



Performance Report 2025

Expenditure Head - 102
Ministry of Finance, Planning and Economic Development

Annual Performance Report for the year 2025
Ministry of Finance, Planning and Economic Development
Expenditure Head No. 102

Chapter 01	- Institutional Profile/Executive Summary		03
Chapter 02	- Progress and the Future Outlook		09
Chapter 03	- Overall Financial Performance for the Year ended on 31 st December 2025		12
Chapter 04	- Performance indicators		19
Chapter 05	- Performance of achieving Sustainable Development Goals		20
Chapter 06	- Human Resource Profile		24
Chapter 07	- Compliance Report		27

Chapter 01 - Institutional Profile/Executive Summary

1.1 Introduction

The Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies is one of the leading Cabinet ministries in Sri Lanka. Its main responsibilities include the formulation, proposal, and evaluation of the country's economic and financial policies to promote investment and economic development, thereby ensuring the elevation of the citizens' living standards.

Presently, the President of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka serves as the Minister of Finance, Planning and Economic Development, under whom two Deputy Ministers, the Secretary to the Treasury and three Deputy Secretaries to the Treasury function.

1.2 Inception of the Ministry

Following independence in 1947, the Prime Minister appointed a Minister of Finance and established the Ministry of Finance and the Treasury. In addition to managing the country's financial affairs, this Ministry played a pivotal role in formulating the administrative structure of the new government. During the 1950s, tax revenue served as the primary source of government income, with import and export duties constituting a significant portion, reflecting the nation's heavy reliance on external trade. Several key departments, including the Department of Income Tax, the Department of Census and Statistics, the Government Press, and the National Stores, functioned under the purview of this Ministry.

In 1948, the Government of Ceylon requested technical assistance from the United States of America to establish a central bank. Consequent to the recommendations of the American economist John Exter, the Central Bank of Ceylon was established in 1949, and the Ceylon Rupee was designated as the standard monetary unit of the country. In 1950, Ceylon obtained membership in the International Monetary Fund (IMF), thereby joining a select group of Asian nations committed to promoting global monetary cooperation and financial stability, which further consolidated its economic standing.

1.3 Scope of the Ministry

Responsibilities in relation to macroeconomic policies, annual budgets and appropriation acts, fiscal management, domestic and foreign savings and investments, public debt, banking, financial and insurance activities, international financial cooperation, and the direction of social security and economic development activities.

1.4 Vision, mission and objectives of the Institute.

Vision:

“A new Sri Lanka through an economic environment that facilitates rapid development and investment”

Mission:

“Design, propose, execute and evaluate, with efficiency and transparency, economic and fiscal policies of the country towards promoting investment and economic development to ensure quality living for the people”

Objectives:

- Formulating national economic and financial policies and strategies of the country.
- Formulating fiscal policy and macro fiscal policy management.
- Formulating national development plans, preparing the annual budget, and managing financial resources.
- Managing national tax policy and ensuring the productive utilization of state revenue.
- Formulating monetary policies in coordination with the Central Bank of Sri Lanka.
- Coordinating public and private sector activities and facilitating the private sector to drive economic development.
- Coordinating with international agencies and mobilizing foreign resources while ensuring their effective utilization.
- Maintaining and accounting for the Consolidated Fund, and publishing the country's annual accounts in accordance with international standards.

1.5 Major functions

- Formulation of policies and programs, monitoring and evaluation with regard to the subjects of finance and taxation and those subjects that come under the purview of Departments, Statutory Institutions and Public Corporations
- Formulation of fiscal policies and macro financial management
- Management of financial resources and preparation of annual budget
- Enforcement of budgetary and Finance financial controls and execution of the national budget
- Productive use of Government revenue and management of national tax policies and
- Enforcement of Government Financial Regulations
- Management of the Consolidated Fund
- Public expenditure management
- Advisory services on Government procurement
- Overseeing departmental and other public funds
- Maintenance of Treasury Minutes on reports of the Committee on Public Accounts
- Formulation of guidelines for the promotion of management audit in the departments
- Cadre management
- Matters relating to all other subjects assigned to Institutions
- Supervision of the Institutions
- Taking steps to draft the rules and regulations of the Tax Appeals Commission to establish the appeals procedure.
- Fulfilling the vested responsibility of finalizing all appeals received regarding any tax, duty, levy, charge, or penalty in accordance with the laws enacted and procedures accepted by the Department of Inland Revenue, while providing a highly efficient and effective system for the fair and impartial hearing of tax appeals.

Secretary to the treasury



1.7 Departments under the Ministry

Departments included under the Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies from 25.11.2024

01	General Treasury
02	Department of National Planning
03	Department of External Resources
04	Department of Project Management and Monitoring
05	Department of Fiscal Policy
06	Department of National Budget
07	Department of Management Services
08	Department of Public Finance
09	Department of Treasury Operations
10	Department of State Accounts
11	Department of Trade and Investment Policy
12	Department of Legal Affairs
13	Department of Management Audit
14	Department of Development Finance
15	Department of Public Enterprises
16	Office of Comptroller General
17	Public Debt Management Office
18	Department of Information Technology Management
19	Department of Inland Revenue
20	Sri Lanka Customs
21	Department of Excise
22	Government Valuation Department
23	Department of Imports and Exports Control
24	Department of Census and Statistics

1.8 Institutions/Funds under the Ministry

Institutions included under the Ministry of Finance, Planning and Economic Development from 25.11.2024 to date

01	Central Bank of Sri Lanka (CBSL)
02	Bank of Ceylon (BOC)
03	People's Bank (PB)
04	National Savings Bank (NSB)
05	Sri Lanka Export Credit Insurance Corporation (SLECIC)
06	National Lotteries Board (NLB)
07	Development Lotteries Board (DLB)
08	Housing Development Finance Corporation (HDFC)
09	State Mortgage and Investment Bank (SMIB)
10	Credit Information Bureau (CRIB)
11	Regional Development Bank (RDB)
12	National Insurance Trust Fund (NITF)
13	Insurance Regulatory Commission of Sri Lanka (IRC SL)
14	Public Service Mutual Provident Association (PSMPA)
15	Sri Lanka Accounting and Auditing Standards Monitoring Board (SLAASMB)
16	Sri Lanka Insurance Corporation and Controlled Subsidiaries (SLIC)
17	Litro Gas Lanka Limited (LGLL)
18	Employees' Trust Fund Board (ETF)
19	Sustainable Development Council (SDC)
20	Public Utilities Commission of Sri Lanka (PUCSL)
21	Institute of Policy Studies (IPS)
22	Government Officers' Benefit Association (GOBA)
23	Lanka Salt Limited (LSL)
24	Welfare Benefits Board (WBB)
25	Lady Lochore Loan Fund (LLLLF)
26	National Credit Guarantee Institution (NCGI)
27	Board of Investment of Sri Lanka (BOI)

1.8 Institutions/Funds under the Ministry

Institutions included under the Ministry of Finance, Planning and Economic Development from 25.11.2024 to date

28	Securities and Exchange Commission of Sri Lanka (SEC)
29	State Resources Management Corporation
30	Colombo Port City Economic Commission
31	Techno Park Development Company (Private) Limited
32	Hotel Developers (Lanka) PLC
33	Canwill Holdings (Private) Limited
34	Provident Property Lanka Limited
35	Gambling Regulatory Authority
36	Colombo Port City Development Project
37	Projects - Revenue administration management information system (RAMIS) - Integrated treasury management information system (ITMIS) - Revenue administration system for excise department (RASID) - Trade national single window system project(TNSWSP) - Social protection project (SPP) - E – procurement (LGP)

1.9 Information on Foreign Funded Projects (If any)

Serial Number	(a) Name of the project	(b) Funding Agency	(c) Estimated cost of the project - Rs. Mn.	Project Period
01	Social Safety Project (SPP)	World Bank	USD 200 Mn	03 years (From 2024 to 30.09.2027)
02	Financial Sector Safety Net Strengthening Project	World Bank	USD 150 Mn	03 years (From 2024 to 31.12.2027)

Chapter 02 - Progress and Future Outlook

2.1 Special achievements, challenges and goals

➤ Special achievements, Challenges

The Ministry of Finance, Planning and Economic Development has presented 54 budget proposals for the year 2025, which include 44 capital expenditure proposals and 10 capital investment proposals. By the end of 2025, a financial progress of 85 percent had been achieved for these 54 proposals, while several proposals are currently being implemented, and 12 percent of the proposals remain in a state ready for implementation.

Driven by robust growth across all sectors of the economy, the economy expanded by 4.8 percent during the first half of 2025, and inflation has now returned to positive state. The financial sector has stabilized due to the decline in Treasury bill interest rates, and the exchange rate has also stabilized. Despite global shocks, the external sector, including imports and exports, remained strong, and official gross reserves exceeded 6 billion US dollars due to the rise in exports, tourism, and foreign remittance inflows. For the first time in approximately two decades since 2006, public revenue as a percentage of Gross Domestic Product is expected to reach the 16 percent level in 2026. Furthermore, it is anticipated that a historically high primary surplus will be recorded in 2026, significantly exceeding the target value of 2.3 percent as a percentage of Gross Domestic Product.

Sri Lanka is still recovering from the economic crisis of 2022. Our Ministry acted to manage the economy in a manner that maintained normalcy in public life by mitigating hardships as much as possible, successfully overcoming in 2024 the challenging situation caused by the foreign exchange crisis that arose at the beginning of 2023. The period from 2024 to 2025 is considered a transitional phase moving from a deep economic crisis toward recovery and stabilization. During this period, the primary focus was on macroeconomic stabilization and economic recovery under the implementation of IMF policies. The economic development of Sri Lanka from 2024 to 2025 is the result of the policies implemented during that time.

Efforts have been made to enhance fiscal sustainability by strengthening tax administration through revenue strategies introduced in 2024 and 2025, improving compliance, enhancing digitalization, and building institutional capacity through rigorous monitoring mechanisms. Furthermore, due to these tax administration and tax compliance improvement measures, Sri Lanka was able to achieve its revenue target in the year 2025.

➤ **Significant economic achievements of the year 2025:**

- Our economic growth increased from 4.6 percent during the first half of 2024 to 4.8 percent during the corresponding period of 2025.
- Unemployment dropped from 4.5 percent in the first quarter of 2024 to 3.8 percent in the first quarter of 2025. Compared to the first nine months of 2024, our merchandise exports increased from USD 8.5 billion to USDB9.1 billion during the first nine months of 2025.
- Workers remittances increased from 4.8 billion US dollars to 5.8 billion US dollars.
- Tourism earnings increased from USD 2.3 billion to USD 2.5 billion while revenue and grants have increased from Rs.2.9 trillion rupees to Rs.3.8 trillion.
- The primary balance increased sharply from Rs.0.8 trillion to Rs.1.5 trillion, and when comparing the capital market performance of September 2025 with that of September 2024, the All Share Price Index reflected historic growth by rising from 11,855 units to 21,779 units.
- Market capitalization grew from Rs.4.4 trillion to Rs.7.8 trillion, and foreign purchases increased from Rs.37 billion to Rs.47 billion. In the third quarter of 2025, economic growth recorded a positive expansion of 5.4 percent, confirming that the economy has entered a strong path.

➤ **Challenges**

- Increase of the government's income and expenditure gap, i.e. the budget deficit.
- Balance of fiscal stability.
- Restructuring of public debt
- Increased tax burden on the public due to the raising of government taxes.
- Disparity in income distribution.
- Increasing the salaries of public servants.
- Providing relief to people affected by economic hardships.
- Providing financial facilities to ensure continuous and quality healthcare services.

➤ Future Goals

Based on the policy decisions outlined above, the primary goal is to steer Sri Lanka toward a stable economic state by further implementing the strategies required in 2025 throughout the year 2026.

An economic growth of approximately 5% is anticipated for the year 2025 and, the goal is to utilize this fiscal space to strengthen foreign and fiscal buffers, enhance non-debt-creating inflows such as export growth and foreign investments, and systematically resume future debt repayments while safeguarding long-term financial stability.

Furthermore, after continuously recording economic contractions since the first quarter of 2024, Sri Lankan economy recorded positive economic growth in the third quarter of 2025. Despite facing geopolitical challenges during the final quarter of 2025, the ability to rapidly and continuously expand economic activities while maintaining political stability is a significant achievement. It is also anticipated that the strategies adopted in the latter part of 2025 will help secure positive annual economic growth in 2026.

Focus is placed on prudently managing limited tax funds to ensure that expenditures yield the highest social benefit. In 2025, it is anticipated to focus on strengthening the Small and Medium-Scale Enterprise (SME) sector, public transport, rural development and empowerment, agricultural revival, local entrepreneurship, encouraging research, and removing barriers to the growth and efficiency of domestic and export-oriented industries.

Accordingly, it has been planned to take necessary steps toward achieving economic independence through restructuring the public service, managing the workforce based on accepted criteria, further continuing the welfare programs maintained for selected groups from 2025 onwards, and implementing other economic strategies.

While maintaining primary expenditure within a 13% limit, it is anticipated to strengthen the social safety net for the most vulnerable individuals and maintain public investments required for essential infrastructure development at a minimum of 4% of the Gross Domestic Product (GDP). Furthermore, the fiscal strategy will be utilized to replace instability with predictability, privileges with fairness, and short-term gains with long-term prosperity, with the government's primary aspiration being the creation of a sovereign, prosperous, and decent Sri Lanka for all.

Secretary,
Ministry of Finance, Planning and Economic Development

Chapter 03 - Overall Financial Performance for the Year Ended 31 December 2025

3.1 Statement of Financial performance

Statement of Financial Performance for the period ended 31st December 2025					ACA -F
Revised Budget Allocations 2025	Note	Actual	2025	2024	
Rs.			Rs.	Rs.	
Revenue Receipts					
- Income Tax	1	-	-	-	ACA-1
- Taxes on Domestic Goods & Services	2	-	-	-	
- Taxes on International Trade	3	-	-	-	
- Non Tax Revenue & Others	4	-	-	-	
Total Revenue Receipts (A)					
Non Revenue Receipts					
- Treasury Imprests		208,685,625,870	164,337,862,000	ACA-3	
- Deposits		1,506,587,711	2,606,610,436	ACA-4	
- Advance Accounts		37,726,999	31,887,568	ACA-5	
- Other Main Ledger Receipts		-	-	-	
Total Non Revenue Receipts (B)		210,229,940,580	166,976,360,004		
Total Revenue Receipts & Non Revenue Receipts C = (A)+(B)		210,229,940,580	166,976,360,004		
Remittance to the Treasury (D)		1,177,907,477	4,485,632,599		
Net Revenue Receipts & Non Revenue Receipts E = (C)-(D)		209,052,033,103	162,490,727,405		
Less: Expenditure					
Recurrent Expenditure					
482,110,000 Wages, Salaries & Other Employment Benefits	5	424,850,271	436,015,542	ACA-2(ii)	
9,166,371,489 Other Goods & Services	6	8,605,601,251	3,825,301,951		
238,942,898,000 Subsidies, Grants and Transfers	7	238,214,330,568	186,628,710,063		
1,338,511 Interest Payments	8	-	-		
248,592,718,000 Other Recurrent Expenditure	9	1,338,511	843,133		
Total Recurrent Expenditure (F)		247,246,120,602	190,890,870,689		
Capital Expenditure					
145,200,000 Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	10	25,784,403	13,071,991	ACA-2(ii)	
1,209,800,000 Acquisition of Capital Assets	11	892,009,089	8,782,383		
47,500,000 Capital Transfers	12	9,825,000	10,285,976		
- Acquisition of Financial Assets	13	-	-		
28,000,000 Capacity Building	14	3,453,286	10,682,065		
12,851,000,000 Other Capital Expenditure	15	10,515,625,348	30,613,595,447		
Total Capital Expenditure (G)		11,446,697,126	30,656,417,862		
Deposit Payments		1,318,986,446	3,030,965,610	ACA-4	
Advance Payments		55,768,971	31,516,648	ACA-5	
Other Main Ledger Payments		-	-		
Total Main Ledger Expenditure (H)		1,354,755,417	3,062,482,258		
Total Expenditure I = (F+G+H)		260,047,573,145	224,609,770,809		
Balance as at 31st December J = (E-I)		(50,995,540,042)	(62,119,043,404)		
Balance as per the Imprest Adjustment Statement		(50,995,540,042)	(62,119,043,404)	ACA-7	
Imprest Balance as at 31st December		-	-	ACA-3	
		(50,995,540,042)	(62,119,043,404)		

3.2 Statement of Financial Position

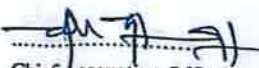
ACA-P

**Statement of Financial Position
As at 31st December 2025**

		Actual	
	Note	2025	2024
		Rs.	Rs.
<u>Non Financial Assets</u>			
Property, Plant & Equipment	ACA-6	14,439,655,868	14,423,181,248
<u>Financial Assets</u>			
Advance Accounts	ACA-5/5(a)	61,616,531	63,574,559
Cash & Cash Equivalents	ACA-3	-	-
Total Assets		14,501,272,399	14,486,755,807
<u>Net Assets / Equity</u>			
Net Worth to Treasury		(335,716,863)	(146,157,570)
Property, Plant & Equipment Reserve		14,439,655,868	14,423,181,248
Rent and Work Advance Reserve	ACA-5(b)	-	-
<u>Current Liabilities</u>			
Deposits Accounts	ACA-4	397,333,394	209,732,129
Unsettled Imprest Balance	ACA-3	-	-
Total Liabilities		14,501,272,399	14,486,755,807

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 2 to 7 presented in pages from 06 to 52 and Annexures to accounts presented in pages from 53 to 101 form an integral part of these Financial Statements. The Financial Statements have been prepared in accordance with the Government Financial Regulations 150 & 151 and State Accounts Guideline No.02/2025, dated 17.12.2025 and hereby certify that figures in these Financial Statements, Notes to accounts and other relevant accounts were reconciled with the Treasury Books of Accounts and found in agreement.

We hereby certify that an effective internal control system for the financial control exists in the Reporting Entity and carried out periodic reviews to monitor the effectiveness of internal control system for the financial control and accordingly make alterations as required for such systems to be effectively carried out as per Section 38(1) (C) of the National Audit Act No.19 of 2018



Chief Accounting Officer

Name : Dr. Harshana Suriyapperuma

Designation :

Date : 26.02.2026

Secretary to the Treasury and Secretary to the Ministry of Finance, Planning and Economic Development

Ministry of Finance
Colombo 01



Accounting Officer

Name : D H S Pullaperuma

Designation :

Date : 2026.02.25

D.H.S. Pullaperuma

Additional Secretary

Ministry of Finance, Planning and Economic Development.



Chief Financial Officer/ Chief Accountant

Name : E M U S Ekanayake

Date : 25.02.2026

E.M.U.S. Ekanayake

Chief Accountant

Ministry of Finance, Planning and Economic Development



3.3 Statement of Cash Flows

ACA-C

Statement of Cash Flows
for the Period ended 31st December 2025

	Actual	
	2025 Rs.	2024 Rs.
<u>Cash Flows from Operating Activities</u>		
Total Tax Receipts	-	-
Fees, Fines, Penalties and Licenses	-	-
Profit	-	-
Non Revenue Receipts	-	85,859,292
Revenue Collected on behalf of Other Revenue Heads	153,028,795	-
Imprest Received	208,685,625,870	164,337,862,000
Recoveries from Advance	36,187,423	31,013,493
Deposit Received	1,506,587,711	2,606,610,436
Total Cash generated from Operations (A)	210,381,429,799	167,061,345,222
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Personal Emoluments & Operating Payments	9,014,799,731	4,258,085,169
Subsidies & Transfer Payments	197,579,303,636	154,686,962,673
Rehabilitation & Improvement of Capital Assets, Capital Transfers, Capacity Building and Other Capital Expenditure	1,135,689,845	559,545,325
Expenditure incurred on behalf of Other Heads	2,405,533	1,368,984
Imprest Settlement to Treasury	1,177,907,478	4,485,632,599
Advance Payments	35,576,703	30,002,478
Deposit Payments	1,318,986,446	3,030,965,610
Total Cash disbursed for Operations (B)	210,264,669,372	167,052,562,839
NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES(C)=(A)-(B)	116,760,427	8,782,383
<u>Cash Flows from Investing Activities</u>		
Interest	-	-
Dividends	-	-
Divestiture Proceeds & Sale of Physical Assets	-	-
Recoveries from On Lending	-	-
Total Cash generated from Investing Activities (D)	-	-
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Capital Asset Construction, Purchases and Other Investment Acquisitions	116,760,427	8,782,383
Total Cash disbursed for Investing Activities (E)	116,760,427	8,782,383
NET CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES(F)=(D)-(E)	(116,760,427)	(8,782,383)
NET CASH FLOWS FROM OPERATING & INVESTMENT ACTIVITIES (G)=(C) + (F)	-	-
<u>Cash Flows from Financing Activities</u>		
Local Borrowings	-	-
Foreign Borrowings	-	-
Grants Received	-	-
Total Cash generated from Financing Activities (H)	-	-
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Repayment of Local Borrowings	-	-
Repayment of Foreign Borrowings	-	-
Total Cash disbursed for Financing Activities (I)	-	-
NET CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (J)=(H)-(I)	-	-
Net Movement in Cash (K) = (G) + (J)	-	-
Opening Cash Balance as at 01st January	-	-
Closing Cash Balance as at 31st December	-	-



3.4 Notes to the Financial Statements

Basis of Reporting

01. Purpose of Preparation

The financial statements have been prepared in accordance with the provisions of Government Financial Regulations 150 and 151, and the Public Accounts Guideline No. 02/2025 dated 17.12.2025.

02. Reporting Period

The reporting period for these Financial Statements is from 01st January to 31st December 2025.

03. Basis of Measurement

The Financial Statements have been prepared on historical cost modified by the revaluation of certain assets and accounted on a modified cash basis, unless otherwise specified.

The figures of the Financial Statements are presented in Sri Lankan rupees rounded to the nearest rupee.

04. Recognition of Revenue

Exchange and non-exchange revenues are recognized on the cash receipts during the accounting period irrespective of taxable period.

05. Recognition and Measurement of Property, Plant and Equipment

An item of Property, Plant and Equipment is recognized when it is probable that future economic benefit associated with the assets will flow to the entity and the cost of the assets can be reliably measured.

Property, Plant & Equipment are measured at a cost and revaluation model is applied when cost model is not applicable.

06. Property, Plant and Equipment Reserve

This revaluation reserve account is the corresponding account of Property, Plant & Equipment.

07. Cash and Cash Equivalents

Cash & cash equivalents include local currency notes and coins on hand as at 31st December 2025.

- In case of transactions specific to a particular reporting entity, revisions can be made to those forms as needed. Also, the disclosures required for those specific transactions can be included under the “Reporting Basis”.
- Only the accounting policies relevant to the reporting entity should be disclosed under the reporting basis.

3.5 Performance of the Revenue Collection

Revenue Code	Description of the Revenue Code	Revenue Estimate		Collected Revenue	
		Original Estimate	Final Estimate	Amount (Rs.)	As a % of Final Revenue Estimate
	Not Relevant				

3.5.1 Information on Tax Revenue Earned for the Government via Tax Appeals Commission Hearings.

Year	Number of Cases	Amount of tax revenue secured for the Government in accordance with court orders (Rs.)	
		Inland Revenue Department (25%)	Ministry of Finance (10%)
2022	174	519,362,707	68,814,911
2023	343	2,808,304,990	158,333,005
2024	136	2,498,114,360	271,568,425
2025	342	984,297,460 ** 256,584,058 ***	23,583,324
Total	995	7,066,663,575	522,299,665

** Inland Revenue Department (25%)

*** Inland Revenue Department (10%)

3.6 Performance of the Utilization of Allocation

Type of Allocation	Allocation		Actual Expenditure (Rs.)	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
	Original (Rs.)	Final (Rs.)		
Recurrent	248,705,718,000.00	248,592,718,000.00	247,246,120,601.00	99%
Capital	14,001,500,000.00	14,281,500,000.00	11,446,697,126.00	80%

3.7 In terms of F.R.208 grant of allocations for expenditure to this Department/ District Secretariat/Provincial Council as an agent of the other Ministries/ Departments

S/N	Allocation Received from Which Ministry/ Department	Purpose of the Allocation	Allocation (Rs.)		Actual Expenditure (Rs.)	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
			Original	Final		
1	Presidential Secretariat	To pay the air ticket expenses of Mr. Duminda K. Hulangamuwa, Presidential Advisor.	411,500.00	411,500.00	411,500.00	100%
2	Election Commission of Sri Lanka	To pay allowances for election duties performed in respect of the 2024 Presidential Election, Parliamentary General Election, and the 2025 Local Government Election.	1,611,704.00	1,611,704.00	1,611,704.00	100%
3	Department of Pensions	To settle outstanding debt balances	382,329.00	382,329.00	382,329.00	100%
		- Mr. V. Thavaraja	115,000.00	115,000.00	115,000.00	
		- Mr. D.W.S. Ramyawansha	145,922.00	145,922.00	145,922.00	
		- Mr. H.V.C. Kumara	121,407.00	121,407.00	121,407.00	

3.8 Performance of the Reporting of Non-Financial Assets

Assets Code	Code Description	Balance as per Board of Survey Report as at 31.12. 2025	Balance as Per financial Position Report as at 31.12.2025 (Rs.)	Yet to be Accounted	Reporting Progress as a %
9151	Building and Structures	-	3,756,391,027.70	-	
9152	Machinery and Equipment	-	2,242,188,708.22	-	
9153	Land	-	8,389,900,000.00	-	
9154	Intangible Assets	-	51,176,132.08	-	
9155	Biological Assets	-	-	-	
9160	Work in Progress	-	-	-	
9180	Lease Assets	-	-	-	

3.9 Auditor General's Report

Presented as an **Annexure - 01**.

Chapter 04 – Performance Indicators

Performance Indicators of the Institute (Based on the Action Plan)

Specific Indicators	Real output as a percentage (%) of Expected Output		
	100%- 90%	75%-89%	50%- 74%
Number of local training opportunities planned		√	
Number of overseas training opportunities received	√		
Number of overseas leave applications received	√		
Number of overseas leave applications forwarded to the Ministry of Public Services and Local Government	√		
Number of Treasury Representatives appointed	√		
No. of Cabinet Papers submitted	√		

- Steps were taken to maintain government accounting activities properly with respect to State Own Enterprises (SOEs), monitor financial operations, and implement necessary measures for recruitment of employees and other related matters within those institutions.
- As a line ministry, the necessary guidance and supervision for taking policy decisions regarding the overall administrative activities of State Own Enterprises (SOEs) has been carried out during the relevant periods.
- The financial progress and physical progress of the enterprises under the purview of the Ministry of Finance, Planning and Economic Development have been ensured and follow-up actions have been taken after participating in the relevant COPE Committee meetings and participating in the meetings of the Parliamentary Committee on Public Petitions. The annual reports of the State Own Enterprises (SOEs) are currently being received and all the reports received have been tabled in Parliament.
- Recommendations for the appointment of procurement committees under the purview of the Ministry of Finance, Planning, and Economic Development, as well as the appointment of ministerial representatives to these committees, were made in a timely manner.
- The Ministry of Finance, Planning and Economic Development has monitored the financial and physical progress of the ongoing projects and submitted the relevant reports to the Department of Project Management and Monitoring on a quarterly basis. Reports containing this information are submitted to the Cabinet of Ministers by those departments as quarterly progress reports.

Chapter 05 - Performance of achieving Sustainable Development Goals (SDG)-2025

The Ministry of Finance, Planning and Economic Development plays a pivotal role in achieving national Sustainable Development Goals (SDGs). To ensure the maximum contribution of public expenditure toward achieving these goals, Sri Lanka takes measures during the budget preparation process itself to identify how such public spending is allocated across individual sustainable development indicators.

Established in 2018 as the premier state institution for coordinating, facilitating, monitoring, evaluating, and reporting on the implementation of the 2030 Agenda for Sustainable Development in Sri Lanka, the Sustainable Development Council of Sri Lanka operates as an institution coming under the purview of the Ministry of Finance, Planning and Economic Development.

Furthermore, the Department of National Planning of this Ministry provides the necessary policy guidance to line ministries, departments, and various government institutions for implementing the 2030 Agenda for Sustainable Development in Sri Lanka, while the Department of Census and Statistics of this Ministry contributes to formulating scientific data on the progress of achieving the Sustainable Development Goals (SDGs). In addition, the Ministry actively engages in obtaining technical and financial contributions from development stakeholders to achieve the national Sustainable Development Goals (SDGs).

5.1 Identified relevant Sustainable Development Goals

In sustainable development, there is no separate identification of sustainable development goals in relation to the Ministry of Finance, Planning and Economic Development. Accordingly, various departments under the Ministry of Finance, Planning and Economic Development, as well as the Treasury, have established specialized units for sustainable economic management at the national level, and by them, the economic development policies related to the respective sectors are prepared, implemented and monitored, subject to the priority of ensuring everyone's access to economic resources. The process also includes the necessary steps to achieve the sustainable development goals.

Here, allocation of financial policies and provisions, development policy plans and programmes are prepared in accordance with the 17 sustainable development goals. Also, the Ministry of Finance provides the necessary instructions, guidance and provisions to adapt the sustainable development goals applicable to those institutions in the preparation of development programmes and action plans by each ministry and institution.

5.2 Achievements, Challenges, and Progress in Achieving Sustainable Development Goals

Due to the fiscal difficulties experienced in 2025, a review of all government development projects and social welfare programmes was conducted. Through this, priorities were identified for urgent programmes and projects, and steps have been taken to maintain strategic development activities by giving priority to the expenditure management policy for public financial control.

Given the prevailing difficult economic situation, efforts had been made to provide the necessary financial support to ensure social equity and reduce poverty, and to continue the programs to provide a decent standard of living by the proper maintenance of health and nutritional conditions of people.

➤ Current Progress in Achieving Sustainable Development Goals (SDG - 1.3) 2025

The Welfare Benefits Board undertook a major task in 2025 to support vulnerable populations in line with the Sustainable Development Goal (SDG) of poverty eradication. For this purpose, the Welfare Benefits Board implements various social welfare programs through this online social security registry named the Integrated Welfare Management System (IWMS), which encompasses information on 3.69 million families.

In the year 2025, as per Gazette Notification No. 2429/02 dated 24/03/2025, monthly welfare benefit allowances under the *Aswesuma* welfare benefit programme were provided to only 1,682,278 beneficiary families belonging to the extremely poor, poor, and vulnerable categories by December 2025. Accordingly, an amount close to Rs. 159.846 billion was credited to the bank accounts of the eligible beneficiaries, as *Aswesuma* benefits within the year 2025.

Also, as per the Second Schedule of the aforementioned Gazette Notification, financial assistance of Rs.68.62 billion was also provided in the year 2025 under classified payments to specific vulnerable groups including low-income persons with disabilities, kidney patients, and elderly individuals over 70 years of age. Accordingly, monthly welfare benefits were provided to 135,375 persons with disabilities, 47,028 kidney patients, 11,621 institutionalized individuals, and 899,176 elderly persons over 70 years of age.

Furthermore, the Welfare Benefits Board provided the data from this social security register for social empowerment programmes conducted by the Department of Samurdhi Development and for the school stationery programme conducted by the Ministry of Education in the year 2025, and preliminary work has been initiated with the Disaster Management Center to establish a programme to identify people at risk in emergency situations and provide them with immediate assistance. This also provides the necessary support for the government's digitalization program through inter-agency data sharing.

➤ **Achieving the targets of Sustainable Development Goal (SDG) 1.3**

The Department of Census and Statistics calculates the progress related to the criteria specified in targets of National Sustainable Development Goal (SDG) 1.3, based on the Household Income and Expenditure Survey (HIES). Accordingly, the Welfare Benefits Board carried out the following measures in the year 2025:

SDG 1.3.1.a Forwarded the '*Aswesuma*' beneficiary registry to the Ministry of Education for the procurement of school textbooks and equipment for school children.

SDG 1.3.1.c Disbursed the elderly allowance to 899,176 individuals over the age of 70.

SDG 1.b Paid expenditures for social programmes, as detailed in the table below.

	Programme	Number of Beneficiaries (Dec 2025)	Expenditure (Rs. Million)
01	Payment of ' <i>Aswesuma</i> ' welfare benefits	1,682,278 families	159,845
02	Payment of allowances for the elderly (over 70 years of age) and institutionalized individuals	899,176 11,621	47,798
03	Payment of allowances for persons with disabilities	135,375	15,620
04	Payment of allowances for kidney patients	47,028	5,202
05	School Stationery Programme 2024/2025	1.5 million students (approximately)	9,527
	Total Expenditure		237,993

Number of '*Aswesuma*' beneficiary families

Month	Extremely poor	Poor	Vulnerable	Total
December 2025	418,242	839,984	424,052	1,682,278

Even under circumstances where relying on foreign loans had to be halted, and in the face of the prevailing domestic financial crisis, the government intervened to further develop infrastructure through new development projects, maintain and manage essential infrastructure, and implement programs under the assistance and supervision of the World Bank and the Asian Development Bank (ADB) focusing heavily on key Sustainable Development Goals (SDGs) to provide a better quality of

life for the public and minimize economic hardships with the active contribution of the Department of National Budget, the Department of National Planning, and the Department of External Resources.

Relevant activities were carried out to protect small and medium scale entrepreneurs by implementing other programs to provide them with the necessary support and relief related to the agricultural industry. In this regard, the Department of Development Finance, in collaboration with state and other commercial banks, implemented various projects to maintain the socio-economic situation.

The primary objective of the Ministry of Finance, Planning and Economic Development is to direct economic activities to create economic development based on sustainable development goals. Accordingly, the necessary activities were carried out to ensure that the programmes and projects necessary to consolidate the mission of the Ministry for economic development are maintained throughout the year 2025.

Chapter 06 - Human Resource Profile

6.1 Cadre Management

	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies / (Excess)**
Senior	45	36	09
Tertiary	05	04	01
Secondary	167	150	17
Primary	135	110	25
Total	352	300	52

06.2 **Briefly state how the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute.

Service requirements of the organization had been managed by the use of existing number of employees.

6.3 Human Resource Development

Name of the Programme	No. of employees trained	Duration of the Programme	Nature of the programme (local/ Foreign)
Assessing and Managing Debt – Related Fiscal Risks	01	2025.02.06 - 2025.03.01	Foreign
IMF SARTTAC Training Course on Nowcasting	01	2025.02.17 - 2025.02.28	Foreign
Mid - Career Training programme for Island Service Officers of Sri Lanka under ITEC 2024/2025	01	2025.03.17 - 2025.03.28	Foreign
Seminar on Experience Exchange in the field of Economic Development and Poverty Alleviation between china and Sri Lanka, Early March 2025	01	2025.03.21 - 2025.04.06	Foreign
5th Annual Forum on Expanding Women's Participation in the Asian & Pacific Economies: Women Entrepreneurs Finance Code in Asia & the Pacific (As a Panelist)	02	2025.03.25 - 2025.03.27	Foreign

Name of the Programme	No. of employees trained	Duration of the Programme	Nature of the programme (local/ Foreign)
AIIB Visitors Program 2015	02	2025.04.05 - 2025.04.19	Foreign
Strengthening and Integrating Green, Gender and SDG Budgeting in Asia	01	2025.04.08 - 2025.04.11	Foreign
Management and Evaluation of Credit Risk of SOEs Debt and Guarantees	03	2025.04.14 - 2025.04.18	Foreign
Training Programme in "Digitalization" under the NCGG -SLIDA - MoU	01	2025.04.21 - 2025.05.02	Foreign
4th International Conference on Financing for Development	01	2025.04.27 - 2025.05.02	Foreign
IMF SARTTAC Training on Climate in Macroeconomic Frameworks	03	2025.04.27 - 2025.05.03	Foreign
SA 25.15 Climate in Macroeconomic frameworks	01	2025.04.28 - 2025.04.02	Foreign
Proposed Study Mission to Malaysia by Senior Treasury Officials from the Government of Sri Lanka	01	2025.05.12 - 2025.05.16	Foreign
Navigation Cross – Boarder NPL Investments & Personal NPL Resolution	01	2025.05.13 - 2025.05.15	Foreign
Conference on Public Debt Transparency: Aligning the law with Good Practices	01	2025.05.14 - 2025.05.15	Foreign
Seminar on Reform & Governance of State-owned Enterprises for BRI Countries Project Profile	01	2025.05.19 - 2025.06.11	Foreign
2025 Asian Regional Public Debt Management Forum in Siem Reap	03	2025.05.20 - 2025.05.22	Foreign
Capacity Building Programme on Digital Governance for the Civil Servants of Sri Lanka	01	2025.05.26 - 2025.06.06	Foreign
Capacity Building Programme on Digital Governance for the Civil Servants of Sri Lanka	01	2025.05.26 - 2025.06.06	Foreign
Seminar for China & B & R Countries in Cooperation of Governance Capacity	01	2025.06.12 - 2025.07.02	Foreign
Promoting Private Sector Investment in Energy Transition Knowledge Sharing Program on Republic of Korea's Experiences on Green Energy Transition	01	2025.06.15 - 2025.06.21	Foreign
0616- 0629 Seminar on Cyber security under the Global Security Initiative	01	2025.06.16 - 2025.06.29	Foreign
Policy and Practice of Poverty Alleviation through Photovoltaic Projects for Developing Countries	01	2025.06.25 - 2025.07.15	Foreign

Name of the Programme	No. of employees trained	Duration of the Programme	Nature of the programme (local/ Foreign)
Seminar on Capacity Building in Poverty Reduction of Small and Medium Enterprises and NGOs for Developing Countries	01	2025.06.27 - 2024.07.10	Foreign
4th International Conference on Financing for Development	02	2025.06.30 - 2025.07.05	Foreign
Study Tour on Climate Adaptation and Provincial Governance	01	2025.08.25 - 2025.08.30	Foreign
"ST 25.19 - Fiscal Rules and Frameworks"	01	2025.08.25 - 2025.08.29	Foreign
Regional Dialogue and knowledge Exchange on Climate Finance in Asia Pacific	02	2025.08.26 - 2025.08.28	Foreign
Twentieth Policy Consultation Forum of Seoul Initiative Network on Green Growth and Asia – Pacific NDC Clinic and SINGG Forum	01	2025.09.08 - 2025.09.11	Foreign
5th Capacity Building Programme on “Clean Cities, Better Futures: Transformation Urban Sri Lanka with Regional Practices” for the Civil Servants of Sri Lanka	01	2025.09.15 - 2025.09.26	Foreign
Workshop on” Nutrition Budget Traggng and Tracking	01	2025.09.16 - 2025.09.19	Foreign
South Asia Operations Forum 2025	01	2025.09.21 - 2025.09.25	Foreign
ADB-OECD Meeting on Healthy Ageing and long-term Care (LTC)	01	2025.09.22 - 2025.09.25	Foreign
Customs Administration (A) under JICA Knowledge Co-Creation Program	01	2025.10.04 - 2025.11.03	Foreign

Chapter 07 - Compliance Report

No.	Relevant requirement	Compliance status (compliance/non-compliance)	Brief explanations for non-compliances, if any	Correct decisions proposed for preventing non-compliances in future
1	The Following Financial statements/accounts have been submitted on the due date			
1.1	Annual financial statements	Complied		
1.2	Advance to the public officers' account	Complied		
1.3	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	Not applicable		
1.4	Stores Advance Accounts	Not applicable		
1.5	Special Advance Accounts	Not applicable		
1.6	Others	-		
2	Maintenance of books and registers (FR445)			
2.1	Fixed assets register has been maintained and updated in terms of Public Administration Circular 267/2018	Complied		
2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards has been maintained and updated	Complied		
2.3	Register of Audit queries has been maintained and updated	Complied		
2.4	Register of Internal Audit reports has been maintained and update	Complied		
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Complied		
2.6	Register for cheques and money orders have been maintained and updated	Complied		
2.7	Inventory register has been maintained and updated	Complied		
2.8	Stocks Register has been maintained and updated	Complied		
2.9	Register of Losses has been maintained and updated	Complied		

No.	Relevant requirement	Compliance status (compliance/non-compliance)	Brief explanations for non-compliances, if any	Correct decisions proposed for preventing non-compliances in future
2.10	Commitment Register has been Maintained and updated.	Complied		
2.11	Register of Counterfoil Books (GA-N20) has been maintained and Updated	Complied		
3	Delegation of functions for financial control (FR 135)			
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Complied		
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied		
3.3	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Complied		
3.4	The controls has been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied		
4	Preparation of Annual Plans			
4.1	The annual action plan has been prepared	Complied		
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Complied		
4.3	The annual Internal Audit plan has been prepared	Complied		
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Complied		
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operations Department on time	Complied		
5	Audit queries			
5.1	All the audit queries has been replied within the time specified by the Auditor General	Complied		

No.	Relevant requirement	Compliance status (compliance/non-compliance)	Brief explanations for non-compliances, if any	Correct decisions proposed for preventing non-compliances in future
6	Internal Audit			
6.1	The internal audit plan has been prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(2)) DMA/1-2019	Complied		
6.2	All the internal audit reports has been replied within one month	Complied		
6.3	Copies of all the internal audit reports has been submitted to the Management Audit Department in terms of Sub-section 40(4) of the National Audit Act No. 19 of 2018	Complied		
6.4	All the copies of internal audit reports has been submitted to the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(3)	Complied		
7	Audit and Management Committee			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audit and Management Committee has been held during the year	Complied		
8	Asset Management			
8.1	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Complied		
8.2	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of the circular and the details of the nominated officer was sent to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 13 of the aforesaid circular	Complied		

No.	Relevant requirement	Compliance status (compliance/non-compliance)	Brief explanations for non-compliances, if any	Correct decisions proposed for preventing non-compliances in future
8.3	The boards of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No. 01/2020	Complied		
8.4	The excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the period specified in the circular	Complied		
8.5	The disposal of condemn articles had been carried out in terms of FR 772	Complied		
9	Vehicle Management			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the pool vehicles had been prepared and submitted to the Auditor General on due date	Complied		
9.2	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Complied		
9.3	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Complied		
9.4	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with regard to every vehicle accident	Complied		
9.5	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Complied		
9.6	The absolute ownership of the leased vehicles' log books has been transferred upon the expiration of the lease period.	Complied		

No.	Relevant requirement	Compliance status (compliance/non-compliance)	Brief explanations for non-compliances, if any	Correct decisions proposed for preventing non-compliances in future
10	Management of Bank Accounts			
10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied		
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Not applicable		
10.3	action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Complied		
11	Utilization of Provisions			
11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Complied		
11.2	In terms of F.R. 94(1), entering into commitments at the end of the year such that they do not exceed the balance provisions remaining after utilizing the allocations provided.	Complied		
12	Advances to Public Officers Account			
12.1	The limits had been complied with	Complied		
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Complied		
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Complied		
13	General Deposit Account			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of lapsed deposits	Complied		
13.2	The control register for general deposits had been updated and maintained	Complied		

No.	Relevant requirement	Compliance status (compliance/non-compliance)	Brief explanations for non-compliances, if any	Correct decisions proposed for preventing non-compliances in future
14	Imprest Account			
14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Complied		
14.2	The ad-hoc sub imprest issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Complied		
14.3	The ad-hoc sub imprest issued as per F.R. 371 ensuring that the approved limits are not exceeded.	Complied		
14.4	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied		
15	Revenue Account			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Not applicable		
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without being credited to the deposit account	Not applicable		
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	Not applicable		
16	Human Resource Management			
16.1	The staff had been paid within the approved cadre	Complied		
16.2	All members of the staff have been issued a duty list in writing	Complied		
16.3	All reports have been submitted to MSD in terms of their circular No.04/2017 dated 20.09.2017	Complied		
17	Provision of information to the Public			
17.1	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right To Information Act and Regulation	Complied		
17.2	Information about the institution to the public have been provided	Complied		

No.	Relevant requirement	Compliance status (compliance/non-compliance)	Brief explanations for non-compliances, if any	Correct decisions proposed for preventing non-compliances in future
	by the website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate / allegation to public against the public authority by this website or alternative measures			
17.3	Bi- Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Complied		
18	Implementing citizens charter			
18.1	A citizens charter/ Citizens client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018(1) of Ministry of Public Administration and Management	Complied		
18.2	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizens client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Complied		
19	Preparation of the Human Resource Plan			
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of Public Administration Circular No. 02/ 2018 dated 24.01.2018.	Complied		
19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff has been ensured in the aforesaid Human Resource Plan	Complied		
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Complied		

No.	Relevant requirement	Compliance status (compliance/non-compliance)	Brief explanations for non-compliances, if any	Correct decisions proposed for preventing non-compliances in future
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programmes and conducting skill development programs as per paragraph No.6.5 of the aforesaid Circular	Complied		
20	Responses Audit Paras			
20.1	The shortcomings pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor General for the previous years have been rectified	Complied		



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

TPD/B/MOF/25/FA

ඔබේ අංකය
உமது
Your No.



නිකුත් කළ
திகதி
Date

2026 ජුනි 22 දින

ඇමුණුම - 01

இணைப்பு - 01

Annexure - 01

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී

මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

ශීර්ෂය 102 - මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පීණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 102 - මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ කොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය මෙම ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ (සංශෝධිත පරිදි) 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 අනුව මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 ට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු

ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සහ ඊට අදාළ විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීමට අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්ස්‍රාවකයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මගහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මග හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ පැරණි හා නව ගොඩනැගිලිවලට අදාළ විදුලි බිල්පත් සම්බන්ධයෙන් අංක 0470006072 දරන ගිණුමෙහි 2015 වර්ෂයේ දී රු.9,700,000 ක් හා අංක 0470000112 දරන ගිණුමෙහි 1999, 2014 හා 2015 යන වර්ෂවලදී රු.3,500,000 ක් ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලයේ ආරක්ෂණ තැන්පතු ලෙස තබා තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අත්තිකාරම් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි (ඒපීපී-5) වෙනත් අත්තිකාරම් යටතේ හෙළිදරව් කර නොතිබුණු අතර, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි මූල්‍ය වත්කම් යටතේ ඉහත සඳහන් තැන්පතු ගිණුම්වල එකතුව වූ රු.13,200,000 ක අත්තිකාරම් ගිණුමේ ශේෂය අඩුවෙන්ද, ශුද්ධ වත්කම් හා ස්කන්ධය යටතේ භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම් ද එම වටිනාකමින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.2 මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය හා විගණනයට ලබා දුන් තහවුරු කිරීම් අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට වාහන වල වටිනාකම රු.638,870,000ක් වුවද, මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයට අනුව එය රු.1,832,801,693ක් වශයෙන් රු.1,193,931,693ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි. එසේ වුවද ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ වාහන 32 ක වටිනාකම ශුන්‍ය ලෙස දක්වා තිබුණි.

1.6.3 ලේඛන සහ පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

(අ) බැරකම් ලේඛනය

මුදල් රෙගුලාසි 214 ප්‍රකාරව, මුදල් තිබෙන බවටත්, නීතිපතා බිල් ලැබෙන බවටත්, එම බිල් අප්‍රමාදව බෙරුම් කරන බවටත් සහතික වීම පිණිස බලය දෙන නිලධාරීන් මෙන්ම සහතික කරන නිලධාරීන් ද විසින් බැරකම් පිළිබඳ ලේඛන නීතිපතා පරීක්ෂා කළ හැකිවන පරිදි බැඳීම් හා බැරකම් ලේඛනයක සටහන් කළ යුතු වුවත්, 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට එකතුව රු. 25,805,493 ක් වූ බැඳීම් හා බැරකම් සම්බන්ධයෙන් බැරකම් ලේඛනයක සටහන් කර නොතිබුණු අතර එම බැඳීම් හා බැරකම් භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් SA 92 අනුව ද වාර්තා කර නොතිබුණි.

(ආ) හානි පිළිබඳ ලේඛනය

මුදල් රෙගුලාසි 110 ප්‍රකාරව, හානි පිළිබඳ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනව පවත්වා ගත යුතු වුවද අමාත්‍යාංශය විසින් හානි පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීන කර නොතිබුණු අතර 2025 වර්ෂය තුළ සිදු වූ වාහන අනතුරු 21ක් සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සමඟ ඉදිරිපත් කර තිබූ පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි (ඇමුණුම (i)) හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව, පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.



(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප බවට,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 වියදම් කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී පුනරාවර්තන වැය විෂයයකට හා මූලධන වැය විෂයයන් 4කට වෙන් කරන ලද රු. 4,850,000 ක් වූ මුළු ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනයම උපයෝජනය කිරීමකින් තොරව ඉතිරි වී තිබුණි.

3.2 රාජ්‍ය ආයතන වෙත වියදම් දැරීම සඳහා වෙන් කර දෙන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝජනයේ ප්‍රගතිය

කීර්සර සංවර්ධන සභාව හා බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාව යන රාජ්‍ය ආයතනවල වැය විෂයයන් 07 ක් වෙනුවෙන් වියදම් දැරීම සඳහා වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවෙන් වෙන්කර තිබූ එකතුව රු.10,420,000 ක් වූ ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් එකතුව රු.6,923,253 ක් උපයෝජනය නොකර ඉතිරි වී තිබුණි. එම ඉතිරිවීම් වැය විෂයයන්ගේ ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 49 සිට සියයට 97 දක්වා සැලකිය යුතු පරාසයක් ගෙන තිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා එහි ප්‍රගතිය

(අ) 2025 වර්ෂය සඳහා අනුමත අයවැය පදනම් කරගත් ප්‍රමුඛතාව අනුව පිළියෙල කර තිබූ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම තුළ එක් එක් ක්‍රියාකාරකම්වලට අදාළව ක්‍රියාත්මක කාල රාමුව (Time Line) හා එම ක්‍රියාකාරකම්වල අපේක්ෂිත නිමැවුම (Out Put), අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵලය (Out Come) භෞතික හා මූල්‍ය වශයෙන් දක්වා නොතිබූ අතර වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ අපේක්ෂිත නිමැවුම / ප්‍රතිඵලය ඇතුළත් කර නොතිබීමත් ප්‍රගතිය සඳහන් කිරීමේ දී ක්‍රියාකාරකම් කිහිපයක එකතුවක් සඳහා ප්‍රගතිය සඳහන් කර තිබීම නිසා එක් එක් ක්‍රියාකාරකම සඳහා වෙන වෙනම ප්‍රගතිය මැන බැලීම ගැටළු සහගත විය.

(ආ) අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා රජයට අයත් ව්‍යාපාර, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන හා රාජ්‍ය ව්‍යාපාරවලට අදාළ වාර්ෂික අයවැය ලේඛන, ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා වාර්ෂික ගිණුම නිසි ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම හා සහතික කිරීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය, ආයතනික කටයුතු අංශයේ ක්‍රියාකාරකම් ලෙස ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි දක්වා තිබුණද, අමාත්‍යාංශය එම වාර්තා කිරීම සම්බන්ධයෙන් විස්තර විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබූ බැවින්, අමාත්‍යාංශය විසින් ඒ පිළිබඳව විධිමත් පසු විපරමක් සිදු කරන්නේ ද යන්න පරීක්ෂා කිරීමට නොහැකි විය.

4.1.2 ව්‍යාපෘති ඉටු නොකිරීම

2024 වර්ෂයේ ආරම්භ කර තිබූ “ආයෝජන හිතකාමී පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම” යන ව්‍යාපෘතිය සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ අංක “102-02-08-003-2509 - වෙනත්” දරන වැය විෂයය යටතේ වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවෙන් රු.100,000,000ක් ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණද, ව්‍යාපෘතියේ අදාළ කාර්යයන් ඉටු නොකිරීම හේතුවෙන් සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.

4.1.3 රාජ්‍ය ව්‍යවසාය ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණ ඒකකය සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය ප්‍රතිසංස්කරණ ඒකකය

රාජ්‍ය ව්‍යවසායයන් ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණය කිරීමට අදාළව “රාජ්‍ය ව්‍යවසායයන් ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණ ඒකකයක්” පිහිටුවා 2022 දෙසැම්බර් 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වී තිබුණි. 2023 මැයි 15 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව, ලැයිස්තුගත කර තිබූ ආයතන 72 ක් අනුබද්ධිත සමාගම් ලෙස ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණය සඳහා වූ පාලක සමාගමක් (HOCO) 2026 මැයි 20 දින දක්වාත් ස්ථාපිත කර නොතිබුණි. එසේ වුවද, එම පාලක සමාගම වෙත පවරාගෙන ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමට යෝජනා වී තිබූ ලැයිස්තුගත ආයතන 08 ක් පාලක සමාගම වෙත පවරා ගැනීමකින් තොරව ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණය යටතේ බැහැර කිරීම් (Divesting) ක්‍රියාවලිය සඳහා ගනුදෙනු උපදේශකවරුන් තෝරාගෙන තිබුණි. එසේම, තෝරාගත් ආයතන 08න් ආයතන 07ක් සඳහා ගනුදෙනු උපදේශකවරු පත්කිරීම සඳහා 2023 වර්ෂයේදී අමාත්‍යමණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දී තිබූ අතර ගනුදෙනු උපදේශකවරුන් වශයෙන් ගිවිසුම්ගත වූ විදේශීය ආයතන දෙක සඳහා 2024 වර්ෂයේදී මුදල් අමාත්‍යාංශයේ අංක 18/62P දරන පොදු තැන්පත් ගිණුම මගින් රු. මිලියන 193 ක් ගෙවා තිබුණි. 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් “රාජ්‍ය ව්‍යවසාය ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණ ඒකකය” පිහිටුවීමේ අරමුණු ඉටු කර ගැනීමට නොහැකි වූ බැවින් රාජ්‍ය ව්‍යවසායයන් සඳහා ප්‍රතිසංස්කරණ උපාය මාර්ග සකස් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මධ්‍යම සම්බන්ධීකරණ ආයතනයක් ලෙස ක්‍රියා කිරීමේ අරමුණින්, 2025 නොවැම්බර් 04 දිනැති අංක අමප/25/2028/804/242 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මගින් මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ “රාජ්‍ය ව්‍යවසාය ප්‍රතිසංස්කරණ ඒකකය” යන නමින් නව ඒකකයක් පිහිටුවා තිබුණි. එමෙන්ම, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ක්‍රියා නොකරන රාජ්‍ය ව්‍යවසායයන් වසා දැමීම සඳහා ඇවර කරන්නන් පත් කිරීම සම්බන්ධ 2025 අගෝස්තු 24 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ අංක 25/1570/804/185 මත පදනම්ව, 2025 සැප්තැම්බර් 03 දින පැවති අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීමේදී රාජ්‍ය ව්‍යවසාය 32 ක් ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. ඒ අනුව, එකම කාර්යය වෙනුවෙන් පිහිටුවා තිබූ ඒකකයේ නාමය සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී වෙනස් කර තිබූ අතර එම ඒකකය පවත්වාගෙන යාම වෙනුවෙන් 2023 වර්ෂයේ සිට 2025 වර්ෂය අවසාන වන විට රු.මිලියන 157.7 ක් හා උපදේශකවරුන්ට රු.මිලියන 193 ක්ද දරා තිබුණද, අපේක්ෂිත කාර්යය 2026 මැයි 20 දින වන විටත් සම්පූර්ණ වී නොතිබුණි.

4.2 වත්කම් කළමනාකරණය

වාහන උපයෝජනය

- (අ) මුදල් රෙගුලාසි 104(1) (අ) ප්‍රකාරව පාඩුවක් හෝ අලාභ හානියක් සිදු වූ වහාම එහි ප්‍රමාණය හා හේතු නිශ්චය වශයෙන් දැන ගැනීමටත් එයට වගකිවයුතු පාර්ශවයන් නිශ්චය කිරීමත් සඳහා පරීක්ෂණ ආරම්භ කළ යුතු අතර මු.රෙ 104(3) ප්‍රකාරව පරිපූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීමට දින 07කට වැඩි ප්‍රමාදයක් සිදුවන්නේ යැයි



අපේක්ෂා කරන්නේ නම් ප්‍රාරම්භක වාර්තාවක් වහාම ඉදිරිපත් කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, 2024 වර්ෂයේ සිදු වූ වාහන අනතුරු 11කට අදාළව 2026 මැයි 20 දින වන විට මාස 10 සිට මාස 26ක කාලයක් ද, 2025 වර්ෂයේ සිදු වූ වාහන අනතුරු 17කට අදාළව මාස 2 සිට මාස 15 දක්වා කාලයක් ගෙන තිබුණ ද ප්‍රාරම්භක වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ආ) මුදල් රෙගුලාසි 104(4) ප්‍රකාරව අලාභහානිය සිදු වූ දිනයේ සිට මාස 03 ක් ඇතුළත පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළයුතු වුවත් 2024 හා 2025 වර්ෂවලදී වාහන 25කට අදාළව අනතුරු සිදු වී 2026 මැයි 20 දින වන විට මාස 05 සිට මාස 26ක කාලයක් ගතවී ඇතත් පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.3 කළමනාකරණ දුර්වලතා

4.3.1 බදු අභියාචනා කොමිසම් සභාව

- (අ) බදු අභියාචනා කොමිසමෙහි අභියාචනා විසඳීමේ ප්‍රගතිය

2025 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා බදු අභියාචනා කොමිසම් සභාවේ ලියාපදිංචි කර ඇති එහෙත් විසඳා අවසන් නොවූ අභියාචනා 626ක් වූ අතර එහි මතභේදකාරී මුළු බදු මුදල් වටිනාකම රු. 108,076,876,883 ක් විය.

- (i) ඒ අනුව, 2025 දෙසැම්බර් 31 දින තෙක් විසඳා අවසන් නොවූ එනම් නිශ්චය ලබා නොදුන් අභියාචනා 626 අතරින් අභියාචනා 20ක් රුපියල් බිලියනය ඉක්මවන මතභේදකාරී බදු මුදලකට යටත් වන අතර ඒවායෙහි මුළු මතභේදකාරී වටිනාකම රු. 52,052,871,768ක් වන අතර නිශ්චය ලබා නොදුන් මුළු අභියාචනාවලට අදාළ මතභේදකාරී බදු මුදලේ වටිනාකමෙන් සියයට 48ක් විය. ඊට අමතරව, රුපියල් මිලියන 100ක් රු. බිලියන 1 ක් අතර මතභේදකාරී බදු වටිනාකමක් සහිත අභියාචනා 133ක් සඳහා නිශ්චය ලබා දී නොමැති අතර එහි මතභේදකාරී මුළු බදු වටිනාකම රු. 46,597,054,584ක් හා එය නිශ්චය ලබා නොදුන් මුළු අභියාචනාවලට අදාළ මතභේදකාරී බදු මුදලේ වටිනාකමෙන් සියයට 43ක් විය.
- (ii) තව ද 2011 වර්ෂයේ සිට 2026 අප්‍රේල් 24 දක්වා කාල සීමාවට අදාළව බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාවෙහි ලියාපදිංචි වී ඇති සහ විභාග කිරීම් ආරම්භ කර ඇතත් තවදුරටත් නිශ්චයන් ලබා දී නොමැති අභියාචනා 611ක් නිරීක්ෂණය වූ අතර ඊට අදාළ මතභේදකාරී බදු මුදලෙහි වටිනාකම රු. 107,206,035,953 ක් විය.
- (iii) අභියාචනා විභාග කිරීම අවසන් වුවත්, අවසන් නිශ්චය ලබා දී නොමැති 2025 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කාලය තුළ වූ “Reserved Cases” 146ක් පවතින අතර ඊට අදාළ මතභේදකාරී බදු මුදලෙහි වටිනාකම රු. 34,101,648,306ක් විය. මෙසේ අභියාචනා විසඳීමේ ක්‍රියාවලියේ අවසන් අදියරේ දී කටයුතු නිම නොකර ඊට අදාළව දීර්ඝ කාලයක් ගත කර තිබීම අපේක්ෂිත කාර්යසාධන මට්ටම ලඟා නොවීමක් විය.



- (iv) තවද 2011 අංක 23 දරන බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභා පනතෙහි 10 වන වගන්තිය අනුව, බදු අභියාචනාවක් විභාග කිරීම ආරම්භ කළ දින සිට දින 270ක් තුළ විසඳා තීරණය ලබා දීම සිදු කළ යුතු අතර එම වගන්තිය විධානාත්මක (Mandatory) වගන්තියක් බවට පත්කිරීමට අවශ්‍ය සංශෝධන ඉදිරිපත් කිරීමට බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාව අසමත් වී තිබුණි.
- (v) බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාවට දත්ත පද්ධතියක අවශ්‍යතාව සැලකිල්ලට ගෙන 2025 වර්ෂයේ රු. 2,500,000ක මුදලක් හා 2026 වර්ෂයේ රු. 2,000,000ක මුදලක් මෘදුකාංග සංවර්ධනය සඳහා වෙන් කර ඇතත් 2026 මැයි 20 වන විටත් ඊට අදාළව දත්ත පද්ධතියක් සකස් කර අවසන් නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාවට නිලධාරීන් පත් කිරීම

බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාවේ සභාපති ඇතුළු සාමාජිකයන් වසර 03ක ධුර කාලයක් සඳහා පත් කරනු ලබන පසුබිම්ක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් පත්වීම් ලිපි නිකුත් කර ඇති ඇතැම් සාමාජිකයන් පත්වීම භාර නොගැනීම සහ ඇතැම් සාමාජිකයන් පත්වීම් ලබා මාස 02කටත් අඩු කාලයකදී ඉල්ලා අස්වී තිබුණි.

තවද, බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාවේ සභාපති ධුරය පුරප්පාඩු වීමත් සමඟ 2025 නොවැම්බර් 03 දිනෙන් අවසන් වූ බදු අභියාචනා විසඳීමේ කමිටු නැවත ආරම්භ කරනු ලැබ ඇත්තේ 2026 ජනවාරි 26 දිනය. එබැවින් බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාව සඳහා සභාපති වරයෙක් පත් කිරීමට මාස 03කට ආසන්න කාලයක් ගත වීම තුළ එම කාල සීමාව තුළ බදු අභියාචනා විසඳීමේ ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණයෙන් අඩපණ වී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

කොමිෂන් සභාවේ බදු අභියාචනා විසඳීමේ ක්‍රියාවලිය 2025 අගෝස්තු 31 දිනයෙන් අවසන් වුව ද, ඒ සඳහා සභාපති ඇතුළුව නව සාමාජිකයන් පත් කිරීමට කාලීනව කටයුතු නොකිරීම නිසාවෙන්, 2025 සැප්තැම්බර් 01 දින සිට සැප්තැම්බර් 23 දින දක්වා සැලසුම් කරන ලද ආයතන 120කට අදාළ වන මතභේදකාරී බදු මුදල වන රු.31,621,736,483 ක බදු අභියාචනා විමසීමේ කටයුතු ප්‍රමාද වීමට ද හේතු වී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය. තවද, බදු අභියාචනා විසඳීමේ ක්‍රියාවලිය අක්‍රීය වී පැවති එම කාල සීමාව තුළ ආයතන 13කට අදාළ බදු අභියාචනා 26ක සංඛ්‍යාවක් යොමු කර තිබුණ අතර එහි ප්‍රශ්නගත මුළු බදු වටිනාකම රු.1,868,077,993 බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.

4.4 හඳුනාගත් පාඩු

අමාත්‍යාංශයේ පැරණි ගොඩනැගිල්ලට හා නව ගොඩනැගිල්ලට අදාළ වීදුලි බිල්පත් ගෙවීම ප්‍රමාදවීම හේතුවෙන් 2024 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු. 1,347,948ක් ද, 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු.1,012,479 ක් ඇතුළුව එකතුව රු.2,360,427 ක දඩ මුදලක් අමාත්‍යාංශය විසින් ලංකා වීදුලිබල මණ්ඩලයට ගෙවා තිබුණි.

5. යහපාලනය

5.1 මහජනයා වෙත සේවා ඉටු කිරීම

අමාත්‍යාංශය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රු.247,246,120,602 ක් ද ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රු.11,446,697,126 ක් ද දරා තිබුණි. එම වියදමින් රු.238,317,741,167 ක් හා රු.11,303,392,049 ක් පිළිවෙලින් පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස වෙනත් ආයතන, ව්‍යාපෘති හා වියදම් ඒකක 13 ක් වෙත ප්‍රතිපාදන නිදහස් කර සිදුකරන ලද වියදම් වේ. එම මුළු පුනරාවර්තන වියදමින් රු.237,993,257,479 හෙවත් සියයට 99 ක් අස්වැසුම වැඩ සටහනේ මූල්‍යාධාර ගෙවීම් බව නිරීක්ෂණය විය. ඒ අනුව අස්වැසුම වැඩ සටහන වැනි සමාජ සුභ සාධන වැඩ සටහන් සඳහා අමාත්‍යාංශය විසින් ඉහළ දායකත්වයක් සපයන බැවින් අඩු ආදායම් ලාභීන්ගේ ජීවන තත්ත්වයන් ක්‍රමයෙන් වර්ධනය කිරීමේ ආදායම් මාර්ගවල සාර්ථකත්වය පිළිබඳව අදාළ අමාත්‍යාංශ සමඟ ඇඟයීමට ලක් කර තිබූ බවට විගණනයට නිරීක්ෂණය නොවීය.

6. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

6.1 අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය

අමාත්‍යාංශයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත, තත්‍ය හා පුරප්පාඩු කාර්ය මණ්ඩල පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

සේවක වර්ගීකරණය	සේවක සංඛ්‍යාව		
	අනුමත	තත්‍ය	පුරප්පාඩු
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	45	36	09
තෘතීයික මට්ටම	05	04	01
ද්විතීයික මට්ටම	167	154	13
ප්‍රාථමික මට්ටම	135	118	17
එකතුව	352	312	40
	=====	=====	=====

2025 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු 352 න් 40 ක් හෙවත් අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 11 ක් පුරප්පාඩු වී පැවතිණි. ඒ තුළ ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ පුරප්පාඩු 9 ක් ඇතුළත් විය.



එස්. රත්නවීර

නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට

