# කාර්යසාධන වාර්තාව

# செயலாற்றுகை அறிக்கை

# PERFORMANCE REPORT

# 2021




**ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

*கமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம்*

**DEPARTMENT OF AGRARIAN DEVELOPMENT**

# 2021 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

ආයතනයේ නම - ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

වැය ශීර්ෂ අංකය - 281

අන්තර්ගතය


පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

පරිච්ඡේදය 03- වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක

පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ

පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව

# 01 පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

## 1.1හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලාංකීය ගොවි ජනතාවට අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීමේ අරමුණින් 1957 ඔක්තෝබර් 01 වන දින ගොවිජන සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ආරම්භ කරන ලද්දේ එතෙක් පැවති ආහාර දෙපාර්තමේන්තුව අහෝසි කරමිනි. 1958 අංක 01 දරන කුඹුරු ඉඩම් පනතින් බල ගන්වන ලද මෙම දෙපාර්තමේන්තුව මේ වනවිට 2011 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනත අනුව ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව නමින් ක්‍රියාත්මක වේ.

## 1.2ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

**දැක්ම**

ශ්‍රී ලාංකීය ගොවිජන සමාජයේ සහ සියලු කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වල තිරසර සංවර්ධනය

**මෙහෙවර**

ශ්‍රී ලාංකීය ගොවිජන සමාජයේ තිරසර සංවර්ධනය සහ සියලුම කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වලින් ප්‍රශස්ත ඵලදායීතාව ලබා ගත හැකි වන පරිදි වන ආයතනික, සහායක, නෛතික හා කළමනාකරණ සේවාවන් සැකසීම හා කාලානුරූපව පවත්වාගෙන යාම

**අරමුණු හා කාර්යයන්**

- රජයේ කෘෂිකාර්මික ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව කෘෂිකාර්මික ඉඩම් යෙදවීමට අදාළ විධි විධාන සැලැස්වීම.

- කෘෂිකාර්මික ඉඩම් හිමියන්, කෘෂිකාර්මික ඉඩම් හිමි ගොවීන් සහ භුක්තිකරුවන්ද/අද ගොවීන්ගේ වගා අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වන විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- ගොවි සංවිධාන ලියාපදිංචි කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධ නියෝග සෑදීම සහ එම විධි විධාන ක්‍රියාත්මක වීම තහවුරු කිරීම.

- ගොවිජන සංවර්ධන සභා ස්ථාපිත කිරීම සහ ඒවායේ බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මඟ පෙන්වීම සහ අධීක්ෂණය.

## 1.3ප්‍රධාන කාර්යයන්

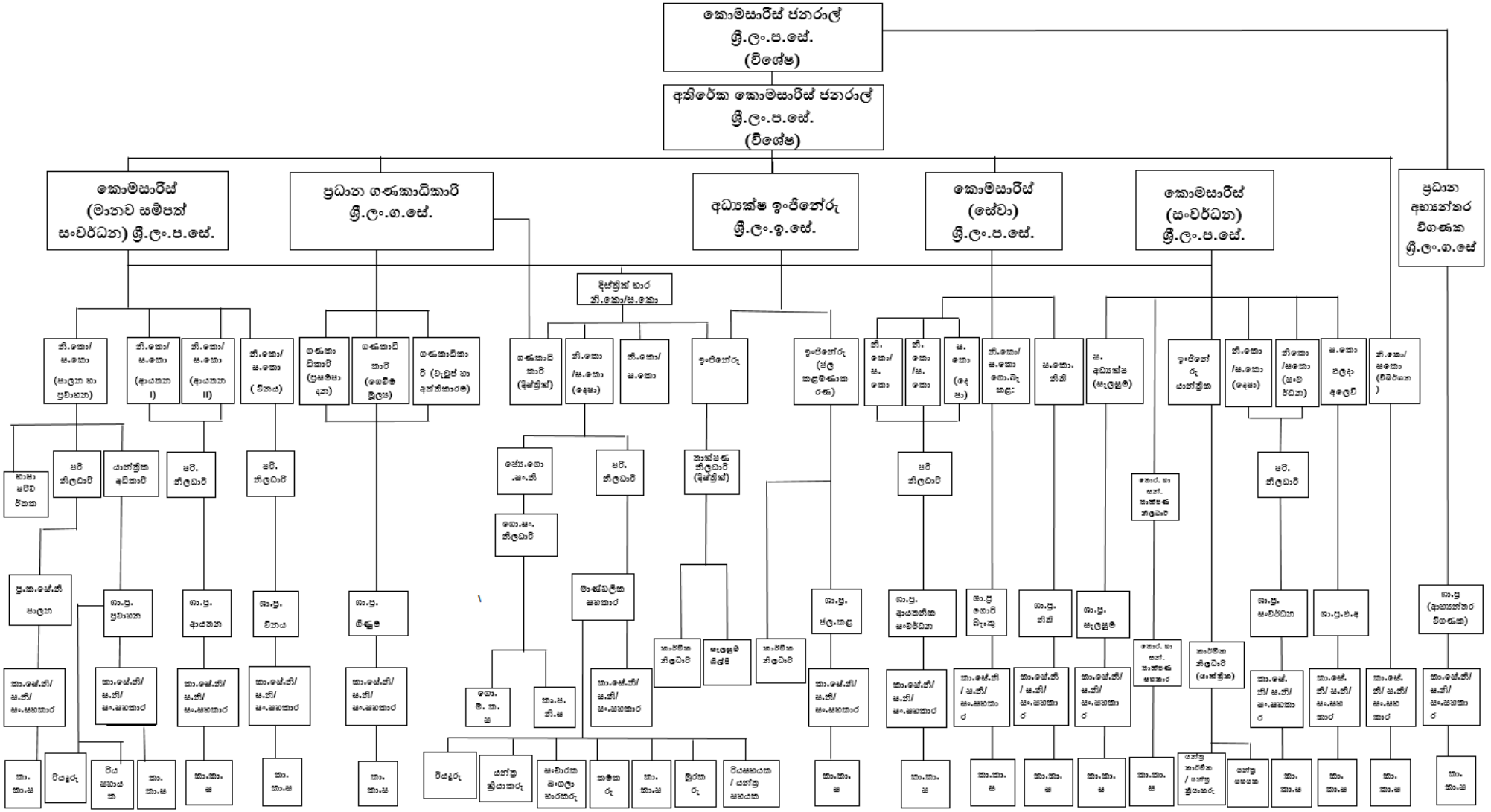
- දිවයින පුරා පවත්නා සෑම ගොවිජන සංවර්ධන සභා බල ප්‍රදේශයකටම අදාළව කෘෂිකාර්මික ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් කෘෂිකාර්මික ඉඩම් නාම ලේඛන පිළියෙල කර සංශෝධනය හා ප්‍රතිශෝධනය කර පවත්වාගෙන යාම.

- කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වලට අදාළ අඳ ගොවි ගැටලු සහ වෙනත් ගොවි ආරවුල් විසඳීම සඳහා කටයුතු කිරීම.

- සුළු වාරි කර්මාන්ත සහ ජල ප්‍රභවයන්ගේ ඵලදායීතාවය, ආරක්ෂාව, සංරක්ෂණය සහ කළමනාකරණයට අදාළ වන විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- ගොවිජන සංවර්ධන පනත හා රජයේ කෘෂිකාර්මික ප්‍රතිපත්ති උල්ලංඝනය කරමින් ක්‍රියාත්මක වන පාර්ශවයන්ට එරෙහිව නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.

## 1.4. සංවිධාන සටහන


කොමසාරිස් ජනරාල්
ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.
(විශේෂ)
අතිරේක කොමසාරිස් ජනරාල්
ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.
(විශේෂ)
කොමසාරිස්
(මානව සම්පත්
සංවර්ධන) ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
ශ්‍රී.ලං.ග.සේ.
අධ්‍යක්ෂ ඉංජිනේරු
ශ්‍රී.ලං.ඉ.සේ.
කොමසාරිස්
(සේවා)
ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.
කොමසාරිස්
(සංවර්ධන)
ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.
ප්‍රධාන
අභ්‍යන්තර
විගණක
ශ්‍රී.ලං.ග.සේ
දිස්ත්‍රික් ලාර
නි.කොං/ස.කොං
නි.කොං/ස.කොං
(පාලන හා
ප්‍රචාලන)
නි.කොං/
ස.කොං
(ආයතන
I)
නි.කොං/
ස.කොං
(ආයතන
II)
නි.කොං/
ස.කොං
( විනය)
ගණකාධි
කාරී
(ප්‍රසම්පා
දන)
ගණකාධි
කාරී
(ගෙවීම්
මූල්‍ය)
ගණකාධිකා
රී (වැටුප් හා
අත්තිකාරම්)
ගණකාධි
කාරී
(දිස්ත්‍රික්)
නි.කොං
/ස.කොං
(දෙපා)
නි.කොං/
ස.කොං
ඉංජිනේරු
ඉංජිනේරු
(ජල
කළමනාක
රණ)
නි.
කොං/
ස.
කොං
නි.
කොං
/ස.
කොං
ස.
කොං
(දෙ
පා)
නි.කොං/
ස.කොං
ගොඩ.බදු
කළ:
ස.කොං.
නිති
ස.
අධ්‍යක්ෂ
(ඇලුළුම්)
ඉංජිනේ
රු
යාන්ත්‍රික
නි.කොං
/ස.කොං
(දෙපා)
නිකොං
/සකොං
(සංව
ර්ධන)
ස.කොං
ඵලදා
අලෙවි
නි.කොං/
සකොං
(විවේරණ
)
භාෂා
පරිවර්
තක
පරි
නිලධාරී
යාන්ත්‍රික
අධිකාරී
පරි.
නිලධාරී
පරි.
නිලධාරී
ඡෝ.ගොං.
නි
පරි.
නිලධාරී
කාර්මික
නිලධාරී
(දිස්ත්‍රික්)
පරි
නිලධාරී
පරි.
නිලධාරී
ප්‍රා.කා.ලේ.නි
පාලන
කා.ලේ.නි/
ස.නි/
සං.සහකාර
කා.ලේ.නි/
ස.නි/
සං.සහකාර
කා.ලේ.නි/
ස.නි/
සං.සහකාර
කා.ලේ.නි/
ස.නි/
සං.සහකාර
රියදුරු
රිය
සහායක
කා.
කා.සේ
කා.කා.
සේ
කා.කා.
සේ
කා.කා.

### 1.5 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින දෙපාර්තමේන්තු/ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පවතින ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාල

ගොවි සංවිධාන 16,957කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් හා විශේෂයෙන් ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන 562 ක් දිස්ත්‍රික් කාර්යාල 25ක් යටතේ ලංකාව පුරාම ආවරණය වන පරිදි පිහිටුවා ඇති අතර මෙහි කටයුතු කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා සහ අතිරේක කොමසාරිස් ජනරාල්වරයාගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ පවත්වාගෙන යයි.

### 1.6 අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තුව/පළාත් සභාව යටතේ පවතින ආයතන/අරමුදල්

ගොවිජන බැංකු (නියමු) ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ ගොවීන්ගේ භාරකාර අරමුදල යටතේ හා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ගොවිජන සංවර්ධන අරමුදල යටතේ අරමුදල් සපයනු ලැබේ.

එසේම කාන්තා ගොවි සංවිධාන කටයුතු වෙනුවෙන් රාජ්‍ය අයවැය යටතේ, කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ ගොවීන්ගේ භාරකාර අරමුදල හා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ගොවිජන සංවර්ධන අරමුදල යටතේ අරමුදල් සපයනු ලැබේ.

**1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු**

2020 වර්ෂයේ නිම නොවී ඉදිරියට පවත්වාගෙන එන ලද කර්මාන්ත

| විදේශ ප්‍රදානය ලබා ගත්/උපයෝජනය කළ ආයතනය | විදේශ ප්‍රදානය ලබා දුන් රට හෝ ආයතනය | විදේශ ප්‍රදාන ගිවිසුම් අංකය | ව්‍යාපෘතිය | මුදල්/භාණ්ඩ හෝ සෘජු ගෙවීමක් ද යන වග | 2020 වර්ෂය තුළ අදාළ විදේශ ප්‍රදාන වෙනුවෙන් ලද | | 2020 වර්ෂය තුළ විදේශ ප්‍රදාන ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් දැරූ වියදම රු. | විදේශ ප්‍රදාන ලබා ගැනීම් පිළිබඳ විස්තර (සෘජුව හෝ භාණ්ඩාගාරය හරහා) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | අය වැය ප්‍රතිපාදන රු. | අක් මුදල් වටිනාකම රු. | | |
| කොරියානු ජාත්‍යාන්තර සහයෝගිතා කාර්යංශය (KOICA) / ලෝක ආහාර වැඩසටහන (WFP) | දකුණු කොරියාව/එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය | - | දේශගුණික විපර්යාසයට ලක්විය හැකි ප්‍රජාවන් සඳහා ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ ජීවනෝපාය වැඩි දියුණු කිරීම | මුදල් | 24,602,817.06 (ලෝක ආහාර වැඩසටහන දායකත්වය) | 24,602,817.06 (ලෝක ආහාර වැඩසටහන දායකත්වය) | 23,719,484.53 (ලෝක ආහාර වැඩසටහන දායකත්වය) | මුදල් අමාත්‍යාංශය හරහා ලැබෙන මුදල් (භාණ්ඩාගාර) |
| | | | | | 28,121,400.06 (රාජ්‍ය දායකත්වය) | 28,121,400.00 (රාජ්‍ය දායකත්වය) | 26,820,237.09 (රාජ්‍ය දායකත්වය) | |

## 02 පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

විශේෂ, ජයග්‍රහණ, අභියෝග හා ඉදිරි ඉලක්ක

සංවර්ධන වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය (භෞතික ප්‍රගතිය ඇතුළත් කෙටි සාරාංශය)

| අනු අංකය | වැය විෂය | වැඩ සටහන | සැලැස්මට අනුව භෞතික ඉලක්කය | භෞතික ප්‍රගතිය |
|---|---|---|---|---|
| I. | 281-1-1-0-2001 | ප්‍රධාන කාර්යාලය හා දිස්ත්‍රික් කාර්යාල අළුත්වැඩියාව | ව්‍යාපෘති 18 | ව්‍යාපෘති 18 වැඩ අවසන් කර ඇත. |
| II. | 281-1-1-0-2003 | වාහන | වාහන අමතර කොටස් හා කම්කරු ශ්‍රමය | වාහන 23 අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කර ඇත. |
| III. | 281-1-1-0-2108 | ලීසිං වාහන සහ වාරික ගෙවීම | වාහන 21 සඳහා ලීසිං වාරික ගෙවීම | වාහන 21 සඳහා ලීසිං වාරික ගෙවා ඇත. |
| IV. | 281-1-1-0-2401 | කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම | පුහුණු වැඩසටහන් 11 | පුහුණු වැඩසටහන් 13 |
| V. | 281-2-2-0-2001 | ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන අලුත්වැඩියාව | මධ්‍යස්ථාන 61 | ව්‍යාපෘති 61ක් අතරින් ව්‍යාපෘති 51ක වැඩ අවසන් කර ඇති අතර තවත් ව්‍යාපෘති 10ක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. |
| VI. | 281-2-2-0-2002 | යන්ත්‍ර පුනරුත්ථාපනය | යන්ත්‍ර 45 | යන්ත්‍ර 27 අලුත්වැඩියා කර ඇත. |
| VII. | 281-2-2-0-2003 | වාහන | වාහන අමතර කොටස් හා කම්කරු ශ්‍රමය | වාහන 14 අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කර ඇත. |
| VIII. | 281-2-2-0-2104 | දිස්ත්‍රික් කාර්යාල හා නව ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම | නව ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති 04 | ව්‍යාපෘති 04 අවසන් කර ඇත. |
| IX. | 281-2-2-8-2104 | පොහොර ගබඩා නව ඉදිකිරීම | පොහොර ගබඩා 53 | ව්‍යාපෘති 53ක් අතරින් ව්‍යාපෘති 23ක වැඩ අවසන් කර ඇති අතර තවත් ව්‍යාපෘති 28ක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. එක් ව්‍යාපෘතියක් අවලංගු වී ඇත. |
| X. | 281-2-2-10-2507 | පර්යේෂණ හා සංවර්ධන (භෝග විවිධාංගීකරණය) | වාරි ජල නල ව්‍යාපෘති 03 | ව්‍යාපෘති 02ක වැඩ අවසන් කර |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ඇති අතර 01 ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. |
| XI. | 281-2-2-12-2506 | සුළු වාරිමාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණය හා පුරන් කුඹුරු අස්වැද්දීම | 25,157 අක්කර | යල කන්නයේ පුරන් කුඹුරු අක්කර 3,764.07 ද මහ කන්නයේ අක්කර 15,225.31 ද වගා කරන ලදී. |
| XII. | | සුළු වාරිමාර්ග ප්‍රතිසංස්කරනය | ව්‍යාපෘති 27 | ව්‍යාපෘති 27ක් අතරින් ව්‍යාපෘති 23ක වැඩ අවසන් කර ඇති අතර තවත් ව්‍යාපෘති 4ක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. |
| XIII. | | හදිසි ගංවතුර හානි | ව්‍යාපෘති 56 | ව්‍යාපෘති 56ක් අතරින් ව්‍යාපෘති 48ක වැඩ අවසන් කර ඇති අතර තවත් ව්‍යාපෘති 8ක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී |
| XIV. | 281-2-2-12-2506 | කෘෂි මාර්ග | ව්‍යාපෘති 07 | ව්‍යාපෘති 07ක් අතරින් ව්‍යාපෘති 06ක වැඩ අවසන් කර ඇති අතර තවත් ව්‍යාපෘතියක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී |
| XV. | 281-2-2-13-2506 | ග්‍රාමීය එල්ලංගා පද්ධති සංවර්ධනය | වාරි ව්‍යාපෘති 65 | ව්‍යාපෘති 65 අවසන් කර ඇත. |

**<u>2021 වර්ෂයේ විශේෂ, ජයග්‍රහණ</u>**

1. කුඹුරු ඉඩම් නාම ලේඛන සකස් කර අවසන් කිරීම.
2. කෘෂිකාර්මික ගොඩ ඉඩම් නාම ලේඛනය සකස් කිරීම.
3. ගොවීන් වෙත ජීවතුරු උදාන ව්‍යාපෘතිය යටතේ මුරුංගා පැල 839,186 බෙදාදීම.
4. බීජ සිටුවීමේ යන්ත්‍ර 600ක් බෙදාදීම
5. අමුද්‍රව්‍ය කැබලි කිරීමේ යන්ත්‍ර 28 ක් බෙදාහැරීම
6. තණකොළ කපන යන්ත්‍ර 2682ක් බෙදාදීම
7. ගෙවතු වගා වැඩසටහන යටතේ බීජ පැකට් 1,000,000 බෙදාහැරීම

8. One Stop Center සහ ගොවිජන බොජුන්හල් 31ක් ඉදිකිරීම
9. සංඛ්‍යා ලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සිදු කරන බෝග වගා සමීක්ෂණය
    - දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පුහුණු වැඩසටහන් 25ක් සිදු කර ඇත
10. ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන මඟින් කාබනික ඝන පොහොර මෙ.ටො. 5,916.20ක් නිෂ්පාදනය
11. අනෙකුත් ක්ෂේත්‍ර බෝග ගබඩා 10ක් ඉදිකර ඇත.
12. පොහොර ගබඩා 24ක් ඉදිකර අවසන් කර ඇත.
13. ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන 51ක් අළුත්වැඩියා කර ඇත.
14. දේශගුණික සුහුරු වාරි ව්‍යාපෘතිය යටතේ මධ්‍යස්ථාන 35ක් නවීකරණය කර ඇත.
15. දේශගුණික සුහුරු වාරි ව්‍යාපෘතිය යටතේ අපේක්ෂිත අංගන 47න් යන්ත්‍රෝපකරණ අංගන 2ක් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී.
16. බර යන්ත්‍රෝපකරණ භාවිතය - යන්ත්‍ර 58ක් භාවිතයේ පවතී.
17. ජාතික අලුත් සහල් මංගල්‍යය.
18. හාල් කිලෝ 85000ක් උඩ මළුවට පූජා කරන ලදී.
19. ඩිජිටල් කුඹුරු ඉඩම් නාමලේඛනය සකස් කිරීම
    - වව්නියාව, යාපනය දිස්ත්‍රික්ක අවසන් කර ඇත.
    - රත්නපුර, ගම්පහ, ත්‍රිකුණාමලය, අම්පාර, නුවරඑළිය, මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කවල ක්‍රියාත්මක වේ.
20. භූගත නල මාර්ග පද්ධතිය හරහා ජලය ගෙනයාම
    - ව්‍යාපෘති 4ක් නිර්මාණය කර ඇත.
21. එල්ලංගා පද්ධති සංවර්ධනය (CRIWMP, CSIAP, Dep Vote)
    - වැව් ගම් පුබුදුව 4
    - ග්‍රාමීය එල්ලංගා ව්‍යාපෘතිය 6
    - දේශගුණික සුහුරු වාරි ව්‍යාපෘති 3
22. දිස්ත්‍රික් 9ක වැව් මැන වැව් 546ක රක්ෂිත මායිම් සලකුණු කිරීම.

<u>අභියෝග</u>

1. 2021/22 මහ කන්නයේ ගංවතුර හේතුවෙන් වැව් 249, අමුණු 151 ඇල මාර්ග 1012ක් හානිවීම හේතුවෙන් බිලියනයකට ආසන්න පාඩුවක් සිදුවීම.
2. තරුණ ප්‍රජාව කෘෂිකර්මයෙන් ඈත්වීම හා කෘෂිකාර්මික ඉඩම් කැබලි කිරීම.
3. දෙපාර්තමේන්තු සංවිධාන ව්‍යුහය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම.
4. ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන කෘෂිකර්මයේ කේන්ද්‍රස්ථානය බවට පත්කිරීම (Nerve Center)
5. ඒකාබද්ධ සේවයේ හා දෙපාර්තමේන්තුගත තනතුරු වල කාර්ය මණ්ඩලය පුරප්පාඩු පැවතීම.
6. කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර වරුන් සඳහා ප්‍රමාණවත් තාක්ෂණික දැනුමක් නොමැතිවීම.

7. නිලධාරීන් 17000ක් පුහුණු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන නොමැතිවීම.
8. ඉදිකිරීම් රසායනාගාර ප්‍රමාණවත් නොවීම.
9. ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන වල ප්‍රමාණවත් වාහන පහසුකම් නොමැතිවීම.
10. කුඹුරු ඉඩම් ගොඩකිරීම සම්බන්ධයෙන් වන අධික ඉල්ලුම පාලනය කිරීම.

**<u>ඉදිරි ඉලක්ක</u>**

1. 2022 යල කන්නයේ කුඹුරු හෙක්ටයාර් 589,000ක් සඳහා කාඛනික පොහොර බෙදාහැරීම.
2. ආදර්ශ සුහුරු කෘෂි ගම්මාන 37ක් සංවර්ධන වැඩසටහන
3. රජයේ ප්‍රතිපාදන නොමැතිව වැව් 500ක රොන්මඩ ඉවත් කිරීම සහ සංවර්ධනය කිරීම.
4. ඩිජිටල් කුඹුරු ඉඩම් ලේඛනය සහ ගොඩ ඉඩම් ලේඛනය සකස් කිරීම.
5. ගොවීන්ගේ දත්ත පද්ධතිය සකස් කිරීම සහ ගෙවතු දත්ත පද්ධතිය සකස් කිරීම. / GeoGoviya Android මෘදුකාංගය සහ දත්ත පාදම සකස් කිරීම.
6. ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන කමිටු ගිණුම් සහ ගොවි බැංකු ගිණුම් සඳහා පරිගණක මෘදුකාංග සකස් කිරීම.
7. වාරි සෞභාග්‍යා වැඩසටහන යටතේ දිස්ත්‍රික් 7ක වැව් 160ක් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
8. ගම සමඟ පිළිසඳරක් වැඩසටහන යටතේ වැව් 45ක් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
9. ගොවිජන සංවර්ධන ප්‍රාදේශීය නිලධාරී, තාක්ෂණ නිලධාරී, කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර සහ ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන කළමනාකරණ සහකාර බඳවා ගැනීම.
10. එල්ලංගා වැව් පද්ධති සංවර්ධනය
11. වගා අලිවැට දිස්ත්‍රික්ක 11ක සකස් කිරීම.
12. ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන 47ක් සඳහා යාන්ත්‍රික අංගන ලබාදීම.
13. ගොවි බැංකු හිඟ ණය අයකර ගැනීමේ වැඩසටහන.
14. ගොවිජන සංවර්ධන පනත සඳහා නියෝග සකස් කිරීම.
15. වැව් හා වැව් රක්ෂිත සීමාවන් මැන වෙන් කිරීම.

ඒ.එච්.එම්.එල්. අබේරත්න,
ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල්

# 03 පරිච්ඡේදය - 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

## 3.1. මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | එස්සීඒ-එෆ් |
| 2021.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා | | | | | | | | |
| මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය | | | | | | | | |
| අයවැය 2021 | | | සටහන | | තක්‍ෂ | | නැවත ගලපන ලද | |
| | | | | | 2021 | | 2020 | |
| රු. | | | | | රු. | | රු. | |
| | | ආදායම් ලැබීම් | | | | | | |
| | | ආදායම් බදු | 1 | | | | | |
| - | | දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු | 2 | | - | | - | එස්සීඒ-1 |
| - | | ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු | 3 | | - | | - | |
| - | | බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත් | 4 | | - | | - | |
| - | | මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ) | | | - | | - | |
| - | | ආදායම් නොවන ලැබීම් | | | | | | |
| - | | භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම | | | 14,800,155,759 | | 10,404,717,241 | එස්සීඒ-3 |
| - | | තැන්පතු | | | 657,706,038 | | 766,597,526 | එස්සීඒ-4 |
| - | | අත්තිකාරම් ගිණුම් | | | 272,460,567 | | 188,126,970 | එස්සීඒ-5 |
| - | | වෙනත්ලැබීම් | | | 407,019,002 | | 363,056,547 | |
| - | | මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ) | | | **16,137,341,366** | | **11,722,498,284** | |
| - | | මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ) | | | **16,137,341,366** | | **11,722,498,284** | |
| | | භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඈ) | | | **3,504,490** | | **26,921,741** | |
| | | ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ඈ) | | | **16,133,836,876** | | **11,695,576,543** | |
| | | අඩුකළා : වියදම් | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **පුනරාවර්තන වියදම්** | | | | | | |
| 7,615,000,000 | | වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ | **5** | | 7,594,163,010 | | 7,465,721,259 | |
| 294,707,000 | | අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා | **6** | | 283,997,345 | | 249,703,166 | **ඒසිඒ-2(ii)** |
| 38,893,000 | | සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම් | **7** | | 38,235,629 | | 46,933,351 | |
| - | | පොළී ගෙවීම් | **8** | | - | | - | |
| 8,700,000 | | වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් | **9** | | 8,628,667 | | 8,520,225 | |
| **7,957,300,000** | | **මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)** | | | **7,925,024,650** | | **7,770,878,001** | |
| | | **මූලධන වියදම්** | | | | | | |
| 195,367,000 | | මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම් | **10** | | 142,007,950 | | 150,947,825 | |
| 89,000,000 | | මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් | **11** | | 70,414,540 | | 140,572,301 | |
| - | | ප්‍රාග්ධන මාරු කිරීම් | **12** | | - | | - | **ඒසිඒ-2(ii)** |
| - | | මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම | **13** | | - | | - | |
| 3,000,000 | | හැකියා වර්ධනය | **14** | | 2,989,321 | | 536,000 | |
| 1,768,633,000 | | වෙනත් මූලධන වියදම් | **15** | | 810,407,098 | | 1,162,626,646 | |
| **2,056,000,000** | | **මුළු මූලධන වියදම් (උ)** | | | **1,025,818,908** | | **1,454,682,772** | |
| | | තැන්පතු ගෙවීම් | | | 620,758,087 | | 782,545,771 | **ඒසිඒ-4** |
| | | අත්තිකාරම් ගෙවීම් | | | 208,040,182 | | 130,115,862 | **ඒසිඒ-5** |
| | | වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම් | | | | | | |
| | | **ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)** | | | **828,798,269** | | **912,661,633** | |
| **10,013,300,000** | | **මුළු වියදම් එ = (ඊ+උ+ඌ)** | | | **9,779,641,828** | | **10,138,222,406** | |
| | | **දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ-එ)** | | | **6,354,195,048** | | **1,557,354,137** | |
| | | **අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය** | | | 6,354,195,048 | | 1,557,095,683 | **ඒසිඒ-7** |
| | | **දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය** | | | - | | 258,454 | **ඒසිඒ-3** |
| | | | | | **6,354,195,048** | | **1,557,354,137** | |

**3.2. මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | **ඒසීඒ-පී** |
| **2021.12.31 දිනට** | | | | | | |
| **මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය** | | | | | | |
| | | | | **තක්‍ෂ** | | |
| | | **සටහන** | | **2021** | | **2020** |
| | | | | **රු.** | | **රු.** |
| **මූල්‍ය නොවන වත්කම්** | | | | | | |
| දේපළ, පිරියත හා උපකරණ | | ඒසීඒ-6 | | 2,685,289,198 | | 2,421,746,950 |
| **මූල්‍ය වත්කම්** | | | | | | |
| අත්තිකාරම්ගි ණුම් | | ඒසීඒ-5 | | 346,356,990 | | 410,777,375 |
| මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ | | ඒසීඒ-3 | | - | | 27,180,195 |
| **මුළු වත්කම්** | | | | **3,031,646,188** | | **2,859,704,520** |
| **ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය** | | | | | | |
| භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම් | | | | (381,661,076) | | (280,292,740) |
| දේපළපිරියත හා උපකරණ සංචිතය | | | | 2,685,289,198 | | 2,421,746,950 |
| කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය | | ඒසීඒ-5(බී) | | - | | |
| **ජංගම වගකීම්** | | | | | | |
| තැන්පතු ගිණුම් | | ඒසීඒ-4 | | 728,018,066 | | 691,070,115 |
| අග්‍රිම ශේෂය | | ඒසීඒ-3 | | - | | 27,180,195 |
| **මුළු වගකීම්** | | | | **3,031,646,188** | | **2,859,704,520** |

පිටු අංක 18 සිට 71 දක්වා ඒසීඒ 1 සිට ඒසීඒ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 72 සිට 92 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහි ම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මඟින් හෙළදිරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිත කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරි | ගණන්දීමේ නිලධාරි | ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/ |
| නම : | නම : | අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්) |
| තනතුර : | තනතුර : | නම : |
| දිනය : | දිනය : | දිනය : |

| | | |
|---|---|---|
| | | **ඒසිඒ-සී** |
| **2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා** | | |
| **මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය** | | |
| | **තත්‍ය** | |
| | | නැවත ගලපන ලද |
| | **2021** | **2020** |
| | රු. | රු. |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්** | | |
| මුළු බදු ලැබීම් | - | - |
| ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර | - | - |
| ලාභ | - | - |
| ආදායම් නොවන ලැබීම් | 15,906,403,500 | 7,027,818 |
| වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම් | 151,149,250 | - |
| අග්‍රිම ලැබීම් | 14,800,155,759 | 10,417,122,819 |
| අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම් | 277,110,514 | |
| තැන්පතු ලැබීම් | 657,556,130 | 620,131,725 |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)** | **31,792,375,155** | **11,044,282,362** |
| **අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්** | | |
| පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම් | 23,413,548,405 | 7,312,491,774 |
| සහනාධාර සහ මාරුකිරීම් | 8,628,667 | 8,043,418 |
| වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් | 5,764,649,565 | 828,475,527 |
| භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම | 3,687,405 | 39,327,319 |
| අත්තිකාරම් ගෙවීම් | 208,472,210 | - |
| තැන්පතු ගෙවීම් | 620,608,180 | 857,907,055 |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)** | **30,019,594,432** | **9,046,245,093** |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ )=(අ)-(ආ)** | **1,772,780,723** | **1,998,037,268** |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්** | | |
| පොලී | - | - |
| ලාභාංශ | - | - |
| හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම | 92,567 | 128,165 |
| උප ණය අයකර ගැනීම් | - | - |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)** | **92,567** | **128,165** |
| **අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්** | | |
| භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම් | 1,772,873,290 | 1,998,165,433 |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)** | **1,772,873,290** | **1,998,165,433** |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)** | **(1,772,780,723)** | **(1,998,037,268)** |
| **මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=( ඇ) + (ඊ)** | **(0)** | **0** |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරක වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්** | | |
| දේශීය ණය ගැනීම් | - | - |
| විදේශීය ණය ගැනීම් | - | - |
| ප්‍රදානයන් ලැබීම් | - | - |

| | | |
|---|---|---|
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)** | **-** | **-** |
| **<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>** | | |
| දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම් | - | - |
| විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම් | - | - |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)** | **-** | **-** |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)** | **-** | **-** |
| **මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ)+(ඒ)** | **(0)** | **0** |
| **ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය** | **-** | **-** |
| **දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය** | **-** | **-** |

ඒසීඒ-ඩී

**වාර්තා කරන ආයතනය සඳහා අදාළ ආකෘතීන් සහ ඇමුණුම් විස්තරය**

| අනු අංකය | ආකෘති අංක | ආකෘතියේ නම | අදාළ | අදාළ නොවන | සටහන් |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ඒසීඒ-1 | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශය | | √ | |
| 2 | ඒසීඒ-1(i) | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා හිඟ ආදායම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය | | √ | |
| 3 | ඒසීඒ-1(ii) | මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව අතර විචලතා පැහැදිලි කිරීම | | √ | |
| 4 | ඒසීඒ-1(iii) | සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සත්‍ය ආදායම අතර විචලතා පැහැදිලි කිරීම | | √ | |
| 5 | ඒසීඒ-2 | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය | √ | | |
| 6 | ඒසීඒ-2(ඒ) | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය | | √ | |
| 7 | ඒසීඒ-2(ඒ)(i) | විසර්ජන පනතේ 6 වන වගන්තිය අනුව වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙත පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් අතිරේක ප්‍රතිපාදන නිකුත් කිරීම සඳහා ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිපූරක සභාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂයය යටතේ වෙන් කරන ලද මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන හා එසේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන අතර වෙනස පැහැදිලි කිරීම (ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණයි) | | √ | |
| 8 | ඒසීඒ-2(ඒ)(ii) | වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිපූරක සභාය සේවා සහහදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂයය යටතේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන - පුනරාවර්තන වියදම් (ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණයි) | | √ | |
| 9 | ඒසීඒ-2(ඒ)(iii) | විසර්ජන පනතේ 6 වන වගන්තිය අනුව වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙත මූලධන වියදම් සඳහා අතිරේක ප්‍රතිපාදන නිකුත් කිරීම වෙනුවෙන් ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිපූරක සභාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂයය යටතේ වෙන් කරන ලද මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන හා එසේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන අතර වෙනස පැහැදිලි කිරීම (ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණයි) | | √ | |
| 10 | ඒසීඒ-2(ඒ)(iv) | වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිපූරක සභාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂයය යටතේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන - මූලධන වියදම් (ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණයි) | | √ | |
| 11 | ඒසීඒ-2(i) | වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය | √ | | |
| 12 | ඒසීඒ-2(ii) | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය | √ | | |
| 13 | ඒසීඒ-2(iii) | මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම | √ | | |
| 14 | ඒසීඒ-2(iv) | වැඩසටහන් අනුව වියදම් මූල්‍යකරණ සාරාංශය | √ | | |
| 15 | ඒසීඒ-2(v) | එක් එක් වැඩසටහන් යටතේ ව්‍යාපෘති අනුව වියදම් මූල්‍යකරණය | √ | | |
| 16 | ඒසීඒ-3 | 2021 වර්ෂය සඳහා අග්‍රිම ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය | √ | | |
| 17 | ඒසීඒ-4 | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය | √ | | |
| 18 | ඒසීඒ-5 | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අත්තිකාරම් ගිණුම | √ | | |
| 19 | ඒසීඒ-5(ඒ) | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුම | | √ | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 20 | ඒසීඒ-5(බී) | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිත ගිණුම | | √ | |
| 21 | ඒසීඒ-6 | මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2021 | √ | | |
| 22 | ඒසීඒ-7 | අග්‍රිම සැසඳුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය | √ | | |
| 23 | සටහන-(i) | පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය (මු.රෙ. 106 හා මු.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු) | √ | | |
| 24 | සටහන-(ii) | පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය (වර්ෂය තුළ සිදුවූ මූ.රෙ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය සහ වර්ෂය තුළ මූ.රෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය) | √ | | |
| 25 | සටහන-(iii) | දෙසැම්බර් 31 දිනට බැඳීම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය | √ | | |
| 26 | සටහන-(iv) | බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (i) මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශය | | √ | |
| 27 | සටහන-(v) | බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (ii) මු.රෙ.215 (3) (ආ) සහ (ඇ) ප්‍රකාර ව තැන්පත් ගිණුමට මාරු කරන ලද ප්‍රතිපාදන | | √ | |
| 28 | සටහන-(vi) | ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය | | √ | |
| 29 | සටහන-(vii) | අස්ථානගත වවුචර් පිළිබඳ ප්‍රකාශය | √ | | |
| 30 | සටහන-(viii) | 2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් චක්‍රලේඛ අංක 2015/03 හි උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ 2021.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව | √ | | |
| 31 | ඇමුණුම I | CIGAS ඩෙස්ක්ටොප් යෙදුම මගින් උත්පාදනය කරන ලද ශේෂ පිරික්සුම සහ නව CIGAS වෙබ් යෙදුම් පද්ධතිය මගින් ලබාගත් අවසාන භාණ්ඩාගාර ගිණුම් ප්‍රකාශ | √ | - | - |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

## වාර්තාකිරීමේ පදනම

1) වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය

2021 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ.

2) මිනුම්කරණ පදනම ගිණුම් පිළියෙල කිරීම වැඩිදියුණු කළ මුදල් පදනම මත සිදුකරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඓතිහාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර සමහර වත්කම් නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට ඉදිරිපත් කර ඇත. අන්‍යාකාරයෙන් දක්වා නොමැති විට මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ආසන්නතම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත.

3) ආදායම් හඳුනාගැනීම

හුවමාරු හා හුවමාරු නොවන ආදායම් ඒවා ලැබිය යුතු කාලසීමාව නොසලකා, මුදල් ලැබෙන කාලපරිච්ඡේදයේදී ආදායම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

4) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති විට හා එම වත්කම් විශ්වාසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී.

5) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම් වේ.

6) මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටු සහ කාසිවලින් සමන්විත වේ.

7) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආකෘතියෙහි සිදුකරන ලද වෙනස්කම් හා පෙර වර්ෂයේ සංසන්දනාත්මක අගයන් නැවත ගැලපීම.

2021 වසර සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආකෘතිවල සිදුකරන ලද වෙනස්කම් අනුව 2020 වසර සඳහා වන සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යාවල අදාළ ගැලපුම් සිදුකර ඇත

ඒසීඒ - 1

# 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශය

ආදායම් ගණන් දීමේනිලධාරි : ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල් | වියදම් ශීර්ෂ අංකය :

රු.

| ආදායම් සංකේතය | ආදායම් විස්තරය | ආදායම් ඇස්තමේන්තුව | | ආදායම් රැස්කිරීම් | | | | ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (1) | | (2) | | | (3) | (4) | | | (5) |
| | | මූලික ඇස්තමේන්තුව | සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව | අදාළ අංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් රැස්කිරීම් | වෙනත් අංශය/ දෙපාර්තමේන්තු විසින් රැස්කිරීම් (SA-21) | එකතුව | මහා ආදායම් රැස්කිරීම් | මුදලින් | වැරදි නිවැරදි කිරීම් | එකතුව | ශුද්ධ ආදායම |
| | | 1(i) | 1(ii) | 2(i) | 2(ii) | 2(iii)=2(i)+2(ii) | (3) | 4(i) | 4(ii) | 4(iii)=4(i)+ 4(ii) | 5=2(iii)+(3)-4(iii) |
| **සටහන - 1** | **ආදායම් බද්ද** | - | | | | | | | | | |
| 1004.01.01 | ආදායම් බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1004.01.02 | ලාභාංශ බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1004.01.03 | ප්‍රේෂණ බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1004.01.00 | මුළු සාමූහික බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1004.02.01 | උපයනවිට ගෙවීම් බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1004.02.99 | අනෙකුත් | | | | | | | | | | |
| 1004.03.00 | රඳවා ගැනීමේ බදු | | නිස් වාර්තාවකි | | | | | | | | |
| 1004.03.01 | පොළියමත | | | | | | | | | | |
| 1004.03.99 | ගාස්තු සහ වෙනත් | | | | | | | | | | |
| 1004.04.00 | ආර්ථික සේවා ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 1004.04.01 | දේශීය | | | | | | | | | | |
| 1004.04.02 | විදේශීය | | | | | | | | | | |
| 1004.05.00 | ප්‍රාග්ධන ලාභ බද්ද | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1004.02.00 | මුළු සාමූහික නොවන බද්ද (ආ) | | | | | | | | | | |
| | මුළු ආදායම් බද්ද (අ+ආ) | | | | | | | | | | |
| **සටහන - 2** | **දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බද්ද** | - | | | | | | | | | |
| 1002.01.00 | එකතුකළ අගය මත බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.01.01 | මූල්‍යමය සේවාවන් | | | | | | | | | | |
| 1002.01.02 | අනෙකුත් සේවාවන් | | | | | | | | | | |
| 1002.01.03 | නිෂ්පාදන | | | | | | | | | | |
| 1002.01.04 | ආනයන | | | | | | | | | | |
| 1002.02.00 | භාණ්ඩ හා සේවා බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.02.01 | සේවාවන් | | | | | | | | | | |
| 1002.02.02 | නිෂ්පාදන | | | | | | | | | | |
| 1002.02.03 | ආනයන | | | | | | | | | | |
| 1002.03.00 | ජාතික ආරක්ෂක බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.03.01 | සේවාවන් | | | | | | | | | | |
| 1002.03.02 | නිෂ්පාදන | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | | | | | |
| 1002.03.03 | ආනයන | | | | | | | | | | |
| 1002.04.00 | සුරාබද්ද (ආඥා පනත) | | | | | | | | | | |
| 1002.04.01 | මත්පැන් | | | | | | | | | | |
| 1002.05.00 | නිෂ්පාදන (විශේෂ විධිවිධාන) බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.05.01 | සිගරැට් | | | | | | | | | | |
| 1002.05.02 | මත්පැන් | | | | | | | | | | |
| 1002.05.03 | ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන | | | | | | | | | | |
| 1002.05.04 | මෝටර්රථ වාහන | | | | | | | | | | |
| 1002.05.05 | ලොතරැයි | | | | | | | | | | |
| 1002.05.99 | අනෙකුත් | | | | | | | | | | |
| 1002.06.00 | දුම්කොළබද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.07.00 | මුද්දරගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 1002.08.00 | හරබද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.09.00 | පිරිවැටුම්බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.10.00 | සමාජවගකීම් බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.11.00 | විදුලි සංදේශන බද්ද | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1002.12.00 | ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.12.01 | සේවාවන් | | | | | | | | | | |
| 1002.12.02 | නිෂ්පාදන | | | | | | | | | | |
| 1002.12.03 | ආනයන | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | | | | | |
| 1002.13.00 | ටෙලිනාට්‍ය, චිත්‍රපට හා වානිජ වැඩසටහන් බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.14.00 | ජංගම දූරකථන සන්නිවේදන කුළුණු බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1002.15.00 | කෙටි වෙළඳ පණිවිඩ බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003 | බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත් | | | | | | | | | | |
| 1003.01.00 | සුඛෝපභෝගී මෝටර් රථ වාහන බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.02.00 | පැවරුම් බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.03.00 | ඔට්ටු හා සූදු බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.04.00 | කොටස් ගනුදෙනු බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.05.00 | ඉදිකිරීමේ කර්මාන්ත ඇප සහතික වීමේ අරමුදල් බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.06.00 | පරිසර සංරක්ෂණ බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.07.00 | අනෙකුත් බලපත්‍ර ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 1003.07.01 | ඖෂධ, උපකරණ, විලවුන් හා ඖෂධ වෙළෙඳසැල් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 1003.07.02 | රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 1003.07.03 | පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය | | | | | | | | | | |
| 1003.07.04 | මෝටර්රථ විකිණීම මත බදු | | | | | | | | | | |
| 1003.07.05 | රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අදාළ බලපත්‍ර ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 1003.07.06 | ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ බලපත්‍ර ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 1003.07.07 | තරුපහේ හෝටල්වල කාමර සඳහා බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.07.08 | සමාගම් ලියාපදිංචි කිරීමේ බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.07.09 | කාබන් බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.07.10 | වාහන හිමිකම් බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.07.11 | ණය ආපසු ගෙවීමේ බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.07.99 | අනෙකුත් | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | | | | | |
| 1003.08.00 | නොතාරිස්වරුන්ට වාර්ෂික මහාධිකරණ සහතික නිකුත් කිරීමේ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 1003.09.00 | විදේශිකයන්ට බදු දෙන ඉඩම් සඳහා වන බද්ද | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1003.10.00 | විගමන බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1003.11.00 | ප්‍රේෂණ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| | දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත මුළු බදු ආදායම | | | | | | | | | | |
| **සටහන - 3** | **ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු ආදායම** | - | | | | | | | | | |
| 1001.01.00 | ආනයන බදු | | | | | | | | | | |
| 1001.02.00 | අපනයන බදු | | | | | | | | | | |
| 1001.03.00 | ආනයන සහ අපනයන බලපත්‍ර ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 1001.04.00 | වරාය සහ ගුවන්තොටුපළ සංවර්ධන බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1001.05.00 | සෙස් බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1001.05.01 | ආනයන සෙස් බදු | | | | | | | | | | |
| 1001.05.02 | අපනයන සෙස් බදු | | | | | | | | | | |
| 1001.06.00 | මෝටර්රථ වාහන අනුග්‍රාහක බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1001.07.00 | ප්‍රාදේශීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1001.08.00 | විශේෂ වෙළඳ භාණ්ඩ බද්ද | | | | | | | | | | |
| 1001.99.00 | අනෙකුත් | | | | | | | | | | |
| | ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත මුළු බදු ආදායම | | | | | | | | | | |
| **සටහන - 4** | **බදු නොවන ආදායම** | - | | | | | | | | | |
| 2001.01.00 | දුම්රිය | | | | | | | | | | |
| 2001.02.00 | තැපැල් | | | | | | | | | | |
| 2001.03.00 | ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම (පුපුරන ද්‍රව්‍ය) | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | | | | | |
| 2001.04.00 | බන්ධනාගාර, කාර්මික හා කෘෂිකාර්මික අත්තිකාරම් ගිණුම | | | | | | | | | | |
| | අනෙකුත් ප්‍රභවයන්ගෙන් ලද ආදායම (අ) | | | | | | | | | | |
| 2002.01.00 | කුලී | | | | | | | | | | |
| 2002.01.01 | රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී | | | | | | | | | | |
| 2002.01.02 | රජයේ කැළෑවලින් ලැබෙන ආදායම | | | | | | | | | | |
| 2002.01.03 | ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු කුලී | | | | | | | | | | |
| 2002.01.04 | ප්‍රාදේශීය වතු සමාගම්වලින් ලැබෙන කල්බදු කුලී | | | | | | | | | | |
| 2002.01.99 | අනෙකුත් කුලී | | | | | | | | | | |
| 2002.02.00 | පොළිය | | | | | | | | | | |
| 2002.02.01 | ණයදීම් | | | | | | | | | | |
| 2002.02.99 | වෙනත් | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2002.03.00 | ලාභ | | | | | | | | | | |
| 2002.04.00 | ලාභාංශ | | | | | | | | | | |
| 2002.05.00 | රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවල අතිරික්ත අරමුදල් මාරු කිරීම | | | | | | | | | | |
| 2003.01.00 | දෙපාර්තමේන්තුමය විකිණීම් | | | | | | | | | | |
| 2003.02.00 | පරිපාලනාත්මක ගාස්තු හා ගෙවීම් | | | | | | | | | | |
| 2003.02.01 | විගණන ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.02 | ගුවන් නාවික ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.03 | 1968 අංක 32 දරණ පු.ලි.ප.කිරීමේ පනත යටතේ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.04 | මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ගාස්තු | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | | | | | |
| 2003.02.05 | රජයේ මුද්‍රණාලයේ ලැබීම් | | | | | | | | | | |
| 2003.02.06 | වනසත්ව හා වෘක්ෂලතා සංරක්ෂණ ආඥා පනත යටතේ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.07 | වීසාබලපත්‍ර, විදේශ ගමන් බලපත්‍ර හා ද්විත්ව පුරවැසිභාවය ලබාගැනීම සම්බන්ධ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.08 | අපගමන බද්ද | | | | | | | | | | |
| 2003.02.09 | තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.10 | සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.11 | සංස්ථා සහ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවලින් ලැබෙන නෛතික ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.12 | රාජ්‍ය කොන්ත්‍රාත් පනත යටතේ අයකරනු ලබන ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.13 | විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.14 | මෝටර්රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අයකරනු ලබන ගාස්තු සහ අනෙකුත් | | | | | | | | | | |
| 2003.02.15 | සහනදායී මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම යටතේ මෝටර් රථ පැවරීමේදී අයකරනු ලබන ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.16 | ගුවන්යානා කුලී ආදායම් | | | | | | | | | | |
| 2003.02.17 | ඇහලුම් සඳහා දේශීය විකුණුම් මත ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.18 | කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.19 | උද්භිද උද්‍යාන ආදායම් | | | | | | | | | | |
| 2003.02.20 | ගිණුම් හා විගණන ප්‍රමිති සෙස් බද්ද | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | | | | | |
| 2003.02.21 | බනිජතෙල් කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයට අදාළ ගාස්තු | | | | | | | | | | |
| 2003.02.99 | විවිධ | | | | | | | | | | |
| 2003.03.00 | දඩමුදල් හා රාජසන්තක කිරීම් | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2003.03.01 | දඩමුදල් හා රාජසන්තක කිරීම් (රේගු) | | | | | | | | | | |
| 2003.03.02 | දඩමුදල් හා රාජසන්තක කිරීම් (වෙනත්) | | | | | | | | | | |
| 2003.04.00 | රජයේ නිලධාරීන්ට ලබාදෙන යතුරුපැදි සම්බන්ධ මූලික ගෙවීම | | | | | | | | | | |
| 2003.05.00 | භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර අධිභාරය | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | | | | | |
| 2003.06.00 | එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක මෙහෙයුම් තුළින් ලද ආදායම | | | | | | | | | | |
| 2003.08.00 | ජල විදුලිය විකිණීම | | | | | | | | | | |
| 2003.99.00 | අනෙකුත් ලැබීම් | | | | | | | | | | |
| 2004.01.00 | සමාජ සංරක්ෂණ දායක මුදල් | | | | | | | | | | |
| 2004.01.00 | මධ්‍යම රජය | | | | | | | | | | |
| 2004.02.00 | පළාත් සභා | | | | | | | | | | |
| 2005 | වර්තන පැවරීම් | | | | | | | | | | |
| 2005.01.00 | මහබැංකුවේ ලාභ | | | | | | | | | | |
| 2005.99.00 | ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය හා අනෙකුත් පැවරීම් | | | | | | | | | | |
| 2006 | ප්‍රාග්ධන ආදායම් | | | | | | | | | | |
| 2006.01.00 | පැවරීමෙන් ලත් මුදල් | | | | | | | | | | |
| 2006.02.00 | ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම | | | | | | | | | | |
| 2006.02.01 | වාහන | | | | | | | | | | |
| 2006.02.02 | වෙනත් | | | | | | | | | | |
| 2006.04.00 | ණය ආපසු අයකර ගැනීම් | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | | | | | |
| 3001.01.00 | විදේශීය ප්‍රදානයන් | | | | | | | | | | |
| | අනෙකුත් ප්‍රභවයන්ගෙන් ලද ආදායම (ආ) | | | | | | | | | | |
| | මුළු බදු නොවන ආදායම (අ) + (ආ) | | | | | | | | | | |
| | මුළු ආදායම (සටහන් 1 - 4) | | | | | | | | | | |

…….. ……..

දිනය

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි /මුදල් අංශයේ ප්‍රධානි නම සහ අත්සන

……..

ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරි නම, තනතුර සහ අත්සන

| 3.7 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | රු. |
| ප්‍රතිපාදන වර්ගය | වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදනය | | තත්‍ය වියදම | උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන,අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස |
| | මුල් ප්‍රතිපාදනය | අවසාන ප්‍රතිපාදනය | | |
| පුනරාවර්තන | 7,957,300,000 | 7,957,300,000 | 7,925,024,650 | **99.6** |
| | | | | |
| ප්‍රාග්ධන | 2,056,000,000 | 2,056,000,000 | 1,025,818,908 | **49.9** |
| | | | | |
| මුළු එකතුව | **10,013,300,000** | **10,013,300,000** | **8,950,843,558.00** | |

**3.8 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන**

රු.

| අනු අංකය | ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය /දෙපාර්තෙමේන්තුව | වැය විෂය අංකය | ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ | ප්‍රතිපාදන | | තත්‍ය වියදම | උපයෝගී කර ගනිනා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | මුල් ප්‍රතිපාදනය | අවසාන ප්‍රතිපාදනය | | |
| 1 | රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය | 130-01-02-0-1003 | අභ්‍යාසලාභී උපාධිධාරී දීමනා | | 10,740,000.00 | 7,123,727.93 | 66 |
| 2 | ග්‍රාමීය කුඹුරු හා ආශ්‍රිත වැව්, ජලාශ හා වාරිමාර්ග සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය | 429-02-03-002-2506 | වාරි සෞභාග්‍යා සහ ගම සමඟ පිළිසඳරක් වැඩසටහන - 2021 | | 753,750,000.00 | 501,540,810.00 | 67 |
| 3 | කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය | 426-02-03-1504 | 2020/21 මහ කන්නයේ සහ යල කන්නයේ වී ගොවීන්ට පොහොර බෙදාහැරීමේ මෙහෙයුම් සහ පරිහරණ වියදම් දැරීම සඳහා | | 1,330,468,500.00 | 5,594,272,338.21 | 80 |
| 4 | කෘෂිකර්ම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය | 426-02-03-001-1504 | 2020/21 මහ කන්නයේදී තමන් විසින් ම වී වගාව සඳහා කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය කර භාවිතා කරන ගොවීන්ට දිරි දීමනා ගෙවීම | | 5,700,000,000.00 | | |
| 5 | ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව | 237-01-02-02-2202 (17) | R5n Project | | 51,895,400.00 | 45,862,674.68 | 88 |
| 6 | ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව | 237-01-02-02-2202 (13) | R5n Project | | 95,094,217.06 | 91,589,726.86 | 96 |
| 7 | ජාතික උරුම, ප්‍රාසාංග කලා හා ග්‍රාමීය කලා ශිල්ප ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය | 401-02-03-10-2201 | අලුත්වැඩියාව - ජම්බුගස් වැව (1 වන අදියර) MRNTCP | | 9,483,325.99 | 9,483,053.50 | 100 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | කෘෂිකර්ම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය | 425-02-03-004-2509 | කාබනික පොහොර නිෂ්පාදන ඒකක පිහිටුවීම | | 200,000,000.00 | 70,069,942.75 | 27 |
| | වී, ධාන්‍ය, කාබනික ආහාර, එළවළු, පළතුරු, මිරිස්, ඇෑණු හා අර්තාපල් වගා ප්‍රවර්ධනය, බීජ නිෂ්පාදනය හා උසස් තාක්ෂණ කෘෂිකර්ම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය | 425-02-03-004-2509 | කුරුඳුවත්ත පොහොර ගබඩාව ඉදි කිරීම | | 12,817,000.00 | | |
| 10 | කෘෂිකර්ම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය | 425-02-03-004-2509 | One Stop Shop | | 21,866,510.48 | | |
| 11 | කෘෂිකර්ම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය | 425-02-03-004-2509 | ජීවතුරු උදාන ජාතික වැඩසටහන | | 21,000,000.00 | | |
| 12 | කෘෂිකර්ම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය | 425-02-03-004-2509 | කාන්තා ගොවි සංවිධාන සවිබල ගැන්නවීමේ ව්‍යාපෘතිය - 2020-12-31 බැඳීම් | | 1,965,475.00 | | |
| 13 | කෘෂිකර්ම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය | 425-02-03-010-2202 | ගො.සේ.ම. 100ක පොහොර (එළවළු හා පළතුරු) වගා ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන - සෞභාග්‍යා කෘෂිකර්ම සංවර්ධන වැඩසටහන සහහරිත රටක් වස විෂ නැති හෙටක් වැඩසටහන | | 70,000,000.00 | 38,415,327.40 | 55 |
| 14 | කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය | 149-02-03-02-2506 | නාලන්ද එල්ලාවල කර්මාන්තපුරය - ජලය බැහැර කිරීමේ කාණු පද්ධතිය ඉදිකිරීම | | 1,760,000.00 | 83,758.51 | 5 |

### 3.9 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

| ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් අංකය | කේත විස්තරය | 2021.12.31 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය | 2021.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය | ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත | ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම |
|---|---|---|---|---|---|
| **9151** | ගොඩනැගිලි | 842,167,013.53 | 842,167,013.53 | මධ්‍යස්ථාන 450, දිස්ත්‍රික් කාර්යාල 17 සහ ප්‍රධාන කාර්යාලය ඉදිරියේදී තක්සේරු කිරීමට නියමිතය. | මේ දක්වා තක්සේරු කර ඇති සියලුම ඉඩම්, ගොඩනැගිලි සහ යන්ත්‍රෝපකරණ වටිනාකම් ගිණුම්ගත කර ඇත. (100%) |
| **9152** | යන්ත්‍රෝපකරණ | 1,173,957,473.44 | 1,173,957,473.44 | - | |
| **9153** | ඉඩම් | 355,716,800.00 | 355,716,800.00 | මධ්‍යස්ථාන 520, දිස්ත්‍රික් කාර්යාල 25 සහ ප්‍රධාන කාර්යාලය ඉදිරියේදී තක්සේරු කිරීමට නියමිතය. | |
| **9154** | අස්පෘෂ්‍ය වත්කම් | - | - | - | |
| **9155** | ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම් | - | - | - | |
| **9160** | කෙරීගෙන යන වැඩ | 126,597,911.29 | 126,597,911.29 | - | |
| **9180** | බදු දෙන ලද වත්කම් | 186,850,000.00 | 186,850,000.00 | - | 100% |

**ඒසීඒ - 1(i)**

## 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා හිඟ ආදායම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

**ආදායම්ගණන් දීමේ නිලධාරි : ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල්**

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281**

| | | |
|---|---|---|
| **පූර්ව මුදල් වර්ෂ 3 සඳහා ශුද්ධ ආදායම් රැස්කිරීම** | **වර්ෂය 1** | **(2018)** රු. ..... |
| | **වර්ෂය 2** | **(2019)** රු. ..... |
| | **වර්ෂය 3** | **(2020)** රු. ..... |

රු.

| **කාල පරිච්ඡේදය** | **ආදායම් සංකේතය** | **ආදායම් විස්තරය** | **වර්ෂ ආරම්භක ශේෂය** | **ඩාර්නා කරනු ලබන වර්ෂයට ලබන අදාළ හිඟ මුදල්** | **අයකර ගැනීම්** | **කපාහරින ලද හිඟ ආදායම්** | **වර්ෂ අවසාන ශේෂය** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **5=(1)+(2)-[(3)+(4)]** |
| (1) වාර්තා කරනු ලබන වසරට අදාළ හිඟ මුදල් | *උදා:* | | | | | | |
| | 1001.01.00 | | | | | | |
| | 1001.04.00 | | | | | | |
| | 1002.05.04 | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | | |
| | ..... | | | | | | |
| | ..... | | | | | | |
| **උප එකතුව** | | | | | | | |
| (2) පසුගිය වසරට අදාළ හිඟ මුදල් | *උදා:* | | | | | | |
| | 1001.01.00 | | | | | | |
| | 1001.04.00 | | | | | | |
| | 1002.05.04 | | | | | | |
| | ..... | | | | | | |
| | ..... | | | | | | |
| **උප එකතුව** | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| (3) පසුගිය වසරට පෙර වසර වන විට හිඟ මුදල් | *උදා:* | | | | | | |
| | 1001.01.00 | | | | | | |
| | 1001.04.00 | | | | | | |
| | 1002.05.04 | | | | | | |
| | ..... | | | | | | |
| | ..... | | | | | | |
| **උප එකතුව** | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **එකතුව** | | | | | | | |

ඒසීඒ - 1(ii)

## මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව අතර විචලතා පැහැදිලි කිරීම

| ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරි : ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල් | වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281 |
|---|---|

රු.

| ආදායම් සංකේතය | විස්තරය | මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව | සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව | වෙනස මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස | වෙනස්කම්වලට හේතු |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | හිස් වාර්තාවකි | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

…….. ……..

දිනය

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි /ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
මුදල් අංශයේ ප්‍රධානි නම සහ අත්සන

……

ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ අත්සන
ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ නම
ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ තනතුර

ඒසීඒ - 1(iii)

## සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සත්‍ය ආදායම අතර විචලතා පැහැදිලි කිරීම

| ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරි :<br>ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල් | වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | රු. |
| ආදායම් සංකේතය | විස්තරය | සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව | සත්‍ය ආදායම | සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව හා සත්‍ය ආදායම අතර වෙනස | වෙනස සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස | වෙනස්කම් වලට හේතු |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | හිස් වාර්තාවකි | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

.....
දිනය

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
මුදල් අංශයේ ප්‍රධානි නම සහ අත්සන

.....
ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ අත්සන
ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ නම
ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ තනතුර

ඒසීඒ -2

**2021** දෙසැම්බර් **31** දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281** | අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික්ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

| වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය | වියදමෙහි නම | අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන | පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන | මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් | මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් | මුළු වියදම | ශුද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය /(ඉක්මවීම්) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (1) | (2) | (3) | (4)=(1)+(2)+(3) | (5) | (6)=(4)-(5) |
| වැඩසටහන **(1)** | (1) පුනරාවර්තන | 522,800,000 | - | (49,510,000) | 473,290,000 | 462,478,790 | 10,811,210 |
| | | | | | | | - |
| | (2)ප්‍රාග්ධන | 72,000,000 | - | - | 72,000,000 | 69,373,124 | 2,626,876 |
| | **උප එකතුව** | **594,800,000** | **-** | **(49,510,000)** | **545,290,000** | **531,851,914** | **13,438,086** |
| වැඩසටහන **(2)** | (1) පුනරාවර්තන | 7,434,500,000 | - | 49,510,000 | 7,484,010,000 | 7,462,545,860 | 21,464,140 |
| | (2) ප්‍රාග්ධන | 1,984,000,000 | - | - | 1,984,000,000 | 956,445,784 | 1,027,554,216 |
| | | | | | | | |
| | **උප එකතුව** | **9,418,500,000** | **-** | **49,510,000** | **9,468,010,000** | **8,418,991,645** | **1,049,018,355** |
| | **මුළු එකතුව** | **10,013,300,000** | **-** | **-** | **10,013,300,000** | **8,950,843,559** | **1,062,456,441** |

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඒඝිඒ - 2(i)

## වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281** | අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

| වැය විෂයය | වැඩසටහන (1) | | | | | වැඩසටහන (2) | | | | | මුළු වියදම |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ප්‍රතිපාදනය | | | | වියදම | ප්‍රතිපාදනය | | | | වියදම | |
| | අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන | පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන | මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් | මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන | | අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන | පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන | මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් | මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන | | |
| | (1) | (2) | (3) | (4)=(1)+(2)+(3) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9)=(6)+(7)+(8) | (10) | (11)=(5)+(10) |
| **පුනරාවර්තන වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| **පුද්ගල පඩිනඩි** | **442,000,000** | | **(52,720,000)** | **389,280,000** | **383,628,999** | **7,125,000,000** | | **100,720,000** | **7,225,720,000** | **7,210,534,011** | **7,594,163,010** |
| 1001 වැටුප් හා වේතන | 331,000,000 | | (42,720,000) | 288,280,000 | 284,276,454 | 5,100,000,000 | | 212,352,000 | 5,312,352,000 | 5,304,518,343 | 5,588,794,797 |
| 1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් | 8,000,000 | | | 8,000,000 | 7,436,525 | 15,000,000 | | | 15,000,000 | 14,737,426 | 22,173,951 |
| 1003 වෙනත් දීමනා | 103,000,000 | | (10,000,000) | 93,000,000 | 91,916,021 | 2,010,000,000 | | (111,632,000) | 1,898,368,000 | 1,891,278,242 | 1,983,194,262 |
| **ගමන් වියදම්** | **4,000,000** | | | **4,000,000** | **3,716,031** | **101,000,000** | | **(14,055,440)** | **86,944,560** | **85,339,931** | **89,055,962** |
| 1101 දේශීය | 3,000,000 | | | 3,000,000 | 2,841,640 | 100,000,000 | | (14,500,000) | 85,500,000 | 83,965,394 | 86,807,034 |
| 1102 විදේශීය | 1,000,000 | | | 1,000,000 | 874,390 | 1,000,000 | | 444,560 | 1,444,560 | 1,374,537 | 2,248,927 |
| **සැපයීම්** | **23,500,000** | | **(2,102,000)** | **21,398,000** | **19,305,316** | **45,000,000** | | **(4,730,000)** | **40,270,000** | **39,485,315** | **58,790,631** |
| 1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා | 10,000,000 | | (2,952,000) | 7,048,000 | 5,167,744 | 20,000,000 | | (4,730,000) | 15,270,000 | 15,260,922 | 20,428,666 |
| 1202 ඉන්ධන | 12,000,000 | | | 12,000,000 | 11,789,823 | 25,000,000 | | | 25,000,000 | 24,224,392 | 36,014,215 |
| 1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම් | 1,500,000 | | 850,000 | 2,350,000 | 2,347,750 | - | | | - | | 2,347,750 |
| **නඩත්තු වියදම්** | **12,300,000** | | | **12,300,000** | **11,606,163** | **22,100,000** | | **7,000,000** | **29,100,000** | **28,425,827** | **40,031,991** |
| 1301 වාහන | 10,000,000 | | | 10,000,000 | 9,996,850 | 18,000,000 | | 7,000,000 | 25,000,000 | 24,755,714 | 34,752,564 |
| 1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ | 2,000,000 | | | 2,000,000 | 1,493,983 | 3,000,000 | - | | 3,000,000 | 2,894,240 | 4,388,223 |
| 1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | 300,000 | | | 300,000 | 115,330 | 1,100,000 | - | | 1,100,000 | 775,873 | 891,203 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **සේවා** | **36,500,000** | | **4,989,000** | **41,489,000** | **39,969,986** | **73,200,000** | | **(13,994,560)** | **59,205,440** | **56,148,776** | **96,118,763** |
| 1401 ප්‍රවාහන | 1,200,000 | | 107,000 | 1,307,000 | 1,306,452 | - | - | | - | - | 1,306,452 |
| 1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන | 4,000,000 | | | 4,000,000 | 3,886,580 | 13,000,000 | - | (2,544,560) | 10,455,440 | 10,292,805 | 14,179,385 |
| 1403 විදුලිය හා ජලය | 7,500,000 | | (2,500,000) | 5,000,000 | 3,988,012 | 9,000,000 | - | (2,000,000) | 7,000,000 | 6,452,518 | 10,440,530 |
| 1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු | 1,800,000 | | (456,000) | 1,344,000 | 1,343,442 | 1,200,000 | - | (600,000) | 600,000 | 578,598 | 1,922,040 |
| 1406 කල්බදු වාහන සඳහා පොලී ගෙවීම් | 14,000,000 | | (622,000) | 13,378,000 | 13,377,965 | - | - | | - | - | 13,377,965 |
| 1409 වෙනත් | 8,000,000 | | 8,460,000 | 16,460,000 | 16,067,535 | 50,000,000 | | (8,850,000) | 41,150,000 | 38,824,856 | 54,892,391 |
| **මාරුකිරීම්** | **4,000,000** | | **(107,000)** | **3,893,000** | **3,327,334** | **60,000,000** | | **(25,000,000)** | **35,000,000** | **34,908,294** | **38,235,629** |
| 1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී | 4,000,000 | | (107,000) | 3,893,000 | 3,327,334 | 60,000,000 | - | (25,000,000) | 35,000,000 | 34,908,294 | 38,235,629 |
| **වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්** | **500,000** | **-** | **430,000** | **930,000** | **924,960** | **8,200,000** | **-** | **(430,000)** | **7,770,000** | **7,703,706** | **8,628,667** |
| 1701 පාඩු සහ කපාහැරීම් | | | | | | | | | | - | - |
| 1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම | 500,000 | | 430,000 | 930,000 | 924,960 | 8,200,000 | - | (430,000) | 7,770,000 | 7,703,706 | 8,628,667 |
| **මුළු එකතුව** | **522,800,000** | | **(49,510,000)** | **473,290,000** | **462,478,790** | **7,434,500,000** | | **49,510,000** | **7,484,010,000** | **7,462,545,860** | **7,925,024,651** |
| **මූලධන වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| **මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම** | **30,000,000** | **-** | **-** | **30,000,000** | **28,886,095** | **124,000,000** | **-** | **41,367,000** | **165,367,000** | **113,121,855** | **142,007,950** |
| 2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | 20,000,000 | | | 20,000,000 | 18,969,197 | 100,000,000 | | | 100,000,000 | 82,012,539 | 100,981,736 |
| 2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | - | | | | | 12,000,000 | | | 12,000,000 | 6,467,912 | 6,467,912 |
| 2003 වාහන | 10,000,000 | | | 10,000,000 | 9,916,898 | 12,000,000 | | 41,367,000 | 53,367,000 | 24,641,404 | 34,558,302 |
| **මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම** | **39,000,000** | | | **39,000,000** | **37,497,708** | **50,000,000** | | | **50,000,000** | **32,916,831** | **70,414,540** |
| 2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ | 1,000,000 | | | 1,000,000 | 950,646 | 15,000,000 | | | 15,000,000 | 13,551,877 | 14,502,523 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | | | | | | 15,000,000 | - | | 15,000,000 | - | - |
| 2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | | | | | 20,000,000 | | | 20,000,000 | 19,364,954 | 19,364,954 |
| 2108 කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම් | 38,000,000 | | | 38,000,000 | 36,547,063 | | | | | | 36,547,063 |
| **<u>හැකියා වර්ධනය</u>** | **3,000,000** | | | **3,000,000** | **2,989,321** | | | | | | **2,989,321** |
| 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු | 3,000,000 | | | 3,000,000 | 2,989,321 | | | | | | 2,989,321 |
| **<u>වෙනත් මූලධන වියදම්</u>** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **1,810,000,000** | **-** | **(41,367,000)** | **1,768,633,000** | **810,407,098** | **810,407,098** |
| 8-2104 පොහොර ගබඩා ඉදිකරීම | | | | | | 200,000,000 | | | 200,000,000 | 115,004,757 | 115,004,757 |
| 10-2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන | | | | | | 10,000,000 | | | 10,000,000 | 5,530,232 | 5,530,232 |
| 12-2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය | | | | | | 1,000,000,000 | | | 1,000,000,000 | 474,558,751 | 474,558,751 |
| 13-2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය | | | | | | 600,000,000 | | (41,367,000) | 558,633,000 | 215,313,357 | 215,313,357 |
| **මුළු එකතුව** | **72,000,000** | | **-** | **72,000,000** | **69,373,124** | **1,984,000,000** | | **-** | **1,984,000,000** | **956,445,784** | **1,025,818,908** |
| **මුළු පුනරාවර්තන හා මූලධන වියදම්වල එකතුව** | **594,800,000** | **-** | **(49,510,000)** | **545,290,000** | **531,851,914** | **9,418,500,000** | **-** | **49,510,000** | **9,468,010,000** | **8,418,991,645** | **8,950,843,559** |

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/

අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය:

ඒසීඒ-2(ii)

**2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය**

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281** | අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධනදෙපාර්තමේන්තුව

රු.

| වැය විෂයය | මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය | ප්‍රතිපාදනය | | | | වියදම | | | ශුද්ධ බලපෑම | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන | පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන | මු.ප්‍රෙ. 66/69 මාර්තු කිරීම් | මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් | මුදල් පොතට අනුව වියදම් | මු.ප්‍රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු ඩසින් දැරූ වියදම් (හාණ්ඩාගාර මුදිත සටහන් අනුව) | මුළු වියදම් | ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) | ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස | වෙනස්කම් වලට හේතු | |
| | | (1) | (2) | (3) (-)/+ | (4)=(1)+(2) +(3) | (5) | (6) | (7)= (5)+(6) | (8)=(4)-(7) | (9)=(8) /(4)*10 0 | | |
| <u>පුනරාවර්තන වියදම්</u> | | | | | | | | | | | | |
| <u>වැඩසටහන (1)</u> | | | | | | | | | | | | |
| වැඩසට./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ./වැය විෂයය අංකය | | | | | | | | | | | | |
| **සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ** | | | | | | | | | | | | |
| <u>පුද්ගල පඩිනඩි</u> | | | | | - | | | | | | | |
| 1001 වැටුප් හා වේතන | | **331,000,000** | | **(42,720,000)** | **288,280,000** | **284,276,454** | | **284,276,454** | **4,003,546** | **1** | | |
| 1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් | | **8,000,000** | | **-** | **8,000,000** | **7,436,525** | | **7,436,525** | **563,475** | **7** | 2021 වර්ෂයේ පැවති COVID තත්ත්වය නිසා නිලධාරින්ගේ පැමිණීම සීමාවීමත් සමඟම අතිකාල සේවයේ යෙදීම සීමාවීම නිසා මෙම අතිකාල ප්‍රතිපාදන ඉතිරි විය. | 6.83 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1003 වෙනත් දීමනා | | **103,000,000** | | **(10,000,000)** | **93,000,000** | **90,105,111** | **1,810,910.00** | **91,916,021** | **1,083,979** | **1** | | |
| **එකතුව** | | **442,000,000** | | **(52,720,000)** | **389,280,000** | **381,818,089** | **1,810,910** | **383,628,999** | **5,651,001** | **1** | | |
| **සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා** | | | | | | | | | | | | |
| **<u>ගමන් වියදම්</u>** | | | | | | | | | | | | |
| 1101 දේශීය | | **3,000,000** | | **-** | **3,000,000** | **2,841,640** | | **2,841,640** | **158,360** | **5** | 2021 වර්ෂයේ ද පැවති COVID තත්ත්වය හේතුවෙන් නිලධාරින්ගේ නිරීක්ෂණ චාරිකා අවම වීම නිසා ගමන් වියදම් ඉතිරියක් පෙන්නුම් කෙරේ. | 0.12 |
| 1102 විදේශීය | | **1,000,000** | | **-** | **1,000,000** | **874,390** | | **874,390** | **125,610** | **13** | 2021 වසරේ COVID තත්ත්වය හේතුවෙන් විදේශ සංචාරක ක්‍රියාත්මක නොවීම නිසා ප්‍රතිපාදන ඉතිරියක් පෙන්නුම් කෙරේ | |
| **එකතුව (අ)** | | **4,000,000** | | **-** | **4,000,000** | **3,716,030** | | **3,716,030** | **283,970** | **7** | | |
| **<u>සැපයීම්</u>** | | | | | | | | | | | | |
| 1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා | | **10,000,000** | | **(2,952,000)** | **7,048,000** | **5,021,944** | **145,800** | **5,167,744** | **1,880,256** | **27** | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරම් අක්මුදල් නොලබීම හේතුවෙන් රු. 662,913.50 ක වව්චර්පත් වසර අවසානයේ ගෙවීමට නොහැකිවීම සහ රු. 796,895.61 ක්බැඳීම් ලෙස සටහන් වී ඇත. එමෙන්ම COVID තත්ත්වය හමුවේ නිලධාරින් කැඳවීම සීමා වීම නිසා අපේක්ෂිත පරිදිම වියදම් පැන නොනැඟීම. | 5.97 |
| 1202 ඉන්ධන | | **12,000,000** | | | **12,000,000** | **11,789,823** | | **11,789,823** | **210,177** | **2** | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම් | | **1,500,000** | | **850,000** | **2,350,000** | **2,347,750** | | **2,347,750** | **2,250** | **0** | | |
| **එකතුව (ආ)** | | **23,500,000** | | **(2,102,000)** | **21,398,000** | **19,159,516** | **145,800** | **19,305,316** | **2,092,684** | **10** | | |
| **<u>නඩත්තු වියදම්</u>** | | | | | | | | | | | | |
| 1301 වාහන | | **10,000,000** | | | **10,000,000** | **9,996,850** | | **9,996,850** | **3,150** | **0** | | |
| 1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ | | **2,000,000** | | **-** | **2,000,000** | **1,493,983** | | **1,493,983** | **506,017** | **25** | 2021 වර්ෂයේ රු. 166,630.84 ක බැඳීම් ලෙස සටහන් වී ඇත. COVID තත්ත්වය හමුවේ කාර්යාල වල සේවකයන්ගේ පැමිණීම සීමා වීමත් සමඟම, යන්ත්‍ර පරිහරණය අවම වීමෙන් අළුත්වැඩියාවන් ද අපේක්ෂිත පරිදි පැන නොනැඟීම. | |
| 1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | **300,000** | | **-** | **300,000** | **115,330** | | **115,330** | **184,670** | **62** | දෙපාර්තමේන්තු පරිශ්‍රයේ පැරණි ගොඩනැඟිල්ල පූර්ණ නවීකරණයට භාජනය කරමින් පවතින බැවින් පැන නැඟුණු සුළු අළුත්වැඩියාවන් සිදු නොකිරීම නිසා මෙම ප්‍රතිපාදන ඉතිරි විය. | |
| **එකතුව ( ඇ )** | | **12,300,000** | | **-** | **12,300,000** | **11,606,163** | | **11,606,163** | **693,837** | **6** | | |
| **<u>සේවා</u>** | | | | | | | | | | | | |
| 1401 ප්‍රවාහන | | **1,200,000** | | **107,000** | **1,307,000** | **1,306,452** | | **1,306,452** | **548** | **0** | | |
| 1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන | | **4,000,000** | | **-** | **4,000,000** | **3,886,580** | | **3,886,580** | **113,420** | **3** | | |
| 1403 විදුලිය හා ජලය | | **7,500,000** | | **(2,500,000)** | **5,000,000** | **3,988,012** | | **3,988,012** | **1,011,988** | **20** | මෙම ඉතිරියෙන් රු. 446,000.00ක් බැඳීම් ලෙස සටහන් වීම සහ COVID තත්ත්වය හමුවේ කාර්යාලයේ නිලධාරින් ගෙන්වීම සීමා කිරීම හේතුවෙන් භාවිතය අවම වීමෙන් | 7.55 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | අපේක්ෂිත පරිදි වියදම් පැන නොනැඟීම. | |
| 1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු | | **1,800,000** | | **(456,000)** | **1,344,000** | **1,343,442** | | **1,343,442** | **558** | **0** | | |
| 1406 කල්බදු වාහන සඳහා පොලී ගෙවීම් | | **14,000,000** | | **(622,000)** | **13,378,000** | **13,377,965** | | **13,377,965** | **35** | **0** | | |
| 1409 වෙනත් | | **8,000,000** | | **8,460,000** | **16,460,000** | **16,067,535** | | **16,067,535** | **392,465** | **2** | | |
| **එකතුව ( ඇ )** | | **36,500,000** | | **4,989,000** | **41,489,000** | **39,969,986** | | **39,969,986** | **1,519,014** | **4** | | |
| **අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)** | | **76,300,000** | | **2,887,000** | **79,187,000** | **74,451,696** | **145,800** | **74,597,496** | **4,589,504** | **6** | | |
| **සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර** | | | | | | | | | | | | |
| **<u>මාරුකිරීම්</u>** | | | | | | | | | | | | |
| 1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී | | **4,000,000** | | **(107,000)** | **3,893,000** | **3,327,334** | | **3,327,334** | **565,666** | **15** | COVID කාලයේ අපේක්ෂිත පරිදි නිලධාරින් විසින් දේපළ ණය ඉල්ලුම් කිරීම සහ ඒ සම්බන්ධ කටයුතු වලට නැඹුරු නොවීම නිසා ප්‍රතිපාදන ඉතිරි විය. | |
| **එකතුව** | | **4,000,000** | | **(107,000)** | **3,893,000** | **3,327,334** | | **3,327,334** | **565,666** | | | |
| **සටහන - 9 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්** | | | | | | | | | | | | |
| 1701 පාඩු සහ කපාහැරීම් | | | | | | | | | | | | |
| 1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම | | **500,000** | | **430,000** | **930,000** | **924,960** | | **924,960** | **5,040** | **1** | | |
| **එකතුව** | | **500,000** | | **430,000** | **930,000** | **924,960** | | **924,960** | **5,040** | **1** | | |
| <u>වැඩසටහන (1)</u> | | | | | | | | | | | | |
| **මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)** | | **522,800,000** | | **(49,510,000)** | **473,290,000** | **460,522,080** | **1,956,710** | **462,478,790** | **10,811,210** | **2** | | |
| **<u>මූලධන වියදම්</u>** | | | | | | | | | | | | |
| <u>වැඩසටහන (1)</u> | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන ව්‍යදම් වර්ගීකරණය** | | | | | | | | | | | | |
| **සටහන - 10 මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම** | | | | | | | | | | | | |
| 2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | **20,000,000** | | **-** | **20,000,000** | **18,969,197** | **-** | **18,969,197** | **1,030,803** | **5** | 2021 වර්ෂයේ රු. 23,424.11 ක් බැඳීම් ලෙස සටහන් වී ඇති අතර, ගොඩනැඟිලි අමුද්‍රව්‍ය සහ ශ්‍රම හිඟය නිසා අපේක්ෂිත වැඩ කිහිපයක් ආරම්භ කිරීමට නොහැකි විය | 5.04 |
| 2003 වාහන | | **10,000,000** | | | **10,000,000** | **9,916,898** | | **9,916,898** | **83,102** | **1** | | |
| **එකතුව (අ)** | | **30,000,000** | | **-** | **30,000,000** | **28,886,095** | | **28,886,095** | **1,113,905** | **4** | | |
| **සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම** | | | | | | | | | | | | |
| 2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ | | **1,000,000** | | | **1,000,000** | **950,646** | | **950,646** | **49,355** | **5** | 2021 වර්ෂයේ රාජ්‍ය ව්‍යදම් සමාලෝචනය සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති 2021.08.28 දිනැති පත්‍රිකා අංක 21/1596/304/134 දරණ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයේ පරිදි නව මිලදී ගැනීම් තාවකාලිකව අත්හිටුවීමට උපදෙස් දී තිබූ බැවින් රාජ්‍ය ව්‍යදම් සීමා කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉතිරි කරන ලදී. | |
| 2108 කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම් | | **38,000,000** | | **-** | **38,000,000** | **36,547,063** | | **36,547,063** | **1,452,937** | **4** | | |
| **එකතුව (ආ)** | | **39,000,000** | | **-** | **39,000,000** | **37,497,708** | | **37,497,708** | **1,502,292** | **4** | | |
| **සටහන - 14 හැකියා වර්ධනය** | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු | | **3,000,000** | | | **3,000,000** | **2,989,321** | | **2,989,321** | **10,679** | **0** | | |
| **එකතුව (ඉ )** | | **3,000,000** | | | **3,000,000** | **2,989,321** | | **2,989,321** | **10,679** | **0** | | |
| **සටහන - 15 වෙනත් මූලධන ව්යදම්** | | | | | | | | | | | | |
| 2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය | | | | | | | | | | | | |
| 2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන | | | | | | | | | | | | |
| 2509 වෙනත් | | | | | | | | | | | | |
| **එකතුව (ඊ)** | | | | | | | | | | | | |
| <u>වැඩසටහන (1)</u> | | | | | | | | | | | | |
| **රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු ව්යදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)** | | **72,000,000** | | **-** | **72,000,000** | **69,373,124** | **-** | **69,373,124** | **2,626,876** | **4** | - | |
| **මුළු ව්යදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)** | | **594,800,000** | | **(49,510,000)** | **545,290,000** | **529,895,204** | **1,956,710** | **531,851,914** | **13,438,086** | **2** | - | |

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/

අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය :

ඒසීඒ-2(ii)

**2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය**

| **වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281** | අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව |
|---|---|

රු.

| වැය විෂයය | මූලාකරණ සංකේත අංකය | ප්‍රතිපාදනය | | | | වියදම | | | ශුද්ධ බලපෑම | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන | පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන | මු.ඉ. 66/69 මාරු කිරීම් | මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් | මුදල් පොකට අනුව වියදම් | මු.ඉ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු වියන් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුදිත සටහන් අනුව) | මුළු වියදම් | ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) | ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස | වෙනස්කම්වලට හේතු |
| | | (1) | (2) | (3) (-)/+ | (4)=(1)+(2) +(3) | (5) | (6) | (7)= (5)+(6) | (8)=(4)-(7) | (9)=(8)/(4) *100 | |
| <u>පුනරාවර්තන වියදම්</u> | | | | | | | | | | | |
| <u>වැඩසටහන (2)</u> | | | | | | | | | | | |
| වැඩසට./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ./වැය විෂයය අංකය | | | | | | | | | | | |
| **සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ** | | | | | | | | | | | |
| <u>පුද්ගල පඩිනඩි</u> | | | | | | | | | | | |
| 1001 වැටුප් හා වේතන | | 5,100,000,000 | | 212,352,000 | 5,312,352,000 | 5,304,518,343 | | 5,304,518,343 | 7,833,657 | 0 | |
| 1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් | | 15,000,000 | - | - | 15,000,000 | 14,737,426 | | 14,737,426 | 262,574 | 2 | |
| 1003 වෙනත් දීමනා | | 2,010,000,000 | | (111,632,000) | 1,898,368,000 | 1,891,168,762 | 109,480 | 1,891,278,242 | 7,089,758 | 0 | |
| **එකතුව** | | **7,125,000,000** | | **100,720,000** | **7,225,720,000** | **7,210,424,531** | **109,480** | **7,210,534,011** | **15,185,989** | **0** | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා** | | | | | | | | | | | |
| **ගමන් වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| 1101 දේශීය | | 100,000,000 | | (14,500,000) | 85,500,000 | 83,965,394 | | 83,965,394 | 1,534,606 | 2 | |
| 1102 විදේශීය | | 1,000,000 | | 444,560 | 1,444,560 | 1,374,537 | | 1,374,537 | 70,023 | 5 | 2021 වසරේ COVID තත්ත්වය හේතුවෙන් විදේශ සංචාරක ක්‍රියාත්මක නොවීම නිසා ප්‍රතිපාදන ඉතිරියක් පෙන්නුම් කෙරේ |
| **එකතුව (අ)** | | **101,000,000** | | **(14,055,440)** | **86,944,560** | **85,339,931** | **-** | **85,339,931** | **1,604,629** | **2** | |
| **සැපයීම්** | | | | | | | | | | | |
| 1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා | | 20,000,000 | | (4,730,000) | 15,270,000 | 15,260,922 | | 15,260,922 | 9,078 | 0 | |
| 1202 ඉන්ධන | | 25,000,000 | | - | 25,000,000 | 24,224,392 | | 24,224,392 | 775,608 | 3 | |
| **එකතුව (ආ)** | | **45,000,000** | | **(4,730,000)** | **40,270,000** | **39,485,315** | **-** | **39,485,315** | **784,685** | 2 | |
| **නඩත්තු වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| 1301 වාහන | | 18,000,000 | | 7,000,000 | 25,000,000 | 24,755,714 | | 24,755,714 | 244,286 | 1 | |
| 1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ | | 3,000,000 | | - | 3,000,000 | 2,894,240 | | 2,894,240 | 105,760 | 4 | |
| 1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | 1,100,000 | | - | 1,100,000 | 775,873 | | 775,873 | 324,127 | 29 | COVID තත්ත්වය හමුවේ දීර්ඝ කාලයක් නිලධාරින්ගේ පැමිණීම සීමා වීම හේතුවෙන්, පැනනැඟුණු සුළු අලුත්වැඩියාවන් කර ගැනීමට නොහැකි වීම |
| **එකතුව ( ඇ )** | | **22,100,000** | | **7,000,000** | **29,100,000** | **28,425,827** | **-** | **28,425,827** | **674,173** | 2 | |
| **සේවා** | | | | | | | | | | | |
| 1401 ප්‍රවාහන | | | | | | | | | | | |
| 1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන | | 13,000,000 | | (2,544,560) | 10,455,440 | 10,292,805 | | 10,292,805 | 162,635 | 2 | |
| 1403 විදුලිය හා ජලය | | 9,000,000 | | (2,000,000) | 7,000,000 | 6,452,518 | | 6,452,518 | 547,482 | 8 | COVID තත්ත්වය හමුවේ දිස්ත්‍රික් කාර්යාල වල ද නිලධාරින් ගෙන්වීම සීමා කිරීම හේතුවෙන් භාවිතය අවම වීමෙන් අපේක්ෂිත පරිදි වියදම් පැන නොනැඟීම. |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු | | 1,200,000 | - | (600,000) | 600,000 | 578,598 | | 578,598 | 21,402 | 4 | |
| 1409 වෙනත් | | 50,000,000 | - | (8,850,000) | 41,150,000 | 38,824,856 | | 38,824,856 | 2,325,144 | 6 | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරම් අක්මුදල් නොලබීම හේතුවෙන් රු. 101,860.14 ක වව්වර්පත් වසර අවසානයේ ගෙවීමට නොහැකිවීම සහ රු. 1,102,246.20 ක් බැඳීම් ලෙස සටහන් වීම. එය සැලකිල්ලට ගත්විට ඉතිරිය 2% කි. |
| **එකතුව ( ඈ )** | | **73,200,000** | | **(13,994,560)** | **59,205,440** | **56,148,776** | **-** | **56,148,776** | **3,056,664** | **5** | |
| **අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)** | | **241,300,000** | **-** | **(25,780,000)** | **215,520,000** | **209,399,849** | **-** | **209,399,849** | **6,120,151** | **3** | |
| **සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර** | | | | | | | | | | | |
| <u>මාරුකිරීම්</u> | | | | | | | | | | | |
| 1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී | | 60,000,000 | - | (25,000,000) | 35,000,000 | 34,908,294 | | 34,908,294 | 91,706 | 0 | |
| **එකතුව** | | **60,000,000** | | **(25,000,000)** | **35,000,000** | **34,908,294** | **-** | **34,908,294** | **91,706** | 0 | |
| **සටහන - 9 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| 1701 පාඩු සහ කපාහැරීම් | | | | | | | | | | | |
| 1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම | | 8,200,000 | - | (430,000) | 7,770,000 | 7,703,706 | | 7,703,706 | 66,294 | 1 | |
| **එකතුව** | | **8,200,000** | | **(430,000)** | **7,770,000** | **7,703,706** | **-** | **7,703,706** | **66,294** | 1 | |
| <u>වැඩසටහන (2)</u> | | | | | | | | | | | |
| **මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)** | | **7,434,500,000** | **-** | **49,510,000** | **7,484,010,000** | **7,462,436,380** | **109,480** | **7,462,545,860** | **21,464,140** | 0 | |
| <u>**මූලධන වියදම්**</u> | | | | | | | | | | | |
| <u>වැඩසටහන (2)</u> | | | | | | | | | | | |
| **වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය** | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **සටහන - 10 මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම** | | | | | | | | | | | |
| 2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | 100,000,000 | - | - | 100,000,000 | 82,012,539 | | 82,012,539 | 17,987,460.68 | 18 | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරම් අක්මුදල් නොලැබීම හේතුවෙන් රු.9,858,514.73 ක වව්වර්පත් වසර අවසානයේ ගෙවීමට නොහැකිවීම සහ රු. 6,259,803.69ක් බැඳීම් ලෙස සටහන් වීම. |
| 2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | | 12,000,000 | | - | 12,000,000 | 6,467,912 | | 6,467,912 | 5,532,088 | 46 | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරමින් අක්මුදල් නොලබිම නිසා රු.259,400.00ක වව්වර්පත් ගෙවීමට නොහැකි වීම සහ බැඳීම් ලෙස රු. 4,286,206.46 ක් සටහන් වී ඇත. COVID තත්වය හමුවේ බාහිර ආයතන නියමිත පරිදි ක්‍රියාත්මක නොවීම නිසා දිස්ත්‍රික් කාර්යාලවල යන්ත්‍රසූත්‍ර වලට අවශ්‍ය කරන අලුත්වැඩියාවන් කර ගැනීමට නොහැකි වීම. |
| 2003 වාහන | | 12,000,000 | | 41,367,000 | 53,367,000 | 14,650,491 | 9,990,913 | 24,641,404 | 28,725,596 | 54 | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරමින් අක්මුදල් නොලබිම නිසා රු.27,362,702.75ක වව්වර්පත් ගෙවීමට නොහැකි වීම සහ බැඳීම් ලෙස රු.765,564.16ක් සටහන් වීම සැලකිල්ලට ගත්විට ඉතිරිය 1% කි. |
| **එකතුව (අ)** | | **124,000,000** | | **41,367,000** | **165,367,000** | **103,130,943** | **9,990,913** | **113,121,855** | **52,245,145** | **32** | |
| **සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම** | | | | | | | | | | | |
| 2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ | | 15,000,000 | - | - | 15,000,000 | 13,551,877 | | 13,551,877 | 1,448,123 | 10 | 2021 වර්ෂයේ රාජ්‍ය වියදම් සමාලෝචනය සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | ඉදිරිපත්කර ඇති 2021.08.28 දිනැති පත්‍රිකා අංක 21/1596/304/134 දරණ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයේ පරිදි නව මිලදී ගැනීම් තාවකාලිකව අත්හිටුවීමට උපදෙස් දී තිබූ බැවින් රාජ්‍ය වියදම් සීමා කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉතිරි කරන ලදී. |
| 2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | | 15,000,000 | - | | 15,000,000 | | | - | 15,000,000 | 100 | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරමින් අක්මුදල් නොලබීම නිසා රු.8,700,000.00ක වව්වර්පත් ගෙවීමට නොහැකි වීම සහ 2021 වර්ෂයේ රාජ්‍ය වියදම් සමාලෝචනය සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති 2021.08.28 දිනැති පත්‍රිකා අංක 21/1596/304/134 දරණ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයේ පරිදි නව මිලදී ගැනීම් තාවකාලිකව අත්හිටුවීමට උපදෙස් දී තිබූ බැවින් රාජ්‍ය වියදම් සීමා කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉතිරි කරන ලදී. |
| 2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | 20,000,000 | - | | 20,000,000 | 19,364,954 | | 19,364,954 | 635,046 | 3 | |
| **එකතුව (ආ)** | | **50,000,000** | | **-** | **50,000,000** | **32,916,831** | **-** | **32,916,831** | **17,083,169** | **34** | |
| **සටහන - 14 හැකියා වර්ධනය** | | | | | | | | | | | |
| 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු | | | | | | | | | | | |
| **එකතුව (ඉ )** | | | | | | | | | | | |
| **සටහන - 15 වෙනත් මූලධන වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| 8-2104 පොහොර ගබඩා ඉදිකිරීම | | 200,000,000 | | | 200,000,000 | 115,004,757 | | 115,004,757 | 84,995,243 | 42 | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරමින් අක්මුදල් නොලබීම නිසා රු 25,727,350.13 ක වව්වර්පත් ගෙවීමට නොහැකි |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | වීම සහ බැඳීම් ලෙස රු. 34,574,961.87 ක් සටහන් වී ඇත. තව ද වෙළඳපොලේ පැවති ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය හිඟය සහ ශ්‍රම හිඟය නිසා අපේක්ෂිත වැඩකිහිපයක් ආරම්භ කිරීමට නොහැකි විය |
| 10-2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන | | 10,000,000 | - | | 10,000,000 | 5,530,232 | | 5,530,232 | 4,469,768 | 45 | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරමින් අක්මුදල් නොලැබීම නිසා රු 4,200,000.00 ක වව්වර්පත් ගෙවීමට නොහැකි වීම සැලකිල්ලට ගත්විට ඉකිරිය 2%කි. |
| 12-2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය | | 1,000,000,000 | | | 1,000,000,000 | 474,558,751 | | 474,558,751 | 525,441,249 | 53 | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරමින් අක්මුදල් නොලබීම නිසා රු 181,936,692.89ක වව්වර්පත් ගෙවීමට නොහැකි වීම සහ බැඳීම් ලෙස රු. 110,758,329.90ක් සටහන් වී ඇත. එමෙන්ම වර්ෂය අවසාන කාලය තුල වෙළඳපොලේ පැවති ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය හිඟය සහ COVID තත්ත්වයනිසා ගිවිසුම්ගත වීමට තිබූ ගැටලු සහගත බව නිසා ව්‍යාපෘති කිහිපයක් අනපේක්ෂිත පරිදි ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි විය. |
| 13-2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය | | 600,000,000 | | (41,367,000) | 558,633,000 | 215,313,357 | | 215,313,357 | 343,319,643 | 61 | 2021 වර්ෂයේ ප්‍රමාණවත් තරමින් අක්මුදල් නොලැබීම නිසා රු 9,085,752.99ක වව්වර්පත් ගෙවීමට නොහැකි වීම සහ බැඳීම් ලෙස රු. 21,493,438.54ක් සටහන් වීම ඇත. තව ද 2021 වර්ෂයේ **රාජ්‍ය වියදම් සමාලෝචනය** සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් ඉදිරිපත් |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | කර ඇති 2021.08.28 දිනැති පත්‍රිකා අංක 21/1596/304/134 දරණ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයේ උපදෙස් පරිදි ඉතිරි වේ යැයි අපේක්ෂිත ප්‍රතිපාදන පවරා දී ඇත. |
| **එකතුව (ඊ)** | | **1,810,000,000** | | **(41,367,000)** | **1,768,633,000** | **810,407,098** | **-** | **810,407,098** | **958,225,902** | **54** | |
| වැඩසටහන (2) | | | | | | | | | | | |
| **රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)** | | **1,984,000,000** | **-** | **-** | **1,984,000,000** | **946,454,872** | **9,990,913** | **956,445,784** | **1,027,554,216** | **52** | |
| **මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)** | | **9,418,500,000** | **-** | **49,510,000** | **9,468,010,000** | **8,408,891,252** | **10,100,393** | **8,418,991,645** | **1,049,018,355** | **11** | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඒසිඒ-2(iii)

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

| වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281 | | අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| වැය විෂයය | ඩිස්ත්‍රික්ය | මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව<br>රු. | සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව<br>රු. | වෙනස<br>රු. | වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස | වෙනස්කම්වලට හේතු |
| <u>පුනරාවර්තන වියදම්</u> | | | | | | |
| <u>වැඩසටහන (1)</u> | | | | | | |
| වැඩසට./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ./වැය විෂයය අංකය | | | | | | |
| **සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ** | | | | | | |
| <u>පුද්ගල පඩිනඩි</u> | | | | | | |
| 1001 වැටුප් හා වේතන | | 331,000,000 | 288,280,000 | 42,720,000 | 13 | මෙම වැය විෂයයෙහි අතිරික්තය, 281-2-2-0-1001 වැය විෂයයට මු.රෙ 66 මගින් මාරු කරමින් වර්ෂ කිහිපයක වැටුප් පරිවර්තන වලට අදාලව නිලධාරින්ගේ හිඟවැටුප් ගෙවීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| 1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් | | 8,000,000 | 8,000,000 | | | |
| 1003 වෙනත් දීමනා | | 103,000,000 | 93,000,000 | 10,000,000 | 10 | මෙම වැය විෂයයෙහි අතිරික්තය, 281-2-2-0-1001 වැය විෂයයට මු.රෙ 66 මගින් මාරු කරමින් වර්ෂ කිහිපයක වැටුප් පරිවර්තන වලට අදාලව නිලධාරින්ගේ හිඟවැටුප් ගෙවීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| **එකතුව** | | **442,000,000** | **389,280,000** | **52,720,000** | 12 | |
| **සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා** | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **<u>ගමන් වියදම්</u>** | | | | | | |
| 1101 දේශීය | | 3,000,000 | 3,000,000 | | | |
| 1102 විදේශීය | | 1,000,000 | 1,000,000 | | | |
| **එකතුව (අ)** | | **4,000,000** | **4,000,000** | | | |
| **<u>සැපයීම්</u>** | | | | | | |
| 1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා | | 10,000,000 | 7,048,000 | 2,952,000 | 29.5 | මෙම වැය විෂයේ ඇති වූ අතිරික්තය, මු.රෙ 66 මගින් COVID වසංගතය හමුවේ මුහුණ දුන් ප්‍රධාන කාර්යාලය හා දිස්ත්‍රික් කාර්යාල කිහිපයම සඳහා සම්පූර්ණ සනීපාරක්ෂක ක්‍රියාවලියක් සිදුකිරීම හේතුවෙන් 281-1-1-0-1409 වැය විෂයට මාරු කරමින් ප්‍රතිපාදන සලසා ගන්නා ලදී |
| 1202 ඉන්ධන | | 12,000,000 | 12,000,000 | | | |
| 1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම් | | 1,500,000 | 2,350,000 | (850,000) | (57) | 2021 වර්ෂය සඳහා අයවැය මගින් ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් පරිදි වෙන්කර නොතිබූ බැවින් දෙපාර්තමේන්තුවේ දීමනාව ලබා ගැනීමට සුදුසුකම් ලත් නිලධාරින් හට නිල ඇඳුම් දීමනාව ලබා දීමට 281-2-2-0-1409 වැය විෂයයෙන් මු.රෙ. 66 මගින් අතිරේක ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| **එකතුව (ආ)** | | **23,500,000** | **21,398,000** | **2,102,000** | 9 | |
| **<u>නඩත්තු වියදම්</u>** | | | | | | |
| 1301 වාහන | | 10,000,000 | 10,000,000 | | | |
| 1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ | | 2000,000 | 2,000,000 | | | |
| 1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | 300,000 | 300,000 | | | |
| **එකතුව ( ඇ )** | | **12,300,000** | **12,300,000** | | | |
| **<u>සේවා</u>** | | | | | | |
| 1401 ප්‍රවාහන | | 1,200,000 | 1,307,000 | (107,000) | (8.9) | නව පත්වීම් ලබා පැමිණි කොමසාරිස් - මානව සම්පත් සඳහා ප්‍රවාහන දීමනාව ගෙවීම සඳහා ප්‍රතිපාදන 281-1-1-0-1506 වැය විෂයයෙන් මු.රෙ 66 ක් මගින් සලසා ගැනීම |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන | | 4,000,000 | 4,000,000 | | | |
| 1403 විදුලිය හා ජලය | | 7,500,000 | 5,000,000 | 2,500,000 | 33 | මෙම වැය විෂයයෙහි අතිරික්තය, 281-2-2-0-1001 වැය විෂයයට මු.රෙ 66 මගින් මාරු කරමින් වර්ෂ කිහිපයක වැටුප් පරිවර්තන වලට අදාලව නිලධාරින්ගේ හිඟ වැටුප් ගෙවීම අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| 1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු | | 1,800,000 | 1,344,000 | 456,000 | 25 | වර්ෂය වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු වරිපනම් එකවර ගෙවීම හේතුවෙන් වට්ටමක් හිමි විය, එම අතිරික්තය මු.රෙ 66 මගින් 281-1-1-0-1409 වැය විෂයට මාරු කරමින් අවශ්‍ය හිඟ ප්‍රතිපාදන සලසාගන්නා ලදී |
| 1406 කල්බදු වාහන සඳහා පොළී ගෙවීම් | | 14,000,000 | 13,378,000 | 622,000 | 4 | මෙම වැය විෂයේ ඇති වූ අතිරික්තය මු.රෙ 66 මගින් 281-1-1-0-1409 වැය විෂයට මාරු කරමින් අවශ්‍ය හිඟ ප්‍රතිපාදන සලසා ගන්නා ලදී |
| 1409 වෙනත් | | 8,000,000 | 16,460,000 | (8,460,000) | (106) | මුහුණ දුන් COVID වසංගතය හමුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලය හා දිස්ත්‍රික් කාර්යාල කිහිපයම සඳහා සම්පූර්ණ සනීපාරක්ෂක ක්‍රියාවලියක් සිදුකිරීම හේතුවෙන් මෙම වියදමෙහි ඇතිවූ ඌනතාවය මගහරවා ගැනීම සඳහා මු.රෙ 66 මගින් 281-1-1-0-1406, 281-1-1-0-1404 සහ 281-1-1-0-1201 න් අතිරේක ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| **එකතුව ( ඈ )** | | **36,500,000** | **41,489,000** | **(4,989,000)** | (14) | |
| **අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)** | | **76,300,000** | **79,187,000** | **(2,887,000)** | (4) | |
| **සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරු කිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර** | | | | | | |
| **<u>මාරුකිරීම්</u>** | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී | | 4,000,000 | 3,893,000 | 107,000 | 3 | COVID කාලයේ අපේක්ෂිත පරිදි නිලධාරින් විසින් දේපළ ණය ඉල්ලුම් කිරීම සහ ඒ සම්බන්ධ කටයුතු වලට නැඹුරු නොවීම නිසා සිදුවූ ඉතිරි ප්‍රතිපාදන, 281-1-1-0-1401 වැය විෂයයෙන් නවක මාණ්ඩලික නිලධාරිවරයෙකුගේ ප්‍රවාහන දීමනාව ගෙවීම සඳහා වූ ප්‍රතිපාදන මු.රෙ 66 ක් මගින් සලසා ගැනීම |
| **එකතුව** | | **4,000,000** | **3,893,000** | **107,000** | 3 | |
| **සටහන - 9 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්** | | | | | | |
| 1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම | | 500,000 | 930,000 | (430,000) | (86) | නිලධාරින් හට හිඟ භාෂා දීමනා ගෙවීමට සිදුවීම නිසා අමතර ප්‍රතිපාදන 281-2-2-0-1703න් මු.රෙ 66 ක් මඟින් සලසා ගැනීම |
| **එකතුව** | | **500,000** | **930,000** | **(430,000)** | (86) | |
| <u>වැඩසටහන (1)</u> | | | | | | |
| **මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)** | | **522,800,000** | **473,290,000** | **49,510,000** | 9 | |
| **මූලධන වියදම්** | | | | | | |
| වැඩසටහන (1) | | | | | | |
| වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය | | | | | | |
| **සටහන - 10 මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම** | | | | | | |
| 2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | 20,000,000 | 20,000,000 | | | |
| 2003 වාහන | | 10,000,000 | 10,000,000 | | | |
| **එකතුව (අ)** | | **30,000,000** | **30,000,000** | | | |
| **සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම** | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ | | 1,000,000 | 1,000,000 | - | - | |
| 2108 කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම් | | 38,000,000 | 38,000,000 | | | |
| **එකතුව (ආ)** | | **39,000,000** | **39,000,000** | | | |
| **සටහන - 14 හැකියා වර්ධනය** | | | | | | |
| 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු | | 3,000,000 | 3,000,000 | | | |
| **එකතුව (ඉ )** | | **3,000,000** | **3,000,000** | | | |
| **සටහන - 15 වෙනත් මූලධන වියදම්** | | | | | | |
| 2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය | | | | | | |
| 2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන | | | | | | |
| 2509 වෙනත් | | | | | | |
| **එකතුව (ඊ)** | | | | | | |
| වැඩසටහන (1) | | | | | | |
| **රාජ්‍ය ආයෝජනයන් හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)** | | **72,000,000** | **72,000,000** | **-** | **-** | |
| **මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)** | | **594,800,000** | **545,290,000** | **49,510,000** | **-** | |

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඒසීඒ-2(iii)

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

| වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281 | අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික්ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව |
|---|---|

රු.

| වැය විෂයය | විස්තරය | මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව | සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව | වෙනස | වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස | වෙනස්කම්වලට හේතු |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | රු. | රු. | | | |
| <u>පුනරාවර්තන වියදම්</u> | | | | | | |
| <u>වැඩසටහන (2)</u> | | | | | | |
| වැඩසට./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ./වැය විෂයය අංකය | | | | | | |
| **සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ** | | | | | | |
| <u>පුද්ගල පඩිනඩි</u> | | | | | | |
| 1001 වැටුප් හා වේතන | | 5,100,000,000 | 5,312,352,000 | (212,352,000) | (4) | වර්ෂ කිහිපයක වැටුප් පරිවර්තන වලට අදාලව නිලධාරින්ගේ හිඟ වැටුප් භාදීමනා ගෙවීමට සිදුවීම නිසා අවශ්‍ය අමතර ප්‍රතිපාදන 281-1-1-0-1001, 281-1-1-0-1003, 281-1-1-0-1403, 281-2-2-0-1003, 281-2-2-0-1101, 281-2-2-0-1409, 281-2-2-0-1506, 281-2-2-0-1201 සහ 281-2-2-0-1403 වැය විෂයයන්ගෙන් මු.රෙ 66 ක් මඟින් සලසා ගැනීම |
| 1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් | | 15,000,000 | 15,000,000 | - | - | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1003 වෙනත් දීමනා | | 2,010,000,000 | 1,898,368,000 | 111,632,000 | 6 | මෙම වැය විෂයයෙහි අතිරික්තය, 281-2-2-0-1001 වැය විෂයයට මු.රෙ 66 මගින් මාරු කරමින් නිලධාරින්ගේ වර්ෂ කිහිපයක වැටුප් පරිවර්තන වලට අදාලව හිඟ වැටුප් හා දීමනා සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| **එකතුව** | | **7,125,000,000** | **7,225,720,000** | **(100,720,000)** | **(1)** | . |
| **සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා** | | | | | | |
| **<u>ගමන් වියදම්</u>** | | | | | | |
| 1101 දේශීය | | 100,000,000 | 85,500,000 | 14,500,000 | 15 | 2021 වර්ෂයේ COVID තත්ත්වය හේතුවෙන් අපේක්ෂිත පරිදි ගමන් වියදම් ඇති නොවීම නිසා මෙම වැය විෂයෙහි ඉතිරිය 281-2-2-0-1001 වැය විෂයට මු.රෙ 66 මගින් මාරු කරමින් වර්ෂ කිහිපයක වැටුප් පරිවර්තන වලට අදාළව නිලධාරින්ගේ හිඟ වැටුප් සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| 1102 විදේශීය | | 1,000,000 | 1,444,560 | (444,560) | (44) | විදේශ ගමන් අතැති බිල් නිරවුල් කිරීම සඳහා 281-2-2-0-1402 වැය විෂයයෙන් මු.රෙ. 66 ක් මගින් අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| **එකතුව (අ)** | | **101,000,000** | **86,944,560** | **14,055,440** | **14** | |
| **<u>සැපයීම්</u>** | | | | | | |
| 1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා | | 20,000,000 | 15,270,000 | 4,730,000 | 24 | අපේක්ෂිත පරිදි වියදම් ඇති නොවීම නිසා මෙම වැය විෂයෙහි ඉතිරිය 281-1-1-0-1409 වැය විෂයෙහි ඇතිවූ ඌනතාවය සඳහා මු.රෙ 66 මගින් අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීමෙන් COVID වසංගතය හමුවේ මුහුණ දුන් ප්‍රධාන කාර්යාලය හා දිස්ත්‍රික් කාර්යාල කිහිපයම සඳහා සම්පූර්ණ සනීපාරක්ෂක ක්‍රියාවලියක් සිදුකිරීම |
| 1202 ඉන්ධන | | 25,000,000 | 25,000,000 | - | - | |
| **එකතුව (ආ)** | | **45,000,000** | **40,270,000** | **4,730,000** | **24** | |
| **<u>නඩත්තු වියදම්</u>** | | | | - | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1301 වාහන | | 18,000,000 | 25,000,000 | (7,000,000) | (39) | COVID තත්ත්වය හමුවේ නිලධාරින් ප්‍රවාහනයද විශාල වශයෙන් සිදුකල බැවින් 281-2-2-0-1301 වර්ෂය තුලදි අපේක්ෂිත ප්‍රමාණයට වඩා වාහන නඩත්තු වියදම් දැරීමට සිදු වීම නිසා ඇති වූ ඌනතාවය, අතිරික්තයක් ඇති වැය විෂයයක් වන 281-2-2-0-1506 න් මු.රෙ 66 ක් මගින් අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| 1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ | | 3,000,000 | 3,000,000 | - | - | |
| 1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | 1,100,000 | 1,100,000 | - | - | |
| **එකතුව ( ඇ )** | | **22,100,000** | **29,100,000** | **(7,000,000)** | **(32)** | |
| <u>සේවා</u> | | | | | | |
| 1401 ප්‍රවාහන | | - | - | - | - | |
| 1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන | | 13,000,000 | 10,455,440 | 2,544,560 | 20 | අපේක්ෂිත පරිදි තැපැල් හා දුරකථන වියදම් ඇති නොවීම නිසා මෙම වැය විෂයෙයහි ඉතිරිය 281-2-2-0-1102 වැය විෂයයෙහි සහ 281-1-1-0-1409 වැය විෂයයෙහි ඇති වූ ඌනතාවය සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| 1403 විදුලිය හා ජලය | | 9,000,000 | 7,000,000 | 2,000,000 | 22 | මෙම වැය විෂයයෙහි අතිරික්තය, 281-2-2-0-1001 වැය විෂයයට මු.රෙ 66 මගින් මාරු කරමින් වර්ෂ කිහිපයක වැටුප් පරිවර්තන වලට අදාළව නිලධාරින්ගේ හිඟ වැටුප් හා දීමනා ගෙවීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| 1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු | | 1,200,000 | 600,000 | 600,000 | 50 | වර්ෂය වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු වරිපනම් එකවර ගෙවීම හේතුවෙන් වට්ටමක් හිමි විය, එම අතිරික්තය, 281-1-1-0-1409 වැය විෂයයට මු.රෙ 66 මගින් මාරු කරමින් අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| 1409 වෙනත් | | 50,000,000 | 41,150,000 | 8,850,000 | 18 | 2021 වර්ෂයේ COVID තත්ත්වය හේතුවෙන් අපේක්ෂිත පරිදි වෙනත් පුනරාවර්ථන වියදම් ඇති නොවීම නිසා මෙම වැය විෂයෙයහි ඉතිරිය 281-2-2-0-1001 වැය විෂයයට මු.රෙ 66 මගින් මාරු කරමින් හිඟ වැටුප් ගෙවීම සහ 281-1-1-0-1203 වැය |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | විෂයයෙහි ඇති වූ ඌනතාවය සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| **එකතුව ( ඈ )** | | **73,200,000** | **59,205,440** | **13,994,560** | **109** | |
| **අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)** | | **241,300,000** | **215,520,000** | **25,780,000** | **115** | |
| **සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර** | | | | | | |
| <u>මාරුකිරීම්</u> | | | | | | |
| 1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණයපොළී | | 60,000,000 | 35,000,000 | 25,000,000 | 42 | COVID කාලයේ අපේක්ෂිත පරිදි නිලධාරින් විසින් දේපළ ණය ඉල්ලුම් කිරීම සහ ඒ සම්බන්ධ කටයුතු වලට නැඹුරු නොවීම නිසා සිදු වූ ඉතිරි ප්‍රතිපාදන, 281-2-2-0-1001 වැය විෂයයහි වර්ෂ කිහිපයක වැටුප් පරිවර්තන වලට අදාළව නිලධාරින්ගේ හිඟ වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම සහ COVID තත්ත්වය හමුවේ නිලධාරින් ප්‍රවාහනය ද විශාල වශයෙන් සිදු කල බැවින් 281-2-2-0-1301 වාහන නඩත්තු වැය විෂයෙහි අනපේක්ෂිත ලෙස පැන නැඟුණු වියදම් සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම |
| **එකතුව** | | **60,000,000** | **35,000,000** | **25,000,000** | **42** | |
| **සටහන - 9 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්** | | | | | | |
| 1701 පාඩු සහ කපාහැරීම් | | 0 | - | - | - | |
| 1703 කාර්යාලීය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම | | 8,200,000 | 7,770,000 | 430,000 | 5 | මෙම වැය විෂයයෙහි අතිරික්තය, නිලධාරින්ට හිඟ භාෂා දීමනා ගෙවීම සඳහා 281-1-1-0-1703 වැය විෂයෙන් අමතර ප්‍රතිපාදන මු.රෙ 66 මගින් සලසා ගැනීම |
| **එකතුව** | | **8,200,000** | **7,770,000** | **430,000** | **5** | |
| <u>වැඩසටහන (2)</u> | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)** | | **7,434,500,000** | **7,484,010,000** | **(49,510,000)** | **161** | |
| **මූලධන වියදම්** | | | | | | |
| වැඩසටහන (2) | | | | | | |
| වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය | | | | | | |
| **සටහන - 10 මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම** | | | | | | |
| 2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | 100,000,000 | 100,000,000 | - | - | |
| 2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | | 12,000,000 | 12,000,000 | - | - | |
| 2003 වාහන | | 12,000,000 | 53,367,000 | (41,367,000) | (345) | වව්නියා කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්ක වල ගො.සේ.ම. වල ඇති ට්‍රැක්ටර් අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා 281-2-2-13-2506 වැය විෂයයෙන්, අයවැය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේඅංක BD/EE/281/02/Vol II - Team හා 2021.10.14 දිනැති ලිපිය අනුව මු.රෙ. 66 ක් මගින් අමතර ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම. |
| **එකතුව (අ)** | | **124,000,000** | **165,367,000** | **(41,367,000)** | **(345)** | |
| **සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම** | | | | | | |
| 2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ | | 15,000,000 | 15,000,000 | - | - | |
| 2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | | 15,000,000 | 15,000,000 | - | - | |
| 2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | 20,000,000 | 20,000,000 | - | - | |
| **එකතුව (ආ)** | | **50,000,000** | **50,000,000** | **-** | **-** | |
| **සටහන - 14 හැකියා වර්ධනය** | | | | | | |
| 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු | | | | | | |
| **එකතුව (ඉ )** | | | | | | |
| **සටහන - 15 වෙනත් මූලධන වියදම්** | | | | | | |
| 8-2104 පොහොර ගඩඩා ඉදිකිරීම | | 200,000,000 | 200,000,000 | - | - | |
| 10-2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන | | 10,000,000 | 10,000,000 | - | - | |
| 12-2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය | | 1,000,000,000 | 1,000,000,000 | - | - | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13-2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය | | 600,000,000 | 558,633,000 | 41,367,000 | 7 | මෙම වැය විෂයයෙහි අතිරික්තය, ගොඩ.සේ.ම. වල ඇති ට්‍රැක්ටර් අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා 281-2-2-0-2003 වැය විෂයයට, අයවැය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක BD/EE/281/02/Vol II - Team හා 2021.10.14 දිනැති ලිපිය අනුව මු.රෙ. 66 ක් මගින් අමතර ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම. |
| එකතුව (ඊ) | | **1,810,000,000** | **1,768,633,000** | **41,367,000** | | |
| වැඩසටහන (2) | | | | | | |
| **රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)** | | **1,984,000,000** | **1,984,000,000** | | | |
| **මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)** | | **9,418,500,000** | **9,468,010,000** | **(49,510,000)** | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඒසීඒ- 2(iv)

## වැඩසටහන් අනුව වියදම් මූල්‍යකරණ සාරාංශය

**අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික්ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281**

| | මූල්‍යකරණය | වැඩසටහන 01 | | වැඩසටහන 02 | | මුළු එකතුව | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| සංකේතය | සංකේත විස්තරය | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය ** | සත්‍ය වියදම | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම | වියදමේ ප්‍රතිශතය |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | (6÷5)X100 |
| | | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | % |
| 11 | දේශීය අරමුදල් | 545,290,000 | 531,851,914 | 9,468,010,000 | 8,418,991,645 | 10,013,300,000 | 8,950,843,559 | 89 |
| 12 | විදේශ ණය | | | | | | | |
| 13 | විදේශ ප්‍රදාන | | | | | | | |
| 14 | ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය | | | | | | | |
| 15 | ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන | | | | | | | |
| 16 | ප්‍රතිපාර්ශවීය අරමුදල් | | | | | | | |
| 17 | විදේශ මූල්‍යයන ආශ්‍රිත දේශීය පිරිවැය | | | | | | | |
| 18 | විදේශ මූල්‍යයන ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යනය | | | | | | | |
| 21 | විශේෂ නීති සේවා | | | | | | | |
| | **එකතුව** | 545,290,000 | 531,851,914 | 9,468,010,000 | 8,418,991,645 | 10,013,300,000 | 8,950,843,559 | 89 |

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඒසීඒ- 2(v)

## එක් එක් වැඩසටහනක ව්‍යාපෘති අනුව වියදම් මූල්‍යකරණය

(වැඩසටහනක ව්‍යපෘති අනුව මූලධන වියදම් හා පුනරාවර්තන වියදම්වල මූල්‍යකරණය)

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 1 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

| | මූල්‍යකරණය | ව්‍යාපෘති 1 | | ව්‍යාපෘති 2 | | ව්‍යාපෘති 3 | | වැඩසටහනේ එකතුව/පිටුවේ එකතුව* | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| සංකේතය | සංකේත විස්තරය | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම |
| | | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. |
| 11 | දේශීය අරමුදල් | 545,290,000 | 531,851,914 | - | - | - | - | 545,290,000 | 531,851,914 |
| 12 | විදේශ ණය | | | | | | | | |
| 13 | විදේශ ප්‍රදාන | | | | | | | | |
| 14 | ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය | | | | | | | | |
| 15 | ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන | | | | | | | | |
| 16 | ප්‍රතිපාර්ශ්වීය අරමුදල් | | | | | | | | |
| 17 | විදේශ මූල්‍යයන ආශ්‍රිත දේශීය පිරිවැය | | | | | | | | |
| 18 | විදේශ මූල්‍යයන ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යනය | | | | | | | | |
| 21 | විශේෂ නීති සේවා | | | | | | | | |
| | එකතුව | 545,290,000 | 531,851,914 | - | - | - | - | 545,290,000 | 531,851,914 |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඒසීඒ- 2(v)

## එක් එක් වැඩසටහනකව්‍යාපෘති අනුව වියදම් මූල්‍යකරණය

(වැඩසටහනක ව්‍යාපෘති අනුව මූලධන වියදම් හා පුනරාවර්තන වියදම්වල මූල්‍යකරණය)

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 2 - සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

| | මූල්‍යකරණය | ව්‍යාපෘති 1 | | ව්‍යාපෘති 2 | | ව්‍යාපෘති 3 | | වැඩසටහනේ එකතුව /පිටුවේ එකතුව | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| සංකේතය | සංකේත විස්තරය | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම | ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය | සත්‍ය වියදම |
| | | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. |
| 11 | දේශීය අරමුදල් | - | - | 9,468,010,000 | 8,418,991,645 | - | - | 9,468,010,000 | 8,418,991,645 |
| 12 | විදේශ ණය | | | | | | | | |
| 13 | විදේශ ප්‍රදාන | | | | | | | | |
| 14 | ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය | | | | | | | | |
| 15 | ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන | | | | | | | | |
| 16 | ප්‍රතිපාර්ශවීය අරමුදල් | | | | | | | | |
| 17 | විදේශ මූල්‍යයන ආශ්‍රිත දේශීය පිරිවැය | | | | | | | | |
| 18 | විදේශ මූල්‍යයන ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යනය | | | | | | | | |
| 21 | විශේෂ නීති සේවා | | | | | | | | |
| | එකතුව | - | - | 9,468,010,000 | 8,418,991,645 | - | - | 9,468,010,000 | 8,418,991,645 |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඒසීඒ-3

## 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ගිණුම

**අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281**

රු.

| අග්‍රිම ගිණුම් අංකය | 2021 ජනවාරි 01 දිනට අග්‍රිම ශේෂය | | | අග්‍රිම ලැබීම් | | | අග්‍රිම පියවීම | | | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය | | | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතන පොත් අනුව ශේෂය | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | | | 2 | | | 3 | | | 4 | | | 5 | 6 |
| | නොපියවූ උප අග්‍රිම | නොපියවූ අග්‍රිම (නොපියවූ උප අග්‍රිම හැර) | එකතුව | භාණ්ඩාගාරයෙන් | වෙනත් මූලාශ්‍ර වලින් | එකතුව | වියදම් මඟින් | මුදල් මඟින් | එකතුව | නොපියවූ උප අග්‍රිම ශේෂය | නොපියවූ අග්‍රිම ශේෂය | එකතුව | | |
| | 1(i) | 1(ii) | 1(iii) | 2(i) | 2(ii) | 2(iii)=2(i)+2(ii) | 3(i) | 3(ii) | 3(iii)=3(i)+3(ii) | 4(i) | 4(ii) | 4(iii)=4(i)+4(ii) | 5=1(iii)+2(iii)-3(iii) | |
| 7002/0000/00/0088/0020/000. | 258,454 | - | 258,454 | - | - | - | 75,538.92 | 182,915.08 | 258,454 | - | - | - | | - |
| 7002/0000/00/0088/0021/000. | | - | - | 14,800,155,759 | 699,057,071.55 | 15,499,212,831 | 15,495,708,340.61 | 3,504,490 | 15,499,212,831 | - | - | - | - | - |

1. ඉහත 4 හා 6 ශේෂ අතර වෙනසට හේතු පෙන්වන්න

(1) ප්‍රේෂණය කරන ලද නමුත් භාණ්ඩාගාර පොත්වල නොපෙනෙන

2021.12.31 දිනට මුදල් ශේෂය.....

(2) වෙනත් හේතු -.....

මෙම ශේෂ වාර්තාව අත්සන් කරන දින වන විට පියවා ඇත්නම් ඒ බව ද, නොඑසේ නම් නොපියවීමට හේතු සඳහන් කරන්න.

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඒසීඒ -4

## 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281** | **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

රු.

| තැන්පතු ගිණුමේ නම | තැන්පතු අංකය | 2021 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය | වර්ෂය තුළ බැර කිරීම් | වර්ෂය තුළ හර කිරීම් | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ඇප තැන්පත් | 6000-0-0-1-10 | | | | | |
| ටෙන්ඩර් තැන්පත් | 6000-0-0-2-10 | 2,153,850 | 20,474,181 | 10,412,593 | 12,215,439 | 12,215,439 |
| ගොවිජන සංවර්ධන අරමුදල | 6000-0-0-6-51 | 259,973,482 | 50,455,014 | 19,566,190 | 290,862,305 | 290,862,305 |
| තෙවන පාර්ශ්වයන් වෙත නැවත ගෙවීම් කිරීම වෙනුවෙන් තාවකාලිකව රඳවාගන්නා තැන්පතු | 6000-0-0-13-24 | 1,965,039 | 943,205 | 1,975,423 | 932,820 | 932,820 |
| තෙවන පාර්ශ්වයන් වෙත නැවත ගෙවීම් කිරීම වෙනුවෙන් තාවකාලිකව රඳවාගන්නා තැන්පතු | 6000-0-0-13-32 | 80,454,840 | 436,867,798 | 415,978,695 | 101,343,943 | 101,343,943 |
| කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රැඳවුම් මුදල් | 6000-0-0-16-09 | 345,656,854 | 145,002,665 | 168,455,236 | 322,204,283 | 322,204,283 |
| ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් වෙනුවෙන් වූ තාවකාලික රඳවාගැනීම් | 6000-0-0-18-11 | 866,050 | 3,963,175 | 4,369,950 | 459,275 | 459,275 |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඒසීඒ- 5

**2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අත්තිකාරම් ගිණුම**

**වියදම්ශීර්ෂ අංකය : 281** | **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

රු.

| අත්තිකාරම් ගිණුමේ නම | | අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය | අත්තිකාරම් ගිණුම් සංඛ්‍යාව | 2021 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය | වියදමෙහි උපරිම සීමා රු. 310,000.00 | | ලැබීම්වල අවම සීමා රු. 290,000.00 | | හර ශේෂයන්ගේ උපරිම සීමා රු.650,000 | බැරකම් පිළිබඳ උපරිම සීමා රු. | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | වර්ෂය තුළ හර කිරීම් | | වර්ෂය තුළ බැර කිරීම් | | ශේෂය | | |
| | | | | (1) | (2) | | (3) | | 4=(1)+(2)-(3) | | |
| | | | | | මුදලින් | හරස් සටහන් මගින් | මුදලින් | හරස් සටහන් මගින් | | | |
| (1) | රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් | 281011/012 | 1 | 410,777,375 | 187,399,968 | 20,640,214 | 256,038,272 | 16,422,295 | 346,356,990 | - | 346,356,990 |
| (2) | අනෙකුත් අත්තිකාරම් | - | | | | | | | | | |
| (3) | විවිධ අත්තිකාරම් | - | | | | | | | | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය:

ඒසිඒ- 5(ඒ)

## 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුම

| වියදම්ශීර්ෂ අංකය : 281 | අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| අත්තිකාරම් අංකය | ව්‍යාපෘති විස්තරය | ගෙවූ දිනය | වවුචර් අංකය | ගෙවූ මුදල (රු.) | 2021.01.01 දිනට ශේෂය (රු.) | 2021 වර්ෂය තුළ අයකිරීම් | | 2021.12.31 දිනට ශේෂය (රු.) |
| | | | | | | පෙර වර්ෂයට අදාළව | ප්‍රවර්තන වර්ෂයට අදාළව | |
| (1) කුලී අත්තිකාරම් | | | | | | | | |
| උදා. | | | | | | | | |
| 9188-250-0-1-0-1 | | | | හිස් වාර්තාවකි | | | | |
| ..... | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | |
| **එකතුව (අ)** | | | | | | | | |
| (2) වැඩ අත්තිකාරම් | | | | | | | | |
| උදා. | | | | | | | | |
| 9188-250-0-2-0-1 | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | |
| **එකතුව (ආ)** | | | | | | | | |
| **මුළු එකතුව (අ)+(ආ)** | | | | | | | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **ඒසිඒ- 5(බී)** |
| **2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිත ගිණුම** | | | | | |
| **වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281** | **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව** | | | | |
| **අත්තිකාරම් අංකය** | **ව්‍යාපෘති විස්තරය** | **2021.01.01 දිනට ශේෂය (රු.)** | **2021 වර්ෂය තුළ** | | **2021.12.31 දිනට ශේෂය (රු.)** |
| | | | **අය කිරීම් (හර)** | **ගෙවීම් (බැර)** | |
| | | **(1)** | **(2)** | **(3)** | **4=1+3-(2)** |
| (1) කුලී අත්තිකාරම් | | | | | |
| උදා. | | | | | |
| 9189-250-0-1-0-1 | | | | | |
| ..... | | | | | |
| ..... | | | | | |
| **එකතුව (අ)** | | | | | |
| | | **නිස් වාර්තාවකි** | | | |
| (2) වැඩ අත්තිකාරම් | | | | | |
| උදා. | | | | | |
| 9189-250-0-2-0-1 | | | | | |
| ..... | | | | | |
| ..... | | | | | |
| **එකතුව (ආ)** | | | | | |
| **මුළු එකතුව (අ)+(ආ)** | | | | | |

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

# මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2021

**Cumulative Non Financial Asset Accounts Report- Central Govt-2021**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Land-9153:** | 355,716,800.00 | Table: | SA 82 | | |
| **Building-9151:** | 842,167,013.53 | Year: | 2021 | | |
| **Machinary-9152:** | 1,173,957,473.44 | Rpt Date | 2/11/2022 9:12:33 AM | | |
| **WIP-9160:** | 126,597,911.29 | Head | 281 | | |
| **Intangible-9154:** | 0.00 | | | | |
| **Lease-9180:** | 186,850,000.00 | | | | |

| Ledger | category | Item | Code | Opn_Bal | Opn_Bal_Add | Transfer In | Purchase | Disposal | Balance |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9151--> | 1.1-Dwellings | | 61111 | 12,699,380.16 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12,699,380.16 |
| | | Garages | ****6111102 | 6,148,795.15 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6,148,795.15 |
| | | Quarters | ****6111107 | 4,550,992.31 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4,550,992.31 |
| | | Circuit Bunglows | ****6111108 | 1,999,592.70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,999,592.70 |
| 9151--> | 1.2-Non Residential Building | | 61112 | 682,598,304.90 | 82,972,483.90 | 0.00 | 63,908,592.57 | 11,748.00 | 829,467,633.37 |
| | | Office Building | ****6111201 | 587,529,427.79 | 82,972,483.90 | 0.00 | 20,258,485.79 | 11,748.00 | 690,748,649.48 |
| | | Warehouse | ****6111205 | 91,163,652.11 | 0.00 | 0.00 | 43,650,106.78 | 0.00 | 134,813,758.89 |
| | | Laboratories & Research Stations | ****6111209 | 3,905,225.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,905,225.00 |
| 9160--> | 1.4-WIP-Building & Structure | | 61114 | 54,241,959.20 | 0.00 | 0.00 | 72,355,952.09 | 0.00 | 126,597,911.29 |
| | | WIP-Building & Structure | ****611140 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 955,266.30 | 0.00 | 955,266.30 |
| | | House Boats | ****611141 | 1,828,216.32 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,828,216.32 |
| | | Warehouse | ****6111412 | 1,956,745.98 | 0.00 | 0.00 | 64,262,348.32 | 0.00 | 66,219,094.30 |
| | | Garages | ****611142 | 1,790,149.83 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,790,149.83 |
| | | Circuit Bunglows | ****611147 | 1,457,190.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,457,190.00 |
| | | Office Building | ****611148 | 47,209,657.07 | 0.00 | 0.00 | 7,138,337.47 | 0.00 | 54,347,994.54 |
| 9152--> | 2.1-Transport Equipment | | 61121 | 828,511,442.00 | 17,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 828,528,942.00 |
| | | Passenger vehicle | ****6112101 | 183,900,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 183,900,000.00 |
| | | Cargo vechicle | ****6112102 | 358,792,292.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 358,792,292.00 |
| | | Agricultural vehicle | ****6112103 | 285,803,400.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 285,803,400.00 |
| | | Motor cycle | ****6112109 | 15,750.00 | 17,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33,250.00 |
| 9152--> | 2.2-Other Machinary & Equipment | | 61122 | 300,388,908.86 | 32,169,431.50 | 0.00 | 14,502,522.99 | 1,632,331.91 | 345,428,531.44 |
| | | Office Equipment | ****6112201 | 2,958,753.20 | 472,470.00 | 0.00 | 372,847.70 | 113,786.50 | 3,690,284.40 |
| | | Computer Equipment | ****6112202 | 88,091,832.97 | 11,069,315.00 | 0.00 | 7,851,980.00 | 605,950.00 | 106,407,177.97 |
| | | Electrical Equipment | ****6112203 | 49,757,390.21 | 1,012,599.00 | 0.00 | 2,228,410.02 | 677,795.00 | 52,320,604.23 |
| | | Communication Equipment | ****6112204 | 7,070,416.25 | 0.00 | 0.00 | 34,560.00 | 5,000.00 | 7,099,976.25 |
| | | Furniture | ****6112205 | 72,788,519.73 | 171,100.00 | 0.00 | 4,014,725.27 | 175,450.41 | 76,798,894.59 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Industrial & Manufacturing Equipment | ****6112212 | 8,200.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8,200.00 |
| | | Construction Eqipment | ****6112213 | 79,595,454.50 | 19,443,947.50 | 0.00 | 0.00 | 54,350.00 | 98,985,052.00 |
| | | Fire Protection Equipment | ****6112217 | 118,342.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 118,342.00 |
| 9180--> | 2.3-Lease Asset | | 61123 | 186,850,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 186,850,000.00 |
| | | Lease-Passenger vehicle | ****6112301 | 11,950,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11,950,000.00 |
| | | Lease- Cargo vechicle | ****6112302 | 174,900,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 174,900,000.00 |
| 9153--> | 4.1-Land | | 61410 | 355,716,800.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 355,716,800.00 |
| | | Land | ****614100 | 355,716,800.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 355,716,800.00 |

REMARKS

This is a computer-generated document. No signature is required.

-

Report Generated by the new CIGAS Web Application--Developed by S.Tharshan - Director, Dept of State Accounts

| | | **ඒසිඒ-7** |
|---|---|---|
| **අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය** | | |
| **වෙනත් ආයතන** විසින්, **වාර්තාකරණ ආයතනය** වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම | 6,370,545,609 | |
| | | |
| **අනෙකුත් ශීර්ෂ** වෙනුවෙන් **වාර්තාකරණ ආයතනය** විසින් දරන ලද වියදම් | - | |
| | | |
| **අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය** විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම වෙනුවෙන් කරන ලද හර කිරීම් | 16,235,901 | |
| | | |
| **අනෙකුත් ශීර්ෂ** විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුමට කරන ලද බැර කිරීම් | 1,436,290 | 6,388,217,799 |
| | | |
| **අඩුකළා :** | | |
| | | |
| **අනෙකුත් ආදායම් ශීර්ෂ** වෙනුවෙන්, **වාර්තාකරණ ආයතනය** විසින් එකතු කරන ලද ආදායම් | - | |
| | | |
| **වෙනත් ආයතන** විසින්, **වාර්තාකරණ ආයතනය** වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් | 12,057,103 | |
| | | |
| **අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය** විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම වෙනුවෙන් කරන ලද බැර කිරීම් | 1,004,261 | |
| | | |
| **අනෙකුත් ශීර්ෂ** විසින් අත්තිකාරම් "බී" ගිණුමට කරන ලද හර කිරීම් | 20,885,849 | |
| | | |
| 2020 නොපියවූ අත්තිකාරම් පියවීම (හරස් සටහන් මඟින්) | 75,539 | 34,022,751 |
| | | |
| **2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය** | | **6,354,195,048** |

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය

සටහන -(i)

# පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

(මු.රෙ. 106 හා මූ.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු)

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය**: 281 **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම:** ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය** : 1 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

**(i)** **වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීම/කපාහැරීම/අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

| අගය | | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | මුළු එකතුව (රු) |
|---|---|---|---|
| රු | **25,000.00** අඩු | හිස් වාර්තාවකි | |
| රු | **25,000.01** වැඩි | | |
| | එකතුව | | |

| අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | අගය (රු) |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| එකතුව | | |

**(ii)** **තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

**(ii) අනුව කාල විශ්ලේෂණය**

| අගය | | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | මුළු එකතුව (රු) |
|---|---|---|---|
| රු | **25,000.00** අඩු | | |
| රු | **25,000.01** වැඩි | | |
| | එකතුව | | |

| | | |
|---|---|---|
| වසර 5 ට අඩු | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | |
| | ගණන | රු |
| වසර 5-10 | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | |
| | ගණන | රු |
| වසර 10 ට වැඩි | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | |
| | ගණන | රු |

| අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | අගය (රු) |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| එකතුව | | |

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

සටහන -(i)

# පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

(මු.රෙ. 106 හා මූ.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු)

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය**: 281 **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම:**
ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය** :2 - සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

(i) **වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීම/කපාහැරීම/අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

| | අගය | | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | මුළු එකතුව (රු) |
|---|---|---|---|---|
| රු | **25,000.00** | අඩු | හිස් වාර්තාවකි | |
| රු | **25,000.01** | වැඩි | | |
| | | එකතුව | | |

| අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | අගය (රු) |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| එකතුව | | |

(ii) **තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

**(ii) අනුව කාල විශ්ලේෂණය**

| | අගය | | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | මුළු එකතුව (රු) |
|---|---|---|---|---|
| රු | **25,000.00** | අඩු | | |
| රු | **25,000.01** | වැඩි | | |
| | | එකතුව | | |

| | | |
|---|---|---|
| වසර 5 ට අඩු | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | |
| | ගණන | රු |
| වසර 5-10 | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | |
| | ගණන | රු |
| වසර 10 ට වැඩි | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | |
| | ගණන | රු |

| අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | අගය (රු) |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| එකතුව | | |

සටහන - වැය විෂය 1701 යටතේ වර්ෂය තුළ ගිණුම්ගත කරන ලද හෝ ඉදිරි වර්ෂවලදී ගිණුම්ගත කිරීමට අපේක්ෂිත මු.රෙ. 106 යටතේ වන හානි හා මු.රෙ 113 යටතේ වන අත්හැරීම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු ය.

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය:

සටහන-**(ii)**

# පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය :** 281 **අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම:** ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය:** 1- මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

**1** **වර්ෂය තුළ සිදුවූ මූ.රෙ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

| | අගය | සිද්ධි සංඛ්‍යාව | වටිනාකම (රු) |
|---|---|---|---|
| (i) | රු. 25,000.00 අඩු | .. . . . . | .. . . . . |
| (ii) | රු. 25,000.01 වැඩි | .. . . . . | . . . . . |
| | **එකතුව** | | |

**2** **වර්ෂය තුළ මූ.රෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

| අලාභයේ ස්වභාවය | ආරම්භක කපා නොහල ශේෂය රු. | අලාභයේ වටිනාකම රු. | අයකර ගැනීම රු. | පොතෙන් කපා හල අගය රු. | කපා නොහල ඉදිරියට ගෙනයන ශේෂය රු. | පොතෙන් කපා හැරීම සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු අංකය |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | හිස් වාර්තාවකි | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| එකතුව | | | | | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

# පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය** : 281 **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම:** ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය:** 2 - සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

**1** <u>වර්ෂය තුළ සිදුවූ මූ.රෙ.**109** යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය</u>

| | <u>අගය</u> | <u>සිද්ධි සංඛ්‍යාව</u> | <u>වටිනාකම (රු)</u> |
|---|---|---|---|
| **(i)** | රු. **25,000.00** අඩු | 1 | 8,000.00 |
| **(ii)** | රු. **25,000.01** වැඩි | 10 | 2,497,752.26 |
| | **එකතුව** | **11** | **2,505,752.26** |

**2** **<u>වර්ෂය තුළ මූ.රෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය</u>**

| අලාභයේ ස්වභාවය | | ආරම්භක කපා නොහල ශේෂය | අලාභයේ වටිනාකම | අයකර ගැනීම් | පොතෙන් කපා හල අගය | කපා නොහල ඉදිරියට ගෙන යන ශේෂය | පොතෙන් කපාහැරීම සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු අංකය |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | |
| **1** | වාහන අනතුරු | | | | | | |
| | **253-3556** | 29,944.00 | | | | 29,944.00 | |
| | **56-8055** | 8,000.00 | | | | 8,000.00 | |
| | **53-9816** | 150,000.00 | | | | 150,000.00 | |
| | **PB-5280** | 349,687.00 | | | | 349,687.00 | |
| | **253-2475** | 349,000.00 | | | | 349,000.00 | |
| | **53-9830** | 51,750.00 | | | | 51,750.00 | |
| | **KE-8910** | 54,700.00 | | | | 54,700.00 | |
| | **32-6603** | 117,350.00 | | | | 117,350.00 | |
| | **NB-1864** | 45,321.26 | | | | 45,321.26 | |
| | **32-6605** | 800,000.00 | | | | 800,000.00 | |
| | **KX-7221** | 70,750.00 | | 70,750.00 | | - | |
| | **PJ-3228** | 550,000.00 | | | | 550,000.00 | |
| | **PF-5283** | 94,700.00 | | 94,700.00 | | - | |
| | **PF-8446** | 850,000.00 | | 850,000.00 | | - | |
| | **KX-7221** | 88,250.00 | | 88,250.00 | | - | |
| | **PJ-3237** | | 112,668.00 | 112,668.00 | | - | |
| | **PF-7836** | | 20,250.00 | 20,250.00 | | - | |
| | **PJ-3240** | | 139,652.48 | 139,652.48 | | - | |
| | **PJ-3238** | | 133,171.07 | 133,171.07 | | - | |
| | එකතුව | **3,609,452.26** | **405,741.55** | **1,509,441.55** | **-** | **2,505,752.26** | |

.....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය

## Statement of Liabilitties and Commitments

**Name of Special Expenditure Unit / Ministry / Department/ District Secretariat : Department of Agrarian Development**
**Expenditure Head No : 281**
**Programme No & Title :1**

| Name of the Person / Institution | Commitment No | Month | Date | Head | Programme | Project | Sub Project | Object Code | Finance Code | Details of Item | Commitment | Commitment Balance | Liability Date | Liability Amount | Revised Liability | paid Liability | Liability balance |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.Ministries / Government Department** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.State Corporations / Statutary Boards** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1201 | 11 | | 848,809.10 | 185,895.60 | | 662,913.50 | | | 662,913.50 |
| **Total 281-1-1-0-1201** | | | | | | | | | | | **848,809.10** | **185,895.60** | | **662,913.50** | | | **662,913.50** |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | | 57,673.60 | 57,673.60 | | | | | |
| **Total 281-1-1-0-1301** | | | | | | | | | | | **57,673.60** | **57,673.60** | | | | | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1302 | 11 | | 49,194.50 | 49,194.50 | | | | | |
| **Total 281-1-1-0-1302** | | | | | | | | | | | **49,194.50** | **49,194.50** | | | | | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1403 | 11 | | 446,000.00 | 446,000.00 | | | | | |
| **Total 281-1-1-0-1403** | | | | | | | | | | | **446,000.00** | **446,000.00** | | | | | |
| **3.Other (Private Parties)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1001 | 11 | | 4,930.00 | | | 4,930.00 | | 3,150.00 | 1,780.00 |
| **Total 281-1-1-0-1001** | | | | | | | | | | | **4,930.00** | | | **4,930.00** | | **3,150.00** | **1,780.00** |
| Hambanthota | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1002 | 11 | | 6,630.00 | | | 6,630.00 | | | 6,630.00 |
| Badulla | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1002 | 11 | | 10,346.25 | | | 10,346.25 | | | 10,346.25 |
| **Total 281-1-1-0-1002** | | | | | | | | | | | **16,976.25** | | | **16,976.25** | | | **16,976.25** |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1003 | 11 | | 145,812.00 | 125,492.00 | | 20,320.00 | | | 20,320.00 |
| **Total 281-1-1-0-1003** | | | | | | | | | | | **145,812.00** | **125,492.00** | | **20,320.00** | | | **20,320.00** |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1201 | 11 | | **645,500.01** | **611,000.01** | | **34,500.00** | | **34,500.00** | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Total 281-1-1-0-1201** | | | | | | | | | | | **645,500.01** | **611,000.01** | | **34,500.00** | | **34,500.00** | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1202 | 11 | | 15,730.00 | 15,730.00 | | | | | |
| **Total 281-1-1-0-1202** | | | | | | | | | | | **15,730.00** | **15,730.00** | | | | | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1302 | 11 | | 117,436.34 | 117,436.34 | | | | | |
| **Total 281-1-1-0-1302** | | | | | | | | | | | **117,436.34** | **117,436.34** | | | | | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 1409 | 11 | | 14,000.00 | 14,000.00 | | | | | |
| **Total 281-1-1-0-1409** | | | | | | | | | | | **14,000.00** | **14,000.00** | | | | | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 2001 | 11 | | 30,243.42 | 2,408.95 | | | 27,834.47 | | |
| Jaffna | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 2001 | 11 | | 21,015.16 | 21,015.16 | | | | | |
| **Total 281-1-1-0-2001** | | | | | | | | | | | **51,258.58** | **23,424.11** | | | **27,834.47** | | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 2003 | 11 | | 82,830.00 | 82,830.00 | | | | | |
| **Total 281-1-1-0-2003** | | | | | | | | | | | **82,830.00** | **82,830.00** | | | | | |
| Head Office | | | | 281 | 1 | 1 | 0 | 2401 | 11 | | 4,956,567.83 | 10,000.00 | | 4,946,567.83 | | | 4,946,567.83 |
| **Total 281-1-1-0-2401** | | | | | | | | | | | **4,956,567.83** | **10,000.00** | | **4,946,567.83** | | | **4,946,567.83** |
| **Grand Total** | | | | | | | | | | | **7,452,718.21** | **1,738,676.16** | | **5,686,207.58** | **27,834.47** | **37,650.00** | **5,648,557.58** |

*Nature of payments/Liabilities should be recognized separately as follows.

1. Ministries/Government Departments
2. State Corporations/Statutory Boards
3. Private Parties

Liabilities are transactions of which payments have not been made to the relevant parties, although goods, services or assets and services pertaining to construction contracts have been received during the respective accounting year.

Commitments are contracts or written agreements which have been entered in to with the external parties in order to obtain goods and services during the respective accounting year, although the relevant assets or services have not been received.

……..…..

Chief Financial Officer /Chief Accountant/Director (Finance)/
Commissioner (Finance)
Date:

## Statement of Liabilitties and Commitments

**Name of Special Expenditure Unit / Ministry / Department/ District Secretariat : Department of Agrarian Development**
**Expenditure Head No : 281**
**Programme No & Title : 2**

| Name of the Person / Institution | Commitment No | Month | Date | Head | Programme | Project | Sub Project | Object Code | Finance Code | Details of Item | Commitment | Commitment Balance | Liability Date | Liability Amount | Revised Liability | paid Liability | Liability balance |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.Ministries / Government Department** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rathnapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1409 | 11 | | 18,000.00 | | | 18,000.00 | | 11,269.00 | 6,731.00 |
| **Total 281-2-2-0-1409** | | | | | | | | | | | **18,000.00** | | | **18,000.00** | | **11,269.00** | **6,731.00** |
| VAD | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2003 | 11 | | 27,362,702.75 | | | 27,362,702.75 | | | 27,362,702.75 |
| **Total 281-2-2-0-2003** | | | | | | | | | | | **27,362,702.75** | | | **27,362,702.75** | | | **27,362,702.75** |
| Polonnaruwa | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 648,240.63 | 648,240.63 | | | | | |
| **Total 281-2-2-8-2104** | | | | | | | | | | | **648,240.63** | **648,240.63** | | | | | |
| Mulathiu | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 30,000.00 | 30,000.00 | | | | | |
| Puttalama | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 73,174.00 | - | | 73,174.00 | | | 73,174.00 |
| **Total 281-2-2-12-2506** | | | | | | | | | | | **103,174.00** | **30,000.00** | | **73,174.00** | | | **73,174.00** |
| **2.State Corporations / Statutary Boards** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ampara | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1202 | 11 | | 40,535.00 | - | | 40,535.00 | - | - | 40,535.00 |
| **Total 281-2-2-0-1202** | | | | | | | | | | | **40,535.00** | **-** | **-** | **40,535.00** | **-** | **-** | **40,535.00** |
| Rathnapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1403 | 11 | | 30.00 | - | | 30.00 | - | - | 30.00 |
| Ampara | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1403 | 11 | | 18,177.95 | - | | 18,177.95 | - | - | 18,177.95 |
| **Total 281-2-2-0-1403** | | | | | | | | | | | **18,207.95** | **-** | | **18,207.95** | **-** | **-** | **18,207.95** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1409 | 11 | | 427,247.20 | 427,247.20 | | - | - | - | - |
| **Total 281-2-2-0-1409** | | | | | | | | | | | **427,247.20** | **427,247.20** | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 189,479.00 | - | | 189,479.00 | - | - | 189,479.00 |
| **Total 281-2-2-12-2506** | | | | | | | | | | | **189,479.00** | **-** | | **189,479.00** | **-** | **-** | **189,479.00** |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 13 | 2506 | 11 | | 1,264,200.48 | 1,264,200.48 | | - | - | - | - |
| **Total 281-2-2-13-2506** | | | | | | | | | | | **1,264,200.48** | **1,264,200.48** | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **3.Other (Private Parties)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hambanthota | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1001 | 11 | | 219,700.86 | - | | 219,700.86 | - | - | 219,700.86 |
| **Total 281-2-2-0-1001** | | | | | | | | | | | **219,700.86** | **-** | **-** | **219,700.86** | **-** | **-** | **219,700.86** |
| Ampara | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1002 | 11 | | 22,784.00 | - | | 22,784.00 | - | 11,392.00 | 11,392.00 |
| **Total 281-2-2-0-1002** | | | | | | | | | | | **22,784.00** | **-** | **-** | **22,784.00** | **-** | **11,392.00** | **11,392.00** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1003 | 11 | | 47,850.00 | - | | 47,850.00 | - | - | 47,850.00 |
| **Total 281-2-2-0-1003** | | | | | | | | | | | **47,850.00** | **-** | **-** | **47,850.00** | **-** | **-** | **47,850.00** |
| Gampaha | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1101 | 11 | | 153,289.95 | - | | 153,289.95 | - | 3,958.00 | 149,331.95 |
| Kandy | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1101 | 11 | | 476,433.30 | - | | 476,433.30 | - | - | 476,433.30 |
| Galla | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1101 | 11 | | 80,352.80 | - | | 80,352.80 | - | - | 80,352.80 |
| Mathara | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1101 | 11 | | 85,120.43 | - | | 85,120.43 | - | - | 85,120.43 |
| Mulathiu | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1101 | 11 | | 1,275.00 | 1,275.00 | | - | - | - | - |
| Anuradapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1101 | 11 | | 27,325.00 | - | | 27,325.00 | - | - | 27,325.00 |
| Monaragala | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1101 | 11 | | 4,000.00 | - | | 4,000.00 | - | - | 4,000.00 |
| Rathnapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1101 | 11 | | 21,125.00 | - | | 21,125.00 | - | 15,345.00 | 5,780.00 |
| **Total 281-2-2-0-1101** | | | | | | | | | | | **848,921.48** | **1,275.00** | **-** | **847,646.48** | **-** | **19,303.00** | **828,343.48** |
| Badulla | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1301 | 11 | | 27,900.00 | - | | 27,900.00 | - | - | 27,900.00 |
| **Total 281-2-2-0-1301** | | | | | | | | | | | **27,900.00** | **-** | **-** | **27,900.00** | **-** | **-** | **27,900.00** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1402 | 11 | | 136,404.00 | - | | 136,404.00 | - | - | 136,404.00 |
| **Total 281-2-2-0-1402** | | | | | | | | | | | **136,404.00** | **-** | **-** | **136,404.00** | **-** | **-** | **136,404.00** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1409 | 11 | | 751,718.30 | 674,999.00 | | 76,719.30 | - | - | 76,719.30 |
| Hambanthota | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1409 | 11 | | 4,350.00 | - | | 4,350.00 | - | - | 4,350.00 |
| Batticaloa | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1409 | 11 | | 14,100.00 | - | | 14,100.00 | - | 14,095.16 | 4.84 |
| Ampara | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1409 | 11 | | 13,350.00 | - | | 13,350.00 | - | - | 13,350.00 |
| Rathnapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 1409 | 11 | | 15,000.00 | - | | 15,000.00 | - | 14,295.00 | 705.00 |
| **Total 281-2-2-0-1409** | | | | | | | | | | | **798,518.30** | **674,999.00** | | **123,519.30** | **-** | **28,390.16** | **95,129.14** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 16,542,489.03 | 16,542,489.03 | | - | - | - | - |
| Gampaha | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 27,739.79 | 27,739.79 | | - | - | - | - |
| Kandy | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 548,424.80 | 548,424.80 | | - | - | - | - |
| Nuwara Elliya | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 1,145,958.00 | - | | 1,145,958.00 | - | - | 1,145,958.00 |
| Galla | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 4,303,312.98 | - | | 4,303,312.98 | - | - | 4,303,312.98 |
| Jaffna | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 2,734,736.30 | 24,744.07 | | 2,709,992.23 | - | 2,709,992.23 | - |
| Mulathiu | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 250,182.58 | 250,182.58 | | - | 836,216.14 | - | - |
| Killinochchi | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 1,319,481.61 | 328.99 | | 1,319,152.62 | - | 1,319,152.62 | - |
| Ampara | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 2,884,896.89 | 208,457.47 | | 2,676,439.42 | - | 1,123,618.86 | 1,552,820.56 |
| Kurunegala | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 6,903,379.19 | 5,190,189.98 | | 1,713,189.21 | - | 1,713,189.21 | - |
| Puttalama | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 501,632.56 | 9,736.01 | | 491,896.55 | - | 491,896.55 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Badulla | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 101,173.27 | - | | 101,173.27 | - | - | 101,173.27 |
| Rathnapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2001 | 11 | | 2,755,249.92 | - | | 2,755,249.92 | - | - | 2,755,249.92 |
| **Total 281-2-2-0-2001** | | | | | | | | | | | **40,018,656.92** | **22,802,292.72** | **-** | **17,216,364.20** | **836,216.14** | **7,357,849.47** | **9,858,514.73** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2002 | 11 | | 4,286,206.46 | 4,286,206.46 | | - | - | - | - |
| Anuradapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2002 | 11 | | 259,400.00 | - | | 259,400.00 | - | - | 259,400.00 |
| **Total 281-2-2-0-2002** | | | | | | | | | | | **4,545,606.46** | **4,286,206.46** | **-** | **259,400.00** | **-** | **-** | **259,400.00** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2003 | 11 | | 765,564.16 | 765,564.16 | | - | - | - | - |
| **Total 281-2-2-0-2003** | | | | | | | | | | | **765,564.16** | **765,564.16** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Ampara | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2102 | 11 | | 21,500.00 | - | | 21,500.00 | - | - | 21,500.00 |
| **Total 281-2-2-0-2102** | | | | | | | | | | | **21,500.00** | **-** | **-** | **21,500.00** | **-** | **-** | **21,500.00** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2103 | 11 | | 8,700,000.00 | 8,700,000.00 | | - | - | - | - |
| **Total 281-2-2-0-2103** | | | | | | | | | | | **8,700,000.00** | **8,700,000.00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Badulla | | | | 281 | 2 | 2 | 0 | 2104 | 11 | | 5,033,374.53 | - | | 4,629,966.76 | 403,407.77 | 4,491,271.29 | 138,695.47 |
| **Total 281-2-2-0-2104** | | | | | | | | | | | **5,033,374.53** | **-** | **-** | **4,629,966.76** | **403,407.77** | **4,491,271.29** | **138,695.47** |
| Gampaha | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 3,145,546.30 | - | | 3,145,546.30 | - | 270,000.95 | 2,875,545.35 |
| Nuwara Elliya | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 631,645.43 | - | | 631,645.43 | - | - | 631,645.43 |
| Galla | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 3,906,543.57 | - | | 3,906,543.57 | - | - | 3,906,543.57 |
| Mathara | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 801,563.44 | - | | 801,563.44 | - | - | 801,563.44 |
| Jaffna | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 4,302,382.91 | 396,703.68 | | 3,905,679.23 | - | 3,905,679.23 | - |
| Vavuniya | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 1,734,183.02 | - | | 1,734,183.02 | - | - | 1,734,183.02 |
| Killinochchi | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 4,826,816.84 | - | | 4,826,816.84 | - | 3,844,923.02 | 981,893.82 |
| Batticaloa | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 4,678,716.58 | 2,930,751.77 | | 1,747,964.81 | - | - | 1,747,964.81 |
| Ampara | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 2,998,200.00 | 2,270,864.48 | | 727,335.52 | - | 299,820.00 | 427,515.52 |
| Kurunegala | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 21,326,268.40 | 10,963,962.22 | | 10,362,306.18 | - | 3,516,270.98 | 6,846,035.20 |
| Puttalama | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 6,423,086.73 | 1,395,802.18 | | 5,027,284.55 | - | 5,027,284.55 | - |
| Anuradapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 5,497,537.72 | 4,532,904.95 | | 964,632.77 | - | - | 964,632.77 |
| Polonnaruwa | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 3,087,190.00 | 1,548,745.73 | | 1,538,444.27 | - | - | 1,538,444.27 |
| Badulla | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 4,336,771.85 | 4,137,394.38 | | 199,377.47 | - | - | 199,377.47 |
| Rathnapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 8 | 2104 | 11 | | 8,821,597.31 | 5,749,591.85 | | 3,072,005.46 | - | - | 3,072,005.46 |
| **Total 281-2-2-8-2104** | | | | | | | | | | | **76,518,050.10** | **33,926,721.24** | **-** | **42,591,328.86** | **-** | **16,863,978.73** | **25,727,350.13** |
| Anuradapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 10 | 2507 | 11 | | 4,200,000.00 | 4,200,000.00 | | - | - | - | - |
| **Total 281-2-2-10-2507** | | | | | | | | | | | **4,200,000.00** | **4,200,000.00** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Head Office | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 1,554,922.72 | 1,416,411.65 | | 138,511.07 | - | - | 138,511.07 |
| Gampaha | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 56,285,185.54 | 20,834,785.19 | | 32,484,092.05 | 1,872,635.08 | 273,229.95 | 32,210,862.10 |
| Kaluthara | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 27,946,660.87 | 8,369,415.19 | | 19,542,439.68 | 34,806.00 | 3,089,656.19 | 16,452,783.49 |
| Kandy | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 10,185,927.36 | - | | 10,185,927.36 | - | - | 10,185,927.36 |
| Nuwara Elliya | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 280,920.63 | - | | 280,920.63 | - | - | 280,920.63 |
| Galla | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 35,572,775.54 | - | | 35,572,775.54 | - | - | 35,572,775.54 |
| Mathara | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 23,914,584.64 | - | | 23,914,584.64 | - | - | 23,914,584.64 |
| Jaffna | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 2,061,396.89 | 985,062.36 | | 1,076,334.53 | - | 1,076,334.53 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Mannar | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 30,478,507.05 | 876,744.00 | | 26,754,515.30 | - | 6,555,626.00 | 20,198,889.30 |
| Vavuniya | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 23,541,953.69 | 7,669,703.38 | | 15,872,250.31 | - | - | 15,872,250.31 |
| Mulathiu | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 14,859,213.77 | 10,873,375.99 | | 3,985,837.78 | - | 3,342,282.53 | 643,555.25 |
| Killinochchi | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 23,611,640.64 | 334,064.91 | | 23,198,292.33 | - | 11,033,638.47 | 12,164,653.86 |
| Ampara | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 30,260,898.58 | 30,260,898.58 | | - | 0.01 | - | - |
| Trincomalee | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 1,806,853.00 | - | | 1,806,853.00 | - | - | 1,806,853.00 |
| Kurunegala | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 12,913,149.72 | 8,353,219.71 | | 4,559,930.01 | - | 3,285,022.60 | 1,274,907.41 |
| Puttalama | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 31,052,867.19 | 20,754,648.94 | | 10,298,218.25 | - | 9,900,098.49 | 398,119.76 |
| Anuradapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 2,787,125.02 | - | | 2,787,125.02 | - | 2,159,314.31 | 627,810.71 |
| Polonnaruwa | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 550,610.39 | - | | 550,610.39 | - | - | 550,610.39 |
| Badulla | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 295,887.19 | - | | 295,887.19 | - | - | 295,887.19 |
| Rathnapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 12 | 2506 | 11 | | 9,084,137.88 | - | | 9,084,137.88 | - | - | 9,084,137.88 |
| **Total 281-2-2-12-2506** | | | | | | | | | | | **339,045,218.31** | **110,728,329.90** | **-** | **222,389,242.96** | **1,907,441.09** | **40,715,203.07** | **181,674,039.89** |
| Vavuniya | | | | 281 | 2 | 2 | 13 | 2506 | 11 | | 6,974,312.40 | - | | 6,974,312.40 | - | - | 6,974,312.40 |
| Kurunegala | | | | 281 | 2 | 2 | 13 | 2506 | 11 | | 45,429,852.25 | 20,229,238.06 | | 25,200,614.19 | - | 25,200,614.19 | - |
| Anuradapuraya | | | | 281 | 2 | 2 | 13 | 2506 | 11 | | 2,111,440.59 | - | | 2,111,440.59 | - | - | 2,111,440.59 |
| **Total 281-2-2-13-2506** | | | | | | | | | | | **54,515,605.24** | **20,229,238.06** | **-** | **34,286,367.18** | **-** | **25,200,614.19** | **9,085,752.99** |
| **Grand Total** | | | | | | | | | | | **565,537,441.37** | **208,684,314.85** | | **350,522,073.30** | **3,147,065.00** | **94,699,270.91** | **255,822,802.39** |

*Nature of payments/Liabilities should be recognized separately as follows.

1. Ministries/Government Departments
2. State Corporations/Statutory Boards
3. Private Parties

Liabilities are transactions of which payments have not been made to the relevant parties, although goods, services or assets and services pertaining to construction contracts have been received during the respective accounting year.

Commitments are contracts or written agreements which have been entered in to with the external parties in order to obtain goods and services during the respective accounting year, although the relevant assets or services have not been received.

……

Chief Financial Officer /Chief Accountant/Director (Finance)/
Commissioner (Finance)
Date:

සටහන - **(iv)**

## බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (i)

### මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශය

**අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 281**

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 1 -මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්**

| පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම | බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය | ව්‍යාපෘතිය | උප ව්‍යාපෘතිය | වැය විෂයය සංකේතය | මූල්‍යකරණ සංකේතය | මු.රෙ. 94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.) | මු.රෙ. 94(3) අනුව මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.) | බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | නිස් වාර්තාවකි | | | | |
| 2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| 3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය) | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| **මුළු එකතුව** | | | | | | | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

සටහන - **(iv)**

## බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (i)

### මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශය

**අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 281**

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 2 - සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්**

| පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම | බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය | ව්‍යාපෘතිය | උප ව්‍යාපෘතිය | වැය විෂය සංකේතය | මූල්‍යකරණ ස්වභාවය | මු.රෙ. 94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.) | මු.රෙ. 94(3) අනුව මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.) | බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| 2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල | | | | නිස් වාර්තාවකි | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| 3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය) | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| **මුළු එකතුව** | | | | | | | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය:

සටහන-(v)

## බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (ii)

### මු.රෙ.215 (3) (ආ) සහ (ඇ) ප්‍රකාරව තැන්පත් ගිණුමට මාරු කරන ලද ප්‍රතිපාදන

**අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 281**

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 1 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්**

| පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම | වගකීම් පිළිබඳ විස්තරය | ණයවර ලිපි අංක ආදිය | ප්‍රතිපාදන මාරු කරනු ලැබුවේ කුමන වැය ශීර්ෂයකින්ද | | | | තැන්පතු ගිණුම් අංකය | මාරු කරන ලද මුදල රු. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ව්‍යාපෘතිය | උප ව්‍යාපෘතිය | වැය විෂය සංකේතය | මූල්‍යකරණ සංකේතය | | |
| 1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල | | | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය) | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| **මුළු එකතුව** | | | | | | | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

සටහන-**(v)**

## බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (ii)

### මු.රෙ.215 (3) (ආ)සහ (ඇ) ප්‍රකාරව තැන්පත් ගිණුමට මාරු කරන ලද ප්‍රතිපාදන

**අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 281**

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 2 - සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්**

| පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම | වගකීම් පිළිබඳ විස්තරය | ණයවර ලිපි අංක ආදිය | ප්‍රතිපාදන මාරු කරනු ලැබුවේ කුමන වැය ශීර්ෂයකින්ද | | | | තැන්පතු ගිණුම් අංකය | මාරුකරන ලද මුදල රු. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ව්‍යාපෘතිය | උප ව්‍යාපෘතිය | වැය විෂය සංකේතය | මූල්‍යකරණ සංකේතය | | |
| 1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල | | | | | **හිස් වාර්තාවකි** | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| 3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය) | | | | | | | | |
| ..... | | | | | | | | XX |
| ..... | | | | | | | | XX |
| එකතුව | | | | | | | | |
| **මුළු එකතුව** | | | | | | | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

# ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

**අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම** : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය :1** - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

| | | රු. |
|---|---|---|
| (1) | ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාර යටතේ, පරිපූරක වෙන්කිරීම්ද ඇතුළුව 2021 ඇස්තමේන්තුගත වෙන්කිරීම් | ..... |
| (2) | ඉහත (1) ට අදාළ 2021 වර්ෂය තුළදී දරන ලද මුළු වියදම | ..... |
| (3) | 2021 ජනවාරි 01 දිනට ලැබීමට නියමිත තිබූ ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව | ..... |
| (4) | 2020 හා ඊට පෙර වර්ෂවලට අදාළව, 2021 වර්ෂය තුළදී කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව (ඇත්නම්) | ..... |
| (5) | 2021 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2021 වර්ෂය තුළදී කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව | ..... |
| (6) | 2020 හා ඊට පෙර වර්ෂ වෙනුවෙන් වූ හිමිකම්පෑම් සම්බන්ධයෙන් 2021 වර්ෂයේදී ආධාර දෙන ආයතන විසින් ඉඩ නොදෙන ලද හිමිකම් පෑම්වල එකතුව | **හිස් වාර්තාවකි** |
| (7) | 2021 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2021 වර්ෂය තුළදී ආධාර දෙන ආයතන විසින් ඉඩ නොදෙන ලද හිමිකම් පෑම්වල එකතුව | ..... |
| (8) | 2020 හා ඊට පෙර වර්ෂ වෙනුවෙන් 2021 වර්ෂය තුළදී ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල මුළු එකතුව | ..... |
| (9) | 2021 වර්ෂය වෙනුවෙන් 2021 වර්ෂය තුළදී ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල එකතුව | ..... |
| (10) | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබීමට නියමිතව තිබූ ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව<br>{(3+4+5) - (6+7)} - (8+9) | ..... |
| (11) | මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර අවසන් වූ දිනය දක්වා 2021 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් පසුව කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම්පෑම්වල එකතුව | ..... |
| (12) | මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර අවසන් වූ දිනය දක්වා 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් පසුව ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල එකතුව | ..... |
| (13) | මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කරන ලද දිනට ලැබීමට නියමිතව ඇති ප්‍රතිපූරණය කළහැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව (10 + 11 - 12) | ..... |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

**සටහන-(vi)**

# ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

**අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම** : ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය** :2- සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

| | | රු. |
|---|---|---|
| (1) | ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාර යටතේ, පරිපූරක වෙන්කිරීම්ද ඇතුළුව 2021 ඇස්තමේන්තුගත වෙන්කිරීම් | ..... |
| (2) | ඉහත (1) ට අදාළ 2021 වර්ෂය තුළදී දරන ලද මුළු වියදම | ..... |
| (3) | 2021 ජනවාරි 01 දිනට ලැබීමට නියමිත තිබූ ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව | ..... |
| (4) | 2020 හා ඊට පෙර වර්ෂවලට අදාළව, 2021 වර්ෂය තුළදී කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව (ඇත්නම්) | ..... |
| (5) | 2021 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2021 වර්ෂය තුළදී කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව | ..... |
| (6) | 2020 හා ඊට පෙර වර්ෂ වෙනුවෙන් වූ හිමිකම්පෑම් සම්බන්ධයෙන් 2021 වර්ෂයේදී ආධාර දෙන ආයතන විසින් ඉඩ නොදෙන ලද හිමිකම් පෑම්වල එකතුව | **හිස් වාර්තාවකි** |
| (7) | 2021 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2021 වර්ෂය තුළදී ආධාර දෙන ආයතන විසින් ඉඩ නොදෙන ලද හිමිකම්පෑම්වල එකතුව | ..... |
| (8) | 2020 හා ඊට පෙර වර්ෂ වෙනුවෙන් 2021 වර්ෂය තුළදී ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල මුළු එකතුව | ..... |
| (9) | 2021 වර්ෂය වෙනුවෙන් 2021 වර්ෂය තුළදී ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල එකතුව | ..... |
| (10) | 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබීමට නියමිතව තිබූ ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව (3+4+5) - (6+7) - (8+9) | ..... |
| (11) | මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර අවසන් වූ දිනය දක්වා 2021 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් පසුව කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම්පෑම්වල එකතුව | ..... |
| (12) | මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර අවසන් වූ දිනය දක්වා 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් පසුව ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල එකතුව | ..... |
| (13) | මූල්‍යප්‍ර කාශන පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කරන ලද දිනට ලැබීමට නියමිතව ඇති ප්‍රතිපූරණය කළහැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව(10 + 11 - 12) | ..... |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | **සටහන-(vii)** |
| **<u>අස්ථානගත වවුචර් පිළිබඳ ප්‍රකාශය</u>** | | | | |
| **අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව** | | | | |
| **වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 281** | | | | |
| **වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 1 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්** | | | | |
| **දිනය** | **වවුචර් අංකය** | **ආදායකයාගේ නම** | **ගෙවීමේ ස්වභාවය** | **ගණන (රු)** |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | **හිස් වාර්තාවකි** | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

ඇටහන-**(vii)**

## අස්ථානගත වවුචර් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

**අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 281**

**වැඩසටහන් අංකය හා නාමය: 2 - සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්**

| දිනය | වවුචර් අංකය | ආදායකයාගේ නම | ගෙවීමේ ස්වභාවය | ගණන (රු) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | **හිස් වාර්තාවකි** | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය

# 2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් චක්‍රලේඛ අංක 2015/03 හි උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ 2021.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව

**වියදම් ශීර්ෂ අංකය:** 281

**අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම:** ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

| අනු අංකය | බැංකුවේ නම | විශිෂ්ඨ ගිණුම් අංකය | 2021.12.31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය | 2021.12.31 දිනට මුදල් පොත අනුව ශේෂය | 2021.12.31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද චෙක්පත් එකතුව (මාස 6 ට වැඩි ඇතොත්) | අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම් සකස් කළ මාසය |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | (රු.) | (රු.) | | |
| 1 | ලංකා බැංකුව-කොළඹ | 7042361 | 3,000.00 | - | 939,717.60 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 2 | ලංකා බැංකුව-ගම්පහ | 7042370 | 3,000.00 | - | 89,678.66 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 3 | ලංකා බැංකුව-කළුතර | 7042362 | 3,000.00 | - | 412,625.71 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 4 | ලංකා බැංකුව-මහනුවර | 7042351 | 224,058.69 | - | 25,268.60 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 5 | ලංකා බැංකුව-මාතලේ | 7042366 | 3,000.00 | - | 97,751.67 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 6 | ලංකා බැංකුව-නුවරඑළිය | 7042358 | 3,000.00 | - | 1,186,118.33 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 7 | ලංකා බැංකුව-ගාල්ල | 7042359 | 3,000.00 | - | 141,530.68 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 8 | ලංකා බැංකුව-මාතර | 7042347 | 3,000.00 | - | 177,688.20 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 9 | ලංකා බැංකුව-හම්බන්තොට | 7042369 | 3,000.00 | - | 1,355,235.33 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 10 | ලංකා බැංකුව-යාපනය | 7042353 | 3,000.00 | - | - | 2021-දෙසැම්බර් |
| 11 | ලංකා බැංකුව-මන්නාරම | 7042346 | 3,000.00 | - | 241,372.75 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 12 | ලංකා බැංකුව-වවුනියාව | 7042356 | 3,000.00 | - | 914,585.44 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 13 | ලංකා බැංකුව-මුලතිව් | 7042355 | 3,000.00 | - | 368,347.76 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 14 | ලංකා බැංකුව-කිලිනොච්චි | 7042360 | 3,000.00 | - | 10,762.00 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 15 | ලංකා බැංකුව-මඩකලපුව | 7042363 | 3,000.00 | - | 7,775.00 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 16 | ලංකා බැංකුව-අම්පාර | 7042350 | 3,000.00 | - | 695,954.28 | 2021-දෙසැම්බර් |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | ලංකා බැංකුව-ත්‍රිකුණාමලය | 7042354 | 3,000.00 | - | - | 2021-දෙසැම්බර් |
| 18 | ලංකා බැංකුව-කුරුණෑගල | 7042368 | 2,800.00 | - | 1,033,932.29 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 19 | ලංකා බැංකුව-පූත්තලම | 7042349 | 3,000.00 | - | 1,081,011.28 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 20 | ලංකා බැංකුව-අනුරාධපුරය | 7042352 | 88,000.00 | - | 13,750.00 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 21 | ලංකා බැංකුව-පොළොන්නරුව | 7042367 | 3,000.00 | - | 7,895.00 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 22 | ලංකා බැංකුව-බදුල්ල | 7042364 | 120,478.28 | - | 144,537.00 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 23 | ලංකා බැංකුව-මොණරාගල | 7042365 | 3,000.00 | - | 108,997.50 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 24 | ලංකා බැංකුව-රත්නපුරය | 7042348 | 3,000.00 | - | 42,231.76 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 25 | ලංකා බැංකුව-කෑගල්ල | 7042357 | 228,000.00 | - | 300,530.00 | 2021-දෙසැම්බර් |
| 26 | ලංකා බැංකුව-ටොරින්ටන් චතුරස්‍රය | 7042345 | 3,000.00 | - | 1,614,534.97 | 2021-දෙසැම්බර් |

**ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි**

.....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය :

# විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

ඒආර්අයි/බී/ඒඩීඩී/02/21/73 2022 ජුනි 22 දින.

කොමසාරිස් ජනරාල්
ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

යථෝක්ත වාර්තාව හා සිංහල මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ පිටපත මේ සමඟ එවා ඇත.

ආර්.එම්. රත්නායක
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

ආර්.එම්. රත්නායක
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
ජාතික විගණන කාර්යාලය

පිටපත් :-
01. ලේකම් - කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය
02. රාජ්‍ය ගිණුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව හා මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ සිංහල පිටපත මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

ඒඅාර්අයි/බී/ඒඩීඩී/02/21/73 2022 ජූනි 22 දින

කොමසාරිස් ජනරාල්
ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

**ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.**

---

## 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

### 1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 **තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම.**

---

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 **මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම.**

---

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කළ සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 **මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම.**

---

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය

ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවිය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම් මත රදා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ එකාවසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වැන්තිය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම් සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ නීඩා දුස්සන්ධානයන්, විනාශ කල්බන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීම්වලින්, විරුද්ධා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- මෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව තහවුරු කිරීම.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ මෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

## 04 පරිච්ඡේදය - කාර්ය සාධන දර්ශක

### 4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

| විශේෂිත දර්ශක | අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම | | |
|---|---|---|---|
| | **100% - 90%** | **75% - 89%** | **50% - 74%** |
| ප්‍රතිසංස්කරණය කරන ලද සුළු වාරිමාර්ග සංඛ්‍යාව හා අස්වද්දන ලද පුරන් කුඹුරු සංඛ්‍යාව | | √ | |
| ප්‍රතිසංස්කරණය කරන ලද ගොවිජන සංවර්ධන දිස්ත්‍රික් කාර්යාල සංඛ්‍යාව | √ | | |
| අලුත්වැඩියා කරන ලද ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන හා පොහොර ගබඩා සංඛ්‍යාව | | √ | |
| අළුතින් ඉදිකරන ලද ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව | √ | | |
| අලුතින් ඉදිකරන ලද පොහොර ගබඩා සංඛ්‍යාව | | | √ |
| පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව | √ | | |
| අලුත්වැඩියා කරන ලද යන්ත්‍රසූත්‍ර | | √ | |
| අත්පත් කර ගන්නා ලද යන්ත්‍රසූත්‍ර | | | √ |
| වාහන අලුත්වැඩියා කිරීම | | | √ |
| මිලදී ගන්නා ලද ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ | √ | | |
| සුළු වාරිමාර්ග සඳහා නව ක්‍රම හඳුන්වා දීම | | | √ |
| වැඩිදියුණු කරන ලද ග්‍රාමීය එල්ලංගා පද්ධති සංඛ්‍යාව | √ | | |

## 05 පරිච්ඡේදය - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

**5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු දක්වන්න.**

| ඉලක්කය / අරමුණ | ඉලක්ක | ජයග්‍රහණ දර්ශක | මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0% - 49% | 50% - 74% | 75% - 100% |
| 1. සියලු තැන්හි පවතින සෑම ආකාරයකම දුගී බව අවසන් කිරීම | 1.2 ජාතික මට්ටමේ අර්ථ නිරූපණවලට අනුකූලවන පරිදි සියළුම ආකාරයේ දරිද්‍රතාවයෙන් පෙලෙන සියළුම වයස් කාණ්ඩ වලට අයත් පිරිමින්, කාන්තාවන් හා ළමුන්ගේ අනුපාතය අවම වශයෙන් අඩකින් අඩු කිරීම. | 1.2.1 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය සහ වයස අනුව ජාතික දරිද්‍රතා රේඛාවෙන් පහල ජීවත්වන ජනගහනයේ අනුපාතය. | √ | | |
| | | 1.2.2. ජාතික අර්ථ දැක්වීම් වලට අනුව දරිද්‍රතාවයේ සියලු මානයන්ට අදාල තත්ත්වය තුල ජීවත්වන සියලු වයස් කාණ්ඩයන්ට අයත් පුරුෂ ස්ත්‍රී හා ළමා ජනගහනයේ ප්‍රමාණය. | √ | | |
| | 1.4 විශේෂයෙන්ම දරිද්‍රතාවෙන් පෙළෙන සහ අවදානමට ලක්විය හැකි අය ඇතුලුව සියළුම පිරිමින්ට හා කාන්තාවනට 2030 වසර වන විට ආර්ථික සම්පත් මූලික සේවාවන් ඉඩම් හිමිකාරිත්වය හා පාලනය කිරීම සහ වෙනත් ආකාරයේ දේපළ උරුමයන්, ස්වභාවික සම්පත්, සුදුසු නව තාක්ෂණය සහ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ඇතුළුව මූල්‍ය සේවාවන් සඳහා ප්‍රවේශ වීමට සමාන අයිතිවාසිකම් තහවුරු කිරීම. | 1.4.1 මූලික සේවාවන් සහිත කුටුම්භයන්හි ජීවත්වන ජනගහනයේ ප්‍රමාණය. | | √ | |
| | | 1.4.2 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය සහ හිමිකම් මාදිලියට අනුව නීත්‍යානුකූලව පිළිගත් ලිපි ලේඛන සහ සුරක්ෂිත ඉඩම් හිමිකම් සහිත මුළු වැඩිහිටි ජනගහනයේ ප්‍රමාණය. | √ | | |
| | 1.5 2030 වන විට දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන්නන්ගේ සහ අවදානමට ලක්විය හැකි තත්ත්වයේ සිටින්නන්ගේ ඔරොත්තුදීමේ හැකියාව වර්ධනය කිරීම සහ ඔවුන් කාළගුණික | 1.5.2 ලෝක දළ දේශීය නිෂ්පාදනයට සාපේක්ෂව ස්වභාවික ආපදා හේතුවෙන් සිදුවන සෘජු ආර්ථික හානිය. | √ | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | තත්ත්වයන්ගෙන් ඇති වන්නාවූ හානිකර බලපෑම්ද ආර්ථික සමාජ සහ පරිසරමය වශයෙන් ඇතිවන්නා වූ හානි සහ ආපදා වලට නිරාවරණයවීම ද අඩු කිරීම. | | | | |
| 2. සාගින්න නැතිකර ආහාර සුරක්ෂිතතාවය සහ යහපත් පෝෂණ තත්ත්වයන් දිනාගෙන තිරසර කෘෂිකර්මය ප්‍රවර්ධනය කිරීම | 2.3 2030 වන විට කුඩා පරිමාණ ආහාර නිෂ්පාදකයන්ගේ, විශේෂයෙන්ම කාන්තාවන්ගේ, ස්වදේශික ජනයාගේ, ගොවි පවුල් සහ ධීවරයන්ගේ කෘෂිකාර්මික ඵලදායිතාවය සහ ආදායම, ඉඩම්වලට ආරක්ෂාකාරීව සහ සාමාන්‍ය ලෙස ප්‍රවේශවීමේ අවස්ථාවන්, අනෙකුත් නිෂ්පාදන සම්පත් හා ප්‍රදානයන්, දැනුම, මූල්‍ය සේවා, වෙළඳපල සහ වටිනාකම් එකතු කිරීම් හා ගොවිපළ නොවන රැකියා සඳහා අවස්ථාවන් ලබාදීම මඟින් දෙගුණ කිරීම. | 2.3.1 ගොවි/ගව පාලන/වනාන්තර ආශ්‍රිත කර්මාන්තයන් පන්තීන්හි විශාලත්වය අනුව ශ්‍රම ඒකකයක් සඳහා නිෂ්පාදන පරිමාව. | √ | | |
| | | 2.3.2 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය සහ ස්වදේශික මට්ටම අනුව සුළු පරිමාණ ආහාර නිෂ්පාදකයන්ගේ සාමාන්‍ය ආදායම. | √ | | |
| | 2.4 2030 වන විට ආහාර නිෂ්පාදන පද්ධති පැවතීම තහවුරු කිරීම සහ ජෛව පද්ධති පැවතීම තහවුරු කිරීම සහ ජෛව පද්ධති පවත්වා ගැනීමට උපකාරී වන්නාවූ කාලගුණ වෙනස්වීම් වලට හැඩගැසීම සඳහා වූ ධාරිතාවන් ශක්තිමත් කරන්නාවූ හානිකර කාලගුණ තත්ත්වයන්, නියහ, ගංවතුර සහ වෙනත් ආපදාවන් සහ ඉඩම් සහ පසේ ගුණාත්මක තත්ත්වයන් වර්ධනය කරන්නාවූ ඔරොත්තු දිය හැකි කෘෂිකාර්මික භාවිතාවන් ක්‍රියාවට නැංවීම. | 2.4.1 ඵලදායී සහ තිරසාර කෘෂිකර්මය සිදු කරන කෘෂිකාර්මික බිම් ප්‍රමාණය. | √ | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6. සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබාගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම | 6.3 2030 වන විට ජල දූෂණය අඩු කරමින් ජලයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම, හානිකර විෂ රසායනික සහ වෙනත් ද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සහ මුදා හැරීම තුරන් කිරීම, පිරිපහදු නොකරන ලද අපජලය මුදා හැරීම අඩුකිරීම සහ ජලය සැලකිය යුතු මට්ටමින් ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සහ ආරක්ෂාකරිව නැවත භාවිතා කිරීම. | 6.3.2 ගුණාත්මක භාවයෙන් යුක්ත ජලය සහිත ජලාශ ප්‍රමාණය. | √ | | |
| | 6.4 2030 වන විට සියලුම ක්ෂේත්‍රයන්හි කාර්යක්ෂමව ජලය භාවිතා කිරීම සැලකිය යුතු මට්ටමින් ඉහළ නැංවීම තිරසර අන්දමින් ජලය ලබාගැනීම සහ සැපයීම ජලය හිඟකම මඟහැරවීම සඳහා සහ ජලය හිඟ කමින් පීඩා විඳින ජනතාවගේ සංඛ්‍යාව ප්‍රාමාණික ලෙස අවම කිරීම. | 6.4.1 ජල භාවිතය කාර්යක්ෂමතාවයේ කාලානුරූපී වෙනස්වීම. | √ | | |
| | 6.5 2030 වන විට දේශ සීමා හරහා වූ සහයෝගය සුදුසු අන්දමින් උපයෝගී කරගනිමින් ඒකාබද්ධ ජල සම්පත් කළමණාකරණයක් සියලුම මට්ටම් වල ක්‍රියාවට නැංවීම. | 6.5.1 ඒකාබද්ධ ජල සම්පත් කළමණාකරණයක් සිදුවන මට්ටම. (0-100) | √ | | |
| 13. දේශගුණික විපර්යාස සහ ඒවායේ බලපෑම් වලට එරෙහිව කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක වීම. | 13.1 සියලුම රටවල කාලගුණය සම්බන්ධ විපත් සහ ස්වභාවික ආපදා වලට ඔරොත්තුදීමේ හා එවැනි තත්ත්වයන්ට මුහුණදීමේ හැකියාව ශක්තිමත් කිරීම. | 13.1.1 ජනගහනයේ පුද්ගලයන් ලක්ෂයකට හදිසි ආපදා හේතුවෙන් සිදුවන මරණ, අතුරුදහන්වන සහ සෘජුව බලපෑමට ලක්වන පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව | | √ | |
| | | 13.1.2 2015 – 2030 ආපදා අවධානම අවම කිරීම සඳහා වන සෙන්ඩායි කාර්යය රාමුවට අනුකූලව ජාතික අවදානම් අවම කිරීමේ | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ක්‍රමෝපායන් ක්‍රියාත්මක කරන රටවල් සංඛ්‍යාව. | | | |
| | 13.2 ජාතික මට්ටමේ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රමෝපායන් සහ සැලසුම් වලට කාලගුණ වෙනස්කම් අවම කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ඇතුලත් කිරීම. | 13.2.1 ආහාර නිෂ්පාදනයට තර්ජනයක් නොවන පරිදි (ජාතික හැඩගැසීමේ සැලැස්මක්, ජාතික අධිෂ්ඨානශීලී දායකත්වය, ජාතික සන්නිවේදනය සහ අර්ධ වාර්ෂික යාවත්කාලීන වාර්තා සහ සෙසු දේ) දේශගුණික වෙනස්වීමේ අහිතකර බලපෑම් සඳහා හැඩගැසීමට ඔවුන්ගේ හැකියාව වැඩිකරන ඒකාබද්ධ ප්‍රතිපත්ති /ක්‍රමෝපාය / සැලසුම් සහ කාළගුණික වෙනස්වීම් හා හරිතාගාර වායු විමෝචනයන් අවම කිරීම් දියුණු කිරීම සඳහා වන කැපවීම පිළිබඳ අදහස් හුවමාරු කරගෙන ස්ථාපනය කර සහ ක්‍රියාවට නංවා ඇති රටවල් සංඛ්‍යාව. | √ | | |
| | 13.3 කාලගුණ වෙනස්වීම අවම කිරීම, ඒ අනුව හැඩගැසීම, බලපෑම අවම කිරීම සහ පූර්ව අනතුරු සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යාපනය, දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම සහ මානව සහ ආයතනික ධාරිතාවන් ඉහළ නැංවීම. | 13.3.1 ප්‍රාථමික, ද්විතියික හා තෘතියික අධ්‍යාපන විෂයමාලා වලට අවම කිරීම, හැඩගැසීම, බලපෑම අවම කිරීම, සහ පූර්ව දැනුම්දීමේ ක්‍රම ඇතුලත් කර ඇති රටවල් සංඛ්‍යාව. | √ | | |
| 15. භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන්ගේ තිරසර භාවිතය, තිරසර වනාන්තර කළමණාකරණය, කාන්තාරීකරණයට එරෙහිව ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතිස්ථාපනය | 15.1 2020 වන විට භූමියේ සහ ගොඩබිම අභ්‍යන්තරයේ පවත්නා මිරිදිය පරිසර පද්ධති සහ ඒවායින් ලැබෙන්නාවූ සේවාවන්, විශේෂ වනාන්තර, කඳු සහ වියළි බිම් අන්තර් ජාතික ගිවිසුම් වලට අනුකූල වන පරිදි සංරක්ෂණය, නැවත නගාසිටුවීම සහ තිරසර අන්දමින් භාවිතා කිරීම තහවුරු කිරීම. | 15.1.1 වන ආවරණය සමස්ත භූමි ප්‍රදේශයේ පංගුවක් ලෙස. | √ | | |
| | | 15.1.2 ආරක්ෂිත ප්‍රදේශ හා පරිසර පද්ධති ආකාරය අනුව භෞතික හා මිරිදිය ජෛව විවිධත්වය සඳහා වන වැදගත් ස්ථාන ප්‍රමාණය. | √ | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| කර ආරක්ෂා කර ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ඉඩම් භායනය නැවැත්වීම සහ පුනරුත්ථාපනය සහ ජෛව විවිධත්ව විනාශය නැවැත්වීම. | 15.3 2030 වන විට කාන්තාරකරණය තුරන් කිරීම, කාන්තාරකරණය, නියඟය, සහ ගංවතුර නිසා බලපෑමට ලක්වූ ඉඩම්ද ඇතුළුව විනාශයට පත්වූ ඉඩම් සහ පස නැවත යථා තත්ත්වය පත්කිරීම සහ ඉඩම් විනාශයට පත් නොවන ලෝකයක් ඇති කිරීම. | 15.3.1 සමස්ථ භූමි ප්‍රමාණයෙන් භායනයට ලක්ව ඇති ප්‍රමාණය | √ | | |

**5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරාගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග**

සියලු තැන්හි පවතින සෑම ආකාරයකම දුගී බව අවසන් කිරීම යන අරමුණු සඳහා අදාළ වන 1.2, 1.4, හා 1.5 යන ඉලක්ක සපුරාගැනීමේදී ගොවි ජනතාවගේ ආදායම් තත්ත්වය ඉහළ නැංවීමත් ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවීමත් යන කරුණු පෙරදැරිව සිතමු කාන්තා ගොවි සංවිධාන ඇති කරමින් ගොවි කාන්තාවන් හරහා තම පවුලේ ආර්ථිකය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ගෙවතු වැඩසටහන දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මේ තුලින් රසායනික පොහොර භාවිතය අවම කරමින් කාබනික වගාවට නැඹුරු කරවීමත් වස විසෙන් තොර ආහාර පරිභෝජනයට අවස්ථාව සැලසීමත් පවුලේ ආර්ථිකයට ශක්තියක් වෙමින් අමතර ආදායමක් උත්පාදනය කරලීමත් සිදුවේ. වස විසෙන් තොර වූ ආහාර පරිභෝජනය තුලින් ලෙඩරෝග අවම කිරීම හා ඖෂධ සඳහා වැය වන විශාල මුදලක් ඉතිරි කරමින් සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජනතාවක් රටට දායාද කිරීමට හැකියාව මේ තුළින් උදා කෙරේ. එමෙන්ම කාන්තාවන්ගේ ව්‍යවසායක හැකියාවන් හඳුනාගෙන ඔවුන් ව්‍යවසායකයන් ලෙස ඵලදායී නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියට දායක කිරීමට හැකියාව ලැබී ඇත.

ඒ අනුව ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරමින් ඔවුන්ගේ ඉතුරුම් වලින් ගොඩනැඟුණු ප්‍රාග්ධන යටතේ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ණය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරමින් ඔවුන්ගේ ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සඳහා මූල්‍ය පහසුකම් සැලසීමට හැකියාව ලැබී ඇත.

අරමුණු අංක B6 යටතේ සෑමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබාගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම සඳහා ජලයේ ගුණත්වය පරීක්ෂා කිරීමේ ක්‍රියාවලියක් හඳුන්වා දී ඇති අතර ඒ තුළින් වගාවට යොදා ගන්නා ජලයේ ගුණත්වය පරීක්ෂා කරයි.

එසේම කාර්යක්ෂමව ජලය භාවිතා කිරීම සැලකිය යුතු මට්ටමින් ඉහළ නැංවීමත් තිරසර අන්දමින් ජලය ලබාගැනීම හා ජලය සැපයීම ජල හිඟකම මගහැරවීම සඳහාත් ජලය හිඟකමින් පීඩාවිඳින ජනතාවගේ සංඛ්‍යාව ප්‍රමාණික ලෙස අවම කිරීම සඳහා නවීන ජල කළමණාකරණ ක්‍රමවේදයන් භාවිතා කිරීම මේ වන විට උතුරු පළාත තුල නියමු ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකිවීම ලබාගත් සැලකිය යුතු ජයග්‍රහණයකි.

දේශගුණික විපර්යාස සහ ඒවායේ බලපෑම් වලට එරෙහිව කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක වීම සහ සහශ්‍ර සංවර්ධන අරමුණට ලගාවීම සඳහා කාලගුණික වෙනස්වීම් අවම කිරීම, ඒ අනුව හැඩගැසීමට බලපෑම් අවම කිරීම හා පූර්ව අනතුරු සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් භාවය ඉහල නැංවීම හා ඊට පූර්ව සූදානම ඇතිකිරීම හා මානව හා ආයතනික ධාරිතාවන් ඉහළ නැංවීම වන ඉලක්ක සපුරා ගනිමින් ගංවතුර හා නියඟයෙන් වන බලපෑම් අවම කිරීම සඳහා පෙර අනතුරු ඇගවීම් සංඥා පද්ධතියක් හඳුන්වාදීමට හැකිවීම අප ලද ජයග්‍රහණයක් වේ. මේ සඳහා අවශ්‍ය වන පුහුණුව ලබාදීම හා යන්ත්‍ර උපකරණ සවිකිරීමේ කටයුතු දිවයින පුරා ගොවිජන

සේවා බල ප්‍රදේශ මට්ටමින් සිදුකර අවසන් අතර මේ තුළින් ලබාගන්නා දත්ත පාදක කරගනිමින් අදාළ ප්‍රදේශවල කාලගුණික දේශගුණික විපර්යාසයන් පිළිබඳ පෙර අනතුරු සංඥා ලබාදීමේ ක්‍රමවේදය ක්‍රියාත්මක කරවීම ආරම්භ කිරීමට හැකිවී තිබීම ලද ජයග්‍රහණයකි. මේ තුළින් ගොවීන්ට ස්වභාවික ආපදාවලට මුහුණදීමේ හැකියාව හා ඉන් වන බලපෑම අවම කිරීමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත.

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු 15 යටතේ භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන්ගේ තිරසර භාවිතය, තිරසර වනාන්තර කළමණාකරණය, කාන්තාරීකරණයට එරෙහිව ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතිස්ථාපනය කර ආරක්ෂා කර ප්‍රවර්ධනය කිරීම, ඉඩම් හායනය නැවැත්වීම සහ පුනරුත්ථාපනය සහ ජෛව විවිධත්ව විනාශය නැවැත්වීම යන කාරණා වලට අනුගත වන පරිදි එල්ලංගා පරිසර පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම හා ඒ ආශ්‍රිත ජෛව විවිධත්වය ආරක්ෂා කිරීම, වැඩිදියුණු කිරීම ක්‍රියාවට නංවා ඇත.

මීට සමගාමීව සුළු වාරිමාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම, වැව් ආශ්‍රිත වන වගාව හා රුක් රෝපණ වැඩසටහන්, ක්‍රියාත්මක කරමින් භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන් තිරසර භාවිතයට ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට කටයුතු කරමින් පවතී.

<u>අභියෝග</u>

මේ සඳහා මුහුණදීමට ඇති අභියෝගයක් ලෙස මෙම ප්‍රවේශයන් සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රාග්ධනයක් නොමැතිවීම, නවීන තාක්ෂණ මෙවලම් හා ක්‍රමවේද භාවිතය සඳහා පාරම්පරික ගොවි ජනතාව හුරුකරවීම සඳහා සැලකිය යුතු කාලයක් ගතවීම, පුද්ගල ආකල්ප වෙනස් කිරීම සඳහා ඔවුන් නිරන්තර දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් රාජ්‍ය අනුග්‍රහයෙන් සිදුකළ යුතු වීම. සැලසුම් සහගත සංවර්ධන ක්‍රියාවලියක් නොමැතිකම උදා:- ජනාවාසකරණය, නාගරීකරණය සැලසුම් සහගත අයුරින් සිදුනොවීම.

## 06 පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ

### 06.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

| | අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව | පවතින සේවක සංඛ්‍යාව | ඇබෑර්තු/(අතිරික්ත) |
|---|---|---|---|
| ජ්‍යෙෂ්ඨ | 121 | 80 | 41 |
| තෘතියික | 640 | 477 | 163 |
| ද්විතීයික | 14922 | 12029 | 2893 |
| ප්‍රාථමික | 1564 | 1277 | 267 |

### 06.2

- ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ නිලධාරී පුරප්පාඩු පුරප්පාඩු 41 ක් පැවතිය ද දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය සාධනය උදෙසා විශ්‍රාමික නිලධාරීන් කොන්ත්‍රාත් පදනමින් සේවය සඳහා බඳවාගෙන ඇති අතර, වැඩබැලීමේ කටයුතු සඳහා ද නිලධාරීන් යොදවා ඇත. කඩිනමින් පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලෙසට රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය දැනුවත් කර ඇත.

- තෘතියික මට්ටමේ නිලධාරී පුරප්පාඩු 163 ක් පැවතිය ද දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය සාධනය උදෙසා ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරෙහි පුරප්පාඩු පවතින ගො.සේ.ම සඳහා ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරීන් වැඩබැලීමේ කටයුතු සඳහා පත් කර ඇත. තාක්ෂණික නිලධාරී තනතුරේ පුරප්පාඩු 05 ක් හා ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරේ පුරප්පාඩු 37 ක් 2022 වර්ෂයේදී බඳවා ගැනීමට නියමිතව ඇත.

- ද්විතීයික මට්ටමට අයත් කෘ.ප.නි.ස, මධ්‍යස්ථාන කළමනාකරණ සහකාර තනතුරුවල පුරප්පාඩු පවතින සේවා ස්ථාන සඳහා වැඩබැලීමට නිලධාරීන් යොදවා ඇත. ඒ තුළින් ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය සාධනය ඉහළ නැංවීමට කටයුතු කර ඇත. තාක්ෂණික සහායක තනතුරේ පුරප්පාඩු 35 ක්, කෘ.ප.නි.ස තනතුරේ පුරප්පාඩු 1057 ක් සහ මධ්‍යස්ථාන කළමනාකරණ සහකාර තනතුරේ පුරප්පාඩු 256 ක් 2022 වර්ෂයේදී බඳවා ගැනීමට නියමිතව ඇත.

- ප්‍රාථමික මට්ටමේ නිලධාරී පුරප්පාඩු 267 ක් පැවතියද බහුකාර්ය සංවර්ධන කාර්ය සහායක පුහුණුලාභීන්ගේ සේවය යටතේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය සාධනය ඉහළ නැංවීමට කටයුතු කර ඇත.

## 06.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

| අනු අංකය | වැඩසටහනේ නම | පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව | වැඩසටහන් කාල සීමාව | සම්මත ආයෝජනය (Rs'000) | | වැඩසටහන ස්වභාවය දේශීය/ විදේශීය | නිමැවුම ලබාගත් දැනුම |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | දේශීය | විදේශීය | | |
| 01 | කාර්යාල කළමනාකරණය හා ලිපිගොනුකරණය වැඩමුළුව 03 | 162 | දින 01 | 156266 | | දේශීය | නවක නිලධාරීන්ගේ කාර්යාල කටයුතු වල කාර්යක්ෂමව ඵලදායිතාවය ඉහළ නැංවීම |
| 02 | ක්‍රියාකාරි සැලැස්ම සකස් කිරීමේ පුහුණු වැඩමුළුව | 20 | දින 04 | 216356 | | දේශීය | නිවැරදි ලෙස ක්‍රියාකාරි සැලැස්මක් සකස් කිරීමේ හැකියාව ලබා දීම |
| 03 | නවක විනිශ්චය සභා නිලධාරීන් සඳහා නීති පුහුණුව | 13 | දින 01 | 56067 | | දේශීය | නවක විනිශ්චය සභා නිලධාරීන්ට විනිශ්චය සභා කටයුතු සිදු කිරීමට අවශ්‍ය දැනුම ලබා දීම |
| 04 | මූලික විමර්ශන පුහුණු වැඩසටහන 1 අදියර පලමු සැසිය | 46 | දින 03 | 0 | | දේශීය | මූලික විමර්ශනයක නිරවද්‍යතාවය ඉහළ නැංවීම |
| 05 | මූලික විමර්ශන පුහුණු වැඩසටහන 2 අදියර 1 සැසිය(zoom meeting) | 46 | දින 03 | 0 | | දේශීය | මූලික විමර්ශනයක නිරවද්‍යතාවය ඉහළ නැංවීම |
| 06 | ගොවිජන බැංකු ව්‍යාපෘති සහකාර නිලධාරීන්,විමර්ශන නිලධාරීන් වශයෙන් අනුගත කිරීමේ පුහුණු වැඩමුළුව | 30 | දින 02 | 0 | | දේශීය | ගොවිජන බැංකු ව්‍යාපෘති සහකාර නිලධාරීන් විමර්ශන නිලධාරීන් වශයෙන් අනුගත කිරීම |
| 07 | මූලික විමර්ශන පුහුණු වැඩසටහන 2 අදියර 2 සැසිය - භූමිකාරංගනය (zoom meeting) | 46 | දින 03 | 0 | | දේශීය | මූලික විමර්ශනයක් පැවැත්වීමේ නිරවද්‍යතාවය ඉහළ නැංවීම |
| 08 | පශ්චාත් උපාධිපාඨමාලා ගාස්තු ගෙවීම | 11 | අවු 01 | 160000 | | දේශීය | නිලධාරීන්ගේ උසස් වීම් සඳහා හා තනතුරට අවශ්‍ය |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | සුදුසුකම් සපුරා ගැනීම |
| 09 | ගො.ස. නි/ස.කොා. සඳහා වන නීති පුහුණු වැඩමුළුව | 25 | දින 02 | 109000 | | දේශීය | ගොවිජන නීතිය හා ඒ හා සම්බන්ධ නීතිය සම්බන්ධයෙන් මතුවන ගැටලු නිරාකරණය කිරීමේ හැකියාව වර්ධනය වීම |
| 10 | මූලික පරිගණක පුහුණු වැඩසටහන කෑගල්ල - 01 කණ්ඩායම | 15 | දින 03 | 121906.50 | | දේශීය | නිලධාරීන්ගේ පරිගණක සාක්ෂරතාව වර්ධනය කිරීම |
| 11 | මූලික පරිගණක පුහුණු වැඩසටහන කෑගල්ල - 02 කණ්ඩායම | 15 | දින 03 | 117394 | | දේශීය | නිලධාරීන්ගේ පරිගණක සාක්ෂරතාව වර්ධනය කිරීම |
| 12 | කෙටි කාලීන පාඨමාලා සඳහා | 05 | දින 03 | 35000 | | දේශීය | විෂයට අදාළ දැනුම ලබා දීම |

ආයතනයේ දැක්ම හා මෙහෙවර කරා ලගා වීමට නිලධාරීන් විසින් ඉටුකල යුතු වගකීම් හා කාර්යයභාරය උදෙසා නිලධාරින් සතු දැනුම හැකියාව හා කුසලතා පුහුණු වැඩසටහන් හරහා වර්ධනය කර ඉලක්ක කරා ලගා වීමට නිලධාරීන් යොමු කිරීම තුළින් ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන් මඟින් විශාල දායකත්වයක් ලබා දිය හැකිය.

## 07 පර්ච්ඡේදය - අනුකූලතා වාර්තාව

| ඡේද අංකය | අදාළ කරගත යුතු අවශ්‍යතාව | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ.** | | | |
| **1.1** | වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ | අනුකූල වේ | - | - |
| **1.2** | රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම | අනුකූල වේ | - | - |
| **1.3** | ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්) | - | - | - |
| **1.4** | ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම් | - | - | - |
| **1.5** | විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම් | - | - | - |
| **1.6** | වෙනත් | - | - | - |
| **2** | **පොත් පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම ( මු.රෙ.445)** | | | |
| **2.1** | රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **2.2** | පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **2.3** | විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **2.4** | අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **2.5** | සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **2.6** | චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **2.7** | ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **2.8** | තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **2.9** | හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **2.10** | බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2.11** | උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GAN 20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල නොවේ | - | මෙතෙක් අදාල ලේඛනය ප්‍රකාරව යාවත්කාලීන කර නොමැති අතර, ඉදිරියේදී ( GAN – 20) ලේඛනය ප්‍රකාරව කටයුතු කරන බව දන්වමි. |
| **3** | **මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම ( මු.රෙ. 135)** | | | |
| **3.1** | ආයතනය තුළ මූල්‍ය බලතල පවරා තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **3.2** | මූල්‍ය බලතල පවරා තිබීම පිළිබඳව ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **3.3** | සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **3.4** | 2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මaදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **4** | **වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම** | | | |
| **4.1** | වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **4.2** | වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **4.3** | වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **4.4** | වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **4.5** | වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **5** | **විගණන විමසුම** | | | |
| **5.1** | විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියලුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම | අනුකූල නොවේ | දිවයින පුරා විසිරී පවතින ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන 565ක් හා දිස්ත්‍රික්ක කාර්යාල 25ක් සහ | විගණන විමසුම අදාල වන විෂය පථය පදනම් කර ගනිමින් අදාල විගණන විමසුම් සඳහා පැහැදිලි |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | ප්‍රධාන කාර්යාලයේ අංශ 17ක් සඳහා ප්‍රාදේශීය විගණන අංශ මඟින් සහ දෙපාර්තමේන්තු විගණන අංශය මඟින් විගණන විමසුම් ඉදිරිපත් කරනු ලබයි. මෙසේ ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලු විගණන විමසුම් වෙනුවෙන් අදාල පැහැදිලි කිරීම් ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන වෙතින් කැඳවා අදාල තොරතුරු තහවුරු කිරීමෙන් අනතුරුව දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය විසින් ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත යොමු කරනු ලැබේ. ප්‍රධාන කාර්යාලය විසින් එම පැහැදිලි කිරීම් තවදුරටත් තහවුරු කර ගැනීමෙන් හා සනාථ කිරීමෙන් අනතුරුව අවසන් පිළිතුරු සකස් කර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. එබැවින් ඇතැම් විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ඉදිරිපත් කිරීමට ලබා දී ඇති දින 14ක නිශ්චිත කාලය ප්‍රමාණවත් නොවේ. | කිරීම් ඉදිරිපත් කිරීමට සැලකිය යුතු සාධාරණ කාලයක් නිර්ණය කිරීම. |
| **6** | **අභ්‍යන්තර විගණනය** | | | |
| **6.1** | මු.රෙ.134(2) DMA-2019 අනුව වසර ආරම්භයේදි විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **6.2** | සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම | අනුකූල නොවේ | අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවලට පිළිතුරු ලබා ගැනීම දිස්ත්‍රික්කය භාරව කටයුතු කරන නියෝජ්‍ය/ සහකාර කොමසාරිස් මඟින් සිදු කරන අතර, නි/සහකාර. කොමසාරිස්වරුන් වෙත යොමු කරන අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාව ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරීන් වෙත යොමු කර පෙන්වා ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම් කර, පිළිතුරු ලබා දීම සිදු කරයි. එසේ පිළිතුරු ලබා දීමේ දී මාසයකට අධික කාලයක් ගත වන බව දන්වා සිටිමි. | 1. "නිලදිරිය" දිස්ත්‍රික් කාර්යාල ධාරිතා සංවර්ධන වැඩ සටහන යටතේ අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ලබාදීම පරීක්ෂා කර, ඒ සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කිරීම.<br><br>2. ඒ තුළින් විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ලබාදීමට නිලධාරීන් දිරිමත් කිරීම |
| **6.3** | 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4)උප වගන්තිය ප්‍රකාරව සියලු අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **6.4** | මු.රෙ.134 (3) ප්‍රකාරව සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **7** | **විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු** | | | |
| **7.1** | DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව අවම වශයෙන් 4 ක් වත් අදාල වර්ෂය තුල පවත්වා ගෙන තිබීම | අනුකූල නොවේ | 2021 වර්ෂයේ පැවති කොවිඩ් 19 වසංගතය හේතුවෙන් රැස්වීම් 03 ක් පමණක් පැවැත් වීමට හැකි විය | - - |
| **8** | **වත්කම් කළමනාකරණය** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **8.1** | අංක 01/2017 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **8.2** | ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව , එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත්කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **8.3** | රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **8.4** | වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **8.5** | ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ.772 අනුව සිදුකිරීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **9** | **වාහන කළමනාකරණය** | | | |
| **9.1** | සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම. | අනුකූල වේ. | | |
| **9.2** | වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර තිබීම. | අනුකූල නොවේ. | දිස්ත්‍රික් කාර්යාල 25හිම අපහරණය කල යුතු වාහන පවතින බැවින් ඒවා එක් තැනකට ගාල් කර අපහරණය සිදු කරන විට මාස 06 කට වඩා වැඩි කාලයක් ගතවේ. | එක් එක් දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය සතු වාහන දිස්ත්‍රික් කාර්යාල මට්ටමෙන් අපහරණය කිරීමට කටයුතු කිරීම. |
| **9.3** | වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන යාම. | අනුකූල වේ. | | |
| **9.4** | සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ 103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම. | අනුකූල වේ. | | |
| **9.5** | 2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධිවිධාන | අනුකූල වේ. | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ප්‍රකාරව වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම. | | | |
| **9.6** | කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරාගෙන තිබීම | අනුකූල වේ. | | |
| **10** | **බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය** | | | |
| **10.1** | නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **10.2** | සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **10.3** | බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම. | අනුකූල නොවේ | මාස 06 ඉක්ම වූ ගෙවීමට ඉදිරිපත් නොවූ චෙක්පත් පැවතීම | මු.රෙ. 396 ප්‍රකාරව චෙක්පත් නිරවුල් කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලෙසට දිස්ත්‍රික් කාර්යාල දැනුවත් කර ඇත. |
| **11** | **ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය** | | | |
| **11.1** | සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **11.2** | මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසනලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කල පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **12** | **රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්** | | | |
| **12.1** | සීමාවන්වලට අනුකූල වීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **12.2** | හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදුකර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **12.3** | වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම | අනුකූල නොවේ | දිස්ත්‍රික් කාර්යාල මඟින් දැනුවත් කළ ද නිලධාරීන් ගෙවීම් පැහැර හැරීම සහ විශ්‍රාමික නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුවල අඩුපාඩු පැවතීම. | නිරන්තරයෙන් දිස්ත්‍රික් කාර්යාල දැනුවත් කර ණය අයකර ගැනීමට කටයුතු සැලසුම් කිරීම. |
| **13** | **පොදු තැන්පත් ගිණුම** | | | |
| **13.1** | කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම. | අනුකූල නොවේ | ප්‍රමාණවත් මුදල් නොමැති වීම මත නිරවුල් කිරීමට | අක් මුදල් ලැබීම මත නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කිරීම. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | නොහැකි තැන්පතු පැවතීම. | |
| **13.2** | පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත් කාලීන කර පවත්වා ගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **14** | **අග්‍රිම ගිණුම** | | | |
| **14.1** | සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **14.2** | මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **14.3** | මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **14.4** | අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **15** | **ආදායම් ගිණුම** | | | |
| **15.1** | අදාළ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම සිදු කොට තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **15.2** | රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **15.3** | මු.රෙ.176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම. | අනුකූල වේ | - | - |
| **16** | **මානව සම්පත් කළමනාකරණය** | | | |
| **16.1** | අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල නොවේ | දෙපාර්තමේන්තුව ේ අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය තුළ පුරප්පාඩු පැවතීම | දැනට අයදුම්පත් කැඳවා ඇති සියලු තනතුරුවල බඳවා ගැනීම් කඩිනම් කිරීම |
| **16.2** | කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයින් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **16.3** | 20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **17** | **මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **17.1** | තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබාදීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | - | - |
| **17.2** | ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබාදී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම. | අනුකූල නොවේ | දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවිය තුළ මහජන ප්‍රශංසා/චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා නැත | එම පහසුකමද ඇතුළත් කර දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කිරීමට කටයුතු කිරීම |
| **17.3** | තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **18** | **පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම** | | | |
| **18.1** | අංක 05/2008 හා 05/2018(I) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සකස් කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම | අනුකූල නොවේ | මෙතෙක් සකස් කර නොමැති අතර ඉදිරියේදී සකස් කිරීමට නියමිතව ඇත | පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීම තුළින් දෙපාර්තමේන්තු වේ කාර්යසාධනය ඉහළ නැංවීම |
| **18.2** | එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම | අනුකූල නොවේ | මෙතෙක් සකස් කර නොමැති අතර ඉදිරියේදී සකස් කිරීමට නියමිතව ඇත | පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීම තුළින් දෙපාර්තමේන්තු වේ කාර්යසාධනය ඉහළ නැංවීම |
| **19** | **මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම** | | | |
| **19.1** | 2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම | අනුකූල වේ | - | - |
| **19.2** | කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම | අනුකූල නොවේ | රටේ පැවැති කොවිඩ් වසංගත තත්ත්වය හේතුවෙන් නිසි පරිදි පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමට නොහැකි විය | 2022 වර්ෂයේදී නියමිත පරිදි පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වා මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු කිරීම |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **19.3** | ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ථ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| **19.4** | ඉහත චක්‍ර ලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම | අනුකූල වේ | | |