UPDF
WWW.UPDF.COM

ආයතනයේ නම : වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග 119(4) යටතේ ගරු අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගණු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

நிறுவனத்தின் பெயர் : வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்

பாராளுமன்றத்தின் அரசாங்கக் கணக்குகள் பற்றிய குழுவினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கை தொடர்பில் நிலையியற் கட்டளை 119(4) இன் கீழ் கௌரவ அமைச்சரின் அவதானிப்புகளையும் எடுத்த நடவடிக்கைகளையும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

Name of the institution: Department of Forest Conservation

Submission of observations of Hon. Minister and steps taken with regard to the reports tabled by the committee on public Accounts in terms of Standing Order NO. 119(4)

UPDF
WWW.UPDF.COM

ප්‍රකාශන මාලා අංකය : 79

ආයතනයේ නම : වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

2022 මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය හා ප්‍රගති සමාලෝචන වාර්තාවෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති දුර්වලතා	ඒ සඳහා ගෙන ඇති ක්‍රියා මාර්ග / වර්තමාන තත්වය
පළමු කොටස :	
1. වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කර නැත.	➢ 2022 මුදල් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කළ ද එහි සංශෝධනයන් සිදුකළ යුතු බව විගණනය විසින් පෙන්වා දෙන ලදී.ඒ අනුව සංශෝධන සහිතව 2023.05.31 දින මූල්‍යය ප්‍රකාශන විගණනය වෙත භාර දෙන ලදී.2023 මුදල් වර්ෂයේ මූල්‍යය ප්‍රකාශන නියමිත දිනට විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලදී.
2. 2022.12.13 දිනැති අංක 2022/05 දරණ රා.ගි.දෙ.මාර්ගෝපදේශයේ 8.1 හා 8.2 ඡේද ප්‍රකාරව සිගාස් වැඩසටහනේ ස්ථාවර වත්කම් මොඩියුලය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	➢ සියලු මූල්‍ය නොවන වත්කම් තක්සේරු කිරීමටත් , ගිණුම්ගත කිරීමටත් සියලු උප/ශාඛා කාර්යාල නිලධාරීන්ට දන්වා ඇත. මේ සඳහා ප්‍රමාණවත් දැනුමක් නිලදාරීන්ට නොමැති බව නිරීක්ෂණය වූ අතර , ඒ පිළිබඳව සාකච්ඡා කොට රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වත්කම් ගිණුම්ගත කිරීම සම්බන්ධයෙන් පුහුණුවක් 2024.08.15 හා 16යන යොදාගන ඇත.ඒ අනුව සියලු වත්කම් තක්සේරුකොට ගිණුම්ගත කිරීම 2024වර්ෂයේ දී අවසන් කිරීමට සැලසුම්කර ඇත.
3. බඩු වට්ටෝරු ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නැත.	➢ දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලුම අංශයන් හි ආංශික බඩු වට්ටෝරු ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යන අතර , ප්‍රධාන ගබඩාවේ බඩු වට්ටෝරු ලේඛනය ද යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම සිදුවේ.
4. පාරිභෝගික ද්‍රව්‍යය ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබිණි	➢ දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලුම අංශයන් හි ආංශික පාරිභෝගික ද්‍රව්‍යය ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යන අතර , ප්‍රධාන ගබඩාවේ පාරිභෝගික ද්‍රව්‍යය ලේඛනය ද යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම සිදුවේ.
5. හානි පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නැත.	➢ දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළව සිදුවන සියලුම හානිවලට අදාළව , හානි පිළිබඳ ලේඛනය ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම සිදුවේ.
6. අවධානම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නැත.	➢ 2022 මුදල් වර්ෂයේ සිට අවධානම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යයි.

UPDF
WWW.UPDF.COM

ණය ලේඛනය ත්කාලීනව පවත්වා නැත.	➢ දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් බී ගිණුම් යටතේ ණය ලබා දීම ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් හා කලාප කාර්යාලයන්ගෙන් සිදු කෙරේ.ඊට අදාළ සාමාජික ණය ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යාම සිදුවේ.
8. විගණකාධිපතිවරයා විසින් ඉදිරිපත් කරන සෑම විගණන විමසුමක් සඳහා ම මසක් තුළ පිළිතුරු සපයා නොතිබුණි.	➢ බොහෝ විගණන විමසුම් කලාප කාර්යාලවලට, දිසාවන කාර්යාලවලට සහ විවිධ අංශවලට අදාල ඒවා වන බැවින් තොරතුරු ගෙන්වා ගැනීමේ දී ඒ සඳහා කාලයක් ගත වේ. එවැනි විගණන විමසුම් සඳහා මසක් තුල පිළිතුරු සැපයීම ප්‍රයෝගිකව අපහසු කාර්යයකි. හැකි සෑම අවස්ථාවකම අවම කාලයක් තුළ පිළිතුරු සැපයීමට කටයුතු කෙරේ.
9. අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා මසක් තුළ පිළිතුරු නොසැපයූ අවස්ථා වාර්තා විය.	➢ හැකි සෑම අවස්ථාවකම අවම කාලයක් තුළ පිළිතුරු සැපයීමට කටයුතු කෙරේ.
10. 2020.08.28. දිනැති අංක 01/2020 දරන රා.මු.ව. 1 කොටසේ 11.1 ඡේදයේ සඳහන් කාල රාමුව ඇතුළත මු.රෙ.756(6) ප්‍රකාරව භාණ්ඩ සමීක්ෂණය කර නියමිත දිනට අදාළ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබිණි.	➢ 2022 මුදල් වර්ෂයේ රටෙහි උද්ගත වූ ඉන්ධන අර්බුදය හේතුවෙන් භාණ්ඩ සමීක්ෂණ රාජකාරී කටයුතු සඳහා යොදාගත් දිනයන් හි දීම එම කටයුතු සිදු කිරීමට නොහැකි විය.කෙසේ වෙතත් , භාණ්ඩ සමීක්ෂණ රාජකාරී කටයුතු අවසන් කළ වහාම අදාළ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත. 2024 මුදල් වර්ෂයේ දී 01/2020 දරන රා.මු.ව යෙන් සංශෝධිත මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව , නියමිත දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ රාජකාරී කටයුතු අවසන්කර විගණකාධිපතිවෙත වාර්තා කිරීමට කටයුතු කරමි.
11. වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත ,ඌනතා පිළිබඳව වන නිර්දේශ ද අනෙකුත් නිර්දේශ ද නියමිත කාල වකවානුව තුළ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.	➢ 2024 මුදල් වර්ෂයේ දී 01/2020 දරන රා.මු.ව යෙන් සංශෝධිත මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව , නියමිත දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ රාජකාරී කටයුතු අවසන්කර , වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත ,ඌනතා පිළිබඳව වන නිර්දේශ ද අනෙකුත් නිර්දේශ ද නියමිත කාල වකවානුව තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරමි.
12. සියලු වාහනවල අයිතිය තහවුරුකරන ලිපි සන්තකයේ නොමැත.	➢ වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව සතු අයිතිය නොමැති වාහනවල අයිතිය පවරාගැනීමට මේවන විට කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.
13. සියලු වාහනවල රාජ්‍ය ලාංඡනය පින්තාරු කර නොතිබිණි.	➢ ඊට අදාළ කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.
14. වාහනයක් ගර්හිත වී මාස 8කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර නොතිබිණි.	➢ පසුගිය වසර ගණනාවක් ඇතුළත කිසිදු වාහනයක් අපහරණය කර නොමැති අතර ,2022 වර්ෂයේ අපහරණය කිරීමට හඳුනාගත් වාහන අතුරින් 167ක් තක්සේරු කර ඇත.එයින් 2023 වර්ෂයේ වාහන 37ක් සම්පූර්ණ වාහන ලෙස විකිණීම සඳහා විවෘත ටෙන්ඩර් කැඳවූ අතර ඉන් වාහන 12ක් වැඩිම මිළ ගණන් ඉදිරිපත් කළ ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ප්‍රදානය කර ඇත.ඉතිරිය සම්පූර්ණ වාහන ලෙස සහ අබලි ද්‍රව්‍යය ලෙස අපහරණය කිරීමට නියමිත අතර , එම වාහන ඉදිරියේ දී විකිණීම සඳහා විවෘත ටෙන්ඩර් කැඳවනු ලැබේ.

UPDF
WWW.UPDF.COM

වාහන අනතුරු ...ධයෙන් මු.රෙ. ප්‍රකාරව නිසි කටයුතු කර නොතිබිණි.	➢ දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.ප්‍රකාරව කටයුතු සිදු කෙරේ.
16. බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ නියමිත දිනට පිළියෙල කර සහතික කර විගනණය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබිණි.	➢ සිගාස් වැඩසටහන යාවත් කාලීන කිරීමේ දී ඇති වූ ගැටලුවක් නිසා වසරේ මුල් කාර්තුව තුළ බැංකු සැසඳුම් පිළියෙළ කිරීම ප්‍රමාද වුවද , අනතුරුව නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කර ඇත.2024 මුදල් වර්ෂයේ සිට ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයන් හි බැංකු සැසඳුම් , නියමිත දිනට සකස්කර විද්‍යුත් තැපෑල මඟින් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලෙස නිලධාරීන්ට උපදෙස් ලබා දී ඇත.
17. සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට පැවත එමින් තිබූ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර නොතිබුණි.	➢ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් වසා දැමීමට , අවශ්‍යය කටයුතු සිදුකෙරෙමින් පවති.
18. බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.ප්‍රකාරව මාසයක් අතුළත නිරවුල් කර නොතිබිණි.	➢ නියමිත කාලය තුළ සිදු කිරීමට නොහැකි වුවද ,බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශයන්ගෙන් අනාවරණය වූ ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂයන් නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.2024 මුදල් වර්ෂයේ සිට අදාළ නිවැරදි කිරීම් නියමිත කාලය තුළ දීම සිදු කිරීමට නිලධාරීන්ට උපදෙස් ලබා දී ඇත.
19. වර්ෂයකට වඩා වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟ ණය ශේෂ පැවතුණි.	➢ අත්තිකාරම් බී ගිණුමේ හිඟ ණය ශේෂ , අදාළ ණය ගැනියන්ගේ ඇපකරුවන්ගෙන් / විශ්‍රාම හෝ මරණ පාරිතෝෂිතයෙන් අයකර ගැනීමට හැකි සෑම විටකදීම කටයුතු කර ඇත.එලෙස අයකරගත නොහැකි ණය මුදල් සඳහා අදාළ ණය ගැනියන්ට නඩු පැවරීම සඳහා නීතිපති උපදෙස් විමසා ඇත.
20. පොදු තැන්පත් ගිණුමේ කල් ඉකුත් වූ තැන්පත් සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.	➢ පොදු තැන්පත් ගිණුමේ හදුනාගත්, හිමිකම් නොපෑ වසර 02ක කාලයක් ඉක්ම වූ සාමාන්‍ය ඇප තැන්පත් බොහොමයක් 2023 මුදල් වර්ෂයේ දී රාජ්‍ය ආදායමට බැර කර ඇත.ඉඩම් ඉල්ලීම් සඳහා වන ඇප තැන්පතු , තැන්පත් කළ දිනයේ සිට වසර 10ක් සම්පූර්ණ වූ පසු ද ව්‍යාපෘති අරමුදල් තැන්පතු ව්‍යාපෘතිය නිම කළ දින සිට වර්ෂ 02ක් සම්පූර්ණ වූ පසුද හිමිකම් සඳහා ඉදිරිපත් නොවුවහොත් රජයේ ආදායමට බැර කිරීමට කටයුතු කරමි.එමෙන් ම 2024 මුදල් වර්ෂයේ සිට සෑම අර්ධ වර්ෂයක් අවසානයේ දීම ඉකුත් වූ සියලුම තැන්පත් පිළිබඳ ව ලැයිස්තු පිළියෙළ කිරීමට නිලධාරීන්ට උපදෙස් ලබා දී ඇත.
21. මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම කාර්යය නිමවී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර නොතිබුණි	➢ දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ශාඛා/උප කාර්යාල විශාල සංඛ්‍යාවක් පවතින අතර, එම කාර්යාලයන් හි නිලධාරීන්ට නිකුත් කරන තත්ත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම කාර්යය නිමවී මාසයක් ඇතුළතම නිරවුල් කිරීමට නොහැකි වී ඇතත් , හැකි සෑම අවස්ථාවක දීම අවම කාල සීමාවක් තුළ නිරවුල්

UPDF
WWW.UPDF.COM

	කර ඇත.කුමන හෝ හේතුවක් මත නිරවුල් නොකළ අග්‍රිම පැවතියේ නම් මුදල් වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට පෙර නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.2024 මුදල් වර්ෂයේ සිට දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන්ට නිකුත් කෙරෙන තත්ත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව නිරවුල් කිරීමටත් , ඒ පිළිබඳ පසුවිපරම් කටයුතු සිදු කර අත්තිකාරම් පියවාගැනීමටත් අවශ්‍යය කටයුතු සිදුකරන ලෙස නිලධාරීන් දැනුම්වත් කර ඇත.
22. මු.රෙ.371 හි වන සීමාව ඉක්මවා තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබිණි.	➢ 2022 මුදල් වර්ෂයේ මු.රෙ.371 හි වන සීමාව ඉක්මවා තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර නොමැත.

දෙවන කොටස :

1. ආයතනයේ පවත්වා ගෙන යනු ලබන වෙබ් අඩවිය මගින් මහජනයාට පැමිණිලි හෝ ප්‍රශංසා සටහන් කිරීම සඳහා අවස්ථාව සලසා දී නොතිබුණි.	➢ දැනට පවතින වෙබ් අඩවිය පැරණි ක්‍රමයට සකස්කර ඇති බැවින් එහි නව වෙනස්කම් සිදු කිරීමට අපහසුය .එබැවින් අළුත් වෙබ් අඩවියක් සකස් කළ පසු එම පැමිණිලි සඳහා නව පිටුවක් එක් කිරීමට කටයුතු කළ යුතු ය.
2. ආයතනයේ ගිණුම් පිළිබඳ විගණණ මතය ව්‍යාවන මට්ටමේ හෝ අහිතකර මට්ටමේ විය.	➢ ගිණුම් පිළිබඳ විගණන මතය සාධනීය මට්ටමකට ගෙන ඒමට අවශ්‍යය කටයුතු සිදුකෙරෙමින් පවති.

ඒ.ඒ.ඩී.ඩී.ඩී.අලහකෝන්
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව.

ඒ.ඒ.ඩී.ඩී.ඩී. අලහකෝන්
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව.
සම්පත්පාය, රජමල්වත්ත පාර,
බත්තරමුල්ල.

ඊ.ඒ.පී.එන්.එදිරිසිංහ
වන සංරක්ෂක ජනරාල්
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව.

ඊ.ඒ.පී.එන්. එදිරිසිංහ
වන සංරක්ෂක ජනරාල්
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව
"සම්පත්පාය", රජමල්වත්ත පාර
බත්තරමුල්ල

ගුණදාස සමරසිංහ
ලේකම්
වනජීවී හා වන සම්පත් සංරක්ෂණ
අමාත්‍යාංශය.

ගුණදාස සමරසිංහ
ලේකම්
වනජීවී හා වන සම්පත් සංරක්ෂණ
අමාත්‍යාංශය