වාර්ෂික වාර්තාව

2023

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල සහ පශ්චාත් වෛද්‍ය උපාධි පුහුණු මධ්‍යස්ථානය

සැකසුම :
සැලසුම් ඒකකය
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල සහ පශ්චාත් වෛද්‍ය උපාධි පුහුණු මධ්‍යස්ථානය
සියළු හිමිකම් ඇවිරිණි © 2023

පටුන

1. සංස්ථාමය තොරතුරු

1.1 ඓතිහාසික කරුණු 4
1.2 ආයතනික පාලනය පිළිබඳ වාර්තාව 5
1.3 දැක්ම සහ මෙහෙවර 8
1.4 අපගේ ශක්තීන් 9
1.5 අපගේ අපේක්ෂාවන් 10
1.6 රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලය 11
1.7 විශේෂඥ වෛද්‍ය ඒකක 14
1.8 අපගේ සේවාවන් 15
1.9 අපගේ වෙබ් අඩවිය 16

2. කළමනාකරණ බලමුළුව

2.1 සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය 20
2.2 අධ්‍යක්ෂතුමාගේ වාර්තාව 21
2.3 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 22
2.4 කළමනාකරණ කමිටුව 23
2.5 විශේෂඥ වෛද්‍යවරු 24

3. මෙහෙයුම් තොරතුරු

3.1 කාර්ය සාධන සාරාංශය 30
3.2 සමස්ත කාර්ය සාධනය 34
3.3 ආංශික සමාලෝචනය 35
3.4 දස අවුරුදු සාරාංශය 52

4. මූල්‍ය වාර්තා

4.1 ශේෂ පත්‍රය 56
4.2 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය 57
4.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය 59
4.4 ස්කන්දය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය 60
4.5 ශුද්ධ වත්කම් විස්තරාත්මක විශ්ලේෂණය කිරීම 61
4.6 පොදු තොරතුරු සහ සුවිශේෂී ගිණුම්කරණ පිළිවෙත් - 2023 62
4.7 ගිණුම් සඳහා සටහන් - 2023 67
4.8 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා උපලේඛන –2023 74

5. විගණන වාර්තා

5.1 විගණකාධිපතිතුමාගේ වාර්තාව 84
5.2 විගණන විමසිම්වල සඳහන් අඩුපාඩු නිවැරදි කර ගැනීමට ගනු ලැබූ ක්‍රියා මාර්ග 99
5.3 විගණන කමිටු වාර්තාව 127

6. ඉදිරි දැක්ම

6.1 ආයතනයේ කාර්යසාධනය ඉහල නැංවීම පිණිස ගැනීමට අපේක්ෂිත මධ්‍ය කාලීන ක්‍රියා මාර්ග 132

1. සංස්ථාමය තොරතුරු

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பெரிய ஆஸ்பத்திரி
SRI JAYEWARDENEPURA GENERAL HOSPITAL

1.1 ඓතිහාසික කරුණු

ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රථම ජනාධිපති අතිගරු ජේ. ආර්. ජයවර්ධන මැතිතුමාගේ ඉල්ලීම පරිදි ජපන් ජනරජය විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් වෙත තිලිණ කළ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල, ශ්‍රී ලංකා ජනාධිපතිතුමන් සහ ජපන් ජනරජ නියෝජිත ගරු ඉෂිමයිසු කිතාගාවා මැතිතුමා විසින් 1984 සැප්තැම්බර් 17 වන දින උත්සවාකාරයෙන් විවෘත කරන ලදී.

1983 අංක 54 දරන පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල ස්ථාපිත කරන ලදී. අනෙකුත් රජයේ රෝහල් වලට සාපේක්ෂව, උත්කෘෂ්ට වෛද්‍ය සහ ශල්‍ය වෛද්‍ය සේවාවන් දැරිය හැකි මිල ගණන් යටතේ ප්‍රජාවට ලබා දීම, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල ආරම්භ කිරීමේ මූලික අභිප්‍රාය විය.

එවකට සිටි වනිතා කටයුතු සහ ශික්ෂණ රෝහල් ඇමතිනී ගරු සුනේත්‍රා රණසිංහ මැතිනිය විසින් 1985 පෙබරවාරි මස 23 වන දින පත් කරන ලද ප්‍රථම රෝහල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, වෛද්‍ය ආර්. බී. ජේ. පීරිස් (සභාපති), වෛද්‍ය ඩී. ඩී. සමරසිංහ (අමාත්‍යාංශ නියෝජිත), එස්. පී. චන්ද්‍රදාස (මුදල් අමාත්‍යාංශ නියෝජිත), කේ. එන්. වොක්සි (ජනාධිපති නීතිඥ), එම්. ටී. ප්‍රනාන්දු (වරලත් ගණකාධිකාරී), වෛද්‍ය මාලිංග ප්‍රනාන්දු (සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල්), එස්. ඒ. කබ්රාල් (අධ්‍යක්ෂ - වෛද්‍ය පශ්චාත් උපාධි ආයතනය) සහ කේ. ඩී. එල්. රත්නසේන (ලේකම්) යන මහත්වරුන්ගෙන් සමන්විත විය. ප්‍රථම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම 1985 පෙබරවාරි මස 28 වන දින පවත්වන ලදී.

1984 දෙසැම්බර් මස 12 වන දින කායික රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය එච්. එච්. ආර්. සමරසිංහ මහතාගේ භාරකාරත්වය යටතේ රෝහලට පළමු රෝගියා ඇතුලත් කරන ලද අතර, විශේෂඥ ශල්‍ය වෛද්‍ය කේ. යෝගේෂ්වරන් මහතා විසින් විශේෂඥ නිර්වින්දන වෛද්‍ය කේ. පෙරේරා මහතාගේ සහාය ඇතිව 1985 ජනවාරි මස 12 වන දින ප්‍රථම ශල්‍ය කර්මය සිදු කරන ලදී. ප්‍රසව හා නාරීවේද විශේෂඥ වෛද්‍ය කිංස්ලි ද සිල්වා මහතා විසින් 1985 ජනවාරි මස 18 වන දින රෝහලේ ප්‍රථම දරු ප්‍රසූතිය සිදු කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකාවේ රෝගී සත්කාර සේවාවන් පුළුල් කිරීම සහ වෛද්‍ය උපාධි, පශ්චාත් උපාධි සහ වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස ක්‍රියා කිරීමේ අරමුණු පෙරදැරි ව ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල ස්ථාපනය කරන ලදී. රෝහලේ මෙහෙයුම් කටයුතු පාලනය කළමනාකරණ කමිටුව වෙත පැවරී ඇති අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගනු ලැබේ. රෝහලේ මෙහෙයුම් කටයුතු සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා මහා භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන සහ රෝහල් ආදායම යෙදවේ.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල මේ වන විට වසර 39 කට අධික කාලයක් උත්කෘෂ්ට රෝගී සත්කාර සේවාවක් ලබා දෙමින් සහ නවීන වෛද්‍ය විද්‍යාත්මක පහසුකම් සපයමින් අඛණ්ඩ දියුණුවක් ලබා ඇත.

1.2 ආයතනික පාලනය පිළිබඳ වාර්තාව

සංවිධානයේ මෙහෙයවීම හා කළමනාකරණය සඳහා යොදා ගන්නා රීතින්, පරිචයන් හා ක්‍රියාවලින් ව්‍යූහය ආයතනික පාලනය වේ. ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහා රෝහලෙහි ආයතනික පාලනය කෙරෙහි බල පවත්නා වූ මූලික බලවේගය වන්නේ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයයි. සංවිධානයෙහි සියලු පාර්ශවකරුවන්ගේ (ගනුදෙනුකරුවන්,සේවකයන්,සැපයුම්කරුවන්, පාරිභෝගිකයන්,රජය,මහජනතාව ආදීන්ගේ...) උපරිම යහපත තකා කළමනාකරණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් අවසානයේදී වගකිවයුතු වන්නේ එහි අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයයි. රෝහලෙහි කටයුතු සම්බන්ධයෙන් එහි පරිපාලනයට හා කළමනාකරණයට අවශ්‍ය වන හෝ ආනුශංගීක හෝ ආධාර වන සියලු දේ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ බලය අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට තිබිය යුතුය. 1983 අංක 54 දරන පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල බල ගන්නවා ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

නිලබලයෙන් පත්වන සාමාජිකයන් තිදෙනකුගෙන් සහ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන සාමාජිකයන් අට දෙනෙකුගෙන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සමන්විත වේ.
අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන සාමාජිකයන්:

i. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සභාපතිවරයා

ii. අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන, අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයකු

iii. මූල්‍ය විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන, එම අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයකු

iv. රෝහලේ විශේෂඥ වෛද්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය විසින් ඔවුන්ගේ සාමාජිකයන් අතරින් තෝරා ගනු ලබන තිදෙනකු

v. තම වෘත්තීන් හි විශිෂ්ට සේවයක් ඉටු කර ඇති පුද්ගලයන් අතරින් තෝරාගත් දෙදෙනකු

නිල බලයෙන් පත්වන සාමාජිකයන්,

i.සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරයා

iiපශ්චාත් උපාධි වෛද්‍ය ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා

iiiරෝහලේ අධ්‍යක්ෂකවරයා

කළමනාකරන කමිටුව

රෝහලේ දෛනික කටයුතු පරිපාලනය කිරීම සඳහා කළමනාකරන කමිටුවක් පත්කිරීමට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට හැකිය. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලබන්නා වූ එහි බලතල, රාජකාරී සහ කාර්යයන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් කලින් කළ කළමනාකරණ කමිටුව වෙත පවරා දෙනු ලැබිය හැකිය.
කළමනාකරණ කමිටුව සමන්විත වනුයේ මෙසේය.

i.රෝහලේ අධ්‍යක්ෂවරයා

ii එක් විශේෂඥ ක්ෂේත්‍රයකින් එක් පුද්ගලයකුට වඩා වැඩි නොවන සේ රෝහලේ විශේෂඥ කාර්ය මණ්ඩලය මඟින් තෝරා පත් කර ගනු ලබන්නා වූ පුද්ගලයන් තිදෙනකු

iii. රෝහලේ ප්‍රධාන හෙද පාලකවරිය

iv රෝහලේ රෝහල් ලේකම් හෝ රෝහල් ප්‍රධාන පරිපාලන නිලධාරී

v.රෝහලේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී

රෝහලේ අධ්‍යක්ෂකවරයා කළමනාකරණ කමිටුවේ සභාපතිවරයා විය යුතුය. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සභාපතිවරයාට කළමනාකරණ කමිටුවේ ඕනෑම රැස්වීමකට සහභාගි වීමේ අයිතිය ඇත.

විගණන කමිටුව

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ මුදල් අමාත්‍යාංශ නියෝජිතයාගේ සභාපතිත්වය යටතේ විගණන කමිටුව ක්‍රියාත්මක වේ. කාර්ය සාධනයන්, මෙහෙයුම් කටයුතු, සහ මූල්‍ය කටයුතු කෙරෙහි පාලනය හා මූල්‍ය තත්ත්ව විශ්ලේෂණය කිරීමට හා පාලනයට විගණන කමිටුව බල ගන්නවා ඇත. මෙම කමිටුව අභ්‍යන්තර විගණකවරයාගේ කාර්යයන් අධීක්ෂණය සහ ඊට පහසුකම් සලසන අතර රජයේ විගණකාධිපති හා අභ්‍යන්තර විගණකවරයා අතර කාර්ය සම්බන්ධීකරණය සිදුකරයි. විගණන කමිටුව කාර්තුවෙන් කාර්තුවට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙත වාර්තාවක් සපයයි.

විගණන කමිටුව සමන්විත වනුයේ මේ ආකාරයටය:

i.අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ මුදල් අමාත්‍යාංශ නියෝජිත

ii. වෙනත් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකු

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ විගණන අධිකාරීවරයා ඇරයුම් මත රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වේ.

පාරිශ්‍රමික ප්‍රතිපත්තිය

මුදල් විෂය භාර අමාත්‍යවරයාගේ උපදෙස් මත අමාත්‍යවරයා විසින් ගෙවන ආකාරය හා අනුපාතය තීරණය කරනු ලබන අයුරින් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජිකයට පාරිශ්‍රමික ගෙවිය යුතුවේ.

රෝහලේ සභාපතිවරයාගේ පාරිශ්‍රමිකය බලපවත්නා රජයේ චක්‍රලේඛයන්ට අනුව ගෙවනු ලැබේ.

අධ්‍යක්ෂවරයා හා අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට පාරිශ්‍රමික ගෙවනුයේ අදාළ රජයේ චක්‍රයකයන්ට අනුවය.

අභ්‍යන්තර පරිපාලනය

මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ හා නියාමන අනුකූලතාවයෙහි අවංකභාවය සහතික කරනු සඳහා රෝහලේ මුදල් සම්බන්ධ ක්‍රියාකාරකම්වලදී ගිණුම්කරණ හා විගණන ක්‍රියාවලීන් භාවිතයට ගැනේ. වංචාව, දූෂණය, නාස්තිය හා අවභාවිතය වළක්වාලනු සඳහා නීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල වන්නට උපරිම ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ.

රෝහලේ මූලික කාර්ය මහජනතාවට සෞඛ්‍ය සත්කාර සේවාවන් සැපයීම වන හෙයින් රෝහලේ විවිධ ඒකකයන් පරිපාලන,මූල්‍ය,සම්පාදන,සැලසුම්, තත්ත්ව සහතික කිරීමේ, නඩත්තු කිරීමේ සහ තවත් බොහෝ සහායක කාර්යයන් ආදී වශයෙන් නිශ්චිත කාර්යන් සඳහා සැලසුම් සහ නම් කරනු ලැබ තිබේ. සියලු දෛනික කටයුතු සෘජුවම රෝහලේ අධ්‍යක්ෂකවරයාට වාර්තා කරනු ලබන අතර අනතුරුව සභාපතිවරයාට රෝහලේ කාර්ය මණ්ඩලයට සහ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාට වාර්තා කරනු ලැබේ.

අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකය හා රජයේ විගණන මගින් අභීක්ෂක, නිවාරක හා ශෝධන පාලන මාර්ග තුළින් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය අධීක්ෂණය කරනු ලැබේ. අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාකාරකම්වල ස්වාධීන බව හා පාරදෘෂ්‍යතාව සහතික කරමින්, අභ්‍යන්තර විගණක, රෝහල් සභාපතිවරයාට සහ විගණන කමිටුවට සෘජුවම වාර්තා කරයි.

මහජනතාවට වග කිව යුතු බව

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල, ශ්‍රී ලංකා රජය සතු රජය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන රාජ්‍ය ව්‍යවසායකි. එම නිසා පොදු අරමුදල් සහ සම්පත් ප්‍රයෝජනයට ගැනීමේදී දක්වන විශ්වසනීයභාවය විනිශ්චය කිරීමට මහජනතාවට අවස්ථාවක් ලැබෙන ආකාරයකට එය, එහි හැකියාව, විශ්වාසනීයත්වය පාරදෘෂ්‍යතාව හා අවංකභාවය පෙන්නුම් කරයි. එනිසා, මුදල් අමාත්‍යාංශයේ මහා භාණ්ඩාගාරයටත්, රේඛීය අමාත්‍යාංශය වන සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයටත් වාර්තා කිරීමට හා අරමුදල් කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වගකීමට රෝහල් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය බැඳී සිටි.රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයන් හා මූල්‍ය රෙගුලාසි අනුගමනය හා පිළිපැදීම සිදුකෙරේ.

වාර්ෂික ගිණුම්, වාර්ෂික අයවැය විගණකාධිපති වාර්තාව, වාර්ෂික වාර්තාව, ත්‍රෛමාසික කාර්යසාධන වාර්තා සහ ත්‍රෛමාසික ප්‍රගති සමාලෝචන වාර්තා රෝහලේ සියලු මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් හෙළිදරව් කරමින් ඉහත කී අධිකාරයන් යොමු කරනු ලැබේ. රෝහලේ භෞතික කාර්ය සාධනය, මූල්‍ය වාර්තාව සහ විගණකාධිපති වාර්තාව අඩංගු වන, රෝහලේ වාර්ෂික වාර්තාව වාර්ෂිකව ශ්‍රී ලංකාවේ පාර්ලිමේන්තුවේ දැනගැනීම පිණිස ඉදිරිපත් කරන අතර එය කාර්ය සාධනය, පැවැත්ම සාධාරණීකරණයට තීරණ ගැනීම විස්තර කිරීම සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු සපයයි.

පාර්ශ්වකාර සබඳතා

පාර්ශවකරුවන්, මුල් බැසගත් ස්වාර්ථය ඇති ,නැතහොත්,රෝහල ගැන සැලකිල්ලක් දක්වන පුද්ගලයන් හෝ සංවිධාන ප්‍රභේදයන් වෙයි.මෙම රජයට අයත් ව්‍යවසාය කළමනාකරණයේදී රෝහලේ පාර්ශවකරුවන් හැසිරීම හා ඔවුන්ගේ සබඳතාවන් කෙරෙහි සිත යොමු කිරීම ඉතාමත් වැදගත් ලෙස සැලකේ.මේ යටතේ පාර්ශවකරුවන් ලෙස ගනුදෙනුකරුවන් , සේවකයින්, සැපයුම්කරුවන් , සමාජය ,රජය මෙන්ම තරගකරුවන්ද හඳුනාගත හැකිය. පාර්ශවකරුවන් කලමාකරණය කිරීමේ ක්‍රියාවලියේදී ව්‍යාපාරික වටිනාකම් සහ සමාජ වටිනාකම් පිළිබඳ පමණක් නොව පුද්ගලයන්ගේ වටිනාකම් සහ සමාජ වටිනාකම් පිළිබඳවද අවධානය යොමු කිරීමට උපරිම උත්සාහය දරනු ලැබේ.

1.3 දැක්ම සහ මෙහෙවර

දැක්ම

කලාපයේ හොඳම සෞඛ්‍ය සත්කාර සපයන්නා බවට පත්වීම

මෙහෙවර

නවීනතම තාක්ෂණය භාවිතා කරන දක්ෂ කාර්ය මණ්ඩලයක් සමගින් අචාරධර්මානුකූල මිත්‍රශීලි හා සානුකම්පිත වටපිටාවකින් යුතුව ජාත්‍යන්තර සම්මතයන් හා සමවනසේ නිපුණතාව වැඩිදියුණු කිරීම සහ දැරිය හැකි පරිපූර්ණ ඉහල ගුණාත්මකභාවයෙන් යුත් ආරක්ෂිත සෞඛ්‍ය සත්කාර සැපයීම.

1.4 අපගේ ශක්තීන්

- උසස් කීර්තිනාමය සහ දීර්ඝකාලීන සුවිශේෂී ප්‍රතිරූපය සමඟ මනා සුදුසුකම් සහිත පළපුරුදු, දක්ෂ, කැපවුණු වෛද්‍ය, හෙද සහ තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය.
- පාර්ලිමේන්තු පනතකින් (1983 අංක 54) ලබා දී ඇති ජවබලය සහ වගකීම.
- ව්‍යාප්ත කිරීමට ඉඩකඩ ඇතිව මනා ලෙස සැලසුම් කරන ලද සියලු පහසුකම් සහිත ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය.
- රෝගී සත්කාර සේවා, සේවක මණ්ඩල පුහුණුව, වෛද්‍ය අධ්‍යාපනය සහ පර්යේෂණ සඳහා නවීන වෛද්‍ය සහ ශල්‍ය වෛද්‍ය උපකරණවලින් හා ඉහළ මට්ටමේ රසායනාගාර පහසුකම්වලින් යුත් තාක්ෂණික සහායයෙන් බලගැන්වී තිබීම.
- සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය හරහා රාජ්‍ය භාණ්ඩාගාරයෙන් සැලකිය යුතු මූල්‍ය දායකත්වය තුළින් මූල්‍ය සහ පරිපාලන කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ස්වාධීනව ක්‍රියා කිරීමට ඉඩ සලසා තිබීම.
- අනෙකුත් පෞද්ගලික රෝහල්වලට සාපේක්ෂව තරගකාරී ගාස්තු යටතේ පුළුල් පරාසයක විශේෂිත වෛද්‍ය සහ ශල්‍ය වෛද්‍ය රෝගී සත්කාර සේවා සැපයීමට ඇති හැකියාව.

1.5 අපගේ අපේක්ෂාවන්

- සංස්ථාගත සැලැස්මකට අනුකූලව සෞඛ්‍ය සත්කාරයන්හි ගෝලීය ප්‍රමිතියක් වීම
- නවීන වෛද්‍ය විද්‍යාත්මක උපකරණ වලින් සමන්විත වීම.
- රෝහල් ගාස්තු ප්‍රජාවට දැරිය හැකි වීම.
- අන්තර්ජාතික තත්ත්වයේ රෝගී සත්කාර සේවා සැපයීම.
- වෛද්‍ය උපාධි සහ පශ්චාත් උපාධි පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස ක්‍රියා කිරීම.
- සියළු ශ්‍රේණීන් සඳහා ප්‍රමාණවත් සහ කාර්යක්ෂම කාර්ය මණ්ඩලයක් යෙදවීම.
- ප්‍රජාවට දැරිය හැකි මුදලක් අය කරමින් ආදායම් උපදවීම.
- සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ සේවයේ නියුතු සේවක මණ්ඩලයේ අයිතීන් සහ වරප්‍රසාද වලට ගරු කිරීම.

1.6 රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලය

විධායක කාර්යමණ්ඩලය	වැටුප් කේතය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සේවක සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැණු
සභාපති			1	1	
අධ්‍යක්ෂ	SL 3	1	1	1	
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (Covering up)	SL 3	1	1	1	
ලේකම්	SL 1	1	0	0	
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්	SL 1	1	1		1
ගණකාධිකාරී	SL 1	1	1		1
අභ්‍යන්තර විගණක	SL 1	1	1	1	
ප්‍රධාන හෙද නිලධාරි (ප්‍ර.හෙ.නි.)	MT 8	1	1		1
සහකාර ගණකාධිකාරී	SL 1	2	2	1	1
සැපයුම් නිලධාරී	SL 1	1	1	1	
සහකාර සැපයුම් නිලධාරී(Assignment)	SL 1	1	1	1	
පාලිකා (මේට්‍රන්)	MT 8	3	3		3
පරිපාලන නිලධාරී(Assignment)	MN7	1	1		1
පරිපාලන සහකාර	MN 7	1	1		1
වෛද්‍ය වාර්තා නිලධාරී	MN 5	1	1	1	
නඩත්තු ඉංජිනේරු	SL 1	1	1	1	
ජෙවරසායනඥ	SL 1	1			
සුභසාධන නිලධාරි	MN 4	1	1		1
තොරතුරු පද්ධති පරිපාලක	MN 6	1			
ජෙව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු	SL 1				
සිවිල් ඉංජිනේරු	SL 1	1			
එකතුව		22	19	11	**8**

වෛද්‍ය කාර්යමණ්ඩලය

විශේෂඥ වෛද්‍ය	SL 3	**50**			
කායික වෛද්‍ය			3	2	1
ශල්‍ය වෛද්‍ය			3	3	
ප්‍රසව සහ නාරීවේද			2	1	1
ළමාරෝග			1	1	
අක්ෂි ශල්‍ය වෛද්‍ය			1	1	
හෘද උරස් ශල්‍ය ශල්‍ය වෛද්‍ය			2	2	
විකලාංග ශල්‍ය වෛද්‍ය			1	1	
උගුර -කන්-නාසය පිළිබඳ ශල්‍ය වෛද්‍ය			2	0	2
හෘදරෝග වෛද්‍ය			2	1	1
නිර්වින්දක			4	1	3
පටක ව්‍යාධිවේද			2	1	1
විකිරණවේදී			3		3
වෘක්කවේදී (Covering up)			2		2
රක්තවේදී			1		1
නවජසූතිවේදී			1		1
ක්ෂුද්‍ර ජීවවේදී			1		1
රක්තවාතවේදී (Rheumatologist)			1	1	
ස්නායු ශල්‍ය වෛද්‍ය			1		
ස්නායු වෛද්‍ය			1	1	1
චර්මවේදී			1		
රුධිර පාරවිලනයවේදී			1		1
විද්‍යුත් කන්තුක හෘතවේදී			1	1	1
මෙත්‍ර ලිංගිකවේදී			1	1	
අන්තරාසර්ගවේදී			1		
පිළිකාවේදී			0		1
කල්පිත ශල්‍යවේදී (ප්ලාස්ටික් ශල්‍යවේදී)			0		
ළමා ශල්‍යවේදී			0		
පෙනහළු සම්බන්ධ වෛද්‍යවේදී			1	1	
රසායනික ව්‍යාධිවේදී			1		1
කායික වෛද්‍ය බාහිර රෝගී අංශය			0	1	
Interventional විකිරණවේදී (Interventional Radiologist)			1		
Resident Specialist	SL3	10	1		1
එකතුව		60	43	20	23

1.6 රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලය -සම්බන්ධයි

වෛද්‍ය නිලධාරීන්	වැටුප් කේතය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සේවක සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැණු
ස්ථිර	SL 2	180	126	30	96
කොන්ත්‍රාත්			**35**	15	20
රජයේ වාර්ෂික මාරු කිරීම්/අනුයුක්ත කිරීම්			**26**	15	11
සීමාවාසික වෛද්‍ය නිලධාරි			37	22	15
පශ්චාත් සීමාවාසික වෛද්‍ය නිලධාරි			40	12	28
P.G.I.M.			57	35	22
එකතුව		180	187	60	127

පරිපූරක වෛද්‍ය කාර්යමණ්ඩලය

කථන චිකිත්සක	MT 6	**1**	**1**	1	
ප්‍රධාන ඖෂධවේදී	MT 8	**1**			
ඖෂධවේදී	MT 6	**20**	**17**	9	8
ප්‍රධාන භෞතචිකිත්සක	MT 8	**1**	**1**	1	
භෞතචිකිත්සක	MT 6	**12**	**11**	6	5
ප්‍රධාන විකිරණවේදී	MT 8	**1**	**1**		1
විකිරණ ශිල්පි	MT 6	**21**	**12**	7	5
ප්‍රධාන රසායනාගාර තාක්ෂණ ශිල්පි	MT 8	**1**	**1**	1	
වෛද්‍ය රසායනාගාර තාක්ෂණ ශිල්පි	MT 6	**38**	**29**	15	14
වෛද්‍ය රසායනාගාර තාක්ෂණ ශිල්පි -Assigment Basis			2	1	1
ශල්‍යාගාර තාක්ෂණ ශිල්පි	MT 2	**6**	**4**	4	
ජෛව වෛද්‍ය තාක්ෂණ ශිල්පි	MT 3	**8**	**5**	5	
කන්තුකරේඛ ශිල්පි(per.11)	MT 4	**14**	**9**	2	7
කන්තුකරේඛ ශිල්පි	MT4		**1**	1	
ඊ.සී.ජී. TEC	MT 4	1	1	1	
මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක	MT 5	**2**	**2**	2	
අක්ෂි තාක්ෂණවේදී	MT 6	**4**	1		1
ශ්‍රවණමිතික ශිල්පි	MT 6	**2**	**1**		1
Perfusionist	MN 5	**3**	**2**	1	1
වෘත්තිය චිකිත්සක		**1**	**0**		
එකතුව		137	109	57	52

හෙද කාර්යමණ්ඩලය

හෙද සොයුරිය	MT 7	30	27		20
මාණ්ඩලික හෙද - ස්ථිර	MT 7	650	547	35	512
කොන්ත්‍රාත්			6		6
තාවකාලිකව අනුයුක්ත කළ			64	5	39
පැවරුම්			1		1
ශිෂ්‍ය හෙද		200	103		103
එකතුව		880	721	40	681

ලිපිකාර සහ සමාන සේවාවන්

කාර්යමණ්ඩල සහකාර	MN 3	1			
කළමනාකරණ සහකාර (MN 2)	MN 2	112	45	10	35
කළමනාකරණ සහකාර (MN 1)+මුදල් අයකැමි	MN 1	22	58	10	48
රහස් ලේකම්	MN 7	1			
සහකාර වෛද්‍ය වාර්තා නිලධාරී	MN 4	1	4		
ගබඩා භාරකරු	MT 2	5	2	3	1
විගණන සහකාර	MT 2	4	3	2	
සැලසුම් සහකාර	MN 4	3	3	1	2
ICT සහකාර	MT 1	3	3		
වෙනත් trainees				2	
Intern trainees			7		
එකතුව		152	115	29	86

කළමනාකරණ සහකාර MN2	112
කළමනාකරණ සහකාර MN1	11

වාට්ටු ලිපිකරු	10
මුදල් අයකැමි	1
ප්‍රධාන මුදල් අයකැමි	1

135

1.6 රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලය -සම්බන්ධයි

අනිකුත් කාර්යමණ්ඩලය	වැටුප් කේතය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සේවක සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැණු
පෝෂණවේදී	MN 5	**2**	**2**		2
උපදේශක	MN 5	**1**	**1**		1
පුස්තකාල සහකාර	MN 4	**2**	**1**		1
පිළිගැනීමේ නිලධාරිනි	MN 1	**6**	**4**	0	4
විදුලි වැඩ මූලික	MN 7	**1**	**1**	1	
ගොඩනැගිලි වැඩ මූලික	MN 7	**1**	**0**	0	
B.M.T. වැඩ මූලික	MN 7				
බොයිලේරුකරු	PL 3	**3**	**1**	1	
පුහුණු ශ්‍රමිකයින්		**25**	**(17)**		
වඩු කාර්මිකයින් (03)	PL 3		3	3	
පෙදරේරුවන් (02)	PL 3		1	1	
පින්තාරුකරුවන් (03)	PL 3		2	2	
ජල නල කාර්මිකයින් (03)	PL 3		2	2	
විදුලි කාර්මිකයින් (12)	PL 3		8	8	
වෙල්ඩිමකරුවන් (01)	PL 3		1	1	
Aluminum Fabricator (01)	PL3			0	
ප්‍රධාන අරක්කැමි	MN 1	**1**			
ආහාර සැපයුම් සේවිකා (Diet Stewardess)	MN 1	**7**	**5**	1	4
මැහුම්කාරියන් (per-03)	PL 3	**6**	**2**		2
රියදුරන්	PL 3	**14**	**9**	9	
ත්‍රී වීලර් රියදුරන්	PL 3	**2**	**1**	1	
නිවාස භාරකරු	MN 1	**7**	**5**	1	4
දුරකථන ක්‍රියාකරුවන් (per-5,con.1)	PL 2	**8**	**7**	2	5
Laundry සුපරීක්ෂක	MN 1	**1**	**0**	0	
අරක්කැමියන් (ස්ථිර 11+ කොන්ත්‍රාත් 01)	PL 3	**20**	**9**	8	1
රසායනාගාර ඕඩර්ලි	PL 3	**17**	**7**	2	5
එකතුව		124	72	43	29

ප්‍රාථමික කාර්යමණ්ඩලය	වැටුප් කේතය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සේවක සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැණු
ඕඩර්ලි අධීක්ෂක	PL 1	**6**	**2**	1	1
ඕඩර්ලි -contract			7	3	4
ඕඩර්ලි (pl 2 වැටුප් ගෙවන)	PL 1	**436**	**139**	82	57
අඳුරු කාමර ඕඩර්ලි	PL 1	1			
කම්කරුවන්(sks)	PL 1	**50**	**267**	154	113
අනියම් කම්කරුවන්-(SKS-Contract)			**6**	6	
ප්ලීබොටොමිස්ට්වරුන් (ශිරාවිච්ඡේදක)	PL 2		**4**		4
එකතුව		493	425	246	179

සාරාංශය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට දැනට සිටින සේවක සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැණු
විධායක කාර්යමණ්ඩලය	23	16	7	9
වෛද්‍ය කාර්යමණ්ඩලය	60	43	20	23
වෛද්‍ය නිලධාරීන්	180	187	60	127
පරිපූරක වෛද්‍ය කාර්යමණ්ඩලය	137	109	57	52
හෙද කාර්යමණ්ඩලය	880	721	40	681
ලිපිකාර සහ සමාන සේවා	152	115	29	86
අනිකුත් කාර්යමණ්ඩලය	124	72	43	29
ප්‍රාථමික කාර්යමණ්ඩලය	493	425	246	179
එකතුව	2049	1688	502	1186

1688

සභාපති	1
සීමාවාසික MO	37
පශ්චාත් සීමාවාසික	40
P.G.I.M.	64
Intern Trainee	7
Other Trainee	19
එකතුව	**1856**

1.7 විශේෂඥ වෛද්‍ය ඒකක

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහරෝහල පුළුල් පරාසයක විශේෂඥ වෛද්‍ය සේවාවන් සපයයි. කීර්තිමත් නිපුණ විශේෂඥ වෛද්‍ය කණ්ඩායමක් රෝගීන්හට සේවාවන් සපයයි. ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහරෝහලෙහි රෝගී සත්කාරක සේවාවන් සපයන විශේෂඥ වෛද්‍ය ඒකකයන් පහත දැක්වේ.

01.කායික රෝග

2. ශල්‍ය

3. ප්‍රසව සහ නාරිවේද

4. ළමා රෝග

5. නිර්වින්දන

6. නව්‍යසූති

7. අක්ෂි රෝග

8. උගුර, කණ සහ නාසය පිලිබඳ

9. ස්නායු රෝග

10. චර්ම රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය

11.හෘත් භෞතවේද (cardio physiology)

12. ස්නායු ශල්‍ය

13.හෘද රෝග

14. හෘද උරස් ශල්‍ය

15. විකලාංග

16. වකුගඩු රෝග

17.මෛත්‍රලිංගික රෝග සහ වකුගඩු බද්ධ කිරීමේ

18.වාතරක්තවේද සහ පුනරුත්ථාපන

19. අන්තරාසර්ගවේද

20. පටක ව්‍යාධිවේද

21. ක්ෂුද්‍රජීවවේද විශේෂඥ වෛද්‍ය ඒකක

22. රක්තවේද

23. රසායනික ව්‍යාධිවේද වෛද්‍ය

24. ලේ බැංකුව හා රුධිර පාරවිලයන

25. විකිරණවේද

1.8 අපගේ සේවාවන්

පුළුල් පරාසයක සේවාවන් එකම වහලක් යටදී ඉහල ගුණාත්මක තත්වයකින් යුතුව ඉතා සාධාරණ මිල ගණන් වලට ජාතික සහ අන්තර්ජාතික ප්‍රජාව වෙත ලබාදීම ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලේ මූලික අරමුණයි.

රෝගී සත්කාර සේවාවන්

1.කායික වෛද්‍ය ඒකක

2.ශල්‍ය වෛද්‍ය ඒකක

3. OPD-බාහිර රෝගී ප්‍රතිකාර (පෙ.ව.8.00 – ප.ව.4.00)

4. විශේෂිත සායන

5. **4. ICU (දැඩි සත්කාර ඒකක)**
- **ප්‍රධාන දැඩි සත්කාර ඒකකය**
- **ස්නායු ශල්‍ය**
- **හෘද රෝග**
- **හෘත් උරස්**

6. අති පරායත්ත ඒකක (High dependency Unit)
- ළමාරෝග
- ස්නායුශල්‍ය
- හෘද රෝග
- හෘත් උරස්
- කායික රෝග
- නාරිවේද

7. වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ඒකකය– සියළු ව්‍යාධීන් සඳහා වූ වෛද්‍ය

8. රසායනාගාර සේවා
- රක්තවේද
- ජෛවරසායන
- ක්ෂුද්‍රජීවවිද්‍යා
- පටක ව්‍යාධිවේදී
- රසායන ව්‍යාධිවේදී

9. විකිරණවේදී සේවාවන්
- මැමෝග්‍රෆි
- X – කිරණ
- අතිධ්වනි පරිලෝකන
- සීටී පරිලෝකන (CT)
- DSA Angiograms පරීක්ෂණ
- IVP පරීක්ෂණ
- Barium Studiesපරීක්ෂණ
- CT Guided Biopsyපරීක්ෂණ
- CT Angiograms.පරීක්ෂණ
- Doppler Scans.පරීක්ෂණ
- HSG. පරීක්ෂණ
- ිශේෂ පරීක්ෂණ
- FNACUS Biopsy පරීක්ෂණ

10.හෘදරෝග විමර්ශන
- ECG පරීක්ෂණ
- ව්‍යායාම ECG
- හෝල්ටර් පරීක්ෂණ
- චිත්‍ර රේඛනය හා හෘත් කැතීටකරණය
- 2D එකෝ

11.ස්නායුවේද විමර්ශන
- EMG පරීක්ෂණ
- EEG පරීක්ෂණ

12. එන්ඩොස්කොපි සේවාවන් (UGIE,LGIE)

13. මෙෘත්‍රවේදික ප්‍රතිකාර සේවාවන්

14. උගුර, කණ හා නාසය සම්බන්ධ පරීක්ෂණ

15. දෘෂ්ටි සහ සම්බන්ධිත පරීක්ෂණ

16. පෝෂණ උපදෙස් සේවා සහ තොරතුරු

17 මනෝවිද්‍යා උපදේශන සේවා

18. භෞත චිකිත්සක සේවා

19. කථන ප්‍රතිකාර සේවා

20. සහාය සේවාවන්
- රුධිර පාරවිලයන සේවාව
- වැනල් සේවාව
- සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපන
- ප්‍රතිශක්තිකරණ
- බෝවන රෝග පාලන සේවාව
- උපත් හා මරණ ලියාපදිංචිය
- ඔසු සල-(24 පැය සේවාව)
- හදිසි ගිලන් රථ සේවය

අනෙකුත් සේවාවන්

- බැංකු (ලංකා, එච්එන්බී)
- ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර (ලංකා,එච්එන්බී, මහජන කොමර්ෂල් බැංකු)
- ආපන ශාලාව
- තැපැල් කාර්යාලය
- රථ ගාල
- වෙළෙඳසල .මුදල් ගෙවීමේ යන්ත්‍ර

1.9 අපගේ වෙබ් අඩවිය

info@sjghsrilanka.lk

"ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලේ නිල වෙබ් අඩවිය"

2. කළමනාකරණ බලමුළුව

2.1 සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

සෞඛ්‍ය සත්කාර ව්‍යාපාරයේ ක්‍රියාශීලී භූදර්ශනයේ යාත්‍රාකරන අතර වාරයේ, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලේ සහ පශ්චාත් උපාධි වෛද්‍ය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවෙහි කැපීපෙනෙන ජයග්‍රහණ සහ වර්ධනයන් දැක්වෙන වසරක් පිළිබඳ ආවර්ජනය කිරීමට සතුටු වෙමි.

ශ්‍රී ජයවර්ධපුර මහ රෝහල සහ පශ්චාත් උපාධි වෛද්‍ය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය, එය රජයට අයත් ව්‍යසායක් වශයෙන් ස්ථාපනය කරන ලද 1984 වසරේ සිට රෝගීන්ගේ අපේක්ෂාවන් සංතෘප්ත කරමින් සහ මතුවන්නා වූ අභියෝග ජය ගනිමින් ජාතියට සේවය සලසමින් සිටියි. සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රමිතයන් ඉක්මවන්නා වූ ඉහළ ගුණාත්මක බවින් යුත් සෞඛ්‍ය සත්කාර සේවාවන් දැරිය හැකි මිලකට මහජනතාවට ලබා දීමට අපි උත්සාහ කරන්නෙමු. අපගේ ප්‍රයත්නයන් සායනික විශිෂ්ටත්වය ඉක්මවා ව්‍යාප්ත වෙයි. අපි ගුණාත්මක භාවයේ අඩුවීමකින් තොරව වියදම් අඩුකිරීමේ ක්‍රම පිළිබඳව ක්‍රියාශීලි ලෙස සොයා බලන්නෙමු. අපගේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයද,ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වයද, විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්ද, කාර්ය මණ්ඩලයද එක්ව බැඳුණු කණ්ඩායමක් වශයෙන් තිර කැපීමෙන් යුතුව අපගේ ඉලක්කයන් සපුරා ගැනීමට වෙහෙස නොබලා කටයුතු කරන්නෙමු. සෑම පුද්ගලයකුගේම දායකත්වය එකට ගෙති තැනුණු සාර්ථකත්වයේ ලෙලෙන ගෙත්තමක් නුදුරු අනාගතයේදීම රටේ හොඳම සෞඛ්‍ය සත්කාර සේවා සපයන්නා බවට පත්වීමට අප මෙහෙයවයි.

මෙම ගෞරවාන්විත ආයතනයේ සභාපතිවරයා වශයෙන්, ගරු සෞඛ්‍ය ඇමතිවරයාටත්, ගරු සෞඛ්‍ය රාජ්‍ය ඇමතිවරයාටත්, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයටත් අපගේ ඉදිරි ගමනට දුන් සියලු සහයෝගය වෙනුවෙන් හෘදයාංගම කෘතඥතාව පළකරන්නට මෙම අවස්ථාව ග්‍රහණයකර ගනිමි. අවැසි ලෙස රුවල් සකසාගෙන අපි සියලු කුණාටු මැඩලන්නෙමු.

ස්තුතියි

වෛද්‍ය සාරංග අලහප්පෙරුම
සභාපති
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහා රෝහල සහ පශ්චාත් උපාධි වෛද්‍ය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය

2.2 අධ්‍යක්ෂකතුමාගේ වාර්තාව

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලෙහි ජයග්‍රහණයන් සහ විශිෂ්ට ප්‍රගතිය පිලිබිඹු කෙරෙන ,2023 වසරේ වාර්ෂික වාර්තාව මා පිලිගන්වනුයේ ඉමහත් අභිමානයෙනි.පසුගිය වසර කිහිපය තුලදී මුහුණ පෑ අභියෝගයන් හමුවේ වුවද අපගේ ආයතනය වර්ධනය සහ හැඩගැසීමේ හැකියාව ප්‍රදර්ශනය කර ඇත.

2020 මුල්‍ය වසරේදී බිලියන 2.35ක් වූ අපගේ ආදායම 2021 වසරේදී බිලියන 2.81ක් ද 2022 වසරේදී බිලියන3.13ක් ද 2023 මුල්‍ය වසරේදී රුපියල් බිලියන 4.02ක් වූ ඉහල ම අගයටද ළඟා විය. මෙම ඉහළයාමේ ප්‍රවණතාව අපගේ ප්‍රජාව අප කෙරේ තබන විශ්වාසය සහ ගුණාත්මක සෞඛ්‍ය සත්කාරක සේවා සැපයීමට ඇති අපගේ කැපවීම පිළිබඳ සාක්ෂියකි.

ඒ හා සමානව ම වැදගත් කරුණක් වන්නේ, 2023 දී 49854 වූ රෝගීන් ඇතුළත් කිරීමේ සංඛ්‍යාවයි.එය 2020 දී 45976ක් ද,2021දී 39916ක්ද 2022දී 42633ක් දවිය. වසරෙන් වසර වැඩි වන අපගේ සේවය ලබන මෙම රෝගීන්ගේ සංඛ්‍යාව අප රටේ සෞඛ්‍ය සත්කාර ක්ෂේත්‍රයේ අප කෙතරම් වැදගත් භූමිකාවක් නිරූපණය කරන්නේද යන්නත් ,අපගේ පරාසයේ ව්‍යාප්තියත් මැනවින් දක්වයි.

මෙම සිද්දීන් හුදෙක් සංඛ්‍යාවක් පමණක්ම නොවේ.ඒවා අප කී දෙනෙකුගේ ජීවිත හා සම්බන්ධ වුයේද , කොපමණ සෞඛ්‍ය ප්‍රතිපාදනයන් අප වැඩිදියුණු කොට ඇත්තේද යන්නද දක්වයි.ඉදිරිය බලා අප යන ගමනේ දී අපගේ රෝගීන්ගේ අවශ්‍යතාවයන්ද සෞඛ්‍යක්ෂේත්‍රයේ අභියෝගයන්ද ඉටු කරන්නට නිරන්තරයෙන් හැඩගැහෙමින් අපගේ මෙහෙවර වූ සෞඛ්‍ය සත්කාරයේ උත්කෘෂ්ඨභාවය කෙරෙහි අපි කැප වී සිටින්නෙමු.

අපගේ කාර්ය මණ්ඩලයට ද ප්‍රජාවටද ඔවුන් විසින් ලබා දුන් නොසැලෙන සහයෝගය වෙනුවෙන් මාගේ හෘදයාංගම කෘතඥතාව පලකරන්නෙමි.ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහා රෝහලේ සෞඛ්‍ය සත්කාර සේවාවන්හි ප්‍රමිතයන් ඉහළ දැමීමට නිරන්තරයෙන් අපි එක්ව කටයුතු කරමු.

වෛද්‍ය රත්නසිරි ඒ. හේවගේ
අධ්‍යක්ෂක
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර රෝහල සහ පශ්චාත් වෛද්‍ය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය

2.3 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

මහාචාර්ය එස්.ඩී.ජයරත්න - සභාපති, ශ්‍රී ජයවර්ධනනපුර මහ රෝහල

වෛද්‍ය වයි.ඩී.නිහාල් ජයතිලක-සභාපති (2023.06.30)

වෛද්‍ය රත්නසිරි ඒ. හේවගේ - අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

වෛද්‍ය අසේල ගුණවර්ධන -සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

මහාචාර්ය සේනක රාජපක්ෂ - අධ්‍යක්ෂ –PGIM

කේ. ඒ. රම්‍යා කාන්ති මිය -භාණ්ඩාගාර නියෝජිත

වෛද්‍ය .සී.සී.කාරියවසන්-විශේෂඥ වෛද්‍ය නියෝජිත

වෛද්‍ය .එච්.ආර්.වයි.ඩී.සිල්වා -විශේෂඥ වෛද්‍ය නියෝජිත

වෛද්‍ය .ජී.ආර්.සී.කේ.සිරිසේන-විශේෂඥ වෛද්‍ය නියෝජිත

රුක්මාල් කුරේ මයා -සාමාජික

වෛද්‍ය විමල් කරදගොඩ -සාමාජික

සුනිල් ගලගම මයා -සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය නියෝජිත (2023.03.30 සිට)

ඒ.පී.කුරුබලාපිටිය--භාණ්ඩාගාර නියෝජිත (2023.08.24 සිට)

2.4 කළමනාකරණ කමිටුව

වෛද්‍ය රත්නසිරි ඒ. හේවගේ - අධ්‍යක්ෂ -කමිටු සභාපති

වෛද්‍ය චන්ද්‍රගුප්ත රණසිංහ- නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (2023.02.22 දක්වා)

වෛද්‍ය ජගත් හේරත්-හෘද රෝග විශේෂඥ

වෛද්‍ය එස්.රූපසිංහ-උගුර කණ නාසය පිළිබඳ විශේෂඥ

වෛද්‍ය බී. අබේවික්‍රම- විශේෂඥ විකිරනවේද

ඩි.තොටවත්ත මයා-ගණකාධිකාරී

ඩී.සී.වික්‍රමසේන මිය -ගණකාධිකාරී(2023.04.12 සිට)

ඒ. එන්. සපුතන්ත්‍රී මිය- ප්‍රධාන හෙද පාලිකා

සමිතා සේනානායක මිය -ප්‍රධාන හෙද පාලිකා (2023.08.09 සිට)

එස්.හදපාන්ගොඩ මිය-පරිපාලන නිලධාරී

මානෙල් මල්වත්ත මිය-පරිපාලන සහකාර (2023.04.12 සිට)

ඩබ්ලිව්.ටී.ජී.වසන්තා මිය -පරිපාලන නිලධාරී(2023.08.09.සිට)

2.5 විශේෂඥ වෛද්‍යවරු

	විශේෂඥ වෛද්‍යවරයාගේ නම	විෂය	අංශය
1	වෛද්‍ය ඩී. එච්. වාරියපොල *MBBS,MSOPH, DO(COL), FRCS ,*	අක්ෂි	වාට්ටු අංක 16
2	වෛද්‍ය එන්. එල්. අමරසේන මිය *MBBS, MD (Colombo), FRCP (London),FCCP,FRACP (HON)*	හෘද රෝග	වාට්ටු අංක 19
3	වෛද්‍ය එම්. වීරසේකර මිය *MBBS, DCH, MD (Pead.), MRCP (UK)*	නවාසූතිවේදී	නවජ ළදරු දැඩි සත්කාර ඒකකය
4	වෛද්‍ය සී.ඩි. ද සිල්වා *MBBS, MD, MRCP (UK),FCCP*	කායික රෝග	වාට්ටු අංක 12
5	වෛද්‍ය ඒ. ඩී. කපුරුගේ *MBBS, MS, FRCS)*	හෘදුරස් ශල්‍ය	වාට්ටු අංක 20
6	වෛද්‍ය කලීල් කාසිම් *MBBS, MD*	වාතරක්තවේදී	වාට්ටු අංක16A
7	වෛද්‍ය එම්. විජේරත්න මිය *MBBS (Hons), Melb, FRCS (Ed.)*	ස්නායු ශල්‍ය	වාට්ටු අංක 18
8	වෛද්‍ය එච්. එච්. ගුණසේකර *MBBS(Col), MD(Col), MRC(UK),FRCP*	ස්නායු වෛද්‍ය	වාට්ටු අංක16A
9	වෛද්‍ය.ඩී.එම්.එම්. මනම්පේරි	ළමා රෝග වෛද්‍ය	වාට්ටු අංක 01
10	වෛද්‍ය පී. ජේ. අඹවත්ත *MBBS,(Col). Path.(Col), MD Pathology(Col)*	ව්‍යාධිවේදී	ව්‍යාධිවේද
11	වෛද්‍ය ඒ.එස්. රුද්‍රිගු *MBBS, MD (HistoPathology)*	ව්‍යාධිවේදී	ව්‍යාධිවේද
12	වෛද්‍ය ජේ. එස්. කේ. රාජසිංහ මිය *MBBS, MD ,FRCA (UK)*	නිර්වින්දන	ශල්‍යාගාරය
13	වෛද්‍ය එස්.එම්. ජී.කරුණාරත්න *MBBS, MS(SL), FSLCOG(UK) , FRCOG,*	ප්‍රසව සහ නාරිවේද	වාට්ටු අංක 02
14	වෛද්‍ය ජේ. පී. හේරත් *MBBS, MD*	හෘද රෝග	වාට්ටු අංක 19

	විශේෂඥ වෛද්‍යවරයාගේ නම	විෂය	අංශය
15	වෛද්‍ය ඩී. ආරියවංශ මිය *MBBS, MD (Dermatology)*	චර්මරෝග	වාට්ටු අංක 07
16	වෛද්‍ය එන්.එම්. පී. කේ. අරඹේපොල මිය *MBBS, MD (Radiology)*	විකිරණ	විකිරණ අංශය
17	වෛද්‍ය සී. සී.කාරියවසන් මිය *MBBS, Dip. Path., MD (Haematology)*	රක්තවේදී	රක්තවේද
18	වෛද්‍ය එස්. කේ. ජයතිලක මිය *MBBS, Dip. Medical Micro., MD (Medical Microbiology)*	ක්ෂුද්‍රජීවවේදී	ක්ෂුද්‍රජීවවේදී
19	වෛද්‍ය ආර්. පී. එස්. පළිහවඩන මිය *MBBS, MD ,FRCA (UK)*	නිර්වින්දන	ශල්‍යාගාරය
20	වෛද්‍ය ආර්. එම්. එස්. ටී. සමරවීර මිය *MBBS, MD (Radiology)*	විකිරණ	විකිරණ අංශය
21	වෛද්‍ය එච්. ආර්. වයි. ද සිල්වා *MBBS, MS, MRCS (Eng), FRCS(Cardiothorasic)*	හෘද උරස් ශල්‍ය	වාට්ටු අංක 20
22	වෛද්‍ය ඒ. එම්. අබේවර්ධන මිය *MBBS, DTM,MD (Transfution Medicien)*	පාරවිලයන වෛද්‍ය	ලේ බැංකුව
23	වෛද්‍ය එස්. ඒ. ගුණවර්ධන *MBBS, MS, MRCS (Eng.)FRCS(Glasy)*	ශල්‍ය	වාට්ටු අංක08
24	වෛද්‍ය ශ්‍යාමා සුබසිංහ මිය *MBBS(Col)Hons, MD (SL)*	කායික රෝග	වාට්ටු අංක 17
25	වෛද්‍ය එල්. නිරෝෂන් සෙනෙවිරත්න *MBBS (Col), MS (SL), MRCS (UK)*	මෙහෙත්‍ර ලිංගික සහ වකුගඩු බද්ධ කිරීමේ	වාට්ටු අංක 14 A
26	වෛද්‍ය සී. ආර්. පිළිමතලාව මිය *MBBS, MD (anaesthesiology)*	නිර්වින්දන	ශල්‍යාගාරය
27	වෛද්‍ය පී.පී.සී. ප්‍රගීත් *MBBS, MD (Anaesthesia), FRCA (UK*	නිර්වින්දන	ශල්‍යාගාරය
28	වෛද්‍ය කේ.වී.සී. ජානක *MBBS, MD, MSC(Diabetis & Endocrinology)MRCP(Endo)*	කායික රෝග	වාට්ටු අංක 06

	විශේෂඥ වෛද්‍යවරයාගේ නම	විෂය	අංශය
29	වෛද්‍ය කේ ජී කරුණාරත්න . *MBBS.MD,MRCS(Engd)*	විකලාංග ශල්‍ය	වාට්ටු අංක11 A
30	වෛද්‍ය එෆ්. එස්. මාලීන් *MBBS India),MD(Obs & Gyn),*	ප්‍රසව සහ නාරිවේද	වාට්ටු අංක 09
31	වෛද්‍ය එන්. විතානගේ *MBBS, Diploma in Pathology, MD (Chemical Pathology)*	රසායනික ව්‍යාධිවේද	ව්‍යාධිවේද
32	වෛද්‍ය ආර්.ඒ.එස්.ටී රූපසිංහ *MBBS(Col), MD ,ORL(Col), DOHNS (Edin)),MRCF(UK)*	උගුර කණ නාසය පිළිබඳ	වාට්ටු අංක11
33	වෛද්‍ය එස්.ආර්.පී. කෝට්ටෙගොඩ *MBBS, MD*	හෘද භෞතවේද (cardio physiolo-gy)	වාට්ටු අංක 19
34	වෛද්‍ය ඩී.ටී.මුතුකුඩ *MBBS, MD (Col), MRCP (UK)*	අන්තරාසර්ග හා දියවැඩියා	-
35	වෛද්‍ය ඩී. කේ. වයි.අබේවර්ධන *MD(Radiology)MBBS*	විකිරණවේදී	විකිරණ අංශය
36	වෛද්‍ය එස්.බී.ටී.එම්.ඩී.එස්. තෙන්නකෝන් *MBBS, DFM,MRCP,(Eng),MD-ORL,HEAD&NECK (COLOMBO)*	උගුර කණ නාසය පිළිබඳ	වාට්ටු අංක11
37	වෛද්‍ය එම්.එස්.ජී.පෙරේරා *MBBS,MD*	pulmonology	වාට්ටු අංක07
38	වෛද්‍ය බී. එන්.අබේවික්‍රම *MD(Radiology)MBBS(COL)*	විකිරණවේදී	විකිරණ අංශය
39	වෛද්‍ය.ඩබ්ලිව්.ජී.ආර්.සී.කේ.සිරිසේන *MBBS.MS.MRCS.(Edinburgh)*	ශල්‍ය	වාට්ටු අංක15
40	වෛද්‍ය.එම්.ටී.ජී.ජේ. කුමාර	ශල්‍ය	වාට්ටු අංක14
41	වෛද්‍ය. හර්ෂනී පෙරේරා මිය	වෘක්කවේද	වාට්ටු අංක 21
42	වෛද්‍ය. දිල්රුක්ෂි පෙරේරා මිය	නිර්වින්දන	ප්‍රධාන ශල්‍යාගාරය
43	වෛද්‍ය. ඒ.ජී.ටී.දර්ශනී (cover up)	කායික රෝග	හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකකය

3. මෙහෙයුම් තොරතුරු

3.1 කාර්ය සාධන සාරාංශය

1983 අංක54 දරන පාර්ලිමේන්තු පනතින් ස්ථාපනය කරන ලද ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල 1984 සැප්තැම්බර් මස 17 වන දින විවෘත කරන ලදී. ගරු සෞඛ්‍ය ඇමතිතුමා විසින් පත් කර පාලනය කරනු ලබන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයකින් පාලනය වන ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල රෝගී සත්කාර සේවාවන් සැපයීමට අමතරව වෛද්‍ය උපාධි අපේක්ෂකයන්ට සහ පශ්චාත් උපාධි අපේක්ෂකයන්ට පුහුණුව සපයන මධ්‍යස්ථානයක් ද වේ. 2023වර්ෂයේදී රෝහලේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජික සංඛ්‍යාව 1856 ක් විය.

සාරාංශය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සේවක සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැණු
විධායක කාර්යමණ්ඩලය	23	16	7	9
වෛද්‍ය කාර්යමණ්ඩලය (විශේෂඥ වෛද්‍ය)	60	43	20	23
වෛද්‍ය නිලධාරීන්	180	187	60	127
පරිපූරක වෛද්‍ය කාර්යමණ්ඩලය	137	109	57	52
හෙද කාර්යමණ්ඩලය	880	721	40	681
ලිපිකාර සහ සමාන සේවා	152	115	29	86
අනිකුත් කාර්යමණ්ඩලය	124	72	43	29
ප්‍රාථමික කාර්යමණ්ඩලය	493	425	246	179
එකතුව	**2049**	**1688**	**502**	**1186**

	1688

සභාපති	1
සීමාවාසික MO	37
පශ්චාත් සීමාවාසික	40
P.G.I.M.	64
Intern Trainee	7
Trainee	19
එකතුව	**1856**

රෝහල මගින් සැපයුණු අභ්‍යන්තර සහ බාහිර රෝගී සත්කාර සේවා සම්බන්ධ දර්ශකයන්ගේ සංසන්දනාත්මක සාරාංශයක් පහත වගුවේ දැක්වේ.

දර්ශකය	2023	2022	වර්ධනය/ අවපාතය (%)
1. රෝගී ඇඳන් සංඛ්‍යාව	1008	1008	-
2. ඇතුලත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	49854	42633	16.94
3. රෝගීන් රැඳී සිටීමේ සාමාන්‍යය (දින)	4.34	4.6	-5.65
4. රෝහලේ ඇඳන් භාවිත ප්‍රතිශතය (%)	58.57	54.74	7.00
අ. සාමාන්‍ය වාට්ටු වල ඇඳන් භාවිත ප්‍රතිශතය (%)	57.80	54.03	6.98
ආ. ගෙවන වාට්ටු වල ඇඳන් භාවිත ප්‍රතිශතය (%)	65.88	61.73	6.72
5. බාහිර රෝගී අංශයෙන් ප්‍රතිකාර ලැබූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	25322	19537	29.61
6. හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකකයට සහභාගි වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	25713	28576	-10.02
7. සායන සඳහා සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	169500	153143	10.68
8. සිදුකරන ලද මුළු ශල්‍යකර්ම සංඛ්‍යාව	13054	12436	4.97
9. සිදුකරන ලද හෘද-උරස් ශල්‍යකර්ම සංඛ්‍යාව	747	664	12.50
10. සිදුකරන ලද වකුගඩු බද්ධ කිරීම් සංඛ්‍යාව	11	33	-66.67
11. සිදුකරන ලද කාන්දුකරණ සංඛ්‍යාව	4941	5278	-6.38
12. සිදුකරන ලද එකෝ පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	15259	12081	26.31
13. කිරීට චිත්‍ර රේඛ පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	1347	1200	12.25
14. ආතති පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	1612	1063	51.65
15. දරු ප්‍රසූති සංඛ්‍යාව	1818	2144	-15.21
16. සිදුකරන ලද ඊ.සී.ජී. පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	43622	40059	8.89
17. සිදුකරන ලද ඊඑම්ජී පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	1237	1043	18.60
18. සිදුකරන ලද එක්ස් කිරණ පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	76348	72488	5.33
19. සී ටී අධ්‍යයන සංඛ්‍යාව	11802	10966	7.62
20. සිදුකරන ලද මැමෝග්‍රෑම සංඛ්‍යාව	641	551	16.33
21. සිදුකරන ලද භෞතචිකිත්සාවන් සංඛ්‍යාව	31717	35068	-9.56
22. චැනල් රෝගීන් සංඛ්‍යාව	10016	7633	31.22
23. සිදුකරන ලද අක්ෂි වර්තන පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	205	554	-63.00
24. සිදුකරන ලද පෝෂණ උපදේශන සංඛ්‍යාව	1863	1580	17.91
25. සිදුකරන ලද කථන චිකිත්සන සංඛ්‍යාව	977	819	19.29
26. සිදුකරන ලද වෛද්‍ය පරීක්ෂණ (Medical Check-ups) සංඛ්‍යාව	3921	5515	-28.90
27.සිදුකරන ලද මනෝවිද්‍යා උපදේශණ ප්‍රතිකාර සංඛ්‍යාව	1905	1758	8.36
28.සිදුකරන ලද ව්‍යාධිවේදී පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	1136656	1053566	7.88
29.සිදුකරන ලද මුළු එන්ඩොස්කොපි පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	6118	5239	16.78
30. රුධිර එකතු කිරීම් මුළු සංඛ්‍යාව	4385	4525	-3.09
31. මුළු මරණ සංඛ්‍යාව	720	721	-0.14

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල මගින් 2023 වසරේ දී සැපයූ නේවාසික රෝගී සත්කාර සේවාවන් ගේ එක් එක් අංශයට අදාළ සාරාංශයක් පහත වගුවේ දැක්වේ.

ඒකකය	රෝගීන් ඇතුලත් වීම්		වර්ධනය/ අවපාතය (%)	ඇඳන් භාවිත ප්‍රතිශතය (%)		වර්ධනය/ අවපාතය (%)
	2023	2022		2023	2022	
ළමා රෝග ඒකකය	3176	1867	70.11	84.39	48.78	73.00
නවජ ළදරු දැඩි සත්කාර ඒකකය	831	798	4.14	57.31	59.01	-2.88
ප්‍රසව සහ නාරිවේද ඒකකය	4047	4284	-5.53	42.62	64.21	-33.62
වෛද්‍ය ඒකක	15744	13233	18.98	89.86	80.09	12.20
විශේෂඥ වෛද්‍ය කායික (බා.රෝ.අ.)	8567	6798	26.02	69.79	61.68	13.15
ශල්‍ය රෝග ඒකකය	1854	1704	8.80	55.82	31.71	76.03
විකලාංග ඒකකය	644	566	13.78	10.60	9.12	16.23
උගුර, කණ, නාසය ඒකකය	1466	985	48.83	52.48	17.55	199.03
මෞත්‍රලිංගික රෝග ඒකකය	1413	1145	23.41	70.42	75.26	-6.43
අක්ෂි රෝග ඒකකය	1066	1108	-3.79	43.55	48.11	-9.48
ස්නායු රෝග ඒකකය	555	524	5.92	41.83	48.84	-14.35
ස්නායු ශල්‍ය ඒකකය	885	847	4.49	43.14	80.04	-46.10
හෘද රෝග ඒකකය	2728	2464	10.71	73.22	46.25	58.31
වෘක්කවේද සහ කාන්දුකරණ ඒකකය	1209	1148	5.31	51.35	70.47	-27.13
හෘද-උරස් ශල්‍ය ඒකකය	5883	6641	-11.41	42.11	54.80	-23.16
හෘද-උරස් දැඩි සත්කාර ඒකකය	708	657	7.76	96.12	70.47	36.40
පොදු දැඩි සත්කාර ඒකකය	694	686	1.17	75.12	90.29	-16.80
ගෙවන වාට්ටු - පෙළ I	1682	1563	7.61	115.42	117.7	-1.41
ගෙවන වාට්ටු - පෙළ II	5047	4327	16.64	57.49	50.94	12.86

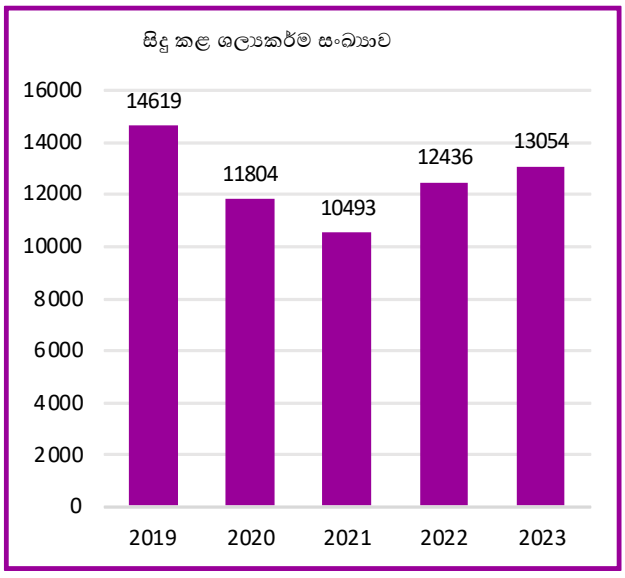
2023වසර සඳහා ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලේ සංක්ෂිප්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය පහත දැක්වේ.

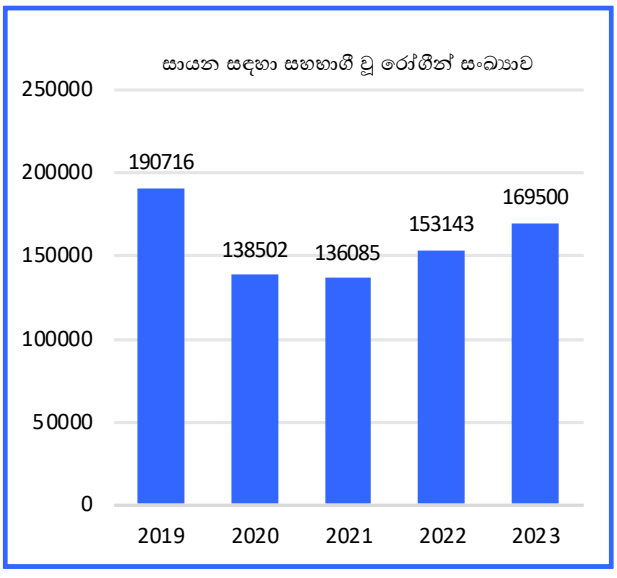
විස්තරය	(රු. '000)		වර්ධනය / අඩුවීම	
	2023	2022	අගය (Rs. '000)	ප්‍රතිශතය (%)
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලත් ආදායම	4025146	3131723	893,423	28.52
රාජ්‍ය ප්‍රතිපාදන – පුනරාවර්තන	2442500	2280000	162,500	7.12
අනෙකුත් ආදායම්	94839	64446	30,393	47.16
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් (පොලී)	16266	18525	-2,259	(12.2)
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය කිරීම	375625	516173	-140,548	(27.23)
මුළු ආදායම	6954376	6010867	943,509	15.69
භාවිත ද්‍රව්‍ය සහ පාරිභෝජ්‍ය	2381901	1681749	700,152	41.63
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	3007227	3027085	-19,858	(0.66)
ක්ෂය සහ ක්‍රමක්ෂය	375625	516173	-140,548	(27.23)
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	820661	509218	311,443	61.16
මුළු වියදම	6585415	5734225	851,190	14.84
මෙහෙයුම්වලින් ලත් ලාභ/අලාභ	368961	276642	92,319	33.37
මූල්‍ය පිරිවැය	33111	25589	7,522	29.40
අනෙකුත් වියදම්	32080	3817	28,263	740.45
බදුවලට පෙර ලාභය /පාඩුව	303770	247234	56,536	22.87
ආදායම් බදු	-	-	-	-
බදුවලට පසු ලාභය /පාඩුව	303770	247234	56,536	22.87

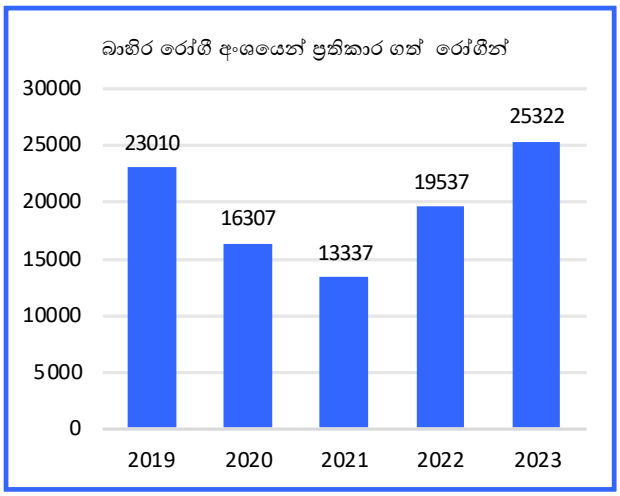
3.2 සමස්ත කාර්ය සාධනය

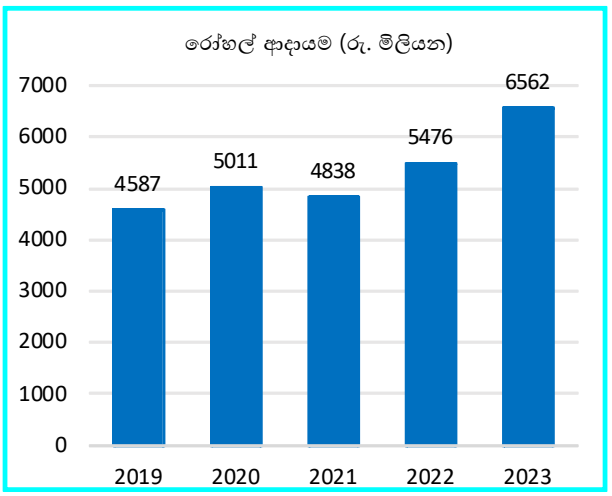
	2019	2020	2021	2022	2023
රෝහලේ ඇඳන් සංඛ්‍යාව	1065	1072	993	1008	1008
ඇතුලත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	62466	45976	39916	42633	49854
බාහිර රෝගී අංශයෙන් ප්‍රතිකාර ගත් රෝගීන් සංඛ්‍යාව	23010	16307	13337	19537	25322
සායන සඳහා සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	190716	138502	136085	153143	169500
සිදු කරන ලද ශල්‍යකර්ම සංඛ්‍යාව	14619	11804	10493	12436	13054
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	69.33	52.40	54.29	54.74	58.57
නොමේරූ ළදරු මරණ සංඛ්‍යාව	17	10	14	13	15
සම්පූර්ණ මරණ සංඛ්‍යාව	847	592	813	721	720
රෝහල් ආදායම (රු. මිලියන)	4587	5011	4838	5476	6562

පස් වසරක සංක්ෂේපය







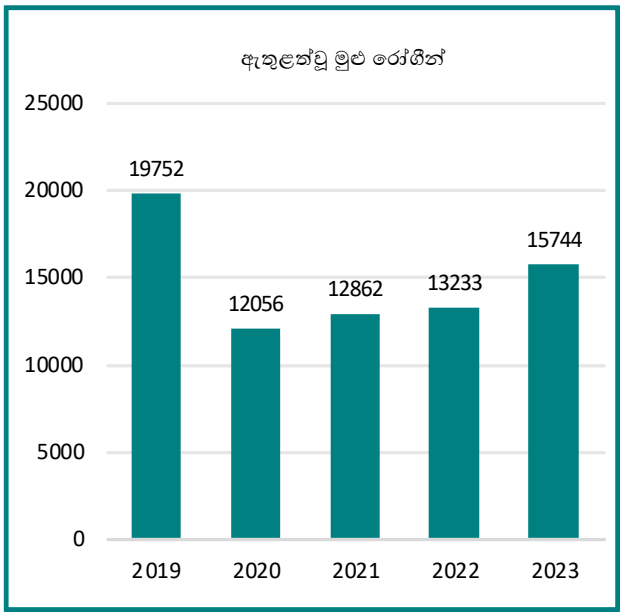


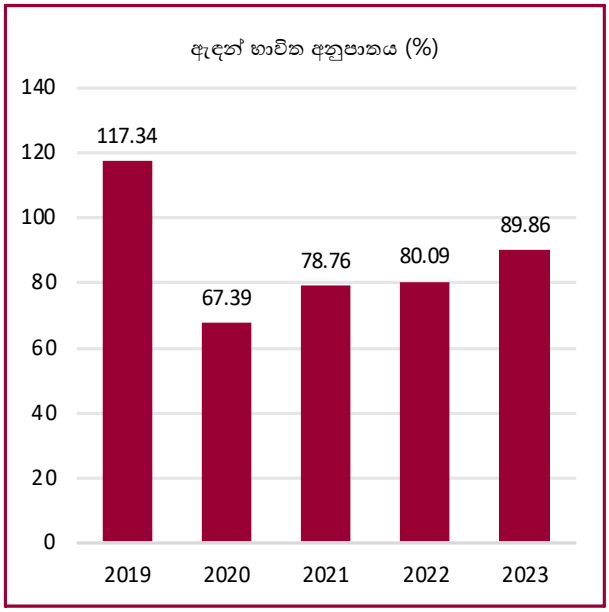
3.3 ආංශික සමාලෝචනය

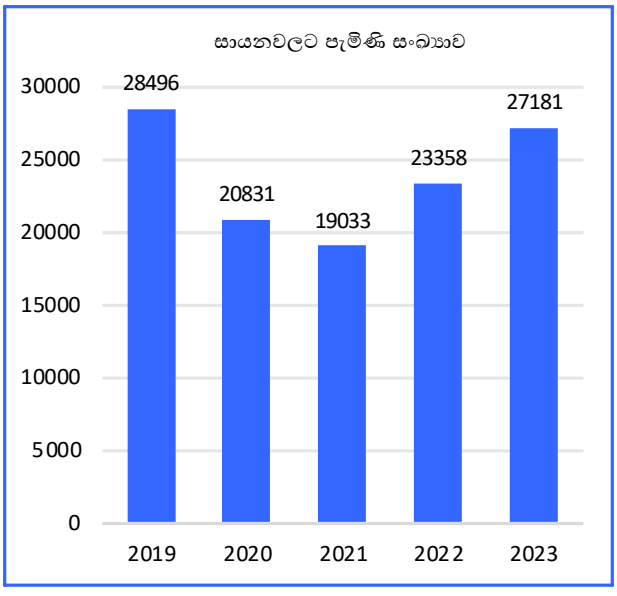
I. කායික වෛද්‍ය ඒකකය

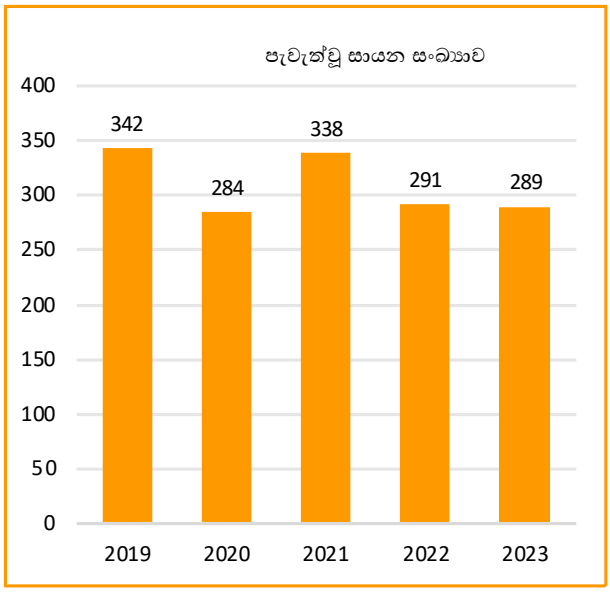
	2019	2020	2021	2022	2023
පැවැත්වූ සායන සංඛ්‍යාව	342	284	338	291	289
සායනවලට පැමිණි සංඛ්‍යාව	28496	20831	19033	23358	27181
ඇතුළත්වූ මුළු රෝගීන් ගණන	19752	12056	12862	13233	15744
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	117.34	67.99	78.76	80.09	89.86

පස් වසරක සංක්ෂේපය





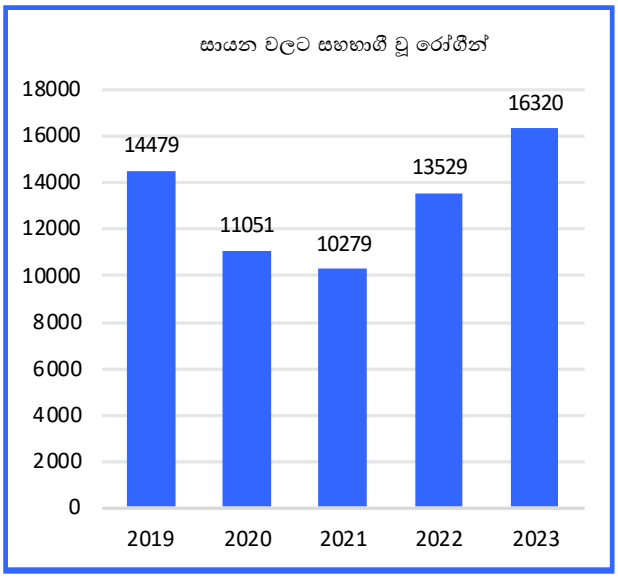


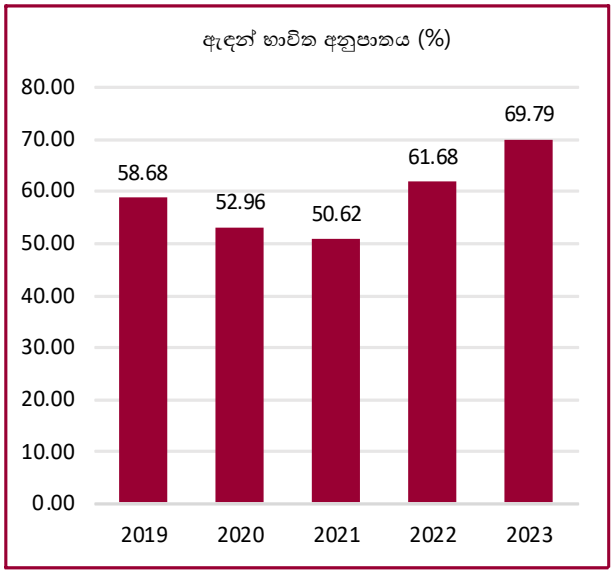


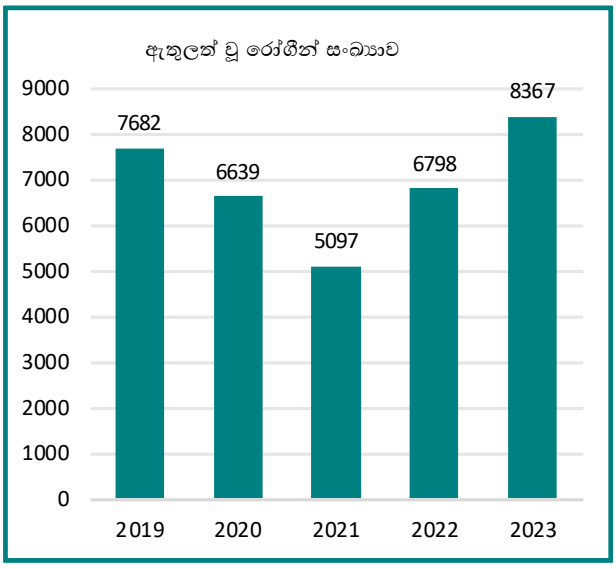
II. ශල්‍ය වෛද්‍ය ඒකකය

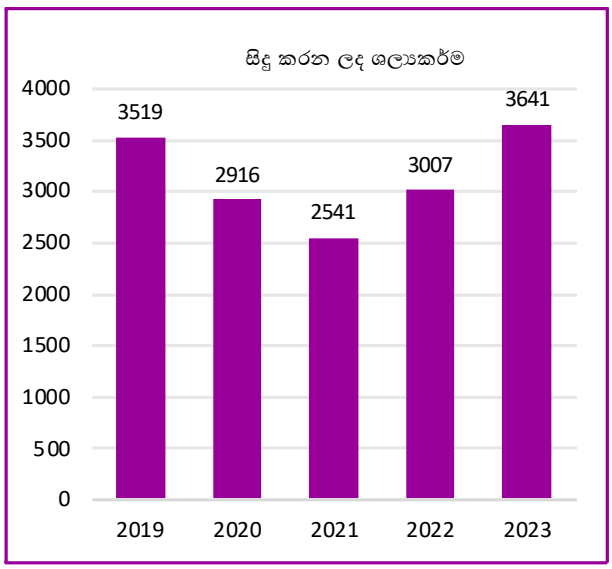
	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	352	284	325	328	289
සායන වලට සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	14479	11051	10279	13529	16320
ඇතුලත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	7682	6639	5097	6798	8367
සිදු කරන ලද ශල්‍යකර්ම සංඛ්‍යාව	3519	2916	2541	3007	3641
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	58.68	52.96	50.62	61.68	69.79

පස් වසරක සංක්ෂේපය





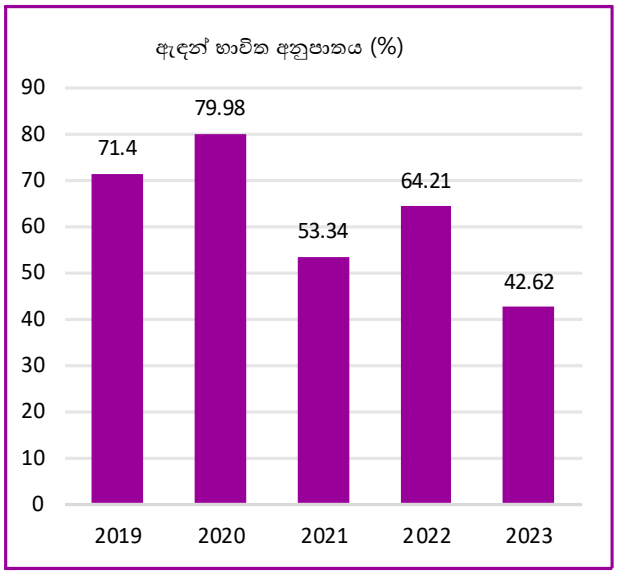


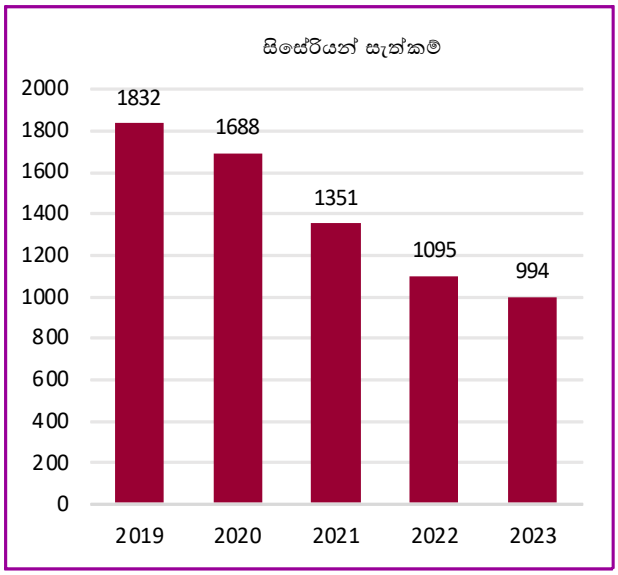


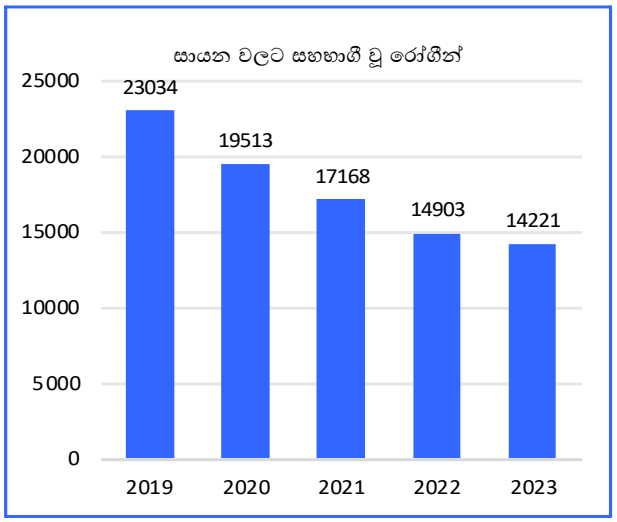
III. ප්‍රසව හා නාරිවේද ඒකකය

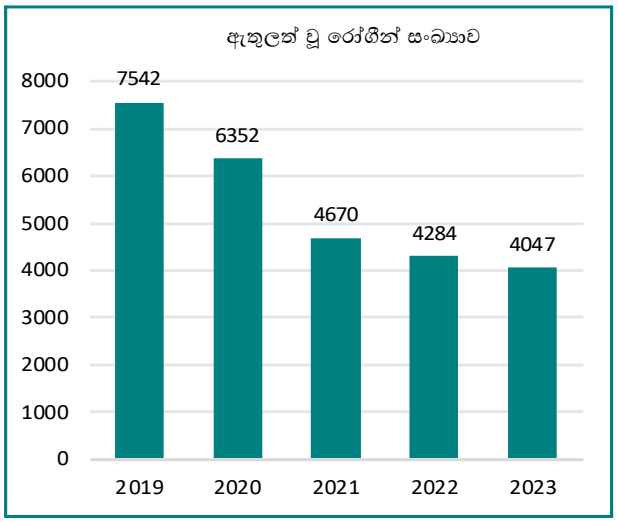
	2019	2020	2021	2022	2023
පැවැත්වූ සායන සංඛ්‍යාව	386	357	280	293	289
සායන වලට සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	23034	19513	17168	14903	14221
ඇතුලත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	7542	6352	4670	4284	4047
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	71.40	79.98	53.34	64.21	42.62
උපත් සංඛ්‍යාව	3444	3232	2688	2553	1818
නාරිවේද ශල්‍යකර්ම	1149	1064	897	957	925
සිසේරියන් සැත්කම් සංඛ්‍යාව	1832	1688	1351	1095	994

පස් වසරක සංක්ෂේපය





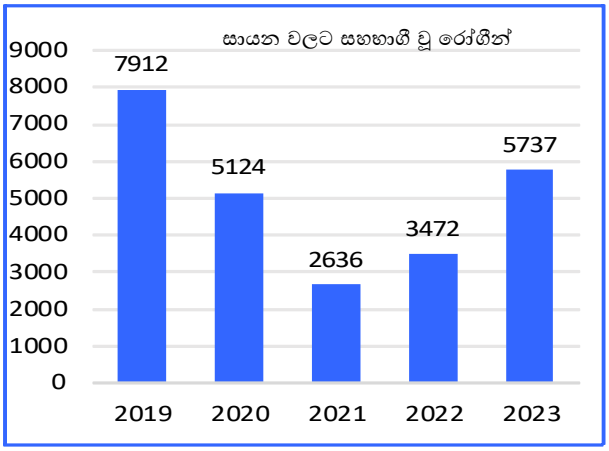


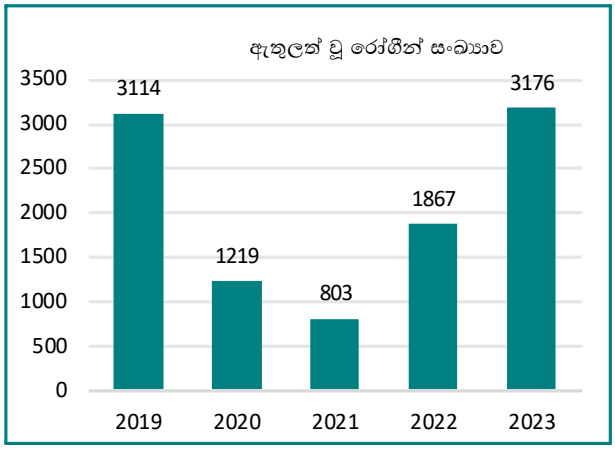


IV. ළමා රෝග ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	466	426	360	372	354
සායන වලට සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	7912	5124	2636	3472	5737
ඇතුලත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	3114	1219	803	1867	3176
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	58.64	24.17	19	48.78	84.39

පස් වසරක සංක්ෂේපය

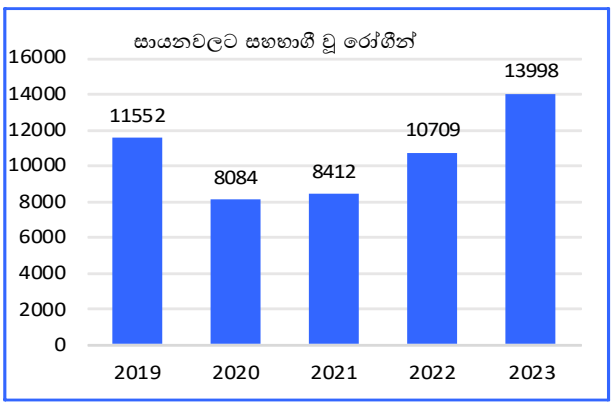


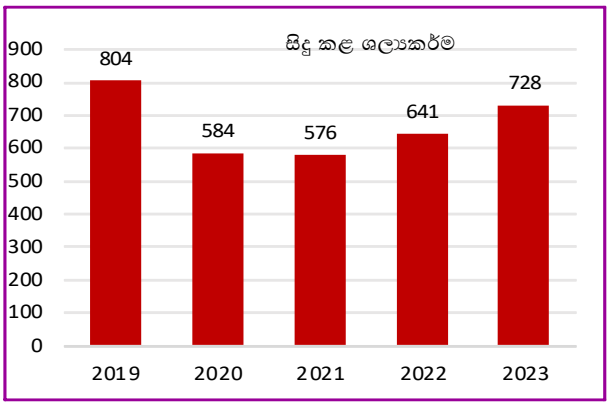


V. උගුර, කණ සහ නාසය ,රෝග ඒකකය (ENT)

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	287	235	290	293	299
සායනවලට සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	11552	8084	8412	10709	13998
ඇතුලත් වූ මුළු රෝගීන් සංඛ්‍යාව	1736	1179	826	985	1456
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	63.57	42.83	34.70	17.55	52.48
සිදු කළ ශල්‍යකර්ම සංඛ්‍යාව	804	584	576	641	728

පස් වසරක සංක්ෂේපය

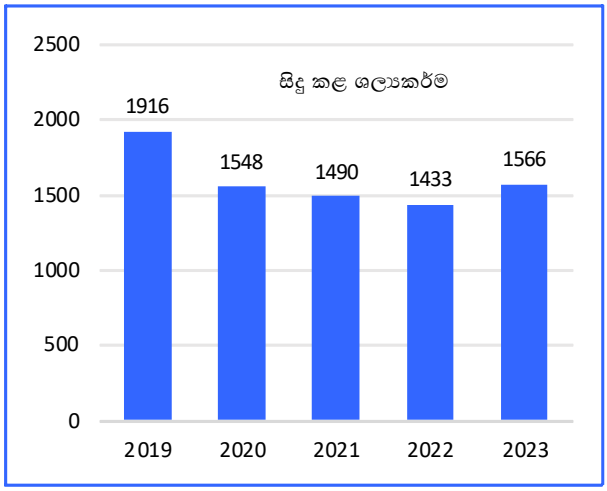


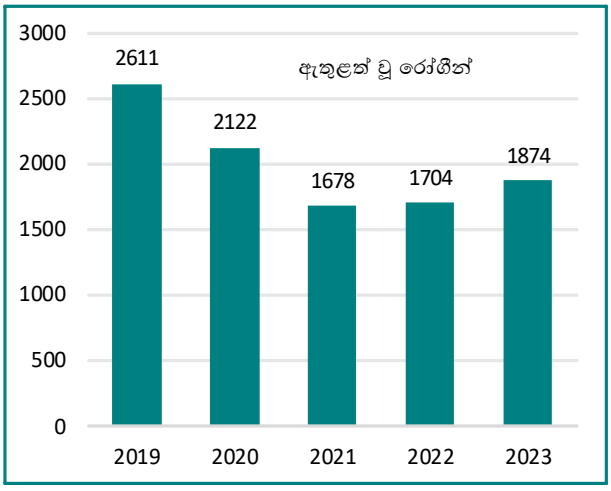


VI. විකලාංග ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	196	155	187	191	166
සායනවලට සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	12436	9179	9946	9897	9486
ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	2611	2122	1678	1704	1874
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	36.64	46.31	34.2	31.71	27.91
සිදු කළ ශල්‍යකර්ම සංඛ්‍යාව	1916	1548	1490	1433	1566

පස් වසරක සංක්ෂේපය

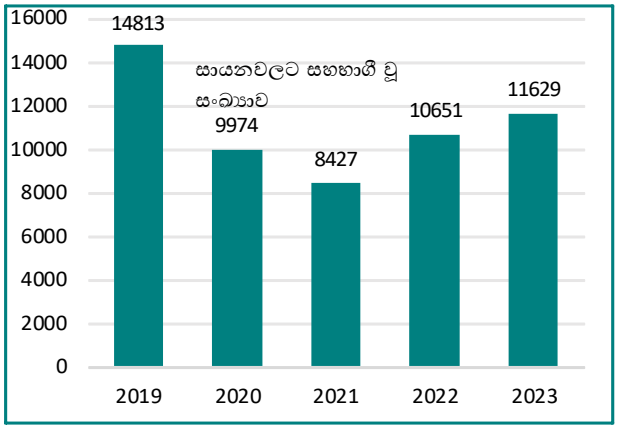


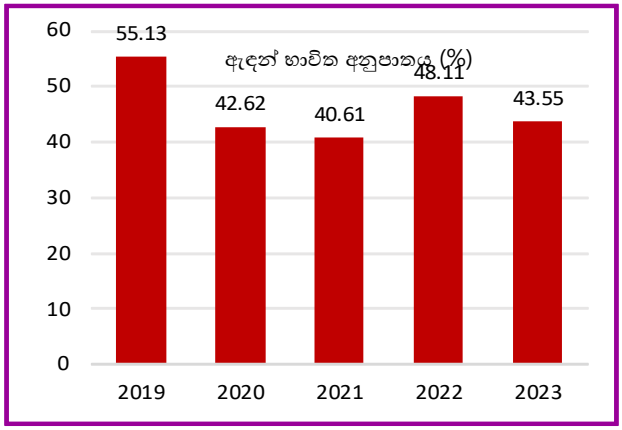


VII. අක්ෂි රෝග ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	242	197	227	231	222
සායනවලට සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	14813	9974	8427	10651	11629
ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	1570	1145	894	1108	1066
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	55.13	42.62	40.61	48.11	43.55
සිදු කළ ශල්‍යකර්ම සංඛ්‍යාව	3159	2140	1868	2796	2447

පස් වසරක සංක්ෂේපය

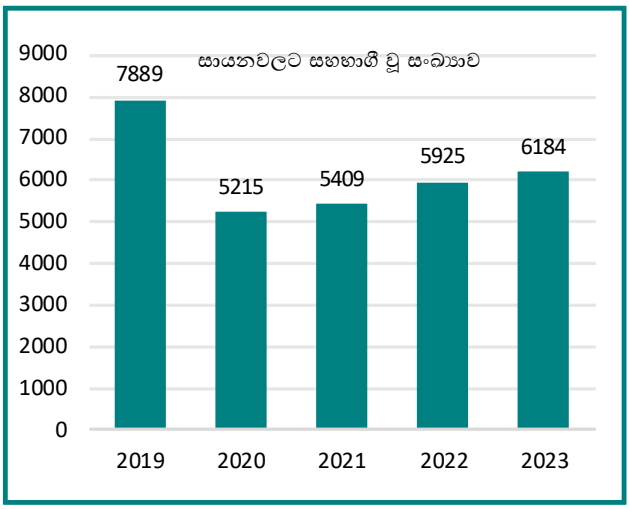


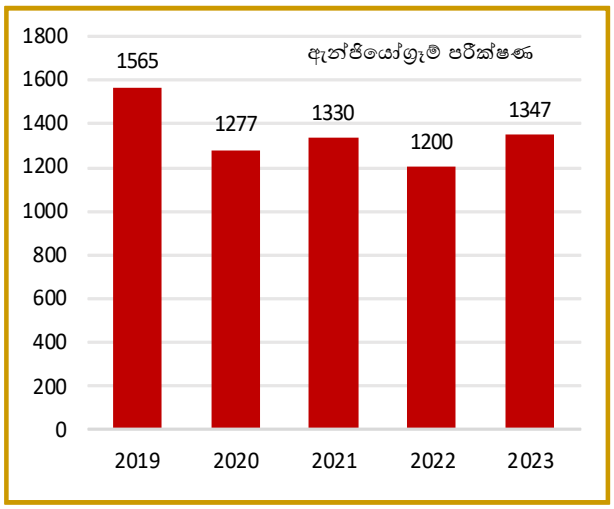


VIII. හෘද රෝග ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	98	84	89	96	96
සායනවලට සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	7889	5215	5409	5925	6184
ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	3121	2560	2531	2464	2728
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	87.47	72.94	77.26	46.25	73.22
ඇන්ජියෝග්‍රෑම් පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	1565	1277	1330	1200	1347

පස් වසරක සංක්ෂේපය

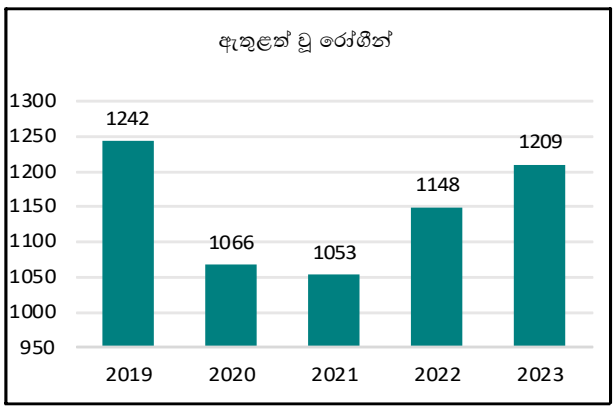


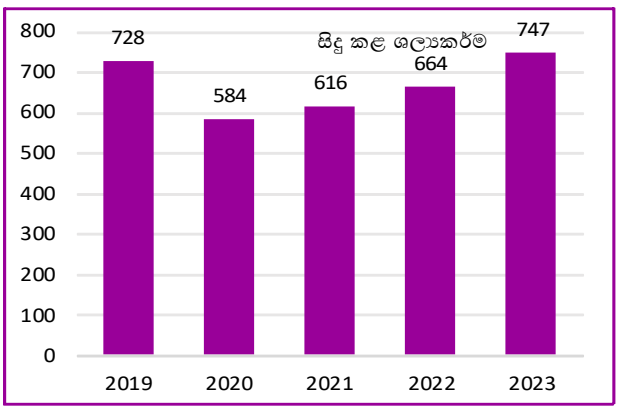


IX. හෘද-උරස් ශල්‍ය ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	100	84	91	96	99
සායනවලට සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	4771	3808	3804	4239	4858
ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	1242	1066	1053	1148	1209
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	65.82	72.94	45.91	70.47	51.35
සිදු කළ ශල්‍යකර්ම සංඛ්‍යාව	728	584	616	664	747

පස් වසරක සංක්ෂේපය

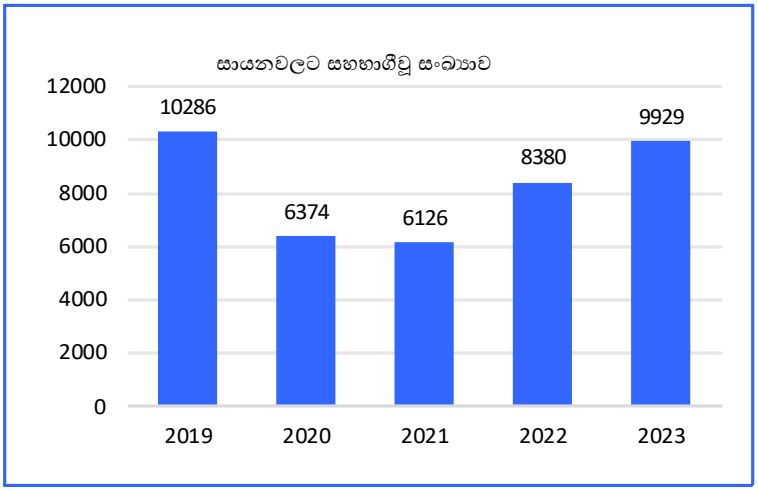




X. චර්ම රෝග ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පැවැත්වූ සායන සංඛ්‍යාව	199	178	202	228	231
සායනවලට සහභාගීවූ සංඛ්‍යාව	10286	6374	6126	8380	9929

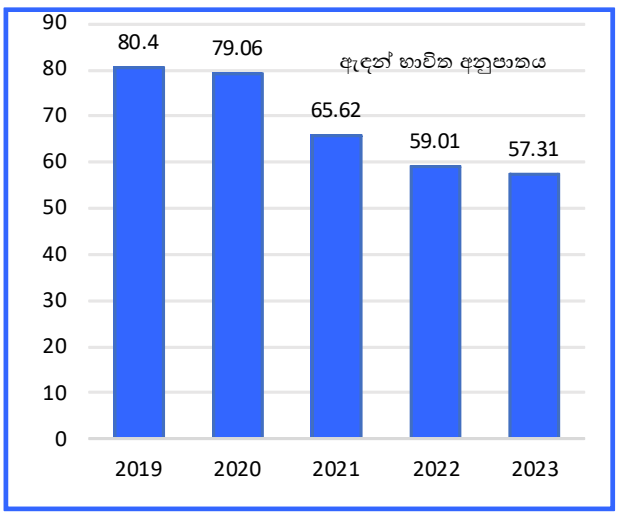
පස් වසරක සංක්ෂේපය

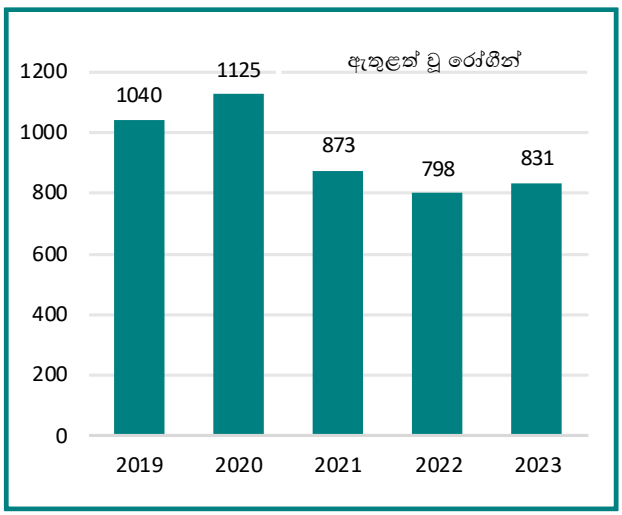


XI. නවජ ළදරු දැඩි සත්කාර ඒකකය(NICU)

	2019	2020	2021	2022	2023
ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	1040	1125	873	798	831
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	80.40	79.06	65.62	59.01	57.31

පස් වසරක සංක්ෂේපය

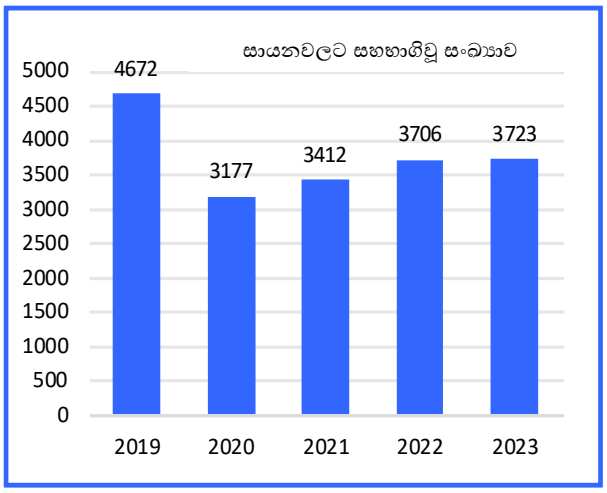


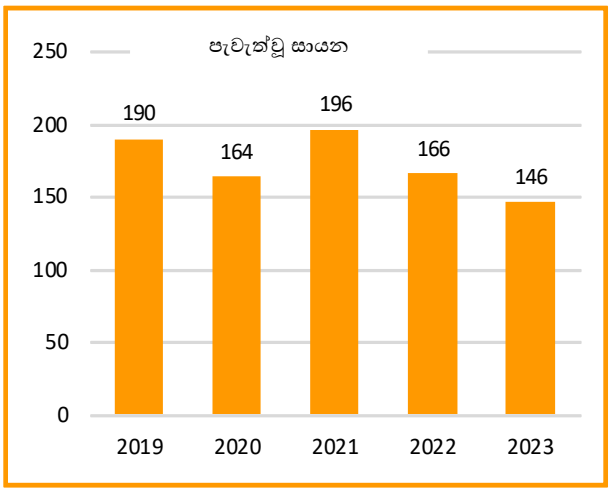


XII. වාත රක්තවේද සහ පුනරුත්ථාපන ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පැවැත්වූ සායන සංඛ්‍යාව	190	164	196	166	143
සායනවලට සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව	4672	3177	3412	3706	3723

පස් වසරක සංක්ෂේපය

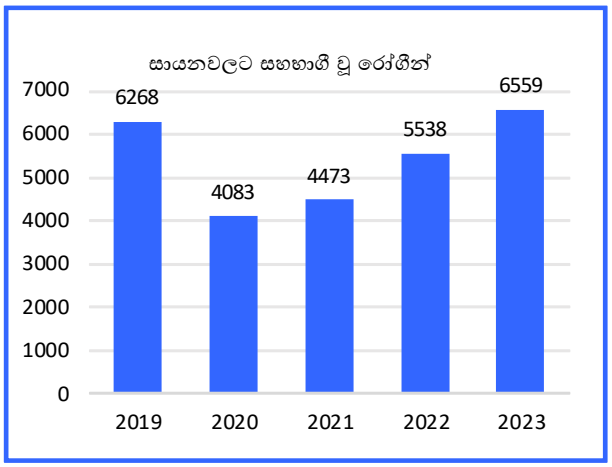


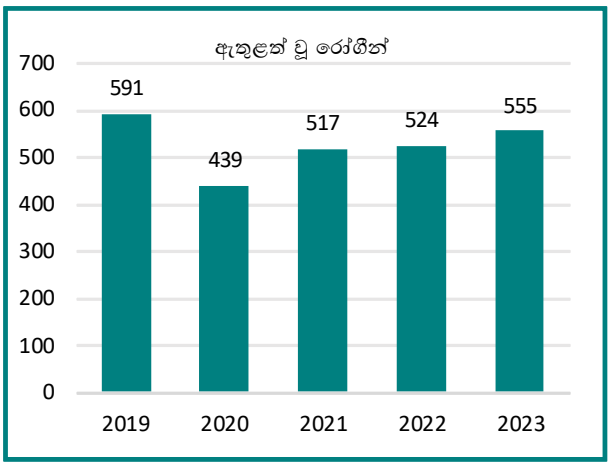


XIII. ස්නායු රෝග ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	93	78	73	96	95
සායනවලට සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	6268	4083	4473	5538	6559
ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	591	439	517	524	555
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	46.92	35.29	56.28	48.84	41.83
සිදු කරන ලද EEG සංඛ්‍යාව	975	839	814	885	1042
සිදු කරන ලද EMG සංඛ්‍යාව	1467	891	1012	1043	1237

පස් වසරක සංක්ෂේපය

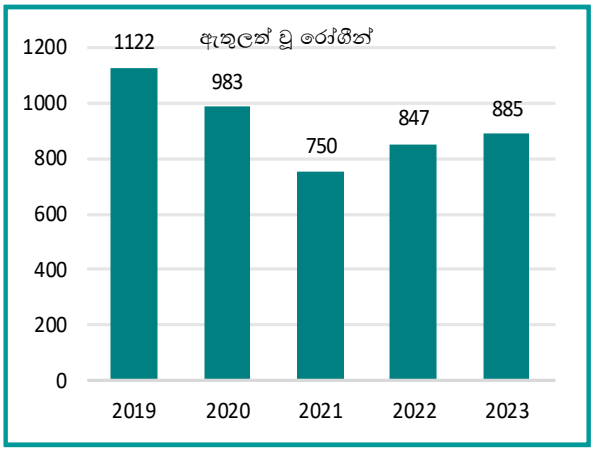


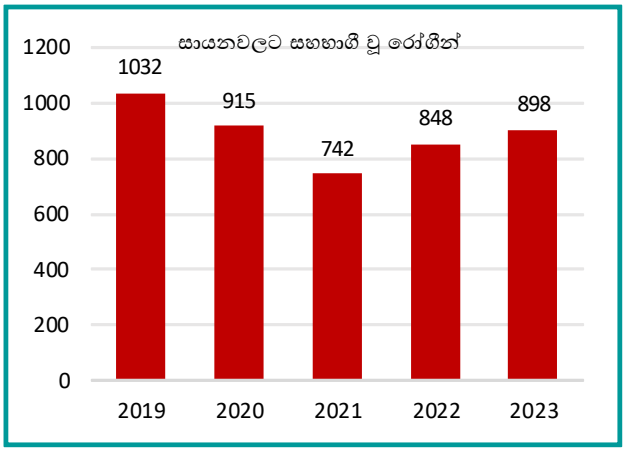


XIV. ස්නායු ශල්‍ය ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	92	82	94	96	98
සායනවලට සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	1032	915	742	848	898
ඇතුලත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	1122	983	750	847	885
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	47.41	46.12	43.02	80.04	43.14
සිදු කළ ශල්‍යකර්ම සංඛ්‍යාව	164	219	278	284	158

පස් වසරක සංක්ෂේපය

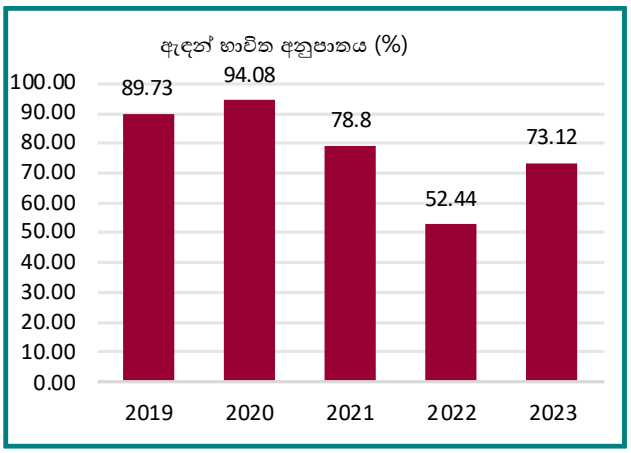


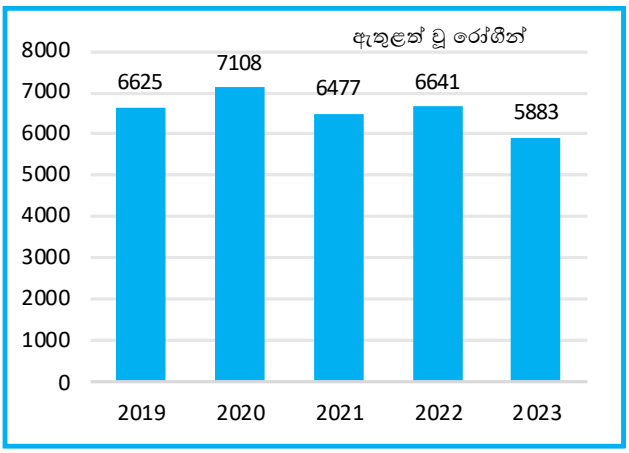


XV. වෘක්කවේද ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	242	205	191	182	191
සායනවලට සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	15027	10147	11546	10587	10198
ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	6625	7108	6477	6641	5883
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	89.73	94.08	78.8	52.44	73.12
සිදු කරන ලද වකුගඩු බද්ධ කිරීම් සංඛ්‍යාව	37	31	50	33	11
සිදු කරන ලද Dialysis සංඛ්‍යාව	6922	6412	5637	5278	4911

පස් වසරක සංක්ෂේපය

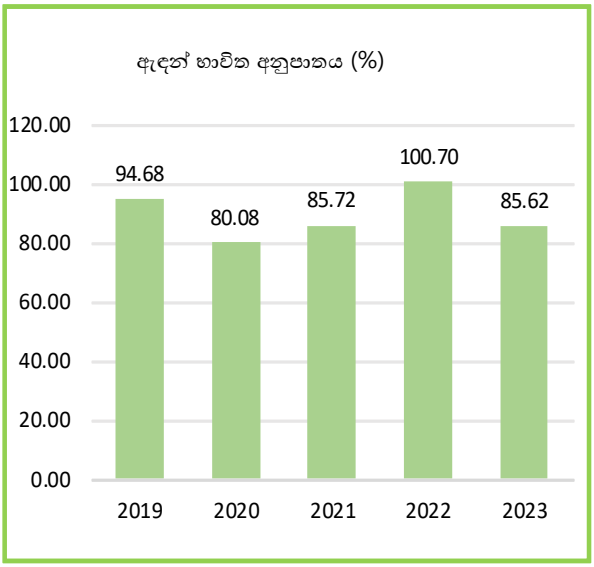


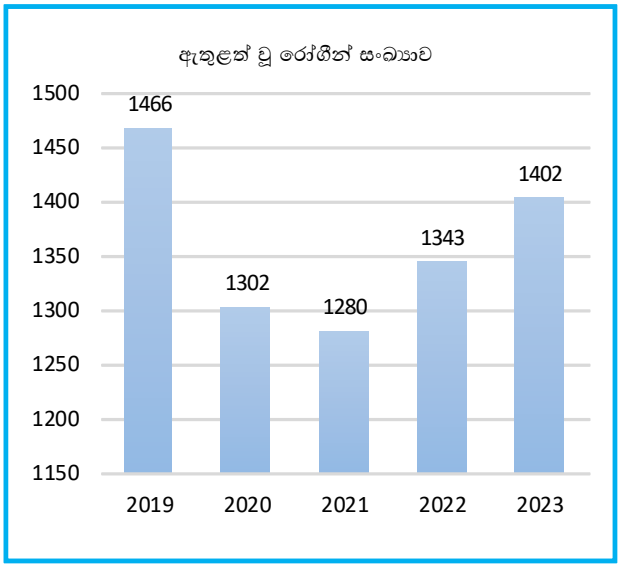


XVI. දැඩි සත්කාර ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	1466	1302	1280	1343	1402
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	94.68	80.08	85.72	100.7	85.62

පස් වසරක සංක්ෂේපය

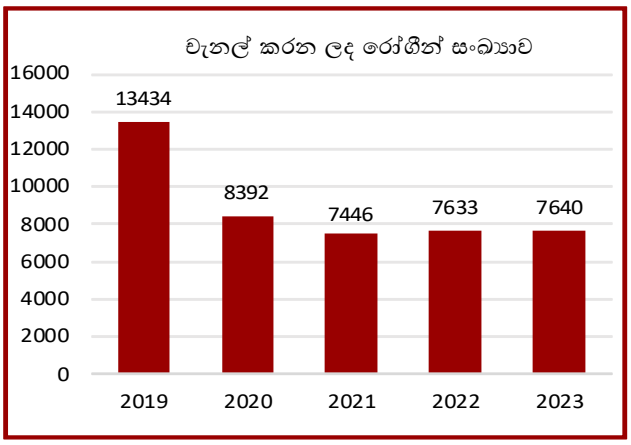




XXVII. චැනල් සේවය

	2019	2020	2021	2022	2023
චැනල් කරන ලද රෝගීන් සංඛ්‍යාව	13434	8392	7446	7633	7640

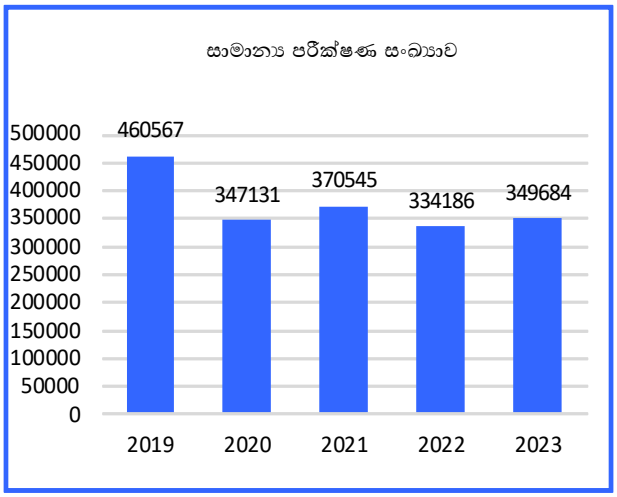
පස් වසරක සංක්ෂේපය

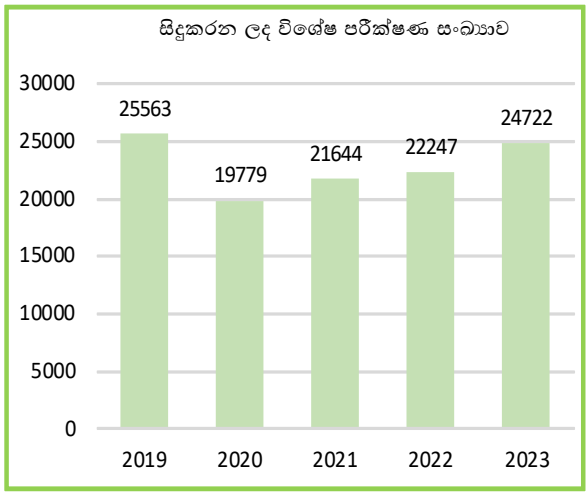


XVIII. රක්තවේද ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
පවත්වන ලද සායන සංඛ්‍යාව	52	42	44	47	49
සායනවලට සහභාගී වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	2330	1614	1547	2027	1691
සිදුකරන ලද සාමාන්‍ය පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	460567	347131	370545	334186	349684
සිදුකරන ලද විශේෂ පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	25563	19779	21644	22247	24722

පස් වසරක සංක්ෂේපය

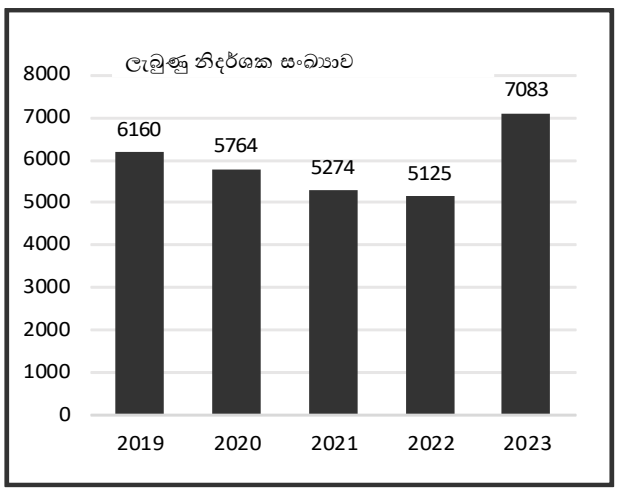


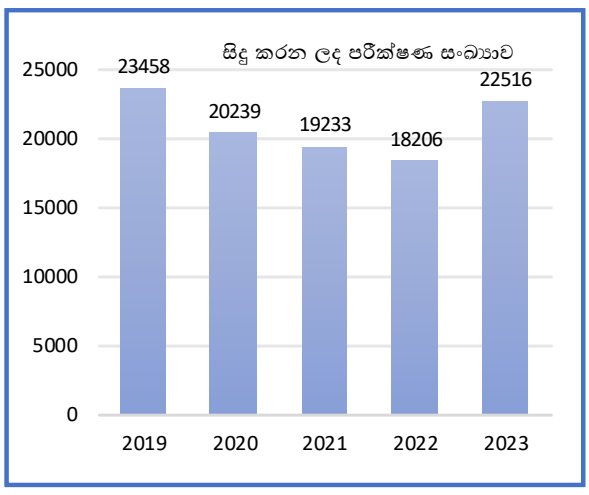


XIX. පටක ව්‍යාධිවේද අංශය

	2019	2020	2021	2022	2023
ලැබුණු නිදර්ශක සංඛ්‍යාව	6160	5764	5274	5125	7083
සිදු කරන ලද පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	23458	20239	19233	18206	22516

පස් වසරක සංක්ෂේපය

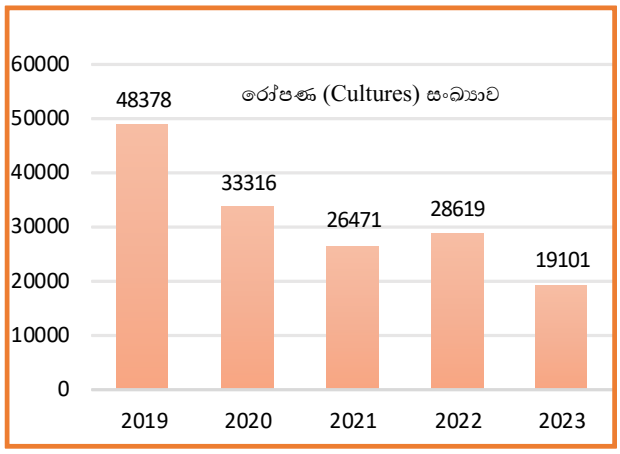


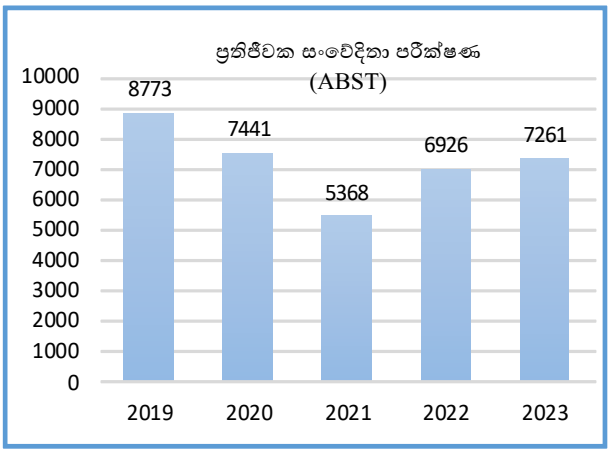


XX. ක්ෂුද්‍රජීව විද්‍යා ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
සිදුකරන ලද රෝපණ (Cultures) සංඛ්‍යාව	48378	33316	26471	28619	29101
සිදු කළ ප්‍රතිජීවක සංවේදිතා පරීක්ෂණ (ABST) සංඛ්‍යාව	8773	7441	5368	6926	7261
සිදු කළ රුධිර තරල පරීක්ෂණ (Serological Tests) සංඛ්‍යාව	37340	38676	58026	74416	25839
සිදු කළ ක්ෂය රෝග බැක්ටීරියා (AFB) පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	2518	1463	892	1251	5603

පස් වසරක සංක්ෂේපය

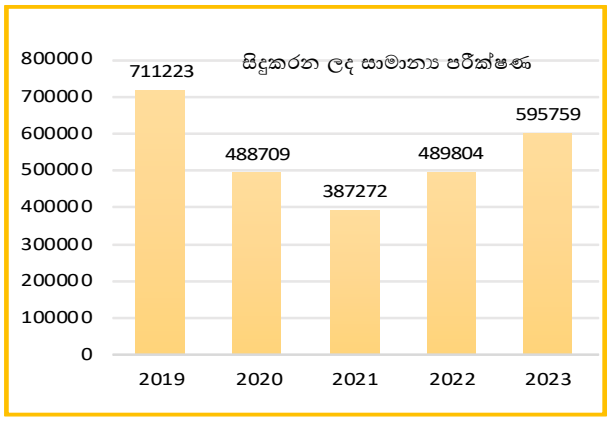


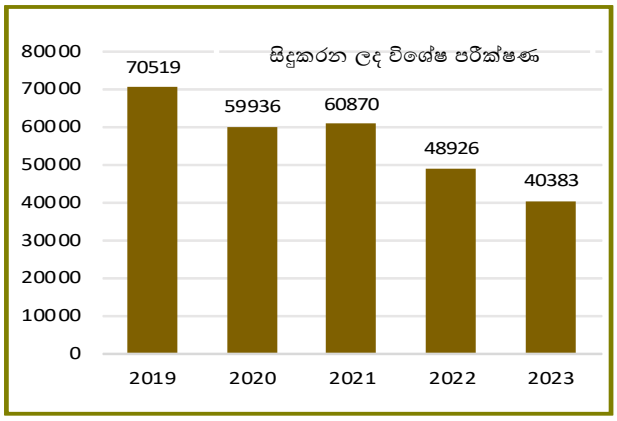


XXI. ජෛව රසායන ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
සිදුකරන ලද සාමාන්‍ය පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	711223	488709	387272	489804	595759
සිදුකරන ලද විශේෂ පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	70519	59936	60870	48926	40383

පස් වසරක සංක්ෂේපය

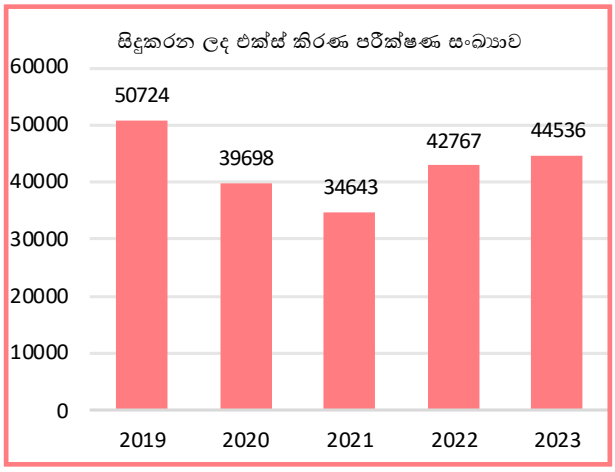


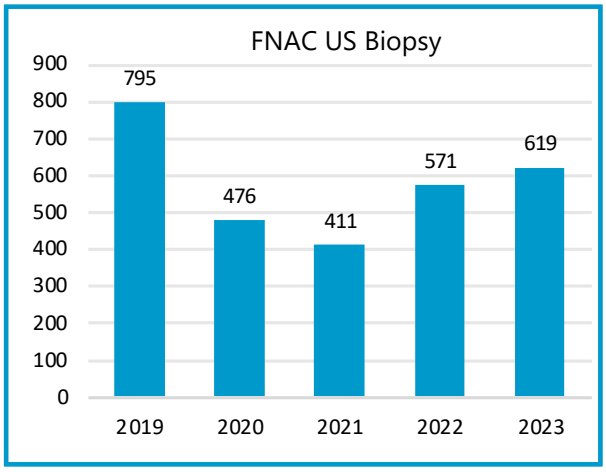


XXII. විකිරණවේද ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
සිදුකරන ලද එක්ස් කිරණ පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	50724	39698	34643	42767	44536
සිදුකරන ලද අතිධ්වනි පරිලෝකන පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව (Ultrasound Scans)	12899	8974	7054	10945	12824
සිදුකරන ලද සී.ටී. පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව (CT Scans)	13031	10551	9740	10966	11802
FNAC US Biopsy පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	795	476	411	571	619

පස් වසරක සංක්ෂේපය

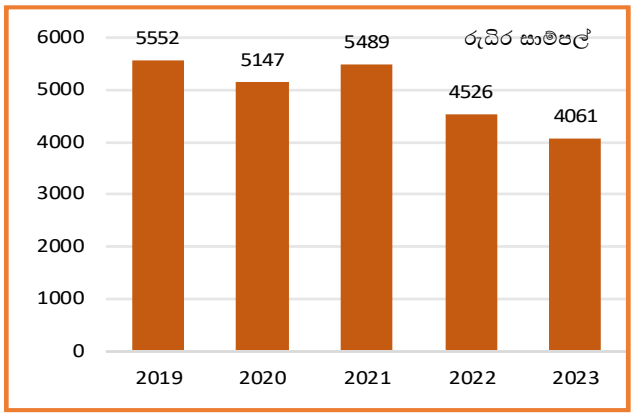


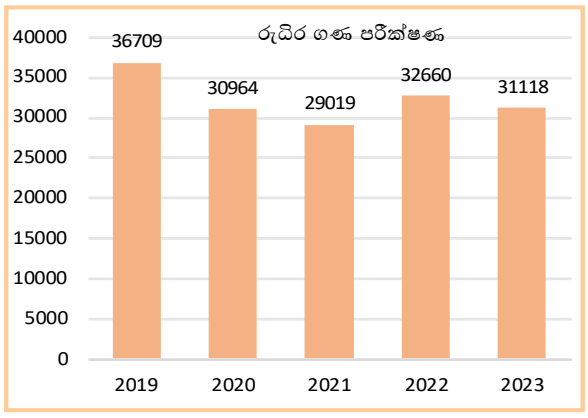


XXIII. ලේ බැංකුව

	2019	2020	2021	2022	2023
ලබා ගන්නා ලද රුධිර සාම්පල් සංඛ්‍යාව	5552	5147	5489	4526	4061
නිකුත් කරන ලද රතු රුධිරාණු ඒකක සංඛ්‍යාව	5201	4991	4743	4584	4548
සිදුකරන ලද රුධිර ගණ පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව (ABO and Rh grouping)	36709	30964	29019	32660	31118
සමූහනයන් හා හරස් සිහුම්	10135	10492	11361	7364	7151

පස් වසරක සංක්ෂේපය

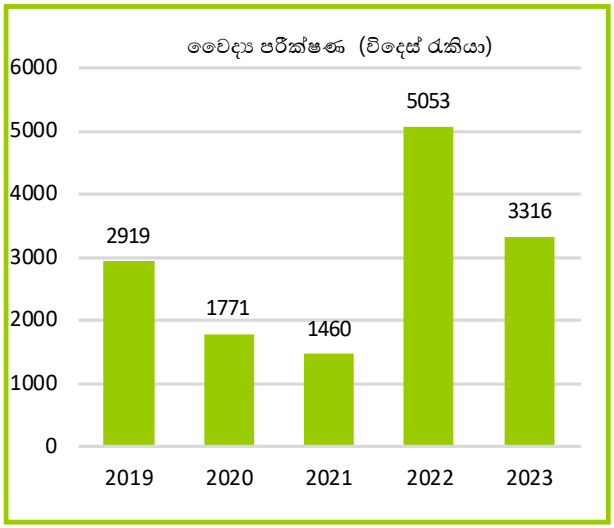


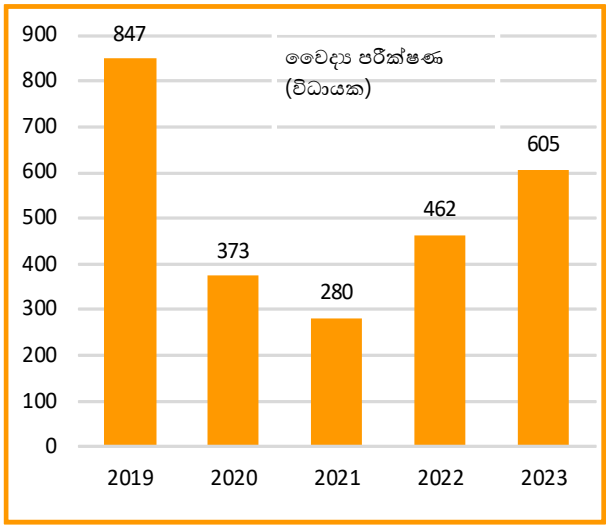


XXIV. වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
වෛද්‍ය පරීක්ෂණ (විදෙස් රැකියා)	2919	1771	1460	5053	3316
වෛද්‍ය පරීක්ෂණ (විධායක)	847	373	280	462	605

පස් වසරක සංක්ෂේපය

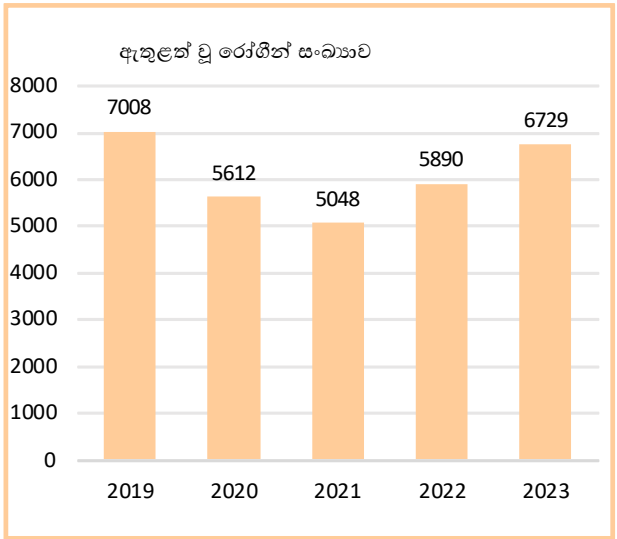


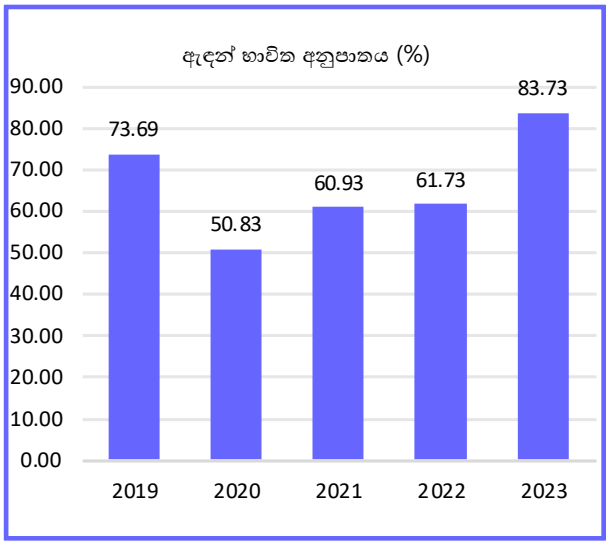


XXV. ගෙවන වාට්ටු

	2019	2020	2021	2022	2023
ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	7008	5612	5048	5890	6729
ඇඳන් භාවිත අනුපාතය (%)	73.69	50.83	60.93	61.73	83.73

පස් වසරක සංක්ෂේපය

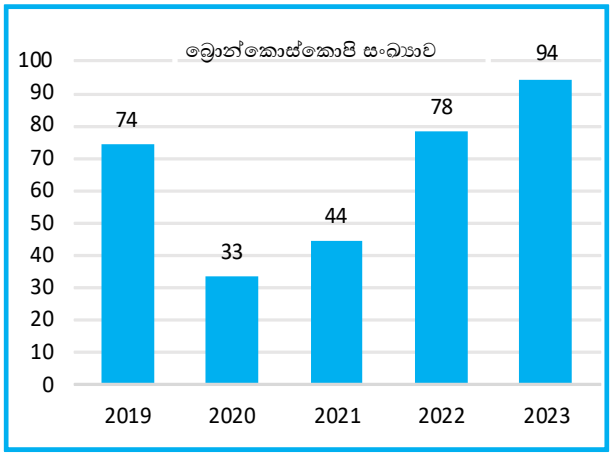


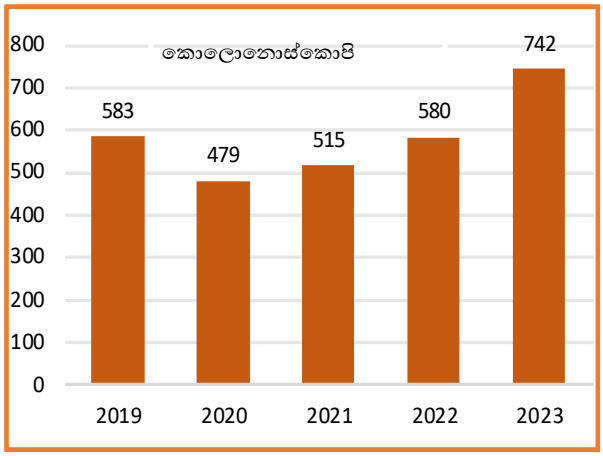


XXVI. එන්ඩොස්කොපි ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
බ්‍රොන්කොස්කොපි සංඛ්‍යාව	74	33	44	78	94
ඉහල ආහාර මාර්ග පද්ධතියේ එන්ඩොස්කොපි සංඛ්‍යාව	1717	1367	1214	1531	1879
කොලොනොස්කොපි සංඛ්‍යාව	583	479	515	580	742
ප්‍රකාශ තන්තු ලැරින්ජොස්කොපි සංඛ්‍යාව	1122	758	465	651	695
අන්නශ්‍රෝතය ආශ්‍රිත විස්තෘත රුධිර නාල සඳහා ප්‍රතිකාර	213	146	130	165	128

පස් වසරක සංක්ෂේපය

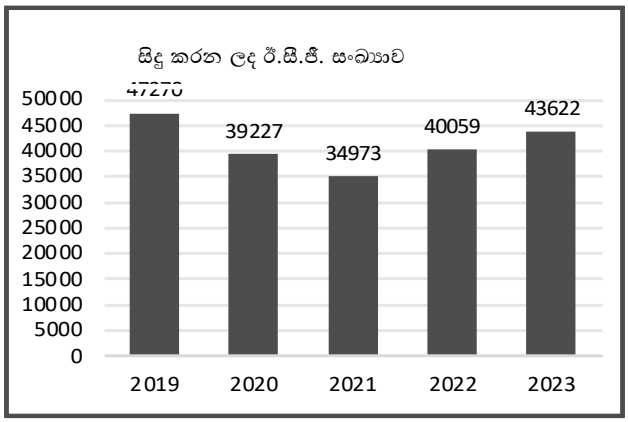


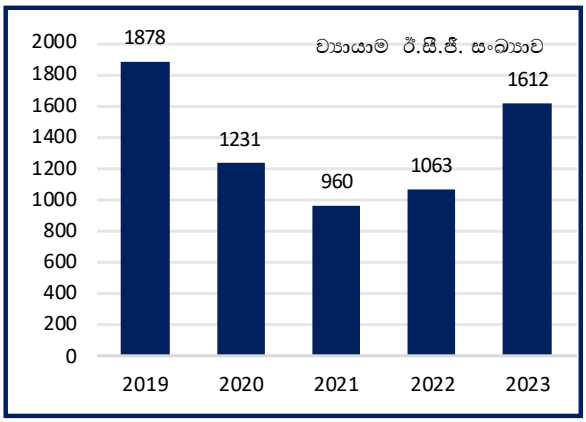


XXVII.විද්‍යුත් හෘද බන්ධ රේඛන (ECG) ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
සිදු කරන ලද ඊ.සී.ජී. සංඛ්‍යාව	47270	39227	34973	40059	43622
සිදු කරන ලද ව්‍යායාම ඊ.සී.ජී. සංඛ්‍යාව	1878	1231	960	1063	1612
සිදු කරන ලද හෝල්ටර් පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	1089	993	881	981	1287

පස් වසරක සංක්ෂේපය

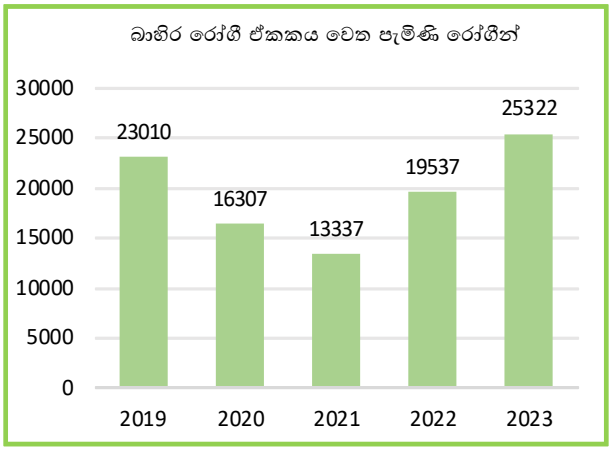


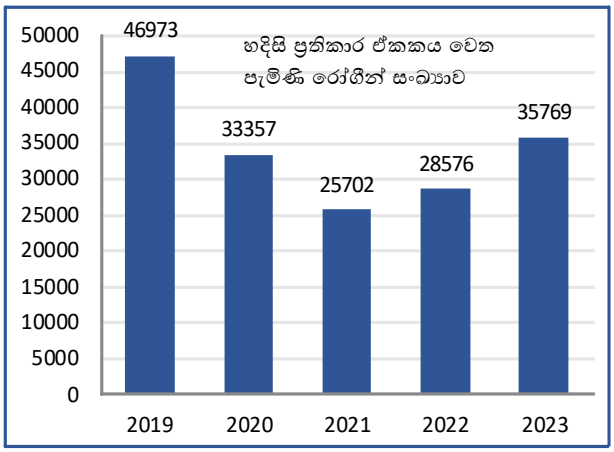


XXVIII. බාහිර රෝගී අංශය (OPD) සහ හදිසිප්‍රතිකාර

	2019	2020	2021	2022	2023
බාහිර රෝගී ඒකකය වෙත පැමිණි රෝගීන් සංඛ්‍යාව	23010	16307	13337	19537	25322
හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකකය වෙත පැමිණි රෝගීන් සංඛ්‍යාව	46973	33357	25702	28576	35769

පස් වසරක සංක්ෂේපය

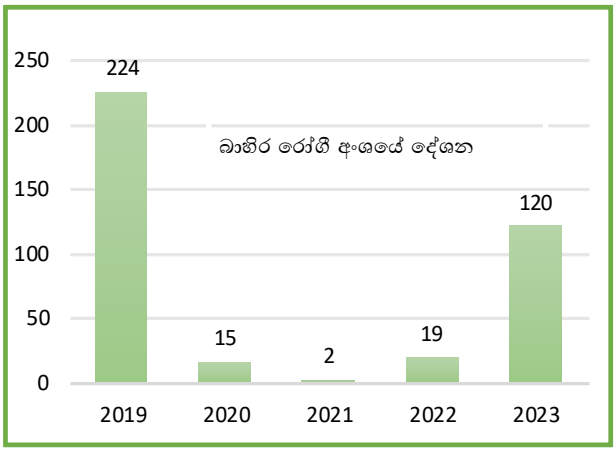


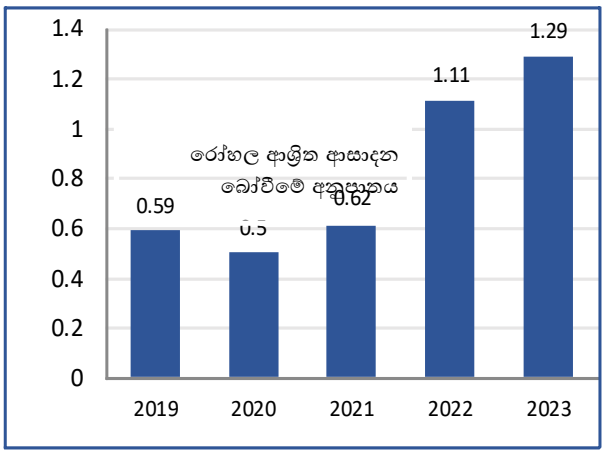


XXIX. සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපන සහ ආසාදන පාලන ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
කාර්යමණ්ඩල පුහුණු වැඩසටහන්	93	135	26	56	40
බාහිර රෝගී අංශයේ දේශන	224	15	02	19	120
රෝහල ආශ්‍රිත ආසාදන බෝවීමේ අනුපාතය	0.59	0.5	0.62	1.11	1.29

පස් වසරක සංක්ෂේපය

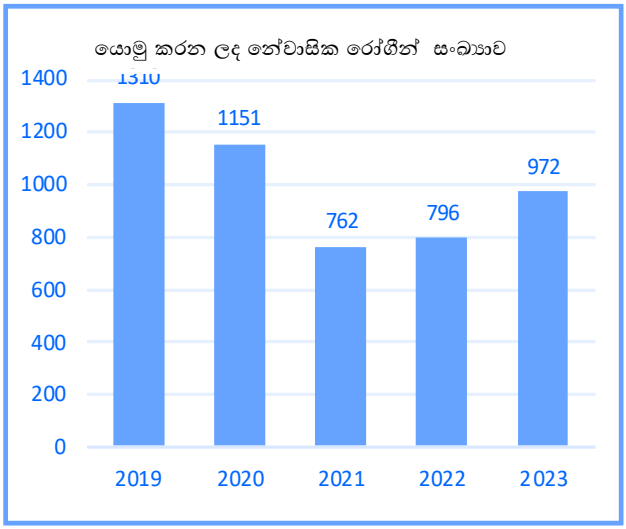


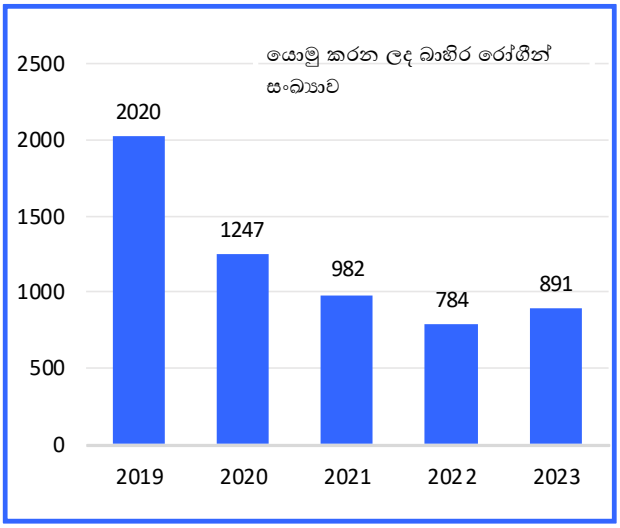


XXX. පෝෂණ ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
යොමු කරන ලද නේවාසික රෝගීන් සංඛ්‍යාව	1310	1151	762	796	972
යොමු කරන ලද බාහිර රෝගීන් සංඛ්‍යාව	2020	1247	982	784	891

පස් වසරක සංක්ෂේපය

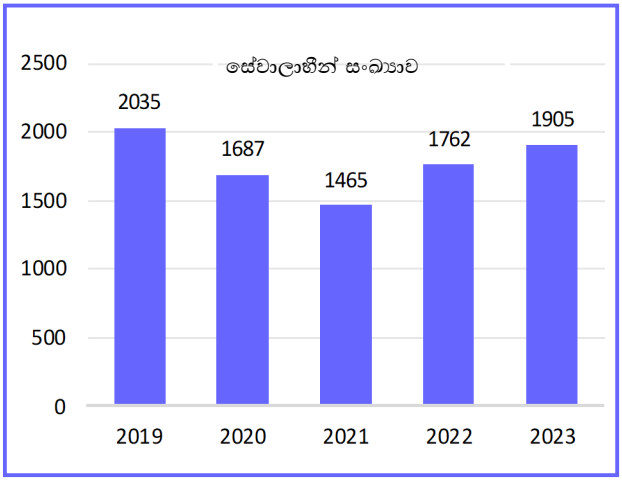


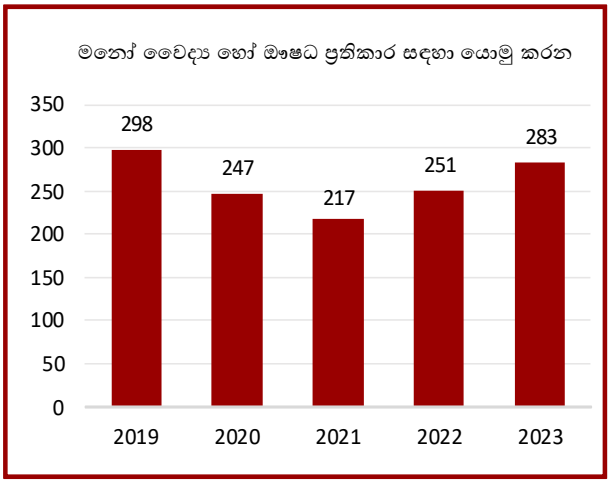


XXXI. මනෝ විද්‍යා උපදේශන ඒකකය

	2019	2020	2021	2022	2023
සේවාලාභීන් සංඛ්‍යාව	2035	1687	1465	1762	1905
මනෝ වෛද්‍ය හෝ ඖෂධ ප්‍රතිකාර සඳහා යොමු කරන ලද රෝගීන් සංඛ්‍යාව	298	247	217	251	283
නීතිමය උපදෙස් සඳහා යොමු කරන ලද සංඛ්‍යාව	42	31	24	21	21
පැවැත්වූ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	9	03	5	5	9

පස් වසරක සංක්ෂේපය





3.4 දස වසරක සාරාංශය

	2014 000′	2015 000′	2016 000′	2017 000′	2018 000′	2019 000′	2020 000′	2021 000′	2022 000′	2023 000′
රෝහල් ගාස්තු	1,316,437	1,493,892	1856261	2100845	2416957	2765655	2353147	2814751	3131723	4025146
වර්ධන අනුපාතය %	17.49	13.48	24.25	13.17	15.05	14.43	(14.92)	19.62	11.26	28.52
රජයේ පුනරාවර්තන ප්‍රදාන	1,700,000	920,086	1300000	1300000	1659000	1750000	2612000	1969600	2280000	2442500
වර්ධන අනුපාතය %	70.07	(45.88)	41.29	-	27.62	5.49	49.26	-24.59	14.23	7.12
පොලී ආදායම්	5,470	7,163	7352	7035	7583	7128	6223	7449	18525	16266
වර්ධන අනුපාතය %	-0.80	30.93	2.63	-4.3	7.79	-6	(12.70)	19.70	148.69	(12.2)
වෙනත් ආදායම්	34,271	40,089	47157	83869	66081	71402	45963	54136	64447	94834
වර්ධන අනුපාතය %	7.81	(16.97)	17.63	77.85	(21.21)	-8.5	(35.63)	17.78	19.05	47.16
මුළු ආදායම	3,056,179	2,635,921	3454557	3795483	4683145	4594186	5017333	4845936	5494635	6578751
වර්ධන අනුපාතය %	41.66	(17.46)	31.05	9.86	23.39	-1.9	9.21	(3.42)	13.39	19.73
මුළු වියදම	2,492,169	2,988,539	3630374	3945102	4566056	4702458	4843538	5100125	5247459	6274980
වර්ධන අනුපාතය %	20.68	19.92	21.47	8.66	15.74	3.21	3.00	5.3	2.89	19.58
අතිරික්තය / හිඟය	720,613	(352,618)	(175818)	(149619)	117086	-108272.3	173795	(254191)	247234	303770
වර්ධන අනුපාතය %	680.85	148.80	(50.13)	-14.9	(178.26)	-192.47	260.52	-246.26	-197.26	22.86
රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	190,225	265,654	998000	525269	958165	590000	193000	311400	44900	-
වර්ධන අනුපාතය %	-32.72	39.65	275.67	-47.36	82.41	-38.42	(67.29)	61.34	-85.58	-
මුළු ආදායමෙන් පුනරාවර්තන ප්‍රදානයන්ගේ අනුපාතය %	56	35	37	37	35	38.09	52	43	41	37.12

3.4 දස වසරක සාරාංශය –සම්බන්ධයි

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020’	2021	2022	2023
රෝහලේ ඇඳන් සංඛ්‍යාව	1079	1076	1086	1092	1061	1065	1072	958	1008	1008
ඇඳන් භාවිත ප්‍රතිශතය (%)	64.10%	63.04%	68.80%	79.65	66.28	69.33	52.40	54.29	54.74	58.57
රෝහලට ඇතුළත් කළ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	53,424	55,143	59257	71054	58949	62466	45976	39916	42633	49854
දෛනික සාමාන්‍ය රෝගී ඇතුලත් වීම්	146	151.08	162.34	194.67	161.50	171.05	125.96	109.35	116.80	136.5
රෝහලේ දෛනික නේවාසික රෝගීන් සාමාන්‍යය	677.42	678.7	732	846.8	718.6	739	541.95	542.3	549.9	590.5
රෝහලේ රැඳීමේ සාමාන්‍යය (දින)	4.7	4.5	4.5	4.5	4.3	4.3	4.2	4.8	4.6	4.25
පැවැත්වූ සායන සංඛ්‍යාව	3,101	3196	3344	3841	3972	4704	4012	136085	4310	4297
සායන සඳහා මුල් වරට පැමිණීම් සංඛ්‍යාව	27,987	28787	30956	34816	37663	37840	27717	28745	32514	36149
සායන සඳහා පසුව පැමිණීම් වාර සංඛ්‍යාව	130,187	129,664	134202	142560	144507	152876	110785	107340	120629	133351
හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකකයට පැමිණි රෝගීන් සංඛ්‍යාව	35,060	36,752	46792	55681	43478	46973	33357	19236	28576	25713
බාහිර රෝගී අංශය සඳහා පැමිණි සම්පූර්ණ රෝගීන් සංඛ්‍යාව	18,733	21,377	21847	24196	22992	23010	16307	13337	19537	25322
සායන සඳහා රෝගීන් පැමිණීමේ සාමාන්‍යය	51.00	49.6	49.4	46.2	45.9	40.50	34.50	31.7	35.5	39.4

4. මූලාය වාර්තා

4.1 ශේෂ පත්‍රය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සටහන	2023 රු.	2022 රු.
වත්කම්			
ජංගම වත්කම්			
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	01	322,911,179	411,288,413
ලැබිය යුතු දෑ සහ පෙර-ගෙවීම්	02	1,094,615,728	441,298,846
ගබඩාභාණ්ඩ	03	646,697,517	613,849,413
කෙටි කාලීන ආයෝජන	04	20,000	20,000
		2,064,244,424	1,466,456,672
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපල, පිරියත සහ උපකරණ	05	13,235,767,229	13,342,641,948
ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග, රථ වාහන, වෙනත්	05	42,907,635	46,852,846
සිදු වෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩ	06	87,801,364	217,772,925
ස්කෑන් කරන ලද ඇඳ ඉහපත්වල දත්ත සමුදාය		16,372,542	16,372,542
		13,382,848,769	13,623,640,261
මුළු වත්කම්		**15,447,093,193**	**15,090,096,933**
වගකීම්			
ජංගම නොවන වගකීම්			
සේවක ප්‍රතිලාභ	07	659,208,429	709,258,158
		659,208,429	709,258,158
ජංගම වගකීම්			
වෙළඳ සහ අනෙකුත් ගෙවීයයුතු දෑ	08	1,504,277,380	1,221,559,737
මුළු වගකීම්		1,504,277,380	1,221,559,737
ශුද්ධ වත්කම්		**13,283,607,384**	**13,159,279,038**
ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම්			
දායක ප්‍රාග්ධනය සහ සංචිත			
ජපන් රජයෙන් ලැබුණු ප්‍රදාන		978,976,227	978,976,227
ප්‍රාග්ධන සංචිතය - (ලැබුණු වෙනත් ප්‍රදාන)		37,848,935	37,848,935
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය		11,535,090,805	11,649,087,371
වෙනත් පරිත්‍යාග		14,860,365	9,945,643
විලම්බිත ආදායම (ප්‍රාග්ධන දීමනාව)		889,786,835	1,165,412,155
සමුච්චිත අතිරික්තය / (හිඟය)	17	(172,955,782)	(681,991,291)
ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම්		**13,283,607,384**	**13,159,279,040**

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇත. මෙහි පිටු අංක 07 සිට 11 දක්වා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ පිටු 12 සිට 18 දක්වා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අවියෝජනීය අංගයක් නිර්මාණය කෙරේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීම දරයි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලදී.

.....	.....	.....	.....
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	අධ්‍යක්ෂක	සභාපති	මණ්ඩල සාමාජික

4.2 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා	සටහන	2023 රු.	2022 රු.
ආදායම	09	6,562,485,158	5,476,170,001
පොලී ආදායම	10	16,265,833	18,525,439
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය	13	375,625,320	516,173,075
		6,954,376,311	6,010,868,515
		6,954,376,311	**6,010,868,515**
ද්‍රව්‍ය සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	11	2,381,901,436	1,681,749,461
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	12	3,007,227,428	3,027,085,885
ක්ෂය වීම	13	375,625,320	516,173,075
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	14	820,660,670	509,218,396
		6,585,414,855	**5,734,226,817**
මෙහෙයුම් වලින් ලද ලාභය/(අලාභය)		**368,961,456**	**276,641,698**
මූල්‍ය පිරිවැය	15	33,111,178	25,589,923
වෙනත් වියදම්	16	32,080,356	3,817,397
බදු ගෙවීමට පෙර ලාභය/(අලාභය)		**303,769,922**	**247,234,378**
බදු ගෙවීමෙන් පසු ලාභය/(අලාභය)		303,769,922	247,234,378
ඉදිරියට ගෙන එන ලද ලාභ සහ අලාභ ගිණුම	17	(476,725,704)	(929,225,669)
ඉදිරියට ගෙන යන ලද ලාභ සහ අලාභ ගිණුම		**(172,955,782)**	**(681,991,291)**

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය

රජයේ පුනරාවර්තන ප්‍රදානය සැලකිල්ලට නොගෙන දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා	සටහන	2023 රු.	2022 රු.
ආදායම	09	4,119,985,158	3,196,170,001
පොලී ආදායම	10	16,265,833	18,525,439
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂකරණය	13	375,625,320	516,173,075
		4,511,876,311	**3,730,868,515**
ද්‍රව්‍ය සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	11	2,381,901,436	1,681,749,461
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	12	3,007,227,428	3,027,085,885
ක්ෂය වීම	13	375,625,320	516,173,075
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	14	820,660,670	509,218,396
		6,585,414,855	**5,734,226,817**
මෙහෙයුම් වලින් ලද ලාභය/(අලාභය)		**(2,073,538,544)**	**(2,003,358,302)**
මූල්‍ය පිරිවැය	15	33,111,178	25,589,923
වෙනත් වියදම්	16	32,080,356	3,817,397
බදු ගෙවීමට පෙර ලාභය/(අලාභය)		**(2,138,730,078)**	**(2,032,765,622)**
ආර්ථික සේවා ගාස්තු		-	-
බදු ගෙවීමෙන් පසු ලාභය/(අලාභය)		(2,138,730,078)	(2,032,765,622)
ඉදිරියට ගෙන එන ලද ලාභ සහ අලාභ ගිණුම	17	(476,725,704)	(929,225,669)
ඉදිරියට ගෙන යන ලද ලාභ සහ අලාභ ගිණුම		**(2,615,455,782)**	**(2,961,991,291)**

4.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වසර සඳහා	2023 රු.	2022 රු.
මෙහෙයුම්වලින් උත්පාදිත මුදල්		
බදු ගෙවීමට පෙර ලාභය/(අලාභය)	303,769,922	247,234,377
පසුගිය වසර සම්බන්ධයෙන් ගැලපීම්	205,265,588	(489,039)
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂ කිරීම	(375,625,320)	(516,173,075)
ක්ෂය වීම	375,625,320	516,173,075
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන	62,407,294	62,931,893
	571,442,803	**309,677,231**
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්කම් සඳහා ගැලපීම්		
ගබඩා භාණ්ඩ (වැඩිවීම්) /අඩුවීම්	(32,848,104)	(207,831,497)
ලැබිය යුතු දෑ සහ පෙර-ගෙවීම්වල (වැඩිවීම්) /අඩුවීම්	(653,316,882)	(164,140,525)
වෙළඳ සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ වැඩි (වැඩිවීම්) /අඩුවීම්	282,717,643	429,182,464
හැටන් නැෂනල් බැංකුවේ ඇමතුම් තැන්පතු (වැඩිවීම්) /අඩුවීම්		
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත මුදල්	**167,995,460**	**366,887,673**
ගෙවනලද පාරිතෝෂික	(112,457,022)	(79,529,533)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයන්	**55,538,438**	**287,358,140**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය		
ප්‍රාග්ධන ආධාර ලැබීම්	100,000,000	44,900,000
දේපල, පිරියත සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම්	(54,783,634)	(11,633,803)
වර්ෂය තුළ ප්‍රාග්ධනිත කළ	(319,103,600)	(264,441,805)
සිදු වෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කටයුතු	129,971,562	253,105,204
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**(143,915,673)**	**21,929,596**
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ ශුද්ධ වැඩිවීම්/ (අඩු වීම්).	(88,377,234)	309,287,736
වර්ෂය ආරම්භයේදී මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	411,288,413	102,000,677
කාල සීමාව අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	**322,911,179**	**411,288,413**
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ පිළිබඳ විශ්ලේෂණය		
අතැති සහ බැංකුවේ ඇති මුදල්	322,911,179	411,288,414
	322,911,179	**411,288,414**

4.4 ස්කන්දය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

හිමිකම් වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2022/2023 දෙසැම්බර් **31** න් අවසන් වූ වසර සඳහා

	දායක ප්‍රාග්ධනය	වෙනත් සංචිත	විලම්භිත ආදායම	සමුච්චිත අතිරික්තය / හිඟය	වෙනත් පරිත්‍යාග	මුළු ශුද්ධ හිමිකම්
2022 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	1,016,825,160		1,559,628,126	(928,736,626)	7,940,525	1,655,657,185
වසර සඳහා ලාභය	-	-	-	247,234,377	-	247,234,377
පෙර වර්ෂ ගැලපීම්	-		-	(489,039)	-	(489,039)
ප්‍රාග්ධන ආධාර ලැබීම්	-	-	44,900,000	-		44,900,000
වෙනත් ආධාර ලැබීම්					2,005,118	2,005,118
ක්‍රමක්ෂය	-	-	(439,115,971)	-	-	(439,115,971)
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**1,016,825,160**		**1,165,412,155**	**(681,991,288)**	**9,945,643**	**1,510,191,670**
2022 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	1,016,825,160	-	1,165,412,155	(681,991,288)	9,945,643	1,510,191,670
වසර සඳහා ලාභය	-	-	-	303,769,922	-	303,769,922
පෙර වර්ෂ ගැලපීම්	-		-	205,265,588	-	205,265,588
ප්‍රාග්ධන ආධාර ලැබීම්	-	-	100,000,000	-	-	100,000,000
වෙනත් ආධාර ලැබීම්					4,914,722	4,914,722
ක්‍රමක්ෂය	-	-	(375,625,320)	-	-	(375,625,320)
2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**1,016,825,160**	-	**889,786,835**	**(172,955,778)**	**14,860,365**	**1,748,516,582**

4.5 ශුද්ධ වත්කම් විස්තරාත්මක

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

ශුද්ධ වත්කම් පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක විශ්ලේෂණය

දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වසර සඳහා		2023	2022
		රු.	රු.
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන			
ව්‍යාපෘතිය සඳහා ජපන් රජයෙන් ශ්‍රී ලංකා රජයට ප්‍රදාන		928,851,297	928,851,297
ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතාව යටතේ ලැබුණු ප්‍රදාන		50,124,930	50,124,930
විලම්බිත ආදායම (ශ්‍රී ලංකා රජයෙන් ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන)	සටහන -	889,786,835	1,165,412,155
ප්‍රාග්ධන සංචිත			
හීමෝ ඩයලිසිස් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීමට ලද පරිත්‍යාග		799,233	799,233
ජපානයේ කපිමා සංස්ථාව විසින් පරිත්‍යාග කරන ලද මෝටර් රථ සහ උපකරණ		260,000	260,000
ජපානයේ ඔලිම්පස් සංස්ථාවේ ප්‍රදාන		79,700	79,700
හෘද උරස් රෝග ඒකකය සඳහා ලද මහ බැංකු ප්‍රදාන		30,000,000	30,000,000
ජනාධිපති අරමුදලෙන් ලද ප්‍රදාන		6,710,000	6,710,000
වෙනත් පරිත්‍යාග - අරමුදල් සහ උපකරණ		14,860,365	9,945,643
		1,921,472,360	**2,192,182,958**
සටහන - ඒ			
විලම්බිත ආදායම (ශ්‍රී ලංකා රජයෙන් ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන)			
ජනවාරි 1 වැනි දිනට ශේෂය		1,165,412,155	1,559,628,126
එකතු කළා: වර්ෂය තුළ ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන		100,000,000	44,900,000
අඩු කළා: ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂ කිරීම		375,625,320	439,115,971
දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට ශේෂය		**889,786,835**	**1,165,412,155**
විලම්බිත ආදායම (සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙතින් ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන)			
ජනවාරි 01 වැනි දිනට ශේෂය		-	75,697,104
අඩු කළා: ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂ කිරීම			75,697,104
දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට ශේෂය		-	-
විලම්බිත ආදායම (සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙතින් ලද BMW මෝටර් රථය)			
ජනවාරි 01 වැනි දිනට ශේෂය		-	1,360,000
අඩු කළා: ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂ කිරීම			1,360,000
දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට ශේෂය		-	-

4.6පොදු තොරතුරු සහ සුවිශේෂී ගිණුම් පිළිවෙත් 2023

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

පොදු තොරතුරු සහ වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

2023 දෙසැම්බර් **31** න් අවසන් වූ වසර සඳහා

1.පොදු තොරතුරු

1.1 වාර්තාකරණ අස්ථිත්වය

මෙම වාර්තාකරණ අස්ථිත්වය වන ශ්‍රී ලංකාවේ නුගේගොඩ තලපත්පිටියේ පිහිටි ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල, ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන් සඳහා ජපාන රජය විසින් පිරිනමන ලද පරිත්‍යාගයක් වන අතර එය *1984* සැප්තැම්බර් *17* වන දින උත්සවාකාරයෙන් විවෘත කරන ලදී.
1983 අංක *54* දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල ස්ථාපිත කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකාවේ ස්ථාපිත අනෙකුත් රජයේ රෝහල්වලට සාපේක්ෂව විශිෂ්ට වෛද්‍ය සහ ශල්‍ය සේවාවන් සාමාන්‍ය ජනතාවට සාධාරණ මිලකට ලබාදීමයි රෝහල පිහිටුවීමේ මූලික අභිප්‍රාය වේ. ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල ශ්‍රී ලංකාවේ රෝග නිවාරණ සෞඛ්‍ය සේවාව සැපයීමට අතිරේකව වෛද්‍ය උපාධි අපේක්ෂකයින් සහ පශ්චාත් උපාධිධාරීන් සහ අනෙකුත් සෞඛ්‍ය සේවකයින් පුහුණු කිරීමට සහාය වීම සඳහා පිහිටුවන ලදී. මෙහි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය උපායමාර්ගික සහ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගනු ලබන අතර මෙහෙයුම් පාලනය කළමනාකරණ කමිටුවට පැවරී ඇත.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කිරීමේ පදනම

2.1 ගිණුම්කරණ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් පනවා ඇති රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සහ ගිණුම්කරණ සටහන්වල සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අනාවරණය කර ඇති ඓතිහාසික පිරිවැය සම්මුතියට අනුකූලව සකස් කර ඇත. එමෙන්ම මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන උපචිත පදනම මත ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් සකස් කර ඇත.
ආයතනය අපේක්ෂා කළ හැකි අනාගත කාලයක් සඳහා අබාධිත පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට වන පදනම මත මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇත.

2.2 සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා

සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා, යම් යම් අවස්ථා වලදී, ප්‍රවර්ථන මූල්‍ය වර්ෂයේ සංඛ්‍යා ඉදිරිපත් කිරීමේ වෙනස්කම් තහවුරු කිරීම සඳහා ගැළපුම් කර ඇත.

3. දේපල, පිරියත සහ උපකරණ

දේපල, පිරියත සහ උපකරණ සමුච්චිත ක්ෂය අඩුකරන ලද පිරිවැයට සඳහන් කරනු ලැබේ. දේපල, පිරියත සහ උපකරණවල පිරිවැය යනු වත්කම් එහි අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා අවශ්‍ය එහි ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒමේදී සිදුවන ඕනෑම වියදම් ද සහිතව ඒවා මිලදී ගැනීම හෝ ඉදිකිරීම සඳහා දරනු ලබන පිරිවැයයි. සපයනු ලබන සේවාවන් පවත්වාගෙන යාමට හෝ සපයනු ලබන සේවාවන්හි ධාරිතාව වැඩි කිරීමට ස්ථිර ස්වභාවයේ වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම, පුළුල් කිරීම හෝ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා දරන ලද වියදම් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සලකනු ලැබේ.
සින්නක්කර ඉඩම් හැර අනෙකුත් වත්කම්වල ක්ෂය ප්‍රතිපාදන පහත සඳහන් පරිදි සරළ මාර්ග ක්‍රමය භාවිතා කර පිරිවැය මත වෙන්තරනු ලැබේ.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති දිගුව

2023 දෙසැම්බර් **31** න් අවසන් වූ වසර සඳහා

3. දේපල, පිරියත සහ උපකරණ

ජපන් රජයෙන් ලද පරිත්‍යාග

ගොඩනැගිලි	2%
විදුලි වැඩ	10%
මලාපවහන සහ ජලනල	10%
වායු සමීකරණ	15%
සෝපාන/ විදුලි පඩිපෙළ	10%
ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	13%
වෛද්‍ය උපකරණ	20%

අනෙකුත් වත්කම්

වෙනත් ගොඩනැගිලි	5%
ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග සහ අනෙකුත් උපකරණ	20%
විදුලි උපකරණ, මහන මැෂින් සහ සිලින්ඩර	10%
වෛද්‍ය උපකරණ	25%
ශීතකරණ සහ ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර	15%
මෝටර් රථ	20%
මෘදුකාංග (දේශීයව සංවර්ධිත)	100%

වත්කම් එය භාවිතයට තිබෙන විට ඒවායේ ක්ෂය වීම ආරම්භ වන අතර එම වත්කම විකිණීමට තබා ඇති බවට වර්ගීකරණය කළ දින හෝ වත්කම බැහැර කළ දින යන දෙදිනෙන් කළින් එළැඹී දිනයේ දී ක්ෂයවීම් නතර වේ.

4. ගබඩා භාණ්ඩ

ගබඩා භාණ්ඩවල දක්වා ඇති සියලුම අයිතමවල පිරිවැයට දක්වා ඇති අතර එවා පළමු ගැනුම් පළමු නිකුතු පදනම අනුව තක්සේරු කර ඇත. ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය නිර්ණය කිරීමේ අපහසුව නිසා එය නොසලකා හැර ඇත.

5. ප්‍රදාන ගිණුම්ගත කිරීම

5.1 රජයේ ප්‍රදාන

ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයට ලැබෙන රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියක් නොමැති විට, ඒ සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය විසින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 20 හි 26 ඡේදය පරිදි කටයුතු කරනු ලැබේ.
ඒ අනුව ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය විලම්භීත ආදායම් ගිණුමකට බැර කර ක්ෂයවීම් අනුපාතවලට සමාන අනුපාතයකින් ක්‍රමක්ෂ කරයි. ක්‍රමක්ෂය වීමේ අනුපාතය වත්කම්වල කරන ලද ආයෝජනය සඳහා ගණනය කරන ලද ක්ෂයවීම් අනුපාතයට ආසන්න වශයෙන් සමාන වේ.

භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද රජයෙන් පුනරාවර්තන ප්‍රදාන එම කාල සීමාවේ ආදායම ලෙස හඳුනාගෙන ඇති අතර එම නිසා එය වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රකාශයේ ආදායමක් ලෙස එකතු කර ඇත.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති දිගුව

2023 දෙසැම්බර් **31** න් අවසන් වූ වසර සඳහා

6. වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

6.1 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ

1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික පනතට අනුව, සේවකයකුට පාරිතෝෂික ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් වන වගකීම පැන නගින්නේ සේවකයා අඛණ්ඩ සේවා වසර 5ක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව පමණි. වසර පහක සේවා කාලය සම්පූර්ණ කර ඇති සියලුම සේවකයින් සඳහා අදාළ පාරිතෝෂික, මුල්‍ය වර්ෂයේ අවසාන මාසය පදනම් කරගෙන සේවකයා ලබන වැටුපන් අඩකට සමාන මුදලක් සේවකයා සේවය සපයන ලද වර්ෂගණනින් ගුණනය කර ගෙවීම සිදුකරනු ලැබේ.

6.2 ප්‍රාග්ධන බැඳීම් සහ අවිනිශ්චිතතා

(අ) ශේෂ පත්‍ර දිනට ඇති සියලුම සැලකියයුතු වියදම් බැඳීම් සහ අවිනිශ්චිත වගකීම් පහත පරිදි අනාවරණය කර ඇත.

(ආ) 2023.12.31 දිනට රෝහල් මණ්ඩලයට එරෙහිව පහත පරිදි නඩු පවරා ඇත.

අනු අංකය.	නඩු අංකය	නඩුව	මූල්‍ය බැඳීම්
01	51/68/05M	මහාචාර්ය ආර්.එල් සතරසිංහ	පිරිවැය සමග රු.මිලි.60
02	01/Add/72/2013	ඊ.එම්.කේ.බී ඒකනායක මහතා	රු.මිලි.1.8
03	02/427/2013	ලසන්ත මහතා	රු.මිලි.1.8
04	M2819/2017	උදාර හසරල්ගේ මරණය	රු.මිලි.5
05	M/2307/15	ඊ.එම්.කේ.බී ඒකනායක මහතා	ඇස්තමේන්තුකර නොමැත
06	CA (writ)116/2020	ආචාර්ය එම්.එස් බුද්ධදාස මිය	ඇස්තමේන්තුකර නොමැත
07	CA (writ)186/2020	ආචාර්ය පී.එස්.ආර් අමරතුංග මිය	ඇස්තමේන්තුකර නොමැත
08	CA (writ)79/2020	ආචාර්ය පී.යූ කෝට්ටගේ	ඇස්තමේන්තුකර නොමැත
09	CA (writ)311/2020	ආචාර්ය ඩී.එච් සමරකෝන් මිය	ඇස්තමේන්තුකර නොමැත

(ඇ) දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලලෙහි කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වෘත්තීය ගාස්තු සහ නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් පිළිවෙලින් රුපියල් 4,449,091 සහ රුපියල් 5,293,440 ක අතිරේක උපයනවිට ගෙවන බදු වගකීම් තක්සේරු දෙකක් 2013/14 සහ 2014/15 වර්ෂයන් සඳහා සිදු කර ඇත. මෙම නඩුව බදු අභියාචනා කොමිසම වෙත යොමු කර ඇත.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති දිගුව

2023 දෙසැම්බර් **31** න් අවසන් වූ වසර සඳහා

7. ආදායම සහ වියදම

7.1 ආදායම සහ වියදම හඳුනා ගැනීම

රෝහලේ ආදායමට රෝහල් ගාස්තු, රජයේ ප්‍රදාන (පුනරාවර්තන), ඇමතුම් තැන්පතු වලින් ලැබෙන පොලී ආදායම සහ සේවකයින්ට ලබා දෙන ණය සහ වෙනත් විවිධ ආදායම් ඇතුළත් වේ. සියලුම ආදායම් සහ වියදම් කාණ්ඩ උපචිත පදනම මත හඳුනාගෙන ඇත.

7.2 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය වක්‍ර ක්‍රමය භාවිතා කර පිළියෙල කර ඇත. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අරමුණ සඳහා, මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ යන්නට බැංකු වල පවතින ජංගම ගිණුම් ශේෂයන් සහ පවත්වාගෙන යනු ලබන සුළු මුදල් අග්‍රිම සහ ප්‍රධාන මුදල් අග්‍රිමවලින් සමන්විත වේ.

8. විදේශ මුදල් ගනුදෙනු

විදේශ මුදල් ගනුදෙනු අදාළ ගනුදෙනුව සිදුවන අවස්ථාවේ පවතින විනිමය අනුපාතිකය අනුව ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලට පරිවර්තනය කරනු ලැබේ.

9. බදු අය කිරීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වාර්තා කර ඇති පරිදි සහ 2017 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධාන අනුව ගණනය කර ඇති පරිදි ආදායම් සහ වියදම්වල මූලිකාංග මත ආදායම් බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන පදනම් වී ඇත. කෙසේ වෙතත්, බදු අලාභ සම්බන්ධයෙන් ගිණුම්වල ප්‍රතිපාදන සලසා නොමැත.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති දිගුව

2023 දෙසැම්බර් **31** න් අවසන් වූ වසර සඳහා

10. ඩයලිසිස් ආධාර අරමුදල

රෝහල විසින් රුපියල් මිලියන **12.5**ක ස්ථාවර තැන්පතුවක් සහිතව ඩයලිසිස් ආධාර අරමුදලක් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. ඉහත ස්ථාවර තැන්පතුවල මාසික පොලිය ඩයලිසිස් රෝගීන්ගේ අනුමත රෝහල් බිල්පත් පියවීම සඳහා යොදා ගනී.

11. සිදුකෙරෙමින් පවතින වැඩ

වාර්තා කරන දිනට ප්‍රාග්ධනීකරණය නොකළ, වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද ප්‍රාග්ධන වියදම්, කෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කටයුතු ලෙස දක්වනු ලබන අතර වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කර භාවිතයට ගත් ප්‍රාග්ධන වත්කම් දෙපළ පිරියත සහ උපකරණ වෙත මාරු කර ඇත.

12. ආදායම් හඳුනාගැනීම

ආර්ථික ප්‍රතිලාභය ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල වෙත ගලා යාමට ඉඩ ඇති ප්‍රමාණයට සහ ගෙවීම් සිදු කරන්නේ කවදාද යන්න නොසලකා ආදායම විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකිය ප්‍රමාණයට ආදායම හඳුනාගෙන ගනු ලැබේ. ලැබුණු හෝ ලැබිය යුතු ප්‍රතිඵලයේ සාධාරණ වටිනාකම මත ආදායම මනිනු ලැබේ
තවද, පොදු කාර්ය වියදම් සහ අනෙකුත් සෘජු වියදම් සලකා බලා රෝහල් ගාස්තු ගණනය කිරීම සඳහා මිල සූත්‍රය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගත්තෙමු.

මිල සූත්‍රය

$$P = [(E_1 + E_2 + E_3 + E_4 + E_5)/5]-1$$

E1 = බිල්කළ පාරිභෝජ්‍ය
E2 = පුද්ගල පඩිනඩි
E3 = පොදුකාර්ය [පරිභෝජනය, උපයෝගිතා ගෙවීම් (පොළී පිරිවැය-පොළී ආදායම) අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම්,]
E4 = ඉන්ධන (ඩීසල්, දැව් තෙල්, පෙට්‍රල්, ඛුම්තෙල්)
E5 = [(මුළු ආදායම-පුනරාවර්තන ප්‍රදානය) – (මුළු වියදම - පුනරාවර්තන ප්‍රදාන)]= ලාභ/අලාභ

13. බොල්ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන

දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ණය ගැනියන්ගේ ශේෂයන් මත 5%ක බොල් ණය ප්‍රතිපාදන වෙන්කරනු ලැබේ.

4. 7 ගිණුම් සඳහා සටහන් - 2023

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන්

දෙසැම්බර් 31 දිනට		2023 රු.	2022 රු.
සටහන: 01			
මුදල් හි මුදල් සමාන දෑ			
ලංකාබැංකු ජංගම ගිණුම අංක. 227982 (පුනරාවර්තන)		3,592,406	218,263,142
ලංකාබැංකු ජංගම ගිණුම අංක. 7732950 (ප්‍රාග්ධන)		39,090	3,046,235
ලංකාබැංකු ජංගම ගිණුම අංක. (පුනරාවර්තන)		16,370,819	50,000
ලංකාබැංකු ජංගම ගිණුම අංක. (පුනරාවර්තන)		5,040,823	157,789,453
ලංකාබැංකු ජංගම ගිණුම අංක. 2888787 (ඩයලයිසිස් අරමුදල)		2,692,010	1,758,776
හැටන් නැෂනල් බැංකුව ජංගම ගිණුම අංක .036010002853		11,613,391	10,887,440
ස්ථාවර තැන්පතු -(ලංකාබැංකුව)-ඩයලයිසිස් අරමුදල		12,500,000	12,500,000
7 දින ඇමත්ම් තැන්පතු -(ලංකාබැංකුව)- රෝහල		260,000,000	
අතැති මුදල් සහ අග්‍රිම ගිණුම		10,915,114	6,463,336
මුද්දර සඳහා සුළු මුදල් අග්‍රිම		147,526	530,031
		322,911,179	**411,288,413**
සටහන: 02			
ලැබිය යුතු සහ පෙර-ගෙවීම්			
විවිධ තැන්පතු	උපලේඛන 01	6,467,898	8,751,242
ලැබිය යුතු වෙනත් ආදායම්	උපලේඛන 02	2,805,486	3,381,160
කාර්ය මණ්ඩල ආපදා ණය		144,997,271	150,992,550
විශේෂ අත්තිකාරම්		20,517,500	
වැටුප් අත්තිකාරම්		174,500	174,500
කාර්ය මණ්ඩලය - උත්සව අත්තිකාරම්		90,000	183,438
විවිධ ණය ගැතියන්	උපලේඛන 03	422,728	422,728
ලැබිය යුතු රෝහල් ගාස්තු	සටහන 02.1	856,670,201	252,903,490
අයකර ගත යුතු මරණ පරිත්‍යාග		100,327	400,507
ලැබිය යුතු බැඳුම්කර උල්ලංඝන ගාස්තු		48,976,069	11,645,026
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය		13,393,748	12,444,204
		1,094,615,728	**441,298,845**
සටහන 02.1			
ලැබිය යුතු රෝහල් ගාස්තු		869,565,375	257,903,490
බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන		(12,895,174)	(5,000,000)
		856,670,201	252,903,490

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන්

දෙසැම්බර් 31 දිනට		2023 Rs.	2022 Rs.
සටහන:03			
ගබඩා භාණ්ඩ - ස්ථානය අනුව			
පොදු ගබඩාව		50,721,829	53,540,379
ඖෂධ ගබඩාව		63,957,612	77,423,241
ශල්‍ය පාරිභෝජ්‍ය ගබඩාව		216,471,118	162,597,500
සැරහුම් ගබඩාව		22,834,492	8,141,178
විද්‍යුත් වෛද්‍ය උපකරණ (EME) ප්‍රධාන ගබඩාව		6,058,325	6,027,638
රසායනාගාර සහ Xray ප්‍රධාන ගබඩාව		115,206,324	48,499,387
උප ගබඩාවල පොදු අයිතම (සියලු වාට්ටු සහ අනෙකුත් ස්ථාන)		61,934,542	33,028,731
උප ගබඩාවල ඖෂධ, ශල්‍ය, සැරහුම් සහ අනෙකුත් පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය		143,549,987	234,486,056
		680,734,229	623,744,110
අඩුකළා: කල් ඉකුත්වන අයිතම සඳහා ප්‍රතිපාදන		(34,036,712)	(9,894,697)
		646,697,517	613,849,413
සටහන : 04			
කෙටිකාලීන ආයෝජන			
ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව (කාර්යමණ්ඩල ආරක්ෂක නැන්පතු)		20,000	20,000
		20,000	20,000
සටහන: 05			
දේපල, පිරියක සහ උපකරණ			
දේපල, පිරියත සහ උපකරණ (කරු. 15 පිටුව බලන්න)		13,235,767,229	13,342,641,948
ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග, මෝටර් රථ සහ වෙනත් (කරු. 15 පිටුව බලන්න)		42,907,635	46,852,846
සටහන: 06			
කෙරීගෙන යන ප්‍රාග්ධන කටයුතු	උපලේඛණය 04	87,801,364	217,772,925
		87,801,364	217,772,925
සටහන: 07			
සේවක ප්‍රතිලාභ - පාරිතෝෂිතය			
වසර මුලදී ශේෂය		709,258,157	725,855,797
වර්ෂය තුළ සැලසූ ප්‍රතිපාදන		62,407,294	62,931,893
(-) වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද ගෙවීම්		(112,457,022)	(79,529,533)
වසර අවසානයේ ශේෂය		**659,208,429**	**709,258,157**

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන් හා බැඳේ

දෙසැම්බර් 31 දින වන විට		2023 රු.	2022 රු.
සටහන : 08			
වෙළඳ සහ අනෙකුත් ගෙවියයුතු			
ණය හිමියන් සහ උපචිත වියදම්	සටහන 8.1	1,355,297,424	1,104,863,724
වෙනත් වගකීම්	සටහන 8.2	148,979,955	116,696,013
		1,504,277,380	**1,221,559,737**
සටහන 8.1			
ණය හිමියන් සහ උපචිත වියදම්			
උපචිත වියදම්	උපලේඛන 05	279,692,115	332,071,344
විගණන ගාස්තු (විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව)		4,118,560	6,404,400
වෙළඳ ණයහිමියෝ		1,029,037,773	766,387,979
වෛද්‍ය සැපයුම් අංශය		42,448,977	
		1,355,297,424	**1,104,863,723**
සටහන 8.2			
වෙනත් වගකීම්			
කාර්ය සාධන/ අත්තිකාරම් බැඳුම්කර තැන්පතු	උපලේඛන 06	2,078,030	1,286,530
විවිධ ණය හිමියෝ	උපලේඛන 07	1,692,263	621,026
වෘත්තීය ගාස්තු	උපලේඛන 08	94,176,740	64,188,452
රෝහල් ගාස්තු - තැන්පතු		24,257,576	10,326,929
ගෙවිය යුතු පාරිතෝෂිතය		1,380,256	1,380,256
ඩයලිසිස් ආධාර අරමුදල් ගිණුම - (පාලන ගිණුම)		2,693,380	1,760,146
ගෙවිය යුතු රඳවා තබා ගැනීම		5,432,585	21,077,591
ටෙන්ඩර් තැන්පතු		1,961,200	1,643,465
ඩයලිසිස් ආධාර අරමුදල් ගිණුම- (ස්ථාවර තැන්පතු)		12,500,000	12,500,000
අවලංගුවූ චෙක්පත්		2,807,925	1,911,619
		148,979,955	**116,696,014**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන් හා සම්බන්ධවේ.

සටහන : **05**

දේපල,පිරියක සහ උපකරණ

ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග, මෝටර් රථ සහ වෙනත්

2023

විස්තරය	දේපල,පිරියක සහ උපකරණ								ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග, මෝටර් රථ සහ වෙනත්			
	සිත්තක්කර ඉඩම්	ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ල	වෙනත් ගොඩනැගිලි	ානය වීසින් පරිත්‍යාග ෂ නත් උපකරණ/ගෘහ හ	වැදලි උපකරණ	ශීතකරණ සහ ඡායාරූප පිටපත් යන්ත්‍ර	වෛද්‍ය උපකරණ සහ වෙනත් උපකරණ	එකතුව (රු.)	ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	මෝටර් රථ	පරිගණක මෘදුකාංග සහ පාල	එකතුව (රු.)
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.		රු.	රු.	රු.	
පිරිවැය / ප්‍රත්‍යාගණනය												
ජනවාරි 1 වන දිනට	4,845,500,000	4,832,000,000	3,287,900,000	118,265,001	395,064,810	56,116,447	4,278,304,015	17,813,150,273 -	70,363,246	30,600,000	61,578,543	162,541,789 -
එකතු කිරීම්					517,845	116,700	50,514,692	51,149,237 -	2,007,898		1,626,500	3,634,398 -
මාරු කිරීම්/බැහැර කිරීම්				-	-	-		-				-
දෙසැම්බර් 31 වන දිනට	4,845,500,000	4,832,000,000	3,287,900,000	118,265,001	395,582,655	56,233,147	4,328,818,707	17,864,299,510	72,371,144	30,600,000	63,205,043	166,176,187
ක්ෂය වීම්												
ජනවාරි 1 වන දිනට 2022 වැඩිසුර අයකිරීම්		96,640,000 (78,900,603)	156,385,000 (126,208,384)	118,265,000	249,993,311	40,254,993	3,808,970,020	4,470,508,324 (205,108,987)	60,215,840	6,120,000 (4,912,767)	49,353,103	115,688,943 (4,912,767)
වසර සඳහා අය කිරීම	-	96,640,000	156,385,000		25,907,897	4,271,489	79,928,558	363,132,944	3,365,976	6,120,000	3,006,400	12,492,376
බැහැර කිරීම් මත අයකිරීම්/	-				-	-		-			-	-
දෙසැම්බර් 31 වන දිනට	-	114,379,397	186,561,616	118,265,000	275,901,208	44,526,482	3,888,898,578	4,628,532,281	63,581,816	7,327,233	52,359,503	123,268,552
ඉද්ධ පොත් වටිනාකම්												
ජනවාරි 1 වන දිනට	4,845,500,000	4,735,360,000	3,131,515,000	1	145,071,499	15,861,454	469,333,995	13,342,641,949	10,147,406	24,480,000	12,225,440	46,852,846
දෙසැම්බර් 31 වන දිනට	4,845,500,000	4,717,620,603	3,101,338,384	1	119,681,447	11,706,665	439,920,129	13,235,767,229	8,789,328	23,272,767	10,845,540	42,907,635

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන් හා බැඳේ

දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වසර සඳහා		2023 රු.	2022 රු.
සටහන: 09			
ආදායම්			
රෝහල් සත්කාරයෙන් ලැබෙන ආදාය	සටහන 9.1	4,025,145,621	3,364,664,201
රජයේ ප්‍රදාන - පුනරාවර්තන		2,442,500,000	2,280,000,000
ආදායම්	සටහන 9.2	94,839,537	64,446,847
		6,562,485,158	**5,709,111,048**
සටහන 9.1			
රෝහල් සත්කාරයෙන් ලැබෙන ආදායම්			
නවාතැන් ගාස්තු		373,414,919	322,648,040
සැත්කම් ගාස්තු		326,946,027	245,920,012
විකිරණ ගාස්තු		163,221,401	122,761,753
රසායනාගාර ගාස්තු		667,461,374	718,751,905
භෞත චිකිත්සක ගාස්තු		20,258,650	16,556,945
ඖෂධ ගාස්තු		1,473,535,803	1,150,228,469
එන්ඩොස්කොපි ගාස්තු		37,771,850	18,757,003
උරස් සැත්කම් ගාස්තු		144,778,900	104,419,810
අක්ෂි පරීක්ෂණ		23,454,700	23,196,774
ලියාපදිංචිය සහ ඇතුළත් වීමේ ගාස්තු		202,002,678	157,084,568
ENT ගාස්තු		2,331,900	2,164,625
ඩයලිසිස් ගාස්තු		50,767,649	41,166,692
ඩොප්ලර් ගාස්තු		9,568,900	6,775,983
MSBE ගාස්තු		239,542,303	219,780,409
සායන ගාස්තු		51,363,721	34,743,472
ECG / EEG / EMG ගාස්තු		2,802,650	2,196,250
Echo පරීක්ෂණ ගාස්තු		12,612,150	8,549,315
E T Uගාස්තු		157,724,595	109,647,357
පෝෂණ උපදේශන ගාස්තු		274,400	183,310
වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ගාස්තු		56,556,500	52,144,250
චර්ම රෝග ගාස්තු		5,126,400	3,304,045
Endocrinology පරීක්ෂණ ගාස්තු		3,628,150	3,683,214
		4,025,145,621	3,364,664,201
		4,025,145,621	**3,364,664,201**
සටහන 9.2			
වෙනත් ආදායම්			
ගිලන් රථ ගාස්තු		3,290,200	1,601,280
කාර්ය මණ්ඩල ආහාර වලින් ආදායම		1,650,495	1,200,245
කාර්ය මණ්ඩල කුලී සහ විදුලියෙන් ලැබෙන ආදායම		7,365,706	5,720,401
විවිධ ආදායම්		28,757,664	13,433,948
කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් විසින් නිරවුල් කරන ලද බැඳුම්කර		18,470,241	16,476,958
විකුණුම් මත කොමිස්		377,053	326,901
වැනල් ගාස්තු		6,218,738	219,900
කුලී ආදායම් - කිරි හල		144,000	144,000
කුලී ආදායම් - කොමර්ෂල් බැංකුව		360,000	360,000
කුලී ආදායම් - ඔසුසල		1,590,000	1,440,000
කුලී ආදායම් - PayGo		78,000	108,000
කුලී ආදායම් - රෝහල් සාප්පුව		6,215,500	5,378,000
කුලී ආදායම් - හැටන් නැෂනල් බැංකුව		540,000	540,000
කුලී ආදායම් - ලංකා බැංකුව		720,000	720,000
කුලී ආදායම් - මහජන බැංකුව		180,000	180,000
කුලී ආදායම් - පළතුරු යුෂ හල		860,000	720,000
කුලී ආදායම් - තැපැල් කාර්යාලය		12,000	12,000
		76,829,598	**48,581,633**

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන් හා බැඳේ

දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වසර සඳහා	2023 රු.	2022 රු.
වෙනත් ආදායම් (ඉදිරියට)		
වෘත්තීය ගාස්තු මත 0.15% සේවා ගාස්තු	945,345	773,313
වාහන අංගනයෙන් ලැබෙන ආදායම	16,982,094	14,951,901
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමෙන් ලැබෙන ආදායම	82,500	140,000
	94,839,537	**64,446,847**

සටහන:10

පොළී ආදායම

පොලී ආදායම් යනු වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස රෝගීන්ගෙන් එකතු කරන ලද නාවකාලික අධික අරමුදල්වලින් දින 07ක ඇමතුම් තැන්පතුවලින් ලැබෙන/උපචිත පොළිය සහ රෝහලේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට ලබාදෙන ආපදා ණය සඳහා වන පොලියයි. විස්තර පහත පරිදි වේ.

ආපදා ණය	6,057,381	6,178,554
7දින ඇමතුම් තැන්පතු	10,159,582	12,291,100
පාසල් පොත්	48,870	55,785
	16,265,833	**18,525,439**

සටහන:11

ද්‍රව්‍ය සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය

මිලදී ගැනීම්

ඖෂධ	650,829,857	531,062,154
ශල්‍ය උපකරණ	716,251,407	583,524,897
සැරහුම්	129,327,561	107,742,645
වෛද්‍ය ඔක්සිජන්	39,884,302	29,614,970
රසායනාගාර රසායන ද්‍රව්‍ය සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	480,785,638	244,230,394
X-Ray පටල සහ රසායන	79,598,285	50,274,449
සාමාන්‍ය සැපයුම්	143,463,447	135,678,406
විදුයුත් වෛද්‍ය ඉංජිනේරු විද්‍යාව (ඊඑම්ඊ - පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය)	-	
	2,240,140,496	1,682,127,915
එකතු කළා : ඉදිරියට ගෙන එන ලද තොග (ආරම්භක)	623,744,110	415,912,612
අඩුකළා: ඉදිරියට ගෙන යන ලද තොග (අවසාන)	680,734,229	623,744,109
	2,183,150,377	1,474,296,418
එකතු කළා: කල් ඉකුත්වූ තොග	24,142,015	
එකතු කළා : ආහාර පිරිවැය (රෝගීන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා)	174,609,044	134,985,123
	2,381,901,436	**1,609,281,541**

සටහන: 12

කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය

වැටුප් සහ දීමනා	1,622,514,799	1,748,722,543
සේ.අ.අ.	161,798,811	177,145,343
සේ.භා.අ.	40,448,225	44,286,344
අතිකාල, වැඩ මූර ගාස්තු සහ අමතර තීරුබදු ගෙවීම්	901,387,951	915,814,666
නිල ඇඳුම් දීමනාව	12,852,850	14,519,725
නිවාඩු දින ගෙවීම්	-	50,000,000
විශ්‍රාම වැටුප් දායකත්වය	9,643,871	9,392,794
ගමන් වියදම්	956,764	1,098,546
	2,749,603,270	**2,960,979,961**
එකතු කළා: අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩල සම්බන්ධ වියදම්		
නොමිලේ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාරවල පිරිවැය - කාර්ය මණ්ඩලය/ යැපෙන්නන්	103,269,308	172,451,011
S P C -නොමිලයේ වෛද්‍ය ඖෂධ	87,450,960	72,467,921
සේවක සුබසාධනය	395,500	262,350
මානව සම්පත් සංවර්ධන වියදම්	33,600	151,900
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන	66,474,791	65,691,673
	3,007,227,428	**311,024,855**

සටහන:13

ක්ෂය

වසර සඳහා ක්ෂය	(යොමු සටහන : 05)	375,625,320	516,173,075
		375,625,320	**516,173,075**

සටහන:14

වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්

(අ) ඉන්ධන		
බොයිලේරු	47,384,935	59,053,781
මෝටර් රථ	4,299,364	4,987,607

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන් හා බැඳේ

දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වසර සඳහා	2023 රු.	2022 රු.
වෙනත් මෙහෙයුම් ව්‍යදම් (ඉදිරියට..)		
(ආ) උපයෝගිතා සේවා		
විදුලි ගාස්තු	262,020,823	150,194,045
ජල ගාස්තු	78,133,247	53,643,934
දුරකථන ගාස්තු (සන්නිවේදනය)	4,029,023	3,128,881
	344,183,093	**206,966,860**
(ඇ) අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තු		
සැපයුම්කරුවන් සමඟ අත්සන් කරන ලද සේවා ගිවිසුම්	82,282,111	74,968,572
මෝටර් රථ අලුත්වැඩියා කිරීම	6,925,611	5,511,326
වෛද්‍ය උපකරණ/අනෙකුත් උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම (බිඳවැටීම් මත)	61,407,610	26,264,885
වාහනේ ගෘහ භාණ්ඩ අලුත්වැඩියා කිරීම	-	8,100
ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා කිරීම	893,087	1,608,675
	151,508,419	**108,361,558**
(ඇ) වෙනත් සේවා		
සනීපාරක්ෂක සහ පිරිසිදු කිරීමේ සේවා	63,161,614	35,806,652
රෝහල් භූමි අලංකරණය	14,895,627	12,997,591
කසළ බැහැර කිරීමේ සේවාව	6,318,000	4,489,000
හිමිකම් නොපැ මළ සිරුරු ඉවත් කිරීම	527,500	588,000
මලාපවහන මාර්ගය නඩත්තු කිරීම	17,355,834	14,693,763
රෙදි සෝදන සේවා	16,690,935	17,390,000
ආරක්ෂක සේවා	23,764,840	23,085,889
බලපත්‍ර සහ රක්ෂණය	836,849	780,537
නීතිමය ගාස්තු	305,152	458,080
විගණන ගාස්තු	2,500,000	2,500,000
විනය පටිපාටික ව්‍යදම්	348,085	509,425
තැපැල් සහ මුද්දර	1,102,965	919,900
සංග්‍රහ	973,390	402,473
කාරක සභා සහ මණ්ඩල සඳහා දීමනා	2,647,300	1,968,140
රෝහල් ගාස්තු නිදහස් කිරීම් - (ප්‍රජා පක්ෂය /වෙනත්)	106,400,447	60,490,034
වෙළඳ දැන්වීම් සහ අලෙවිකරණය	6,477,145	2,970,947
ක්‍රීඩා සමාජය	38,200	13,600
විවිධ ව්‍යදම්	6,932,280	8,265,898
වරිපනම් හා බදු	2,008,696	2,008,696
	273,284,858	**190,338,625**
	820,660,670	**569,708,431**
සටහන: **15**		
මූල්‍ය පිරිවැය		
බොල් ණය සහ අවිනිශ්චිත ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන	-	
බැංකු ගාස්තු	43,250	36,410
ණය පත් කොමිස්	33,067,928	25,553,513
	33,111,178	**25,589,923**
සටහන: **16**		
වෙනත් ව්‍යදම්		
ආදායම් ගැලපීම් - හර සටහන / බැර සටහන	26,166,147	
බාහිර රසායනාගාර පරීක්ෂණ ගාස්තු	5,914,209	3,817,397
	32,080,356	**3,817,397**
සටහන: **17**		
සමුච්චිත අරමුදල		
ලාභ සහ (අලාභ) ගිණුම් ජනවාරි 1	(681,991,292)	(928,736,630)
පෙර වර්ෂ සඳහා ගැළපුම්	205,265,588	(489,039)
ඉදිරියට ගෙන ආ ලාභ සහ අලාභ ගිණුම් (ගැලපුම්)	(476,725,704)	(929,225,669)
ආදායම් ප්‍රකාශය අනුව ලාභය /(අලාභය)	303,769,922	247,234,377
වසර අවසානයේ ලාභ සහ අලාභ ගිණුම්	**(172,955,782)**	**(681,991,292)**

4. 8 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා උප ලේඛන- 2023

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ උපලේඛන (2023/12/31 දිනට)

උපලේඛන : 01

විවිධ තැන්පතු

දිනය	වවුචර් අංකය	විස්තරය	ගණන රු.
84.09.04	24	විදුලි සංදේශ - T C තැන්පතු	3,000
84.11.30	136	කොළඹ ගෑස් සහ ජල සමාගම	24,000
84.12.05	139	කොළඹ ගෑස් සහ ජල සමාගම	6,000
85.01.15	24	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	450
85.05.21	628	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	150
85.05.18	919	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	150
86.06.18	920	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	150
85.06.18	921	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	150
85.07.08	1091	ලංකා බල්බ් ඇන්ඩ් ඉලෙක්ට්‍රිකල්	80
85.08.05	1375	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	150
86.01.01	146	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	250
86.01.01	147	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	250
86.07.29	2017	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	150
86.07.24	1969	කොළඹ ගෑස් සහ ජල සමාගම	19,500
87.01.08	50	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	150
87.09.01	2851	සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම	4,000
87.01.06	3287	සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම	54,000
89.05.16	1869	සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම	35,000
89.05.20	1984	සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම	22,000
89.11.14	4225	කොළඹ ගෑස් සහ ජල සමාගම	25,000
89.12.28	4859	සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම	8,500
89.12.28		ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය	600,000
90.03.12	995	සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම	15,000
90.08.29	3507	කොළඹ ගෑස් සහ ජල සමාගම	5,000
90.08.29	3372	කොළඹ ගෑස් සහ ජල සමාගම	25,000
91.04.29	1992	විදුලි සංදේශ - තැන්පතු	25,000
92.03.14	1219	ජා.ජ. හා ජලාපවහන මණ්ඩලය	16,053
		තැපැල්පති - තැන්පතු ෆ්‍රැන්කිං යන්ත්‍රය	90,265
92.12.31	6070	ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය	1,672,000
90.03.12	1018	කොළඹ ගෑස් සහ ජල සමාගම	10,000
95.06.07	5965	සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම	1,500
95.09.14	6063	සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම	1,500
96.01.29	463	ආචාර්ය ජේ බී පීරිස් - IDD තැන්පතු	5,000
96.07.02	4934	සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම- තැන්පතු	11,000
		සීමාසහිත ලංකා ඔක්සිජන් සමාගම- තැන්පතු	500,000
		C E B - අත්තිකාරම් - හෘද මධ්‍යස්ථානය	937,500
		නියෝජිත තැපැල් කාර්යාලය	10,000
2016		ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු - හිස් බහාලුම් සඳහා	1,200,000
		ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු - හිස් බහාලුම් සඳහා	300,000
2018		පිරිමි හෙදියන් සඳහා කුලියට ගත් නිවස කුලී තැන්පතු	240,000
		බහාලුම් සඳහා තැන්පතු	100,000
2023		ඉන්ධන තැන්පතු - මහරගම නව පිරවුම්හල	500,000
			6,467,898

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ උපලේඛන (2023/12/31 දිනට) හා බැඳේ

උපලේඛන : 02

අනෙකුත් ලැබියයුතු ආදායම්

සමාගම	බාණ්ඩය	වර්ෂය	මාසය	ගණන රු.	
ලංකා බැංකුව	විදුලිය				
	කුලී	2021	දෙසැ.	20,000	20,000
ජා.ප.ස.ම	විදුලිය	2009		5,553	
		2017		31,457	
		2019	ඔක්/නොවැ/දෙසැ	14,362	
		2021	ජූනි-දෙසැ.	15,252	
		2023	නොවැ/දෙසැ	25,668	
	කුලී	2021	ජූනි-දෙසැ.	36,000	128,292
රා.ඖ.ස.සං	කුලී	2023		1,590,000	
			2019/2020	197,000	
	විදුලිය	2021	සැප්-දෙසැ	62,141	1,849,141
පළතුරු යුෂ වෙළඳසැල	විදුලිය	2017	දෙසැ.	9,415	
		2023	සැප්-දෙසැ	49,352	
	කුලී	2023	දෙසැ.	80,000	138,767
ආහාර වෙළඳසැල	විදුලිය	2022	නොවැ/දෙසැ	5,028	
		2023	දෙසැ.	6,716	11,744
සිල්ලර භාණ්ඩ වෙළඳසැල	විදුලිය	2023	නොවැ/දෙසැ	28,616	28,616
පේස්ට්රි වෙළඳසැල	විදුලිය	2017	දෙසැ.	3,702	
		2023	අගෝ- දෙසැ	202,902	206,604
කොමර්ෂල් බැංකුව	විදුලිය	2023	අගෝ- දෙසැ	47,834	
	කුලී	2023	දෙසැ.	30,000	77,834
මහජන බැංකුව	විදුලිය	2020	ඔක්- දෙසැ.	12,517	
		2023	අගෝ- දෙසැ	81,010	
	කුලී	2023	දෙසැ.	15,000	108,527
PayGo	කුලී	2022	දෙසැ.	42,000	42,000
		2023	දෙසැ.	6,000	6,000
තැපැල් කාර්යාලය	කුලී	2022	නොවැ/දෙසැ	1,000	1,000
		2023	නොවැ/දෙසැ	2,000	2,000
මොබිටෙල් සමාගම	විදුලිය	2020	ජූනි- දෙසැ.	56,999	56,999
අවලංගු කරන ලද චෙක්පත් ගිණුම- ලැබියයුතු ආදායම්					128,468
					2,805,992

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ උපලේඛන (2023/12/31 දිනට) හා බැඳේ

උපලේඛන : 03

විවිධ තැන්පතු

විස්තරය	රු.
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය - දේපල ණය පොලී	87,416
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය- දුරකථන දීමනා	60,000
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය - දේපල ණය පොලී - 2022	275,311
	422,727

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ උපලේඛන (2023/12/31 දිනට) හා බැඳේ

උපලේඛන : **04**

කෙරීගෙනයන ප්‍රාග්ධන වැඩ

ව්‍යාපෘතිය	2023/01/01 දිනට ශේෂය	ප්‍රාග්ධනීත කළ සහ මාරු කළ	ගෙවීම් / රඳවාගැනීම්	2023/12/31 දිනට ශේෂය
උණුසුම් තාප පද්ධතිය - ගෙවන වාට්ටු	9,970,852.62	9,970,852.62		-
පොදු වැසිකිලි ඉදිකිරීම	80,048,896.30	80,048,896.30		-
උණු වතුර පද්ධතිය	23,378,041.59	23,378,041.59		-
වැඩමුළු ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	76,877,162.00			76,877,162.00
මුල් ලංසු ලේඛනය - ම.ඉ.උ.කා.	118,039.84	118,039.84		-
රික්ත පද්ධති වායු පයිප්ප - OT/CU/ LR	9,017,571.50	9,017,571.50		-
සැලසුම් අනුමැතිය - C Arm Room	8,907.06	8,907.06		-
සවලීකරණ අත්තිකාරම් - හ.ප්‍ර.ඒ හා බිම්මහල අ	8,326,769.70	8,326,769.70		-
ලංසු සුරැකුම් - ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	362,280.44			362,280.44
සවලීකරණ අත්තිකාරම් - වැඩමුළු ගොඩනැගිල්ල	7,106,554.33			7,106,554.33
සවලීකරණ අත්තිකාරම් - වැසිකිලි - 1 සිට 17	2,557,849.43	2,557,849.43		-
වෛද්‍ය උපකරණ පිරිසිදු කිරීම			3,456,545.50	3,456,545.50
	217,772,924.81	**133,426,928.04**	**3,456,545.50**	**87,802,542.27**

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ උපලේඛන (2023/12/31 දිනට) හා බැඳේ

උපලේඛන : 05

උපචිත වියදම්

විස්තරය	රු.
වියළි සලාක	25,519,854.15
ආරක්ෂක සේවය	9,902,016.42
රෙදි සේදීම් සේවාව	1,450,000.00
සනීපාරක්ෂක සහ භූමි අලංකරණ සේවාව	12,204,438.00
මලාපවහන නඩත්තු සේවාව	4,008,156.50
කසළ බැහැර කිරීමේ සේවාව	526,500.00
හිමිකම් නොපාන මළ සිරුරු බැහැර කිරීමේ සේවාව	42,500.00
රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව - කාර්ය මණ්ඩල බිල්පත්	47,969,170.56
උප.ගෙ. බදු	13,433,216.25
ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු	338,150.00
සේවා ගිවිසුම් - ජනවාරි/ පෙබරවාරි ගෙවූ	14,393,782.62
සේ.අ.අ. සහ සේ.හා.අ.	28,001,738.63
පුද්ගල වැටුප් - ජනවාරි/ පෙබරවාරි ගෙවූ	6,885,319.62
දැන්වීම් සඳහා ගෙවීම්	453,238.00
පුද්ගල වැටුප් - වැටුප් අංශයෙන් ලද	109,139,815.00
ඉන්ධන - මෝටර් රථ	106,621.47
අලුත්වැඩියා - උපකරණ	2,057,375.00
භාණ්ඩ පරීක්ෂණාගාර පරීක්ෂණ ගාස්තු	752,593.50
සන්නිවේදන වියදම්	512,300.85
විවිධ වියදම්	931,500.00
නෛතික ගාස්තු	7,500.00
අලුත්වැඩියා - මෝටර් රථය	487,146.24
ගමන් වියදම් සහ යැපුම් දීමනා	22,180.17
විදුලි වියදම - පොම්පාගාරය	547,002.02
	279,692,115.00

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ උපලේඛන (2023/12/31 දිනට) හා බැඳේ

උපලේඛන : 06

කාර්ය සාධන තැන්පතු

විස්තරය			රු.
මුදල් අයකැමියන් විසින් තැන්පත් කරන ලද මුදල්			
	එන් ලසන්ත	5,000.00	
	අයි ජී නන්දසිරි	5,000.00	
	ඩී විතාන	5,000.00	
	ඊ එම් කේ බී ඒකනායක	5,000.00	
	ජී එන් පී විජේරත්න - 2014	5,000.00	25,000.00
සිල්ලර බඩු වෙළඳ සැල - මාස 3ක කුලී තැන්පතු		2023	708,000.00
පෙරේරා සහ පුත්‍රයෝ - මාස 3ක කුලී තැන්පතු		2019	450,000.00
ක්වික් ලිනන් වොෂින් - ඇප තැන්පතු		2019	20,000.00
පළතුරු යුෂ වෙළඳ සැල - මාස 3ක කුලී තැන්පතු		2021	180,000.00
සිල්ලර බඩු වෙළඳ සැල - ඇප තැන්පතු -		2020	25,000.00
වෙන්චර් සිලෝන් හෝල්ඩිං - Q/27/18 - බැඳුම්කර තැන්පතු			42,030.00
රිබෙල් වෙෆ්	මාස 3ක කුලී තැන්පතු	2023	60,000.00
ආහාර වෙළඳසැල	මාස 3ක කුලී තැන්පතු	2023	543,000.00
ආහාර වෙළඳසැල	ඇප තැන්පතු	2023	25,000.00
			2,078,030.00

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ උපලේඛන (2023/12/31 දිනට) හා බැඳේ

උපලේඛන : **07**

විවිධ ණයහිමියෝ

විස්තරය		රු.	රු.
පැලවත්ත සීනි සංස්ථාව	රෝහල් ගාස්තු සඳහා තැන්පතු		25,000.00
ඕවසීස් ළමා පාසල් තැන්පතු	රෝහල් ගාස්තු සඳහා තැන්පතු		20,100.00
ඉන්ටර්නැෂනල් ඉරිගේෂන්-IIMI	රෝහල් ගාස්තු සඳහා තැන්පතු		10,000.00
ලංකා හෝටල් සංස්ථාව	රෝහල් ගාස්තු සඳහා තැන්පතු		50,000.00
ලංකා වෝල්ටයිල් සමාගම	රෝහල් ගාස්තු සඳහා තැන්පතු		50,000.00
ගෙවිය යුතු පාරිතෝෂිතය			230,675.07
ගෙවිය යුතු පාරිතෝෂිකය - T A M පීරිස් - EPF 1763			750.00
ගෙවිය යුතු පාරිතෝෂිතය			205,201.00
ආදරණීය අම්මී පොත			27,300.00
සුළු මුදල් - සැපයුම් කාර්යාලය			100,099.74
විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා ලැබුණු අරමුදල්			971,137.50
ඩයලයිසිස් අරමුදල - ණයහිමියෝ			2,000.00
			1,692,263.31

උපලේඛන : **08**

ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු

විස්තරය	රු.
ඉදිරියට ගෙන ගිය ශේෂය	3,616,142.00
2019 - 2023 වසර සඳහා ගෙවිය යුතු	90,560,598.42
	94,176,740.42

5. විගණන වාර්තා

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } ටීඑවිඕ/ඒ/එස්ජේජීඑච්/එෆ්ඒ/2023/01

මෙම අංකය / உமது இல. / Your No. }

දිනය / திகதி / Date } 2024 ජූලි 05 දින

සභාපති
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහාරෝගාශාලා මණ්ඩලය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහාරෝගාශාලා මණ්ඩලයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහාරෝගාශාලා මණ්ඩලයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරුද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන,ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව· යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මහාරෝගාශාලා මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂයසඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති වලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 1 හි 48 ඡේදය ප්‍රකාරව,ප්‍රමිතිය මගින් අවශ්‍ය කෙරෙන හෝ අවසර දී ඇති විටෙක හැර වත්කම් හා වගකීම් මෙන්ම ආදායම් හා වියදම් නිලව් නොකල යුතු වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂය රෝහල් ගාස්තු ණයගැති ගිණුම්වල රු.මිලියන 1.71ක බැර ශේෂ රෝහල් ගාස්තු ණයගැති ගිණුම්වල හර ශේෂ වලින්ද, වෙළඳ ණයහිමියෝ හර ශේෂ රු.මිලියන 2.2ක් වෙළඳ ණයහිමි බැර ශේෂවලින්ද හිලව්කර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි. පෙර වර්ෂවලදීද මේ පිළිබඳ කරුණු හෙළිදරව් කර තිබුණද තිබුණද අවශ්‍ය නිවැරදි කිරීම් කර නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 3 හි 47 ඡේදය ප්‍රකාරව, ප්‍රමාණාත්මක පූර්ව කාලපරිච්ඡේද වැරදි ඒවා සොයාගැනීමෙන් පසුව නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමත කරන පළමු මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලයෙහි වරද සිදුවූ කාලච්ඡේදය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති සංසන්දනාත්මක අගයන් නැවත ප්‍රකාශ කිරීමෙන් අතීතානුයෝගීව නිවැරදි කළ යුතු වුවද, ඒ අනුව කටයුතු නොකර පෙර වර්ෂ ගැලපීම් ලෙස රු.මිලියන 205.26ක ශේෂයක් ඉදිරියට ගෙන ආ සමුච්චිත ඌණතාවයට ගලපා තිබුණි.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 7 හි 65 ඡේදය ප්‍රකාරව ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා ඵලදායී ජීවිත කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය නොකිරීම හේතුවෙන්, පිරිවැය රු.මිලියන 4,347.17ක්වූ ස්ථාවර වත්කම් සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර ඇතත් තවදුරටත් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පැවතුණි. ඒ අනුව ඇති වූ ඇස්තමේන්තුගත දෝෂය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 3 ප්‍රකාරව ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඈ) රෝහල සතු ඉඩමේ මුළු භූමි ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර් 10.0229ක් වුවද ඉන් හෙක්ටයාර් 9.8047ක් පමණක් 2022 වර්ෂයේදී රු. මිලියන 4,845.5කට ප්‍රත්‍යාගණනය කර තිබුණු අතර හෙක්ටයාර් 0.2182ක භූමි ප්‍රමාණයක් ප්‍රත්‍යාගණනය කර නොතිබුණි.

(ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ රෝහල් බිල්පත්වල වැරදි නිවැරදිකිරීම සඳහා යොදන ලද එකතුව රු.මිලියන 4.95ක් හා රු.මිලියන 31.12ක් වූ පිළිවෙලින් හරපත් හා බැරපත්වල අගයන් අදාල ආදායම් ගිණුම්වලට ගැලපීම් කිරීම වෙනුවට රු.මිලියන 26.17ක් වූ එම ශේෂයන්හි වෙනස ආදායම් ගැලපුම් (Income Adjustment) ලෙස විවිධ වියදම් යටතේ දක්වා තිබුණි. මේ හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ආදායම් හා වියදම් එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඊ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී බැඳුම්කර කඩකල හෙද නිලධාරීන් 19දෙනෙකුගෙන් ලැබියයුතු බැඳුම්කර ආදායම රු.මිලියන 33.22ක් වුවද රු.මිලියන 37.33ක් ලෙස ගිණුම්ගතකිරීම හේතුවෙන් ලැබියයුතු බැඳුම්කර ආදායම් (ජංගම වත්කම්) හා වර්ෂයේ ලාභය රු.මිලියන 4.11ක් වැඩියෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි. මෙම නිලධාරීන්ගෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ බැඳුම්කර කඩකල හෙද නිලධාරීන් 19දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු ගෙවූ වැටුප්වල එකතු අගය රු.මිලියන 31.03ක් පෙර වර්ෂ ගැලපීමක් ලෙස සලකා වැරදි ආකාරයට බැඳුම්කර ආදායම් ගිණුමට හර කර සමුච්චිත ලාභාලාභ ගිණුමට බැරකර තිබුණු අතර ඒ හේතුවෙන් වර්ෂයේ බැඳුම්කර ආදායම හා ලාභය එම වටිනාකමෙන් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.

(උ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ බැඳුම්කර කඩකල හෙද නිලධාරීන් 15දෙනෙකුගෙන් අයකර ගන්නා ලද රු.මිලියන 15.80ක මුදල වර්ෂයේ ආදායමක් ලෙස හඳුනාගැනීමකින් තොරව පෙර වර්ෂ ගැලපීමක් ලෙස සලකා සමුච්චිත ලාභාලාභ ගිණුමට බැරකර තිබුණි. ඒ අනුව වර්ෂයේ බැඳුම්කර ආදායම හා ලාභය එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.

(ඌ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ වෘත්තිය ගාස්තු අයකිරීම් හා ආපසු ගෙවීම් ගිණුම්ගත කිරීමේ නිශ්චිත හා නිසි ක්‍රමවේදයක් මහාරෝග්‍යශාලා මණ්ඩලය විසින් හඳුනාගෙන නොතිබුණු අතර වෘත්තිය ගාස්තු ආදායම වූ රු.මිලියන 653.93ක් ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු ගිණුමට බැර කර, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී මුදලින් ගෙවා තිබුණු වෘත්තිය ගාස්තු රු.මිලියන 623.94ක් එම ගිණුමට හර කර තිබුණි. 2023 දෙසැම්බර් මාසයට අදාලව ණය ලිපි (Credit Letter) මත රෝහලින් බැහැරව යන රෝගීන්ගේ රෝහල් ගාස්තු හා වෘත්තිය ගාස්තු ලෙස රෝහල් ගාස්තු ආදායම් ගිණුමෙන් රු.මිලියන 62.84ක් ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු ගිණුමට බැර කර තිබුණි.

ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු ගිණුමේ 1998 වර්ෂයේ සිට පවතින රු.මිලියන 3.62 ක්වූ ශේෂය සමාලෝචිත වර්ෂයේදීද නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර එම ගිණුමේ තවදුරටත් රු.මිලියන 27.72ක ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු ශේෂයක් වුවද එම ශේෂය තහවුරු කිරීමට අදාල සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

(ඒ) පෙර වර්ෂයේදී හා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී කල්ඉකුත් වූ ඖෂධ වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් රු.මිලියන 9.89ක් හා රු.මිලියන 24.14ක් ලෙස එකතුව රු.මිලියන 34.03ක වෙන්කිරීමක් සිදුකර තිබුණද, කල් ඉකුත් වූ ඖෂධවලට අදාල වෙන්කිරීම් සම්බන්ධ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියක් රෝහල විසින් හඳුනාගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙලිදරව් කර නොතිබුණි.

(ඔ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසයට අදාල එකතුව රු.මිලියන 39.89ක් වූ විදුලිය හා ජල බිල්පත් වටිනාකම උපචිත වියදම් ලෙස ගැලපීම් නොකිරීම හේතුවෙන් වර්ෂයේ ලාභය එම වටිනාකමෙන් වැඩියෙන් හා ජංගම වගකීම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඕ) දහන යන්ත්‍රයේ (Incenerator) සේවා ගිවිසුම ප්‍රකාරව 2023 ඔක්තෝබර් 01 දින සිට 2024 සැප්තැම්බර් 30 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය සඳහා ගෙවන ලද සේවා මුදලින් 2024 වර්ෂයට අදාල රු.මිලියන 2.17ක මුදල ඉදිරියට ගෙවීම් ලෙස හඳුනාගැනීමකින් තොරව වර්ෂයේ වියදමක් ලෙස ගිණුම්ගතකිරීම හේතුවෙන් වර්ෂයේ ලාභය හා ජංගම වත්කම් එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ක) 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට ණයහිමියෝ, රෝහල් ගාස්තු ණය ගැතියෝ හා ව්‍යාධිවේදී රසායනාගාර අත්තිකාරම් යන විෂයයන් 03කට අදාළව මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව වටිනාකම හා විගණනයට ඉදිරිපත් කළ ලිපිගොනු හා ලේඛන අනුව වටිනාකම අතර රු.මිලියන 56.77 වෙනසක් වූ අතර එම වෙනසට හේතු ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ග) 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට එකතුව රු. මිලියන 1,899.55ක් වූ ණයහිමියෝ, රෝහල් ගාස්තු ණය ගැතියෝ හා සේවා ගාස්තු යන ගිණුම් විෂයයන් 03ක් සම්බන්ධයෙන් කාල විශ්ලේෂණ, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතියන් සහ උපයෝගී ලේඛන ආදී සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකිරීම හේතුවෙන් ඒවා සතුටුදායක ලෙස සත්‍යාක්ෂණය කිරීම හෝ සන්නිරීක්ෂණය කිරීම හෝ විගණනයේදී පිළිගැනීමට නොහැකි විය.

(ච) තොග සම්බන්ධ පරිගණක (Systolic) පද්ධතියේ සිදුවන භාණ්ඩ ලැබීමේ පත්‍ර(GRN) ඉවත් කිරීම් ගිණුම්කරණ පරිගණක පද්ධතිය (Accpac) තුළ යාවත්කාලීන නොවීම, ගිණුම්කරණ පරිගණක පද්ධතියේ භාණ්ඩ ලැබීමේ පත්‍ර දෙවරක් සටහන් වීම සහ අගයන් වෙනස් වී සටහන්ව තිබීම, ගිණුම්කරණ පරිගණක පද්ධතියෙන් මුදල් ගෙවීම සිදු වුවත් එම ගෙවීම් කේවල ණයහිමි ශේෂ වලට ගලපා නොතිබීම, කේවල ණයහිමි ශේෂ තුළ දඩ මුදල්, ප්‍රමාද ගාස්තු ගැලපුම් සිදුකර නොතිබීම හා කේවල ණයගැති ශේෂ වලට අදාලව මුදල් ලැබීම් නිසි පරිදි ගැලපීම් නොකිරීම යනාදී හේතු මත වෙළඳ ණයහිමි හා වෙළඳ ණයගැති ශේෂවල සිදුවී ඇති වැරදි නිවැරදි කිරීම සඳහා ජ'නල් වවුචර් පිළියෙල කිරීමකින් තොරව හරපත් හා බැරපත් මගින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශුද්ධ ශේෂය රු.මිලියන 22.73ක් සමුච්චිත ලාභලාභ ගිණුමට ගැලපීම් කර තිබුණි.

(ජ) ණයගැති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය අනුව බොල් ණය සඳහා පිළිගත් ක්‍රමවේදයට අනුව සියයට 5ක් වෙන් කිරීම් කළ යුතු වුවත්, ඊට අනුකූල නොවන ලෙස රු.මිලියන 6.3ක් වැඩියෙන්

බොල් ණය වෙන් කිරීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ලාභය එම ප්‍රමාණයෙන් අඩු වී තිබුණි.

(ට) වැඩ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමට අදාලව ගෙවන ලද වැඩ පූර්ව අත්තිකාරම් රු.මිලියන 7.11ක් අත්තිකාරම් ලෙස නොදක්වා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල කෙරීගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩ ලෙස දක්වා තිබුණි.

(ඩ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ පරිත්‍යාග වශයෙන් ලද එකතුව රු.මිලියන 3.12ක් වූ වෛද්‍ය උපකරණ, ලී බඩු හා සවිකිරීම් අගය පරිත්‍යාග ගිණුමට බැර කිරීම වෙනුවට ණයහිමි ශේෂයක් ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් පරිත්‍යාග එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මණ්ඩලයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන මණ්ඩලයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතික වීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමග හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

මණ්ඩලයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තවදුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, මණ්ඩලය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය මණ්ඩලය ඈවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, මණ්ඩලයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදි. මා විසින් තව දුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති වීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මකකරන ලදි. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟහැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව

ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරවිකිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා මණ්ඩලය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඈ)(iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 මෙම වාර්තාවේ 1.2(අ), (ඇ) හා (ඈ) ඡේදවල දැක්වෙන නිරීක්ෂණ හැර 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(i)(ඈ)(iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඈ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට මණ්ඩලය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාල ලිඛිත නීතියකට හෝ මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලය

විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

	නීති රීති/ විධානයට යොමුව	**අනුකූල නොවීම**
(අ)	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය	
	II පරිච්ඡේදයේ 2.1 හා 2.2 සිට 2.6 දක්වා වූ වගන්ති	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සේවයක හා ශ්‍රේණියක තනතුරු සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම්, තනතුරෙහි වැටුප් පරිමාණය, වයස් සීමාව සහ අදාළ අනෙකුත් විස්තර ඇතුළත්කර බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි පිළියෙල කර ආයතන සංග්‍රහයේ දක්වා ඇති ක්‍රියා පිළිවෙල අනුගමනය කරමින් එකී පටිපාටි සඳහා අදාළ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කළයුතු වුවද, මේ දක්වාම බඳවා ගැනීම් පටිපාටි පිළියෙල කර අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.
(ආ)	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	
	(i) මුදල් රෙගුලාසි 103 සහ 104	වාහන අනතුරු හේතුවෙන් සිදුවන අලාභ සම්බන්ධයෙන් ඊට වගකිවයුත්තන් නිශ්චය කිරීම සඳහා පරීක්ෂණ පැවැත්විය යුතු වුවද රෝහලේ වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව වගකිවයුතු පාර්ශවයන් හඳුනාගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
	(ii) මුදල් රෙගුලාසි 110	සෑම ආයතනයක් විසින්ම සිදුවන හානි වාර්තා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති ආකෘතිය ප්‍රකාරව හානි ලේඛනයක් පවත්වා ගත යුතු වුවද රෝහලේ වාහන සම්බන්ධයෙන් නිසි ආකෘතිය පරිදි සකස්කල හානි ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.
	(iii) මුදල් රෙගුලාසි 1642	ආයතනයේ වාහන භාවිතා කරනු ලබන නිළධාරීන් විසින් හෝ ඔවුන් නොමැති අවස්ථාවන්හිදී ඒ වාහනවල රියදුරන් විසින් සිදුවන සියළුම හදිසි අනතුරු සම්බන්ධයෙන් පොලිසියට වාර්තා කළ යුතු වුවද ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඇ)	1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.
(ඇ)	2016 ඔක්තෝබර් 10 දිනැති අංකDMS/1758-Vol.1 දරන කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛය.	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රතිව්‍යුහගත කරන යෝජනා සකස්කර ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමුකර කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබාගත යුතු වුවද, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාව අනුව මණ්ඩලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාව අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර මණ්ඩලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

2.3 වෙනත් කරුණු

(අ) රෝහල විසින් 2022 ඔක්තෝබර් සිට ගෙවන වාට්ටුවල කාමර ගාස්තු සඳහා එකතු කල අගය මත බදු ලෙස සියයට 15 ක බදු ප්‍රතිශතයක් රෝගීන්ගේ බිල්පත්වලින් අයකර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.

(i) 2022 ඔක්තෝබර් සිට සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානය දක්වා එකතු කල අගය මත බදු ලෙස අයකල රු.මිලියන 21.21ක් සම්බන්ධයෙන් 2002 අංක 14 දරන එකතු කල අගය මත බදු පනතේ 3 පරිච්ඡේදයේ 21 වගන්තිය පරිදි කාර්තුමය වාර්තා දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ii) රෝහලේ ගෙවන වාට්ටුවල කාමර ගාස්තු සඳහා පමණක් එකතු කල අගය මත බදු අයකර තිබුණද පනතේ විධිවිධානවලට අනුව එම ආදායමෙන් ඊට අදාලව ගෙවන ලද එකතු කල අගය මත බදු පමණක් හිලව් කරගැනීමෙන් තොරව අයකල සම්පූර්ණ බදු මුදලම ගෙවූ බදුවලට හිලව් කරගෙන තිබුණි.

(iii) 2016, 2017 හා 2018 වර්ෂයන්හිදී යටෝක්ත පනතේ 26 වගන්තියට අනුකූල නොවීම හේතුවෙන් දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පනවා තිබුණු එකතුව රු.මිලියන 5.2 ක දඩ මුදල සම්බන්ධයෙන් අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කර තිබුණද එම දඩ මුදල නිදහස් කල බවට තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

(ආ) රෝගීන්ගේ රෝහල් බිල්පත් සඳහා මුදල් අයවීමේ ප්‍රගතිය සම්බන්ධයෙන් කරන ලද විගණන පරීක්ෂාවේදී පහත කරුණු අනාවරණය විය.

(i) නිශ්චිත පදනමකින් තොරව ඉහළ කළමණාකාරීත්වයේ අනුමැතීන් මත ඇතැම් රෝගීන්ගේ රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතියකින් තොරව ගෙවීම්වලින් නිදහස් කර තිබුණි. ඒ අනුව 2016 වර්ෂයේ සිට සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානය දක්වා එකතුව රු.මිලියන 28.82ක බිල්පත් නිදහස් කර තිබුණු අතර 2017 වර්ෂයේදී බැරපත් මගින් මෙම ගිණුම්වලින් එකතුව රු.මිලියන 6.4ක බිල්පත් ඉවත්කිරීමට හේතු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

(ii) රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් නොගෙවා රෝහලෙන් බැහැරවූ රෝගීන්ගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.මිලියන 23.07ක ණයගැති ශේෂයක් පැවති අතර මෙම බිල්පත්වල වටිනාකම රු.360 සිට රු.මිලියන 2.04 දක්වා වූ පරාසයක විය. රෝගීන් රෝහලෙන්

බැහැරවයාමේදී රෝහල් ගාස්තු අයකර නොතිබීමට හේතු විගණනයට පැහැදිලි නොකෙරුණි.

(iii) තොග හා බිල්පත් පිළිබඳ (Systolic) පරිගණක පද්ධතියේ තොරතුරුවලට අනුව ප්‍රතිකාර ගෙන රෝහලින් බැහැරව ගිය එහෙත් බිල්පත් පියවා නොතිබුණු රෝගීන් 22 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.මිලියන 2.05ක රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් පැවති අතර බිල්පත් නොගෙවා රෝගීන් රෝහලින් බැහැරවී තිබීම විගණනයේදී මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය.

(iv) රෝහලින් බැහැරව ගිය එහෙත් අවසාන බිල්පතක් සකස්කර නොතිබුණු රෝගීන් 08 දෙනෙකුටපරිගණක පද්ධතිය තුළ දෛනිකව බිල් සැකසෙමින් පැවති අතර 2024 මැයි 03 දින වනවිට එම බිල්පත්වල එකතු අගය රු.මිලියන 35.72ක් විය. මෙම රෝගීන් හඳුනාගෙන රෝගී සත්කාර වෙනුවෙන් අයවිය යුතු රෝහල් ගාස්තු අයකරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(v) ණය ලිපි (Credit Letters) ඉදිරිපත් කර රෝහලින් බැහැරව ගිය රෝගීන්ගේ රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් අදාල රක්ෂණ ආයතන හෝ සේවා ආයතන වෙතින් ප්‍රතිපූර්ණය නොවීමෙන් ආයතන 09කින් අයවිය යුතු රු. මිලියනය ඉක්මවූ දින 90කට වැඩිකාලයක සිට පැවතෙන එකතුව රු.මිලියන 29.62ක ණයගැති ශේෂයක් පැවතුණි.

(ඇ) 2021, 2022 හා 2023 වර්ෂ තුළ වෘත්තිය ගාස්තු ලෙස ගෙවන වාට්ටුවලට අදාලව වෛද්‍ය හා අනෙකුත් කාර්යමණ්ඩලය වෙත ගෙවූ මුදල හා එම වාට්ටුවලින් රෝහල වෙත ලැබුණු ආදායම පිළිවෙලින් රු. මිලියන 648.3 ක්, 857.5 ක් හා 1,111.6 වී තිබුණු අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.

(i) රෝහලේ සම්පත් යොදාගෙන රාජකාරී වේලාවෙන් පරිභාහිරව කරන ශල්‍යකර්ම හා පරීක්ෂණ සඳහා සම්මත ප්‍රමිතියකින් හෝ නිශ්චිත ප්‍රතිපත්තියකින් තොරව විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්ගේ අභිමතය පරිදි අයකරන ගාස්තු තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව 2023 වර්ෂයේ සිදුකරන ලද නියැදි විගණන පරීක්ෂාවට අනුව බිල්පත් වට්නාකමෙන් සියයට 24 සිට සියයට 89 දක්වා වූ පරාසයක වෘත්තිය ගාස්තු අයකර තිබුණි.

(ii) වෛද්‍ය නිලධාරීන් විසින් නිවාඩු දින දීමනා ලබාගත් කාලසීමාව තුළ පෞද්ගලික සේවයේ යෙදී වෘත්තිය දීමනාද අයකර තිබුණු අතර නියැදි විගණන පරීක්ෂාවට අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ වෛද්‍ය නිලධාරීන් 07 දෙනෙකු විසින් එසේ වෘත්තිය දීමනා ලෙස අයකර තිබුණු මුදල රු.මිලියන 1.52ක් විය.

(iii) 1984 ජූලි 18 දිනැති අංක අමප/1984/335(2) දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය සහ 2000 නොවැම්බර් 15 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව සාමාන්‍ය රාජකාරී වේලාව තුළ ගෙවන වාට්ටුවල රෝගීන් සඳහා සිදුකරන ශල්‍යකර්ම වෙනුවෙන් වෘත්තීය ගාස්තු අය කළ නොහැකි වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද නියැදි විගණන පරීක්ෂාවට අනුව එසේ වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස අය කර තිබුණු මුදල රු.මිලියන 4.91ක් විය.

(iv) අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියකින් තොරව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මත සහායක වෛද්‍ය හා අනෙකුත් කාර්යමණ්ඩලය සඳහා 2023 වර්ෂයේදී වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස රු.මිලියන 60.73ක් ගෙවා තිබුණි.

(v) රෝහල තුළ පෞද්ගලික සේවයේ යෙදවීමට හා වෘත්තිය ගාස්තු අයකිරීමට නිසි අනුමැතියකින් තොරව හා විධිමත් ගිවිසුමකට එළඹීමකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රෝහල් කාර්යමණ්ඩලය තුළ නොවන බාහිර වෛද්‍යවරුන් 08 දෙනෙකු රෝහලේ සම්පත් භාවිතා කරමින් ශල්‍යකර්ම සිදු කර වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස එකතුව රු.මිලියන 11.98ක් රෝගීන්ගෙන් අය කර තිබුණු අතර ඉන් රෝහල වෙත සියයට 0.15 ක සේවා ගාස්තුවක් පමණක් ගෙවා තිබුණි.

(vi) 2023 වර්ෂය තුළදී කාර්යමණ්ඩලය වෙත ගෙවා තිබුණු මුළු වෘත්තීය ගාස්තු රු.මිලියන 601.74කින් මණ්ඩලයේ ආදායමට බැරකර තිබුණු මුළු සේවා ගාස්තුව රු.945,345ක් පමණක් විය. 1999 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මකව පවත්නා වෘත්තිය ගාස්තුවෙන් සියයට 0.15 ක සේවා ගාස්තුවක් පමණක් අයකර ගැනීමේ ක්‍රමවේදය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණු අතර කාලානුරූපීව අවශ්‍ය සංශෝධනයන් සිදුකිරීමට රෝහල් පාලනාධිකාරිය කටයුතු කර නොතිබුණි.

(vii) රෝහල විසින් වෛද්‍ය හා අනෙකුත් කාර්යමණ්ඩලය සඳහා ගෙවනු ලබන වෘත්තිය ගාස්තු මත උපයන විට ගෙවීම් බදු අඩු කිරීමකින් තොරව 2023 ජුනි 08 දිනැති අංක S.B.M 1.4 දරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් අනුව 2022 දෙසැම්බර් 22 දිනැති අංක. SEC/2022/E/03 දරන දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛය පදනම් කරගෙන රු. 100,000 කට වැඩි වෘත්තිය ගාස්තු ගෙවීම් මත 2023 ජනවාරි මාසයේ සිට සියයට 5ක රඳවා ගැනීමේ බද්දක් පමණක් අයකර දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ප්‍රේෂණය කර තිබුණි. එහෙත් රෝහලේ අභියාචනාවකට අදාලව බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාව විසින් 2024 අප්‍රේල් 10 දිනැතිව ලබාදී තිබුණු වාර්තාව අනුව වෘත්තිය ගාස්තු මත උපයන විට බදු ගෙවිය යුතු බවට රෝහල වෙත දැනුම් දී තිබුණි. ඒ අනුව 2013/2014 වර්ෂයේ සිට 2023 දෙසැම්බර් දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය වෙනුවෙන් රෝහලේ වෛද්‍ය හා අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩලය වෙත ගෙවන ලද වෘත්තිය ගාස්තු මත උපයන විට බදු ගණනය කර දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත කඩිනමින් ප්‍රේෂණය කළ යුතු වුවද ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මත ස්ථීර වශයෙන් නිලධාරියෙකු පත්කරනතෙක් රෝහලේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ තනතුර සඳහා නිත්‍ය තනතුරේ වැටුපෙන් ¼ ක රාජකාරී ආවරණය කිරීමේ දීමනාවක් ගෙවීමට යටත්ව වැඩ ආවරණය කිරීමේ පදනම මත 2021 ජූලි 28 දින සිට නිලධාරියෙකු පත්කර තිබුණි. එම නිලධාරියාගේ වැටුප් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් ගෙවනු ලබන බවටත් රාජකාරී ආවරණය කිරීමට අදාලව දීමනා පමණක් රෝහල මගින් ගෙවීමටත් තීරණය කර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.

(i) ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 13.7 වගන්තියට අනුව වැඩ ආවරණය කිරීමේ පත්කිරීමකට අදාලව අතිරේක පාරිශ්‍රමිකයක් ලැබීමට හිමිකමක් නොමැති වුවද රෝහල විසින් මෙම නිලධාරියා වෙත 2021 ජූලි 28 දින සිට 2023 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා වැටුප් හා දීමනා ලෙස රු.මිලියන 5.66ක් සහ 2023 සැප්තැම්බර් 30 දක්වා වැඩ

ආවරණය කිරීමේ දීමනා ලෙස රු.775,170 ක් ලෙස එකතුව රු.මිලියන 6.43ක මුදලක් ආයතන සංග්‍රහයට පටහැනිව ගෙවා තිබුණි. වැඩ ආවරණය කිරීමේ දීමනාව ගෙවීම 2023 ඔක්තෝබර් මස සිට අත්හිටුවා තිබුණු අතර එම මුදල් ආපසු අයකරගැනීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වා තිබුණද මෙතෙක් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ii) රෝහලේ ස්ථිර කාර්යමණ්ඩලයේ නිත්‍ය රාජකාරියක් හෝ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ තනතුරේ රාජකාරී ආවරණය කිරීම හැර වෙනත් රාජකාරියක් පවරා තිබුණු බව තහවුරු කර ගැනීමට රාජකාරී ලැයිස්තුවක් ලබා දී නොතිබියදී යථෝක්ත කාලපරිච්ඡේදය වෙනුවෙන් අමතර රාජකාරී දීමනා ලෙස රු.මිලියන 4.77ක් ගෙවීම් කිරීම හා 2015 මැයි 25 දිනැති රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ අංක PED 01/2015 පරිදි වෙන්කල වාහනයක් භාවිතා කිරීමට හිමිකමක් නොමැති මෙම නිලධාරී වෙත ඉන්ධන දීමනා ලෙස රු.මිලියන 1.28ක් ගෙවීම් කර තිබීම විගණනයේදී මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය.

(iii) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ ප්‍රකාරව ස්ථිර නිලධාරියෙකු පත්කරනතෙක් තාවකාලික වශයෙන් මෙම වැඩ ආවරණය කිරීමේ පත්වීම ලබාදී තිබුණද මේ වනවිට වර්ෂ 2 ½ කට අධික කාලයක් සේවයේ යොදවා තිබුණු අතර ස්ථිර පදනමින් පුරප්පාඩුව පිරවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඉ) ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල සතුව වාහන 16ක් තිබුණු අතර එම වාහන සම්බන්ධයෙන් කරන ලද විගණන පරීක්ෂාවේදී පහත කරුණු අනාවරණය විය.

(i) සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ඉල්ලීම පරිදි ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 150 අනුව ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව මගින් රෝහල වෙත ලබාදී තිබුණු වාහන 06ක් රෝහල වෙත ලැබී වසර 7 ක කාලයක් ඉක්මවා තිබුණද විගණිත දින දක්වා එම වාහන පවරා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ii) හදිසි අනතුරකට ලක්වී තිබුණු මෝටර් රථ සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 104(1) ප්‍රකාරව මූලික විමර්ශනයක් පවත්වා වගකිවයුත්තන් නිශ්චය කර නොතිබුණු අතර අනතුර සිදුවීමෙන් වර්ෂ දෙකකට වැඩි කාලයක් ඉක්මවා අළුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා යොමුකිරීම හේතුවෙන් රක්ෂණ ආයතනය විසින් හානි පූර්ණය කර නොතිබුණි. අළුත්වැඩියාව සඳහා පුද්ගලික සමාගමක් විසින් රු.489,200 ක ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත් කර තිබුණද, ඊට අනුව අළුත්වැඩියා කටයුතු කඩිනමින් සිදු නොවීමෙන් වාහනයට හානි සිදුවී තිබුණු අතර අදාල සමාගම රු.මිලියන 1.73ක නව ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. අත්තිකාරම් ලෙස රු. 97,840 ක් ගෙවා තිබුණ ද නිසි කාලසීමාවන් තුළ වාහනය අළුත්වැඩියා කිරීමට කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් විශාල වියදමක් දැරීමට සිදු වී තිබුණි.

(iii) 2021 මැයි මාසයේ සිට ධාවනයෙන් ඉවත්කර තිබුණු ගිලන් රථයක් 2022 පෙබරවාරි මස අළුත්වැඩියාව සඳහා යොමුකර තිබුණු අතර එම ගිලන් රථය අළුත්වැඩියාව සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රෝහල විසින් රු.මිලියන 1.2 ක් වැයකර තිබුණද වායු සමීකරණ පද්ධතිය නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක නොවීම, පිටුපස දොර අබලන් තත්ත්වයේ පැවතීම හා රථයේ අභ්‍යන්තරය රෝගීන් ප්‍රවාහනයට සුදුසු තත්ත්වයක නොපැවතීම

හේතුවෙන් ගිලන් රථයක් ලෙස රෝහලේ කටයුතුවලට යොදවා ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.

(ඊ) 2016 නොවැම්බර් 03 දින රු.මිලියන 23.54ක වැටි සහිත මුදලකට පෞද්ගලික ආයතනයක් වෙතින් මිලදී ගෙන තිබුණු සායනික අපද්‍රව්‍ය පිළිස්සීමේ යන්ත්‍රය (Incinerator) වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ නඩත්තු සේවා සහ ඉන්ධන හා විදුලිය වෙනුවෙන් එකතුව රු.මිලියන 22.9ක් ගෙවා තිබුණු අතර ජලය සඳහා වැයකල මුදල වෙන්කර හඳුනාගත නොහැකි විය. මෙමගින් දෛනිකව සායනික අපද්‍රව්‍ය කි.ග්‍රෑ. 300 ත් 400 ත් අතර ප්‍රමාණයක් පිළිස්සීම සිදු කරන බව දක්වා තිබුණද සත්‍ය වශයෙන් පුළුස්සන ප්‍රමාණයන් පිළිබඳ වාර්තා විගණනයට ඉදිරිපත් නොවිණි. මෙම යන්ත්‍රය උපයෝජනය හා නඩත්තු කටයුතු පිළිබඳ පරීක්ෂාවේදී පහත කරුණු අනාවරණය විය.

(i) යන්ත්‍රය මිලදී ගැනීමේදී නඩත්තු සේවා ගිවිසුමකින් තොරව යන්ත්‍රය පමණක් මිලදීගැනීමට තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව විසින් නිර්දේශ කර තිබියදී යන්ත්‍රයේ අවුරුදු දෙකක වගකීම් කාලය ඉකුත් වීමෙන් පසු යන්ත්‍රය මිලදීගත් ආයතනය සමඟ නඩත්තු සේවා ගිවිසුමකට එළඹී තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විට අවස්ථා 03කදී එකතුව රු.මිලියන 6.91ක් සේවා ගාස්තු ලෙස ගෙවා තිබුණි.

(ii) නඩත්තු සේවා සඳහා සැලකිය යුතු මුදලක් වැයකර තිබුණද යන්ත්‍රය මගින් සායනික අපද්‍රව්‍ය නිසි පරිදි පූර්ණ දහනයකට ලක් නොවන බව නිරීක්ෂණය විය.මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රය 2023 නොවැම්බර් 23 දින කල් ඉකුත්ව තිබුණද නඩත්තු සේවා ආයතනය විසින් අත්‍යවශ්‍ය අළුත්වැඩියාවන් අප්‍රමාදව සිදු නොකිරීමෙන් ඊට අදාල දුම් සහතිකය ලබාගැනීමට නොහැකිවීම හේතුවෙන් බලපත්‍රය අළුත් කරවාගැනීම ප්‍රමාදවී තිබුණි.

(iii) 2022/2023 වර්ෂයට අදාල කල් ඉකුත් වූ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ 4.7 හා 4.8 වගන්ති ප්‍රකාරව දහනය වූ අළු සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කර නොතිබුණි. විගණනය විසින් සිදුකරන ලද භෞතික පරීක්ෂාවේදී එම අළු අතර අර්ධ-වශයෙන් දහනය වූ සායනික අපද්‍රව්‍ය පැවති බව නිරීක්ෂණය වූ අතර එම අළු පරිසරයට හානිදායක වන අයුරින් විවෘත පරිසරයේ ගොඩගසා තිබීමෙන් වර්ෂා කාලයේදී අවට ඇති ජල මූලාශ්‍රවලට එකතුවීමේ අවධානමක් පැවතුණි. එසේම මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය විසින් කරන ලද දැනුම්දීමට අනුව උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය (Hazardous Waste) කළමනාකරණයට අදාලව අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ බලපත්‍රය ලබාගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(උ) කුලී පදනම මත පවත්වාගෙන යනු ලබන ආයතනවල කුලී ආදායම පරීක්ෂා කිරීමේ දීපහත කරුණු අනාවරණය විය.

(i) රෝහල් පරිශ්‍රය තුළ කුලී පදනම මත ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙනයන හැටන් නැෂනල් බැංකුව හා මහජන බැංකුව වෙතින් පිළිවෙලින් මාසිකව රු.45,000 ක් හා රු.15,000 ක් ලෙස බදු කුලී අයකරගෙන තිබුණද දෙපාර්ශවය අතර ඊට අදාලව ගිවිසුම් ඇතිකරගෙන නොතිබුණි.

(ii) 2006 වර්ෂයේදී රෝහලේ ස්ථාපනය කර තිබුණු රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව සමඟ ඇතිකර ගෙන තිබුණු අවබෝධතා ගිවිසුමෙහි කාලානුරූපව කුලී මුදල් වැඩිකරවා ගැනීමට හා නව ගිවිසුම් ඇතිකර ගැනීමට අවශ්‍ය කොන්දේසි ඇතුළත් කර නොතිබීමෙන් 2006 වර්ෂයේ සිට 2018 වර්ෂය දක්වාම රෝහල විසින් මාසික කුලි ලෙස රු.85,000 ක් හා 2018 වර්ෂයේ සිට රු.120,000 ක් ලෙස මාසික කුලි අයකර තිබුණි. 2023 ජුනි 30 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මගින් මාසික කුලිය රු.150,000 දක්වා වැඩිකිරීමටත් නව ගිවිසුමක් ඇතිකරගැනීමටත් තීරණය කර තිබුණද, කුලී මුදල් තීරණය කිරීමට අදාලව තක්සේරු වාර්තා ලබාගැනීමට හා නව ගිවිසුමකට එළඹීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(iii) ආහාර අලෙවිසැල් විසින් පරිහරණය කරනු ලබන ජලය වෙනුවෙන් ගිවිසුම් කොන්දේසි ප්‍රකාරව ගාස්තුවක් අයකරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(උ) මහාරෝගාශාලා මණ්ඩලයේ පවතින රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් හා තොග සම්බන්ධ (Systolic) පරිගණක පද්ධතියේ තොරතුරු ගිණුම්කරණ පරිගණක පද්ධතියට (Accpac) ඇතුළත් කිරීමෙන් පසු සිදුවන වෙනස්කම් නැවත ගිණුම්කරණ පද්ධතිය තුළ යාවත්කාලීන නොවීම හේතුවෙන් පද්ධතිය තුළ පවතින ගැණුම් පිරිවැය, ණයහිමියෝ, ණයගැතියෝ සහ රෝහල් ගාස්තු ආදායම යන අයිතමයන්හි අගයන් වෙනස්වීම මෙන්ම එකම පද්ධතිය තුළ (Systolic) වෙනස් දිනයන්හි ශේෂ වෙනස්වීම් නිරීක්ෂණය වූයෙන් එම අයිතමයන්හි නිවැරදි අගයන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් නිරූපනය වන්නේද යන්න මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය. රෝහලේ පවතින පරිගණක පද්ධති අතර අන්‍යෝන්‍ය සම්බන්ධතාවයක් (System link) ඇතිකර නොතිබීම, පරිගණක පද්ධතියේ දත්ත ඇතුළත් කිරීම, පරීක්ෂා කිරීම හා අනුමත කිරීමට අදාළ ක්‍රියාපටිපාටි නිසි අධිකාරී බලයක් යටතේ ක්‍රියාත්මක නොවීම මීට හේතු වී තිබුණි.

(එ) රෝහල සඳහා බඳවාගැනීමේ පරිපාටියක් සකස් කිරීමේ කාර්යය 2023 අප්‍රේල් 27 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මගින් කමිටුවක් වෙත පවරා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කමිටුව වෙත රු.518,000ක මුදලක් ගෙවා තිබුණු අතර විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු අනුව තනතුරු 84 කට අදාලව බඳවාගැනීමේ පරිපාටි පිළියෙල කර ඇතත් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. එසේම බඳවාගැනීමේ පරිපාටි 12 කට අදාලව වැටුප් කේතවල නොගැලපීම් හේතුවෙන් කළමණාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබාගැනීමට නොහැකිවී තිබුණි.

(ඒ) 2023 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිට කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියකින් තොරව අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව ඉක්මවා තනතුරු 03ක් සඳහා නිලධාරීන් 266දෙනෙකු හා අනුමත කාර්යමණ්ඩලය තුළ නොවූ එක් තනතුරක් සඳහා නිලධාරීන් 04 දෙනෙකු පත්කර තිබුණි.

(ඔ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ හා වර්ෂ 01 සිට වර්ෂ 05ක කාලයක් තුල ගිවිසුම් කඩකරමින් බැඳුම්කර නොගෙවා සේවය අතහැර ගොස් තිබුණු නිලධාරීන් 26 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.මිලියන 43.22ක බැඳුම්කර මුදල් අයකර ගැනීමේ කටයුතු මන්දගාමී තත්ත්වයක පැවතුණි.

(ඕ) සේවය අත්හිටවූ , සේවය අතහැර ගිය හා විදේශගත වූ සේවකයින්ගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.මිලියන 5.68ක්වූ ආපදා ණය ශේෂය මෙතෙක් අයකරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර මෙම මුදලින් රු.මිලියන 5.12ක් වර්ෂ 2 සිට 7 දක්වා වූ කාල පරාසයක සිට පැවතෙන ශේෂ විය.

(ක) 1996 ජුලි 17 දිනැති අංක 96/1347/120/143 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මගින් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර රෝහලේ විවිධ ශ්‍රේණි සහ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සමාන්තර ශ්‍රේණි හෝ අනෙකුත් දෙපාර්තමේන්තුවල සමාන්තර තනතුරු අතර වැටුප් පරතරය සියයට 35 ක් වන අයුරින් පවත්වා ගැනීම පොදු ප්‍රතිපත්තියක් ලෙස තීරණය කර තිබුණි. මෙම වැටුප් වැඩිවීම පදනම් කරගෙන 2018 මාර්තු 15 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මඟින් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ පොදු චක්‍රලේඛ යටතේ වෛද්‍ය, හෙද හා පරිපූරක වෛද්‍ය සේවයේ නිලධාරීන් වෙත ගෙවීම් කරනු ලබන අතිරේක රාජකාරී දීමනා හා අතිකාල දීමනා සඳහා 2018 ජනවාරි 01 දින සිට බලාත්මක වන පරිදි සියයට 35 වැඩිවීම චක්‍රලේඛයේ සඳහන් රේටයට එකතු කර ගෙවීමට තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව රෝහලේ වෛද්‍ය කාර්යමණ්ඩලය හෙද හා පරිපූරක වෛද්‍ය සේවයේ කාර්යමණ්ඩලය වෙත චක්‍රලේඛයේ සඳහන් අතිරේක රාජකාරී හා අතිකාල දීමනාවට සියයට 35ක් එකතු කර චක්‍රලේඛය මඟින් ලබාදෙන දීමනාවට වඩා ඉහළ රේට් අගයක පිහිටුවා පිළිවෙලින් 2021, 2022 හා 2023 වර්ෂවලදී රු.මිලියන 168.43ක්, රු.මිලියන 162.47ක් හා රු.මිලියන 158.07ක් ලෙස ගෙවීම්කර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් කැබිනට් මණ්ඩලයේ හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියක් ලබා තිබුණු බවට තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

(ග) රෝහල් සේවයෙන් 2020 අප්‍රේල් 24 දින විශ්‍රාම ගිය පරිපාලන නිළධාරී වෙත රු.284,784ක දඩ මුදලක් ද සහිතව එකතුව රු.මිලියන 2.18ක පාරිතෝෂිකයක් ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.

(i) මෙම නිලධාරියාගේ පත්කිරීම හා වැටුප් ගෙවීම සහ තනතුරු නාම අනුමත කර නොගැනීම හා මානව සම්පත් ප්‍රධානී තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීම වෙනුවෙන් දීමනා ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් පිළිවෙලින් 2017 හා 2020 වර්ෂයන්හිදී විගණනය විසින් අවස්ථා 02කදී විගණන විමසුම් නිකුත් කර තිබියදී මූලික විමර්ශනය සඳහා නිලධාරියෙකු පත්කර තිබුණේ නිලධාරියා විශ්‍රාමයාමට නියමිතව තිබූ දිනයට පෙර දිනදීය. මේ සම්බන්ධයෙන් විධිමත් චිනය පරීක්ෂණයක් සිදුකල බවට තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

(ii) මූලික විමර්ශනයට අනුව වැරදි ලෙස උපයාගත් වැටුප් ලෙස ගණනය කරන ලද රු.මිලියන 1.17ක මුදලක් හා විගණන විමසුම ප්‍රකාරව මානව සම්පත් ප්‍රධානී තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීම වෙනුවෙන් වැරදි ආකාරයට ගෙවූ දීමනා ලෙස අයවිය යුතු මුදල රු.මිලියන 1.58ක් ලෙස එකතුව රු.මිලියන 2.75ක් එම නිලධාරියාගෙන් අයකරගත යුතු බව දක්වා තිබුණද ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(iii) නිළධාරියාගෙන් අයවිය යුතු මුදලට හිලව් කර ගැනීමේ අරමුණින් ඔහුගේ පාරිතෝෂික මුදල රඳවාගෙන තිබුණද අදාල නිලධාරියා විසින් කම්කරු කොමසාරිස් වෙත පැමිණිළි කිරීමෙන් පසු මහේස්ත්‍රාත් උසාවියේ නඩු පවරා තිබුණු අතර එම නඩුවට අදාල නඩු ලිපිගොණුවක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි. ඒ අනුව අදාල නිලධාරියා වෙත රු.284,784ක දඩ මුදලක්ද සහිතව එකතුව රු.මිලියන 2.18ක

පාරිතෝෂික මුදලක් ගෙවා තිබුණි. කළමනාකරණය විසින් කඩිනම් විනය හා නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග නොගැනීම හේතුවෙන් වැරදි ලෙස ගෙවූ වැටුප්, දීමනා හා පාරිතෝෂික අධිභාර ඇතුළුව රු.මිලියන 3.04 ක් ගෙවීමට සිදුවී ඇති බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

(ව) සමාලෝචිත වර්ෂයේ සහ ඉකුත් වර්ෂ 04 ක රෝහලේ සමස්ත කාර්ය සාධනය සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.

(i) 2019 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2023 වර්ෂයේ රෝහලේ ඇඳන් සංඛ්‍යාව සියයට 5.3 කින් හා ඇඳන් භාවිතය සියයට 10 කින් අඩු වී තිබුණි. 2022 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2023 වර්ෂයේ ඇඳන් සංඛ්‍යාව නොවෙනස්ව පැවති අතර, ඇඳන් භාවිතය සියයට 4 කින් වැඩි වී තිබුණි.

(ii) 2022 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2023 වර්ෂයේ රෝහලට ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව, සායන සඳහා පැමිණි රෝගීන් සංඛ්‍යාව හා බාහිර රෝගී අංශයට පැමිණි රෝගීන් සංඛ්‍යාව පිළිවෙලින් සියයට 17, 11 හා 30 කින් වර්ධනය වී තිබුණි.

ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහරෝහලේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

විගණන නිරීක්ෂණ			නිවැරදි කර ගැනීමට ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග
1.2	තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම		
	(අ)	ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 1 හි 48 ඡේදය ප්‍රකාරව,ප්‍රමිතිය මගින් අවශ්‍ය කෙරෙන හෝ අවසර දී ඇති විටෙක හැර වත්කම් හා වගකීම් මෙන්ම ආදායම් හා වියදම් හිලව් නොකල යුතු වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂය රෝහල් ගාස්තු ණයගැති ගිණුම්වල රු.මිලියන 1.71ක බැර ශේෂ රෝහල් ගාස්තු ණයගැති ගිණුම්වල හර ශේෂ වලින්ද, වෙළඳ ණයහිමියෝ හර ශේෂ රු.මිලියන 2.2ක් වෙළඳ ණයහිමි බැර ශේෂවලින්ද හිලව්කර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි. පෙර වර්ෂ වලදීද මේ පිළිබඳ කරුණු හෙළිදරව් කර තිබුණද අවශ්‍ය නිවැරදි කිරීම් කර නොතිබුණි.	2023 වර්ෂයේදී ණයගැතියන් හා ණයහිමියන් සම්බන්ධව සිදු කරන ලද නිවැරදි කිරීම් සඳහා මෙම හර ශේෂ හා බැර ශේෂ හිලව් කිරීම කරන ලදී. මෙම හිලව් කිරීම් සිදු කරන ලද්දේ ණයගැති ණයහිමි ශේෂ වල පැවති වැරදි නිවැරදි කිරීම සඳහා පමණි. තවදුරටත් සොයා බලා 2024 වර්ෂයේ ගිණුම් පිළියෙල කිරීමේදී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.
	(ආ)	ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 3 හි 47 ඡේදය ප්‍රකාරව, ප්‍රමාණාත්මක පූර්ව කාලපරිච්ඡේද වැරදි ඒවා සොයාගැනීමෙන් පසුව නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමත කරන පළමු මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලයෙහි වරද සිදුවූ කාලච්ඡේදය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති සංසන්දනාත්මක අගයන් නැවත ප්‍රකාශ කිරීමෙන් අතීතානුයෝගීව නිවැරදි කළ යුතු වුවද, ඒ අනුව කටයුතු නොකර පෙර වර්ෂ ගැලපීම් ලෙස රු.මිලියන 205.26ක ශේෂයක් ඉදිරියට ගෙන ආ සමුච්චිත ඌණතාවයට ගලපා තිබුණි.	2024 වර්ෂයේ ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී සඳහන් කර ඇති ක්‍රමවේදයට අනුව ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරමි.
	(ඇ)	ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 7 හි 65 ඡේදය ප්‍රකාරව ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා ඵලදායී ජීවිත කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය නොකිරීම හේතුවෙන්, පිරිවැය රු.මිලියන 4,347.17ක්වූ ස්ථාවර වත්කම් සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර ඇතත් තවදුරටත් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පැවතුණි. ඒ අනුව ඇති වූ ඇස්තමේන්තුගත දෝෂය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 3 ප්‍රකාරව ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	මෙය ප්‍රමුඛතාවය දිය යුතු කරුණක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති අතර මෙතෙක් ප්‍රමාද වී තිබූ වෛද්‍ය උපකරණ සමාලෝචනය කිරීම හා ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම දැනට සිදු කරමින් පවතී. මෙහිදී ගැටලුවක්ව පැවතියේ ජීව වෛද්‍ය උපකරණ සම්බන්ධයෙන් වන අතර එම අයිතම මේ වන විට ලැයිස්තුගත කර තක්සේරු කිරීම ආරම්භ කර ඇත.

	(ඇ)	රෝහල් සතු ඉඩමේ මුළු භූමි ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර් 10.0229ක් වුවද ඉන් හෙක්ටයාර් 9.8047ක් පමණක් 2022 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 4,845.5කට ප්‍රත්‍යාගණනය කර තිබුණු අතර හෙක්ටයාර් 0.2182ක භූමි ප්‍රමාණයක් ප්‍රත්‍යාගණනය කර නොතිබුණි.	මෙම රෝහලට අයත් ඉඩම දීර්ඝ සොයා බැලීමකින් අනතුරුව නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් ඉඩමක් බව පෙනී ගිය හෙයින් සම්පූර්ණ පවරා ගැනීම් කටයුතු මේ වන විට ආරම්භ කර ඇත. එය නිම වූ පසුව මුළු ඉඩම ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට කටයුතු කරමි.
	(ඉ)	සමාලෝචිත වර්ෂයේ රෝහල් බිල්පත්වල වැරදි නිවැරදි කිරීම සඳහා යොදන ලද එකතුව රු.මිලියන 4.95ක් හා රු.මිලියන 31.12ක් වූ පිළිවෙලින් හරපත් හා බැරපත්වල හා අගයන් අදාල ආදායම් ගිණුම්වලට ගැලපීම් කිරීම වෙනුවට රු.මිලියන 26.17ක් වූ එම ශේෂයන්හි වෙනස ආදායම් ගැලපුම් (Income Adjustment) ලෙස විවිධ වියදම් යටතේ දක්වා තිබුණි. මේ හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ආදායම් හා වියදම් එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	ඉදිරිපත් කිරීමේ දෝෂයකි. ඉදිරියේ දී නිවැරදිව ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරමි.
	(ඊ)	සමාලෝචිත වර්ෂයේදී බැඳුම්කර කඩකල හෙද නිලධාරීන් 19 දෙනෙකුගෙන් ලැබිය යුතු බැඳුම්කර ආදායම රු.මිලියන 33.22ක් වුවද රු.මිලියන 37.33ක් ලෙස ගිණුම්ගත කිරීම හේතුවෙන් ලැබිය යුතු බැඳුම්කර ආදායම් (ජංගම වත්කම්) හා වර්ෂයේ ලාභය රු.මිලියන 4.11ක් වැඩියෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි. මෙම නිලධාරීන්ගෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ බැඳුම්කර කඩකල හෙද නිලධාරීන් 19 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු ගෙවූ වැටුප්වල එකතු අගය රු.මිලියන 31.03ක් පෙර වර්ෂ ගැලපීමක් ලෙස සලකා වැරදි ආකාරයට බැඳුම්කර ආදායම් ගිණුමට හර කර සමුච්චිත ලාභාලාභ ගිණුමට බැරකර තිබුණු අතර ඒ හේතුවෙන් වර්ෂයේ බැඳුම්කර ආදායම හා ලාභය එම වටිනාකමෙන් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.	එකඟවෙමි. 2024 වර්ෂයේ දී ගිණුම් වලින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරමි. 2023 වර්ෂයේ හෙද නිලධාරීන් 19 දෙනෙකුගේ වැටුප් හා බැඳුම්කර ලෙස රු. 37,331,043 ක වටිනාකමක් බැඳුම්කර ගිණුම බැරකර,ලැබිය යුතු බැඳුම්කර ගිණුම හර කරන ලදි. පසුව එම මුදල තුළ අඩංගු වැටුප් වටිනාකම බැඳුම්කර ගිණුම හර කර සමුච්චිත ලාභාලාභ ගිණුම බැර කරන ලදි. පසුගිය වර්ෂවලට අදාල වැටුප් වියදම ප්‍රවර්ථන වර්ෂයේ ආදායමෙන් අඩු කිරීම සඳහා මෙම ගැලපීම් සිදු කරන ලදි.
	(උ)	සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ බැඳුම්කර කඩකල හෙද නිලධාරීන් 15දෙනෙකුගෙන් අයකර ගන්නා ලද රු.මිලියන 15.80ක මුදල වර්ෂයේ ආදායමක් ලෙස හඳුනාගැනීමකින් තොරව පෙර වර්ෂ ගැලපීමක් ලෙස සලකා සමුච්චිත ලාභාලාභ ගිණුමට බැරකර තිබුණි. ඒ අනුව වර්ෂයේ බැඳුම්කර ආදායම හා ලාභය එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.	අදාල හෙද නිලධාරීන් 15 දෙනෙකුගේ මුදලින් ලැබූ වැටුප් හා බැඳුම්කර වටිනාකම බැඳුම්කර ගිණුම බැර කර, ලැබීම් මුදල් පොත හර කරන ලදි. පසුව එම නිලධාරීන් 15 දෙනාට අදාල ගෙවූ වැටුප් ප්‍රමාණය බැඳුම්කර ආදායම් ගිණුමෙන් සමුච්චිත ලාභාලාභ ගිණුමට ගැලපුම් කරන ලදි.

	(උ)	සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ වෘත්තීය ගාස්තු අයකිරීම් හා ආපසු ගෙවීම් ගිණුම්ගත කිරීමේ නිශ්චිත හා නිසි ක්‍රමවේදයක් මහාරෝගාශාලා මණ්ඩලය විසින් හඳුනාගෙන නොතිබුණු අතර වෘත්තීය ගාස්තු ආදායම වූ රු.මිලියන 653.93ක් ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු ගිණුමට බැර කර, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී මුදලින් ගෙවා නිබුණු වෘත්තීය ගාස්තු රු.මිලියන 623.94ක් එම ගිණුමට හර කර තිබුණි. 2023 දෙසැම්බර් මාසයට අදාලව ණයලිපි (Credit Letter) මත රෝහලින් බැහැරව යන රෝගීන්ගේ රෝහල් ගාස්තු හා වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස රෝහල් ගාස්තු ආදායම් ගිණුමෙන් රු.මිලියන 62.84ක් ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු ගිණුමට බැර කර තිබුණි. ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු ගිණුමේ 1998 වර්ෂයේ සිට පවතින රු.මිලියන 3.62 ක් වූ ශේෂය සමාලෝචිත වර්ෂයේදීද නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර එම ගිණුමේ තවදුරටත් රු.මිලියන 27.72ක ගෙවිය යුතු වෘත්තීය ගාස්තු ශේෂයක් වුවද එම ශේෂය නහවුරු කිරීමට අදාල සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.	වෘත්තීය ගාස්තු 2022 වර්ෂයේ ඔක්තෝබර් මස සිට රෝහල් බිල්පතට ඇතුලත් කර ඇති අතර වෘත්තීය ගාස්තු අයකිරීමේ ක්‍රමවේදය විධිමත් කිරීමට ඒ අනුව හැකි විය. 2023 වර්ෂය තුල රු.663,017,022 ක මුදලක් වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස බිල්පත් වලට ඇතුලත් කර අයකර ගන්නා ලදි. වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස රු. 572,456,424 ක මුදලක් වර්ෂය තුල ගෙවා ඇත. ඔබ විසින් සඳහන් කර ඇති රු.62,839,039 ක මුදල එලෙස බිල්පත් වලට ඇතුලත් වී ඇති දෙසැම්බර් මසට අදාල වෘත්තීය ගාස්තු ප්‍රමාණය මිස නිශ්චිතව හඳුනා ගැනිමකින් තොරව මාරු කර ඇති වෘත්තීය වටිනාකමක් නොවන බවද සඳහන් කරමි. 1998 වර්ෂයේ සිට පවතින රු 3,616,142 ක මුදල ඉදිරියේදී ගිණුම් වලින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරමි. 2023 වර්ෂයේ අවසානයට ගෙවීමට ඇති වෘත්තීය ගාස්තු මුදල රු. 94,176,740 කි. මෙම වෘත්තීය ගාස්තු වටිනාකමට අදාල විස්තර ලබා දීමට කටයුතු කරමි.
	(ඒ)	පෙර වර්ෂයේදී හා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී කල් ඉකුත් වූ ඖෂධ වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් රු.මිලියන 9.89ක් හා රු.මිලියන 24.14ක් ලෙස එකතුව රු.මිලියන 34.03ක වෙන්කිරීමක් සිදුකර නිබුණද, කල් ඉකුත් වූ ඖෂධවලට අදාල වෙන්කිරීම් සම්බන්ධ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියක් රෝහල විසින් හඳුනාගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙලිදරව් කර නොතිබුණි.	කල් ඉකුත් වූ ඖෂධ සඳහා වෙන් කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් මූල්‍ය ප්‍රකාශණවල හෙලිදරව් කිරීමට කටයුතු කරමි. මේ සම්බන්ධව ක්‍රමවේදයක් සකස් කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් . කිරීමට කටයුතු කරමි.
	(ඔ)	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසයට අදාල එකතුව රු.මිලියන 39.89ක් වූ විදුලිය හා ජල බිල්පත් වටිනාකම උපචිත වියදම් ලෙස ගැලපීම් නොකිරීම හේතුවෙන් වර්ෂයේ ලාභය එම වටිනාකමෙන් වැඩියෙන් හා ජංගම වගකීම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.	අදාල නිවැරදි කිරීම් 2024 වර්ෂයේ ජනවාරි මස ජනල් සටහන් අංක 11 මගින් සිදුකර ඇත.
	(ඕ)	දහන යන්ත්‍රයේ (Incinerator) සේවා ගිවිසුම ප්‍රකාරව 2023 ඔක්තෝබර් 01 දින සිට 2024 සැප්තැම්බර් 30 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය සඳහා ගෙවන ලද සේවා මුදලින් 2024 වර්ෂයට අදාල රු.මිලියන 2.17ක මුදල ඉදිරියට ගෙවීම් ලෙස හඳුනාගැනීමකින් තොරව වර්ෂයේ වියදමක් ලෙස ගිණුම්ගත කිරීම හේතුවෙන් වර්ෂයේ ලාභය හා ජංගම වත්කම් එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.	2024 වර්ෂයේ දී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.

	(ක)	2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට ණයහිමියෝ, රෝහල් ගාස්තු ණයගැතියෝ හා ව්‍යාධිවේදී රසායනාගාර අත්තිකාරම් යන විෂයයන් 03කට අදාළව මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව වටිනාකම් හා විගණනයට ඉදිරිපත් කළ ලිපිගොනු හා ලේඛන අනුව වටිනාකම අතර රු.මිලියන 56.77 වෙනසක්වූ අතර එම වෙනසට හේතු ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	ණයහිමියෝ මෙම වෙනස්කම්වලට අදාල හේතු සොයා බැලීම මේ දිනවල කරමින් පවති. ඉදිරියේදි සොයා ගන්නා ලද වෙනස්කම් වලට අදාල ගැලපුම් සටහන් මගින් නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි. රෝහල් ගාස්තු ණය ගැතියෝ මෙම වෙනස්කම්වලට අදාල හේතු සොයා බැලීම මේ දිනවල කරමින් පවති. ඉදිරියේදි සොයා ගන්නා ලද වෙනස්කම් වලට අදාල ගැලපුම් සටහන් මගින් නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි. ව්‍යාධිවේදී රසායනාගාර අත්තිකාරම් 2023 වර්ෂයේ ගිණුම් පිළියෙල කිරීම සඳහා ශේෂ පිරික්සුම් ලබා ගත් පසුව Accpacc පද්ධතිය Lock කිරීමට පෙර ගබඩා භාරකරුවන් විසින් මෙම භාණ්ඩ ලැබීම් පත්‍ර (GRN) පද්ධතිය තුලට ඇතුලත් කර ඇත. මේ පිළිබඳ විස්තර විගණන අංශය වෙත ලබා දී ඇත. ඉදිරියේ දී මෙවැනි වැරදීම් සිදු නොවීමට අදාල නිලධාරින්ට උපදෙස් දෙමි.
	(ග)	2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට එකතුව රු. මිලියන 1,899.55ක් වූ ණයහිමියෝ,රෝහල් ගාස්තු ණය ගැතියෝ හා සේවා ගාස්තු යන ගිණුම් විෂයයන් 03ක් සම්බන්ධයෙන් කාල විශ්ලේෂණ, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතියෙන් සහ උපයෝගී ලේඛන ආදී සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකිරීම හේතුවෙන් ඒවා සතුටුදායක ලෙස සත්‍යාක්ෂණය කිරීම හෝ සන්නිරීක්ෂණය කිරීම හෝ විගණනයේදී පිළිගැනීමට නොහැකි විය.	සේවා ගාස්තු මෙම සේවා ගාස්තුව අයකරනු ලබන්නේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මත වන අතර එම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය සොයා ගැනීම අපහසු වී ඇත. වෘත්තීය ගාස්තු වලින් 0.15% ක් පමණක් රෝහල් සේවා ගාස්තු ලෙස අයකර ගැනීම සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය දැනුවත් කරන ලදී. එහිදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මේ සම්බන්ධව දීර්ඝව සාකච්ඡා කළ අතර එම ගාස්තු එම අගයේම තැබීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තීරණය කර ඇත. ණයහිමියෝ,රෝහල් ගාස්තු ණයගැතියෝ Accpac ගිණුම්කරණ පද්ධතියට අනුව ලබා ගත හැකි ණයගැති හා ණයහිමි කාල විශ්ලේෂණය විගණනය සඳහා ලබා දෙන ලදි. මෙම පද්ධතියට අදාල Source code අප සතුව නොමැති බැවින් සම්මත ආකෘති (standard format) වෙනස් කල නොහැකි වී ඇත.
	(ව)	නොග සම්බන්ධ පරිගණක (Systolic) පද්ධතියේ සිදුවන භාණ්ඩ ලැබීමේ පත්‍ර (GRN) ඉවත් කිරීම් ගිණුම්කරණ පරිගණක පද්ධතිය (Accpac) තුළ යාවත්කාලීන නොවීම, ගිණුම්කරණ පරිගණක පද්ධතියේ	Accpac ගිණුම් පද්ධතිය තුල යම් කිසි නිවැරදි කිරීමක් සිදු කිරීමේදී එම ක්‍රියාවලිය සිදු කල හැක්කේ හර පත් (Debit Note) හා බැර පත් (Credit Note) මගින් පමණකි. ණයහිමි හා ණයගැති ශේෂ

		භාණ්ඩ ලැබීමේ පත්‍ර දෙවරක් සටහන් වීම සහ අගයන් වෙනස් වී සටහන්ව තිබීම, ගිණුම්කරණ පරිගණක පද්ධතියෙන් මුදල් ගෙවීම සිදු වුවත් එම ගෙවීම් කේවල ණයහිමි ශේෂ වලට ගලපා නොතිබීම,කේවල ණයහිමි ශේෂ තුළ දඩ මුදල්, ප්‍රමාද ගාස්තු ගැලපුම් සිදුකර නොතිබීම හා කේවල ණයගැති ශේෂ වලට අදාලව මුදල් ලැබීම් නිසි පරිදි ගැලපීම් නොකිරීම යනාදී හේතු මත වෙළඳ ණයහිමි හා වෙළඳ ණයගැති ශේෂවල සිදුවී ඇති වැරදි නිවැරදි කිරීම සඳහා ජ'නල් වවුචර් පිළියෙල කිරීමකින් තොරව හරපත් හා බැරපත් මගින් 2023දෙසැම්බර් 31 දිනට ශුද්ධ ශේෂය රු.මිලියන 22.73ක් සමුච්චිත ලාභලාභ ගිණුමට ගැලපීම් කර තිබුණි.	නිරවුල් කිරීම සඳහා ජනල් වවුචර් පිළියෙල කිරීමෙන් කල නොහැකිය.
	(ජ)	ණයගැති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය අනුව බොල් ණය සඳහා පිළිගත් ක්‍රමවේදයට අනුව සියයට 5ක් වෙන් කිරීම් කළ යුතු වුවත්, ඊට අනුකූල නොවන ලෙස රු.මිලියන 6.3ක් වැඩියෙන් බොල් ණය වෙන් කිරීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ලාභය එම ප්‍රමාණයෙන් අඩු වී තිබුණි.	2024 වර්ෂයේ දී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.
	(ට)	වැඩ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමට අදාලව ගෙවන ලද වැඩ පූර්ව අත්තිකාරම් රු.මිලියන 7.11ක් අත්තිකාරම් ලෙස නොදක්වා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල කෙරීගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩ ලෙස දක්වා තිබුණි.	මෙම මුදල ප්‍රධාන ලෙජරයේ වැඩ පූර්ව අත්තිකාරම් ලෙස වෙනම ගිණුමක පවතින අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදි කෙරීගෙන යන වැඩ යටතේ පෙන්වා ඇත. මෙය ඉදිරිපත් කිරීමේ දෝෂයකි (Presentation error). 2024 වර්ෂයේ ගිණුම්වල නිවැරදිව පෙන්නුම් කිරීමට කටයුතු කරමි.
	(ඩ)	සමාලෝචිත වර්ෂයේ පරිත්‍යාග වශයෙන් ලද එකතුව රු.මිලියන 3.12ක් වූ වෛද්‍ය උපකරණ, ලී බඩු හා සවිකිරීම් අගය පරිත්‍යාග ගිණුමට බැර කිරීම වෙනුවට ණයහිමි ශේෂයක් ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් පරිත්‍යාග එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.	2024 වර්ෂයේ දි නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.
	ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණය සිදු කරන ලදි. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.		
1.3	**මණ්ඩලයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු**		
	මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන මණ්ඩලයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන්		

	අදහස්වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මාගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විගණනයට අදාළව, මාගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබාගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබා ගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි. මණ්ඩලයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේ දී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.	
1.4	**මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම**	
	මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, මණ්ඩලය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය මණ්ඩලය ඈවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි. මණ්ඩලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, මණ්ඩලයේ වාර්ෂික සහ	

	කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.	
1.5	**මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම**	
	සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇති වන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බැවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදි. මාවිසින් තව දුරටත්, •ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනා ගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. වරදවා දැක්වීම හේතුයෙන් සිදුවන ප්‍රණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මහහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහහැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි. •අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදි. •භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය,ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු වල	

	සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී. •සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් නිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය. •මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව හෙළිදරව් කිරීම ඇතුලත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී. මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.	
2.	**වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව**		
	2.1	2018 අංක19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.	
	2.1.1	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් අනුව, මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා මණ්ඩලය පවත්වාගෙන ගොස් නිබුණි.	
	2.1.2	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) ඈ (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.	

	2.1.3	මෙම වාර්තාවේ 1.2(අ), (ඇ) හා (ඈ) ඡේදවල දැක්වෙන නිරීක්ෂණ හැර 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඈ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුලත්ව ඇත.	
	2.2	අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.	
	2.2.1	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට මණ්ඩලය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.	
	2.2.2	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.	
	නීති රීති හා විධිවිධානවලට යොමුව		
	(අ)	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය	
	i.	II පරිච්ඡේදයේ 2.1 හා 2.2 සිට 2.6 දක්වා වූ වගන්ති කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සේවයක හා ශ්‍රේණියක නනතුරු සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම්, නනතුරෙහි වැටුප් පරිමාණය, වයස් සීමාව සහ අදාළ අනෙකුත් විස්තර ඇතුළත් කර බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි පිළියෙල කර ආයතන සංග්‍රහයේ දක්වා ඇති ක්‍රියා පිළිවෙල අනුගමනය කරමින් එකී පටිපාටි සඳහා අදාළ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කළයුතු වුවද, මේ දක්වාම බඳවා ගැනීම් පටිපාටි පිළියෙල කර අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලේ අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමත වැටුප් ප්‍රතිපත්තිය වනුයේ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වැටුපට 35% එකතු කර ගෙවීමයි. මෙම රෝහලේ තනතුරු නාම 74ක් ඇති අතර ඒවායින් 13ක් හැර අනෙක් සියළුම තනතුරු වලට අනුරූපී තනතුරු සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ පවතී. බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි අනුමත කිරීමට යාමේදී මෙම තනතුරු නාම සහ වැටුප් කේතවල වෙනස්කම් ඇති බව නිරීක්ෂණය වූ බැවින් එම වැටුප් කේතයන් නිවැරදි කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට යවා ඇත. එම අනුමැතියට යටත්ව බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි සකස් කිරීමට පත් කල කමිටුව විසින් මේ වන විටත් බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි කෙටුම්පත් සකසා ඇත. එම කෙටුම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මඟින් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය හරහා

			කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට යවා අනුමත කර ගෙන ඉදිරි කටයුතු කරනු ඇත. සියළුම කෙටුම්පත් මේ වන විට සකස් කර අවසන් වී ඇත.
	(ආ)	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	
	i.	<u>මුදල් රෙගුලාසි 103 සහ 104 වගන්ති</u> වාහන අනතුරු හේතුවෙන් සිදුවන අලාභ සම්බන්ධයෙන් ඊට වගකිව යුත්තන් නිශ්චය කිරීම සඳහා පරීක්ෂණ පැවැත්විය යුතු වුවද රෝහලේ වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව වගකිවයුතු පාර්ශවයන් හඳුනාගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් ඊට අදාල වගකිව යුත්තන් නිශ්චය කිරීම සඳහා මේ වන විට පරීක්ෂණ පවත්වමින් ඇතත් අතපසු වීමකින් අදාල ලිපි ගොනු විගණනය කරන අවස්ථාවේදී විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොමැත.
	ii.	<u>මුදල් රෙගුලාසි 110</u> සෑම ආයතනයක් විසින්ම සිදුවන හානි වාර්තා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති ආකෘතිය ප්‍රකාරව හානි ලේඛනයක් පවත්වා ගත යුතු වුවද රෝහලේ වාහන සම්බන්ධයෙන් නිසි ආකෘතිය පරිදි සකස් කල හානි ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.	මු.රෙ. 110 ප්‍රකාරව හානි ලේඛනයක් ආරම්භ කර පවත්වා ගෙන යාම සඳහා පරිපාලන නිලධාරී වෙත දැනුම් දුන් අතර ඒ අනුව හානි ලේඛනය ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කරමින් පවති.
	iii.	<u>මුදල් රෙගුලාසි 1642</u> ආයතනයේ වාහන භාවිතා කරනු ලබන නිළධාරීන් විසින් හෝ ඔවුන් නොමැති අවස්ථාවන්හිදී ඒ වාහනවල රියදුරන් විසින් සිදුවන සියළුම හදිසි අනතුරු සම්බන්ධයෙන් පොලිසියට වාර්තා කළ යුතු වුවද ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.	ඇතැම් වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් පොලිසියට වාර්තා කර ඇතත් අතපසු වීමකින් විගණනය කරන අවස්ථාවේදී අදාල ලිපි ගොනු විගණනයට ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි වී ඇත. මේ වන විට සියළුම වාහන අනතුරු සම්බන්ධව පොලිසියට වාර්තා කිරීම සිදුවේ.
	(ඇ)	<u>1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය</u> ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පිළියෙල කිරීමේ කටයුතු මේවන විට සිදු කරමින් පවති. ජීව වෛද්‍ය උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණන කටයුතු සඳහා ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු අංශයේ සහාය ඇතිව, වෛද්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ පුහුණු වන වෛද්‍යවරුන්ගේද අධීක්ෂණය යටතේ ගිණුම් අංශය මගින් කරගෙන යනු ලැබේ. මේ සඳහා අවශ්‍ය ආකෘති පත්‍රය විගණන කමිටුවේ දී අනුමත කර ගන්නා ලදී.
	(ඈ)	<u>2016 ඔක්තෝබර් 10 දිනැති අංක DMS/1758-Vol.1 දරන කළමනාකරණ සේවා</u> දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛය. අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රතිව්‍යුහගත කරන යෝජනා සකස්කර ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමුකර කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබාගත යුතු වුවද, ඒ අනුව කටයුතුකර නොතිබුණි.	මෙම ක්‍රියාවලිය කොටස් 2කි. 1.මේ සම්බන්ධව අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය වන්නේ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ අදාල වැටුප් පරිමාණයට 35% ක් එකතු කර වැටුප් ගෙවීමයි. සෘජුව එසේ කල හැකි වැටුප් පරිමාණ 61කි. 2.මීට අමතරව සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ නොපවතින වැටුප් පරිමාණ 13කි.

			ඉහත සඳහන් අංක 1හී සඳහන් කල වැටුප් පරිමාණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙන් අනුමත කර කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවට යැවීම සඳහා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කර ඇත. ඉතිරි වැටුප් පරිමාණ 13 සඳහා සම්පූර්ණ බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියම එවන ලෙස සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක ලේකම් (වෛද්‍ය සේවා) විසින් අප වෙත දැනුම් දී ඇත. එම කෙටුම්පත් 13 සකසා අවසන්වී ඇති අතර එයට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබුනු වහාම, නිර්දේශ කර කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවට යැවීම සඳහා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙත යවනු ලැබේ. ඉහත 1හි සඳහන් කල වැටුප් කේතයන් සහ දෙවනුව සඳහන් කල බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි ලැබුණු පසු ඒවා අධ්‍යයනය කර ඔවුන්ගේ අනුමැතිය ලබා දීම සිදු කරන බව කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමිය විසින් මේ පිළිබඳව කල සාකඡාවේදී අප වෙත දැනුම් දෙන ලදි. එබැවින් ආසන්න වශයෙන් අවුරුදු 40ක් පමණ නොවිසඳී තිබූ මෙම ප්‍රශ්නය විසඳා ගැනීමට කටයුතු කරන බව දැනුම් දෙමි.
	2.2.3	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාව අනුව මණ්ඩලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.	ජාතික විගණන පනතේ ඇතුළත් කරුණු සම්බන්ධයෙන් අදාල නිලධරයන් දැනුවත් කරමින් පනතට අනුව රෝහලේ සියලු කටයුතු, බලතල,කර්තව්ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල වන ලෙස උපරිම අයුරින් සිදු කිරීමටත්, අඩුපාඩු හඳුනාගනිමින් ඒවා නිවැරදි කර ගැනීමටත් කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.
	2.2.4	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාව අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර මණ්ඩලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.	රෝහල් සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාල සීමාවක් තුල සහ අදාල නීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කරමි.

	2.3	**වෙනත් කරුණු**	
	(අ)	රෝහල විසින් 2022 ඔක්තෝබර් සිට ගෙවන වාට්ටුවල කාමර ගාස්තු සඳහා එකතු කල අගය මත බදු ලෙස සියයට 15 ක බදු ප්‍රතිශතයක් රෝගීන්ගේ බිල්පත්වලින් අයකර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.	
	i.	2022 ඔක්තෝබර් සිට සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානය දක්වා එකතු කල අගය මත බදු ලෙස අයකල රු.මිලියන 21.21ක් සම්බන්ධයෙන් 2002 අංක 14 දරන එකතු කල අගය මත බදු පනතේ 3 පරිච්ඡේදයේ 21 වගන්තිය පරිදි කාර්තුමය වාර්තා දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	අදාල කාර්තුමය වාර්තා දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස අදාල නිලධාරීන්ට උපදෙස් දුනිමි.
	ii.	රෝහලේ ගෙවන වාට්ටුවල කාමර ගාස්තු සඳහා පමණක් එකතු කල අගය මත බදු අයකර තිබුණද පනතේ විධිවිධානවලට අනුව එම ආදායමෙන් ඊට අදාලව ගෙවන ලද එකතු කල අගය මත බදු පමණක් හිලව් කර ගැනීමෙන් තොරව අයකල සම්පූර්ණ බදු මුදලම ගෙවූ බදුවලට හිලව් කරගෙන තිබුණි.	රෝහලේ කාමර ගාස්තු මත පමණක් එකතු කල අගය මත (VAT) බදු අය කරනු ලැබුවත් එම කාමර වලට අදාල වියදම් වෙනම හඳුනා ගැනීම ඉතාමත් දුෂ්කර කාර්යක් වූ බැවින් අය කල සම්පූර්ණ බදු මුදල් ගෙවූ මුදල් වලට හිලව් කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.
	iii.	2016, 2017 හා 2018 වර්ෂයන්හිදී යටෝක්ත පනතේ 26 වගන්තියට අනුකූල නොවීම හේතුවෙන් දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පනවා තිබුණු එකතුව රු.මිලියන 5.2 ක දඩ මුදල සම්බන්ධයෙන් අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කර තිබුණද එම දඩ මුදල නිදහස් කල බවට තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.	මේ පිළිබඳව සොයා බලා හැකි ඉක්මනින් විගණන අංශය දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරමි.
	(ආ)	රෝගීන්ගේ රෝහල් බිල්පත් සඳහා මුදල් අයවීමේ ප්‍රගතිය සම්බන්ධයෙන් කරන ලද විගණන පරීක්ෂාවේදී පහත කරුණු අනාවරණය විය.	
	i.	නිශ්චිත පදනමකින් තොරව ඉහළ කළමණාකාරීත්වයේ අනුමැතීන් මත ඇතැම් රෝගීන්ගේ රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතියකින් තොරව ගෙවීම්වලින් නිදහස් කර තිබුණි. ඒ අනුව 2016 වර්ෂයේ සිට සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානය දක්වා එකතුව රු.මිලියන 28.82ක බිල්පත් නිදහස් කර තිබුණු අතර 2017 වර්ෂයේදී බැරපත් මගින් මෙම ගිණුම්වලින් එකතුව රු.මිලියන 6.4ක බිල්පත් ඉවත්කිරීමට හේතු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.	•යම් කිසි රෝගියෙකු හදිසියේ රෝහලට රැගෙන ආ විට එම රෝගියාගේ මුදල් ගෙවීමේ හැකියාව නොතකා රෝගියාගේ ජීවිත ආරක්ෂාව සඳහා හදිසි ප්‍රතිකාර සිදු කරන අතර එම රෝගියාට මුදල් ගෙවීමේ හැකියාව නොමැති නම් ඒ සඳහා අදාල වන ගාස්තු නිදහස් කිරීමටත්, •මොළය මිය ගිය රෝගියෙකුගේ අවයව ලබා ගන්නා තුරු දැරීමට සිදුවන ගාස්තු නිදහස් කිරීම සඳහාත්, •අක්මාව බද්ධ කිරීම කරනු ලබන මුල් රෝගීන් කීපදෙනෙකු සඳහා අදාල වන ගාස්තු නිදහස් කිරීමටත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල

			තීරණ ගෙන ඇත. එසේම විගණන වාර්තාවෙහි සඳහන් වන අකාරයේ සියලු බිල්පත් නිදහස් කිරීම් මේ වනවිට නැවැත්වීමට කටයුතු කර ඇත. එම නිදහස් කර ඇති ගාස්තු පිළිබඳ වාර්තාවක් ලබා දෙන ලෙසට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ විමර්ෂණ අංශය වෙත යොමු කර ඇති අතර එම පරීක්ෂණයේ වාර්තාව ලැබූ පසුව පොත්වලින් ඉවත් කර විගණනයට ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරමි.
	ii.	රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් නොගෙවා රෝහලෙන් බැහැරවූ රෝගීන්ගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.මිලියන 23.07ක ණයගැති ශේෂයක් පැවති අතර මෙම බිල්පත්වල වටිනාකම රු.360 සිට රු.මිලියන 2.04 දක්වා වූ පරාසයක විය. රෝගීන් රෝහලෙන් බැහැරව යාමේදී රෝහල් ගාස්තු අයකර නොනිබීමට හේතු විගණනයට පැහැදිලි නොකෙරුණි.	දැනට රෝහලට රෝගියෙකු ඇතුළු වූ පසු අදාල රෝගියා මුදල් ගෙවා යන බවට රෝගියා හෝ රෝගියා කැටුව එන පුද්ගලයකු පත්‍රිකාවක අත්සන් කරනු ලබයි. ඒ අනුව රෝගියකු මුදල් ගෙවීමට බැඳී පවතී. මුල් කාලයේදී එසේ නීතිමය ලියවිල්ලකට රෝගියාගේ පාර්ශවයේ අත්සන් ගෙන නොතිබූ අතර 2020 වර්ෂයේ පමණ සිට ඉහත සඳහන් කල පරිදි ලියවිල්ලකට අත්සන් ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව රෝහල් ගාස්තු නොගෙවා යන රෝගීන් සම්බන්ධව නීතිමය කටයුතු කිරීමට රෝහල් පොලිසියට දැන්වීම සිදු කරනු ලැබේ. එසේ වුවද රෝහල් පොලිසියද නීතිමය කටයුතු කර නොමැති අවස්ථා පැවති අතර ඒ සඳහා මිරිහාන පොලිස් පරීක්ෂක වෙතද දන්වා සිහිකැඳවීම්ද යොමු කර ඇත.
	iii.	නොග හා බිල්පත් පිළිබඳ (Systolic) පරිගණක පද්ධතියේ නොරතුරුවලට අනුව ප්‍රතිකාර ගෙන රෝහලින් බැහැරව ගිය එහෙත් බිල්පත් පියවා නොතිබුණු රෝගීන් 22 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.මිලියන 2.05ක රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් පැවති අතර බිල්පත් නොගෙවා රෝගීන් රෝහලින් බැහැරවී තිබීම විගණනයේදී මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය.	දැනට රෝහලට රෝගියෙකු ඇතුළු වූ පසු අදාල රෝගියා මුදල් ගෙවා යන බවට රෝගියා හෝ රෝගියා කැටුව එන පුද්ගලයකු පත්‍රිකාවක අත්සන් කරනු ලබයි. ඒ අනුව රෝගියකු මුදල් ගෙවීමට බැඳී පවතී. මුල් කාලයේදී එසේ නීතිමය ලියවිල්ලකට රෝගියාගේ පාර්ශවයේ අත්සන් ගෙන නොතිබූ අතර 2020 වර්ෂයේ පමණ සිට ඉහත සඳහන් කල පරිදි ලියවිල්ලකට අත්සන් ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව රෝහල් ගාස්තු නොගෙවා යන රෝගීන් සම්බන්ධව නීතිමය කටයුතු කිරීමට රෝහල් පොලිසියට දැන්වීම සිදු කරනු ලැබේ. එසේ වුවද රෝහල් පොලිසියද නීතිමය කටයුතු කර නොමැති අවස්ථා පැවති අතර ඒ සඳහා මිරිහාන පොලිස් පරීක්ෂක වෙතද දන්වා සිහිකැඳවීම්ද යොමු කර ඇත.

	iv.	රෝහලින් බැහැරව ගිය එහෙත් අවසාන බිල්පතක් සකස්කර නොතිබුණු රෝගීන් 08 දෙනෙකුට පරිගණක පද්ධතිය තුළ දෛනිකව බිල් සැකසෙමින් පැවති අතර 2024 මැයි 03 දින වන විට එම බිල්පත්වල එකතු අගය රු.මිලියන 35.72ක් විය. මෙම රෝගීන් හඳුනාගෙන රෝගී සත්කාර වෙනුවෙන් අයවිය යුතු රෝහල් ගාස්තු අයකරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	මේ පිළිබඳව සොයා බලා පරිගණක පද්ධතියෙන් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරමි.
	v.	ණය ලිපි (Credit Letters) ඉදිරිපත් කර රෝහලින් බැහැරව ගිය රෝගීන්ගේ රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් අදාල රක්ෂණ ආයතන හෝ සේවා ආයතන වෙතින් ප්‍රතිපූර්ණය නොවීමෙන් ආයතන 09කින් අයවිය යුතු රු. මිලියනය ඉක්මවූ දින 90කට වැඩි කාලයක සිට පැවතෙන එකතුව රු.මිලියන 29.62ක ණයගැති ශේෂයක් පැවතුණි.	සමහර රක්ෂණ ආයතන වලින් රෝහල් ගාස්තු ලැබීම ප්‍රමාද වන බව පිලිගන්නා අතර මේ පිළිබඳව ඉක්මනින් පියවර ගැනීමට අදාල නිලධාරීන්ට උපදෙස් දෙමි. 2021 වර්ෂයෙන් පසුව ඇති වූ වාතාවරණයත් සමඟ සමහර බිල් පත් එම ආයතන වලට නොලැබී ඇති බවද දැන ගන්නට ඇත. මේ පිළිබඳව සොයා බලා අවශ්‍ය කටයුතු කරමි.
	(ඇ)	2021, 2022 හා 2023 වර්ෂ තුළ වෘත්තිය ගාස්තු ලෙස ගෙවන වාට්ටුවලට අදාලව වෛද්‍ය හා අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩලය වෙත ගෙවූ මුදල හා එම වාට්ටුවලින් රෝහල වෙත ලැබුණු ආදායම පිළිවෙලින් රු. මිලියන 648.3 ක්, 857.5 ක් හා 1,111.6 වී තිබුණු අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.	
	i.	රෝහලේ සම්පත් යොදාගෙන රාජකාරී වේලාවෙන් පරිභාහිරව කරන ශල්‍යකර්ම හා පරීක්ෂණ සඳහා සම්මත ප්‍රමිතියකින් හෝ නිශ්චිත ප්‍රතිපත්තියකින් තොරව විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්ගේ අභිමතය පරිදි අයකරන ගාස්තු තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව 2023 වර්ෂයේ සිදුකරන ලද නියැදි විගණන පරීක්ෂාවට අනුව බිල්පත් වටිනාකමෙන් සියයට 24 සිට සියයට 89 දක්වා වූ පරාසයක වෘත්තීය ගාස්තු අයකර තිබුණි.	අදාල අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව වෘත්තීය ගාස්තු නියාමනය කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් කමිටුවක් පත් කර ඇත. ඉදිරියේදී එම කමිටු වාර්තාව අනුව කටයුතු කරමි.
	ii.	වෛද්‍ය නිලධාරීන් විසින් නිවාඩු දින දීමනා ලබා ගත් කාලසීමාව තුළ පෞද්ගලික සේවයේ යෙදී වෘත්තිය දීමනාද අයකර තිබුණු අතර නියැදි විගණන පරීක්ෂාවට අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ වෛද්‍ය නිලධාරීන් 07 දෙනෙකු විසින් එසේ වෘත්තිය දීමනා ලෙස අයකර තිබුණු මුදල රු.මිලියන 1.52ක් විය.	එවැනි වැරදි යළි ඇති නොවන ආකාරයෙන් ශල්‍යාගාරය, පාලන අංශය හා ගිණුම් අංශය අතර සෘජු සම්බන්ධීකරණ ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කරමින් ගෙවීමට පෙර විධිමත් පරීක්ෂාවකට ලක් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
	iii.	1984 ජූලි 18 දිනැති අංක අමප/1984/335(2) දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය සහ 2000 නොවැම්බර් 15 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව සාමාන්‍ය රාජකාරී වේලාව	ශල්‍යාගාරය සහ ගිණුම් අංශය අතර සෘජු සම්බන්ධීකරණ ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට මෙම කටයුතු නියාමනය කිරීම ආරම්භ කොට ඇත. ඒ අනුව ඉදිරියේදී මෙම

		තුළ ගෙවන වාට්ටුවල රෝගීන් සඳහා සිදුකරන ශල්‍යකර්ම වෙනුවෙන් වෘත්තීය ගාස්තු අය කළ නොහැකි වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද නියැදි විගණන පරීක්ෂාවට අනුව එසේ වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස අය කර තිබුණු මුදල රු.මිලියන 4.91ක් විය.	ක්‍රියාවලිය විධිමත් ආකාරයට සිදුවනු ඇත.
	iv.	අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියකින් තොරව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මත සහායක වෛද්‍ය හා අනෙකුත් කාර්යමණ්ඩලය සඳහා 2023 වර්ෂයේදී වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස රු.මිලියන 60.73ක් ගෙවා තිබුණි.	වෘත්තීය ගාස්තු නියාමනය කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් කමිටුවක් පත් කර ඇත. ඉදිරියේදී එම කමිටු වාර්තාව අනුව කටයුතු කරමි.
	v.	රෝහල තුළ පෞද්ගලික සේවයේ යෙදවීමට හා වෘත්තීය ගාස්තු අයකිරීමට නිසි අනුමැතියකින් තොරව හා විධිමත් ගිවිසුමකට එළඹීමකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලය තුළ නොවන බාහිර වෛද්‍යවරුන් 08 දෙනෙකු රෝහලේ සම්පත් භාවිතා කරමින් ශල්‍යකර්ම සිදු කර වෘත්තීය ගාස්තු ලෙස එකතුව රු.මිලියන 11.98ක් රෝගීන්ගෙන් අය කර තිබුණු අතර ඉන් රෝහල වෙත සියයට 0.15 ක සේවා ගාස්තුවක් පමණක් ගෙවා තිබුණි.	වෘත්තීය ගාස්තු මඟින් අදාල සේවා ගාස්තුව (0.15) කළමනාකරණ වියදමක් ලෙස අයකර ගත්තද, මේ සඳහා වැයවෙන අනෙකුත් වියදම් රෝගියාගෙන් අයකර ගන්නා අතර එයට සියයට 30 ලාභාන්තිකයක් ද රෝහල අයකර ගනී. බාහිරව පැමිණෙන විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්ට අදාලවන රෝගීන්ගේ වගකීම ගැනීම සඳහා රෝහලේ තුල සිටින විශේෂඥ වෛද්‍යවරයෙක් සිටිය යුතු බවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ ගෙන ඇති අතර එයට අනුව අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී. බාහිර විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්ට රෝහල තුලට රෝගීන් ඇතුලත් කල හැක්කේ රෝහලේ ස්ථිර විශේෂඥ වෛද්‍යවරයකුගේ අධීක්ෂණය යටතේ පමණි. මේ පිළිබඳ විස්තර විගණන අංශයට ලබා දීමට කටයුතු කරමි.
	vi.	2023 වර්ෂය තුළදී කාර්යමණ්ඩලය වෙත ගෙවා තිබුණු මුළු වෘත්තීය ගාස්තු රු.මිලියන 601.74කින් මණ්ඩලයේ ආදායමට බැරකර තිබුණු මුළු සේවා ගාස්තුව රු.945,345ක් පමණක් විය. 1999 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මකව පවත්නා වෘත්තීය ගාස්තුවෙන් සියයට 0.15 ක සේවා ගාස්තුවක් පමණක් අයකර ගැනීමේ ක්‍රමවේදය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණු අතර කාලානුරූපීව අවශ්‍ය සංශෝධනයන් සිදුකිරීමට රෝහල් පාලනාධිකාරිය කටයුතු කර නොතිබුණි.	මෙම සේවා ගාස්තුව අයකරනු ලබන්නේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මත වන අතර එම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය සොයා ගැනීම අපහසු වී ඇත. වෘත්තීය ගාස්තු වලින් 0.15% ක් පමණක් රෝහල් සේවා ගාස්තු ලෙස අයකර ගැනීම සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය දැනුවත් කරන ලදී. එහිදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මේ සම්බන්ධව දීර්ඝව සාකච්ඡා කළ අතර එම ගාස්තු එම අගයේම තැබීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තීරණය කර ඇත.
	vii.	රෝහල විසින් වෛද්‍ය හා අනෙකුත් කාර්යමණ්ඩලය සඳහා ගෙවනු ලබන වෘත්තීය ගාස්තු මත උපයන විට ගෙවීම් බදු අඩු කිරීමකින් තොරව 2023 ජුනි 08 දිනැති	මෙම කරුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කර, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය අනුව වෘත්තීය ගාස්තු මත උපයන විට බදු අය කිරීම ක්‍රමවත් කිරීමට කටයුතු කරමි.

		අංක S.B.M 1.4 දරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් අනුව 2022 දෙසැම්බර් 22 දිනැති අංක. SEC/2022/E/03 දරන දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛය පදනම් කර ගෙන රු. 100,000 කට වැඩි වෘත්තිය ගාස්තු ගෙවීම් මත 2023 ජනවාරි මාසයේ සිට සියයට 5ක රඳවා ගැනීමේ බද්දක් පමණක් අයකර දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ප්‍රේෂණය කර තිබුණි. එහෙත් රෝහලේ අභියාචනාවකට අදාලව බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාව විසින් 2024 අප්‍රේල් 10 දිනැතිව ලබාදී තිබුණු වාර්තාව අනුව වෘත්තිය ගාස්තු මත උපයන විට බදු ගෙවිය යුතු බවට රෝහල වෙත දැනුම් දී තිබුණි. ඒ අනුව 2013/2014 වර්ෂයේ සිට 2023 දෙසැම්බර් දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය වෙනුවෙන් රෝහලේ වෛද්‍ය හා අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩලය වෙත ගෙවන ලද වෘත්තිය ගාස්තු මත උපයන විට බදු ගණනය කර දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත කඩිනමින් ප්‍රේෂණය කළ යුතු වුවද ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.	
	(ඇ)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මත ස්ථීර වශයෙන් නිලධාරියෙකු පත්කරන තෙක් රෝහලේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ තනතුර සඳහා නිත්‍ය තනතුරේ වැටුපෙන් ¼ ක රාජකාරී ආවරණය කිරීමේ දීමනාවක් ගෙවීමට යටත්ව වැඩ ආවරණය කිරීමේ පදනම් මත 2021 ජූලි 28 දින සිට නිලධාරියෙකු පත්කර තිබුණි. එම නිලධාරියාගේ වැටුප් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් ගෙවනු ලබන බවටත් රාජකාරී ආවරණය කිරීමට අදාලව දීමනා පමණක් රෝහල මගින් ගෙවීමටත් තීරණය කර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.	
	i.	ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 13.7 වගන්තියට අනුව වැඩ ආවරණය කිරීමේ පත්කිරීමකට අදාලව අතිරේක පාරිශ්‍රමිකයක් ලැබීමට හිමිකමක් නොමැති වුවද රෝහල විසින් මෙම නිලධාරියා වෙත 2021 ජූලි 28 දින සිට 2023 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා වැටුප් හා දීමනා ලෙස රු.මිලියන 5.66ක් සහ 2023 සැප්තැම්බර් 30 දක්වා වැඩ ආවරණය කිරීමේ දීමනා ලෙස රු.775,170 ක් ලෙස එකතුව රු.මිලියන 6.43ක මුදලක් ආයතන සංග්‍රහයට පටහැනිව ගෙවා තිබුණි. වැඩ ආවරණය කිරීමේ දීමනාව ගෙවීම 2023 ඔක්තෝබර් මස සිට අත්හිටුවා තිබුණු අතර	මෙම නිලධාරියාට රාජකාරී ආවරණය සඳහා දීමනාවක් ගෙවීම් කර ඇති අතර, එය 2023 ඔක්තෝබර් මස සිට අත්හිට වන ලදී. 2024.01.13 දිනැති ලිපියෙන් වැඩිදුර ගෙවූ දීමනාව අයකර ගන්නා ලෙස ගිණුම් අංශයට දන්වන ලද නමුත් හිටපු සභාපතිතුමාගේ උපදෙස් මත එම අයකිරීම නතර කරන ලදී.

		එම මුදල් ආපසු අයකර ගැනීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වා තිබුණද මෙතෙක් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.	
	ii.	රෝහලේ ස්ථිර කාර්යමණ්ඩලයේ නිත්‍ය රාජකාරියක් හෝ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ තනතුරේ රාජකාරී ආවරණය කිරීම හැර වෙනත් රාජකාරියක් පවරා තිබුණු බව තහවුරු කර ගැනීමට රාජකාරී ලැයිස්තුවක් ලබා දී නොතිබියදී යථෝක්ත කාලපරිච්ඡේදය වෙනුවෙන් අමතර රාජකාරී දීමනා ලෙස රු.මිලියන 4.77ක් ගෙවීම් කිරීමහා 2015 මැයි 25 දිනැති රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ අංක PED 01/2015 පරිදි වෙන්කල වාහනයක් භාවිතා කිරීමට හිමිකමක් නොමැති මෙම නිලධාරී වෙත ඉන්ධන දීමනා ලෙස රු.මිලියන 1.28ක් ගෙවීම් කර තිබීම විගණනයේදී මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය.	මේ වන විට එම නිලධාරියාට රාජකාරී ලැයිස්තුවක් ලබා දී ඇත. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍ර ලේඛ අංක PED 01/2015 අනුව මෙම නිලධාරියාට වෙන්කල වාහනයක් භාවිතා කිරීමට හිමිකමක් නොමැති බැවින්, මෙම නිලධාරියාට ගෙවන ලද ඉන්ධන දීමනාව නතර කොට, එම චක්‍ර ලේඛයෙහි 4 ඡේදයට අනුව 2024.02.03 දින සිට නිවසේ සිට රාජකාරී ස්ථානය දක්වා යාමට හා ඒමට සංචිතයේ වාහනයක් සහ රියදුරකු අනුයුක්ත කරන ලදී. එසේ වුවද එදිනම මෙම නිලධාරියා ගමන් වාර 4ක් ධාවනය කිරීම නිසා වැඩි පිරිවැයක් දැරීමට සිදු වන බව දන්වා එම වාහනය ඔහු විසින් ධාවනය කිරීමටත් එය රාත්‍රියේ ඔහුගේ නිවසේ රඳවා ගැනීමටත් හිටපු සභාපතිතුමාගේ අනුමැතිය ලබා ගෙන ඇත.
	iii.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ ප්‍රකාරව ස්ථිර නිලධාරියෙකු පත්කරන තෙක් තාවකාලික වශයෙන් මෙම වැඩ ආවරණය කිරීමේ පත්වීම ලබාදී තිබුණද මේ වනවිට වර්ෂ 2 ½ කට අධික කාලයක් සේවයේ යොදවා තිබුණු අතර ස්ථිර පදනමින් පුරප්පාඩුව පිරවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ තනතුරට අළුතින් කෙනෙකු බඳවා ගැනීම සඳහා පුවත්පත් නිවේදනයක් පලකොට අයදුම්පත් 4ක් ලැබී ඇති අතර සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලැබී ඇත. නමුත් දැනට මෙම තනතුරට ගෙවනු ලබන්නේ SL-III වැටුප් පරිමාණයෙන් වන අතර නව බඳවා ගැනීමේ දී SL-I Grade I නියෝජ්‍ය පරිපාලන සේවයේ වැටුප් පරිමාණයට වෙනස් කරන තුරු එය නවත්වා තබා ගැනීමට හිටපු සභාපතිතුමා විසින් වාචික උපදෙස් ලබා දී ඇත.
	ඉ.	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල සතුව වාහන 16ක් තිබුණු අතර එම වාහන සම්බන්ධයෙන් කරන ලද විගණන පරීක්ෂාවේදී පහත කරුණු අනාවරණය විය.	
	i.	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ඉල්ලීම පරිදි ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 150 අනුව ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව මගින් රෝහල වෙත ලබාදී තිබුණු වාහන 06ක් රෝහල වෙත ලැබී වසර 7 ක කාලයක් ඉක්මවා තිබුණද විගණිත දින දක්වා එම වාහන පවරා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	වාහන වල අයිතිය පවරා ගැනීමට අදාල ලිපි හා පැවරීමේ පිළිබඳ ප්‍රකාශ (පැවරීමේ ලිපි MTA 06) සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙත ලිඛිතව දැනුම් දී ඇත. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය මඟින් අදාල වාහන රෝහල වෙත පවරා දීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් කාර්යාලය වෙත යවා ඇති අතර ඒ බව සඳහන් ලිපියක් 23/06/2023 රෝහල වෙත එවා ඇත.

			මෙම වාහන පවරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අතරමැදියෙක් ලෙස මෙම ආයතනයට මැදිහත් වීමට නොහැකි වී ඇත්තේ, අමාත්‍යාංශයේ වාහන 180ක් මේ යටතේ අමාත්‍යාංශයට පවරා ගැනීමට සිදුවී ඇති බැවින්, එය පවරා ගත් පසුව අප වෙත අයිතිය පවරා දීමට නියමිත බැවිනි. මේ පිළිබඳව වරින් වර සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් විමසා බලන ලද අතර දැනට පොත් තොගයක් ලැබී තිබෙන බව සඳහන් කෙරුණි. ඉන් අප ආයතනයට අයත් පොත් තෝරා ගැනීමට කටයුතු කරන අතර මෙම සියලුම වාහනවල පැවරීම් කටයුතු කඩිනමින් සිදු කර දීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වමින් අදාල අංශ වෙත සිහි කැඳවීම් ලිපි යොමු කිරීමටත් මේ පිළිබඳව මෝටර් රථ දෙපාර්තමේන්තුවෙන්ද විමසා බැලීමටත් කටයුතු කරමි.
	ii.	හදිසි අනතුරකට ලක්වී තිබුණු මෝටර් රථ සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 104(1) ප්‍රකාරව මූලික විමර්ශනයක් පවත්වා වගකිවයුත්තන් නිශ්චය කර නොතිබුණු අතර අනතුර සිදුවීමෙන් වර්ෂ දෙකකට වැඩි කාලයක් ඉක්මවා අළුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා යොමුකිරීම හේතුවෙන් රක්ෂණ ආයතනය විසින් හානි පූර්ණය කර නොතිබුණි. අළුත්වැඩියාව සඳහා පුද්ගලික සමාගමක් විසින් රු.489,200 ක ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත් කර තිබුණද, ඊට අනුව අළුත්වැඩියා කටයුතු කඩිනමින් සිදු නොවීමෙන් වාහනයට හානි සිදුවී තිබුණු අතර අදාල සමාගම රු.මිලියන 1.73ක නව ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. අත්තිකාරම් ලෙස රු. 97,840 ක් ගෙවා තිබුණ ද නිසි කාලසීමාවන් තුළ වාහනය අළුත්වැඩියා කිරීමට කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් විශාල වියදමක් දැරීමට සිදු වී තිබුණි.	<u>WPKO – 8733</u> Covid 19 වසංගත තත්වය පැවැති කාලය තුල අලුත්වැඩියා සිදුකරනු ලබන ගරාජ වසා තිබීම හේතුවෙන් සහ ප්‍රසම්පාදන කමිටු වලින් නින්දු තිරණ ගැනීමට ගත වූ කාලයත් බලපාන අතර මිලෝයි ආයතනයෙන් ඉදිරිපත් කල මිලණුන් අධික වීම හේතුවෙන් හා අනුමත නොවීම හේතුවෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යොමු කරන ලදී. එහිදී මුදල් අමාත්‍යාංශයේ කොමිට්‍රෝලර්තුමා වෙත ඉදිරිපත් කර ඒ අනුව කටයුතු කරන ලෙස දැනුම්දෙන ලදී. එහිදී අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයේ පරිදි රජයේ ආයතන වල අලුත්වැඩියා කිරීමට ඇති වාහන, ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ලත් ලක්දිව ඉංජිනේරු සමාගමෙන් සිදු කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වා තිබූ අතර ඒ අනුව මෙම WPKO – 8733 අංක දරණ මෝටර් රථය සී/ස ලක්දිව ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම වෙත 2022.02.07 දින යොමු කරන ලදී. ඉන් අනතුරුව මෙම මෝටර් රථයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු සම්බන්ධයෙන් දිගින් දිගටම විමසීම් කලද සතුටුදායක පිලිතුරක් මෙම ආයතනයෙන් නොලැබීම හේතුවෙන් ලිඛිතව ඔවුන් දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කලද මේ වන තුරු එම අලුත්වැඩියා කටයුතු අවසන් කර නොමැත. එබැවින්

			ජා-ඇල, ඒකල පිහිටි සී/ස ලක්දිව ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම වෙත කිහිප වතාවක්ම ගොස් මෙම මෝටර් රථයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු සම්භන්ධයෙන් සොයා බැලීමට කටයුතු කර ඇත. එහිදී අලුත්වැඩියා කටයුතු වල අවසාන අදියරක ඇති මෙම මෝටර් රථය මාසයක් වැනි කාලයක් තුල අලුත්වැඩියා කටයුතු අවසන් කර නැවත රෝහල වෙත ලබා දීමට ඔවුන් කටයුතු කරන බව දැනුම් දී ඇත. •මෙම WPKO – 8733 අංක දරණ මෝටර් රථයේ සිදු වූ අනතුර සම්බන්ධයෙන් එම රථය ධාවනය කල රියදුරු අතින් සිදු වූවක් නොවන බව එවකට සිටි සභාපති, අතුල කහදලියනගේ මහතා සහ එවකට සිටි පාලන නිලධාරී සරත් රොබට්සන් මහතා සහතික කර ඇත. •එය ස්භාවිකව තද වර්ෂාවක් නිසා ඇති වූ සුලඟින් ගේට්ටුවක දොරක් ඇරී වාහනයේ පිටුපස වැදීම නිසා සිදු වූවක් බවත් රියදුරුගේ ප්‍රකාශයේ සඳහන්ව ඇත. •රක්ෂණ හිමිකම මඟින් එම වියදම් ආවරණය කර ගැනීමට අදාල කටයුතු සියල්ල සම්පූර්ණ කර තිබූ නමුත් නියමිත කාල සීමාව තුලදී අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කර ගැනීමට අපොහොසත් වීම හේතුවෙන් රක්ෂණ වන්දි ලබා දිය නොහැකි බව රක්ෂණ සමාගම විසින් ලිඛිතව දන්වා එවා ඇත.
	iii.	2021 මැයි මාසයේ සිට ධාවනයෙන් ඉවත්කර තිබුණු ගිලන් රථයක් 2022 පෙබරවාරි මස අළුත්වැඩියාව සඳහා යොමුකර තිබුණු අතර එම ගිලන් රථය අළුත්වැඩියාව සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රෝහල විසින් රු.මිලියන 1.2 ක් වැයකර තිබුණද වායු සමීකරණ පද්ධතිය නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක නොවීම, පිටුපස දොර අබලන් තත්ත්වයේ පැවතීම හා රථයේ අභ්‍යන්තරය රෝගීන් ප්‍රවාහනයට සුදුසු තත්ත්වයක නොපැවතීම හේතුවෙන් ගිලන් රථයක් ලෙස රෝහලේ කටයුතුවලට යොදවා ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.	wpLW-0489 ඉහත අංක දරණ ගිලන් රථය අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීමට සී/ස ලක්දිව ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම වෙත යැවීමට පෙර සිටම පිටුපස දොර අබලන් තත්වයක පැවති ඇත. එය අලුත්වැඩියා කර දෙන ලෙස ඉල්ලීමක් කර ගිලන් රථය භාර රියදුරු විසින් ලබා දුන් ලිපිය ගොනුවේ දක්වා ඇත. නමුත් එම අලුත්වැඩියාව හෝ විගණන විමසුමේ සඳහන් (A/C) වායු සමීකරණ පද්ධතිය අලුත්වැඩියා කර දෙන මෙන් සී/ස ලක්දිව ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම වෙත දන්වා නොමැත. එම ආයතනය විසින් සිදු කර ඇත්තේ එන්ජිමට අදාල දෝශය පමණි. නමුත් ගිලන් රථය බොහෝ කාලයක් ගරාජය තුල නවතා තිබීම සහ එන්ජිම සම්පූර්ණයෙන් ගලවා අලුත්වැඩියා කිරීම හේතුවෙන් ඇතුලත

			අපිරිසිදු වීම සහ (A/C) වායු සමීකරණ පද්ධතිය අක්‍රිය වීමද සිදු වී ඇත. එමෙන්ම එන්ජිම පදම්වන කාලය සම්පූර්ණ වන තුරු මෙම රථය සෙමින් ධාවනය කරන ලෙස අලුත්වැඩියාව සිදු කරන ලද ආයතනය විසින් දන්වා ඇති අතර එම උපදෙස් නොතකා රථය ධාවනය කිරීමෙන් එන්ජිමට හානි විය හැකි අතර ඔවුන් විසින් අලුත්වැඩියාව සම්භන්ධයෙන් ලබා දී ඇති වගකීමද අහෝසි වනු ඇත. එම නිසා මෙම ගිලන් රථය දැනට රෝගීන් ගෙන යෑම හැර වෙනත් ලේ ප්‍රවාහනය කිරීම වැනි කටයුතු සඳහා භාවිත කරනු ලබයි. එමෙන්ම විගණන විමසුමෙහි සඳහන් කර ඇති අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා මේ වන විට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කර ඇත.
	ඊ.	2016 නොවැම්බර් 03 දින රු.මිලියන 23.54ක වැටි සහිත මුදලකට පෞද්ගලික ආයතනයක් වෙතින් මිලදී ගෙන තිබුණු සායනික අපද්‍රව්‍ය පිළිස්සීමේ යන්ත්‍රය (Incinerator) වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ නඩත්තු සේවා සහ ඉන්ධන හා විදුලිය වෙනුවෙන් එකතුව රු.මිලියන 22.9ක් ගෙවා තිබුණු අතර ජලය සඳහා වැයකල මුදල වෙන්කර හඳුනාගත නොහැකි විය. මෙමගින් දෛනිකව සායනික අපද්‍රව්‍ය කි.ග්‍රෑ. 300 ත් 400 ත් අතර ප්‍රමාණයක් පිළිස්සීම සිදු කරන බව දක්වා තිබුණද සත්‍ය වශයෙන් පුළුස්සන ප්‍රමාණයන් පිළිබඳ වාර්තා විගණනයට ඉදිරිපත් නොවිණි. මෙම යන්ත්‍රය උපයෝජනය හා නඩත්තු කටයුතු පිළිබඳ පරීක්ෂාවේදී පහත කරුණු අනාවරණය විය.	
	i.	යන්ත්‍රය මිලදී ගැනීමේදී නඩත්තු සේවා ගිවිසුමකින් තොරව යන්ත්‍රය පමණක් මිලදී ගැනීමට තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව විසින් නිර්දේශ කර තිබියදී යන්ත්‍රයේ අවුරුදු දෙකක වගකීම් කාලය ඉකුත් වීමෙන් පසු යන්ත්‍රය මිලදීගත් ආයතනය සමඟ නඩත්තු සේවා ගිවිසුමකට එළඹී තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විට අවස්ථා 03කදී එකතුව රු.මිලියන 6.91ක් සේවා ගාස්තු ලෙස ගෙවා තිබුණි.	මෙම යන්ත්‍රය මිලදී ගැනීම 2016 වර්ෂයේ සිදු වී තිබේ. මෙම ප්‍රසම්පාදනය සඳහා ලංසුකරුවන් 04 දෙනෙකු සහභාගි වී ඇත. එම ලංසු අනුව පහත පරිදි මිල ගණන් ඉදිරිපත් කර තිබේ.

ලංසුකරු	යන්ත්‍රයේ වියදම	වසර 05 ක සේවා වියදම්
M w Holdings	Rs. 21,210,900.00	Rs. 10,605,450.00
Analytical Instrument Ltd	Rs. 25,522,522.52	Rs. 3,825,000.00
Far East Shred Servicing Ltd	Rs. 17,750,000.00	Rs. 12,487,680.00
P&W Associate Int. Ltd	Rs. 28,597,820.75	Rs. 3,186,100.00

			ඉහත මිල ගනන් අනුව යන්ත්‍රයේ පිරිවැය පමණක් පදනම් කර තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු නිර්දේශය ලබා දී තිබේ. ඒ අනුව දෙවන අවම මිල ඉදිරිපත් කර තිබූ M W Holdings ආයතනය නිර්දේශ කර ඇත. අවම මිල ඉදිරිපත් කල Far East Service ආයතනය තාක්ෂණික කරුණු මත ප්‍රතික්ෂේප කර ඇත. නමුත් ප්‍රසම්පාදන කමිටු රැස්වීමේදී නිර්දේශිත ආයතනයේ වසර 05 ක සේවා පිරිවැය සලකා බලා තිබේ. එහිදී එම ආයතනය සමග සිදුකර ඇති සාකච්ඡාවකදී රෝහල් කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා සේවා පුහුණුවක් ලබාදීමට ආයතනය එකඟ වී ඇති අතර ඒ අනුව ප්‍රසම්පාදන කමිටුව සේවා පිරිවැය රහිතව අනුමැතිය ලබා දී තිබේ. නමුත් වසර දෙකක වගකීම් කාලය නිමවීමෙන් පසු රෝහල විසින් සේවා කටයුතු සිදුකල යුතු වුවත් මේ සඳහා සුදුසු සේවා කණ්ඩායමක් පුහුණුකර නොතිබීමත්, ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු ඒකකයේ සේවක මහතුන්ගේ විශ්‍රාම යාම, අභ්‍යන්තර මාරුවීම් හා සේවයෙන් ඉවත්වීමේ හේතු මත සේවක අඩුපාඩු සිදුවිය. එවිට මෙම යන්ත්‍රයේ නඩත්තු කටයුතු නිසියාකාරව සිදුකල නොහැකි බව ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරුවරයා දන්වා තිබීම මත නඩත්තු සේවා සඳහා වාර්ෂිකව ගිවිසුම්ගතව තිබේ. එහිදී මූලික ටෙන්ඩරයේ සඳහන් මිළ ගණන් වලට පරිභාහිර මිළ ගණන් යටතේ ගිවිසුම්ගත වීමට සිදුව තිබේ. මෙම සේවා කටයුතු අනිවාර්යයෙන්ම සිදුකල යුතු වූ බැවින්ද වෙනත් විකල්ප නොමැති බැවින්ද මෙම ආයතනය සමග ගිවිසුම්ගතව සේවා කටයුතු සිදුකර තිබේ.
	ii.	නඩත්තු සේවා සඳහා සැලකිය යුතු මුදලක් වැයකර තිබුණද යන්ත්‍රය මගින් සායනික අපද්‍රව්‍ය නිසි පරිදි පූර්ණ දහනයකට ලක් නොවන බව නිරීක්ෂණය විය. මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රය 2023 නොවැම්බර් 23 දින කල් ඉකුත්ව තිබුණද නඩත්තු සේවා ආයතනය විසින් අත්‍යවශ්‍ය අළුත්වැඩියාවන් අප්‍රමාදව සිදු නොකිරීමෙන් ඊට අදාල දුම් සහතිකය ලබාගැනීමට	දහන යන්ත්‍රෙය් දෝෂ වාර්තාවන අවස්ථා වලදී කීප වතාවක්ම අදාල ආයතනය මඟින් අළුත්වැඩියා කරන ලද අතර 2023 නොවැම්බර් දක්වා පරිසර අධිකාරියේ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රය ලබා ගෙන තිබුණි. 2024.05.21 දින ජාතික ඉංජිනේරු පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයෙන් (NERD) පැමිණ මෙම යන්ත්‍රය පරීක්ෂා කල

		නොහැකිවීම හේතුවෙන් බලපත්‍රය අළුත් කරවා ගැනීම ප්‍රමාදවී තිබුණි.	අතර එම වාර්තාව ලැබීමට නියමිතව ඇත. යන්ත්‍රයේ ඉහළ හා පහළ බර්නර් වල උෂ්ණත්වය දැන ගැනීමට ඇති දර්ශන තිරය දෝෂ සහිත වන අතර එක් වරක එක් බර්නර් කොටසක උෂ්ණත්වය පමණක් දර්ශනය වන අතර එයද පිළිගත නොහැකි අගයක පවතින බව NERD ආයතනය මඟින් දන්වන ලදී. 2023.11.22 දින සිට නව සේවා ගිවිසුමකට ඇතුලත් වී අතර NERD ආයතනයේ වාර්තාව අනුව යන්ත්‍රයේ දෝෂ හා අළුත්වැඩියාව පිළිබඳ නිර්දේශ ලැබුණු පසු හැකි ඉක්මනින් සේවා සපයන ආයතනය මඟින් අළුත්වැඩියා කර ගැනිමටත්, පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රය හා දුම් සහතිකය ලබා ගැනීමටත් කටයුතු කරමි.
	iii.	2022/2023 වර්ෂයට අදාල කල් ඉකුත් වූ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ 4.7 හා 4.8 වගන්ති ප්‍රකාරව දහනය වූ අළු සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කර නොතිබුණි. විගණනය විසින් සිදුකරන ලද භෞතික පරීක්ෂාවේදී එම අළු අතර අර්ධ වශයෙන් දහනය වූ සායනික අපද්‍රව්‍ය පැවති බව නිරීක්ෂණය වූ අතරඑම අළු පරිසරයට හානිදායක වන අයුරින් විවෘත පරිසරයේ ගොඩගසා තිබීමෙන් වර්ෂා කාලයේදී අවට ඇති ජල මූලාශ්‍රවලට ඒකතුවීමේ අවධානමක් පැවතුණි. එසේම මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය විසින් කරන ලද දැනුම්දීමට අනුව උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය (Hazardous Waste) කළමනාකරණයට අදාලව අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ බලපත්‍රය ලබාගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	සායනික අපද්‍රව්‍ය දහන යන්ත්‍රය (Incinerator) මඟින් ඉවත් කරන අළු මධ්‍යම පරිසර අධිකාරීයේ නීතියට අනුව මධ්‍යම පරිසර අධිකාරීයේ නිලධාරින්ගේ අධික්ෂණය යටතේ පරිසරයට හානියක් නොවන අයුරින් මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය විසින් නම් කරන ලද ස්ථානයකට බැහැරලීම සිදු කරන ලදී. ජාතික ඉංජිනේරු පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ (NERD) වාර්තාවට අනුව මෙම යන්ත්‍රය අලුත්වැඩියා කර ගැනීමෙන් පසුව සායනික අපද්‍රව්‍යවල පූර්ණ දහනයක් අපේක්ෂා කරන අතර ඒ අනුව උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය (Hazardous Waste) කළමනාකරණ බලපත්‍රයද ලබා ගනිමින් ඉදිරියේදී මෙම දහන යන්ත්‍රය මඟින් ඉවත් කරන අළු මධ්‍යම පරිසර අධිකාරීයේ නිලධාරින්ගේ අධික්ෂණය යටතේ පරිසරයට හානියක් නොවන අයුරින් බැහැර කිරීම සිදු කරන බව දන්වා සිටිමි. දැනට දහන යන්ත්‍රයේ අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇති අතර ITI ආයතනයෙන් දහන යන්ත්‍රයේ වායු විමෝචන වාර්තාව ලබා ගැනීම සඳහා ඇස්තමේන්තුවක්ද ලබා ගෙන ඇත. ඉදිරියේදී මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියෙන් EPL සහ SWM බලපත්‍රය ලබා ගත හැකි බැව දන්වා සිටිමු.

	උ.	කුලී පදනම් මත පවත්වාගෙන යනු ලබන ආයතනවල කුලී ආදායම පරීක්ෂා කිරීමේ දී පහත කරුණු අනාවරණය විය.	
	i.	රෝහල් පරිශ්‍රය තුළ කුලී පදනම් මත ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙන යන හැටන් නැෂනල් බැංකුව හා මහජන බැංකුව වෙතින් පිළිවෙලින් මාසිකව රු.45,000 ක් හා රු.15,000 ක් ලෙස බදු කුලී අයකරගෙන තිබුණද දෙපාර්ශවය අතර ඊට අදාලව ගිවිසුම් ඇති කරගෙන නොතිබුණි.	හැටන් නැෂනල් බැංකුව හා මහජන බැංකුව සමඟ කුලී ගිවිසුමකට අනුව කටයුතු කරන මෙන් අදාල නිලධාරීන්ට උපදෙස් දුනිමි.
	ii.	2006 වර්ෂයේදී රෝහලේ ස්ථාපනය කර තිබුණු රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව සමඟ ඇතිකර ගෙන තිබුණු අවබෝධතා ගිවිසුමෙහි කාලානුරූපව කුලී මුදල් වැඩිකරවා ගැනීමට හා නව ගිවිසුම් ඇතිකර ගැනීමට අවශ්‍ය කොන්දේසි ඇතුළත් කර නොතිබීමෙන් 2006 වර්ෂයේ සිට 2018 වර්ෂය දක්වාම රෝහල විසින් මාසික කුලී ලෙස රු.85,000 ක් හා 2018 වර්ෂයේ සිට රු.120,000 ක් ලෙස මාසික කුලී අයකර තිබුණි. 2023 ජුනි 30 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මගින් මාසික කුලිය රු.150,000 දක්වා වැඩි කිරීමටත් නව ගිවිසුමක් ඇතිකර ගැනීමටත් තීරණය කර තිබුණද, කුලී මුදල් තීරණය කිරීමට අදාලව තක්සේරු වාර්තා ලබාගැනීමට හා නව ගිවිසුමකට එළඹීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	මුදල් සම්බන්ධව ඇති වගකීම් අනුව රෝහල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාවේ ඔසුසලේ මාසික කුලිය රු.150,000.00 ක් දක්වා වැඩි කිරීමට තීරණය කරන ලදී. ඉදිරියේදී තක්සේරු වාර්තාවක් ලබා ගැනීමට කටයුතු කරමි. ඔසුසල සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කිරීමටද කටයුතු කරමි.
	iii.	ආහාර අලෙවිසැල් විසින් පරිහරණය කරනු ලබන ජලය වෙනුවෙන් ගිවිසුම් කොන්දේසි ප්‍රකාරව ගාස්තුවක් අයකරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	මෙම වෙළඳසැල් වලට ජල මීටර් සවිකර ඉදිරියේදී ජලය පරිභෝජනය සඳහා මුදලක් අය කිරීමට කටයුතු කරමි.
	ඌ.	මහාරෝග්‍යශාලා මණ්ඩලයේ පවතින රෝහල් ගාස්තු බිල්පත් හා තොග සම්බන්ධ (Systolic) පරිගණක පද්ධතියේ තොරතුරු ගිණුම්කරණ පරිගණක පද්ධතියට (Accpac) ඇතුළත් කිරීමෙන් පසු සිදුවන වෙනස්කම් නැවත ගිණුම්කරණ පද්ධතිය තුළ යාවත්කාලීන නොවීම හේතුවෙන් පද්ධතිය තුළ පවතින ගැණුම් පිරිවැය, ණයහිමියෝ, ණයගැතියෝ සහ රෝහල් ගාස්තු ආදායම යන අයිතමයන්හි අගයන් වෙනස්වීම මෙන්ම එකම පද්ධතිය තුළ (Systolic) වෙනස් දිනයන්හි ශේෂ වෙනස්වීම් නිරීක්ෂණය වූයෙන් එම අයිතමයන්හි නිවැරදි අගයන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් නිරූපනය වන්නේද යන්න මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය. රෝහලේ පවතින පරිගණක පද්ධති අතර අන්‍යෝන්‍ය සම්බන්ධතාවයක් (System link) ඇතිකර නොතිබීම, පරිගණක	Systolic පද්ධතියේ පවතින මෙම ගැටළුව සම්බන්ධව අදාල ආයතනය වෙත දැනුම් දීමට කටයුතු කරමි. මෙම කාලීන වාර්ථා වල එකතුව පසු කාලීනව වෙනස් වීම පිළිබඳව අදාල ආයතනය සමඟ සොයා බැලීමට කටයුතු කරන ලෙස රෝහලේ තොරතුරු තාක්ෂණ අංශයට උපදෙස් දෙමි.

		පද්ධතියේ දත්ත ඇතුළත් කිරීම, පරීක්ෂා කිරීම හා අනුමත කිරීමට අදාළ ක්‍රියාපටිපාටි නිසි අධිකාරී බලයක් යටතේ ක්‍රියාත්මක නොවීම මීට හේතු වී තිබුණි.	
	ඒ.	රෝහල සඳහා බඳවාගැනීමේ පරිපාටියක් සකස් කිරීමේ කාර්යය 2023 අප්‍රේල් 27 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මගින් කමිටුවක් වෙත පවරා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කමිටුව වෙත රු.518,000ක මුදලක් ගෙවා තිබුණු අතර විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු අනුව තනතුරු 84 කට අදාලව බඳවාගැනීමේ පරිපාටි පිළියෙල කර ඇතත් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. එසේම බඳවාගැනීමේ පරිපාටි 12 කට අදාලව වැටුප් කේතවල නොගැලපීම් හේතුවෙන් කළමණාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබාගැනීමට නොහැකිවී තිබුණි.	මෙම රෝහලේ තනතුරු නාම 74ක් ඇති අතර ඒවායින් 13ක් හැර අනෙක් සියළුම තනතුරු වලට අනුරූපී තනතුරු සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ පවතී. බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි අනුමත කිරීමට යාමේදී මෙම තනතුරු නාම සහ වැටුප් කේතවල වෙනස්කම් ඇති බව නිරීක්ෂණය වූ බැවින් එම වැටුප් කේතයන් නිවැරදි කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට යවා ඇත. එම අනුමැතියට යටත්ව බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි සකස් කිරීමට පත් කල කමිටුව විසින් මේ වන විටත් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි කෙටුම්පත් සකසා ඇත. එම කෙටුම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය හරහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට යවා අනුමත කර ගෙන ඉදිරි කටයුතු කරනු ඇත. සියළුම කෙටුම්පත් මේ වන විට සකස් කර අවසන් වී ඇත.
	ඓ.	2023 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිට කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියකින් තොරව අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව ඉක්මවා තනතුරු 03ක් සඳහා නිලධාරීන් 266 දෙනෙකු හා අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ නොවූ එක් තනතුරක් සඳහා නිලධාරීන් 04 දෙනෙකු පත්කර තිබුණි.	මෙම රෝහලේ කලමනාකරණ සහකාර නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමේදී MN1 සහ MN2 කේත වෙනස් වීම් නිසාත් Orderly සහ සෞඛ්‍ය කාර්ය සහායක PL1 හා PL2 කාර්ය මණ්ඩලයේ කේත වෙනස් වීම නිසාත් මෙම ගැටළුව පෙන්නුම් කරයි. එසේ වුවද කලමනාකරණ සහකාර (MN1සහ MN2) එකතුව සමහත් (PL1 හා PL2) එකතුව සමහත් ගත් කල කාර්ය මණ්ඩලයේ අතිරික්තයක් ඇති නොවන බව දන්වමි. එසේම Phlebotomist තනතුර මෙතෙක් අනුමත වී නොමැති අතර කලමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත FR 71 අයදුම්පත් යොමු කරන ලදි. ඒ සම්බන්ධව තවදුරටත් තොරතුරු වාර්තා කරන ලෙස දන්වා ඇත.
	ඔ.	සමාලෝචිත වර්ෂයේ හා වර්ෂ 01 සිට වර්ෂ 05ක කාලයක් තුල ගිවිසුම් කඩකරමින් බැඳුම්කර නොගෙවා සේවය අතහැර ගොස් තිබුණු නිලධාරීන් 26දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.මිලියන 43.22ක බැඳුම්කර මුදල් අයකර ගැනීමේ කටයුතු මන්දගාමී තත්ත්වයක පැවතුණි.	ගිවිසුම් කඩකල හෙද නිලධාරීන්ගේ ගිවිසුම් ප්‍රකාර බැඳුම්කර අයකර ගැනීමට නීති නිලධාරී වෙත දන්වා නිතීමය පියවර ගෙන ඇත. කොටසකට දැනටමත් නඩු පවරා ඇත.

	ඞ.	සේවය අත්හිටවූ , සේවය අතහැර ගිය හා විදේශගත වූ සේවකයින්ගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.මිලියන 5.68ක්වූ ආපදා ණය ශේෂය මෙතෙක් අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර මෙම මුදලින් රු.මිලියන 5.12ක් වර්ෂ 2 සිට 7 දක්වා වූ කාල පරාසයක සිට පැවතෙන ශේෂ විය.	මෙතෙක් අයකර ගෙන නොමැති සේවය හැරගිය, සේවය අත්හිටවූ , විදේශගතවූ සේවකයන්ගෙන් අයවිය යුතු ණය ශේෂයන් පිළිබඳව තොරතුරු ලබා ගෙන ඇපකරුවන්ගෙන් අයකර ගැනීමටද එසේ නොහැකි ඒවා පිළිබඳව නඩු පැවරීමටද කටයුතු කරමි.
	ක.	1996 ජූලි 17 දිනැති අංක 96/1347/120/143 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මගින් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර රෝහලේ විවිධ ශ්‍රේණි සහ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සමාන්තර ශ්‍රේණි හෝ අනෙකුත් දෙපාර්තමේන්තුවල සමාන්තර තනතුරු අතර වැටුප් පරතරය සියයට 35 ක්වන අයුරින් පවත්වා ගැනීම පොදු ප්‍රතිපත්තියක් ලෙස තීරණය කර තිබුණි. මෙම වැටුප් වැඩිවීම පදනම් කරගෙන 2018 මාර්තු 15 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මගින් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ පොදු වක්‍රලේඛ යටතේ වෛද්‍ය, හෙද හා පරිපූරක වෛද්‍ය සේවයේ නිලධාරීන් වෙත ගෙවීම් කරනු ලබන අතිරේක රාජකාරී දීමනා හා අතිකාල දීමනා සඳහා 2018 ජනවාරි 01 දින සිට බලාත්මක වන පරිදි සියයට 35 වැඩිවීම වක්‍රලේඛයේ සඳහන් රේටයට එකතු කර ගෙවීමට තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව රෝහලේ වෛද්‍ය කාර්යමණ්ඩලය හෙද හා පරිපූරක වෛද්‍ය සේවයේ කාර්යමණ්ඩලය වෙත වක්‍රලේඛයේ සඳහන් අතිරේක රාජකාරී හා අතිකාල දීමනාවට සියයට 35ක් එකතු කර වක්‍රලේඛය මගින් ලබාදෙන දීමනාවට වඩා ඉහළ රේට් අගයක පිහිටුවා පිළිවෙලින් 2021, 2022 හා 2023 වර්ෂවලදී රු.මිලියන 168.43ක්, රු.මිලියන 162.47ක් හා රු.මිලියන 158.07ක් ලෙස ගෙවීම් කර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් කැබිනට් මණ්ඩලයේ හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියක් ලබා තිබුණු බවට තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ පොදු වක්‍ර ලේඛ යටතේ වෛද්‍ය, හෙද හා පරිපූරක වෛද්‍ය සේවයේ නිලධාරීන් වෙත ගෙවීම් කරනු ලබන අතිරේක රාජකාරී දීමනා සහ අතිකාල දීමනා සඳහා 35% ක් එකතු කර ගෙවීම සඳහා 2018 වර්ෂයේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය කර ඇත්තේ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල් පනතේ අංක 07 ඡේදයේ 2(C) වගන්තිය යටතේ රෝහල් මණ්ඩලයට ඇති බලතල අනුවය.
	ග.	රෝහල් සේවයෙන් 2020 අප්‍රේල් 24 දිනවිශ්‍රාම ගිය පරිපාලන නිළධාරී වෙත රු.284,784ක දඩ මුදලක් ද සහිතව එකතුව රු.මිලියන 2.18ක පාරිතෝෂිකයක් ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.	
	i.	මෙම නිලධාරියාගේ පත්කිරීම් හා වැටුප් ගෙවීම සහ තනතුරු නාම අනුමත කර නොගැනීම හා මානව සම්පත් ප්‍රධානී තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීම වෙනුවෙන්	මෙම පරීක්ෂණය මූලික විමර්ෂණයක් නොවන අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නම් කරන ලද ඒක පුද්ගල පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් ඔහුගේ නිරවුල්

		දීමනා ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් පිළිවෙලින් 2017 හා 2020 වර්ෂයන්හිදී විගණනය විසින් අවස්ථා 02කදී විගණන විමසුම් නිකුත් කර තිබියදී මූලික විමර්ශනය සඳහා නිලධාරියෙකු පත්කර තිබුණේ නිලධාරියා විශ්‍රාම යාමට නියමිතව තිබූ දිනයට පෙර දිනදීය. මේ සම්බන්ධයෙන් විධිමත් විනය පරීක්ෂණයක් සිදුකල බවට තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.	සහනිකය ලබා ගැනීමේ දී ඇතිවූ ගැටළුවක් නිරාකරණය කර නිරවුල් සහනිකය ලබා ගැනීමට කරන ලද පරීක්ෂණයකි.
	ii.	මූලික විමර්ශනයට අනුව වැරදි ලෙස උපයාගත් වැටුප් ලෙස ගණනය කරන ලද රු.මිලියන 1.17ක මුදලක් හා විගණන විමසුම ප්‍රකාරව මානව සම්පත් ප්‍රධානී තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීම වෙනුවෙන් වැරදි ආකාරයට ගෙවූ දීමනා ලෙස අයවිය යුතු මුදල රු.මිලියන 1.58ක් ලෙස එකතුව රු.මිලියන 2.75ක් එම නිලධාරියාගෙන් අයකරගත යුතු බව දක්වා තිබුණද ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.	දීමනා ලෙස ගෙවූ මෙම මුදල අයකර ගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කටයුතු කලද කම්කරු උසාවියේ එම මුදල තැන්පත් කරන ලෙසට දන්වා තිබුනි. නමුත් අදාල මුදල අයකර ගැනීමකින් තොරව උසාවිය එම මුදල නිදහස් කර තිබුණි.
	iii.	නිළධාරියාගෙන් අයවිය යුතු මුදලට හිලව් කර ගැනීමේ අරමුණින් ඔහුගේ පාරිතෝෂික මුදල් රඳවාගෙන තිබුණද අදාල නිලධාරියා විසින් කම්කරු කොමසාරිස් වෙත පැමිණිලි කිරීමෙන් පසු මහේස්ත්‍රාත් උසාවියේ නඩු පවරා තිබුණු අතර එම නඩුවට අදාල නඩු ලිපිගොණුවක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි. ඒ අනුව අදාල නිලධාරියා වෙත රු.284,784ක දඩ මුදලක්ද සහිතව එකතුව රු.මිලියන 2.18ක පාරිතෝෂික මුදලක් ගෙවා තිබුණි. කළමනාකරණය විසින් කඩිනම් විනය හා නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග නොගැනීම හේතුවෙන් වැරදි ලෙස ගෙවූ වැටුප්, දීමනා හා පාරිතෝෂික අධිභාර ඇතුළුව රු.මිලියන 3.04 ක් ගෙවීමට සිදුවී ඇති බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.	මේ සම්බන්ධයෙන් නීති අංශය සතුව තිබූ සියලු ලිපිගොනු මේ වන විට රජයේ විගණන අංශය වෙත ලබා දී ඇත. 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික පනතේ 13 වන වගන්තිය අනුව පාරිතෝෂිකය අහිමි කළ හැක්කේ යම් සේවකයෙක් ආයතනයට වංචා කිරීම, සේවායෝජක අරමුදල් ව්‍යපහරණය කිරීම, සේවායෝජකයන්ගේ දේපළ වලට ඕනෑකමින් අලාභ කිරීම වැනි හේතු නිසා ඔහුගේ සේවය අවසාන කර ඇත්නම් පමණි. එහෙත් මෙම නිළධාරියා විශ්‍රාම යනතුරු ඉහත සඳහන් චෝදනා වලට වරදකරු කර ඔහුගේ සේවය අත්හිටුවා නොමැත. එබැවින් පාරිතෝෂික පනත ප්‍රකාරව පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවන ලෙස මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයෙන් සිතාසි මගින් නියෝග කර ඇත. එවැනි අවස්ථාවක පාරිතෝෂික ගෙවීම් නොකර හැරීමෙන් පාරිතෝෂික පනතේ 8(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව වරදකරු වන අතර දඩයකට හෝ බන්ධනාගාරගත කිරීමෙන් දඬුවම් කළ හැකිය. පාරිතෝෂිත මුදල් අයකර ගැනීමට මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පාරිතෝෂික පනත ප්‍රකාරව නඩු පවරා තිබූ අතර උක්ත පනත ප්‍රකාරව ගෙවිය යුතු පාරිතෝෂික ගෙවීමට සිදුවිය.

	ව.	සමාලෝචිත වර්ෂයේ සහ ඉකුත් වර්ෂ 04 ක රෝහලේ සමස්ත කාර්ය සාධනය සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු අනාවරණය විය.	
	i.	2019 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2023 වර්ෂයේ රෝහලේ ඇඳන් සංඛ්‍යාව සියයට 5.3 කින් හා ඇඳන් භාවිතය සියයට 10 කින් අඩු වී නිබුණි. 2022 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2023 වර්ෂයේ ඇඳන් සංඛ්‍යාව නොවෙනස්ව පැවති අතර, ඇඳන් භාවිතය සියයට 4 කින් වැඩි වී නිබුණි.	2019 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2023 වර්ෂයේ රෝහල් ඇඳන් සංඛ්‍යාවේ සමස්ථ අඩුවීම ඇඳන් 57 කි. එයින් 14 ක් වාට්ටු අංක 01 යටතේ අඩුවී ඇත. 2019 වර්ෂයේ වාට්ටු අංක 01 හි එක් කියුබිකල් (cubicle) එකක ඇඳන් 10 බැගින් ස්ථානගතකර තිබී ඇති අතර රෝගීන්ට ප්‍රතිකාර කිරීමට ලගා වීමට ඇති අපහසුව හේතුවෙන් 2022 වර්ෂයේ සිට එම එක් කියුබිකල් (cubicle) එකක ඇඳන් සංඛ්‍යාව 10 සිට 08 දක්වා අඩුකිරීම මෙම ඇඳන් 14 අඩුවීමට හේතු වී ඇත. වාට්ටු අංක 07හි ඇඳන් සංඛ්‍යාව 21 කින් අඩුවී ඇති අතර කියුබිකල් (cubicle) 02 ක ඇඳන් 16 ඉවත් කර කොවිඩ් සමයේ භාවිතා කිරීමට ඇඳන් තුනක් සහිතව දැඩි සත්කාර ඒකකයක් සැකසීම සහ එම වාට්ටුවේ ඇඳන් 06 ඉවත්කර එක් කියුබිකල් (cubicle) එකක මවුකිරි කළමනාකරණ ඒකකය සැකසීම මෙම ඇඳන් 21 අඩුවීමට හේතුවී ඇත. වාට්ටු අංක 09 හි 2019 සාපේක්ෂව 2023 හිදී 11 අඩුවී ඇති අතර එම වාට්ටුවේ පැවති ඇඳන් ඉවත්කර නව ඇඳ්න් ආදේශ කිරීමේ දී සහ එම වාට්ටුවේ එක් කියුබිකල් (cubicle) එකක් HDU එකක් බවට පත්කිරීම තුළින්ද Urodynamic පරීක්ෂණ සඳහා වාට්ටුවේ ඇඳන් දෙකක් වෙන්කිරීම තුළින්ද මෙම ඇඳන් 11 අඩුවීමට හේතුවී ඇත. මෙයට අමතරව වාට්ටු අතර ඇඳන් හුවමාරු වීම්ද සහිතව සුළු වශයෙන් ඉතිරි ඇඳන් සංඛ්‍යාව අඩු වැඩි වී ඇත. එසේ වුවද ඇඳන් භාවිතය සියයට 59 ක පමණ පවතින බැවින් ඇඳන් සංඛ්‍යාව අඩු වීම, රෝගී සත්කාරය සඳහා බලපෑමක් වී නොමැත. 2019 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2023 වර්ෂයේ ඇඳන් භාවිතය සියයට 10 කින් අඩුවී ඇති බව නිවැරදි වුවත් 2019 වර්ෂයෙන් පසු කොවිඩ් වසංගත තත්වය හමුවේ රෝගීන් ඇතුළත්වීම පහල යාමක් සිදුවූ බැවින් එම තත්වයට මුහුණ දෙමින් 2020 වර්ෂයේ සිට

			2023 දක්වා ඇඳන් භාවිත අනුපාතය 52%, 54%, 55%, 59% වශයෙන් අඛණ්ඩ වර්ධනයක් රදවා ගැනීමට වර්තමාන කළමණාකාරිත්වය කටයුතු කර ඇත.
	ii.	2022 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2023 වර්ෂයේ රෝහලට ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව, සායන සඳහා පැමිණි රෝගීන් සංඛ්‍යාව හා බාහිර රෝගී අංශයට පැමිණි රෝගීන් සංඛ්‍යාව පිළිවෙලින් සියයට 17, 11 හා 30 කින් වර්ධනය වී තිබුණි.	රෝහලට ඇතුළත් වූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව, සායන සඳහා පැමිණි රෝගීන් සංඛ්‍යාව හා බාහිර රෝගී අංශයට පැමිණි රෝගීන් සංඛ්‍යාව වර්ධනය වී ඇත.

විගණන කමිටු වාර්තාව-2023

විගණන කමිටු වාර්තාව

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහල

හැඳින්වීම

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලේ විගණන කමිටුව 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා සිය වාර්තාව ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ ඉමහත් සතුටිනි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පිහිටුවන ලද විගණන කමිටුව, රෝහලේ මූල්‍ය වාර්තාකරණය, අභ්‍යන්තර පාලන සහ විගණන ක්‍රියාවලීන්හි ශක්තිමත් බව පාරදෘෂ්‍ය භාවය, සහ ඵලදායීබව සහතික කරනුවස් මනා කැපවීමෙන් කටයුතු කරයි.

විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

විගණන කමිටුව පහත සඳහන් සාමාජිකයන්ගෙන් සමන්විත වේ:

- **ඒ.පී කුරුම්බලපිටිය මහතා**
  සභාපති - විගණන කමිටුව
  (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව, මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය)

- **සුනිල් ගලගම මහතා**
  සාමාජික - විගණන කමිටුව
  (අතිරේක ලේකම් – සංවර්ධන, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය)

- **වෛද්‍ය චිත්‍රාන්ගා කාරියවසන් මෙය**
  සාමාජික - විගණන කමිටුව
  (ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලේ රක්තවේද විශේෂඥ වෛද්‍ය)

සාමාජිකයන් මනා කැපවීමෙන් තම වගකීම් ඉටුකර ඇත.

රැස්වීම

2023 වර්ෂය තුළ විගණන කමිටුව විසින් රැස්වීම් හයක් (06) පවත්වන ලදී. රැස්වීම් පවත්වන ලද දිනයන් පහත පරිදි වේ.

කාර්තුව	දිනය
1 වන කාර්තුව	2023 ජනවාරි 19
2 වන කාර්තුව	2023 අප්‍රේල් 24 2023 ජූනි 14 2023 ජූනි 26
3 වන කාර්තුව	2023 ඔක්තෝබර් 11
4 වන කාර්තුව	2024 ජනවාරි 23

ප්‍රධාන වගකීම් සහ ක්‍රියාකාරකම්

විගණන කමිටුවේ මූලික වගකීම් තුළ පහත සඳහන් කටයුතු ඇතුළත් වේ:

1. **මූල්‍ය වාර්තාකරණය :**

    - රෝහලේ වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිරවද්‍යතාවය සහ අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලවීම පිළිබඳ සහතික කිරීම සඳහා සමාලෝචනය කිරීම.
    - වැදගත් මූල්‍ය වාර්තාකරණ ගැටළු සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී කළමනාකාරිත්වය විසින් සිදු කරන ලද විනිශ්චයන් පිළිබඳ තක්සේරු කිරීම.

2. **අභ්‍යන්තර පාලන සහ අවදානම් කළමනාකරණය:**

    - රෝහලේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිවල සඵලතාවය පිළිබඳ ඇගයීම.
    - රෝහලේ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලීන් අධීක්ෂණය කිරීම සහ අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී වැඩිදියුණු කිරීම් නිර්දේශ කිරීම.

3. **බාහිර හා අභ්‍යන්තර විගණන:**

    - ජාතික විගණන කාර්යාලය මගින් පවත්වන ලද බාහිර විගණනයේ ප්‍රතිඵල සමාලෝචනය කර අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
    - අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල නිර්දේශ සමාලෝචනය කර අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.

4. **අනුකූල වීම:**

    - අදාළ නීති, රෙගුලාසි සහ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල වීම පිළිබඳ සහතික කිරීම.

නිගමනය

විගණන කමිටුව ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මහ රෝහලේ මූල්‍ය වාර්තාකරණය, අභ්‍යන්තර පාලන සහ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලීන් අඛණ්ඩව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කැපවීමෙන් යුතුව කටයුතු කරයි. වසර පුරාවට දක්වන ලද සහයෝගීතාවය සහ කැපවීම වෙනුවෙන් කළමනාකාරිත්වයට සහ කාර්ය මණ්ඩලයට අපගේ කෘතඥතාවය පලකර සිටිමු.

විගණන කමිටුව වෙනුවෙන්,

ඒ.පී. කුරුම්බලපිටිය මහතා
සභාපති
විගණන කමිටුව
දිනය: 2024 අගෝස්තු 14

6. ඉදිරි දැක්ම

6.1 ආයතනයේ කාර්යසාධන වර්ධනයසඳහා අපේක්ෂිත මධ්‍යම කාලීන ක්‍රියාකාරකම්

අරමුණු	ක්‍රියාකාරකම්
ඉහළ ම ඉල්ලුමක් ඇති සේවාවන් හඳුනා සංවර්ධනය කිරීම	හඳුනාගත් සේවාවන් හි යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම
හදිසි අනතුරු හා හදිසි අවස්ථා සඳහා ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම	♦ හඳුනාගත් උපකරණ සහ පරිභෝජනීය ද්‍රව්‍ය සැපයීම ♦ ඇතුලුවීමේදී ම රෝගීන් තෝරාගැනීම,ශක්තිමත්කිරීම සහ අඛණ්ඩ සමාලෝචනය
පවත්නා බාහිර රෝගී අංශයේ සේවාවන් ව්‍යාප්ත කිරීම	♦ පහසුකම් වෙන් කිරීම (බාහිර රෝගී අංශය ව්‍යාප්ත කිරීම හා වෙනත් තැනකට ගෙනයාම) ♦ පාරිභෝගිකයන් සඳහා ඵලදායීසහ කාර්යක්ෂම සේවාවක් සැපයීම ♦ පාරිභෝගිකයන්ගෙන් සේවාව පිළිබඳ අදහස් ලබා ගැනීම ♦ අඛණ්ඩ ව ඇගැයීම හා අධීක්ෂණය කිරීම
පරිපූරක වෛද්‍ය සේවා ව්‍යාප්ත කිරීම	♦ භෞතචිකිත්සක සේවාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන ♦ නව සේවාවන් හඳුන්වා දීම (පුනරුත්ථාපන)
හඳුනාගත් විශේෂිත ප්‍රතිකාර සඳහා නව ඒකක ස්ථාපනය	♦ ඇන්ජියෝ සී.ටී. යන්ත්‍රය ♦ ජපාන ප්‍රදානයේ දේශීය කොටස (මිලියන 300) - දන්ත වෛද්‍ය ඒකකය සඳහා උපකරණ, දන්ත එක්ස් කිරණ යන්ත්‍රය, ඇන්ජියෝ සී.ටී. කාමරය, හෘත් කැතීටකරණ පරීක්ෂණාගාරය, මිල දී ගැනීම
පූර්ව රෝහල් සේවා සහ නිවෙස් බැහැදැකීම් හඳුන්වා දීම	♦ කණ්ඩායමක් පත් කිරීම ♦ යෝජනාව සැකසීම ♦ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගැනීම ♦ මාර්ගෝපදේශයන් පිළියෙල කිරීම ,නිවෙස් බැහැදැකීම් ක්‍රියාවට නැංවීම (එළිපත්තේ සත්කාරය) ♦ ප්‍රගති සමාලෝචනය

අරමුණු	ක්‍රියාකාරකම්
දූර ප්‍රතිකාර ඒකකය ස්ථාපනය	♦ දූර ප්‍රතිකාර ඒකකය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම ♦ දූරප්‍රතිකාර සේවය වැඩසටහන්ගත දැනුවත්බව හඳුන්වාදීම ♦ මාර්ගගත ගෙවීම් පහසුව සහිත දූරප්‍රතිකාර පොදි සැකසීම ♦ සෘජු දූරකථන අංකයක් සහිත ප්‍රතිචාර කණ්ඩායමකට පැවරීම
පාරිභෝගික අවශ්‍යතාවට ගැලපෙන ලෙස පරීක්ෂණාගාර සේවාවන් ප්‍රශස්තිකරණය	♦ පහසුකම් පූර්ණ ධාරිතාවෙන් ප්‍රයෝජනයට ගැනීම ♦ ද්‍රව්‍ය සැපයුම් දාමය ශක්තිමත් කිරීම ♦ නියැදි එකතු කිරීමේ හා නිවෙස් බැහැදැක නියැදි එකතු කිරීමේ සේවාවන් ස්ථාපනය
විදෙශීය සිසුන් සඳහා රෝගීන් කළමනාකරණය පිළිබඳ නව පුහුණු වැඩසටහන් හඳුන්වාදීම	♦ මහකොමසාරිස් කාර්යාල/සංචාරක නියෝජිතායතන සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම ♦ විදේශීය හා දේශීය පෞද්ගලික සරසවි සමඟ හවුල් ව්‍යාපාර ඇති කර ගැනීම ♦ වැඩසටහන් සම්බන්ධීකාරකයකු පත්කර ගැනීම ♦ පුහුණු වැඩසටහන් හා කාර්ය සටහන් නිර්මාණය ♦ හවුල්කාර සරසවි වෙතින් ශිෂ්‍යයන් බඳවා ගැනීම ♦ ශිෂ්‍යයන් හා වෘත්තිකයන් බවට පත් විය හැකි අය පිළිබඳ ව දැනුවත් කිරීම
සේවාදායකයන් විය හැකි අයගේ සෞඛ්‍ය අවශ්‍යතා ගැන දැනුවත්වීම	♦ වෙළෙඳපොළ හඳුනාගැනීමට කණ්ඩායම පත්කිරීම ♦ සමීක්ෂණය සඳහා මුදල් වෙන් කිරීම ♦ වෙළෙඳපොළ සමීක්ෂණය පැවැත්වීම ♦ පාරිභෝගික අවශ්‍යතාව හඳුනාගැනීම ♦ රෝහලේ පිරිවටන සැලසුමට පාරිභෝගික අවශ්‍යතා ඇතුළු කිරීම
අලෙවිකිරීමේ සැලසුම සැකසීම	♦ යෝජනාවට අනුමැතිය ලබාගැනීම ♦ අරමුදල් වෙන් කිරීම ♦ ටීඕ සූදානම් කිරීම ♦ අලෙවි කිරීමේ කණ්ඩායම තේරීම ♦ සැලසුම පිළියෙල කිරීම ♦ සැලසුමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගැනීම ♦ සැලසුම ක්‍රියාත්මක කිරීම ♦ රෝහල් මණ්ඩලවලට වාර්තාව හා නිර්දේශ යොමු කිරීම ♦ ක්‍රියාකාරකම් ♦ ක්‍රියාකාරකම්
මූලික පහසුකම් හා සේවා පරිසරය සඳහා ප්‍රමිතීන් ස්ථාපනය	♦ හඳුනාගැනීමෙන් පසු කමිටුවක් පත් කිරීම ♦ ජාත්‍යන්තර මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූල ව ප්‍රමිතීන් සැකසීම ♦ පවත්නා සේවා පරිසරය ප්‍රමිතීන් සමඟ සැසඳීම ♦ අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරමින් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම ♦ අධීක්ෂණය හා ඇගැයීම මඟින් වැඩිදියුණු කිරීම් අඛණ්ඩ ව කරගෙන යාම

අරමුණු	ක්‍රියාකාරකම්
සම්ප්‍රයුක්ත මිල නියම කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය ස්ථාපනය	♦ මිල තීරණය කිරීමට වගකිව යුතු පුද්ගලයකුට පැවරීම ♦ මිල නියම කිරීමේ ක්‍රමයක් සැකසීම ♦ මිල ගණන් සසඳා බැලීමේ ක්‍රමයක් ස්ථාපනය කිරීම ♦ තරගකරුවන්ගේ මිල ගණන් සැසඳීම ♦ කලින් කල මිල ගණන් යාවත්කාලීන කිරීම
බලශක්ති විගණනයක් සිදුකොට එහි නිර්දේශයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	♦ බලශක්ති විගණනය සිදු කිරීම ♦ වාර්තාව විශ්ලේෂණයට කමිටුවක් පත් කිරීම ♦ බලශක්ති උපරිමකරණ සැලසුම සකස් කිරීම ♦ මණ්ඩලයෙන් අනුමැතිය ලබා ගැනීම ♦ නිර්දේශයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
රෝගී සත්කාර සේවා නොවන සේවා සඳහා විකල්ප ජල මූලාශ්‍ර ගවේෂණය	♦ වැසි ජලය රැස්කිරීම සඳහා තාක්ෂණික කමිටුවක් පත් කිරීම ♦ රෝගීන්ගේ සේවාවන් නොවන සේවාවල ජල සැපයුම සඳහා අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණයක් පැවැත්වීම ♦ වැසි ජලය රැස්කිරීම සඳහා අය වැය සමඟ යෝජනාවක් සකස් කිරීම ♦ වැසි ජලය රැස්කිරීම සඳහා ටැංකි සහ ඒවා සවිකිරීමට කොන්ත්‍රාත්තු ලබා දීම ♦ වැසි ජලය රැස්කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම
ඉලෙක්ට්‍රොනික වෛද්‍ය වාර්තා පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම	♦ ඉලෙක්ට්‍රොනික වෛද්‍ය වාර්තා පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා තාක්ෂණික කමිටුවක් පත් කිරීම ♦ ඉ.වෛ.වා. සඳහා අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණයක් කිරීම ♦ රෝහලේ රෝ.තො.ක.ප. තුළ ඉ.වෛ.වා. මොඩියුලය සැකසීම ♦ ඉ.වෛ.වා. පද්ධතිය සඳහා දෘඪාංග මිල දී ගැනීම ♦ රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලයට ඉ.වෛ.වා. පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දීම. ♦ සායන සඳහා ඉ.වෛ.වා. පද්ධතිය හඳුන්වා දීම ♦ වාට්ටු සඳහා ඉ.වෛ.වා. හඳුන්වා දීම
විකිරණවේද මූර්තනය සඳහා ඡායාරූප අධිලේඛනකරණ හා සන්නිවේදන පද්ධතිය(PACS) සහ විකිරණවේද තොරතුරු පද්ධතිය හඳුන්වාදීම	♦ PACS සහ RIS ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා තාක්ෂණික කමිටුවක් පත් කිරීම ♦ රෝහලේ PACS සඳහා අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණයක් කිරීම ♦ PACS සහ RIS පද්ධති සඳහා අවශ්‍ය දෘඪාංග මිල දී ගැනීම ♦ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් PACS සහ RIS පද්ධති සඳහා ඉල්ලීම් කිරීම ♦ රෝහලේ තොරතුරු තාක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලයට PACS සහ RIS පද්ධති පිළිබඳ පුහුණුවක් ලබා දීම ♦ රෝහලේ HIMS තුළට PACS සහ RIS පද්ධති සංකලනය ♦ රෝහල තුළ PACS සහ RIS පද්ධති ක්‍රියාත්මක කිරීම
ජල හා විදුලිබල සැපයුම් පද්ධති ඉහළ මට්ටමට ගැනීම	♦ ජල හා විදුලි සැපයුම්වල වත්මන් ගැටළු හඳුනා ගැනීමට විගණනයක් කිරීම ♦ මැදිහත්වීම් සැලසුමට තාක්ෂණික කමිටුවක් පත්කිරීම ♦ ජල හා විදුලි සැපයුම් පද්ධති ඉහළ මට්ටමට ගැනීමට සැලසුම් සැකසීම ♦ අවශ්‍ය දෘඪාංග මිල දී ගැනීමට අයවැය සැකසීම හා මිල දී ගැනීම ♦ විශ්ලේෂිත වාර්තාවේ නිර්දේශයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම

අරමුණු	ක්‍රියාකාරකම්
වඩා හොඳ කාර්ය සාධනය සඳහා යන්ත්‍ර සහ උපකරණ උපරිම ලෙස යොදාගැනීම	♦ කාර්ය සාධනය මැන බැලීම සඳහා කාර්ය අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම ♦ නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරනු පිණිස විශේෂඥ කමිටුවක් පත් කිරීම ♦ යන්ත්‍ර හා උපකරණ ප්‍රශස්ත ලෙස සේවයේ යෙදවීම සඳහා අයවැය සකස් කිරීම
කාර්යක්ෂම අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සහතික කිරීම	♦ පවත්නා සහ අනාගත අවශ්‍යතා තක්සේරු කිරීම සඳහා කණ්ඩායම්/කණ්ඩායමක් පත් කිරීම ♦ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ඇගැයීම ♦ එක් එක් ප්‍රභේදය පිළිබඳ ව වෙන වෙන ම තාක්ෂණික වාර්තාව විශ්ලේෂණය කිරීම ♦ හඳුනාගත් ගැටළු නිරාකරණය සඳහා පිරිවැය තක්සේරු කිරීම
ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලියේ ප්‍රති-ඉංජිනේරුකරණය	♦ කණ්ඩායමක් පත් කිරීම ♦ දෘඩ මෙහෙයුම් ව්‍යූහය නම්‍යශීලී ව්‍යූහයන් බවට පත් කිරීමට සැලසුම් කිරීම ♦ තීව්‍රතර තො.ස.තාක්ෂණය භාවිත කිරීම ♦ වැදගත් ක්ෂේත්‍රයන්හි වෙනස්කම් සිදු කිරීම
රෝගී සත්කාර සේවාවන්හි කඩිසර බව වැඩි කිරීම	♦ නිරීක්ෂණ අධ්‍යයනයක් කිරීමෙන් පවත්නා සංස්කෘතිය හැඳින ගැනීම ♦ හඳුනාගත් හිඩැස් අර්ථ දැක්වීම ♦ උචිත මැදිහත්වීම් සැලසුම් කිරීම ♦ රෝහියා කේන්ද්‍ර කොට ගත් සත්කාරය පෝෂණයට සැලසුම් කළ මැදිහත්වීම් ක්‍රියාත්මක කිරීම
සෞඛ්‍ය සේවාවන්ට ප්‍රවේශවීමේ දී ඇති ප්‍රමාදයන් අවම කිරීම	♦ රෝගීන් හා සම්මුඛ සාකච්ඡා පැවැත්වීමෙන් හිඩැස් හඳුනා ගැනීම ♦ සේවා පරිසරයේ පමාවන් අවම කිරීමට කඩදාසි රහිත ප්‍රවේශ සැලසුම් කිරීම ♦ මාර්ගගත වෙන්කරගැනීම් සමඟින් කඩදාසි රහිත සේවා සැපයීම ක්‍රියාවට නැංවීම

අරමුණු	ක්‍රියාකාරකම්
රෝගියා කේන්ද්‍රීය සත්කාර සංස්කෘතිය පෝෂණය කිරීම	♦ නිරීක්ෂණ අධ්‍යයනයක් කිරීමෙන් පවත්නා සංස්කෘතිය හැඳින ගැනීම ♦ හඳුනාගත් හිඩැස් අර්ථ දැක්වීම ♦ උචිත මැදිහත්වීම් සැලසුම් කිරීම ♦ රෝහියා කේන්ද්‍ර කොට ගත් සත්කාරය පෝෂණයට සැලසුම් කළ මැදිහත්වීම් ක්‍රියාත්මක කිරීම
සියලු සේවකයන් සඳහා සතත වෘත්තීය දියුණුව ප්‍රශස්ත කිරීම	♦ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ මැදිහත්වීම් මඟින් පුහුණුව අවශ්‍ය ක්ෂේත්‍රයන් හඳුනාගැනීම ♦ පුහුණු වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම ♦ සැලසුම් කළ වැඩසටහන් ක්‍රියාවට නැංවීම
පර්යේෂණ හා සංවර්ධන සංස්කෘතිය වඩාත් සඵල කිරීම	♦ ආචාර ධර්ම කමිටු ස්ථාපනය කිරීම ♦ චර්යානුගත සමාලෝචන පැවත්වීම ♦ පර්යේෂණ කෙරෙහි කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම හා රෝහල තුළ පර්යේෂණ සංස්කෘතියක් පෝෂ්‍ය කිරීම ♦ පර්යේෂණ හා සංවර්ධනය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය පැවැත්වීම
ගුණාත්මක රෝගී සත්කාර සේවාවන්හි සම්මතයන් ස්ථාපනය	♦ තත්ත්ව කව ස්ථාපනය, WIT, ආදිය ♦ 5S, කායිසෙන් සංකල්ප ගැන පුහුණුව ♦ වත්මන් තත්ත්වය, අනාගත තත්ත්වය හා සැසඳීමට සම්මතය සැකසීම ♦ ගුණාත්මක භාවය වැඩිදියුණු කිරීමේ පුහුණු කිරීම් ක්‍රියාවට නැංවීම
නෛතික අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල වීම සහතික කිරීම	♦ වත්කම් කළමනාකරණයේ නෛතික අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීම ♦ වත්කම් අනුකූලතාව පිළිබඳ වාර්තා කිරීමට කණ්ඩායමක් පත් කිරීම ♦ වාර්තාව සමාලෝචනය හා නිර්දේශයන් අදාළ කර ගැනීම
ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම	♦ වත්කම් කළමනාකරණයට අදාළ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන් හඳුනාගැනීම ♦ අනුකූලතාව සමාලෝචනයට කණ්ඩායමක් පත් කිරීම හා වාර්තා කිරීම

අරමුණු	ක්‍රියාකාරකම්
වත්කම් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය	♦ වත්කම් කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණය ♦ වත්කම් කළමනාකරණ මොඩියුලය HIMS හි ඇතුළත් කරනු සඳහා සැලසුම් කිරීම හා අයවැය සැකසීම ♦ වත්කම් කළමනාකරණ පද්ධතිය සැකසීම
පහසුව නඩත්තු කිරීමේ පද්ධතියේ කාර්යක්ෂම බව සහතික කිරීම	♦ නඩත්තු පද්ධතියේ ඇති සංඝටක සියල්ල ලයිස්තුගත කිරීම ♦ තාක්ෂණික කමිටුවක් පත් කිරීම ♦ යන්ත්‍ර සහ උපකරණ නඩත්තුව පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශයන් සැදීම ♦ එක් එක් උපකරණය සම්බන්ධයෙන් වෙන වෙන ම වාර්තා පවත්වා ගැනීම ♦ නියෝජිතයන් සමඟ සේවා ගිවිසුම් යාවත්කාලීන කිරීම
ජාතාන්තර සම්මතයන් සමඟ අනුකූලවීම පවත්වාගෙන යාම සහ උසස් කිරීම	♦ තොරතුරු රැස්කිරීමට විගණනය කිරීම ♦ කමිටුවක් පත් කිරීම ♦ සාමාජිකයන් හා තාක්ෂණික විශේෂඥයන් සමඟ රැස්වීම් පැවැත්වීම ♦ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන් අනුගමනය කරමින් නිර්දේශයන් සහිත වාර්තාවක් පිළියෙල කිරීම ♦ රෝහල් මණ්ඩලය මඟින් වාර්තාව අනුමත කරවා ගැනීම ♦ සකසන ලද කාර්ය සටහනකට අනුව නඩත්තු කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම
පද්ධතීන් නවීකරණය කිරීම	♦ විශේෂඥයන්ගේ කමිටුවක් පත් කිරීම ♦ විගණනයක් සිදු කිරීම ♦ සැලසුමක් සකස් කිරීම ♦ එය වාර්ෂික සැලසුමට සහ අයවැයට ඇතුළත් කිරීම ♦ අවශ්‍ය වෙනස්කම් ක්‍රියාත්මක කිරීම
නිසි සන්නිවේදනය සහතික කිරීම	♦ සන්නිවේදනයේ අඩුලුහුඩුකම් හඳුනා ගැනීම ♦ යෝග්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැන සාකච්ඡා කිරීම ♦ වැඩමුළු හා පුහුණු කිරීම් ක්‍රියාත්මක කිරීම ♦ දුර්වලතා නිවැරදි කිරීමට ක්‍රියාත්මකවීම

- බාහිර රෝගී අංශයේ පවත්නා වැසිකිළි සමූහය නැවත සැකසීම
- වාට්ටු 02, 03, 05, 06 හා NICU වැසිකිළි ගොඩනැගිල්ල
- පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල සඳහා අභ්‍යන්තර කාර්යයන්, ELV පද්ධතිය, ජාල අභ්‍යන්තර පද්ධතිය
- CTOT සඳහා මළනොකන වානේ දොරවල්
- ප්‍රධාන පොම්ප පද්ධතිය නැවත සැකසීම
- ජනක යන්ත්‍ර කාමරය ඉදිකිරීම
- ජපාන ගොඩනැගිල්ල සහ නව පොරොත්තු සිසිල්කරණය ද ඇතුළු ව හෘද අංශ ගොඩනැගිල්ලේ වායු සමීකරණ පද්ධතිය නවීකරණය
- වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කිරීම, HIS පද්ධතිය, වෛද්‍ය වාර්තා පද්ධතිය, EMS, වත්කම් කළමනාකරණ පද්ධතිය
- ගිනි ආරක්ෂණ හා අනාවරණ පද්ධතිය සවි කිරීම
- JAICA ප්‍රදානයේ දේශීය කොටස මඟින් සූර්යකෝෂ පද්ධතියක් සවි කිරීම
- ජපාන ප්‍රදානයේ දේශීය වැය යටතේ දන්ත ඒකකය ස්ථාපනය කිරීම සඳහා වන ඉදිකිරීම් කටයුතු