වාර්ෂික වාර්තාව 2022

வருடாந்த அறிக்கை 2022

Annual Report 2022

වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය

பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சு

Ministry of Plantation Industries

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය

பனை அபிவிருத்திச்சபை

Palmyrah Development Board

අපගේ දැක්ම/ எமது தூரநோக்கு/ Our Vision

ජීවනෝපාය සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ජවයෙන් යුතු ක්ෂේත්‍රයක් වශයෙන් තල් අංශය සංවර්ධනය කිරීම.

வளங்களையும் சூழலையும் அழியாமல் பாதுகாக்கும் அதே வேளையில் நாட்டின் மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்திக்கு அர்த்தம் மிகுந்த பங்களிப்பைக் கொடுக்கும் பனை வளங்களை அபிவிருத்தி செய்வது.

To Develop the Palmyrah sector into significant contributor to the gross domestic product of the country while sustaining the resources and its environment.

අපගේ දැක්ම/ எமது தூரநோக்கு/ Our Vision

දේශයේ දළ දේශීය නිෂ්පාදිතය වෙත සුවිශේෂී දායකයකු වනු පිණිස තිරසාර තල් කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීම, ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ජනප්‍රිය කරවීම හා නියාමනය කිරීම.

பனைக் கைத்தொழிலையும் பனை வளங்களையும் ஒழுங்குபடுத்தி அபிவிருத்தி செய்தலும் முன்னேற்றுதலும்.

To regularize develop and promote Palmyrah industry and Palmyrah resources.

වාර්ෂික වාර්තාව
2022

අන්තර්ගතය **පිටු අංකය**

1) තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය හැඳින්වීම
1.1 අපගේ පරමාර්ථ සහ අරමුණු 01
1.2 සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය 02
1.3 සාමාන්‍යාධිකාරීතුමාගේ සමාලෝචනය 03

2) සංස්ථායික තන්ත්‍රණය
2.1 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 04
2.2 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් 04
2.3 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව 05
2.4 අභ්‍යන්තර පාලනය 06
2.5 කළමනාකරණය 06

3) සංස්ථායික තොරතුරු 07

4) තල් සම්පත් හා ප්‍රයෝජන 08

5) වෘත්තීය අංශයන්හි නිපුණතා පිළිබඳ වාර්තාකරණය
5.1 සංවර්ධන අංශය 09
5.2 ව්‍යාප්ති අංශය 13
5.3 පරිපාලන අංශය 16
5.4 නිෂ්පාදන අංශය 19
5.5 අලෙවිකරණ අංශය 22
5.6 පර්යේෂණ අංශය 25
5.7 මූල්‍ය සමාලෝචනය 31
5.8 අවදානම් කළමනාකරණය 32
5.9 උපායමාර්ග 32
5.10 මානව ප්‍රාග්ධනය 33
5.11 පාරිසරික වාර්තාකරණය 33
5.12 අභියෝග 34

6) සුවිශේෂී ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති
6.1 පොදු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති 35
6.2 වත්කම් හා තක්සේරු කිරීමේ පදනම 35
6.3 බැරකම් හා ප්‍රතිපාදන 36
6.4 ආදායම් ප්‍රකාශය 37

6.5 මුදල් ප්‍රවාහය 38
6.6 රජයේ ප්‍රදානයන් 38

7) මූල්‍ය ප්‍රකාශ - අනාවරණයන්
7.1 මූල්‍ය තත්ත්වය 39
7.2 ලාභ හා අලාභ ගිණුම 40
7.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය 41
7.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් 1- 10 42
7.5 හිමිකම් වෙනස් වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය 43
7.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් 1-27 44
7.7 ශේෂ පිරික්සුම 53

8) මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් පිළිබඳව විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව 57
8.1 විගණන වාර්තාවේ පෙන්වා දී ඇති දුර්වලතා නිවැරදි කිරීම සඳහා ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග 66

1. තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය - හැඳින්වීම

වැවිලි අමාත්‍යාංශය යටතේ පැවති තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය (PDB) තල් වගාව පිළිබඳව සියලු කටයුතු මෙහෙයවීම සඳහා 1971 අංක 46 දරන ශ්‍රී ලංකා පොල් සංවර්ධන පනතට 1975 අංක 24 දරන සංශෝධනය ප්‍රකාරව 1978 අගෝස්තු 18 වැනි දින පළකරන ලද ගැසට් නිවේදනය මගින් සංස්ථාපනය කරනු ලැබීය. 2022 අප්‍රේල් 28 දිනැති අංක 2277/58 දරන ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව එය වර්තමානයේදී ක්‍රියාත්මක වන්නේ වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය යටතේ ය.

1.1 අපගේ පරමාර්ථ හා අරමුණු

- තල් ආශ්‍රිත සංවර්ධනය හා ප්‍රජාව නැංවීම සඳහා මනා සංවිධානමය පදනමක් සැපයීම
- ශ්‍රී ලංකාවේ තල් ආශ්‍රිත කර්මාන්තය තුළ ක්ෂුද්‍ර ව්‍යවසාය, අතරමැදි කර්මාන්ත හා අධි තාක්ෂණ කර්මාන්ත මට්ටමෙන් තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා මනා විද්‍යාත්මක පදනමක් ලබා දීම
- අධි තාක්ෂණික සංවර්ධනය වෙත මග පාදමින් මූලික උපායමාර්ග හා ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ හරහා උචිත භෝග සංරක්ෂණ හා පිරිසැකසුම් සහ නිෂ්පාදන සංවර්ධන තාක්ෂණවේදයන් දියුණු කිරීම
- සමෝධානිත සංවර්ධන ප්‍රයත්නයක් උදා කරනු පිණිස දියුණු තල් ආශ්‍රිත භෝග හා පශු සම්පත් නිෂ්පාදන පද්ධති සංවර්ධනය කිරීම
- තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් සංවර්ධනය කරන ලද සුදුසු තාක්ෂණයන් තල් කර්මාන්තයෙන් යැපෙන්නන් හා කර්මාන්තකරුවන්ට සඵලදායී ලෙස ලබා දීම
- තල් සම්පත් සඳහා ජාතික ජාන සම්පත් සුරක්ෂිතාගාරයක් ලෙස සේවය සැලසීම සහ දියුණු පැල කිරීමේ ද්‍රව්‍ය නිපදවීම
- ප්‍රායෝගික ව්‍යවහාරයන් සහිත ජනප්‍රිය කරන ලද අනුවර්තනයන් සමගින් තල් පිළිබඳ තාක්ෂණික තොරතුරු ඒකරාශී කිරීම හා බෙදා දීම
- නිෂ්පාදන පද්ධති කළමනාකරණය කිරීම පිළිබඳ එකිනෙකට වෙනස් විකල්ප තේරීම් ඇති කළ හැකි වන පරිද්දෙන් තල් ආශ්‍රිත ආයතන සංවර්ධනය කිරීම ප්‍රශස්තකරණය සහ ආධාර කිරීම.

1.2 සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය

ශ්‍රී ලාංකිකයෝ සාම්ප්‍රදායික වෘත්තීන් රාශියක නිරතව සිටිති. එයට අතිරේකව ඔවුහු සිය ජීවනෝපාය දියුණු කර ගනු පිණිස ගෘහ කර්මාන්ත බොහෝ ගණනක යෙදී සිටින අතරම වගාවේද නියැලෙති. කෙසේ වුවද, ගෝලීය මට්ටමේදී අප රටට අනන්‍යතාවක් ලබා දෙන තවත් වැවිලි කර්මාන්තයක් ලෙස තල් කර්මාන්තය ස්ථාපිත කළ හැකිය.

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ සභාපති වශයෙන්, 2022 වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා පණිවුඩයක් ලබා දීමට ලැබීම පිළිබඳව මම අතිශයින්ම සාඩම්බරයට හා සතුටට පත් වෙමි . මූලික ආර්ථික අවශ්‍යතාවන් ඇති ජනතාවගේ ජීවන මට්ටම වර්ධනය කිරීමට දායක විය හැකි දියුණු වෙමින් ඇති කර්මාන්තයක් හා සම්පත් සමුදායක් ලෙස තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය මෙම ක්ෂේත්‍රය හඳුනා ගෙන ඇත. එසේ හඳුනා ගත් තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය ඔවුන් සඳහා රැකියා අවස්ථා ජනනය කිරීමේ අදහස පෙරදැරිව විවිධාකාර ව්‍යාපෘති මෙහෙයවයි. තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය මෙම වැඩසටහන් මෙහෙයවනුයේ උතුරුකරයේ තල් ගෘහ කර්මාන්තය ගෝලීය වාණිජ හා ආර්ථික මට්ටමක් කරා ඉහළ නැංවීමේ අරමුණ ඇතිවය. මෙම කර්මාන්තයේ උන්නතිය පිණිස තල් පර්යේෂණ ආයතනය අගය එකතු කරන ලද කාර්මික නිෂ්පාදන ප්‍රවර්ධනය පිණිස අත්‍යවශ්‍ය අධ්‍යයනයන් සිදු කරයි.

ප්‍රථම වරට ශ්‍රී ලංකාවේ සිට ප්‍රංශය හා බ්‍රිතාන්‍යය වෙත තල් රා විශාල ප්‍රමාණයක් අපනයනය කරන ලදී. එමෙන්ම තල් නිෂ්පාදන ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ද ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේ. අපනයනකරුවන් සමෝධානය කර ගැනීම මෙම වර්ෂය තුළ තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ විශේෂ සිදුවීමකි. තල් නිෂ්පාදන අලෙවිය වර්ධනය කිරීම පිණිස ඔවුන් දිරිගන්වනු ලැබේ.

එමෙන්ම තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරකම් ශක්තිමත් කරනු පිණිස නිරතුරුවම කටයුතු කෙරේ. එයට අතිරේකව, තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් යාපනයේ තල් පර්යේෂණ ආයතන පරිශ්‍රය තුළ ඉදිකරන ලද නව ගොඩනැගිල්ල උත්කර්ෂවත් අයුරින් විවෘත කරන ලදී.

තල් ආශ්‍රිත සංවිධානමය සංවර්ධනය සහ තල් කර්මාන්තමය සංවර්ධනය ඉදිරියට ගෙන යාම සඳහා වූ ක්‍රියාකාරකම් ඉදිරියට ගෙන යනු ලැබූ අතර නිෂ්පාදනය සඳහා ඇති යටිතල පහසුකම් සඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විපරිවර්තනය ක්‍රියාත්මක කෙරෙමින් පවතී. ඒ අනුව තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය ආර්ථික වශයෙන් වර්ධනය වන ව්‍යාපාරයක් බවට පත් කරනු පිණිස තල් ආශ්‍රිත කාර්මික නිෂ්පාදන වැඩි දියුණු කරනු පිණිස සෑම කෙනකුගේම දායකත්වය ඉතා අගනේය.

අවසන් වශයෙන්, තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්, අපගේ අගනා ගනුදෙනුකරුවන් අප මණ්ඩලයේ සේවක සේවිකාවන්, පාර්ශ්වකරුවන් හා විශේෂයෙන් අපගේ ගරු වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යතුමා හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා විසින් ලබා දෙන ලද නොමඳ සහයෝගය සම්බන්ධයෙන් මාගේ අවංක ස්තුතිය පිරිනමනු කැමැත්තෙමි.

පී.ඒ. ක්‍රිශාන්ත පතිරාජ

සභාපති

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය

1.3 සාමාන්‍යාධිකාරීතුමාගේ සමාලෝචනය

තල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන හා තල් කර්මාන්තය උතුරුකරයේ ජනතාවගේ අත්‍යවශ්‍ය ජීවනෝපාය මාර්ගයකි. උතුරේ හා නැගෙනහිර පවුල් 12,000කට අධික සංඛ්‍යාවක් සිය ජීවනෝපාය උදෙසා තල් ආශ්‍රිත කර්මාන්ත මත යැපෙති. තල් නිෂ්පාදන සඳහා ඇති ඉල්ලුම දේශීය වෙළඳපල තුළ පමණක් නොව ගෝලීය වෙළඳපල තුළද ඉහළ යමින් පවතී.

මෙම වර්ෂය තුළ සැලකිය යුතු තල් නිෂ්පාදන ප්‍රමාණයක් යුරෝපා රටවල් වෙත අපනයනය කරන ලදී. තල් නිෂ්පාදන ප්‍රචලිත කිරීමට පියවර ගනිමින් සිටින අතරම, තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය තල් ආශ්‍රිත කර්මාන්ත වර්ධනය වැඩිදියුණු කිරීම මගින් නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීමට පියවර ගෙන ඇත. තල් සම්පත් පුනර්ජීවනය කිරීමේ අරමුණ සහිතව, තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් මෙම වර්ෂය තුළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයන්හි සහයෝගය ඇතිව තල් බීජ 284,390 ක් රෝපණය කරන ලදී. අනෙක් අතට දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයන් හා ඒකාබද්ධව කපා හෙළනු ලබන තල් ගස් සංඛ්‍යාව 11,461 දක්වා සීමා කරන ලදී.

පුහුණුලාභීන් 789 දෙනකුට අත්කම් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දෙන ලද අතර, පුහුණුලාභීන් 138 දෙනකුට මැදීමේ පුහුණුව ලබා දෙනු ලැබීය. නිෂ්පාදනයේ ධාරිතාව හා ගුණාත්මකතාව වැඩි කරනු පිණිස සිංගයිනගර් තල් හකුරු නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානය ප්‍රසංස්කරණය සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදී. එමෙන්ම මීරාවල හා තල් හකුරුවල ගුණාත්මකතාව දියුණු කිරීම සඳහා තල් සංවර්ධන සමුපකාර වෙත ද පුහුණුව ලබා දෙන ලදී. මෙම වර්ෂයේදී මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය තුළ නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානයක් ස්ථාපිත කරන ලදී. මෙම වර්ෂය ඇතුළත අපි අපගේම නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථාන හරහා රුපියල් මිලියන 20.59 ක් වටිනා තල් ආශ්‍රිත නිපැයුම් නිෂ්පාදනය කළෙමු. අපගේ කට්පහම් අලෙවිසැල්, කලාපීය මට්ටමේ ප්‍රදර්ශන හා ජංගම අලෙවිය. හරහා මෙම වර්ෂය තුළ රුපියල් මිලියන 50.05 ක පිරිවැටුමක් අත්කර ගෙන ඇත. එය පසුගිය වර්ෂය සමග සන්සන්දනාත්මකව 33.08% ක වැඩි වීමකි. පසුගිය වර්ෂය තුළ පර්යේෂණ අධ්‍යයනයන් 13 ක් සිදු කරන ලදී. අපගේ විද්‍යාගාර සේවාවන් හරහා, විශේෂයෙන්ම ආහාර සාම්පල පිළිබඳ විශ්ලේෂී වාර්තාව නිකුත් කිරීම තුළින්, අපි රුපියල් මිලියන 1.24 ක් ඉපැයුවෙමු.

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ සියලු කටයුතු වඩාත් ශක්තිමත් කරනු ලැබූ අතර, කයිතඩි හි ප්‍රධාන කාර්යාලය උත්සවාකාරයෙන් විවෘත කරන ලදී. කල්පිටිය නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානයේ අළුත්වැඩියාව හා නවීකරණය සම්පූර්ණ කරන ලදී. වීරවිල කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ නවීකරණ කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී.

අප සමග අත්වැල් බැඳගත් අපගේ සභාපතිතුමාට මාගේ අවංක ස්තුතිය හා ප්‍රශංසාව පළ කරනු කැමැත්තෙමි. අපගේ කළමනාකාරවරුන්ට, සේවකයින්ට, සමිතිවලට, සමුපකාර සමිතිවලට හා නිෂ්පාදකයින්ටද මාගේ කෘතඥතාව පිරිනමන අතර, නවමු හැඟීමකින් යුතුව තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ අනාගත ගමන යාම සඳහා ඒ සියලු දෙනාගේ සහයෝගය අපේක්ෂා කරමි.

එම්.බී. ලෝගනාදන්

සාමාන්‍යාධිකාරී, තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය

2. සංස්ථායික තන්ත්‍රණය

අපි ශ්‍රී ලංකාවේ වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ආයතනය, රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව සහ මුදල් අමාත්‍යාංශය විසින් හඳුන්වා දෙන ලද විශිෂ්ටතම පිළිවෙත් සංග්‍රහයට අනුවර්තනය වෙමින් සිටින අතර රේඛීය අමාත්‍යාංශය විසින් දෙනු ලබන මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කරමු.

2.1 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අමාත්‍යතුමා විසින් පත් කරන ලද විෂය භාර අමාත්‍යතුමා විසින් පත් කරනු ලබන, අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයකු ද ඇතුළු සාමාජිකයන් 9 දෙනකුගෙන් සමන්විත වන අතර, අමාත්‍යවරයා විසින් ඉන් අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයා නොවන සාමාජිකයන් 8 දෙනා අතරින් එක් සාමාජිකයකු සභාපති ලෙස පත් කරනු ලැබේ.

වගුව 1: තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමා සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය - 2022

නම	තනතුරු
පී.ඒ. ක්‍රිශාන්ත පතිරාජ මහතා	සභාපති, අධ්‍යක්ෂ, තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය
ඩී.එස්. විජේසේකර මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ
කේ.බී. අබේරත්න මහතා	අධ්‍යක්ෂ
එස්.කේ.ජී. සිසිර වික්‍රමසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ
බී.වී.පී. අතුල ප්‍රියන්ත බෙල්ලන මහතා	අධ්‍යක්ෂ
සුමිත් ප්‍රියන්ත හල්විටගේ මහතා	අධ්‍යක්ෂ
එච්.පී.කේ. පෙරේරා මහතා	අධ්‍යක්ෂ
කාන්තරාජා ඉලංගෝ මහතා	අධ්‍යක්ෂ
සෙල්ලයියා සෙල්වරාසා මහතා	අධ්‍යක්ෂ
එච්.එම්.එස්.පී. හේරත් මහතා	අධ්‍යක්ෂ
මහාචාර්ය සුබ්‍රමානියම් මෝහනදාස්	අධ්‍යක්ෂ

2.2 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ රැස්වීම්

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වැදගත් ප්‍රතිපත්ති, පරිපාලන හා කළමනාකරණ කාරණා පිළිබඳව සාකච්ඡා කරනු පිණිස සෑම මසකම රැස්වන අතර 2022 වර්ෂය තුළ රැස්වීම් 7 ක් පවත්වන ලදී.

වගුව 2: අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පිළිබඳ විස්තර

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්	පවත්වන ලද දිනය
පළමුවන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම	2022.02.03
දෙවන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම	2022.04.04
තුන්වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම	2022.05.18
හතරවන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම	2022.08.05
පස්වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම	2022.08.18
හයවන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම	2022.09.26
හත්වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම	2022.11.15

2. 3 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් තුන් දෙනකුගෙන් සමන්විත වෙයි. එම කමිටුවේ ප්‍රධානත්වය මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිතවරයා විසින් දරනු ලබන අතර, ජාතික විගණන කාර්යාලයේ නියෝජිතවරුන් සහ රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරයා එයට නිරීක්ෂකයින් වශයෙන් සහභාගි වෙති. සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා සහ අනෙකුත් ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරවරුන්ද ඇරයුම් මත සහභාගි වීමට සැලැස්විය යුතුය.

වගුව 3: විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු සාමාජික සාමාජිකාවෝ - 2022

නම	තනතුර
එච්.පී.කේ. පෙරේරා මහතා	අධ්‍යක්ෂ
ඩී.එස්. විජේසේකර මහතා	අධ්‍යක්ෂ
බී.වී.පී. අතුල ප්‍රියන්ත බෙල්ලන මහතා	අධ්‍යක්ෂ (වි.ක.ක. I හා II)
සුමිත් හල්විටගේ මහතා	අධ්‍යක්ෂ (වි.ක.ක. III හා IV)
මනිවාදනන් මහතා	නිරීක්ෂක
ඒ. පොඩිරාළහාමි මහතා	නිරීක්ෂක (වි.ක.ක. I)
කේ.ඒ.සී. ශාමන්ත මහතා	නිරීක්ෂක (වි.ක.ක. II, III හා IV)

විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ අරමුණු

1. තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ (අතුරු හා වාර්ෂික) මූල්‍ය වාර්තාකරණය උචිත ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති හා වෙනත් නෛතික නියමයන්ට අනුකූලව සිදු කෙරෙන බවට වගබලා ගැනීමේ හා අධීක්ෂණය කිරීමේ සිය කර්තව්‍ය ඉටුකිරීමෙහිලා විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහාය වෙයි.
2. ප්‍රමාණවත් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් හඳුන්වා දීමට හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහය විය යුතුය.
3. විගණන කමිටුව අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණන වාර්තා, කළමනාකරණ ලිපි හා පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාවේ නිර්දේශ සමාලෝචනය කරමින්, නිසි ප්‍රතිකර්ම යෙදීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට උපකාරී විය යුතුය.
4. තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරිත්වය අඛණ්ඩව සමාලෝචනය හා නිරීක්ෂණය කරමින් අදාළ නීති රීති සහ රජය නිකුත් කරන චක්‍රලේඛ හා රෙගුලාසි සියල්ල පිළිපදින බවට වගබලා ගනු පිණිස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහාය වීම හා නොපිළිපැදීම් සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව ඉටු කළ යුතුය.
5. ව්‍යාපාරික අවදානම කළමනාකරණය කිරීම.
6. බාහිර විගණක (විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව) වෙත සහාය දීම.
7. අභ්‍යන්තර විගණකවරයාගේ අඛණ්ඩ අපක්ෂපාතිත්වය සමාලෝචනය කිරීම.

2.4 අභ්‍යන්තර පාලනය

සැපයුම් ප්‍රසම්පාදනය කිරීමේදී අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතු කාර්යපටිපාටි අනුගමනය කෙරෙන බවට වගබලා ගනු පිණිස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ටෙන්ඩර් මණ්ඩල, මිලකරණ කමිටුව හා මිලට ගැනීම් කමිටුව පත් කිරීමට පියවර ගන්නා ලදී.

2.5 කළමනාකාරිත්වය

සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා යටතේ අංශ ප්‍රධානීන් 7 දෙනෙක් කටයුතු කරති. අංශ ප්‍රධානීහු දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකාරකවරුන් සමග සහසම්බන්ධව කටයුතු කරති. සෑම අංශ ප්‍රධානියෙක්ම ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයා වන සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා වෙත වාර්තා කරති.

වගුව 4: විධායක සාමාජිකයින්ගේ තොරතුරු

තනතුරු නාමය	නම	ජංගම දු.ක.අං.	විද්‍යුත් ලිපිනය (ඊ-මේල්)
සාමාන්‍යාධිකාරී	එම්.බී. ලෝගනාදන් මහතා	0777176322	Mblogan-cro@yahoo.com
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (වැ.බ.)	එස්. ශ්‍රීවිජේන්ද්‍රන් මහතා	0773787380	srthyln@yahoo.com
කළමනාකාර (මුදල්)	ඩී.එස්. ප්‍රනාන්දු මහතා	0706934416	dsaakalanka@yahoo.c
කළමනාකාර (ව්‍යාප්ති)	ඒ. කච්සිදරන් මහතා	0774400641	extensionpdb@yahoo.
කළමනාකාර (ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ)	එස්. ශ්‍රීවිජේන්ද්‍රන් මහතා	0773787380	srthyln@yahoo.com
කළමනාකාර (පරිපාලන හා මානව සම්පත්)	ජී.කේ. වාහලතන්ත්‍රි මහතා	0712185399	Geethkw2009@yahoo.com
කළමනාකාර (අලෙවි ප්‍රවර්ධන)	බී. සුදාහරන් මහතා	0766688337	sbsuthaharan@yahoo.com
කළමනාකාර (නිෂ්පාදන)	එම්. හියුබට් ඇන්ටනි මහතා	0766913101	antonygowry@yahoo.com
කළමනාකාර (සංවර්ධන)	එස්. ජනාදරන් මහත්මිය	0773787380	Sumithira79@yahoo.com
අභ්‍යන්තර විගණක	එස්.ඩී.ඩී.ජේ. බණ්ඩාර මහතා	0704352565	Dhananjayabandara91@gmail.com

3. සංස්ථායික තොරතුරු

නම : තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය

නෛතික පදනම : 1971 අංක 46 දරන පොල් සංවර්ධන පනතට අදාලව සිදු කරන ලද 1975 අංක 24 දරන සංශෝධනය ප්‍රකාරව 1978 අගෝස්තු 18 වැනි දින පළ කරන ලද අංක 331දරන ගැසට් නිවේදනය මගින් සංස්ථාපිත කරනු ලැබීය.

සංස්ථාගත වර්ෂය : 1978

වගුව 5 : **ලියාපදිංචි කාර්යාල පිළිබඳ විස්තර**

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	**ලිපිනය**	**දුරකථන අංකය**
ප්‍රධාන කාර්යාලය	තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය, නුවර පාර, යාපනය	021 2222034 021 2224154
නගර කාර්යාලය	498, ගාලු පාර, කොළඹ 06	011 2364406 011 2364405
	ප්‍රාදේශීය කාර්යාල	
මඩකලපුව	බාර් පාර, මඩකලපුව	065 2223179
ත්‍රිකුණාමලය	ඇතුළත වරාය පාර, ත්‍රිකුණාමලය	026 2224039
අම්පාර	අංක 20, ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය, කල්මුනේ	067 2220405
පුත්තලම	බස් නැවතුම්පල අසල, කල්පිටිය	032 2260749
මන්නාරම	පන්සල පාර, ශාන්ති පුර, මන්නාරම	023 2222373
වවුනියාව	අංක 67/68 බසාර් වීදිය, වවුනියාව	024 2222483
මුලතිවු	ඒ-9 පාර, මාන්කුලම්, මුල්ලිවලෙයි	021 2060042
කිලිනොච්චිය	නුවර පාර, කිලිනොච්චිය	021 2285638
හම්බන්තොට	වැල්ලවාය පාර, වීරවිල	047 3221201

විද්‍යුත් ලිපිනය slpalmyrah@gmail.com & slpdbho@yahoo.com

වෙබ් අඩවිය www.pdb.gov.lk

විගණකවරු විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

නීති උපදේශක නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව

බැංකුකරු ලංකා බැංකුව

සිය ප්‍රධාන කාර්යාලය යාපනයෙහි පිහිටි තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 9 ක්, ''කට්පහම්'' යනුවෙන් හැඳින්වෙන අලෙවි මධ්‍යස්ථාන 19 ක්, නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථාන 11 ක්, පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන 01 ක්, තල් අරක්කු ස්කාගාර 01 ක් හා ආදර්ශ ගොවිපල 07 ක් සහිත ජාලයක් හරහා දීප-ව්‍යාප්ත ලෙස සිය කටයුතු සිදු කරයි. ප්‍රාදේශීය කාර්යාල, අමාත්‍යාංශය, මහා භාණ්ඩාගාරය හා වෙනත් වැදගත් ආයතන අතර සම්බන්ධීකරණ කාර්යාලය ලෙස කොළඹ නගර කාර්යාලය සේවය සලසයි. තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය තල් කර්මාන්තයේ නිරත ප්‍රජාවගේ ජීවනෝපාය දියුණු කිරීමට කටයුතු කරන එකම රාජ්‍ය ආයතනයයි.

4. තල් සම්පත් හා ඒවායේ ප්‍රයෝජන

Borassus flabellifer යන උද්භිද විද්‍යාත්මක නාමය හිමි තල් ශාකය සර්ම කලාපික නියඟයට ඔරොත්තු දෙන බහු-වාර්ෂික ශාකයකි. මෙම තාල වර්ග ශාකය දකුණු අප්‍රිකාව, අග්නිදිග ආසියාව, උතුරු ඉන්දුනීසියාව, ඉන්දියාව හා ශ්‍රී ලංකාව තුළ හමු වේ. එය ශ්‍රී ලංකාවේ, විශේෂයෙන්ම උතුරු නැගෙනහිර පළාත් තුළ ජනතාවගේ ජීවනෝපාය සමග සාම්ප්‍රදායිකවම බැඳී තිබේ.

වගුව 6: ශ්‍රී ලංකාවේ තල් ගස් ව්‍යාප්තිය

අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	තල් ගස් සංඛ්‍යාව
01	යාපනය	3,500,000
02	කිලිනොච්චිය	3,500,000
03	මන්නාරම	3,000,000
04	මුලතිවු	500,000
05	ත්‍රිකුණාමලය	210,000
06	මඩකලපුව	200,000
07	පුත්තලම	120,000
08	අම්පාර	40,000
09	අනුරාධපුර	40,000
10	වවුනියාව	8,000
11	හම්බන්තොට	2,000
	එකතුව	**11,120,000**

වගුව 7: තල් නිෂ්පාදන

යුෂ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන: ✓ පැණි රස කාරක: හකුරු, පැණි, මී රා, සූකිරි ✓ මද්‍යසාර: අරක්කු, බෝතල් කළ රා ✓ පැසවන ලද නිෂ්පාදනය: විනාකිරි
ලොඳ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන: ✓ බෝතල් කරන ලද ලොඳ, පිනාටු, පැනි පිනාටු, ජෑම්, කෝඩියල්, පිළිගැන්වීමට සූදානම් පානය, තල් සෝස්, ලොඳ මිශ්‍රිත අයිස් ක්‍රීම්, ජෙලි, ජෙලි යෝගට්, මුහුණු ආලේපනය, දන්තාලේපනය
අල ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන ✓ අල (නැවුම්), වියලූ අල, වියලූ අල පිටි, තම්බන ලද අල පිටි, පාම් පෝෂ, විස්කොතු, කේක්, ක්ෂණික කූල් මිෂණය
තල් පත්‍ර ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන ✓ සාම්ප්‍රදායික අත්කම්: කූඩ, වේවැල් පුටු, කජු, තේ හා කුළු බඩු ඇසුරුම් පෙට්ටි, තොප්පි, පැදුරු, ඉරටු නිෂ්පාදන, කොසු, දත් කුරු, කෑම අමුණන කූරු ආදිය, මල් පෝච්චි, විසිතුරු භාණ්ඩ, බිත්ති සැරසිලි, උද්‍යාන වගා ශාක සඳහා වගා මාධ්‍යයක් ලෙස සහ පාංශු ලවන පාලනය සඳහා කොහු බත්.
කෙඳි ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන ✓ බර වැඩ සඳහා තද කෙඳිවලින් සාදන ලද බුරුසු, පිරිසිදු කිරීම හා ගෙදර දොර කාර්ය සඳහා මධ්‍යම කෙඳි බුරුසු, මෘදු කෙඳි, පොල් කොහු හා රෙදි නූල් කෙඳි මිශ්‍ර අත්කම් භාණ්ඩ.
තල් ගෙඩියේ කටු ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන (අඟුරු) ✓ අත් සෝදන ද්‍රාවණය, සපත්තු මදින ආලේපය (පොලිෂ්)

5. වෘත්තීය අංශවල නිපුනතාව පිළිබඳ වාර්තාව

5.1 වැවිලි සංවර්ධන අංශය:

5.1.1 තල් වගා කටයුතු

තල් වතුයාය ස්ථාපිත කිරීම හා පවත්වා ගෙන යාම තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ අනිවාර්ය කාර්යයන් දෙකකි. කෘෂි පාදක ආහාර හා වෙනත් පාරිභෝගික භාණ්ඩ සුලභතාව වෙත මග පාදමින් තල් පුනරුත්ථාපනය කිරීම පරිසරයටද අත්වැලකි. තල් කර්මාන්තයේ නිරත එකම රාජ්‍ය ආයතනය

වශයෙන් තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය (PDB) තල් ගහනය වැඩි කිරීම හා දැනට ඇති තල් ගස් ආරක්ෂා කිරීම කෙරෙහි සිය පූර්ණ අවධානය යොමු කරයි. මේ අරභයා වාර්ෂික තල් සිටුවීමේ වැඩසටහන ඔක්තෝබර් සිට දෙසැම්බර් දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය තුළ සිදු කෙරේ.

පැළ සිටුවීමේ ව්‍යාපාර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හරහා සංවිධානය කෙරේ. තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණය යටතේ පැළ සිටුවීමේ කටයුතුවලට සම්බන්ධ වන මෙන් ප්‍රජා-පාදක සංවිධාන දිරි ගන්වනු ලැබේ. මෙම වර්ෂය තුළ තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ තාක්ෂණික සහයෝගය ඇතිව හාට්ලි විද්‍යාලයේ ආදි ශිෂ්‍ය සංගමය පේදුරු තුඩුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය තුළ තල් බීජ 200,000 ක් සිටුවා තිබෙන බව සනිටුහන් කෙරේ.

එක් එක් කොට්ඨාසය තුළ සිටින ගොවීන් ගෙන් එකතු කර ගන්නා ලද උසස් තත්ත්වයේ බීජ මේ සඳහා රෝපණ ද්‍රව්‍ය ලෙස භාවිත කෙරේ. පැළ කිරීමේ භූමි වන්නේ ප්‍රධාන වශයෙන්ම රජයේ ඉඩම්, හිස් ඉඩම්, ගෘහස්ථ ඉඩම් සහ රජයේ ගොඩනැගිලි පරිශ්‍රයන් ය. තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ සංවර්ධන අංශය සමානුපාතික ලෙස අඩු කාර්ය මණ්ඩලයක් සහිතව කටයුතු කරන නමුදු, එය මෙහි වැඩසටහන් සාර්ථක ලෙස ක්‍රියාත්මක කරනු පිණිස තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ දිස්ත්‍රික් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සමග සමීපව කටයුතු කරයි.

වගුව 08 : තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් පසුගිය වර්ෂ තුන තුළ පැළ කරන ලද බීජ පිළිබඳ විස්තර

දිස්ත්‍රික්කය	2020	2021	2022
යාපනය	121,685	50,400	71,600
මන්නාරම	81,600	55,000	52,520
වවුනියාව	25,030	145,000	10,020
කිලිනොච්චිය	41,900	-	7,500
මුලතිවු	74,700	125,000	3,750
ත්‍රිකුණාමලය	48,870	-	24,000
මඩකලපුව	58,173	100,000	36,400
අම්පාර	10,000	25,000	78,600
එකතුව	**461,958**	**500,400**	**284,390**

රූපය:1 තල් බීජ රෝපණය (මුලතිවු)

රූපය:2 තල් බීජ රෝපණය (මඩකලපුව)

5.1.2. වග-විභාගයෙන් තොර ගස් කැපීම පාලනය කිරීම:

ඉවක් බවක් නැතිව තල් ගස් කපා දැමීමද තල් කර්මාන්තට තර්ජන එල්ල කරන තවත් බරපතල ගැටළුවකි. තල් දැව උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත්වල වහළ තැනීම සඳහා සාම්ප්‍රදායිකව භාවිත කෙරෙන අගනා නිෂ්පාදනයක් වන නමුදු දැව සඳහා පල නොදරන ගස් පමණක් කැපීමට අවසර ලැබේ. එහෙත් මතුව එන මාර්ග ව්‍යාපෘති, විදුලි සම්පාදනය හා නිවාස යෝජනා ක්‍රම සඳහා ඉඩම් හෙළි කිරීමේදී ගස් කපා දැමීමට සිදු වේ.

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය මෙම ගැටළුවේ බැරෑරුම්කම අවබෝධ කර ගෙන ඇති අතර, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සමග සමීපව කටයුතු කරමින් සිටී. ඒ අනුව, ගස් කැපීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් පත්‍ර ලැබුණු විට, ගස් කැපීම සඳහා අනුමැතිය ලබා දීමට පෙර, තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලය ඒවා පරීක්ෂාවට ලක් කරයි. එයට අතිරේකව, තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය ග්‍රාම නිලධාරිවරුන්ගේ හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ උපකාර ඇතිව අනවසර ගස් කපා දැමීමට එරෙහිව නඩු පවරයි. මෙම පාලන උපක්‍රම මගින් ගස් කපා දැමීම සැලකිය යුතු ලෙස පහළ ගොස් ඇත.

වගුව 9 : පසුගිය වර්ෂ තුන තුළ ගස් කපා හෙළීම පිළිබඳ විස්තර

දිස්ත්‍රික්කය	2020	2021	2022
යාපනය	8,398	10,514	7,382
මන්නාරම	1,187	1,189	1,232
වවුනියාව	124	186	355
කිලිනොච්චිය	658	1,391	846
මුලතිවු	351	844	823
ත්‍රිකුණාමලය	459	453	338
මඩකලපුව	555	564	342
අම්පාර	175	198	143
පුත්තලම	258	-	-
එකතුව	**12,165**	**15,339**	**11,461**

5.1.3. ආදර්ශ තල් ගොවිපල

වගා ඉඩම්වලින් බහුතරයක් තල් වගාව සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින් දෙන ලද රජයේ ඉඩම් ය. මෙම ඉඩම්වල කලින් කලට තල් බීජ පැළ කරනු ලබන අතර තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් ඒවා ආදර්ශ තල් වැවිලි ලෙස දියුණු කෙරේ. ඒ අනුව බොහෝ ඉඩම් කෘෂිකාර්මික බෝග සඳහා සුදුසු නැත. සුදුසු අන්තර් බෝග වගා කර ඇත්තේ ගොවිපල අල්ප සංඛ්‍යාවක් තුළ පමණි.

මන්නාරමේ තල් ගස් යම් නියමිත ප්‍රදේශයක ක්‍රමානුකූල ආකාරයකට පැළ කෙරෙන බැවින් එය තල් කර්මාන්තකරණය සඳහා ආදර්ශයක් වශයෙන් ක්‍රියා කරයි. එමෙන්ම එය ජනතාව සඳහා ආදර්ශනයක් ලෙස ක්‍රියා කරන අතර වගා කිරීමට අපේක්ෂා කරන අයට එම ආකාරය අනුගමනය කරමින් කාර්යක්ෂම හා පිරිමැසුම් ලෙස සිය ඵලදායී නොවන ඉඩම් උපයෝගී කර ගැනීමට අවශ්‍ය දැනුවත්කම ලබා දෙයි. ආදර්ශ ගොවිපල වනාහි තල් කර්මාන්තය සඳහා දීර්ඝ කාලීන ආයෝජනයකි. එම නිසා අපට ගස් පරිණත (අවුරුදු 15-20 පමණ) වන තෙක් ආදායමක් අපේක්ෂා කළ නොහැක. පහත සඳහන් බොහොමයක් ආදර්ශ ගොවිපල නොමේරූ තල් ගස්වලින් සමන්විත වන බැවින් අනාගතයේ යහපත් ප්‍රතිලාභයක් ලබා ගැනීම පිණිස ඒවා නිසි පරිදි නඩත්තු කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, සඵලදායී කර්මාන්තකරණය හා ගොවිපල නඩත්තු කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඇති ප්‍රධාන බාධක වන්නේ මදින්නන් සංඛ්‍යාව ක්‍රමයෙන් අඩු වෙමින් පැවතීම සහ මෙම වර්ගයේ වතුවල වැඩ කිරීමට මදින්නන් නොමැති වීමයි.

වගුව 10 : ආදර්ශ ගොවිපල පිළිබඳ විස්තර

දිස්ත්‍රික්කය	පිහිටි ස්ථානය හා වර්ගඵලය	ප්‍රධාන බෝග
යාපනය	මාමුනයි - අක්කර 200 යි.	තල් හා කජු
	ඩෙල්ෆ්ට් - අක්කර 5 යි.	නොමේරූ තල්
	කුඩත්තානයි - අක්කර 10 යි.	නොමේරූ තල්
වවුනියාව	පුලියන්කුලම් - අක්කර 10 යි.	නොමේරූ තල්, දෙහි
කිලිනොච්චිය	ඌට්ටෑපුලම් - අක්කර 50 යි.	නොමේරූ තල්, (අවුරුදු 5-10 වයසැති)
	මූලාංකවිල් - අක්කර 2 යි.	නොමේරූ තල්
හම්බන්තොට	වීරවිල - අක්කර 22 යි.	තල් සහ කෙසෙල් හා තල වැනි වාර්ෂික බෝග

5.1.4. ආංශික සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය තුළ සැලසුම්කරණ අංශයක් නොමැති බැවින්, වැවිලි සංවර්ධන අංශය පහත ඒවා වැනි සැලසුම්කරණ ක්‍රියාකාරකම්වල නියැලෙයිඃ-

- වාර්ෂික ක්‍රියාමාර්ග සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම හා එය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීම
- ආංශික සංවර්ධනය සඳහා වූ ව්‍යාපෘති වාර්තා සංවර්ධනය කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම
- වාර්ෂික වාර්තා පිළියෙළ කිරීම
- ආංශික දත්ත රැස් කිරීම හා වාර්තා කිරීම.

11 වගුව: 2022 වර්ෂයේ තල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදකයින් පිළිබඳ විස්තර

දිස්ත්‍රික්කය	රා (සක්‍රීය මදින්නෝ)	අත්කම්	අල	ලොඳ	ආහාර
කිලිනොච්චිය	650	300	300	40	30
යාපනය	1024	360	700	200	50
මුලතිවු	335	105	50	110	7
මන්නාරම	176	135	615	235	0
වවුනියාව	120	260	114	0	0
අම්පාර	0	63	0	0	0
මඩකලපුව	50	300	15	100	30
ත්‍රිකුණාමලය	60	200	100	15	50
පුත්තලම	3	15	10	0	0
වීරවිල	1	32	0	0	0
එකතුව	2667	1770	1,904	700	167

12 වගුව: තල් නිෂ්පාදනයේ ප්‍රවණතාව

වර්ෂය	රා (බෝතල්)	තල් අරක්කු (බෝතල්)	හකුරු (කි.ග්‍රෑ.)	තල් අල (කි.ග්‍රෑ.)	පිනාටු (කි.ග්‍රෑ.)	තල් ලොඳ (ලීටර්)	අත්කම් භාණ්ඩ (වටිනාකම රුපියල් මිලියන)	දුව (සංඛ්‍යාව)
2021	6,500,000	210,000	65,000	360,000	6,000	35,000	38.0	15,339
2022	7,508,975	250,000	68,000	380,000	7,200	52,000	42.0	11,461

5.2. ව්‍යාප්ති අංශය :

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය සිය ව්‍යාප්ති අංශය හරහා සෑම වර්ෂයකදීම තල් කර්මාන්තය සඳහා පුහුණුව ලබා දෙයි. තල් කොල ආශ්‍රිත අත්කම් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය, ලොඳ සැකසීම, රා මැදීම හා ආහාර නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණුව මෙම අංශය මගින් වාර්ෂිකව සිදු කෙරේ. පුහුණුව අවසානයේදී පුහුණුලාභීන් අප නිෂ්පාදන කණ්ඩායම්වලට අනුයුක්ත කෙරෙන අතර, අපගේ කට්පහම් අලෙවිසල් හරහා ඔවුන්ට සිය නිෂ්පාදන අලෙවි කිරීමේ අවස්ථාද ලබා දෙනු ලැබේ. මෙම නිපුණතා පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් හරහා සවිබල ගන්වනු ලබන අය අතර කාන්තා මූලික පවුල් කීපයක්, තරුණ අය, පාසල් හැර ගිය අය හා ගැමියන් වූහ.

වගුව 13 : 2022 වර්ෂය තුළ මෙහෙයවන ලද පුහුණු වැඩසටහන්වල සාරාංශය

වැඩසටහන	අරමුදල් සම්පාදනය	පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව
තල් කොළ අත්කම් පුහුණුව (මාස 6)	ප්‍රාග්ධන	17	348
තල් කොළ අත්කම් පුහුණුව (මාස 6)	රේඛීය අමාත්‍යාංශය	12	284
තල් කොළ අත්කම් පුහුණුව (මාස 3)	රේඛීය අමාත්‍යාංශය	06	97
තල් කොළ අත්කම් පුහුණුව (විශේෂ වැඩසටහන, යාපනය දිස්ත්‍රික්කය)	ප්‍රා.ලේ.කා. කයිට්ස්	01	20
තල් කොළ අත්කම් පුහුණුව	තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය	02	40
මදිත්තන් පුහුණුව	ප්‍රාග්ධන	05	130

වගුව 14 : පසුගිය වර්ෂ 3 තුළ තල් කොළ ආශ්‍රිත අත්කම් පුහුණුලාභීන් පිළිබඳ විස්තර

දිස්ත්‍රික්කය	පුහුණුලාභීන් සංඛ්‍යාව - 2020	පුහුණුලාභීන් සංඛ්‍යාව - 2021	පුහුණුලාභීන් සංඛ්‍යාව - 2022
යාපනය	78	149	168
කිලිනොච්චිය	-	40	24
මුලතිවු	25	20	23
වවුනියාව	20	63	30
මන්නාරම	20	63	64
පුත්තලම	-	25	31
ත්‍රිකුණාමලය	49	55	75
මඩකලපුව	218	214	191
අම්පාර	71	85	103
හම්බන්තොට	-		39
කුරුණෑගල	28	27	18
අනුරාධපුරය	27	28	23
එකතුව	**536**	**769**	**789**

වගුව 15 : පසුගිය වර්ෂ 5 තුළ තල් කොළ අත්කම් නිෂ්පාදකයින්ගේ විස්තර සහ ඔවුන්ගේ නිෂ්පාදන වටිනාකම

වර්ෂය	නිෂ්පාදකයින් සංඛ්‍යාව	මණ්ඩලයට සපයන ලද තල් අත්කම් නිෂ්පාදනවල වටිනාකම (රු.මි.)	පිටතට සපයන ලද අත්කම් නිෂ්පාදනවල වටිනාකම (රු.මි.)
2018	1886	9.91	20.74
2019	1040	12.70	48.60
2020	2364	8.94	28.00
2021	2384	7.96	36.00
2022	2634	14.93	46.00

රූපය 3 : තල් කොල අත්කම් පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ පුහුණුලාභියෝ

රූපය 4 : මැදීම පුහුණුවේ පුහුණුලාභියෝ

රූපය 5: යාපනය බන්ධනාගාරයේ අත්කම් පුහුණුවේ සමාරම්භක උත්සවය

<u>2022 වර්ෂය තුළ හඳුන්වා දෙන ලද නව තල් කොල අත්කම් භාණ්ඩ</u>

රූපය 6: තෑගි මල්ල

රූපය 7: බිත්ති සැරසිල්ල

5.3 පරිපාලන අංශය:

5.3.1. මානව සම්පත් කළමනාකරණය — සේවක මණ්ඩල කළමනාකරණය

- **උසස් වීම් ලද නිලධාරීහු :**
    1) II ශ්‍රේණියේ උපදේශකයින් 22 දෙනකු I ශ්‍රේණියට උසස් කරන ලදී.
    2) II ශ්‍රේණියේ කම්කරුවන් 04 දෙනකු I ශ්‍රේණියට උසස් කරන ලදී.
    3) III ශ්‍රේණියේ රියැදුරකු II ශ්‍රේණියට උසස් කරන ලදී.

- **විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීහු:**
    1) ජෝන් මාරි සූසයි මහත්මිය - කළමනාකරණ සහකාර
    2) කේ.එස්. නාගේස්වරන් මහතා - කළමනාකරණ සහකාර
    3) ටී. ශ්‍රීවාසන් මහතා - අලෙවි සහකාර

- **ඉල්ලා අස් වූ නිලධාරීහු**
    1) එන්.ඒ. කෞශල්‍යා මහත්මිය - පර්යේෂණ නිලධාරිනී
    2) ඒ.එම්.ආර්.එන්. ඇරැව්ගොඩ මහතා - දිස්ත්‍රික් කළමනාකාර
    3) එස්. සිවකුමාර් මහතා - කම්කරු
    4) එන්. සතිස්මෝහන් මහතා - කළමනාකරණ සහකාර

වගුව 16 : 2022.12.31 දිනට සේවක සංඛ්‍යා තත්ත්වය

අනු අංකය	සේවක ගණය	සේවක සංඛ්‍යාව (2022.12.31 දිනට)	
		අනුමත සංඛ්‍යාව	තථ්‍ය සංඛ්‍යාව
1	විධායක	14	10
2	සුපරීක්ෂක / තාක්ෂණික නිලධාරි / විකිණුම්කරු	20	15
3	ලිපිකාර හා පරිපූරක	82	71
4	පුහුණු හා අර්ධ පුහුණු	61	58
5	සෙසු කාර්ය මණ්ඩල හා නුපුහුණු	50	50
6	අනියම් හා පුහුණුලාභී	-	
	මුළු සේවක සංඛ්‍යාව	227	204

භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය

(අ.) වාහන කළමනාකරණය

පහත ලේඛන පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ.

1) වාහන සඳහා වත්කම් ලේඛනය

2) වාහන අළුත්වැඩියා හා සේවා සඳහා ලොග් පොත්

(ආ.) 2022 වර්ෂය තුළ යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම්

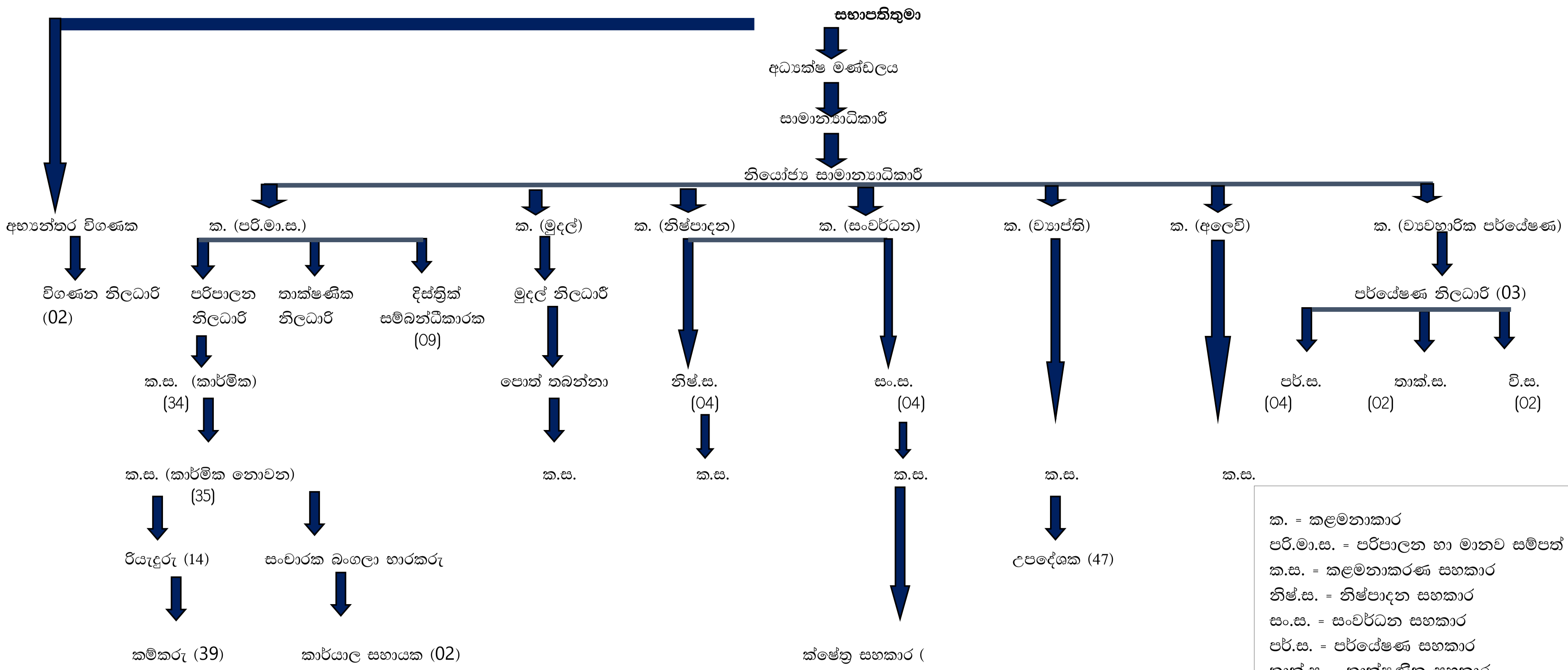
1) කයිතඩි නව ගොඩනැගිල්ලේ ප්‍රධාන කාර්යාලය විවෘත කිරීම

2) කල්පිටිය නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානයේ නවීකරණ කටයුතු සම්පූර්ණ කරන ලදී.

3) වීරවිල දිස්ත්‍රික් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ 1 අදියර සම්පූර්ණ කරන ලදී

සංවිධාන ව්‍යුහය

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය
සංවිධාන ව්‍යුහය



ක. = කළමනාකාර
පරි.මා.ස. = පරිපාලන හා මානව සම්පත්
ක.ස. = කළමනාකරණ සහකාර
නිෂ්.ස. = නිෂ්පාදන සහකාර
සං.ස. = සංවර්ධන සහකාර
පර්.ස. = පර්යේෂණ සහකාර
තාක්.ස. = තාක්ෂණික සහකාර
වි.ස. = විද්‍යාගාර සහකාර

5.4 නිෂ්පාදන අංශය :

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය සිය නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානවලදී අනුභවයට ගත හැකි මෙන්ම අනුභවයට ගත නොහැකි තල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන නිපදවයි. තල් ලොඳ, අල, හා සාරය යොදා ගෙන අනුභවයට ගත හැකි නිපැයුම් නිෂ්පාදනය කෙරෙන අතර, තල් කොල, කොපුව හා කෙඳි භාවිත කරමින් අනුභවයට ගත නොහැකි භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කෙරේ. තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ මිලට ගැනීමේ කමිටුවෙහි තත්ත්වය තහවුරු කිරීම හා මග පෙන්වීම මත, ප්‍රාදේශීය නිෂ්පාදකයින් වෙතින් නිෂ්පාදනය සඳහා අමුද්‍රව්‍ය මිලට ගනු ලැබේ. අපගේ නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානයන්හි නිෂ්පාදනය කෙරෙන නිපැයුම් අපගේ කට්පහම් අලෙවිසල් හරහා විකුණනු ලැබේ. නිෂ්පාදන අංශයේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ තල් පර්යේෂණ ආයතනයේ මග පෙන්වීම ඇතිව තල් කර්මාන්තයට අගය එකතු කරන ලද ආහාර නිෂ්පාදන හඳුන්වා දීමයි.

මෙම අංශය හරහා ක්‍රියාත්මක කරන ලද ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් පහත දැක්වේ:

- අපගේ නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානවලදී රුපියල් මිලියන 20.59 ක් වටිනා තල් නිපැයුම් නිපදවා කට්පහම් විකිණුම් මධ්‍යස්ථාන වෙත යවන ලදී.
- සිංගෙයිනගර් හකුරු නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානයේ ගුණාත්මකතාව හා නිෂ්පාදන ඵලදායිතාව ඉහළ නංවනු පිණිස එය නවීකරණය කරන ලදී.
- ගබඩාවලදී හානි අඩු කරනු පිණිස අමුද්‍රව්‍ය බහලුම් ගබඩා පහසුකම් ස්ථාපිත කරන ලදී.
- තල් නිෂ්පාදන සංවර්ධන සමුපකාර සමිති සඳහා තල් රා හා හකුරු නිෂ්පාදනය සඳහා නව තාක්ෂණය හඳුන්වා දෙනු පිණිස දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත තාක්ෂණික සහයෝගය ලබා දෙන ලදී.
- ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය ආධාර ඇතිව මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය තුළ නව නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානයක් පිහිටුවන ලදී. මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය තුළ තල් කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් හා මීරා ලබා ගැනීමේ අවසරය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සමග සාකච්ඡා පවත්වන ලදී.
- තල් පර්යේෂණ ආයතනය හරහා තල් පානය හා තල් යුෂ නිෂ්පාදනය පිළිබඳව නිෂ්පාදන අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණුව ලබා දෙන ලදී.

වගුව 17 : අපගේ ආදර්ශ තල් නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානව නිෂ්පාදන පිළිබඳ විස්තර

දිස්ත්‍රික්කය	මධ්‍යස්ථානය	නිෂ්පාදන
යාපනය	කරෙයිනගර් නිෂ්පාදන සංකීර්ණය	අල ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන, සාරය ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන, ලොඳ
	කයිතඩි නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානය	ලොඳ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන
මන්නාරම	තාරාවන්කෝඩ්ඩෙයි නිෂ්පාදන	සාරය ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන, අමු ලොඳ නිෂ්පාදනය
	පඩප්පඩි නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානය	සාරය ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන, අමු ලොඳ නිෂ්පාදනය
	කාඩ්ඩුක්කාරන් කුඩියිරුප්පු	සාරය ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන
	සෙල්වාරි කෙඳි නිෂ්පාදන	කෙඳි නිෂ්පාදනය
වවුනියාව	පුලියන්කුලම් නිෂ්පාදන	අල ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන
ත්‍රිකුණාමලය	වාරෝදයනගර් නිෂ්පාදන	සාරය ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන, අමු ලොඳ නිෂ්පාදනය
පුත්තලම	කල්පිටි නිෂ්පාදන	කෙඳි, අමු ලොඳ නිෂ්පාදන
කොළඹ	කොළඹ නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානය	තල් චොකලට්, තල් විස්කෝතු, තල් කේක්, පනම් පලකාරම්, තඩ්ඩු වඩේ
මඩකලපුව	මඩකලපුව නිෂ්පාදන	අමු ලොඳ, තල් පානය

රූපය 8: මඩකලපුවේ අභිනවයෙන් ස්ථාපිත කරන ලද හකුරු නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානය

රූපය 9: තල් පාන හා තල් යුෂ පිළිබඳ පුහුණුව

වගුව 18 : පසුගිය වර්ෂ තුන තුළ නිෂ්පාදන පිළිබඳ විස්තර

නිෂ්පාදනය	ඒකකය	2020	2021	2022
සාරය ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන				
හකුරු	කිලෝ ග්‍රෑම්	3,625.8	6,664.00	6,357.254
පැණි	ලීටර්	31.54	3,999.63	3,952.89
සූකිරි	කිලෝ ග්‍රෑම්	49.95	46.7	29.95
ඵල / ලොඳ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන				
ලොඳ	ලීටර්	7423.5	13466.75	20,289.75
සිසිල් බීම	බෝතල් සංඛ්‍යාව (190 මි.ලී.)	1,0821.00	6990.00	1,759.78
පාම් ක්‍රශ්	බෝතල් සංඛ්‍යාව (750 මි.ලී.)	2,555.00	2556.00	6,114.75
පාම් ක්‍රශ්	බෝතල් සංඛ්‍යාව (375 මි.ලී.)	540.00	890.00	2,526.00
ජෑම්	බෝතල් සංඛ්‍යාව (400 ග්‍රෑම්)	1,498.00	856.00	918.00
පිනාටු නිෂ්පාදන	කිලෝ ග්‍රෑම්	582.5	495.00	318.00
පිනාටු	කිලෝ ග්‍රෑම්	1,098.45	507.700	531
කුළු බඩු එක් කරන ලද පිනාටු	කිලෝ ග්‍රෑම්	304.25	466.50	218.5
කැවුම් නිෂ්පාදනය	ඒකක (කෑලි) සංඛ්‍යාව	4,040.00	5023.00	2,389
තල් පලකාරම්	පැකට්	4,307.00	2652.00	1,995
පැණි හා ලුණු රසැති භාණ්ඩ	ඒකක (කෑලි) සංඛ්‍යාව	16,661.00	21784.00	9,280
ටෙට්‍රා ඇසුරුම් පළතුරු පානය	පැකට් සංඛ්‍යාව (200 මි.ලී.)	-	-	-
අල ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන				
තම්බා වියලන ලද අල	කිලෝ ග්‍රෑම්	2,248.00	2,150.00	949.75
වියළන ලද අල පිටි	කිලෝ ග්‍රෑම්	2,477.00	1,587.00	1,916.5
තම්බාන වියළන ලද අල (ඇසුරුම් කරන ලද)	කිලෝ ග්‍රෑම්	922.500	1,699.00	980.5
සීවල් ඔඩියල් (ඇසුරුම් කරන	කිලෝ ග්‍රෑම්	575.00	470.00	1,014.75
රවුම් අල පෙති (ඇසුරුම්	කිලෝ ග්‍රෑම්	589.00	76.500	681.25
වියළි අල පිටි	කිලෝ ග්‍රෑම්	2,134.800	729.00	2,803.60
ඔඩියල් කුල්	පැකට් සංඛ්‍යාව (ග්‍රෑ.150)	342.00	169.00	75
පාම් පෝෂ	කිලෝ ග්‍රෑම්	944.75	818.75	262.5
තල් නොවන නිෂ්පාදන				
මෝරු මිරිස්, මාස්මෙලෝ, ග්ලුකෝරස, තට්ටු වඩේ	ඒකක (කෑලි) සංඛ්‍යාව	3439.00	1333.00	1,157
මුළු නිෂ්පාදන වටිනාකම	**රුපියල් මිලියන**	**12.72**	**17.76**	**20.59**

5.5. අලෙවිකරණ අංශය

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය සිය නිෂ්පාදන අලෙවි කරනවා පමණක් නොව, නිෂ්පාදකයින් වෙතින් භාණ්ඩ මිලට ගෙන කට්පහම් නමැති සිය අලෙවි සල් 19 හරහා එම නිෂ්පාදන විකිණීම ද සිදු කරයි. විකිණීම් ඉහළ නංවනු පිණිස මණ්ඩලය ජංගම විකිණුම් සංවිධානය කිරීම හා ප්‍රදර්ශනයන්ට සහභාගී වීම සිදු කර ඇත. අපනයන වැඩි කිරීමේ හා වෙළඳපල සබඳතා ඇති කිරීමේ අරමුණ ඇතිව වාර්ෂික අපනයනකරුවන්ගේ රැස්වීම කොළඹදී සංවිධානය කරන ලදී.

වගුව 19 - කට්පහම් අලෙවි මධ්‍යස්ථාන පිහිටි ස්ථාන පිළිබඳ විස්තර

දිස්ත්‍රික්කය	ලිපිනය
යාපනය	පේදුරු තුඩුව පාර, නල්ලූර් , යාපනය
	අංක 129 D, කන්කසන්තුරය පාර, යාපනය
	බස් නැවතුම්පල, යාපනය
	නුවර පාර, කයිතඩි, යාපනය
කොළඹ	අංක 498, මෙගා සිටි, ගාලු පාර, කොළඹ 06.
	අංක 02, නවම් මාවත, නාරාහේන්පිට
ගම්පහ	අංක 182 /c ලූවිස් පෙදෙස, මීගමුව
මහනුවර	අංක 309, පේරාදෙණිය පාර, මහනුවර
මන්නාරම	මඩු පාර, මන්නාරම
මන්නාරම	මන්නාරම නගරය, මන්නාරම
කිලිනොච්චිය	අරිවියල් නගර්, කිලිනොච්චිය
මඩකලපුව	15 නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය ගොඩනැගිල්ල, මඩකලපුව
	ප්‍රදර්ශනාගාරය, ප්‍රදීපාගාරය, මඩකලපුව
ත්‍රිකුණාමලය	බලාගාරය පාර, ත්‍රිකුණාමලය
	කෙලින් වීදිය, වරෝදයනගර්, ත්‍රිකුණාමලය
අම්පාර	නවිදන්වේලි, කල්මුනේ
වවුනියාව	අංක 67/68, කඩ වීදිය, වවුනියාව
පුත්තලම	නව බස් නැවතුම්පල, කල්පිටිය
හම්බන්තොට	පන්සල ඉදිරිපිට, තිස්සමහාරාමය

වගුව 20: කට්පහම් අලෙවි මධ්‍යස්ථානයන්හි පසුගිය වර්ෂ තුන තුළ පිරිවැටුම

දිස්ත්‍රික්කය	කට්පහම්	2020	2021	2022
යාපනය	නල්ලූර්	5,005,330.80	9,097,324.76	10,239,084.80
	ප්‍රදර්ශනාගාරය	1,626,190.00	842,642.00	-
	කන්කසන්තුරේ	1,652,204.00	1,373,055.80	197,252.00
	පාර	979,716.55	608,851.90	1,975,365.90
	බස් නැවතුම්පල	24,545.00	-	-
	මාන්තිකයි	197,276.00	549,709.00	910,028.00
	කයිතඩි	290,184.12	445,335.00	105,040.00
	කාගිල්ස් /ටී.සී.ටී.	88,840.00	437,301.00	1,053,796.00
	ප්‍රදර්ශනය අපනයනය	3,082,200.00	-	-
කොළඹ	මෙගාසිටි -	9,682,380.95	11,976,227.84	13,924,394.99
මහනුවර	කට්පහම්	-	1,895,074.00	5,286,400.20
වවුනියාව	කට්පහම්	2,760,491.20	2,110,465.00	2,769,835.00
මඩකලපුව	කට්පහම්	1,372,596.50	983,772.00	4,231,381.00
	ප්‍රදර්ශනාගාරය	540,693.00	726,732.00	2,567,412.00
අම්පාර	කට්පහම්	298,694.70	107,805.00	551,411.00
මන්නාරම	කට්පහම්	478,209.10	543,996.00	2,184,223.00
	මඩු කට්පහම්	224,821.60	107,805.00	597,344.00
ත්‍රිකුණාමලය	කට්පහම්	853,513.50	714,479.70	1,010,350.00
	වරෝදයනගර්	-	-	144,870.00
පුත්තලම	කට්පහම්	301,755.00	240,042.00	49,710.00
හම්බන්තොට	වීරවිල	84,512.00	129,935.00	227,969.50
	තිස්සමහාරාමය	200,925.00	269,950.00	459,745.00
	කතරගම කට්පහම්	59,497.00	-	-
කිලිනොච්චිය	කට්පහම්	100,175.00	-	82,109.00
එකතුව		**30,285,257.02**	**33,496,625.00**	**50,057,661.39**

5.5.1 තල් නිෂ්පාදන අපනයන

අපනයනයන් ක්‍රමවත්ව කිරීම සඳහා අපනයනකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම ආරම්භ කර ඇත. ලියාපදිංචි අපනයනකරුවන්ගෙන් ලබා ගත් තොරතුරු වලට අනුව, 2022 වර්ෂයේ තල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන වල මුළු වටිනාකම ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 124.41 ක් වේ.

අලෙවිකරණ අංශය —වර්ෂය තුළ විශේෂ අවස්ථා

රූපය 10 : අපනයනකරුවන්ගේ හමුව - 2022.11.15

රූපය 11 : ජාතික ඇසුරුම් පැවිලියනයෙහි ප්‍රදර්ශනය - 2022 නොවැම්බර් 18, 19 හා 20

රූපය 12 : මහනුවර පැවති සහස් උයන ප්‍රදර්ශනය - 2022 නොවැම්බර් 11, 12 හා 13

5.6 පර්යේෂණ අංශය :

තල් පර්යේෂණ ආයතනය (PRI) වනාහි තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ පර්යේෂණ අංශයයි. එය පර්යේෂණ පැවැත්වීමට අමතරව, ප්‍රාදේශීය කර්මාන්ත සඳහා විද්‍යාගාර සේවාවන් සැපයීමත්, විශ්වවිද්‍යාල සඳහා උපකාරක සේවාවන් සැපයීමත්, විශේෂයෙන්ම තල් ආශ්‍රිත පර්යේෂණ සඳහා උපාධි අපේක්ෂකයින්ට මග පෙන්වීමත් සිදු කරයි. තල් පර්යේෂණ ආයතනය විසින් තාක්ෂණවේද හුවමාරු පුහුණු වැඩසටහන් කිහිපයක් හා අභිනවයෙන් සංවර්ධනය කරන ලද නිෂ්පාදන වාණිජකරණය සිදු කරන ලදී. තල් පර්යේෂණ ආයතනය යටතේ විද්‍යාගාර 5 ක් ක්‍රියාත්මකව පවතී.

5.6.1. විශ්ලේෂණ විද්‍යාගාරය

විශ්ලේෂී විද්‍යාගාරය 2017 වර්ෂයේදී ISO 17025:2005 ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතියට අනුකූලව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය (SLAB) සහ ජාත්‍යන්තර විද්‍යාගාර ප්‍රතීතන සහයෝගිතාව (ILAC) විසින් ජාත්‍යන්තර වශයෙන් පිළිගත් විද්‍යාගාරයක් ලෙස සහතික කරන ලදී. මෙම විද්‍යාගාරයේ රසායනික විෂයපථය 2021 වර්ෂයේදී සාර්ථක ලෙස ISO 17025:2017 බවට පරිවර්තනය කරන ලද අතර එය 2022 වර්ෂය තුළ ව්‍යාප්ත කරන ලදී.

පර්යේෂණ විශේෂාංග

1. රසායනික පරීක්ෂාව හා විවිධ වර්ණාවලීක්ෂ අධ්‍යයනයන් භාවිත කරමින් තල් රා තථ්‍යාපනය සඳහා වූ ශක්‍යතා අධ්‍යයනය (යාපනය විශ්වවිද්‍යාලය සමග ඒකාබද්ධව) සම්පූර්ණ කරන ලදී.
2. විසිරි වියළුම් තාක්ෂණික ක්‍රමය භාවිත කරමින් තල් සෞඛ්‍ය ජනක පාන කුඩු සංයෝගකරණය හා සංවර්ධනය (ශ්‍රී ලංකාවේ වෘත්තීය තාක්ෂණවේද විශ්වවිද්‍යාලය සමග ඒකාබද්ධව) සම්පූර්ණ කරන ලදී.
3. තල් අඟුරුවලින් සංයෝගකරණය කරන ලද සපත්තු පොලිශ්වල කාර්යසාධනය පිළිබඳ සන්සන්දනාත්මක අධ්‍යයනය (යාපනය විශ්වවිද්‍යාලය සමග ඒකාබද්ධව) සම්පූර්ණ කරන ලදී.
4. තල් බීජයෙන් සාදා ගන්නා ලද සක්‍රීය කරන ලද අඟුරුවල ලක්ෂණ විග්‍රහ කිරීම සහ අත් සේදුම්කාරකයක් සංයෝගකරණය කිරීම (ශ්‍රී ලංකාවේ යාපනය විශ්වවිද්‍යාලය සමග ඒකාබද්ධව) සම්පූර්ණ කරන ලදී.

පරීක්ෂණ සේවාවන් හා අයි.එස්.ඕ. ප්‍රතීතනය

1. 2022 වර්ෂය තුළ නිකුත් කරන ලද පරීක්ෂණ වාර්තා සංඛ්‍යාව 184 කි.
2. විශ්ලේෂී පරීක්ෂාව මගින් 2022 වර්ෂය තුළ ජනනය කරන ලද ආදායම ශ්‍රී ලංකා රුපියල් 1,249,899.00 ක් විය.
3. ISO 17025:2017 හැඳින්වීම පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව හදාරන ලදී.

5.6.2. ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යාගාරය

ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යාගාරය ආහාර සාම්පල සඳහා පරීක්ෂණ සේවාවන් ලබා දෙයි. එය 2022 වර්ෂයේදී ISO 17025:2017 ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතියට අනුකූලව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලයේ (SLAB) ප්‍රතීතනය ලැබීය.

පර්යේෂණ විශේෂාංග

1. තල් රාවල බැක්ටීරියා ජීවී විශේෂ විසින් නිපදවන ලද බැසිට්‍රසින්වල ලක්ෂණ විග්‍රහ කිරීම හා අර්ධ පවිත්‍රකරණය
2. ශ්‍රී ලංකාවේ යාපනය අර්ධද්වීපයෙහි වෙළඳසල් අයිස් ක්‍රීම්වල සිටින සැල්මනෙල්ලා විශේෂ සොයා ගැනීම පිළිබඳ සිද්ධි අධ්‍යයනය
3. බීමට සූදානම් තල් පානයෙහි ඒකාකාර බව මත විවිධ ස්ථායිකාරකයන්හි ඵලය
4. තල් අල පිටි ලබා ගැනීම, විකරණය හා ලක්ෂණ විග්‍රහ කිරීම සහ උකුකාරකයක් ලෙස එය යොදා ගැනීමේ හැකියාව
5. තිරිඟු පිටි හා තල් අල පිටි සංයුක්තයෙන් පාන් තැනීමේ විභවය

පරීක්ෂණ සේවාවන් හා අයි.එස්.ඕ. ප්‍රතීතනය

1. වර්ෂය තුළ නිකුත් කරන ලද පරීක්ෂණ වාර්තා සංඛ්‍යාව 58 කි.
2. ක්ෂුද්‍රජීව විද්‍යාත්මක පරීක්ෂාව මගින් 2022 වර්ෂය තුළ ජනනය කරන ලද ආදායම රුපියල් මිලියන 0.32 ක් විය.

ප්‍රකාශයට පත් කිරීම්

1. පූර්ව ජෙලටීනකරණය, අම්ල හා ඩෙක්ස්ට්‍රීනකරණ ක්‍රියාවලීන් මගින් විකරණය කරන ලද තල් අල පිෂ්ඨයෙහි ලක්ෂණ හා එය ව්‍යවහාර කිරීමේ හැකියාව විශ්ලේෂණය කිරීම (2022) එන්. සෝබිනි, එස්. දර්සිගා, එස්. ශ්‍රීවිජේන්ද්‍රන්. ආහාර රසායන විද්‍යාවේ ප්‍රගමණයන්
2. තල් (*Borassus flabellifer L*) අල පිෂ්ඨය අන්තර්ගත ජෛවවියෝජනීත ඇසුරුම් පටලය සංවර්ධනය කිරීම සහ ලක්ෂණ විශ්ලේෂණය කිරීම (2022) එන්. සෝබිනි, පී.සී. අරම්පත්, බී. අනුලක්ෂි, එස්. සිරිවිජේන්ද්‍රන්, ආහාර හා කෘෂිකර්ම ජර්නලය, 15(2), පිටු 47-60.
3. තල් (*Borassus Flabellifer L*) සූදානම් පානයේ ස්ථායීතාව මත සැන්තම් මැලියමෙහි හා සමජාතීකරණයෙහි ඇති ඵලය (2022) එන්. සෝබිනි, එස්.ඒ. දාච්චියන්, ඩබ්ලියු.ඒ.ජේ.පී. විජේසිංහ, එස්. මදුමයි, එස්. සිරිවිජේන්ද්‍රන්, ආහාර හා කෘෂිකර්ම ජර්නලය, 15(2), පිටු 1-9.
4. තල් (*Borassus flabellifer L*) අල පිෂ්ඨය හා ජෙලටින් අන්තර්ගත ආහාරයට ගත හැකි සංයුක්ත ජෛවවියෝජනීත ඇසුරුම් පටලය සංවර්ධනය කිරීම සහ ලක්ෂණ විශ්ලේෂණය කිරීම (2022) එන්. සෝබිනි, පී.සී. අරම්පත්, බී. අනුලක්ෂි, එස්. සිරිවිජේන්ද්‍රන්, කෘෂිකර්මය හා පරිසරය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර විද්වත් සමුළුව, රුහුණු විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාව, පිටුව 117.
5. තල් අල පිෂ්ඨය, සාරමය තෛල හා රසායනික කල් තබා ගැනීමේ ද්‍රව්‍ය භාවිතයෙන් සංවර්ධනය කරන ලද ජෛවවියෝජනීත ඇසුරුම් පටලයේ ක්ෂුද්‍රජීව ප්‍රතිරෝධී ක්‍රියාකාරිත්වය (2022) එන්. සෝබිනි, පී.සී. අරම්පත්, බී. අනුලක්ෂි, එස්. සිරිවිජේන්ද්‍රන්, කෘෂි-තාක්ෂණය හා ග්‍රාමීය විද්‍යා පිළිබඳ ජාතික විද්වත් සමුළුව, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාව, පිටුව 16.

6. තල් අල පිෂ්ඨය නිස්සාරණය හා විකරණය සහ උකුකාරකයක් ලෙස එහි ව්‍යවහාරික බව (2022) එස්. දර්සිගා, එන්. සෝබිනි, ටී.සී. කනංකේ. ව්‍යවහාරික විද්‍යා ප්‍රථම උපාධි විද්වත් සමුළුව, සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාව, පිටුව 25.

7. තල් (*Borassus Flabellifer L*) සූදානම් පානයේ ස්ථායීතාව මත සැන්තම් මැලියමෙහි හා සමජාතීකරණයෙහි ඇති ඵලය (2022) එන්. සෝබිනි, එස්.ඒ. දාච්චියන්, ඩබ්ලියු.ඒ.ජේ.පී. විජේසිංහ, එස්. මදුමයි, එස්. ශ්‍රීවිජේන්ද්‍රන්, වාර්ෂික පර්යේෂණ සැසිය, තාක්ෂණවේද පීඨය, නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාව, පිටුව 31.

5.6.3. ජෛව-රසායන විද්‍යාගාරය

තල් නිෂ්පාදනවල ඖෂධීය ගුණ පිළිබඳව ගවේෂණය කිරීම සඳහා හා එම ඖෂධීය ගුණ නව නිෂ්පාදන සංවර්ධනය කිරීම සඳහා උපයෝගී කර ගැනීම පිළිබඳව පර්යේෂණ පැවැත්වේ.

පර්යේෂණ විශේෂාංග

1. බහු-ශාකසාර කැස්ස පැණිය සංයෝගකරණය, මෙහි කටයුතු (යාපනය විශ්වවිද්‍යාලයේ සිද්ධ වෛද්‍ය විද්‍යා පීඨය සමග ඒකාබද්ධව) සම්පූර්ණ කරන ලදී.
2. යීස්ට් නිස්සාරණ ඇතිරුම නිපදවීම, සම්පූර්ණ කරන ලදී. (සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය)
3. තල් ලොඳ භාවිත කරමින් පාන් තැවරුම සංයෝගකරණය කිරීම, සම්පූර්ණ කරන ලදී. (සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය)
4. පිනාටු චොකෝ බාර් නිපදවමින් තල් පල බොරවල (පිනාටුවල) රසවත් බව වර්ධනය කිරීම, සම්පූර්ණ කරන ලදී. (යාපනය විශ්වවිද්‍යාලය)
5. පොල් කිරි පදනම වශයෙන් ඇති තල් ලොඳ පානය සංවර්ධනය කිරීම සහ ගුණාත්මකතාව ඇගැයීම, සම්පූර්ණ කරන ලදී. (සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය)

ප්‍රකාශයට පත් කිරීම්

1. එස්. සිවරාදන්, එම්. සුබාජිනී, ඩබ්ලියු.ඒ.ජේ.පී. විජේසිංහ සහ එස්. මාදුමයි, තල් රාවල ගුණාත්මකතාවෙහි ඵලය නිරවුල් කිරීම, වාර්ෂික පර්යේෂණ සැසිය 2022, තාක්ෂණවේද පීඨය, ශ්‍රී ලංකාවේ නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය, පිටුව 19.00

2. එන්. උෆට්චූර්ණි, එන්.වයි.ඩී.එස්. වීරක්කොඩි, එම්.සී.එන්. ජයසූරිය සහ එම්. සුබාජිනී (2022) තල් (*Borassus flabellifer L.*) ලොඳ අන්තර්ගත කරන ලද එළවළු හා යීස්ට් නිස්සාරණය සංයෝගකරණය හා ගුණාත්මකතා ඇගැයීම, ව්‍යවහාරික විද්‍යා ප්‍රථම උපාධි පර්යේෂණ විද්වත් සමුළුව, පිටුව 23.

3. ආර්. විදූජන්, ඒ.වයි.එල්. ෆනැන්ඩෝ හා එස්. මහිල්රාජන් (2022) තල් (*Borassus flabellifer L.*) ලොඳ පාදක පාන් තවරණය සංයෝගකරණය හා ගුණාත්මකතා ඇගැයීම, ව්‍යවහාරික විද්‍යා ප්‍රථම උපාධි පර්යේෂණ විද්වත් සමුළුව, පිටුව 34.

4. බී. අභිෂන්, එස්. මාදුමයි, එම්. සුබාජිනී, ඩබ්ලියු.ඒ.ජේ.පී. විජේසිංහ, එස්. ශ්‍රීවිජේන්ද්‍රන් (2022) පොල්, කිතුල්

හා තල් පැණිවල ඔක්සිහාරක ක්‍රියාකාරිත්වය හා භෞතරසායන විශ්ලේෂණය, විද්‍යා ජර්නලය, නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය (2022) වෙළුම 13, කලාපය 1, පිටු 23-30.

DOI. http://doi.org/10.4038/jsc.v13i1.40

5. එස්. කීර්දිගා, එස්. මහිල්රාජන්, ජේ.ඩබ්ලියු.ඒ. සජීවනී (2022) විනාකිරි නිෂ්පාදනයේ මූලාශ්‍රයක් වශයෙන් තල් (*Borassus flabellifer L.*) රා හා එහි රසායනික විශ්ලේෂණය, කෘෂිකාර්මික විද්‍යා ජර්නලය් ශ්‍රී ලංකාව, 17(2), පිටු 360-367.

DOI: http://doi.org/10.4038/jas.v17i2.9749

1. එස්. අර්ජානා, එස්. තුරයිසිංගම්, ටී.ඒ.කේ.ඒ. තෙන්නකෝන්, ජේ.ඩබ්ලියු.ඒ. සජීවනී හා එස්. ශ්‍රීවිජේන්ද්‍රන්, පොල් (*Cocos nucifera* L) කිරි පාදක තල් (*Borassus flabellifer L*) ලොඳ පානය සංවර්ධනය කිරීම හා ගුණාත්මකතාව ඇගයීම, ව්‍යවහාරික විද්‍යා ප්‍රථම උපාධි පර්යේෂණ විද්වත් සමුළුව, පිටුව 24.
2. සුබාජිනි මහිල්රාජන්, මේරි ජෙනෝ වින්ස්ටන්, තවරාජා විජයකුමාර් සහ තයාලනි තිලීපන් (2022) විවිධ තල් පැණිරසකාරක සමග පිළියෙළ කරන ලද බහුශාකසාර කැස්ස පැණියේ සංයෝගකරණය හා සන්සන්දනාත්මක විශ්ලේෂණය, වවුනියා විද්‍යා ජර්නලය, වෙළුම 1(2):50-55, දෙසැම්බර් 2022, eISSN: 2950-7154.

වගුව 21: තල් පර්යේෂණ ආයතනය තුළ හා ඉන් බැහැර සිදු කරන ලද පුහුණුව

පුහුණුවේ ප්‍රභේදය	පුහුණු කිරීම් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව
තල් ලොඳ ජෑම්	04	49
කල් තබා ගන්නා ලද ලොඳ	07	110
තල් අල පිටි සූප මිශ්‍රනය	01	19
තල් ආර්.ටී.එස්. කෝඩියල්	05	105
තල් අල පිටි පපඩම්	01	19
තල් ලොඳ සබන්	01	52
එකතුව	**19**	**354**

5.6.4. ආහාර තාක්ෂණ විද්‍යාගාරය

ඒ අනුව ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අවධානය ග්‍රහණය කර ගනු පිණිස දැනට ඇති තල් නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකතාව දියුණු කිරීමේත්, නව්‍ය තල් නිෂ්පාදන සොයා ගැනීමේත්, වෙළඳපලේ ඇති විවිධාකාර ආහාර හා චර්ම සාත්තු නිෂ්පාදන සමග තරග කළ හැකි පරිදි නිෂ්පාදන විවිධාංගීකරණය කිරීමේත් අවශ්‍යතාව පැන නගී. මේ සම්බන්ධයෙන් මෙම විද්‍යාගාරය සිය කාර්ය මණ්ඩල සුපරීක්ෂණය යටතේ උපාධි අපේක්ෂක පර්යේෂණ වශයෙන් හා තනි පර්යේෂණ වශයෙන් පහත සඳහන් පර්යේෂණ මෙහෙයවා තිබේ.

පර්යේෂණ විශේෂාංගඃ

1. තල් පාදක ක්ෂුද්‍රජීව ප්‍රතිරෝධී ශාකසාර ආලේපයක් සංයෝගකරණය, සම්පූර්ණ කරන ලදී. (ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය හා ඒකාබද්ධව)
2. තල් පාදක හිස්හොරි මර්ධන ෂැම්පූ වර්ගයක් සංයෝගකරණය, සම්පූර්ණ කරන ලදී. (ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය හා ඒකාබද්ධව)
3. පහළ භාෂ්මික අන්තර්ගතයක් සහිත ඔක්සිහාරක හා ක්ෂුද්‍රජීව ප්‍රතිරෝධී ගුණවලින් පෝෂිත තල් පාදක නාන සබන් වර්ගයක් සංයෝගකරණය, සම්පූර්ණ කරන ලදී. (යාපනය විශ්වවිද්‍යාලය හා ඒකාබද්ධව)
4. තල් ලොඳ පාදක තෙතමනකාරක මුහුණු ආලේපය / ගණ ආලේපනය පිළිබඳ සායනික අධ්‍යයනයක්, සිදු කෙරෙමින් පවතී.

<u>**ප්‍රකාශයට පත් කිරීම් / පේටන්ට් බලපත්‍රඃ**</u>

1. ක්‍රිස්ටීන් දෙවමිර්තා, අනුලක්ෂි බාලසුබ්‍රමනියම්, ශ්‍රීවිජේන්ද්‍රන් හා පුලරාජ් මෝසයි සෙල්වකුමාර් (2023) තල් (*Borassus flabellifer L'*) ලොඳවල කැරටීනකෘත නිස්සාරනය භාවිතයෙන් තනන ලද මුහුණත ආලේපය, සබන් කැටය හා සබන් ද්‍රාවණය සතු ඔක්සිහාරක ක්‍රියාකාරිත්වය තුළට බැල්මක්. කර්මාන්තමය බෝග හා නිපැයුම්.
2. එන්. සෝබිනි, බී. අරම්පත්, බී. අනුලක්ෂි හා එස්. ශ්‍රීවිජේන්ද්‍රන් (2022) තල් (*Borassus flabellifer L'*) අල පිෂ්ඨය අන්තර්ගත කරන ලද ක්‍රියාකාරී ජෛවවියෝජනිත ඇසුරුම් ද්‍රව්‍යයක් සංවර්ධනය කිරීම හා ලක්ෂණ විශ්ලේෂණය. ආහාර ඇසුරුම්කරණය හා රාක්ක ආයුකාලය.
3. එන්. සෝබිනි, පී.සී. අරම්පත්, බී. අනුලක්ෂි හා එස්. ශ්‍රීවිජේන්ද්‍රන් (2022) තල් (*Borassus flabellifer L'*) අල පිෂ්ඨය හා ජෙලටින් අන්තර්ගත කරන ලද ආහාරයට ගත හැකි සංයුක්තික ජෛවවියෝජනිත ඇසුරුම් ද්‍රව්‍යයක් සංවර්ධනය කිරීම හා ලක්ෂණ විශ්ලේෂණය. කෘෂිකර්මය හා පරිසරය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර විද්වත් සමුළුවේ කාර්ය සැසි කෘෂිකර්ම පීඨය, රුහුණු විශ්වවිද්‍යාලය, 2022 ජූනි 16.
4. තල් තෙතමනකාරක ආලේපය සඳහා පේටන්ට් බලපත් ඉල්ලුම්පත සම්බන්ධයෙන් නිවැරදි කිරීම් ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය (NIPO) වෙත භාර දෙන ලදී.

පරීක්ෂණ සේවා හා අයි.එස්.ඕ. ප්‍රතීතනය

අ. සේවයක් වශයෙන් ආහාර නිපැයුම් තුල ඇති ශක්තිය නිර්ණය කිරීම හා පරීක්ෂණ වාර්තා නිකුත් කිරීම.

5.6.5. අධි-තාක්ෂණ විද්‍යාගාරය

අධි-තාක්ෂණ විද්‍යාගාරය දේශීය විශ්වවිද්‍යාල සමග ඒකාබද්ධව ප්‍රථම හා පශ්චාත් උපාධි පර්යේෂණ සිදු කරයි. එච්.පී.එල්.සී. ශිල්පක්‍රම භාවිත කරමින් තල් නිෂ්පාදන තුළ විටමින් ප්‍රමාණනය කිරීමේ ක්ෂේත්‍රයෙහි පර්යේෂණ සිදු කෙරේ.

පර්යේෂණ විශේෂාංග

1. ''දියර අත්සේදුම්කාරකයක් සංයෝගකරණය සඳහා තල් බීජ කටුවෙන් නිපදවන ලද සක්‍රීය කරන ලද අඟුරුවල ලක්ෂණ විශ්ලේෂණය.''
2. ''තල් බීජ කටුවෙන් සක්‍රීය කරන ලද අඟුරු සංයෝගකරණය හා එහි ව්‍යවහාරයන් ''

සේවය, අධ්‍යාපනය හා මහජනතාව වෙත අවතීර්ණය

1. යාපනය විශ්වවිද්‍යාලයේ ඖෂධවේදය උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා එච්.පී.එල්.සී. උපකරණ හැසිරවීමේ ශිල්පක්‍රම සම්බන්ධයෙන් සෛද්ධාන්තික හා ප්‍රායෝගික දැනුම පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දෙන ලදී.
2. සමුද්‍ර විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි අපේක්ෂකයින් සඳහා එච්.පී.එල්.සී. උපකරණ හැසිරවීමේ ශිල්පක්‍රම සම්බන්ධයෙන් සෛද්ධාන්තික හා ප්‍රායෝගික දැනුම පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දෙන ලදී.

රූපය 13: තල් අල පිටි විස්කෝතු නිෂ්පාදනය පිළිබඳ එක්-දින පුහුණුව

රූපය 14: අනුරාධපුර ජාතික පසු-අස්වනු කළමනාකරණ ආයතනය නැරඹීම

රූපය 15: ''බැක්ටීරියා ප්‍රතිරෝධී ක්‍රියාකාරිත්වය පිළිබඳ පරීක්ෂාවට පදනම් වන මූලධර්ම''

5.7 මූල්‍ය සමාලෝචනය

වගුව 22 : ඃතල් සංවර්ධන මණ්ඩලය මූල්‍ය සමාලෝචනය

මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය		
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	**2022**	**2021**
(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)		
මුදල් ප්‍රවාහ - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්		
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වෙතින් අතිරික්තය /(හිඟය)	-24786100.28	-33538883.09
මුදල් නොවන සංචලනයන්		
ක්ෂය	21561323.75	39831897.53
පොළී ආදායම	-258278.64	-29225.22
පොළී ආදායම හා වියදම	21880	0
බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදනය	512940.6195	11401.08
පාරිතෝෂිකය සඳහා ප්‍රතිපාදනය	3280332.5	4073732.5
ස්ථාවර වත්කම් අපහරණය මත ලාභය	0	0
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	332097.95	10348922.8
තොග (වැඩිවීම) / අඩු වීම	5847325.39	830779.9
වෙළඳ අයවිය යුතු දේ (වැඩි වීම) / අඩු වීම	-10208365.01	-1579999.97
ජංගම බැරකම්වල (වැඩි වීම) / අඩු වීම	19151374.56	-26172675.79
ගෙවන ලද විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම්	-1225762	-2855812.5
	13896670.89	-19428785.56
පොළී ආදායම	258278.64	29225.22
පොළී වියදම	-21880	0
මෙහෙයුම් තුළ උත්පාදිත / (භාවිත කරන ලද) මුදල්	14133069.53	-19399560.34
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්		
ස්ථාවර වත්කම් මිලට ගැනීම්	-10432019.92	-5168396.06
අස්පෘශ්‍ය වත්කම් මිලට ගැනීම	-1095000	0
ස්ථාවර වත්කම් පරිත්‍යාග කිරීම	0	0
2019 වර්ෂයේ ස්ථාවර වත්කම් නිවැරදි කිරීම	0	0
ගොඩනැගිලි අත්තිකාරම් ප්‍රාග්ධනීකරණයේ අඩු වීම	0	0
අපහරණයෙන් ලද මුදල්	0	0
ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය - ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්	-11527019.92	-5168396.06
මූල්‍යකරණ ක්‍රියාකාරකම්		
ස්ථාවර තැන්පතු (වැඩි වීම) / අඩු වීම	-2711872.6	0
ආපදා ණය (වැඩි වීම) / අඩු වීම	-112709.73	73009.53
උත්සව අත්තිකාරම් (වැඩි වීම) / අඩු වීම	3250	-1250
2019 ගිණුම් ගැලපුම	0	0
ලද රජයේ ප්‍රදානය	10025852.08	28340000
ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ - මූල්‍යකරණ ක්‍රියාකාරකම්	9916391.95	28411759.13
මුදල් හා මුදලට සමාන දේ හි ශුද්ධ (වැඩි වීම) / අඩු වීම	12522441.56	3843802.729
කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේදී මුදල් හා මුදලට සමාන දේ	4588744.779	744942.05
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේදී මුදල් හා මුදලට සමාන දේ (සටහන 'අ')	17111186.34	4588744.779

5.8 අවදානම් කළමනාකරණය

- සීමිත මිනිස් බලයක් සහිත තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය තල් කර්මාන්තය තුළ නිරත එකම රාජ්‍ය සංවිධානය වන බැවින්, මෙම ආයතනය ශක්තිමත් කිරීමට හා එහි ක්‍රියාකාරකම් දේශය පුරා ව්‍යාප්ත කිරීමට ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර තිබේ.
- තල් නිෂ්පාදන වාරයට එල දරන ඒවා වන බැවින් මෙම මණ්ඩලයේ පැවැත්ම උදෙසා සම්පත් සඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.
- තල් වියළි කලාපීය ශාක ප්‍රජාවක් වීම හේතුවෙන් එහි ගහනය සීමා වන බැවින් තල් කර්මාන්තයේ උන්නතිය උදෙසා දැනට තිබෙන ශාක පවත්වා ගෙන යාම හා ගහනය වැඩි කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් උපයෝගී කර ගත යුතු වේ.
- ᵖ මත යැපෙන බොහෝ පවුල් පහළ ආර්ථික මට්ටමක පසු වෙති. මෙම තල් මත යැපෙන ජනතාවගේ ජීවන මට්ටම නගා සිටුවීම සඳහා ප්‍රතිකර්මයක් වශයෙන් තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයට ඔවුන්ගේ නිමි නිෂ්පාදන තරගකාරී මිල ගණන්වලට අලෙවි කිරීමට සිදු වේ.
- පැසවූ රා සඳහා ඇති ඉල්ලුම ඉහළ යාම හකුරු නිෂ්පාදනයට බලපා ඇත. එම නිසා මීරාවල මිල වැඩි කළ යුතු වේ.
- එමෙන්ම, තල් ආහාර පරිභෝජනය වෙත තරුණ පරපුර ආකර්ෂණය කර ගනු පිණිස ආහාර කල් තබා ගැනීමේ විශේෂ ක්‍රමවේදයක් යොදා ගත යුතුය.
- වෙළඳපලෙහි තල් නිෂ්පාදන වර්ග ඇත්තේ සීමිත සංඛ්‍යාවකි. එම නිසා නව නිපැයුම් හා නව තාක්ෂණයන් සොයා ගැනීම සඳහා වූ පර්යේෂණ කටයුතු තවදුරටත් පුළුල් කළ යුතු වේ.
- නිවාස සෑදීම, මාර්ග පුළුල් කිරීම හා කෘෂිකර්මය සඳහා ඉඩම් යොදා ගැනීම වැනි විවිධ කාර්යයන් සඳහා විශේෂයෙන්ම උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත් තුළ තල් ගස් අපමණ ලෙස කපා දමනු ලැබේ. පවත්නා නීතිය දුර්වල වුවද, ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල සහයෝගය ඇතිව වග විභාගයක් නොමැති ලෙස ගස් කපා හෙළීම පාලනය කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබේ.
- යථාර්ථවාදී පද්ධති නිර්මාණය කිරීමෙන් හා අයවැයක් සකස් කිරීමෙන් අභ්‍යන්තර පාලනවිධි ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කෙරේ.

5.9 උපායමාර්ග

- තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය තල් ආශ්‍රිත සංවර්ධනය හා තල් කර්මාන්තයට සම්බන්ධ ප්‍රජාව නගා සිටුවීම සම්බන්ධයෙන් අග්‍රස්ථ සංවිධානයක් බවට පත් වීමට උත්සාහ කරමින් සිටී.
- පවත්නා තල් වගාවන් සඵලදායී ලෙස පවත්වා ගෙන යාම හා නව නිපැයුම් සංවර්ධනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් පර්යේෂණ කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යන ලද අතර තත්ව පාලනය හා නව තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම.
- මෙම කර්මාන්තයේ තිරසාර පැවැත්ම උදෙසා තල් වගාව යථා තතත්වයට පත් කරනු පිණිස හා පවත්නා තල් වගාවන් පවත්වා ගෙන යාම පිණිස වාර්ෂික තල් බීජ / බීජාංකුර පැළ කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- තල් වෙළඳපල සැපයුම් අඛණ්ඩව පවතින බවට සහතික කරනු පිණිස තල් එලදාව ඇති කාලය තුළ නිෂ්පාදන මිලට ගෙන ගබඩා කර තැබීම.

- රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ හා වෙනත් අරමුදල් සම්පාදක ආයතනයන්ගේ සහාය ඇතිව කුසලතා පූර්ණයින් සිටින ගම්මාන තුළ අත්කම් භාණ්ඩ පුහුණුව ලබා දීම.
- තල් කොල අත්කම් භාණ්ඩ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම මගින් හා ඔවුන්ට අවශ්‍ය කාරක ප්‍රාග්ධනයෙන් කොටසක් ලබා දීමෙන් පුහුණුලාභීන් හා නිෂ්පාදකයින් උද්‍යෝගිමත් කිරීම හා එමගින් ඔවුන් උසස් තත්ත්වයේ නිෂ්පාදන සැපයීම මගින් මණ්ඩලයට ප්‍රයෝජනවත් වන බවට වගබලා ගැනීම.
- බීජ පැළ කිරීම, ආහාර හා කෙඳි නිපදවීම සහ අත්කම් පුහුණුව වැනි තල් ආශ්‍රිත වැඩසටහන් සඳහා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ හවුල්කරුගේ කාර්යභාරය නිරූපනය කිරීමට තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයට හැකි වනු පිණිස ආධාර නියෝජිතායතන (නිදසුනක් ලෙස රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන, ජාත්‍යන්තර රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන හා රේඛීය අමාත්‍යාංශය) සමග සමීපව කටයුතු කිරීම.
- තල් නිෂ්පාදන ජනප්‍රිය කිරීම හා නව වෙළඳපල සබඳතා ස්ථාපිත කිරීම සඳහා කලපීය, ජාතික හා ජාත්‍යන්තර වෙළඳ සල්පිල්වලට සහභාගි වීම.
- මණ්ඩලයේ ආදායම වැඩි කිරීමේ අදහස ද ඇතිව, කට්පහම් විකිණීම් කටයුතුවලට අමතරව තවත් ආදායම් උත්පාදන ක්‍රියාකාරකම් දියුණු කිරීම (උපදේශක සේවා ලබා දීම, තාක්ෂණ හුවමාරු වැඩසටහන් පැවැත්වීම, විශ්ලේෂණ වාර්තා නිකුත් කිරීම හා ගොවිපල විකිණීම් වර්ධනය කිරීම).
- තල් ආංශීය සංවර්ධනය සඳහා අරමුදල් ආකර්ෂණය කර ගනු පිණිස අමාත්‍යාංශය සහ වෙනත් රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන වෙත යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම.

5.10 මානව ප්‍රාග්ධනය

සේවකයින්ගේ නිෂ්පාදන ඵලදායිත්වය වර්ධනය කරනු පිණිස, මණ්ඩලය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ ප්‍රයත්නයක් දරා තිබේ. සේවකයෝ මෙම සංවිධානයේ සම්පත් වෙති. එම නිසා මෙම සංවිධානය නගා සිටුවීම සඳහා සේවක දායකත්වය වර්ධනය කරනු පිණිස මනා ලෙස සංවිධිත පුහුණු හා ශිෂ්‍යත්ව වැඩසටහන්, සහ වැඩමුළු පවත්වනු ලැබේ.

5.11 පාරිසරික වාර්තාකරණය

- තල් නිෂ්පාදන ස්වභාවයෙන් පරිසර හිතකාමී වන බැවින්, තල් නිෂ්පාදනය ඉහළ දැමීම මගින් දළ දේශීය නිෂ්පාදිතය වර්ධනය වනු ඇත.
- තල් වනාහි මෙරට ආර්ථිකය තීරණය කරන ආහාර සංරචකයක් මෙන්ම ඖෂධීය ගුණවලින් යුක්ත නිෂ්පාදනයක් වන බැවින්, මෙම කර්මාන්තයේ පුනර්ජීවනය උදෙසා විශේෂ තාක්ෂණය ගවේෂණය කෙරෙමින් පවතී.
- තල් ආශ්‍රිත ආහාර ද්‍රව්‍ය කාබනික ඒවා වන බැවින් සහ ආහාරයට ගත හැකි නිෂ්පාදනවලට මෙන්ම ආහාර නොවන නිෂ්පාදනවලටද ඉහළ ඉල්ලුමක් ඇති බැවින්, මෙම කර්මාන්තය රැක ගැනීම උදෙසා තල් ගස් ගහනය වැඩි කිරීමේ සැලැස්මකට අපි ඉතාමත් උන්නතිකාමී ලෙස අවතීර්ණ වී සිටිමු.
- අපගේ අත්කම් භාණ්ඩ පරිසර හිතකාමී හා අපගේ ආහාර ද්‍රව්‍ය කාබනික ඒවා වන බැවින්, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන අපගේ වැඩසටහනට උපකාර කරති. මෙය ස්වයං රැකියාවන්ට උරදීමට පමණක් නොව, ඒ හා සම්බන්ධ ගම්මානවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහාද මග එළි කෙරේ.

- තල් වගාවට වර්ධනය වීමට පොහොර, පළිබෝධ නාශක, වල් පැළෑටි නාශක වැනි කෘෂි රසායන අවශ්‍ය නොවේ. එම නිසා එය පරිසරයට හානිකර නැත.
- තල් වගාව ක්ෂුද්‍ර ජීවී, වෘක්ෂ හා සත්ව විශේෂ කිහිපයකම ස්වභාවික වාසභූමිය ලෙස ක්‍රියා කරයි. එම නිසා තල් වගාව පරිසරයට පිටුවහලකි.

5.12. අභියෝග

- නිපුණ ශ්‍රම බලකාය පිරිහීම, විශේෂයෙන්ම කුල ක්‍රමය, ඉහළ ජීවිත අවදානම හා දිගු වෙහෙසකර ක්‍රියාවලිය හේතුවෙන් මදින්නන්ගේ හිඟකම, තල් සම්පත් සැපයුම සීමා වීමට හේතු වී ඇත.
- ආරක්ෂාව, දැව හා සංවර්ධනය උදෙසා විචාරයකින් තොරව තල් ගස් කපා හෙළීම හේතුවෙන් තල් ගහනය මත අනිටු ප්‍රතිවිපාක ඇති වී තිබේ.
- පුහුණු වැඩසටහන් හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් කිහිපයක්ම පවත්වා තිබුණද, තල් කර්මාන්තයෙහි පෞද්ගලික අංශ සහභාගිත්වය ඉතා දුර්ලභ වන අතර තල් කර්මාන්ත අංශයට සම්බන්ධ වීමේ උනන්දුව ඉතා පහළ මට්ටමක පවතී.
- තාක්ෂණික ප්‍රගමණයන්, නව්‍යකරණය, පර්යේෂණය හා සංවර්ධනය සඳහා අතිරේක අරමුදල් අවශ්‍ය වන බැවින් ඒවා අයහපත් තත්ත්වයෙන් පැවතීම හේතුවෙන් විවිධාංගීකෘත ගුණාත්මක නිෂ්පාදන නිපදවීමට නොහැකිව පවතී.
- තල් පල දරන වාරය තුළ ප්‍රාථමික තල් නිෂ්පාදන අධික ලෙස නිෂ්පාදනය කෙරෙන අතර, ඉන් අනතුරුව නරක් වන ස්වභාවයේ නිෂ්පාදන අහිමි වේ. තල් නිෂ්පාදනයන් වාරයකට සීමිත බව මග හරවා ගැනීමට ඉවහල් වන තරම් දියුණු තත්ත්වයක ගබඩා කිරීමේ පහසුකම් නොපැවතීම හේතුවෙන් සියලුම තල් නිෂ්පාදන වර්ෂය පුරාම මිලදී ගැනීමට නොමැත.
- තල් අංශය සංවර්ධනය කිරීමේ අවධානය හා ප්‍රයත්නය සහ උපායමාර්ග අප්‍රමාණවත් වීම නිසා ප්‍රදේශීය මෙන්ම ජාත්‍යන්තර වශයෙන් අලෙවි ජාලයන් හා පහසුකම් අයහපත්ව පවතී.
- තල් අංශය සඵලාදායී ලෙස පාලනය කිරීමට හා තන්ත්‍රණය කිරීමට වෙනම නීතියක් නොමැත.
- ප්‍රදේශයේ විකිණුම්කරුවන් සමග තරග කරනු පිණිස අපට තල් නිෂ්පාදන සඳහා ගුණාත්මක බව මත පදනම් කර ගෙන තල් නිෂ්පාදන සඳහා තරගකාරී ප්‍රමිතියක් හා මිලක් නියම කිරීමට අපට සිදු වේ.
- අත්කම් භාණ්ඩ අතින් සාදන ලද ඒවා වන බැවින් සම්මත ගුණාත්මකතාව සැම කල්හිම පවත්වා ගැනීම ඉතා දුෂ්කර ය.
- තල් ක්ෂේත්‍රයෙහි පුහුණු හා නිපුණ පුද්ගලයින් කිහිප දෙනෙක්ම හේතුන් කිහිපයක් මත සිය රැකියා දමා ගියහ.
- බාහිර බලවේගයන්හි ඇඟිලි ගැසීම් නිසා මිනිස් බලය ප්‍රශස්ත ලෙස උපයෝගී කර ගත නොහැකිය.
- තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ ඇතැම් කාණ්ඩ (කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය) සඳහා අතිරික්ත මිනිස්බලය ඇති අතරම තාක්ෂණික හා ක්‍රියාකාරිත්ව ප්‍රභේදයන්හි මිනිස් බල ඌණතාවක් පවතී.
- සමුපකාර සමිති වැනි ප්‍රධාන සාරය ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන නිපදවන්නෝ තල් ගසෙහි වෙනත් ආහාරයට ගත හැකි නිෂ්පාදනවලට වඩා රා හා මධ්‍යසාර නිෂ්පාදන කෙරෙහි සිය විශේෂ සැලකිල්ල යොමු කරති.

6. සුවිශේෂී ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

6.1 පොදු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

6.1.1 ගිණුම්කරණ සම්මුතිඃ-

මණ්ඩලයේ ප්‍රසිද්ධියට පත් කරනු ලබන ප්‍රතිඵල හා මූල්‍ය තත්ත්වයන් පිළියෙළ කරනු ලබන්නේ පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අදාළ ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අනුකූලවය. යම් දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ අයිතමයන් සම්බන්ධයෙන් හැර ඓතිහාසික පිරිවැය සම්මුතිය මත පදනම්ව මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් පිළියෙළ කර ඇත. ගිණුම්වලට බලපාන උද්ධමන සාධකයන් සඳහා කිසිදු ගැලපුම් සීරුමාරු කිරීමක් සිදු කර නොමැත.

අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති මණ්ඩලය විසින් නිත්‍ය ලෙස ව්‍යාවහාර කර ගනු ලබන අතර, ඒවා පෙර වර්ෂයේ භාවිතා කරන ලද ඒවා සමග අනුකූල වේ. උචිත තැන්හිදී, පසුව දැක්වෙන සටහන්වලින් සුවිශේෂී ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති විග්‍රහ කෙරේ.

6.1.2 ඒකාබද්ධ කිරීමේ ප්‍රතිපත්ති

මණ්ඩලයේ ඒකාබද්ධ කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් ජනවාරි 1 වන දා සිට දෙසැම්බර් 31 වන දා දක්වා වූ පොදු මූල්‍ය වර්ෂයක් සඳහා සකස් කරනු ලැබේ.

6.2 වත්කම් හා තක්සේරු කිරීමේ පදනම

6.2.1 දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ

අ. වත්කම්

දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ අයිතමයන් ඒවායේ පිරිවැය හෝ තක්සේරු අගයෙන් සමුච්චිත ක්ෂය අඩු කොට සඳහන් කරනු ලැබේ. ස්වයං ඉදිකිරීම් වත්කම්වල පිරිවැයට ද්‍රව්‍යවල පිරිවැය, ඍජු ශ්‍රමයේ පිරිවැය හා නිෂ්පාදන පොදුකාර්ය පිරිවැයෙහි උචිත අනුපාතික අගය ඇතුළත්ය.

පුහුණු වැඩසටහනේ පිරිවැය, පර්යේෂණ කටයුතු, ආංශික සංවර්ධනය හා බීජ වගාවන් සඳහා ගිය වියදම් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සඳහන් කරන ලදුව, අදාළ කාලය මුළුල්ලේ ක්‍රමක්ෂය කරන ලදී. මෙය සංවර්ධන වියදමක් ලෙස සලකනු පිණිස එම ඉදිරිපත් කිරීම වෙනස් කරන ලදී.

මණ්ඩලයේ කළමනාකාරිත්වය මෙම ප්‍රතිපත්තිය පහත සඳහන් අයුරින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට තීරණය කර ඇතඃ-

2015 වර්ෂයේ සිට තල් පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම්, වගාව හා සියලූ ආකාරයේ පුහුණු වැඩසටහන් ආශ්‍රිත වියදම් සංවර්ධන වියදම් ලෙස සලකා අදාළ වර්ෂ සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශ තුළින් කපා හරිනු ලැබේ.

ආ. පසුව එළඹෙන වියදම්

වෙනම ගිණුම්ගත කරනු ලබන දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ අයිතමයක කොටසක් ඉවත් කොට අළුතෙන් යෙදීමට යන වියදම, එහි ගැල් කුළී වියදම කපා හැර ප්‍රාග්ධනීකරණය කරනු ලැබේ. වෙනත් පසුව එන වියදම් ප්‍රාග්ධනීකරණය කරනු ලබන්නේ අදාළ දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ අයිතමයේ ගැබ්ව ඇති අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ එමගින් වැඩි කෙරේ නම් පමණි. අන් සියලුම වියදම් ඒවා ඇති වූ පරිදි හා අවස්ථාවේදී වියදමක් ලෙස ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ.

ඇ. ක්ෂය

දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ අයිතමයන්ගේ ඇස්තමේන්තු කළ ප්‍රයෝජනවත් ආයුකාලය මුළුල්ලේ සරල රේඛා පදනමකින් ක්ෂය අඩු කොට ගණනය කරමින් ආදායම් ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන් වත්කම් පහත සඳහන් කාලපරිච්ඡේදයන් මුළුල්ලේ ක්ෂය කර අවසන් කරනු ලැබේ.

ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	- අවුරුදු 10 කින්
වාහනය	- අවුරුදු 05 කිනි
නිෂ්පාදන උපාංග	- අවුරුදු 05 කින්
උපකරණ	- අවුරුදු 05 කින්
ගෘහ භාණ්ඩ හා සවිකෘත	- අවුරුදු 10 කින්
විද්‍යාගාර උපාංග	- අවුරුදු 05 කින්

ඈ. ක්‍රමක්ෂය

පහත සඳහන් පරිදි දී ඇති කාලපරිච්ඡේදය මුළුල්ලේ ක්‍රමක්ෂය ලියාහරිනු ලැබේ.
අත්කම් භාණ්ඩ පිළිබඳ සංවර්ධන කටයුතු, පර්යේෂණ සංවර්ධනය හා බීජ වගා වියදම් සියයට 20% ක අනුපාතයකින් (අවුරුදු 05 ක් ඔස්සේ) ක්‍රමක්ෂය කෙරේ.

6.2.2 පරිලේඛන

පරිලේඛන සඳහන් කරනු ලබන්නේ පිරිවැය හා ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යන දෙකෙන් අඩු අගය මතය. ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යනු සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර කටයුතුවලදී ඇස්තමේන්තු කරනු ලබන විකිණුම් වටිණාකමෙන් සම්පූර්ණ කිරීමේ වියදම සහ විකිණීමේ වියදම යන දෙක අඩු කළ විට ලැබෙන අගයයි. පරිලේඛනවල පිරිවැය පළමු පැමිණෙන්නා පළමුව පිට වන මූලධර්මය (FIFO) මත පදනම් වී ඇත. නිෂ්පාදිත පරිලේඛන සහ සිදු කෙරෙමින් ඇති වැඩ සම්බන්ධයෙන් නම්, සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් ධාරිතාව මත පදනම්ව ගණනය කෙරෙන උචිත පොදුකාර්ය වියදම් පංගුව පිරිවැයට ඇතුළත් වේ.

6.2.3 මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ

මුදල් හා ඒ සමාන දේවලට අත ඇති මුදල් සහ කෙටි කාලීන තැන්පතු අයත් වේ.

6.3 වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

6.3.1 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම්

අ. නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම්

සේවක අර්ථසාධක හා භාරකාරත්ව අරමුදල් ඇතුළු නිර්ණිත දායකත්ව සැලසුම්වල බැරකම් ඒවා ඇති වන පරිදි හා අවස්ථාවේදී ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ වියදම් ලෙස හඳුනා ගනු ලැබේ. මණ්ඩලය සේවක අර්ථසාධක හා භාරකාරත්ව අරමුදල් වශයෙන් සේවක දළ වැටුප්වල අගයෙන් පිළිවෙළින් 12% ක් සහ 3% ක් දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවයි.

ආ. නිශ්චිත විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ සැලසුම්

විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය නිශ්චිත විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. අදාළ පනත ප්‍රකාරව විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය ගෙවීමට මණ්ඩලය බැඳී සිටී. මෙම බැරකම සපුරාලනු පිණිස සියලුම සේවකයින්ගේ සේවයේ පළමුවන වර්ෂයේ සිට

ඇරඹී, සේවකයින් සම්පූර්ණ කරන එක් එක් වර්ෂය වෙනුවෙන් අදාළ මූල්‍ය වර්ෂයේ අවසාන මාසයේ වැටුප පදනම් කර ගෙන මාස භාගයක වැටුපට සමාන ප්‍රතිපාදනයක් ශේෂ පත්‍රය තුළ ඉදිරියට ගෙන යනු ලැබේ.

කෙසේ වුවද, 1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික පනත අනුව, මෙම ගෙවීම පැන නගින්නේ යම් සේවකයෙක් මෙම මණ්ඩලයේ සේවයේ අවුරුදු 5 ක අඛණ්ඩ කාලයක් සම්පූර්ණ කරන විටය. පාරිතෝෂික බැරකම සඳහා අරමුදල් සම්පාදනය කෙරෙන්නේ වත්, සැබවින් තක්සේරු කෙරෙන්නේ වත් නැත. මෙම අයිතමය ශේෂ පත්‍රය තුළ ප්‍රතිපාදන සහ වෙනත් බැරකම් යටතේ කාණ්ඩගත කෙරේ.

ඇ. වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දේ

වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දේ ඒවායේ පිරිවැය අනුව සඳහන් කෙරේ. බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදනය 5% කි.

6.4 ආදායම් ප්‍රකාශය

6.4.1 ආදායම

ආදායම හඳුනා ගනු ලබන්නේ මණ්ඩලය වෙත ආර්ථික ප්‍රතිලාභයක් ගෙන දීමේ හැකියාව ඇති ප්‍රමාණයට සහ ආදායම හා ඒ ආශ්‍රිතව ඇති වූ හෝ ඇති වීමට තිබෙන පිරිවැය අගයන් විශ්වාසය තැබිය හැකි ලෙස ගණනය කළ හැකි ප්‍රමාණයටය. ආදායම හඳුනා ගැනීමේ කාර්යය සඳහා පහත දැක්වෙන විශේෂිත නිර්ණායකයන් භාවිතා කරනු ලැබේ.

අ) භාණ්ඩ විකිණීම

භාණ්ඩ අලෙවියෙන් ලැබෙන ආදායම හඳුනා ගනු ලබන්නේ භාණ්ඩවල සැලකිය යුතු අවදානම් සහ හිමිකම පිළිබඳ වාර්තාවන් මිලගැනුම්කරු වෙත ලැබුණු පසුවය. සලසනු ලබන සේවාවන්වල ආදායම අදාළ සේවාවන් සම්පූර්ණ කළ පසුව හඳුනා ගනු ලැබේ.

ආ) ගොවිපල ආදායම

තල් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ හා ගොවිපල නිෂ්පාදන භාණ්ඩ වලින් ගොවිපලෙන් විකිණීමේ ආදායම්.

ඇ) තල් පරීක්ෂණ ආයතනය ආදායම පරීක්ෂා කිරීම

තල් පරීක්ෂණ ආයතනයේ පරීක්ෂණ සේවාවන්ගෙන් ලැබෙන ආදායම සමාජයට, මහජනතාවට සහ සමාගම්වලට සපයයි.

6.4.2 වෙනත් ආදායම්

අ) පොලී ලැබීම

ගිණුම් පොළිය ඉතිරි කිරීමෙන් ලැබෙන ආදායම.

ආ) ස්ථාවර වත්කම් බැහැර කිරීමේ ලාභය

දේපල, යන්ත්‍ර සහ උපකරණ සහ වෙනත් නොවරදින වත්කම් බැහැර කිරීම මත ආදායම් ස්වභාවයේ ශුද්ධ වාසි සහ අලාභයන් ආදායම් ප්‍රකාශය සඳහා ගණනය කර ඇති අතර, බැහැර කිරීමෙන් ලැබෙන ආදායමෙන් අඩු කර, වත්කම් රැගෙන යන ප්‍රමාණය සහ ඒ හා සම්බන්ධ විකුණුම් වියදම්.

වෙනත් ආදායම් උපචිත පදනම මත හඳුනා ගැනේ.

ඇ) ටෙන්ඩර් තැන්පතු ආපසු නොගෙවනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් තැන්පතුවෙන් ලැබෙන ආදායම සැපයුම්කරු විසින් ආපසු නොගෙවනු ලැබේ.

ඇ) වෙනත් ලැබීම්

ආනුෂංගික ක්‍රියාකාරකම්වල සිට ප්‍රධාන ආදායම් උත්පාදනය කරන ක්‍රියාකාරකම් දක්වා ඇති වාසි සහ අලාභ සහ ද්‍රව්‍යමය නොවන සමාන ගනුදෙනු සමූහයකින් පැන නගින ඒවා සමස්තයක් ලෙස වාර්තා කර ශුද්ධ පදනමක් මත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

ඉ) වෙළඳ ප්‍රවර්ධනයන්.

ප්‍රදර්ශනය, ජංගම විකුණුම් සහ වෙනත් වෙළඳ ප්‍රවර්ධනයන්ගෙන් ලැබෙන ආදායම.

ඊ) තල් ගස කැපීමේ ආදායම.

තල් ගස් සිටුවීම සඳහා මහජනතාවගෙන් ලැබෙන ආදායම.

6.4.3 වියදම

ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ වියදම් හඳුනා ගනු ලබන්නේ ඇති වූ පිරිවැය සහ අදාළ විශේෂිත ආදායම් අයිතමයන්ගෙන් ලැබෙන ඉපැයීම් අතර ඍජු සබඳතාවය පදනමිනි. කාර්යක්ෂම තත්ත්වයක් යටතේ ව්‍යාපාරය පවත්වා ගෙන යාමේදී සහ කාර්යක්ෂම තත්ත්වයකින් දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු කිරීමේදී ඇති වූ වියදම් අදාළ කාලපරිච්ඡේදය සඳහා වූ ලාභය/අලාභය ගණනය කිරීමේදී ආදායමට අය කරනු ලැබේ.

6.5 මුදල් ප්‍රවාහය

මණ්ඩලයේ මුදල් ප්‍රවාහය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ 'ප්‍රමිති අංක 7 - මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය' අනුකූලව වක්‍ර ක්‍රමය භාවිතයෙන් ඉදිරිපත් කර තිබේ.

6.6 රජයේ ප්‍රදානයන්

රජයේ ප්‍රදානයන් ඒවා ලැබුණු විට පමණක් මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් තුළ හඳුනා ගනු ලබන අතර, ඒවා වර්ෂය සඳහා ලද ආදායම් ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. මූල්‍ය ප්‍රකාශ - අනාවරණයන්

7.1 මූල්‍ය තත්ත්වය

වගුව 23 : තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ ශේෂ පත්‍රය

PALMYRAH DEVELOPMENT BOARD
BALANCE SHEET

AS AT 31St DECEMBER 2022 *(All amounts are in Sri Lankan Rupees)*	NOTE	2022	2021
ASSETS			
Non - Current Assets			
Property, Plant & Equipment	19	97,901,800.21	109,031,104.04
Intangible Assets	19-A	1,095,000.00	-
Investment		2,711,872.60	-
Total Non - Current Assets		101,708,672.81	109,031,104.04
Building Advance Capitalize (Work In Progress)		84,601,169.17	19,601,169.17
Funded Projects	20	-	46,906,684.63
Current Assets			
Trade Receivables	21	12,142,311.23	21,046,623.32
Prepayments & Other Receivable	22	-	-
Stock In Hand		32,366,813.86	38,214,139.25
Cash in Hand & at Bank	23	16,924,118.26	4,588,744.77
Total Current Assets		61,433,243.35	63,849,507.34
Total Assets		247,743,085.33	239,388,465.18
EQUITY AND LIABILITIES			
Equity			
Capital		888,950,614.55	826,450,614.55
Government Grant & Foreign Fund		48,485,525.40	42,990,053.00
Government Grant -Special Project		11,082,560.86	-
Funded Projects (Research, Development, Training)		(14,658,338.95)	(14,658,338.95)
Revaluation Reserve		52,643.00	52,643.00
Retained Earnings		(782,518,895.39)	(691,785,047.70)
Total Equity		151,394,109.47	163,049,923.90
LIABILITIES			
Non Current			
Retirement Benefit of Obligations	24	68,589,545.50	67,730,485.48
Interest Bearing Loans and Borrowings		-	-
Treasury Loan		-	-
Non Current Liabilities		68,589,545.50	67,730,485.48
Current			
Trade & Other Payables	25	27,759,430.36	8,608,055.80
Treasury Loan		-	-
Advance Received		-	-
Current Liabilities		27,759,430.36	8,608,055.80
Total Equity and Liabilities		247,743,085.33	239,388,465.18

The Financial Statements have been prepared in accordence with the requirement of the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards as laid down by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka and Finance Act No. 38 of 1971.

S.Srivijeindran
General Manager (Actg)
Palmyrah Development Board
Sri Lanka.

General Manager - Palmyrah Development Board

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements. Signed for and on behalf of the Board by,

P.A.Krishantha Pathiraja
Chairman
Palmyrah Development Board

Board Director
Palmyrah Development Board

Board Director
Palmyrah Development Board

Dr. Krishantha Pathiraja (Phd)
Chairman
Palmyrah Development Board
No.498, Galle Road, Colombo 06

Page 1

7.2 ලාභ හා අලාභ ගිණුම

වගුව 24 : තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය ලාභ හා අලාභ ගිණුම

ලාභ සහ අලාභ **2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සදහ** *(සියලුම මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)*	සටහන	**2022**	**2021**
ආදායම	**11**	53,477,674.25	37,101,674.49
සෘජු පිරිවැය	**12**	(45,303,967.51)	(26,751,955.55)
දළ ලාභය		**8,173,706.74**	**10,349,718.94**
වෙනත් ආදායම්	**13**	178,247,933.84	219,109,605.43
පරිපාලන හා ආයතනික වියදම්	**14**	(198,661,580.90)	(177,665,219.37)
විකිණුම් බෙදා හැරීම් හා නිෂ්පාදන වියදම්	**15**	(2,318,390.62)	(13,162,495.49)
මෙහෙයුම් වෙතින් අතිරික්තය (හිඟය)		**(14,558,330.94)**	**38,631,609.51**
සංවර්ධන වියදම්	**16**	-	(4,735,743.71)
මූල්‍ය වියදම්	**17**	(51,980.00)	(53,695.00)
ව්‍යාපෘති වියදම් - ප්‍රාග්ධන දිශාභිමුඛ වියදම්	**18**	(10,175,789.34)	(67,381,053.89)
කාලපරිච්ඡේදය තුළ ශුද්ධ අතිරික්තය (/හිඟය)		**(24,786,100.28)**	**(33,538,883.09)**

7.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

වගුව 25: මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය		
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	**2022**	**2021**
(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)		
මුදල් ප්‍රවාහ - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්		
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වෙතින් අතිරික්තය /(හිඟය)	-24786100.28	-33538883.09
මුදල් නොවන සංචලනයන්		
ක්ෂය	21561323.75	39831897.53
පොළී ආදායම	-258278.64	-29225.22
පොළී ආදායම හා වියදම	21880	0
බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදනය	512940.6195	11401.08
පාරිතෝෂිකය සඳහා ප්‍රතිපාදනය	3280332.5	4073732.5
ස්ථාවර වත්කම් අපහරණය මත ලාභය	0	0
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	332097.95	10348922.8
තොග (වැඩිවීම) / අඩු වීම	5847325.39	830779.9
වෙළඳ අයවිය යුතු දේ (වැඩි වීම) / අඩු වීම	-10208365.01	-1579999.97
ජංගම බැරකම්වල (වැඩි වීම) / අඩු වීම	19151374.56	-26172675.79
ගෙවන ලද විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම්	-1225762	-2855812.5
	13896670.89	-19428785.56
පොළී ආදායම	258278.64	29225.22
පොළී වියදම	-21880	0
මෙහෙයුම් තුළ උත්පාදිත / (භාවිත කරන ලද) මුදල්	14133069.53	-19399560.34
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්		
ස්ථාවර වත්කම් මිලට ගැනීම්	-10432019.92	-5168396.06
අස්පෘශ්‍ය වත්කම් මිලට ගැනීම	-1095000	0
ස්ථාවර වත්කම් පරිත්‍යාග කිරීම	0	0
2019 වර්ෂයේ ස්ථාවර වත්කම් නිවැරදි කිරීම	0	0
ගොඩනැගිලි අත්තිකාරම් ප්‍රාග්ධනීකරණයේ අඩු වීම	0	0
අපහරණයෙන් ලද මුදල්	0	0
ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය - ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්	-11527019.92	-5168396.06
මූල්‍යකරණ ක්‍රියාකාරකම්		
ස්ථාවර තැන්පතු (වැඩි වීම) / අඩු වීම	-2711872.6	0
ආපදා ණය (වැඩි වීම) / අඩු වීම	-112709.73	73009.53
උත්සව අත්තිකාරම් (වැඩි වීම) / අඩු වීම	3250	-1250
2019 ගිණුම් ගැලපුම	0	0
ලද රජයේ ප්‍රදානය	10025852.08	28340000
ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ - මූල්‍යකරණ ක්‍රියාකාරකම්	9916391.95	28411759.13
මුදල් හා මුදලට සමාන දේ හි ශුද්ධ (වැඩි වීම) / අඩු වීම	12522441.56	3843802.729
කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේදී මුදල් හා මුදලට සමාන දේ	4588744.779	744942.05
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේදී මුදල් හා මුදලට සමාන දේ (සටහන 'අ')	17111186.34	4588744.779

7.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් 1 - 10

වගුව 26 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන්

සටහන 'අ'		
මුදල් හා මුදලට සමාන දේ		
ලංකා බැංකුව, යාපනය 1093005	827228.46	363958.79
ලංකා බැංකුව, යාපනය 1093004	18377.61	312692.16
ලංකා බැංකුව, යාපනය 1092999	179386.79	80868.29
ලංකා බැංකුව, යාපනය 74904925	9163702.12	1850607.43
ලංකා බැංකුව, මිලාගිරිය 1991642	93013.66	172948.02
ලංකා බැංකුව, මිලාගිරිය 1991647	13304.95	30470.67
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - කොළඹ 1996054	62339.77	81206.87
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - යාපනය 1098363	4586034.58	1066132.38
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - මඩකලපුව 2905767	5802.52	35730.61
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - කල්මුනේ 6138832	2127.66	13443.15
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - කිලිනොච්චිය 71166258	5281.07	6876.72
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - ත්‍රිකුණාමලය 2902326	33274.15	183418.89
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - වවුනියාව 3321197	18696.75	17722.87
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - මන්නාරම 2902426	16507.61	46478.54
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - මුලතිවු 73640702	8465.91	8422.03
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - කල්පිටිය 4664963	5374.22	91601.91
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - වීරවිල 77713079	5136.69	10594.39
ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව 1-0006-02-7511-5	112063.09	108534.06
චෙක්පත් ගෙවීම් - මාර්ගස්ථ	35000	35000
අතැති මුදල් (මධ්‍යස්ථාන)	1920068.73	72037
	17111186.34	4588744.78

7.5 හිමිකම් වෙනස් වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වගුව 27 : හිමිකම් වෙනස්වීම්

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා හිමිකම් වෙනස් වීම්

(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්)

විස්තරය	ප්‍රාග්ධනය	වෙනත් ප්‍රාග්ධනය	රජයේ ප්‍රදානය		අරමුදල් සම්පාදිත ව්‍යාපෘති (පර්යේෂණය, සංවර්ධනය, පුහුණුව)	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය	රඳවා ගනු ලැබූ ඉපයීම	එකතුව
			ප්‍රාග්ධන	විශේෂ ව්‍යාපෘතිය				
ආරම්භය - 2021	**299,572,193.20**	**526,878,421.35**	**42,990,053.00**		**(14,658,338.95)**	**52,643.00**	**(691,785,047.70)**	**163,049,923.90**
රජයේ ප්‍රදානය - මහා භාණ්ඩාගාරය	-	-	9,360,000.00	18,820,000.00	-	-	-	28,180,000.00
තල් පර්යේෂණ ආයතනයේ ප්‍රාග්ධන කාර්ය සඳහා විදේශීය ප්‍රදානය	-	-	-		-	-		-
පුනරාවර්තන වියදම්වලට පවරන ලද ප්‍රතිපත්ති වෙනසෙන් පසු වියදම් (පසුගිය වර්ෂ)	-	-	-		-	-	-	-
දේපළ ප්‍රත්‍යාගණනය මත වෘද්ධිය	-	-	-		-	-	(65,947,747.41)	(65,947,747.41)
2022 ගිණුම් ගැලපුම	62,500,000.00	-	(3,864,527.60)	(7,737,439.14)	-	-	-	50,898,033.26
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය / හිඟය	-						(24,786,100.28)	(24,786,100.28)
කාලපරිච්ඡේය සඳහා මුළු හඳුනා ගත් ආදායම හා වියදම්	**62,500,000.00**	**-**	**5,495,472.40**	**11,082,560.86**	**-**	**-**	**(90,733,847.69)**	**(11,655,814.43)**
සමාප්තිය - 2022	**362,072,193.20**	**526,878,421.35**	**48,485,525.40**	**11,082,560.86**	**(14,658,338.95)**	**52,643.00**	**(782,518,895.39)**	**151,394,109.47**

7.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් 11 - 27

වගුව 28 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් (11-13)

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා *(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)*	2022	2021
සටහන් 11 - ආදායම		
පරිභෝජන වෙළඳ භාණ්ඩ ආදායම	-	11,770.00
ප්‍රාදේශීය විකිණීම්	50,638,486.86	36,445,549.49
ජංගම/ප්‍රදර්ශන විකිණීම්	569,467.00	112,925.00
ගොවිපල ආදායම	337,787.00	10,000.00
තල් පර්යේෂණ ආයතනයේ පරීක්ෂණ ආදායම	1,931,933.39	521,430.00
	53,477,674.25	**37,101,674.49**
සටහන 12 - ඍජු පිරිවැය		
විකිණීම්වල පිරිවැය	44,542,066.51	-
තල් ආහාර නිෂ්පාදන ආදායමෙහි පිරිවැය		86,825.00
ආහාර නොවන තල් නිෂ්පාදනවල පිරිවැය		117,350.00
ප්‍රාදේශීය නිපැයුමෙහි පිරිවැය		14,863,849.25
රසායන ද්‍රව්‍යවල පිරිවැය		70,659.58
වීදුරු භාණ්ඩ පිරිවැය		171,460.02
නිෂ්පාදනයේ ද්‍රව්‍ය පිරිවැය	761,901.00	17,296,064.70
නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානයේ නිමි භාණ්ඩය		-
ගබඩාව තුළ නිමි භාණ්ඩ		-
විකිණීම්වල / නිෂ්පාදනයේ පිරිවැය - නිමි භාණ්ඩ		(5,854,253.00)
විකුණන ලද වෙළඳ භාණ්වල පිරිවැය		-
	45,303,967.51	**26,751,955.55**
සටහන 13 - වෙනත් ආදායම		
තල් ගස් කැපීමෙහි ආදායම	2,349,640.79	2,780,506.43
ලද බැංකු පොළිය	258,278.64	22,299.30
ස්ථාවර වත්කම් අපහරණයේ ලාභය	-	-
කුලී ආදායම	405,000.00	-
ලද වාහන පරිහරණය	9,350.00	10,200.00
වෙනත් ආදායම	7,118,250.82	611,860.86
රජයේ ප්‍රදානය (පුනරාවර්තන වියදම්)	149,600,000.00	130,000,000.00
රජයේ ප්‍රදනය (රේඛීය අමාත්‍යාංශය)	18,494,255.46	84,820,000.00
කාර්ය මණ්ඩල ණය පොළිය	13,158.13	6,925.92
ටෙන්ඩර් තැන්පතුව - ආපසු නොගෙවන	-	343,500.00
බොල් ණයගැති ගැලපුම	-	514,312.92
	178,247,933.84	**219,109,605.43**

වගුව 29 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් (14)

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා *(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)*	2022	2021
සටහන 14 - පරිපාලන හා ආයතනික වියදම්		
විගණන ගාස්තුව	1,200,000.00	1,200,000.00
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්වල වියදම්	97,500.00	-
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ වියදම්	363,750.00	313,975.00
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	92,078.00	17,420.00
අනියම් වේතන	1,990,752.08	319,856.92
සන්නිවේදන දීමනාව	696,500.00	753,932.98
සන්නිවේදන වියදම්	837,368.09	-
පරිගණක උපාංග	333,350.00	25,625.00
පරගණක ලපිද්‍රව්‍ය	-	69,000.00
ක්ෂය - ගොඩනැගිල්ල	7,381,695.31	11,039,120.45
ක්ෂය - ගෘහ භාණ්ඩ හා වැද්දුම්	2,556,940.75	2,163,627.88
ක්ෂය - විද්‍යාගාර උපාංග	2,608,507.09	4,523,075.76
ක්ෂය - කාර්යාලය උපකරණ	1,526,241.74	2,571,796.11
ක්ෂය - නිෂ්පාදන උපාංග	5,710,738.86	6,070,011.40
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	13,296,408.76	13,318,699.61
සේවක භාරකාර අරමුදල	3,324,816.36	3,329,674.82
විදුලිය	2,536,845.79	2,042,874.62
උපකරණ නඩත්තුව	394,398.00	273,015.28
ඉන්ධන වියදම්	2,258,747.00	1,052,505.00
ඉන්ධන දීමනාව	1,887,180.00	1,452,079.40
පාරිතෝෂිකය	3,280,332.50	4,869,332.50
කුලී ගාස්තු	-	108,053.33
අන්තර්ජාල ගාස්තු	-	471,182.24
නෛතික වියදම්	818,550.00	52,500.00
නඩත්තුව - ගෘහ භාණ්ඩ හා වැද්දුම්	-	22,248.00
නඩත්තුව - පොදු	2,069,035.78	619,756.21
කාර්යාලීය වියදම	710,012.76	216,648.00
අතිකාල වියදම්	345,844.50	583,449.10
දඬ හා අධිභාර	86,280.00	-
පුවත්පත් ප්‍රචාරක දැන්වීම්	657,170.00	-
වරිපනම් හා බදු	30,276.88	35,757.02
කුලිය	10,392,283.04	1,867,140.50
වැටුප්	123,164,655.86	112,667,489.97
ආරක්ෂක ගාස්තු	2,309,335.84	1,343,315.67
විශේෂ දීමනා	368,259.43	81,000.00
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	8,000.00	73,232.50
මුද්‍රණය හා ලිපිද්‍රව්‍ය	1,255,763.80	1,330,528.66
දුරකථන	-	372,414.89
පරිවර්තන ගාස්තුව	345,314.00	-
ගමන් වියදම්	1,657,478.07	704,730.26
වාහන රක්ෂණය	7,404.21	54,378.40
වාහන නඩත්තුව	1,781,497.36	1,449,638.85
ජල වියදම්	280,269.04	206,133.04
	198,661,580.90	**177,665,219.37**

වගුව 30 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් (15)

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන්		
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	**2022**	**2021**
(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි		
සටහන 15 - විකිණීමේ හා බෙදාහැරීමේ වියදම		
දැන්වීම් පුවරු	-	122,850.00
සන්නිවේදන දීමනාව	-	74,964.66
පරිගණක ලිපිද්‍රව්‍ය	-	56,800.00
ක්ෂය - මෝටර් වාහනය	1,777,200.00	1,777,190.04
උපකරණ නඩත්තුව	-	20,050.00
උපකරණ නඩත්තුව	-	198,010.00
විශේෂ අවස්ථා සඳහා අනුග්‍රහ	-	269,550.00
ප්‍රදර්ශනය	28,250.00	49,396.34
ඉන්ධන	-	195,350.00
ඉන්ධන දීමනාව	-	21,000.00
ත්‍යාග	-	29,844.00
කුලී ගාස්තු	-	35,906.00
නඩත්තුව - පොදු	-	306,539.05
කාර්යාලීය උපකරණ ලිපිද්‍රව්‍ය	-	285,922.00
කාර්යාලීය වියදම්	-	181,510.60
අතිකාල වියදම්	-	71,069.63
පුවත්පත් ප්‍රචාරක දැන්වීම්	-	388,800.00
බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදනය	512,940.62	-
වරිපනම් හා බදු	-	92,287.00
කුලී ගාස්තු	-	6,450,602.34
විකිණීම් කොමිස් මුදල	-	36,750.00
සම්මන්ත්‍රණ	-	3,500.00
විශේෂ වට්ටම	-	514,368.96
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	-	
ලිපිද්‍රව්‍ය	-	359,606.28
දුරකථන	-	4,961.73
ගමන් බිමන්	-	93,617.00
ගමන් බිමන් - විදේශීය	-	645,540.00
වාහන දීමනාව	-	874,904.46
ජල බිල්පත	-	1,605.40
	2,318,390.62	**13,162,495.49**

වගුව 31 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් (16 හා 17)

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා *(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)*	2022	2021
සටහන 16 - සංවර්ධන වියදම		
සන්නිවේදන දීමනාව	-	49,997.01
පරිගණක උපාංග	-	2,900.00
පරිගණ ලිපිද්‍රව්‍ය	-	2,750.00
උපකරණ නඩත්තුව	-	956,180.96
ප්‍රදර්ශනය	-	-
ඉන්ධන	-	113,060.00
ඉන්ධන දීමනාව	-	32,880.00
නඩත්තුව - ගෘහ භාණ්ඩ හා වැඩ්දුම්	-	-
නඩත්තුව - පොදු	-	193,091.02
පුවත්පත් හා වාර සඟරා	-	-
ප්‍රතිපූරණය නොකෙරෙන වියදම්	-	-
කාර්යාලීය වියදම්	-	18,183.78
අතිකාල වියදම්	-	140,344.19
පුවත්පත් ප්‍රචාරක දැන්වීම්	-	-
කුලිය	-	7,000.00
ආරක්ෂක ගාස්තු	-	2,095,885.26
විශේෂ දීමනා	-	133,650.00
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	-	-
ලිපිද්‍රව්‍ය	-	-
දුරකථන	-	278.41
ගමන් බිමන්	-	47,553.00
ගස් කැපීමේ වියදම්	-	927,000.00
ගොඩනැගිල්ල මනාව පවත්වා ගැනීම	-	-
නඩත්තුව - වාහනය	-	-
ජල බිල්පත	-	14,990.08
	-	**4,735,743.71**
සටහන 17 - මූල්‍ය වියදම්		
බැංකු ගාස්තු	22,600.00	53,695.00
චෙක් පොත් ගාස්තු	7,500.00	-
පොළී වියදම්	21,880.00	-
	51,980.00	**53,695.00**

වගුව 32 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් (18)

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන්		
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා	**2022**	**2021**
(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)		
සටහන 18 - ව්‍යාපෘති වියදම් - ප්‍රාග්ධන දිශාභිමුඛ වියදම්		
ව්‍යාපෘති පරිපාලන වියදම්	-	439,038.33
මානව සම්පත් වියදම්	174,800.00	549,243.00
වත්කම් සංවර්ධනය	-	1,765,080.50
ගොඩනැගිලි නවීකරණ වියදම	-	3,238,907.25
පරිත්‍යාග කරන ලද ස්ථාවර වත්කම්	-	33,571,688.00
අත්කම් පුහුණුව	1,511,850.00	8,168,182.98
විකිණුම් ජාලය වර්ධනය කිරීමේ වියදම්	-	512,600.00
ජීවනෝපාය වැඩසටහන්	2,984,700.00	-
වෛද්‍ය වියදම්	-	-
ආදර්ශ ගොවිපල සංවර්ධනය	944,575.00	107,680.00
නිෂ්පාදන නව්‍යකරණය	1,202,418.67	2,089,963.48
ලොඳ පුහුණුව	191,065.00	-
පර්යේෂණ වැඩසටහන්	1,106,719.67	6,178,733.61
බීජ වගාව	1,736,400.00	4,329,937.61
පුහුණු වැඩසටහන්	233,826.00	375,900.00
තල් පර්යේෂණ ආයතන පහසුකම් නවීකරණය කිරීම	89,435.00	6,054,099.13
	10,175,789.34	**67,381,053.89**

33 :

වගුව 33 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් (19)

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන්				
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා				
(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)				
සටහන් 19 - දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ				
	පිරිවැය	**එකතු කිරීම්/**	**(අපහරණයන්)**	**පිරිවැය**
19.1 දළ ඉදිරියට ගෙන යන වටිණාකම	**2022.01.01 දිනට**	**පැවරීම්**	**පැවරීම්**	**2022.12.31 දිනට**
ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	199,165,160.68	-	-	199,165,160.68
ගෘහ භාණ්ඩ හා වැද්දුම්	38,615,269.61	3,208,066.60	-	41,823,336.21
විද්‍යාගාර උපකරණ	81,480,100.94	2,257,231.32	-	83,737,332.26
කාර්යාලීය උපකරණ	27,249,449.15	3,492,722.00	-	30,742,171.15
මෝටර් වාහන	66,391,495.93	-	-	66,391,495.93
නිෂ්පාදන උපාංග	117,051,740.62	1,474,000.00	-	118,525,740.62
	529,953,216.93	**10,432,019.92**	**-**	**540,385,236.85**
19.2 ක්ෂය	**2022.01.01 දිනට**	**ර්ෂය සඳහා ගාස්තු**	**(අපහරණ) දෝෂ නිවැරදි කිරීම**	**2022.12.31 දිනට**
	ශේෂය	**/ පැවරීම්**	**පැවරීම්**	**ශේෂය**
	රු. ශත	**රු. ශත**	**රු. ශත**	**රු. ශත**
ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	113,449,070.36	7,381,695.31	-	120,830,765.67
ගෘහ භාණ්ඩ හා වැද්දුම්	32,733,850.27	2,556,940.75	-	35,290,791.02
විද්‍යාගාර උපකරණ	78,449,045.86	1,526,241.74	-	79,975,287.60
කාර්යාලීය උපකරණ	23,578,845.14	2,608,507.09	-	26,187,352.23
මෝටර් වාහන	61,927,108.55	1,777,200.00	-	63,704,308.55
නිෂ්පාදන උපාංග	110,784,192.71	5,710,738.86	-	116,494,931.57
	420,922,112.89	**21,561,323.75**	**-**	**442,483,436.64**
	109,031,104.04			**97,901,800.21**
සටහන 19-'අ' අස්පෘශ්‍ය වත්කම්				
ගිණුම්කරණ මෘදුකාංගය	-	1,095,000.00	-	1,095,000.00
ජාල පද්ධතිය	-	-	-	-
	-	**1,095,000.00**	**-**	**1,095,000.00**
ක්‍රමක්ෂය				
ගිණුම්කරණ මෘදුකාංගය	-	-	-	-
ජාල පද්ධතිය	-	-	-	-
	-	**-**	**-**	**-**
	-			**1,095,000.00**

වගුව 34 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් (20)

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන්			
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා			
(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)			
සටහන 20 - අරමුදල් සම්පාදිත ව්‍යාපෘති			
බීජ වගාව		**2022**	**2021**
		ශ්‍රී ලංකා රුපියල්	**ශ්‍රී ලංකා රුපියල්**
ඉදිරියට ගෙනාවා		5,037,590.42	6,296,988.03
වගාව 2016/2015			-
		5,037,590.42	6,296,988.03
අරමුදල් සම්පාදිත ව්‍යාපෘති සඳහා වියදම		(5,037,590.42)	(1,259,397.61)
		-	**5,037,590.42**
පුහුණු වැඩසටහන (අත්කම්)		**2022**	**2021**
		ශ්‍රී ලංකා රුපියල්	**ශ්‍රී ලංකා රුපියල්**
ඉදිරියට ගෙනාව		24,741,919.41	30,927,399.26
පුහුණුව 2016/2015			-
		24,741,919.41	30,927,399.26
අරමුදල් සම්පාදිත ව්‍යාපෘති සඳහා වියදම		(24,741,919.41)	(6,185,479.85)
		-	**24,741,919.41**
පර්යේෂණ වැඩසටහන		**2022**	**2021**
		ශ්‍රී ලංකා රුපියල්	**ශ්‍රී ලංකා රුපියල්**
ඉදිරියට ගෙනාවා		17,127,174.80	21,408,968.51
පර්යේෂණය 2015/2014		-	-
		17,127,174.80	21,408,968.51
අරමුදල් සම්පාදිත ව්‍යාපෘති සඳහා වියදම		(17,127,174.80)	(4,281,793.70)
		-	**17,127,174.80**
වෙනත් වත්කම් එකතුව		**-**	**46,906,684.63**
අරමුදල් සම්පාදිත ව්‍යාපෘති සඳහා මුළු වියදම		**(46,906,684.64)**	**(11,726,671.16)**

වගුව 35 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් (21-24)

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා *(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)*	2022	2021
සටහන් 21 - වෙළඳමය අයවිය යුතු දේ		
වෙළඳ ණයහගැතියෝ **සටහන 21.1**	695,660.50	424,131.87
විවිධ ණයගැතියෝ **සටහන 21.1**	9,259,901.79	9,999,843.31
උත්සව අත්තිකාරම්	11,750.00	15,000.00
ආපදා ණය	296,579.23	183,869.50
කාර්ය මණ්ඩල අත්තිකාරම්	(4,893,196.95)	829,884.97
කාර්ය මණ්ඩල ණයගැතියෝ	832,722.99	-
කුලී අත්තිකාරම්	5,938,893.67	-
ප්‍රතිපූරණය කෙරෙන තැන්පතු	-	9,593,893.67
	12,142,311.23	**21,046,623.32**
සටහන 21.1 - වෙළඳ ණයගැතියෝ හා විවිධ ණයගැතියෝ		
වෙළඳ ණයගැතියෝ හා විවිධ ණයගැතියෝ	10,479,903.99	435,532.95
අඩු කළා - බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදනය	(524,341.70)	(11,401.08)
	9,955,562.29	**424,131.87**
සටහන 22 - පූර්ව-ගෙවීම් හා වෙනත් අයවිය යුතු දේ		
වාහන පූර්ව-ගෙවීම්	-	-
පූර්ව-ගෙවීම්	-	-
	-	**-**
සටහන 23 - මුදල් හා මුදලට සමාන දේ		
ලංකා බැංකුව, යාපනය 1093005	827,228.46	363,958.79
ලංකා බැංකුව, යාපනය 1093004	18,377.61	312,692.16
ලංකා බැංකුව, යාපනය 1092999	179,386.79	80,868.29
ලංකා බැංකුව, යාපනය 74904925	9,163,702.12	1,850,607.43
ලංකා බැංකුව, මිලාගිරිය 1991642	93,013.66	172,948.02
ලංකා බැංකුව, මිලාගිරිය 1991647	13,304.95	30,470.67
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - කොළඹ 1996054	62,339.77	81,206.87
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - යාපනය 1098363	4,586,034.58	1,066,132.38
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - මඩකලපුව 2905767	5,802.52	35,730.61
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - කල්මුනේ 6138832	2,127.66	13,443.15
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - කිලිනොච්චිය 71166258	5,281.07	6,876.72
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - ත්‍රිකුණාමලය 2902326	33,274.15	183,418.89
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - වවුනියාව 3321197	18,696.75	17,722.87
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - මන්නාරම 2902426	16,507.61	46,478.54
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - මුලතිවු 73640702	8,465.91	8,422.03
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - කල්පිටිය 4664963	5,374.22	91,601.90
ලංකා බැංකුව,(ඉතිරි කිරීම්) - වීරවිල 77713079	5,136.69	10,594.39
ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව 1-0006-02-7511-5	112,063.09	108,534.06
චෙක්පත් ගෙවීම් - මාර්ගස්ථ	35,000.00	35,000.00
අතැති මුදල් (මධ්‍යස්ථාන)	1,733,000.65	72,037.00
	16,924,118.26	**4,588,744.77**

සටහන 24 - ගෙවිය යුතු පාරිතෝෂික		
ඉදිරියට ගෙනා ශේෂය	67,730,485.48	4,051,322.98
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදනය / පෙර වර්ෂ සඳහා ගැලපුම	(1,195,510.48)	61,665,642.50
වර්ෂය සඳහා පාරිතෝෂික වියදම්	3,280,332.50	4,869,332.50
	69,815,307.50	70,586,297.98
පාරිතෝෂික වියදම්	(1,225,762.00)	(2,855,812.50)
ගෙවිය යුතු පාරිතෝෂික	**68,589,545.50**	**67,730,485.48**

වගුව 36 : මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන් (25-27)

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන්		
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා		2021
(සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි)		
සටහන 25 - වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දේ		
වෙළඳ ණයහිමියෝ	9,883,761.74	4,850,569.35
විවිධ ණයහිමියෝ	14,238,056.89	(1,981,879.80)
උපයෝගිතා ණයහැමියෝ	285,015.09	(183,431.75)
ව්‍යවස්ථාපිත ණයහිමියෝ	-	3,685,782.20
කාර්ය මණ්ඩල ආරක්ෂක තැන්පතුව	652,026.46	604,619.46
ප්‍රතිපාදන - විගණන ගාස්තු	2,480,960.00	1,280,960.00
කාර්ය මණ්ඩල ණයහිමියෝ	-	218,503.91
වැටුප් පාලනය	219,610.18	15,811.77
මුද්දර බදු	-	1,025.00
කාර්ය මණ්ඩල දායකත්වය	-	116,095.66
	27,759,430.36	**8,608,055.80**

සටහන 26- ආශ්‍රිත නොවන පාර්ශ්ව අනාවරණයන් (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර. 24)

නම	තනතුර	ආශ්‍රිත පාර්ශ්ව ගනුදෙනුවේ ස්වභාවය
පී.ඒ. ක්‍රිශාන්ත පතිරාජ	සභාපති	නැත
බී. ලෝගනාදන්	සාමාන්‍යාධිකාරී	නැත

තල් සංවර්ධන මණ්ඩලය සහ ඉහත සඳහන් එක් එක් අය අතර හෝ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් අතර කිසිදු ආශ්‍රිත පාර්ශ්ව ගනුදෙනුවක් 2021 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ සිදු වී නොමැත.

සටහන 27 - පූර්ව වර්ෂය සඳහා ගැලපුම්	
වියදම් 2021	(19,577,630.05)
අරමුදල් සම්පාදිත ව්‍යාපෘති ආපසු හැරවීම	(46,906,684.63)
ආදායම 2021	540,000.00
පොළිය	(1,352.73)
අධිභාරය	(2,080.00)
	(65,947,747.41)

7.7 ශේෂ පිරික්සුම

වගුව 37 : ශේෂ පිරික්සුම

ශේෂ පිරික්සුම		
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට		
විස්තර	**හර**	**බැර**
පෙර වර්ෂයේ ගිණුම් ගැලපුම	1,222,175.82	125,802.64
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත		52,643.00
රඳවා ගන්නා ලද ඉපැයීම්	244,416,339.53	
රජය ප්‍රදානය කළ ප්‍රාග්ධනය		48,485,525.40
කොටස්		362,072,193.20
රජයේ ප්‍රදානය - විශේෂ ව්‍යාපෘතිය		11,082,560.86
විගණන ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදනය		2,480,960.00
බොල් ණය		524,341.70
සේවක පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදනය		68,589,545.50
විවිධ ණය හිමියෝ	5,938,893.67	14,238,056.89
වෙළඳ ණය හිමියෝ	727,827.60	10,611,589.34
උපයෝගිතා ණය හිමියෝ		285,015.09
වැටුප් පාලනය		219,610.18
සිදු කෙරෙමින් ඇති වැඩ (ගොඩනැගිලි)	84,601,169.17	
අස්පෘශ්‍ය වත්කම් - ගිණුම්කරණ මෘදුකාංග	1,095,000.00	
ඉඩම්	62,525,897.40	
ගොඩනැගිලි	136,639,263.28	
විදුලි වැද්දුම්	12,390,822.93	
වැද්දුම්	14,000,422.52	
ගෘහභාණ්ඩ	15,432,090.76	
උපකරණ - තල් පර්යේෂණ ආයතනය	10,791,967.77	
යන්ත්‍ර	72,935,814.49	
වෙනත් විද්‍යාගාර උපාංග	9,550.00	
ගොවිපල උපකරණ	2,295,888.33	
වෙනත් උපකරණ	1,123,863.13	
තාක්ෂණ උපකරණ	27,322,419.69	
උපකරණ - නිෂ්පාදන උපාංග	14,648,957.32	
යන්ත්‍ර - නිෂ්පාදන උපාංග	103,604,737.30	
වෙනත් නිෂ්පාදන උපාංග	272,046.00	
බෙදා හැරීමේ වාහනය	7,512,600.00	
ගොවිපල වාහනය	14,901,290.00	
කාර්යාලයේ වාහනය	43,977,605.93	
සමුච්චිත ක්ෂය - ගොඩනැගිල්ල		120,830,765.67
සමුච්චිත ක්ෂය - විදුලි		11,064,141.20
සමුච්චිත ක්ෂය - වැද්දුම්		10,684,187.85
සමුච්චිත ක්ෂය - ගෘහ භාණ්ඩ		13,542,461.97
සමුච්චිත ක්ෂය - උපකරණ		7,029,923.11
සමුච්චිත ක්ෂය - යන්ත්‍ර		72,935,814.49
සමුච්චිත ක්ෂය - වෙනත් උපකරණ		9,550.00
සමුච්චිත ක්ෂය - ගොවපල උපකරණ		1,323,309.58
සමුච්චිත ක්ෂය - වෙනත් උපකරණ - කාර්යාලීය උපකරණ		1,113,591.87
සමුච්චිත ක්ෂය - තාක්ෂණ උපකරණ		23,750,450.78
සමුච්චිත ක්ෂය - උපකරණ - නිෂ්පාදන උපාංග		12,829,363.35

සමුච්චිත ක්ෂය - යන්ත්‍ර - නිෂ්පාදන උපාංග		103,393,522.22
සමුච්චිත ක්ෂය - වෙනත් උපාංග - නිෂ්පාදන උපාංග		272,046.00
සමුච්චිත ක්ෂය - වාහන		6,695,104.10
සමුච්චිත ක්ෂය - ගොවිපල වාහනය		14,899,702.57
සමුච්චිත ක්ෂය - කාර්යාලීය වාහනය		42,109,501.88
ආයෝජනය - ස්ථාවර තැන්පතුව - 89333190	2,711,872.60	
රසායන ද්‍රව්‍ය	14,331,382.26	
කෙඳි නිෂ්පාදන	112.00	
වීදුරු භාණ්ඩ	7,079,928.16	
අත්කම් භාණ්ඩ	1,504,311.50	
අත්කම් - කලාපීය	302,361.00	
ප්‍රාදේශීය නිෂ්පාදන	2,666,934.00	
තල් ආහාර ද්‍රව්‍ය	1,540,238.25	
අමුද්‍රව්‍ය	4,941,546.69	
කාර්ය මණ්ඩල ණයගැතියෝ	1,141,052.22	5,545,223.41
විවිධ ණයගැතියෝ	9,747,265.04	
වෙළඳ ණයගැතියෝ	739,568.95	6,930.00
මුදල් - මඩකලපුව	250,853.00	
මුදල් - මඩකලපුව ප්‍රදර්ශනාගාරය	335,899.00	
මුදල් - කොළඹ මෙගා සිටි	304,257.74	
මුදල් - යාපනය	207,398.00	
මුදල් - කල්පිටිය	6,910.60	
මුදල් - මහනුවර	67,227.99	
මුදල් - කන්කසන්තුරය කට්පහම්	13,402.40	
මුදල් - තිස්සමහාරාමය	7,600.00	
මුදල් - ත්‍රිකුණාමලය ප්‍රදර්ශනාගාරය	575,905.00	
සුළු මුදල් - විගණනය		6,850.00
සුළු මුදල් - මඩකලපුව	100.00	
සුළු මුදල් - නඩත්තු	15,000.00	
සුළු මුදල් - බස් නැවතුම්පල කට්පහම්		3,000.00
සුළු මුදල් - කොළඹ පරිපාලන		8,395.00
සුළු මුදල් - කොළඹ සභාපතිතුමාගේ කාර්යාලය		2,939.00
සුළු මුදල් -		34,750.00
සුළු මුදල් -		2,610.00
සුළු මුදල් -	58,050.00	
සුළු මුදල් -	15,000.00	
සුළු මුදල් -	5,000.00	
සුළු මුදල් -	6,000.00	
සුළු මුදල් -	3,000.00	
සුළු මුදල් -		41,658.00
සුළු මුදල් -		81,866.08
සුළු මුදල් -		5,000.00
සුළු මුදල් -	15,650.00	
සුළු මුදල් - වවුනියාව නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානය	32,815.00	
බැංකු ගිණුම්	15,156,117.61	
ගෙවීම් සංක්‍රාන්ති කාර්යාලය	35,000.00	

විකිණීම්		50,638,486.86
විකිණීම්වල පිරිවැය	44,542,066.51	
ඍජු වියදම්	761,901.00	
වෙනත් ආදායම්		
ගොවිපල ආදායම		337,787.00
ජංගම/ප්‍රදර්ශනය		569,467.00
තල් පර්යේෂණ ආයතනයේ පරීක්ෂණ ආදායම		1,931,933.39
රජයේ ප්‍රදානය (පුනරාවර්තන)		149,600,000.00
පොළී ආදායම		258,278.64
වෙනත් ලැබීම්		7,118,250.82
රජයේ ප්‍රදානය (රේඛීය අමාත්‍යාංශය)		18,494,255.46
තල් ගස් කැපීමේ ආදායම		2,349,640.79
කුලී ආදායම		405,000.00
කාර්ය මණ්ඩල ණය පොළිය		13,158.13
වාහන භාවිත ගාස්තු		9,350.00
පරිපාලන හා ආයතන වියදම්		
වැඩබැලීමේ දීමනාව	430,987.50	
ප්‍රචාරක දැන්වීම	657,170.00	
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු වියදම්	97,500.00	
තක්සේරු බද්ද	12,525.72	
විගණන ගාස්තු	1,200,000.00	
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික වියදම්	363,750.00	
ගොඩනැගිලි ක්ෂය	7,381,695.31	
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	92,078.00	
ව්‍යාපාර බලපත්‍ර බද්ද	5,500.00	
අනියම් වේතන	1,990,752.08	
පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තුව	313,930.00	
ඒකාබද්ධ දීමනාව	5,375.00	
සන්නිවේදන දීමනාව	696,500.00	
සන්නිවේදන වියදම	837,368.09	
පරිගණක නඩත්තුව	333,350.00	
සම්බන්ධීකරණ දීමනාව	46,000.00	
ජීවන වියදම් දීමනාව	19,864,390.00	
ආවරණ දීමනාව	119,900.00	
විදුලි වියදම්	2,536,845.79	
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	13,296,408.76	
උපකරණ ක්ෂය	1,526,241.74	
උපකරණ නඩත්තුව	394,398.00	
සේවක භාරකාර අරමුදල	3,324,816.36	
ඉන්ධන දීමනාව	1,887,180.00	
ඉන්ධන වියදම්	2,258,747.00	
ගෘහභාණ්ඩ හා වැද්දුම් ක්ෂය	2,556,940.75	
පාරිතෝෂිකය	3,280,332.50	
අතුරු දීමනාව	12,723,083.00	
විද්‍යාගාර උපාංග ක්ෂය	2,608,507.09	
නෛතික ගාස්තු	818,550.00	

පැටවීමේ හා ගොඩබෑමේ ගාස්තු	120,562.00	
නඩත්තුව - පොදු	1,290,694.10	
නඩත්තුව - විශේෂිත	187,031.14	
කාර්යාලීයෙ වියදම්	417,679.76	
කාර්යාලීය නඩත්තු වියදම්	277,380.54	
අතිකාල වියදම්	340,469.50	
දඩ හා අධිභාර	86,280.00	
වෘත්තීයවේදී දීමනාව	872,300.00	
මුද්‍රණය හා ලිපිද්‍රව්‍ය	1,255,763.80	
නිෂ්පාදන උපාංග ක්ෂය	5,710,738.86	
වරිපනම්	12,251.16	
සංග්‍රහ වියදම්	292,333.00	
කුලිය /බද්ද	10,392,283.04	
වැටුප	88,470,757.86	
ආරක්ෂක ගාස්තු	2,309,335.84	
විශේෂ දීමනා	368,259.43	
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	8,000.00	
පරිවර්තන ගාස්තුව	345,314.00	
ගමන් වියදම්	1,536,916.07	
වාහන දීමනාව	637,237.50	
වාහන රක්ෂණය	7,404.21	
වාහන නඩත්තුව	1,781,497.36	
ජල වියදම්	280,269.04	
විකිණීම් හා බෙදාහැරීම් වියදම්		
ප්‍රදර්ශන වියදම්	28,250.00	
බොල් ණය ප්‍රතිපාදනය	512,940.62	
වාහන ක්ෂය	1,777,200.00	
මූල්‍ය වියදම්		
බැංකු ගාස්තු	22,600.00	
චෙක්පොත් ගාස්තු	7,500.00	
පොලී වියදම්	21,880.00	
ව්‍යාපෘති වියදම් - ප්‍රාග්ධන දිශාභිමුඛ වියදම්		
අත්කම් පුහුණුව	1,511,850.00	
මානව සම්පත් වියදම	174,800.00	
ආදර්ශ ගොවිපල සංවර්ධනය	944,575.00	
පර්යේෂණ වැඩසටහන්	1,106,719.67	
බීජ වගාව	1,736,400.00	
පුහුණු වැඩසටහන් - දේශීය	233,826.00	
ජීවනෝපාය ව්‍යාප්ති වැඩසටහන්	2,984,700.00	
පර්යේෂණ සහයෝගිතාව	89,435.00	
ලොඳ පුහුණුව	191,065.00	
නිෂ්පාදනය	1,202,418.67	
එකතුව	**1,198,716,110.02**	**1,198,716,110.02**
		-

8) විගණකාධිපතිතුමාගේ වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } NPCG/JF/C/PDB/1/2022 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. } දිනය / திகதி / Date } 02 April 2024

Chairman,
Palmyrah Development Board.

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Palmyrah Development Board for the year ended 31 December 2022 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

The English version of the above mentioned report along with the Audited Financial Statement is sent herewith.

W.P.C.Wickramaratne
Auditor General

Copies to :- 1. Secretary, Ministry of Finance.
2.Secretary, Ministry of Agriculture and Plantation Industries.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. NPCG/JF/C/PDB/1/2022 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. දිනය / திகதி / Date 02 April 2024

Chairman,
Palmyrah Development Board.

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Palmyrah Development Board for the year ended 31 December 2022 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

---

1. Financial Statements

1.1 Qualified Opinion

The audit of the financial statements of the Palmyrah Development Board ("Board") for the year ended 31 December 2022 comprising the statement of financial position as at 31 December 2022 and the statement of financial performance, statement of changes in net assets and cash flow statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018 and Finance Act No.38 of 1971. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154(6) of the Constitution will be tabled in due course.

In my opinion, except for the effects of the matters described in the basis for Qualified Opinion section of my report, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Board as at 31 December 2022, and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

1.2 Basis for Qualified Opinion

(a) Assets and liabilities, and revenue and expenses shall not be offset unless required or permitted by a SLPSAS in terms of Paragraph 48 of the Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 01. However, trade debtors amounting to Rs.727,828 had been set off against the trade creditors amounting to Rs.10,611,589 and the balance of

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

Rs.9,883,761 had been shown as trade creditors. As a result, trade debtors and trade creditors had been understated by Rs.727,828.

(b) Assets and liabilities, and revenue and expenses shall not be offset unless required or permitted by a SLPSAS in terms of Paragraph 48 of the Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 01. However, 02 credit balances aggregating to Rs.5,552,153 had been set off against the trade receivables in the financial statements. As a result, trade receivables and trade payables had been understated by Rs.5,552,153.

(c) The useful life time of the non-current assets should be reviewed annually in terms of Paragraph 65 of the Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 07. However, the fully depreciated assets, which were in working conditions, amounting to Rs.105,028,848 had been used continuously for operating activities by the Palmyrah Development Board contrary to this provision.

(d) Government grant amounting to Rs.62,500,000 received during the year under review had not been adjusted in the financial statements as per Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 11.

(f) Gratuity provision for the year had been overstated by Rs.1,515,028 due to the erroneous calculations. As a result, gratuity provisions as at 31 December 2022 and gratuity expenditure for the year under review had been overstated by the same amount.

(g) Over provision of gratuity of employees in or before the year 2021 amounting to Rs.2,042,975 had been adjusted in the financial statement for the year under review due to erroneous calculations. As a result, gratuity provision for the year under review had been understated by the same amount.

(h) A land which is belonging to the Board and registered at the Registrar's General Department on 24 November 2017 had not been valued and brought to the financial statements, As a result, the value of the non- current assets had been understated in the financial statements. Further, action had not been taken by the board to transfer the ownership of 8 lands which are being used for long period.

(i) A difference of Rs.270,606,433 was observed relating to four items between the financial statements and related supporting documents and schedules. Further, documentary evidence had not been provided to audit to confirmed the existence and accuracy of the balances of Rs35,336,480.

(j) Prior year adjustment amounting to Rs.65,947,747 had been erroneously shown as gain on property revaluation in statement of changes in equity.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

(k) Fund project expenditure total as at 31 December 2022 amortized on previous year had been adjusted under prior year adjustment amounting to Rs.46,906,684 in the year under review. However, it had not been adjusted retrospectively in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 03.

(l) Capital grant amounting to Rs.888,915,614 received from year under review and previous years erroneously accounted for as capital of the Board. As a result of this amortized expenses had not been identified and shown in the financial statements.

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my qualified opinion.

1.3 Other information included in the Board's 2022 Annual Report

The other information comprises the information included in the Board's 2022 Annual Report but does not include the financial statements and my auditor's report thereon, which is expected to be made available to me after the date of this auditor's report. Management is responsible for the other information.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.
In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.
When I read the Board's 2022 Annual Report, if I conclude that there are material misstatements therein, I am required to communicate that matter to those charged with governance for correction. If further material uncorrected misstatements are existed those will be included in my report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution that will be tabled in due course.

1.4 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards, and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Board's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Board or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Board's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Board is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Board.

1.5 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.
As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also,

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Board's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.

- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Board's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Board to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements

2.1 National Audit Act, No. 19 of 2018 and Universities Act No.16 of 1978 includes specific provisions for following requirements.

2.1.1 Except for the effects of the matters described in the basis for Qualified Opinion section of my report, I have obtained all the information and explanation that required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Board as per the requirement of section 12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.2 The financial statements presented is consistent with the preceding year as per the requirement of section 6(1)(d)(iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.3 The financial statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year except the audit matters of 1.2(h) described in the basis for Qualified Opinion section of my report as per the requirement of section 6 (1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2 Based on the procedures performed and evidence obtained were limited to matters that are material, nothing has come to my attention;

2.2.1 To state that any member of the governing body of the Board has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Board which are out of the normal cause of business as per the requirement of section 12(d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2.2 To state that the Board has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Board as per the requirement of section 12(f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018 except for the following observations.

Reference to Rules and Regulation	Description
(a) Financial Regulation of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka	
(i) Financial Regulation 139	Paying officer is responsible to that the net amount shown on the face of the voucher is duly paid and the fact of payment noted on the voucher by means of a "PAID" stamp, and initialed. However, a sum of Rs.1,791,598 had been paid without paying office's signature in 111 instances.
(ii) Financial regulation 260	A sum of Rs.1,216,684 had been paid without being obtained the payee's signature or letter with specimen signature to confirm that the payments must be made only to the persons named in the vouchers or to their legal representatives in 64 instances.
(iii) Financial Regulation 262(2)	All vouchers paid and their supporting documents should be stamped with the "PAID" stamp. Unless this is done in every case, there is danger of vouchers being presented for payment a second time. However, A sum of Rs.1,253,166 had been paid without stamped with the "PAID" stamp in 49 instances.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

(b) Public Finance Circular No. 01/2020

(i)	Financial Regulation 371(5)	Sub-imprest should be settled to the accounting division within 10 days after completion the relevant purpose and in any case, should not be delayed later than the 31st of December of the financial year in which the sub-imprest is issued. However, in 30 instances, advances aggregating to Rs.368,750 paid to the employees had not been settled.
(ii)	Financial Regulation 371(2) (b)	Where a larger Ad hoc Sub-Imprest is considered necessary exceeding the maximum limit of which the Sub- imprest could be provided amounting to Rs.100,000, the authority of the General Treasury should be obtained through the Chief Accounting Officer. However, in 14 instances Ad hoc Sub-Imprest totaling to Rs.3,750,000 had been approved by the management without being obtained the prior authority of the General Treasury.

2.2.3 To state that the Board has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of section 12(g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2.4 To state that the resources of the Board had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of section 12(h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018

2.5 Other Maters

Following observations are made.

(a) Action had not been taken to recover the 10 trade debtor balances included under trade receivables aggregating to Rs.9,747,265 remained outstanding for over 07 years as at 31 December 2022.

(b) Action had not been taken to settle the 06 trade creditor balances included under trade and other payables aggregating to Rs.3,492,775 remained outstanding for over 02 years as at 31 December 2022.

(c) The financial statements and the draft annual report should be furnished to the Auditor General within 60 days from the close of the financial year. However, the financial statements of the Board for the year 2022 had been furnished to audit on 05 October 2023 with the delay of 219 days and draft annual report had not been submitted until 17 November 2023.

(d) Daily vehicle running charts of 32 vehicles for the year 2022 had not been furnished to the audit.

(e) It was observed that one Pasteurizer plant valued at Rs.805,000 and one Auto clave plant purchased before 2018 had been lying idle for over four years.

W.P.C. Wickramaratne
Auditor General

8.1 විගණන වාර්තාවේ පෙන්වා දී ඇති දුර්වලතා නිවැරදි කිරීම සඳහා ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග

2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තියට අනුව, 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා තල් සංවර්ධන මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ අනෙකුත් නීතිමය සහ නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවේ අඩංගු කරුණු සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණය විසින් සපයන ලද පැහැදිලි කිරීම.

1.2

අ. ගනුදෙනුකරුවන් සහ සැපයුම්කරුවන් යන දෙඅංශයෙන්ම ක්‍රියා කරන පාර්ශ්වයන් සඳහා වෙනම ලෙජර් ගිණුම් නිර්මාණය කර ඇත. වෙළඳ ණයගැතියන් සහ ණයහිමියන් දැන් SLPSAS 01, 48 ඡේදයට අනුකූලව වෙන වෙනම වාර්තා කර ඇත. නිවැරදි මූල්‍ය වාර්තාකරණය සහතික කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර පරීක්ෂා කිරීම් සිදු කරනු ලැබේ.

ආ. ණයගැති ශේෂයන්ට එරෙහිව කලින් හිලව් කරන ලද ණය ශේෂයන් දැන් ණයහිමි ශේෂය යටතේ නිවැරදිව නැවත වර්ගීකරණය කර ඇත. ණයගැති ශේෂ සහ ණයහිමි ශේෂ SLPSAS 01, 48 ඡේදයට අනුව වෙන වෙනම සටහන් කර ඇත.

ඇ. මෙම ගැටළුව විසඳීමට අවශ්‍ය පියවර ආරම්භ කර ඇත. වත්කම් තක්සේරු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික පියවර දැනට සිදුවෙමින් පවතී.

ඈ. SLPSAS 11 ට අනුකූලව රජයේ ප්‍රදානය නිවැරදිව ගිණුම්ගත කිරීමට පියවර ගෙන ඇත. 2023 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අවශ්‍ය ගැලපීම් සිදු කරනු ලැබේ.

ඉ. පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදනවල අධි ප්‍රකාශනය හඳුනාගෙන ඇති අතර 2023 ගිණුම්වල නිවැරදි කිරීම සිදු කරනු ලැබේ. අදාළ SLPSAS අනුව නිරවද්‍යතාවය සඳහා පාරිතෝෂික ගණනය කිරීම් දැන් සමාලෝචනය කර සත්‍යාපනය කරනු ලැබේ.

ඊ. රු. 2,042,975 ක පාරිතෝෂිකය අධික ලෙස සැපයීම හඳුනාගෙන 2023 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිවැරදි කර ඇත.

උ. මෙම ගැටළුව විසඳීමට අවශ්‍ය පියවර ආරම්භ කර ඇත. ඉඩම තක්සේරු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික පියවරයන් දැනට සිදුවෙමින් පවතී. තක්සේරු වාර්තාව ලැබුණු පසු, ඉඩමේ වටිනාකම නිවැරදිව පිළිබිඹු කිරීම සඳහා සහ ඒ අනුව ජංගම නොවන වත්කම් සකස් කිරීම සඳහා එය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට කඩිනමින් ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

ඌ. රු. 270,606,433 ක වෙනස්කම් හඳුනාගෙන විසඳීම සඳහා අයිතම හතර පිළිබඳ සම්පූර්ණ සැසඳීමක් සිදු කරන ලදී. රු. 35,336,480 ක් වූ අතුරුදහන් වූ හෝ අසම්පූර්ණ ආධාරක ලේඛන එකතු කර සත්‍යාපනය කරන ලදී.

එ. පෙර වසරේ ගැලපුම වන රු. 65,947,747 දේපල නැවත තක්සේරු කිරීමේ ලාභයෙන් කොටස් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශයේ සුදුසු ගිණුමට නිවැරදිව නැවත වර්ගීකරණය කර ඇත.

ඒ. රු. 46,906,684 ක අරමුදල් ව්‍යාපෘති වියදම SLPSAS 03 ට අනුකූලව පසුකාලීනව සකස් කර ඇත.

ඔ. රු. 888,915,614 ක ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය නිවැරදිව නැවත වර්ගීකරණය කර මණ්ඩලයේ ප්‍රාග්ධන ගිණුම්වලින් ඉවත් කර ඇත.

2.2 (අ)

(i) සියලුම ගෙවන නිලධාරීන්ට මූල්‍ය රෙගුලාසි 139 ට දැඩි ලෙස අනුකූල වන ලෙස උපදෙස් නිකුත් කර ඇත. නිසි ගෙවීම් ක්‍රියා පටිපාටි සහ ලියකියවිලි පිළිබඳව අදාළ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණුවීම් පවත්වන ලදී.

(ii) සියලුම ගෙවීම් සඳහා ගෙවන්නාගේ අත්සන හෝ බලයලත් නිදර්ශක අත්සන අවශ්‍ය වන මූල්‍ය රෙගුලාසි 260 සමඟ දැඩි ලෙස අනුකූල වීම ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

(iii) සියලුම ගෙවීම් වවුචර් සහ ආධාරක ලියකියවිලි ගෙවීමෙන් පසු වහාම "ගෙවූ" ලෙස මුද්‍රා තබා ඇති බව සහතික කිරීමෙන් මූල්‍ය රෙගුලාසි 262(2) සමඟ ශක්තිමත් අනුකූලතාවයක් ඇති කරන ලදී.

(ආ) (i) නියමිත දින 10 ක කාලයක් තුළ හෝ වසර අවසානය වන විට උප-අග්‍රිම ගෙවීම් කාලෝචිත ලෙස පියවීම සම්බන්ධයෙන් සේවකයින්ට මතක් කිරීම් නිකුත් කරන ලදී. අත්තිකාරම් කඩිනමින් පියවීම සහතික කිරීම සඳහා දැඩි අධීක්ෂණ සහ පසු විපරම් ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

(ii) මෙහෙයුම් සඳහා සහාය වීම සඳහා මාණ්ඩලික නොවන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ට උප-අග්‍රිම ගෙවීමක්ලබා දෙන ලද අතර, දිස්ත්‍රික් කාර්යාල විසින් රු. 500,000 ක් පමණ භාවිතා කරනු ලැබේ; ඉදිරියේදී, එවැනි විධිවිධාන සඳහා මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම කළමනාකරණය සහතික කරනු ඇත.

2.5

(අ) අවසාන මතක් කිරීම් නිකුත් කිරීම, පසු විපරම් පැවැත්වීම සහ අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග සලකා බැලීම ඇතුළුව මෙම ශේෂයන්හි අයකර ගැනීමේ හැකියාව තක්සේරු කිරීමට කළමනාකරණය පියවර ගෙන ඇත. තවද, අනාගතයේ දී එවැනි දිගුකාලීන ශේෂයන් වළක්වා ගැනීම සඳහා ක්‍රියා පටිපාටි ශක්තිමත් කරනු ලැබේ.

(ආ) කළමනාකරණය ශේෂයන් සත්‍යාපනය කරමින් සිටින අතර, වලංගු වගකීම් පියවනු ලබන අතර, සහාය නොදක්වන මුදල් අනුමැතියෙන් කපා හරිනු ලැබේ, අනාගත ප්‍රමාදයන් වළක්වා ගැනීම සඳහා ගෙවීම් ක්‍රියා පටිපාටි ශක්තිමත් කරනු ලැබේ.

(ඇ) කැපවූ කාර්ය මණ්ඩලයක් පත් කිරීම සහ අනාගතයේදී කාලෝචිත ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහතික කිරීම සඳහා දැඩි කාලරාමු ක්‍රියාත්මක කිරීම ඇතුළුව මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීමට කළමනාකරණය පියවර ගෙන තිබේ.

(ඈ) වාහන ලොග් කාලෝචිත ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහතික කිරීම සඳහා කළමනාකරණය අදාළ සියලුම ඒකකවලට උපදෙස් දී ඇති අතර අනාගතයේදී එවැනි අඩුපාඩු වැළැක්වීම සඳහා මධ්‍යගත අධීක්ෂණ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කරමින් සිටී.

(ඉ) අවශ්‍ය අලුත්වැඩියාවන් සිදු කර ඇත.