

PERFORMANCE REPORT 2025

DEPARTMENT OF FOREST CONSERVATION

EXPENDITURE HEAD NO. 283



MINISTRY OF ENVIRONMENT

Content

Content	iii
List of Tables	v
List of Figures	viii
Chapter 01 Summary of the Implementation of the Institutional Profile.....	1
1.1 Introduction.....	1
1.2 Vision and Mission.....	2
1.3 Key Functions.....	3
1.4 Organizational Chart	4
1.5 Main Divisions of the Department	6
Chapter 02 Progress and the Future Outlook.....	10
2.1 Achievements.....	10
2.2. Special/ Extra Programs Implemented During Year 2025.....	41
2.3 The challenges faced by the Department of Forest Conservation in 2025.....	42
2.4 Future Vision.....	43
Chapter 03 Overall financial performance for the year ended on 31st December 2025.....	44
3.1 Statement of Financial Performance.....	44
3.2 Statement of Financial Position	45
3.3 Statement of Cash Flows	46
3.4 Notes to the Financial Statements.....	47
3.5 Performance of the Revenue Collection.....	48
3.6 Performance of the Utilization of Allocation	48
3.7 In Terms of F.R.208 Grant of Allocations for expenditure to this Department as an agent of the other Ministries/Departments.....	49
3.8. Performance of the Reporting of Non-Financial Assets	50
3.9 Auditor General's Report.....	52
Chapter 04 Performance Indicators	65
4.1 Performance Indicators (the performance indicators of the Department of Forest Conservation based on the action plan are as follows).....	65
Chapter 05 Performance of achieving Sustainable Development Goals (SDG)	69
5.1 Performance of achieving Sustainable Development Goals.....	69
5.2 The achievements and challenges of achieving Sustainable Development Goals.....	76
Chapter 06 Human Resource Profile.....	78
6.1 Cadre Management	78
6.2 The shortage or excess in human resources has affected the performance of the institute as follows.....	78

6.3: Human resources development	79
6.4. Retirement in 2025.....	79
6.5 Resign from the Service/Release from the Post during the year 2025	79
6.6.Details of Passed Away Officers during the year 2025.....	79
6.7 Disciplinary Proceedings.....	80
6.8 Vacation of Post.....	80
6.9 Local/Foreign Trainings	80
6.10 Training Programs.....	85
6.11 Granting Loans	86
6.12 Rights to information Unit.....	86
Chapter 07 Compliance Report	87
7.1 Compliance Report.....	87
Chapter 08 Forest Department Fund	93
8.1 Introduction to the Forest Department Fund.....	93
8.2 Expected Objectives and Outputs	94
8.3 Action plan related to the Forest Department Fund.....	94
8.4 Progress by 31.12.2025	95
8.5 Audit Report	98
8.6 Accounting Report.....	103

List of Tables

Table 2.1	Department program – 2025 Maintenance	12
Table 2.2	Environmental management activities	14
Table 2.3	Established farmers’ woodlots under Department Allocation	17
Table 2.4	Maintenance of farmers’ woodlots established in 2023/2024 under Department Allocation	18
Table 2.5	Island-wide Forest Extension Programs	20
Table 2.6	Development of Home Garden under Departmental Allocation	20
Table 2.7	Production of seedlings under the departmental allocation	21
Table 2.8	Island-wide tree planting programs	22
Table 2.9	Roadside Tree Planting Programs	23
Table 2.10	Establishment of Urban Forest Patches	24
Table 2.11	Removal of waste matter from either side of the roads associated with the forests	24
Table 2.12	Extraction of Oleo resin from Pinus plantations	26
Table 2.13	Private Sector Reforestation Programme 2025	27
Table 2.14	Ecotourism Destinations	27
Table 2.15	Tourists Arrived - 2025	40
Table 2.16	Total Income from Tourism	41
Table 3.1	Statement of Financial Performance	44
Table 3.2	Statement of Financial Position	45
Table 3.3	Statement of Cash Flows	46
Table 3.4	Details of Revenue Collection	48
Table 3.5	Utilization of Allocation	48
Table 3.6	According to F.R. 208, Grant Allocation to this department	49
Table 3.7	Details of the Non-Financial Assets	50
Table 4.1	Performance Indicators of the Institute	65
Table 5.1	Identified Sustainable Development Goals (SDG)	69
Table 6.1	Cadre Management	78
Table 6.2	Recruitments in 2025	79
Table 6.3	Retirements in 2025	79
Table 6.4	Resign from the Service/ Release from the Post	79
Table 6.5	Details of Passed Away Officers	79
Table 6.6	Disciplinary Proceedings	80
Table 6.7	Vacation of Posts	80
Table 6.8	Local Training	80
Table 6.9	Foreign Conferences/Training	81
Table 6.10	Training Programs	85
Table 7.1	Compliance Report	87
Table 8.1	Reward payment	94
Table 8.2	Payment of court travel expenses	94
Table 8.3	Payment for forest protection activities	95
Table 8.4	Training and seminars	95

Table	8.5	Printing and other expenses	95
Table	8.6	Reward payment	95
Table	8.7	Payment of court travel expenses	96
Table	8.8	Payment for forest protection activities	96
Table	8.9	Training, seminars and other programs	97
Table	8.10	Printing and other expenses	97

List of Figures

Figure 2.1	ANR in Pubudugama	10
Figure 2.2	Maintenance of restored Mangrove forests	11
Figure 2.3	Tree planting/ Maintenance in religious places	12
Figure 2.4	Established farmers' woodlots	18
Figure 2.5	Maintenance of farmers' woodlots	18
Figure 2.6	Maintenance of seedlings	19
Figure 2.7	Improvement of plant nurseries	19
Figure 2.8	Conduct Forest Extension Programs	20
Figure 2.9	Home Garden Development	21
Figure 2.10	Production of Seedlings	22
Figure 2.11	Conduct tree planting programs	22
Figure 2.12	Conduct roadside tree planting programs	23
Figure 2.13	Establishment of Urban Forest Patches	24
Figure 2.14	Removal of waste matter from either side of the roads associated with the forests	25
Figure 2.15	Fixing of new name boards relevant to the Sinharaja conservation center	28
Figure 2.16	Maintenance of nature trails in the Sinharaja Forest Reserve	28
Figure 2.17	Renovation of the Pitadeniya access bridge of the Sinharaja Conservation Centre	29
Figure 2.18	Improvement of landscaping	29
Figure 2.19	Necessary maintenance and operational work were carried out employing casual labourers	29
Figure 2.20	Maintenance of nature trails	30
Figure 2.21	Renovation of the lecture hall at the Oliyagankela Biodiversity Center	30
Figure 2.22	Training of tour guides at the Kanneliya Conservation Center	30
Figure 2.23	Preparation of T-shirts and caps as souvenirs for the promotion of the Kanneliya Conservation Center.	31
Figure 2.24	Maintenance of nature trails in Kanneliya Reserved Forest	31
Figure 2.25	Maintenance of nature trails in Kottawa Reserved Forest	32
Figure 2.26	Establishment of two name boards near Andahelena Ella ticketing counter	32
Figure 2.27	Maintenance of nature trails in Knuckles Conservation Forest	32
Figure 2.28	Fixing of name boards and maintenance of nature trails at the Udawattakele Royal Park	33
Figure 2.29	Fixing of name boards and maintenance of nature trails in Knuckles Conservation Forest.	33
Figure 2.30	Renovation of the Safari Jeep track at Hurulu Eco Park	34
Figure 2.31	Removal of invasive plants, including Lantana, at Hurulu Eco Park	34
Figure 2.32	Planting grasses on the Ihalakanda tank bund	35
Figure 2.33	Removal of soil to increase the capacity of the Ihalakanda tank	35
Figure 2.34	Construction of a restroom for visitors near the Kolapathana Ella ticketing counter.	35
Figure 2.35	Maintenance of nature trails	36
Figure 2.36	Establishment and maintenance of name boards at the Elephant Rock	36

Chapter 01

Summary of the Implementation of the Institutional Profile

1.1 Introduction

The Mission of the Department of Forest Conservation is to “Conserve and develop forest resources in Sri Lanka to ensure the prosperity of the nation”. In order to accomplish the mission, the Department of Forest Conservation focuses on the following key areas.

- Conserve and maintain an optimal forest cover to ensure a sustained flow of social and environmental benefits.
- Establish and manage production plantations to fulfil and to enhance the timber production to meet the timber requirements of the country.
- Strengthen the forest protection in line with prevailing policy and legislation (National Forest Policy and Forest Conservation Ordinance).
- Increase tree cover with the participation of the state sector, community, and private sector.
- Provide technical support for the development of national forest resources through research, education, and extension efforts.
- Expand community forest management activities.
- Promote ecotourism in forest areas.
- Utilization and management of forest products and services in a sustainable manner.

The implementation and supervision of the above activities are carried out mainly by 13 divisions of the Forest Department. These divisions are (i) Social Forestry and Forest Extension, (ii) Silviculture and Forest Management, (iii) Geo Informatics and Forest Inventory (iv) Environmental Management and Geo Resources, (v) Forestry Research Education and Training, (vi) Planning and Monitoring, (vii) Forest Protection and Law Enforcement, (viii) Biodiversity and Watershed Conservation, (ix) Ecotourism, (x) Transport Division, (xi) Human Resources Management, Administration and Institutional Development Division (xii) Finance Division and (xiii) Internal Audit.

Field activities are implemented by the Forest Divisions, namely Ampara, Anuradhapura, Badulla, Batticaloa, Galle, Gampaha, Hambantota, Kalutara, Kandy, Kegalle, Kilinochchi, Kurunegala, Mannar, Matale, Matara, Monaragala, Mullaitivu, Nuwara-Eliya, Polonnaruwa, Puttalam, Rathnapura, Trincomalee, and Vavuniya. The activities of these divisions are supervised by five Regional Deputy Conservators of Forests, namely Northern, North Central and Eastern, Central and Uva, Southern and Sabaragamuwa, and Western and North Western regions.

Sri Lanka Forestry Institute conducts in-service training programs for forest officers of the Department under the leadership of the Director/Conservator of Forests (Education).

Research activities are supervised and coordinated by the Additional Conservator General of Forests (Forestry Research, Education and Development). These activities are implemented through research stations located at Kumbalpola and Badulla.

1.2 Vision and Mission

Vision

Sustainable management of national forest and tree resources to meet the increasing requirement of timber and forest produce and to provide environmental services for the well-being of people and of the national economy.

Mission

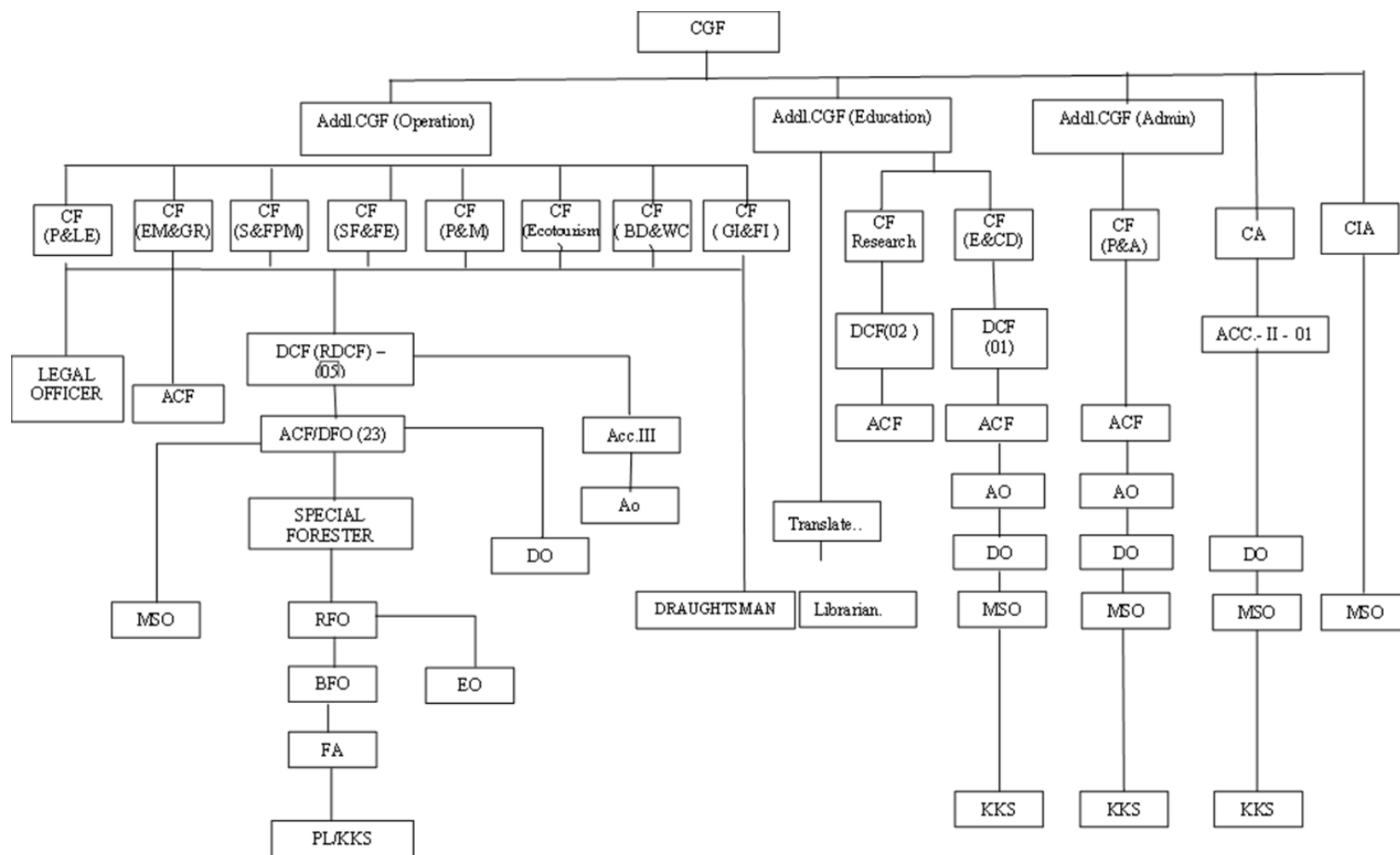
To conserve and develop national forest resources to ensure the prosperity of the nation.

1.3 Key Functions

The Department of Forest Conservation operates with the following key functions.

- Maintaining an optimal and adequate forest cover for good climatic conditions as well as for the conservation of soil, water resources, fauna, and flora, and meeting the aesthetic, scientific, historical, recreational, and socio-economic needs of the country.
- Optimal utilization of forest lands by integrated land use considering the forest features, wildlife, and flora, historical, aesthetic, scientific, environmental, and social characteristics.
- Development of forest lands to increase the production of timber required for local consumption as well as for export, and thereby ensure conservation of soil and water resources.
- Manage forest resources using a scientific method to ensure future timber requirements are met continuously and ensure their sustainable development.
- Carrying out forestry research activities required for the sustainable development of forest resources.
- Maintain professional relationships with other institutions that contribute to the development of forest resources.
- Implementation of community participatory programs aimed at conservation, management, and development to uplift the living standards of the rural community.
- Conduct educational and extension programs to promote understanding and skills in forest conservation and development.
- Protect forest resources in accordance with current conservation policies and regulations.
- To maintain eco-tourism activities without obstructing the conservation process, and to improve the living standards of the rural communities.
- Taking steps to promote development processes with the participation of the private sector.

1.4 Organizational Chart



Abbreviation

CGF	-	Conservator General of Forests
Addl. CGF (Operations)	-	Additional Conservator General of Forests (Forests Protection, Management and Operations)
Addl. CGF (Education)	-	Additional Conservator General of Forests (Research, Education, and Development)
Addl. CGF (Admin)	-	Additional Conservator General of Forests (Human Resource Management, Administration and Institutional Development)
CF(EM&GR)	-	Conservator of Forests (Environment Management and Geo Resources)
CF(P&M)	-	Conservator of Forests (Planning and Monitoring)
CF (S& FPM)	-	Conservator of Forests (Silviculture and Forest Plantation Management)
CF (SF & FE)	-	Conservator of Forests (Social Forestry and Forest Extension)
CF (P& LE)	-	Conservator of Forests (Forest Protection and Law Enforcement)
CF (Ecotourism)	-	Conservator of Forests (Ecotourism)
CF (BD & WC)	-	Conservator of Forests (Bio Diversity and Watershed Conservation)
CF (GI&FI)	-	Conservator of Forests (Geo Information and Forest Inventory)
CF (Research)	-	Conservator of Forests (Research)
CF (E&CD)	-	Conservator of Forests (Education and Capacity Development)
CF (P&A)	-	Conservator of Forests (Personnel and Administration)
CA	-	Chief Accountant
CIA	-	Chief Internal Auditor
Legal Officer	-	Legal Officer
DCF	-	Deputy Conservator of Forests
ACC - II- (01)	-	Accountant
ACF	-	Assistant Conservator of Forests
ACC – III	-	Accountant
Special Forester	-	Special Forester
AO	-	Administration Officer
Translat.	-	Translator
DO	-	Development Officer
Librarian	-	Librarian
MSO	-	Management Service Officer
RFO	-	Range Forest Officer
Draughtsman	-	Draughtsman
BFO	-	Beat Forest Officer
FA	-	Forest Field Assistant
PL	-	Plantation Laborer
KKS	-	Karyala Karya Sahayaka (Office Assistants)

1.5 Main Divisions of the Department

The Department of Forest Conservation comprises 13 divisions, and a brief description of each is presented below.

1.5.1. Social Forestry and Forest Extension

The Social Forestry and Forest Extension Division is responsible for the planning of national-level forest extension and awareness programs, development and supervision of all participatory and social forestry programs, planning and production of seedlings for extension programs, preparation of extension and training materials, and planning and implementation of pilot-level income generation projects for the forest adjacent communities. Preparation of guidelines for participatory forest management is also assigned to this division. This division is also responsible for the activities related to community forest management of natural forests. This division conducts these activities with the active participation of local communities

1.5.2. Environment Management and Geo Resources

The main responsibility of this division is to ensure the sustainable management of all ecological systems that are under the purview of the Department of Forest Conservation and to make sure that their biological diversity, soil, water, as well as historical, cultural, religious, and aesthetic values are conserved based on the objectives of the National Forestry Policy. In addition, preparation of Forest Management Plans and preparation of plans for geo resources survey and sustainable utilization are also vested in this Division.

1.5.3. Forest Protection and Law Enforcement

The objective of the Protection and Law Enforcement Division is to ensure the legal protection of forest resources so that the valuable natural forests, forest plantations, and related wildlife and other biodiversity resources are protected and conserved, and thereby forests continue to provide environmental services while supplying forest products. The enforcement of the forest law is carried out through the territorial staff, Flying Squad Units, and Timber Checking Stations. Declaration of forests as protected areas and preparation of regulations for the Forest Conservation Ordinance are the other responsibilities of this division.

1.5.4. Geo Information and Forest Inventory

Forest Inventory and Geographical Information Systems Division (FI & GIS Division) is mainly bearing the responsibility of supplying the information which is required for the protection and management of forest resources of the country. Surveying and mapping, boundary demarcation of forests, inventorying of natural & manmade forests, managing the database of forest plantations, Forest cover mapping, preparation of digital maps, preparation and checking of the schedules for declaration of forest reserves are the main activities of the division. Furthermore, this division is involved in the storage of old aerial photographs, digital data, and topographic maps, depicting flight lines of aerial photographs.

1.5.5. Planning and Monitoring

The Planning and Monitoring division is mainly responsible for the preparation of annual plans pertaining to different activities implemented by the Department of Forest Conservation. Other major activities include the preparation of the annual budget, progress monitoring, and progress reporting of all the projects handled by the Department of Forest Conservation, preparation of project proposals for new projects, maintenance of a database on all the resources and assets of the Department, and preparation of the annual performance report of the Department of Forest Conservation. In addition to them, the technical meetings of the staff officers of the Department, and the progress review meetings are summoned by this division, and the preparation and dissemination of reports are also carried out by this division.

1.5.6. Eco Tourism

There is a great potential for improving Ecotourism associated with natural forests that are under the control of the Department of Forest Conservation, which can contribute towards the tourism industry, which is considered a main strategy in the economic development of Sri Lanka. In addition, there is a great potential for the upliftment of the living standards of the rural community living adjacent to the forests through ecotourism. Hence, through proper management, there is a possibility of alleviating poverty with the help of ecotourism.

There is a possibility of incorporating educational programs and other programs implemented with eco tourists related to ecosystem conservation, also. A large number of local and foreign tourists can be attracted by identifying tourists' requirements and satisfying them satisfactorily. Accordingly, preparation and implementation of ecotourism strategies for the strengthening of the national economy and welfare of the rural community by assuring ecosystem conservation are the main responsibilities of this Division.

1.5.7. Silviculture and Forest Plantation Management

The Silviculture and Forest Plantation Management (S&FPM) division is responsible for the management of forests and forest plantations in a sustainable manner to ensure the supply of forest products and services. This division is responsible for the establishment and management of forest plantations to meet national timber demand, and for releasing them to the State Timber Corporation for harvesting and supervising timber extraction activities. Extraction of resin in Pinus plantations with the participation of private companies and private sector reforestation are other activities of the division.

1.5.8. Biodiversity and Watershed Conservation

The Biodiversity and Watershed Conservation Division aims to conserve and develop Sri Lanka's forest resources for future generations by focusing on biodiversity, soil, and water. They are increasing and conserving forest cover, implementing plans to get the contribution of the private sector to increase the forest cover, implementing afforestation projects with their participation, replanting mangroves, and are involved in protecting the existing mangrove system, implementing forest fire control programs, conservation of catchment areas of the tanks, planting trees in religious places, and removal of invasive plants.

1.5.9. Research, Education & Training

The Research, Education & Training division is responsible for planning and implementing research and forestry educational programs within the Department's jurisdiction.

The Research, Education & Development Division comprises two regional research centers at Kurunegala and Badulla. The education unit is governed by the Sri Lanka Forestry Institute (SLFI), which is at Nuwara Eliya, and the Field Training Center at Inamaluwa. The Forest Department library also operates under the division. The library serves the forestry sector with an up-to-date holding of around 7685 books, 1050 reports, and 30 annual scientific journals.

According to the last inventory, there are about 7685 books, 1050 reports, and 30 annual scientific journals available in the library.

The annual research program of the Department of Forest Conservation is implemented through research centers. These research centers are involved in solving forestry-related research problems of the Department of Forest Conservation, State Timber Corporation, and the private sector directly. Both applied and adaptive research in conservation and production forestry is conducted by these centers.

Sri Lanka Forestry Institute (SLFI), situated at Nuwara Eliya, conducts regular training programs (NVQ 5 & 6) in forestry and environment allied subjects mainly to strengthen the capabilities of the technical staff of the Department. Further, short-term training programs are conducted for other government agencies and the private sector on request. The Field Training Center at Inamaluwa, Dambulla, is newly constructed under the funding of the Ecosystem Conservation and Management Project.

1.5.10. Transport

This division is responsible for the maintenance and repair of vehicles belonging to the Department of Forest Conservation, the supply of fuel to the pooled, assigned vehicles, and obtaining approval for overtime and extra travelling claims of the drivers from the Ministry. In addition, condemnation of vehicles, release of financial allocation for repair and fueling of the vehicles that belong to the Head office and field offices, maintenance work, insurance activities, and obtaining Revenue licenses for the vehicles that belong to the Head office are carried out by this Division. Further, activities regarding accidents of vehicles that belong to the Head office and Field offices are carried out by this Division.

1.5.11. Human Resources Management, Administration, and Institutional Development

Human Resources Management, Administration and Institutional Development Division of the Department of Forest Conservation is responsible for managing human resources of the Department conducting overall administration activities and making required arrangements to upgrade Head Office, Regional, Divisional and Range Offices, Sri Lanka Forestry Institute and Research Centers within the proper administrative and management framework for filling the vacancies strengthening the capacity of the employees and assuring the system for providing maximum service to the general public and the country.

All activities in relation to the personnel and administration subjects were successfully implemented by the Division in the year 2025, and these activities were implemented within the limits of the Establishment code, Financial Regulations, and other relevant circulars, Laws, Regulations, and promotions were implemented according to service minutes and schemes of recruitment.

1.5.12. Finance

The Finance Division of the Department of Forest Conservation coordinates all financial activities applicable to the Department. This Division works closely with institutions such as General Treasury, the Department of Public Finance, the Department of State Accounts, the Department of National Budget, the Department of Fiscal Policy, and the Department of Treasury Operations.

Planning, Operating, Controlling, and Accounting of annual revenue and expenditure budget of the Department, financial control over impress receipts from General Treasury, as well as collecting revenue of the Department, classification and submission of financial information to the General Treasury, Ministry of Environment and Wildlife resources, and to the top management of the Department. Submission of annual accounts, appropriation account, revenue accounts, public officer advance account, and final accounts of the Department of Forest Conservation fund administered by the Department are the main activities of the Finance Division.

1.5.13. Internal Audit

This Division functions under the Chief Internal Auditor, who commits to report directly to the Conservator General of Forests as per the 40th section of part VII of the National Audit Act No. 19 of 2018 and duties stated in sections 133 and 134 of the Financial Regulation code and instruction of Internal Audit Guidelines.

Quantitative Evaluation of the existing Internal Control System of Departmental activities through investigations to verify whether these activities are carried out as per the Financial Regulations, Establishment code, Public Administration Circulars, Treasury Circulars, and Departmental Circulars to enhance the performance of the Department, and report about the progress of this process to the Conservator General of Forests.

Chapter 02

Progress and the Future Outlook

2.1 Achievements

Several activities were launched in the year 2025 based on forest conservation and development, and their performance is described as follows.

2.1.1 Restoration of degraded forests

2.1.1.1 Enhancement of forest cover

Maintained 3702.82 hectares of forest lands, of which restoration was initiated during the last 05 years through the enhancement of natural regeneration to improve the quality of the natural forests degraded due to various reasons. Further, to improve elephant habitats, invasive plants were removed in 56.9 hectares in Kurunegala Getadiwula, and tank bunds were restored.

ANR programs, forest restoration programs, conservation of tank bunds, tree planting in religious places, removal of invasive plants, conversion of thorny scrub lands into forests, conversion of abandoned home gardens into forests, and war hero tree planting were implemented under this.

i. Forests subjected to Assisted Natural Regeneration (New ANR)

Restored 108 hectares in Monaragala, Hambantota, Ampara, and Kilinochchi Divisions under Assisted Natural Regeneration.

ii. Maintenance of forests subjected to Assisted Natural Regeneration (ANR Maintain)

Maintenance activities were carried out in 1909.0 hectares of forest lands located in Ampara, Anuradhapura, Badulla, Batticaloa, Galle, Gampaha, Hambantota, Kalutara, Kandy, Kegalle, Kurunegala, Matale, Matara, Monaragala, Nuwara Eliya, Polonnaruwa, Puttalam, Ratnapura, Trincomalee, Vavuniya, Mannar, Kilinochchi, and Mullaitivu Districts under Assisted Natural Regeneration.



Figure 2.1: ANR in Pubudugama

iii. Restoration of degraded forests (New Restoration)

253 hectares of degraded lands were restored in Anuradhapura, Monaragala, Hambantota, Puttalam, Ratnapura, Vavuniya, Mullaitivu, and Kurunegala Districts.

iv. Maintenance of restored Mangrove forests

Maintenance activities were carried out on 250.0 hectares of degraded Mangrove forests, which were restored in previous years, in the Puttalam, Mullaitivu, Ampara, Batticaloa, Kalutara, Trincomalee, and Gampaha Districts.



Figure 2.2: Maintenance of restored Mangrove forests

v. Forests subjected to Assisted Natural Regeneration (New ANR)

Restored 108 hectares in Monaragala, Hambantota, Ampara, and Kilinochchi Divisions under Assisted Natural Regeneration.

vi. Maintenance of forests subjected to Assisted Natural Regeneration (ANR Maintain)

Maintenance activities were carried out in 1909.0 hectares of forest lands located in Ampara, Anuradhapura, Badulla, Batticaloa, Galle, Gampaha, Hambantota, Kalutara, Kandy, Kegalle, Kurunegala, Matale, Matara, Monaragala, Nuwara Eliya, Polonnaruwa, Puttalam, Ratnapura, Trincomalee, Vavuniya, Mannar, Kilinochchi, and Mullaitivu Districts under Assisted Natural Regeneration.

vii. Maintenance of forest plantations established in thorny scrub lands

Maintenance of 622.3 hectares of forest plantations established in Ampara, Anuradhapura, Badulla, Batticaloa, Galle, Gampaha, Hambantota, Kalutara, Kandy, Kegalle, Kurunegala, Matale, Matara, Monaragala, Nuwara Eliya, Polonnaruwa, Puttalam, Ratnapura, Trincomalee, Vavuniya, Mannar, Kilinochchi, and Mullaitivu Districts.

viii. Maintenance of forest plantations established in tank bunds

Maintenance activities were conducted on 183 hectares of land across 18 districts: Ampara, Anuradhapura, Badulla, Batticaloa, Galle, Hambantota, Kandy, Kurunegala, Matale, Matara, Monaragala, Nuwara Eliya, Polonnaruwa, Ratnapura, Trincomalee, Vavuniya, Mannar, and Kilinochchi.

ix. Tree planting/ Maintenance in religious places

Maintenance activities were carried out in 04 hectares of land of Anuradhapura “Mahamevuna Uyana”, where plants were planted.



Figure 2.3: Tree planting/ Maintenance in religious places

x. Removal of invasive plant species

Invasive plants were removed in 180 hectares in the Puttalam Division.

2.1.1.2 Implementation of forest fire control programs

A total of 256 forest fire control programs and 152 awareness programs were conducted across the island with the help of all field officers. Additionally, 38 pieces of forest fire control equipment were purchased. Fire belts were opened over a distance of 39.72 km, and 16.15 km were maintained in various forest areas to help prevent forest fires.

2.1.1.3 Department program – 2025 Maintenance

Table 2.1: Department program – 2025 Maintenance

Program	Target 2025 Physical (ha.)	Target - 2025 Financial (Rs. Mn)	Financial Progress (Rs. Mn)	Physical progress (ha.)
ANR Restoration	62,500	6.25	192.3	62,400
Plant production for forest restoration.	plants			plants
Restoration of degraded forests	100	39.52		100
Maintenance of Restored forests	3,458	138.32		3,426
Maintenance of forests established in religious places.	4	0.16		4
Cleaning of areas where mangroves are established. (Clean Sri Lanka)	200	2.75		195
Protection and management of restored forests.	102	2.00		102
Improvement of elephant habitats.	56.9	5.30		41.9
Forest Fire Control	45.75 km	20.00	19.67	39.72 km
i. Established new fire belts				
ii. Maintenance of fire belts	33.41 km			16.15 km

iii.	Purchasing forest fire control equipment	46 sets			38 sets
iv.	Conduct forest fire control programs	375 programs			256 programs
v.	Conduct awareness programs	200 programs			152 programs

2.1.1.4. Contribution of the private sector for the enhancement of forest cover

1. Corporate Social Responsibility Projects (CSR Projects) implemented with the contribution of the Private Sector.

1.1 Mangrove restoration projects established with the Private Sector in 2023 and continue to this day.

- The Mangrove restoration project being implemented with the Mas Foundation for Change has restored 5 hectares of mangrove land in the Trincomalee District.
- The mangrove restoration project being implemented with the Mas Capital has restored 4 hectares of mangrove land in the Trincomalee District.
- The mangrove restoration project being implemented with Hayleys (PVT) Ltd. has restored 8.9 hectares of mangrove land in the Puttalam District.

1.2 Mangrove restoration projects that were initiated with the Private Sector in 2025.

- The mangrove restoration project being implemented with Walters Bay tea exports has restored 1.9 hectares of mangrove land in the Trincomalee District.
- The mangrove restoration project being implemented with the Sampath Bank has restored 1.0 hectares of mangrove land in the Trincomalee District.
- The mangrove restoration project being implemented with the ATG Hands (PVT) Ltd has restored 2.0 hectares of mangrove land in the Trincomalee District.

1.3 Forest restoration projects that were initiated with the Private Sector in 2025.

- The forest restoration project being implemented with the Hidramani International Export (PVT) Ltd. has restored 1.0 hectares of forest land in the Ratnapura District.
- The forest restoration project being implemented with the TERN Institute has restored 17.0 hectares of forest land in the Monaragala District.
- The forest restoration project being implemented with the Lanka Pay (PVT) Ltd has restored 0.5 hectares of forest land in the Puttalam District.

2. Invasive plant removal projects that were initiated with the Private Sector in 2025.

- Invasive plant (Kalapu Andara) removal project being implemented with the Gen Green Plantation has removed invasive plants in 78 hectares of land in the Puttalam District.

- Invasive plant (Kalapu Andara) removal project being implemented with the Gen Green Plantation has removed invasive plants in 5 hectares of land in the Hambantota District.

3. Required assistance was given to the Ministry of Environment to update CDB (Convention on Biological Diversity), NBSAP 2026 – 2030 (National Biodiversity Strategic Action Plan)

2.1.2. Preparation and updating of new forest management plans, and coordination of activities

2.1.2.1 Preparation of New Forest Management Plans, Preparation of comprehensive forest management plans for forest complexes, conduct workshops to raise awareness about the preparation of forest management plans, Conservation of threatened plant species, hold joint progress review meetings and awareness programs regarding land acquisition process of the Department of Forest Conservation, provide facilities to the officers involved in the land acquisition process within the Department of Forest Conservation, Conduct workshops on Environmental Impact Assessment, Enhance corporation with IUCN.

According to the Annual Action Plan for 2025, 100 new forest management plans were to be prepared across 21 districts, and 215 have been completed. In addition, 03 comprehensive management plans were prepared for forest complexes. Additionally, 05 workshops have been conducted to increase awareness of the preparation of forest management plans. In the year 2025, 07 joint progress review meetings and 10 awareness programs were conducted based on Knuckles Conservation Forest, Sinharaja Reserved Forest, and other sensitive ecosystems. Further, facilities have been provided to the officers involved in the land acquisition process of the Department of Forest Conservation, and actions were taken to enhance the corporation with IUCN.

Table 2. 2: Environmental management activities.

Sub no.	Program	Major development programs to be completed by 31.12.2025	Physical progress achieved in major development programs as on 31.12.2025	%
2.1.2.1	Preparation of new forest management plans for natural forests	Preparation of 100 New Forest Management Plans.	100 new Forest Management Plans were prepared for natural forests.	100% +

2.1.2.2	Preparation of comprehensive forest management plans for forest complexes.	Preparation of comprehensive forest management plans for Nilgala Reserved Forest, Weerakkodicholei Reserved Forest, and Pidurutalagala Reserved Forest.	Comprehensive Forest Management Plans were prepared for Nilgala Reserved Forest, Weerakkodicholei Reserved Forest, and Pidurutalagala Reserved Forest.	100%
2.1.2.3	Conduct awareness workshops regarding the preparation of forest management plans.	Conduct 03 workshops to increase awareness on the preparation of forest management plans.	Conducted 05 awareness workshops on preparing forest management plans	100%+
2.1.2.4	Conservation of threatened plant species (2025 – 2030)	Conservation of 05 threatened plant species.	Field visits and training programs were conducted by the officers of the National Botanical Gardens to identify <i>Balanocarpus kitulgallensis</i> and <i>Stemonoporus gracilis</i> . A training on ex-situ conservation was conducted to identify <i>Stemonoporus moonii</i> <i>thwaites</i> , <i>Mesua stylosa</i> , and <i>Balanocarpus kitulgallensis</i> . An awareness program was conducted for the community and for the Government officers on the identification of threatened plant species found in the wet zone. 50 plants of <i>Balanocarpus kitulgallensis</i> , 50 plants of <i>Stemonoporus gracilis</i> , 2500 plants of <i>Syzygium</i>	100%+

			<i>amphoraecarpus</i>, 100 plants of <i>Syzygium fergusonii</i>, 500 plants of <i>Ilex knucklesensis</i>, 200 plants of <i>Ceropegia lankana</i>, 100 plants of <i>Dialium ovoideum</i>, 200 plants of <i>Mangifera zeylanica</i>, and 200 plants of <i>Mesua stylosa</i> were successfully planted. 10 awareness boards were displayed on threatened plant species.	
2.1.2.5	Conduct joint progress review meetings and awareness programs on the land acquisition process of the Department of Forest Conservation.	Conduct 12 acquisition monitoring and joint progress review meetings on the land acquisition process of the Department of Forest Conservation.	07 joint progress review meetings and 10 awareness programs have been conducted on the land acquisition process of the Department of Forest Conservation, based on the Knuckles Conservation Forest, Sinharaja Reserved Forest, and other sensitive ecosystems.	100%+
2.1.2.6	Provide facilities to the officers involved in the land acquisition process of the Department of Forest Conservation, conduct workshops on the Environmental Impact Assessment process, and take actions to enhance the corporation with IUCN.	Facilities were provided to the officers involved in the land acquisition process of the Department of Forest Conservation, and conduct 03 workshops on the Environmental Impact Assessment process, and payment of membership fee of IUCN.	Facilities were provided to the officers involved in the land acquisition process of the Department of Forest Conservation, and 03 workshops on the Environmental Impact Assessment process were conducted, and the membership fee of IUCN was paid.	100%

2.1.3. Protection of existing forests by establishing a permanent forest system.

2.1.3.1 Forest boundary demarcation and mapping

Under the forest boundary demarcation and mapping, boundary pegs have been fixed along 1546.08km of Conservation forests and other forests located in 12 Districts for boundary demarcation in 2025. Surveying of 1071km of forest boundaries by GPS in 09 districts and preparation of maps have been completed under the surveying of forest boundaries by GPS, preparation of maps, and declaration by Gazette Notifications. Further, a total of 47058.32 hectares of forest land was declared as 20 Reserved Forests and 09 Mangrove Forests, which means a total of 29 forests.

2.1.3.2 Data Collection for the National Forest Inventory (NFI)

In 2025, data were collected from 782 samples as part of the National Forest Inventory. This was the second cycle of data collection, conducted at the same locations where data were gathered in 2020 during the first cycle.

2.1.3.3 Sample collection to update the database of commercial forest plantations

Samples were collected to update the database of commercial forest plantations, and 375 samples were collected from 942.57 hectares in 04 Districts.

2.1.4. Forest extension and awareness

2.1.4.1. Establishment of farmers' woodlots.

228.4 hectares of farmers' woodlots were established in the year 2025, and 422 farmers participated in this.

Table 2.3: Established farmers' woodlots under Department Allocation

Division	The extent of the established farmers' woodlots (ha.)	No. of plants produced	No. of farmers participated
Badulla	80.0	8800	183
Monaragala	53.6	124300	71
Matale	3.0	3000	3
Kandy	4.0	4500	10
Anuradhapura	49.8	46200	119
Hambantota	25.0	26000	18
Puttalam	13.0	13000	21
Total	228.4	225,800	425



Figure 2.4: Established farmers' woodlots

2.1.4.2. Maintenance of established farmers' woodlots

386.36 ha. of farmers' woodlots established in 2023 and 74.6 ha. of farmers' woodlots established in 2024 were scientifically managed.

Table 2.4: Maintenance of farmers' woodlots established in 2023/2024 under Department Allocation

Division	Extent of farmers' wood lots 2023 (ha.)	Extent of farmer wood lots 2024 (ha.)
Badulla	39.76	15.00
Monaragala	38.00	24.00
Matale	46.80	-
Kandy	4.00	6.60
Polonnaruwa	60.00	-
Anuradhapura	130.60	-
Batticaloa	5.00	-
Mullaitivu	40.00	-
Vavuniya	28.00	9.00
Ratnapura	15.00	20.00
Kurunegala	20.00	-
Puttalam	10.00	-
Total	437.16	74.60



Figure 2.5: Maintenance of farmers' woodlots

2.1.4.3. Maintenance of plant nurseries and seedlings

Under this, actions were taken to maintain 500,000 plants left within plant nurseries attached to Divisional Forest offices located island-wide.



Figure 2.6: Maintenance of seedlings

2.1.4.4. Improvement of plant nurseries

Six Departmental plant nurseries located within Kandy, Matale, Gampaha, Polonnaruwa, Hambantota, and Matara Divisions were improved in 2025. Preparation of the drainage system, preparation of plant beds, repairing of the nursery gate, repairing of the water pump, fixing of a new ball valve, purchase of a wheelbarrow, maintenance of the sprinkler irrigation system, minor repairs in the tractor-trailer, and bouser, repairs in access roads, repairs in nursery fence, purchase of nursery equipment were carried out under this.



Figure 2.7: Improvement of plant nurseries

2.1.4.5. Conduct Forest Extension Programs

A total of 783 forest extension programs related to environmental conservation, conservation of catchment areas, island-wide awareness programs on biodiversity conservation to school children and the community, workshops, fire management programs, Shramadana, field visits, environmental camps, and other special programs were implemented.

Table 2.5: Island-wide Forest Extension Programs

Programs	Amount
Awareness programs	633
Workshops	14
Fire Management programs	71
Shramadana campaigns	6
Exhibition	1
Competitions	25
Field visits	15
Other special events	18
Total	783



Figure 2.8: Conduct Forest Extension Programs

2.1.4.6. Conduct Home Garden Development Programs

Home Garden Development Programs were conducted by providing suitable plants and technical support to 5,000 home gardens.

Table 2.6: Development of Home Garden under Departmental allocation

Division	No of Home gardens
Badulla	210
Monaragala	210
Nuwara Eliya	210
Matale	210
Kandy	210
Polonnaruwa	220
Anuradhapura	220
Batticaloa	220
Ampara	220
Trincomalee	220
Kilinochchi	225
Mannar	225
Mullaitivu	225
Vavuniya	225
Matara	210
Ratnapura	210
Kegalle	210
Hambantota	210
Galle	210
Kurunegala	225
Kalutara	225
Puttalam	225
Gampaha	225
Total	5000



Figure 2.9: Home Garden Development

2.1.4.7. Production of Seedlings

A total of 412,500 nursery plants were produced within the nurseries of the Department of Forest Conservation in 2025 for the forest extension activities. Out of that, 92,990 nursery plants were sold, and 194,068 plants were issued for various tree planting programs to state and other institutions free of charge. Another set of nursery plants was used for activities such as National Tree planting programs and home garden development programs implemented by the Department of Forest Conservation.

Table 2.7: Production of seedlings under Departmental allocation

Division	Production of seedlings		
	9*6	8*12	12*18
Monaragala	12,500	3,500	1,000
Nuwara Eliya	5,000	1,000	-
Kandy	10,000	2,500	-
Polonnaruwa	15,000	-	-
Anuradhapura	30,000	5,000	5,000
Batticaloa	9,000	500	500
Ampara	10,000	-	2,000
Trincomalee	20,000	-	-
Kilinochchi	35,000	-	-
Mannar	21,000	1,000	-
Vavuniya	15,000	3,000	2,000
Matara	40,000	-	1,000
Ratnapura	30,000	-	-
Kegalle	20,500	13,200	2,000
Hambantota	30,000	-	1,800
Galle	-	2,500	-
Kurunegala	21,000	-	-
Puttalam	12,000	5,000	4,000
Kalutara	15,000	5,000	1,000
Total	351,000	41,200	20,300



Figure 2.10: Production of Seedlings

2.1.4.8. Conduct tree planting programs at schools, the State, and the Private sector institutions

A total of 637 tree planting programs were implemented on road sides, around watersheds and river banks, schools and state institutions, religious places, as well as in other places with the participation of school children and the community.

Table 2.8: Island-wide tree planting programs

Activity	Amount
Roadside planting	84
Tree planting in catchment areas & river banks	63
Tree planting in schools	127
Tree planting in other government office premises	216
Tree planting in religious places	64
Tree planting in Urban areas	6
Tree planting in other places	77
Total	637



Figure 2.11: Conduct tree planting programs

2.1.4.9 Roadside Tree Planting Programs

Tree planting was carried out in 25km along the roadside in Monaragala, Trincomalee, Mannar, Vavuniya, Matara, Ratnapura, Kurunegala, Hambantota, and Gampaha Divisions. This program was implemented under the Clean Sri Lanka Program.

Table 2.9: Roadside Tree Planting Programs

Division	Total Target (km)
Badulla	1
Monaragala	1
Nuwara Eliya	1
Matale	2
Kandy	1
Polonnaruwa	1
Anuradhapura	1
Ampara	1
Trincomalee	1
Kilinochchi	2
Mannar	1
Vavuniya	1
Matara	1
Ratnapura	1
Kegalle	1
Hambantota	1
Galle	1
Kurunegala	1
Kalutara	2
Puttalam	1
Gampaha	2
Total	25



Figure 2.12: Conduct roadside tree planting programs

2.1.4.10. Establishment of Urban Forest Patches

Actions were taken to establish 05 urban forest patches in Matale, Ampara, and Ratnapura Divisions.

Table 2.10: Establishment of Urban Forest Patches

Division	Number
Badulla	2
Kandy	1
Polonnaruwa	2
Total	5



Figure 2.13: Establishment of Urban Forest Patches

2.1.4.11. Removal of waste matter from either side of the roads associated with forests.

Under this, 50 main programs were conducted island-wide. This program was implemented under the Clean Sri Lanka Program

Table 2.11: Removal of waste matter from either side of the roads associated with forests.

Division	Total Target (km)
Badulla	02
Monaragala	02
Nuwara Eliya	02
Matale	02
Kandy	03
Polonnaruwa	02
Anuradhapura	02
Batticaloa	02
Ampara	02
Trincomalee	02
Kilinochchi	02

Mannar	02
Mullaitivu	02
Vavuniya	02
Matara	02
Ratnapura	02
Kegalle	03
Hambantota	02
Galle	03
Kurunegala	03
Kalutara	02
Puttalam	02
Gampaha	02
Total	50



Figure 2.14: Removal of waste matter from either side of the roads associated with the forests.

2.1.5. Establishment of Industrial Plantation (RCT)

2.1.5.1. Establishment of Commercial Forest plantations (RCT)

798.79 ha of mature forest plantations have been handed over to the State Timber Corporation for felling (In Anuradhapura, Batticaloa, Trincomalee, Polonnaruwa, Monaragala, Matale, Kandy, Nuwara Eliya, Badulla, Vavuniya, Mullaitivu, Kilinochchi, Kurunegala, Puttalam, and Kalutara Districts) Out of them 688.31 ha of forest plantations were felled by the State Timber Corporation in year 2025 and have handed those lands back to the Department of Forest Conservation. Restoration activities have been completed in those lands.

2.1.5.2. Establishment and maintenance of plant nurseries

Seedlings required for reforestation activities in 798.79 ha have been produced and maintained within plant nurseries for a period of 10 months. Teak, Eucalyptus, Khaya, Halmilla, and local species were produced within those plant nurseries.

2.1.5.3 Maintenance of young forest plantations.

Out of the 2202.69 hectares of young forest plantations, which were subjected to complete felling by the State Timber Corporation and replanted over the last 03 years, 2191.69 hectares

were maintained in 2025. Main activities, such as weeding, application of fertilizers, control of forest fires, and vacancy planting, were carried out under this. Accordingly, forest plantations established in 2024 were maintained 03 times, forest plantations established in 2023 were maintained 02 times, and forest plantations established in 2022 were maintained once.

2.1.5.4 Complete commercial thinning.

Complete commercial thinning was practiced in 305 hectares in Monaragala, Badulla, Matale, Kurunegala, Vavuniya, Hambantota, and Puttalam Districts.

2.1.5.5 Commercial thinning

Commercial thinning was practiced in 522.20 hectares in Ratnapura, Hambantota, Badulla, Nuwara Eliya, Kandy, Matale, and Kurunegala Districts.

2.1.5.6 Post-felling inventory

Post-felling inventory was carried out in 569.80 hectares in Hambantota, Badulla, Nuwara Eliya, Kandy, Matale, and Kurunegala Districts.

2.1.5.7 Seedling production for hilltop forest plantations

21,000 seedlings were produced for the establishment of hilltop forest plantations.

2.1.5.8 Hilltop conservation

Establishment of hilltop conservation forest plantations.

20 hectares of hilltop forest plantations were established in Nuwara Eliya and Badulla Districts.

2.1.5.9. Extraction of Oleo resin from Pinus plantations

Five private sector organizations, Pioneer Lanka Pinus (pvt) Limited, Mr. Saliya Bandara, Mr. Chanaka Samaraweera, Oriental Resin (Pvt) Ltd, Chilaw Mobile, have extended their agreements related to their commercial resin tapping activities, and the extraction of Oleo resin was carried out throughout the year 2025. 217.2 ha of Pinus lands were leased to the private sector for resin extraction, and a total of Rs. 5.83 million was earned during the year 2025 by leasing these lands.

Table 2.12: Extraction of Oleo resin from Pinus plantations

	Name of the Organization	The Extent of land leased (ha)	Revenue from leasing land (Rs)
1	Pioneer Lanka Pine (Pvt) Limited	66.5	1,010,477.00
2	Mr. Saliya Bandara	14.6	2,296,579.99
3	Mr. Chanaka Samaraweera	41.8	505,780.00
4	Oriental Resin (Pvt) Ltd.	7.8	163,062.90
5	Chilaw mobile	86.5	1,860,271.27
	Total	217.2	5,836,171.16

2.1.5.10. Stumpage to be paid to the General Treasury during the year 2025

A sum of Rs. 1497 million has to be paid by the state Timber Corporation as stumpage for the year 2025. This includes the value of timber obtained from complete felling (Rs. 1405.2 million), the value of timber obtained from mature forest plantation management (Rs. 82.3 million), and the value of confiscated timber given to the state timber corporation (Rs.9.4 million)

2.1.5.11. Private Sector Reforestation Programme 2025

Private sector reforestation programme has been designed with the objective of using resources that belong to private sector in forest plantation development two phases of this programme have been launched in year 2000 and 2002 Based on the agreements made in 2019, with the private sector, reforestation programme has been implemented in 323.12

Table 2.13: Private Sector Reforestation Programme 2025

District	Range	Agreement No.	Species	Phase		Extent(ha)
				I	II	
Anuradhapura	Galgamuwa	1108	Teak	√		11.142
	Galgamuwa	1091	Teak	√		6.244
	Anuradhapura	2002/01	Teak		√	40
	Anuradhapura	2002/09	Teak		√	83
	Anuradhapura	2002/12	Teak		√	4
	Anuradhapura	017	Teak	√		20.234
Polonnaruwa	Habarana	2002/26	Mix sp.		√	47
Matale	Naula	1180	Teak	√		9.5
	Naula	2002/15	Teak		√	3
	Naula	2002/20	Teak/ Khaya		√	90
	Naula	2002/18	Teak		√	5
	Naula	2002/16	Teak		√	4
Total				04	08	323.12

2.1.6. Eco-tourism activities

In the year 2025, an amount of Rs. 109 million was allocated for eco-tourism activities, and the following eco-tourism initiatives were carried out using these funds. Maintenance activities were undertaken to improve tourism facilities at the following eco-tourism destinations.

Table 2.14: Ecotourism Destinations

	Ecotourism Destinations	District
1	Sinharaja Conservation Center, Kudawa	Ratnapura
2	Sinharaja Conservation Center, Pitadeniya	Matara

3	Kanneliya Conservation Center	Galle
4	Andahelena Ella	Galle
5	Kottawa Reserved Forest	Galle
6	Oliyagan Kele	Matara
7	Kurulu Kele	Kegalle
8	Makandawa	Kegalle
9	Udawatta Kele	Kandy
10	Knuckles Conservation Forest, Deenston	Kandy
11	Knuckles Conservation Forest, Riverston	Matale
12	Kande Ela	Nuwara Eliya
13	Kolapatana Ella / Mandaram Nuwara	Nuwara Eliya
14	Ella Rock	Badulla
15	Ohiya	Badulla
16	Gal Oya Eco Park	Polonnaruwa
17	Hurulu Eco Park	Polonnaruwa
18	Ekgaloya	Ampara
19	Nuwaragala	Ampara
20	Galwila Eco Park	Puttalam

In addition, promotion of ecotourism destinations, training of tour guides, and printing of entrance tickets for ecotourism destinations were carried out.



Figure 2.15: Fixing of new name boards relevant to the Sinharaja conservation center

Maintenance of nature trails such as Mulawlla trail, Halmandiya Dola trail, Gallenyaya trail, and Sinhagala trail, located within the Sinharaja Reserved Forest.

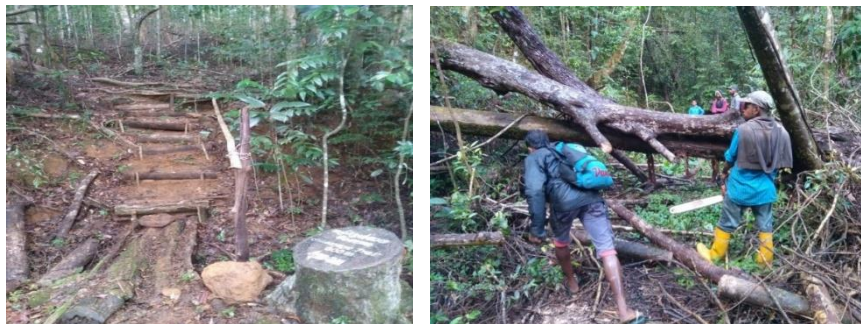


Figure 2.16: Maintenance of nature trails in the Sinharaja Forest Reserve



Figure 2.17 Renovation of the Pitadeniya access bridge of the Sinharaja Conservation Centre

The renovation of the entrance bridge and the improvement of the power system at the Pitadeniya Sinharaja Conservation Center were completed using casual laborers. Landscaping at the conservation center was also carried out. Additionally, maintenance and operational activities were performed. Nature trails, such as the Wathugala Trail, the Kekuna Ella Trail, the Pathana Ella Trail, the Kurulugala Trail, and the Lankagama Trail, are maintained three times a year.



Figure 2.18: Improvement of landscaping



Figure 2.19: Necessary maintenance and operational work were carried out employing casual laborers



Figure 2.20: Maintenance of nature trails



Figure 2.21: Renovation of the lecture hall at the Oliyagankele Biodiversity Center

The following activities were conducted at the Kanneliya Conservation Center in the Galle Division.

- Training of tour guides at the Kanneliya Conservation Center.
- Preparation of T-shirts and caps as souvenirs for the promotion of the Kanneliya Conservation Center.
- Maintenance of Anagimala Ella trail, Nawadagasa trail, Narangas Ella trail, and Kabbalekanda trail of the Kanneliya Reserved Forest.



Figure 2.22: Training of tour guides at the Kanneliya Conservation Center



Figure 2.23: Preparation of T-shirts and caps as souvenirs for the promotion of the Kanneliya Conservation Center.



Figure 2.24: Maintenance of nature trails in Kanneliya Reserved Forest

The following activities were conducted at the Kottawa Reserved Forest in the Galle Division.

- Maintenance of nature trails such as Kuruluyaya Trail, Horagas Trail, and Kakillagala Trail.

The following activities were conducted at the Andahelena Ella in the Galle Division.

- Construction of a changing place at the bathing place near Andahelena Ella.
- Establishment of two concrete benches near the Andahelena Ella ticketing counter.
- Establishment of two name boards near Andahelena Ella ticketing counter.



Figure 2.25: Maintenance of nature trails in Kottawa Reserved Forest



Figure 2.26: Establishment of two name boards near Andahelena Ella ticketing counter

The following activities were conducted at the Knuckles Conservation Center in Matale Division.

- Enhance facilities for school children at “Soba Uyana”.
- Maintenance of nature trails within Knuckles Conservation Forest.
- Landscaping activities associated with the Sera Ella ticketing counter.



Figure 2.27: Maintenance of nature trails in Knuckles Conservation Forest

The following activities were conducted at the Udawattakele Royal Park in Kandy Division.

- Establishment of two name boards within Udawattakele Royal Park.
- Preparation of Kodimale name boards and maintenance of nature trails.
- Renovation of the road from Sanghamitta Mawatha to Udawattakele Circuit Bungalow.
- Construction of a new ticketing counter for visitors entering from the temple of the tooth relics.



Figure 2.28: Fixing of name boards and maintenance of nature trails at the Udawattakele Royal Park

The following activities were carried out at the Knuckles Conservation Center in Deenston, located within the Kandy Division.

- Maintenance of 04km segment of the Dothalugala trail that is located within Knuckles Conservation Forest.
- Establishment of Ratna Ella new nature trail in the Knuckles Conservation Forest.
- Fixing of name boards to control the irregular entrance to the Knuckles Conservation Forest and improve the awareness of the visitors.



Figure 2.29: Fixing of name boards and maintenance of nature trails, Knuckles Conservation Forest.

The following activities were conducted at the Hurulu Eco Park in Polonnaruwa Division.

- Removal of unwanted Mana thorny scrubs in an area of 0.6 hectares on the Mayilankulama tank bund of a length 300m, extending 15m inwards and 15m outwards, and turfing.
- Maintenance of the toilet system in the Hurulu Eco Park.
- Renovation of the Safari Jeep track of the Hurulu Eco Park by constructing the drainage system and putting gravel where necessary.
- Construction of new culverts in the Safari Jeep track of the Hurulu Eco Park.
- Construction of fresh couseways in the essential places of the main safari jeep track of the Hurulu Eco Park.
- Removal of invasive plants, including Lantana, in an area of 10m each on either side of the main safari jeep track of the Hurulu Eco Park.



Figure 2.30: Renovation of the Safari Jeep track at Hurulu Eco Park



Figure 2.31: Removal of invasive plants, including Lantan at Hurulu Eco Park

The following activities were conducted at the Galoya Eco Park.

- Planting grasses on the tank bund of the Ihalakanda tank of the Galoya Eco Park.
- Preparation of an entrance for wild animals to reach the canal closer to the circular road of the Galoya Eco Park.

- Removal of soil at the upper part of the tank to increase the capacity of the Ihalakanda tank of the Galoya Eco Park.



Figure 2.32: Planting grasses on the Ihalakanda tank bund



Figure 2.33: Removal of soil to increase the capacity of the Ihalakanda tank

The following activities were conducted at the Kande Ela Educational Park.

- Naming of plants at the Kande Ela plant nursery.
- Establishment of the “Ruk Kala” model chamber and restoration of the “Gemi Gedhara” demonstration.
- Exhibit wooden fancy products.

The following activities were conducted at the Mandaram Nuwara ecotourism destination.

- Maintenance of nature trails to Kplapathana Ella.
- Construction of a restroom for visitors near the Kolapathana Ella ticketing counter.



Figure 2.34: Construction of a restroom for visitors near the Kolapathana Ella ticketing counter.

The following activities were conducted at the Galwila Eco Park in Puttalam Division.

- Maintenance of camping sites at the Galwila Eco Park.
- Maintenance of 16km of Safari Jeep track and 2km of nature trails in the Galwila Eco Park.



Figure 2.35: Maintenance of nature trails in Galwila Eco Park

The following activities were conducted in the Ampara Division.

- Maintenance of the toilet system and kitchen in Ekgaloya camping site.
- Maintenance of the Polbedda ticketing counter at the Nuwaragala entrance at the Nuwaragala ecotourism destination.
- Fixing and maintenance of name boards at the Nuwaragala and Akuloba entrances.
- Establishment and maintenance of name boards at the Elephant Rock, which is a new ecotourism destination.



Figure 2.36: Establishment and maintenance of name boards at the Elephant Rock

2.1.7. Research, Education, and Development Division

Training programs were conducted by providing allocations and advances for essential training programs in accordance with the Action Plan (2025). Accordingly, the following training programs were conducted under Capacity Building. Two tree identification training programs were conducted for 14 newly recruited Assistant Conservators of Forests under the training programs planned by the Research Division of the Head Office. Short-term training programs on the identification of threatened plant species and preparation of Conservation Management

Plans were conducted for 27 Beat Forest Officers and Forest Field Assistants. Nursery Management training was given to 140 Forest Field Assistants in the 05 Regional Offices and the Head Office.

In addition to these local trainings, 40 officers were directed to 21 foreign seminars/ programs, and 01 officer to a training program.

Under the main activities of this Division, the 42nd issue of the Scientific Journal, Sri Lanka Forester, was published. Translation of 137 documents/reports required for the day-to-day activities of the Department of Forest Conservation was completed. Further, 04 Committee meetings were held in relation to the National Forestry Research Committee, and 60 research proposals were reviewed and granted approval for 57 such proposals.

2.1.8 Forestry Research Center.

1. Maintenance of current research – Maintenance activities were conducted related to this research.

- I. Liyan (*Homelium zeylanicum*) Block Planting-2022- Hatheraliyadda (Low Slashing)
- II. Liyan (*Homelium zeylanicum*) Block Planting-2022- Wiharakanda (Low slashing and patch weeding, fertilizer application)
- III. Evaluation of Myanmar teak and improved local teak seeds for germplasm conservation-2021- Ethgala (Low slashing and patch weeding, fertilizer application)
- IV. Teak clonal seed orchard- 2020-Ethgala (Patch weeding)
- V. Teak progeny trial-2017-Ethgala (Low slashing - 1 ha)
- VI. Fuelwood species trial-Kumbalpola-2016
- VII. Comparative study on tissue culture teak clones & teak seedlings -Ethgala-2023
- VIII. Study of seedling growth and survival of native tree species in intermediate/dry zone – 2024 - Irudeniya
- IX. Study of seedling growth and survival of native tree species in intermediate/dry zone – 2024 – Pampemadu, Vavuniya
- X. Evaluation of energy Properties of 08 Tree species Planted in Fuelwood Species -
- XI. Local Species Trial Conical Hill - 2013
- XII. Local Species Trial Welanhinna

2. New research activities

- I. Application of different agroforestry models for productivity improvement of Teak plantations.
 - Selection and demarcation of suitable land
 - Uprooting and removing stumps
 - Establishment and management of Teak nurseries.
 - Planting
- II. Identification of disease-resistant timber species for upper montane humid forest areas (Conical hill) in Sri Lanka
 - Seed treatments (Studies on germination)
 - Mother bed preparation

- Bag filling/potting
 - Nursery Establishment and Nursery maintenance in Conical Hill - (2 sites)
- III. Establishment of live fences to control elephant damage in Teak Plantation – Hana, Lime, Thal in Mahaoya.
- Site selection (Discussion with divisional staff)
 - Establishment of plant nurseries (annexure)
 - Nursery Management
 - Transport of seedlings
 - Planting
- IV. Establishment of a new teak seed orchard (clonal seed orchard) intercropping with cashew, Jak, and sour sop (Anoda) -3ha
- raising of seedlings for rootstock
 - Selection of trees from progeny trial and collecting shoots for grafting (scion)
 - Grafting and Hardenings of grafted seedlings
 - Seedling preparation (cash crops) -Nursery Management
 - Land selection & boundary demarcation (4.5ha)
 - Preparation of the site.
 - Planting
- V. Establishment and selection of suitable models for Cardamom under planting in Pinus plantations (Malate)
- Site selection and boundary demarcation
 - Establishment of a nursery (collection of wild cardamom seedlings)
 - Preparation of the site (Cleaning of the site)
 - Transport of seedlings, Digging holes & Planting
 - Fertilizer application.
- VI. Identification of Native Competitive Tree Species as an Alternative to Exotic Species for Timber Production (Halmilla, Gammalu, Mee, Ketakela)
- Seed collection and seedling preparation
 - Establishment and Management of plant nurseries.
 - Preparation of the site.
 - Planting
- VII. Study the impact of intercropping Khaya with the existing teak coppice plantations on the damage caused by wild elephants.
- Site selection (through discussions with divisional office staff)
 - Establishment of plant nurseries (annexe)
 - Management of plant nurseries
 - Transport of Seedlings
 - Planting
- VIII. Charcoal briquette production using invasive plants -Phase 1 work completed

Phase 1

- Literature Survey & proposal writing
- Obtain necessary permissions for IAS harvesting
- Preparation of experimental samples
- Product optimization and quality testing

- IX. Pine Plantation Enrichment Project-The plan has been changed. According to the instructions given by the Ministry, the bamboo planting project was initiated.
- X. Identification of a climate-specific weed control system for plantations established in the low country dry zone of Sri Lanka (weeding).
- XI. Field Survey on critically endangered species in the Dipterocarpaceae family.
It has been reported that there are no resource persons at the National Herbarium to assist in identifying the plants relevant to the above research. It is impossible to conduct this research without proper identification of the plants.
- XII. Purchasing Research Equipment.

3. Publication of Research articles (Newsletter)

- Research article on 'Evaluating Growth Performance and Volume of Teak coppice management systems - Case of Intermediate zone, Sri Lanka '- Presented at the World Teak conference held in October 2025 in India.
- Selecting native tree species for reforestation in the intermediate zone in Sri Lanka.
- A case study on selecting native tree species for reforestation in the Low Country Intermediate zone in Sri Lanka.
- Growth dynamic of *Gyrinops walla* grown in moist monsoon forests in Sri Lanka: case study in Barigoda Natural Forest.
- Reintroducing the critically endangered *Polyspora dassanayakei* and restoring the associated habitat

4. Seed source development and Seed collection (Teak, Khaya & Eucalyptus)

- Teak seed orchard (I. Low slashing, II. Patch weeding, cleaning around trees of radius 02m, and application of fertilizers)
- Teak CSO, Khaya CSO - I. Low slashing (Teak), II. Fertilizer application III. Seed collection (Khaya) - 06kg

5. Maintenance of Research Centers at Kumbalpola & Badulla

2.1.9. Sri Lanka Forestry Institute.

A total of 35 trainees were recruited for the NVQ 5 Science Diploma course conducted by the Sri Lanka Forestry Institute for the year 2025. This group includes 31 Beat Forest Officers, 2 Forest Extension Officers of the Department of Forest Conservation, and 2 Cubic officers from the State Timber Corporation. The examination of the first semester has also been completed. The studies related to the second semester have not yet been completed. Oral examinations have been conducted for 52 students in the Forestry Diploma courses in the years 2021/2022/2023.

Among the Efficiency Bar examinations for Forest Field Assistants, Tree Identification (Primary) and Efficiency Tests (First and Third) have been conducted. Accordingly, Efficiency Bar examinations have been conducted for 336 officers. Furthermore, training on Teamwork building has been conducted for 29 officers of the Sri Lanka Forestry Institute.

2.1.10. Resource Management

In 2025, 42 offices, quarters, research centers, circuit bungalows, and 46 nursery buildings had been upgraded for field officers. Vehicles, machinery, and office equipment of the Department of Forest Conservation were maintained in accordance with the requirements. Further, furniture, equipment, and machinery required for the Department have been purchased as per the requirements.

2.1.11. Income from Tourism Industry – 2025

Table 2. 15: Tourists Arrived - 2025

Serial No.	Ecotourism Destinations	Number of Visitors arrived		
		Local	Foreign	Total
1	Makandawa	2324	969	3293
2	Kurulu Kale (Kegalle)	4619	2	4621
3	Nuwaragala (Ampara)	1247	219	1466
4	Kottawa (Galle)	1270	136	1406
5	Kanneliya (Galle)	37361	2626	39987
6	Andahelena Ella (Galle)	12005	2342	14347
7	Hurulu Eco Park	75360	221434	296794
8	Gal Oya Eco Park	414	674	1088
9	Sinharaja (Matara)	31802	16929	48731
10	Sinharaja (Ratnapura)	15864	8575	24439
11	Knuckles (Kandy)	9214	3593	12807
12	Knuckles (Matale)	236840	4000	240840
13	Udawatta Kale (Kandy)	29121	12772	41893
14	Rathna Ella (Kandy)	9384	1196	10580
15	Yahangala (Kandy)	207	5	212
16	Geradi Ella (Kandy)	-	-	-
17	Piduruthalagala (Nuwara Eliya)	66965	1305	68270
18	Mandaramnuwara Kolapathana Ella	28267	25	28292
19	Badagamuwa Eco Centre	11674	1427	13101
20	Galwila Eco Park	151	13	164
21	Dolukanda Reserved Forest	-	-	-
22	Badulla (Ellagala)	13300	23368	36668
23	Kande Ela	1773	5	1778

	Number of visitors in 24 main ecotourism destinations	589162	301615	890777
	Number of visitors in sub-ecotourism destinations	3037	-	-
	Total	592,199	301,615	893,814

2.1.11.1 Total Income from Tourism

Table 2.16: Total Income from Tourism

Revenue Details		Revenue (Rs.)
Income received from the visitors who come to ecotourism destinations	Local	52,633,247.84
	Foreign	451,399,063.89
Income from Circuit Bungalow Booking		18,772,083.91
Other Income	Income from filming	740,430.00
	Income from temporary camping	266,101.00
	Income from the sale of souvenirs	395,800.00
	Income from vehicle parking	55,949,836.05
Total Income		580,156,562.69

2.2. Special/ Extra Programs Implemented During Year 2025

- Due to the delay of the State Timber Corporation, the target of complete felling was unable to achieve. So, using the remaining allocation, weeding, application of fertilizers, control of forest fires, and vacancy planting were carried out on 292.04 hectares of land in the Matara, Hambantota, Vavuniya, Kilinochchi, Badulla, and Kurunegala Districts to improve the yield from forest plantations.
- Initiate the program of facilitating visitors with special needs by providing buggy carts to enter Sinharaja, Kudawa, and Kanneliya Reserved Forests under “The Clean Sri Lanka” program. The allocation required for this is provided by the Presidential Secretariat, and related procurement work was completed in 2025. It is expected to complete the purchasing part of it by April 2026 and complete the project.
- Preparation of T-shirts and Caps to sell as souvenirs to local and foreign visitors who visit Ecotourism destinations such as Sinharaja Conservation Center, Pitadeniya/ Kanneliya Reserved Forests, Hurulu Eco Park, Knuckles Conservation Center, and Deenston to promote those ecotourism destinations.
- Trained tour guides attached to Kanneliya Reserved Forest.
- Trained tour guides attached to Kudawa Sinharaja Conservation Center under the sponsorship of the Tourism Development Board.
- Establishment of name boards at the identified places in the forests, such as Knuckles Ilukkumbura, Knuckles Deenston, and Wangedigala Gerandi Ella, to control the irregular entry to Reserved/ Conservation forests.

2.3 The challenges faced by the Department of Forest Conservation in 2025

- The contribution of the State sector is not sufficient in relation to the enhancement of forest cover. Hence, it is more effective to get the assistance of the private sector and foreign aid. Establishment of a mechanism to improve the State's collaboration to get the financial contribution of the local private sector and the foreign sector. It is expected to enhance the forest cover up to 32% efficiently through this.
- No adequate assistance from various institutions and communities for demarcating forest boundaries and gazetting forests, along with objections to these activities, without recognizing their national importance.
- Allocation required for the demarcation of forest boundaries and gazetting of forests is insufficient and has not been received at the required time.
- There is a shortage of qualified staff at the Head Office and ecotourism destinations to effectively carry out ecotourism activities.
- There is insufficient staff available to develop new ecotourism destinations with significant tourism potential.
- There is also a lack of staff with strong knowledge of Information Technology.
- Proposals from outside sources to enhance the tourism industry lack significant potential.
- There is no master plan developed for ecotourism in the Department of Forest Conservation, and no master plans exist for any ecotourism destinations.
- Tourist attractions are not accurately identified, leading to improper assessment of tourist satisfaction.
- There is a risk that ecotourism activities may conflict with the conservation goals set by the Department of Forest Conservation.
- Environmental issues could occur due to the lack of knowledge among field officers regarding sustainable practices in the ecotourism industry.
- It is impossible to reserve services, including tickets, online.
- Due to the lack of special allowances and incentives for the officers, their level of service is unsatisfactory. As a result, it is challenging to receive quality assistance, making it difficult for visitors to obtain satisfactory service.
- Due to a lack of community-based capacity, both qualitative and quantitative issues may arise.
- Additionally, there is a challenge in obtaining the necessary services from Engineers, Architects, and Technical Officers for ecotourism destinations.
- Delay in procurement activities.
- Insufficient fuel for supervising officers, making it challenging to conduct field inspections and make informed decisions.
- Lack of qualified and experienced staff officers in forestry and environmental activities at the Head Office.

2.4 Future Vision

- 1) Management of Forest Protection Zones.
- 2) Acquisition of lands for the Department of Forest Conservation.
- 3) Develop an Ecotourism industry with a significant ecotourism potential.
- 4) Introduce new ecotourism activities.
- 5) Prevent informal ecotourism activities at the current ecotourism destinations and formalize ecotourism.

Chapter 03

Overall financial performance for the year ended on 31st December 2025

3.1 Statement of Financial Performance

(Excerpted from the 2024 Forest Department Financial Statement)

Table 3.1 Statement of Financial Performance

සංශෝධිත අයවැය ප්‍රතිපාදන 2025		සටහන		ව්‍යායාම	
රු.				2025	2024
රු.				රු.	රු.
-	අදායම් ලැබීම්	1		2,368,038,290	1,085,716,097
-	අදායම් බදු				-
122,000,000	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා වන බදු	2		150,494,109	112,137,869
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3		-	-
2,100,000,000	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4		2,217,544,180	973,578,228
2,222,000,000	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)			2,368,038,290	1,085,716,097
80,000,000	අදායම් නොවන ලැබීම්			5,167,654,218	3,638,012,306
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම			3,581,233,988	2,676,806,700
-	තැන්පතු			1,501,816,087	878,142,666
80,000,000	අත්තිකාරම් ගිණුම්			84,604,144	83,062,940
-	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්			-	-
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)			5,167,654,218	3,638,012,306
80,000,000	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම්			7,535,692,508	4,723,728,403
-	නොවන ලැබීම් අ. = (අ)+(ආ)			1,341,246,707	827,006,380
-	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණය (ඇ)			6,194,445,802	3,896,722,023
-	ඉදිකිරීම් අදායම් ලැබීම් සහ ආදායම්			-	-
-	නොවන ලැබීම් ඉ. = (ඇ)-(ආ)			-	-
2,500,000,000	අඩු කළා : වියදම්			2,353,056,919	2,064,889,196
2,154,491,000	පුනරාවර්තන වියදම්			2,017,909,767	1,771,452,184
338,779,800	වැටුප්, වෙළඳාම සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5		328,752,466	284,660,318
6,609,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6		6,274,511	7,612,408
-	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7		-	-
-	පොළී ගෙවීම්	8		-	-
120,200	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9		120,175	1,164,285
2,500,000,000	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ව)			2,353,056,919	2,064,889,196
1,280,000,000	මූලධන වියදම්			-	-
160,600,000	මූලධන චන්කම් පුනරායෝජනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10		158,585,996	60,571,356
63,700,000	මූලධන චන්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11		63,591,634	643,416,713
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12		-	-
-	මූල්‍ය චන්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	13		-	-
9,500,000	භූමියා වර්ධනය	14		6,426,454	9,684,662
1,046,200,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	15		1,032,700,873	2,879,233
1,280,000,000	මුළු මූලධන වියදම් (උ)			1,261,304,956	716,551,964
-	තැන්පතු ගෙවීම්			1,592,033,456	849,975,478
-	අත්තිකාරම් ගෙවීම්			91,652,072	83,370,722
-	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්			-	-
-	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)			1,683,685,528	933,346,200
-	මුළු වියදම් ඊ = (උ)+(ඌ)			5,300,047,403	3,714,787,360
-	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ)-(ඊ)			894,398,398	181,934,664
-	අග්‍රිම මැලපුම් ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය			832,471,843	152,557,368
-	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය			61,926,555	29,377,296
-				894,398,398	181,934,664

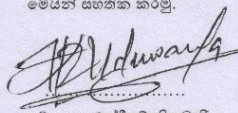
3.2 Statement of Financial Position

Table 3.2: Statement of Financial Position

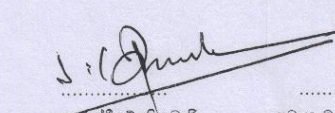
2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට		එසීඑ-3	
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය			
සටහන	තත්‍ය	2025	2024
		රු.	රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරිසහ හා උපකරණ	එසීඑ-6	1,905,151,941	10,303,181,000
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	එසීඑ-5/5(ඒ)	220,327,147	211,279,219
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	එසීඑ-3	61,926,555	29,377,296
මුළු වත්කම්		2,187,405,643	10,543,837,516
ඉද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ඉද්ධ වත්කම්		(428,304,668)	(527,570,140)
දේපළ පිරිසහ හා උපකරණ සංවිකය		1,905,151,941	10,303,181,000
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංවිකය	එසීඑ-5(බී)		
ජංගම වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	එසීඑ-4	648,631,815	738,849,359
අග්‍රිම ගෙවීම්	එසීඑ-3	61,926,555	29,377,296
මුළු වගකීම්		2,187,405,643	10,543,837,516

පිටු අංක 6 සිට 31 දක්වා එසීඑ 1 සිට එසීඑ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමුණුම් පිටු අංක 32 සිට 64 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025.12.17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාගෙර්පදේ අංක 02/2025 විධිවිධානවලට අනුකූලව සිදුකර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

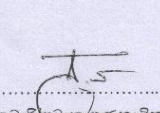
2018 අංක 19 දරන විගණන පනතේ 38 (1) (ඇ) වගන්තිය අනුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා එල්ලාපි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාණිජකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති එල්ලාපි ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.



ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම : 2026.02.26
තනතුර : ආර්. උප්පාවල
දිනය : 2026.02.26
පිටුපස අමාත්‍යාංශය



ගණන්දීමේ නිලධාරී
නම :
තනතුර :
දිනය : 2026.02.26
පිටුපස අමාත්‍යාංශය



ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) / කොමසාරිස් (මුදල්)
නම :
දිනය : 2026.02.26
පිටුපස අමාත්‍යාංශය

3.3 Statement of Cash Flows

Table 3.3: Statement of Cash Flows

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසරය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය		2025 රු.	2024 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහයන්			
මුළු බදු ලැබීම		-	-
ගාස්තු, අධිකාර, දඩ-මුදල් සහ බලපත්‍ර		1,376,412,662	948,913,352
ලාභ		-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්		317,387,481	121,563,959
අග්‍රිම ලැබීම්		1,581,213,988	2,676,806,700
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්		84,134,140	86,324,131
තැන්පතු ලැබීම්		1,501,816,087	876,916,902
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහය (අ)		6,861,004,358	4,710,525,045
අඩුකළා: මුදල් වැය කිරීම්			
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්		2,343,404,297	2,052,280,053
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්		6,274,511	7,612,408
මූලධන වත්කම් සුනරුවත් රාජ්‍යය හා වැඩිදියුණු කිරීම්, මූලධන මාරුකිරීම්, හැකියා වර්ධනය හා වෙනත් මූලධන වියදම්		120,175	-
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්		161,086,222	145,528,747
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම		1,341,246,707	825,808,591
අත්තිකාරම් ගෙවීම්		93,607,478	83,390,507
තැන්පතු ගෙවීම්		1,592,033,456	849,975,478
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)		5,537,772,846	3,964,595,784
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ) - (ආ)		1,323,231,512	745,929,260
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහයන්			
පොළී		-	-
ලාභාංශ		-	-
නිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම		-	-
උපකරණ අයකර ගැනීම්		-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)		-	-
අඩුකළා: මුදල් වැය කිරීම්			
මූලධන වත්කම් ඉදිකිරීම්, මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම්		1,261,304,957	716,551,964
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)		1,261,304,957	716,551,964
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ) = (ඈ) - (ඉ)		(1,261,304,957)	(716,551,964)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහය (උ) = (ඇ) + (ඊ)		61,926,555	29,377,296
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහයන්			
දේශීය ණය ගැනීම්		-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්		-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්		-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)		-	-
අඩුකළා: මුදල් වැය කිරීම්			
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්		-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්		-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ඍ)		-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් පැන නැගුණු මුදල් ප්‍රවාහය (ඞ) = (ඌ) - (ඍ)		-	-
මුදල්වල මුද්‍රාණය (ම) = (උ) + (ඞ)		61,926,555	29,377,296
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් මණ්ඩලය		-	-

3.4 Notes to the Financial Statements

1. Reporting Period

The reporting period related to these financial statements is from 01st January 2025 to 31st December 2025.

2. Basis of Measurement

The financial statements have been prepared based on historical cost, with modifications made for the revaluation of certain assets. Unless otherwise specified, the accounts are prepared on a modified cash basis. The financial statements are presented in Sri Lankan Rupees and rounded to the nearest Rupee.

3. Identification of revenue

Exchange and non-exchange revenues are recognized in the period in which cash is received, regardless of the period when they are due.

4. Recognition and Measurement of Property, Plant and Equipment

An item of Property, Plant and Equipment (PPE) is recognized as an asset when it is probable that future economic benefits associated with the asset will flow to the entity and the cost of the asset can be measured reliably. Property, Plant, and Equipment are initially recognized at cost, and the revaluation model is used when the cost model is not applicable.

5. Property, Plant and Equipment Reserve

This reserve account is the corresponding account of property, plant, and equipment.

6. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents as at December 31, 2025, consist of local currency notes and coins on hand.

3.5 Performance of the Revenue Collection

The Department of Forest Conservation has collected revenue under two (02) revenue codes as follows.

Table 3-4: Details of Revenue Collection

Revenue Code	Description of the Revenue Code	Revenue Estimate		Collected Revenue	
		Original Estimate	Final Estimate	Amount (Rs.)	As a % of Final Revenue Estimate
1003: 07:03	Permit Fee received from Private Timber Transport	121,500,000.00	122,000,000.00	150,494,109.00	123.35%
2002: 01: 02	Revenue received from Crown Forests	1,000,000,000.00	2,100,000,000.00	2,217,544,180.00	105.59%

3.6 Performance of the Utilization of Allocation

Table 3-5: Utilization of Allocation

Type of Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Utilization as a % of Final Allocation
	Original Allocation	Final Allocation		
Recurrent	2,500,000,000.00	2,500,000,000.00	2,356,314,854.00	94.12
Capital	1,280,000,000.00	1,280,000,000.00	1,261,304,957.07	98.54

3.7 In Terms of F.R.208 Grant of Allocations for expenditure to this Department as an agent of the other Ministries/Departments

Table 3-6: According to F.R. 208, Grant Allocation to this department

Head No.	Allocation Received from Which Ministry /Department	Purpose of the Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Utilization as a % of Final Allocation
			Original	Final		
020	Election Commission	Providing for reimbursement of election staff payments	5,109,162.00	5,109,162.00	5,104,282.00	100
130	Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils & Local Government	Providing for the renovation of circuit bungalows & holiday resorts owned by government institutions	67,509,896.00	67,509,896.00	49,695,733.00	26
160	Ministry of Environment	Providing for the AFOLU Project	14,740,000.00	14,740,000.00	7,380,320.00	50
160	Ministry of Environment	Sustainable use and conservation of Carbon environment systems	642,538.00	642,538.00	630,175.00	98
160	Ministry of Environment	Commercial forest plantations and mangrove	16,967,824.00	16,967,824.00	12,982,899.00	77

		restoration project				
001	President's Office	Clean Sri Lanka Project	18,600,000.00	18,600,000.00	231,280.00	1
253	Department of Pensions	To clear loan balances from the Gratuity of the retired officers	943,101,000.00	943,101,000.00	943,101,000.00	100
282	Department of Irrigation	Lower Malwathu Oya multisector development project	116,000,000.00	116,000,000.00	116,000,000.00	100

3.8. Performance of the Reporting of Non-Financial Assets

Table 3.7: Details of the Non-Financial Assets

Assets Code	Code Description	Balance as per the Board of Survey Report as at 31.12.2025	Balance as per Financial Position Report as at 31.12.2025	Yet to be Accounted	Reporting Progress as a %
9151	Building and Structures	-	Has been directed to estimate for future accounting.		-
9152	Machinery and Equipment	1,901,545,376.69	1,901,545,376.69	-	-
9153	Land		Has been directed to estimate for future accounting.		-
9154	Intangible Assets	3,606,564.11	3,606,564.11	-	-

9155	Biological Assets	-	-	-	-
9160	Work in Progress	-	-	-	-
9180	Leased Assets	-	-	-	-

3.9 Auditor General's Report

	ජාතික විගණන කාර්යාලය தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் NATIONAL AUDIT OFFICE	
මගේ අංකය எனது இல. My No.	ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.	දිනය திகதி Date
FWL/E/DFC/02/FA/2025/25	12 JUN 2026	2026 මැයි 31 දින
වන සංරක්ෂක ජනරාල් වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වන සංරක්ෂණ ජනරාල් කාර්යාලය 12 JUN 2026 වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව		
ශීර්ෂය 283 - වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.		
1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1.1 තත්ත්ව විගණනය කළ මතය		
ශීර්ෂය 283 - වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ (සංශෝධිත පරිදි) 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේ දී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.		
මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, දෙපාර්තමේන්තුවේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.		
1		
අංක 306/72, පොල්විල පාර, මන්නාරම, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, மன்னார், இலங்கை. No. 306/72, Palawwila Road, Mannar, Sri Lanka.  +94 11 2 88 70 28 - 34  +94 11 2 88 72 23  ag@auditorgeneral.gov.lk  www.naosl.gov.lk		

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 අනුව වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 ට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.



1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකසුමක් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත්නාචිත මහභූමියෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහභූමියෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 ආදායම්

රජයේ කැලැවලින් ලැබෙන ආදායම් සංකේත 2002-01-02 යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජනවාරි හා පෙබරවාරි මාසවල එකතු කරන ලද පිළිවෙලින් රු. 12,340,000 ක් හා රු.

1,246,300 ක් වූ මුළු එකතුව රු.13,586,300 ක ආදායම මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

1.6.2 පුනරාවර්තන වියදම්

සමාලෝචිත වර්ෂයේ වියදම් ප්‍රකාශනය ඒසීඑ-2(ii) ප්‍රකාරව වැය විෂයය 283-1-1-0-1003 හි සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුළු වියදම රු. 651,223,472 ක් වුවද, වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශනය ඒසීඑ-2(i) හි එම වැය විෂයයේ වර්ෂයේ වියදම ලෙස රු. 647,965,537 ක් දක්වා තිබීම හේතුවෙන් එම වැය විෂයයට අදාළව ඒසීඑ-2(i) ප්‍රකාශනය තුළ මුළු වියදම රු.3,257,935 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.3 අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ ශේෂය

භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත SA 21-1 අනුව වෙනත් ආයතන විසින් වාර්තාකරන ආයතනය වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම රු. 1,005,178,154 ක් වූ අතර, එය මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයට නිවැරදිව ගෙන තිබුණද අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශනය ඒසීඑ-07 හි රු. 991,605,628 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි.

1.6.4 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉඩම් හා ගොඩනැගිලිවල වටිනාකම් තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

1.6.5 අග්‍රිම ශේෂය

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.37,620,906 ක මුදලක් භාණ්ඩාගාරයට පියවා තිබුණද, එදිනට භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත SA-70 අනුව අග්‍රිම ශේෂය ලෙස රු. 61,926,555 ක් පැවතීම හේතුවෙන් අග්‍රිම ශේෂයේ පැවති රු.24,305,649 ක වෙනස සඳහා හේතුව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනාවරණය කර නොතිබුණි.
- (ආ) මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයේ වර්ෂය අවසානයට ශේෂය රු. 894,398,398 ක් වූ අතර අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය රු. 832,471,843 ක් වීමෙන් මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය රු.61,926,555 කින් සැසඳී නොතිබුණි.

1.6.6 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

- (අ) මුදල් රෙගුලාසි 225 ප්‍රකාරව නියමිත ආකෘති පත්‍රවල නිවැරදි ලෙසත් සම්පූර්ණ ලෙසත් පුරවා පිළියෙල කරන ලද වවුචර සියලුම ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතු බව හා මුදල් රෙගුලාසි 272(1) ප්‍රකාරව ගෙවූ සියළුම වවුචර ඒවායේ අනුක්‍රමික අංක අනුව පිළියෙල කොට ආරක්ෂා සහිතව තබාගත යුතු බව දක්වා තිබුණත්, නුවරඑළිය, ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 වර්ෂයේදී රු. 8,728,538 ක මුදල් චෙක්පත් හා රු. 3,175,340 ක හුවමාරු චෙක්පත් මගින් සිදුකළ මුළු එකතුව රු. 11,903,878 ක් වූ ගෙවීම්වලට අදාළ වවුචරපත් 148 ක් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොවීය.



- (ආ) ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 වර්ෂයේ ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් සිදු කළ නියැදි විගණන පරීක්ෂාවේදී, අවස්ථා 32 කදී නිශ්කාශණය වී තිබූ එකතුව රු. 1,222,278 ක ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් වූ ගෙවීම් වවුචරවල ගෙවීම තහවුරු කෙරෙන සාක්ෂි විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොවීය.
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 වර්ෂයේ ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් කළ නියැදි පරීක්ෂාවේදී අවස්ථා 13 කදී නිශ්කාශණය වී තිබූ එකතුව රු. 1,886,160 ක වෙක් පිළිපතෙහි සඳහන් වටිනාකම රු. 390,127 ක් වූ අතර, අවස්ථා 02 කදී මුදල් පොතෙහි ලියා තිබූ රු. 6,375 ක වටිනාකම් කපා රු. 386,206 ක් නැවත ලියා තිබුණි. එසේම මෙම සියලුම ගනුදෙනු සඳහා අදාළ වවුචරපත් විගණනය වෙත ඉදිරිපත් නොවුණි.
- (ඈ) වෙක්පත් වලින් ගෙවීම් කිරීමේදී වෙක්පත් දිනය, වවුචරපත් අංකය, ආදායකයා හා ශේෂය ආදී තොරතුරු වෙක්පත් උප පත්‍රිකාවේ (වෙක් පිළිපතෙහි) සඳහන් කළ යුතු වුවද ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 වර්ෂයේ වෙක් පොත්වල උප පත්‍රිකා පරීක්ෂා කිරීමේදී අදාළ විස්තර කිසිවක් නොමැති වෙක්පත් උප පත්‍රිකා පැවතුණි.

2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 ආදායම් කළමනාකරණය

- (අ) මුදල් රෙගුලාසි 85(1)(ඇ) ප්‍රකාරව හැකි තාක් තාත්විකව හා නිවැරදි ලෙස තම ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීමට රාජ්‍ය ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරීන් උත්සාහ දැරිය යුතු වුවත්, ආදායම් සංකේතාංක 2002-01-02 රජයේ කැලැවලින් ලැබෙන ආදායම සඳහා මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව රු. 1,000,000,000 ක් වූ අතර එය රු. 2,100,000,000 ක් ලෙස සංශෝධනය කර තිබීමෙන් සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුවට වඩා සියයට 110 ක වැඩි වීමක් විය. එසේම තත්‍ය ආදායම රු. 2,217,908,134 ක් විය.
- (ආ) දෙපාර්තමේන්තුව සතු ඉඩම්වල කුඩා පරිමාණ ජල විදුලි බලාගාර පවත්වාගෙන යන ආයතන 02 කින් 2015 වර්ෂයේ සිට 2021 වර්ෂය දක්වා ගාස්තු නොගෙවීම මත 2026 මැයි 08 දිනට අයවිය යුතු හිඟ ගාස්තුව රු. 12,110,055 ක් වූ අතර වර්ෂ 05 සිට වර්ෂ 11 දක්වා කාලයක් අය නොවී පවතින එම ආදායම් අයකර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) දෙපාර්තමේන්තුව පවත්වාගෙන යනු ලබන ලීපි ගොනු අනුව දුරකථන සන්නිවේදන ආයතන 03 ක් විසින් භාවිතා කරන දුරකථන කුළුණු 04 කට අදාළව 2012 වර්ෂයේ සිට පැවත එන හිඟ ශේෂය රු. 30,498,453 ක් 2026 මැයි 08 දින වන විටත් අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ඇ) බලපත්‍ර අංක H7/405/2009 යටතේ බදුල්ල දිසාවේ උච්ච මාවෙලගම රජයේ කැලය තුළ පුද්ගලික සමාගමක් විසින් ඉදිකර ඇති දුරකථන සම්ප්‍රේෂණ කුළුණ වෙත ගමන්කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව පාලනයේ ඇති රක්ෂිතයේ පරිච්ඡේද 72 ක බිම් ප්‍රමාණයක් 2009 වර්ෂයේ සිට භාවිතා කර ඇති බවත්, ඒ සඳහා ගාස්තු අය නොකරන බවත්, ගාස්තු අය කිරීම සුදුසු බවත් බදුල්ල දිසා වන නිලධාරී විසින් දන්වා තිබුණද, 2025 අගෝස්තු 30 දින වන විටත් ඒ සඳහා ගාස්තු අය කර නොතිබුණි. තවද 2009 වර්ෂයේ සිට වර්ෂ 16 ක් පුරාවට මෙම භූමිය භාවිතයට අදාළ ගාස්තු නොගෙවා අනවසරයෙන් පරිහරණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් කිසිදු නීතිමය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමටද කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඉ) දුරකථන සම්ප්‍රේෂණ කුළුණ සඳහා බදු මුදල් ගෙවීම පැහැර හැරීමේ දී දඩ මුදල් අය කරන ආකාරය (රේටය, කාල සීමාව) පිළිබඳව කොන්දේසි කැලෑ දෙපාර්තමේන්තු 195 විවිධ අවසර පත්‍රයේ දක්වා නොතිබුණු අතර ඒ සඳහා අනුමත රේටයන්ද නොතිබුණි.

3.2 වියදම් කළමනාකරණය

මුදල් රෙගුලාසි 50 (ii) ප්‍රකාරව වියදම් ඇස්තමේන්තු හැකිතාක් දුරට සම්පූර්ණයෙන් නිවැරදිව පිළියෙල කර ඇති බවට ගණන්දීමේ නිලධාරියා විසින් වගබලා ගත යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ වැය විෂයයන් 13 ක මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තු සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර සියයට 25 සිට සියයට 134 දක්වා පරාසයක විචලනයක් පැවතුණි.

3.3 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී/ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණ සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

විගණකාධිපතිවරයාට අවශ්‍ය වන පරිදි නිශ්චිත කාලසීමාවන් තුළ සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම සිදු වන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සහතික විය යුතු වුවත්, වාර්තාවේ 4.7 ඡේදය ප්‍රකාරව විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දී නොතිබුණි.

3.4 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

	නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	වටිනාකම රු.	අනුකූල නොවීම
(අ)	1947 අංක 08 දරන රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත 224 වගන්තිය	-	දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ඉඩම් මැනීම් සිදුකර විධිමත්ව පවරා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වුවද, වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ බීට්ටු වන කාර්යාල හා අඩවි වන කාර්යාල 17 කට අයත් හෙක්ටයාර් 10,0861 ක් ඉබ්බන්දා පවරාගෙන නොතිබුණි.



(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය		
i.	මුදල් රෙගුලාසි 571	12,892,412
		සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ඇප තැන්පතු හා තෙවන පාර්ශවීය රැඳවුම් තැන්පතු ගිණුම්වල පවතින වසර 02 ඉක්මවූ එකතුව රු.12,892,412 ක ශේෂය සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.
ii.	2020 අගෝස්තු 28 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 01/2020 මගින් සංශෝධිත මුදල් රෙගුලාසි 756 (6)	-
		වන විද්‍යායතනයේ 2019, 2020, 2021 හා 2022 වර්ෂ සඳහා භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු කර නොතිබුණු අතර 2024 වර්ෂයේදී භාණ්ඩ සමීක්ෂණ සිදු කර තිබුණද එය මුදල් රෙගුලාසි වල දක්වා ඇති කාල රාමුව තුල සිදුකර නොතිබුණි.
iii.	මුදල් රෙගුලාසි 770 (4)	-
		වර්ෂ 03 කට වැඩි කාලයක් තිස්සේ ගර්භිත තත්ත්වයේ පවතින ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සහ කලාප කාර්යාල හා දිසා වන කාර්යාල 20 කට අයත් වාහන 119 ක් 2026 මාර්තු 31 දින වන විටත් අපහරණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ආ)	2022 දෙසැම්බර් 20 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ 02 ඡේදය	-
		2020 සිට 2022 දක්වා සේවා සම්පාදනය සඳහා අයකරනු ලබන ගාස්තු ඉහල නංවා නොමැති සියලුම රජයේ ආයතන විසින් අදාල රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ගේ අනුමැතිය ලබාගෙන ගාස්තු ඉහල නැංවීමට කටයුතු කල යුතු වුවද, දෙපාර්තමේන්තුව විසින් දුරකථන සම්ප්‍රේෂණ කුළුණු සඳහා අය කරනු ලබන ගාස්තු 2019 වර්ෂයෙන් පසු නැවත සංශෝධනය කර නොතිබුණු අතර වනජ්‍ය ද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ ගාස්තු 2009 වර්ෂයෙන් පසු සංශෝධනය කර නොතිබුණි.
(ඇ)	2024 ජනවාරි 10 දිනැති අංක 01/2024 දරණ ජාතික අයවැය වක්‍රලේඛය 4.2 වගන්තිය	-
		නිල වාහන හිමිකම් ලබන නිලධාරීන්ට එක් වාහනයක් පමණක් අනුයුක්ත කල යුතු අතර, නිල වාහන අනුයුක්ත කර ඇති සහ නිල වාහන වෙනුවට මාසික ප්‍රවාහන දීමනාව ලබා ගන්නා නිලධාරීන් කිසිදු අවස්ථාවක සංචිත වාහන භාවිතා නොකල යුතු වුවද, වාහන 04 ක ධාවන සටහන් පරීක්ෂාවේදී නිල වාහන අනුයුක්ත කර ඇති නිලධාරීන් 04 දෙනෙකු සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවස්ථා 15 කදී එකතුව කි.මී. 8179 ක් වන ගමන් සඳහා සංචිත වාහන භාවිතා කර තිබුණි.

3.5 අවසිමත් ගනුදෙනු

- (අ) 2023 වර්ෂයේ ගිණුම් පියවීමෙන් පසු සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා රු. 264,333 ක් 2023 දෙසැම්බර් 29 දින වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ නුවරඑළිය, ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයට ගෙවා තිබුණු අතර එම මුදල ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත එවීම මැයෙන් අංක 12/27/65 දරන වවුචර්පතට මුදල් වෙක්පතක් බැංකුවට ඉදිරිපත් කර 2024 ජනවාරි 04 දින එම මුදල් වෙක්පත නිශ්කාශනය වී තිබුණද, අදාළ රු. 264,333 ක මුදල ප්‍රධාන කාර්යාලයේ බැංකු ගිණුමට බැර වීමක් හෝ මුදලින් සරප් අංශය වෙත ලැබීමක් සිදුව නොතිබුණි.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ ජල පාරිභෝගික ගිණුම් අංක 47031 හි 2023 ජනවාරි හා මාර්තු මාසයන්වල ජල බිල්පත් වෙනුවෙන් නුවරඑළිය මහ නගර සභාවට ගෙවීමට අදාළ 2023 දෙසැම්බර් 04 දින මුදල් වෙක්පතක් මගින් රු.250,302.50 ක මුදලක් නිශ්කාශනය කර තිබුණද, 2023 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ ජල බිල්පත් ගෙවීම පිළිබඳව නුවරඑළිය මහනගර සභාවෙන් විගණනය වෙත ලද තොරතුරු අනුව එවැනි ගෙවීමක් සිදුකර නොතිබුණි. ඒ අනුව ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ ලංකා බැංකු ගිණුමෙන් නිශ්කාශනය වී තිබූ රු. 250,302.50 ක මුදල උපයෝජනය කිරීම පිළිබඳ විගණනයේ දී තහවුරු කරගත නොහැකි විය.
- (ඇ) මුදල් රෙගුලාසි 261(2) ප්‍රකාරව වෙක්පතක් මගින් ගෙවීම් කරන කල වෙක්පත් අංකය වවුචරයේ මෙන්ම මුදල් පොතේ නියමිත සටහන ඉදිරියෙන් සඳහන් කල යුතු වුවද, ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 වර්ෂයේදී වෙක්පත් මගින් සිදුකල ගෙවීම් සම්බන්ධ නියැදි පරීක්ෂාවේදී වෙක්පතෙහි අංකය වවුචරයේ සඳහන් කර නොමැති අවස්ථා 30 ක් පැවතිණි.
- (ඈ) මුදල් රෙගුලාසි 262 (1) ප්‍රකාරව ගෙවීම් කල දිනය යටතේ සියලුම ගෙවීම් මුදල් පොතෙහි සටහන් කර ගිණුම්ගත කල යුතු වුවද, ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 වර්ෂයේ අවස්ථා 47 කදී එකතුව රු. 4,134,980 ක ගෙවීම් මුදල් පොතෙහි සටහන් කර නොතිබුණි.
- (ඉ) දෙපාර්තමේන්තුවේ ගබඩා සංකීර්ණය පිහිටි දෙපාර්තමේන්තු ඉඩම මහරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අයත් ඉඩමක් බැවින් එම ඉඩමෙහි පිහිටි ගොඩනැගිල්ලක් අළුත්වැඩියා හා වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රාග්ධන වියදම් දැරීමට බලය දීම, අනුමත කිරීම, සහතික කිරීම හා ගෙවීම් මුදල් රෙගුලාසි 135 (5) (අ) වගන්තියට පටහැනි වීමක් විය. තවද මෙම ගොඩනැගිල්ලේ කොටසක නේවාසිකව සිටින නිලධාරියකුගෙන් එම කොටස ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ xix හි 1.1 සහ 5.3.1 ට පටහැනිව උපලේඛනගත නිවසක් සේ සලකා නිවාස කුලී අය කිරීමද සිදුකර තිබුණි.

3.6 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

- (අ) දෙපාර්තමේන්තුවේ එක් බැංකු ජංගම ගිණුමකට අදාළව 2025 ජනවාරි මාසයේ සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා තැන්පත් කරන ලද එකතුව රු. 38,018,275 ක් හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.



- (ආ) 2023 වර්ෂයේ දී අවසන් වූ පරිසර පද්ධති සංරක්ෂණ කලමනාකරණ ව්‍යාපෘතියට අයත් නිල බැංකු ගිණුම් 18 ක් අක්‍රියව පැවතියද, 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඒවා මූල්‍ය ප්‍රකාශන මගින් හෙලිදරව් කර නොතිබුණු අතර එම ගිණුම් වසා දැමීමටද කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යා ආයතනයේ 2023 වර්ෂයේ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන විගණනයට ඉදිරිපත් නොවූන අතර, 2024 ජනවාරි සිට 2024 සැප්තැම්බර් දක්වා බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන වර්ෂයක් ගත වූ පසු 2025 සැප්තැම්බර් මාසයේදී, 2024 ඔක්තෝබර් සිට 2025 නොවැම්බර් දක්වා මාසික බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන මාස 02 ක් වර්ෂ 01 ක් අතර කාල ප්‍රමාදයකින් පසුව 2025 නොවැම්බර් 05 දින හා 2026 පෙබරවාරි 20 දිනද විගණනයට ඉදිරිපත් කර තිබුණි.
- (ඈ) එසේ ඉදිරිපත් කර තිබූ 2024 ජනවාරි සිට 2025 නොවැම්බර් දක්වා එක් එක් මාසවල බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන මුදල් පොතේ ආරම්භක ශේෂයට ගැලපීම් කර අදාළ මාසයේ අවසාන දිනට මුදල් පොතේ ශේෂය දක්වා තිබුණද මුදල් පොතේ ශේෂයට බැංකු ප්‍රකාශනයේ ශේෂය සැසඳීමක් කර නොතිබුණි. ඒ අනුව ඒවා බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන ලෙස පිළිගත නොහැකි විය. එසේම එම බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සඳහා සිගස් වැඩසටහන භාවිතා කර නොතිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ (Outcome) ලබා නොගැනීම

හලාවත බීට්ටුවට අයත් වගා බිම් අංක 01/008 හි හෙක්ටයාර් 20 ක 2022 වර්ෂයේ දී ආරම්භ කර තිබුණු කායා වගාවේ අපේක්ෂිත ආයු කාලය අවුරුදු 20 ක් වන අතර මෙම වගාව සඳහා විගණන දිනය වූ 2025 අගෝස්තු 29 දින වන විට රු. 4,313,305 වැය කර තිබුණි. විගණනයට ලද තොරතුරු අනුව මෙම වන වගාව වර්තමානය වන විට අහිතකර පාරිසරික තත්ත්වයන් සහ කෘමි හානි හේතුකොට ගෙන අසාර්ථක වන වගාවක් බවට පත්ව තිබීමෙන් වගාවන් සඳහා දැරූ වියදම නිෂ්කාර්ය වී තිබුණි.

4.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

- (අ) වන සංරක්ෂණ කටයුතුවලදී වනාන්තරවල මායිම් නිරූපනය, වන අපරාධ සිදු වූ ස්ථාන පිළිබඳව අධිකරණයට වාර්තා සැපයීම, වන කළමනාකරන කටයුතු, ජාතික වන සංගණනය හා වෙනත් වන සංරක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ස්ථානීය දත්ත ලබා ගැනීමට වැදගත් වන GPS උපකරණ 20 ක් 2024 වර්ෂයේදී රු. 3,221,400 කට (බදු සහිත) මිලදී ගැනීමේදී 2006 ජනවාරි 25 දිනැති රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 8.9.1 ප්‍රකාරව ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් අදාළ ලංසුකරු වෙත විධිමත් ප්‍රතිග්‍රහණ ලිපියක් නිකුත් කිරීමට හා 8.9.1(ආ) ප්‍රකාරව ලිඛිත ගිවිසුමකට එළඹීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. එසේම ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 3.4 ට පටහැනිව විශේෂිත පිරිවිතයන් අඩංගු වූ මෙම GPS උපකරණ මිලදී ගැනීමේ දී වෙළඳපොළ මිල සැඟවුම් ක්‍රමය අනුගමනය කර තිබුණි.
- (ආ) 2024 නොවැම්බර් 25 දිනැති භාණ්ඩ වැඩ හා උපදේශන නොවන සේවා සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය සමඟ කියවිය යුතු ප්‍රසම්පාදන අත්පොතෙහි 2.6 (ඇ) (VI) ප්‍රකාරව තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුවේ සමාජිකයෙකු

ලෙස අදාළ විෂය කරුණු පිළිබඳ දැනුමක් සහිත සමාජිකයෙකු පත් කළ යුතු වුවද, දෙපානම ගබඩාවේ නවීකරණ කටයුතු සිදු කිරීමේදී එසේ කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2024 නොවැම්බර් 25 දිනැති භාණ්ඩ වැඩ හා උපදේශන නොවන සේවා සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ ප්‍රසම්පාදන අත්පොතෙහි 3.1.5 ප්‍රකාරව පිරිවැය සහ කාර්යක්ෂමතාවය සලකා බලන විට වඩා තරඟකාරී ක්‍රියාපටිපාටිය අනුගමනය කිරීම එළඳායී නොවන අවස්ථාවන් හි දී හා අඩු වටිනාකමකින් යුත් නොපමාව ලබාගත හැකි භාණ්ඩ, සම්මත පිරිවිතර සහිත අඩු වටිනාකමින් යුත් අයිතමයන් හා නිරන්තරයෙන් ප්‍රසම්පාදන කෙරෙන අඩු වටිනාකමින් යුත් වැඩ සහ උපදේශනාත්මක නොවන සේවා සඳහා වෙළඳපල මිල සැදැහුම් භාවිතා කළ හැකි වුවද රු. 14,079,170 ක් (බදු සහිත) වටිනා ලැප්ටොප් පරිඝණක 49 ක් මිලදී ගැනීමේදී රේන්බෝ පිටුවල ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන් මගින් සැපයුම්කරු තෝරා ගැනීම හේතුවෙන් සහ වන විද්‍යා ආයතනයට ආරක්ෂක සේවාව සපයා ගැනීමේ දී 2022 නොවැම්බර් සිට 2026 මාර්තු 31 දක්වා කාල සීමාව සඳහා වාර්ෂිකව එකම ආයතන 03 ක් මගින් මිල ගණන් කඳවා තිබීමෙන් වඩාත් තරඟකාරීත්වයක් ඇතිකර පිරිවැය සඵලදායීතාවය වැඩි කර ගැනීම පිළිබඳව සැලකිලිමත් වී නොතිබුණි.

(ඈ) 2024 ප්‍රසම්පාදන අත්පොතෙහි 5.13 ප්‍රකාරව ප්‍රසම්පාදන ලේඛනවල ලංසුකරුවන්ගේ වැට් බදු ලියාපදිංචි අංකය සමඟ වැට් බදු සංරචකය වෙන් වශයෙන් සඳහන් කරන ලෙස ලංසුකරුවන්ට උපදෙස් දිය යුතුවීම හා ඇගයීම් ක්‍රියාවලියේදී, සියළුම ලංසු සමාන මට්ටමකට ගෙන සැසඳීමේ අරමුණින් වැට් බද්ද අතහැර ඇගයීමට ලක් කළ යුතු වුවද ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීමේ ප්‍රසම්පාදනයේදී ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.3 වත්කම් කළමනාකරණය

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යායතනය තුළ 1994 හා 2022 වර්ෂවල ඉදිකරන ලද වර්ග අඩි. 2823.62 කින් යුත් රජයේ නිවාස 22 ක්, වර්ග අඩි 853 කින් යුත් නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ලක් හා වර්ග අඩි. 555.38 කින් යුත් ක්‍රීඩාගාරයක් 2022 වර්ෂයේ සිට එනම් වසර 3 ක් පුරා ඒවා ඉදිකළ කාර්යයන් සඳහා භාවිතා නොකර 2025 අගෝස්තු 01 දින වන විටත් නිශ්කාර්යව පැවතුණි. ඉන් රජයේ නිවාස 9 ක් අලුත්වැඩියා කළ යුතු තත්ත්වයට පත්ව ඇති අතර, ද්විත්වික මට්ටමේ නිලධාරීන් සඳහා වූ රජයේ නිවාස 06 ක වැසිකිළි නිවාසය තුළ පිහිටා නොතිබුණි.

(ආ) වෙනත් රජයේ ආයතන සතු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබන වාහන 81 ක අයිතිය 2026 මාර්තු 31 දින වන විටත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.4 පාඩු හා හානි

(ඈ) මුදල් රෙගුලාසි 104 (4) ප්‍රකාරව අලාභහානිය සිදු වූ දිනයේ සිට තුන් මසක් ඇතුළත ඒ සම්බන්ධයෙන් පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, දෙපාර්තමේන්තුවේ 1996 වර්ෂයේ සිට 2025 වර්ෂය දක්වා කාලය තුළ සිදුව තිබූ රු. 8,970,311 ක්වූ අලාභහානි සිද්ධි 41 ක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව පූර්ණ වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමට 2026 මාර්තු 27 දින වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි. සිද්ධි 30 කට අදාළ මු.රෙ. 104 (4) ප්‍රකාරව පූර්ණ



පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කිරීම 2026 වර්ෂයේදී වර්ෂ 01 ත් වර්ෂ 29 ත් අතර කාල ප්‍රමාදයකින් පසුව සිදුකර තිබුණි. ඉන් සිද්ධි 21 ක් සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 104 (3) ප්‍රකාර වාර්තා ලැබුණු දිනයන් පිළිබඳව විස්තර විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීය.

(ආ) මුදල් රෙගුලාසි 109(1) ප්‍රකාරව පරීක්ෂණ කටයුතු අවසන් වූ රු. 8,574,713 ක්වූ අලාභ හානි සිද්ධි 06 ක් පොතෙන් අස් කිරීමේ නියෝගය ලබා ගැනීම වෙනුවෙන් මු.රෙ. 108 හි දැක්වෙන බලය පැවරී ඇති අමාත්‍යාංශ ලේකම් හා වන සංරක්ෂක ජනරාල් වෙත යොමු කර තිබුණද 2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් එම නියෝග ලැබී නොතිබුණි.

(ඇ) දෙපාර්තමේන්තුවේ භූ විද්‍යා තොරතුරු හා වන සංගණන අංශයේ වන සංරක්ෂක භාරයේ තිබූ 2024 වර්ෂයේ රු.1,610,700 කට මිලදී ගත් GPS 10 ක් අස්ථාන ගත වී ඇති බවට 2025 ජුනි 02 දින අංක FD/IG/05/99/2025 දරන ලිපිය මගින් වන සංරක්ෂක ජනරාල් වෙත වාර්තාවී තිබුණද ඒ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර අලාභ හානි අයකර ගැනීමට විගණන දිනය වූ 2025 දෙසැම්බර් 31 වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඈ) වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරීවරිය ලෙස සේවය කළ නිලධාරිනිය 2023 පෙබරවාරි 12 දින වයස අවුරුදු 60 සම්පූර්ණ වීම මත විශ්‍රාම වැටුප් ආඥා පනතේ 2(17) යටතේ විශ්‍රාම ගත්වා තිබූ අතර නිලධාරිනිය විසින් භාවිතා කර තිබූ ලැප්ටොප් පරිගණක යන්ත්‍රය, මුසිකය (Mouse) සහ ගණක යන්ත්‍රය නිලධාරිනිය විශ්‍රාම යෑමට පෙර දෙපාර්තමේන්තුවේ ගණකාධිකාරීවරයාට ලිඛිතව භාර දුන් බවට ලිපියක් ලිපිගොනුව තුළ තිබුණද එම පරිගණකය දෙපාර්තමේන්තුවේ නොතිබීම නිසා රජයට සිදුවී තිබූ රු. 336,061 ක අලාභය අයකර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව අපොහොසත් වී තිබුණි.

4.5 අනාර්ථික ගනුදෙනු

(අ) 2020 පෙබරවාරි 24 දින රු. 12,417,573 ක ඇස්තමේන්තු ගත මුදලකට ගිවිසුම් ගතවී වාහන 15 ක් නැවැත්වීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යායතනයේ ඉදි කර තිබූ වාහන නැවතුම්පලේ වාහන ගාල් කරන කුටීර 04 ක පවතින අසාමාන්‍ය ආනතිය හේතුවෙන් වාහන ගාල් කිරීමට නොහැකි වී ඇති බව 2025 ජූලි 30 දින කරන ලද භෞතික පරීක්ෂාවේ දී නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) පරිසර පද්ධති සංරක්ෂණ හා කළමනාකරන ව්‍යාපෘතිය (ESCOMP) මගින් නුවරඑළිය වන විද්‍යායතනයේ මහල් 05 කින් යුත් පරිපාලන ගොඩනැගිල්ලක් අළුතින් ඉදි කිරීම සඳහා රු.136,271,348 ක ඇස්තමේන්තු ගත වටිනාකමකට 2021 මැයි 11 දින කොන්ත්‍රාත්කරු සමඟ ගිවිසුම් ගත වී තිබුණි. 2025 ජූලි 30 දින සිදුකළ භෞතික පරීක්ෂාවේ දී ගොඩනැගිල්ලේ පලමු මහලේ කොටසක් පමණක් ඉදිකර තිබුණ අතර, මෙම ඉදිකිරීම අවසන් කිරීමට කටයුතු නොකිරීම නිසා ඉදිකිරීම සඳහා වැය කර ඇති පිරිවැය නිශ්කාර්ය වියදමක් වී තිබුණි.

(ඇ) එසේම නව පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල සඳහා යෝජිත විදුලි සෝපාන ක්‍රියාත්මක කිරීමට 2022 වර්ෂයේ මිලදී ගෙන තිබූ කිලෝ වොට් 90 ක විදුලි ජනන යන්ත්‍රයද නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යායතනයේ අංක 04 නේවාසිකාගාරය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා රු. 50,995,040 ක ඇස්තමේන්තු ගත වටිනාකමකට 2019 දෙසැම්බර් 02 දින කොන්ත්‍රාත්කරු සමඟ ගිවිසුමකට එළඹ තිබුණි. 2025 ජූලි 30 දින ස්ථානීය පරීක්ෂාව සිදු කරනු ලබන අවස්ථාව වන විටත් අදාළ වැඩි දියුණු කිරීමේ කටයුතු අවසන්ව නොතිබුණු අතර ගොඩනැගිල්ලේ වහලය වෙනත් ගොඩනැගිල්ලකින් ඉවත් කළ තැන තැන සිදුරු සහිත තහඩු

වලින් ආවරණය කර තිබුණි. ගොඩනැගිල්ලේ නවීකරණය අවසන් නොවීම නිසා අපේක්ෂිත කාර්යය සඳහා භාවිතා නොකිරීමෙන් මේ සඳහා දරනු ලැබූ පිරිවැය ද නිශ්කාර්ය වී තිබුණි.

- (ඉ) පරිසර පද්ධති සංරක්ෂණ හා කළමනාකරන ව්‍යාපෘතිය යටතේ රු. 23,901,590 ක ඇස්තමේන්තුගත වටිනාකමකට 2020 පෙබරවාරි 24 දින ගිවිසුම්ගතවී ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යායතනයේ ඉදිකර තිබූ වැසි ජල කළමනාකරන පද්ධතිය ආරම්භයේ සිටම ක්‍රියාත්මකවී නොතිබීම නිසා ඒ සඳහා වැය කළ මුදල නිශ්කාර්ය වී තිබුණු අතර ඒ වෙනුවෙන් මිලදී ගත් ජල මෝටර් පද්ධතියේ වගකීම් කාලයද ඉකුත් වී තිබූ බව 2025 ජූලි 30 දින සිදුකරනු ලැබූ ස්ථානීය පරීක්ෂාවේදී අනාවරණය විය.

4.6 විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා නොදීම

2025 ගිණුම් වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපතිවරයා විසින් නිකුත් කරන ලද විගණන විමසුම් 06 ක් සඳහා මාස 01 න් 07 න් අතර කාලයක් ගතවී තිබුණ ද පිළිතුරු ලබා දී නොතිබුණි.

4.7 කළමනාකරණ දුර්වලතා

- (අ) 2021 වර්ෂයේ දී රු. 2,424,697 (බදු සහිතව) කට මිලදී ගෙන තිබූ 12''×18'' ප්‍රමාණයේ පොලිතින් මළු 280000 කින් රු. 2,264,850ක වටිනාකමකින් යුත් පොලිතින් මළු 261530 ක් එනම් මිලදී ගත් ප්‍රමාණයෙන් සියයට 93 ක් 2025 මැයි මස වන විටත් වසර 3 කටත් අධික කාලයක් හා 2023 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මාසයේ දී රු. 2,121,034 කට (බදු සහිතව) මිලදී ගෙන තිබූ 12'' × 8'' ප්‍රමාණයේ පොලිතින් මළු 200000 කින් රු. 1,375,880 ක වටිනාකමකින් යුත් පොලිතින් මළු 129800 ක් වසර දෙකකට ආසන්න කාලයක් තිස්සේ නිශ්කාර්යව දෙපානම ගබඩාව තුල පැවතුණි. තවද 2016 හා 2018 වර්ෂවලදී ශ්‍රී ලංකා වන විද්‍යායතනය විසින් මිලදී ගෙන තිබූ ප්‍රමාණ 02 කට අයත් පොලිතින් මළු 154000 ක් වර්ෂ 09 කට ආසන්න කාලයක් තිස්සේ භාවිතා නොකර ගබඩාවේ පැවතුණි.
- (ආ) සියයො පවර් (පුද්) සමාගමට බලපත්‍ර අංක H7/566/201 යටතේ 2012 වර්ෂයේ දී පර්වස් 102 ක් තුල පරගහඅරාව කන්දේයාය රජයේ කැලය තුල කුඩා පරිමාණ ජල විදුලි බලාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවසර ලබා දී තිබුණ අතර, මෙම ආයතනය විසින් දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් භූමියෙන් පර්වස් 174.44 ක් එනම් වැඩිපුර පර්වස් 72.44 ක් ගාස්තු නොගෙවා භාවිතා කළද අනවසරයෙන් භූමිය භාවිතා කිරීම බලපත්‍රයේ කොන්දේසි කඩකිරීමක් වන බැවින් බලපත්‍රය අවලංගු කිරීමට සහ භූමිය වැඩිපුර පරිහරණය සඳහා ගාස්තු අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2018 වර්ෂයේ දී කුඩා පරිමාණ ජල විදුලි බලාගාරයක් පවත්වාගෙන යාමට ලොග්ගල්මය රජයේ කැලයෙන් පර්වස් 391 ක් වාර්ෂික ගාස්තුව රු. 1,955,000 කට බලපත්‍රයක් ලබා දී තිබූ අතර, ඒ සඳහා 2019 වර්ෂය දක්වා බලපත්‍ර ගාස්තු අයකර තිබුණද භූමි ප්‍රමාණය තිරණය කිරීමේ ගැටළු පැන නැගීම හේතුවෙන් අදාළ ආයතනය විසින් 2020 හා 2021 වර්ෂ සඳහා ගාස්තු ගෙවා නොතිබූ අතර, භූමිය පිළිබඳ ගැටළුව නිරාකරණය කර ගිග ගාස්තු අය කිරීමට 2026 අප්‍රේල් 30 දින වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඈ) වන සංරක්ෂණ අඥාපනතේ 3(2)(3) වගන්තිය අනුව රක්ෂිත හා සංරක්ෂිත වනාන්තරවල ජෛව විවිධත්වය පස හා ජලය සංරක්ෂණය හා අනන්‍ය පරිසර පද්ධතීන්, ජාන සම්පත්, දුර්ලභ ශාක, වදවීමේ තර්ජනයට ලක්ව ඇති සත්ව හා වෘක්ෂලතා විශේෂ සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා කළමනාකරන සැලසුම් සකස් කර අනුමත කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතු වුවද, දිසාවන කාර්යාල 3ක් විසින් 2021 වර්ෂයේ සිට 2024 වර්ෂය දක්වා සංරක්ෂිත 01 ක් හා රක්ෂිත 64 ක්



සඳහා රු.844,375 ක් වැයකර කළමනාකරන සැලසුම් 65 ක් සකස් කර තිබුණ ද 2025 අගෝස්තු 31 දින වන විටත් ඒවා අනුමත කර ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි. එසේම පුත්තලම දිසාවන කාර්යාලයට අයත් හෙක්ටයාර 49,848 වපසරියකින් යුත් රක්ෂිත වනාන්තර 35 ක් සහ හෙක්ටයාර 1206 ක වපසරියකින් යුත් සංරක්ෂිත වනාන්තර 18 ක් 2025 වර්ෂය වන විට ගැසට් කර තිබුණද එම වනාන්තර සඳහා කළමනාකරන සැලසුම් සකස් කිරීමට 2026 අප්‍රේල් 30 දින වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ඉ) දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රවාහන සංචිතය යටතේ පවතින CAZ – 9856 දරන ජීප් රථයේ මාසික ධාවන සටහන් අනුව 2025 ජනවාරි සිට 2025 අගෝස්තු දක්වා ධාවනය කර තිබූ කි.මී. 9234 න් කි.මී. 405 ක ධාවනයන් පමණක් රාජකාරි ගමන් ලෙස අනුමත කර තිබූ අතර ඉතිරි කි.මී. 8829 ක ගමන් සඳහා අනුමැතියක් ලබාගෙන නොතිබුණි.
- (ඊ) 2023 ජූලි 02 දින සිදු කරන ලද ඉන්ධන දහන පරීක්ෂාව අනුව CAZ – 9856 දරන ජීප් රථයේ ඉන්ධන ලීටරයකින් ධාවනය කරන දුර කි.මී 05 ක් ලෙස ගණනය කර තිබුණ අතර, දෙපාර්තමේන්තුව සතුව හා ප්‍රවාහන සංචිතයේ ඉන්ධන භාවිතය කාර්යක්ෂම වාහන තිබිය දී, නුවරඑළිය, අනුරාධපුර, දෙහියාය, රත්නපුර, මුලතිව්, තණමල්විල, මොනරාගල, කැගල්ල හා ගල්ගමුව ආදී දුර ගමන් සඳහා මෙම ජීප් රථය භාවිතා කර තිබුණි. ඒ අනුව 2024 වර්ෂයේ රු. 1,308,821 ක් හා 2025 ජනවාරි සිට අගෝස්තු දක්වා වූ මාස 08 හි රු.563,878 ක ඉන්ධන වියදමක් දරා තිබුණි.
- (උ) 2000 වර්ෂයේ සිට 2025 වර්ෂය දක්වා කාලය තුල ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යනු ලබන විනය ලිපිගොනු 126 ක් පැවති අතර, 2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට වර්ෂ 01 න් 25 න් අතර කාලයක් ගත වී තිබුණද, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන එම විනය කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණි.

5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

- (අ) දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු විධිමත්ව හා ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම වෙනුවෙන් මානව සම්පත් අවශ්‍යතා සුදුසු අවස්ථාවේ හඳුනා ගනිමින් අවශ්‍ය බඳවා ගැනීම් සිදු කළ යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ පුරප්පාඩු 45 ක්, තෘතීය මට්ටමේ පුරප්පාඩු 43 ක්, ද්විතීක මට්ටමේ පුරප්පාඩු 383 ක් හා ප්‍රාථමික මට්ටමේ පුරප්පාඩු 294 ක් වශයෙන් මුළු පුරප්පාඩු 765 ක් විය.
- (ආ) දෙපාර්තමේන්තු දිසාවන කාර්යාල කටයුතු කරගෙන යාමේදී මානව සම්පත සුවිශේෂී සාධකයක් වුව ද නුවරඑළිය අඩවියේ සේවය කරන බිට්ටු හා වන ක්ෂේත්‍ර කොට්ඨාශ සඳහා අනුයුක්ත කළ නිලධාරීන් 28 කට තම නිත්‍ය සේවා ස්ථානයේ රාජකාරියට අමතරව එම අඩවියේ බිට්ටු 3 ක සහ නුවරඑළිය, හල්ගුන්ඔය හා හැටන් යන අඩවිවල වන ක්ෂේත්‍ර කොට්ඨාශ 27 ක පුරප්පාඩු පවතින නිලධාරීන් 30 කගේ රාජකාරිද, මන්නාරම දිසාවන කාර්යාලයට අයත් බිට්ටු හා වන ක්ෂේත්‍ර කොට්ඨාශ සඳහා අනුයුක්ත කළ නිලධාරීන් 4 කට එම කොට්ඨාශයේ පුරප්පාඩු 09 ක රාජකාරි ඉටුකිරීමටද සිදු වී තිබුණි.


 කේ.එච්.යූ.ඩී.සරත් කුමාර
 නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට

Chapter 04

Performance Indicators

4.1 Performance Indicators (the performance indicators of the Department of Forest Conservation based on the action plan are as follows)

Table 4.1: Performance Indicators of the Institute

	Special indicators	Actual output as a percentage (%) of the expected output		
		100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
1	Maintenance of 42 buildings under buildings and structures (200 A)	100%	-	-
2	Maintenance of a total of 46 houses, including circuit bungalows, roads, fences, and roofs (200 B)	100%	-	-
3	Maintenance of vehicles (203)	96%	-	-
4	Purchase of equipment and machines (210)	100%	-	-
5	Maintenance of office and electric equipment (211)	98%	-	-
6	Software development (250)	97%	-	-
7	Establishment of commercial forest plantations (RCT) and production of 1,352,663 plants for maintenance.	117%	-	-
8	Reforestation of 688.31 hectares of land.	98%	-	-
9	Maintenance of 2,191.69 hectares of young plantations (1,2,3,4,5,6)	99.7%	-	-
10	Pre-commercial thinning on 305.60 hectares of land.	97%	-	-
11	Commercial thinning on 522.4 hectares of land.	99%	-	-
12	Marking of trees on 569.8 hectares of land.	86%	-	-
13	Production of 21,000 seedlings for hill top plantations.	100%	-	-
14	Maintenance of 20 hectares of hilltop plantations.	100%	-	-
15	Stumpage calculation on 756.18 hectares of land.	100%	-	-
16	Purchase of 1,402,840 polythene bags.	100%	-	-
17	Additional maintenance work on 292.04 hectares of land.	100%	-	-

18	Conduct 02 programs to solve land issues through sustainable forest management	50%	-	-
19	Surveying of 1,546.08 km of forest boundaries using GPS coordinates, and preparation of maps for declaration	107.1%	-	-
20	Demarcation of 1,546.08 km of forest boundaries.	181.8%	-	-
21	Obtain 782 National Forest Inventory samples. (NFI)	100%	-	-
22	Collection of data from 942.57 ha. to update the forest plantation database.	94.2%	-	-
23	Production of 62,400 plants for the restoration of forests.	99%	-	-
24	Restoration of 100 ha. of degraded forests.	99%	-	-
25	Maintenance of 3,426 ha. of restored forests.	99%	-	-
26	Maintenance of 4 ha. of forests established in religious places.	99%	-	-
27	Cleaned 195 ha. of land where mangrove has been established under Clean Sri Lanka.	98%	-	-
28	Protection and management of 102 ha. of Restored forests.	100%	-	-
29	Improve 56.9ha. of elephant habitats.	99%	-	-
30	Establishment of 5000 home gardens.	100%	-	-
31	Production of 412,500 seedlings.	100%	-	-
32	Establishment of 228.4ha. of new farmers' woodlots.	100%	-	-
33	Maintenance of 511.76 ha. of farmers' woodlots	100%	-	-
34	Maintenance of seedling nurseries.	100%	-	-
35	Development of 06 plant nurseries.	100%	-	-
36	Conduct 1420 forest extension programs.	160%	-	-
37	Conduct 5 programs on establishing urban tree patches.	100%	-	-
38	Conduct a roadside tree planting program along 25km of road.	100%	-	-
39	Conduct 50 programs to remove waste matter from either side of the roads associated with forests.	100%	-	-
40	Purchase of 700,000.00 polythene bags.	100%	-	-
41	Conduct a tree planting program on the International Day of Forests.	100%	-	-
42	Maintenance and improvement of 58 Circuit Bungalows and ecotourism destinations.	100%	-	-
43	Maintenance of 168 km of nature trails and 112 km of Safari Jeep tracks.	100%	-	-
44	Printing of 1,076,250 tickets.	100%	-	-

45	Perform additional maintenance activities at 18 destinations based on improvement needs.	100%	-	-
46	Printing of caps and T-shirts under tourism promotion, and conducting a training program for guides in Kanneliya.	100%	-	-
47	Preparation of Forest Management Plans.	100%		
48	Preparation of Comprehensive Forest Management Plans for Piduruthalagala, Weerakkodichole, and Nilgala.	100%	-	-
49	Conduct 05 workshops on the preparation of Forest management Plans covering Matale, Kurunegala, Nuwara Eliya, Badulla, Monaragala, Gampaha, Puttalam, Anuradhapura, Polonnaruwa, Ampara, Batticaloa, Trincomalee, Vavuniya, Kilinochchi, Mullaitivu, and Mannar Districts.	100%	-	-
50	Conservation and restoration of 05 plant species threatened in Sri Lanka.	100%	-	-
51	Conduct 07 progress review meetings and 10 awareness programs on acquisition on a regional basis.	100%	-	-
52	To make payments to the IUCN in relation to the land conservation and acquisition process, and carry out operational maintenance work.	100%	-	-
53	Conduct 45 research trials and maintenance work.	98%	-	-
54	Conduct 135 new research projects and collaborative research with the Universities.	100%	-	-
55	Publish 05 research reports.	100%	-	-
56	Conducted 09 activities under the maintenance of seed orchards and production of high-quality seeds for forest plantations.	100%	-	-
57	Continue maintenance activities in the 02 research centers.	100%	-	-
58	Recruitment of 35 officers as students.	100%	-	-
59	Conduct 1017 hours of theory and practical courses.	-	79%	-
60	Conduct one examination.	-	75%	-
61	NVQ 5/6 certificate awarding ceremony for 30 officers. (This Programme not Conducted)	-	-	0%
62	In-service training for 546 officers.	-	82%	-
63	Out of 05 training workshops planned to improve staff training, 80% has been completed.	-	80%	-
64	Establishment of a 39.72 km fire belt.	-	87%	-

65	Maintenance of the earlier established 16.15 km fire belt.	-	-	48%
66	Purchase of fire extinguishing equipment (38 sets)	-	83%	-
67	Conduct 256 fire control programs.	-	-	68%
68	Conduct 152 awareness programs.	-	76%	-
69	Make payments to the officers of the Department of Forest Conservation to cover their expenses incurred while combating forest offences.	100%	-	-

Chapter 05

Performance of achieving Sustainable Development Goals (SDG)

5.1 Performance of achieving Sustainable Development Goals

Table 5.1 : Identified Sustainable Development Goals

Sustainable Development Goals	Sustainable Development targets	Targets of the Department	Indicators of the achievement	Progress of the achievement		
				0%-49%	50%-74%	75%-100%
15. Sustainable use of Geographical ecosystems, Sustainable management of forests, act against desertification, restoration, protection and promotion, prevention and rehabilitation, and prevent the destruction of biodiversity.	.15.1Affirm conservation, upliftment, and sustainable consumption of inland freshwater ecosystems and services received from them, Special forests and dry lands, according to international agreements by 2020.	Enhance the forest cover up to 32% by 2030				
		Targets of 2025				
		Demarcation 850 km of forest boundaries.	1546.08km			100%
		Measuring and preparing maps for declaring 1000 km of forest boundaries using GPS coordinates	1546.08km			100%
		Maintenance of current research activities (46 activities)	Activities 45			98%
		Establishment and development of new research trials (11 research studies)	Research Trials 11			100%
		Development of seed sources and collection of seeds from 13ha.	Collected of seeds from 13ha.			100%
		Preparation of 100 new forest management plans for natural forests.	Completed the preparation of 100 new forest management plans for			100%

			natural forests.			
		Preparation of Comprehensive Forest Management Plans for Nilgala Reserved Forest, Veerakkodichole Reserved Forest & Piduruthalagala Conserved Forest.	Completed the preparation of Comprehensive Forest Management Plans for Nilgala Reserved Forest, Veerakkodichole Reserved Forest & Piduruthalagala Conserved Forest.			100%
		Conduct 03 workshops on the preparation of forest management plans	Conducted 05 awareness workshops on the preparation of forest management plans.			100%
		Conservation of 05 threatened plant species.	A training on ex-situ conservation was conducted by the officers of the National Botanical Gardens. A field inspection was carried out to identify plant species. An awareness program was conducted for the community on			100%

			the identification of threatened plant species found in the wet zone. An awareness program was conducted for the officers of the Department of Forest Conservation on the identification of threatened plant species. 50 plants of <i>Balanocarpus kitulgallensis</i>, 50 plants of <i>Stemonoporus gracilis</i>, 2500 plants of <i>Syzygium amphoraecarpus</i>, 100 plants of <i>Syzygium fergusonii</i>, 500 plants of <i>Ilex knucklesensis</i>, 200 plants of <i>Ceropegia lankana</i>, 100 plants of <i>Dialium ovoideum</i>, 200 plants of <i>Mangifera zeylanica</i>, and 200 plants of <i>Mesua stylosa</i> were successfully planted. 10 awareness boards were displayed on			
--	--	--	--	--	--	--

			threatened plant species.			
		12 joint progress review meetings and awareness programs were conducted on the land acquisition process of the Department of Forest Conservation.	07 joint progress review meetings and 10 awareness programs were conducted on the land acquisition process of the Department of Forest Conservation based on Knuckles conserved forest, Sinharaja reserved forest, and other sensitive ecosystems.			100%
		Provide facilities to the officers involved in the land acquisition process of the Department of Forest Conservation. Conduct 03 workshops on Environmental Impact Assessment conduction.	Facilities were provided to the officers involved in the land acquisition process of the Department of Forest Conservation. 03 workshops on Environmental Impact Assessment were conducted .			100 %
	15.2 By 2020, promote the implementati	Establishment of 178ha of natural regeneration forests.	Extent of the restored forest (178ha.)			75%-100%
		Maintenance of 1939ha of natural	Extent of the restored forest (1939 ha.)			75%-100%

	on of all types of forests, halt deforestation, restore degraded forests, and substantially increase afforestation and reforestation.	regeneration forests.				
		Reestablishment of forest plantations covering an area of 183 hectares.	The area of the reestablished forest plantations. (183ha.)			75%-100%
		Maintenance of 146.5ha. of reestablished forest plantations.	Extent of the reestablished forest plantations. (146.5ha.)			75%-100%
		Maintenance of 250ha of Mangrove forests under the Conservation of Mangrove Forests	Extent of the conserved mangrove land (250ha.)			75%-100%
		Maintenance of 183ha. of the land area adjacent to the tank bund (wew thaawulla) established during previous years.	Extent of the conserved tank bund 183 ha (wew thaawulla) (ha.)			75%-100%
		47ha. of “Ranawiru Ruk Ropanaya”.	Extent of the planted land (74ha.)			75%-100%
		Conversion of abandoned home gardens into forests. Maintenance of 130 ha	Extent of the land converted into forests 130(ha.)			75%-100%
		Conversion of 622.32ha of thorny scrub lands into forests.	Extent of the land converted into forests 622.32(ha.)			75%-100%
		Tree planting activities in 04ha of land in religious places. (Anuradhapura)	Extent of the restored land (4ha.)			75%-100%

		Removal of invasive plant species and renovation of tanks for the improvement of elephant habitats. (56.9ha. of land in Kurunegala-Getadiwula, Puttalam)	Extent of the improved elephant habitats (56.9ha.)			75%-100%
		Establishment of 703.79ha. of commercial forest plantations (RCT)	Establishment of 688.31ha. of commercial forest plantations (RCT).			98%
		Maintenance of 2202.69ha. of commercial forest plantations (1/2/3/4/5/6)	Maintenance of 2191.69 ha. of commercial forest plantations			99.5 %
		Pre-commercial thinning of 315.80ha.	Pre-commercial thinning was carried out in 305.60ha.			97%
		Commercial thinning in 529.40ha.	Commercial thinning was carried out in 522.20ha.			99%
		Post-felling inventory in 662.10ha.	Carried out post-felling in 569.80 ha.			86%
		Continue activities and carry out maintenance work at ecotourism 58 destinations.	Continue activities and carry out maintenance work at ecotourism 58 destinations.			100%
		Maintenance and improvement of 168km of nature trails and 112km	Maintenance and improvement of 168km of nature trails			100%

		of Safari Jeep tracks.	and 112km of Safari Jeep tracks.			
		Printing of tickets	1,076,250 Printing of tickets			100%
	15.4 Affirm conservation of mountainous ecosystems with biodiversity, for the improvement of their capacity to gain benefits required for the sustainable development by 2030.	Maintenance and production of seedlings for the establishment of hilltop forest plantations. Production of 21,000 seedlings.	Production of 21,000 seedlings.			100%
		Establishment of 20ha. of hilltop forest plantations.	Established 20ha. of hilltop forest plantations.			100%
	15.8 Identification of invasive alien species found in land and aquatic ecosystems and introduction of actions to drastically reduce their effects and control or elimination of these species by 2020.	Removal of invasive plant species. Maintenance of 180ha. of land.	Extent of the land of which the invasive plants have been removed(180 ha.)			75%-100%

5.2 The achievements and challenges of achieving Sustainable Development Goals

5.2.1 Achievements

1. Due to ecotourism activities, a higher revenue was earned in 2025 than in 2024. It is a 23% increase over the year 2024. In 2024, Rs. 452 million was earned, and Rs. 557 million was earned in 2025.
(The number of visitors to Knuckles Conservation Forest was reduced due to the Ditwah cyclone that affected Sri Lanka in November 2025.)
2. Enhance the living standards of the people living closer to the forest by obtaining the services of the people living closer to the forest towards ecotourism through Community-Based Organizations.
3. Due to the delay of the State Timber Corporation, the target of complete felling was unable to achieve. So, using the remaining allocation, weeding, application of fertilizers, control of forest fires, and vacancy planting were carried out on 292.04 hectares of land in the Matara, Hambantota, Vavuniya, Kilinochchi, Badulla, and Kurunegala Districts to improve the yield from forest plantations.
4. Trained tour guides attached to Kanneliya Reserved Forest.
5. Trained tour guides attached to Kudawa Sinharaja Conservation Center under the sponsorship of the Tourism Development Board.

5.2.1 Challenges

1. Insufficient support of the Government regarding the enhancement of forest cover.
2. No proper assistance from various institutions and communities for the demarcation of forest boundaries and Gazetting of forests, and the objections towards these activities, without considering it as a nationally important activity.
3. Surveying and demarcation of forest boundaries is an arduous task, and the present staff is not sufficient to carry out this task successfully.
4. The allocation required for forest boundary demarcation and Gazetting is not being received on time, and the receiving amount is also not sufficient.
5. Due to a lack of human and physical resources, it is very difficult to conserve the forest ecosystem and carry out ecotourism activities within it while maintaining its services sustainably. It is difficult to control the irregular entrance of visitors.

6. The sole contribution of the Government is not sufficient for the enhancement of forest cover. Hence, it is better to seek assistance from the private sector and foreign aid.
7. A mechanism has to be established to improve the State partnership to get the financial contribution of the Private sector and the foreign sector for this, and it is expected to enhance the forest cover up to 32% through this.

Chapter 06

Human Resource Profile

6.1 Cadre Management

Table 6.1: Cadre Management

	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies
Senior Level	88	45	43
Tertiary Level	50	07	43
Secondary Level	1486	1103	383
Primary Level	1634	1340	294
Total	3258	2495	763

6.2 The shortage or excess in human resources has affected the performance of the institute as follows

- Senior - Had a profound effect on the policy making, inter-ministerial coordination, and sustainability of the Department.
- Tertiary - Influences the leadership and supervision of the team that continuously executes Departmental activities.
- Secondary - Inability to carry out forest protection and development activities effectively and efficiently.
- Minor - Inability to perform the daily functions of the Department efficiently due to a shortage of minor staff. In addition, due to a shortage of minor staff, the protection of forests and reforested areas has become a problem. Further, activities in nurseries and conservation centers are also facing problems.

6.3: Human resources development

Recruitments in the year 2025

Table 6.2: Recruitments in 2025

Management Service Officers	13
Accountants	03

6.4. Retirement in 2025

The following Officers retired during the relevant period.

Table 6. 3: Retirements in 2025

Conservator General of Forests	01
Assistant Conservators of Forests	04
Special Foresters	01
Information Technology Service Officers	01
Foresters	05
Range Forest Officers	03
Management Service Officers	06
Draftsmen	01
Forest Extension Officers	03
Beat Forest Officers	08
Drivers	02
Forest Field Assistants	20
O.E.S posts (Office Assistants)	03
Plantation laborers	07

6.5 Resign from the Service/Release from the Post during the year 2025

Table 6. 4: Resign from the Service/ Release from the Post

Assistant Conservator of Forests	07
Development Officers	03
Range Forest Officers	01
Management Service Officers	02
Information Technology Service Officers	01
Forest Extension Officers	01
Forest Field Assistants	15

6.6.Details of Passed Away Officers during the year 2025

Table 6. 5: Details of Passed Away Officers

Forest Extension Officers	01
Drivers	01
Forest Field Assistants	03
Sanitation laborers	01

6.7 Disciplinary Proceedings

Table 6. 6: Disciplinary Proceedings

Interdictions	02
Reinstatements	01
Disciplinary inquiries	21

6.8 Vacation of Post

Table 6. 7: Vacation of Posts

Development Officers	01
Forest Field Assistant	02

6.9 Local/Foreign Trainings

Table 6.8: Local Training

Name of the Program	No. of staff trained	Duration of the program(days)	Nature of the Program (Abroad/Local)		Output/Knowledge Gained*
			Local		
Tree identification training programs for new Assistant Conservators of Forests. (Dry/ Wet zone)	14	04	284.815	Local	Basic training on the identification of wet and dry zonal trees.
A short-term training program on the identification of threatened plants and the preparation of conservation management plans.	27	02	164.950	Local	Basic training on the identification and management of threatened plants in the field.
Training on nursery management (for the Forest Field assistants in the 05 main Regional	140	12	651.48669	Local	Knowledge of updated nursery management.

Offices and the Head Office).					
A training program on the settlement of land issues through sustainable forest management	66	02	673,940.00	Local	Training on the collection of data from the field regarding the settlement of issues on forest boundaries.
Training on Court proceedings 1	39	02	-	Local	Knowledge of court proceedings.
Training on Court proceedings 1	42	02	-	Local	Knowledge of court proceedings.

Foreign Conferences/Training

Table 6.9: *Foreign Conferences/Training*

Name of the Program	Number of employ trained	Duration of the program (days)	Nature of the training program (local/foreign)	Output / Knowledge gained
Seminar on Forestry International Cooperation for BRI Countries	3	14	Foreign	Knowledge on the improvement of cooperation in the forestry sector.
Seminar on Natural Heritage Protection and Management for BRI Countries	2	14	Foreign	Knowledge on management and protection of the national heritage.
Seminar on Climate Change and Sustainable Development for BRI Countries	1	14	Foreign	Knowledge on how to face global climate change and sustainable development.

Seminar on Eco-City Construction for Development in BRI Countries	1	14	Foreign	Knowledge of environmentally friendly development.
Seminar on The Implementation of United Nations Forest Instruments and Sustainable Forest Management for Developing Countries.	3	14	Foreign	Knowledge of the strategic steps of the United Nations on sustainable forest management.
Invitation to the Ninth Meetings of the APFNet Council and Board of Directors	1	3	Foreign	-
APFORGEN Annual Meeting and International Symposium, Los Baños, Philippines	2	5	Foreign	Release forestry research work.
Regional Marine Protected Areas (MPA) and IUCN Green List Training for BOBLME Implementing Partners	1	5	Foreign	Knowledge on regional marine protected area management according to the IUCN green list.
Seminar on Biodiversity Sustainability for Developing Countries	3	14	Foreign	Exchange of knowledge on sustainable biodiversity.

Capacity Building Workshop on the Management of Internationally Designated Areas	1	4	Foreign	-
Pre-Conference Workshop on Forest Landscape Restoration (FLR) 2025	1	7	Foreign	-
5th World Teak Conference 2025, India.	1	7	Foreign	Release forestry research results.
Nomination for Participation in IUFRO-SPDC Workshop on Upscaling Forest Landscape Restoration – Paraguay, August 2025	1	4	Foreign	Knowledge on the restoration of forest lands.
Seminar on Wetland Conservation & Management for Parties to Ramsar Conservation	1	14	Foreign	Knowledge of wetland conservation.
JICA Knowledge Co-Creation Program: Ecosystem – Based Solutions for Disaster Risk Reduction (Eco-DRR) (Online and In Japan), Online and In Japan	1	14	Foreign	Knowledge on the use of ecosystems for natural disaster management.

Seminar for Officials on the Development and Management of Forestry Carbon Sequestration Project in Developing Countries	4	14	Foreign	Knowledge on the management of Carbon sequestration associated with forest plantations in developing countries.
Seminar on Synergy Between Biodiversity Conservation and Climate Change for Developing Countries	3	14	Foreign	Knowledge on the synergy between biodiversity conservation and climate change in developing countries.
The Second Pu'er Forum on Asia-Pacific Forests	3	3	Foreign	Exchange of knowledge on forests in the Asia Pacific region.
Seminar on Forestry Addressing Climate Change for BRI Countries	3	14	Foreign	Exchange of knowledge on forest plantation management for climate change management.
Ministerial Workshop on Comprehensive Sustainable Forest Management under South - Southeast Cooperation for Developing Countries	2	7	Foreign	Knowledge on sustainable forest management in the South and Southeast region.

JICA Knowledge Co- Creation Program: Developing Policy - Making Abilities for Sustainable Forest Management 2025	1	38	Foreign	Knowledge of the preparation of policies related to sustainable forest management.
International Conference on Development and Environment Economics: SANDEE@25	2	3	Foreign	Knowledge of calculations related to Environmental Economics.

6.10 Training Programs

Table 6.10: Training Programs

Name of the Program	No. of staff trained	Duration of the program	Total Investment (Rs'000)	Nature of the Program (Abroad/ Local)	Output/ Knowledge Gained*
1. Calculation of civil pensions.	3	02 days (07 hours each)	-	Local	Knowledge of the relevant field.
2. Salary conversions.	3	3 days (07 hours each)	-	Local	
3. Training on Capacity Development of the Development Officers and the Management Service Officers	40	4 days (07 hours each)	-	Local	
4. Scientific, economic, and safety driving.	14	02 days (08 hours each)	-	Local	
5. Fire extinguishing training.	13	01 day	-	Local	
6. Tamil language training	76	150 hours	-	Local	

6.11 Granting Loans

The following loans were granted to officers in the Department under the government servants' loan schemes.

01. Distress loans	- 162
02. Housing loans	- 00

6.12 Rights to information Unit

1. Individuals who requested information from this Department are categorized as follows:

Citizens	-	72
Governmental Organizations	-	11
Non-governmental Organizations	-	<u>10</u>
Total	-	<u>93</u>

2. The requested information can be categorized as follows:

Land issues of the Department of Forest Conservation	-	54
Issues related to forest reserves	-	20
Issues related to Establishment branch Staff	-	08
Issues related to the Forest protection Law	-	07
Other	-	<u>04</u>
Total	-	<u>93</u>

Chapter 07

Compliance Report

7.1 Compliance Report

Table 7.1 : Compliance Report

Serial No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/Not Complied)	Brief Explanation for Non-Compliance	Corrective Actions proposed to Avoid Non-compliance in Future
1	THE FOLLOWING FINANCIAL STATEMENTS/ACCOUNTS HAVE BEEN SUBMITTED ON THE DUE DATE			
1.1	Annual Financial Statements	Complied	-	-
1.2	Advance to Public Officers Account	Complied	-	-
1.3	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	Not Applicable	-	-
1.4	Stores Advance Accounts	Not Applicable	-	-
1.5	Special Advance Accounts	Not Applicable	-	-
1.6	Others	Complied	-	-
2	MAINTENANCE OF BOOKS AND REGISTERS (F.R.445)			
2.1	The fixed assets register has been maintained and updated in terms of Public Administration Circular 267/2018	Complied	-	-
2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards have been updated and maintained.	Complied	-	-
2.3	The register of Audit queries has been updated and maintained.	Complied	-	-
2.4	The register of Internal Audit reports has been updated and maintained.	Complied	-	-
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on the due date	Complied	-	-

2.6	The register for cheques and money orders has been updated and maintained.	Complied	-	-
2.7	The inventory register has been updated and maintained.	Complied	-	-
2.8	Stocks Register has been updated and maintained.	Complied	-	-
2.9	The Register of Losses has been updated and maintained.	Complied	-	-
2.10	The Commitment Register has been updated and maintained.	Complied	-	-
2.11	The Register of Counterfoil Books (GA N20) has been updated and maintained.	Complied	-	-
3	DELEGATION OF FUNCTIONS FOR FINANCIAL CONTROL (F.R.135)			
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Complied	-	-
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied	-	-
3.3	The authority has been delegated in such a manner that each transaction is conducted through two or more officers	Complied	-	-
3.4	The controls have been adhered to by the accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied	-	-
4	PREPARATION OF ANNUAL PLANS			
4.1	The annual action plan has been prepared	Complied	-	-
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Complied	-	-
4.3	The annual Internal Audit plan has been prepared	Complied	-	-
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the Department of National Budget (NBD) on the due date	Complied	-	-

4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operations Department on time	Complied	-	-
5	AUDIT QUERIES			
5.1	All the audit queries have been replied to within the specified time by the Auditor General	Complied	-	-
6	INTERNAL AUDIT			
6.1	The internal audit plan has been prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(2) DMA/1-2019	Complied	-	-
6.2	All the internal audit reports have been replied to within one month	Not complied	In some cases, no reply is received within a month.	Informed the Departments to submit replies on time.
6.3	Copies of all the internal audit reports have been submitted to the Management Audit Department in terms of Sub-section 40(4) of the National Audit Act No. 19 of 2018	Complied	-	-
6.4	All the copies of internal audit reports have been submitted to the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(3)	Complied	-	-
7	AUDIT AND MANAGEMENT COMMITTEE			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audit and Management Committee have been held during the year as per the DMA Circular 1-2019	Complied	-	-
8	ASSET MANAGEMENT			
8.1	The information about purchasing and disposal of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the	Complied	-	-

	Asset Management Circular No. 01/2017			
8.2	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of the circular, and the details of the nominated officer were sent to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 13 of the aforesaid circular	Complied	-	-
8.3	The boards of survey were conducted, and the relevant reports were submitted to the Auditor General on the due date in terms of Public Finance Circular No.05/2016	Complied	-	-
8.4	The excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other related recommendations, actions were carried out during the period specified in the circular	Complied	-	-
8.5	The disposal of condemned articles had been carried out in terms of FR 772	Complied	-	-
9	VEHICLE MANAGEMENT			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the pooled vehicles have been prepared and submitted to the Auditor General on the due date	Complied	-	-
9.2	The condemned vehicles have been disposed of within a period of less than 6 months after condemnation.	Complied	-	-
9.3	The vehicle logbooks were maintained and updated	Complied	-	-
9.4	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 regarding every vehicle accident	Complied	-	-
9.5	The fuel consumption of vehicles has been retested in	Complied	-	-

	terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016			
9.6	The absolute ownership of the leased vehicle log books has been transferred after the lease term	Complied	-	-
10	MANAGEMENT OF BANK ACCOUNTS			
10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, certified, and made ready for audit on the due date	Complied	-	-
10.2	The dormant accounts that existed in the year under review or since previous years were settled	Not Complied	Out of 31 dormant accounts, 15 have been sent to Treasury for Settlement, while the documents related to the settlement of the remaining 16 accounts were not submitted after the Completion of the Projects	Providing advice on maintaining proper documentation at the time of initiation.
10.3	The actions have been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Complied	-	-
11	UTILIZATION OF PROVISIONS			

11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Complied	-	-
11.2	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year, as per the F.R.94 (1)	Complied	-	-
12	PUBLIC OFFICERS ADVANCE ACCOUNT			
12.1	The limits had been complied with	Complied	-	-
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Complied	-	-
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Not Complied	It was difficult to find creditors and guarantors. Some officers passed away, some were suspended from service, and some were interdicted.	A mechanism will be developed to find creditors or guarantors.
13	GENERAL DEPOSIT ACCOUNT			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to the disposal of lapsed deposits	Complied	-	-
13.2	The control registers for general deposits had been updated and maintained	Complied	-	-
14	IMPRESTS ACCOUNT			
14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review was remitted to TOD	Complied	-	-
14.2	The ad-hoc sub-impressts issued as per F.R. 371 were settled within one month from the completion of the task	Complied	-	-

14.3	The ad-hoc sub-imprest had been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Complied	-	-
14.4	The balance of the imprests account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied	-	-
15	REVENUE ACCOUNT			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Complied	-	-
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without being credited to the deposit account	Complied	-	-
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	Complied	-	-
16	HUMAN RESOURCE MANAGEMENT			
16.1	The staff had been paid within the approved cadre	Not complied	approved carder has not been received by the Department of Forest Conservation	The relevant institutions were informed about the vacancies
16.2	All members of the staff have been issued a duty list in writing	complied	-	-
16.3	All reports have been submitted to MSD in terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	complied	-	-
17	PROVISION OF INFORMATION TO THE PUBLIC			
17.1	An information officer has been appointed, and a proper register of information is maintained and updated in terms of the Right to Information Act and Regulation	complied	-	-
17.2	Information about the institution to the public has been provided by the website or alternative measures, and it has been facilitated to appreciate /	Not complied	The website has not been updated	The relevant actions are being taken through the IT unit

	allegation against the public authority by this website or alternative measures			
17.3	Bi- annual and annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	complied	-	-
18	IMPLEMENTING CITIZENS CHARTER			
18.1	A citizen's charter/citizens' client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018(1) of the Ministry of Public Administration and Management	complied	-	-
18.2	A methodology has been devised by the Institution to monitor and assess the formulation and the implementation of the citizens charter/citizens client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	complied	-	-
19	PREPARATION OF THE HUMAN RESOURCE PLAN			
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of Public Administration Circular No.02/2018 dated 24.01.2018.	complied	-	-
19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff has been ensured in the aforementioned Human Resource Plan	complied	-	-
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in annexure 01 of the aforesaid circular	Not complied	-	While obtaining annual performance reports,

				Contracts are not signed.
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programs, and conducting skill development programs as per paragraph No.6.5 of the aforesaid circular	complied	-	-
20	RESPONSES AUDIT PARAS			
20.1	The shortcomings pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor General for the previous years have been rectified	complied	-	-

Chapter 08

Forest Department Fund

8.1 Introduction to the Forest Department Fund

01. Establishment of the Forest Department Fund.

The Forest Department Fund has been established in accordance with the powers vested in the Minister in Charge of the subject matter under Section 64 of the Forest Conservation Ordinance No. 451 of 1966, as amended by the Acts No. 65 of 2009, No. 23 of 1995, No. 84 of 1998, No. 13 of 1982 and No. 56 of 1979, and Sections 64 and 64(b) thereof empower the Minister to make regulations for the functions to be performed by the Fund.

02. Under Section 64(c) of the Ordinance,

Provision has been made for the payment of the whole amount or part of the following money to the said Fund.

I. Money received as compensation for offences committed under this Ordinance, money received from fines imposed by the Court, and money received from the sale of confiscated vehicles,

II. Money received through activities undertaken by the Forest Conservation Department

III. Money given to the Fund as a contribution by the Government, any State, or private corporation, or any person.

03. Subject to such conditions as may be specified in the regulations, the Fund shall:

I. Provide rewards to informers of forest crimes and forest officers.

II. Provide compensation for loss and bodily injury suffered by forest officers and police officers in the performance of their duties and functions under this Ordinance.

III. Provide compensation to heirs in the event of death.

IV. Provide travel expenses incurred by officers in attending courts for this Ordinance.

V. Payment of expenses incurred in raids and forest protection activities to prevent forest crimes.

VI. Payment of expenses incurred in forest protection activities, including training of officers to carry out forest protection activities effectively.

04. In accordance with the powers vested by the said section of the Ordinance, the Hon. Minister has declared the relevant regulations by the Forest Regulations Series No. 05 of 1979, published by the Extraordinary Gazette No. 68/14 dated 26.12.1979 and amended by the Order No. 764/4 dated 26.04.1993.

8.2 Expected Objectives and Outputs

8.2.1 Objectives

Objectives of establishing the Forest Department Fund

1. To encourage forest officers who exercise the powers and functions of the Forest Conservation Ordinance.
2. To provide relief to the heirs of forest officers.
3. To strengthen the forest conservation process by encouraging officers of various institutions who provide evidence in cases assigned under the Forest Conservation Ordinance.
4. Strengthening the forest conservation process by providing the necessary facilities to prevent forest crimes.
5. Increasing the quality, efficiency, and effectiveness of forest protection activities through the capacity development of forest officers.
- 6. Engaging forest officers or other parties in forest conservation and protection activities.**

8.2.2 Outputs

Strengthening the forest protection network to ensure optimal forest cover in the conservation and development of forest resources to ensure the prosperity of the Sri Lankan community.

8.3 Action plan related to the Forest Department Fund

8.3.1 504 A – Reward payment

Table 8.1 Reward payment

Activity	Quarter	Financial Target (Rs.)	Financial Progress (Rs.)
Reward payment	1st quarter	3,000,000.00	250,000.00
	2nd quarter	5,000,000.00	3,717,806.85
	3rd quarter	6,000,000.00	1,719,708.16
	4th quarter	4,000,000.00	7,142,606.47

8.3.2 504 B - Payment of court travel expenses

Table 8.2 Payment of court travel expenses

Activity	Quarter	Financial Target (Rs.)	Financial Progress (Rs.)
Payment of court travel expenses	1st quarter	3,000,000.00	286,452.00
	2nd quarter	5,000,000.00	2,443,548.89
	3rd quarter	5,000,000.00	1,779,693.61
	4th quarter	4,000,000.00	3,576,624.40

8.3.3 504 C Payment for forest protection activities

Table 8.3 Payment for forest protection activities

Activity	Quarter	Financial Target (Rs.)	Financial Progress (Rs.)
Payment for forest protection activities	1 st quarter	10,000,000.00	85,800.00
	2 nd quarter	11,000,000.00	1,613,096.30
	3 rd quarter	11,000,000.00	2,812,826.94
	4 th quarter	10,000,000.00	2,111,697.07

8.3.4 504 D – Training and seminars

Table 8.4 Training and seminars

Activity	Quarter	Financial Target (Rs.)	Financial Progress (Rs.)
Training and seminars	1 st quarter	500,000.00	-
	2 nd quarter	2,000,000.00	158,190.00
	3 rd quarter	1,500,000.00	184,357.00
	4 th quarter	1,000,000.00	576,545.17

8.3.5 504 E – Printing and other expenses

Table 8.5 – Printing and other expenses

Activity	Quarter	Financial Target (Rs.)	Financial Progress (Rs.)
	1 st quarter	1,000,000.00	-
	2 nd quarter	1,000,000.00	70,000.00
	3 rd quarter	1,000,000.00	60,000.00
	4 th quarter	1,000,000.00	85,000.00

8.4 Progress by 31.12.2025

8.4.1 504 A - Reward payment

Table 8.6 Reward payment

Activity	Number of officers	Financial progress (Rs.)
To pay rewards and compensation to the officers who participated in raiding the forest offence.	2321	12,830,121.48

8.4.2 504 B - Payment of court travel expenses

Table 8.7 Payment of court travel expenses

Activity	Number of officers	Expenditure (Rs.)
Payment for court proceedings	926	8,086,318.90

8.4.3 504 C – Payment for forest protection activities

Table 8.8 Payment for forest protection activities

Regional office	Division	Expenditure (Rs.)
Regional office - Northwestern / Western	-	3,000.00
	Gampaha	196,000.00
	Kalutara	286,659.37
	Puttalam	300,000.00
	Kurunegala	260,168.00
Regional office – South / Sabaragamuwa	-	-
	Ratnapura	596,944.05
	Kegalle	297,150.00
	Matara	400,000.00
	Galle	180,000.00
	Hambantota	69,300.00
Regional office – North Central / Eastern	-	-
	Anuradhapura	299,983.00
	Polonnaruwa	50,000.00
	Trincomalee	93,690.00
	Batticaloa	100,000.00
	Ampara	442,480.00
Regional office – Uva / Central	Nuwara Eliya	104,960.00
	Matale	60,000.00
	Kandy	58,330.29
	Badulla	60,000.00
	Monaragala	200,000.00

Regional office – Northern	-	-
	Vavuniya	498,561.60
	Mullaitivu	-
	Kilinochchi	200,000.00
	Mannar	100,000.00
Expenses of the Forest Protection and Law Enforcement division and the Head office.	Training on Forest protection and expenses on the preparation of hammers and fuel.	1,766,194.00

8.4.4 504 D – Training, seminars, and other programs

Actions were taken to hold 03 awareness programs and seminars on forest protection activities and related subjects.

Table 8.9 Training, seminars, and other programs

Division / Region	Training	The quarter in which the program was conducted			
		1st quarter	2nd quarter	3rd quarter	4th quarter
Puttalam	Training on the use of drones	√			
Vavuniya	Awareness programs on forest protection and wet zone forest systems			√	
SLFI Nuwara Eliya	Training program on the court proceedings				√

8.4.5 504 E Printing and other expenses

Table 8.10 Printing and other expenses

Institution / Individual	Activity
District Magistrate's Court - Dehiattakandiya	Refund Rs. 25,000.00 credited in mistake.
District Magistrate's Court - Morawaka	Refund Rs. 45,000.00 credited in mistake.
District Magistrate's Court - Pelmadulla	Refund Rs. 60,000.00 credited in mistake.
District Magistrate's Court - Ampara	Refund Rs. 80,000.00 credited in mistake.
District Magistrate's Court - Medawachchiya	Refund Rs. 5,000.00 credited in mistake.

8.5 Audit Report

	ජාතික විගණන කාර්යාලය தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் NATIONAL AUDIT OFFICE	
මගේ අංකය எனது இல. My No.	එල්ඩබ්එල්/01/එල්/2025/22 உமறு இல. Your No.	දිනය திகதி Date
		2026 අප්‍රේල් 22 දින
වන සංරක්ෂක ජනරාල් වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව		
කැළෑ දෙපාර්තමේන්තු අරමුදලේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව		
1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය		
කැළෑ දෙපාර්තමේන්තු අරමුදලේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය, සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරුද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(3) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ. මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.		
පිටුව 1 5		
අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Foulduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.  +94 11 2 88 70 28 - 34  +94 11 2 88 72 23  ag@auditorgeneral.gov.lk  www.naosl.gov.lk		

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) අරමුදලේ 2021 වර්ෂයේ සිට 2024 වර්ෂය දක්වා වූ කාලයට අදාළ රු.568,665 ක විගණන ගාස්තු සඳහා සහ ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ විගණන ගාස්තු සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රතිපාදන සලසා නොතිබුණි.
- (ආ) 2022 අංක 44 දරන එකතු කළ අගය මත බදු පනතින් සංශෝධිත 2002 අංක 14 දරන එකතු කළ අගය මත බදු පනතේ 10 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව එකතු කළ අගය මත බදු (වැට්) සඳහා ලියාපදිංචි වී ඇත. එහෙත් එම ලියාපදිංචිය අරමුදල සඳහා අදාළ නොවන නමුත් 2023 වර්ෂයේ වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙනුවෙන් සිදු කරන ලද මිලදී ගැනීම් සඳහා ගෙවන ලද රු.1,803,592 ක් වැට් බදු අරමුදලේ ආදායමක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබූ අතර පොදු තැන්පත් ගිණුම් හරකර තිබුණි. එය නිවැරදි කිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී සමුච්චිත අරමුදල හරකර මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ආපසු ගෙවිය යුතු වැට් අධිභාර ලෙස බැරකර සාවද්‍ය ගිණුම්ගත කිරීමක් සිදු කර තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතියට අනුව මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, අරමුදල අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය අරමුදල ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

අරමුදලේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.



2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, අරමුදලේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අරමුදලේ අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය

තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශ්වයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

- 2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.
- 2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.
- 2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ)(iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ 1:2(ආ) හි දක්වා ඇති නිරීක්ෂණය හැර ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදු කරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

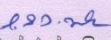
3.1 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 1/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය මගින් සංශෝධිත මුදල් රෙගුලාසි 877 (2)(ඉ) වගන්තිය ප්‍රකාරව අරමුදලේ මූල්‍ය වාර්තා හා කාර්යසාධන වාර්තා ගිණුම් වර්ෂය අවසන් වී දින 150 ක් ගතවීමට පෙර පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කළ යුතු වුවද, ආරම්භයේ සිටම එම වාර්තා සභාගත කර නොතිබුණි.



3.2 කාර්ය සාධනය

අරමුදලේ කාර්යයන් කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාම කෙරෙහි අවධානය යොමු නොකිරීම, තැගි මුදල් ගෙවීම ප්‍රමාද වීම, වන ආරක්ෂණය සඳහා කළයුතු වියදම් කාලීනව හඳුනාගෙන නොතිබීම යනාදී කරුණු අනුව අරමුදලේ අරමුණු නිසි පරිදි ඉටු නොකර පොදු තැන්පත් ගිණුම තුළ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.294,022,759 ක ශේෂයක් පැවතුණි. තවද කැපෑ අරමුදලින් වන අපරාධ වැටලීම සඳහා සහභාගි වූ නිලධාරීන්ට ත්‍යාග මුදල් ගෙවීම සිදුකළ යුතු වුවද, නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ හැටන් අඩවි වන කාර්යාලයේ 2016 සිට 2025 දක්වා අවසන්ව පැවති වන අපරාධ නඩු 2ක් සඳහා රු.30,922 ක් ද, මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කයේ මඩු පාර අඩවියේ 2019 සිට 2023 වර්ෂය දක්වා අවසන්ව පැවති වන අපරාධ නඩු 44 කට අදාළව රු.377,500 ක තැගි මුදල් 2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් ගෙවා නොතිබුණි.


එල්.එස්.අයි. ජයරත්න
විගණකාධිපති

8.6 Accounting Report

காடு டெயர்ன்மென்ட் டிபார்ட்மென்ட் - 2025
வன பரிபாலன திணைக்களம் - 2025
Forest Department Fund Account - 2025

பெயர் / கட்டண / Index

	ஊர்	தமிழ்	English	பக்கம்/Page
I	நிதிவகைகள் பரிசீலனை	கணக்கிட்டு கொள்கைகள்	Accounting Policies	1
II	முடிவு எடுப்பதில் நிதி அறிக்கைகள் தயாரித்தல்	முடிவடைந்தது நிதி அறிக்கைகள் தயாரித்தல்	Preparation of financial statements	2
III	முடிவு எடுப்பதில் நிதி அறிக்கைகள் அறிக்கை	முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயல்பாட்டின் அறிக்கை	Statement of financial performance	3
IV	முடிவு எடுப்பதில் நிதி அறிக்கை	நிதி நிலை அறிக்கை	Statement of Financial Position	4
V	மாற்றங்கள் ஏற்பட்ட பரிமாற்றங்களின் அறிக்கை	மாற்றங்கள் ஏற்பட்ட மாற்றங்களின் அறிக்கை	Statement of changes in equity	5
VI	முகப்புப் பரிமாற்றம்	முகப்புத்திட்டம் வரையறுக்கப்பட்ட நிதியத்தின் காக மாதம்	Cash Flow Statement	6
VII	T ஐக் குறித்து	T கணக்கு	T Accounts	07
VIII	உட்பகுதி	வரைபடத் தாள்கள்	Working Sheets	08
IX	2025.12.31 இன் முடிவில் உள்ளிருந்து வருமானம் மற்றும் செலவுகள் 08	2025.12.31 ஆம் ஆண்டு நினைவு அறிக்கைகள் பெறப்பட வேண்டியவை	Schedule of Rewards receivable in arrears for the year ended 31 Dec 2025 - Schedule 08	9-11*
X	2025 வரையில் முடிவு எடுப்பதில் நிதி அறிக்கைகள் தயாரிப்பின் பகுதி வரையில் நினைவு அறிக்கைகள்	2025 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகள் தயாரிப்பின் அடிப்படையில் குறிப்பிடப்பட்ட குறிப்புகள்	Specific notes based on Preparation of financial statements for the year 2025	12-14
XI	மாற்றுச் செலவுகளின் குறிப்பிட்ட பகுதி வரையில் மாற்றுச் செலவுகள்	வரையறுக்கப்பட்ட நினைவு அறிக்கை	Performance report for Forest Department Fund	15

සහස්‍ර පිටපතකි

පී. එල්. රසිකා චාන්ද්වි
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
නිවුම් අංශය
එන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

வன பார்க்கைகள் தேவையானவற்றைக் கட்டு: அபிவிருத்தி
2025 டிசம்பர் 31 தேதிக்கு முன்பாக கட்டப்பட்டிருக்கும் வன பார்க்கைகள்
Forest department fund

Statement of financial performance for the year ended 31 December 2025

வனத்துறை நிதி இலக்கு 31, 2025 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயல்திறன் அறிக்கை

	2025	2024
1. உயர் நீதிமன்ற தண்டப்பணம்/ Courts Fines	58,435,021	54,670,291
2. காலியாண்டி உரிமையுடைய நிலங்களைப் பெறும்/ Acquisition of investments	-	-
3. உரிமையுடைய நிலங்களைப் பெறும்/ Interest Received	508,668	543,965
4. உரிமையுடைய நிலங்களைப் பெறும்/ Surcharge	-	-
மொத்தம்/ Total	58,943,689	55,214,256
மொத்தம்/ Total	12,830,121	9,367,763
1. உரிமையுடைய நிலங்களைப் பெறும்/ Rewards	8,086,319	10,294,806
2. உரிமையுடைய நிலங்களைப் பெறும்/ Traveling Expenses for Courts	6,623,420	14,542,655
3. உரிமையுடைய நிலங்களைப் பெறும்/ Protection Expenses	919,092	3,223,721
4. உரிமையுடைய நிலங்களைப் பெறும்/ Training Expenses	215,000	3,876,058
5. உரிமையுடைய நிலங்களைப் பெறும்/ Other Payment	-	41,305,002
மொத்தம்/ Total	30,269,736	13,909,254

2025/12/31 தேதிக்கு முன்பாக - 2025/12/31 அன்று உபரி - Surplus as on 31/12/2025

மொத்தம்/ Total

சுயநிர்வாகம்/ Self Management

பரிசீலனை/ Checked By -

சரிபார்க்கப்பட்டது/ Checked By -

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

மொத்தம்/ Total

වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු කැලෑ අරමුදල
2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට
ජනතා දෙපාර්තමේන්තු
Forest Department fund
Statement of changes in equity as at 31 Decemeber 2025
වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය
මුළුමනින්ම 31. 2025 இல் பங்குகளில் ஏற்பட்ட மாற்றங்களின் அறிக்கை

2025/01/01 දිනට සමුදායීත අරමුදල/01/01/2025 අනුප්‍රාප්තිමය අරමුදල/ Accumulated Fund as on 01/01/2025
01/01 දින සිට 12/31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදයේ අතිරේකය/01/01 முதல் 31/12 வரையிலான காலத்திற்கான உபரி
Surplus for the period from 01/01 to 31/12
සහස්‍ර ලෙවිය යුතු වැට් අධිකාර

2025/12/31 දිනට ජනතා දෙපාර්තමේන්තු/31/12/2025 අනුප්‍රාප්තිමය අරමුදල/Equity as on 31/12/2025

සකස් කළේ/ தயாரித்தவர்/ Prepared By -

පරීක්ෂා කළේ/ சரி பார்த்தவர்/ Checked By -

ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/தலைமை கணக்காளர் /Chief Accountant

එස්.එම්.එම්. සමුදායීත
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව,
ජනතා දෙපාර්තමේන්තු,
බත්තරමුල්ල.

නම සහ නිලය - එම්.ඒ.එල්. ජයලත් / වන ක්ෂේත්‍ර සහකාර
Name & Designation - M.A.L. JAYALATH / FOREST FIELD ASSISTANT

නම සහ නිලය - ඩී. එල්.ආර්. චන්දනී / කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී 1
Name & Designation - G.L.R. Chandani / Management Service Officer 1

වන සංරක්ෂණ සංරක්ෂණ නායක / Conservator General of Forests

එස්.සී. පාරමසිරි
වන සංරක්ෂණ ජනරාල්
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව,
"සමීපත්ත" රජමල්වත්ත පාර,
බත්තරමුල්ල

2025	2024
රු. / මු. / Rs.	රු. / මු. / Rs.
280,096,133	267,990,471
30,269,736	13,909,254
1,803,592	
312,169,461	281,899,725

සත්‍ය පිටපතකි

.....

පී. එල්. රසිකා චන්දනී
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
බිහුම් අංශය
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

2025 ஏப்ரல் 31 இன் ஏப்ரல் மாதம்
 உதவக வரவு செலவுகள் அறிக்கை
 2025.12.31 முடிவுடைய வருமான நிதியின் பற்றாக்குறை
 Cash Flow Statement of the Forests Department Fund
 For the Year ended 31 December 2025

	2025	2024
செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் / Operational Activities		
2025 பிளவு செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் மற்றும் செலவுகள் வரவுகள் Court Fines & Other Receipts 2025 2025 பிளவு செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம்	57,409,381 (28,673,953)	54,604,172 (41,305,002)
செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் / Investment Activities		
செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம்	28,735,428	13,299,170
செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் / Financial Activities		
செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம்	144,208	195,057
செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் / Net cash balance for Investment Activities		
செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம்	265,143,123 294,022,759	251,648,896 265,143,123
செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் / Balance from Financial Activities		
செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம்	(28,879,636)	(13,494,227)
செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் / Net cash balance for Investment Activities		
செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம் செலவுகள் பற்றி விவரம் / செலவுகள் பற்றி விவரம்	Nil	Nil

செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் / Prepared By -
 செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் / Checked By -
 செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் / Chief Accountant

செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் /
 செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் /
 செலவுகள் நிதியைப் பற்றி விவரம் /

පිටු අංකය / පக்க இல Page No : 07
T கிண்துர கணக்கு Accounts

2025

ලැබිය යුතු ලාභී දඩ / நீதிமன்ற அபராதம் பெறத்தக்கது/Receivable Court fines

2025.01.01 ශේෂය B/F	1,105,000	ලැබී පොළී / වැදගත් වෑම Interest Received	57,409,381
ලාභ / අලාභ கிண்து/வாய்/இழப்பு கணக்கு/Profit/Loss Account	58,435,021		
		2025.12.31 ශේෂය ප/ශේ balance c/f	2,130,640
			59,540,021

ලැබිය යුතු පොළී -ජ.ග.බ.ව/பெறத்தக்க வட்டி - தே.கே.வ/Interest Receivable -NSB
200020169811(300000234072)

2025.01.01 ශේෂය B/F	5,938	ලැබී පොළී / වැදගත් වෑම Interest Received	68,000
ලාභ / අලාභ கிண்து/வாய்/இழப்பு கணக்கு/Profit/Loss Account	66,937		
		2025.12.31 ශේෂය ප/ශේ balance c/f	4,875
			72,875

සකස් කළේ / தயாரித்தவர்/ Prepared By -

පරීක්ෂා කළේ / சரி பார்த்தவர்/ Checked By -

ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී / தலைமை கணக்காளர் / Chief Accountant

ජී.එම්.බී.බී.බී. අමරසේන
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව,
"සම්පත්තාය", රජමල්වත්ත පාර,
වත්තරමුල්ල.

ලැබිය යුතු පොළී -ජ.ග.බ.ව/பெறத்தக்க வட்டி - தே.கே.வ/Interest Receivable -NSB
200020368083(300000245287)

2025.01.01 ශේෂය B/F	76,208	ලැබී පොළී / වැදගත් වෑම Interest	76,208
ලාභ / අලාභ கிண்து/வாய்/இழப்பு கணக்கு/Profit/Loss Account	63,000		
		2025.12.31 ශේෂය ප/ශේ balance c/f	63,000
			139,208

ලැබිය යුතු පොළී -ජ.ග.බ.ව/பெறத்தக்க வட்டி - தே.கே.வ/Interest Receivable -NSB
200801756613

2025.01.01 ශේෂය B/F	571,728	ලැබී පොළී / වැදගත් වෑම Interest Received	
ලාභ / අලාභ கிண்து/வாய்/இழப்பு கணக்கு/Profit/Loss Account	378,731		
		2025.12.31 ශේෂය ප/ශේ balance c/f	950,459
			950,459

නම සහ තනතුර - එම්.ඒ.එල්. ජයලත් / වන ක්ෂේත්‍ර සහකාර
Name & Designation - M.A.L. JAYALATH / FOREST FIELD ASSISTANT

නම සහ තනතුර - ජී. එල්. අර්. චන්දනි / කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී 1
Name & Designation - G.L.R. Chandani / Management Service Officer 1

සත්‍ය පිටපතකි

.....

ජී. එල්. එස්. ඊසිකා චන්දනි
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

[illegible]

ප්‍ර. එල්. රසිකා චාන්දිසී
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
ශිෂ්‍ය මි අං.෨෪
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

[illegible]

ಅ.ರಾ.23 ಕೆ.ಎ.ರಾ.ನಿ

[Signature]

පී. එල්. රසිකා චන්දනී
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
කිණුම් අංශය
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

[illegible]

ಇತಿ ಜಯ ಚಿತ್ತರ - ೦೩.೦೩.೨೦೨೩ / ವಿಜಯ ಚಿತ್ತರ
Name & Designation - M.A.L. JAYALATH / FOREST FIELD ASSISTANT

නම් සහ ත්‍යාග - ඩී. එල්. ආර්. මාර්චන්ඩානි / කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී !
සංස්කෘතික හා ව්‍යවස්ථාපිත - G.I.R. Chandani / Management Service Officer

Conservator General of Forests

විස්.සී. පාලමකුඹුර
වන සංරක්ෂක ජනරාල්
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව,
"සම්පත්පාය", රජමල්වත්ත පාර,
වත්තරමුල්ල

பெரிய கிணறு

Q

ප්‍ර. එල්. රසිකා චාන්දස්
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
නිකුත් අංශය
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

ಇದರಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆ/ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ/ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ -

பரீன்கா கௌரீ / சரி பார்த்தவர்/ Checked By -

புதிய மகப்பிழை/ தலைமை கண்காணிப்பு/Chief Accountant

ಪ್ರ.ಪ್ರ.ಪಿ.ಪಿ.ಪಿ. ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ,

[illegible]

கனடா அபிவிருத்தி
2025 தேசிய ஆவணம் 31 ஜூன்
அமைச்சர் உரைகள் மற்றும் பிற செய்திகள்
மாண்புமிகு ஊராட்சித் துறை அமைச்சர்

අයවැය වර්ගය / முதலீட்டு வகை Type of Investment	පළමු අයවැය / පළමුවෙන්ම NSB ද. / மூ. / ரூ.	දෙවන அயவැය / இரண்டாவது NSB ද. / மூ. / ரூ.	තෙවන අයවැය / තෙවනින් NSB ද. / මා. / රු.	සියලුම අයවැය / සියල්ල NSB ද. / මා. / රු.
2025/01/01 දිනට අයවැය වටිනාකම 01/01/2025 இன் முதலீட்டு மதிப்பு/Investment value as on 01/01/2025	1,000,000	1,000,000	2,524,873	-
සහජ පරිච්ඡේදය ඇතුළත් කර ගන්නාවූ අයවැය / கனக்கட்டத்தில் முதலீடு Investing During Period	-	-	-	-
සහජ පරිච්ඡේදය ඇතුළත් නොවී ඉවත් කිරීම / Withdrawal during the period	-	-	-	-
2025/12/31 දිනට අයවැය වටිනාකම - 31/12/2025 இன் மதிப்பு - Investment value as on 31/12/2025	1,000,000	1,000,000	2,524,873	1,000,000

ಇದನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿದು



ප්‍ර. චල්. රසිකා චාන්දනී
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
නිවුම් අංශය
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

2025 ஆகஸ்டுமீட்டர் 31 க்கான அபிவிருத்தி வரவு செலவுகளுக்கான
கட்டிட அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி
2025.12.31 ஆம் ஆண்டிற்கான வரவு செலவுகளுக்கான
பரிசீலனை மீட்டர்
Trial Balance of the Forests Department Fund
For the Year ended 31 December 2025

விவரம் / விவரம் / Particulars	ரூ. / ரூ. / Rs.	ரூ. / ரூ. / Rs.
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund		280,096,133
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund		508,668
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund		58,435,021
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	12,830,121	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	8,086,319	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	6,623,420	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	919,092	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	215,000	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	294,022,759	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	4,524,873	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	2,130,640	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	1,018,334	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	10,472,855	
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund	340,843,414	1,803,592
அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி / அபிவிருத்தி / Accumulated Fund		340,843,414

சுருக்க விவரம் / தயாரித்தவர் / Prepared By -

சுருக்க விவரம் / தயாரித்தவர் / Prepared By -
Name & Designation - M.A.L. JAYALATH / FOREST FIELD ASSISTANT

சரிசெய்த காலம் / சரி பார்த்தவர் / Checked By -

சரிசெய்த காலம் / சரி பார்த்தவர் / Checked By -
Name & Designation - G.L.R. Chandani / Management Service Officer 1

சுருக்க விவரம் / தலைமை கணக்காளர் / Chief Accountant

சுருக்க விவரம் / தலைமை கணக்காளர் / Chief Accountant
Name & Designation - M.A.L. JAYALATH / Conservator General of Forests

சுருக்க விவரம் / தலைமை கணக்காளர் / Chief Accountant
Name & Designation - M.A.L. JAYALATH / Conservator General of Forests

சுருக்க விவரம் / தலைமை கணக்காளர் / Chief Accountant
Name & Designation - M.A.L. JAYALATH / Conservator General of Forests

කැලෑ දෙපාර්තමේන්තු අරමුදල සම්බන්ධ කාර්ය සාධන වාර්තාව

வன பரிபாலன திணைக்கள நியுத்தின் பெறுபேறு அறிக்கை

Performance report for Forest Department Fund

451 වන අධිකාරිය වූ වන ආඥා පනතේ 64 වගන්තිය යටතේ දෙපාර්තමේන්තු අරමුදල පිහිටුවා ඇති අතර 1988 අංක 84 දරණ සංශෝධනයට අනුව පහත සඳහන් කාර්යයන් සඳහා මෙම අරමුදල මගින් ගෙවීම් කිරීම සඳහා නියෝග පැනවීමට බලය ලබා දී ඇත.

64 (අ) ආඥා පනත යටතේ වූ වැරදි සමර්පකට පත්කිරීමෙහිලා ලැබුණු මුළු මුදල් හෝ ඉන් යම් කොටසක් සහ ඒ වැරදි සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු සපයන්නන් පිළිබඳ පාරිතෝෂික ආඥා පනත යටතේ තොරතුරු සපයන්නන්ට දෙනු ලබන ත්‍යාග සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ ඉන් කොටසක් සහ ආණ්ඩුව විසින් යම් රාජ්‍ය හෝ පෞද්ගලික සංස්ථාවක් විසින් හෝ යම් පුද්ගලයෙකු විසින් අරමුදලට ගෙවනු ලැබිය හැකි වෙනත් යම් දායක මුදලක් එම අරමුදලට ගෙවීම සඳහා සහ නියෝග වල සඳහන් කරනු යම් කොන්දේසි වලට යටත්ව අරමුදලින්, ඇතුළු දෙන්නන්ට සහ කැළෑ නිලධාරීන්ට ත්‍යාග ගෙවීම සඳහා සහ මේ ආඥා පනත යටතේ ස්වකීය බලතල කාර්යය හා කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහ ඉටු කිරීමේදී කැළෑ නිලධාරීන්ට සහ පොලීස් නිලධාරීන්ට හෝ වෙනත් නිලධාරීන්ට සිදු වන ශාරීරික හානි සම්බන්ධයෙන් වන්දි ගෙවීම සඳහා හෝ එම හානි නිසා මරණය සිදු වූ විට ඔවුන්ගේ උරුමකරුවන්ට වන්දි ගෙවීම සඳහා මේ ආඥා පනත යටතේ නඩු විභාග වලදී සාක්ෂි දීමේ කාර්යයන් සඳහා අධිකරණයට පැමිණීමේදී සාක්ෂිකරුවන් විසින් නිසි ලෙස දරන ලද ගමන් වියදම් ගෙවීම සඳහා සහ මෙම ආඥා පනත යටතේ කැළෑ නිලධාරීන්ට ස්වකීය කර්තව්‍ය කාර්යයක්ෂම ලෙස කර ගෙන යා හැකි වනු පිණිස කැළෑ නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් පවත්වාගෙන යාම ඇතුළුව වන සංරක්ෂණ කටයුතු කිරීමෙහිලා දරනු ලබන වියදම් සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම. .

වන ආඥා පනතේ 64 වගන්තියට අනුව ගරු ඇමතිතුමා විසින් 1979,12.26 දින පල කරන ලද අංක 68/14 දරන අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් 1979 අංක 5 දරන නියෝග මාලාව පලකර ඇති අතර එය 1993.04.26 දින අංක 76/4 දරන අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනය මගින් නැවත සංශෝධනය කර ඇත.

සත්‍ය පිටපතකි

.....

ප්‍ර. එල්. රයිඤා චන්ද්‍රි
ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී
ශිෂ්‍ය මි අංශය
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව