ක්ෂණික යොමුව

<u>ලියාපදිංචි කාර්යාලය</u>

94,කුමාරතුංග මුනිදාස මාවත,
කොළඹ 03.
www.nilis.cmb.ac.lk

<u>දුරකථන අංක</u>

පොදු	: +94-11-250 7150
අධ්‍යක්ෂ	: +94-11-250 7148
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරි	: +94-11-255 9646
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරි	: +94-11-250 7952
ෆැක්ස් අංක	: +94-11-2559285
විද්‍යුත් තැපෑල	: director@nilis.cmb.ac.lk

NILIS

දැක්ම

“පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යා අධ්‍යාපනයේ විශිෂ්ට මධ්‍යස්ථානයක් වීම”

මෙහෙවර

“ජාතික හා දකුණු ආසියානු සන්දර්භය තුළ පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යා අධ්‍යාපනය පුහුණුව සහ පර්යේෂණ සඳහා ප්‍රමුඛ ආයතනයක් වීම ”

පටුන

අධ්‍යක්ෂකවරියගේ පණිවුඩය - 2023 ..... **4**

01. කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනය (NILIS) පිළිබඳ හැඳින්වීම **5**

01.1 ඉතිහාසය 5

01.2 ක්‍රියාකාරකම්වල විෂය පථය 5

01.3 සංවිධාන ව්‍යුහය 5

01.3.1 NILIS කළමනාකරණ මණ්ඩලය: 7

01.3.2 NILIS අධ්‍යයන කමිටුව: 7

01.3.3 විගණන කමිටුව: 8

01.3.4 මූල්‍ය කමිටුව: 8

01.3.5 රැස්වීම්වල ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතා 8

01.3.6 කාර්යමණ්ඩලය 9

01.3.7 බාහිර කථිකාචාර්ය මණ්ඩලය 9

02. 2022 තුළ පවත්වන ලද පාඨමාලා පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් **10**

02.1 2019-2023 කාලය තුළ බඳවා ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව 11

02.2 පාඨමාලාවල ප්‍රගතිය (2019-2023) 11

02.2.1 පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා 11

02.2.2 ඩිප්ලෝමා/ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා 12

02.2.3 සහතික/උසස් සහතික පාඨමාලා 13

02.2.4 2023 තුළ **NILIS** විසින් පවත්වනු ලබන පාඨමාලා වල ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් කරගත් ව්‍යාප්තිය ..13

02.2.5 කෙටි කාලීන පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ වෙබ් සම්මන්ත්‍රණ 14

02.3 පශ්චාත් උපාධි උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය 14

02.4 ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානොත්සවය 14

02.5 ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විඥාපන ආයතනයේ (NILIS) 6 වැනි ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය 15

02.6 2023 නිලිස් ආයතනයේ විශේෂ අවස්ථාවල ඡායාරූප 16

03. පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා නිලීස් හි දායකත්වය **18**

03.1 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා නිලීස් හි දායකත්වය 18

03.1.1 පර්යේෂණ ආධාර 18

03.1.2 බාහිර ආයතනවල කටයුතු සඳහා නිලීස් අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ දායකත්වය 18

03.1.3 පර්යේෂණ සඳහා NILIS අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ දායකත්වය 18

03.2 NILIS පශ්චාත් උපාධි සිසුන් විසින් සිදු කරනු ලබන පර්යේෂණ 20

04. මූල්‍ය තත්වය **21**

04.1 පුනරාවර්තන ගෙවීම් 21

04.2 ප්‍රාග්ධන වියදම් 22

05. උපායමාර්ගික සැලැස්මේ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක **23**

06. මූල්‍ය වාර්තාව 2023 ..... **27**

07.විගණකාධිපති වාර්තාව **58**

අධ්‍යක්ෂකවරියගේ පණිවුඩය - **2023**



2023 ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා කාලවකානුව සඳහා කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනයේ (NILIS) වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට ලැබීම පිළිබඳ සතුටු වෙමි.
NILIS විසින් දැනුම පාදක ගෝලීය ආර්ථිකයක් සපුරා ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවට හැකියාව ලබාදීමට පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යා, තොරතුරු කළමනාකරණය සහ ගුරු/ පාසල් පුස්තකාලයාධිපතීත්වය පිළිබඳ ක්ෂේත්‍රවල අධ්‍යාපනික සහ පුහුණු වැඩසටහන් සපයනු ලබයි. එමෙන්ම ශ්‍රී ලංකාව තොරතුරු සාක්ෂරතාවෙන් යුත් රටක් බවට පත් කිරීමේ වගකීමද මෙම ආයතනය සතුවේ. එහෙයින් NILIS හී සියලු වර්ගවල පුස්තකාල (රජයේ, මහජන, පාසල්, විශේෂ, විශ්වවිද්‍යාල) සඳහා පාඨමාලා පවත්වනු ලැබේ.

ආර්ථික අර්බුදය නිසා අනෙක් බොහෝ ආයතනවලට මෙන් 2023 NILIS සඳහා ද මිශ්‍ර ප්‍රතිඵල ගෙනදුන් වසරක් විය. කෙසේ වෙතත්, බොහොමයක් පාඨමාලා සහ විභාග මාර්ගගත ආකාරයෙන් පැවැත්වීමට ආයතනය සමත් විය. පෙර දී නිකුත් කිරීමට නොහැකි වූ විභාග ප්‍රතිඵලද ආවරණය කරමින් විභාග 29 ට අදාළ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමටද හැකියාව ලැබිණි.

2023 දී මාර්ගගත ආකාරයෙන් පැවැත් වූ පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය තවත් සුවිශේෂ ජයග්‍රහණයකි. එයට ඔස්ට්‍රේලියාව, බ්‍රසීලය, කැනඩාව, ඉන්දුනීසියාව, මැලේසියාව, එක්සත් රාජධානිය සහ ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය යන රටවල්වලින් ඉදිරිපත් වූ පර්යේෂණ පත්‍රිකා අටක් ඇතුළුව පර්යේෂණ පත්‍රිකා 22 ක් ඉදිරිපත් කෙරිණි.
කෙසේ වෙතත්, සාධක ගණනාවක් හේතු කොට ගෙන NILIS සැලකිය යුතු අභියෝග රැසකට මුහුණ දිණි. රජය මඟින් පනවන ලද සීමා නිසා පුස්තකාලකාර්යමණ්ඩල බඳවා ගැනීම බෙහෙවින් අඩු මට්ටමක පැවතීම පාඨමාලා සඳහා ඇති ඉල්ලුම බෙහෙවින් පහළ මට්ටමකට ඇද වැටිණි. දෙවනුව, NILIS මාර්ගගත පාඨමාලා පහසුකම් සැපයුවද දැනටමත් පුස්තකාලවල සේවය කරන කාර්ය මණ්ඩලවල ක්‍රය ශක්තිය බෙහෙවින් අඩු කිරීමට ආර්ථික අර්බුදය නිසා ඇති වූ උද්ධමනයේ ඉහළ යාම බලපෑවේය. එහෙයින් පාඨමාලා සඳහා ඉල්ලුම් කරන ලද්දේ අඩු සිසුන් සංඛ්‍යාවකි. තෙවනුව, මධ්‍ය වෘත්තීය මට්ටමේ පුස්තකාල වෘත්තිකයන් සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය මඟින් සපයනු ලබන පාඨමාලා සංඛ්‍යාව ඉහළයාම ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව පහළ යාමට හේතු විය. සිව්වනුව, පෙර වර්ෂවලදී මෙයට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මඟින් ගුරු පුස්තකාලයාධිපති පාඨමාලා පිළිනොගැනීම ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව අඩුවීමට බලපෑවේය.

එසේ වුවත්, ඩිප්ලෝමා සහ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා හතරක නීති රෙගුලාසි කෙටුම්පත් කර අනුමත කර ගැනීම, වෙබ් අඩවිය සංවර්ධනය කිරීම, පාඨමාලා ප්‍රචාරක පත්‍රිකා යාවත්කාලීන කිරීම සහ විෂයමාලා සංශෝධනය වැනි ගුණාත්මක සංවර්ධන කටයුතු රැසක් සම්පූර්ණ කිරීමට මෙම වසර තුළදී හැකියාව ලැබිණි. මෙම කටයුතු NILIS හි අධ්‍යාපනික සහ පුහුණු වැඩසටහන්වල ගුණාත්මකභාවයට ධනාත්මක දායකත්වයක් සපයනු ඇත.

මෙම අභියෝගාත්මක වසරේ දී ලබාදුන්ඉමහත් දායකත්වය වෙනුවෙන් සියලු අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් සහ බාහිර කථිකාචාර්යමණ්ඩලයටත්, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී ජානක විපුලරත්න සහ නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී මංජුල තල්ගහගොඩ (2023 ඔක්තෝබර් 01 සිට) මහත්වරුන් ඇතුළු පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලයටත් වැඩ බලන ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී චරිත බණ්ඩාර මහතා ඇතුළු මුදල් අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය ස්තුති කිරීමට මෙය අවස්ථාව කර ගනිමි. එමෙන්ම මෙම කාලය තුළ ලබාදුන් සහාය සහ කැපවීම වෙනුවෙන් කළමනාකරණ මණ්ඩලයටත් අධ්‍යයන කමිටුවටත් මූල්‍ය කමිටුවටත් වෙනත් කමිටුවලටත් කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයටත් උපකුලපතිතුමා,මණ්ඩපාධිපතිතුමා, පීඨාධිපතිවරුන් සහ අධ්‍යක්ෂවරුන්ටත් මාගේ හෘදයාගම කෘතඥතාව පළකරමි.

ආචාර්ය ප්‍රදීපා විජේතුංග
අධ්‍යක්ෂ

01. කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනය (NILIS) පිළිබඳ හැඳින්වීම

01.1 ඉතිහාසය

ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනය (NILIS), 1999 දී කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධ ආයතනයක් ලෙස 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 18 සහ 24 වගන්ති යටතේ ආඥාපනතකින් පිහිටුවන ලදී. මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා මූල්‍යාධාර සපයන ලද්දේ ලෝක බැංකුවේ අරමුදල් යටතේ ක්‍රියාත්මක සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන ව්‍යාපෘතිය (GEP 2) යටතේය.

01.2 ක්‍රියාකාරකම්වල විෂය පථය

ශ්‍රී ලංකාවට දැනුම පදනම් කරගත් ගෝලීය ආර්ථිකයක් සාක්ෂාත් කර ගැනීමට හැකිවන පරිදි පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යා, තොරතුරු කළමනාකරණය සහ ගුරු/පාසල් පුස්තකාල යන ක්ෂේත්‍රවල අධ්‍යාපන හා පුහුණු වැඩසටහන් ආයතනය මඟින් සපයයි. ශ්‍රී ලංකාව තොරතුරු සාක්ෂරතා රාජ්‍යයක් බවට පත්කිරීමේ ජාතික වගකීම නිලීස් සතු වේ. මේ අනුව, පුස්තකාල සහ තොරතුරු වෘත්තිකයන්ගේ සියලුම අංශ සඳහා නිලීස් පාඨමාලා සපයයි.
පුස්තකාලය සහ තොරතුරු විද්‍යාව, තොරතුරු සාක්ෂරතාව, තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය, ඩිජිටල් සාක්ෂරතාවය සහ තොරතුරු යන ක්ෂේත්‍රවල පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලයේ වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා එය අධ්‍යාපන වැඩසටහන්, කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු කිහිපයක් නිතිපතා පවත්වයි.
2005 දී, නිලීස් විසින් 'සවිබලකරණය 8' නම් වූ තොරතුරු සාක්ෂරතා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආකෘතියේ වෙළඳ ලකුණ ලියාපදිංචි කරන ලදී, එය තවමත් කලාපය පුරා තොරතුරු සාක්ෂරතා උපදෙස් සඳහා භාවිතා වේ. ජාතික සහ පළාත් මට්ටමින් ගුරු පුස්තකාලයාධිපතිවරුන්, ගුරුවරුන් සහ පාසල් පරිපාලකයින් පුහුණු කිරීම සඳහා මෙම ගැටලු නිලීස් විසින් විසඳීමේ තොරතුරු සාක්ෂරතා ආකෘතිය බහුලව භාවිතා කරනු ලැබේ. තවද, NILIS පාඨමාලාවල සිසුන්ට ඉගැන්වීමේ/ඉගෙනීමේ ක්‍රියාවලියේදී ශිෂ්‍ය කේන්ද්‍රීය සම්පත් පාදක ඉගෙනුමක් ලබා දීම සඳහා නවතම ඉගැන්වීම් ඉගෙනුම් ශිල්පීය ක්‍රම භාවිතා කරයි. NILIS අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, පළාත් අධ්‍යාපන බලධාරීන්, ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමය සහ ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය සමඟ සහයෝගයෙන් පුහුණු වැඩසටහන් ද පවත්වයි.
NILIS වාර්ෂික පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය NILIS කාර්ය මණ්ඩලයට සහ සිසුන්ට සහ අනෙකුත් වෘත්තිකයන්ට ඔවුන්ගේ පර්යේෂණ සොයාගැනීම් ඉදිරිපත් කිරීමට උපකාර වන සහ දිරිමත් කරන තවත් වැදගත් වාර්ෂික උත්සවයකි.

01.3 සංවිධාන ව්‍යුහය

NILIS කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ එකඟතාව ඇතිව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරන ලද ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා ආයතනයේ ප්‍රධාන විධායක, අධ්‍යයන සහ මූල්‍ය නිලධාරියා වේ. ඔහු/ඇය කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සහ අධ්‍යයන කමිටුවේ හිටපු නිල සාමාජිකයෙකි.
කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ පුස්තකාලයාධිපති ආචාර්ය ප්‍රදීපා විජේතුංග, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් NILIS හි අධ්‍යක්ෂවරයා ලෙස පත් කරන ලදී. (2021 අප්‍රේල් 01)

ආයතනයේ සංවිධාන සටහන පහත දැක්වේ.



රූපය. 01. කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනයෙහි (NILIS) සංවිධාන ව්‍යුහය

01.3.1 NILIS කළමනාකරණ මණ්ඩලය:

කළමනාකරණ මණ්ඩලය යනු ආයතනයේ අධ්‍යයන සහ විධායක ආයතනයයි. වත්මන් කළමනාකරණ මණ්ඩලය පහත සඳහන් නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත වේ (අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී **කාල පරාසය සඳහන් කර ඇත**).

වගුව 1, NILIS කළමනාකරණ මණ්ඩලය

නම	තනතුර
ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය ප්‍රේමකුමාර ද සිල්වා මහතා	සභාපති/ NILIS, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසමේ සාමාජික, සභාපති/ පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ස්ථාවර කමිටුව, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (SCOLIS/ UGC) (නිල බලයෙන්)
ආචාර්ය ප්‍රදීපා විජේතුංග මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ / NILIS (නිල බලයෙන්)
එච්.ඩී.සී.ජානකී මිය	අධ්‍යක්ෂ/ ශිෂ්‍ය ණය අංශය/ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ නියෝජිත (නිල බලයෙන්)
ගීතානී කන්නන්ගර මිය.	නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්/ නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ සහ නවෝත්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිත. (නිල බලයෙන්)
ආචාර්ය එල්.එම්.කපිල බණ්ඩාර මහතා	පීඨාධිපති / අධ්‍යාපන පීඨය (නිල බලයෙන්)
ඩබ්.සුනිල් මහතා	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්/ ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය (නිල බලයෙන්)
ආචාර්ය ආර්.ඩී. ආනන්ද තිස්ස මහතා	සභාපති/ ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමය (2021 නොවැම්බර් දක්වා) (නිල බලයෙන්)
ප්‍රීති ලියනගේ මහතා	සභාපති/ ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමය (2021 නොවැම්බර් සිට) (නිල බලයෙන්)
ආචාර්ය සී.සී. ජයසුන්දර මහතා	පුස්තකාලයාධිපති/ කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය, පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ස්ථාවර කමිටුව/ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නියෝජිත (SCOLIS/ UGC) (2021 අප්‍රේල් සිට)
ආචාර්ය ඩබ්.ජේ.ජෙයරාජ් මහතා	පුස්තකාලයාධිපති/ නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය, පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ස්ථාවර කමිටුව/ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නියෝජිත (SCOLIS/ UGC) (2021 අප්‍රේල් සිට)
මහාචාර්ය කේ.පී හේවාගමගේ මහතා	අධ්‍යක්ෂ (2022 ජූනි දක්වා)/ /කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයීය පරිගණක පාසල, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නියෝජිත
ආචාර්ය නයනා විජේසුන්දර මිය	පුස්තකාලයාධිපති/ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය, ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නියෝජිත
ආචාර්ය චිත්‍රක වික්‍රමාරච්චි මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය / සංඛ්‍යානවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව / ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය , විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නියෝජිත

01.3.2 NILIS අධ්‍යයන කමිටුව:

NILIS හි අධ්‍යයන කමිටුව අධ්‍යාපනය, විභාග සහ පර්යේෂණ සම්බන්ධයෙන් ආයතනය මෙහෙයවනු ලබයි. අදාළ වර්ෂය තුළ, පහත සඳහන් සාමාජිකයින් අධ්‍යයන කමිටුවෙ හි සේවය කරමින් සිටියහ (අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ලබා දී ඇති කාල සීමාවන්).

වගුව 2, NILIS අධ්‍යයන කමිටුව

නම	තනතුර
ආචාර්ය ප්‍රදීපා විජේතුංග මහත්මිය	අධ්‍යක්ෂ (NILIS)
ආචාර්ය ප්‍රසන්න රණවීර	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (NILIS)
ආචාර්ය රුවන් ගමගේ	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය (NILIS) (2022 අගෝස්තු මස සිට සප්ත වාර්ෂික නිවාඩු ලබා ඇත)
උදිත අලහකෝන් මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති (NILIS)
මහාචාර්ය එම්.කේ වීරසිංහ මහතා	අංශ ප්‍රධාන / පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය (2021 ඔක්තෝබර් සිට) (නිල බලයෙන්)

ඩබ්.සුනිල් මහතා	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්/ ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය (NLDSB) (නිල බලයෙන්)
වී. ගගබඩඅාරච්චි මෙය.	ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමයේ නියෝජිත (SLLA)
ආචාර්ය ජී.ආර්. පද්මසිරි මහතා	පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ස්ථාවර කමිටුව, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (SCOLIS/ UGC) නියෝජිත
නිමල් හෙට්ටිආරච්චි මහතා	පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ස්ථාවර කමිටුව, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (SCOLIS/ UGC) නියෝජිත (2023 ඔක්තොබර් සිට)
ජී.පී සෙනෙවිරත්න මහතා	කළමනාකරණ මණ්ඩල නියෝජිත (BOM)
ආචාර්ය නයනා විජේසුන්දර මහත්මිය	කළමනාකරණ මණ්ඩල නියෝජිත (BOM)
ආචාර්ය සී.සී ජයසුන්දර මහතා	කළමනාකරණ මණ්ඩල නියෝජිත (BOM)

01.3.3 විගණන කමිටුව:

වගුව 3, නිලීස් විගණන කමිටුව

නම	තනතුර	
ආචාර්ය කපිල බණ්ඩාර මහතා	සභාපති	කළමනාකරණ මණ්ඩල නියෝජිත/ පීඨාධිපති අධ්‍යාපන පීඨය
කේ.කේ.එස්.එල්.පී.ගුණවර්ධන මිය	සාමාජික	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ / මුදල් අමාත්‍යාංශයල භාණ්ඩාගාර නියෝජිත (2022 මාර්තු සිට)
එච්.ඩී.සී ජානකී මිය	සාමාජික	අධ්‍යක්ෂ/ ශිෂ්‍ය ණය අංශය , අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ නියෝජිත (නිල බලයෙන්)
අයි.ඩී.අයි ප්‍රියදර්ශණී මිය	සාමාජික	විගණක අධිකාරි, ජාතික විගණන කාර්යාලය
කේ.ඊ.ඩබ්. ජයසිරි මහතා	ලේකම්	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර අභ්‍යන්තර විගණක, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය
ආචාර්ය ප්‍රදීපා විජේතුංග මහත්මිය	ආරාධිත	අධ්‍යක්ෂ/ නිලීස්
ඩී.ජී.සී.එන් බණ්ඩාර මහතා		වැ.බ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මුල්‍යාධිකාරී / නිලීස් (2022 ජුනි සිට)
ජේ.පී.විපුලරත්න මහතා		ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී / නිලීස්
එම්.එන්. තල්ගහගොඩ මහතා		නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරි (2023 ඔක්තොබර් සිට)

01.3.4 මූල්‍ය කමිටුව:

වගුව 4, NILIS මූල්‍ය කමිටුව

නම	තනතුර	
ආචාර්ය ප්‍රදීපා විජේතුංග මහත්මිය	සභාපති	අධ්‍යක්ෂ/නිලීස්
ආචාර්ය සී.සී ජයසුන්දර මහතා	සාමාජික	කළමනාකරණ මණ්ඩල නියෝජිත (BOM)
කේ.කේ.එස්.එල්.පී.ගුණවර්ධන මිය	සාමාජික	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ / මුදල් අමාත්‍යාංශය භාණ්ඩාගාර නියෝජිත (2022 මාර්තු සිට)
කේ.ඊ.ඩබ්. ජයසිරි මහතා	සාමාජික	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර අභ්‍යන්තර විගණකළ කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය (2023 නොවැම්බර් සිට)
ඩී.ජී.සී.එන් බණ්ඩාර මහතා	සාමාජික	වැ.බ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මුල්‍යාධිකාරී / නිලීස් (2022 ජුනි සිට)
ජේ.පී.විපුලරත්න මහතා	සාමාජික	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී / නිලීස්
එම්.එන්. තල්ගහගොඩ මහතා	සාමාජික	නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරි (2023 ඔක්තොබර් සිට)

01.3.5 රැස්වීම්වල ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතා

වගුව 5, පවත්වන ලද රැස්වීම් සහ රැස්වීම්වල ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතා.

රැස්වීම	ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතා	පැවැත්වූ රැස්වීම් ගණන
කළමනාකරණ මණ්ඩලය	08	09
අධ්‍යයන කමිටුව	10	09
විගණන කමිටුව	04	05
මූල්‍ය කමිටුව	04	04

01.3.6 කාර්යමණ්ඩලය

වගුව 06. NILIS කාර්ය මණ්ඩලයේ සංයුතිය පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණය

අනු අංකය	තනතුර	සේවාව	ශ්‍රේණිය	වැටුප් කේතය	ක.සේ.දෙ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම							
01	අධ්‍යක්ෂ	Academic		U-AC 5	01	1	-
02	කථිකාචාර්ය (පරිවාස)/ කථිකාචාර්ය/ ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය	Academic		U-AC 3	03	2	1
03	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී	UA&FS	II/I	U-EX 2	01	1	-
04	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී	UA&FS	II/I	U-EX 2	01	1	-
05	ජ්‍යෙෂ්ඨ **සහකාර** පුස්තකාලයාධිපති	Academic		U-AC 3	01	1	-
ද්විතියික මට්ටම							
06	කළමනාකරණ සහකාර	UMAS	III/II/I	U-MN 1	05	4	1
07	කළමනාකරණ සහකාර (පොත් තබන්නා)	UMAS	III/II/I	U-MN 1	01	1	-
08	**පුස්තකාල තොරතුරු සහකාර**	UMAS	III/II/I	U-MN 1	02	2	** එක් **පුස්තකාල සේවකයෙකු විසින් එක් පුස්තකාල තොරතුරු සහකාර පුරප්පාඩුවක් පුරවන ලදී**
ප්‍රාථමික මට්ටම							
09	රියදුරු	UDS	III/II/I/Spl.	U-PL 3	01	1	-
එකතුව					**16**	**14**	**2**

01.3.7 බාහිර කථිකාචාර්ය මණ්ඩලය

NILIS හි ස්ථිර කථිකාචාර්යවරුන් දෙදෙනෙකු පමණක් සිටින බැවින්, එය බාහිර කථිකාචාර්යවරුන් හතළිස් දෙනෙකුගේ (40) පමණ සේවය ලබා ගනී.

02. 2022 තුළ පවත්වන ලද පාඨමාලා පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක්

පාඨමාලා පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක වාර්තාවක් සහ පාඨමාලාව පිරිනැමීමට සෘජුවම නියැලී සිටින කාර්ය මණ්ඩලය **පිළිබඳ වාර්තාවක් පහතින් දැක්වේ.**

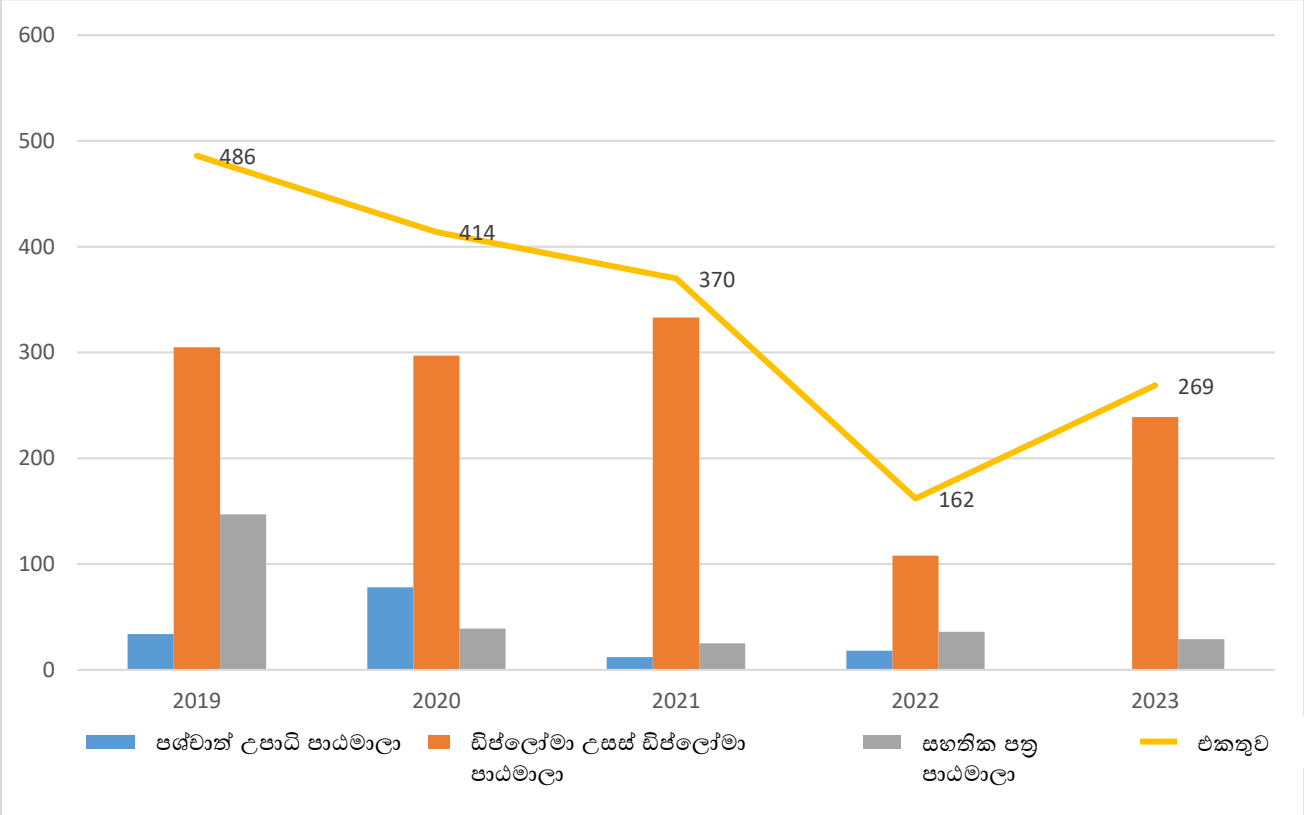
වගුව 7, පවත්වනු ලබන පාඨමාලා, බඳවා ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව සහ එක් එක් පාඨමාලාවට අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය.

පාඨමාලාව	2023 වර්ෂයේ ලියාපදිංචි සිසුන්	සම්පූර්ණ සිසුන් ගණන	අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය		අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය
			ස්ථිර	බාහිර	
දර්ශනපති/දර්ශනශූරි	1	5	-	1	1
පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව (PGDip (LIS)) පුස්තකාලය සහ තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය (MLS) දක්වා	-	15	1	25	1
තොරතුරු කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධිය (MIM)	-	05	1	-	1
ගුරු පුස්තකාලයාධිපතිත්ව පශ්චාත් උපාධිය (MTL)	-	27	1	8	1
ගුරු පුස්තකාලයාධිපතිත්ව පශ්චාත් උපාධිය (MTL) පිරිවෙන්	-	10	1	7	1
පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව (PGLIS)	-	24	1	18	1
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - II (HDLIM - II) (සිංහල මාධ්‍ය)	36	89	1	9	1
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව I (HDLIM I) (දෙමළ මාධ්‍ය)	23	23	-	8	1
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව I (HDLIM I) (සිංහල මාධ්‍ය)	67	142	1	8	1
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (DLIM) (දෙමළ මාධ්‍ය)	23	23	-	11	1
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (DLIM)	40	116	1	9	1
පාසල් පුස්තකාලයාධිපතිත්ව ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (DSL) (දෙමළ මාධ්‍යය)	23	71	-	8	1
පාසල් පුස්තකාලයාධිපතිත්ව ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (DSL)	50	222	1	11	1
පුස්තකාලයාධිපතිත්ව උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (ACL) (දෙමළ මාධ්‍යය)	-	16	-	8	1
පුස්තකාලයාධිපතිත්ව උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (ACL)	29	65	1	8	1
අධ්‍යාපනවේදී උපාධිය (Bed) III වසර (LIS මොඩියුලය)	132	132			
	424	985			

(මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා, 2023, NILIS)

2023 වර්ෂය තුළ NILIS අධ්‍යාපන වැඩසටහන් 09ක් සඳහා සිසුන් 424 ක් ලියාපදිංචි කර ඇති අතර සිසුන් 985 ක් සඳහා අධ්‍යාපන වැඩසටහන් 15 ක් අඛණ්ඩව පවත්වා ගොස් ඇත. මෙම වැඩසටහන් සියල්ල අන්තර්ජාලය ඔස්සේ පවත්වන ලදී. 2023 වර්ෂය තුළ සිසුන් 412 දෙනෙකු සඳහා වැඩසටහන් 17කට අදාළ විභාග පවත්වා ප්‍රතිඵල නිකුත් කරන ලදී. 412 න් 267 ක් (64.8%) සමත් විය.

02.1 2019-2023 කාලය තුළ බඳවා ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව



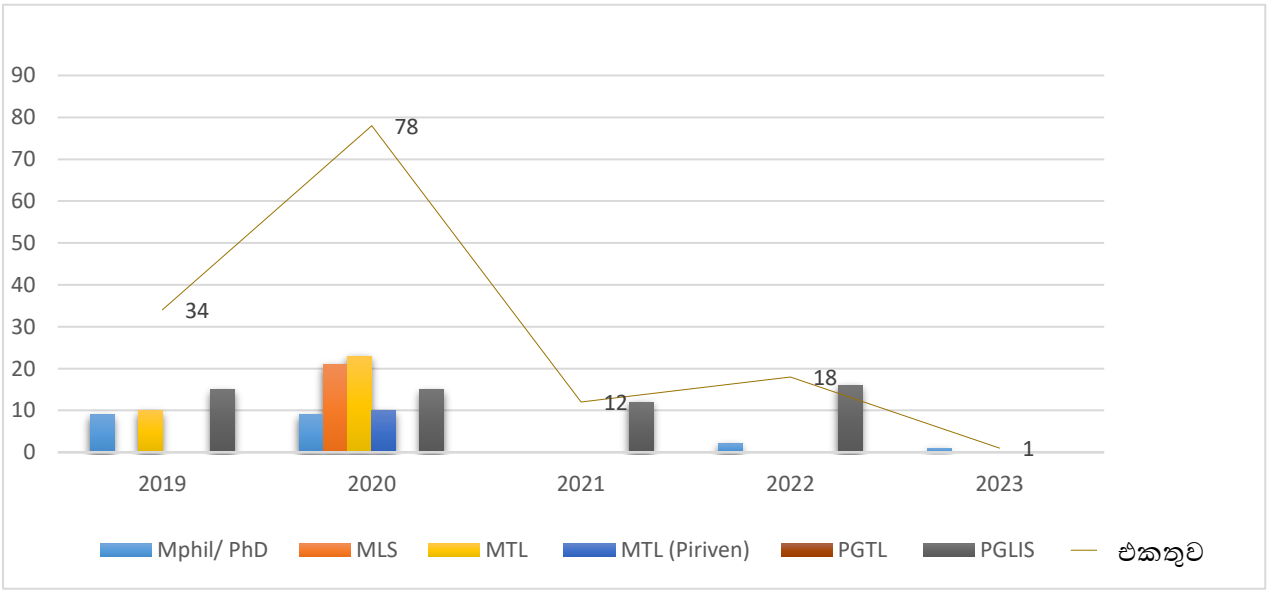
සටහන: 2023 දී බඳවා ගන්නා ලද මුළු සිසුන් සංඛ්‍යාව අධ්‍යාපන පීඨයට සෘජුවම ඇතුළත් වන අධ්‍යාපන උපාධි අපේක්ෂකයින් 132 ක් මෙම සටහනෙන් බැහැර කර ඇත.

රූප සටහන 2, 2019-2023 කාලය තුළ පශ්චාත් උපාධි, ඩිප්ලෝමාව/උසස් ඩිප්ලෝමාව, සහ සහතික පත්‍ර/උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව පිළිබඳ දළ විශ්ලේෂණයක්.

(මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා, 2023, NILIS)

02.2 පාඨමාලාවල ප්‍රගතිය (2019-2023)

02.2.1 පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා

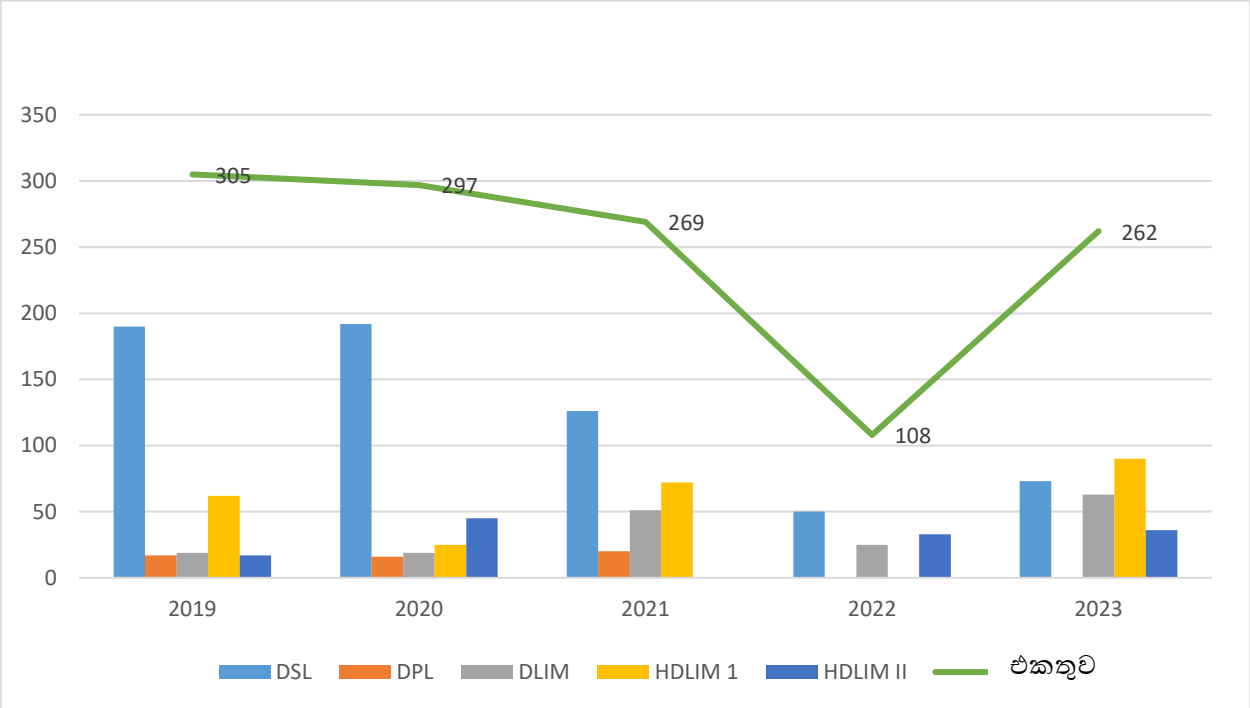


කෙටි යෙදුම	**පාඨමාලා නාමය**
MPhil/PhD	දර්ශනපති/ දර්ශනසූරී
MLS	පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යාපති උපාධිය
MTL	ගුරු පුස්තකාලයාධිපතිත්ව පශ්චාත් උපාධිය
MTL(Piriven)	ගුරු පුස්තකාලයාධිපතිත්ව පශ්චාත් උපාධිය (පිරිවෙන්)
PGLIS	පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව

රූපය 3. 2019-2023 තුළ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව
(මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා, 2023, නිලීස)

මූල්‍ය අර්බුදය හේතුවෙන් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය MTL වැඩසටහන සඳහා අරමුදල් නොසැපයූ නිසා, පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගැනීම් සංඛ්‍යාව අඩු වී හෝ නොපැමිණ තිබේ. එය QAC/UGC හි අනුමත වීමට නියමිත බැවින්, අයදුම්පත් නොකැඳවූ නිසා MLS වෙත යන PGLIS පාඨමාලාවට සිසුන් බඳවාගෙන නොමැත.

02.2.2 ඩිප්ලෝමා/ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා

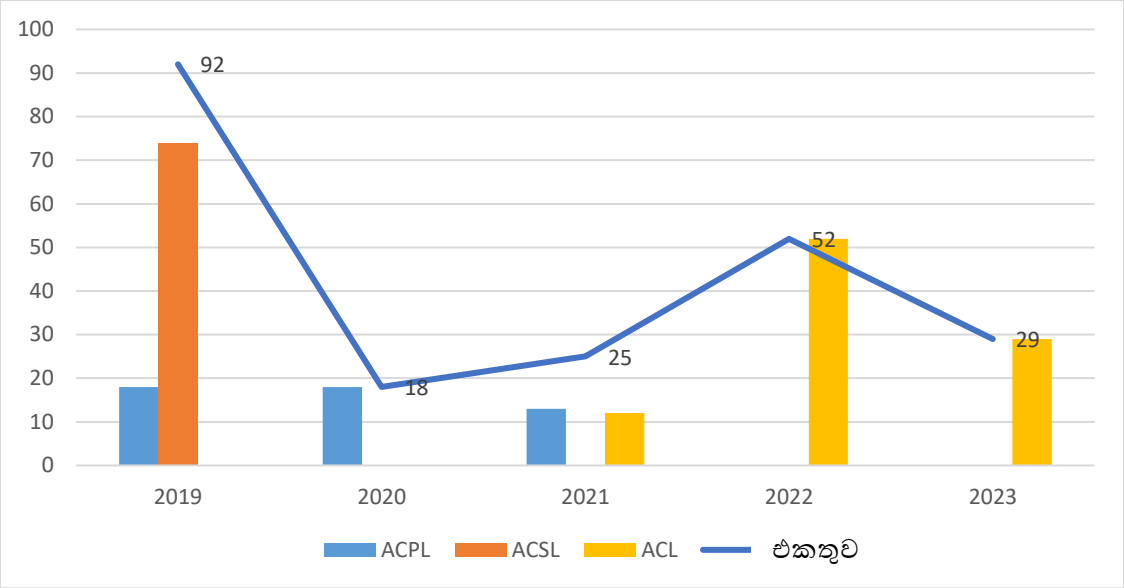


රූපය 4, 2019-2023 කාලය තුළ ඩිප්ලෝමා/ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව (මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා, 2023,NILIS)

කෙටි යෙදුම	**පාඨමාලා නාමය**
DSL	පාසල් පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව
DPL	මහජන පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව
DLIM	පුස්තකාල සහ තොරතුරු කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව
HDLIM I	පුස්තකාල සහ තොරතුරු කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව I
HDLIM II	පුස්තකාල සහ තොරතුරු කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව II

ඩිප්ලෝමා/උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගැනීම් බොහෝ දුරට ස්ථාවර වූ අතර, DPL පාඨමාලාව සඳහා බඳවා ගැනීම් අඩු වූ නමුත් DLIM පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගැනීම් ක්‍රමයෙන් වැඩි විය.

02.2.3 සහතික/උසස් සහතික පාඨමාලා

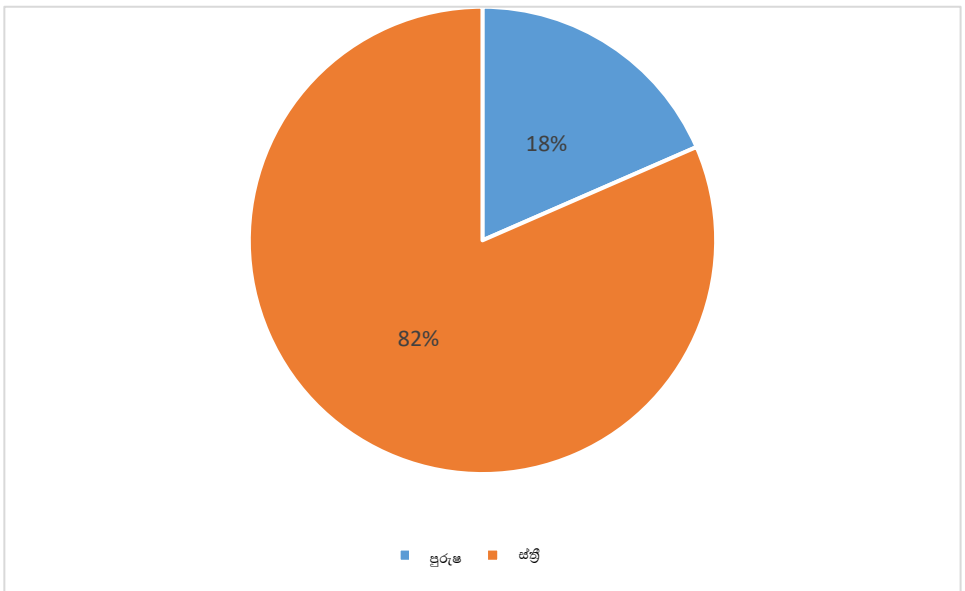


කෙටි යෙදුම	**පාඨමාලා නාමය**
ACPL	මහජන පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව
ACSL	පාසල් පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව
ACL	පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව

රූප සටහන 5,2019-2023 කාලය තුළ සහතික/උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වූ සිසුන් සංඛ්‍යාව (මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා, 2023, NILIS)

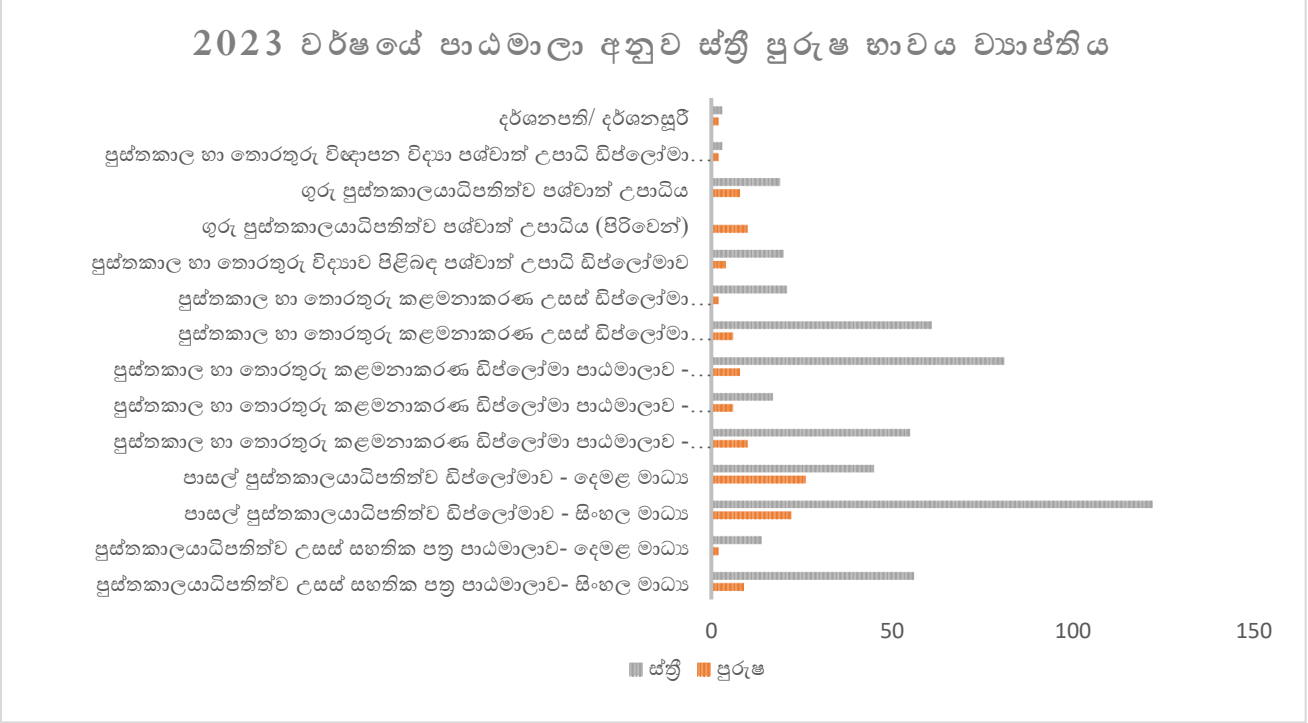
ACPL සහ ACSL පාඨමාලා සඳහා සිසුන් බඳවා ගැනීම 2022 වසරේ සිට නතර කරන ලද අතර 2021 වර්ෂයේ සිට ACL පාඨමාලාව හඳුන්වාදෙන ලදි.

02.2.4 2023 තුළ NILIS විසින් පවත්වනු ලබන පාඨමාලා වල ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් කරගත් ව්‍යාප්තිය



රූප සටහන 6, 2023 වර්ෂයේ නිලීස් විසින් පිරිනමනු ලැබූ සියලුම පාඨමාලාවල ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවී ව්‍යාප්තිය

NILIS විසින් පිරිනමනු ලබන පාඨමාලා වල ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත පදනම් වූ ශිෂ්‍ය ව්‍යාප්තිය පිළිබඳ සමාලෝචනයකින් හෙළි වන්නේ ශිෂ්‍යයන්ගෙන් 82% කට වැඩි ප්‍රමාණයක් කාන්තාවන් බවයි.



රූප සටහන 7, පාඨමාලා අනුව ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය ව්‍යාප්තිය (මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා, 2023, නිලීස්)

02.2.5 කෙටි කාලීන පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ වෙබ් සම්මන්ත්‍රණ

වගුව 8, 2023 තුළ පවත්වන ලද වෙබ් සම්මන්ත්‍රණ.

දිනය	වැඩසටහනේ නම	සම්පත්දායකත්වය
2023.01.26	පුස්තකාල එකතු වර්ගීකරණය	උදිත අලහකෝන් මහතා (ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති / නිලීස්)
2023.08.28	නිලීස් මාසික සිනමා දැක්ම චිත්‍රපටය: Call of The wild	උදිත අලහකෝන් මහතා (ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති / නිලීස්)
2023.09.25	නිලීස් මාසික සිනමා දැක්ම චිත්‍රපටය: Dangal	උදිත අලහකෝන් මහතා (ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති / නිලීස්)
2023.11.26	නිලීස් මාසික සිනමා දැක්ම චිත්‍රපටය: The Boy Who Harnest The Wind	උදිත අලහකෝන් මහතා (ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති / නිලීස්)

(මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා, 2023, NILIS)

02.3 පශ්චාත් උපාධි උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය

පශ්චාත් උපාධි ප්‍රදානොත්සවය 2023 මාර්තු 01 සහ 02 යන දිනවලදී පවත්වන ලදි. එහිදී පශ්චාත් උපාධිධාරීන් දස (10) දෙනෙකු සහ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාධාරීන් අට (08) දෙනෙකු උපාධි සහ පශ්චාත් උපාධි ලබා ගන්නා ලදි.

02.4 ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානොත්සවය

2023 ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානෝත්සවය 2023 ජූලි 15 වන දින කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ නව කලා ගාරයේදී උපකුලපතිතුමාගේ ගෞරවනීය ප්‍රධානත්වයෙන් පවත්වන ලදී. 2020 වසරෙන් පසුව පැවැත්වූ ඩිප්ලෝමා ප්‍රධානෝත්සවය සැසි දෙකකින් සමන්විත විය. පළමු සැසියේදී උසස් ඩිප්ලෝමා ,මහජන පුස්තකාලයාධිපති ඩිප්ලෝමා හා පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානය කරන ලද අතර දෙවන සැසියේදී පාසල් පුස්තකාලයාධිපති ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානය කරන ලදී. මෙම සැසිවාර දෙක සඳහා ඩිප්ලෝමාධාරීන් 457 දෙනෙකු සහ ඔවුන්ගේ දෙමාපියන් මෙන්ම සම්භාවනීය ආරාධිතයින් ද සහභාගී විය. ඩිප්ලෝමාධාරීන් සංඛ්‍යාව පිළිබඳ සාරාංශය පහතින් දැක්වේ.

වගුව 9, 2023 ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානොත්සවයේදී ඩිප්ලෝමා සහ උසස් ඩිප්ලෝමා ලබාගත් ඩිප්ලෝමාධාරීන් සංඛ්‍යාව

ඩිප්ලෝමාව	ඩිප්ලෝමාධාරීන් සංඛ්‍යාව
1. පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව (HDLIM)	48
2. පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව (DLIM)	6
3. මහජන පුස්තකාලයාධිපතිත්ව ඩිප්ලෝමාව (DPL)	34
4. පාසල් පුස්තකාලයාධිපතිත්ව ඩිප්ලෝමාව (DSL)	379
එකතුව	**467**

02.5 ජාතික පුස්තකාල සහ විඥාපන විද්‍යා ආයතනයේ (NILIS) 6 වැනි ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය

ජාතික පුස්තකාල සහ විඥාපන විද්‍යා ආයතනයේ (NILIS) 6 වැනි අන්තර්ජාතික පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය 2023 නොවැම්බර් 15 වැනි දින මාර්ගගතව පැවැත්විණි. විශ්වවිද්‍යාලයේ වාර්ෂික පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණයේ තේමාවට අනුකූලව "පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යාවේ පර්යේෂණ විශිෂ්ටත්වය" යන තේමාව යටතේ මෙම සම්මන්ත්‍රණය සංවිධානය කරන ලදී. වැඩබලන උපකුලපතිවරයා ලෙස කටයුතු කළ නීති පීඨයේ පීඨාධිපති මහාචාර්ය නිශාන්ත සම්පත් පුංචිහේවා මහතා ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා ලෙස සහභාගි වූ අතර උපකුලපති ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය (සම්මානිත) එච්.ඩී. කරුණාරත්න මහතා උත්සවයේ වැදගත්කම වැඩි කරමින් අතථ්‍ය වේදිකාවක් හරහා සිය පණිවිඩය ඉදිරිපත් කළේය. සමාරම්භක සැසියට කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය ඇතුළු ආයතනවල නිලධාරීන් කිහිප දෙනෙක් සහභාගි වූහ. ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙහි සාමාජිකයෙකු ලෙස කීර්තිමත් තනතුරක් දරන සහ NILIS හි කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති ලෙස ද කටයුතු කරන කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ සමාජ විද්‍යා අධ්‍යයන අංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය ප්‍රේමකුමාර ද සිල්වා මහතා විසින් පළමු ප්‍රධාන දේශනය ඉදිරිපත් කරන ලදී. මීට අමතරව, එක්සත් රාජධානියේ පර්යේෂණ පුස්තකාලවල විධායක අධ්‍යක්ෂ ආචාර්ය ඩෙව්ඩ් ප්‍රොසර් සහ ඉන්දියාවේ දිල්ලි විශ්වවිද්‍යාලයේ පුස්තකාලයාධිපති ආචාර්ය රාජේෂ් සිං ද ප්‍රධාන දේශන පැවැත්වූ අතර, ඔවුන් සම්මන්ත්‍රණයට විශිෂ්ට ආරම්භයක් ලබා දුන්නේය. මෙම සම්මන්ත්‍රණය ආරාධිත කථික සැසියක් ද ඇතුළුව සැසිවාර තුනකින් සමන්විත විය. ආරාධිත සැසියේදී ලෝකයේ විවිධ රටවලින් කථිකයන් අට දෙනෙකු සහභාගී වූ අතර දේශීය සහභාගිවන්නන් සහ උපාධිධාරී සිසුන් සඳහා සකස් කරන ලද තාක්ෂණික සැසි සහ එම සැසි ඉදිරිපත් කරන්නන් එකොළොස් දෙනෙකු විසින් මෙහෙයවන ලදී. NILIS හි අධ්‍යක්ෂ ආචාර්ය ප්‍රදීපා විජේතුංග 6 වැනි ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණයේ මූලසුන දැරූ අතර, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපතිවරුන් වන ටී. රමනන් සහ ආචාර්ය චිරන්ති විජේසුන්දර සම සභාපතිවරුන් ලෙස කටයුතු කළහ.

<u>ප්‍රධාන දේශන සහ ආරාධිත කථිකයන්ගේ ලැයිස්තුව</u>

වගුව 10, ප්‍රධාන දේශන සහ ආරාධිත කථිකයන්ගේ ලැයිස්තුව

	ප්‍රධාන දේශකයින්	මාතෘකාව
01	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය ප්‍රේමකුමාර ද සිල්වා (කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ සමාජ විද්‍යා අංශය)	ඩිජිටල් යුගයේ ශාස්ත්‍රීය පුස්තකාල? දළ විශ්ලේෂණයක්
02	ආචාර්ය ඩෙව්ඩ් ප්‍රොසර් (එක්සත් රාජධානියේ පර්යේෂණ පුස්තකාලවල විධායක අධ්‍යක්ෂ)	සහයෝගිතාව තුළින් ශක්තිය ගොඩනැගීම: අපගේ සාමාජිකයින්ට සහාය වීමේදී එක්සත් රාජධානියේ පර්යේෂණ පුස්තකාලවල කාර්යභාරය
03	ආචාර්ය රාජේෂ් සිං (විශ්වවිද්‍යාල පුස්තකාලයාධිපති, දිල්ලි විශ්වවිද්‍යාලය, ඉන්දියාව)	**පර්යේෂණ ඵලදායිතාව සහ බලපෑම මැනීම: මෙවලම් සහ ශිල්පීය ක්‍රම**
	ආරාධිත කථිකයින්	**මාතෘකාව**
01	මහාචාර්ය ෆ්රැන්සිස්කෝ කාර්ලෝස් පැලට් (සන්නිවේදන හා කලා පාසල, සාඕ පවුලෝ විශ්ව විද්‍යාලය, බ්‍රසීලය)	බ්‍රසීලයේ පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යාවේ පර්යේෂණ විශිෂ්ටත්වය
02	සහකාර මහාචාර්ය ලුඇන් එස් සින්නමන් (තොරතුරු පාසල, බ්‍රිතාන්‍ය කොලොම්බියා විශ්ව විද්‍යාලය, වැන්කුවර්, බ්‍රිතාන්‍ය කොලොම්බියා, කැනඩාව)	සමාජීය අවශ්‍යතා පිළිබඳ පුස්තකාල තොරතුරු විද්‍යා පර්යේෂණ අවධානය යොමු කිරීම: දේශගුණික අර්බුදය සමඟ පුස්තකාලයාධිපතිවරුන්ගේ සම්බන්ධය
03	සහකාර මහාචාර්ය කොන්ස්ටයිනා මාර්ටිස්කෝ (නිර්මාණාත්මක හා සංස්කෘතික ව්‍යාපාර පාසල, රොබට් ගෝර්ඩන් විශ්ව විද්‍යාලය, ඇබර්ඩීන්, එක්සත් රාජධානිය)	හෙද සිසුන්ගේ ඩිජිටල් සාක්ෂරතා කුසලතා සවිබල ගැන්වීම: ඩිජිටල් සාක්ෂරතා ව්‍යාපෘතිය

04	ආචාර්ය චමින්ද විරාන් ජයසුන්දර (පුස්තකාලයාධිපති කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාව)	ශ්‍රී ලංකාවේ පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යා පර්යේෂණ දියුණු කිරීම
05	සහකාර මහාචාර්ය ආර්. රහ්මී (පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, මානව ශාස්ත්‍ර පීඨය, ඉන්දුනීසියාවේ විශ්වවිද්‍යාලය)	ප්‍රමිතිවල සිට පරිසර හිතකාමී භාවිතයන් දක්වා: ඉන්දුනීසියාවේ පර්යේෂණ විශිෂ්ටත්වය සහ පුස්තකාල තොරතුරු විද්‍යාවන් හි තිරසාරභාවය දියුණු කිරීම
06	ආචාර්ය ලමී පෙරේරා (ඉංජිනේරු හා තාක්ෂණ පාසල, මධ්‍යම ක්වීන්ස්ලන්ත විශ්ව විද්‍යාලය, ඕස්ට්‍රේලියාව)	සංස්කෘතික තොරතුරු විද්‍යාව: පුස්තකාල තෙරතුරු විද්‍යා පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රයේ වටිනා සම්පතක් ලෙස සංස්කෘතික දැනුම
07	ආචාර්ය මොහොමඩ් ෆයිසාල් හමීසා (පුස්තකාලය, මලයා විශ්ව විද්‍යාලය, මැලේසියාව)	පුස්තකාලයාධිපති විසින් විද්‍යාත්මක සන්නිවේදනය හරහා තොරතුරු භූ දර්ශන පරිවර්තනයේ දියුණුව විශ්ලේෂණය කිරීම
08	ගෞතම් විග්නේෂ්වරන් මහත්මිය (ව්‍යවහාරික විද්‍යා හා තාක්ෂණ පීඨය, ෂෙරිඩන් විද්‍යාලය, ඔන්ටාරියෝ, කැනඩාව)	දත්ත පදනම් වූ එකතු කිරීම් තක්සේරුව: වැඩිදියුණු කළ විෂයමාලා පෙළගැස්ම සඳහා ඩිජිටල් සම්පත් සංඛ්‍යාලේඛන සමාලෝචනය කිරීම

02.6 2023 නිලිස් ආයතනයේ විශේෂ අවස්ථාවල ඡායාරූප

කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනයේ (NILIS) ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානය කිරීමේ උත්සවය





කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනයේ (NILIS) ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය







NILIS

National Institute of Library and Information Sciences
University of Colombo
6th International Research Symposium
15th November 2023

"Research Excellence in Library & Information Science"



Chief Guest

Senior Prof. H.D. Karunaratne
Vice Chancellor
University of Colombo



Keynote Speaker

Senior Prof. Premakumara De Silva
Dept. of Sociology, University of Colombo
Member of the University Grants Commission, Sri Lanka
Chairman, Board of Management/NILIS



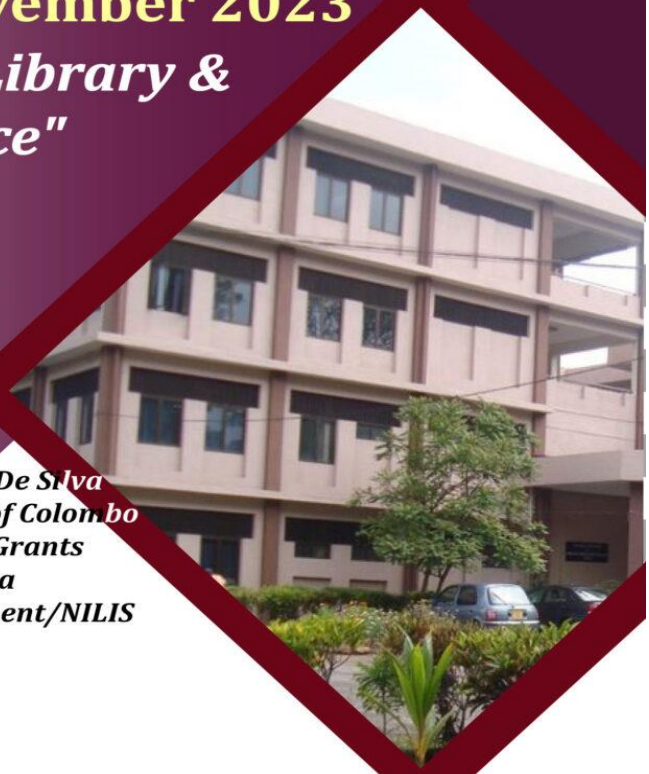
Keynote Speaker

Dr. David Prosser
Executive Director
Research Libraries UK (RLUK)
United Kingdom



Keynote Speaker

Dr. Rajesh Singh
University Librarian
University of Delhi, India



For Registration

Click here

Invited Speakers



Prof. Francisco Carlos Paletta
University of São Paulo
Brazil



Assoc. Prof. Luanne S. Sinnamon
University of British Columbia
Canada



Assoc. Prof. Konstantina Martzoukou
Robert Gordon University, UK



Dr. C.C. Jayasundara
University of Kelaniya
Sri Lanka



Dr. R. Rahmi
UI Campus
Indonesia



Dr. Lami Perera
Central Queensland University
Australia



Dr. Mohd Faizal Bin Hamzah
University of Malaya



Ms. Gouthami Vigneswaran
Sheridan College
Canada

03. පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා නිලීස් හි දායකත්වය

03.1 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා නිලීස් හි දායකත්වය

03.1.1 පර්යේෂණ ආධාර

- ජාත්‍යන්තර පාසල් පුස්තකාල සංගමයෙන් US$250.
- ආචාර්ය රුවන් ගමගේ මහතා සඳහා ජාතික විද්‍යා පදනමෙන් රු.500,000.00. (අරමුදල් තවමත් බැර කර නැත).

03.1.2 බාහිර ආයතනවල කටයුතු සඳහා නිලීස් අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ දායකත්වය

❖ **ආචාර්ය ප්‍රදීපා විජේතුංග / අධ්‍යක්ෂක**

- ජාතික විද්‍යා පුස්තකාලයේ, ජාතික විද්‍යා පදනමේ කාර්යයන් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අනුකමිටුවේ සභාපති
- 2024 - 2026 ශ්‍රී ලංකා ශාස්ත්‍රීය පුස්තකාලවල ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුවේ සභාපති
- ශ්‍රී ලංකාවේ ඩිජිටල් පුස්තකාල සම්මේලනය ජාතික සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සාකච්ඡාවේ සභාපති
- ආශ්‍රිත මහාචාර්ය/මහාචාර්ය තනතුරට බඳවා ගැනීම / උසස් කිරීම සඳහා යෝජිත ලකුණු කිරීමේ ක්‍රමය පිළිබඳ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුකමිටුවේ සාමාජික
- ශ්‍රී ලංකා ජර්නල්ස් ඔන්ලයින් සඳහා ගෙවීම් ක්‍රමයක් සැකසීමේ අනුකමිටුව ජාතික විද්‍යා පදනම හි සභාපති
- ඉන්දියාවේ විද්‍යා හා තාක්ෂණ අමාත්‍යාංශයේ ජාතික විද්‍යා සන්නිවේදන සහ ප්‍රතිපත්ති පර්යේෂණ ආයතනය විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද පුස්තකාල සහ තොරතුරු අධ්‍යයන වාර්ෂික වාර්තාවෙහි කතෘ මණ්ඩල සාමාජික.
- DESIDOC පුස්තකාලය සහ තොරතුරු තාක්ෂණ සහරාව - ආරක්ෂක විද්‍යාත්මක තොරතුරු සහ ප්‍රලේඛන මධ්‍යස්ථානය (DESIDOC), ආරක්ෂක පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන සංවිධානය, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය, ඉන්දියාවේ ප්‍රකාශනයෙහි කර්තෘ මණ්ඩල සාමාජික.
- විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය තුළ නියෝජ්‍ය පුස්තකාලයාධිපති/ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති/නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී- පුස්තකාල සේවා තේරීම් / උසස්වීම් පුවරු - UGC හි විෂය පථය යටතේ ඇති විවිධ විශ්ව විද්‍යාල

❖ **ආචාර්ය රුවන් ගමගේ / ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය**

- විස්තරාත්මක ග්‍රන්ථ නාමාවලිය පිළිබඳ උපදේශක කමිටුවේ සභාපති. ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලය.
- ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමයේ පාලක සභාවෙහි සභාපති.

❖ ආර්.පී.පී. රණවීර / ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය

- **දෙහිවල - ගල්කිස්ස නගර සභාව පුස්තකාල උපදේශක කමිටුවේ සාමාජිකයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම**

පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණ සහ සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම

- 13 වැනි ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය (ICULA 2023), තාක්ෂණික සැසිය 01 (ඉගැන්වීම, ඉගෙනීම සහ පර්යේෂණ සඳහා තිරසාරත්වයට සහාය වීම) 26.10.2023 ගල්කිස්ස හෝටලයේදී

❖ **උදිත අලහකෝන් මහතා/ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති**

- ළමා පොත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ පිළිබඳ ජාතික සම්මේලනයේ සාමාජික
- ජාතික කියවීමේ මාසය සඳහා හොඳම පුස්තකාල තෝරා ගැනීමට විනිසුරු මඩුල්ලේ සාමාජික - ජාතික පුස්තකාල සහ ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය
- ජාතික ග්‍රන්ථ විඥාපන සේවා උපදේශක කමිටුව - ජාතික පුස්තකාල සහ ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය
- ශාස්ත්‍රීය ලිපි සමාලෝචක මණ්ඩලයේ සාමාජික - ජාතික පුස්තකාල සහ ලේඛන සේවා මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමය, විශ්වවිද්‍යාල පුස්තකාලයාධිපති සංගමය

03.1.3 පර්යේෂණ සඳහා NILIS අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ දායකත්වය

❖ ආචාර්ය රුවන් ගමගේ / ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය

ප්‍රකාශන

- Sivalingam, K., & Gamage, R. C. G. (2023). University libraries and Sustainable Development Goals (SDGs): A global perspective on practices and contributions. Proceedings of the Annual Research Symposium, University of Colombo, 2023, 479.

- Gamage, R. (2023). Attention on ChatGPT research in Sri Lankan media. Proceedings of the Annual Research Symposium, University of Colombo, 2023, 478.
- Gamage, R., & Wanigasooriya, P. (2023). A Study on the Difference Between AI-Generated and Human-Expert-Generated Default Cataloging Frameworks. Transformation of Libraries in the Digital Era, 51–55.
- Gamage, R. (2023). Addressing Academic Integrity in the Age of Artificial Intelligence: Instant Reactions of HEIs on AI Detection Tools. Retrieved from https://mnu.edu.mv/wp-content/uploads/2023/09/Abstract-Book-12th-Sep-2023.pdf, 99.
- Nashfa, F., Rafeeq, A., Nasiha, A., Ahmed, T., & Gamage, R. (2023). Guardians of History: A Case Study on the Operational, Legal, and Organizational Infrastructures of the National Archives of Maldives. Retrieved from https://mnu.edu.mv/wp-content/uploads/2023/09/Abstract-Book-12th-Sep-2023.pdf, 105.
- Gamage, R., & Aminath, R. (2023). Sri Lanka–Maldives Distance Education Program in Library and Information Science Conducted by the SLLA: A Historical Narration. Sri Lanka Library Review, 37(2), 54–71. https://doi.org/10.4038/sllr.v37i2.64
- Gamage, R. (2023, June). Obedient Research Assistant with [Unintentional] Academic Dishonesty? My Experience with ChatGPT-4. Newsletter of the University Librarians Association of Sri Lanka, 17(1), 5–7. https://ulasl.lk/index.php/publications/newsletter

වෙබිනාර්ස්

- පුස්තකාලයේ ඇති ලේඛනාගාරය: ඩිජිටල් යුගයේ පුස්තකාලයාධිපතිවරුන්ගේ ලේඛනාගාරය පිළිබඳ ගවේෂණයක් [පුස්තකාලයේ ලේඛනාගාරය: ඩිජිටල් යුගයේ පුස්තකාල ශිල්පීන්ගේ ලේඛනාගාර භූමිකාව පිළිබඳ ගවේශනයක්]. 2023.06.26. ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලය මගින් සංවිධානය කර ඇත. Zoom හි පවත්වන ලදී.
- Chat-GPT: කෘතිම බුද්ධිය සමඟ වැඩ කිරීමේ කලාව [Chat-GPT: කෘත්‍රිම බුද්ධියෙන් වැඩ කිරීමේ කලාව]. 2023.04.22. ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමය විසින් සංවිධානය කරන ලදී. Zoom හි පවත්වන ලදී.
- Stakala මානව සම්පත් 1, සහ 2 හි නොදුටු අවස්ථා [පුස්තකාල මානව සම්පත සතු නුදුටු අවස්ථා]. 2023.01.14 සහ 2023.01.21. ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමය විසින් සංවිධානය කරන ලදී. Zoom හි පැවැත්විණි.

ආරාධිත දේශණ

- ගමගේ, ආර්. (2023, ජූනි 27). පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය | ICLIS 2023. පරිවර්තනය සඳහා උත්ප්‍රේරක ලෙස පුස්තකාල: වඩා හොඳ ලෝකයක් සඳහා ඔරොත්තු දෙන ජාතීන්. පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය (ICLIS, 2023), කොළඹ (මාර්ගගතව ඉදිරිපත් කර ඇත).
- ගමගේ, ආර්. (2023, නොවැම්බර් 21). ChatGPT යුගයේ ඩිජිටල් සාක්ෂරතා උපදෙස් මෙහෙයවීම. ඩිජිටල් පුස්තකාල: අධ්‍යාපනයේ තිරසාර සංවර්ධනය. ඉන්දියාවේ ජාතික ඩිජිටල් පුස්තකාලයේ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය (DLSDE, 2024), Kharagpur, India (මාර්ගගතව ඉදිරිපත් කර ඇත).

❖ ආර්.පී.පී. රණවීර / ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය

පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන

- Ranaweera, P. & Weerasinghe, M.K. (2022). A Conceptual Framework and the Curriculum for Information Literacy Education in the Sri Lankan Universities: A Delphi Study. *Journal of Information Management and Library Studies, Vol 05, No 01, Published 2023.02.20*. 18-32
- Vol. 5 No. 1 (2022) | Journal of Information Management and Library Studies (kkkuk.edu.pk)
- Ranaweera, P. & Silva, L.H.W. R., (2023). Challenges faced by the Sri Lankan School libraries during the Covid epidemic and the current economic crisis: with special reference to the Western province school libraries. Conference paper presented for the International Association of School Librarianship Conference, Rome: Italy, 17-21 July 2023.

- Ranaweera, P. (2023). Books and Document Heritage in Sri Lanka, International Scientific and Practical Conference *"LIBWAY: Science, Technology and Information in Libraries"*, 20-22 March 2023, Novosibirsk, Russia
- Ranaweera, P. (2023). Examining the Use of the Delphi Research Method to Advance Research in Library and Information Science, **NILIS International Research Symposium**, "Research Excellence in Library & Information Science" 15 November 2023

❖ **උදිත අලහකෝන් මහතා / ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති**

ප්‍රකාශන

- ධනවාදය සහ ආශාව - මහාචාර්ය ටොඩ් මැක්ගෝවන් විසින් ලියන ලද capitalism and desire සිංහල පරිවර්තනය
- ශිෂ්‍ය සාධනය සඳහා මාර්ගගත විවෘත පොත් විභාග ක්‍රමය කරන ලද බලපෑම , නිරීක්ෂන කිහිපයක් NILIS පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය 2023

මහජන දේශන සහ සාකච්ඡා

- ප්‍රබන්ධයේ ප්‍රමෝදය : දුෂ්‍යමය සිතීමකින් ඔබ්බට -සංකථන දේශන මාලාව, ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමය 2023.09.11
- ප්‍රබන්ධයේ චිකිත්සක අවකාශය -සිංහ සමාජය පානදුර 17.10.2023
- සාහිත රසවිත – ජාතික රූපවාහිනී සාහිත්‍ය වැඩසටහන 2023.02.25

03.2 NILIS පශ්චාත් උපාධි සිසුන් විසින් සිදු කරනු ලබන පර්යේෂණ

➢ 03.2.1 MPhil/PhD සිසුන්ගේ පර්යේෂණ මාතෘකා

- An examination of the relationship between resource capabilities and service quality of University Libraries in Sri Lanka
- People with Intellectual Disability and Online Health Information eLearning for Better Engagement
- Developing a professional competency for library and information Science (LIS) Education in Sri Lanka
- An investigation into original resource description and potentials of developing a common resource desrcription format for tamil collections: an initiative of cooperative cataloguing for public libraries in Jaffna district.
- Factors that affect the utilization and adoption of social media (SM) by university academia for academic and professional services.

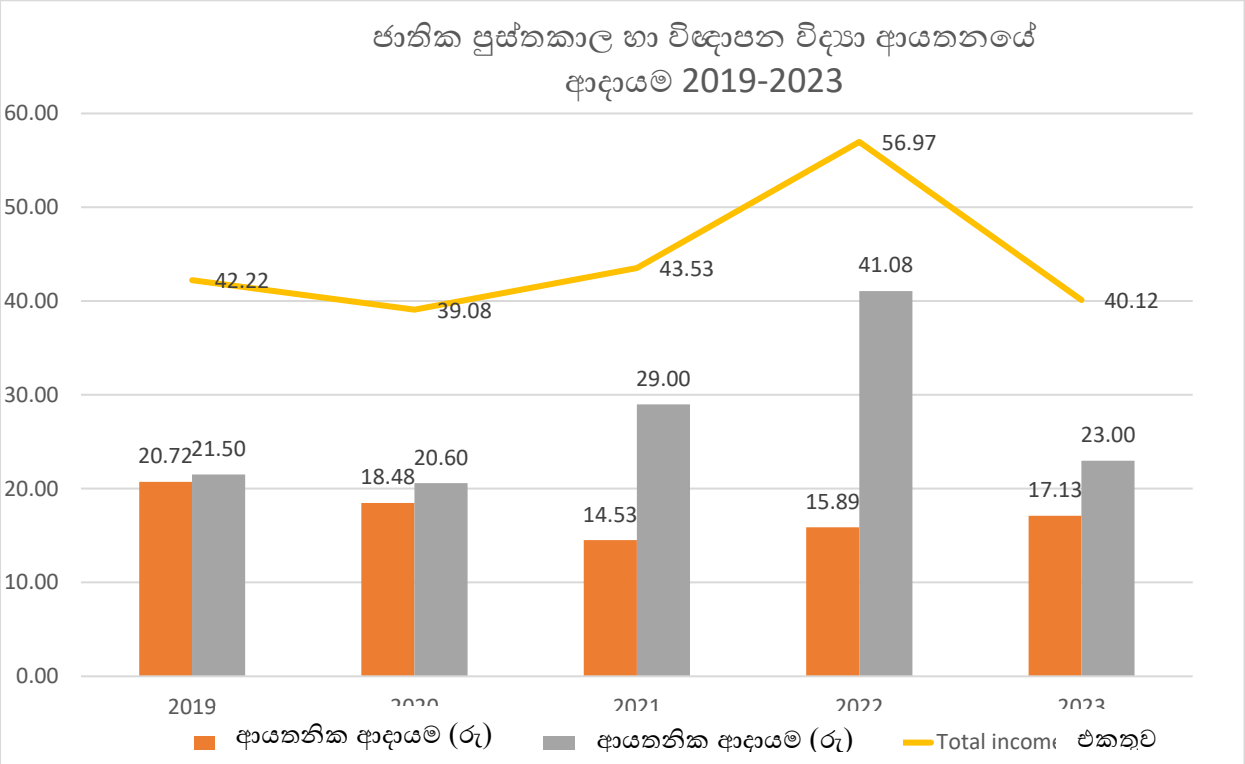
(මූලාශ්‍ර: 2023 අභ්‍යන්තර වාර්තා, නිලීස)

➢ 03.2.2 නිබන්ධන මාතෘකා (PGLIS 2022/2023 ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය)

- Evaluation of the effectiveness of data security measures in research libraries.
- Information Seeking behavior of the students in distance mode of Education of the faculty of natural sciences, The open University of Sri Lanka.
- Satisfaction Level of the users with special needs in the Public Library of Jaffna
- The advancement of the school libraries in Kaduwela education Division during 2018-2022
- Challenges faced by the school libraries in Thenmaradchy educational zone during 2018-2022.
- Recreational reading habits among the students of English extension course at University of Peradeniya
- Bibliometric analysis of Masters Theses at Sri Lanka Institute of Development Administration Library.
- Information needs and information seeking behavior of the users in Sri Lanka Institute of Development Administration Library.
- 'Impact of India Corners in fostering information with respect to Indian culture in the Sri Lankan State universities.'
- Public perception and expectations on the role of public libraries in the digital age. (Special focus on Kekunagolla Public Library)
- Assessment of Integration and Impact of ICT in Special Libraries in Sri Lanka
- The usage of school library learning resources centers by the students and teachers of Tamil medium schools in Welimada educational zone.

(මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා, 2023, NILIS)

04. මූල්‍ය තත්වය



රූපය 8, 2019 සිට 2023 දක්වා NILIS හි ආදායම (මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා).
(මූලාශ්‍රය: අභ්‍යන්තර වාර්තා, 2023, NILIS)
පුනරාවර්තන සහ ප්‍රග්ධන වියදම් පිළිබඳ කෙටි වාර්තාවක් පහත දැක්වේ.

04.1 පුනරාවර්තන ගෙවීම්

වගුව 11, *2023 තුළ NILIS හි පුනරාවර්තන වියදම්*

විෂය	**2022 (රු.)**	**2023(රු.)**
a. පුද්ගලික දීමනා	42,625,215.00	36,015,421.00
b. සැපයුම් වියදම්	669,847.00	22,146.00
c. නඩත්තු වියදම්	423,184.00	891,928.00
d. කොන්ත්‍රාත් සේවා	1,667,838.00	3,725,512.00
e. වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	5,271,826.00	5,711,941.00
එකතුව	**50,657,910.00**	**46,366,948.00**

.

04.2 ප්‍රාග්ධන වියදම්

වගුව 12, 2023 දී නිලීස් හි ප්‍රාග්ධන වියදම

විෂය	**2022 (රු.)**	**2023 (රු.)**
a. ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම	481,337.00	-
b. යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත් කර ගැනීම	-	78,000.00
c. ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන් අත්පත් කර ගැනීම	101,820.00	-
d. වෙනත් - පොත් සහ වාර සඟරා	-	800.00
e. අස්පෘශ්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	-	50,000.00
එකතුව	**583,187.00**	**128,800.00**

05. උපායමාර්ගික සැලැස්මේ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක

NILIS විසින් උපායමාර්ගික සැලැස්මේ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක බොහොමයක් එහි උපායමාර්ගික සැලැස්ම 2021-2025 වෙත සම්බන්ධ කර ඇති අතර පහත වගුව මඟින් එක් එක් ඉලක්කය උපාය මාර්ගවලට සම්බන්ධ වන ආකාරය නිරූපණය කරයි. තත්වයන් මත පදනම්ව, අපි මෙම ඉලක්ක සපුරාලීමට අපගේ උපරිම උත්සාහයන් ගෙන ඇත.

ඉලක්කය 1: පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යාහි (**LIS) හි ඉගැන්වීම/ඉගෙනීම සහ පර්යේෂණවල විශිෂ්ටත්වය ළඟා කර ගැනීම.**

අරමුණ	උපාය මාර්ගය	ක්‍රියාකාරිත්වය	වගකීම	KPI	කාර්ය සාධන ඉලක්ක	SDG ඉලක්ක
					2023	
1.1 ඉගැන්වීමේ/ ඉගෙනීමේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා සුදුසු අධ්‍යාපන ක්‍රම සහ තාක්ෂණයන් භාවිතා කිරීම	1.1.1 ඵලදායී ඉගැන්වීම් / ඉගෙනුම් පද්ධතියක් හරහා NILIS සිසුන්ගේ ගුණාත්මකභාවය ශක්තිමත් කිරීම.	1.1.1.1 ඉගැන්වීමේ/ ඉගෙනීමේදී අන්තර්ක්‍රියාකාරී ක්‍රම ප්‍රවර්ධනය කිරීම	D / CC / SL /VF	වැඩසටහන් වල අන්තර් ක්‍රියාකාරී සැසි ගණන	60%	4.4
		1.1.1.2 වැඩසටහන් වලට තොරතුරු සාක්ෂරතාවය ඒකාබද්ධ කරන්න	D / CC / SL /VF	වැඩසටහන් වල තොරතුරු සාක්ෂරතා සැසි ගණන	60%	4.7
		1.1.1.3 ICT සම්පත් සඳහා ප්‍රවේශය පුළුල් කිරීම	D / CC / SL /VF	පරිගණකයකට ස්ථානීය සිසුන් සංඛ්‍යාව	5	9c
		1.1.1.4 තොරතුරු සම්පත් සඳහා ප්‍රවේශය පුළුල් කිරීම	D / SAL	එක් සිසුවෙකුට පොත් ගණන	9	4.7
1.2 විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රමිතීන්ට සමගාමීව අධ්‍යාපන වැඩසටහන්වල ප්‍රමිතීන් ඉහළ නැංවීම.	1.2.1 අධ්‍යයන වැඩසටහන් පිළිබඳ ක්‍රමානුකූල සමාලෝචන ක්‍රියාවලියක් ස්ථාපිත කිරීම	1.2.1.1 පවතින විෂයමාලා සමාලෝචනය කර සංශෝධනය කිරීම	D / SL / CC /SAL	සංශෝධිත විෂයමාලා සංඛ්‍යාව	60%	4.4, 4.7, 16.7
		1.2.1.2 පවතින අතුරු නීති සමාලෝචනය කර සංශෝධනය කිරීම.	D / SL / SAL	සංශෝධිත අතුරු ව්‍යවස්ථා සංඛ්‍යාව	60%	4.4, 4.7
		1.2.1.3 SLQF මට්ටම් සමඟ විෂයමාලා සිතියම්ගත කිරීම	D / CC / SL /VF	ගැලපෙන විෂයමාලා සංඛ්‍යාව	60%	4.4, 4.7
	1.2.2 පුස්තකාලයේ තොරතුරු වෙත ප්‍රවේශය ශක්තිමත් කිරීම	1.2.2.1 පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය වෙත පහසු ප්‍රවේශය සක්‍රීය කිරීම සඳහා පුස්තකාල දත්ත සමුදායන් යාවත්කාලීන කිරීම.	SAL	දත්ත සමුදායේ පරිශීලකයින් සංඛ්‍යාව සහ නාමාවලි වාර්තා සංඛ්‍යාව	100%	4.7, 9c
	1.2.3 නව අධ්‍යාපන වැඩසටහන් ස්ථාපිත කිරීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම	1.2.3.1 තොරතුරු කළමනාකරණය පිළිබඳ උපාධි වැඩසටහනක් සැලසුම් කර කිරීම.	D / CC / SL / විෂය මාලාව සංවර්ධන කමිටුව	විෂයමාලා සංවර්ධනය සහ අතුරු ව්‍යවස්ථාව	25%	4.4
		1.2.3.2 පශ්චාත් උපාධි සිසුන් සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීම	CC	සිසුන් සංඛ්‍යාව	10%	8.3, 9.5
1.3 පර්යේෂණ සහ ප්‍රකාශන ශක්තිමත් කිරීමට	1.3.1 පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශනයේ යාන්ත්‍රණය ශක්තිමත් කිරීම	1.3.1.1 ජාතික හා ජාත්‍යන්තර ගැටළු පිළිබඳව ශිෂ්‍ය පර්යේෂණ දිරිමත් කිරීම	D / CC / SL /VF	පර්යේෂණ මාතෘකා සංඛ්‍යාව	All programs	9.5
		1.3.1.2 පශ්චාත් උපාධි සහ ආචාර්ය උපාධි සිසුන් ගණන වැඩි කිරීම.	CC	සිසුන් සංඛ්‍යාව	10%	8.3, 9.5
		1.3.1.3 පර්යේෂණ සම්මාන සඳහා අයදුම් කිරීමට ගුරුවරුන් දිරිමත් කිරීම	D/SL/SAL	විශ්ව විද්‍යාල / ජාතික / ජාත්‍යන්තර සම්මාන සංඛ්‍යාව	1	9.5
		1.3.1.4 අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සහ සිසුන් විසින් කරනු ලබන ප්‍රකාශන දිරිමත් කිරීම	D/SL/SAL	ප්‍රකාශන / ඉදිරිපත් කිරීම් සංඛ්‍යාව	9	9.5
		1.3.1.5 ජාතික / ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු සංවිධානය කිරීම	D/SL/SAL/SAR/SAB	ජාතික/ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු සංඛ්‍යාව	2	9.5

ඉලක්කය 2: වැඩිදියුණු කළ යටිතල පහසුකම් සහ මානව ප්‍රාග්ධනය සැපයීම

අරමුණ	උපාය මාර්ගය	ක්‍රියාකාරිත්වය	වගකීම	KPI	කාර්ය සාධන ඉලක්ක 2023	SDG ඉලක්ක
2.1 භෞතික / දෘශ්‍ය පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම.	2.1.1 යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සහ පුළුල් කිරීම.	2.1.1 වැසිකිලි බ්ලොක් එක ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.	D/SAR/SAB	% සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ	100%	3
		2.1.2 සිවිලිම් අලුත්වැඩියා කරන්න	D/SAR/SAB	% සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ	50%	3
		2.1.4 වෙනම විදුලි මීටරයක් ස්ථාපනය කිරීම	D/SAR/CEB	% සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ	75%	7
2.2 සමාජ පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම.	2.2.1 බහු සංස්කෘතික/බහු ආගමික සමාජ වැඩසටහන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	2.2.1.1 සමාජ සිදුවීම් සංවිධානය කිරීම	D/CC/ සිසුන්	සිදුවීම් ගණන	2	11.4
2.3 දක්ෂ කාර්ය මණ්ඩල සංචිතයක් නිර්මාණය කිරීම	2.3.1 ඉහළ මට්ටමේ කාර්ය මණ්ඩලයක් බඳවා ගැනීම	2.2.1.1 අධ්‍යයන සේවක පුරප්පාඩුව පිරවීම.	D/SAR	% සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ	1	4.4
	2.3.2 විශිෂ්ට භාහිර කථිකාචාර්යය සංචිතයක් සැදීම	2.3.2.1 විශේෂඥ සම්පත් දායකයින් සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීම.	D / CC	නැත. විශේෂඥයන්ගේ	35	4.4
	2.3.3 කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අඛණ්ඩ පුහුණුව ලබා දීම.	2.3.3.1 ස්ථිර සහ පැමිණෙන ගුරු මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම.	D/SAR/SAB/ SL/SAL	පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	2	4c
		2.3.3.2 විධායක කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම.	D/SAR/SAB	පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	2	4c
		2.3.3.3 සහායක කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම.	D/SAR/SAB/ සහය කාර්යමණ්ඩලය	පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	2	4c
2.4 තිරසාර පාරිසරික මුලපිරීම් ප්‍රවර්ධනය කිරීම	2.4.1 තිරසාර පාරිසරික මුලපිරීම් හඳුන්වාදීම සහ පුහුණු කිරීම	2.4.1.1 හරිත මුල පිරීම් ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	D සහ සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය	මුල පිරීම් ගණන	2	11.7

ඉලක්කය 3: **යහපාලනය සහතික කිරීම.**

අරමුණ	උපාය මාර්ගය	ක්‍රියාකාරිත්වය	වගකීම	KPI	කාර්ය සාධන ඉලක්ක	SDG ඉලක්ක
					2023	
3.1 සෑම තරාතිරමකම යහපාලනය ප්‍රගුණ කිරීමට	3.1.1 ඵලදායී කළමනාකරණ පද්ධතිය ශක්තිමත් කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම	3.1.1.1 මූල්‍ය හා මූල්‍ය නොවන වාර්තා කාලෝචිත හා නිවැරදිව ඉදිරිපත් කිරීම	D/SAR/SAB	% සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ	100%	16.6
		3.1.1.3 සියලුම අධ්‍යාපන වැඩසටහන් සඳහා තොරතුරු අත් පත්‍රිකා සකස් කිරීම	D / CC	% සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ	75%	16.6,
		3.1.1.4 ව්‍යවස්ථාපිත රැස්වීම් නිතිපතා පැවැත්වීම.	D/SAR/SAB	% සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ	100%	16.6, 16.8
		3.1.1.4 උසස් උපාධි කමිටුවක් පිහිටුවීම.	D/SAR	කමිටුව පිහිටුවීම		16.6
		3.1.1.5 හැකිතාක් කඩදාසි රහිත ක්‍රියා පටිපාටි හඳුන්වා දීම.	D/SAR/SAB සහ අනෙක් කාර්ය මණ්ඩලය	පරිවර්තනය කරන ලද නව ක්‍රියාකාරකම් ගණන	1	
		3.1.1.6 NILIS ආඥාපනත සංශෝධනය කිරීම.	D/SAR/අනු කමිටුව	සම්පූර්ණ කිරීම %	50%	16.6
	3.1.2 NILIS හි මූල්‍ය තිරසාරභාවය ශක්තිමත් කිරීම	3.1.2.1 ආදායම් උත්පාදන කෙටි වැඩසටහන් පැවැත්වීම	D / SL / SAL / CC	උපයාගත් රු	4	
		3.1.2.1 ආදායම් උත්පාදන අධ්‍යාපන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	D/SAR/SAB / SL/SAL	උපයාගත් රු	සියලුම පාඨමාලා	
		3.1.2.3 ආයතන සංවර්ධන අරමුදල සහ අනෙකුත් අරමුදල් ශක්තිමත් කිරීම	D/SAR/SAB / SL/SAL	උපයාගත් රු	10%	

ඉලක්කය 4: සමාජ වගකීම ඉටු කිරීම සහ ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර දෘශ්‍යතාව සහතික කිරීම.

අරමුණ	උපාය මාර්ගය	ක්‍රියාකාරිත්වය	වගකීම	KPI	කාර්ය සාධන ඉලක්ක	SDG ඉලක්ක
					2023	
4.1 ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සහ තොරතුරු සංගමයේ පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනාගෙන ඒවා විසඳීම.	4.1.1 පුළුල් පරිශීලක ප්‍රජාවකට වැඩසටහන් පැවැත්වීම.	4.1.1.1 රාජ්‍ය/පාසල් පිරිවෙන් සහ අනෙකුත් පුස්තකාල අංශ සඳහා පීජී සහ අනෙකුත් අධ්‍යාපන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	D/SL / CC	වැඩසටහන් සහ සිසුන් සංඛ්‍යාව	14	4.4
		4.1.1.2 මහජන/පාසල් සහ අනෙකුත් පුස්තකාලයාධිපතිවරුන් සඳහා කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	D/SL / CC	වැඩසටහන් සහ සිසුන් සංඛ්‍යාව	4	4.4
		4.1.1.3 LIS සම්බන්ධ තොරතුරු වෙබිනාර් / දේශන පැවැත්වීම	D/SL / CC	වැඩසටහන් සහ සිසුන් සංඛ්‍යාව	10	4.4
		4.1.1.4 ප්‍රජා සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	D/SL / SAL/ CC	වැඩසටහන් සහ සිසුන් සංඛ්‍යාව	5	10.2
		4.1.1.5 මිශ්‍ර ඉගෙනුම් ආකෘතියක් භාවිතා කරමින් සියලුම පළාත්වල සිසුන්ට සාධාරණ ප්‍රවේශයක් සහතික කිරීම	D/SL / SAL/ CC	ආවරණය වන පළාත් ගණන	7	
4.2 ජාතික පිළිගැනීමක් ලබා ගැනීම.	4.2.1 ජාතික සන්දර්භය තුළ NILIS ප්‍රවර්ධනය කිරීම.	4.2.1.1 විශ්ව විද්‍යාල, ජාතික සහ වෘත්තීය ආයතනවල සහයෝගී / උපදේශන ක්‍රියාකාරකම්වල කාර්ය මණ්ඩලය නියැලීම	D/SL / SAL /SAR / SAB	බැඳීම් ගණන	7	16A
		4.2.1.2 ජාතික වෘත්තීය සංවිධාන සමඟ ජාල සංවර්ධනය කිරීම.	D/SL / SAL /SAR / SAB	සහයෝගිතා සංඛ්‍යාව	6	16A
		4.2.1.3 බාහිර සංවිධාන සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	D/SL / SAL /CC	වැඩසටහන් සහ සිසුන් සංඛ්‍යාව	3	16A
		4.2.1.4 වෙබ් අඩවිය සහ සමාජ මාධ්‍ය හරහා NILIS හි පැවැත්ම ශක්තිමත් කිරීම.	D/ SL/ SAR	NILIS ඇති අඩවි ගණන	4	16A
4.3 ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීමක් ලබා ගැනීමට	4.3.1 ජාත්‍යන්තර සන්දර්භය තුළ NILIS ප්‍රවර්ධනය කරන්න.	4.3.1.1 ජාත්‍යන්තර සහ වෘත්තීය ආයතනවල කාර්ය මණ්ඩල සහභාගීත්වය / සාමාජිකත්වය.	D/SL/SAL	බැඳීම් ගණන	4	16A
		4.3.1.2 ජාත්‍යන්තර වෘත්තීය සංවිධාන සමඟ ජාල සංවර්ධනය කිරීම.	D/SL/SAL	බැඳීම් ගණන	4	16A
		4.3.1.3 NILIS වෙත සහ NILIS වෙතින් ජාත්‍යන්තර විද්වතුන්ගේ චාරිකා	D/SL/SAL	පැමිණීම් ගණන	2	16A
		4.3.1.4 ජාත්‍යන්තර ආයතනවලින් NILIS කාර්ය මණ්ඩලයට ලැබුණු ආරාධනා	D/SL/SAL	ආරාධනා සංඛ්‍යාව	3	16A
		4.2.1.4 වෙබ් අඩවිය සහ සමාජ මාධ්‍ය හරහා NILIS හි පැවැත්ම ශක්තිමත් කිරීම.	D/SL/SAL	NILIS ඇති අඩවි ගණන	4	16A
	4.3.2 ජාත්‍යන්තර අධ්‍යයන / වෘත්තීය ආයතනවල NILIS හි පැවැත්ම ස්ථාපිත කරන්න	4.3.2.1 අදාළ ශාස්ත්‍රීය / වෘත්තීය සංගම්වල සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීම	D/SL/SAL	සාමාජික සංඛ්‍යාව	3	16A

D-අධ්‍යක්ෂ CC- පාඨමාලා සමායෝජකයන් SL- ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය SAL- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති. VF- භාහිර කථිකාචාර්යවරුන්

06. මූල්‍ය වාර්තාව 2023

ආයෝජන		26,364,504	18,340,093
		39,086,932	**42,933,187**
ජංගම නොවන වත්කම්			
සේවක ණය	6	2,330,517	1,970,928
අස්පෘශ්‍ය වත්කම්		42,411	79,123
දේපළ පිරියන හා උපකරණ	10	5,021,617	7,374,611
		7,394,545	**9,424,662**
මුළු වත්කම්		**46,481,477**	**52,357,849**
වගකීම්			
ජංගම වගකීම්			
ගෙවිය යුතු ගෙවීම්	11	905,426	1,170,662
කෙටි කාලීන වෙන් කිරීම්	12	5,457,085	2,327,794
කලින් ගෙවූ පාඨමාලා ගාස්තු	9	2,323,517	1,848,286
		8,686,028	**5,346,742**
ජංගම නොවන වගකීම්			
සේවක ප්‍රතිලාභ	13	12,248,288	11,341,354
		12,248,288	**11,341,354**
මුළු වගකීම්		**20,934,316**	**16,688,096**
ශුද්ධ වත්කම්		**25,547,161**	**35,669,753**
ශුද්ධ වත්කම්/අසාධ්‍යතාව			
ප්‍රාග්ධන දායකත්වය			
සමුච්චිත අරමුදල - ජංගම සහ ප්‍රාග්ධන		2,676,178	14,853,472
සංවර්ධිත අරමුදල		13,718,342	11,809,195
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය		8,359,061	8,359,062
සිමා කළ අරමුදල්		793,580	648,024
මුළු ශුද්ධ වත්කම්		**25,547,161**	**35,669,753**

ජාතික පුස්තකාල හා ලේඛනාපන වීද්‍යායතනය
2023-12-31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යය සාධන ප්‍රකාශය

	සටහන්	2023	2022
		රු	රු
ස්ථිරකාරී නොවන ගනුදෙනු වලින් ලද ආදායම් - ජංගම			
පුනරාවර්ථන වියදම් සඳහා රාජ්‍ය ප්‍රදාන		22,998,000	41,078,000
ස්ථිරකාරී නොවන ගනුදෙනු වලින් ලද මුළු ආදායම්		**22,998,000**	**41,078,000**
ස්ථිරකාරී වන ගනුදෙනු වලින් ලද ආදායම් - ජංගම			
ගාස්තු,දඩ හා බලපත්‍ර	14	10,423,263	12,455,693
අනෙකුත් ආදායම්	15	6,673,794	3,438,011
වත්කම් බැහැර කිරීමෙන් ලද ලාභය		28,950	-
ස්ථිරකාරී වන ගනුදෙනු වලින් ලද මුළු ආදායම්		**17,126,007**	**15,893,704**
මුළු ආදායම් - ජංගම		**40,124,007**	**56,971,704**
ස්ථිරකාරී නොවන ගනුදෙනු වලින් ලද ආදායම් - ප්‍රාග්ධන			
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන		-	500,000
ස්ථිරකාරී නොවන ගනුදෙනු වලින් ලද මුළු ආදායම් - ප්‍රාග්ධන		-	500,000
මුළු ආදායම්		**40,124,007**	**57,471,704**
මෙහෙයුම් වියදම්			
වැටුප් චේතන හා සේවක ප්‍රතිලාභ	16	36,015,421	42,675,155
සැපයුම් හා අනෙකුත් පරිභෝජන	17	701,246	669,847
අනෙකුත් වියදම්	18	10,309,721	7,362,848
මූල්‍ය පිරිවැය	19	169,041	187,015
වත්කම් බැහැර කිරීමෙන් ලද අගිම් වීම		-	40,810
මුළු මෙහෙයුම් වියදම්		**47,195,429**	**50,935,675**
මෙහෙයුම් නොවන වියදම්			
ක්ෂය	10	2,475,974	3,306,433
මුළු මෙහෙයුම් නොවන වියදම්		**2,475,974**	**3,306,433**
මුළු වියදම්		**49,671,403**	**54,242,108**
වර්ෂයේ ශුද්ධ අතිරික්කය/(ඌනතාවය)		**(9,547,396)**	**3,229,596**

කාල සීමාව සඳහා සම්පූර්ණ අතිරික්කය/හිඟය පහත සඳහන් කාල සීමාව සඳහා ජංගම සහ ප්‍රාග්ධන අතිරික්කය ඇතුළත් වේ

වර්ෂයේ ජංගම අතිරික්කය/(ඌනතාවය)	(7,071,422)	6,036,029
වර්ෂයේ ප්‍රාග්ධන අතිරික්කය/(ඌනතාවය)	(2,475,974)	(2,806,433)

ජාතික පුස්තකාල හා විඳාපන විද්‍යායතනය
2023-12-31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	2023	2022
	රු	රු
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලැබූ අරමුදල්		
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් අතිරික්තය/(ඌනතාවය)	(9,547,396)	3,229,596
මුල්‍ය නොවන භූමිභාරුවන්ගැලපීම		
වර්ෂයේ ක්ෂය කිරීම	2,475,974	3,306,433
පාරිතෝෂික දීමනා සඳහා වෙන්කිරීම	906,935	49,940
විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන් කිරීම	450,000	400,000
ආයෝජන පොළි	(5,056,307)	(1,379,958)
පොදු සංචිත සඳහා මාරුකිරීම	(2,485,047)	2,900
වත්කම් බැහැර කිරීමේ ලාභය/අලාභය	(28,950)	40,810
කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස් වීමට පෙර අතිරික්තය/හිඟය	(13,284,791)	5,649,721
කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීම්		
තොග අඩුවීම්/(වැඩිවීම)	102,713	(379,571)
ණයගැතියන් අඩුවීම්/(වැඩිවීම)	(36,044)	1,431,935
ලැබිය යුතු ආදායම් අඩුවීම්/(වැඩිවීම)	(200,000)	-
ස්ථාවර තැන්පතු අඩුවීම්/(වැඩිවීම)	(8,024,411)	(33,370)
සේවකයන්ගෙන් ලැබීම් අඩුවීම්/(වැඩිවීම)	-	-
සේවක ණය සහ අත්තිකාරම් අඩුවීම්/(වැඩිවීම)	(401,430)	(7,150)
ආපසු ගෙවූ උපයන විට බදු අඩුවීම්/(වැඩිවීම)	-	1,350
පෙර ගෙවුම් අඩුවීම්/(වැඩිවීම)	(70,290)	26,722
ගෙවිය යුතු වියදම් (අඩුවීම්)/වැඩිවීම	(265,236)	6,506
උපචිත වියදම් (අඩුවීම්)/වැඩිවීම්	3,021,331	589,990
කලින් ගෙවූ පාඨමාලා ගාස්තු (අඩුවීම්)/වැඩිවීම්	475,231	(434,623)
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස් වීමෙන් පසු මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලදී භාවිතා කරන ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයන්	(18,682,927)	6,851,510
විගණන ගාස්තු ගෙවීම්	(444,360)	(974,400)
පාරිතෝෂික ගෙවීම්	-	-
මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා භාවිතා කරන ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(19,127,287)	5,877,110
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින්/(භාවිතා කරන) මුදල් ප්‍රවාහ		
ස්ථාවර වත්කම් වලට අමතර දැ	(128,800)	(583,157)
ආයෝජන (තැන්පතු)/ආපසුගැනීම්	-	-
ආයෝජන පොළි	1,983,266	942,100
වත්කම් බැහැර කිරීමෙන් ලද ආදායම	28,950	-
ආයෝජන කටයුතු වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	1,883,416	358,943
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින්/(භාවිතා කරන) මුදල් ප්‍රවාහ		
සංවර්ධන අරමුදලවල්/අරමුදලෙන් දායකත්වය	1,909,146	2,400,587
අනුරක්ෂණ අරමුදලේ ශුද්ධ වැඩිවීම	145,556	44,770
යුහසාධන සහ සමාජ වගකීම් අරමුදල	-	-
පර්යේෂණ අරමුදල	-	-
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	2,054,702	2,445,357
මුදල් හා සමාන දෑ වල ශුද්ධ වැඩිවීම	(15,189,169)	8,681,410
වර්ෂය ආරම්භයේ මුදල් හා සමාන දෑ	18,518,601	9,837,191
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා සමාන දෑ	3,329,432	18,518,601

ජාතික සුස්ථානාංශ හා විඳදාපන විද්‍යායතනය

2023-12-31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ඉද්ධ වන්කම් වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශය

	සමුච්චිත අරමුදල	උපයෝජිත සංවර්ධන අරමුදල	සංස්ථාපිත සංවර්ධන අරමුදල	අනුරක්ෂණ අරමුදල	ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන වැය කිරීම්	වැය නොවූ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	මහා භාණ්ඩාගාර අරමුදල	ප්‍රතිසංගණන සංචිතය	සමුච්චිත අරමුදල - ප්‍රාග්ධන	සමුච්චිත අරමුදල - ප්‍රාග්ධන	එකතුව
2022.12.31 දිනට ශේෂය	-	7,688,119	4,121,077	648,024	-	-	-	8,359,061	9,855,712	4,997,760	35,669,753
අරමුදල් භාරෑ කිරීම්	-	-	1,909,146								1,909,146
සංවර්ධන අරමුදලෙන් වූ වියදම්		78,000	(78,000)								-
නැවත තක්සේරු කළ වත්කම් බැහැර කිරීම්	-					-		-			-
පෙර වර්ෂ ගැලපුම්				-			-		(2,867,009)	-	(2,867,009)
පෙර වර්ෂ ගැලපුම්	-	-	-	-	-	-	-	-	279,642	(42,531)	237,111
ඉද්ධ ලබාදී ඇත්තේ	-	-	-	145,556	-	-	-	-	-	-	145,556
කාල සීමාව සඳහා අතිරික්තය / හිඟය	-	-	-	-	-	-	-	-	(7,071,422)	(2,475,974)	(9,547,396)
2023 දෙසැම්බර් 31ට ශේෂය	-	7,766,119	5,952,223	793,580	-	-	-	8,359,061	196,923	2,479,255	25,547,161

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය

ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනය (NILIS)

1.1 චාර්තා කිරීමේ භාවය

ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනය 1999 අංක 1 දරන ආඥාපනත සහ 1999 අප්‍රේල් 19 වැනි දින ගැසට් පත්‍රය යටතේ සංස්ථාපිත කර ඇත. එය කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධ ආයතනයකි.

1.2 මූල්‍ය කාල සීමාව

ආයතනයේ මූල්‍ය කාලය 2023 ජනවාරි 01 සිට 2023 දෙසැම්බර් 31 දක්වා මාස දොළහක් නියෝජනය කරයි

2. සකස් කිරීමේ පදනම සහ අනෙකුත් සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

2.1 සකස් කිරීමේ පදනම

ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශය වෙනත් ආකාරයකින් ප්‍රකාශ නොකළහොත් මිස ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ඓතිහාසික පිරිවැය සම්මුතිය යටතේ උපචිත පදනම මත සකස් කර ඇත.

2.2 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

සම්මත කරන ලද සියලුම ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පෙර වසරේ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව අදාළ වන අතර, වත්මන් වර්ෂයේ සංඛ්‍යා ඉදිරිපත් කිරීමේ වෙනස්කම්වලට අනුකූල වන පරිදි අවශ්‍ය සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා සකස් කර ඇත.

2.3 අනුකූලතා ප්‍රකාශය

ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLPSAS) අනුකූලව සකස් කර ඉදිරිපත් කර ඇත.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශය මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය, කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් ඇතුළත් වේ.

2.4 මුල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වගකීම

NILIS හි කළමනාකාරිත්වය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා වගකීම දරයි.

2.5 අඛණ්ඩ පැවැත්ම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී, ආයතනයට ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව කළමනාකරණය විසින් තක්සේරු කර ඇත. බල කළ හැකි අනාගතය සඳහා මෙහෙයුම් පැවැත්ම සඳහා NILIS සතුව ප්‍රමාණවත් සම්පත් ඇති බවට කළමනාකාරිත්වය සාධාරණ අපේක්ෂාවක් දරයි. අනාගතය පිළිබඳ පවතින සියලු තොරතුරු සැලකිල්ලට ගනිමින්, ඇවර කිරීමේ හෝ මෙහෙයුම් නතර කිරීමේ අවශ්‍යතාවයක් NILIS අපේක්ෂා නොකරයි. ඒ අනුව, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී NILIS අඛණ්ඩව සැලකිලිමත් වීමේ පදනම අනුගමනය කරයි.

2.6 වාර්තා කළ දිනට පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගැලපීම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් අවශ්‍ය වන, වාර්තා කළ දිනට පසුව ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීම් කිසිවක් නොනිබුණි.

2.7 හිලව් කිරීම

SLPSAS විසින් අවශ්‍ය හෝ අවසර දී ඇත්නම් මිස වත්කම් සහ වගකීම්, සහ ආදායම් සහ වියදම් පියවා නැත.

2.8 ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ ව්‍යවහාර මුදල්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආයතනයේ ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් වර්ගය වන 'ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්' (රු.) ඉදිරිපත් කර ඇති අතර සියලු අගයන් ආසන්නතම රුපියල් අගයට වට කර ඇත.

2022 විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අවසාන ශේෂයන් 2023 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ආරම්භක ශේෂයන් ලෙස ගන්නා ලදී.

2.9 වැටයීම

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති මගින් අවසර දී ඇති පරිදි වෙනත් ආකාරයකින් දක්වා නොමැති නම්, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රමාණය ආසන්නතම රුපියලට වටයා ඇත.

2.10 සැලකිය යුතු ගිණුම් විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන

ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සඳහා කළමනාකාරිත්වය විසින් මූල්‍ය වර්ෂය අවසානයේදී ආදායම්, වියදම්, වත්කම්, බැරකම් ප්‍රමාණයන්ට බලපෑ හැකි විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සිදු කිරීම අවශ්‍ය වේ. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති යොදන විට, අනාගත ඇස්තමේන්තු හා අනෙකුත් අංශවලට අදාළව සිදු කරන ලද ප්‍රධාන උපකල්පන සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති ගිම්හානය යටතේ සාකච්ඡා කෙරේ.

3. සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

3.1 දේපල කම්හල සහ උපකරණ

ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ, පරිගණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, සචිකෘත සහ උපාංග, පුස්තකාල පොත් සහ වාර ප්‍රකාශන සහ මෝටර් වාහන, රජයේ ප්‍රදාන, අභ්‍යන්තරව ජනනය කරන ලද අරමුදල් සහ පරිත්‍යාග වලින් ලබාගත් අයිතම ඇතුළත් වේ.

දේපල කම්හල සහ උපකරණ අඩු සමුච්චිත ක්ෂයවීම් පිරිවැය/ප්‍රති තක්සේරු කළ මුදලින් වාර්තා වේ.

3.1.1 මෝටර් රථ

ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනයට අයත් මෝටර් වෑන් රථය 2016.01.01 දිනට ගෙනයාමේ අගය බිංදුව පැවති අතර, තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන තක්සේරුකරු විසින් 2016 වර්ෂයේදී රු.4,800,000/- කට නැවත තක්සේරු කරන ලදී. නැවත තක්සේරු කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වත්කම් රෙගෙන යාමේ ප්‍රමාණය රුපියල් 4,800,000/- කින් වැඩි කර ඇති අතර, අතිරික්තය නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතයට බැර කර ඇත.

ජාතික පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යා ආයතනය සතු රුපියල් 7,390,000/- ක් වටිනා මෝටර් රථය මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ප්‍රදානයක් ලෙස ලැබී තිබුණි.

3.1.2 ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ

2018.01.01 දිනට ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ සහ පරිගණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍රවල සමස්ත පන්තියම තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන තක්සේරුකරු විසින් නැවත තක්සේරු කර ඇත.

2018.01.01 දින සිදු කරන ලද නැවත ඇගයීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය වූ වත්කම් ඇතුළුව ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණවල වටිනාකම රුපියල් 8,127,457/-ක් නැවත තක්සේරු කර ඇති අතර, 2018.01.01 දිනට එහි රැගෙන යා හැකි වටිනාකම රුපියල් 617,586/- ක් විය. . නැවත ඇගයීමේ ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, ප්‍රති තක්සේරු කිරීමේ අතිරික්තය රුපියල් 2,417,199/- ක් ප්‍රති තක්සේරු සංචිතයට බැර කර තිබූ අතර ප්‍රති තක්සේරු කිරීමේ හිඟය රු.180,135කි.

3.1.3 පරිගණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර

2018.01.01 දින, සම්පූර්ණ ක්ෂය වූ වත්කම් ඇතුළුව රුපියල් 4,751,539/- ක් වටිනා පරිගණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර නැවත තක්සේරු කර ඇති අතර, නැවත තක්සේරු කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස එහි රැගෙන යා හැකි වටිනාකම රු. - නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතයට බැර කර තිබුණි.

3.1.4 NILIS ගොඩනැගිල්ල

ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනයේ ගොඩනැගිල්ල GEP II ව්‍යාපෘතිය යටතේ කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයට අයත් ඉඩමක ඉදිකරන ලදී. ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනය විසින් අල්ලාගෙන සිටින ගොඩනැගිල්ලේ කොටසක් නඩත්තු කිරීම ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනය මගින් සිදු කෙරේ.

ගොඩනැගිලි නඩත්තු කිරීම යටතේ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සහ ගොඩනැගිල්ල වැඩිදියුණු කිරීම පුනරාවර්තන වියදම් ලෙස සලකනු ලැබේ.

2013 වසර දක්වා ප්‍රාග්ධනීකරණය වූ ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි 2014 වසරේ ආදායම් වියදම් ලෙස හඳුනාගෙන 2014 වර්ෂයේදී අදාළ ගිණුම් ගැලපීම් සිදු කරන ලදී.

3.1.5 සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය වූ වත්කම්

2021.12.31 දිනට සම්පූර්ණ ක්ෂය වූ වත්කම්වල පිරිවැය රු.13,439,774/- වූ අතර එයින් පොත් සහ වාර සඟරා රු.8,148,045/- නියෝජනය කරයි. පොත් සහ වාර සඟරා හැර සම්පූර්ණ ක්ෂය වූ වත්කම් සෑම වසර පහකටම වරක් නැවත තක්සේරු කෙරේ.

පහත හේතූන් මත පොත් සහ වාර සඟරා නැවත ඇගයීම ප්‍රායෝගිකව අපහසු වේ.

¬ පොත් සහ වාර සඟරා නැවත ඇගයීම සඳහා විශේෂිත දැනුමක් ඇති විශේෂඥයෙකු සොයා ගැනීම අපහසුය

¬ වර්තමාන වෙළෙඳපොළ මිල අනුව පොත් සඳහා වටිනාකමක් තැබීම අපහසුය

¬ පොත් ප්‍රමාණය ඉතා ඉහළය

¬ එය කාලය ගතවන ක්‍රියාවලියක් වන අතර ඊට සම්බන්ධ පිරිවැය ඉහළය.

3.1.6 ක්ෂය වීම

සියලුම දේපල කම්හල සහ උපකරණ සහ අස්පෘශ්‍ය වත්කම් භාවිතය සඳහා ලබා දී ඇති දින සිට ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය මත සරල රේඛීය පදනම මත මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ ක්ෂයවීම් හඳුනාගෙන ඇත.

ක්ෂයවීම් අනුපාත පහත පරිදි වේ

ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපකරණ **12.5%-20%**

මෝටර් වාහන **10%**

පරිගණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර **20%-100%**

සවිකෘක සහ සවි කිරීම් **20%**

පුස්තකාල පොත් සහ වාර **20%**

අස්පෘශ්‍ය වත්කම් **20%**

වත්කම මිලදී ගත් / නැවත තක්සේරු කළ දින සිට ක්ෂයවීම් සපයනු ලැබේ.

ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ සහ මෝටර් රථ ක්ෂයවීම් අනුපාතය 10% p.a. 2012 වසර දක්වා සහ 20% p.a දක්වා වෙනස් විය. 2013 වසරේ සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි.

2018 දී නැවත ඇගයීම මත ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ ක්ෂයවීම් අනුපාතය 20% සිට 12.5%-20% දක්වා තවදුරටත් වෙනස් කරන ලදී.

පරිගණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍රවල ක්ෂයවීම් අනුපාතය 2018 දී නැවත ඇගයීම මත 20% සිට 20%-100% දක්වා වෙනස් කරන ලදී.

3.2 තොගය සහ ඉන්වෙන්ට්‍රි භාණ්ඩ

ඉන්වෙන්ටරිය ප්‍රධාන වශයෙන් ලිහි ද්‍රව්‍ය තොගයෙන් සමන්විත වන අතර ඉන්වෙන්ටරියේ පිරිවැය ගණනය කරනු ලබන්නේ පළමු පිටවීමේ පදනම මතයි (FIFO).

3.3 වගකීම් සහ වෙන්කිරීම්

3.3.1 පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන

1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික ප්‍රනතට අනුව විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. වසරක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති සියලුම සේවකයන් සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.

3.4 භිමිකම්

3.4.1 ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය

2016 වසරේ සමුච්චිත අතිරික්තයන්/හිඟයන් යටතේ ඇතුළත් කර ඇති රුපියල් 4,800,000/- ක නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිත ශේෂය 2017 වසරේ සිට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශයේ වෙන වෙනම අනාවරණය කර ඇත.

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඇති ප්‍රති තක්සේරුකරණ සංචිතයට 2016 වසරේ ප්‍රති තක්සේරු කරන ලද මෝටර් වාහනයේ ප්‍රති තක්සේරුකරණ අතිරික්තයට අමතරව 2018 වසරේ සිදු කරන ලද වත්කම් ප්‍රති තක්සේරු කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස පැන නැගී ඇති ප්‍රති තක්සේරුකරණ අතිරික්තය/හිඟය ඇතුළත් වේ.

3.4.2.1 සීමා කළ අරමුදල්

සීමා කරන ලද අරමුදල්වලට විශේෂිත අරමුණු සඳහා කැපවී සිටින ආයතනික සංවර්ධන අරමුදල සහ පරිත්‍යාග අරමුදල ඇතුළත් වේ. වාර්ෂික පශ්චාත් උපාධි උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයේදී රන් පදක්කමක් ප්‍රදානය කිරීමේ අරමුණින් 2016 සහ 2017 කාලය තුළ බාහිර පාර්ශ්වවලින් ලැබුණු දායක මුදල් පරිත්‍යාග අරමුදල නියෝජනය කරයි.

2017 කෙටි කාලීන වගකීම් යටතේ වර්ගීකරණය කරන ලද පරිත්‍යාග අරමුදලට ආරෝපණය කළ හැකි අරමුදල් 2018 දී සීමා කළ අරමුදල් යටතේ වර්ගීකරණය කර ඇත. ඒ අනුව සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා නැවත දක්වා ඇත.

3.5 ආදායම සහ වියදම්

3.5.1 ආදායම් පිළිගැනීම

ආදායම වසර තුළ ආයතනයට ලැබුණු සහ ලැබිය යුතු ආර්ථික ප්‍රතිලාභ හෝ සේවා විභවයන්ගේ දළ ගලා ඒම සමන්විත වන අතර ශුද්ධ වත්කම්/කොටස්වල වැඩි වීමක් නියෝජනය කරයි. ආයතනය SLPSAS 10 (විනිමය ගනුදෙනු වලින් ආදායම) සහ SPSAS 11 (විනිමය නොවන ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම) හි ස්ථාපිත නිර්ණායක අනුව ආදායම් හඳුනා ගනී.

3.5.2 හුවමාරු ගනුදෙනුවෙන් ලැබෙන ආදායම

(අ) ස්වයං මූල්‍යකරණ ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබෙන ආදායම

බාහිර වැඩසටහන් වලින් ස්වයං මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්, පිරිවැය ප්‍රතිසාධනය සහ ලාභ නොලබන පදනම් මත සිදු කෙරේ. ස්වයං මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වල උපකාරක ගාස්තුව, කාලසීමාව සඳහා කරන ලද වියදම්වල

ප්‍රමාණය සහ අනාගත වියදම් සහ සංවර්ධන ඡන්ද සඳහා දායක වන ප්‍රමාණය අනුව මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශයේ කල් දැමූ ආදායම යටතේ දක්වා ඇත.

(ආ) ශිෂ්‍ය අයදුම්පත් ගාස්තු සහ ලියාපදිංචි ගාස්තු මුදල් පදනම මත පිළිගනු ලැබේ.

(ඇ) පොලී ආදායම

මෙම කාලසීමාව සඳහා ලැබුණු පොලී ආදායම, පරිත්‍යාග අරමුදලෙන් උපයාගත් ආයෝජන ආදායම හැර මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ විනිමය ආදායම් ලෙස සටහන් වේ. එම අරමුදල්වලින් උපයන ආයෝජන ආදායම් වියදමට වඩා වැඩි වූ විට, එම අතිරික්තය අදාළ අරමුදලේ සෘජු වැඩිවීමක් ලෙස සටහන් වන අතර සමුච්චිත සංචිත සහ ප්‍රදාන යටතේ මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශයේ ඇතුළත් වේ.

3.5.3 හුවමාරු නොවන ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම.

විනිමය නොවන ගණුදෙණු යනු විනිමය වශයෙන් ආපසු ගන්නා වශයෙන් සමාන වටිනාකමක් ලබා නොදී වෙනත් ආයතනයකින් (උදා: මුදල් හෝ වෙනත් වත්කම්) ආයතනයට වටිනාකමක් ලැබෙන අවස්ථා වේ. වත්කමක නිර්වචනය සපුරාලන සේවා වර්ග හැර වෙනත් හුවමාරු නොවන ගණුදෙණු වලින් ලැබෙන සම්පත් ගලා ඒම වත්කමක් ලෙස පිළිගනු ලබන්නේ:

• ආයතනයට ආර්ථික ප්‍රතිලාභ හෝ සේවා විභවයන් ගලා ඒමට ඉඩ ඇත; සහ

• සාධාරණ අගය විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැක.

වත්කම් ලෙස පිළිගැනෙන විනිමය නොවන ගනුදෙනුවලින් ලැබෙන සම්පත් ගලා ඒම, එම ගලා ඒම සම්බන්ධයෙන් වගකීමක් හඳුනා නොගන්නා තරමට, විනිමය නොවන ආදායම ලෙස පිළිගැනේ.

ආයතනයේ විනිමය නොවන ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් නිශ්චිත හඳුනාගැනීමේ නිර්ණායක පහත දැක්වේ.

(අ) රජයේ ප්‍රදාන/ ස්ථාන මාරුකිරීම්

රාජ්‍ය ප්‍රදාන මගින් උපයන වත්කම් සහ ආදායම, පැවරුම් විධිවිධානය සාධාරණ වටිනාකමට ඛැඳී පවතින කාල සීමාව තුළ හඳුනා ගැනේ. මාරුවක් යටත් වන තැන කොන්දේසි සහ විනිමය නොවන ගනුදෙනුවේ

ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වර්තමාන වගකීමක් ඇති විට, කොන්දේසිය සම්පූර්ණ වන තෙක් ආයතනය වගකීමක් පිළිගත්තේය.

රජයේ ප්‍රදාන වලින් ලැබෙන වත්කම් සහ ආදායම් මනිනු ලබන්නේ පිළිගත් දිනට සාධාරණ වටිනාකමටය. මුදල් වත්කම් මනිනු ලබන්නේ ඒවායේ නාමික අගයෙනි.

(ආ) පුනරාවර්තන අරමුදල්

පුනරාවර්තන ස්වභාවික වියදම් සඳහා ලැබුණු රජයේ ප්‍රදාන හුවමාරු නොවන සංක්‍රාන්ති යටතේ මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය තුළ පිළිගනු ලැබේ.

(ඇ) ප්‍රාග්ධන චාරණ ප්‍රදාන සහ වෙනත් මාරු කිරීම්

ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා ලැබුණු රජයේ ප්‍රදාන සහ අනෙකුත් ප්‍රාග්ධන මාරු කිරීම් SLPSAS 11 හි අවශ්‍යතාවයට අනුව මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය තුළ හඳුනාගෙන ඇත, 2022 මුදල් වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි විනිමය නොවන ගනුදෙනු වලින් ලැබෙන ආදායම්. ප්‍රාග්ධන ගනුදෙනු සමුච්චිත අරමුදල යටතේ රැස් කර ඇත- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රාග්ධනය.

2.9.3 සමුච්චිත අරමුදල ප්‍රාග්ධන, නැවත වර්ගීකරණය

විශ්ව විද්‍යාලය SLPSAS 11 සම්මත කර අදාළ කර ඇත- විනිමය නොවන ගනුදෙනු ප්‍රමිතියෙන් ලැබෙන ආදායම් 2022 වර්ෂයේ සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම සමගාමී කිරීම සඳහා, SLPSAS 11 සහ නිකුත් කරන ලද මගපෙන්වීම් අනුව කොටස් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශනයේ වියදම් කළ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය, වියදම් නොකළ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය, තෑගි සහ පරිත්‍යාග සම්බන්ධයෙන් සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා "සමුච්චිත අනිරික්ත ප්‍රාග්ධනය" ලෙස නැවත වර්ග කර ඇත. APFASL.

3.6 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය SLPSAS 2 ට අනුකූලව වක්‍ර ක්‍රමයට සකස් කර ඇති අතර එමගින් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්, මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සහ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වල දළ මුදල් ලැබීම් සහ දළ මුදල් ගෙවීම් හඳුනාගෙන ඇත.

සටහන් 04	2023	2022
	(රු.)	(රු.)
නිමිරිගස්යාය මහජන බැංකු ගිණුම්		
086-1-001-7-1191399	245,199	3,951,231
086-1-001-0-1191736	539,458	9,293,286
නිමිරිගස්යාය මහජන බැංකු ඉතුරුම් ගිණුම්		
086-2-001-5-1191399	2,544,775	5,274,084
	3,329,432	**18,518,601**

සටහන් 05		2023	2022
අය විය යුතු	සටහන්	(රු.)	(රු.)
අය විය යුතු පොලි		3,836,618	763,577
ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු		200,000	-
		4,036,618	**763,577**

සටහන් 06

සේවක ණය හා අත්තිකාරම්

ණය විශ්ලේෂය	2023 (රු)			2022 (රු)		
	ණය ශේෂය 31.12.2023	2023 වර්ෂයටට අයකර ගත්	2023 වර්ෂය අවසානයට ණය ශේෂය	ණය ශේෂය 31.12.2022	2022 වර්ෂයටට අයකර ගත් මුදල	2022 වර්ෂය අවසානයට ණය ශේෂය
පරිගණක ණය						
ටී.එච්.ආර්.කේ.චන්ද්‍රසිලක මහත්මිය	10,000	5,000	5,000	15,000	5,000	10,000
ඒ.එන්.එල්.නාමලී මහත්මිය	26,000	4,000	22,000	-	-	-
ඩබ්.ඒ.එස්.කේ.වෙත්තසිංහ මහත්මිය	26,500	3,500	23,000			
අයි.ආර්.ශාමලී මහත්මිය	26,500	3,500	23,000			
ඒ.කේ.භද්දාවගේ මහතා	8,500	5,000	3,500	13,500	5,000	8,500
කේ.ජේ.එස්.සී. සදගර්ඛා මිය	23,500	5,000	18,500	28,500	5,000	23,500
එකතුව	**121,000**	**26,000**	**95,000**	**57,000**	**15,000**	**42,000**
වාහන ණය						
ටී.එච්.ආර්.කේ.චන්ද්‍රසිලක මහත්මිය	16,667	8,333	8,334	25,000	8,333	16,667
එස්.ඒ.ඩී.ටී.එන්.රත්නායක මහතා	48,333	-	48,333	48,334	-	48,334
ඒ.කේ.භද්දාවගේ මහතා	14,167	8,333	5,834	22,500	8,333	14,167
ජේ.පී.විපුලරත්න මහතා	92,000	20,000	72,000	112,000	20,000	92,000
ඩබ්.ඒ.එස්.කේ.වෙත්තසිංහ මහත්මිය	44,167	5,833	38,334			
ඒ.එන්.එල්.නාමලී මහත්මිය	43,332	6,667	36,665			
අයි.ආර්.ශාමලී මහත්මිය	44,167	5,833	38,334			
ජේ.එම්.එන්.පී.ජයතිලක මහතා	36,667	8,333	28,334	45,000	8,333	36,667
කේ.ජේ.එස්.සී. සදගර්ඛා මිය	39,167	8,333	30,834	47,500	8,333	39,167
එකතුව	**378,667**	**71,665**	**307,002**	**300,334**	**16,667**	**79,167**
ආපදා ණය						
ආර්.පී.පී.රණවීර මහතා	237,499	12,500	224,999			
යූ.පී.අලහකෝන් මහතා	70,819	41,670	29,149	112,489	41,667	70,822
ටී.එච්.ආර්.කේ.චන්ද්‍රසිලක මහත්මිය	166,667	41,667	125,000	208,333	41,667	166,666
ආචාර්ය ආර්.සී.ජී.ගමගේ මහතා	41,667	41,667	-	83,333	41,667	41,666
ඩබ්.ඒ.එස්.කේ.වෙත්තසිංහ මහත්මිය	174,994	41,670	133,324	216,664	41,667	174,997
එස්.ඒ.ඩී.ටී.එන්.රත්නායක මහතා	112,000	-	112,000	112,000	-	112,000
ඒ.එන්.එල්.නාමලී මහත්මිය	241,666	41,667	199,999	200,000	41,667	158,333
ජේ.පී.විපුලරත්න මහතා	237,500	41,670	195,830	187,495	41,667	145,828
අයි.ආර්.ශාමලී මහත්මිය	250,000	41,667	208,333	216,667	41,667	175,000
කේ.ඩබ්.රුවන්සිංහ මහතා	220,833	41,667	179,166	137,500	41,667	95,833

ඒ.කේ.හද්දාවගේ මහතා	195,833	41,667	154,166	237,500	41,667	195,833
කේ.ඒ.එස්.සී.සඳරේඛා	208,333	41,667	166,666	250,000	41,667	208,333
ඒ.එම්.එන්.වී.ජයනිලක	237,500	41,667	195,833	170,833	41,667	129,166
එකතුව	**2,395,311**	**470,846**	**1,924,465**	**2,132,814**	**458,337**	**1,674,477**
සේවක ණය						
ටී.එච්.ආර්.කේ.එන්දුනිලක මහත්මිය	850	1,700	(850)	2,550	1,700	850
ඒ.එන්.එල්.නාමලී මහත්මිය	3,400	1,700	1,700	5,100	1,700	3,400
එකතුව	**4,250**	**3,400**	**850**	**7,650**	**3,400**	**4,250**
විශේෂ අක්තිකාරම්						
එස්.ඒ.ඩී.ටී.එන්.රත්නායක මහතා	3,200	-	3,200	3,200	-	3,200
එකතුව	**3,200**	-	**3,200**	**3,200**	-	**3,200**
මුළු එකතුව	**2,902,428**	**571,911**	**2,330,517**	**2,500,998**	**493,404**	**1,803,094**

අනාග

කාණ්ඩ අංකය	භාණ්ඩ විස්තරය	ඒකක ගණන	ඇරඹුම් ශේෂය අනුව ප්‍රමාණය	ඒකක මිල (රු.)		එකතුව (රු)	ලැබීම්			නිකුත් කිරීම්			ශේෂය		
							ප්‍රමාණය	ගාස්තුව	මිල	ප්‍රමාණය	ගාස්තුව	මිල	ප්‍රමාණය	ගාස්තුව	මිල
1	A4 පැකට්	පැකට්ටු	82		2,200.00	180,400.00			-	79	2,200.00	173,800.00	3	2,200.00	6,600.00
2	A3 පැකට්	පැකට්ටු	1		1,500.00	1,500.00	2	4,800.00	9,600.00	1	4,800.00	4,800.00	1	4,800.00	4,800.00
3	ලිගල් කොළ	පැකට්ටු	1		950.00	950.00			-			-	1	950.00	950.00
4	A4 පැකට් (පාට)	පැකට්ටු	2		470.00	940.00			-	1	470.00	470.00	1	470.00	470.00
5	ට්‍රාන්ස්ෆේරන්සි කොළ	කොළ	124		15.00	1,860.00			-	99	15.00	1,485.00	25	15.00	375.00
6	නිල් ෂීට	කොළ	2		865.00	1,730.00			-	2	865.00	1,730.00	0	865.00	-
7	ලියුම් කවර (9 x 4)	පැකට්ටු	17		224.00	3,808.00	30	224.00	6,720.00	17	224.00	2,912.00	17	224.00	3,808.00
8	ලියුම් කවර (A4)	පැකට්ටු	17		650.00	11,050.00			-	3	650.00	1,950.00	14	650.00	9,100.00
9	ලියුම් කවර (A3)	පැකට්ටු	6		375.00	2,250.00			-	1	375.00	375.00	5	375.00	1,875.00
10	ලියුම් කවර (පොඩි)	පැකට්ටු	9		50.00	450.00	20	161.00	3,220.00	9	50.00	450.00	0	50.00	-
11	රට ලියුම් කවර	පැකට්ටු	40		3.50	140.00			-			-	20	161.00	3,220.00
12	පැන් (නිල්)	පැන්	33		22.00	726.00	150	18.00	2,700.00	33	22.00	726.00	40	3.50	140.00
13	පැන් (කළු)	පැන්	72		16.00	1,152.00			-	86	18.00	1,548.00	0	22.00	-
14	පැන් (රතු)	පැන්	45		22.00	990.00			-	25	16.00	400.00	64	18.00	1,152.00
15	පැන් (ඔජල්)	පැන්					5	47.00	235.00	20	22.00	440.00	47	16.00	752.00
16	වයිට්බෝඩ් මාර්කර් පැන් (නිල්)	පැන්	42	30	80.00	2,400.00			-	1	47.00	47.00	25	22.00	550.00
				12	40.00	480.00			-	1	80.00	80.00	4	47.00	188.00
17	වයිට්බෝඩ් මාර්කර් පැන් (කළු)	පැන්	29	17	80.00	1,360.00			-	2	80.00	160.00	29	80.00	2,320.00
				12	40.00	480.00			-	1	40.00	40.00	12	40.00	480.00
18	වයිට්බෝඩ් මාර්කර් පැන් (රතු)	පැන්	6		80.00	480.00			-	1	80.00	80.00	15	80.00	1,200.00
19	වයිට්බෝඩ් මාර්කර් පැන් (කොළ)	පැන්	24		80.00	1,920.00			-			-	11	40.00	440.00
20	ගයිලයිට් පැන් (කහ)	පැන්	12		90.00	1,080.00				7	90.00	630.00	5	80.00	400.00
21	ගයිලයිට් පැන් (රෝස)	පැන්	3		45.00	135.00			-	1	45.00	45.00	24	80.00	1,920.00
22	ගයිලයිට් පැන් (කොළ)	පැන්	11		90.00	990.00				4	90.00	360.00	5	90.00	450.00
23	පැලැටින්නම්	පැන්	10		270.00	2,700.00							2	45.00	90.00
24	ඊමපන්ස්	බෝතල්	6		45.00	270.00	5	158.13	790.65	4	45.00	180.00	7	90.00	630.00
25	වයිට්බෝඩ් පිඟිදාය	පිඟිදුන	18		50.00	900.00			-			-	10	270.00	2,700.00
													2	45.00	90.00
													5	158.13	790.65
													18	50.00	900.00

26	සෙලෝටෙප් 1"	රෝල	2		75.00	150.00			-	2	75.00	150.00	0	75.00	-
							20	41.00	820.00	11	41.00	451.00	9	41.00	369.00
27	සෙලෝටෙප් 2"	රෝල	8		200.00	1,600.00			-	8	200.00	1,600.00	0	200.00	-
							10	81.25	812.50	10	81.25	812.50	0	181.25	-
28	ද්විත්ව ටේප්	රෝල					2	125.01	250.02				2	125.01	250.02
29	රතු පටි	රෝල	8		35.00	280.00			-			-	8	35.00	280.00
30	ස්ටිප්ලර් ටේප්	රෝල					10	310.50	3,105.00	2	310.50	621.00	8	310.50	2,484.00
31	බුක් බයින්ඩින් සුවරු						100	43.70	4,370.00				100	43.70	4,370.00
32	ෆයිල් කවර (මෘදු)	ෆයිල්	4053		12.60	51,067.80			-	317	12.60	3,994.20	3736	12.60	47,073.60
33	බොක්ස් ෆයිල්	ෆයිල්	70		309.00	21,630.00				34	309.00	10,506.00	36	309.00	11,124.00
34	ඔබොක්ස් ෆයිල් (හාඟ)	ෆයිල්	0		150.00	-	50	402.50	20,125.00	10	402.50	4,025.00	40	402.50	16,100.00
35	කන්ෆරන්ස් ෆයිල්	ෆයිල්	1		830.00	830.00			-			-	1	830.00	830.00
36	ප්ලාස්ටික් ෆයිල්	ෆයිල්	2	2	60.00	120.00			-			-	2	60.00	120.00
				28	70.00	1,960.00			-			-	28	70.00	1,960.00
37	ෆයිල් ෆෝල්ඩර්	ෆෝල්ඩර්	13		150.00	1,950.00			-	7	150.00	1,050.00	6	150.00	900.00
38	සංයුක්ත තැටි	තැටි	50		18.00	900.00			-			-	50	18.00	900.00
39	CR පොත් 120	පොත්	19		90.00	1,710.00			-	19	90.00	1,710.00	0	90.00	-
40	CR පොත් 160	පොත්	50		310.00	15,500.00			-	15	310.00	4,650.00	35	310.00	10,850.00
41	CR පොත් 200	පොත්	1		150.00	150.00			-	1	150.00	150.00	0		-
			50		380.00	19,000.00				8	380.00	3,040.00	42	380.00	15,960.00
42	CR පොත් 40	පොත්	8		40.00	320.00			-	8	40.00	320.00	0	40.00	-
			50		70.00	3,500.00				4	70.00	280.00	46	70.00	3,220.00
43	CR පොත් 80	පොත්	10		60.00	600.00			-	10	60.00	600.00	0	60.00	-
44	හාණ්ඩ ලැජර් පොත්	පොත්	48		420.00	20,160.00			-			-	48	420.00	20,160.00
45	සටහන් පොත්	පොත්	12		35.00	420.00			-	6	35.00	210.00	6	35.00	210.00
46	සටහන් පොත් (සර්පිලාකාර)	පොත්	4		70.00	280.00			-	4	70.00	280.00	0		-
			5		140.00	700.00				5	140.00	700.00	0		-
47	ෆයිල් කවු	කවු	6		19.00	114.00			-	6	19.00	114.00	0		-
			10		75.00	750.00				5	75.00	375.00	5	75.00	375.00
48	ඇමුණුම් කවු		36		85.00	3,060.00			-	22	85.00	1,870.00	14	85.00	1,190.00
49	ස්ප්‍රිවිස් ඔත්		5		10.00	50.00			-			-	5	10.00	50.00
50	ඇමුණුම් පටි	පටි	50		734.41	36,720.50			-	5	734.41	3,672.05	45	734.41	33,048.45
51	ගම් බෙන්ඩල්		1		35.00	35.00	1	270.26	270.26	1	35.00	35.00	0	35.00	-
													1	270.26	270.26
52	ගම් බෙන්ඩල්	sticks	1		30.00	30.00			-	1	30.00	30.00	0		-
			20		75.00	1,500.00				6	75.00	450.00	14	75.00	1,050.00
53	ස්ටිප්ලර් ගම්	බෙන්ඩල්	1		200.00	200.00			-			-	1	200.00	200.00
54	තින්න බෙන්ඩල්	බෙන්ඩල්					1	322.00	322.00				1	322.00	322.00
55	තින්න පෑඩ්	පෑඩ්	2		115.00	230.00			-	2	115.00	230.00	0		-
							2	488.75	977.50	2	488.75	977.50			
56	බැටරි (පෙන්සිල්)	බැටරි	0		22.00	-	5	120.00	600.00	5	120.00	600.00	0		
57	බැටරි (සෙඩ 1.5)	බැටරි	10		64.00	640.00				10	64.00	640.00	0		-
58			11		10.00	110.00	12	28.75	345.00	9	10.00	90.00	2	10.00	20.00

	පැන්සල්	පැන්සල්											12	28.75	345.00
59	කවර්	කවර්	0		10.00	-	10	23.00	230.00	3	23.00	69.00	7	23.00	161.00
60	මකනා	මකනා	20		8.90	178.00			-	6	8.90	53.40	14	8.90	124.60
61	අඩිරුල්	අඩිරුල්	2		12.50	25.00	5	40.25	201.25	2	12.50	25.00	0		-
										1	40.25	40.25	4	40.25	161.00
62	කතුරු (මධ්‍යම)	කතුරු	1		175.00	175.00			-			-	1	175.00	175.00
63	කතුරු (කුඩා)	කතුරු	1		110.00	110.00			-			-	1	110.00	110.00
64	ස්ටිකි නෝට්ස් (3 x 3)	නෝට්ස්	14	4	40.00	160.00			-	4	40.00	160.00	0		-
				10	65.00	650.00			-	1	65.00	65.00	9	65.00	585.00
65	ස්ටිකි නෝට්ස් (Page marker)	නෝට්ස්	6		65.00	390.00			-	3	65.00	195.00	3	65.00	195.00
66	ස්ටිකි නෝට්ස් (ප්ලාස්ටික්)	නෝට්ස්	19		85.00	1,615.00				5	85.00	425.00	14	85.00	1,190.00
67	ඩස්ටර්	ඩස්ටර්	4		45.00	180.00			-			-	4	45.00	180.00
68	දුඩවන කොළ	කොළ	22		120.00	2,640.00			-	22	120.00	2,640.00	0		-
69	කාඩ්ස් කොළ	කොළ	1		300.00	300.00			-			-	1	300.00	300.00
			1		300.02	300.02							1	300.02	300.02
70	ටෝනර් (Canon 325)	ටෝනර්	1		16,878.00	16,878.00			-			-	1	16,878.00	16,878.00
71	ටෝනර් (Xerox)	ටෝනර්	1		35,450.00	35,450.00			-			-	1	35,450.00	35,450.00
							1	57,500.00	57,500.00				1	57,500.00	57,500.00
72	ටෝනර් (HP Laser 85 A)	ටෝනර්	2		22,032.00	44,064.00			-			-	2	22,032.00	44,064.00
73	ටෝනර් (Canon PNG 51)	ටෝනර්	2		27,324.00	54,648.00			-	1	27,324.00	27,324.00	1	27,324.00	27,324.00
							1	42,147.50	42,147.50				1	42,147.50	42,147.50
74	ටෝනර් (Toshiba)	ටෝනර්	0		22,589.29	-							0		-
75	ටෝනර් (HP Q 612 A)	ටෝනර්	2		17,172.00	34,344.00			-			-	2	17,172.00	34,344.00
76	පුහුණු ආවරණ (නැවත භාවිතා කල හැකි)	පුහුණු ආවරණ	29		225.00	6,525.00			-			-	29	225.00	6,525.00
77	පුහුණු ආවරණ (නැවත භාවිතා කල නොහැකි)	පුහුණු ආවරණ	53		8.00	424.00			-	10	8.00	80.00	43	8.00	344.00
78	අත් වැසුම්	අත් වැසුම්	45		24.00	1,080.00			-			-	45	24.00	1,080.00
79	අත් සනීපාරක්ෂක ද්‍රව්‍ය	ලීටර්	4		875.00	3,500.00			-			-	4	875.00	3,500.00
80	මුහ ආවරණ	කඩර	100		9.50	950.00			-			-	100	9.50	950.00
81	ශරීර ආවරණ (නැවත භාවිත කල නොහැකි)	ආවරණ	3		780.00	2,340.00			-			-	3	780.00	2,340.00
82	ආරක්ෂක කණ්ණාඩි	කණ්ණාඩි	3		450.00	1,350.00			-			-	3	450.00	1,350.00
83	ෂිස් ආවරණ	ෂිස් ආවරණ	98		9.50	931.00			-			-	98	9.50	931.00
84	අත් සනීපාරක්ෂක ජෙල්	ලීටර්	8		1,125.00	9,000.00			-			-	8	1,125.00	9,000.00
85	අත් සෝදන ද්‍රව්‍ය	ලීටර්	0		882.00	-	5	2,337.50	11,687.50	2	2,337.50	4,675.00	3	2,337.50	7,012.50
86	ටවලින් බෝල						5	29.00	145.00	3	29.00	87.00	2	29.00	58.00
87	මුද්දර		680		15.00	10,200.00				680	15.00	10,200.00	0		-
							500	50.00	25,000.00	117	50.00	5,850.00	383	50.00	19,150.00
88	ටෝනර් (Canon 045)	ටෝනර්	6		19,753.00	118,518.00							6	19,753.00	118,518.00
			3		16,878.00	50,634.00							3	16,878.00	50,634.00
89	සබන්		7		150.00	1,050.00			-	5	150.00	750.00	2	150.00	300.00
						806,017			192,174			294,888			703,304

සටහන් 08

	2023	2022
පෙර ගෙවුම්	(රු.)	(රු.)
සේවා ගිවිසුම්	62,054	22,877
වාහනය සඳහා රක්ෂණ ගෙවීම්	77,238	46,125
	139,292	69,002

සටහන් 09

ලැබිය යුතු සහ කලින් ගෙවූ පාඨමාලා ගාස්තු

		ලැබිය යුතු		කලින් ගෙවූ	
Academic Programme		2023	2022	2023	2022
ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2022/2023	441101				150,000
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2020 වයඹ	441400	30,000			
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2019/2020	441193	25,000			
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2016/2017	441180		8,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2017 මධ්‍යම	441190	97,000	97,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2018/2019	441192	10,000	10,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2019/2020	441193		25,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2019 උඌව	441200	45,000	45,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2019 උඌව දෙමළ	441201	5,000	5,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2020 වයඹ	441400		30,000		
මහජන ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 2019/2020	442100		5,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2020	451100	175,000	175,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2020/2021	451101	225,500	311,500		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2021/2022	451102	150,400	161,900		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2022/2023	451103	23,000			318,805
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2023/2024	451104	1,019		477,540	
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2016/2017 (B2)	451160	24,500	24,500		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2016/2017 උඌව	451170	15,000	15,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2017/2018 උඌව	451200	25,000	25,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2017/2018 සබරගමුව	451192	85,500	85,500		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2018/2019 වයඹ	451195	110,000	110,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2018/2019 උඌව දෙමළ	451201	8,500	8,500		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2020/2021 උඌව	451204	80,000	80,000		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2020 උඌව දෙමළ	451202	39,500	45,500		
පාසැල් ශ්‍රේෂ්ඨාධිපත්‍යය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2021/2022 උඌව දෙමළ	451206	23,250	58,000		

පාසැල් පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2018/2019 උෘව	451400	13,500	13,500		
පාසැල් පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2020 වයම	451401	30,000	30,000		
පාසැල් පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2020/2021 වයම	451402	40,000	40,000		
පාසැල් පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2023/2024 දෙමළ	451105			250,819	
මහජන පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2020	452100	20,000	20,000		
මහජන පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2021/2022	452102	20,000	20,000		
මහජන පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2016/2017	452160	5,000	5,000		
මහජන පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2017/2018 උෘව	452170	25,000	25,000		
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2020	453100	30,000	30,000		
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2021/2022	453101	177,650	163,164		34,767
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2022/2023	453102				159,536
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2018/2019	453131	35,000	35,000		
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2023/2024	453104	2,523		372,910	
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2023/2024 දෙමළ	453105			263,469	
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2020/2021	454100	82,680	82,680		
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2021/2022	454103	66,000	66,000		
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 1 දෙමළ 2021/2022	454104	33,500	21,949		121,282
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2 2022/2023	454105				577,726
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 1 සිංහල 2021/2022	454106	198,650	145,634		35,211
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2020 උෘව	454200	310,000	318,700		
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 1 2020/2021 උෘව	454202	238,200	307,600		
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2021/2022 මධ්‍යම	454502	230,000	230,000		
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2023/2024 2	454108			368,703	
පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමණාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2023/2024 1	454107			533,090	
පුස්තකාල තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව 2015/2017	462150	140,000	140,000		
පුස්තකාල තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව 2019/2020	462100	165,000	165,000		
පුස්තකාල තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව 2022/2023	462103	160,000			450,959
පුස්තකාල තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව 2016/2018	462161	5,000	5,000		
පුස්තකාල තොරතුරු විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව 2017/2019	462163	80,000	80,000		

පුස්තකාල විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව 2015/2017 (අර්ධකාලීන)	472150	100,000	100,000		
පුස්තකාල විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව 2018/2020	472154	250,000	250,000		
පුස්තකාල විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව 2020/2022	472155	100,000			
PGDIP(LIS)MLS 2020/2021	472155		100,000		
ගුරු පුස්තකාලයාධිපතිත්වය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව 2018/2020	471171	60,000	60,000		
දර්ශණපති හා දර්ශණශූරී පාඨමාලාව 2014/2017	477140	126,000	126,000		
දර්ශණපති හා දර්ශණශූරී පාඨමාලාව 2023	477151			56,986	
Total		3,941,871	3,905,827	2,323,517	1,848,286

සටහන් 10

ස්ථාවර වත්කම්

	වත්කම් වර්ගය	ආරම්භක ශේෂය (රු.)	මිලදී ගැනුම් (රු.)	බැහැර කිරීම් (රු.)	ගිණුම්ට මාරු කිරීම් (රු.)	ගිණුමෙන් මාරු කිරීම් (රු.)	ප්‍රත්‍යාගණනා	ප්‍රත්‍යාගණනා වත්කම් බැහැර කිරීම් (රු.)	පෙර වර්ෂ ගැලපුම් (රු.)	අවසාන ශේෂය (රු.)
1	ගෘහ උපකරණ හා කාර්යාල උපකරණ	4,867,371	-	54,400	-	-	-		1,200	4,811,771
2	පරිගණක හා මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	5,509,195	78,000	-	-	-	-		-	5,587,195
3	පුස්තකාල පොත් හා වාර සඟරා	8,432,225	800	-	-	-	-		-	8,433,025
4	මෝටර් රථ	12,190,000	-	-	-	-	-		-	12,190,000
5	මෙවලම් හා උපකරණ	6,242,833	-	416,819	-	-	-			5,826,014
	එකතුව	37,241,624	78,800	471,219	-	-	-		1,200	36,848,005
	අඩු කිරීම්- ක්ෂය	ආරම්භක ශේෂය (රු.)	වාර්ෂික ක්ෂය (රු.)	බැහැර කිරීම් (රු.)			පෙර වර්ෂ ක්ෂය ගැලපුම්	පෙර වර්ෂ ක්ෂය ගැලපුම්		අවසාන ශේෂය (රු.)
1	ගෘහ උපකරණ හා කාර්යාල උපකරණ	3,608,682	421,455	54,400		-	1,200	44,040		4,018,577
2	පරිගණක හා මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	4,014,477	611,189	-	-	-		-		4,625,666
3	පුස්තකාල පොත් හා වාර සඟරා	8,276,560	48,842				1,508			8,323,894
4	මෝටර් රථ	7,915,633	1,219,000							9,134,633
5	මෙවලම් හා උපකරණ	6,051,661	88,776	416,819	-					5,723,618
	එකතුව	29,867,013	2,389,262	471,219	-	-	2,708	44,040	-	31,826,388
	ශුද්ධ අගය									අවසාන ශේෂය (රු.)
1	ගෘහ උපකරණ හා කාර්යාල උපකරණ	1,258,689								793,194
2	පරිගණක හා මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	1,494,718								961,529
3	පුස්තකාල පොත් හා වාර සඟරා	155,665								109,131
4	මෝටර් රථ	4,274,367								3,055,367
5	මෙවලම් හා උපකරණ	191,172								102,396
	එකතුව	7,374,611								5,021,617

සටහන:- ඉහළ ගොඩනැඟිලි,යන්ත්‍රෝපකරණ මෝටර් රථ ක්ෂය අනුපාත පහත පරිදිය.

ගෘහ උපකරණ හා කාර්යාල උපකරණ	12.5%-20%
පරිගණක හා මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	20%-100%
පුස්තකාල පොත් හා වාර සඟරා	20%
මෝටර් රථ	10%
මෙවලම් හා උපකරණ	20%

සටහන් 10

වෙනත් මූල්‍ය වත්කම්-අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	ආරම්භක ශේෂය (රු.)	මිලදී ගැනුම් (රු.)							අවසාන ශේෂය (රු.)
ගිණුම්කරණ පැකේජය	107,500	-	-						107,500
ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණය	400,000	-							400,000
වැටුප් ලේඛණ පැකේජය		50,000							50,000
	507,500	**50,000**							**557,500**
අඩු කිරීම්- ක්ෂය	ආරම්භක ශේෂය (රු.)	වාර්ෂික ක්ෂය (රු.)	ක්ෂය අනුපාතය						අවසාන ශේෂය (රු.)
ගිණුම්කරණ පැකේජය	107,500	-	20%						107,500
ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණය	320,877	79,123	20%						400,000
වැටුප් ලේඛණ පැකේජය		7,589	20%						7,589
	428,377	**86,712**							**515,089**
ශුද්ධ අගය	**79,123**								**42,411**

සටහන් 11	2023	2022
ගෙවිය යුතු වියදම්	(රු.)	(රු.)
විවිධ ණයකරුවන්	-	36,886
ආපසු ගෙවන පුස්තකාල තැන්පතු	547,500	577,500
ආපසු ගෙවන පර්යේෂණ දීමනාව	250,000	280,000
මුද්දර ගාස්තු	1,650	-
වෙනත් ගෙවීම්	74,650	193,970
වෙනත් ආයතන ගෙවීම්	-	-
කිළිණ ප්‍රදානෝත්සව ආපසු ගෙවන තැන්පතු	5,000	-
ගෙවිය යුතු තැපැල් ගාස්තු	26,626	82,306
	905,426	**1,170,662**

සටහන් 12		2023	2022
කෙටිකාලීන වෙන්කිරීම්	සටහන්	(රු.)	(රු.)
උපචිත වියදම්		4,562,725	1,541,394
විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන්කිරීම්		894,360	786,400
		5,457,085	**2,327,794**

<u>සටහන් 13</u>
සේවක ප්‍රතිලාභ
පාරිතෝෂික 2023

අනුක්‍රමික අංකය	නම	පත්වීම් දිනය	සම්පූර්ණ වර්ෂ ගණන	මූලික වැටුප	ජීවන වියදම් දීමනාව	අධ්‍යයන දීමනාව	45% MCA	එකතුව	පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන 2023	පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන 2022	වර්ෂය සඳහා අය කිරීම්
C005586	Mr.R.P.P.Ranaweera	15.06.2005	18	117,350.00	7,800.00	177,198.50		302,348.50	2,721,138	2,477,368	243,769
C008795	Mr. Janaka Wipularatne	2001.10.01	22	75,525.00	7,800.00		33,986.25	117,311.25	1,290,424	1,231,768	58,656
C005465	Mr. U.P.Alahakoon	01.11.2004	18	95,660.00	7,800.00	144,446.60		247,906.60	2,231,159	2,107,206	123,953
C007185	Dr. Ruwan Gamage	03.04.2000	23	110,330.00	7,800.00	166,598.30		284,728.30	3,274,375	3,087,007	187,368
C006714	MS.T.H.R.B Chandrathilake	03.05.2010	13	41,095.00	7,800.00		18,492.75	67,387.75	438,020	380,358	57,662
C006715	Ms.W.A.S.B Wettasinghe	03.05.2010	13	39,050.00	7,800.00		17,572.50	64,422.50	418,746	383,447	35,300
C006963	Ms.A.N.L Namalie	01.08.1999	24	46,185.00	7,800.00		20,783.25	74,768.25	897,219	848,829	48,390
C007626	Mr.S.A.D.T.N Rathnayake	26.04.2008	10	21,209.00	7,800.00		-	29,009.00	145,045	130,541	14,505
C008536	Mr. K.K.Rubasinghe	01.09.2016	7	32,825.00	7,800.00		14,771.25	55,396.25	193,887	164,884	29,003
C008563	Mr.A.K.Haddawage	22.08.2016	7	31,805.00	7,800.00		14,312.25	53,917.25	188,710	160,577	28,133
C008539	Ms.I.R.Shyamali	01.09.2016	7	28,775.00	7,800.00		12,948.75	49,523.75	173,333	147,484	25,849
C009478	K.J.S.C. Sandareka	03.12.2018	5	33,125.00	7,800.00		14,906.25	55,831.25	139,578	109,923	29,656
C010259	J.M.N.P. Jayathilake	01.11.2018	5	32,225.00	7,800.00		14,636.25	54,661.25	136,653	111,963	24,691
	Total								**12,248,288**	**11,341,354**	**906,935**

Academic	**555,091**
Non Academic	**351,844**

සටහන් 14 ගෘහ්තු දළ හා ඵලපත්‍ර	2023 (රු.)	2022 (රු.)
ලියාපදිංචි ගෘහ්තු (සහතිකපත් පාඨමාලා)	316,500	639,000
ලියාපදිංචි ගෘහ්තු (පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා)	293,500	738,500
පාඨමාලා ගෘහ්තු(සහතිකපත් පාඨමාලා)	5,466,290	7,739,691
පාඨමාලා ගෘහ්තු(පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා)	1,173,973	1,595,197
විභාග ගෘහ්තු (සහතිකපත් පාඨමාලා)	828,900	1,062,550
විභාග ගෘහ්තු (පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා)	103,000	37,800
ඉල්ලුම් පත් ගෘහ්තු	197,100	252,955
උපාධි ප්‍රදානෝත්සව ගෘහ්තු	1,755,000	36,000
ප්‍රස්තකාල ගෘහ්තු	289,000	354,000
එකතුව	**10,423,263**	**12,455,693**

සටහන් 15

වෙනත් ආදායම්	2023 (රු.)	2022 (රු.)
ආයෝජන වලින් ලද පොළිය	5,056,307	1,379,958
Overnight ආයෝජනයෙන් ලද පොළිය	1,191,108	1,896,985
ණය දීමෙන් ලද පොළිය	107,173	100,768
කුලී ආදායම	91,000	60,000
ප්‍රකාශන විකිණීමෙන් ලද මුදල්	-	300
වැඩමුළු හා සම්මන්ත්‍රණ	40,000	-
වෙනත් ආදායම්	188,206	-
එකතුව	**6,673,794**	**3,438,011**

සටහන් 16

ප්‍රද්ගලික වෙනත්

අධ්‍යයන	2022 (රු.)	2022 (රු.)
	5,676,315	12,599,628
වැටුප් හා වෙනත්	1,420,701	1,809,208
අර්ථසාධක අරමුදල්	804,141	1,262,702
විශ්‍රාම වැටුප්	444,969	614,382
සේවා නියුක්ති භාරකාර අරමුදල	214,668	226,050
සංඥා දීමනාව	1,988,600	1,940,027
පර්යේෂණ දීමනාව	8,776,169	8,563,047
අධ්‍යයන දීමනාව	1,136,343	1,108,587
අමතර මාසික දීමනාව	374,400	374,400
ජීවන වියදම් දීමනාව	2,484,650	2,217,250
ශාඛීය කටයුතු ගෘහ්තු	-	122,433
වැඩ බලන දීමනාව	51,000	51,000
සන්නිවේදන දීමනාව	240,000	240,000
ගෑලපුම් දීමනාව	23,611,956	31,128,714
එකතුව		

අනාගතය	2023 (රු.)	2022 (රු.)
වැටුප් හා වෙනත්	5,253,571	5,103,258

අර්ථසාධක අරමුදල්	493,129	534,397
විශ්‍රාම වැටුප්	567,234	610,739
සේවා නියුක්ති භාරකාර අරමුදල	223,444	232,443
පර්යේෂණ දීමනාව	317,205	340,678
සන්නිවේදන දීමනාව	24,000	33,200
අමතර මාසික දීමනාව	866,631	931,857
මාසික ආනිපූරක දීමනාව	1,949,919	2,096,678
අතිකාල	202,593	138,988
ජීවන වියදම් දීමනාව	842,400	878,280
නිවාඩු දින ගෙවීම	-	10,219
ගෑලපුම් දීමනාව	540,000	563,000
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	17,865	22,764
වැඩ බලන දීමනාව	198,540	-
එකතුව	11,496,531	11,496,501

එකතුව

	35,108,487	42,625,215

මුළු එකතුව

සටහන් 16

	2023	2022
පාරිශෝෂික	(රු.)	(රු.)
අධ්‍යයන සේවක මණ්ඩලය	555,090	518,419
අනධ්‍යන සේවක මණ්ඩලය	351,844	(468,479)
වර්ෂයට අදාළ ආඥාව	906,934	49,940
එකතුව	36,015,421	42,675,155

සටහන් 17	2023	2022
සැපයුම්		
	(රු.)	(රු.)
ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ	302,891	400,812
ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල්	344,102	261,590
යාන්ත්‍රික හා විද්‍යුත් භාණ්ඩ	-	-
රසායන හා විදුරු භාණ්ඩ	-	-
වෛද්‍ය සැපයුම්	-	-
වෙනත් සැපයුම්	54,253	7,445
එකතුව	701,246	669,847
එකතුව		

සටහන් 18	2023	2022
අනෙකුත් වියදම්		
	(රු.)	(රු.)
ප්‍රවාහන වියදම්		
ඉද්ශිය	340	-
එකතුව	340	-

	2022	2022
නඩත්තු වියදම්		
වාහන නඩත්තු	241,371	236,194
ගොඩනැගිලි	515,887	118,550
අනෙකුත් නඩත්තු	134,670	68,440
එකතුව	891,928	423,184

	2022	2022
මිවිසුම්කර වියදම්		
ප්‍රවාහන වියදම්	71,285	3,790
විදුලි සන්දේශ	282,315	224,117
විදුලි බිල්	1,831,150	-
බදු හා අනුපාන	20,417	-
කැපැල් ගාස්තු	95,193	76,773
පවිත්‍රතා කටයුතු	926,534	943,647
කුලී වියදම්	400	190,000
මුද්‍රණ හා ප්‍රචාරණ වියදම්	477,228	222,671
වෙනත් මිවිසුම්කර වියදම්	990	6,840
එකතුව	3,705,512	1,667,838

	2023	2022
අනෙකුත් පුනරාවර්ථන වියදම්		
විශේෂ සේවා - කවුන්සිල් හා කමිටු	752,000	875,500
විශේෂ සේවා - විෂ්කිම්ය	73,221	194,215
අධ්‍යයන පර්යේෂණ	60,000	20,000
විගණන ගාස්තු	450,000	400,000
විරෙන්තු සහ වාර ටිකට් පත්	143,850	87,430
වැඩමුළු හා සම්මන්ත්‍රණ	8,358	-
සංග්‍රහ වියදම්	294,305	85,745
වෙනත්	49,373	20,198
සේවක සංවර්ධන	6,000	4,000
සේවක සුබසාධන	25,000	-
දායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු	-	3,000
විභාග වියදම්	587,850	1,181,150
සංවර්ධන අරමුදලට දායකත්වය	1,909,146	2,400,588
උපාධි ප්‍රදානෝත්සව වියදම්	1,352,838	-
එකතුව	5,711,941	5,271,826
මුළු එකතුව	10,309,721	7,362,848

සටහන් 19

මුල්‍ය පිරිවැය

	2023	2022
බැංකු ගාස්තු	13,231	200
අද්දළු ණය පොළී	155,810	186,815
එකතුව	169,041	187,015

එකතුව

ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යායතනය

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට විචල්‍ය විශ්ලේෂණය

ආදායම	අයවැය ගත ආදායම (රු)	සත්‍ය ආදායම (රු)	විචල්‍ය (රු)
අභ්‍යන්තර ආදායම	36,212,000.00	17,126,007.00	19,085,993.00

වියදම	අයවැය ගත වියදම (රු)	සත්‍ය වියදම (රු)	විචල්‍ය (රු)
වැටුප් හා වේතන	40,928,000.00	36,015,421.00	4,912,579.00
ගමන් වියදම	1,000.00	-	1,000.00
සැපයුම්	1,855,000.00	701,246.00	1,153,754.00
නඩත්තු වියදම්	667,000.00	891,928.00	(224,928.00)
ගිවිසුම්කර වියදම්	2,511,000.00	3,705,512.00	(1,194,512.00)
අනෙකුත් පුනරාවර්ථන වියදම්	10,250,000.00	5,711,941.00	4,538,059.00
එකතුව	**56,212,000.00**	**47,026,048.00**	**9,185,952.00**

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය எனது இல. My No. HED/F/1/NILIS/2020/FA/03 ඔබේ අංකය உமது இல. Your No. දිනය திகதி Date 2024 ජූනි 18 දින

අධ්‍යක්ෂ,

ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනය.

කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධික ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

සහතික කරන ලද ගිණුම් සහ යටෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

ඩබ්ලිව්.එම්.පී.ඒ.පොන්සේකා
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත් :-

1. ලේකම් - අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
2. ලේකම් - මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ හා ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය எனது இல. My No. HED/F/1/NILIS/2023/FA/03 ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.

දිනය திகதி Date 2024 ජූනි 18 දින

අධ්‍යක්ෂ,
ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනය.

කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ගිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාල තොරතුරුද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාල සටහන් වලින් සමන්විත 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව, 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදි. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

සමාලෝචිත වර්ෂයේ පාඨමාලා ගාස්තු ආදායමෙන් රු.1,909,146ක් වර්ෂයේ ආදායම් ලෙස මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයට ගැලපීමකින් තොරව සංවර්ධන අරමුදලට බැර කර තිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිරික්තය හා සංවර්ධන අරමුදල එම ප්‍රමාණයෙන් පිළිවෙලින් අඩුවෙන් හා වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 ආයතනයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් ආයතනයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මාගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විගණනයට අදාළව, මාගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අතුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

මෙම විගණක වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් අනෙකුත් තොරතුරු මත හා මා විසින් කරන ලද කාර්යයන් මත පදනම්ව, මෙම අනෙකුත් තොරතුරු ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් වැරදි ලෙස දක්වා ඇති බව මම නිගමනය කරන්නේ නම්, එම කරුණ මා විසින් වාර්තා කිරීමට අවශ්‍ය වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් මට වාර්තා කිරීමට කිසිවක් නැත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම් මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගත්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම් ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මහහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.

- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.

- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් නිබෙද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම් යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය නිරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන යොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කල මතය සඳහා පදනම් කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු යහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා විශ්වවිද්‍යාලය පවත්වාගෙන ගොස් නිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමග අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ දක්වා ඇති ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුල, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවිය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට සම්බන්ධව යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අනුකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

	නීතිරීති/ විධානයට යොමුව	විස්තරය
(අ)	1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 11(අ) , 9(2)(ඊ) හා 10(5)(1) වගන්ති	අදාල අමාත්‍යවරයාගේ හා මුදල් විෂයභාර අමාත්‍යවරයාගේ පූර්ව අනුමැතිය ලබාගැනීමකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂය තුලදී රු.8,000,000ක් ස්ථාවර තැන්පතුවල ආයෝජනය කර තිබුණි.
(ආ)	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 756	පිරිවැය රු.8,432,225 ක් වූ පුස්තකාල පොත් තොගය 2020 වර්ෂයේ සිට සමීක්ෂණය කර නොතිබුණි.
(ඇ)	විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ ආයතන සංග්‍රහයේ XX පරිච්ඡේදයේ 3.1 වගන්තිය සහ 2017 ජූලි 10 දිනැති අංක 10/2017 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය	අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලයේ භතර දෙනෙකුගේ පැමිණීම හා පිටවීම සනාථ කර ගැනීමකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රු.23,611,956 ක් වැටුප් හා දිමනා ගෙවා තිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය හැර ආයතනයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලතොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12(ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

2.3 වෙනත් කරුණු

(අ) පුස්තකාල හා තොරතුරු විද්‍යා ගුරුවරුන් විසින් ලබාගත යුතු වෘත්තීය සුදුසුකම් , ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවා ව්‍යවස්ථාවට ඇතුලත් කිරීම සඳහා 2009 අගෝස්තු 27 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දී තිබුණද අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය ඊට අදාල කටයුතු සිදුකර නොතිබීම හේතුවෙන් එම පාඨමාලා සඳහා ගුරුභවතුන් ඉල්ලුම් කර නොතිබුණි. ඒ හේතුවෙන් අදාල පාඨමාලා 2014 වර්ෂයේ සිට 2019 වර්ෂය අතර කාලය තුල අත්හිටුවා තිබුණු අතර ආයතනය පිහිටුවීමේ අරමුණින් බැහැරව පුස්තකාල තොරතුරු අධ්‍යයන පාඨමාලා හා කෙටිකාලීන පාඨමාලා ක්‍රියාත්මක කිරීමට 2017 වර්ෂයේ සිට ආයතනය කටයුතු කර තිබුණි.

(ආ) 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.3,905,827 ක් වූ ලැබිය යුතු ශිෂ්‍ය ආදායම් තුළ වර්ෂ 04ට වැඩි සිසුන් 29 දෙදෙනකුගෙන් අයවිය යුතු රු.1,924,500 ක ශේෂයක් පැවතුණි.

(ඇ) පුස්තකාල උපදේශන කමිටුව විසින් නව පුස්තකාල තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය (KOHA) ස්ථාපිත කළයුතු බව 2019 මැයි 21 දින පවත්වන ලද පුස්තකාල උපදේශන කමිටුවේදී හඳුනාගෙන තිබුණු නමුත්, 2024 මැයි 15 දින වන විට පද්ධතියට දත්ත ඇතුළත් කිරීමට ආයතනය අපොහොසත් වී තිබුණි.

ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න

විගණකාධිපති.