

වාර්ෂික වාර්තාව
2023/24



සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම
ලක්පොහොර ස්වර්ණ ජයන්ති මාවත,
හුණ්‍රිපිය, වත්තල, ශ්‍රී ලංකාව.

දුරකථනය : 011-2 930 298 / 99 | ෆැක්ස් : 011-2 947 763
විද්‍යුත් තැපෑල : info@lakpohora.lk

ස්ථාවර කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයක්
සඳහා වූ
ඒකාබද්ධතාවය

කොවිඩ් 19 වසංගත තත්වය සහ ඇතිවූ ආර්ථික අර්බුදයන් ලාංකීය සමාජය තුළ සමාජ ආර්ථික බිඳ වැටීමකට හේතුවිය. මෙම ආර්ථික අර්බුදය හමුවේ කෘෂි යෙදවුම්වල මිල ගණන් අඩන්තිව ඉහල යන්නට විය. කළමනාකරන විශේෂඥයින් පෙන්නුමෙන් මෙය කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනවල අගය දාමයන් බිඳ වැටීමට හේතුවූ බවත් , ඒය ආර්ථිකය තුළ ඇතිවූ මන්දගාමී චලනයන් ලාංකීය සමාජය තුළ ආහාර සුරක්ෂිතතාවය පමණක් නොව ජාතික ආරක්ෂාවට ද තර්ජනයක් විය.

මෙකී පසුබිම හමුවේ ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයින් රට තුළ ඇතිවූ ආර්ථිකමය රෝගී තත්වයට රාජ්‍ය සමාගම් ලෙස ලංකා පොහොර සමාගම සහ කොළඹ කොමර්ෂල් පොහොර සමාගම ප්‍රතිකාර කිරීමේ කටයුත්තට මැදිහත් වෙමින් දේශීය කෘෂිකර්මාන්තයේ නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය නැවත ස්වයං ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ලාංකීය ගොවි ප්‍රජාවට අවශ්‍ය අත්‍යවශ්‍ය යෙදවුමක් වන පොහොර බෙදාහැරීමේ ක්‍රියාත්මකය දියත් කරන්නට විය.

මෙ ඉතා දුෂ්කර කාර්යයක් විය. රජයේ සමාගම් දෙකෙහිම කළමනාකරන විශේෂඥ කණ්ඩායම් මේ සඳහා මැදිහත්ව කැපවීමෙන් කටයුතු සිදුකිරීමට ඉදිරිපත් වූ අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස (2023/24) සමාලෝචන වර්ෂය තුළ ජයග්‍රහණ රාශියක් අත්පත්කර ගැනීමට සමත්වුණි. කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයේ සියළුම පාර්ශවකරුවන් සමඟ සාමූහිකව බද්ධවෙමින් "ලක්පොහොර" සන්නාමය යටතේ අවශ්‍ය කෘෂි යෙදවුම් නියමිත කාලයට බාධාවකින් තොරව කෘෂි ප්‍රජාව වෙත බෙදාහැරීම තුළින් රජයේ අරමුණු ප්‍රශාසනාත්මකව ගැනීමට ඒකාබද්ධ කාර්යභාරයක් ඉටු කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකාව තුළ ක්‍රියාත්මක වූ වැරදි තීරණ නිවැරදි කරමින් සෘණාත්මක ප්‍රචාරයක් ධනාත්මක දිශාවකට නැවත හැරවීමට සමාගමක් ලෙස ජාතික මෙහෙවර ඉටු කිරීම සඳහා වූ අපගේ කැපවීම ආඩම්බරයෙන් ප්‍රකාශ කරමු.

රාජ්‍ය සමාගම ලෙස අප ගොවිජනතාවට වඩා හොඳ සේවාවක් සැපයීමෙන් ස්ථාවර සහ ශක්තිමත්ව කෘෂි-කාර්මික යටිතල පහසුකම් තනන මුල් ගලක් විය.

ලාංකීය සමාගමේ ඉදිරිමඟ ගොවි ප්‍රජාව සමඟ සහෝදරත්ව බැඳියාවකින් යුතුව රාජ්‍ය සමාගම් දෙකෙහි ශක්තිය හා ස්ථාවරත්වය දේශීය කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයට ඒකාබද්ධ කිරීමට නිසැකවම හැකිවන බව අපගේ දැනීමයි.

අත්සන් කරන ලදී,

කළමනාකාරිත්වය සහ කාර්ය මණ්ඩලය සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම



කෘෂිකර්මය නිෂ්පාදනය ප්‍රවර්ධනය සහ සැපයුම නියාමන,
කාබනික පොහොර, සහ වී සහ ධාන්‍ය. කාබනික ආහාර, ඵලවළු, පලතුරු,
මිරිස්, එළඹු සහ අර්තාපල් වගාව ප්‍රවර්ධනය, බීජ නිෂ්පාදනය සහ
උසස් තාක්ෂණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

80/5, ගොවිජන මන්දිරය,
රජමල්වත්ත මාවත, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව.

දුරකථනය : +94 11 2 868 920 | ෆැක්ස් : +94 11 2 863 497
විද්‍යුත් තැපෑල : info@agrimin.gov.lk | වෙබ්: www.agrimin.gov.lk

නිර්මාණාත්මක ලිවීම,
ආයාරූපකරණය, පිරිසැලසුම



78G/ 11, හාර්ට්ලන්ඩ්, අතුරුගිරිය.
+94 11 217 7916 | +94 71 224 11 00
imagination@olive.lk
www.olive.lk

වාර්ෂික වාර්තාව
2023/24



සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම
ලක්පොහොර ස්වර්ණ ජයන්ති මාවත,
හුණ්‍රිපිටිය, වත්තල, ශ්‍රී ලංකාව.

දුරකථනය : 011-2 930 298 / 99 | ෆැක්ස් : 011-2 947 763
විද්‍යුත් තැපෑල : info@lakpohora.lk



ISO 14001: 2004
පාරිසරික තත්ත්ව
සහතිකය



වාර්ෂික වාර්තා සම්මාන
2014
අනුකූලතා සම්මානය



JASTECA CSR සම්මාන
2014
තුසලතා සම්මානය



CNCI Achievers Awards
2014
ජාතික මට්ටමේ තුසලතා සම්මානය



ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සම්මාන
2014
රැඳි සම්මානය



ජාතික ඵලදායීතා සම්මාන
2012/13
දෙවන ස්ථානය



ශ්‍රී ලංකා ජාතික
තත්ත්ව සම්මානය 2013
රැඳි සම්මානය



SLCBCC විස්තෘස් ස්ථාර්
2014
රැඳි සම්මානය



Akimoto 5S සම්මාන
2014
තුසලතා සම්මානය



ජාතික ව්‍යාපාර විශිෂ්ටතා
සම්මාන 2014
රන් සම්මානය



මානව සම්පත් කළමනාකරණ
සම්මාන 2013
කුසලතා සම්මානය

පටුන

ශ්‍රී ලාංකාවේ කෘෂිකර්ම පදනම	06
ආයතනික තොරතුරු	07
අපේ ගමනේ සන්ධිස්ථාන	10
අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය	12
දැක්ම සහ මෙහෙවර	15
මූල්‍ය විශේෂ අවස්ථා	17
පසුගිය වසර දහය සඳහා මූල්‍ය සාරාංශය	18
සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය	20
සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාගේ ප්‍රකාශය	22
ජේෂ්ඨ කළමනාකරණ කණ්ඩායම	28
සමාගමේ ආයතනික ව්‍යුහය	32
කළමනාකරණ සමාලෝචනය සහ විශ්ලේෂණය	36
ආයතනික පාලනය	42
අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව	44
මානව සම්පත් කළමනාකරණ වාර්තාව	48
විගණන කමිටු වාර්තාව	54
මූල්‍ය ප්‍රකාශනය	70
අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම් ප්‍රකාශය	72
සභාපතිවරයාගේ සහ මූල්‍ය කළමනාකරුගේ වගකීම් ප්‍රකාශය	73
ස්වාධීන විගණක වාර්තාව	74
ලාභ හෝ අලාභ සහ අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය	81
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	82
කොටස්වල වෙනස්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය	83
මුදල් ප්‍රවාහ	84
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්	85
Proxy ආකෘතිය	119

ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකර්මාන්තයේ පදනම

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම (CFCL), කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන පූර්ණ රාජ්‍ය සමාගමක් වන අතර එය 1964 දී 49 රාජ්‍ය කාර්මික සංස්ථා පනත යටතේ 1957 දී පරිමානු ජනරජයේ මූල්‍ය හා තාක්ෂණික සහාය ඇතිව පිහිටුවන ලදී.

ශ්‍රී ලාංකික කෘෂිකාර්මික ප්‍රජාවගේ පොහොර අවශ්‍යතා සපුරාලීම සමගමේ මූලික වගකීම වන අතර එ සඳහා ගුණාත්මක රසායනික පොහොර ආනයනය කිරීම, ප්‍රමිතියට අනුකූලව මිශ්‍ර පොහොර නිෂ්පාදන සහ ඒවා ප්‍රාදේශීය ගබඩා සහ බලයලත් අලෙවි නියෝජිත ජාලය හරහා දිවයිනේ සියලුම ප්‍රදේශවලට හිමයකින් තොරව බෙදාහැරීම ප්‍රමුඛ අවධානයක් යොමු කරමින් මෙම වගකීම ඉටු කරයි.

1987 අංක 23 පනත යටතේ රජයේ ආයතන සහ රජය සතු ව්‍යාපාරික ආයතන රාජ්‍ය සමාගම් බවට පරිවර්තනය කිරීමේ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව, 1992 සැප්තැම්බර් 15 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි මෙම පනත යටතේ එහි මුල් නමින් නැවත ස්ථාපිත කර දැනට 2007 අංක 07 හි සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි වී ඇත.

රජය සතු ව්‍යාපාර ඒකාබද්ධ කිරීමේ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තියේ කොටසක් ලෙස, තමන්කඩුව කෘෂි පොහොර සමාගම 2008 වසරේදී ලංකා පොහොර සමාගම යටතට ගෙන එන ලද අතර වර්තමානයේ වියපොළොන්නරුව ප්‍රාදේශීය ගබඩා සංකීර්ණය ලෙස ක්‍රියාත්මක වේ.

ආයතනික තොරතුරු



සමාගම් නාමය

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම

සමාගම් ලියාපදිංචි අංකය

PB 499

හිතමය ස්වභාවය

ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපිත සීමිත වගකීම්
සහිත සමාගමක් ලෙස
මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත පූර්ණ
අයිතිස හිමි වේ.

ලියාපදිංචි කාර්යාලය සහ ලිපිනය

සීමා සහිත ලංකා පොහොර සමාගම
ලක්පොහොර ස්වර්ණ ජයන්ති මාවත,

හුණ්‍රිපිටිය, වත්තල, ශ්‍රී ලංකාව

දුරකථන : +94 11 2 930 298 / 99

ෆැක්ස් : +94 11 2 947 763

විද්‍යුත් තැපෑල : info@lakpohora.lk

වෙබ් : www.lakpohora.lk



වී වගාව සඳහා පොහොර සැපයීම

යුරියා, මියුරේට් ඔෆ් පොටෂ්, ත්‍රිත්ව සුපර්
පොස්පේට්, සින්ක් සල්ෆේට්
ඇතුළු සෘජු පොහොර අපෙන් ගොවීන්ට ලබා දේ.



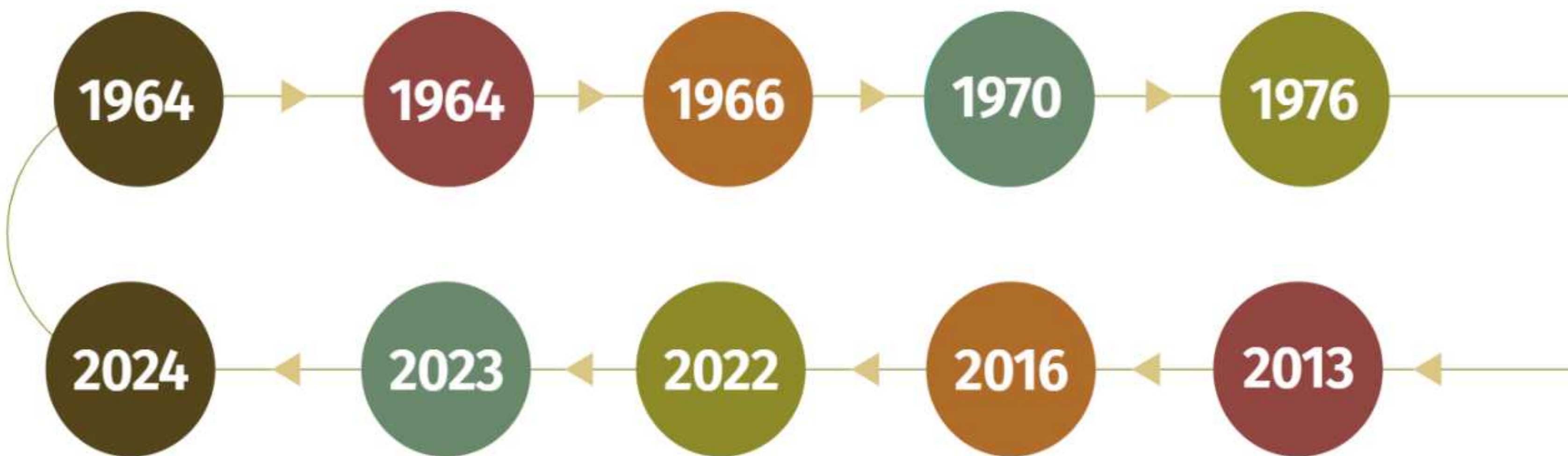
ගරු ටිලික්ස් ඩයස්
 ඛණ්ඩාරනායක
 අමාත්‍යතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් කෘෂිකර්ම, ආහාර සහ සමුපකාර අමාත්‍යාංශය යටතේ පිහිටුවන ලද ලංකා පොහොර සංස්ථාව රුපියල් 58,000 ක මූලික ආයෝජනයක් සමඟින් සහ අමාත්‍යාංශයේ පෙන්නුම් අතිරේක ලේකම් සෑම් සිල්වා මහතා විසි පළමු සභාපතිවරයා ලෙස කටයුතු කළේය. ප්‍රධාන කාර්යාලය ඩාර්ලි පාරේ වූ අතර මෙවුන් වෙන් 80,000 ක් හැසිරවිය හැකි ගබඩා හුණුපිටියේ ස්ථාපිත කරන ලදී.

සංස්ථාවේ නිෂ්පාදන "ලංකා පොහොර" සන්නාමය යටතේ අලෙවි කෙරේ.

පැයට මෙ.ටෙන් 35 ක මිශ්‍ර කිරීමේ ධාරිතාවකින් යුත් හුණුපිටියේදී මිශ්‍ර කිරීමේ මෙහෙයුම් ආරම්භ වේ. මෙවුන් වෙන් 70,000 ක් මෙහි මිශ්‍ර වූ අතර ආනයනය, නිෂ්පාදනය සහ බෙදාහැරීම සම්බන්ධයෙන් පෞද්ගලික සමාගම් සතු ඒකාධිකාරය සඳහාම බිඳ වැටුණි.

විවෘත ආර්ථිකය හඳුන්වාදීමත් සමඟ සමාගමේ නායකත්ව තත්ත්වය ගිලිහී යයි. පුද්ගලික අංශයේ තරඟයට ආක්‍රමණශීලී ලෙස ප්‍රතිචාර දක්වමින් සංස්ථාව මෙතෙක් සමුපකාර සහ ගොවිජන සේවාමධ්‍යස්ථාන හරහා පමණක් බලයලත් අලෙවි නියෝජිත වෙතබෙදා හැරීමේ ජාලය පුළුල් කරයි.

බලපත්‍ර ක්‍රමය අහෝසි කර පොහොර සහනාධාරය හඳුන්වා දෙනවා.



අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයකට අනුව ලංකා පොහොර සමාගම හා කොළඹ කමර්ෂල් පොහොර සමාගම ඒකාබද්ධ කිරීම් කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.

රජය විසින් ඉහත සඳහන් කළ ජාත්‍යන්තර ආයතන කිහිපයක සහාය ඇතිව කෘෂි රසායන, රසායනික පොහොර ආනයනය සඳහා පනවා තිබූ තහනම අවලංගු කිරීමෙන් පසුව, ඉන්දියානු ණය පහසුකමේ සහ ලෝක බැංකුව, ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව, ජපන් ආධාර, යුරෝපීය ආධාර සහ චක්සත්ජාතීන්ගේ ආධාරවල සහාය ඇතිව රසායනික පොහොර ආනයනය ආරම්භවිය.

ප්‍රතිපත්තියක් ලෙස රජය විසින් රසායනික පොහොර ආනයනය සහ බෙදා හැරීම තහනම් කරන ලදී. ඒවෙනුවට ලංකා පොහොර සමාගම විසින් කාබනික පොහොර මිලදී ගැනීම, නිෂ්පාදනය කිරීම සහ බෙදා හැරීම ආරම්භකරන ලදී.

2016 දී, කාබනික ද්‍රව්‍ය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන වාසවිසේන් තොර ජාතික ජාතියක් සඳහා වන රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය හඳුන්වා දෙන ලද අතර, ලංකා පොහොර සමාගම කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය කෙරෙහි වැඩි අවධානයක් යොමු කරමින් මෙම ප්‍රතිපත්ති සමඟ පෙළ ගැසුණි.

දිවයින පුරා උසස් තත්ත්වයේ පොහොර ගබඩා 52 ක් සහ GPS ලුහුබැඳීමේ තාක්ෂණය සහිත ප්‍රවාහන ජාලයක් ස්ථාපිත කරන ලදී.

ලක්ෂ්‍ය පොහොර වේගවත් ගමන් මගින් බිඳුවක සටහන

සමාලෝචනයට භාජනය වන
වර්ෂය තුළ කමර්ෂල් සහ
ලංකා පොහොර සමාගම
ඒකාබද්ධ විමට කටයුතු කරන
අතරතුර, අපි වසර ගණනාවක්
පුරා අපගේ ගමන දෙස ආපසු
හැර බලමු.

සංස්ථාවේ ඉතිහාසයේ
තීරණාත්මක වසරක් වූ
මෙය, රජය මෙම
වත්කම් තමන් විසින්ම
පවරා ගැනීමට තීරණය
කළේය. හුණුපිරිය
පහසුකම් ලංකා
පොහොර සංස්ථාව බවට
පත් වූ අතර, ගබඩාවල
තුනේලිය ව්‍යාප්තිය මත
පදනම්ව තවත් සීමිත
වගකීම් සමාගම් පහක්
නිර්මාණය කරන ලදී.
මේවායින් තුනක් පසුව
පෞද්ගලික අංශයට
විකුණන ලද අතර,
තමන්කඩුව පෙරයෙහි
සමාගම් සහ ලංකා
පොහොර සංස්ථාව
වෙතම සමාගම් දෙකක්
ලෙස පවත්වාගෙන යන
ලදී.

මහව, වැලිගම,
පොළොන්නරුව සහ
අනුරාධපුර යන
ප්‍රදේශවල කලාපීය
ගබඩා පිහිටුවීමේ
කටයුතු ආරම්භ කරනු
ලබන්නේ රාජ්‍යයේ
මිලියන 28 ක
පරිත්‍යාගයක් සහ
ජර්මානු රජයේ
තාක්ෂණික සහාය
ඇතිවය.

අලුතින් පිහිටුවන ලද
ගබඩා දැන් මෙවුන්
වෙන් 13,000 සිට
මෙවුන් වෙන් 16,000
දක්වා ධාරිතාවයකින්
සම්පූර්ණයෙන්ම
ක්‍රියාත්මක වේ. පළමු
වරට අලෙවිකරණ ද්‍රව්‍ය
නිර්මාණය කර බෙදා
හරිනු ලබන්නේ සංස්ථාව
විසිනි.

පොහොර බෙදා හැරීම
ප්‍රශස්ත කිරීම සඳහා
රජය විසින් පිහිටුවන
ලද පොහොර
සම්බන්ධීකරණ කමිටුව.
මෙම කමිටුව හරහා
කෘෂිකාර්මික ප්‍රජාව
සඳහා පොහොර
භාවිතය පිළිබඳ පළමු
අධ්‍යයන, පුහුණු සහ
දැනුවත් කිරීමේ
වැඩසටහන් ආරම්භ
විය.

ජර්මානු රජයෙන් ලැබුණු
රාජ්‍යයේ මිලියන 22 ක
ප්‍රදානයක් සමඟින්,
හුණුපිරියේ මධ්‍යම
ගබඩාවේ නවීකරණය
අවසන් කරන ලදී. පැයට
මෙවුන් වෙන් 30 ක
ධාරිතාවයකින් යුත් නව
මිශ්‍රකයක් ද ස්ථාපනය
කර ඇත.

1978

1980

1986

1988

1992

2010

2008

2007

2005

2002

1994

බුද්ධිමත් කළමනාක-
රණ තීරණ මගින්
මෙහෙයවනු ලබන
සමාගම්, අර්බුදයෙන්
ගොඩ ඒමට පටන්
ගනී. එය අඩු කරයි.
එය නැවත ශරීර
තත්ත්වයට පත් වන
අතර 2013 වන විට
රාජ්‍යයේ මිලියන 1606
ක ශුද්ධ වත්කමක්
ඇති අතර එය
භාණ්ඩාගාරයට
ලාභයක් ලෙස
රාජ්‍යයේ මිලියන 39 ක්
ආපසු ගෙවයි.

රාජ්‍ය ආයතනය
පෞද්ගලිකරණය
නොවන බවට රජය
දුන් පොරොන්දුව
මත, ලංකා පොහොර
සමාගමට නව
කළමනාකරණය
මණ්ඩලයක් පත්
කරන ලද අතර,
2007 අංක 07 දරන
සමාගම් යටතේ
සමාගම් නැවත
ක්‍රියාපදිංචි කර ඇත.

සමාගම් බරපතල
මූල්‍ය අවදානමකට
ලක්ව තිබූ අතර ශුද්ධ
වත්කම් ප්‍රමාණය රු.
මිලියන 330 කි.

වේගවත් වී පොහොර
සහනාධාරය ව්‍යවකට
රජය විසින් ආරම්භ
කරන ලදී. ගොවීන්ගෙන්
70% කට සහන
සලසමින් පොහොර
මිලදුන් රාජ්‍යයේ 350 ක
සහනාධාර
අනුපාතයකට
කිලෝග්‍රෑම් 50 ක
පොහොර මිලදුන් ලබා
දීමේ දැවැන්ත
වැඩසටහනක්
ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

වැහැරී විදියේ පිහිටා
තිබූ ලංකා පොහොර
සමාගමේ ප්‍රධාන
කාර්යාලය හුණුපිරිය
කර්මාන්ත ශාලාවට
ගෙන යන ලදී.

පොහොර සහනාධාරය
කාර්යක්ෂමව
ක්‍රියාත්මක කිරීමේ
ප්‍රධාන වගකීම
පැවරුණේ ලංකා
පොහොර සමාගමටයි.
ශුද්ධ පැවති මෙම
වසරවලදී, සැලකිය
යුතු තුල්‍යතාවයක් තර්ජන
මධ්‍යයේ වුවද,
පිටස්තර ප්‍රදේශවලට
සහ දුරස්ථ ග්‍රාමීය
ප්‍රදේශවලට පොහොර
සැපයීමට එය වෙහෙස
මහන්සි වී වැඩ
කළේය.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

සභාපති / අධ්‍යක්ෂ

ආචාර්ය ඩී. කේ. ජගත් පෙරේරා
(18.05.2023 – 31.03.2024)

අධ්‍යක්ෂවරු

ආචාර්ය ඩී. කේ. ජගත්. පෙරේරා මහතා
(18.05.2023 – 31.03.2024)

එස්. එල්. ජයන්ත රෝහණ මහතා
(01.04.2023 – 31.03.2024)

ටී. එම්. ඩී. පරාක්‍රම තෙන්නකෝන් මහතා
(01.04.2023 – 31.03.2024)

එම්. ඩී. නිමල් ක්‍රියාකර මහතා
(01.04.2023 – 31.03.2024)

ජී. එච්. හඳුන්දේවා මහත්මිය
(17.11.2023 – 31.03.2024)

ආර්. ඩබ්ලිව්. ගමගේ මහතා
(01.04.2023 – 31.03.2024)

ජී. ජී. කේ. ජයවර්ධන මහතා
(20.04.2023 – 31.03.2024)

සමාගම් ලේකම්

එ. එම්. එම්. ස්වර්ණමාලි නිලධාරී මිය

කළමනාකරණ

ආර්. ඒ. ක්‍රියන්ත පෙරේරා මහතා

කළමනාකරු (බෙදාහැරීම්)

ඉංජිනේරු. ඩී. එම්. එන්. ඒ. දිසානායක මහතා

කළමනාකරු (කාර්මික)

ආර්. ජී. එස්. බෝධිපාල මහත්මිය

කළමනාකරු (අලෙවිකරණ සහ විකුණුම්)

එම්. එල්. යූ. පෙරේරා මහත්මිය

කළමනාකරු (රසායනාගාර)

ජී. ජී. සමන් මහතා

වැඩබලන කළමනාකරු (ප්‍රසම්පාදන සහ
ආනයන)

ටී. එස්. එස්. ධර්මසේන මහත්මිය

වැඩබලන කළමනාකරු
(පරිපාලන සහ මානව සම්පත්)

එම්. ජී. ඩී. ගයාන මහත්මිය

වැඩබලන කළමනාකරු
(මූල්‍ය)

එම්. එම්. නුවන් රණසිංහ මහතා

වැඩබලන ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක



තේ වගාව සඳහා පොහොර සැපයීම

ටී-65, ටී-200, ටී-750, යුටී-1625, යුටී-397, යුටී-752,
විපිවල්සි-880, විපිවල්සි-945, විපියුවම්-910, යු-625,
චස්ටි/යුවම්-400, චස්ටියුවම්-435, යු-709





අපගේ උත්සාහයේ මූලික අරමුණ

අරමුණ

ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකාර්මික ප්‍රජාව සඳහා ඉහළම ජාතික ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව රසායනික හා කාබනික පොහොර සහ සේවාවන් සැපයීම.

අපගේ දැක්ම

ශ්‍රී ලංකාවේ තිරසාර සංවර්ධනයට දායක වීම සඳහා විවිධාංගීකරණය වූ කෘෂිකාර්මික සේවා සපයන්නෙකු ලෙස විශිෂ්ටත්වයේ තෝරාගන්නක් වීම.

අපගේ මෙහෙවර

රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව විවිධාංගීකරණය වූ වෙළඳපොළක ඉල්ලුමට සරිලන පරිදි කෘෂිකාර්මික අංශය සඳහා යෙදවුම් සහ සේවා සමූහයක් නිෂ්පාදනය කර බෙදා හැරීමෙන් සමාගමේ ලාභදායීතාවය සහ තිරසාරතාවය සහතික කිරීම.

සමාජීය වටිනාකම්

බිම් මට්ටමේ ගොවීන් සමඟ සම්බන්ධ වෙමින් අපගේ අනාගත නිෂ්පාදන පරාසය ගොඩනගා පරිසර තිරසාරතාවය පවත්වා ගැනීම, සෞඛ්‍ය සම්පන්න අනාගත පරම්පරාවක් සහතික කිරීම අපගේ ප්‍රධාන සමාජීය වටිනාකම් වේ.



චළචළ

සහ අපනයන හෝග
සඳහා

චළචළ, පලතුරු, අල, මිරිස්, කවුළු,
රටකපු, මුං ඇට සහ බඩ ඉරිඟු ආදිය
සඳහා විශේෂයෙන් මිශ්‍ර කළ පොහොර.

මූල්‍ය ප්‍රගතිය



ආදායම
රු. මිලියන
347



බදු පෙර
ලාභය
රු. මිලියන
117



මුළු
වත්කම්
රු. බිලියන
27

මූල්‍ය අංශයේ කැපී පෙනෙන අවස්ථා සහ වාර්ෂික අනුපාත			
අයිතමය	2024 (රු)	2023 (රු)	අනුපාත (%)
	Rs.	Rs.	%
ආදායම	346,983,676	536,112,271	-35
බදු පෙර ලාභය	117,754,266	112,960,670	4
බදු පසු ලාභය	141,078,916	120,800,836	16
කොටසකට ඉපැයීම්	2.81	2.40	17
වත්කම් සඳහා ප්‍රතිලාභ	1.26	1.71%	-26
වගකීම් සඳහා ප්‍රතිලාභ	0.03	0.08%	-62

මූල්‍ය තත්ත්වය සහ වාර්ෂික අනුපාත			
අයිතමය	2024 (රු)	2023 (රු)	අනුපාත (%)
මුළු වත්කම්	27,536,631,665	31,438,815,910	-12
මුළු කොටස් හිමිකම්	9,321,258,233	6,419,412,162	45
නිකුත් කළ කොටස් ගණන	50,245,608	50,245,608	0
කොටසකට ශුද්ධ වත්කම්	185.51	127.76	45

පසුගිය වසර දහය සඳහා මූල්‍ය කාරාංශය

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.	ශ්‍රී.ලං.මු.ති.මු.
	(හැ. ස. ක)	(හැ. ස. ක)	(හැ. ස. ක)	(හැ. ස. ක)	(හැ. ස. ක)	(හැ. ස. ක)	(හැ. ස. ක)	(හැ. ස. ක)	(හැ. ස. ක)	(හැ. ස. ක)
විස්තරාණ ආදායම් ප්‍රකාශය										
ආදායම්	3,835,989,834	4,242,769,733	2,350,637,985	3,373,989,990	1,869,949,695	2,100,583,296	2,257,657,781	1,209,392,948	536,112,271	346,983,676
උප ලාභය	855,558,167	1,097,447,923	231,025,777	31,497,063	189,371,158	267,726,824	416,141,028	340,447,531	211,271,266	5,833,904
වෙනත් ආදායම්	142,197,667	122,926,594	29,096,825	45,440,368	107,856,870	209,623,485	118,465,561	104,584,039	52,651,785	17,781,857
බදු පෙර ලාභය	520,200,738	836,604,005	127,804,541	39,346,123	119,782,045	188,443,929	162,590,416	65,348,609	112,960,670	117,754,266
බදු ගෙවීම්	134,184,888	(233,331,176)	11,787,491	(63,882,188)	(154,240,094)	(90,450,653)	(38,197,672)	16,227,311	7,840,166	23,324,650
වසර සඳහා ලාභය	386,015,851	603,272,829	139,592,032	(24,536,064)	(34,458,049)	97,993,276	124,392,743	81,575,919	120,800,836	141,078,916
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය										
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080
ප්‍රකාශනශීලී සංචිත	1,833,071,080	1,833,071,080	2,506,976,187	2,028,858,589	2,291,788,758	2,297,282,725	2,317,365,710	2,318,306,775	2,256,835,668	5,138,987,662
රඳවාගත් ඉපයුම්	1,869,914,195	2,392,840,203	2,899,788,327	2,792,590,448	2,736,987,204	3,341,503,885	3,526,156,689	3,569,463,352	3,660,120,415	3,679,814,491
මුද්‍රා හිමිකම්	4,205,441,355	4,728,367,363	5,909,220,594	5,323,905,117	5,531,232,042	6,141,242,690	6,345,978,479	6,390,226,207	6,419,412,163	9,321,258,233
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ	1,865,055,225	1,838,655,988	2,683,237,393	2,636,328,307	2,744,935,187	2,705,686,663	2,665,990,105	2,632,653,373	2,600,552,579	5,777,219,405
Capitalworkingprogress	29,982,587	32,152,294	21,960,737	22,316,114	676,729	676,729	676,729	676,729	676,729	676,729
විලම්භිත බදු විද්‍යාම්	37,484,888	-	-	-	-	5,493,967	21,992,312	941,065	61,471,108	320,779,676
සාක්ෂිකාරා විල්පත්වල ආකෝපණ	489,125,747	514,903,604	532,548,539	439,277,353	634,370,554	698,334,484	730,446,740	807,101,718	958,141,229	1,295,472,916
අයිතාංශ වත්කම්	115,417	79,667	-	-	17,501,026	13,754,126	9,560,797	4,978,638	396,479	-
විලම්භිත බදු වත්කම්	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ඉද්ධ ජංගම වත්කම්	2,417,551,302	2,963,028,124	3,020,938,645	16,516,623,681	9,121,613,694	3,658,556,182	19,880,264,806	17,377,956,119	26,220,498,306	13,398,585,077
විලම්භිත බදු බැරකම්	44,132,427	40,928,542	251,974,437	242,009,768	643,022,709	169,037,795	139,082,220	100,894,788	115,263,533	366,005,926
කෙටි / දිගුකාලීන ණය	31,304,325,268	-	-	20,746,712,026	14,795,213,338	-	15,991,700,302	13,451,229,712	22,206,902,897	9,343,928,342
මුදල් ද්‍රව්‍ය ප්‍රකාශය										
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ඉද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය	(9,560,794,959)	4,859,448,679	11,542,320	8,052,725,854	182,709,212	(282,165,789)	(5,899,813,904)	(5,400,427,510)	(2,965,737,613)	6,649,273,454
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ඉද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය ආකෝපණ	(1,021,212,231)	(1,086,700,012)	(908,705,035)	278,487,418	1,301,650,014	1,435,897,612	37,785,222	(30,254,644)	54,882,051	342,860,062
මූල්‍ය කරුණු වලින් ලැබෙන ඉද්ධ මුදල් ආදායම/(පිරිසත ගලායාම)	10,614,850,014	(3,843,885,272)	(7,628,967,604)	834,304,831	5,966,502,687	(691,730,383)	5,554,446,115	5,532,756,693	(2,819,139,600)	(6,674,531,141)
වෙනත් තොරතුරු										
කොටසක ඉපයීම් (රු.)	7.68	12.01	2.78	(0.49)	(0.69)	1.95	2.48	1.62	2.40	2.81
කොටසකට ලාභාංශය (රු.)	2.30	3.60	0.83	(0.15)	(0.21)	0.59	0.37	0.24	0.36	0.44
කොටසකට ඉද්ධ වත්කම්(රු.)	84	94	118	116	110	122.22	126.30	127.18	127.76	185.51
ජංගම අක්‍රීයාකාර(වාර ගණන)	1.06	1.09	1.09	2.60	1.60	1.19	3.08	2.17	11.02	2.60



කොළ වගාව සිදුනා

වයි.පි.එම්(W) / (D), ඒ.පි.එම්(W) / (D),
රා මැදුම (W) / (D)



ගරු සභාපතිතුමාගේ පත්‍රිකාව

2023-2024 වසරේදී ජාතික වශයෙන් දුෂ්කර ආර්ථික පසුබිම තුළ වෙනස්වන පාරිසරික හා ආර්ථික වාතාවරණයක් හේතුවෙන් මුහුණ දුන් ගැටළු අවම කරගනිමින්, ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකාර්මික කර්මාන්තයට සහාය වීම සඳහා අපගේ ස්ථිර කැපවීම මෙම වසරේදී පෙන්නුම් කර ඇති බැවින්, ලංකා පොහොර සමාගමෙහි මේ වසරට අදාළ වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම මට ඉමහත් ආඩම්බරයක් ගෙන දෙයි. රජයේ පොහොර සමාගමක් ලෙස, දිවයින පුරා ගොවි ප්‍රජාව වෙත උසස් තත්ත්වයේ පොහොර අඩුණ්ඩ සැපයුම් සඳහා වූ අපගේ ප්‍රවේශය සහ කැපවීම පෙන්නුම් කර ඇත.

2023-2024 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ අපගේ මෙහෙයුම්වල සැලකිය යුතු තීරණාත්මක වෙනස්කම් සිදු විය, වනම් වලදායි ප්‍රසම්පාදනය කෙරෙහි අපගේ අඩුණ්ඩ අවධාරණය, බෙදාහැරීමේ ජාල ශක්තිමත් කිරීම සහ රාජ්‍ය කෘෂිකාර්මික ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව වැඩ කිරීම ආදියයි. ගෝලීය සැපයුම් දාමයේ ආර්ථික උච්චාවචනයන් සහ බාධාවන් මධ්‍යයේ වුවද, ගොවි ප්‍රජාව අඩුණ්ඩ සැපයුමක් සහතික කරමින්, අවශ්‍ය පොහොර මිලදී ගැනීමට සහ බෙදා හැරීමට අපට හැකි විය.

රු. 346,983,676 ක මුළු ආදායමක් සහ රු.141,078,916 ක බදු ගෙවීමෙන් පසු ශුද්ධ ලාභයක් සමඟින් අපගේ මෙහෙයුම් විශිෂ්ටත්වය සහ මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය අපි ඔප්පු කර ඇත්තෙමු. අපගේ මාර්ගෝපදේශක පරමාදර්ශ වන්නේ නවෝත්පාදනය සහ තිරසාරතාව වන අතර පරිසර හිතකාමී ගොවිතැන් ක්‍රම සඳහා අපගේ කැපවීම පෙන්නුම් කරයි.

නිෂ්පාදන විවිධාංගීකරණය සහ ගුණාත්මක-භාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අපගේ කැපවීම වී වගාකරුවන් සඳහා V-Mix සහ TDM පොහොර නිෂ්පාදනය සහ බෙදාහැරීමේ ව්‍යාපෘතිය දියත් කිරීම මගින් තවදුරටත් පෙන්නුම් කෙරේ.

අපගේ සේවකයින්ගේ සුභසාධනය සහ සංවර්ධනය අපගේ ආයතනික වටිනාකම්වල කේන්ද්‍රය වේ. අපගේ ප්‍රගතිය සඳහා අත්‍යවශ්‍ය කාර්යභාරයන් පිළිගනිමින්, කැපවූ සේවය සඳහා සේවකයින් 39 දෙනෙකු අපි සැමරුවෙමු. ඊට අමතරව, අපගේ සේවකයින්ගේ දරුවන්ගේ අධ්‍යාපනය සඳහා මූල්‍ය ආධාර ලබා දුන් අතර, අපගේ ශ්‍රම බලකාය අතර පිළිගැනීමේ සහ දිරිගැන්වීමේ සංස්කෘතියක් ප්‍රවර්ධනය කළෙමු.

අපි අනාගතය දෙස බලන විට, නවෝත්පාදනය, කාර්යක්ෂමතාව සහ තිරසාරභාවය කෙරෙහි උපායමාර්ගික අවධානයක් යොමු කරමින් නව අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සහ අවස්ථාවන් අත්පත් කර ගැනීමට අපි සූදානම්. තේ සහනාධාර පොහොර ව්‍යාපෘතියේ කුඩා තේ වතු සංවර්ධන අධිකාරිය සහ ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩලය සමඟ අපගේ හවුල්කාරිත්වය කෘෂිකාර්මික අංශය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අපගේ කැපවීම පෙන්නුම් කරයි.

ශක්තිමත් නායකත්වය, කැපවූ කාර්ය මණ්ඩලය සහ ස්ථිර රජයේ සහාය ඇතිව, ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකර්මාන්තයේ අනාගතයට සාර්ථකත්වය පවත්වා ගැනීමට සහ සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දීමට අපි සූදානම්ව සිටිමු. ගරු කෘෂිකර්ම අමාත්‍යතුමාට, කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමාට, ලංකා පොහොර සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහ පාර්ශ්වකරුවන්ට මාගේ හෘදයාංගම් ස්තූතිය පළ කිරීමට කැමැත්තෙමි.



ආචාර්ය ඩී. කේ. ජගත් පෙරේරා
 සභාපති
 සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය

ආචාර්ය ඩී. කේ. ජගත් පෙරේරා
සභාපති / අධ්‍යක්ෂ



ටී.එම්.ඩී පරාක්‍රම තෙන්නකෝන් මහතා
අධ්‍යක්ෂ (භාණ්ඩාගාර නියෝජිත)



ආචාර්ය ජගත් පෙරේරා මහතා ස්ටැෆර්ඩ් ආයතනයෙන් සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් සහ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ කළමනාකරණ අධ්‍යයන සහ වාණිජ පීඨයෙන් වාණිජ අලෙවිකරණ (විශේෂ) උපාධියක් ලබා ඇති අතර, කාම්බෝජයේ IICUT වෙතින් උපායමාර්ගික කළමනාකරණය පිළිබඳ ආචාර්ය උපාධිය ලබා ඇත. ඒ වගේම ඔහු රාජ්‍ය සමාගම් කිහිපයක සභාපති ලෙස සේවය කර ඇත. එනම් රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාව, සී-නෝර් පදනම ,ලංකා ධීවර සංස්ථාව , ලංකා ගල් අඟුරු සමාගම කොළඹ කොමර්ෂල් පොහොර සමාගමේ සභාපති ලෙස සේවය කර ඇත. ලංකා පොහොර සමාගමේ සභාපති ලෙස 2023.05.18 දින පත් කර ඇත.

ටී. එම්. ඩී. පරාක්‍රම තෙන්නකෝන් මහතා කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ විද්‍යා පීඨයෙන් පළමු පන්තියේ MSc (ගෞරව) උපාධියක්, කොළඹ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයෙන් සැලසුම් හා සංවර්ධන ඩිප්ලෝමාවක්, ශ්‍රී ලංකාවේ කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ කලා පීඨයෙන් ආර්ථික සංවර්ධන පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් සහ ඕස්ට්‍රේලියාවේ ක්වින්ස්ලන්ත විශ්ව විද්‍යාලයෙන් සංවර්ධන ආර්ථික විද්‍යාව (උසස්) පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධියක් ලබා ඇත. ලංකා පොහොර සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිත ලෙස පත් කිරීමට පෙර ඔහු පැලියගොඩ මධ්‍යම මාළු වෙළඳපොළ කළමනාකරණ භාර අරමුදල, පරන්තන් කෙම්කල්ස් සමාගම වැනි ආයතන වල අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ලෙස සේවය කර අතර මේ වන විට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරමින් සිටී.

පී. එච්. හඳුන්හේවා මහත්මිය
අධ්‍යක්ෂ



පී. එච්. හඳුන්හේවා මහත්මිය කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ක්ෂුද්‍රපීච විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධියක් සහ රාජ්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධියක් ලබා ඇත. තිස්සමහාරාම, සූරියවැව සහ තංගල්ල සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහ තංගල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම්, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම්, කෘෂි-කර්ම අමාත්‍යාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් සහ කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක ලේකම් ඇතුළු රජයේ අංශයේ ඉහළ තනතුරු රාශියක් දරා ඇත.

පී. පී. කේ ජයවර්ධන මහතා
අධ්‍යක්ෂ



පී. පී. කේ ජයවර්ධන මහතා බැංකොක් ආසියානු තාක්ෂණ ආයතනයේ කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමාව සහ ජාතික තරුණ සේවා මධ්‍යස්ථානයේ දේශපාලන ශිල්පයතනයෙන් දේශපාලන විද්‍යාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා ඇත. ඔහු තම වෘත්තීය ජීවිතයේ විවිධ අවස්ථා වලදී, වරාය හා ගුවන් සේවා ආයතනයේ මාධ්‍ය ලේකම්, පවර් පොයින්ට් ලංකා පුද්ගලික සමාගමේ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ, ජාතික තරුණ සේවා සභාවේ අධ්‍යක්ෂ, ජාතික ආහාර ප්‍රවර්ධන මණ්ඩලයේ උප සභාපති සහ යෞවන කටයුතු රාජ්‍ය අමාත්‍යවරයාගේ සහ ජල සම්පත් සහ ආපදා කළමනාකරණ ගරු රාජ්‍ය අමාත්‍යවරයාගේ සම්බන්ධීකරණ ලේකම් ලෙස ලංකා පොහොර සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත්වීමට පෙර කටයුතු කර ඇත.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය

එස්. එල්. ජේ. රෝහණ මහතා
අධ්‍යක්ෂ



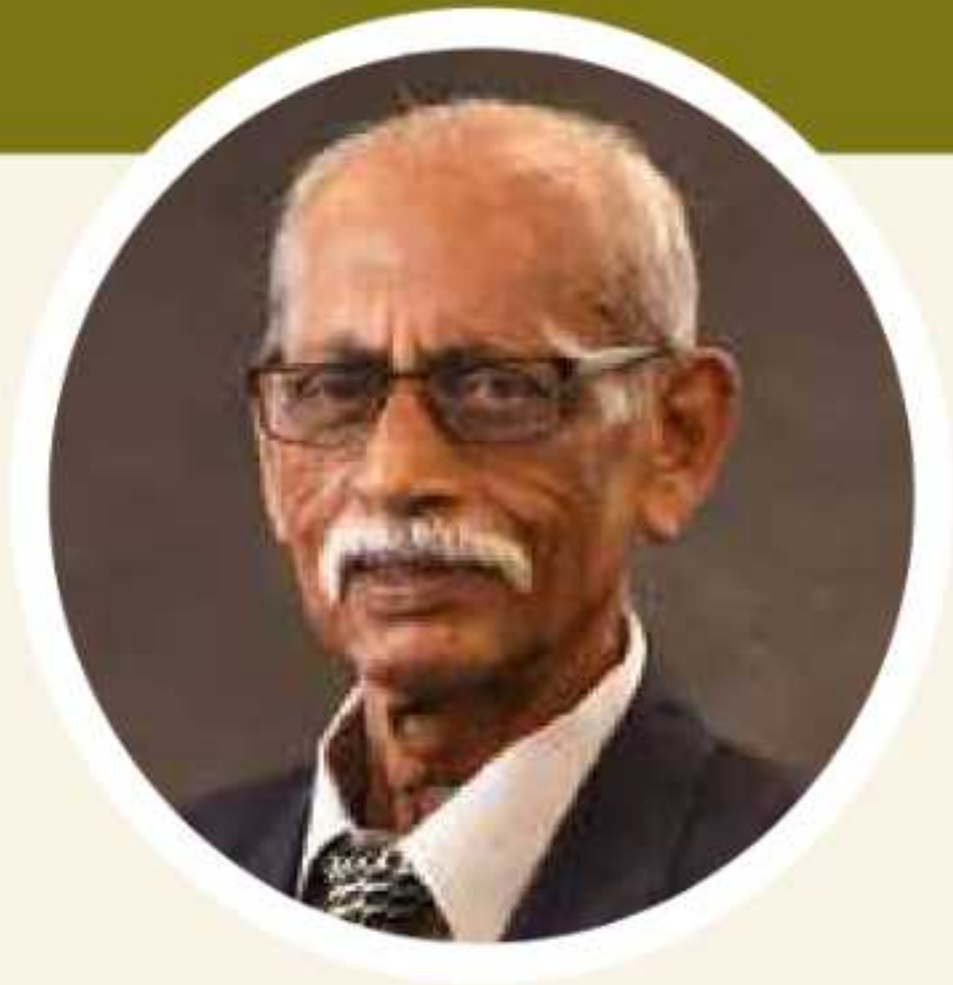
එස්. එල්. ජේ. රෝහණ මහතා ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයෙන් රාජ්‍ය කළමනාකරණ (විශේෂ) උපාධියක් ලබා ඇති අතර, ඔහු ශ්‍රී ලංකාවේ ගුවන් විදුලි සංස්ථාවේ නිවේදකයෙකු සහ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ගුරුවරයෙකු ලෙස සේවය කර ඇති අතර, 2022 දී ලංකා පොහොර සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත් කිරීමට පෙර සහෝස ආරක්ෂක ආයතනයේ සභාපති ලෙසද කටයුතු කර ඇත.

එම්. පී. එන්. ප්‍රියංකර මහතා
අධ්‍යක්ෂ



එම්. පී. එන්. ප්‍රියංකර මහතා ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා ඇත. 2022 දී ලංකා පොහොර සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත් කිරීමට පෙර, ඔහු ගොන්ටේරා ඩ්‍රැන්ඩ්ස් පුද්ගලික සමාගමේ සමූහ කටයුතු කළමනාකරු සහ සමූහ කටයුතු සහකාර අධ්‍යක්ෂ ලෙසත්, මහාරාජා සමූහයේ වැඩසටහන් සහ ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රවර්ධන කළමනාකරු ලෙසත් සේවය කර ඇත.

ආර්. ඩබ්ලිව්. ගමගේ මහතා
අධ්‍යක්ෂ



ආර්. ඩබ්ලිව්. ගමගේ මහතා ද්විතීයික අධ්‍යාපනය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු සිය වෘත්තීය ජීවිතය පුරාවටම කීර්තිමත් තනතුරු රැසක් දරා ඇත. 2021 දී සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත් කිරීමට පෙර, වසර 25 ක සාම විනිසුරුවරයෙකු, ජාතික ආධුනිකත්ව මණ්ඩලයහි උප සභාපතිවරයෙකු, ගාල්ල දිස්ත්‍රික් තේ නිෂ්පාදන සමුපකාර සමිතියේ අධ්‍යක්ෂ සහ සාමාන්‍යාධිකාරීව, හඬරාදුව විවිධ සේවා සමුපකාර සමිතියේ සභාපතිවරයෙකු සහ මීගමුව ධීවර සමුපකාර සමිතියේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයෙකු ලෙස සේවය කර ඇත.

ඒ. එම්. සී. එස්. තිලකරත්න මහත්මිය
සමාගම් ලේකම්



ඒ. එම්. සී. එස්. තිලකරත්න මහත්මිය ලංකා පොහොර සමාගමේ වත්මන් සමාගම් ලේකම්වරිය වන අතර 2009 සිට ලංකා පොහොර සමාගමේ සහකාර කළමනාකරු (නීති) සහ පසුව නියෝජ්‍ය කළමනාකරු (නීති) තනතුරේ සේවය කරනු ලබයි. ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයෙන් ගෞරව සාමාර්ථයක් ලබා ගැනීමෙන් පසු ඇය 2004 වර්ෂයේ දී වෘත්තියෙන් නීතිඥවරියක් ලෙස පත්ව ඇත. ඇය වෙත සමාගමේ කටයුතු නීතිරාමුව තුළ සිදුවන බවට වගබලාගැනීමේ කාර්යය පැවරී ඇත. ලංකා පොහොර සමාගමට සම්බන්ධ වීමට පෙර ඇය පාරිභෝගික කටයුතු පිළිබඳ අධිකාරියේ නීති අංශයේ සේවය කර ඇති අතර ඇය කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් සහිත උපාධිධාරිනියකි.





ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කණ්ඩායම

ආර්. ඒ. ප්‍රියන්ත පෙරේරා මහතා
කළමනාකරු (බෙදාහැරීම)



ආර්. ඒ. ප්‍රියන්ත පෙරේරා (බෙදාහැරීමේ කළමනාකරු) කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ විශේෂ උපාධියක් සහ කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයෙන් මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇත. ඊට අමතරව ඔහු ඵලදායීතාව සහ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා සහ සැපයුම් දාම කළමනාකරණය, කාර්මික සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂාව, පරිසර කළමනාකරණය සහ ගිනි ආරක්ෂාව පිළිබඳ උසස් පාඨමාලා හදාරා ඇත.

ඉංජිනේරු ඩී. එම්. එන්. ඒ. දිසානායක
කළමනාකරු (කාර්මික)



සමාගමේ කළමනාකරු (කාර්මික) ඉංජිනේරු ඩී. එම්. එන්. ඒ. දිසානායක මහතා ජේරාදෙනිය විශ්ව විද්‍යාලයෙන් විද්‍යාව - විශේෂ (ඉංජිනේරු) උපාධියක් සහ කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ව්‍යාපාර පරිපාලනය (MBA - මූල්‍ය) පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධියක් ලබා ඇත. ඔහු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ සාමාජිකයෙකි.

එම්. එල්. යූ. පෙරේරා මහත්මිය
කළමනාකරු (රසායනාගාරය)



එම්. එල්. යූ. පෙරේරා මහත්මිය කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයෙන් විද්‍යාවේදී උපාධියක් (ජීව විද්‍යාව) සහ කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් විශ්ලේෂණ රසායන විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධියක් (M.Sc) ලබා ඇත. 1996 දී සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමට සම්බන්ධ වූ අතර පොහොර විශ්ලේෂණය පිළිබඳ මනා පලපුරුද්දක් ලබා ඇත.

ආර්. පී. එස්. බෝධිපාල මහත්මිය
කළමනාකරු (විකුණුම් සහ
අලෙවිකරණ)



සමාගමේ අලෙවි හා විකුණුම් කළමනාකාරීන් ලෙස කටයුතු කරන සුරංගනී බෝධිපාල මහත්මිය සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ කෘෂි කර්මය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී විශේෂ (වැවිලි කළමනාකරණය) උපාධිධාරිණියක වන අතර, ජේරා-දෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධියක් සහ (MBA) ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදන හා කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් (HN-DIP-PCA) හදාරා ඇත. තව ද ඇයට තේ ඇතුළු වැවිලි කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයේ කළමනා කරණය පිළිබඳ මනා පළපුරුද්දක් ඇත.

ටී. එස්. එස්. ධර්මබන්දු මහත්මිය
වැඩිබලන කළමනාකරු
(පරිපාලන සහ මානව සම්පත්)



ටී. එස්. එස්. ධර්මබන්දු මහත්මිය කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ශ්‍රම අධ්‍යයන (විශේෂ) උපාධියක් ලබා ඇති අතර, කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයෙන් සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධියක් ලබා ඇති අතර, ශ්‍රී ලංකා පිරිස් කළමනාකරණ ආයතනයෙන් මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ වෘත්තීය සුදුසුකමක් ලබා ඇත. ඇයට සමාගමේ වසර 30 ක පළපුරුද්දක් ඇත.

එම්. පී. ඩී. ගයානි මහත්මිය
වැඩිබලන කළමනාකරු
(මුදල්)



එම්. පී. ඩී. ගයානි මහත්මිය ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයෙන් වාණිජවේදී (විශේෂ) උපාධියක් ලබා ඇති අතර මරදානේ කර්මික විද්‍යාලයෙන් ගණකාධිකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDA) ද ලබා ඇත. ඇය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය මූල්‍ය ගණකාධිකාරී-වරුන්ගේ සංගමයේ සාමාජිකත්වය දරයි. ඇය සමාගමේ දීර්ඝතම සේවා කාලය ඇති නිලධාරිණියක් වන අතර එම සමාගමේ වසර 30 ක පළපුරුද්දක් ඇත.

ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කණ්ඩායම

පී. පී. සමන් මහතා
වැඩබලන කළමනාකරු
(ප්‍රසම්පාදන සහ ආනයන)



පී. පී. සමන් මහතා සමාගමේ ප්‍රසම්පාදන හා ආනයන කටයුතු පිළිබඳ වැඩබලන කළමනාකරු වන අතර කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් අග්‍ර උපාධියක් ලබා ඇත. ඔහු දැනට ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ ප්‍රසම්පාදන හා කොන්ත්‍රාත් කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදාරමින් සිටින අතර සමාගමේ වසර 28ක පළපුරුද්දක් ඇත.

එම්. එම්. නුවන් රණසිංහ මහතා
(වැඩබලන ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක)



එම්. එම්. නුවන් රණසිංහ මහතා ව්‍යාපාර, ආර්ථික විද්‍යාව, නීතිය සහ තොරතුරු තාක්ෂණය යන ක්ෂේත්‍රවල විවිධ පසුබිම් සහිත දක්ෂ වෘත්තිකයෙකි. මාතර රාහුල විද්‍යාලයේ ආඩම්බර ආදි ශිෂ්‍යයෙකු වන ඔහුගේ අධ්‍යයන ගමන රුහුණු විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විශේෂ උපාධියක්, රුහුණු විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධියක් සහ නීතිය සහ තොරතුරු තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ ඩිප්ලෝමා ඇතුළු සැලකිය යුතු ජයග්‍රහණවලින් සනිටුහන් විය. ඔහුගේ අධ්‍යයන විශේෂඥතාව වෘත්තීය සහතික කිරීම් දක්වා තවදුරටත් විහිදේ, ශ්‍රී ලංකා සුරැකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභාවෙන් ආයෝජන උපදේශක පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කර ඇති අතර ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයෙන් අතරමැදි මට්ටමේ බලපත්‍රලාභී සුදුසුකම් ලබා ඇත.

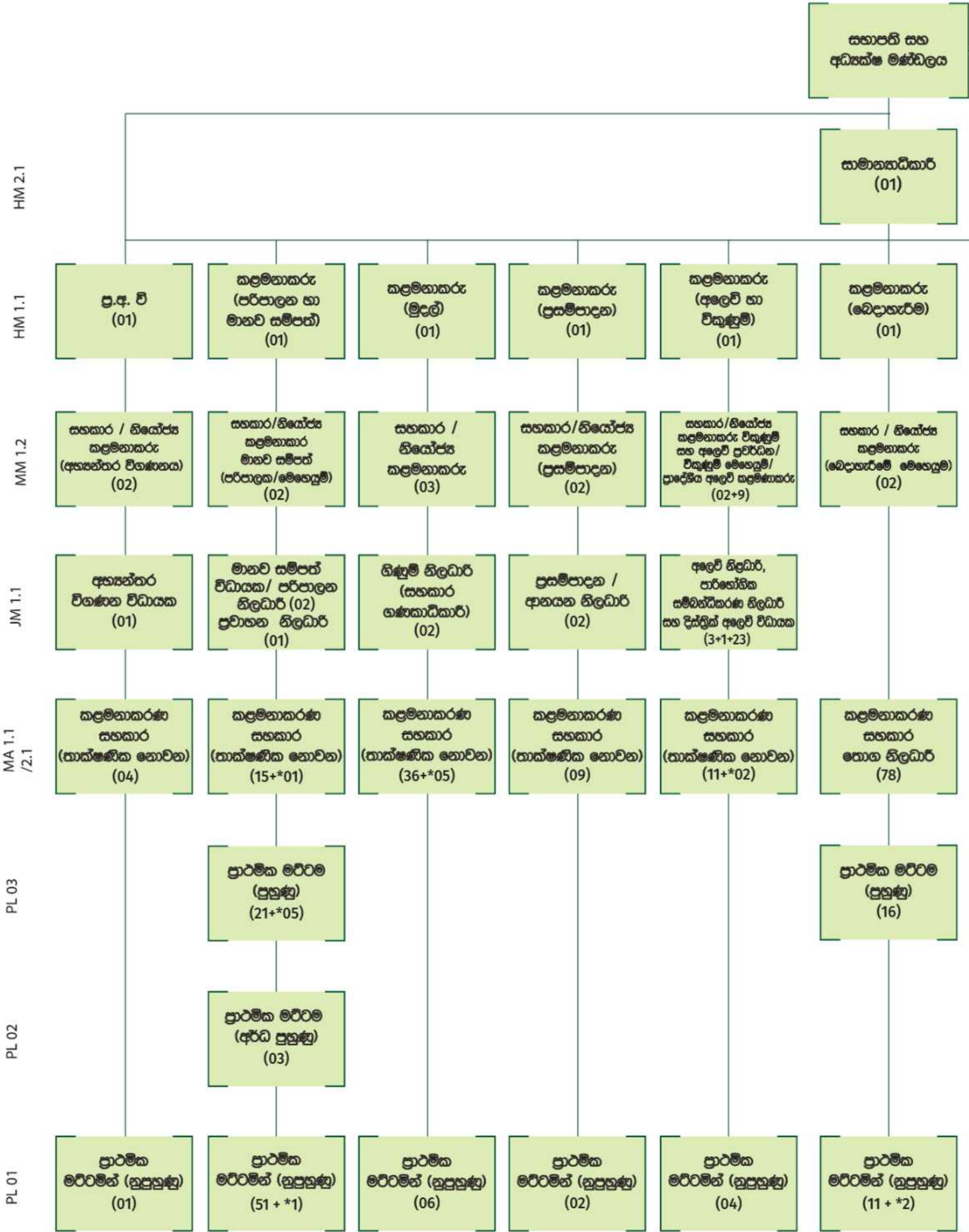
ඔහු දැනට ලංකා පොහොර සමාගමේ වැඩබලන ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක සහ බෙදාහැරීමේ නියෝජ්‍ය කළමනාකරු ලෙස සේවය කරන අතර තම වෘත්තීය භූමිකාවට දැනුම, නායකත්වය සහ විවිධාකාර කුසලතා රාශියක් ලබාගෙන ඇත. ඔහුගේ පුළුල් සුදුසුකම් සහ විවිධ අත්දැකීම් ඔහුව බහුකාර්ය සහ ගතික පුද්ගලයෙකු ලෙස ස්ථානගත කරන අතර අධ්‍යයන හා වෘත්තීය ක්ෂේත්‍ර දෙකෙහිම සාර්ථකත්වයේ ශක්තිමත් බවක්වාර්තා කර ඇත.



රබර් සඳහා පොහොර

R A - 465, R U - 462, R U - 465, R/Y B, R /S A
ඇතුළු විශේෂයෙන් මිශ්‍ර කළ පොහොර.

සංවිධාන ව්‍යුහය



විගණන හා
කළමනාකරණ
කමිටුව

01

කළමනාකරු
(කාර්මික)
(01)

කළමනාකරු
(රසායනාගාරය)
(01)

ව්‍යාපෘති
කළමනාකරු
(01)

09

සහකාර / නියෝජ්‍ය
කළමනාකරු කාර්මික
(01)

සහකාර / නියෝජ්‍ය
කළමනාකරු රසාය
(01)

සහකාර/නියෝජ්‍ය
කළමනාකරු (භිති)
(02)

සහකාර/නියෝජ්‍ය
කළමනාකරු
(තොරතුරු හා තාක්ෂණ)
(02)

28

කාර්මික
නිලධාරී
(01)

පුද්ගලික නිලධාරී
(සහායක)
(01)

37

කළමනාකරණ සහකාර
(තාක්ෂණික නොවන)
01 - පෝර්මන්
(02)

කළමනාකරණ
සහකාර (තාක්ෂණ)
(05)

කළමනාකරණ
සහකාර
(තාක්ෂණික නොවන)
(00)

කළමනාකරණ
සහකාර
(තාක්ෂණික නොවන)
(01)

කළමනාකරණ
සහකාර (තාක්ෂණ)
(04)

කළමනාකරණ
සහකාර (තාක්ෂණ)
(02)

176

ප්‍රාථමික මට්ටම
(පුහුණු)
(12 + *4)

58

ප්‍රාථමික මට්ටම
(අර්ධ පුහුණු)
(03)

06

ප්‍රාථමික මට්ටම
(නුපුහුණු)
(12 + *3)

ප්‍රාථමික මට්ටම
(නුපුහුණු)
(02)

ප්‍රාථමික මට්ටම
(නුපුහුණු)
(00)

ප්‍රාථමික මට්ටම
(නුපුහුණු)
(01)

ප්‍රාථමික මට්ටම
(නුපුහුණු)
(01)

ප්‍රාථමික මට්ටම
(නුපුහුණු)
(02)

99

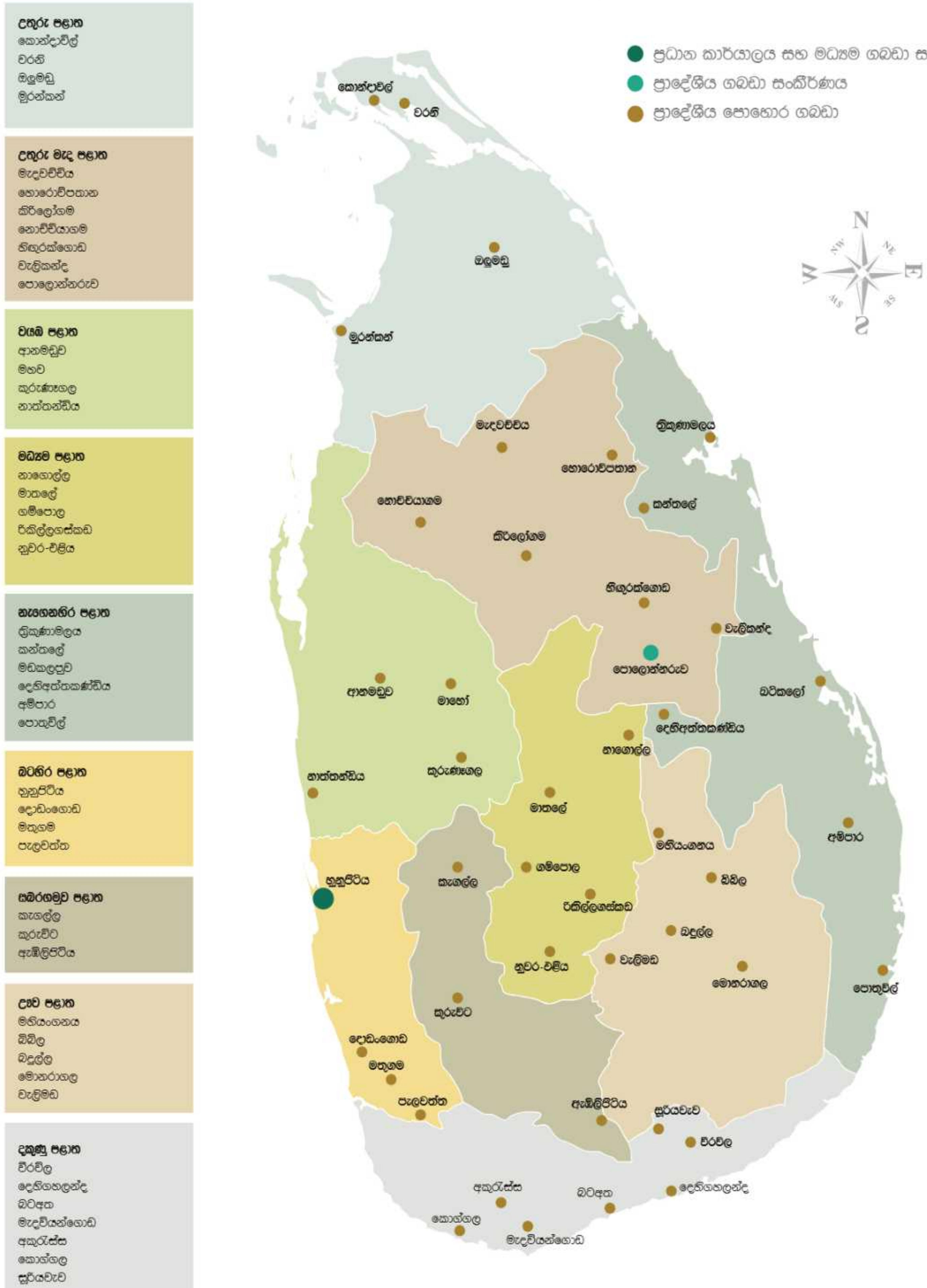


45 දිවයින පුරා පොහොර බෙදාහැරීමේ ගබඩා ජාලය....

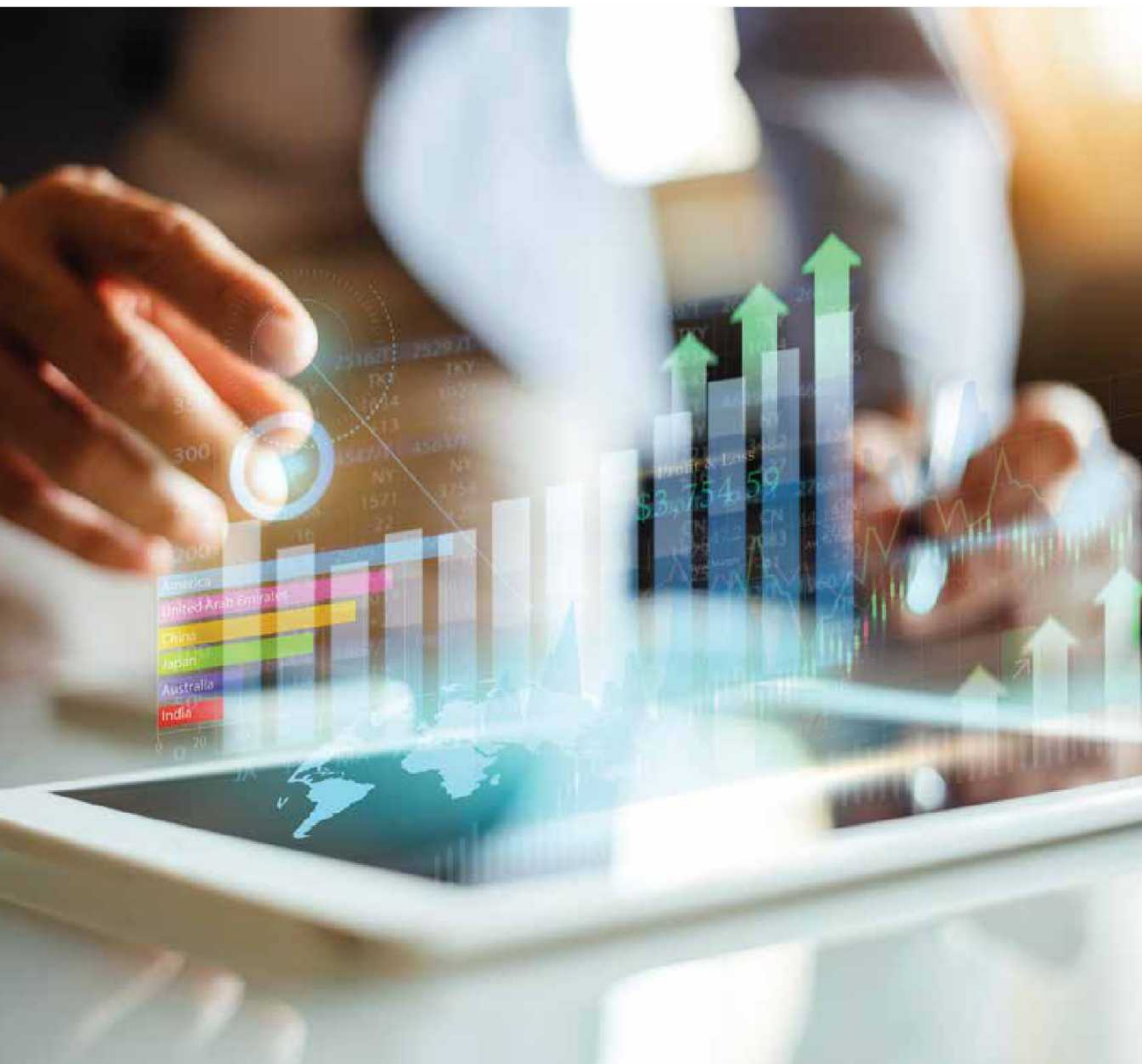


ලංකා පොහොර සමාගම.

ලංකා පොහොර සමාගම.



කළමනාකරණ සමාලෝචනය සහ විශ්ලේෂණය



කෘෂිකාර්මික අංශය සහ ආර්ථික ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ සාමාන්‍ය දළ විශ්ලේෂණය:

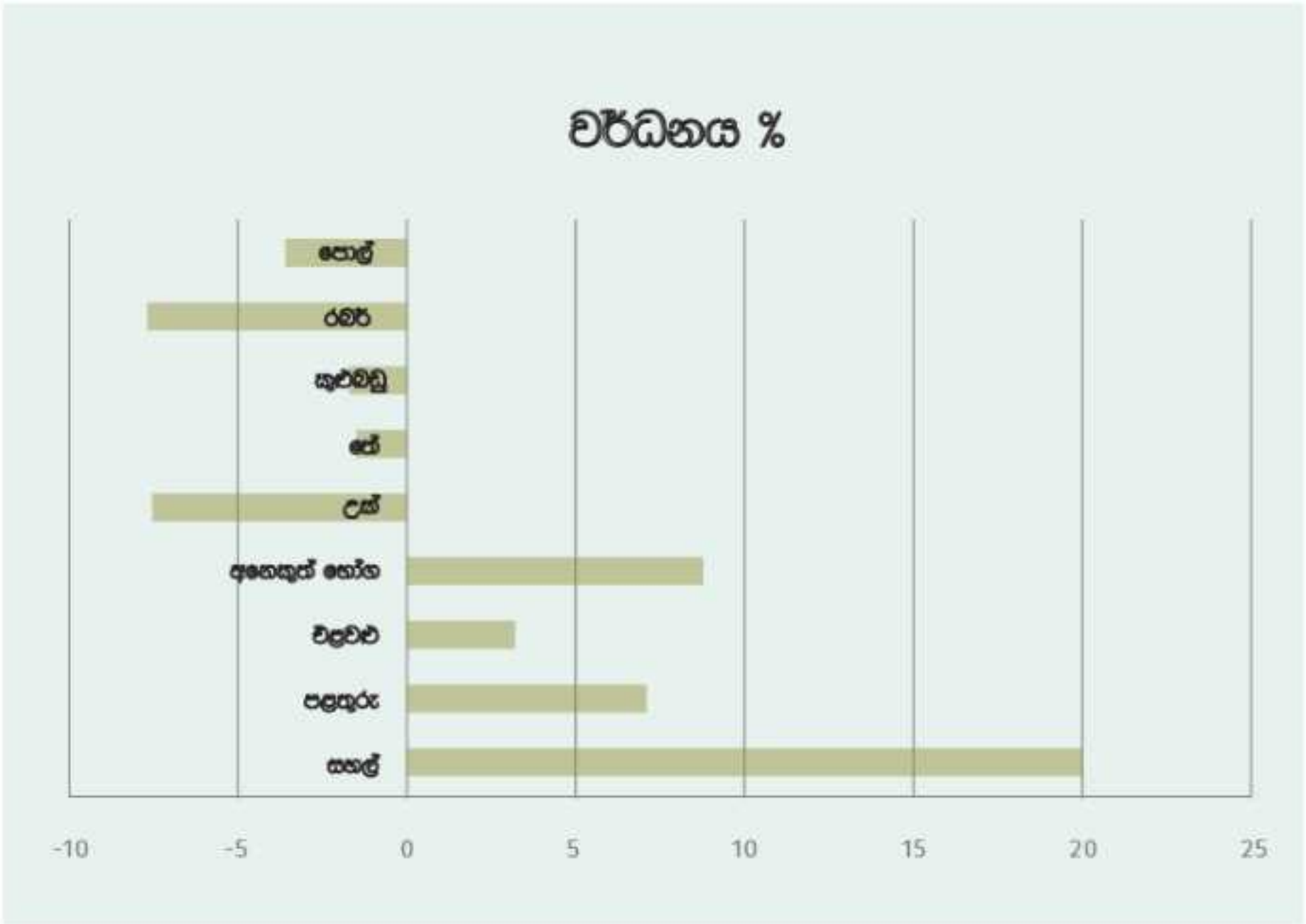
සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය ආරම්භ වූයේ උද්ධමනය 50% කට ආසන්න මට්ටමකිනි, වර්තමානයේ රට තවමත් 2022 සමාජ ආර්ථික ව්‍යසනයන්ට මුහුණ දී සිටී. තවද, 2022 දී දක්නට ලැබුණු භාණ්ඩ වල මිල ගණන් විශාල මාසික වැඩිවීම් මගින් ඇති කරන ලද හිතකර සංඛ්‍යාතමය පදනම් බලපෑමට සමගාමීව, දේශීය සැපයුම් තත්ත්වයන් සාමාන්‍යකරණය වීම, ගෝලීය වශයෙන් භාණ්ඩ මිල ගණන් මධ්‍යස්ථ වීම සහ ශ්‍රී ලංකා රුපියල ශක්තිමත් වීම ද මෙම වේගවත් අවප්‍රමාණ ක්‍රියාවලියට දායක විය. 2023 සැප්තැම්බර් මාසයේ සිට උද්ධමනය ඉහළ යාමක් දක්නට ලැබුණු අතර, බලශක්ති මිල ඉහළ යාම, විශේෂයෙන් විදුලි ගාස්තු ඉහළ යාම මෙන්ම කෘෂිකර්මාන්තයට දේශගුණික විපර්යාස හේතුවෙන් ඇති වූ බාධා හේතුවෙන් මෙය අපේක්ෂා කරන ලදී. මෙය රටේ මන්දගාමී නමුත් ස්ථාවර ආර්ථික ප්‍රකෘතියක් පෙන්නුම් කරන දර්ශකයකි.

වසර තුළ දී, කෘෂිකාර්මික අංශයට ලබා දුන් ණය 0.9% කින් වර්ධනය වෙමින් නිෂ්පාදන අංශ සඳහා ලබා දුන් ණයවල වැඩි වීමක් දක්නට ලැබුණි.

කෘෂිකාර්මික අංශය තුළ, තේ, වී සහ ධීවර උප අංශ වසර තුළ ණය ප්‍රසාරණයන් වාර්තා කළ අතර, එය කෘෂිකාර්මික කටයුතුවල පුළුල් පදනමක් සහිත ප්‍රසාරණය පිළිබිඹු කරයි.

කෙසේ වෙතත්, කාලගුණික රටා සහ දේශගුණික විපර්යාසවල දේශගුණික විපර්යාස හේතුවෙන් ආහාර උද්ධමනයේ සැලකිය යුතු උච්චාවචනයන් ඇති වූ අතර, එය ප්‍රධාන උද්ධමනයේ ඉහළ අස්ථාවරත්වයකට හේතු විය, විශේෂයෙන් ආහාර ද්‍රව්‍ය පරිභෝජන කුඩයෙන් විශාල කොටසක් නියෝජනය කරන ශ්‍රී ලංකාව වැනි රටක. වර්ෂාපතන රටා වෙනස්වීම් සහ උෂ්ණත්වය ඉහළ යාම ප්‍රධාන වශයෙන් කෘෂිකාර්මික අංශයට බලපෑවේය. සහල් සහ පොල් ඇතුළු ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රධාන තෝග, උෂ්ණත්වයේ සහ වර්ෂාපතනයේ විචලනයන් සැලකිය යුතු ලෙස බලපෑවේය.

මෙම ආර්ථික හා ස්වාභාවික බලපෑම් මධ්‍යයේ වුවද, කෘෂිකාර්මික කටයුතු සැලකිය යුතු පුනර්ජීවනයක් පෙන්නුම් කළ අතර, 2023 දී එකතු කළ අගයෙහි සියයට 2.6 ක වැඩිවීමක් පෙන්නුම් කළ අතර, එය 2022 දී දක්නට ලැබුණු සියයට 4.2 ක හැකිලීමෙන් සැලකිය යුතු වෙනසක් සනිටුහන් කළේය. ප්‍රධාන වශයෙන් පොහොර, අනෙකුත් කෘෂි රසායනික යෙදවුම් සහ ඉන්ධන යන සැපයුම් තත්ත්වයන් මගින් මෙහෙයවනු ලැබේ. සහල්, පලතුරු, එළවළු සහ ධීවර කටයුතු වගා කිරීම මෙම වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් දායක විය. කෙසේ වෙතත්, කාලගුණික විෂමතාවන්ගේ අහිතකර බලපෑම හේතුවෙන් වසර තුළ තේ, රබර් සහ පොල් වගාව හැකිලී ගියේය (ඉහත රූපය - ඇමුණුම 04).



විකුණුම් සාරාංශ (මෙ.ටො)

වසර	වි සහනධාරය	කොමිටේස්ට් වි සහනධාරය	තේ	සෘජු පොහොර	මිශ්‍ර පොහොර	පැලව්	බඳුන් මිශ්‍රණ	කාබනික පොහොර	එකතුව
2022/2023	106,681.950	5,391.110	-	7,134.274	275.428	3.270	3.321	168.715	119,658.068
2023/2024	45,708.050	-	523.000	89.434	2,085.774	4.596	1.843	9.245	48,421.942
	152,390.000	5,391.110	523.000	7,223.708	2,361.202	7.866	5.164	177.960	168,080.010

සෘජු පොහොර විකුණුම් (මෙට්‍රික් ටොන්)

පොහොර	විකුණුම් (මෙ.ටො.)
ගුරුක	0.258
ටී.එස්.පී.	0.005
එම්.ඕ.පී.	0.075
එස්.ඒ.	0.007
ඩී.ඒ.පී.	0.005
සින්ක්	19.058
එස්.ඕ.පී	0.007
සී.ටී.එස්.	0.007
කිරිඳි	0.105
බෝරේ	0.020
ටී.ආර්.පී	21.731
එච්.ටී.ආර්.පී	-
ඩොලමයිට්	48.156
එකතුව	89.434

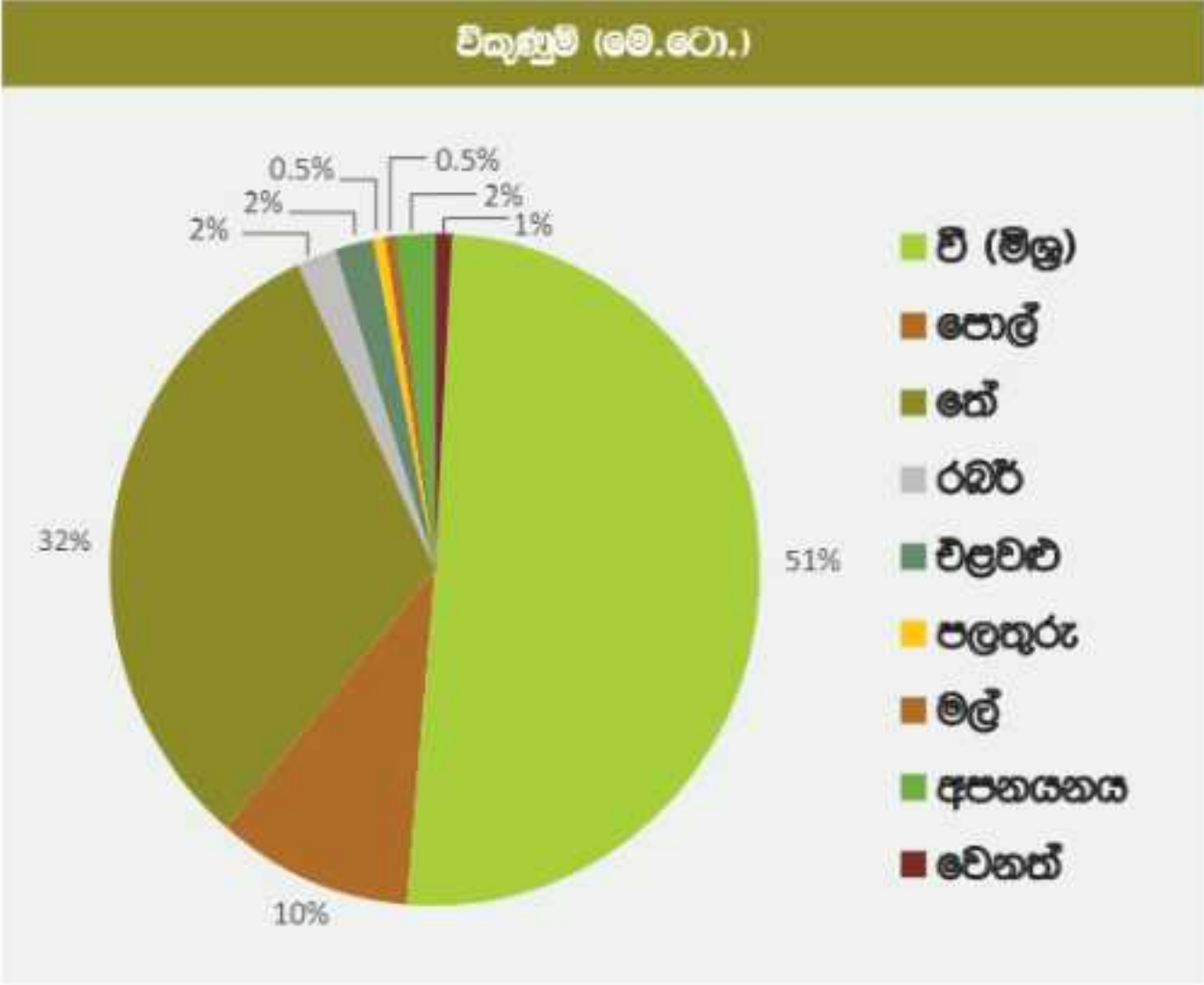
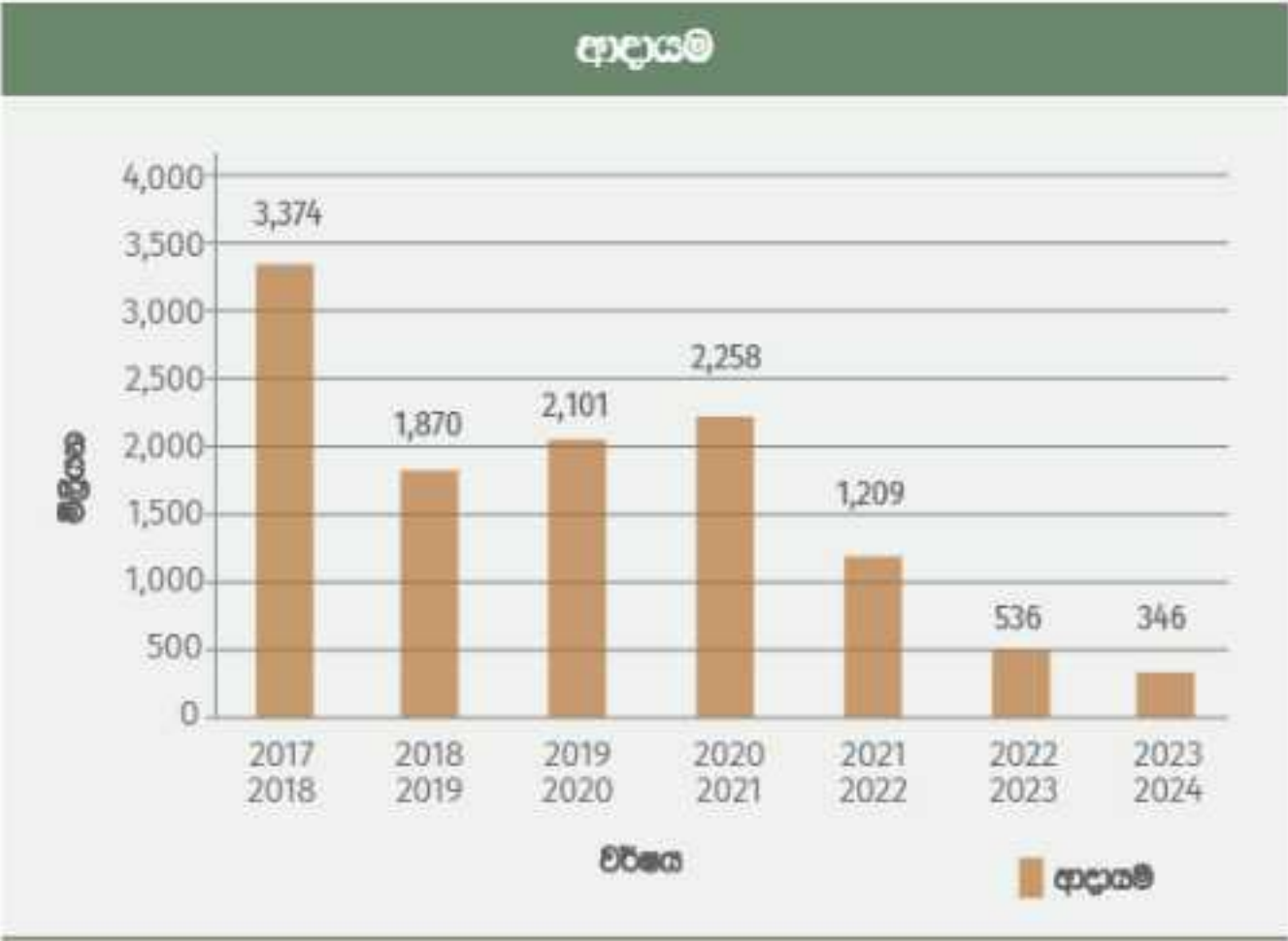
වි, අනෙකුත් හෝග සහ කාබනික අලෙවිය මාසය අනුව (මෙ.ටො) 2023.04.01 සිට 2024.03.31 දක්වා										
මාසය	රසායනික									කාබනික
	ගුරුක	එම්.ඕ.පී.	ගුරුක (EU)	ගුරුක FAO	ටී.එස්.පී (USAID)	වි සහනධාර අලෙවියේ එකතුව	තේ	සෘජු මිශ්‍ර අලෙවියේ එකතුව	විකුණුම් එකතුව	කොමිටේස්ට්, පැලව් සහ බඳුන් මිශ්‍රණ අලෙවිය
අප්‍රේල්	694.550	-	-		1,094.000	1,788.550		7.163	1,795.713	0.170
මැයි	8,899.250	263.150	2,034.450		0.400	11,197.250		53.830	11,251.080	5.809
ජුනි	15,476.100	4,531.450	1,124.050		-	21,131.600		25.390	21,156.990	2.395
ජූලි	888.100	819.150	52.500		-	1,759.750		28.479	1,788.229	0.995
අගෝස්තු	930.550	224.050	-		-	1,154.600		231.352	1,385.952	2.370
සැප්තැම්බර්	13.500	19.000	-		-	32.500		420.375	452.875	0.365
ඔක්තෝබර්	2,936.800	19.500	343.250	2,348.700	-	5,648.250		454.072	6,102.322	0.587
නොවැම්බර්	862.650	13.650	14.150	12.250	-	902.700		178.792	1,081.492	1.200
දෙසැම්බර්	495.500	221.000	52.000	257.400	-	1,025.900		124.472	1,150.372	0.640
ජනවාරි	398.500	228.500	333.500	0.750		961.250		36.077	997.327	0.130
පෙබරවාරි	34.000	10.200	6.100	0.400		50.700	53.250	49.340	153.290	0.641
මාර්තු	53.000	2.000				55.000	469.750	42.866	567.616	0.382
එකතුව	31,682.500	6,351.650	3,960.000	2,619.500	1,094.400	45,708.050	523.000	1,652.208	47,883.258	15.684

මිශ්‍ර පොහොර අලෙවිය - (බෝග වශයෙන්) - 2023.04.01 to 2024.03.31		
බෝගය	අලෙවිය (මෙ.ටො.)	%
වී (මිශ්‍ර)	1064.700	51%
පොල්	209.259	10%
තේ	665.035	32%
රබර්	33.350	2%
චුළුචඵ	48.451	2%
පලතුරු	5.867	0.5%
මල්	3.984	0.5%
අපනයන	44.182	2%
වෙනත්	10.946	1%
Total	2085.774	100%

මූල්‍ය සමාලෝචනය

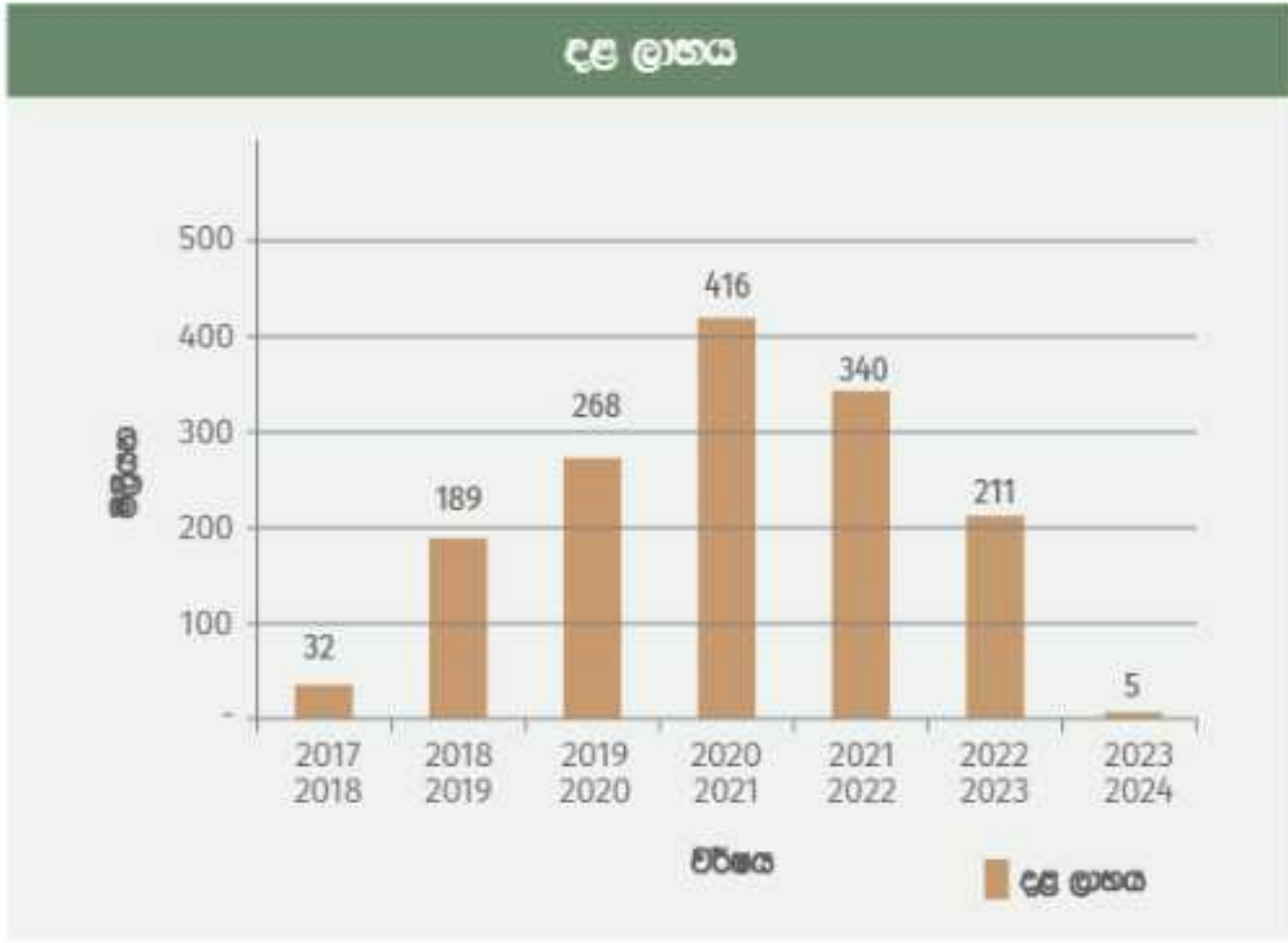
ආදායම

සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ සමාගම වී සහ අනෙකුත් හෝග සඳහා පොහොර අලෙවියෙන් රුපියල් මිලියන 346 ක ආදායමක් වාර්තා කළ අතර එය පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව 35% ක අඩුවීමකි. පොහොර මිලදී ගැනීම් සඳහා ණය පහසුකම් මාර්ග භාවිතා කිරීම සහ විවෘත වෙළඳපොළ සෘජු විකුණුම් වෙනුවට රාජ්‍ය සහන-ාධාර පොහොර බෙදා හැරීම සඳහා ලංකා පොහොර සහ කොමර්ෂල් පොහොර සම්ගන්වල සේවාවන් භාවිතා කිරීමේ රජයේ ප්‍රතිපත්තිය මෙම පහත වැටීමට හේතුව විය.



දළ ලාභය

සමාලෝචනයට භාජනය වන වසර තුළ සමාගම රුපියල් මිලියන 5 ක දළ ලාභයක් වාර්තා කර ඇති අතර එය පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව 97% ක අඩුවීමකි. මෙම පහත වැටීම රජයේ ප්‍රතිපත්තිය බලපෑම සහ 2022 ආර්ථික අර්බුදයේ සෘජු බලපෑමකි.



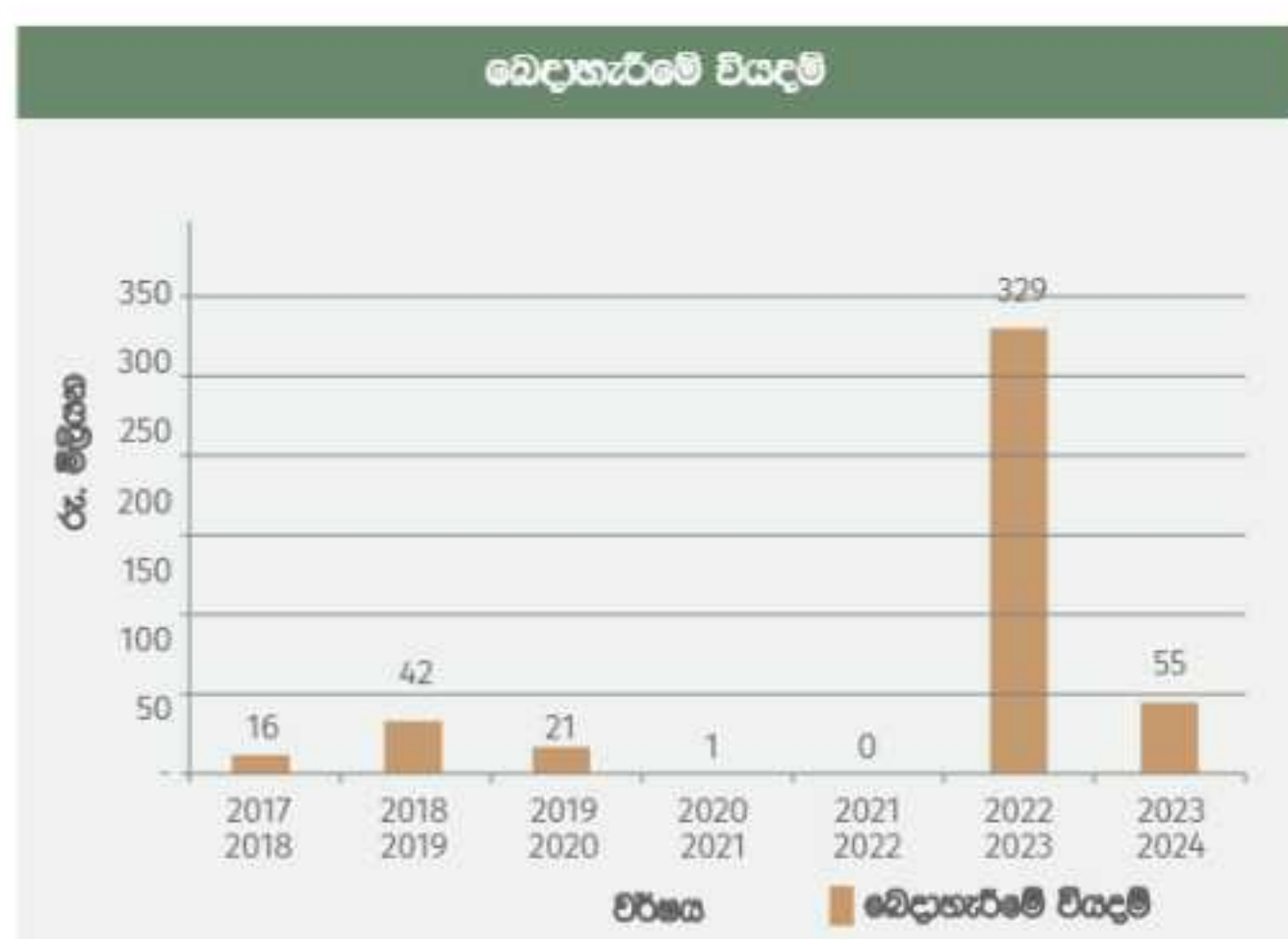
පරිපාලන වියදම් :

පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව සමාගම් පරිපාලන වියදම් රුපියල් මිලියන 550 සිට රුපියල් මිලියන 566 දක්වා වැඩි කර ඇත.



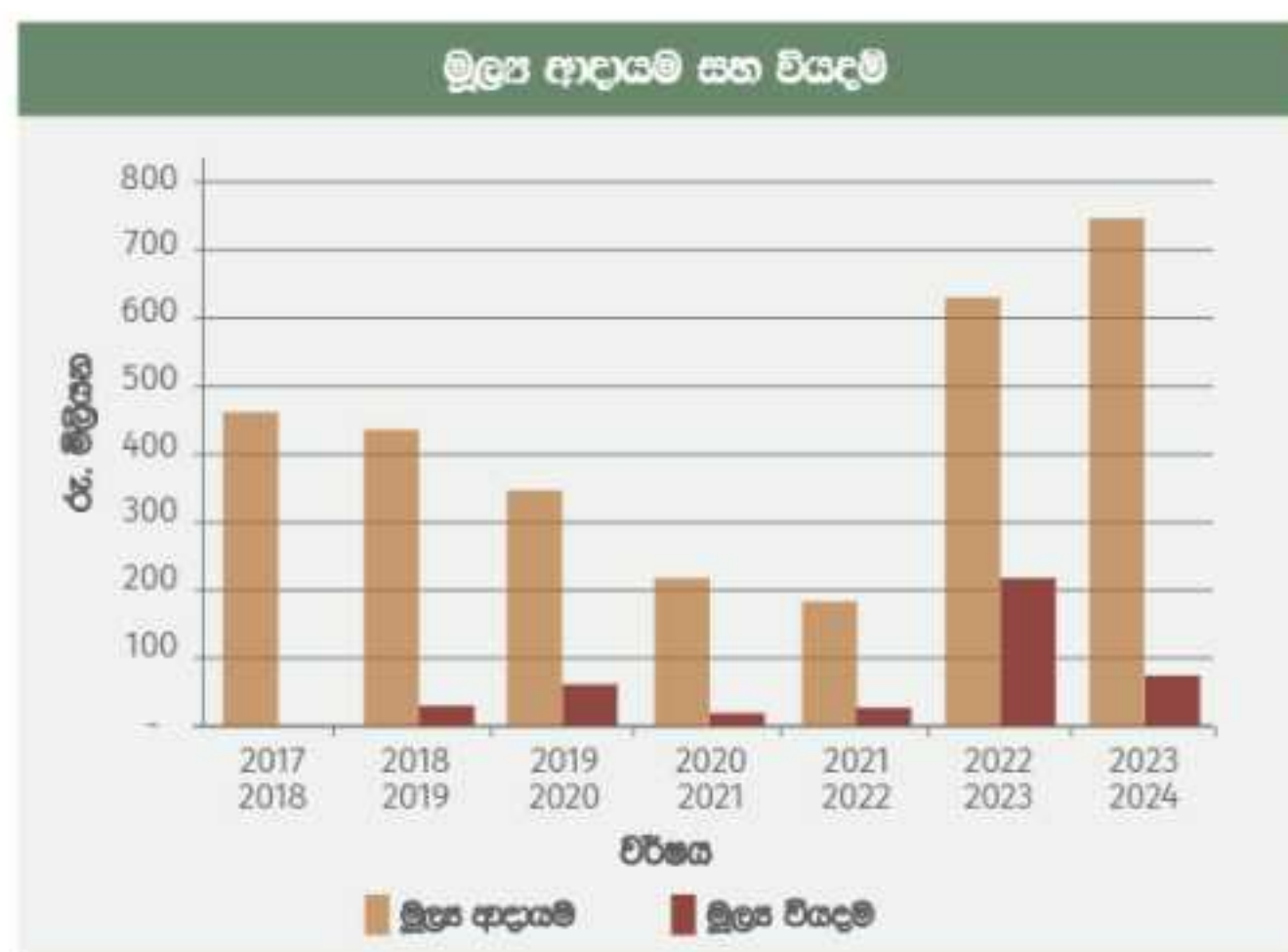
බෙදාහැරීමේ වියදම්

සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාලය තුළ සමාගමේ බෙදාහැරීමේ වියදම් රුපියල් මිලියන 329 සිට රුපියල් මිලියන 55 දක්වා සම්පූර්ණයෙන්ම 83% කින් පහත වැටුණි. මෙයට හේතුව විකුණුම් අවම මට්ටමක පැවතීම සහ රජයේ ප්‍රතිපත්තියේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ආර්ථික අර්බුදය අතරතුර ලංකා පොහොර සමාගම බෙදාහරින්නෙකු ලෙස කටයුතු කිරීමයි.



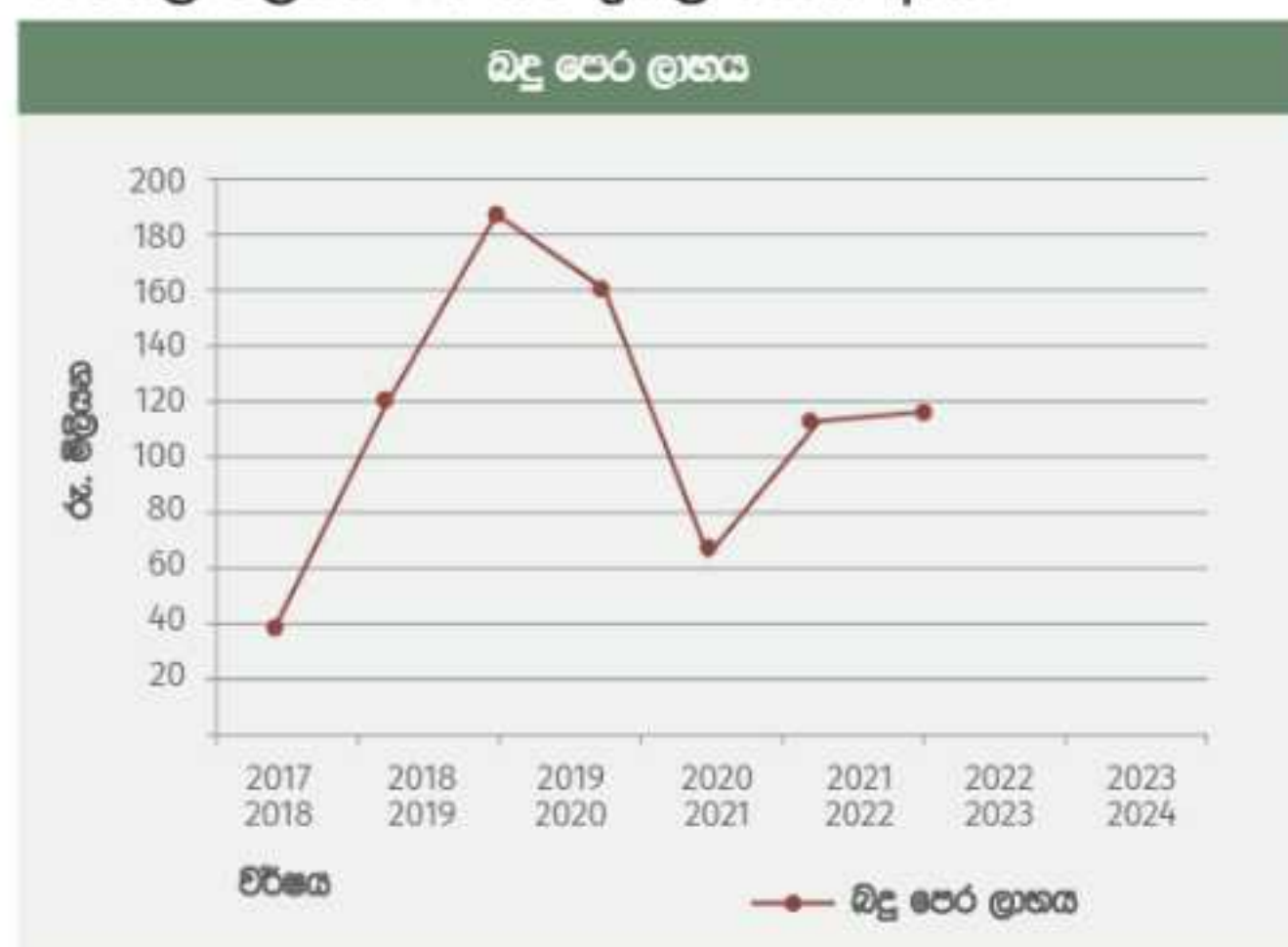
ආදායම් සහ වියදම්

සැලකිය යුතු ලෙස සෘණාත්මක වසරක ධනාත්මක ප්‍රතිඵලයක් පෙන්නුම් කරමින්, සමාගමේ ආදායම වසරින් වසර රුපියල් මිලියන 625 සිට රුපියල් මිලියන 740 දක්වා ඉහළ ගිය අතර වියදම ද පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව රුපියල් මිලියන 218 සිට රුපියල් මිලියන 78 දක්වා පහත වැටුණි.



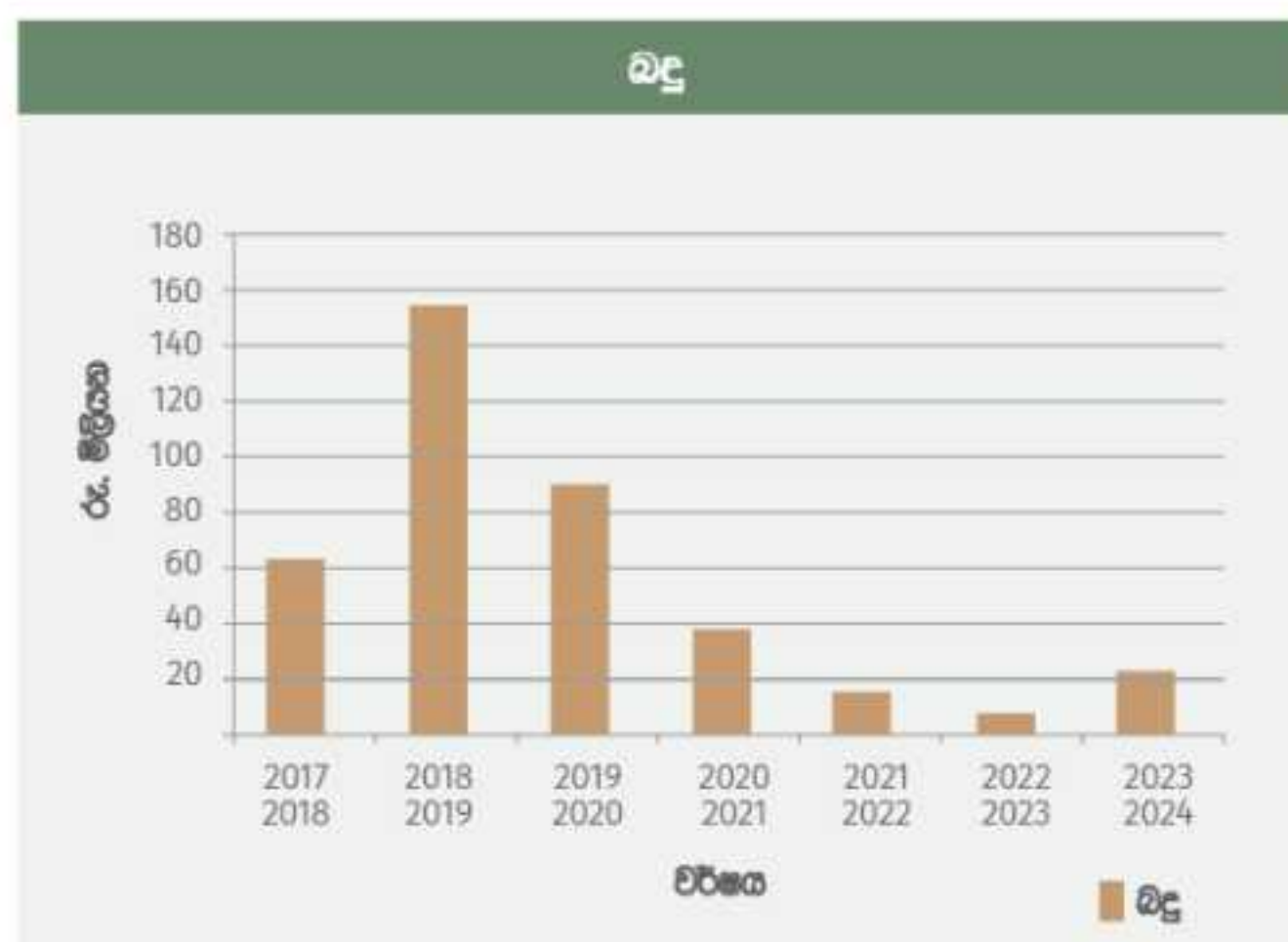
බදු පෙර ලාභය

බදු වලට පෙර ලාභය රුපියල් මිලියන 117 දක්වා ඉහළ ගොස් ඇති අතර විය පසුගිය වසර හා සසඳන විට රුපියල් මිලියන 113 සිට ඉහළ ගොස් ඇත.



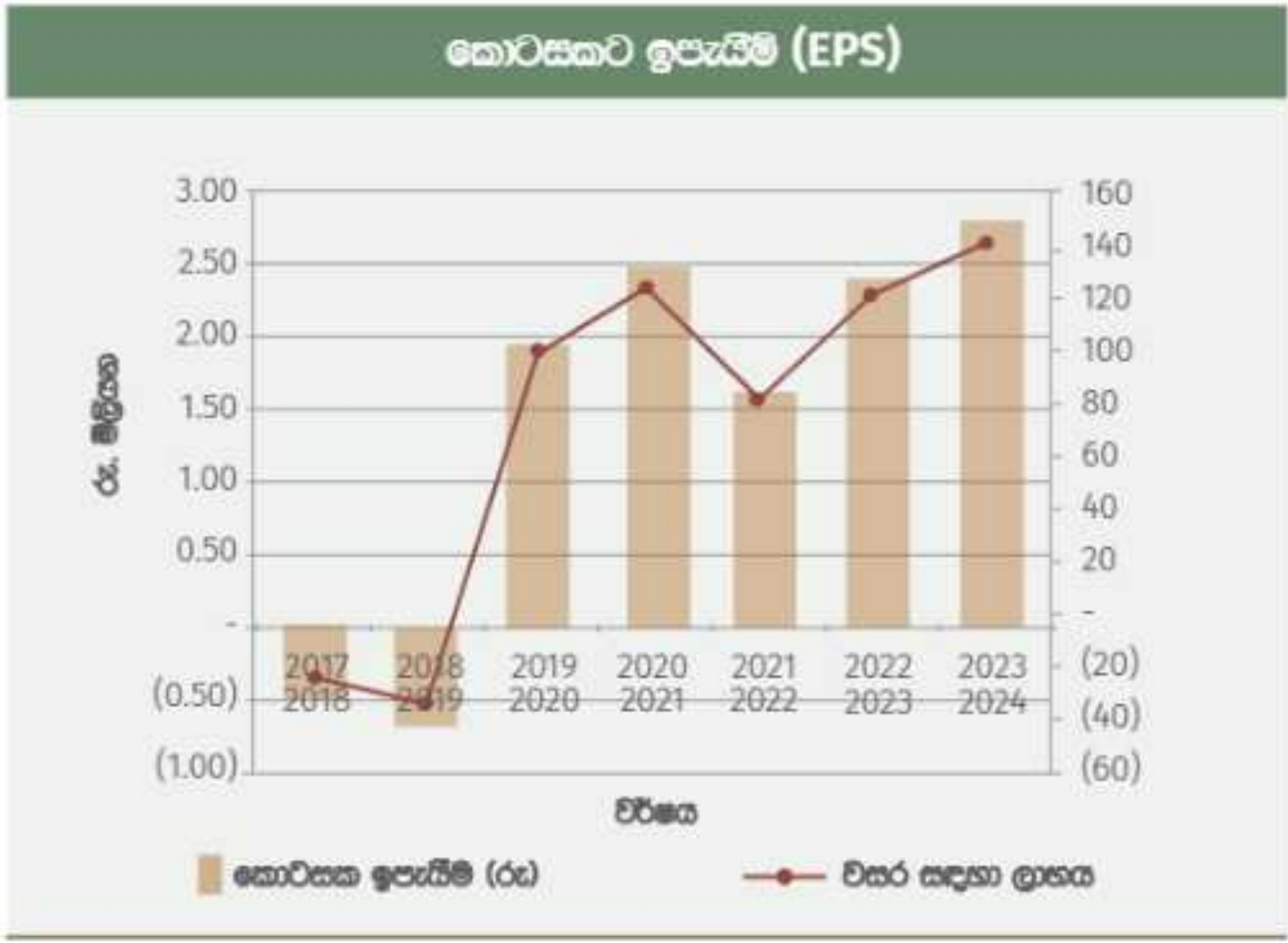
බදු

ආදායම් බදු පිරිවැය පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව රුපියල් මිලියන 8 සිට රුපියල් මිලියන 23 දක්වා ඉහළ ගොස් තිබේ.



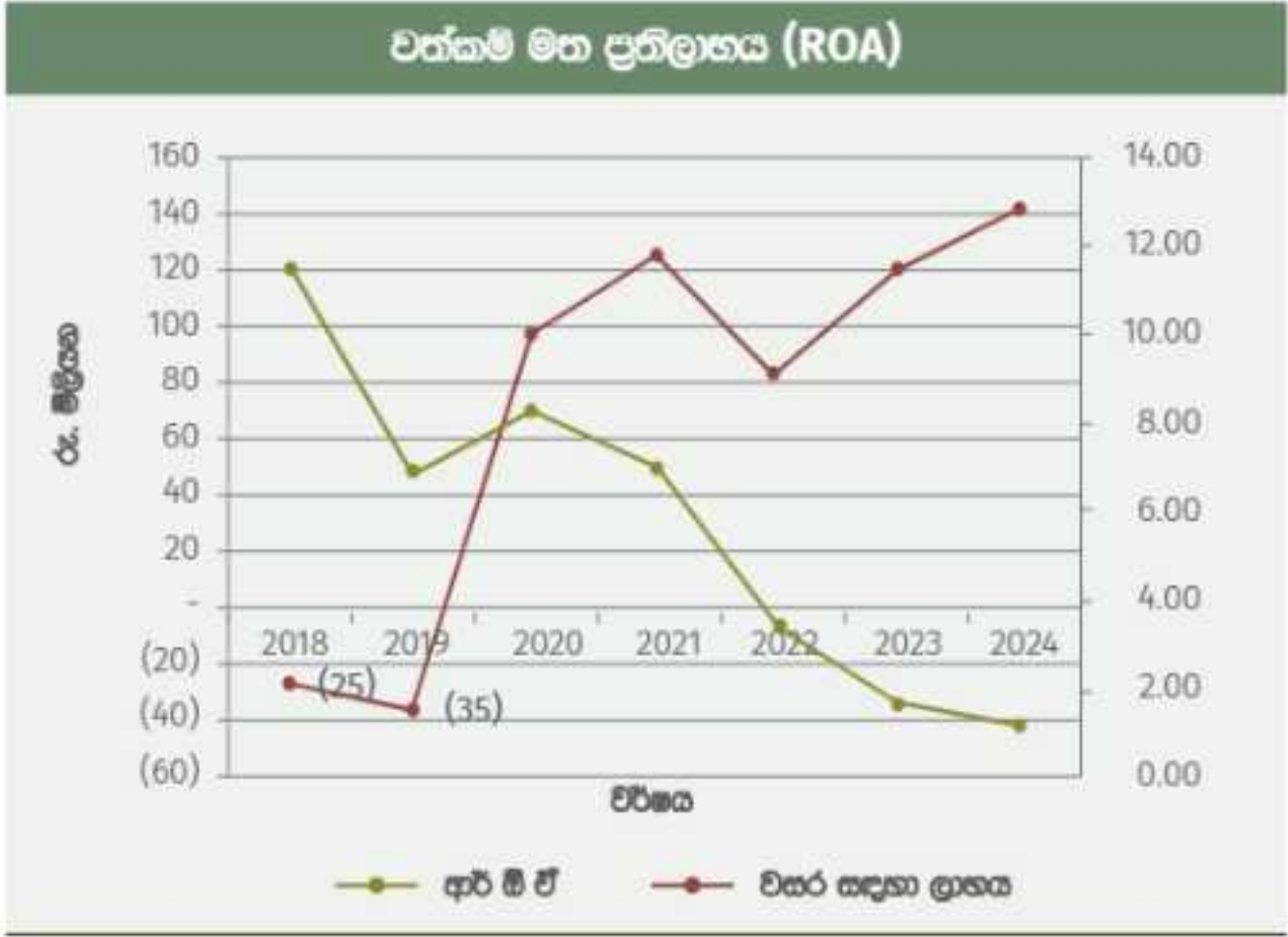
කොටසකට ඉපයීම් (EPS)

පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව මෙම වසරේ කොටසකට ඉපයීම් (EPS) රු. 2.4 සිට රු. 2.81 දක්වා ඉහළ ගොස් ඇති අතර එය රු. 2.81 කි.



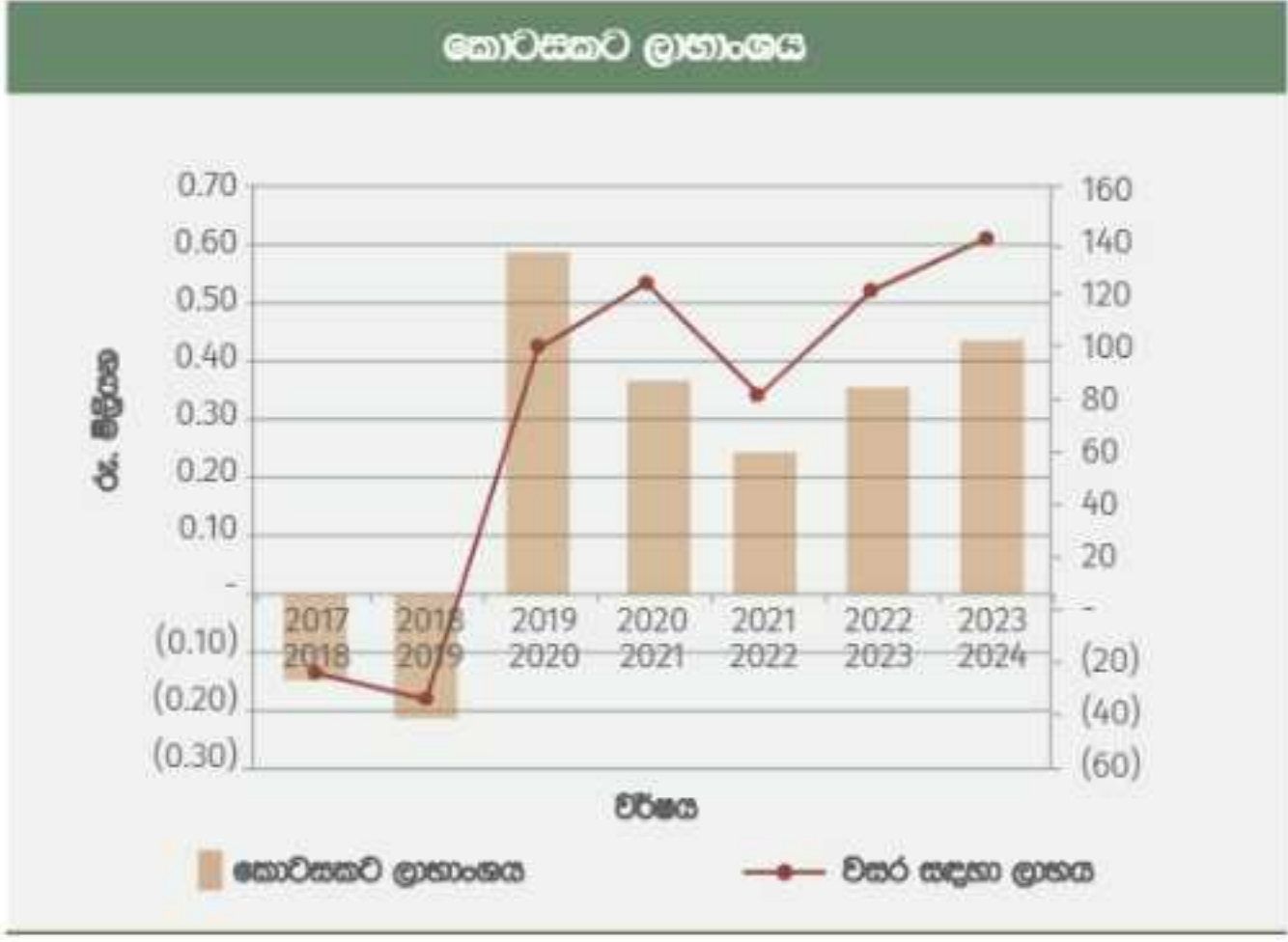
වත්කම් මත ප්‍රතිලාභය (ROA)

සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ මුළු වත්කම් වලින් .26% ක ප්‍රති ලාභයක් ජනනය කිරීමට සමත්ව ඇති බවයි.



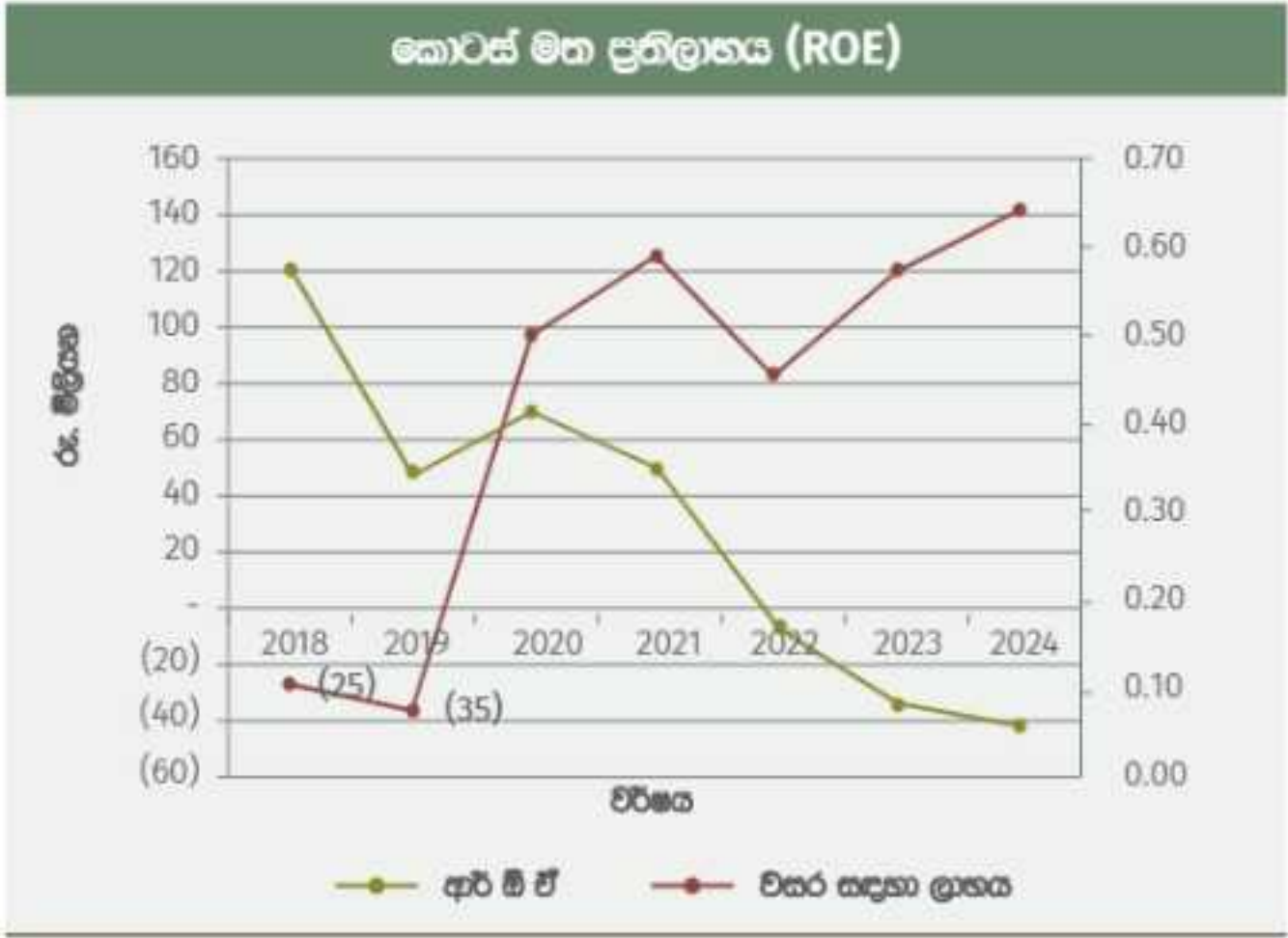
කොටසකට ලාභාංශය

පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව මූල්‍ය වර්ෂයේ කොටසකට ලාභාංශය රුපියල් 0.44 ක් වූ අතර එය පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව 0.36 ක් විය.



කොටස් මත ප්‍රතිලාභය (ROE)

සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ සමාගම එහි කොටස් මත ප්‍රතිලාභය 0.08% සිට 0.03% දක්වා අඩු විය.



ආයතනික පාලනය

ශක්තිමත් ආයතනික වටිනාකම් පද්ධතියක් සමඟ එකට බැඳී සහ සම්මත මානව සම්පත් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලියක් මගින් පාලනය වන ධුරාවලියක් සමගින්, සමාගමේ පාලනය ආයතනිකකරණය කර ඇත.

ලංකා පොහොර සමාගමේ ආයතනික පාලනය ඉහළම ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පවත්වාගෙන යාමේ සම්පූර්ණ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතු වේ. සමාගමේ ආයතනික පාලනයේ යාන්ත්‍රණය සියලු පාර්ශවයන්ට එකඟ වූ සම්මතයන් සහ වටිනාකම් සහතික කරයි. ආයතනික පාලනය පහත සඳහන් රෙගුලාසි, නීති සහ ආඥාපනතට අනුකූලව සිදු කෙරේ.

1. 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත
2. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනික යහපාලනය සඳහා වන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර මාර්ගෝපදේශය
3. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනික යහපාලනය පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති ලේඛනය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව රාජ්‍ය ව්‍යවසායන් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව කළමනාකරණය කිරීම සහතික කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ. සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම, නිවැරදි ගිණුම් වාර්තා පවත්වා ගැනීම, නිසි ප්‍රසම්පාදනය සහතික කිරීම සහ කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත සහ අනෙකුත් නීතිමය අවශ්‍යතාවලට බැඳී සිටීම මගින් යහපාලනය ස්ථාපිත කිරීම.

සංයුක්ත සැලැස්මට අනුව සමාගමට තමන්ගේම ස්ථාපිත උපායමාර්ගික ඉලක්ක ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සමාගම උපායමාර්ගික ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා ක්‍රියාත්මක වන බව සහතික කරනු ඇත.

අභ්‍යන්තර පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා ඵලදායී පද්ධතියක් ඇති බවත්, කළමනාකරණ කටයුතු ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක වන බවත්, සම්පත් සහ වත්කම් ඵලදායී ලෙස භාවිතා කරන බවත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ක්‍රමානුකූලව අධීක්ෂණය කරනු ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වාර්ෂිකව සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාගේ සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්ය සාධනය ඇගයීමට ලක් කරනු ඇත,

මූල්‍ය කටයුතු පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් විස්තර සහිත අනෙකුත් අවශ්‍යතා පිළිබඳව ක්‍රමානුකූල පදනමක් දත්ත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහ උනන්දුවක් දක්වන පාර්ශවයන්ට සැපයීම සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් වගකීම දරයි.

විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටු පත් කිරීමේ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතුව ඇත. සමාගම සම්මත පාලන මාර්ගෝපදේශයක්, ආචාර ධර්ම පද්ධතියක් සහ ආයතනික පාලන උපාය මාර්ග හඳුන්වා දී ඇත. මෙහෙයුම් සහ හිමිකාරත්වය සම්බන්ධයෙන් කිසිදු ගැටුමක් ඇති නොවන පරිදි සියලුම ව්‍යවස්ථා සහ මාර්ගෝපදේශ රාජ්‍ය වක්‍රලේඛවලට අනුව අනුගමනය කරන බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහතික කරනු ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත් කිරීම

රජය විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත් කරන විට, එම පත්වීම් සම්මත, තරඟකාරී සහ වගකිවයුතු ආකාරයකින් සිදු කෙරේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම්, යුතුකම් සහ වගකීම් පත් කිරීමේ බලධාරියා විසින් විසින් පත්වීම් ලිපියේ පැහැදිලිව දක්වා ඇත.

පත් කරන ලද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සමාගමේ උපායමාර්ගික ඉලක්ක සහ ආයතනික ඉලක්ක, සමාගමේ ආයතනික පාලනය, කළමනාකරණය සහ පරිපාලන පද්ධති සහ ක්‍රියා පටිපාටිවලට අදාළ වගකීම් පවරනු ලැබේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්

2023/24 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය රැස්වීම් 12 ක් පවත්වා ඇති අතර කළමනාකාරිත්වය විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා හරහා කාලෝචිත හා අදාළ තොරතුරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කර ඇත.

අධ්‍යක්ෂ දීමනා

රජය විසින් නිර්මාණය කරන ලද ප්‍රතිපත්ති සහ දීමනා පරිමාණයන් මත පදනම්ව අධ්‍යක්ෂවරුන්ට ඔවුන්ගේ දීමනා ගෙවනු ලැබේ. මෙම දීමනා පිළිබඳ තීරණවලට අධ්‍යක්ෂවරුන් මැදිහත් නොවනු ඇත.

සභාපති

සභාපතිවරයාගේ භූමිකාව සමස්ත ආයතනික ව්‍යුහය සඳහා ඉතා වැදගත් වන අතර ඔහු සංවිධානය නිවැරදි දිශාවට මෙහෙයවනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ. ආයතනික පාලනය පවත්වා ගැනීම, සෑම අධ්‍යක්ෂවරයෙකුටම එක හා සමානව සැලකීම, වගකීම් නිවැරදි ආකාරයෙන් බෙදා හැරීම, බලය සහ අධිකාරිය සමතුලිත කිරීම, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම සහතික කිරීම වැනි සුමට කාර්යයන් සභාපතිවරයා විසින් සහතික කරනු ඇත. ඔහු එම රැස්වීම්වල සභාපතිත්වය දරයි. ඔහු තමාට විශේෂඥතාව ඇති ක්ෂේත්‍රවලට දායක වන අතර මෙහෙයුම්වලට ක්‍රියාකාරීව සම්බන්ධ වීමෙන් වැළකී සිටින අතර සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන් පූර්ව ක්‍රියාකාරී භූමිකාවක් ඉටු කිරීමට දිරිමත් කරන අතරම අධීක්ෂණ කාර්යභාරයක් ඉටු කරනු ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ලේකම්

වෘත්තීය වශයෙන් සුදුසුකම් ලත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්වරයා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සහ වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීම සහ අදාළ නියමයන් සහ රෙගුලාසි පිළිබඳව වරින් වර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා වගකිව යුතුය.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පැවැත්වීම සම්බන්ධ ක්‍රියා පටිපාටි අනුගමනය කරන බවත්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එලදායි ලෙස ක්‍රියා කරන බවත්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා නියමිත වේලාවට බෙදා හරින බවත් ලේකම්වරයා සහතික කරයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අදාළ වගකීම්, නියමයන් සහ කොන්දේසි සම්බන්ධයෙන් මග පෙන්වීම සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට සහාය වීම සඳහා උපදෙස් ඔහු විසින් සපයනු ලැබේ.

සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය

සමාගමේ ව්‍යාපාර කළමනාකරණයේ වගකීම සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය විසින් දරනු ලැබේ. ප්‍රතිපත්ති එලදායි ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ගනු ලබන තීරණ ආරම්භ කිරීම සඳහා ඔවුන් වගකිව යුතුය. සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඔවුන්ගේ සලකා බැලීම සහ තීරණ ගැනීම සඳහා තොරතුරු සහ අවශ්‍ය පැහැදිලි කිරීම් සපයයි. සමාගමේ එලදායි කළමනාකරණය සඳහා පරිපාලන හා නියාමන පද්ධති පවත්වා ගනිමින් සමාගමේ දැක්ම සහ මෙහෙවර කාක්ෂාත් කර ගැනීමට හැකි වන පරිදි මෙහෙයුම්, සැලසුම් සහ අයවැය සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය විසින්

සකස් කරති.

සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය සඳහා වැටුප් දීමනා ගෙවීමේ දීමනා තීරණය කිරීම භාණ්ඩාගාර වැටුප් සහ කාර්ය මණ්ඩල කොමිසම විසින් තීරණය කරනු ඇත.

මූල්‍ය වාර්තා

සමාගමේ වාර්ෂික තත්ත්වය සහ කාර්ය සාධනය නිවැරදි හා සාධාරණ ආකාරයකින් දැක්වෙන වාර්ෂික මූල්‍ය වාර්තා සකස් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකිව යුතුය. ශ්‍රී ලංකාවේ සහ 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ සාමාන්‍යාධිකාරී ඇතුළු ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වයට ඔවුන්ගේ වගකීම් එලදායි ලෙස ඉටු කිරීමට හැකි වන පරිදි මූල්‍ය වාර්තා අවශ්‍ය විටෙක වැදගත් තොරතුරු සම්පූර්ණයෙන්ම හෙළි කළ යුතුය.

වාර්ෂික විගණනය

සමාගමේ වාර්ෂික විගණනය සිදු කරනු ලබන්නේ විගණකාධිපතිවරයා හෝ භාණ්ඩාගාරය විසින් වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ලැයිස්තුවෙන් නිර්දේශ කරනු ලබන සහ විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටුවේ නිර්දේශය මත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද බාහිර විගණකවරයෙකු විසිනි. වාර්ෂික විගණන වාර්තාව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සමාලෝචනය කර වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේදී අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. විගණනය කිරීමේ ක්‍රියාවලියේදී බාහිර විගණකවරුන් අපක්ෂපාතී සහ ස්වාධීන තීරණ අපකීර්තියට පත් කළ හැකි උපදේශන හෝ වෙනත් සේවාවන් සැපයීම වළක්වනු ඇති අතර බාහිර විගණකවරුන් සෑම වසර 05 කට වරක් වෙනස් කරනු ලැබේ.

විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව

පරිපාලන කටයුතුවලදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහාය වීමෙන් සමාගමේ විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. මෙම කමිටුව භාණ්ඩාගාරයේ මූල්‍යමය වශයෙන් සුදුසුකම් ලත් නියෝජිතයෙකු ඇතුළුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ විධායක නොවන සාමාජිකයින් තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. මෙම නියෝජිතයා විගණන කමිටුවේ සභාපති තනතුර දරයි.



අවදානම් කළමනාකරණය

අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය

සංවිධානයක අනාවරණය වූ අවදානම තීරණය කරනු ලබන්නේ අවදානම් කළමනාකරණය මගිනි. පාඩු වළක්වා ගැනීමට සහ අලාභයක් නිසා ඇතිවන බලපෑම අවම කිරීමට සංවිධානය ඵලදායී සැලැස්මක් සකස් කර ක්‍රියාත්මක කරන බව එමගින් සහතික කෙරේ. අවදානම් කළමනාකරණය අවදානම් හඳුනා ගැනීම සඳහා පැහැදිලි සහ ව්‍යුහගත මාර්ගයක් සපයයි. සියලු අවදානම් පිළිබඳ පැහැදිලි අවබෝධයක් ලබා ගැනීමෙන්, සංවිධානයකට එම අවදානම් ඇගයීමට, ප්‍රමුඛතාවය දීමට සහ අවම කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීමට හැකිය.

නොසැලකිල්ල හඳුනා ගැනීම, ඇගයීම, අවම කිරීම සහ වෙනස් කිරීම සඳහා සමාගම ක්ෂණිකව ස්ථාපිත ක්‍රියාවලියක් අනුගමනය කර ඇත. අපගේ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ අවදානම් පිළිබඳ සම්පූර්ණ අවධානය මත පදනම්ව අපගේ ව්‍යාපාරයේ මෙහෙයුම් සඳහා උපකාර කිරීමයි. අවදානම් හඳුනා ගැනීම සහ ඇගයීම යනු කළ යුතු පළමු හා ප්‍රධානතම දෙයයි.

හඳුනාගත් අවදානම් වළක්වා ගැනීමට, අවම කිරීමට සහ වෙනස් කිරීමට භාවිතා කළ හැකි උපාය මාර්ග ඉන් පසුව සැලසුම් කෙරේ. සමාගමේ මෙහෙයුම් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ඵලදායී අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් ලබා ගැනීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සහතික කළ යුතුය.

ප්‍රධාන අවදානම් සාධක

අපගේ සමාගම තුළ අවදානම් සාධක කිහිපයක් සඳහා නිරාවරණයන් ඇති අතර මෙහෙයුම් සැකසුම තුළ අවිනිශ්චිතතාවයක් පවතී. සමාගම මුහුණ දෙන එම අවදානම් සාධක සහ ඒවා අවම කිරීම සඳහා ගෙන ඇති පියවර පසුව සාකච්ඡා කෙරේ.

උපායමාර්ගික අවදානම්

අපගේ උපායමාර්ගික අරමුණු තුළ අන්තර්ගත අවිනිශ්චිතතාවයන් සහ අවධානය යොමු නොවූ අවස්ථා වන් නිසා ඇතිවන අවදානම් උපායමාර්ගික අවදානම් ලෙස හැඳින්වේ.

මෙම ආකාරයේ අවදානම ප්‍රධාන වශයෙන් පැන නගින්නේ අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සංවිධානයේ ඉලක්ක අනුව ගනු ලබන ප්‍රධාන තීරණ මත ය. උපායමාර්ගික අවදානම පිටුපස ඇති ප්‍රධාන සංකල්පය වන්නේ අපගේ යෝජිත ආයතනික ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට අපොහොසත් වීමයි. මෙය සැලකිල්ලට ගනිමින්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ කළමනාකරණ කණ්ඩායම අනාගත පස් අවුරුදු සංයුක්ත සැලැස්ම, වසර 3 ක ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ වාර්ෂික සැලැස්ම මත පදනම්ව ක්‍රමානුකූල පශ්චාත් සමාලෝචන සිදු කරයි.

ව්‍යාපාර අවදානම්

මෙම අවදානමට නිෂ්පාදන නිෂ්පාදනය, අලෙවිකරණය සහ විකිණීම ආශ්‍රිත අවදානම්, නිෂ්පාදන පිරිවැයට බලපාන ආර්ථික අවදානම් සහ තාක්ෂණික පරිසරයේ වෙනස්වීම් සහ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තේරීම් හේතුවෙන් පැන නගින අවදානම් ඇතුළත් වේ. අපගේ ව්‍යාපාරයට අදාළ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර අවදානම් වන්නේ පවතින නිෂ්පාදන සමඟ කටයුතු කිරීමට ඇති නොහැකියාව සහ නව නිෂ්පාදන සංවර්ධනයට සම්බන්ධ අවදානම් ය.

පවතින නිෂ්පාදන සමඟ කටයුතු කිරීමට ඇති නොහැකියාව හතර ගුණයකි: වනම්: පාරිභෝගිකයාගේ අවශ්‍යතා, තාක්ෂණය, කාර්මික සහ ආර්ථික කරුණු සහ න්‍යායාත්මක අවශ්‍යතා තේරුම් ගැනීමට ඇති නොහැකියාව. සමාගම පාරිභෝගිකයින්ගේ තෘප්තිය පිළිබඳ ක්‍රමානුකූල සමීක්ෂණ සහ ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතාවල වෙනස්කම් පිළිබඳ තක්සේරු කිරීම් සිදු කරයි. රෙගුලාසි වල අනාගත පැවැත්ම සහ සමාගම තුළ සිදුවිය හැකි දේ තේරුම් ගැනීමට, විය රාජ්‍යය, පොල් පර්යේෂණ ආයතනය, තේ පර්යේෂණ ආයතනය සහ රබර් පර්යේෂණ ආයතනය වැනි ප්‍රමුඛ නීතිමය ආයතන සහ සංවිධාන සමඟ සමීපව කටයුතු කරයි.

නව නිෂ්පාදන හඳුන්වා දෙනු ලබන්නේ වෙළඳපොළ සහ පාරිභෝගික අවශ්‍යතා පිළිබඳ සමීපීකරණ අධ්‍යයනයකින් පසුව පමණි.

ව්‍යාපාර නොවන අවදානම්

මෙම අවදානම ප්‍රධාන ව්‍යාපාරයට සම්බන්ධ නොවන අතර ප්‍රධාන වශයෙන් දිගුකාලීන මූල්‍යකරණයට සම්බන්ධ වේ. අනාගත වසර 5 සඳහා සංයුක්ත සැලැස්ම සහ වසර 3 සඳහා සකස් කරන ලද ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හරහා සමාගමේ දිගුකාලීන මූල්‍ය අවශ්‍යතා පූර්ව තක්සේරු කිරීමෙන් මෙම මූල්‍ය අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා මූලාශ්‍ර හඳුනා ගැනේ. සැලසුම් කළ වාර්ෂික අයවැය සහ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම මගින් සමාගමට පැමිණෙන සහ පිටතට යන මුදල් ප්‍රවාහය කාර්යක්ෂම කරනු ලබන අතර කිසිදු ක්ෂණික මුදල් අවශ්‍යතාවයක් කිසි විටෙකත් මතු නොවේ.

මෙහෙයුම් අවදානම්

මෙය සංවිධානයේ බිම් මට්ටමේ සිදුවන දේ පිළිබඳ අදහසක් ලබා දෙයි. මෙහෙයුම් අවදානම් ප්‍රධාන වශයෙන් අභ්‍යන්තර සම්පත්, පද්ධති, ක්‍රියාවලීන් සහ සංවිධානයේ සේවකයින් සමඟ සෘජුවම සම්බන්ධ වේ. ගබඩා සහ යන්ත්‍රෝපකරණ අක්‍රිය වීම, සේවකයින් සඳහා වන පිරිවැය සහ අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වයන් වැනි ස්වාභාවික අවස්ථා ද මෙයට ඇතුළත් වේ.

- ප්‍රමාණවත් ගිනි නිවන උපකරණ සහ අනතුරු ඇඟවීම් ඇතුළුව විශාල ගිනි ආරක්ෂණ පද්ධතියක් සමාගම විසින් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
- ගින්නක් හේතුවෙන් සිදුවිය හැකි හානි ආවරණය කිරීම සඳහා සමාගම ගිනි රක්ෂණ ආවරණයක් සහ අතිශය සංවේදී රසායනාගාර උපකරණ සඳහා අතිරේක ඉලෙක්ට්‍රොනික රක්ෂණයක් මිලදී ගෙන ඇත.
- සෞරකම් හා දූෂණයේ බලපෑම අවම කිරීම සඳහා ජංගම මුදල් සහ මුදල් සේප්පු සඳහා රක්ෂණයක් මිලදී ගෙන ඇත.
- ආනයනය කරන ලද සෑම භාණ්ඩ නැව්ගත කිරීමකටම ප්‍රමාණවත් සමුද්‍ර රක්ෂණ සහතික මිලදී ගෙන ඇත.
- මුදල් සහ මුදල් නොවන අභිප්‍රේරණ සේවක වැඩසටහන් හේතුවෙන්, සමාගමේ සේවකයින් සඳහා පිරිවැය අඩු මට්ටමක පවතී.

මුදල් අවදානම්

මුදල් උපකරණ භාවිතා කිරීමේදී ණය අවදානම, ද්‍රවශීලතා අවදානම සහ වෙළඳපොළ අවදානම ඇතුළුව මුදල් අවදානම සමාගමට ඇත.

ණය අවදානම

අනුරූප පාර්ශවයන් සමාගමේ එකඟ වූ වගකීම්වලට මුහුණ දීමට අපොහොසත් වුවහොත්, ණය අවදානම යනු සමාගමේ මූල්‍ය අලාභයට අදාළ අවදානමයි. ණය අවදානම ප්‍රධාන වශයෙන් පැන නගින්නේ ණය මත විකුණුම් සහ මූල්‍ය සංවිධාන සමඟ තැන්පතු නිසාය. අවදානම් අවම කිරීම සඳහා,

- බෙදාහරින්නන් පත් කිරීමට පෙර, එක් එක් පුද්ගලයාගේ හැකියාව පිළිබඳ පුළුල් විශ්ලේෂණයක් ප්‍රාදේශීය අලෙවිකරණ කළමනාකරුවන්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, මූල්‍ය කළමනාකරු සහ සමාගමේ නීති නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත කණ්ඩායමක් විසින් සිදු කරනු ලැබේ.
- ණය පහසුකම් නිකුත් කිරීමට පෙර බෙදාහරින්නන්ගෙන් සහ අදාළ පාර්ශවයන්ගෙන් බැංකු ඇපකර ලබා ගැනීම.
- බෙදාහරින්නන් සහ අදාළ පාර්ශවයන් සඳහා ණය විශ්ලේෂණයන්හි දී කරන ලද නිගමනවලට අනුව ණය කාල සීමාවන් සහ වටිනාකම් සීමාවන් දක්වා ඇත.

ද්‍රවශීලතා අවදානම

මූල්‍ය වගකීම්වලට මුහුණ දීමට සමාගමට ඇති නොහැකියාව ද්‍රවශීලතා සමාගමේ ද්‍රවශීලතා කළමනාකරණය කිරීමේ ප්‍රවේශය වන්නේ සාමාන්‍ය සහ අනපේක්ෂිත ලෙස පැන නගින වගකීම්වලට මුහුණ දීමට ප්‍රමාණවත් මුදල් ප්‍රමාණයක් ඇති බව සහතික කිරීමයි.

අනාගත වසර පහ සඳහා සංයුක්ත සැලැස්ම සහ අනාගත වසර තුන සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සමාගමෙන් මුදල් පිටතට ගලා යාමේ පූර්ව තක්සේරුව හඳුනා ගැනීමට උපකාරී වන අතර සමාගමට පැමිණෙන සහ පිටතට යන මුදල් ප්‍රවාහවල මූලාශ්‍ර කාර්යක්ෂම කර ඇති අතර වාර්ෂික වාර්තාව සහ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම මගින්

සියලුම මූල්‍ය වගකීම් පියවීම සඳහා පහසුකම් සපයනු ලැබේ.

වෙළඳපොළ අවදානම

විදේශ විනිමය (විනිමය මුදල් අවදානම) උච්චාවචනය හේතුවෙන් වෙළඳපොළ මිල උච්චාවචනය වීම, වෙළඳපොළ අවදානම ලෙස හඳුන්වනු ලබන අතර එය සමාගමේ ආදායමට සහ මූල්‍ය උපකරණ නඩත්තු කිරීමේ ධාරිතාවට බලපෑ හැකිය.

විනිමය මුදල් අවදානම

ශ්‍රී ලංකා රුපියලේ අගය ඇමරිකානු ඩොලරයට සාපේක්ෂව උච්චාවචනය වීම නිසා ඇති වන අවදානම සමාගම විනිමය මුදල් අවදානමට ලක් කරයි

පොලී අවදානම

ස්ථාවර පොලී අනුපාතයක් යටතේ ණය මිලදී ගැනීම් සඳහා වෙළඳපොළ පොලී අනුපාතවල උච්චාවචනය සහ බැංකු තැන්පතු සමඟ පොලී රඳවා ගැනීම පොලී අවදානම ලෙස හැඳින්වේ.

නියාමන අවදානම

පොහොර ආනයනය, නිෂ්පාදනය, බෙදා හැරීම සහ පරිභෝජනය සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය රෙගුලාසි සහ පොල් පර්යේෂණ ආයතනය, තේ පර්යේෂණ ආයතනය සහ රබර් පර්යේෂණ ආයතනය වැනි රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් බලාත්මක කරන ලද නිර්දේශ වෙනස් කළ විට, ඒ අනුව ක්‍රියා කිරීමට සමාගමට නියාමන බලය ඇත. නියාමන සැකසුමෙහි සිදුවිය හැකි ඕනෑම වෙනසක් හඳුනා ගැනීමේදී, සමාගම මෙම සංවිධාන සමඟ සම්පව කටයුතු කරයි.

කෙසේ වෙතත්, අවදානම් සාධක මෙම ලැයිස්තුවට පමණක් සීමා නොවන අතර එහි මෙහෙයුම්වලට බලපෑ හැකි විවැනි වෙනස්කම් පිළිබඳව සමාගම ඉතා ප්‍රවේශම් සහගත වේ.

සමාගමේ ආර්ථික වාර්තා

මානව සම්පත් කළමනාකරණ වාර්තාව

මානව සම්පත් කළමනාකරණ උපාය මාර්ග සැලසුම් සහ සේවක ප්‍රතිපත්ති

සමාගමේ මානව සම්පත් කළමනාකරණ උපාය මාර්ග නීති ලෙස සකස් කර ඇත්තේ සාපේක්ෂ සහ කාර්යාල පනත, පඩිපාලක සහ ආඥාපනත, භාණ්ඩාගාර සහ රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ මාර්ගෝපදේශ සහ ශ්‍රී ලංකාවේ දැනට ක්‍රියාත්මක වන සියලුම අදාළ කම්කරු නීතිවලට අනුකූලවය.

සමාගමේ ව්‍යාපාර කළමනාකරණයට ගැලපෙන පරිදි සමාගමේ සංවිධාන ව්‍යුහය නිර්මාණය ඇති කර අතර එහි මානව සම්පත් ප්‍රශස්ත සහ ඵලදායී ලෙස සංවිධානය කර ඇත.

වැටුප් හා කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය යන විෂය යටතේ වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව සහ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුව එහි අසම්පූර්ණතා හඳුනාගෙන එ අනුව මානව සම්පත් කළමනාකරණය ස්ථාපිත කර ඇත.

සමාජ ආරක්ෂණ නීති අනුපාත වලට අනුකූලව, සමාගම සේවක අර්ථසාධක අරමුදල (EPF) සඳහා දළ වැටුපෙන් 15% ක් සහ සේවා නියුක්තීන්ගේ භාරකාර අරමුදල (ETF) සඳහා දළ වැටුපෙන් 3% ක් දායක කර ඇත.

ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම හඳුන්වාදීම

ශ්‍රී ලංකාවේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සෑම වසරකම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ ගණනය කර සෑම සේවකයෙකුගේම පළමු සේවා වර්ෂයේ සිට විශ්‍රාම පාරිභෝගික ප්‍රතිලාභ සඳහා ප්‍රතිපාදන ගණනය කරනු ලැබේ.

සේවක අභිප්‍රේරණය

සමාගම දිරිසකාලීන සැලසුම් කරනු ලබන ලාභ ලඟාකරගැනීම සඳහා සේවකයින් හට දෛනිකව ව්‍යාපාර කටයුතු පිළිබඳ හැඟීමක් ඇති කිරීමටත්, සේවක කාර්ය-සාධනය හා ඵලදායීතාවය ඉහළ දැමීම සඳහා සමාගමේ වැඩ පරිසරය හා පහසුකම් සැලසීමටත් නිරන්තරයෙන් අවධානයට ලක්කරනු ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රතිලාභ

- වාර්ෂික දිරි දීමනා වැඩසටහනක් මගින් කාර්ය සාධන ඇගයීම් සඳහා ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ප්‍රමිතීන්ට අනුව සෑම සේවකයෙකුගේම තනි පුද්ගල කාර්ය සාධනය හඳුනා ගනී.
- මූල්‍ය ආතතිය අඩු කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ලත් කාර්ය මණ්ඩලයට තේ, ආහාර සහ ඇඳුම් දීමනා ආදිය සඳහා දීමනා ගෙවනු ලැබේ.
- සුදුසුකම් ලත් සේවකයින්ගේ සේවා ස්ථානයේ වසරේ වැඩි දින ගණනක් වැඩ කිරීම සඳහා දිරිගැන්වීමක් ලෙස ඉතිරි වෛද්‍ය නිවාඩු සඳහා ගෙවීම් කරනු ලැබේ.
- සුදුසුකම් ලත් සේවකයින්ට ජංගම දුරකථන ලබා දෙන අතර, කාර්යාල ජංගම දුරකථන සහ සෘජු දුරකථන මාර්ග බිල්පත් ප්‍රතිපූරණය කරනු ලබන්නේ සමාගම වෙනුවෙන් ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් සිදු කිරීමේදී කාර්ය මණ්ඩලය මත ඇති මූල්‍යමය වියදම් අඩු කිරීම සඳහා ය.
- සරල ආර්ථික වැටුපකට වඩා වැඩි කාර්ය මණ්ඩලය කෙරෙහි ඇති වගකීම තේරුම් ගනිමින්, දේශීය හෝ ජාත්‍යන්තර තලයේ අධ්‍යාපනික, සංස්කෘතික හෝ ක්‍රීඩා කටයුතුවලින් විශිෂ්ට දක්ෂතා දක්වන අපගේ කාර්ය මණ්ඩලයේ දරුවන්ට මූල්‍ය ආධාර පිරිනමනු ලැබේ.

වෙනත් ප්‍රතිලාභ

- අලෙවි ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා ප්‍රාදේශීය කළමනාකරුවන්ට නිල වාහන ලබා දෙනු ලැබේ.
- දුෂ්කරතා අවම කර ඵලදායීතාව වැඩි කිරීම සඳහා දිස්ත්‍රික් අලෙවි විධායක නිලධාරීන්ට යතුරුපැදි පිරිනමනු ලැබේ.

- සියලුම සේවකයින්ට සහ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින්ට මූල්‍යමය වශයෙන් ප්‍රතිලාභ සැලසෙන දෘෂ්ටිකෝණයකින් සෞඛ්‍ය සේවා සැපයීම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වෛද්‍ය රක්ෂණ ක්‍රමයක් ස්ථාපිත කර ඇත.
- විවෘත සන්නිවේදන ප්‍රතිපත්ති පහළ සිට ඉහළට තොරතුරු හිඳහස් හා අවංකව ගලා යාමට දිරිගන්වන ස්වාධීන නිදහස් වැඩ පරිසරයක් දිරිමත් කරන ආයතනික සංස්කෘතියක් ස්ථාපිත කර ඇත.
- අපගේ කාර්ය මණ්ඩලයට අධ්‍යාත්මික හා කුසලතා ආශ්‍රිත පුහුණු වැඩසටහන් නීතිපතා පිරිනමනු ලබන අතර මානසික සෞඛ්‍යය සහ වෘත්තීය සංවර්ධනය සම්බන්ධයෙන් ලෙස වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කරයි.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පවත්වන ලද පුහුණු වැඩසටහන්

සමාගමට දුෂ්කර වසරක් වුවද, පහත සඳහන් කාර්ය මණ්ඩල මට්ටම් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් ලබා දෙන ලදී:

	සේවක කාණ්ඩය	සේවක සංඛ්‍යාව	මුදල
1	කළමනාකාර සහකාර	76	171,370.00
2	විදුලි කාර්මික (ප්‍රාථමික)	2	20,000.00
3	සහකාර ගණකාධිකාරී	1	12,000.00
4	කළමනාකරු (රසායනාගාර)	1	15,000.00
5	සහකාර කළමනාකරු (විකුණුම් කටයුතු)	1	47,200.00
එකතුව			265,570.00

ඉහත පුහුණු වැඩමුළු/වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වූ සේවකයින්ගේ අංශ ප්‍රධානීන්ගෙන් පුහුණු වැඩමුළුවෙන් පසු අදාළ සේවකයින්ගේ කාර්ය සාධන මට්ටම පිළිබඳව ප්‍රතිපෝෂණ ලබා ගන්නා ලදී. පුහුණුවට පෙර සහ පසු විශ්ලේෂණාත්මකව සංසන්දනය කිරීමේදී සේවකයින්ගේ කුසලතා, දැනුම සහ ආකල්පවල ප්‍රගතියක් ඇති බව තහවුරු වී ඇත.

දිරි දීමනා සහ අනෙකුත් ප්‍රතිලාභ

වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක සහ සේවකයින්ගේ වාර්ෂික දිරි දීමනා සඳහා කාර්ය සාධන ඇගයීමේදී අදාළ අංශ ප්‍රධානීන් විසින් ලබා දුන් ලකුණු මත පදනම්ව ගෙවීම් සිදු කර ඇත. සමාගමට වසර 25 ක අඛණ්ඩ සේවයක් සම්පූර්ණ කළ ස්ථීර සේවකයින්ට මූල්‍ය ප්‍රතිලාභයක් ලෙස රන් කාසි ප්‍රදානය කෙරේ. සේවයට වාර්තා කරන දින මත පදනම්ව පැමිණීමේ ප්‍රසාද දීමනාවක් ලෙස සේවකයින්ට හෝ සහ දුවලි දීමනා මාසිකව ලබා දී ඇත.

වෘත්තීය ආරක්ෂාව සහ සෞඛ්‍ය පරිපාලනය වෙනුවෙන්, සමාගම තාක්ෂණික/බෙදාහැරීමේ අංශයේ සේවකයින්ට ආරක්ෂක උපකරණ ලබා දී ඇත. මෙය අවදානම් අවම කිරීමට උපකාරී වී ඇත.

සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද දිරිගැන්වීමේ වැඩසටහන්:

කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය: දිගුකාලීන සේවය අගය කිරීම සහ පෙළඹවීම සඳහා වසර 25 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ සේවකයින්ට රුපියල් 2,370,000.00 ක විශදම් රන් පවුම් 39 ක් ප්‍රදානය කරන ලදී.

ක්‍රීඩා කුසලතා ඇගයීම: සෑම වසරකම වාර්ෂික වෙළඳ සේවා මලල ක්‍රීඩා උළෙල නියෝජනය කරන සේවකයින් කිහිප දෙනෙකු. වෙබ් තැබීමේ ඉසව්වේ රිදී පදක්කම් දිනාගත් සේවකයෙකු සඳහා මූල්‍ය ත්‍යාගයක් ප්‍රදානය කළේය.

සේවකයින්ගේ දරුවන් ඇගයීම: ජාතික මට්ටමේ පාසල් විභාගවලින් ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා දරුවන්ට ලංකා පොහොර සමාගම මුදල් ත්‍යාග ප්‍රදානය කරයි.

- 5 ශ්‍රේණිය ශිෂ්‍යත්ව විභාගයෙන් දිස්ත්‍රික් කඩඉම් ලකුණු ලබාගත් දරුවන්
- අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් (A) සාමාර්ථ 9ක් ලබාගත් දරුවන්
- රජයේ විශ්ව විද්‍යාලයකට ඇතුළත් වීමට සුදුසුකම් ලැබූ දරුවන්

- ජාතික මට්ටමේ සංස්කෘතික ක්‍රීඩා තරගයක් ජයග්‍රහණය කළ දරුවන්

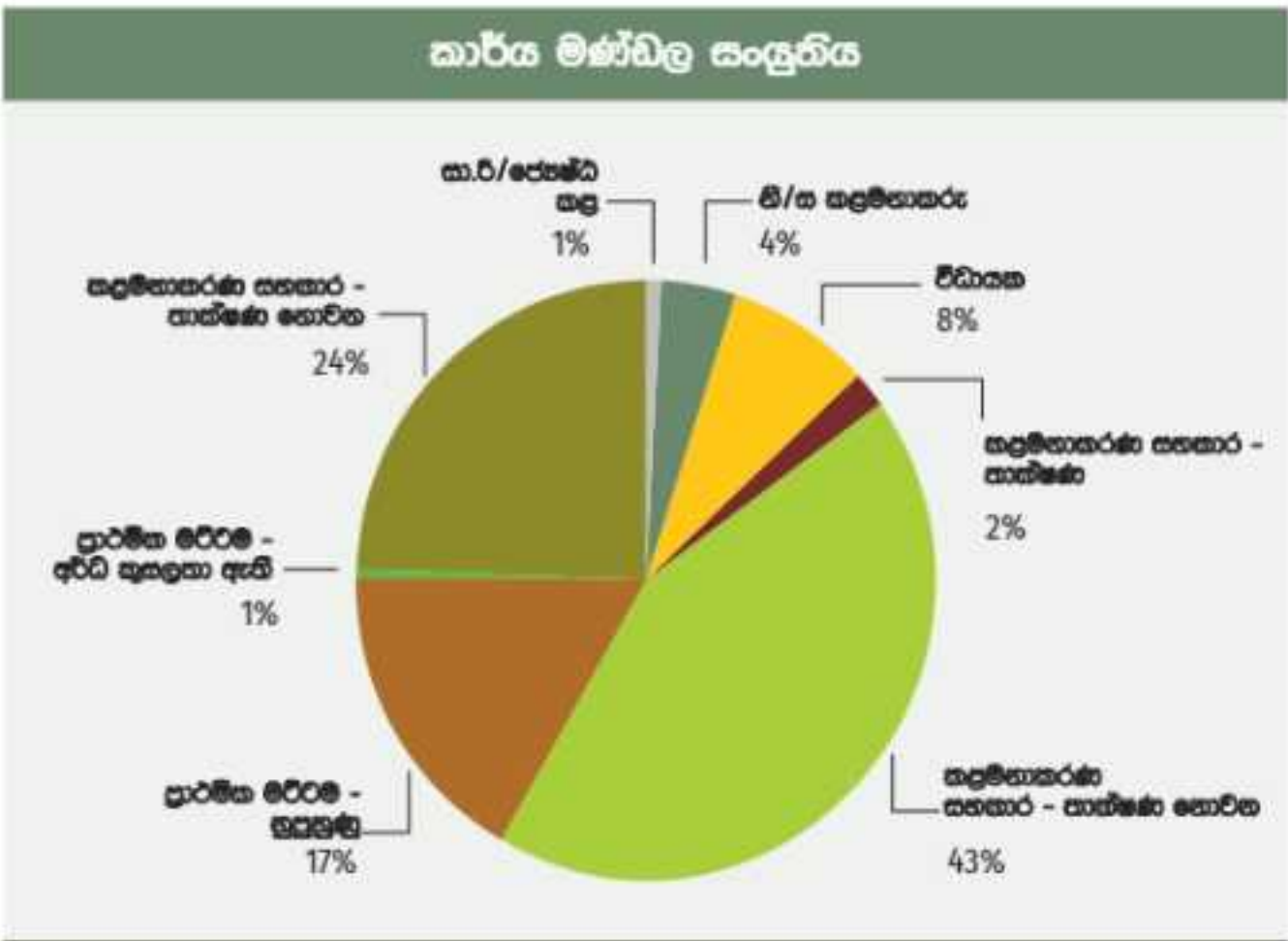
අපගේ කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය

සමාගමේ ප්‍රධාන ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා ලක් පොහොර සාමාජිකයින්ගේ සම්පූර්ණ කැපවීම අපගේ සාර්ථකත්වයේ රහසයි.

සමාගමේ ප්‍රධාන උපායමාර්ගික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් ප්‍රධාන සන්ධිස්ථාන සහ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා කැපවී සිටින සේවකයින් 325 දෙනෙකුගෙන් යුත් 313 දෙනෙකුගෙන් යුත් කණ්ඩායමක් අප සතුව ඇත. අපගේ රැකියා වර්ගීකරණ කාණ්ඩය, ක්ෂේත්‍ර සහ ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය පහත දැක්වේ.

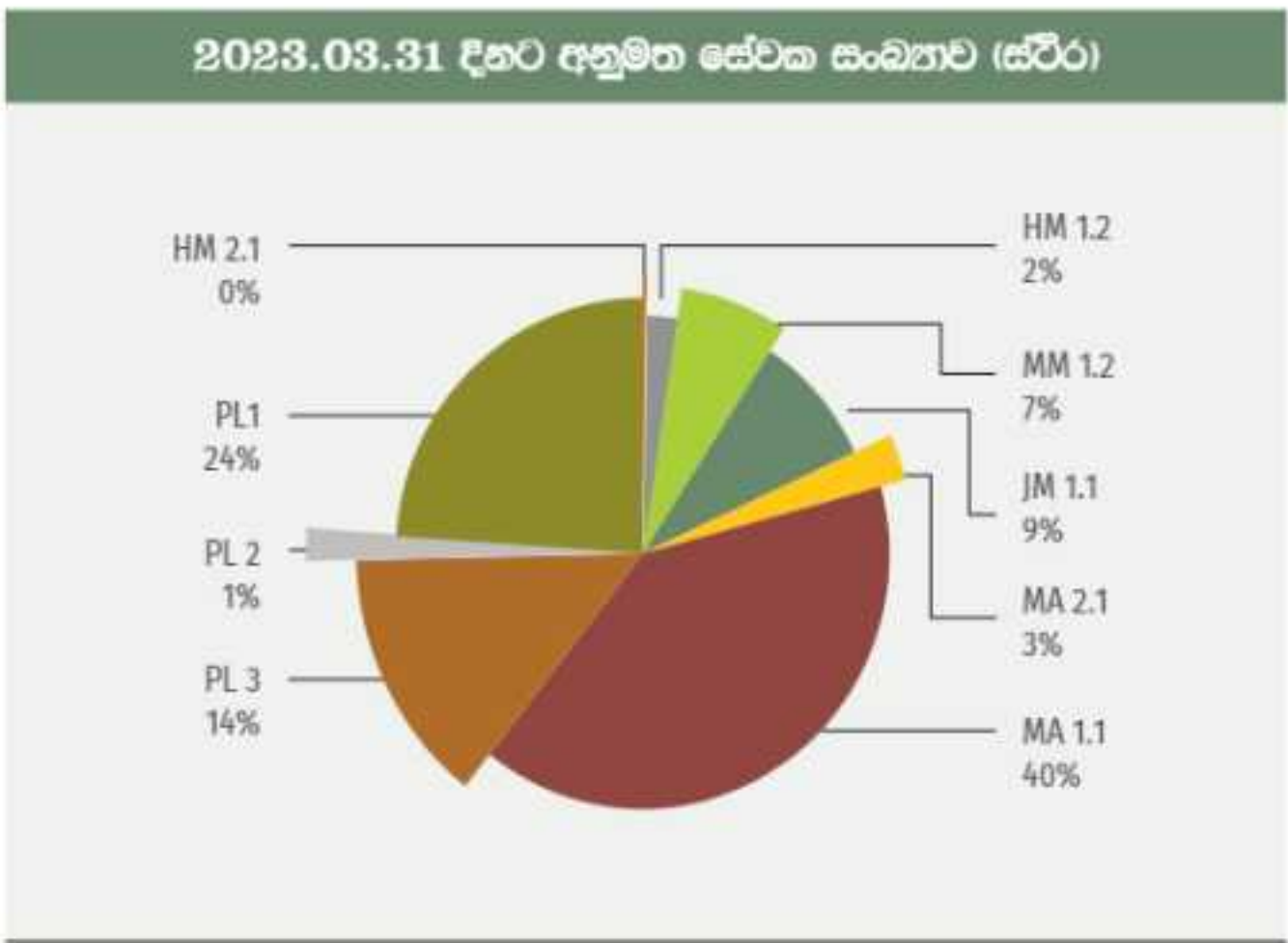
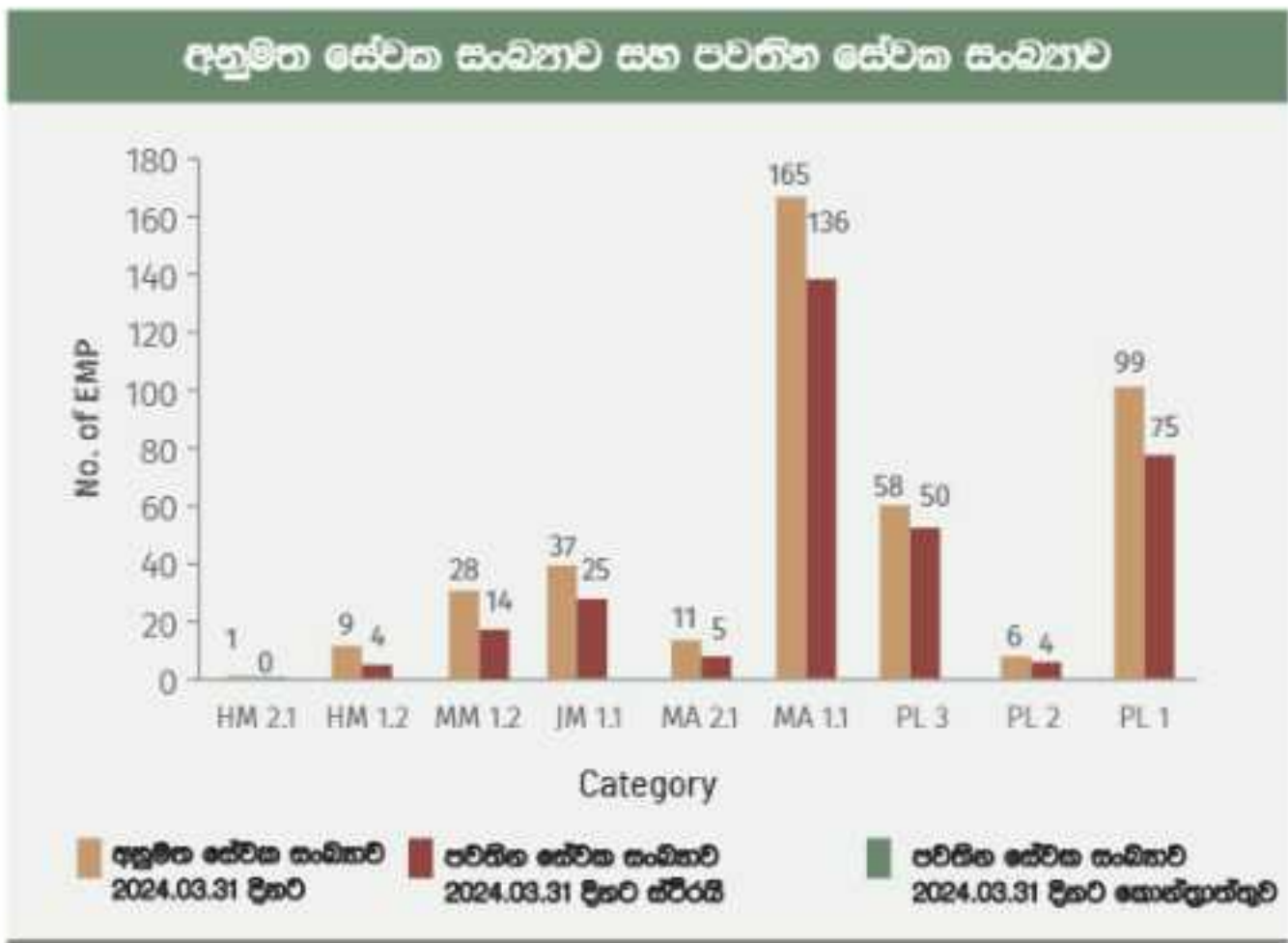
2024.03.31 දිනට කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය

Employee Category	No of Employees
සාමාන්‍යාධිකාරී/ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන්	4
නියෝජ්‍ය/සහකාර කළමනාකරු	14
විධායක	25
කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික	5
කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික නොවන	136
ප්‍රාථමික මට්ටම - කුසලතා ඇති	50
ප්‍රාථමික මට්ටම - අර්ධ කුසලතා ඇති	4
ප්‍රාථමික මට්ටම - නුපුහුණු	75
එකතුව	313



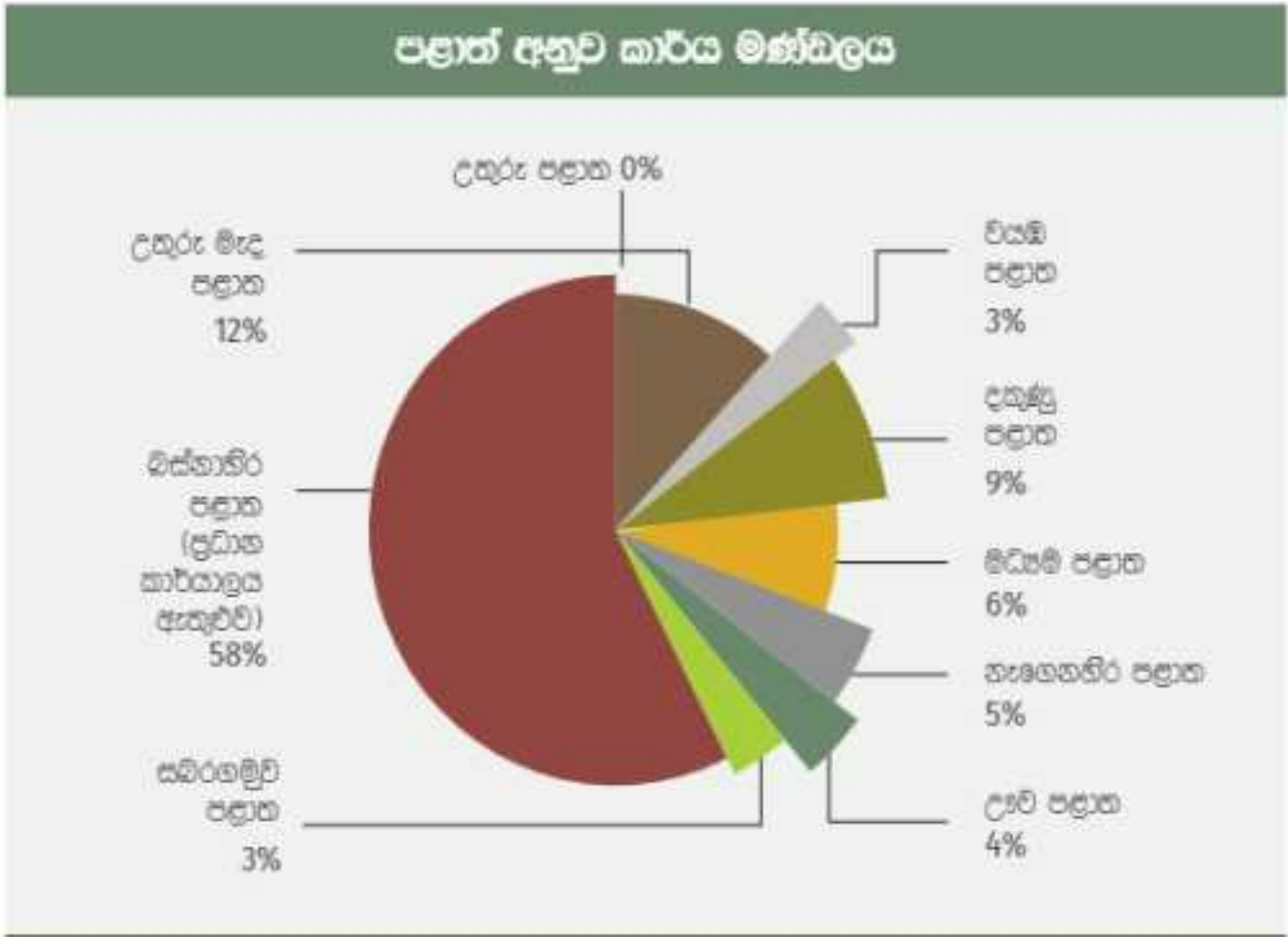
සේවාව මත පදනම් වූ සේවක විස්තර දිනට 2024.03.31

සේවා මට්ටමේ		කාණ්ඩය	වැටුප් කේතය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 2024.03.31 දිනට	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 31.03.2024 දිනට	
					ස්ථිර	කොන්ත්‍රාත්තුව
ජ්‍යෙෂ්ඨ	ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරු		HM 2.1	1	0	
	ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරු		HM 1.2	9	4	
	කළමනාකරු		MM 1.2	28	14	
තෘතීයික	තෘතීයික කළමනාකරු		JM 1.1	37	25	
ද්විතීයික	කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික)		MA 2.1	11	5	
	කළමනා කරණ සහකාර (තාක්ෂණික-නොවන)		MA 1.1	165	136	
ප්‍රාථමික	ප්‍රාථමික මට්ටම (නිපුණතා)		PL 3	58	50	
	ප්‍රාථමික මට්ටම (අර්ධ කුසලතා)		PL 2	6	4	
	ප්‍රාථමික මට්ටම (නුපුහුණු)		PL 1	99	75	
එකතුව				414	313	0



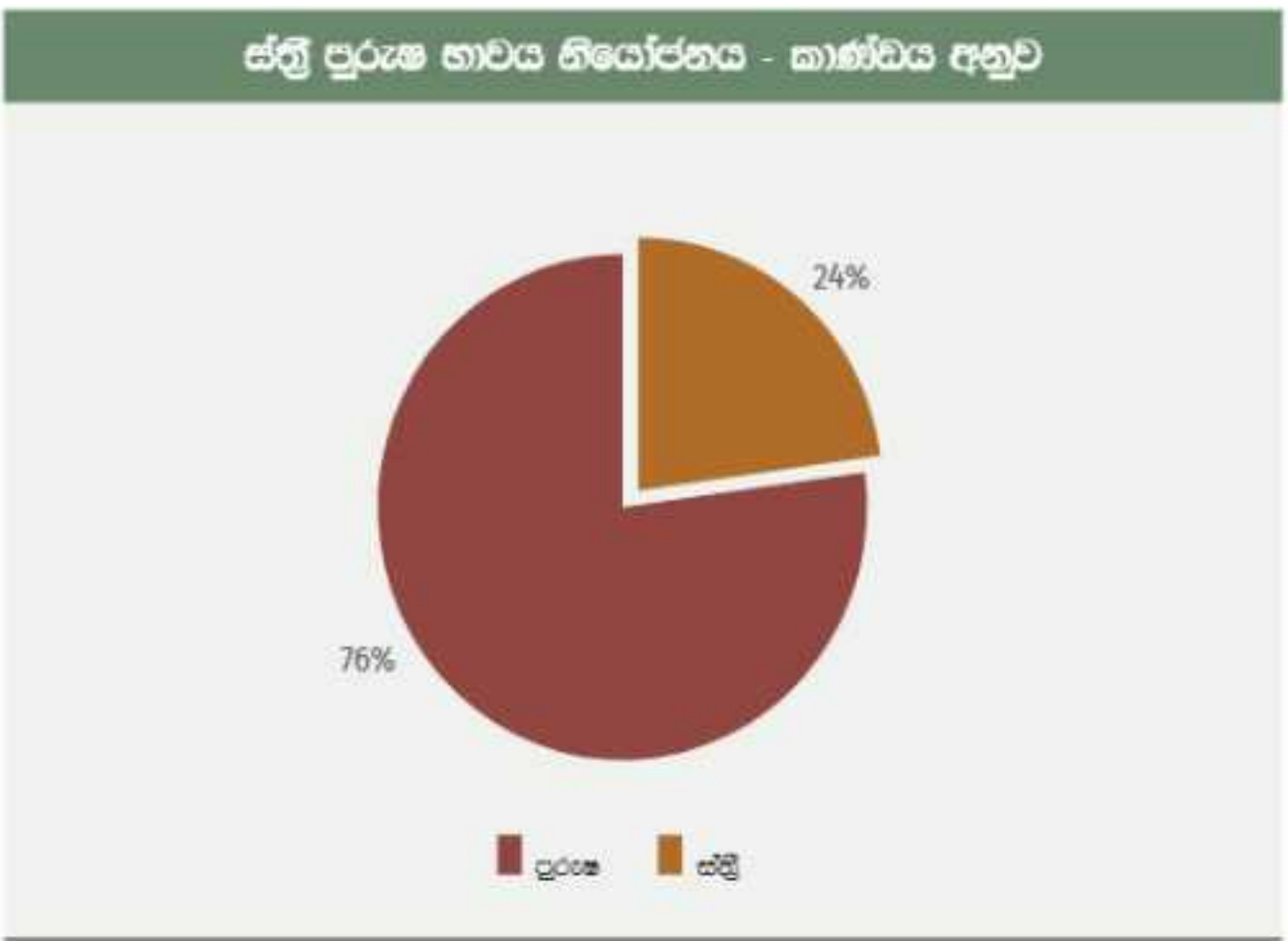
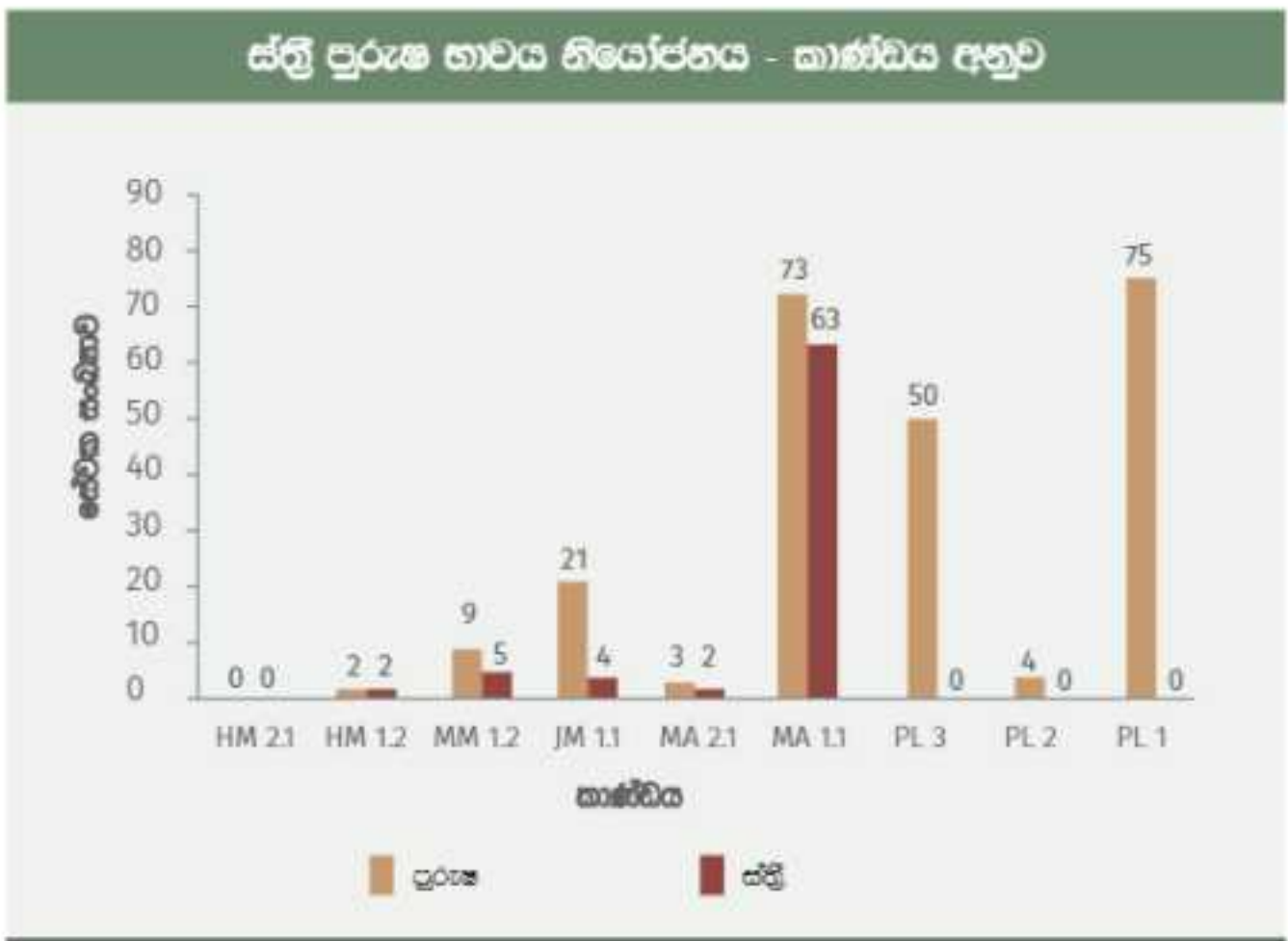
පළාත් අනුව කාර්ය මණ්ඩලය

අනු අංකය	පළාත්	සේවක සංඛ්‍යාව
1	උතුරු පළාත	0
2	උතුරු මැද පළාත	39
3	වයඹ පළාත	9
4	දකුණු පළාත	29
5	මධ්‍යම පළාත	20
6	නැගෙනහිර පළාත	14
7	ඌව පළාත	11
8	සබරගමුව පළාත	10
9	බස්නාහිර පළාත (ප්‍රධාන කාර්යාලය ඇතුළුව)	181
එකතුව		313



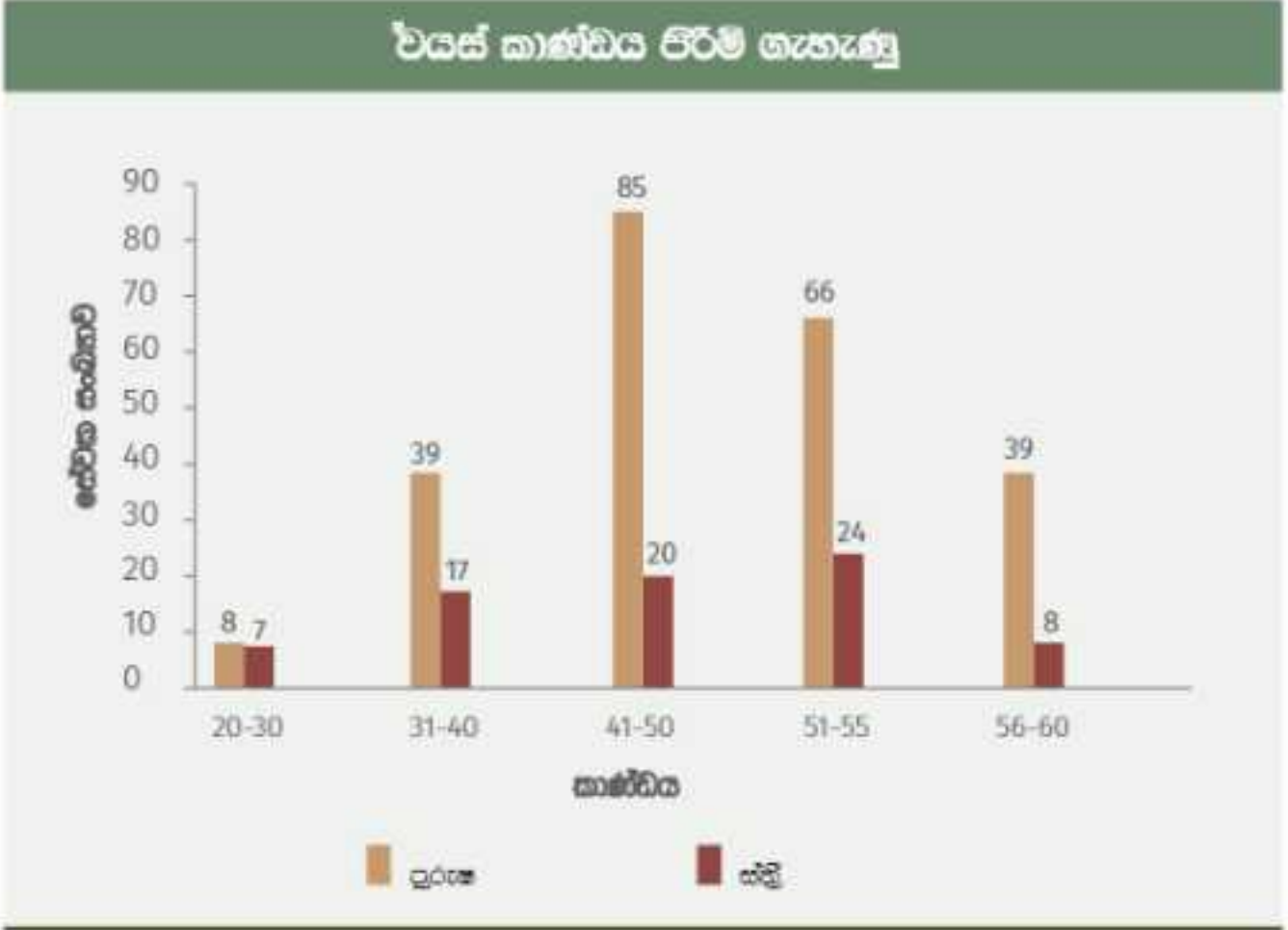
ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය අනුව කාර්ය මණ්ඩලය

කාර්‍යය	වැටුප් කේත	ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය	
		ස්ත්‍රී	පුරුෂ
පෙරහේද කළමනාකරු	HM 2.1	0	0
පෙරහේද කළමනාකරු	HM 1.2	2	2
කළමනාකරු	MM 1.2	9	5
කණිෂ්ඨ කළමනාකරු	JM 1.1	21	4
කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික)	MA 2.1	3	2
කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික - නොවන)	MA 1.1	73	63
ප්‍රාථමික මට්ටම (නිපුණතා)	PL 3	50	0
ප්‍රාථමික මට්ටම (අර්ධ කුසලතා)	PL 2	4	0
ප්‍රාථමික මට්ටම (නුපුහුණු)	PL 1	75	0
එකතුව		237	76



වයස අනුව කාණ්ඩය

වයස් කාණ්ඩය	පුරුෂ	ස්ත්‍රී
20-30	8	7
31-40	39	17
41-50	85	20
51-55	66	24
56 -60	39	8
	237	76



සේවක සෞඛ්‍යය සහ ආරක්ෂාව

සේවක සෞඛ්‍යය සමාගමේ අඩුම කාර්ය සාධනය සඳහා අත්‍යවශ්‍ය සාධකයක් වන අතර අපගේ සේවකයින්ගේ සෞඛ්‍යය සහ ආරක්ෂාව ප්‍රමුඛත්වය දීම අපගේ ව්‍යාපාර ප්‍රශස්තිකරණ ක්‍රියාවලියේ පදනමකි.

මෙම සැලකිය යුතු අවධානයට ලක්වීම හේතුවෙන් ඉහළ කාර්යසාධනයක් සහ ඵලදායීතා ප්‍රතිඵල ලැබී ඇති අතර, කාර්ය මණ්ඩලය අතර අවදානමට ඇති බිය අඩු වී ඇති අතර සමාගමේ ප්‍රතිපත්ති සහ උපාය මාර්ග සැලැස්ම කෙරෙහි සමස්ත විශ්වාසය වැඩි වී ඇත.

සුභසාධන හා මානව සම්පත්

මෙම උත්සාහය සේවා ස්ථාන ආරක්ෂාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වන අතර ඕනෑම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකුගේ සෞඛ්‍යය, ආරක්ෂාව හෝ යහපැවැත්ම අවදානමට ලක් වූ ඕනෑම සිදුවීමක් හෝ සිද්ධියක් වහාම සමාලෝචනය කිරීම සහ ඒ හා සමාන ගැටළුවක් නැවත ඇතිවීමේ හැකියාව තුරන් කිරීමට පියවර ගැනීම ඇතුළත් වේ.

රිට් අමතරව, අපගේ සමස්ත මානව සම්පත් සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් සමූහයේ කොටසක් ලෙස, සේවකයින්ගේ තාක්ෂණික සහ නායකත්ව කුසලතා වර්ධනය කිරීම සඳහා අභිප්‍රේරණය වැඩි කිරීම, අත්දැකීම් තුළින් ඉගෙනීම දිරිමත් කිරීම සහ උපදේශන ධාරිතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අපි අභිප්‍රේරණය වැඩි කිරීම, උපදේශන ධාරිතාව වැඩිදියුණු කිරීම සහ අත්දැකීම් තුළින් ඉගෙනීම දිරිමත් කිරීම සඳහා තාක්ෂණික සහ නායකත්ව කුසලතා වර්ධනය කිරීම සඳහා විවිධ අංශවල අත්‍යන්තර සහ බාහිර වෘත්තිකයන්ගේ සේවාවන් අපි ලබා ගනිමින් සිටිමු.

තවද, සමාගම 2010 සිට ICT පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වනු ලබන අතර සමාගමේ අනුග්‍රහය යටතේ මෙම පුහුණු වැඩසටහන් සාර්ථකව නිම කරන අයට ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ICDL සහතිකයක් ප්‍රදානය කෙරේ.

සමාගමේ නිෂ්පාදන පිළිබඳ පුළුල් අවබෝධයක් වගි පුළුල් පරාසයක කාර්ය මණ්ඩලයට අත්‍යවශ්‍ය වන අතර, අලෙවිකරණ අංශයේ සේවකයින් සඳහා හුණුපිටිය ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සහ පොළොන්නරුව ප්‍රාදේශීය සංකීර්ණයේ සංවිධානය කරන ලද විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන් හරහා ඔවුන්ට රසායනික පොහොර පිළිබඳ හොඳ පසුබිම් දැනුමක් ලබා දෙන ලදී.

සෑම දෙයක්ම ඉගෙනීම මත පදනම් වන අතර කියවීම ඒ සඳහා පදනම වේ වඩාත්, සමාගම තම කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා හොඳම ඉගෙනුම් පරිසරය සැපයීම සඳහා දුරදුර්භිව කටයුතු කර ඇති අතර, සේවකයින්ට ඔවුන්ගේ දැනුම ශාඛාකාලීන කිරීමට සහ වැඩිදියුණු කිරීමට පුස්තකාල පහසුකම් සපයා ඇත.

නවීන රසායනාගාරයේ පොහොර විශ්ලේෂණයන් ප්‍රමිතිගත කිරීමේදී වඩාත් කාර්යක්ෂම හා තාක්ෂණිකව අනුකූල වීමට රසායනාගාර කාර්ය මණ්ඩලයට විශේෂ තාක්ෂණික පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වනු ලැබේ.

සේවක පිරිස රඳවා ගැනීම

මූල්‍ය වර්ෂය තුළ අඩු සේවක පිරිවැයක් සහ අඩු කාර්ය මණ්ඩල මට්ටමක් පවත්වා ගැනීමෙන් ලබාගත් ජයග්‍රහණය පිළිබඳව සමාගම ආඩම්බර වේ.

කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය, සේවකයින්ට සමානාත්මතාවයෙන් සැලකීම, සේවකයින් අතර මිත්‍රශීලී බව සහ ඉගෙනීමට පහසු පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම මගින් වෘත්තීය ප්‍රවීණතාවය වර්ධනය කිරීමේ අවස්ථා ප්‍රශස්ත කිරීම සඳහා පහසුකම් සපයා ඇත.

විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටු වාර්තාව

2024 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිර්දේශ කරන ලද නීතිරීතිවලට අනුකූලව ක්‍රියා කර ඇත.

කමිටුවේ සංයුතිය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව පත් කර ඇත. කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් තිදෙනෙකුගෙන් සහ කමිටු සභාපති ලෙස භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයෙකුගෙන් සමන්විත වේ. බාහිර විගණක කමිටුවේ නිරීක්ෂකයෙකු ලෙස කමිටු රැස්වීම්වලට සහභාගී වේ. මෙම කමිටුව 2023/2024 දී පහත සඳහන් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් සමන්විත විය.

- ඊ.එම්.ඩී පරාක්‍රම තෙන්නකෝන්
කමිටු සභාපති (3/3)
- එන්.ඩී.සී.පී. නාකන්දල
කමිටු සාමාජික (2/3)
- ශ්‍රී ලාල් ජයන්ත රෝහණ
කමිටු සාමාජික (1/3)
- එම්.පී.එන්.ප්‍රියංකර මහතා
කමිටු සාමාජික (2/3)
- හඳුන් හේවා මහත්මිය
කමිටු සාමාජික (1/3)
- එච් අයි නිල්මිණි මෙනවිය
නිරීක්ෂක (2/3)
- රී. ඩබ්ලිව්. පී. කේ. ප්‍රියදර්ශන
නිරීක්ෂක (1/3)
- පී. කේ. යූ. අබේරත්න මෙනවිය
නිරීක්ෂක (3/3)

කමිටු රැස්වීම් සහ පැමිණීම

සමාලෝචනයට භාජනය වන ගිණුම්කරණ වර්ෂය තුළ විගණන කමිටුව 03 වතාවක් විධිමත් ලෙස රැස්වී ඇත.

රැස්වීම්වලට සහභාගී වීම පහත පරිදි විය:

දිනය	24.05.2024	11.09.2023	28.12.2023
ඊ. එම්.ඩී පරාක්‍රම මහතා	✓	✓	✓
එන්.ඩී.සී.පී. නාකන්දල මහත්මිය	✓	✓	-
ශ්‍රී ලාල් ජයන්ත රෝහණ මහතා	-	-	✓
එම්. පී. එන්. ප්‍රියංකර මහතා	✓	✓	-
හඳුන් හේවා මහත්මිය	-	-	✓
එච් අයි නිල්මිණි මෙනවිය	✓	✓	-
රී. ඩබ්ලිව්. පී. කේ. ප්‍රියදර්ශන මහතා	-	-	✓
පී. කේ. යූ. අබේරත්න මෙනවිය	✓	✓	✓

කමිටුවේ රාජකාරි

- මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා සහ ජාත්‍යන්තර ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට සහ ඉහළ ගිණුම්කරණ පරීක්ෂණවලට අනුකූලව සකස් කර ඇති බව සහතික කිරීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිරවද්‍යතාවය සහ සාධාරණත්වය විශ්ලේෂණය කිරීම.
- සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ ප්‍රමාණවත් බව, කාර්යක්ෂමතාව සහ ඵලදායිතාවය සහතික කිරීම, සමාලෝචනය කිරීම සහ තක්සේරු කිරීම.
- සමාගමේ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියේ ඵලදායිතාවය සමාලෝචනය කිරීම.
- බාහිර විගණකවරුන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීම සහ විගණන කළමනාකරණ ලිපිය සමාලෝචනය කිරීම.

5. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව රෙගුලාසි, නියමයන් සහ වික්‍රමෝච්චි අනුකූලය යන්න සහතික කිරීම.
6. අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා/බාහිර විගණන වාර්තා සාරාංශ කිරීම.
7. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර කමිටුවේ නිර්දේශ/නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම.

වසරේ ක්‍රියාකාරකම්

අදාළ පාර්ශ්වයන්ට ලබා දී ඇති තොරතුරුවල නිරවද්‍යතාවය සහ සත්‍යතාව සහතික කිරීම සඳහා සක්‍රීය කර ඇති මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතිය කමිටුව සමාලෝචනය කළ අතර ශ්‍රී ලංකා සහ ජාත්‍යන්තර ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සහ අදාළ කොටස් සහ අර්ධ ගනුදෙනු කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරමින් එහි නිරීක්ෂණ සිදු කළේය.

අභ්‍යන්තර විගණනය

සමාගම හොඳින් සංවිධානය වූ අභ්‍යන්තර විගණන අංශයක් ඇති අතර එහි කාර්ය මණ්ඩලය විගණනය, මූල්‍ය ගිණුම්කරණය, බදුකරණය සහ ව්‍යාපාර පරිපාලනය ඇතුළු බොහෝ ක්ෂේත්‍ර නියෝජනය කරන පළපුරුදු වෘත්තිකයන්ගෙන් සමන්විත වේ.

අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ප්‍රධාන අරමුණු:

1. ගිණුම්කරණය සහ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සමාලෝචනය කිරීම
2. මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් තොරතුරු පරීක්ෂා කිරීම.
3. මෙහෙයුම්වල අරපිරිමැස්ම, කාර්යක්ෂමතාව සහ ඵලදායිතාවය සමාලෝචනය කිරීම.
4. කළමනාකරුවන්ට පවරා ඇති මෙහෙයුම් සහ වැඩසටහන් පාලනයේ පවතින බවත් සාධාරණ තක්සේරුවකින් මෙහෙයුම් සහ වැඩසටහන් සැලසුම් කළ පරිදි සිදු කරන බවත් මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල ස්ථාපිත ඉලක්ක සහ ඉලක්කවලට අනුකූල බවත් තහවුරු කිරීම.
5. නීති, රෙගුලාසි සහ අනෙකුත් බාහිර අවශ්‍යතා කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල බව සහතික කිරීම විශේෂ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම.

6. වාර්තා කිරීමේ කාලය තුළ අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කරන ලද විගණන කමිටුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම, කලාපීය පොහොර ගබඩාවල විගණන වැඩසටහන්, නියමනය අවදානම් තක්සේරු ක්‍රමවේදය සහ අවදානම් මත පදනම් වූ විගණන සැලසුම් කෙරෙහි අවධානය යොමු කළේය. සමාලෝචනය කරන ලද වර්ෂය තුළ අභ්‍යන්තර විගණකගේ වාර්තා සහ නිර්දේශ සලකා බැලීම සඳහා විගණන කමිටුව අභ්‍යන්තර විගණකවරයා සමඟ සාකච්ඡා පවත්වා ඇත.

කලාපීය පොහොර ගබඩා 44 ක සහ ප්‍රධාන අංශ 09 ක අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා හොඳින් සමාලෝචනය කරන ලද අතර සමස්ත අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සහ අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාවලියේ සැලකිය යුතු වර්ධනයක් නිරීක්ෂණය විය.

බාහිර විගණනය

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමාගමේ බාහිර විගණක ලෙස ක්‍රියා කර ඇත.

කමිටුවට ලබා දුන් සහාය

කමිටු සභාපතිවරුන් සහ කළමනාකරණ කමිටු සාමාජිකයින් විසින් කමිටුවට අපේක්ෂිත සහයෝගය ලබා දුන් අතර, වාර්තා කිරීමේ කාලය තුළ කමිටුව ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක වීමට වය මහත් රුකුලක් විය. සමාගමේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරයා කාර්තුමය පදනමින් වැදගත් කරුණු සාකච්ඡා කිරීම සඳහා කෘතීමය අමාත්‍යාංශයේ පැවැත්වෙන විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්වලට සහභාගී වේ.

කමිටු තක්සේරුව

කමිටුවේ වැඩ ක්‍රියාවලිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සමාලෝචනය කරමින් තක්සේරු කරනු ලැබේ. කමිටුවේ වැඩ ක්‍රියාවලිය ඵලදායී වී ඇති බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නිගමනය කර ඇත.



Ms. T. M. D. Parackrama
Audit Committee
11/10/2024

ප්‍රසම්පාදන අංශ වාර්තාව

දළ විශ්ලේෂණය: ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රධාන රජය සතු පොහොර සමාගමක් වන ලංකා පොහොර සමාගම 2023/2024 යල කන්නය සහ 2024 මහ කන්නය තුළ දිවයින පුරා ගොවීන්ට සාධාරණ මිල ගණන් යටතේ හොඳ තත්ත්වයේ මිශ්‍ර පොහොර නිෂ්පාදන සැපයීය.

කළමනාකරණ තීරණවලට අනුව, සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ වී ගොවීන් සඳහා වී මිශ්‍ර සහ ටී ඩී වීම් පොහොර නිෂ්පාදනය ආරම්භ කිරීමට අපි කටයුතු කළෙමු. ලංකා පොහොර සමාගම සහ කම්ර්ෂල් පොහොර සමාගම එක්ව තේ ගොවීන්ට සහනාධාර පොහොර සැපයීම සඳහා තේ මණ්ඩලය සහ තේ කුඩා වතු සංවර්ධන අධිකාරිය සමඟ ත්‍රෛපාර්ශ්වික ගිවිසුමක් ද අත්සන් කළහ.

ප්‍රසම්පාදන වගකීම්: අංශයේ මූලික රාජකාරිය වන්නේ ජාතික ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශය සහ අත්පොතට අනුකූලව සමාගමේ අවශ්‍යතාවය අනුව භාණ්ඩ, සේවා, වැඩ සහ උපදේශන සේවා මිලදී ගැනීමයි. අපගේ ප්‍රධාන අවධානය යොමු වන්නේ කෘෂිකාර්මික ප්‍රජාවට පොහොර අවශ්‍යතා නියමිත වේලාවට සපුරාලීම සඳහා රටේ අවශ්‍යතාවය අනුව පොහොර මිලදී ගැනීම වන අතර මෙම කාර්යය ක්‍රියාත්මක කිරීම සුදුසුකම් ලත් සහ පළපුරුදු නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත ප්‍රසම්පාදන කණ්ඩායම මත රඳා පවතී.

සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් රසායනික පොහොර ප්‍රමාණයන් මිලදී ගැනීමට අපට හැකි විය:

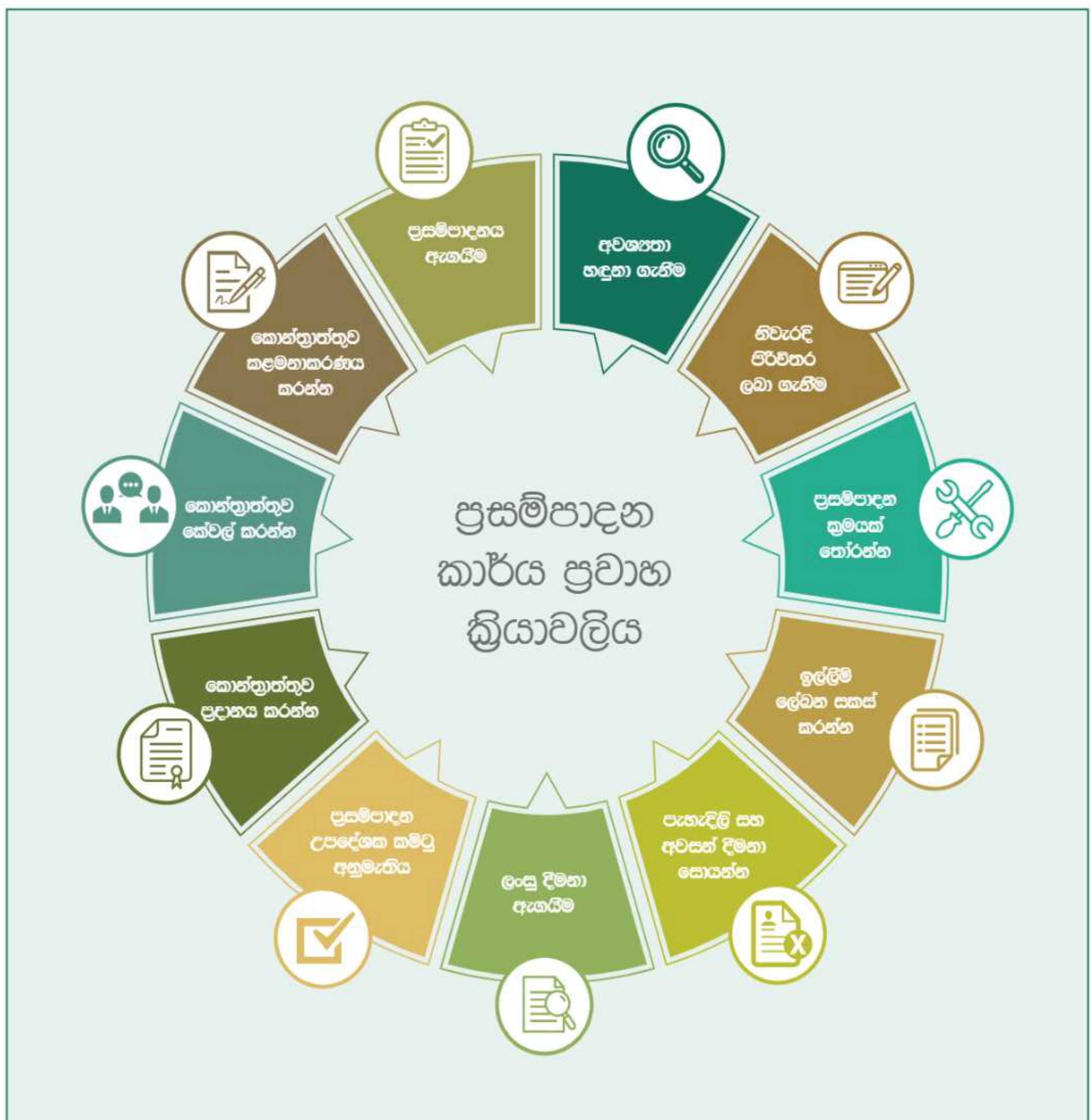
පොහොර ආනයනය 2023/04/01 සිට 2024/03/31	
වර්ගය	ප්‍රමාණය (මෙ.ටො)
ගුරුක	24,222.518
ටී එස් පී	1,000.000
එස් ඒ	520.000
මුළු ආනයන	25,742.518

ස්වාධීනත්වය යනු භාණ්ඩාගාරයට බරක් නොවන ආයතනයකි: ලංකා පොහොර සමාගම යනු ශ්‍රී ලංකා මහා භාණ්ඩාගාරය සතු වුවද, එය මූල්‍යමය වශයෙන් ස්ථාවර රාජ්‍ය ව්‍යවසායයක් (SOE) බැවින් ඒකාබද්ධ අරමුදලෙන් කිසිදු මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබා නොගන්නා ආයතනයකි. තවද, සමාගම වී වගාව සඳහා රටේ පොහොර අවශ්‍යතාවයෙන් 60% ක් සපුරාලන ලංකා පොහොර සමාගම ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියට අනුව මිලදී ගැනීම් සිදු කරනු ලැබේ. එලෙසම, ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකර්මාන්තයේ සහ ගොවිජන සේවා අංශයේ නිෂ්පාදන ආදායම සහ ලාභදායීතාවය වැඩි කිරීමට ක්‍රියාකාරීව දායක වන අතරම, පුළුල්, විවිධාංගීකරණය වූ වෙළඳපොළකට පොහොර සහ අනෙකුත් කෘෂි යෙදවුම් අලෙවිකරණය තුළින් ලාභ උපරිම කිරීම සහ ලාභ තිරසාරතාවය පවත්වා ගැනීමත් ලංකා පොහොර සමාගමේ ප්‍රධාන මෙහෙවර සාක්ෂාත් කර ගැනීම සහතික කිරීම සඳහා සමාගම තුළ ප්‍රසම්පාදන අංශය වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි.

ඩොලර්ගිට්, ඉහළ ශ්‍රේණියේ වජ්‍යාවල රොක් පොස්පේට් සහ වජ්‍යාවල රොක් පොස්පේට් පොහොර වර්ග දේශීයව මිලදී ගැනීමට අමතරව, එක්සත් අරාබි එමීර් රාජ්‍යය, චීනය, ඉන්දුනීසියාව, බෙලරුස් ජනරජය (CIS) ඊජිප්තුව, කටාර් සහ පකිස්තානය වැනි රටවලින් රසායනික පොහොර ආනයනය සිදු කරනු ලැබේ.

ගුරුක, මිග්‍රේට් ඔෆ් පොටෑෂ් (MOP) සහ ට්‍රිපල් සුපර් පොස්පේට් (TSP) වැනි ප්‍රධාන රසායනික පොහොර ආනයනය කිරීම ජාතික ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ (NPG) සහ පූර්ව සුදුසුකම් ලත් සැපයුම්කරුවන්ට ආරාධනා කරන ලද මිල ගණන් විමසීමේ ක්‍රමවේදය යටතේ අත්පොතට අනුකූලව සිදු කරනු ලබන අතරම, අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද සම්මත කැබිනට් මණ්ඩලය විසින් පත් කරන ලද ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් ලබා දෙන නිර්දේශය මත රසායනික පොහොර ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සිදු කරනු ලැබේ.

ප්‍රසම්පාදන යාන්ත්‍රණය:



තොරතුරු හා තාක්ෂණ අංශ වාර්තාව

ආයතනයේ ව්‍යාපාරික හා සේවා අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා ලංකා පොහොර සමාගමේ තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය ආරක්ෂිත, විශ්වාසදායක සහ පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි තොරතුරු තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම් සපයයි. ඊට අමතරව, මෘදුකාංග, දෘඩාංග සහ ජාල ක්‍රියාකාරකම් ඵලදායීව සහ කාර්යක්ෂමව සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය වගකිව යුතුය.

ඉතා ප්‍රශස්ත දත්ත ආරක්ෂාවක් සමඟ කාලෝචිත කළමනාකරණ තොරතුරු ලබා දීමෙන් සංවිධානයේ ප්‍රධාන තීරණ ගන්නන්ට සහාය වේ.

සමාගමේ පුළුල් ගබඩා ජාලය ඉතා තීරණාත්මක වූ බැවින්, සියලුම බාහිර ගබඩා ආයතන මධ්‍යම මධ්‍යස්ථානයට සම්බන්ධ කිරීම සහ බාධාවකින් තොරව ප්‍රතිචාරාත්මක පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා ව්‍යවසාය සම්පත් සැලසුම්කරණය (ERP) සංවර්ධනය කරන ලදී.

ලංකා පොහොර සමාගමේ ව්‍යවසාය සම්පත් සැලසුම් පද්ධතියේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ ඉන්වෙන්ටරිය මිලදී ගැනීමේ සිට පාරිභෝගිකයාට අවසාන විකුණුම් දක්වා සැපයුම් දාම ක්‍රියාකාරකම් නිරීක්ෂණය කිරීම ඇතුළුව සමාගමේ විවිධ කාර්යයන් සම්බන්ධ කිරීම සඳහා පරිගණක තාක්ෂණය භාවිතා කිරීමයි.

සමාගමේ දත්ත පිළිබඳ මෙම ඒකාබද්ධ දැක්ම මගින් ක්‍රියාකාරී සහ ආයතනික සීමාවන් හරහා තොරතුරු බෙදාගැනීම සහ සහයෝගීතාවය වැඩිදියුණු කළ හැකිය. සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ තොරතුරු තාක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පහත පියවර ගනු ලැබේ.

පරිගණකකරණය සහ ජාලකරණය

- කළමනාකාරිත්වයේ උපදෙස් අනුව, ආයතනික වියදම් පාලනය කිරීමේ අරමුණින්, උෞත උපයෝජන ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩාවල ජාලකරණ පහසුකම් සඳහා වන වියදම් අඩු කිරීමෙන්, ප්‍රාදේශීය පොහොර

ගබඩා 5 ක (නොවිච්ඡායගම, කිරලෝගම, සූරියවැව, කොග්ගල සහ මහව) ජාලකරණ සම්බන්ධතාවය සම්බන්ධ කරන ලද අතර මාසික ජාලකරණ වියදම් ඉතිරි කරන ලදී.

- 2024.01.01දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ පොහොර සඳහා අදාළ වැට් බදු අය කිරීම සඳහා ව්‍යවසාය සම්පත් සැලසුම් පද්ධතිය (ERP පද්ධතිය) යාවත්කාලීන කරන්න. මෙම යාවත්කාලීන කිරීම් එක් එක් පොහොර අයිතමය සඳහා සහ එක් එක් පාරිභෝගිකයා සඳහා සිදු කරන ලද අතර අදාළ වාර්තා ද සකස් කරන ලදී.
- 2024 පෙබරවාරි මාසයේ සිට ලංකා පොහොර සමාගම තුළ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් දායක මුදල් පිළිබඳ ප්‍රේෂණ වාර්තා ඒ අනුව ක්‍රමානුකූල කරන ලදී. සමාගමේ බැංකුකරණ පද්ධතිය සේවකයින්ගේ වැටුප් ගෙවීම් මහජන බැංකුව සමඟ සම්බන්ධ කර ඇති අතර සමාගමේ පරිගණක පද්ධතිය ඒ අනුව යාවත්කාලීන කරන ලදී.

තොරතුරු තාක්ෂණ අංශ කාර්ය මණ්ඩලය

මෘදුකාංග වාර්තා/යාවත්කාලීන කිරීම/අලුත් කිරීම්, දෘඩාංග අලුත්වැඩියාව, ජාලකරණය, වෙබ් අඩවි නඩත්තුව, ස්ථාවර වත්කම් කළමනාකරණය, ව්‍යවසාය සම්පත් සැලසුම් ERP පද්ධති පරිපාලනය, පැමිණීම සහ වැටුප් පද්ධති හැසිරවීම යනාදී තොරතුරු තාක්ෂණයට අදාළ සියලුම ක්ෂේත්‍ර සම්පූර්ණයෙන්ම ආවරණය කරනු ලබන්නේ නියෝජ්‍ය කළමනාකරු (තොරතුරු තාක්ෂණ), කළමනාකරණ සහායකයින් 05 දෙනෙකු සහ කාර්යාල සහායකයින් 01 දෙනෙකු ඇතුළුව සේවකයින් 07 දෙනෙකුගෙන් යුත් කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටින තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය විසිනි.



නීති අංශ වාර්තාව

නීති අංශය, බාහිර පාර්ශවයන් විසින් ලංකා පොහොර සමාගමට චරේඛිව ගෙන එන ලද නඩු වලට ආරක්ෂාකාරීව සාර්ථකව පෙනී සිටීමත් සහ , සංවිධානයේ ආයතනික නීති රාමු තුළ නීති පරිදි පාලනය කටයුතු පවත්වා ගෙනයමට දායක වී ඇත.

රජයට අයත් ව්‍යවසායයක් වන ලංකා පොහොර සමාගම නියෝජනය කරමින් නීතිමය ගැටළුවකදී අවශ්‍ය ප්‍රවේශය අදාළ නීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල වන බවට වී සඳහා සම්පූර්ණයෙන්ම නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ සහාය ලබාගැනීමට හැකිකාව ඇත.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සමාගමේ ඉදිරි ප්‍රගතිය සඳහා නීති අංශය උපකාරී වූ ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර වන්නේ සමාගමට ගෙවිය යුතු මුළු හිඟ ණය මුදල් ප්‍රමාණයන්ගෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් අයකර ගැනීම මෙන්ම ණය ගෙවීම් පැහැර හරින ණයගැතිකරුවන්ට චරේඛිව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමයි.

තවද, නීති අංශය, අවබෝධාත්මක සාකච්ඡා හරහා සේවක ගැටළුව විසඳීම සඳහා අනෙකුත් අංශවලට සහාය ලබා දුන් අතර එමඟින් සේවයෝජකයා - සේවකයා අතර ප්‍රශස්ත සම්බන්ධ සහතික කරන ලද අතර එමඟින් සමාගම සහ සේවකවතුන් අතර ගැටළු අවම විය.

ඊට අමතරව, සමාගමේ සෑම අංශයකටම අවශ්‍ය සියලුම ගිවිසුම් නීතිඅංශය විසින් සකස් කර දී ඇත. තවද නීතිමය දෘෂ්ටි කෝණයකින් සමාගමේ ලේඛන සහ ඒවායේ ශක්තිය සහ වලංගුතාවය සහතික කිරීම සඳහා සහාය ලබා දී ඇත.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ නීති අංශය සමාගමේ ඉදිරි ප්‍රගතිය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ක්‍රියාකාරීව සම්බන්ධ වී ඇත.

- ලංකා පොහොර සමාගම විසින් ගොනු කරන ලද නඩු සහ සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමට චරේඛිව ගොනු කර ඇති නඩු සඳහා සමාගම වෙනුවෙන් පෙනී සිටීම සහ නියෝජනය කිරීම
- අදාළ සියලුම අධිකරණ සහ කම්කරු විනිශ්චය සභා නඩු කටයුතුවලදී සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම නියෝජනය කිරීම.
- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් 12 ක් සහ මාසික කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 12 ක් සම්බන්ධ කටයුතු සිදු කිරීම.

- සමාගමේ නීතිමය කටයුතු සඳහා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- සියලුම සමාගමේ ලේකම් කටයුතු සිදු කිරීම සහ සමාගමේ රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- සංයුක්ත සැලැස්ම, ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම වැනි වැදගත් ලියකියවිලි සමාගමට සකස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහාය ලබා දීම.
- සමාගමේ වැදගත් ලියකියවිලි ආරක්ෂිතව තබා ගැනීම.
- නීතිමය කටයුතු සඳහා කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය සහ අනෙකුත් අදාළ අමාත්‍යාංශ සහ අනෙකුත් ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- සමාගමේ අනෙකුත් අංශ විසින් ඉල්ලා සිටින පරිදි ගිවිසුම් සහ අනෙකුත් නීතිමය ලේඛන විධිමත්ව සකස් කිරීම.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් නඩු අවසන් කර ඇත.

- ගම්පහ දිස්ත්‍රික් අධිකරණය - නඩු අංක 51/2021/M රු. 600,200.00 ක අලාභය අයකර ගැනීමට සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම විසින් ආර්. මහින්දපාල මහතාට චරේඛිව ඉහත නඩුව ගොනු කර තිබූ අතර සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමට පක්ෂව නියෝගයක් ලැබීමෙන් පසු නඩුව අවසන් කරන ලදී.
 - අනුරාධපුර මහාධිකරණය - නඩු අංක 429/05/435/05 සහ 437/05
ජනතා පොහොර සමාගමේ හිටපු ගබඩා භාරකරුවන්ට චරේඛිව ගරු නීතිපතිවරයා විසින් ඉහත නඩු ගොනු කර තිබූ අතර, සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමට රුපියල් 32,206,754.26 ක් ගෙවීමෙන් නඩු අවසන් කරන ලදී.
- සමාලෝචනයට ලක්වන වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් නඩු ගොනු කර ඇත
- මහර දිස්ත්‍රික් උසාවිය - නඩුව අංක 226/MR රු. 18,570,965.57 ක අලාභයක් අයකර ගැනීම සඳහා සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම විසින් පී.එන්.කේ. ගමගේ මහතාට චරේඛිව ඉහත නඩුව ගොනු කරන ලදී.

කර්මික අංශ වාර්තාව

ලංකා පොහොර සමාගමේ කාර්මික අංශය, ප්‍රසම්පාදන ස්ථානයේ සිට බෙදා හැරීමේ ස්ථානය දක්වා තම නිෂ්පාදන කළඹ තම ගනුදෙනුකරුවන්ට සැපයීම සඳහා සාමූහික ප්‍රයත්නයන්හිදී සියලුම අංශවලට කාර්මික විශේෂඥතාව ලබා දෙන අතර, ලංකා පොහොර සමාගමේ සෑම සේවකයෙකුටම සාමකාමී සහ සුවපහසු සේවා පරිසරයක් ඇති බව සහතික කිරීම සඳහා වෙනස නොබලා කටයුතු කරයි.

සේවකයින් පහළොස් දෙනෙකුගෙන් සමන්විත මෙම අංශය තමන්ගේම ගුණාත්මක කටයුතු නිර්මාණය කර ඇති අතර ලංකා පොහොර සමාගමේ ස්ථීර සේවකයින්, ලියාපදිංචි ප්‍රවාහන කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයින්, ලියාපදිංචි බෙදාහරින්නන් සහ සිල්ලර වෙළෙන්දන් සහ භාණ්ඩ හා සේවා සපයන්නන් සඳහා උසස් තත්ත්වයේ අපක්ෂපාතී සේවාවන් සපයන අතර, ඔවුන් සෑම විටම එහි සාර්ථකත්වයට තීරණාත්මක මෙහෙවරක් ඉටු කරයි. මෙම අංශය මෙම සියලුම කොටස්කරුවන් සහ සමාගමේ සේවකයින් සඳහා මිත්‍රශීලී සේවා පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා කටයුතු කරයි.

සාපේක්ෂ හා කාර්යාල පනත මගින් නියම කර ඇති කාලයට වඩා අඩු කාලයක් සඳහා අනෙකුත් අංශවලට වැඩ කිරීමට ඉඩ සලසන යම් යම් සහන ලබා දී තිබියදීත්, තාක්ෂණික අංශයේ අපි එම සහනයෙන් ප්‍රයෝජන නොගන්නා බවත් ශ්‍රී ලංකාවේ කම්කරු රෙගුලාසිවලට අනුකූලව සම්පූර්ණ දිනයක් වැඩ කරන බවත් ආඩම්බරයෙන් ප්‍රකාශ කරමු. අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ මෙම නොසැලෙන පරාර්ථකාමී

කැපවීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස 2011 වසරේ සිට මේ දක්වා කිසිදු විවේකයක් නොමැතිව එහි සෑම ගුණාත්මක භාවයක්ම අත්කර ගෙන ඇත.

අංශය මගින් සපයනු ලබන සේවාවන් පහත පරිදි වේ:

1. ආනයනික පොහොර කොළඹ වරායේ සිට මධ්‍යම ගබඩා වෙත ප්‍රවාහනය කරනු ලබන අතර, මධ්‍යම ගබඩා සිට පොහොර පටවන ලද ලොරි මගින් බෙදාහැරීමේ අංශය විසින් දිවයින පුරා පොහොර ප්‍රවාහනය කරනු ලබන්නේ බර කිරීමෙන් පසුවය. එ සඳහා විශාල බර කිරීමේ පාලම තරාදියක් භාවිතා කරනු ලබයි. ඒම යන්ත්‍ර ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම කාර්මික අංශය මගින් සිදු කරයි.
2. පොහොර ක්‍රමානුකූලව ගබඩා කිරීම සඳහා භාවිතා කරන සියලුම ස්ටැකර් යන්ත්‍ර ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම.
3. බෑග්-මහන යන්ත්‍ර, තරාදි, අත් කරත්ත, සිලර් වැනි බෙදාහැරීමේ අංශය විසින් භාවිතා කරන සියලුම උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම් සහ නඩත්තු කිරීම්.
4. සියලුම ඉදිකිරීම් ප්‍රදේශ සහ භූමි නඩත්තු කිරීම් සහ නඩත්තු කිරීම්.
5. ජල සැපයුම, විදුලි සැපයුම සහ අභ්‍යන්තර දුරකථන පද්ධතිය ප්‍රශස්ත ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයකින් පවත්වා ගැනීම.

රසායනාගාර සේවා අංශ වාර්තාව

රසායනාගාරය යනු සමාගමේ තත්ත්ව පරීක්ෂණ අංශයයි. එය පොහොර සහ ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පහසුකම් වලින් සමන්විත වේ. සියලුම පොහොර වෙළඳපොළට දැමීමට පෙර ගුණාත්මකභාවය පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. රසායනාගාරය පිළිගත් සම්මත ක්‍රමයන්ට, පාරිභෝගික අවශ්‍යතා හඳුනාගෙන නීතිමය රෙගුලාසීන්ට අනුව පරීක්ෂණ සේවා සිදු කරයි.

සියලුම රසායනාගාර කාර්ය මණ්ඩලය තම රාජකාරිවලට අදාළව මනාව පුහුණුව ලබා ඇත.

ලංකා පොහොර සමාගමේ කළමනාකාරිත්වය සහ රසායනාගාර කාර්ය මණ්ඩලය ඉහළ මට්ටමේ ගුණාත්මක සේවාවක් ලබාදීමට අමණ්ඩව කටයුතු කරයි.

ඔවුන් පොහොර සහ ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය සාම්පල පරීක්ෂණ සහ විශ්ලේෂණයන්හි ලද තොරතුරු නියමිත වේලාවට සැපයීමට නිරන්තරයෙන් කටයුතු කරයි. මෙම විශිෂ්ට සේවාව හරහා ඔවුන් පොහොර සහ ඇසුරුම් ද්‍රව්‍යවල ගුණාත්මකභාවය සහතික කරයි.

ලංකා පොහොර සමාගමේ රසායනාගාරය, අභ්‍යන්තර හෝ බාහිර ධූර්වමයින් තොරව ස්වාධීන අංශයක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වේ. එය ක්‍රියාත්මක වන්නේ එහි අමණ්ඩභාවයට හානි කිරීමට කිසිදු වාණිජ, මූල්‍ය හෝ වෙනත් පීඩනයක් නොමැති බව සහතික කරන ව්‍යුහගත සහ කළමනාකරණය කරන ලද ක්‍රියාවලියක් හරහා ය.

For Fertilizers
Parameters
Total Nitrogen as N
Ammonical Nitrogen as N
Total Phosphorous as P2O5
Water Soluble Phosphorous as P2O5
Citric Acid Soluble Phosphorous as P2O5
Biuret content
Moisture content (Oven method)
Calcium content as CaO
Magnesium content as MgO
Potassium content as K2O
Sodium content as NaCl
Water solubility
SO3 content
Zn content(Titremetric method)
Boron content as B2O5
particle size
Free phosphoric acid content
Free acidity
Organic Matter content
Sand content
Heavy Metals
Chloride content

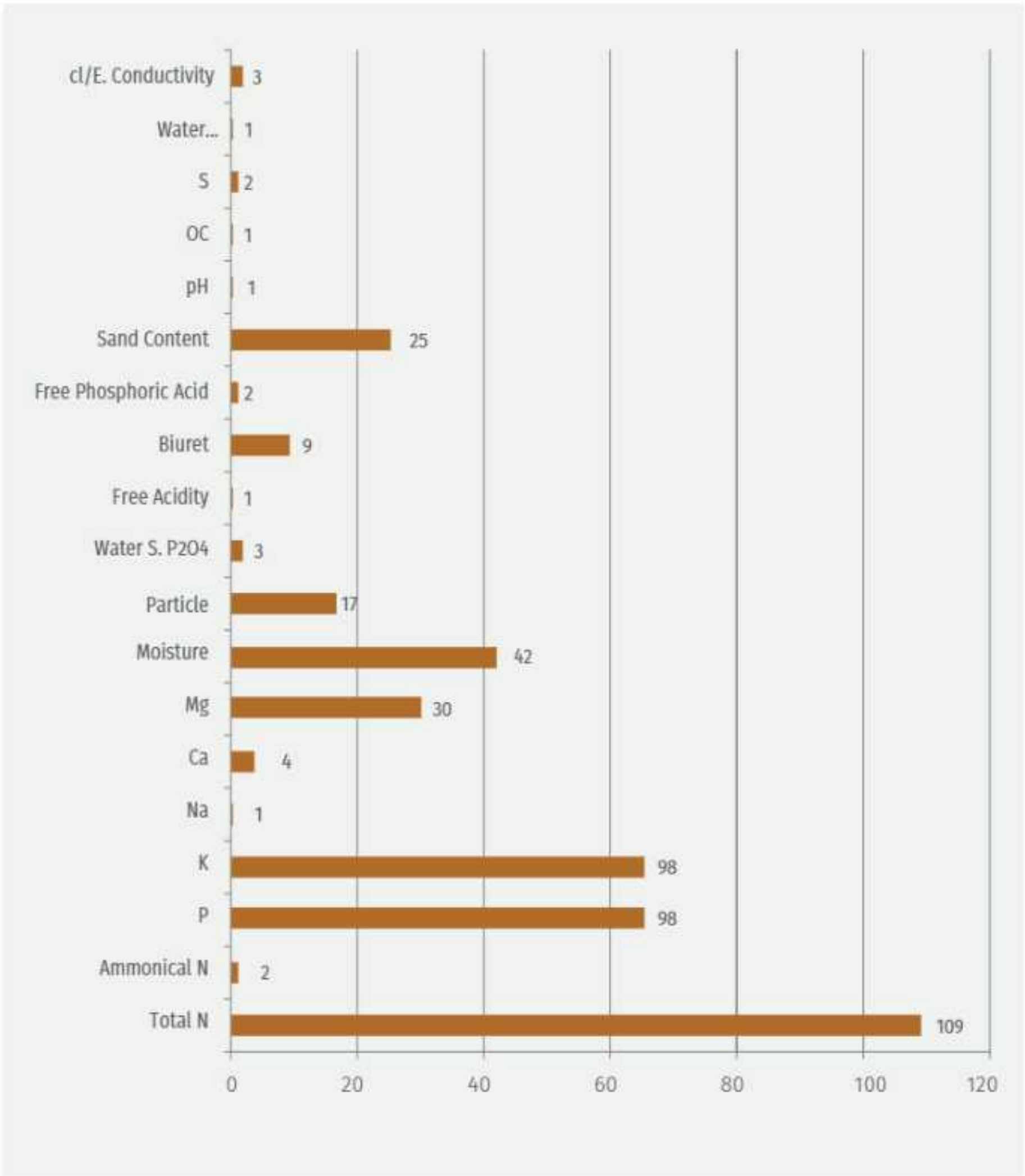
අප්‍රේල්-මාර්තු මාස අනුව සාරාංශ වාර්තාව
පරාමිතීන්
Dimension(Width & Length)
Bulk strength
Width of the tape
No of stitches per dm
Linear density
Seam stitching
Construction
Mouth of the sack
Fabric breaking strength
Inner liner(Width, Length& thickness)
GSM

පොහොර සාම්පල පරීක්ෂා කිරීම



පොහොර සාම්පල පරීක්ෂා කිරීමේ සාරාංශ වාර්තාව අප්‍රේල්-මාර්තු (2023/2024)											
Parameter	Number of Test										Total Cost
	April-June	July-August	September	October	November	December	January	February	March	Total	
Total N	27	4	8	5	5	8	15	5	32	109	327,000.00
Ammonical N	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2	4,200.00
P	24	0	4	3	6	7	16	7	31	98	235,200.00
K	24	0	6	3	6	7	16	5	31	98	294,000.00
Na	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2,200.00
Ca	0	2	0	0	1	0	0	0	1	4	13,600.00
Mg	0	2	0	1	1	0	6	1	19	30	102,000.00
Moisture	27	2	1	2	0	0	3	5	2	42	42,000.00
Particle	3	2	1	3	0	0	2	4	2	17	17,000.00
Water S. P2O4	0	0	0	0	0	0	1	2	0	3	6,600.00
Free Acidity	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1,100.00
Biuret	3	2	1	2	0	0	0	0	1	9	27,000.00
Free Phosphoric Acid	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	4,200.00
Sand Content	24	0	0	0	0	0	0	1	0	25	62,500.00
pH	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	800.00
OC	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3,200.00
S	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2	3,000.00
Water Insoluble/ Water Solubility	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1,000.00
cl/E. Conductivity	0	0	0	0	1	0	2	0	0	3	6,600.00
Total	132	14	21	19	22	22	64	35	120	449	1,153,200.00

පරාමිතින් අනුව
අප්‍රේල් - මාර්තු සාරාංශ වාර්තාව



අනුරූපී ද්‍රව්‍ය පරීක්ෂා කිරීම ලිපි ද්‍රව්‍ය සාරාංශ වාර්තාව
2023-2024 අප්‍රේල් සිට මාර්තු දක්වා

Parameter	No. Tests	Value(Rs:)
Diamention (Width, Length)	521	390,750.00
Bulk Strength	27	85,050.00
Width of the tape	19	19,000.00
Stiches per dm	19	14,250.00
Linear Density	19	19,000.00
Seam stitching	19	19,000.00
Construction (Ends & Picks)	19	14,250.00
Mouth of the Sack	19	9,500.00
Fabric breaking Strength	19	38,000.00
Inner Liner (Width, Length, Thick-ness)	19	23,750.00
GSM	29	29,000.00
Total	729	661,550.00



බෙදාහැරීම් අංශ වාර්තාව

ගබඩාවල ධාරිතාවන් සහ සැපයුම් :

සමාගම්වලට එළදායි සැපයුම් කළමනාකරණය හේතු ගණනාවක් සඳහා ධනාත්මක සහ සෘණාත්මක ගත දෙඅංශයෙන්ම, වැදගත් වේ.

හොඳ ගබඩා සහ සැපයුම් කළමනාකරණය මගින් නිෂ්පාදන වඩාත් ආර්ථිකමය, ආරක්ෂිත, කාර්යක්ෂම සහ කාලෝචිත ආකාරයකින් බෙදා හැරීම සහතික කරයි. මෙය සමාගමට සහ වඩාත් තෘප්තිමත් ගනුදෙනුකරුවන්ට පිරිවැය ඉතිරි කිරීමට හේතු වේ. ඊට වෙනස්ව, දුර්වල සැපයුම් කළමනාකරණය හේතුවෙන් හානි වූ හෝ ප්‍රමාද වූ බෙදාහැරීම් සිදුවිය හැකි අතර, එමගින් අතෘප්තිමත් පාරිභෝගිකයින්, ප්‍රතිලාභ සහ හානි වූ නිෂ්පාදන ඇති විය හැකිය. මෙම ගැටළු වල ප්‍රතිවිපාක අතර ඉහළ පිරිවැය සහ පාරිභෝගික සම්බන්ධතා වල ගැටළු ඇතුළත් වේ.

බෙදාහැරීමේ අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යය වන්නේ සමාගමේ සැපයුම් කළමනාකරණයයි. එය දිවයින පුරා බෙදාහැරීමේ ජාලය උපයෝගී කරගනිමින් ඉල්ලුම-සැපයුම් සමීකරණය ප්‍රශස්ත කරයි. අපගේ පුළුල් බෙදාහැරීමේ ජාලය මුළු රටේම ප්‍රධාන කෘෂිකාර්මික අංශ සඳහා පොහොර අවශ්‍යතා ආවරණය කර සපුරාලයි.

නිශ්චිත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව විවිධ මිශ්‍ර පොහොර නිෂ්පාදනය කිරීම මෙම අංශයේ ද්විතීයික කාර්යයකි.

ලංකා පොහොර සමාගම සතුව විදේශීය ප්‍රධාන පොහොර සැපයුම්කරුවන්, විශාල දේශීය සැපයුම්කරුවන් සහ ශ්‍රී ලංකාව පුරා කුඩා පරිමාණ ගොවීන් සහ වගාකරුවන්ගේ ජාල දක්වා විහිදෙන පුළුල් හා විවිධාංගීකරණය වූ සැපයුම් ප්‍රම කළමනාකරණ පද්ධතියක් ඇත. එය දිවයින පුරා ප්‍රාදේශීය ගබඩා 44 කින් යුත් ගබඩා ජාලයක් පාලනය කරයි. මුළු තොග හැසිරවීමේ ධාරිතාව මෙවුන් වෙන් 120,000 කි.

රජයේ වෙනස් වූ තිරසාර කෘෂිකාර්මික ප්‍රතිපත්තිය හේතුවෙන් සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ එය කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය නොකළද, බෙදාහැරීමේ අංශය එහි පැරණි කාබනික යෙදවුම් තොග ඉවත් කිරීමට වෙනස මහන්සි වී වැඩ කර ඇත. 2023/24 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ ආනයනික රසායනික පොහොරවල වාර්තාගත මෙහෙයුම් ප්‍රමාණයක් එනම් මෙවුන් වෙන් 149,608 ක පොහොර බෙදාහැර වාර්තාගත මිශ්‍ර පොහොර ප්‍රමාණයක් එනම් මෙවුන් වෙන් 450 නිෂ්පාදනය කර බෙදාහැර ඇත. එසේ ම කුඩා පැකට් 35,670 නිෂ්පාදනය කර බෙදාහැර ඇත.

අලෙවිකරණ අංශ වාර්තාව

සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාලපරිච්ඡේදය තුළ සිදු වූ බොහෝ සමාජ ආර්ථික කැලඹීම් හේතුවෙන් රජයේ පැත්තෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රතිපත්තිමය වෙනස්කම් සිදු විය. කාඩ්පත් පොහොර පමණක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම කෙරෙහි පෙර අවධානය අවලංගු කරන ලද අතර, සැලකිය යුතු ද්විපාර්ශ්වික සහ බහුපාර්ශ්වික සහයෝගය ඇතිව සමාගම් විසින් පොහොර ආනයනය කර බෙදා හරින ලදී. මෙය පෙර ක්‍රියාකාරී සැලසුම්වලට සාපේක්ෂව කාර්ය සාධනයට අහිතකර ලෙස බලපෑවද, ජාතික අර්බුදයට ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සිදු වූ අතර කාලීන අවශ්‍යතාවයට අවබෝධ කරගත් සමාගම් අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකාර්මික අංශයට වෙළඳ පොළේ පොහොර බෙදා හැරීමෙන් අවශ්‍යතාවය සහතික කිරීමේ රජයේ උත්සාහයට පූර්ණ සහාය ලබා දුන්නේය.

සෘජු මිශ්‍ර වී පොහොර අලෙවියේ ප්‍රගතිය

පෙර වසරවලදී සමාගම් සහනාධාර සහිත වී පොහොර ලබා දුන්නද, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තියේ වෙනසක් හේතුවෙන් මෙම සහනාධාරය අවලංගු කරන ලද අතර සමාගම් තම පොහොර අලෙවිය බෙදා හැරීම සඳහා පෞද්ගලික අංශය සමඟ කරට කර තරඟ කළේය.



මෙම තරඟයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, සමාගම් 2023කැප්තැම්බර් මාසයේ සිට මිශ්‍ර පොහොර සමඟ වී වලට කෙලින්ම යෙදිය හැකි මිශ්‍ර පොහොරක් හඳුන්වා දුන්නේය. ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ:

වර්ගය	විකුණුම් (මෙ. ටොන්)
TDM	70.075
V-MIX	995.600
එකතුව	1,065.675



තේ සඳහා සහනාධාර පොතොර ලබා දීමේ ව්‍යාපෘතිය

තේ කර්මාන්තය පුළුල් කිරීමේ අරමුණින්, ගරු ජනාධිපති රාහුල් වික්‍රමසිංහ මහතාගේ මඟ පෙන්වීම යටතේ සහ කෘෂිකර්ම හා වැවිලි අමාත්‍ය ගරු මහින්ද අමරවීර මහතාගේ මඟ පෙන්වීම යටතේ ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩලය, කුඩා තේ වතු හිමියන්ගේ අධිකාරිය, කොළඹ කොමර්ෂල් පොතොර සමාගම සහ සීමාසහිත ලංකා පොතොර සමාගම එක්ව සහනාධාර පොතොර ලබා දීමේ ඒකාබද්ධ ව්‍යාපෘතියක් දියත් කරන ලදී. ඒ අනුව, ලංකා පොතොර සමාගම කුඩා තේ වතු හිමියන්ගේ අධිකාරිය සමඟ මහනුවර, බදුල්ල, නුවරඑළිය, කෑගල්ල සහ කළුතර දිස්ත්‍රික්කවලට පොතොර බෙදා හැරීම සඳහා කඩිනම් බෙදාහැරීමේ වැඩසටහනක් නිර්මාණය විය.

2024.02.20 සිට 2024.03.31 දක්වා සහනාධාර තේ පොතොර අලෙවිය

විකුණුම්	වර්ගය (මෙ වොන්)
එකතුව	







මිලස
ප්‍රකාශන



අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 150 (1) සහ 151 වගන්ති යටතේ, මූල්‍ය වර්ෂය අවසානයේ සමාගමේ කටයුතු තත්ත්වය සහ මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා සමාගමේ ලාභය පිළිබඳ සත්‍ය සහ සාධාරණ මතයක් ලබා දෙමින්, සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් සඳහාම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සඳහා සමාගම් පනතේ දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවලට අනුකූල වීම සහතික කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන් වගකිව යුතුය.

148 වගන්තිය යටතේ, සාධාරණ නිරවද්‍යතාවයකින් මූල්‍ය තත්ත්වය තීරණය කිරීම, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ විවැනි ප්‍රකාශන පහසුවෙන් සහ නිසි ලෙස විගණනය කිරීම සඳහා නිසි ගිණුම්කරණ වාර්තා තබා ගැනීම සහතික කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන් වගකිව යුතුය.

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අඛණ්ඩතාව සහ වෛෂයිකතාවය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීම භාර ගනී. 2024 මාර්තු 31 වන දිනට ලංකා පොහොර සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී, සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරාගෙන අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කර ඇති බවත්, ගනුදෙනුවල ස්වරූපය සහ සාරය නිසි ලෙස පිළිවිඳු වන පරිදි සාධාරණ හා විවක්ෂණශීලී විනිශ්චයන් ලබා දී ඇති බවත් අධ්‍යක්ෂවරු තහවුරු කරති. මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2007 අංක 07 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් - සහ සමාගම් පනතට අනුකූලව සකස් කර ඉදිරිපත් කර ඇති බවත් ඔවුන් තහවුරු කරයි.

තවද, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාගම් පනත මගින් අවශ්‍ය තොරතුරු සපයයි. සමාගම පිළිබඳ ඔවුන්ගේ දැනුම, ප්‍රධාන මෙහෙයුම් සහ නිශ්චිත විමසීම් මත පදනම්ව, ඉදිරි වසර තුළ සමාගමට අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා සහාය වීමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් පවතින බව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ මතයයි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන එම පදනම මත සකස් කර ඇත.

අධ්‍යක්ෂවරුන් සමූහයේ වත්කම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සාධාරණ පියවර ගෙන ඇති අතර, එම සන්දර්භය තුළ, වංචා සහ අනෙකුත් අක්‍රමිකතා වැළැක්වීම සහ අනාවරණය කිරීම සඳහා සුදුසු අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති ස්ථාපිත කර ඇත. සමාගම් පනතේ 56 (2) වගන්තියට අනුව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් යෝජිත ලාභාංශ බෙදා හැරීමට අවසර දී ඇති අතර, සමාගම් පනතේ 57 වන වගන්තියට අනුකූලව විවැනි බෙදාහැරීමකින් පසු සමාගම ද්‍රාව්‍යතා පරීක්ෂණය තෘප්තිමත් කරන බවට ඇති තොරතුරු මත පදනම්ව සෘජුමතව පත්ව ඇති අතර, යෝජිත ලාභාංශය නොසලකා විගණකවරුන්ගෙන් ද්‍රාව්‍යතා සහතිකයක් ඉල්ලා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ දහනව වන සංශෝධනයේ විධිවිධාන යටතේ, ලංකා පොහොර සමාගම විගණනය කිරීමට බලය පවරන ලද විගණකාධිපතිවරයාට, මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ ඔවුන්ගේ මතය ප්‍රකාශ කිරීමට ඔවුන්ට සුදුසු යැයි සැලකෙන පරීක්ෂණ සිදු කිරීමට සෑම අවස්ථාවක්ම ලබා දෙන ලදී.

අනුකූලතා වාර්තාව

අධ්‍යක්ෂවරු ඔවුන්ගේ දැනුමේ උපරිමයට අනුව, ශේෂ පත්‍ර දිනට සමාගම සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු සේවකයින්ට සහ රජයට අදාළ සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් ගෙවා ඇති බව හෝ අදාළ අවස්ථාවන්හිදී සපයා ඇති බව තහවුරු කරමි.



ආචාර්ය ඩී. කේ. ජගත් පෙරේරා
සභාපති
සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම
වෙනුවෙන් 2024 මැයි 28

සහජනවරයාගේ සහ මූල්‍ය කළමනාකරුගේ වගකීම් ප්‍රකාශය

2024 මාර්තු 31 වන දිනට ලංකා පොහොර සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව සකස් කර ඉදිරිපත් කර ඇත.

- ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්;
- 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත;
- මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් නිකුත් කරන ලද ආයතනික පාලනය පිළිබඳ හොඳම පිළිවෙත් සංග්‍රහය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වලට සහ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්වල විස්තර කර ඇති පරිදි, අදාළ කර ගන්නා බවත් අපි තහවුරු කරමු. එසේම නියමිත ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් කිසිදු අපගමනයකින් තොරව සම්මත කර ඇත. ඉහළ මට්ටමේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ඇස්තමේන්තු වල සංකීර්ණත්වය සම්බන්ධව විනිශ්චය විගණන කමිටුව සහ විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කරන ලදී.

වත්කම් ආරක්ෂා කිරීම සහ වංචා මෙන්ම අනෙකුත් අක්‍රමිකතා වැළැක්වීම සහ අනාවරණය කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන සහ ගිණුම්කරණ වාර්තා පද්ධති ස්ථාපනය කිරීමේදී අපි නිසි සහ ප්‍රමාණවත් සැලකිල්ලක් දක්වා ඇත්තෙමු. මේවා අඛණ්ඩ පදනමක් මත සමාලෝචනය කර, ඇගයීමට ලක් කර යාවත්කාලීන කර ඇත. සමාගමේ ස්ථාපිත ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි අඛණ්ඩව අනුගමනය කර ඇති බවට සාධාරණ සහතික කිරීම් සමාගමේ අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් විසින් පවත්වනු ලබන ආවර්තිතා විගණන මගින් සපයනු ලැබේ.

වත්කම් ආරක්ෂා කිරීම සහ වංචා මෙන්ම අනෙකුත් අක්‍රමිකතා වැළැක්වීම සහ අනාවරණය කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන සහ ගිණුම්කරණ වාර්තා පද්ධති ස්ථාපනය කිරීමේදී අපි ප්‍රමාණවත් නිසි සැලකිල්ලක් දක්වා ඇත්තෙමු. මෙවැනි තත්ත්වයන් අඛණ්ඩව සමාලෝචනය කර, ඇගයීමට ලක් කරමින් අභ්‍යන්තර පාලන සහ ගිණුම්කරණ වාර්තා යාවත්කාලීන කර ඇත. ඒ අනුව සමාගමේ ස්ථාපිත ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි අඛණ්ඩව අනුගමනය කර ඇති බවට සමාගමේ අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් විසින් වරින් වර පවත්වනු ලබන විගණන මගින් සහතික කර ඇත.

සමාගමේ විගණන කමිටුව, විගණනවල කාර්යක්ෂමතාව සමාලෝචනය කිරීමට සහ විගණන, අභ්‍යන්තර පාලනය සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ගැටළු සාකච්ඡා කිරීමට අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් සහ රජයේ ස්වාධීන විගණකවරුන් සමඟ වරින් වර රැස්වී තීරණ ගනු ලබයි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ විගණකාධිපතිවරයා විසින් 2024 මාර්තු 31 වන දිනට ලංකා පොහොර සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය කරන ලදී.



ආචාර්ය ඩී. කේ. ජගත් පෙරේරා
සභාපති
සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම
වෙනුවෙන් 2024 මැයි 28



ධර්මලා ගයති
වැඩ.බල. කළමනාකරු
මූල්‍ය
2024 මැයි 28



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

ජී.ආර්.අයි/ජී/සීඑස්සී/01/2024/01

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

}

දිනය
திகதி
Date

} 2024 ඔක්තෝබර් 16 දින

සභාපති

සීමාසහිත රාජ්‍ය පොහොර සමාගම

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ 2024 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව.

යථෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.


ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

පිටපත් :-

01.ලේකම්, කෘෂිකර්ම ඉඩම්,පශු සම්පත්,වාරිමාර්ග,ධීවර හා ජලජ සම්පත්
අමාත්‍යාංශය

02.ලේකම්, මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

ඒකර්ශයි/ජී/පීඑස්/01/2024/01

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2024 ඔක්තෝබර් 16 දින

සභාපති

සී/ස රාජ්‍ය පොහොර සමාගම

සී/ස ලංකා පොහොර සමාගමේ 2024 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්වාගණනය කළ මතය

සී/ස ලංකා පොහොර සමාගමේ (“සමාගම”) 2024 මාර්තු 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2024 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 මාර්තු 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ඒවායේ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ යටතේ දැක්වෙන රු.6,644,781 ක වටිනාකම සමාගම විසින් පෞද්ගලික ආයතනයකට එරෙහිව ගෙන තිබූ නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග මත ඇති වූ අසම්භාව්‍ය වත්කමක් වූ අතර 2020 සැප්තැම්බර් 16 දින

ව්‍යවස්ථාපිත ආදායම් සහිත

එම වටිනාකම සඳහා සමාගමට හිමිකමක් නොමැති බව දක්වමින් බේරුම්කරණ ක්‍රියාවලිය විසඳා තිබුණි. ඒ අනුව හිමිකමක් නොමැති මෙම ශේෂය හේතුවෙන් සමාගමේ ජංගම වත්කම් අධිතක්සේරු වී තිබුණි.

- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ජංගම වගකීම් යටතේ පෞද්ගලික ආයතනයකට ගෙවිය යුතු වටිනාකමක් ලෙස දැක්වෙන රු.1,988,040 ක ශේෂය සමාගමට එරෙහිව එම පෞද්ගලික ආයතනය විසින් ගෙන තිබූ නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග මත ඇති වූ අසම්භාව්‍ය බැරකමක් 2020 වර්ෂයේදී බේරුම්කරණ ක්‍රියාවලිය හරහා සමාගමට ගෙවීමට නොමැති බවට තීන්දුව දී අවසන්කර තිබුණි. ඒ අනුව සමාගමට බැඳියාවක් නොමැති මෙම වටිනාකමින් ජංගම වගකීම් අධිතක්සේරු වී තිබුණි.
- (ඇ) ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ණය ආධාර යටතේ ආනයනය කර බෙදාහැරීම සඳහා සමාගමට ලබාදුන් පොහොර තොගයෙන් තවදුරටත් ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන ගබඩාවන්හි ඉතිරිව පවතින මෙ.ටොන් 2,276 ක් වූ එම්.ඕ.පී (MOP) පොහොර තොගය වෙනුවෙන් භාණ්ඩාගාරයට ගෙවිය යුතු රු.250,360,000 වටිනාකම මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය තුළ ගිණුම්ගතකර නොතිබුණි.
- (ඈ) අනෙකුත් බේරුම් සඳහා වන පොහොර වෙනුවෙන් භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබියයුතු සහනාධාර වටිනාකමක් ලෙස දැක්වෙන රු.398,730,236 ක් ජංගම වත්කමක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ දැක්වුවද, එම වටිනාකම තුළ 2018 වර්ෂයේ ගිණුම්ගතකර සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසාන දිනවන විටත් අයනොවී පවතින රු.62,181,400 ක ශේෂයට අදාළ තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවූ අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් වෙන්කිරීම්ද නොකිරීම හේතුවෙන් ජංගම වත්කම් අධිතක්සේරු වී තිබුණි.
- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ස්ථාවර වත්කම් කිහිපයක ක්ෂය රු.174,763 ක් වැඩියෙන්ද රු.1,889,554 ක් අඩුවෙන්ද ගිණුම්ගත කිරීම හේතුවෙන් ජංගම නොවන වත්කම් හා වර්ෂයේ ලාභය රු.1,714,791 කින් අධිගණනය වී තිබුණි. මීට අමතරව වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය තුළ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් යටතේ වන මුදල් ප්‍රවාහයෙහි මුදල් ගලාඒම් රු.1,714,791 කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ඊ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසාන දිනට ගෙවිය යුතු එකතු කළ අගය මත බදු (VAT) ලෙජර් ගිණුමේ ශේෂය රු.12,422,060 ක් වුවද මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ රු.15,369,481 ක් ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් ජංගම වගකීම් රු.2,947,421 කින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.
- (උ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 01 හි 66 වගන්තිය හා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 07 හි 6 හා 7 වගන්තියට පටහැනිව ණයවර ලිපියකට එරෙහිව තබන ලද රු.1,634,633 ක තැන්පතුව සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙළිදරව් කිරීමක් සිදුකර නොතිබුණි.

- (උ) 2022/2023 වර්ෂය සඳහා 143,860 ක උණ වීගණන ගාස්තුවක් හා 2023/2024 ගිණුම් වර්ෂය සඳහා ගෙවිය යුතු වීගණන ගාස්තු සඳහා වෙන්කිරීමක් සිදුකර නොතිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ලාභය අධිගණනය වී තිබුණි.
- (ඵ) රු.14,898,930 ක රඳවාගන්නා ලද බදු (WHT) ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැන්පතු පොළියට එකතු කර තිබීම හේතුවෙන් ස්ථාවර තැන්පතු පොළී ආදායම හා ලැබිය යුතු ස්ථාවර වත්කම් පොළිය එම ප්‍රමාණයෙන් අධිගණනය වී තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දින 247 ක් සඳහා ලැබිය යුතු භාණ්ඩාගාර බිල්පත් පොළී ආදායම රු.15,987,198 ක් ගිණුම්ගතකර නොතිබීම නිසා සමාලෝචිත වර්ෂයේ භාණ්ඩාගාර බිල්පත් පොළී ආදායම හා භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ලැබිය යුතු පොළී ආදායම එම ප්‍රමාණයෙන් උන ගණනය වී තිබුණි.
- (ඈ) 2009 වර්ෂයේදී කොළඹ කටුනායක අධිවේගී මාර්ගය වෙනුවෙන් ඉඩමේ අයිතිය සමාගම වෙත ලැබී නොතිබුණු පරිදි 28 ක ඉඩම් කොටසක් වෙනුවෙන් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියෙන් ගෙවීමට එකඟතාවයක් නොමැති රු.12,600,000 ක මුදලක් ලැබිය යුතු වත්දී ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබීම හේතුවෙන් සමාගමේ වත්කම් එම ප්‍රමාණයෙන් අධිගණනය වී තිබුණි.
- (ඉ) මේ වනවිට නිමකර තිබූ ගම්පොල ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩාවේ අළුත්වැඩියා කටයුත්ත සඳහා ගෙවූ රු.472,000ක මුදල සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයහාර වියදම් ලෙස ගිණුම්ගත නොකර අත්තිකාරම් ලෙස ගිණුම්ගතකර තිබුණි.
- (ක) සමාගම සතු යතුරුපැදියක් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.345,000 කට තක්සේරු කර සම්පූර්ණ තක්සේරු වටිනාකම ප්‍රත්‍යාගණන සංවිතයට බැරකර තිබුණි.
- (ග) 2015/2016 වර්ෂයේදී පොහොර වංචා කිරීම හේතුවෙන් වැඩ තහනම් කළ සේවකයන් සිව්දෙනෙකුට එරෙහිව පවරා ඇති නඩුවේ නින්දාව ඔවුන් ඊට වරදකරුවන් බව දක්වමින් පෙර වර්ෂයේදී ලබාදී තිබූ අතර ඒ අනුව ගෙවියයුතු හිඟ වැටුප වන රු.2,716,956 ක වටිනාකම රඳවාගත් ඉපයුම් සඳහා ගළපනු වෙනුවට සමාලෝචිත වර්ෂයේ බොල් හා අඩමාන ණය වියදම් ගිණුමට බැරකර තිබුණි.
- (ච) සමාගමේ ගබඩා පරිශ්‍රයේ බිම කාපට් කිරීම සඳහා තෝරා ගන්නා ලද කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් ලබාදුන් අත්තිකාරම් බැංකු ඇපකරය නියමිත කොන්දේසි අනුගමනයකර ලබා ගැනීමට එවකට සිටි ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරු අපොහොසත් වීම නිසා ගොනුකර තිබූ නඩුකරයට අදාළව 2022 ජූලි 08 දින ලබාදී ඇති නියෝගය මගින් උක්ත නිලධාරියා වැරදිකරු බව තීරණයකර තිබුණු අතර ඔහුට ගෙවියයුතු හිඟ වැටුප වන රු.917,910 ක වටිනාකම සමාලෝචිත වර්ෂයේ බොල් හා අඩමාන ණය වියදම් ගිණුමට බැරකර තිබුණි.

- (ආ) සුභසාධක සංගමය විසින් මිලදීගත් ND-4764 බස් රථය සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ නමට ලියාපදිංචි කර තිබුණු අතර සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මෙම බස් රථය ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (ආ) 2024 මාර්තු 31 දිනට පැවති ණයගැති ශේෂ තහවුරු කරගැනීම සඳහා විගණනයට සෘජුවම ලැබුණු ශේෂ තහවුරු කිරීම් 27 ක එකතු වටිනාකම හා ණයගැති උපලේඛනයේ සඳහන් ණයගැති ශේෂයන්හි එකතු වටිනාකම අතර රු.193,950,472 ක වෙනසක් විය.මෙම වෙනසට අදාළව සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොවූ බැවින් ණයගැති ශේෂයෙහි නිරවද්‍යතාවය විගණනයට තහවුරු නොවීය.
- (ආ) 2024 මාර්තු 31 දිනවන විට සමාගමේ බැංකු ගිණුම් තුනකට සෘජුවම ලැබී තිබූ එකතුව රු.22,511,823 ක් වූ ලැබීම් නිවැරදිව හඳුනාගෙන ගිණුම්වලට ගැලපීම් වෙනුවට කලින් ලැබීම් (Receipt in Advance) ගිණුමකට ගිණුම්ගතකර තිබුණි. ඒ තුළ වර්ෂ 2012 සිට 2021 දක්වා නිරවුල් නොවූ එකතු වටිනාකම රු.5,322,040 ක ශේෂයක්ද විය. මීට අමතරව බැංකුවට සෘජුව ලැබුණු රු. 2,479,448 ක මුදලද නිරවුල් නොකර කලින් ලැබීම් වෙනත් (Receipt in Advance Other) ගිණුම තුළ ගිණුම්ගතකර තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 සමාගමේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන සමාගමේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති තමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

සමාගමේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තවදුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සමාගම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සමාගම ආවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සමාගමේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සමාගමේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකවුසු බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සත්ඛ්‍යයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනනාන්විත මහභූමිමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මග හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සරලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම් යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකර්ණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශ්වයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම් කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ 163 (2) වගන්තියේ සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා සමාගම පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මාගේ වාර්තාවේ 1.2 කොටසේ 1.2 (ග),(ච),(ඩ), 2.3,(අ) යටතේ දක්වා ඇති නිර්දේශයන් හැර ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට සමාගම 'සම්බන්ධවී' යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ සමාගමේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති හා රෙගුලාසි වලට
යොමුව

2023 දෙසැම්බර් 11 දිනැති
රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛ අංක
PED 04/2023

රාජ්‍ය සමාගම්හි සේවකයින් සඳහා ප්‍රසාද දීමනා
ගෙවීමේදී අදාළ සමාගම විසින් 2022 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ
ලාභ උපයා තිබිය යුතු අතර ඒකාබද්ධ අරමුදලට ලාභාංශ
ලෙස බදු පසු ලාභයෙන් අවම වශයෙන් සියයට 30ක් වත්
ගෙවා තිබිය යුතුය. නමුත් සමාගම විසින් 2021/2022 හා
2022/2023 මූල්‍ය වර්ෂයන්ට අදාළ ලාභාංශ
භාණ්ඩාගාරය වෙත ප්‍රේෂණය කිරීමකින් තොරව
සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සමාගමේ සේවකයින් සඳහා
ප්‍රසාද දීමනා ලෙස රු.6,198,833 ක් ගෙවා තිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව
සමාගමේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

(අ) ගොවීන් වෙත බෙදානොහැර ගබඩාවල ඉතිරිවී පවතින මිලදීගැනුම් වටිනාකම
රු.1,423,030 ක් වූ නැතෝ නයිට්‍රජන් දියර පොහොර මිලි ලීටර් 500 බෝතල් 701ක්
2023 දෙසැම්බර් මාසය වන විට කල් ඉකුත්වී ඇති අතර සමාගම විසින් කිසිදු වියදමක්
නොදරා රජයේ වියදමින් ගෙන්වන ලද මෙම පොහොර තොග කල්ඉකුත්වීමට පෙර
අවශ්‍ය පියවරගැනීම සඳහා අදාළ බලධාරීන් දැනුවත් කිරීමට හෝ කටයුතු කර
නොතිබුණි.

(ආ) සමාගමෙහි ප්‍රධාන අරමුණ ලාභ ලැබීම වුවද වර්ෂ ගණනාවක සිට දිගින් දිගටම
මෙහෙයුම් අලාභ ලබා තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ සිට පූර්ව වර්ෂ 05 ක කාලය
නිරීක්ෂණය කිරීමේදී මෙහෙයුම් අලාභ ප්‍රතිභ්‍යාස සියයට 04 සිට සියයට 157 දක්වා
වර්ධනය වී තිබුණි. මූල්‍ය ආයෝජනය මත උපයන පොලී ආදායමින් සෑම වර්ෂයකම
සමාගමේ මෙහෙයුම් අලාභය ගුද්ධ ලාභයක් බවට පරිවර්ථනය කරගෙන ඇති බව
නිරීක්ෂණය විය. ඒ අනුව විකුණුම් ආදායම වැඩිකරගැනීමට ඉහළ කළමනාකාරීත්වය
අපොහොසත් වී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව
පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර සමාගමේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී
ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව.

2.3 වෙනත් කරුණු

- (අ) කතරගම ප්‍රදේශයේ නිවාඩු නිකේතනයක් ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් රු.676,730 ක ප්‍රාරම්භක වියදමක් සමාගම විසින් දරා ඇති අතර 2016 පෙබරවාරි 26 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව ඉදිකිරීම් කටයුතු තාවකාලිකව නතරකොට තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් එහි ඉදිකිරීම් කටයුතු නැවත ආරම්භ කිරීමක් හෝ වෙනත් ඵලදායී කටයුත්තක් වෙනුවෙන් භාවිත කිරීමට කිසිදු පියවරක් ගැනීමක් සිදුකොට නොතිබුණු අතර දිගුකාලීන සැලැස්මකින් තොරව සිදු කරන ලද උක්ත වියදම් දැරීම අනාර්ථික බවට නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) සමාගම විසින් රු.22,910,795 ක පිරිවැයකට මිලදීගෙන ඇති ව්‍යවසාය සම්පත් කළමනාකරණ මෘදුකාංග පද්ධතියෙහි (ERP) වාර්ෂික නඩත්තු ගිවිසුම 2024 ජනවාරි 01 දින සිට 2024 දෙසැම්බර් 31 දක්වා කාල පරිච්ඡේදය සඳහා රු.1,421,787 ක පිරිවැයක් දරමින් අලුත්කර තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා ලෙජර ගිණුම් අත්පොත් ක්‍රමයට (Manual) සිදුකර තිබීම හේතුවෙන් පරිගණක පද්ධතිය ඵලදායීව උපයෝජනකර නොමැති බවත් උක්ත වියදම් නිෂ්කාර්ය වී ඇති බවත් විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.
- (ඇ) ගබඩා නිලධාරීන්ගේ තොග උනතා හේතුවෙන් තවදුරටත් අයවිය යුතු ශේෂය රු.7,933,189 ක් මෙම වාර්තාවේ දිනය වන විටත් අයකරගෙන නොතිබුණි.
- (ඈ) සමාගම බලයලත් වෙළෙඳ නියෝජිතයන් (Authorized Dealers) දෙදෙනෙකුගෙන් අයවියයුතු වර්ෂ 6 සිට 10 දක්වා වූ එකතුව 13,194,202 ක ණයගැති ශේෂයන් හා වර්ෂ 06ක් ඉක්මවූ රු.347,119 ක විවිධ ණයගැති ශේෂයක් අයකර ගැනීමට කටයුතුකර නොතිබුණි.
- (ඉ) රු.96,869,463 ක විවිධ ණයහිමි ශේෂය තුළ වර්ෂ 05ට වැඩි කාලයකට අයත් ණයහිමි ශේෂය රු.71,403,804 ක් වුවද එම ශේෂ නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඊ) ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩාවන්හි තොග නිලධාරීන් හා අලෙවි වීඩ්‍යාක නිලධාරීන් විසින් සිදුකරන ලද විවිධ අක්‍රමිකතා මත සමාගම විසින් තවු පවරා 2014 වර්ෂයේ සිට වරින් වර සමාගම අයකරගෙන තිබූ රු.18,043,059 ක වටිනාකමක් භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණය කර නොතිබුණි.

(උ) 2024 මාර්තු 31 දිනට වෙළෙඳ ණයගැති ශේෂය රු.295,631,164 ක් වන අතර භානිකරණය සඳහා රු.142,336,500 ක් වෙන්කර තිබුණු අතර එය සමස්ත වෙළෙඳ ණයගැතියන්ගෙන් සියයට 48 ක අසාමාන්‍ය ප්‍රතිශතයක් වීම හේතුවෙන් වෙළෙඳ ණයගැති ශේෂය අයකරගැනීමේ අවදානමක් පවතින බව නිරීක්ෂණය වන අතර වෙළෙඳ ණයගැති ශේෂය අයකරගැනීම සඳහා සමාගම විසින් ප්‍රමාණවත් ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ඌ) බෙදාහවින්නන් (Distributers) 03 දෙනෙකුගෙන් අයවියයුතු වර්ෂ 06 ඉක්මවූ රු.42,952,277 ක වෙළෙඳ ණයගැති ශේෂ විගණිත දිනවන විටත් අයකරගෙන නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.


ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

විස්තරණ අදායම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම සිදු ලංකා රු. වලින්)

	සටහන්	2024	2023
අයහාරය	3	346,983,676	536,112,271
විකුණුම් පිරිවැය	4	(341,149,772)	(324,841,005)
දළ ලාභය		5,833,904	211,271,266
අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම්	5	17,781,857	52,651,785
පරිපාලන වියදම්	6	(566,447,367)	(550,252,130)
බෙදෙහැරීම් වියදම්	7	(1,750,548)	(8,992,489)
මෙහෙයුම් ලාභය		(544,582,154)	(295,321,568)
මූල්‍ය ආදායම්	8	740,823,482	626,584,214
මූල්‍ය වියදම්	8	(78,487,061)	(218,301,976)
බදු පෙර ලාභය		117,754,266	112,960,670
ආදායම් බදු	9	23,324,650	7,840,166
වර්ෂය සඳහා ලාභය		141,078,916	120,800,836
වෙනත් විස්තරණ ආදායම්			
කිසි විටෙකත් ලාභ හෝ අලාභ ලෙස හැඳින්වූ විරහිතකරණය නොකරන අයිතමි			
වගකීම් මත සැබෑ ලාභය / (අලාභය).		(45,951,345)	-
විලම්බිත බදු ප්‍රතිලාභ / (වියදම්) සැබෑ ලාභය මත වගකීම් මත පාඩු		13,785,403	-
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ හැඳින්වූ ඇගයීමෙන් බලපෑම			
		3,216,717,075	
හැඳින්වූ තක්සේරු කිරීමේ අතිරික්තය මත කල් දැමූ බදු ප්‍රතිලාභ / (වියදම්).		(334,565,080)	(61,471,108)
සමස්ත විස්තරණ ආදායම		2,849,986,054	59,329,729
වර්ෂය සඳහා සමස්ත විස්තරණ ආදායම		2,991,064,970	59,329,729
කොටසක මූලික ඉපයුම්			
	10.1	2.81	
ලාභාංශ ඉපයුම්			
	10.2	0.44	0.36

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
පිටු 5 සිට 24 දක්වා ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් වෙත සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අතිවාරිය අංශයක් වේ.

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම් ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

	Note	2024	2023
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපල, පිරිසිදු හා උපකරණ	11	5,777,219,405	2,600,552,579
අත්පායන් වත්කම්	12	-	396,479
මුළු ජංගම නොවන වත්කම්		5,777,219,405	2,600,949,057
ජංගම වත්කම්			
කොහොල්	13	2,073,651,712	281,493,596
වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	14	14,584,495,929	24,131,615,412
සේවා ණය හා අත්තිකාරම්	16	38,602,737	41,567,777
කල්පිරීම් සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන	17	1,295,472,916	958,141,229
අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්	18	2,950,401,563	2,925,863,811
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	19	816,787,403	499,185,028
මුළු ජංගම වත්කම්		21,759,412,260	28,837,866,853
මුළු වත්කම්		27,536,631,665	31,438,815,909
හිමිකම් හා වගකීම්			
හිමිකම්			
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	20	502,456,080	502,456,080
ප්‍රත්‍යාග්‍රහණ සංචිත	21	5,138,987,662	2,256,835,668
රඳවාගත් ලාභය		3,679,814,491	3,660,120,415
මුළු හිමිකම්		9,321,258,233	6,419,412,163
ජංගම නොවන වගකීම්			
පාරිභෝගික ප්‍රතිලාභ	22	137,411,982	79,868,769
රාජ්‍ය ප්‍රධාන	23	7,200,000	-
විලම්භිත බදු	24	366,005,926	115,263,533
පොලී සහිත ණය ගැනීම්	26	9,343,928,342	22,206,902,897
මුළු ජංගම නොවන වගකීම්		9,854,546,250	22,402,035,199
ජංගම වගකීම්			
වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ	25	1,744,914,816	2,315,977,743
පොලී සහිත ණය ගැනීම්	26	6,410,684,663	209,041,249
තැන්පතු හා අත්තිකාරම් ලැබීම	27	134,162,730	20,485,353
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු	28	44,532,768	47,097,424
උපචිත විශද්‍රව්‍ය හා වෙන්කිරීම්	29	26,532,207	24,766,778
මුළු ජංගම වගකීම්		8,360,827,183	2,617,368,547
මුළු හිමිකම් හා වගකීම්		27,536,631,665	31,438,815,909
කොටසක ශුද්ධ වටිනාකම		185.51	127.76

සමාගමෙහි මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලය 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුරූපව පිළියෙල කර ඇති බවට මම සහතික කරමි.


මූල්‍ය කළමනාකරු

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වගකීමට බැඳේ.
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවට අත්සන් කළේ


සභාපති
දිනය 28.05.2024
කොළඹ,


අධ්‍යක්ෂ

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
පිටු 5 සිට 24 දක්වා ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් වෙත සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්ය අංගයක් වේ.

ස්කන්ධ වෙනස් වීම් ප්‍රකාශය

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	රඳවාගත් ලාභ	එකතුව
2023 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය	502,456,080	2,318,306,775	3,569,463,351	6,390,226,206
වර්ෂය තුළ ලාභය				
වර්ෂය තුළ වෙනත් විස්තීර්ණ වියදම්	-	-	120,800,836	120,800,836
වර්ෂය තුළ මුළු විස්තීර්ණ ආදායම	-	(61,471,108)	-	(61,471,108)
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	-	(61,471,108)	120,800,836	59,329,728
	-	-	(15,143,772)	(15,143,772)
ලාභාංශ ගෙවීම්	-	-	(15,000,000)	(15,000,000)
2024 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	502,456,080	2,256,835,667	3,660,120,415	6,419,412,162
වර්ෂය තුළ ලාභය	-	-	141,078,916	141,078,916
දේපළ පිරිසත හා උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය මත බලපෑම	-	3,216,717,075	-	3,216,717,075
වර්ෂය තුළ වෙනත් විස්තීර්ණ වියදම් (ඉද්ධ බදු)	-	(334,565,080)	(32,165,941)	(366,731,021)
වර්ෂය තුළ මුළු විස්තීර්ණ ආදායම	-	2,882,151,995	108,912,975	2,991,064,970
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	-	-	(67,018,899)	(67,018,899)
ලාභාංශ ගෙවීම්	-	-	(22,200,000)	(22,200,000)
2024 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	502,456,080	5,138,987,662	3,679,814,491	9,321,258,233

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.

පිටු 5 සිට 24 දක්වා ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් වෙත සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අතිවාර්ග අංශයක් වේ.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

	2024	2023
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් පැති වූ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශ		
බදු පෙර ලාභය	117,754,266	112,960,670
ගැලපීම්		
ක්ෂණිකව	50,399,815	40,772,701
අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ක්‍රමක්ෂය	396,479	4,582,159
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ විකිණීමේ ලාභ/අලාභ	(1,800,000)	-
වර්ෂය සඳහා සේවක පාරිතෝෂික අයකිරීම්	18,627,722	19,005,034
පොළී ආදායම	(740,823,482)	(626,584,214)
පොළී වියදම	78,487,061	218,301,976
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	(67,018,899)	(15,143,772)
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්වල පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	(543,977,036)	(246,105,446)
තොගය	(1,792,158,116)	(186,508,415)
වෙළඳ හා අනෙකුත් ණය යුතු දෑ	9,547,119,483	4,322,316,416
සේවක ණය හා අත්තිකාරම්	2,965,040	(6,097,256)
වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ	(571,062,928)	(647,562,838)
තැන්පතු හා අත්තිකාරම් ලැබීම්	111,163,554	22,069
උපචිත වියදම් හා වෙන්කිරීම්	1,765,429	(38,974,523)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැති වූ මුදල් ප්‍රවාහය	6,755,815,425	3,197,090,007
ගෙවූ සේවක පාරිතෝෂික	(7,035,854)	(13,050,418)
ගෙවූ පොළී	(78,487,061)	(218,301,976)
ගෙවූ බදු	(21,019,056)	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් පැති වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	6,649,273,454	2,965,737,613
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් පැති වූ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය		
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම්	(10,349,517)	(7,995,177)
අස්පෘශ්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	-	-
භාණ්ඩාගාර ඩිල්පත්/ස්ථාවර තැන්පතු වල ශුද්ධ ආයෝජන ((පොළී හා නැවත අයෝජන සමඟ)	(361,869,439)	(553,036,928)
පොළී ආදායම (ශුද්ධ බදු)	715,079,017	615,914,156
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් පැති වූ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	342,860,062	54,882,051
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් පැති වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
රාජ්‍ය ප්‍රධාන ලැබීම්	9,000,000	-
වර්ෂය තුළ ණය ගැණුම්	-	13,574,325,625
ලාභාංශ ගෙවීම්	(22,200,000)	(15,000,000)
වර්ෂය තුළ ණය පියවීම්	(6,661,331,141)	(16,378,465,225)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් පැති වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(6,674,531,141)	(2,819,139,600)
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වර්ෂය තුළ සිදුවූ වෙනස්වීම්	317,602,374	201,480,064
වර්ෂය ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ		
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	499,185,028	297,704,965
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	(Note 19) 816,787,403	499,185,028

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.

පිටු 5 සිට 24 දක්වා ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් වෙත සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අතිවාර්ග අංශයක් වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ආයතනික තොරතුරු

1. වාර්තා කිරීමේ ආයතනය

1.1 වාසස්ථානය සහ නීතිමය ආකෘතිය

ලංකා පොහොර සමාගම ශ්‍රී ලංකාවේ වසර 50කට වැඩි කාලයක් ක්‍රියාත්මක වන කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය යටතේ වන, සම්පූර්ණයෙන්ම රජය සතු, ISO 9001:2008 සහතික ලත් සමාගමකි. ලංකා පොහොර සමාගම රසායනික පොහොර ආනයනය කිරීම, ගුණාත්මක පොහොර මිශ්‍රණය නිෂ්පාදනය කිරීම සහ අලෙවි කිරීම, දීපවිකල්ප ගබඩා ජාලය හරහා බෙදා හැරීම සහ වමහින් ශ්‍රී ලාංකේය ගොවීන්ගේ පොහොර අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා කටයුතු කරයි.

1987 අංක 23 දරන පනත යටතේ රජයේ සංස්ථා සහ රජය සතු ව්‍යාපාර සීමිත වගකීම් සහිත සමාගම් බවට පරිවර්තනය කිරීම අනුව ලංකා පොහොර සංස්ථාව සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම බවට පරිවර්තනය කරන ලදී.

මෙම පරිවර්තනය 1992 සැප්තැම්බර් 15 දින සිට නීත්‍යානුකූලව ක්‍රියාත්මක විය. සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම දැනට 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකාවේ ලියාපදිංචි පොදු සමාගමක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වේ. සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමෙහි අරමුණ වන්නේ එය සාර්ථකව සිදු කිරීම සහතික කිරීමයි. 1957 අංක 49 දරන රාජ්‍ය කාර්මික සමාගම් පනතේ විධිවිධාන යටතේ පිහිටුවන ලද එහි පූර්වගාමියා වූ ලංකා පොහොර සංස්ථාව විසින් සිදු කරන ලද ව්‍යාපාර

නිකුත් කරන ලද කොටස් ප්‍රාග්ධනය රුපියල් 10 බැගින් වූ සාමාන්‍ය කොටස් 50,245,608 කි.

1.2 ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ මෙහෙයුම් වල ස්වභාවය

සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් වන්නේ තේ, පොල්, රබර් සහ කෘෂිකාර්මික හෝග සඳහා අවශ්‍ය පොහොර ආනයනය, නිෂ්පාදනය සහ අලෙවි කිරීමයි. ප්‍රධාන

කාර්යාලය ශ්‍රී ලංකාවේ, වත්තල, හුණුපිටිය, ලක්පොහොර ස්වර්ණ ජයන්ති මාවතේ පිහිටා ඇත.

1.3 සේවක සංඛ්‍යාව

2024 මාර්තු 31 දිනට මුළු සේවක සංඛ්‍යාව 312 (2023 - 322) විය.

2. සකස් කිරීමේ පදනම

2.1 අනුකූලතා ප්‍රකාශය

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ආයතනය විසින් නියම කර ඇති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (LKASs සහ SLFRSS) 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතා අනුකූලව මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය, කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කර ඇත.

2024 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් 2024 මැයි 28 දින නිකුත් කිරීමට අවසර දෙන ලදී.

2.2 මිනුම් පදනම

අදාළ නෝට්ටු යටතේ ඇති සාධාරණ වටිනාකම් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් හෙළිදරව් කිරීමක් සිදු කරන විට හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වේගිකාසික පිරිවැය පදනම් මත සකස් කර ඇත. වත්කම් සහ වගකීම් ස්වභාවය අනුව කාණ්ඩගත කර ඇති අතර ඒවායේ සාපේක්ෂ ද්විතීයිකතාවය පිළිබිඹු කරන අනුපිළිවෙලකට ලැයිස්තුගත කර ඇත. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට බලපාන උද්ධමන සාධක සඳහා ගැලපීම් සිදු කර නොමැත. මුදල් ප්‍රවාහයන් පිළිබඳ තොරතුරු හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශන ගිණුම්කරණයේ උපචිත පදනම අනුව සකස් කර ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

2.3 දිගින් දිගටම පැවතීම

කළමනාකාරිත්වය, ඉදිරියට යාමේ අවශ්‍යතාවයක් ලෙස ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව තක්සේරුවක් කර ඇති අතර, අපේක්ෂා කළ හැකි අනාගතයක් සඳහා ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යාමට සම්පත් ඇති බවට සැහිල්කට පත්වේ. තවද, සමාගමට ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව සැලකිය යුතු සැකයක් ඇති කළ හැකි ද්‍රව්‍යමය අවිනිශ්චිතතාවන් පිළිබඳව කළමනාකාරිත්වය නොදැනී. වඩාත්, සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වන පදනම මත සකස් කරනු ලැබේ.

2.4 ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ විනිමය

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ සමාගමේ ක්‍රියාකාරී මුදල් වර්ගය වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ය. ශ්‍රී ලංකා රුපියලෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම මූල්‍ය තොරතුරු ආසන්නතම රුපියලට වටයා ඇත.

2.5 ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චයන් භාවිතා කිරීම

SLFRS/LKAS වලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීමේදී ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති යෙදීමට බලපාන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සහ වාර්තා කළ වත්කම්, බැරකම්, ආදායම් සහ වියදම් ප්‍රමාණයන් සිදු කිරීම කළමනාකරණයට අවශ්‍ය වේ. විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තු පදනම් වන්නේ වේගිභාසික අත්දැකීම් සහ තත්වයන් යටතේ සාධාරණ යැයි විශ්වාස කරන අපේක්ෂාවන් ඇතුළු අනෙකුත් සාධක මතය. වඩාත්, සැබෑ ප්‍රතිඵල වම් ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චය තීරණවලට වඩා වෙනස් විය හැක.

ඇස්තමේන්තු සහ යටත් පවතින උපකල්පන අඛණ්ඩ පදනමක් මත සමාලෝචනය කෙරේ. ඇස්තමේන්තුව සංශෝධනය කරන කාල සීමාව තුළ සහ බලපෑමට ලක්වන ඕනෑම අනාගත කාල පරිච්ඡේදයකදී ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සංශෝධන හඳුනා ගැනේ.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හඳුනාගෙන ඇති මුදල්

ප්‍රමාණයන් කෙරෙහි වඩාත්ම සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී තීරණාත්මක විනිශ්චයන් පිළිබඳ තොරතුරු පහත සටහන්වල ඇතුළත් වේ;

- | | |
|-------------------|---|
| සටහන 3.2.4 | - මූල්‍ය වත්කම් හනිකරණය |
| සටහන 3.6 | - මූල්‍ය හා මූල්‍ය නොවන වත්කම් හනිකරණය |
| සටහන 3.4 | - දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ සහ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය තක්සේරු කිරීම |
| සටහන 3.7 | - තොගය |
| සටහන 3.10 සහ 3.13 | - අසම්බවයන් සඳහා වෙන්කිරීම් |
| සටහන 3.9 | - සේවක ප්‍රතිලාභ |
| සටහන 3.15 (a) | - වර්තමාන බදු |
| සටහන 3.15 (b) | - විලම්බිත බදු |

(i) සාධාරණ අගයන් මැනීම

සමාගමේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ හෙළිදරව් කිරීම් ගණනාවකට මූල්‍ය සහ මූල්‍ය නොවන වත්කම් සහ වගකීම් යන දෙකටම සාධාරණ අගයන් මැනීම අවශ්‍ය වේ.

සමාගම සැලකිය යුතු නිරීක්ෂණය කළ නොහැකි යෙදවුම් සහ තක්සේරු ගැලපීම් නිතිපතා සමාලෝචනය කරයි. සාධාරණ වටිනාකම් මැනීම සඳහා තෙවන පාර්ශවය තොරතුරු භාවිතා කරන්නේ නම්, වචන තක්සේරු කිරීම් වර්ගීකරණය කළ යුතු සාධාරණ වටිනාකම් ධුරාවලියේ මට්ටම ඇතුළුව, වචන තක්සේරු කිරීම් SLFRS හි අවශ්‍යතා සපුරාලන බවට නිගමනය කිරීමට සහාය වීම සඳහා සමාගම තෙවන පාර්ශවයන්ගෙන් ලබාගත් සාක්ෂි තක්සේරු කරයි.

වත්කමක හෝ වගකීමක සාධාරණ වටිනාකම මනින විට, සමාගම හැකි තාක් දුරට නිරීක්ෂණය කළ හැකි වෙළඳපල දත්ත භාවිතා කරයි. සාධාරණ අගයන් පහත දැක්වෙන පරිදි තක්සේරු ශිල්පීය ක්‍රමවල භාවිතා කරන යෙදවුම් මත පදනම්ව සාධාරණ අගය ධුරාවලියක් තුළ විවිධ මට්ටම්වලට වර්ගීකරණය කර ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටයුතු

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

- 1 මට්ටම: සමාන වත්කම් හෝ වගකීම් සඳහා සක්‍රීය වෙළඳපොළේ උද්ධෘත මිල ගණන් (ගැලපීම නොකළ).
- 2 මට්ටම: වත්කම් හෝ වගකීම් සඳහා නිරීක්ෂණය කළ හැකි, සෘජුව (එනම් මිල වශයෙන්) හෝ වක්‍රව (එනම් මිල ගණන් වලින් ව්‍යුත්පන්න වූ) 1 මට්ටමට ඇතුළත් කර ඇති මිල ගණන් හැර වෙනත් යෙදවුම්.
- 3 මට්ටම: නිරීක්ෂණය කළ හැකි වෙළඳපොළ දත්ත මත පදනම් නොවන වත්කම් හෝ වගකීම් සඳහා යෙදවුම්. (නිරීක්ෂණය කළ නොහැකි යෙදවුම්).

වත්කමක හෝ වගකීමක සාධාරණ වටිනාකම මැනීමට භාවිතා කරන යෙදවුම් සාධාරණ වටිනාකම් ධුරාවලියේ විවිධ මට්ටම්වලට වැටේ නම්, සාධාරණ අගය මැනීම සම්පූර්ණයෙන්ම සාධාරණ අගය ධුරාවලියේ එකම මට්ටමේ පහළම මට්ටමේ ආදානය ලෙස වර්ග කෙරේ. සමස්ත මිනුම් සඳහා වැදගත් වේ.

වෙනස සිදු වූ වාර්තාකරණ කාල සීමාව අවසානයේ සාධාරණ වටිනාකම් ධුරාවලියේ මට්ටම් අතර මාරුවීම් සමාගම හඳුනා ගනී.

2.6 ද්‍රව්‍යමය හා එකතු කිරීම

සමාන අයිතමවල සෑම ද්‍රව්‍යමය පන්තියක්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත. අසමාන ස්වභාවයේ හෝ ශ්‍රිතයක අයිතමයන් ද්‍රව්‍යමය නොවන නම් හැර වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කෙරේ.

3. සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය

පහත දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම කාල පරිච්ඡේද සඳහා අඛණ්ඩව අදාළ කර ඇති අතර සමාගම විසින් අඛණ්ඩව අදාළ කර ඇත.

3.1 විදේශ මුදල් ගනුදෙනු

විදේශ මුදල් වල ගනුදෙනු ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලට පරිවර්තනය කරනු ලබන්නේ ගනුදෙනුවේ දිනයේ විදේශ විනිමය අනුපාතයට ය. වාර්තා කරන දිනට විදේශ මුදල්වල මුදල් වත්කම් සහ වගකීම් වාර්තා කරන දිනයේ පවතින විදේශ විනිමය අනුපාතවලට පරිවර්තනය කරනු ලැබේ.

ඓතිහාසික පිරිවැය හෝ විදේශ මුදලින් නියම කර ඇති සාධාරණ වටිනාකම අනුව ගෙන යනු ලබන මුදල් නොවන අයිතම, ගනුදෙනුවේ දිනයේ විනිමය අනුපාතිකය භාවිතයෙන් පරිවර්තනය කරනු ලැබේ. පරිවර්තනයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ලැබෙන ලාභ හෝ අලාභ ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ හඳුනා ගැනේ.

3.2 මූල්‍ය උපකරණ

3.2.1 මූල්‍ය වත්කම් (ව්‍යුත්පන්න නොවන)

හඳුනාගැනීම සහ මූලික මිනුම්

සමාගම මුලින් ලැබිය යුතු සහ තැන්පතු හඳුනා ගන්නේ ඒවා ආරම්භ වූ දිනයේ ය. අනෙකුත් සියලුම මූල්‍ය වත්කම් මුලින්ම හඳුනාගනු ලබන්නේ සමාගම ගිවිසුම්ගත ප්‍රතිපාදනවල පාර්ශවකරුවෙකු බවට පත්වන වෙළඳ දිනයේදීය.

මූල්‍ය වත්කමක් (එය සැලකිය යුතු මූල්‍ය සංරචකයක් නොමැතිව ලැබිය යුතු වෙළඳාමක් නම්) හෝ මූල්‍ය වගකීම මුලින් මිනිනු ලබන්නේ සාධාරණ වටිනාකමකින් සහ FVTPL හි නොමැති අයිතමයක් සඳහා, එය අත්පත් කර ගැනීම හෝ නිකුත් කිරීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ගනුදෙනු පිරිවැයයි. සැලකිය යුතු මූල්‍ය සංරචකයක් නොමැතිව ලැබිය යුතු වෙළඳාමක් මුලින් මිනිනු ලබන්නේ ගනුදෙනු මිලටය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

වර්ගීකරණය සහ පසුව මැනීම

මූලික හඳුනාගැනීමේදී, මූල්‍ය වත්කමක් මිනිනු ලබන පරිදි වර්ගීකරණය කර ඇත: ක්‍රමානුකූල පිරිවැය; FVOCI - ණය ආයෝජනය; FVOCI - කොටස් ආයෝජන; හෝ FVTPL.

මූල්‍ය වත්කම් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා සමාගම සිය ව්‍යාපාර ආකෘතිය වෙනස් කරන්නේ නම් මිස මූල්‍ය වත්කම් ඒවායේ මූලික පිළිගැනීමෙන් පසුව නැවත වර්ගීකරණය නොකෙරේ, එහිදී ව්‍යාපාර ආකෘතියේ වෙනස් වීමෙන් පසු පළමු වාර්තාකරණ කාල සීමාවේ පළමු දිනයේ දී බලපෑමට ලක් වූ සියලුම මූල්‍ය වත්කම් නැවත වර්ගීකරණය කරනු ලැබේ.

මූල්‍ය වත්කමක් පහත සඳහන් කොන්දේසි දෙකම සපුරාලන්නේ නම් සහ FVTPL හි ලෙස නම් කර නොමැති නම් එය ක්‍රමානුකූල කළ පිරිවැයකින් මිනිනු ලැබේ:

- හිඬවූයේ මුදල් ප්‍රවාහ එකතු කිරීම සඳහා වත්කම් තබා ගැනීම අරමුණු කරගත් ව්‍යාපාරික ආකෘතියක් තුළ එය පවත්වනු ලැබේ; සහ
- එහි කොන්ත්‍රාත් නියමයන් නිසා කරන ලද දිනපත්තිදී මුදල් ප්‍රවාහයන් ඉහළ යයි, එය මූලික ගෙවීම් පමණක් වන අතර ඉතිරිව ඇති ප්‍රධාන මුදල සඳහා පොලී වේ.

කේතන පිරිවැයෙන් මිනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ, අදාළ පාර්ශවවලින් අයවිය යුතු මුදල, මුදල් සහ මුදල් සමාන දේවලින් සමන්විත වේ.

වෙළඳාම සඳහා රඳවා නොගත් ණයක් හෝ කොටස් ආයෝජනයක් පිළිබඳ මූලික පිළිගැනීමක් මත, සමාගම විසින් OCI හි සාධාරණ වටිනාකමේ පසුකාලීන වෙනස්කම් ඉදිරිපත් කිරීමට ආපසු හැරවිය නොහැකි ලෙස තෝරා ගත හැකිය. මෙම මැතිවරණය ආයෝජනයෙන් ආයෝජන පදනම මත සිදු කෙරේ. සමාගමේ FVOCI හි මිනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් කොටස් ආයෝජන වලින් සමන්විත වේ.

ඉහත විස්තර කර ඇති පරිදි ක්‍රමානුකූල පිරිවැය හෝ තඹ්බාණ ලෙස වර්ගීකරණය නොකළ සියලුම මූල්‍ය වත්කම් FVTPL හි මිනිනු ලැබේ. මෙයට සියලුම ව්‍යුත්පන්න මූල්‍ය වත්කම් ඇතුළත් වේ. මූලික හඳුනාගැනීමේදී, සමාගම විසින් වෙනත් ආකාරයකින් ක්‍රමානුකූල කළ පිරිවැයට හෝ FVOCI හි FVTPL හි මැනිය යුතු අවශ්‍යතා සපුරාලන මූල්‍ය වත්කමක් ආපසු හැරවිය නොහැකි ලෙස නම් කළ හැකිය. සමාගමට FVTPL හි මිනිනු ලද මූල්‍ය වත්කම් නොමැත: වාර්තා කරන දිනට වේ.

මූල්‍ය වත්කම් - ව්‍යාපාර ආදර්ශ තක්සේරුව

ව්‍යාපාරය කළමනාකරණය කරන ආකාරය සහ කළමනාකරණයට තොරතුරු සපයනු ලබන ආකාරය මෙය වඩාත් හොඳින් පිළිබිඹු වන නිසා සමාගම විසින් මූල්‍ය වත්කමක් කළඹ මට්ටමින් පවත්වාගෙන යන ව්‍යාපාර ආකෘතියේ පරමාර්ථය තක්සේරු කරයි. සලකා බැලූ තොරතුරු වලට ඇතුළත් වන්නේ:

- කළඹ සඳහා ප්‍රකාශිත ප්‍රතිපත්ති සහ අරමුණු සහ එම ප්‍රතිපත්ති ප්‍රායෝගිකව ක්‍රියාත්මක කිරීම. කළමනාකරණයේ උපායමාර්ගය හිඬවූයේ පොලී ආදායමක් ඉපැයීම, විශේෂිත පොලී අනුපාත පැතිකඩක් පවත්වාගෙන යාම, මූල්‍ය වත්කම්වල කාලසීමාව අදාළ වගකීම් කාලයට ගැලපීම, හෝ අපේක්ෂිත මුදල් පිටතට ගලායාම හෝ වත්කම් විකිණීම හරහා මුදල් ප්‍රවාහයන් සාක්ෂාත් කර ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන්නේද යන්න මෙයට ඇතුළත් වේ.
- ව්‍යාපාර ආකෘතියේ ක්‍රියාකාරීත්වයට බලපාන අවදානම් (සහ එම ව්‍යාපාර ආකෘතිය තුළ පවතින මූල්‍ය වත්කම්) සහ එම අවදානම් කළමනාකරණය කරන ආකාරය.

මූල්‍ය වත්කම් - කොන්ත්‍රාත් මුදල් ප්‍රවාහයන් තනිකරම මූලික සහ පොලී ගෙවීම්ද යන්න තක්සේරු කිරීම

මෙම තක්සේරුවේ අරමුණු සඳහා, මූලික හඳුනාගැනීමේදී මූල්‍ය වත්කම්වල සාධාරණ වටිනාකම ලෙස 'ප්‍රධාන' අර්ථ දක්වා ඇත. 'පොලිය' යන්න අර්ථ දැක්වෙන්නේ මුදල්වල කාල වටිනාකම සහ යම් කාල සීමාවක් තුළ හිඟ ප්‍රධාන මුදල හා සම්බන්ධ ණය අවදානම සහ අනෙකුත් මූලික ණය දීමේ අවදානම් සහ වියදම් (උදා: ද්‍රවශීලතා අවදානම සහ පරිපාලන වියදම්), මෙන්ම ලාභ ආන්තිකය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහයන් තහිකරම මූලික සහ පොළී ගෙවීම් ද යන්න තක්සේරු කිරීමේදී, සමාගම විසින් උපකරණයේ ගිවිසුම්ගත කොන්දේසි සලකා බලයි. මූල්‍ය වත්කමෙහි මෙම කොන්දේසිය සපුරා නොගන්නා ලෙස ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහවල කාලය හෝ ප්‍රමාණය වෙනස් කළ හැකි ගිවිසුම්ගත කාල සීමාවක් තිබේද යන්න තක්සේරු කිරීම මෙයට ඇතුළත් වේ. මෙම තක්සේරුව සිදු කිරීමේදී සමාගම සලකා බලයි:

- මුදල් ප්‍රවාහයේ ප්‍රමාණය හෝ වේලාව වෙනස් කරන හදිසි සිදුවීම්
- විවලස අනුපාත විශේෂාංග ඇතුළුව, ගිවිසුම්ගත කූපන් අනුපාතය සකස් කළ හැකි නියමයන්.
- පෙරගෙවුම් සහ දිගු කිරීමේ විශේෂාංගය; සහ
- නිශ්චිත වත්කම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහයන් සඳහා සමාගමේ හිමිකම් සීමා කරන පදය (උදා: ප්‍රතිසාධන නොවන විශේෂාංග).

කොන්ත්‍රාත්තුව කල්තියා අවසන් කිරීම සඳහා සාධාරණ අමතර වන්දියක් ඇතුළත් විය හැකි, පෙරගෙවුම් මුදල සැලකිය යුතු ලෙස නොගෙවූ මූලික ප්‍රමාණයන් සහ හිත ප්‍රධාන මුදල සඳහා පොලිය හිඟවීමකින් තොරව,

මූල්‍ය වත්කම් - පසුකාලීන මිනුම් සහ ලාභ සහ පාඩු

පෙරගෙවුම් අංගයක් මූලික සහ පොළී නිර්ණායකයේ තහි ගෙවීම් සමඟ අනුකූල වේ. මීට අමතරව, එහි ගිවිසුම්ගත ප්‍රමුඛතාවයට වටිනාමක් හෝ වාරිකයක් යටතේ ලබා ගත් මූල්‍ය වත්කමක් සඳහා, ගිවිසුම්ගත සමාන මුදල සහ උපචිත (නමුත් නොගෙවූ) ගිවිසුම් පොළී (සාධාරණ අතිරේක වන්දියක් ද ඇතුළත් විය හැකි) සැලකිය යුතු ලෙස නිශේඡනය කරන මුදලකට පෙරගෙවුම් කිරීමට අවසර දෙන හෝ අවශ්‍ය වන විශේෂාංගයකි. කලින් අවසන් කිරීම සඳහා) මූලික හඳුනාගැනීමේදී පෙරගෙවුම් විශේෂාංගයේ සාධාරණ වටිනාකම නොවැදගත් නම් මෙම නිර්ණායකයට අනුකූල ලෙස සලකනු ලැබේ.

මූල්‍ය වත්කම් ප්‍රතිකෂේප කළ පිරිවැයට	මෙම වත්කම් පසුව වලදායි පොළී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් ක්‍රමයෙන් විශදුම් යටතේ මිනිනු ලැබේ. ක්‍රමයෙන් විශදුම් අඩුකරනු ලබන්නේ දුර්වලතා පාඩු මගිනි. පොළී ආදායම, විදේශ විනිමය ලාභ සහ අලාභ හා ආබාධ ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනා ගැනේ. හඳුනා නොගැනීමේ ඕනෑම ලාභයක් හෝ අලාභයක් ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනා ගැනේ.
FVTPL හි මූල්‍ය වත්කම්	මෙම වත්කම් පසුව සාධාරණ වටිනාකමකින් මිනිනු ලැබේ. ඕනෑම පොළී හෝ ලාභාංශ ආදායමක් ඇතුළුව ශුද්ධ ලාභ සහ අලාභ, ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනා ගැනේ.
FVOCI හි කොටස් ආයෝජන	මෙම වත්කම් පසුව සාධාරණ වටිනාකමකින් මිනිනු ලැබේ. ලාභාංශය පැහැදිලිවම ආයෝජනයේ පිරිවැයෙන් කොටසක් අසකර ගැනීමක් නිශේඡනය කරන්නේ නම් මිස ලාභාංශ ලාභ හෝ අලාභයේ ආදායමක් ලෙස පිළිගැනේ. වෙනත් ශුද්ධ ලාභ සහ අලාභ OCI හි හඳුනාගෙන ඇති අතර කිසි විටෙකත් ලාභ හෝ අලාභ ලෙස නැවත වර්ගීකරණය නොකෙරේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය වත්කම් හඳුනා නොගැනීම

වත්කමෙන් මුදල් ගලා යන ගිවිසුම් අයිතිය කල් ඉකුත් වූ විට සමාගම මූල්‍ය වත්කමක් හඳුනා නොගනියි, නැතහොත් මූල්‍ය වත්කම් මත ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහයන් ලබා ගැනීමේ අයිතිය විය පැවරීමේදී සැලකිය යුතු ලෙස මූල්‍ය හිමිකාරත්වයේ සියලු අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභ ලැබෙන ගනුදෙනුවකදී වත්කම් මාරු කරනු ලැබේ. සමාගම විසින් නිර්මාණය කරන ලද හෝ රඳවා තබා ගන්නා ලද මාරු කරන ලද මූල්‍ය වත්කම් පිළිබඳ ඕනෑම උනන්දුවක් වෙනම වත්කමක් හෝ වගකීමක් ලෙස පිළිගැනේ.

3.2.2 මූල්‍ය වගකීම් (ව්‍යුත්පන්න නොවන)

හඳුනාගැනීම සහ මූලික මිනුම්

මූල්‍ය වගකීම් ක්‍රමයේ විශදම් හෝ FVTPL ලෙස මිනිනු ලැබේ. මූල්‍ය වගකීමක් FVTPL ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලබන්නේ විය මූලික හඳුනාගැනීමේදී වෙළඳාම් කිරීම සඳහා රඳවාගෙන සිටින ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත්නම්. FVTPL හි මූල්‍ය වගකීම් සාධාරණ වටිනාකමකින් මිනිනු ලබන අතර ඕනෑම පොලී විශදමක් ඇතුළුව ලැබෙන ඕනෑම ලාභයක් හෝ පාඩුවක් ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනා ගැනේ.

සමාගම මුල් හඳුනාගැනීමේදී මූල්‍ය වගකීම් වෙනත් මූල්‍ය වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කරයි. වාර්තාකරණ කාල සීමාව අවසානයේ සියලුම වර්ගීකරණයන් වම වර්ගීකරණයට අවසර දී ඇති සහ අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට නැවත ඇගයීමට ලක් කෙරේ.

සියලුම මූල්‍ය වගකීම් මුදල් පිළිගනු ලබන්නේ සෘජුව ආරෝපණය කළ හැකි ගනුදෙනු පිරිවැයකින් අඩු සාධාරණ වටිනාකමකිනි. අනෙකුත් මූල්‍ය වගකීම් ප්‍රධාන වශයෙන් වෙළඳාම් සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු මුදල්, අදාළ පාර්ශවයන්ට ගෙවිය යුතු මුදල සහ බැංකු අයිරා වලින් සමන්විත වේ.

පසුකාලීන මිනුම්

අනෙකුත් මූල්‍ය වගකීම් පසුව ක්‍රමයක් කළ විශදමින් මිනිනු ලැබේ. පොලී විශදම් සහ විදේශ විනිමය ලාභ

අලාභ ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනා ගැනේ. හඳුනා නොගැනීමේ ඕනෑම ලාභයක් හෝ අලාභයක් ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් ද හඳුනා ගැනේ.

මූල්‍ය වගකීමක ක්‍රමයෙන් පිරිවැය යනු, මූලික හඳුනාගැනීමේදී මූල්‍ය වගකීම මිනිනු ලබන මුදල, ප්‍රධාන ආපසු ගෙවීම් අඩු කිරීම, වලදායි පොලී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් සමුච්චිත ක්‍රමයේ වකතු කිරීම හෝ අඩු කිරීම දුර්වලතා සඳහා කිසියම් අඩු කිරීමක් අඩු කරයි.

හඳුනා නොගැනීම

සමාගම සිය කොන්ත්‍රාත් බැඳීම් අවසන් වූ විට හෝ අවලංගු කරන විට හෝ කල් ඉකුත් වූ විට මූල්‍ය වගකීමක් හඳුනා නොගනියි. සමාගම වහි නියමයන් වෙනස් කරන විට මූල්‍ය වගකීමක් හඳුනා නොගනියි සහ වෙනස් කරන ලද වගකීම්වල මුදල් ප්‍රවාහයන් සැලකිය යුතු ලෙස වෙනස් වේ, මෙම අවස්ථාවෙහිදී වෙනස් කරන ලද කොන්දේසි මත පදනම් වූ නව මූල්‍ය වගකීමක් සාධාරණ වටිනාකමකින් පිළිගනු ලැබේ.

මූල්‍ය වගකීමක් හඳුනාගැනීමේදී, නිවා දැමූ රැගෙන යන මුදල සහ ගෙවන ලද සලකා බැලීම් අතර වෙනස (පවරන ලද ඕනෑම මුදල් නොවන වත්කම් හෝ උපකල්පනය කළ වගකීම් ඇතුළුව) ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනා ගැනේ.

3.2.3 මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම් හිලව් කිරීම

මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම් හිලව් කරනු ලබන අතර මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ ඉදිරිපත් කර ඇති ශුද්ධ මුදල සමාගමට වම මුදල් පියවීමට හෙතික අයිතියක් ඇති විට සහ ශුද්ධ පදනමක් මත පියවීමට හෝ වත්කම සාක්ෂාත් කර පියවීමට අදහස් කරන විට පමණි. වකවර වගකීම.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

3.2.4 දුර්වලතා - මූල්‍ය වත්කම් (ව්‍යුත්පන්න නොවන)

මූල්‍ය උපකරණ සහ කොන්ත්‍රාත් වත්කම්

කේෂ්ත්‍රගත පිරිවැයෙන් මිනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් මත ECL සඳහා පාඩු දීමනා සමාගම් හඳුනා ගනී; සහ සමාගම් 12 - මාස ECL වලින් මිනිනු ලබන පහත සඳහන් දෑ හැර, පිවිත් කාලය ECL වලට සමාන මුදලකින් පාඩු දීමනා මිනිනු ලබයි:

- වෙනත් ණය සුරැකුම්පත් සහ බැංකු ශේෂයන් සඳහා ණය අවදානම (එනම් මූල්‍ය උපකරණයේ අපේක්ෂිත ආයු කාලය පුරාවට සිදුවන පැහැර හැරීමේ අවදානම) මූලික හඳුනාගැනීමේ සිට සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි වී නොමැත.

මූල්‍ය වත්කමක ණය අවදානම මූලික හඳුනාගැනීමේ සිට සැලකිය යුතු ලෙස ඉහළ ගොස් තිබේද යන්න තීරණය කිරීමේදී සහ ECL ඇස්තමේන්තු කිරීමේදී, සමාගම් විසින් අදාළ සහ අනවශ්‍ය පිරිවැයකින් හෝ උත්සාහයකින් තොරව ලබා ගත හැකි සාධාරණ සහ උපකාර කළ හැකි තොරතුරු සලකා බලයි. සමාගමේ වේගවත් අත්දැකීම් සහ දැනුවත් ණය තක්සේරුව සහ ඉදිරි දැක්ම තොරතුරු ඇතුළුව ප්‍රමාණාත්මක සහ ගුණාත්මක තොරතුරු සහ විශ්ලේෂණයන් මෙයට ඇතුළත් වේ.

මූල්‍ය වත්කම් පැහැර හැරීමක් ලෙස සමාගම් සලකන්නේ:

- ආරක්ෂාව සාක්ෂාත් කර ගැනීම වැනි ක්‍රියාවන්ට සමාගම් විසින් අනුග්‍රහය නොලබා ණය ගැනුම්කරු සමාගමට සිය ණය වගකීම් සම්පූර්ණයෙන් ගෙවීමට ඉඩක් නැත (තිබේ නම්); හෝ නැත නම්. ගෙවිය යුතු දින ගණන දින 365 කි.

පිවිත් කාලය ECL යනු මූල්‍ය උපකරණයක අපේක්ෂිත ආයු කාලය තුළ සිදුවිය හැකි සියලු පෙරහිම් සිදුවීම්වල ප්‍රතිඵලයක් වන ECL වේ.

12 - මාස ECL යනු වාර්තා කළ දිනට පසු මාස 12 තුළ (හෝ උපකරණයේ අපේක්ෂිත ආයු කාලය මාස 12 ට අඩු නම් කෙටි කාල පරිච්ඡේදයක්) පෙරහිම් සිදුවීම් හේතුවෙන් ඇති වන ECL වල කොටසයි.

ECL ඇස්තමේන්තු කිරීමේදී සලකා බලනු ලබන උපරිම කාල සීමාව වන්නේ සමාගම් ණය අවදානමට නිරාවරණය වන උපරිම ගිවිසුම් කාලයයි.

ECL මැනීම

ECL යනු ණය පාඩු පිළිබඳ සම්භාවිතා-බර ඇස්තමේන්තුවකි. ණය අලාභ මිනිනු ලබන්නේ සියලුම මුදල් හිඟයන්හි වර්තමාන වටිනාකම (එනම් කොන්ත්‍රාත්වලට අනුකූලව ආයතනය නිසා සිදුවන මුදල් ප්‍රවාහයන් සහ සමාගම් ලැබීමට අපේක්ෂා කරන මුදල් ප්‍රවාහයන් අතර වෙනස).

ECL මූල්‍ය වත්කම්වල ඵලදායී පොළී අනුපාතයට වට්ටම් කරනු ලැබේ.

2018 අප්‍රේල් 1 වන දින සිට, අපේක්ෂිත ණය අලාභ (ECLs) සැපයීම් සඳහා සරල ප්‍රවේශය මත පදනම්ව, ලැබිය යුතු මුදල් සඳහා අවලංගු ප්‍රතිපාදන සමාගම් විසින් සිදු කරයි, එමඟින් සියලුම වෙළඳ ලැබිය යුතු දේ සඳහා පිවිත් කාලය තුළ අපේක්ෂිත අලාභය භාවිතා කිරීමට අවසර ලැබේ. එය පෙර ප්‍රතිපත්තිය හා සසඳන විට - පාඩු දීමනාවෙහි ද්‍රව්‍යමය වෙනසක් ඇති කර නැත. පුද්ගල වත්කම් මට්ටමින් ලැබිය යුතු ද්‍රව්‍යවල හානිය පිළිබඳ සාක්ෂි සලකා බැලීමෙන් දීමනාව ලබා දෙනු ලැබේ. ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් සැලකිය යුතු මූල්‍ය දුෂ්කරතාවක් හෝ ගෙවීම් පැහැර හැරීමක් අත්විඳීම, එනම් වෛෂයික සාක්ෂි සලකා බැලීමෙන් තනි තනිව සැලකිය යුතු ලැබිය යුතු සියල්ල දුර්වලතා සඳහා තනි තනිව තක්සේරු කරනු ලැබේ.

එක් එක් වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ දී වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් අඩාල වී ඇති බවට වෛෂයික සාක්ෂි තිබේද යන්න සමාගම් තක්සේරු කරයි. වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් සඳහා වන හානිය පිළිබඳ

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

වෛෂයික සාක්ෂි, ගෙවීම් එකතු කිරීමේ සමාගමේ අතිරේක අත්දැකීම්, දින 90 ක උපරිම ණය කාල සීමාව පසු කළ ප්‍රමාද වූ ගෙවීම් සංඛ්‍යාවේ වැඩි වීමක් ඇතුළත් විය හැකිය. වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් අඩලත් වී ඇති අතර අලාභයානි පාඩු සිදු වන්නේ, දුර්වලතා පිළිබඳ වෛෂයික සාක්ෂි තිබේ නම් පමණි. සියලුම වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් දුර්වලතා සඳහා තනි තනිව තක්සේරු කරනු ලැබේ.

දුර්වලතා සඳහා වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් තක්සේරු කිරීමට භාවිතා කරන ආකෘතිය සහ පදනම් පහත පරිදි වේ:

පුද්ගල ඇගයීම් ආකෘතිය: දුර්වලතා අලාභය මැනීම සඳහා පහත සඳහන් වෙළඳ ලැබිය යුතු වර්ගයන් තනි තනිව සමාලෝචනය කෙරේ.

- i) බහුකාර්ය සමුපකාර සමිති
- ii) ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන
- iii) බලයලත් අලෙවිකරුවන්
- iv) රජයේ ආයතන සහ දෙපාර්තමේන්තු

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ ECL සඳහා දිමනාවක් ඉදිරිපත් කිරීම

ක්ෂය කළ පිරිවැයෙන් මිනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් සඳහා අලාභ දීමනා වත්කම්වල දළ රැගෙන යා හැකි ප්‍රමාණයෙන් අඩු කරනු ලැබේ.

ලියා හැරීම

මූල්‍ය වත්කම් සම්පූර්ණයෙන් හෝ එහි කොටසක් අයකර ගැනීමට සමාගමට සාධාරණ අපේක්ෂාවක් නොමැති විට මූල්‍ය වත්කමක දළ රැගෙන යා හැකි මුදල කපා හරිනු ලැබේ. තනි ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා, පුද්ගලික තක්සේරුව මත පදනම්ව කපා හැරීමේ ප්‍රතිපත්තියක් සමාගමට ඇත.

යථා තත්ත්වයට පත්වීමේ සාධාරණ අපේක්ෂාවක් තිබේද යන්න මත පදනම්ව කපා හැරීමේ කාලය සහ ප්‍රමාණය සම්බන්ධයෙන්. සමාගම විසින් කපා හරින ලද මුදලෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රතිසාධනයක් අපේක්ෂා නොකරයි. කෙසේ වෙතත්, කපා හරින ලද මූල්‍ය වත්කම් තවමත් ගෙවිය යුතු මුදල් අයකර ගැනීම සඳහා සමාගමේ ක්‍රියා පටිපාටිවලට අනුකූල වීම සඳහා බලාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම්වලට යටත් විය හැකිය.

3.3 ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

සාමාන්‍ය කොටස් කොටස් කොටස් ලෙස වර්ග කෙරේ. සාමාන්‍ය කොටස් හිකුකුවට සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වර්ධක පිරිවැය, ඕනෑම බදු බලපෑම්වල ඉදිරි කොටස් වලින් අඩු කිරීමක් ලෙස පිළිගැනේ.

3.4 දේපල, පිරිසත හා උපකරණ

හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම

දේපල, පිරිසත හා උපකරණ සියලුම අයිතම් මුද්‍රිත් වාර්තා කරනු ලබන්නේ පිරිවැයෙනි. දේපල, පිරිසත හා උපකරණ අයිතම් පසුව නැවත ඇගයීමට ලක් කරන විට, එවැනි වත්කම්වල සම්පූර්ණ පන්තියම නැවත ඇගයීමට ලක් කෙරේ.

වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වියදම් පිරිවැයට ඇතුළත් වේ. ස්වයං-සාදන ලද වත්කම්වල පිරිවැයට ද්‍රව්‍යවල පිරිවැය සහ සෘජු ශ්‍රමය, මූලික ඇස්තමේන්තුව, අයිතම් විසුරුවා හැරීමට සහ ඉවත් කිරීමට සහ ඒවා පිහිටා ඇති වෙබ් අඩවිය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමට අදාළ වන විට සහ පොදු කාර්ය සඳහා සුදුසු අනුපාතයක් ඇතුළත් වේ. අත්පත් කර ගැනීමේ පිරිවැයට අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා වත්කම් එහි ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒමේදී සිදුවන ඕනෑම අනුමු වියදම් සමඟ මිලදී ගැනීමේ පිරිවැය ඇතුළත් වේ.

දේපල, කම්හල සහ උපකරණ යන අයිතම්වල කොටස් විවිධ ජ්‍යෙෂ්ඨතාවන් පිවිස ඇති විට, ඒවා දේපල, පිරිසත හා උපකරණ වෙනම අයිතම් ලෙස ගණන් ගනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටයුතු

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

වත්කම්වලින් බලාපොරොත්තු වන අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ප්‍රතික්ෂේපනය කිරීම හෝ හානිවල කිරීම සඳහා කරන ලද දේපල, පිරිසිදු හා උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම හෝ හානිවල කිරීම සඳහා වන වියදම් දැරූ විට වියදමක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත.

පසුකාලීන වියදම්

ප්‍රධාන පරිගණක සහ ප්‍රතිසංස්කරණ වියදම් ඇතුළුව වෙන් වෙන් වශයෙන් ගිණුම්ගත කරන ලද දේපල, පිරිසිදු හා උපකරණ සංරචකයක් සහ අයිතමයක් ප්‍රතික්ෂේපනය කිරීමට දරන ලද වියදම් ප්‍රාග්ධනීකරණය වේ. අනෙකුත් පසුකාලීන වියදම් ප්‍රාග්ධනීකරණය වන්නේ එය දේපල, කම්පල් සහ උපකරණ අයිතමයේ අන්තර්ගත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ වැඩි කරන විට පමණි. අනෙකුත් සියලුම වියදම් ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය තුළ දරන ලද වියදමක් ලෙස පිළිගැනේ.

ක්ෂය වීම

දේපල, පිරිසිදු හා උපකරණ අයිතමවල එක් එක් කොටසෙහි ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය මත සරල රේඛා පදනමක් මත ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය තුළ ක්ෂයවීම් හඳුනා ගැනේ. කල්බදු කාල සීමාව අවසන් වන විට සමාගමට හිමිකාරත්වය ලැබෙනු ඇති බවට සාධාරණව විශ්වාස කළහොත් මිස කල්බදු කොන්දේසි සහ අනෙකුත් ප්‍රයෝජනවත් පිවිත කෙටි කාලය තුළ කල්බදු වත්කම් ක්ෂය වේ.

වත්මන් සහ සංසන්දනාත්මක කාල පරිච්ඡේද සඳහා ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය පහත පරිදි වේ:

විස්තරය	වසර
ගොඩනැගිලි	අවුරුදු 30 යි
පිරිසිදු සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	අවුරුදු 5 යි
මෝටර් වාහන	අවුරුදු 4 - 5
ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	අවුරුදු 4 - 10

පරිගණක	අවුරුදු 4 යි
කාර්යාල උපකරණ	අවුරුදු 2 - 10
රසායනාගාර උපකරණ	2 - 13 වසර
වෙනත් උපකරණ	අවුරුදු 2 - 10
කල්බදු කාලය තුළ වත්කම් භාවිතා කිරීමේ අයිතිය	

සිත්තක්කර ඉඩම්ට අවිනිශ්චිත ආයු කාලයක් ඇතැයි සලකන බැවින් ක්ෂයවීමක් අය නොකෙරේ.

වත්කමක් ක්ෂය වීම ආරම්භ වන්නේ එය භාවිතය සඳහා පවතින විට, එනම් කළමනාකරණය විසින් අදහස් කරන ආකාරයට ක්‍රියාත්මක වීමට එය අවශ්‍ය ස්ථානය සහ තත්වයේ පවතින විටය. වත්කම විකිණීම සඳහා තබා ඇති බවට වර්ගීකරණය කරන ලද දිනය සහ වත්කම හඳුනා නොගත් දිනයට පෙර වත්කම ක්ෂය වීම හතර වේ.

නොනිම් වැඩි ප්‍රාග්ධනය

සිදුවෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කටයුතු පිරිවැය ලෙස දැක්වා ඇත. මේවා ප්‍රාග්ධනීකරණය අපේක්ෂාවෙන් ගොඩනැගිලි සහ කම්පල් සහ යන්ත්‍ර සූත්‍ර ඉදිකිරීමේදී සෘජුවම දරන ලද ප්‍රාග්ධන ස්වභාවයේ වියදම් වේ. ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කටයුතු භාවිතයට ඇති විට අදාළ වත්කමට මාරු කරනු ලැබේ.

ණය ගැනීමේ පිරිවැය

ඔවුන්ගේ අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා සූදානම් වීමට සැලකිය යුතු කාලයක් ගතවන සුදුසුකම් ලත් වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම, ඉදිකිරීම හෝ නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ණය ගැනීමේ පිරිවැය, එම වත්කම්වල පිරිවැයට එකතු කරනු ලැබේ. භාවිතා කරන්න. ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් මගින් අවසර දී ඇති පරිදි පොලී පිරිවැයට ගැලපීමේදී එවැනි වෙනස්කම් සලකන තරමට ණය ගැනීමේ පිරිවැයට විදේශ විනිමය වෙනස්කම් ඇතුළත් වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

නැවත ඇගයීම

සමාගම දේපල, පැළෑටි සහ උපකරණවල සියලුම පන්ති සඳහා නැවත තක්සේරු කිරීමේ ආකෘතිය යොදයි. සමාගමේ ප්‍රතිපත්තිය වන්නේ සෑම වසර තුනකට හෝ පහකට වරක් මෙම වත්කම් තක්සේරු කිරීමයි. නැවත ඇගයීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස රැගෙන යන මුදල වැඩි කළහොත්, වැඩි කළ මුදල ප්‍රති තක්සේරු කිරීමේ සංචිතය යන මාතෘකාව යටතේ කොටස් වෙත බැර කෙරේ. වත්කම් රැගෙන යා හැකි මුදල ප්‍රති ඇගයුමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස අඩු වූ විට, එම වත්කමට අදාළ පෙර වර්ධකයක් ප්‍රතිවර්තනය කරන්නේ නම් මිස, එම වත්කමට අදාළව යම් ආශ්‍රිත ප්‍රති ඇගයීම් අතිරික්තයකට විරෝධීව එය අය කරනු ලබන්නේ නම් මිස අඩු වීම විශද්‍රව්‍යක් ලෙස හඳුනා ගැනේ. වත්කමක් සම්බන්ධයෙන් නැවත තක්සේරු කිරීමේ අතිරික්තයේ ඉතිරිව ඇති ඕනෑම ශේෂයක්, විශ්‍රාම යාමේදී හෝ වත්කම් බැහැර කිරීමේදී රැස් කරගත් ලාභයට සෘජුවම මාරු කරනු ලැබේ.

හඳුනා නොගැනීම

දේපල, කම්හල සහ උපකරණවල භාණ්ඩ රැගෙන යාමේ ප්‍රමාණය බැහැර කිරීමේදී හෝ එය භාවිතයෙන් හෝ බැහැර කිරීමෙන් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා නොකරන විට හඳුනා නොගනී. යම් වස්තුවක්, කම්හලක් සහ උපකරණයක් හඳුනාගැනීමෙන් ඇතිවන ලාභය හෝ අලාභය එම භාණ්ඩය හඳුනා නොගත් විට ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ ඇතුළත් වේ. දේපල, කම්හල් සහ උපකරණ යන භාණ්ඩවල ප්‍රතිස්ථාපන පිරිවැය හඳුනාගෙන ඇති විට, ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලද කොටසෙහි ඉතිරි රැගෙන යන ප්‍රමාණය හඳුනා නොගනී. ප්රධාන පරීක්ෂණ විශද්‍රව්‍ය ප්රාග්ධනීකරණය කර ඇත. එවැනි එක් එක් ප්‍රාග්ධනීකරණයේදී, පෙර පිරිවැයේ ඉතිරි රැගෙන යන මුදල හඳුනා නොගනී. නැවත තක්සේරු කළ වත්කම් විකුණන විට, නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතයට ඇතුළත් ඕනෑම අදාළ මුදලක් රඳවා ගත් ඉපැයීම් වෙත මාරු කරනු ලැබේ.

3.5 අස්පාශ්‍ය වත්කම්

අ) හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම

සීමිත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයක් ඇති අස්පාශ්‍ය වත්කම් මිනිනු ලබන්නේ පිරිවැය අඩු සමුච්චිත ක්‍රමවේද සහ සමුච්චිත අලාභ හානි වලින් ය.

පසුකාලීන විශද්‍රව්‍ය ප්‍රාග්ධනීකරණය වන්නේ එය අදාළ නිශ්චිත වත්කම් තුළ අන්තර්ගත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ වැඩි කරන විට පමණි. අභ්‍යන්තරව ජනනය කරන ලද හොඳ හිත සහ වෙළඳ නාම සඳහා වන විශද්‍රව්‍ය ඇතුළු අනෙකුත් සියලුම විශද්‍රව්‍ය, ලාභ හෝ අලාභ ලෙස හඳුනා ගැනේ.

පසුකාලීන විශද්‍රව්‍ය

පසුකාලීන විශද්‍රව්‍ය ප්‍රාග්ධනීකරණය වන්නේ එය අදාළ නිශ්චිත වත්කම් තුළ අන්තර්ගත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ වැඩි කරන විට පමණි. අනෙකුත් සියලුම විශද්‍රව්‍ය ලාභ හෝ අලාභ ලෙස හඳුනාගෙන ඇත.

b) ක්‍රමක්ෂ කිරීම

ක්‍රමක්ෂ කිරීම ගණනය කරනු ලබන්නේ අස්පාශ්‍ය වත්කම්වල පිරිවැය කපා හැරීමට ඔවුන්ගේ ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් පිටිවලට වඩා සරල රේඛීය ක්‍රමය භාවිතා කර ඒවායේ ඇස්තමේන්තුගත අවශේෂ අගයන් අඩු කිරීමට වන අතර එය සාමාන්‍යයෙන් ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනා ගැනේ.

අස්පාශ්‍ය වත්කම්වල ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය පහත පරිදි වේ.

මෘදුකාංග අවුරුදු 5 යි

හඳුනා නොගැනීම

අස්පාශ්‍ය වත්කම් බැහැර කිරීමේදී හඳුනා නොගනී හෝ එහි භාවිතයෙන් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා නොකරන විට වත්කම් හඳුනා නොගැනීමෙන් ඇතිවන ඕනෑම ලාභයක් හෝ අලාභයක් වත්කම හඳුනා නොගත් වර්ෂයේ ලාභයෙන් හෝ අලාභයෙන් හඳුනා ගැනේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

3.6 මූල්‍ය නොවන වත්කම් අඩපණ වීම

ඉන්වෙන්ටරි සහ කල් දැමූ බදු වත්කම් හැර අනෙකුත් සියලුම මූල්‍ය නොවන වත්කම්වල ප්‍රවාහණ ප්‍රමාණය, දුර්වලතා පිළිබඳ කිසියම් ඇඟවීමක් තිබේද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා වාර්තා කරන සෑම දිනකම සමාලෝචනය කෙරේ. වටිනා කිසියම් ඇඟවීමක් තිබේ නම්, වත්කම් ආපසු ලබාගත හැකි මුදල ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වත්කම්වල 'ආපසු අයකරගත හැකි මුදල' යනු එහි භාවිතයේ ඇති වටිනාකමට වඩා වැඩි අගයක් වන අතර එහි සාධාරණ වටිනාකම විකිණීම සඳහා අඩු පිරිවැය වේ. 'භාවිතා කරන අගය' පදනම් වන්නේ ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් මත වන අතර, මුදල්වල කාල වටිනාකම සහ වත්කමට විශේෂිත වූ අවදානම් පිළිබඳ වර්තමාන වෙළඳපොළ තත්ත්වයන් කිරීම් පිළිබඳ කරන පූර්ව බදු වට්ටම් අනුපාතයක් භාවිතා කරමින් ඒවායේ වර්තමාන වටිනාකමට වට්ටම් කෙරේ. සාධාරණ වටිනාකමක් විකිණීමට අඩු වියදම් ගණනය කිරීම සක්‍රීය වෙළඳපොළක පවතින දත්ත මත පදනම් වේ, සමාන වත්කම්වල ආයුධ දිග ගනුදෙනුවක දී හෝ වත්කම් බැහැර කිරීමේ අඩු වර්ධක පිරිවැයක් වෙළඳපොළ මිල ගණන්. දුර්වලතා පරීක්ෂාව සඳහා, තනි තනිව පරීක්ෂා කළ නොහැකි වත්කම් අනෙකුත් වත්කම්වල මුදල් ගලා ඒමෙන් බොහෝ දුරට ස්වාධීන වන අවස්ථා භාවිතයෙන් මුදල් ගලා ඒම ජනනය කරන කුඩාම වත්කම් සමූහයට කාණ්ඩගත කෙරේ.

වත්කම් රැගෙන යා හැකි ප්‍රමාණය එහි අයකරගත හැකි ප්‍රමාණය ඉක්මවන්නේ නම්, අලාභහානි අලාභයක් හඳුනා ගැනේ. දුර්වලතා පාඩු ලාභ හෝ අලාභ හඳුනා ගැනේ. අලාභය අඩු වී ඇති බවට හෝ තවදුරටත් නොපවතින බවට කිසියම් ඇඟවීමක් සඳහා පූර්ව කාල පරිච්ඡේදවල හඳුනාගෙන ඇති දුර්වලතා එක් එක් වාර්තා කරන දිනයේදී තත්ත්වය කරනු ලැබේ. අයකරගත හැකි මුදල තීරණය කිරීම සඳහා භාවිතා කරන ඇස්තමේන්තු වල වෙනසක් සිදුවී ඇත්නම්, හානි පාඩුව ආපසු හරවනු ලැබේ. සුහදකාවය සම්බන්ධයෙන් ඇති වන හානියක් ආපසු හැරවිය නොහැක. වෙනත් වත්කම් සඳහා, දුර්වලතා අලාභයක් ආපසු හැරවිය හැකි වූයේ වත්කම් රැගෙන යා හැකි මුදල තීරණය

කරනු ලබන ප්‍රමාණයට (ඉද්ධ ක්ෂයවීම් හෝ ක්ෂය කිරීම්) පෙර වසරවලදී හඳුනාගෙන නොමැති අලාභ හානියක් පමණි.

3.7 තොගය

තොගය වටිනාකම අඩු මිලට සහ ඇස්තමේන්තුගත ඉද්ධ සාක්ෂාත් කරගත හැකි අගයට තත්ත්වය කෙරේ. ඉද්ධ සාක්ෂාත් කරගත හැකි වටිනාකම යනු සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරයේ ඇස්තමේන්තුගත විකුණුම් මිල, නිම කිරීමේ ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය සහ විකුණුම් වියදම් අඩුය.

සෘජු සහ මිශ්‍ර පොහොර වලින් සමන්විත තොගය සහනාධාර අඩුවෙන් පිරිවැය දක්වා ඇත. පළමු - ඉන්, පළමු - අවුර් (FIFO) ක්‍රමය භාවිතයෙන් පිරිවැය තීරණය වේ. මිශ්‍ර පොහොර සඳහා, පිරිවැයට අමුද්‍රව්‍ය, සෘජු ශ්‍රමය, අනෙකුත් සෘජු වියදම් සහ ඒ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන පොදු කාර්ය පිරිවැය ඇතුළත් වේ. දේශීයව මිල දී ගත් බඩු තොග අඩු මිලට හෝ ඉද්ධ සාක්ෂාත් කරගත හැකි අගයට දක්වා ඇත. ඉද්ධ සාක්ෂාත් කරගත හැකි වටිනාකම යනු සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරයේ සහනාධාර වටිනාකම, අඩු අදාළ විකුණුම් වියදම් ලෙස අර්ථ දැක්වේ. පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය, සාමාන්‍ය ද්‍රව්‍ය සහ ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය පිරිවැය හෝ ඉද්ධ සාක්ෂාත් කර ගැනීම යන දෙකෙන් අඩුවෙන් දක්වා ඇත.

3.8 වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

3.8.1 වගකීම්

මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය මත වත්මන් වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇති වගකීම්, ඉල්ලුම් මත හෝ වාර්තා කළ දින සිට වසරක් ඇතුළත ගෙවීමට නියමිත වගකීම් වේ. ජංගම නොවන වගකීම් යනු වාර්තා කළ දින සිට වසරකට පසුව ගෙවීමට නියමිත ශේෂයන් වේ.

3.8.2 විධිවිධාන

අතීත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සමාගමට නෛතික හෝ සාධනීය වගකීමක් ඇති වී මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශයේ ප්‍රතිපාදනයක් පිළිගනු ලබන අතර එම වගකීම පියවීම සඳහා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පිටතට ගලායාමක් අවශ්‍ය වනු ඇත. බලපෑම් ද්‍රව්‍යමය නම්,

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රතිපාදන තීරණය කරනු ලබන්නේ මුදල්වල කාල වටිනාකම සහ සුදුසු අවස්ථාවලදී වගකීමට විශේෂිත වූ අවදානම් පිළිබඳ වත්මන් වෙළඳපල තක්සේරු කිරීම් පිළිබඳ කරන පූර්ව බදු අනුපාතයකින් අපේක්ෂිත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් වට්ටම් කිරීමෙනි.

3.9 සේවක ප්‍රතිලාභ

අ. අර්ථ දැක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම - විශ්‍රාම පාරිභෝගිකයා නිර්වචනය කරන ලද ප්රතිලාභ සැලැස්මක් යනු නිශ්චිත දායක සැලැස්මක් හැර වෙනත් පශ්චාත් රැකියා ප්රතිලාභ සැලැස්මකි. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය 19 - සේවක ප්‍රතිලාභ අනුව අවශ්‍ය වන පරිදි, ක්‍රියාකාරී තක්සේරුව සිදු නොකළහොත් අභ්‍යන්තරව සංවර්ධනය කරන ලද සූත්‍රය මත පදනම්ව සමාගම් පාරිභෝගික වගකීම් සඳහා සපයා ඇත.

නිර්වචනය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම සම්බන්ධයෙන් සමාගමේ වගකීම වන්නේ වාර්තාකරණ කාල සීමාව අවසානයේ දී අර්ථ දැක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ වගකීමේ වර්තමාන වටිනාකමයි. ප්‍රක්ෂේපිත ඒකක ණය ක්‍රමය භාවිතා කරමින් නිර්වචනය කරන ලද ප්‍රතිලාභ වගකීම ස්වාධීන ක්‍රියාකරුවන් විසින් ගණනය කරනු ලැබේ. අර්ථ දැක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ වගකීමේ වර්තමාන වටිනාකම තීරණය වන්නේ වත්මන් සහ පෙර කාලසීමාව තුළ සේවකයා තම සේවා සඳහා ප්‍රතිලාභ වශයෙන් උපයා ඇති ඇස්තමේන්තුගත අනාගත ප්‍රතිලාභය වට්ටම් කිරීමෙනි.

අත්දැකීම් ගැලපීම් සහ ක්‍රියාකාරී උපකල්පනවල වෙනස්වීම් හේතුවෙන් පැන නගින ක්‍රියාවලි ලාභ සහ අලාභ, ඒවා පැන නගින කාලසීමාව තුළ වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායමක කොටස් වෙත අය කෙරේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රමාණයන් වාර්තාකරණ කාලසීමාව අවසානයේ තීරණය කෙරෙන ප්‍රමාණයට වඩා ප්‍රමාණාත්මකව වෙනස් වන විට සමාගම් විසින් නිර්වචන ප්‍රතිලාභ වගකීම නැවත මැන බලනු ඇත.

විස්තීර්ණ ආදායමේ ප්‍රකාශයේ අතිරේක සේවා පිරිවැය වහාම හඳුනා ගැනේ.

කෙසේ වෙතත්, 1983 අංක 12 දරණ පාරිභෝගික ගෙවීමේ පනතට අනුව, සේවා කේෂකයෙකුට වගකීම පැන නගින්නේ අඩුම වශයෙන් සේවයේ වසර පහක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව පමණි.

විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම බාහිරව අරමුදල් සපයන්නේ නැත.

ආ. නිර්වචනය කළ දායක සැලසුම්

නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්මක් යනු සමාගම් විසින් වෙනම ආයතනයකට ස්ථාවර දායක මුදල් ගෙවන පශ්චාත් රැකියා ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. තවදුරටත් දායක මුදල් ගෙවීමට සමාගමට නෛතික හෝ නිර්මාණාත්මක බැඳීම නොමැත. දායක මුදල් ගෙවිය යුතු විට සේවක ප්‍රතිලාභ වියදම් ලෙස පිළිගනු ලැබේ.

සේවක අර්ථසාධක අරමුදල

සමාගම් සහ සේවකයින් එක් එක් සේවකයාගේ වැටුපට පිළිවෙලින් 15% සහ 8% බැගින් දායක වේ. එම අර්ථසාධක අරමුදල කළමනාකරණය කරනු ලබන්නේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසිනි.

සේවක භාර අරමුදල

සමාගම් විසින් එක් එක් සේවකයාගේ වැටුපෙන් 3%ක් සේවක භාරකාර අරමුදලට දායක කරයි, අර්ථ දැක්වා ඇති දායකත්ව සැලසුම් සඳහා වන දායක මුදල් ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ වියදමක් ලෙස පිළිගනු ලැබේ.

3.10 කැපවීම් සහ හඳිසි අවස්ථා

අවිනිශ්චිත වගකීම් යනු අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් හෝ ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මාරු කිරීමේ සම්භාවිතාවක් නොමැති හෝ විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය නොහැකි වර්තමාන බැඳීම් මගින් පමණක් පැවැත්ම තහවුරු කළ හැකි බැඳීම් වේ. සමාගමේ ප්‍රාග්ධන කැපවීම් සහ අවිනිශ්චිත වගකීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වල අනාවරණය කර ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

3.11 වාර්තා කළ දිනට පසුව සිදුවන සිදුවීම්

වාර්තා කරන දිනට පසුව සිදුවන සිදුවීම්වල ප්‍රමාණාත්මකභාවය සලකා බලා අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සුදුසු ගැලපීම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කර ඇත.

3.12 ගනුදෙනුකරුවන් සමඟ ගිවිසුම් වලින් ලැබෙන ආදායම

SLFRS 15 ආදායම හඳුනා ගන්නේද, කොපමණ ප්‍රමාණයක් සහ කවදාද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා පුළුල් රාමුවක් ස්ථාපිත කරයි.

පාරිභෝගිකයෙකු සමඟ ගිවිසුමක දක්වා ඇති සලකා බැලීම මත ආදායම මිනිනු ලැබේ. භාණ්ඩයක් හෝ සේවාවක් පිළිබඳ පාලනය පාරිභෝගිකයෙකුට පැවරූ විට සමාගම ආදායම හඳුනා ගනී. යම් අවස්ථාවක දී හෝ කාලයාගේ ඇවෑමෙන් පාලනය පැවරීමේ කාලය තීරණය කිරීම සමාගම පිරිනමන භාණ්ඩ හෝ සේවාවල ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගනිමින් විනිශ්චයක් අවශ්‍ය වේ.

සමහර කොන්ත්‍රාත්තුවලට බහු බෙදාහැරීම් ඇතුළත් වේ. කොන්ත්‍රාත්තුවලට බහු කාර්ය සාධන බැඳීම් ඇතුළත් වන විට, තනි විකුණුම් මිල මත පදනම්ව එක් එක් කාර්ය සාධන වගකීම් සඳහා ගනුදෙනු මිල වෙන් කරනු ලැබේ. මේවා සෘජුවම නිරීක්ෂණය කළ නොහැකි නම්, ඒවා අපේක්ෂිත පිරවැය සහ ආන්තිකය මත පදනම්ව ඇස්තමේන්තු කරනු ලැබේ.

සැලකිය යුතු ගෙවීම් නියමයන් සහ අදාළ ආදායම් හඳුනාගැනීමේ ප්‍රතිපත්ති ඇතුළුව පාරිභෝගිකයන් සමඟ ගිවිසුම්වල කාර්ය සාධන බැඳීම්වල තෘප්තිමත් ස්වභාවය සහ කාලය පිළිබඳ තොරතුරු පහත වගුවේ දැක්වේ.

සේවා වර්ගය	සැලකිය යුතු ගෙවීම් නියමයන් ඇතුළුව කාර්ය සාධන වගකීම්වල තෘප්තිමත් ස්වභාවය සහ කාලය	ආදායම් යටතේ පිළිගැනීම SLFRS 15
භාණ්ඩ විකිණීම	භාණ්ඩ බෙදා හරින විට සහ පාරිභෝගිකයින් විසින් ඔවුන්ගේ පරිශ්‍රයේදී පිළිගෙන ඇති විට පාරිභෝගිකයින් භාණ්ඩ පාලනය ලබා ගනී.	භාණ්ඩ බෙදා හරින විට / විවන විට සහ පාරිභෝගිකයින් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ පරිශ්‍රයේදී පිළිගෙන ඇති විට ආදායම හඳුනා ගැනේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

විකුණුම් මගින් ලබන්නේ තෙවන පාර්ශවයන් වෙනුවෙන් (උදා. විකුණුම් බදු) සහ විවලය සලකා බැලීම් (උදා: වට්ටම් සහ වට්ටම්) වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ප්‍රමාණයන් හැර ලැබුණු හෝ ලැබිය යුතු සලකා බැලීම් සාධාරණ වටිනාකමෙනි. සමාගම විසින් අපේක්ෂිත අගය ක්‍රමය භාවිතා කිරීමෙන් විවලය සලකා බැලීම් ප්‍රමාණයක් ඇස්තමේන්තු කරයි, එය විය හැකි සලකා බැලීම් ප්‍රමාණයන්හි සම්භාවිතා බර්ත ප්‍රමාණයන්ගේ එකතුවයි.

දේපල, පිරිසත හා උපකරණ අයිතමයක් බැහැර කිරීමේ ලාභ සහ අලාභ

ලාභය හෝ අලාභය තීරණය කරනු ලබන්නේ ශුද්ධ විකුණුම් ආදායම දේපල, පිරිසත හා උපකරණ රැගෙන යන ප්‍රමාණය සමඟ සංසන්දනය කිරීමෙන් වන අතර ලාභ හා අලාභයේ "වෙනත් ආදායම" තුළ ශුද්ධ ලෙස පිළිගනු ලැබේ. නැවත තක්සේරු කරන ලද වත්කම් විකුණන විට, නැවත තක්සේරු කිරීමේ අතිරික්ත සංචිතයට ඇතුළත් කර ඇති මුදල් රඳවා ගත් ඉපැයීම් වෙත මාරු කරනු ලැබේ.

ආයෝජන බැහැර කිරීමේදී වාසි සහ පාඩු

එවැනි ලාභ අලාභ හඳුනාගනු ලබන්නේ ලාභ අලාභවලදී ය.

පොලී ආදායම

පොලී උපචිත පදනම මත හඳුනා ගැනේ.

වෙනත් ආදායම්

වෙනත් ආදායම් උපචිත පදනම මත හඳුනා ගැනේ.

3.13 වියදම්

ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේදී සහ ප්‍රාග්ධන වත්කම් කාර්යක්ෂමතාවයෙන් පවත්වාගෙන යාමට දරන ලද සියලුම වියදම් වර්ෂය සඳහා ලාභයට පැමිණීමේ ආදායමට අයකර ඇත.

ව්‍යාපාරය කරගෙන යාමට හෝ ව්‍යාපාරයේ ඉපැයීමේ හැකියාව වැඩිකර ගැනීමේ අරමුණින් ස්ථිර ස්වභාවයේ

වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම, පුළුල් කිරීම හෝ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා දරන ලද වියදම් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සැලකේ.

ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ දැක්වෙන පරිදි බදු ගෙවීමට පෙර සමාගම විසින් උපයාගත් ලාභය, දන්නා සියලු වගකීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන සැලසීමෙන් පසුව සහ දේපල, පිරිසත හා උපකරණ ක්ෂය වීම සඳහා වේ.

3.14 මූල්‍ය ආදායම සහ මූල්‍ය වියදම්

මූල්‍ය ආදායම වසර තුළ පොලී ආදායම සහ විදේශ මුදල් ලාභ වලින් සමන්විත වේ. පොලී ආදායම උපයන විට එලදායි පොලී අනුපාත මත හඳුනාගෙන ඇත. මූල්‍ය පිරිවැය වසර තුළ ණය ගැනීම් සහ විදේශ මුදල් අලාභ සඳහා ගෙවිය යුතු පොලී ඇතුළත් වේ. පොලී වියදම් උපචිත වන විට එලදායි පොලී අනුපාත මත හඳුනා ගැනේ.

3.15 ආදායම් බදු වියදම්

ආදායම් බදු වියදම් වත්මන් සහ කල් දැමූ බදු වලින් සමන්විත වේ. ප්‍රාග්ධනය තුළ සෘජුවම පිළිගත් අයිතමවලට අදාළ නම්, එය කොටස් වශයෙන් පිළිගනු ලබන ප්‍රමාණයට හැර, ආදායම් බදු වියදම් ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය තුළ සෘජුවම හඳුනා ගැනේ.

a. වත්මන් බදු

වත්මන් බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වාර්තා කර දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධාන අනුව ගණනය කරන ලද ආදායම් සහ වියදම් යන අංශ මත පදනම් වේ. අදාළ තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වල අනාවරණය කර ඇත.

b. විලම්බිත බදු

මූල්‍ය වාර්තාකරණ අරමුණු සඳහා වත්කම් සහ වගකීම් රැගෙන යන ප්‍රමාණයන් සහ බදුකරණ අරමුණු සඳහා

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

හාච්ඡා කරන ප්‍රමාණයන් අතර ඇති සියලුම තාවකාලික වෙනස්කම් මත වගකීම් ක්‍රමය මත පදනම්ව කල් දැමූ බදුකරණය සපයනු ලැබේ. කල් දැමූ බදුකරණ ගිණුමේ ශේෂය නියෝජනය කරන්නේ, බදු ක්ෂයවීම් ඉල්ලා ඇති බදු අරමුණු සඳහා වත්කම්වල ලිඛිත අගයන් සහ ව්‍යවස්ථාපිත වත්කම්වල ශුද්ධ පොත් වටිනාකම් සහ ඉඩම් හැවත තක්සේරු කිරීම අතර වෙනස සඳහා අදාළ වන බද්ද, ගෙවීමෙන් පසුව පමණක් වත්මන් බදු අරමුණු සඳහා අඩු කළ හැකි විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ.

විලම්බිත බදු වත්කම් අඩු කළ හැකි තාවකාලික වෙනස්කම්, හාච්ඡායට නොගත් බදු වත්කම් සහ හාච්ඡායට නොගත් බදු අලාභ ඉදිරියට ගෙන යාම සඳහා හඳුනාගෙන ඇති අතර, බදු කළ හැකි ලාභය ලබා ගැනීමට ඉඩ ඇති තාක් දුරට අඩු කළ හැකි තාවකාලික වෙනස්කම් සහ හාච්ඡායට නොගත් බදු වත්කම් ඉදිරියට ගෙන යාම සහ හාච්ඡායට නොගත් බදු පාඩු හාච්ඡා කළ හැකිය.

විලම්බිත බදු වත්කම් රැගෙන යන ප්‍රමාණය එක් එක් වාර්තාකරණ දිනයකදී සමාලෝචනය කෙරෙන අතර කල් දැමූ බදු වත්කම් සියල්ල හෝ කොටසක් හාච්ඡා කිරීමට ඉඩ දීම සඳහා ප්‍රමාණවත් බදු අය කළ හැකි ලාභයක් තවදුරටත් සම්භාවිතාවක් නොමැති තරමට අඩු කෙරේ. කල් දැමූ බදු වත්කම් සහ වගකීම් මගින් ලබන්නේ වත්කම් සාක්ෂාත් කර ගත් හෝ වගකීම් පියවන වර්ෂයට අදාළ වීමට අපේක්ෂා කරන බදු අනුපාත මත, වාර්තා කරන දිනයේ දී පනවන ලද හෝ සැලකිය යුතු ලෙස පනවන ලද බදු අනුපාත (සහ බදු හිඟ) මත පදනම්ව ය.

3.16 රජයේ ප්‍රදාන

ප්‍රදානය ලැබෙන බවට සාධාරණ සහතිකයක් ඇති විට රජයෙන් ලැබෙන ප්‍රදාන ඒවායේ සාධාරණ වටිනාකමින් පිළිගනු ලබන අතර සමාගම අමුණා ඇති සියලුම කොන්දේසි වලට අනුකූල වේ.

ආනයන වියදම්වලට අදාළ පොහොර සහනාධාර ඔවුන් විසින් වන්දි ගෙවීමට අදහස් කරන පිරිවැය සමඟ ගැලපීම සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ පිළිගනු ලැබේ. සහනාධාරය ලැබෙන බවට සාධාරණ සහතිකයක් ඇති විට දැනටමත් දරන ලද ආනයන වියදම් සඳහා වන්දි ගෙවීම සඳහා පොහොර සහනාධාර ලැබිය යුතු සහනාධාර ලෙස පිළිගැනේ.

දේපල, කම්හල් සහ උපකරණ සම්බන්ධ රජයේ ප්‍රදානයන් විලම්බිත රජයේ ප්‍රදාන ලෙස වත්මන් නොවන වගකීම්වලට ඇතුළත් කර ඇති අතර අදාළ වත්කම්වල අපේක්ෂිත ආයු කාලය පිළිබඳ සරල පදනමක් මත විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ පිළිගනු ලැබේ.

3.17 කොටසකට මූලික ඉපැයීම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන එහි සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන් සඳහා කොටසකට මූලික ඉපැයීම් (EPS) දර්ශක ස්වේච්ඡාවෙන් ඉදිරිපත් කරයි.

මූලික කොටසකට මූලික ඉපැයීම් ගණනය කරනු ලබන්නේ සමාගමේ සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි ලාභය හෝ අලාභය එම කාල සීමාව තුළ පවතින සාමාන්‍ය කොටස්වල බර කළ සාමාන්‍ය සංඛ්‍යාවෙන් බෙදීමෙනි.

3.18 සම්බන්ධිත පාර්ශවයන් සමග සිදුකරන ගනුදෙනු

මිලක් අය කරන්නේද යන්න නොසලකා, එක් පාර්ශ්වයකට අනෙක් පාර්ශ්වයේ මූල්‍ය සහ මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති/තීරණ කෙරෙහි සැලකිය යුතු බලපෑමක් පාලනය කිරීමට හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකියාව ඇති ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් අනාවරණය කර ඇත.

3.19 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය "වක්‍ර ක්‍රමය" භාවිතයෙන් සකස් කර ඇත.

ගෙවන ලද පොලී මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහ ලෙසත් ලැබෙන පොලී ආයෝජන මුදල් ප්‍රවාහ ලෙසත්, ගෙවන ලද ලාභාංශ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා මූල්‍ය මුදල් ප්‍රවාහ ලෙසත් වර්ග කෙරේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

3.20 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

පෙර වසරේ සංඛ්‍යා සහ වාක්‍ය බණ්ඩ වත්මන් වසරේ ඉදිරිපත් කිරීමට අනුකූල වන පරිදි අවශ්‍ය සෑම තැනකම නැවත සකස් කර නැවත වර්ගීකරණය කර ඇත.

4. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියේ වෙනස්කම්

සමාගම 2020 අප්‍රේල් 1 වන දින සිට පහත සඳහන් ප්‍රමිතීන්ට සංශෝධන අනුමත කර ඇත, නමුත් ඒවා මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ප්‍රමාණාත්මක බලපෑමක් ඇති නොකරයි.

- SLFRS ප්‍රමිතිවල සංකල්පීය රාමුව වෙත යොමු කිරීම් සඳහා සංශෝධන; සහ
- ද්‍රව්‍ය නිර්වචනය (LKAS 1 "මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම" සහ LKAS 8 "ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු වල වෙනස්කම් සහ දෝෂ" වෙත සංශෝධන)

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම සිදු ලංකා රු. වලින්)			
3	අයහරය	2024	2023
	පොහොර විකුණුම්		
	සෘජු පොහොර	8,860,845	210,442,260.00
	මිශ්‍ර	337,095,685	98,537,510.00
	කාබනික	1,027,147	227,132,501
		346,983,676	536,112,271
4	විකුණුම් පිරිවැය		
	අප්‍රේල් 01 දිනට ආරම්භක තොගය	334,937,180	152,611,536
	ගැනුම් 4.1	1,850,831,011	(300,854,825)
	සෘජු වියදම් 4.2	277,107,330	808,021,474
		2,462,875,520	659,778,185
	මාර්තු 31 දිනට අවසන් තොගය	(2,121,725,748)	(334,937,180)
		341,149,772	324,841,005
4.1	ගැනුම්		
	ආනයන පොහොර වටිනාකම්	1,876,997,558	474,086,056
	වරාය හා ගැවන්තොටුපොළ සංවර්ධන බදු	3,148,795	14,745,353
	විවිධ වියදම් (සිල ලංකා වරාය සීමාව)	40,661,864	4,504,554
	නිශ්කාශණ වියදම්	790,301	1,920,270
	ගොඩබිමේ වියදම්	7,659,158	28,215,890
	නැව් පරිහරණ වියදම්	48,205,494	201,345,473
	නියමිත පරීක්ෂණ ගාස්තු	1,013,089	1,696,692
	ප්‍රවාහන හා පරිහරණ ගාස්තු	55,186,183	329,604,401
	ණයවර ලිපි ගාස්තු	-	732,188
	බැංකු ගාස්තු	2,891,064	3,214,442
	ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය වියදම්	16,415,512	320,622,534
	රැඳවුම් ගාස්තු	-	4,541,392
	දේශීය නියෝජිත කොමිස්	-	1,741,590
	විනිමය හුවමාරු ලාභ අලාභ	475,322,990	(3,856)
	සහනාධාර ඉල්ලීම්	(677,460,998)	(1,687,821,803)
		1,850,831,011	(300,854,825)
4.2	සෘජු වියදම්		
	මිශ්‍රණ ගාස්තු	1,253,320	30,810
	හැසිරවීමේ වියදම්	8,240,413	34,704,215
	කම්කරු ගාස්තු	15,985,342	9,072,229
	ප්‍රවාහන වියදම් (දිස්ත්‍රික් පොහොර ගබඩා)	250,005,285	763,314,221
	වෙළඳ තොග අතිරික්ත / හිඟය	1,622,969	900,000
		277,107,330	808,021,474

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)			
5	අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම්	2024	2023
	සංචාරක බංගලා ආදායම්-පොළොන්නරුව	2,445,177	1,248,155
	පොලිත්ති පොහොර මළු විකිණීමේ ආදායම්	25,619	148,400
	ආපසු නොගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතු ආදායම්	4,201,500	934,500
	රාජ්‍ය ප්‍රධාන අවකරනය	1,800,000	-
	දේපල, පිරිසක හා උපකරණ විකිණීමේ ලාභ	19,338	15,750
	ප්‍රවාහන ඉපයුම්	26,004	(14,625)
	රසායනාගාර පරීක්ෂණ ආදායම්	186,350	166,224
	බොල් ණය ලැබීම්	3,664,866	-
	අනෙකුත් ආදායම්	5,379,584	49,785,096
	වගාවෙන් ලද ආදායම්	33,420	368,285
		17,781,857	52,651,785

6	පරිපාලන වියදම්		
	අධ්‍යක්ෂ පාරිශ්‍රමික	2,828,589	2,492,393
	ලේකම් ගාස්තු	79,500	100,000
	වැටුප් විධායක	48,299,864	52,545,335
	වැටුප් විධායක නොවන	158,195,149	164,712,547
	අතිකාල දීමනා	28,908,739	32,308,942
	ගමන් වියදම් හා වැටීම් දීමනා	2,978,308	2,434,538
	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල්	27,098,064	28,239,973
	සේවක භාරකාර අරමුදල්	5,419,613	5,647,995
	කළමනාකරුවන් සඳහා ඉන්ධන දීමනා	7,158,542	9,038,883
	තේ සහ දූවිලි දීමනා	8,187,115	7,174,963
	චාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා	6,198,833	6,731,667
	වෛද්‍ය නිවාඩු සඳහා ගෙවීම්	19,302,521	13,272,894
	කොන්ත්‍රාත් සේවක වැටුප්	115,000	433,000
	පුහුණු හා ශිෂ්‍යත්ව	(56,675)	300,530
	සතිඅන්ත දීමනා	2,083,376	1,464,258
	වෛද්‍ය වියදම්	6,043	2,412
	නිල ඇඳුම් සහ වෛද්‍ය දීමනා	3,892,692	4,006,295
	වෛද්‍ය රක්ෂණය	10,653,868	4,421,658
	අනෙකුත් දීමනා	613,900	799,817
	සේවක ප්‍රවාහන	1,437,550	1,280,749
	චාර්ෂික දිරි දීමනා	22,525,616	1,731,256
	සේවක සුභසාධන	7,933,212	2,753,360
	විනෝදාස්වාද	1,177,139	582,382
	විදුලිය	11,106,846	5,674,769

වර්තමාන ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම සිදු ලංකා රු. වලින්)

	2024	2023
දුරකථන, ටෙලිෆෝන් සහ කේබල්	11,294,460	10,927,082
ගිණි රක්ෂණය	565,654	272,411
ආදායම් බලපත්‍ර හා වාහන රක්ෂණය	514,005	388,482
මාර්ගස්ථ මුදල් හා ප්‍රේෂණ මුදල්	17,794	13,432
තැපැල් ගාස්තු	1,796,470	785,556
මුද්‍රණ හා ලිපිවිද්‍ය	5,476,377	6,639,049
සඟරා හා පොත්පත්	104,700	103,250
කාර්යාල උපකරණ නඩත්තු වියදම්	1,386,864	584,146
කාර්යාල වියදම්	2,044,973	1,579,771
වාහන ධාවන වියදම්	18,892,878	27,109,350
වාහන නඩත්තුව	10,436,828	11,923,063
ජල බිල්පත්	3,204,284	3,079,483
නීතිමය ගාස්තු	313,613	1,376,841
ආරක්ෂණ වියදම්	41,496,224	34,106,773
රසායනාගාර උපකරණ නඩත්තු	301,140	234,375
යන්ත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තු	1,284,011	1,770,924
ගොඩනැගිලි නඩත්තු	6,210,510	4,728,087
කාර්යාල හා ගෘහභාණ්ඩ නඩත්තු	27,740	151,488
පොදු දැන්වීම් වියදම්	1,956,015	2,076,952
පරීක්ෂක හා උපාංග නඩත්තු වියදම්	2,073,876	3,647,779
වරිපනම් හා නිවාස කුලී	2,229,766	1,851,917
ප්‍රධාන සහ පරිත්‍යාගය	-	1,070
ක්ෂය	50,399,815	40,772,701
අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ක්‍රමක්ෂය	396,479	4,582,159
විගණන ගාස්තු	1,093,860	950,000
ශේෂය ප/ගෙ	539,661,740	507,806,754

වර්තමාන ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

	(ප්‍රකාශ කිරීම් ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)	
	2024	2023
ශේෂය ඉ/හෙ	539,661,740	507,806,754
විගණන නොවන ගාස්තු	150,000	164,915
විගණන සම්බන්ධිත ගාස්තු	47,465	56,875
උපදේශන වියදම්	4,405,327	229,950
වැඩිහල උපකරණ නඩත්තු	218,512	199,384
සන්නිවේදන පහසුකම්	5,522,053	5,407,289
වාහන කුලී වියදම්	8,763	24,790
අනෙකුත් උපකරණ වියදම්	304,763	160,694
පාරිභෝගික වියදම් සඳහා වෙන්කිරීම්	18,627,722	19,005,034
බැංකු ගාස්තු	2,019,867	2,159,655
අධි / උණු පුනරාවර්තන වියදම්	(10,654,588)	1,066,112
සංචාරක බංගලා වියදම්	251,397	394,474
උද්‍යාන අලංකරණ වියදම්	5,547,345	7,466,397
ස්වභාවික ආපදා වියදම්	32,550	32,275
රසායනාගාර වියදම්	82,429	115,398
විවිධ වියදම්	-	5,727,180
ලිපාපදිංචි ගාස්තු	222,021	234,954
	566,447,367	550,252,130
7 බෙදාහැරීම් වියදම්		
ප්‍රචාරණ හා දැන්වීම්	1,689,002	1,115,789
බොල්ණය කපා හැරීම්	-	7,851,176
විකුණුම් කොමිස්	61,547	25,524
	1,750,548	8,992,489
8 ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම්		
පොළී ආදායම්	739,069,163	624,950,155
ස්ථාවර තැන්පතු හා ආයෝජන පොළී	1,754,318	1,634,058
සේවක ණය පොළී	740,823,482	626,584,214
පොළී වියදම්		
බැංකු අයිරා පොළී	(78,487,061)	(218,301,976)
	(78,487,061)	(218,301,976)
	662,336,420	408,282,237

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම් ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

		2024	2023
9	ආදායම් බදු		
	වර්තමාන බදු වියදුම	9.1	46,712,634
	අතිරික්ත/ උණ වෙන්කිරීම් ගැලපීම		-
	විලම්භිත බදු ගාස්තු	24	(70,037,284)
		(23,324,650)	(7,840,166)
9.1	ගිණුම්කරණ ලාභය හා වර්තමාන බදු වියදුම් සැසඳීම		
		117,754,266	112,960,670
	ව්‍යාපාර නොවන ආදායම්	(742,623,482)	(626,584,214)
	ඉඩදෙණු නොලබාදුන අයිතමයන්ගේ වකතුව	70,601,155	64,943,346
	ඉඩදෙණු ලබන අයිතමයන්ගේ වකතුව	(30,846,641)	(32,488,475)
	බදු ගලපන ලාභය	(585,114,702)	(481,168,674)
	අනෙකුත් මූල්‍ය වලින් ලද ලාභය	740,823,482	626,584,214
	මුළු ව්‍යවස්ථාපිත ආදායම්	155,708,780	145,415,540
	අලාභය පෙර වසරේ හිමිකම් පෑම	-	-
	වර්ෂය තුළ හිමිකම් පෑම	-	-
	තක්සේරු කළ ආදායම	155,708,780	145,415,540
	ව්‍යවස්ථාපිත බදුකරණ ප්‍රතිශතය 24% / 30 %	42,041,371	39,262,196
	වර්තමාන බදු වියදුම	42,041,371	39,262,196
	සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වර්තමාන බදු වියදුම	42,041,371	39,262,196
10	කොටසක මූලික ඉපයුම / ලාභාංශ ඉපයුම	2024	2023
10.1	කොටසක මූලික ඉපයුම		
	සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන් සඳහා වූ ශුද්ධ ලාභය	141,078,916	120,800,836
	සාමාන්‍ය කොටස් වල බරතැබූ සාමාන්‍ය අගය	50,245,608	50,245,608
	කොටසක ඉපයුම	2.81	2.40
කොටසක මූලික ඉපයුම ගණනය කර ඇත්තේ සාමාන්‍ය කෙටිස් හිමියන්ට අදාළ වර්ෂයේ ලභය වර්ෂය තුළ බරතැබූ සාමාන්‍ය කෙටිස් වලිනි.			
10.2	ලාභාංශ ඉපයුම		
	ලාභාංශ ගෙවීම් කේෂ්‍යා	22,200,000	15,000,000
	සාමාන්‍ය කොටස් ගණන	50,245,608	50,245,608
	ලාභාංශ ඉපයුම	0.44	0.36

වර්තමානව ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම සිදු ලංකා රු. වලින්)

11 දේපල, පිරිසත් හා උපකරණ					
පිරිවැය	01 අප්‍රේල් 2023	වකතුකිරීම්	ප්‍රතිපාත්‍යනය මත බලපෑම	අපහරණය	31 මාර්තු 2024
ඉඩම්	1,868,965,707	-	2,175,707,293	-	4,044,673,000
ඉඩම් - කල්බදු මත	-	-	39,600,000	-	39,600,000
පෞද්‍ය සම්පත්	2,086,200	-	997,900	-	3,084,100
ගොඩනැගිලි	893,925,818	-	581,518,932	-	1,475,444,750
බහාලුම් කාර්යාලය	6,046,500	-	(4,696,500)	-	1,350,000
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	21,775,989	30,000	(8,076,177)	-	13,729,813
මෝටර් රථ	49,195,850	-	25,250,150	-	74,446,000
කාර්යාල ශාඛාණ්ඩ	23,660,308	-	43,284,567	-	66,944,875
කාර්යාල උපකරණ	16,082,753	602,210	7,227,505	-	23,912,493
පරිඝණක උපාංග	27,726,254	1,359,294	4,932,271	-	34,017,819
අනෙකුත්	25,063,928	8,358,013	(11,945,673)	-	21,476,293
එකතුව	2,934,529,308	10,349,517	2,853,800,267	-	5,798,679,142

ක්ෂය කිරීම්	01 අප්‍රේල් 2023	වර්ෂය තුළ අයකිරීම්	ප්‍රතිපාත්‍යනය මත බලපෑම	අපහරණය	31 මාර්තු 2024
ගොඩනැගිලි	195,645,818	32,885,853	(217,482,679)	-	11,048,992
බහාලුම් කාර්යාලය	1,951,628	477,264	(2,418,782)	-	10,110
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	16,774,070	1,398,110	(17,966,486)	-	205,694
මෝටර් රථ	48,724,438	2,187,182	(48,821,013)	-	2,090,607
කාර්යාල ශාඛාණ්ඩ	21,820,998	3,725,430	(22,538,494)	-	3,007,934
කාර්යාල උපකරණ	13,690,787	2,405,106	(14,749,968)	-	1,345,925
පරිඝණක උපාංග	25,843,876	3,704,330	(27,560,258)	-	1,987,948
අනෙකුත්	10,201,843	3,616,541	(11,379,128)	-	2,439,256
	334,653,458	50,399,815	(362,916,807)	-	22,136,466

ලියාපදිංචි අගය	2024	2023
ඉඩම්	4,044,673,000	1,868,965,707
ඉඩම් - කල්බදු මත	39,600,000	-
පෞද්‍ය සම්පත්	3,084,100	2,086,200
ගොඩනැගිලි	1,464,395,758	698,280,000
බහාලුම් කාර්යාලය	1,339,890	4,094,872
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	13,524,119	5,001,919
මෝටර් රථ	72,355,393	471,412
කාර්යාල ශාඛාණ්ඩ	63,936,941	1,839,310
කාර්යාල උපකරණ	22,566,568	2,391,966
පරිඝණක උපාංග	32,029,871	1,882,378
අනෙකුත්	19,037,037	14,862,085
	5,776,542,676	2,599,875,850
නොනිම් වැඩ	676,729	676,729
	5,777,219,405	2,600,552,579

11.1 නොනිම් වැඩ	01 අප්‍රේල් 2023	දරණ ලද වියදම්	ප්‍රාග්ධනික අගය	31 මාර්තු 2024
කතරගම බංගලාව	676,729	-	-	676,729
	676,729	-	-	676,729

2016 පෙබරවාරි 26 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ දී කතරගම බංගලාව ඉදිකිරීම් තාවකාලිකව නැවැත්වීමේ වීම මණ්ඩලය තීරණය කර තිබේ.

වර්තමානව ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

වෘත්තීය සුදුසුකම් ලත් සහ ස්වාධීන තක්සේරුකරුවෙකු වන ශ්‍රී ලංකා තක්සේරුකරුවන්ගේ ආයතනයේ සංස්ථාපිත තක්සේරුකරු G.H.A.P.K ප්‍රනාන්දු 11.2 (වරලත් තක්සේරු සම්පූර්ණ ශ්‍රී ලංකාව) විසින් සමාගමේ දේපළ, පිරිසත් සහ උපකරණ (2024) ජනවාරි (08) වන දින නැවත තක්සේරු කරන ලදී.

11.3 සමාගම සතු ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි පිළිබඳ විස්තර පහත පරිදි වේ.

ගිණිකාරිත්වයේ තත්ත්වය	ස්ථානය	අවසන් නැවත ඇගයීමේ දිනය	ඉඩම් දිගුව	ඉදිරියට රැගෙනයන වටිනාකම	
ඉඩම්				2024	2023
සිත්තක්කර ඉඩම් නැවත තක්සේරු කළ මුදලකට ඉදිරියට රැගෙනයන වටිනාකම	ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ ගබඩා - නුඤ්ඤපිටිය	2024 ජනවාරි 08	10A-2R-16.17P	1,696,170,000	1,868,965,707
			06A-3R-02.00P	1,298,400,000	
			03A-2R-10.71P	741,923,000	
			00A-2R-11.12P	113,900,000	
	මාතලේ ප්‍රාදේශීය ගබඩාව	2024 ජනවාරි 08	00A-1R-00.00P	60,000,000	-
			00A-1R-00.00P	30,000,000	-
			00A-1R-29.93P	38,461,500	-
	කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය ගබඩාව	2024 ජනවාරි 08	00A-2R-39.67P	65,818,500	-
				4,044,673,000	1,868,965,707
නැවත තක්සේරු කළ මුදලකට ගෙන යන බදු ඉඩම්	දොඩංගොඩ ප්‍රාදේශීය ගබඩාව	2024 ජනවාරි 08	00A-2R-00.00P	39,600,000	-
ගොඩනැගිලි					
සිත්තක්කර ගොඩනැගිල්ල නැවත තක්සේරු කළ මුදලකට ගෙන යන ලදී	ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ ගබඩා - නුඤ්ඤපිටිය	2024 ජනවාරි 08		1,053,574,936	469,262,181
	මාතලේ ප්‍රාදේශීය ගබඩාව	2024 ජනවාරි 08		15,272,766	-
	කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය ගබඩාව	2024 ජනවාරි 08		21,684,389	-
නැවත තක්සේරු කළ මුදලකට ගෙන යන බදු ඉඩම්වල ගොඩනැගිලි (කටහන 11.5)	පොළොන්නරුව ප්‍රාදේශීය ගබඩා	2024 ජනවාරි 08		312,174,616	191,902,374
	නුවරඑළිය ගොඩනැගිල්ල	2024 ජනවාරි 08		38,519,368	30,155,573
	මාතර මැදවිඳන්ගොඩ	2024 ජනවාරි 08		3,698,098	1,584,171
	දොඩංගොඩ ප්‍රාදේශීය ගබඩාව	2024 ජනවාරි 08		-	4,650,485
	ත්‍රිකුණාමලය	විශදම්ත් ගෙන යනු ලැබේ		-	725,216
	ආණ්ඩුවේ ගොඩනැගිල්ල	2024 ජනවාරි 08		19,471,585	-
				1,464,395,758	698,280,000

බදු අයිතිය යටතේ නැවත තක්සේරු කර පිළිගත් ඉඩම් කළුතර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගෙන් ලබා ගන්නා ලදී. 11.4 මෙම වත්කම ක්ෂය වී නොමැති අතර, බදු දෙන්නාට බදු ආපසු ගෙවීමක් සිදු නොකෙරේ. ඉතිරි කල්බදු කාලය වසර 66 කි.

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

11.5 පොළොන්නරුව, ආණ්ඩුව, ගිගුරක්ගොඩ, අතුරැස්ස, මාතලේ, කුරුණෑගල, නුවරඑළිය, කෑගල්ල, මදවව්විය, කුරුවිට, දොඩංගොඩ, මතුගම, කොත්ගල, විරවිල යන ප්‍රදේශවල ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ක්‍රියාත්මක වන දිස්ත්‍රික් පොහොර ගබඩා කිහිපයක ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි මෙතෙක් ප්‍රයෝජනයට ගෙන නොමැත. දේපල, බලාගාරය සහ උපකරණ යටතේ හඳුනාගෙන ඇත. මෙම වත්කම්වල අයිතිය හෝ බදු දීමේ විධිවිධාන දැනට අපැහැදිලි ය. මෙම වත්කම්වල නිත්‍යානුකූල ගිණිකම පැවරීම සඳහා ගිවිසුම්ගත විධිවිධාන විධිමත් කිරීමට සමාගම කටයුතු කරමින් සිටී.

11.6 සාධාරණ වටිනාකම් ධුරාවලිය සහ තක්සේරු තාක්ෂණය සහ සැලකිය යුතු නිරීක්ෂණය කළ නොහැකි යෙදවුම්.

සාධාරණ වටිනාකම් ධුරාවලිය

දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ සාධාරණ වටිනාකම් තීරණය කරනු ලැබුවේ සුදුසු පිළිගත් වෘත්තීය සුදුසුකම් සහ දේපල, පිරිසත සහ උපකරණවල පිහිටීම සහ වර්ගීකරණය පිළිබඳ මෂතකාලීන අත්දැකීම් ඇති බාහිර ස්වාධීන දේපල තක්සේරුකරු විසිනි

සියලු දේපල සඳහා සාධාරණ අගය මැනීම, භාවිතා කරන ලද තක්සේරු තාක්ෂණයට ආදානය මත පදනම්ව 03 මට්ටමේ සාධාරණ අගය ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත.

තක්සේරු තාක්ෂණය සහ සැලකිය යුතු නිරීක්ෂණය කළ නොහැකි යෙදවුම්

පහත වගුවේ දැක්වෙන්නේ දේපලවල සාධාරණ වටිනාකම් මැනීම සඳහා භාවිතා කරන තක්සේරු තාක්ෂණය මෙන්ම භාවිතා කරන සැලකිය යුතු නිරීක්ෂණය කළ නොහැකි යෙදවුම් ය.

	තක්සේරු තාක්ෂණය	සැලකිය නොහැකි නිරීක්ෂණය කළ නොහැකි යෙදවුම්
ඉඩම	වෙළඳපල සංසන්දනාත්මක ප්‍රවේශ ක්‍රමය ආයෝජන ක්‍රමය	පරිවසය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත විවෘත වෙළෙඳපොළ මිල ඇස්තමේන්තුගත වාර්ෂික ආදායම
ගොඩනැගිලි	වෙළඳපල සැසඳිය හැකි ප්‍රවේශ ක්‍රමය	වර්ග අඩියකට ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය

11.7 වාර්තා කරන දිනට කිසිදු සමාගමේ දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ ආරක්ෂාවක් ලෙස පොරොන්දු වී නොමැත.

11.8 කළමනාකරණය විසින් 2024 මාර්තු 31 දිනට දේපල, කම්හල් සහ උපකරණවල විභවය අබලතා දර්ශක තක්සේරු කර ඇත. තක්සේරුව මත පදනම්ව, සමාගම වාර්තා කරන දිනට අනුව කළමනාකරණය විසින් දුර්වලතා පිළිබඳ කිසිදු ඇඟවීමක් අපේක්ෂා නොකරයි.

12 අස්පාශ්‍ය වත්කම්			
	01 අප්‍රේල් 2023	වර්ෂය තුළ වකතුකිරීම් ඉවත් කිරීම්	31 මාර්තු 2024
පිරිවැය			
පරිඝණක මෘදුකාංග	22,910,795	-	22,910,795
	22,910,795	-	22,910,795
ක්ෂය කිරීම	01 අප්‍රේල් 2023	වර්ෂය තුළ වකතුකිරීම්	31 මාර්තු 2024
පරිඝණක මෘදුකාංග	22,514,316	396,479	22,910,795
	22,514,316	396,479	22,910,795
ලියාපදිංචි අගය		2024	2023
පරිඝණක මෘදුකාංග		0	396,479

13 තොගය		
	2024	2023
සෘජු පොහොර	2,121,725,748	334,937,180
පාරිභෝගික තොග	12,312,841	15,954,382
ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය	17,380,592	8,369,502
	2,151,419,180	359,261,064
හානිකරණය සඳහා වෙන්කිරීම්	(77,767,468)	(77,767,468)
	2,073,651,712	281,493,596

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

		(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)	
14	වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	2024	2023
	වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ	295,631,164	1,066,771,612
	හානිකරණය සඳහා වෙන්කිරීම්	(142,336,500)	(144,671,108)
		153,294,664	922,100,504
	අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	14,431,201,265	23,209,514,908
		14,584,495,929	24,131,615,412
15.1	වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ		
	රජයේ දෙපාර්තමේන්තු	93,255,539	87,518,021
	දියර පොහොර මත ණය ගැතියන්	82,986,150	82,986,150
	ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන	63,610,115	923,464,231
	බලශක්ති නියෝජිත	12,847,083	12,877,083
	බෙදාහරින්නන්	42,932,277	42,912,277
		295,631,164	1,066,771,612
වයස් කාණ්ඩ අනුව වෙළඳ ලැබීම් පහත පරිදි වේ.			
	මාස 3 ක් දක්වා	-	4,000,204
	මාස 3 සිට 12 දක්වා	5,987,018	-
	වර්ෂ වකකට වඩා වැඩි (1)	119,277,340	976,269,359
	වසර දහයකට වැඩි (10)	170,366,806	86,502,049
		295,631,164	1,066,771,612

වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ හානිකරණය විශ්ලේෂණය කර ඇත. විශේෂ වූ වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ සඳහා ප්‍රතිපාදන සකසා ඇත්තේ සටහන් අංක 2.11 ට අනුවය.

15.2	අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ		
	මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් සහනාධාර	14,384,294,633	23,076,099,544
	මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	12,600,000	12,600,000
	අනෙකුත් සටහන් (I)	8,467,666	8,467,666
	තැන්පතු	991,050	1,696,611
	අත්තිකාරම් හා ඉදිරියට කළ ගෙවීම්	7,308,405	14,452,844
	මුදල් උනතාවය තොග නිලධාරී	55,928	2,043,428
	වෙනත්	17,483,583	11,168,665
		14,431,201,265	23,126,528,758

සටහන (I) 2015/16 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ, රු. පොතුවිල් ගබඩාවේ තොග හිඟයක් ලෙස රුපියල් 9,984,313.21 හඳුනාගෙන ඇත. මෙම ගැලපීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන, ප්‍රතිසාධන ශුද්ධ ලෙස ඇතුළත් කර ඇත. කෙසේ වෙතත්, අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් එම ගබඩාවේම කොටස් සංවලනයන්ට අනුරූපව පසුව සිදු කරන ලද අභ්‍යන්තර පරීක්ෂණයකින් 2015/16 මුදල් වර්ෂයට පෙර වංචනික ගනුදෙනු සිදුවී ඇති බවට සාක්ෂි ආකාරණය විය.

මෙම පරීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස රුපියල් ලක්ෂ 10ක අමතර මුදලක් ලබාගෙන ඇති බව හඳුනාගෙන ඇත. 7,934,279 සාවද්‍ය පරිහරණය කර ඇති අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අත්සන් කරන දිනය වන විට සමාගමට තවදුරටත් කොටස් හිඟ/අලාභ ඇති විය. ඊට ප්‍රතිචාර වශයෙන්, 2017/18 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ, සමාගම විසින් සිදු වූ මුළු පාඩුව අයකර ගැනීම සඳහා ගම්පහ දිසා අධිකරණයේ සිවිල් නඩුවක් ආරම්භ කරන ලදී. 14,796,235 කි. කෙසේ වෙතත්, පසුව අයකර ගැනීම් සිදු කර ඇති අතර, රැගෙන යන අගය මෙම ප්‍රතිසාධන වල ශුද්ධ ලෙස චාරිත්‍ර වේ.

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)		
16	සේවක ණය හා අත්තිකාරම්	2024 2023
	උත්සව අත්තිකාරම්	633,750 506,250
	යතුරුපැදි ණය	124,003 197,126
	පෞද්ගලික ණය	37,844,983 40,864,400
		38,602,737 41,567,777

සමාගම් සඳහා ආයතන සංග්‍රහය බලපැවැත්වෙන බැවින් පුද්ගල ණය ගණනය කිරීම් 4.2 සාධාරණ යටතේ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 3.8 වගන්තියේ උපදෙස් අනුව ගණනය කරනු ලැබේ.

17	කල්පිරීම් සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන	2024 2023
	භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආයෝජන	1,295,472,916 958,141,229

භාණ්ඩාගාර බිල්පත් වල ආයෝජනය යනු සමාගම් විසින් අතිරේක අරමුදල් වලින් කරන ලද ආයෝජන සහ සමාගම්ට ලැබෙන ඇතැම් හිමිකම් සහ වන්දි ය. කළමනාකාරිත්වය මෙම ආයෝජන ගිණුම් පොත්වල වෙන වෙනම පවත්වා ගෙන ගියද, කිසිදු විඝාම ප්‍රතිලාභයක් සඳහා වන ආයෝජන කිසිවක් "සැලසුම් කළ වත්කම්" ලෙස නොසැලකේ.

එලදායී පොළී අනුපාතිකය (EIR) භාවිතා කරමින් SLFRS 9 ට අනුකූලව ක්ෂේත්‍ර කළ පිරිවැය යටතේ ආයෝජන ගෙන යන මුදල මිනිනු ලැබේ.

18	අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්	2024 2023
	ස්ථාවර තැන්පතු	2,950,401,563 2,925,863,811

18.1 සමාගම් බේලෝන් පුද් සමාගම් සමග රාජ්‍ය - පුද්ගලික හුලකර ගිවිසුමකට එලබ ඇති අතර මෙම එකගතාවයට අනුව රු මිලියන 112 ක ණය පහසුකම්ක් බේලෝන් පුද් සමාගම් වෙත සපයා ඇත්තේ සමාගමේ රු මිලියන 240 ක් වටිනා අංක 00460010010802 දරණ ස්ථාවර තැන්පතුව ඇපයට තබමිනි 2018 මාර්තු 31 දිනට ඉදිරියට ගෙන ආ ශේෂය රු මිලියන 75.98කි

18.2 ශ්‍රී ල ගි පු 39 ට අනුව සපුරා පොළී අනුපාත ක්‍රමය යොදාගෙන ස්ථාවර තැන්පතුවල ඉදිරියට රැගෙනයන වටිනාකම් ක්‍රමක්ෂය වූ අගයට ගණනය කිරීම් සිදු කර ඇත තව දුරටත් මෙම ආයෝජන පවත්වාගෙන යාම සිදුකරන්නේ ඒවායේ කල්පිරීමට වඩා සමාගමේ කෙටිකාලීන ද්‍රවශීලතා අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම වෙනුවෙනි එමනිසා මෙම ආයෝජන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මූල්‍ය වත්කම් යටතේ ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ ලෙස සලකා බැලීම් සිදු කර ඇත

18.3 එකතුව රු මිලියන 228.8 ක් වූ අංක 17717 සහ 4087 යන ස්ථාවර තැන්පතු රු මිලියන 206 ක් සඳහා වූ අයිරා පහසුකම් වෙනුවෙන් ඇපයට තබා ඇත

18.4 ස්ථාවර තැන්පතු අංක 75984713,76767521,76767537,76767440,81281476,17717 සහ 40807, මුළු මුදල රු. වාර්තා කරන දිනට මිලියන 1104.1 ක් LC බැඳුම්කර පහසුකමට එරෙහිව පොරොන්දු වී ඇත.

19	මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	2024 2023
	සතුටුදායක ශේෂයන්	
	අතෙහි මුදල්	12,277 (0)
	ජංගම ගිණුම	106,645,761 426,002,018
	ඉතුරුම්/ඇමතුම් තැන්පතු (යොමු සටහන 18.4)	710,129,365 73,183,010
		816,787,403 499,185,028
	අසතුටුදායක ශේෂයන්	
	බැංකු අයිරා	- -
		- -

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

20	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	2024	2023
	ගෙවා නිමි සාමාන්‍ය කොටස් ගණන	50,245,608	50,245,608
	සාමාන්‍ය කොටස් ප්‍රාග්ධනය නිකුත් කර සම්පූර්ණයෙන් ගෙවනු ලැබේ	502,456,080	502,456,080

21	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත
නැවත ආගණන වෙන්කිරීම් දේපල, යන්ත්‍රෝපකරණ ආගණන ක්ෂයවීම් වලට සම්බන්ධ වන අතර නැවත ගණනය කරන ලද වත්කම් අපහරණය කිරීමෙන් පසු නැවත ආගණන අතිරික්තයේ ප්‍රමාණය රඳවාගත් ඉපයීම් වලට මාරු කරනු ලැබේ.	

22	සේවක පාරිතෝෂික බැඳුම්	Note	2024	2023
	අප්‍රේල් 1 වන දිනට ශේෂය		79,868,769	73,914,153
	විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයට හඳුනාගත් වියදම්	22.1	18,627,722	19,005,034
	වර්ෂය තුළ ගෙවූ		(7,035,854)	(13,050,418)
	වගකීම් මත තර්ජ ලාභ අලාභය		45,951,345	-
	මාර්තු 31 දිනට ශේෂය		137,411,982	79,868,769

22.1	වියදම් විස්තීර්ණ ආදායම් හඳුනාගත්		
	වර්තමාන සේවා පිරිවැය	4,251,344	3,311,169
	වර්ෂය සඳහා පොළී	14,376,378	7,973,144
		18,627,722	11,284,313

22.2

ස්වාධීන ආයුගණක උපදේශක විසින් වර්ධනය මෙම උපකල්පන විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීමක් මැනීම සඳහා යොදා විචල්‍යයන් කළමනාකරණය නොදීම ඇස්තමේන්තු මත පදනම් වී ඇත.

භාවිත කරන ප්‍රධාන උපකල්පන පහත පරිදි වේ.

වට්ටම් ප්‍රතිලාභය (%)	12.0	10.5
අනාගත වැටුප් වර්ධනය (Rs) - විධායක	10.0	1,150
අනාගත වැටුප් වර්ධන (Rs) - අනෙකුත්	10.0	240
සේවක පිරිවැටුම් සාධකය (%)	0 - 5	1 - 2
විශ්‍රාම ගැනීමේ වයස (වර්ෂ)	60	60

සමාගම පසුගිය වසර සඳහා පාරිතෝෂිකය වගකීම් ආයුගණක තක්සේරුකරුවන් කර නොමැත. විනෝදීන් ආයුගණක ලාභ/ අඩු කිරීම් පැන නගින්නේ නැත.

ඊට අමතරව, විවෘත මරණ, හමුදා ඉවත් කර ගැනීම් හා ආබාධිත ලෙස ජන විකාශ උපකල්පන ආයුගණක තක්සේරුවක් සඳහා සලකා බලනු ලැබේ. ආයුගණකවරු ලන්ඩන් ආයතනය (1967/70 මරණ වගුව) විසින් නිකුත් කරන ලද 2007 මරණ වගුව ද තක්සේරු සඳහා භාවිතා කර ඇත.

විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හුක්තිය (ප්‍රකාශිත දිනට පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම් වර්තමාන සංවේදීතාවයේ වෙනස් වීම් බරතැබීම් මූලධර්මය අනුව 1% වන්නේ

උපකල්පන මූලධර්මය	සංවේදීතා [%]		පාරිතෝෂික වගකීම් වෙනස්කම්	
	වැඩිවීම 1%	අඩුවීම 1%	වැඩිවීම 1%	අඩුවීම 1%
වැටුප් ඉහළ දැමීමේ අනුපාතය %	5.53	(5.08)	7,600,869	(6,974,416)
වට්ටම් (%)	(5.47)	6.03	(7,519,964)	8,287,565

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම් ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)				
23	රාජ්‍ය ප්‍රධාන	2024	2023	
	අප්‍රේල් 1 වන දිනට ශේෂය	-	-	
	රාජ්‍ය ප්‍රධාන ලැබීම්	9,000,000		
	රාජ්‍ය ප්‍රධාන හානිකරණය	(1,800,000)	-	
	මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	7,200,000		
24	විලම්භිත බදු	Note	2024	2023
	අප්‍රේල් 1 වන දිනට ශේෂය		115,263,533	100,894,788
	වර්ෂය තුළ ලාභා/ අලාභ හඳුනා ගැනීම්		(70,037,284)	(47,102,362)
	නැවත තක්සේරු කිරීමේ අතිරික්තය සඳහා OCI හි හඳුනාගෙන ඇති විලම්භිත බදු වියදම්		320,779,676	61,471,108
	මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	24.1	366,005,926	115,263,533
24.1	විලම්භිත බදු වත්කම් හා බැරකම් විශ්ලේෂණය			
	විලම්භිත බදු වගකීම			
	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්වල ක්ෂයවීම් වේගවත් කිරීම සහ ක්ෂය කිරීම			140,667,706
	නැවත ඇගයීමේ අතිරික්තයන්		399,853,110	65,288,031
			473,260,711	205,955,737
	විලම්භිත බදු වත්කම්			
	පාරිතෝෂික බැඳීමෙන්		(27,438,191)	(23,960,631)
	විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ සැලැස්මෙන් (ක්‍රියාවේ ලාභය සඳහා / (අලාභය)		(13,785,403)	-
	විලම්භිත බදු වත්කම් පැන නගින ගිණුම්කරණ විධිවිධාන		(66,031,190)	(66,731,573)
			(107,254,785)	(90,692,203)
			366,005,926	115,263,533
	ක්ෂය කළ නොහැකි වත්කම් (පරිපාලන අරමුණු සඳහා ඉඩම් භාවිතය) සඳහා නැවත තක්සේරු කිරීමේ ලාභය මත කල් දැමූ බදු වගකීම, වත්කම් විකුණන විට අනාගතයේදී බදු ගෙවීමට වත්මන් වගකීම නියෝජනය කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, ඉඩම් විකිණීමට දැනට බැඳීමක් නොමැති බැවින්, බදු ගෙවීමට වත්මන් බැඳීමක් නොමැත. එබැවින්, නැවත තක්සේරු කරන ලද ඉඩම් සඳහා කල් දැමූ බදු වගකීම් පිළිගෙන නොමැත.			
25	වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ		2024	2023
	වෙළඳ ගෙවිය යුතු දෑ		1,671,612	391,837,919
	අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ	25.1	1,707,145,563	1,768,941,802
	කාඩ්පත් සැපයුම්කරු වෙත ගෙවිය යුතු (රජයේ අරමුදල් සහිත)		36,097,641	155,198,022
			1,744,914,816	2,315,977,743
25.1	අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ			
	විවිධ ණය ගිණිගන්		96,869,463	527,600,272
	රඳවාගත් මුදල්		1,322,946	1,322,946
	භාණ්ඩාගාරයට ගෙවිය යුතු දෑ		1,590,862,935	1,238,049,720
	වැට්/ගෙවීම්/මුද්දර ගාස්තු		15,369,456	(350,437)
	අනෙකුත්		2,717,775	2,302,408
	ගෙවිය යුතු දෑ වරාය අධිකාරිය		2,987	16,892
			1,707,145,563	1,768,941,802

වර්තමානව ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම් ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

26	පොලී මත ණය ගැනීම කෙටි කාලීන	2024	2023
	මහජන බැංකුව		
	අප්‍රේල් 1 වන දිනට ශේෂය	22,415,944,146	25,220,083,747
	වර්ෂය තුළ ලබාගත් ණය	-	13,574,325,625
	වර්ෂය තුළ පියවූ ණය	(6,661,331,141)	(16,378,465,226)
	මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	15,754,613,005	22,415,944,146
	ජංගම නොවන කොටස	9,343,928,342	22,206,902,897
	ජංගම කොටස	6,410,684,663	209,041,249
		15,754,613,005	22,415,944,146

මෙම ණය භාණ්ඩාගාරය විසින් සංවිධානය කර ඇති අතර මෙම මුදල අරමුදල් තිබෙන ආකාරය අනුව ඉදිරි වසර තුළ පියවීමට හැක.		
Loan No	Loan Due Date	Loan Amount
9991	2024.May	465,166,287.45
10729	2025 July	2,397,992,197.13
11461	2025 December	1,656,497,596.58
13584	2027 March	4,344,139,265.63
14011	2027 Nove	6,750,610,526.76
	2024 Oct	140,207,131.90
		15,754,613,005.45

These loans are arranged by the treasury and may be settled during the next year as fund are available.

27	තැන්පතු හා අත්තිකාරම් ලැබීම්	2024	2023
	ආපසු ගෙවන ක්‍රියාකාරී බැඳුම්කර	-	3,874,499
	සේවක ආරක්ෂක තැන්පත්	3,894,732	3,948,377
	ආපසු ගෙවන තැන්පතු	2,904,530	3,798,700
	අත්තිකාරම් ලැබීම්	22,511,824	5,602,753
	විලම්බිත පොලී ආදායම	5,027,540	2,513,770
	දළ වැටුප් අඩු කිරීම	(700)	(0)
	විකුණුම් මත අතිරික්තය	746,805	747,254
	සහනාධාර ගෙවිය යුතු TSH	99,078,000	-
		134,162,730	20,485,353

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

28	ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු	2024	2023
	අප්‍රේල් 1 දිනට ගෙවිය	47,097,424	21,019,056
	වත්මන් වර්ෂය සඳහා ජරාතිපාදන	46,712,633.97	39,262,196
	වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද ස්වයං තක්සේරු ගෙවීම්	(21,019,056)	-
	රඳවා ගැනීමේ බද්ද (WHT) සහ සංකල්ප බදු	(28,258,234)	(13,183,828)
	මාර්තු 31 දිනට ගෙවිය	44,532,768	47,097,424

29	උපචිත වියදම් හා වෙන්කිරීම්	2024	2023
	උපචිත වියදම්	26,532,207	24,766,778
		26,532,207	24,766,778

30	ප්‍රාග්ධන හා අනෙකුත් වගකීම්
	පහත සඳහන් කොන්ත්‍රාත්කරුවන් දෙදෙනා සමග ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත් සඳහා සමාගම ඇතුල් වී ඇත.

31	වාර්තාකරණ කාල සීමාවට පසු සිදුවීම්
	මූල්‍ය වාර්තාකරණ දිනයේ සහ මූල්‍ය වාර්තා සඳහා අනුමැතිය ලැබුණු දිනය අතර කාලය තුළ ගැලපීම් කළ යුතු සිද්ධීන් සිදු වී නොමැත.

32	අසම්භාව්‍ය වගකීම්
	සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර කටයුතු වලදී පැන නැගෙන නීතිමය බැඳීම් සමාගම සතුව ඇත. සමාගම් පාලනයෙන් පරිබාහිරව, සමාගම සතු සම්පත් පටතට ගලායාම් පිළිබඳ සාධාරණ සැකයක් ඇතිනම් පමණක් කළමනාකරණය විසින් වෙන්කිරීමක් සිදු කරයි. (සටහන් 29) මෙම වෙන්කිරීම් වටිනාකම නීති අංශයේ නීති උපදේශකයන්ට අනුව සිදු කරයි. එමනිසා එම බැඳීම් සඳහා වෙන්කිරීමක් කර නොමැත.
	කෙසේ වුවද ඩී. එස්. කොන්ත්‍රාත් ආයතනයට හුණුපිටිය ප්‍රධාන ගබඩා සංකීර්ණයේ මාර්ග පද්ධතියට අදාළ ඉදිකිරීම් ටෙන්ඩර් තැන්පතු මුදල වන රු. 7,243,400/-ක මුදලක් අයකර ගැනීම සඳහා නඩුවක් මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරන දිනට පවතී. නීතිමය කටයුතු මුල් අදියරේ පවත්නා බැවින් නෛතික ඉල්ලීම් ප්‍රමාණය හෝ අලාභය නිශ්චාත නොවන බැවින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අදාළ ගැලපීම් සිදුකර නොමැත.

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

33	මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය	2024	2023
සමාගම් පහත දැක්වෙන ආකාරයේ අවදානම් වලට විවෘතව පවතී. මූල්‍ය උපකරණ භාවිතය තුළින් විවිධාකාරයේ අවදානම් කළමනාකරණ උපායමාර්ග භාවිතයෙන් සමාගම් මෙම අවදානම් අවම කර ගැනීමට පියවර ගනී.			
මූල්‍ය වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ ඉදිරියට ඇ ඇගයන්			
ඉදිරියට ගෙන ආ මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල වාර්තා කර ඇත්තේ පහත පරිදි වේ.			
මූල්‍ය වත්කම්			
මූල්‍ය වත්කම් ක්‍රමණ විෂය			
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්		1,295,472,916	958,141,229
එලදායි පොළී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් ක්‍රමණ විෂය යටතේ ආයෝජන ප්‍රකාශ කරනු ලැබේ			
වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ		14,726,832,429	24,276,286,520
සේවක ණය හා අත්තිකාරම්		38,602,737	41,567,777
කල්පිරීම් සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන		1,295,472,916	958,141,229
අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්		2,950,401,563	2,925,863,811
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ		816,787,403	499,185,028
		19,828,097,048	28,701,044,365
මෙම ණය සහ ලැබීම් බැරකම්හි වටිනාකම, සාධාරණ වටිනාකම ආසන්න වන ලෙස ඉදිරියට ගෙන ආ වටිනාකම් හි සඳහන් කර ඇත.			
මුළු මූල්‍ය වත්කම්		21,123,569,964	29,659,185,594
මූල්‍ය වගකීම්			
මූල්‍ය වගකීම් ක්‍රමණ විෂයවලින් මිනිනු ලැබේ			
ගෙවිය යුතු පොළී		15,754,613,005	22,415,944,146
වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ		1,744,914,816	2,315,977,743
තැන්පතු හා අත්තිකාරම් ලැබීම්		134,162,730	20,485,353
බැංකු අයිරා		-	-
මුළු මූල්‍ය වගකීම්		17,633,690,551	24,752,407,243
මූල්‍ය වගකීම් සඵල පොළී ක්‍රමය භාවිතයෙන් ක්‍රමක්ෂය විෂයවලින් සඳහන් කර ඇත.			

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය

A. මූල්‍ය අවදානම් සාධක

සමාගම පහත දැක්වෙන ආකාරයේ අවදානම් වලට විවෘතව පවතී.

- 01 මූල්‍ය අවදානම
- 02 ද්‍රවශීලතා අවදානම
- 03 වෙළඳපොළ අවදානම (මුදල් ව්‍යායාමයේ අවදානම සහ පොළී අනුපාතයේ අවදානම)

සමාගමේ මූල්‍ය උපකරණ, කාලීන තැන්පතු, රාජ්‍ය බැඳුම්කර, බැංකු තැන්පතු සහ කෙටිකාලීන බැංකු ණය ගැනීම් වලින් සමන්විත වේ. තවදුරටත් සමාගම සතුව ව්‍යාපාර කටයුතු වලින් පැනනැගුණු වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ, ගෙවිය යුතු දෑ සහ ලැබිය යුතු සහනාධාර ඇත. සමාගමේ කෙටිකාලීන ආයෝජන තැන්පතු සහ කෙටිකාලීන ණය ගැනීම් වල ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය ද්‍රවශීලතාවයන් පවත්වා ගැනීමයි.

01. මූල්‍ය අවදානම

මූල්‍ය අවදානම යනු අනෙකුත් පාර්ශවයන් සමාගම සමග ව්‍යායාම වූ ගිවිසුම් ස්වභාවය පවත්වාගෙන යෑමට නොහැකි වීම නිසා පාඩු සිදුවීමට ඇති ඉඩකඩ ලෙස නිර්වචනය කරනු ලබයි. මූල්‍ය අවදානම ප්‍රධාන වශයෙන් හටගන්නේ බැංකු සහ අනෙකුත් මූල්‍ය ආයතන සමග පවත්වාගෙන යනු ලබන තැන්පතු, මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ (අතැති මුදල් හැර), ගනුදෙනු කරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු සහ භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබිය යුතු සහනාධාර වලිනි.

මූල්‍ය වත්කම් වල ණය අවදානමේ උපරිමය වම් වත්කම් වල ධාරණ අගයට සමාන වේ.

පහත දැක්වෙන වගුවෙන් 2021 මාර්තු 31 දිනට වාර්තා කර ඇති මූල්‍ය වත්කම් වල උපරිම අවදානම දක්වා ඇත.

මූල්‍ය වත්කම් සඳහා අවදානම් නිරාවරණය	2024	2023
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	816,775,126	499,185,028
කල්පිරීම් සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන	1,295,472,916	958,141,229
රජයේ සුරැකුම්පත්වල ආයෝජන	2,950,401,563	2,925,863,811
වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	14,584,495,929	24,131,615,412

වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ

සමාගම මුල්ක වශයෙන් ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන, රාජ්‍ය ආයතන සහ බලයලත් නියෝජිතයින් සමග ගනුදෙනු සිදු කරයි. කළමනාකරණය විසින් අතිරික්ත පළපුරුද්ද සහ මූල්‍ය ඇපකර යන සාධක මත බලයලත් නියෝජිතයින්ගේ ණය අවදානම මිනිනු ලබයි. තවදුරටත් ලැබිය යුතු ගිණුම් කළමනාකරණය සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් වැඩිදෙනෙදා පරීක්ෂණ කරයි.

සමාගමේ වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ වල වයස් විශ්ලේෂණය සටහන් අංක 15 දක්වා ඇත.

සමාගම හානිකරණය සඳහා ප්‍රතිපත්ති ස්ථාපනය කර ඇති අතර (මූල්‍ය වාර්තා සඳහා වන සටහන් 2.7 බලන්න) එමගින් සමාගම වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත පාඩුව නිරූපණය කර ඇත. ස්ථාපනය කරනු ලැබූ හානිකර ප්‍රතිපත්තියට අනුව ගනුදෙනුකරුවන් තනිතනිව හානිකරණය වෙනුවෙන් පරීක්ෂා කර ඇත. කරුණාකර සටහන් අංක 15 වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ හා හානිකරණ පාඩු සඳහා වෙන්කිරීම් විස්තරය බලන්න.

ලැබිය යුතු සහනාධාර

දැනටමත් දරා ඇති ආනයන වියදම් පියවීම සඳහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබිය යුතු සහනාධාර ලැබිය යුතු දෑ තුළ වාර්තාකර ඇත. මෙම ලැබිය යුතු සහනාධාර දින 180 සිට 270 දක්වා කාල සීමාවක් තුළ අයකර ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ. භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබීය යුතු මෙම සහනාධාර වල උපරිම මූල්‍යමය අවදානම වම් සහනාධාර වල ධාරණ අගයට සමාන වේ.

අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්

සමාගමේ අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම් වල මූල්‍ය අවදානම බැංකු වල සහ අනෙකුත් මූල්‍ය ආයතන වල තැන්පතු සහ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වලින් සමන්විත වේ. සමාගම ගිවිසුම් ගතව ඇති පාර්ශවයන් සමග ගිවිසුම් ස්වභාවය පවත්වාගෙන යාමට නොහැකි වීම නිසා සමාගමට සිදුවන උපරිම අවදානම වම් අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කමේ ධාරණ අගයට සමාන වේ. සමාගම තම මූල්‍ය උපකරණ වල මූල්‍ය අවදානම කළමනාකරණය කරනු ලබන්නේ ප්‍රධාන වශයෙන්ම තම මූල්‍ය අරමුදල් රජයේ මූල්‍ය ආයතන සහ අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන වල තැන්පත් කිරීමෙනි.

ද්‍රවශීලතා අවදානම

ද්‍රවශීලතා අවදානම යනු ආයතනයකට ගෙවිය යුතු කාලවේලා පැමිණි කල පිළිගත නොහැකි පිරිවැය හෝ පාඩු විදගැනීමකින් තොරව බැඳීම් ඉටුකිරීමට අවශ්‍ය වන අරමුදල් සැපයීමට නොහැකියාවෙන් පැන නැගිය හැකි පාඩු සිදුවීමේ ප්‍රවණතාවයයි.

සමාගම තම මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් සඳහා විවිධාකාරයේ වාර්තා ත්‍රෛමාසිකව පිළියෙල කරමින් වාර්ෂික අයවැය සමග සන්සන්දනය කරයි. කළමනාකරණය දිනපතා තම බැංකු ශේෂයන් හා දුර්වලතා අවශ්‍යතාවයන් සලකා බලමින් මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ප්‍රමාණවත් පරිදි තිබේදැයි සලකා බලයි.

සමාගම 2020 මාර්තු 31 දින පදනම් කරගෙන, ගිවිසුම්ගත දිනට ඉතිරි කාලය සලකා බලා තම මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් පහත පරිදි විශ්ලේෂණය කර ඇත. වගුවේ දක්වා ඇත්තේ වට්ටම් නොකරන ලද මුදල් ප්‍රමාණයන්ය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම්	රැගෙන යන මුදල (රු.)	මාස 6 හෝ ඊට අඩු	මාස 6-12 අතර	වසරකට වැඩි
මූල්‍ය වත්කම්				
කල්පිරීම් සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන	1,295,472,916	-	1,295,472,916	-
රජයේ සුරැකුම්පත්වල ආයෝජන	2,950,401,563	2,619,856,633	330,544,930	-
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	816,787,403	816,787,403	-	-
වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	14,584,495,929	14,584,495,929	-	-
සේවක ණය හා අත්තිකාරම්	38,602,737	38,602,737	-	-
මුළු මූල්‍ය වත්කම්	19,685,760,548	18,059,742,701	1,626,017,846	-
මූල්‍ය වගකීම්				
ගෙවිය යුතු පොළී	15,754,613,005	-	6,410,684,663	9,343,928,342
වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ	1,744,914,816	5,636,893,295	3,906,516.96	-
තැන්පතු හා අත්තිකාරම් ලැබීම්	134,162,730	134,162,730	-	-
බැංකු අයිරා	-	-	-	-
මුළු මූල්‍ය වගකීම්	17,633,690,551	5,771,056,025	6,414,591,180	9,343,928,342
මුළු මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම්	2,052,069,996	12,288,686,676	(4,788,573,334)	(9,343,928,342)

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.

03. වෙළඳපොල අවදානම (මුදල් ඒකකයේ අවදානම සහ පොළී අනුපාතයේ අවදානම)

වෙළඳපොල අවදානම යනු වෙළඳපොල මිල වෙනස් වීමේ අවදානමයි. එනම් විදේශීය මුදල් හුවමාරු අනුපාතය සහ පොළී අනුපාත වෙනස් වීම් නිසා සමාගමේ ආදායමේ හෝ සමාගම සතු මූල්‍ය උපකරණ වල ධාරණ අගයේ වෙනස්වීම්යි.

මුදල් ඒකක අවදානම

වාර්තා කරන කාලසීමාව තුළදී ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ආමර්කානු ඩොලරයට සාපේක්ෂව ශ්‍රී ලංකා රුපියලේ මිල නිදහසේ තීරණය වීමට සැලසීම තුළින් ඇමරිකානු ඩොලරයට සාපේක්ෂව ශ්‍රී ලංකා රුපියලේ සිදුවන වෙනස්කම් වල අවදානමයි. ආනයනික පොහොර සඳහා සමාගමේ ක්‍රියාකාරී මුදල් ඒකකය ඇමරිකානු ඩොලරය වන අතර පියවීම් ශ්‍රී ලංකා රුපියලේ තුළින් සිදු කරයි.

සමාගම විසින් 2019 වාර්තා කරන කාලය සඳහා විදේශීය විනිමය අලාභයක් රු .668,393,843.10/-.

පොළී අවදානම

සමාගම ස්ථාවර පොළී අනුපාත මත පවත්වාගෙන යනු ලබන පොළී සහිත ණය ප්‍රමාණයක් (2020) මාර්තු (31) දිනට රු. (14795213338/-) කි. (2018:රු. (20746716025/-)) සමාගම සතුව රාජ්‍ය බැංකු වල තැන්පත් කර ඇති කාලීන තැන්පතු ඇත. සමාගම පොළී අවදානම, ක්‍රියාකාරී පොළී අවදානම, ක්‍රියාකාරී පොළී අනුපාතයන් සමග සලකා බලයි.

වරහන්වල ඇති සංඛ්‍යා මගින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඉදිරියට

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ කටහන්

මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රු. වලින්)

34 Related Party Disclosures

The Company's related parties includes Government of Sri Lanka, State-Owned Enterprises, Other Related Entities and key management personnel.

Transactions with Key Management Personnel

According to the Sri Lanka Accounting Standards LKAS.24 "Related Party disclosures" Key Management Personnel are those having responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity directly or indirectly. Accordingly, the Board of Directors and the General Manager have been classified as Key Management Personnel.

Transactions with Key Management Personnel are given below.	2024	2023
Remuneration and Other Short - Term Employee Benefits	2,325,374	2,325,374

Related Party Transactions

Details of significant related party transactions that company carries out are as follows:

Name of the Related Party	Nature of Transactions	Transaction Value (Rs)	Balance (Due to)/Due from
Government of Sri Lanka	Capital Grants		
	Subsidies Received out of the claims made amounts to	677,460,998	
	Sales of Goods	1,027,147	
	Recoveries of Trade Receivables	5,088,400	
State-Owned Enterprises	Short-term Loans borrowed	-	
	Settlements of Loans	(6,661,331,141)	
	Investments In Treasury Bills and Repo's		
	Proceeds from Maturity of Investment		
	Interest Received	739,069,163.22	
	Investments In Fixed Deposits		
	Investment during the year		
	Interest Received	-	
	Call Deposits and Saving Deposits	194,759,402.19	
	Current Accounts	816,787,402.56	
Other Government Related	Current Accounts - Overdraft	-	
	Recoveries of Trade Receivables	68,805,790.00	

Figures in brackets indicates deductions.



FORM OF PROXY

CEYLON FERTILIZER COMPANY LIMITED.

I/We..... being a shareholder of the above named Company here by appoint Mr./Mrs..... of failing him/her, Mr./Mrs. as my/*our Proxy to represent me/*us and to vote as indicated below on my/*our behalf at the Annual General Meeting of the Company to be held on 25th February 2025 at 2.00p.m. at Board Room, State Fertilizer Company Ltd., Hunupitiya, Wattala and at any adjournment thereof and at every poll which may be taken in consequence of the aforesaid meeting.

	FOR	AGAINST
01. To receive and consider the Annual Reports (2023, 2024) of the Board Directors on the affair of the Company	☐	☐
02. To receive and consider the statement Audited Accounts of the company for the financial year ended 31st March 2023 and 31st March 2024, together with the Repot of the Auditors thereon.	☐	☐
03. To declare dividend out of the profits for the year ended 31st March 2023	☐	☐
04. To appoint/ approve Auditors for the year 2024/25	☐	☐

Signed on this day of 2025.

.....
Signature of Shareholder