

Annual Performance Report 2024

HINDU CULTURAL FUND



Department of Hindu Religious and Cultural Affairs
Ministry of Buddhasasana, Religious and Cultural Affairs

Contents

1. Introduction	1
1.1 Objectives of the Fund	1
1.2 Powers, Duties and Functions of the Fund	1
1.3 Board of Governors	2
2. Organizational Chart	3
3. Overall Financial Performance for the Year 2024	4
4. Finance	6
5. Hindu Religious and Cultural Activities Carried out by the Hindu Cultural Fund	6
6. Progress and the Future Outlook - 2024	12
7. Audit Report	13

1. Introduction

The Hindu Cultural Fund was established by Hindu Cultural Fund Act No.31 of 1985 with the objectives of promoting Hindu Religious and Cultural Affairs independently.

1.1 Objectives of the Fund

The objectives of the Hindu Cultural Fund include the following:

- To provide financial and other assistance to the Hindu Temples and Hindu Institutions for furtherance of their activities.
- To provide financial assistance and other assistance for the construction and renovation of the Hindu temples.
- To provide financial and other assistance for studies and research connected with the Hindu Religion.
- To assist in the promotion of any other Hindu religious or cultural purposes.

1.2 Powers, Duties and Functions of the Fund

- a) To raise funds or receive grants, gifts or donations in cash or kind, whether from local or foreign sources ;
- b) To take or hold any property, movable or immovable, which may become vested in it by virtue of any purchase, grant, gift, testamentary disposition or otherwise, and subject to the rules of the Fund, sell, grant, convey, devise, assign, exchange, mortgage, pledge or otherwise dispose of the same;
- c) To promote arrange, organize and hold exhibitions, lectures, seminars, workshops, classes, debates, conferences, tours, excursions or any other function for the advancement of the Hindu religion and culture;
- d) To hold religious and cultural competitions and to award prizes, certificates and other forms of recognition to any Hindu Association, any member thereof or any other person who takes part in any such competition;
- e) To enter into or perform either directly or through officers and servants or agents authorized in writing in that behalf by the Board, all such contracts and agreements as may be necessary for the exercise, discharge and performance of its powers, functions and duties, and for carrying out the objects of the Fund;
- f) To invest moneys belonging to the Fund in such manner as may from time to time be determined by the Board;

- g) Subject to the provisions of this Act, to appoint, employ and remunerate officers and servants of the Fund and to make rules regarding the appointment, promotion, remuneration and disciplinary control of its employees and the grant of leave and other benefits to them;
- h) To make rules in relation to matters connected with the working of the Fund and to do such other acts and things as the Board may consider necessary or conducive for the attainment of the objects of the Fund.

1.3 Board of Governors

The Hindu Cultural Fund is managed by a Board of Governors. Three Ex-officio members and five other members are appointed by the Hon. Minister to the Board of Governors. The following members were in the year 2023.

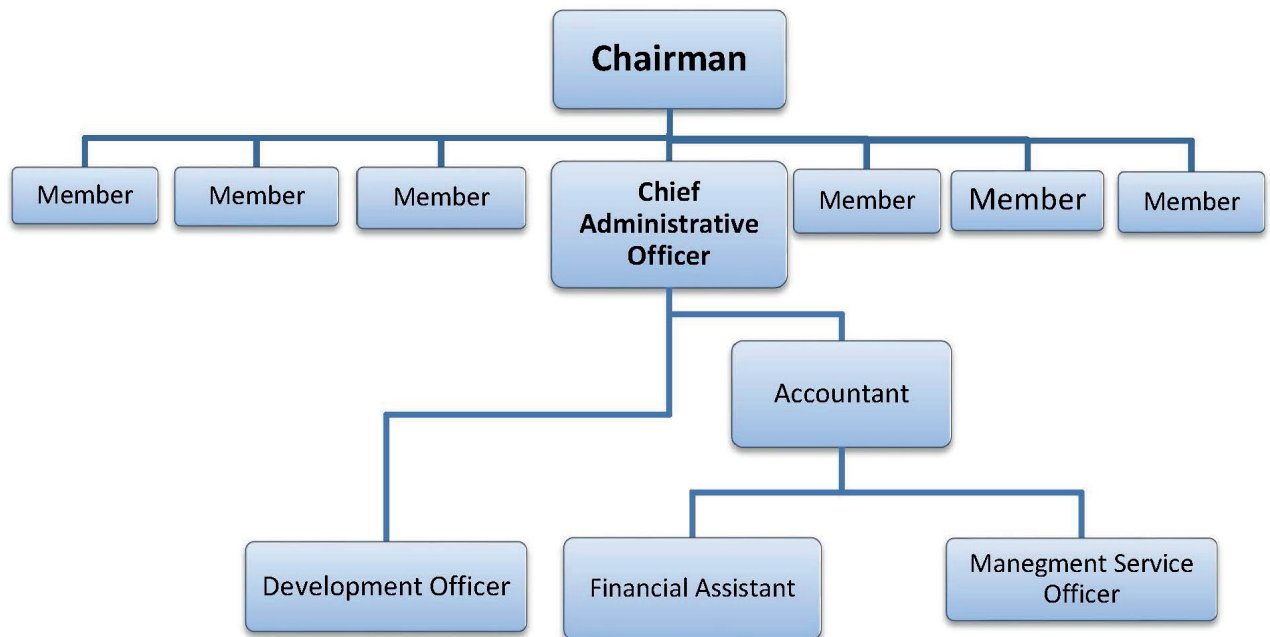
- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| 1. Mr. A.M.P.M.B Atapattu | - Chairman |
| 2. Mr.Y.Aniruthanan | - Chief Administrative Officer |
| 3. Mr. Shanthi Navukkarasan | - Member |
| 4. Mr.P.Sundaralingam | - Member |
| 5. Mr.G.V.Subramanian | - Member |
| 6. Deshamanya Doraisaamy Vigneshwaran | - Member |
| 7. Mr.A.P.Jeyarajah | - Member |
| 8. Mrs.K.Hemalogini | - Member |

And

Mr.S.L.M Nibras	- Accountant
-----------------	--------------

Department of Hindu Religious and Cultural Affairs

2. Organizational Chart



3. Overall Financial Performance for the Year 2022

Hindu Cultural Fund Income and Expenditure Account for the Period from 01.01.2024 - 31.12.2024

Expenditure			Income		
Details	Year ended 31.12.2024 (Rs.)	Year ended 31.12.2023 (Rs.)	Details	Year ended 31.12.2024 (Rs.)	Year ended 31.12.2023 (Rs.)
Financial Assistance to Hindu Temples	8,200,000	6,900,000	Government Grant	400,000	400,000
Financial Assistance to Hindu Aranery Schools	2,100,000	-	Grant from Thirumurikandy Pillaiyar Temple	12,000,000	15,000,000
Financial Assistance to Hindu Institutions	597,000	750,000	Interest from Fixed Deposit	4,383,819	7,306,398
Maintenance Charges	140,125	374,857	Book Sale Profit	52,404	525,304
Audit Charges	84,960	391,920	Book sale (Aranery)	210,103	138,599
Navarathiri Vizha Expenses	-	665,000	Grant return	30,000	1,000,000
Improvement and Beautification at Thirumurikandy Temple area	2,500,000	8,000,000	Expenditure over Income	2,511,956	-
Administration Expenses	278,488	185,935			
Printing of Swamy Vipulanandar History	650,000	-			
National Creativity Award Ceremony Expenses	2,975,201	-			
Construction of Boundary wall for Hindu Priest Training Center	2,000,000	-			
Bank Charges	1,050	1,050			
Depreciation Expenses	54,000	112,119			
With Holding Tax	7,458	-			
Income Over Expenditure	-	6,989,420			
	19,588,282	24,370,301		19,588,282	24,370,301

Prepared by: 

Checked by: 

Accountant
Department of Hindu Religious
and Cultural Affairs
4th Floor
Hindu Cultural Fund


Chief Administrative Officer
Hindu Cultural Fund


A.M.P.M.B. Atapattu
Secretary
Ministry of Buddhism, Religions and Cultural Affairs
111/15B, Sirinath Anagarika Dharmapala Mawatha,
Colombo 07.

Hindu Cultural Fund

Balance Sheet as at 31.12.2024

Equity & Liabilities	Note	As at 31.12.2024 (Rs.)	As at 31.12.2023 (Rs.)	Assets	Note	As at 31.12.2024 (Rs.)	As at 31.12.2023 (Rs.)
Surplus from Fund in Resource	1	55,289,584	48,490,086	Non Current Assets			
Less : Expenditure over Income	2	2,511,956	6,989,420	Digital Photocopier (Cost-316,710)		0	0
		52,777,628	-189,922	Speaker System (Cost-78,297)		0	0
				Projector (Cost-315,000)		0	0
				Micro Phones (Cost-52,412)		0	0
				Laptop (Cost-512,550)		108,000	162,000
					3	108,000	162,000
				Stock			
				Books (Note 5)		5,294,036	5,366,182
				Investments			
				Fixed Deposits Bank of Ceylon, Milagiriya		44,199,783	40,550,625
		7,458			5		
WHT Payable				Current Assets			
				Interest Receivable		1,809,493	1,796,175
					6		
				Cash Account		1,373,774	7,414,602
					7		
		52,785,086	55,289,584			52,785,086	55,289,584

72146

The board of directors and/or other governing body of an entity is responsible for the preparation and presentation of its Financial Statements.
The directors / members of the governing body should sign Financial Statements which should also contain a statement of responsibility.

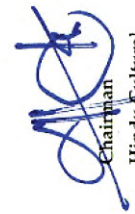
Prepared by: 

Checked by: 

Accountant
Hindu Cultural Fund
Ministry of Buddhist, Religious and Cultural Affairs
4th Floor
No. 180, T.B. Jayah Mawatha, Colombo-10


Chief Administrative Officer

Y. Anirathanan
Director
Department of Hindu Religious
and Cultural Affairs
4th Floor,
No. 180, T.B. Jayah Mawatha, Colombo-10


Chairman
Hindu Cultural
Fund

A.M.P.M.B. Atapattu
Secretary
Ministry of Buddhist, Religious and Cultural Affairs
No. 135, Srimath Anagarika Dharmapala Mawatha,
Colombo 07.

4. Finance

The financial position of the Hindu Cultural Fund as on 31.12.2023

No	Detail	Amount
1.	Fixed Deposits at the Bank of Ceylon	Rs. 44,199,782.04
2.	Cash Book Balance	Rs. 1,373,774.00

5. Hindu Religious and Cultural Activities Carried out by the Hindu Cultural Fund

The following four major activities have been carried out of Hindu Cultural Fund during the year 2024, in line with the objectives of the Hindu Cultural Fund with the approval of board of Governors.

- a. Financial Assistance for Beautification the surrounding area of Thirumurikandy Pillaiyar Temple as a Development Project.
- b. Financial Assistance to Hindu Temples.
- c. Financial Assistance for documentation of Swamy Vipulanandha's life to mark the century day of Swamy Vipulanandha's renunciation life.
- d. Financial Assistance to construct the fence to the land allocated for the Training Centre of Hindu Priests.
- e. Financial Assistance to Hindu Aranery Schools.
- f. Financial Assistance to construct and Maintenance of Swami Vipulananda Memorial hall.

(a) Financial Assistance for Beautification the surrounding area of Thirumurikandy Pillaiyar Temple.

- i. A sum of Rs.2.50 Mn. has been granted in the year 2024 for the Beautification of surrounding area of Thirumurikandy Pillaiyar Temple on the request of Public of Thirumurikandy and the District Secretary of Mullaitivu. This project is also aim to bring the Tourist to the Temple.

(b). Financial Assistance to Hindu Temples.

- (i). Financial Assistance was granted to the following Hindu Temple through the Divisional Secretariats where the Hindu Temple is located.

S. No	Registered No	Temple Name	D.S.Division	Amount (Rs.)
1	HA/5/MR/81	Sithy Vinayagar Temple	Musali	300,000.00
2	HA/05/MU/197	Sri Sithy Vinayagar Temple	Maritimepattu	300,000.00
3	HA/5/VA163	Sri Muthumari Amman Temple	Vavuniya	300,000.00
4	HA/6/BDL/320	Sri Muthumari Amman Temple	Badulla	300,000.00
5	HA/6/RAT/161	Sri Muthumari Amman Temple	Nivithigala	300,000.00
6	HA/6/KDY/107	Sri Muthumari Amman Temple	Udapalatha	300,000.00
7	HA/6/NE/628	Sri Muthumari Amman Temple	Ambagamuwa	300,000.00
8	HA/5/TM/194	Sri Sithy Vinayagar Temple	Verugal	300,000.00
9	HA/6/KEG/31	Sri Kathiresan Temple	Rambukkanai	300,000.00
10	HA/05/MU/218	Mupperum Theviyar Temple	Puthukkudiyir-uppu	300,000.00
11	HA/05/MU/89	Sri Kannaki Amman Temple	Puthukkudiyir-uppu	300,000.00
12	HA/05/MU/195	Sri Muthumari Amman Temple	Manthai East	300,000.00
13	HA/05/MU/191	Murukandeeswarar Temple	Oddusuddan	300,000.00
14	HA/05/MU/203	Sri Murugan Temple	Oddusuddan	300,000.00
15	HA/5/MU/245	Sri Meenadchi Amman Temple	Maritimepattu	300,000.00
16	HA/5/MU/04	Sri Sithi Vinayagar Temple	Maritimepattu	300,000.00
17	HA/5/MU/258	Maruthamadu Vinayagar Temple	Puthukkudiyir-uppu	300,000.00
18	HA/5/MR/102	Arulmihu Sri Meenadsi Amman Temple	Manthai West	200,000.00
19	HA/5/MR/82	Vishnu Temple	Nanattan	200,000.00
20	HA/5/MR/74	Sri Muthumari Amman Temple	Mannar Town	200,000.00
21	HA/5/MR/31	Sri Muthumari Amman Temple	Madhu	200,000.00
22	HA/5/VA/438	Vilathiyady Sri Vinayagar Temple	Vavuniya	200,000.00

23	HA/5/VA/413	Sri Nagapoosani Amman Temple	Vavuniya	200,000.00
24	HA/5/VA/337	Sri Nagapoosani Amman Temple	Vavuniya	200,000.00
25	HA/5/VA/383	Sri Gnanavairavar Temple	Vavuniya	200,000.00
26	HA/5/MU/77	Sri Vellai Pillaiyar Temple	Oddusuddan	500,000.00
27	HA/5/MU/20	Sri Shithra Velauthar Temple	Maritimepattu	500,000.00
28	HA/5/MU/16	Kannaki Amman Temple	Maritimepattu	500,000.00
Total				8,200,000.00

(c). Financial Assistance for documentation of Swamy Vipulanandha's life to mark the century day of Swamy Vipulanandha's renunciation life.

- (i). A sum of Rs. 500,000.00 Financial Assistance has been granted to documentation of Swamy Vipulanandha's life to mark the century day of Swamy Vipulanandha's renunciation life through District Secretary, Ampara.

(d). Financial Assistance to construct the fence to the land allocated for the Training Centre of Hindu Priests.

- (i). A sum of Rs. 2,000,000.00 Financial Assistance has been granted to construct the fence to the land allocated for the Training Centre of Hindu Priests through District Secretary, Mullaitivu.

(e). Financial Assistance to Hindu Aranery Schools.

- (i). Financial Assistance was granted to the following Hindu Aranery Schools through the Divisional Secretariats where the Hindu Aranery School is located.

S. No	Name Of the Aranery School	Registration No.	D.S.Division	Approved Amount Rs.
1	Sri Muththumari Amman Aranery School	HA/07/56/06/96	Aranayake	150,000.00
2	Kalaimagal Aarenry School	HA/07/56/11/93	Morawewa	150,000.00
3	Sivashakthipuram Paththirakali Amman Aranery School	HA/07/56/11/129	Thamplagamam	150,000.00
4	Siththy Vinayagar Aranery School	HA/07/56/22/60	Mannar Town	150,000.00
5	Balakanapathy Aranery School	HA/07/56/24/16	Kodapola	150,000.00
6	Saivanerikalaka Aranery School	HA/07/56/03/13	Mandoor	150,000.00
7	Sri Kulaththadi Siththivinayagar Aranery School	HA/07/56/11/124	Town&Gravets	150,000.00
8	Sri Gnanavani Aranery School	HA/07/56/22/39	Manthai West	150,000.00
9	Barathy Aranery School	HA/07/56/04/83	Pasbagai korala	150,000.00
10	Arul Mihu Siththivinayagar Aranery School	HA/07/56/11/55	Thampalagamam	150,000.00
11	Koneswarar Aranery School	HA/07/56/11/52	Thampalagamam	150,000.00
12	Vigneshwara Aranery School	HA/07/56/17/32	Horana	150,000.00
13	Annaisri Saratha Araneri School	HA/07/56/07/137	Lunukalai	150,000.00
14	Veval Vigneswara Aranery School	HA/07/56/14/334	Vadamarachchi North	150,000.00
Total				2,100,000.00

(f). Financial Assistance to Construct and Maintenance of Swami Vipulananda Memorial hall.

- (i). A sum of Rs. 597,000.00 Financial Assistance has been granted to establish a Swamy Vipulanandha memorial hall at the University of Peradeniya through Registrar, University of Peradeniya.
- (ii). A sum of Rs. 150,000.00 Financial Assistance has been granted to repair and maintenance of Vipulanadar Hall which is maintaining by Vipulanandar Society of Karaitivu through the Divisional Secretary, Karaitivu.

Vigneshwara Aranery School in Vevil



Arulmigu Siththivinayagar Araneri School



Koneshwarar Araneri School



Sivashakthipuram Araneri School





6. Progress and the Future Outlook

The Hindu Cultural Fund was established by Hindu Cultural Fund Act No.31 of 1985. A considerable number of projects were implemented in 2024 to achieve the objectives of the Hindu Cultural Fund. The activities which were expected to implement in year 2024 successfully carried out as planned.

The allocated funds were mainly utilized for the development of Hindu Aranery (Daham) schools and renovating Hindu Temples and also for promoting Research and other Hindu Religious activities, in accordance with the decisions of the Board of Governors of Hindu Cultural Fund.

Although Fund raising projects such as Flag Day for Hindu Daham Education cannot be implemented in 2024 because of economic crisis of the country in the early days of the year. The main projects are granting financial assistance of a sum of Rs. 2.00 Mn. to Beautification of Thirumurikandi Temple, Renovation of Hindu Temples for a sum of Rs. 8.20 Mn and Documentation of mark the century day of Swamy Vipulanandha's renunciation life, Construction and Maintenance of Swami Vipulananda Memorial hall for a sum of Rs. 1.247 Mn in this year. These projects were implemented from income generated from the interest of the fixed Deposits of the Fund and collections of Hindu Temples.

The Hindu Cultural fund is set to march forward in line with the Government Policy and aimed through a Righteous, Disciplined and Law-Abiding Society. Aligning to this macro level policy of Government the important mandate of the Hindu Cultural fund is destined to promote Hindu Religious education to practice moral and religious values among Hindus, especially Hindu Children.

The Board of Governors of the Hindu Cultural Fund plans to carry out various Hindu Religious and cultural development activities in 2025 in collaboration with the Department of Hindu Religious and Cultural Affairs. It is planned to give high priority particularly for the activities related to the development of Hindu Daham Education.



Y. Aniruthanan
Chief Administrative Officer
Hindu Cultural Fund

7. Audit Report



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

සිල්පි/සි/එච්සීඑස්/06/2024/28

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2025 මැයි 30 දින

සභාපති

හින්දු සංස්කෘතික අරමුදල

හින්දු සංස්කෘතික අරමුදලේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තේනෙක හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

හින්දු සංස්කෘතික අරමුදලේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ආදායම් වියදම් ගිණුම, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, 1985 අංක 31 දරන හින්දු සංස්කෘතික අරමුදල් පනතේ 10(4) වගන්තිය, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

පිටුව 1 | 5

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, අරමුදල අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය අරමුදල ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

අරමුදලේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, අරමුදලේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනනාන්විත මහභරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මත භරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.



- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා අරමුදලේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

- 2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.
 - 2.1.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා අරමුදල පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.
 - 2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.
 - 2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.
- 2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.
 - 2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අරමුදලේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට අරමුදලට සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව, පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ අරමුදලේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති / විධානයට යොමුව	නිරීක්ෂණ
(අ) 1985 අංක 31 දරන හින්දු සංස්කෘතික අරමුදල් පනතේ	
(i) 6 ඡේදයේ (2)(ඇ) උපවගන්තිය	හින්දු ආගම හා සංස්කෘතිය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රදර්ශන, දේශන, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු, පත්ති, විවාද, සම්මේලන, වාරිකා, විනෝද ගමන් හෝ වෙන යම් කටයුත්තක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම, පිළියෙල කිරීම, සංවිධානය සහ පැවැත්වීම යනාදී ක්‍රියාකාරකම් අරමුදල විසින් සිදු කළ යුතු වුවත් එබඳු කටයුතු කිසිවක් සිදු කර නොතිබුණි.
(ii) 6 ඡේදයේ (2)(උ) උපවගන්තිය	පනතේ විධිවිධානවලට යටත්ව, අරමුදලේ නිලධාරීන් සහ සේවකයින් පත් කිරීම, සේවයෙහි නියුක්ත කරවීම සහ ඔවුන්ට පාරිශ්‍රමික දීමනා ගෙවීම සහ එහි සේවා නියුක්තයන් පත්කිරීම, උසස් කිරීම, ඔවුන්ට පාරිශ්‍රමික ගෙවීම සහ ඔවුගේ විනය පාලනය පිළිබඳ රීති සෑදීම සිදු කර ගෙන නොතිබුණු අතර කාර්ය මණ්ඩලයක් බඳවා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ආ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයෙන් ප්‍රකාශිත මුදල් රෙගුලාසි 877 (1) (ඇ) සහ (ඈ)	සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය සඳහා ජාතික අයවැය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණු අතර අනුමත කරන ලද අයවැයකින් තොරව අරමුදල විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේ වියදම් දරා තිබුණි.

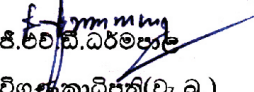
2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අරමුදලේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අරමුදලේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.



2.3 වෙනත් විගණන නිරීක්ෂණ

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ හින්දු කෝවිල්, දහම් පාසැල් සහ විවිධ ආයතන සඳහා රු.12,800,000ක ආධාර ගෙවීම් සිදු කර තිබුණද ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීමට අදාළව නිර්ණායක කිසිවක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකිරීම නිසා එම ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගත්තේ කුමන පදනමකින්ද යන්න හා වැය කිරීමේ නිවැරදිතාවය පිළිබඳව විගණනයේදී සහතික විය නොහැකි විය.


පී.එච්.ඩී.ධර්මසාය
විගණකාධිපති(වැ.බ.)