

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා අංකය : 95

ආයතනයේ නම : දකුණු පළාත් සභාව

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග අංක 119(4) යටතේ ගරු ආයතන භාර අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

பாராளுமன்ற வெளியீடு வரிசை எண் : 95

நிறுவனத்தின் பெயர் : தென் மாகாண சபை

பாராளுமன்றத்தின் அரசாங்கக் கணக்குகள் தொடர்பான குழுவினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகள் தொடர்பாக நிலையியற் கட்டளை 119(4) இன் கீழ் நிறுவனங்களுக்குப் பொறுப்பான கௌரவ அமைச்சரினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட அவதானிப்புகள் மற்றும் நடவடிக்கைகளை பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

Parliamentary Series No : 95

Name of Institution : Southern Provincial Council

Submission of observations of the Hon. Minister in charge of the Institutions and steps taken with regard to the reports tabled reports tabled by the Committee on Public Accounts in terms of Standing Order No. 119(4)

කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග හෝ වත්මන් තත්වය												
01.දකුණු පළාත් සභාව යටතේ විගණනයට ලක්වන ආයතන සම්බන්ධයෙන් පවතින අභ්‍යන්තර වැඩපිළිවෙල	දකුණු පළාත් සභාව විසින් මේ සඳහා පිළිතුරු සැපයිය යුතු නැත.												
02. 2021 වර්ෂයේදී ගාල්ල මහ නගර සභාව,මාතර මහ නගර සභාව හා ඉමදුව ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත අභිතකර විගණන මතයක් ලැබී ඇති බවද ගාල්ල මහ නගර සභාව විසින් විගණන විමසුම් විශාල ප්‍රමාණයකට ප්‍රතිචාර දක්වා නොතිබීම.	දකුණු පළාත් සභාව විසින් මේ සඳහා පිළිතුරු සැපයිය යුතු නැත.												
03. 2017 නොවැම්බර් මස 07 වන දින පැවැත්වූ රැස්වීමේදී නිකුත් කළ නියෝග අංක 07 ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් තේපැල ලක්ෂ 25 ක් මිලදී ගැනීමේදී රජයට සිදු වී ඇති රු.18,034,507/-ක අලාභය අදාළ පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගැනීම.	2023.04.12 දිනැති මාගේ අංක CSS/7/4/02/2017 දරන ලිපිය මගින් ඔබ වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද, දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරියට තේපැල ලක්ෂ 25 ක් මිලදී ගැනීමේදී සිදුවී ඇතිරු.18,715,291.00 අලාභය පිළිබඳ වාර්තාවට අනුව මෙම ප්‍රශ්නගත ගණුදෙනු වට වගකිවයුතු නිලධාරීන් 12 දෙනෙකුගෙන් නිලධාරීන් 11 දෙනෙකු පිළිබඳ විමර්ශන කටයුතු අවසන් කර ඇත. (ඇමුණුම 01) මේ සම්බන්ධයෙන් අධිකාරියේ හිටපු සභාපති කේ.වී.ඩී.එන්.එස්. කරවිට මහතාට විරුද්ධව මූලික විමර්ශනයක් සිදුකිරීම සඳහා 2024.06.12 දිනැතිව ගාල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ විමර්ශන නිලධාරීන් තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත කමිටුවක් පත්කර ඇති අතර එම වාර්තාව ලබාදුන් පසු එහි නිර්දේශ ප්‍රකාර ඉදිරි කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි. තේපැල මිලදී ගැනීමේදී සිදුවී ඇති අලාභය සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් අයවියයුතු මුදල රු.8,525,291.00 ක් වන අතර එය සැකසී ඇති ආකාරය පහත පරිදි වේ. <table><tr><td>තේ පැල මිලදී ගැනීමේ මුළු අලාභය</td><td></td><td>රු.18,715, 291.00</td></tr><tr><td>(-) රිසිට්අංක H 222005 මගින් 2015.02.13 දින මුදලින් ගෙවූ මුදල</td><td>රු.9,450,000.00</td><td></td></tr><tr><td>(-)පවරාගත් ඉඩමේ වටිනාකම</td><td>රු.7,40,000.00</td><td>රු.(10,190,000.00)</td></tr><tr><td>තවදුරටත් අයවිය යුතු මුදල</td><td></td><td>රු. 8,525,291.00</td></tr></table>	තේ පැල මිලදී ගැනීමේ මුළු අලාභය		රු.18,715, 291.00	(-) රිසිට්අංක H 222005 මගින් 2015.02.13 දින මුදලින් ගෙවූ මුදල	රු.9,450,000.00		(-)පවරාගත් ඉඩමේ වටිනාකම	රු.7,40,000.00	රු.(10,190,000.00)	තවදුරටත් අයවිය යුතු මුදල		රු. 8,525,291.00
තේ පැල මිලදී ගැනීමේ මුළු අලාභය		රු.18,715, 291.00											
(-) රිසිට්අංක H 222005 මගින් 2015.02.13 දින මුදලින් ගෙවූ මුදල	රු.9,450,000.00												
(-)පවරාගත් ඉඩමේ වටිනාකම	රු.7,40,000.00	රු.(10,190,000.00)											
තවදුරටත් අයවිය යුතු මුදල		රු. 8,525,291.00											

කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග හෝ වත්මන් තත්වය
	අයවිය යුතු මෙම 8,525,291.00 ක මුදල තේපැල සැපයුම්කරුවා H.K. සංචිත මයා විසින් ගෙවා නොමැති බැවින්, මේ සම්බන්ධව ගාල්ල දිසා අධිකරණයේ නඩුඅංක M/11182 යටතේ නඩු පවරා ඇති අතර, 2025.06.03 දින අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා මේ සම්බන්ධව සාක්ෂි ලබාදීමට අධිකරණය හමුවේ පෙනීසිටීමට නියමිත වුවද ඒ අවස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තනතුර පුරප්පාඩුවී තිබූ බැවින් ඒ සඳහා ඉදිරිපත්වීමක් සිදු නොවීය. එබැවින් මෙම නඩුව 2025.10.06 වන දින නැවත කැඳවීමට නියමිත අතර, මේවනවිට පත්වීම් ලබා සිටින අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් මෙම දිනයට සාක්ෂි ලබා දීමට නියමිතය. 2023.03.23 දින පැවති රාජ්‍ය ගිණුම්කාරක සභා රැස්වීම් අවසන්වූ පසු මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් සෑම මාස තුනකට වරක්ම ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පවත්වනු ලබයි. අවසන් වරට 2025.07.09 වන දින පවත්වන ලද ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීමේදී විමර්ශන කමිටුව කැඳවා කඩිනමින් විමර්ශන කටයුතු අවසන් කරන ලෙස ඔවුනට දන්වන ලෙස ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත උපදෙස් ලබාදුන් අතර, මෙම අයකරගැනීම් සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලිඛිතව දැනුවත් කරන ලෙසත් මවිසින් අවධාරණය කරන ලදී.
04. 2017 නොවැම්බර් මස 07 වන දින පැවැත්වූ රැස්වීමේදී නිකුත් කළ නියෝග අංක 10 ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් හුංගම අක්කර 52ක ආදර්ශ සමෝදාන ගොවිපල හා සත්ත්ව අභිජනන මධ්‍යස්ථානය වෙනුවෙන් 2008 සිට 2014 දක්වා දරා තිබුණු රු.25,259,638/-ක වියදම නිෂ්ඵල වීම.	දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් හුංගම අක්කර 52ක ආදර්ශ සමෝදාන ගොවිපල හා සත්ත්ව අභිජනන මධ්‍යස්ථානය වෙනුවෙන් 2008 සිට 2014 දක්වා දරා තිබුණු රු.25,259,638/-ක වියදම පිළිබඳව 2023.04.24 දිනැති මාගේ අංක CSS/7/4/03/2021 දරන ලිපිය මගින් ඔබ වෙත යොමු කරන ලද වාර්තාවට අනුව, පුද්ගලික හා රාජ්‍ය හවුල්කාරීත්වයකින් යුතු ආයෝජනයක් සිදු කරන බව සඳහන් කර ඇත. නමුදු, මෙම ඉඩම අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙතින් ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත පවරා තිබුණ ද, දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරියට මෙම ඉඩම බාහිර පාර්ශ්වයකට බදු දීමේ කිසිදු හැකියාවක් නොමැති බව පසුව දැන ගැනීමට ලැබුණු බැවින්, තෝරාගත් ව්‍යවසායකයා වෙත ඉඩම ලබා දීමට නොහැකි වී ඇත. පවත්නා මෙම ගැටළුකාරී තත්ත්වය සම්බන්ධව ආණ්ඩුකාර ලේකම් කාර්යාලයේ දී 2025.03.28 වන දින සාකච්ඡාවක් පවත්වා ඇත. (ඇමුණුම 02) මෙම ඉඩම නැවත ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශය වෙත ලබා දීමට සංවර්ධන අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2025.04.25 දිනැතිව තීරණය කර ඇති අතර,

කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග හෝ වත්මන් තත්වය
	එම තීරණය දකුණු පළාත් ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශය වෙත දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් SPDA/DEV/01/Hungama/2025 හා 2025.05.02 දිනැති ලිපිය මගින් දන්වා ඇත. (ඇමුණුම 03) ඒ අනුව මෙම කරුණ සම්බන්ධව 2023.03.24 දින පැවති රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාවේ තීරණය අනුව ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහාත්, බට අත -දකුණ සමෝදාන ගොවිපල භූමිය සම්බන්ධයෙන් දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරියේ යෝජිත අරමුණු වලට ළඟා වීම සඳහාත්, ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත පවරා ඇති අදාළ ඉඩම නැවත අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත පවරා දීමට ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංකදපස/ප්‍රඅ/ආ14/2/13/1(වෙළුම 2) සහ 2025.05.30 දිනැති ලිපිය මගින් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය ඉල්ලා ඇති බව වාර්තා කරමි.
05.2019,2020,2021 විගණකාධිපති වාර්තාවලින් පැන නඟින කරුණු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය මත බඳවා ගෙන දකුණු පළාත් සභාවට අනුයුක්ත කළ දිපචාර්‍ය සේවාවල විධායක නිලධාරීන්ට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශ ලබා නොගෙන සේවා ව්‍යවස්ථාවන්ට පටහැනිව උසස්වීම්,දීමනා හා වරප්‍රසාද ලබා දී තිබීම.	2023.03.24 දින පවත්වන ලද නව වැනි පාර්ලිමේන්තුවේ සිටි වැනි සභා වාරයේදී ලබා දී ඇති නියෝගය පරිදි මගේ අංක CSS/07/04/03/2017 හා 2023.04.18 දින දරන ලිපිය මගින් එවා ඇති සවිස්තරාත්මක වාර්තාව (ඇමුණුම 04) මගින් ඉදිරිපත් කරමි. දකුණු පළාත් සභාවේ දීප ව්‍යාප්ත සේවාවල විධායක නිලධාරී තනතුරු 13 අතුරින් මේ වන විට එක් තනතුරකට පමණක් වැඩ බැලීමේ පත්වීම් ලබා දී ඇති අතර ඊට අමතරව කිසිදු තනතුරක් සඳහා වැඩ බැලීමේ පත්වීම් ලබා දී නොමැති බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.
06.2019,2020,2021 විගණකාධිපති වාර්තාවලින් පැන නඟින කරුණු දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරියේ 2019 සංවර්ධන සැලැස්ම (මන්ත්‍රී ප්‍රතිපාදන) යටතේ ජලාස්වික් පුටු 16056ක් ප්‍රසම්පාදනය කර ඒ සඳහා රු.15,880,200/- ක් වැය කර තිබුණි. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටු සීමාව ද ඉක්මවන මිලදී ගැනීමක් බැවින් ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයට පටහැනිව පළාතේ	මූල්‍ය රීති 54.3.3 ප්‍රකාරව පරිපූර්ණ පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීමට ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක දපස/ප්‍රඅ/පා/4/2/15 හා 2025.03.03 දිනැති ලිපිය මගින් කමිටුවක් පත් කර ඇති අතර, එකී කමිටුව විසින් පරීක්ෂණ වාර්තාව දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරියේ අංක SPDA/ADM/chair-165/2019 හා 2025.07.07 දිනැති ලිපිය මගින් ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත. එම වාර්තාවේ සඳහන් නිර්දේශ සම්බන්ධව කඩිනමින් ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීමට රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළව 2025.07.09 දින පවත්වන ලද ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීමේදී ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත මවිසින් උපදෙස් දෙන ලද බව සඳහන් කරමි.

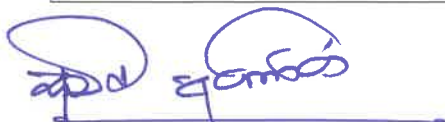
කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග හෝ වත්මන් තත්වය
දිස්ත්‍රික්ක 03ට වෙන් වෙන්ව අදාළ ප්‍රසම්පාදන වැඩි මිල ගණන් යටතේ සිදු කිරීම හේතුවෙන් රු.2,819,085/-ක මූල්‍ය අලාභයක්ද වෙළෙඳපොළ සාමාන්‍ය මිල සැසඳීමේදී රු.4,300,988/-ක මූල්‍යමය පාඩුවක් ද සිදුවී තිබීම හා මේ සම්බන්ධයෙන් 2022 වර්ෂයේදී පත් කළ විමර්ශන කමිටු වාර්තා නිර්දේශ අතුරින්, පොලිස් පැමිණිල්ලක් ගොණු කිරීමේ නිර්දේශය පමණක් ක්‍රියාත්මක කර ඇති බවත්, අනෙකුත් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොමැති වීම.	
07. ඉන්ධන සීමා නොපිළිපැදීම් හා දීමනා ඉක්මවීම් ආදී විගණනයෙන් පෙන්වා දී ඇති වැරදි	2023.03.24 දින පවත්වන ලද නව වැනි පාර්ලිමේන්තුවේ සිටි වැනි සභා වාරයේ දී ලබා දී ඇති නියෝගය පරිදි මගේ අංක CSS/07/04/03/2021 හා 2023.04.24 දින දරන ලිපිය මගින් එවා ඇති සවිස්තරාත්මක වාර්තාව මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි. (ඇමුණුම 05) මෙම වාර්තාවේ සඳහන් දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරියේ මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ නිල වාහන දීමනා හා ඉන්ධන සීමා නොපිළිපැදීම් සම්බන්ධව දිස්ත්‍රික් ලේකම් අංක DSG/EST/11(පොදු) හා 2024.01.31 දිනැති ලිපිය (ඇමුණුම 06) මගින් පත් කර ඇති විමර්ශන කමිටුව විසින් මේ දක්වා කමිටු වාර්තාව ලබා දී නොමැති බව 2025.07.09 දින පැවති රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීමේ දී සඳහන් කර ඇති බැවින් එකී විමර්ශන කමිටුව කැඳවා විමර්ශන වාර්තාව කඩිනමින් ලබා දෙන ලෙස දැන්වීමට ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ ලේකම් හා දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරියේ සභාපතිට උපදෙස් ලබා දෙන ලදී. තවද මෙම ඉන්ධන සීමා නොපිළිපැදීම් හා දීමනා ඉක්මවීම් ආදී විගණනයෙන් පෙන්වා දී ඇති වැරදි සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලිඛිතව දැනුවත් කරන ලෙස ද වැඩිදුරටත් දන්වන ලදී.

කම්වුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග හෝ වත්මන් තත්වය
08. දකුණු පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව භුක්ති විඳින හෙක්ටයාර් 0.5535 ක් වූ කලේගාන සම්පත් මධ්‍යස්ථාන භූමියෙන් හෙක්ටයාර් 0.0681 ක ප්‍රමාණයක් අනවසර පදිංචිකරුවන් 12 දෙනකු අත්පත් කරගෙන තිබීම හා එම ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබීම.	කලේගාන සම්පත් මධ්‍යස්ථානය පිහිටි ඉඩම අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා ගැනීමේ කටයුතු සිදු කරන ලෙස මේ වන විට ගාල්ල කඩවත් සතර ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙතින් ඉල්ලීම් කර ඇත.(ඇමුණුම 07, 08) මෙම භූමිය අත්පත් කරගත් භූමි කොටසක් වුවත් එය තහවුරු කර ගැනීමේ ලේඛන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සතුව නොමැති බැවින්, අත්පත් කර ගැනීමට අදාළ 38 වගන්තිය දැක්වෙන ගැසට් පත්‍රය ඉල්ලා ලිපියක් ඉඩම් අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කර ඇති බවත්, මේ වන තෙක් ඒ සඳහා පිළිතුරු ලැබී නොමැති බැවින් මීට අදාළ තොරතුරු ලද විගස පවරා දීමේ කටයුතු ආරම්භ කළ හැකි බව ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් වාර්තා කර ඇති බවත් පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් දන්වා ඇති බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි. (ඇමුණුම 09)
09.දකුණු පළාත් ධීවර,පරිසර කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය ප්‍රතිචක්‍රීකරණ ව්‍යාපෘතිය යටතේ එම අපද්‍රව්‍ය 6584kg ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සඳහා පමණක් රු.3,501,768 ක් ගෙවා තිබුණද මුදල් ලබා ගත් ආයතනය, ලබා දුන් ප්‍රමාණය,භාරගත් අයගේ නම් හා දිනයන් ආදී ගෙවීමට පාදක වූ සවිස්තරාත්මක තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබීම.	දකුණු පළාත් පරිසර අමාත්‍යාංශය මගින් මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය හා පළාත් පාලන ආයතන හා එක්ව දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය එකතු කර ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කරනු ලබන ආයතන වෙත යොමු කිරීම සඳහා ආරම්භ කළ මෙම ව්‍යාපෘතිය දකුණු පළාතේ සියළුම රාජ්‍ය ආයතන සම්බන්ධ කර ගනිමින් 2016 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබීය.එකතු කරනු ලබන ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය, ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කරනු ලබන ආයතන වෙත භාර දීම සඳහා සුදුසු ගැණුම්කරුවන් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපටිපාටිය හරහා තෝරා ගෙන ඇත. (ඇමුණුම 10) ඒ අනුව 2021 වර්ෂය සඳහා ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය යටතේ සිලෝන් වේස්ට් මැනේජ්මන්ට් පුද්ගලික සමාගම වෙත ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය 5518.6 kg ක් ලබා දී ඇති අතර ඒ සඳහා රු. 3,449,125/- ක මුදල් ප්‍රමාණයක් එම ආයතනය වෙත ගෙවා ඇත. ඒ සඳහා අදාළ වන ඉන්වොයිස්පත් හි මිල දී ගත් ආයතනය, ලබා දුන් ප්‍රමාණය, වටිනාකම හා දිනය වැනි තොරතුරු සඳහන් වේ. (ඇමුණුම 11) එම වර්ෂයේදී ම ඉන්ෆිනිටිග්න් ආයතනය සඳහා ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය 1084.5kg ක් ලබා දී ඇත. ඒ සඳහා රු.52,644.60 ක මුදලක් ගෙවා ඇත. ඒ සඳහා අදාළ වන ඉන්වොයිස්පත් ද මේ සමඟ අමුණා ඇත. (ඇමුණුම 12) ඒ අනුව 2021 වර්ෂය සඳහා ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය 6603.1kgක් ලබා දී ඇති අතර ඒ සඳහා රු.3,501,769.60 ක වියදමක් දරා ඇත.තවද 2023.09.01 දින වන විට දඩල්ල ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය ප්‍රතිචක්‍රීකරණ මධ්‍යස්ථානය තුළ වර්ග කර ගබඩා කර ඇති ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වර්ග හා ප්‍රමාණයන් පහත පරිදි වේ.

කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග හෝ වත්මන් තත්වය																					
	<table><tr><th>අනු අංකය</th><th>ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වර්ගය</th><th>ප්‍රමාණය (kg)</th></tr><tr><td>01.</td><td>Tube light</td><td>257</td></tr><tr><td>02.</td><td>CFL බල්බ</td><td>482</td></tr><tr><td>03</td><td>රවුම් බල්බ හා පොඩ් බල්බ</td><td>164</td></tr><tr><td>04</td><td>ටෝනර්</td><td>197</td></tr><tr><td>05</td><td>කුඩා ප්‍රමාණයේ විවිධ ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය (වෙන් කිරීමට අපහසු)</td><td>729</td></tr><tr><td>එකතුව</td><td></td><td>1829</td></tr></table> ඒ අනුව ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය 1829kg ක ප්‍රමාණයක් මේ වන විට ගබඩාවෙහි පවතින අතර, වර්තමානය වන විට මෙවැනි ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය එක්රැස් කිරීම තාවකාලිකව නවතා ඇත. මේ වන විට ගබඩාවේ පවතින ප්‍රමාණය, ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කරනු ලබන ආයතන වෙත යොමු කිරීම සඳහා ඉදිරි කටයුතු සිදු කරමින් පවතින බව ද කාරුණිකව දැනුම් දෙමි.	අනු අංකය	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වර්ගය	ප්‍රමාණය (kg)	01.	Tube light	257	02.	CFL බල්බ	482	03	රවුම් බල්බ හා පොඩ් බල්බ	164	04	ටෝනර්	197	05	කුඩා ප්‍රමාණයේ විවිධ ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය (වෙන් කිරීමට අපහසු)	729	එකතුව		1829
අනු අංකය	ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය වර්ගය	ප්‍රමාණය (kg)																				
01.	Tube light	257																				
02.	CFL බල්බ	482																				
03	රවුම් බල්බ හා පොඩ් බල්බ	164																				
04	ටෝනර්	197																				
05	කුඩා ප්‍රමාණයේ විවිධ ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය (වෙන් කිරීමට අපහසු)	729																				
එකතුව		1829																				
10.දකුණු පළාත් තැපෑල කළමනාකරණ පරිගණක වැඩසටහන	තැපෑල් කළමනාකරණ පද්ධතිය සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යයනය කර එහි ඇති අඩුපාඩු වැඩිදියුණු කිරීම සම්බන්ධයෙන් වාර්තාවක් ලබා ගැනීමට විශේෂ කමිටුවක් පත් කරන ලදී. එම කමිටු වාර්තාව අනුව, හඳුනාගත් ගැටළු සේවාදායක ආයතනය සමඟ සාකච්ඡා කර වහාම විසඳා ගැනීම, එම ගැටළුවලට අදාළ අඩුපාඩු හඳුනා ගැනීම හා වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සේවාදායක ආයතනය සඳහා මාස 03 කාලයක් ලබා දී පද්ධතියේ මෙහෙයුම් කටයුතු වල දී පැන නඟින ගැටළු නිරාකරණය කර ගනිමින් ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාවට නැගීමට සාධාරණ කාලයක් සහිතව ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කිරීම කමිටුව විසින් නිර්දේශ කර ඇත. ගැටළු නිරාකරණය කර දියුණු කළ වැඩසටහන හඳුනාගත් ආයතන 11 හි ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් පසුව එම වැඩසටහන අපේක්ෂිත ප්‍රශස්ත මට්ටමේ පවතී නම්, දකුණු පළාතේ අනෙකුත් අදාළ සියළු ආයතනවලට පුහුණුව ලබා දීමෙන් පසුව පමණක් ඉතිරි ගෙවීම් සිදු කිරීමට කමිටුව විසින් නිර්දේශ කර ඇත. ඉහත දැක්වෙන ක්‍රියාමාර්ග																					

කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග හෝ වත්මන් තත්වය
කර ගිවිසුම් ප්‍රකාර නියමිත කාලයට වැඩ අවසන් කර නොතිබුණි. මේ සඳහා රු.21,140,000/- කට ස්කෑන්ර් යන්ත්‍ර 86 ක් මිලට ගෙන ඉන් 16 ක් පමණක් පද්ධතිය ස්ථාපිත කරනු ලබන ආයතන වලට බෙදා හැර තිබීමෙන් ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු ඉටු වී නොතිබුණි.	ඔස්සේ ක්‍රියා කිරීමට සේවාදායක ආයතනය එකඟ නොවන්නේ නම් එම ආයතනයට විරුද්ධව සුදුසු නීතිමය පියවර ගැනීමද කමිටුව විසින් නිර්දේශ කර ඇත. කමිටු වාර්තාවේ නිර්දේශ සම්බන්ධ 2024.08.21 දින අදාළ සේවාදායක ආයතනය හා කාර්යාලයේ තැපැල් පද්ධතිය සම්බන්ධ නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡාවක් පැවති අතර එහිදී අදාළ සමාගම පද්ධතියේ පවත්නා අඩුපාඩු නිවැරදි කර දීමට එකඟතාවය ප්‍රකාශ කරන ලදී. එහිදී වරින් වර එම ආයතනය විසින් පද්ධතියේ සංශෝධනයන් සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද බිල්පත් වටිනාකම් ඉතා අධික බැවින්, එය ගෙවීමට නොහැකි බවත්, තවදුරටත් පද්ධතියේ අවශ්‍ය සංශෝධන සිදු කර ඒ අනුව ගෙවිය යුතු මුදල වෙනස් කරන ලෙස ඉල්ලීමක් කිරීම මගින් කෙසේ හෝ සුදුසු අයුරින් පද්ධතිය සකසා භාවිතයට ගැනීමට උත්සාහ දරන ලදී. කාර්යාලයේ භාවිතයට අවශ්‍ය පරිදි පද්ධතිය නැවත සකස් කර දීමටත්, පද්ධතිය වෙනුවෙන් ගිවිසුම්ගත මුදලින් ගෙවීමට ඉතිරි වී ඇති මුදල ගෙවන ලෙසත්, එම ආයතනය විසින් (Tech One GlobblePvt Ltd) කාර්යාලයට ලිපියක් යොමු කර ඇත. නමුත් දිගින් දිගටම මෙම පද්ධතියේ අඩුපාඩු පැවති බැවින් හා ගිවිසුම්ගත මුදලට සරිලන පරිදි පද්ධතිය සකසා මෙතෙක් ලබා දී නොතිබූ බැවින්, තවදුරටත් මේ සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම ඵලදායී නොවීම මත පද්ධතිය සකස් කිරීම නවතා දමන ලදී. ඉතිරි මුදල් ගෙවිය නොහැකි බවත් ඊට අදාළ ගිවිසුම් කාලය අවසන් වී ඇති බවත් දන්වමින් 2025.03.14 දිනැතිව අදාළ ආයතනය වෙත ලිපියක් යොමු කරන ලදී. (ඇමුණුම13) 2025.04.17 දින එම ආයතනයෙන් කාර්යාලය වෙත ලැබුණු පිළිතුරු ලිපියට අනුව ඉදිරි කටයුතු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ලබා දෙන ලෙස 2025.04.25 දින නීති අංශය වෙත යොමු කර ඇත. ඒ අනුව නීති අංශය වෙතින් ලබා දී ඇති වාර්තාවට අනුව මේ සම්බන්ධයෙන් විධිමත් පරීක්ෂණයක් අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ විසින් සිදු කර එම වාර්තාව යොමු කර ඇත. එම වාර්තාවට අනුව මෙම පද්ධතියට අදාළ කාර්යය සිදු කිරීමේ දී තැපැල මෘදුකාංගය හා ස්කෑන්ර් යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීමේ දී සම්මත ක්‍රමවේදයෙන් බැහැර වී ඇති අවස්ථා හා ගොනුවේ ගැටළුකාරී අවස්ථා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ පරීක්ෂා කර වාර්තාවක් ලබා දෙන ලෙස නැවත අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ වෙත ලිඛිතව යොමු කර ඇත. (ඇමුණුම14)

කමිටුව විසින් හඳුනාගෙන ඇති අඩුපාඩු	අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට ආයතනය විසින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග හෝ වත්මන් තත්වය
	රිට් අදාළව ලැබීමට නියමිත වාර්තාවට අනුව යම් නිලධාරියකුගේ නොසැලකිල්ලක්, අකාර්යක්ෂමතාවයක්, වංචාවක් මේ සඳහා තුඩු දී ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව මූලික විමර්ශනයක් සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කරමි. මෙම ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු කරා ළඟා වීමට දැඩි උත්සාහයක් ගත්ත ද එය සාර්ථක කර ගැනීමට නොහැකි වුවත් ව්‍යාපෘතිය යටතේ මිල දී ගෙන ඇති ස්කෑනර් යන්ත්‍ර 86 බෙදා දී ඇති අතර . (ඇමුණුම15) එම ආයතන විසින් ස්කෑනර් යන්ත්‍ර භාවිතා කරමින් පවතී. මේ අනුව ස්කෑනර් යන්ත්‍ර සඳහා වැය කර ඇති රු. 21,140,000/-ක මුදල නිශ්කාර්ය වියදමක් නොවන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි
11. දකුණු පළාත් සභාවේ මුළු වත්කම් 2019 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 15,602 ක්ද 2021 වර්ෂයේදී එය රු.මිලියන 55,372ක්ද ලෙස වැඩි වී ඇති බව	රාජ්‍ය පරිපාලන හා පළාත් සභා අමාත්‍යාංශයේ අංක PL/6/7/4/SP හා 2025.01.03 දිනැති ලිපිය මගින් ලබා දී ඇති උපදෙස් පරිදි කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.
12. 2022/2023 වර්ෂමාන කාර්යසාධනය දකුණු පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ ගලගොඩ වැඩ අංගනයේ සවිකර තිබූ ඇස්පෝල්ට් යන්ත්‍රය වෙන්දේසි කිරීමේදී තක්සේරු කාර්යය සඳහා පත්කළ කමිටුව මගින් වත්කම සඳහා ලබාදුන් තක්සේරුව රු.10,400,000/-ක් වූ අතර යන්ත්‍රය වෙන්දේසියේදී රු.21,100,000/-කට අලෙවි වී තිබුණි. මේ අනුව තක්සේරු වටිනාකම නිවැරදි නොවන බව ද තක්සේරු කිරීමේදී යන්ත්‍රය තුල වූ තාර ලිටර් 21,782ක් හා ඩිසල් ලිටර් 4,028ක් පිළිබඳ සැලකිල්ලට නොගෙන තක්සේරු කර තිබීමෙන් අධිකාරියට රු.3,274,784/-ක පාඩු වී තිබුණි.	දකුණු පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ ගලගොඩ වැඩ අංගනයේ සවිකර තිබූ ඇස්පෝල්ට් යන්ත්‍රය වෙන්දේසි කිරීමේදී ලබා දී ඇති තක්සේරුවේදී යන්ත්‍රයේ තිබූ තාර හා ඩිසල් සැලකිල්ලට නොගැනීම සම්බන්ධව පරීක්ෂණයක් සිදු කිරීමට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක.Sp/edumin/Acc/13/82/03/48 සහ 2025.07.25 දිනැති (ඇමුණුම16) ලිපිය මගින් කමිටුවක් පත් කර ඇති අතර කමිටු වාර්තාව ලද විගස මේ සම්බන්ධව ඉදිරි කටයුතු සිදු කරන බව වාර්තා කර ඇත.



සුමිත් අලහකෝන්
ප්‍රධාන ලේකම්
දකුණු පළාත.



සුමිත් අලහකෝන්
ප්‍රධාන ලේකම්
දකුණු පළාත