්ලා අස්වීම සහ පත්කිරීම -2024 වර්ෂය

2024-01-18	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු සහ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් එම්.එන්. රණසිංහ මහතා, වසන්තා පෙරේරා මහත්මිය වෙනුවට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු බවට පත්විය.
2024-03-06	නීතිඥ ආචාර්ය ජේ.එම්. ස්වාමිනාදන් මහතා, අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් රෝහාන් සහබන්දු ජනාධිපති නීතිඥ මහතා වෙනුවට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කරන ලදී.
2024-03-06	නීතිඥ සුගත් කල්දේරා මහතා, අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස නැවත පත් කරන ලදී.
2024-08-26	ගරු ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ විනිසුරු විජිත් කේ. මලල්ගොඩ ජනාධිපති නීතිඥ මහතාගේ විශ්‍රාම යාමෙන් ඇති වූ පුරප්පාඩුව සඳහා ගරු ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ විනිසුරු එම්.එන්.බී. ප්‍රනාන්දු ජනාධිපති නීතිඥ මහතා කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කරන ලදී.
2024-09-25	ග්‍රාමීය හා නාගරික සංවර්ධන, නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ඒ.එම්.පී.එම්.බී. අනපන්තු මහතා, නිවාස හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ඩබ්ලිව්.එස්. සත්‍යානන්ද මහතා වෙනුවට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු බවට පත්විය.
2024-09-25	අධිකරණ, රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා, පළාත් පාලන හා කම්කරු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ඩබ්ලිව්.පී.පී. යසරත්න මහතා, අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් එම්.එන්. රණසිංහ මහතා වෙනුවට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු බවට පත්විය.
2024-10-01	ශ්‍රී ලංකා නීතිඥ සංගමයේ සභාපති අනුර මැද්දේගොඩ ජනාධිපති නීතිඥ මහතා, ශ්‍රී ලංකා නීතිඥ සංගමයේ හිටපු සභාපති කෞෂල්‍ය නවරත්න ජනාධිපති නීතිඥ මහතා වෙනුවට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු බවට පත්විය.
2024-10-14	අධිකරණ, රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා, පළාත් පාලන හා කම්කරු අමාත්‍යාංශයේ එස්.ඒ. අලෝක බණ්ඩාර මහතා, අධිකරණ, රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා, පළාත් පාලන හා කම්කරු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ඩබ්ලිව්.පී.පී. යසරත්න මහතා වෙනුවට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු බවට පත්විය.
2024-11-28	නාගරික සංවර්ධන, ඉදිකිරීම් හා නිවාස අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් යූ.පී. රංජිත් ආරියරත්න මහතා, නිවාස හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ඩබ්ලිව්.එස්. සත්‍යානන්ද මහතා වෙනුවට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු බවට පත්විය.
2024-11-28	මුදල්, සැලසුම් හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ඒ.කේ.ඒ.වයි. තරංග මහතා, මුදල් අමාත්‍යාංශයේ නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ඒ.කේ.ඩී.ඩී.ඩී. අරන්දර මහතා වෙනුවට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කරන ලදී.
2024-11-29	අධිකරණ හා ජාතික ඒකාබද්ධතා අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ආයෙෂා ජිනසේන ජනාධිපති නීතිඥ මහත්මිය, එස්.ඒ. අලෝක බණ්ඩාර මහතා වෙනුවට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු බවට පත්විය.
2024-12-04	හිටපු අග විනිසුරු ගරු ජයරත්න ජයසූරිය ජනාධිපති නීතිඥ මහතාගේ විශ්‍රාම යාමෙන් ඇති වූ පුරප්පාඩුව සඳහා ගරු අග විනිසුරු එම්.එන්.බී. ප්‍රනාන්දු ජනාධිපති නීතිඥ මහතා කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති ලෙස පත් කරන ලදී.
2024-12-10	කොළඹ මහ නගර සභාවේ කොමසාරිස් පාලිත නානායක්කාර මහතා කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු බවට පත්විය.

**උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය
මණ්ඩල සාමාජිකයින් 2024**

සාමාජික නාම ලේඛනය

- 01** ගරු.එම්.එන්.බී.ප්‍රනාන්දු
අග විනිසුරු
- 02** ගරු. පී.පී.සුරසේන
ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ විනිසුරු
- 03** ගරු එන් බන්දුල කරුණාරත්න
සභාපති අභියාචනාධිකරණය
- 04** ගරු සෝභිත රාජකරුණා
අභියාචනාධිකරණ විනිසුරු
- 05** අයේෂා ජිනසේන මෙනවිය (ජනාධිපති නීතිඥ)
ලේකම්
අධිකරණ බන්ධනාගාර කටයුතු සහ ව්‍යවස්ථා කටයුතු අමාත්‍යාංශය,
කොළඹ 12.
- 06** රත්නීන් ආරියරත්න මහතා
ලේකම්,
නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශය,
බත්තරමුල්ල.
- 07** ඒ.කේ.ඒ.වයි.තරංග මහතා
අධ්‍යක්ෂක
මුදල් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
මුදල්,සැලසුම්කරණ හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
ලේකම් කාර්යාලය
කොළඹ 01
- 08** අනුර මැද්දේගොඩ මහතා
සභාපති
ශ්‍රී ලංකා නීතිඥ සංගමය
කොළඹ 12
- 09** පාලිත නානායක්කාර මහතා
කොළඹ මහ නගර සභාව
කොළඹ 01
- 10** ජේ.එම්.ස්වාමිනාදන් මහතා,
නීතිඥ
119,රොස්මේඩ් පෙදෙස
- 11** සුගත් කල්දේරා මහතා
නීතිඥ
250/3එල්,ටොර්නටන් මාවත
කොළඹ 07

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩල කාර්ය මණ්ඩලයේ වෙනස්වීම් - 2024 වර්ෂය
කාර්ය මණ්ඩල පත්වීම්, විශ්‍රාම ගැනීම්, ඉල්ලා අස්වීම් සහ සේවය අත්හැර යාම්

අංකය	තනතුර	පත්වීම්	උසස්වීම්	විශ්‍රාම ගැනීම්	ඉල්ලා අස්වීම්	සේවය අත්හැර යාම්
01.	කාර්මික ශිල්පී (ඉලෙක්ට්‍රොනික / විදුලි) III වන ශ්‍රේණිය	02	-	-	-	-
02.	කාර්මික ශිල්පී (ගොඩනැගිලි / මේසන්) III වන ශ්‍රේණිය	01	-	-	-	-
03.	ආරක්ෂක සහකාර III වන ශ්‍රේණිය	22	-	-	02	01
	I වන ශ්‍රේණිය	-	-	01	-	-
04.	කළමනාකාර සහකාර III වන ශ්‍රේණිය	10	-	-	01	-
05.	ආරක්ෂක නිලධාරී II වන ශ්‍රේණිය	-	01	-	-	-
06.	අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරී II වන ශ්‍රේණිය	01	-	-	-	-
07.	පරිපාලන නිලධාරී II වන ශ්‍රේණිය	01	-	-	01	-
08.	රියදුරු I වන ශ්‍රේණිය	-	-	01	-	-
09.	නිවාස උද්‍යාන සහයක III වන ශ්‍රේණිය	01	-	-	-	-
10.	ගබඩා සහයක I වන ශ්‍රේණිය	-	-	01	-	-
11.	තාක්ෂණික සහකාර (දුරකථන / ඉලෙක්ට්‍රොනික) III වන ශ්‍රේණිය	-	-	01	-	-

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ

කළමනාකරණ මණ්ඩලය

2024.12.31 දිනට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය

අනු අංකය	විස්තරය	වැටුප් කේතය	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	වර්තමාන කාර්ය මණ්ඩලය	පුරප්පාඩු
01	මාර්ෂල් (ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී)	HM 1 - 3	1	1	-
02	කළමනාකරු (ඉංජිනේරු සේවා)	MM 1 - 1	1	1	-
03	කළමනාකරු (මූල්‍ය)	MM 1 - 1	1	1	-
04	කළමනාකරු (ආරක්ෂක)	MM 1 - 1	1	1	-
5	කළමනාකරු (පරිපාලන හා මානව සම්පත්)	MM 1 - 1	1	1	-
06	නඩත්තු නිලධාරී (විදුලි)	JM 1 - 1	1	1	-
07	නඩත්තු නිලධාරී (වායු සමීකරණ, ජල සම්පාදන හා මෙහෙයුම්)	JM 1 - 1	1	1	-
08	නඩත්තු නිලධාරී (සිවිල්)	JM 1 - 1	1	1	-
09	පරිපාලන නිලධාරී	JM 1 - 1	1	1	-
10	ගිණුම් නිලධාරී	JM 1 - 1	1	1	-
11	ගෘහ පාලන නිලධාරී	JM 1 - 1	1	1	-
12	මාර්ෂල්ගේ ලේකම්	JM 1 - 1	1	1	-
13	ආරක්ෂක නිලධාරී (පරිපාලන)	JM 1 - 1	1	1	-
14	ආරක්ෂක නිලධාරී (මෙහෙයුම්)	JM 1 - 1	1	1	-
15	ප්‍රසම්පාදන නිලධාරී	JM 1 - 1	1	1	-
16	අභ්‍යන්තර විගණක නිලධාරී	JM 1 - 1	1	1	-
17	තාක්ෂණ සහකාර (විදුලි)	MA 2 - 2	1	1	-
18	තාක්ෂණ සහකාර ((වායු සමීකරණ, ජල සම්පාදන හා මෙහෙයුම්)	MA 2 - 2	1	1	-
19	තාක්ෂණ සහකාර (සිවිල්)	MA 2 - 2	1	1	-
20	තාක්ෂණ සහකාර (දුරකථන සහ ඉලෙක්ට්‍රොනික්)	MA 2 - 2	1	1	-
21	කළමනාකරණ සහකාර	MA 1 - 2	30	29	1
22	ආරක්ෂක සහකාර	MA 1 - 2	70	56	14
23	කාර්මික ශිල්පී (යාන්ත්‍රික)	P/L 3 Skilled	4	4	-
24	කාර්මික ශිල්පී (සිවිල්)	P/L 3 Skilled	1	1	-
25	කාර්මික ශිල්පී (ඉලෙක්ට්‍රොනික් / විදුලි)	P/L3 Skilled	13	10	3
26	කාර්මික ශිල්පී (පෙදරේරු)	P/L3 Skilled	1	1	-
27	කාර්මික ශිල්පී (වඩු)	P/L3 Skilled	1	1	-
28	රියදුරු	P/L3 Skilled	4	3	1
29	කාර්යාල කාර්ය සහායක	P/L1 Unskilled	9	6	3
30	ගබඩා සහායක	P/L1 Unskilled	1	-	1
31	ගෘහ / උද්‍යාන සහායක	P/L1 Unskilled	17	12	5
32	නඩත්තු සහායක	P/L1 Unskilled	8	7	1
33	ආයුධ/උපකරණ සහායක	P/L1 Unskilled	1	1	-
			180	151	29



M.C. Dilrukshi Silva
 MBA (HRM), B.Sc Mgt (sp) - USJP
 Manager (Administration & Human Resources)
 Superior Courts Complex,
 Hulftsdorp Street, Colombo- 12.

ස්තූතිය ප්‍රකාශකිරීම

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය, පහත සඳහන් පාර්ශව විසින් එම මණ්ඩලය වෙත ලබා දෙන ලද උපකාර සහ සහයෝගීතාවය පිළිබඳ කෘතඥතාවය පලකර සිටියි.

- අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් සහ කාර්ය මණ්ඩලය
- අයවැය, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් ලේකම්වරයා සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය
- ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා සහ කාර්ය මණ්ඩලය
- අභියාචනාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා සහ කාර්ය මණ්ඩලය
- නාගරික කොමසාරිස්, කොළඹ මහ නගර සභාව
- යෙෂවන කටයුතු, කාන්තා කටයුතු, ග්‍රාමීය සංවර්ධන, සමුපකාර සංවර්ධන සහ කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය යටතේ වූ පේශකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ලේකම්
- බෝම්බ නිෂ්ක්‍රීය අංශයේ අධ්‍යක්ෂ
- උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන්

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් ඉංජිනේරු එල්. එම්. එස්. කේ. ලීලාරත්න (විශ්‍රාමික)

මාර්ෂල්/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

සමාලෝචිත කාල සීමාව තුළ ප්‍රාග්ධන ක්‍රියාකාරකම් - 2024 වර්ෂය

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලගොඩනැගිලි ගිණුම		
1	211 ගොඩනැගිල්ල සඳහා ගිනි ආරක්ෂණ පද්ධතියක් සැපයීම, ස්ථාපනය කිරීම, ගොඩනැගීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම	4,774,304.85
2	ජැක් ටයිමර් දොර, ප්‍රධාන දොර අගුල, දොර සරනේරු, බැරල් බෝල්ට් සවිකිරීම	100,000.00
3	61/31A කාර්ය මණ්ඩල නිල නිවාසය ප්‍රතිසංස්කරණය	294,174.00
එකතුව		<u>5,168,478.85</u>
යන්ත්‍ර සූත්‍ර		
1	ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් (1 වන මහල) සඳහා CCTV කැමරා 01 ක් මිලදී ගැනීම	19,969.22
2	උද්‍යානය සඳහා දම්වැල් කියත් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම	64,664.00
3	වායු සම්පීඩකයක් මිලදී ගැනීම	99,990.00
එකතුව		<u>184,623.22</u>
කාර්යාල උපකරණ		
1	උස්-පිටුපස සහිත කළමනාකරණපුටු (10) මිලදී ගැනීම	764,575.50
2	මාර්ෂල් කාර්යාලය සඳහා උස්-පිටුපස සහිත පුටුවක් මිලදී ගැනීම	75,050.00
3	ඉංජිනේරු අංශය සඳහා මධ්‍යම-පිටුපස සහිත විධායකපුටු මිලදී ගැනීම	70,021.20
4	පරිපාලන අංශයේ කාර්යාල සහකාර සඳහා වානේ කුෂන් පුටුවක් මිලදී ගැනීම	15,230.00
5	අග්‍රවිනිශ්චයකාරවරයාගේ නිල මැදිරිය සඳහා පහළ-පිටුපස සහිත පුටුවක් මිලදී ගැනීම	35,411.25
6	ශාභපාලන නිලධාරියා සඳහා තට්ටු 3 සහිත වානේ අල්මාරියක් මිලදී ගැනීම	56,604.60
7	ආරක්ෂක අංශය සඳහා UPS යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම	21,004.00
8	පරිපාලන අංශය සඳහා ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම	200,010.00
9	ප්‍රසම්පාදන අංශය සඳහා සේප්පුවක් මිලදී ගැනීම	138,897.80
10	ශාභපාලන අංශය සඳහා කුඩා ශීතකරණයක් මිලදී ගැනීම	69,990.00
11	ශාභපාලන අංශය සඳහා මයික්‍රෝවේව් උණුකම් මිලදී ගැනීම	44,899.00
12	වානේ කාර්යාල මෙසයක් සහ පහළ-පිටුපස කාර්යාල පුටුවක් මිලදී ගැනීම	54,398.00
13	ඉංජිනේරු අංශය සඳහා පරිගණක මෙසයක් මිලදී ගැනීම	21,216.40
14	2 වන මහල පිළිගැනීමේ කවුන්ටරය සඳහා කවුන්ටර පුටුවක් මිලදී ගැනීම	27,612.00
15	LED රූපවාහිනී යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම	146,201.24
16	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම	389,400.00
17	ප්‍රක්ෂේපණ යන්ත්‍රයක් සහ තිරයක් මිලදී ගැනීම	152,211.15
18	පා-ගමන් ලෝහ අනාවරණ යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම	460,200.00
19	ගමන් බඩු එක්ස්-රේ පරීක්ෂක යන්ත්‍රයක් ලබාගැනීම සහ ස්ථාපනය	6,779,023.30
20	අනේ ගෙන යා හැකි පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අනාවරණ යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම	9,200,000.00
එකතුව		<u>18,721,955.44</u>
පරිගණක සහ උපාංග		
1	ගබඩාව සඳහා ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණකයක් මිලදී ගැනීම	299,436.80
2	ගබඩාව සඳහා ලෙනෝවෝ මොනිටරයක් මිලදී ගැනීම	29,736.00
3	ඉංජිනේරු අංශය සඳහා ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණකයක් මිලදී ගැනීම	353,528.00
4	ප්‍රසම්පාදන අංශය සඳහා ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණකයක් මිලදී ගැනීම	226,324.00
5	පරිපාලන අංශය සඳහා ලැප්ටොප් පරිගණකයක් මිලදී ගැනීම	195,343.10
6	ආරක්ෂක අංශය සඳහා ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණකයක් මිලදී ගැනීම	265,688.80
එකතුව		<u>1,370,056.70</u>
අනෙකුත් මෙහෙයුම් වත්කම්		
1	ගබඩාව සඳහා ඩිජිටල් තරාදියක් මිලදී ගැනීම	52,949.00
එකතුව		<u>52,949.00</u>
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්		
1	කාමර සඳහා තේක්ක දැවයෙන් නිමවූ කුඩා පොත් රාක්ක (6 ක්) මිලදී ගැනීම	243,052.87
එකතුව		<u>243,052.87</u>

2024 වසර සඳහා රජයේ ප්‍රදානයන්

විස්තරය	2024 වර්ෂය සඳහා අරමුදල් වෙන්කිරීම රු.	2024.12.31 දිනට හාන්ඩාභාරයෙන් අග්‍රිම ලැබීම රු.
පුනරාවර්තන වියදම් 228-01-01-01-1503	125,000,000.00	112,350,000.00
පුනරාවර්තන වියදම් 228-01-01-01-1509	122,000,000.00	80,010,000.00
ප්‍රාග්ධන වියදම් 228-01-01-01-2201	30,540,000.00	25,749,223.00



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



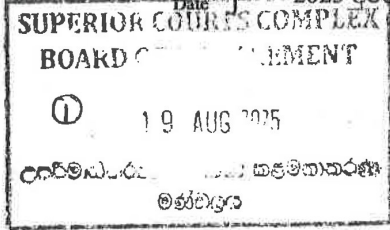
මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

JLO/B/SCCBM/FA/2024/06

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2025 අගෝස්තු 15 දින

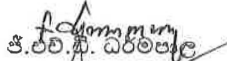


මාර්ෂල්,

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන සාහිසු විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යටෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.


පී.පී.ඒ. ධර්මපෙරේ
විගණකාධිපති (වැ.බ)

- පිටපත්: 01. ලේකම්: මුදල් ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
02. ලේකම්: අධිකරණ සහ ජාතික ඒකාබද්ධතා අමාත්‍යාංශය





ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

JLO/B/SCCBM/FA/2024/06

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2025 අගෝස්තු 14 දින

මාර්ෂල්,

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථාකාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තරකර ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 01හි 55 ඡේදය ප්‍රකාරව අස්ථිත්වයන් විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අයිතමයන්ගේ ඉදිරිපත් කිරීම හෝ වර්ගීකරණයන් සංශෝධනය කළ විට ප්‍රායෝගික නොවන්නේ නම් හැර සංසන්දනාත්මක අගයන් යළි වර්ගීකරණයකර, වර්ගීකරණයේ ස්වභාවය,





වර්ගීකරණය කළ එක් එක් අයිතමයන් හෝ අයිතම පංතියේ අගය සහ යළි වර්ගීකරණය කිරීමට හේතු යන කරුණු මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ අනාවරණය කළ යුතු වුවත්, පිළිවෙලින් රු.128,252, රු.603,576 හා රු.791,000ක වටිනාකමින් යුත් සවිකෘත හා සවිකිරීම්, ආරක්ෂක උපකරණ හා කාර්යාල උපකරණ යන වත්කම් සඳහා එපරිදි සිදුකර නොතිබුණි.

- (ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 01හි 88 ඡේදය ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය තුළ දේපළ පිරිසත හා උපකරණ ධාරණ අගය එකතුවක් ලෙස ජංගම නොවන වත්කම් යටතේ පෙන්වුම් කළ යුතු වුවත්, රු.5,632,291,304ක වටිනාකමකින් යුත් දේපළ පිරිසත හා උපකරණ අයිතමයන්හි ධාරණ අගයන් වෙන් වෙන් වශයෙන් ඉදිරිපත් කර තිබුණි.
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 01හි 132 ඡේදය ප්‍රකාරව අස්ථිත්වයක් විසින් සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඈ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 02 ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ විකුණනු ලැබූ දේපළ පිරිසත හා උපකරණ විකිණීමෙන් වූ ලාභය රු.10,911,318ක් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයට ගැලපීම වෙනුවට එම වත්කම් වල පිරිවැය වටිනාකම ගලපා තිබූ අතර එම දේපළ විකිණීමෙන් ලද රු.12,224,500ක වටිනාකම ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දක්වා නොතිබුණි.
- (ඉ) රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 02හි 30(ආ) ඡේදය ප්‍රකාරව මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය වක්‍ර ක්‍රමය යටතේ පිළියෙල කිරීමේදී ක්ෂය සඳහා වෙන්කිරීම් සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් පැනනගින ශුද්ධ අතිරික්තයට හෝ උණුකාවයට ගැලපීමෙන් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් වන ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය නිශ්චය කළ යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ ඇතුළත් කර තිබූ රු.128,024,306ක වටිනාකමින් යුත් ක්ෂයවීම්, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළියෙල කිරීමේදී ගලපා නොතිබුණි.
- (ඊ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 03හි 54 වන ඡේදය ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයේ, සංසන්දනාත්මක තොරතුරු තුළ ගිණුම් අයිතම 02ක රු.145,836,214ක් වූ වටිනාකම 2024 වර්ෂයේදී නැවත ප්‍රකාශ කිරීම සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ වෙනම තීරුවක් යටතේ ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (උ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 07හි 47 වන ඡේදය ප්‍රකාරව සාධාරණ වටිනාකමෙහි සැලකිය යුතු නොවන වෙනස්වීම් පමණක් නිබඳන දේපළ පිරිසත හා උපකරණ අයිතම සෑම වර්ෂ 03කට හෝ 05කට වරක් ප්‍රත්‍යාගණනය කළ යුතු වුවත්, මණ්ඩලය සතු රු.5,574,513,096ක වටිනාකමින් යුත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ආසන්න වර්ෂ 5 තුළදී ප්‍රත්‍යාගණනය කර නොතිබුණි.



- (ඌ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 07හි 65 ඡේදය ප්‍රකාරව වත්කමක අවශේෂ වටිනාකම සහ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය අඩුකරමින් සෑම වාර්ෂික වාර්තා කරන කාල පරිච්ඡේදයක් අවසන් වන දිනයේදී සමාලෝචනය කළ යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ක්ෂය වී අවසන් නමුත්, තවදුරටත් භාවිතයට ගනු ලබන රු.6,887,425ක වටිනාකමින් යුතු විදුලි සෝපානය හා පරිගණක මෘදුකාංගය (Quick Book) සමාලෝචනයකර නොතිබීම, ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 03 අනුව ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවක වෙනසක් ලෙස ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.
- (එ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 07හි 69 වන ඡේදය ප්‍රකාරව වත්කමක ක්ෂය කිරීම ආරම්භ වන්නේ එය පාවිච්චි කිරීම සඳහා සූදානම් තත්ත්වයට ගෙන ආ පසුව, එනම් කළමනාකාරිත්වය විසින් අපේක්ෂිත අවශ්‍ය ආකාරයෙන් ක්‍රියාකළ හැකි තත්ත්වයේ හා ස්ථානයෙහි තිබෙන විටදී වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ සැප්තැම්බර්, නොවැම්බර් හා දෙසැම්බර් යන මාසයන්හි ගොඩනැගිලි වලට සිදු කළ රු.5,168,479ක වටිනාකමින් යුත් උපාංග 03ක් සම්පූර්ණ වර්ෂය සඳහාම ක්ෂය කර තිබුණි.
- (ඒ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 07හි 86(ආ) සහ (ඇ) ඡේදය ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල භාවිතා කළ ක්ෂය කරන ක්‍රම, එක් එක් දේපළ, පිරියත හා උපකරණයන්හි ප්‍රයෝජනවත් ජීවකාලයෙන් හෝ භාවිතා කළ ක්ෂය අනුපාතිකය හෙළිදරව් කළ යුතු වුවත්, දේපළ පිරියත හා උපකරණ ඉවත්කිරීමේදී අනුගමනය කරන ක්ෂය ප්‍රතිපත්තිය හා පරිගණක හා උපාංග අයිතමයන්හි ක්ෂය අනුපාතය හෝ ප්‍රයෝජනවත් ජීවකාලය මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙළිදරව්කර නොතිබුණි.
- (ඔ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 11 විකල්ප ගිණුම්කරණ ක්‍රමය අනුව, (Alternative treatment to SLPSAS 11) විලම්භිත අයහාරය (වාර්ෂික ක්ෂයවීම්) මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ ආදායමක් ලෙස හඳුනා නොගන්නා නමුදු, රු.128,024,306ක විලම්භිත අයහාරය මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ ආදායම් ලෙස ගිණුම්ගතකර තිබුණි.
- (ඕ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 11 විකල්ප ගිණුම්කරණ ක්‍රමය අනුව, සමුච්චිත ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ශේෂය වන රු.107,828,723ක් මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන, විනිමය නොවන ගනුදෙනු යටතේ ගිණුම්ගත කළ යුතු වුවත් එසේ කර නොතිබුණි.
- (ක) 2010 වර්ෂයේ ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද ගොඩනැගිලි වලට අදාළව වාර්ෂික ක්ෂය වටිනාකම වන රු.116,075,000ක් නිවැරදි කිරීමේ දී ප්‍රත්‍යාගණනය සංචිත ගිණුම රු.348,225,000ක් අඩුවෙන් ද, සමුච්චිත අතිරික්තය/උණනාවය රු.249,186,194 වටිනාකම වැඩියෙන් ද ගලපා තිබුණි. තවද, සමුච්චිත ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ගිණුම රු.99,038,806ක් වැඩියෙන් ද ගලපා තිබූ අතර එය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 11 විකල්ප ගිණුම්කරණ ක්‍රමය අනුව ක්ෂය සහ ක්‍රමක්ෂය යටතේ ගලපා නොතිබුණි. තවද වැරදි නිවැරදි කිරීමේ ආරම්භක ශේෂ වෙනස් කිරීමට අදාළ ජ'නල් සටහන්ද පිළියෙල කර නොතිබුණි.

- (ග) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් අංක 06 අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ ක්ෂය වටිනාකම රු.131,833,263ක් වූ අතර, මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයෙහි එම වටිනාකම රු.128,024,306ක් ලෙස දක්වා තිබීමෙන් මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ හා සටහන් අතර රු.3,808,957ක වෙනසක් පැවතුණි.
- (ච) 2024 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වර්ෂය තුළ ඉවත් කරන ලද පිරිසිදු හා උපකරණවලට (Plant & Machinery) අදාළ සමුච්චිත ක්ෂය රු.1,529,946ක් දක්වා තිබුණු නමුත්, ගණනය කිරීම් අනුව එම වටිනාකම රු.1,646,303ක් විය. ඒ අනුව මණ්ඩලයේ උණනාවයෙහි රු.116,358ක් වෙනසක් පැවතුණු අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ සමස්ථ ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂය රු.131,833,263ක් වූ නමුත්, ගණනය කිරීම් අනුව එය රු.131,462,504ක් වීම නිසා උනතාවය රු.371,259ක වෙනසක් පැවතුණි.
- (ජ) ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයෙහි ආරම්භක ශේෂ ලෙස දැක්වූ රු.58,833,541ක් වූ වත්කම් වර්ග 04ක සංඛ්‍යාව, ස්වභාවය හා එම වත්කමේ වටිනාකම වෙන් වෙන් වශයෙන් යන තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදුකරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වවිගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මණ්ඩලයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් මණ්ඩලයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත්කර ඇති නමුත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතු ය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර, මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැළපෙනවා ද යන්න සලකා බැලීමයි.



මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් අනෙකුත් තොරතුරු මත හා මා විසින් කරන ලද කාර්යයන් මත පදනම්ව, මෙම අනෙකුත් තොරතුරු ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් වැරදි ලෙස දක්වා ඇති බව මම නිගමනය කරන්නේ, එම කරුණ මා විසින් වාර්තා කිරීමට අවශ්‍ය වේ. පහත විස්තරකර ඇති පරිදි අනෙකුත් තොරතුරුවල එවැනි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් පවතින බව මම නිගමනය කරමි.

- මුදල් අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත්කර ඇති වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව සැකසීමේ මාර්ගෝපදේශය අනුව, මණ්ඩලය විසින් 2024 කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තාව තුළ ආයතනික සමාජ වගකීම් වාර්තාව සහ තිරසාර සංවර්ධන වාර්තාව යන අංශ ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, මණ්ඩලය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය මණ්ඩලය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැතිවිටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීම ද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උපවගන්තිය ප්‍රකාරව, මණ්ඩලයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසිපරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතු ය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදුකිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණයකර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි



ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම්කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියාකරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහභැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහභැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූව ද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේ ද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදාගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමුකළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතු ය. කෙසේ වුව ද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන්වීමට හැකි ය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශ්වයන් දැනුවත් කරමි.



2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තරකර ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා මණ්ඩලය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ 1.2(අ),(ඌ),(ඡ) දක්වා ඇති නිරීක්ෂණ හැර ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබාගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමාකිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක්නොවී ය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට මණ්ඩලය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියාකර ඇති බව.

නීතිරීති/විධානයට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ 11.1 ඡේදය	2022 හා 2023 වර්ෂවල භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම, උණනා හා අතිරික්තතා සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම හා ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි භාණ්ඩ සම්බන්ධයෙන් කාර්යයන් ඉටුකිරීමේදී දින 48 – 161 දක්වා කාලප්‍රමාණවත් පැවතුණි.



(ආ) 2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක
 01/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර
 චක්‍රලේඛයේ (පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ
 මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය)

(i) ඡේද අංක 2.3හි උපලේඛන I

මුදල් වර්ෂය ආරම්භ වීමට දින 15කට කලින්
 ඉදිරි වර්ෂ 05ක් සඳහා උපායමාර්ගික
 සැලැස්මක් පිළියෙලකර රේඛීය අමාත්‍යාංශ
 ලේකම්වරයා හරහා භාණ්ඩාගාර ලේකම් සහ
 රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ
 ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක
 ජනරාල් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්,
 මණ්ඩලය විසින් එවැනි උපායමාර්ගික
 සැලැස්මක් පිළියෙලකර නොතිබුණි.

(ii) ඡේද අංක 2.3හි උපලේඛන Iහි 2
 ඡේදය

2024 වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කරන ලද
 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි මණ්ඩලය විසින් මූල්‍ය
 ඇස්තමේන්තුව සඳහා කාලරාමුවක් සමග
 ඉලක්කයන් හඳුනාගෙන නොතිබුණු අතර,
 තවදුරටත් අරමුණු ළඟාකර ගැනීම සඳහා
 භාවිතා කරනු ලබන උපායමාර්ගයන් වෙත
 වෙනම අදාළ චක්‍රලේඛය පරිදි ක්‍රියාකාරී
 සැලැස්ම තුළ ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

(iii) ඡේද අංක 2.3හි උපලේඛන Iහි 3
 ඡේදය

ප්‍රධාන අයවැය ලේඛනය තුළ ඇතුළත් විය යුතු
 පුරෝකථනය කරන ලද මූල්‍ය තත්ත්ව
 ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය
 ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

(iv) පොදු ව්‍යාපාර සඳහා මෙහෙයුම්
 අත්පොතෙහි 6.6 වගන්තිය

පාලක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද
 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ගිණුම් වර්ෂය අවසන් වී දින
 60ක් තුළ විගණකාධිපති වෙත ලබාදිය යුතු
 වුවත්, මණ්ඩලය විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන
 ඉදිරිපත්කර තිබුණේ 2025 මැයි 19 දිනදී ය.

මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසන් වී මාස 05ක් ඇතුළත



මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවේ
 සභාගත කළ යුතු නමුත්, 2025 ජූලි 16 දින වන
 විටත් ඒ අනුව කටයුතුකර නොතිබුණි.

- (ඇ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ අවම වශයෙන් වසර 03ක කාලයක් සඳහා
 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 ඡේද අපේක්ෂිත ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ඇතුළත් ප්‍රධාන
 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කළ යුතු
 නමුත්, මණ්ඩලය විසින් එවැනි සැලැස්මක්
 පිළියෙලකර නොතිබුණු අතර සැලැස්මක්
 නොමැතිව වර්ෂය තුළ ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන්
 04 ක් සිදු කර තිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව
 මණ්ඩලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතුකර ඇති බව.

2.2.4. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව
 මණ්ඩලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ
 නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනයකර භාවිතාකර නොමැති බව

2.3 වෙනත් කරුණු

- (අ) මණ්ඩලය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන බැංකු ජංගම ගිණුමේ 2024 ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා
 මාස 12ක කාලය තුළ රු.1,700,000 සිට රු.36,000,000ත් අතර පරාසයක මුදල් ශේෂ නිෂ්කාර්යව
 බැංකු ගිණුමේ පැවතුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට පැවති මුළු ණයගැති ශේෂයේ වර්ෂ 4 ඉක්ම වූ ශේෂය රු.215,800ක්
 වූ අතර, මෙය මුළු ණයගැති ශේෂයන් සියයට 17ක් විය. මෙම ශේෂය අයකර ගැනීමට හෝ ඒ සඳහා
 ප්‍රමාණවත් වෙන් කිරීම් කිරීමට මණ්ඩලය කටයුතුකර නොතිබුණි.
- (ඇ) මණ්ඩලයෙහි අනුමත කාර්යමණ්ඩලය 180ක් වුව ද, 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට තනතුරු
 08ක කාර්යමණ්ඩලය 29ක උණනාවයක් පැවතුණි.


 ඩී.එච්.ඒ. ධර්මපාඨ
 විගණකාධිපති (වැ.බ)

ඩබ්.පී.එස්. පුරනාන්දු මිය,
විගණන අධිකාරී තුමිය,
රජයේ විගණන අංශය,
අධිකරණ සහ ජාතික ඒකාබද්ධතා අමාත්‍යාංශය,
නො. 19
ශ්‍රී සංඝරාජ මාවත
කොළඹ.10

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තේනික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යොමුව :- ඔබේ අංක JLO/B/SCCBM/FA/2024/06 දරණ 2025.08.15 දිනැති විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව.

යොමුගත ලිපිය මගින් ඉල්ලා ඇති කරුණු සම්බන්ධ ප්‍රගතිය පහත සඳහන් පරිදි ඉදිරිපත් කරන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.2. තත්ත්වගණය කළ මතය සඳහා පදනම

අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 1 හි 55 වන ඡේදය ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල අභිනමයන්ගේ ඉදිරිපත් කිරීම හෝ වර්ගීකරණයන් සංශෝධනය පිළිබඳව සවිස්තරාත්මකව හෙලිදරව් කිරීම ඉදිරියේදී සිදු කරන බව දන්වා සිටිමි.

ආ) වත්කම් පැහැදිලිව වෙන් වෙන් ව හඳුනාගැනීමට වත්කම් වල ධාරණ අගය පෙන්වූ අතර ඉදිරියේදී ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 01 හි 88 ඡේදය අනුව දේපල පිරිසන උපකරණ ඒකතුවක් ලෙස ඡංගම නොවන වත්කම් යටතේ ඉදිරිපත් කරන බව දන්වා සිටිමි.

ඇ) අප ආයතනය විසින් පවත්වා ගනු ලබන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ඉදිරිපත් කර ඇති අතර තව දුරටත් විස්තරාත්මකව ඉදිරි ගිණුම් ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරන බව දන්වා සිටිමි.

ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දේපල පිරිසන හා උපකරණ විකිණීමෙන් ලද ලාභය මුදල් ප්‍රවාහය ප්‍රකාශය තුළ ගැලපීම නිවැරදි කරන බව දන්වා සිටිමි.

ඉ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නිවැරදි කිරීම සිදු කරන බව දන්වා සිටිමි.

ඊ) නැවත ප්‍රකාශ කළ අගයන් සඳහා වෙනම තීරුවක ඇතුළත් කර නිවැරදි කිරීම සිදු කරන බව දන්වා සිටිමි.

උ) 1990 අංක 642/5 දරණ 1990.12.28 දිනැති ගැසට් පත්‍රය මගින් පවරා දී ඇති උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයට අයත් ඉඩමෙහි පිහිටුවා ඇති උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය 2024 වර්ෂයේ සිට චිත්‍ර රජය විසින් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සිදු කරමින් පවතින අතර 2025 දෙසැම්බර් අග වන විට නැවත අපවෙත භාර දීමට දැනට සැලසුම් කර ඇත. එබැවින් මෙම ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු අවසන් වූ පසු 2026 වර්ෂයේ දී ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම සිදු කරන බව දන්වා සිටිමි.

ඌ) චිත්‍ර රජය විසින් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සිදු කරමින් හේතුවෙන් එම ගොඩනැගිල්ල මේ වන විට භාවිතයට නොගන්නා බැවින් මෙම ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු අවසන් වූ පසු ප්‍රතිසංස්කරණය සිදු කළ ගොඩනැගිල්ල අප වෙත විධිමත්ව පැවරූ පසු 2026 වර්ෂයේ සිට විදුලි සෝපානය තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කරන බව දන්වා සිටිමි. 2025 වර්ෂයේදී පරිඝණක මෘදුකාංගය ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට අවශ්‍ය ඉදිරි කටයුතු සිදු කරන බව දන්වා සිටිමි.

එ)) 2024 වර්ෂයේ දී සිදු කළ ගොඩනැගිලි වැඩි දියුණු කිරීම් සඳහා ගණනය කර අතිරික්ත ක්ෂය ප්‍රමාණය මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ගලපන බව දන්වා සිටිමි.

ඒ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හෙලිදරව් කිරීම් සිදු කරන බව දන්වා සිටිමි.

ඔ) හා ඕ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ආංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 11 විකල්ප ගිණුම්කරණ ක්‍රමය අනුව ඉදිරියේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ගැලපීම් කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි.

ක) නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන බව දන්වා සිටිමි.

ග) නිවැරදි කිරීම් සිදු කරන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

ච) ක්ෂය ප්‍රමාණය නිවැරදි කිරීම සිදු කරන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

ජ) කාර්යාල උපකරණ - 2010ට පෙර මිලදී ගත් කාර්යාල උපකරණ අයිතම ලෙස වෙන් කර ගැනීමට තොරතුරු ගිණුම් අංශයේ නොමැති බව කාරුණිකව දැනුම් දෙන අතර මෙම උපකරණ 2018 වන විට සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර අවසන් වී ඇත. තවද මේ පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමට අප ආයතනයේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී තුමා විසින් කමිටුවක් පත් කළ අතර කමිටු වාර්තාවේ පිටපතක් අප විසින් ඔබතුමය වෙත ඉදිරිපත් කළ බව දන්වා සිටිමි.

අප ආයතනය විසින් 2025 වර්ෂයේ වාර්ෂිකව සිදු කරනු ලබන දෙපාර්තමේන්තු භාණ්ඩ සමීක්ෂණය මගින් ගණනය කරනු ලබන භෞතික පරීක්ෂාවේ වාර්තාව පදනම් කරගෙන ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා බව තවදුරටත් දැනුම් දෙමි.

2 වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව
2.2.2

අ) ඉදිරියේදී 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරණ රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 11.1 ඡේදය අනුව කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි.

ආ) i) මුදල් වර්ෂය ආරම්භ වීමට දින 15කට කලින් ඉදිරි වර්ෂ 05 ක් සඳහා උපායමාර්ගික සැලැස්මක් පිළියෙල කර 2026 වර්ෂයේ සිට ඉදිරිපත් කරන බව දන්වා සිටිමි.

ii) 2024 වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කරන ලද ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ දී මූල්‍ය ඇස්තමේන්තුව හා කාල රාමුවක් හදුනාගෙන තිබූ නමුත් ඉලක්කයන් ඇතුළත් කර නොතිබුනි. 2025 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ මූල්‍ය ඇස්තමේන්තුව සඳහා කාල රාමුවක් සමග ඉලක්කයන් හදුනාගෙන අරමුණු ද්‍රශ්‍ය කර ගැනීමට භාවිතා කරනු ලබන උපායමාර්ගයන් වෙත වෙනම අදාළ චක්‍රලේඛය පරිදි ඇතුළත් කරන බව දන්වා සිටිමි.

iii) චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදයෙහි (පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ) උපලේඛන I හි 3 ඡේදය ප්‍රකාරව අ, ආ, ඇ මගින් ඉල්ලා ඇති තොරතුරු 2026 වර්ෂයේ සිට ඉදිරිපත් කරන බව දන්වා සිටිමි.

iv) උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ කළමණාකරන මණ්ඩල රැස්වීම පැවත්වීමට නියමිතව පැවතියේ 2025.02.27 දිනට වන අතර නොවැළැක්විය හැකි හේතුවක් මත කළමණාකරන මණ්ඩල රැස්වීම 2025.03.06 දිනට කල් දමන අතර 2024 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2025.03.07 වන දින අධිකරණ අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ජාතික විගණන කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කළ බව දන්වා සිටිමි. නමුත් කළමණාකරන මණ්ඩල රැස්වීම 2025.03.06 දින පැවැත්වුවද එම රැස්වීම් වාර්තාව අපවෙත ලැබෙනුයේ මසක් ගතවීමෙන් පසුව එළබෙන රැස්වීමේ දී රැස්වීම් වාර්තාව ගරු අග විනිසුරු වරිය විසින් සහතික කිරීමෙන් පසුවය. එබැවින් විගණන කාර්යාලය වෙත ගිණුම් ප්‍රකාශ සඳහා අනුමැතිය ලද කළමණාකරන මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තාව ලබාදෙනු ලැබුවේ 2025.05.19 වන දින වේ. ඉදිරියේදී නියමිත දිනට ජාතික විගණන කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට වග බලා ගන්නා බව දන්වා සිටිමි.

ජාතික විගණන කාර්යාලය විසින් විගණන මතය ඉදිරිපත් කරනු ලැබුවේ 2025 අගෝස්තු 15 වන දින දීය. වාර්ෂික වාර්තාව තුලට විගණන මතය භාෂා 03 ම ඉදිරිපත් කළ යුතු බැවින් පරිවර්තන කටයුතු සිදු කර හැකි ඉක්මනින් පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කිරීමට වග බලා ගන්නා බව දන්වා සිටිමි.

ආ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශය 4.2.1 ඡේදය ප්‍රකාරව 2025-2027 වසර 03 ට අදාලව අපේක්ෂිත ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර ඇති අතර එය තවදුරටත් විගණන කළමනාකරන කමිටු රැස්වීමට යොමු කර තීර්දේශය ලබා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

2.3 වෙනත් කරුණු

අ) මණ්ඩලය විසින් ලංකා බැංකුව, අළුත්කඩේ ශාඛාව පවතින ගිණුමේ වර්ෂය පුරා අතිරික්ත මුදලක් පැවතියද වර්ෂය අවසාන වන විට සියළුම බිල්පත් ගෙවා අවසන් වීමෙන් පසු අතිරික්ත මුදල 2024 අංක 44 දරණ රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත නැවත තැන්පත් කල බව දන්වා සිටිමි.

ආ) රු. 215,800 ක ණයගැති ශේෂය ගණනාත් මහතාගෙන් ලැබීමට ඇති අතර එම මුදල ලබා ගැනීමට දිස්ත්‍රික් උසාවිය යටතේ නඩු විමසන අතර ඒ වෙනුවෙන් ප්‍රමාණවත් බොල් ණය වෙන් කිරීම් 2025 වසරේ සිදු කරන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

ඇ) 2024.12.31 දින වන විට උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනා කරණ මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 29 කි. 2024 වර්ෂයේ ජනවාරි 31 දිනට පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 59 ක් විය. ඒ අනුව 2024 වර්ෂයේ දී පහත පරිදි බඳවා ගැනීම් සිදු කර ඇති බව දන්වා සිටිමි.

1. ආරක්ෂක සහකාර තනතුරු	- 22
2. ආරක්ෂක නිලධාරී	- 01
3. අභ්‍යන්තර විගණක	- 01
4. පරිපාලන නිලධාරී	- 01
5. තාක්ෂණ සහකාර (දුරකතන)	- 01
6. කළමනා කරණ සහකාර	- 10
7. ගෘහ උද්‍යාන සහායක	- 01
8. කාර්මික ශිල්පී (ඉලෙක්ට්‍රොනික / විදුලි)	- 02
9. කාර්මික ශිල්පී (මෙසන්)	- 01
	<u>40*</u>

*මෙම බඳවා ගැනීම් සිදු කර ඇත්තේ බඳවා ගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලද තනතුරු ප්‍රමාණ සඳහා වේ.

ආයතනයේ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පිරවීම අත්‍යවශ්‍ය කටයුත්තක් වන අතර ඒ සඳහා ආයතනික මට්ටමින් ගත යුතු සියලු ක්‍රියාමාර්ග අප විසින් ගෙන ඇති බව දන්වා සිටිමි. ඒ අනුව බඳවා ගැනීම් සඳහා අවසර ඉල්ලමින් වරින් වර රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය මගින් ක්‍රියාත්මක බඳවා ගැනීම් සමාලෝචන කමිටුව වෙතින් හා අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් පත් කර ඇති පුරප්පාඩු සමාලෝචන කමිටුව වෙතින් අවසර ඉල්ලා ඇති අතර එම කමිටු මගින් බඳවා ගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලබා දුන් තනතුරු සියල්ලම 2024 වර්ෂයේදී බඳවාගෙන ඇති බවත් දන්වා සිටිමි. එසේම දිගින් දිගටම පුරප්පාඩු තනතුරු බඳවා ගැනීමට අවසර ඉල්ලා සිටිමින් 2025 වසරේදී ද අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය මගින් ක්‍රියාත්මක රාජ්‍ය සේවයේ බඳවා ගැනීම් සමාලෝචන කමිටුව වෙත ඉල්ලීම් යොමු කරන ලදී.

එහි ප්‍රතිපලයක් ලෙස අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්ගේ PMO/RRPCM/2025/decision අංක දරන හා 2025.08.21 දිනැති ලිපියත් අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ MOJ/E08(II)REC/PROCESS (උපරිමාධිකරණ සං.) අංක දරන හා 2025.08.27 දිනැති ලිපිය මගින් පහත තනතුරු බඳවා ගැනීමට අනුමැතිය ලබා දෙන ලදී.

1. ආරක්ෂක සහකාර	MA 1-2	තනතුරු 17
2. කළමනාකරණ සහකාර	MA 1-2	තනතුරු 01
3. කාර්මික ශිල්පී (ඉලෙක්ට්‍රොනික්/ විදුලි)	PL 3	තනතුරු 03
4. රියදුරු	PL 3	තනතුරු 01
5. කාර්යාල කාර්ය සහායක	PL 1	තනතුරු 03
6. ගබඩා සහායක	PL 1	තනතුරු 01
7. ගෘහ / උද්‍යාන සහායක	PL 1	තනතුරු 06
8. නඩත්තු සහායක	PL 1	<u>තනතුරු 01</u>
		<u>33</u>

ඉහත තනතුරු කඩිනමින් බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු මේ වන විට ආරම්භ කර ඇති අතර එහි මූලික පියවර වශයෙන් 2025.08.31 දින සිළුමිණ/ Sunday Observer/ වාරමන්ජරී යන පුවත්පත් හි සිංහල, ඉංග්‍රීසි හා දමිල මාධ්‍යයන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවමින් පුවත්පත් දැන්වීම් පල කර ඇත.

එයාර් චයිෆ් මාර්ෂල් එල්.එම්.එස්.කේ.ලීලාරත්න (විශ්‍රාමික)
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/මාර්ෂල්
උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට
උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ
මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	2024	2023 නැවත දැක්වීම
		රු.	රු.
වත්කම්			
ජංගම වත්කම්			
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	1	1,764,993.39	16,648,622
කෙටිකාලීන ලැබිය යුතු - වෙළඳ සහ අනෙකුත්	2	4,574,555.15	4,338,692
තොග	3	7,981,551.28	8,557,650
කලින් ගෙවීම්	4	5,184.00	2,736,747
අනෙකුත් ජංගම වත්කම්			
		14,326,284	32,281,711
ජංගම නොවන වත්කම්			
ලැබිය යුතු - අපදාණය සහ අනෙකුත්	5	3,003,718.57	3,352,347
ඉඩම්	6	4,788,000,000.00	4,788,000,000
මෙහෙයුම් ගොඩනැගිලි	6	786,513,096.00	899,895,302
යන්ත්‍ර සහ පිරියත	6	21,738,807.00	30,220,400
මොටර් රථ වාහන	6	3,125,000.00	6,250,000
ලී බඩු සහ සවිකිරීම්	6	6,503,812.00	8,012,466
කාර්යාල උපකරණ	6	24,261,868.44	7,239,422
අනෙකුත් මෙහෙයුම් වත්කම්	6	145,221.00	195,450
පරිගණක සහ උපාංග	6	2,003,500.00	-
අස්පාශ්‍ය වත්කම්	6	-	-
උපයෝගීතා සහ අනෙකුත් සේවා වෙනුවෙන් කරන ලද තැන්පතු	7	6,195,250.00	6,195,250
		5,641,490,273	5,749,360,637
මුළු වත්කම්		5,655,816,557	5,781,642,348
වගකීම්			
ජංගම වගකීම්			
වෙළඳ ණයගැති - කෙටි කාලීන	8	31,100.11	3,409,074
උපචිත ගෙවිය යුතු	9	5,929,320.24	1,237,225
කෙටි කාලීන ප්‍රතිපාදන	10	431,880.00	573,480
සේවක ප්‍රතිලාභ - පාරිතෝෂික	11	3,579,977.00	3,158,020
නැවත ලබාදිය යුතු තැන්පතු	12	110,000.00	45,000
		10,082,277	8,422,799
ජංගම නොවන වගකීම්			
ගෙවිය යුතු වෙළඳ - අවු. 1 ට වැඩි	13	778,105.12	5,500
සේවක ප්‍රතිලාභ - පාරිතෝෂික	11	34,527,803.00	28,958,085
නැවත ලබාදිය යුතු තැන්පතු	14	120,062.00	90,062
		35,425,970.12	29,053,647
මුළු වගකීම්		45,508,247.36	37,476,446
ශුද්ධ වත්කම්		5,610,308,309	5,744,165,902
ශුද්ධ වත්කම්/ස්කන්ධය			
භාන්ඩාගාරය විසින් ලබාදෙන ලද සම්ප්‍රවේණික ප්‍රාග්ධනය	15	95,879,417.35	253,689,917
සම්ප්‍රවේණික අතිරික්ත / හිඟ	16	30,156,183.78	(112,996,723)
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	17	5,484,272,708.00	5,603,472,708
මුළු ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය		5,610,308,309	5,744,165,902

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති වල නිර්ණායකවලට අනුකූල බව සහතික කරමු.

එයාර් විසිස් මාර්ෂල් ඉංජිනේරු එල්.එම්.එස්.කේ. ලීලාරත්න (විශ්‍රාමික)
 මාර්ෂල් (ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී)
 උපරිමාධිකරණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

කේ.ඒ.ඩී.යූ. පිරිස්
 කළමනාකරු - මූල්‍ය
 උපරිමාධිකරණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

උපරිමාධිකරණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් වගකීම දරනු ලැබේ.

ගරු විනිසුරු එන්. බන්දුල කරුණාරත්න
 කළමනාකරණ මණ්ඩල සාමාජික
 අභියාචනාධිකරණ සභාපති

සුගත් කල්දේරා මහතා
 කළමනාකරණ මණ්ඩල සාමාජික
 නීතිඥ

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ
මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	<u>2024</u>	<u>2023 නැවත</u> <u>ප්‍රකාශකිරීම</u>
		රු.	රු.
<u>ආදායම</u>			
රජයේ ප්‍රදාන- පුනරාවර්තන - මහජන වියදම්	-	112,350,000	110,630,000
රජයේ ප්‍රදාන- පුනරාවර්තන - අනෙකුත්	-	80,010,000	95,010,000
උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් උපයන ලද ආදායම්	18	36,896,618	18,184,164
විලම්භිත ආදායම	-	128,024,306	133,086,214
රජයේ ප්‍රදාන - ප්‍රාග්ධන	-	25,749,223	12,750,000
මුළු ආදායම		<u>383,030,147</u>	<u>369,660,378</u>
<u>වියදම්</u>			
වැටුප්, වේතන, සහ සේවක ප්‍රතිලාභ	19	120,017,850.09	89,523,106
සැපයුම් සහ පාරිභෝජනය කළ හැකි භාවිතයන්	20	6,786,630.02	5,463,175
ක්ෂය	6	128,024,306.00	133,086,214
මෙහෙයුම් වියදම්	21	38,286,467.53	32,001,513
වෙනත් සේවා සහ වියදම්	22	25,402,909.42	9,809,141
උපයෝගීතා වියදම්	23	66,565,322.02	68,032,753
මූල්‍ය පිරිවැය	24	113,341.02	140,027
මුළු වියදම්		<u>385,196,826</u>	<u>338,055,929</u>
කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්ත / (හිඟ)		(2,166,679)	31,604,449

කේත අංකය	විස්තරය	2024 වර්ෂය	2023 වර්ෂය
		රු.	රු.
A 0001-0177	වායු සමීකරණ අමතර කොටස්	1,716,956	1,558,645
B 3751-3796	පිත්තල සහ යකඩ සවි කිරීම්	372,822	111,622
C 6001-6115	පී. ඒ. සිස්ටම්ස් (සන්නිවේදනය) - අමතර කොටස්	47,924	47,928
C 7001-7075	දුරකථන අයිතම සහ අමතර කොටස්	309,870	319,834
E 2001-2362	විදුලි අයිතම	2,548,062	2,303,525
G 1501-1557	විදුලි ජනක යන්ත්‍ර අයිතම	57,350	126,105
H 2501-2612	ගෘහ පාලන අයිතම	527,838	451,619
M 4601-4629	විවිධ අයිතම	93,500.00	-
N 4200-4289	ඇණ සහ මුර්ච්චි	77,502	93,500
O 4501-4519	ලිහිසි තෙල් අයිතම	85,535	67,917
P 3400-3676	පයිප්ප සහ සවි කිරීම්	499,188	607,242
S 3001-3194/A	ලිපිද්‍රව්‍ය අයිතම	849,062	596,726
T 4001-4192	ඉංජිනේරු අයිතම (තාක්ෂණික)	589,863	1,080,791
W 0501-0607	ජල පොම්ප අමතර කොටස්	199,711	630,534
X 4300-4344	පිත්තල ඉස්කුරුප්පු	47,841	198,119
Y 4401-4477	තීන්ත	534,627	43,214
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුළු තොග		<u>7,981,551</u>	<u>8,557,650</u>

01 වන සටහන - මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ

	2024	2023
	රු.	රු.
ලංකා බැංකුව - අමතකවේ ගබඩාව	1,764,993.39	16,648,621.69
ජංගම ගිණුම් අංක - 1369773		
	<u>1,764,993.39</u>	<u>16,648,621.69</u>

02 වන සටහන - කෙටි කාලීන ලැබිය යුතු - වෙළඳ සහ අනෙකුත්

ලෙජර් ගිණුම	සේවා දායකයාගේ නම	විස්තරය	2024	2023
			රු.	රු.
<u>වෙළඳ ලැබිය යුතු - කුලිය</u>				
විශේෂ මහාධිකරණ අංක 211 සඳහා කුලිය	විශේෂ මහාධිකරණ 211 ගොඩනැගිල්ල	ගොඩනැගිල්ල සඳහා කුලිය	1,040,000	948,387
විනිසුරු නිල නිවාස සඳහා කුලිය	විනිසුරු නිල නිවාසය	ගොඩනැගිල්ල සඳහා කුලිය	-	-
ආරච්චි නිල නිවාස සඳහා කුලිය	ආරච්චි නිල නිවාසය	ගොඩනැගිල්ල සඳහා කුලිය	-	-
නීතිඥවරුන්ගේ ආපනශාලාව සඳහා කුලිය	ටේස්ට් ඔෆ් ඒසියා	ගොඩනැගිල්ල සඳහා කුලිය	13,000	13,000
වාහන නැවැත්වීමේ පහසුකම් ගාස්තු	වෙනත්	වාහන නැවැත්වීමේ පහසුකම් ගාස්තු	-	10,000
			<u>1,053,000</u>	<u>971,387</u>
<u>අනෙකුත් ලැබිය යුතු - කෙටිකාලීන</u>				
ලෙජර් ගිණුම	සේවා දායකයාගේ නම	විස්තරය	2024	2023
			රු.	රු.
නවාතැන් - තැන්පතු	එම්. එච්. ජමයිදින්	ආරක්ෂක කුටිය සඳහා (* අනාවරණ)	1,350,000.00	1,350,000.00
උත්සව අත්තිකාරම්	විවිධ	ලැබිය යුතු - උත්සව අත්තිකාරම්	67,500.00	30,000
ආපදා ණය	විවිධ	ලැබිය යුතු - ආපදා ණය - 2 ආ වනසටහන	2,104,055.15	1,987,305.20
මුළු අනෙකුත් ලැබිය යුතු			<u>3,521,555.15</u>	<u>3,367,305.20</u>
මුළු කෙටිකාලීන ලැබිය යුතු - වෙළඳ සහ අනෙකුත්			<u>4,574,555</u>	<u>4,338,692</u>

* අනාවරණ :

1. උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් එම්. එච්.ජමාල්දීන් මහතාට රු. 1,350,000.00 ක ආපසු ගෙවිය යුතු ඇප තැන්පතුවක් ලබාදෙන ලදී.
2. කෙසේ වෙතත්, එම තැන්පතුව නැවත ආපසු ලබා දී නොමැත. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් එම්. එච්. ජමාල්දීන් මහතාගෙන් ඇප තැන්පතුව ආපසු අය කර ගැනීම සඳහා නඩු අංක DMR 813/2023(SC) යටතේ නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර ඇත.
3. මෙම ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතුව ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 1 හි 80 වැනි වගන්තියට අනුව ජංගම වත්කමක් ලෙස වාර්තා කර ඇත.

සටහන් අංක 04 - කලින් ගෙවීම් / අත්තිකාරම් ගෙවීම්

ලෙජර් ගිණුම	නම	විස්තරය	2024 වර්ෂය	2023 වර්ෂය
			රු.	රු.
වෙනත් සේවා - අත්තිකාරම් ගෙවීම්	ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී	2024 වර්ෂය සඳහා ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය සඳහා දායකත්ව මුදල් ගෙවීම	5,184.00	5,065.00
වෙනත් සේවා - අත්තිකාරම් ගෙවීම්	කේ. ඩබ්. ටී. ආර්. චේරගම මහතා	2024 වර්ෂය සඳහා ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය සඳහා සාමාජිකත්ව මුදල් ගෙවීම	-	6,086.00
වෙනත් සේවා - අත්තිකාරම් ගෙවීම්	කොළඹ මහ නගර සභාව	2024 වර්ෂය සඳහා වරිපනම් බදු ගෙවීම	-	2,725,596.00
එකතුව			<u>5,184.00</u>	<u>2,736,747.00</u>

සටහන් අංක 05 - දිගු කාලීන ලැබිය යුතු

ලෙජර් ගිණුම	නම	විස්තරය	2024 වර්ෂය	2023 වර්ෂය
			රු.	රු.
ආපදා ණය	ආපදා ණය - සටහන් 2 ආ	ලැබිය යුතු - ආපදා ණය- සටහන් අංක 2 ආ	2,785,918.94	3,134,546.57
වැටුප් සහ වේතන (විවිධ ණයගැතියෝ)	විවිධ - පී. ඒ. කේ. ගණනාන් (368)	පී. ඒ. කේ. ගණනාන් මහතා වෙතින් ලැබිය යුතු - වැඩිපුර ගෙවා ඇති වැටුප්	215,799.63	215,800.00
විශේෂ ණය		සටහන් අංක - 5 අ	2,000.00	2,000.00
එකතුව			<u>3,003,719</u>	<u>3,352,347</u>

විශේෂිත ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

2024.01.01 සිට 2024.12.31 දක්වා

1. මෙම ගිණුම් ප්‍රකාශන රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති කමිටුව විසින් අනුමත කරන ලද ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්ම සමඟ ඉදිරිපත් කර ඇත. ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු කාලෝචිත හා සාධාරණ ලෙස පිළියෙල කර ඇත.
2. කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ ගිණුම් වාර්තා කාල පරාසයන් අතර අන්යෝන්‍ය සම්බන්ධතාවයක් සහිතව හා පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත ඉදිරිපත් කර ඇත. මූල්‍ය ප්‍රතිපත්තිවලට බලපෑ හැකි උද්ධමන සාධක සඳහා ගැලපීම් සිදු කර ඇති අතර, ගිණුම් වාර්තා ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් (SLPSASs) 01 ට අනුකූලව උපවිත පදනම මත පිළියෙල කර ඇත.
3. වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ අභ්‍යන්තර පාලනයන් සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම මගින් සාධාරණ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇති බව සහතික කෙරේ.
4. අයවැය හා සත්‍යා මුදල් ප්‍රමාණයන්ගේ සියලුම සංසන්දනයන් SLPSAS 15 ට අනුව වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත. අයවැය මුදල් පදනම මත අනුමත කර ඇත. අනුමත අයවැය 2024 ජනවාරි 01 සිට 2024 දෙසැම්බර් 31 දක්වා මූල්‍ය කාලය ආවරණය කරයි.

තොග තක්සේරු කිරීම

5. තොග ඇගයීම පිරිවැය සහ ශුද්ධ උපලබ්ධි වටිනාකම යන දෙකෙන් වඩා අඩු අගයට වටිනාකම දක්වනු ලැබේ. තොග නිකුත් කිරීම පෙර පිටිසි පෙර පිටවීම (FIFO) ක්‍රමය භාවිතයෙන් සිදු කරනු ලැබේ.

ණයගැනියෝ

6. ණය ගැනියන් ඔවුන්ගේ ඇස්තමේන්තුගත ශුද්ධ උපලබ්ධි වටිනාකමට දක්වා ඇති අතර බොල් ණය සහ අවිනිශ්චිත ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන සපයා නැත.

වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

7. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLPSASs) අනුව විශ්‍රාම යන සේවකයන්ට ගෙවිය යුතු පාරිතෝෂික සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශවල ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. එම වගකීම් සම්බන්ධයෙන් බාහිර අරමුදල් දායක කරගනු නොලැබේ.

දේපල, පිරියන සහ උපකරණ

8. සින්තක්කර ඉඩම්, පිරියන සහ උපකරණ හැර අනෙකුත් දේපලක්ෂ්‍යවීම් ශීර්ෂය යටතේ දක්වා ඇති පදනම් මත, සමුච්චිත ක්ෂ්‍යවීම් වලින් පිරිවැය අඩු කල පසු ලැබෙන අගයට සටහන් කරනු ලැබේ. සින්තක්කර ඉඩම්, තක්සේරු කිරීමේදී ගිණුම්වලට ඇතුළත් වේ.
9. කොළඹ, අළුත්කඩේ පිහිටි උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ ගොඩනැගිල්ල 1989 වසරේදී ඉදිකර ඇති අතර, දිගු කාලයක් තිස්සේ අභ්‍යන්තර අලුත්වැඩියා නොකිරීම නිසා එය භාවිතා කිරීමේදී විවිධ දුෂ්කරතා දැන් මතු ව ඇත. එබැවින්, උසාවි සංකීර්ණය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා වින රජය සහ ශ්‍රී ලංකා රජය වෙනුවෙන් අධිකරණ අමාත්‍යාංශය අතර ගිවිසුමක් අත්සන් කරන ලදී. ඒ අනුව, උසාවි සංකීර්ණ ගොඩනැගිල්ල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය 2025.01.15 දින ආරම්භ කරන ලදී.

ක්ෂ්‍යවීම්

10. සින්තක්කර ඉඩම් හැර අනෙකුත් සියලුම දේපල, පිරියන සහ උපකරණවල පිරිවැය මත ක්ෂ්‍යවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ගණනය කරනු ලැබේ. සින්තක්කර ඉඩම් හැර අනෙකුත් සියලුම දේපල, යන්ත්‍රෝපකරණ හා උපකරණවල පිරිවැය මත ක්ෂ්‍යවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 07 හි 69 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කමක් භාවිතයට ගත හැකි විට, එනම් කළමනාකරණය විසින් අදහස් කරන ආකාරයට ක්‍රියා කිරීමට හැකිවන පරිදි එය අවශ්‍ය ස්ථානයේ හා තත්ත්වයේ පවතින විට, එහි ක්ෂ්‍යවීම් ආරම්භ වේ.

ක්ෂයවීම් අනුපාත පහත පරිදි වේ.

ගිණුම්	අනුපාත
01. ගොඩනැගිලි	05.00%
02. මෝටර් රථ	25.00 %
03. යන්ත්‍ර සහ පිරියත	12.50 %
04. ලී බඩු සහ සවිකිරීම්	12.50 %
05. කාර්යාල උපකරණ	12.50 %
06. අනෙකුත් මෙහෙයුම් වත්කම්	25.00 %
07. අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්	33 1/3 %

* ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක07 ට අනුව, සමාන වත්කම් එක් වත්කමක් ලෙස ඒකාබද්ධ කරනු ලැබේ. එබැවින්, මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ අයිතමවල වර්ගීකරණය පහත පරිදි සංශෝධනය කර ඇත.

- ◆ P.A.B.X පටිගත කිරීමේ පද්ධතිය, P.A.B.X. පද්ධතිය සහ සෝපානය වැඩිදියුණු කිරීම්පිරියත සහ යන්ත්‍ර වෙත මාරු කරන ලදී.
- ◆ සවිකිරීම් සහ උපාංග කාර්යාලීය ගෘහභාණ්ඩ සහ උපාංග වෙත මාරු කර ඇත.
- ◆ ගෘහ පාලන උපකරණ කාර්යාල උපකරණ වෙත මාරු කර ඇත.
- ◆ මෙවලම් සහ උපකරණ සහ ආරක්ෂක උපකරණ වෙනත් මෙහෙයුම් වත්කම් වෙත මාරු කර ඇත.

සටහන් අංක 06 - උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණයේ ස්ථාවර වත්කම්

ලෙජරය	2024.01.01 දිනට	වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්	පූර්ව වර්ෂයට අදාළ ගැලපීම්	වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්	2024.12.31 දිනට
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
ඉඩම්	4,788,000,000	-	-	-	4,788,000,000
ගොඩනැගිලි	2,496,853,828	5,168,479		(2,039,000)	2,499,983,307
මොටර් රථ	13,351,711	-		(851,711)	12,500,000
යන්ත්‍ර සහ පිරියන	83,439,145	184,623		(2,347,835)	81,275,933
ලී බඩු සහ සවිකිරීම්	14,317,011	243,053			14,560,064
කාර්යාල උපකරණ	11,889,290	18,721,955	(791,000)		29,820,245
අනෙකුත් මෙහෙයුම් වත්කම්	979,887	52,949	-		1,032,836
පරිගණක සහ උපාංග		1,370,057	791,000		2,161,057
	7,408,830,872	25,741,116	-	(5,238,546)	7,429,333,442

සමුච්චිත ක්ෂය	2024.01.01 දිනට	වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්	පූර්ව වර්ෂයට අදාළ ගැලපීම්	වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්	2024.12.31 දිනට
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
ඉඩම්	1,596,958,526	117,938,985		(1,427,300)	1,713,470,211
මොටර් රථ	7,101,708	3,125,000		(851,711)	9,375,000
යන්ත්‍ර සහ පිරියන	53,218,745	7,848,327		(1,529,946)	59,537,126
ලී බඩු සහ සවිකිරීම්	6,304,545	1,751,707.00			8,056,252
කාර්යාල උපකරණ	4,649,868	1,007,384	(98,875)		5,558,377
අනෙකුත් මෙහෙයුම් වත්කම්	784,437	103,178			887,615
පරිගණක සහ උපාංග	-	58,682	98,875		157,557
	1,669,017,829	131,833,263	-	(3,808,957)	1,797,042,138
ලියා හල අගය	5,739,813,041	128,024,306			5,632,291,304
		11,949,306			

සටහන: ස්ථාවර වත්කම් ඉදිරිපත් කිරීම 2023 වසරේදී සංශෝධනය කරන ලදී. ස්ථාවර වත්කම්වල සමානතාවය මත වර්ගකිරීම නැවත සිදු කරන ලදී.

සටහන් අංක 07 - උපයෝගීතා සහ වෙනත් කටයුතු සඳහා තැන්පතු

ලෙජර් ගිණුම	සේවා දායකයාගේ නම	විස්තරය	2024	2023
			රු.	රු.
විදුලි බිල්පත් - තැන්පතු	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	සේවක නිල නිවාස (161 / 31)	650.00	650.00
විදුලි බිල්පත් - තැන්පතු	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	සේවක නිල නිවාස (161 / 31) A	650.00	650.00
විදුලි බිල්පත් - තැන්පතු	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	සේවක නිල නිවාස (161 / 34)	650.00	650.00
විදුලි බිල්පත් - තැන්පතු	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	ආරව්වි නිල නිවාස	250.00	250.00
විදුලි බිල්පත් - තැන්පතු	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	තනි පුද්ගල නිල නිවාස	3,500.00	3,500.00
විදුලි බිල්පත් - තැන්පතු	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	විනිසුරු නිල නිවාස	13,500.00	13,500.00
විදුලි බිල්පත් - තැන්පතු	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	අධිකරණ සංකීර්ණ ගොඩනැගිල්ල	5,678,750.00	5,678,750.00
විදුලි බිල්පත් - තැන්පතු	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	BCC වැඩබිම	392,000.00	392,000.00
ජල බිල්පත් - තැන්පතු	ජාතික ජල සම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩලය	ජල සැපයුම සඳහා	300.00	300.00
ප්‍රවාහන (ඉන්ධන) - තැන්පතු	ස්ලීප්ටෝ ඒජන්සිස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	ඉන්ධන සැපයුම සඳහා	100,000.00	100,000.00
දුරකථන බිල්පත් - තැන්පතු	ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් සමාගම	දුරකථන සම්බන්ධතා සඳහා	5,000.00	5,000.00
			<u>6,195,250.00</u>	<u>6,195,250.00</u>

සටහන් අංක 08 - වෙළඳ ණයගිණියෝ - කෙටිකාලීන

විවිධ ණයගිණියෝ	සැපයුම්කරුගේ නම	විස්තරය	2023	2022
			රු.	රු.
ගොඩනැගිලි නඩත්තු - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	එම්. අයි. බිල්ඩර්ස්	නව ගොඩනැගිල්ලේ ආරක්ෂක අංශ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වැසිකිලි ඉදිකිරීම	-	3,360.00
ගොඩනැගිලි නඩත්තු - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	එම්. අයි. බිල්ඩර්ස්	ආරක්ෂක කුටියේ පවතින මැන්හෝල් එක ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	-	74,085.00
ගොඩනැගිලි නඩත්තු - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	එම්. අයි. බිල්ඩර්ස්	විනිසුරු තවුලු නිවාසවල කාණු මාර්ගය අළුත්වැඩියා කිරීමේ රඳවාගැනීම්	-	17,595.00
ගොඩනැගිලි නඩත්තු - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාව	විනිසුරුවරුන්ගේ නිල නිවාසවල ව්‍යුහාත්මක දෝෂ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	-	2,541,429.12
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	රජයේ කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව	විනිසුරුවරුන්ගේ නිල නිවාසවල ජල කාන්දු අලුත්වැඩියාව	-	6,413.55
ගොඩනැගිලි නඩත්තු - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	එම්. අයි. බිල්ඩර්ස්	කාර්ය මණ්ඩල නවාතැන් අසල ඇති අනාරක්ෂිත වළ පිරවීම - රඳවා ගැනීම	9,500.00	-
එකතුව			<u>9,500.00</u>	<u>2,642,882.67</u>
අනෙකුත් නඩත්තු - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	ස්පයිඩර් ටෙක්නොලොජීස් පුද්ගලික සමාගම	විනිසුරුවරුන්ගේ නිල නිවාසවල විදුලි සෝපාන කුටියේ අභ්‍යන්තර බිත්ති සහ බිම ජලරෝධී කිරීම - රඳවා ගැනීම	3,360.00	-
එකතුව			<u>21,600.00</u>	-
මුළු ණයගිණියෝ			<u>31,100.00</u>	<u>2,642,882.67</u>

සටහන් අංක 06 අ

(2022 විගණන විමසුමට අනුව. යොමු අංක JLO/B/SCCBM/FA/2022/04 දිනය 2023.08.16)

<u>ලෙජරය</u>	2024.01.01 දිනට	වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්	පූර්ව වර්ෂයට අදාළ ගැලපීම්	වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්	2024.12.31 දිනට
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
පරිගණක මෘදුකාංග - කුයික් බ්ලක්	284,000	-	-	-	284,000
	284,000	-	-	-	284,000

සමුච්චිත ක්ෂය	2024.01.01 දිනට	වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්	පූර්ව වර්ෂයට අදාළ ගැලපීම්	වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්	2024.12.31 දිනට
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
පරිගණක මෘදුකාංග - කුයික් බ්ලක්	284,000	-	-	-	284,000
	284,000	-	-	-	284,000
ලියා හල අගය	284,000	-	-	-	284,000

අනාවරණ

- (1) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 20 ට අනුව කුයික් බ්ලක් ගිණුම්කරණ පැකේජය ස්පාභාෂ වත්කමක් වශයෙන් සලකනු ලැබේ. 2023 සිට කුයික් බ්ලක් ගිණුම්කරණ පැකේජය අස්පාභාෂ වත්කම් යටතේ වාර්තා කරනු ලැබේ.

සටහන් අංක 09 - උපචිත වියදම්

ලෙජර් ගිණුම	සැපයුම්කරුගේ නම	විස්තරය	2024 රු.	2023 රු.
ගෙවිය යුතු විදුලි බිල්පත්	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	2024 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා විදුලි ගාස්තු	3,334,186.77	85,646.16
ගෙවිය යුතු ජල බිල්පත්	ජාතික ජල සම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩලය	ජල බිල්පත්	410,994.00	-
ගෙවිය යුතු දුරකතන ගාස්තු	ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් සමාගම	2024 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා මාසික ටෙලිකොම් බිල්පත	63,985.87	63,463.67
ගෙවිය යුතු අතිකාල දීමනා	විවිධ	2024 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා අතිකාල දීමනා ගාස්තු	431,470.00	473,330.00
ගෙවිය යුතු ලේකම් ගාස්තු සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ගාස්තු	එස්. එස්. පී. කෝපරේටි සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	2024 නොවැම්බර් මාසය සඳහා ලේකම් ගාස්තු	29,751.28	12,784.72
	එස්. එස්. පී. කෝපරේටි සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	2024 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා ලේකම් ගාස්තු	35,865.30	
	එස්. එස්. පී. කෝපරේටි සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	2024 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා ලේකම් ගාස්තු	28,380.92	
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	ග්‍රීන් පෙස්ට් මැනේජ්මන්ට් ලංකා	පලිබෝධ පාලන ගාස්තු	224,675.00	-
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	රොබින්සන් වර්ල්ඩ්	රොබින්සන් වර්ල්ඩ්	685,889.00	-
	රොබින්සන් වර්ල්ඩ්	රොබින්සන් වර්ල්ඩ්	188,888.00	
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	පී එල් සී අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, සිවිල් ආරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	සිවිල් ආරක්ෂක සේවා ප්‍රතිපාදන	43,400.00	602,000.00
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	ඩී. එන්. වීරසිංහ	ලොන්ඩ්‍රි ගාස්තු	38,690.00	-
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	කාර්සන් එන්ට්‍රයිසස්	ලී ප්‍රවරු (PLYWOOD BOARDS) 02ක් මිලදී ගැනීම	12,578.80	
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	ලිබ්රා ඒජන්සිස්	රෙදි සෝදන සබන් (LAUNDRY SOAP) 1500ක් මිලදී ගැනීම	217,710.00	
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	යූ. කේ. ඉලේක්ට්‍රිකල්ස්	දුරකථන කේබල් සහ පෙල් සම්බන්ධක (TELEPHONE WIRE AND JELL CONNECTOR) මිලදී ගැනීම	72,570.00	
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	මරුනි එන්ට්‍රයිසස්	දුරකථන රොසෙට් (TELEPHONE ROSSET) මිලදී ගැනීම	5,575.50	
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	ශ්‍රී ලංකා එක්සත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සංගමය	සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචිකිරීමේ පුවත්පත් දැන්වීම් ගාස්තු	40,898.80	
ගෙවිය යුතු සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා ගාස්තු	ස්ලිප්ටෝ ඒජන්සිස් පුද්ගලික සමාගම	ඉන්ධන සඳහා ගෙවීම්	37,311.00	
පුහුණුවන්නන් සඳහා ගෙවිය යුතු ගාස්තු	උපරිමාධිකරණ කළමනාකරණ මණ්ඩල කාර්ය මණ්ඩලය	2024 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා අතිකාල දීමනා ගාස්තු	19,000.00	
අනෙකුත් ගෙවිය යුතු ගාස්තු	ඒ. එස්. සෙනවිරත්න	උත්සව අත්තිකාරම් ගැලපීම	7,500.00	
මුළු උපචිත වියදම			5,929,320.24	1,237,224.55

සටහන් අංක 10 - කෙටි කාලීන ප්‍රතිපාදන

ලෙජර් ගිණුම	2024 රු.	2023 රු.
විගණන ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදන	431,880.00	573,480.00
	431,880.00	573,480.00

සටහන් අංක 11 - සේවක ප්‍රතිලාභ (පාරිතෝෂික)

	2024 රු.	2023 රු.
පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන - උපලේඛනය 11 - අ		
2025 වර්ෂය සඳහා	3,579,977.00	3,158,020.00
අවුරුදු 1 ට වැඩි	34,527,803.00	28,958,085.00
	38,107,780.00	32,116,105.00

අනාවරණ

පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන ගණනය කිරීම ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 19 හි 61 වන ඡේදයට අනුව විග්‍රාම යන වයස, සේවකයින්ගේ වෛද්‍ය තත්ත්වය සහ අනෙකුත් අදාළ කොන්දේසි වැනි සාධක මත පදනම් වේ

සටහන් අංක 12 - නැවත ලබාදෙන තැන්පතු

තැන්පත්කරු	විස්තරය	2024 රු.	2023 රු.
අමීර් හමිසා මොහොමඩ් මහතා	කිලෝ වොට් 1000 ක ධාරිතාවයෙන් යුත් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා වූ ටෙන්ඩරය		5,000.00
ප්‍රියංකර කුලරත්න මහතා	කිලෝ වොට් 1000 ක ධාරිතාවයෙන් යුත් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා වූ ටෙන්ඩරය		5,000.00
ඒ ආර් එම් නවාස් මහතා	කිලෝ වොට් 1000 ක ධාරිතාවයෙන් යුත් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා වූ ටෙන්ඩරය		5,000.00
එම්.එස්.පුෂ්පකුමාර මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	-
එච්.පී.ධර්මතිලක මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	-
ඒ.එච්.එන්.ඩීන් මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	-
ආර්.ඩී.වික්‍රමසිංහ මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	-
කේ.රවින්ද්‍රන් මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	-
වී.ඒ.එස්.සී.පෙරේරා මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	-
එම්.රොසිලිරුම් මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
කේ.විජේන්ද්‍රන් මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
කේ.සී.ඩී.එස්.පී.කුමාර මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
එස්.ආර්.ස්ටීල් මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
එම්.එස්.එම්.හසන් මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
එස්.එම්.ඒ.පාලිත මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
පී.රාජන් මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
සී.බෝඩිපාල මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
එස්.එච්.එල්.ප්‍රියන්ත මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
ඒ.එච්.එම්.මුනග් මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
එම්.එච්.එම්.නීලාර් රත්දත්ත මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
ඒ.එම්.හිසාම් මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
ආර්.අයි.කරුණාරත්න මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
විජිත ප්‍රේමදාස මහතා ගමගේ	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
ඩබ්ලිව්.ඒ.ඩබ්ලිෂ් වතුරංග මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
ඩී.එම්.සවිනි දිහාරා මහතා	ඉංජිනේරු අයිතමය විකිණීම සඳහා ටෙන්ඩරය	5,000.00	
		<u>110,000.00</u>	<u>15,000.00</u>

සටහන් අංක 13 - වෙළඳ ණයහිමියෝ

විවිධ ණයහිමියෝ	සැපයුම්කරුගේ නම	විස්තරය	2024	2023
ගොඩනැගිලි නඩත්තු - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	ප්‍රියමිති කන්ස්ට්‍රක්ෂන් ඇන්ඩ් කන්සල්ටන්ට්ස්	උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණයේ විනිසුරු තට්ටු නිවාසයේ වැහිපිලි අළුත්වැඩියා කිරීම (2020 / V 489)	902.25	902.25
ගොඩනැගිලි නඩත්තු - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	ප්‍රියමිති කන්ස්ට්‍රක්ෂන් ඇන්ඩ් කන්සල්ටන්ට්ස්	උසාවි අංක 503 ඇළුම්නියම් දොරවල් අළුත්වැඩියා කිරීම (2021 / V 946)	4,597.80	4,597.80
ගොඩනැගිලි නඩත්තු - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාව	සිවිල් අභියාචනාධිකරණ මහාධිකරණයේ ගැටළු ව්‍යුහාත්මක නිරාකරණය කිරීම - රඳවාගැනීම	772,605.07	-
එකතුව			<u>778,105.12</u>	<u>5,500.05</u>
දිගුකාලීන ණය හිමි එකතුව			<u>778,105.12</u>	<u>5,500.05</u>

සටහන් අංක 14 - නැවත ගෙවිය යුතු - අවුරුදු එකක කාලය ඉක්මවා ඇති

තැන්පත්කරු	විස්තරය	2024 රු.	2023 රු.
සිතුවම් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	සේවක නිල නිවාසවල නිදන කාමරවල ටයිල් ඇතිරීම - 2018	800.00	800.00
සිතුවම් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	සේවක නිල නිවාසවල නිදන කාමරවල ටයිල් ඇතිරීම - 2018	800.00	800.00
සිතුවම් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	සේවක නිල නිවාසවල දැනට පවතින නාන කාමරවල අළුත්වැඩියා කටයුතු - 2018	700.00	700.00
සිතුවම් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	ගොඩනැගිලි අංක 94 හි පිටත බිත්තිය වාර්ණාලේප කිරීම - 2018	800.00	800.00
සිතුවම් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය සඳහා යෝජිත ඇළුම්පිටි පාර්ටිෂන් - 2019	1,600.00	1,600.00
සිතුවම් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණයේ සිවිල් අභියාචනාධිකරණය සඳහා මෝටර් රථ නැවැත්වීමට ඉදිකරනු ලබන හට එක - 2019	2,250.00	2,250.00
සිතුවම් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණයේ 4 වන මහලේ පිහිටි අධිකරන සේවා කොමිෂන් කාර්යාලය සඳහා පැත්තට අරිනු ලබන දොරක් සවිකිරීම - 2019	750.00	750.00
සිතුවම් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණයේ ගෙවතු ලිඳ සහ පොම්පාගාරය ඉදිකිරීම - 2019	20,000.00	20,000.00
සිතුවම් බිල්බර්ස්	විනිසුරු නිල නිවාස අංක 86 / 8 අළුත්වැඩියා කිරීම සහ තිත්ත ආලේප කිරීම සඳහා වූ ලංසු සුරැකීම - 2019	6,300.00	6,300.00
		-	-
කාන්ති බිල්බර්ස්	සේවක නිල නිවාස අංක 94 හි ටයිල් ඇතිරීම - 2018	800.00	800.00
කාන්ති බිල්බර්ස්	ගොඩනැගිලි අංක 94 හි පිටත බිත්තියේ තිත්ත ආලේප කිරීම - 2018	800.00	800.00
කාන්ති බිල්බර්ස්	නිල නිවාස අංක 94 - 2018	700.00	700.00
කාන්ති බිල්බර්ස්	සේවක නිල නිවාස අංක 94 හි ටයිල් ඇතිරීම - 2018	800.00	800.00
සාගර මහින්ද මඩවල	නාන කාමර සිත්ක එක අළුත්වැඩියා කිරීම - 2018	1,600.00	1,600.00
සාගර මහින්ද මඩවල	උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණයේ ලී දොරවල් සහ ජනෙල් - 2018	10,000.00	10,000.00
හතමුණ ඉංජිනේරු	උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණයේ වැට සඳහා ලංසු සුරැකීම - 2019	750.00	750.00
ආපිකෝ ඉන්ඩස්ට්‍රියස්	ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලයේ පාර්ටිෂන්	1,600.00	1,600.00
ටෙලිසොනික් ලංකා	ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට ස්ප්ලිට් වර්ගයේ වායු සමීකරණ යන්ත්‍රයක් සවිකිරීම	4,900.00	4,900.00
ටී. සෙල්වරාජ්	බැහැර කිරීමේ අයිතම සඳහා වූ ලංසු සුරැකුම් - 2019	2,000.00	2,000.00
ආරුමුගම්	බැහැර කිරීමේ අයිතම සඳහා වූ ලංසු සුරැකුම් - 2019	2,000.00	2,000.00
කේ. එන්. කේ. බිල්ඩින් සොලුෂන්ස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණයේ 4 වන මහලේ පිහිටි අධිකරන සේවා කොමිෂන් කාර්යාලය සඳහා පැත්තට අරිනු ලබන දොරක් සවිකිරීම - 2019	750.00	750.00
කේ. එන්. කේ. බිල්ඩින් සොලුෂන්ස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය බෙදා වෙන්කිරීම - 2019	2,412.00	2,412.00
ප්‍රියමි කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	ආබාධිත අය සඳහා වූ පිවිසුම් ස්ථානයේ ඇතුරුම් ගල් ඇතිරීම - 2019	1,950.00	1,950.00
පී. ඒ. ඒ. ප්‍රදීප් පස්සාල	වාහන අංක KH-5728 සඳහා වූ ටෙන්ඩරය	5,000.00	5,000.00
ආර්. අජිත් හෙට්ටිගේ	වාහන අංක KH-5728 සඳහා වූ ටෙන්ඩරය	5,000.00	5,000.00
සී. ඩී. වන්නිආරච්චි	වාහන අංක KH-5728 සඳහා වූ ටෙන්ඩරය	5,000.00	5,000.00
ටෙසට් ඔෆ් ඒසියා	නීතීඥවරුන්ගේ ආපන ශාලාව	10,000.00	10,000.00
එච්. කුලතුංග මහතා	කිලෝ වොට් 1000 ක ධාරිතාවයෙන් යුත් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා වූ ටෙන්ඩරය	5,000.00	5,000.00
එම්. බී. ඉරුගත් මහතා	කිලෝ වොට් 1000 ක ධාරිතාවයෙන් යුත් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා වූ ටෙන්ඩරය	5,000.00	5,000.00
කේ. ඒ. එස්. ප්‍රේමරත්න මහතා	කිලෝ වොට් 1000 ක ධාරිතාවයෙන් යුත් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා වූ ටෙන්ඩරය	5,000.00	5,000.00
එච්. දේවසිරි මහතා	කිලෝ වොට් 1000 ක ධාරිතාවයෙන් යුත් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා වූ ටෙන්ඩරය	5,000.00	5,000.00
ජානක සෙනවිරත්න මහතා	කිලෝ වොට් 1000 ක ධාරිතාවයෙන් යුත් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා වූ ටෙන්ඩරය	5,000.00	5,000.00
ප්‍රේම කුමාර මහතා	කිලෝ වොට් 1000 ක ධාරිතාවයෙන් යුත් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා වූ ටෙන්ඩරය	5,000.00	5,000.00
එකතුව		<u>120,062.00</u>	<u>120,062.00</u>

සටහන් අංක 15 - මහා භාණ්ඩාගාරය වෙතින් ලබා දී ඇති සමූචිත ප්‍රාග්ධන දායකත්වය

සමූචිත ප්‍රාග්ධන ප්‍රභාන	2024 රු.	2023 රු.
සමූචිත ප්‍රාග්ධන ප්‍රභාන ශේෂය ඉදිරියට ගෙන ආවා	107,828,723	124,864,917
විලම්භිත ආදායම් ගිණුමට මාරුකලා	(11,949,306)	(17,036,194)
වර්ෂය සඳහා ප්‍රාග්ධන ප්‍රභාන	-	-
පූර්ව වර්ෂයට අදාළ ගැලපුම්	-	-
ශේෂය පහලට ගෙනගියා	<u>95,879,417</u>	<u>107,828,723</u>

අනාවරණය - විලම්භිත ආදායම 2023 වර්ෂය සඳහා ගලපන ලදී.

සටහන් අංක 16 - සමූචිත ආදායම සහ වියදම

සමූචිත ආදායම සහ වියදම	2024 රු.	2023 රු.
සමූචිත ආදායම ශේෂය ඉදිරියට ගෙන ආවා	32,839,491	(8,139,958)
පූර්ව වර්ෂයට අදාළ ගැලපුම්	(516,628)	9,375,000
වර්ෂය සඳහා ආදායම ඉක්මවා ඇති වියදම	(2,166,679)	31,604,449
ශේෂය පහලට ගෙනගියා	<u>30,156,184</u>	<u>32,839,491</u>

සටහන් අංක 17 - ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත

ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත අරමුදල	2024 රු.	2023 රු.
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත අරමුදල ශේෂය ඉදිරියට ගෙන ආවා - ගොඩනැගිලි	5,600,347,708	5,728,922,708
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත අරමුදල ශේෂය ඉදිරියට ගෙන ආවා - මොටර් රථ	-	(12,500,000)
ආදායම් ගිණුමට මාරුකිරීම්	-	-
ප්‍රත්‍යාගණන සඳහා වර්තන වර්ෂයේ ක්ෂය	(116,075,000.00)	(116,075,000)
ශේෂය පහලට ගෙනගියා	<u>5,484,272,708</u>	<u>5,600,347,708</u>

සටහන

අංක PH 0208 සහ GD 5068 දරන වාහන අධිකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් වටිනාකම තක්සේරු කර ඇත. එම වටිනාකම 2022 වර්ෂයේ අවසන් ගිණුම් තුළ ප්‍රත්‍යාගණන ලෙස දක්වා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 11 ට අනුව එය සංචිත වශයෙන් හඳුනාගෙන ඇත. එබැවින් ප්‍රත්‍යාගණන වටිනාකම ආදායම් ගිණුමට මාරුකරන ලදී.

සටහන් අංක 18 - අනෙකුත් ආදායම්

ලෙජර් ගිණුම	විස්තරය	2024 රු.	2023 රු.
ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාර වරුන්ගේ ආයතනය	ආරක්ෂණ ප්‍රතිපාදන සඳහා ගාස්තු	-	798,813.86
නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව	ආරක්ෂණ ප්‍රතිපාදන සඳහා ගාස්තු	-	1,995,397.79
සමථ මණ්ඩල කොමිසම	ආරක්ෂණ ප්‍රතිපාදන සඳහා ගාස්තු	-	-
නීතිඥවරුන්ගේ ආපනශාලා කුලිය (උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය)	කුලී ආදායම	156,000.00	136,500.00
ආපදා ණය පොළිය	ආපදා ණය	196,583.27	193,578.17
විශේෂ ණය පොළිය	විශේෂ ණය පොළිය	8,514.40	-
නියමිත තත්වයෙන් නොමැති භාන්ඩ අලෙවිය	නියමිත තත්වයෙන් නොමැති භාන්ඩ අලෙවිය	9,069,960.00	36,100.00
විනිසුරු නිළ නිවාස කුලිය - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	විනිසුරු නිළ නිවාස කුලිය - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	850,500.00	836,691.77
විනිසුරු නිළ නිවාස කුලිය - මහාධිකරණ	විනිසුරු නිළ නිවාස කුලිය - මහාධිකරණ	234,713.70	174,897.60
ආරව්වි නිළ නිවාස කුලිය - උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය	ආරව්වි නිළ නිවාස කුලිය - උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය	30,675.00	23,714.00
කාර්ය මණ්ඩල නිළ නිවාස කුලිය - උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය	කාර්ය මණ්ඩල නිළ නිවාස කුලිය - උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය	228,608.44	214,135.27
වාහන නැවැත්වීමේ පහසුකම්	වාහන නැවැත්වීමේ පහසුකම් ආදායම	5,141,000.00	5,094,150.00
වෙනත් ආදායම්	වෙනත් ආදායම්	1,329,739.70	278,685.40
විශේෂ මහාධිකරණ අංක 211 සඳහා කුලිය	විශේෂ මහාධිකරණ අංක 211 සඳහා කුලිය	8,731,612.90	8,400,000.00
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම	සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	123,750.00	1,500.00
බැහැර කිරීමෙන් ලත් ප්‍රතිලාභ	බැහැර කිරීමේ අයිතම - උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය	10,794,960.50	-
එකතුව		36,896,617.91	18,184,163.86

සටහන් අංක 19 - වැටුප්, වෙනත සහ සේවක ප්‍රතිලාභ

ලෙජර් ගිණුම	විස්තරය	2024 රු.	2023 රු.
කාර්ය මණ්ඩල වෙනත	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	91,185,520.43	70,123,706.59
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	10,078,051.85	7,611,681.29
සේවක භාරකාර අරමුදල	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	2,519,513.03	1,902,737.35
සේවක අනිකාල දීමනා සහ නිවාඩු දින දීමනා ගෙවීම්	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	5,600,484.43	5,927,692.39
වෙනත් කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	175,827.85	1,220,703.40
සේවක මණ්ඩල පාරිතෝෂික	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	10,268,702.50	2,622,085.00
තාවකාලික පුහුණුවන්නන් සඳහා දීමනා	2023 වර්ෂය සඳහා වියදම	189,750.00	114,500.00
එකතුව		120,017,850.09	89,523,106.02

සටහන් අංක 20 - සැපයුම් සහ පාරිභෝජනය කළහැකි භාවිතයන්

ලෙජර් ගිණුම	විස්තරය	2024 රු.	2023 රු.
කාර්ය මණ්ඩල නිල ඇඳුම්	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	3,263,665.80	1,945,224.50
ගෘහ පාලන අවශ්‍යතා	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	994,853.38	1,059,857.02
මුද්‍රණ සහ ලිපි ද්‍රව්‍ය	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	1,959,502.24	2,008,855.93
වෛද්‍ය සැපයුම්	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	24,648.60	28,152.16
ලොන්ඩ්‍රි ගාස්තු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	543,960.00	421,085.00
		6,786,630.02	5,463,174.61

සටහන් අංක 21 - මෙහෙයුම් වියදම්

ලෙජර් ගිණුම	විස්තරය	2024 රු.	2023 රු.
අළුත්වැඩියා සහ නඩත්තු			
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	5,850,394.46	8,029,192.98
විදුලි සෝපාන සේවා නඩත්තුව	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	3,905,733.50	2,664,467.19
වායු සම්කරණ නඩත්තුව	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	675,173.25	1,413,851.57
උපකරණ නඩත්තුව	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	1,525,014.75	1,260,766.91
විදුලි උපාංග නඩත්තුව	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	861,498.38	158,062.86
දුරකථන නඩත්තුව	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	459,588.22	535,668.23
ගෘහ පාලන වියදම්	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	13,087,524.00	12,468,490.15
උද්‍යාන නඩත්තුව	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	132,709.20	119,372.90
විදුලි උත්පාදන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවීමේ ගාස්තු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	7,864,464.51	153,929.73
කාර්මික සහ විදුලි උපකරණ	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	577,928.33	1,367,169.53
මුළු අළුත්වැඩියා සහ නඩත්තු වියදම්		34,940,028.60	28,170,972.05
වාහන නඩත්තුව			
ප්‍රවාහන (ඉන්ධන)	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	1,357,020.00	1,169,977.00
ආදායම් බලපත්‍ර	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	44,860.00	30,505.00
වාහන රක්ෂණය	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	87,794.80	60,525.58
වාහන නඩත්තුව - 39 - 0592	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	429,849.00	969,267.50
වාහන නඩත්තුව - CAE 2297	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	543,730.00	284,427.00
වාහන නඩත්තුව - GD 5068	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	348,430.57	199,555.00
වාහන නඩත්තුව - PH - 0208	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	468,458.76	1,044,990.81
මුළු වාහන නඩත්තු වියදම්		3,280,143.13	3,759,247.89
ගමනාගමන වියදම්	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	66,295.80	71,293.00
මුළු මෙහෙයුම් වියදම්		38,286,467.53	32,001,512.94

සටහන් අංක 22 - අනෙකුත් සේවා සහ වියදම්

		2024 රු.	2023 රු.
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ගාස්තු සහ ලේකම් කාර්ය ගාස්තු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	836,007.43	762,210.80
පුවත්පත් සහ ප්‍රකාශන	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	15,720.00	15,660.00
වෙළඳ දැන්වීම් ගාස්තු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	684,990.00	566,170.50
සාමාන්‍ය රක්ෂණය	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	2,053,777.35	1,406,733.51
තැපැල් සහ විදුලි පණිවුඩ	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	134,630.00	158,920.00
කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීමේ වියදම්	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	29,970.00	18,000.00
සංග්‍රහ වියදම්	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	558,560.94	521,020.50
දායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	18,651.00	10,880.00
වරපතම් සහ බදු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	2,901,777.76	2,619,141.00
අමතර ආරක්ෂණ ගාස්තු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	2,170,700.00	2,614,500.00
කාර්ය මණ්ඩල විභාග	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	40,200.00	19,580.00
මානව සම්පත් පුහුණු කටයුතු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	526,044.94	463,945.00
විගණන ගාස්තු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම්	431,880.00	632,380.00
විභිධ වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත පත්තිරිම		15,000,000.00	-
එකතුව		<u>25,402,909.42</u>	<u>9,809,141.31</u>

සටහන් අංක 23 - උපයෝගීතාවයන්

දුරකථන

දුරකථන බිල්පත් - 886x	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	585,540.53	611,047.48
දුරකථන අංක 011-2329044 සඳහා දුරකථන බිල්පත්	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	10,208.40	9,970.47
දුරකථන අංක 011-2437507 සඳහා දුරකථන බිල්පත්	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	16,190.16	15,812.86
දුරකථන අංක 011-2437511 සඳහා දුරකථන බිල්පත්	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	16,190.16	15,812.86
දුරකථන අංක 011-2437512 සඳහා දුරකථන බිල්පත්	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	16,190.34	15,812.86
දුරකථන අංක 011-2437524 සඳහා දුරකථන බිල්පත්	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	10,208.40	9,970.47
දුරකථන අංක 011-2437529 සඳහා දුරකථන බිල්පත්	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	17,894.28	17,467.27
දුරකථන අංක 011-2437530 සඳහා දුරකථන බිල්පත්	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	16,190.16	15,812.86
දුරකථන අංක 011-2437532 සඳහා දුරකථන බිල්පත්	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	20,167.07	21,256.35
දුරකථන අංක 011-2422648 සඳහා දුරකථන බිල්පත්	2024 වර්ෂය සඳහා දුරකථන ගාස්තු	34,668.55	32,404.06
එකතුව		<u>743,448.05</u>	<u>765,367.54</u>

විදුලි බිල්පත් 4

විදුලි ගිණුම් අංක 1296847810 සඳහා විදුලි බිල්පත	2024 වර්ෂය සඳහා විදුලි ගාස්තු	83,712.29	111,076.25
විදුලි ගිණුම් අංක 1296848515 සඳහා විදුලි බිල්පත	2024 වර්ෂය සඳහා විදුලි ගාස්තු	108,615.40	166,516.98
විදුලි ගිණුම් අංක 0470005718 සඳහා විදුලි බිල්පත	2024 වර්ෂය සඳහා විදුලි ගාස්තු	58,798,247.22	61,117,031.25
විදුලි ගිණුම් අංක 1296846318 සඳහා විදුලි බිල්පත	2024 වර්ෂය සඳහා විදුලි ගාස්තු	531,712.82	716,584.02
විදුලි ගිණුම් අංක 1296443213 සඳහා විදුලි බිල්පත	2024 වර්ෂය සඳහා විදුලි ගාස්තු	7,037.33	9,690.06
විදුලි ගිණුම් අංක 1296848213 JQ සඳහා විදුලි බිල්පත	2024 වර්ෂය සඳහා විදුලි ගාස්තු	5,957.53	-
		<u>59,535,645.67</u>	<u>62,120,898.56</u>

ජල බිල්පත්

		2024	2023
ජලගිණුම්අංක11/31/923/001/10සඳහාජලබිල්පත	2024වර්ෂයසඳහාජලගාස්තු	61,589.06	56,960.25
ජලගිණුම්අංක11/31/923/002/19සඳහාජලබිල්පත	2024වර්ෂයසඳහාජලගාස්තු	5,199,075.55	4,512,706.91
ජලගිණුම්අංක11/31/923/003/18සඳහාජලබිල්පත	2024වර්ෂයසඳහාජලගාස්තු	486,074.46	5,497.32
ජලගිණුම්අංක11/31/923/008/13සඳහාජලබිල්පත	2024වර්ෂයසඳහාජලගාස්තු	85,538.35	64,851.36
ජලගිණුම්අංක11/31/923/015/14සඳහාජලබිල්පත	2024වර්ෂයසඳහාජලගාස්තු	452,085.24	506,471.13
ජලගිණුම්අංක11/31/923/012/17සඳහාජලබිල්පත	2024වර්ෂයසඳහාජලගාස්තු	1,865.67	-
මුළු ජල වියදම		<u>6,286,228.33</u>	<u>5,146,486.97</u>
මුළු උපයෝගීතා ගාස්තුව		<u>66,565,322.05</u>	<u>68,032,753.07</u>

සටහන් අංක 24 - මූල්‍ය පිරිවැය

ලෙජර් ගිණුම	විස්තරය	2024 රු.	2023 රු.
බැංකු ගාස්තු	2024 වර්ෂය සඳහා වියදම	22,891.02	24,176.91
නීති ගාස්තු	2024වර්ෂය සඳහා වියදම	90,450.00	103,050.00
බොල්ණය කපාහැරීමේ ගිණුම	2024වර්ෂය සඳහා වියදම	-	12,800.00
මුළු මූල්‍ය පිරිවැය		<u>113,341.02</u>	<u>140,026.91</u>

**2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය**

	2024	2023 නැවත ප්‍රකාශ කිරීම
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහය	රු	රු
වර්ෂය සඳහා අතිරික්තය / (හිඟය)	(2,166,679)	(114,231,765)
එකතුකලා : මූල්‍ය නොවන අයිතම		
ක්ෂය	-	133,086,214
සේවක පිරිවැයට අදාළ ප්‍රතිපාදන වලට අදාළ වැඩිවීම/අඩුවීම	5,991,675	2,622,085
පෙර වර්ෂයේ ගැලපුම්		499,583
කෙටිකාලීන ප්‍රතිපාදනවල වැඩිවීම	(141,600)	73,480
අඩුකලා :		
තොග වැඩිවීම/අඩුවීම	576,099	258,894
ණයහිමියන් වැඩිවීම/අඩුවීම	(2,605,369)	2,520,487
ගෙවිය යුතු වැඩිවීම/අඩුවීම	4,692,095	(6,728,733)
නැවත ලබාදෙන තැන්පතු වැඩිවීම/අඩුවීම	95,000	37,000
වර්ෂය තුළ පාරිතෝෂික ගෙවීම්	(4,277,028)	(14,272,217)
දේපල, පිරිසිදු සහ උපකරණ විකිණීමෙන් ලත් ලාභය/පාඩුව	(5,238,546)	-
කලින් ගෙවීම් සහ අත්තිකාරම් ගෙවීම් වැඩිවීම/අඩුවීම	2,731,563	(2,655,267)
ජංගම නොවන වත්කම්වල වැඩිවීම	331,942	(50,000)
ලැබිය යුතු දෑ වැඩිවීම	119,113	1,106,886
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	<u>108,264</u>	<u>2,266,647</u>
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය		
දේපල, පිරිසිදු සහ උපකරණ මිලදීගැනීම	(25,741,116)	(12,854,107)
		-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	<u>(25,741,116)</u>	<u>(12,854,107)</u>
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුලින් මුදල් ප්‍රවාහය		
රජයේ ප්‍රාග්ධන බෙදාහැරීම් - ප්‍රාග්ධනය	25,749,223	12,750,000
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	<u>25,749,223</u>	<u>12,750,000</u>
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ වල ශුද්ධ වැඩිවීම/අඩුවීම	116,371	2,162,540
2024/01/01 දිනට මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	16,648,622	14,486,082
විඹිඹි වෙත නැවත මුදල් තැන්පත් කිරීම	(15,000,000)	-
2024/12/31 දිනට මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	<u>1,764,993</u>	<u>16,648,622</u>

සටහන අංක 2 අ -

2024.12.31 දිනට

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ

උත්සව අත්තිකාරම්

සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් අංකය	සේවකයාගේ නම	වාර්ෂික වටිනාකම	වාරික සංඛ්‍යාව	2024.12.31 දිනට ශේෂය
0368	පී. ඒ. කේ. ගණනාන්	1,250.00	6	7,500.00
0013	පී. එම්. ආර්. එන්. ප්‍රනාන්දු	1,250.00	8	10,000.00
0020	සී. එන්. ආර්. ජේ. ඇත්තනි	1,250.00	8	10,000.00
0062	එස්. ඩී. පී. එස්. කරුණාරත්න	1,250.00	8	10,000.00
0315	එල්. එන්. කේ. ප්‍රනාන්දු	1,250.00	8	10,000.00
0402	ජේ. ඒ. ඒ. එම්. ජයසිංහ	1,250.00	8	10,000.00
0519	එම්. ඒ. එන්. දිල්ලක්ෂි	1,250.00	8	10,000.00
එකතුව				67,500.00

සටහන් අංක 02 ආ

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

ආපදා ණය

2024.12.31 දිනට ලැබිය යුතු

සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් අංකය	සේවකයාගේ නම	වටිනාකම	වාරික සංඛ්‍යාව	2024.12.31 දිනට ශේෂය	2025 වර්ෂය සඳහා ලැබීම්	දිගුකාලයක් සඳහා ලැබීම්
0062	එස්.ඩී.පී.එස්. කරුණාරත්න	5,000.00	21	105,000.00	60,000.00	45,000.00
0066	පී.වී. ඒ.ඩී.පී.පී.පී.පී.	5,000.00	9	45,000.00	45,000.00	0.00
0096	එච්.පී.පී. රණසිංහ	5,000.00	9	45,000.00	45,000.00	0.00
0226	කේ.ආර්.කේ.බණ්ඩාර	5,000.00	31	155,000.00	60,000.00	95,000.00
0248	ජේ.එම්.එන්.කේ.ජයසිංහ	5,000.00	47	235,000.00	60,000.00	175,000.00
0261	එම්.ඩී.එස්.මනතුංග	5,952.38	41	244,047.62	71,428.56	172,619.06
0311	එච්.කේ.සී.සිරිවර්ධන	5,000.00	36	180,000.00	60,000.00	120,000.00
0312	එන්.වයි.පී. මාපිටියේ	5,000.00	43	215,000.00	60,000.00	155,000.00
0315	එල්.එන්.කේ.ප්‍රනාන්දු	5,952.38	37	220,238.10	71,428.56	148,809.54
0316	එල්.පී.ආර්.එස්.කුමාර	11,363.64	17	193,181.80	136,363.68	56,818.12
0343	එම්.පී.පී.පී.	5,000.00	13	65,000.00	60,000.00	5,000.00
0347	කේ.ඩී.එන්.ජයලාල්	5,000.00	14	70,000.00	60,000.00	10,000.00
0350	පී.එස්.එස්.ලක්මාල්	1,260.00	46	57,960.00	15,120.00	42,840.00
0356	කේ.එම්.ඩී.සී.බණ්ඩාර	5,000.00	16	80,000.00	60,000.00	20,000.00
0361	එම්.ඒ.පී.වික්‍රම	4,995.07	38	189,812.49	59,940.84	129,871.65
0370	ඩී.එච්.එස්.කරුණාසිංහ	5,000.00	31	155,000.00	60,000.00	95,000.00
0373	එච්.වී.එස්.ඒ.බණ්ඩාර	5,000.00	2	10,000.00	10,000.00	0.00
0377	ආර්.ඩී.පී.පී.පී.පී.පී.	5,000.00	5	25,000.00	25,000.00	0.00
0380	එස්.එම්.එල්.සී. සමරකෝන්	5,000.00	14	70,000.00	60,000.00	10,000.00
0385	ඩී.එම්.ඒ.බණ්ඩාර	5,000.00	12	60,000.00	60,000.00	0.00
0387	එච්.පී.එස්.දමයන්ති	5,000.00	31	155,000.00	60,000.00	95,000.00
0391	ඩී.එම්.එම්.බී. දිසානායක	5,000.00	25	125,000.00	60,000.00	65,000.00
0398	ජේ.එම්.ආර්.කේ.ජයකොඩි	5,000.00	40	200,000.00	60,000.00	140,000.00
0407	කේ.එච්.පී.එස්.කුමාර	3,935.62	4	15,742.59	15,742.59	0.00
0409	එච්.කේ.ඩී.ඩබ්.එම්.එස්. රත්නනිලක	4,797.17	17	81,061.55	57,566.04	23,495.51
0419	එච්.ඩී.එස්.ප්‍රේමරත්න	5,000.00	33	165,000.00	60,000.00	105,000.00
0422	ටී.එච්.එච්.කුමාර	5,000.00	31	155,000.00	60,000.00	95,000.00
0428	ඩබ්ලිව්.එම්.අයි.ඩී.විජේරත්න	5,000.00	19	95,000.00	60,000.00	35,000.00
0431	කේ.පී.අයි. නිරුක්ෂි	5,000.00	22	110,000.00	60,000.00	50,000.00
0439	එල්.ඩබ්ලිව්.එස්.බී. වැලිච්ච	5,000.00	37	185,000.00	60,000.00	125,000.00
0447	අයි.යූ. කොඩිතුට්ටි	4,288.74	24	102,929.94	51,464.88	51,465.06
0454	යූ.එල්.සී.ප්‍රියලාල්	5,000.00	35	175,000.00	60,000.00	115,000.00
0455	කේ.ඒ.ඩී.යූ. පී.පී.	5,000.00	20	100,000.00	60,000.00	40,000.00
0460	ඒ.සී.සෙනෙවිරත්න	5,000.00	31	155,000.00	60,000.00	95,000.00
0462	ඒසීඑල්කේසීල්වා	5,000.00	50	250,000.00	60,000.00	190,000.00
0464	ආර්.ඒ.එස්.නිලානි	5,000.00	32	160,000.00	60,000.00	100,000.00
0474	යූ.සී.උදකන්ද	5,000.00	48	240,000.00	60,000.00	180,000.00
	එකතුව			4,889,974.09	2,104,055.15	2,785,918.94

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

සටහන් අංක 05අ

විශේෂ ණය

2024.12.31 දිනට ගෙවිය යුතු

සේවක අංකය	සේවක නාමය	වටිනාකම (රු.)	වාරික සංඛ්‍යාව	2024.12.31 දිනට ශේෂය (රු.)
0368	පී. ඒ. කේ. ගනනාන්	400.00	5	2,000.00
එකතුව				2,000.00

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

2024.12.31 දිනට පාරිභෝගික සඳහා වෙන්කරීම්

අනු අංකය	සේවක අංකය	මු	තනතුර	පත්විම් දිනය	2024.12.31 දිනට සේවා කාලය අවුරුදු	2024.12.31 දිනට වැටුප රු.	ජීවන වියදම් දීමනාව	එකතුව රු.	පාරිභෝගිකය රු.	2025 සඳහා වෙන්කිරීම රු.	දිගුකාලීන වෙන්කිරීම රු.
1	13	පී.එම්.ආර්.එන්. ප්‍රනාන්දුමහත්මිය	ගෘහපාලනනිලධාරී II ශ්‍රේණිය	01.10.1988	36	52,415.00	17,800.00	70,215.00	1,263,870.00	35,107.50	1,228,762.50
2	20	සී.එන්.ආර්.ජේ. ඇත්තනිමහතා	කළමනාකරණ සහකාර II ශ්‍රේණිය	01.10.1988	36	37,560.00	17,800.00	55,360.00	996,480.00	27,680.00	968,800.00
3	62	එස්.ඩී.පී.එස්. කරුණාරත්න මහත්මිය	මාළුගේලේකම් I ශ්‍රේණිය	01.01.1989	36	61,500.00	17,800.00	79,300.00	1,427,400.00	39,650.00	1,387,750.00
4	66	පී.වී.ඒ.ඩී.පී. පිරිස්මහත්මිය	ආරක්ෂකසහකාර I ශ්‍රේණිය	01.01.1989	36	46,950.00	17,800.00	64,750.00	1,165,500.00	32,375.00	1,133,125.00
5	82	ඩබ්ලිව්.එම්. අමරසූත්දරමහතා	ආරක්ෂකනිලධාරී (මෙහෙයුම්) II ශ්‍රේණිය	18.01.1989	35	50,905.00	17,800.00	68,705.00	1,202,337.50	34,352.50	1,167,985.00
6	95	පෙරේරාමහත්මිය	කළමනාකරණසහකාර I ශ්‍රේණිය	17.04.1989	35	48,370.00	17,800.00	66,170.00	1,157,975.00	33,085.00	1,124,890.00
7	96	එච්.පී.පී.රණසිංහ මහත්මිය	කළමනාකරණසහකාර II ශ්‍රේණිය	17.04.1989	35	38,760.00	17,800.00	56,560.00	989,800.00	28,280.00	961,520.00
8	206	අයි.පී.නිසේරා මහතා	තාක්ෂණික (යාන්ත්‍රික) I ශ්‍රේණිය	01.12.1992	32	54,760.00	17,800.00	72,560.00	1,160,960.00	36,280.00	1,124,680.00
9	226	බණ්ඩාරමහතා නේ.ආර්.නේ	ආරක්ෂකසහකාර I ශ්‍රේණිය	01.12.1993	31	45,530.00	17,800.00	63,330.00	981,615.00	31,665.00	949,950.00
10	248	ජයසිංහමහතා ජේ.එම්.එන්.නේ	ආරක්ෂකසහකාර I ශ්‍රේණිය	01.01.1996	29	45,530.00	17,800.00	63,330.00	918,285.00	31,665.00	886,620.00
11	261	එම්.ඩී.එස්. මනතුංගමහතා	ආරක්ෂකසහකාර I ශ්‍රේණිය	01.01.1996	29	45,530.00	17,800.00	63,330.00	918,285.00	31,665.00	886,620.00
12	279	මල්කාන්ති මහත්මිය එන්.ඩී.නේ	ආරක්ෂකසහකාර I ශ්‍රේණිය	01.06.1996	28	45,530.00	17,800.00	63,330.00	886,620.00	31,665.00	854,955.00
13	288	ආර්.ආර්.එම්.එච්. බී. බමරදෙණිය	ආරක්ෂකසහකාර II ශ්‍රේණිය	17.09.1997	27	38,160.00	17,800.00	55,960.00	755,460.00	27,980.00	727,480.00
14	295	තඹුලලමහතාටී.ඒ. ඒ.එස්	නඩත්තුසහායක I ශ්‍රේණිය	10.12.1997	27	35,350.00	17,800.00	53,150.00	717,525.00	26,575.00	690,950.00
15	311	එච්.නේ.සී. සිරිවර්ධනමිය	ආරක්ෂකසහකාර I ශ්‍රේණිය	01.03.1999	25	42,690.00	17,800.00	60,490.00	756,125.00	30,245.00	725,880.00
16	312	එන්.වයි.පී. මාපිටියගේමහතා	වියදුරු I ශ්‍රේණිය	03.05.1999	25	39,490.00	17,800.00	57,290.00	716,125.00	28,645.00	687,480.00
17	315	එල්.එන්.නේ. ප්‍රනාන්දු	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) I ශ්‍රේණිය	01.12.1999	25	49,080.00	17,800.00	66,880.00	836,000.00	33,440.00	802,560.00
18	316	එල්.පී.ආර්.එස්. කුමාර	තාක්ෂණික) (යාන්ත්‍රික) I ශ්‍රේණිය	06.12.1999	25	50,500.00	17,800.00	68,300.00	853,750.00	34,150.00	819,600.00
19	317	ඩී.ඩී.වී.මල්කාන්ති මිය	කළමනාකරණසහකාර II ශ්‍රේණිය	01.03.2000	24	38,760.00	17,800.00	56,560.00	678,720.00	28,280.00	650,440.00
20	320	එස්.ඒ.යූ. ප්‍රේමරත්නමහතා	තාක්ෂණිකසහකාර) ඉලෙක්ට්‍රිකල්) III ශ්‍රේණිය	01.09.2000	24	48,100.00	17,800.00	65,900.00	790,800.00	32,950.00	757,850.00
21	333	ඒ.එම්.නිශාන්ත කුමාරමහතා	වියදුරු II ශ්‍රේණිය	15.09.2004	20	31,690.00	17,800.00	49,490.00	494,900.00	24,745.00	470,155.00
22	340	ටී.වී.යූ. වීරසූරියයි	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) II ශ්‍රේණිය	15.08.2006	18	31,690.00	17,800.00	49,490.00	445,410.00	24,745.00	420,665.00
23	341	මහතා. එම්.ඒ.පී. නලින්ද	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) II ශ්‍රේණිය	16.08.2006	18	31,390.00	17,800.00	49,190.00	442,710.00	24,595.00	418,115.00

අනු. අංකය	සේවක අංකය	නම	තනතුර	පත්වීම් දිනය	2024.12.31 දිනට සේවා කාලය අවුරුදු	2024.12.31 දිනට වැටුප රු.	ජීවන වියදම් දීමනාව	එකතුව රු.	පාරිභෝගිකය රු.	2025 සඳහා වෙනත් රු.	දීමකාලීන වෙනත් රු.
24	343	එම්.පත්මිණිපිරිස් මිය	ගෘහ/උද්යානසහායකII ශ්‍රේණිය	01.01.2007	18	29,680.00	17,800.00	47,480.00	427,320.00	23,740.00	403,580.00
25	346	ඩබ්ලිව්.එස්.එස්.සීල්වාමහතා	ගෘහ/උද්යානසහායකIII ශ්‍රේණිය	01.03.2007	17	27,250.00	17,800.00	45,050.00	382,925.00	22,525.00	360,400.00
26	347	ජයලාල්මහතාසේ.ඩී.එන්	නඩත්තුසහායකII ශ්‍රේණිය	01.03.2007	17	29,410.00	17,800.00	47,210.00	401,285.00	23,605.00	377,680.00
27	348	කේඅතුලමහතා	ගෘහ/උද්යානසහායකII ශ්‍රේණිය	01.03.2007	17	29,680.00	17,800.00	47,480.00	403,580.00	23,740.00	379,840.00
28	349	ඩබ්ලිව්.පී.සිරි-ගමහතා	ගෘහ/උද්යානසහායකIII ශ්‍රේණිය	01.03.2007	17	26,000.00	17,800.00	43,800.00	372,300.00	21,900.00	350,400.00
29	350	ජී.එස්.එස්.ලක්මාල්මහතා	නඩත්තුසහායකII ශ්‍රේණිය	02.03.2007	17	29,140.00	17,800.00	46,940.00	398,990.00	23,470.00	375,520.00
30	352	පී.එම්.එස්.ඩබ්ලිව්.කුමාර	කාර්යාලකාර්යසහායකII ශ්‍රේණිය	01.01.2008	16	29,140.00	17,800.00	46,940.00	375,520.00	23,470.00	352,050.00
31	353	කේ.ඒ.එන්.ආර්.පෙරේරාය	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ඉලෙක්ට්‍රික්(II ශ්‍රේණිය	16.01.2008	16	28,990.00	17,800.00	46,790.00	374,320.00	23,395.00	350,925.00
32	354	කුලසිරිමහතාටී.කේ.එම්	නඩත්තුසහායකII ශ්‍රේණිය	02.10.2008	16	27,790.00	17,800.00	45,590.00	364,720.00	22,795.00	341,925.00
33	355	එස්.ඒ.ඒ.ආර්.සමරසිංහ	නඩත්තුසහායකII ශ්‍රේණිය	02.10.2008	16	29,140.00	17,800.00	46,940.00	375,520.00	23,470.00	352,050.00
34	356	බණ්ඩාරමහතා කේ.එම්.ඩී.සී	කාර්යාලකාර්යසහායකII ශ්‍රේණිය	02.10.2008	16	28,870.00	17,800.00	46,670.00	373,360.00	23,335.00	350,025.00
35	361	එම්.ඒ.පී.වන්දනාමහතා	උපකරණහමෙවලම්සහායකII ශ්‍රේණිය	26.01.2009	15	28,870.00	17,800.00	46,670.00	350,025.00	23,335.00	326,690.00
36	363	ජී.එන්.කේ.එච්.දසිල්වා	තාක්ෂණිකසහකාර) දුරකතන/ඉලෙක්ට්‍රොනික) III ශ්‍රේණිය	26.10.2009	15	30,910.00	17,800.00	48,710.00	365,325.00	24,355.00	340,970.00
37	364	ටී.ඩී.එල්. ප්‍රේමජීන්	කළමනාකරණසහකාර II ශ්‍රේණිය	03.11.2009	15	32,660.00	17,800.00	50,460.00	378,450.00	378,450.00	-
38	369	කේ.ඩබ්ලිව්.ටී.ආර්.වේරගමමහතා	ඉංජිනේරුසේවාකළමනාකරුI ශ්‍රේණිය	17.04.2012	12	70,745.00	17,800.00	88,545.00	531,270.00	44,272.50	486,997.50
39	370	ඩී.එච්.එස්.කරුණාසිංහමිය	කළමනාකරණසහකාර III ශ්‍රේණිය	18.07.2012	12	31,960.00	17,800.00	49,760.00	298,560.00	24,880.00	273,680.00
40	373	එච්.ටී.එස්.ඒ.බණ්ඩාරමහතා	ආරක්ෂකසහකාරII ශ්‍රේණිය	15.02.2013	11	31,260.00	17,800.00	49,060.00	269,830.00	24,530.00	245,300.00
41	374	කේ.ආර්.එම්.ජයසේනමහතා	ආරක්ෂකසහකාරII ශ්‍රේණිය	15.02.2013	11	31,610.00	17,800.00	49,410.00	271,755.00	24,705.00	247,050.00
42	375	එස්.ඒ.ඩී.ඒ. ප්‍රේමල්මහතා	තාක්ෂණිකසහකාර)ඒ/සී. ඩබ්/එස්ත්‍රියාකරු) III ශ්‍රේණිය	03.07.2013	11	32,110.00	17,800.00	49,910.00	274,505.00	24,955.00	249,550.00
43	377	ආර්.ඩී.ජී. පියරත්නමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	16.09.2013	11	31,210.00	11,775.00	42,985.00	236,417.50	21,492.50	214,925.00
44	379	බී.ඩී.ජේ.එම්. නිලකරත්නමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	16.09.2013	11	30,910.00	17,800.00	48,710.00	267,905.00	24,355.00	243,550.00
45	380	එස්.එම්.එල්.සී. සමරකෝන්මහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	16.09.2013	11	31,210.00	17,800.00	49,010.00	269,555.00	24,505.00	245,050.00
46	381	ආර්.එම්.එන්.සී. බණ්ඩාරමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	16.09.2013	11	30,910.00	17,800.00	48,710.00	267,905.00	24,355.00	243,550.00
47	384	එම්.එන්.එම්. නසිර්මහතා	කාර්යාලකාර්යසහායකII ශ්‍රේණිය	15.10.2013	11	27,790.00	17,800.00	45,590.00	250,745.00	22,795.00	227,950.00

අනු. අංකය	සේවක අංකය	මුඛ	තනතුර	සත්වීම් දිනය	2024.12.31 දිනට සේවා කාලය අවුරුදු	2024.12.31 දිනට වැටුප රු.	ඒවන වියදම් දීමනාව	එකතුව රු.	පාරිභෝගිකය රු.	2025 සඳහා වෙන්කිරීම රු.	දීර්ඝකාලීන වෙන්කිරීම රු.
48	385	ඩී.එම්.ඒ. බණ්ඩාරමහතා	ගෘහ/උද්යානසහායක II ශ්‍රේණිය	15.10.2013	11	27,790.00	17,800.00	45,590.00	250,745.00	22,795.00	227,950.00
49	387	එච්.ජී.එස්. දමයන්තිමහත්මිය	කළමනාකරණසහකාර II ශ්‍රේණිය	30.12.2013	11	31,260.00	17,800.00	49,060.00	269,830.00	24,530.00	245,300.00
50	391	ඩී.එම්.එම්.බී. දිසානායකමහතා	ආරක්ෂකකළමනාකරු I ශ්‍රේණිය	01.10.2014	10	68,835.00	11,775.00	80,610.00	403,050.00	40,305.00	362,745.00
51	397	වයි.එම්.ඩී.වී.බී. යාපාමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	01.10.2014	10	30,910.00	17,800.00	48,710.00	243,550.00	24,355.00	219,195.00
52	398	ජේ.එම්.ආර්.කේ. ජයකොඩිමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	01.10.2014	10	29,110.00	17,800.00	46,910.00	234,550.00	23,455.00	211,095.00
53	400	ටී.එස්.අයි. සොයිසාමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	01.10.2014	10	30,910.00	17,800.00	48,710.00	243,550.00	243,550.00	-
54	401	ඩී.පී.එන්. ආරියකුමාරමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	14.10.2014	10	29,110.00	17,800.00	46,910.00	234,550.00	23,455.00	211,095.00
55	402	ජේ.ඒ.ඒ.එම්. ජයසිංහමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	23.10.2014	10	30,910.00	11,775.00	42,685.00	213,425.00	21,342.50	192,082.50
56	403	ආර්.එම්.ඒ.කේ. රත්නායකමහතා	තාක්ෂණිකසහකාර) සිවිල් (S) III ශ්‍රේණිය	01.12.2014	10	33,010.00	17,800.00	50,810.00	254,050.00	25,405.00	228,645.00
57	404	ඒ.එස්. රණසිංහමහත්මිය	කළමනාකරණසහකාර III ශ්‍රේණිය	22.12.2014	10	30,610.00	17,800.00	48,410.00	242,050.00	24,205.00	217,845.00
58	406	ඩී.එම්.එස්.අයි. දිසානායකමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	01.03.2016	08	28,210.00	17,800.00	46,010.00	184,040.00	23,005.00	161,035.00
59	407	කේ.එච්.ජී.එස්. කුමාරමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	01.03.2016	08	30,310.00	17,800.00	48,110.00	192,440.00	24,055.00	168,385.00
60	409	එච්.කේ.ඩී.ඩබ්ලිව් .එම්.එස්.කේ. රත්නානිලකමහත්මිය	කළමනාකරණසහකාර III ශ්‍රේණිය	01.09.2016	08	30,310.00	17,800.00	48,110.00	192,440.00	24,055.00	168,385.00
61	410	ඩබ්ලිව්.එම්.එස්.ආර්.කේ. විජේසේකරමහතා	කාර්යාලකාර්යසහාය ක III ශ්‍රේණිය	23.01.2017	07	26,250.00	17,800.00	44,050.00	154,175.00	22,025.00	132,150.00
62	414	එල්.පී.ඩී.සී. ලියනගේමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	15.11.2017	07	29,710.00	11,775.00	41,485.00	145,197.50	20,742.50	124,455.00
63	417	එම්.ඩී.එන්. මනතුංගමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	15.11.2017	07	34,369.00	11,775.00	46,144.00	161,504.00	23,072.00	138,432.00
64	418	ජී.එස්. සුරේන්ද්‍රමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	15.11.2017	07	30,010.00	11,775.00	41,785.00	146,247.50	20,892.50	125,355.00
65	419	එච්.ඩී. සමන්ප්‍රේමරත්නමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	15.11.2017	07	30,010.00	11,775.00	41,785.00	146,247.50	20,892.50	125,355.00
66	420	ඩී.ජී. සම්පත්කුමාරමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	15.11.2017	07	30,010.00	11,775.00	41,785.00	146,247.50	20,892.50	125,355.00
67	422	ටී.එච්. හේමන්තකුමාරමහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	15.11.2017	07	29,110.00	11,775.00	40,885.00	143,097.50	20,442.50	122,655.00
68	424	එම්.ඩී. චිත්‍රාල්මහතා	ආරක්ෂකසහකාර III ශ්‍රේණිය	15.11.2017	07	30,010.00	11,775.00	41,785.00	146,247.50	20,892.50	125,355.00
69	428	ඩබ්ලිව්.එම්.අයි.ඩී. විජේරත්නමහත්මිය	කළමනාකරණසහකාර III ශ්‍රේණිය	04.12.2017	07	30,010.00	17,800.00	47,810.00	167,335.00	23,905.00	143,430.00
70	431	කේ.ජී. ඉමාෂානිරුක්මිමහත්මිය	කළමනාකරණසහකාර III ශ්‍රේණිය	04.12.2017	07	30,010.00	17,800.00	47,810.00	167,335.00	23,905.00	143,430.00
71	434	ආර්.එම්.ආර්.පී. රත්නායකමහතා	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) III ශ්‍රේණිය	04.12.2017	07	27,910.00	17,800.00	45,710.00	159,985.00	22,855.00	137,130.00
72	435	එස්.ටී.කේ. පුෂ්පකුමාරමහතා	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) III ශ්‍රේණිය	04.12.2017	07	27,910.00	17,800.00	45,710.00	159,985.00	22,855.00	137,130.00

අනු-අංකය	සේවක අංකය	නම	තනතුර	පාසවීම් දිනය	2024.12.31 දිනට සේවා කාලය අවුරුදු	2024.12.31 දිනට වැටුප රු.	ජීවන වියදම් දීමනාව	එකතුව රු.	පාරිභෝජිකය රු.	2025 සඳහා වෙන්කිරීම රු.	දිර්ඝකාලීන වෙන්කිරීම රු.
73	436	ඩී.එම්.බී.එස්.පී. දිසානායකමහතා	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) III ශ්‍රේණිය	22.12.2017	07	27,910.00	17,800.00	45,710.00	159,985.00	22,855.00	137,130.00
74	439	එල්.ඩබ්ලිව්.එස්.බී . වැලිච්චමහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	22.01.2018	06	29,710.00	11,775.00	41,485.00	124,455.00	20,742.50	103,712.50
75	445	ආර්.එම්.පී. සඳරුවන්මහතා	ශාඛ/උද්යාන සහායක III ශ්‍රේණිය	15.03.2018	06	26,000.00	17,800.00	43,800.00	131,400.00	21,900.00	109,500.00
76	447	අයි.යු. කොඩිතුට්ත මහත්මිය	ගිණුම් නිලධාරී II ශ්‍රේණිය	23.04.2018	06	47,130.00	17,800.00	64,930.00	194,790.00	32,465.00	162,325.00
77	448	එම්. නිශාන්තමහතා	ශාඛ/උද්යාන සහායක III ශ්‍රේණිය	01.06.2018	06	26,000.00	17,800.00	43,800.00	131,400.00	21,900.00	109,500.00
78	451	එම්.සී.ඩී. සිල්වාමහත්මිය	කළමනාකරු) පරිපාලන භාෂා නවසම්පත්) II ශ්‍රේණිය	02.07.2018	06	61,425.00	17,800.00	79,225.00	237,675.00	39,612.50	198,062.50
79	453	කේ.ඒ. අම්ලකුමාරමහතා	රියදුරු III ශ්‍රේණිය	01.08.2018	06	27,640.00	17,800.00	45,440.00	136,320.00	22,720.00	113,600.00
80	454	යු.එල්.සී. ප්‍රියලාල්මහතා	තාක්ෂණික) වඩු) III ශ්‍රේණිය	21.08.2018	06	27,370.00	17,800.00	45,170.00	135,510.00	22,585.00	112,925.00
81	455	කේ.ඒ.ඩී.යු. පිරිස්මහත්මිය	කළමනාකරු) මුලා) II ශ්‍රේණිය	03.09.2018	06	61,425.00	17,800.00	79,225.00	237,675.00	39,612.50	198,062.50
82	456	වයි.පී.එන්.ටී. රණතුංගමහතා	තාක්ෂණික) යාන්ත්‍රික) III ශ්‍රේණිය	12.09.2018	06	27,910.00	17,800.00	45,710.00	137,130.00	22,855.00	114,275.00
83	458	ඩබ්ලිව්.එම්.පී.එස්. මිහිරන්තිමහත්මිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	03.12.2018	06	29,110.00	17,800.00	46,910.00	140,730.00	23,455.00	117,275.00
84	459	එන්.පී. රුවසිංහමහත්මිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	03.12.2018	06	29,410.00	17,800.00	47,210.00	141,630.00	23,605.00	118,025.00
85	460	ඒ.සී. සෙනෙවිරත්න මහත්මිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	03.12.2018	06	28,810.00	17,800.00	46,610.00	139,830.00	23,305.00	116,525.00
86	461	ජේ.ඒ.පී. සමරනායකමහතා	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) III ශ්‍රේණිය	03.12.2018	06	27,640.00	17,800.00	45,440.00	136,320.00	22,720.00	113,600.00
87	462	ඒ.සී.එල්.කේ. සිල්වාමහත්මිය	ශාඛ/උද්යාන සහායක III ශ්‍රේණිය	03.12.2018	06	26,000.00	17,800.00	43,800.00	131,400.00	21,900.00	109,500.00
88	463	කේ.සී.එම්.එම්.එස්.ආර්. ආර්ථිකානු චේන්ද්‍ර මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	17.12.2018	06	29,410.00	17,800.00	47,210.00	141,630.00	23,605.00	118,025.00
89	464	ආර්.ඒ. සෞම්‍යානිලානි මහත්මිය	කාර්යාල කාර්ය සහාය ක III ශ්‍රේණිය	21.12.2018	06	26,000.00	17,800.00	43,800.00	131,400.00	21,900.00	109,500.00
90	465	අයි.බී.ආර්. ජයසිංහමහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	01.01.2019	06	35,329.00	11,775.00	47,104.00	141,312.00	23,552.00	117,760.00
91	470	ඩී.එම්.එල්. දොන්ඩිසේකර මහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	13.05.2019	05	29,410.00	11,775.00	41,185.00	102,962.50	20,592.50	82,370.00
92	474	යු.සී. උඩකන්දමහතා	ශාඛ/උද්යාන සහායක III ශ්‍රේණිය	20.06.2019	05	25,500.00	17,800.00	43,300.00	108,250.00	21,650.00	86,600.00
93	477	කේ.කේ.එම්. රුහිමුමහතා	තාක්ෂණික) සිවිල්) III ශ්‍රේණිය	16.12.2020	04	27,100.00	17,800.00	44,900.00	89,800.00	22,450.00	67,350.00
94	478	අයි.එම්. ඉන්ෂාන් මහතා	නඩත්තු නිලධාරී) සිවිල්) II ශ්‍රේණිය	15.01.2021	03	44,865.00	17,800.00	62,665.00	93,997.50	31,332.50	62,665.00
95	480	කේ.එන්.පී.ඒ.එම්. එස්. බණ්ඩාරමහතා	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	10.03.2021	03	28,810.00	17,800.00	46,610.00	69,915.00	23,305.00	46,610.00
96	481	ආර්.පී.ඩී. ප්‍රියංගම මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	15.03.2021	03	28,810.00	17,800.00	46,610.00	69,915.00	23,305.00	46,610.00
97	483	කේ.කේ.ඒ. ඡනිකාරුවන්මලි මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	15.03.2021	03	28,810.00	17,800.00	46,610.00	69,915.00	23,305.00	46,610.00
98	484	එච්.ඒ.පී. හේමන්තකුමාර මහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	15.03.2021	03	28,810.00	17,800.00	46,610.00	69,915.00	23,305.00	46,610.00

අනු. අංකය	සේවක අංකය	නම	තනතුර	පත්විම දිනය	2024.12.31 දිනට පෙරාතොට කාලය අවුරුදු	2024.12.31 දිනට වැටුප රු.	ඒවන වියදම් දීමනාව	එකතුව රු.	පාරිභෝගිකය රු.	2025 සඳහා වෙන්කිරීම රු.	දීර්ඝකාලීන වෙන්කිරීම රු.
99	485	එච්.එස්.එම්.එම්.ඒ. හේරත් බණ්ඩාර මහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	15.03.2021	03	41,713.00	11,775.00	53,488.00	80,232.00	26,744.00	53,488.00
100	487	ජේ.පී. අනුරජය සිංහ මහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	22.03.2021	03	34,581.00	11,775.00	46,356.00	69,534.00	23,178.00	46,356.00
101	488	ඩබ්ලිව්.එම්.ජේ.ඒ. වීරසුන්දර මහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	22.03.2021	03	34,805.00	11,775.00	46,580.00	69,870.00	23,290.00	46,580.00
102	489	එම්.ජී. දිලීප සංජීව මහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	22.03.2021	03	30,721.00	11,775.00	42,496.00	63,744.00	21,248.00	42,496.00
103	490	ආර්. ජයවීර මහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	22.03.2021	03	36,377.00	11,775.00	48,152.00	72,228.00	24,076.00	48,152.00
104	491	ඩබ්ලිව්.එම්.ආර්.යූ. බණ්ඩාර මහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	22.03.2021	03	40,529.00	11,775.00	52,304.00	78,456.00	26,152.00	52,304.00
105	492	එල්.ටී.එම්.එම්. වීරසිංහ මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	07.04.2021	03	28,810.00	17,800.00	46,610.00	69,915.00	23,305.00	46,610.00
106	493	පී.කේ.ඩී. නිහාල් කුමාර මහතා	ආරක්ෂක සහකාර III ශ්‍රේණිය	10.05.2021	03	28,810.00	17,800.00	46,610.00	69,915.00	23,305.00	46,610.00
107	497	එම්.ඩබ්ලිව්. ලක්ෂ්මන් දිවි මන්න මහතා	කාර්යාල කාර්ය සහාය ක III ශ්‍රේණිය	15.05.2023	01	25,000.00	17,800.00	42,800.00	21,400.00	21,400.00	-
108	498	එච්.එම්. අසාන් ලක්ෂි මහතා	නඩත්තු සහාය ක III ශ්‍රේණිය	15.05.2023	01	25,000.00	17,800.00	42,800.00	21,400.00	21,400.00	-
109	499	එච්.එම්.බී. රවිනාන් අධිකාරී මහතා	තාක්ෂණික) යාන්ත්‍රික) III ශ්‍රේණිය	15.05.2023	01	26,560.00	17,800.00	44,360.00	22,180.00	22,180.00	-
110	500	මුනිෂ්වරන් පුෂ්පරාජා මහතා	ගෘහ/උද්‍යාන සහාය ක III ශ්‍රේණිය	15.05.2023	01	25,000.00	17,800.00	42,800.00	21,400.00	21,400.00	-
111	501	එච්.එස්.එන්. කුමාර මහතා	නඩත්තු නිලධාරී) ඒ/සී, ඩබ්/එස්ක්‍රියාකරු)	05.06.2023	01	43,355.00	17,800.00	61,155.00	30,577.50	30,577.50	-
112	502	ඒ.පී.ඩී.ඒ. චිත්‍ර මයිංහ මහතා	නඩත්තු නිලධාරී) ඉලෙක්ට්‍රිකල්) II ශ්‍රේණිය	06.06.2023	01	43,355.00	17,800.00	61,155.00	30,577.50	30,577.50	-
113	503	ජේ.ඒ. ඉන්දික ප්‍රදීප් කුමාර මහතා	ගෘහ/උද්‍යාන සහාය ක III ශ්‍රේණිය	14.09.2023	01	24,750.00	17,800.00	42,550.00	21,275.00	21,275.00	-
114	504	එච්.පී. ලහිරු මහේෂ් පතිරණ මහතා	නඩත්තු සහාය ක III ශ්‍රේණිය	14.09.2023	01	25,000.00	17,800.00	42,800.00	21,400.00	21,400.00	-
115	505	එයාර්වයිස් මාර්ෂල් එල්.එම්.එස්.කේ. ලීලාරත්න) විශ්‍රාමික)	මාර්ෂල්	23.10.2023	01	122,670.00	11,775.00	134,445.00	67,222.50	67,222.50	-
116	506	ටී.ජී. හංස මාලි වෙහෙල්ල මෙනවිය	ප්‍රසම්පාදන නිලධාරී II ශ්‍රේණිය	04.12.2023	01	43,355.00	17,800.00	61,155.00	30,577.50	30,577.50	-
117	509	එච්.එම්.ඒ.එන්.එස්. එල්ලේ පොල මහත්මිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	12.02.2024	මාස 10	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
118	510	එන්.එල්.ඩී.එන්. ක්‍රිෂ්ණාරත්න මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	12.02.2024	මාස 10	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
119	513	කේ.ඒ.ඒ.ඩී. අමෙයිංහ මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	12.02.2024	මාස 10	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
120	514	ඒ.කේ.ඒ.පී. බිමල් කාමෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	12.02.2024	මාස 10	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
121	515	ඒ.ඩබ්ලිව්.ඒ.සී.එච්. අමෙයිස්කර මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	12.02.2024	මාස 10	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
122	516	ඩී.එම්.පී.ඩී.බී. දිසානායක මහතා	ගෘහ/උද්‍යාන සහාය ක III ශ්‍රේණිය	19.02.2024	මාස 10	24,750.00	17,800.00	42,550.00	-	-	-
123	517	පී.එම්. අමරසිංහ මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	26.02.2024	මාස 10	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
124	518	එස්.වයි. ප්‍රියදර්ශනී මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණිය	12.03.2024	මාස 09	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-

අනු. අංකය	සේවක අංකය	මග	තනතුර	පත්තිම දිනය	2024.12.31 දිනට පෙරාතුව කෙරුණ අවුරුදු	2024.12.31 දිනට වැටුප රු.	ජීවන වියදම් දීමනාව	එකතුව රු.	පාරිතෝෂිකය රු.	2025 සඳහා වෙනත්කිරීම රු.	දර්ශකාරීතාව වෙනත්කිරීම රු.
125	519	එම්.ඒ.එන්. දිල්ලික්කිමහත්මිය	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	12.03.2024	මාස 09	27,910.00	11,775.00	39,685.00	-	-	-
126	520	කේ.එම්.එස්.එම්. කරුණාරත්නමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	12.03.2024	මාස 09	38,161.00	11,775.00	49,936.00	-	-	-
127	521	එස්.ඒ.කේ.ආර්. සෙනානායකමහතා	ආරක්ෂකනිලධාරී (පරිපාලන) II ශ්‍රේණිය	12.02.2024	මාස 06	42,600.00	11,775.00	54,375.00	-	-	-
128	522	පී.එන්.පී.පී. කුමාරිමෙනවිය	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	12.03.2024	මාස 09	27,910.00	11,775.00	39,685.00	-	-	-
129	524	ඩී.ඩී. වික්‍රමරත්නමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	12.03.2024	මාස 09	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
130	525	ඩබ්ලිව්.ජී.එස්.පී. කුමාරිමහත්මිය	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	12.03.2024	මාස 09	35,835.00	11,775.00	47,610.00	-	-	-
131	526	ජී.ඩී.එස්. ගමගේමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	12.03.2024	මාස09	39,300.00	11,775.00	51,075.00	-	-	-
132	527	එම්.එම්. වසිරිමහතා	කළමනාකරණසහකාර III ශ්‍රේණිය	18.03.2024	මාස09	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
133	528	ජී.ඒ.එස්.පී. කුමාරමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	18.03.2024	මාස 09	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
134	530	එම්.කේ.එස්. ගුණරත්නමෙනවිය	කළමනාකරණසහකාර III ශ්‍රේණිය	27.03.2024	මාස09	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
135	531	කේ.ජී.ඩී. දර්ශිකාමෙනවිය	කළමනාකරණසහකාර III ශ්‍රේණිය	17.04.2024	මාස 08	27,910.00	17,800.00	45,710.00	-	-	-
136	533	කේ.එම්.එන්.එම්. අමරසිංහමෙනවිය	අභ්‍යන්තරවිගණනනිලධාරීII ශ්‍රේණිය	13.08.2024	මාස 04	42,600.00	17,800.00	60,400.00	-	-	-
137	534	එන්.ජී.එන්.එස්. නාරම්මලමෙනවිය	පරිපාලනනිලධාරීII ශ්‍රේණිය	02.09.2024	මාස 03	42,600.00	17,800.00	60,400.00	-	-	-
138	535	ආර්.ඒ.ඩී.අයි.පේ. රාජසිංහමහතා	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) III ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස 01	26,290.00	17,800.00	44,090.00	-	-	-
139	536	ඩබ්ලිව්.ඒ.ඒ.ඩී. යසිරුප්‍රභාෂ්වරමහතා	තාක්ෂණික) ඉලෙක්ට්‍රොනික/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) III ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස 01	26,290.00	17,800.00	44,090.00	-	-	-
140	537	එස්. කුචාරකන්මහතා	තාක්ෂණික) ගොඩනැගිලි/බිත්ති) III ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස01	26,290.00	17,800.00	44,090.00	-	-	-
141	538	ආර්.පී.ඒ.එස්. ප්‍රේමදාසමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස01	47,185.00	11,775.00	58,960.00	-	-	-
142	539	ආර්.පී.එස්.පී. දිසානායකමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස 01	37,815.00	17,800.00	55,615.00	-	-	-
143	541	කේ.එල්.ටී. ප්‍රියදර්ශනමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස01	48,505.00	11,775.00	60,280.00	-	-	-
144	542	බී.ජී.එම්.ඩී.එන්. සේනකප්‍රියසිංහමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස 01	42,565.00	11,775.00	54,340.00	-	-	-
145	543	එස්.එස්.එම්. ගුණසේකරමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස01	47,845.00	11,775.00	59,620.00	-	-	-
146	544	එම්.ටී.එස්. සෙනෙවිරත්නමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස 01	40,585.00	11,775.00	52,360.00	-	-	-
147	545	එම්.එස්.කේ.සී. හරිසන්මහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස01	43,225.00	11,775.00	55,000.00	-	-	-
148	546	ආර්.ජී. වසන්තකුමාරමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස 01	42,565.00	11,775.00	54,340.00	-	-	-
149	547	ඩබ්ලිව්.ජී.එම්.එස්. සිරිසේනමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස 01	45,865.00	11,775.00	57,640.00	-	-	-
150	548	එස්.එම්.පී.ඩබ්ලිව්. කේ. සෙනානායකමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස 01	36,825.00	11,775.00	48,600.00	-	-	-
151	549	ආර්.ඩී.එන්. රාජපක්ෂමහතා	ආරක්ෂකසහකාරIII ශ්‍රේණිය	04.11.2024	මාස 01	34,970.00	17,800.00	52,770.00	-	-	-
						5,274,230.00	2,476,925.00	7,751,155.00	38,107,780.00	3,579,977.00	34,527,803.00

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ
ස්කන්ධය වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

විස්තරය	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත අරමුදල	සමුච්චිත ආදායම සහ වියදම	සමුච්චිත ප්‍රශ්ධන ප්‍රදාන	එකතුව
2023.01.01 දිනට ශේෂය	5,728,922,708	(8,139,958)	124,864,917	5,845,647,667
වර්ෂයේ ඇගයීම / අතිරික්තය/හිඟය	-	(101,506,745)	-	(114,231,765)
පූර්ව වර්ෂයට අදාළ ගැලපීම	(12,500,000)	9,375,000	-	(3,125,000)
විලම්භිත ආදායමට මාරුකිරීම	(116,075,000)	133,111,194	(17,036,194)	-
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන			-	-
2023/12/31 දිනට ශේෂය	<u>5,600,347,708</u>	<u>32,839,491</u>	<u>107,828,723</u>	<u>5,728,290,902</u>
2024/01/01 දිනට ශේෂය	5,600,347,708	32,839,491	107,828,723	5,741,015,922
වර්ෂයේ ඇගයීම අතිරික්තය/හිඟය	-	(2,166,679)		(2,166,679)
පූර්ව වර්ෂයට අදාළ ගැලපීම	-	(516,628)	-	(516,628)
විලම්භිත ආදායමට මාරුකිරීම	(116,075,000)	-	(11,949,306)	(128,024,306)
2024/12/31 දිනට ශේෂය	<u>5,484,272,708</u>	<u>30,156,184</u>	<u>95,879,417</u>	<u>5,610,308,309</u>

2024 වර්ෂය සඳහා
 උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ
 ඇස්තමේන්තුගත සහ සත්‍යප්‍රාග්ධන වියදම් වාර්තාව

අ	ආ	ඇ	ඈ	ඉ
අයවැය ශීර්ෂය පිළිබඳ විස්තරය	2023 ජනවාරි මස සිට දෙසැම්බර් මස දක්වා සත්‍ය වියදම රු. 000	2024 ජනවාරි මස සිට දෙසැම්බර් මස දක්වා කාලය සඳහා නැවත සකස්කරන ලද අයවැය II රු. 000	2024 දෙසැම්බර් 31 දක්වා මුළු වියදම රු. 000	(D/C*100%) 2024 දෙසැම්බර් 31 දක්වා අයවැයගත වියදම %
ප්‍රාග්ධන වියදම (2201)				
ප්‍රාග්ධන වත්කම් උත්ශ්‍රේණිගත කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම				
ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහ	9,091	5,520	5,168	94%
පිරියත, යන්ත්‍ර සහ උපකරණ		-	-	
	9,091	5,520	5,168	94%
ස්ථාවර වත්කම් අත්පත්කරගැනීම				
පිරියත සහ යන්ත්‍ර	1,385	270	185	69%
කාර්යාල ලිඛිත සහ උපකරණ	1,605	4,210	3,949	94%
ආරක්ෂක උපකරණ		27,100	16,439	61%
	2,990	31,580	20,573	65%
මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත නැවත ලබාදීම		(6,560)		
මුළු ප්‍රාග්ධන වියදම් - 2201	12,081	30,540	25,741	84%

2024 වර්ෂය සඳහා
 අනෙකුත් අයවැයගත වියදම් පිළිබඳ වාර්තාව

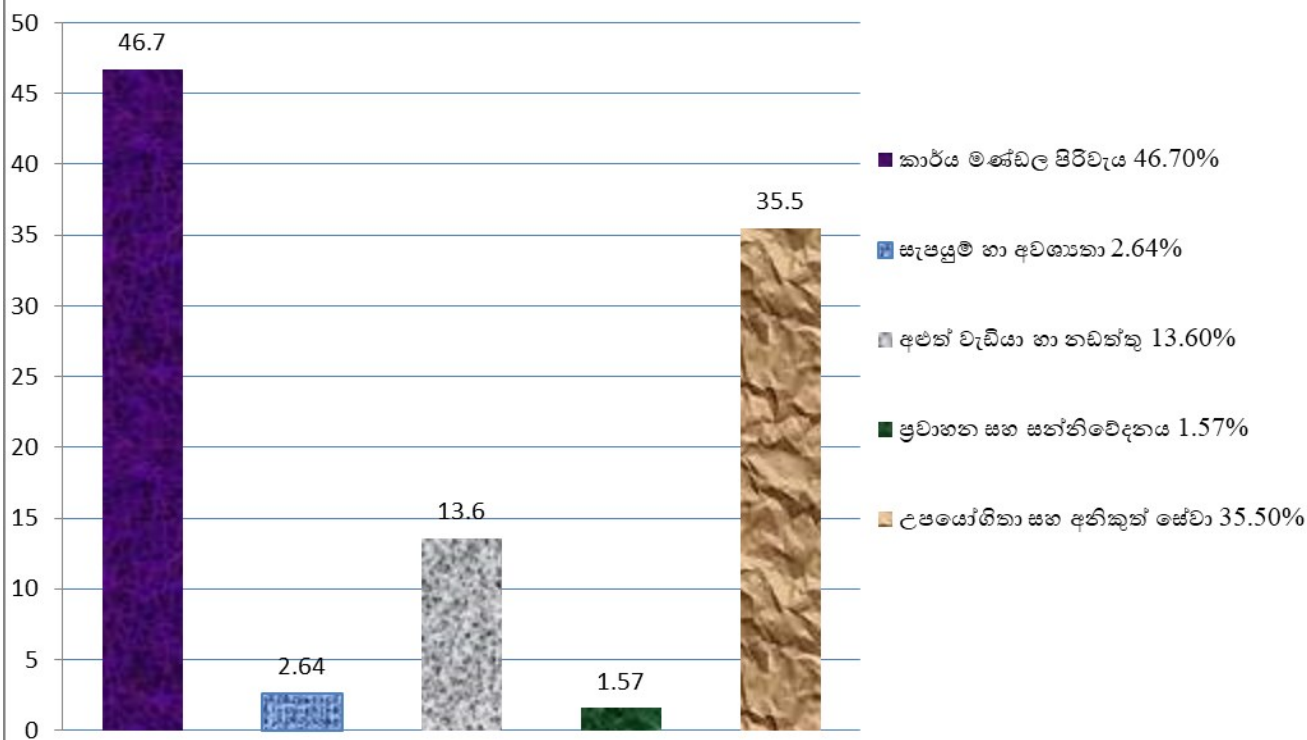
විස්තරය	2024 ජනවාරි මස සිට දෙසැම්බර් මස දක්වා කාලය සඳහා නැවත සකස්කරන ලද වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව රු.	2023 දෙසැම්බර් මස 31 දක්වා කාලය සඳහා සත්‍ය අගය රු.
නීතිඥවරුන් වෙත වාහන නැවැත්වීමේ පහසුකම් ලබාදීමේ ආදායම	5,145,000.00	5,141,000.00
මහාධිකරණ අංක 211 ට අදාල ගොඩනැගිලි කුලිය	7,700,000.00	7,692,000.00
විනිශ්චයකාරවරුන්ගේ ගොඩනැගිලි කුලිය	1,120,000.00	1,115,000.00
ආපනශාලාව	169,000.00	156,000.00
නියමිත තත්වයෙන් නොමැති භාණ්ඩ අලෙවි කිරීමෙන් ලද ආදායම	21,130,000.00	21,124,000.00
සැපයුම් කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	125,000.00	124,000.00
විවිධ ආදායම්	1,611,000.00	1,322,000.00
එකතුව	37,000,000.00	36,674,000.00

2024 වර්ෂය සඳහා
උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ
ඇස්තමේන්තුගත සහ සත්‍ය පුනරාවර්තන වියදම් වාර්තාව

අ	ආ	ඇ	ඈ	ඉ
අයවැය ශීර්ෂය පිළිබඳ විස්තරය	2023 ජනවාරි මස සිට දෙසැම්බර් මස දක්වා සත්‍ය වියදම රු. 000	2024 ජනවාරි මස සිට දෙසැම්බර් මස දක්වා කාලය සඳහා නැවත සකස්කරන ලද අයවැය II රු. 000	2024 දෙසැම්බර් 31 දක්වා මුළු වියදම රු. 000	(D/C*100%) 2024 දෙසැම්බර් 31 දක්වා අයවැයගත වියදම %
පුනරාවර්තන වියදම (1503)				
පුද්ගලික පඩිනඩි				
වෙනන සහ වැටුප්	65,799	90,470	82,831	92%
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	7,615	10,990	10,080	92%
සේවක භාරකාර අරමුදල	1,902	2,528	2,519	100%
වෙනත් දීමනා	6,301	7,000	6,646	95%
අනිකාල සීමනා සහ නිවාඩු දින ගෙවීම්	5,816	6,000	5,619	94%
පාරිභෝගික	14,272	7,532	4,276	57%
විශේෂ අත්තිකාරම්	-	-	-	0%
උත්සව අත්තිකාරම්	920	-	-	0%
වෙනත් කාර්ය මණ්ඩල පිරිසවැය	349	200	107	54%
තාවකාලික පුහුණුවන කාර්ය මණ්ඩලය	87	280	171	61%
උද්‍යාන කම්කරුවන්ගේ සේවක අර්ථසාධක සහ සේවක භාරකාර අරමුදල් සඳහා ප්‍රතිපාදන	824	-	-	0%
හිඟ වැටුප්	-	-	-	
බහුකාර්ය සංවර්ධන සහකාර	836		-	
මුළු පුනරාවර්තනසේවක ගෙවීම් (1503)	<u>104,721</u>	<u>125,000</u>	<u>112,249</u>	<u>90%</u>
පුනරාවර්තන වියදම් (1509)				
ගමනාගමන වියදම්	64	80	66	83%
සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා				
ලිපිව්‍යාප්ත සහ කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	2,061	2,630	2,630	100%
ඉන්ධන	1,283	1,680	1,334	79%
කාර්මික සහ විදුලි භාන්ඩ	1,740	800	690	86%
වෛද්‍ය සැපයුම්	28	50	25	0%
නිල ඇඳුම්	1,930	3,500	3,271	93%
ශාභ පාලන අවශ්‍යතා	1,203	2,200	863	39%
	8,245	10,860	8,813	81%
නඩත්තු වියදම්				
වාහන	2,499	3,200	1,826	57%
ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහ	5,158	7,000	7,000	100%
ශාභ පාලන අවශ්‍යතා	12,174	12,000	11,989	100%
ගෙවතු නඩත්තුව	101	200	107	54%
පිරිසිදු, යන්ත්‍ර සහ උපකරණ	5,785	6,000	6,000	100%
ලොන්ඩ්‍රි	465	600	543	91%
අමතර ආරක්ෂණ සේවා	2,014	2,400	2,128	89%
	28,196	31,400	29,593	94%
කොන්ත්‍රාත්ගත සේවා				
සන්නිවේදනය	773	650	615	95%
තැපැල් ගාස්තු	162	200	135	68%
විදුලිය	67,842	56,225	56,187	100%
ජලය	4,702	5,500	5,295	96%
වරිපනම් බදු සහ දේශීය බදු	5,830	3,790	175	5%
පුවත්පත් සහ ප්‍රකාශන	16	40	16	40%
රථ වාහන රක්ෂණය	60	100	88	88%
වාහන බලපත්‍ර	31	60	45	75%
වෙළඳ දැන්වීම්	364	750	644	86%
	79,780	67,315	63,200	94%

වෙනත්				
දායකත්ව ගාස්තු සහ සාමාජික ගාස්තු	16	30	12	40%
විදුලි ජනක යනාදිය ක්‍රියාත්මක කරවීමේ ඉන්ධන ගාස්තු	153	7,850	7,850	100%
සාමාන්‍ය රක්ෂණය	1,409	2,157	2,054	95%
කාර්ය මණ්ඩල විභාග කටයුතු	20	30	30	100%
කාර්ය මණ්ඩල බඳවාගැනීම්	20	48	38	79%
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	465	600	528	88%
සංග්‍රහ කටයුතු	522	600	558	93%
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ගාස්තු සහ ලේකම් කටයුතු ගාස්තු	829	810	739	91%
නීති ගාස්තු	103	200	90	45%
විවිධ	6	20	15	75%
	3,543	12,345	11,914	97%
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	119,828	122,000	113,586	93%
මුළු පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව - 1509	<u>224,549</u>	<u>247,000</u>	<u>225,835</u>	<u>91%</u>

2024 වර්ෂයේ පොදුකාර්ය වියදම



උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය
පුහුණුවීම් හා ධාරිතා සංවර්ධන - 2024

නිලධාරී කාණ්ඩය	නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.)
මණ්ඩලික නිලධාරීන්	09	114,000.00
මණ්ඩලික නොවන ශ්‍රේණි		
➤ එක් පුද්ගලයකු බැගින්	15	154,000.00
➤ කාණ්ඩායම් වශයෙන්		
- ආයතනයේ එක් එක් අංශයෙන් සිදු කරන කාර්යභාරය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම.	52	-
- ගිනි නිවීම සම්බන්ධ පුහුණු වැඩසටහන	40	-
- ප්‍රථමාධාර සම්බන්ධ පුහුණු වැඩසටහන	21	-
එකතුව	137	268,000.00

Chudee

M.C. Dilrukshi Silva
MBA (HRM), B.Sc Mgt (sp) - USJP
Manager (Administration & Human Resources)
Superior Courts Complex,
Hulftsdorp Street, Colombo- 12.

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

තිරසර වාර්තාව

පරිපාලන හා මානව සම්පත් අංශය

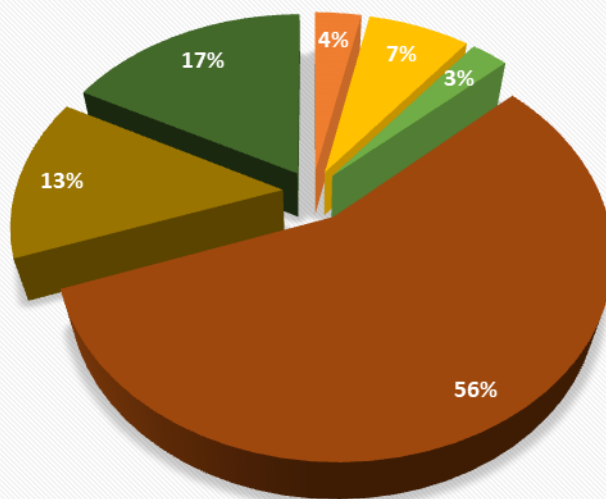
පරිපාලන හා මානව සම්පත් අංශයේ තිරසර වාර්තාව

කාර්යය මණ්ඩල පැතිකඩ සහ විවිධත්වය

01. කාර්ය මණ්ඩල විස්තරය 31.12.2024 දිනට

සේවක කාණ්ඩය	සේවක සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරු	05
කණිෂ්ඨ කළමනාකරු	11
කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික)	04
කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික නොවන)	85
ප්‍රාථමික (ශිල්පීය)	20
ප්‍රාථමික (ශිල්පීය නොවන)	26
මුළු සංඛ්‍යාව	151

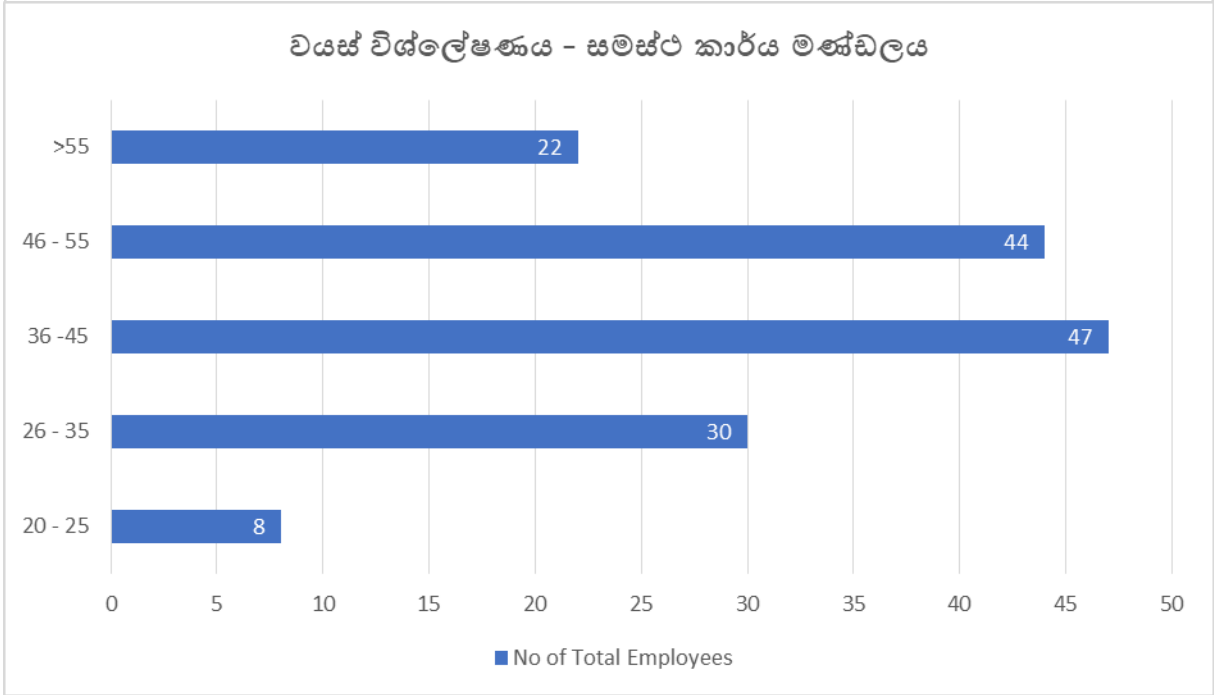
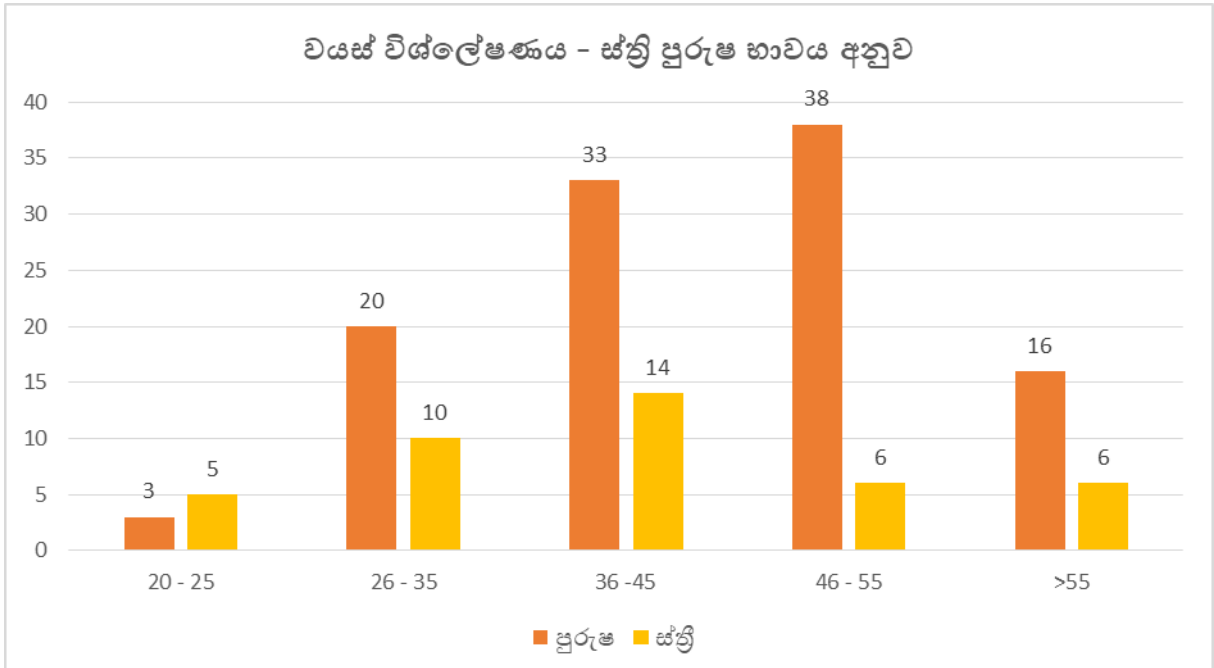
වර්තමාන කාර්ය මණ්ඩල විස්තරය



- ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරු
- කණිෂ්ඨ කළමනාකරු
- කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික)
- කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික නොවන)
- ප්‍රාථමික (ශිල්පීය)
- ප්‍රාථමික (ශිල්පීය නොවන)

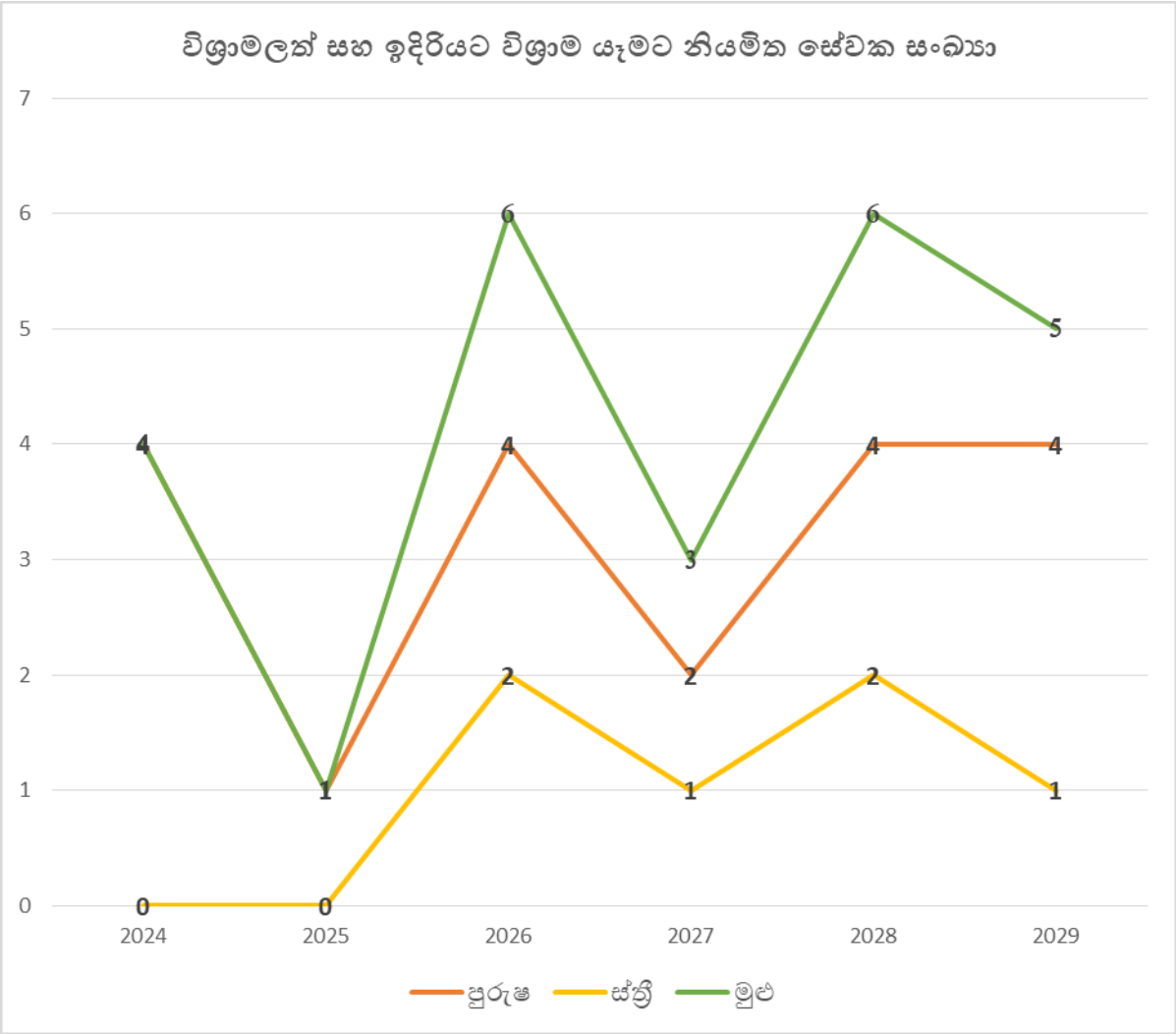
02. සේවක වයස් විශ්ලේෂණය 2024.12.31 දිනට

වයස් කාණ්ඩ (අවුරුදු)	පුරුෂ	ස්ත්‍රී	සේවක සංඛ්‍යාව
20 - 25	3	5	8
26 - 35	20	10	30
36 -45	33	14	47
46 - 55	38	6	44
>55	16	6	22
මුළු සංඛ්‍යාව	110	41	151



03. විශ්‍රාම ලත් සහ ඉදිරියට විශ්‍රාම යෑමට නියමිත සේවක සංඛ්‍යා

වසර	පුරුෂ	ස්ත්‍රී	මුළු සංඛ්‍යාව
2024	4	-	4
2025	1	0	1
2026	4	2	6
2027	2	1	3
2028	4	2	6
2029	4	1	5
මුළු සංඛ්‍යාව	19	6	25



සාධාරණ කම්කරු ක්‍රියාමාර්ග සහ මානව අයිතිවාසිකම්

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය සියලු කාර්යයන්හිදී කම්කරු නීතිය සහ මානව අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා කැපවී සිටියි. අප ආයතනය ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට සහ අභියාචනාධිකරණයේ නඩු කටයුතු පවත්වාගෙන යෑම සඳහා සේවය සලසන ආයතනයක් ලෙස සියලු දෙනා හට සාධාරණ සේවා පරිසරයක්, චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව නියමිත වැටුප්, සුභසාධන පහසුකම් සහ වෘත්තීය සංවර්ධන අවස්ථා ලබා දීම තුළින් සමානාත්මතාවය, විෂමතා රහිත ක්‍රියාකාරීත්වය සහ ජාතික කම්කරු නීති වලට අනුකූලව කටයුතු කරයි.

සේවක සම්බන්ධතා සහ සංවර්ධනය

පුහුණුවීම් හා ධාරිතා සංවර්ධන - 2024 වර්ෂය

නිලධාරී කාණ්ඩය	නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.)
මාණ්ඩලික නිලධාරීන්	09	114,000.00
මාණ්ඩලික නොවන ශ්‍රේණි		
එක් පුද්ගලයකු බැගින්	15	154,000.00
කණ්ඩායම් වශයෙන්		
ආයතනයේ එක් එක් අංශයෙන් සිදු කරන කාර්යභාරය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම.	52	-
ගිනි නිවීම සම්බන්ධ පුහුණු වැඩසටහන	40	-
ප්‍රථමාධාර සම්බන්ධ පුහුණු වැඩසටහන	21	
එකතුව	137	268,000.00

Chandana

M.C. Dilrukshi Silva
MBA (HRM), B.Sc Mgt (sp) - USJP
Manager (Administration & Human Resources)
Superior Courts Complex,
Hulftsdorp Street, Colombo- 12.

