



ශ්‍රී ලංකා
ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ
පාර්ලිමේන්තුව

1985 අංක 46 දරන
ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාරවරයන්ගේ
ආයතනය පනත

[සහතිකය සටහන් කළේ 1985 නොවැම්බර් මස 20 වන දින]

ආණ්ඩුවේ නියමය පරිදි මුද්‍රණය කරන ලදී.

1985 නොවැම්බර් මස 22 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ
 ශැසම් පත්‍රයේ II වන කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළ කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී

කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයෙන් මිල දී ලබාගත හැක.

මිල : ශත 60 සි

තැපැල් ගාස්තුව : ශත 75 සි

**1985 අංක 46 දරන ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාරවරයන්ගේ
ආයතනය පනත**

[සහතිකය සටහන් කළේ 1985 නොවැම්බර් මස 20 වන දින]

එල්. ඩී.—බී. 40/85

විනිශ්චයකාරවරයන්ගේ ආයතනයක් පිහිටුවීම සඳහා ද ඊට
සම්බන්ධ හෝ ආනුෂංගික කාරණා සඳහා ද විධිවිධාන සැලැස්වීම
විනිස වූ පනතකි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව
විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ:—

1. මේ පනත 1985 අංක 46 දරන ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාර වරයන්ගේ ආයතනය පනත යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ. දුසුම නමය.

2. (1) (මෙහි මින් මතු “ආයතනය” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) විනිශ්චයකාරවරයන්ගේ ආයතනය නමින් හැඳින්වෙන ආයතනයක් පිහිටුවනු ලැබිය යුතු ය. විනිශ්චයකාර වරයන්ගේ ආයතනය පිහිටුවීම.

(2) ආයතනය (1) වන උපවගන්තියෙන් ඊට පවරා ඇති නාමයෙන්, අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් සහ පොදු මුද්‍රාවක් ඇති සංස්ථාවක් විය යුතු අතර, සංස්ථාපිත නාමයෙන් එය විසින් ද, ඊට විරුද්ධව ද නඩු පවරනු ලැබිය හැකි ය.

3. (1) ආයතනයට, අග්‍රවිනිශ්චයකාරවරයාගෙන් සහ ජනාධිපතිවරයා විසින් පත් කරනු ලබන ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ විනිශ්චයකාර වරයන් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විත (මෙහි මින් මතු “මණ්ඩලය” යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන) කළමනාකරණ මණ්ඩලයක් තිබිය යුතු ය. කළමනාකරණ මණ්ඩලය.

(2) අග්‍රවිනිශ්චයකාරවරයා, මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා විය යුතු ය.

(3) ආයතනයේ පරිපාලනය සහ කළමනාකරණය මණ්ඩලය සතු විය යුතු ය.

(4) මණ්ඩලය විසින් එහි යම් බලතල අධ්‍යක්ෂවරයාට පවරනු ලැබිය හැකි ය.

4. ආයතනයේ මුද්‍රාව මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයාගේ භාරයේ තිබිය යුතු ය. සභාපතිවරයා සහ මණ්ඩලයේ වෙනත් සාමාජිකයකු ඉදිරියේ දී මුද්‍රාව තැබිය යුතු අතර, ඒ දෙදෙනා විසින් එය සහතික කරනු ලැබිය යුතු ය. ආයතනයේ මුද්‍රාව.

5. (අ) අධිකරණ නිලධරයන් විසින් අධිකරණමය සහ නෛතික කාරණා සම්බන්ධයෙන් මත සහ අදහස් හුවමාරු කර ගැනීම සඳහා පහසුකම් සැලැස්වීම; ආයතනයේ පරමාර්ථ.

(ආ) අධිකරණ නිලධරයන්ගේ වෘත්තීය ප්‍රවීණත්වය වැඩි දියුණු කිරීමේ සහ ඔවුන්ගේ දැනුම සහ කෞශල්‍යය වර්ධනය කිරීමේ අදහසින්, රැස්වීම්, සම්මේලන, දේශන, වැඩමුළු සහ සම්මන්ත්‍රණ සංවිධාන කිරීම සහ පැවැත්වීම;

(ඇ) යුක්තිය පසිඳලීම පිළිබඳ විවිධ අංශ සම්බන්ධයෙන්
පුහුණුවීමේ සහ පර්යේෂණ පාඨමාලා සකස් කිරීම
සහ පැවැත්වීම;

(ඈ) අධිකරණ නිලධරයන් සඳහා පුස්තකාල පහසුකම් හා
වෙනත් අධ්‍යාපනික උපකරණ සැපයීම
ආයතනයේ පරමාර්ථ විය යුතු ය.

ආයතනයේ
බලතල.

6. (අ) යම් නිශ්චල හෝ වංචල දේපල අත්කර ගැනීම, දැරීම,
බද්දට හෝ කුලියට ගැනීම, උකස් කිරීම, විකිණීම
හෝ අන්‍යාකාරයකින් බැහැර කිරීම;

(ආ) අධ්‍යක්ෂවරයකු සහ ආයතනයේ පරමාර්ථ ඉටු කිරීම
සඳහා ආයතනයේ මතය අනුව අවශ්‍ය වේ යයි සල
කනු ලබන වෙනත් නිලධරයන් සහ සේවකයන්
පත් කිරීම සහ අධ්‍යක්ෂවරයා, නිලධරයන් සහ
සේවකයන් විෂයයෙහි ලා (සේවයෙන් පහ කිරීමේ
බලය ඇතුළුව) විනය පාලනය ක්‍රියාත්මක කිරීම;

(ඇ) ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ, නිලධරයන්ගේ සහ
සේවකයන්ගේ පාරිශ්‍රමික සහ සේවා නියමයන්
නිර්ණය කිරීම

පිණිස ආයතනයට බලතල තිබිය යුතු ය.

ආයතනයට
කෙරෙන
ප්‍රදාන
ජනාධිපතිවරයා
විසින්
අනුමත කළ
යුතු බව.
ආයතනයේ
අරමුදල.

7. ජනාධිපතිවරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන කවර හෝ මාර්
ගයකින් ලැබෙන ප්‍රදාන, ත්‍යාග සහ ආධාර ආයතනය විසින් පිළි
ගනු ලැබිය හැකි ය.

8. (1) ආයතනයට, මණ්ඩලය විසින් පරිපාලනය කළ යුතු ඊටම
අයත් අරමුදලක් තිබිය යුතු ය.

(2) ජනාධිපතිවරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන කවර හෝ
මාර්ගයකින් ලැබෙන සියලු ප්‍රදාන, ත්‍යාග සහ ආධාර අරමුදලට
ගෙවනු ලැබිය යුතු ය.

(3) (ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයාට, නිලධරයන්ට සහ සේවක
යන්ට පාරිශ්‍රමික ගෙවීම ඇතුළුව) ආයතනය පරිපාලනය කිරීමේ දී
සහ කළමනාකරණය කිරීමේ දී දරන්නට සිදුවන සියලු වියදම්
අරමුදලින් ගෙවනු ලැබිය යුතු ය.

රජය විසින්
ආයතනයට
ගොඩනැගිලි
ආදිය
සලසාදිය
යුතු බව.
ගිණුම් සහ
මිනණතය.

9. රජය විසින් ආයතනයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා ඉඩම්, ගොඩ
නැගිලි සහ ආයතනයේ පරමාර්ථ ඉටු කිරීමෙහි ලා අවශ්‍ය විය හැකි
වෙනත් පහසුකම් සලස්වනු ලැබිය හැකි ය.

10. (1) ආයතනයේ මුදල් වර්ෂය, ලීන් වර්ෂය විය යුතු ය.

(2) අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් ආයතනයේ ආදායම සහ වියදම පිළි
බඳව විධිමත් ගිණුම් පොත් තබා ගත යුතු ය.

(3) ආයතනයේ ගිණුම් විගණකාධිපතිවරයා විසින් විගණනය කළ යුතු ය.

(4) එක් එක් මුදල් වර්ෂයේ ගිණුම්, ඒ මුදල් වර්ෂය අවසන් වීමෙන් එක් මාසයක් ඇතුළත විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

(5) විගණකාධිපතිවරයා විසින් ආයතනයේ ගිණුම් පරීක්ෂා කර බලා—

(අ) තමාට අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් ලබා ගන්නේ ද නොගන්නේ ද යන බව සඳහන් කරමින් ;

(ආ) ආයතනයේ කටයුතුවල සත්‍ය හා සාධාරණ දර්ශනයක් පෙන්වුම් කෙරෙන පරිදි වාර්තාවේ සඳහන් කරන ලද ගිණුම් නිසි ලෙස පිළියෙල කර ඇත්තේ ද යන බව සඳහන් කරමින් ; සහ

(ඇ) ආයතනයේ කටයුතු සහ ගිණුම් පරීක්ෂා කිරීමේ දී සිය මතයේ අත්දැමට පාර්ලිමේන්තුවේ සාලකිල්ල ලැබිය යුතු ගිණුම්වල යම් කරුණක් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් වාර්තාවක් සැපයිය යුතු ය.

(6) ආයතනයේ වාර්ෂික ගිණුම් තමා වෙත ලැබී මාස හතරක් ඇතුළත විගණකාධිපතිවරයා විසින් සිය වාර්තාව මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

(7) මණ්ඩලය විසින් ඒ වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ වැඩ කටයුතු පිළිබඳ වාර්ෂික වාර්තාවක් පිළියෙල කරනු ලැබිය යුතු ය.

(8) විගණකාධිපතිවරයාගේ ඒ වාර්තාව හෝ මණ්ඩලයේ ඒ වාර්ෂික වාර්තාව අදාළ වන මුදල් වර්ෂය අවසාන වී මාස හයකට වඩා ප්‍රමාද නොවී විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව සහ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවෙහි සහාගත කරනු ලැබිය යුතු ය.

11. ආයතනය, අල්ලස් පනතේ අර්ථනුකූලව උපලේඛනගත ආයතනයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර, එපරිද්දෙන් ඒ පනතේ විධිවිධාන තේරුම් ගත යුතු ය.

ආයතනය
උපලේඛනගත
ආයතනයක්
විය යුතු බව.

12. මේ පනතෙහි පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුව හොත් මිස—

අර්ථ
නිරූපණය.

“අධ්‍යක්ෂවරයා” යන්නෙන් 6 වන වගන්තිය යටතේ පත් කරන ලද ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා අදහස් වේ.