

වාර්ෂික වාර්තාව 2023

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

ஆண்டறிக்கை 2023

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்  
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

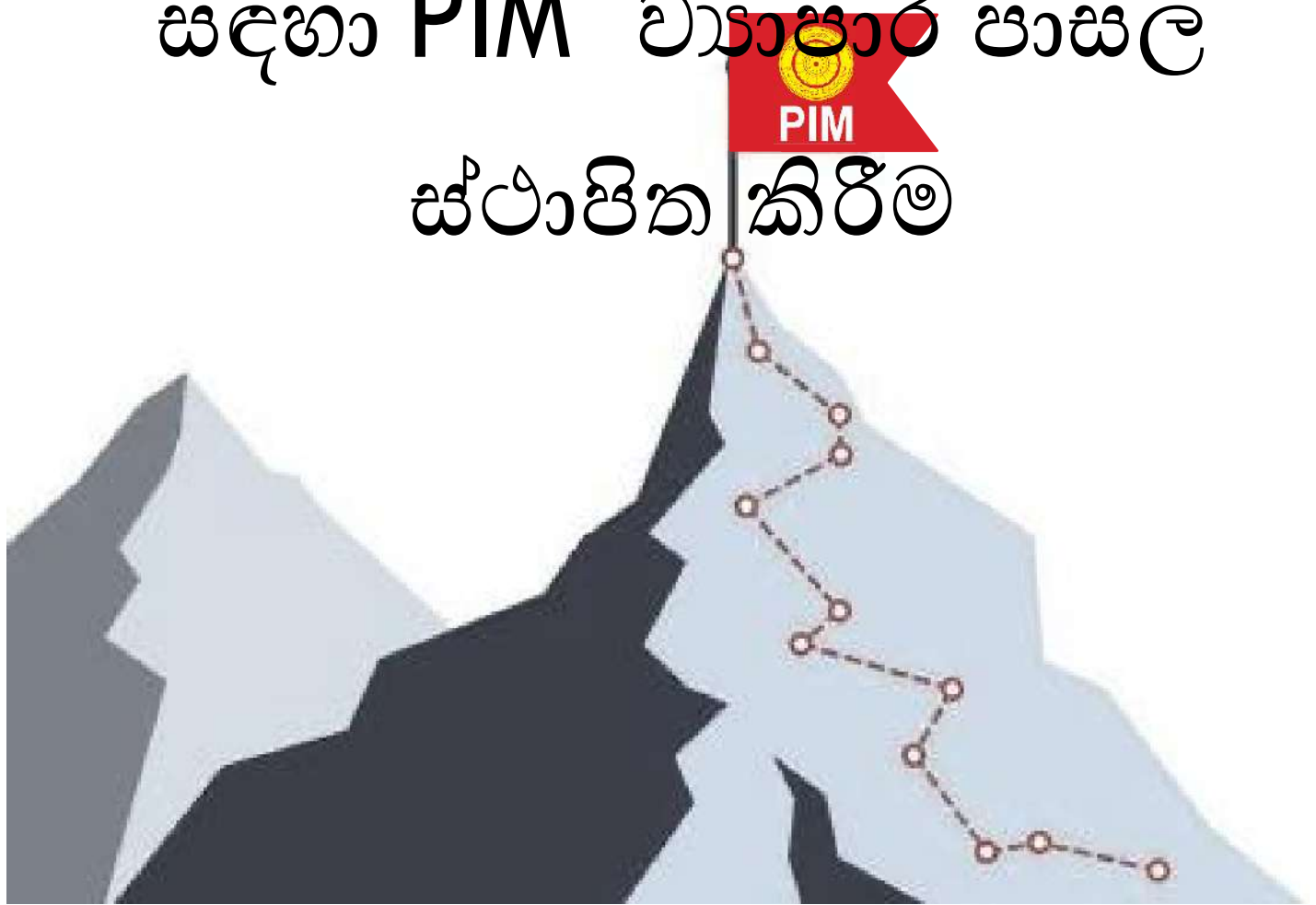
**Annual Report 2023**

POSTGRADUATE INSTITUTE OF MANAGEMENT  
University of Sri Jayewardenepura



“නව ලොව”

සඳහා PIM ව්‍යාපාර පාසල  
ස්ථාපිත කිරීම

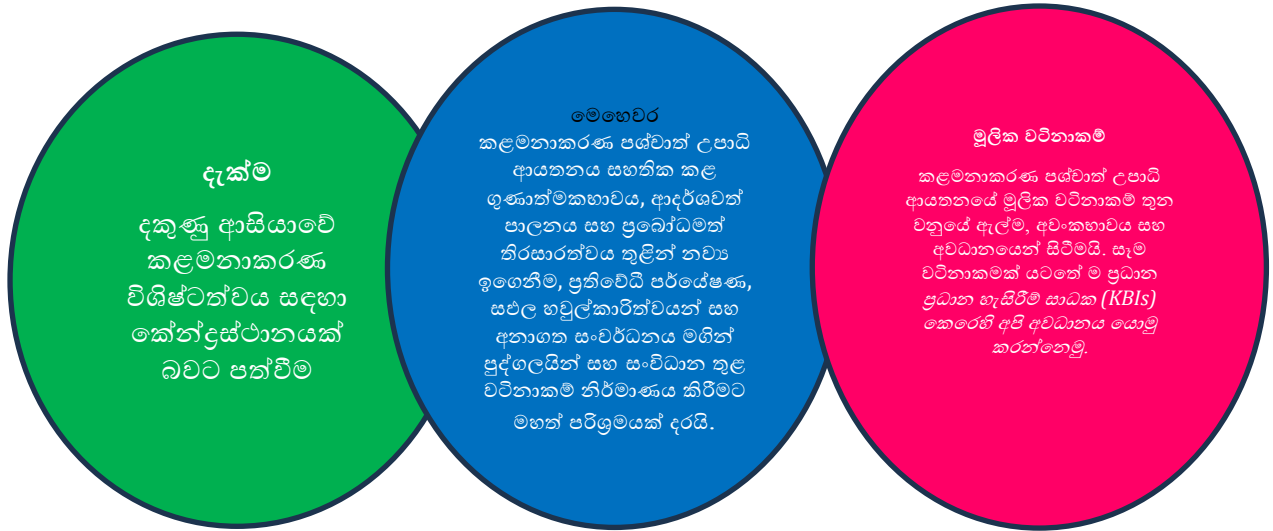


කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය





# දැක්ම, මෙහෙවර සහ වටිනාකම



| ඇල්ම                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | අවංකභාවය                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | අවධානයෙන් සිටීම                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ප්‍රතිඵල කෙරෙහි උද්යෝගය සහ උනන්දුව ප්‍රදර්ශනය කිරීමේ පරිචය ක්‍රියාවන්හි වෘත්තීයභාවය පෙන්වීම සහ නීති රීතිවලට අනුකූලව පූර්ණ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම.</p> <p><b>ප්‍රධාන හැසිරීම් සාධක (KBIs)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>අපේක්ෂිත පුරුදුවලින් බැහැර නොවී ස්වයං පාලනයක් පෙන්වීම කරයි.</li> <li>නීති රීති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී කැමැත්තෙන් සහයෝගය දක්වයි.</li> <li>ප්‍රතිඵල ලබා ගැනීමට ඇති ආශාව පෙන්වීම කරයි.</li> <li>ක්‍රියාවෙහි ශක්තිය සහ ගතිකත්වය විදහා දක්වයි.</li> </ul> | <p>ලබා දී ඇති කාර්යයන් සම්පූර්ණයෙන් ඉටු කිරීම සඳහා මුළු හදවතින්ම දායකත්වය ලබා දීම සහ ආයතනයේ යහපත ගැන සිතමින් සදාචාරාත්මකව කටයුතු කිරීම.</p> <p><b>ප්‍රධාන හැසිරීම් සාධක (KBIs)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ආයතනයේ යහපත වෙනුවෙන් කාලය හා ශක්තිය කැප කරයි.</li> <li>පවරා ඇති ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා ඉහළ මැදිහත්වීමක් පෙන්වීම කරයි.</li> <li>ගැටලුවකට ප්‍රවේශ වීමේ ධනාත්මක සහ උද්යෝගීමත් ක්‍රම පෙන්වා දෙයි.</li> </ul> | <p>කාර්යයන් ඉටු කිරීමේදී ඒකාග්‍ර අවධානය පවත්වා ගැනීම සහ වෙනත් පුද්ගලයෙකුගේ දෘෂ්ටිකෝණයෙන් බැලීමෙන් ඔහුගේ අත්දැකීම් අවබෝධ කර ගැනීම.</p> <p><b>ප්‍රධාන හැසිරීම් සාධක (KBIs)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>පවරා ඇති කාර්යයන් හැසිරවීමේදී අවධානයකින් යුතුව සිදු කරයි.</li> <li>රැකියාවට අදාළ වගකීම් ඉටු කිරීමේදී සවිස්තරාත්මකව අවධානය යොමු කරයි.</li> <li>රාජකාරි ඉටු කිරීමේදී උපරිම අවධානය යොමු කරයි.</li> <li>අනෙක් පුද්ගලයාගේ දෘෂ්ටිකෝණයට සවන් දෙන අතර අනෙකා ගැටලුවක් දෙස බලන ආකාරය වටහා ගැනීමට උත්සාහ කරයි.</li> </ul> |

# පටුන

|                                                                                |     |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|
| අධ්‍යක්ෂවරයාගේ පණිවිඩය.....                                                    | 01  |
| කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) පිළිබඳව.....                                | 02  |
| පාලනය : ආයතනයේ පාලන මණ්ඩලය.....                                                | 13  |
| සංවිධාන සටහන.....                                                              | 18  |
| ආයතනයේ ආයතනික පාලනය.....                                                       | 20  |
| අවදානම් කළමනාකරණය.....                                                         | 22  |
| වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය (Value Driver) 1 – නව්‍ය ඉගැන්වීම හා ඉගෙනුම .....         | 24  |
| වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය 2 - ගැඹුරු අවබෝධයක් සහිත සහ අදාළ පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන..... | 27  |
| වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය 3 – සහයෝගීතා සහ හවුල්කාරිත්වයන් පොහොසත් කිරීම.....        | 33  |
| වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය 4 – අනාගත ධාරිතා ගොඩනැගීම සහ නායකත්ව සංවර්ධනය .....       | 47  |
| බලගැන්වීමේ සාධකය (Enabler ) 01: ලොව පිළිගත් මට්ටමේ ගුණාත්මකභාවය.....           | 52  |
| බලගැන්වීමේ සාධකය (Enabler ) 02: ආදර්ශවත් පාලනය.....                            | 56  |
| බලගැන්වීමේ සාධකය (Enabler ) 03: තිරසරත්වය සඳහා පෙළඹවීම .....                   | 58  |
| බලගැන්වීමේ සාධකය (Enabler ) 04: නව්‍ය ඩිජිටල් විශිෂ්ටත්වය .....                | 66  |
| ස්වභාවික (SWOT) විශ්ලේෂණය.....                                                 | 69  |
| වර්තමාන කාර්යසාධනය .....                                                       | 71  |
| කාර්ය මණ්ඩල විස්තර.....                                                        | 73  |
| පාඨමාලා.....                                                                   | 79  |
| සමස්ත ආයතනය ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාව .....                                         | 91  |
| කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ව්‍යාපාර ඉන්කියුබේටර් "Genesis" .....            | 94  |
| මහාචාර්ය උදිත ලියනගේ අනුස්මරණ පුස්තකාලය.....                                   | 95  |
| ආයතනයේ තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය .....                                        | 96  |
| තත්ත්ව සහතිකකරණය සහ ප්‍රතීතනය.....                                             | 98  |
| සමකාලීන ඉගෙනුම් පරිසරය.....                                                    | 99  |
| ආයතනයේ ආදි විද්‍යාර්ථීන් .....                                                 | 100 |
| සමස්ත මූල්‍ය සමාලෝචනය.....                                                     | 108 |
| මූල්‍ය ප්‍රකාශන.....                                                           | 113 |

## අධ්‍යක්ෂවරයාගේ පණිවිඩය

2023 වසර සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) වාෂරීක වාර්තාව ඉදිරිපත් කරනු ලබනුයේ ඉමහත් අභිමානයකිනි. පසුගිය වසර අප රටේ ආර්ථික හා සමාජීය අවිනිශ්චිතතාවයේ යුගයක් ලෙස සනිටුහන් වී ඇත. වේගවත් තාක්ෂණික දියුණුව සහ වෙනස්වන ගෝලීය ගතිකතාවයන් බහුලව පැවති ලෝකයක, ශ්‍රී ලංකාවේ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපනයේ විශිෂ්ටත්වය සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සිය කැපවීම ස්ථිරව පවත්වා ගන්නා ලදී.

1998 වෘෂරයේ සිට ස්වයං මූල්‍යයනය වනු ලබන සහ අධර් ස්වයං පාලන රාජ්‍ය ආයතනයක් වන කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, එහි කළමනාකරණ මණ්ඩලය සහ අධ්‍යයන මණ්ඩල විසින් මාගෙර්පදේශනය හා මෙහෙයවීම සිදු කරනු ලබන අතර, 2023 වෘෂරය සඳහා ආයතනික සැලැස්ම මගින් නියම කර ඇති ඉලක්ක සහ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ලදී. ආයතනයේ වැඩසටහන් කළම පුරා දේශීය හා ජාත්‍යන්තර ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය සහ උපාධිධාරී ප්‍රතිදානයන් වැඩිවීම මෙන්ම පයෙර්ෂණ ප්‍රතිදානයන්හි වැඩිවීම තුළින් මෙය පිළිබිඹු වේ. අනාගත නායකයින් සංවර්ධනය කිරීමේ දී ආයතනික ක්ෂේත්‍රයට වටිනාකමක් එක් කිරීමෙන් විධායක සංවර්ධන අංශයේ පැවැත්ම වැඩි දියුණු කිරීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සමත් විය. තම ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට හිතකර සහ හොඳම පන්ති කාමර ඉගෙනුම් පරිසරයක් ලබා දීම සඳහා යටිතල පහසුකම් සහ තොරතුරු තාක්ෂණ පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම කෙරෙහි ද කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අවධානය යොමු කර ඇත. ඊට අමතරව, දකුණු ආසියාවේ කළමනාකරණ සංවර්ධන ආයතන සංගමය (AMDISA) හරහා දකුණු ආසියානු තත්ත්ව සහතිකකරණ පද්ධති (SAQS) ප්‍රතීතනය ලබා ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ දී කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වේගවත් ප්‍රගතියක් ලබා ගෙන ඇත.

පසුගිය වෘෂරය, පයෙර්ෂණ සංස්කෘතියක් සහ අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වයක් ඇති කිරීම සඳහා පීඨයේ කැපවීම පිළිබඳ මනා සාක්ෂියකි. පැහැදිලි උපදෙස් සහ ප්‍රායෝගික අත්දැකීම් ඒකාබද්ධ කරන විෂය මාලාවක් හරහා, අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට වත්මන් නවීන වැඩ පරිසරයේ සාර්ථක වීමට අවශ්‍ය කුසලතා, දැනුම සහ ආකල්ප අපි සපයා ඇත්තෙමු. අපගේ පීඨය සහ අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවෝ ඉහළ බලපෑමක් ඇති පයෙර්ෂණ ප්‍රකාශයට පත් කර, සම්මන්ත්‍රණ සංවිධානය කර සහභාගී වී, ඇගයීම් ලබාගෙන සහ ජාතික හා ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීමක් අත්පත් කරගෙන ඇති සහයෝගී ව්‍යාපෘතිවල නියැලී සිටිති.

අවසාන වශයෙන්, පසුගිය වසරේ දී, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයට මහා භාණ්ඩාගාරයට දායකත්වයක් ලබා දෙන අතරම ස්වයං මූල්‍ය ආයතනයක් ලෙස එහි තත්ත්වය ශක්තිමත් කර ගැනීමට හැකි විය. අපගේ පොදු දැක්ම සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ඔවුන්ගේ අඛණ්ඩ සහයෝගය සහ කැපවීම වෙනුවෙන් අපගේ පීඨයට, කායර් මණ්ඩලයට සහ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට මම අවංකවම ස්තූතිවන්ත වෙමි. 'නව ලෝකය සඳහා ව්‍යාපාරික පාසල' බවට පත්වීමේ අපගේ ගමනේදී අපි එක්ව ශ්‍රී ලංකාවේ සහ ඉන් ඔබ්බට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපනයේ අනාගතය හැඩගස්වන්නෙමු.

# කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) පිළිබඳව

ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් කළමනාකරණ අධ්‍යාපනයේ සහ පුහුණුවේ පුරෝගාමියා ලෙස, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) වසර 35 කට අධික කාලයක් ව්‍යාපාරික ප්‍රජාවට සහ රට වෙනුවෙන් සේවය සපයා ඇත. ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධ අර්ධ ස්වයංපාලිත ආයතනයක් ලෙස, එය කර්මාන්ත, ශාස්ත්‍රීය සහ රජයේ නියෝජිතයින්ගෙන් සමන්විත කළමනාකරණ මණ්ඩලයක් මගින් පාලනය වේ. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය රටේ විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ එකම ස්වයං මූල්‍යයන ආයතනයයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා වාර්ෂිකව කළමනාකරුවන් සිය ගණනක් ආකර්ෂණය කර ගන්නේ එය ශ්‍රී ලංකාවේ කළමනාකරණයේ වඩාත්ම අභියෝගාත්මක ඉගෙනුම් අවස්ථා සපයන බැවිනි.



*Pix by Kumara Edirisooriya*

# කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ජයගීතය

ජයවද්දන පුර විදුදය සරසවි  
පද්ම තටාකේ විකසිත  
පියුම ඔබ යි  
පින්බර අප විද්‍යා භූමි  
කිතු ගොස දස දෙස විදා  
වොරැදේවා ජය දද බන්දා  
පින්බර අප විද්‍යා භූමි  
දියුණුව සලසන නව්‍ය  
තාක්ෂණ විදුරුවන් කිරණ  
නොමිත් පෙරා ගෙන  
මානව ශ්‍රම ගුණ නිසි ලෙස  
යොදවන කළමනාකරණ  
විද්‍යාණ වඩවන  
සරසවි වරමින් නැණ ගුණ  
රන්දන ජය මහ පාදන  
නියමු නිකේතන සිරිලක  
සිරිසර මල්පල ගන්වන  
විදුබිම නන්දන කරනෙමු  
වන්දන ජයවද්දන පුර  
විදුදය සරසවි  
පද්ම තටාකේ විකසිත  
පියුම ඔබ යි  
පින්බර අප විද්‍යා භූමි  
කිතු ගොස දස දෙස විදා  
වොරැදේවා ජය දද බන්දා  
පින්බර අප විද්‍යා භූමි

ගී පද රචනය: ආචාර්ය ඒ ඒ පී අබේවර්ධන  
ගී තනු නිර්මාණය: විශාරද ආචාර්ය ඩබ් සී අමරදේව

# කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ජයගීතය (ඉංග්‍රීසි භාෂා පරිවර්තනය)

Like unto a lotus fully blossomed,  
In the pond: The Vidyodaya,  
University of Jayewardenepura,  
Our meritorious seat of learning,  
May your fame spread,  
In all ten directions,  
With the banner of victory fluttering,  
For providing us insight into new technology,  
Imbibing the essence thereof,  
Distilling the rays of science,  
Enabling human endeavour appropriately,  
Enhancing skills in management,  
And by the grace of Saraswathi,  
Fostering sublime qualities and virtues,  
We adore you,  
Our delightful centre of wisdom,  
Like unto a lotus fully blossomed,  
In the pond : The Vidyodaya,  
University of Jayewardenepura,  
Our meritorious seat of learning,  
May your fame spread,  
In all ten directions,  
With the banner of victory fluttering.

*English version by Dr. H A P Abeywardana  
The composer of the original in Sinhala*

# කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ජයගීතය (දෙමළ භාෂා පරිවර්තනය)

ஐயவர்தனபுர பல்கலைக் கழகம்  
பத்ம தடாகத்தில் இலங்கிடும் கமலம் நீ

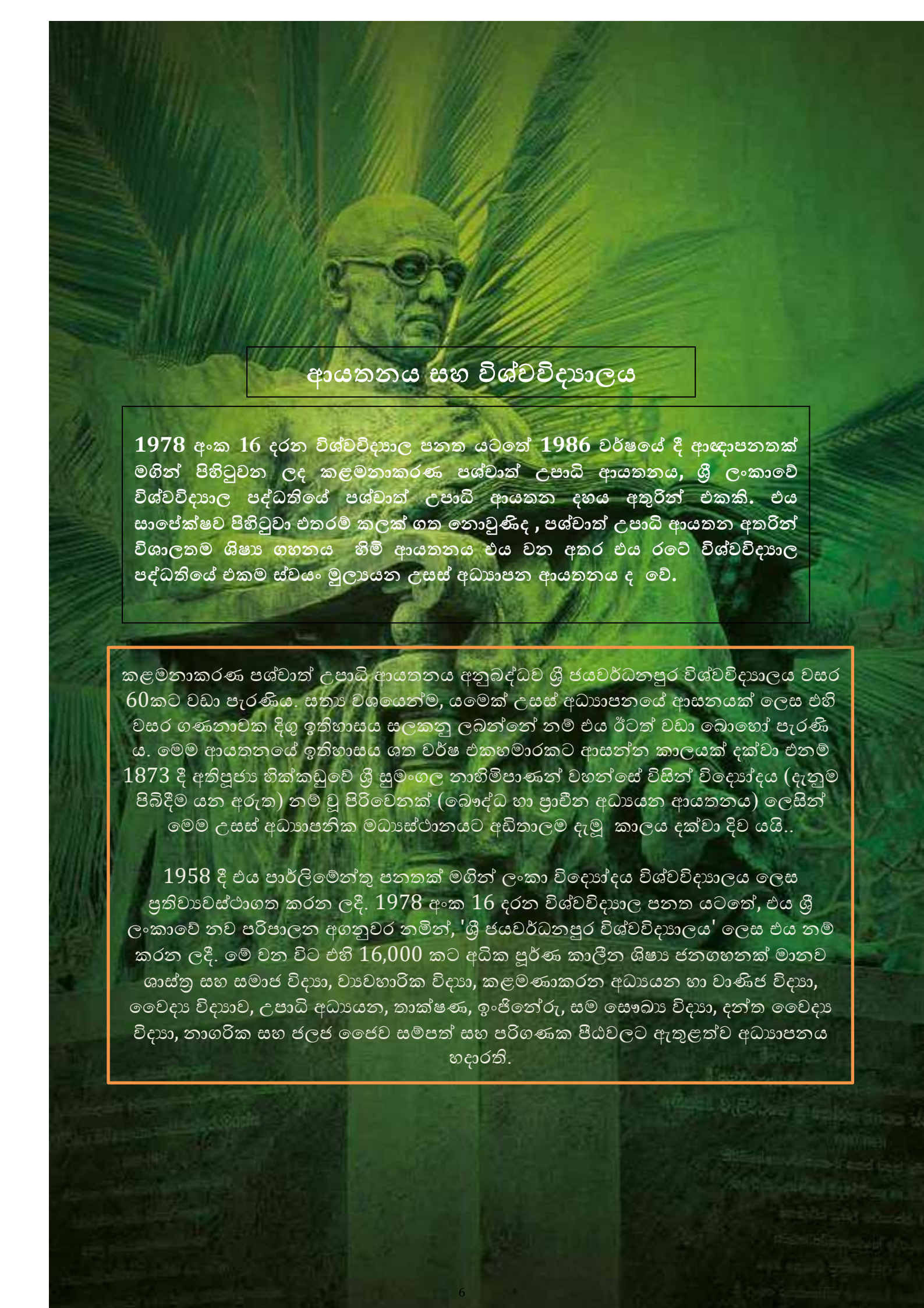
நம்முயிர் கல்விக் கூடம் நீ  
உன் புகழ் திக்கெட்டும் பரவ  
உன் கொடி உயரப் பறந்திடுமே

நம்முயிர் கல்விக் கூடம் நீ

வளம்பெற வழிசெய் தொழில்நுட்ப ஆற்றல்  
அறிவொளி தந்திடும் புதிய விஞ்ஞானம்  
மானிட பண்புகள் இனிதே கற்றிட  
முகாமைத் திறன்களை விருத்தி செய்திட  
சரஸ்வதி அருளால் அறிவினை ஈந்து  
ஜெயவழி காட்டிடும் பல்கலைக் கூடம்  
தேசத்தின் பெருமையை பரப்பிடும் உனை நாம்  
சிரமது தாழ்த்தி வணங்கிடுவோமே

ஐயவர்தனபுர பல்கலைக் கழகம்  
பத்ம தடாகத்தில் இலங்கிடும் கமலம் நீ

நம்முயிர் கல்விக் கூடம் நீ  
உன்புகழ் திக்கெட்டும் பரவ  
உன் கொடி உயரப் பறந்திடுமே  
நம்முயிர் கல்விக் கூடம் நீ



## ආයතනය සහ විශ්වවිද්‍යාලය

1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත යටතේ 1986 වර්ෂයේ දී ආඥාපනතක් මගින් පිහිටුවන ලද කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ පශ්චාත් උපාධි ආයතන දහය අතුරින් එකකි. එය සාපේක්ෂව පිහිටුවා එතරම් කලක් ගත නොවුණිද , පශ්චාත් උපාධි ආයතන අතරින් විශාලතම ශිෂ්‍ය ගහනය හිමි ආයතනය එය වන අතර එය රටේ විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ එකම ස්වයං මූල්‍යයන උසස් අධ්‍යාපන ආයතනය ද වේ.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අනුබද්ධව ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය වසර 60කට වඩා පැරණිය. සත්‍ය වශයෙන්ම, යමෙක් උසස් අධ්‍යාපනයේ ආසනයක් ලෙස එහි වසර ගණනාවක දිගු ඉතිහාසය සලකනු ලබන්නේ නම් එය ඊටත් වඩා බොහෝ පැරණිය. මෙම ආයතනයේ ඉතිහාසය ශත වර්ෂ එකහමාරකට ආසන්න කාලයක් දක්වා එනම් 1873 දී අතිපූජ්‍ය හික්කඩුවේ ශ්‍රී සුමංගල නාහිමිපාණන් වහන්සේ විසින් විද්‍යෝදය (දැනුම පිබිදීම යන අරුත) නම් වූ පිරිවෙනක් (බෞද්ධ හා ප්‍රාචීන අධ්‍යයන ආයතනය) ලෙසින් මෙම උසස් අධ්‍යාපනික මධ්‍යස්ථානයට අඩිතාලම දැමූ කාලය දක්වා දිව යයි..

1958 දී එය පාර්ලිමේන්තු පනතක් මගින් ලංකා විද්‍යෝදය විශ්වවිද්‍යාලය ලෙස ප්‍රතිව්‍යවස්ථාගත කරන ලදී. 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත යටතේ, එය ශ්‍රී ලංකාවේ නව පරිපාලන අගනුවර නමින්, 'ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය' ලෙස එය නම් කරන ලදී. මේ වන විට එහි 16,000 කට අධික පූර්ණ කාලීන ශිෂ්‍ය ජනගහනක් මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජ විද්‍යා, ව්‍යවහාරික විද්‍යා, කළමනාකරන අධ්‍යයන හා වාණිජ විද්‍යා, වෛද්‍ය විද්‍යාව, උපාධි අධ්‍යයන, තාක්ෂණ, ඉංජිනේරු, සම සෞඛ්‍ය විද්‍යා, දත්ත වෛද්‍ය විද්‍යා, නාගරික සහ ජලජ ජෛව සම්පත් සහ පරිගණක පීඨවලට ඇතුළත්ව අධ්‍යාපනය හදාරති.



## අපි කවුරුන්ද?



අතිපූජ්‍ය භික්ෂූවෙහි ශ්‍රී  
සුමංගල නාහිමි



අතිපූජ්‍ය  
වැලිවිටියේ ශ්‍රී  
සෝරත නාහිමි



ආචාර්ය ගුණපාල නානායක්කාර මහතා

වෛද්‍ය විද්‍යාව, කලා, විද්‍යාව, ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ නීතිය වැනි අනෙකුත් විෂයයන් හා සසඳන විට ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයක් ලෙස කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය මැනක දී බිහි වී ඇත. මෙම ගමන විද්‍යෝදය පිරිවෙන (ප්‍රාචීන ඉගෙනීම සඳහා උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකි) සඳහා 1958 අංක 45 දරන පාලම්මේන්තු පනත මගින් විශ්වවිද්‍යාල තත්ත්වය ප්‍රදානය කරමින් 1959 දී ලංකා විද්‍යෝදය විශ්වවිද්‍යාලය පිහිටුවීම සමඟින් ආරම්භ විය. විද්‍යෝදය විශ්වවිද්‍යාලයේ ආරම්භක උපකුලපති අතිපූජ්‍ය වැලිවිටියේ ශ්‍රී සෝරත නායක ස්වාමීන් වහන්සේගේ දුරදගම් නායකත්වය යටතේ, ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියට කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය හඳුන්වා දීම ඇතුළුව නව දිශාවන් ඔස්සේ අධ්‍යාපනය පුළුල් කිරීම සඳහා පැහැදිලි පියවර කිහිපයක් ගන්නා ලදී.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) යනු ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධ අධර් ස්වයං පාලිත ආයතනයකි. කළමනාකරණ සහ පරිපාලන අධ්‍යයන විවිධ අංශවල පශ්චාත් උපාධි උපදෙස්, පුහුණුව, පයෙර්ෂණ සහ සංවර්ධනය සැපයීම තුළින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ කළමනාකරණ අංශයේ උසස් අධ්‍යාපනය සහ වෘත්තීයභාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම එහි අරමුණු වේ. මේ වන විට, එය වෘත්තීය කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය සහ පුහුණුවේ ජාතික අවශ්‍යතා සපුරාලීමේ සේවයෙහි නිරතව සිටින අතර, ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ කළමනාකරුවන් සහ පරිපාලකයින් දහස් ගණනකට ඉගෙනීම සහ කුසලතා සංවර්ධනය සඳහා අභියෝගාත්මක අවස්ථා සපයනු ලබයි. ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් කළමනාකරණ අධ්‍යාපනයේ පුරෝගාමියා වන බැවින්, කළමනාකරණ දැනුම නවෝත්පාදනය කිරීමේ සහ ව්‍යාප්ත කිරීමේ ව්‍යාපාරවල නියැලී සිටින අයට සහ උසස් ඉගෙනුම් විකල්ප සොයන අයට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් මාගෙර්පදේශනය සපයනු ලබයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ගමන් මග සිත්ගන්නාසුළු මෙන්ම වැදගත් සිදුවීම්වලින් අනුනය. එය 1981 සැප්තැම්බර් මාසයේදී ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ (ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ) ශ්‍රී සුමංගල ගොඩනැගිල්ලේ දී ආරම්භ වූයේ කැපවූ ශාස්ත්‍රඥයෙකුගේ (ආචාර්ය ගුණපාල නානායක්කාර) නායකත්වය යටතේය. මෙය කැනඩාවේ ඔටාවා සහ කාල්ටන් විශ්වවිද්‍යාල සමඟ සම්බන්ධක වැඩසටහනක් හරහා පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන අංශය විසින් ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි (MBA) / රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි (MPA) පාඨමාලා ආරම්භ කිරීම සනිටුහන් කරන ලදී. අධ්‍යයන වැඩසටහන්වල ජනප්‍රියතාවය කෙතරම්ද යත්, එය 1986 ජනවාරි 1 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි, රටේ උසස් කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය සඳහා වන ඉහළම ආයතනය වන කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) පිහිටුවීමට හේතු විය. මාස කිහිපයකට පසු, 1986 අප්‍රේල් මාසයේදී, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM), දෙහිවල (කොළඹට ආසන්නයේ) පිහිටි කුඩා, දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් වන ස්ටාර් ඉන්ස් හෝටලය වෙත ගෙන යන ලදී. එම ස්ථානයේ එය ඉදිරි වසර දහය තුළ ක්‍රියාත්මක වූ අතර, එහි ක්‍රියාකාරකම් සහ කායර්සාධනයේ වේගවත් වර්ධනයක් වාර්තා කරන ලදී. 1995 අගභාගයේදී, ඉඩමක් අත්පත් කර ගැනීමෙන් සහ අති නවීන ගොඩනැගිලි සංකීර්ණයක් ඉදිකිරීමෙන් අනතුරුව, කළමනාකරණ

පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM), කොළඹ 8, ලෙස්ලි රණගල මාවතේ අංක 28 හි පිහිටි තමන්ගේම ගොඩනැගිල්ලක් වෙත ගෙන යන ලදී. එතැන් සිට වසර විසි හතක් ගත වී ඇති අතර, එම කාලය තුළ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) භෞතික හා මානව සම්පත්, පිරිනමන සේවාවන්, ප්‍රතිදානය සහ අතිරික්තයන් අනුව වෙගයෙන් වධර්නය වී ඇති අතර, එහි මෙහෙයුම් ශ්‍රී ලංකා වෙරළ තීරයෙන් ඔබ්බට ද විහිදේ.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් කළමනාකරණ අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ බොහෝ ප්‍රථම අවස්ථාවන් උදා කරගෙන ඇත. පුළුල් පරාසයක ක්‍රියාකාරකම් හරහා ව්‍යාප්තව පවතින මෙම ඉදිරිගාමී ආයතනය, ශාස්ත්‍රීය, කමර්ෂාන්ත, පරිපාලකයින්, ව්‍යවසායකයින්, ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයින් සහ සමස්ත සමාජයටම පහතක්ව බබළන සංවිධානයකි. එය උදා කර ගත් ප්‍රථම අවස්ථාවන් අතර පහත සඳහන් දෑ කැපී පෙනේ:

- විදේශීය සහයෝගිතාවයෙන් පිරිනමන පළමු ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි (MBA) / රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි (MPA) පාඨමාලාව\* (1981);
- ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි (MBA) / රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි (MPA) පාඨමාලාවේ අනිවාර්ය අංගයක් ලෙස හඳුන්වා දුන් පළමු නේවාසික වැඩමුළුව (1982 සිට);
- ශ්‍රී ලාංකේය විශ්වවිද්‍යාලයක් විසින් පවත්වනු ලබන පළමු කළමනාකරණ/විධායක සංවධර්න වැඩසටහන (1990);
- ශ්‍රී ලංකාවේ පැවැත්වෙන කළමනාකරණ අධ්‍යයනයන් පිළිබඳ පළමු පයෙර්ෂණ සමුළුව (1992);
- ශ්‍රී ලාංකේය විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය තුළ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද පළමු අධ්‍යයන කායර් මණ්ඩල අත්පොත (1994);
- තමන්ගේම ගොඩනැගිල්ලක් ඇති පළමු ශ්‍රී ලාංකික පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (1995);
- ශ්‍රී ලංකාවේ දියත් කරන ලද කළමනාකරණ අධ්‍යයනයන් පිළිබඳ පළමු අධ්‍යයන සඟරාව (1996);
- මූල්‍ය ස්වාධීනත්වය භුක්ති විඳින පළමු (සහ එකම) ශ්‍රී ලාංකේය විශ්වවිද්‍යාලය (1998 සිට);
- සුනාමියේ ව්‍යසනයේ දී ආයතනික සමාජ වගකීම් ව්‍යාපෘතියක නිරත වූ පළමු ශ්‍රී ලාංකික විශ්වවිද්‍යාලය (2005);
- විදේශීය රටක තම අධ්‍යයන පාඨමාලාව (MBA) පිරිනමන පළමු ශ්‍රී ලාංකේය විශ්වවිද්‍යාලය (2007);
- සුපිරි සන්නාමය (2007) සහ ISO 9001: 2008 තත්ත්වය ලබා ගත් පළමු ශ්‍රී ලාංකික විශ්වවිද්‍යාලය;
- වෘත්තීය කේන්ද්‍රීය ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ආරම්භ කළ පළමු ශ්‍රී ලාංකේය විශ්වවිද්‍යාලය [රේගු පරිපාලනය (2009) සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම සහ සැපයුම් (2010)];
- මහා භාණ්ඩාගාරයට තම අතිරික්තයෙන් කොටසක් දායක කරන පළමු ශ්‍රී ලාංකේය විශ්වවිද්‍යාලය (2022); සහ,
- වසරේ දින 361 පුරාම විවෘතව තබන පළමු (සහ එකම) ශ්‍රී ලාංකේය විශ්වවිද්‍යාලය.

ශ්‍රී ලාංකේය ජීවිතයේ පුද්ගල, සංවිධානාත්මක සහ සමාජීය මට්ටම්වලදී කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අතිවිශිෂ්ට දායකත්වයක් දක්වා ඇත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මගින් දැනුමෙන් පෝෂණය කරන ලද කළමනාකරුවන් සහ පරිපාලකයින් විශාල සංඛ්‍යාවක් ව්‍යාපාරික නායකයින්, ඉහළ පෙළේ පරිපාලකයින්/කළමනාකරුවන්, ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයින්, විද්‍යාථීන් සහ ව්‍යවසායකයින් ලෙස ඔවුන්ගේ වෘත්තීය නොමැකෙන සලකුණක් තබා ඇත. උපාධි පාඨමාලාවලින් ඇති කරන ලද පරිවෘත්තීය වෙනස ඔවුන්ගේ සංවිධාන විශිෂ්ටත්වය කරා ගෙන යාමට ඔවුන්ට හැකි වී ඇති අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ආර්ථිකයට සහ සමාජයට ධනාත්මක බලපෑමක් ඇති කර ඇත. තවද, නවීන කළමනාකරණ දැනුම පිළිබඳව

පුහුණුව ලත් දෙවන පෙළ කළමනාකරුවන් ඔවුන්ගේ සේවා ස්ථාන සංවධර්නයට විශාල දායකත්වයක් ලබා දී ඇත. වෙනම නමුත් වැදගත් ක්ෂේත්‍රයක, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පයෙර්ෂණ කටයුතු, උපදේශන සේවා සහ ප්‍රකාශන, ශ්‍රී ලංකාව වැනි සංවධර්නය වෙමින් පවතින රටක කළමනාකරණ පිළිවෙත් පිළිබඳ දැනුම පුළුල් කිරීමට උපකාරී වී තිබේ. තවද, එහි ව්‍යවස්ථාපිත වගකීම්වලට අමතරව, බලපෑම් සහිත ආයතනික සමාජ වගකීම් ව්‍යාපෘති රාශියක් හරහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, වරප්‍රසාද නොලත් සහ අගතියට පත් අයට සහාය වී ඇත. මූල්‍යමය වශයෙන් ස්වාධීන ආයතනයක් වීම ගැන ද අවශ්‍ය විටෙක රජයේ අරමුදල්වලට පවා දායක වීම පිළිබඳවද කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අභිමානයෙන් පසුවේ. සියල්ලටත් වඩා, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය රටේ අනෙකුත් විශ්වවිද්‍යාල සඳහා අනුගමනය කළ යුතු ආදර්ශයක් වේ.

\* ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රථම ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි (MBA) / රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි (MPA) පාඨමාලාව පිරිනැමීමේ ගෞරවය ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට හිමිවේ. 1968 දී ආරම්භ කරන ලද මෙම පාඨමාලාව වසර හතකට පසු 1975 දී අවසන් කරන ලදී.



1983 ඇතුළත් වූ ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම සිය උසාවි ප්‍රදානෝත්සවයේ දී- බණ්ඩාරනායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව, කොළඹ

## පාලනය

### ආයතනයේ පාලන මණ්ඩලය

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය යනු 1976 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 24අ වගන්තියේ විධිවිධාන යටතේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විමසා, උසස් අධ්‍යාපන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා ලෙස ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් කරන ලද නියෝගයක් මගින් 1986 ජනවාරි 1 වන දින නීත්‍යානුකූලව පිහිටුවන ලද ආයතනයකි. මෙම නියෝගය 1985 දෙසැම්බර් 24 වන දින අංක 381/5 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ බලතල සහ කාර්යයන්, එහි බලධාරීන් සහ ඒවායේ සංයුතිය, රාජකාරි සහ කාර්යයන් ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව විසින් ගැසට් කර අනුමත කරන ලද කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ නියමාවලියෙහි දක්වා ඇත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ක්‍රියාත්මක වන වත්මන් නියමාවලිය වන්නේ 2018 අංක 03 දරන නියමාවලියයි. මෙමගින් පෙර 1985 අංක 3 දරන නියමාවලිය සහ 1996 අංක 7 දරන නියමාවලිය අවලංගු කර ඇත. අලෙවිකරණය, මානව සම්පත් කළමනාකරණය, මූල්‍ය, උපායමාර්ගික කළමනාකරණය සහ රාජ්‍ය පරිපාලනය ඇතුළු විවිධ කළමනාකරණ අංශවල සිසුන් බඳවා ගැනීමට සහ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපනය ලබා දීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයට එහි නියමාවලිය මගින් බලය පවරා ඇත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ සනාතන සභාවේ සහ පාලක සභාවේ නිර්දේශය මත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් අනුමත කළ යුතුය.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය තම ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ වාර්ෂික වාර්තාවක් සකස් කරයි. වාර්ෂික ගිණුම් ප්‍රකාශය ශ්‍රී ලංකා විගණකාධිපතිවරයා විසින් විගණනය කරනු ලැබේ. වාර්ෂික වාර්තාව සහ විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවට අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය. කළමනාකරණ මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවට වගකිව යුතුය. පැහැදිලි කිරීම් ලබා ගැනීමට සහ උපදෙස් ලබා දීම පිණිස කළමනාකරණ මණ්ඩලය පාර්ලිමේන්තුවේ පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කමිටුවට (COPE) කැඳවිය හැකිය. එබැවින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සමස්ත කාර්ය සාධනය ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව විසින් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය තුළ, උපායමාර්ගික සැලැස්මේ දක්වා ඇති එක් එක් අරමුණ සහ උපාය මාර්ගය සඳහා, ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක (KPI) සහ වගකිවයුතු පුද්ගලයින් හඳුනා ගනු ලැබේ. උපායමාර්ගික සැලැස්ම මත පදනම්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සකස් කරනු ලබන අතර එක් එක් උපාය මාර්ගය යටතේ සිදු කළ යුතු ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් ලැයිස්තුගත කර ඇත. එක් එක් ක්‍රියාකාරකම සඳහා ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක සහ එක් එක් උපායමාර්ගික ක්‍රියාමාර්ග

ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වගකිව යුතු පුද්ගලයා ද හඳුනා ගනු ලැබේ. මෙම ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශකවල ජයග්‍රහණ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් නිරීක්ෂණය කරනු ලබන අතර කළමනාකරණ මණ්ඩලයට නීතිපතා වාර්තා කරනු ලැබේ. ඇතැම් මෙහෙයුම් කරුණු සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගනු ලබන්නේ අධ්‍යක්ෂවරයා, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරීවරයා, මූල්‍යාධිකාරීවරුන් දෙදෙනෙකු, තත්ත්ව සහතික කිරීමේ සහ ප්‍රතීතන මධ්‍යස්ථානයේ ප්‍රධානියා සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ පීඨ සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විත කළමනාකරණ කමිටුව විසිනි.

පර්යේෂණ සම්බන්ධ මෙහෙයුම් කටයුතු පර්යේෂණ උපදේශක කමිටුව විසින් සපයනු ලබන මගපෙන්වීම යටතේ පර්යේෂණ සම්බන්ධීකාරක විසින් සිදු කරනු ලබන අතර, එම කමිටුව අධ්‍යක්ෂ, පර්යේෂණ සම්බන්ධීකාරක, තත්ත්ව සහතික සහ ප්‍රතීතන මධ්‍යස්ථානයේ ප්‍රධානියා, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ උපාධි අධ්‍යයන පීඨයේ පීඨාධිපති සහ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ නාමිකයෙකුගෙන් සමන්විත වේ.

තත්ත්ව සහතිකකරණ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරනු ලබන්නේ තත්ත්ව සහතිකකරණ සහ ප්‍රතීතන මධ්‍යස්ථානය විසිනි. මෙහෙයුම් කණ්ඩායම වන්නේ තත්ත්ව සහතිකකරණ සහ ප්‍රතීතන මධ්‍යස්ථානයේ කමිටුව වන අතර, එහි අධ්‍යක්ෂ, තත්ත්ව සහතිකකරණ සහ ප්‍රතීතන මධ්‍යස්ථානයේ ප්‍රධානියා, පාඨමාලා සම්බන්ධීකාරකවරුන්, පර්යේෂණ සම්බන්ධීකාරක, ISO සම්බන්ධීකාරක, සහකාර පුස්තකාලයාධිපති, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරු/තොරතුරු තාක්ෂණ යන අයගෙන් සමන්විත වේ. මෙම කමිටුවේ මාසික රැස්වීම්වලදී සියලුම තත්ත්ව සහතිකකරණ සහ ප්‍රතීතන ක්‍රියාකාරකම් සාකච්ඡා කර අවශ්‍ය තීරණ ගනු ලැබේ. ඇතැම් තීරණ අනුමැතිය සඳහා කළමනාකරණ මණ්ඩලයට සහ/හෝ අධ්‍යයන මණ්ඩලයට වාර්තා කරනු ලැබේ.

පුස්තකාලයේ මෙහෙයුම් කටයුතු අධ්‍යක්ෂවරයාට සෘජුවම වාර්තා කරනු ලබන සහකාර පුස්තකාලයාධිපතිවරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ. පුස්තකාලයේ ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රගතිය තත්ත්ව සහතිකකරණ සහ ප්‍රතීතන මධ්‍යස්ථානයේ කමිටු රැස්වීමේදී සාකච්ඡා කර අවශ්‍ය මග පෙන්වීම ලබා දෙනු ලැබේ.

මෙම කමිටුවලදී ගනු ලබන අධ්‍යයන කටයුතු පිළිබඳ තීරණ පීඨ රැස්වීම්වලදී පීඨයට දැනුම් දෙනු ලැබේ. මෙම රැස්වීම්වලදී පීඨ සාමාජිකයින් විසින් දක්වන ලද අදහස් මෙහෙයුම් කටයුතුවලදී නිසි ලෙස සලකා බලනු ලැබේ.

## කළමනාකරණ මණ්ඩලය

ආයතනයේ අධ්‍යයන හා විධායක ආයතනය වන වත්මන් කළමනාකරණ මණ්ඩලය පහත පරිදි වේ.:

ආචාර්ය අසංග රණසිංහ මහතා (සභාපති)  
අධ්‍යක්ෂ, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ටී එම් ජේ බණ්ඩාර මහතා  
අධ්‍යක්ෂ, රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව, මුදල් අමාත්‍යාංශය

ආචාර්ය හර්ෂ කබිරාල් මහතා  
සභාපති, ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව

රවී ජයවර්ධන මහතා  
සමූහ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී, මැලිබන් බිස්කට් නිෂ්පාදන (පුද්ගලික) සමාගම

ආචාර්ය දුෂාන් ජයවික්‍රම  
පීඨාධිපති, කළමනාකරණ අධ්‍යයන සහ වාණිජ පීඨය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

මහාචාර්ය නිල්මිණි ලියනගේ මිය  
පීඨාධිපති, තාක්ෂණ පීඨය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

ආචාර්ය රවී ලියනගේ මහතා  
සභාපති, රයිගම් මාර්කටින් සර්විසස් (පුද්ගලික) සමාගම

මහාචාර්ය රසික පෙරේරා මහතා  
පීඨාධිපති, උපාධි අධ්‍යයන පීඨය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

දීපාල් සූරියආරච්චි මහතා  
AIA සමූහයේ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ

රෝහිත උඩුවාවල මහතා  
අතිරේක ලේකම්, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

ලලිත් වීරතුංග මහතා  
අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ හිටපු ලේකම්

## අධ්‍යයන මණ්ඩලය

ආයතනයේ ව්‍යාපාර පරිපාලන අධ්‍යයන මණ්ඩලය සහ රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් වසර තුළ ඉගැන්වීම, විභාග සහ පර්යේෂණ සම්බන්ධ කරුණු නියාමනය කරන ලද අතර, පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගේ මෙම මණ්ඩල නියෝජනය කළහ.

ආචාර්ය අසංග රණසිංහ මහතා (සභාපති)  
අධ්‍යක්ෂ, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය අජන්ත ධර්මසිරි මහතා  
සම්බන්ධීකාරක, ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ දර්ශන විශාරද උපාධි (DBA පාඨමාලාව,  
කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ආචාර්ය රවී ප්‍රනාන්දු මහතා  
සභාපති, ගෝලීය ආයතනික උපායමාර්ගික තිරසාරභාවය

මහාචාර්ය මංගල ෆොන්සේකා මහතා  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ ගිණුම්කරණය පිළිබඳ හිටපු මහාචාර්ය

වෛද්‍ය අනිල් ජාසිංහ මහතා  
ලේකම්, පරිසර අමාත්‍යාංශය

ආචාර්ය ඒ කේ එල් ජයවර්ධන මහතා  
සම්බන්ධීකාරක, පර්යේෂණ, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය පත්මලාල් මානගේ මහතා  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ උපකුලපති

ආචාර්ය ට්‍රෙවර් මෙන්ඩිස් මහතා  
ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධි (EMBA) වැඩසටහන,  
කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ආචාර්ය ට්‍රැවිස් පෙරේරා මහතා  
සම්බන්ධීකාරක, ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහන, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

මහාචාර්ය ජයන්ත රත්නසේකර මහතා  
උපකුලපති, ICST විශ්ව විද්‍යාලය

ආචාර්ය ආර්. එච්. එස්. සමරතුංග මහතා  
ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජයේ ජනාධිපතිවරයාගේ ජ්‍යෙෂ්ඨ ආර්ථික උපදේශක

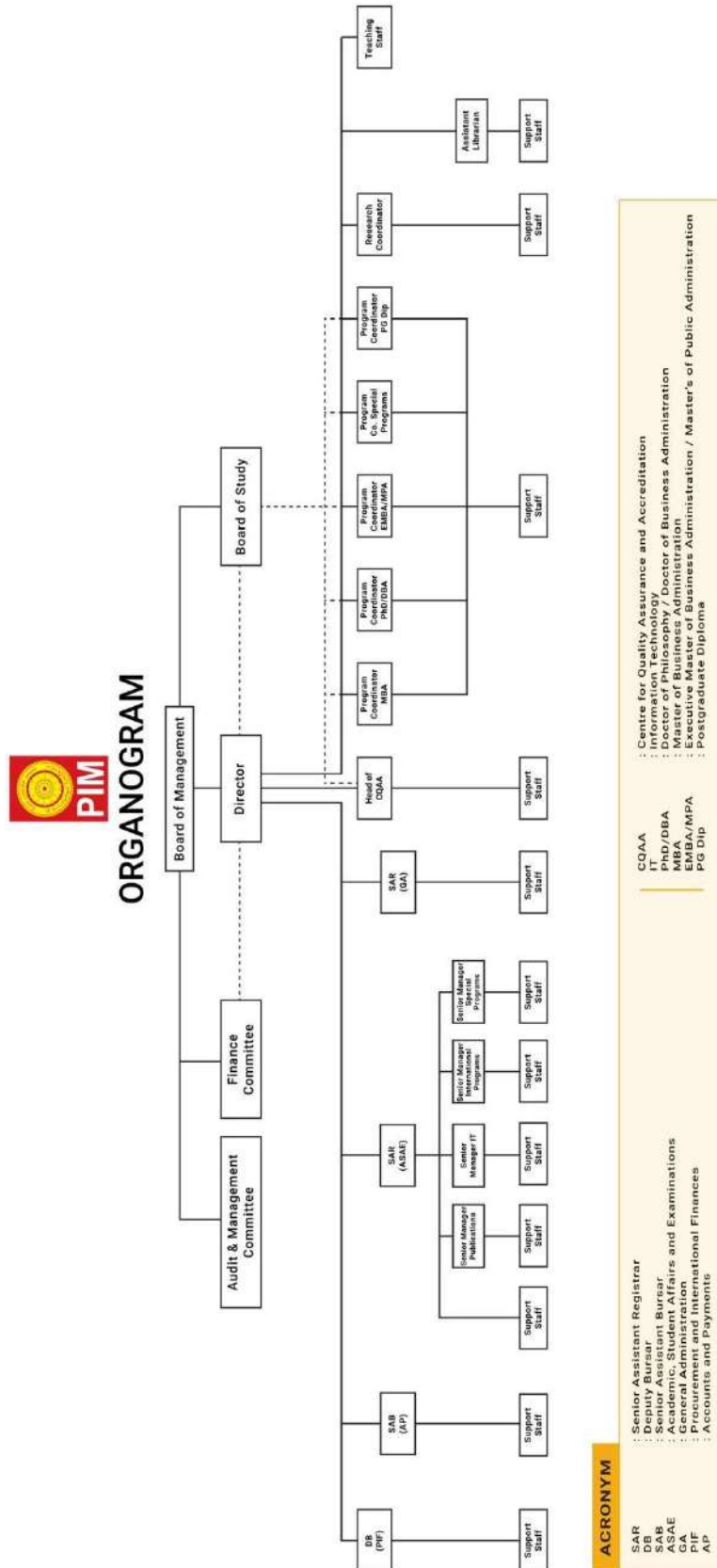
ආචාර්ය අරුල් සිවගනනාදන් මහතා

හේලිස් බිස්නස් සොලියුෂන්ස් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්) සමාගමේ හිටපු ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

ලලිත් වීරතුංග මහතා

අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ හිටපු ලේකම්

# සංවිධාන සටහන



## ACRONYM

SAR : Senior Assistant Registrar  
 DB : Deputy Bursar  
 SAB : Senior Assistant Bursar  
 ASAE : Academic, Student Affairs and Examinations  
 PIF : Procurement and International Finances  
 AP : Accounts and Payments

CQAA : Centre for Quality Assurance and Accreditation  
 PhD/DBA : Doctor of Philosophy / Doctor of Business Administration  
 MBA : Master of Business Administration  
 EMBA/MPA : Executive Master of Business Administration / Master's of Public Administration  
 PG Dip : Postgraduate Diploma

## ආයතනයේ ගැටිතිය

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අදාළ ක්ෂේත්‍රයන්හි කීර්තිමත් ප්‍රවීණයන්ගෙන් සමන්විත වන අතර, ඔවුන් පන්ති කාමරයට දැනුම හා අත්දැකීම් සම්භාරයක් ගෙන එනු ලබයි. උපදේශකත්වය සහ මග පෙන්වීම සඳහා කැපවීමක් ඇතිව, අපගේ පීඨය මගින් ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් ඔවුන්ගේ පර්යේෂණ සහ ඉගෙනුම් උත්සාහයන්හි සීමාවන් අභිභවා යෑමට දිරිමත් කරන සහයෝගී ඉගෙනුම් පරිසරයක් පෝෂණය කරනු ලබයි. එක් එක් සිසුවා සඳහා පෞද්ගලික උපදේශන, සහයෝගීතා ව්‍යාපෘති සහ අන්තර් විෂය සම්මන්ත්‍රණ හරහා, අප පීඨය සිසුන්ගේ අධ්‍යයන ගමන හැඩගැස්වීමෙහි ලා තීරණාත්මක කාර්යභාරයක් ඉටු කරන අතර ඔවුන් ඔවුන්ගේ අදාළ ක්ෂේත්‍රවල සොයනු ලබන නායකයින් ලෙස මතු වීම සහතික කරනු ලබයි.

වර්තමානයේ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන පාඨමාලා පහත පරිදි වේ.:

- ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය (MBA)\*
- බදුකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MBA-T)
- ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධිය (EMBA)\*\*
- රේගු සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MBA-CIT)
- අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MPA-EM)
- දර්ශන විශාරද උපාධිය (Ph. D)
- ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ආචාර්ය උපාධිය (DBA)
- කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව (PGDip-Mgmt)
- අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MPA-EM)
- කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව (PDM)

\* ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය (MBA) එක්සත් අරාබි එමීර් රාජ්‍යය, කොව්ට්, කුවේට්, ඕමානය සහ බහරේන් යන රටවල පිරිනමනු ලැබේ.

\*2023 සිට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වින සිසුන්ට ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධි (EMBA) පාඨමාලාව පිරිනැමීම ආරම්භ කර ඇත.

## ආයතනයේ ආයතනික පාලනය

1978 අංක 16 දරන පාර්ලිමේන්තු පනතක් මගින් ලබා දී ඇති ස්වයං පාලන මට්ටමක් සහිත කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, රාජ්‍ය ආයතනයක් ලෙස ඉහළ පාලන ප්‍රමිතීන් පවත්වා ගනී. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පාලන ව්‍යුහය, ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි සකස් කර ඇත්තේ විශ්වවිද්‍යාල පාලන ව්‍යුහයට අනුකූලව අනිවාර්ය සහ ස්වේච්ඡා රාමු කටයුතුවලට අනුකූලවය.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ 'ව්‍යාපාර පාසල' ලෙස ක්‍රියා කරන කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය කළමනාකරණය කරනු ලබන්නේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (UGC) විසින් ආයතනයට මහ පෙත්වීම සඳහා පත් කරන ලද කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ (BOM) සාමාජිකයින් විසිනි. ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ පීඨ තුනක පීඨාධිපතිවරුන් තිදෙනෙකු, භාණ්ඩාගාර නිලධාරියෙකු සහ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ නිලධාරියෙකුගෙන් සමන්විත කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් ආයතනික ලෝකය නියෝජනය කරයි. සියලුම අධ්‍යයන පාඨමාලා සඳහා මහ පෙත්වීම සහ විෂය පරාසය සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අධ්‍යයන මණ්ඩල සාමාජිකයින් පත් කරනු ලැබේ. අධ්‍යයන මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට විශ්වවිද්‍යාල මහාචාර්යවරුන්, ආයතනික ලෝකයේ විද්‍යාර්ථීන් සහ විවිධ අධ්‍යයන වැඩසටහන් නියෝජනය කරන ජ්‍යෙෂ්ඨ පීඨ සාමාජිකයින් කිහිප දෙනෙකුගේ එකතුවක් ද ඇතුළත් වේ.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන පනත ප්‍රකාරව, සියලුම මූල්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම් භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ මත පදනම්ව රාජ්‍ය විගණනයේ දැඩි පරීක්ෂාවට ලක් වේ. ඊට අමතරව, කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ උප කමිටු වන මූල්‍ය කමිටුව සහ විගණන කමිටුව, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මූල්‍ය කළමනාකරණය සම්පව නිරීක්ෂණය කර රෙගුලාසි වලට අනුව කළමනාකරණ මණ්ඩලයට වාර්තා කරයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සුමට ක්‍රියාකාරිත්වය සහතික කිරීම සඳහා කලින් තීරණය කරන ලද න්‍යාය පත්‍රයක් මත කළමනාකරණ මණ්ඩලය නීතිපතා රැස්වේ. අධ්‍යයන මණ්ඩලය ද අවශ්‍ය විටෙක රැස්වන අතර, අධ්‍යයන කරුණු සාකච්ඡා කිරීම සඳහා වසරකට අවම වශයෙන් රැස්වීම් වාර හතරක් පවත්වන අතර, එවැනි රැස්වීම් වාර්තා අවශ්‍ය අනුමත කිරීම් සඳහා කළමනාකරණ මණ්ඩලයට යොමු කෙරේ.

වෙනස් දෘෂ්ටිකෝණයකින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, ගෝලීය වෙනස්කම් සමඟ සමපාත වන පරිදි උපායමාර්ගික සැලසුම් කිරීම, වෙළඳපල තොරතුරු රැස් කිරීම සහ ඉගැන්වීමේ ක්‍රම වැඩිදියුණු කිරීමේදී - ආදි සිසුන්, ආයතනික අංශය සහ අනෙකුත් හවුල්කරුවන් මෙන්ම භාණ්ඩාගාරය, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (UGC) ඇතුළු සියලුම ප්‍රධාන කොටස්කරුවන් සම්බන්ධ කරයි. එබැවින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය එහි පාලන ව්‍යුහය, නියාමන රාමුව සහ කොටස්කරුවන්ගේ කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය ඵලදායී ලෙස

ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

## අවදානම් කළමනාකරණය

නවීන ව්‍යාපාරික පාසලක් ලෙස අධ්‍යාපනය ඵලදායී ලෙස ලබා දීම සඳහා අවදානම් තක්සේරු කිරීම සහ අඩු කිරීම ඉතා වැදගත් බව කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විශ්වාස කරනු ලබයි. එබැවින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය නීතිපතා වෙළඳපල තොරතුරු, එහි පවතින වැඩසටහන් සහ මූල්‍ය අවදානම, කළමනාකරණ අවදානම, වෙළඳපල අවදානම, කීර්ති නාම අවදානම, රට ආශ්‍රිත අවදානම්, විනිමය අනුපාත අවදානම සහ ගෝලීය අවදානම් වැනි විවිධ අවදානම් ඇගයීමට ලක් කරයි.

විදේශ වෙළෙඳපොළ තුළ ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය (MBA) ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ එවැනි වෙළෙඳපොළවලින් විදේශ මුදල්වලින් ගෙවීම් ලබා ගැනීම හේතුවෙන්, විදේශ විනිමය උච්චාවචනයන්හි අස්ථාවරත්වය, සාර්ව ආර්ථික පසුබෑම් සහ අස්ථාවරත්වයේ මට්ටම හේතුවෙන්, රුපියල් මුදල් ප්‍රවාහ සඳහා පමණක් නොව, ගෙවීම් ද්වාර හරහා විදේශ මුදල් ලැබීම් සඳහා වන අවදානම් තක්සේරුව සම්පව නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ. නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරීවරයා සහ අධ්‍යක්ෂවරයා මූල්‍ය අවදානම සම්පව තක්සේරු කර ඒ අනුව පියවර ගනී. මෑතකදී පත් කරන ලද අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් ගනු ලැබූ ඵලදායී ක්‍රියාමාර්ගය හේතුවෙන්, ආයතනය විසින් අත්විඳි මෙහෙයුම් පාඩු මේ වන විට අවම වී ඇති අතර, අවදානම් තක්සේරුව සඳහා ධනාත්මක ප්‍රවේශය පමණක් නොව, හඳුනාගත් මූල්‍ය අවදානම් කඩිනම් ක්‍රියාමාර්ග සමඟ අවම කරන ආකාරය ද ප්‍රමාණවත් ලෙස පෙන්නුම් කරයි.

මැයි 8 වන දින නව අධ්‍යක්ෂවරයා පත් කිරීමත් සමඟ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සුමට නායකත්ව සංක්‍රාන්තියක් සිදු විය. මෙය ඉදිරි වසර තුන සඳහා ස්ථාවර කළමනාකරණයක් සහතික කරයි. කෙසේ වෙතත්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අනාගත ප්‍රගතියට බාහිර සාධක කිහිපයක් අභියෝග එල්ල කරයි. මේවාට රටේ වත්මන් අස්ථාවරත්වය, ඉදිරි මැතිවරණ, බුද්ධි ගලනය, මූල්‍ය අස්ථාවරත්වය සහ අඩු මිලදී ගැනීමේ ශක්තිය ඇතුළත් වේ. මෙම සාධක නව පාඨමාලාවන්හි සාර්ථකත්වයට, ආදායම් උත්පාදනයට සහ සමස්ත ආර්ථික තිරසාරභාවයට බලපෑ හැකිය. වසර 36 ක ආඩම්බර ඉතිහාසයක් ඇති කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මේ වන විට බොහෝ අභියෝගවලට මුහුණ දෙනු ලබයි. අධ්‍යාපන අංශයේ නියාමනය නොකළ ස්වභාවය සහ විවිධ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා පිරිනමනු ලබන පිළිගැනීමක් නොමැති සහ තාවකාලික ආයතනවල වෙගවත් වැඩිවීම ඒ අතර වේ. මෙම වර්ධනයන් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අඛණ්ඩ සාර්ථකත්වය සඳහා ඉහළ වෙළඳපල අවදානමක් සහ දැඩි තරඟකාරිත්වයක් ඇති කරයි. ඊට අමතරව, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සිය ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා බොහොමයක් දැනට පිරිනමනු ලබන කලාපයක් වන මැද පෙරදිග යුද්ධයක හැකියාව හේතුවෙන් විභව ගෝලීය අවදානමක් ද දකී.

## අප පාර්ශ්වකරුවන් සඳහා වටිනාකමක් නිර්මාණය කරන ආකාරය

ආයතනයේ උපායමාර්ගික අනාගත දිශාව: කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ  
විශිෂ්ටත්වයේ පදනම

|                                                                                                                                                                  |   |                                         |   |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------|---|------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>ලොව පිළිගත් ගුණාත්මය</li> <li>ආදර්ශවත් පාලනය</li> <li>ප්‍රබෝධමත් තිරසාරභාවය</li> <li>නව්‍ය ඩිජිටල් විශිෂ්ටත්වය</li> </ul> | ➡ | ඉගැන්වීම හා ඉගෙනුම                      | ➡ | <b>“නව ලොව” සඳහා<br/>ව්‍යාපාරික පාසල</b> |
|                                                                                                                                                                  | ➡ | පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන                     | ➡ |                                          |
|                                                                                                                                                                  | ➡ | සහයෝගීතාවන් හා<br>හවුල්කාරිත්වයන්       | ➡ |                                          |
|                                                                                                                                                                  | ➡ | ධාරිතා සංවර්ධනය හා<br>නායකත්ව සංවර්ධනය  | ➡ |                                          |
| බලගැන්වීමේ සාධකය (Enabler )                                                                                                                                      |   | වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය<br>(Value Drivers) |   | සාර්ථකත්වයේ දැක්ම                        |

**වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය 1** - නව්‍ය ඉගැන්වීම හා  
ඉගෙනුම

සියලුම අධ්‍යයන වැඩසටහන් වලදී ලොව පිළිගත්  
ඉගැන්වීමේ සහ ඉගෙනුම් අත්දැකීම් ලබා දීම.

**වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය 2** - ගැඹුරු අවබෝධයක්  
සහිත සහ අදාළ පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන

කර්මාන්ත අවශ්‍යතා සමඟ යෝග්‍ය, අදාළ සහ  
කාලෝචිත වන පරිදි PIM පර්යේෂණ සහ  
ප්‍රකාශනවල විෂය පථය වැඩි දියුණු කිරීම.

**වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය 3** - සහයෝගීතා  
සහ හවුල්කාරිත්වයන් සාරවත් කිරීම

කර්මාන්ත, උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සහ වෘත්තීය  
සංගම් සමඟ සහයෝගී හවුල්කාරිත්වයන් වර්ධනය  
කිරීම.

**වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය 4** - අනාගත ධාරිතා  
ගොඩනැගීම සහ නායකත්ව සංවර්ධනය

පෞද්ගලික සහ රාජ්‍ය අංශයේ සංවිධාන සඳහා  
ධාරිතා වර්ධනය සහ නායකත්ව සංවර්ධනය  
සඳහා නායකත්වය දීම.

# වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය (Value Driver) 1 -

## නව්‍ය ඉගැන්වීම හා ඉගෙනුම

ප්‍රතිපත්තිය යනු තීරණ මෙහෙයවීම සහ තාර්කික ප්‍රතිඵල අත්කර ගැනීම සඳහා හිතාමතාම සකස් කරන ලද මාර්ගෝපදේශ පද්ධතියකි. ප්‍රතිපත්තියක් යනු අභිප්‍රාය ප්‍රකාශයක් වන අතර එය ක්‍රියා පටිපාටියක් හෝ ප්‍රොටෝකෝලයක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන්නේ විශේෂයෙන් සංවිධානයක් තුළ පාලන ආයතනයක් විසිනි. විශ්වවිද්‍යාල සහ ආයතන ද ඊට වෙනස් නොවේ. ප්‍රතිපත්ති මනෝමූල සහ විෂයබද්ධ තීරණ ගැනීමේදී සහාය විය හැකිය.

මෙම සංකල්පයෙන් ආරම්භ වූ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, පහත සඳහන් අරමුණු සහිතව ඉගැන්වීම්, ඉගෙනුම් සහ තක්සේරුකරණ ප්‍රතිපත්තිය (TLAP) සම්පූර්ණයෙන්ම නිර්මාණය කර ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

- කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඉගැන්වීම්, ඉගෙනීම් සහ තක්සේරු ක්‍රියාවලිය සඳහා මාර්ගෝපදේශ නියමාකාර සහ විස්තරාත්මක ආකාරයෙන් සැපයීම.
- දැනුම සහ ඔවුන්ගේ අභිලාෂයන් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සියලුම සිසුන් සඳහා ප්‍රමිතීන් අඛණ්ඩව ඉහළ නැංවීම.
- විවිධ ඉගැන්වීම්, ඉගෙනුම් සහ තක්සේරු උපාය මාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීමට පීඨය දිරිමත් කිරීම
- ආයතනයේ ඉගැන්වීම එහි සිසුන් කෙරෙහි ධනාත්මක බලපෑමක් ඇති කරන බව සහතික කිරීම, 'කැපී පෙනෙන' ඉගෙනුම් අත්දැකීම්වල ප්‍රතිඵලය නිරන්තරයෙන් වැඩි වන බව සහතික කිරීම
- ගෝලීය මට්ටමින්, උපායමාර්ගිකව සැලසුම් කර ඇති අතර සිසුන්ට අපේක්ෂිත ඉගෙනුම් ප්‍රතිඵල අත්කර ගැනීම සඳහා නිර්මාණය කර ඇති ඉගැන්වීම් සහ ඉගෙනීම සමඟ ඇගයීම් සමපාත වන බව සහතික කිරීම සහ,
- දේශීය ස්පන්දනය සහිත ගෝලීය නායකයින් සංවර්ධනය කිරීමට දායක වීම.

ප්‍රධාන ප්‍රතිපත්ති මූලධර්මවලින් එකක් ලෙස, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ, අධ්‍යාපනික දැනුම ලබා දීම, දැනුම යෙදීම, කුසලතා සංවර්ධනය සහ දැනුම රඳවා තබා ගැනීම සහතික කරයි. මෙම ප්‍රතිපත්තිය බොහෝ ක්ෂේත්‍ර ආවරණය වන පරිදි සකස් කර ඇත. පිටු දහතුනකින් යුත් ලේඛනයේ සාරාංශය පහත දැක්වේ.

## පාඨමාලා දළ සටහන්

විෂයමාලා සංවර්ධන සහ සමාලෝචන ප්‍රතිපත්තිය (CDRP) සමඟ ඒකාබද්ධ වෙමින්, ඉගැන්වීම්, ඉගෙනීම් සහ තක්සේරු සැලැස්ම (TLAP) ආරම්භ වන්නේ පාඨමාලා දළ සටහන (CO) සමඟින් වන අතර එය වැඩසටහන් ඉගෙනුම් අරමුණු (PLOs) විස්තර කරන අතර මෙම අරමුණු එක් එක් පාඨමාලාව සඳහා ඉගෙනුම් ප්‍රතිඵල (LOs) තුළට ඒකාබද්ධ කර ඇති ආකාරය පැහැදිලි කරයි. මෙම ක්‍රියාවලිය පශ්චාත් උපාධි කළමනාකරණ ආයතනයේ (PIM) මෙහෙවර ප්‍රකාශය සමඟ සමපාත වේ. පාඨමාලා දළ සටහනට බෙදා හැරීමේ ආකාරය, සැසි ගණන මත පදනම් වූ අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍ර, ආකෘතික සහ සාරාංශගත තක්සේරු කිරීම් සහ සිසුන් සඳහා අපේක්ෂාවන් වැනි තොරතුරු ඇතුළත් වේ. මෙම අපේක්ෂාවන්ට පැහැදිලි පරාමිතීන්, තක්සේරු ව්‍යුහයක්, මූලික පෙළපොත සහ අවශ්‍ය ඕනෑම අමතර කියවීමක් මෙන්ම පාඨමාලාව සඳහා යෝජිත විභව පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍ර මගින් සහාය වේ. එයට පොදු සහ බහුලව අදාළ වන ක්ෂේත්‍ර වන රචනා වෞරත්ව ප්‍රතිපත්තිය, තත්වයන් අවම කිරීම සඳහා වූ ක්‍රියා පටිපාටි සහ නිසි අධ්‍යයන හැසිරීම් සඳහා අපේක්ෂාවන් ද ඇතුළත් වේ.

## ආකෘතික සහ සාරාංශික තක්සේරු කිරීම්

ඉගැන්වීම යනු දැනුම පෝෂණය කිරීම සහ ලබා දීම, කුසලතා සංවර්ධනය සහ නිපුණතා ඇතුළත් නිවැරදි ආකල්පය ඇති කිරීමයි. සාමාන්‍යයෙන්, පැවරුම් කුසලතා සංවර්ධනය කෙරෙහි අවධානය යොමු කර ඇති අතර, විභාගය පශ්චාත් උපාධි මට්ටමින් දැනුම සහ දැනුම ලබා දී ඇති අවස්ථාවට අදාළ කර ගැනීම තක්සේරු කිරීමට සකසා ඇත. ක්ෂේත්‍ර කටයුතු, කර්මාන්ත වාරිකා, විශ්ලේෂණය, ඉදිරිපත් කිරීම් සහ සම්මුඛ සාකච්ඡා යනු විශේෂඥයින් සාමාන්‍යවාදීන් බවට පරිවර්තනය කිරීම සහ සංවිධාන තුළ හරස් ක්‍රියාකාරී දැනුම ලබා ගැනීම සඳහා පැවරුම්වලට ඇතුළත් කර ඇති ක්ෂේත්‍ර කිහිපයකි.

වැදගත් ක්ෂේත්‍ර සැලකිල්ලට ගනිමින් විවිධ තක්සේරු කිරීම් සඳහා මාතෘකා පාඨය (Rubrics ) නිර්මාණය කර ඇත. නිදසුනක් වශයෙන්, රචනා ආකාරයේ අවසාන විභාගය සඳහා සකස් කරන ලද මාතෘකා පාඨය, ඇගයීමේ අරමුණ වෙනස් වන බැවින් තනි ලිඛිත පැවරුමකට වෙනස් වේ. ඉදිරිපත් කිරීම් සඳහා මාතෘකා පාඨය, අනෙකුත් මාතෘකා පාඨයන් හා සසඳන විට වෙනස් වේ. කෙසේ වෙතත්, සෑම මාතෘකා පාඨයක්ම දැනුම යෙදීම, සංකල්ප සහ ස්ථාපිත න්‍යායන් අභියෝගයට ලක් කිරීම සහ ඔවුන්ගේ අත්දැකීම් බෙදා ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. අපේක්ෂිත අධ්‍යයන ප්‍රමිතීන් සමඟ, රචනා වෞරත්ව ප්‍රමිතීන්, පැවරුම් සඳහා ප්‍රමාද වූ ඉදිරිපත් කිරීම්, ප්‍රතිපත්තියේ පැහැදිලිව දක්වා ඇත.

විභාග ප්‍රශ්න පත්‍රය හත්වන සතිය වන විට එක් එක් ප්‍රශ්නය සඳහා ආදර්ශ පිළිතුරු සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, එක් එක් කොටස සහ උප කොටස සඳහා විශේෂයෙන් වෙන් කරන ලද ලකුණු ලබා දිය යුතුය. මෙය ප්‍රමිතීන් පවත්වා ගැනීම සඳහා පමණක් නොව, දෙවන ලකුණු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය පහසු කිරීම සඳහා ද වේ. අවසන් කළ පසු සියලුම ලකුණු සිසුන්ට නිකුත් කිරීමට පෙර විභාග මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ යුතුය. අසමත්වීම් වලට සලකන ආකාරය, නැවත විභාග සඳහා සහ නැවත පැවරුම් සඳහා අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාවලිය සහ අවසාන ශ්‍රේණිගත කිරීම තීරණය කිරීම සඳහා එවැනි ලකුණු සැලකිල්ලට ගන්නා ආකාරය ද ප්‍රතිපත්තියට ඇතුළත් වේ.

පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන සඳහා ප්‍රමුඛතම ආයතනය වශයෙන් ඉගැන්වීම්, ඉගෙනුම් සහ තක්සේරු සැලැස්ම (TLAP) ශ්‍රී ලංකා සුදුසුකම් රාමුවට (SLQF) අනුව අවසාන පර්යේෂණ කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අතර, අවසාන පර්යේෂණ සඳහා අධ්‍යයන සම්භාර 15 ක් වෙන් කරන අතර, පසුව පර්යේෂණ පිළිබඳ ප්‍රශ්න ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා නිසි වාචික පරීක්ෂණයක් සිදු කරයි. ඉගැන්වීම්,

ඉගෙනුම් සහ තක්සේරු සැලැස්ම සමීපව පරීක්ෂා කිරීමෙන් හෙළි වන්නේ බොහෝ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් ආයතනික අංශයෙන් පැමිණෙන බැවින්, පශ්චාත් උපාධි කළමනාකරණ ආයතනය (PIM) සාම්ප්‍රදායික නිබන්ධනය වෙනුවට පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති වර්ග හතක් ඉදිරිපත් කරන බවයි. එබැවින්, ප්‍රතිපත්තිය බහු විකල්ප ලබා දීමෙන් මෙම අවශ්‍යතාවය සපුරාලයි.

අවසාන වශයෙන්, ඉගැන්වීම්, ඉගෙනීම් සහ තක්සේරු සැලැස්ම (TLAP), අධීක්ෂණ ක්‍රියාවලිය සහ ඇගයීම් ක්‍රියාවලිය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අතර මෙම ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීම සඳහා වගකිව යුත්තේ කවුරුන්ද යන්න පැහැදිලිව හඳුනා ගැනීම සහ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) TLAP සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම අධීක්ෂණය කිරීම කරනු ලබයි.

## වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය 2 - ගැඹුරු අවබෝධයක්

### සහිත සහ අදාළ පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන

මෙහෙවර ප්‍රකාශයේ දක්වා ඇති පරිදි, බලපෑම් සහිත පර්යේෂණ අනුගමනය කිරීම කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මූලික අරමුණු වලින් එකකි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ විශිෂ්ටත්වයේ ගොඩනැගිල්ලේ ප්‍රධාන කුළුණු වලින් එකක් ලෙස පර්යේෂණය පෙන්වුම් කරයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය උසස් තත්ත්වයේ පර්යේෂණ සිදු කිරීමට කැපවී සිටින අතර සියලුම පීඨ සාමාජිකයින් සහ සිසුන් සැලසුම් කිරීමේ සිට සොයාගැනීම් ප්‍රකාශනය සහ යෙදීම දක්වා පර්යේෂණයේ සියලු අංශවල අඛණ්ඩතාව සහ විනිවිදභාවය පවත්වා ගනිමින් මූලධර්ම සහ යහපත් පිළිවෙත් පිළිපදිනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරනු ලබයි.

බුද්ධිමය සොයාගැනීම් පිළිබඳ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පර්යේෂණ කළඹට පීඨයේ සහ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ගේ දායකත්වයන් ඇතුළත් වේ. බුද්ධිමය දායකත්ව කළඹ, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මෙහෙවර, ප්‍රතිදානයන්, ප්‍රතිඵල සහ උපාය මාර්ගවල ප්‍රකාශිත පරිදි ආයතනයේ පර්යේෂණ ප්‍රමුඛතා පිළිබිඹු කරයි. කළඹෙහි දායකත්වයන්හි සැලකිය යුතු මට්ටමක් අවසාන වසරේ පර්යේෂණ පාදක ව්‍යාපෘති මත පදනම් වූ සම-සමාලෝචනය කරන ලද සඟරා ලිපි, සිද්ධි අධ්‍යයන සහ කර්මාන්ත සමීක්ෂණ ආකාරයෙන් වේ. පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණ, ආචාර්ය උපාධි සම්මන්ත්‍රණ සහ විදේශීය විශ්වවිද්‍යාල සමඟ කටයුතු කිරීම හරහා දැනුම බෙදා ගැනීමෙන් ව්‍යාපාරයට සහ සමාජයට බුද්ධිමය දායකත්වයන්ගේ බලපෑම තවදුරටත් වැඩිදියුණු වේ.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සිදු කරන ලද පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ සහ සමාජ පර්යේෂණ යන දෙකම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරනු ලබයි. ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සංවිධානවල ගැටලු විසඳීම අරමුණු කර ගෙන ඇත. සමාජ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති දැනුම නිර්මාණය කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අතර මෙම දැනුම ශාස්ත්‍රීය ප්‍රකාශන හරහා බෙදා හරිනු ලැබේ.

පර්යේෂණ ප්‍රායෝගිකව සිදු කිරීම සහ දැනුම බෙදා ගැනීම පර්යේෂණයේ වැදගත් අංගයකි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) පර්යේෂණ සොයාගැනීම් ප්‍රධාන වශයෙන් ශ්‍රේණිගත කරන ලද සහ සම-සමාලෝචනය කරන ලද සඟරාවල ප්‍රකාශයට පත් කිරීමෙන් නව දැනුම ජනනය කිරීමට යොදා ගනී. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සහ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් විසින් පවත්වනු ලබන පර්යේෂණ බොහෝ විට අන් අය විසින් උපුටා දක්වනු ලබන අතර, එමඟින් නිපදවන දැනුමේ මාරු කිරීමේ හැකියාව සහ වටිනාකම තවදුරටත් තහවුරු වේ.

දැනුම නිර්මාණය සඳහා පීඨයේ දායකත්වය පහත වගුව හරහා දැක්වේ. ඒ අනුව, 2023 දී ප්‍රකාශන සහ උපුටා දැක්වීම් සංඛ්‍යාව පෙර වසරට සාපේක්ෂව වැඩි වී තිබේ.

| සම්පූර්ණ කරන ලද වර්ෂය | ජර්නල පත්‍රිකා | සම්මන්ත්‍රණ කටයුතු | පොත් පරිච්ඡේද | සිද්ධි අධ්‍යයන | උපුටා දැක්වීම් |
|-----------------------|----------------|--------------------|---------------|----------------|----------------|
| 2023                  | 15             | -                  | 01            | -              | 87             |
| 2022                  | 12             | 06                 | 01            | 01             | 42             |

MBA සිසුන් විකල්ප පහකින් එක් පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතියක් තෝරා ගැනීමට අවශ්‍ය වේ. MBA ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් විකල්ප පහකින් එක් පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතියක් තෝරා ගත යුතුය, එනම් කළමනාකරණ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිය (MRP), කළමනාකරණ කුසලතා පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිය (MSRP), කළමනාකරණ සිද්ධි අධ්‍යයන පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිය (MCRP), ව්‍යවසායකත්ව කුසලතා පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිය (ESRP) සහ කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍ර පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිය (MFRP). මේවායින්, කළමනාකරණ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිය (MRP), කළමනාකරණ සිද්ධි අධ්‍යයන පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිය (MCRP), සමාජ පර්යේෂණ කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන අතර අනෙක් ඒවා ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. මෙම පර්යේෂණය සඳහා ප්‍රමුඛතා පදනම් වී ඇත්තේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් අතර ඇති ඉල්ලුම අනුව තීරණය වන කර්මාන්තයට ඒවායේ බලපෑම මත ය. සිසුන්ගෙන් බහුතරයක් කර්මාන්තයේ ගැටළු සාප්පුවම විසඳන කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍ර පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති (MFRP) තෝරා ගනී.

ඒ අනුව, MBA වැඩසටහනේ පසුගිය වසර තුන සඳහා පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති පහත පරිදි වේ.

| සම්පූර්ණ කරන ලද වර්ෂය | MFRP | MCRP | MSRP | ESRP | MRP | සම්පූර්ණ කරන ලද MBA පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති |
|-----------------------|------|------|------|------|-----|---------------------------------------|
| 2023                  | 254  | 3    | 8    | 14   | 11  | 290                                   |
| 2022                  | 222  | 1    | 3    | 28   | 16  | 270                                   |
| 2021                  | 247  | 3    | 6    | 8    | 14  | 278                                   |

ඉහත වගුවේ දක්වා ඇති පරිදි, ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ගේ සම්පූර්ණ කරන ලද පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති වාර්ෂිකව වැඩි වෙමින් පවතින අතර, 2023 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කරන ලද පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිවලින් 7% කට වඩා වැඩි වීමක් දක්නට ලැබේ. ඉහත පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති තවදුරටත් සම්මන්ත්‍රණ පත්‍රිකා සහ සඟරා ලිපි බවට පත් කර ඇති අතර, එමඟින් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මගින් බිහි කරන ලද පර්යේෂණවල ගුණාත්මකභාවය තවදුරටත් ඉස්මතු කෙරේ.

නිව් සවුත් වෙල්ස් විශ්ව විද්‍යාලය (UNSW), පර්යේෂණ කුසලතා වර්ධනය කිරීම සඳහා සහයෝගය ලබා දී ඇති අතර, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි නිම් (MBA) පර්යේෂණ කටයුතුවල කැපී පෙනෙන කාර්ය සාධනයක් පෙන්වුම් කරන උපාධිධාරීන්ට ආචාර්ය උපාධි ස්ථාන ලබා දී ඇත. මේ වන විට, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ උපාධිධාරීන් හත් දෙනෙකු කැන්බරා හි නිව් සවුත් වෙල්ස් විශ්ව විද්‍යාලයේ (UNSW) ආචාර්ය උපාධි පර්යේෂණ අධ්‍යයන කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා ශිෂ්‍යත්ව ලබාගෙන ඇත. සෑම ශිෂ්‍යත්වයක්ම වසර තුනක අධ්‍යයන කාලයක් ආවරණය කරයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති, සිද්ධි අධ්‍යයන, කර්මාන්ත සමීක්ෂණ සහ සහගා ලිපි සහ සම්මන්ත්‍රණ පත්‍රිකා හරහා ඒවායේ ප්‍රතිඵල බෙදා ගැනීම අධීක්ෂණය කරයි. පර්යේෂණවලින් වර්ධනය කරන ලද සොයාගැනීම් සහ සිද්ධි අධ්‍යයන ඉගැන්වීමේදී ද භාවිතා වේ. කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට ගෞරව සම්මාන මගින් පර්යේෂණ සඳහා ඔවුන්ගේ දායකත්වය සඳහා පිළිගැනීමක් සහ ත්‍යාග පිරිනමනු ලැබේ.

### ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහන්

එහි ස්ථාපිත කළ දා සිට, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) තමන්ගේම ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහනක් පවත්වාගෙන යන අතර, එය ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඉතා ඉහළ ප්‍රමිතීන් පවත්වා ගෙන යයි. විශ්ව විද්‍යාලයේ ආදර්ශ පාඨය වන "නැගී එන සියල්ල අතර, දැනුම ශ්‍රේෂ්ඨතම වේ" යන්නෙන් පිළිබිඹු වන පරිදි, ආචාර්ය උපාධි අපේක්ෂකයින් ඉහළ අදාළත්වයක් සහ ප්‍රමුඛතාවයක් ඇති ක්ෂේත්‍රවල නව දැනුම නිර්මාණය කිරීම කෙරෙහි දැඩි උනන්දුවක් දැක්විය යුතු බව කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විශ්වාස කරයි. ඊට අමතරව, ආයතනික පසුබිමක පර්යේෂණ යෙදීමෙන් අපේක්ෂකයින්ට ව්‍යාපාර සහ කර්මාන්තවල තීරණාත්මක ගැටළු විසඳීමට උපකාර කිරීම අරමුණු කරගත් ව්‍යාපාර පරිපාලන ආචාර්ය (DBA) වැඩසටහනක් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් පිරිනමයි.

| සම්පූර්ණ කරන ලද වර්ෂය | සම්පූර්ණ කරන ලද ආචාර්ය උපාධි සංඛ්‍යාව |
|-----------------------|---------------------------------------|
| 2023                  | 04                                    |
| 2022                  | 01                                    |
| 2021                  | 01                                    |

### PIM වාර්ෂික පර්යේෂණ සමුළුව (PIMARC)

ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි (MBA) ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් සියල්ලන්ම ඔවුන්ගේ අවසන් වසරේදී පර්යේෂණ සිදු කරන අතර, තෝරාගත් සුවිශේෂී ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් මෙම අවස්ථාව හරහා පර්යේෂණ ප්‍රජාව සමඟ ඔවුන්ගේ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිවලින් ලබාගත් නව දැනුම බෙදා ගනී. ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ගේ පර්යේෂණ ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා නිර්මාණය කරන ලද ශිෂ්‍ය පර්යේෂණ දිනය 2016 දී හඳුන්වා දෙන ලදී. 2017 දී වාර්ෂික ආචාර්ය උපාධි සම්මන්ත්‍රණය ආරම්භ කරන ලදී. 2019 දී, මෙම සිදුවීම් දෙක ඒකාබද්ධ කර කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ වාර්ෂික පර්යේෂණ සමුළුව (PIMARC) පිහිටුවන ලදී. 2021 දී, කර්මාන්ත සංවාදය PIMARC වෙත ද හඳුන්වා දෙන ලදී.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) වාර්ෂික පර්යේෂණ සමුළුව - 2023 (PIMARC 2023) 2023 දෙසැම්බර් 05 වන දින කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ දී පැවැත්විණි. ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ උපකුලපති ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය පත්මලාල් එම්. මානගේ මහතා ප්‍රධාන ආරාධිතයා විය. එක්සත් රාජධානියේ තොරතුරුමිත්‍රියා විශ්වවිද්‍යාලයේ (ජාත්‍යන්තර) උපකුලපති මහාචාර්ය ජෝන් රිස්ට් ප්‍රධාන කලීකයා ලෙස සහභාගී වූ අතර, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ අධ්‍යයන හා වාණිජ පීඨයේ පීඨාධිපති ආචාර්ය දුෂාන් ජයවික්‍රම මහතා ගෞරවනීය ආරාධිතයා ලෙස සහභාගී විය.

PIMARC 2023 සමුළුවේදී ආචාර්ය උපාධි සම්මන්ත්‍රණය, කළමනාකරණ පර්යේෂණ, කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍ර පර්යේෂණ, කළමනාකරණ කුසලතා පර්යේෂණ සහ මහ පෙත්වන ස්වාධීන අධ්‍යයන ඇතුළු විවිධ විෂය ධාරාවන්ගෙන් ඉදිරිපත් කිරීම් ඉදිරිපත් කරන ලදී. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය තම සිසුන් විසින් ආයතනික ලෝකයට සිදු කරන ලද පර්යේෂණවල බලපෑම ප්‍රදර්ශනය කළ කර්මාන්ත සංවාදය එදිනම සවස පැවැත්විණි.

PIMARC 2023 රටේ අධ්‍යයන ප්‍රජාව ද එක්රැස් කළ අතර, කීර්තිමත් මහාචාර්යවරුන් සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකයින් කිහිප දෙනෙකු මෙම අවස්ථාවට පූර්ණ සහයෝගය ලබා දුන් අතර, එහි ලැබිය යුතු සාර්ථකත්වය අත්කර ගැනීමට උපකාරී විය. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, PIMARC හි ඉදිරිපත් කරන ලද පර්යේෂණ ප්‍රකාශන ගණන අඛණ්ඩව වැඩි වී ඇති අතර, එය පහත වගුවේ දක්වා ඇති පරිදි ශුද්ධ හා ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ යන දෙකෙහිම පුළුල් පරාසයක් නියෝජනය කරයි.

| වර්ෂය | පර්යේෂණ ඉදිරිපත් කිරීම්   |     |      |      |                           |                                |
|-------|---------------------------|-----|------|------|---------------------------|--------------------------------|
|       | ආචාර්ය උපාධි සම්මන්ත්‍රණය | MRP | MFRP | ESRP | ස්වාධීන අධ්‍යයන ව්‍යාපෘති | කර්මාන්ත සංවාද ඉදිරිපත් කිරීම් |
| 2023  | 05                        | 14  | 08   | 02   | 04                        | 03                             |
| 2022  | 06                        | 10  | 04   | 02   | -                         | 04                             |
| 2021  | 04                        | 10  | -    | -    | -                         | 03                             |

### Sri Lankan Journal of Management (SLJM)

කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යයන පර්යේෂණ සඳහා නව දැනුම දායක කිරීම සහ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන පීඨ සාමාජිකයින්ගේ බුද්ධිමය දායකත්වය (IC) වැඩි දියුණු කිරීමේ අරමුණින්, 1995 දී කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) විසින් “Sri Lankan Journal of Management” (SLJM) හඳුන්වා දෙන ලදී. SLJM යනු “double-blind peer reviewed” සහරාවක් වන අතර එයින් අදහස් වන්නේ සමාලෝචන ක්‍රියාවලියේදී කතුවරුන් සහ සමාලෝචකයින් දෙදෙනාම එකිනෙකාට නිර්නාමිකව සිටින බවයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් මෙම සහරාව වසර 36 ක් තිස්සේ අඛණ්ඩව ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති අතර ශ්‍රී ලංකාවෙන් ඔබ්බට එහි ප්‍රවේශය පුළුල් කර ඇත. එය විද්වතුන් සහ පර්යේෂකයින් විසින් බහුලව භාවිතා කරන පුළුල් මාර්ගගත පර්යේෂණ දත්ත සමුදායක් වන EBSCOhost දත්ත සමුදායේ ද

සුවිගත කර ඇත.

ජර්නලය අවධානය යොමු කරන්නේ න්‍යාය මත පදනම් වූ පර්යේෂණ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම සහ සංවිධාන තුළ විවිධ ගැටළු ආමන්ත්‍රණය කිරීම කෙරෙහි ය. එය ගුණාත්මක, ප්‍රමාණාත්මක මෙන්ම සමාලෝචන සහ සංකල්පීය ප්‍රවේශයන් ඇතුළු පුළුල් පරාසයක ක්‍රම භාවිතා කරමින් උසස් තත්ත්වයේ පර්යේෂණ පිළිගනී. SLJM අධ්‍යයන හා කර්මාන්ත පාදක පර්යේෂකයින්ට ඔවුන්ගේ පර්යේෂණ සොයාගැනීම් බෙදා ගැනීමට සහ ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට අවස්ථා ලබා දෙනු ලබයි.

1996 සිට, SLJM සඳහා අඛණ්ඩ ප්‍රකාශන ඉතිහාසයක් ඇති අතර, සෑම වසරකම කලාප දෙකක් ප්‍රකාශයට පත් කෙරේ. වර්තමානයේ, එක් කලාපයකට ලිපි පහක් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන අතර, මුළු වසරකට ලිපි දහයකි. ප්‍රවීණ කතුවරුන් කිහිප දෙනෙකු වසර ගණනාවක් පුරා SLJM හි සේවය කර ඇති අතර, ප්‍රධාන වශයෙන් මානව සම්පත් (HR) සහ සංවිධානාත්මක හැසිරීම (OB) ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් ප්‍රකාශනවල ගුණාත්මකභාවය සහ ආචාර ධර්ම පවත්වා ගෙන යයි. කෙසේ වෙතත්, 2022 සිට, සභරාචේ විෂය පථය “කළමනාකරණ දර්ශවාදය” තුළ අලෙවිකරණය, තිරසාරභාවය, පාලනය, උපායමාර්ගික කළමනාකරණය, මූල්‍ය කළමනාකරණය සහ තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණය වැනි මාතෘකා ඇතුළත් කිරීමට පුළුල් කරන ලදී.

#### උසස් පර්යේෂණ වැඩසටහන්

PIM ආයතනය ප්‍රධාන අරමුණු දෙකක් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා කළමනාකරණ උසස් පර්යේෂණ ක්‍රම පිළිබඳ සහතිකයක් පිරිනමයි: (i) අනාගත අයදුම්කරුවන්ට ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහනක ස්ථානයක් ලබා ගැනීමට උපකාර කිරීම සහ (ii) ශ්‍රී ලාංකික පර්යේෂකයින් විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද පර්යේෂණ පත්‍රිකාවල ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම. මෙම පාඨමාලාව සභරා සඳහා උසස් තත්ත්වයේ න්‍යායාත්මක හෝ සංකල්පීය පත්‍රිකා සංවර්ධනය කිරීමට සහ ආචාර්ය උපාධි අධ්‍යයන සඳහා පර්යේෂණ යෝජනාවක් සකස් කිරීමට අත්‍යවශ්‍ය පුහුණුවක් ලබා දෙයි. එබැවින්, කළමනාකරණ උසස් පර්යේෂණ ක්‍රම පිළිබඳ සහතිකය, ආචාර්ය උපාධි අධ්‍යයනයන්හි නියැලී සිටින සිසුන්ට පර්යේෂණ ක්‍රමවේදයට නිරාවරණය වීමට අවස්ථාවක් ලබා දෙන අතර, එමඟින් ඔවුන්ගේ ආචාර්ය උපාධි ව්‍යාපෘති සඳහා පදනම වන ඔවුන්ගේ ආචාර්ය උපාධි යෝජනා සංවර්ධනය කිරීමට ඔවුන්ට හැකියාව ලැබේ.

#### යෝජිත ව්‍යාපාර ඒකකය – කළමනාකරණ පර්යේෂණ උපදේශන (MaRC)

ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රමුඛතම කළමනාකරණ ආයතනයක් ලෙස, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM), එහි ස්ථාපිත කළ දා සිට ආයතන සමඟ ශක්තිමත් සබඳතා ගොඩනඟා ගෙන ඇති අතර, උපායමාර්ගික මග පෙන්වීමක් ලබා දෙමින් මූල්‍ය, අලෙවිකරණය, මානව සම්පත් සහ සැපයුම් දාම කළමනාකරණය වැනි ක්ෂේත්‍රවල කාර්ය සාධනය සැලකිය යුතු ලෙස වැඩිදියුණු කර ඇත. වර්ධනය වන ඉල්ලුම හඳුනා ගනිමින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ව්‍යාපාර ඒකකයක් ලෙස කළමනාකරණ පර්යේෂණ උපදේශන (MaRC) ඇතුළත් කිරීමට එහි සේවාවන් පුළුල් කර ඇත.

MaRC හි කාර්යභාරය දෙයාකාර වේ. පළමුව, මෙම පිරිනැමීම සාපේක්ෂව අලුත් බැවින්, උපායමාර්ගික සැලැස්මක් හරහා එහි සේවාවන් පිළිබඳ දැනුවත්භාවය වැඩි කිරීම එහි අරමුණයි. MaRC හි සේවාවන් ඵලදායී ලෙස භාවිතා කරන්නේ කෙසේද යන්න පිළිබඳව ආයතනික කාර්ය මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීම ඉතා වැදගත් වේ. දෙවනුව, අභ්‍යන්තර සහ බාහිර විශේෂඥයින්ගේ සහාය ඇතිව උපායමාර්ගික, මෙහෙයුම් සහ ක්‍රියාකාරී කළමනාකරණ ගැටළු ආමන්ත්‍රණය කිරීමෙන් MaRC ආයතනික ඉල්ලීම්වලට ප්‍රතිචාර දක්වයි. ක්‍රියාවලිය මූලික අවශ්‍යතා තක්සේරුවකින් ආරම්භ වන අතර, පසුව ක්‍රියාකාරී යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කරයි. යෝජනාව පිළිගත් පසු, MaRC ගැඹුරු පර්යේෂණ සිදු කරයි, උපාය මාර්ගයක් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා සේවාදායකයා සමඟ කටයුතු කරයි, සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම හෝ පරිවර්තන ක්‍රියාවලියට සහාය වේ. මෙම අදියර තීරණය වෙනසක් අත්කර ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි, කාර්යක්ෂමතාව සහ සේවාදායක තෘප්තිය සහතික කිරීම සඳහා අධීක්ෂණ ක්‍රියාවලියක් ක්‍රියාත්මක වේ.

කළමනාකරණ පර්යේෂණ උපදේශනය (MaRC) පර්යේෂණ කටයුතුවලදී ලිහිල් මූලධර්ම අනුගමනය කරන අතර පරිණාමය වෙමින් පවතින ව්‍යාපාරික භූ දර්ශනය පිළිබඳව යාවත්කාලීනව සිටීමට ප්‍රමුඛ පර්යේෂණ ආයතන සහ තාක්ෂණ සමාගම් සමඟ කටයුතු කරයි. ව්‍යාපෘති සහ පැවරුම් හරහා නවීන කළමනාකරණ භාවිතයන්ට නිරාවරණය වන ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් - සේවකයින් හෝ ව්‍යවසායකයින් - ද එයට සම්බන්ධ වේ. පිය සාමාජිකයින්ගේ මග පෙන්වීම යටතේ ශ්‍රී ලාංකික සංස්ථා වලට ගැලපෙන කළමනාකරණ මෙවලම් නිර්මාණය කිරීමට මෙම උත්සාහයන් දායක වේ.

සමස්තයක් වශයෙන්, කළමනාකරණ පර්යේෂණ උපදේශනය (MaRC) තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලීන්ට සහාය වීම, පහසුකම් සැලසීම සහ ගවේෂණය කිරීම සඳහා වේදිකාවක් ලෙස සේවය කිරීම අරමුණු කරන අතර මනා උපදෙස් සහ උපායමාර්ගික මග පෙන්වීම තුළින් සංස්ථාවන්ට පොළඹවන බුද්ධිමය ප්‍රතිඵල ලබා දෙයි.

## *වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය 3 – සහයෝගීතා*

### *සහ හවුල්කාරිත්වයන් පොහොසත් කිරීම*

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජයට සහ ව්‍යාපාරික ප්‍රජාවට සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති කිරීම සඳහා එහි උපායමාර්ගික හවුල්කාරිත්වයන් භාවිතා කරයි. මෙම සහයෝගීතාවයන්ට ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාල, දේශීය කර්මාන්ත සහ රාජ්‍ය සංවිධාන සම්බන්ධ වන අතර, අධ්‍යාපනික ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීම, නවෝත්පාදනයන් පෝෂණය කිරීම සහ ව්‍යවසායක වර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම ඇතුළත් වේ.

#### **ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාවන්**

ලොව පුරා කීර්තිමත් අධ්‍යාපන ආයතන සමඟ සබඳතා වර්ධනය කිරීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) ඉහළ ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දෙයි. විශේෂයෙන්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අරමුණ වන්නේ ආසියා-පැසිෆික් කලාපයේ විශිෂ්ටතා මධ්‍යස්ථාන, කලාපීය සහයෝගීතාව සඳහා වූ දකුණු ආසියානු සංගමය (SAARC), ඉන්දියානු කළමනාකරණ ආයතන (IIMs) සහ විශ්ව විද්‍යාල සමඟ සම්බන්ධතා ඇති කර ගැනීමයි.

විද්‍යාර්ථීන් සහ වෘත්තිකයන් අතර සහයෝගීතාවයෙන් අනුපූරක ඉදිරිදර්ශන, රුචිකත්වයන්, කුසලතා සහ දැනුම පදනම් සහිත පර්යේෂකයින් එක්රැස් කිරීමෙන් නව දැනුම ජනනය කළ හැකිය. සමාජයට සේවය කිරීමේ පොදු ඉලක්කයක් සහිත පර්යේෂණ අධ්‍යයනයන්හි දී, විශේෂයෙන් උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම දැන් අගය කළ යුතු සම්ප්‍රදායක් බවට පත්ව ඇත.

2015 දී, ජාතියේ කළමනාකරණ උපදේශකයා ලෙස, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM), ඕස්ට්‍රේලියාවේ කැන්බරා හි නිව් සවුත් වෙල්ස් විශ්වවිද්‍යාලය (UNSW) සමඟ පර්යේෂණ සහයෝගීතාව සඳහා අවබෝධතා ගිවිසුමක් (MOU) අත්සන් කිරීමෙන් සැලකිය යුතු සන්ධිස්ථානයක් අත්කර ගත්තේය. මෙය ශ්‍රී ලංකාවේ එවැනි පළමු පුළුල් සහයෝගීතාවය සනිටුහන් කළ අතර, එයට පර්යේෂණ ශිෂ්‍යත්ව සහ පීඨ හුවමාරු ඇතුළත් විය. UNSW සමඟ ඇති හවුල්කාරිත්වය කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානයේ පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් වැඩි දියුණු කිරීමට උපකාරී වූ අතර ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහන්, පීඨ හුවමාරු සහ ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ මුලපිරීම් හරහා සිසුන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය අතර අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ කුසලතා වර්ධනයට දායක විය.

නිව් සවුත් වෙල්ස් විශ්වවිද්‍යාලය (UNSW) යනු “Group of Eight” හි ආරම්භක සාමාජිකයෙකු වන අතර ඕස්ට්‍රේලියාවේ ප්‍රමුඛ පර්යේෂණ-දැඩි විශ්වවිද්‍යාල වලින් එකකි. එය 2020 QS ලෝක විශ්වවිද්‍යාල ශ්‍රේණිගත කිරීම්වල 43 වන ස්ථානයට පත්විය. '2012 ඕස්ට්‍රේලියාව සඳහා පර්යේෂණ සඳහා විශිෂ්ටතා වාර්තාවේ', UNSW සියලු පුළුල් පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍ර හරහා එහි කාර්ය සාධනය සඳහා "ලෝක ප්‍රමිතීන්ට අනුව, ඉහළින් හෝ බෙහෙවින් ඉහළින්" ඇති බව පිළිගැනුණි. UNSW පුළුල් පරාසයක විෂයයන් තුළ පර්යේෂණ ශක්තීන් ඇත. UNSW සහ PIM අන්‍යෝන්‍ය උනන්දුවක් දක්වන ක්ෂේත්‍රවල ඒකාබද්ධ අධ්‍යයන පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සඳහා සහයෝගයෙන් කටයුතු කරමින් පිය සාමාජිකයින් හුවමාරු කර ගැනීම, සහ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහන ප්‍රවර්ධනය කිරීම සිදු කරනු ලබයි.



### ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාලවල ආචාර්ය උපාධි ස්ථානගත කිරීම

ආචාර්ය උපාධියක් වැනි ජාත්‍යන්තර උසස් උපාධියක් හැදෑරීමට කැමති පර්යේෂණ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට ස්ථානගත කිරීමේ අවස්ථා තිබේ. කළමනාකරණ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සහ ප්‍රකාශන සම්පූර්ණ කර ඇති කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය උපාධිධාරීන් අවශ්‍ය පර්යේෂණ කුසලතා, නොපසුබට උත්සාහය, විනය සහ ශාස්ත්‍රීය ලිවීමේ හැකියාව පෙන්වනු ලබන ලදී. මෙම උපාධිධාරීන් තරඟකාරීත්වය දැඩි වන ඕස්ට්‍රේලියාව, නවසීලන්තය සහ එක්සත් රාජධානියේ ඉහළ ශ්‍රේණිගත විශ්වවිද්‍යාලවලට ප්‍රවේශය ලබාගෙන ඇත.

කීර්තිමත් ගෝලීය විශ්වවිද්‍යාල සමඟ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ හවුල්කාරීත්වයන් ශිෂ්‍ය හා පීඨ හුවමාරු, ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ මූලපිරීම් සහ සහයෝගී අධ්‍යයන වැඩසටහන් සඳහා පහසුකම් සපයයි. මෙම හවුල්කාරීත්වයන් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ විෂයමාලාවට ගෝලීය දෘෂ්ටිකෝණයක් හඳුන්වා දෙන අතර, සිසුන්ට සහ පීඨයට අධ්‍යාපනික අත්දැකීම් වැඩි දියුණු කරයි. විවිධ සංස්කෘතීන් සහ ව්‍යාපාරික භාවිතයන්ට සිසුන් නිරාවරණය කිරීමෙන්, මෙම ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාවයන් ගෝලීය ව්‍යාපාර ගතිකත්වය පිළිබඳ වඩාත් පුළුල් අවබෝධයක් වර්ධනය කරයි. ඊට අමතරව, පීඨ සාමාජිකයින්ට ඔවුන්ගේ විශේෂඥතාව වැඩි දියුණු කරන සහ නව්‍ය දැනුම කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වෙත නැවත ගෙන එන හවුල් පර්යේෂණ අවස්ථා වලින් ප්‍රතිලාභ ලැබේ.

අධ්‍යාපනය ජාත්‍යන්තරකරණය කිරීම සිසුන්ට, අධ්‍යාපනඥයින්ට, ආයතනවලට සහ සමාජවලට සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති කරයි. අති නවීන දැනුම, ගෝලීය දෘෂ්ටිකෝණ සහ භාෂා සහ අන්තර් සංස්කෘතික කුසලතා වර්ධනයට නිරාවරණය වීමෙන් සිසුන්ට ප්‍රතිලාභ ලැබේ. මෙම අංග සිසුන්ට ඔවුන්ගේ සීමාවන් පුළුල් කිරීමට සහ ගෝලීය රැකියා වෙළඳපොළේ තරඟකාරී වාසියක් ලබා

ගැනීමට උපකාරී වේ. අධ්‍යාපනඥයින් සඳහා, ජාත්‍යන්තරකරණයේ ප්‍රධාන ප්‍රතිලාභය වෘත්තීය සංවර්ධනයයි. ගෝලීය පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති, ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ සහ ලොව පුරා සිටින සමානයන් සමඟ සහයෝගීතාවයේ වෙනත් ආකාරවල සහභාගීත්වය ඔවුන්ගේ ඉගැන්වීමේ පිළිවෙත් වැඩි දියුණු කරන අතර ඔවුන්ගේ අඛණ්ඩ වර්ධනයට සහ සංවර්ධනයට දායක වේ.

නව ලෝකය සඳහා ව්‍යාපාරික පාසල" බවට පත්වීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ජාත්‍යන්තරකරණ මාවතක් අනුගමනය කරමින් සිටී. පොදුරාජ්‍ය මණ්ඩලීය ශිෂ්‍යත්ව සිසුන්ට අමතරව, චීන සහ ඉන්දියානු සිසුන් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා ඇතුළත් කර ගනී. වර්තමානයේ, ජාත්‍යන්තර සිසුන් ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවෙන් සියයට පහක් වන අතර, මෙම සංඛ්‍යාව වර්ධනය වෙමින් පවතී.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය දැනට සිඩ්නි විශ්වවිද්‍යාලය, හොංකොං විශ්වවිද්‍යාලය, කැසෙට්සාර්ට් විශ්වවිද්‍යාලය, “Universitas Gadjah Mada”, “Maastricht School of Management”, ග්‍රැන්ක්ෆර්ට් මූල්‍ය හා කළමනාකරණ පාසල, ජපාන ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාලය සහ මැලේසියාවේ පුත්‍ර විශ්වවිද්‍යාලය සමඟ සහයෝගයෙන් ජාත්‍යන්තර කළමනාකරණ වැඩසටහන් පිරිනමයි. මෙම වසරේදී, වෙන්ඩ් විශ්වවිද්‍යාලය, ගෝවා කළමනාකරණ ආයතනය සහ සිවුචාන් ව්‍යාපාරික පාසල ආයතනය සමඟ උපායමාර්ගික හවුල්කරුවන් ලෙස එක්වීමට නියමිත අතර එමඟින් දකුණු හා නැගෙනහිර ආසියානු රටවල් සමඟ ඇති සබඳතා තවදුරටත් ශක්තිමත් වේ.

#### කර්මාන්ත හවුල්කාරීත්වයන්

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අධ්‍යයන ඉගෙනීම සහ ව්‍යාපාරික ලෝකය අතර ශක්තිමත් සබඳතා ගොඩනැගීමට කැපවී සිටී. එය ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට කර්මාන්ත නායකයින්, ව්‍යවසායකයින් සහ නවෝත්පාදකයින් සමඟ සම්බන්ධ වීමට අග්‍රගණ්‍ය අවස්ථා සලසනු ලබයි. දේශීය කර්මාන්ත සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීමෙන්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අධ්‍යයන න්‍යාය සහ සැබෑ ලෝකයේ භාවිතය අතර පරතරය පියවන ප්‍රායෝගික පුහුණුව, සීමාවාසික පුහුණුව සහ උපදේශන ව්‍යාපෘති පිරිනමයි. ජාලකරණ සිදුවීම්, කර්මාන්ත හවුල්කාරීත්වයන් සහ ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති හරහා, ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට සැබෑ ලෝකයේ අභියෝග සහ අවස්ථා පිළිබඳ වටිනා දැනුමක් ලැබෙන අතරම, කර්මාන්ත කේන්ද්‍ර කරගත් කාර්යයන් සඳහා සහාය වීම සඳහා ඔවුන්ගේම විශේෂඥතාව බෙදා ගනී. මෙම හවුල්කාරීත්වයන් මඟින් ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට වටිනා ප්‍රායෝගික අත්දැකීම් සහ කර්මාන්ත අවබෝධයන් ලබා ගත හැකි අතර එමඟින් රැකියා වෙළඳපොළ තුළ ඔවුන් වඩාත් තරඟකාරී වේ. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් සහ පීඨය විසින් සපයනු ලබන නැවුම් ඉදිරිදර්ශන සහ නව්‍ය විසඳුම් වලින් කර්මාන්ත ප්‍රතිලාභ ලබන අතර, අන්‍යෝන්‍ය වශයෙන් ප්‍රයෝජනවත් සම්බන්ධතාවයක් පෝෂණය කරයි. මෙම හවුල්කාරීත්වය මඟින් විශේෂිත කර්මාන්ත අවශ්‍යතාවලට ගැලපෙන පරිදි සකස් කරන ලද පුහුණු වැඩසටහන් සහ වැඩමුළු නිර්මාණය කිරීමට උපකාරී වන අතර එමඟින් ශ්‍රම බලකාය තුළ වඩා හොඳ කුසලතා සහ ඉහළ

ඵලදායිතාවයක් ඇති වේ.

අති නවීන පර්යේෂණ පහසුකම් සහ පළපුරුදු වෘත්තිකයන්ගේ මග පෙන්වීම සමඟින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වත්මන් තරඟකාරී වෙළඳපොළේ සාර්ථක වීමට අවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ දැක්ම සහිතව සිසුන් සුදානම් කරයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය කොමර්ෂල් බැංකුව සමඟ හවුල් වී ශ්‍රී ලංකාව පුරා කාන්තා ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇති අතර, එමඟින් හඳුනාගත් කාන්තා කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයින් සඳහා ව්‍යාපාර ආකෘති නිර්මාණය, අයවැයකරණය, ව්‍යාපාර සංවර්ධනය, සාකච්ඡා කුසලතා, ව්‍යාපාරයක් ඉදිරිපත් කිරීම, විකුණුම් සහ ව්‍යාපාර සංවර්ධනය පිළිබඳව පුහුණුව ලබා දෙනු ලැබේ.

#### රජයේ සහයෝගීතා

රාජ්‍ය අංශයේ කළමනාකරණ පුහුණුව, ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධනය සහ ධාරිතා ගොඩනැගීමේ මූලපිරීම් සඳහා සහාය වීම පිණිස කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විවිධ රාජ්‍ය සංවිධාන සමඟ සමීපව කටයුතු කරයි. මෙම උත්සාහයන් ජාතියේ සමස්ත සංවර්ධනයට දායක වෙමින් පාලනය සහ පරිපාලන කාර්යක්ෂමතාව වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කරයි. කළමනාකරණ භාවිතයන් පිළිබඳ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ විශේෂඥතාවයෙන් රාජ්‍ය ආයතන ප්‍රතිලාභ ලබන අතර, එය ඵලදායී ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය කිරීමට සහ කාර්යක්ෂම පරිපාලන ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීමට උපකාරී වේ. මෙම සහයෝගීතාවයට රාජ්‍ය අංශයේ සේවකයින් සඳහා සකස් කරන ලද වැඩසටහන් ද ඇතුළත් වන අතර, සමකාලීන පාලන අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා ඉතා වැදගත් වන නායකත්ව සංවර්ධනය සහ උපායමාර්ගික කළමනාකරණය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. රාජ්‍ය අංශයේ නිපුණතා ගොඩනැගීමට අදාළ වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම සහ බෙදා හැරීම සහතික කිරීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව, රේගු දෙපාර්තමේන්තුව, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සහ බහුවිධ රජයේ ආයතන සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කරයි.

#### බදුකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MBAT)

බදුකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MBAT) යනු ප්‍රධාන රාජ්‍ය සංවිධානයක් වන දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව තුළ කුසලතා සහ ධාරිතාව ගොඩනැගීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) කැපවීමේ ප්‍රතිඵලයකි. MBAT වැඩසටහනේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරන නිලධාරීන්ගේ කළමනාකරණ කුසලතා ශක්තිමත් කිරීමයි. මෙය දෙපාර්තමේන්තුවේ සමස්ත කාර්ය සාධනය සහ පරිපාලනය වැඩිදියුණු කිරීමට උපකාරී වනු ඇත. ඊට අමතරව, මෙම සුදුසුකම දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව තුළ මෙම නිලධාරීන්ගේ වෘත්තීය වර්ධනයට ද සහාය වනු ඇත.

ඇත්ත වශයෙන්ම, එය දකුණු ආසියාවේ බදුකරණය පිළිබඳ පළමු විශේෂීකරණය කරන ලද ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය විය. දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ (IRD) නිලධාරීන් කණ්ඩායම් හතරක පුහුණුව සාර්ථකව අවසන් කර ඇත. MBAT ප්‍රවේශමෙන් නිර්මාණය කර, ව්‍යුහගත කර ලබා දී ඇති අතර, ඒ අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට ගෝලීය මානසිකත්වයක් වර්ධනය කර ගැනීමට උපකාර කිරීම සඳහා සහ ඔවුන් ක්‍රියාත්මක කරන ව්‍යාපාර විෂයයන් පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවයක් ලබා ගැනීමට දේශීය හැඟීමක් ඇති කිරීම සඳහා ය. තරඟකාරීත්වය පරාජය කිරීමට පමණක් නොව, තරඟකාරීත්වය අදාළ නොවන බවට පත් කිරීමටත්, ගනුදෙනුකරුවන්ට මෙන්ම අනෙකුත් කොටස්කරුවන්ට වැඩි වටිනාකමක් ඇති කිරීමටත් ඔවුන් පුහුණු කර සංවර්ධනය කර ඇත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ කණ්ඩායම යනු පුළුල් දැනුමක් සහ අත්දැකීම් ලබා දෙන අධ්‍යයන හා කර්මාන්ත නායකයින්ගේ කදිම මිශ්‍රණයකි. එහි ප්‍රතිඵලය වන්නේ අනෙක් අයට ඉදිරියෙන් නැගී සිටින අතරම, වෙනස් ආකාරයකින් දේවල් කරන හෝ ඔවුන් ලබා ඇති ප්‍රවීණතාවය හරහා වෙනස් දේ කරන වෘත්තීය කළමනාකරුවන් සමූහයක් හැඩගැස්වීමයි.

ඉගෙනීමේ ඉලක්ක ලෙස, PIM MBAT උපාධිධාරීන්ට පහත දෑ හැකි වනු ඇත:

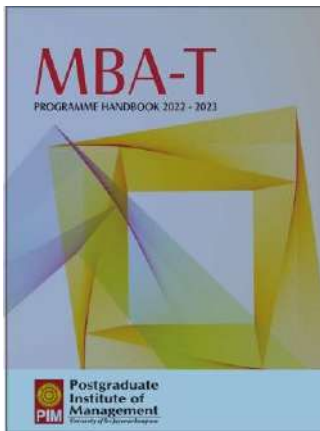
අ. දේශීය හා ගෝලීය මට්ටමින් ප්‍රධාන දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප හඳුනා ගැනීම සහ මූල්‍ය සන්දර්භය තුළ වත්මන් ගැටලු පිළිබඳ විවේචනාත්මක දැනුවත්භාවය පෙන්නුම් කිරීම.

ආ. රටේ මූල්‍ය ගැටලු විසඳීම සඳහා මනා විනිශ්චයන් සමඟ සුදුසු ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතා කරමින් විවේචනාත්මක හා තාර්කික චින්තනය සහ ගැඹුරු විශ්ලේෂණය සමඟ ගැටලු හඳුනා ගැනීම පිළිබිඹු කිරීම.

ඇ. ජාලකරණය හරහා දේශීයව සහ ගෝලීය වශයෙන් අදාළ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික සංවිධාන වෙත ළඟා වී, අදාළ විශේෂඥ සහ විශේෂඥ නොවන කණ්ඩායම් වෙත තීරණ පැහැදිලිව සන්නිවේදනය කිරීම.

ඈ. ආර්ථික, සමාජීය සහ දේශපාලනික මතයන්හි වැදගත්කම සහ ව්‍යාපාර සහ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වල මානුෂීය අංශ අවබෝධ කර ගනිමින්, මනා චින්තනයකින් යුතු නායකයින් ලෙස ගැටලු විසඳීමේදී ස්වයං දිශානතිය සහ දක්ෂතාවය පෙන්නුම් කිරීම.

ඉ. මූල්‍ය සන්දර්භය තුළ තීරණ ගන්නා විට වටිනාකම් පිළිබඳව දැනුවත් වීමෙන් වෘත්තීයභාවය, අඛණ්ඩතාව සහ ආචාර ධර්ම පිළිපැදීම සවිමත් කිරීම.



### රේගු සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MBAC)

රේගු කර්මාන්තයේ විවිධ අංශ ඉතා සංකීර්ණ ගැටලු ඉදිරිපත් කරයි. කෙසේ වෙතත්, මෙම ගැටලු විසඳීම සඳහා භාවිතා කරන නිවැරදි ප්‍රවේශය සමඟ ආකල්පය සැබෑ වෙනස ඇති කරයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ රේගු සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව (MBA-CIT) යනු අපගේ රේගු නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය නිපුණතාවය සහ විශ්වාසය ලබා දෙන පරිදි මනාව සකස් කර ඇත. කෙටියෙන් කිවහොත්, MBA-CIT මෙම විශේෂිත ක්ෂේත්‍රයේ සැබෑ ප්‍රවීණතාවයක් ලබා දෙයි. තවද, කර්මාන්තයේ ස්වභාවය අනුව අවශ්‍ය පරිදි, නවීන රේගු ක්‍රියා පටිපාටි සම්පූර්ණයෙන්ම හුදකලා පරිසරයක ක්‍රියාත්මක විය නොහැකි බැවින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ MBA-CIT පාඨමාලාව අපගේ රේගු නිලධාරීන්ට ගෝලීය මානසිකත්වයක් වර්ධනය කිරීම සඳහා සහාය වේ.

තවද, ශ්‍රී ලංකා රේගුවේ (SLC) මෙන්ම විදේශීය ආයතනවලින් ජාත්‍යන්තරව කීර්තිමත් රේගු වෘත්තිකයන් තම පීඨයට අන්තර්ග්‍රාමණය කර ගැනීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මේ දක්වා සාර්ථක වී ඇත. මෙය එහි සැබෑ අර්ථයෙන් මිල කළ නොහැකි අත්දැකීම් සහිත ඉගෙනීමකි.

ඉගෙනීමේ ඉලක්ක ලෙස,

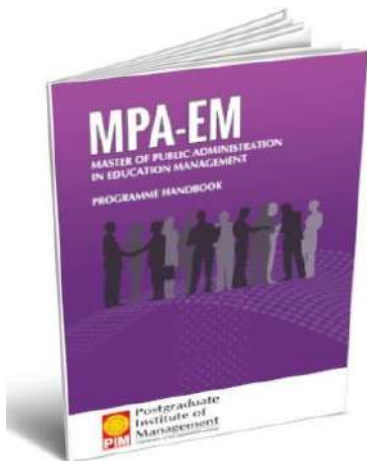
- අ. දේශීය හා ගෝලීය මට්ටමින් ප්‍රධාන දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප හඳුනා ගැනීම සහ රේගු මෙහෙයුම්වල වත්මන් ගැටලු පිළිබඳ විවේචනාත්මක දැනුවත්භාවය පෙන්වීම කිරීම.
- ආ. රටේ රේගු මෙහෙයුම්වල ඉහළම මට්ටමේ ගැටලු විසඳීම සඳහා සුදුසු ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතා කරමින් විවේචනාත්මක හා තාර්කික චින්තනය සහ ගැඹුරු විශ්ලේෂණයන් සමඟ ගැටලු හඳුනා ගැනීම පිළිබිඹු කිරීම.
- ඇ. ජාලකරණය හරහා දේශීය හා ගෝලීය වශයෙන් අදාළ රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික සංවිධාන වෙත ළඟා වී අදාළ විශේෂඥ සහ විශේෂඥ නොවන කණ්ඩායම් වෙත තීරණ පැහැදිලිව සන්නිවේදනය කිරීම.
- ඈ. ආර්ථික හා පාරිසරික ගැටළු සහ අභිරුචි ප්‍රතිපත්ති මූලපිරීම්වල මානුෂීය අංශවල වැදගත්කම අවබෝධ කර ගැනීම සහ චින්තන නායකයෙකු ලෙස ගැටළු විසඳීමේදී සහ විසඳීමේදී ස්වයං-දිශානතිය සහ මුල් පිටපත පෙන්වීම කිරීම.

ඉ. රේගු ක්ෂේත්‍රය පුරා තීරණ ගන්නා විට වටිනාකම් පිළිබඳව දැනුවත් වීමේදී වෘත්තීයභාවය, අඛණ්ඩතාව සහ ආචාර ධර්ම ශක්තිමත් කිරීම.

### අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MPA-EM)

අධ්‍යාපනඥයින්ගේ පරිවර්තනයට සහාය වීම සඳහා විශේෂයෙන් නිර්මාණය කර ඇති අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි (MPA-EM) පාඨමාලාව කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකාවේ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපනයේ පුරෝගාමීන් ලෙස කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ශ්‍රී ලංකාවේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය (MOE) විසින් අනුමත කරන ලද වඩාත්ම ප්‍රවේශමෙන් සංවර්ධනය කරන ලද MPA-EM පාඨමාලාවක් සපයන අතර අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වය සඳහා ඉහළ ප්‍රමිතියක් සකසයි. න්‍යාය ප්‍රායෝගික භාවිතය සමඟ ඒකාබද්ධ කිරීමෙන්, මෙම වැඩසටහන සහභාගිවන්නන්ට අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ සාර්ථකත්වය සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික කුසලතා සමඟ ඔවුන්ගේ විවේචනාත්මක චින්තනය, නායකත්ව කුසලතා සහ උපායමාර්ගික මානසිකත්වය වැඩිදියුණු කිරීමට උපකාරී වේ. සැබෑ ලෝකයේ අභියෝග සහ ප්‍රායෝගික ඉගෙනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම, ජ්‍යෙෂ්ඨ අධ්‍යාපන වෘත්තිකයන් - ජ්‍යෙෂ්ඨ ගුරුවරුන්, පාසල් විදුහල්පතිවරුන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ අධ්‍යාපන පරිපාලකයින් විසින් ඔවුන්ගේ වෘත්තීය ජීවිතය තුළ සහ ඉන් ඔබ්බට ශක්තිමත් සහ ක්ෂණික බලපෑමක් ඇති කිරීමට සුදානම්ව උපාධිය ලබන බව සහතික කරනු ලබයි.

ඔවුන්ගේ උපායමාර්ගික චින්තනය වැඩිදියුණු කිරීමේ සිට ඵලදායී තීරණ ගැනීමේ කලාව ඉගෙනීම දක්වා, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ විෂය මාලාව අධ්‍යාපනඥයින් ලෙස ඔවුන්ගේ භූමිකාවන් සාර්ථක කර ගැනීමට අවශ්‍ය කුසලතා සහ දැනුම සහභාගිවන්නන්ට සපයයි.



### ව්‍යවසායක පරිසර පද්ධති සහාය

ආරම්භක ව්‍යාපාර සහ කුඩා ව්‍යාපාර පෝෂණය කිරීම සඳහා නිර්මාණය කර ඇති වැඩසටහන් හරහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ව්‍යවසායකත්වය කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම පැහැදිලි වේ. මග පෙන්වීම, සම්පත් සහ ජාලකරණ අවස්ථා ලබා දීමෙන්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අංකුර ව්‍යවසායකයින්ට නව්‍ය අදහස් සාර්ථක ව්‍යාපාර බවට පත් කිරීමට උපකාරී

වේ. ව්‍යවසායකයින්ට පළපුරුදු උපදේශකයින්ගෙන් දැනුම සම්භාරයක් ලබා ගැනීමට මෙන්ම ඔවුන්ගේ ව්‍යාපාර දියත් කිරීමට සහ වර්ධනය කිරීමට මූල්‍ය හා සැපයුම් සහාය ලබා ගනී. මෙම වැඩසටහන් තනි ව්‍යවසායක සාර්ථකත්වය පෝෂණය කරනවා පමණක් නොව, රැකියා නිර්මාණය කිරීමෙන් සහ නවෝත්පාදනයන් මෙහෙයවීමෙන් පුළුල් ආර්ථික භූ දර්ශනයට දායක වේ.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ජනතාවට සහ සංවිධාන සඳහා වටිනාකමක් නිර්මාණය කිරීමේ මෙහෙවරට අනුකූලව, එහි ව්‍යාපාර ඉන්කියුබේටර් “Genesis” අත්‍යවශ්‍ය කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. අධ්‍යයන හා කර්මාන්ත දැනුම ඇති විශේෂඥ කණ්ඩායම සමඟ “Genesis” සමාජයේ තෝරාගත් අංශවල ව්‍යවසායකත්වය ක්‍රමයෙන් වැඩි කිරීම අරමුණු කරයි. මූලදී, ප්‍රධාන අරමුණ වූයේ ව්‍යවසායකත්ව කුසලතා පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති ඔවුන්ගේ අවසාන ව්‍යාපෘතිය ලෙස තෝරාගත් ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සිසුන්ට සහාය වීමයි. කෙසේ වෙතත්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ භෞතික ස්ථානයෙන් පිටත පවා, රටේ ආරම්භක ව්‍යවසායකයින්ගේ කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ආධාරක පද්ධතියක් ලෙස “Genesis” මේ වන විට ක්‍රියා කරනු ලබයි.

ව්‍යවසායක සංවර්ධනයේ මෙම අභිප්‍රාය ඇතිව, “Genesis” අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් ඉදිරියට ගෙන යන ව්‍යාපාරික අදහස් ව්‍යාපෘති යෝජනා ලෙස පරීක්ෂා කිරීම, යෝජනා වෙනස් කිරීමට සහාය වීම, අදහස් ශක්‍ය ව්‍යාපාර බවට පරිවර්තනය කිරීම සඳහා පුහුණු කිරීම, අවම ආරම්භක ව්‍යාපාර පෝෂණය කිරීම, ආරම්භක බාධක ජය ගැනීමට සහ ව්‍යවසායක ගමනේ ස්ථාවරව ගමන් කිරීමට ඔවුන්ට මග පෙන්වීම ඇතුළු බොහෝ ක්‍රියාකාරකම් පෙළගස්වයි. අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් ඔවුන්ගේ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන කටයුතුවලදී ව්‍යාපාර කළමනාකරණයේදී ඵලදායී ලෙස ලබාගත් කුසලතා සහ දැනුම යොදා ගනිමින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල අත්කර ගැනීම ද “Genesis” සහතික කරයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට වඩා ඔබ්බට ගොස්, ඔවුන් වැඩ කරන සංකීර්ණ ව්‍යාපාරික පරිසරයට මුහුණ දීමට අවශ්‍ය කුසලතා සහ මානසිකත්වය ඇති නව ව්‍යවසායකයින් සුදානම් කිරීමේ ගාමක බලවේගයක් බවට පත්වීම Genesis හි අරමුණයි. මෙම උත්සාහයේදී, තෝරාගත් ආරම්භක ව්‍යාපාර සැපයුම්කරුවන්, ගැනුම්කරුවන්, අනෙකුත් අධ්‍යාපන ආයතන, වෙළඳ සංගම්, රජයේ නියාමකයින් සහ සේවා සපයන්නන්ගේ ජාල සමඟ සම්බන්ධ කරන ක්‍රියාකාරී මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස Genesis ක්‍රියා කරයි - ප්‍රධාන වශයෙන් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) ශක්තිමත් ආදි ශිෂ්‍ය ජාලය හරහා. මෙම සම්බන්ධතා සමඟ, විශේෂයෙන් නිර්මාණය කරන ලද වැඩසටහන් සිදු කරනු ලැබේ. මේවාට උපදේශන සැසි, උපදේශන, පුහුණු වැඩසටහන් සහ සිද්ධි අධ්‍යයන ඉදිරිපත් කිරීම් ඇතුළත් වේ. සමස්තයක් වශයෙන්, මෙම ක්‍රියාකාරකම් රටේ ආර්ථික සංවර්ධනයට සහාය වීම අරමුණු කරයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) ඉන්කියුබේටරය වන Genesis, ක්‍රියාකාරී සහ

මහජනතාවට විවෘත වන අතර, ව්‍යවසායකයින් සඳහා ව්‍යාපාර අධ්‍යාපනය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ COYLE වැනි ව්‍යවසායක මණ්ඩල සමඟ ද කටයුතු කරයි. මෙම හවුල්කාරිත්වයන් හරහා, ඔවුන්ට සහාය වීමට ක්‍රම සොයා ගැනීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මණ්ඩල සමඟ සමීපව කටයුතු කරයි.

#### පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන

ව්‍යාපාර සහ සමාජයේ වත්මන් අභියෝග කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන පර්යේෂණ සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වැදගත්කමක් ලබා දෙයි. කර්මාන්ත හවුල්කරුවන් සහ අධ්‍යයන ආයතන සමඟ ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති, ආර්ථික හා සමාජ සංවර්ධනය යන දෙකටම සහාය වන අතරම, නව විසඳුම් සෙවීමේදී කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ප්‍රමුඛයෙකු ලෙස සිටීමට උපකාරී වේ. මෙම පර්යේෂණ උත්සාහයන් තිරසාරභාවය, ඩිජිටල් පරිවර්තනය සහ ආයතනික හැසිරීම වැනි වැදගත් මාතෘකා කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. අධ්‍යයන විශේෂඥයින්ට සහ ව්‍යාපාර අංශයේ පුද්ගලයින්ට උපකාර වන ප්‍රයෝජනවත් අදහස් ඔවුන් ඉදිරිපත් කරයි. ප්‍රශ්න කිරීමේ සහ නවෝත්පාදන සංස්කෘතියක් දිරිමත් කිරීමෙන්, සමාජ ප්‍රගතියට සහාය වන වඩා හොඳ ප්‍රතිපත්ති සහ භාවිතයන් සකස් කිරීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය දායක වේ. FITIS (ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ කර්මාන්ත සම්මේලනය) වැනි කර්මාන්ත සංවිධාන සමඟ වැඩ කිරීම දැනුම බෙදා ගැනීමට සහ අන්තර්ක්‍රියාකාරී සැසි සංවිධානය කිරීමට ද අවස්ථා නිර්මාණය කරයි.

#### ප්‍රජා සහභාගීත්වය

ප්‍රාදේශීය ගැටලු ආමන්ත්‍රණය කරන සහ තිරසාර සංවර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කරන ප්‍රජා සම්බන්ධතා ව්‍යාපෘති හරහා සමාජ වගකීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය කැපවී සිටී. මෙම මූලපිරීම් අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රයෙන් ඔබ්බට ධනාත්මක බලපෑමක් ඇති කිරීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ කැපවීම පෙන්නුම් කරයි. ප්‍රජා ව්‍යාපෘති බොහෝ විට අධ්‍යාපන ප්‍රවේශය, පාරිසරික සංරක්ෂණය සහ සමාජ ව්‍යවසායකත්වය වැනි මූලපිරීම් සඳහා සිසුන් සහ පීඨය එක්ව කටයුතු කරයි. මෙම උත්සාහයන් දේශීය ප්‍රජාවන්ට ප්‍රතිලාභ ලබා දෙනවා පමණක් නොව, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සිසු සිසුවියන් තුළ සිවිල් වගකීම සහ සදාචාරාත්මක නායකත්වය පිළිබඳ හැඟීමක් ඇති කරයි, ඔවුන්ගේ අනාගත වෘත්තීන්හි හෘද සාක්ෂියට එකඟව නායකයින් වීමට ඔවුන් සූදානම් කරයි. විවිධ අංශ සහ අංශ හරහා ජාලකරණය සහ දැනුම බෙදා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන ව්‍යාපාරික සාකච්ඡා සහ ව්‍යාපාරික සිදුවීම් සඳහා ව්‍යාපාරික ප්‍රජාවේ සහ වෘත්තිකයන්ගේ ප්‍රජාවේ සාමාජිකයින්ට ආරාධනා කෙරේ. ව්‍යාපාර නායකයින්ගේ සන්ධ්‍යාවන්, ව්‍යාපාර ප්‍රශ්නාවලිය ඒවායින් කිහිපයකි.

.ග්‍රාමීය ප්‍රාථමික පාසල්වල ප්‍රජා සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සහ ඵලදායිතා වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘති පසුගිය XX වසර පුරා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ආයතනික සමාජ වගකීම් ක්‍රියාකාරකම්වල කොටසක් වී ඇත. අවසන් වසරේ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි සිසුන් ඔවුන්ගේ පශ්චාත් උපාධි සඳහා අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කිරීමේ කොටසක් ලෙස මෙම ව්‍යාපෘතිවලට සහභාගී වේ. ඵලදායිතා වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිවලදී, සිසුන් ග්‍රාමීය ප්‍රාථමික පාසලක් සමඟ වැඩ කරන අතර, ශ්‍රී ලංකා ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලය විසින් නියම කර ඇති නිර්ණායකයන්ට අනුව, අධ්‍යාපන අංශයේ ජාතික ඵලදායිතා සම්මානය සඳහා වන අවශ්‍යතාවලට ගැලපෙන පරිදි පාසලේ ප්‍රමිතීන් වැඩිදියුණු කිරීමට උපකාරී වේ.

ශ්‍රී ලංකාව මේ වන විට තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) සහ ඉදිරි වසර පහළොව තුළ පෘථිවිය ආරක්ෂා කරන අතරම ජනතාවගේ ජීවිත වැඩිදියුණු කළ හැකි ආකාරය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. තිරසාර වර්ධනයක් සඳහා ප්‍රතිපත්ති නිර්මාණය කිරීමෙන්, පළාත් පාලන ආයතනවලට, ප්‍රජාවන් සමඟ එක්ව, පුරවැසියන්ගේ ජීවිත තත්ත්වය වැඩිදියුණු කළ හැකි අතර ගෝලීය පරිසරය ආරක්ෂා කිරීමට උපකාරී වේ. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM), විසින් තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) සඳහා සහාය වන ව්‍යාපෘති සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම ආරම්භ කර ඇත.

### තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDG); ඉලක්කය 3: යහපත් සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්ම

3 වන ඉලක්කය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් - සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිත සහතික කිරීම සහ සෑම වයස් කාණ්ඩයකම සැමට යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම - වඩා හොඳ සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්මට සහාය වීම සඳහා ග්‍රාමීය පාසල්වල ඵලදායිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) කටයුතු කර ඇත.

ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලය (NPS) මත පදනම්ව තෝරාගත් පාසලක ඵලදායිතාව ඉහළ නැංවීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ අරමුණයි. සුදුසුකම් ලැබීමට, පාසල සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභීන්ගෙන් 40% කට වඩා වැඩි පිරිසක් සිටින සහ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් දුෂ්කර ප්‍රදේශයක් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇති ගමක පිහිටා තිබිය යුතුය. ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ පාසලක ඵලදායිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සහ තෝරාගත් පාසලේ දරුවන්ගේ සෞඛ්‍යය හා යහපැවැත්ම වැඩිදියුණු කිරීමට සහාය වීමයි.

පාසල් පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම; මාර්ග; පන්ති කාමර සහ ළමුන් තුළ 5S මානසිකත්වය නිර්මාණය කිරීම; නායකත්වය වර්ධනය කිරීම; දරුවන් තුළ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු, හඳුනා ගැනීම සහ නායකත්වය; නිර්මාණශීලීත්වය සහ ගැටළු විසඳීම; තත්ත්ව කව (QC) වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිවල සිසුන් සම්බන්ධ කර ගැනීම; 5S; ආදර්ශ පන්ති කාමර නිර්මාණය කිරීම; සෞඛ්‍යය සහ යහපැවැත්ම වැඩිදියුණු කිරීම; ජ්‍යෙෂ්ඨ සිසුන් සඳහා පුද්ගලික සංවර්ධනය සහ මෘදු කුසලතා වැඩමුළුව; සිසුන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව; පාසලෙන් පසු අධ්‍යාපනයට සහාය වීම; නිර්මාණශීලීත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා තරඟ සංවිධානය කිරීම; හරිත සංකල්ප ප්‍රවර්ධනය කිරීම; ගෙවතු; සහ පාසල් ප්‍රජාවේ සුභසාධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.



2022 - ආධිපාදේශීය ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ  
ඵලදායිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා



2022 - බප/ හෝමා/ කෙසෙල්හේනාව ප්‍රාථමික  
විද්‍යාලයේ ඵලදායීතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා

|                                                                                   |                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>2021 - බප/මතු/ශ්‍රී චන්ද්‍රවිමල ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ<br/>ඵලදායිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා</p> |
|  | <p>2020 - බප/ හොරණ/ ගුන්ගමුව කනිෂ්ඨ<br/>විද්‍යාලයේ ඵලදායිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා</p>          |

## ප්‍රජා සංවර්ධන ව්‍යාපෘති

### නිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDG); ඉලක්කය 1: දරිද්‍රතාවය පිටුදැකීම

පළමු ඉලක්කය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM), පාසල්, පන්සල් සහ ප්‍රජාව ඒකාබද්ධ කිරීම හරහා ප්‍රජා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක් දියත් කර ඇත. ව්‍යාපෘති භූමිය පරෙයිගම වන අතර, එහිදී ප්‍රජාව බප/මතු/පරෙයිගම මහා විද්‍යාලයට සම්බන්ධ වේ. පරෙයිගම ජනතාවගෙන් 70% කට වඩා සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභීන් වන අතර, ඔවුන්ගෙන් බොහෝ දෙනෙක් තම පැවැත්ම සඳහා දෛනික ඉපැයීම් මත යැපෙති.

### ව්‍යාපෘති ඉලක්ක

අ. පරෙයිගම මහා විද්‍යාලයේ තෝරාගත් සිසුන්ගේ පවුල්වල ජීවනෝපාය වැඩිදියුණු කිරීමෙන් දරිද්‍රතාවය තුරන් කිරීම, ඔවුන්ට කුඩා ව්‍යාපාර/ගෘහ ව්‍යවසායක් සංවර්ධනය කිරීමට උපකාර කිරීම

ආ. ජීවන තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීම; යහපත් සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්ම සහ ප්‍රජාවේ අනාගත වෘත්තීය අවස්ථා වැඩිදියුණු කිරීම

ඇ. ආගමික, සමාජීය, සංස්කෘතික ක්‍රියාකාරකම් සහ කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනය තුළින් පන්සල සහ පාසල සමඟ ප්‍රජාව ඒකාබද්ධ කිරීමෙන් ප්‍රජා සහභාගීත්වය ශක්තිමත් කිරීම.

වසර 3ක කාලයක් පුරා පැවති මෙම අධ්‍යයනය පදනම් වූයේ පාසල ප්‍රජාව සහ පන්සල සමඟ

සම්බන්ධ කර ඇති ආකාරය පිළිබඳ ආකෘතිය මත ය. විදුහල්පතිවරයාගේ නායකත්වයෙන් යුත් පාසල ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කළ අතර දෙමාපියන් සහ ගුරු සංගම් සම්බන්ධ වීම සඳහා වේදිකාව ලෙස භාවිතා කරන ලදී. ජීවනෝපාය සංවර්ධනය ප්‍රධාන වූ අතර පන්සල වටා කේන්ද්‍රගත වී ප්‍රජාවේ සමාජ සංවර්ධනය දියත් කරන ලදී. පන්සල සමඟ ප්‍රජාව ඒකාබද්ධ කිරීම, 5S හරහා ඵලදායීතාව දිරිමත් කිරීම, මත්ද්‍රව්‍ය පිළිබඳව ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම, තිරසාර සනීපාරක්ෂාව සහ ලිංගික සෞඛ්‍යය පිළිබඳ වැඩමුළු සහ අධ්‍යාපනික ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රවර්ධනය කරන සනීපාරක්ෂක තුවා පරිත්‍යාග කිරීම (උසස් පෙළ සිසුන් සඳහා පාසලෙන් පසු ඉගැන්වීම කෙරෙහි පරිත්‍යාගශීලීන් විසින් අනුග්‍රහය දක්වන ලදී).

### ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ හවුල්කාරිත්වය

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM), වර්තමාන සහ අනාගත කොටස්කරුවන් අතර එහි දායකත්ව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ශක්තිමත් බාහිර ජාල පවත්වා ගැනීමට ප්‍රමුඛත්වය දෙයි. එවැනි ප්‍රමුඛ ජාලයක් වන්නේ 1983 දී පිහිටුවන ලද එහි කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංගමය (PIMA) ය. වර්තමානයේ ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංගමයේ ක්‍රියාකාරී සාමාජිකයින් දහසකට වඩා සිටින අතර ඔවුහු සෑම වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමකදීම තේරී පත් වන එහි සභාපති සහ විධායක කමිටුව විසින් සංවිධානය කරන ලද බොහෝ සිදුවීම් වලට සහභාගී වෙති. ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංගමය විසින් මෙහෙයවනු ලබන විවිධ ක්‍රියාකාරකම් අතර, ආර්ථික, සමාජීය, කළමනාකරණ සහ තාක්ෂණය ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍රවල සමකාලීන ගැටළු පිළිබඳ මහජන සංසඳ, කමිකයින්, චිත්ශ්වය මණ්ඩල සහ ඇගයුම්කරුවන් ලෙස සහභාගී වන ඔප්පු කළ නිපුණතාවයක් ඇති කීර්තිමත් පුද්ගලයින් විසින් බෙදා ගන්නා ලද අවබෝධය හේතුවෙන් සියලුම පාර්ශ්වකරුවන් විසින් පුළුල් ලෙස පිළිගනු ලැබේසෑම වසරකම අවම වශයෙන් එවැනි සිදුවීම් හතරක් පවත්වනු ලබන අතර, ඒවාට ඉහළ ධනාත්මක ප්‍රතිචාර ලැබේ. ඊට අමතරව, ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංගමය රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික සංවිධාන දෙකෙහිම බලගතු තනතුරු දරන එහි සාමාජිකයින්ගේ පැමිණීම ප්‍රයෝජනයට ගනී. මෙම සාමාජිකයින් නීතිපතා හමුවීම් සහ වරින් වර සංවිධානය කරන ලද අවධානය යොමු කණ්ඩායම් සිදුවීම් හරහා ව්‍යාපාර ආශ්‍රිත අවශ්‍යතා සපුරාලීමේදී එකිනෙකාට සහාය වේ. ආයතනයේ දැක්ම සහ මෙහෙවරට සමාන්තරව ගමන් කරමින්, ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංගමය ද කළමනාකරණ අධ්‍යාපනයට විධිමත් ප්‍රවේශයක් නොමැති හඳුනාගත් කණ්ඩායම් සඳහා විවිධ කළමනාකරණ සංවර්ධන වැඩසටහන් පවත්වන අතර, එහිදී ආදි විද්‍යාර්ථීන් සම්පත්දායකයින් ලෙස කටයුතු කරයි. ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංගමය වෙතින් ආයතනයට ලැබෙන අන්‍යෝන්‍ය ප්‍රතිලාභ අතර, එක් වැදගත් ප්‍රතිලාභයක් වන්නේ ව්‍යාපාරික නායකයින්, රාජ්‍ය පරිපාලකයින් සහ ව්‍යවසායකයින් සඳහා ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් ලබා දෙන සැපයුම්කරුවෙකු ලෙස එහි කීර්ති නාමය වැඩිදියුණු වීමයි, මන්ද ඔවුන්ගෙන් විශාල සංඛ්‍යාවක් ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංගමයේ සාමාජිකයින් වන බැවිනි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පුළුල් හවුල්කාරිත්ව ජාලය ශ්‍රී ලංකාවේ අධ්‍යාපනය සහ සමාජ-ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා එහි වැදගත් කාර්යභාරය ඉස්මතු කරයි. විවිධ අංශ හරහා

සහයෝගීතාව දිරිමත් කිරීමෙන්, කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය, ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධනය සහ සමාජයේ දියුණුව සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අඛණ්ඩව සහාය දක්වයි. මෙම හවුල්කාරිත්වයන් දැනුම, නවෝත්පාදනය සහ ප්‍රායෝගික විසඳුම් වර්ධනය විය හැකි ගතික පරිසරයක් ගොඩනැගීමට උපකාරී වන අතර එමඟින් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ජාතියේ සංවර්ධනයට සහ සාර්ථකත්වයට ප්‍රධාන දායකයෙකු ලෙස රැඳී සිටින බව සහතික කෙරේ.

# වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය (Value Driver) 4 – අනාගත ධාරිතා ගොඩනැගීම සහ නායකත්ව සංවර්ධනය

වර්තය සහ නිපුණතාවය යන දෙකම සහිත මනා චින්තනයෙන් යුතු නායකයින් සංවර්ධනය කිරීමේදී කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ඉදිරියෙන්ම සිටී. ප්‍රධාන වශයෙන් පසුගිය දශකය තුළ වර්ධනය වී දියුණු වී ඇති ආයතනයේ ධාරිතා ගොඩනැගීමේ මූලපිරීම් ප්‍රවේශයෙන් නිර්මාණය කර ඇති අතර අන්තර්ගතය සහ බෙදා හැරීම යන දෙකෙහිම අසමසම වේ. මෙම වැඩසටහන් වත්මන් කර්මාන්ත අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා විශේෂයෙන් සකස් කර ඇත. ඒවා පෞද්ගලික සහ රාජ්‍ය අංශ සමඟ සම්බන්ධ වීමේ වැදගත් පාලමක් ලෙස සේවය කරයි. මෙම මූලපිරීම් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ විශිෂ්ටත්වයේ පදනමේ ප්‍රධාන කුළුණු වලින් එකක් වන අනාගත ධාරිතා ගොඩනැගීම සහ නායකත්ව සංවර්ධනය ශක්තිමත් කරයි. ධාරිතා ගොඩනැගීමේ ඉලක්කය වන්නේ විවිධ අංශවල සහ ආයතනික ව්‍යුහයේ විවිධ මට්ටම්වල විධායකයින්ට අදාළ පුහුණුව සහ සංවර්ධනය ලබා දීමෙන් ආයතනික කළමනාකරණ පද්ධති, භාවිතයන් සහ යෙදුම් වැඩිදියුණු කිරීමයි. මෙම වැඩසටහන් භෞතික සහ අප්‍රත්‍ය ආකෘති දෙකෙන්ම ලබා දෙනු ලැබේ.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ධාරිතා වර්ධනයේ අරමුණ වන්නේ ආයතනික ධූරාවලිය තුළ විවිධ මට්ටම්වල ක්‍රියාත්මක වන විවිධ අංශවල විධායක නිලධාරීන්ට අදාළ පුහුණුව සහ සංවර්ධනය ලබා දීමෙන් ආයතනික කළමනාකරණ පද්ධති සහ භාවිතයන් වැඩිදියුණු කිරීමට උපකාර කිරීමයි. සහභාගිවන්නන් විවිධ කළමනාකරණ ධාරාවන් ආවරණය වන නවතම මෙවලම්, ශිල්පීය ක්‍රම සහ කුසලතා වලින් සන්නද්ධ වේ. අපගේ ව්‍යාපාර ආකෘති සහ උපදේශකත්වය තුළින් සාර්ථක ව්‍යාපාර ප්‍රතිඵල ලබා ගැනීමට හැකියාව ලබා දෙයි.

PIM ආයතනය තම ඉගෙනුම් ඉලක්ක කරගත් ප්‍රවේශය හරහා වගකිවයුතු ප්‍රතිඵල ලබා දෙයි. හවුල්කාරිත්ව සහ සංවර්ධනය කරන සංවිධාන සඳහා PIM ආයතනය විසින් හඳුන්වා දුන් ප්‍රායෝගික ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ශක්තිමත් කිරීම සඳහා වැඩිවන ඉල්ලුමක් පවතී. මෙයින් පෙනී යන්නේ මෙම පුහුණු වැඩසටහන්වල සාර්ථකත්වය සමාගම් සඳහා සැබවින්ම වටිනාකමක් ඇති කරන ආයෝජන වන ධනාත්මක ප්‍රතිඵල නිපදවන බවයි. ධාරිතා වර්ධනයේ අඛණ්ඩ ඉගෙනුම් සම්බන්ධතා වේදිකාවක්, සහභාගිවන්නන් සමාගමට විශේෂිත වූ අභියෝග, දැනුම සහ විවිධ රැකියා පැවරුම්/ව්‍යාපෘතිවලට නිරාවරණය කිරීමෙන් ඉගෙනීමේ කාර්යක්ෂමතාව සමඟ ධනාත්මක සම්බන්ධතාවයක් පිළිබිඹු කළේය. ඉගෙනීම සහ සංවර්ධනය නිසැකවම වෛෂයික කේන්ද්‍රීය සහ ප්‍රතිඵල-නැඹුරු විය යුතුය.

එමනිසා, සංවිධාන විසින් සහභාගිවන්නන්ට ඉගෙනුම් මාර්ග සිතියමක් ලබා ගත හැකි බවට වග බලා ගත යුතු අතර එමඟින් ඔවුන්ට අවශ්‍ය නිපුණතා ලබා ගැනීමට සහ අදාළ කර ගැනීමට හැකි වේ. මෙය සේවකයින්ට පිරිනමනු ලබන ධාරිතා ගොඩනැගීමේ වැඩසටහන් වඩාත් වගකිය යුතු බවට පත් කිරීමට උපකාරී වේ. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, නව මූලපිරීම් සහ ක්‍රියාත්මක වන ධාරිතා ගොඩනැගීමේ වැඩසටහන් මගින් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) ප්‍රගමනය සනාථ කරනු ලබයි. එහි අත්දැකීම් සහිත ඉගෙනුම් ක්‍රම සහ ශක්තිමත් කළමනාකරණ දැනුම හරහා, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ එහි ඉගෙනුම්-ඉලක්ක-යොමු කරන ලද ප්‍රවේශය යටතේ වගකිවයුතු ප්‍රතිඵල ලබා දීම අඛණ්ඩව සිදු කරනු ලබයි.

### ඉගෙනුම් ආකෘතිය

රැකියා ස්ථානයට සහ රැකියාවට අදාළ පමණක් නොව, සහභාගිවන්නන්ගේ නිශ්චිත දැනුම සහ අත්දැකීම් මට්ටම් සඳහාද සුදුසු ඉගෙනුම් අන්තර්ගතයන් සැපයීම වැදගත් වේ. බෙදා හැරීමේ ක්‍රම සම්බන්ධයෙන් ගත් කල, ආයතනයේ මිශ්‍ර ඉගෙනුම් ක්‍රම නිවැරදි විසඳුම ලබා දෙයි. ආයතනය විසින් භාවිතා කරන වැඩසටහන් බෙදා හැරීමට පැවසීම, පෙන්වීම, විමසීම සහ කිරීම යන සමබර මිශ්‍රණයක් ඇතුළත් වේ. මෙම ක්‍රමය මගින් සැසිවාරය පුරාවට සහභාගිවන්නන්ගේ අවධානය, උනන්දුව සහ උද්‍යෝගය පවත්වා ගැනීමට අවශ්‍ය විවිධත්වය එක් කරයි. මේ සමඟම, සිද්ධි අධ්‍යයන භාවිතය සහභාගිවන්නන්ට වටිනා අත්දැකීම් සහිත ඉගෙනීමක් ලබා දෙයි.

### කළමනාකරණ සංවර්ධනය සහ දැනුම ප්‍රවේශය

කළමනාකරණය, නායකත්වය, උපායමාර්ග, ව්‍යවසායකත්වය, අලෙවිකරණය, පාරිභෝගික සම්බන්ධතා කළමනාකරණය, තීරණ ගැනීම, මූල්‍ය, තොරතුරු පද්ධති සහ සැපයුම් දාම කළමනාකරණය මෙන්ම තවත් බොහෝ විෂයයන් පිළිබඳ බලගතු නායකයින් වෙතින් හැදෑරීමට ලැබීම. අපගේ පළපුරුදු සහ කර්මාන්ත කේන්ද්‍ර කරගත් පීඨ සාමාජිකයින් විසින් දක්ෂ ලෙස මෙහෙයවනු ලබන අර්ථවත් සාකච්ඡාවලට ඔබ සහභාගී වනු ඇත. මෙම සාකච්ඡා අභියෝගාත්මක නමුත් සහාය දක්වන පරිසරයක සිදු වේ. ඊට අමතරව, පුළුල් පරාසයක උසස් පර්යේෂණ ලබා දෙන සහ ඉහළ මට්ටමේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයකින් සහාය ලබන පර්යේෂණ සහ ප්‍රමුඛ පෙළේ පීඨයක ශක්තින්ගෙන් ඔබට ප්‍රතිලාභ ලැබෙනු ඇත.

### කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) ගනුදෙනුකරුවන්

පසුගිය වසර 10 තුළ, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, තම තමන්ගේ විශේෂඥතා ක්ෂේත්‍රවල ප්‍රමුඛ තනතුරු දරන ශක්තිමත් සේවාදායකයින් පිරිසක් සමඟ විශේෂයෙන් සබඳතා වර්ධනය කර ගෙන ඇත. මේවාට ඇතුළත් වන්නේ:

- ලංකා බැංකුව
- හැටන් නැෂනල් බැංකුව
- ඩොයිෂ් බැංකුව
- පීපල්ස් ලීසිං ඇන්ඩ් ෆිනෑන්ස් පීඑල්සී.

- CDB (Citizens Development Business Finance Ltd)
- හේමාස් හෝල්ඩින්ග්ස් පිළිබඳව.
- සිපෙට්කෝ (ලංකා බනිජ් තෙල් සංස්ථාව)
- හේලිස් පිළිබඳව.
- ජෝන් කීල්ස් හෝල්ඩින්ග්ස් පිළිබඳව.
- විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
- Millenium IT
- SLASSCOM (ශ්‍රී ලංකා මෘදුකාංග සහ සේවා සමාගම් සංගමය),
- ජාතික ප්‍රවාහන කොමිෂන් සභාව
- උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
- රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
- සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
- විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
- ශ්‍රී ලංකා අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය
- වෛද්‍ය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
- යුනියන් ඇෂුරන්ස් පිළිබඳව,
- සෙන්ට්‍රල් ෆයිනෑන්ස් සමාගම
- ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
- ශ්‍රී ලංකන් ගුවන් සමාගම
- හොල්සිම් (ලංකා) සමාගම
- ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව
- කාගිල්ස් (ලංකා) සමාගම
- ජෙට්වින්ග් ට්‍රැවල්ස්
- ශ්‍රී ලංකන් ටෙලිකොම්
- ඇමසන් ට්‍රේඩින් (පුද්ගලික) සමාගම.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන්, විවිධ ක්‍රියාකාරී ක්ෂේත්‍රවල නවතම සංකල්ප, අදහස්, මෙවලම් සහ ශිල්පීය ක්‍රම පිළිබඳව යාවත්කාලීනව හා ප්‍රබෝධමත්ව සිටීම අරමුණු කරගත් පහත සඳහන් ආකාරයේ ශ්‍රී ලාංකික සේවා සහ නිෂ්පාදන අංශ, තොරතුරු තාක්ෂණ සහ සන්නිවේදන, නාගරික සංවර්ධන, බැංකු සහ මූල්‍ය අංශ, උසස් අධ්‍යාපන සහ රාජ්‍ය අංශ සහ පශ්චාත් උපාධි ආයතනවල ක්‍රියාකාරී විධායක නිලධාරීන් සඳහා අදහස් කෙරේ;

- අලෙවිකරණය
- පාරිභෝගික සම්බන්ධතා කළමනාකරණය
- සාමාන්‍ය කළමනාකරණය
- මූල්‍ය සහ පිරිවැයකරණය
- මානව සම්පත්
- කණ්ඩායම් ගතිකය
- නිර්මාණශීලීත්වය - නවෝත්පාදන සහ වෙනස්වීම් කළමනාකරණය
- ඵලදායිතාව
- සාකච්ඡා සම්මුතිය
- සන්නිවේදනය
- මෙහෙයුම් කළමනාකරණය
- උපායමාර්ගික කළමනාකරණය
- ආයතනික සැලසුම්කරණය
- පුද්ගලික විශිෂ්ටත්වය අත්කර ගැනීම
- භෞදම කළමනාකරණ පිළිවෙත් සහ
- නායකත්වය.

සමාගම්වල ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා “Glo-Bus” සමාකරණ වැඩසටහන හරහා උපායමාර්ගික කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් පාඨමාලාව (ACSM)

උපායමාර්ගික කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් පාඨමාලාව (ACSM) යනු විධායක සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි (EDP) උසස් අනුවාදයකි. අඛණ්ඩ ධාරිතා-වර්ධන මූලපිරීම් හරහා වඩාත් කැපී පෙනෙන ව්‍යාපාරික ප්‍රජාවකට සේවය කරන අතරතුර, 2018 දී විධායක අධ්‍යාපනයේ උසස් අනුවාදය දියත් කිරීම ආයතනය විසින් මෙහෙයවන ලදී. ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන් සඳහා වන ACSM හරහා Glo-Bus Simulation මගින් තුන්-කොන් පෙළ-අවස්ථා-සමාලෝචන පාඨමාලා ආකෘතියක් පිරිනමන අතර එමගින් කළමනාකරුවන්ට උපායමාර්ගික කළමනාකරණයේ මූලික සංකල්ප යෙදීම පිළිබඳව සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි ඉගෙනීමක් ලබා දේ. සංවිධානයක උපාය මාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහ සම්පූර්ණ කිරීමේ දී සහභාගිවන්නන් විවිධ අභියෝගවලට නිරාවරණය වනු ඇත. කෙටියෙන් කිවහොත්, මෙය ආසන්න වශයෙන් පරිපූර්ණ අතරා සැකසුමක උපාය මාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ සම්පූර්ණ කිරීමයි. මෙම පාඨමාලා කාර්යයේ වැදගත් ලක්ෂණයක් වන්නේ ඩිජිටල් කැමරා කර්මාන්තයට සහභාගී වීමෙන් සහභාගිවන්නන් සමාගමක් පවත්වාගෙන යන අනුකරණයකි. කළමනාකරුවන් වාර්ෂිකව 8 -10% වර්ධනයක් සහිත කර්මාන්තයක සමාගම

පවත්වාගෙන යා යුතුය. වාර්ෂිකව 15% හෝ ඊට වැඩි කොටස් ආයෝජන (ROE) මත ප්‍රතිලාභයක් පවත්වා ගැනීම; සහ තවදුරටත්, B+ හෝ ඉහළ ණය ශ්‍රේණිගත කිරීමක් පවත්වා ගැනීම; සහ 70 හෝ ඊට වැඩි "රූප ශ්‍රේණිගත කිරීමක්" ලබා ගැනීම මගින් සමාගමේ කොටසකට ඉපැයීම් (EPS) සහ කොටස් මිල අවම වශයෙන් 8% වාර්ෂිකව වර්ධනය කිරීමේ කාර්යය ඔවුන්ට පැවරෙනු ඇත;

වැඩසටහනේ ප්‍රධාන ලක්ෂණ වන්නේ (අ) මාස 3-4 ක පාඨමාලා කාර්යයකට සීමා වීම; (ආ) වසර 14 දක්වා දීර්ඝ තීරණ වට; (ඇ) කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ වැඩමුළු දින 5-7 ක් සම්පූර්ණ කිරීම; (ඈ) සිද්ධි විශ්ලේෂණය කිරීමේදී කළමනාකරුවන්ගේ වැඩ සහභාගීත්වයක් සහිත අතිරේක මාර්ගගත බෙදාහැරීම, ප්‍රඥා (Moodle) වෙතින් සහ මාර්ගගත ප්‍රශ්නාවලිය; (ඉ) මාර්ගගතව සති 3 ක පූර්ව සුදානම. වැඩසටහන නිතිපතා දේශන, සිද්ධි පිළිබඳ පත්ති සාකච්ඡාව (30%) (10%) සහ සති 12-14 පුරා පැතිරුණු අනුකරණය (60%) හරහා ලබා දෙනු ලැබේ. සමාගම් සම-කළමනාකරුවන් ඔවුන්ගේ නිෂ්පාදන සඳහා නිශ්චිතව දක්වා ඇති සැලසුම් සහ සංරචක, ශ්‍රම බලකායේ වන්දි සහ පුහුණුව, පිරිනමන වගකීම් කාලය, සමාගමේ නිෂ්පාදන මිලදී ගන්නන්ට ලබා දෙන තාක්ෂණික සහාය සඳහා වැය කරන මුදල සහ එකලස් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය කළමනාකරණය කිරීම මත පදනම්ව නිෂ්පාදන පිරිවැය පාලනය කරයි. සමාගම් සම-කළමනාකරුවන් සෑම කාල පරිච්ඡේදයකම තීරණ වර්ග 44ක් ගනු ලබන අතර, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන සංරචක සහ නිෂ්පාදන කාර්ය සාධනය (තීරණ 10) සිට නිෂ්පාදන මෙහෙයුම් සහ සේවක වන්දි (තීරණ 15) දක්වා සහ මිලකරණය සහ අලෙවිකරණය (තීරණ 15) දක්වා සහ සමාගම් මෙහෙයුම් සඳහා මූල්‍යකරණය (තීරණ 4) දක්වා විහිදේ.

මෙම නව මූලපිරීම වැදගත් අරමුණු කිහිපයක් සාක්ෂාත් කර ගැනීමට මග පාදයි; අ) විවිධ කර්මාන්ත සහ තරඟකාරී තත්ත්වයන් තුළ උපායමාර්ගික විශ්ලේෂණයක් සිදු කිරීමට අවශ්‍ය දැනුම සහ කුසලතා වර්ධනය කිරීම සහ, ප්‍රධාන වශයෙන්, ගෝලීය වෙළඳපල පරිසරයක තරඟකාරී අභියෝග පිළිබඳ වඩාත් ශක්තිමත් අවබෝධයක් ලබා දීම; ආ) ව්‍යාපාර උපාය මාර්ග සැකසීම, උපායමාර්ගික විකල්ප පිළිබඳව ප්‍රවේශයෙන් තර්ක කිරීම, ක්‍රියාකාරී විකල්ප ඇගයීම සඳහා “what-if” විශ්ලේෂණය භාවිතා කිරීම සහ හොඳ උපායමාර්ගික තීරණ ගැනීම පිළිබඳ ප්‍රායෝගික අත්දැකීම් ලබා ගැනීම; ඇ) සමාගම, එහි වර්තමාන ව්‍යාපාරික තත්ත්වය, එහි දිගුකාලීන දිශාව, එහි සම්පත් සහ තරඟකාරී හැකියාවන්, එහි උපාය මාර්ගයේ ගුණාත්මකභාවය සහ තිරසාර තරඟකාරී වාසියක් ලබා ගැනීමේ අවස්ථා පිළිබඳව උපායමාර්ගිකව සිතීමට කළමනාකරුවන්ගේ හැකියාව වැඩි දියුණු කිරීම; සහ ඇ) සමාගම් උපාය මාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම හා සම්බන්ධ කළමනාකරණ කාර්යයන් පිළිබඳව දැනුවත් වීම, දක්ෂ උපාය මාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා කළමනාකරුවන්ට ගත හැකි ක්‍රියාමාර්ග පරාසය පිළිබඳව සහභාගිවන්නෙකු පුහුණු කිරීම සහ සමාගමේ උපාය මාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කණ්ඩායමේ කොටසක් ලෙස ඵලදායී ලෙස ක්‍රියා කිරීමට හැකි වීම පිළිබඳව සහභාගිවන්නාට යම් විශ්වාසයක් ලබා දීම.

# බලගැන්වීමේ සාධකය (Enabler) 01: ලොව පිළිගත් මට්ටමේ ගුණාත්මකභාවය

ආයතනයක් ලොව පිළිගත් ගුණාත්මක සංස්කෘතියක් ඇති ආයතනයක් ලෙස සලකනු ලබන්නේ එහි අභ්‍යන්තරය තුළ ගුණාත්මකභාවය අන්තර්ගත කර ඇති විට සහ එහි ධුරාවලියේ ඉහළ සිට පහළ දක්වා සිදු කරන සියලුම ක්‍රියාකාරකම් මගින් එය නිරූපණය වන විටය. 1986 දී ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය යටතේ පනතක් මගින් ස්ථාපිත කරන ලද කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සිය 2024-2026 උපායමාර්ගික සැලැස්මේ "දකුණු ආසියාවේ කළමනාකරණ තෘතීයික අධ්‍යාපනය සඳහා විශිෂ්ටත්වයේ මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත්වීම" සඳහා "ගුණාත්මකභාවය" බලගැන්වීමේ සාධකයක් ලෙස ඇතුළත් කර ඇත.

## අතීතය

1986 දී ආරම්භ කරන ලද කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) මුලදී ඒකාධිකාරී තත්ත්වයකට ආසන්නව භුක්ති විඳින ලදී. එබැවින්, විනය, පැමිණීම, වෙලාවට වැඩ කිරීම සහ අධ්‍යාපනය සහ දැනුම බෙදා හැරීම සඳහා දැඩි ප්‍රවේශයක් කෙරෙහි දැඩි අවධානයක් යොමු වූ අතර එය 2000 දශකයේ මුල් භාගය දක්වාම පැවතුනි. කෙසේ වෙතත්, ආර්ථිකය ලිහිල් කිරීම සහ බොහෝ තරඟකරුවන් කර්මාන්තයට ඇතුළු වීමත් සමඟ, ගුණාත්මක ප්‍රමිතීන්ට පටහැනි නොවී වෙනස්වන ලෝකය සමඟ පරිණාමය වීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය කඩිසරකම පිළිබඳ උපාය මාර්ගයක් අනුගමනය කරන ලදී. උදාහරණයක් ලෙස, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය නව පාඨමාලා (විෂයයන්) හඳුන්වා දීම, නව වැඩසටහන් දියත් කිරීම සහ බුද්ධිමය දායකත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන අධ්‍යයන සඟරාව ලෙස 1996 දී ශ්‍රී ලංකා කළමනාකරණ සඟරාව (SLJM) ස්ථාපිත කිරීම යනාදිය සිදු කරන ලදී. ඊට අමතරව, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය නායකත්ව කාර්යභාරයක් ඉටු කරමින් 2004 සුනාමි ව්‍යසනය අතරතුර එහි සමාජ වගකීමේ කොටසක් ලෙස ශ්‍රී ලංකාවේ ධීවරයින්ට සහාය වීමට දායක විය. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, එහි ප්‍රමුඛතම නිෂ්පාදනය ලෙස පවතින ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි (MBA) පාඨමාලාව මගින් මෙන්ම, රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි (MPA) පාඨමාලාව සහ ආචාර්ය උපාධි (Ph.D.) පාඨමාලා මගින් ඉහළ පෙළේ තනතුරු සඳහා ආදි විද්‍යාර්ථීන් රැසක් බිහි කිරීමට අඛණ්ඩව කටයුතු කර ඇත.

2015 දී, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාල සහ ව්‍යාපාරික පාසල් සමඟ සමපාත වීම සඳහා, උසස් විද්‍යාල ව්‍යාපාර පාසල් සංගමයෙන් (AACSB) ප්‍රතීතනය ලබා ගැනීමේ අභියෝගාත්මක ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කළේය. මෙම කාලය තුළ, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය බදුකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය, රේගු සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය, 2016 දී ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධිය (EMBA) සහ 2022 දී ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ආචාර්ය උපාධිය (DBA) ඇතුළු නව අධ්‍යයන පාඨමාලා කිහිපයක් හඳුන්වා

දෙන ලදී. තරඟකාරී සහ නියාමනය නොකළ ශ්‍රී ලංකා උසස් අධ්‍යාපන වෙළඳපොළේ ඇති හිඬස් හඳුනා ගැනීමෙන් පසුව මෙම වැඩසටහන් සංවර්ධනය කරන ලදී. AACSB ප්‍රතීතනය ලබා ගැනීම සඳහා, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, ඉගැන්වීම, පර්යේෂණ, හවුල්කාරිත්වයන්, තිරසාරභාවය සහ ආදර්ශවත් පාලනය යන ප්‍රධාන කුළුණු පහක් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් "මෙහෙවර මෙහෙයවන" සංවිධානයක් බවට පරිවර්තනය විය. ඊට අමතරව, සියලු වර්ගවල තක්සේරු කිරීම් සඳහා හොඳින් අර්ථ දක්වා ඇති රුබ්‍රික්ස්, පුළුල් පාඨමාලා දළ සටහන් සහ විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර මධ්‍යස්ථකරණය සහ දෙවන ලකුණු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය විධිමත් කිරීම ඇතුළුව වැඩිදියුණු කිරීම් කිහිපයක් හඳුන්වා දෙන ලදී. පීඨය සඳහා අපේක්ෂාවන් පිළිබඳ ප්‍රමිතීන් (SOEs) ස්ථාපිත කරන ලද අතර, ලිඛිත පැවරුම් සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන මාර්ගෝපදේශ (7 වන සංස්කරණය) යාවත්කාලීන කරන ලදී. අනෙකුත් පියවරයන් අතරට රචනා වෞරත්වය වැළැක්වීමේ ප්‍රතිපත්තියක් හඳුන්වාදීම, තත්වයන් අවම කිරීමේ ප්‍රතිපත්තියක් සහ ලිඛිත පැවරුම් සඳහා මෘදු පිටපත් ඉදිරිපත් කිරීම සහ වඩා හොඳ ප්‍රවේශ්‍යතාව සඳහා පුළුල් කරන ලද ද්වාරයක් ඇතුළත් විය.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සිය ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව එක්සත් අරාබි එමීර් රාජ්‍යය, බහරේන්, කතාර්, ඕමානය, කුවේට් සහ බංග්ලාදේශය වැනි මැද පෙරදිග රටවලට පිරිනැමීම පුළුල් කරන ලදී. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මෙම රටවල දේශන පැවැත්වා, විදේශයන්හි සිසුන් සඳහා ඉගෙනුම් අත්දැකීම් කොළඹට සමාන බව සහතික කරන ලදී. මෙම ව්‍යාප්තිය කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ආර්ථික තිරසාරභාවය ශක්තිමත් කිරීමට ද දායක විය. ඊට අමතරව, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ඉගැන්වීම, ඉගෙනීම සහ තක්සේරු ප්‍රතිපත්තිය, ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය සහ සමානාත්මතා ප්‍රතිපත්තිය සහ විෂයමාලා සංවර්ධනය සහ සමාලෝචන ප්‍රතිපත්තිය ඇතුළු ප්‍රතිපත්ති විසි නවයක් හඳුන්වා දුන්නේය. මෙම ප්‍රතිපත්ති 2021 දී පිහිටුවන ලද තත්ත්ව සහතික මධ්‍යස්ථානය (CQA) විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද අතර, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ (UGC) ප්‍රතීතන ක්‍රියාවලියට අනුකූල වන අතර ශ්‍රී ලංකා සුදුසුකම් රාමුව (SLQF) ප්‍රමිතීන් සපුරාලයි. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සහ AACSB ප්‍රමිතීන් දෙකටම අනුගත වූ අතර, එහි අධ්‍යයන පිරිනැමීම් ඉහළ මට්ටමේ ගුණාත්මකභාවය සහ දැඩි බව පවත්වා ගෙන යන බව සහතික කරන ලදී.

## වර්තමානය

වර්තමානයේ, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ශ්‍රී ලංකා සුදුසුකම් රාමුවේ (SLQF) ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව 8 මට්ටමේ සිට 12 මට්ටම දක්වා සියලුම පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා පිරිනමනු ලබයි. විශේෂයෙන් කොවිඩ් වසංගතයෙන් අනතුරුව, අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රයේ වේගවත් වෙනස්කම් හඳුනා ගනිමින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය 2024-2026 සඳහා ප්‍රධාන කුළුණු හතරක් සහිත නව උපායමාර්ගික සැලැස්මක් දියත් කළේය: නව්‍ය ඉගෙනීම, පොළඹවන

පර්යේෂණ, පොහොසත් හවුල්කාරිත්වයන් සහ අනාගත සංවර්ධනය. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අලුතින් පත් කරන ලද අධ්‍යක්ෂ ආචාර්ය අසංග රණසිංහ මහතාගේ නායකත්වය යටතේ සහතික කළ ගුණාත්මකභාවය, ආදර්ශවත් පාලනය සහ ප්‍රබෝධමත් තිරසාරභාවය මගින් මෙම කුළුණු සඳහා සහාය වේ. ආයතනයේ තේමාව "ජාතියේ ව්‍යාපාරික පාසල" ලෙසද යාවත්කාලීන කර ඇත. එහි ස්ථාපිත තත්ත්ව ප්‍රමිතීන් අඛණ්ඩව පවත්වා ගනිමින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය එහි අධ්‍යයන විශ්වසනීයත්වය තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ජාත්‍යන්තර තත්ත්ව සහතිකකරණ වැඩසටහනක් වන දකුණු ආසියානු තත්ත්ව ප්‍රමිතීන් (SAQS) ක්‍රියාකාරීව අනුගමනය කරනු ලබයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අධ්‍යයන පාඨමාලා සඳහා අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් මෙහෙයවනු ලබන අතර පාලනය කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් මෙහෙයවනු ලැබේ. මෙම මණ්ඩල කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ආදි විද්‍යාර්ථීන්, රාජ්‍ය නියෝජිතයින්, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්යවරුන් සහ ප්‍රමුඛ සමාගම්වල ඉහළ තනතුරු දරන ආයතනික නායකයින් ඇතුළත් කීර්තිමත් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත වේ. මෙම විවිධාකාර සංයුතිය ආයතනය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා සාකච්ඡා ප්‍රවේශයක් සහතික කරයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සියලුම උපායමාර්ගික සහ ව්‍යුහාත්මක වෙනස්කම් මෙම මණ්ඩල විසින් අනුමත කර අනුමත කළ යුතුය. දශක තුනකට ආසන්න කාලයක් ස්වයං මූල්‍ය ආයතනයක් ලෙස, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය එහි ආර්ථික තිරසාරභාවය සහතික කිරීම කෙරෙහි සැලකිය යුතු අවධානයක් යොමු කරයි. පෞද්ගලික සහ රාජ්‍ය අංශ සඳහා විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන් (EDP) සහ කළමනාකරණ සංවර්ධන වැඩසටහන් (MDP) වැදගත් ආදායම් මාර්ග ලෙස වර්ධනය වෙමින් පවතී. මෙම වැඩසටහන් පීයේ සුවිශේෂී විශේෂඥතාවයෙන් ප්‍රතිලාභ ලබන අතර, EDP/MDP සහ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අතර සම්බන්ධතාවය සහජීවනයෙන් යුක්ත වන අතර, ආයතනයේ මූල්‍ය ස්ථාවරත්වයට තවදුරටත් දායක වේ.

## අනාගතය

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අනාගත අපේක්ෂාවන් මොනවාද? මෑතකදී කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සිදු කරන ලද වෙළඳපල සමීක්ෂණය මත පදනම්ව, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය “ජාතියේ ව්‍යාපාරික පාසල” ලෙස අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යන අතරතුර, සිසුන්ගේ ඉල්ලීම් වේගයෙන් වෙනස් වන බවත්, ලෝකය පරිණාමය වෙමින් පවතින බවත්, නියාමනය නොකළ වෙළඳපොළේ තරඟකාරිත්වය දැඩි හා දරුණු වෙමින් පවතින බවත් අනාවරණය විය. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, නේවාසික වැඩසටහනක් ලෙස පොහොසත් “අදහස් උත්පාදන” සැසියක් සංවිධානය කරන ලද අතර, එහිදී සියලුම පාර්ශ්වකරුවන්ට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඉදිරි ප්‍රගතියට දායක වීමට ආරාධනා කරන ලද අතර, එය “ජාතියේ ව්‍යාපාරික පාසල” බවට පත් කිරීමේ අරමුණින්. “සැමට ඉහළින් පියාසර කරන්න” යන රාජාලියාගේ ආදර්ශ පාඨයෙන් අරමුණුගත වෙමින් සහ නැගී එන ප්‍රවණතා සමඟ අනුකූලව, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විශ්වාසයෙන් යුතුව පරිවර්තනය වැළඳ ගනිමින් නව දිශාවකට ගමන් කරනු ඇත.

මෙම ප්‍රයත්නයේ දී, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රථම වරට SAQS ප්‍රතීතනය ලබා ගැනීමට අධිෂ්ඨාන කරගෙන සිටින අතර, එහි වැඩසටහන් සඳහා ගෝලීය පිළිගැනීමක් ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ. සාම්ප්‍රදායික විෂයයන්ගෙන් බැහැරව, පරිණාමය වෙමින් පවතින ලෝකයට අනුකූල වන පරිදි කෘතිම බුද්ධිය, (AI), ඩිජිටල් පරිවර්තනය, භූ දේශපාලනය, ආයතනික තිරසාරභාවය වැනි නව පාඨමාලා හඳුන්වා දීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අදහස් කරයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ නව ගොඩනැගිලි දිගුව, ඉහළම ආයතනික වෘත්තිකයන් සහභාගී වන විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන් (EDPs) සහ විධායක ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා (EMBA) වැඩසටහන් සඳහා පහසුකම් සැලසීම සඳහා උසස් අංශක 360 යටිතල පහසුකම් සමඟ වැඩිදියුණු කෙරේ. මෙම වැඩිදියුණු කිරීම් මගින් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය භාවර්ඩ් සහ MIT වැනි ආයතනවල දක්නට ලැබෙන පහසුකම් සහ ගුණාත්මක වැඩසටහන් වලට සමීප කරනු ඇති අතර, විවිධ ක්ෂේත්‍රවල සමාජයේ විවිධ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා කෙටි කාලීන පාඨමාලා පිරිනමනු ඇත. ගෝලීය වශයෙන් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාල සමඟ නව හවුල්කාරිත්වයන් ඇති කර ගනිමින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඔවුන්ගේ පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන් පිරිනැමීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ කටයුතු කරමින් සිටින අතර, එමඟින් ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට පුළුල් තේරීමක් ලබා දේ. SLJM, Scopus යටතේ "ශ්‍රේණිගත" සහරාවක් බවට උසස් කරනු ලබන අතර, එම ක්‍රියාවලිය දැනටමත් ආරම්භ කර ඇත. ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ, සමීක්ෂණ සහ සිද්ධි අධ්‍යයන සඳහා කර්මාන්තය සමඟ සම්බන්ධ වීමට ද කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අදහස් කරයි. මෙම උත්සාහයන් සමඟින්, අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රයේ පමණක් නොව “ජාතියේ ව්‍යාපාරික පාසල” ලෙසද ඉහළ උසකට ළඟා වීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අදහස් කරයි.

# බලගැන්වීමේ සාධකය (Enabler ) 02: ආදර්ශවත් පාලනය

සිව්වන දශකයේ පසුවන කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, යහපාලනය පිළිබඳව ආදර්ශයක් බවට පත්ව ඇත. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපනයේ ප්‍රමුඛතම ආයතනයක් ලෙස, එය පහත පරිදි පාලනය එහි වටිනාකම් බලගැන්වීමේ සාධකයක් ලෙස සලකනු ලබයි.

- විශ්වාසය

විනිවිදභාවය සඳහා අඛණ්ඩ කැපවීමක් සහිතව ප්‍රජා අපේක්ෂාවන් නිරන්තරයෙන් සපුරාලන පාලන පිළිවෙත් සඳහා පැහැදිලිව අර්ථ දක්වා ඇති අපේක්ෂාවන්.

- අරමුණ පිළිබඳ බෙදාගත් හැඟීම

කණ්ඩායම් හරහා සබඳතා වර්ධනය කරන කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන පිළිවෙත්වල අනාගතය සඳහා බෙදාගත් දැක්ම.

- මතුව ඇති ගැටලුව අවබෝධ කර ගැනීම

පුළුල් සහභාගීත්වයකට ඉඩ සලසනු වස් විවිධ දෘෂ්ටිකෝණයන්ගෙන් ඉදිරිපත් වී ඇති අදහස් සඳහා ද නිසි අවධානය ලබා දෙන ලදී.

- අනුවර්තනය වීමේ හැකියාව

නමාශීලීභාවය සඳහා ඉඩප්‍රස්ථා සහිත නායකත්වය සහ පාලනය සඳහා සංවර්ධන ප්‍රවේශයන්.

- ඵලදායීතාව

සමානාත්මතාවය සහ විපාකය හරහා ඒකාබද්ධ වගකීමක් සහිත ප්‍රතිඵල කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ පාලන පිළිවෙත්.

යහපාලනය අනුගමනය කිරීමේදී, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය පහත ක්‍රියාකාරී සැලසුම් ක්‍රියාකාරීව ක්‍රියාත්මක කර ඇත:

- කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ විවිධ ප්‍රජාවන් නැවත දැන හඳුනා ගැනීම. මෙය සිදු කරනු ලබන්නේ පවතින තත්වයේ කාර්යක්ෂමතාව පිළිබඳ සංවාද ආරම්භ කිරීමෙනි.

- පාලනය සඳහා අපේක්ෂාවන් පැහැදිලි කිරීමෙන් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අනාගතය සඳහා බෙදාගත් දැක්මක් වගා කර තිබුණි.

- විවෘතව සන්නිවේදනය කිරීමෙන් විනිවිදභාවය අනුගමනය කිරීම සහ යහපාලනයේ මූලික ගලක් වන බැවින් වගවීම පිළිපැදීම.

- විවිධ දෘෂ්ටිකෝණවලට ගරු කිරීම සහ විවෘතභාවය අඛණ්ඩව පෙන්වුම් කිරීම.
- අධ්‍යයන සංවර්ධනය සඳහා ආයෝජනය කිරීමෙන් මානව ප්‍රාග්ධනය ගොඩනැගීම. PIM හි සබඳතා ජාලය තවදුරටත් පොහොසත් කරන ලදී. මෙමගින් පාලන ගැටලු පිළිබඳ ඇතුළත් සංවාදයකට පහසුකම් සලසන ලදී.
- පාලනය සඳහා න්‍යාය පත්‍රයක් සිතියම්ගත කළ අතර අසාමාන්‍ය තීරණ ගැනීමේ තත්ත්වයන් සඳහා නම්‍යශීලී ප්‍රවේශයක් සාකච්ඡා කළේය. මෙය පාලනයේ ජයග්‍රහණ සැමරීමට සහ ණය බෙදා ගැනීමට මග පෑදීය.
- විවෘත සන්නිවේදනය තුළින් විනිවිදභාවය පවත්වා ගෙන ගිය අතර යහපාලනයේ ප්‍රධාන මූලධර්මයක් ලෙස වගවීම තහවුරු කරන ලදී.
- විවිධ දෘෂ්ටිකෝණවලට ගරු කිරීම සහ විවෘතභාවය අඛණ්ඩව පෙන්වුම් කර ඇත.
- අධ්‍යයන සංවර්ධනය දිරිමත් කිරීම සහ PIM ජාලය පුළුල් කිරීම මගින් මානව ප්‍රාග්ධනය වැඩිදියුණු කිරීම. මෙය පාලන ගැටළු පිළිබඳ විවෘත හා ඇතුළත් සාකච්ඡා සඳහා සහාය විය.
- පාලන න්‍යාය පත්‍රයක් සකස් කර විශේෂ තීරණ ගැනීමේ අවස්ථා හැසිරවීම සඳහා නම්‍යශීලී ප්‍රවේශයක් හඳුන්වා දෙන ලදී. මෙය පාලන සාර්ථකත්වයන් හඳුනා ගැනීමට සහ සම්මාන හුවමාරුවට ඉඩ සලසයි.

## බලගැන්වීමේ සාධකය (Enabler) 3: තිරසාරත්වය සඳහා පෙළඹවීම

### තිරසාරත්වය

රටේ ප්‍රමුඛතම කළමනාකරණ අධ්‍යාපන ආයතනය වන බැවින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සමස්තයක් වශයෙන් රටට ඇති කැපවීම් සහ බැඳීම් පිළිබඳව සැමවිටම දැනුවත් ය. එබැවින්, කළමනාකරණ ගැටලු සඳහා එහි ප්‍රවේශය අනාගතවාදී ය. සමාජය සමඟ එහි ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ කිරීමේ අනිවාර්ය අංගයක් ලෙස ආයතනික සමාජ වගකීම ප්‍රවර්ධනය කරමින්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය එහි උපායමාර්ගික ව්‍යාපාර සැලැස්මට 'තිරසාරභාවය සඳහා පෙළඹවීම' ඇතුළත් කිරීමෙන් තිරසාරභාවය සඳහා කැපවූ මූලපිරීම් ස්ථිර ලෙස අත්තර්ගත කර ඇත.

### තිරසාරත්වය සඳහා ඉහළ කළමනාකාරිත්වයේ කැපවීම

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මෙහෙයුම්වල කොටසක් ලෙස තිරසාරභාවය පිළිබඳ මූලපිරීම් සඳහා නොසැලෙන සහ ස්ථිර කැපවීම, පාරිසරික තිරසාරභාවය කෙරෙහි කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ බලපෑම වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරකම් සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා 2023 දී පාරිසරික තිරසාරභාවය පිළිබඳ කණ්ඩායමක් පත් කිරීමෙන් සනාථ වේ. අධ්‍යක්ෂවරයා මෙම කමිටුවේ සභාපතිවරයා වීම, තිරසාරභාවය සඳහා ඉහළ කළමනාකාරිත්වයේ කැපවීම පෙන්නුම් කරයි. කමිටුව පියයේ අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පාරිසරික තිරසාරභාවය පිළිබඳ අරමුණ යටතේ හඳුනාගෙන ඇති නිශ්චිත උපායමාර්ගික ක්‍රියාමාර්ග අතරට ජලය සහ විදුලිය නාස්තිය අඩු කිරීම, කඩදාසි භාවිතය අඩු කිරීම සහ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන පරිශ්‍රය තුළ ජලාස්ථික් භාවිතය ඉවත් කිරීම ඇතුළත් වේ.

2022 දී සකස් කරන ලද 5 අවුරුදු උපායමාර්ගික සැලැස්මේ ඉලක්කයක් ලෙස "ආර්ථික, සමාජීය සහ පාරිසරික පෙරමුණු වල දිරිගන්වන තිරසාරභාවය සහතික කිරීම" ලෙස ඇතුළත් කිරීම හරහා තිරසාරභාවය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ලදී. අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අපේක්ෂා කරන ලද "නව ලෝකයට" ගැලපෙන පරිදි කළමනාකරණ විශිෂ්ටත්වය සඳහා මධ්‍යස්ථානය බවට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය පත් කිරීමේ වටිනාකම් අභිප්‍රේරකය ( Value driver) සඳහා බලගැන්වීමේ සාධකයක් ( enabler ) ලෙස තිරසාරභාවය හඳුනා ගැනීමෙන් දැනට ක්‍රියාත්මක වන යාවත්කාලීන කරන ලද උපායමාර්ගික සැලැස්මේ මෙය තවදුරටත් ශක්තිමත් කරන ලදී. මෙය නව්‍ය ඉගැන්වීම් සහ ඉගෙනීම, ගැඹුරු අවබෝධයක් සහිත සහ අදාළ පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන, සහයෝගීතා සහ හවුල්කාරිත්වයන් පොහොසත් කිරීම, අනාගත ධාරිතා ගොඩනැගීම සහ නායකත්ව සංවර්ධනය වැනි වටිනාකම් අභිප්‍රේරක හරහා පුද්ගලයින් සහ සංවිධාන තුළ වටිනාකමක් නිර්මාණය කිරීමෙන් සිදු කළ යුතුවේ. වටිනාකම් අභිප්‍රේරක සක්‍රීය කිරීම වනුයේ ලෝක මට්ටමේ ගුණාත්මකභාවය, ආදර්ශමත් පාලනය, ප්‍රබෝධමත් තිරසාරභාවය සහ චින්තනය මෙහෙයවන ඩිජිටල් විශිෂ්ටත්වයයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ විශිෂ්ටතා ප්‍රාසාදයේ නිරසාරභාවය පිළිබඳ කුළුණ උපාය මාර්ග 5 ක් හරහා ක්‍රියාත්මක වේ.

**උපායමාර්ගය 01:**

බලශක්ති සංරක්ෂණය, අපද්‍රව්‍ය අවම කිරීම සහ ජල කළමනාකරණය ඇතුළුව විශ්වවිද්‍යාල මෙහෙයුම් පුරා නිරසාර භාවිතයන් සංවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කිරීම

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මෙහෙයුම් වලදී බොහෝ නිරසාර භාවිතයන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.  
(i) විශ්වවිද්‍යාල මෙහෙයුම් වලදී 5S ක්‍රියාත්මක කිරීම.



- මේ නොහැර කළමනාකරණයෙන් පිරිසුදු කළමනාකරණයක් වඩවමි.
- මම, කිසිවක් බිම නොගසුවමි.
- බිම වැටෙන කවරක් හෝ, මම සැලකිල්ල ගනිමි.
- පිරිසුදු කළ, යුතු යමක් වෙතොත්, ඒ සෙස්සනට ඉතිරි නොකරමි.
- මාගේ සේවා ඒකකයේ පිරිසුදු කළ, යුතු යමක් වෙතොත්, ඒ පිරිසුදු කරමි.
- මාගේ සේවා ඒකකයෙහි වන සියලු දෑ නිසි තැනින් රඳවා ඇති බවට සහතික වෙමි.
- මැකි හිස කිසිවක් වෙතොත්, පැනැදිලිව දකිමට තැකිවන සේ එය යථා තත්ත්වයට පත් කරමි.
- සියලු තැන්හි ම මාගේ සේවා ඒකකය පිරිසුදු ව තබා ගන්නා බවට සහතික වෙමි.
- මාගේ සේවා කොටස ආදර්ශවත් ඒකකයක් බවට පත් කිරීමට මම උපරිම ලෙසින් යත්න දරමි.
- අත්පත් කරගත් 5S කත්තවයෙන් මම සැනිමකට පත් නොවෙමි.
- අභිමානවත් කොටස් කරුවන් බවට හැඳියන ලෙසින් අපගේ ආයතනය දැනට ඒකකයක් බවට පත් කර ගැනීමට මම සහාය වෙමි.

- I will promote clean management through lean management.
- I will not spill anything on the floor.
- I will pick up instantly anything that falls on the floor.
- I will not leave anything to be cleaned by others.
- I will clean anything that needs cleaning in my work-unit.
- I will ensure that everything in my work-unit is in its proper place.
- I will restore anything that has got erased to make it visible.
- I will ensure tidiness at my workplace at all times.
- I will strive my best to make my work-place an exemplary one.
- I will never rest with 5S.
- I will help the organization to create a visual work place where we can feel proud to be a part of it.

Director



(ii) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය වෙතින් ISO 9001: 2018 සහතිකය ලබා ගැනීම.

මෙමගින් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සියලුම මෙහෙයුම් වලදී උසස් තත්ත්වයේ ප්‍රමිතීන් පවත්වා ගැනීම සහතික කෙරේ.



(iii) බලශක්ති/ ජල සංරක්ෂණය, අපද්‍රව්‍ය අවම කිරීම

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් සම්පත් සංරක්ෂණය කිරීම සහ අපද්‍රව්‍ය අවම කිරීම සඳහා බොහෝ භාවිතයන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

බලශක්ති සහ ජල මූලික විගණන සැලසුම් කර ඇති අතර වාර්ෂිකව නිශ්චිත වර්ගඵලයකින් යුතු ප්‍රදේශයක් සඳහා 5% කින් බලශක්ති සහ ජල භාවිතය අඩු කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ඉලක්ක නියම කර ඇත.

සියලුම මෙහෙයුම් කටයුතු, රැස්වීම් වාර්තා, සාකච්ඡා සඳහා විද්‍යුත් සන්නිවේදනය භාවිතා කිරීම හරහා කඩදාසි භාවිතය සැලකිය යුතු ලෙස අවම කර ඇත.

සිසුන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද සියලුම ඉදිරිපත් කිරීම් (තනි පැවරුම්, කණ්ඩායම් පැවරුම්, නිවසට ගෙන යන විභාග) මාර්ගගතව ඇති අතර එය කඩදාසි භාවිතය අවම කිරීමට ප්‍රධාන දායකත්වයක් සපයයි.

සෑම පිය සාමාජිකයෙකුටම ලබා දී ඇති මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ඉවත් කර ස්ථාන 5 ක මධ්‍යගත මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ස්ථාපනය කිරීමට තීරණය කර ඇති අතර එමඟින් කඩදාසි, බලශක්තිය සහ මුද්‍රණ තීන්ත භාවිතය සැලකිය යුතු ලෙස අඩු වනු ඇත.

සෑම පිය කාමරයකම තනි වායු සමීකරණ ඒකක වෙනුවට මධ්‍යගත වායු සමීකරණ භාවිතය පිළිබඳ සමාලෝචනයක් සිදුවෙමින් පවතී.

#### iv) ප්ලාස්ටික් භාවිතය තුරන් කිරීම

ප්ලාස්ටික් තුරන් කිරීම සඳහා වන ක්‍රියාමාර්ග දැනටමත් සාර්ථකව අනුගමනය කර ඇත. ගොඩනැගිල්ලේ සෑම මහලකම මෙන්ම ආපනශාලාවේ ද ස්ථානගත කර ඇති ප්ල ඩිස්පෙන්සරයෙන් ප්ලය නැවත පුරවා ගැනීම සඳහා සෑම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකුටම බෝතලයක් ලබා දී ඇත. මෙය සිසුන්ට තමන්ගේම නැවත පිරවීම් හැකි බෝතල් ගෙනැවිත් ප්ල ඩිස්පෙන්සරයෙන් ප්ලය පුරවා ගැනීමට ද හේතු වී තිබේ. මෙය එක් වරක් භාවිත කළ හැකි ප්ලාස්ටික් ප්ල බෝතල් භාවිතය සැලකිය යුතු ලෙස අඩු කර ඇත. එක් වරක් භාවිත කළ හැකි ප්ලාස්ටික් බහාලුම් අඩු කිරීම සඳහා උපායමාර්ගික සැලැස්ම මගින් ක්‍රියාකාරකම් හඳුනාගෙන ඇත. විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා භාවිතා කිරීම සඳහා PIM සන්නාමය සහිත වීදුරු බෝතල් ද නිර්මාණය කර ඇත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන පිවිසුමේ දී ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කරන්නන් විසින් එකතු කර රැගෙන යාම සඳහා භාවිතා කළ ප්ලාස්ටික් ඇසුරුම් එකතු කිරීමේ ස්ථාන ස්ථාපනය කිරීම සැලසුම් කර ඇත.

#### උපායමාර්ගය 2:

පාරිසරික භාරකාරත්වය සහ සමාජ වගකීම පිළිබඳව සිසුන් දැනුවත් කිරීම සඳහා තිරසරත්වය පිළිබඳ මූලධර්ම අධ්‍යයන පාඨමාලාවලට ඒකාබද්ධ කිරීම.

PIM ආයතනය තම විෂය මාලාවට තිරසාරභාවය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන පාඨමාලා එකතු කර ඇත. උදාහරණයක් ලෙස, MBA 621 - උපායමාර්ගික ආයතනික තිරසාරභාවය - පාඨමාලාව මගින් සීමිත ස්වාභාවික සම්පත් භාවිතය කෙරෙහි ව්‍යාපාර වැඩි වැඩියෙන් බලපෑම් කරන ආකාරය සහ දේශගුණික විපර්යාස සහ ආන්තික කාලගුණික සිදුවීම් සැපයුම් දාම සහ ව්‍යාපාර උපාය මාර්ග කෙරෙහි බලපාන ආකාරය ගවේෂණය කරයි. මෙම පාඨමාලාව අනාගත ව්‍යාපාරික නායකයින්ට තිරසාර සංවර්ධනයේ ගෝලීය න්‍යාය පත්‍රය තේරුම් ගැනීමට සහ ඒවාට ප්‍රතිචාර දැක්වීමට උපකාරී වේ. පාරිභෝගික සහ ව්‍යාපාරික අවශ්‍යතා දෙකම වගකීමෙන් හා උපායමාර්ගිකව සපුරාලන නව තිරසාර වෙළඳපල අවස්ථා නිර්මාණය කිරීමෙන් ව්‍යාපාරවලට තම ආයතනික උපාය මාර්ගවල තිරසාරභාවය ඇතුළත් කළ හැකි ආකාරය එය පෙන්වයි.

#### උපායමාර්ගය 3:

පාරිසරික අභියෝගවලට මුහුණ දීම සහ තිරසාර සංවර්ධන මූලපිරීම් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාවන් සහ සංවිධාන සමඟ හවුල්කාරිත්වයන් ඇති කර ගැනීම.

#### උපායමාර්ගය 4:

පාරිසරික ගැටලු සඳහා විසඳුම් සෙවීම සහ තිරසාර තාක්ෂණයන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා PIM

පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන ව්‍යාපෘති සිදු කරයි. ඉහත සඳහන් කළ උපාය මාර්ග 3 සහ 4 සඳහා එහි දායකත්වය ස්ථාවර හා අර්ථවත් ය. සෑම වසරකම, PIM ආයතනික සමාජ වගකීම් ව්‍යාපෘති වර්ග දෙකකට සහාය දක්වයි: ග්‍රාමීය ප්‍රාථමික පාසලක ඵලදායිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සහ ප්‍රජා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක්. මේවා MBA සිසුන් විසින් අවසාන වසරේ ව්‍යාපෘති ලෙස සිදු කරනු ලැබේ. තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) හි 3 වන ඉලක්කය - යහපත් සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්ම - සඳහා සහාය වීම සඳහා ව්‍යාපෘති දෙකම නිර්මාණය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) හි 3 වන ඉලක්කය - යහපත් සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්ම - සඳහා සහාය වන ව්‍යාපෘති සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම IM විසින් ආරම්භ කර ඇත. මෙය SDGs සාක්ෂාත් කර ගැනීම සහ පරිසරය ආරක්ෂා කරන අතරම ජනතාවගේ ජීවිත වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වන ජාතික කැපවීම සමඟ සමපාත වේ. තිරසාර වර්ධන ප්‍රතිපත්ති නිර්මාණය කිරීමෙන්, ප්‍රජාවන් සමඟ වැඩ කරන පළාත් පාලන ආයතනවලට පුරවැසියන්ගේ ජීවන තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීමට සහ ගෝලීය පරිසරය ආරක්ෂා කිරීමට උපකාරී වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ. සියලුම වයස් කාණ්ඩ සඳහා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිත සහ යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කරන 3 වන ඉලක්කය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින්, PIM දරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්මට සහාය වීමේ මාර්ගයක් ලෙස ග්‍රාමීය පාසල්වල ඵලදායිතාව වැඩි දියුණු කිරීමට ප්‍රමුඛත්වය දී ඇත. CSR ව්‍යාපෘතියේ අරමුණ වන්නේ ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලයේ (NPS) මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කරමින් තෝරාගත් පාසලක ඵලදායිතාව වැඩි දියුණු කිරීමයි. සුදුසුකම් ලැබීමට නම්, පාසල පවුල්වලින් 40% කට වඩා සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභ ලබන ගමක පිහිටා තිබිය යුතු අතර අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් දුෂ්කර ප්‍රදේශයක් ලෙස හඳුනා ගැනීම වඩාත් සුදුසුය. ප්‍රධාන ඉලක්කය වන්නේ පාසල් ඵලදායිතාව වැඩිදියුණු කිරීම සහ සිසුන් සඳහා වඩා හොඳ සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්ම සඳහා සහාය වීමයි.

මෙම ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රතිඵල අතරට පාසල් පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම, එනම් වඩා හොඳ මාර්ග සහ පන්ති කාමර සහ සිසුන් අතර 5S මානසිකත්වයක් දිරිමත් කිරීම ඇතුළත් වේ. මෙම ව්‍යාපෘති මගින් දරුවන් තුළ දැක්මක්, මෙහෙවරක් සහ අරමුණු නිර්මාණය කිරීමට මඟ පෙන්වීමෙන් නායකත්ව කුසලතා වර්ධනය කිරීමට ද උපකාරී වේ. නිර්මාණශීලීත්වය සහ ගැටළු විසඳීමේ කුසලතා වර්ධනය කිරීම, ගුණාත්මක කවය (QC) වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිවලට සිසුන් සම්බන්ධ කර ගැනීම සහ ආදර්ශ පන්ති කාමර පිහිටුවීම ඇතුළත් වේ. මීට අමතරව, ව්‍යාපෘති මගින් සිසුන්ගේ සෞඛ්‍යය හා යහපැවැත්ම වැඩිදියුණු කිරීම, ජ්‍යෙෂ්ඨ සිසුන් සඳහා පුද්ගලික සංවර්ධනය සහ මෘදු කුසලතා වැඩමුළු පැවැත්වීම, ශිෂ්‍යත්ව පිරිනැමීම, පාසලෙන් පසු අධ්‍යාපනයට සහාය වීම, නිර්මාණශීලීත්වය ඉහළ නැංවීම සඳහා තරඟ සංවිධානය කිරීම, හරිත සංකල්ප සහ ගෙවතු වගාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ පාසල් ප්‍රජාවේ සමස්ත සුභසාධනය වැඩි දියුණු කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කෙරේ. 2013 දී ආරම්භ කළ දා සිට, පාසල් ඵලදායිතා වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන ව්‍යාපෘති 11 ක් සාර්ථකව නිම කර ඇත.

### තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDG); ඉලක්කය 1: දරිද්‍රතාවය පිටුදැකීම

දරිද්‍රතාවය පිටුදැකීමේ පළමු ඉලක්කයට සහාය දක්වමින් - PIM ආයතනය පාසල, පන්සල සහ ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාව ඒකාබද්ධ කරමින් ප්‍රජා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක් දියත් කර ඇත. පරෙයිගම, බප/මතු/පරෙයිගම මහා විද්‍යාලය අවට ප්‍රජාව තුළ එවැනි ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම ප්‍රදේශයේ ජනගහනයෙන් 70% කට වඩා සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභීන් වන අතර, බොහෝ පවුල් දෛනික ආදායම මත යැපෙමින් ජීවත් වෙති.

### ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු වූයේ

- අ. පරෙයිගම මහා විද්‍යාලයේ තෝරාගත් සිසුන්ගේ පවුල්වල ජීවනෝපාය වැඩිදියුණු කිරීමෙන් දරිද්‍රතාවය තුරන් කිරීම, ඔවුන්ට කුඩා ව්‍යාපාර/ගෘහ ව්‍යවසායක් සංවර්ධනය කිරීමට උපකාර කිරීම

ආ. ජීවන තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීම; යහපත් සෞඛ්‍ය සහ යහපැවැත්ම සහ ප්‍රජාවේ අනාගත වෘත්තීය අවස්ථා වැඩිදියුණු කිරීම

ඇ. ආගමික, සමාජීය, සංස්කෘතික ක්‍රියාකාරකම් සහ කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනය තුළින් පන්සල සහ පාසල සමඟ ප්‍රජාව ඒකාබද්ධ කිරීමෙන් ප්‍රජා සහභාගීත්වය ශක්තිමත් කිරීම

වසර 3ක කාලයක් පුරා පැවති මෙම අධ්‍යයනය පදනම් වූයේ පාසල ප්‍රජාව සහ පන්සල සමඟ සම්බන්ධ කර ඇති ආකෘතිය මත ය. විදුහල්පතිවරයාගේ නායකත්වයෙන් යුත් පාසල ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කළ අතර දෙමාපියන් සහ ගුරු සංගම් සම්බන්ධ වීම සඳහා වේදිකාව ලෙස භාවිතා කරන ලදී. ජීවනෝපාය සංවර්ධනය ප්‍රධාන විය. පන්සල වටා කේන්ද්‍රගතව, ප්‍රජාව පන්සල සමඟ ඒකාබද්ධ කිරීම, 5S හරහා ඵලදායිතාව දිරිමත් කිරීම, මන්ද්‍රව්‍ය පිළිබඳව ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම, තිරසාර සනීපාරක්ෂාව සහ ලිංගික සෞඛ්‍යය පිළිබඳව වැඩමුළු සහ සනීපාරක්ෂක තුවා පරිත්‍යාග කිරීම, අධ්‍යාපනික ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සමඟ ප්‍රජාවේ සමාජ සංවර්ධනය දියත් කරන ලදී.

#### උපායමාර්ගය 5:

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රජාව සම්බන්ධ කර ගැනීමට සහ තිරසාර හැසිරීම් දිරිමත් කිරීමට දැනුවත් කිරීමේ ව්‍යාපාර, වැඩමුළු සහ සිදුවීම් සංවිධානය කරයි. ශිෂ්‍ය නියෝජිතයින්ගේ සහභාගීත්වය ඇතුළුව කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ තිරසාර මූලපිරීම් පිළිබඳව කාර්ය මණ්ඩලය යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ සැසි වරින් වර පවත්වනු ලැබේ. තිරසාර ක්‍රියාකාරකම් ඉස්මතු කරමින් පුවත් පත්‍රිකා බෙදා හරිනු ලැබේ. 5S සහ තිරසාර උත්සාහයන් ඉස්මතු කරමින් ඒ සඳහා වෙන් කරන ලද දැන්වීම් පුවරුවක් ශිෂ්‍ය අධ්‍යයන ප්‍රදේශයේ/ආපනශාලාවේ තබා ඇත.



# බලගැන්වීමේ සාධකය (Enabler ) 04: නව්‍ය ඩිජිටල්

## විශිෂ්ටත්වය

නිරන්තරයෙන් වෙනස් වන අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රය තුළ, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් විශිෂ්ටත්වයේ නව ප්‍රමිතීන් සැකසීම සඳහා ඩිජිටල් පරිවර්තනය වැළඳගෙන ඇත. නවෝත්පාදනය සහ අනුවර්තනය වීමේ හැකියාව සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ කැපවීම, ඉගෙනුම් අත්දැකීම් වැඩිදියුණු කරන, පරිපාලන කාර්යයන් වඩාත් කාර්යක්ෂම කරන සහ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය යන දෙකම බලගන්වන පුරෝගාමී මූලපිරීම් හඳුන්වා දීමට හේතු වී තිබේ. “නව්‍ය ඩිජිටල් විශිෂ්ටත්වය” යන තේමාව යටතේ, ආයතනයේ පරිවර්තනීය ප්‍රගමනය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණයක් පහත දැක්වේ.

### මාර්ගගත ඇතුළත් කර ගැනීම

අපගේ කඩදාසි රහිත, මාර්ගගත ඇතුළත් කිරීමේ පද්ධතිය අනාගත ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් සඳහා ඇතුළත් වීමේ ක්‍රියාවලිය සරල කරයි. පරිශීලක-හිතකාමී අතුරුමුහුණතක් හරහා, අයදුම්කරුවන්ට ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට, ඔවුන්ගේ ඇතුළත් වීමේ තත්ත්වය නිරීක්ෂණය කිරීමට සහ කාලෝචිත දැනුම්දීම් ලබා ගැනීමට හැකිය. මෙම බාධාවකින් තොරව අත්දැකීම විවිධ පසුබිම්වල සිටින දක්ෂ පුද්ගලයින්ට අපගේ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි බව සහතික කරයි.

### ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතිය (ප්‍රඥා)

අපගේ ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතිය (ප්‍රඥා) ([prajna.pim.sjp.ac.lk](http://prajna.pim.sjp.ac.lk)) අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් වෙත දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීම පිණිස එකම ස්ථානයක සියල්ල අන්තර්ගත වේදිකාවක් ලෙස කටයුතු කරනු ලබයි. ඩිජිටල් විශිෂ්ටත්වය සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මෙම වේදිකාව වඩාත්ම වැදගත් අයිතමයකි. පීඨ සාමාජිකයින් පාඨමාලා ද්‍රව්‍ය, පැවරුම් සහ අන්තර්ක්‍රියාකාරී අන්තර්ගතයන් උඩුගත කරන අතර, ආකර්ශනීය ඉගෙනුම් පරිසරයක් පෝෂණය කරයි. ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට ඕනෑම වේලාවක සම්පත් වෙත ප්‍රවේශ විය හැකි අතර සමයන් සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කළ හැකි වේ. එසේම සාකච්ඡාවලට සහභාගී විය හැකිය. රචනා චෝරත්වය නිරීක්ෂණය සඳහා Turnitin වැනි කර්මාන්ත ප්‍රමුඛ යෙදුම් සමඟ ඉතා ඉහළ මට්ටමේ ඒකාබද්ධ කිරීම් භාවිතා කරමින් පොහොසත් කර ඇත. ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතිය භෞතික සීමාවන් ඉක්මවා යන අතර, පන්ති කාමරයෙන් ඔබ්බට ජීවිත කාලය පුරාම ඉගෙනීමට හැකියාව ලබා දෙයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පුස්තකාලයෙන් විද්‍යුත් කියවීමේ ද්‍රව්‍ය සහ මුද්‍රිත පොත් සඳහා සුවි පත්‍රය යන දෙකම ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් විසින් පහසු සහ කාලෝචිත යොමු කිරීම සඳහා ප්‍රඥා හි ලැයිස්තුගත කර ඇත.

ප්‍රඥා හරහා මාර්ගගත ඉගැන්වීම් සහ ඉගෙනුම් ක්‍රම සඳහා ඇති සුදානමට ස්තුතීවන්ත වන්නට, වසංගතය අතරතුර කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ඉගැන්වීම් සහ ඉගෙනුම් සම්බන්ධ කිසිදු අභියෝගයකට මුහුණ නොදුන් අතර ආයතනය මගින් අභිමානයෙන් පසුවන වෙලාවට වැඩ

කිරීමේ සුපුරුදු ගුණාංගය පිළිපදිමින් අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට සේවය කිරීමට හැකි විය.

#### **මාර්ගගත සහ දෙමුහුන් ඉගැන්වීම**

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අධ්‍යාපනයේ නම්‍යශීලීභාවයේ අවශ්‍යතාවය තේරුම් ගන්නා අතරම ඉහළ ප්‍රමිතීන් පවත්වා ගනී. පීඨය මාර්ගගත සහ දෙමුහුන් ඉගැන්වීමේ ක්‍රම අතර සුමටව මාරු වන අතර, ඵලදායී පාඩම් ලබා දීම සඳහා තාක්ෂණය භාවිතා කරයි. ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් පුද්ගලිකව හෝ මාර්ගගතව පන්තිවලට සම්බන්ධ වුවද, බහුමාධ්‍ය ඉදිරිපත් කිරීම්, සැබෑ ජීවිත සිද්ධි අධ්‍යයන සහ අන්තර්ක්‍රියාකාරී සමාකරණ මගින් සහාය දක්වන එකම ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් ඔවුන්ට ලැබේ.

#### **සුහුරු අතථ්‍ය පන්ති කාමර**

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සුහුරු අතථ්‍ය පන්ති කාමර ඉගෙනීම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා නවීන තාක්ෂණය භාවිතා කරයි. අන්තර්ක්‍රියාකාරී වයිට්බෝඩ්, වීඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ සහ තත්‍ය කාලීන ඡන්ද විමසීම් වැනි මෙවලම් ශිෂ්‍ය සහභාගීත්වය වැඩි දියුණු කිරීමට උපකාරී වේ. පීඨයට සිසුන් පාඩම කොතරම් හොඳින් තේරුම් ගෙන ඇත්දැයි වහාම පරීක්ෂා කර අවශ්‍ය පරිදි ඔවුන්ගේ ඉගැන්වීම සකස් කළ හැකිය. මෙම අතථ්‍ය පන්ති කාමර කණ්ඩායම් වැඩ, විවේචනාත්මක චින්තනය සහ ඉගෙනීමේ ක්‍රියාකාරී සහභාගීත්වය දිරිමත් කරයි.

#### **ශිෂ්‍ය ප්‍රගති කළමනාකරණය**

පුද්ගලාරෝපිත සහාය ලබා දීම සඳහා සිසුන්ගේ ප්‍රගතිය නිරීක්ෂණය කිරීම වැදගත් වේ. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ශිෂ්‍ය ප්‍රගති කළමනාකරණ පද්ධතිය පැමිණීම, ලකුණු සහ සමස්ත කාර්ය සාධනය පිළිබඳ යාවත්කාලීන තොරතුරු ලබා දෙයි. උපදේශකයින් මෙම තොරතුරු භාවිතා කරන්නේ උපකාර අවශ්‍ය සිසුන් හඳුනා ගැනීමට, ඔවුන්ට නිවැරදි සහාය ලබා දීමට සහ ඔවුන්ගේ ජයග්‍රහණ හඳුනා ගැනීමට ය. දැනුවත් තීරණ ගැනීම සිසුන්ට සාර්ථක වීමට උපකාරී වන බව කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විශ්වාස කරයි.

#### **මාර්ගගත විභාග සහ විභාග කළමනාකරණය**

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඩිජිටල් විභාග වේදිකාව විභාග සාධාරණ, ආරක්ෂිත සහ කාර්යක්ෂම බවට සහතික කරනු ලබයි. ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට දුරස්ථ ස්ථානවල සිට තම විභාග සඳහා මුහුණ දිය හැකි අතර, වංචා වැළැක්වීම සඳහා ශක්තිමත් පද්ධති ක්‍රියාත්මක වේ. වෛෂයික ප්‍රශ්න පද්ධතිය විසින් ස්වයංක්‍රීයව සලකුණු කරනු ලබන අතර, පීඨයට ලිඛිත පිළිතුරු ඇගයීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීමට ඉඩ සලසයි. විභාග ක්‍රියාවලියේ සියලුම කොටස් - කාලසටහන්ගත කිරීම, අධීක්ෂණය සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම ඇතුළුව - මාර්ගගත පද්ධතිය හරහා සුමටව කළමනාකරණය කෙරේ.

#### **ශිෂ්‍ය පාඨමාලා ගාස්තු ගෙවීමේ ක්‍රමය**

මුදල් අයකැම් කාර්යාලයේ දිගු පෝලිම්වල රැඳී සිටි කාලය අවසන් වී ඇත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මාර්ගගත ගාස්තු ගෙවීමේ පද්ධතිය ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට උපකාරක පත්ති, ගාස්තු සහ අනෙකුත් ගාස්තු ඉලෙක්ට්‍රොනිකව ගෙවීමට ඉඩ සලසයි. ආරක්ෂිත ගෙවීම් ද්වාර රහස්‍යභාවය සහතික කරන අතර ස්වයංක්‍රීය ලදුපත් මූල්‍ය වාර්තා තබා ගැනීම සරල කරයි. මෙම වැඩිදියුණු කිරීම් සමඟින්, ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට පරිපාලන කටයුතු ගැන කරදර නොවී ඔවුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු කෙරෙහි වැඩි අවධානයක් යොමු කළ හැකිය.

#### **කාර්ය මණ්ඩල වාර්තා කළමනාකරණය**

ආයතනික කාර්යක්ෂමතාව සඳහා කාර්යක්ෂම කාර්ය මණ්ඩල වාර්තා කළමනාකරණය අත්‍යවශ්‍ය වේ. අපගේ ඩිජිටල් පද්ධතිය මගින් කොන්ත්‍රාත්තු, සහතික කිරීම් සහ කාර්යසාධන ඇගයීම් ඇතුළු සේවක දත්ත මධ්‍යගත කරයි. නිවාඩු ඉල්ලීම්, උසස්වීම් සහ ඇගයීම් වැනි මානව සම්පත් ක්‍රියාවලීන් විධිමත් කර ඇත. කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෝ ඔවුන්ගේ වාර්තා වෙත මාර්ගගතව ප්‍රවේශ වීමේ විනිවිදභාවය සහ පහසුව අගය කරති.

"සිතුවිලි මෙහෙයවන ඩිජිටල් විශිෂ්ටත්වය" යනු හුදෙක් පාඨයකට වඩා වැඩි දෙයකි - එය අධ්‍යාපනයේ අනාගතය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අපගේ දැඩි කැපවීම පිළිබිඹු කරයි. තාක්ෂණය භාවිතා කිරීමෙන්, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සියලුම කොටස්කරුවන් බල ගන්වන අතර නවෝත්පාදනයන් දිරිමත් කරමින් ඉගෙනීමට සීමාවන් නොමැති ගතික පරිසරයක් ගොඩනගයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මෙම පරිවර්තන මාවතේ ඉදිරියට ගමන් කරන අතරතුර, ඩිජිටල් බලගැන්වීම තුළින් විශිෂ්ටත්වය නිර්මාණය කිරීමට එක්වන ලෙස අන් පාර්ශ්වයන්ට ද ආරාධනා කරනු ලබයි.

## ස්වච්ඡා (SWOT) විශ්ලේෂණය

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ශක්තීන්</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ශාස්ත්‍රීය හා වෘත්තීමය වශයෙන් නිපුණ බහු-විෂය ක්ෂේත්‍රයක පීඨය.</li> <li>2. ගතික ද්වාරයක් සහිත විස්තීරණ ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතිය (ප්‍රඥා)</li> <li>3. තහවුරු කරන ලද කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සන්නාමය ඔසවා තැබිය හැකි ප්‍රබල ආදි විද්‍යාර්ථීන්.</li> <li>4. විදේශීය වෙළෙඳපොළ තුළ ශක්තිමත් පැවැත්ම.</li> <li>5. ISO 9000:2015 වැනි සහතික.</li> <li>6. අංගසම්පූර්ණ පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය.</li> <li>7. පහසු ස්ථානයක පිහිටීම සහ කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය සඳහා මනා යටිතල පහසුකම්/ පුස්තකාල පහසුකම්.</li> <li>8. ස්වයං මූල්‍ය තත්ත්වය.</li> </ol>                                 | <p><b>දුර්වලතා</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. තවමත් ජාත්‍යන්තර ප්‍රතිභාව නොමැතිකම.</li> <li>2. පාඨමාලා අතර අධ්‍යයන සම්භාර හුවමාරු ක්‍රමයක් නොමැති වීම.</li> <li>3. කර්මාන්තයේ පළපුරුද්ද සහ අධ්‍යයන සුදුසුකම්වල නිවැරදි සම්මිශ්‍රණයක් සහිත පීඨ කාර්ය මණ්ඩලයේ සීමිත බව</li> <li>4. ප්‍රමාණවත් නොවන අධ්‍යයන/පරිපාලන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය.</li> <li>5. පුළුල් මහජනතාවක් සමඟ ජාතික ගැටලු සඳහා සීමිත මැදිහත්වීමක්/ දෘශ්‍යතාවක්.</li> <li>6. පාඨමාලා සඳහා සීමිත විදේශීය සිසුන් පිරිසකගේ සහභාගීත්වය.</li> <li>7. නිසි ඒකාබද්ධ ව්‍යවසාය සම්පත් සැලසුම්කරණ (ERP) පද්ධතියක් නොමැති වීම.</li> <li>8. වෙළෙඳපොළ ඉලක්ක කරගත් වැඩසටහන් වල "වෙළෙඳපොළට වේගය" බාධා කරන දැඩි විගණන පද්ධතිය</li> </ol> |
| <p><b>අවස්ථා</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. විදේශිකයන් සමඟ ජාලගත වීම වැඩි වීම.</li> <li>2. ප්‍රමුඛ විදේශීය හා දේශීය ආයතන සමඟ කෙටි පාඨමාලා සඳහා වැඩි සහයෝගීතාවයක්.</li> <li>3. උපදේශන ආයතනවල ක්‍රියාකාරී මැදිහත්වීම.</li> <li>4. පුනර්ජීවනය සඳහා කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායක අංශයට සහය වීමේ පුළුල් කාර්යභාරය.</li> <li>5. ජාතික වශයෙන් අදාළ ගැටළු පිළිබඳව ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ පැවැත්වීම</li> <li>6. සංක්‍රමණය වීමට අපේක්ෂා කරන්නන් ඉලක්ක කර ගනිමින් විදේශීය සහයෝගී ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MBA) පිරිනැමීම.</li> <li>7. විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන් (EDP) හරහා ආයතනික විධායකයින්ගේ ධාරිතා ගොඩනැගීම</li> </ol> | <p><b>තර්ජන</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. රටේ බුද්ධි ගලනය / තත්ත්වය හේතුවෙන් වෙළෙඳපොළ හැකිලීම.</li> <li>2. ශීඝ්‍රයෙන් වෙනස් වන වෙළෙඳපොළ භූ දර්ශනයකින් දැඩි තරඟයක්.</li> <li>3. දේශීය ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි (MBAs) අභිබවා ජාත්‍යන්තර සුදුසුකම් මතුවීම .</li> <li>4. මූල්‍යමය වශයෙන් ස්වයංපෝෂිත වීමට ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි මත අධික ලෙස යැපීම.</li> <li>5. මූල්‍ය අභියෝග හේතුවෙන් පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා ආයතනවලින් අඩු දිරිගැන්වීම.</li> <li>6. බුද්ධි ගලනය නිසා ඉහළ දැනුමැති විද්‍යාර්ථීන් අහිමි වීම.</li> <li>7. පළපුරුදු අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය අහිමි වීම.</li> </ol>                                                                             |

|  |                                             |
|--|---------------------------------------------|
|  | 8. පිරිවැය ව්‍යුහය සහ පොලී ආදායම වැඩි කිරීම |
|--|---------------------------------------------|

## වර්තමාන කාර්ය සාධනය

### විද්‍යාර්ථීන් බඳවාගැනීම

| වැඩසටහන                                                     | බඳවාගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී ආචාර්ය උපාධිය (DBA)                    | 12                      |
| ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී පශ්චාත් උපාධිය (MBA)                   | 278                     |
| ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී පශ්චාත් උපාධිය (MBA)(කොර්)             | 30                      |
| ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධිය (EMBA)       | 22                      |
| ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධිය (EMBA)(චිනය) | 24                      |
| අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය     | 45                      |
| කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව                    | 41                      |
| මුළු බඳවාගැනීම් සංඛ්‍යාව                                    | <b>452</b>              |

### උපාධිධාරී නිමැවුම

|                                                                                 |            |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ දර්ශන විශාරද උපාධිය (Ph.D.)                            | 04         |
| ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය(MBA)                                    | 302        |
| ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධිය (EMBA)                           | 28         |
| බදුකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MBAT)                           | 07         |
| රේගු හා ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳාම පිළිබඳ ව්‍යාපාර කළමනාකරණ විද්‍යාපති උපාධිය (MBA-CIT) | 23         |
| අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MPAEM)                 | 38         |
| කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව (PDM)                                  | 12         |
| මුළු උපාධි අපේක්ෂක සංඛ්‍යාව                                                     | <b>414</b> |

### විදේශීය සිසුන්

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි වැඩසටහන සඳහා ශිෂ්‍යත්වලාභීන් යොමුකිරීමට සුදුසු ආයතනයක් ලෙස “Queen Elizabeth පොදුරාජ්‍ය මණ්ඩලීය ශිෂ්‍යත්ව වැඩසටහන” විසින් පිළිගනු ලැබ ඇති ආයතනයකි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, 2023 වර්ෂයේ සිට ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක ශාස්ත්‍රපති උපාධි වැඩසටහන වීන ජාතික සිසුන් සඳහා පිරිනමයි. ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි වැඩසටහන එක්සත් අරාබි එමීර් රාජ්‍යය, කතාර්, කුවේට්, ඕමානය සහ බහරේන් යන රටවලට පිරිනමනු ලැබේ.

ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක ශාස්ත්‍රපති උපාධිය හදාරන සිසුන් විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන් හරහා ජාත්‍යන්තර කළමනාකරණයට නිරාවරණය කරනු ලැබේ. Kasetsart විශ්වවිද්‍යාලය සහ සහ Gadjamada විශ්වවිද්‍යාලය සමග ඇති හවුල්කාරිත්වය හරහා මෑත කාලීනව පිළිවෙලින් තායිලන්තයට සහ ඉන්දුනීසියාවට එවන් අධ්‍යාන වාරිකා සිදුකර ඇත.

## කාර්ය මණ්ඩල විස්තර

**2023 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට සේවා කාණ්ඩය අනුව ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩල විස්තර**

| සේවා කාණ්ඩය                                           | වැටුප් කේතය | අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව | තථ්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව | පුරප්පාඩු |
|-------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|-----------|
| <b>1. ප්‍රාථමික මට්ටම</b>                             |             |                     |                     |           |
| වැඩ සහායක                                             | U - PL 1    | 02                  | -                   | 02        |
| රියදුරු                                               | U - PL 3    | 03                  | 01                  | 02        |
| <b>2 ද්විතීයික මට්ටම</b>                              |             |                     |                     |           |
| කළමනාකරණ සහකාර                                        | U - MN 1    | 09                  | 02                  | 07        |
| කළමනාකරණ සහකාර (සරප්)                                 | U - MT 1    | 01                  | 01                  | -         |
| කළමනාකරණ සහකාර (පොත් තබන්නා)                          | U - MN 1    | 01                  | 01                  | -         |
| තාක්ෂණික නිලධාරී (සිවිල්/විදුලි/යාන්ත්‍රික)           | U - MN 1    | 02                  | 02                  | -         |
| පුස්තකාල තොරතුරු සහකාර                                | U - MN 1    | 04                  | 03                  | 01        |
| ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික සහකාර                               | U - MN 4    | 01                  | 01                  | -         |
| <b>3 තෘතීයික මට්ටම</b>                                |             |                     |                     |           |
| වැඩසටහන්කරු සහ පද්ධති විශ්ලේෂක                        | U - AS 2    | 01                  | 00                  | 01        |
| මහජන සම්බන්ධතා නිලධාරී                                | U - EX 1    | 01                  | 00                  | 01        |
| <b>4. ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම</b>                              |             |                     |                     |           |
| අධ්‍යක්ෂක                                             | U - AC 5    | 01                  | 01                  | -         |
| මහාචාර්ය                                              | U - AC 5    | 01                  | 01                  | -         |
| සහකාර පුස්තකාලාධිපති                                  | U - AC 3    | 01                  | 00                  | 01        |
| ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ උපදේශක (කොන්ත්‍රාත් පදනම මත)        | U - AC 3    | 12                  | 11                  | 01        |
| කළමනාකරණ උපදේශක (කොන්ත්‍රාත් පදනම මත)                 | U - AC 3    |                     |                     |           |
| ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය / කලීකාචාර්ය / කලීකාචාර්ය(ආධුනික) | U - AC 4    | 03                  | 03                  | -         |
| ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී / නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී | U - EX 2    | 01                  | 01                  | -         |
| ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී / නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී     | U - EX 2    | 01                  | 01                  | -         |

❖ පුරප්පාඩු වූ තනතුරු කොන්ත්‍රාත් පදනම මත පුරවනු ලැබේ.

## අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු සහ සුදුසුකම්

ප්‍රධාන පීඨ

| අංකය. | නම                            | තනතුර               | ප්‍රධාන ප්‍රවීණතා ක්ෂේත්‍රය | අධ්‍යයන සහ වෘත්තීය සුදුසුකම් (වෘත්තීය සුදුසුකම් තද කළ පාටින් දක්වා ඇත)                                                                                                                                                |
|-------|-------------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය ඒ. ධර්මසිරි | ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය   | මානව සම්පත් කළමනාකරණය       | බී.එස්සී. ඉංජිනේරු. (මොරටුව), වරලත් ඉංජිනේරු ශාස්ත්‍රපති - ව්‍යාපාර පරිපාලන (PIM - ජ'පුර), ආචාර්ය උපාධිය (PIM- ජ'පුර), <b>FCIPM (ශ්‍රී ලංකා), CMgr, FCMI (UK)</b>                                                     |
| 2     | ටී. අමරසේකර මහතා              | ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය | මූල්‍ය                      | බී.එස්සී. (Comp) (ස්ටෑෆර්ඩ්හෂයර්), MSc (USQ), එම්.බී.ඒ(කොළඹ), පඨ.උ.ඩිප්ලෝමා (UK), <b>ACMA (UK)</b> , මානව සම්පත් කළමනාකරණ වෘත්තීය සුදුසුකම (IPM, ශ්‍රී ලංකා), වාග් නියුරෝන ක්‍රමවේදය පිළිබඳ සහතිකලත් පුහුණුකරු(ABNLP) |
| 3     | ආචාර්ය සමන්ත රත්නායක          | ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය | සාමාන්‍ය කළමනාකරණය          | BBMgt (HRM) Sp. (කැලණිය), NDHRM (IPM), පඨ.උ. ඩිප්. අලෙවිකරණ (ශ්‍රී ලංකා), CPM (Asia), එම්.බී.ඒ (PIM-USJ), පී. එච්.ඩී.. (IUKL-මැලේසියා)                                                                                |
| 4     | ආචාර්ය අසංග රණසිංහ            | ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය | අලෙවිකරණය                   | බී.එස්සී. .ගෞරව (කොළඹ), එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), DBA (Manipal Global Nxt), වෘත්තීය පඨ.උ. ඩිප්. අලෙවිකරණය, <b>FCIM (UK)</b> , වරලත් අලෙවිකරු                                                                             |

කොන්ත්‍රාත් පදනම මත පත් කර ඇති පීඨ සාමාජිකයින්

| අංක. | නම                             | තනතුර                | විෂය ක්ෂේත්‍රය           | අධ්‍යයන සහ වෘත්තීය සුදුසුකම්<br>(වෘත්තීය සුදුසුකම් තද කළ පාඨන දක්වා ඇත)                                                                          |
|------|--------------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | ආචාර්ය<br>ඒ.කේ.එල්.<br>ජයවර්ධන | ජ්‍යෙෂ්ඨ<br>උපදේශක   | මානව සම්පත්<br>කළමනාකරණය | BTech (මදුරාසිය), එම්.බී.ඒ (PIM-<br>ජ'පුර), පී. එච්.ඩී.. (කැන්බරා)                                                                               |
| 2    | ආචාර්ය ට්‍රෙවර්<br>මෙන්ඩිස්    | ජ්‍යෙෂ්ඨ<br>උපදේශක   | උපායමාර්ග<br>කළමනාකරණය   | AIB, පශ්.උ.ඩිප්.ව්‍යාපාර සහ මූල්‍ය<br>පරිපාලන, එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර),<br>MSc කළමනාකරණ (Massey,<br>නවසීලන්තය), පී.එච්.ඩී..<br>(කැලණිය), FCMI (UK) |
| 3    | ආචාර්ය ට්‍රැවිස්<br>පෙරේරා     | ජ්‍යෙෂ්ඨ<br>උපදේශක   | ව්‍යවසායකත්වය            | එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), පී.එච්.ඩී..<br>(PIM- ජ'පුර), MIED (UK),                                                                                   |
| 4    | ආචාර්ය ඩී.<br>ගුණතිලක          | ජ්‍යෙෂ්ඨ<br>උපදේශක   | මූල්‍ය                   | Dip. M (UK), එම්.බී.ඒ (PIM-<br>ජ'පුර),<br>එම්.ඒ. මූල්‍ය ආර්ථික විද්‍යාව<br>(කොළඹ), MPhil, DBA (MSM<br>- Netherlands), FCMA<br>(UK), MCIM (UK),   |
| 5    | එස්.<br>අතුරලියගේ<br>මහතා      | ජ්‍යෙෂ්ඨ<br>කළමනාකරු | තොරතුරු තාක්ෂණය          | බී.එස්.සී. (රුහුණ), MSc.<br>(කොළඹ), MCP, MBCS                                                                                                    |
| 6    | ජේ.<br>නිවුන්හැල්ල<br>මහතා     | ජ්‍යෙෂ්ඨ<br>කළමනාකරු | බැංකුකරණය                | බී.එස්.සී. කළමනාකරණ (ජ'පුර),<br>එම්.බී.ඒ.-PIM (ජ'පුර), FIB (ශ්‍රී<br>ලංකා), MISMM                                                                |

බාහිර පීඨ සාමාජික

| අංක | නම                             | විෂය ක්ෂේත්‍රය      | සහ වෘත්තීය සුදුසුකම් (වෘත්තීය සුදුසුකම් තද කළ පාටින් දක්වා ඇත)                                                                                |
|-----|--------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | ජේ. ගුණතිලක මහතා               | ව්‍යාපාර සන්නිවේදනය | බී.එස්.සී. (Col), Dip. M (UK), එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), FCMA (UK), CGMA, CIMA (UK), CIM (UK)                                                    |
| 2   | ආචාර්ය ආර්. එදිරිසිංහ          | මූල්‍ය              | එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), එම්.එස්.සී. (Cranfield -UK), පී. එච්.ඩී. (ලන්ඩන් ආර්ථික විද්‍යා පාසල)<br>FCMA, ACCA, CMILT,                            |
| 3   | ඩබ්ලිව්.ඒ.සී.ජේ. ද කොස්තා මහතා | ව්‍යවසායකත්වය       | බී.එස්.සී. Eng. (මොරටුව), එම්.ඒ.(කැලණිය),එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), වරලත් ඉංජිනේරු.; MIE (ශ්‍රී ලංකා)                                             |
| 4   | ආචාර්ය ආර්. බමුණසිංහ           | ව්‍යවසායකත්වය,      | එම්.එස්.සී.(Surrey), එම්.ඒ.(කැලණිය),පී.එච්.ඩී (MUST, මැලේසියා ), CIM (UK), SLIM (ශ්‍රී ලංකා)                                                  |
| 5   | ආචාර්ය එස්.දුරෙයිරත්නම්        | සාමාන්‍ය කළමනාකරණය  | බී.එස්.සී. (ජේරාදෙනිය), එම්.එස්.සී. ( ජ'පුර), එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), M.I. Chem. C (ශ්‍රී ලංකා); පී. එච්.ඩී. (MSU,M'sia), C. Chem (ශ්‍රී ලංකා) |
| 6   | ආර්. කුමාර් මහතා               | අලෙවිකරණය           | එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), MCA (කැන්බරා විශ්ව විද්‍යාලය)                                                                                          |
| 7   | එම්.එම්.එම්. රිෂාබ් මහතා       | අලෙවිකරණය           | MSc ජාත්‍යන්තර රේගු නීතිය සහ පරිපාලනය (කැන්බරා), LLB, BDev Hons, (කොළඹ), නීතිඥ                                                                |
| 8   | ජේ.ඒ.ඩී.ඒ.පෙරේරා මහතා          | අලෙවිකරණය           | එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), ඩිප්ලෝමා(Gemology)                                                                                                     |
| 9   | මහාචාර්ය ඒ. ආර්. අජිවර්ඩ්      | ගිණුම්කරණය          | එම්.බී.ඒ, පී.එච්.ඩී. (ජපානය)                                                                                                                  |
| 10  | ආචාර්ය ඩබ්ලිව්.ඒ. විජේවර්ධන    | ආර්ථික විද්‍යාව     | BPA (), PGDip ( ජ'පුර), එම්.එස්.සී. (UK), සිවිල් නීතිය පිළිබඳ ආචාර්ය (Northumbria), FIB (ශ්‍රී ලංකා)                                          |

|    |                                    |                          |                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | එච්. ප්‍රනාන්දු මහතා               | නීති සම්පාදනය            | එම්.බී.ඒ (NTU-MIT), LLM (Lond.),<br>නීතිඥ                                                                                       |
| 12 | ආචාර්ය ග්‍රේඩරික්<br>අබේරත්න       | ව්‍යාපෘති<br>කළමනාකරණය   | බී.එස්සී. Agric (Cey), පඨ.උ. ඩිප්. (UK), M.Sc.<br>(Reading, UK), පී.එච්.ඩී (Virginia USA),<br><b>FSLIAg</b>                     |
| 13 | සී. කුමාරසිරි මහතා                 | ගිණුම්කරණය               | බී.එස්සී. ( ජ'පුර), එම්.බී.ඒ (කොළඹ), <b>ACCA<br/>(UK),<br/>CA (ශ්‍රී ලංකා), AAT (ශ්‍රී ලංකා), CMA (ශ්‍රී<br/>ලංකා)</b>          |
| 14 | ආචාර්ය එල්. එන්. පී.<br>වෙඩ්කන්දගේ | අධ්‍යාපන<br>කළමනාකරණය    | BEd (කොළඹ), MEd (කොළඹ), MPhil<br>(කොළඹ), පී.එච්.ඩී (UK)                                                                         |
| 15 | ඩී. ගුණතිලක<br>මහත්මිය             | බදුකරණය                  | බී.එස්සී. (කොළඹ), MSc (SLIDA)                                                                                                   |
| 16 | එස්. චිරවංශ මහත්මිය                | ආර්ථික විද්‍යාව          | බී.ඒ.(Kelaniya), එම්.ඒ. (කොළඹ), එම්.බී.ඒ<br>(PIM- ජ'පුර)                                                                        |
| 17 | එස්. දිසානායක<br>මහතා              | බදුකරණය                  | BA (Peradeniya), එම්.ඒ. (Kelaniya), එම්.බී.ඒ<br>(PIM- ජ'පුර), MBus (Kelaniya)                                                   |
| 18 | එස්.ධර්මවර්ධන<br>මහතා              | මූල්‍ය                   | බී.එස්සී. ( ජ'පුර), MPA (PIM- ජ'පුර)                                                                                            |
| 19 | ටී. එම්.ජයසේකර<br>මහතා             | සාමාන්‍ය කළමනාක<br>රණය   | බී.එස්සී. Eng. (Peradeniya), එම්.බී.ඒ (PIM-<br>ජ'පුර)                                                                           |
| 20 | ආචාර්ය දිනුකා<br>විජේතුංග          | අලෙවිකරණය                | බී.එස්සී. . Marketing ( ජ'පුර), එම්.බී.ඒ (PIM-<br>ජ'පුර),<br>පී.එච්.ඩී (Melbourne)                                              |
| 21 | ආචාර්ය<br>එස්.ජේ.නවරත්න            | උපායමාර්ගික<br>කළමනාකරණය | එම්.ඒ., පී.එච්.ඩී (Japan), එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර)                                                                                |
| 22 | එස්.එස්.සෙනෙවිර<br>මහතා            | මූල්‍ය                   | NDT (Moratuwa), DTEC (OUSL), PGDM,<br>එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), <b>MIIE (ශ්‍රී ලංකා),</b>                                          |
| 23 | ගර්සානා ජමිල්<br>මහත්මිය           | නීති සම්පාදන             | LLB (කොළඹ), LLM (කොළඹ), LLM (Lond.),                                                                                            |
| 24 | මහාචාර්ය<br>ටී.ලොන්සේකා            | ආර්ථික විද්‍යාව          | බී.ඒ.(Ceylon), එම්.ඒ. (කොළඹ), එල්.එල්.බී<br>(කොළඹ), එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), පී.එච්.ඩී<br>(PIM-<br>ජ'පුර), <b>Attorney-at-law</b> |

|    |                                      |                        |                                                                                                   |
|----|--------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | ආචාර්ය රවින්ද්‍ර ඒ ප්‍රනාන්දු        | උපාය මාර්ගික කළමනාකරණය | එම්.බී.ඒ (කොළඹ), MSt (Cambridge), ඩී.බී.ඒ. (යුරෝපීයන් බිස්නස් ස්කූල්), <b>FCIM</b>                |
| 26 | ආචාර්ය එච්.කබිරාල්                   | නීති සම්පාදනය          | පී.එච්.ඩී (කැන්බරා -ඔස්ට්‍රේලියාව)                                                                |
| 27 | එම් ලියනගේ මහතා                      | නීති සම්පාදනය          | LLB (ලන්ඩන්), LLM (සිංගප්පූරුව), <b>Attorney at Law</b>                                           |
| 28 | ආචාර්ය ලොයිඩ් ප්‍රනාන්දු             | ආර්ථික විද්‍යාව        | MSc (මොසකව්), පී.එච්.ඩී (Sussex)                                                                  |
| 29 | ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය ශීරෝනිකා කරුණානායක | අධ්‍යාපන කළමනාකරණය     | DEd (Wollongong), PGD in Education (කොළඹ), බී.එස්.සී. (OUSL)                                      |
| 30 | ආචාර්ය උපාලි සේදරේ                   | අධ්‍යාපන කළමනාකරණය     | පී.එච්.ඩී.(Iowa), පී.එච්.ඩී (Mahachulalongkorn, Thailand), එම්.ඒ.. (Iowa), BEd Hons (Peradeniya)  |
| 31 | නිස්ස දිසානායක මහතා                  | ව්‍යාපාර සන්නිවේදනය    | බී.එස්.සී. ව්‍යා.කළමනාකරණ( ජ'පුර), එම්.බී.ඒ (PIM),                                                |
| 32 | එස්.ජයසුන්දර මහතා                    | තොරතුරු තාක්ෂණය,       | බී.එස්.සී. (කොළඹ), පරිගණක විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්.උ. ඩිප්.(කොළඹ), එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර)               |
| 33 | ආචාර්ය ඒ.සිවගනනාදන්                  | ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය    | BEng (ගෞරව) (ලන්ඩන්), එම්.බී.ඒ (Cranfield), පී.එච්.ඩී (USA), <b>AMIE (ශ්‍රී ලංකා), FCMA (UK),</b> |
| 34 | මහාචාර්ය ජේ.එල් රත්නසේකර             | අධ්‍යාපන කළමනාකරණය     | බී.එස්.සී. , පී.එච්.ඩී (Russia)                                                                   |
| 35 | එල්.වීරතුංග මහතා                     | ව්‍යාපාර සන්නිවේදනය,   | බී.එස්.සී. (කොළඹ), එම්.බී.ඒ (කොළඹ),                                                               |
| 36 | ගයානි ද අල්විස් මහත්මිය              | පොදු කළමනාකරණය         | එම්.බී.ඒ (PIM- ජ'පුර), එම්.එස්.සී (Reading), <b>CSCM (ISCEA USA), FISMM, CMILT</b>                |

# පාඨමාලා

## දර්ශන විශාරද උපාධි (පී.එච්.ඩී)

ශාස්ත්‍රීය ක්ෂේත්‍රයේ ඉදිරියෙන්ම සිටින කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, න්‍යාය සහ ප්‍රායෝගික යන අංශ දෙකෙහිම විශිෂ්ටත්වය දැක්විය හැකි පර්යේෂණ පාදක විද්වතුන් පුහුණු කිරීම සඳහා නිර්මාණය කර ඇති අති නවීන විෂය මාලාවක් ඉදිරිපත් කරයි. අධ්‍යයන හා පුහුණු ක්ෂේත්‍රය තුළ සංකීර්ණ අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා අවශ්‍ය මෙවලම්වලින් සහ දැනුමෙන් අපේක්ෂකයා සන්නද්ධ කරන අපගේ දර්ශන විශාරද උපාධියේ දී අන්තර්ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන සහයෝගිතාව කෙරෙහි ද අවධානය යොමු කෙරේ. අපගේ අභිමානවත් පීඨයේ විශේෂඥතාවය සහ අති නවීන පහසුකම් උපයෝගී කරගනිමින් පවත්වනු ලබන මෙම පාඨමාලාව මගින් ලබාදෙන ඉගෙනුම් අත්දැකීම බුද්ධි වර්ධනය සහ නවෝත්පාදනය පෝෂණය කරයි.

දර්ශන විශාරද උපාධි පාඨමාලාව හැදෑරීමට සුදුසුකම් ලත් අය:

- අ. කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ වත්මන්, සංකීර්ණ සහ මතභේදාත්මක ගැටළු හඳුනාගෙන වෘත්තීය භාවිතයට අදාළ ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතයෙන් ඒවා විශ්ලේෂණය කිරීමට සමත් විය යුතුය.
- ආ. නව දැනුම උත්පාදනය සඳහා සැලකිය යුතු දායකත්වයක් සැපයීම, පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය පිළිබඳ උපාධිධාරී සිසුන් පුහුණුව සහ විශේෂිත ක්ෂේත්‍රයේ අන් අය විසින් සිදු කරන ලද මුල් පර්යේෂණ අධීක්ෂණය සහ ඇගයීම තුළින් ස්වාධීන පර්යේෂණ සැලසුම් කිරීම සහ සිදු කිරීම, පිළිබිඹු කිරීමට සමත් විය යුතුය.
- ඇ. මත, අදහස් සහ නිගමන ඇතිව විශේෂඥ සහ විශේෂඥ නොවන කණ්ඩායම් වෙත ළඟා වීමට සහ ඒවා පැහැදිලිව හා ඵලදායී ලෙස සන්නිවේදනය කිරීමට සමත් විය යුතුය.
- ඈ. කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ සංකීර්ණ ගැටළු සම්බන්ධයෙන් විනිශ්චයන් කිරීමේ වැදගත්කම අවබෝධ කර ගැනීමටත්, වෘත්තීය පරිසරයේ අනපේක්ෂිත අවස්ථාවන්හිදී පවා පුද්ගලික විනිශ්චය සහ වගකීම ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් සමත් විය යුතුය.
- ඉ. පර්යේෂණ කිරීමේදී ආචාර ධර්ම සම්මත් කිරීමට සහ සම-සමාලෝචනය කරන ලද සුවිගත සහරාවල ප්‍රකාශන මගින් නව දැනුම බෙදා හැරීමට සමත් විය යුතුය.



## ව්‍යාපාර පරිපාලන ආචාර්ය උපාධිය (DBA)

ව්‍යාපාරික ලෝකයේ බුද්ධිමය බලපරාක්‍රමය, ජාතියක සමාජ-ආර්ථික යහපැවැත්ම සඳහා අතිශයින් වැදගත් වේ. විශ්වසනීය ප්‍රතිඵල ලබාදීමේ සම්ප්‍රදාය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යන කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, දේශීය යථාර්ථය සහ ගෝලීය ප්‍රවේශය අරමුණු කරගෙන සකස් කළ නවතම ව්‍යාපාර පරිපාලන ආචාර්ය උපාධි පාඨමාලාව ඉදිරිපත් කරන්නේ සාඩම්බරයෙනි. කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන සුප්‍රසිද්ධ ව්‍යාපාර පරිපාලන ආචාර්ය උපාධි පාඨමාලාව, අපේක්ෂකයින්ට දැඩි පර්යේෂණ සිදු කිරීමට අවශ්‍ය නිපුණතා ලබා දීම සඳහා නිර්මාණය වී ඇත්තේ විද්‍යාර්ථීන් එම සොයාගැනීම් සැබෑ ලෝකයේ කර්මාන්තවල සහ රාජ්‍ය තීරණ ගැනීමේදී යොදවනු ඇතැයි යන අරමුණ ඇතිවය.

එමගින් ව්‍යවහාරික ව්‍යාපාර කළමනාකරණ පර්යේෂණ සැලසුම් කිරීමට අපේක්ෂකයින් යොමු කරන අතර සහ ශ්‍රී ලංකාව තුළ කළමනාකරණ ව්‍යවහාරය කෙරෙහි බලපෑම් කරන මුල් පර්යේෂණ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අපේක්ෂකයින් යොමු කරයි. එසේම, එය න්‍යාය සහ භාවිතය යා කරන උසස්ගණයේ, දැඩි, අදාළ සහ ව්‍යවහාරික පර්යේෂණ සඳහා වෙළඳපල පරතරය සපුරාලන අතර දේශීය, කලාපීය සහ ගෝලීය ආර්ථිකයන්හි දියුණුවට දායක වෙයි.

ව්‍යාපාර පරිපාලන ආචාර්ය උපාධි පාඨමාලාව හැදෑරීමට සුදුසුකම් ලත් අය:

අ) කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ වත්මන්, සංකීර්ණ සහ මතභේදාත්මක ගැටළු හඳුනා ගැනීමට සහ වෘත්තීය භාවිතයට අදාළ ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතයෙන් ඒවා විශ්ලේෂණය කිරීමට සමත් විය යුතුය.

ආ) දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වැදගත්කමක් ඇති ආයතනික හෝ කර්මාන්ත ආශ්‍රිත ගැටළු විසඳීමේ නව දැනුම ජනනය කිරීම සඳහා සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දීම ස්වාධීන පර්යේෂණ සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබිඹු කිරීමට සමත් විය යුතුය.

ඇ) මත, අදහස් සහ නිගමන සහිත විශේෂඥ සහ විශේෂඥ නොවන කණ්ඩායම් වෙත ළඟා වී න්‍යාය සහ භාවිතය අතර පරතරයන් පියවමින් ඒවා පැහැදිලිව හා ඵලදායී ආකාරයට සන්නිවේදනය කිරීමට සමත් විය යුතුය.

ඈ) කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ සංකීර්ණ ගැටළු සම්බන්ධයෙන් විනිශ්චයන් කිරීමේ වැදගත්කම අවබෝධ කරගනිමින් වෘත්තීය පරිසරයේ අනපේක්ෂිත අවස්ථාවන්හිදී පවා පුද්ගලික විනිශ්චය සහ වගකීම ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් සමත් විය යුතුය.

ඉ) පර්යේෂණ කිරීමේ ආචාර ධර්ම සවිමත් කිරීමට සහ ප්‍රකාශන, ඉදිරිපත් කිරීම් සහ අනෙකුත් බලපෑම්කළහැකි සන්නිවේදන ක්‍රම මගින් නව දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීමට සමත් විය යුතුය.



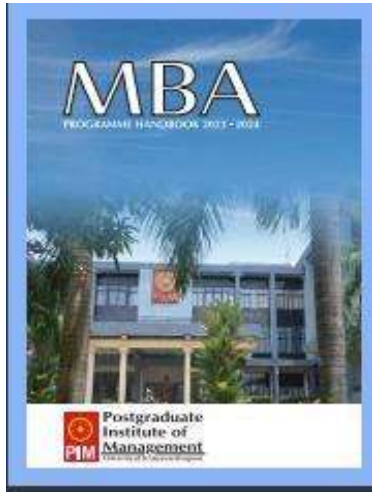
### ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී පශ්චාත් උපාධිය (එම්.බී.ඒ)

අධ්‍යයන විශිෂ්ටත්වය සඳහා කඩඉමක් සකසමින් ඉතා සුක්ෂ්ම ලෙස සකස් කරන ලද ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාවක් කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය පිරිනමයි. මෙහිදී න්‍යාය සහ ප්‍රායෝගික යෙදීම්වල ගතික මිශ්‍රණයක් හරහා, ඔබ තුළ ඕනෑම අංශයක සාර්ථකත්වය සඳහා අත්‍යවශ්‍ය විවේචනාත්මක චින්තන හැකියාවන්, නායකත්ව කුසලතා සහ උපායමාර්ගික මානසිකත්වයක් වර්ධනය කරනු ඇත. සැබෑ ලෝකයේ අභියෝග සහ අත්දැකීම් පාදක කරගත් අධ්‍යයනය කෙරෙහි අවධාරණය කිරීම මගින් ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් තම වෘත්තීය ජීවිතය තුළ සහ ඉන් ඔබට සෘජු බලපෑමක් ඇති කිරීමට සූදානම්ව සිටින බව සහතික වේ. කළමනාකරණ පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ඉදිරිපත් කරන ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව උපායමාර්ගික චින්තනය ඔප් නැංවීමේ සිට ඵලදායී තීරණ ගැනීමේ කලාව ප්‍රගුණ කිරීම දක්වා ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට නායකත්ව භූමිකාවන්හි සාර්ථක වීමට අවශ්‍ය කුසලතා සහ තීක්ෂණ බුද්ධිය ලබා දෙයි.

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී පශ්චාත් උපාධිධාරීන්:

- අ) දේශීය හා ගෝලීය මට්ටමින් අත්‍යවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප හඳුනාගෙන වත්මන් කළමනාකරණ ගැටළු පිළිබඳ තීක්ෂණ අවබෝධය පෙන්නුම් කිරීමට සමත් විය යුතුය.
- ආ) තීක්ෂණ හා තාර්කික චින්තනයකින් යුතුව ගැටළු හඳුනා ගෙන සුදුසු කළමනාකරණ ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතා කරමින් සිදු කරන ගැඹුරු විශ්ලේෂණයකින් ව්‍යාපාර ආශ්‍රිත ගැටළු බුද්ධිමත් විනිශ්චයන් සහිතව විසඳීම පිළිබිඹු කිරීමට සමත් විය යුතුය.
- ඇ) අදාළ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික සංවිධාන වෙත ජාලකරණය හරහා දේශීයව සහ ගෝලීය වශයෙන් ළඟා වීමටත්, අදාළ විශේෂඥ සහ එසේ නොවන කණ්ඩායම් වෙත තීරණ පැහැදිලිව සන්නිවේදනය කිරීමටත් සමත් විය යුතුය.
- ඈ) ආර්ථික හා පාරිසරික ගැටළුවල වැදගත්කම සහ ව්‍යාපාරික ක්‍රියාකාරකම්වල මානුෂීය අංශ අවබෝධ කර ගෙන, විශ්වාසවත් නායකයෙකු ලෙස ස්වයං පාලනය සහ ප්‍රතිභාව පෙන්නුම් කිරීමට සමත්විය යුතුය.

ඉ) සෑම මට්ටමකින්ම තීරණ ගන්නා විට සාරධර්ම පිළිබඳව දැනුවත් වී වෘත්තීයභාවය, අඛණ්ඩතාව සහ ආචාර ධර්ම වඩාත් සවිමත් කිරීමට සමත් විය යුතුය.



### බදුකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MBAT)

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් මෙහෙයවන බදුකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය යනු දකුණු ආසියාවේ බදුකරණය පිළිබඳ විශේෂිත පළමු ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය වේ. සුපරීක්ෂාකාරීව නිර්මාණය කර, ව්‍යුහගත කර ලබා දී ඇති බදුකරණය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය , ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට ගෝලීය මානසිකත්වයක් වර්ධනය කර ගැනීමට උපකාර කරන අතරම, දේශීය හැඟීමක් ඇති තමන් ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපාර විෂයයන් පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවයක් ලබා ගැනීමට සහය ලබා දෙයි. එසේ කිරීමේදී තරඟකාරිත්වය පරාජය කිරීමට පමණක් නොව, තරඟකාරිත්වය අදාළ කර නොගනිමින් කටයුතු කිරීමට ද ඔවුන් පුහුණු කර සංවර්ධනය කරනු ලැබේ. ඔවුන් මෙලෙස ගනුදෙනුකරුවන්ට මෙන්ම අනෙකුත් කොටස්කරුවන්ටද වැඩි වටිනාකමක් නිර්මාණය කරයි. එය නම්‍යශීලී සහ තාක්ෂණයෙන් වඩාත්ම යාවත්කාලීන වන අතර අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට ඔවුන්ගේ වෘත්තීය ජීවිතයේ ඊළඟ පියවර ගැනීමට සූදානම් වීමට උපකාරී වේ. එය නම්‍යශීලී සහ තාක්ෂණයෙන් වඩාත්ම යාවත්කාලීන වන අතර අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට ඔවුන්ගේ වෘත්තීය ජීවිතයේ ඊළඟ පියවර ගැනීමට සූදානම් වීමට උපකාරී වේ. කළමනාකරණ පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පියය පුළුල් දැනුමක් සහ අත්දැකීම් ලබා දෙන අධ්‍යයන හා කර්මාන්ත නායකයින්ගේ කදිම මිශ්‍රණයකි. තමන් ලබාගෙන ඇති ප්‍රවීණතාවය තුළින් දේවල් වෙනස් ලෙස කරන හෝ වෙනස් දේ කරන, අනෙක් අයට එරෙහිව නැගී සිටින වෘත්තීය කළමනාකරුවන් පිරිසක් බිහි වීම එහි ප්‍රතිඵලය යි.

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් මෙහෙයවන ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (බදුකරණ) උපාධිධාරීන්හට :

- A. අත්‍යවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප දේශීය හා ගෝලීය මට්ටමින් හඳුනාගෙන, මූල්‍ය සන්දර්භය තුළ වත්මන් ගැටළු පිළිබඳ තීක්ෂණ අවබෝධය පෙන්නුම් කිරීමට හැකි විය යුතුය.
- B. තීක්ෂණ හා තාර්කික චින්තනයකින් යුතුව ගැටළු හඳුනා ගෙන සුදුසු ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතා කරමින් සිදු කරන ගැඹුරු විශ්ලේෂණයකින් රටේ මූල්‍ය ගැටළු බුද්ධිමත් විනිශ්චයන් සහිතව විසඳීම පිළිබිඹු කිරීමට සමත් විය යුතුය.
- C. අදාළ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික සංවිධාන වෙත ජාලකරණය හරහා දේශීයව සහ ගෝලීය වශයෙන් ළඟා වීමටත්, අදාළ විශේෂඥ සහ එසේ නොවන කණ්ඩායම් වෙත තීරණ පැහැදිලිව සන්නිවේදනය කිරීමට සමත් විය යුතුය.
- D. ආර්ථික හා සමාජයීය සහ දේශපාලන ගැටළුවල වැදගත්කම සහ ව්‍යාපාරික හා මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වල මානුෂීය අංශ අවබෝධ කර ගෙන, විශ්වාසවත් නායකයෙකු ලෙස ස්වයං පාලනය සහ ප්‍රතිභාව පෙන්නුම් කිරීමට සමත් විය යුතුය.
- E. මූල්‍ය සන්දර්භය පිළිබඳ තීරණ ගන්නා විට සාරධර්ම පිළිබඳව අවබෝධයෙන් වෘත්තීයභාවය, අඛණ්ඩතාව සහ ආචාර ධර්ම වඩාත් සවිමත් කිරීමට සමත් විය යුතුය.



### රේගු සහ ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳාම පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MBAC)

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ රේගු සහ ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳාම පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය අපගේ රේගු නිලධාරීන් සුදුසුකම්වලින් පරිපූර්ණ වෘත්තිකයන් බවට පරිවර්තනය කිරීම ඔස්සේ අපේක්ෂිත වෙනසක් ළඟාකරගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. රටට එහි වක්‍ර බලපෑම අතිමහත් වන අතර මෙම උසස් පිළිගැනීමක් ඇති පූර්ණ කාලීන පාඨමාලාව රේගු නිලධාරීන්ගේ වෘත්තීය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා විශේෂිතව සකස් කර ඇත. මෙතෙක් සේවයෝජකයින්ගෙන් මෙන්ම ප්‍රතිලාභීන්ගෙන් ද මේ දක්වා ලැබී ඇති ප්‍රතිචාර, වැඩසටහනේ කාර්යක්ෂමතාව සඳහා බොහෝ දෙනා අපේක්ෂා කළ සාක්ෂි සපයයි.

පුරා වසර දෙකක කාලයක් පැවැත්වෙන මෙම පාඨමාලාව අන්තර්ක්‍රියාකාරී පන්ති කාමර සැසි, කුසලතා සංවර්ධනයට මහ පාදන පීඨ උපදේශන, මෙහෙයුම්ගත අධ්‍යයන, නේවාසික වැඩමුළු වලින් සමන්විත අතර ප්‍රායෝගිකව තෝරාගත් පර්යේෂණ/කුසලතා ව්‍යාපෘතියකින් අවසන් වේ.

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ රේගු සහ ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳාම පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිධාරීන්

අ. අත්‍යවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප දේශීය හා ගෝලීය මට්ටමින් හඳුනාගෙන, රේගු ක්‍රියාකාරකම්වල කාලීන ගැටළු පිළිබඳ ගැඹුරු අවබෝධය පෙන්නුම් කිරීමට හැකි විය යුතුය.

ආ. තීක්ෂණ හා තාර්කික චින්තනයකින් යුතුව ගැටළු හඳුනාගැනීමත් සුදුසු ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතා කරමින් සිදු කරන ගැඹුරු විශ්ලේෂණයකින් රටේ රේගු ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ ගැටළු බුද්ධිමත් විනිශ්චයන් සහිතව ඉහළම මට්ටමින් විසඳන අයුරු පිළිබිඹු කිරීමට සමත් විය යුතුය.

ඇ. අදාළ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික සංවිධාන වෙත ජාලකරණය හරහා දේශීයව සහ ගෝලීය වශයෙන් ළඟා වීමටත්, අදාළ විශේෂඥ සහ එසේ නොවන කණ්ඩායම් වෙත තීරණ පැහැදිලිව සන්නිවේදනය කිරීමටත් සමත් විය යුතුය.

ඈ. ආර්ථික හා පාරිසරික ගැටළුවල වැදගත්කම සහ රේගු ප්‍රතිපත්තිමය මූලපිරීම්වල මානුෂීය අංශ හඳුනාගැනීමටත්, විශ්වාසවන්තායකයෙකු ලෙස ස්වයං පාලනය සහ ප්‍රතිභාව පෙන්නුම් කිරීමටත් සමත්විය යුතුය.

ඉ. රේගු ක්ෂේත්‍රයට අදාළ තීරණ ගන්නා විට සාරධර්ම පිළිබඳව අවබෝධයෙන් වෘත්තීයභාවය, අඛණ්ඩතාව සහ ආචාර ධර්ම වඩාත් සවිමත් කිරීමට සමත් විය යුතුය.

## රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය (MPA)

1988 දී හඳුන්වා දුන් රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති වැඩසටහන, කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයෙහි මෙන්ම ශ්‍රී ලංකාවේ ද පුරෝගාමී ශාස්ත්‍රපති වැඩසටහන් වලින් එකක් වන අතර එය රාජ්‍ය අංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. මෙම වැඩසටහන කොළඹ පමණක් නොව, ශ්‍රී ලංකාව පුරා සිටින රාජ්‍ය අංශයේ නිලධාරීන්ට සේවය සපයයි.

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයෙහි රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාව මගින්, 1988 වර්ෂයේ සිට, මගින් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්, අතිරේක ලේකම්වරුන් සහ කොමසාරිස් ජෙනරාල්වරුන් පමණක් නොව, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ මේජර් ජෙනරාල්වරුන්, බ්‍රිගේඩියර්වරුන්, කොමඩෝර්වරුන් සහ චින්ග් කමාන්ඩර්වරුන්, වෛද්‍ය වෛද්‍යවරුන් සහ අනෙකුත් වෘත්තිකයන් ද බිහි කර ඇත.

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයෙහි රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාව ඔස්සේ ඔවුන් ලබාගෙන ඇති පුළුල් දැනුම, කුසලතා සහ විශ්වාසය, රාජ්‍ය අංශයේ ඉහළම තනතුරු දැරීමට සහ එම අංශයේ අනෙකුත් සමකාලීනයන් අභිබවා ඉදිරියට යාමට ඔවුන්ට ඉමහත් පිටිවහලක් වී තිබේ. වෙනත් වචන වලින් කිවහොත්, කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයෙහි රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාව සිය ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්

සුවිශේෂී නිපුණතා වලින් පරිපූර්ණ කරයි.

රාජ්‍ය අංශයේ පැන නගින අවශ්‍යතා අනුව වෙනස්කම් වලට බඳුන් වන විෂයමාලාව, කාලානුරූපව සියලුම පාර්ශ්වකරුවන්ගේ වටිනා යෙදවුම් සහ අවබෝධයන් සහ අවබෝධයන් සමඟ වරින් වර සාකච්ඡා කිරීමෙන් පසුව නිර්මාණය කර ඇත. එබැවින්, දැනුම, දී ඇති අවස්ථාවට දැනුම යෙදවීම, කුසලතා සංවර්ධනය සහ රාජ්‍ය අංශයේ අභියෝග ජය ගැනීමේ හැකියාව වැඩසටහන හරහා ලබා දෙන අතර, විවිධ තත්ත්වයන් යටතේ දැනුවත්, තාර්කික තීරණ ගැනීම සඳහා සැබෑ ජීවිත අවස්ථා සහ උදාහරණ හරහා මේවා ශක්තිමත් කරනු ලැබේ.

අ. අත්‍යවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප දේශීය හා ගෝලීය මට්ටමින් හඳුනාගෙන රාජ්‍ය පරිපාලනයේ කාලීන ගැටළු පිළිබඳ තීක්ෂණ අවබෝධය පෙන්නුම් කිරීමට .

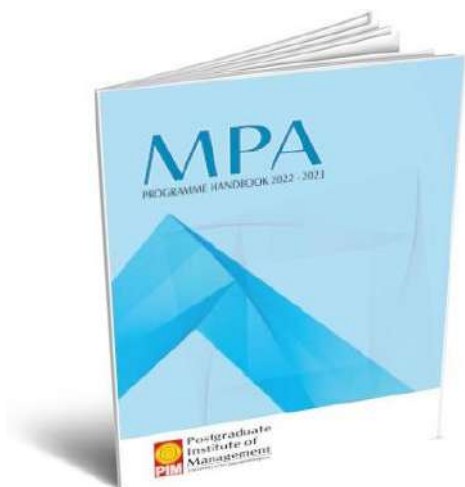
ආ. තීක්ෂණ චින්තනයකින්, ක්‍රමානුකූල හා නිර්මාණාත්මක විශ්ලේෂණයකින් යුතුව ගැටළු හඳුනාගැනීමටත් රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ ගැටළු බුද්ධිමත් විනිශ්චයන් සහිතව විසඳීමට සුදුසු ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතා කිරීමත් පිළිබිඹු කිරීමට .

ඇ. අදාළ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික සංවිධාන වෙත ජාලකරණය සහ කණ්ඩායම් සහභාගීත්වය තුළින් ළඟා වීමටත්, අදාළ විශේෂඥ සහ එසේ නොවන කණ්ඩායම් වෙත පැහැදිලිලෙස තීරණ සන්නිවේදනය කිරීමටත් .

ඈ. ආර්ථික හා පාරිසරික ගැටළුවල වැදගත්කම සහ රේගු ප්‍රතිපත්තිමය මූලපිරීම්වල මානුෂීය අංශ හඳුනාගැනීමටත්, විශ්වාසවන් නායකයෙකු ලෙස ස්වයං පාලනය සහ ප්‍රතිභාව පෙන්නුම් කිරීමටත්

ඈ. රාජ්‍ය පරිපාලනයට අදාළ කාර්යයන් සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධ තීරණ ගන්නා විට සාරධර්ම පිළිබඳව අවබෝධයෙන් වෘත්තීයභාවය, අඛණ්ඩතාව සහ ආචාර ධර්ම වඩාත් සවිමත් කිරීමට

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයෙහි රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිධාරීන් සමත් වනු ඇත.



**අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලන පශ්චාත් උපාධිය (MPA-EM)**

අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලන ශාස්ත්‍රපති (MPAEM) පාඨමාලාව අපගේ පාසල් විදුහල්පතිවරුන්, අධ්‍යාපනඥයින් සහ අධ්‍යාපන පරිපාලකයින්ගේ පුළුල් දැනුම අවශ්‍යතා පිළිබඳ අවශ්‍යතා තක්සේරුවක් පදනම් කරගෙන සකස්වී ඇත. . ඇත්ත වශයෙන්ම, PIM හි අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලන ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාව අවධානය යොමු කර ඇත්තේ පාසල් විදුහල්පතිවරුන්, අධ්‍යාපනඥයින් සහ අධ්‍යාපන පරිපාලකයින් දක්ෂ වෘත්තීයයන් බවට පරිවර්තනය කිරීමෙන් අපේක්ෂිත වෙනසක් ගෙන ඒම කෙරෙහි ය. මෙම පරිවර්තනයේ සෘජු හා වක්‍ර බලපෑම රටට ඉතා වැදගත් වේ.

අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය පරිපාලන ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාවේ අධ්‍යයන ඉලක්ක වන්නේ ,

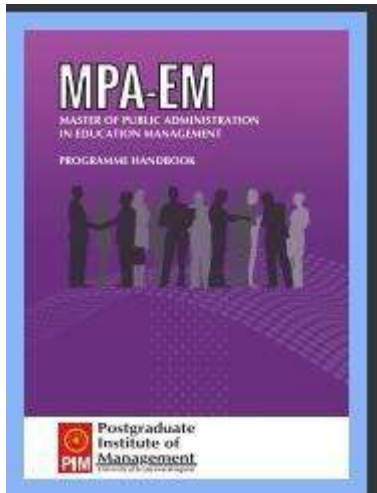
අ.අත්‍යවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප දේශීය හා ගෝලීය මට්ටමින් හඳුනාගැනීම සහ අධ්‍යාපන කළමනාකරණයේ වත්මන් ගැටළු පිළිබඳ න්‍යායාත්මක දැනුම සහ තීරණාත්මක දැනුම්වත්භාවය පිළිබඳ ගැඹුරු අවබෝධයක් පෙන්වනුම් කිරීම සහ වෘත්තීය භාවිතයට අදාළ ශිල්පීය ක්‍රම යෙදවීමට හැකි වීම.

ආ. තීක්ෂණ හා තාර්කික චින්තනයක් සහ විශ්ලේෂණයක් පිළිබිඹු කිරීම, අධ්‍යාපන කළමනාකරණයේ සංකීර්ණ ගැටළු ක්‍රමානුකූලව හා නිර්මාණශීලීව විසඳා ගැනීමත්, එවැනි ගැටළු විසඳීම සහ අධ්‍යාපන පද්ධතිය තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීමට වෘත්තීය මට්ටමින් අවශ්‍ය කාර්යයන් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම

ඇ.අදාළ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික සංවිධාන වෙත ජාලකරණය සහ කණ්ඩායම් සහභාගීත්වය තුළින් දේශීයව සහ ගෝලීය වශයෙන් ළඟා වී සබඳතා පවත්වාගෙන යාම, අධ්‍යාපන කළමනාකරණය සම්බන්ධ තීරණ අන් අය වෙත පැහැදිලිව සන්නිවේදනය කිරීම

ඈ. ආර්ථික හා පාරිසරික ගැටළුවල වැදගත්කම සහ අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ මානුෂීය අංශ හඳුනාගැනීම, විශ්වාසවත් නායකයෙකු ලෙස ගැටළු විසඳීමේ ස්වයං පාලනය සහ ප්‍රතිභාව පෙන්වනුම් කිරීම සහ බුද්ධිමත් විනිශ්චයන් ලබා දීම

ඉ. එවන් සාරධර්ම ඊළඟ පරම්පරාවට ගෙනයාම පිළිබඳව අවබෝධය ඇතිව සියලු ක්‍රියාකාරකම් වලදී සහ තීරණ ගැනීමේදී අවංකභාවය සහ ආචාරධර්ම වඩාත් සවිමත් කිරීම,



### ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධිය (EMBA)

වසරක කාලපරිච්ඡේදයක් තුළ පැවැත්වෙන ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව, ප්‍රධාන වැඩමුළු, සිද්ධි අධ්‍යයන, සාකච්ඡා, විඩියෝ ඉදිරිපත් කිරීම් සහ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට දැනුම ලබා දීම සඳහා වන වෙනත් ආකාරයේ ක්‍රම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. දේශීය හා ගෝලීය කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයන්හි "ප්‍රායෝගික" අත්දැකීම් ඇති මනා සුදුසුකම් ලත් විශේෂඥයින් විසින් සියලුම දේශන පවත්වනු ලැබේ. පැවරුම් අවශ්‍ය කුසලතා සංවර්ධනය ලබා දෙන අතර විභාග වලදී ලබා ගත් දැනුම සහ ලබා දී ඇති අවස්ථාවන්ට අදාළවන පරිදි ලබාගත් දැනුම යොදාගැනීම පරීක්ෂා කරනු ඇත. අවසාන ව්‍යාපෘතියේ දී ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට කාර්ය සාධන පරතරයක් නිසි ලෙස හඳුනා ගැනීමට පමණක් නොව එය වෘත්තීයමය වශයෙන් විසඳීමට ද මඟ පෙන්වනු ඇත.

මීට අමතරව, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ගේ වෘත්තීය ගමන්පථය ආයතනික කළමනාකරණ මණ්ඩලයෙන් දක්වා සහ ඉන් ඔබ්බට පරිවර්තනය කරයි. "Capstone" පාඨමාලාවක් ලෙස ක්‍රියා කරන ඒකාබද්ධ කළමනාකරණ පාඨමාලාව (Globus Simulation) ඔවුන් ගෝලීය සමාගමක් කළමනාකරණය කරන බව උපකල්පනය කරමින් ලොව පුරා අනෙකුත් කණ්ඩායම් සමඟ මාර්ගගතව තරඟ කිරීමට සන්නද්ධ කරයි. ආයතනික විනෝද වාරිකා සමඟ විදේශ අධ්‍යයන වාරිකාව, පාඨමාලාවට තවදුරටත් වටිනාකමක් සහ ගැඹුරක් එක් කරයි. මෙමගින් බෙහෙවින් අවශ්‍ය නිරාවරණයවීමක් සැපයෙන අතර, ලබාගත් තීක්ෂණ බුද්ධිය, අපගේ පද්ධති ගෝලීය වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වන යහපත් භාවිතයන් සමඟ සංසන්දනය කිරීමේදී හොඳ ස්ථානයක පවතිනු ඇත.

2016 දී ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව හඳුන්වාදීමෙන් පසු, අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් ආයතනික ලෝකයේ ඉහළම තනතුරු කරා ළඟා වන ආකාරය සහ වැඩසටහන සාර්ථකව නිම කිරීමෙන් පසු ඔවුන්ගේ සිහින සැබෑ කර ගන්නා ආකාරය කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය දකින්නේ ආඩම්බරයෙනි.

ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විධායක පශ්චාත් උපාධියේ ඉගෙනුම් ඉලක්ක

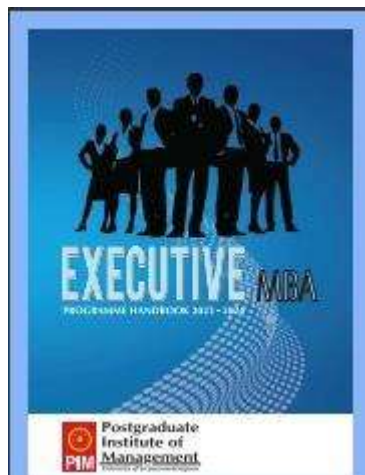
අ. අත්‍යවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප දේශීය හා ගෝලීය මට්ටමින් හඳුනාගැනීම, කළමනාකරණයේ වත්මන් ගැටළු පිළිබඳ න්‍යායාත්මක දැනුම සහ තීක්ෂණ දැනුමවත්බව පිළිබඳ ගැඹුරු අවබෝධයක් පෙන්නුම් කිරීම සහ වෘත්තීය භාවිතයට අදාළ ශිල්පීය ක්‍රම යෙදවීමට හැකි වීම

ආ. තීක්ෂණ හා තාර්කික වින්තනයක් සහ විශ්ලේෂණයක් පිළිබිඹු කිරීම, සංකීර්ණ ගැටළු ක්‍රමානුකූලව හා නිර්මාණශීලීව විසඳා ගැනීමත්, වෘත්තීය මට්ටමින් කාර්යයන් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම

ඇ. අදාළ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික සංවිධාන වෙත ජාලකරණය සහ කණ්ඩායම් සහභාගීත්වය තුළින් දේශීයව සහ ගෝලීය වශයෙන් ළඟා වී අන් අය වෙත තීරණ පැහැදිලිව සන්නිවේදනය කිරීම

ඈ. ආර්ථික හා පාරිසරික ගැටළුවල වැදගත්කම සහ ව්‍යාපාර කටයුතුවල මානුෂීය අංශ හඳුනාගැනීම, විශ්වාසවත් නායකයෙකු ලෙස ගැටළු විසඳීමේ ස්වයං පාලනය සහ ප්‍රතිභාව පෙන්නුම් කිරීම සහ බුද්ධිමත් විනිශ්චයන් ලබා දීම

ඉ. එවන් සාරධර්ම ර්ලභ පරම්පරාවට ගෙනයාම පිළිබඳව අවබෝධය ඇතිව සියලු ක්‍රියාකාරකම් වලදී සහ තීරණ ගැනීමේදී අවංකභාවය සහ ආචාරධර්ම වඩාත් සවිමත් කිරීම,



### කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව (PGDip )

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ වැඩසටහන් මාලාවට එකතු කරන ලද නවතම පාඨමාලාව කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවයි. - PGDip (Mgmt) ය. විධායක නිලධාරීන්ගේ පවතින නිපුණතා වැඩි දියුණු කිරීම එහි ප්‍රධාන අරමුණයි. මෙම වැඩසටහනේ අවධානය විශේෂයෙන් විධායක නිලධාරීන්/කළමනාකරුවන් කෙරෙහි යොමු ව ඇති අතර, ඔවුන් ඔවුන්ගේ අදාළ ක්ෂේත්‍රවල වඩා හොඳ කාර්ය සාධනයක් ඇති අය බවට පරිවර්තනය කරයි. මෙම උත්සාහය සඳහා, ගුණාත්මක භාවයෙන් හා අදාළත්වයෙන් යුත් පරිපූර්ණ ඉගෙනීමට පහසුකම් සැලසීම ඔවුන් ඉහළ මට්ටම් කරා ඔසවා තැබීමට හොඳම ප්‍රවේශය බව අපි තරයේ විශ්වාස කරමු.

මේ ආකාරයට , කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව සංවර්ධනය වෙමින් පවතින ව්‍යාපාරික අවශ්‍යතා සහ අවස්ථා සැලකිල්ලට ගනිමින් නිර්මාණය කර ඇත. එහි භාවිතයේදී, ආයතනයේ තාක්ෂණය සහ භෞතික ඉගෙනුම් වාතාවරණය මගින් ක්‍රියාකාරී ඉගෙනීමට පහසුකම් සපයනු ලැබේ. මෙම එක් අවුරුදු පාඨමාලාව තුළ, විශේෂඥ පීඨය සමඟ අතරා හා භෞතික අන්තර්ක්‍රියා සහතික කරමින් ඉගෙනීමට පහසුකම් ලබාදීම සඳහා ආකෘතියක් සැලසුම්කර ඇත. සියලුම සමකාලීන මාතෘකා සාකච්ඡා කරනු ලබන්නේ සහභාගිවන්නන් නව නිපුණතා වලින් සන්නද්ධ කිරීම සඳහා බව අවසානයේදී පෙනී යයි. නව සංකීර්ණතා හැසිරවීමට නව මෙවලම් අවශ්‍ය වන බව පැහැදිලි වේ.

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව: වැඩසටහන් ඉගෙනීමේ ඉලක්ක

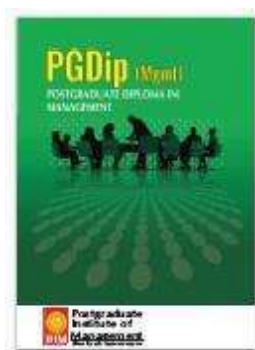
අ. කළමනාකරණයේ න්‍යායාත්මක දැනුම පිළිබඳ පැහැදිලි අවබෝධයක් පෙන්නුම් කිරීම..

ආ. කළමනාකරණයේ වත්මන් ගැටළු පිළිබඳ විවේචනාත්මක දැනුවත්භාවය ප්‍රදර්ශනය කිරීම

ඇ. කළමනාකරණයට අදාළ ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතා කිරීම

ඈ. කළමනාකරණයේ සංකීර්ණ ගැටළු සමඟ ක්‍රමානුකූලව සහ නිර්මාණශීලීව කටයුතු කිරීමට හැකි වීම, හොඳ විනිශ්චයන් කිරීමට සහ තීරණ අන් අයට පැහැදිලිව සන්නිවේදනය කිරීමට හැකි වීම.

ඈ. විශ්වාසවන් නායකයෙකු ලෙස ගැටළු විසඳීමේ ස්වයං පාලනය සහ ප්‍රතිභාව පෙන්නුම් කිරීම සහ බුද්ධිමත් විනිශ්චයන් ලබා දීම සහ වෘත්තීයමය වශයෙන් ස්වාධීනව කාර්යයන් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකි වීම.



### විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන් (EDP)

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මනා වර්තයකින් සහ නිපුණතාවයකින් යුත් විශ්වාසවන්ත නායකයින් බිහිකිරීමේ පෙරමුණ ගෙන ඇති ආයතනයකි. ප්‍රධාන වශයෙන් පසුගිය දශකය තුළ වර්ධනය වී සංවර්ධනය වී ඇති මෙහි විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන් (EDPs) අන්තර්ගතය සහ හැසිරීම අතින් ඉතා ඉහළ සහ අසමසම වේ. විශේෂයෙන් වර්තමාන කර්මාන්ත අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා සකස් කර ඇති ඒවා පෞද්ගලික/රාජ්‍ය ප්‍රජාව වෙත ළඟා වීමේදී අපේක්ෂිත වැදගත් සබැඳිය සපයයි. මේ මගින් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) රඳා පවතින තීරණාත්මක සාධක වලින් එකක් වන හවුල්කාරිත්වයන් ශක්තිමත් වේ. විධායක සංවර්ධන වැඩසටහනේ අරමුණ වන්නේ ආයතනික ධූරාවලිය තුළ විවිධ මට්ටම්වල ක්‍රියාත්මක වන විවිධ අංශවල විධායකයින්ට අදාළ පුහුණුව සහ සංවර්ධනය ලබා දීමෙන් ආයතනික කළමනාකරණ යෙදුම්, පද්ධති සහ භාවිතයන් වැඩිදියුණු කිරීමට උපකාර කිරීමයි. එය භෞතික මෙන්ම අර්ථය මාදිලිය යන දෙකම හරහා ඉදිරිපත් කරයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය යනු, ඉගෙනුම්-ඉලක්ක-යොමු කරන ලද ප්‍රවේශ ක්ෂේත්‍රය තුළ වගකිවයුතු ප්‍රතිඵල ලබාදෙන ආයතනයකි. හවුල්කාර සංවිධාන සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් ස්ථාපිත කරන ලද ප්‍රායෝගික විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා වැඩිවන ඉල්ලුමක් පවතී. පුහුණුව ආශ්‍රිත සාර්ථකත්වය යනු සමාගම් සඳහා සැබවින්ම වටිනාකමක් නිර්මාණය කරන ආයෝජන වන ධනාත්මක ප්‍රතිඵල ජනනය කිරීම බව එයින් පෙන්නුම් කෙරේ. විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන්වල අඛණ්ඩ ඉගෙනුම් සම්බන්ධීකරණ වේදිකාව සමාගමට විශේෂිත අභියෝග, දැනුම සහ විවිධ රැකියා පැවරුම්/ව්‍යාපෘති සඳහා සහභාගිවන්නන් නිරාවරණය කිරීමෙන් ඉගෙනීමේ කාර්යක්ෂමතාව සමඟ ධනාත්මක සම්බන්ධතාවයක් පිළිබිඹු කරයි.

ඉගෙනීම සහ සංවර්ධනය, නිසැකවම, විෂය-කේන්ද්‍රීය සහ ප්‍රතිඵල-කේන්ද්‍රීය විය යුතුය. මේ අනුව, සේවකයින්ට ලබා දී ඇති විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන වගවීම සඳහා නිපුණතා අත්පත් කර ගැනීම සහ යෙදීම සඳහා සහභාගිවන්නන්ට ඉගෙනුම් මාර්ග සිතියමක් ලබා දිය යුතු බවට ය.

ආයතන සහතික විය යුතුය. එබැවින්, ඉගෙනුම්-ඉලක්ක-යොමු කරන ලද-ප්‍රවේශ ක්ෂේත්‍රයේ වගවීමේ ප්‍රතිඵල ලබා ගැනීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සිය අත්දැකීම් සහිත ඉගෙනුම් සහ කළමනාකරණ ඥානය හරහා අමතර දුරක් ගොස් ඇති බව නව මුලපිරීම් සහ ක්‍රියාත්මක වන විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන් මගින් තහවුරු වේ.

## වෘත්තීය නිපුණතා සංවර්ධන පාඨමාලා

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ වෘත්තීය කුසලතා වැඩසටහන් ඒකකය, ශ්‍රී ලාංකික ආයතනික අංශයේ විධායක නිලධාරීන් සහ කළමනාකරුවන්ගේ මෙන්ම ව්‍යාපාර සහ අනෙකුත් ක්ෂේත්‍රවල වෘත්තීයයන්ගේ නිපුණතා නංවාලීම සඳහා කෙටි කාලීන කර්මාන්ත කේන්ද්‍රීය වැඩසටහන් සැපයීම සඳහා කැපවී සිටී. හෙට දවසේ අභියෝග සහ අවස්ථාවන් සඳහා අදම සුදානම් වීමට ඔබට අවස්ථාවක් ලබා දීම සහතික කිරීම සඳහා අපි අපගේ වැඩසටහන් පෙළ නිරන්තරයෙන් යාවත්කාලීන කරන්නෙමු.

## සමස්ත ආයතනය

### ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතාව

The කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විදේශයන්හි කීර්තිමත් අධ්‍යාපන ආයතන සමඟ සබඳතා වර්ධනය කිරීම සඳහා ඉහළ ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දෙයි. ජාත්‍යන්තර සන්දර්භය තුළ විශේෂඥතාව වර්ධනය කිරීමට සහ විනයගරුක සංවර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීමට ඇති අපේක්ෂාව සහයෝගීතාවය සොයාගැනීම පිටුපස ඇති ගාමක බලවේගයයි. ලොව පුරා උසස් අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථාන සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම ආයතනයේ ප්‍රතිපත්තියයි.

විශේෂයෙන්ම, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ආසියා-පැසිෆික් කලාපයේ විශිෂ්ටතා මධ්‍යස්ථාන සහ දකුණු ආසියානු කලාපීය සහයෝගීතා සංගමය (SAARC), ඉන්දියානු කළමනාකරණ ආයතන (IIMs) සහ වෙනත් තැන්වල විශ්ව විද්‍යාල සමඟ සම්බන්ධතා ඇති කර ගැනීමට බලාපොරොත්තු වෙත් සිටී.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ආයතනය කැන්බරා හි නිව් සවුත් වෙල්ස් විශ්ව විද්‍යාලයේ (UNSW) ව්‍යාපාර පාසල (SBU) සමඟ පර්යේෂණ සහයෝගීතාවයක් ඇති කර ගෙන තිබේ. ව්‍යාපාර, ආර්ථික විද්‍යාව, කළමනාකරණය සහ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති යන ක්ෂේත්‍රවල පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා මෙම ආයතන දෙක සහයෝගයෙන් කටයුතු කරයි. ලොව පුරා ව්‍යාපාරික වැඩසටහන් වලින් 5% ක් පමණක් Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) විසින් ප්‍රතීතනය කර ඇති අතර, SBU යනු ඕස්ට්‍රේලියානු අගනුවර කලාපයේ AACSB-ප්‍රතීතනය ලත් එකම ව්‍යාපාරික පාසලයි. SBU ආයතනය පාලනය සහ රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණය, ආර්ථිකමිතික විද්‍යාව සහ ආර්ථික විශ්ලේෂණය, මානව සම්පත් කළමනාකරණය, ව්‍යවසායකත්වය සහ නවෝත්පාදනය, සැපයුම් සහ විශාල දත්ත විශ්ලේෂණ, නායකත්වය සහ වෙනස්වීම් කළමනාකරණය, රාජ්‍ය අංශයේ කළමනාකරණය සහ අලෙවිකරණය යන ක්ෂේත්‍රවල ක්‍රියාකාරී පර්යේෂණ වැඩසටහන් පවත්වයි.

UNSW යනු Group of Eight හි ආරම්භක සාමාජිකයෙකු වන අතර ඕස්ට්‍රේලියාවේ පර්යේෂණ ප්‍රමුඛ - විශ්ව විද්‍යාල වලින් මුල් තැන ගත් එකකි. 2020 QS ලෝක විශ්ව විද්‍යාල ශ්‍රේණිගත කිරීම්වල එය 43 වන ස්ථානයට පත්විය. . UNSW ආයතනය, '2012 Excellence in Research for Australia Report' තුළ පිළිගැනීමට ලක් වූ අතර, එමඟින් විශ්ව විද්‍යාලයේ සියලුම පුළුල්

පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රවල කාර්ය සාධනය "ලෝක ප්‍රමිතියට අනුව, ඉහළින් හෝ ඉතා ඉහළින්" ලෙස තක්සේරු කරන ලදී. UNSW පර්යේෂණ ශක්තීන් පුළුල් හා විවිධ විෂයයන් හරහා විහිදේ. UNSW සහ කලමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අන්‍යෝන්‍ය උනන්දුව, පීඨ හුවමාරුව සහ විෂය ක්ෂේත්‍රයන්හි ඒකාබද්ධ අධ්‍යයන පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති භාර ගනී. UNSW පර්යේෂණ ශක්තීන් පුළුල් හා විවිධාකාර විෂය ක්ෂේත්‍රයන් පුරා විහිදේ. UNSW සහ PIM, අන්‍යෝන්‍ය උනන්දුවක් දක්වන ක්ෂේත්‍ර, පීඨ හුවමාරුව සහ PIM හි ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහන ප්‍රවර්ධනය කිරීම යන ක්ෂේත්‍රවල ඒකාබද්ධ අධ්‍යයන පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති සිදු කරයි.

කලමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ආයතනය පර්යේෂණ සිසුන්ට UNSW ආයතනය තුළ ආචාර්ය උපාධි ස්ථානගත කිරීම් ලබා ගැනීමට පහසුකම් සපයයි. UNSW පීඨයේ සාමාජිකයින් කිහිප දෙනෙකු ආචාර්ය උපාධි පරීක්ෂකවරුන් ලෙස සහ කලමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ප්‍රමුඛතම පර්යේෂණ සභරාව වන ශ්‍රී ලංකා කලමනාකරණ සභරාවේ (SLJM) කතුවැකි උපදේශක මණ්ඩලයේ සේවය කරති. මෙය තවත් අද්විතීය අගයක් එක් වන අතර, කලමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය තම ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට ලබා දෙන අවස්ථාවකි. එබැවින්, මෙම අද්විතීය අවස්ථාවෙන් ප්‍රයෝජන ගන්නා ලෙස කලමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ගෙන් දැඩි ලෙස ඉල්ලා සිටී.

## තනි පුද්ගල උපදේශනය

තනි පුද්ගල උපදේශන සැසි හරහා, ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට අධ්‍යයන අභියෝගවලට මුහුණ දීමට, ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට සහ ඔවුන්ගේ විභවය උපරිම කර ගැනීමට පුද්ගලාරෝපිත මග පෙන්වීම සහ සහාය ලැබේ. අපගේ පුහුණු වැඩසටහන් මගින් ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට කාල කළමනාකරණය, අධ්‍යයන ශිල්පීය ක්‍රම සහ ආතති කළමනාකරණය වැනි අත්‍යවශ්‍ය කුසලතා වර්ධනය කිරීමට බලය ලබා දෙන අතර, ඔවුන් තම අධ්‍යයන කටයුතුවල සහ ඉන් ඔබ්බට සාර්ථක වීමට හොඳින් සූදානම් ව සිටින බව සහතික කරයි. මීට අමතරව, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය අධ්‍යයන උපදේශන, වෘත්තීය උපදේශන සහ සුවතා සම්පත් ඇතුළු පුළුල් පරාසයක උපකාරක සේවා සපයයි, ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයනයේ අභියෝගවලට සැරිසැරීමට සහ ඔවුන්ගේ අධ්‍යයන හා වෘත්තීය කටයුතුවල සාර්ථකත්වය ළඟා කර ගැනීමට උපකාර කරයි.

## කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ඇරඹීම

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ‘ජනතාව සහ සංවිධාන තුළ වටිනාකමක් නිර්මාණය කිරීමේ’ මෙහෙවරට අනුකූලව, එහි ව්‍යාපාර ඉන්කියුබේටර් "Genesis" අත්‍යවශ්‍ය සහ වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. මෙහිදී අධ්‍යයන හා කර්මාන්ත කුසලතා ඇති විශේෂඥයින් කණ්ඩායමක් සමඟින්, සමාජයේ හඳුනාගත් අංශ අතර ව්‍යවසායකත්වයේ වර්ධක ව්‍යාප්තිය අපේක්ෂා කරයි. අවසාන ව්‍යාපෘතිය ලෙස ව්‍යවසායකත්ව කුසලතා පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති තෝරා ගන්නා MBA ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට මහ පෙත්වීම මූලික අරමුණ වුවද, වර්තමානයේ Genesis ආයතනය, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ භෞතික සීමාවන් ඉක්මවා, රටේ ආරම්භක ව්‍යවසායකයින්ගේ හැකියාවන් ඉහළ නැංවීම සඳහා උත්ප්‍රේරකයක් ලෙස එහි සේවාවන් ව්‍යාප්ත කරයි.

ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධනයේ මෙම අභිප්‍රාය පෙරදැරි කරගෙන, අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් ඉදිරියට ගෙන යන ව්‍යාපාරික අදහස් ව්‍යාපෘති යෝජනා ලෙස පරීක්ෂා කිරීම, යෝජනා වෙනස් කිරීමට සහාය වීම, අදහස් ශක්‍ය ව්‍යාපාර බවට පරිවර්තනය කිරීම සඳහා පුහුණු කිරීම, දුර්වල ආරම්භකයින් පෝෂණය කිරීම, ආරම්භක බාධක ජය ගැනීමට සහ ව්‍යවසායක ගමන දිගේ ස්ථාවරව ගමන් කිරීමට ඔවුන්ට මහ පෙත්වීම ඇතුළු බොහෝ ක්‍රියාකාරකම් Genesis පෙළගස්වයි. අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් ඔවුන්ගේ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයනයන්හිදී ව්‍යාපාර කළමනාකරණයේදී ඵලදායී ලෙස ලබා ගන්නා කුසලතා සහ දැනුම යොදා ගනිමින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල අත්කර ගන්නා බවට Genesis සහතික වේ.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට වඩා ඔබ්බට යමින්, නවක ව්‍යවසායකයින් ඔවුන් ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපාරික පරිසරයේ සංකීර්ණතා සැරිසැරීමට අත්‍යවශ්‍ය කුසලතා සහ මානසිකත්වයෙන් සන්නද්ධ කිරීම සඳහා පෙළඹවීම Genesis හි අරමුණයි. මෙම අභ්‍යාසයේදී, Genesis, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ශක්තිමත් ආදි සිසුන් හරහා තෝරාගත් ආරම්භක ව්‍යාපාර සැපයුම්කරුවන්, ගැනුම්කරුවන්, වෙනත් අධ්‍යාපන ආයතන, වෙළඳ සංගම්, නියාමකයින් සහ සේවා සපයන්නන්ගේ ජාල සමඟ සම්බන්ධ කරන ගතික මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස ක්‍රියා කරයි. එවැනි කටයුතු සමඟ එක්ව, උපදේශන සැසි, තනි උපදේශන, පුහුණු වැඩසටහන් සහ නඩු ඉදිරිපත් කිරීම් ඇතුළත් වන අතර එමඟින් අවසානයේ ජාතියේ ආර්ථික දියුණුවට දායක වනු ඇත.

## මහාචාර්ය උදිත ලියනගේ අනුස්මරණ පුස්තකාලය

කලමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන පුස්තකාලය ශ්‍රී ලංකාවේ වඩාත්ම පුළුල් කලමනාකරණ පුස්තකාලවලින් එකක් වන අතර එය වෙළුම් 18,000 කට අධික සංඛ්‍යාවකට ප්‍රවේශය සපයයි. ආයතනයේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්, වෘත්තිකයන් සහ පීඨය සඳහා මූලික තොරතුරු මූලාශ්‍රය ලෙස ක්‍රියා කරන එය මගින් නිරන්තරයෙන් වැඩිදියුණු වන සේවාවක් සැපයීමේ අරමුණින්, නිරන්තරයෙන්ම පුස්තකාලයේ දැනුම් මූල පද්ධතිය මෙන්ම ප්‍රවේශය සහ පහසුකම් පොහොසත් කර පුළුල් කරනු ලැබේ. කලමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පුස්තකාලය කලමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ගොඩනැගිල්ලේ පළමු මහලේ පිහිටා ඇත. තනි අධ්‍යයන පාඨන කුටි වල සිට Wi-Fi පහසුකම සහිත විවෘත අධ්‍යයන මේස දක්වා ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් 60 දෙනෙකු සඳහා පුස්තකාලයේ ආසන පහසුකම් ඇත. Ebscohost සහ Emerald යන දත්ත පද්ධති දෙක සම්පූර්ණ පෙළ ලිපි සඳහා සබැඳි ප්‍රවේශය සපයන අතර පුස්තකාලය Pearson ප්‍රකාශන, SAGE ප්‍රකාශන, වෙලර් සහ ෆ්‍රැන්සිස් ප්‍රකාශන සහ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ මාර්ගගත පොදු ප්‍රවේශ නාමාවලිය ඇතුළු විද්‍යුත් පොත් එකතුවකට ප්‍රවේශය ද සපයයි.

.

# කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය

අධ්‍යයන වැඩසටහන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය නිසි ලෙස භාවිතා කිරීම කෙරෙහි කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ඉහළ ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දී ඇත., කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඵලදායී, කාර්යක්ෂම සහ නවීන ඉගෙනුම් ද්වාරය වන ප්‍රඥා, ඉහළම ගෝලීය විශ්ව විද්‍යාලවල ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධති සමග සංසන්දනය කළ හැකිය. මෙම අවශ්‍යතාවය සපුරාලීමේදී, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය , ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්, පීඨය සහ පරිපාලනය යන පාර්ශව තුන සමඟ සමීපව සම්බන්ධ වෙමින් තොරතුරු තාක්ෂණයට අදාළ ඔවුන්ගේ සියලු උත්සාහයන් සඳහා මඟ පෙන්වීමෙන් සහය ලබාදෙයි.

සුක්ෂ්ම ලෙස සකස් කරන ලද අති නවීන ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් (ප්‍රඥා) යනු අධ්‍යාපනය සමඟ තාක්ෂණය බාධාවකින් තොරව ඒකාබද්ධ කරන වේදිකාවකි. සිසුන්ගේ අධ්‍යයන ගමන වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා විවිධ ක්‍රියාකාරීත්වයන් බාධාවකින් තොරව ඒකාබද්ධ කරන ප්‍රජ්නා අද්විතීය ශිෂ්‍ය අත්දැකීමේ කොඳු නාරටිය ලෙස සේවය කරයි,

මාර්ගගත ඉගෙනුම් උපකාරක : ඩිජිටල් සම්පත් සමුදායක කිමිදෙන්න. දේශන විනිවිදක සහ විද්‍යුත් ග්‍රන්ථවල සිට බහුමාධ්‍ය ඉදිරිපත් කිරීම් දක්වා, අපගේ LMS මගින් ඉගෙනුම් ද්‍රව්‍ය ඕනෑම වේලාවක, ඕනෑම තැනකට ප්‍රවේශ විය හැකි බව සහතික කරයි.

මාර්ගගත ප්‍රශ්නාවලිය සහ විභාග: කාර්ය සාධනය පහසුවෙන් තක්සේරු කිරීම. “ප්‍රඥා” අන්තර්ක්‍රියාකාරී ප්‍රශ්නාවලිය සහ කාලානුරූපී විභාග පවත්වයි, ක්ෂණික ප්‍රතිපෝෂණ ලබා දෙමින් ප්‍රගතිය නිරීක්ෂණය කිරීමට හැකියාව ලබා දෙයි.

සංසද සාකච්ඡා: ප්‍රජ්නා, ප්‍රශ්න ඉදිරිපත් කිරීම, තීක්ෂණ බුද්ධිය බෙදා ගැනීම සහ සම වයසේ මිතුරන් සහ උපදේශකයින් සමඟ සහයෝගීතාවය පහසු කරමින් සාකච්ඡා සංසද හරහා සජීවී මාර්ගගත කණ්ඩායම් පෝෂණය කරයි. අතරා පන්ති කාමරය අදහස්, මත සහ දැනුම හුවමාරුවෙන් පිරී ඇත.

පුස්තකාල දර්ශකය, ප්‍රගති වාර්තා, පැමිණීම සහ තවත් දේ: මූලික ක්‍රියාකාරීත්වයන්ගෙන් ඔබට, ප්‍රජ්නා සියල්ල ඒකාබද්ධ අතුරු මුහුණතක් තුළ අධ්‍යයන ප්‍රගති වාර්තා, තත්‍ය කාලීන පන්ති පැමිණීමේ වාර්තා ද සපයන අතර, ආපනශාලා ආහාර පවා වෙන්කරවා ගැනීමට ඔබට ඉඩ සලසයි.

## ප්‍රජ්නා, සිසුන්ට පහසුව, විනිවිදභාවය, පුද්ගලායනය ලබා දෙයි

PIM තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය කළමනාකරණයේ IT යෙදුම් ඉගෙනීම, ප්‍රායෝගික සැසි පැවැත්වීම, අන්තර්ජාල සැරිසැරීම, ආයතනයේ LAN පද්ධතිය පාලනය කිරීම සහ අභ්‍යන්තර IT ආශ්‍රිත අවශ්‍යතා සඳහා පහසුකම් සපයයි. මෙම මධ්‍යස්ථානය නවතම ප්‍රමුඛ මෘදුකාංග යෙදුම් වලින් පිරුණු අති නවීන බහුමාධ්‍ය පරිගණක 80 කින්, අධිවේගී අන්තර්ජාල පහසුකම් සහිත දේශීය ප්‍රදේශ ජාලයකින්, අධිවේගී රැහැන් රහිත ජාලයකින් (Wi-Fi), ඉහළ මට්ටමේ බහුමාධ්‍ය ප්‍රක්ෂේපකයක් සහ DTS 6.1 නාලිකා ශබ්ද පද්ධතියකින් සමන්විත වේ.

## තත්ත්ව සහතිකකරණය සහ ප්‍රතීතනය

වත්මන් ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්ව විද්‍යාල පද්ධතිය තත්ත්ව සහතික කිරීම කෙරෙහි ඉතා ඉහළ ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දී ඇත. සියලුම විශ්වවිද්‍යාල සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල ඉහළ මට්ටමේ ක්‍රියාකාරීත්වයකින් යුත් අභ්‍යන්තර තත්ත්ව සහතික පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම අනිවාර්ය වේ. විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිර්දේශ කර ඇති පරිදි අභ්‍යන්තර තත්ත්ව සහතික ක්‍රියාකාරකම් සැලසුම් කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම, පහසුකම් සැලසීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා PIM තත්ත්ව සහතික ක්‍රියාවලිය සකසා ඇත. එසේම කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන අධ්‍යයන වැඩසටහන් සඳහා ඇති පිළිගැනීම වැඩි දියුණු කිරීම සහ ප්‍රතීතනය ලබා ගැනීම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය දේශීය හා ජාත්‍යන්තර ප්‍රතීතන ආයතන සමඟ ද කටයුතු කරයි.

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ තත්ත්ව සහතික සහ ප්‍රතීතන කවුන්සිලය (QAAC) සහ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ තත්ත්ව සහතික මධ්‍යස්ථානය (IQUA) මෙන්ම ජාත්‍යන්තර ප්‍රතීතන ආයතන සම්බන්ධීකරණය සිදු කරන කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය, බාහිර තත්ත්ව සහතික සමාලෝචන සඳහා ස්වයං ඇගයීම් වාර්තා සකස් කරන අතරම, සියලුම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට තත්ත්ව සහතිකය පිළිබඳ මග පෙන්වීමක් ලබා දෙයි. එසේම කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් අතර යහපත් භාවිතයන් බෙදා ගැනීමට පහසුකම් සපයයි.

## සමකාලීන ඉගෙනුම් පරිසරය

කලමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය යනු ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට ඔවුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා සහාය වීම සඳහා අති නවීන ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථාන, ඩිජිටල් සහායක මෙවලම් සහ පර්යේෂණ පහසුකම් ඇතුළු සම්පත් සහ පහසුකම් රාශියක් පිරිනමන නවීන ආයතනයකි. එය මාර්ගගත සම්පත් වෙත ප්‍රවේශ වීමක් වුවත්, අධ්‍යයන කණ්ඩායම්වලට සහභාගී වීමක් වුවත් හෝ පළපුරුදු උපදේශකයින්ගෙන් මග පෙන්වීමක් ලබා ගැනීමක් වුවත් අපගේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන්ට අධ්‍යාපනික වශයෙන් විශිෂ්ට වීමට සහ ඔවුන්ගේ ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට අවශ්‍ය මෙවලම් සහ සහාය ලබා ගත හැකිය.

## කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ආදි විද්‍යාර්ථීන්

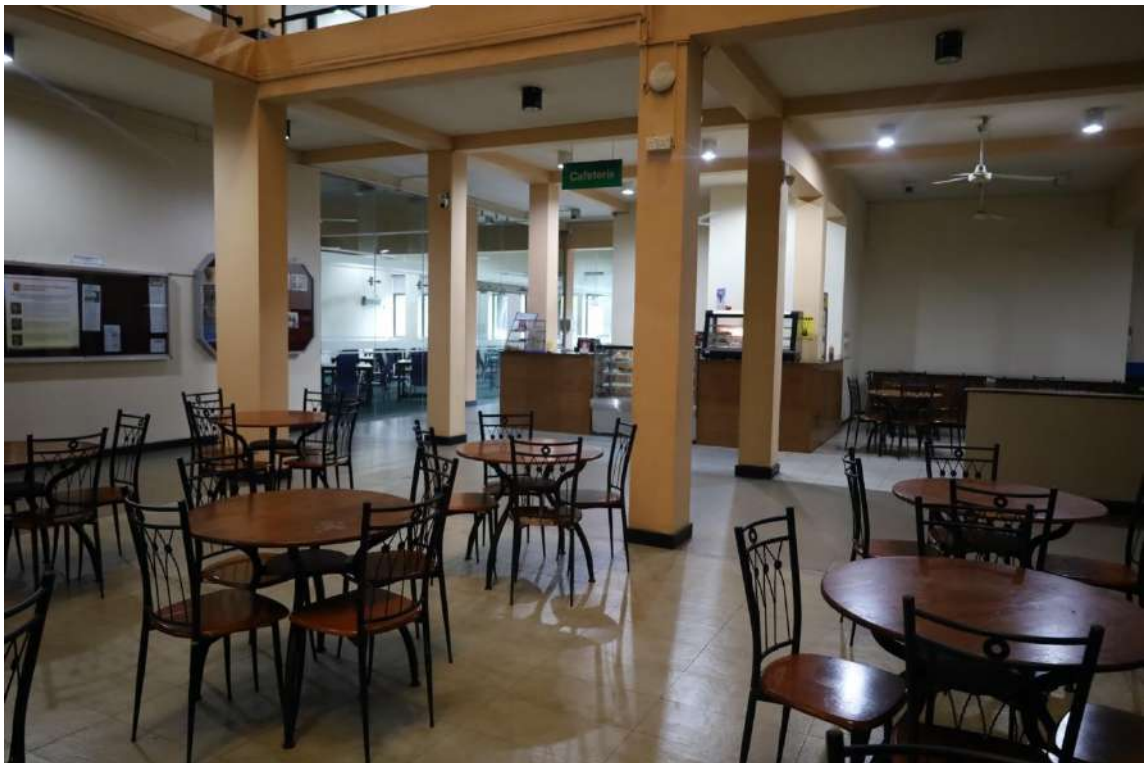
ව්‍යාපාර, කර්මාන්ත සහ පුළුල් සමාජයේ සෑම ක්ෂේත්‍රයකම ක්‍රියාකාරීව දායක වෙමින් සිටින අපගේ ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ ජයග්‍රහණ අපගේ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාවේ ගැඹුරු බලපෑමට සාක්ෂි දරයි. ඔවුන්ගේ එම ජයග්‍රහණයන් අනාගත ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් සඳහා මාවත ආලෝකවත් කරයි. සෑම ආදි ශිෂ්‍යයෙක්ම අපගේ වැඩසටහනේ පරිවර්තනීය විභවය මුර්තිමත් කරන අතර, විවිධ කර්මාන්ත හරහා ඔවුන්ලද දැනුම බලපෑම්කාරී දායකත්වයක් බවට පරිවර්තනය කරයි. ඔවුන්ගේ සාර්ථකත්වයන් අපගේ ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාවේ ගතික ස්වභාවය සහ එය ලබා දෙන අසමසම අවස්ථාවන් අවධාරණය කරයි. නව්‍ය ව්‍යවසායකයින්ගේ සිට බලගතු ආයතනික නායකයින් දක්වා, අපගේ ආදි ශිෂ්‍ය ජාලය ගතික වෘත්තිකයන් හැඩගැස්වීමට අපගේ අධ්‍යාපනයේ බලය පිළිබඳ සාක්ෂියක් ලෙස පවතී.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ උපාධිධාරීන් ඉන් අනතුරුව කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ආදි විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංගමයට සම්බන්ධ වීමට අපේක්ෂිතය. සියලුම කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ උපාධිධාරීන්ට හමුවීමට, ඉගෙනීමට, සමාජගත වීමට සහ ජාලගත වීමට අවස්ථා සපයන මෙම සංගමය කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය එහි සාමාජිකයින්ට අඛණ්ඩ අධ්‍යාපනය සඳහා අවස්ථා ලබා දීම සඳහා ක්‍රියාකාරී වන අතර, එය කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි උපාධිධාරීන්ට ඔවුන්ගේ වෘත්තීය දියුණු කර ගැනීමට හැකි සංසදයකි.



ව්‍යායාම් ශාලාව

## ବୌଦ୍ଧନାଗାର



## පර්යේෂණ

### පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය

සහයෝගී පර්යේෂණ හරහා ශාස්ත්‍රීය ක්‍රියාකාරකම් ඉදිරියට ගෙන යාම සඳහා කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානයක් ස්ථාපිත කර ඇත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඉහළම අධ්‍යයන ප්‍රමිතීන් සඳහා ඇති කැපවීම පෙන්නුම් කරමින්, විවිධ ක්ෂේත්‍ර ආවරණය වන ක්‍රියාකාරකම් පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය අධීක්ෂණය කරයි. පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය ආචාර්ය උපාධි වැඩසටහන් පරිපාලනය කරන අතර පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති, සිද්ධි අධ්‍යයන සහ කර්මාන්ත සම්බන්ධ පැවැත්වීම් සහ ඒවායේ සොයාගැනීම් සඟරා ලිපි සහ සම්මන්ත්‍රණ පත්‍රිකා ලෙස බෙදා හැරීමට ද සහාය වේ. එය හරස් සංස්කෘතික කළමනාකරණය සහ පරිපාලනය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ පුළුල් ක්ෂේත්‍රයක අන්තර් විෂය අධ්‍යයන සහ පර්යේෂණ සංවිධානය කිරීම, මෙහෙයවීම සහ ප්‍රවර්ධනය කරයි. පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය පර්යේෂණ සොයාගැනීම් සාකච්ඡා කිරීම සඳහා සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු ද සංවිධානය කරයි. මෙම උත්සාහයන් තුළින්, පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය දැනුම ප්‍රායෝගිකව ප්‍රායෝගිකව පරිවර්තනය කිරීමට සහ ගැටළු විසඳීම තුළින් සංවිධාන තුළ වටිනාකමක් නිර්මාණය කිරීමට පහසුකම් සපයයි. පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානයේ භෞතික සම්පත් අතරට කුටි 03 ක්, පොදු ප්‍රදේශයක්, උපදේශන කාමරයක් සහ අධ්‍යයන ප්‍රදේශයක් ඇතුළත් වේ. ගුණාත්මක හා ප්‍රමාණාත්මක දත්ත විශ්ලේෂණය සඳහා භාවිතා කරන මෘදුකාංග වලින් සමන්විත පරිගණක 04 ක් ද එය සතුය.

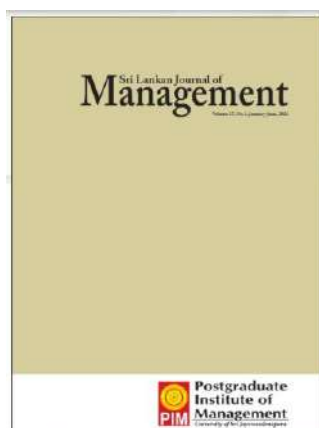
# ආයතනය විසින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ප්‍රකාශන

## Sri Lankan Journal of Management (SLJM)

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් "කළමනාකරණ" ක්ෂේත්‍රය තුළ ශාස්ත්‍රීය ක්ෂේත්‍රයට නව දැනුමක් එක් කිරීමේ සහ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පිය සාමාජිකයින්ගේ බුද්ධිමය දායකත්වය (IC) වැඩි දියුණු කිරීමේ අරමුණ ඇතිව 1995 වසරේදී Sri Lankan Journal of Management සඟරාව (SLJM) හඳුන්වා දෙන ලදී. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් වසර 36 ක් අඛණ්ඩව ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති SLJM, දෙපාර්ශ්වය නොහඳුනන සමාලෝචනයක් සිදුකෙරෙන සඟරාවක් වන මෙය ශ්‍රී ලංකාවේ සීමාවන් දක්වා ළඟා වී ඇත. විශේෂයෙන් EBSCOhost දත්ත සමුදාය මගින් සුවිගත කර ඇත. සංවිධාන තුළ ඇති ගැටලු රාශියක් ආමන්ත්‍රණය කරන න්‍යායාත්මකව පදනම් වූ පර්යේෂණ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම සඳහා මෙම සඟරාව කැපවී සිටී.

සංවිධාන තුළ ඇති පුළුල් පරාසයක ගැටළු ආමන්ත්‍රණය කරන න්‍යායාත්මකව පදනම් වූ පර්යේෂණ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම සඳහා මෙම සඟරාව කැපවී සිටී. ගුණාත්මක, ප්‍රමාණාත්මක මෙන්ම සමාලෝචන සහ සංකල්පීය ප්‍රවේශයන් වැනි ක්‍රමවේද රැසකින් දැඩි පර්යේෂණ එයට පිළිගනී. ශාස්ත්‍රඥයින්ට සහ කර්මාන්ත පාදක පර්යේෂකයන්ට ඔවුන්ගේ පර්යේෂණ සොයාගැනීම් ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට SLJM අවස්ථා සපයයි. .

1996 සිට, SLJM සඳහා වසරකට කලාප 2 ක් සහිත අඛණ්ඩ ප්‍රකාශන ඉතිහාසයක් ඇති අතර, මේ වනවිට නිකුත්වන ලදී 05 ක් බැගින් 10 ක් සහිත වසරකට ලිපි 10 ක් ප්‍රකාශයට පත් කෙරේ. විවිධ යුගවලදී උගත් කතුවරුන් කිහිප දෙනෙකු SLJM හි සේවය කර ඇති අතර, ප්‍රධාන වශයෙන් මානව සම්පත් (HR) සහ ආයතනික හැසිරීම් (OB) ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් ප්‍රකාශනවල ගුණාත්මකභාවය සහ ආචාර ධර්ම පවත්වා ගෙන ගොස් ඇත. කෙසේ වෙතත්, 2022 සිට, අලෙවිකරණය, තිරසාරභාවය, පාලනය, උපායමාර්ගික කළමනාකරණය, මූල්‍ය කළමනාකරණය සහ තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණය දක්වා ප්‍රකාශන ක්ෂේත්‍ර කළමනාකරණ වර්ගීකරණ විධි තුළ පුළුල් කරන ලදී



## Professional Manager

“Professional Manager” යනු ආයතනයේ අර්ධවාර්ෂික ප්‍රකාශනයකි. සභරාවේ ප්‍රධාන අභිප්‍රාය වන්නේ හොඳම කළමනාකරණ චින්තනය සහ භාවිතයන් පිළිබඳ අති නවීන දැනුම සහ වැදගත් ලෙස කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ දැනුම බෙදා හැරීමයි.. පර්යේෂණ පාදක SLJM සභරාවට වඩා “Professional Manager” වෙනස් වන්නේ එය කළමනාකරුවන්හට තමන් වටා ඇති දේ සහ ඇත්ත වශයෙන්ම ඔවුන් තුළ ඇති දේ දැකිය යුතු ආකාරය පිළිබඳ ක්ෂණික අදාළත්වයක් ඇති ප්‍රයෝජනවත් දැනුමක් ලබා දීමට උත්සාහ කරන බැවිනි.

“Professional Manager” සභරාවේ දක්නට ලැබෙන තවත් ලක්ෂණයක් වන්නේ, රූප සටහන්,



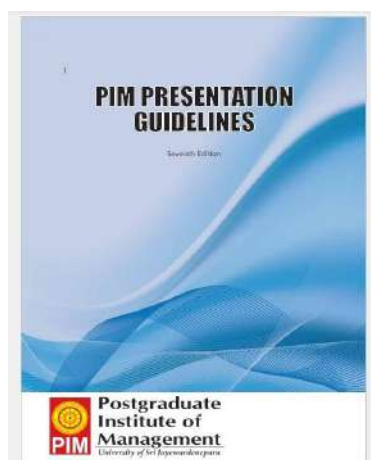
නිදර්ශන සහ පින්තූර මගින් ලිවීම් සහ දෘශ්‍ය පැහැදිලි කිරීම් සියුම්ලෙස මිශ්‍රකර පවත්වා ගැනීමට දරන උත්සාහයයි. මෙම සම්මිශ්‍රණය සභරාව වර්ණවත් ප්‍රකාශනයක් බවට පෙරලා ඇති අතර ඇත්ත වශයෙන්ම, සම මට්ටමේ ප්‍රකාශන අතර අන්‍යාන්‍යතාවයක් ඇති කිරීමට මෙම සම්මිශ්‍රණය දායක වී ඇත. ශ්‍රී ලාංකික කළමනාකරණ ප්‍රජාවට උනන්දුව සහ වටිනාකම පිළිබඳ වත්මන් දැනුම ලබා දීමේ අරමුණින් ප්‍රකාශයට පත් කෙරෙන “Professional Manager” සභරාව කියවීමට පහසු ශෛලියකින් ලියා ඇත්තේ නිසා ඔවුන්ගේ කාර්යබහුල වැඩ කාලසටහන් මධ්‍යයේ කියවීමට අපේක්ෂාවෙනි. “Professional Manager” සභරාවේ 21 වන නිකුතුවේ කතුවැකි පිටුව උපුටා දක්වන්නේ නම්, ‘මෙය වෘත්තීය කළමනාකරුවන් සඳහා වෘත්තීය කළමනාකරුවන්ගෙන් යුත් සභරාවකි.’ (‘this is a magazine by professional managers for professional managers.’) ඇත්ත වශයෙන්ම, එහි අවසාන අරමුණ වන්නේ අපගේ අභිලාෂයන්ට වඩාත් සමාන හා මිත්‍රශීලී කළමනාකරණ සංස්කෘතියක් හරහා අපගේ සංවිධානවල කටයුතු හැසිරවීමේදී වඩාත් පහසු වන ශ්‍රී ලාංකික වෘත්තීය කළමනාකරුවෙකු ප්‍රවර්ධනය කිරීමයි. මේ අනුව, අගමැතිවරයා කළමනාකරණය පිළිබඳ හුදෙක් පෙළපොතකට වඩා ඔබ්බට යයි. 2023 දී SLJM හි කලාප දෙකක් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී. මේ අනුව, “Professional Manager” කළමනාකරණය පිළිබඳ සරල පෙළපොතකට වඩා ඔබ්බට යයි. 2023 දී SLJM හි කලාප දෙකක් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඉදිරිපත් කිරීමේ මාර්ගෝපදේශ (Presentation Guidelines)

කිරීතිමත් උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක කැපී පෙනෙන ලක්ෂණය ඒවා ප්‍රමිතීන් වැඩිදියුණු කිරීම සහ උත්ශ්‍රේණිගතකිරීම සඳහා සිය අධ්‍යයන සහ මෙහෙයුම් අඛණ්ඩව භාවිතා කිරීමයි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වසර ගණනාවක් පුරා සිය ප්‍රමිතීන් සමාලෝචනය කිරීම, තක්සේරු කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා තමන්ගේම පරාවර්තක ප්‍රවේශයක් වර්ධනය කර ගෙන ඇත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඉදිරිපත් කිරීමේ මාර්ගෝපදේශ, කාලානුරූපී උත්ශ්‍රේණි කිරීමේ මෙම විෂය පථයට අයත් වන අතර, ස්වයං-වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වූ මෙම ප්‍රවේශය මෙම ප්‍රකාශනයට සිදු කරන ලද සංශෝධන ගණනින් පැහැදිලිව පෙනේ.

පර්යේෂණ ප්‍රකාශන ඇතුළු ශාස්ත්‍රීය ලේඛන වසර ගණනාවක් තිස්සේ සිය මූලාරම්භක මධ්‍යස්ථානවලින් ඔබ්බට ගමන්කිරීම හේතුවෙන් මෙම ලේඛන සඳහා පුළුල් ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ප්‍රමිතීන් මත පදනම් වූ පොදු රාමුවක් අවශ්‍ය වේ. එබැවින්, මෙම ආයතන, ප්‍රසිද්ධ ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථාන විසින් සකස් කර ඇති විශේෂිත මාර්ගෝපදේශ අනුව යමින්, සිය අධ්‍යයන කටයුතු සහ ඉගෙනුම් ප්‍රජාවන් විසින් අනුගමනය කළ යුතු ඔවුන්ගේ ආයතනයටම-නිශ්චිත මාර්ගෝපදේශ සකස් කරගෙන ඇත. මෙම ප්‍රයත්නයේ දී, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විශේෂයෙන් අරමුණු කරන්නේ, ආරම්භක අවධියේ පටන් සිය අධ්‍යයන කණ්ඩායම්වල ලේඛනවල වාර්තා සහ පැවරුම් සංයුතියට ක්‍රමවත් බවක් ලබාදීම මගින් ඔවුන්ගේ අධ්‍යයන ලේඛන ශික්ෂණය කර අවසානයේ දී ඉහළ මට්ටමේ ප්‍රකාශන කරා ගෙන ඒමයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ඉදිරිපත් කිරීමේ මාර්ගෝපදේශවල සංස්කරණ මාලාවේ 7 වන සංස්කරණය වන වත්මන් සංස්කරණය ප්‍රකාශයට පත් කිරීමේදී, පීඨයේ සහ අනෙකුත් කොටස්කරුවන්ගේ සියලු අදහස්, වත්මන් ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන් මෙන්ම අධ්‍යයන ලේඛනවල එක්වරම සිදුවන අනාගත ප්‍රවණතා වැඩිදියුණු කිරීම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ප්‍රවේශමෙන් සලකා බලා ඇත. එහි සංශෝධනයේ අවසාන අදියරේදී පවා මෙම ශාස්ත්‍රපීඨයේ අතිමහත් අත්දැකීම් සම්භාරයද සංවිත කර තිබීම, අපගේ ශාස්ත්‍රීය ලේඛනවලට ක්‍රමානුකූලභාවයක් සහ පිළිවෙලක් ගෙන ඒම සඳහා සාමූහික උත්සාහයක් වන අතර, එය විශේෂයෙන් ඉගෙනුම් ප්‍රජාවට හොඳ ස්ථාවරයක් වනු ඇත, මන්ද ඔවුන්ට දැන් ඔවුන්ගේ සියලුම ලේඛනවල අනුගමනය කිරීමට මාර්ගෝපදේශ රාශියක් ඇත.



## PIM Cases in Management

" PIM Cases in Management" හි ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති සිද්ධි, ප්‍රධාන වශයෙන් සකස් කර ඇත්තේ වශයෙන්ම ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ අවසන් වසරේ ව්‍යාපෘති ලෙස සකස් කළ ඒවා අතුරින් ප්‍රවේශමෙන් තෝරාගනීමෙන් වන අතර ඒවා, පීඨය විසින් මනාලෙස අධීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

ප්‍රකාශනයේ දක්වාතිබූ ප්‍රකට අවස්ථාවන්

Case 1: Creating Shared Value through 'Prajna'

Case 2: Exploring Elegance in Elephant Dung

Case 3: Mega Heights of Multi Constructions

Case 4: Showcasing Excellence in Enterprise Technology Sphere

Case 5: Venturing in Stormy Seas with Changing Captains

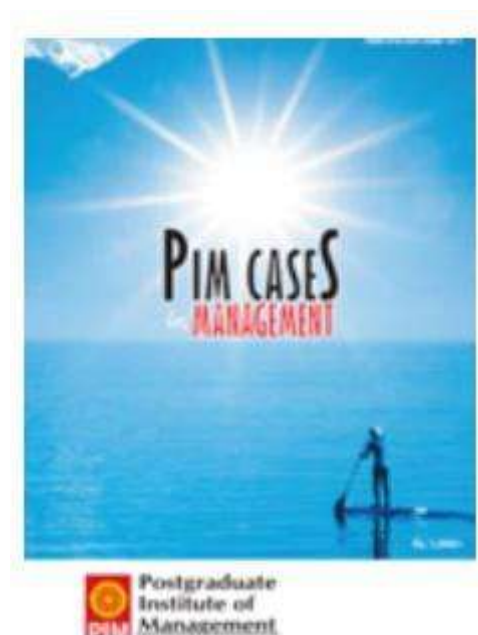
Case 6: Educational Brilliance in Banking and Finance

Case 7: Baking the Local Delights in the Burgeoning Dessert

Case 8: Magnificently Serving Millions without Millionaires

Case 9: A Road less travelled with Business Excellence by Eggs

Case 10: Flying high with People at Airport and Aviation Services

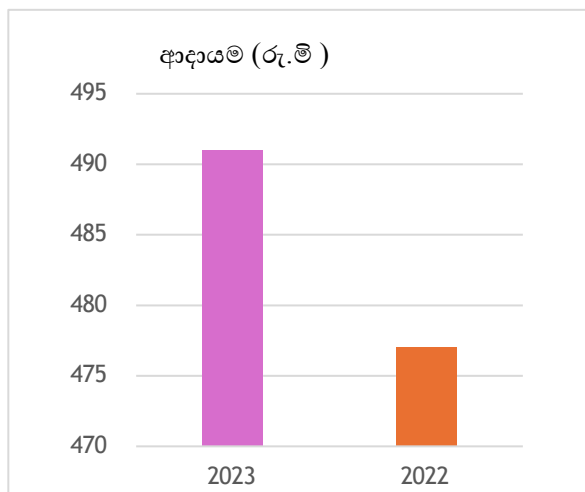


## සමස්ත මූල්‍ය සමාලෝචනය

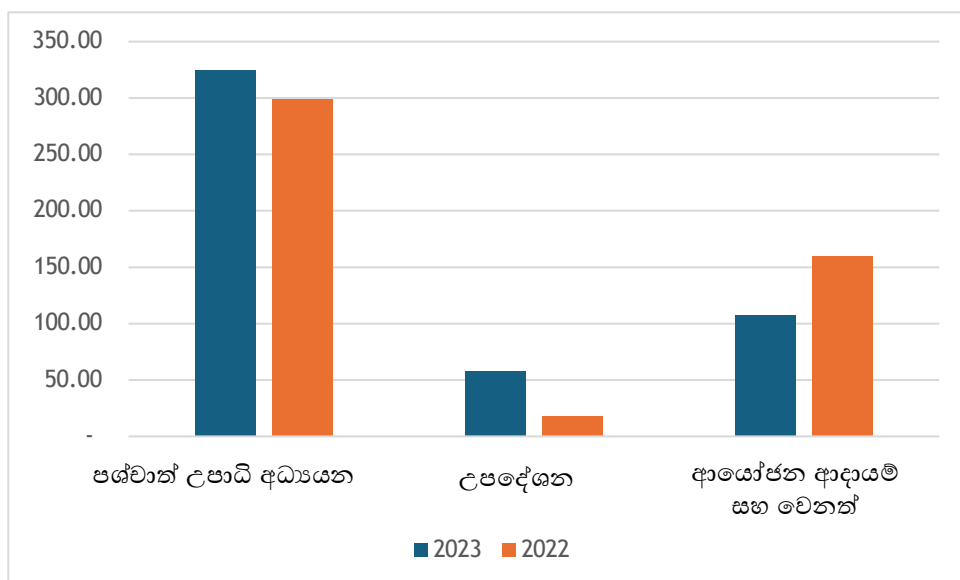
### මූල්‍ය දළ විශ්ලේෂණය

#### ආදායම

පසුගිය වසරවලට සාපේක්ෂව කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) තරමක් වැඩි මුළු ආදායමක් 2023 දී වාර්තා කළ අතර එය 2022 වසරට සාපේක්ෂව 3% ක සමස්ත වැඩිවීමකි. මෙම වර්ධනයට සඳහා විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන්, පාඨමාලා ගාස්තුවලින් උපයන ආදායම හේතු විය හැකි අතර ඊට අමතරව, ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය කරන ලද පොලී ආදායමෙන් ද ඉහළ ආදායමක් දායක විය.



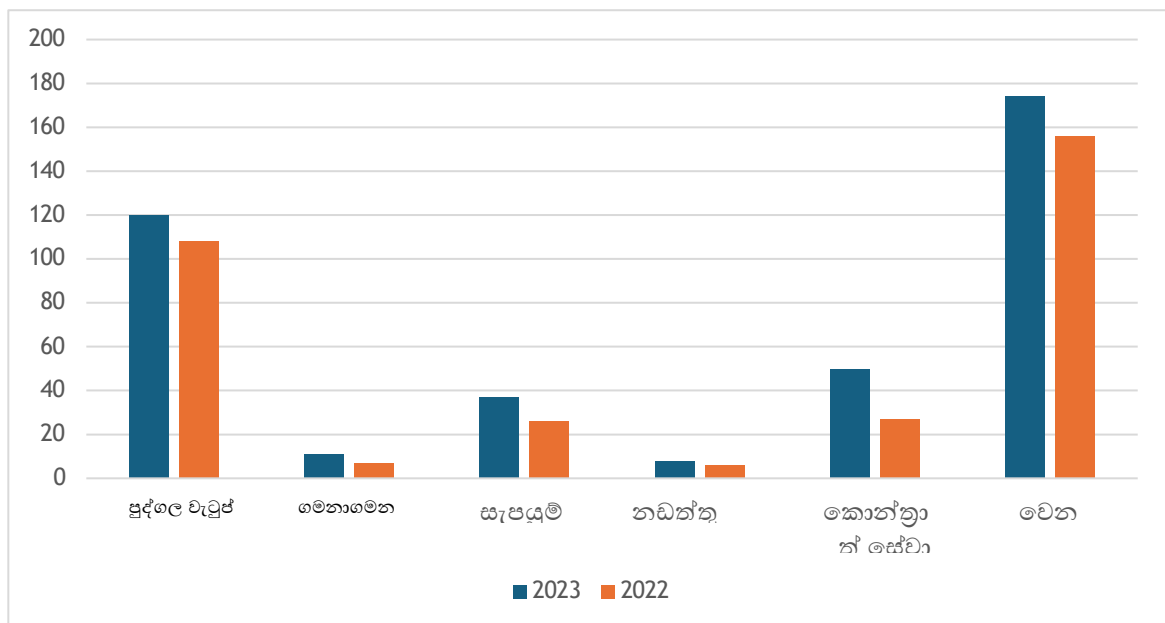
ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද දළ ආදායම (රු.මි)



## වියදම්

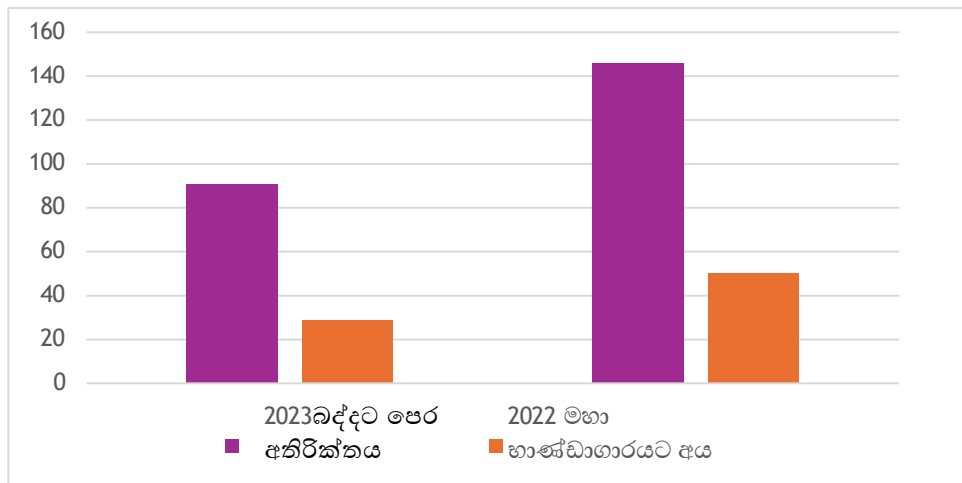
අත්‍යවශ්‍ය භාණ්ඩ හා සේවා මිල ගණන් ඉහළ යාමත් සමඟ ශ්‍රී ලංකාවේ තත්ත්වය, වසර තුළ මෙහෙයුම් වියදම් කෙරෙහි සාමාන්‍යමය බලපෑමක් ඇති කළේය. මුළු වියදම 2022 ට වඩා 21% කින් වැඩි විය.

වැය ශීර්ෂයට අනුව වියදම් සාරාංශය (රු. මි)



## මහා භාණ්ඩාගාරයට අය කරන බද්ද

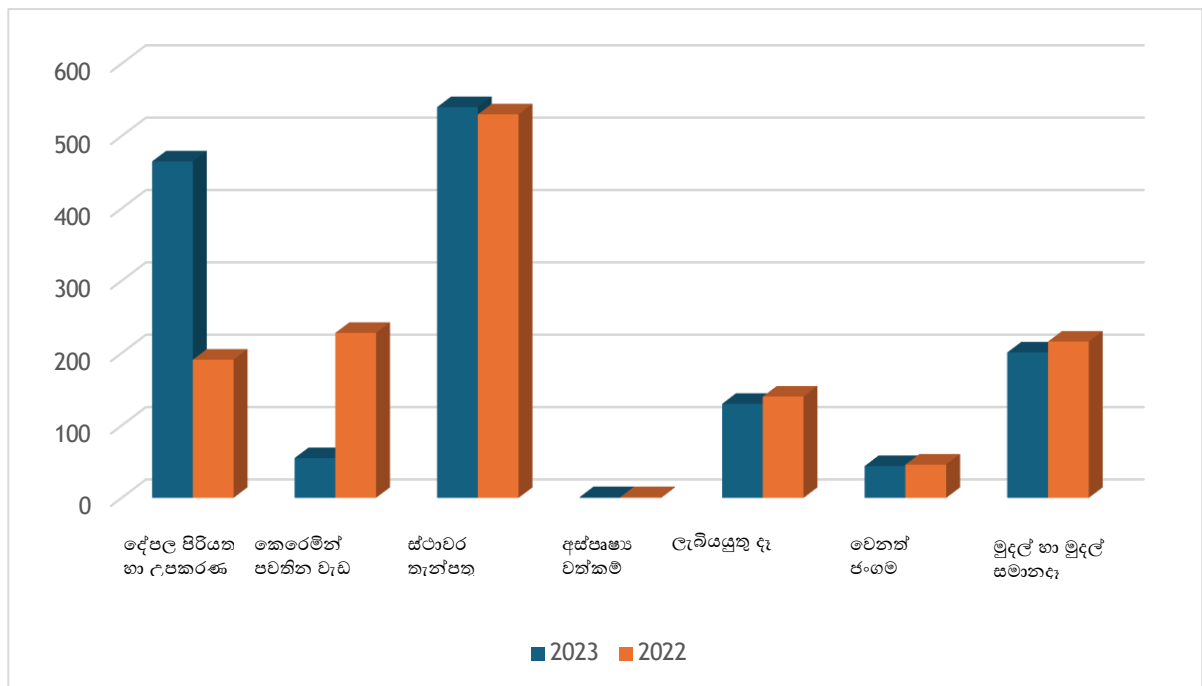
කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) යනු ශ්‍රී ලංකාවේ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධ වෙනම ආඥා පනතක් මගින් පාලනය වන ස්වයං-මූල්‍යකරණය කර ඇති අර්ධ-ස්වාධීන ආයතනයකි. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය 1998 සිට එහි ස්වයං-මූල්‍ය තත්ත්වය පවත්වා ගෙන යන අතර වසර ගණනාවක් තිස්සේ මහා භාණ්ඩාගාරයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලට දායක වී ඇත. 2023 සහ 2022 වර්ෂවලදී මහා භාණ්ඩාගාරයට මාරු කරන ලද බද්ද අතිරික්තයෙන් 32% ක් සහ 34% ක් විය.



### ප්‍රාග්ධනය සහ ද්‍රවශීලතාවය

සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ මුළු වත්කම් 6% කින් රුපියල් මිලියන 84 දක්වා 6% කින් ඉහළ ගොස් ඇති අතර, ජංගම නොවන වත්කම් 12% කින් වර්ධනය වී, ජංගම වත්කම් 7% කින් අඩු වී ඇත. තවද, තමන්ගේම සංචිත මගින් අරමුදල් සපයන ලද රුපියල් මිලියන 277 ක වටිනාකමකින් යුත් අලුතින් ඉදිකරන ලද ගොඩනැගිලි ප්‍රාග්ධනීකරණය හේතුවෙන් දේපල පිරියත සහ උපකරණවල 144% ක වැඩිවීමක් දක්නට ලැබේ.

මුළු වත්කම් සංයුතිය (රු. මි.)



### පුනරාවර්තන වියදම්

| විෂය               | 2021 | 2023  |
|--------------------|------|-------|
| නැවත ප්‍රකාශිත අගය |      | (රු.) |

|                  | (රු.)       | 2022<br>නැවත ප්‍රකාශිත<br>අගය<br>(රු.) |             |
|------------------|-------------|----------------------------------------|-------------|
| පුද්ගල පඩිනඩි    | 90,171,706  | 108,378,750                            | 119,934,976 |
| ගමනාගමනය         | 5,331,530   | 7,136,800                              | 10,555,254  |
| සැපයුම්          | 16,326,131  | 26,471,594                             | 37,540,628  |
| නඩත්තු           | 2,097,073   | 5,712,615                              | 7,827,866   |
| කොන්ත්‍රාත් සේවා | 18,769,215  | 26,858,991                             | 50,102,822  |
| වෙනත්            | 103,981,559 | 156,190,460                            | 173,802,250 |
|                  | 236,677,214 | 330,749,210                            | 399,763,795 |

| ප්‍රාග්ධන වියදම්                                 |               |               |               |
|--------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| විෂය                                             | 2021<br>(රු.) | 2022<br>(රු.) | 2023<br>(රු.) |
| ගෘහභාණ්ඩ සහ කාර්යාල<br>උපකරණ අත්පත්කරගැනීම       | 5,626,800     | 16,519,902    | 13,627,317    |
| ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන්<br>අත්පත්කරගැනීම          | -             | -             | 276,609,565   |
| වෙනත් (පුස්තකාල පොත්, මෝටර්<br>වාහන, උපාධි ලෝගු) | 421,305       | 109,857       | 553,761       |
| අස්පෘෂ්‍ය වත්කම් අත්පත්කරගැනීම                   | -             | 150,000       | 244,785       |
|                                                  | 6,048,105     | 16,779,758    | 291,035,428   |

| මූල්‍ය ප්‍රගතිය (වියදම්)       |                      |                   |                              |
|--------------------------------|----------------------|-------------------|------------------------------|
| විෂය                           | 2023<br>අයවැය<br>රු. | 2023 වියදම<br>රු. | ඉතිරිය/<br>අතිරික්තය<br>රු.. |
| අ) ව්‍යාපෘති හැර<br>පුනරාවර්තන | 396,234,000          | 399,763,795       | (3,529,795)                  |

|                                       |             |             |            |
|---------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| ආ) ව්‍යාපෘති හැර ප්‍රාග්ධන<br>Project | 65,000,000  | 14,425,863  | 50,574,137 |
| එකතුව                                 | 461,234,000 | 414,189,658 | 47,044,342 |

රු.281,000,000/= ක් වන ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති ප්‍රතිපාදන ඉහත (ආ) හි අන්තර්ගත නොවේ.

### මූල්‍ය ප්‍රගතිය (උත්පාදිත ආදායම)

| ආදායම් ප්‍රභවය        | 2023 අයවැය<br>රු. | 2023දී එකතු වූ<br>මුදල රු. | හිඟය/අතිරික්තය<br>රු. |
|-----------------------|-------------------|----------------------------|-----------------------|
| පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන | 379,336,000       | 325,180,833                | (54,155,167)          |
| උපදේශන                | 12,000,000        | 57,701,568                 | 45,701,568            |
| වෙනත්                 | 153,010,000       | 107,789,570                | (45,220,430)          |
|                       | 544,346,000       | 490,671,971                | (53,674,029)          |

### මූල්‍ය කාර්යසාධන විශ්ලේෂණය ,2023

| ප්‍රභවය                              | ශිෂ්‍යයකු සඳහා වියදම රු. |
|--------------------------------------|--------------------------|
| ශිෂ්‍යයකු සඳහා පුනරාවර්තන වියදම (RE) | 441,240                  |
| ශිෂ්‍යයකු සඳහා ප්‍රාග්ධන වියදම (CE)  | 15,923                   |

## මූල්‍ය ප්‍රකාශන



2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන්

අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය ප්‍රකාශන



**Postgraduate  
Institute of  
Management**  
*University of Sri Jayewardenepura*

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය  
28, ලෙස්ලි රණගල මාවත, කොළඹ 8, ශ්‍රී ලංකාව.

දුරකථන: +94 11 2 689 639  
ෆැක්ස්: +94 11 2 689 643  
වෙබ්: www.pim.sjp.ac.lk  
විද්‍යුත් තැපෑල: admin@pim.sjp.ac.lk

විගණකාධිපති  
විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව 306/02,  
පොල්දූව පාර බත්තරමුල්ල

2024 මාර්තු 04

**2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන-  
කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM)  
මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකාරිත්වයේ අභිනියෝජනය**

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනයට අදාළව අපි මෙම ලිපිය ලබා දෙන්නේ ශ්‍රී කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය, මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල සහ මුදල් ප්‍රවාහයන් සැම කරුණකින්ම සාධාරණ ලෙස පවතින්නේද යන්න පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම සඳහාය. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය තත්ත්වය, මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල සහ මුදල් ප්‍රවාහයන් පිළිබඳ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සාධාරණ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අප වගකිව යුතු බව අපි තහවුරු කරමු.

මෙම ලිපියේ ඇතැම් නිරූපණ වැදගත් කරුණුවලට සීමා වේ. අවට තත්ත්වයන් අනුව, තොරතුරු මත විශ්වාසය තබන සාධාරණ පුද්ගලයෙකුගේ විනිශ්චය මත හැරීම හෝ වැරදි ප්‍රකාශය මගින් වෙනස් වීමට හෝ බලපෑම් කිරීමට ඉඩ ඇති ගිණුම්කරණ තොරතුරු අතපසුවීමක් හෝ වැරදි ප්‍රකාශයක් ඇතුළත් වන්නේ නම්, ප්‍රමාණය නොසලකා වැදගත් කරුණු ලෙස සැලකේ.

අපගේ දැනුම සහ විශ්වාසය අනුව, විගණනය අතරතුර ඔබ වෙත කරන ලද පහත දැක්වෙන නියෝජන අපි තහවුරු කරමු.

1. ඉහත සඳහන් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කර ඇති අතර පෙර වසරට අනුකූලව සකස් කර ඇත.
2. පහත සියල්ල විගණකාධිපති වෙත ලබා දී ඇත:

අ. විගණකාධිපතිවරයා විසින් ඉල්ලා සිටින මූල්‍ය වාර්තා සහ අනෙකුත් තොරතුරු  
ආ. කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සහ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ කමිටු රැස්වීම්වල වාර්තා හෝ වාර්තා තවමත් සකස් කර නොමැති මෑත කාලීන රැස්වීම්වල ක්‍රියාවන්ගේ සාරාංශය.

3. මූල්‍ය හෝ වෙනත් වාර්තාකරණ පිළිවෙත්වලට අනුකූල නොවීම හෝ අඩුපාඩු සම්බන්ධයෙන් නියාමන ආයතනවලින් කිසිදු දැනුම්දීමක් කර නොමැත.

4. මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට පාදක වන ගිණුම් වාර්තා වල නිසි ලෙස සටහන් කර නොමැති වැදගත් ගනුදෙනු නොමැත.

5. පහත සඳහන් දේ නොමැත:

අ. අභ්‍යන්තර පාලනයේ සැලකිය යුතු කාර්යභාරයක් ඇති කළමනාකාරිත්වය හෝ සේවකයින් සම්බන්ධ වංචාවන්

ආ. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති කළ හැකි වෙනත් අය සම්බන්ධ වංචාවන්.

6. වත්කම් සහ වගකීම් දරණ වටිනාකමට හෝ වර්ගීකරණයට සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති කළ හැකි කිසිදු සැලසුමක් හෝ අභිප්‍රායක් ආයතනයට නොමැත.

7. ආයතනය සහ සෘජු හෝ වක්‍ර උනන්දුවක් ඇති කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ ඕනෑම සාමාජිකයෙකු අතර ඇති කර ගත් සියලුම කොන්ත්‍රාත්තු මෙහි ඇමුණුම I දක්වා ඇත.

8. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පහත සඳහන් දෑ නිසි ලෙස සටහන් කර හෝ අනාවරණය කර ඇත.

අ. චක්‍රණී, මිලදී ගැනීම්, ණය, මාරු කිරීම්, කල්බදු විධිවිධාන, සහ ඇපකර, සහ අදාළ පාර්ශවයන්ගෙන් ලැබිය යුතු හෝ ගෙවිය යුතු මුදල් ඇතුළුව අදාළ පාර්ශ්ව ගනුදෙනු.

ආ. ලිඛිතව හෝ වාචකව හෝ ආයතනය අවිනිශ්චිතව වගකීම් දරන වගකීම්.

9. පහත සඳහන් දෑ නොමැත:

අ. හදිසි අවස්ථාවක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කිරීම සඳහා සලකා බැලිය යුතු වන නීති හෝ රෙගුලාසි උල්ලංඝනය කිරීම් හෝ විය හැකි උල්ලංඝනය කිරීම්, ඒවායේ බලපෑම්.

ආ. ප්‍රකාශ කිරීමට ඉඩ ඇති බවට අපගේ නීතිඥවරයා අපට උපදෙස් දී ඇති තහවුරු නොකළ හිමිකම් හෝ තක්සේරු කිරීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනාවරණය කිරීම.

ඇ. උපවිත හෝ හෙළිදරව් කිරීමට අවශ්‍ය වන වෙනත් වගකීම් හෝ ලාභ හෝ අලාභ අනපේක්ෂිත තත්ත්වයන්.

ඇ. ආයතනයේ අවිචිත්ත පැවැත්ම පිළිබඳව සැලකිය යුතු සැකයක් ඇති කළ හැකි සිද්ධීම් හෝ කොන්දේසි සම්බන්ධ සැලකිය යුතු අවිනිශ්චිතතාවයක් පවතින අවස්ථා.

10. අනුකූල අවස්ථාවක මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ප්‍රමාණාත්මක බලපෑමක් ඇති කළ හැකි කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම්වල සියලුම අංගවලට අනුකූලව ආයතනය කටයුතු කර ඇත.

අපගේ දැනුමේ සහ විශ්වාසය පරිදි, ශේෂ පත්‍ර දිනයෙන් පසුව සහ මෙම ලිපියේ දිනය තෙක් ඉහත සඳහන් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ගැලපීම් කිරීමට හෝ හෙළිදරව් කිරීමට අවශ්‍ය වන සිද්ධීම් කිසිවක් සිදුවී නොමැත.

අත්.කළේ / ආචාර්ය ඩබ්.පී.එස්.කැළමි

අත්.කළේ / ජේ.කේ.එස්.රණපුර

කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී

අත්.කළේ / ඩබ්.එම්.කේ.එන්.බණ්ඩාර  
නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී

2024 මාර්තු 01 වන දින

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසරය සඳහා  
මූල්‍ය කායර්සාධන ප්‍රකාශය

|                                               |      | Restated           |                    |
|-----------------------------------------------|------|--------------------|--------------------|
|                                               | සටහන | 2023               | 2022               |
| <b>අයහාරය</b>                                 |      |                    |                    |
| පාඨමාලා ගාස්තු                                | 01   | 325,180,833        | 299,239,622        |
| විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන් වලින් ලැබෙන ආදායම     |      | 57,701,568         | 18,505,910         |
| උසස් සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවලින් ලැබෙන ආදායම      |      | -                  | 1,850,000          |
| උපාධි ප්‍රධානෝත්සව ගාස්තු                     |      | 3,959,400          | 5,372,501          |
| ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු                      |      | 1,742,400          | 1,363,854          |
| විභාග ගාස්තු                                  |      | 1,135,100          | 1,269,000          |
| අයදුම්පත් ගාස්තු                              |      | 13,500             | 222,000            |
| වෙනත් ආදායම්                                  | 02   | 100,939,170        | 149,141,753        |
| <b>මුළු අයහාරය</b>                            |      | <b>490,671,971</b> | <b>476,964,641</b> |
| <b>වියදම</b>                                  |      |                    |                    |
| විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන්                       |      | 37,624,065         | 15,560,607         |
| උසස් සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවල වියදම               |      | -                  | 553,475            |
| සාමාන්‍ය පරිපාලනය                             | 03   | 127,782,766        | 90,840,900         |
| අධ්‍යයන සේවා                                  | 04   | 146,448,755        | 130,957,508        |
| ඉගෙනුම් සම්පත්                                | 05   | 33,516,168         | 20,294,146         |
| අනුබද්ධ ක්‍රියාකාරකම්                         | 06   | 9,026,393          | 9,425,895          |
| ප්‍රකාශන වියදම්                               |      | 532,200            | 1,972,911          |
| ක්ෂයවීම් සහ ක්‍රමක්ෂය                         |      | 16,570,297         | 16,522,498         |
| විගණන ගාස්තුව                                 |      | 1,389,600          | 887,400            |
| කපා හැරීම් - ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු ශේෂයන් | 07   | 25,523,551         | 43,133,870         |
| ශිෂ්‍යත්ව ලබාදීම                              |      | 1,350,000          | 600,000            |
| <b>මුළු වියදම</b>                             |      | <b>399,763,795</b> | <b>330,749,210</b> |
| <b>බද්දට පෙර වසර සඳහා අතිරික්තය</b>           |      | <b>90,908,176</b>  | <b>146,215,430</b> |
| මහා භාණ්ඩාගාරයට අය කරන බද්ද                   |      | 29,000,000         | 50,000,000         |
| <b>බද්දෙන් පසු වසර සඳහා අතිරික්තය</b>         |      | <b>61,908,176</b>  | <b>96,215,430</b>  |

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය  
 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට  
 මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

පිටුව 03

|                                                        |    | LKR                  |                      |
|--------------------------------------------------------|----|----------------------|----------------------|
|                                                        |    | 2023                 | 2022                 |
|                                                        |    | නැවත ප්‍රකාශිත අගය   |                      |
|                                                        |    | 2023                 | 2022                 |
| සටහන                                                   |    |                      |                      |
| <b>වත්කම්</b>                                          |    |                      |                      |
| <b>ජංගම නොවන වත්කම්</b>                                |    |                      |                      |
| දේපල, පිරිසිදු සහ යන්ත්‍රෝපකරණ                         | 08 | 465,310,859          | 190,539,771          |
| කෙරෙහි පවතින වැඩ - ගොඩනැගිලි (අදියර II)                | 09 | -                    | 216,577,152          |
| සේවයේ යෙදවීමේ අත්තිකාරම් - ගොඩනැගිලි (අදියර II)        | 10 | -                    | 11,953,708           |
| අස්පාශ්‍ය වත්කම්                                       | 11 | 1,105,419            | 1,411,376            |
| WIP A/C ව්‍යාපෘතිය-ගොඩනැගිල්ලේ අදියර II                |    | 54,827,091           | -                    |
| ස්ථාවර තැන්පතු                                         | 12 | 539,991,952          | 530,441,582          |
| <b>එකතුව ජංගම නොවන වත්කම්</b>                          |    | <b>1,061,235,321</b> | <b>950,923,589</b>   |
| <b>ජංගම වත්කම්</b>                                     |    |                      |                      |
| ගබඩා නොග                                               | 13 | 31,763,784           | 30,894,958           |
| සැපයුම් අත්තිකාරම් A/C ව්‍යාපෘතිය-ගොඩනැගිල්ලේ අදියර II |    | 1,630,089            | 12,497,349           |
| අත්තිකාරම් සහ පෙර ගෙවීම්                               | 14 | 10,055,702           | 2,781,491            |
| ලැබිය යුතු දෑ                                          | 15 | 130,799,582          | 139,610,686          |
| මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ                                 | 16 | 201,013,027          | 215,856,559          |
| <b>මුළු ජංගම වත්කම්</b>                                |    | <b>375,262,184</b>   | <b>401,641,043</b>   |
| <b>මුළු වත්කම්</b>                                     |    | <b>1,436,497,505</b> | <b>1,352,564,632</b> |
| <b>ස්කන්ධය හා බැරකම්</b>                               |    |                      |                      |
| <b>ස්කන්ධය</b>                                         |    |                      |                      |
| ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන                                      |    | 166,986,090          | 166,986,090          |
| ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය                                    | 17 | 177,734,566          | 177,734,566          |
| පොදු සංචිතය                                            |    | 942,772,552          | 885,097,439          |
| <b>මුළු ස්කන්ධය</b>                                    |    | <b>1,287,493,207</b> | <b>1,229,818,094</b> |
| <b>බැරකම්</b>                                          |    |                      |                      |
| <b>ජංගම නොවන බැරකම්</b>                                |    |                      |                      |
| පාරිකෝෂිකය සඳහා වෙන්කිරීම්                             | 18 | 14,557,202           | 10,393,326           |
| අනුස්මරණ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල                              | 19 | 437,608              | 437,608              |
| රඳවා තබා ගැනීම - ගොඩනැගිල්ලේ අදියර II                  |    | -                    | 9,032,644            |
| <b>මුළු ජංගම නොවන බැරකම්</b>                           |    | <b>14,994,810</b>    | <b>19,863,577</b>    |
| <b>ජංගම බැරකම්</b>                                     |    |                      |                      |
| වෙන් කිරීම්                                            | 20 | 16,114,261           | 13,185,994           |
| ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු                                | 21 | 932,380              | 436,000              |
| කලින් ලද ආදායම                                         | 22 | 65,672,260           | 66,168,928           |
| වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ                            | 23 | 39,468,350           | 23,092,039           |
| රඳවාගත් මුදල්                                          | 24 | 11,822,236           | -                    |
| <b>මුළු ජංගම බැරකම්</b>                                |    | <b>134,009,488</b>   | <b>102,882,961</b>   |
| <b>මුළු බැරකම්</b>                                     |    | <b>149,004,298</b>   | <b>122,746,809</b>   |
| <b>මුළු ස්කන්ධය සහ බැරකම්</b>                          |    | <b>1,436,497,505</b> | <b>1,352,564,632</b> |

ආයතනයේ ඉහත මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් සකසන ලද 1985 අංක 03 දරන ආඥාපනතේ අදාළ වගන්තිවල අවශ්‍යතාවලට අනුකූල වන බව අපි සහතික කරමු.

.....  
 ඩබ්.එම්.කේ.එන්.බණ්ඩාර  
 නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී

.....  
 ජේ.කේ.එස්.රණසුර  
 ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳව කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් වගකිව යුතුය.  
 කළමනාකරණ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අත්සන් කර ඇත.

.....  
 ආචාර්ය ඩබ්ලිව්.ජී.එස්.කැලුම්  
 කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති

.....  
 ආචාර්ය ඒ.එන්.රණසිංහ  
 කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජික

118

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය  
2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසරේ සඳහා  
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

|                                                                            | රු.<br>නැවත ප්‍රකාශිත අගය |                      |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|
|                                                                            | 2023                      | 2022                 |
| <b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහය</b>                 |                           |                      |
| <b>අතිරික්ත</b>                                                            | 61,908,176                | 96,215,430           |
| <b>ගැලපීම</b>                                                              |                           |                      |
| ක්ෂයවීම් සහ ක්‍රමක්ෂය                                                      | 16,570,297                | 16,522,498           |
| පාරිතෝෂිකය සඳහා වෙන්කිරීම්                                                 | 1,205,814                 | 1,303,951            |
| කායර් මණ්ඩල ණය වලින් ලැබෙන පොලී ආදායම                                      | (133,144)                 | (141,182)            |
| ස්ථාවර තැන්පතු වලින් ලැබෙන පොලී ආදායම                                      | (109,210,003)             | (85,184,792)         |
| ශාලා ගාස්තු වලින් ලැබෙන ආදායම                                              | (5,113,382)               | (2,678,618)          |
| විනිමය අනුපාත වෙනස් වීම් හේතුවෙන් ලැබිය යුතු දෑ - පාඨමාලා                  | 1,840,475                 | 14,729,762           |
|                                                                            | <b>(32,931,767)</b>       | <b>40,767,050</b>    |
| <b>කාරක ප්‍රාග්ධනයේ වෙනස්කම්</b>                                           |                           |                      |
| භාණ්ඩ ලේඛනවල (වැඩි වීම)/අඩු වීම                                            | (868,826)                 | (15,600,298)         |
| <b>අත්තිකාරම් සහ පෙරගෙවුම් (වැඩි වීම)/අඩු වීම</b>                          | <b>(7,274,211)</b>        | <b>(8,612,251)</b>   |
| ලැබිය යුතු දෑ (වැඩි වීම)/අඩු වීම                                           | (4,163,941)               | 9,382,637            |
| ආපසු ගෙවිය හැකි තැන්පතුවල වැඩිවීම/(අඩුවීම)                                 | 496,380                   | 306,000              |
| <b>කලින් ලැබුණු ආදායම වැඩිවීම/(අඩුවීම)</b>                                 | <b>(496,668)</b>          | <b>9,487,867</b>     |
| වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑවල වැඩිවීම/ප්‍රතිපාදනවල වැඩිවීම/(අඩුවීම)    | 16,376,311                | (404,930)            |
|                                                                            | 2,928,267                 | 1,082,920            |
|                                                                            | <b>(25,934,454)</b>       | <b>36,408,994</b>    |
| <b>ගෙවන ලද පාරිතෝෂිකය</b>                                                  | <b>(1,200,000)</b>        | <b>(3,794,151)</b>   |
| <b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබෙන ශුද්ධ මුද්‍ර</b>                     | <b>(27,134,454)</b>       | <b>32,614,843</b>    |
| <b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබෙන මුදල් ප්‍රවාහ</b>                       |                           |                      |
| දේපළ, පිරිසන සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම                                          | (14,181,078)              | (16,629,758)         |
| අස්පාශ්‍ය වත්කම් මිලදී ගැනීම                                               | (244,785)                 | (150,000)            |
| ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්                                                        | (48,078,705)              | (83,935,491)         |
| WIP ගොඩනැගිලි වායු සමීකරණ ව්‍යාපෘතිය                                       | (41,170,239)              | -                    |
| ශාලා ගාස්තු වලින් ලැබෙන ආදායම                                              | 4,177,382                 | 2,678,618            |
| ස්ථාවර තැන්පතු ආයෝජන ආපසු ගැනීම                                            | 60,000,000                | 118,805,523          |
| ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය කිරීම                                             | (69,550,370)              | (210,250,619)        |
| ණය සහ අත්තිකාරම් සඳහා පොලිය                                                | 133,144                   | 141,182              |
| ආයෝජන සඳහා පොලිය                                                           | 111,730,203               | 18,118,895           |
| සමුච්චිත ස්ථාවර තැන්පතු ආයෝජන සඳහා පොලිය                                   | 9,550,370                 | 7,470,654            |
| <b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබෙන ශුද්ධ මුද්‍ර</b>                        | <b>12,365,922</b>         | <b>(163,750,996)</b> |
| <b>මූල්‍යකරණ ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබෙන මුදල් ප්‍රවාහ</b>                   |                           |                      |
| 2021 ට අදාළ ශිෂ්‍ය මුදල් ආපසු ගෙවීම (EMBA 2021)                            | (75,000)                  | (1,500,000)          |
|                                                                            | <b>(75,000)</b>           | <b>(1,500,000)</b>   |
| <b>මූල්‍යකරණ ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබෙන ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>          |                           |                      |
| <b>වසර තුළ මුදල් සහ මුදල් සමාන දැවල ශුද්ධ වෙනස</b>                         | <b>(14,843,532)</b>       | <b>(132,636,153)</b> |
| <b>වසර ආරම්භයේදී මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ</b>                                | <b>215,856,559</b>        | <b>348,492,712</b>   |
| <b>වසර අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ</b>                                  | <b>201,013,027</b>        | <b>215,856,559</b>   |
| <b>ලංකා බැංකුව - බොරැල්ල ශාඛාව - ගිණුම් අංකය 192596</b>                    | <b>(4,244,613)</b>        | <b>(3,888,995)</b>   |
| <b>සම්පත් බැංකුව PLC USD ගිණුම් අංකය 521830000070</b>                      | <b>129,858,059</b>        | <b>110,873,191</b>   |
| <b>බැංකු ගිණුම - RFC (ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථානය) ගිණුම් අංකය 9719360</b>      | <b>34,180,886</b>         | <b>1,134,900</b>     |
| <b>බැංකු ගිණුම් අංකය (ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථානය) ගිණුම් අංකය 021580683001</b> | <b>87,461</b>             | <b>87,461</b>        |
| <b>අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම</b>                                              | <b>41,131,234</b>         | <b>67,650,002</b>    |
| <b>කෙටි කාලීන ආයෝජන</b>                                                    | <b>-</b>                  | <b>40,000,000</b>    |
|                                                                            | <b>201,013,027</b>        | <b>215,856,559</b>   |

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්  
2023 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය

## 1. සාමාන්‍ය තොරතුරු, සකස් කිරීමේ පදනම සහ සුවිශේෂී ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය.

### 1.1 වාර්තා කරන අස්ථිත්වය

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) යනු 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත (2019 අංක 03 ආඥාපනත මගින් සංශෝධිත) යටතේ වූ ආඥාපනත මගින් 1986 දී පිහිටුවන ලද ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධ අර්ධ - ස්වාධීන ආයතනයකි.

කළමනාකරණ සහ පරිපාලන අධ්‍යයනයන්හි විවිධ අංශවල පශ්චාත් උපාධි උපදෙස්, පුහුණුව, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සැපයීම තුළින් ශ්‍රී ලංකාවේ කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් අධ්‍යාපනය සහ වෘත්තීයභාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම එහි අරමුණු වේ.

ආයතනය එකවර සිසුන් 500 කට අධික සංඛ්‍යාවක් සඳහා පහසුකම් සපයන අතර එහි දේශන ශාලා, පීඨ කාමර, තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානයක්, පුස්තකාලයක් සහ ආපන ශාලාවක් ද ඇත. පරිශ්‍රයේ, දේශන ශාලා සහ අධ්‍යාපනික උපකරණවල ගුණාත්මකභාවය සම්බන්ධයෙන් ආයතනය වෘත්තීය සහ නවීන දැක්මක් පවත්වාගෙන යයි.

ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ අද්විතීය උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක් ලෙස, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ස්වයං මූල්‍යනය වන අතර 1998 සිට එසේ පවතී. එතැන් පටන් එය ප්‍රාග්ධන හෝ සුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ඒකාබද්ධ අරමුදලෙන් අරමුදල් ලබාගෙන නොමැත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී පශ්චාත් (MBA) සහ රාජ්‍ය පරිපාලනවේදී පශ්චාත් (MPA) උපාධිධාරීන් සහ ඩිප්ලෝමාධාරීන් 5,500 කට අධික පිරිසක් බිහි කර ඇත.

### 1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වන කළමනාකාරිත්ව වගකීම

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ අපක්ෂපාති ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පාලක මණ්ඩලය (කළමනාකරණ මණ්ඩලය) වගකීම දරයි.

### 1.3 අනුකූලතා ප්‍රකාශ

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLPSAS) අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇති අතර, එම ප්‍රමිතීන් නොමැති අවස්ථාවන්හි දී ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRS) අනුගමනය කර ඇත.

#### සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

ආයතනය විසින් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අඛණ්ඩව අදාළ කරගෙන ඇති අතර පූර්ව වසරවලදී ද එම ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල වී ඇත. සංසන්දනය කිරීමේ අභිමතාර්ථය වෙනුවෙන් පෙර වසරේ සංඛ්‍යාලේඛන දක්වා ඇත.

### 1.4 දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ

#### (අ) පිරිවැය

පිරිවැයෙන් අඩු කළ සමුච්චිත ක්ෂයවීම්වල දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ වාර්තා කර ඇත.

#### (ආ) ක්ෂය වීම

ඇස්තමේන්තුගත එළදායි ජීව කාලය තුළ එවැනි මුදල් සමාන වාරිකවලින් කපා හැරීම සඳහා සිත්තක්කර ඉඩම් හැර අනෙකුත් සියලුම දේපල, පිරිසත සහ උපකරණවල පිරිවැය මත සරල රේඛීය ක්‍රමයක් භාවිතා කර ක්ෂයවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ගණනය කෙරේ.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්  
2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය

|                              |     |
|------------------------------|-----|
| භාවිතා කරන ලද වාර්ෂික ගාස්තු |     |
| කාර්යාල උපාංග සහ උපකරණ       | 10% |
| පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ       | 10% |
| ගෘහ භාණ්ඩ                    | 10% |
| රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ | 20% |
| මෝටර් වාහන                   | 20% |
| කාර්යාල උපකරණ                | 20% |
| පුස්තකාල පොත් සහ වාර සඟරා    | 20% |
| උපාධි ලෝගු                   | 20% |
| අස්පෘශ්‍ය වත්කම්             | 20% |

දේපල, පිරියත සහ උපකරණ භාවිතය සඳහා පවතින විට දේපල, පිරියත සහ උපකරණ සඳහා ක්ෂයවීම් ලබා දී ඇත.

තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2014 වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් දේපල, පිරියත සහ උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලදී.  
ඇස්තමේන්තුගත අනාගත ජීව කාලය සැලකිල්ලට ගනිමින් ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද අයිතමවල ක්ෂයවීම් සඳහා විධිවිධාන තීරණය කරන ලදී.

1. ගෘහභාණ්ඩ
2. කාර්යාල උපකරණ
3. රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ
4. පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ

මෙම ගොඩනැගිල්ල 2018 වසරේදී තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලදී. විස්තර පහත දක්වා ඇත.

|                                                   |                          |
|---------------------------------------------------|--------------------------|
| ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට පෙර ගොඩනැගිල්ලේ පොත් වටිනාකම | = Rs. 16,834,831         |
| ප්‍රත්‍යාගණනය කළ මුදල                             | = Rs. 163,340,000        |
| ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ ලාභය                         | = <u>Rs. 146,505,169</u> |

වසර 38 ක ජීව කාලයක් ඇස්තමේන්තු කරමින් ගොඩනැගිල්ලේ අගය ක්ෂය කරන ලදී.

2021 දී ලංකා ඔටෝමොබයිල් සංගමය විසින් මෝටර් රථ ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලදී.

|                                              |                         |
|----------------------------------------------|-------------------------|
| ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට පෙර වාහනවල පොත් වටිනාකම | =Rs. 0                  |
| ප්‍රත්‍යාගණනය කළ මුදල                        | =Rs. 16,000,000         |
| ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ ලාභය                    | = <u>Rs. 16,000,000</u> |

#### ආයෝජන

ස්ථාවර තැන්පතු වලින් සමන්විත ආයෝජන අවසාන අලුත් කිරීමේ දිනට තැන්පතු වටිනාකමින් දක්වා ඇත.

### 1.5 ජංගම වගකීම්

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ජංගම වගකීම් යනු මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශ කළ දින සිට වසරක් ඇතුළත පියවීමට අපේක්ෂිත ඒවා වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්  
2023 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය

1. සාමාන්‍ය තොරතුරු, සකස් කිරීමේ පදනම සහ සුවිශේෂී ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය.

### 1.1 වාර්තා කරන අස්ථිත්වය

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (PIM) යනු 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත (2019 අංක 03 ආඥාපනත මගින් සංශෝධිත) යටතේ වූ ආඥාපනත මගින් 1986 දී පිහිටුවන ලද ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධ අර්ධ - ස්වාධීන ආයතනයකි.

කළමනාකරණ සහ පරිපාලන අධ්‍යයනයන්හි විවිධ අංශවල පශ්චාත් උපාධි උපදෙස්, පුහුණුව, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සැපයීම තුළින් ශ්‍රී ලංකාවේ කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් අධ්‍යාපනය සහ වෘත්තීයභාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම එහි අරමුණු වේ.

ආයතනය එකවර සිසුන් 500 කට අධික සංඛ්‍යාවක් සඳහා පහසුකම් සපයන අතර එහි දේශන ශාලා, පීඨ කාමර, තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානයක්, පුස්තකාලයක් සහ ආපන ශාලාවක් ද ඇත. පරිශ්‍රයේ, දේශන ශාලා සහ අධ්‍යාපනික උපකරණවල ගුණාත්මකභාවය සම්බන්ධයෙන් ආයතනය වෘත්තීය සහ නවීන දැක්මක් පවත්වාගෙන යයි.

ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ අද්විතීය උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක් ලෙස, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ස්වයං මූල්‍යනය වන අතර 1998 සිට එසේ පවතී. එතැන් පටන් එය ප්‍රාග්ධන හෝ පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ඒකාබද්ධ අරමුදලෙන් අරමුදල් ලබාගෙන නොමැත. කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී පශ්චාත් (MBA) සහ රාජ්‍ය පරිපාලනවේදී පශ්චාත් (MPA) උපාධිධාරීන් සහ ඩිප්ලෝමාධාරීන් 6,100 කට අධික පිරිසක් බිහි කර ඇත.

### 1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වන කළමනාකාරිත්ව වගකීම

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ අපක්ෂපාති ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පාලක මණ්ඩලය (කළමනාකරණ මණ්ඩලය) වගකීම දරයි.

### 1.3 අනුකූලතා ප්‍රකාශ

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLPSAS) අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇති අතර, එම ප්‍රමිතීන් නොමැති අවස්ථාවන්හි දී ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRS) අනුගමනය කර ඇත.

සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

ආයතනය විසින් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අඛණ්ඩව අදාළ කරගෙන ඇති අතර පූර්ව වසරවලදී ද එම ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල වී ඇත. සංසන්දනය කිරීමේ අභිමතාර්ථය වෙනුවෙන් පෙර වසරේ සංඛ්‍යාලේඛන දක්වා ඇත.

### 1.4 දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ

#### (අ) පිරිවැය

පිරිවැයෙන් අඩු කළ සමුච්චිත ක්ෂයවීම්වල දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ වාර්තා කර ඇත.

#### (ආ) ක්ෂය වීම

ඇස්තමේන්තුගත එළදායි ජීව කාලය තුළ එවැනි මුදල් සමාන වාරිකවලින් කපා හැරීම සඳහා සිත්තක්කර ඉඩම් හැර අනෙකුත් සියලුම දේපල, පිරිසත සහ උපකරණවල පිරිවැය මත සරල රේඛීය ක්‍රමයක් භාවිතා කර ක්ෂයවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ගණනය කෙරේ.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්  
2023 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය

|                              |     |
|------------------------------|-----|
| භාවිතා කරන ලද වාර්ෂික ගාස්තු |     |
| කාර්යාල උපාංග සහ උපකරණ       | 10% |
| පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ       | 10% |
| ගෘහ භාණ්ඩ                    | 10% |
| රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ | 20% |
| මෝටර් වාහන                   | 20% |
| කාර්යාල උපකරණ                | 20% |
| පුස්තකාල පොත් සහ වාර සඟරා    | 20% |
| උපාධි ලෝගු                   | 20% |
| අස්පාශ්‍ය වත්කම්             | 20% |

දේපල, පිරියත සහ උපකරණ භාවිතය සඳහා පවතින විට දේපල, පිරියත සහ උපකරණ සඳහා ක්ෂයවීම් ලබා දී ඇත. එනම් එය ආයතනය විසින් අදහස් කරන ආකාරයට ක්‍රියාත්මක වීමට අවශ්‍ය ස්ථානයේ සහ තත්වයේ පවතින විට. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 09/2022 අනුව අස්පාශ්‍ය වත්කම් ක්‍රමක්ෂකරණ අනුපාතය 2022 වර්ෂයේදී 10% සිට 20% දක්වා වැඩි කරන ලදී.

තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2014 වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් දේපල, පිරියත සහ උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලදී. ඇස්තමේන්තුගත අනාගත ජීව කාලය සැලකිල්ලට ගනිමින් ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද අයිතමවල ක්ෂයවීම් සඳහා විධිවිධාන තීරණය කරන ලදී.

1. ගෘහභාණ්ඩ
2. කාර්යාල උපකරණ
3. රසායනාගාර සහ ඉගැන්වීමේ උපකරණ
4. පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ

මෙම ගොඩනැගිල්ල 2018 වසරේදී තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලදී. විස්තර පහත දක්වා ඇත.

|                                                   |                          |
|---------------------------------------------------|--------------------------|
| ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට පෙර ගොඩනැගිල්ලේ පොත් වටිනාකම | = Rs. 16,834,831         |
| ප්‍රත්‍යාගණනය කළ මුදල                             | = Rs. 163,340,000        |
| ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ ලාභය                         | = <u>Rs. 146,505,169</u> |

වසර 38 ක ජීව කාලයක් ඇස්තමේන්තු කරමින් ගොඩනැගිල්ලේ අගය ක්ෂය කරන ලදී.

2021 දී ලංකා ඔටෝමොබයිල් සංගමය විසින් මෝටර් රථ ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලදී. ඇස්තමේන්තුගත අනාගත ආයු කාලය සැලකිල්ලට ගනිමින් මෝටර් රථ ක්ෂයවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන තීරණය කරන ලදී.

|                                              |                         |
|----------------------------------------------|-------------------------|
| ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට පෙර වාහනවල පොත් වටිනාකම | =Rs. 0                  |
| ප්‍රත්‍යාගණනය කළ මුදල                        | = <u>Rs. 16,000,000</u> |
| ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ ලාභය                    | = <u>Rs. 16,000,000</u> |

#### ආයෝජන

ස්ථාවර තැන්පතු වලින් සමන්විත ආයෝජන අවසාන අලුත් කිරීමේ දිනට තැන්පතු වටිනාකමින් දක්වා ඇත.

## 1.5 ජංගම වගකීම්

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ජංගම වගකීම් යනු මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශ කළ දින සිට වසරක් ඇතුළත පියවීමට අපේක්ෂිත ඒවා වේ.

## 1.6 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම්

### (අ) නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම - පාරිතෝෂිකය

LKAS 19 පරිදි, ආයතනය පාරිතෝෂික සූත්‍ර ක්‍රමය මත පදනම්ව පාරිතෝෂික වගකීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන සපයා ඇත.

1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනතට අනුව, සේවකයකු විසින් වසර 5 ක අඛණ්ඩ සේවයක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු ගෙවීමේ වගකීම පැන නගී.

### (ආ) නිර්වචනය කළ දායක සැලසුම්- විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල, විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල සහ සේවක භාර අරමුදල

විශ්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමය තෝරා නොගත් සේවකයින් සම්බන්ධයෙන්, ආයතනය විසින් විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලට සේවකයින්ගේ දළ වැටුපෙන් (ජීවන වියදම් දීමනාව ඇතුළුව) 15%ක් දායක කරයි.

විශ්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමයට සම්බන්ධ වී ඇති සේවකයින් සම්බන්ධයෙන්, ආයතනය විසින් විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලට සහ විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට පිළිවෙළින් සේවකයන්ගේ දළ වැටුපෙන් 7%ක් සහ 8%ක් දායක කරයි.

සේවක භාර අරමුදලට ආයතනයේ දායකත්වය සේවකයන්ගේ දළ වැටුපෙන් 3% කි.

## 1.7 ආදායම් පිළිගැනීම

ආර්ථික ප්‍රතිලාභය ආයතනයට ගලා ඒමට සහ ඒ ආශ්‍රිත පිරිවැය දැරීමට හෝ දැරීමට ඉඩ ඇති ප්‍රමාණයට ආදායම හඳුනාගෙන ඇත.

### (අ) පාඨමාලා ගාස්තු

උපකාරක පන්ති ගාස්තු ලෙස සිසුන්ගෙන් ලැබෙන ආදායම කාල සමානුපාතික පදනම මත හඳුනා ගැනේ.

### (ආ) ආයෝජනයෙන් ලැබෙන පොලී

ස්ථාවර තැන්පතු වලින් ලැබෙන පොලී උපචිත පදනම මත හඳුනා ගැනේ.

### (ඇ) ව්‍යාපෘති වලින් ලැබෙන ආදායම

ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබෙන ආදායම නිම කිරීමේ පදනම මත හඳුනා ගැනේ.

### (ඈ) වෙනත්

අනෙකුත් ආදායම් උපචිත පදනම මත හඳුනා ගැනේ

## 1.8 (අ) වියදම් හඳුනාගැනීම

දරන ලද පිරිවැය සහ නිශ්චිත ආදායම් අයිතම ඉපැයීම අතර සෘජු සම්බන්ධතාවයක පදනම මත මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ වියදම් හඳුනාගෙන ඇත. ආයතනය පවත්වාගෙන යාම සහ දේපල, පිරියත සහ උපකරණ කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාම සඳහා දරනු ලබන සියලුම වියදම් ආදායමට අයකර ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්  
2023 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය

(ආ) වැඩසටහන් ගාස්තු කපා හැරීම

වැඩසටහන් ගාස්තුව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ආදායම් නියමිත වේලාවට සමානුපාතික පදනමක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත. ආයතනයේ සිසුන් වාර්ෂිකව පාඨමාලා කාල සීමාව තුළ විවිධ හේතූන් මත විවිධ අදියරවලදී ඉවත් වේ. ඉවත් වූ සිසුන්ගෙන් ලැබිය යුතු මුදල් ලෙස සටහන් කර ඇති මුදල් අය කර ගත නොහැකි අතර ප්‍රතිපත්තියක් ලෙස, අදාළ පාඨමාලා කාලය අවසානයේ ගිණුම් පොත් වලින් කපා හරී.

(ඇ) අවිනිශ්චිත වගකීම්

නඩු පැවරීමෙන් පැන නගින වගකීම් සම්බන්ධයෙන් ගිණුම්වල ප්‍රතිපාදන සපයා නොමැත. 2023 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට එක් අධිකරණ නඩුවක් පවතින අතර වගකීම් නොමැත.

## 1.9 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයන්හි සඳහන් වන පරිදි මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ යන්නට අතැති මුදල්, ඉල්ලුම් තැන්පතු සහ කෙටි කාලීන ආයෝජන ඇතුළත් වේ.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය අංක 2 අනුව මුදල් ප්‍රවාහ සකස් කිරීමේ “වක්‍ර ක්‍රමය” භාවිතා කරමින් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කර ඇත.

|                                            | 2023               | 2022               |
|--------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>සටහන 01 . පාඨමාලා ගාස්තු</b>            |                    |                    |
| MBA (2018/2019)                            | -                  | 143,750            |
| MBA (2019/2020)                            | -                  | 125,000            |
| MBA (2020/2021)                            | 162,000            | 22,752,100         |
| MBA (2021/2022)                            | 3,270,250          | 104,517,400        |
| MBA (2023/2024)                            | 88,872,500         | -                  |
| MBA (2022/2023)                            | 88,706,250         | 85,733,500         |
| MBA CIT (2021/2022)                        | 4,375,000          | 2,825,000          |
| විධායක MBA (2022)                          | 10,150,000         | 12,563,333         |
| විධායක MBA (2023)                          | 7,565,000          | -                  |
| MBA බදුකරණය (2022/2023)-I (IRD)            | 10,000,000         | 13,450,000         |
| MBA බදුකරණය (2022/2023)-II- General        | 4,350,000          | 3,600,000          |
| PHD (2014/2019)                            | 250,000            | -                  |
| PHD (2016/2018)                            | -                  | 500,000            |
| PHD (2018/2020)                            | 250,000            | 750,000            |
| PHD (2020/2022)                            | 2,700,000          | 2,420,000          |
| DBA (2023/2026)                            | 4,750,000          | -                  |
| MPA (2015/2019)                            | -                  | 295,800            |
| MBA කොර් (2023/2024)                       | 22,910,967         | -                  |
| MBA කොර් (2020/2021)                       | -                  | 894,461            |
| MBA ජාත්‍යන්තර (2021/22) (UAE,Oman,Kuwait) | 29,279,756         | 30,779,752         |
| EMBA China 2023- II                        | 7,058,373          | -                  |
| EMBA China 2023- I                         | 3,833,237          | -                  |
| MPA in අධ්‍යාපන කළමනාකරණය- I (2022)        | 23,350,000         | 13,329,525         |
| MPA in අධ්‍යාපන කළමනාකරණය- II (2022)       | 5,850,000          | 4,250,000          |
| PDM (2023)                                 | 3,997,500          | -                  |
| CSDT (2023)                                | 2,030,000          | -                  |
| කාන්තා ව්‍යවසායකත්වය                       | 390,000            | -                  |
| SAPERP -2023                               | 600,000            | -                  |
| PSMB -2023                                 | 480,000            | -                  |
| *MBA වගරීකරණය නොකළ                         | -                  | 310,000            |
| <b>මුළු එකතුව</b>                          | <b>325,180,833</b> | <b>299,239,622</b> |

\*\*\* වෂර්ය සඳහා වගරීකරණය නොකළ පාඨමාලා ගාස්තුව

| සටහන 02. වෙනත් ආදායම්                               | සටහන | නැවත ප්‍රකාශිත අගය |                    |
|-----------------------------------------------------|------|--------------------|--------------------|
|                                                     |      | 2023               | 2022               |
| පොලී ආදායම්                                         | 2.1  | 109,343,146        | 85,325,974         |
| කුලී ආදායම් සහ ශාලා ගාස්තු                          |      | 5,113,382          | 2,678,618          |
| විදේශ විනිමය ලාභය/(අලාභය)                           |      | (14,475,030)       | 42,965,309         |
| විනිමය අනුපාත හේතුවෙන් පාඨමාලා ආදායම් ලාභය/(අලාභය)  |      | (1,840,475)        | 14,729,762         |
| ප්‍රකාශන අලෙවිය                                     |      | 273,400            | 124,000            |
| පුස්තකාල දඩ සහ ගාස්තු                               |      | 41,500             | 7,200              |
| විවිධ ලැබීම්                                        | 2.2  | 2,483,246          | 3,310,890          |
|                                                     |      | <b>100,939,170</b> | <b>149,141,753</b> |
| <b>සටහන 2.1 : පොලී ආදායම්</b>                       |      |                    |                    |
| පොලී ආදායම් - ස්ථාවර තැන්පතු සහ ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම් |      | 109,210,003        | 85,184,792         |
| - කායර් මණ්ඩල ණය                                    |      | 133,144            | 141,182            |
|                                                     |      | <b>109,343,146</b> | <b>85,325,974</b>  |
| <b>සටහන 2.2: විවිධ ලැබීම්</b>                       |      |                    |                    |
| අධිභාර ගාස්තු                                       |      | 428,051            | 976,507            |
| පිටපත් ගාස්තු                                       |      | 30,334             | 56,000             |
| ටෙන්ඩර් ගාස්තු                                      |      | 108,000            | 132,000            |
| විවිධ ආදායම්                                        |      | 1,916,861          | 2,146,383          |
|                                                     |      | <b>2,483,246</b>   | <b>3,310,890</b>   |
| <b>සටහන 03 . සාමාන්‍ය පරිච්ඡේද</b>                  |      |                    |                    |
| වැටුප් සහ වෙනත්                                     | 3.1  | 42,640,251         | 32,276,797         |
| ගමන් වියදම් සහ යැපීම් දීමනා                         | 3.1  | 6,386,292          | 3,295,845          |
| සැපයුම්                                             | 3.1  | 10,514,877         | 10,653,593         |
| නඩත්තු                                              | 3.1  | 7,008,088          | 5,496,890          |
| ගිවිසුම්ගත සේවා                                     | 3.1  | 45,968,894         | 25,226,453         |
| අනෙකුත් පුනරාවර්ත වියදම්                            | 3.2  | 15,264,364         | 13,891,322         |
|                                                     |      | <b>127,782,766</b> | <b>90,840,900</b>  |
| <b>සටහන 3.2- අනෙකුත් පුනරාවර්ත</b>                  |      |                    |                    |
| විශේෂ සේවා - සභාව සහ කමිටු                          |      | 1,764,445          | 817,235            |
| විශේෂ සේවා - වෘත්තීය සහ වෙනත් ගාස්තු                |      | 2,099,365          | 1,132,991          |
| වෙනත් සංවිධාන සඳහා ප්‍රදාන                          |      | 700,000            | 1,325,000          |
| විනෝදාස්වාදය                                        |      | 1,042,832          | 836,406            |
| බැංකු ගාස්තු                                        |      | 1,410,489          | 1,554,204          |
| වෙනත් -පුළුන්පත් සහ රා ආදිය .                       |      | 1,321,780          | 1,671,586          |
| සුභසාධක සංගමය                                       |      | 5,213,107          | 4,902,553          |
| වෙනත්                                               |      | 1,712,347          | 1,651,347          |
|                                                     |      | <b>15,264,364</b>  | <b>13,891,322</b>  |

|                                        |     | 2023               | LKR<br>Restated<br>2022 |
|----------------------------------------|-----|--------------------|-------------------------|
| <b>සටහන 04 . අධ්‍යයන වෙ</b>            |     |                    |                         |
| වැටුප් සහ වෙනත්                        | 4.1 | 66,481,731         | 65,942,346              |
| ගමන් වියදම් සහ යැපීම් දීමනා            | 4.1 | 2,524,787          | 2,857,260               |
| සැපයුම්                                | 4.1 | 4,422,701          | 2,590,963               |
| ගිවිසුම්ගත සේවා                        | 4.1 | 3,881,081          | 1,632,539               |
| අනෙකුත් පුනරාවර්ත වියදම්               | 4.2 | 52,604,496         | 46,183,855              |
| නඩත්තු                                 | 4.1 | -                  | 103,213                 |
| MBA - ජාත්‍යන්තර වැඩසටහන්              | 4.1 | 16,533,960         | 11,647,333              |
|                                        |     | <b>146,448,755</b> | <b>130,957,508</b>      |
| <b>සටහන 4.2- අනෙකුත් පුනරාවර්ත ව</b>   |     |                    |                         |
| විශේෂ සේවා - වෘත්තීය සහ අනෙකුත් ගාස්තු |     | 2,802,700          | 6,271,064               |
| වැඩමළ සහ සම්මන්ත්‍රණ                   |     | 7,707,074          | -                       |
| විනෝදාස්වාදය                           |     | 2,043,185          | 1,694,605               |
| උපාධි ප්‍රදානෝත්සව                     |     | 11,265,139         | 10,577,152              |
| විභාග වියදම්                           |     | 18,473,237         | 18,293,351              |
| දායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු              |     | 2,550,319          | 1,308,723               |
| අනෙකුත් වියදම්                         |     | 1,193,162          | 1,190,980               |
|                                        |     | <b>52,604,496</b>  | <b>46,183,855</b>       |
| <b>සටහන 05. ඉගෙනුම් සඳ</b>             |     |                    |                         |
| වැටුප් සහ වෙනත්                        | 5.1 | 4,816,275          | 4,759,142               |
| ගමන් වියදම් සහ යැපීම් දීමනා            | 5.1 | 1,039,725          | 702,595                 |
| සැපයුම්                                | 5.1 | 21,250,450         | 10,688,694              |
| අනෙකුත් පුනරාවර්ත වියදම්               | 5.2 | 6,409,718          | 4,143,714               |
|                                        |     | <b>33,516,168</b>  | <b>20,294,146</b>       |
| <b>සටහන 5.2 :අනෙකුත් පුනරාවර්ත ව</b>   |     |                    |                         |
| දායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු              |     | 6,313,868          | 4,143,714               |
| කායර්මණේධල සංවිධාරණ                    |     | 95,850             | -                       |
|                                        |     | <b>6,409,718</b>   | <b>4,143,714</b>        |
| <b>සටහන 06. අනුබද්ධ වැ</b>             |     |                    |                         |
| වැටුප් සහ වෙනත්                        | 6.1 | 5,996,719          | 5,400,465               |
| ගමන් වියදම් සහ යැපීම් දීමනා            | 6.1 | 604,450            | 281,100                 |
| සැපයුම්                                | 6.1 | 1,352,600          | 2,538,344               |
| නඩත්තු                                 | 6.1 | 819,777            | 112,512                 |
| ගිවිසුම්ගත සේවා                        | 6.1 | 252,847            | -                       |
| අනෙකුත් පුනරාවර්ත වියදම්               | 6.1 | -                  | 1,093,474               |
|                                        |     | <b>9,026,393</b>   | <b>9,425,895</b>        |

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්

|                                                      | සටහන | 2023       | 2022       |
|------------------------------------------------------|------|------------|------------|
| නැවත ප්‍රකාශිත                                       |      |            |            |
| රු                                                   |      |            |            |
| සටහන 07 : ලැබිය යුතු පාඨමාලා ආස්තීය වේගයන් කපා හැරීම |      |            |            |
| ලැබිය යුතු රු MBA 2019/20                            |      | -          | 2,225,000  |
| ලැබිය යුතු රු MBA 2020/21                            |      | -          | 5,668,250  |
| ලැබිය යුතු රු MBA 2021/22                            |      | 16,800,000 | 11,950,000 |
| ලැබිය යුතු රු MBA 2022/23                            |      | 7,100,000  | -          |
| ලැබිය යුතු රු MBAT 2022/23- General                  |      | 700,000    | -          |
| ලැබිය යුතු රු MBAT 2019/20                           |      | -          | 850,000    |
| ලැබිය යුතු රු MPA 2018/19                            |      | -          | 375,000    |
| ලැබිය යුතු රු PHD 2020/23                            |      | -          | 6,400,000  |
| ලැබිය යුතු රු MBA QATAR 2018/19                      |      | -          | 4,018,633  |
| ලැබිය යුතු රු MBA QATAR 2020/21                      |      | 405,461    | 3,056,900  |
| ලැබිය යුතු රු MBA UAE 2019/20                        |      | -          | 4,496,025  |
| ලැබිය යුතු රු MBA Oman 2019/20                       |      | -          | 426,775    |
| ලැබිය යුතු රු MBA Bangladesh 2019/21                 |      | -          | 2,858,400  |
| ලැබිය යුතු රු MBA Baharain 2020/21                   |      | -          | 808,888    |
| ලැබිය යුතු රු MBA International 2021/22              |      | 518,089    | -          |
|                                                      |      | 25,523,551 | 43,133,870 |

සටහන 08. දේපල පිරිසිදු කළ යුතු යන්ත්‍රෝපකරණ

පිරිවැය

|                               | 2023.01.01         |                    |           |           |            |                    |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|-----------|-----------|------------|--------------------|
| අයිතමය                        | දිනට වේගය          | එකතුවකිවීම         | ප්‍රකාශනය | ඉවත්කිරීම | 2023.12.31 | දිනට වේගය          |
| ඉඩම්                          | 5,000,000          | -                  | -         | -         |            | 5,000,000          |
| ගොඩනැගිලි                     | 163,340,000        | -                  | -         | -         |            | 163,340,000        |
| ගොඩනැගිල්ලේ අදියර II          | -                  | 276,609,565        | -         | -         |            | 276,609,565        |
| පිරිසිදු කළ යුතු යන්ත්‍රෝපකරණ | 4,852,112          | -                  | -         | -         |            | 4,852,112          |
| ගෘහභාණ්ඩ                      | 27,164,867         | 771,960            | -         | -         |            | 27,936,827         |
| කායාරූප සවිකිරීම සහ උපකරණ     | 3,050,032          | -                  | -         | -         |            | 3,050,032          |
| කායාරූප උපකරණ                 | 56,589,711         | 10,628,232         | -         | -         |            | 67,217,943         |
| විද්‍යාගාර සහ ඉගෙනුම් උපකරණ   | 15,718,066         | 2,227,125          | -         | -         |            | 17,945,191         |
| මෝටර් වාහන                    | 16,000,000         | -                  | -         | -         |            | 16,000,000         |
| පුස්තකාල පොත් සහ වාර් සහරා    | 25,654,536         | 553,761            | -         | -         |            | 26,208,296         |
| උපාධි ලේඛ                     | 2,682,027          | -                  | -         | -         |            | 2,682,027          |
| <b>එකතුව</b>                  | <b>320,051,350</b> | <b>290,790,643</b> | <b>-</b>  | <b>-</b>  |            | <b>610,841,993</b> |

ක්ෂය

| අයිතමය                        | 2023.01.01         | ක්ෂය වීම          | ක්ෂය ගැලපීම | අපහරණය සඳහා ක්ෂය | දිනට වේගය          |
|-------------------------------|--------------------|-------------------|-------------|------------------|--------------------|
| ගොඩනැගිලි                     | දිනට වේගය          |                   |             | -                | 25,790,526         |
| පිරිසිදු කළ යුතු යන්ත්‍රෝපකරණ | 4,822,730          | 5,211             | -           | -                | 4,827,941          |
| ගෘහභාණ්ඩ                      | 13,075,310         | 1,732,895         | -           | -                | 14,808,205         |
| කායාරූප සවිකිරීම සහ උපකරණ     | 3,050,032          | -                 | -           | -                | 3,050,032          |
| කායාරූප උපකරණ                 | 48,317,553         | 4,480,396         | -           | -                | 52,797,949         |
| විද්‍යාගාර සහ ඉගෙනුම් උපකරණ   | 9,122,684          | 2,408,544         | -           | -                | 11,531,228         |
| මෝටර් වාහන                    | 2,952,822          | 2,530,000         | -           | -                | 5,482,822          |
| පුස්තකාල පොත් සහ වාර් සහරා    | 24,156,911         | 442,587           | -           | -                | 24,599,498         |
| උපාධි ලේඛ                     | 2,521,432          | 121,500           | -           | -                | 2,642,932          |
| <b>එකතුව</b>                  | <b>129,511,579</b> | <b>16,019,555</b> | <b>-</b>    | <b>-</b>         | <b>145,531,134</b> |

රැකෙන ආ ඉදිරි මුදල

|             |             |
|-------------|-------------|
| 190,539,771 | 465,310,859 |
|-------------|-------------|

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්

පිරිවැය

| අයිතමය                      | 2022.01.01 දිනට ශේෂය | එකතුවීම           | ප්‍රකාශණනය | ඉවත්කිරීම් | 2022.12.31 දිනට ශේෂය |
|-----------------------------|----------------------|-------------------|------------|------------|----------------------|
| ගොඩනැගිලි                   | 5,000,000            | -                 | -          | -          | 5,000,000            |
| ගොඩනැගිලි                   | 163,340,000          | -                 | -          | -          | 163,340,000          |
| පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ      | 4,852,112            | -                 | -          | -          | 4,852,112            |
| ගෘහභාණ්ඩ                    | 18,234,736           | 8,930,131         | -          | -          | 27,164,867           |
| කාර්යාල සවිකිරීම් සහ උපකරණ  | 3,050,032            | -                 | -          | -          | 3,050,032            |
| කාර්යාල උපකරණ               | 50,983,440           | 5,606,271         | -          | -          | 56,589,711           |
| විද්‍යාගාර සහ ඉගෙනුම් උපකරණ | 13,734,566           | 1,983,500         | -          | -          | 15,718,066           |
| මෝටර් වාහන                  | 16,000,000           | -                 | -          | -          | 16,000,000           |
| පුස්තකාල පොත් සහ වාර සඟරා   | 25,544,679           | 109,857           | -          | -          | 25,654,536           |
| උපාධි ලේඛ                   | 2,682,027            | -                 | -          | -          | 2,682,027            |
| <b>එකතුව</b>                | <b>303,421,592</b>   | <b>16,629,758</b> | <b>-</b>   | <b>-</b>   | <b>320,051,350</b>   |

ක්ෂය වීම

| අයිතමය                      | 2022.01.01 දිනට ශේෂය | ක්ෂය වීම          | ක්ෂය ගැලපීම් | අපහරණය සඳහා ක්ෂය | 2022.12.31 දිනට ශේෂය |
|-----------------------------|----------------------|-------------------|--------------|------------------|----------------------|
| ගොඩනැගිලි                   | 17,193,684           | 4,298,421         | -            | -                | 21,492,105           |
| පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ      | 4,217,519            | 605,211           | -            | -                | 4,822,730            |
| ගෘහභාණ්ඩ                    | 11,634,780           | 1,440,530         | -            | -                | 13,075,310           |
| කාර්යාල සවිකිරීම් සහ උපකරණ  | 3,049,924            | 108               | -            | -                | 3,050,032            |
| කාර්යාල උපකරණ               | 43,899,018           | 4,418,535         | -            | -                | 48,317,553           |
| විද්‍යාගාර සහ ඉගෙනුම් උපකරණ | 7,003,401            | 2,119,283         | -            | -                | 9,122,684            |
| මෝටර් වාහන                  | 422,822              | 2,530,000         | -            | -                | 2,952,822            |
| පුස්තකාල පොත් සහ වාර සඟරා   | 23,683,562           | 473,348           | -            | -                | 24,156,911           |
| උපාධි ලේඛ                   | 2,399,932            | 121,500           | -            | -                | 2,521,432            |
| <b>එකතුව</b>                | <b>113,504,643</b>   | <b>16,006,936</b> | <b>-</b>     | <b>-</b>         | <b>129,511,579</b>   |

රැකෙන ආ ඉද්ධ මුදල

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| <b>189,916,949</b> | <b>190,539,771</b> |
|--------------------|--------------------|

සටහන 08.2: සම්පූර්ණයන්ම ක්ෂය වූ වත්කම්

|                             | 2023              | 2022              |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ      | 4,800,000         | -                 |
| ගෘහභාණ්ඩ                    | 10,833,600        | 9,706,050         |
| කාර්යාල සවිකිරීම් සහ උපකරණ  | 3,050,032         | 3,050,032         |
| කාර්යාල උපකරණ               | 36,097,141        | 28,747,400        |
| විද්‍යාගාර සහ ඉගෙනුම් උපකරණ | 5,108,865         | 4,467,790         |
|                             | <b>59,889,638</b> | <b>45,971,272</b> |

සටහන 09. කෙරෙහි පවතින වැඩ - ගොඩනැගිල්ල (අදියර I)

|                                     | නැවත ප්‍රකාශිත අගය |             |
|-------------------------------------|--------------------|-------------|
|                                     | 2023               | 2022        |
| විෂර්‍ය ආරම්භයේ දී කෙරෙහි පවතින වැඩ | 216,577,152        | 124,482,283 |
| අවසන් කළ වැඩ                        | 60,032,412         | 92,094,869  |
| ප්‍රාග්ධනීකරණය කළ මුදල              | (276,609,565)      | -           |
|                                     | -                  | 216,577,152 |

සටහන 10. සේවයේ යෙදවීමේ අත්තිකාරම් - ගොඩනැගිල්ල

|                         |              |             |
|-------------------------|--------------|-------------|
| විෂර්‍ය ආරම්භයේ දී සේවය | 11,953,708   | 20,113,086  |
| අයකර ගැනීම              | (11,953,708) | (8,159,378) |
| විෂර්‍ය අවසානයේ දී සේවය | -            | 11,953,708  |

සටහන 11. අත්පහකරන වත්කම්

| 88වැනි          |                      |            |             | රු.                  |
|-----------------|----------------------|------------|-------------|----------------------|
| අයිතමය          | 2023.01.01 දිනට සේවය | එකතුකිරීම් | බැහැරකිරීම් | 2023.12.31 දිනට සේවය |
| පද්ධති මෘදුකාංග | 2,690,000            | 244,785    | -           | 2,934,785            |
| එකතුව           | 2,690,000            | 244,785    | -           | 2,934,785            |

| ක්‍රමාංකය       |                      |                                 |                              |                      |
|-----------------|----------------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------|
| අයිතමය          | 2023.01.01 දිනට සේවය | කාල සීමාව සඳහා ක්‍රමාංකය කිරීම් | අපහරණය සඳහා ක්‍රමාංකය කිරීම් | 2023.12.31 දිනට සේවය |
| පද්ධති මෘදුකාංග | 1,278,624            | 550,742                         | -                            | 1,829,366            |
| එකතුව           | 1,278,624            | 550,742                         | -                            | 1,829,366            |

|                   |           |  |  |           |
|-------------------|-----------|--|--|-----------|
| රැකෙන ආ ඔද්ධ මුදල | 1,411,376 |  |  | 1,105,419 |
|-------------------|-----------|--|--|-----------|

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

පිටුව 16

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්

සටහන 12. ස්ථාවර කැන්පසු

2023

| ස්ථාවර කැන්පසු අංකය  | බැංකුව/මූල්‍ය ආයතනය      | මුහුණත වටිනාකම     | 2023.12.31 දිනට මුහුණත වටිනාකම |
|----------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------------|
|                      |                          |                    |                                |
| 88961256             | ලංකා බැංකුව              | 132,261,575        | 132,261,575                    |
| 88961263             | ලංකා බැංකුව              | 165,386,199        | 165,386,199                    |
| 88961260             | ලංකා බැංකුව              | 144,240,312        | 144,240,312                    |
| 320-60-01-00013088-7 | මහජන බැංකුව              | 36,999,539         | 36,999,539                     |
| 2-0061-12-96507      | ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව | 51,553,956         | 61,104,326                     |
|                      |                          | <b>530,441,582</b> | <b>539,991,952</b>             |

2022

| ස්ථාවර කැන්පසු අංකය  | බැංකුව/මූල්‍ය ආයතනය      | මුහුණත වටිනාකම | මුහුණත වටිනාකම as at<br>31/12/2022 |
|----------------------|--------------------------|----------------|------------------------------------|
|                      |                          |                |                                    |
| 88961256             | ලංකා බැංකුව              | 132,261,575    | 132,261,575                        |
| 88961263             | ලංකා බැංකුව              | 165,386,199    | 165,386,199                        |
| 88961260             | ලංකා බැංකුව              | 144,240,312    | 144,240,312                        |
| 320-60-01-00013088-7 | මහජන බැංකුව              | 36,999,539     | 36,999,539                         |
| 2-0061-12-96507      | ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව | 51,553,956     | 51,553,956                         |
|                      |                          |                | <b>438,996,485</b>                 |

**කළමනාක කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය**  
**ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය**  
**2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්**

පිටුව 17

**සටහන**

|                                         | 2023       | 2022        |             |
|-----------------------------------------|------------|-------------|-------------|
| <b>සටහන 13 . ගබඩා කොට</b>               |            |             |             |
| ප්‍රකාශන - මධ්‍යම වෙළඳසැල්              | 4,529,595  | 5,642,226   |             |
| ප්‍රකාශන - ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථාන        | 832,912    | 832,912     |             |
| ලිපිද්‍රව්‍ය සහ වෙනත්                   | 5,713,603  | 4,660,188   |             |
| පෙළ පොත් කොගය                           | 19,533,696 | 18,907,597  |             |
| අත් පොත් කොගය                           | 1,153,978  | 852,035     |             |
|                                         | 31,763,784 | 30,894,958  |             |
| <b>සටහන 14 අත්තිකාරම් සහ පෙර ගෙවුම්</b> |            |             |             |
| ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථාන                   | 1,641,000  | 1,641,000   |             |
| R.M.S..පුස්තකාල - (පයෙර්ෂණ ප්‍රදාන)     | -          | 50,000      |             |
| A.K.L.ජයවර්ධන - (CSR)                   | 42,675     | 203,000     |             |
| A. N. රණසිංහ - (පයෙර්ෂණ ප්‍රදාන)        | 105,000    | 43,700      |             |
| A. ධර්මසිරි - (පයෙර්ෂණ ප්‍රදාන)         | 80,000     | 80,000      |             |
| N.K.R.ජයසූරිය                           | 20,000     | -           |             |
| නාරා                                    | -          | 518,170     |             |
| හම්බියා                                 | 583,098    | -           |             |
| <b>පෙරගෙවීම්</b>                        |            |             |             |
| AACSB                                   | 607,494    | -           |             |
| EBSCO ජාත්‍යන්තර පුද්/ සමාගම            | 4,791,732  | -           |             |
| මෙට්‍රොපොලිටන් කායර්ලය                  | -          | 7,245.00    |             |
| ජීජී මෙල්කෝ එලෙවෙට්                     | 165,417    | 142,593.22  |             |
| සීනි අනතුරු ඇඟවීම                       | 30,000     | -           |             |
| භාණ්ඩාගාරික අංශය,කොළඹ මහ නගර සභාව       | 720,720    | -           |             |
| Site Ground Spain S.L සමාගම             | 1,264,235  | -           |             |
| Grammerly (එස්.අතුරුලිය)                | -          | 42,370.60   |             |
| Science ගොඩනැගිලි Information සමාගම     | -          | 53,412.50   |             |
| Rentokil Initial සමාගම                  | 4,331      | -           |             |
|                                         | 10,055,702 | 2,781,491   |             |
| <b>සටහන 15. ලැබියයුතු දෑ</b>            |            |             |             |
| සීමාසහිත ලැබියයුතු දෑ                   | 15.1       | 68,884,867  | 65,924,985  |
| කායර්ම-භේදලයෙන් ලැබියයුතු දෑ            | 15.2       | 3,306,129   | 3,499,984   |
| ලැබියයුතු පොලිය                         |            | 56,684,662  | 68,755,233  |
| අනෙකුත් ලැබියයුතු දෑ                    | 15.3       | 1,923,924   | 1,430,484   |
|                                         |            | 130,799,582 | 139,610,686 |

|                                                  |             |                   | LKR                 |
|--------------------------------------------------|-------------|-------------------|---------------------|
|                                                  |             | 2023              | Restatement<br>2022 |
| <b>අවසන් 15.1 ඕනෑමකින් ලැබිය යුතු දෑ</b>         | <b>Note</b> |                   |                     |
| විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන්                          |             | 2,133,429         | 1,807,155           |
| EMBA 2018/2019                                   |             | 625,000           | 625,000             |
| EMBA 2023/2024                                   |             | 765,000           | -                   |
| EMBA 2022/2023                                   |             | 5,403,333         | 5,403,333           |
| MBA 2014/2015                                    |             | 154,700           | 154,700             |
| MBA 2023/2024                                    |             | 16,625,000        | -                   |
| MBA 2022/2023                                    |             | 5,500,000         | 8,075,000           |
| MBA 2021/2022                                    |             | 3,100,000         | 18,350,000          |
| MBA 2019/2020                                    |             |                   | -                   |
| MPA 2017/2020                                    |             |                   | -                   |
| MBAT 2022/23 -පොදු                               |             | 3,000,000         | 2,200,000           |
| අධ්‍යාපන කළමනාකරණය පිළිබඳ MPA- II (2022)         |             | -                 | 4,250,000           |
| PhD 2020/2023                                    |             | 6,060,000         | 3,940,000           |
| DBA 2023/2024                                    |             | 125,000           | -                   |
| PGDM 2023                                        |             | 475,000           | -                   |
| MBA (Oman) 2019/2020                             |             | -                 | 540,615             |
| MBA (Oman) 2017/2018                             |             | 1,212,870         | 1,369,558           |
| MBA (Qatar) 2016/2017                            |             | 758,043           | 855,974             |
| MBA (Qatar) 2020/2021                            |             | -                 | 405,461             |
| MBA (Qatar) 2023/2024                            |             | 5,783,792         | -                   |
| MBA (UAE) 2015/2016                              |             | 5,172,250         | 5,840,444           |
| MBA (UAE) 2017/2018                              |             | 3,790,217         | 4,279,869           |
| MBA (Kuwait) 2018/2019                           |             | 2,042,728         | 2,306,624           |
| MBA (International) 2021/2022                    |             | 6,158,505         | 5,496,253           |
| ACRMM 2022                                       |             | -                 | 25,000              |
|                                                  |             | <b>68,884,867</b> | <b>65,924,985</b>   |
| <b>අවසන් 15.2 කාර්මිකයන් ලැබිය යුතු දෑ</b>       |             |                   |                     |
| ආපදා අය                                          |             | 2,688,142         | 2,832,843           |
| පරිගණක අය                                        |             | 166,500           | 199,000             |
| වාහන අය                                          |             | 271,487           | 438,141             |
| උත්සව අත්තිකාරම්                                 |             | 180,000           | 30,000              |
|                                                  |             | <b>3,306,129</b>  | <b>3,499,984</b>    |
| <b>අවසන් 15.3 වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ සහ තැන්පතු</b> |             |                   |                     |
| ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථානය                           |             | 438,000           | 438,000             |
| ලැබිය යුතු දේපල ආදායම                            |             | 936,000           | -                   |
| ඉන්ධන තැන්පතු                                    |             | 200,000           | 200,000             |
| තැපැල් තැන්පතු                                   |             | 56,853            | 49,798              |
| පොලී මත ලැබිය යුතු WHT                           |             | 153,072           | 153,072             |
| ලැබිය යුතු තැන්පතුව                              |             | 60,000            | 589,615             |
| මහල් නිවාස ආරක්ෂක තැන්පතුව                       |             | 80,000            | -                   |
|                                                  |             | <b>1,923,924</b>  | <b>1,430,484</b>    |

**කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය**

Page 19

**ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය**

**මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්**

**2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට**

**Note**

|                                                                                 |  | 2023               | Restated<br>2022   |
|---------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|--------------------|
| <b>සටහන 16 . මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ</b>                                         |  |                    |                    |
| ලංකා බැංකුව - බෙරුමුල් ල ගාබට් - ශීඝ්‍රම අංකය 192596                            |  | (4,244,613)        | (3,888,995)        |
| සමපත් බැංකුව පී.එල්.සී. ඇම්. බෙරුමුල් ශීඝ්‍රම අංකය 521830000070                 |  | 129,858,059        | 110,873,191        |
| ලංකා බැංකුව - ගෝවාසික විදේශ මුදල් (ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථානය) ශීඝ්‍රම අංකය 9719360 |  | 34,180,886         | 1,134,900          |
| බැංකු ශීඝ්‍රම - (ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථානය) ශීඝ්‍රම අංකය 021580683001              |  | 87,461             | 87,461             |
| ලංකා බැංකුව - අරමුදල් කළමනාකරණ ශීඝ්‍රම A/C - ශීඝ්‍රම අංකය 0081092993            |  | 41,131,234         | 67,650,002         |
| <b>මෙට් කාලීන ආයෝජන (මාස 1-3)</b>                                               |  | -                  | 40,000,000         |
|                                                                                 |  | <b>201,013,027</b> | <b>215,856,559</b> |

|                                               |                            |                          | 2023.12.31                   | 2022.12.31                   |
|-----------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>සටහන 16.1 . මෙට් කාලීන ආයෝජන (මාස 1-3)</b> |                            |                          |                              |                              |
| <b>මධ්‍යම තැන්පතු අංකය</b>                    | <b>බැංකුව/මූල්‍ය ආයතනය</b> | <b>මුද්‍රණය වන්නාකම්</b> | <b>දිනට තැන්පතු වන්නාකම්</b> | <b>දිනට තැන්පතු වන්නාකම්</b> |
| 90076949                                      | ලංකා බැංකුව                | 20,000,000               | -                            | 20,000,000                   |
| 90076939                                      | ලංකා බැංකුව                | 20,000,000               | -                            | 20,000,000                   |
|                                               |                            |                          | <b>-</b>                     | <b>40,000,000</b>            |

|                                                |  |                    |                    |
|------------------------------------------------|--|--------------------|--------------------|
| <b>සටහන 17 . ප්‍රකාශයෙන් සංචිතය</b>            |  | <b>2,023</b>       | <b>2022</b>        |
| ගෘහ භාණ්ඩ ප්‍රකාශයෙන් ලාභය                     |  | 4,761,623          | 4,761,623          |
| විද්‍යාගාර සහ ඉගෙනුම් උපකරණ ප්‍රකාශයෙන් ලාභය   |  | 10,424,585         | 10,424,585         |
| පිටියන සහ යන්ත්‍රෝපකරණ ප්‍රකාශයෙන් ලාභය        |  | 43,188             | 43,188             |
| ගොඩනැගිලි ප්‍රකාශයෙන් ලද ලාභය                  |  | 146,505,169        | 146,505,169        |
| විභාග ප්‍රකාශයෙන් ලද ලාභය                      |  | 16,000,000         | 16,000,000         |
| <b>දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ප්‍රකාශයෙන් සංචිතය</b> |  | <b>177,734,566</b> | <b>177,734,566</b> |

|                                                    |  |                   |                   |
|----------------------------------------------------|--|-------------------|-------------------|
| <b>සටහන 18 . සංවිකල්පික සඳහා වෙන් කිරීම්</b>       |  |                   |                   |
| ජනවාරි 01 වැනි දිනට වෙන්කිරීම්                     |  | 10,393,326        | 16,954,659        |
| එකතු - වසරය සඳහා වෙන්කිරීම්                        |  | 1,205,814         | 1,303,951         |
| වට්ටම් අනුපාතයේ වෙනස්වීම් හේතුවෙන් ආයුර්ණයෙන් ලාභය |  | 4,158,063         | (4,071,134)       |
|                                                    |  | 15,757,202        | 14,187,477        |
| අඩු - සංවිකල්පික ගෙවීම්                            |  | (1,200,000)       | (3,794,151)       |
| <b>කාලසීමාව අවසානයේදී වෙන්කිරීම්</b>               |  | <b>14,557,202</b> | <b>10,393,326</b> |

|                                           |  |                |                |
|-------------------------------------------|--|----------------|----------------|
| <b>සටහන 19 . ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල</b>         |  |                |                |
| ඩී. එස්. ජයසුන්දර Gold Medal Fund         |  | 290,524        | 290,524        |
| කම්ල්ලාගාමි මහතා/ මහත්මිය Gold Medal Fund |  | 28,568         | 28,568         |
| ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල                          |  | 118,516        | 118,516        |
|                                           |  | <b>437,608</b> | <b>437,608</b> |

**කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය**

Page 20

**ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය**

**මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්**

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට

|                                     |                   | Restated          |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                     | 2,023             | 2022              |
| <b>සටහන 20. වෙනත් කිරීම්</b>        |                   |                   |
| විගණන ගාස්තු                        | 1,138,500         | -                 |
| වියදම්                              | 5,497,967         | 5,193,200         |
| PIM ආදිවිද්‍යාටීන්ගේ සාමාජික ගාස්තු | 9,477,794         | 7,992,794         |
|                                     | <b>16,114,261</b> | <b>13,185,994</b> |

**සටහන 21 . ආපසු ගෙවිය යුතු කුත්පතු**

|                 |                |                |
|-----------------|----------------|----------------|
| ටෙන්ඩර් කුත්පතු | 864,600        | 401,000        |
| ආරක්ෂක කුත්පතු  | 35,000         | 35,000         |
| ආපසු ගෙවන UPF   | 32,780         | -              |
|                 | <b>932,380</b> | <b>436,000</b> |

**සටහන 22 . කලින් ලද ආදායම්**

|                           |                   |                   |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන    | 506,250           | 5,384,894         |
| MBA 2022/2023             | -                 | 21,175,000        |
| MBA 2024/2025             | 19,150,000        | -                 |
| MBA 2023/2024             | 12,464,975        | 14,300,000        |
| MBAT 2022/2023 -I (IRD)   | -                 | 10,000,000        |
| MBAC 2021/2022            | -                 | 4,375,000         |
| MPAEM I                   | -                 | 2,700,000         |
| PHD 2020/2023             | -                 | 280,000           |
| EMBA 2023                 | 620,000           | -                 |
| DBA 2023/2026             | 1,125,000         | -                 |
| MPAEM 2023                | 6,450,000         | -                 |
| PDM 2023                  | 847,500           | -                 |
| MBA 2021/22 International | -                 | 2,708,121         |
| MBA QATAR 2023/24         | 2,752,895         | 5,245,913         |
| MBA Oman 2024/2025        | 2,179,500         | -                 |
| EMBA China 2023-I         | 1,489,489         | -                 |
| EMBA China 2023-II        | 18,086,651        | -                 |
|                           | <b>65,672,260</b> | <b>66,168,928</b> |

**සටහන 23 . වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ**

|                                                |                   |                   |
|------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථාන                          | 7,860,000         | 7,860,000         |
| උපවිම වියදම්                                   | 27,085,647        | 10,128,328        |
| ගිණි ගිණුම් - Foreign - City Bank              | 3,684,606         | 1,340,999         |
| PIM ආදිවිද්‍යාටීන්ගේ සංගමය                     | -                 | 2,720,000         |
| ආපදා ණය Loan - ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය | 12,240            | 112,120           |
| සුභසාධක සංගමයෙන් ලැබිය යුතු දෑ                 | 713,107           | 6,942             |
| සිසුන්ගෙන් ලැබිය යුතු දෑ                       | 50,000            | 20,000            |
| ගෙවිය යුතු විගණන ගාස්තු                        | -                 | 887,400           |
| කායාර් මණ්ඩල-උත්සව අන්තිකාරම්                  | 16,250            | 16,250            |
| අවලංගු කරන ලද වෙත්පත් ගෙවීම්                   | 46,500            | -                 |
|                                                | <b>39,468,350</b> | <b>23,092,039</b> |

**සටහන 24 . රඳවාගත් මුදල්**

|                                    |                   |          |
|------------------------------------|-------------------|----------|
| ගොඩනැගිල්ලේ අදියර II               | 9,032,644         | -        |
| ගොඩනැගිල්ලේ අදියර II AC ව්‍යාපෘතිය | 2,789,592         | -        |
|                                    | <b>11,822,236</b> | <b>-</b> |

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය  
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්  
2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසරය සඳහා

සටහන 3.1, 4.1, 5.1, 6.1

මුළු පුනරාවිකරණ වියදම් -

| LKR                          |                                  |            |              |            |                |                |                      |  |       |
|------------------------------|----------------------------------|------------|--------------|------------|----------------|----------------|----------------------|--|-------|
| මාතෘකාව / විෂය               | සටහන 3.1                         |            | සටහන 4.1     |            | සටහන 5.1       |                | සටහන 6.1             |  | එකතුව |
|                              | සාමාන්‍ය පරිපාලනය                |            | අධ්‍යයන සේවා |            | ඉගෙනුම් සම්පත් |                | උපකාරක ක්‍රියාකාරකම් |  |       |
|                              |                                  |            |              |            |                | Activities     |                      |  |       |
| වැටුප් හා වේතන               |                                  |            |              |            |                |                |                      |  |       |
| 04101-4201                   | වැටුප් හා වේතන                   | 26,056,845 | 28,024,113   | 2,947,513  | 3,845,300      | 60,873,771.39  |                      |  |       |
| 04102-4202                   | විශ්ව විද්‍යාල අචර්‍යසාධක අරමුදල | 2,237,729  | 2,972,960    | 379,728    | 549,417        | 6,139,835.12   |                      |  |       |
| 04103-4203                   | විශ්‍රාම වැටුප්                  | 708,026    | 605,161      | 61,936     | 52,763         | 1,427,885.11   |                      |  |       |
| 04104-4204                   | සේවක භාරකාර අරමුදල               | 579,791    | 715,624      | 95,226     | 120,436        | 1,511,077.44   |                      |  |       |
| 04105-4205                   | වැඩ බැලීමේ දීමනාව                | 12,000     | -            | -          | -              | 12,000.00      |                      |  |       |
| 04107                        | පෞර්වික දීමනාව                   | 350,273    | 1,053,603    | -          | -              | 1,403,876.25   |                      |  |       |
| 04108                        | අධ්‍යයන දීමනා                    | -          | 4,654,345    | -          | -              | 4,654,345.25   |                      |  |       |
| 04208                        | අතිකාල                           | 2,887,057  | 23,988       | 535,293    | 630,249        | 4,076,587.34   |                      |  |       |
| 04110-4210                   | අනෙකුත් දීමනා                    | 8,013,054  | 5,194,061    | 577,430    | 595,578        | 14,380,123.38  |                      |  |       |
| 04111                        | ආහාර කට්‍යායායර් ගාස්තු          | -          | 22,351,410   | -          | -              | 22,351,410.04  |                      |  |       |
| 04112-4212                   | සාමාන්‍ය මිකය                    | 392,618    | 613,465      | 125,548    | 74,133         | 1,205,763.80   |                      |  |       |
| 04213                        | ඒවන වියදම් දීමනාව                | 1,402,858  | 273,000      | 93,600     | 128,843        | 1,898,300.63   |                      |  |       |
|                              |                                  | 42,640,251 | 66,481,731   | 4,816,275  | 5,996,719      | 119,934,975.75 |                      |  |       |
| මගින් වියදම් හා ගැනීම් දීමනා |                                  |            |              |            |                |                |                      |  |       |
| 0501                         | දේශීය                            | 6,300,251  | 2,137,400    | 1,039,725  | 604,450        | 10,081,826.15  |                      |  |       |
| 0502                         | විදේශීය                          | 86,041     | 387,387      | -          | -              | 473,427.88     |                      |  |       |
|                              |                                  | 6,386,292  | 2,524,787    | 1,039,725  | 604,450        | 10,555,254.03  |                      |  |       |
| සැපයුම්                      |                                  |            |              |            |                |                |                      |  |       |
| 0601                         | ලිපි දුර්‍ය සහ කාණ්ඩාල අවශ්‍යතා  | 4,514,832  | 618,021      | 21,244,950 | 211,150        | 26,588,952.47  |                      |  |       |
| 0602                         | ඉන්ධන සහ ලිඛිති තෙල්             | 1,793,470  | -            | -          | -              | 1,793,470.00   |                      |  |       |
| 0603                         | නිල ඇඳුම් සහ මැහුම් ගාස්තු       | 72,845     | -            | -          | -              | 72,845.00      |                      |  |       |
| 0604                         | යාන්ත්‍රික සහ විදුලි භාණ්ඩ       | 940,851    | 10,900       | 5,500      | 1,141,450      | 2,098,701.00   |                      |  |       |
| 0607                         | අනෙකුත් සැපයුම්                  | 3,192,879  | 3,793,780    | -          | -              | 6,986,659.16   |                      |  |       |
|                              |                                  | 10,514,877 | 4,422,701    | 21,250,450 | 1,352,600      | 37,540,627.63  |                      |  |       |

| මාතෘකාව / විෂය  |                                   |            |           |   |         |               |
|-----------------|-----------------------------------|------------|-----------|---|---------|---------------|
| නඩත්තු          |                                   |            |           |   |         |               |
| 0701            | වාහන                              | 1,547,501  | -         | - | 38,500  | 1,586,001.25  |
| 0702            | පිරිසිදු, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ   | 1,152,693  | -         | - | -       | 1,152,693.10  |
| 0703            | ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහගත             | 884,125    | -         | - | -       | 884,125.00    |
| 0705            | වෙනත්                             | 3,423,769  | -         | - | 781,277 | 4,205,046.31  |
|                 |                                   | 7,008,088  | -         | - | 819,777 | 7,827,865.66  |
| ශ්‍රී ලංකා සේවා |                                   |            |           |   |         |               |
| 0802            | විදුලි සංදේශ                      | 2,892,485  | -         | - | 252,847 | 3,145,332.34  |
| 0803            | නැවැත් ගාස්තු                     | 159,723    | -         | - | -       | 159,723.49    |
| 0804            | විදුලිය                           | 15,514,564 | -         | - | -       | 15,514,564.13 |
| 0805            | ආරක්ෂක සේවා                       | 3,427,232  | -         | - | -       | 3,427,231.70  |
| 0806            | ජලය                               | 967,312    | -         | - | -       | 967,312.00    |
| 0807            | සනීපාරක්ෂක සේවා                   | 6,109,999  | -         | - | -       | 6,109,998.94  |
| 0809            | පළාත් පාලන ආයතන වෙත ගාස්තු සහ බදු | 9,617,065  | 71,491    | - | -       | 9,688,556.08  |
| 0810            | මුද්‍රණය, ප්‍රචාරණය ආදිය.         | 7,280,513  | 837,557   | - | -       | 8,118,069.77  |
| 0811            | අනෙකුත්                           | -          | 2,972,033 | - | -       | 2,972,033.33  |
|                 |                                   | 45,968,894 | 3,881,081 | - | 252,847 | 50,102,821.78 |
|                 |                                   |            |           |   |         |               |

| අනෙකුත් පුනරාවිකරණ වියදම්                 |            |  |            |  |           |  |
|-------------------------------------------|------------|--|------------|--|-----------|--|
| 0902 වැඩමුළු, සම්මන්ත්‍රණකම්              | 1,764,445  |  | -          |  | -         |  |
| 0903 විශේෂ සේවා - වෘත්තීය සහ වෙනත් ගාස්තු | 2,099,365  |  | 2,802,700  |  | -         |  |
| 0904 වැඩසටහන්, සමනලක                      | 53,077     |  | 9,907,674  |  | -         |  |
| 0905 ගාස්තිය පෞර්වික                      | 500,000    |  | 4,369,079  |  | -         |  |
| 0906 කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය                 | 200,225    |  | 100,000    |  | 95,850    |  |
| 0907 අනෙකුත් සංවිධාන වෙත ප්‍රදාන          | 700,000    |  | -          |  | -         |  |
| 0908 නිවාඩු බලපත්‍ර සහ වාර ප්‍රවේශපත්     | 44,100     |  | -          |  | -         |  |
| 0909 විනෝදාස්වාද වියදම්                   | 1,042,832  |  | 2,043,185  |  | -         |  |
| 0910 බැංකු ගාස්තු                         | 1,410,489  |  | -          |  | -         |  |
| 0912 දායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු            | -          |  | 2,550,319  |  | 6,313,868 |  |
| 0913 උපාධි ප්‍රදානපත් සඳහා                | -          |  | 11,265,139 |  | -         |  |
| 0914 විභාග වියදම්                         | 914,945    |  | 18,473,237 |  | -         |  |
| 0915 අනෙකුත් - ප්‍රවීණත්ත සහන ආදිය.       | 1,321,780  |  | 1,093,162  |  | -         |  |
| 0916 සුබසාධක සංගමය                        | 5,213,107  |  | -          |  | -         |  |
|                                           | 15,264,364 |  | 52,604,496 |  | 6,409,718 |  |

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
 ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාලය  
 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්  
 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසරේ සඳහා  
 සටහන 3.1, 4.1, 5.1, 6.1

මුළු ප්‍රකාශනවලට වියදම්

|                         | සටහන 3.1              | සටහන 4.1           | සටහන 5.1             | සටහන 6.1             |                       |
|-------------------------|-----------------------|--------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| මාතෘකාව / විෂය          | සාමාන්‍ය පරිපාලනය     | අධ්‍යයන සේවා       | මුද්‍රණය කළ සම්පත්   | උපකාරක ක්‍රියාකාරකම් | එකතුව                 |
| MBA ( UAE) 2023/2024    |                       | 80,880             |                      |                      | 80,880.00             |
| MBA ( Qatar) 2020/2021  |                       | 1,739,079          |                      |                      | 1,739,078.98          |
| MBA ( Qatar) 2023/2024  |                       | 5,352,464          |                      |                      | 5,352,463.94          |
| MBA (Kuwait) 2018/2019  |                       | 66,700             |                      |                      | 66,700.00             |
| MBA (Bahrain) 2023/2024 |                       | 898,971            |                      |                      | 898,970.74            |
| MBA International       |                       | 8,162,567          |                      |                      | 8,162,566.63          |
| EMBA China              |                       | 233,300            |                      |                      | 233,300.00            |
| <b>උප එකතුව</b>         | -                     | <b>16,533,960</b>  | -                    | -                    | <b>16,533,960.29</b>  |
| <b>මුළු එකතුව</b>       | <b>127,782,765.78</b> | <b>146,448,755</b> | <b>33,516,167.55</b> | <b>9,026,393.18</b>  | <b>316,774,081.99</b> |

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ  
පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්  
2022 දෙසැම්බර් 31 දින අවසන්වූ වසරය

23 පිටුව

සටහන 3.1, 4.1, 5.1, 6.1

මුළු පුනරාවර්ත වියදම්

| මාතෘකාව / විෂය                    | රු                        |                          |                              |                                  |             |
|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------------|-------------|
|                                   | සටහන 3.1<br>පොදු පරිපාලනය | සටහන 4.1<br>අධ්‍යයන සේවා | සටහන 5.1<br>ඉගැන්වීම් සම්පත් | සටහන 6.1<br>උපකාරක ක්‍රියාකාරකම් | ඒකතුව       |
| <b>වැටුප් හා වේතන</b>             |                           |                          |                              |                                  |             |
| 04101-4201 වැටුප් හා වේතන         | 17,693,480                | 37,492,248               | 2,868,267                    | 3,746,255                        | 61,800,250  |
| 04102-4202 වි.වි. අ.අරමුදල        | 1,697,313                 | 3,615,411                | 413,423                      | 474,478                          | 6,200,626   |
| 04103-4203 විශ්‍රාම වැටුප         | 630,939                   | 601,610                  | 61,054                       | 52,832                           | 1,346,437   |
| 04104-4204 සේ.හා.අ.               | 465,651                   | 843,404                  | 94,895                       | 105,462                          | 1,509,413   |
| 04105-4205 වැඩබැලීමේ ගාස්තු       | 12,000                    | -                        | -                            | -                                | 12,000      |
| 04107 පයෙර්ෂණ හා දීමනා            | 231,601                   | 922,499                  | -                            | -                                | 1,154,100   |
| 04108 අධ්‍යයන දීමනා               | -                         | 5,236,164                | -                            | -                                | 5,236,164   |
| 04208 අතිකාල                      | 2,482,077                 | -                        | 664,007                      | 423,941                          | 3,570,026   |
| 04110-4210 වෙනත් දීමනා            | 7,583,440                 | 5,966,713                | 473,670                      | 460,299                          | 14,484,122  |
| 04111 බාහිර කටිකාවායර්            | -                         | 10,186,038               | -                            | -                                | 10,186,038  |
| 04112-4212 පාරිතෝෂිකය             | 396,095                   | 774,059                  | 90,225                       | 43,598                           | 1,303,976   |
| 04213 ජීවන වියදම් දීමනා           | 1,084,200                 | 304,200                  | 93,600                       | 93,600                           | 1,575,600   |
|                                   | 32,276,797                | 65,942,346               | 4,759,142                    | 5,400,465                        | 108,378,750 |
| <b>ගමන් වියදම් හා ශුද්ධ දීමනා</b> |                           |                          |                              |                                  |             |
| 0501 දේශීය                        | 3,177,530                 | 2,503,684                | 702,595                      | 281,100                          | 6,664,909   |
| 0502 විදේශීය                      | 118,315                   | 353,576                  | -                            | -                                | 471,891     |
|                                   | 3,295,845                 | 2,857,260                | 702,595                      | 281,100                          | 7,136,800   |
| <b>Supplies</b>                   |                           |                          |                              |                                  |             |
| <b>සැපයුම්</b>                    | 3,255,683                 | 2,483,413                | 10,664,774                   | 57,460                           | 16,461,330  |
| 0601 ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ කායර්පාල    | 1,303,883                 | -                        | -                            | -                                | 1,303,883   |
| 0602 ඉන්ධන සහ ලිහිසි තෙල්         | 1,260,108                 | -                        | -                            | -                                | 1,260,108   |
| 0603 නිල ඇඳුම් සහ මැහුම් ගාස්තු   | 748,483                   | 107,550                  | 23,000                       | 2,406,650                        | 3,285,683   |
| 0607 අනෙකුත් සැපයුම්              | 4,085,437                 | -                        | 920                          | 74,234                           | 4,160,590   |
|                                   | 10,653,593                | 2,590,963                | 10,688,694                   | 2,538,344                        | 26,471,594  |

|                                |            |           |   |         |            |
|--------------------------------|------------|-----------|---|---------|------------|
| <b>මාතෘකාව/විෂය</b>            |            |           |   |         |            |
| <b>මාතෘකාව / විෂය</b>          |            |           |   |         |            |
| <b>නඩත්තු</b>                  | 1,629,696  | -         | - | -       | 1,629,696  |
| 0701 වාහන                      | 567,318    | -         | - | -       | 567,318    |
| 0702 පිරිසිදු, යන්ත්‍රෝපකරණ    | 1,308,189  | 103,213   | - | -       | 1,411,402  |
| 0705 වෙනත්                     | 1,991,688  | -         | - | 112,512 | 2,104,199  |
|                                | 5,496,890  | 103,213   | - | 112,512 | 5,712,615  |
| <b>ශීර්ෂමගක සේවා</b>           |            |           |   |         |            |
| 0802 විදුලි සංදේශ              | 2,373,246  | 24,524    | - | -       | 2,397,771  |
| 0803 තැපැල් ගාස්තු             | 68,998     | -         | - | -       | 68,998     |
| 0804 විදුලිය                   | 6,544,571  | -         | - | -       | 6,544,571  |
| 0805 ආරක්ෂක සේවා               | 2,796,992  | -         | - | -       | 2,796,992  |
| 0806 ජලය                       | 483,232    | -         | - | -       | 483,232    |
| 0807 සනීපාරක්ෂක සේවා           | 3,581,482  | -         | - | -       | 3,581,482  |
| 0809 පළාත් පාලන ආයතන වෙස්      | 1,804,491  | -         | - | -       | 1,804,491  |
| 0810 මුද්‍රණය, ප්‍රචාරණය ආදිය. | 7,520,003  | 1,608,014 | - | -       | 9,128,017  |
| 0811 අනෙකුත්                   | 53,438     | -         | - | -       | 53,438     |
|                                | 25,226,453 | 1,632,539 | - | -       | 26,858,991 |

|                                  |           |           |   |   |           |
|----------------------------------|-----------|-----------|---|---|-----------|
| <b>අදානකුත් පුනරාවර්ත වියදම්</b> |           |           |   |   |           |
| 0902 වැඩමුළු, සම්මන්ත්‍රණකමිටු   | 817,235   | 80,000    | - | - | 897,235   |
| 0903 විශේෂ සේවා - වෘත්තීය සහ     | 1,132,991 | 6,271,064 | - | - | 7,404,055 |
| 0904 වැඩමුළු, සම්මන්ත්‍රණ        | 810,397   | 694,150   | - | - | 1,504,547 |
| 0906 කායර් මණ්ඩල සංවර්ධනය        | 189,700   | -         | - | - | 189,700   |
| 0907 අනෙකුත් සංවිධාන වෙත ප්‍ර    | 1,325,000 | -         | - | - | 1,325,000 |
| 0908 නිවාඩු බලපත්‍ර සහ වාර ප්‍ර  | 106,500   | -         | - | - | 106,500   |
| 0909 විනෝදාස්වාද වියදම්          | 836,406   | 1,694,605 | - | - | 2,531,011 |

|      |                              |            |            |           |           |            |
|------|------------------------------|------------|------------|-----------|-----------|------------|
| 0910 | බැංකු ගාස්තු                 | 1,554,204  | -          | -         | -         | 1,554,204  |
| 0912 | දායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු    | -          | 1,308,723  | 4,143,714 | -         | 5,452,437  |
| 0913 | උපාධි ප්‍රදානත්වය            | -          | 10,577,152 | -         | -         | 10,577,152 |
| 0914 | විභාග වියදම්                 | 544,750    | 18,293,351 | -         | -         | 18,838,101 |
| 0915 | අනෙකුත් - පුරවිද්‍යාත්මක සහය | 1,671,586  | 416,830    | -         | 1,093,474 | 3,181,890  |
| 0916 | සුබසාධක සංගමය                | 4,902,553  | -          | -         | -         | 4,902,553  |
|      |                              | 13,891,322 | 46,183,855 | 4,143,714 | 1,093,474 | 65,312,365 |

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ

පශ්චාත් උසාධ ආයතනය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

2022 දෙසැම්බර් 31 දින අවසන්වූ වෘත්ත

සටහන 3.1, 4.1, 5.1, 6.1

මුළු පුනරාවිකරණ වියදම්

|                         | සටහන 3.1          | සටහන 4.1        | සටහන 5.1       | සටහන 6.1             | එකතුව       |
|-------------------------|-------------------|-----------------|----------------|----------------------|-------------|
| මාතෘකාව/විෂය            | සාමාන්‍ය පරිපාලනය | අධ්‍යයන ප්‍රවේශ | ඉගෙනුම් සම්පත් | උපකාරක ක්‍රියාකාරකම් |             |
|                         |                   |                 |                |                      |             |
| MBA ( UAE) 2017/2018    |                   | 288,403         |                |                      | 288,403     |
| MBA ( UAE) 2019/2020    |                   | 1,619,975       |                |                      | 1,619,975   |
| MBA ( කොට්) 2020/2021   |                   | 2,970,863       |                |                      | 2,970,863   |
| MBA (Oman)2019/2020     |                   | 975,866         |                |                      | 975,866     |
| MBA (Kuwait) 2018/2019  |                   | 122,868         |                |                      | 122,868     |
| MBA (Bahrain) 2019/2021 |                   | 1,227,010       |                |                      | 1,227,010   |
| MBA ජාත්‍යන්තර          |                   | 4,442,347       |                |                      | 4,442,347   |
| උප එකතුව                | -                 | 11,647,333      | -              | -                    | 11,647,333  |
| මුළු එකතුව              | 90,840,900        | 130,957,508     | 20,294,146     | 9,425,895            | 251,518,448 |

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් එළැඹ ඇති ඕනෑම කොන්ත්‍රාත්තුවක් සම්බන්ධව සෘජුව හෝ අන්‍ය ආකාරයකින් කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු විසින් නියෝජනය කිරීම.

| කොන්ත්‍රාත්තුවේ කෙටි විස්තරය සහ ස්වභාවය | ආයතනය විසින් එළැඹ ඇති ඕනෑම කොන්ත්‍රාත්තුවක් සඳහා සෘජු හෝ වක්‍ර උනන්දුවක් දක්වන කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයාගේ නම | මෙය ආයතනයේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයේ හේතුවක් ද නැතහොත් ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් විශේෂ කොන්දේසියක් ද යන්න |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. අධ්‍යක්ෂ                             | - ආචාර්ය ඩබ්ලිව්.පී.එස්.කැලම් මහතා                                                                             | සාමාන්‍යයි                                                                                                 |
| 2. ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ උපදේශක             | - අසංග රණසිංහ මහතා                                                                                             | සාමාන්‍යයි                                                                                                 |
| 3. බාහිර කළමනාකරණ                       | - ආචාර්ය ලලිත් වීරතුංග මහතා                                                                                    | සාමාන්‍යයි                                                                                                 |



# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

HED/D/PIM/FA/23/04

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

දිනය  
திகதி  
Date

2024 ජූනි 27 දින

අධ්‍යක්ෂ,

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

සහතික කරන ලද ගිණුම සහ යටෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

*ATP*

ඩබ්ලිව්.එම්.පී.ඒ.තොන්සේකා

නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත් :-

01. උපකුලපති - ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාල

02. ලේකම් - අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

03. ලේකම් - මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ හා ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය





# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

HED/D/PIM/FA/23/04

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

දිනය  
திகதி  
Date

2024 ජූනි 27 දින

අධ්‍යක්ෂ,

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

#### 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

##### 1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ශුද්ධ වත්කම් වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරුද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත, 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව හා 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 107(5) උප වගන්තිය සහ 18 වන වගන්තිය යටතේ පනවා ඇති 1985 අංක 3 දරන කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතන නියමාවලියේ 19 වන වගන්තිය හා විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(1) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා



රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

## 1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාලව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ලැබී තිබුණු පාඨමාලා දෙකකට අදාලව එකතුව රු.6,446,666ක් වූ ආදායම් ලැබිය යුතු ආදායම් ගිණුමට ගැලපීමෙන් තොරව වර්ෂයේ ආදායමට බැරකර තිබීමෙන් වර්ෂයේ අතිරික්තය හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබිය යුතු ආදායම් ගිණුමේ ශේෂය එම වටිනාකමින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය හා ඉකුත් වර්ෂයට අදාලව ලැබිය යුතු පාඨමාලා ආදායම් රු.830,000ක් ගිණුම්ගතකර නොතිබුණු අතර ඒ හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ලැබිය යුතු ආදායම් ශේෂය එම වටිනාකමින් අඩුවෙන් ද, වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.320,000කින් හා පොදු සංචිතය රු.510,000කින් ද අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ඇ) Zoom මෘදුකාංගය සඳහා ඉදිරි වර්ෂය වෙනුවෙන් ගෙවන ලද රු.409,220ක් වර්ෂයේ වියදම් ලෙස ගිණුම්ගතකර තිබීමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිරික්තය හා ඉදිරියට කරන ලද ගෙවීම් එම වටිනාකමින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ඈ) කෙටිකාලීන පාඨමාලා දෙකකට අදාලව එකතුව රු.360,000 ක් වූ ලැබිය යුතු ආදායම් ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.
- (ඉ) මාර්ගගත සඟරා වෙනුවෙන් ගෙවන ලද වාර්ෂික අළුත් කිරීමේ ගාස්තු රු. 297,093ක් පුනරාවර්තන වියදම් ලෙස ගිණුම්ගත නොකර පුස්තකාල පොත් යටතේ ප්‍රාග්ධනික කර තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

## 1.3 ආයතනයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන ආයතනයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මාගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විගණනයට අදාළව, මාගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

ආයතනයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

#### 1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

#### 1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි

අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශ්වයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා විශ්වවිද්‍යාලය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුල, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට විශ්වවිද්‍යාලය සම්බන්ධ වී ඇති යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයෙන් බැහැරව යම් සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව යම් අදාල ලිඛිත නීතියකට හෝ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධිවිධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

  
ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න  
විගණකාධිපති.

| <p>ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව සඳහා පිළිතුරු</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| විගණන නිරීක්ෂණය                                                                                                                                                                                                                                                                         | කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>(අ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ලැබී තිබුණු පාඨමාලා ගාස්තු රු.6,446,666ක් ලැබිය යුතු ආදායම් ගිණුමට ගැලපීමෙන් තොරව වර්ෂයේ ආදායමට බැරකර තිබීමෙන් වර්ෂයේ අතිරික්තය හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබිය යුතු ආදායම් ගිණුමේ ශේෂය එම වටිනාකමින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.</p> | <p>නිවැරදි කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය හා ඉකුත් වර්ෂයට අදාළව ලැබිය යුතු පාඨමාලා ආදායම් රු.830,000ක් ගිණුම්ගතකර නොතිබීමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ලැබිය යුතු ආදායම් ශේෂය එම වටිනාකමින් ද, වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.320,000කින් හා පොදු සංචිතය රු.510,000කින් ද අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.</p>                       | <p>PHD 2020 පාඨමාලා සමායෝජක විසින් තහවුරු කර ලබා දුන් අක්‍රීය සිසුන් ලැයිස්තුවේ PHD/20/198 දරන ශිෂ්‍ය අංකය හිමි ශිෂ්‍යා අක්‍රීය ශිෂ්‍යයකු ලෙස සඳහන් කර ඇත. ඒ අනුව ආරම්භක ලැබිය යුතු ශේෂය 2022 වර්ෂය තුළදී කපා හරින ලදී. එලෙසම 2023 වර්ෂයේදී ලබා දුන් තහවුරු කරන ලද අක්‍රීය සිසුන් ලැයිස්තුවේ එම ශිෂ්‍යයා තවදුරටත් අක්‍රීය ලෙස සඳහන් කර තිබීම හේතුවෙන් ඔහු හෝ ඇයගේ ලැබිය යුතු ආදායම් ගණනය නොකරන ලද අතර 2023 වර්ෂයේදී ලද රු. 300,000/= මුදල 2023 වර්ෂයේ අදාළ පාඨමාලා ආදායමට බැර කරන පාඨමාලා ආදායම හදුනාගැනීම සඳහා නව ගිණුම් ප්‍රතිපත්තියක් හදුන්වාදීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින් පවතී.</p> |
| <p>(ඇ) Zoom මාදුකාංගය සඳහා ඉදිරි වර්ෂය වෙනුවෙන් ගෙවන ලද රු.409,220ක් වර්ෂයේ වියදම් ලෙස ගිණුම්ගතකර තිබීමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිරික්තය හා විලම්භිත වත්කම් එම වටිනාකමින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.</p>                                                                                         | <p>නිවැරදි කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(ඇ) කෙටිකාලීන පාඨමාලා දෙකකට අදාළව එකතුව රු.360,000 ක් වූ ලැබිය යුතු ආදායම් ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.</p>                                                         | <p>කෙටි කාලීන පාඨමාලා සඳහා ආදායම් හඳුනා ගැනීම පෙර සිටම මුදල් පදනම මත සිදුකර ඇති අතර ඒ අනුව මෙය ගිණුම් ප්‍රතිපත්තියක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.</p> |
| <p>(ඉ)මාර්ගගත සඟරා වෙනුවෙන් ගෙවන ලද වාර්ෂික අළුත් කිරීමේ ගාස්තු රු. 297,093ක් පුනරාවර්තන වියදම් ලෙස ගිණුම්ගත නොකර පුස්තකාල පොත් යටතේ ප්‍රාග්ධනික කර තිබුණි.</p> | <p>නිවැරදි කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.</p>                                                                                                                                       |

  
 ආචාර්ය අසංග රණසිංහ  
 අධ්‍යක්ෂ