වාර්ෂික කාර්ය සාධන සහ ගිණුම් වාර්තාව

வருடாந்த செயற்திறன் அறிக்கையும் கணக்குகளும்

Annual Performance And Account Report

2024











දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ

மாவட்ட செயலகம் -மாத்தளை

District Secretariat - Matale

පටුන

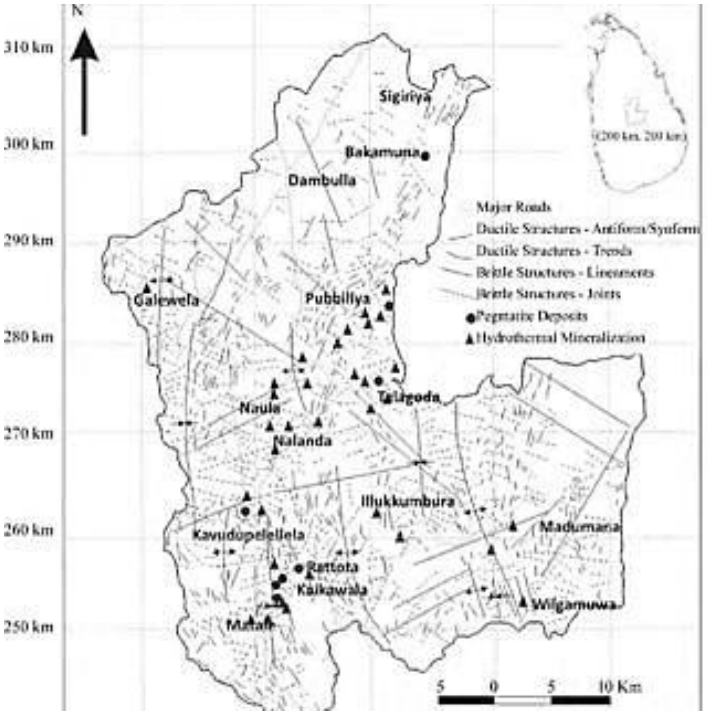
අනු අංකය	විස්තරය	පිටු අංකය
01	ආයතනික පැතිකඩ	2 - 64
1.1	දිස්ත්‍රික්කය හැඳින්වීම	2 - 4
1.2	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දැක්ම, මෙහෙවර හා අරමුණු	5
1.3	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්ය භාරය	6
1.4	සංවිධාන ව්‍යුහය	7
1.5	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල	8-9
1.6	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල අධීක්ෂණය යටතේ පවතින අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු	10-64
1.7	විදේශ ආධාර මත ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘති	65
02	ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම	66-68
03	වර්ෂය සඳහා සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය	69-113
3.1	මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය	69
3.2	මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	70
3.3	මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	71
3.4	මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්	72-95
3.5	ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්යසාධනය	96
3.6	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	97
3.7	මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන	97 - 98
3.8	මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය	99
3.9	විගණකාධිපති වාර්තාව	100-113
04	කාර්යසාධන දර්ශක	114
4.1	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්ය සාධන දර්ශක	114
05	තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	114-120
5.1	හඳුනාගත් තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු	114-116
5.2	තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ජයග්‍රහණය සහ අභියෝග	117-120
06	මානව සම්පත් පැතිකඩ	121-122
6.1	සේවක කළමනාකරණය	121
6.2	මානව සම්පත් අතිරික්තය හෝ පුරප්පාඩු පැවතීම ආයතනික කාර්ය සාධනය කෙරෙහි බලපෑමකෙටියෙන් විස්තර කරන්න	122
6.3	සේවක මණ්ඩල ධාරිතා වර්ධනය	122
07	අනුකූලතා වාර්තාව	122-127

01. දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හැඳින්වීම

1.1 දිස්ත්‍රික්කය හැඳින්වීම

- **දිස්ත්‍රික් සිතියම, දිස්ත්‍රික්කයේ මායිම් හා භූගෝලීය පිහිටීම**

මාතලේ නමින් අද හැඳින්වෙන ප්‍රදේශය එකල මහාතල, මාතුල, මාතුල රට, මහතලේ සහ මහතලය යන නම්වලින්ද ව්‍යවහාරයට පත් වූ බව ප්‍රකටය. ඓතිහාසික සාධක පිළිබඳව සලකා බැලීමෙන් සහ ශ්‍රී ලංකා ද්වීපයේ කඩයිම් පොත, ත්‍රී සිංහලයේ කඩයිම් පොත, ලක්වීදියේ කඩයිම් පොත වැනි කඩයිම් පොත් විමර්ශනය කිරීමෙන් නිගමනය කළ හැකි වන්නේ මහාතල, මාතුළ, මාතුරට, මහතලේ සහ මහතලය යනුවෙන් ව්‍යවහාර වී ඇත්තේ වර්තමාන මාතලේ ප්‍රදේශය බවය. මාතලේ ඉතිහාසයේ කීර්තිමත් කාල පරිච්ඡේදය වන්නේ වළගම්බා රජු සමයයි. මාතුල ජනපදාධිපතියෙකුගේ සහායෙන් අළුලෙන දී සිදු වූ ත්‍රිපිටක ධර්මය ග්‍රන්ථාරූඪ කිරීමේ සිදුවීම් ලේඛන කලාව අතින් පැවැති වැදගත්කම සාධකයක් වන අතර එම කාර්ය සිදු වූයේ මෙම වකවානුවේදීය. තවද මනරම් උස් කඳුවැටි පෙළකින් මැදිවූ මහාතලාවක් නිසා මහා තලය ව්‍යවහාරයේදී මාතලේ වූ බවද කියැවෙන අතර මෙම මතය අද වුවත් පිළිගත හැකි කරුණකි.

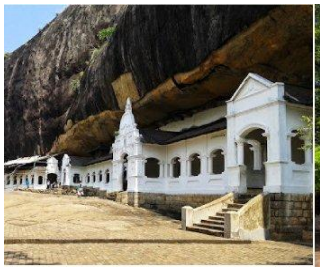


ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍ය ප්‍රදේශය ලෙස සැලකෙන මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය විශාලත්වයෙන් ව.කි.මී.1993 කින් සමන්විත වේ. මධ්‍යම පලාතේ උතුරු කොටස නියෝජනය වන මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය නැගෙනහිර දේශාංශ 80º 28”, සිට 80º 59” දක්වා හා උතුරු අක්ෂාංශ 7º 24” සිට 8º 01”දක්වා පැතිර පවතී. උතුරින් අනුරාධපුරයෙන්ද නැගෙනහිරින් පොලොන්නරුවෙන්ද, බදුල්ල හා අම්පාරෙන්ද දකුණින් මහනුවරින්ද බටහිරින් කුරුණෑගල ද යන දිස්ත්‍රික්ක වලින් මායිම් වන මාතලේ, ස්වාභාවික සම්පත් වලින් අනූන වන දිස්ත්‍රික්ක වලින් එකකි. ලොව අති විශිෂ්ඨ නිර්මාණයක් වූ සීගිරිය ද, ස්වභාවධර්මයේ අපූර්වතම දායාදයක් වන නකල්ස් කඳුවැටිය ද පිහිටි මෙම දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11 ක් පුරා විහිදුනු ලක්ෂ 05 කට අධික ජනගහනයක් වෙසෙන ප්‍රදේශයකි. සමශීතෝෂ්ණ කාලගුණික පැවතුමක් බෙහෙවින් දැකිය හැකි මෙම ප්‍රදේශය කඳුවැටි, නිම්න, ගංගා ඇළදොළ සහ දෙණිවලින් ද මනහර කෙත්වතු, වනරාජීන්ගෙන්ද සහ දුර්ලභ ගණයේ වන සිවුපාවුන්ගෙන්ද සියොතුන්ගෙන් ද අතිශයින්ම ශෝභමානය. මීට අමතරව සංචාරක කර්මාන්තය සැලකිල්ලට ගැනීමේදී මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රධාන තැනක් හිමිකරගෙන ඇත. දිස්ත්‍රික්කයේ වනාන්තර ව්‍යාප්තිය ද සංකීර්ණය. එහි මධ්‍ය නිරිත හා බටහිර ප්‍රදේශ කඳුකර තෙත්

කලාපීය වනාන්තර ද උතුරු හා ලග්ගල - විල්ගමුව ප්‍රදේශ පහතරට වියළි කලාපීය වනාන්තර වලින් ද සමන්විත වේ.ප්‍රධාන මෝසම් සුළං වර්ෂා 2 මඟින්ම වර්ෂාව ලැබුවත් වැඩි වර්ෂාපතනයත් ලැබෙන්නේ ඊසාන දිග මෝසම් සුළං මඟිනි. නකල්ස් වැටිය අසල පුළුල් පෙව විවිධත්වයක් පෙන්නුම් කරන අතර මෙය ලංකාවේ ප්‍රධාන දායාදයක් ලෙස සැලකිය හැකිය. හෝර්ටන් තැන්නට බොහෝ සෙයින් සමාන එහෙත් විශාල නොමැති පතනක් පිටවල ආශ්‍රිතව පිහිටා ඇති අතර කුඩා ලෝකාන්තයද එහි එක් කෙලවරක පිහිටා ඇත.එමෙන්ම දශක හතරකට පසු මෙරට ඉදි වූ විශාලතම බහුකාර්ය සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය වූ මොරගහකන්ද කළුගඟ ව්‍යාපෘතියද මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුල පිහිටා ඇත. මොරගහකන්ද කළුගඟ ව්‍යාපෘතිය යටතේ උතුරුමැද, වයඹ හා නැගෙනහිර පළාත්වල වැව් විශාල ප්‍රමාණයකට දියවර සැපයේ.

මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ඓතිහාසික හා වැදගත් ස්ථාන

දඹුල්ල විහාරය




නාලන්ද ගෙඩිගේ




සීගිරිය



අළුවිහාරය



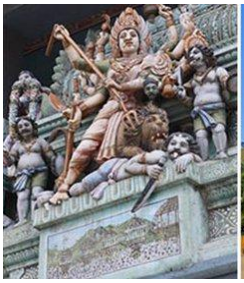
වස්ගමුව ජාතික උද්‍යානය



පඬිවිට අම්බලම



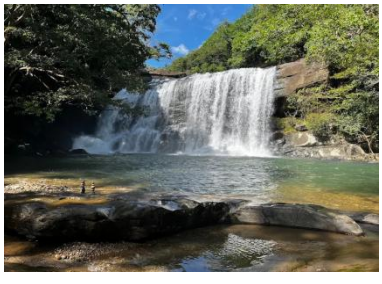
ශ්‍රී මුත්තුමාරි අම්මාන් කෝවිල




රිවස්ටන්



සේර ඇල්ල



සෙම්බුවත්ත



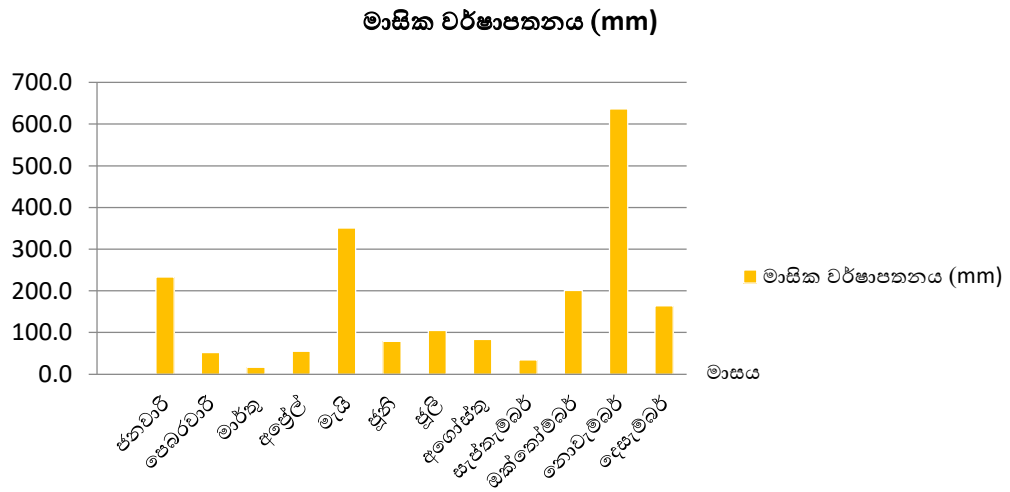
මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ මූලික තොරතුරු - 2024

අනු අංකය	විස්තරය	සංඛ්‍යාව/තොරතුර
01	දිස්ත්‍රික්කයේ නම	මාතලේ
02	පළාත	මධ්‍යම
03	දිස්ත්‍රික්කයේ මුළු භූමි ප්‍රමාණය	ව.කි.මී. 2058.43
04	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස සංඛ්‍යාව	11
05	ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස සංඛ්‍යාව	539
06	ඡන්ද කොට්ඨාස සංඛ්‍යාව	325
07	මහ නගර සභා සංඛ්‍යාව	02
08	ප්‍රාදේශීය සභා සංඛ්‍යාව	11
09	ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	23
10	පොලිස් ස්ථාන සංඛ්‍යාව	13
11	පශු වෛද්‍ය නිලධාරී කොට්ඨාස සංඛ්‍යාව	10
12	මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂණ කොට්ඨාස සංඛ්‍යාව	41
13	සංචාරක බංගලා ගණන	-
14	අධ්‍යාපන කලාප ගණන	04
15	පාසල් සංඛ්‍යාව	312 (2022)

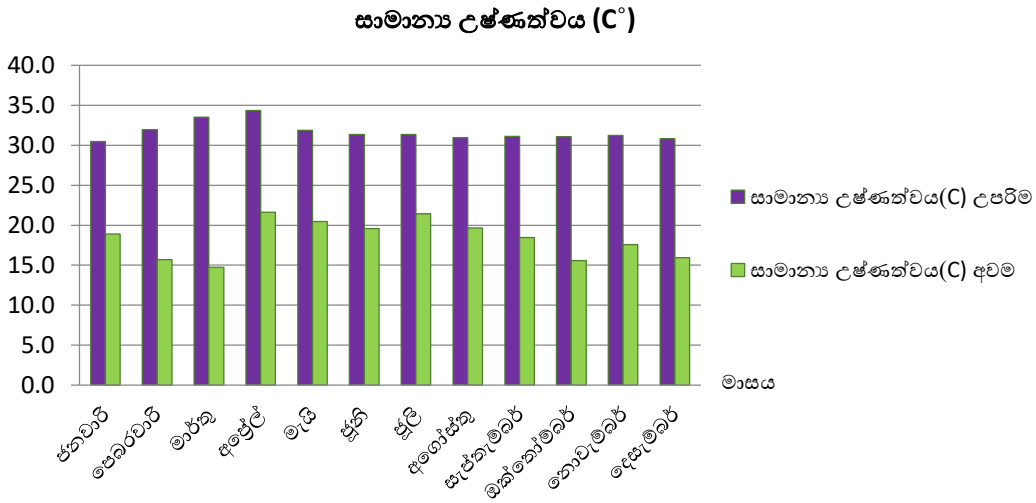
➢ දිස්ත්‍රික්කයේ වර්ෂාපතනය හා උෂ්ණත්වය

මාසය	සාමාන්‍ය උෂ්ණත්වය(C)		මාසික වර්ෂාපතනය (mm)
	උපරිම	අවම	
ජනවාරි	30.5	18.9	232.9
පෙබරවාරි	32.0	15.7	52.0
මාර්තු	33.5	14.7	16.5
අප්‍රේල්	34.3	21.6	55.0
මැයි	31.9	20.5	350.5
ජූනි	31.4	19.6	79.0
ජූලි	31.4	21.4	104.7
අගෝස්තු	30.9	19.7	83.3
සැප්තැම්බර්	31.1	18.4	34.6
ඔක්තෝම්බර්	31.1	15.6	201.3
නොවැම්බර්	31.2	17.6	636.7
දෙසැම්බර්	30.8	15.9	164.0

සාමාන්‍ය වර්ෂාපතනය - 2024 ප්‍රස්ථාරිකව



සාමාන්‍ය උෂ්ණත්වය - 2024 ප්‍රස්ථාරිකව



1.2 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දැක්ම, මෙහෙවර හා අරමුණු

දැක්ම

"ජනතා හිතවාදී පරිපාලනයක් ස්ථාපිත කිරීම තුලින් දිවයිනේ විශිෂ්ඨතම පරිපාලන මධ්‍යස්ථානය බවට පත්වීම."

මෙහෙවර

"මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතා අවශ්‍යතා කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය මානව හා භෞතික සම්පත් මනාව කළමනාකරණය කරමින් ජාතික සංවර්ධනයට ප්‍රශස්ත ලෙස දායකවීම."

අගයන්

විනිවිදභාවය - සියළුම කටයුතු සැලසුම්ගතව සහභාගිත්ව ක්‍රමවේද අනුගමනය කරමින් විස්වාසයෙන් කටයුතු කිරීම

කාර්යක්ෂමතාවය- සෑම විටම සම්පත් වලින් උපරිම ප්‍රයොජන ගැනීම

සඵලදායිතාවය - යම් කාර්යයක් නිවැරදි ලෙස ඉටුකිරීම.

වගකීම - පැවරුණු නිශ්චිත රාජකාරිය අකුරටම ඉටුකිරීම

වගවීම - නියමිත රාජකාරියෙන් ඔබ්බට ගිය නිර්මාණශීලී රාජකාරී පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම.

සමරූපීභාවය - සියළුම මහජනතාවට සමාන ලෙස සැලකීම.

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ අරමුණු

- දිස්ත්‍රික්කයේ සමාජ සුබසාධනය ඉහළ නැංවීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ සමාජ සංස්කෘතික හා සමාජ සංරක්ෂණ කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර ක්‍රියාවලි වැඩි දියුණු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්ක තුළ රජයේ ඉඩම් කළමණාකරණය.
- දිස්ත්‍රික්කයේ විධිමත් මූල්‍ය පාලනයක් ඇති කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්ක තුළ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්ක තුළ ජීවනෝපාය සංවර්ධනය තුළින් සුරක්ෂිත ආර්ථික රටාවක් ගොඩනැගීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ආගමික පුනරුදයට කටයුතු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ජලපෝෂක ආරක්ෂා කිරීම හා පරිසර සංරක්ෂණය.
- අභ්‍යන්තර හා බාහිර සේවාලාභීන්ට තෘප්තිමත් කාර්යාල පරිශ්‍රයක් සකස් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ තුළ ත්‍රෛභාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සම්බන්ධ කටයුතු.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ආපදා අවම කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ තුළ ඵලදායිතා ප්‍රවර්ධනයට කටයුතු කිරීම.

ආදර්ශ පාඨය

"හොඳින් කතා කරන්න.මිනිසුන් සතුටු කරන්න"

කාර්යාල කොඩිය



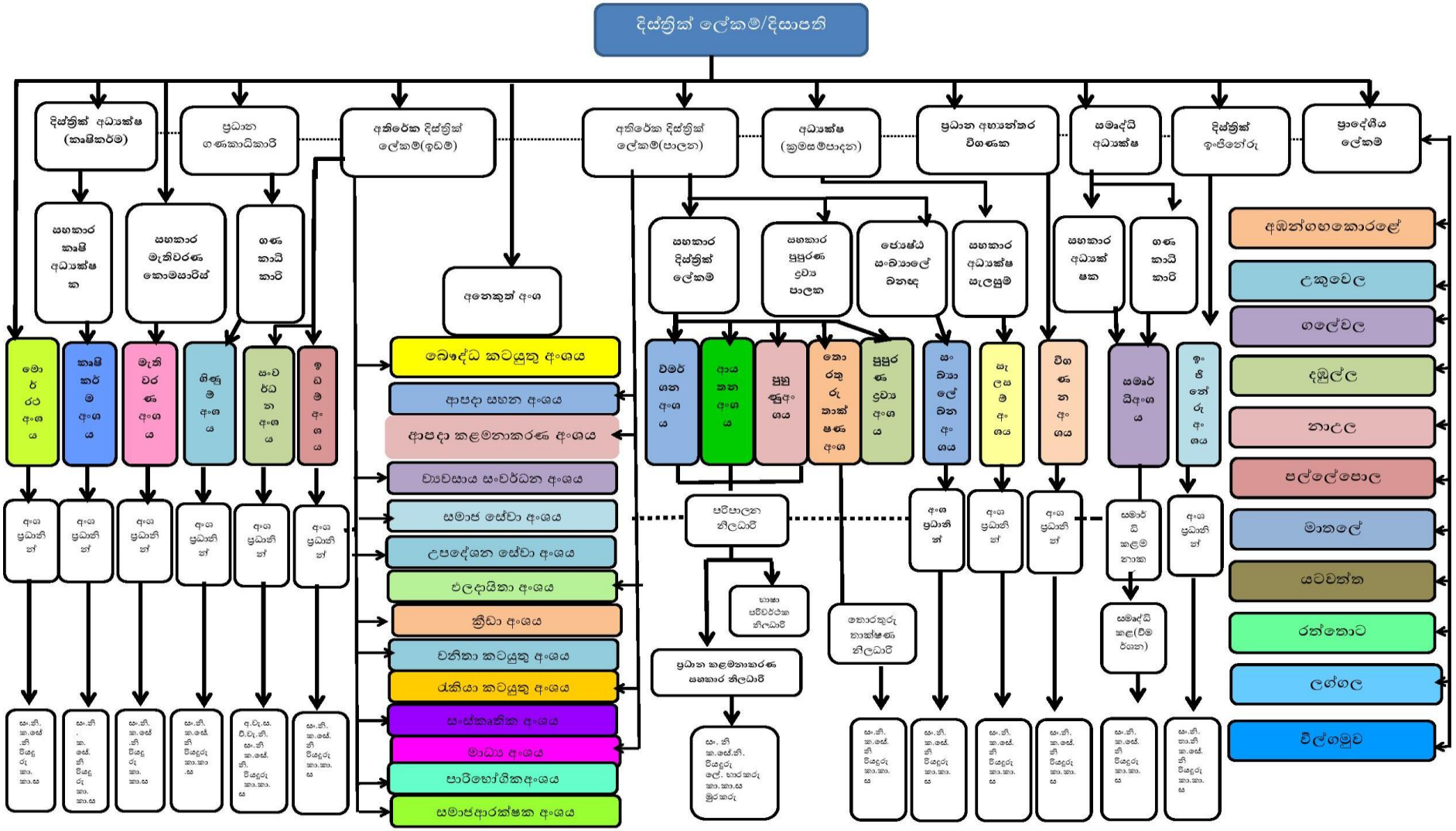
කාර්යාල ලාංඡනය



1.3 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්යභාරය

අනු අංකය	අංශය	කාර්යභාරය
01	ආයතන හා පාලන අංශය	❖ ප්‍රාදේශීය පරිපාලන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කරමින් දිස්ත්‍රික් පරිපාලන කටයුතු මෙහෙයවීම. (නිලධාරීන්ට අදාල සියළුම ආයතනික කටයුතු, ග්‍රාම නිලධාරී ආයතන කටයුතු, වාහන සම්බන්ධ කටයුතු වැනි දෑ)
02	ගිණුම් අංශය	❖ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවලට අවශ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබා දෙමින් මනා වූ කළමනාකරණයක් පවත්වාගෙන යාම.
03	ක්‍රමසම්පාදන අංශය	❖ ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් සිදු කෙරෙන සියළුම ක්‍රමසම්පාදන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා ඒවායෙහි ප්‍රගති පාලන කටයුතු සිදු කිරීම.
04	ඉඩම් අංශය	❖ ඉඩම් ගැටළුවලට අදාල සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
05	සංවර්ධන අංශය	❖ දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ ජීවනෝපාය සංවර්ධනයට අදාල කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා ඒවායෙහි ප්‍රගති පාලන කටයුතු සිදු කිරීම.
06	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලන අංශය	❖ ගිනි අවි බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම, පුපුරණ ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ කටයුතු.
07	කෘෂි අංශය	❖ දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කටයුතු හා පාරිසරික කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා ඒ ආශ්‍රිත ගැටළු විසඳීමට කටයුතු කිරීම.
08	පුහුණු අංශය	❖ දිස්ත්‍රික් පරිපාලන කටයුතුවලට සම්බන්ධ සියළුම නිලධාරීන්ගේ මානව සම්පත් සංවර්ධන කටයුතු සිදු කිරීම. (පුහුණුව ලබාදීම, කුසලතා වර්ධනය)
09	විගණන අංශය	❖ මූල්‍ය වංචා වැළැක්වීමට අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේද සකස් කිරීම
10	ඉංජිනේරු අංශය	❖ දිස්ත්‍රික්කයේ පරිපාලන කටයුතු ශක්තිමත් කිරීම වෙනුවෙන් වූ ප්‍රාග්ධන ආයෝජනයන්ට අදාල සියළුම ඉදිකිරීම් කටයුතු සැලසුම් කිරීම හා ඒවා අධීක්ෂණය කිරීම.
11	සමෘද්ධි අංශය	❖ ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
12	ආපදා කළමණාකරන අංශය	❖ ආපදා කළමනාකරණ පෙර සූදානම් සැලසුම් සකස් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම
13	බෞද්ධ කටයුතු අංශය	❖ දිස්ත්‍රික්කයේ අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය හා ජාතීන් අතර සුහදත්වය ඇති කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු මෙහෙයවීම.
14	මාධය අංශය	❖ දිස්ත්‍රික් තොරතුරු සම්පාදනය.
15	මිනිස්බල හා රැකී රක්ෂා අංශය	❖ වෘත්තීය නිපුණතා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
16	සමාජ සේවා අංශය	❖ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්, ආබාධිත, කාන්තා හා ළමා, රෝගාධාර, මුල් ළමා විය සංවර්ධන, පරිවාස හා ළමා කටයුතු ඉටු කිරීම
17	ඵලදායිතා අංශය	❖ කොට්ඨාශයේ ඵලදායිතා මිනුම් හා ඵලදායිතා සංකල්ප ක්‍රියාත්මක කිරීම
18	උපදේශන අංශය හා විමර්ෂන අංශය	❖ මිනිසුන්ගේ ගැටළු උපදේශනයන් හරහා විමර්ශනය කිරීම

1.4 සංවිධාන සටහන


දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති
දිස්ත්‍රික් අධ්‍යක්ෂ (කෘෂිකර්ම)
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්(ඉඩම්)
අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්(පාලන)
අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන)
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක
සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ
දිස්ත්‍රික් ඉංජිනේරු
ප්‍රාදේශීය ලේකම්
සහකාර කෘෂි අධ්‍යක්ෂක
සහකාර මැතිවරණ කොමසාරිස්
ගණ කාධිකාරි
අනෙකුත් අංග
සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම්
සහකාර පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලක
ජ්‍යෙෂ්ඨ සංඛ්‍යාලේඛන
සහකාර අධ්‍යක්ෂ සැලසුම්
සහකාර අධ්‍යක්ෂක
ගණ කාධිකාරි
අඹන්ගහකොරලේ
උකුවෙල
ගලේවල
දඹුල්ල
නාඋල
පල්ලේපොල
මාකලේ
යටවත්ත
රත්තොට
ලග්ගල
විල්ගමුව
මොර්රට අංශය
කෘෂිකර්ම අංශය
මැතිවරණ අංශය
ගිණුම් අංශය
සංවර්ධන අංශය
ඉඩම් අංශය
බෞද්ධ කටයුතු අංශය
ආපදා සහන අංශය
ආපදා කළමනාකරණ අංශය
ව්‍යාවසාය සංවර්ධන අංශය
සමාජ සේවා අංශය
උපදේශන සේවා අංශය
ඵලදායිතා අංශය
ක්‍රීඩා අංශය
වනිතා කටයුතු අංශය
රැකියා කටයුතු අංශය
සංස්කෘතික අංශය
මාධ්‍ය අංශය
පාරිභෝගිකඅංශය
සමාජආරක්ෂක අංශය
විමර්ශන අංශය
ආයතන අංශය
පුහුණු අංශය
තොරතුරු තාක්ෂණ අංශ
පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අංශය
සංඛ්‍යාලේඛන අංශය
සැලසුම් අංශය
විගණන අංශය
සමෘද්ධි අංශය
ඉංජිනේරු අංශය
පරිපාලන නිලධාරි
භාෂා පරිවර්ථක නිලධාරි
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරි
තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරි
සමෘද්ධි කළමනාකර
සමෘද්ධි කළ(විම ර්ශන)
අංශ ප්‍රධානින්
සං.නි. කා.සේ.නි. වියදුරු කා.සා.ස
අ.වැ.ස. වි.වැ.නි. සං.නි කා.සේ. නි. වියදුරු කා.සා.ස

1.5 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල

➢ මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 11 ක් පාලනය කෙරේ.

ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය	කොට්ඨාස මායිම	විශාලත්වය	ග්‍රාම සේවා වසම් ගණන	කාර්යාලීය කොඩි
උකුවෙල	• **උතුර** - රත්තොට හා මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **දකුණ** - මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ පාතදුම්බර හා අකුරණ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස • **නැගෙනහිර** - නකල්ස් කඳුවැටියේ බටහිර බෑවුම • **බස්නාහිර** - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් මායිම	ව.කි.මී. 73.26	73	
නාඋල	• **උතුර** - දඹුල්ල හා ගලේවෙල • **දකුණ** - මාතලේ හා අඹන්ගහකෝරළේ • **නැගෙනහිර** - ඇලහැර හා ලග්ගල • **බස්නාහිර** - පල්ලේපොල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	ව.කි.මී. 207.044	46	
මාතලේ	• **උතුර** - නාඋල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **දකුණ** - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **නැගෙනහිර** - අඹන්ගහ හා රත්තොට ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස • **බස්නාහිර** - යටවත්ත ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	ව.කි.මී. 71.96	52	
දඹුල්ල	• **උතුර** - පලාගල හා කැකිරාවප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **දකුණ** - නාවුල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **නැගෙනහිර** - හිගුරක්ගොඩ හා ඇළහැරප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස • **බස්නාහිර** - ගලේවෙලප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	ව.කි.මී. 456.3	59	
ලග්ගල	• **උතුර** - නාඋල හා ඇලහැර ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **දකුණ** - මහනුවර දිස්ත්‍රික් මායිම • **නැගෙනහිර** - විල්ගමුව ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස • **බස්නාහිර** - අඹන්ගහකෝරළේ හා රත්තොට ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	ව.කි.මී. 375	37	

අඹන්ගහකෝරලේ	• **උතුර** - නාඋල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **දකුණ** - රත්තොට ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **නැගෙනහිර** - ලග්ගල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **බස්නාහිර** - මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	ව.කි.මී. 94.93	20	
රත්තොට	• **උතුර** - අඹන්ගහකෝරලේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **දකුණ** - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **නැගෙනහිර** - ලග්ගල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස • **බස්නාහිර** - මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	ව.කි.මී. 104.88	54	
යටවත්ත	• **උතුර** - පල්ලේපොල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **දකුණ** - උකුවෙල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **නැගෙනහිර** - මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස • **බස්නාහිර** - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය	ව.කි.මී. 65.7	56	
ගලේවෙල	• **උතුර** - අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පලාගල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **දකුණ** - පල්ලේපොල හා නාඋල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **නැගෙනහිර** - දඹුල්ල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස • **බස්නාහිර** - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ ඉබ්බාගමුව පොල්පිතිගම ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස	ව.කි.මී. 192.4	59	
පල්ලේපොල	• **උතුර** - ගලේවෙල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **දකුණ** - යටවත්ත ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **නැගෙනහිර** - නාඋල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස • **බස්නාහිර** - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ ඉබ්බාගමුව ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	ව.කි.මී.80.5	46	
විල්ගමුව	• **උතුර** - උතුරුමැද පළාත් සීමාව • **දකුණ** - මිනිපේ ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය • **නැගෙනහිර** - මහවැලි ගඟ • **බස්නාහිර** - ලග්ගල ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	ව.කි.මී. 256	39	

1.6 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල අධීක්ෂණය යටතේ පවතින අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු

➢ **ආයතන අංශය**

අනු අං.	ක්‍රියාකාරකම		වාර්ෂික ඉලක්කය	පළමු කාර්තු ප්‍රගතිය		දෙවන කාර්තු ප්‍රගතිය		තෙවන කාර්තු ප්‍රගතිය		සිව්වන කාර්තුව ප්‍රගතිය	
				ළඟා කරගත් ඉලක්ක ප්‍රමාණය	ප්‍රතිශතය	ළඟා කරගත් ඉලක්ක ප්‍රමාණය 2024.06.30	ප්‍රතිශතය	ළඟා කරගත් ඉලක්ක ප්‍රමාණය 2024.9.31	ප්‍රතිශතය	ළඟා කරගත් ඉලක්ක ප්‍රමාණය 2024.12.31	ප්‍රතිශතය
1	පෞද්ගලික ලිපි ගොනු නඩත්තුව	පෞද්ගලික ලිපි ගොනු ගණන	140	137	98%	139	99%	140	100%	142	101%
		සකස් කරන ලද වැටුප් ගණන	140	10	7%	27	19%	44	31%	47	34%
		පොදු 232 හා 185 වැටුප් වර්ධක ගෙවීම්	140	50	36%	64	46%	79	56%	95	68%
		වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමය සඳහා සියළුම නිලධාරින් නැවත ලියාපදිංචි කිරීම	30	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
		නිලධාරින් විශ්‍රාම ගැන්වීම් දී පාරිතෝෂිකය හා විශ්‍රාම වැටුප් ලබාදීම	30	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
2	දිස්ත්‍රික්කයේ සියලුම ග්‍රාම නිලධාරීන් සම්බන්ධ සියලු කටයුතු	ග්‍රම නිලධාරීන්ගෙන් ලැබුණු උසස්වීම් ලිපි සංඛ්‍යාව (433)	10	0	0%	0	0%	42	420%	82	820%
		ග්‍රාම නිලධාරින් ස්ථිර පත්වීම් ලිපි සංඛ්‍යාව	10	0	0%	0	0%	0	0%	1	10%
		භාෂා අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කිරීම සඳහා භාෂා දිමනා ලබන නිලධාරින් ගණන	30	2	7%	5	17%	17	57%	30	100%
		වැඩ බලන තනතුරු ප්‍රමාණය	100	14	14%	59	59%	78	78%	89	89%
		කා.කඩ විභාග ලිපි සංඛ්‍යාව	20	2	10%	1	5%	0	0%	4	20%
3	දෛනික තැපැල	ක්‍රමවේදය සංඛ්‍යාව	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%
		ලේඛන සංඛ්‍යාව	4	4	100%	4	100%	4	100%	4	100%
		පරිගණක වැඩසහන සංඛ්‍යාව	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%
		බෙදාහැරීමේ සංඛ්‍යාව	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%
		ලිපි ගණන	15000	1392	9%	6290	42%	10401	69%	14018	93%
4	රජයේ නිල නිවාස හා පොදු සේවා නිවාස	නිල නිවාස කමිටු ගණන	1	0	0%	1	100%	0	0%	1	100%
		නිල නිවාස ගණන	55	55	100%	55	100%	55	100%	56	102%

		අය කරන නිවාස ගණන	53	52	98%	51	96%	51	96%	52	98%
		සකස් කළ යුතු ලිපි ගණන	152	65	43%	115	76%	610	401%	245	161%
5	ගිනි අවි සම්බන්ධ රාජකාරි	ගිනි අවි බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව	1250	502	40%	545	44%	555	44%	558	45%
		විකුණන ලද ගිනි අවි සංඛ්‍යාව	60	2	3%	7	12%	12	20%	12	20%
	පුපුරන ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර හා අවසර පත්‍ර නිකුත් කිරීම	පුපුරන ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව	40	26	65%	43	108%	43	108%	45	113%
		අවසර පත්‍ර නිකුත් කිරීම් සංඛ්‍යාව	150	26	17%	51	34%	81	54%	109	73%
6	භාෂා ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම (ඉංග්‍රීසි -සිංහල /සිංහල-ඉංග්‍රීසි)	පරිවර්තන කළ 10 පිටු (6-8) ගණන	500	63	13%	222	44%	304	61%	525	105%
7	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයීය නිලධාරීන්ගේ හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ කළ/ ඉදිරි වැඩසටහන්, නිවාඩු අනුමැතියට ඉදිරිපත් කිරීම	ඉදිරිපත් කරන ඉදිරි වැඩසටහන් ගණන	205	202	99%	202	99%	202	99%	202	99%
		ඉදිරිපත් කරන කළ වැඩසටහන් ගණන	205	202	99%	202	99%	202	99%	202	99%
		සංශෝධිත කළ වැඩසටහන් ගණන	4	0	0%	6	150%	6	150%	7	175%
8	තොරතුරු පනත ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ රාජකාරී	වාර්ෂිකව ලබා දුන් තොරතුරු ප්‍රමාණය	50	6	12%	17	34%	30	60%	37	74%
9	නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු	ඇඟිලි සලකුණු ලබා දෙන නිලධාරීන් ගණන	350	305	87%	300	86%	300	86%	300	86%
		ස්ථිර නිලධාරීන් ගණන	350	305	87%	300	86%	300	86%	300	86%
		අත්සන් කරන නිලධාරීන් ගණන	230	220	96%	220	96%	220	96%	220	96%
		නිවාඩු ලේඛන ගණන	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%
		යවන ලද නිවාඩු වාර්තා ප්‍රමාණය	55	35	64%	50	91%	60	109%	76	138%
		නව පරිගණන වැඩසටහන් ගණන	1	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%
10	වාහන නඩත්තු කිරීම	අළුත්වැඩියා කළ වාහන ගණන	13	4	31%	15	115%	16	123%	22	169%
		රක්ෂණ කළ වාහන ගණන	33	33	100%	33	100%	33	100%	33	100%
		අළුත් කළ බල පත්‍ර ගණන	33	25	76%	25	76%	25	76%	25	76%
		බිල්පත් ගණන	100	36	36%	73	73%	82	82%	88	88%
		වෙන් කළ වාහන ගණන	100	15	15%	80	80%	142	142%	187	187%
		විගණන වාර්තා ගණන	13	13	100%	9	69%	13	100%	13	100%
		ඇණවුම් කළ ඉන්ධන ගණන	2000	300	15%	2069.5	103%	3049.5	152%	4203.5	210%
		අනතුරු වූ වාහන ගණන	0	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

➢ **ඉඩම් අංශය**

අනු අංකය	ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය / ක්‍රියාකාරකම්	වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන	වැය කළ මුළු ප්‍රතිපාදන	අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභී කණ්ඩායම	ප්‍රගතිය
1	ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත හා රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතට අනුකූලව ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් විසින් ක්‍රියාත්මක වීමේදී මතුවන ගැටළු සම්බන්ධීකරණය කිරීම			ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 11ට අදාළ ගැටලු ඉදිරිපත් කරන ලද අභියාචනාකරුවන්.	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස වල දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ නොවිසඳී තිබුණු ඉඩම් ගැටළු හඳුනාගෙන ඉදිරිපත් කිරීම හා ඒවා විසඳීමට අවශ්‍ය උපදෙස් හා තීරණ ලබාදීම සඳහා ඒකාබද්ධ ප්‍රවේශයක් තුලින් 2024 වර්ෂය සඳහා ගැටළු විසඳීමේ වැඩසටහන් පැවැත් වූ අතර ඊට අදාළ ඡායාරූප සහිත වාර්තා මේ සමග අමුණා ඇත.
2	සළුලදායී අධීක්ෂණය				සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල එදිනෙදා පැන නඟින ඉඩම් ගැටලු සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ඉඩම් අංශයේ නිලධාරීන් සඳහා පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලයේ මූලිකත්වයෙන් පුහුණුවක් පැවැත්වීම.
3	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක 4/1/1/1 හා 2005.12.30 සහ 2006.03.29 දිනැති චක්‍රලේඛ වලට අනුකූලව දැව හෙලීම් සිදුවන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.			හෙලීමට අනුමත කර ඇති ගස් සංඛ්‍යාව 2646 කි. එහි, කොස් ගස් - 2280 දෙල් ගස් -31 පොල් ගස් - 332 අනවසර හෙලීම්- 03	කොස්, දෙල් හා ගැහැණු තල් ගස් 03 කට වඩා වැඩි හෙලීම් සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත් පරීක්ෂා කර බලා හෙලීම් බලපත්‍ර සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම.
4	දිස්ත්‍රික් වන්දි කමිටුවට අදාළ කටයුතු	**<u>ප්‍රතිපාදන</u>** රු:10,727,980/- (වන්දි ගෙවීමට)	රු:10,726,259/- (වැය කළ මුළු මුදල)	දේපල හානි - 63 ශාරීරික හානි - 04 ජීවිත හානි - 07	වන අලි හානි සඳහා ලද වන්දි අයදුම්පත් වන්දි කමිටුවේ අනුමැතියට ඉදිරිපත් කිරීම.
5	සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ආයතන හා මහජනතාව අතර සම්බන්ධීකරණය සිදු කිරීම				සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඇතිවන ඉඩම් ගැටලු විසඳීම සඳහා අදාළ ආයතන සම්බන්ධීකරණය කිරීම,පැන නඟින ගැටලු නිරාකරණයට උපදෙස් හා තීරණ දැනුම් දීම

- **දිස්ත්‍රික් පරිසර කටයුතු**

අනු අංකය	වැඩසටහන	වැඩසටහන පිළිබඳ විස්තරය
1	දිස්ත්‍රික් පරිසර කමිටුව	ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/DSP/ENV/2/7/9 හා 2019.03.18 දිනැති ලිපියේ උපදෙස් පරිදි දිස්ත්‍රික් පරිසර කමිටුව සෑම මසකම දෙවන අඟහරුවාදා පැවැත්විය යුතු බවත්,එහි වාර්තාව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයට යැවිය යුතු බවත් දන්වා ඇත.ඒ අනුව දිස්ත්‍රික් පරිසර කමිටුව මගින් මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ පවතින පරිසර ගැටළු හඳුනා ගැනීම, සාකච්ඡා කිරීම සහ විසඳුම් ලබා ගැනීම, අදාල සියළුම පාර්ශවයන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් සිදු කර ඇත.
2	ජගත් පරිසර දිනය වෙනුවෙන් රුක් රෝපණ වැඩසටහන.	• මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, වස්ගමුව ජාතික වනෝද්‍යානය, වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තුමේන්තුව, රාජ්‍ය ආයතන සහ නිළධාරීන්, විල්ගමුව පාසැල් දරු දැරියන් සහ වස්ගමුව සෆාරි ජීප් රථ සංගමය 2023 ජුනි මස 05 වෙනි දින ශ්‍රී ලංකා වනජීවී සංරක්ෂණ සංගමය සමඟ එකාබද්ධව සිදුකළ ජගත් පරිසර දිනය වෙනුවෙන් රුක් රෝපණ වැඩසටහන වස්ගමුව ජාතික වනෝද්‍යානය ආශ්‍රිතව පැවත් විණ. • මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්, වාණිජ හා සංචාරක අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය , ග්‍රාම සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ, දේශගුණික විපර්යාස පිළිබඳ ලේකම් කාර්යාලය පරිසර අමාත්‍යාංශ,මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය, වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, ගොවිජන සේවා සංවර්ධන කොමසාරිස් කාර්යාලය ඇතුළු රේඛීය ආයතන හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන මෙන්ම පෞද්ගලික අංශයේ සහයන් සිදුකළ ජගත් පරිසර දිනය වෙනුවෙන් රුක්රෝපණ සහ පරිසර පද්ධති අධ්‍යනය ක්‍රියාදාම ක්‍රීඩාව ප්‍රචලිත කිරීම වැඩසටහන 2024.06.05 දින මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ විශේෂ පරිසර පද්ධතියක් වන ඇටිපොල, විල්ෂෙයාර්, බැරුන්ඩ්ගල මුල්කරගෙන පැවත් විණ.
3	දිස්ත්‍රික් පරිසර ගැටලු සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම. • ඇල්වල, වාරියපොලවත්ත ජල රක්ෂිත වෙන් කර ගැනීම සම්බන්ධව • විල්ගමුව මානාගල අවට ඇති ගල්වලවල් සම්බන්ධව ඇති වූ මහජන විරෝධතා පිළිබඳ කටයුතු. • මාතලේ දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල් පරිශ්‍රයට යාබද ඉඩමෙහි මහනගර සභාව විසින් අපද්‍රව්‍ය බැහැ කිරීම සම්බන්ධව	ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ පත් කර ඇති කමිටු මඟින් එම ගැටළුවලට අදාල කටයුතු සිදු වෙමින් පවතී. විල්ගමුව ප්‍රාදේශිය ලේකම් සහ අදාළ රාජ්‍ය ආයතන අධීක්ෂණය යටතේ අදාළ ආයතනය මඟින් ගැටළුවට අදාළ කටයුතු සිදුවෙමින් පවතී. මාතලේ යාබද ඉඩමට කසළ බැහැර කිරීමේ කටයුතු නතර කර ඇති අතර දඹුල්ල දිගම්පතහ කසළ අංගනයට යවන දිරන කසළ ප්‍රමාණය හා ප්‍රවාහන වාර ගණන වැඩිකර් ඇත. කසළ අංගනයේ මස්සන් පළවාහැරීමට මැසි බෙහෙත් විසුරවීම, වෙනත් සුදුසු විකල්ප ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් සොයාබැලීම් සිදුකරමින් පවතී.

➢ සංවර්ධන අංශය

- **සමාජ සංවර්ධන අංශය**

(පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය)

අනු අංකය	වැඩසටහන	ලද ප්‍රතිපාදන(රු.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.)	භෞතික ප්‍රගතිය
01	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	79200.00	74360.00	12
02	දිස්ත්‍රික් ළමා හා කාන්තා සංවර්ධන කමිටු පැවැත්වීම	30000.00	30000.00	04
03	ළමා අයිතිවාසිකම් පිළිබඳව ප්‍රාදේශීය මෙහෙයුම් කමිටු පැවැත්වීම	174000.00	153000.00	37
04	දිස්ත්‍රික් ළමා සභාව පැවැත්වීම	30000.00	30000.00	03
05	ප්‍රාදේශීය ළමා සභා පැවැත්වීම	198000.00	168000.00	28
06	ලෝක ළමා දින වැඩසටහන් පැවැත්වීම	120000.00	120000.00	12
07	කැපකරු දෙගුරු ආධාර වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම	612000.00	612000.00	59
08	දරුවන් සවිබලගැන්වීම සඳහා අගය කලයුතු දරුවකු වන්නේ කෙසේද වැඩසටහන පැවැත්වීම	82500.00	82500.00	11
09	අඩු ආදායම්ලාභී නිවුන් දරුවන් සඳහා නිවුන් දරු ආධාර ලබාදීම	52500.00	52500.00	14
10	අවධානම් දරුවන් වෙනුවෙන් ආරක්ෂණ සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම	349000.00	349000.00	06
11	අඩු ආදායම්ලාභී පෝෂණ ගැටළු සහිත දරුවන් වෙනුවෙන් පෝෂණ ආධාර ලබාදීම	15000.00	15000.00	05
12	අඩු ආදායම්ලාභී රෝගී දරුවන් වෙනුවෙන් වෛද්‍ය නිර්දේශමත වෛද්‍ය ආධාර ලබාදීම	20000.00	20000.00	04
13	ළමා සමාජ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම - ළමා සමාජ ක්‍රියාත්මක කිරීම	-	-	258
14	ග්‍රාමීය මට්ටමින් ග්‍රාමීය ළමා සංවර්ධන කමිටු ක්‍රියාත්මක කිරීම	-	-	264
15	ළමා අපයෝජන අවස්ථා අවම කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	-	-	179
16	ආන්තික දරුවන් වෙනුවෙන් වැඩසටහන් පැවැත්වීම	-	-	71
17	දරුවන්ගේ අභිවෘද්ධිය උදෙසා පවත්වන ලද විවිධ වැඩසටහන්	-	-	113

➢ **බෞද්ධ කටයුතු අංශය**

අ/අ	වගකීම් ක්ෂේත්‍ර	තිරසාර අභිමතාර්ථ අරමුණු (SDG)	තිරසාර අභිමතාර්ථඋප අරමුණු	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරම	ප්‍රමුඛතාවය අනුව ක්‍රියාකාරකම/ වැඩසටහන (Supportive Functions)	දර්ශකය (KPI)	ඉලක්කය		පිරිවැය	
							ඉලක්කය	ප්‍රමාණය	ඇස්තමේන්තු පිරිවැය	සත්‍ය පිරිවැය
1	ආගමික කටයුතු	අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනයක් ගොඩනැඟීම	ආගමික නැඹුරුව ඉහල නැංවීම	සම්බන්ධීකරණය	සෙත් පිරිත් සජ්ඣායනය	වැඩසටහන් 01	පිරිත් ශ්‍රවණය කළ පිරිස 150	1	0	0
2	ආගමික කටයුතු	අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනයක් ගොඩනැඟීම	යහපැවැත්ම ඉහල නැංවීම	සම්බන්ධීකරණය	ධර්ම දේශනා වැඩටහන්	වැඩසටහන් 02	සංඛ්‍යාව 200	2	0	0
3	ආගමික කටයුතු	අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනයක් ගොඩනැඟීම	යහපැවැත්ම ඉහල නැංවීම	සංවිධානය	රාජ්‍ය වෙසක් ත්සවය	ප්‍රධාන වැඩසටහන් 77	දිස්ත්‍රික්කයේ සමස්ත ජනතාව	77	5 835 630.0	5 589 751.31
4	ආගමික කටයුතු	අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනයක් ගොඩනැඟීම	යහපැවැත්ම ඉහල නැංවීම	සම්බන්ධීකරණය	මත් ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන්	වැඩසටහන් 04	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව -200	4	74 700.00	74 700.00
5	ආගමික කටයුතු	යහපැවැත්ම	භික්ෂූන් වහන්සේලා සම්බන්ධ කටයුතු	සම්බන්ධීකරණය	ආදාහන කටයුතු	වැඩසටහන්	භික්ෂූන් 09	9	112 500.00	112 500.00
6	දහම් පාසල් කටයුතු	දහම් පාසල් ක්ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම	දහම් අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සම්බන්ධීකරණය	දහම් පාසල් ගුරු දීමනා ප්‍රධානය	වැඩසටහන් 11	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව 3112	11	1 556 000	14 985 000.00
7	දහම් පාසල් කටයුතු	දහම් පාසල් ක්ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම	දහම් අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සම්බන්ධීකරණය	දහම් පාසල් සිසු ප්‍රාදේශිය නිපුණතා ඇගයීම	වැඩසටහන් 11	ප්‍රා ශා ම. 11	11	165 000.00	165 000.00
8	දහම් පාසල් කටයුතු	දහම් පාසල් ක්ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම	දහම් අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සංවිධානය	දහම් පාසල් සිසු දිස්ත්‍රික් නිපුණතා ඇගයීම	වැඩසටහන් 11	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 451	11	25 000.00	25 000.00

9	දහම් පාසල් කටයුතු	දහම් පාසල් ක්ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම	දහම් අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සම්බන්ධීකරණය	දහම් පාසල් ගුරු විභාගය	වැඩසටහන් 1	ප්‍රා.ලේ.කොා-11	11	23 139.25	23 139.25
10	දහම් පාසල් කටයුතු	දහම් පාසල් ක්ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම	දහම් අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සංවිධානය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම	මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන්	වැඩසටහන් 01	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව 50	2	407 000.00	407 000.00
11	දහම් පාසල් කටයුතු	දහම් පාසල් ක්ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම	දහම් අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සංවිධානය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම	දහම් සරසවිය ඩිප්ලෝමා විභාගය	වැඩසටහන් 02	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව 72	21	21 200.00	21 200.00
12	දහම් පාසල් කටයුතු	දහම් පාසල් ක්ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම	දහම් අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සංවිධානය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම	දහම් පාසල් සංවර්ධන වැඩසටහන්	වැඩසටහන් 14	දහම් පාසල් ගණන-14	14	4 600 000.00	4 396 970.00
13	දහම් පාසල් කටයුතු	දහම් පාසල් ක්ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම	දහම් අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	සම්බන්ධීකරණය	දහම් පාසල් පෙළ පොත් බෙදා දීම	වැඩසටහන් 11	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව 67275	11	114 487 .67	114 487 .67
14	දහම් පාසල් කටයුතු	දහම් පාසල් ක්ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම	දහම් අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	නිරීක්ෂණය	දහම් පාසල් ගුරු ශිෂ්‍ය සංගණනය	ප්‍ර.ලේ.කොා. 11	ප්‍රා.ලේ.කොා. 11	11	0	0
15	පිරිවෙන් සම්බන්ධ කටයුතු	සංවර්ධන කටයුතු	සංවර්ධන කටයුතු	සම්බන්ධීකරණය	පිරිවෙන් ගොඩනැගිලි අලුත් වැඩිය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ව්‍යාපෘති 04	ව්‍යාපෘති 04	ව්‍යාපෘති 04	1 850 000.00	1 470 000.00
16	පිරිවෙන් සම්බන්ධ කටයුතු	ශිෂ්‍යත්ව වැඩසටහන	අධ්‍යාපන වැඩි දියුණුව සඳහා	සම්බන්ධීකරණය	ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රධානය	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 175	ප්‍රා.ලේ.කොා. 11	11	456 060.00	452 870.00
17	විහාරස්ථාන කටයුතු	සංවර්ෂන කටයුතු	විහාරස්ථාන පහසුකම් සැපයීම	සම්බන්ධීකරණය	විහාරස්ථානයන් සඳහා සනීපාරක්ෂක කටයුතු	ප්‍ර.ලේ.කොා. 11	ව්‍යාපෘති 32	32	7 600 000.00	7 347 582.25
18	විහාරස්ථාන කටයුතු	ආපදා කටයුතු	ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම්	සම්බන්ධීකරණය	ආපදාවට ලක්ව ුවිහාරස්ථාන ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම්	ව්‍යාපෘති 04	ව්‍යාපෘති 05	3	400 000.00	400 000.00

19	විහාරස්ථාන කටයුතු	දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීම	තිරණ ගැනීමට අවශ්‍ය දත්ත එක්රැස් කර ගැනීම	නිරීක්ෂණය	විහාරස්ථාන සංගණනය	ප්‍ර.ලේ.කොා. 12	ප්‍රා.ලේ.කොා. 11	11	0	0
20	භික්ෂූන් වහන්සේලා සම්බන්ධ කටයුතු	උපසම්පදා සහතික ලබා ගැනීම	උපසම්පදා සහතික ලබා ගැනීම	සම්බන්ධීකරණය	උපසම්පදා හා සාමනේර සහතික පත් නිකුත් කිරීම	ප්‍ර.ලේ.කොා. 11	ප්‍රා.ලේ.කොා. 11	52	5 200	5 200
21	ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල කටයුතු	ශාසනික ප්‍රවර්ධනය සඳහා	ශාසනික ප්‍රවර්ධනය සඳහා	සංවිධානය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම	දිස්ත්‍රික් සිල්මාතා නිලවරණය හා සිල් මාතා සමූළු	වැඩසටහන් 01	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව 31	3	81 000.00	62 000.00
22	ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල කටයුතු	ශාසනික ප්‍රවර්ධනය සඳහා	ශාසනික ප්‍රවර්ධනය සඳහා	සම්බන්ධීකරණය	දිස්ත්‍රික් ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල නිලවරණය හා සමූළු	වැඩසටහන් 01	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව 22	1	0	0
23	ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල කටයුතු	ශාසනික ප්‍රවර්ධනය සඳහා	ශාසනික ප්‍රවර්ධනය සඳහා	සංවිධානය	භික්ෂූන් වහන්සේලාගේ ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන	වැඩසටහන් 01	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව 142	1	291 200.00	263 200.00
24	සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	දැහැමි ගමක් නිර්මාණය කිරීම	සදාචාරාත්මක සංවර්ධනය	සම්බන්ධීකරණය	පුණ්‍යග්‍රාම වැඩසටහන	වැඩසටහන් අධ්‍යාත්මික 02	වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව 200	200	200 000.00	200 000.00

- **සංස්කෘතික අංශය**

අ අ	දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය	සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රය	ව්‍යාපෘතිය	වැඩසටහන	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වෙන්වූ ප්‍රතිපාදන	වැඩ අවසන් වූ ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වියදම	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව
1	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	කලාකරු සුවදම්	වයෝවෘධ හා අසනිපතත්ත්වයේ සිටින කලාකරුවන්ගේ සුවදුක් විමසා බැලීම	11	165,000.00	11	165,000.00	33
2	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	කලායතන ආධාර ලබා දීම	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ක්‍රියාකාරි කලායතන සඳහා ආධාර ලබා දීම		202,000.00		202,000.00	30
3	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	ආධාර අවශ්‍ය කලාකරුවන් සඳහා ආධාර ලබා දීම	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ අඩු ආදායම්ලාභී කලාකරුවන් සඳහා ආධාර ලබා දීම	01	710,000.00	01	710,000.00	71

4	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	සාහිත්‍ය කටයුතු	ප්‍රාදේශිය හා දිස්ත්‍රික් සාහිත්‍ය උත්සව පැවැත්වීම	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාල 11ක් හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සාහිත්‍ය උත්සවය වෙනුවෙන් නිර්මාණ ලබාදෙන ලද නිර්මාණකරුවන් අගයමින් සාහිත්‍යධරයන් හා කලාකරුවන් ගේ සහභාගිත්වයෙන් සාහිත්‍ය උත්සවය පැවැත්වීම	12	260,000.00	12	260,000.00	2500
5	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	දොළොස් මහේ පහන	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වසරේ එක් එක් මාසතුළ සිදුකිරීම සඳහා නිර්මාණශීලි වැඩසටහන් හඳුන්වා දී ඇත.මේ යටතේ සෞන්දර්ය ළමා සමාජ පිහිටුවීම,ගී රස විඳීන වැඩසටහන් පැවැත්වීම, හිටිවන කවි පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, ගොක් කලා නිර්මාණ වැඩසටහන් පැවැත්වීම, ,ජනක්‍රීඩා වැඩසටහන් සඳහා පෙරපාසල් ගුරුවරුන් පුහුණු කිරීම,දේශීය ආහාර වැඩසටහන් සිදුකිරීම,සෞන්දර්ය ළමා සමාජ මගින් ජනක්‍රීඩා වැඩසටහන් සිදුකිරීම, හා කලායතනාදිපතිවරුන්සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම, ලෙසට වැඩසටහන් මාලාවක් සිදුකර ඇත.	48	300,000,00	48	300000.00	4000
6	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	අවම්ංගල්‍යාධාර ලබා දීම	මියගිය කලාකරුවන් වෙනුවෙන් අවසන් කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා ආධාර මුදල් ලබා දීම.	04	40,000	04	40,000.00	4
7	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	කලා කටයුතු	වෛද්‍යාධාර	අසනීප තත්ත්වයේ කලාකරුවන් සඳහා ආධාර ලබාදීම	01	50,000.00	01	50,000.00	01
8	හින්දු ආගමික සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	සංවර්ධන කටයුතු	කෝවිල් ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ කෝවිල් ප්‍රතිසංස්කරණය	01	500,000.00	02	500,000.00	1
9	හින්දු ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	දහම්පාසල් ගුරුවරුන් සඳහා දිමනා ලබාදීම	දහම්පාසල්ගුරුවරුන් දිරිමත් කිරීම සඳහා දිමනා ලබාදීම	132	660,000.00	1	660,000.00	132
10	හින්දු ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	දෙයිවිග ග්‍රාම වැඩසටහන	දරුවන් අතර ආගම් සම්බන්ධව දැනුම වර්ධනය කිරීම හා සහජීවන ඇතිකිරීම	1	50.000.00	1	50.000.00	400

11	හින්දු ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	දහම්පාසල් සඳහා උපකරණ ලබාදීම	දරුවන්ගේ අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා ලබාදෙන පෙළපොත් හා ලියකියවිලි ආරක්ෂා කිරීම	1	40,000.00	1	40,000.00	70
13	හින්දු ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	දහම්පාසල් නව නිර්මාණ තරගය	දහම්පාසල් දරුවනගේ හැකියාවන් ඇගයීම	1	59,000.00	1	59,000.00	1200
14	හින්දු ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	ගුරුවරුන් හා ළමුන් පහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	දරුවන්ගේ හා දහම් පාසල් ගුරුවරුන්ගේ දහම්දැනුම වර්ධනය කිරීම	4	175,000.00	4	175,000.00	350
15	මුස්ලිම් ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	අධ්‍යාපන	දහම් පාසල් ගුරුවරුන් සඳහා පොත් මිලදි ගැනිම වෙනුවෙන් දීමනා ලබා දිම	දහම් පාසල් ගුරුවරුන් සඳහා පොත් මිලදි ගැනිම වෙනුවෙන් දීමනා ලබා දිම	55	275,000.00	55	275,000.00	55
16	මුස්ලිම් ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	ආගමික	මුස්ලිම් දේවස්ථාන ඉදිකිරිම	මුස්ලිම් බැතිමතුන් සඳහා දේවස්ථානයන්හි පහසුකම් වැඩිදියුනු කිරිම	02	901,575.08	02	901,575.08	800
17	ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	දහම් අධ්‍යාපන වැඩසටහන්	සාමාන්‍ය පෙළ කතෝලික ධර්මය විෂය සම්බන්ධ සම්මන්ත්‍රණය සදහා	අපොස සාමාන්‍ය පෙළකතෝලික ධර්මය විෂයට අදාල සම්මන්ත්‍රණය පැවැත්වීම වෙනුවෙන්	01	25000.00	01	25000.00	72
18	ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	දහම් අධ්‍යාපන වැඩසටහන්	දහම් පාසල් ගුරු දිමනාව ලබා දිම	දහම් පාසල් ගුරුවරුන් දිරිමත් කිරිම සඳහා ගුරු දීමනාව ලබා දීම	01	875000.00	01	875000.00	175
19	ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	සංවර්ධන	ඓතිහාසික වාසලකෝට්ටේ ශුද්ධ වූ අන්තෝනි මුනිදුන්ගේ ජාතික සිද්ධස්ථානයේ වාර්ෂික මංගල්‍යය පැවැත්වීම	බැතුමතුන්ගේ සුබසාධනය ඉහල නැංවීම	01	500,000.00	01	500,000.00	10,000 00

➢ **ළමා ආරක්ෂක අධිකාරිය**

අනු අ:	ක්‍රියාත්මක සැළැස්මට අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය/ ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රා.ලේ කොට්ඨාසය	වෙන් කල ප්‍රතිපාදන	වැයකල මුළු ප්‍රතිපාදන	ප්‍රතිලාභී / වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව
1	පාසල් වෑන් රථ රියදුරන් දැනුවත් කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	25,000	25,000	පාසල් වෑන්රථ රියදුරන් 110
2	ළමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ ශිෂ්‍ය නායකපති දිස්ත්‍රික් පුහුණු වැඩසටහන	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	33,600	33,600	ශිෂ්‍ය නායකයන් සහ ගුරුවරුන් 96
3	පාසල් ළමා ආරක්ෂක කමිටු පිළිබඳ විදුහල්පති දැනුවත් කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	80,000	80,000	විදුහල්පතිවරුන් 55
4	ළමා ආරක්ෂණ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳ රාජ්‍ය නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	75,000	75,000	රාජ්‍ය නිලධාරීන් 60
5	1929 හරහා හදුනාගත් චින්දිත, ආන්තික, අනාරක්ෂිත දරුවන් සඳහා අධ්‍යාපන ආධාර ලබා දීම	උකුවෙල, මාතලේ, යටවත්ත, රත්තොට	48,000	48,000	දරුවන් 08
6	1929 හරහා හදුනාගත් චින්දිත, ආන්තික, අනාරක්ෂිත දරුවන් සඳහා අධ්‍යාපන ආධාර ලබා දීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය			දරුවන් 26
7	මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	18,080	18,080	රැස්වීම් 10
8	ළමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ ශිෂ්‍ය නායකපති ජාතික වැඩසටහනේ - 4 වන අදියර - දිස්ත්‍රික් සමුළුව	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	34,600	34,600	ශිෂ්‍ය නායකයන් සහ ගුරුවරුන් 35
9	සිතුවිලි සිත්තම් දිස්ත්‍රික් ජයග්‍රාහකයින් සඳහා ත්‍යාග ප්‍රදානෝත්සවය - 2024	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	50,800	50,800	ජයග්‍රාහකයන් 41
10	ළමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ ස්වේච්ඡා බලමුළු සැකසීම සහ පුහුණු කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සහ රත්තොට, මාතලේ, දඹුල්ල, උකුවෙල, පල්ලෙපොල, ලග්ගල, ගලේවෙල, නාඋල	180,000	180,000	වැඩසටහන් 09 ප්‍රජාව 225
11	හදිසි ආපදා තත්වයන්හිදී ළමා ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම සඳහා වන වැඩසටහන	උකුවෙල	12,000	12,000	දරුවන් 04
12	වතු ආශ්‍රිත දරුවන්ගේ ළමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ ප්‍රජා වැඩසටහන	මාතලේ	12,000	12,000	ප්‍රජාව 25
13	ළමා අපයෝජන පැමිණිලි විමර්ශනය සහ (1929 හරහා සහ සෘජු පැමිණිලි හරහා) සම්බන්ධීකරණය	දිස්ත්‍රික්කය තුළ			240
14	ළමා ආරක්ෂාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් (ප්‍රතිපාදන රහිත)	දිස්ත්‍රික්කය තුළ			වැඩසටහන් 285 ප්‍රතිලාභීන් 14,489
15	ළමා නිවාස අධීක්ෂණය	දිස්ත්‍රික්කය තුළ			ළමා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන 08 අධීක්ෂණය කිරීම

➢ විදේශ කටයුතු , විදේශ රැකියා සහ සංචාරක අමාත්‍යාංශය

අනු අ:	රැස්වීම පැවැත්වූ දිනය	වැඩසටහන	ඉලක්ක කණ්ඩායම	ස්ථානය	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	වැයවූ මුදල
1	2024.03.15	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම	දිස්ත්‍රික්කයේ විදේශ රැකියා සංවර්ධන නිලධාරීන්	Zoom meeting	29	Zoom meeting
2	2024.06.26	දිස්ත්‍රක් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම	දිස්ත්‍රික්කයේ විදේශ රැකියා සංවර්ධන නිලධාරීන්	Zoom meeting	28	Zoom meeting
3	2024.09.25	දිස්ත්‍රක් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම	දිස්ත්‍රික්කයේ විදේශ රැකියා සංවර්ධන නිලධාරීන්	නාවුල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	27	11,900.00
4	2024.11.10 සහ 11	නිරු නිනැහෙයි කැකුලු පිපෙයි	විදේශගත දෙමාපියන්ගේ දරුවන්	මාතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	50	121,090.00
5	2024.12.27	දිස්ත්‍රක් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම	දිස්ත්‍රික්කයේ විදේශ රැකියා සංවර්ධන නිලධාරීන්	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මාතලේ	27	11,900.00

➢ වැඩිහිටි සංවර්ධන අංශය

භාණ්ඩාගාර අරමුදල්

අනු අං	වැඩසටහන	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	ලබාදුන් මුදල රු.
1	වැඩිහිටි දීමනා ගෙවීම එක් අයෙකුට රු.2,000/-		
	ජනවාරි සිට පෙබරවාරි	11805	47220000 .00
	මාර්තු	12857	25714000.00
	අප්‍රේල්	13032	39096000.00
	මැයි	13032	39096000.00
	ජුනි	13032	39096000.00
	ජූලි	19948	59844000.00
	අගෝස්තු	19851	59853000.00
	සැප්තැම්බර්	19398	58194000 .00
	ඔක්තෝබර්	19398	58194000.00
	නොවැම්බර්/දෙසැම්බර්	8803	52812000.00
2	සියවස් සපිරි දීමනා ගෙවීමඑක් අයෙකුට රු.5,000/-	17	1020000.00
3	වැඩිහිටි හැදුනුම්පත් නිකුත් කිරීම		953
4	විශ්‍රාම පූර්ව රාජ්‍ය නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	100	115000.00
5	ළමාලෝකයයි වැඩිහිටි වියයි තේමාව යටතේ පාසල් සිසුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	120	35000.00

වැඩිහිටියන්ගේ සුබ සාධනය වන ජාතික අරමුදල මගින් සිදු කරන වැඩසටහන්

අනු අංකය	වැඩසටහන	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව.	ලබාදුන් මුදල රු.
01	"දිරිය පියස" නිවාස ඉදිකිරීම	03	2100000.00
02	වන්දනා චාරිකා	14	1050000.00
03	ස්වයං රැකියා ආධාර ලබාදීම	15	750000.00
04	ආරෝග්‍යාධාර ලබා දීම	77	1925000.00
05	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම සඳහා	-	46700.00
06	වැඩිහිටියන් තම නිවස තුළ ජීවත්වීම සඳහා අවම පහසුකම් ලබාදීම	86	7480000.00
07	ශ්‍රවණ උපකරණ ලබාදීම	67	-
08	අක්ෂි කාච ලබාදීම	56	-
09	ඇස්කණ්නාඩි ලබා දීම	216	-

➢ **උපදේශන කටයුතු - කාන්තා,ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබල ගැන්වීමේ අමාත්‍යාංශය**

අ/අ	ක්‍රියාත්මක සැළැස්ම අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය ක්‍රියාකාරකම්	වෙන්කල මුදල (රු)	වැයකල මුදල (රු)	වැඩසටහන් ගණන	ප්‍රතිලාභීන් ගණන
1	මානසික ගැටලු සහිත වූවන් සඳහා පෞද්ගලික උපදේශනය ලබාදීම				59
2	උපදේශනය සඳහා ඇතුළත් කර ගන්නා ලද සේවාලාභීන් සති, සති 2, හෝ මාසිකව කාර්යාලය තුළ හෝ ක්ෂේත්‍රයේදී පසු විපරම් සිදු කිරීම				84
3	උපදේශනයට යොමුවන සේවාලාභීන් අතරින් මනෝ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර අවශ්‍යවන සේවාලාභීන් හඳුනාගෙන අදාළ මනෝ වෛද්‍ය සායනයට යොමු කිරීම				16
4	කාන්තා , වැඩිහිටි, ග්‍රාම සංවර්ධන, සමෘද්ධි සමිති හරහා උපදේශනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා ක්ෂේත්‍රය තුළ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.			07	241
5	මනෝ සමාජීය ගැටලු අවම කිරීම සඳහා උපදේශන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	140000.00	140000.00	4	477
6	2024 මානසික සෞඛ්‍ය සතියට සමගාමීව උපදේශන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	60000.00	60000.00	1	81
7	උපදේශන නිලධාරීන්ගේ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම			8	30
එකතුව		200000.00	200000.00	20	988

2024 මානසික සෞඛ්‍ය සතියට සමගාමීව ජාතික උපදේශන දිනය මූලික කරගෙන පැවති උපදේශන වැඩසටහන (2024.11.19)





➢ **පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව**

අනු අ:	වැඩසටහන	ලද ප්‍රතිපාදන (රු.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.)	භෞතික ප්‍රගතිය
01	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	79200.00	74360.00	12
02	දිස්ත්‍රික් ළමා හා කාන්තා සංවර්ධන කමිටු පැවැත්වීම	30000.00	30000.00	04
03	ළමා අයිතිවාසිකම් පිළිබඳව ප්‍රාදේශීය මෙහෙයුම් කමිටු පැවැත්වීම	174000.00	153000.00	37
04	දිස්ත්‍රික් ළමා සභාව පැවැත්වීම	30000.00	30000.00	03
05	ප්‍රාදේශීය ළමා සභා පැවැත්වීම	198000.00	168000.00	28
06	ලෝක ළමා දින වැඩසටහන් පැවැත්වීම	120000.00	120000.00	12
07	කැපකරු දෙගුරු ආධාර වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම	612000.00	612000.00	59
08	දරුවන් සවිබලගැන්වීම සඳහා අගය කලයුතු දරුවකු වන්නේ කෙසේද වැඩසටහන පැවැත්වීම	82500.00	82500.00	11
09	අඩු ආදායම්ලාභී නිවුන් දරුවන් සඳහා නිවුන් දරු ආධාර ලබාදීම	52500.00	52500.00	14
10	අවධානම් දරුවන් වෙනුවෙන් ආරක්ෂණ සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම	349000.00	349000.00	06
11	අඩු ආදායම්ලාභී පෝෂණ ගැටළු සහිත දරුවන් වෙනුවෙන් පෝෂණ ආධාර ලබාදීම	15000.00	15000.00	05
12	අඩු ආදායම්ලාභී රෝගී දරුවන් වෙනුවෙන් වෛද්‍ය නිර්දේශමත වෛද්‍ය ආධාර ලබාදීම	20000.00	20000.00	04
13	ළමා සමාජ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම - ළමා සමාජ ක්‍රියාත්මක කිරීම	-	-	258
14	ග්‍රාමීය මට්ටමින් ග්‍රාමීය ළමා සංවර්ධන කමිටු ක්‍රියාත්මක කිරීම	-	-	264
15	ළමා අපයෝජන අවස්ථා අවම කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	-	-	179
16	ආන්තික දරුවන් වෙනුවෙන් වැඩසටහන් පැවැත්වීම	-	-	71
17	දරුවන්ගේ අභිවෘද්ධිය උදෙසා පවත්වන ලද විවිධ වැඩසටහන්	-	-	113

- **සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව / ආබාධ සහිත තැනැත්තන් පිලිබඳ ජාතික මහලේකම් කාර්යාලය - දිස්ත්‍රික් සමාජ සේවා නිලධාරි**

අනු අං	වැඩසටහන	ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිලාභීන් ගණන	වැයකලමුදල
1	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ආබාධසහිත පුද්ගලයින් සඳහා සෘජු ආධාර ලබාදීමේ වැඩසටහන යටතේ	අඹන්ගහ කෝරළය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ප්‍රවේශ මාර්ගයක් ඉදි කිරීම	1	20,000.00
		විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ජලපහසුකම් ලබා දීම	1	20,000.00
		ගලේවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ කොමඩ් වැසිකිලියක් ඉදිකිරීම	1	30,000.00
2	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ විශේෂ ව්‍යාපෘති යටතේ	රත්තොට සවිය කුසලතා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ දරුවන්ගේ දෙමාපියන් 08 දෙනෙකු සඳහා කුකුල් පාලනය ස්වයං රැකියාවක් ලෙස ආරම්භ කිරීමට කුකුල්කූඩු හා පැටවුන් ලබා දීම	පවුල් 08	282,000.00
3	ආහාර සුරක්ෂිතතා වැඩසටහන යටතේ දිලිදු පවුල්	දඹුල්ල, උකුවෙල, අඹන්ගහ, ගලේවෙල, යටවත්ත, පල්ලේපොල, විල්ගමුව, ලග්ගල,නාඋල, රත්තොට, මාතලේ	පවුල් 50	600,000.00
4	ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා ජීවනාධාර මුදල් ලබා දීම	රු.5000/= හා රු.7500/= බැගින් ජීවනාධාර මුදල් ලබා දීම	පවුල් 3501	280,000,000.00
5	වකුගඩු රෝගීන්සඳහා ජීවනාධාර මුදල් ලබා දීම	රු.5000/= හා රු.7500/= බැගින් ජීවනාධාර මුදල් ලබා දීම	පවුල් 2515	201,200,000.00
6	ස්වාභීමානි ජාතික තරහාවලිය සඳහා ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් ඉදිරිපත් කිරීම	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් තරඟ පවත්වා ජාතික තරඟය සඳහා තරඟකරුවන් ඉදිරිපත් කිරීම	47	20,700.00

- **ජාතික ව්‍යවසාය සංවර්ධන අධිකාරිය - ව්‍යවසාය සංවර්ධන නිලධාරී**

අනු අං	වැඩසටහන	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	මුදල (රු.)
01	ඩිජිටල් අලෙවිකරණය පිළිබඳ දෙදින තාක්ෂණ පුහුණු වැඩසටහන	23	20,955.00
02	දිස්ත්‍රික් ව්‍යවසාය සංසද රැස්වීම	41	ක්‍රිසලීස් ව්‍යාපෘතියේ අනුග්‍රහයෙන්
03	කෙටිකාලීන සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා/පුහුණු වැඩසටහන් යටතේ විජලිත ආහාර නිෂ්පාදන තාක්ෂණ පුහුණු වැඩසටහන	20	මාතලේ ව්‍යවසායක සංසදයේ අනුග්‍රහයෙන්
04	ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන හා ව්‍යාපාර සැලසුම් සකස්කිරීමේ වැඩසටහන	31	මාතලේ වාණිජ මණ්ඩලයේ අනුග්‍රහයෙන්
05	පාසල් ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන් 02	70	-
06	රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන	140	ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මාතලේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ අනුග්‍රහයෙන්
07	කෘෂි ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන් 09	260	කුඩා පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර සහභාගීත්ව වැඩසටහන
08	මූල්‍ය සාක්ෂරතා පුහුණු වැඩසටහන්	125	-

➢ **රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය - ජාතික භාෂා අංශය**

2024 වර්ෂය තුළ මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ පවත්වන ලද වැඩසටහන්

01. රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ ධාරිතාවර්ධන හා ආයතනික භාෂා සැලසුම් පහසුකරණ වැඩසටහන

මෙම වැඩසටහන 2024 මාර්තු 20,21 හා 22 යන දිනයන් හිදී රාජ්‍ය ආයතනවල නිලධාරීන් 55කගේ සහභාගීත්වයෙන් මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පැරණි සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ දී පැවැත්විණි. (වියදම රුපියල් 90,090.00)

02. රාජ්‍ය භාෂා දිනය හා ඒ හා සමගාමී සතිය සඳහා වැඩසටහන් පැවැත්වීම 2024.07.01 සිට 2024.07.05 දක්වා පාසල් දිනය සඳහා වැඩසටහන - දෙමළ භාෂා කඳවුර

මාතලේ නගරයේ එක් පාසලකින් දරු දැරියන් 10 බැගින් පාසල් 06ක ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් 60කගේ හා නිලධාරීන් 10කගේ සහභාගීත්වයෙන් දෙමළ භාෂා කඳවුර 2024.07.02 දින දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පැරණි සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ දී පැවැත්විණි. මේ සඳහා සාන්ත තෝමස් ජාතික පාසල, සංඝමිත්තා බාලිකා ජාතික පාසල, ක්‍රිස්තුදේව ජාතික පාසල, විජය ජාතික පාසල, සිරිමාවෝ බණ්ඩාරනායක විද්‍යාලය, විජයපාල මහා විද්‍යාලය යන පාසල් වලින් දරු දැරියන් සහභාගී කර ගන්නා ලදි.




03. මහජන දිනය සඳහා වැඩසටහන - භාෂා අයිතිය සම්බන්ධ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන

මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ රාජ්‍ය ආයතන වල නිලධාරීන් 100 දෙනෙකුගේ සහභාගීත්වයෙන් භාෂා අයිතිය සම්බන්ධ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් 2024.07.04 දින දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පැරණි සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ දී පැවැත්විණි.




04. යොවුන් දිනය සඳහා වැඩසටහන - දෙමළ භාෂා කඳවුර

මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ තරුණ තරුණියන් 81ක් හා නිලධාරීන් 18කගේ සහභාගීත්වයෙන් යොවුන් දිනය සඳහා දෙමළ භාෂා කඳවුරක් 2024.07.05 දින දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පැරණි සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ දී පැවැත්විණි. (වියදම රුපියල් 100,000.00)




05. භාෂාව තුළින් සංස්කෘතික ඒකාබද්ධතාවය වර්ධනය කිරීම සහ ජන කණ්ඩායම් අතර අන්‍යෝන්‍ය අවබෝධය ශක්තිමත් කිරීම සඳහාවන ව්‍යාපෘති යෝජනාව - දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මාතලේ.

1. මාතලේ දිස්ත්‍රික් වැඩසටහන 2024.10.03,04 හා 05 යන දිනයන් හිදී මාතලේ පිටවල ප්‍රදේශයේ දී පැවැත්විණි. ඒ සඳහා යාපනය තරුණ තරුණියන් 20ක්, මාතලේ පිටවල තරුණ තරුණියන් 20 දෙනෙකු හා නිලධාරීන් 20 දෙනෙකු සහභාගී විය.





2. යාපනය දිස්ත්‍රික් වැඩසටහන 2024.12.03,04 හා 04 යන දිනයන් හිදී යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ දී පැවැත්විණි. ඒ සඳහා යාපනය තරුණ තරුණියන් 20ක්, මාතලේ පිටවල තරුණ තරුණියන් 20 දෙනෙකු හා නිලධාරීන් 20 දෙනෙකු සහභාගී විය. වියදම රුපියල් 400,000.00





06. රාජ්‍යභාෂා ප්‍රතිපත්තිය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා දෙවන භාෂා සමාජ පිහිටුවීමේ නියමු ව්‍යාපෘතිය

2024 මාතලේ ක්‍රිස්තුදේව විද්‍යාලයේ 6,7, හා 8 ශ්‍රේණිවල දරු දැරියන් 30 දෙනෙකු සහභාගී කර ගනිමින් පැය 32ක දෙමළ භාෂා සමාජ 2024.10.29 දින පිහිටුවන ලදි. එම වැඩ සටහන 2024.11.23 දින අවසන් කරන ලදි. ඒ සඳහා රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුවේ භාෂා උපදේශකයන් දෙදෙනකු සහභාගී කර ගනිමින් පවත්වන ලදි.වියදම රුපියල් 147,200.00





- **මුල් ළමාවිය සංවර්ධන අංශය**

අනු අංකය	ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය / ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රා. ලේ. කාර්යාලය / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන	වැය කළ මුළු ප්‍රතිපාදන	අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභී කණ්ඩායම	ප්‍රගතිය
1	දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවිය සංවර්ධන නිලධාරීන් හා සියළුම මුල් ළමාවිය සංවර්ධනයට සම්බන්ධ ආයතන	100%
2	දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	සියළුම මුල් ළමාවිය නිලධාරීන්	100%
3	ළමා දිරිය -පෙර පාසල් ගුරුදීමනාව	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	22743000.00	6639000.00	පෙර පාසල් ගුරුවරුන්	100%
4	උත්තම පුෂා ගැබිණි මව්වරුන්ගේ පෝෂණ දීමනාව	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	245156000.00	191830100.00	ගර්භනී මව්වරුන්	100%
5	පෙර පාසල් දරුවන් සඳහා උදැසන ආහාර ලබාදීමේ වැඩසටහන)	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	55008615.00	8125953.00	පෙර පාසල් දරුවන්	100%
6	දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
7	ලෝක ළමාදිනය පැවැත්වීම	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
8	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ පවත්නා මූල් ළමාවිය සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන හා නව මුල් ළමාවිය සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන වල අවම ප්‍රමිතිය නිරීක්ෂණය	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	පෙර පාසල් දරුවන්	100%
9	දෙමව්පිය දැනුවත් කිරීම ,	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
10	මුල් ළමාවිය සංවර්ධනය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
12	නිවස පදනම්කරගත් මුල්ළමාවිය සංවර්ධනය	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	මුල් ළමාවියේ දරුවන්	100%
13	සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන පෙර පාසල් සංවර්ධනය කිරීම	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	පෙර පාසල් දරුවන්	100%
14	කසල කළමනාකරණය වැඩසටහන	මෙම වැඩසටහන මධ්‍යම පලාත් මුල් ළමාවිය ඒකකය මගින් සංවිධානය කරන ලද වැඩසටහනක් වන අතර ඒ සඳහා සම්පත් දායකත්වය සපයන ලදී.	ප්‍රතිපාදන පළාත් සභාව මගින් ප්‍රතිපාදන ලබාදෙන ලදී	නිශ්චිත මුදල පිළිබඳ දැනුවත් නැත	පෙර පාසල් දරුවන්	100%
15	පෙර පාසල් දරුවන් සඳහා නිර්මාණාත්මක වැඩසටහන් සිදු කිරීම	සියළුම ප්‍රා. ලේ. කාර්යාල වල	ප්‍රතිපාදන නැත	0	පෙර පාසල් දරුවන්	100%

➢ **වනිතා කටයුතු සංවර්ධන අංශය**

අනු අංකය	දි.ලේ.කා / ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	වැඩසටහන / ක්‍රියාකාරකම	වැඩසටහන් /ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ලද ප්‍රතිපාදන මුදල	සත්‍ය වියදම
01	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ	1.ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත වින්දිතයන්ව හිංසනයට ලක්වන කාන්තාවන් සදහා සහන සැලසීම 6000-0-0-13-0414	01	රු.5000.00	රු. 5000.00
02	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ	2.කාන්තාවන් දේශපාලනය සදහා බලගැන්වීමේ දෙදින නායකත්ව පුහුණු වැඩසටහන. 171-02-06-02-2509	01	රු.81500.00	රු.61950.00
		එකතුව	02	රු.86500.00	රු.66950.00

➢ **පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලන අංශය**

2024 වර්ෂය තුළ බලපත්‍ර හා අවසරපත්‍ර නිකුත් කිරීම

අනු අංකය	කාණ්ඩය	විස්තරය	
1.	ගිනි අවි	නිකුත් කරන ලද ගිනිඅවි බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව	1184
		විකිණූ ගිනිඅවි සංඛ්‍යාව	07
2.	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය	නිකුත් කරන ලද පුපුරණ ද්‍රව්‍ය අවසරපත්‍ර සංඛ්‍යාව	108
		නිකුත් කරන ලද පුපුරණ ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව	66
		පතරරාම් වාරික ලිපි සංඛ්‍යාව	1648

➢ **අභ්‍යන්තර විගණන අංශය**

- ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාල වෙත විගණන විමසුම් යොමු කිරීම සහ පිළිතුරු ලබා ගැනීම පිළිබඳ තොරතුරු

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	විගණන විමසුම් ගණන	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් යැවූ දිනය /ගෙවීම් වවුචර් පරීක්ෂාව සමඟ
01	යටවත්ත	03	2024.03.06/ 2024.04.04/ 2024.04.05/ 2024.12.17
02	අඹන්ගහකෝරළේ	05	2024.03.06/ 2024.11.18/ 2024.04.08/ 2024.11.07
03	ගලේවෙල	03	2024.01.23/ 2024.07.11/2024.07.11/ 2024.07.24/ 2024.12.30
04	දඹුල්ල	03	2024.04.01/ 2024.04.17/2024.04.30/ 2024.12.30
05	පල්ලේපොල	04	2024.04.01/ 2024.04.26/ 2024.11.22/ 2024.11.29
06	ලග්ගල	03	2024.02.02/ 2024.07.12/2024.07.15/ 2024.07.24/ 2024.12.30
07	මාතලේ	03	2024.01.22/2024.04.04/ 2024.07.11/ 2024.07.24/ 2024.10.15
08	නාඋල	03	2024.02.06/ 2024.04.19/ 2024.04.08/ 2024.04.01/ 2024.11.07/ 2024.12.10
09	රත්තොට	05	2024.01.23/ 2024.07.12/ 2024.07.15/ 2024.07.24/ 2024.10.15/ 2024.11.07
10	විල්ගමුව	05	2024.04.04/ 2024.07.12/ 2024.07.24/ 2024.12.10/ 2024.12.17
11	උකුවෙල	05	2024.01.22/ 2024.03.06/ 2024.04.19/ 2024.10.15/ 2024.11.07

- විගණනය කළ ආයතන

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	අභ්‍යන්තර විගණනය සිදු කළ දිනය
01	යටවත්ත	2024.02.01/ 2024.02.09/ 2024.12.05
02	අඹන්ගහකෝරළේ	2024.01.26/ 2024.03.05 2024.10.10/ 2024.11.06
03	ගලේවෙල	2024.05.16/ 2024.12.16
04	දඹුල්ල	2024.03.21/ 2024.12.19
05	පල්ලේපොල	2024.02.27/ 2024.11.19
06	ලග්ගල	2024.05.30/ 2024.12.24
07	මාතලේ	2024.05.07,08/ 2024.08.09,13
08	නාඋල	2024.02.27/ 2024.10.29/ 2024.11.06
09	රත්තොට	2024.05.14/ 2024.10.01
10	විල්ගමුව	2024.05.28/ 2024.12.03
11	උකුවෙල	2024.02.06/ 2024.09.10/ 2024.09.27

- පුහුණු වැඩ සටහන් පැවැත්වීම

අනු අංකය	පුහුණු වැඩ සටහන	සහභාගී වූ ගණන
01	අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සිදුකිරීම හා වාර්තා සකස් කිරීම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන(Zoom තාක්ෂණය ඔස්සේ) 2024.02.07	24
02	ප්‍රාදේශිය අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන 2024.08.02	24

- 2024 වර්ෂයේ දී පවත්වන ලද විගණන කළමනාකරණ කමිටු

අනු අංකය	දිනය	ස්ථානය
01	2024.03.26	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ
02	2024.07.09	
03	2024.10.16	
04	2024.12.13	
05	2024.04.05	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මාතලේ
06	2024.07.10	
07	2024.10.08	
08	2024.12.19	
09	2024.04.05	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය උකුවෙල
10	2024.07.22	
11	2024.10.04	
12	2024.12.19	
13	2024.01.31,2024.05.28	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය රත්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය අඹන්ගග කෝරළේ
14	2024.09.03,2024.12.28	
15	2024.02.01,2024.05.28	
16	2024.08.27,2024.11.29	
17	2024.03.21	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ලග්ගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විල්ගමුව
18	2024.05.29	
19	2024.08.14	
20	2024.11.26	
21	2024.03.28,2024.07.24	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය දඹුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය නාඋල
22	2024.10.10,2024.12.27	
23	2024.02.16,2024.06.18	
24	2024.10.08	
25	2024.02.06	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය පල්ලේපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ගලේවෙල
26	2024.06.04	
27	2024.08.22	
28	2024.12.04	
29	2024.01.26	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය යටවත්ත
30	2024.05.17	
31	2024.10.03	
32	2024.12.17	

- ගෙ

වා නිමි වවුචර්පත් පරීක්ෂා කිරීම පිළිබඳ තොරතුරු - 2024

අනු අංකය	දි.ලේ. කාර්යාලය/ ප්‍රා.ලේ.කාර්යාලය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින් ලැබුණු වවුචර්පත් ගොණු ගණන	විගණන අධිකාරිය වෙත යොමු කල වවුචර්පත් ගොණු ගණන	වවුචර්පත් පරීක්ෂා කිරීමේ ප්‍රතිශතය (%)
01	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	25	38	85%
02	මාතලේ	30	6	84%
03	උකුවෙල	19	10	75%
04	යටවත්ත	25	23	86.66%
05	පල්ලේපොල	22	11	74%
06	ගලේවෙල	21	11	100%
07	දඹුල්ල	22	10	82%
08	නාඋල	30	30	56.5%
09	රත්තොට	20	6	78%
10	අඹන්ගහකෝරළේ	15	11	89%
11	ලග්ගල පල්ලේගම	13	3	80%
12	විල්ගමුව	26	3	69%

➢ ඉංජිනේරු අංශය

මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - විවිධ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම - 2024

අනු අං	ව්‍යාපෘතිය	කොන්ත්‍රාත්කරු	ප්‍රතිපාදන සම්පාදනය	ඇස්තමේන්තුගත මුදල(රු.)	ගිවිසුම්ගත මුදල (රු.)	ප්‍රගතිය	
						භෞතික(%)	මූල්‍ය
01	බර්නාඩ් අලුවිහාරේ ක්‍රීඩාංගණය සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (2 අදියර)	සමස්ථ ලංකා බෞද්ධ කාන්තා සම්මේලනය,මාතලේ ශාඛාව	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	4,900,000.00	4,900,000.00	100	4,900,000.00
02	බර්නාඩ් අලුවිහාරේ ක්‍රීඩාංගණයේ කාය වර්ධන ශාලාව නිම කිරීම	කේ.එච්.පී.එන්ටර්ප්‍රයිසස්	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	25,810,002.00	22,856,388.42	100	29,203,455.67
03	ලග්ගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ නව සංචාරක බංගලාව ඉදිකිරීම(2 අදියර)	යු.කේ.එච්.කන්ට්‍රැක්ටර්ස්	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	27,345,535.59	22,974,396.24	100	29,539,750.25
04	ලග්ගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ නව සංචාරක බංගලාව ඉදිකිරීම(2 අදියර) අතිරේක වැඩ නිම කිරීම	එස්.පී.කේ.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	2,688,359.91	2,623,151.00	100	2,840,466.10
05	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් පාසැල් සඳහා නව පැති විකට් ඉදිකිරීම(පළමු පැකේජය)	තිනුක් ඉංජිනියරින් ඇන්ඩ් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය	8,959,645.89	7,885,974.00	100	8,374,275.90
06	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් පාසැල් සඳහා නව පැති විකට් ඉදිකිරීම(දෙවන පැකේජය)	තිනුක් ඉංජිනියරින් ඇන්ඩ් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය	8,940,977.49	8,103,114.40	100	8,668,154.86

"කඳුකර දශකය 2025- 2033" දශවිධ විශේෂ ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩ සටහන

අනු අං	ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාශය	ව්‍යාපෘතිය	කොන්ත්‍රාත්කරු	ඇස්තමේන්තුගත මුදල (රු.)	ගිවිසුම්ගත මුදල (රු.)	ප්‍රගතිය	
						භෞතික (%)	මූල්‍ය
01	අඹන්ගහකෝරළේ	හුණුකැටේ ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	කේ.එස්.ඩබ්.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	6,305,492.00	5,195,270.00	100	5,477,074.30
02	අඹන්ගහකෝරළේ	ඉඹුල්ගොල්ල දඹගහමුදුන ප්‍රාථමික විදුහලට ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	කොන්ටෙක් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	5,849,225.10	5,834,771.00	100	6,918,123.71
03	අඹන්ගහකෝරළේ	කවුඩාගම්මන පානීය ජල ව්‍යාපෘතිය	එස්.පී.කේ.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	6,981,044.27	6,328,894.59	100	6,961,783.95
04	අඹන්ගහකෝරළේ	කවුඩාගම්මන පානීය ජල ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම(අතිරේක වැඩ)	සමස්ථ ලංකා බෞද්ධ කාන්තා සම්මේලනය, මාතලේ ශාඛාව	569,551.00	569,551.00	100	569,551.00

05	අඹන්ගහකෝරළේ	තිබ්බටුකනත ප්‍රධාන මාර්ගය සමගි මාවතේ සිට තිබ්බටුකනත දෙසට සංවර්ධනය කිරීම	සාගා කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,765,213.70	3,218,847.13	100	3,094,820.68
06	අඹන්ගහකෝරළේ	හුණුකැටේ ළමා හා මාතෘ සායන මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම	යූ.එම්.ආර්.එස්.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,870,799.50	4,870,799.50	100	5,292,517.45
07	අඹන්ගහකෝරළේ	පුස්සැල්ල ජාතික පාසලේ කාර්යාලය ඉදිකිරීම	යූ.එම්.ආර්.එස්.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,665,857.35	4,665,857.35	100	4,615,695.78
08	අඹන්ගහකෝරළේ	පුස්සැල්ල ජාතික පාසලේ කාර්යාලය ඉදිකිරීම(2 අදියර)	පුස්සැල්ල ග්‍රාම සංවර්ධන සමීතිය	727,581.00	665,471.15	100	645,065.91
09	අඹන්ගහකෝරළේ	කුඹල්ඔළුව විද්‍යාලයේ ශාලාව අළුත්වැඩියාව,ක්‍රීඩා පිටිය සැකසීම ඇතුළු සංවර්ධන කටයුතු	කේ.එස්.ඩබ්.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,629,313.07	3,599,069.87	100	3,860,877.41
10	අඹන්ගහකෝරළේ	මැටිහක්ක නවෝද්‍යා පාසල මැදින් ගලා යන අනාරක්ෂිත ඇළ විධිමත් හා ආරක්ෂිත ලෙස සකස් කිරීම	එස්.පී.කේ.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	6,001,536.00	5,797,543.95	100	6,305,000.00
11	අඹන්ගහකෝරළේ	ගම්මඩුව ඉගුරුවත්ත දක්වා වන මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	එස්.පී.කේ.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,764,040.18	4,760,436.20	100	4,849,940.52
12	අඹන්ගහකෝරළේ	ගම්මඩුව දෙමළ විදුහලේ අංග සම්පූර්ණ ස්මාර්ට් පංති කාමරයක් සකස් කිරීම,ජල පහසුකම් සැපයීම ඇතුළු සංවර්ධන කටයුතු	කේ.එස්.ඩබ්.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,776,127.20	4,731,381.99	100	4,806,589.78
13	විල්ගමුව	ටොප්වල පිටිය අමුණප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම හා මහ ඇළ හියුම් පයිප්ප යොදා සංවර්ධනය කිරීම	කොන්ටෙක් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	6,608,583.40	6,515,057.00	100	5,461,783.87
14	විල්ගමුව	පුස්සැල්ලයාය ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිල්ලේ වහලය අළුත්වැඩියා කිරීම හා සෙල්ලම් මිදුල සකස් කිරීම	දසනායක කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,476,542.52	4,363,979.81	100	4,515,737.81
15	විල්ගමුව	මල්ගම්මන ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	මනුක කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,446,719.10	4,405,425.90	100	4,068,042.90
16	විල්ගමුව	පිදුරුවැල්ල මාතෘ සායන මධ්‍යස්ථානය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	අයි.ජී.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,076,214.39	4,048,315.79	100	4,005,728.04
17	විල්ගමුව	මොරගහඋල්පත ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	මනුක කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,446,719.10	4,405,425.90	100	4,115,618.50
18	විල්ගමුව	නුගගොල්ල මහා විද්‍යාලයේ නිපුනතා මැදුර ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි කොටස සකස් කර නව පංති කාමර සකස් කිරීම හා ප්‍රධාන ශාලාව හා කාර්යාලය සකස් කිරීම	මනුක කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,803,695.10	4,787,602.32	100	5,003,205.37
19	ලග්ගල	මප/විල්/හත්තොටඅමුණ විද්‍යාර්ථ ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ පංති කාමර සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	මනුක කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,708,114.96	4,661.118.63	100	5,099,671.64
20	ලග්ගල	මප/විල්/හත්තොටඅමුණ විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ශාලාවේ දැල් ආවරණය හා අළුතින් වහල සෙවිලි කිරීම	එස්.පී.කේ.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,365,040.58	4,352,073.70	100	4,365,000.00
21	ලග්ගල	මප/විල්/රණමුරේගම කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ පවතින ගොඩනැගිලි වල හා වැසිකිළි වල නඩත්තු ,සුහුරු පන්ති කාමරයේ අළුත්වැඩියාව හා 20'x20' පන්ති කාමරයක්	අයි.ජී.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	7,856,743.09	7,843,633.95	100	8,599,313.39

		ඉදිකිරීම					
22	ලග්ගල	අඹගැහැල පටු පාලම සංවර්ධනය කිරීම	චමත් කන්ස්ට්‍රක්ෂන් ඇන්ඩ් සප්ලයර්ස්	3,880,536.28	3,860,021.60	100	4,153,224.32
23	ලග්ගල	ඉළුක්කුඹුර ප්‍රාදේශීය රෝහලේ කාර්ය මණ්ඩල නේවාසිකාගාර පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම	චමත් කන්ස්ට්‍රක්ෂන් ඇන්ඩ් සප්ලයර්ස්	2,698,502.78	2,698,502.78	100	2,107,677.74
24	ලග්ගල	අකරහැඩිය සිට මහපිටිය හරහා ප්‍රධාන මාර්ගයට යන නව මාර්ගය ඉදිකිරීම	සමීර කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	7,054,647.02	6,080,000.00	100	6,688,000.00
25	නාඋල	ශ්‍රී නාග ආදර්ශ ප්‍රාථමික විද්‍යාලීය සංවර්ධන කටයුතු	යූ.කේ.එච්.කන්ට්‍රැක්ටර්ස්	11,472,534.15	8,812,798.00	100	11,318,238.20
26	නාඋල	ශ්‍රී නාග ආදර්ශ ප්‍රාථමික විද්‍යාලීය සංවර්ධන කටයුතු (2 අදියර)	නාඋල ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිය	1,500,000.00	1,416,785.45	100	1,408,664.48
27	නාඋල	පිළිහුඩුගොල්ල කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම	දිනුල එන්ටර්ප්‍රයිසස්	6,295,521.84	6,190,046.00	100	6,326,392.53
28	නාඋල	පිළිහුඩුගොල්ල කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම(2 අදියර)	පිළිහුඩුගොල්ල ඉහල ග්‍රාම සංවර්ධණ සමිතිය	1,250,000.00	1,133,304.32	100	1,084,014.69
29	නාඋල	නාලන්ද මහා විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිල්ල අළුත්වැඩියා කිරීම	පැතුම් විමන හෝම්ස් ඇන්ඩ් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,096,505.36	4,056,621.71	100	4,268,912.94
30	නාඋල	බොබැල්ල ප්‍රාථමික පාසලේ ආරක්ෂිත වැට ඉදිකිරීම හා හා සුහුරු පන්ති කාමරයක් ඉදිකිරීම	එස්.එස්.ඩී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,087,969.72	4,047,322.37	100	4,059,601.89
31	නාඋල	අඹන මහා විද්‍යාලයේ පාසැල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	එම්.පී.ආර්.කේ.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	6,120,239.06	5,693,645.46	100	5,727,666.38
32	නාඋල	බඹරගහවත්ත කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	දිනුල එන්ටර්ප්‍රයිසස්	6,305,492.00	6,302,536.00	100	6,375,662.40
33	නාඋල	බෝගස්බොබැල්ල කණිෂ්ඨ විදුහලේ ගොඩනැගිල්ල අළුත්වැඩියා කිරීම හා සෞන්දර්ය අංශ සංවර්ධනය කිරීම	අයි.ජී.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,556,199.28	3,556,199.28	100	3,911,819.21
34	පල්ලේපොල	දෙමදඔය කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	එස්.එස්.ඩී.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,540,763.66	3,392,839.68	100	3,207,000.85
35	පල්ලේපොල	දෙමදඔය කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම (2අදියර)	දෙමදඔය කණිෂ්ඨ විද්‍යාලීය පාසැල් සංවර්ධන සමිතිය	710,000.00	635,662.76	100	679,278.67

36	පල්ලේපොල	නාගහපොල ළමා හා මාතෘ සායන මධ්‍යස්ථානය සංවර්ධනය කිරීම	නිමිදු කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,090,349.70	3,695,143.15	100	3,439,426.51
37	පල්ලේපොල	මානින්ගමුව මහා විද්‍යාලයේ 100'x20' දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලේ ව්‍යුහය පමණක් ඉදිකිරීම	තිනුක් ඉංජිනියරින් ඇන්ඩ් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	7,779,491.38	7,748,748.75	100	8,461,758.94
38	පල්ලේපොල	මානින්ගමුව මහා විද්‍යාලයේ 100'x20' දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලේ ව්‍යුහය පමණක් ඉදිකිරීම(2 අදියර)	මානින්ගමුව මහා විද්‍යාලීය පාසැල් සංවර්ධන සමිතිය	2,100,000.00	1,628,719.52	100	1,593,204.80
39	පල්ලේපොල	රුසිගම කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ පංති කාමර තුනකින් සමන්විත 60'x20' තනිමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	එස් ඇන්ඩ් අයි එන්ටර්ප්‍රයිසස්	7,916,578.40	6,482,460.00	100	7,109,428.23
	පල්ලේපොල	රුසිගම කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ පංති කාමර තුනකින් සමන්විත 60'x20' තනිමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම (2 අදියර)	එස් ඇන්ඩ් අයි එන්ටර්ප්‍රයිසස්	2,464,305.76	2,464,305.76	100	2,588,757.58
40	පල්ලේපොල	පල්දෙණිය කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ශාලාවේ බිම සකස් කර වේදිකාව ඉදිකිරීම සහ ක්‍රීඩා පුළුල් කර සංවර්ධනය කිරීම	පැතුම් විමන හෝම්ස් ඇන්ඩ් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,399,822.86	3,202,696.00	100	3,048,835.16
41	යටවත්ත	ඩන්ගන් පෙදෙස පස්වෙනි පටු මග සංවර්ධනය කිරීම	නිමිදු කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,883,012.52	3,225,000.00	100	3,432,317.00
	යටවත්ත	ඩන්ගන් පෙදෙස මිත්‍රගම මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	නිමිදු කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,882,091.05	3,125,000.00	100	3,353,763.00
42	දඹුල්ල	වැවල වැව මහා විද්‍යාලයේ ක්‍රීඩා පිටිය සංවර්ධනය කිරීම	පැතුම් විමන හෝම්ස් ඇන්ඩ් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,542,724.37	3,501,184.89	100	3,848,780.35
43	දඹුල්ල	වැවල වැව මහා විද්‍යාලයේ ක්‍රීඩා පිටිය සංවර්ධනය කිරීම(2 අදියර)	සමස්ථ ලංකා බෞද්ධ කාන්තා සම්මේලනය,මාතලේ ශාඛාව	600000.00	578,745.15	100	578,745.15
44	දඹුල්ල	කණ්ඩලම ඩී.එස්.සේනානායක විද්‍යාලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	තිනුක් ඉංජිනියරින් ඇන්ඩ් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	7,967,718.51	6,738,825.45	100	8,736,921.72
45	දඹුල්ල	කණ්ඩලම ඩී.එස්.සේනානායක විද්‍යාලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	කණ්ඩලම ඩී.එස්.සේනානායක විද්‍යාලීය පාසැල් සංවර්ධන සමිතිය	500,000.00	479,455.48	100	483,650.77
46	දඹුල්ල	පන්නම්පිටිය විද්‍යාලය සංවර්ධනය කිරීම	කේ.එච්.පී.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	9,533,526.60	8,641,191.25	100	10,664,440.59
47	දඹුල්ල	ඉනාමළුව ප්‍රාථමික විද්‍යාලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	දිනුල එන්ටර්ප්‍රයිසස්	6,162,935.10	6,162,935.10	100	6,728,040.00

48	දඹුල්ල	ඉනාමළුව ප්‍රාථමික විද්‍යාලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම(2 අදියර)	පුබුදු ගොවි සංවිධානය	535,883.34	487,070.21	100	514,214.04
49	දඹුල්ල	පැල්වැහැර විද්‍යාලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	කොන්ටෙක් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	7,332,853.12	6,372,734.94	100	8,225,593.84
50	ගලේවෙල	මොරගොල්ල මහා විද්‍යාලයේ සුහුරු පන්ති කාමරයක් ඉදිකිරීම හා පවතින පන්ති කාමරය ප්‍රතිසංස්කරණය කර තීන්ත ආලේප කිරීම	එම්.පී.ආර්.කේ.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	4,336,845.51	4,324,075.31	100	4,303,104.64
51	ගලේවෙල	තොලඹුගොල්ල මහා විද්‍යාලයේ අඩක් නිමකර ඇති පන්ති කාමරයේ වැඩ නිම කිරීම	එස් ඇන්ඩ් අයි එන්ටර්ප්‍රයිසස්	3,543,803.02	3,533,807.03	100	3,887,187.73
52	ගලේවෙල	ගලේවෙල ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ අබලන්ව ඇති පන්ති කාමර ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	එස් ඇන්ඩ් අයි එන්ටර්ප්‍රයිසස්	4,052,593.12	3,779,591.36	100	4,085,344.32
53	ගලේවෙල	ගලේවෙල ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ අබලන්ව ඇති පන්ති කාමර ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම(2 අදියර)	ගලේවෙල ප්‍රාථමික විද්‍යාලීය පාසැල් සංවර්ධණ සමීතිය	247,959.72	234,779.45	100	240,500.00
54	ගලේවෙල	ගලේවෙල මහා විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ශාලාවේ වහලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	තිනුක් ඉංජිනියරින් ඇන්ඩ් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	6,928,544.25	6,311,491.84	100	7,457,462.88
55	ගලේවෙල	ගලේවෙල මහා විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ශාලාවේ ඉතිරි වැඩ නිම කිරීම(2 අදියර)	සමස්ථ ලංකා බෞද්ධ කාන්තා සම්මේලනය,මාතලේ ශාඛාව	1,500,000.00	1,383,827.23	100	1,350,008.98
56	ගලේවෙල	නබඩගහවත්ත අල්රහුමාන් ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු කිරීම	එම්.පී.ආර්.කේ.කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	3,673,935.81	3,599,505.16	100	3,871,170.16
57	ගලේවෙල	සියඹලාගහවෙල මහා විද්‍යාලයේ අබලන්වී ඇති පන්ති කාමරය ප්‍රතිසංස්කරණය කර අනෙක් පන්ති කාමර සැකසීම	කොන්ටෙක් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	5,914,407.07	5,339,611.15	100	5,547,302.18
58	ගලේවෙල	මැදබැද්ද ටී.බී.තෙන්නකෝන් ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ නිම කිරීම	ටී.බී.තෙන්නකෝන් ප්‍රාථමික විද්‍යාලීය පාසැල් සංවර්ධන සමීතිය	3,030,832.31	2,730,283.92	100	2,834,782.19
59	ගලේවෙල	මැදබැද්ද ටී.බී.තෙන්නකෝන් ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ 59නිම කිරීම(2 අදියර)	එස්.එස්.ඩී. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	7,523,393.80	7,499,298.14	100	6,628,426.82
60	උකුවෙල	උකුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ කිරිමැටියාව ගම්මානයට ජලය ලබාදීම	කිරිමැටියාව ග්‍රාම සංවර්ධන සමීතිය	2,309,698.00	2,309,698.00	100	2,309,698.00

මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - අනෙකුත්

අනු. අං	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු මුදල රු.මි	කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය කළ මුදල රු.මි.	2024.12.31 දිනට	
				භෞතික ප්‍රගතිය %	මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.මි.
1	අංක 99/02 කාන්තා සාද නිවාසය අලුත්වැඩියා කිරීම	26155	26155	100	0.03
2	අංක 99/10 රජයේ පොදු සේවා නිල .නිවාසය අලුත්වැඩියා කිරීම	11450	11450	100	0.01
3	අංක 40/18 රජයේ පොදු සේවා නිල නිවාසය අලුත්වැඩියා කිරීම	832,853.04	824,606.97	100	0.78
4	දිස්ත්‍රික් ලේකම් නිල නිවසේ හදිසි අලුත්වැඩියා කටයුතු	130,873.40	117,903.96	100	0.13
5	අංක 99/09 ධර්මපාල මාවත, මාතලේ නිල නිවස අලුත්වැඩියා කිරීම.	1,937,475.03	1,726,804.84	100	1.90
6	අංක 101/1 ධර්මපාල මාවත, මාතලේ නිල නිවස අලුත්වැඩියා කිරීම.	1,853,920.25	1,652,335.34	100	1.81
7	අංක 40/19,එම්.සී.පාර, මාතලේ නිල නිවසේ පූතික වල ඉදිකිරීම.	65649.78	58961.02	100	0.07
8	අංක 30/12,එම්.සී.පාර, මාතලේ නිල නිවසේ අලුත්වැඩියා කිරීම.	1044063.03	930537.76	100	0.91
9	අංක 40/14,එම්.සී.පාර, මාතලේ නිල නිවසේ වහලය අලුත්වැඩියා කිරීම.	770157.42	750740.27	100	0.75
10	අංක 40/21,එම්.සී.පාර, මාතලේ නිල නිවසේ වහලය අලුත්වැඩියා කිරීම.	874536.48	779444.28	100	0.86
11	අංක20,එම්.සී.පාර, මාතලේ නිල නිවස අලුත්වැඩියා කිරීම.	1,647,142	1,468,040.99	100	1.65
12	අංක 08,එම්.සී.පාර,මාතලේ නිල නිවසේ පූතික වල ඉදිකිරීම.	65649.78	58961.02	100	0.07
13	රත්තොට ගම්මිරිස් සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම(ඉතිරි වැඩ නිම කිරීම)	2,816,177.69	2,001,510.83	100	2.2
14	පැරණි දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල පරිශ්‍රයේ පිහිටි පරිගණක පුහුණු අංශය ආංශීකරණය කිරීම	259,718.52	254,626.00	100	0.23
15	මාතලේ දි.ලේකාර්යාලීය පරිශ්‍රයේ පිහිටි යතුරුපැදි අංගණය ඉදිකිරීම(11 අදියර)	1,771,633.70	1,736,895.79	100	1.89
16	කෘෂිකාර්මික හා ගොවි රක්ෂණ මණ්ඩලය මාතලේ දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය ආංශීකරණය කිරීම	1,410,881.65	1,259,715.76	100	1.39
17	මාතලේ දිස්ත්‍රික් සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් කාර්යාලය ආංශීකරණය කිරීම	239,544.72	213,497.96	100	0.23
18	ලෝක ආහාර වැඩසටහනේ මාතලේ දිස්ත්‍රික් නියෝජිත සඳහා නිල කාමරය අලුත්වැඩියා කිරීම	407,104.44	399,122.00	100	0.4
19	දි.ලේ.කාර්යාලීය පැරණි ගොඩනැගිල්ලේ ගිණුම් අංශයේ හදිසි අලුත්වැඩියා කිරීම(NAITA)	879,344.70	783,729.68	100	0.86
20	මාතලේ දි.ලේකාර්යාලයට අයත් දිස්ත්‍රික් කළමනාකරණ සංවර්ධන හා පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ වහළය අලුත්වැඩියා කිරීම	1,772,341.44	1,756,374.00	100	1.76
21	මාතලේ දිස්ත්‍රික් ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ අලුත්වැඩියා කිරීම	1,268,439.50	1,153,126.82	100	1.15
22	මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලීය නව පරිපාලන සංකීර්ණයේ සැලසුම් අංශය ආංශීකරණය කිරීම	533,560.43	475,544.05	100	0.41
23	මාතලේ ධර්මපාල මාවතේ පිහිටි සංචාරක නිවාසය අලුත්වැඩියා කිරීම	1,745,293.48	1,555,520.04	100	1.56
24	මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලීය නව පරිපාලන සංකීර්ණයේ රජයේ විගණන අංශය ආංශීකරණය කිරීම	533,560.43	232,758.81	100	0.23
25	මාතලේ දිස්ත්‍රික් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කාර්යාලයේ මුදුන් වහළය අලුත්වැඩියා කිරීම	87,440.00	77,932.80	100	0.09
26	රත්තොට ගම්මිරිස් සැකසුම් මධ්‍යස්ථානයේ තෙකළා විදුලි පද්ධතිය ස්ථාපිත කිරීම.	904,392.59	806,054.00	100	0.89

➢ **දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය**

2023 වර්ෂයේ මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ආපදා තොරතුරු සාරාංශය		
බලපෑමට ලක්වූ ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශ සංඛ්‍යාව		11
බලපෑමට ලක්වූ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් සංඛ්‍යාව		373
බලපෑමට ලක්වූ - පවුල් සංඛ්‍යාව		1285
බලපෑමට ලක්වූ - පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාව		4451
නිවාස හානි- පූර්ණ		20
නිවාස හානි - අර්ධ		760
වනාන්තර ගිනිගැනීම් සංඛ්‍යාව		16
නිවාස හානි ගෙවීම් සඳහා වියදම	රු. මිලියන	15
නැවත පදිංචි කිරීම් සඳහා වියදම	රු. මිලියන	24.85
කඩිනම් ආපදා සහන කටයුතු සඳහා වියදම	රු. මිලියන	42.40
මාර්ග වලට සිදු වූ බලපෑම	මාර්ග ප්‍රමාණය	41

➢ ආපදා අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘති

අනු අංකය	දිනය	ව්‍යාපෘතිය	මුදල රු.
1.	2024.07.30 - 2024.12.31	අවදානම් ලෙස කඩාවැටී ඇති ගලගෙදර ප්‍රින්ටර්ස් මාර්ගයේ බෝක්කුව ඉදි කිරීම	3,399,000.00
		මුළු එකතුව	3,399,000.00

➢ ආපදා කළමනාකරණ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්

අනු අංකය	දිනය	ව්‍යාපෘතිය	මුදල රු.	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1.	2024.01.07	නායයෑම් අවදානම් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - ලග්ගල, ඇටන්වල	0.00	35
2.	2023.01.27	නායයෑම් හා ආපදා අවදානම් ජනාවාසවල ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව ගොඩනැගීම සඳහා ග්‍රාමීය කමිටු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම- රත්තොට	0.00	78
3.	2024.02.14	ග්‍රාමීය ප්‍රජාව හා රාජ්‍ය නිලධාරීන් නායයෑම් අවදානම් පිලිබඳ දැනුවත් කිරීම - රත්තොට	0.00	19
4.	2024.02.16	නායයෑම් හා ආපදා අවදානම් ජනාවාසවල ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව ගොඩනැගීම සඳහා ග්‍රාමීය කමිටු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම - උකුවෙල	0.00	75
5.	2024.03.11	ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳව ග්‍රාම නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - උකුවෙල	0.00	50
6.	2024.04.02	පාසල් ළමුන් ආපදා කළමනාකරණ පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම - මානන්ද විද්‍යාලය (යටවත්ත, උඩස්ගිරිය)	0.00	43
7.	2024.04.25	කැළෑ ගිනි පිළිබඳව ග්‍රාමීය ජනතාව දැනුවත් කිරීම උකවෙල උඩතැන්න හා රත්තොට, රත්වත්තවත්ත	0.00	52
8.	2024.06.11	යොවුන් සේනාංක පුහුණුවන්නන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන - නාඋල	0.00	70
9.	2024.06.19	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ නවක ග්‍රාම නිලධාරීන් ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	0.00	71
10.	2024.06.29	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ නවක ග්‍රාම නිලධාරීන් ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණු කිරීම	49,800.00	67
11.	2024.08.14	යොවුන් සේනාංක පුහුණුවන්නන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන - නාඋල	0.00	31
12.	2024.08.29	අකුණු හා ආපදා කළමනාකරණය පිලිබඳ ග්‍රාමීය ප්‍රජාව හා රාජ්‍ය නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම - රත්තොට, දන්කන්ද	0.00	26
13.	2024.10.03/ 04/05	කඳවුරු කළමනාකරණය යටතේ පවුල් සෞඛ්‍ය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	0.00	28

14.	2024.10.12	වනජීවී තර්ජන පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	0.00	37
15.	2024.12.26	ජාතික සුරක්ෂිත දින වැඩසටහන	50,686.00	235
		මුළු එකතුව	100,486.00	917

➢ ආපදා කළමනාකරණ පෙරසුදානම් හා සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන්

අනු අංකය	දිනය	ව්‍යාපෘතිය	මුදල රු.	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1.	2024.03.04	සංවර්ධන නිලධාරීන් ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ කමිටු පිහිටුවීම පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම - රත්තොට	0.00	40
2.	2024.03.11	ග්‍රාම නිලධාරීන් ආපදා කළමනාකරණ කමිටු පිහිටුවීම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම - උකුවෙල	0.00	50
3.	2024.05.20	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ කමිටු පිහිටුවීම සඳහා සංවර්ධන නිලධාරීන් හා ග්‍රාම නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - උකුවෙල	0.00	53
4.	2024.06.10	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ කමිටු පිහිටුවීම සඳහා සංවර්ධන නිලධාරීන් හා ග්‍රාම නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - යටවත්ත	0.00	48
5.	2024.07.04	ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම සකස් කිරීම පිළිබඳ මූලික සාකච්ඡාව - රත්තොට, කන්දෙනුවර බටහිර	2,430.00	10
6.	2024.07.12	ග්‍රාමීය ආපදා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ සැලැස්ම සකස් කිරීම හා උවදුරු සිතියම් සකස් කිරීම- රත්තොට, කන්දෙනුවර බටහිර	12,195.00	35
7.	2024.09.11	මැතිවරණ කාල සීමාවේදී හදිසි ආපදා තත්ත්වයන්ට පෙර සුදානම් වීම හා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ සැලැස්ම සාකච්ඡා කිරීම	0.00	23
8.	2024.09	මැතිවරණ කාල සීමාවේදීහදිසි ආපදා තත්ත්වයන්ට පෙර සුදානම් හා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ සැලැස්ම සකස් කිරීම.	0.00	
9.	2024.10.08	පාසැල් ආපදා ආරක්ෂණ සැලැස්ම සකස් කිරීම හා මූලික සාකච්ඡාව - වෙලන්ගහවත්ත විද්‍යාලය	6,850.00	25
10.	2024.10.10	පාසැල් ආපදා ආරක්ෂණ පෙරහුරු අභ්‍යාසය. වෙලන්ගහවත්ත විද්‍යාලය	12,850.00	85
11.	2024.10.11	පාසැල් ආපදා ආරක්ෂණ සැලැස්ම සකස් කිරීම හා මූලික සාකච්ඡාව - සැලගම විද්‍යාලය	6,850.00	25
12.	2024.10.14	පාසැල් ආපදා ආරක්ෂණ පෙරහුරු අභ්‍යාසය. සැලගම විද්‍යාලය	12,750.00	85
13.	2024.11.11	දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම	0.00	39
14.	2024.11.06	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - මාතලේ	17,800.00	76
15.	2024.11.11	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - රත්තොට	13,150.00	58
16.	2024.11.20	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - උකුවෙල	19,100.00	86
17.	2024.11.25	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - නාඋල	15,800.00	62
18.	2024.11.26	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - අඹන්ගහකෝරළේ	8,150.00	32
19.	2024.11.26	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - දඹුල්ල	16,850.00	70
20.	2024.11.27	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - යටවත්ත	14,600.00	66
21.	2024.11.28	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - පල්ලේපොල	13,700'00	57
22.	2024.12.02	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - ගලේවෙල	17,075.00	66
23.	2024.12.03	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - ලග්ගල පල්ලේගම	11,085.00	59
24.	2024.12.04	ප්‍රාදේශිය මෝසම් පෙර සුදානම් කමිටු රැස්වීම - විල්ගමුව	13,320.00	54

25.	2024.12.12/ 13	ග්‍රාමීය ආපදා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ සැලැස්ම සකස් කිරීම, මූලික සාකච්ඡාව හා සිතියම් සකස් කිරීම - රත්තොට, වෙලන්ගහවත්ත.	23,870.00	70
26.	2024.12.12	නායයෑම් ආපදා පෙරහුරු අභ්‍යාස - රත්තොට, වෙලන්ගහවත්ත.	10,440.00	58
27.	2024	ඊසානදිග මෝසම් පෙරසුදානම් සැලැස්ම සකස් කිරීම.	0.00	0
28.	2024	දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම යාවත්කාලීන කිරීම	0.00	0
		මුළු එකතුව	248,865.00	1,332

➢ හදිසි ආපදා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ කටයුතු

අනු අංක	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය	කාරණය	වියදම් වූ මුදල රු.
1.	ලග්ගල	මොරගහකන්ද කළුගඟ දකුණු ඉවුර ඇලට වැටුණු බවුසරයේ තෙල් ජලයට මුසුවීම සම්බන්ධව හදිසි ප්‍රතිචාර කටයුතු	0
2.	මාතලේ	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ගොඩනැගිල්ලේ සාදා ඇති බඹර කුඩු කඩා ඉවත් කිරීම	30,000.00
3.	රත්තොට	රත්තොට මැදවත්ත පහල කොටසේ අවදානම්ව පිහිටා ඇති ගල් කඩා ඉවත් කිරීම	318,600.00
4.	දඹුල්ල	දඹුල්ල පන්සල් වැව් බැම්මේ අවදානම් තත්ත්වය අවම කිරීමේ කටයුතු සිදු කිරීම	25,000.00
5.	දඹුල්ල	දඹුල්ල පන්සල් වැව් බැම්මේ අවදානම් තත්ත්වය අවම කිරීමේ කටයුතු කිරීම.	62,460.00
6.	රත්තොට	බඹරකිරිඇල්ල උදැලිමාන වනසංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ෆයිනස් කැලයක් ගිනි ගැනීම වැලැක්වීම සඳහා යුධහමුදා සහයෝගය ලබා ගැනීම.	0
7.	උකුවෙල	මා/සිංහල විද්‍යාලයේ හා මා/ සරණංකර මහා විදයාලයේ අනතුරුදායක ගස් ඉවත් කිරීම.	253,000.00
8.	අඹන්ගහකෝරළේ	ගම්මඩුව දෙමළ විද්‍යාලයේ ක්‍රීඩාංගනයට මායිම්ව ගම්මඩුව වත්තේ පේළි නිවාසයකට ඉතාමත් අවදානම් බෝ ගස කපා ඉවත් කිරීම.	330,000.00
9.	විල්ගමුව	විල්ගමුව, දුනුවිල ගඟේයාය ප්‍රදේශයේ පානීය ජලය ලබාගන්නා ස්ථානයේ ජලනල වල හිරවී ඇති අපද්‍රව්‍ය නාවික හමුදාවේ සහයෝගයෙන් ඉවත් කිරීම.	0
10.	දඹුල්ල	දඹුලුගම ගල්වැටියාය මාර්ගයේ තම්මැන්නා ඇල හරහා ඉදිකර ඇති යකඩ පාලම කඩා වැටීමේ අවදානම අවම කිරීම.	242,668.00
11.	නාවුල	බිබිල, පෙනලබඩ ආසන්නයේ බෝලේ උල්පත නැමති ස්ථානයේ නිවාසවලට අවදානම් දඹ ගසක් කපා ඉවත් කිරීම	30,000.00
12.	මාතලේ	ගොන්ගාවෙල නිවාසවලට අවදානම්ව වැටී තිබුණු ගස කපා ඉවත් කිරීම.	277,200.00
13.	මාතලේ	සිරිමාවෝ බණ්ඩාරනායක විද්‍යාල භූමියේ පිහිටි සෙල්ලම් මිදුලට අනතුරු දායකව පිහිටි රිටි ගස කපා ඉවත් කිරීම.	152,250.00
14.	ගලේවෙල	දේවහුව මාර්ගය අවහිර වන ලෙස කඩා වැටී ඇති නුග ගසේ අතු කපා ඉවත් කිරීම	26,000.00
15.	උකුවෙල	උල්පතපිටිය, බඩල්ගම්මැද්ද සිට අක්කර පනහ තෙක් දිව යන කොන්ක්‍රීට් මාර්ගයේ කොටසක් ගිලා බැසීම හේතුවෙන් පොලිසැක් කවර 200ක් ලබා දීම	0
16.	යටවත්ත	වැලිගම්මන පාලමේ දෙපස ඉවුරු බාදනය අවම කිරීම සඳහා පොලිසැක් කවර 43 ලබා දීම.	0
17.	ලග්ගල පල්ලේගම	ඇටන්වල ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ ඇතිවූ නායයෑම් අවදානම් තත්තවය වෙනුවෙන් වර්ෂා මානයක් ලබාදීම	0
18.	රත්තොට	පාසල් ආපදා ආරක්ෂණ වැඩසටහනට සමගාමීව ධර්ම විජය විද්‍යාලයට වර්ෂා මානයක් ලබාදීම	0

19.	යටවත්ත	පාසල් ආපදා ආරක්ෂණ වැඩසටහනට සමගාමීව සැලගම විද්‍යාලයට වර්ෂා මානයක් ලබාදීම	0
20.	රත්තොට	වෙලන්ගහවත්ත නායයෑම් අවදානම් තත්තවය වෙනුවෙන් වර්ෂා මානයක් ලබාදීම	0
21.	අඹන්ගහකෝරළේ	හදිසි ප්‍රතිචාර කටයුතු සඳහා අඹන්ගහකෝරළේ ප්‍රාදේශිය සභාව වෙත දම්වැල් කියතක් ලබා දීම.	0
22.	රත්තොට	හදිසි ප්‍රතිචාර කටයුතු සඳහා රත්තාට ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාලය වෙත දම්වැල් කියතක් ලබා දීම.	0
23.	දඹුල්ල	හදිසි ප්‍රතිචාර කටයුතු සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව වෙත වතුර මොටර් 03ක් හා වතුර බවුසරයක් ලබාදීම	0
		මුළු එකතුව	1,747,178.00

ආපදා අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘති - අවදානම් ලෙස කඩා වැටී ඇති ගලගෙදර ප්‍රින්ටර්ස් මාර්ගයේ බෝක්කුව ඉදි කිරීම



02. කඳවුරු කළමනාකරණය යටතේ පවුල් සෞඛ්‍ය පිළිබඳ තර්ජන පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන දැනුවත් කිරීමේ



ආපදා කළමනාකරණ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්

01. ජාතික සුරක්ෂිත දින වැඩසටහන



03. වනජීවී වැඩසටහන



ආපදා කළමනාකරණ පෙරසුදානම් හා සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන්

01. දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම





දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම යාවත්කාලීන කිරීම හා ඊසානදිග මෝසම් පෙරසුදානම් සැලැස්ම සකස් කිරීම.



මාතලේ ඩෝල පාරේ දුම්රිය මාර්ගයට හා නිවාස මතට වැටුනු ගස කපා ඉවත් කිරීම



හදිසි ආපදා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ කටයුතු



රත්තොට වැටැස්සෑය විහරස්ථානය පැකිබැම්ම කැඩියෑමෙන් ආවාසගෙට හානි සිදුවීම.



අධිකරණ මානව හිමිකම් හා නීති ප්‍රති සංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

දිස්ත්‍රික් සමථ පුහුණු අංශය

අනු අංකය	ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය/ ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන	වැය කළ ප්‍රතිපාදන	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව
01.	සමථ මූල මණ්ඩලය සඳහා පස්දින පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	රත්තොට	473,200.00	425,650.00	52
02.	ජාතික සමථ දින සැමරුම	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය	95000.00	86400.00	83

- **ඵලදායිතා අංශය**

වැඩසටහන	විස්තරය	ප්‍රගතිය	වියදම (රු)
ක්‍රියාවලි වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන්	වැඩිදියුණු කරන ලද ක්‍රියාවලි ගණන	38	-
SME වැඩසටහන්	වැඩිදියුණු කරන ලද SME ගණන	38	-
5 එස් සහතිකකරණය	යොමු කරබලද ආයතන ගණන	12	-
විගණන	පවත්වන ලද විගණන ගණන	17	-
ඵලදායිතාවය හා නව්‍යකරණය පිළිබඳසහතික පත්‍ර පාඨමාලා	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	01	-
ඉල්ලීම් කරන ලද ආයතන වල පැවැත්වූ වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	280	-
දිස්ත්‍රික් ලේකම් /ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් පවරන ලද වැඩසටහන්	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	35	-
ප්‍රජා වැඩසටහන්	වැඩසටහන්ගණන	131	-
APO E Learning Course	නිලධාරීන් ගණන	05	-
මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	පැවැත්වූ රැස්වීම් ගණන	12	-
සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ නිෂ්පාදන හා සේවා ආයතන ඵලදායිතාවයෙන් සවිබල ගැන්වීමේ ජාතික වැඩසටහන හා අත්දැකීම් හුවමාරු වැඩසටහන	සහභාගී වූ ව්‍යවසායකයින් හා ඵලදායිතා නිලධාරීන් ගණන	50	49700.00
ප්‍රජා ඵලදායිතා වැඩසටහන් යටතේ විදේශගත ශ්‍රමික කුටුම්භ පවුල් වල ගැටළුහදුනා ගැනීම හා පවුල් වල ඵලදායිතාවයවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	50	58100.00

- **මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව**

අනු අංකය	2024 වර්ෂය තුළ ඉටු කරන ලද කාර්යය	සංඛ්‍යාව	මුදල (රු.)
1	පැවැත්වූ ලිඛිත පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	9812	35,794,400.00
2	ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	8171	
3	නිකුත් කල තාවකාලික රියදුරු බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව	16797	
4	රියදුරු බලපත්‍ර අලුත් කිරීම්	8889	41,574,485.00
5	නිකුත් කල අංක තහඩු සංඛ්‍යාව	3144	
6	නිකුත් කරන ලද බර / අනන්‍යතා සහතික	218	259,500.00
7	රිය අනතුරු පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	663	
8	වාහන පරීක්ෂාව	417	70,500.00
සියළු කාර්යයන් සඳහා මුදල් බැංකුගත කිරීමට යොමු කරන ලද වටිනාකම			77,698,885.00

- **කෘෂිකාර්මික හා ගොවිජන රක්ෂණ මණ්ඩලය**

අනු අංකය	විස්තරය	භෞතික	මූල්‍ය (රු.)
1	පශු රක්ෂණ	362	715,802
2	නව ගොවි විශ්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමය	73	567,971
3	තෙවන පාර්ශව රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය	12707	8,622,538
5	වගා රක්ෂණ	අක්කර 140.25	245,850
6	සුවසෙත සෞඛ්‍ය රක්ෂණ යොජනා ක්‍රමය	140	101,000

ප්‍රතිලාභ ගෙවීම 2024 වර්ෂය

අනු අංකය	විස්තරය	ගොවීන්	මූල්‍ය (රු.)
1	වගා හානි වන්දි ගෙවීම	2647	25,916,922
2	ගොවි විශ්‍රාම වැටුප් ලාභීන්ට ප්‍රතිලාභ ගෙවීම	5907	123,720,083

- **මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව**

මාසය	මුද්‍රා තැබීම් මධ්‍යස්ථාන	දින ගණන					මුද්‍රා තැබූ ඒකක ගණන	ලැබූ ආදායම
		මුද්‍රා තැබීම් කාර්යාලය	මුද්‍රා තැබීම් මධ්‍යස්ථානය	මුද්‍රා සංවර්ධන තැබීම්	වැටලීම්	උසාවි		
ජනවාරි	ඕවිලිකන්ද පුස්තකාලය	4	1	3	0	0	934	603003.60
	බන්ඩරපොල පුස්තකාලය		2					
පෙබරවාරි	රත්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව	1	5	6	4	2	1255	906405.20
මාර්තු	කෝන්ගහවෙල ගො/සේවා මධ්‍යස්ථානය	1	1	6	0	2	1111	951044.60
	නාඋල ප්‍රාදේශීය සභාව		5					
අප්‍රේල්	දිගම්පතහ බෝමලුව	1	3	3	3	1	664	511022.60
මැයි	දඹුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	1	6	6		1	755	618768.40
ජුනි	මකුළුගස්වැව සමූපකාරය	1	2	5	0	0	973	929556.80
	ගලේවෙල ප්‍රා/ස		5					
ජුලි	පල්ලේපොල ප්‍රාදේශීය සභාව	1	5	8	0	0	1243	983046.20
	එලමල්පොත පුස්තකාලය		2					
අගෝස්තු	වාලවෙල	1	1	3	0	0	1236	958124.60
	යටවත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව		4					
	පලාපත්වල ප්‍රාදේශීය සභාව		4					
සැප්තැම්බර්	හත්තොට අමුණ ගො/සේවා මධ්‍යස්ථානය	1	1	2	0	0	1526	1104055.20
	ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රා.ලේ.කා		1					
	ඉළුක්කුඹුර ගො/සේවා මධ්‍යස්ථානය		1					
	හදුන්ගමුව ගො/ සේවා මධ්‍යස්ථානය		2					
	මාරක පුස්තකාලය		1					
	නුගගොල්ල සමෘද්ධි බැංකුව		1					
	විල්ගමුව ප්‍රා.සභාව		2					
ඔක්තෝම්බර්	ඇල්කඩුව පුස්තකාලය	1	1	3	0	0	974	653330.60
	උකුවෙල ප්‍රා/ස ක්‍රීඩාගාරය		4					
නොවැම්බර්		1		7	0	0	371	559827.40
දෙසැම්බර්		1		13	3	0	1042	1538071.00
	එකතුව	15	60	65	10	6	**12622**	**10316256.20**

වැටලීම් හා උසාවි කටයුතු

මාසය	වැටලීම් පනතේ වගන්ති					නඩු පැවරීම	දඩ මුදල්
	37	38	42	43	52		
ජනවාරි							
පෙබරවාරි	9			2			
මාර්තු						11	16500.00
අප්‍රේල්	14		1			6	9000.00
මැයි						9	45000.00
ජුනි							
ජුලි							
අගෝස්තු							
සැප්තැම්බර්							
ඔක්තෝම්බර්							
නොවැම්බර්							
දෙසැම්බර්	16			1			
එකතුව	**39**		**1**	**3**		**33**	**70500.00**

වසර තුල මුදා තැබූ මුළු දින ගණන	වසර තුල මුදා තබා ලද මුළු ආදායම	වසර තුල අවසන් නඩු සඳහා ලද මුළු දඩ මුදල	වසර තුල මුදා තබා ලද මුළු ආදායම හා දඩ මුදල් වල එකතුව
140	**10316256.20**	**70500.00**	**10386756.20**

- **මිනිස්බල හා රැකීරක්ෂා දෙපාර්තමේන්තුව - දිස්ත්‍රික් රැකියා කේන්ද්‍රය - මාතලේ**

අ/අ	ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව වගකීම් ක්ෂේත්‍රය / ක්‍රියාකාරකම	වෙන්කල ප්‍රතිපාදන	වැයකල ප්‍රතිපාදන	අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභීන්	සහභාගී වූ ප්‍රතිලාභීන්
1	රැකියා අපේක්ෂිතයන් ලියාපදිංචිය			5300	2501
2	වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ සේවා සැපයීම			1560	2230
3	වෘත්තීය කාර්ය සාදනය වැඩිදියුණු කිරීම			890	782
4	රැකියා අඇබෑර්තු ලියාපදිංචි කිරීම			2140	1865
5	රැකියා ගත කිරීම			2140	671
6	රැකියා සඳහා යොමු කිරීම			4550	1144
7	අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙල වැඩසටහන්				1680
8	අ.පො.ස. උසස් පෙල වැඩසටහන්				985
9	9 වසර සිසුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්				850
10	දෙමාපිය දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්				783
11	ආකල්ප සංවර්ධන වැඩසටහන්				295
12	රැකියා අපේක්ෂිතයන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්				320
13	smarat Youth වැඩසටහන්	60000	60000	80	80
14	උසස් පෙල දරුවන් සඳහා ප්‍රායෝගික අත්දැකීම් ලබා දීමේ වැඩසටහන	48000	48000		50
15	දිස්ත්‍රික් රැකියා පොල හා වෘත්තීය පොල වැඩසටහන	35000	35000		405
16	ප්‍රාදේශීය රැකියා පොල හා වෘත්තීය පොළ වැඩසටහන	60000	59000		548
17	ව්‍යවසායක සංවර්ධන වැඩසටහන	50000	50000	50	52

- **දිස්ත්‍රික් මැතිවරණ කාර්යාලය**

1. ජනාධිපතිවරයා තෝරා පත්කර ගැනීමේ ඡන්ද විමසීම 2024.09.21 දින ඡන්ද මධ්‍යස්ථාන 330 කදී පැවැත්වීම සඳහා සියලු කටයුතු සිදු කිරීම.
2. 2024 වර්ෂයේ පාර්ලිමේන්තු මැතිවරණය 2024.11.14 දින මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ඡන්ද මධ්‍යස්ථාන 330 කදී පවත්වා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම.
3. 2024 වර්ෂයේ ඡන්දහිමි නාමලේඛනය ප්‍රතිශෝධන කර 2024.07.01 දින සහතික කරන ලදී.
4. ඡන්දහිමියන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් 19 දිස්ත්‍රික්කයේ විවිධ ස්ථාන වලදී පැවැත්වීම.
5. ආබාධිත ඡන්ද හිමියන්ට ඡන්දදීම සඳහාම වන හැඳුනුම්පත් 385 සකස් කර දීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කර ඇත.

➢ සමෘද්ධි අංශය

සමෘද්ධි අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන යටතේ සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියාත්මක කල වැඩසටහන්

සමෘද්ධි - සමාජ සංවර්ධන අංශය

වැඩසටහන	ප්‍රමාණය	ලැබී ඇති ප්‍රතිපාදන මුදල	මුළු මුදල(රු.)
රන් විමන	22	750000.00	16500000.00
ජය විමන	22	250000.00	5500000.00
විශේෂ නිවාස	1	750000.00	750000.00
ලොතරැයි නිවාස	18	200000.00	3600000.00
විශේෂ නිවාස(2023)	1	750000.00	750000.00
මුළු එකතුව	64		27100000.00

සමෘද්ධි සිප්දොර ශිෂ්‍යත්ව ගෙවීම්

අධ්‍යයන වර්ෂය	ශිෂ්‍යත්වලාභීන් සංඛ්‍යාව	මුදල (රු.)
2022/2024	925	7687000.00
2023/2025	309	3871500.00
එකතුව	1234	11558500.00

සමෘද්ධි චක්‍රීය ණය අරමුදල

ණය ප්‍රමාණය -588

පිටහිටි ණය මුදල - රු.50322005.21

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන හා ප්‍රාදේශීය සංවිධාන තොරතුරු

සංවිධානය	සාමාජික සංඛ්‍යාව	ගිණුමේ ශේෂය
ප්‍රාදේශීය සංවිධාන	11	රු.මි.127.5
ප්‍රජාමූල සංවිධාන	908	රු.මි.41

සමෘද්ධි අරුණළු ණය

අරුණළු ණය නිකුත් කළ සමුච්චිත ප්‍රගතිය			
වසම් සංඛ්‍යාව	ප්‍රජාමූල සංවිධාන සංඛයාව	මුදාහල ණය සංඛ්‍යාව	ණය මුදල
258	360	5276	රු.මි.9.3

සමෘද්ධි - බැංකු අංශය

බැංකු සංඛ්‍යාව -40

බැංකු සාමාජික සංඛ්‍යාව - 125905

ඉතුරුම් ප්‍රමාණය -රු.මි.5485

ආයෝජන -රු.මි.3671

පිටහිටි ණය ප්‍රමාණය - 37637

පිටහිටි ණය -රු.බි.3.8

සමෘද්ධි - අලෙවි අංශය

අලෙවි ප්‍රදර්ශනය	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වියදම (රු.)	රජයේ ප්‍රතිපාදන
සමෘද්ධි අභිමානි	23	117,795.00	0

සමෘද්ධි - ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන්

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	ආවරණයවන ප්‍රා/ලේ/කොට්ඨාශ	ඉලක්කගත ප්‍රතිලාභී සංඛ්‍යාව	වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු.මි.)	වර්තමාන තත්වය
1	ආදර්ශ ගම්මාන	නාඋල	36	රු.මි.14	මිලදී ගැනීම් අවසන් කර ඇත
		ලග්ගල	25	රු.මි.18	
		යටවත්ත	25	රු.මි.19	
2	ජීවනෝපාය සංවර්ධන සෘජු ප්‍රතිපාදන	දඹුල්ල	4	රු.350000	මිල කැඳවුම් කර ඇත
		පල්ලේපොල	1	රු.50000	
		මාතලේ	3	රු.300000	
3	සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන	සියළු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල	8840	දැනුවත් කිරීම් හා තෝරා ගැනීම් අවසන් කර ඇත	
4	ADB ව්‍යාපෘති	උකුවෙල ,රත්තොට , අඹන්ගහ ,විල්ගමුව	79	ප්‍රතිපාදන වෙන් වී නොමැත	

සමෘද්ධි නිවාස ව්‍යාපෘති











➢ **විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව**

අ.අ	මාසය	සිවිල්(9656)	ආරක්ෂක අංශය (5106)	වැන්දඹු හා අනත්දරු (3939)	වෙනත් (935)	එකතුව
1	ජනවාරි	359,336,715.01	215,906,993.17	115,806,143.02	7,800,209.61	698,850,060.81
2	පෙබරවාරි	369,953,877.83	220,107,909.08	117,531,951.48	7,611,614.07	715,205,352.46
3	මාර්තු	368,015,439.31	223,462,173.12	116,946,212.83	7,612,481.94	716,036,307.20
4	අප්‍රේල්	392,031,558.80	237,443,358.58	127,565,892.30	7,595,310.96	764,636,120.64
5	මැයි	388,532,884.06	229,319,292.06	124,505,861.39	7,543,967.96	749,902,005.47
6	ජූනි	393,723,829.51	239,684,516.59	127,255,907.42	8,163,340.07	768,827,593.59
7	ජූලි	404,468,030.66	232,924,246.82	127,236,744.69	7,394,603.62	772,023,625.79
8	අගෝස්තු	405,582,181.87	238,583,727.17	127,136,325.95	7,741,536.86	779,043,771.85
9	සැප්තැම්බර්	416,182,929.06	241,103,677.18	140,299,958.61	8,067,265.21	805,653,830.06
10	ඔක්තෝම්බර්	403,634,087.10	242,395,621.25	136,576,322.72	7,242,511.12	789,848,542.19
11	නොවැම්බර්	445,853,150.63	260,307,403.97	138,950,405.58	8,696,662.73	853,807,622.91
12	දෙසැම්බර්	439,531,130.88	263,372,409.85	139,058,737.71	9,175,773.97	851,138,052.41
එකතුව		**4,786,845,814.72**	**2,844,611,328.84**	**1,538,870,463.70**	**94,645,278.12**	**9,264,972,885.38**

➢ **දිස්ත්‍රික් විද්‍යා අංශය**

අනු අංකය	වැඩසටහන	ලැබුණු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු)	වියදම් වූ ප්‍රමාණය (රු.)	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1	අන්තර් ජාතික ව්‍යවසායකත්ව දින වැඩසටහන 1. Digital Coaching Program 2. Motivation Program 3. Customer caring & Branding	30000.00	30000.00	155
2	විද්‍යා හරිත කඩමණ්ඩිය, වෙළඳ ප්‍රදර්ශනය සහ අලෙවිපොල	150000.00	150000.00	60
3	විද්‍යා සති පොළ සහ මාසික පොල පැවැත්වීම	-	-	580
4	සෘජු මූල්‍ය දායකත්වයකින් තොරව තාක්ෂණ පැවරුම් වැඩසටහන් පැවැත්වීම	-	-	243
5	යන්ත්‍රෝපකරණ ලබාදුන් කර්මාන්තකරුවන් පසුවිපරම් කිරීම			465
6	සුළු හා කුඩා පරිමාණ කර්මාන්තකරුවන් දේශීය සුපිරි වෙළඳසල් ජාලය හා විදේශීය වෙළඳපොල සඳහා භාණ්ඩ සපයන නිෂ්පාදකයන් සවිබල ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය (GMP and Testing Reports)	-		18
7	ශ්‍රී ලංකාවේ ක්ෂුද්‍ර, කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායක අංශය	-	-	06

	නැවත බල ගැන්වීම සඳහා උත්තේජක පැකේජය- රජයේ අරමුදල් සහිත ණය යෝජනා ක්‍රමය			
8	එළවළු, කොළ වර්ග සහ පළතුරු පරිරක්ෂණය හා විජලනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	-	-	25
9	කුළුබඩු ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන, පිරිසිදුකාරක, බිම්මල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන, අගය එකතු කරන ලද මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන හා වෙනත් අගය එකතු කරන ලද ආහාරමය නිෂ්පාදනයන් වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	-	-	25
10	ස්වාභාවික මල් කල් තබාගැනීමේ වැඩසටහන	-	-	06
11	පොල්, කිතුල් සහ තල් ආශ්‍රිත කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයන් සවිබල ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය	-	-	16
12	පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන	-	-	11
13	නිෂ්පාදන ගුණත්වය ඉහළ නැංවීම සඳහා පුහුණු ආයතනවලට යොමු කිරීම	-	-	11
14	මධ්‍යස්ථාන අධීක්ෂණය සහ ප්‍රගති සමාලෝචනය	-	-	12

විදාතා හරිත කඩමණ්ඩිය, වෙළඳ ප්‍රදර්ශනය සහ අලෙවිපොල







බිම්මල් සඳහා අගය එකතු කල නිෂ්පාදන වැඩසටහන





- **දිස්ත්‍රික් ක්‍රම සම්පාදන අංශය**

1.1 දිස්ත්‍රික් ක්‍රම සම්පාදන අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කල වැඩසටහන්

අ.අ	වැඩසටහන/ ව්‍යාපෘතිය	මුළු ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	අනුමත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	අවසන් ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම (රු.මි.)	භෞතික ප්‍රගතිය (%)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (%)	අතැති බිල්පත් (රු.මි.)
1	කඳුකර දශකය වැඩසටහන	719	1050	715	948.3	99	90	6.9
2	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	1305	286.83	1255	253.32	96	88	-
3	ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන වැඩසටහන	323	62.69	311	56.92	96	91	-
4	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	39	36.2	39	31.98	100	88	-
5	විහාරස්ථාන සංවර්ධන වැඩසටහන	81	28.3	80	27.04	99	96	-
6	ලෝක ආහාර වැඩසටහන	171	41.98	171	41.98	100	100	-
7	බර්නාඩ් අලුවිහාර ක්‍රීඩාංගන සංවර්ධන වැඩසටහන	2	56.4	1	48.26	50	86	-
8	ප්‍රතිආශ්‍රැතිකරණ ජල පෙරණ පද්ධතිවල විදුලි බිල්පත් පියවීම	39	4.94	39	4.46	100	90	-
9	බවුසර් මඟින් ජලය බෙදාදීමේ වැඩසටහන	1	7.7	1	6.51	100	85	-
10	සෞභාග්‍යා නිෂ්පාදන ගම්මාන වැඩසටහන	1	3.0	-	1.68	75	56	-
11	ආගමික හා සංස්කෘතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	4	2.14	4	2.07	100	97	-
12	වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	81	49.00	70	38.22	86	78	-
13	ගම්පෙරලිය සෙවිලි තහඩු ව්‍යාපෘතිය	1	0.83	1	0.83	100	80	-
එකතුව		2767	1630.01	2687	1461.57	97	90	-

1.2 දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම - 2024 මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය

අනු අංකය	රැස්වීමේ නම	කමිටු පැවැත්වූ දිනයන්
1	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2024.01.16
2	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2024.02.15
3	රිවර්ස්ටන් සංචාරක කලාපයේ සුන්දරත්වය අඛණ්ඩව පවත්වා ගනිමින් ඉදිකිරීම් හා සංවර්ධනය සඳහා හඳුන්වා දිය යුතු නිර්ණායක හඳුනා ගැනීමේ අනු කමිටු රැස්වීම.	2024.02.09
4	රිවර්ස්ටන් සංචාරක කලාපයේ සුන්දරත්වය අඛණ්ඩව පවත්වා ගනිමින් ඉදිකිරීම් හා සංවර්ධනය සඳහා හඳුන්වා දිය යුතු නිර්ණායක හඳුනා ගැනීමේ අනු කමිටු රැස්වීම.	2024.02.28
5	2024 වර්ෂය තුල සංවර්ධනය කිරීමට නියමිත මාර්ග තුල විවිධ නඩත්තු කටයුතු සිදුකිරීම සම්බන්ධ අනු කමිටු රැස්වීම.	2024.03.18
6	රිවර්ස්ටන් සංචාරක කලාපයේ සුන්දරත්වය අඛණ්ඩව පවත්වා ගනිමින් ඉදිකිරීම් හා සංවර්ධනය සඳහා හඳුන්වා දිය යුතු නිර්ණායක හඳුනා ගැනීමේ අනු කමිටු රැස්වීම.	2024.06.11
7	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2024.06.12
8	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2024.08.06
9	බෝ නොවන රෝග අවදානම අවම කිරීම සඳහා වන දිස්ත්‍රික් මෙහෙයුම් කමිටුවක් ස්ථාපනය කිරීමේ රැස්වීම	2024.09.10
10	දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම	2024.12.11

කඳුකර දශකය වැඩසටහන

බඹරගහවත්ත කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම
වෙන් කරන ලද මුදල රු. 8,000,000.00



අඹන මහා විද්‍යාලයේ පාසල් ගොඩනැගිල්ල ඉදි කිරීම සඳහා
වෙන් කරන ලද මුදල රු. 8,000,000.00



මැටිහක්ක නවෝදාය පාසල මැදින් ගලා යන අනාරක්ෂිත ඇළ විධිමත් හා
ආරක්ෂිත ලෙස සකස් කිරීම - වෙන් කරන ලද මුදල රු. 6,500,000.00



අඹගැහැල පටු පාලම සංවර්ධනය කිරීම
වෙන් කරන ලද මුදල රු. 4,000,000.00



ඉඹුල්ගොල්ල දඹගහමුදුන ප්‍රාථමික විදුහලට ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම
වෙන් කරන ලද මුදල රු. 7,500,000.00



නබඩගහවත්ත අල්රහුමාන් ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු කිරීම
වෙන් කරන ලද මුදල රු. 4,000,000.00



ලග්ගල ඩිපෝවේ වැඩ අවසන් කිරීම
වෙන් කරන ලද මුදල රු. 20,000,000.00



පන්නම්පිටිය විද්‍යාලය සංවර්ධනය කිරීම
වෙන් කරන ලද මුදල රු. 10,000,000.00



- **දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම අංශය**

අනු අං	ප්‍රමඛතාවය අනුව ක්‍රියාකරකම / වැඩසටහන (Supportive Functions)		මූලාශ්‍රය හඳුනාගැනීම	ඉලක්කය (Targets)		පිරවැය (Cost)		භෞතික ප්‍රගතිය		භෞතික ප්‍රගතිය (%)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (%)
				මිනුම් ඒකකය	ප්‍රමාණය	ඇස්තමේන්තු පිරිවැය	සත්‍ය පිරිවැය Actual Cost)				
1	**දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කමිටු රැස්වීම පැවත්වීම**		කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කමිටු ගණන	6	0.084	0.073315	කෘෂිකර්ම කමිටු පැවත්වීම	කමිටු 06 ක් පැවත්වීම	100%	97%
2	**50% දායකත්වය යටතේ රත්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස සඳහා කෘෂිකාර්මික උපකරණ (Inter Cultivator) ලබා දීම**			ගොවීන් වෙත ලබා දෙන ලද Inter Cultivator ගණන	10	1.5399	1.5399	වී ඵලවළු ඇතුළු අතිරේක ආහාර බෝග වගා කරන ගොවීන් වෙත බෙදා දීම	Inter Cultivator 10 ක් ලබා දීම	100%	100%
3	**වගා හානි සිදුකරන රිලවුන් වන්ධ්‍යාකරණයට ලක් කිරීමේ නියමු ව්‍යාපෘතිය - මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය**		කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	වන්ධ්‍යාකරණයට ලක් කරන ලද රිළවුන් ගණන	360 (රන්වු 12)	4.53	1.13	වගා හානි කරන රිළවුන් 27 ක් ඇල්ලීම (රිළවුන් ඇල්ලීම සඳහා කූඩු සකස් කිරීමට තුන් වතාවක් ටෙන්ඩර් කැඳවීමට සිදු වීම, පුර්ණකාලීනව සැත්කම් සඳහා යොදවා ගැනීමට පශු වෛද්‍යවරුන් නොමැති වීම හේතුවෙන් ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කිරීම 2024 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසයේදී සිදු කරන ලදි එම නිසා ප්‍රමාණවත් කාළයක් නොතිබුණි.)	වන්ධ්‍යාකරණය කරන ලද රිළවුන් ගණන 11 කි. (පිරිමි සතුන් 06, ගැහැණු සතුන් 05)	3%	24%
4	**තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකත්ව ගම්මාන වැඩසටහන (50% ගොවි දායකත්වය යටතේ)**	නාඋල ප්‍රාදේශීය ලේම් කොට්ඨාසය (සේනාගම ග්‍රමා නිලධාරී වසම)	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	වල් කපන යන්ත්‍ර	25	6.25	3.1428	24	අදාළ උපකරණ ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලබා දී ඇත	77%	50%
				වර්ග අඩි 1000 ආරක්ෂිත ගෘහ	2			2			
				විදුලි පඹයා	17			34			
				ලීටර් 16 කෘමිනාශක ඉසින යන්ත්‍ර	16			15			
				අභල් 02 බට	අඩි 6000			අඩි 4600			
				අත් ට්‍රැක්ටර් (RK 80)	5			-			
				Inter Cultivator	2			-			
				සිව් රෝද ට්‍රැක්ටර්	1						
				වතුර මෝටර (විදුලි) අභල් 01 (HP 1)	3			3			
				වතුර මෝටරය අභල් 02 (භූමිතෙල්) (HP 3.5 -)	15			4			
				වතුර මෝටරය අභල් 02 (භූමිතෙල්) (HP 5)	3			10			

				වතුර මෝටරය (ඩීසල්) අශ්ව 02 (HP 5)	1			-			
				ජල විසුරුම් පද්ධති	1						
5	**තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකත්ව ගම්මාන වැඩසටහන (50% ගොවි දායකත්වය යටතේ)**	මාතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය (ඕවල පොල්වත්ත ග්‍රාම නිලධාරී වසම)	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	ගම්මිරිස් වියලන යන්ත්‍ර)ගම්මිරිස් ඇතුළු අනෙකුත් බෝග)	1	1.0648	1.1157	1	අදාළ උපකරණ ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලබා දී ඇත	100%	97%
				අත් ට්‍රැක්ටරය	1			1			
				විදුලි පබයා	1			1			
				වතුර පොම්ප (අශ්ව 2, HP)විදුලි	1			1			
				වතුර ටැංකි ලීටර් 2000	1			1			
				තණකොළ කපන යන්ත්‍ර	1			1			
				ඇල්කතීන් බට (අශ්ව 1 1/2) - මීටර් 150	-	0.078	-	ප්‍රතිලාභියා භාණ්ඩ ලබා ගැනීමට පසුව අකමැතිවිය	-	0%	0%
		ගලේවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය (පලාපත්වල ග්‍රාම නිලධාරී වසම)	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	වල් කපන යන්ත්‍ර	36	5.307	1.6327	3	අදාළ උපකරණ ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලබා දී ඇත	70%	30%
				විදුලි පබයා	10			5			
				ලීටර් 16 කෘමිනාශක ඉසින යන්ත්‍ර (ඉලෙක්ට්‍රික් නිකල්)	23			8			
				උදලු තල	52			69			
				වතුර මෝටරය(විදුලි) අශ්ව 2HP	4			1			
				ඇලුමියම් ඉනිමං(උස අඩි 40)	අඩි 20 - 77			අඩි 20 - 52			
				වායු රශ්මල්	17			17			
		උකුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය (තිබ්බටුවාව ග්‍රාම නිලධාරී වසම)	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	වල් කපන යන්ත්‍ර	2	0.7068	0.184	2	අදාළ උපකරණ ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලබා දී ඇත	90%	26%
				වායු රශ්මල්	1			1			
				විදුලි පබයා	2			2			
				කෘමිනාශක ඉසින යන්ත්‍ර (චාජ් බැටරිය සහිත)	1			1			
				ස්ප්‍රේ යන්ත්‍ර(ආරක්ෂිත ගෘහය පිරිසිදු කිරීමට)	1			1			
				කෘමි ප්‍රතිරෝධී දැල්	1			1			
				අත් ට්‍රැක්ටරය	1			-			
				පවර් ස්ප්‍රේ යන්ත්‍ර(පෙට්‍රල් වතුර මල සහිත)	1			1			
				වතුර මෝටර්	1			1			

➢ ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය

"ඔබට ගෙයක් රටට හෙටක්" ආධාර නිවාස වැඩසටහන - 2024

අනු අංකය	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය	නිකුත් කළ ගණන	ඒ සඳහා අනුමත මුදල රු. මි.	නිකුත් කල ණය වල භෞතික ප්‍රගතිය										මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.(මිලි)
				අක්ෂිය රෝග නිම්	ජනෙල් මට්ටම	ලින්ටල් මට්ටම	බිම මට්ටම	බිම නිම්	කුපරුෂ වහිම්	ගෙඹි	දොර ජනෙල්	සම්පූර්ණ නිම්	එකතුව	වැය කල මුදල
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	මාතලේ	21	14.850									21	21	14.850
2	යටවත්ත	15	9.475									15	15	9.475
3	රත්තොට	7	5.250									7	7	5.250
4	උකුවෙල	6	4.050									6	6	4.050
5	දඹුල්ල	19	13.900									19	19	13.900
6	ගලේවෙල	41	30.800									41	41	30.800
7	පල්ලේපොල	6	4.500									6	6	4.500
8	නාඋල	12	9.025									12	12	9.025
9	අඹන්ගග	2	1.250									2	2	1.250
10	ලග්ගල	0	-											
11	විල්ගමුව	3	1.500									3	3	1.500
	එකතුව	**132**	**94.600**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**132**	**132**	**94.600**

"ඔබට ගෙයක් රටට හෙටක්" ආධාර නිවාස වැඩසටහන - 2024 (අවිච්ඡේද වැඩසටහන)

අනු අංකය	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය	2024 වර්ෂය				2024 මුදල් නිදහස් කල නිවාස ගණන	භෞතික ප්‍රගතිය							මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.(මිලි)
		අවිච්ඡේද නිවාස ගණන	අවිච්ඡේද මුදල රු.මිලි	සීමා කල නිවාස ගණන	සීමා කල මුදල		ජනෙල් මට්ටම	ලින්ටල් මට්ටම	බිම මට්ටම	බිම නිම්	කුපරුෂ වහිම්	සම්පූර්ණ නිම්	එකතුව	වැය කල මුදල
1	මාතලේ	0	0.000											
2	යටවත්ත	1	0.350			1						1	1	0.350
3	රත්තොට	4	1.500	1	0.450	3					1	2	3	1.050
4	උකුවෙල	1	0.150			1						1	1	0.150
5	දඹුල්ල	5	1.750			2			3			2	5	1.750
6	ගලේවෙල	5	1.650			5			1			4	5	1.650
7	පල්ලේපොල	0	0.000										0	
8	නාඋල	2	0.450			1			1			1	2	0.450
9	අඹන්ගග	0	0.000										0	
10	ලග්ගල	0	0.000										0	
11	විල්ගමුව	1	0.250			1						1	1	0.250
	එකතුව	**19**	**6.100**	**1**	**0.450**	**14**	**0**		**5**	**0**	**1**	**12**	**18**	**5.650**

අනු අංකය	ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය	නිකුත් කල ආධාර ප්‍රමාණය	අනුමත මුදල	භෞතික ප්‍රගතිය									මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.(මිලි)
				අස්නිවාරණ ලබා නොදුන්	අස්නිවාරණ නිම්	ජනේල් වට්ටම්	ලීන්ටෝ වට්ටම්	බිත්ති වට්ටම්	බිත්ති නිම්	ක්‍රියාත්මකයි	සම්පූර්ණ නිම්	එකතුව	2024-වැය කල මුදල
1	උකුවෙල	2	1.500								2	2	1.500
	එකතුව	2	1.500	0	0	0	0	0	0	2	2	2	1.500

➢ දිස්ත්‍රික් සංඛ්‍යාලේඛණ අංශය

1. ජන හා නිවාස සංගණනය - 2024

ජන හා නිවාස සංගණනයේ තුන්වනඅදියර ලෙස පුද්ගලයින් ගණන් ගැනීමේකටයුතු 2024 ඔක්තෝබර් මස සිට ආරම්භ කරන ලදි.මෙහිදි මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 11 තුල ගණන් ගන්නා නිලධාරින් සඳහා දින 04 බැගින් වූ පුහුණු පංති 19 ක් පවත්වන ලද අතර ටැබ්ලට් තාක්ෂණික නිලධාරින් සඳහා දින 02 ක පුහුණු පංතියක් ක් පවත්වන ලදි.

ඉන් අනතුරුව සංගණන කාණ්ඩ 2523තුල ලැයිස්තු ගත කිරීමේ කටයුතු ආරම්භ කර 2024-12-18 වන දින වන විට සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස වල ගණන් ගැනීමේ කටයුතු හා හිසට වහලක් නොමැති පුද්ගලයින් ගණන් ගැනීමේ කටයුතුද අවසන් කරන ලද අතර .2024-12-19 සිට 2024-12-23 කාලය තුල සිදුකල සංශෝධන වටයද සාර්ථක ලෙස අවසන් කරන ලදි.





2. ශ්‍රී ලංකාවේ ශ්‍රමබල සමීක්ෂණය - 2024

රැකියා නියුක්තිය,රැකියා වියුක්තිය, ඌන රැකියා වියුක්තිය සහ අවිධිමත් අංශයේ රැකියා නියුක්තිය වැනි තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා ඉවහල්වන ශ්‍රී ලංකාවේ ශ්‍රමබල සමීක්ෂණයට අදාළ F1ලේඛන යාවත්කාලීන කිරීමේ කටයුතු Capiතාක්ෂණය ඔස්සේ Tab යන්ත්‍ර මඟින් ජනවාරි මස සිට දෙසැම්බර් මස දක්වා සිදු කෙරිනි. ක්ෂේත්‍ර සංඛ්‍යාලේඛන නිලධාරින් විසින් F1 ලේඛන යාවත්කාලීන කිරීමේ කටයුතු සිදු කර ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ඇති Sever පරිගණකය වෙත දත්ත යවනු ලබයි. ඒ අනුව ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් ලබාදෙන නියැදීන්ට අනුව ශ්‍රමබල සමීක්ෂණය කටයුතු සිදු කරයි. ඒ අනුව2024 වර්ෂයේදී යාවත්කාලීන කරන ලද F1 ලේඛන ගණන හා සමීක්ෂණය සිදු කරන ලද නිවාස එකක සංඛ්‍යාව පහතදක්වා ඇත.

ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාසය	2024 වර්ෂයේදී යාවත්කාලීන කරන ලද F1 ලේඛන සංඛ්‍යාව	2024 වර්ෂයේදි සමීක්ෂණය සිදුකරන ලද නිවාස ඒකක සංඛ්‍යාව
ගලේවෙල	10	100
දඹුල්ල	10	100
නාඋල	04	40
පල්ලේපොල	04	40
යටවත්ත	05	50
මාතලේ	10	100
අඹන්ගහ කෝරලේ	02	20
ලග්ගල පල්ලේගම	02	10
විල්ගමුව	04	40
රත්තොට	08	80
උකුවෙල	10	100
එකතුව	69	680

3. වී අස්වැන්න ඇස්තමේන්තු කිරීමේ සමීක්ෂණය - 2023/24 මහ සහ 2024 යල කන්නය

මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ වී වගා කරන ලද බිම් ප්‍රමාණයෙන් තෝරාගත් නියදීන්ට අනුවමෙම සමීක්ෂණය කන්න වශයෙන් සිදු කරන අතර 2023/24 මහ කන්නයෙදී සමීක්ෂණ 90ක් සිදු කළ අතර 2024 යල කන්නයේදී සමීක්ෂණ 53ක් සිදු කරන ලදී. එමගින් ලබා ගන්නා අස්වනු ප්‍රතිඵල ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත යොමු කර ඇත.

4. මිල රැස් කිරීම

- මාතලේ නගරයේ නාගරික මිල රැස් කිරීම - 2024

කාණ්ඩ 5ක් යටතේ සතියකට වරක්,සති දෙකකට වරක්,මසකට වරක් සහ කාර්තුවකට වරක් වශයෙන් විවිධ පාරිභෝගික භාණ්ඩයන්හි සිල්ලර මිල ගණන් රැස් කරන ලද අතර පාරිභෝගික මිල දර්ශකය ගණනය සඳහා මෙම තොරතුරු උපයෝගී කර ගන්නා ලදි.

- නිෂ්පාදකයාගේ මිල රැස් කිරීම - 2024

සෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයක්ම ආවරණය වන පරිදි තෝරාගත් මධ්‍යස්ථාන 03 බැගින් දේශීයව වගා කරනු ලබන බෝගයන්හි නිෂ්පාදන සඳහා නිෂ්පාදකයාගේ මිල ගණන් රැස් කර ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත යවා ඇත.

වියදම් වාර්තාව - 2024

2024 වර්ෂයේ මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේසංඛ්‍යාලේඛන අංශය විසින් විවිධ කටයුතු සඳහා වියදම් කළ ආකාරය පහත වාර්තාවේ සඳහන්ව ඇත.

වැය විස්තරය	විස්තරය	2024 වසර සඳහා වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන	2024 වසරේ මුළු වියදම	ඉතිරි ප්‍රතිපාදනරු.
252-1-1-1002	අතිකාල සහනිවාඩු දින වැටුප්	161,416.65	152,236.87	9,179.78
252-1-1-1101	දේශීය ගමන්වියදම්	507,400.00	507,400.00	0.00
252-1-1-1201	ලිපිද්‍රව්‍යසහ කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	51,391.22	51,044.42	346.80
252-1-1-1202	ඉන්ධන	368,000.00	365,530.00	2,470.00
252-1-1-1301	වාහන සුළුනඩත්තු කටයුතු	424,625.65	424,625.65	0.00
252-1-1-1402	තැපැල් සහසන්නිවේදන	101,030.00	63,224.82	37,805.18
252-1-1-1409 (138)	සේවාගිවිසුම්	72,585.36	72,585.36	0.00
252-1-1-1409 (140)	සුළු මුදල්අවශ්‍යතා	3,000.00	3,000.00	0.00
252-1-1-1409 (34)	විවිධසමීක්ෂණ	112,964.00	100,100.00	12,864.00
252-1-1-2003	වාහනප්‍රධාන අළුත්වැඩියා	209,998.74	209,998.74	0.00
252-1-1-8-2507-013(11)	ජන හානිවාස සංගණනය 2024	23,494,741.01	21,707,574.24	1,787,166.77
102-01-2-40-1501-033	සුභසාධන ප්‍රතිලාභ නිමිකම්ලාභී සංගණනය	51,000.00	45,031.00	5,969.00
එකතුව		25,558,152.63	23,702,351.10	1,855,801.53

- **ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යස්ථානය**

2024 ජනවාරි මස

- ක්‍රිසලීස් ආයතනය මඟින් ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යස්ථානය නිලධාරීන් වෙත ලබා දුන් දෙදින පුහුණු වැඩසටහනකට සහභාගි වීම.




2024 පෙබරවාරි මස

- ක්‍රිසලීස් ආයතනය මඟින් පවත්වන ලද සංචාරක කර්මාන්ත ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ පුහුණු වැඩසටහනකට ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යස්ථාන නිලධාරීන් සහභාගි වීම.

2024 මාර්තු මස

- ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යස්ථානයේ මඟින් පවත්වාගෙන යන දත්ත පද්ධතියේ ලියාපදිංචි වී සිටින ව්‍යවසායකයින් අතරින් තෝරා ගත් ව්‍යවසායකයින් පිරිසකට පාරිභෝගික සේවා අධිකාරිය සහ දේශීය ආදායම් දෙපාර්තුමේන්තුවේ නිලධාරීන් සමඟ කරන ලද VAT ක්‍රමය පිළිබඳ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

2024 මැයි මස

- ඩයලොග් ආයතනය විසින් කොළඹ ඩයලොග්ප්‍රධන කාර්යාලයේ පවත්වන්නට යෙදුණු Digital coaching වැඩසටහන සඳහා ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යසථාන නිලධාරීන් සහභාගි වීම.





2024 ජුනි මස

- නදියාස් ආයතනයේ මාතලේ ශාඛාවේ සේවකයින්ට පළමුව සිදු කරන ලද අභිප්‍රේරණ වැඩසටහන සාර්ථක වීම තුළින් ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම පරිදි නැවත එම ආයතනයේ සේවකයින්ට අභිප්‍රේරණ පුහුණු වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.





2024 ජූලි මස

- නදියාස් ආයතනයේ කුරුණෑගල ශාඛාවේ සේවකයින්ට අභිප්‍රේරණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

2024 අගෝස්තු මස

- මාතලේ "දසත ටයිල්" ආයතනයේ සේවකයින්ට සහ ආයතනය හිමිකරුට ස්ථාවර තැම්පතු තුලින් ණය ලබාගෙන ව්‍යාපාර කටයුතු දියුණු කර ගන්නා ආකාරය දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- "නදියාස්" ආයතනයේ මහනුවර ශාඛාවේ සේවකයින්ට අභිප්‍රේරණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

2024 සැප්තැම්බර් මස

- "නදියාස්" කුරුනෑගල සහ මාතලේ ශාඛා වල සේවකයින්ට අභිප්‍රේරණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

2024 නොවැම්බර් මස

- ජාතික ව්‍යවසායකත්ව සතියට සමගාමීව 2024-11-20 දින දිස්ත්‍රික් විදාතා ආයතනය මගින් සංවිධානය කරනලද පුහුණු වැඩසටහනට සම්පත් දායකත්වය සැපයීම. මෙහිදි ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශ 11 විදාතා නිලධාරින් සහ ව්‍යාපාරසේවා ආයතනයේ නිලධාරින් සම්බන්ධ වී ව්‍යවසායකයින් 50 දෙනෙකුට පමණ නව තාක්ෂණය භාවිතා කරමින් තම ව්‍යාපාර කටයුතු දියුණු කර ගන්නා ආකාරය (digital coaching) සහ තම ව්‍යාපාරික කටයුතු කරගෙන යෑමේදි මුහුණ පෑමට සිදුවන බාධක ජයගනිමින් ව්‍යාපාර දියුණු කර ගන්නා ආකාරය දැනුවත් කිරීම මෙහිදි සිදු කරන ලදි.

- ජාතික ව්‍යවසායකත්ව සතියට සමගාමීව 2024-11-22 දිනද දිස්ත්‍රික් විදාතා ආයතනය සංවිධානය කරන ලද පුහුණු වැඩසටහන සඳහා සම්පත් දායකත්වය සැපයීම.මෙහිදි ව්‍යවසායකයන්ට තම ව්‍යාපාරය සඳහා සන්නාමය (Branding) යොදන ආකාරය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම කරන ලදි.

- මේ වන විට මාතලේ ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යස්ථානය මගින් BSC Matale නමින් face book පිටුවක් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. ඒ තුලින් මාතලේ ව්‍යාපාර සේවා මධ්‍යස්ථානය මගින් සිදු කරන ලද සේවාවන් දැක ගත හැකිය.

- දැනට ව්‍යවසායකයින්ගේ අවශ්‍යතාවයන් පරිදි Making logo designs, Making Face book pages, Making Google ads, Making Whats App business page ආදී සේවාවන් අප නිලධාරින් විසින් සපයනු ලබයි.

➢ **ඉඩම් පරිහරණ කාර්යාලය**

අනු අං	අංශය හෝ සම්බන්ධීකරණ නිලධාරියා	වැඩසටහන/ක්‍රියාකාරකමට අදාළ විස්තරය	ක්‍රියාත්මක කළ කාල වකවානුව හා ස්ථානය	ප්‍රගතිය		
				වියදම	ප්‍රතිලාභ ලැබූවන් පිළිබඳ විස්තර	සපුරාගත් ඉලක්ක
1	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	පස,ජල සංරක්ෂණය තුළින් ඌන කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වල භූමි ඵලදායිතාව ඉහළ නැංවීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	800,000	මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොා, උකුවෙල ප්‍රා.ලේ.කොා, රත්තොට ප්‍රා.ලේ.කොා, නාවුල ප්‍රා.ලේ.කොා.	පස,ජල සංරක්ෂණය තුළින් ඌන කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වල භූමි ඵලදායිතාව ඉහළ නැංවීම.
2	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	ග්‍රාමීය ඉඩම පරිහරණ සැළසුම් සැකසීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	260,000	නාවුල ප්‍රා.ලේ.කොා, දඹුල්ල ප්‍රා.ලේ.කොා, ගලේවෙල ප්‍රා.ලේ.කොා, අඹන්ගහකෝරළේ ප්‍රා.ලේ.කොා. ලග්ගල ප්‍රා.ලේ.කොා.	ග්‍රාමීය ඉඩම පරිහරණ සැළසුම් සැකසීම.
3	ඉඩම් පරිහරණ සැසුම් අංශය	ක්ෂද්‍ර ජල පෝෂක සඳහා ඉඩම් පරිහරණ සැළසුම් සකස් කිරීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	260,000	මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කොා, උකුවෙල ප්‍රා.ලේ.කොා, අඹන්ගහකෝරළේ ප්‍රා.ලේ.කොා, යටවත්ත ප්‍රා.ලේ.කොා. පල්ලෙපොල ප්‍රා.ලේ.කොා.	ක්ෂද්‍ර ජල පෝෂක සඳහා ඉඩම් පරිහරණ සැළසුම් සකස් කිරීම.
4	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	සුවිශේෂී ඉඩම් පරිහරණ ගැටළු පාදක කරගත් විශේෂ අධ්‍යයන	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	100,000	අඹන්ගහකෝරළේ ප්‍රා.ලේ.කොා.	විශේෂ අධ්‍යයනය තුළින් අදාළ ගැටළුවට නිර්දේශ ලබා ගැනීම
5	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	විද්‍යාත්මක භූමි භාවිතය පිලිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	20,000	දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රා.ලේ.කොා.	විද්‍යාත්මක භූමි භාවිතය පිලිබඳ දැනුවත් කිරීම.
6	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	ඉඩම් පරිහරණයේ වෙනස්කම් හඳුනා ගැනීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	148,500	දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රා.ලේ.කොා.	ඉඩම් පරිහරණයේ වෙනස්කම් හඳුනා ගැනීම.
7	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් කමිටු පැවැත්වීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	15,000	දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් කමිටුවට සම්බන්ධ වන සියළුම රාජ්‍යය නිලධාරීන්	දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ කමිටුව වෙත ලැබුණු ඉඩම් ගැටළු සඳහා අදාළ විසඳුම් ලබා දීම.
8	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	ප්‍රාදේශිය ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් කමිටු පැවැත්වීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	40,000	ප්‍රාදේශිය ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් කමිටුවට සම්බන්ධ වන සියළුම රාජ්‍යය නිලධාරීන්	ප්‍රාදේශිය ඉඩම් පරිහරණ කමිටුව වෙත ලැබුණු ඉඩම් ගැටළු සඳහා අදාළ විසඳුම් ලබා දීම.
9	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	36,000	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වලට අනුයුක්ත ඉඩම් පරිහරණ නිලධාරීන් සහ දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ කාර්යාලයේ ඉඩම් පරිහරණ නිලධාරීන්	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වලට අනුයුක්ත ඉඩම් පරිහරණ නිලධාරීන්ගේ හා දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරන සැලසුම් කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ගේ වැඩසටහන් වලට අදාළ මාසික ප්‍රගතිය ලබා ගැනීම.

10	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	ප්‍රාදේශීය ඉඩම් පරිහරණ සැළසුම් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	0	දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ	ප්‍රාදේශීය ඉඩම් පරිහරණ සැළසුම් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
11	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	දිස්ත්‍රික් ක්ෂද්‍ර ජල පෝෂක සැලැස්ම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	0	දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ	දිස්ත්‍රික් ක්ෂද්‍ර ජල පෝෂක සැලැස්ම සකස් කිරීම.
12	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	දිස්ත්‍රික් ඉඩම් අයිතිය භුක්තිය පිළිබඳ දත්ත පද්ධතිය	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	0	දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ	දිස්ත්‍රික් ඉඩම් අයිතිය භුක්තිය පිළිබඳ දත්ත පද්ධතිය සකස් කිරීම.
13	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	ඉඩම් යෝග්‍යතා වාර්තා ලබාදීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	0	අදාළ වාර්තාවන් වලට අදාළ ක්ෂේත්‍ර	ඉඩම් යෝග්‍යතා වාර්තා ලබාදීම.
14	ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය	දත්ත,තොරතුරු,සිතියම්,වාර්තා ලබාදීම	ජනවාරි සිට දෙසැම්බර්	0	අදාළ දත්ත, තොරතුරු,සිතියම්,වාර්තාවන් වලටඅංශ	දත්ත,තොරතුරු,සිතියම්,වාර්තා ලබාදීම.

- **ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය**

සාමාන්‍ය සේවා ඔප්පු	සාමාන්‍ය ඔප්පු	24328
	එල්.ඩී.ඕ	4269
එක්දින සේවා ඔප්පු		4913
2024 වර්ෂයේ Report වූ ඔප්පු	සාමාන්‍ය ඔප්පු	1655
	එල්.ඩී.ඕ	319
2024 වර්ෂයේ ලේඛන සෙවීම් ප්‍රමාණය	ඉඩම්	1812
	වෙනත් ලේඛන	18
2024 වර්ෂයේ නිකුත් කල පත්තිරු ප්‍රමාණය	සාමාන්‍ය පත්තිරු	9466
	එක් දින පත්තිරු	45058
හිමිකම් - ලියාපදිංචි කරන ලද උප ලේඛණ	දීමනා පත්‍ර	1513
	රජය	581
	පුද්ගලික	373
හිමිකම් සහතික නිකුත් කිරීම		72
2024 වර්ෂයේ ලැබුණ දෙවන පිටපත් ගණන		16162
සාධන පත්‍ර	රජය	1094
	පුද්ගලික	223

- **කුඩා ව්‍යාපාර අංශය**

අනු අංකය	වැඩසටහන	**පැවැත්වූ වැඩසටහන්**			වියදම රුපියල්
		ඉලක්ක	ප්‍රගතිය	මාර්ගගත	
01.	**ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන ඒකකය**				2193663.32
i.	දැනුවත් කිරීම හා ධනාත්මක ආකල්ප සංවර්ධන වැඩසටහන්	41	23		99207.00
ii.	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් (නිලධාරින් සඳහා)	-	1		6900.00
iii.	තරුණ ව්‍යවසායකත්ව අභිප්‍රේරණය	14	36		168228.00
iv	තරුණ ව්‍යවසායකත්ව අභිප්‍රේරණය (වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන්)	4	5		40103.00
v.	නව්‍ය ව්‍යාපාර අදහස් ජනනය සහ ශක්‍යතා අධ්‍යයනය(තරඟ)	3	4		55650.00
vi.	නව්‍ය ව්‍යාපාර අදහස් ජනනය සහ ශක්‍යතා අධ්‍යයනය	-	3	1	24500.00
vii.	තරුණ ව්‍යවසායකත්ව අභිප්‍රේරණය (පාසැල් වැඩසටහන්)	11	12		161847.0
viii.	තරුණ ව්‍යවසායකත්ව අභිප්‍රේරණය (පාසැල් තරඟ වැඩසටහන්)	11	04		55650.00
ix.	ව්‍යාපාරයට මග	16	11		108839.00
x	අත්දැකීම් හුවමාරු	3	2	1	28300.00
xi.	කුඩා ව්‍යාපාර සඳහා කලමණාකරනය	17	9		177085.00
xii	නායකත්ව පුහුණුව	3	2		111600.00
xiii	තරුණ ව්‍යවසායකත්වත්ව නේවාසික පුහුණුව සඳහා තෝරා ගැනීමේ වැඩසටහන්	2	9		78360.00
xiv	තරුණ ව්‍යවසායකත්වත්ව නේවාසික පුහුණුව	1	1		1104482.00
xv	සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන්	1	1		20400.00
xvi	PREPARING MATERIALS	-	2		8162.32
02.	**තාක්ෂණික සංවර්ධනය**				1013761.00
i.	තනි පුද්ගල තාක්ෂණික පුහුණුව	52	47		112002.00
ii.	කණ්ඩායම් තාක්ෂණික පුහුණු වැඩසටහන්	28	45	3	683305.00
iii.	ඇසුරුම්කරණ වැඩසටහන්	6	5		28280.00
iv.	තිරු කේත සම්බන්ධීකරණ	17	7		40000.00
v.	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් -යන්ත්‍ර හා අමුද්‍රව්‍ය	3	1		11100.00
vi.	තොරතුරු තාක්ෂණ වැඩසටහන්	3	1	2	8950.00
vii.	සහතික පත්‍ර ලබා දීම්	14	2		10500.00
viii.	සාම්පල සහ රසායනාගාර පරීක්ෂණ	19	12		113624.00
ix.	PREPARING MATERIALS	-	1		6000.00
03.	**අලෙවි සංවර්ධන ඒකක**				1480395.00
i.	අලෙවි අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණ වැඩසටහන්	8	4		14901.00
ii.	FB BOODTING	3	49		233250.00
iii.	පාරිභෝගික සත්කාර වැඩසටහන්	9	3		18100.00
iv.	MINI FAIR	141	97		479829.00
v.	SUPPER FAIR	6	5		144330.00
vi.	HUNGRY BLAST	6	7		279575.00
vii.	අලෙවි ප්‍රවර්ධනය - label, logo, visiting cards	18	18		108800.00
viii.	අලෙවි ප්‍රවර්ධනය- packing, label,	-	10		80850.00
ix.	Online Marketing	2		3	3600.00
x.	ගැණුම්කරු විකුණුම්කරු හමුව	5	1		29500.00

xi.	අපනයන වෙළඳපල සම්බන්ධිකරන වැඩසටහන්	2		2	28560.00
xii.	පොළ.වෙළඳ ප්‍රදර්ශණ -පාසැල්	1	1		8500.00
xiii.	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්-සමාජ මාධ්‍ය	-		6	7600.00
xiv.	වීඩියෝ වැඩසටහන්	1	1		32000.00
xv.	PREPARING MATERIALS	-	2		11000.00
04.	**මූල්‍ය හා සහය සේවා**				509692.00
i.	ගිණුම්කරණය හාපොත් තැබීම්	8	5		40500.00
ii.	මූල්‍ය සාක්ෂරතාව	13	7	1	48839.36
iii.	පිරිවැයකරණය	20	12		102733.00
iv.	ව්‍යාපාර සැලසුම් සැකසීම	12	11		271569.00
v.	බැංකු සායනය	2	1		23500.00
vi.	ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය සම්බන්ධිකරනය	3	1		7200.00
vii.	ව්‍යාපාර නීති සහ රෙගුලාසි	7	2		15350.00
05.	**ව්‍යාපාර උපදේශන**				162646.07
i.	නිලධාරි සාකච්ඡා	11		1	0.00
ii.	ව්‍යාපෘති පරීක්ෂා	22	13		79546.00
iii.	ව්‍යාපාර උපදේශන (පසු විපරම්)	3	8		39988.00
iv.	ව්‍යාපෘති පරීක්ෂා ණය සම්බන්ධිකරන	3	2		1.00
v.	ව්‍යාපාර උපදේශන (විෂේශ ව්‍යාපෘති)	15	8		33082.47
vi	PREPARING MATERIALS	-	3		10028.10
06.	**පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ඒකකය**				253231.00
i.	ව්‍යාපාර ඇගයීම(Pre visit Biz analysis)	33	21		3631.00
ii.	පසු විපරම් (follow up Biz Progress)	20	8		32490.00
iii.	නිලධාරි රැස්වීම (ප්‍රගතිය සහ වෙනත්)	12	5	1	66270.00
iv.	නිලධාරි රැස්වීම -ප්‍රධාන කාර්යාලය	5	5		94057.00
v.	නිලධාරි දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	-	5		56783.00

- **කාර්ය සාධන දර්ශකයේ ලභා කර ගැනීම්**

අනු අංකය	කාර්ය සාධන දර්ශකය	KPI ඉලක්ක	KPI ප්‍රගතිය
01.	නව ව්‍යාපාර ආරම්භ කිරීම	539	502
02.	පවත්නා ව්‍යාපාර සංවර්ධනය	539	358
03.	අලෙවි සම්බන්ධිකරණ	800	602
04.	ලෝගෝ නිර්මාණය	70	140
05.	ඇසුරුම්කරණය	65	88
06.	තාක්ෂණික පුහුණුව	115	338
07.	සහතිකපත් ලබාදීම.(GNP, NVQ, SLS, GAP ect)	25	8
08.	පිරිවැයකරණය	700	505
09.	ව්‍යාපාර සැලසුම් සකස් කිරීම	175	213
10.	ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය	143	200

- **කුඩා ව්‍යාපාර සම්බන්ධ විවිධ පුහුණු වැඩසටහන**

අලෙවි පොල හා ප්‍රදර්ශනය



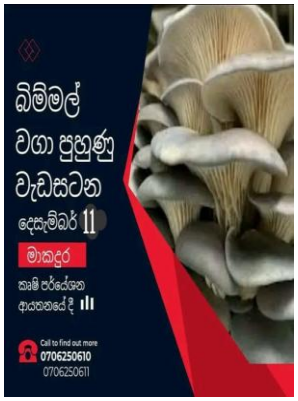
තරුණ ව්‍යවසායකත්වත්ව නේවාසික පුහුණු වැඩසටහන



තාක්ෂණික පුහුණු වැඩසටහන්







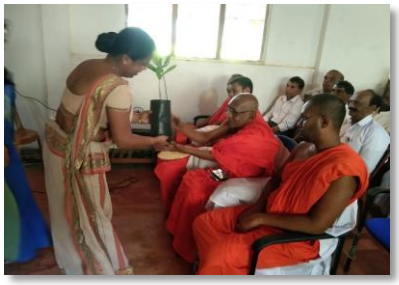


- **දිස්ත්‍රික් මාධ්‍ය ඒකකය**

අ/අ	ක්‍රියාකාරකම (Activity)	ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව
1	ප්‍රවෘත්ති නිවේදන නිකුත් කිරීම් (ප්‍රාදේශීය මාධ්‍යවේදීන් /මාධ්‍ය ආයතන/ News.lk / District Media unit news (රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව)	240
2	මාධ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු	65
3	මාධ්‍ය ආවරණ කටයුතු	90
4	ප්‍රවෘත්ති හා විවිධ වැඩසටහන් විඩියෝ කිරීම, සංස්කරණ කටයුතු	95
5	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයීය වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කිරීම	60
6	විවිධ උත්සව අවස්ථා නිවේදන කටයුතු කිරීම	44
7	Matale media unit යු ටියුබ් නාලිකාව හා සංචාරක කර්මාන්තය ප්‍රවර්ධනය වෙනුවෙන් පවත්වාගෙන යනු ලබන Wonderful Matale (අසිරිමත් මාතලේ) යු ටියුබ් නාලිකාවන් විඩියෝ ප්‍රවෘත්ති හා වැඩසටහන් උඩුගත කිරීම	90
8	විවිධ වැඩසටහන් ඡායාරූප ගැනීම	48

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මට්ටමින් සිදුකල විශේෂ වැඩසටහන්

- අභිමානවත් 76 වන නිදහස් දින සැමරුම් උත්සවය පල්ලේපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම්තුමියගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පල්ලේපොල අම්බොක්ක පූරාණ විහාරස්ථානයේ දී පැවැත්වූ අතර මෙහිදි පැල බෙදාදීම, පාසල් දරුවන්ට පොත් කට්ටල ලබාදීමක් හා පැල රෝපණයක් ද සිදු කෙරිනි.





- පල්ලේපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය හා කොහොලන්වල යුධහමුදා කඳවුර එක්ව සංවිධානය කරන ලද කෘතිම පාද හා ඇස්කණ්නාඩි ලබාදීමේ ජංගම සේවය 2024.11.22. හා 2024.11.24 වන දිනවල කොහොලන්වල වන්ද්ර බිම්බාරාම විහාරස්ථානයේදී පවත්වන ලදි.




- රත්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ විදාතා අංශය මඟින් මැහුම් පුහුණු වැඩසටහන, බතික් පුහුණු වැඩසටහන, පහන්තිර නිෂ්පාදන පුහුණු වැඩසටහන, සබන් නිෂ්පාදන පුහුණු වැඩසටහන, ආහාර සුරක්ෂිතතාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන, මාසික අලෙවි පොළ (03), සබන් නිෂ්පාදන පුහුණු වැඩසටහ, ඉටිපන්දම් නිෂ්පාදන පුහුණු වැඩසටහන, ආහාර විජලන පුහුණු වැඩසටහන, බෑග් ප්‍රදර්ශනය හා අලෙවි පොළ, ආහාර සුරක්ෂිතතාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන, මාසික අලෙවි පොළ (03) ආදී විවිධ වැඩසටහන් පවත්වන ලදී.




1.7 විදේශ ආධාර මත ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘති

අනු අංකය	ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාස	ඉදිකර ඇති කුකුල් කුඩු ගණන	කෘෂිකාර්මික උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය ලබා දෙන ලද ගොවිපල ගණන	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
1	නාඋල	13	8	4.05
2	දඹුල්ල	18	14	8.61
3	යටවත්ත	3	2	1.28
4	උකුවෙල	8	6	3.64
5	අඹන්ගහකෝරළේ	9	6	3.01
6	ගලේවෙල	12	14	4.96
7	මාතලේ	10	6	3.88
8	ලග්ගල	9	3	2.98
9	රත්තොට	12	5	4
10	පල්ලේපොල	0	11	5.23
11	විල්ගමුව	1	1	0.36
එකතුව		**95**	**76**	**41.98**



02. ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම



මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ වෙසෙන ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් මට්ටමකට ඇගෙන ඒමේ අභියෝගය ජය ගැනීම සඳහා 2024 වර්ෂය තුලදීද සැලසුම්සහතව විවිධ වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතිද ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. එසේම දිස්ත්‍රික්කය තුල ක්‍රියාත්මක කල එම වැඩසටහන් පිළිබඳ විස්තර හා ප්‍රගතිය මෙන්ම ඊට අදාල ගිණුම් වාර්තාද ඇතුලත් කර සකස් කල 2024 - වාර්ෂික කාර්යසාධන හා ගිණුම් වාර්තාවට පණිවිඩයක් නිකුත් කරනු ලබන්නේ ඉතාමත් සතුටිනි.

කොවිඩ් වසංගත තත්ත්වයත් සමග රට තුල ඇති වූ ආර්ථික හා විවිධ සමාජයීය ගැටළු විසඳා ගැනීමේ අභියෝගය ජය ගැනීම උදෙසා 2024 වර්ෂයේදීද ජාතික මට්ටමේ සැලසුම්වලට හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ සැලසුම්වලට අනුව විවිධ වැඩසටහන් රාශියක් මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුල ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. ඒ යටතේ විශාල ප්‍රාග්ධන යෙදවුමක් සිදු කොට ඇති අතර ඒ තුලින් වර්තමානයේ මෙන්ම ඉදිරි කාලය තුලදීද මහජනතාව හට ප්‍රතිලාභ අත්කර දීමට අපේක්ෂා කරන ලදි. එසේම ගෙවී ගිය වර්ෂවලට සාපේක්ෂව පුනරාර්තන වියදම් පවා ඉතා සැලසුම් සහගතව වැය කල අතර අනවශ්‍ය වියදම් හැකි තාක් අවම කර ගනිමින් අපේක්ෂිත සංවර්ධන ඉලක්ක ලභා කර ගැනීම සඳහා ශක්තියක් ලබාදීමට කටයුතු කරන ලදි.

මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුල විවිධ වැඩසටහන් යටතේ ව්‍යාපෘති රාශියක් වෙනුවෙන් ප්‍රාග්ධන යෙදවුම් සිදු කල අතර ඒ තුළින් ක්ෂණික ඵල (Outcomes) මෙන්ම දීර්ඝකාලීන ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා කරන ලදි.ඒ අනුව ප්‍රධාන වශයෙන් කඳුකර දශකය, දිස්ත්‍රික් විමධ්‍යගත ආයෝජන වැඩසටහන (DCB), ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන ප්‍රධාන තැනක් ගත් අතර කඳුකර දශකය වැඩසටහන යටතේ ව්‍යාපෘති රාශියක් සාර්ථකව අවසන් කිරීමට හැකිවීම සතුටට කරුණක් ලෙස සඳහන් කල හැකිය. විශේෂයෙන් මෙම වැඩසටහන් කීපය යටතේ දිස්ත්‍රික්කයේ අධ්‍යාපන, සෞඛ්‍ය, කෘෂිකර්ම, මාර්ග, වාරිමාර්ග, ක්ෂේත්‍රවල අභිවෘද්ධිය වෙනුවෙන් මුදල් යෙදවීම සිදු කල බැවින් එම ක්ෂේත්‍ර තුල කාලයක් දැවෙමින් පැවති ගැටළු නිරාකරණය කර ගැනීමට හැකි වී ඇත. මීට අමතරව අවධානය යොමු කල යුතුම ක්ෂේත්‍රයක් වන ජීවනෝපාය සංවර්ධනය වෙනුවෙන් සෞභාග්‍යා වැඩසටහන යටතේ ව්‍යාපෘති රාශියක් ක්‍රියාත්මක කල අතර ඒ තුලින් ඉලක්කගත ජනතාවගේ අදායම් මට්ටම ඉහල නැංවීම අපේක්ෂා කරන ලදි.තවද දිස්ත්‍රික් විමධ්‍යගත ආයෝජන වැඩසටහන (DCB) යටතේ විවිධ සංරචක ඔස්සේ ව්‍යාපෘති සඳහා මුදල් ආයෝජනය කල අතර එම සෑම ව්‍යාපෘතියක්ම සාර්ථකව අවසන් කර ගැනීමට හැකිවීම ජයග්‍රහණයක් කොට සලකමි. විශේෂයෙන් ග්‍රාමීය මට්ටමින් තවදුරටත් සංවර්ධනය කර ගත යුතු මාර්ග සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ සම්පූර්ණ කර ගන්නා ලදි. මීට අමතරව මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ විශාල වතු ජනතාවක් ජීවත් වන අතර ඔවුන්ගේ අභිවෘද්ධිය වෙනුවෙන් වැවිලි හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් අමාත්‍යාංශය යටතේ වැඩසටහන් කීපයක් ක්‍රියාත්මක කොට ඉහළ ප්‍රගතියක් අත් කර ගන්නා ලදි.එහිදි වතු ජනතාවගේ අධ්‍යාපන (ගොඩනැගිලි), ආගමික හා මාර්ග යන ක්ෂේත්‍රවල ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් විශාල මුදලක් යොදවන ලදි.

රටක සංවර්ධනය යනු භෞතික වශයෙන් ඉදි වන මාර්ග, ගොඩනැගිලි පමණක් නොවන අතර පරිපූර්ණ වූ සංවර්ධයක් අත්කර ගැනීමට නම් එරට සමාජ සංවර්ධනය මෙන්ම අධ්‍යාත්මික දියුණුවක්ද ලභා කර ගත යුතු යැයි සිතමි. ඒ අනුව කාන්තා අභිවෘද්ධිය, ළමා සංවර්ධනය, වැඩිහිටි ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කිරීම වැනි කටයුතු වෙනුවෙන් ඒ ඒ අමාත්‍යාංශවල ප්‍රතිපාදන යටතේ ඉලක්කගත වැඩසටහන් සාර්ථකව අවසන් කරන ලදි. මීට අමතරව දිස්ත්‍රික්කයේ ඇතිවන සමාජමය ගැටළු අවම කරමින් ඒ සඳහා වැය වන මුදල්ද අවම කර ගැනීම සඳහා විවිධ ආගමික වැඩසටහන් මෙන්ම සංස්කෘතික වැඩසටහන් රාශියක් ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. ඒ අතරින් ජාතික වෙසක් උත්සවයද මෙම දිස්ත්‍රික්කය තුල සාර්ථක මට්ටමින් පැවැත්වීමට හැකි වූ බව සතුටින් ප්‍රකාශ කරමි. එසේම මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුල බහුවාර්ගික ජනතාවක් වෙසෙන අතර මෙම සියලු ජාතින් අතර සුහදතා වර්ධනය වෙනුවෙන් භාෂා ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් ඇතුළු වෙනත් සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්ද ක්‍රියාත්මක කරන ලදි.මීට අමතරව මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය ඉතාමත් දර්ශනීය පරිසර පද්ධතියකින් සමන්විත වන අතර එය ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා විවිධ පරිසර වැඩසටහන් හා ආපදා කළමනාකරණ වැඩසටහන්ද ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරන ලදි. ඒ අනුව පෙර වර්ෂවලටද සාපේක්ෂව දිස්ත්‍රික්කය තුල ක්‍රියාත්මක කල මෙම සෑම වැඩසටහනකින්ම වැඩි ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා කර ඇත.

මීට අමතරව රාජ්‍ය සේවය ශක්තිමක් කිරීම සඳහා රජය විසින් ගනු ලැබූ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණවලට අනුගත වෙමින් එම සෑම වැඩසටහනක්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කටයුතු කල අතර විශේෂයෙන් තොරතුරු තාක්ෂණ භාවිතය පිළිබඳ වැඩි අවධානයක් යොමු කර කටයුතු කරන ලදි.

මෙම වර්ෂය හා සාපේක්ෂව ඉදිරි වර්ෂයේදීද මනා ඉදිරි දැක්මකින් යුතුව දිස්ත්‍රික්කය තුල සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවධානය යොමු කර ඇත.විශේෂයෙන් මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය විශාල සංචාරක විභවතාවයකින් යුක්ත වන අතර එම ක්ෂේත්‍රය තුල පවතින අඩුපාඩු මග හරවා ගනිමින් අදාල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා වැඩි බර තැබීමක් කිරීමට අපේක්ෂා කර ඇත. ඒ තුලින් අප රටේ විදේශ සංචිත ඉහළ නංවා ගැනීමට මනා දායකත්වයක් ලබාදීමටද අපේක්ෂා කර ඇත. එසේම වර්තමාන රජයේ ප්‍රධාන වැඩසටහනක් වන "ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා" වැඩසටහනේ අරමුණු ලභා කර ගැනීමට හැකි වන ආකාරයෙන් අනෙකුත් වැඩසටහන්ද සැලසුම් කිරීමට මූලික කටයුතු යොදා ඇත. එසේම ඩිජිටල්කරණය වැඩසටහන යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ පිරිවැය අවම කරමින් මනා සම්පත් උපයෝජනයක් සහිතව

ඵලදායී රාජ්‍ය සේවයක් පවත්වා ගැනීමට අපේක්ෂා කර ඇති බැවින් එම අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා විශේෂ අවධානයක් යොමු කිරීමට කටයුතු කරමින් ඇත. මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය කෘෂිකාර්මික මෙන්ම අපනයන කෘෂිකර්මාන්තය ක්ෂේත්‍රයෙන් ජාතික නිෂ්පාදනයට විශාල දායකත්වයක් සපයන අතර රිළවුන්ගේ හානිය නිසා එම දායකත්වය විශාල ලෙස පහත වැටී ඇත. මෙය දීර්ඝකාලීනව දැවෙන ප්‍රශ්නයක් වන අතර එය විසඳා ගැනීම සඳහාද ඉදිරි වර්ෂයේදී වැඩි අවධානයක් යොමු කර ඇති අතර දැනටමත් යම් යම් විසඳුම් කිපයකට අවතීර්ණව ඇති බව සතුටින් සිහිපත් කරමි.

අවසාන වශයෙන් මෙම සියලු අංශයන්හි ධනාත්මක ප්‍රවර්ධනයක් අත්කර ගැනීම සඳහා මහ පෙන්වීම් ලබා දුන් සියලුම ආගම්වල ගෞරවනීය පූජ්‍ය පක්ෂයට, දේශපාලන අධිකාරියට, ස්වදේශ කටයුතු ලේකම් ඇතුළු අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්ට, පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රධානීන්ට, වෙනත් විවිධ දෙපාර්තමේන්තුවල, අධිකාරිවල, සංස්ථාවල ප්‍රධානීන්ට, ස්වේච්ඡා සංවිධානවලට, සේවාලාභී මහජනතාවට ද, මෙම කාර්යයන් වගකීමෙන් යුතුව ඉටු කිරීමට සහයෝගය ලබා දුන් මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් ඇතුළු කාර්යය මණ්ඩලයේ සියලු දෙනාට ද, සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් ඇතුළු එම කාර්යය මණ්ඩලයට ද මහජනතාවගේ ගැටලු හා අවශ්‍යතා පිළිබඳ රාජ්‍ය නිලධාරීන් හට තොරතුරු ලබා දෙමින් මාධ්‍ය මෙහෙවරෙහි යෙදුණු සියලුම මාධ්‍යවේදීන්ට ද, මාගේ හෘදයාංගම ස්තුතිය පුද කිරීමටද මෙය අවස්ථාවක් කර ගනිමි.

2024 වර්ෂයේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක කල විශේෂ වැඩසටහන්

- තෙපොංගල් සැමරුම් උත්සවය

වාර්ෂික තෙපොංගල් සැමරුම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලීය නිලධාරින්ගේ සහභාගීත්වයෙන් 2024 ජනවාරි මස 21 දින දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය තුලදී පැවැත්විය.





- මාතලේ ධර්මරාජ පිරිවෙන් විහාරස්ථානයේ පැවැති 2024 රාජ්‍ය වෙසක් උත්සවය

2024 වර්ෂයේ රාජ්‍ය වෙසක් උත්සවය මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් තුමියගේ මගපෙන්වීම යටතේ මාතලේ නගරයේ පිහිටි ධර්මරාජ පිරිවෙන් විහාරස්ථානය මූලික කරගනිමින් ඉතාමත් සාර්ථක ලෙස පැවැත්විය.





- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ වහලය මත සූර්ය පැනලයක් සවි කිරීම

මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ වහලය මත කි.වොට්. 80 ක සූර්ය පැනලයක් සවිකිරීම 2024 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මාසයේදී දිස්ත්‍රික් ලේකම් තුමියගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සිදු කරන ලදී.





මාතලේ සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය රාජ්‍ය සම්මානිත ලේඛක පියදාස වැලිකන්නගේ මහතාගේ නමින් නම්



අඹන්ගග කෝරළේ කවුඩාගම්මන ප්‍රජා ජල ව්‍යාපෘතිය ජනතා අයිතියට පත් කිරීම



තේජානි තිලකරත්න
දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මාතලේ

03. වර්ෂය සඳහා සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

එසීඒ-එල්

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය

සංශෝධිත අයවැය ප්‍රතිපාදන 2024		සටහන	තක්ස 2024	2023	
රු.			රු.	රු.	
-	**ආදායම් ලැබීම්**		-	-	
-	ආදායම් බදු	1	-	-	
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-	එසීඒ-1
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම් මත බදු	3	-	-	
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	-	
-	**මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)**		-	-	
-	**ආදායම් නොවන ලැබීම්**		-	-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		5,335,154,445	3,405,611,064	එසීඒ-3
-	නැන්පතු		1,549,541,743	612,215,746	එසීඒ-4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්		89,227,542	70,719,077	එසීඒ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්		-	-	
-	**මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)**		**6,973,923,730**	**4,088,545,887**	
-	**මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)**		**6,973,923,730**	**4,088,545,887**	
	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඇ)		121,756,014	1,412,072	
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ඇ)		6,852,167,716	4,087,133,815.00	
	අඩු කළා : වියදම්				
-	**පුනරාවර්තන වියදම්**		-	-	
1,429,178,000	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	1,404,681,083	849,247,038	
158,072,535	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	151,976,202	122,502,546	එසීඒ-2(ii)
345,362,145	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	342,708,588	103,151,058	
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	
59,465	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	59,465	-	
1,932,672,145	**මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)**		**1,899,425,338**	**1,074,900,642**	
	මූලධන වියදම්				
38,000,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	32,582,478	20,480,478	
51,100,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	50,561,253	51,488,041	
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	-	-	එසීඒ-2(ii)
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	13	-	-	
900,000	හැකියා වර්ධනය	14	891,045	751,278	
-	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	-	-	
90,000,000	**මුළු මූලධන වියදම් (උ)**		**84,034,777**	**72,719,797**	
	නැන්පතු ගෙවීම්		1,404,337,292	627,622,255	එසීඒ-4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		159,500,167	59,007,254	එසීඒ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්		-	-	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)		1,563,837,459	686,629,509	
	මුළු වියදම් එ = (ඊ+උ+ඌ)		3,547,297,574	1,834,249,948	
-	**දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ-එ)**		**3,304,870,142**	**2,252,883,867**	
	අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය		3,295,740,246	2,252,883,867	එසීඒ-7
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය		9,129,896		එසීඒ-3
			3,304,870,142	2,252,883,867	

1

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසිඒ-පී

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	සටහන	කත්‍ය 2024 රු.	2023 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසිඒ-6	7,428,560,218	2,762,282,694
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසිඒ-5/5(ඒ)	230,155,322	159,882,697
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසිඒ-3	9,129,896	-
මුළු වත්කම්		**7,667,845,436**	**2,922,165,391**
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		13,200,692.00	88,132,517
දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		7,428,560,218	2,762,282,694
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	**ඒසිඒ-5(බී)**		
ජංගම වගකීම්			
කැන්පතු ගිණුම්	ඒසිඒ-4	216,954,630	71,750,180
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසිඒ-3	9,129,896	-
මුළු වගකීම්		**7,667,845,436**	**2,922,165,391**

පිටු අංක 01 සිට 35 දක්වා ඒසිඒ 1 සිට ඒසිඒ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමුණුම් පිටු අංක 36 සිට 44 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2024.12.16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 විධිවිධානයන්ට අනුකූලව සිදුකර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී	ගණන්දීමේ නිලධාරී	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
එස්. ආලෝකබණ්ඩාර	තේජානි නිලකරත්න	පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ලේකම්	දිස්ත්‍රික් ලේකම්	පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය	මාතලේ	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
	තේජානි නිලකරත්න	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
	දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිසා ඇ	මාතලේ.
දිනය : 2025.02.20	දිනය : 2025.02.20	දිනය : 2025.02.20
එස්. ආලෝකබණ්ඩාර		
ලේකම්		
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය		

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

එස්එල්-සී

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

	තක්සා	
	2024 රු.	2023 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	120,597,000	133,724,712
අග්‍රිම ලැබීම්	5,335,154,445	3,405,611,064
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	89,190,488	91,164,953
තැන්පතු ලැබීම්	1,549,541,743	612,215,746
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	**7,094,483,676**	**4,242,716,475**
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	1,553,220,225	969,618,134
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	342,708,588	103,151,058
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	3,492,704,114	2,376,473,810
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	121,756,014	1,412,072
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	86,758,197	92,100,447
තැන්පතු ගෙවීම්	1,404,337,292	627,622,255
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	**7,001,484,430**	**4,170,377,776**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	**92,999,246**	**72,338,699**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
තිම්කම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම්	165,427	381,098
උපණය අයකර ගැනීම්	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	**165,427**	**381,098**
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	84,034,777	72,719,797
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	**84,034,777**	**72,719,797**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)	**(83,869,350)**	**(72,338,699)**
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)	**9,129,896**	**-**
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	**-**	**-**
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	**-**	**-**
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)	**-**	**-**
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ)+(ඒ)	**9,129,896**	**-**
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	**-**	**-**
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	**9,129,896**	**-**

එසිඒ -2

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය :259 **දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ/පළාත් සභාවේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ**

රු.

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමෙහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුළු වියදම (5)	ශුද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය /(ඉක්මවීම්) (6)=(4)-(5)
වැඩසටහන (1)	(1) පුනරාවර්තන	1,455,000,000	477,672,145	-	1,932,672,145	1,899,425,337	33,246,808
	(2) ප්‍රාග්ධන	90,000,000	-	-	90,000,000	84,034,777	5,965,223
	උප එකතුව	1,545,000,000	477,672,145	-	2,022,672,145	1,983,460,114	39,212,031
වැඩසටහන (2)	(1) පුනරාවර්තන	-	-		-	-	-
	(2) ප්‍රාග්ධන	-	-		-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-
	මුළු එකතුව	1,545,000,000	477,672,145	-	2,022,672,145	1,983,460,114	39,212,031

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2025.02.28
පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය :259 **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ/පළාත් සභාවේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ**

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.ගෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන		අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	මු.ගෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන		
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)
පුනරාවර්තන වියදම්											
පුද්ගල පඩිනඩි											
1001 වැටුප් හා වේතන	856,500,000	-	(2,717,000)	853,783,000	832,276,392						832,276,392
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	15,100,000		(4,340,000)	10,760,000	9,748,769						9,748,769
1003 වෙනත් දීමනා	420,000,000	139,635,000	5,000,000	564,635,000	562,655,922						562,655,922
				-							
ගමන් වියදම්				-							
1101 දේශීය	10,400,000		830,000	11,230,000	11,069,911						11,069,911
				-							
සැපයීම්				-							
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	25,800,000	-	-	25,800,000	25,401,173						25,401,173
1202 ඉන්ධන	24,000,000		(4,415,000)	19,585,000	18,585,088						18,585,088
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	100,000		(36,000)	64,000	64,000						64,000
1205 වෙනත්	100,000		300,000	400,000	384,643						384,643
නඩත්තු වියදම්											
1301 වාහන	11,550,000		(1,650,000)	9,900,000	7,913,114						7,913,114
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	3,200,000		1,850,000	5,050,000	4,853,604						4,853,604
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	5,500,000		5,955,000	11,455,000	11,390,927						11,390,927
සේවා											
1401 ප්‍රවාහන	1,800,000			1,800,000	1,785,094						1,785,094
1402 නැපැල් හා සන්නිවේදන	11,700,000		2,377,000	14,077,000	13,997,021						13,997,021
1403 විදුලිය හා ජලය	17,600,000		350,000	17,950,000	17,205,164						17,205,164
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	2,500,000		(20,000)	2,480,000	2,191,298						2,191,298

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය :259 **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ/පළාත් සභාවේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ**

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.ගෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (3)	මුළු ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	(5)	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (6)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන (7)	මු.ගෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (8)	මුළු ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)
1405 පිරිසිදු කිරීම් හා පවිත්‍රතා සේවා	14,500,000		(275,000)	14,225,000	13,841,266						13,841,266
1407 ආරක්ෂක සේවා	13,200,000		30,000	13,230,000	12,834,409						12,834,409
1409 වෙනත්	13,950,000		(3,123,465)	10,826,535	10,459,490						10,459,490
මාරුකිරීම්											
1504 සංවර්ධන සහනාධාර	-	338,037,145		338,037,145	336,411,576						336,411,576
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී	7,500,000		(175,000)	7,325,000	6,297,011						6,297,011
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්											
1701 පාඩු සහ කපාහැරීම්			59,465	59,465	59,465						59,465
මුළු එකතුව	1,455,000,000	477,672,145	-	1,932,672,145	1,899,425,337						1,899,425,337
මූලධන වියදම්											
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්											
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	20,000,000	-	-	20,000,000	19,636,530						19,636,530
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	6,000,000	-	-	6,000,000	4,642,633						4,642,633
2003 වාහන	12,000,000	-	-	12,000,000	8,303,316						8,303,316
මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම											
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	8,100,000		(2,250,000)	5,850,000	5,789,897						5,789,897
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	10,000,000		2,250,000	12,250,000	12,198,774						12,198,774
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	33,000,000			33,000,000	32,572,582						32,572,582
හැකියා වර්ධනය											
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	900,000	-	-	900,000	891,045						891,045
2509 වෙනත්											
මුළු එකතුව	90,000,000	-	-	90,000,000	84,034,777						84,034,777
මුළු පුනරාවර්තන හා මූලධන වියදම්වල එකතුව	1,545,000,000	477,672,145	-	2,022,672,145	1,983,460,114	-	-	-	-	-	1,983,460,114

* අදාළ වැය විෂයයන් පමණක් ඇතුළත් කර ආකෘතිය සංශෝධනය කර ගත යුතු ය.

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මූදල්) / accountancy (මූදල්)
දිනය : 2025.02.20

ජී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය :259 අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ/පළාත් සභාවේ නම :දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ

ඒ.

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		මූල්‍ය කරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුදිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)*100	වෙනස්කම්වලට හේතු
පුනරාවර්තන වියදම්												
වැඩසටහන (1) වැඩසට./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ./වැය විෂයය අංකය												
1-1-0												
වැය විෂයය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5											
පුද්ගල පඩිනඩි												
1001 වැටුප් හා වේතන		11	322,500,000		15,600,000	338,100,000	337,020,776	0	337,020,776	1,079,224	0	
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්		11	4,400,000		(2,050,000)	2,350,000	2,166,282	-	2,166,282	183,718	8	අත්‍යාවශ්‍ය කටයුතු සඳහා පමණක් අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීම් හා වියදම් පාලනය හේතුවෙන්
1003 වෙනත් දීමනා		11	152,000,000	57,840,000	1,000,000	210,840,000	209,860,855	513,800	210,374,655	465,345	0	
එකතුව			**478,900,000**	**57,840,000**	**14,550,000**	**551,290,000**	**549,047,912**	**513,800**	**549,561,712**	**1,728,288**		
වැය විෂයය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6											
ගමන් වියදම්												
1101 දේශීය		11	1,400,000	-	-	1,400,000	1,298,738	-	1,298,738	101,262	7	බැහැර රාජකාරී සීමාවීම් මත ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවීම
1102 විදේශීය												
එකතුව (අ)			**1,400,000**	**-**	**-**	**1,400,000**	**1,298,738**	**-**	**1,298,738**	**101,262**		
සැපයීම්												
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා		11	4,800,000	-	-	4,800,000	4,484,367	-	4,484,367	315,633	7	අපේක්ෂා කළ පරිදි වියදම් ඇති නොවීම
1202 ඉන්ධන		11	10,100,000		(2,710,000)	7,390,000	7,121,871		7,121,871	268,129	4	
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්		11	100,000		(36,000)	64,000	64,000		64,000	-	0	

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		මිල ගණන් සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංඛ්‍යාවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)*100	වෙනස්කම්වලට හේතු
1205 වෙනත්		11	100,000		300,000	400,000	384,643		384,643	15,357	4	
එකතුව (ආ)			**15,100,000**	**-**	**(2,446,000)**	**12,654,000**	**12,054,881**	**-**	**12,054,881**	**599,119**		
නඩත්තු වියදම්												
1301 වාහන		11	5,050,000	-	-	5,050,000	3,196,323		3,196,323	1,853,677	37	වියදම් කළමණාකරණය කිරීමේ අරමුණින් අත්‍යාවශ්‍ය අලුත්වැඩියාවන් පමණක් සිදු කිරීම නිසා
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ		11	1,000,000		650,000	1,650,000	1,583,463		1,583,463	66,537	4	
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්		11	2,500,000			2,500,000	2,498,489		2,498,489	1,511	0	
එකතුව (ඇ)			**8,550,000**	**-**	**650,000**	**9,200,000**	**7,278,275**	**-**	**7,278,275**	**1,921,725**		
සේවා												
1401 ප්‍රවාහන		11	1,800,000			1,800,000	1,785,094	-	1,785,094	14,906	1	
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන		11	2,700,000		247,000	2,947,000	2,921,384		2,921,384	25,616	1	
1403 විදුලිය හා ජලය		11	8,600,000		950,000	9,550,000	9,308,354		9,308,354	241,646	3	
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු		11	1,900,000			1,900,000	1,651,239		1,651,239	248,761	13	නියමිත කාලසීමාව තුළ වරිපනම් ගාස්තු ගෙවීම් නිසා වට්ටම් හිමිවීම
1405 පිරිසිදු කිරීම් හා පවිත්‍රතා සේවා		11	5,200,000		(400,000)	4,800,000	4,461,022		4,461,022	338,978	7	ප්‍රසම්පාදනය කළ පසු මාසික ගාස්තු අඩු වීම් හේතුවෙන්
1407 ආරක්ෂක සේවා		11	4,000,000		(1,050,000)	2,950,000	2,677,373		2,677,373	272,627	9	වියදම් කළමණාකරණය වීම
1409 වෙනත්		11	8,950,000		(2,508,465)	6,441,535	6,145,871		6,145,871	295,664	5	අපේක්ෂා කළ පරිදි වියදම් ඇති නොවීම
එකතුව (ඈ)			**33,150,000**	**-**	**(2,761,465)**	**30,388,535**	**28,950,337**	**-**	**28,950,337**	**1,438,198**		
අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම් (අ+ආ+ඇ+ඈ)			**58,200,000**	**-**	**(4,557,465)**	**53,642,535**	**49,582,231**	**-**	**49,582,231**	**4,060,304**		

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		මූල්‍ය කරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මූළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව)	මූළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර	7											
මාරුකිරීම්												
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී		11	2,900,000		(175,000)	2,725,000	2,430,627	-	2,430,627	294,373	11	දේපොල ණය නිකුත් කිරීම සීමා වීම සහ ගෙවන ණය පොළී මාසිකව අඩු වීම
එකතුව			**2,900,000**	**-**	**(175,000)**	**2,725,000**	**2,430,627**	**-**	**2,430,627**	**294,373**		
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද පොළී ගෙවීම්	8											
පොළී ගෙවීම්												
එකතුව												
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්	9											
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්												
1701 පාඩු සහ කපාහැරීම්		11	-	-	59,465	59,465	59,465	-	59,465	-	0	
එකතුව			-	-	59,465	59,465	59,465	-	59,465	-	-	
වැඩසටහන (1)												
මූළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)			**540,000,000**	**57,840,000**	**9,877,000**	**607,717,000**	**601,120,236**	**513,800**	**601,634,036**	**6,082,964**		
මූලධන වියදම්												
වැඩසටහන (1)												
වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය												
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10											
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්		11	20,000,000	-	-	20,000,000	19,636,530	-	19,636,530	363,470	2	
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ		11	6,000,000	-	-	6,000,000	4,642,633	-	4,642,633	1,357,367	23	වියදම් කළමණාකරණය කිරීමේ අරමුණින් අත්‍යාවශ්‍ය අලුත්වැඩියාවන් පමණක් සිදු කිරීම හා නව යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		මූල්‍ය කරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුදිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංගෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
2003 වාහන		11	12,000,000	-	-	12,000,000	8,303,316	-	8,303,316	3,696,684	31	අනාවශ්‍ය නඩත්තු කටයුතු පමණක් සිදුකිරීම හා වෙළෙඳපොළේ අමතර කොටස්වල මිල ගණන් අඩුවීම
එකතුව (අ)			**38,000,000**	**-**	**-**	**38,000,000**	**32,582,479**	**-**	**32,582,479**	**5,417,521**		
මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	11											
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ		11	8,100,000		(2,250,000)	5,850,000	5,789,897		5,789,897	60,103	1	
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ		11	10,000,000		2,250,000	12,250,000	12,198,774		12,198,774	51,226	0	
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්		11	33,000,000			33,000,000	32,572,582		32,572,582	427,418	1	
එකතුව (ආ)			**51,100,000**	**-**	**-**	**51,100,000**	**50,561,253**	**-**	**50,561,253**	**538,747**		
ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12											
එකතුව (ඇ)												
මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	13											
එකතුව (ඇ)												
හැකියා වර්ධනය	14											
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු		11	500,000		100,000	600,000	600,000	-	600,000	-	0	
එකතුව (ඉ)			**500,000**	**-**	**100,000**	**600,000**	**600,000**	**-**	**600,000**	**-**		
වෙනත් මූලධන වියදම	15											
එකතුව (ඊ)												
වැඩසටහන (1)												
රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)			**89,600,000**	**-**	**100,000**	**89,700,000**	**83,743,732**	**-**	**83,743,732**	**5,956,268**		
මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)			**629,600,000**	**57,840,000**	**9,977,000**	**697,417,000**	**684,863,968**	**513,800**	**685,377,768**	**12,039,232**		

* අදාළ වැය විෂයයන් පමණක් ඇතුළත් කර ආකෘතිය සංගෝධනය කර ගත යුතු ය.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2023-02-20

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය :259 **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ/පළාත් සභාවේ නම :දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ**

රු.

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		මූල්‍ය කරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
පූනරාවර්තන වියදම්												
වැඩසටහන (1)												
වැඩසට./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ./වැය විෂයය අංකය												
1-1-9												
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5											
සූද්ගල පඩිනඩි												
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6											
ගමන් වියදම්												
එකතුව (අ)												
සැපයීම්												
එකතුව (ආ)												
නඩත්තු වියදම්												
එකතුව (ඇ)												
සේවා												
එකතුව (ඈ)												
අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)												

වැය විෂයය	සටහන		ප්‍රතිපාදනය				වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		මූල්‍ය කරණ සංකේත අංකය	චාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර	7											
මාරුකිරීම්												
1504 සංවර්ධන සහනාධාර		11		338,037,145	-	338,037,145	336,411,576	-	336,411,576	1,625,569	0	
එකතුව				**338,037,145**	**-**	**338,037,145**	**336,411,576**	**-**	**336,411,576**	**1,625,569**		
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද පොළී ගෙවීම්	8											
පොළී ගෙවීම්												
එකතුව												
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් සුනරාවර්තන වියදම්	9											
වෙනත් සුනරාවර්තන වියදම්												
එකතුව												
වැඩිසටහන (1)												
මුළු සුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)			**-**	**338,037,145**	**-**	**338,037,145**	**336,411,576**	**-**	**336,411,576**	**1,625,569**		
මූලධන වියදම්												
වැඩිසටහන (1)												
වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය												
මූලධන වත්කම් සුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10											
එකතුව (අ)												
මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11											
එකතුව (ආ)												
ණාශ්ධන මාරුකිරීම්	12											
එකතුව (ඇ)												

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		මූල්‍ය කරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුදිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13											
2301 හිමිකම් දායක මුදල්												
2302 ණයදීම්												
එකතුව (ඇ)												
භැකියා වර්ධනය	14											
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු												
එකතුව (ඉ)												
වෙනත් මූලධන වියදම්	15											
එකතුව (ඊ)												
වැඩසටහන (1)												
රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	
මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)			**-**	**338,037,145**	**-**	**338,037,145**	**336,411,576**	**-**	**336,411,576**	**1,625,569**	**-**	

* අදාළ වැය විෂයයන් පමණක් ඇතුළත් කර ආකෘතිය සංශෝධනය කර ගත යුතු ය.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමිසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2025.02.20

ජී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය :259 අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ/පළාත් සභාවේ නම :දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ

රු.

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		මූල්‍ය කරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොකට් අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුදිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
පුනරාවර්තන වියදම්												
වැඩසටහන (1)												
වැඩසට./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ./වැය විෂයය අංකය												
1-2-0												
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5											
පුද්ගල පඩිනඩි												
1001 වැටුප් හා වේතන		11	534,000,000		(18,317,000)	515,683,000	495,255,616	0	495,255,616	20,427,384	4	
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්		11	10,700,000		(2,290,000)	8,410,000	7,582,488	-	7,582,488	827,512	10	අත්‍යාවශ්‍ය කටයුතු සඳහා පමණක් අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීම් හා වියදම් පාලනය හේතුවෙන්
1003 වෙනත් දීමනා		11	268,000,000	81,795,000	4,000,000	353,795,000	349,298,542	2,982,725	352,281,267	1,513,733	0	
එකතුව			**812,700,000**	**81,795,000**	**(16,607,000)**	**877,888,000**	**852,136,646**	**2,982,725**	**855,119,371**	**22,768,629**		
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6											
ගමන් වියදම්												
1101 දේශීය		11	9,000,000		830,000	9,830,000	9,771,173	-	9,771,173	58,827	1	
එකතුව (අ)			**9,000,000**	**-**	**830,000**	**9,830,000**	**9,771,173**	**-**	**9,771,173**	**58,827**		
සැපයීම්												
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා		11	21,000,000	-	-	21,000,000	20,916,807	-	20,916,807	83,193	0	
1202 ඉන්ධන		11	13,900,000		(1,705,000)	12,195,000	11,463,217		11,463,217	731,783	6	ඉන්ධන මිල ගණන් අඩුවීම
එකතුව (ආ)			**34,900,000**	**-**	**(1,705,000)**	**33,195,000**	**32,380,024**	**-**	**32,380,024**	**814,976**		

වැය විෂයය	සටහන	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.ගෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොකට අනුව වියදම	මු.ගෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුදිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම්	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංයෝජිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
			(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
නඩත්තු වියදම්												
1301 වාහන		11	6,500,000		(1,650,000)	4,850,000	4,716,790		4,716,790	133,210	3	
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ		11	2,200,000		1,200,000	3,400,000	3,270,141		3,270,141	129,859	4	
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්		11	3,000,000		5,955,000	8,955,000	8,892,438		8,892,438	62,562	1	
එකතුව (අ)			**11,700,000**	**-**	**5,505,000**	**17,205,000**	**16,879,369**	**-**	**16,879,369**	**325,631**		
සේවා												
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන		11	9,000,000		2,130,000	11,130,000	11,075,636		11,075,636	54,364	0	
1403 විදුලිය හා ජලය		11	9,000,000		(600,000)	8,400,000	7,896,810		7,896,810	503,190	6	විදුලි ඒකක ගාස්තු අඩුවීම
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු		11	600,000		(20,000)	580,000	540,059		540,059	39,941	7	නියමිත කාලසීමාව තුළ වරිපනම් ගාස්තු ගෙවීම නිසා වර්ධනම් හිමිවීමෙන් ඉතිරියෙන්
1405 පිරිසිදු කිරීම් හා පවිත්‍රතා සේවා		11	9,300,000		125,000	9,425,000	9,380,244		9,380,244	44,756	0	
1407 ආරක්ෂක සේවා		11	9,200,000		1,080,000	10,280,000	10,157,036		10,157,036	122,964	1	
1409 වෙනත්		11	5,000,000		(615,000)	4,385,000	4,313,618		4,313,618	71,382	2	
එකතුව (ඇ)			**42,100,000**	**-**	**2,100,000**	**44,200,000**	**43,363,403**	**-**	**43,363,403**	**836,597**		
අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)			**97,700,000**	**-**	**6,730,000**	**104,430,000**	**102,393,969**	**-**	**102,393,969**	**2,036,031**		
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර	7											
මාරුකිරීම්												
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී		11	4,600,000		-	4,600,000	3,866,384		3,866,384	733,616	16	දේපොල ණය නිකුත් කිරීම් සීමා වීම් සහ ගෙවන ණය පොළී මාසිකව අඩු වීම්
එකතුව			4,600,000	-	-	4,600,000	3,866,384	-	3,866,384	733,616		
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද පොළී ගෙවීම්	8											
පොළී ගෙවීම්												
එකතුව												
වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් සුනරාවර්තන වියදම්	9											

2024 වර්ෂය සඳහා අග්‍රිම ගිණුම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ
වියදම් ශීර්ෂ අංක 259

රු.

අග්‍රිම ගිණුම් අංකය	2024 ජනවාරි 01 දිනට අග්‍රිම ශේෂය			අග්‍රිම ලැබීම්			අග්‍රිම පියවීම්			2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය			2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතන පොත් අනුව ශේෂය	2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
	1			2			3			4				
	නොපිය වූ උප අග්‍රිම	නොපිය වූ අග්‍රිම (නොපියවූ උප අග්‍රිම හැර)	එකතුව	භාණ්ඩාගාරයෙන්	වෙනත් මූලාශ්‍රවලින්	එකතුව	වියදම් මඟින්	මුදල් මඟින්	එකතුව	නොපිය වූ උප අග්‍රිම ශේෂය	නොපිය වූ අග්‍රිම ශේෂය	එකතුව	*5	6
	1(i)	1(ii)	1(iii)	2(i)	2(ii)	2(iii)=2(i)+2(ii)	3(i)	3(ii)	3(iii)=3(i)+3(ii)	4(i)	4(ii)	4(iii)=4(i)+4(ii)	5=1(iii)+2(iii)-3(iii)	
306/23		982,354	982,354					982,354						
306/24				5,335,154,445	1,429,551,450	6,764,705,895	6,633,819,985	121,756,014	6,755,575,999	9,129,896	-	9,129,896	0	10,522,650

1. ඉහත 4 හා 6 ශේෂ අතර වෙනසට හේතු පෙන්වන්න

(1) ප්‍රේෂණය කරන ලද නමුත් භාණ්ඩාගාර පොත්වල නොපෙනෙන 2024.12.31 දිනට මුදල් ශේෂය 700,000

692,754

1,392,754

(2) වෙනත් හේතු - .....

භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව	10,522,650
දෙපාර්තමේන්තු පොත් අනුව නොපියවූ අග්‍රිම	9,129,896
පියවා ඇති භාණ්ඩාගාරය මුද්‍රිත වල නොමැති මුදල	1,392,754

මෙම ශේෂ වාර්තාව අත්සන් කරන දින වන විට පියවා ඇත්නම් ඒ බව ද, නොඑසේ නම් නොපියවීමට හේතු සඳහන් කරන්න.

ඉහත සඳහන් නොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය : 2025-02-20

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය :259

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ

රු.

තැන්පතු ගිණුමේ නම	තැන්පතු අංකය	2024 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ බැර කිරීම්	වර්ෂය තුළ හර කිරීම්	2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
ඇප තැන්පත්	6000-0-0-1-54	143,000	1,942,916	1,911,454	174,462	174,462
ටෙන්ඩර් තැන්පත්	6000-0-0-2-72	1,043,011	12,090,344	7,337,146	5,796,209	5,796,209
තෙවන පාර්ශ්වයන් වෙත නැවත ගෙවීම් කිරීම වෙනුවෙන් තාවකාලිකව රඳවාගන්නා තැන්පතු	6000-0-0-13-44	5,621,177	104,280,410	96,442,540	13,459,047	13,459,047
කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රැඳවුම් මුදල්	6000-0-0-16-24	50,257,251	144,855,541	34,528,817	160,583,975	160,583,975
වන්දි ගෙවීම්	6000-0-0-17-05	14,567,411	1,282,223,225	1,260,006,672	36,783,964	36,783,964
ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් වෙනුවෙන් වූ තාවකාලික රඳවා ගැනීම්	6000-0-0-18-31	118,329	4,149,307	4,110,663	156,973	156,973

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය : 2025/02/20

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට අත්තිකාරම් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259 **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ**

රු.

අත්තිකාරම් ගිණුමේ නම	අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	2024 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය (1)	වියදමෙහි උපරිම සීමා රු.80,000,000		ලැබීම්වල අවම සීමා රු. 59,000,000		හර ශේෂයන්ගේ උපරිම සීමා රු. 310,000,000	බැරකම් පිළිබඳ උපරිම සීමා රු.	2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
			වර්ෂය තුළ හර කිරීම් (2)		වර්ෂය තුළ බැර කිරීම් (3)		ශේෂය 4=(1)+(2)-(3)		
			මුදලින්	හරස් සටහන් මඟින්	මුදලින්	හරස් සටහන් මඟින්			
(1) රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම්	25901	159,882,697	78,276,197	81,223,970	77,114,011	12,113,531	230,155,322	-	230,155,322
(2) අනෙකුත් අත්තිකාරම්									
(3) විවිධ අත්තිකාරම්									

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : ෂ්ඩ්ඩ්.ඩ්ඩ්.ඩ්ඩ

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය - 2024

ACA-6 ආකෘතිය වෙනුවට නව CIGAS වෙබ් යෙදුම මගින් ජනනය කරන ලද මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තාව මෙහි අමුණා තිබිය යුතු ය.

Generate

Cumulative Non Financial Asset Accounts Report- Central Govt-2024

Land-9153:	3,127,218,000.00	**Table:**	SA 82
Building- 9151:	1,737,735,000.00	**Year:**	2024
Machinary-9152:	1,199,737,062.57	**Rpt Date**	2/15/2025 11:23:39 AM
WIP-9160:	1,363,870,155.71	**Head**	259
Intangible-9154:	**0.00**		
Lease-9180:	**0.00**		

Ledger	category	Item	Code	Opn_Bal	Opn_Bal_Add	TransferIn	Purchase	Disposal	Balance
9151	1.2-Non Residential Building		61112	1,737,735,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,737,735,000.0
		Office Building	****6111201	1,737,735,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,737,735,000.0
9160	1.4-WIP-Building & Structure		61114	1,363,870,155.71	0.00	0.00	0.00	0.00	1,363,870,155.7
		WIP-Building & Structure	****611140	1,363,870,155.71	0.00	0.00	0.00	0.00	1,363,870,155.7
9152	2.1-Transport Equipment		61121	656,700,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	656,700,000.00
		Passenger vehicle	****6112101	656,700,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	656,700,000.00
9152	2.2-Other Machinary & Equipment		61122	543,037,062.57	0.00	0.00	0.00	0.00	543,037,062.57
		Office Equipment	****6112201	82,810,427.29	0.00	0.00	0.00	0.00	82,810,427.29
		Computer Equipment	****6112202	171,135,029.25	0.00	0.00	0.00	0.00	171,135,029.25
		Electrical Equipment	****6112203	37,754,148.40	0.00	0.00	0.00	0.00	37,754,148.40
		Communication Equipment	****6112204	16,890,650.05	0.00	0.00	0.00	0.00	16,890,650.05
		Furniture	****6112205	229,565,927.63	0.00	0.00	0.00	0.00	229,565,927.63
		Defence Equipment	****6112215	3,196,209.95	0.00	0.00	0.00	0.00	3,196,209.95
		Agricultural & Dairy Farm Equipment	****6112216	484,670.00	0.00	0.00	0.00	0.00	484,670.00
		Fire Protection Equipment	****6112217	1,200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200,000.00
9153	4.1-Land		61410	3,127,218,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,127,218,000.0
		Land	****614100	3,127,218,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,127,218,000.0

REMARKS
This is a computer-generated document. No signature is required.
-

Report Generated by the new CIGAS Web Application--Developed by S.Tharshan - Director, Dept of State Accounts

Print

lexa. All Rights Reserved. Powered by S. Tharshan-

34

අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය

වෙනත් ආයතන විසින්, **වාර්තාකරණ ආයතනය** වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම	-	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් **වාර්තාකරණ ආයතනය** විසින් දරන ලද වියදම්	3,492,704,114	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් අත්නිකාරම් "බී" ගිණුම වෙනුවෙන් කරන ලද හර කිරීම්	2,718,672	
අනෙකුත් ශීර්ෂ විසින් අත්නිකාරම් "බී" ගිණුමට කරන ලද බැර කිරීම්	9,117,031	3,504,539,817
අඩු කළා :		
අනෙකුත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන්, **වාර්තාකරණ ආයතනය** විසින් එකතු කරන ලද ආදායම්	120,762,427	
වෙනත් ආයතන විසින්, **වාර්තාකරණ ආයතනය** වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	3,496,525	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් අත්නිකාරම් "බී" ගිණුම වෙනුවෙන් කරන ලද බැර කිරීම්	9,079,977	
අනෙකුත් ශීර්ෂ විසින් අත්නිකාරම් "බී" ගිණුමට කරන ලද හර කිරීම්	75,460,642	208,799,571
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය		**3,295,740,246**

*** ඉහත සඳහන් අයිතමවලට අමතරව අදාළ වන අයිතමයන් ගැලපීම් කළ හැක.**

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2025-02-20

ජී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

(මු.රෙ. 106 හා මු.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු)

ඇමුණුම - (i)

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 259 අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන

(i) වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීම/කපාහැරීම/අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අගය			සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00		අඩු		
රු 25,000.01		වැඩි	1	59,465
	එකතුව		1	59,465

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1 රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ 01/2024 හි 04 වන ඡේදයේ අන්තර්කාලීන විධිවිධානයන්හි (iv) හි සඳහන් අවුරුදු 20 ට වැඩි කාලයක් අයනොවී පවතින හිහ ආපදා ණය පොතෙන් කපා හැරීම (ඩී.ඩබ්.කේ.කේ. ජයශ්‍රී මයා)	1	59,465
එකතුව	1	59,465

(ii) තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අගය			සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00		අඩු		
රු 25,000.01		වැඩි		
	එකතුව			

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1		
2		
එකතුව		

(ii) අනුව කාල විශ්ලේෂණය

වසර 5 ට අඩු	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු
වසර 5-10	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු
වසර 10 ට වැඩි	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු

සටහන - වැය විෂය 1701 යටතේ වර්ෂය තුළ ගිණුම්ගත කරන ලද හෝ ඉදිරි වර්ෂවලදී ගිණුම්ගත කිරීමට අපේක්ෂිත මු.රෙ. 106 යටතේ වන හානි හා මු.රෙ 113 යටතේ වන අත්හැරීම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු ය.

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2025 -02 -20

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

* තම වාර්තාකරණ ආයතනයේ මෙම වාර්තාවලට අදාළව නොරතුරු නොමැති අවස්ථාවල හිස් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 259 **අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම :** දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ
වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන

1 **වර්ෂය තුළ සිදුවූ මූ.රෙ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය**

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු)
(i)	රු. 25,000.00 අඩු	2	41,000
(ii)	රු. 25,000.01 වැඩි	3	947,156
	එකතුව	5	988,156

2 **වර්ෂය තුළ මූ.රෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය**

	අලාභයේ ස්වභාවය	ආරම්භක කපා නොහල ශේෂය	අලාභයේ වටිනාකම	අයකර ගැනීම්	පොතෙන් කපා හල අගය	කපා නොහල ඉදිරියට ගෙනයන ශේෂය	පොතෙන් කපා හැරීම සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු අංකය
		රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	
1	අඹන්ගහකෝරළේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ 2022.07.07 දින විදාතා මධ්‍යස්ථානයේ වහලයට හානි වීම	691,206			691,206		2024.04.02
2	මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ අංක CP PC - 5074 දරණ කැබ රථය 2023.12.21 දින අනතුරට පත්වීම	20,000	-	20,000	-	-	
3	රත්නොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ අංක CP PA - 4890 දරණ කැබ රථය 2024.04.11 දින අනතුරට පත්වීම	-	21,000	21,000	-	-	
4	උකුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ අංක CP PC - 5289 දරණ කැබ රථය 2024.05.23 දින අනතුරට පත්වීම	-	28,000	27,000	-	1,000	
5	යටවත්ත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ අංක CP PA - 4874 දරණ කැබ රථය 2024.07.10 දින අනතුරට පත්වීම	-	227,950	227,950	-	-	
	එකතුව	711,206	276,950	295,950	691,206	1,000	

සටහන - සටහන (i) හි ඇතුළත් ගිණුම්ගත කළ යුතු පාඩු හා අත්හැරීම් හැර මූ.රෙ. 109 යටතේ වන අනෙකුත් පාඩු හා අත්හැරීම් පමණක් මෙම ආකෘතියේ ඇතුළත් කළ යුතු ය.

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2024 - 07 - 20

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

දෙසැම්බර් 31 දිනට බැඳීම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

ඇමුණුම - (iii) ආකෘතිය වෙනුවට නව CIGAS වෙබ් යෙදුම මගින් ජනනය කරන ලද සමුච්චිත බැඳීම් හා බැරකම් වාර්තාව මෙහි අමුණා තිබිය යුතු ය.

Generate --

Cumulative Commitment/ Liability Report for the Year - 2024

To
District Secretariat Matale (259)

From
Director General, ,
Department of State Accounts, ,

General Treasury, Colombo1. .

Printed by sisiramatale
New Table No :SA-92
Old Table No :--
Report Date 2/28/2025 9:20:19 AM

FINAL 2024 REPORTS

Nature	Commit_No	Date	To_whom	Vote	Commitment	Commit_bal	L_Date	Liability_amt	Revised_Lia	Paid	Liability_Bal	Reported_B
Govt	38	31 Dec 2024	MOBITEL (PVT) LTD	BDM-259-1-2-0-1402-P	678.35	0.00	31 Dec 2024	678.35	0.00	0.00	678.35	259
Govt	P2412/269	31 Dec 2024	General Manager - Ceylon Electricity Board***	BGM-259-1-2-0-1403-P	3,404.31	0.00	31 Dec 2024	3,404.31	0.00	0.00	3,404.31	259
Govt	P2412270	31 Dec 2024	General Manager - Ceylon Electricity Board***	BGM-259-1-2-0-1403-P	13,675.49	0.00	31 Dec 2024	13,675.49	0.00	0.00	13,675.49	259
Govt	P2412271	31 Dec 2024	General Manager - Ceylon Electricity Board***	BGM-259-1-2-0-1403-P	56,058.27	0.00	31 Dec 2024	56,058.27	0.00	0.00	56,058.27	259
Govt	P2412272	31 Dec 2024	NATIONAL WATER SUPPLY AND DRAINAGE BOARD	BGM-259-1-2-0-1403-P	10,388.72	0.00	31 Dec 2024	10,388.72	0.00	0.00	10,388.72	259
Govt	P2412273	31 Dec 2024	Sri Lanka Telecom PLC***	BGM-259-1-2-0-1402-P	5,836.25	0.00	31 Dec 2024	5,836.25	0.00	0.00	5,836.25	259
Govt	12-269	31 Dec 2024	National Water Supply & Drainage Board	BNM-259-1-2-0-1403-P	9,001.88	0.00	31 Dec 2024	9,001.88	0.00	0.00	9,001.88	259
Govt	12-270	31 Dec 2024	People s Bank on Account of Ceylon Electricity Board	BNM-259-1-2-0-1403-P	25,350.90	0.00	31 Dec 2024	25,350.90	0.00	0.00	25,350.90	259
Govt	P2412-L10	31 Dec 2024	A W PATHIRANA	PRM-259-1-2-0-1002-P	12,120.00	0.00	31 Dec 2024	12,120.00	0.00	0.00	12,120.00	259
Govt	P2412-L11	31 Dec 2024	L P U GEETHANJANA	PRM-259-1-2-0-1101-P	1,000.00	0.00	31 Dec 2024	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	259

Govt	P2412-L12	31 Dec 2024	L P U GEETHANJANA	PRM-259-1-2-0-1003-P	1,200.00	0.00	31 Dec 2024	1,200.00	0.00	0.00	1,200.00	259
Govt	P2412-L2	31 Dec 2024	A W PATHIRANA	PRM-259-1-2-0-1101-P	9,100.00	0.00	31 Dec 2024	9,100.00	0.00	0.00	9,100.00	259
Govt	P2412-L3	31 Dec 2024	Director General Civil Security Department	PRM-259-1-2-0-1407-P	89,900.00	0.00	31 Dec 2024	89,900.00	0.00	0.00	89,900.00	259
Govt	p2412-L4	31 Dec 2024	Sri Lanka Telecom-PLC	PRM-259-1-2-0-1402-P	9,555.63	0.00	31 Dec 2024	9,555.63	0.00	0.00	9,555.63	259
Govt	P2412-L5	31 Dec 2024	Sri Lanka Telecom-PLC	PRM-259-1-2-0-1402-P	1,048.23	0.00	31 Dec 2024	1,048.23	0.00	0.00	1,048.23	259
Govt	P2412-L6	31 Dec 2024	Ceylon Electricity Board	PRM-259-1-2-0-1403-P	14,405.27	0.00	31 Dec 2024	14,405.27	0.00	0.00	14,405.27	259
Govt	P2412-L7	31 Dec 2024	U P P C WITHARANA	PRM-259-1-2-0-1002-P	4,789.30	0.00	31 Dec 2024	4,789.30	0.00	0.00	4,789.30	259
Govt	P2412-L8	31 Dec 2024	E H M H K EKANAYAKA	PRM-259-1-2-0-1002-P	6,404.06	0.00	31 Dec 2024	6,404.06	0.00	0.00	6,404.06	259
Govt	P2412-L9	31 Dec 2024	K M G T S KULARATHNA	PRM-259-1-2-0-1002-P	1,939.95	0.00	31 Dec 2024	1,939.95	0.00	0.00	1,939.95	259
Govt	C-2	31 Dec 2024	Ceylon Electricity Board	PWM-259-1-2-0-1403-P	703.39	0.00	31 Dec 2024	703.39	0.00	0.00	703.39	259
Govt	c-3	31 Dec 2024	Ceylon Electricity Board	PWM-259-1-2-0-1403-P	18,710.16	0.00	31 Dec 2024	18,710.16	0.00	0.00	18,710.16	259
Govt	P12/506	31 Dec 2024	National Water Supply And Drainage Board	BC2-259-1-1-0-1403-P	54,446.67	0.00	31 Dec 2024	54,446.67	0.00	0.00	54,446.67	259
Govt	P12/507	31 Dec 2024	Mr.N.K.Narampanawa (Travelling)	BC2-259-1-1-0-1101-P	4,550.00	0.00	31 Dec 2024	4,550.00	0.00	0.00	4,550.00	259
Govt	P12/508	31 Dec 2024	Mr.R.S.Silva (Travelling)	BC2-259-1-1-0-1101-P	9,555.05	0.00	28 Jan 2025	9,555.05	0.00	0.00	9,555.05	259

Govt	P12/509	31 Dec 2024	Mr.S.P.Anagasiri (Travelling)	BC2-259-1-1-0-1101-P	1,600.00	0.00	31 Dec 2024	1,600.00	0.00	0.00	1,600.00	259
Govt	P12/510	31 Dec 2024	Mr.N.K.Narampanawa (OT)	BC2-259-1-1-0-1002-P	6,107.00	0.00	31 Dec 2024	6,107.00	0.00	0.00	6,107.00	259
Govt	P12/511	31 Dec 2024	Mr.R.S.Silva (OT)	BC2-259-1-1-0-1002-P	3,500.00	0.00	31 Dec 2024	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	259
Govt	4	31 Dec 2024	MOBITEL (PVT) LTD	BDM-259-1-2-0-1402-P	1,911.71	0.00	31 Dec 2024	1,911.71	0.00	0.00	1,911.71	259
Govt	18	31 Dec 2024	CEYLON ELECTRICITY BOARD	BDM-259-1-2-0-1403-P	6,694.79	0.00	31 Dec 2024	6,694.79	0.00	0.00	6,694.79	259
Govt	19	31 Dec 2024	CEYLON ELECTRICITY BOARD	BDM-259-1-2-0-1403-P	36,161.38	0.00	31 Dec 2024	36,161.38	0.00	0.00	36,161.38	259
Govt	36	31 Dec 2024	NATIONAL WATER SUPPLY & DRAINAGE BOARD	BDM-259-1-2-0-1403-P	14,474.47	0.00	31 Dec 2024	14,474.47	0.00	0.00	14,474.47	259
Govt	37	31 Dec 2024	SRI LANKA TELECOM PLC	BDM-259-1-2-0-1402-P	15,343.71	0.00	31 Dec 2024	15,343.71	0.00	0.00	15,343.71	259
Govt	24/03*3	29 Dec 2024	National Water Supply and Drainage Bord	BYM-259-1-2-0-1403-P	2,754.12	0.00	30 Dec 2024	2,754.12	0.00	0.00	2,754.12	259
Govt	25/03*1	29 Dec 2024	Divisional Secretary Yatawatta	BYM-259-1-2-0-1101-P	10,500.00	0.00	30 Dec 2024	10,500.00	0.00	0.00	10,500.00	259
Govt	25/03*2	29 Dec 2024	Sri Lanka Telecom PLC	BYM-259-1-2-0-1402-P	4,315.97	0.00	30 Dec 2024	4,315.97	0.00	0.00	4,315.97	259
Govt	868-2	21 Jul 2023	Manager - Bank of Ceylon	BC2-259-1-1-0-1003-P	844,925.00	0.00	21 Jul 2023	844,925.00	0.00	844,135.00	790.00	259

This is a computer-generated document. No signature is required.

Report Generated by the new CIGAS Web Application--Developed by S.Tharshan -Director, Dept of State Accounts.

-

Print

AccNexa. All Rights Reserved. Powered by S. Tharshan-

40

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය - (i)

මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව බැරකම්වලට එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ
වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 259
වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම	බැඳීම පිළිබඳ විස්තරය	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය	මු.රෙ. 94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.)	මු.රෙ. 94(3) අනුව මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.)	බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.)
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව		1	1	1407	11	272,627		337,400
එකතුව								337,400
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් ආයතනය		1	1	1402	11	25,616		21,170
පල සම්පත් හා ජලාපවහන මණ්ඩලය		1	1	1403	11	241,646		54,447
ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය		1	1	1403	11			572,641
එකතුව								648,257
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)								
කාර්යාල නිලධාරීන්		1	1	1101	11	101,262		15,705
කාර්යාල නිලධාරීන්		1	1	1002	11	183,718		9,607
එකතුව								25,312
මුළු එකතුව								**1,010,969**

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මූදල්) /කොමසාරිස් (මූදල්)

දිනය : 2025- 02 - 20

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය - (i)

මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව බැරකම්වලට එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ
වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 259
වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන

සුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම	බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය	මු.රෙ. 94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.)	මු.රෙ. 94(3) අනුව මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.)	බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.)
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
ප්‍රාදේශීය සභාව විල්ගමුව		1	2	1403	11	503,190		473
සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව		1	2	1407	11	122,964		89,900
එකතුව								90,373
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් ආයතනය		1	2	1402	11	54,364		78,126
මොබිටෙල් (පුද්) සමාගම		1	2	1402	11			5,561
ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය		1	2	1403	11	503,190		175,164
ජල සම්පත් හා ජලාපවහන මණ්ඩලය		1	2	1403	11			36,619
එකතුව								295,470
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)								
කාර්යාල නිලධාරීන්		1	2	1002	11	827,512		49,450
කාර්යාල නිලධාරීන්		1	2	1003	11	1,513,733		1,200
කාර්යාල නිලධාරීන්		1	2	1101	11	58,827		30,364
එකතුව								81,014
මුළු එකතුව								**466,856**

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය : 20/12/2025
ඩී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

අස්ථානගත වවුචර් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය -මාතලේ

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 259

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 01 මෙහෙයුම් වැඩසටහන

දිනය	වවුචර් අංකය	ආදායකයාගේ නම	ගෙවීමේ ස්වභාවය	ගණන (රු)

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2025.02.20
ඒ.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.

2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් වක්‍රලේඛ අංක 2015/03 හි උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ 2024.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 259

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: **දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මාතලේ**

අනු අංකය	බැංකුවේ නම	ගිණුම් අංකය	2024.12.31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය (රු.)	2024.12.31 දිනට මුදල් පොත අනුව ශේෂය (රු.)	2024.12.31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද චෙක්පත් එකතුව (මාස 6 ට වැඩි ඇතොත්)	අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම් සකස් කළ මාසය
1	ලංකා බැංකුව- නැප්‍රාබේන්	7041793	77,569,328.44	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
2	ලංකා බැංකුව- මාතලේ	7041796	145,654,584.47	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
3	ලංකා බැංකුව-මාතලේ	7041799	199,065,817.82	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
4	ලංකා බැංකුව-යටවත්ත	7041802	57,680,665.13	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
5	ලංකා බැංකුව-ගලේවෙල	7041805	14,507,386.87	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
6	ලංකා බැංකුව-දඹුල්ල	7041808	14,059,493.99	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
7	ලංකා බැංකුව-නාඋල	7041811	14,740,963.70	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
8	ලංකා බැංකුව-අසන්ගහනෝරලේ	7041814	17,530,802.56	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
9	මහජන බැංකුව-විල්ගමුව	100119026750	5,932,318.50	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
10	මහජන බැංකුව-ලග්ගල	100159026753	32,762,035.23	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
11	මහජන බැංකුව-රත්නොට	100189026744	62,547,923.23	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
12	මහජන බැංකුව-පල්ලේපොල	100169026741	6,796,372.92	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්
13	මහජන බැංකුව-උකුවෙල	100119026747	36,135,531.35	-	නැත	2024 දෙසැම්බර්

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි.

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2025-01-20

පී.ඩබ්.එස්.කේ. විජේසිංහ
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ

3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

අනු අංක	ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		රැස් කළ ආදායම	
			මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසාන ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
1	1002-07-00	මුද්දර ගාස්තු			12600.00	
2	1003-07-02	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු			34323.40	
3	1003-07-03	පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය			762,229.14	
4	1003-07-04	මෝටර් රථ විකිණීම මත බදු				
5	1003-07-05	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	1,950,000.00	650,000.00	629,105.00	96.78
6	1003-07-09	කාබන් බද්ද				
7	1003-07-99	අනෙකුත්	550,000.00	650,000.00	990,061.95	152.31
8	1/1/2002	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	4,230,000.00	6,300,000.00	6,307,802.80	100.12
9	1/3/2002	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු කුලී			30.00	
10	2002-02-99	අනෙකුත්	9,300,000.00	9,300,000.00	8,410,301.91	90.43
11	2/3/2003	1968 අංක 32 දරණ පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ ගාස්තු	26,000.00	45,000.00	43,600.00	
12	2/13/2003	විභාග හා අනිකුත් ගාස්තු			21,750.00	
13	2/14/2003	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අයකරනු ලබන ගාස්තු හා අනිකුත් ලැබීම්			8,462,543.00	
14	2003-02-99	විවිධ	770,000.00	1,000,000.00	1,154,814.42	115.48
15	3/2/2003	දඩ මුදල් හා රාජසන්තක කිරීම් - රේගුව			11,436,775.00	83.79
16	2003-99-00	අනිකුත් ලැබීම්	8,800,000.00	15,000,000.00	13,698,005.23	91.32
17	2004-01-00	මධ්‍යම රජය			68,348,796.42	
18	2/1/2006	වාහන විකිණීමේ ආදායම				
19	2/2/2006	භාණ්ඩ වෙන්දේසි ආදායම්			165,247.00	100.29
					120,477,985.30	

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	ප්‍රතිපාදන		සත්‍ය වියදම	උපයෝජනය කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
පුනරාවර්ථන	1,455,000000	1,932,672,145	1,899,425,337	98%
ප්‍රාග්ධන	90,000,000	90,000,000	84,034,777	93%

3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට / පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

අනු අං:	වැය ශීර්ෂය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		සත්‍ය වියදම	අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
				මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
1	1	ජනාධිපති කාර්යාලය			459,747,676.73	416,514,203.44	91%
2	20	මැතිවරණ කොමිෂන් සභාව			4,178,495.00	4,178,495.00	100%
3	101	බුද්ධශාසන ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය			21,512,333.00	21,073,694.16	98%
4	102	මුදල් , ආර්ථික ස්ථාධීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය			1,018,016,399.00	990,737,080.09	97%
5	103	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය			65,823,706.79	57,575,020.06	87%
6	110	අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය			11,090,710.00	10,474,120.52	94%
7	111	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය			12,112,606.17	11,606,716.43	96%
8	117	ප්‍රවාහන හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය			37,200,000.00	32,980,501.97	89%
9	118	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය			43,263,994.00	31,200,308.13	72%
10	122	සංචාරක හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය			375,621,622.32	366,803,085.17	98%
11	123	නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශය			1,050,000,000.00	973,724,361.21	93%
12	126	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය			3,197,896.00	2,766,538.67	87%

13	130	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු ,පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය			71,032,533.90	69,389,600.59	98%
14	149	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය			1,770,569.57	1,686,217.37	95%
15	160	පරිසර අමාත්‍යාංශය			9,732,015.00	9,142,616.28	94%
16	166	ජල සම්පාදන සහ වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය			10,670,000.00	9,426,513.29	88%
17	171	කාන්තා,ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබල ගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය			339,650,871.29	264,911,071.47	78%
18	187	ආයෝජන ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය			4,960,468.16	4,562,080.06	92%
19	189	මහජන ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය			617,605.00	555,593.27	90%
20	193	කම්කරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශය			1,908,840.00	1,792,319.26	94%
21	194	ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය			32,865,772.62	26,985,385.51	82%
22	198	වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය			1,903,258.00	1,680,097.38	88%
23	201	බෞද්ධ කටයුතු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තුව			28,169,016.26	27,073,892.18	96%
24	202	මුස්ලිම් ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව			1,005,000.00	990,081.20	99%
25	203	ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව			3,000.00	3,000.00	100%
26	206	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව			2,194,000.00	2,144,251.00	98%
27	210	රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව			180,880.00	175,614.82	97%
28	216	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව			19,403,550.50	18,835,321.99	97%
29	217	පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව			2,073,400.00	1,994,061.00	96%
30	219	ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව			56,502,220.50	48,622,940.67	86%
31	226	ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව			12,360.00	12,360.00	100%
32	227	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව			16,053,154.10	15,390,021.79	96%
33	252	ජන ලේඛණ හා සංඛ්‍යා ලේඛණ දෙපාර්තමේන්තුව			25,558,152.63	23,389,244.99	92%
34	254	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව			1,537,676.22	1,523,813.52	99%
35	284	වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව			8,017,000.00	8,009,529.50	100%
36	286	ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව			7,509,260.00	6,836,766.45	91%
37	303	පේෂ කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව			13,815,600.00	13,586,600.00	98%
38	307	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව			1,388,889.60	1,230,705.77	89%
39	326	ප්‍රජා පාලක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව			681,000.00	550,777.55	81%
40	327	ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව			2,094,000.00	2,038,242.90	97%
41	328	මිනිස්බල සහ රැකීරක්ෂා දෙපාර්තමේන්තුව			1,208,001.00	1,156,586.57	96%

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2024 දිනට හාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2024 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	1,737,735,000.00	1,737,735,000.00		100%
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	1,199,737,062.57	1,199,737,062.57		100%
9153	ඉඩම්	3,127,218,000.00	3,127,218,000.00		100%
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්				
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්				
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	1,363,870,155.7	1,363,870,155.71		100%
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්				

3.9 විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
மாவட்ட செயலகம்
DISTRICT SECRETARIAT
28 MAY 2025

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. CPCG/ML/A/2025/13/DSML / වි. වාර්තා/2024
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.
දිනය / திகதி / Date 2025 මැයි27 දින.

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
மாவட்ட செயலகம்
DISTRICT SECRETARIAT
27 MAY 2025
මාතලේ மாத்தளை MATALE

ගණන් දීමේ නිලධාරී,
මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය.

CA

ශීර්ෂය 259 - මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

යටොක්ත වාර්තාව මේ සමග ඉදිරිපත් කරමි.

එම්.කේ.ඩී.එන්.මායාකඩුව
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති,
විගණකාධිපති වෙනුවට.

පිටපත:-
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව, මහා භාණ්ඩාගාරය , කොළඹ -1.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. | இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. | No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය
எனது இல.
My No. CPCG/ML/A/2025/13/DSML
වී. වාර්තා/2024

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date 2025 මැයි 27 දින

ගණන්දීමේ නිලධාරී
මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

ශීර්ෂය 259 - මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 259 – මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරුද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේ දී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව
இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.
No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34
+94 11 2 88 72 23
ag@auditorgeneral.gov.lk
www.naosl.gov.lk

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍යය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුව මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණතත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය

ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කළ සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා

දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මහහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

2018 මැයි 10 දිනැති අංක 265/2018 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය පරිදි රාජ්‍ය අංශයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් අනුව පිළියෙල කළ යුතු බව දක්වා වසර 06 ක කාලයක් ගතවී තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ද මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට එම ප්‍රමිතීන් අනුගමනය කර නොතිබුණි.

1.6.2 අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ ශේෂය

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට නොපියවූ උප අග්‍රිම ශේෂ රු.9,129,896 ක් වුවද මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි ඒසීඒ-3 ආකෘතිය මඟින් ඉදිරිපත් කර ඇති 2024 වර්ෂය සඳහා අග්‍රිම ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතන පොත් අනුව අග්‍රිම ශේෂය රු. 0 ලෙස සටහන් කර තිබුණි.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ එස්ඒ-70 භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන අනුව නොපියවූ අග්‍රිමය රු. 10,552,650 ක් වුවද ඒසීඒ-3,2024 වර්ෂය සඳහා අග්‍රිම ගිණුම පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ, සමාලෝචිත දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයේද දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය රු.9,129,896 ක් ලෙස සටහන් කර තිබුණෙන් ශේෂයන් අතර රු.1,422,754 ක වෙනසක් පැවතුණි.

1.6.3 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

(අ) එස්ඒ-81 භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත ආකෘතිය ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ගොඩනැගිලි මුළු ඉවත් කිරීම් රු.813,810,661 ක් හා ඉඩම් මුළු අත්පත් කර ගැනීම් රු.2,484,885,000 ක් වුවද, විගණනයට ඉදිරිපත් කළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ඒකාබද්ධ ශේෂ පිරික්සුමේ එම වටිනාකම සඳහන්ව නොතිබුණු අතර යන්ත්‍රෝපකරණ රු.773,171,897 ක් හා කෙරීගෙන යන වැඩ රු.542,487,542 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඇ) ඒසීඒ-2(i) වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.63,507,202 ක මූල්‍ය නොවන වත්කම් මිලදී ගෙන තිබුණද , එස්ඒ - 82 භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත ආකෘතියෙහි මිලදී ගැනීම් යටතේ එම මිලදී ගැනීම් සටහන්ව නොතිබුණි.

(ඉ) දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සූර්ය බලශක්ති පද්ධතියක් සවි කිරීමට දැරූ රු.11,598,279 ක පිරිවැය ප්‍රාග්ධනිත කර ඒකාබද්ධ ශේෂ පිරික්සුමෙහි දක්වා නොතිබුණි.

1.6.4 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇමුණුම (ii) - පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි සඳහන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී මුදල් රෙගුලාසි 109 යටතේ අයකරගත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 03 හි සිදුවූ රු.276,950 ක වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 110 හි සඳහන් ආකෘතිය ප්‍රකාරව හානි පිළිබඳ ලේඛනයක සටහන් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව රු.11,000 ක ඉන්ධන වියදමක් 2025 වර්ෂයේදී ප්‍රතිපූර්ණය කර තිබුණු අතර එම මුදල බැරකම් ප්‍රකාශය තුල ඇතුළත් කර නොතිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කරන ලද බැරකම් ප්‍රකාශනය සහ එස් ඒ -92 භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත ආකෘතිය අනුව ශේෂයන්වල රු.1,009,850 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

3.2 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

	නීති,රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	වටිනාකම	අනුකූල නොවීම
		රු.	
(අ)	1907 අංක 16 දරණ වන සංරක්ෂණ ආඥා පනතේ 64(2)(ඊ) වගන්තිය ප්‍රකාරව (451 වන අධිකාරිය) අනුව විෂයය භාර අමාත්‍යාවරයාට පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලද නියෝග අංක 2216/34 හා 2021 පෙබරවාරි මස 25 දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය	20,075,375	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ රජයේ ඉඩම්වල පිහිටි කලුගල් කැනීම් වැඩබිම්වලින් 2023 වර්ෂය හා 2024 වර්ෂය සඳහා අයකරගතයුතු කැලෑ නිෂ්පාදන ගාස්තු අයකර ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) 2016 අංක 08 දරන පුද්ගල ලියාපදිංචි කිරීමේ පනතේ 5 වැනි වගන්තියෙන් සංශෝධිත 1968 අංක 32 දරන පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනතේ 2 වන වගන්තිය - 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 09 ක ග්‍රාම නිලධාරි වසම් 195 ක වයස අවුරුදු 15 පසුවූ පුද්ගලයින් 1139 කට ජාතික හැඳුනුම්පත් නොතිබුණි.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි 104(1)(අ) ඡේදය - යටවත්ත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ වාහනයක් 2024 ජූලි 10 දින අනතුරට පත්ව තිබුණද, පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත්කර ඇත්තේ 2024 ඔක්තෝබර් 16 දින දීය.

(ii) මුදල් රෙගුලාසි 104(4) - අලාභය සිදුවූ දිනයේ සිට තුන් මසක් ඇතුළතදී පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවද රත්නොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ කැබ් රථයක් 2024 අප්‍රේල් 11 දින අනතුරට පත්වීම සම්බන්ධයෙන් 2025 ජනවාරි 31 වන විගණන දින වන විට අනතුර සිදුවී මාස 09කට අධික කාලයක් ගතව ඇතත් අලාභ හානිය පිළිබඳව පරීක්ෂණයක් පවත්වා පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.3 අවධිමත් ගනුදෙනු

මුදල් රෙගුලාසි 137 (5) ප්‍රකාරව සැපයීම් සම්බන්ධයෙන් වන අවස්ථාවලදී ඒවා පරීක්ෂාකොට නිවැරදි ලෙස භාරගත් පසු ගෙවීම් වවුචර් අනුමත කිරීමට කටයුතු කළයුතු වුවද විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් පෞද්ගලික ආයතනයකින් මිලදීගත් රැස්වීම් ශාලා පුටු 29ක් සඳහා 2024 දෙසැම්බර් 27 දින රු.365,421 ක් ගෙවීම් කළද විගණන දිනයවූ 2025 මාර්තු 03 දින වන විටත් එම භාණ්ඩ අදාළ සැපයුම්කරුගෙන් විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත ගෙන්වා ගෙන නොතිබුණි.

3.4 තැන්පතු

මාතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අයත් කැබ් රථයක ඉන්ධන දහනය පිළිබඳ අක්‍රමිතාවයක් හේතුවෙන් 2022 දෙසැම්බර් මස 29 දින රියදුරුගෙන් අයකරගන්නා ලද රු.28,290 ක මුදල වර්ෂ 02 කට අධික කාලයක් අදාළ පරීක්ෂණ කඩිනමින් ඉටුනොකිරීම හේතුවෙන් පොදු තැන්පතු ගිණුමෙහි රඳවාගෙන තිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

2020 පෙබරවාරි 20 දිනැති අංක 2020/06 දරන ශ්‍රී ලංකා සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ ආර්ථික සවිබල ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘති සඳහා ජීවනෝපාය වක්‍රීය ණය වැඩසටහන් මඟින් සහන ණය ලබාදීමේ නව සංශෝධන ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ චක්‍රලේඛය අනුව රත්තොට හා විල්ගමුව සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකු 06 ක ණය ලාභීන් 27 දෙනෙකුගෙන් රු.384,389 ක හිඟ ණය මුදලක් මාස 01 සිට මාස 05 දක්වා කාලයක සිට අයනොවී පැවතුණි.

4.1.2 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ (Outcome) ලබා නොගැනීම

කාන්තා හා ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබල ගැන්වීම අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රතිපාදන මත විදේශගත වන කාන්තාවන් වෙනුවෙන් විකල්ප ආදායම් උත්පාදන මාර්ග, ව්‍යාපෘති වැඩසටහන යටතේ බහිර් කර්මාන්තයට අදාළව ප්‍රතිලාභියෙකු සඳහා රු.25,000 ක් වියදමක් දරා උපකරණ ලබාදී තිබුණද එම ප්‍රතිලාභියා සතුව විදේශ ගමන් බලපත්‍රයක් හෝ සහස් කර නොතිබුණු අතර මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා ප්‍රතිලාභියා තෝරාගත් නිර්ණායක තහවුරු වී නොතිබුණි.

4.1.3 ව්‍යාපෘති නිම නොකර අත්හැර දැමීම්

2007 වර්ෂයේ ජාතික සවිය සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ යෝජනා වූ හා 2007 සැප්තැම්බර් 17 දින අනුමත කර තිබූ බත්ගම්පල සහල් සැකසීමේ ව්‍යාපෘතිය විගණන දින වූ 2025 මාර්තු 03 දින වන විටත් වර්ෂ 18 කට අධික කාලයක් ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු ඉටුකර ගැනීමකින් තොරව නිශ්කාර්යව පැවතුණි.

4.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 3.4.3 (ඇ) වගන්තිය අනුව ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන් ප්‍රමාණවත්ව සිටියදී ඔවුන්ගෙන් මිල කැඳවීම් ලබා නොගෙන ඒ සඳහා කරුණු දැක්වීමකින් තොරව මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් ලෝක ආහාර වැඩසටහන යටතේ ගෙවතු වගා ව්‍යාපෘතිය සඳහා අවශ්‍ය භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම සඳහා රු. 9,149,175 ක් ද , මාතලේ බර්නාඩ් අළුවිහාරේ කායවර්ධන මධ්‍යස්ථානයට අවශ්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා රු.14,158,466 ක්ද වැය කර තිබූ අතර, මිලදී ගෙන තිබූ කායවර්ධන උපකරණ තාක්ෂණික පිරිවිතරවලටද අනුකූලවී නොතිබුණි.

4.3 වත්කම් කළමනාකරණය

(අ) දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් වාහන 5 ක් වසර 02කට අධික කාලයක සිට නිෂ්කාර්යයව පැවතුණි.

(ආ) අඔන්හඟ කෝරළේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අයත් ගොඩනැගිල්ලක් ඌන උපයෝජිතව පැවතුණ අතර ගලේවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය අයත් බදු ලබා දී තිබුණු ගොඩනැගිල්ලකින් 2015 වර්ෂයේ සිට බදු කුලී අයකර නොතිබුණි.

4.4 රජයේ නිලධාරීන් ඇප තැබීම

මුදල් රෙගුලාසි 881 (1) සහ 2019 මාර්තු 23 අප්‍රේල් 09 දිනැති අංක 07/2019 දරන අභ්‍යන්තර හා ස්වදේශ කටයුතු සහ පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ ඇප අය කිරීම පිළිබඳ චක්‍රලේඛයේ 05 වන ඡේදය අනුව රත්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සේවය කරනු ලබන නිලධාරීන් 04 දෙනෙකුගෙන් රු.11,500 ක ඇප තැන්පත් මුදල් ලබා ගෙන නොතිබුණි.

4.5 පාඩු හා හානි

1987 රජයට ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ ආඥා පනතෙහි 361 වගන්තියෙහි 4 ඡේදය අනුව 38 (අ) අතුරු විධානය පලකර වන්දි මුදල් ගෙවීම ප්‍රමාද වීම හේතුවෙන් මාර්ග සංවර්ධනය සඳහා අත්පත් කරගත් මාතලේ හා යටවත්ත ප්‍රාදේශීය ලේකම් බල ප්‍රදේශවල පිහිටි ඉඩම් කැබලි 40 ක් වෙනුවෙන් රු. 39,163,641 ක පොලී මුදලක් ගෙවා නිබුණි.

4.6 අවධිමත් ගනුදෙනු

(අ) 2024 අප්‍රේල් 04 දිනැති මුදල්, ආර්ථික ස්ථායිකරණ සහා ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ DFD/2024-1 දරන චක්‍රලේඛයේ 2.3.2 ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ගිවිසුම්ගත සහල් මිලදී ගැනීම සඳහා සහල් මෝල් හිමියන් සමඟ සෘජුවම සම්බන්ධ නොවී තෙවන පාර්ශවයන් හරහා සහල් මිලදී ගෙන , තෙවන පාර්ශවයන් වෙත සහල් සඳහා රු.281,901,227 ක් ද ප්‍රවාහන වියදම් ලෙස රු.6,623,772 ක් ද වශයෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් රු.288,524,999 ක් ගෙවා නිබුණු අතර භාණ්ඩ සැපයීමට පෙර ගිවිසුම්ගතවීමක්ද සිදුකර නොනිබුණි.

(ආ) සහල් කි.ග්‍රෑම් 503,260 ක් මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් රු.94,581,030 ක් හා රු.2,435,981 ක් ප්‍රවාහන ගාස්තු ගෙවීම සඳහා බිල්පත් ඉදිරිපත්කර තිබූ සහල් මෝලක් අක්කරෙපත්තුවෙහි එම ලිපිනයෙහි නොමැති බව ප්‍රාදේශීය ලේකම්, ග්‍රාම නිලධාරි මෙන්ම අක්කරෙපත්තු මෝල් හිමියන්ගේ සංගමයේ ලේකම්වරයාද සනාථ කර තිබීම අනුව ගෙවීම් කිරීමේ විනිවිදභාවය පිළිබඳ විගණනයේදී සැඟීමකට පත්විය නොහැකි වූ අතර තිස්සමහාරාම සහල් මෝලයකින් සහල් කිලෝ ග්‍රෑම් 117010 ක් සැපයුම් කළ බවට රු. 21,763,860 ක් හා ප්‍රවාහන වියදම් ලෙස රු.521,973 ක් ගෙවීම් කර නිබුණද අදාළ සහල් මෝල් හිමිකරුගේ ප්‍රකාශ අනුව ඔහු විසින් සපයා ඇත්තේ සහල් 30,000 Kg පමණක් හා ප්‍රවාහන වියදම රු.120,000 ඔහු අතින් දරා එම සහල් ප්‍රවාහනය කර දී ඇති බැවින් රු.521,973 ක සාවද්‍ය ප්‍රවාහන වියදමක් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයෙන් සිදු කර නිබුණි.

(ඇ) මුදල් රෙගුලාසි 128(1) (ඒ) අනුව රජයේ කටයුතු ඉටුකිරීමේදී අපේක්ෂිත අරපිරිමැසීම, කාර්යක්ෂමතාවය, විධිමත් බව හා අවංකභාවය යන කරුණු පිළිබඳව නිසි සැලකිල්ලකින් යුත්කව තම දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු කරගෙන යනු ලබන බවට විශේෂයෙන් වියදම් කරනු ලබන මුදල සඳහා උපරිම වටිනාකම ලැබෙන බවට සහතික කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරියකු ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයාගේ වගකීම වුවද සහල් කි.ග්‍රෑම් එකක් සඳහා ආසන්න වශයෙන් රු. 10 ක් ලෙස රු. 15,076,800 ක අනීතික ලාභයක් උපයා ගැනීමට බාහිර පාර්ශවයකට ඉඩ සලසා තිබූ බවත්, මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයට ආසන්න ප්‍රදේශවලින් සහල් සපයා ගැනීමට කටයුතු නොකිරීම මඟින් රු. 1,743,000 කට ආසන්න ප්‍රවාහන වියදමක් වැඩිපුර දැරීම සඳහා රජයේ අරමුදල් භාවිතා කිරීම මඟින් රජයට අලාභයක් සිදු කර තිබුණි.

4.7 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) 2013 ජූලි 05 දිනැති අංක HAF-3-ADMIN -02-002 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ චක්‍රලේඛයේ 07 වන වගන්තිය අනුව රජය සතු ඉඩම්වල අනවසරකරුවන් ඉවත් කිරීමට රජයේ ඉඩම් (සන්තකය ආපසු ගැනීමේ) පනත යටතේ කටයුතු කිරීම ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් කළ යුතු බවට දක්වා තිබුණද ගලේවෙල, විල්ගමුව , රත්තොට, අඹන්හග කොරළේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල වාර්තා වී තිබූ අතර රජය් ඉඩම් වල අනවසර පදිංචිකරුවන් 13 ක් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) විල්ගමුව ,මාතලේ, රත්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල විශ්‍රාම වැටුප් ලාභීන් 17 දෙනෙකු සඳහා මුදලක් වැඩිපුර ගෙවා තිබුණු රු.4,140,182 ක මුදලක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට තවදුරටත් අයකර ගැනීමට පැවතුණි.

(ඉ) විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සේවයේ නියුතුව සිට 2023 වර්ෂයේ අනිවාර්ය විශ්‍රාම ගැන්වීම සිදුකර තිබූ සේවකයෙකු ගේ හිඟ ණය ශේෂය වන රු. 125,322 ක මුදල අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර රජයේ අමාත්‍යාංශවලට /දෙපාර්තමේන්තුවලට ස්ථානමාරුවී ගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු ණය ශේෂය වන රු.708,873ක ශේෂය හා ලැබීමට ඇති ණය අත්තිකාරම් යටතේ වූ රු.39,593 ණය ශේෂය වර්ෂ 1-3 අතර කාලයක් ගතවී තිබුණද නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඊ) මාතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සේවයේ නියුතුව සිට සේවය අතහැර ගොස් ඇති සේවකයකුගේ ආපදා ණය ශේෂය වූ රු.59,465 ක මුදල අයකර ගැනීමට අදාළව ඔහු විසින් මාසික වාරික බැගින් රජයේ ගිණුමට මුදල් තැන්පත් කිරීමට එකඟ වී තිබියදී , එම නිලධාරියා 2001 සැප්තැම්බර් 28 වන දින සිට අතුරුදන්ව සේවයට වාර්තාකොට නොමැතිබව දන්වමින් එම ණය ශේෂය පොත්වලින් කපාහැරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරමින් පැවතුණි.

5 යහපාලනය

5.1 මහජනයා වෙත සේවා ඉටු කිරීම

(අ) විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල බල ප්‍රදේශයේ පිහිටි කළුගල් කැනීමේ කර්මාන්තයක් සඳහා අවස්ථා ගණනාවකදී මහජන විරෝධතා දක්වා තිබුණද ගල් පිපිරවීම්/කැණීම් කාර්යයන් සඳහා පුපුරන ද්‍රව්‍ය අවසර පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම සඳහා වූ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ 2023 දෙසැම්බර් 18 දිනැති අංක 01/2024 චක්‍රලේඛයේ 1 "අ" ආකෘතිය මඟින් ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා විසින් ජීවත්වන නේවාසිකයින් ගල් බෝර දැමීම පිළිබඳ විරුද්ධත්වයක් නොමැති බවට සහතිකයක් කළුගල් කර්මාන්තකරුවන් දෙදෙනෙකුට නිකුත් කර තිබුණි.

(ආ) ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ 2020 මැයි 15 දිනැති අංක 01/2020 දරන චක්‍රලේඛයේ 4 (iv) ඡේදය ප්‍රකාරව දේපල හානි සඳහා මුදල් ලබාදීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 07 ක 2024 වර්ෂයේ තත්සේරු කරන ලද ප්‍රතිලාභීන් 208 ක් සඳහා වූ රු.2,768,760 ක වන්දි මුදලක්, ලබාදීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

6. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

(අ) නාඋල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා භාෂා පරිවර්තක තනතුරක් (සිංහල - ඉංග්‍රීසි) අනුමත වී නොතිබියදී භාෂා පරිවර්තක නිලධාරියකු සේවයේ යොදවාගෙන වැටුප් ගෙවීම් කර තිබුණි.

(ආ) 2021 අගෝස්තු 06 දිනැති අංක 01/2021 දරන ඒකාබද්ධ සේවා චක්‍රලේඛයේ සඳහන් ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි නිලධාරීන් සඳහා වන වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ප්‍රතිපත්තියේ 2.2.2 ඡේදය ප්‍රකාරව එකම සේවා ස්ථානයක් තුළ වසර 05 කට වැඩි සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරීන් සඳහා ස්ථාන මාරු වීම් ලබා දිය යුතු වුවද රත්තොට, අඹන්හග කෝරළේ, විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල සේවය කරන නිලධාරීන් 66 දෙනෙකු එකම සේවා ස්ථානයේ වසර 05 ත් වසර 12 ත් අතර කාලයක් සේවය කරමින් සිටියද ඔවුන් වෙත ස්ථාන මාරුවීම් ලබාදී නොතිබුණි.

එම්.කේ.ඩී.එන්. මායාකඩුව
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

04. කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්ය සාධන දර්ශක

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් තත්‍ය නිමැවුම (%) ලෙස		
	100%	**75%-99%**	**50%-74**
ආදායම් උත්පාදන සමූහ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.	226%		
අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල අධ්‍යාපනයට දක්ෂ දරුවන් සඳහා කැපකරු දෙගුරු දායකත්වය ලබා දීම	182%		
පාසල් හැර යන දරුවන් වෘත්තීය අධ්‍යාපනයට යොමු කිරීම රැකියා ගත කිරීම	113%		
ස්වයං රැකියා වලට යොමුවීමට අපෙක්ෂිත ප්‍රතිලාභීන් ස්වයං රැකියාගත කිරීම සහ ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය සඳහා යොමු කිරීම	186%		
ජල පෝෂක ප්‍රදේශයක් සංරක්ෂණය කර වන ගහණය වර්ධනය කිරීම.			33%
රජයේ ආදායම ඉහල නැංවීම සඳහා රජයේ හදුනාගත් ඉඩම් කොටස් සඳහා දීර්ඝ කාලීන බදු බලපත්‍ර ලබාදීම.			51%

05. තිරසර සංවර්ධන අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනාගත් තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු	ඉලක්කය	KPI	ප්‍රගතිය
01. සියලු තැන්හි පවතින සෑම ආකාරයකම දුගී බව අවසන් කිරීම	• ආර්ථික වශයෙන් සවිබලගැන්විය යුතු පවුල්/පුද්ගලයින් හඳුනාගෙන සවිබලගැන්වීම • ග්‍රාමීය ප්‍රජාවගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහල නැංවීම	➢ සමෘද්ධි, අස්වැසුම,චකුගඩු, ආබාධිත,වැඩිහිටි ආදී ප්‍රතිලාභ ලබන පවුල් සංඛ්‍යාව ➢ ලෝක ආහාර වැඩසටහන යටතේ සවිබල ගන්වන ලද පවුල් ගණන ➢ නහා සිටුවූ විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්ගේ ව්‍යවසායකයින් / පවුල් ගණන ➢ රැකියා ගත කල පුද්ගලයින් ගණන ➢ නව නිවාස ලද පවුල් ගණන	**93%**
02. සාගින්න නැතිකර ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා යහපත් පෝෂණ තත්වයන් දිනාගෙන තිරසාර කෘෂිකර්මය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	• තිරසාර කෘෂිකර්මාන්තය තුළින් ආහාර සුරක්ෂිතතාවය ඇති කිරීම • දිස්ත්‍රික්කයේ කෘෂි නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම හා පසු අස්වනු හානි අවම කිරීම	➢ ලබා දුන් රෝපන ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය ➢ ලබා දුන් කෘෂි යන්ත්‍රෝපකරණ ගණන ➢ පැවැත්වූ කෘෂිකාර්මික පුහුණු වැඩසටහන් ගණන	**103.70%**

		➢ ස්ථාපිත කළ ගෙවතු/ සත්ත්ව ගොවිපළවල් සංඛ්‍යාව ➢ බෙදා දුන් වායු රයිෆල් ගණන ➢ ලබා දුන් කෘෂි යෙදවුම් ගණන ➢ ලබා දුන් වගා හා පොහොර සහනාධාර ප්‍රමාණය	
03. නිරෝගී ජීවිත සහතික කර සෑම වයසකම සිටින සියල්ලන්ගේම සුබසාධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	• සෑමට සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් ලබාදීම	➢ අවසන් කරන ලද වකුගඩු රෝග නිවාරණ ඒකකය ➢ පැවැත්වූ ළඳරු සහ මාතෘ සායන සංඛ්‍යාව ➢ ගර්භනී මව්වරුන්ට ලබා දෙන පෝෂණ වවුවර්පත් සංඛ්‍යාව ➢ සිදුකරන ලද ක්ෂේත්‍ර නිරීක්ෂණ ප්‍රමාණය ➢ පවත්වන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ප්‍රමාණය ➢ උපදේශනයන් හා වැඩසටහන් සඳහා යොමු වන සේවාලාභීන් ප්‍රමාණය	**94%**
04. පරිපූර්ණ, සාධාරණ, ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සෑමට ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම	• දරුවන් සඳහා ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් ලබාදීම	➢ ප්‍රතිලාභී දරුවන් සංඛ්‍යාව(අධ්‍යාපන ආධාර ලබාදීම වැනි) ➢ අඩු ආදායම්ලාභී පාසල් දරුවන් සඳහා ලබා දුන් ශිෂ්‍යත්ව සංඛ්‍යාව (සමෘද්ධි සහ ජනාධිපති ශිෂ්‍යත්ව) ➢ ළමුන් සඳහා පවත්වනු ලබන වැඩසටහන් සඳහා යොමු වන දරුවන් ප්‍රමාණය ➢ දරුවන්ගේ විභාග ප්‍රතිඵල / දිස්ත්‍රික්කයේ අධ්‍යාපන කාර්ය සාධන මට්ටම	**116.54%**
05. ස්ත්‍රී, පුරුෂ සාමානාත්මතාවය ලඟාකර සියලු කාන්තාවන් සහ ගැහැණු ළමුන් සවිබල ගැන්වීම	• කාන්තාවන් හා දැරියන් සවිබල ගැන්වීම	➢ පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන (ස්ත්‍රී, පුරුෂ සාමානාත්මතාවය පිළිබඳ) ➢ දැනුවත් කරන ලද නිලධාරීන් ගණන ➢ සවිබල ගැන්වූ කාන්තාවන් හා දැරියන් ප්‍රමාණය ➢ ව්‍යවසායකත්වයට යොමු කරන ලද කාන්තාවන් සංඛ්‍යාව	**152%**
06. සෑමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා ගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම	• සෑමට ජලය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීම	➢ සනීපාරක්ෂක/ ජල පහසුකම් ලබා දුන් ප්‍රතිලාභීන් ගණන ➢ ජලයෙන් බෝවන රෝග වල අඩුවීම ප්‍රතිශතය ➢ පානීය ජලය ලබා දුන් වකුගඩු රෝගයට පාත්‍ර වූ පවුල් / ප්‍රදේශ ගණන ➢ පානීය ජල ව්‍යාපෘතිය සඳහා වැය කළ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	**97%**
07. සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වසනීය, තිරසර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම.	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියල්ලන් සඳහා විදුලිය	➢ දිස්ත්‍රික්කයේ ක්‍රියාත්මක කල විදුලි ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව/ විදුලිය ලබා දුන් පවුල් සංඛ්‍යාව ➢ ස්ථාපිත කල සුර්ය පැනල සංඛ්‍යාව ➢ විදුලිය සඳහා අවම වූ පිරිවැය ප්‍රතිශතය ➢ සුර්ය පැනල සවි කිරීමට වැය කල ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	**98.50%**
08. සියල්ලන් සඳහාම පෝෂිත, පරිපූර්ණ සහ තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායි සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනය කිරීම	• ව්‍යවසායකයින්ගේ අලෙවි ප්‍රවර්ධනය • විරැකියාවෙන් පෙළෙන ප්‍රජාව රැකියාගත කිරීම	➢ ආරම්භ කරන ලද නව ව්‍යාපාර ගණන ➢ සංවර්ධනය කරන ලද ව්‍යාපාර ගණන ➢ නගා සිටුවන ලද කර්මාන්ත කරුවන් ගණන හා අලෙවිකරුවන් ගණන	**94%**

		➢ පවත්වන ලද රැකියා පොළ සංඛ්‍යාව ➢ ව්‍යක්තීය පුහුණුවට යොමු කරන ලද තරුණ තරුණියන් සංඛ්‍යාව	
09. සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, පරිපූර්ණ සහ තිරසර කාර්මීකරණය ප්‍රවර්ධනය කර නව්‍යකරණය දිරිගැන්වීම	• තිරසර සංවර්ධනය සඳහා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	➢ අවසන් කරන ලද යටිතල සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණය ➢ සංවර්ධනය කරන ලද යටිතල පහසුකම් වල මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතියේ ප්‍රතිශතය ➢ සංවර්ධනය වූ ක්ෂේත්‍ර ගණන ➢ යටිතල පහසුකම් ලබා දුන් සමිති ගණන	**141.83%**
10. රටවල් තුළ සහ ඒවා අතර අසමානතාවය අඩුකිරීම	**අදාල නොවේ**		
11. නගර සහ ජනාවාස පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත, සවිමත් සහ තිරසර ලෙස සකස් කිරීම	• සියළු ජනතාවට පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත ජන සමාජයක් ඇති කිරීම	➢ නිරවුල් කරන ලද ආරවුල් ප්‍රමාණය ➢ පිළිතුරු ලබා දුන් මහජන පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	**70.66%**
12. තිරසර පරිභෝජන සහ නිෂ්පාදන රටාවන් සහතික කිරීම	• දිස්ත්‍රික්කයේ නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම හා පරිභෝජනය සහතික කිරීම	➢ දිස්ත්‍රික්කයේ අදාළ ක්ෂේත්‍ර වල නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවූ ප්‍රතිශතය ➢ ආහාර සුරක්ෂිතතාව ඇතිවූ පවුල් සංඛ්‍යාව ➢ පෝෂණය සහතික කරන ලද පාසල් සහ පාසල් දරුවන් ගණන	**99.50%**
13. දේශගුණික විපර්යාස සහ ඒවායේ බලපෑම් වලට එරෙහිව කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක වීම	• කාලගුණික වෙනස්වීම් අවම කිරීම, ඒ අනුව හැඩගැසීම, බලපෑම අවම කිරීම හා පූර්ව අනතුරු සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යාපනය, දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම	➢ ආපදා සහන ලබා දුන් ප්‍රතිලාභී පවුල් ගණන ➢ පවත්වන ලද ආපදා කළමනාකරණ පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ප්‍රමාණය	 **100%**
14. තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාගර, මුහුදු සහ සාගර සම්පත් සංරක්ෂණය සහ පිරිමැසුම්දායක භාවිතය	**අදාල නොවේ**		
15. භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන්ගේ තිරසර භාවිතය, තිරසර වනාන්තර කළමනාකරණය, කාන්තාරීකරණයට එරෙහිව ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතිස්ථාපනය කර ආරක්ෂා කර ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ඉඩම් හායනය නැවැත්වීම සහ පුනරුත්ථාපනය සහ ජෛව විවිධත්ව විනාශය නැවැත්වීම	• දිස්ත්‍රික්කයේ පාරිසරික හා ජෛව විවිධත්ව සංරක්ෂණය සහතික කිරීම	➢ විසඳන ලද පරිසර ගැටළු ප්‍රමාණය ➢ පවත්වන ලද පරිසර කමිටු ගණන ➢ විසඳුම් ලබා දුන් ජල මූලාශ්‍ර සම්බන්ධ ගැටළු ප්‍රමාණය ➢ පාලනය කරන ලද කැළෑ ගිනිතැබීම් ප්‍රමාණය ➢ පවත්වන ලද රුක් රෝපණ වැඩසටහන් ගණන ➢ සකස් කරන ලද ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් ගණන	**91.75%**
16. තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාමකාමී සහ පරිපූර්ණ සමාජයක් ඇති කිරීම, යුක්තිය සඳහා සෑමට අවස්ථාව ලබාදීම සහ සෑම මට්ටමකම ඵලදායී, වගකීම් සහිත පරිපූර්ණ ආයතන ගොඩනැගීම	• ප්‍රජා/ නිලධාරි ධාරිතා සංවර්ධනය	➢ බල ගන්වන ලද ප්‍රජා සංවිධාන ගණන ➢ ධාරිතා සංවර්ධනය පිළිබඳ පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන ➢ ධාරිතා සංවර්ධනය කරන ලද නිලධාරින් / ආයතන සංඛ්‍යාව	**79.54%**
17. ක්‍රියාවට නැංවීමේ ක්‍රම සවිමත් කිරීම සහ තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වන ගෝලීය සහයෝගිතාවයේ පුනර්ජීවනය	• සැලසුම් සකස් කිරීම තුළින් ග්‍රාමීය ආර්ථිකය සවිමත් කිරීම	➢ නගා සිටුවන ලද ව්‍යවසායකයින් සංඛ්‍යාව ➢ සාර්ථකව ක්‍රියාවට නැංවූ සැලසුම් ගණන ➢ හඳුනා ගන්නා ලද ජීවනෝපාය ව්‍යාපෘති ගණන ➢ හඳුනා ගන්නා ලද නිෂ්පාදන ගම්මාන ගණන	**124.50%**

5.2 තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ජයග්‍රහණය සහ අභියෝගය

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු	ජයග්‍රහණය	අභියෝග
1. සියළු තැන්හි පවතින සෑම ආකාරයකම දුගී බව අවසන් කිරීම	• ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන් 16 ක් ක්‍රියාත්මක වූ ඒ සඳහා රු. මි. 62 කට ආසන්න පිරිවැයක් දැරීම. ඒ තුලින් දුගී බව නිමා කිරීම සඳහා තව දුරටත් සමාජ ආරක්ෂණ වැඩපිළිවෙල, සමෘද්ධි සහනාධාර වැඩපිළිවෙල, අඩු ආදායම් ලාභීන් ඉලක්ක කරගන්නා ශිෂ්‍යත්ව වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක වේ. • නිවාස නොමැති ප්‍රතිලාභීන් සඳහා නිවාස ලබා දීම • පිටකන්ද,කාච්චමලේ සහ හුණුගල වතු නිවාස 390ක් සෙවිලි කිරීම	• කොට්ඨාශයේ අඩු ආදායම් ලාභීන් සංඛ්‍යාව ඉහල අගයක් ගැනීම • දේශගුණ විපර්යාස මත සිදුවන ස්වභාවික ආපදා හේතුවෙන් සිදුවන සෘජු කෘෂි නිෂ්පාදන හා ආර්ථික හානි • උද්ධමනය ඉහළ අගයක් ගැනීම • භාණ්ඩ හා සේවා වල මිල ගණන් ඉහල අගයක් ගැනීම බැංකු පොලී අනුපාතයන් ඉහළ අගයක් ගැනීම • මුදලේ ශක්තිය අඩු වීම • රුපියල අවප්‍රමාණය වීම • තරුණ විරැකියාව • ඉටුකරන රාජකාරියට ලැබෙන වැටුප ප්‍රමාණවත් නොවීම
2. සාගින්න නැති කර, ආහාර සුරක්ෂිතතාවය සහ යහපත් පෝෂණ තත්වයන් දිනාගෙන තිරසර කෘෂිකර්මය ප්‍රවර්ධනයකිරීම	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ මන්දපෝෂණ මට්ටම සෘණ අගයක් ගන්නා අතර, මරණ අනුපාතය පහළ මට්ටමක පවතී. ඒ තුළින් නිරූපණය වන්නේ නිරෝගීමත් ජනගහනයක් සිටින බවයි. මුළු රැකියා නියුක්තියෙන් 24.6% ක් කෘෂිකාර්මික අංශයේද, 21.6%ක් කර්මාන්ත අංශයෙන්ද, 53.8%ක් සේවා අංශයෙන්ද නියුක්තව සිටියි. සේවා වියුක්ති අනුපාතය ක්‍රම ක්‍රමයෙන් අඩු අගයක් කරා ගමන් කරයි. • ආහාර ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන ගම්මාන සඳහා ව්‍යාපෘති වැඩිදියුණු කිරීම් කටයුතු කිරීම • පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	• ඵලදායි හා තිරසාර කෘෂිකාර්මික භූමි ප්‍රමාණය සීමා සහිත වීම. • සීඝ්‍රයෙන් වෙනස්වන ජනගහන අනුපාතය • බෝ නොවන රෝගීන් සංඛ්‍යාව වැඩි වීම (දියවැඩියාව, කොලොස්ට්‍රොල්) • ආහාර මිල අසමානතා දර්ශකයන්ඉහල අගයක් ගැනීම • කෘෂි අපනයන සහනාධාර ඉතා ඉහල අගයක් ගැනීම • රාජ්‍ය වියදම වන කෘෂිකාර්මික දිශානුගත දර්ශකය ඉහල අගයක් ගැනීම • නිෂ්පාදන අමුද්‍රව්‍ය මිල ඉහල යාම • කෘමී / වන සත්ත්ව උවදුරු පැමිණීම • කාළගුණික විපර්යාස නිසා හටගන්නා ආපදා තත්වයන් • ඇතැම් ජන කණ්ඩායම්වල යැපුම් මානසික තත්වය හා සෘණ ආකල්ප

3. නිරෝගී ජීවිත සහතික කර සෑම වයසකම සිටින සියල්ලන්ගේම සුබසාධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	• විධිමත් ලෙස සකස් කළ ගෘහ ඒකකයන් හා හිසට සෙවනක් නැති ප්‍රතිලාභීන් උදෙසා ඉදිකරන ලද නිවාස, වකුගඩු රෝගීන් සඳහා නිවාස, මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය සඳහා ක්‍රියාත්මක වූ වැඩසටහන් සහ මාසිකව ලබා දුන් උපකරණ හා පැවැත්වූ සායන යනාදිය	• සහනාධාර ප්‍රමාණය ප්‍රමාණවත් නොවීම • වකුගඩු රෝගීන් සංඛ්‍යාව ක්‍රම ක්‍රමයෙන් වැඩි වීම • මත් ද්‍රව්‍යට අබ්බැහි වූ පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව ඉහල අගයක් ගැනීම • මූලික අවශ්‍යතාවයක් වන (නිවාස) නොමැති පවුල් සංඛ්‍යාව ඉහල අගයක් ගැනීම • සනීපාරක්ෂක පහසුකම් නැති වතු නිවාස ඉහල සංඛ්‍යාවක් පැවතීම • වකුගඩු රෝග බහුල ප්‍රදේශවල අයට පානීය ජල පහසුකම් ලබා දීමේදී ඇතිවන ගැටළු
4. පරිපූර්ණ, සාධාරණ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සැමට ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම	• පාසල් ළමුන් සඳහා පෝෂ්‍යදායී ආහාර වේලක් ලබා දීමේ වැඩසටහන සඳහා රු.මි 42ක පිරිවැයක් දැරීම(ජාතික පාසල් පෝෂණ වැඩසටහන - ලෝක ආහාර වැඩසටහනේ දායකත්වය) • පාසැල් හැර ගිය සිසු දරුවන් සඳහා අපොස සා.පෙ. හා අපොස උ.පෙල. සුදුසුකම් ලත් දරුවන් සඳහා නිපුණතා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක වූ අතර ඔවුන්ගේ අභිමතාර්ථයක් ලෙස වෘත්තියක් සඳහා ශ්‍රම වෙළඳපලක් පිහිටු වීම. • සමෘද්ධි සිප් දොර වැඩසටහන	• අපොස සා.පෙල හා උ.පෙල සමත් දරුවන්ගෙන් වැඩි පිරිසක් සඳහා උසස් අධ්‍යාපන අවස්ථා අහිමි වීම • ඵලදායිතා සම්මාන තරඟාවලියේ නිර්ණායකයන් සපුරා ගැනීමේ ඇති ගැටළු • සාක්ෂර අනුපාතය ඉහල අගයක් ගන්නා නිසා ශ්‍රම වෙළඳපොලේ ඇති තරඟකාරිත්ව පසුබිම • පාසල් හැරයන්නන් වෘත්තීය අධ්‍යාපන සඳහා යොමුවන ප්‍රමාණය අවම වීම • පාසල් දරුවන් හා තරුණ ප්‍රජාව මත්ද්‍රව්‍ය උවදුරට ගොදුරු වීමේ වැඩි ප්‍රවණතාවක් ඇති වීම
5. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය ලඟාකර සියලු කාන්තාවන් සහ ගැහැණු ළමුන් සවිබල ගැන්වීම	• ළමා ආරක්ෂාව පිළිබඳව වතු ප්‍රජාව සවිබලගැන්වීම හා ළමා නිවාසවල කාර්ය මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීම හා සෞඛ්‍ය පහසුකම් වර්ධනය කිරීමත් ගැහැණු දරුවන්ට විධිමත් ආරක්ෂාවක් තවදුරටත් ගොඩනැංවීම කටයුතු සලසා ඇත • අඩු වයස් විවාහ වැළැක්වීම සඳහා ළමා ආරක්ෂණ කමිටු, 1929 පැමිණිලි අංකය තුළින් වැඩසටහන් මාලාවක් මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීම • දේශපාලන අධිකාරිත්වයට පලාත් පාලන මැතිවරණයට අයදුම් කරන පුද්ගලයන් අතරින් කාන්තාවන්ට වැඩි ඉඩක් සලසා තිබීම	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ අපචාර ප්‍රමාණය වැඩි වීම • කාන්තාවන්ගේ අධ්‍යාපනික දැනුම් මට්ටම පහත මට්ටමක පැවතීම • දේශපාලන අධිකාරිත්වයට කාන්තා දායකත්වයක් ලබා නොදීම • ලිංගික අධ්‍යාපනය පිළිබඳ දැනුම අඩු මට්ටමක පැවතීම • වතු ආශ්‍රිතව සිටින ගැහැණු දරුවන් / කාන්තාවන් විවිධ වූ අතවරයන්ට ලක්වීම
6. සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබාගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම	• රු.මි. 12.1 වියදමින් වතු ප්‍රජාවගේ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් / ජල පහසුකම් සැපයීම • ඊට අමතරව රසායනික බෙහෙත් වලින් වන හානි අවම කිරීම සඳහා කාබනික බෝග වගාවන් සඳහා මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාව පෙළඹවීම. ඒ තුලින් ස්වභාවික ජලය ආරක්ෂා කිරීමට වැඩ පියවරක් ලෙස මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක වේ. • වන වගාවන් හා වන රෝපණ වැඩ සටහන් මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ඉඩම් අංශය තුලින් මසකට වරක් ක්‍රියාත්මක වන අතර, ඒ තුලින් ජල පෝෂිත ප්‍රදේශයන් ආරක්ෂා කිරීමට පියවර ගෙන ඇත. • පානීය ජල ව්‍යාපෘති සඳහා රු.මි. 33.72ක් වැය කිරීම	• පරිභෝජනය කළ හැකි ජලය ප්‍රමාණය සීමා සහිත වීම • බීමට ගන්නා ජලයේ හුණු ද්‍රාවණය ඉහල අගයක් ගැනීම • ජලයට මිනිස් හා සත්ව මලපහ මිශ්‍ර වී තිබීම • ජල පෝෂිත ස්ථාන අඩු අගයක් ගැනීම • දේශගුණික විපර්යාසයන්ට නතු වීම (නියඟය/ ගංවතුර) • භූගත ජලයට විවිධ වූ කෘෂි රසායනික ද්‍රව්‍ය මිශ්‍රවීම
7. සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වාසනීය, තිරසර සහ නවීන බල	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ පාරිභෝගිකයන් සඳහා විදුලි සැපයුම 96% කට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයකට සපයා තිබීම	• බලශක්ති අපතේ යාම හා හානි වීම • බලශක්ති ක්ෂේත්‍රයට අනුබද්ධ ආයතන වල මානව සම්පතෙහි

ශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම	• මොරගහකන්ද ජල ව්‍යාපෘතිය තුලින් මෙ.වො. 25 ධාරිතාවයක් සමස්ත විදුලි ජනනය සඳහා දායක කෙරේ. • රු.මි 11.5ක ව්‍යාපෘති 4ක් යටතේ සූරිය පැනල 162ක් ස්ථාපිත කිරීම • විල්ගමුව කොට්ඨාශයේ වනඅලි තර්ජන සහිත ඉතාමත් දුගී පවුල් 5ක් සඳහා විදුලිය සැපයීම • රජයේ කාර්යාලවල සූර්ය බලශක්ති පැනල සවි කිරීම	කුසලතා සංවර්ධනය ප්‍රමාණවත් නොවීම හා පරීක්ෂණ හා තාක්ෂණ කටයුතු ප්‍රමාණාත්මකව සිදු නොවීම • විදුලි නිෂ්පාදනය සඳහා අධික පිරිවැය • සමස්ත ප්‍රවාහන ක්ෂේත්‍රයම ආනයනික තෙල් මත යැපීම • සියළු සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයන්හි බලශක්ති ඉල්ලුම දිනෙන් දින ඉහලයාම • විදුලි බල ක්ෂේත්‍රයේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා විශාල ආයෝජනයක් අවශ්‍ය වීම • පවතින සම්ප්‍රදායික ආයතනික රාමුව තුලින් බලශක්ති ක්ෂේත්‍රය අභියෝග සපුරාලීම සඳහා අවශ්‍ය දිරිමත් කිරීම් සිදු නොවීම • තිරසාර නොවන බලශක්ති පරිභෝජන රටාව
8. සියල්ලන් සඳහාම පෝෂිත, පරිපූර්ණ සහ තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වානසීය, තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනයකිරීම	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ විවිධාංගීකරණය, තාක්ෂණය ඉහල නැංවීම සහ නවෝත්පාදනය තුලින් ඉහල වටිනාකම් එකතු කරන ලද සහ ශ්‍රමය සඳහා වැඩි ඉල්ලුමක් ඇති ක්ෂේත්‍රයන් පිළිබඳව සිදු කරනු ලබන ක්ෂේත්‍ර වැඩසටහන් ගණනාවක් ක්‍රියාත්මක විය. • ඒ තුලින් ඵලදායී ක්‍රියාකාරකම් වලට සුදුසු රැකියා අවස්ථාවන් හා රැකියා වෙළඳපලවල් ගණනක් ක්‍රියාත්මක විය.	• ඒක පුද්ගලික ආදායම අඩු වීම • දේශීය නිෂ්පාදනයට යොමු වන සේවා නියුක්ති ප්‍රමාණය අඩු වීම • සංක්‍රමණික ප්‍රමාණය වැඩි වීම • තරහකාරීත්වය ඉහල අගයක් ගැනීම • නවෝත්පාදන සඳහා යොමු වීමට ප්‍රාග්ධනය හිහකම
9. සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, සංයුක්ත සහ තිරසර කාර්මීකරණය සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වාසනීය, තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනයකිරීම	• මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය තාක්ෂණය හා නව්‍යකරණයට හෙබි නවගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම හා කාර්යාලය මඟින් මහජනයාට ලබා දෙන විවිධ සේවාවන් පරිසණක දත්ත වැඩසටහන් අනුසාරයෙන් සිදු කිරීම • ආයතනික සේවාවන් අන්තර්ජාල පහසුකම් ඔස්සේ මහජන පහසුව පිණිස ක්‍රියාත්මක වේ.	• තාක්ෂණය ඉතා සීඝ්‍රයෙන් වෙනස් වීම • අනවසරයෙන් පරිසණක පද්ධතියට ඇතුලු වීම (හැකර්ස්) • ජංගම දුරකථන හා තාක්ෂණයෙන් ආවරණය වන ජනගහන අනුපාතය ඉහල අගයක් ගැනීම
10. රටවල් තුළ සහ ඒවා අතර අසමානතාවය අඩු කිරීම	• ප්‍රජාතාන්ත්‍රික ජනරජය විසින් ක්‍රියාත්මක වන සර්වජන ඡන්ද බලය මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ඡන්දය හිමි සියළුම පුරවැසියන්ට ලබා දී තිබීම	• ඉල්ලුම් කරන දේශපාලන පක්ෂ ගණනාවක් පැවතීම • මහජන නියෝජිතයන් පක්ෂ මාරු කිරීම
11. නගර සහ ජනාවාස පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත,සවිමත් සහ තිරසර ලෙස සකස් කිරීම	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ උකුවෙල, රත්තොට යන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස වල ආපදා තත්වය හේතුවෙන් ඇති වූ ආපදා හානි වලට පිළියමක් ලෙස ආපදා සඳහා ගෙවීම, නිවාස ඉදිකිරීම්, යටිතල පහසුකම් දියුණු කිරීම ක්‍රියාවට නැංවීම	• දේශගුණික විපර්යාසයෙන් සිදුවන නිවාස හානි • නගරවල පවත්නා ක්ෂුද්‍ර අංශමය පදාර්ථ වාර්ෂික මධ්‍යනය මට්ටම ඉහල අගයක් ගැනීම
12. තිරසර පරිභෝජන සහ නිෂ්පාදන රටාවන් සහතික කිරීම	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුල කෘෂිකාර්මික යටිතල භෝග වගාවන් ක්‍රියාත්මක වේ. • අපද්‍රව්‍යය ප්‍රතිචක්‍රීකරණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක වේ. දේශීය කර්මාන්ත හා කලා ගම්මාන ඉහල නැංවීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක වේ. ඒ තුලින් කලාකරුවන් දිරිගැන්වීමට අවශ්‍ය කටයුතු සලසා තිබීම • තිරසර කුකුල් ගොවිපළ 148ක් ස්ථාපිත කිරීම හා ගෙවතු 162ක් ස්ථාපිත කිරීම	• දෛනිකව එකතු වන කසළ ප්‍රමාණය මෙට්‍රික් ටොන් 30 කට වඩා වැඩි වීම • එළවලු භෝග වගාවන් සඳහා වෙළඳපලේදී සාධාරණ මිලකට අලෙවි කල නොහැකි වීම • එළවලු භෝග වගාවන්හි ඵලදාව විනාශ වන ප්‍රමාණය(පසු අස්වනු හානි) වැඩි වීම • කෘෂිකාර්මික හා සත්ත්ව පාලන යෙදවුම් වල මිල අධික වීම • වන සත්ත්ව හානි

13. දේශගුණික විපර්යාසය සහ ඒවායේ බලපෑම් වලට එරෙහිව කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක කිරීම	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ කාළගුණික වෙනස්වීම අවම කිරීම, ඒ අනුව හැඩගැසීම, බලපෑම අවම කිරීම සහ පූර්ණ අනතුරු සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යාපනය, දැනුවත්භාවය ඉහල නැංවෙන වැඩසටහන් මාලාවක් ක්‍රියාත්මක විය.	• කාබන් පාද සටහන ඉහල අගයක් ගැනීම • හරිතාගාර වායු විමෝචනය වැඩි වීම • ආහාර නිෂ්පාදනයට තර්ජනයක් වන පරිදි ජාතික ප්‍රතිපත්ති සකස් වී තිබීම • දේශගුණික විපර්යාස නිසා දිස්ත්‍රික්කයේ ආහාර නිෂ්පාදනය අඩු වීම
14. තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාගර, මුහුදු සහ සාගර සම්පත් සංරක්ෂණය සහ පිරිමැසුම්දායී භාවිතය	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ මිරිදිය මත්ස්‍ය කර්මාන්තය සඳහා ලෝක ආහාර වැඩසටහන යටතේ ප්‍රතිපාදන ලබා දී වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක විය. ඒ තුලින් ධීවර ප්‍රජාවන්ගේ ආර්ථික රටාව නඟා සිටුවීම සඳහා කෘෂි, සත්ව ණය අරමුදල් වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක වේ.	• මිරිදිය මත්ස්‍ය පාලනය සඳහා වන තාක්ෂණික ක්‍රම වල පවතින හිඟ බව • මිරිදය මත්ස්‍ය පාලනය සම්බන්ධව පවතින අනවබෝධය • සංස්කෘතිකමය බලපෑම්
15. භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන්ගේ තිරසර භාවිතය, තිරසර වනාන්තර කළමනාකරණය, කාන්තාරීකරණයට එරෙහිව ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතිස්ථාපනය කර ආරක්ෂා කර ප්‍රවර්ධනයකිරීම, ඉඩම් හායනය නැවැත්වීම සහ පුනරුත්ථාපනය සහ ජෛව විවිධත්ව විනාශය නැවැත්වීම	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ජන කොටස් සඳහා ඉඩම් සඳහා නෛතික උරුමය යටතේ ඔප්පු 342ක් ලබා දීමේ වැඩසටහන මේ වන විටත් ක්‍රියාත්මක වේ. • වතු නිවාස සඳහා ස්ථිර ඔප්පු 200කට අධික ප්‍රමාණයක් ලබා දීම	• සමස්ථ භූමි ප්‍රමාණයෙන් හානියට ලක් වී ඇති ප්‍රමාණය ඉහල අගයක් ගැනීම • නීතිවිරෝධී වන ජීවීන් දඩයම් කිරීමේ ප්‍රමාණය ඉහල යාම • කඳුකර හරිත ආවරණ දර්ශකය අඩු මට්ටමක පැවතීම
16. තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාමකාමී සහ පරිපූර්නසමාජයන් ඇති කිරීම, යුක්තිය සඳහා සැමට අවස්ථාව ලබා දීම සහ සෑම මට්ටමකඵලදායී, වගකීම් සහිත පරිපූර්ණ ආයතන ගොඩනැඟීම	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම රාජ්‍ය අංශයන්වල කාර්යක්ෂම හා ඵලදායි දිස්ත්‍රික් පරිපාලනය ක්‍රමයක් ඇති කිරීම, රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතනයන්ගේ සමන්විත සම්බන්ධීකරණ ජාලයක් ඇති කිරීම, සමාජ සුභසාධන හා සංස්කෘතික වැඩසටහන් හරහා සමාජ සංරක්ෂණයක් ඇති කිරීම, ජනතා අවශ්‍යතා මත පදනම් වූ යටිතල පහසුකම් ව්‍යුහයක් ඇති කිරීම හා අල්ලස හා දූෂණයෙන් තොර ඵලදායි වගකීම් යුක්ත විනිවිද භාවයකින් යුතු ආයතන පිහිටුවීම	• සිය අවසන් රාජ්‍ය සේවා අත්දැකීම් සම්බන්ධයෙන් තෘප්තිමත් ජනගහන ප්‍රමාණය අඩු වීම • තාක්ෂණික ගැටළු වැඩි මට්ටමක පැවතීම • සේවා නියුක්ත ප්‍රමාණයෙන් වැඩි කොටසක් අවුරුදු 55ට වඩා වැඩි වීම
17. ක්‍රියාවට නැංවීමේ ක්‍රම සවිමත් කිරීම සහ තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වන ගෝලීය සහයෝගීතාවයේ පුනර්ජීවනය	• මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ මූල්‍යමය, තාක්ෂණ, ධාරිතාවන් ගොඩනැංවීම, වෙළඳාම ප්‍රතිපත්ති සහ ආයතනික සංගතභාවය, විවිධ පාර්ශවයන්ගේ හවුල්කාරිත්වයන්, දත්ත අධික්ෂණය හා වගකීම් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය තුලින් විධිමත් වැඩසටහන් මාලාවක් දිස්ත්‍රික් ලේකම් මඟින් අධීක්ෂණය සිදු වීම	• උද්දමනය ඉහල අගයක් ගැනීම • වැඩි බදු ප්‍රතිපත්ති • තාක්ෂණික වෙනස්වීම • රටවල් අතර අන්‍යෝන්‍ය සබඳතාවයන් අවම වීම • අපනයන කෘෂිකර්මාන්තය කෙරෙහි යොමු වූ ව්‍යාවසායකයන් ප්‍රමාණය අඩු වීම • දත්තවල ඇති පරස්පරතාවය

06. මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක කළමනාකරණය

අනුමත කාර්ය මණ්ඩල වාර්තාව - දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

	තනතුර	අනුමත සංඛ්‍යාව	තත්‍ය සංඛ්‍යාව	රා.ප.ව.14 /2022 යටතේ නිවාඩු ලබා ඇති නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පූරප්පාඩු සංඛ්‍යාව (රා.ප.ව.14/2022 යටතේ නිවාඩු ලබා ඇති නිලධාරීන් හැර)	අතිරික්ත සංඛ්‍යාව (රා.ප.ව.14/2022 යටතේ නිවාඩු ලබා ඇති නිලධාරීන් ද ඇතුළුව)
විධායක	දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිසාපති	1	1	0	0	0
	අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්	2	2	0	0	0
	අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්)	1	1	0	0	0
	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි	1	1	0	0	0
	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණන	1	1	0	0	0
	ප්‍රධාන ඉංජිනේරු	1	1	0	0	0
	සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම්	1	1	0	0	0
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ / නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්)	4	3	0	1	0
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (Supernumerary)	2	2	0	0	0
	ගණකාධිකාරි	1	1	0	0	0
	එකතුව	**15**	**14**	**0**	**1**	**0**
භාෂා	පරිපාලන නිලධාරි	1	1	0	0	0
	භාෂා පරිවර්තක (සිංහල-ඉංග්‍රිසි)	1	1	0	0	0
	භාෂා පරිවර්තක (සිංහල-දෙමළ)	1	1	0	0	0
	තොරතුරු හා සංනිවේදන තාක්ෂණික නිලධාරි	1	0	0	1	0
	එකතුව	4	3	0	1	0
තාක්ෂණික	සංවර්ධන සම්බන්ධීකාරක	2	2	0	0	0
	සංවර්ධන නිලධාරි	31	76	5	0	45
	කාර්මික නිලධාරි	2	2	0	0	0
	සැලසුම් ශිල්පි	1	0	0	1	0
	රාජ්‍ය කලමනාකරණ සේවා නිලධාරි	30	29	2	1	0
	තොරතුරු හා සංනිවේදන තාක්ෂණික සහකාර	2	2	0	0	0
	කාර්මික සහකාර නිලධාරි	2	1	0	1	0
	එකතුව	**70**	**112**	**7**	**3**	**45**
පාරිභෝගික	රියදුරු	8	7	1	1	0
	විදුලි කාර්මික	1	1	0	0	0
	බංගලා භාරකරු	1	1	0	0	0
	කාර්යාල කාර්ය සහයක	15	15	0	0	0
	කාර්යාල කාර්ය සහයක දෙපාර්තමේන්තුගත	1	0	0	1	0
	එකතුව	**26**	**24**	**1**	**2**	**0**
	සමස්ත එකතුව	**115**	**153**	**8**	**7**	**45**

6.2 මානව සම්පත් අතිරික්තය හෝ පුරප්පාඩු පැවතීම ආයතනික කාර්ය සාධනය කෙරෙහි බලපෑම කෙටියෙන් විස්තර කරන්න

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 14/2022 යටතේ දේශීය වැටුප් රහිත හා විදේශීය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගන්නා නිලධාරීන් සිටින බැවින් එලෙස ඇතිවන පුරප්පාඩු සඳහා නිලධාරීන් යෙදවීම සම්බන්ධයෙන් පැහැදිලි උපදේශනයක් නොමැත. විශේෂයෙන්ම රියදුරු හා කාර්යාල සේවා නිලධාරින් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුලම පමණක් සිටින බැවින් එම නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු යාම මත ඇතිවන පුරප්පාඩු සඳහා නිලධාරීන් යොමු කිරීමට පැහැදිලි නියෝගයක් අවශ්‍ය වේ.

6.3 සේවක මණ්ඩල ධාරිතා වර්ධනය

අනු අංකය	පුහුණු පාඨමාලාවේ නම	පවත්වන ලද වැඩමුළු ගණන	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම
1.	ක.ස.සේ. I පංතියේ නිලධාරීන් කඩඉම් විභාගයෙන් නිදහස් කිරීමට අදාල පුහුණු වැඩමුළුව	01	41	150250.00
2.	කාර්යාල කළමනාකරණය	01	53	40560.00
3.	මූල්‍ය කළමනාකරණය	01	43	40260.00
4.	ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය	01	32	53364.00
5.	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළුව	01	66	53100.00
	එකතුව	01	235	337534.00

07. අනුකූලතා වාර්තා

අ.අ.	උපයෝගී අවශ්‍යතාවය	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවීම සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීමක්	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍යකරණ ක්‍රියාමාර්ග
01	**පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම්(වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	-		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	-		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	-		
1.6	වෙනත්	අනුකූල වේ		
02	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			

2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගනෙ යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA-N20) යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	**මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ.135)**			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍ර ලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරිවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
04	**වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
05	**විගණන විමසුම්**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ	අනුකූල වේ		

	සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම			
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළදී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පන්තේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
07	**විගණන හා කළමණාකරන කමිටුව**			
7.1	DMA චක්‍ර ලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04ක් වත් අදාල වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
08	**වත්කම් කළමනාකරණය**			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍ර ලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිලදී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍ර ලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍ර ලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍ර ලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍ර ලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ.772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
09	**වාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ.103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		

10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙල කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේදී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	**ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය**			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම	අනුකූල වේ		
12	**රජයේ නිළධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්**			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13	**පොදු තැන්පත් ගිණුම**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට ඍජුවම ආදායමට බැ කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ. 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල නොවේ	සංවර්ධන නිලධාරී කාර්ය මණ්ඩලය ඉක්මවා ඇත	අමාත්‍යාංශය වෙත දන්වා ඇත

16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයින් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍ර ලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියළුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	**මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම**			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/ චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට **අනුකූල වේ** වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍ර ලේඛ අනුව පුරවැසි / සේවා ලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
18.2	එම චක්‍ර ලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	**මානව සම්පත් සැලස්ම සම්පාදනය කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍ර ලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

19.4	ඉහත චක්‍ර ලේඛයේ 6.5 ඡේදයප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම පිළියෙල කිරීම,ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	**විගණන ඡේදවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		