



2025

වාර්ෂික ප්‍රගති වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම



2025/2026

ප්‍රගතිය හා ඉදිරිසැලසුම්

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය



**රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය.**  
**பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு.**  
**Ministry of Public Administration, Provincial Councils & Local Government**

රාජ්‍ය පරිපාලන අංශය	ස්වදේශ කටයුතු අංශය	පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශය
 <p>නිදහස් වතුරප්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව</p> <p>சுதந்திர சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை</p> <p>Independence Aquare, Colombo 07, Sri Lanka</p>	<p>“නිල මැදුර” ඇල්විටිගල මාවත නාරාහේන්පිට කොළඹ 05, ශ්‍රී ලංකාව</p> <p>"நில மெதுர", எல்விடிகல மாவத்தை, நாரஹன்பிட, கொழும்பு 05, இலங்கை</p> <p>“Nila Madura” Elvitigala Mawatha, Narahenpita Colombo 05, Sri Lanka</p>	<p>අංක 330 ආචාර්ය කොල්වින් ආර්.දී සිල්වා මාවත (යුනියන් ප්ලේස්) කොළඹ 02 ශ්‍රී ලංකාව</p> <p>இல. 330, டாக்டர். கொல்வின் ஆர்.டி. சில்வா மாவத்தை (யூனியன் பிளேஸ்), கொழும்பு - 02, இலங்கை</p> <p>No. 330, Dr. Colvin R.de.Silva Mawatha ( Union Place) Colombo – 02 Sri Lanka</p>
 <p>011- 2 696 211/13 011- 2 166 000</p>	<p>011-2 050 450</p>	<p>011-2 305326/327 011- 2 303 280</p>
 <p>011-2 695 279</p>	<p>011- 2 551 071</p>	<p>011- 2 699 720</p>
 <p><a href="mailto:information@pubad.gov.lk">information@pubad.gov.lk</a></p>	<p><a href="mailto:info@moha.gov.lk">info@moha.gov.lk</a></p>	<p><a href="mailto:info@pclg.gov.lk">info@pclg.gov.lk</a></p>
 <p><a href="http://www.pubad.gov.lk">www.pubad.gov.lk</a></p> 	<p><a href="http://www.moha.gov.lk">www.moha.gov.lk</a></p> 	<p><a href="http://www.mpclg.gov.lk">www.mpclg.gov.lk</a></p> 

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ගරු අමාත්‍යතුමාගේ පණිවිඩය



2024 වර්ෂය, මෙරට දේශපාලනයේත් ආර්ථික හා සමාජයීය පසුබිමෙහිත් පැහැදිලි පරිවර්තනයන් සිදු වූ වර්ෂයකි. රාජ්‍ය සේවය එහිලා ප්‍රබල දායකත්වයක් සපයා තිබේ. ඔවුන් සමඟ එක්ව ගත වූ වසරේ පුළුල් ආර්ථික සහ සමාජයීය සාර්ථකත්වයක් ඇති කිරීමට රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය දැරූ භූමිකාවෙහි කාර්යභාරය සුවිශේෂී වූවකි.

රාජ්‍ය සේවකයාගේ වගකීම් සහ කාර්යභාරය මැනවින් අවබෝධ කර ගනිමින් විධිමත් යාන්ත්‍රණයක් ඇති කිරීමට අවශ්‍ය මූලික අඩිතාලම ගොඩනඟා ගැනීමට 2025 වසරේදී රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයට හැකියාව ලැබී ඇත. නව ජාතික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සැකසීමට, දිවයිනේ සියලු පළාත් ආවරණය කරමින් ජනතා අදහස් ලබා ගන්නා ලද අතර එමඟින් ගොඩනඟා ගැනීමට නියමිත සැලසුම්, රාජ්‍ය සේවය කෙරෙහි ජනතාව තුළ තිබූ විශ්වාසය යළි ගොඩනැගීමට ඉවහල් වනු ඇති බව මගේ විශ්වාසය යි.

අමාත්‍යාංශයක් ලෙස සාර්ථක ප්‍රගතියක් ලබා ගැනීම සඳහා ස්වදේශ කටයුතු අංශය සහ පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශය ඉටුකළ සේවාව ද ප්‍රශංසනීය වෙයි. ඔවුන් ද ඇතුළුව සමස්ත රාජ්‍ය සේවය ම විධිමත් කිරීම නව රජයේ මූලික අරමුණකි. **“කාර්යක්ෂම රාජ්‍ය සේවයක් - කුසලතා කේන්ද්‍රීය වෘත්තීයභාවයක්”** තේමාව යටතේ රජයේ ප්‍රතිපත්ති අනුව යමින් රාජ්‍ය සේවය ශක්තිමත් සහ විධිමත්භාවයට පත්කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීමට රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය ඇතුළු සමස්ත රාජ්‍ය තන්ත්‍රයම බැඳී

සිටින බව සඳහන් කළයුතු ම ය. විශේෂයෙන්, රාජ්‍ය යාන්ත්‍රණය ඩිජිටල්කරණය කරමින් කාර්යයන් ද්විකරණයකින් සහ ප්‍රමාදයකින් තොරව මහජනතාවට සේවය සැපයීම අමාත්‍යාංශයේ අරමුණයි. ඒ වෙනුවෙන් මේ වන විට රාජ්‍ය අංශයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතියක් සැකසෙමින් තිබේ. එමඟින් රාජ්‍ය සේවය සඳහා වූ ප්‍රතිපත්තියට අනුව සේවා ව්‍යාප්තවන්නී ඇති ගැටලු හඳුනාගෙන, ඒවා සංශෝධනය කිරීම මඟින් සවිමත් රාජ්‍ය සේවයක් බිහි කිරීමේ හැකියාව පවතී.

මෙම සමස්ත රාජ්‍ය සේවා ක්‍රියාවලිය අවසානයේ සේවාවලාභීන්, නැතහොත් එල ලබන්නන් බවට පත්වන්නේ රටේ පොදු ජනතාවයි. එහිදී සියලු කර්තව්‍යයන් සාක්ෂාත් කර ගැනීමට දායකත්වය දැක්වූ වත්මන් පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන නියෝජ්‍ය අමාත්‍ය ප්‍රභා රුවන් සෙනරත් මැතිතුමාට විශේෂ ස්තූතිය එක් කරන අතර අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා ඇතුළු නිලධාරීන්ට සහ සමස්ත රාජ්‍ය සේවයටම තුනි පිදීමට ද මෙය අවස්ථාවක් කර ගනිමි. 2025 වර්ෂයේදී රජයේ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව එකට එක්ව කටයුතු කරමින් පොහොසත් රටක් නිර්මාණය කිරීමට අවශ්‍ය අඩිතාලම සකස් කර ඇති අතර, එය ඔබට, මට, අප සැමට ලස්සන ජීවිතයක් උදාවීමට ද හේතුවනු ඇත.

**ඒ.එච්.එම්.එච්.අබයරත්න**

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍ය

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන නියෝජ්‍ය අමාත්‍යවරයාගේ පණිවුඩය



අප අමාත්‍යාංශයට පැවරී ඇති වගකීම වනුයේ රාජ්‍ය අංශයේ ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍රයක් වන පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආයතන සඳහා සහායවීම හා මහ පෙත්වීමයි. දියුණු රටවල ඉහළ කාර්ය සාධනයක් අත්කර ගෙන ඇති පළාත් පාලන ආයතන මට්ටමට අපගේ පළාත් පාලන ආයතන ද ඔසවා තැබීම අපගේ අරමුණ වේ.

දියුණු ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී රාජ්‍යයක් ගොඩනැගීමට නම් ප්‍රගස්ථ ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වන අතර ඒ සඳහා පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආයතන ව්‍යුහයේ පවතින සාධණීය තත්ත්වයන් මෙන්ම දුර්වලතා ද හඳුනාගත යුතුව ඇත. විශේෂයෙන් නගර සභා ආඥාපනත සහ මහ නගර සභා ආඥාපනත, 1978 ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව සම්මත වීමටත් පෙර පනවන ලද නීතීන් වන අතර ප්‍රාදේශීය සභා පනතද සංශෝධනය විය යුතුව ඇත.

අතීතය ශක්තිමත් ආණ්ඩුවක් ජනතාව විසින් පත්කරනු ලැබුවේ පොහොසත් රටක් ලස්සන ජීවිතයක් ගත කිරීමේ අභිසංකල්පයක බලාපොරොත්තු සිත් තුළ රෝපණය කර ගනිමින් බව අප දන්නා කරුණකි. එය සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ග්‍රාමීය දිළිඳුකම පිටුදැකීම, ඩිජිටල් ආර්ථිකයක් හා Clean Sri Lanka යන ප්‍රධාන උපාය මාර්ගික කුළුණු තුන මත තිරසාර සංවර්ධනයක් ගොඩනැගීම අත්‍යවශ්‍ය කරුණකි. එහිදී අපට දායකවිය හැකි ප්‍රධාන රාජ්‍ය මෙවලම් පළාත් පාලන ආයතන බව මාගේ විශ්වාසයයි. ඒ සඳහා යන ගමනේදී මතු වන අභියෝගවලට ශක්තිමත්ව මුහුණ දෙමින් නිර්මාණශීලී ප්‍රවේශයක ගමන් කළ යුතුව ඇත.

ඒ නිසාම වසර දෙකකට ආසන්න කාලයක් අඛණ්ඩව ආර්ථිකය සංකෝචනය වීමෙන් පසු 2024 වසරේ 5% ක ආර්ථික වර්ධනයක් වාර්තා වීමත්, වසර 6 කට පසු සෑම කාර්තුවකම සැලකිය යුතු ආර්ථික වර්ධන අනුපාතයක් වාර්තා කිරීමත් දළ දේශීය නිෂ්පාදනයෙන් 2.2% ප්‍රාථමික ගිණුමේ අතිරික්තයක් වාර්තා කිරීමත් 2024 වර්ෂයේ පෙත්වීම පශ්චාත් අර්බුදයෙන් පසු ආර්ථික ප්‍රකෘතියෙහි කැපී පෙනෙන සංධිස්ථානයක් පිළිබිඹු කරන්නකි. රාජ්‍ය ණය

කළමනාකරණය කර ගනිමින් සංවර්ධනය සඳහා ප්‍රාග්ධනය යෙදවිය හැකි ශක්තිමත් මූල්‍ය ස්ථාවරත්වයක් ගොඩනගා ගෙන ඇත. 2025 වර්ෂය සඳහා පළාත් සභා සඳහා විශාල ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් රජය විසින් වෙන් කර දෙන ලදී. 2025 වර්ෂයේ පළාත් සභා ක්‍රියාවලියේ ප්‍රගතිය සමාලෝචනය මූලික කර ගනිමින් කාර්යක්ෂමතාවය පිළිබඳ පසු විපරමක් පළාත් මට්ටමින් සිදුකර ගන්නා ලදී. ඒ සඳහා පළාත් රාජ්‍ය නිලධාරීන් මෙන්ම ඒ ඒ පළාත් වල දේශපාලන අධිකාරියද සක්‍රීයව මැදිහත් විය. දැනට ලඟා වී ඇති ඉලක්කයන් මෙන්ම තවදුරටත් අපේක්ෂිත ඉලක්කයන් සඳහා ලඟාවීමේදී අප මුණදෙන ගැටළු ද සමාලෝචනයට ලක් විය. එහිදී උතුරේ ජනතාවගේ මෙන්ම නිලධාරීන්ගෙන් දැකගත් ප්‍රබෝධයද සතුට දනවන්නක් විය.

2025 මැද සිට පළාත් පාලන ආයතනද මහජන නියෝජිතයන් ගෙන් සමන්විත වූ අතර, එහි ප්‍රධානීන් මෙන්ම සභිකයන්ද බොහොමයක් නවක මුහුණු වීම හේතුවෙන් ඔවුන්ට පළාත් පාලන ක්‍රමවේදය හා එහි කටයුතු පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවබෝධයක් ලබාදීමට අමාත්‍යාංශයක් ලෙස අපට හැකිවිය. පළාත් මට්ටමින් ඒ සඳහා දැක්වූ සහයෝගයද අගය කරමි.

පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්යයන් වන ආපදා කළමනාකරණය, යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය, පළාත් මාර්ග සංවර්ධනය, පිරිසිදු පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම, පුහුණු හා ධාරිතා වර්ධනය ආදිය සඳහා අමාත්‍යාංශය සක්‍රීයව මැදිහත් විය. විශේෂයෙන් මහජනතාවට හා සංචාරකයින්ට සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැලසීම, පළාත් පාලන ආයතනවල ආදායම් උත්පාදනය සඳහා වන ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීම, කාර්යය සාධනය මත පදනම්ව ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය, ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිශෝධන මධ්‍යස්ථාන හා ජලය සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම, ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘති, නැගී එන කලාපවල ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සැපයීම, මහ කොළඹ අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය, මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණය වැඩි දියුණු කිරීම, අධ්‍යාපන නවාතැන් ව්‍යාපෘතිය ආදිය සඳහා දේශීය මූල්‍යය මෙන්ම විදේශීය ආධාර සපයන ජාත්‍යන්තර ආයතනවල අරමුදල් හා ආධාර දෙන විදේශීය රාජ්‍යයන්ගේ මූල්‍ය ආධාර මත ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකිවිය. මෙම ව්‍යාපෘති නිසි කලට ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අභියෝගයද අප භාරගත යුතුව ඇත.

වසර 9 කට පසු පළාත් පාලන ආයතන 341 ආවරණය වන පරිදි පළාත් පාලන සතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකිවීම සතුටට කරුණක් වන නමුත් එහි ක්‍රියාකාරකම් අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අභියෝගයට සාර්ථකව මුහුණ දිය යුතුව ඇත.

අකාර්යක්ෂමව පැවැති පළාත් පාලනය සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ආයතනය සඳහා නව පාලක මණ්ඩලයක් පත්කර කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාවට නංවමින් එහි අධ්‍යයන කටයුතු ආරම්භ කිරීමට හැකිවීම අප ලැබූ ජයග්‍රහණයකි.

අපට පැවරී ඇති වගකීම් සඳහා වගවෙමින් ජනතා අවශ්‍යතාවයන් ඉටුකිරීමට කැපවෙන අතර ඒ සඳහා නොමද සහයක් ලබාදෙන ගරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය, අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා ඇතුළු සියළුම කාර්යය මණ්ඩලයට මාගේ අවංක ස්තූතිය පල කරමි.

**පී. රුවන් සෙනරත් (පා.ම.)**

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන  
නියෝජ්‍ය අමාත්‍ය



රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ පණිවිඩය



වසර දෙකකට පෙර අත්විඳින ලද ගැඹුරුම ආර්ථික පසුබෑමෙන් පසුව, 2024 වර්ෂයේ සිට ශ්‍රී ලංකා ආර්ථිකය යථා තත්ත්වයට පත් වෙමින් පැවති අතර 2025 වසර ආර්ථිකමය ස්ථාවරත්වයකට පත් කිරීම රජය සතුව පැවති ප්‍රමුඛ අභියෝගයක් විය. 2024 හා 2025 වර්ෂවල පැවති මැතිවරණවලින් පසු පෙන්නුම් කළ දේශපාලන ස්ථාවරත්වයත්, නව රජයේ නාස්තිය හා දූෂණය පිටුදැකීම මත පදනම්ව පවත්වාගෙන යනු ලබන සාර්ව ආර්ථික ප්‍රතිපත්තීන් හේතුවෙන් දේශීය හා විදේශීය ආයෝජකයින් සහ කොටස්කරුවන්ගේ විශ්වාසය නව රජය කෙරෙහි වැඩි දියුණු වීමත් සමඟ රට තුළට ශුද්ධ විදේශ විනිමය ගලා ඒමේ සීඝ්‍රතාවය වර්ධනය විය.

මෙවැනි තත්ත්වයකදී 2025 වර්ෂයට අදාළව මෙම අමාත්‍යාංශය සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇති කාර්යභාර හා වගකීම්වලට ප්‍රමුඛත්වය ලබා දෙමින් නාස්තිය හා දූෂණය අවම කරමින්, අනවශ්‍ය වියදම් සීමා කරමින්, දැඩි මූල්‍ය විනයක් යටතේ කාර්යක්ෂමව යොදවා ගනිමින් පවතී. ඒකාබද්ධ සේවයේ හා දීප ව්‍යාප්ත සේවාවල තනතුරුවල පුරප්පාඩු පිරවීමට අදාළ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම හා ඒ යටතේ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී තනතුරු සඳහා සිම්ත පදනමින් 669 හා විවෘත පදනමින් 2223 සඳහා ද ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට විවෘත පදනමින් පුරප්පාඩු 151 සඳහා ද ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයට විවෘත පදනමින් පුරප්පාඩු 95 සඳහා ද ශ්‍රී ලංකා ක්‍රම සම්පාදන සේවයට විවෘත පදනමින් පුරප්පාඩු 102 සඳහා ද ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයට විවෘත පදනමින් පුරප්පාඩු 118 හා සිම්ත පදනමින් 96 සඳහා ද ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයට විවෘත පදනමින් 226 සඳහා ද බඳවාගැනීම, උසස්වීම් සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම, වාර්ෂික ස්ථාන මාරු හා වාර්ෂික

නොවන ස්ථාන මාරුවීම්වලට අදාළ ක්‍රියාවලිය පවත්වාගෙන යාම, නවක පත්වීම්ලාභී මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය හරහා සේවාරම්භක පුහුණු ලබා දීම, එම ආයතනය හරහා ඒකාබද්ධ සේවයේ හා දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්හි සියලුම ශ්‍රේණීන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම, දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය හරහා නිලධාරීන් වෙත පාඨමාලා ලබාදීම, අමාත්‍යාංශ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන් මෙහෙයවීම හා නිලධාරීන්ගේ පශ්චාත් උපාධි සඳහා මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීම, අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා සඳහා නිරීක්ෂණ ලබාදීම හා චක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම, පෞද්ගලික ලිපිගොනු විගණනය, විශ්‍රාමික ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්ගේ සුබසාධනය සඳහා කටයුතු කිරීම හා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 10/2025 මගින් නව විශ්‍රාම වැටුප් සංශෝධනය ක්‍රියාත්මක කිරීම, රජයේ නිවාඩු නිකේතන හා බංගලා පරිපාලනය, අමාත්‍යාංශ ගොඩනැගිලි සහ කාර්යාල ව්‍යුහය නඩත්තු කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම යන කටයුතු මේ දක්වා කාලය තුළ දී අමාත්‍යාංශය මගින් සිදු කරන ලදී. එමෙන්ම ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා වැඩසටහනට සමගාමීව ජනාධිපති කාර්යාලය හා එක්ව පසුගිය සැප්තැම්බර් මස 01 දින සිට 04 දින දක්වා කාලය තුළ සියලුම රාජ්‍ය ආයතනයන්හි “සෙයිට් සතිය” ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වැඩසටහනක් දියත් කරන ලදී.

එමෙන්ම මහා භාණ්ඩාගාරය මගින් පසුගිය අයවැය මගින් පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශය වෙත වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන භාවිතා කරමින් මහ ජනයාගේ යහ පැවැත්ම හා ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම අරමුණු කරගනිමින් විශාල කාර්යභාරයක් ඉටු කරමින් පවතී. එහි දී මහජනතාවගේ පැමිණිලිවලට විසඳුම් ලබා දීම සඳහා සහය ලබා දීම, දේශීය මෙන්ම JICA, KOICA වැනි විදේශීය සංවිධානවලින් පිරිනමන අරමුදල්වල සහය ද ඇතිව මහජන සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂාව ප්‍රවර්ධනය සඳහා දිවයිනේ උතුරු, උතුරු මැද හා ඌව පළාත් ඇතුළු ජාතික, පළාත් සහ පළාත් පාලන මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක වන සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘති, රොන්මඩ කළමනාකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය, පවතින කසල කඳු පුනරුත්ථාපනය

කිරීම වැනි ව්‍යාපෘති මනා අධීක්ෂණයක් සහිතව ක්‍රියාත්මක වේ.

පළාත් පාලන අංශයේ මූලිකත්වයෙන් ප්‍රජාවගේ දෛනික අවශ්‍යතා සපිරෙන, සුරක්ෂිත වටපිටාවක් උදා කරලීම අරමුණු කොට ගනිමින් වසර 09කට පසු “පුනරුදයේ පුරවරය” නමින් පළාත් පාලන සතියක් 2025 සැප්තැම්බර් මස 15 දින සිට 21 දින දක්වා සමස්ථ ලංකාවම ආවරණය වන පරිදි ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. පළාත් පාලන ආයතනවල යටිතල පහසුකම් සහ ආදායම් උත්පාදක සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා සහනදායී පොළී අනුපාත යටතේ ණය ලබාදීමට ස්ථාපනය කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල මගින් සුර්ය පැනල, වෙළඳ සංකීර්ණ, ආදාහනාගාර ඉදි කිරීම් ආදී විවිධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා 2025 වසරට පමණක් රුපියල් මිලියන 800ක පමණ මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

තව ද ස්වදේශ කටයුතු අංශය සතු වගකීම් හා කාර්යභාරයන් මත පදනම්ව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස හා ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මගින් ද වඩා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී මහජන සේවාවක් සැපයීම සිදු කරනු ලැබේ. එහි දී රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව හා එක්ව ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන උප්පැන්න හා මරණ ලියාපදිංචි කිරීම, ග්‍රාම නිලධාරී බඳවාගැනීම්, උසස්කිරීම්, ස්ථාන මාරු කිරීම්, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම සහ තනතුරට අදාළ රාජකාරි කටයුතු පරිපාලනය, පොහොය දින හා රජයේ නිවාඩු දින ගැසට් කිරීම, නිදහස් දිනය ඇතුළු රාජ්‍ය අනුග්‍රහය යටතේ සිදු කෙරෙන උත්සව සංවිධානය, දිසාපති සමුළු පැවැත්වීම හා ප්‍රගති සමාලෝචනය, 1905 මහජන පැමිණිලි ක්‍රියාත්මක කිරීම, මහජනතාවගෙන් ලැබෙන පැමිණිලි සහ මූලික විමර්ශන පැවැත්වීම, e-ග්‍රාම නිලධාරී ව්‍යාපෘතිය මෙහෙයවීම, දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හරහා ග්‍රාම නිලධාරීන්ගේ දායකත්වය සහිතව අස්වැසුම වැනි ජනතා සුබසාධනයට අදාළ කාර්යයන්, වැඩසටහන් හා සේවාවන් පවත්වාගෙන යාමත් කඩිනමින් ඒවා ඩිජිටල්කරණය සඳහා පියවර ගැනීමත් මෙම අංශය මගින් සිදු කරමින් පවතී.

මෙම කාර්යභාරයන් සාර්ථකව හා ඵලදායීව ඉටු කිරීම සඳහා මහ පෙත්වීම හා උපදෙස් ලබාදුන් ගරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත්

පාලන අමාත්‍ය ආචාර්ය ඒ.එච්.එම්.එච්.අබයරත්න මැතිතුමාටත්, සහයෝගය ලබාදුන් ගරු පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන නියෝජ්‍ය අමාත්‍ය පී.රුවන් සෙනරත් මැතිතුමාටත්, මාගේ ගෞරවය හා ස්තූතිය පළ කරමි.

එමෙන්ම, අමාත්‍යාංශයේ කාර්යභාරය සාර්ථකව ඉටු කිරීම සඳහා කැප වූ අතිරේක ලේකම්වරුන්, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්වරුන්, ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරීන් ඇතුළු සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයටත්, අමාත්‍යාංශයට අනුයුක්ත දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල ප්‍රධානීන් සහ කාර්ය මණ්ඩලයටත්, මාගේ හදපිරි ස්තූතිය පළ කරමි.

අනාගතයේදී අමාත්‍යාංශයේ කාර්යභාරය කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයේ සහයෝගය හා කැපවීම අපේක්ෂා කරමින්, සියලුදෙනාටම සුභ පැතුම් එක් කරමි.

එස්. ආලෝකබණ්ඩාර

ලේකම්

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

රාජ්‍ය  
පරිපාලන  
අංශය



## පටුන

	පිටු අංකය
1. හැඳින්වීම	01 - 02
2. විෂයය ක්ෂේත්‍රය - මානව සම්පත් සංවර්ධන	03 - 09
3. විෂයය ක්ෂේත්‍රය - ප්‍රතිපත්ති	10
4. විෂයය ක්ෂේත්‍රය - පහසුකම් සැපයීම	11 - 12
5. විෂයය ක්ෂේත්‍රය - සහායක සේවා	13 - 18
6. විෂයය ක්ෂේත්‍රය - විශ්‍රාම වැටුප්	18 - 19
7. විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව	20 - 25
8. ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	25 - 28
9. මානව සම්පත් සංවර්ධන කිරීමේ ශ්‍රී ලංකා ජාතික සභාව	29 - 30
10. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය	31 - 31

### රූප සටහන් නාමාවලිය

රූප සටහන 1.1	- රාජ්‍ය පරිපාලන අංශයේ අවධානයට ලක්වූ ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍රයන්	02
රූප සටහන 2.1	- දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්හි ස්ත්‍රී සහ පුරුෂ නිලධාරී නියෝජනය	05
රූප සටහන 2.2	- අමාත්‍යාංශය යටතේ පරිපාලනය වන දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්හි සමස්ත ස්ත්‍රී සහ පුරුෂ නිලධාරී ව්‍යාප්තිය	05
රූප සටහන 2.3	- අමාත්‍යාංශය යටතේ පරිපාලනය වන ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි සමස්ත ස්ත්‍රී සහ පුරුෂ නිලධාරී ව්‍යාප්තිය	05
රූප සටහන 4.1	2025.09.30 දින දක්වා සංචාරක බංගලා හා නිවාඩු නිකේතනවල මාසික ආදායම	12
රූප සටහන 5.1	- 2025.09.30 දින දක්වා අමාත්‍යාංශයේ ජල, විදුලි, දුරකථන සහ අන්තර්ජාල පහසුකම් වෙනුවෙන් දැරූ පිරිවැය	13
රූප සටහන 5.2	- 2025.09.30 දින දක්වා අමාත්‍යාංශ ගොඩනැගිලි නඩත්තුව හා ආරක්ෂාව වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම	13
රූප සටහන 5.3	- ප්‍රාග්ධන විද්‍යම් සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම සහ 2025.09.30 දිනට සත්‍ය වියදම	14
රූප සටහන 5.4	- පුනරාවර්තන විද්‍යම් සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම සහ 2025.09.30 දිනට සත්‍ය වියදම	14
රූප සටහන 6.1	- විනය කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ගොනු	18
රූප සටහන 7.1	- සක්‍රීය කරන ලද නව විශ්‍රාමිකයින් සංඛ්‍යාව (ජනවාරි- අගෝස්තු)	22
රූප සටහන 7.2	- දායක මුදල් ආපසු ගෙවීම් (ජනවාරි- අගෝස්තු)	23

### වගු නාමාවලිය

වගුව 2.1	- ඒකාබද්ධ සහ දීපව්‍යාප්ත සේවා සඳහා කරන ලද බඳවා ගැනීම්	03
වගුව 2.2	- දීපව්‍යාප්ත සේවාවන්හි ආයතනික කටයුතු	04
වගුව 2.3	- ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි ආයතනික කටයුතු	04
වගුව 2.4	- අමාත්‍යාංශ නිලධාරීන් සඳහා ලබා දී ඇති පුහුණු වැඩසටහන් පිළිබඳ සාරාංශය	05
වගුව 2.5	- 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දින දක්වා අමාත්‍යාංශයේ මාණ්ඩලික සහ මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන් වෙත ලබාදුන් පුහුණු අවස්ථා සඳහා සහභාගී වූ නිලධාරී සංඛ්‍යාව	05

වගුව 2.6	- 2025.09.30 දිනට මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශයෙහි මූල්‍ය ප්‍රගතිය	05
වගුව 2.7	- 2025.08.15 දින දක්වා රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ අනුව සමස්ථ රාජ්‍ය සේවයේ දේශීය/ විදේශීය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගන්නා ලද නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු	06
වගුව 2.8	- 2025.09.01 සිට 2025.12.31 දක්වා ඉදිරි වැඩ සැලැස්ම	06
වගුව 2.9	- සේවාරම්භක පුහුණු ලබාදීම	07
වගුව 2.10	- කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම	07
වගුව 2.11	- 2025 වර්ෂය තුළ සිදු කළ නව බඳවා ගැනීම්	08
වගුව 2.12	- 2026 වර්ෂය තුළ සිදු කිරීමට නියමිත නව බඳවා ගැනීම්	09
වගුව 2.11	- 2025.09.30 දින මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශයෙහි මූල්‍ය ප්‍රගතිය	10
වගුව 3.1	- රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ලබා ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශය වෙතින් සපයන ලද දායකත්වය පිළිබඳ සමස්ත සමාලෝචනය	10
වගුව 5.1	- තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත යටතේ ලැබුණු ඉල්ලීම් සම්බන්ධ සාරාංශ වාර්තාව	14
වගුව 5.2	- 2025 අයවැය ඇස්තමේන්තු සාරාංශය	14
වගුව 5.3	- සිදු කරන ලද විගණන විමසුම් සහ විශේෂ විගණන	16
වගුව 6.1	- විශ්‍රාමික නිලධාරීන් සහ විශ්‍රාමික සංගම් විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගැටලු සහිත ලිපි සම්බන්ධ ප්‍රගතිය	18
වගුව 6.2	- විශ්‍රාම වැටුප් අංශය විසින් නිකුත් කරන ලද වක්‍රලේඛ, අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සහ අමාත්‍ය මණ්ඩල සටහන්	19
වගුව 7.1	- මාසික විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් සංඛ්‍යාව (ජනවාරි - අගෝස්තු)	22
වගුව 7.2	- පාරිතෝෂික ගෙවීම් (ජනවාරි - අගෝස්තු)	22
වගුව 7.3	- අග්‍රහාර රක්ෂණ අරමුදලට අයකිරීම් (ජනවාරි - අගෝස්තු)	22
වගුව 7.4	- රු.5000 මාසික දීමනාව ගෙවීම් (ජනවාරි - අගෝස්තු)	22
වගුව 7.5	- රු.3000 ක විශේෂ අත්තිකාරම් දීමනාව ගෙවීම් (ජනවාරි - අගෝස්තු)	23
වගුව 7.6	- විශ්‍රාම වැටුප් විෂමතා සහ සංශෝධන (ජනවාරි - දෙසැම්බර්)	23
වගුව 7.7	- සක්‍රීය සේවයේ යෙදී සිටියදී ජීවිතක්ෂයට හෝ බෙලහිතතාවයට පත් ත්‍රිවිධ හමුදා හා පොලිස් සේවා සාමාජිකයින්ට වන්දි වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම් (2025 ජනවාරි - දෙසැම්බර් දක්වා)	23
වගුව 7.8	- රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදල් ලැබීම් සහ ගෙවීම් (ජනවාරි - දෙසැම්බර්)	23
වගුව 7.9	- රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට අලුතින් එක්වූ සහ ඉවත් වූ සාමාජික සංඛ්‍යාව (ජනවාරි - දෙසැම්බර්)	23
වගුව 7.10	- රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබා ගන්නා ලද නිලධාරීන්ගෙන් අය කරනු ලැබූ වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ දායක මුදල් ප්‍රමාණය	23
වගුව 7.11	- ආදායම් එකතු කිරීම් (ජනවාරි - දෙසැම්බර්)	24
වගුව 7.12	- පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදම්	24
වගුව 8.1	- 2025 වර්ෂය තුළ විභාග අංශය මගින් පවත්වන ලද විභාග සම්බන්ධ තොරතුරු	25
වගුව 8.2	- සේවාරම්භක පුහුණු	25
වගුව 8.3	- 2025 වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක කළ පුහුණු වැඩසටහන්	28
වගුව 8.4	- 2025 වර්ෂය තුළ පැවැත්වීමට නියමිත විභාග	28
වගුව 10.1	- 2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය	31
වගුව 10.2	- 2025.09.30 දිනට ක්‍රියාත්මක වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය	31

## 1. හැඳින්වීම

සිවිල් පරිපාලනයේ කේන්ද්‍රස්ථානය වෙමින් ජනතා කේන්ද්‍රීය රාජ්‍ය සේවයක් වෙනුවෙන් රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය, රාජ්‍ය යාන්ත්‍රණය තුළ ප්‍රමුඛතම කාර්යභාරයක් සිදු කරනු ලබයි. එහිදී රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය, මානව සම්පත් කළමනාකරණය, ආයතනික සංවර්ධනය පෙරදැරි කොට ගෙන ක්‍රියාත්මක වන පුළුල් විෂය පථයක් සහිත සුවිශාල කාර්යය භාරයක් අමාත්‍යාංශයේ රාජ්‍ය පරිපාලන අංශය තුළින් ඉටු වේ. ජාතික සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීම සඳහා දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් හා සමස්ත ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි පරිපාලන කටයුතු සිදු කරමින් රාජ්‍ය සේවය තුළ මානව සම්පත වඩාත් ඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම මෙම අංශයේ මූලික පරමාර්ථය වේ.

මහජනතාවට තෘප්තිමත් රාජ්‍ය සේවාවක් සැපයීම සඳහා සාධාරණත්වය, සමරූපිතාවය හා කාර්යක්ෂමතාවය කෙරෙහි විශේෂයෙන් සැලකිලිමත් වෙමින්, පරිපාලන විධිවිධාන හා රෙගුලාසි සකස්කිරීම මෙම අමාත්‍යාංශය සතු මූලික වගකීමකි. ඒ අනුව ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ නව රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ සකස්කරමින්, සංශෝධනය කරමින්, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ඒ සම්බන්ධ නිරීක්ෂණ ලබා දීම ද මෙම අංශයෙන් සිදු කරනු ලබයි. රාජ්‍ය සේවා කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ජාතික මට්ටමේ ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය, අර්ථකථනය හා ඒ සම්බන්ධ මාර්ගෝපදේශ සැපයීම මෙම අමාත්‍යාංශය වෙතින් ඉටුවන තවත් සුවිශේෂී කාර්යයකි. එමගින් වඩා ඵලදායී සේවාවක් ලබා දීමට හැකිවන පරිදි සමස්ත රාජ්‍ය සේවයෙහි ම ක්‍රියාකාරිත්වය ගොඩනැගීම හා පාලනය සිදුකරනු ලබයි. රාජ්‍ය සේවයේ කාර්යය මණ්ඩල නිපුණතාව ඉහළ නැංවීම සඳහා අවශ්‍ය පුහුණුවීම් ලබාදීමද මෙම අමාත්‍යාංශය සතු තවත් එක් සුවිශේෂී කාර්යයභාරයකි.

දැක්ම

" දැයට විශිෂ්ඨ රාජ්‍ය සේවයක් "

මෙහෙවර

"මානව සම්පත නිසි පරිපාලනය, කළමනාකරණය හා ප්‍රතිසංස්කරණය තුළින් විශිෂ්ඨ රාජ්‍ය සේවයක් තහවුරු කිරීම "

අරමුණු

- ♦ රාජ්‍ය සේවයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණ පිළිවෙතට අනුගත වෙමින් බඳවා ගැනීම්, පාරිශ්‍රමික සහ අනෙකුත් සේවා කොන්දේසි පිළිබඳ ඵලදායී රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය කිරීම.
- ♦ මහජන අවශ්‍යතා සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේදී දැනට රාජ්‍ය සේවයේ සිටින සේවකයින්ගේ සිතූම් පැතුම් සහ ආකල්ප නව මානයන් කරා මෙහෙයවීම.
- ♦ රාජ්‍ය සේවයේ ඵලදායීතාව සහ ගුණාත්මක බව ඉහළ නැංවීම උදෙසා නව කළමනාකරණ ව්‍යුහයක් සම්පාදනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ♦ හර පද්ධතියක් ස්ථාපිත කොට බෙදා හදා ගැනීම (ප්‍රතිඵලාභිමූල ආකල්ප, වගවීම, සම්පත් විවක්ෂණයන් ලෙස යොදා ගැනීම, අපක්ෂපාතිත්වය, පාරදෘශ්‍යබව ආදියෙන් සමන්විතව)
- ♦ රාජ්‍ය අංශයේ පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම සහ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමට ඇවැසි පහසුකම් සැපයීම.
- ♦ විශ්‍රාම වැටුප් සම්බන්ධ ගැටළුවලට පිළියම් යෙදීම සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ♦ රජයේ සංවර්ධන ඉලක්ක සහ ප්‍රමුඛතා සපුරාලීමේ හැකියාව සහිත රාජ්‍ය අංශයේ ආයතනික සංවර්ධනය සඳහා රාමුවක් සකස් කරගැනීම.
- ♦ සේවා සැපයුමේ ඵලදායීතාව සහ ගුණාත්මක බව ඉහළ නැංවීම සඳහා තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය යොදා ගැනීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- ♦ රාජ්‍ය සේවයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතාව වැඩි දියුණු කිරීම.
- ♦ වෙනස් වෙමින් පවතින තත්ත්වයන්ට අනුව කටයුතු කිරීම පිණිස පද්ධති සරල කිරීම සහ ක්‍රියාදාම යළි සකස් කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශ වැඩි දියුණු කිරීම, වර්ධනය කිරීම සහ ක්‍රියාවට නැංවීම.

## සුවිශේෂී අවස්ථා

### ♦ නව බඳවාගැනීම්

- ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය සඳහා විවෘත පදනමින් බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 12 ක් සඳහා 2025.04.01 දින පත්වීම් ප්‍රදානය කරන ලදී.
- ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය සඳහා III ශ්‍රේණියට විවෘත පදනමින් බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 3 ක් සඳහා 2025.02.03 දින හා 2025.03.03 දින පත්වීම් ප්‍රදානය කරන ලදී.
- ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයට සීමිත පදනමින් නිලධාරීන් 96 ක් සහ විවෘත පදනමින් නිලධාරීන් 118 ක් බඳවා ගන්නා ලදී.
- කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ තරඟ විභාගය-2019(2025) ට අදාළව සම්මුඛ පරීක්ෂණ 2025 අගෝස්තු 22,23 සහ 24 දිනයන්හි පැවැත්වූ අතර 2025.09.29 දින නව පත්වීම් 1,889 ක් ප්‍රදානය කරන ලදී.
- ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයට විවෘත පදනමින් නිලධාරීන් 221ක් 2025.10.01 දින බඳවා ගන්නා ලදී.
- ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට විවෘත පදනමින් නිලධාරීන් 151ක් බඳවා ගන්නා ලදී.
- ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයට විවෘත හා සීමිත පදනමින් නිලධාරීන් 102 ක් 2025.07.01 දින බඳවා ගන්නා ලදී.

♦ දීප ව්‍යාප්ත සේවාවල නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා ඉන්දියාවේ යහපාලනය සඳහා වූ ජාතික මධ්‍යස්ථානයේ (NCGG) හවුල්කාරිත්වයෙන් ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

♦ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ නිබන්ධනයක් හෝ පත්‍රිකාවක් සකස් කිරීම සම්බන්ධයෙන් පුහුණු වැඩමුළුවේ දෙවන අදියරේ කටයුතු මේවන විට සාර්ථකව පවත්වාගෙන යන අතර, ඒ අනුව විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් විසින් කරනු ලබන ප්‍රකාශන එළි

දැක්වීම සඳහා අන්තර්ජාල ජර්නල් සහරාවෙහි එම ප්‍රකාශන පල කිරීමට කටයුතු කිරීම.

### රාජ්‍ය පරිපාලන අංශයේ අවධානයට ලක්වූ ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍රයන්

රූප සටහන 1.1 - රාජ්‍ය පරිපාලන අංශයේ අවධානයට ලක්වූ ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍රයන්



අමාත්‍යාංශයට පැවරී ඇති විෂයය පරාසය යටතේ ඉටු කරනු ලබන කාර්යයන් සැලකිල්ලට ගනිමින් ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍ර 4ක් ඔස්සේ ඒවා ගොනුකර ඇති අතර, ඊට අමතරව ඉහත ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍රයන් සඳහා සහය සැපයීම වෙනුවෙන් සහයක සේවා යටතේ තවත් අංශ හයක් සේවා සැපයීමේ කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

ඒ ඒ කාර්යයන් ඉටු කරනු ලබන අදාළ අංශ ද එම ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍රයන් යටතෙහි ම ලා සලකමින් අමාත්‍යාංශය අත්පත් කරගෙන ඇති ප්‍රගතිය ඒ ඔස්සේ අධීක්ෂණය කිරීම සිදු කරයි.

## 2. විෂයය ක්ෂේත්‍රය - මානව සම්පත් සංවර්ධන

ශ්‍රී ලංකාවේ සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රය තුළ වගකිව යුතු කාර්යභාරයක් ඉටුකරනු ලබන රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය තුළින් මහජනතාව වෙත ලබාදෙනු ලබන සේවයේ ඵලදායිතාව හා කාර්යක්ෂමතාව වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස නිපුණතාවයෙන් පිරිසුන් මානව සම්පතක් ඇති කිරීම මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය වශයෙන් අප අංශයේ මෙහෙවරයි. ඒ අනුව රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන්ගේ පුහුණු අවස්ථා සාධාරණ ලෙස බෙදා හැරීමට කටයුතු කිරීම අංශයේ ප්‍රධාන අරමුණ වේ. එවැනි කටයුතුවලදී රජයේ අරමුදල් ඵලදායී ලෙස භාවිතා කරමින්

ලබාදෙනු ලබන සේවයේ කාර්යක්ෂමතාව හා ඵලදායිතාව වර්ධනය සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය අභිප්‍රේරණය කිරීම ද මෙම අංශයේ අරමුණු අතර වේ.

ඒ සඳහා අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන්ගේ පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම, පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම හා පහසුකම් සැපයීම සිදු කරන අතර මෙම අමාත්‍යාංශයේ සේවය නියුතු දීපව්‍යාප්ත සේවාවන්හි නිලධාරීන්ගේ ශක්තිමත් ධාරිතා සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය පුහුණු අවස්ථා සාධාරණ ලෙස බෙදා හැරීම ද සිදු කරයි.

වගුව 2.1 - ඒකාබද්ධ සහ දීපව්‍යාප්ත සේවා සඳහා කරන ලද බඳවා ගැනීම්

සේවා අංශය	වාර්ෂිකව බඳවාගත් ප්‍රමාණයන්					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>දීපව්‍යාප්ත සේවා</b>						
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	-	253	01	-	62	151
ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය	-	32	-	-	61	10
ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය	1	-	10	-	08	03
ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	-	133	-	-	20	214
ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවය	-	-	-	-	50	102
ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය	30	223	71	-	-	221
<b>ඒකාබද්ධ සේවා</b>						
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවය	-	-	-	932	-	2,558
භාෂා පරිවර්තක සේවය	-	-	-	95	-	-
පුස්තකාලාධිපති සේවය	-	-	-	22	38	-
තොරතුරු තාක්ෂණ සේවය	211	-	-	31	97	-
සංවර්ධන නිලධාරී සේවය	58,227*	10,270	22,940	-	324	-
කාර්යාල කාර්ය සහායක සේවය	1,249	431	-	112	599	308
රියදුරු සේවය	175	86	-	-	83	134
<b>වාර්ෂික බඳවාගැනීම් සංඛ්‍යාව</b>	<b>59,893</b>	<b>11,428</b>	<b>23,022</b>	<b>1,192</b>	<b>1,342</b>	<b>3,701</b>

\*උපාධිධාරී අභ්‍යාසලාභීන්

ඉහත සඳහන් සියළුම සේවාවන් වෙත බඳවාගන්නා ලද මානව සම්පත වඩාත් ඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම අරමුණු කරගනිමින් සිදු කරන ලද ආයතනික කටයුතුවල සමස්ත සාරාංශය දීප ව්‍යාප්ත හා ඒකාබද්ධ සේවා මට්ටමින් පහත පරිදි දැක්විය හැකිය.

### දීපව්‍යාප්ත සේවා

අමාත්‍යාංශය යටතේ පරිපාලනය වන දීපව්‍යාප්ත සේවාවන් හයෙහි 2025.09.30 දක්වා ආයතනික කටයුතු පහත පරිදි සිදු වී ඇත.



වගුව 2.2 - දීපව්‍යාප්ත සේවාවන්හි ආයතනික කටයුතු

කාර්යයන්	දීපව්‍යාප්ත සේවාවන්						
	ශ්‍රී.ලං.ග.සේ	ශ්‍රී.ලං.ක්‍ර.සේ	ශ්‍රී.ලං.ඉ.සේ	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ	ශ්‍රී.ලං.වි.සේ	ශ්‍රී.ලං.වා.වි.සේ	ශ්‍රී.ලං.තා.සේ
කාර්යය මණ්ඩලය							
අනුමත සංඛ්‍යාව	2,073	1,299	1,527	3, 231	649	69	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය සඳහා බඳවාගැනීම් ඊට අදාළ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු මගින් සිදු කරනු ලබන අතර, ඒවායේ පරිපාලන බලධාරීත්වය ද එම ආයතන විසින් දරනු ලබයි. එම නිසා සත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලය හා පුරප්පාඩු සම්බන්ධයෙන් නිශ්චිත තොරතුරු අප සතුව නොමැත.
තත්‍ය සංඛ්‍යාව	1,750	986	1,036	2,486	472	56	
නව බඳවාගැනීම්	214	102	221	151	61	08	
ස්ථිර කිරීම්	46	02	70	131	31	05	
උසස් කිරීම්							
III සිට II	39	05	47	19	23	03	
II සිට I	08	77*	60	279	18	02	
I සිට විශේෂ/අධි ශ්‍රේණියට	22	17	08	75	04	-	
විශ්‍රාම යාම්	19	38	29	68	09	02	
වාර්ෂික නොවන ස්ථාන මාරු	234	-	07	486	05	01	
වාර්ෂික ස්ථාන මාරු	44	18	-	39**	-	-	
මුදාහැරීම්	13	08	03	81	-	-	
විනය කටයුතු							
විනය කටයුතු ආරම්භ කරන ලද සංඛ්‍යාව	26	24	06	110	03	-	
වෛද්‍යා පත්‍ර නිකුත් කිරීම/නිදහසට කරුණු විමසීම	02	02	04	20	-	-	
විනය නියෝග නිකුත් කිරීම්	14	01	05	14	01	-	
සේවා අත්හැරයාමේ නිවේදනවලට එරෙහිව කරන ලද අභියාචනා	-	01	04	01	01	-	
* රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝගයට අනුව නිලධාරීන් සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා අයදුම් පත් කැඳවීමට තීරණය කර ඇත.							
**2025 වර්ෂයට අදාළ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු වනු 40 ක් යටතේ ස්ථාන මාරුවීම් ලබා දී ඇති අතර, විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති දිනයන් හැර 2025.03.02 දින සිට එම ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක වේ. 2026 වර්ෂයට අදාළ ශ්‍රී ලං.ප.සේ. III/II/T හා විශේෂ ශ්‍රේණි වල වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රියාවලියට අදාළව ස්ථාන මාරු කමිටු කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.							

\* රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝගයට අනුව නිලධාරීන් සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා අයදුම් පත් කැඳවීමට තීරණය කර ඇත.  
\*\*2025 වර්ෂයට අදාළ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු වක්‍ර 40 ක් යටතේ ස්ථාන මාරුවීම් ලබා දී ඇති අතර, විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති දිනයන් හැර 2025.03.02 දින සිට එම ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක වේ. 2026 වර්ෂයට අදාළ ශ්‍රී ලං.ප.සේ. III/II/1 හා විශේෂ ශ්‍රේණි වල වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රියාවලියට අදාළව ස්ථාන මාරු කමිටු කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

වගුව 2.3 - ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි ආයතනික කටයුතු

කාර්යය	භාෂා පරිවර්තක සේවය	පුස්තකාලයාධිපති සේවය	සංවර්ධන නිලධාරි සේවය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි සේවය	වියදුරු සේවය	කාර්යාල කාර්ය සහයක සේවය	තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවය		
							1 පන්තිය	2 පන්තිය	3 පන්තිය
කාර්යය මණ්ඩලය									
අනුමත සංඛ්‍යාව	613	618	**	30,243	6,841	17,218	152	426	2,189
තත්‍ය සංඛ්‍යාව	287	129	79,409	24,693	5,108	15,343	87	229	1,336
නව බඳවාගැනීම්	-	-	-	2,558	134	308	-	-	-
ස්ථිර කිරීම්	-	11	5,287	559	78	338	02	25	30
උසස් කිරීම්									
III සිට II	-	02	5,133	342	1332	792	-	-	10
II සිට I	-	01	33	166	228	46	-	-	25
I සිට විශේෂ/ අධි ශ්‍රේණියට	-	-	-	16	380	150	01	-	-
විශ්‍රාම යාම්	06	07	48	383	603	205	01	-	03
වාර්ෂික නොවන ස්ථාන මාරු	15	-	1,026	-	224	180	03	04	10
වාර්ෂික ස්ථාන මාරු	19	02	-	-	144	505	-	12	154
මුදාහැරීම්	03	01	577	153	13	185	01	01	07
විනය කටයුතු									
විනය කටයුතු ආරම්භ කරන ලද සංඛ්‍යාව	-	-	20	***16	13	20	01	-	-
වෛද්‍යා පත්‍ර නිකුත් කිරීම/නිදහසට කරුණු විමසීම	-	-	11	05	04	10	-	-	-
විනය නියෝග නිකුත් කිරීම්	-	-	16	03	02	04	-	-	-
සේවා අත්හැරයාමේ නිවේදනවලට එරෙහිව කරන ලද අභියාචනා	-	-	34	17	09	15	-	-	01
* * කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව අනුමත කරමින් පවතී.									
*** කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි (අධි) ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් 1 ක් ද ඇතුළත් වේ.									

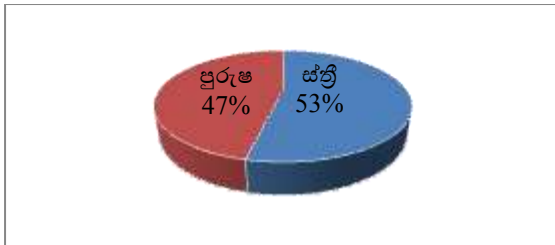
\*\* කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව අනුමත කරමින් පවතී.  
\*\*\* කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී (අධි) ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් 1 ක් ද ඇතුළත් වේ.

දීපව්‍යාප්ත සේවාවන්ට බඳවා ගැනීමේදී ස්ත්‍රී පුරුෂ දෙපාර්ශවයටම සමාන අවස්ථා සලසා ඇති අතර, ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව නිලධාරීන්ගේ ව්‍යාප්තිය පහත ප්‍රස්තාරයන්හි නිරූපණය වේ

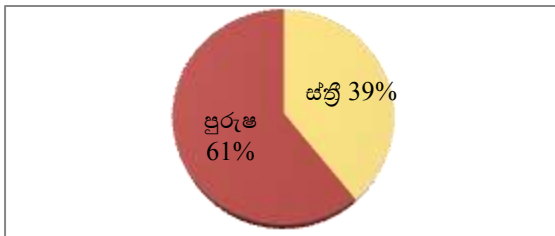
රූප සටහන 2.1 - දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්හි ස්ත්‍රී සහ පුරුෂ නිලධාරී නියෝජනය



රූප සටහන 2.2 - අමාත්‍යාංශය යටතේ පරිපාලනය වන දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්හි සමස්ත ස්ත්‍රී සහ පුරුෂ නිලධාරී ව්‍යාප්තිය



රූප සටහන 2.3 - අමාත්‍යාංශය යටතේ පරිපාලනය වන ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි සමස්ත ස්ත්‍රී සහ පුරුෂ නිලධාරී ව්‍යාප්තිය



මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන්ගේ පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම, පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම හා පහසුකම් සැපයීම, ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා දේශීය හා විදේශීය පුහුණු අවස්ථා සාධාරණ ලෙස බෙදා හැරීම මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය මගින් සිදු කරයි.

2025 වර්ෂයේ සුවිශේෂී කාර්යසාධනයන්

වගුව 2.4 - අමාත්‍යාංශ නිලධාරීන් සඳහා ලබා දී ඇති පුහුණු වැඩසටහන් පිළිබඳ සාරාංශය

සේවා ගණය	දේශීය පුහුණු පාඨමාලා		විදේශීය පුහුණු පාඨමාලා	
	කෙටි කාලීන	දිගු කාලීන	කෙටි කාලීන	දිගු කාලීන
කළමනාකරණ	11	06	06	-
කළමනාකරණ නොවන	80	-	-	-

## ♦ දේශීය පුහුණු

වගුව 2.5 - 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දින දක්වා අමාත්‍යාංශයේ මාණ්ඩලික සහ මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන් වෙත ලබාදුන් පුහුණු අවස්ථා සඳහා සහභාගි වූ නිලධාරී සංඛ්‍යාව

පුහුණු වැඩමුළුව	සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව	
	මාණ්ඩලික	මාණ්ඩලික නොවන
සහතික පත්‍ර පාඨමාලා	36	141
ධීප්ලෝමා/පශ්චාත් ධීප්ලෝමා පාඨමාලා	02	-
පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා	04	-
සේවාරම්භක පුහුණු	-	812
සේවාස්ථ පුහුණු	389	6,803
මුළු එකතුව	431	7,756

වගුව 2.6 - 2025.09.30 දිනට මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශයෙහි මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුහුණු වැඩසටහන	පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	සහභාගි වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව		සත්‍ය වියදම රු.මි.
		මාණ්ඩලික	මාණ්ඩලික නොවන	
දේශීය	92	431	7801	11.71
විදේශීය	4	10	-	1.21

— රාජ්‍ය අංශයේ සේවක ආරවුල් විසඳීම සඳහා බේරුම්කාර යාන්ත්‍රණයක් හඳුන්වාදීම

♦ මේ වන විට රාජ්‍ය පරිපාලන අංශයට අදාළව රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය සහ ඊට අනුබද්ධ ආයතනවල සේවා ස්ථාන සංසඳ පිහිටුවා අවසන් කර ඇති අතර රාජ්‍ය පරිපාලන අංශය සඳහා වන ආංශික සංසඳය ද පිහිටුවා ඇත.

♦ ප්‍රවාහන අංශයට අදාළව එම අමාත්‍යාංශයේ සහ ඊට අනුබද්ධ ආයතනවල සහ වරාය, නාවික හා ගුවන් සේවා අංශයට අදාළව අමාත්‍යාංශය තුළ සහ ඊට අනුබද්ධ ආයතනවල සේවා ස්ථාන සංසඳ පිහිටුවා අවසන් කර ඇති අතර ආංශික සංසඳය පිහිටුවීම සඳහා දැනුවත් කිරීම් සිදු කර ඇත.

♦ විදුලිබල හා බලශක්ති අංශය, අධ්‍යාපන අංශය යන අංශවලට අදාළ අමාත්‍යාංශ සහ ඊට අනුබද්ධ ආයතනවල සේවා ස්ථාන සංසඳ පිහිටුවීම සිදු කරමින් පවතී.

- ◆ සෞඛ්‍ය අංශය තුළ හා ශ්‍රී ලංකා රේගුව, දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව, කම්කරු අමාත්‍යාංශය සහ තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුව යන ආයතනවල සේවා ස්ථාන සංසද පිහිටුවීම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම් සිදු කර ඇත.
- ◆ පළාත් සමප්‍රකරණ මණ්ඩල පිහිටුවීමට අදාළ කටයුතු සමප්‍රකරණ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව සමඟ සාකච්ඡා සිදු කරමින් පවතී.
- ◆ ජාතික බේරුම්කරණ සංවිනය පිහිටුවීමට පිළිබඳව ගරු නීතිපතිගේ නිර්දේශ අනුව කටයුතු කිරීමට අදාළව වැඩිදුර උපදෙස් සඳහා ලේකම්තුමා වෙත යොමු කොට ඇත.

අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ සහ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය

- ◆ අමප/22/1049/605/017 හා 2022 සැප්තැම්බර් 23 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාර ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍යම සහ උච්ච පළාත්වල වසංගතයෙන් පීඩාවට පත් ප්‍රජාවන්ගේ සමාජ-ආර්ථික ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව ශක්තිමත් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා UN Habitat ආයතනය මගින් සකස් කර ඇති ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට (2022-2025) අනුව කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.
- ◆ අමප/23/2138/605/068 හා 2023 නොවැම්බර් 20 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය සේවයේ ආරවුල් වැළැක්වීම සහ ආරවුල් නිරාකරණය සඳහා යාන්ත්‍රණයක් හඳුන්වා දීම යටතේ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 05/2024 නිකුත් කර ඇති අතර ඒ අනුව නිසි ක්‍රියාමාර්ග සිදු කරමින් පවතී.
- ◆ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 14/2022 හා 14/2022 (II) ජ්‍යෙෂ්ඨත්වයට හා විශ්‍රාම වැටුපට හානියක් නොවන පරිදි රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට දේශීය/ විදේශීය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන්ගේ ඉල්ලීම් සඳහා කමිටු නිර්දේශ ලබාදීම.
- ◆ තවද, ඉහත රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අනුව සමස්ත රාජ්‍ය සේවයේ දේශීය/විදේශීය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නා ලද නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු සෑම මසකම 15 දිනට යාවත්කාලීන කිරීම.

- ◆ වගුව 2.7 – 2025.08.15 දිනට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 14/2022 අනුව සමස්ථ රාජ්‍ය සේවයේ දේශීය/ විදේශීය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගන්නා ලද නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු

නිවාඩු වර්ගය	නිවාඩු ලබා ගත් නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව
දේශීය වැටුප් රහිත නිවාඩු	5,150
විදේශීය වැටුප් රහිත නිවාඩු	9,068

- ◆ ඉදිරි පුහුණු වැඩසටහන්  
වගුව 2.8 – 2025.09.01 සිට 2025.12.31 දක්වා ඉදිරි පුහුණු වැඩ සැලැස්ම

සේවා ගණය	ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත වැඩසටහන් ගණන
කළමනාකරණ	12
කළමනාකරණ නොවන	15
සියලුම සේවා ගණ	25

2026 වර්ෂයේ සැලසුම් කර ඇති විශේෂිත ක්‍රියාකාරකම්

- ◆ රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය සම්බන්ධ වෙනම ඒකකයක් ලෙස ස්ථාපනය කිරීම.

දීප ව්‍යාප්ත සේවා හා ඒකාබද්ධ සේවා අංශයන්

2025 වර්ෂයේ සුවිශේෂී කාර්යසාධනයන්

- ♦ නවක නිලධාරීන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණු ලබාදීම

සේවාව	සේවාරම්භක පුහුණුව ලබා දීම
<b>ඒකාබද්ධ සේවා</b>	
පුස්තකාලයාධිපති සේවය	III ශ්‍රේණියට බඳවාගත් නවක නිලධාරීන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව මැයි මස පවත්වා ඇත.
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවය	සීමිත පදනමින් බඳවාගත් නිලධාරීන් 669 ක් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් මේ වන විට සිදු කරමින් පවතී.
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවය	3 (III) ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් 227 ක් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව පැවැත්වීමට නියමිතය.
<b>දීප ව්‍යාප්ත සේවා</b>	
ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවය	III ශ්‍රේණියට බඳවාගත් නවක නිලධාරීන් 102 ක් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව 2025.07.01 දින සිට ආරම්භ කර සිදු කරමින් පවතී.
ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	2021 (2024) වර්ෂයට අදාළව සීමිත පදනමින් බඳවා ගත් නිලධාරීන් 96ක් සඳහා 2025.05.19 දින සිට 2025.07.14 දින දක්වා සේවාරම්භක පුහුණුව පවත්වා ඇත. විවෘත පදනමින් බඳවා ගත් නිලධාරීන් 118 ක් සඳහා 2025.07.01 දින සිට පැවැත්වීමට නියමිතය.
ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය	2025 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවයේ විවෘත පදනමින් බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 11 ක් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුවේ දෙවන අදියර 2025.03.04 දින සිට 2025.04.01 දින දක්වා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේදී පැවැත්වීය.
ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය	2025 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ විවෘත පදනමින් බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 48 දෙනෙකු සඳහා සහ සීමිත පදනමින් බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 27 දෙනෙකු සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුවේ දෙවන අදියර 2025.03.04 දින සිට 2025.04.01 දින දක්වා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේදී පැවැත්වීය.

වගුව 2.9 - සේවාරම්භක පුහුණු ලබා දීම.

- ♦ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම

වගුව 2.10 - කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම

සේවාව	ප්‍රගතිය
ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය 2020 (II) සහ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය 2021 (I) නිවේදන 2025.08.22 දින ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර ඇත.
ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවය	
ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය	
ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක හා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය	
ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	<ul style="list-style-type: none"> <li>– (III) ශ්‍රේණිය 2019 (I) සහ (II) ශ්‍රේණිය 2018 (I) සඳහා පවත්වන ලද කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගවල ප්‍රතිඵල පිළිවෙලින් 2025.06.16 හා 2025.06.03 දිනවල නිකුත් කර ඇත.</li> <li>– තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය (කළමනාකරණය පිළිබඳ ක්‍රමාංකිත පාඨමාලා 2025) අදාළව නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ සඳහා ගැසට් නිවේදනයේ කෙටුම්පත ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය වෙත යවා ඇත.</li> <li>– I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ තරග විභාගයේ 2021/2022/2023 (2025) ප්‍රතිඵල 2025.08.13 දින නිකුත් කර ඇත.</li> <li>– “කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග 2019 (II) 2025” විභාග නිවේදන 2025.07.25 දින ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර ඇති අතර, විභාගය 2025.09.13, 2025.09.14 සහ 2025.09.20 දිනයන්හි පැවැත්වීමට නියමිතය.</li> </ul>
ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය	

♦ 2025 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද නව බඳවා ගැනීම්  
වගුව 2.11- නව බඳවා ගැනීම්

සේවාව	නව බඳවා ගැනීම් සම්බන්ධ තොරතුරු
ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක හා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය	<ul style="list-style-type: none"> <li>ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය සඳහා විවෘත පදනමින් බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 12 ක් සඳහා පත්වීම් 2025.04.01 ප්‍රදානය කිරීම</li> <li>ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය සඳහා විවෘත පදනමින් බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 3 ක් සඳහා පත්වීම් 2025.02.03 දින හා 2025.03.03 දින ප්‍රදානය කිරීම.</li> </ul>
ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	<ul style="list-style-type: none"> <li>සීමිත පදනමින් නිලධාරීන් 96 ක් සහ විවෘත පදනමින් නිලධාරීන් 118 ක් බඳවා ගැනීම.</li> </ul>
ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ සේවය	<ul style="list-style-type: none"> <li>I පන්තියේ III ශ්‍රේණියට නිලධාරීන් 48 ක්, 2 පන්තියේ II ශ්‍රේණියට නිලධාරීන් 189 ක් හා 3 පන්තියේ III ශ්‍රේණියට නිලධාරීන් 555 ක් බඳවා ගැනීම සඳහා බඳවා ගැනීම් සමාලෝචන කමිටුවේ අනුමැතිය අනුව මූලික කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.</li> </ul>
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවය	<ul style="list-style-type: none"> <li>III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2019 (2025) ට අදාළව සම්මුඛ පරීක්ෂණ 2025 අගෝස්තු 22, 23 සහ 24 දිනවල පවත්වන ලදී. අතර 2025.09.29 දින නව පත්වීම් 1,889 ක් ප්‍රදානය කරන ලදී.</li> <li>III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2024 (2025) ට අදාළව අයදුම් පත් කැඳවා ඇති අතර, විභාගය විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඔක්තෝබර් මස පැවැත්වීමට කටයුතු සූදානම් කර ඇත.</li> </ul>
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවය - අධි ශ්‍රේණිය	<ul style="list-style-type: none"> <li>කුසලතා පදනම මත හා සීමිත පදනම මත කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ තරග විභාග සඳහා අයදුම් පත් කැඳවා ඇති අතර, විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ඔක්තෝබර් මස පැවැත්වීමට කටයුතු සූදානම් කර ඇත.</li> </ul>
ශ්‍රී ලංකා රජයේ පුස්තකාලාධිපති සේවය	<ul style="list-style-type: none"> <li>නිලධාරීන් 100 ක් බඳවා ගැනීම සඳහා බඳවා ගැනීම් සමාලෝචන කමිටුවේ අනුමැතිය අනුව මූලික කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.</li> </ul>
ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවය	<ul style="list-style-type: none"> <li>විවෘත හා සීමිත පදනමින් නිලධාරීන් 102 දෙනෙකු බඳවා ගැනීම.</li> </ul>

2025 වර්ෂයේ අත්පත් කර ගන්නා ලද සුවිශේෂ ඉලක්ක සහ ජයග්‍රහණ

- ♦ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ නිබන්ධනයක් හෝ පත්‍රිකාවක් සකස් කිරීම සම්බන්ධයෙන් පුහුණු වැඩමුළුවේ දෙවන අදියරේ කටයුතු මේවන විට සාර්ථකව පවත්වාගෙන යන අතර, ඒ අනුව විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් විසින් කරනු ලබන ප්‍රකාශන එළි දැක්වීම සඳහා අන්තර්ජාල ජර්නල් සභරාලෙහි එම ප්‍රකාශන පල කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- ♦ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමට අදාළව විවෘත (2021) පදනමින් නිලධාරීන් 151 ක් බඳවා ගන්නා ලද අතර, කුසලතා පදනමින් නිලධාරීන් 42 ක් බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.
- ♦ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස් පරිදි 2025 වර්ෂය සඳහා විවෘත/සීමිත/කුසලතා පදනමින් ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමට අදාළ ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම.
- ♦ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ II ශ්‍රේණියේ 2013 සහ 2015 කණ්ඩායම්වල නිලධාරීන් සඳහා සේවාස්ථ පුහුණු පාඨමාලාව වරින්වර කැඳවීම් කරමින් දින 60 ක පුහුණු පාඨමාලාවක් වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී.
- ♦ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ II ශ්‍රේණියේ 2008 සහ 2009 කණ්ඩායම්වල නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී.
- ♦ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ III ශ්‍රේණියට සීමිත පදනමින් බඳවාගත් නිලධාරීන් සඳහා 2025.02.10 දින නව සේවාස්ථාන වෙත පත්වීම් ලබාදීම.
- ♦ 2025.01.01 දිනට නිලධාරීන් 17 දෙනෙකු ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කරන ලදී.
- ♦ 2025.07.01 දිනට ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවේ දැනට පවතින පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා සුදුසුකම් ලත් නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කර ඇත. ඒ අනුව 2025.08.20 දින සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීමට කටයුතු සංවිධානය කරමින් පවතී.
- ♦ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ 2013 කණ්ඩායමේ නිලධාරීන්ගේ I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාළ කටයුතු අවසන් කිරීම.





සංවර්ධන නිලධාරීන් සහ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩමුළුව



කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී iii ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරඟ විභාගය 2023 යටතේ බඳවාගත් නිලධාරීන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව පැවැත්වීම

## 2026 වර්ෂය තුළදී සිදු කිරීමට නියමිත නව බඳවා ගැනීම්

### වගුව 2.12 – නව බඳවා ගැනීම්

සේවාව	නව බඳවා ගැනීම් සම්බන්ධ තොරතුරු
ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක හා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය	– 2026 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ විශ්‍රාම යාමට නියමිත නිලධාරීන් 11 දෙනා සහ ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවයේ විශ්‍රාම යාමට නියමිත නිලධාරියා විශ්‍රාම යාම හේතුවෙන් පුරප්පාඩු වන සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ.
ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	– බඳවා ගැනීම් සමාලෝචන කමිටුවේ අනුමැතිය පරිදි 2026 වර්ෂයේදී නිලධාරීන් 211 ක් බඳවා ගැනීමට සැලසුම් කර ඇත.
ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ සේවය	– 2 පන්තියේ II ශ්‍රේණියට බඳවාගත් නවක නිලධාරීන්හට සේවාරම්භක පුහුණුව පැවැත්වීම – ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ සේවයේ 3 පන්තියේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරඟ විභාගයේ ප්‍රතිඵල ඉදිරි මස තුළ නිකුත් කිරීමට නියමිත බැවින්, ඊට අදාළ සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සහ බඳවා ගැනීම් කටයුතු.
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවය	– සීමිත පදනමින් බඳවා ගත් අධි ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා පත්වීම් ලිපි ප්‍රදානෝත්සවය හා සේවාරම්භක පුහුණුව පැවැත්වීම.
ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය	– සීමිත පදනම මත නිලධාරීන් 226 ක් හා විවෘත පදනම මත නිලධාරීන් 36 ක් III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම.
ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවය	– III ශ්‍රේණියට විවෘත හා සීමිත පදනමින් නිලධාරීන් 98 දෙනකු බඳවා ගැනීම.

## 2026 වර්ෂයේ සිදුකිරීමට අපේක්ෂිත විශේෂිත ක්‍රියාකාරකම්

- ◆ ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන්ගේ දැනුම වැඩිකිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම අරමුණු කර ගනිමින් විද්‍යාත්මක සංස්කෘතියක් ප්‍රවර්ධනය කර ගැනීමේ පුහුණු වැඩසටහනේ තෙවන අදියර ආරම්භ කිරීම

### 3. විෂය ක්ෂේත්‍රය - ප්‍රතිපත්ති

#### ආයතන අංශය

රාජ්‍ය සේවකයන් සම්බන්ධයෙන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ යහපැවැත්ම සහතික වන අයුරින් ඊට අදාළ වන ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සඳහා රජයට සහය වීම ආයතන අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යය වන බැවින්, ඊට අදාළ කටයුතු ඉටු කිරීමේදී හා බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ආයතන සංග්‍රහය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ හා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි ප්‍රධාන වශයෙන්ම ආධාර කර ගනී.

#### 2025 වර්ෂයේ සුවිශේෂී කාර්යය සාධනයන්

- ♦ වගුව 3.1 – 2025.09.30 දිනට රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ලබා ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශය වෙතින් සපයන ලද දායකත්වය පිළිබඳ සමස්ත සමාලෝචනය

සිදු කරන ලද කාර්යයන්	සංඛ්‍යාව
නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ සංඛ්‍යාව	11
නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ ලිපි සංඛ්‍යාව	03
අංශය වෙත යොමු කර ඇති ලිපි සංඛ්‍යාව	3,434
ලිපි සඳහා යවා ඇති පිළිතුරු සංඛ්‍යාව	3028
යොමු කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සංඛ්‍යාව	20
නිරීක්ෂණ සඳහා ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සංඛ්‍යාව	136
අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සඳහා සකස් කරන ලද නිරීක්ෂණ ගණන	132
සේවා ව්‍යවස්ථා සඳහා ලබා දුන් නිර්දේශ ගණන	02
බඳවා ගැනීම් පරිපාටි සඳහා ලබා දුන් නිර්දේශ ගණන	47
තොරතුරු පනතට අදාළව ලද අයදුම් පත් සංඛ්‍යාව	164
තොරතුරු පනතට අදාළව ලබා දී ඇති පිළිතුරු සංඛ්‍යාව	156

#### ♦ වන්දි අනුමත කිරීම

අනුමත කරන ලද වන්දි ගොනු 150ක් සඳහා රු.මිලියන 6.81 ක වන්දි මුදලක් ප්‍රදානය කර ඇත.

2025 වර්ෂයේ අත්පත් කර ගන්නා ලද සුවිශේෂී ඉලක්ක සහ ජයග්‍රහණ මෙන්ම ඉදිරි මාසවල ඉටු කිරීමට අපේක්ෂිත කාර්යයන්

- ♦ 2025 අයවැය යෝජනා අනුව රාජ්‍ය සේවයෙහි වැටුප් පරිමාණයන් අනුව ගෙවීම සඳහා 2025.03.25 දිනැතිව රා.පරි.ව. 10/2025 නිකුත් කිරීම සහ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ අනුව රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රතිසංස්කරණ සඳහා වන නව රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම.

#### 4. විෂයය ක්ෂේත්‍රය - පහසුකම් සැපයීම

##### නිවාස හා සංවර්ධන අංශය

රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට නිල නිවාස පහසුකම් සැපයීමේ අරමුණ පෙරදැරිව, රජයේ නිල නිවාස වෙන් කිරීම හා පරිපාලනය, දිවයින පුරා නව නිල නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම, රජයේ නිවාඩු බංගලා හා නිකේතන වෙන් කිරීම හා පරිපාලනය සහ නිවාස හිමි නොවූ රජයේ නිලධාරීන් වෙත මහල් නිවාස ලබා දීම සඳහා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම යන මූලික කාර්යයන් හා ඊට අදාළ සෙසු සියලු රාජකාරි කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු කෙරේ.

##### නිල පියස නිල නිවාස ව්‍යාපෘති

මෙම අංශය මගින් පහත සඳහන් නිල නිවාස ව්‍යාපෘතීන්හි කටයුතු සම්පූර්ණයෙන් නිමකොට රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ නිල නිවාස පහසුකම් වෙනුවෙන් වෙන්කර ඇත.

- කොළඹ නිල පියස
- මහනුවර නිල පියස
- මොණරාගල නිල පියස
- ගම්පහ නිල පියස

එහිදී මහනුවර නිල පියස හා මොණරාගල නිල පියසයන්හි පරිපාලන කටයුතු අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවලට ලබා දී ඇති අතර, කොළඹ නිල පියස හා ගම්පහ නිල පියසයන්හි පරිපාලන කටයුතු මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ සිදු වේ.

තවද, පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය කේන්ද්‍රීය කර ගනිමින් අරඹන ලද නිවාස ඒකක 32 කින් සමන්විත නිල පියස නිල නිවාස ව්‍යාපෘතිය මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලයීය උපදේශන සේවය යටතේ සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම විසින් ඉදි කිරීම් කටයුතු සිදු කරන ලද ව්‍යාපෘතියකි. රජයේ පවතින මූල්‍ය තත්ත්වය මත රාජ්‍ය වියදම් කළාමනාකරණය හමුවේ මෙම ව්‍යාපෘතියෙහි ඉදි කිරීම් කටයුතු අංක: අමප/23/0942/605/036 හා 2023.06.13 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය පරිදි තාවකාලික පදනම මත නවතා දමන ලදී. මෙම ව්‍යාපෘතිය නැවත ආරම්භ කිරීම සඳහා 2025.09.08 දිනැතිව අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී ඇත.

##### රජයේ නිල නිවාස

මෙම අමාත්‍යාංශය මගින් පාලනය වන පහත නිල නිවාස නියෝජ්‍ය අමාත්‍යවරුන්, රජයේ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සහ රජයේ මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන්ගේ පදිංචිය සඳහා වෙන්කර දීමට කටයුතු කරනු ලබයි.

- ලොරිස් පටුමහ නිවාස සංකීර්ණය (නිවාස 20)
- බංගලා නිවාස (නිවාස 52)
- කොළඹ 07 “නිල පියස” නිවාස සංකීර්ණය (නිවාස 40)
- කැප්පෙට්පොල මාවත සමුළු නිවාස (නිවාස 104)
- ගම්පහ නිල පියස නිවාස සංකීර්ණය (නිවාස 32)
- ජයවඩනගම නිවාස (නිවාස 18)
- කොළඹ 08, ගෝතමී පාර නිවාස (නිවාස 02)

##### ◆ නිවාඩු බංගලා හා නිවාඩු නිකේතන

දිවයින පුරා විසිරී සිටින රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි හා පෞද්ගලික සංචාරක අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා නිවාඩු බංගලා 08ක් ද, රාජ්‍ය නිලධාරීන් ඇතුළු සියලු මහජනතාවගේ සංචාරක අවශ්‍යතා සපුරාලීම වෙනුවෙන් නිවාඩු නිකේතන 07 ක්ද මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ.

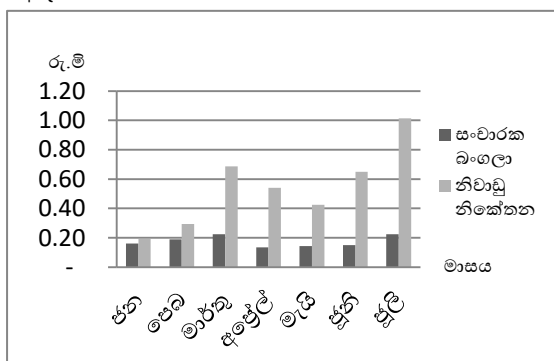
##### 2025 වර්ෂයේ අත්පත් කර ගන්නා ලද සුවිශේෂී ඉලක්ක සහ ජයග්‍රහණ

- ◆ මිලියන 4.96 ක් සහ මිලියන 43.97 ක මුදලක් වැය කරමින් පිළිවෙලින් මොණරාගල හා මුලතිව් නිවාඩු නිකේතන ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙත ප්‍රතිපාදන නිදහස් කර ඇත.
- ◆ සංචාරක බංගලා සහ නිවාඩු නිකේතන මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ වෙන් කිරීම සඳහා පද්ධතියක් සංවර්ධනය කරමින් පවතී.
- ◆ මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන් සඳහා වෙන් කරනු ලබන ජයවඩනගම නිවාස සංකීර්ණයේ නිවාස

ඒකක රාජ්‍ය පරිපාලන අංශයේ සුදුසු නිලධාරීන් සඳහා ලබා දීමට 02/2024 අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛය හඳුන්වා දීම සහ සුදුසු නිවාසලාභීන් තෝරා එම නිලධාරීන් හට නිවාස වෙන් කර දීම.

- ◆ ලෝරිස් නිවාස සංකීර්ණයේ වැසි ජලය හා මළ අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම ගලි වලවල් ස්ථාපිත කර බැහැර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.
- ◆ ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය සමග සම්බන්ධ වී ලෝරිස් නිවාස සංකීර්ණයේ ගොඩනැගිල්ලෙහි හා අභ්‍යන්තර නිවාස ඒකකයන්ගේ අලුත්වැඩියාවන් සිදු කිරීම සඳහා කටයුතු ආරම්භ කිරීම.
- ◆ ගරු අමාත්‍යවරුන්ගේ පදිංචිය සඳහා වෙන්කර තිබූ බංගලා නිවාස 32ක් ජල, විදුලි සහ නිවාස කුලී පියවා මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත භාර ගැනීමට කටයුතු සිදු කිරීම සහ එලෙස භාරගත් බංගලා නිවාස සියල්ලේ සහ හිටපු ජනාධිපතිවරුන් වෙත වෙන් කරන ලද බංගලා නිවාස සියල්ලේ වත්මන් තක්සේරු ලබා ගැනීම සහ ඉඩම් මැනුම් කටයුතු සිදු කිරීම.
- ◆ මේ වන විට මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන මෙතෙක් මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත නෛතිකව පවරා නොමැති බංගලා නිවාස සියල්ලේම නෛතික අයිතිය ලබා ගැනීම සඳහා නිඕරිගස්යාය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සමග එක්ව කටයුතු ආරම්භ කිරීම.

රූප සටහන 4.1. 2025.09.30 දින දක්වා සංචාරක බංගලා හා නිවාඩු නිකේතනවල මාසික ආදායම



2026 වර්ෂය තුළදී ඉටුකිරීමට අපේක්ෂිත කාර්යයන්

- ◆ මේ වනවිට ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු අවසන්ව නොමැති සංචාරක බංගලා සහ නිවාඩු නිකේතනයන්හි ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු කඩිනමින් අවසන් කිරීම.
- ◆ නුවරඑළිය නව B, දියතලාව A හා B, බණ්ඩාරවෙල 1 හා 2, යාපනය හා කතරගම යන සංචාරක බංගලා හා නිවාඩු නිකේතන නව සංචාරක ආකර්ෂණයක් ඇති වන පරිදි ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
- ◆ මේ වන විට තාවකාලිකව නවතා ඇති පොළොන්නරුව නිල පියස නිල නිවාස ව්‍යාපෘතිය නැවත ආරම්භ කර සියලු ඉදි කිරීම් නිම කිරීමට අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයෙන් 2025.08.22 දිනැතිව ඉදිරිපත් කළ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය සඳහා 2025.09.08 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ලැබී ඇත. ඒ අනුව මෙම ව්‍යාපෘතිය නව කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු තෝරා ගෙන නැවත ආරම්භ කර සියලු ඉදි කිරීම් සම්පූර්ණ කිරීම.
- ◆ කොළඹ නිල පියස නිල නිවාස සංකීර්ණය සඳහා මිලියන 21 ක මුදලක් වැය කරමින් තිත්ත ආලේප කිරීම.
- ◆ ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය විසින් ලෝරිස් නිවාස සංකීර්ණයේ සිදු කළ යුතු අලුත්වැඩියා කටයුතු සම්බන්ධයෙන් වියදම් ඇස්තමේන්තු ලබා ගැනීමට කටයුතු කරමින් පවතී. එම ඇස්තමේන්තුවට අනුව ලෝරිස් නිවාස සංකීර්ණයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීම.

## 5. විෂය ක්ෂේත්‍රය - සහයක සේවා

අමාත්‍යාංශයේ විෂයය පථයට පැවරී ඇති කාර්යයන් ඉටු කරන සියලුම අංශ සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය, යටිතල පහසුකම්, තොරතුරු තාක්ෂණ පහසුකම් සහ නියමිත නීති හා රෙගුලාසි අනුව කටයුතු සිදු කරන්නේද යන්න සොයා බැලීමේ යාන්ත්‍රණය ආදී පහසුකම් අවශ්‍ය පරිදි ප්‍රමාණාත්මකව සහ ගුණාත්මකව සපයාදීමේ කාර්යය ඉටු කරනු ලබන පහත අංශ මේ යටතේ සලකනු ලබයි.

- අභ්‍යන්තර පාලන අංශය
- මූල්‍ය අංශය
- තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය
- අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
- ක්‍රමසම්පාදන අංශය
- රාජ්‍ය සේවා ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය

### අභ්‍යන්තර පාලන අංශය

එක් එක් අංශ අතර මනා සම්බන්ධතාවක් ගොඩනගමින් ඔවුන්ගේ කාර්යය මණ්ඩලය වෙත අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් ලබාදෙමින් හා ආයතන පරිශ්‍රයේ යහපැවැත්ම ඇති කරමින්, අමාත්‍යාංශය වෙතින් මහජනතාවට හා සේවාවන් බලාපොරොත්තුවෙන් පැමිණෙන පාර්ශවයන්ට සුදුසු මහපෙන්වීම හා සහයෝගය ලබා දීමට හැකි පරිසරයක් සකස් කිරීම මෙම අංශය වෙතින් ඉටු කරනු ලබයි.

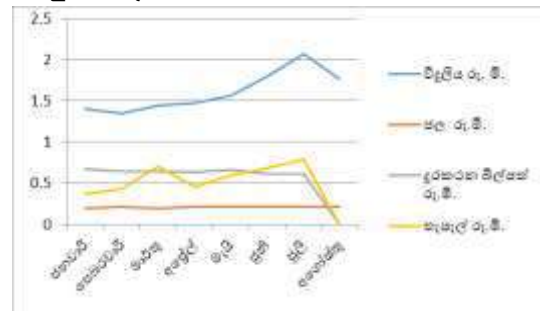
### 2025 වසරේ සුවිශේෂී කාර්යය සාධනයන්

- ♦ ගුවන් හමුදාවේ ශ්‍රමදායකත්වය සහිතව අමාත්‍යාංශ ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ලේ පිටත අලුත්වැඩියා කිරීම සහ තීන්ත ආලේප කිරීමේ කටයුතු සිදු කිරීම.
- ♦ ජුනි මස 05 වන දින ජගත් පරිසර දිනයට සමගාමීව අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රය තුළ රුක් රෝපණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ♦ මහජනතාව වෙත වඩාත් සුහදශීලී සහ වඩාත් කාර්යක්ෂම රාජ්‍ය සේවාවක් සැපයීම උදෙසා 2025 අගෝස්තු මස අවසන් සතියේ සිට අමාත්‍යාංශයේ මහජන දිනය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ♦ Clean Sri Lanka වැඩසටහන යටතේ අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රයේ “සෙයිරි සතිය”

ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් සුහුරු වැඩ පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමේ ක්‍රියාන්විතය ආරම්භ කිරීම.

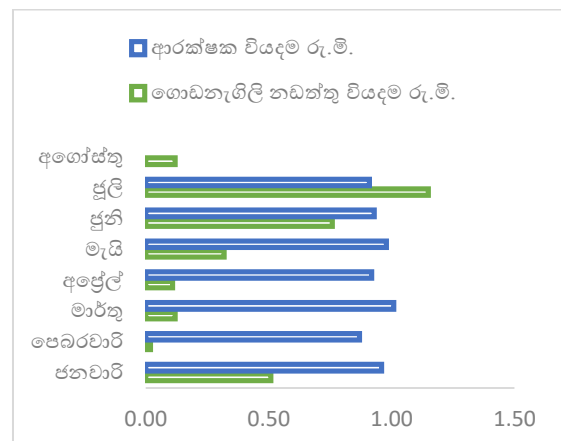
- ♦ අමාත්‍යාංශයේ සුපිළිපත්තාවය වර්ධනය කිරීම උදෙසා “අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකය” පිහිටුවීම.
- ♦ අමාත්‍යාංශයේ සන්නිවේදන පහසුකම් යථාවත් කිරීම සඳහා නව අභ්‍යන්තර දුරකථන ඇමතුම් පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීම සඳහා කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.

රූප සටහන 5.1 – 2025.09.30දින දක්වා අමාත්‍යාංශයේ ජල, විදුලි, දුරකථන පවිත්‍රතා සේවා වෙනුවෙන් දැරූ පිරිවැය



- ♦ අමාත්‍යාංශය සතු වාහන නඩත්තුව සඳහා රු.මිලියන 21.9 හා ඉන්ධන භාවිතයට රු.මිලියන 8.9 ක් වැය කර ඇත.
- ♦ 2025 වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශයේ ගොඩනැගිලි නඩත්තු වියදම හා ආරක්ෂක වියදම පහත ප්‍රස්තාරය මගින් නිරූපණය වේ.

රූප සටහන 5.2 – 2025.09.30දින දක්වා අමාත්‍යාංශ ගොඩනැගිලි නඩත්තුව හා ආරක්ෂාව වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම





- ♦ 2016 අංක 12 දරන තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත යටතේ 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මෙම අමාත්‍යාංශය වෙතින් ඉල්ලුම් කරන ලද තොරතුරු සහ ඒ සඳහා ලබා දී ඇති පිළිතුරු සම්බන්ධ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

වගුව 5.1 – තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත යටතේ ලැබුණු ඉල්ලීම් සම්බන්ධ සාරාංශ වාර්තාව

කරුණ	සංඛ්‍යාව
2016 අංක 12 දරන තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම් පනත යටතේ මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කර ඇති ලිපි ප්‍රමාණය	386
ලියාපදිංචි මුළු තොරතුරු ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	318
දැනට පිළිතුරු යවා ඇති තොරතුරු ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	294
තවදුරටත් ඉල්ලුම්කරුවන් වෙත පිළිතුරු යොමු කළ යුතු ලිපි	24
ප්‍රතික්ෂේප කළ මුළු තොරතුරු ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	01
ලියාපදිංචි මුළු අභියාචනා සංඛ්‍යාව	30
අභියාචනා විභාග - තොරතුරු කොමිසම වෙත	07
තොරතුරු පනතට අදාළ නොවන ලිපි (අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අයත් නොවන වෙනත් අමාත්‍යාංශ වලට අදාළ තොරතුරු ඉල්ලීම්)	30

## 2026 වර්ෂයේදී ඉටු කිරීමට අපේක්ෂිත කාර්යයන්

- ♦ 2026 වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශයේ සියලුම වැසිකිලි පද්ධති නවීකරණය සහ අලුත්වැඩියාව සිදුකිරීමට යෝජිතය.
- ♦ අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රයේ නඩත්තු සහ අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම.
- ♦ අමාත්‍යාංශයේ පරිශ්‍රය සඳහා නව වායුසම්කරණ පද්ධති ස්ථාපනය කිරීම.

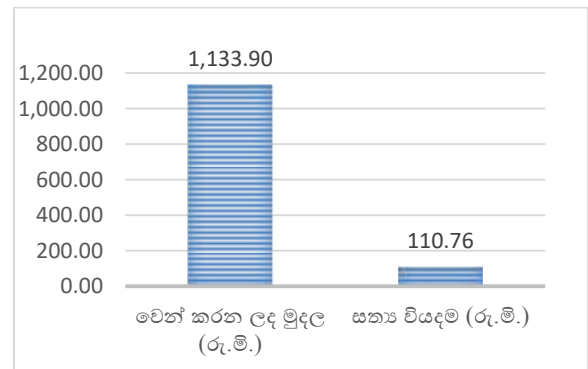
## මූල්‍ය අංශය

මූල්‍ය අංශය අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතනවල මූල්‍ය කළමනාකරණය හා පාලන කටයුතු සම්බන්ධයෙන් වගකීම් උසුලන අතර මෙම අංශය ප්‍රසම්පාදන, මූල්‍ය වාර්තාකරණ, ගෙවීම් හා මානව සම්පත් ගෙවීම් යන ශාඛා 04 කින් සමන්විත වේ.

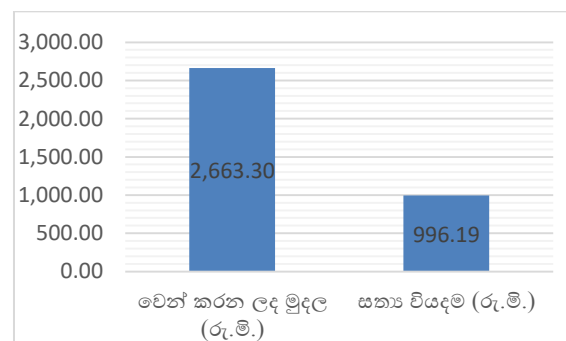
## 2025 වසරේ සුවිශේෂී කාර්යය සාධනයන්

- ♦ රාජ්‍ය පරිපාලන අංශයේ පුනරාවර්තන සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් රු.මිලියන 2,663.30 හා 1,133.9 ක මුදලක් වෙන් කර ඇති අතර, 2025.09.30 දිනට දරන ලද සම්පූර්ණ වියදම රු. මිලියන 1,107.0 කි.
- ♦ වර්ෂය සඳහා සමස්ත ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදනයෙන් 9.8% ක්ද, පුනරාවර්තන ප්‍රතිපාදනයෙන් 37.4% ක්ද වියදම් කර ඇත.

රූප සටහන 5.3 – ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම සහ 2025.09.30 දිනට සත්‍ය වියදම



රූප සටහන 5.4 – පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම සහ 2025.09.30 දිනට තත්‍ය වියදම



- ♦ 2025 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත අයවැය ඇස්තමේන්තුව පහත පරිදි වේ.

වගුව 5.2 – 2025 අයවැය ඇස්තමේන්තු සාරාංශය

අංශය	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මිලි)	2025 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන්කිරීම් (රු.මිලි)
අමාත්‍යාංශ කාර්යාලය	94	127
රාජ්‍ය පරිපාලන අංශය	3162	3977
මුළු එකතුව	3,256	4,104

**තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය**

- ◆ අමාත්‍යාංශයීය නිල වෙබ් අඩවියේ ආරක්ෂාව පවත්වාගෙන යාම සහ වෙබ් අඩවියේ නව යාවත්කාලීන කිරීම් සිදු කිරීම.

අමාත්‍යාංශයීය නිල වෙබ් අඩවියේ ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම සහ අනෙකුත් ප්‍රමිතීන් පවත්වාගෙන යාම සඳහා වෙබ් අඩවිය සංවර්ධනය කරන ලද ආයතනය සමඟ එළඹී සේවා ගිවිසුම හා SSL සහතිකය ස්ථාපනය කිරීම මෙම වසරේදී ද සිදු කරන ලදී. මෙමගින් අමාත්‍යාංශයීය වෙබ් අඩවියේ ආරක්ෂණ දෝෂ නිවැරදි කර ගනිමින් ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම සිදු කරනු ලබයි.

- ◆ මානව සම්පත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (HRMIS) සහ ලේඛන කළමනාකරණ පද්ධතිය (DMS) නිර්මාණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

වර්තමාන ඩිජිටල්කරණ සන්දර්භය තුළ කඩිනමින් රාජ්‍ය ආයතන හරහා ලාභදායී හා සතුටුදායක සේවා සැපයීම සඳහා ඉතා නිවැරදි මානව සම්පත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීමට අමාත්‍යාංශය මඟින් තීරණය කරන ලදී. සියලුම රාජ්‍ය ආයතන එක් ඩිජිටල්කරණය වූ වේදිකාවකට සම්බන්ධ කිරීම සඳහා ඒකාබද්ධ විස්තීරණ මානව සම්පත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් පිහිටුවීම අරමුණු කර ගනිමින් අමාත්‍යාංශ විෂය පථය යටතේ ඇති රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ දත්ත ඇතුළත් මානව සම්පත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීමේ මූලික පියවරක් ලෙස ආරම්භ කරන ලද HRMIS ව්‍යාපෘතියට අවශ්‍ය උපදේශන හා තාක්ෂණික සහය ලබා දීම සිදු කරන ලදී.

- ◆ තොරතුරු තාක්ෂණික සහය ලබාදීම සඳහා යෙදවුමක් නිර්මාණය කිරීම. (IT Support App)

අමාත්‍යාංශයේ සියලුම අංශ සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණික ගැටලු සහ අවශ්‍යතාවලදී සහය ලබා දීම සඳහා මෘදුකාංග යෙදවුමක් නිර්මාණය කිරීම සිදු කරන ලදී. එම යෙදවුම මඟින් අදාළ අංශවල පරිගණක ඉන්වෙන්ට්‍රිය පවත්වාගෙන යාම සහ එක් එක් පරිගණකයේ මතුවන ගැටලු සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය දැනුවත් කිරීම සිදු කළ හැකිය.

- ◆ රජයේ නිවාස හා ගොඩනැගිලි කුලී ආදායම් මෘදුකාංගය සංවර්ධනය කිරීම.  
(Ministerial Rental Information System)

රජයේ නිවාස හා ගොඩනැගිලි කුලී ආදායම් ගණනය කිරීම සඳහා මෙම මෘදුකාංගය සංවර්ධනය කිරීම සිදු කරන ලද අතර, මූල්‍ය අංශය විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අවශ්‍යතා අනුව ඉදිරියටත් මෙම පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීමට නියමිතය.

- ◆ පරිගණක පද්ධති මෙහෙයුම් මැදිරිය නඩත්තු කිරීම.

අමාත්‍යාංශයේ ජාලකරණ පද්ධතියට අවශ්‍ය ජාලකරණ ස්විචය (layers 3 switch) මිලදී ගැනීම, එක් එක් මහල සඳහා වෙනම ජාලකරණ පද්ධති (V lan) ස්ථාපනය කිරීම සිදු කරන ලදී. එසේම නව ජාලකරණ පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීමට අවශ්‍ය මූලික කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

- ◆ තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම

තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම අරමුණු කර ගනිමින් අමාත්‍යාංශයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය ප්‍රායෝගික භාවිතය, මයික්‍රොසොෆ්ට් පතුරුම්පත් සැකසීම (Microsoft excel), මයික්‍රොසොෆ්ට් දත්ත සමුදාය (Microsoft access), අන්තර්ජාල භාවිතය, තොරතුරු පද්ධති කළමනාකරණය, දත්ත හා තොරතුරු ඵලදායීව ඉදිරිපත් කිරීම වැනි මාතෘකා යටතේ පුහුණු වැඩසටහන් සිදු කරන ලදී.

අමාත්‍යාංශයෙන් බැහැර බාහිර ආයතනයන්හි සේවය කරන නිලධාරීන් වෙත දැනුම සම්ප්‍රේෂණය සඳහා මාර්ගගත පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සම්පත්දායකයන් වශයෙන් සහය ලබා දෙන ලදී. ඊට අමතරව අමාත්‍යාංශයේ විවිධ අංශයන්ට අදාළව පුහුණු සැසි සහ රැස්වීම් පැවැත්වීම සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් ලබා දීම (Zoom link සැකසීම වැනි) සහ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීමට සහය දක්වන ලදී.

- ◆ Internal Awareness System මෘදුකාංගය වැඩි දියුණු කිරීම.

අමාත්‍යාංශය වෙත ලැබෙන ලිපි කළමනාකරණය සඳහා තැපැල් කළමනාකරණ පද්ධතිය සංවර්ධනය කර විවිධ අංශ වෙත ලබා දී එම අංශවල මෙම පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.

♦ නිවාඩු නිකේතන හා නිවාඩු බංගලා මාර්ගගතව වෙන් කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස් කිරීම.

මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන නිවාඩු නිකේතන හා නිවාඩු බංගලා වෙන් කිරීම මාර්ගගත ක්‍රමවේදය යටතේ සිදු කිරීමට අවශ්‍ය මාර්ගගත පද්ධතිය සංවර්ධනය සඳහා තාක්ෂණික සහය ලබා දීම සිදු කරන ලදී. මේ වන විට මෙම පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීමට අදාළ ආයතන වෙත කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමා ඇත.

♦ අමාත්‍යාංශය සඳහා තාක්ෂණික උපකරණ මිලදී ගැනීම

අමාත්‍යාංශය තුළ දැඩි හිඟයක්ව පැවති පරිගණක, මොනිටර්, පරිගණක මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ඡායාපිටපත් යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීමට අවශ්‍ය පිරිවිතර සකස් කිරීම මෙන්ම එම උපකරණ මිලදී ගැනීමෙන් පසු ස්ථාපනය කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. ඒ අනුව මානව සම්පත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියේ ව්‍යාපෘතියට සමගාමීව පරිගණක 91ක් ද, ලැප්ටොප් පරිගණක යන්ත්‍ර 45ක් ද, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර 13ක් ද, බහුකාර්ය UPS යන්ත්‍ර 01ක් ද මිල දී ගැනීමට නියමිතය.

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් 2025.09.30දින දක්වා නිකුත් කරන ලද අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සහ විශේෂ විගණන විමසුම් පිළිබඳ සාරාංශය

වගුව 5.3 - සිදු කරන ලද විගණන විමසුම් සහ විශේෂ විගණන

අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතනය/අංශය	යොමු කර ඇති විගණන විමසුම් සංඛ්‍යාව
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආමාත්‍යාංශය (රාජ්‍ය පරිපාලන අංශය)	16
විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව	21
මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමේ ජාතික සභාව	04
දුරස්ථ අධ්‍යාපන ආයතනය	02
අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් සිදුකරන ලද විශේෂ විගණන පරීක්ෂාවන් හා වාර්තාවන්	03
එකතුව	46

2025.09.30දින දක්වා සිදු කරන ලද ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සම්බන්ධ විස්තර

- ♦ කඩුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් සම්බන්ධ දත්ත පද්ධතිය, ලිපිගොනු පරීක්ෂාව හා භෞතික පරීක්ෂාව සිදුකරන ලදී.

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

2024 නොවැම්බර් 25 දිනැති අංක 2412/ 08 අති විශේෂ දරණ ගැසට් පත්‍රය අනුව, මෙම අමාත්‍යාංශයේ, රාජ්‍ය පරිපාලන අංශයට අදාළව අනුමත කරගන්නා ලද අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්මට අනුව අමාත්‍යාංශයේ විවිධ අංශයන් හා අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන වන විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය (SLIDA), දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය (DLC), මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමේ ජාතික සභාව (NHRDC) යන ආයතනයන්ට අදාළව විගණන කටයුතු හා අවශ්‍යතාවය අනුව විශේෂ විගණන පරීක්ෂණ හා විමර්ශන සිදු කිරීම සිදුකරනු ලැබේ.

2025 වසරේ සුවිශේෂී කාර්යය සාධනයන්

- ♦ පළමු කාර්තුව හා දෙවන කාර්තුව සඳහා 2025.03.26 හා 2025.06.26 දිනයන්හි විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීමට කටයුතු කර ඇත.

- ♦ මීට අමතරව, විශ්‍රාමිකයින් සඳහා මාසිකව ගෙවනු ලබන විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් දත්ත පද්ධතිය විගණනය කිරීම මගින් හඳුනාගනු ලබන වැරදි හා අඩුපාඩු නිවැරදි කර ගැනීම සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත විගණන වාර්තා යොමු කරනු ලැබේ.

## ක්‍රමසම්පාදන අංශය

අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරෙන ක්‍රමසම්පාදන කාර්යභාරයට අයත් වන්නා වූ ක්‍රියාකාරකම් සැලසුම් කිරීම, මාර්ගෝපදේශයන් හා ක්‍රමෝපායන් සකස් කිරීම, වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති, සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, මෙහෙයවීම, ඇගයීම මෙන්ම ඒ හා සම්බන්ධ වන්නා වූ සේවාවන් ඉටු කිරීම සඳහා ක්‍රමසම්පාදන අංශය ස්ථාපිත කොට ඇත.

### 2025 වසරේ සුවිශේෂී කාර්යය සාධනයන්

- ♦ ජාතික බලශක්ති විභවයන්, ක්‍රමෝපායයන් හා මාර්ග සිතියම පිළිබඳ අමාත්‍ය මණ්ඩල අනු කමිටුවේ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළව නිකුත් කර ඇති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක: 08/2023 හා 08/2023 (I) අනුව රජයේ ආයතනවල, බලශක්ති කළමනාකරණයට අදාළව ජලය, විදුලිය, ඉන්ධන හා දුරකථන පරිභෝජනයට අදාළව කාර්තුමය ප්‍රගති සමාලෝචනයට සම්බන්ධ කටයුතු.
- ♦ රජයේ ආයතන සතු සංචාරක බංගලා හා නිවාඩු නිකේතන උපරිම ඵලදායී අයුරින් හා රජයට ආදායමක් ලැබෙන අයුරින් යොදාගැනීමට අදාළව 2025 අයවැය මගින් ලැබී තිබූ රු.මි. 350 ට අදාළ සියලු සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම. ඊට අදාළව අංක: අමප/24/2116/816/006 හා 2024.12.24 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයට අනුව සියලුම රජයේ ආයතන සතු සංචාරක බංගලා හා නිවාඩු නිකේතනවලට අදාළව

සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළත් කර සකස් කළ වාර්තාව 2025.08.19 දිනැතිව අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.

- ♦ ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා (Clean Sri Lanka) ජාතික වැඩසටහනට සමගාමීව රාජ්‍ය ආයතන තුළ සංවිධිත බව පවත්වා ගැනීම සඳහා 2025.09.01 දින සිට 2025.09.04 දින දක්වා සෙයිරි සතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළව 2025.08.18 දිනැතිව රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 22/2025 නිකුත් කිරීම.
- ♦ අමාත්‍යාංශයේ 2025 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා 2024 කාර්ය සාධන වාර්තාව සකස් කර ඇත.
- ♦ අමාත්‍යාංශයේ කාර්තුමය ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් 03ක් පවත්වා ඇත.
- ♦ (2025 අයවැයට අදාළව) ප්‍රගති වාර්තාව 2024 වර්ෂයට අදාළ , වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව සකස් කර පාර්ලිමේන්තුව වෙත යොමු කර ඇත.
- ♦ අමාත්‍යාංශයේ අනෙකුත් අංශවලට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම හා මෙම අමාත්‍යාංශය වෙතින් විවිධ අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන විසින් ඉල්ලුම් කරන විවිධ වාර්තා නියමිත පරිදි අදාළ ආයතනය වෙත යොමු කර ඇත .

## රාජ්‍ය සේවා ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය

2025 වර්ෂයේ අත්පත් කර ගන්නා ලද සුවිශේෂී ඉලක්ක සහ ජයග්‍රහණ මෙන්ම ඉදිරි මාසවල ඉටු කිරීමට අපේක්ෂිත කාර්යයන්.

- ♦ රාජ්‍ය සේවයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (GovHR) හඳුන්වා දීමට අදාළව සේවා සැපයුම් ආයතන සමග කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියේ සංවර්ධන කටයුතු ආරම්භ කරන ලදී.
  - මෙහි ප්‍රථම අදියර ලෙස දීප ව්‍යාප්ත සේවා 06ක් සහ ඒකාබද්ධ සේවා 03 ක් ආවරණය වන පරිදි එම සේවාවන්වලට අදාළ නිලධාරීන්ගේ රාජ්‍ය සේවයේ බඳවා ගැනීමේ සිට

විශ්‍රාම ගැන්වීම දක්වා වන මානව සම්පත් ක්‍රියාවලීන් ඩිජිටල්කරණය කිරීම, රාජ්‍ය සේවාවේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු කළමනාකරණය කිරීම හා රාජ්‍ය අංශයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ ආයතන සමග මාර්ගගත සබඳතාවක් පවත්වා ගැනීම යන මානව සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ මූලික කාර්යයන් සහ ක්‍රියාවලීන් ඩිජිටල්කරණය කිරීමේ කටයුතු ආරම්භ කරන ලදී .

- ක්‍රියාවලි ප්‍රතිනිර්මාණය කිරීමේ (BPR) වැඩසටහන මගින් “As – Is” අධ්‍යයනයෙන් අනතුරුව “To-be



process” ලේඛනය සකස් කර එය පාදක කරගනිමින් පද්ධතියෙහි වැඩ පියවර (Workflows) නිර්මාණය කිරීම 2025 පෙබරවාරි මස සිට ජුනි මස දක්වා කාලය තුළ සේවා සැපයුම් ආයතන දෙක විසින් සිදු කළ අතර හඳුනාගත් ක්‍රියාවලීන් 19ක් සඳහා System Requirement Specifications (SRS) ලේඛන පිළියෙල කර ඇත . මෙම ක්‍රියාවලීන් 19ට අදාලව පද්ධතියේ Prototype නිර්මාණය කරන ලදී.

- තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතියට අවශ්‍ය වන Cloud පහසුකම් ලබා ගැනීමේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය තුළින් SLT ආයතනය ප්‍රදානය ලබා ගන්නා ලද අතර එහි කටයුතු Informatics (Pvt) Ltd සහ Tech one Global Lanka (Pvt) Ltd ආයතන සමඟ ඒකාබද්ධ වෙමින් සිදු කරමින් පවතී.

♦ රාජ්‍ය සේවයේ කාර්යසාධනය ඉහළ නැංවීමට අත්‍යාවශ්‍ය රාජ්‍ය නිලධාරී කුසලතා හඳුනාගැනීමේ සමීක්ෂණයක් සිදු කිරීම.

- “පොහොසත් රටක් - ලස්සන ජීවිතයක්” ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයට අදාලව රාජ්‍ය සේවයේ කාර්යක්ෂමතාවය සහ නිරවද්‍යතාවය ඉහළ නැංවීම උදෙසා රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ කුසලතා හඳුනා ගැනීමේ සමීක්ෂණයක් පැවැත්වීම සඳහා යෝජනා වී ඇති අතර ඊට අදාල සමීක්ෂණ යෝජනාව අප අමාත්‍යාංශයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණ අංශය වෙත යොමු කර ඇත .
- මෙම සමීක්ෂණය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය කැබිනට් අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු සංයුතිය ද ඇතුළත් වන පරිදි කැබිනට් පත්‍රිකාව සකසා ඇති අතර එය අනුමැතිය සඳහා යොමු කිරීමට කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

## 6. විෂයය ක්ෂේත්‍රය - විශ්‍රාම වැටුප්

විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය පරිපාලන ලේකම් වෙත බලතල පැවරී ඇති කාර්යයන් ඉටු කිරීම, විශ්‍රාම වැටුප් සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්තිමය කරුණු සම්පාදනය කිරීම, විශ්‍රාමිකයන්ගේ හා විශ්‍රාමික සංගම්වලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ඉල්ලීම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම විශ්‍රාම වැටුප් අංශය මගින් සිදු කෙරේ.

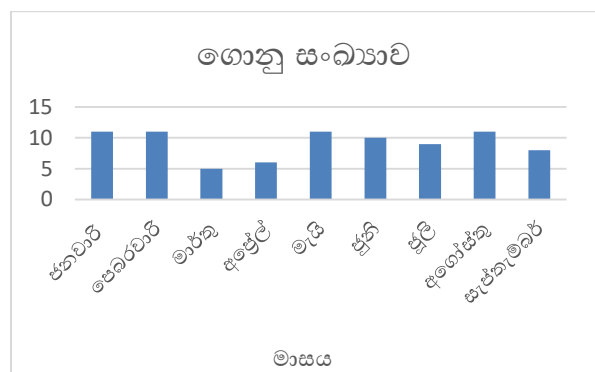
වගුව 6.1 - විශ්‍රාමික නිලධාරීන් සහ විශ්‍රාමික සංගම් විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගැටලු සහිත ලිපි සම්බන්ධ ප්‍රගතිය

මාසය	ලැබුණු ලිපි සංඛ්‍යාව	ගොනු කරන ලද ලිපි සංඛ්‍යාව	කටයුතු කළ ලිපි සංඛ්‍යාව
ජනවාරි	259	65	194
පෙබරවාරි	229	47	182
මාර්තු	302	73	229
අප්‍රේල්	217	51	166
මැයි	197	32	165
ජුනි	302	53	249
ජූලි	296	52	244
අගෝස්තු	211	36	175
සැප්තැම්බර්	313	51	252**

\*\* සැප්තැම්බර් මාසයෙහි ලිපි 10ක් සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් කටයුතු කෙරෙමින් පවතී.

♦ විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 12 හා 15 වගන්ති යටතේ විශ්‍රාම ගැන්වූ නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාත්මක වන විනය කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ගොනු සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

රූප සටහන 6.1 - විනය කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ගොනු





- ♦ මෙම අංශය විසින් 2025 වර්ෂය තුළදී විශ්‍රාම වැටුප් වලට අදාළව වක්‍රලේඛ 02 ක්ද, වක්‍රලේඛ ලිපි 01 ක්ද, අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ 02 ක් සහ අමාත්‍ය මණ්ඩල සටහන් 02 බැගින් නිකුත් කර ඇත.

වගුව 6.2 - විශ්‍රාම වැටුප් අංශය විසින් නිකුත් කරන ලද වක්‍රලේඛ, වක්‍රලේඛ ලිපි, අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සහ අමාත්‍ය මණ්ඩල සටහන්

වක්‍රලේඛ / සංදේශ අංකය	කරුණ
රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ 03/2025 (2025.01.20)	රාජ්‍ය නිලධාරීන් වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයෙහි ලියාපදිංචි කිරීම සහ ඔවුන්ගේ ප්‍රතිලාභීන්ගේ තොරතුරු සත්‍යාපනය නව මාර්ගගත පද්ධතියක් යටතේ සිදු කිරීම
රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ 15/2025 (2025.07.01)	2025 අයවැය යෝජනා අනුව 2018.01.01, 2019.01.01 හා 2020.01.01 දිනට හිමිගැන්විය යුතු වැටුප මත විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිශෝධනය කිරීම
රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ ලිපි 01/2025 (2025.03.06)	රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී අබාධිත වූ හා මියගිය ත්‍රිවිධ හමුදා, පොලිස් හෝ විශේෂ කාර්ය බලකා සාමාජිකයින් සඳහා ගෙවන ලද දීමනා විශ්‍රාම යාමෙන් පසුවද ලබා දීම
සංදේශ අංකය: PA/Pns-01/08/2025  සංදේශ අංකය: PA/Pns-01/08/2025	රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී අබාධිත වූ හා මියගිය ත්‍රිවිධ හමුදා, පොලිස් හෝ විශේෂ කාර්ය බලකා සාමාජිකයින් සඳහා ගෙවන ලද දීමනා විශ්‍රාම යාමෙන් පසුවද ලබා දීම  2025 අයවැය යෝජනා අනුව 2018.01.01, 2019.01.01 හා 2020.01.01 දිනට හිමිගැන්විය යුතු වැටුප මත විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිශෝධනය කිරීම
සටහන් අංකය : Pns/P5/08/19 - II වෙළුම  සටහන් අංකය : Pns/P6/23	2013 අංක 01 දරන සමෘද්ධි පනතේ 44 (ඉ) ii වගන්තිය යටතේ මනාපය පළ කරමින් සමෘද්ධි සවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට අන්තර්ග්‍රහණය වූ නිලධාරීන්ගෙන් රජයට අයවිය යුතු මුදල් ආපසු අය කර ගැනීම  2025 අයවැය යෝජනා අනුව වැටුප් සංශෝධනයට අදාළ විශ්‍රාම වැටුප් ගැලපීම

## 7. විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව

**2025 වසර තුළ අත්පත් කරගන්නා ලද සුවිශේෂ ජයග්‍රහණ පිළිබඳ තොරතුරු**

### ♦ විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් කාර්යක්ෂම කිරීම

2025 ජනවාරි 01 දින සිට අගෝස්තු 31 දින දක්වා කාල සීමාව තුළ විශ්‍රාමිකයින් 15,642 සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිගැන්වීම් සිදු කර ඇත. එසේම මුද්‍රණය කර ගැනීම සඳහා ඉල්ලීම් කර තිබූ අස්ථානගත විශ්‍රාමික හැඳුනුම්පත් මුද්‍රණය කර විශ්‍රාමිකයින්ට නිදහස් කිරීම සිදු කළ අතර මධ්‍යගත ක්‍රමවේදය යටතේ විශ්‍රාම ගොස් සිටින විමධ්‍යගත අංශය වෙත තොරතුරු ඉදිරිපත් වී ඇති විශ්‍රාමිකයින්ගේ හැඳුනුම්පත් මුද්‍රණය කර අවසන් කර ඇත.

### ♦ පාරිතෝෂික ගෙවීම් කාර්යක්ෂම කිරීම

2025 අගෝස්තු මාසය තෙක් ප්‍රථම විශ්‍රාම වැටුප් සක්‍රීය කර ඇති සියළුම විශ්‍රාමිකයින් සඳහා (අගෝස්තු මාසයට අදාළව මධ්‍යගත ක්‍රමය යටතේ ප්‍රථම විශ්‍රාම වැටුප් සක්‍රීය කර ඇති විශ්‍රාමිකයින්ට හැර) පාරිතෝෂික ගෙවීම් සිදු කර ඇති අතර මේ වන විට විශ්‍රාම වැටුප් ආරම්භ කළ මාසයේදීම පාරිතෝෂික ගෙවීම් සිදු කරනු ලැබේ. මේ වන විට (Slip method) හරහා ගෙවීම් කිරීම ආරම්භ නොව ඇති ඇති බැවින් විශ්‍රාමිකයින්ට ප්‍රමාදයකින් තොරව තම ප්‍රතිලාභ අත් කර ගැනීමට පහසුකම් සලසා ඇත. ඒ අනුව 2025 අගෝස්තු 31 වන විට විශ්‍රාමිකයින් 20,078 ක් සඳහා පාරිතෝෂික ගෙවීම් සිදු කර ඇත.

### ♦ අයවැය යෝජනා අනුව විශ්‍රාම වැටුප් ගැලපීම

2025 අයවැය යෝජනා අනුව සිදු කරන ලද වැටුප් සංශෝධනයට අදාළව විශ්‍රාම වැටුප් ගැලපීම සඳහා කටයුතු කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳව උපදෙස් හා විධිවිධාන ඇතුළත් කරමින් 2025.05.29 දිනැතිව විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ 01/2025 හා විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ ලිපි 01/2025 නිකුත් කිරීම.

### ♦ අයවැය යෝජනා අනුව විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිශෝධනය කිරීම

2025 අයවැය යෝජනා සහ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 15/2025 අනුව රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 හි උපලේඛන II හි 2018.01.01, 2019.01.01 හා 2020.01.01 දිනට හිමිවිය යුතු වැටුප් මත විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට අදාළ විධිවිධාන ඇතුළත් කරමින් විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ 02/2025 නිකුත් කිරීම.

### ♦ වැන්දඹු අනන්දරු ගෙවීම් කාර්යක්ෂම කිරීම

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 05/2025 අනුව වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයෙහි නව දායකත්වය ලබා ගැනීමේ ක්‍රමවේදය සහ නැවත ලියාපදිංචි වීමේ ක්‍රමවේදය යාවත්කාලීන කිරීමට කටයුතු කර ඇත. එමගින් දායකත්වයෙන් පසු ප්‍රතිලාභ හිමි ගැන්වීමට අපේක්ෂිත අයවස්ථාගේ තොරතුරු ද පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම මත ඉදිරියේදී ප්‍රමාදයන්ගෙන් තොරව ප්‍රතිලාභ හිමිගැන්වීම අපේක්ෂා කෙරේ.

### ♦ ආබාධිත විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් කාර්යක්ෂම කිරීම

විශ්‍රාම වැටුප් ලබන දායකයින්ගේ ඇවෑමෙන් පසු ආබාධිත අනන්දරුවන්ට ආබාධිත විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් තීරණයන්ට අදාළ වෛද්‍ය මණ්ඩලයට යොමු කිරීමේ කටයුතු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්ගෙන් සිදු කර, අනුමත වෛද්‍ය මණ්ඩල තීරණ සමඟ DS PORTAL පද්ධතිය හරහා තොරතුරු ඇතුළත් කිරීමේ පහසුකම හඳුන්වා දීම.

### ♦ විදේශ විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම

පෙර වර්ෂවලට සාපේක්ෂව 2025 වර්ෂයේදී ජීවිත සහතික ලබාදීමේ ප්‍රවණතාවය වැඩිදියුණු වීම විදේශ විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීමේදී අත්පත් කර ගත් සුවිශේෂ ජයග්‍රහණයකි.

### ♦ නව ඩිජිටල් තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතීන් පහක් ජනගත කිරීම

විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව “විශ්‍රාම කළමනාකරණ දත්ත පද්ධතිය” (Pensions Management System) තවදුරටත් පුළුල් කරමින් පහත පරිදි නව ඩිජිටල් තාක්ෂණික පද්ධති 5ක් එළිදැක්වීම 2025.01.17 දින රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍ය ආචාර්ය ඒ.එච්.එම්.එච්. අබයරත්න මහතාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් හා අමාත්‍යාංශ ලේකම් එස්. ආලෝක බණ්ඩාර මහතාගේ සහභාගීත්වයෙන් කොළඹ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල පරිශ්‍රයේදී සිදු කිරීම.

- වැඩිදියුණු කරන ලද විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවිය

- විශ්‍රාමික මරණ වාර්තා කිරීමේ තොරතුරු පද්ධතිය
- විශ්‍රාමිකයින්ගේ දුම්රිය වොරන්ට් බලපත්‍ර මාර්ගගතව වෙන්කර ගැනීම හා දුම්රිය බලපත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා වන තොරතුරු පද්ධතිය
- වැන්දඹු අනන්දරු ක්‍රමයෙහි ලියාපදිංචි කිරීමේ නව තොරතුරු පද්ධතිය
- රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලෙහි ලියාපදිංචි කිරීමේ නව ප්‍රතිනිර්මාණය කරන ලද තොරතුරු පද්ධතිය

මෙම පද්ධතීන් හරහා දෙපාර්තමේන්තුවේ පැවති ක්‍රමවේදයන් ප්‍රතිනිර්මාණය (Process Re-Engineering) කර ඇති අතර, විශ්‍රාමික සේවකයින් වෙත සපයනු ලබන හා රාජ්‍ය දෙපාර්තමේන්තු සේවා තවදුරටත් පුළුල් ක්‍රියාවලීන් සරල අභ්‍යන්තර ක්‍රියාවලීන් කිරීමට මෙමගින් හැකියාව ලැබේ.

♦ රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ අංක: 10/2025 ට අනුරූපීව දත්ත පද්ධතියක් සංශෝධනය කිරීම

රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ අංක 10/2025 ට අනුරූපීව 2025.01.01 දිනට පසුව විශ්‍රාම ගත්වනු ලබන සියලුම රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ විශ්‍රාම වැටුප් සකස් කිරීමට හැකි වන පරිදි ප්‍රථම විශ්‍රාම වැටුප් සක්‍රීය කරන පද්ධතීන් සංශෝධනය කරන ලද අතර, විශ්‍රාම වැටුප් එක් වැටුපක් යටතේ හා විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂිකය වෙනත් වැටුප් පරිමාණයක් යටතේ ගණන් බැලීම ප්‍රථම වතාවට මෙම වැටුප් වක්‍රලේඛය නිකුත් කිරීමත් සමඟ සිදුවිය. එයට සරිලන ප්‍රායෝගික තාක්ෂණික විසඳුමක් වශයෙන් අන්තර්කාලීන තොරතුරු පද්ධතියක් (Interim Solution 2025), විශ්‍රාම වැටුප 2027 වර්ෂයට හිමිවිය යුතු වැටුපට අනුරූප වන සේ ගැලපීම සඳහා පූර්ණ ස්වයංක්‍රීය ගණනය කිරීම් සහිතව පද්ධතියක් හඳුන්වා දෙන ලදී.

♦ විශ්‍රාම වැටුප් සංශෝධන තොරතුරු පද්ධතියක් සංවර්ධනය කිරීම

2025 අයවැය යෝජනා අනුව 2018.01.01 දිනට පෙර විශ්‍රාම ගත්වන ලද සියළුම විශ්‍රාමිකයින්ගේ විශ්‍රාම වැටුප් 2025.07.01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි සංශෝධනය කිරීම අවශ්‍ය විය. මේ සඳහා නැවත දත්ත ඇතුළත් කිරීමකින් තොරව, ප්‍රථම වරට පූර්ණ ස්වයංක්‍රීයව ගණනය කිරීම් සහිත විශ්‍රාම වැටුප් සංශෝධන තොරතුරු පද්ධතියක් සංවර්ධනය

කර මාර්ගගතව මුදාහරින ලදී. මෙහිදී එකිනෙකට වෙනස් වූ සියළුම විශ්‍රාම වැටුප් ගණනයන්, වැටුප් පරිමාණයන් හා විවිධ සේවා තත්ත්වයන් සියල්ලක්ම විශ්ලේෂණය කර සංශෝධිත විශ්‍රාම වැටුප් ස්වයංක්‍රීයව ගණනය කිරීම සිදු කරනු ලැබේ. එය ගොනු සමඟ පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත යොමු කිරීම සඳහා මාර්ගගතව පහසුකම් සලසා ඇත.

♦ iPMS සංකල්පය ක්‍රියාත්මක කිරීම

iPMS (integrated Pension Management System) සංකල්පය යටතේ බාහිර රාජ්‍ය ආයතන සමඟ ඩිජිටල් ඒකාබද්ධීකරණ ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම ආරම්භ කරන ලදී. ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල (NITF) සමඟ සහයෝගී ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ප්‍රතිලාභී දත්ත සත්‍යාපනය කිරීම සඳහා වැන්දඹු අනන්දරු ලියාපදිංචි දත්ත මූලය පාදක කර ගනිමින් API සබඳතා මගින් කාර්යයන් සරල කිරීමේ සුහුරු ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

♦ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම

— විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවේ විශ්‍රාම වැටුප් කළමනාකරණ දත්ත පද්ධතිය හා සම්බන්ධව කටයුතු කරන විවිධ රාජ්‍ය ආයතනයන්හි විෂය නිලධාරීන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල නිලධාරීන් සඳහා මාර්ගගත ක්‍රමවේදය ඔස්සේ පුහුණු වැඩසටහන් සහ විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් වෙනුවෙන් පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමට කටයුතු කර ඇති අතර, මේ වන විට අභ්‍යන්තර පුහුණු වැඩසටහන් 16 ක් මගින් 4,900 කට අධික නිලධාරීන් පිරිසක් සඳහා පුහුණුවීම් සිදු කර ඇත.

— තවද විවිධ රාජ්‍ය ආයතන මගින් පවත්වනු ලැබූ පුහුණු වැඩසටහන් 18ක් සඳහා සම්පත්දායකත්වය ලබාදීම සිදු කර ඇත. එමෙන්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන වාරිකාවන් සඳහා පැමිණි ත්‍රිකුණාමලය නාවික හා සාගරික විද්‍යා පීඨයේ නිලධාරීන් කණ්ඩායම් සඳහා සාමාන්‍ය විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් ක්‍රියාවලිය, ත්‍රිවිධ හමුදාවන්ට අයත් නිලධාරීන්ගේ සහ ඔවුන්ගේ යැපෙන්නන්ට විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිලාභ හිමිගැන්වීම, වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප්

ගෙවීම් ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.

#### ♦ සුපිළිපත් රාජ්‍ය සේවයක් වෙනුවෙන් පෙළගැසීම

රාජ්‍ය සේවය අල්ලසෙන් හා දූෂණයෙන් තොර සුපිළිපත් සේවයක් කිරීමේ උදාරතර අරමුණ අනුව යමින් දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් අතර ඒ පිළිබඳව කතිකාවතක් නිර්මාණය කිරීමේ වැඩසටහනක් අල්ලස් හෝ දූෂණ විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (නීති) ඩයනා කොඩිතුට්ටු මෙනවියගේ හා දූෂණ නිවාරණ නිලධාරී ජම්මි ශ්‍රීලාල් මහතාගේ සම්පත්දායකත්වයෙන් යුතුව විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තු පරිශ්‍රයේදී පැවැත්විණි.



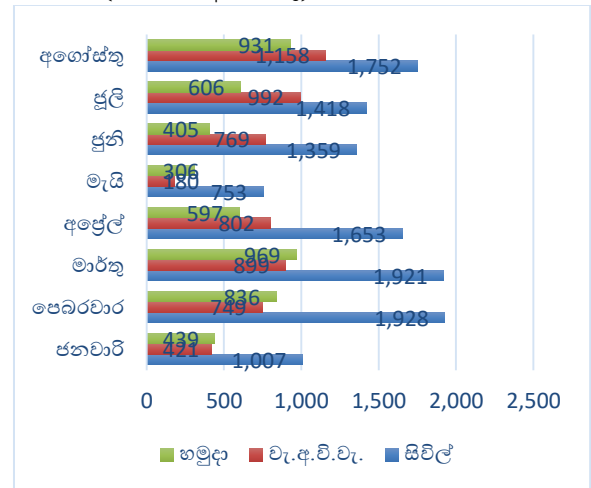
නාවික හා සාගරික විද්‍යා පීඨයේ නිලධාරීන් කණ්ඩායම සඳහා පැවැත්වූ පුහුණු වැඩසටහනේ අවස්ථා

#### ♦ විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම්

වගුව 7.1 - මාසික විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් සංඛ්‍යාව (ජනවාරි- අගෝස්තු)

මාසය	සිවිල්	වැන්දඹු හා අනන්දරු	හමුදා
ජනවාරි	397,208	189,228	138,967
පෙබරවාරි	398,056	189,326	139,710
මාර්තු	398,888	189,498	140,575
අප්‍රේල්	399,556	189,598	141,052
මැයි	399,266	189,107	141,218
ජූනි	399,386	189,007	141,443
ජූලි	398,109	187,908	141,078
අගෝස්තු	399,438	188,870	142,126

රූප සටහන 7.1 - සක්‍රීය කරන ලද නව විශ්‍රාමිකයින් සංඛ්‍යාව (ජනවාරි- අගෝස්තු)



වගුව 7.2 - පාරිතෝෂික ගෙවීම් (ජනවාරි- අගෝස්තු)

මාසය	විශ්‍රාමිකයන් සංඛ්‍යාව	මුදල (රු.මි.)
ජනවාරි	2,378	2,809.83
පෙබරවාරි	1,116	1,264.92
මාර්තු	4,685	5,559.09
අප්‍රේල්	677	694.89
මැයි	2,944	2,937.47
ජූනි	2,990	3,586.59
ජූලි	2,414	2,657.48
අගෝස්තු	2,874	4,461.17
එකතුව	-	23,971.44

වගුව 7.3 - අග්‍රහාර රක්ෂණ අරමුදලට අයකිරීම් (ජනවාරි - අගෝස්තු)

මාසය	විශ්‍රාමිකයින් සංඛ්‍යාව	මුදල (රු.මි.)
ජනවාරි	164,399	34.13
පෙබරවාරි	166,117	35.41
මාර්තු	167,837	35.44
අප්‍රේල්	171,247	36.78
මැයි	171,825	35.46
ජූනි	172,988	36.56
ජූලි	173,907	36.74
අගෝස්තු	175,636	37.10
එකතුව	-	287.62

වගුව 7.4 - රු.5000 මාසික දීමනාව ගෙවීම් (ජනවාරි - අගෝස්තු)

මාසය	විශ්‍රාමිකයින් ගණන	මුදල (රු.මි.)
ජනවාරි	624,871	3,119.86
පෙබරවාරි	626,501	3,127.99
මාර්තු	628,241	3,136.62
අප්‍රේල්	629,366	3,142.15

මැයි	628,777	3,139.20
ජුනි	629,272	3,141.69
ජූලි	627,991	3,135.28
අගෝස්තු	629,344	3,141.99
එකතුව		<b>25,084.77</b>

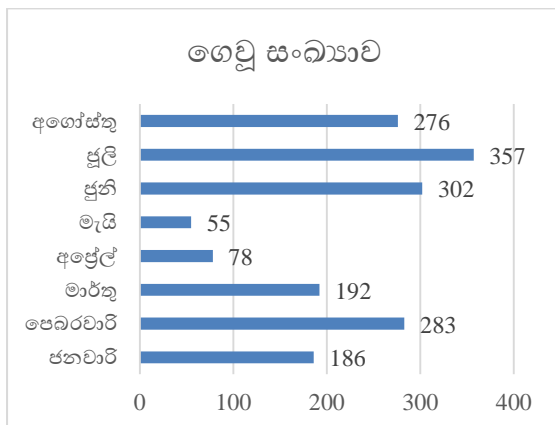
වගුව 7.5 රු. 3000 ක දීමනාව ගෙවීම (ජනවාරි - අගෝස්තු)

මාසය	විශ්‍රාමිකයින් ගණන	මුදල (රු..මි)
ජනවාරි	685,359	2,039.69
පෙබරවාරි	686,983	2,044.64
මාර්තු	688,785	2,050.11
අප්‍රේල්	689,960	2,053.77
මැයි	689,447	2,052.40
ජුනි	689,654	2,053.28
ජූලි	686,578	2,044.27
අගෝස්තු	688,059	2,048.78
එකතුව	-	<b>16,386.94</b>

වගුව 7.6 - විශ්‍රාම වැටුප් විෂමතා සහ සංශෝධන (ජනවාරි - අගෝස්තු)

මාසය	සංඛ්‍යාව	ගෙවූ මුදල (රු.මි)
ජනවාරි	1,100	166.64
පෙබරවාරි	1,055	153.84
මාර්තු	881	131.13
අප්‍රේල්	959	136.29
මැයි	619	108.76
ජුනි	1,087	154.14
ජූලි	971	142.97
අගෝස්තු	1,074	134.84
එකතුව	<b>7,746</b>	<b>1,128.61</b>

රූප සටහන 7.2 - දායක මුදල් ආපසු ගෙවීම් (ජනවාරි - අගෝස්තු)



වගුව 7.7 - සක්‍රීය සේවයේ යෙදී සිටියදී ජීවිතක්ෂයට හෝ බෙලහීනතාවයට පත් ත්‍රිවිධ හමුදා හා පොලිස් සේවා සාමාජිකයින්ට වන්දි වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම (2025 ජනවාරි - අගෝස්තු දක්වා)

ආයතනය	සංඛ්‍යාව	ගෙවූ මුදල රු.මිලියන
යුද්ධ හමුදා	31,169	29,515
නාවික හමුදා	1,361	1,136
ගුවන් හමුදා	465	345
පොලිස්	1,460	1,549
ස්ථාවර දීමනා ගෙවීම්	3,719	912
එකතුව	<b>38,174</b>	<b>33,457</b>

වගුව 7.8 - රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදල් ලැබීම් සහ ගෙවීම් (ජනවාරි - අගෝස්තු)

මාසය	ලැබීම් (රු.මි)	ගෙවීම් (රු.මි)
ජනවාරි	55.78	41.61
පෙබරවාරි	37.19	48.21
මාර්තු	51.73	62.20
අප්‍රේල්	35.31	45.64
මැයි	40.25	54.64
ජුනි	68.80	66.71
ජූලි	75.00	53.67
අගෝස්තු	43.87	91.17
එකතුව	<b>407.93</b>	<b>463.84</b>

වගුව 7.9 - රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට අයුතින් එක්වූ සහ ඉවත් වූ සාමාජික සංඛ්‍යාව (ජනවාරි - අගෝස්තු)

මාසය	අයුතින් එක් වූ සාමාජික සංඛ්‍යාව	ඉවත් වූ සාමාජික සංඛ්‍යාව
ජනවාරි	509	531
පෙබරවාරි	750	595
මාර්තු	325	532
අප්‍රේල්	18	369
මැයි	40	419
ජුනි	70	491
ජූලි	156	552
අගෝස්තු	-	569
එකතුව	<b>1,868</b>	<b>4,058</b>



වගුව 7.10 - රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබා ගන්නා ලද නිලධාරීන්ගෙන් අය කරනු ලැබූ වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ ආයතන මුදල් ප්‍රමාණය

මාසය	මුදල (රු.මි.)
ජනවාරි	26.12
පෙබරවාරි	19.30
මාර්තු	20.63
අප්‍රේල්	23.48
මැයි	13.66
ජුනි	26.50
ජූලි	22.30
අගෝස්තු	22.70
එකතුව	174.70

වගුව 7.11 - ආදායම් එකතුකිරීම් (ජනවාරි - දෙසැම්බර්)

විස්තරය	එකතු කරන ලද ආදායම (රු.මි)
මධ්‍යම රජය	23,087.06
පළාත් සභා	13,501.65
ගුරු වැන්දඹු හා අනන්‍යතා	468.82
විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල	
එකතුව	37,057.53

\* දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ගොඩනැගිලි කුලී පදනම් මත ලබාදීම මගින් 2025 ජනවාරි මස සිට අගෝස්තු 31 දක්වා රු.22,270,474.00 ක මුදලක් සහ නිවාඩු නිකේතන මගින් රු.5,388,375.00 ක මුදලක් රජයේ ආදායම් වශයෙන් උපයා දී ඇත.

වගුව 7.12 - පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදම්

මාසය	පුනරාවර්තන වියදම (රු.මි)	ප්‍රාග්ධන වියදම (රු.මි)
ජනවාරි	38,254.37	0.42
පෙබරවාරි	37,350.75	0.55
මාර්තු	41,267.22	0.77
අප්‍රේල්	37,614.17	0.18
මැයි	39,102.85	0.71
ජුනි	40,622.05	14.75
ජූලි	40,645.48	1.93
අගෝස්තු	42,532.69	0.34
එකතුව	317,389.59	19.66

2025 වසර තුළ ඉදිරියේදී ඉටු කිරීමට අපේක්ෂිත ක්‍රියාකාරකම්

- ◆ 2025 අයවැය යෝජනා අනුව රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 2016/03 හි උපලේඛන II හි 2018.01.02 දිනට හිමිවිය යුතු වැටුප මත විශ්‍රාම වැටුප ප්‍රතිශෝධනය කිරීමේ

ක්‍රියාවලියේදී නිරීක්ෂණය වී ඇති ගැටළු විසඳා ගැනීම මඟින් අවශ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය තීරණ ලබා ගැනීම හා එමඟින් 2026.07.01 දින සිට සිදු කළ යුතු විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිශෝධන ක්‍රියාවලිය කාර්යක්ෂමව සිදු කර ගැනීම සඳහා පසුබිම් සකස් කිරීම.

- ◆ දැනට විශ්‍රාම ලබා ඇති සියලුම විශ්‍රාමිකයින්ගේ විශ්‍රාම වැටුප් දත්ත පද්ධතිය හරහා විශ්‍රාම යන අවස්ථාවේ පැවති වැටුපට මූලිකව සකස් වී ඇති විශ්‍රාම වැටුප, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 10/2025 හි උපලේඛන II අනුව හිමි විය යුතු විශ්‍රාම වැටුපට පරිවර්තනය කර අවසන් කිරීම.
- ◆ 2025.04.01 දිනයෙන් පසු මරණයට පත් රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ ප්‍රතිලාභ පාර්ශවයන් වෙත කඩිනමින් මරණ පාරිතෝෂික ප්‍රතිලාභ සහ වැන්දඹු අනන්‍යතා ප්‍රතිලාභ අත්පත් කර දීමට පහසුකම් සහිතව පද්ධතිය යාවත්කාලීන කර ගැනීම.
- ◆ විදේශ විශ්‍රාම වැටුප් ලෙස පරිවර්තනය කරනු ලබන විශ්‍රාමිකයින්ගේ විශ්‍රාම වැටුප අදාල මාසය තුළදීම ගෙවීමට කටයුතු කිරීම සහ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 15/2025 අනුව විෂමතා සකස් කර අවසන් කිරීම.
- ◆ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 14/2019 අනුව සකස් කර ගෙවීම් කරන ලද විශ්‍රාම වැටුප් සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 15/2025 අනුව විශ්‍රාම වැටුප් ගැලපීමේ කටයුතු සැප්තැම්බර්, ඔක්තෝබර් සහ නොවැම්බර් මාස තුළ අවසන් කිරීම.
- ◆ ප්‍රථම විශ්‍රාම වැටුප් සක්‍රීය කිරීමේ මධ්‍යගත හා විමධ්‍යගත ක්‍රමවේදයන් සඳහා පොදු තාක්ෂණික විසඳුමක් සකස් කිරීමට සැලසුම් කර තිබේ. මෙම දත්ත පද්ධතිය වැන්දඹු අනන්‍යතා ලියාපදිංචියේ දත්ත පදනම් කර ගනිමින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර මෙමගින් වඩාත් පුරවැසි කේන්ද්‍රීය වූ විශ්‍රාම ගැන්වීමේ ක්‍රමවේදයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.
- ◆ විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ආදායම් ලැබීම සැලකිල්ලට ගෙන වෙදමුල්ල හා රම්බොඩ නිවාඩු නිකේතනයන්හි නව ව්‍යාපාරික සැලැස්මක් යටතේ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- ◆ ඔක්තෝබර් 08 දිනට යෙදෙන ජාතික විශ්‍රාමික දිනය කැලණිය නිවාඩු නිකේතනයේදී සැමරීම.

### 2026 වර්ෂයේදී සිදු කිරීමට සැලසුම් කර ඇති විශේෂිත ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ තොරතුරු

- ◆ විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින සත්කාර පියසෙහි සේවාවන් පුළුල් කිරීමේ අරමුණින් දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් ආරම්භ කිරීමට යෝජිත යාපනය සහ රත්නපුර මධ්‍යස්ථාන දෙකෙහි කටයුතු ආරම්භ කිරීම හා ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි සත්කාර පියස පරිශ්‍රය නවීකරණය කිරීම.
- ◆ වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අංශය වෙත සාමාන්‍ය ක්‍රමවේදය යටතේ යොමු වන ලිපි ගොනු අවම කර ගැනීමට කටයුතු කිරීම.
- ◆ වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අංශයෙන් සපයනු ලබන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් මහජනතාවට තොරතුරු පහසුවෙන් ලබා ගැනීම සඳහා සහ අදාළ නෛතික ප්‍රතිපාදන, අවශ්‍ය ආකෘති පත්‍ර ආදිය වෙත පහසුවෙන් ප්‍රවේශ වීමට හැකිවන පරිදි දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- ◆ වැන්දඹු අනන්දරු ප්‍රතිලාභ හිමිගැන්වීමේ තොරතුරු පද්ධතිය හා ගෙවීම් කළමනාකරණ පද්ධතියද iPMS මොඩියුල සමඟ ඒකාබද්ධ කරමින් අභ්‍යන්තර ක්‍රමවේද සරල හා වඩාත්

නිවැරදි වන ආකාරයෙන් ප්‍රතිනිර්මාණය කිරීම.

- ◆ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 15/2025 අනුව 2026 වර්ෂයට අදාළව විදේශ විශ්‍රාමිකයින්ගේ විෂමතා සකස් කිරීම, විදේශ විශ්‍රාම වැටුප් ලේඛනාගාරය විධිමත් පරිදි සැකසීම සහ විදේශ විශ්‍රාමිකයින්ගේ ජීවිත සහතික 2026 මාර්තු 31 දිනට පෙර ලබාගැනීමට කටයුතු කිරීම.
- ◆ 2025 අයවැය යෝජනා අනුව රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 හි උපලේඛන II හි 2019.01.01 දිනට හිමිවිය යුතු වැටුප මත විශ්‍රාම වැටුප ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට අදාළ උපදෙස් සහ මගපෙන්වීම ලබාදෙමින් එම කාර්යය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ◆ 1934 පෙබරවාරි 05 දින ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ විධිවිධාන සංශෝධනය කිරීම සඳහා ඉන්පසුව එනම්, 2025.12.31 දක්වා නිකුත් කර ඇති සියලුම ගැසට් නිවේදනවල විධිවිධාන ඇතුළත් කරමින් විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යාවත්කාලීන කිරීම.

## 8. ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය

රාජ්‍ය අංශයේ විධායක නිලධාරීන්ගේ ශක්‍යතා වැඩි දියුණු කිරීම හා වෘත්තීය ප්‍රගතියෙහිලා වගකීම පැවරී ඇති ප්‍රමුඛතම ආයතනය මෙම ආයතනය යි. රාජ්‍ය අංශයේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම, රාජ්‍ය අංශයේ ආයතන සඳහා කළමනාකරණ උපදේශකත්වයන් ලබාදීම හා පර්යේෂණ කාර්යයන් දිරිගැන්වීම ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ ප්‍රධානතම ක්‍රියාකාරී ක්ෂේත්‍රයන් වේ.

වගුව 8.1 – 2025 වර්ෂය තුළ විභාග අංශය මගින් පවත්වන ලද විභාග සම්බන්ධ තොරතුරු

විභාග වර්ගය	පැවැත්වූ විභාග සංඛ්‍යාව	අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව
කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග	40	5,503
බඳවා ගැනීමේ තරග විභාග	11	2,648
ආයතනයේ අභ්‍යන්තර විභාග	06	303

### 2025 වර්ෂය තුළ අත්පත්කර ගන්නා ලද සුවිශේෂ ජයග්‍රහණ

- ◆ ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය, ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවය. ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය යන සේවාවන් සඳහා පොදු තරග විභාග යටතේ බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 613 දෙනෙකු සඳහා සේවාරම්භක පුහුණු වැඩසටහන් ආරම්භ කිරීම.

වගුව 8.2 – සේවාරම්භක පුහුණු

අනු අංකය	සේවය	සහභාගීවන්නන් ගණන
01	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ සේවය (සීමිත හා විවෘත) (2025.05.19 - 2025 දෙසැම්බර්)	126
02	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය කණ්ඩායම (2025.03.03 - 2025 අගෝස්තු)	64
03	ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ සේවය II පන්තිය II ශ්‍රේණිය (2025.02.21 - 2025 අගෝස්තු)	55
04	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය (විවෘත) A-කණ්ඩායම (2025.07.01 - 2026)	151
05	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ සේවය (විවෘත) (2025.07.01 - 2026)	117
06	ශ්‍රී ලංකා ක්‍රම සම්පාදන සේවය (විවෘත) (2025.07.01 - 2026)	100
එකතුව		613

- ◆ දීප ව්‍යාප්ත සේවාවල සේවා ව්‍යවස්ථාවට අනුව අනිවාර්ය අවශ්‍යතාවයක් වන සේවාරම්භක පුහුණුව සහ ධාරිතා වර්ධන වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම යටතේ මේ වන විට වැඩසටහන් 34ක් ආරම්භ කර ඇති අතර ඒ සඳහා නිලධාරීන් 1229ක් සහභාගී වේ.
- ◆ විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් 21 ක් සඳහා 2025.06.02 දින ආරම්භ කරන ලද ධාරිතා වර්ධන වැඩසටහන මේවන වට අවසන් කර ඇත.
- ◆ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රම සම්පාදන සේවයේ II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා සේවාස්ථ පුහුණු වැඩසටහන් 3න් ආරම්භ කර ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින අතර ඒ සඳහා සහභාගී වන සංඛ්‍යාව 100 කි.
- ◆ පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය (SLIDA Research Symposium -February 2025)  
පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රයෙහි දැඩි උනන්දුවක් දක්වන රාජ්‍ය අංශ නිලධාරීන් සඳහා, 2025 පෙබරවාරි මස 07 වැනිදා SLIDA පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය (SLIDA Research Symposium) ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේදී (SLIDA) සාර්ථකව පැවැත්විය.
- ◆ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ජර්නලය (Sri Lanka Journal of SLIDA)  
1970 සිට වාර්ෂිකව ප්‍රකාශයට පත්වන ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ජර්නලය යනු රාජ්‍ය පරිපාලනය සහ රාජ්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ



පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය 2024/25

- ◆ පර්යේෂණ සංවර්ධන වැඩසටහන. (Researcher Development Programme)  
පර්යේෂණ කාර්යයන්ට උනන්දුවක් දක්වන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා හැකියාවන් වර්ධනය කිරීම සඳහා 2023 වසරේ දී ආරම්භ කරන ලද “පර්යේෂණ

පර්යේෂණ හා විද්වත් ලේඛන මගින් ශක්තිමත් දැනුමක් ලබා දෙන ගුණාත්මක විද්වත් ප්‍රකාශනයක් වේ. මෙම සහරාවට පර්යේෂණ ලිපි, සමාලෝචන ලිපි සහ න්‍යායමය ව්‍යාකූලන ඇතුළත් වේ. 2025 පෙබරවාරි මාසයේදී එහි සත්වැනි කාණ්ඩය (Volume 7) ප්‍රකාශයට පත්වූ අතර, අටවැනි කාණ්ඩය (Volume 8) දැනටමත් සකස්වමින් පවතී.

#### ◆ SLIDA Newsletter

2025 ජනවාරි මස සිට, සෑම මසකම පළමු සතිය තුළ මෙම ඊ - පුවත් පත්‍රිකාව SLIDA නිල වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ නිකුත් කරමින්, ආයතනයේ ක්‍රියාකාරීත්වය, වැඩසටහන් සහ පවත්නා තොරතුරු පිළිබඳ නිවැරදි හා වේගවත් සන්නිවේදනයක් සිදු කරන ලදී.

#### ◆ කළමනා සහරාව (ජනවාරි-ජූනි 2025) (Kalamana Magazine)

කළමනා සහරාව ලිපි, සම්මුඛ සාකච්ඡා සහ විශ්ලේෂණ තුළින් රාජ්‍ය සේවකයන් ඇතුළු පාඨකයන් දැනුවත් කිරීමට නිර්මාණය කර ඇත. 2025 ජනවාරි - ජූනි කාලසීමාව සඳහා වූ සංස්කරණය දැනටමත් එළි දක්වා ඇති අතර, 2025 ජූලි - දෙසැම්බර් කාලසීමාව සඳහා සංස්කරණය මේ වන විට සකස්කෙරෙමින් පවතී.

සංවර්ධන වැඩසටහන” මෙම වර්ෂයේ දී පැවැත්වීමට කටයුතු යොදා ඇත.

මෙම වැඩසටහනේ ආරම්භක උත්සවය 2025 අගෝස්තු මස 29 වැනිදා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේදී (SLIDA) පැවැත්විණි. මෙම වැඩසටහන මාස තුනක් පුරා පැවැත්වෙන අතර, ඒ මගින් සහභාගීවන සිටින නිලධාරීන්ට පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රයේ මූලික සංකල්ප, පර්යේෂණ ක්‍රමවේද, දත්ත විශ්ලේෂණය සහ වෘත්තීමය ලිවීම පිළිබඳ ව්‍යාපෘතිමය හා ප්‍රායෝගික දැනුම ලබාදීම අපේක්ෂා කෙරේ.

- ◆ රාජ්‍ය පරිපාලනයේ සුභාවිතයන් සහ නවෝත්පාදනය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය- *Symposium on Best Practices and Innovations in Public Administration and Governance (BP-IPAG)*

රාජ්‍ය පරිපාලනයේ හොඳම භාවිතයන් සහ නවෝත්පාදනය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය (BP-IPAG) 2025 ඔක්තෝබර් මස 31 වැනිදා පැවැත්වීමට සැලසුම් කර ඇති අතර, දැනටමත් අයදුම්පත් ලබා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම අවස්ථාව තුළ, රාජ්‍ය පරිපාලනයේ නව්‍ය ක්‍රියාමාර්ග සහ සුභාවිතයන් ඉදිරිපත් කරමින් විශේෂවේදීන් සහ වෘත්තිකයන්ගේ දායකත්වය ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ.

♦ කෘත්‍රිම බුද්ධිය පිළිබඳ දේශනය (Lecture on AI applications)

2025 ජූනි මස 19 වැනිදා, ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේදී (SLIDA) රාජ්‍ය සේවකයින් සඳහා කෘත්‍රිම බුද්ධිය (AI) පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ දේශනයක් පැවැත්විණි. AI තාක්ෂණය පිළිබඳ මූලික අවබෝධයක් ලබාදීම, එය රාජ්‍ය පරිපාලනය තුළ ප්‍රයෝජනවත් ලෙස යෙදවීමේ හැකියාවන් සොයා බැලීම මෙහි අරමුණ විය.



♦ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ භාෂා පාඨමාලා

- වෘත්තීය ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමාව - Diploma in Professional English

අදාළ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවේ 2024 පළමු කණ්ඩායමේ බඳවා ගැනීම 2025 ජනවාරි මාසයේදී සිදු කළ අතර ඒ සඳහා ලියාපදිංචි වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 59 කි. ඒ අතුරින් 54 දෙනෙකු අදියර I විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා සුදුසුකම් ලබා ඇත. එම පාඨමාලාවේ දෙවන

අදියරේ පන්ති සැපයීමට මාසයේ මුල් සතියේ සිට ආරම්භ කර ඇත.

ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ නිලධාරීන් 40 දෙනෙකු සඳහා එම ආයතනයේ ඉල්ලීම පරිදි විශේෂයෙන් සකස් කරන ලද ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවේ පන්ති පැවැත්වීම 2024 දෙවන බඳවා ගැනීම ලෙස 2025 අප්‍රේල් මාසයේදී ආරම්භ කරන ලදී.

- වෘත්තිකයන් සඳහා වන ඉංග්‍රීසි සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව - Certificate in English for Careers

මෙම ඉංග්‍රීසි සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව සඳහා 2024 වර්ෂයේ පළමු කණ්ඩායමේ බඳවා ගැනීම 2025 ජනවාරි මාසයේදී සිදු කළ අතර ඒ සඳහා ලියාපදිංචි වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 27 දෙනෙකි. ඉන් නිලධාරීන් 17 දෙනෙකු අවසන් විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබා ඇත.

- Speech Craft වැඩසටහන

මෙම වැඩසටහනේ එක් අදියරක් 2025 වර්ෂයේ සිව්වන කාර්තුවේදී ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

♦ 2025.02.28, 2025.02.29 හා 2025.08.20 දිනයන්හි දී වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පවත්වන ලදී.

♦ 2025.03.15 දින ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය අපේක්ෂකයින් 1,748 ක් සඳහා පවත්වන ලදී. 2025.03.16 වන දින සිට පිළිතුරු පත්‍ර ඇගයීම් කටයුතු ආරම්භ වූ අතර 2025.03.22 දින සුදුසුකම් ලත් අපේක්ෂකයින්ගේ නාම ලේඛනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත භාර දෙන ලදී.

♦ 2025.04.20 දින රජයේ තක්සේරු සේවයේ II ශ්‍රේණියේ II පන්තියේ සහකාර තක්සේරුකරු තනතුරට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාග අපේක්ෂකයින් 181 ක් සඳහා පවත්වන ලදී.

♦ 2025.04.20 දින නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුවේ සංස්කාරක හා ලේඛන



සහකාර තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය අපේක්ෂකයින් 399 ක් සඳහා පවත්වන ලදී.

අපේක්ෂකයින් 55 දෙනෙකු සඳහා පවත්වන ලදී.

- ♦ රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ ඉල්ලීම මත කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වූ I වන හා II වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග 2024.05.25 දින පළාත් 09 ක් තුළ විභාග මධ්‍යස්ථාන 15 ක දී අපේක්ෂකයින් 4,727 ක් සඳහා සාර්ථකව පවත්වන ලදී.
- ♦ 2025.08.30 දින ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයේ කළමනාකරණ සහකාර තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරග විභාගය ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේදී

### 8.3 වගුව - 2025 වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක කළ පුහුණු වැඩසටහන්

වැඩසටහන	පවත්වන ලද ගණන	පුහුණු වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව
සේවාරම්භක පුහුණු	06	613
ධාරිතා සංවර්ධන	35	1,250
සේවාස්ථ පුහුණු වැඩසටහන්	03	100
ඩිජිලෝමා	02	104
පුහුණු උපදේශන වැඩසටහන්	17	685

### 8.4 වගුව - 2025 වර්ෂය තුළ පැවැත්වීමට නියමිත විභාග

විභාගය	අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව
තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වූ I වන, II වන හා III වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග සැප්තැම්බර් මස දී පැවැත්වීම	400 (ආසන්න වශයෙන්)
දීප ව්‍යාප්ත සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වූ I වන හා II වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග ඔක්තෝම්බර් මස පැවැත්වීම.	600 (ආසන්න වශයෙන්)
සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග දෙසැම්බර් මස පැවැත්වීම	28,000 (ආසන්න වශයෙන්)



## 9. මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමේ ශ්‍රී ලංකා ජාතික සභාව

මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමේ ශ්‍රී ලංකා ජාතික සභාවේ අරමුණ වන්නේ රජයට මානව සම්පත් සංවර්ධනය උදෙසා ප්‍රතිපත්ති සහ මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබා දීමට සුදුසු ආයතනික රාමුවක් බිහිකිරීමයි. මානව සම්පත් සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවලි සැලසුම, ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචනය හා මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමත් යනාදී අංශ සඳහා මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමේ ශ්‍රී ලංකා ජාතික සභාව වගකීම් දරයි.

### 2025.09.30 දිනට සුවිශේෂී කාර්යය සාධනය

#### ♦ ජාතික මානව සම්පත් සංවර්ධන ප්‍රතිපත්තිය

“පොහොසත් රටක් – ලස්සන ජීවිතයක්” යන ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුගතව මානව සම්පත් සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම සඳහා සකස් කළ සංකල්ප පත්‍රය 2025 ජූලි මස 1 වැනිදා රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයට ඉදිරිපත් කරන ලදී. ඊට අමතරව, එම සංකල්ප පත්‍රය යාවත්කාලීන කොට 2025 ජූලි මස 31 වැනිදා පැවැති මණ්ඩල රැස්වීමේදී ඉදිරිපත් කරන ලදී.

#### ♦ බෙංගාල බොක්ක ආශ්‍රිත රටවල බහු ආංශික තාක්ෂණික ආර්ථික සහයෝගීතාව සඳහා වන එකමුතුවේ මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශයේ කේන්ද්‍රීය සම්බන්ධීකරණ මධ්‍යස්ථානය ලෙස සේවය කිරීම.(BIMSTEC)

බෙංගාල බොක්ක ආශ්‍රිත රටවල බහු ආංශික තාක්ෂණික ආර්ථික සහයෝගීතාව සඳහා වන එකමුතුව තුළ විද්‍යාව හා තාක්ෂණය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමුඛ රට ලෙස ශ්‍රී ලංකාව කටයුතු කරනු ලබයි. එහි එක් උප අංශයක් වන මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා, විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ඇතිව, මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමේ ශ්‍රී ලංකා ජාතික සභාව කේන්ද්‍රීය සම්බන්ධීකරණ මධ්‍යස්ථානය ලෙස ක්‍රියා කරයි. 2025 ජූලි 16 වන දින මානව සම්පත් සංවර්ධනය පිළිබඳ විශේෂඥ කණ්ඩායමේ දෙවන රැස්වීම කොළඹදී පවත්වන ලද අතර, එහිදී මානව සම්පත් සංවර්ධන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ කෙටුම්පතට අනුමැතිය හිමිවිය.

#### ♦ “ශ්‍රී ලංකාවේ ගෝලීය සංචාරක තරඟකාරීත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්තිමය හිඩැස් සහ උපායමාර්ගික නිර්දේශ පිළිබඳ අධ්‍යයනය”.

මෙමගින් ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික සංචාරක ප්‍රතිපත්තිය (2024) විවේචනාත්මකව සමාලෝචනය කරන අතර, සංචාරක කර්මාන්තය මුහුණ දෙන අභියෝගවලට විසඳුම් සෙවීමේදී එහි කාර්යක්ෂමතාව ඇගයීමට ලක් කරයි. ප්‍රතිපත්ති රාමුව පිළිබඳ පුළුල් සමාලෝචනයක් සහ ප්‍රමුඛ ආසියානු ගමනාන්ත සමග සංසන්දනාත්මක තක්සේරුවක් මගින් පාලනය, ඩිජිටල් පරිවර්තනය, අරබුදුවලට ඔරොත්තු දීමේ හැකියාව, තිරසාරභාවය, මානව ප්‍රාග්ධන සංවර්ධනය, ගමනාන්ත වෙළඳ නාමකරණය, ගුවන් සේවා ඒකාබද්ධ කිරීම, වෙළඳපොළ විවිධාංගීකරණය සහ නිෂ්පාදන නවෝත්පාදනයන්හි ප්‍රධාන පරතරයන් හෙළි කර ගැනීම හා මෙම පරතරයන් පියවා ගැනීම සඳහා පර්යේෂණය කෙටි කාලීන සහ දිගු කාලීන පියවරයන් ලෙස සංවිධානය කරන ලද උපාය මාර්ගික නිර්දේශ මාලාවක් යොජනා කරනු ඇත.

#### ♦ “ශ්‍රී ලංකාවේ අවදානමට ලක්විය හැකි කණ්ඩායම් මුහුණ දෙන ගැටළු සහ අභියෝග සහ රටේ ශ්‍රම බලකායේ දායකත්වයට එහි බලපෑම පිළිබඳ අධ්‍යයනය”.

මත්ස්‍ය භාවිත කරන තරුණ කණ්ඩායම් මුහුණ දෙන යටින් පවතින ගැටළු සහ අභියෝග ගවේෂණය කිරීමට සහ රටේ ශ්‍රම බලකායේ දායකත්වයට ඉන් පසුව ඇතිවන බලපෑම විශ්ලේෂණය කිරීමට මෙම පර්යේෂණය උත්සාහ කරයි.

මත්ස්‍ය භාවිතා කරන පුද්ගලයින් මුහුණ දෙන අභියෝග මොනවාද සහ ඔවුන්ගෙන් රටේ ශ්‍රම බලකායට සිදු වන බලපෑම කුමක්ද යන්න පර්යේෂණ ගැටලුව හා ප්‍රධාන අරමුණ වශයෙන් යොදා ගනිමින් මෙම පර්යේෂණය සිදු කිරීමට කටයුතු කෙරිණි.

මත්ස්‍ය භාවිතා කරන පුද්ගලයින් මුහුණ දෙන අභියෝග මොනවාද සහ ඔවුන්ගෙන් රටේ ශ්‍රම බලකායට සිදු වන බලපෑම කුමක්ද යන්න සම්බන්ධව පර්යේෂණයේ සොයා ගැනීම් පදනම් කර ගනිමින් පර්යේෂණ වාර්තාවක් සැකසීමට බලාපොරොත්තු වේ.

- ◆ “ශ්‍රී ලංකාවේ වසර 13ක සහතික කළ අධ්‍යාපන වැඩසටහනේ (13YGEP) කාර්යක්ෂමතාවයට බලපාන අභියෝග පිළිබඳ අධ්‍යයනය -2024”

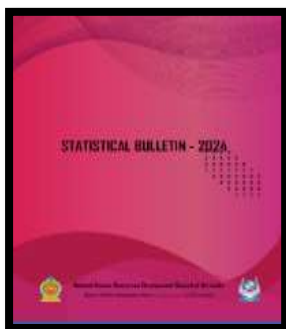
මෙම අධ්‍යයනයේ අවසන් වාර්තාව සම්පූර්ණ කරන ලදී. එම අධ්‍යයනයේ නිගමන 2025.05.15 දින සභා සාමාජිකයින් වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී. වාර්තාවේ පිටපත් 100 ක් අදාළ පාර්ශවයන් වෙත බෙදා හැරීම සිදු කළ අතර, 2025.07.24 දින පල්ලේකැලේ මධ්‍යම පළාත් සභා ශ්‍රවණාගාරයේදී 13 YGEP අධ්‍යයනයේ නිගමන පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් පැවැත්විණි.

- ◆ ශ්‍රී ලංකාවේ තෘතීය හා වෘත්තීය පුහුණු අංශයේ මානව සම්පත් අභියෝග පිළිබඳ අධ්‍යයනය : රාජ්‍ය අංශයේ තෘතීය හා වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල සේවයේ නියුතු අධ්‍යාපනවේදීන් පිළිබඳ අවධානයක්

අධ්‍යාපනවේදීන් විසින් අදාළ අංශයේ පාඨමාලා ඉදිරිපත් කිරීමේදී මුහුණපාන මානව සම්පත් අභියෝග හඳුනාගැනීම මෙහි අරමුණයි. රාජ්‍ය අංශයේ තෘතීය හා වෘත්තීය පුහුණු ආයතනවල අධ්‍යාපනවේදීන්ගේ හිඟය හඳුනාගැනීම, මෙම හිඟයට බලපාන සාධක පරීක්ෂා කිරීම, සහ මෙම අභියෝගවලට විසඳුම් සැපයීමට උචිත උපායමාර්ගික නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම යන කරුණු ඇතුළත් වේ.

මෙම අරමුණ සඳහා යෝජනාව සහ ප්‍රශ්නාවලීන් සකස් කර ඇති අතර දත්ත එකතුව මේ වන විට 55% ක් පමණ සම්පූර්ණ වී ඇත. අධ්‍යයනයේ අවසන් වාර්තාව 2025 දෙසැම්බර් 31 වැනිදාට පෙර ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට නියමිතය.

- ◆ සංඛ්‍යාන අත්පොත- 2024”, [www.nhrdc.gov.lk](http://www.nhrdc.gov.lk) වෙබ් අඩවියෙහි ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.



- ◆ “ශ්‍රී ලංකාවේ තාක්ෂණ විෂය ධාරාවේ උපාධිධාරීන් රැකියාගතවීම සඳහා ඇති බාධක - 2025” අධ්‍යයනය මේ වන විට සිදු කෙරෙමින් පවතී.
- ◆ “සංඛ්‍යාන අත්පොත - 2025” සඳහා දත්ත එකතු කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම දැනටමත් සිදු කෙරෙමින් පවතී.

## 10. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

මෙම ආයතනය රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන සම්පූර්ණයෙන්ම රජයට අයත් ස්වයං මූල්‍ය ආයතනයකි.

මෙය රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික අංශවලට පුහුණු සේවා සපයනු ලබන අතර, ලෝක බැංකුවේ හා කොරියානු සංවර්ධන ආයතනයේ ගෝලීය සංවර්ධන ඉගෙනුම් ජාලයේ දකුණු ආසියානු ලේකම් කාර්යාලය ලෙසද ක්‍රියා කරයි.

### මූල්‍ය ප්‍රගතිය

#### 10.1 වගුව - 2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	2025 වර්ෂය තුළ අපේක්ෂිත ඉලක්කය (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය	
		මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	ප්‍රතිශතය (%)
මුහුණට මුහුණ පුහුණු වැඩසටහන් (F2F&CBT)	14.3	8.5	60%
කුලී පදනම	7.4	2.0	27%
මාර්ගගත විභාග	12.8	13.6	107%
මාර්ගගත වැඩසටහන්	-	1.6	-
ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථාන (RCs)	19.8	3.7	18%
හවුල්කාරීත්ව වැඩසටහන්	11.0	7.5	68%
මුළු ආදායම	65.3	36.9	57%

#### වගුව 10.2 - 2025.09.30 දිනට ක්‍රියාත්මක වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය

අනු අංකය	වැඩසටහන	ක්‍රියාත්මක කළ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	සහභාගී වූ ගණන
01	දේශීය හා විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන්	32	934
02	මාර්ගගත විභාග පැවැත්වීම/ පරිගණක ගත විභාග පැවැත්වීම සඳහා පහසුකම් සැපයීම	13	3940
03	පරිගණක විද්‍යාගාර හා ශ්‍රවණාගාරය කුලී පදනම මත ලබා දීම	10	377
04	මාර්ගගත හා මාර්ගගත නොවන කෙටි කාලීන/දිගු කාලීන වෘත්තීය පාඨමාලා පැවැත්වීම	06	228



රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශ සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම



සිව්වැනි  
කටයුතු  
අංශය



## පටුන

### පළමු පරිච්ඡේදය

පිටු අංක

1. හැඳින්වීම .....	01
1.1. සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය 2025 (2025.01.01 සිට 2025.09.30) .....	02
1.2. විස්තරාත්මක මූල්‍ය ප්‍රගතිය .....	03
1.2.1. ස්වදේශ කටයුතු .....	03
1.2.2. ස්වදේශ කටයුතු-සංවර්ධන වැඩසටහන් .....	05

### දෙවන පරිච්ඡේදය

02. අභ්‍යන්තර අංශ වල සමස්ත ප්‍රගතිය .....	06
2.1. පාලන අංශය .....	06
2.2. ස්වදේශ කටයුතු අංශය .....	10
2.2.1. දිස්ත්‍රික් පාලන අංශය .....	10
2.2.2. ප්‍රාදේශීය පාලන අංශය .....	11
2.2.3. ග්‍රාම නිලධාරී පාලන අංශය .....	12
2.3. සංවර්ධන අංශය .....	15
2.4. මූල්‍ය අංශය .....	18
2.5. විමර්ශන අංශය .....	21
2.6. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය .....	23
2.7. ඉංජිනේරු අංශය .....	24
2.8. ක්‍රමසම්පාදන අංශය .....	27
2.9. ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය .....	28

### තෙවන පරිච්ඡේදය

3. දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ සමස්ත විස්තරාත්මක ප්‍රගති සාරාංශය .....	32
3.1. කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය .....	32
3.2. ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය .....	35
3.3. කළුතර දිස්ත්‍රික්කය .....	38
3.4. මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය .....	41
3.5. මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය .....	43
3.6. නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය .....	46
3.7. ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය .....	49
3.8. මාතර දිස්ත්‍රික්කය .....	52
3.9. හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය .....	55
3.10. යාපනය දිස්ත්‍රික්කය .....	58
3.11. මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය .....	61
3.12. වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කය .....	64
3.13. මුලතිව් දිස්ත්‍රික්කය .....	67
3.14. කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කය .....	69
3.15. මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය .....	71
3.16. අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය .....	74

3.17. ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය.....	77
3.18. කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය.....	80
3.19. පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය .....	83
3.20. අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය.....	86
3.21. පොළොන්නර දිස්ත්‍රික්කය.....	89
3.22. බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය.....	91
3.23. මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය .....	93
3.24. රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය.....	95
3.25. කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කය .....	99

#### හතරවන පරිච්ඡේදය

4. රෙජිස්ටාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව.....	100
4.1. හැඳින්වීම .....	100
4.2. ව්‍යවස්ථාපිත කාර්යයන් සහ ප්‍රගතිය .....	101

#### රූප සටහන් නාමාවලිය

1.1. ස්වදේශ කටයුතු අංශයේ අභ්‍යන්තර අංශ සංයුතිය . .....	01
1.2. සමස්ත ප්‍රාග්ධන වියදම් හා පුනරාවර්තන වියදම්.....	02
2.1. ආදායම් වාර්තාව සංචාරක බංගලා 2025.01.01 සිට 2025.09.30 .....	09
2.2. එක් එක් සංචාරක බංගලා උපයා ඇති ආදායම 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා .....	09
2.3. පුනරාවර්තන වියදම්. ....	19
2.4. ප්‍රාග්ධන වියදම් .....	20
2.5. ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් වියදම්.....	20

#### වගු නාමාවලිය

1.1. සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගති සාරාංශය .....	02
1.2. සමස්ත ප්‍රාග්ධන වියදම් විශ්ලේෂණය .....	02
1.3. සමස්ත පුනරාවර්තන වියදම් විශ්ලේෂණය .....	03
1.4. ප්‍රාග්ධන වෙන්කිරීම (130-01-16 ) / ( 130-01-02 )......	03
1.5. පුනරාවර්තන වෙන්කිරීම ( 130-01-16 )......	04
1.6. ප්‍රාග්ධන වෙන්කිරීම ( 130-01-17). .....	05
2.1. පාලන අංශයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2023.01.01-2023.09.30 දක්වා).....	07
2.2. පාලන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2025 (ප්‍රාග්ධන) .....	08
2.3. 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා ආදායම - සංචාරක බංගලා .....	08
2.4. 2025.01.01. සිට 2025.09.30 දක්වා ආදායම - ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර (ATM) .....	09
2.5. දිස්ත්‍රික් පාලන අංශය - සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය ( 2025.01.01 සිට 2025.09.30) .....	10
2.6. දිස්ත්‍රික් පාලන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන).....	11
2.7. ප්‍රාදේශීය පරිපාලන අංශයේ සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30).....	12
2.8. ප්‍රාදේශීය පරිපාලන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන) .....	12
2.9. ග්‍රාම නිලධාරී පාලන අංශය - සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30)....	13
2.10. ග්‍රාම නිලධාරී පාලන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන) .....	14
2.11. සංවර්ධන අංශය- මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	16
2.12. සංවර්ධන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන).....	16
2.13. පුනරාවර්තන වියදම් .....	18
2.14. ප්‍රාග්ධන වියදම් . .....	19

2.15.	මූල්‍ය අංශය - ආයතනයේ සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය .....	20
2.16.	මූල්‍ය අංශය - අමාත්‍යාංශයේ සියලු ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවල අයවැය අරමුදල් උපයෝගීතාවය.....	20
2.17.	විමර්ශන අංශයේ සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30) .....	22
2.18.	ඉංජිනේරු අංශය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	26
2.19.	ඉංජිනේරු අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන).....	26
2.20.	ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන).....	31
3.1.	කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය .....	33
3.2.	කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා). .....	33
3.3.	කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන).....	34
3.4.	කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති .....	34
3.5.	ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය.....	36
3.6.	ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	36
3.7.	ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන) .....	37
3.8.	ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය - ආදායම් උපයා ගැනීම 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා .....	37
3.9.	කළුතර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය.....	38
3.10.	කළුතර දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) .....	39
3.11.	කළුතර දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන) .....	40
3.12.	කළුතර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති .....	40
3.13.	මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය - ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	42
3.14.	මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) .....	42
3.15.	මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන).....	42
3.16.	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය - ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	43
3.17.	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) .....	44
3.18.	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන).....	45
3.19.	මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති.....	45
3.20.	නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය - ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) .....	46
3.21.	නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) .....	47
3.22.	නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන).....	48
3.23.	නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති .....	48
3.24.	ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය .....	49
3.25.	ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) .....	50
3.26.	ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන).....	50
3.27.	ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය - ආදායම් උපයා ගැනීම 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා.....	51
3.28.	මාතර දිස්ත්‍රික්කය - ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	52
3.29.	මාතර දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	52

[illegible]

[illegible]



3.98. කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා	
රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති.....	101
4.1. පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදම්හි මූල්‍ය ප්‍රගතිය 2025.09.30 දිනට.....	105
4.2. ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	109
4.3. EBMD වැඩසටහන.....	109
4.4. eBMD ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රගතිය.....	111
4.5. නොතාරිස් අංශය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01. සිට 2025.09.30 දක්වා).....	112
4.6. ඉඩම් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යාල 50 ලේඛන ලියාපදිංචියෙන් ලද ආදායම (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	112
4.7. දිස්ත්‍රික් කාර්යාල 14 හි ලද ආදායම (2025.01.01. සිට 2025.09.30 දක්වා).....	112
4.8. කලාප කාර්යාලයන්හි ලද ආදායම (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා).....	112
4.9. හිමිකම් ඒකකය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා.....	113
4.10. නව හිමිකම් උපලේඛන ලියාපදිංචි - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා සමස්ත ප්‍රගතිය.....	113
4.11. හිමිකම් සාධන පත්‍ර ලියාපදිංචි කිරීම - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා සමස්ත ප්‍රගතිය.....	115
4.12. ඉ-ඉඩම් ඒකකය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා.....	116
4.13. ඉ-ඉඩම් ඒකකය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදලේ ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය 2025.01.01 සිට 2025. 09.30 දක්වා.....	116
4.14. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - කාර්යය ප්‍රගතිය (2025.09.30).....	117
4.15. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 – 2025.09.30).....	118
4.16. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - 2025.01.01-2025.09.30 කාලපරිච්ඡේදය සඳහා වර්ෂයේ ලද ප්‍රකාශපත්‍ර සංඛ්‍යාව.....	118
4.17. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - 2025.01.01-2025.09.30 කාලපරිච්ඡේදය සඳහා සාමාන්‍ය විවාහ හා මුස්ලිම් විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ ආදායම.....	119
4.18. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - 2025.01.01-2025.09.30 කාලපරිච්ඡේදය සඳහා උප්පැන්න විවාහ හා මරණ සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීමේ ආදායම.....	119
4.19. තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකකය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන).....	120
4.20. 254 වැය ශීර්ෂයට අදාළ ආදායම උපයා ගැනීම (2025.09.30).....	121

## පින්තූර

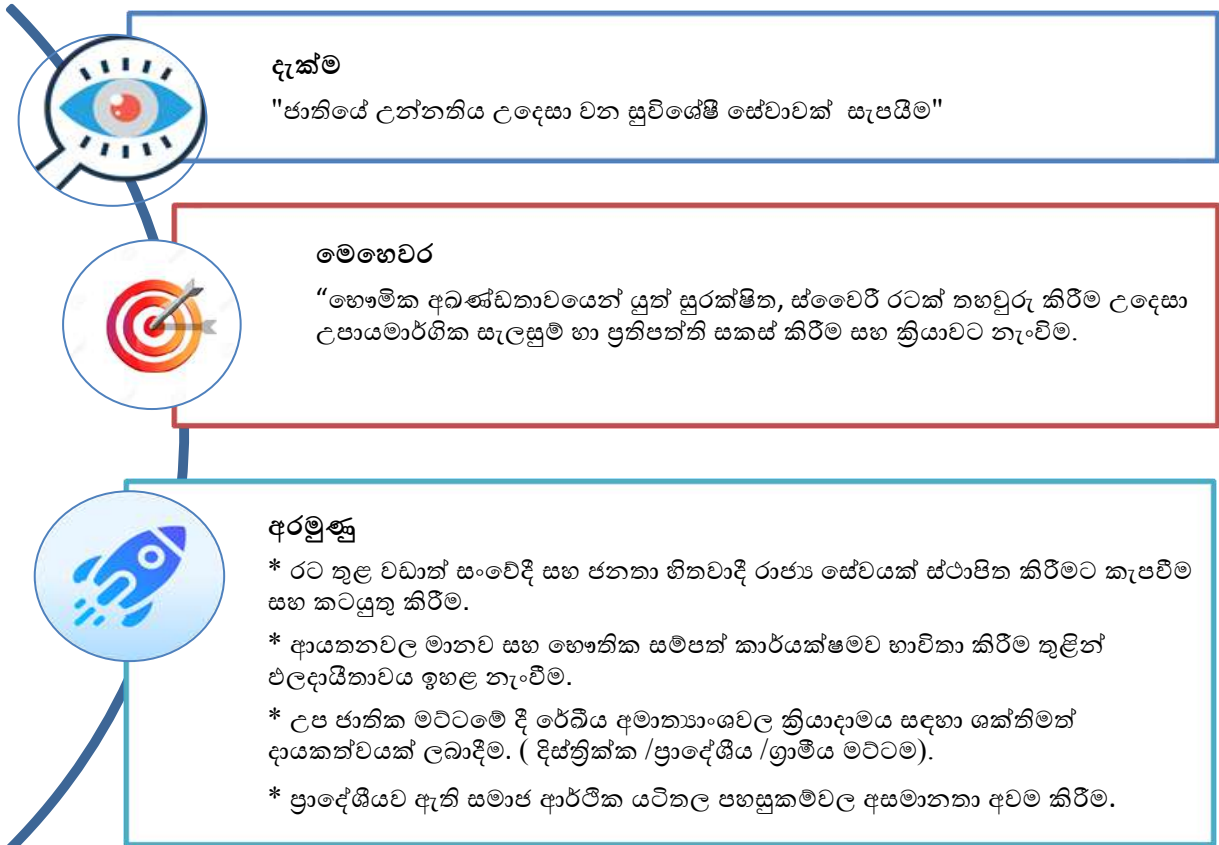
2.1. මාර්ගගත ක්‍රමවේද ඔස්සේ පවත්වන ලද දේශන වැඩසටහන.....	30
2.2. ස්වදේශ කටයුතු අංශය සඳහා ඩිජිටල් අත්සන (Digital Signature) හඳුන්වා දීමේ වැඩසටහන.....	30
3.1. කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	33
3.2. ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	36
3.3. කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	39
3.4. මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	42
3.5. මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	44
3.6. නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්.....	47
3.7. ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	50
3.8. මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	53
3.9. හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	57
3.10. යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	59
3.11. මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්.....	62
3.12. වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	65
3.13. මුලතිව් දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	68
3.14. කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	70
3.15. මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	73
3.16. අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්.....	76

3.17. ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	78
3.18. කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	81
3.19. පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්.....	84
3.20. අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	87
3.21. පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්.....	90
3.22. බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	92
3.23. මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්.....	95
3.24. රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්.....	96
3.25. කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් .....	101
4.1. උතුරුමැද පළාත් නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා වර්ධන පුහුණු වැඩසටහන.....	108
4.2. අපීත් රෝහණ මහතා විසින් පැවැත්වූ ආතති කළමනාකරණ පුහුණු වැඩසටහන.....	108
4.3. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා වර්ධන පුහුණු වැඩසටහන.....	108
4.4. නීති ආධාර කොමිෂන් සභාවේ සම්පත් දායකත්වයෙන් පැවැත්වූ ආතති කළමනාකරණ පුහුණු වැඩසටහන.....	108
4.5. ඉ-ඩී මෘදුකාංගය ස්ථාපනය.....	117
4.6. ඉ-ජනගහන ලේඛන වැඩසටහන යටතේ ජාතික උප්පැන්න සහතිකය නිකුත් කිරීම ආරම්භ කිරීම.....	119
4.7. ඉ-ජනගහන ලේඛන වැඩසටහන - පැවැත්වූ පුහුණු වැඩසටහන්.....	120

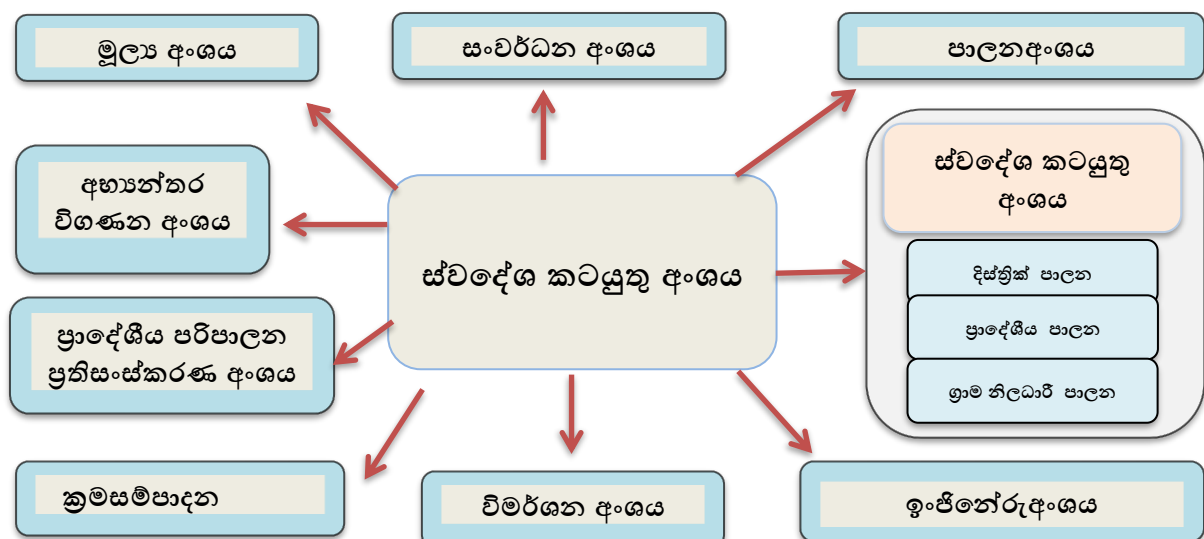
## පළමු පරිච්ඡේදය

### 1. හැඳින්වීම

ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර අංශ නවයකින් සමන්විත ස්වදේශ කටයුතු අංශය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල 25 ක, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 341 ක හා ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 14,022 ක සමස්ත කාර්යභාරය මෙහෙයවීම, සම්බන්ධීකරණය සහ වඩා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී මහජන සේවා සැපයීම උදෙසා අවශ්‍ය මානව හා භෞතික සම්පත් මෙන්ම අනෙකුත් පහසුකම් සැපයීම ද සිදුකරනු ලබයි.



රූප සටහන 1.1 ස්වදේශ කටයුතු අංශයේ අභ්‍යන්තර අංශ සංයුතිය

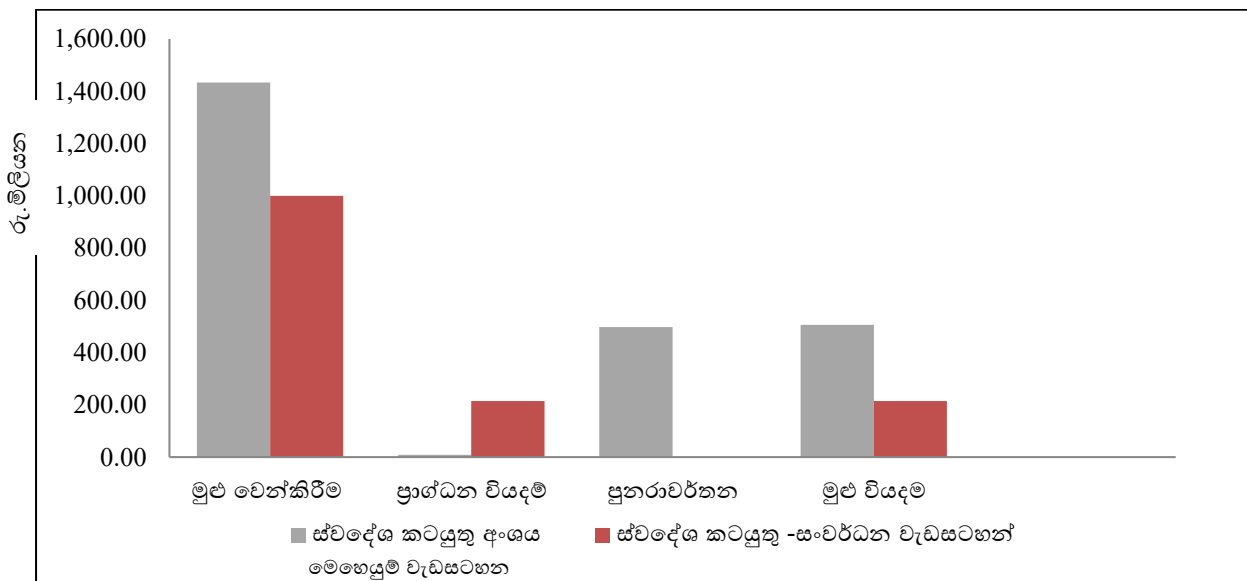


### 1.1. සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය 2025 (130 වැනි ශීර්ෂය- 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

වගුව 1.1 : සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගති සාරාංශය

#	අංශය	මුළු වෙන්කිරීම (රු.මි.) (A1)	ප්‍රාග්ධන වියදම් (රු.මි.) (A2)	සුනරාවර්තන වියදම් (රු.මි.) (B1)	මුළු වියදම (රු.මි.) (A1+B1)
01.	ස්වදේශ කටයුතු අංශය - මෙහෙයුම් වැඩසටහන	1,433.868	8.97	497.15	506.12
02.	ස්වදේශ කටයුතු -සංවර්ධන වැඩසටහන	1,000	214.70	-	214.70
මුළු එකතුව		2,433.868	223.67	497.15	720.82

රූප සටහන 1.2 : සමස්ත ප්‍රාග්ධන වියදම් හා සුනරාවර්තන වියදම්



වගුව 1.2 : සමස්ත ප්‍රාග්ධන වියදම් විශ්ලේෂණය

#	වැඩසටහන	ව්‍යාපෘති අංකය	මුළු වෙන්කිරීම (රු.මි.) (A)	ප්‍රාග්ධන වියදම් (රු.මි.) (B)	ඉතිරි අරමුදල් (රු.මි.) (A-B)	වියදම් වල ප්‍රගතිය ( % ) ලෙස (B/A*100)
01.	ස්වදේශ කටයුතු - මෙහෙයුම් වැඩසටහන	130-01-16 130-01-02	482.86	8.97	473.89	2%
02.	ස්වදේශ කටයුතු- සංවර්ධන වැඩසටහන්	130-02-20	1,000	214.70	785.30	21%
මුළු එකතුව			1,482.86	223.67	1,259.19	15%

වගුව 1.3 : සමස්ත පුනරාවර්තන වියදම් විශ්ලේෂණය

#	වැඩසටහන	ව්‍යාපෘති අංකය	මුළු වෙන්කිරීම (රු.මි.) (A)	පුනරාවර්තන වියදම් (රු.මි.) (B)	ඉතිරි අරමුදල් (රු.මි.) (A-B)	වියදම් වල ප්‍රගතිය (%) ලෙස (B/A*100)
01	ස්වදේශ කටයුතු- මෙහෙයුම් වැඩසටහන	130-01-16	951	497.15	453.85	52%
	මුළු එකතුව		951	497.15	453.85	52%

## 1.2. විස්තරාත්මක මූල්‍ය ප්‍රගතිය

### 1.2.1. ස්වදේශ කටයුතු

වගුව 1.4 : ප්‍රාග්ධන වෙන්කිරීම (130-01-16) /(130-01-02)

#	වැය විෂය අංකය හා විස්තරය	මුළු වෙන්කිරීම (රු.මි.) (A)	ප්‍රාග්ධන වියදම් (රු.මි.) (B)	ශේෂය (රු.මි.) (A-B)
	මුළු ප්‍රාග්ධන වියදම	482.86	8.97	473.89
01	(130-01-16 ) මූලධන වත්කම් පුනරුපාසනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	313.00	2.021	310.98
	2001 - ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	150.00	0.083	149.92
	009 කාර්යාල ගොඩනැගිලි පුනරුපාසනය හා වැඩිදියුණු කිරීම සහ නිදහස් වතුරය වැඩිදියුණු කිරීම			
	041 සංචාරක බංගලා වැඩිදියුණු කිරීම	156.00	0.698	155.30
	2002 - යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	2.00	0.12	1.88
	2003 - වාහන	5.00	1.12	3.88
02	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	22.00	1.10	20.90
	2102-0/11 ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	17.00	0.19	16.81
	2103-0/11 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	5.00	0.91	4.09
03	හැකියා වර්ධනය	22.86	4.56	18.30
	2401-0/11 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	20.00	2.51	17.49
	130-01-02-010-2401-00/13 (UNDP)	2.86	2.05	0.81
04	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීම	125.00	1.29	123.71
	2509- වෙනත් - ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ඩිජිටල්කරණය	125.00	1.29	123.71



වගුව 1.5 : පුනරාවර්තන වෙන්කිරීම (130- 01-16 )

#	වැය විෂය අංකය හා විස්තරය	මුළු වෙන්කිරීම (රු.මි.) (A)	පුනරාවර්තන වියදම් (රු.මි.) (B)	ශේෂය (රු.මි.) (A-B)
	<b>මුළු පුනරාවර්තන වියදම</b>	<b>951.00</b>	<b>497.15</b>	<b>453.85</b>
01	<b>( 130- 01-16)</b> පුද්ගල පඩිනඩි	<b>437.00</b>	<b>247.51</b>	<b>189.49</b>
	1001-වැටුප් හා වෙනත්	200.00	156.09	43.91
	1002-අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	10.00	7.30	2.70
	1003-වෙනත් දීමනා	227.00	84.12	142.88
02	<b>ගමන් වියදම්</b>	<b>18.00</b>	<b>12.40</b>	<b>5.60</b>
	1101 -දේශීය	5.00	2.23	2.77
	1102- විදේශීය	13.00	10.17	2.83
03	<b>සැපයීම්</b>			
	1201-ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	20.00	8.11	11.89
	1202-ඉන්ධන	<b>33.00</b>	<b>16.37</b>	<b>16.63</b>
	002 ඉන්ධන දීමනා	12.00	7.57	4.43
	009 සංචිත වාහන සඳහා ඉන්ධන	20.00	8.75	11.25
	010 වෙනත් අරමුණු සඳහා ඉන්ධන	1.00	0.05	0.95
	1203-ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	<b>0.40</b>	<b>0.30</b>	<b>0.10</b>
	002 නිල ඇඳුම්	0.40	0.30	0.10
	1205-වෙනත්	6.00	0.99	5.01
04	<b>නඩත්තු වියදම්</b>	<b>93.50</b>	<b>43.07</b>	<b>50.43</b>
	1301-වාහන	29.00	22.30	6.70
	1302-යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	3.50	1.10	2.40
	1303-ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	60.00	19.67	40.33
	1304- මෘදුකාංග නඩත්තු කිරීම	1.00	-	1.00
05	<b>සේවා</b>	<b>123.50</b>	<b>65.87</b>	<b>57.63</b>
	1401-ප්‍රවාහන	8.50	5.65	2.85
	1402-නැපැල් සහ සන්නිවේදන	10.00	5.40	4.60
	1403-විදුලිය සහ ජලය	55.00	26.83	28.17
	1404- කුලී සහ දේශීය බදු	12.00	6.23	5.77
	1405- පිරිසිදු කිරීම් සහ සනීපාරක්ෂක සේවා	19.00	8.21	10.79
	1407- ආරක්ෂක සේවා	19.00	13.55	5.45
	1409-වෙනත්	<b>217.48</b>	<b>101.63</b>	<b>115.80</b>
	065 විභාග	75.00	2.82	72.18
	066 තරඟ	1.00	-	1.00
	067 ජාතික දිනය සැමරීම	97.74	68.47	29.27
	068 උත්සව සහ කාර්යයන්	22.25	20.68	1.57
	138 යන්ත්‍ර සහ කාර්යාල උපකරණ සේවා ගිවිසුම්	4.00	1.25	2.75
	139 වාහන රක්ෂණය	2.82	2.50	0.32
	140 විවිධ සේවා වියදම්	14.67	5.91	8.76
06	<b>මාරු කිරීම්</b>	<b>1.00</b>	<b>0.91</b>	<b>0.09</b>
	1506 - රජයේ සේවකයින් සඳහා දේපළ ණය පොළී	1.00	0.91	0.09
07.	<b>වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්</b>	<b>1.10</b>	<b>-</b>	<b>1.10</b>
	1701- පාඩු සහ කපාහැරීම්	0.50	-	0.50
	1703-රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම	0.60	-	0.60

1.2.2. ස්වදේශ කටයුතු-සංවර්ධන වැඩසටහන්

වගුව 1.6 : ප්‍රාග්ධන වෙන්කිරීම ( 130-02-20 )

#	වැය විෂය අංකය හා විස්තරය	මුළු වෙන්කිරීම (රු.මි.) (A)	ප්‍රාග්ධන වියදම් (රු.මි.) (B)	ශේෂය (රු.මි.) (A-B)
මුළු ප්‍රාග්ධන වියදම		1,000.00	214.70	785.30
01	(130-02-20-02) “පිබිඳෙනු පොළොන්නරුව” වැඩසටහන 2509- වෙනත්	500.00 500.00	91.47 91.47	408.53 408.53
02	(130-02-20-07) බිම් මට්ටම අතර තොරතුරු හා සන්නිවේදනය තාක්ෂණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ඉ - ග්‍රාම නිලධාරී ව්‍යාපෘතිය 2106- මෘදුකාංග සංවර්ධන 2509- වෙනත්	430.00  30.00 400.00	123.23  - 123.23	306.77  30.00 276.77
03	(130-02-20-08) යාපනය ප්‍රාදේශීය තුළ ඉන්කියුබේටර් සඳහා ව්‍යාපාරික ස්ථානයක් ස්ථාපිත කර ක්‍රියාත්මක කිරීම 2104- ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් 13 2509- වෙනත් 13 17	70.00  20.00 50.00 10.00 40.00	-  - - -	70.00  20.00 50.00 10.00 40.00

## 02. අභ්‍යන්තර අංශ වල සමස්ත ප්‍රගතිය

### 2.1. පාලන අංශය

#### i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- මානව සම්පත් කළමනාකරණය.
- කාර්යාල කළමනාකරණය.
- ඵලදායීතා කළමනාකරණ ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ කාර්යාල ක්‍රමවේද ඉහළ නැංවීම.
- කළමනාකරණ කටයුතුවලට අදාළ වන උපාංග නඩත්තු කිරීම හා පාලනය කිරීම.
- පහසුවෙන් වැඩකළ හැකි වැඩ පරිසරයක් ඇති කිරීම උදෙසා ගුණාත්මක සහ ඵලදායී ලෙස නවීන තොරතුරු තාක්ෂණික ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- කාර්යක්ෂම හා ඵලදායීතාවයෙන් පිරිසුන් කාර්යමණ්ඩලයක් ඇති කිරීම සඳහා නිලධාරීන් වෙත පුහුණු අවස්ථා ලබාදීම.
- මනා සම්බන්ධීකරණය තුළින්, අන්තර් ආයතන අතර මිත්‍රශීලී සම්බන්ධතාවයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.
- අමාත්‍යාංශය පිළිබඳව සහ අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක සේවාවන් පිළිබඳ තොරතුරු වෙත මහජනතාවට පහසුවෙන් ප්‍රවේශ වීම සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම.
- තොරතුරු පනත යටතේ මහජනතාව වෙතින් ලැබෙන ඉල්ලීම් සඳහා වඩාත් පහසු ලෙස තොරතුරු ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය ක්‍රමවේදයන් පවත්වාගෙන යාම.
- අමාත්‍යාංශය වෙත ලැබෙන මහජන පැමිණිලිවලට කඩිනමින් විසඳුම් ලබාදීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් පවත්වාගෙන යාම.
- අමාත්‍යාංශයට අයත් සංචාරක බංගලා සම්බන්ධ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම, මාර්ගගත වෙන්කිරීම් පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාම සහ සේවලාභීන්ට ගැටලුවකින් තොරව සංචාරක බංගලා වෙන්කර ගැනීමට හැකිවන පරිදි කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.
- අමාත්‍යාංශයේ කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරී ප්‍රවාහන සංවිනයක් පවත්වාගෙන යාම.
- අමාත්‍යාංශයේ සියලුම අංශ සඳහා සහ අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම්

කාර්යාල සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී නීතිමය කාර්යයන් ඉටුකර දීමට හැකියාව ඇති නීති ඒකකයක් පවත්වාගෙන යාම

- අමාත්‍යාංශයේ තැපැල් ඒකකයට සම්බන්ධ කටයුතු මෙහෙයවීම හා අධීක්ෂණය
- මැතිවරණ සම්බන්ධ සියලු කටයුතු
- රෙජිස්ට්‍රාර් ජෙනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් වන ආයතනික කටයුතු සිදු කිරීම

#### ii. අභියෝග

- අත්දැකීම් බහුල ජ්‍යෙෂ්ඨ ආශ්‍රිත සේවා නිලධාරීන්ගේ හිඟතාවය.
- භෞතික සම්පත් ප්‍රමාණවත් පරිදි නොමැති වීම.

#### iii. අනාගත ඉලක්ක

- මානව හා භෞතික සම්පත් කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායීව භාවිත කිරීම තුළින් අපේක්ෂිත අරමුණු ඉටුකර ගැනීම.
- ඉතා කෙටි කාලයක් තුළ තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත යටතේ තොරතුරු ඉල්ලා සිටින අය වෙත ඔවුන්ගේ තොරතුරු අවශ්‍යතාවය සපුරාලීම.
- අමාත්‍යාංශය තුළ සේවය කරන නිලධාරීන්ගේ දේශීය-විදේශීය පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම සහ සැලසුම්ගත පුහුණු වැඩසටහන් සියල්ල නියමිත කාලය තුළ අවසන් කිරීම.
- ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවය කරනු ලබන සියලු නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු ආශ්‍රිත තොරතුරු ඇතුළත් දත්ත පද්ධතියක් සැකසීම.
- දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙබ් අඩවි යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යමින් සයිබර් අවකාශය තුළ වෙබ් අඩවිවල ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම.
- අවසන් අදියරේ පවතින, සංචාරක බංගලා වෙන් කිරීම සහ ගෙවීම් කිරීමට හැකි මාර්ග ගත වෙන් කිරීම් පද්ධතිය හැකි ඉක්මනින් ආරම්භ කිරීම (Online System)

වගුව 2.1. : පාලන අංශයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01-2025.09.30 දක්වා)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම		පුනරාවර්තන වියදම (රු.මි)	ප්‍රාග්ධන වියදම (රු.මි)
01.	වාහන පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම	නඩත්තු	2.833	1.137
		සුළු අළුත්වැඩියාව	0.04	
		බැටරි	0.102	
		ටයර්/වියුබ්	0.926	
		ප්‍රධාන අළුත්වැඩියාව	18.015	-
02.	මානව සම්පත් සංවර්ධනය - කාර්යය මණ්ඩල යුහුණුව (2401)	දේශීය පුහුණුව	2.175	-
03.	2025 සඳහා වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් නිලමැදුර + නිදහස් වතුරප්‍රිය	වරිපනම් ගාස්තු		
		නිල මැදුර	6.791	-
		නිදහස් වතුරප්‍රිය	0.032	-
		දුරකථන ගාස්තු	0.686	-
		අන්තර්ජාල බිල්පත් ගාස්තු	0.821	
		ජල බිල්පත් ගාස්තු	1.334	-
		විදුලි බිල්පත් ගාස්තු	20.399	-
		පුවත්පත් බිල්පත් සඳහා ගෙවීම්	0.276	-
		ආරක්ෂක සේවා සඳහා ගෙවීම්		
		නිල මැදුර	12.749	-
		නිදහස් වතුරප්‍රිය	1.219	-
		පවිත්‍රතා සේවය සඳහා ගෙවීම්		
		නිල මැදුර	6.484	-
		නිදහස් වතුරප්‍රිය	0.404	-
		පානීය ජල බෝතල් සැපයීම සඳහා වියදම්	0.204	-
		මී හා කෘමි උවදුරු පාලනය කිරීම සඳහා ගෙවීම්	0.280	-
		සනිපාරක්ෂක ද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සඳහා ගෙවීම්	0.023	-
		තැපැල් ගාස්තු වියදම්	1.483	-
මුළු එකතුව			77.072	1.137

වගුව 2.2. : පාලන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026

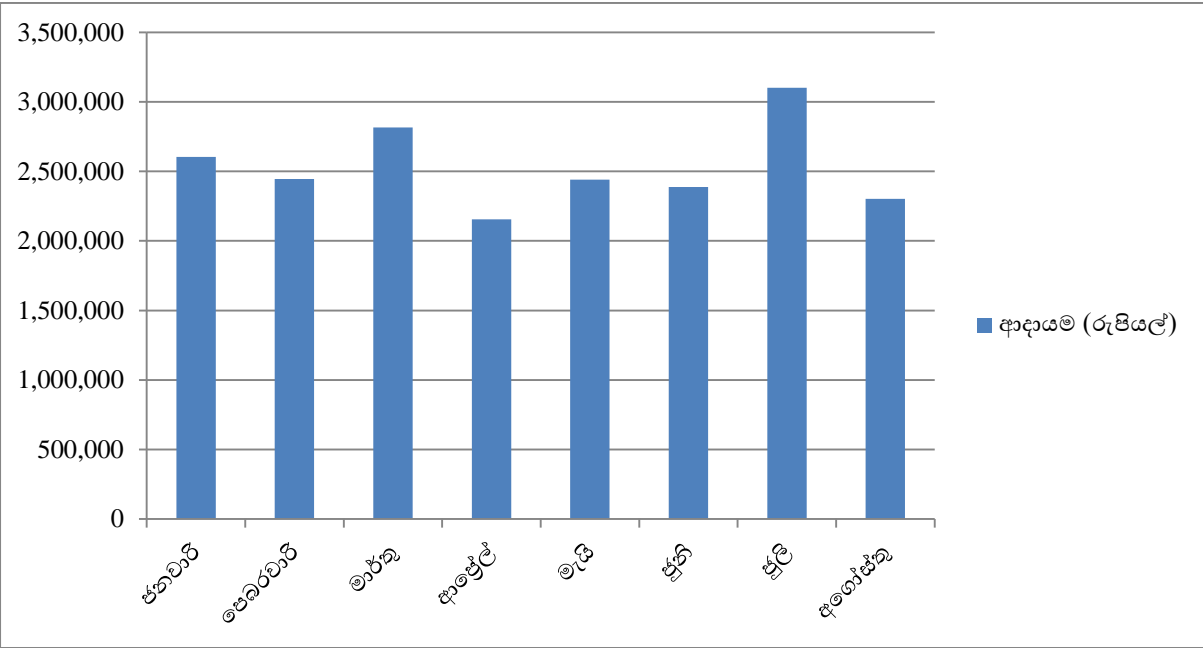
#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම (රු.මි.)
01.	සංචාරක බංගලා සඳහා		
	1.1.ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලයීය උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම	3	-
	1.2. යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත් කර ගැනීම	3.5	
02.	උපකරණ හා යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම (2103)	6	-
03.	මානව සම්පත් සංවර්ධනය -කාර්යමණ්ඩල පුහුණු (2401)	40	-
04.	2024 සඳහා වෙන් පුනරාවර්තන වියදම්		
	වරිපනම් ගාස්තු	6.112	-
	දුරකථන ගාස්තු	1.68	-
	ඉකුත් වර්ෂවල ගෙවිය යුතු දුරකථන ගාස්තු	0.25	-
	අන්තර්ජාල බිල්පත් ගාස්තු	2.04	-
	ජල බිල්පත් ගාස්තු	3	-
	විදුලි බිල්පත් ගාස්තු	50.4	-
	පුවත්පත් බිල්පත් සඳහා ගෙවීම්	0.42	-
	ආරක්ෂක සේවා සඳහා ගෙවීම්	18.5	-
	පවිත්‍රතා සේවය සඳහා ගෙවීම්	20	-
	පානීය ජල බෝතල් සැපයීම සඳහා වියදම්	0.82	-
	මී හා කෘමි උවදුරු පාලනය කිරීම සඳහා ගෙවීම්	0.5	-
	සනිපාරක්ෂක ද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සඳහා ගෙවීම්	0.3	-
	වාහන රක්ෂණය කිරීම සඳහා ගෙවීම්	1.658	-
	අතිකාල / නිවාඩු දින වැටුප් (1002)	11	-
	ගමන් වියදම් (1101)	4.5	-
	විදේශීය ගමන් වියදම් (1102)	30	-
	තැපැල් හා සන්නිවේදන (1402)	3	-
	නිල ඇඳුම් (1203)	0.396	-
මුළු එකතුව		207.076	-

වගුව 2.3. : 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා ආදායම - සංචාරක බංගලා

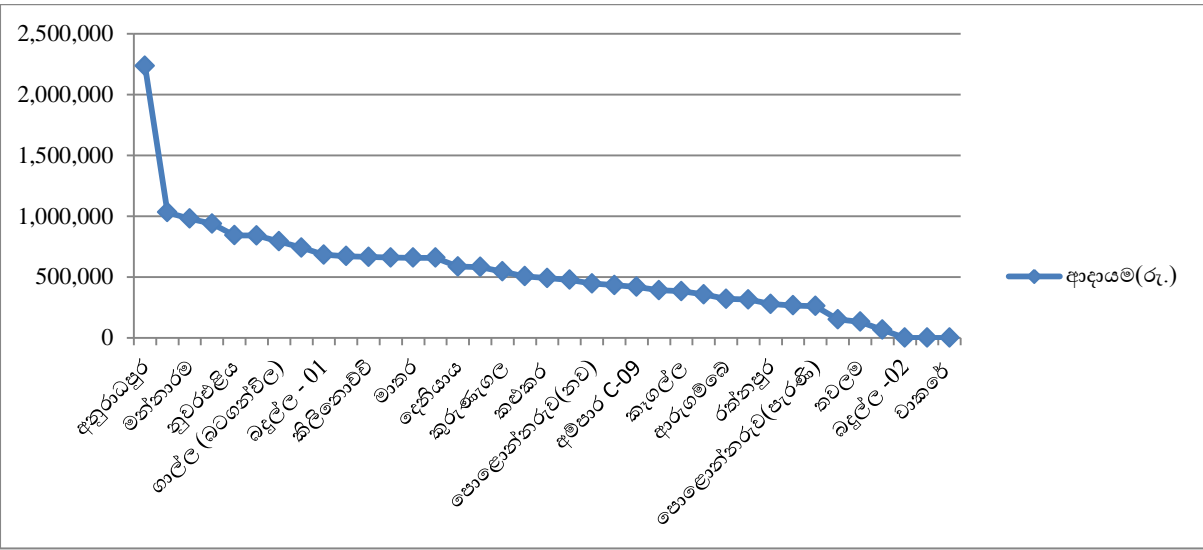
#	ක්‍රියාකාරකම	ආදායම (රු.මි.)
01.	සංචාරක බංගලා වෙන් කිරීම	20.252



රූප සටහන 2.1. : ආදායම් වාර්තාව සංචාරක බංගලා 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා



රූප සටහන 2.2. : එක් එක් සංචාරක බංගලා උපයා ඇති ආදායම 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා (2025 වර්ෂයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකළ සංචාරක බංගලා හැර)



වගුව 2.4. 2025.01.01. සිට 2025.09.30 දක්වා ආදායම - වෙනත්

	ක්‍රියාකාරකම	ආදායම (රු.මි.)
01.	ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර මහජන බැංකුව/ ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව	1.20
02.	ආපනශාලාව	0.20
මුළු එකතුව		1.40

2.2. ස්වදේශ කටයුතු අංශය

2.2.1. දිස්ත්‍රික් පාලන අංශය

i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- සිවිල් පරිපාලනයේ කේන්ද්‍රස්ථානය වන රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හරහා ජනතාව වෙත සේවාවන් ලබා දීමට අවශ්‍ය පරිපාලනමය කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල මානව සම්පත් කළමනාකරණය හා අධීක්ෂණය.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල ගැටළු කළමනාකරණය.
- දිස්ත්‍රික් පරිපාලනයට අදාළ වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු අතර සම්බන්ධීකරණය
- විශේෂ රාජ්‍ය උත්සව සංවිධානය හා සම්බන්ධීකරණය.

- ජාතික කොඩිය, ජාතික ගීය සම්බන්ධ කටයුතු.
- රජයේ නිවාඩු දින තීරණය කිරීම.

ii. විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- 77 වන රාජ්‍ය නිදහස් දින උත්සවය උත්කර්ෂවත් අයුරින් පැවැත්වීම.

iii. අභියෝග

- පුහුණු මානව සම්පත් ගැටළු
- පවතින ආර්ථික හා සමාජීය ගැටළු යටතේ පරිපාලනමය කටයුතු කරගෙන යාම.

iv. අනාගත ඉලක්ක

- දිස්ත්‍රික් පරිපාලනය වඩාත් කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ලෙස පවත්වා ගෙන යාම.

v. අංශයේ ප්‍රගතිය

වගුව 2.5 : දිස්ත්‍රික් පාලන අංශය - සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30)

#	කාර්යය	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය %
01.	77 වන නිදහස් දින උළෙල පැවැත්වීම.	100
02.	78 වන නිදහස් දින සමරු උළෙල සඳහා පෙර සූදානම් කටයුතු	40
03.	දිසාපති සමුළු පැවැත්වීම	2025.06.20 දින දිසාපති සමුළුව පවත්වා ගැටළු සාකච්ඡා කරන ලදි.
04.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල නිලධාරීන්ගේ ආයතන කටයුතු - පත් කිරීම්/ස්ථාන මාරු /උසස් කිරීම් ලිපි නිකුත් කිරීම/පෞද්ගලික විදේශ නිවාඩු ඉල්ලීම් නිර්දේශ කිරීම.	100
05.	පුද්ගලික විදේශ නිවාඩු ඉල්ලීම නිර්දේශ කිරීම.	100
06.	අමාත්‍යාංශය යටතේ සිට විශ්‍රාම යන සියළුම නිලධාරීන්ගේ විශ්‍රාම ගැන්වීම නිර්දේශ කිරීම.	100
07.	මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා අනුමැතිය දීම.	100
08.	කාර්යමණ්ඩල පුරප්පාඩු සඳහා නිර්දේශ ලබා දීම. (දිස්ත්‍රික් ලේකම් / ගණකාධිකාරී /අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන)	100
09.	කාර්යමණ්ඩල පුරප්පාඩු සඳහා පත් කිරීම් (අතිරේක දිස්ත්‍රික් )	100
10.	වන්දනා ගමන් ආඥා පනත යටතට අදාළ කටයුතු (පෙරහැර ගැසට් කිරීම)	100
11.	පොහොය දින, රජයේ සහ බැංකු නිවාඩු දින ගැසට් කිරීම.	100
12.	රාජ්‍ය අනුග්‍රහය යටතේ සිදු කෙරෙන අවමංගල්‍ය උත්සව සංවිධානය කිරීම.	100
13.	රාජ්‍ය අනුග්‍රහය යටතේ සිදු කෙරෙන රාජ්‍ය උත්සව සංවිධානය කිරීම.	100

වගුව 2.6: දිස්ත්‍රික් පාලන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම (රු.මි)
01.	රාජ්‍ය නිදහස් උත්සවය සඳහා වියදම	100	100

2.2.2. ප්‍රාදේශීය පාලන අංශය

i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සිවිල් පරිපාලනයේ කේන්ද්‍රස්ථානය වන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හරහා ජනතාව වෙත සේවාවන් ලබා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල මානව සම්පත් කළමනාකරණය සහ අධීක්ෂණය
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල ගැටලු කළමනාකරණය
- ප්‍රාදේශීය පරිපාලනයට අදාළ වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු සම්බන්ධීකරණය

ii. විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ඩිජිටල්කරණ ව්‍යාපෘතිය පළමු අදියර ක්‍රියාත්මක කිරීම.

iii. අභියෝග

- පවතින අවම යටිතල පහසුකම් මධ්‍යයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල කාර්යයන් කාර්යක්ෂම පවත්වාගෙන යාම.

iv. අනාගත ඉලක්ක

- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ඩිජිටල්කරණ ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් කාර්යක්ෂමතාවය හා ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා තාක්ෂණික ප්‍රවේශයකින් කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.
- වඩාත් ඵලදායී හා කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබාදීම අරමුණු කර ගනිමින් ප්‍රාදේශීය පරිපාලනයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් ලබාදීම.

v. අංශයේ ප්‍රගතිය

වගුව 2.7 : ප්‍රාදේශීය පරිපාලන අංශයේ සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30)

#	කාර්යය	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය %
01	ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් පත් කිරීම, උසස් කිරීම ඇතුළු ආයතනික කටයුතු සිදු කිරීම	99
02	සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් පත් කිරීම, උසස් කිරීම ඇතුළු ආයතනික කටයුතු සිදු කිරීම	99
03	ගණකාධිකාරීවරුන් පත් කිරීම, උසස් කිරීම ඇතුළු ආයතනික කටයුතු සිදු කිරීම	99
04	සහකාර/නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂවරුන් පත් කිරීම, උසස් කිරීම ඇතුළු ආයතනික කටයුතු සිදු කිරීම	99
05	ප්‍රාදේශීය පාලන අංශය යටතේ ඇති ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල සේවය කරන අනෙකුත් නිලධාරීන්ගේ සියළුම ආයතනික කටයුතු විධිමත් ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම	99
06	ප්‍රාදේශීය පාලන අංශය යටතේ ඇති සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල සේවය කරන නිලධාරීන්ගේ විදේශ නිවාඩු / විදේශ පුහුණු ඉල්ලීම් අනුමත කිරීම	99
07	ප්‍රාදේශීය පාලන අංශය යටතේ ඇති ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල සේවය කරන නිලධාරීන්ගේ විශ්‍රාම ගැනීම අනුමත කිරීම	99
08	විශ්‍රාමික මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා සහන පදනම මත වාහන බලපත්‍ර ලබාදීම	99
09	මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ දේශීය පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා ප්‍රතිපාදන සැපයීම	99
10	SYSCGAA පද්ධතිය දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කිරීම	99
11	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ඩිජිටල්කරණ ව්‍යාපෘතිය -පළමු අදියර ක්‍රියාත්මක කිරීම	55

වගුව 2.8. : ප්‍රාදේශීය පරිපාලන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ඩිජිටල්කරණ ව්‍යාපෘතිය -දෙවන අදියර	500	500
02	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු (ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල සේවයේ නියුතු මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ දේශීය වශයෙන් පුහුණු සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම)	06	06

2.2.3. ග්‍රාම නිලධාරී පාලන අංශය

i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ ස්වදේශ කටයුතු අංශයේ ග්‍රාම නිලධාරී පාලන අංශය, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති වලට අනුකූලව ග්‍රාමීය මට්ටමේ පරිපාලන ක්‍රමයක් සහතික කරනු වස්, දිවයින පුරා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 341 ට අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 14,022 තුළ රාජකාරි ඉටුකරන ග්‍රාම නිලධාරීන් සම්බන්ධ සමස්ත පරිපාලන කටයුතු මෙහෙයවනු ලබයි.

- පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරීන්ගේ හා ග්‍රාම නිලධාරීන්ගේ ආයතනික කටයුතු සිදු කිරීම හා ග්‍රාම නිලධාරීන් විසින් ලබා දෙන මහජන සේවයන්ට අදාළ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගැනීමට දායක වීම මෙම අංශයේ විෂය පථයට අයත් වේ.
- ග්‍රාම නිලධාරීන් හා පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම, ස්ථීර කිරීම, උසස් කිරීම, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම, ස්ථාන මාරු, විනය පාලනය හා විශ්‍රාම ගැන්වීම යන කාර්යයන් මෙම අංශයේ විෂය පථයට අයත් කාර්යයන් වේ.

ii. විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- කොවිඩ් වසංගත තත්ත්වය හා රටතුළ පැවති අයහපත් ආර්ථික තත්ත්වය හේතුවෙන් ප්‍රමාද වී පැවති 2020/21 ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල කළමනාකරණ තරඟයේ ජාතික මට්ටමේ ඇගයීම් කටයුතු අවසන් කිරීම.
- 2009 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා පැවති පුහුණු දීමනාව රු.3,000 සිට රු.17,800 දක්වා ඉහළ නැංවීමට හැකිවීම
- 2024.06.10 දින පුහුණුව ආරම්භ කරන ලද පුහුණුලාභීන් අතරින් පුහුණුව හැර ගිය හා පුහුණුවට වාර්තා නොකළ සංඛ්‍යාව සඳහා නැවත 2025.02.24 දිනැතිව පුහුණුවට බඳවා ගත් නිලධාරීන්ගෙන් පුහුණුව සම්පූර්ණ කරන ලද නවක ග්‍රාම නිලධාරීන් 172 ක් සඳහා ස්ථිර පත්වීම් ලිපි ලබා දීම

- ග්‍රාම නිලධාරී වාර්ෂික නිල ඇඳුම් දීමනාව 2025.01.01 සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි රු.5,000 සිට රු.15,000 දක්වා වැඩි කිරීම.

iii.අභියෝග

- ග්‍රාම නිලධාරීන්ගේ දීමනා කාලානුරූපව සංශෝධනය කිරීම.

iv. අනාගත ඉලක්ක

- ග්‍රාම නිලධාරීන්ගේ සේවා පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම
- තවදුරටත් පවතින ග්‍රාම නිලධාරී හා පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරී පුරප්පාඩු කඩිනමින් සම්පූර්ණ කර ග්‍රාමීය පාලනය ශක්තිමත් කිරීම.

v. අංශයේ ප්‍රගතිය

වගුව 2.9 : ග්‍රාම නිලධාරී පාලන අංශය - සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30)

#	කාර්යය	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය %	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය
01	ග්‍රාම නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම	95	2024.06.10 දින හා 2025.02.24 දිනැතිව පුහුණුව ආරම්භ කරන ලද ග්‍රාම නිලධාරීන් 1,870 සඳහා ස්ථිර පත්වීම් ලිපි ලබා දීම සහ ඉදිරි වර්ෂයේ පැවැත්වීමට නියමිත බඳවා ගැනීමට අදාළ විභාගයේ ගැසට් නිවේදනය විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීම
02	පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම	10	2026 වර්ෂයේ කුසලතා පදනම මත හා සිමිත පදනම මත පරිපාලන බඳවා ගැනීම් විභාග පැවැත්වීමට වලට අදාළ ප්‍රතිපාදන කෙටුම්පත් ඇස්තමේන්තුවලට ඇතුළත් කිරීම
03	ග්‍රාම නිලධාරීන් සේවයේ ස්ථිර කිරීම	95	දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන අයදුම්පත් අනුව ස්ථිර කිරීමට අදාළ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද නිලධාරීන් වෙත ස්ථිර පත්වීම් ලිපි යොමු කිරීම.
04	ග්‍රාම නිලධාරීන් උසස් කිරීම (I,II ශ්‍රේණි සඳහා)	95	දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කරන අයදුම්පත් අනුව උසස් කිරීමට අදාළ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද නිලධාරීන් වෙත උසස් කිරීම අනුමත කරන ලද ලිපි නිලධාරීන් වෙත යොමු කිරීම.
05	ග්‍රාම නිලධාරීන් සේවයෙන් විශ්‍රාම ගැන්වීම	95	දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කරන අයදුම්පත් පරීක්ෂා කිරීමෙන් පසු විශ්‍රාම ගැන්වීමට අදාළ අනුමැතිය සහිත ලිපි නිලධාරීන් වෙත යොමු කිරීම.



#	කාර්යය	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය %	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය
06	ග්‍රාම නිලධාරී දින පොත සැකසීම හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙත බෙදාහැරීම	50	2026 වර්ෂයේ ග්‍රාමනිලධාරී දින පොත් මුද්‍රණය කිරීම සඳහා 2026 දිනපොත සංශෝධනයන්ට අදාළ තොරතුරු අදාළ ආයතන වෙතින් කැඳවා තිබීම.
07	ග්‍රාම නිලධාරීන් දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටත ස්ථාන මාරු හා වාර්ෂික ස්ථාන මාරු	75	2026 වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නියෝග නිකුත් කර ඇත. ඒ සම්බන්ධව පවතින අභියාචනා කැඳවීම් කර ඇත.
08	ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග I,II,III පැවැත්වීම	50	විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත කෙටුම්පත් ගැසට් නිවේදනය යොමු කර ඇත.
09	ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල හා රාජකාරි පරීක්ෂා කිරීම.	60	2020/21 ජාතික මට්ටමේ ජයග්‍රාහකයින් ඇගයීම අවසන් කිරීම හා 2023 ජාතික මට්ටමේ ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල හා රාජකාරි පරීක්ෂා කිරීම කටයුතු සිදු කිරීම.
10	ශ්‍රී ලංකා ග්‍රාම නිලධාරී සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථාව සැකසීම.	90	ග්‍රාම සේවා ව්‍යවස්ථාව සඳහා පාර්ලිමේන්තුවෙන් අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් කිරීම.

වගුව 2.10 : ග්‍රාම නිලධාරී පාලන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (පුනරාවර්තන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම	9.00	9.00
02	ග්‍රාම නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම (මාස 03 ක කාලයක් සඳහා පුහුණු වියදම් දීමනාව හා බඳවා ගැනීමේ අනෙකුත් වියදම්)	90.04	90.04
03	පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම	2.30	2.30
04	ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල හා රාජකාරි පරීක්ෂා කිරීම.	1.00	1.00
05	“2026 ග්‍රාම නිලධාරී දිනපොත” බෙදාහැරීම	0.30	0.30
මුළු එකතුව		102.64	102.64

## 2.3. සංවර්ධන අංශය

### i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

කාර්යමණ්ඩල අභිප්‍රේරණ සාධකයක් වශයෙන් දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල තුළ යටිතල පහසුකම් ඵලදායී හා කාර්යක්ෂම අන්දමින් සංවර්ධනය කිරීම, සහතික කිරීම මෙන්ම මහජනතාව වෙත ගුණාත්මක සේවාවක් සැපයීම සඳහා කාර්යමණ්ඩලය වෙත හැකියාව ලබා දෙමින් කාර්යමණ්ඩලය හා මහජනතාව යන දෙපාර්ශ්වය වෙත මිත්‍රශීලී හා ඵලදායී වැඩ පරිසරයක් හා සේවා සැපයීමේ පරිසරයක් ඇති කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම සහ එතුළින් මහජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වයේ ගුණාත්මකභාවය වර්ධනය කිරීම.

- මුදලට සරිලන වටිනාකම, විනිවිදභාවය ඇතුළු ප්‍රසම්පාදන මූලධර්ම අනුගමනය කිරීම සහ රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදන පටිපාටිවලට අනුගතව කටයුතු කිරීම සහතික කරමින් මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව රු.මි 400 ඉක්මවන ඉදිකිරීම්වලට අදාළ කොන්ත්‍රාත්තු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කිරීම.
- අමාත්‍යාංශ වැය ශීර්ෂයට අදාළ ඉදිකිරීම් හා සම්බන්ධ ප්‍රාග්ධන වියදම් වැය විෂයට අදාළව වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම සහ එම සැලැස්ම අනුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සඳහා අරමුදල් වෙන් කර දීමට අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමේ පවත්වන සම්බන්ධීකරණ කමිටු සඳහා සභාපතිවරු පත් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටුවල ගනු ලබන තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය උපදෙස් ඇතුළත් කර මාර්ගෝපදේශ සකස් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටුවල ගනු ලබන තීරණ පිළිබඳව ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ ඉදිකිරීම් වැය විෂය යටතේ අරමුදල් වෙන් කෙරෙන ව්‍යාපෘතීන්හි භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම සහ (අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී අවශ්‍ය මග පෙන්වීම් සිදු කරමින්) මෙම ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය පිළිබඳ පසු විපරම් සිදු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩි

දියුණු කිරීම වැය විෂය සඳහා වෙන් කර දී ඇති ප්‍රතිපාදනයට අදාළව එක් එක් ක්‍රියාකාරකම වෙනුවෙන් වෙන් කර ඇති අරමුදල් උපරිම හා කාර්යක්ෂම අන්දමින් උපයෝගී වන බව සහතික කිරීම සඳහා එම ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම.

- සංවර්ධන අංශය මෙන්ම දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් සෘජුව ක්‍රියාවට නංවනු ලබන හෝ මෙහෙයවනු ලබන ඉදිකිරීම් හා සම්බන්ධ ප්‍රගති වාර්තා සහ වෙනත් තොරතුරු භාණ්ඩාගාරය, ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය හා අගමැති කාර්යාලය වැනි අදාළ නියෝජිතායතන වෙත එම ආයතනවලින් කරන ඉල්ලීම පරිදි යොමු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල / ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල / නිල නිවාස / නිල සෙවණ / ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල/ සේවා පියස ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සිදු කර ඇති ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමේ කටයුතු
- ස්වදේශ කටයුතු අංශයට අයත් සංචාරක බංගලාවන් ස්ථාපිතව ඇති ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමේ කටයුතු
- නිල සෙවණ කාර්යාල ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ක්‍රියාවට නැංවීම සහ එහි ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම.
- “පිබිඳෙනු පොලොන්නරුව” වැඩසටහනට අදාළ ව්‍යාපෘතීන්වල අතැති බිල්පත් පියවීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම හා එහි ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම
- රජයේ නිවාස සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම, පොදු සේවා නිවාස හා උපලේඛනගත නිවාස පැවරීම, කාලය දීර්ඝ කිරීම, අලුත්වැඩියා කිරීම ආදී කටයුතු
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවලට අයත්වන රජයේ නිවාසවල ආර්ථික කුලිය අය කිරීම සම්බන්ධ කටයුතු සිදු කිරීම.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල නිල නිවාස වෙනත් රජයේ කාර්යයන් සඳහා යොදා ගැනීමට අදාළව අනුමැතීන් ලබා දීමට කටයුතු කිරීම.

ii. අභියෝග

- ජාතික අයවැය වක්‍රලේඛ 05/2019 හි පරිදි පසු ගිය වර්ෂවල නව ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීමට නොහැකි වීම නිසා නව ඉදිකිරීම් සිදු කිරීමට නොහැකි වීම.

iii. අනාගත ඉලක්ක

- අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන සීමාව යටතේ සිදු කරන ලද ඉදිකිරීම්වල ඉදිකිරීම් වැඩ නිසි පරිදි අවසන් කිරීම.

- පහත ඉදිකිරීම් කටයුතු 2026 වර්ෂයේදී ආරම්භ කිරීම සඳහා ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට හා ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ප්‍රතිපාදන ඒ ඒ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත වෙන් කර ගැනීමට යොමු කර ඇති අතර, එමඟින් ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අනුමත කරනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු නියමිත කාල සීමාව තුළ සිදු කිරීම.

iv. අංශයේ ප්‍රගතිය

වගුව 2.11. සංවර්ධන අංශය- මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන			මූල්‍ය ප්‍රගතිය (%)
	විස්තරය	2025 ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට වියදම (රු.මි.)	
ප්‍රාග්ධන	පිබිඳෙමු පොළොන්නරුව සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි 2016-2020 වර්ෂයන්හි අතැති බිල්පත් ගෙවීම	500.00	91.47	18%
මුළු එකතුව		500.00	91.47	

සංවර්ධන අංශය - භෞතික ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

- පිබිඳෙමු පොළොන්නරුව සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි 2016-2020 වර්ෂයන්හි අතැති බිල්පත් වටිනාකමට අදාළ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන්වල භෞතිකව වැඩ අවසන් කර ඇත.

වගුව 2.12. : සංවර්ධන අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තු වටිනාකම (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි.)
01.	මීගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව සිව් මහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	410.00	150.00
02.	වාචකඩ්වේරි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව පස් මහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	411.94	200.00
03.	සමන්තුරේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව පස් මහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	460.18	148.00
04.	දමන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව පස් මහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	553.37	160.00

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තු වටිනාකම (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි.)
05.	දෙහිඅත්තකණ්ඩිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව පස් මහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	703.55	170.00
06.	ඇලපාන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව පස් මහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	440.00	100.00
07.	රත්ගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව සිව් මහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	456.00	0.00
08.	බෙන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව සිව් මහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	709.00	0.00
09.	කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම - අදියර 2	1,135.50	567.50
10.	වවුනියාව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	1,559.50	500.00
මුළු එකතුව		6,839.04	1,995.50

2.4. මූල්‍ය අංශය

i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

මුදල් රෙගුලාසි, වක්‍රලේඛ හා ඒ හා සම්බන්ධ සියලු නීතිරීති හා විධිවිධානන්ට අනුකූල වන පරිදි ආයතනයේ ගිණුම්කරණ පද්ධතිය විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම මූල්‍ය අංශයේ ප්‍රධාන අරමුණ වන අතර එම අරමුණ සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා මූල්‍ය කළමනාකරණය, දිස්ත්‍රික් ගිණුම්, වැටුප් හා ගෙවීම්, හා ප්‍රසම්පාදන යන උප අංශ හරහා නවීන තාක්ෂණික ක්‍රම උපයෝගී කර ගනිමින් මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව ඉටු කරනු ලබයි.

- ශක්තිමත් මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාම හා අමාත්‍යාංශය හා අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ආයතනවල මූල්‍ය කළමනාකරණය සහ රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණයට අදාළ ක්‍රියාකාරකම් අධීක්ෂණය හා පසු විපරම් කිරීම. කාර්යක්ෂම හා වගවීමෙන් යුතු ගෙවීම් පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාම.
- ප්‍රසම්පාදන කටයුතු විනිවිද භාවයකින් හා කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාම.
- වත්කම් කළමනාකරණ කටයුතු කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාම.
- මූල්‍ය අංශයේ සියළුම පරිපාලන කටයුතු,මානව සංවර්ධන කටයුතු ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම.

ii. විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- ගබඩා කළමනාකරණය සඳහා පරිගණක වැඩසටහනක් හඳුන්වා දීම. (Stores Management System)

v. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01-2025.09.30 දක්වා)

වගුව 2.13 : පුනරාවර්තන වියදම්

වැඩසටහන	ව්‍යාපෘති අංකය	අයවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.මි.)	පුනරාවර්තන වියදම් (රු.මි.)	ඉතිරි අරමුදල් (රු.මි.)	වියදම් වල ප්‍රගතිය % ලෙස
ස්වදේශ කටයුතු - මෙහෙයුම් වැඩසටහන	130-01-16	951	497.15	453.85	52.28
මුළු එකතුව		951	497.15	453.85	52.28

iii. අභියෝග

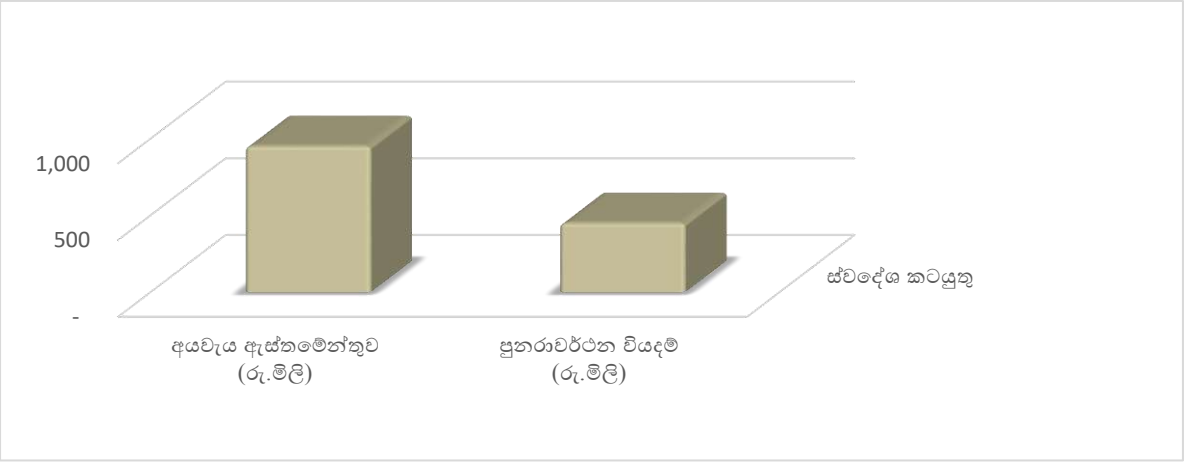
- අදාළ අංශවලින් සහ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවලින් නියමිත පරිදි තොරතුරු එක්රැස් කිරීමේ දී සිදුවන ප්‍රමාදයන්.
- ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය හා බැඳුණු ඇගයීම් ක්‍රියාවලියේ අනපේක්ෂිත ප්‍රමාදයන්. (තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු නියෝජිතයන්ගේ රැස්වීම් සහ නිර්දේශ ලබාගැනීමේදී ප්‍රමාදයන් සිදුවීම)
- අමාත්‍යාංශය සහ අමාත්‍යාංශය සතු සංචාරක බංගලා 34 ක භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු ඉටුකිරීම.
- කාර්යාල කටයුතු නිසි පරිදි අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම හා නිලධාරීන් පුහුණු කටයුතු වලට බැහැරට යොමු කිරීම.

iv. අනාගත ඉලක්ක

- වැඩි දියුණු වූ පරිගණක වැඩසටහන් මගින් මූල්‍ය වාර්තාකරණය.
- e - promise වැඩසටහන අනුව ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ඉටු කිරීම.
- ස්වදේශ කටයුතු අංශයට අයත් සියලුම වත්කම් නිසි පරිදි කළමනාකරණය කිරීම හා වාර්තා කිරීම.
- පුහුණු වූ සහ සේවයට කැපවූ කාර්ය මණ්ඩලය.



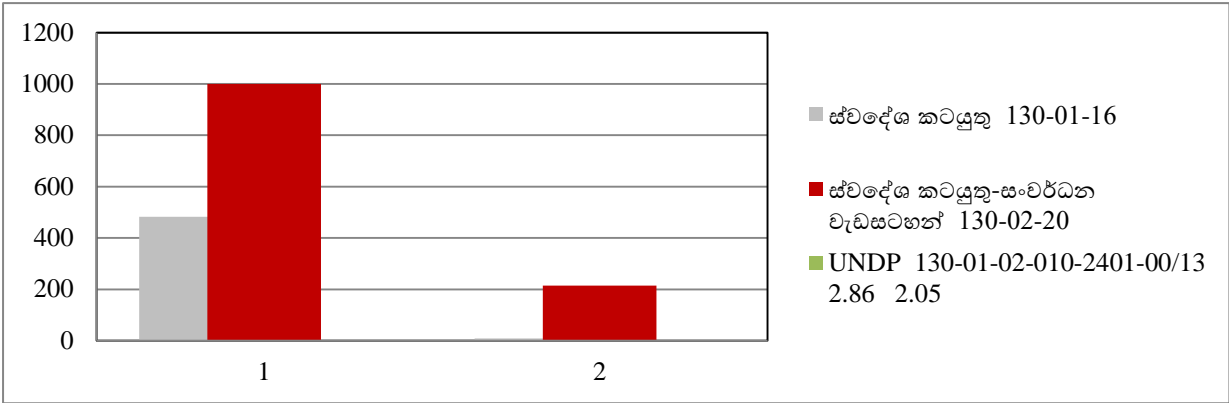
රූප සටහන 2.3.: පුනරාවර්තන වියදම්



වගුව 2.14 : ප්‍රාග්ධන වියදම් (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

වැඩසටහන	ව්‍යාපෘති අංකය	අයවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.මි.)	ප්‍රාග්ධන වියදම් (රු.මි.)	ඉතිරි අරමුදල් (රු.මි.)	වියදම්වල ප්‍රගතිය % ලෙස
ස්වදේශ කටයුතු - මෙහෙයුම් වැඩසටහන	130-01-16	482.86	8.97	473.89	2
	130-01-16-2001	306	0.78	305.23	0
	130-01-16-2002	2	0.12	1.88	6
	130-01-16-2003	5	1.12	3.88	22
	130-01-16-2102	17	0.19	16.81	1
	130-01-16-2103	5	0.91	4.09	18
	130-01-16-2401	20	2.51	17.49	13
	130-01-16-01-2509	125	1.29	123.71	0
වැඩිදියුණු කළ සේවා සැපයීම සඳහා ආයතනික සංවර්ධනය සහ පුරවැසි දැනුවත්භාවය වැඩි දියුණු කිරීම (UNDP)	130-01-02-010-2401-00/13	2.86	2.05	0.81	72
ස්වදේශ කටයුතු- සංවර්ධන වැඩසටහන්	130-02-20	1,000	214.70	785.30	21.47
	පිබිඳෙමු පොළොන්නරුව	500	91.47	408.53	18
	ඉ- ග්‍රාම නිලධාරී	430	123.23	306.77	29
	යාපනය ඉන්කියුබේටර්	70	-	70	0
මුළු එකතුව		1,482.86	223.67	1,259.19	15

රූප සටහන 2.4 : ප්‍රාග්ධන වියදම්



vi. අංශයේ ප්‍රගතිය

වගුව 2.15 : මූල්‍ය අංශය - ආයතනයේ සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

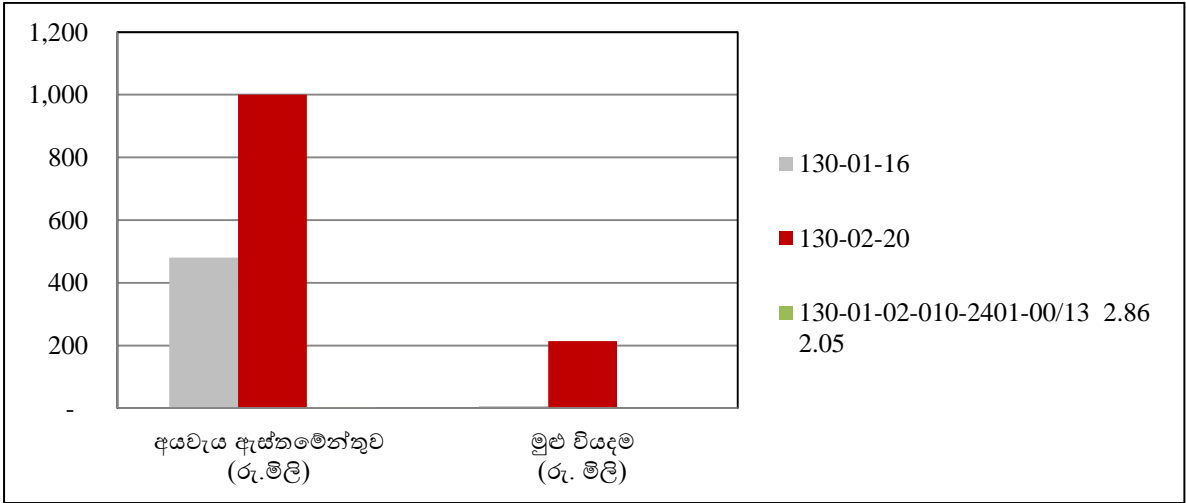
කාර්යය	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය %
වාර්ෂික ගිණුම් ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත භාරදීම	100
වත්කම් කළමනාකරණය සහ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු නියමිත දිනට කාර්යක්ෂමව සිදු කිරීම	
එලදායි හා කාර්යක්ෂම මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාම	

vii. ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය

වගුව 2.16 : අමාත්‍යාංශයේ සියලු ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවල අයවැය අරමුදල් උපයෝගීතාවය

ව්‍යාපෘතිය	අයවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.මි.)	මුළු වියදම (රු.මි.)	වියදම්වල ප්‍රගතිය ලෙස %
130-01-16	480	6.92	2
130-02-20	1,000	214.70	21
130-01-02-010-2401-00/13	2.86	2.05	72
මුළු එකතුව	1,482.86	223.67	15

රූප සටහන 2.5 : ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් වියදම්



## 2.5. විමර්ශන අංශය

### i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

රාජ්‍ය සේවයේ යහපාලනය උදෙසා අවශ්‍ය ගුණාංගයන්ගෙන් යුක්ත දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය පාලන ව්‍යුහයන් පවත්වාගෙන යාම සහතික කරනු වස් දූෂණය සහ අක්‍රමිකතාවයන්ට එරෙහිව කටයුතු කිරීම, උපදෙස් ලබා දීම, යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම හා මෙහෙයවීම.

- 1905 මහජන පැමිණිලි ඒකකය හරහා ලැබෙන මහජන පැමිණිලි සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ප්‍රාදේශීය ලේකම් මගින් වාර්තා කැඳවා ගැටලු නිරාකරණය කටයුතු කිරීම.
- කිසියම් නිලධාරියකු අකටයුත්තක් සිදු කර ඇත්නම් මූලික විමර්ශන පැවැත්වීම.
- විධිමත් විනය පරීක්ෂණ සඳහා විමර්ශන නිලධාරීන් යොමු කිරීම.
- විධිමත් විනය පරීක්ෂණ සඳහා සාක්ෂි ලබාදීමට විමර්ශන නිලධාරීන් යොමු කිරීම.
- කාර්යාල පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සහ අධීක්ෂණය. (අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අයත් ආයතන)
- චෝදනා වලින් තොරව, කාර්යක්ෂමව රාජකාරි කටයුතු සිදු කිරීම පිළිබඳව දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් “Road Map for Better Service Delivery” නමින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

### ii. විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- මහජන පැමිණිලි කළමනාකරණය කිරීම සඳහා 1905 මහජන පැමිණිලි ඒකකය යාවත්කාලීන කොට පවත්වාගෙන යාම.
- එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ලද අරමුදල් වලින් අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් උදෙසා දෙදින නේවාසික පුහුණු වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.

### iii. අභියෝග

- අංශයේ නිලධාරීන් සැලකිය යුතු සංඛ්‍යාවක් දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගෙන ඇති බැවින් විමර්ශන නිලධාරීන්ගේ පවතින හිඟය.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයන්හි පිහිටුවා ඇති විමර්ශන ඒකකවල කටයුතු අක්‍රීයවීම නිසා සෘජුවම අමාත්‍යාංශයට ලැබෙන පැමිණිලි සංඛ්‍යාව ඉහළ යාම.

- විමර්ශන කටයුතු සිදුකිරීමේදී නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ආරක්ෂාවට අභියෝග එල්ලවීම.
- අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතනයන්ගෙන් තොරතුරු ලබා ගැනීමේදී ඇතිවන බාධා.
  - උදා: ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය, අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිසන් සභාව
- දෙමළ මාධ්‍ය පැමිණිලි සම්බන්ධව කටයුතු කිරීමේදී භාෂා පරිවර්තනයෙහි ගැටලු පැන නැගීම.
- විමර්ශන රාජකාරි සඳහා දුරබැහැර දිස්ත්‍රික්කවලට යාම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රවාහන පහසුකම් ප්‍රමාණවත් පරිදි නොලැබීම.
- අනෙකුත් අංශවලට සාපේක්ෂව විමර්ශන අංශය තුළ දෛනිකව ඉතා විශාල වශයෙන් ලිපි ලේඛන ආශ්‍රිතව රාජකාරි කටයුතු සිදු කරයි. එහිදී, විමර්ශන වාර්තාවල ඡායා පිටපත් සහ මෘදු පිටපත් ලබා ගැනීමට සිදුවන බැවින් අංශය තුළ පවතින මුද්‍රණ යන්ත්‍ර සහ ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර නිරන්තරයෙන් භාවිතා කිරීමට සිදු වේ. නමුත් දැනට එම යන්ත්‍ර සඳහා අවශ්‍ය ටෝනර් පහසුකම් නොමැති වීම නිසා අංශයේ දෛනික රාජකාරි වලට බාධා එල්ල වී ඇත.

### iv. අනාගත ඉලක්ක

- මානව හා භෞතික සම්පත් පුළුල් කිරීම.
- නිලධාරීන්ගේ සේවා තෘප්තිය නංවාලීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- කාර්යාල පරීක්ෂණ පුළුල් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් විමර්ශන ඒකක ශක්තිමත් කිරීම.
- සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම අඛණ්ඩ ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ඔවුන් සඳහා අදාලවන උසස් අධ්‍යාපන අවස්ථා ලබා දීම.
- පැමිණිල්ල මෙහෙයවීම හා සාක්ෂි ලබාදීමේ කටයුතුවල තත්ත්වයන් ඉහළ නැංවීමට වැඩපිළිවෙලක් සැකසීම.
- දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය පාලන ව්‍යුහයට අයත් රාජ්‍ය ආයතනවල වංචා හා දූෂණ වැළැක්වීමේ යාන්ත්‍රණයක් හඳුන්වාදීම.
- දුරකථන මගින් ඉදිරිපත්වන මහජන පැමිණිලි සහ සෙසු පැමිණිලි සඳහා පසුපරම් ක්‍රියාවලිය හඳුන්වාදීම.

v. අංශයේ ප්‍රගතිය

වගුව 2.17 : විමර්ශන අංශයේ සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30)

#	මූලික ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රගතිය
01	ලැබී ඇති මහජන පැමිණිලි ප්‍රමාණය. (තැපැල,විද්‍යුත් තැපෑල, ෆැක්ස්, 1905 දුරකථන පැමිණිලි මගින්)	186
02	නිරාකරණය කරන ලද පැමිණිලි ප්‍රමාණය.	36
	<b>i. මූලික විමර්ශන මගින්</b> <ul style="list-style-type: none"><li>අවසන් කරන ලද ගණන - 14</li><li>අවලංගු කරන ලද ගණන - නැත</li><li>වෙනත් අංශ වලට යොමු කළ ගණන - 01</li><li>ආරම්භ කර පවත්වා ගෙන යන, වාර්තා සකස් කරමින් පවතින, වාර්තා සම්බන්ධයෙන් තීරණ ලබා දිය යුතු විමර්ශන ගණන - 21</li></ul>	
	<b>ii. කාරණා ගොනු මගින්</b> <ul style="list-style-type: none"><li>අවලංගු කරන ලද ගණන - නැත</li><li>වෙනත් අංශ වලට යොමු කළ ගණන - නැත</li><li>ප්‍රාදේශීය ලේකම් හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙතින් වාර්තා කැඳවන ලද ගණන - 53</li><li>අවසන් කරන ලද ගණන - 20</li><li>මින් පෙර පිළිතුරු සපයා ඇති බැවින් ගොනු කර තැබීම - 02</li></ul>	
	<b>iii. 1905 මහජන පැමිණිලි ඒකකය මගින්</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ක්‍රියාත්මක තත්ත්වයේ පවතින - නැත</li><li>අවසන් කරන ලද - 75</li></ul>	
03	නිකුත් කළ චෝදනා පත්‍ර ගණන	32
04	“Road Map for Better Service Delivery” දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම (Road Map for Middle level Managers in District Administration)	01

2.6. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

ජාතික විගණන පනතේ 40 වගන්තිය පරිදි පිහිටුවා ඇති රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකය, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක යටතේ පාලනය වන අතර ජාතික විගණන 40 (3) වගන්තිය, අංක DMA/01/2019 කළමනාකරණ විගණන චක්‍රලේඛ වගන්තිය හා මු.රෙ. 134 (1) අනුව ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක සෘජුවම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වශයෙන් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාට වාර්තා කිරීමේ වගකීම දරණ අතර අංක DMA/01/2019 කළමනාකරණ විගණන චක්‍රලේඛයේ (03) ඡේදය අනුව අංශයේ සියලු මූල්‍ය හා පාලන බලතල අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ ක්‍රියාත්මකවේ.

- වාර්ෂික විගණන සැලැස්ම පරිදි අභ්‍යන්තර විගණන සිදු කර අනාවරණය කරගත් අඩුපාඩු හා නිර්දේශ සාකච්ඡා කිරීමේ යාන්ත්‍රණයක් ලෙස කළමනාකරණ විගණන චක්‍රලේඛ අංක DMA/01/2019 ඡේද අංක 5.3 හි උපදෙස් පරිදි විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 04 ක් පැවැත්වීම.
- කළමනාකරණ විගණන චක්‍රලේඛ අංක DMA/01/2019 ඡේද අංක 5.3 හි උපදෙස් පරිදි දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල 25 හා

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව තුළ කාර්තුගතව පැවැත්වෙන විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 104 කට සමාජීක ලෙස සහභාගී වීම.

- තෝරාගත් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා අමාත්‍යාංශයේ එක් එක් අංශ වලට අදාලව වන ලෙස මූල්‍ය විගණනය, කාර්යසාධන විගණනය , මුදලට අගය විගණනය, පද්ධති විගණනය ලෙස අභ්‍යන්තර විගණනයන් සිදු කිරීම මගින් විගණන විමසුම් නිකුත් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල 25 හි ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්ගේ විගණන වාර්තා පසුපරම් සිදු කිරීම තුළින් ශක්තිමත් වූ මූල්‍ය පාලන පද්ධතියක් තහවුරු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයන්හි ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්ගේ කාර්තු වාර්තා පදනම්ව කාර්තුගතව අමාත්‍යාංශ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකගේ වාර්තා සකස්කර මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත යොමු කිරීම.

ii. අනාගත ඉලක්ක

විගණන විමසුම් වලින් තොර හෝ රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව වෙත යොමුවන විගණන විමසුම් අවම කර ගත් අභ්‍යන්තර පාලනය ඉතා ශක්තිමත් වූ අමාත්‍යාංශයක් බවට පත්කිරීම.

## 2.7. ඉංජිනේරු අංශය

### i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රධානතම කාර්යයභාරය ලෙස රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ (ස්වදේශ කටයුතු අංශය) ප්‍රතිපාදන යටතේ ඉදිකිරීම් සිදුවන සියලුම දිස්ත්‍රික්කවල ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ කටයුතු, ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ ඉදිකිරීම් අලුත්වැඩියාවන්, වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වලින් ලැබෙන ඉල්ලීම් වලට අදාළ ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සම්බන්ධ වාස්තු විද්‍යා හා ඉංජිනේරුමය නිර්මාණ කටයුතු කිරීම, ඉදිකිරීම් පරිපාලනය හා එම සියලු ව්‍යාපෘතිවල තාක්ෂණික අධීක්ෂණය හා උපදේශනය සිදු කරනු ලබයි. තවද "නිල මැදුර" ගොඩනැගිල්ලේ මෙහෙයුම්, නඩත්තු හා අලුත්වැඩියාවන් අධීක්ෂණය සම්බන්ධ කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

- රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ (ස්වදේශ කටයුතු අංශය) ප්‍රතිපාදන වලින් ක්‍රියාත්මක ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ කටයුතු කළමනාකරණය
- ඉංජිනේරු හා නඩත්තු අංශයේ නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි කටයුතු අධීක්ෂණය හා පාලනය
- ස්වදේශ කටයුතු අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය හා උපදේශනය ලබාදීමට උපදේශන ආයතනයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- ස්වදේශ කටයුතු අංශය මගින් ප්‍රතිපාදන වෙන් කරනු ලබන මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව රු.මි. 400 ඉක්මවන ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ සැලසුම් ඇස්තමේන්තු හා විවලාසා වාර්තා නිර්දේශ කිරීම
- ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ ඉදිකිරීම් අළුත්වැඩියාවන් සිදු කිරීම අධීක්ෂණය
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සම්බන්ධීකරණය කර ස්වදේශ කටයුතු අංශය යටතේ පවතින සංචාරක බංගලා අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම වෙනුවෙන් ඇස්තමේන්තු සමාලෝචනය සහ ඊට අදාළ ඉදිකිරීම් කළමනාකරණයට අදාළ කටයුතු
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හා ඉදිකිරීම් කාර්යයන් සම්බන්ධ ඉදිකිරීම් කළමනාකරණයට අදාළ කටයුතු
- ඉදිකිරීම් සම්බන්ධ ව්‍යාපෘති වල ප්‍රගතිය විමසීම

- කවර හෝ ප්‍රතිපාදන ප්‍රභවයක් යටතේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වලට අදාළ තාක්ෂණ සහාය ලබා දීම
- දිස්ත්‍රික් ඉංජිනේරු, තාක්ෂණික නිලධාරී, සහ තාක්ෂණ සහායක නිලධාරීන්ගේ වෘත්තීමය කාර්යභාරය අධීක්ෂණය
- අමාත්‍යාංශ/ දිස්ත්‍රික් ඉංජිනේරුවරුන්ගේ උසස්වීම් හා වරලත් සුදුසුකම් දත්ත ලබා ගැනීමේ කටයුතු සඳහා පහසුකම් සැපයීම සහ තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලවල පුහුණු අවශ්‍යතා සපුරාලීමට කටයුතු කිරීම
- ඉදිකිරීම් බෙරුම්කරණ ක්‍රියාවලිය සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාට අවශ්‍ය ඉංජිනේරුමය උපදෙස් ලබා දීම
- අවස්ථානුකූලව විමර්ශන අයවැය සම්බන්ධ ව්‍යාපෘති, වෙනත් අමාත්‍යාංශ සහ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ තාක්ෂණික සහ ඉංජිනේරුමය උපදේශන කටයුතු සිදු කිරීම
- ස්වදේශ කටයුතු අංශයට අයත් සියලුම සංචාරක බංගලාවල ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති හා නඩත්තු කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ තාක්ෂණික උපදේශනය ලබා දීම.
- “නිල මැදුර” පරිපාලන සංකීර්ණයේ නඩත්තු කටයුතු පරිපාලනය හා තාක්ෂණික උපදේශනය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් ප්‍රතිපාදන වෙන් කරනු ලබන ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති හා රාජ්‍ය උත්සව සම්බන්ධයෙන් ඉංජිනේරුමය කටයුතු, අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම.
- දිස්ත්‍රික් ඉංජිනේරු, වාස්තු විද්‍යාඥ, තාක්ෂණ නිලධාරී, තාක්ෂණ සහායක නිලධාරීන්ගේ වෘත්තීමය කාර්යභාරය අධීක්ෂණය.
- සංචාරක බංගලා නඩත්තු හා අලුත්වැඩියාවන් අධීක්ෂණය කිරීම.



## ii. අභියෝග

- අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය යටතේ වන ප්‍රතිපාදන සීමාව ඉක්මවා ව්‍යාපෘති සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරය මගින් අක්මුදල් ලබා දීම
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල මගින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයන්ට අයත් සීමාව (රු.මි. 400 සීමාව දක්වා) තුළ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ඉදිකිරීම් කළමනාකරණය සම්බන්ධ දැනුම අඩුකම හේතුවෙන් ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ ආරවුල් හට ගැනීම
- සුදුසුකම් සහිත තරඟකාරී උපදේශන ආයතන තෝරා නොගැනීම (මේ හේතුවෙන් අනුමත ප්‍රතිපාදන සීමාව ඉක්මවා වියදම් දැරීම)
- කොන්ත්‍රාත් කාලසීමාව ඉක්මවා ව්‍යාපෘති කාලය දීර්ඝ කිරීම
- ඉදිකිරීම් කළමනාකරණය විෂයය පිළිබඳ ප්‍රවීණයන් නොවන නිලධාරීන් ව්‍යාපෘති පාලනය කිරීම හේතුවෙන් තම අභිමතය පරිදි සිදු කරන බොහෝ ඉදිකිරීම් නිසා ගැටළු ඇති වීම
- සේවා දායකයාගේ මූලික අවශ්‍යතා නිසි පරිදි හඳුනා නොගැනීම - Conceptualization and feasibility (මූල්‍ය පිරිවැය අවශ්‍යතා, Cost Benefit Analysis, Return on Investment, Payback period ආදිය සැලකිය යුතුය.)
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල මගින් ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති වලට අදාළ සම්පූර්ණ සැලසුම්පත් සකස් කිරීම, මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම හෝ වෙන් කිරීමකින් තොරව ව්‍යාපෘති අදියර වශයෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වල පළමු ශ්‍රේණියේ ඉංජිනේරුවරුන් නොමැති වීම හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල සුදුසුකම් සහිත තාක්ෂණ නිලධාරීන්ගේ හිඟය හේතුවෙන් ප්‍රමාණ පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීම, නිර්දේශ කිරීම හා අනුමත කිරීම සඳහා තාක්ෂණ නිලධාරීන් නොමැති වීම
- ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ කටයුතු සඳහා තාක්ෂණ විමර්ෂණ හා තාක්ෂණ අභ්‍යන්තර විගණන කණ්ඩායම් යොදා නොගැනීම
- කාර්යය මණ්ඩල හිඟකම
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වල ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය වල ප්‍රමිතිය පරීක්ෂාව සඳහා නිලධාරීන්

නොමැති වීම හා විද්‍යාගාර පහසුකම් නොමැති වීම

- "නිල මැදුර" ගොඩනැගිල්ලෙහි මෙහෙයුම්, නඩත්තු හා අලුත්වැඩියාවන් සිදු කිරීම සඳහා වන විදුලි යාන්ත්‍රික උපකරණ හිඟය සහ අළුත්වැඩියාවන්, සේවා මුර සඳහා අනුමැතීන් ලබාගැනීමේදී සිදු වන ප්‍රමාදය
- නිසි අධ්‍යයනයකින් තොරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින් වසරක් තුළ ව්‍යාපෘති විශාල ප්‍රමාණයක් සිදු කරන බැවින් බොහොමයක් ව්‍යාපෘති අවශ්‍යතාවය, අධ්‍යයනයකින් තොරව ආරම්භ කිරීම
- දේශීය හා විදේශීය පුහුණු වැඩමුළු ලබා දීමේ අවශ්‍යතාව

## iii. අනාගත ඉලක්ක

- සේවාදායකයන්ට / භාවිතාකරන්නන්ට සහ මහජනතාවට මනා ලෙස ප්‍රතිචාර දැක්වීමත්, තෘප්තිමත් රාජ්‍ය සේවයක් සැපයීමට ඉඩ සැලසෙන පරිදි කාර්යාල ව්‍යුහය සංවර්ධනය කිරීම.
- සියලුම දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ඉදි කිරීම් ව්‍යාපෘති කටයුතු අධීක්ෂණය සහ තාක්ෂණික උපදෙස් ලබා දීම.
- මෙම අමාත්‍යාංශයේ ස්වදේශ කටයුතු අංශයට අයත් සියලුම සංචාරක බංගලාවල ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති හා නඩත්තු කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපදේශනය ලබා දීම.
- මෙම අමාත්‍යාංශයේ ස්වදේශ කටයුතු අංශය මගින් ප්‍රතිපාදන වෙන් කරනු ලබන ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති හා හා රාජ්‍ය උත්සව සම්බන්ධයෙන් ඉංජිනේරුමය කටයුතු, අනෙක් රාජ්‍ය ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් ඉංජිනේරුවරුන් හා වාස්තු විද්‍යාඥයින් උසස්වීම්, වෘත්තීය සුදුසුකම් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම හා වරලත් තත්ත්වය ලබා ගැනීමේ කටයුතු සඳහා පහසුකම් සැපයීම, තාක්ෂණික කාර්යය මණ්ඩලවල පුහුණු අවශ්‍යතා සපුරාලීමට කටයුතු කිරීම සහ ඔවුන්ට අවශ්‍ය ඉංජිනේරුමය හා තාක්ෂණික ක්‍රියාකාරකම් සංවිධානය කොට මෙහෙය වීම.
- සංචාරක බංගලා වල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.

vi. අංශයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 2.18. ඉංජිනේරු අංශය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් නඩත්තු වියදම් 130-01-16-00-1303 රු.මි. 60	16.38	සංචාරක බංගලා වැඩිදියුණු කිරීම 130-01-16-00-2001(41) රු.මි. 156	සංචාරක බංගලා 27 ක් සඳහා රු.මි. 155 ක ප්‍රතිපාදන ලබා දී ඇත
		නිදහස් චතුරස්‍රය අලුත්වැඩියා කිරීම 130-01-16-00-2001(009) රු.මි. 150	-

v. අංශයේ ප්‍රගතිය

ඉංජිනේරු අංශය - සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30)

- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සහ “නිල මැදුර” ගොඩනැගිල්ලේ නඩත්තු කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශක කාර්යාංශය (CECB ආයතනය) හා අදාළ සැපයුම් ආයතන සම්බන්ධීකරණය කර නඩත්තු කාර්යයන් සිදු කරනු ලැබේ.

වගුව 2.19 : ඉංජිනේරු අංශය - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි.)
01.	සංචාරක බංගලා අළුත්වැඩියා කටයුතු 130-01-16-00-2001(41)	70.00	70.00
02.	නිදහස් චතුරස්‍රය ගොඩනැගිල්ලේ අළුත්වැඩියා කටයුතු 130-01-16-00-2001(009)	148.00	148.00
මුළු එකතුව		218.00	218.00

## 2.8 ක්‍රමසම්පාදන අංශය

### i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම හා ප්‍රගති පාලනය.
- අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික කාර්යසාධනය පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර කිරීම.
- වාර්ෂිකව අයවැය කියවීමට අදාළව අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික ප්‍රගතිය පාර්ලිමේන්තුව වෙත වාර්තා කිරීම.
- ජාතික මට්ටමේ දත්ත හා මෙහෙයුම් පද්ධතියක් ඔස්සේ ජාතික සම්පත් පැතිකඩ ඩිජිටල්කරණය කිරීම.
- ජාතික හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් විසඳුම් යැවිය යුතු විශේෂ අත්‍යවශ්‍ය ගැටලු සහ තොරතුරු ඇතුළත් ව්‍යාපෘති සංකල්ප පත්‍රිකා පිළියෙල කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය සහය සේවා සම්බන්ධීකරණය.
- විෂය පථය තුළ තීරසාර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කර ගැනීමේදී අදාළ ආයතන වැඩසටහන් ව්‍යාපෘති සඳහා අවශ්‍ය සහය සේවා සම්බන්ධීකරණය.
- ජාතික ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනය මගින් අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය තුළ ඉටුකර ගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණු ඉටු කර ගැනීම සඳහා උපයා මාර්ගික හා වාර්ෂික සැලසුම් සැකසීම, අන්තර් ආයතනික ඒකාබද්ධ ප්‍රතිඵල රාමුව තුළ අමාත්‍යාංශයේ බැඳියාවන් හඳුනාගැනීම හා සැලසුම් සැකසීම, ප්‍රගති සමාලෝචනය මගින් අපේක්ෂිත ඉලක්ක ළඟා කර ගැනීමට අවශ්‍ය සහය සේවා සම්බන්ධීකරණය.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අනුමත සීමාවෙන් ඔබ්බට ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් අත්‍යවශ්‍යතාවය පරිදි අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ හා ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය සඳහා යොමු කිරීම හා අවශ්‍ය අනෙකුත් සහය සේවා සම්බන්ධීකරණය.
- සමස්ත ස්වදේශ කටයුතු අංශයේ හෝ සමස්ත අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රගතිය අවස්ථානුකූලව අවශ්‍ය පරිදි ඉල්ලා ඇති කාලවකවානුවන් සඳහා අදාළ

ආයතන වෙත ඉදිරිපත් කිරීම - ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය / ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය හා කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව.

### ii. අභියෝග

- බාහිර ආයතන ඉතා කෙටි කලකින් ඉල්ලා සිටින වාර්තා කඩිනමින් පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කිරීම.
- ඉතාමත් සීමිත නිලධාරීන් කණ්ඩායමක් මගින් කාර්යාල කටයුතු සිදුකිරීම.

### iii. අනාගත ඉලක්ක

- ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් දිගකාලීන සංවර්ධන සැලැස්මක් සකසා ජාතික අයවැය වෙන්කිරීමේදී සිට සැලැස්මට අනුගතවන පරිදි ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීමට අවශ්‍ය පසුබිම නිර්මාණය කිරීම හා ඒ ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ප්‍රගති පාලනයේදී හා ඇගයීමේදී අවශ්‍ය කටයුතු සැපයීම.

### iv. අංශයේ ප්‍රගතිය

සාමාන්‍ය කාර්යයන්ගේ ප්‍රගතිය ( 2025.01.01 සිට 2025.09.30)

- අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කොට අනුමැතිය ලබා ගෙන ඇත. හතරවෙනි කාර්තුව දක්වා ප්‍රගති සමාලෝචන වාර්තාව නිමකොට අවසන්ය.
- 2024 අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව නියමිත දිනට මුද්‍රිත පිටපත් ඉල්ලා ඇති නියමිත ප්‍රමාණයන් පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර ඇත.
- දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් සිදුවන සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය මාසිකව ලබා ගනිමින් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.
- 2025/2026 වර්ෂය සඳහා අයවැය කියවීමට අදාළ ප්‍රගති වාර්තාව සකස් කරමින් පවතී.

## 2.9. ප්‍රදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ

### i. විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

ජාතික ප්‍රතිපත්ති රාමුවෙහි සඳහන් අභිමතාර්ථ සාක්ෂාත් වන සේ මෙරට ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ක්‍රියාදාම (දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල) මගින් සිදු කෙරෙන මහජන සේවා සැපයීම් යාන්ත්‍රණය වැඩිදියුණු කිරීම.

- මූලික තොරතුරු, ක්‍රියාවලීන් හා සම්පත් සඵලදායී ලෙස ඒකාබද්ධ කිරීමේ කටයුතුවලට ප්‍රමුඛත්වය ලබා දෙමින් ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් පරිපාලනයට අදාළ කාර්යයන් සමාලෝචනය කිරීම.
- මහජන හිතකාමී අයුරින් වැඩ පියවර සරල කිරීමේ කටයුතු හා පුරවැසි ප්‍රඥප්ති සමාලෝචනය.
- දිස්ත්‍රික්, ප්‍රාදේශීය හා ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස මට්ටම්වල ධාරිතා සංවර්ධන හා ආකල්ප ප්‍රවර්ධන කටයුතු සඳහා සහය ලබා දීම.
- අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ආයතන හා අංශයන්හි ප්‍රගමණයට අදාළ වඩාත් ප්‍රශස්ත සේවා සැපයීමේ කටයුතු සම්බන්ධ මැදිහත්වීම්.

### ii. විශේෂ ළඟා කර ගැනීම

- රාජ්‍ය පරිපාලන යාන්ත්‍රණය තුළ ක්‍රියාත්මකවන රෙගුලාසි සහ කාර්යපටිපාටි බ්‍රිතාන්‍ය යටත් විජිත සමයේ හෝ වසර 50-75කට පෙර පැනවූ ඒවා වේ. වත්මන් ඩිජිටල් යුගයේ රාජකාරී කටයුතු සිදු කිරීමේ දී ප්‍රායෝගික ගැටලු පවතින බැවින්, එම නීති රීති සමාලෝචනයට ලක් කර සරල කිරීම පිළිබඳ යෝජනා සහිත ‘රජයේ සංවර්ධන වැඩපිළිවෙල කඩිනම් කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින් සිදුකරන මහජන සේවාවන්ට අදාළ නීති-රීති සරල කිරීම’ මැයෙන් වාර්තාවක් අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී.
- රාජ්‍ය යාන්ත්‍රණය තුළ රාජකාරී කටයුතු පහසු කිරීම උදෙසා කාලෝචිත ව්‍යාපෘතියක් වන ඩිජිටල් අත්සන (Digital Signature) හඳුන්වාදීම.
- රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය සහ ඒ යටතේ ඇති ආයතන සම්බන්ධයෙන් අභියාචනාධිකරණය සහ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය ලබා දී ඇති නඩු තීන්දු

ගොනු කරමින් රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය සඳහා “නඩු නීති සංග්‍රහය” (Code of Judge – Made Laws) – 2026 වෙළුම 01 සකස් කිරීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.

### iii. අභියෝග

- **ඉ-ග්‍රාම නිලධාරී** ව්‍යාපෘතියේ මෘදුකාංග සංවර්ධන කටයුතු නිම වී නොතිබීම, දත්ත එකතු කිරීමේ කටයුතු ප්‍රමාද වීම, ප්‍රසම්පාදන ගැටලු පැවැතීම හා සැපයුම්කරුවන් හා අමාත්‍යාංශය අතර ඒකාබද්ධ ගිවිසුම් නොමැති වීම.
- නීති-රීති හා රෙගුලාසි සමාලෝචනයට ලක් කර සරල කිරීම ව්‍යාපෘතියේ නිත්‍ය රජකාරී කටයුතු හේතුවෙන් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් වෙතින් ව්‍යාපෘතිය සඳහා යෝජනා හා අදහස් ලබා ගැනීමේ දී යම් යම් සීමාකාරීතා පැවැතීම.
- ඩිජිටල් අත්සනෙහි නීතිමය වලංගුභාවය, ආරක්ෂාකාරී බව පිළිබඳ රාජ්‍ය නිලධාරීන් දැනුවත් නොවීම හා ඒ සඳහා විදිමත් පුහුණු යාන්ත්‍රණයක් නොමැති වීම.
- රාජ්‍ය සේවය තුළ පරිගණක සම්පත් භාවිතයේ සීමාකාරීතා පැවතීම හා පරිගණක සාක්ෂරතාවයේ ගැටලු පැවැතීම.
- **ඉ-මහජන දිනය (e-public day)** ව්‍යාපෘතිය ඔස්සේ මහජනතාව සම්බන්ධවීම දී ඩිජිටල් ක්‍රමවේද භාවිත කිරීමේ පහසුකම් නොමැති වීම මත සීමාකාරීතා පැවතීම.
- **“නඩු නීති සංග්‍රහය” (Code of Judge – Made Laws) – 2026 වෙළුම 01 සකස් කිරීම** සඳහා වූ ව්‍යාපෘතියේ නිත්‍ය රාජකාරී කටයුතු හේතුවෙන් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නීතිඥ නිලධාරීන් ව්‍යාපෘතිය සඳහා සම්බන්ධ කර ගැනීමේ ගැටලුකාරී තත්ත්ව පැවැතීම.

### iv. අනාගත ඉලක්ක

- **ඉ-ග්‍රාම නිලධාරී (e-GN)** ව්‍යාපෘතියේ මෘදුකාංග සංවර්ධන කටයුතු කඩිනම් කර දැනට දත්ත එකතු කර අවසන් කර ඇති කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ පරිදි දැනට දත්ත එකතු කර ඇති දිස්ත්‍රික්ක හා ඉතිරි

දිස්ත්‍රික්කයන්හි ව්‍යාපෘතියට අදාළ දත්ත ඇති ආයතන වෙතින් දත්ත ලබාගෙන ඉ-ග්‍රාම නිලධාරී ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ පරිදි “ශ්‍රී ලංකා නීති, පරිපාලන රෙගුලාසි හා කාර්ය ප්‍රවාහ ප්‍රතිසංස්කරණ කමිටුව” (Committee on Legal Administration and Workflow of Regulatory Affairs – Sri Lanka (LAWRA – SRI LANKA)) ස්ථාපිත කිරීම හා නීති ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලු ආයතන සඳහා ඩිජිටල් අත්සන (Digital Signature) හඳුන්වා දී අනතුරුව සමස්ථ රාජ්‍ය සේවය සඳහා සඳහා ම ව්‍යාප්ත කිරීම.

#### v. අංශයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

- ‘ඉ-ග්‍රාම නිලධාරී’ ව්‍යාපෘතිය සඳහා රු.මි. 430.00 ක ප්‍රතිපාදන වෙන් වී ඇති අතර, රු.මි.123.23 ක මූල්‍ය ප්‍රගතියක් වසරේ මුල් කාර්තු තුන ඇතුළත ළඟා කර ගෙන ඇත.

#### vi. අංශයේ භෞතික ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

##### ඉ-ග්‍රාම නිලධාරී ව්‍යාපෘතිය

- අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ පරිදි (අමප/24/2270/816/021 හා 2025/01/21 දිනැති) මෙතෙක් පැවැති දත්ත එකතු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය වෙනස් කර ව්‍යාපෘතිය සඳහා අවශ්‍ය දත්ත දැනටමත් පවතින ආයතන වෙතින් (මැතිවරණ කොමිෂන් සභාව, ජන ලේඛන හා සංඛ්‍යා ලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව හා සුබ සාධක ප්‍රතිලාභ මණ්ඩලය වැනි) දත්ත ලබාගෙන ව්‍යාපෘතිය දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අනුමැතිය ලැබී ඇත.
- කළුතර දිස්ත්‍රික්කයෙහි දත්ත පත්‍රිකා පරිලෝකන කටයුතු අවසන් කර මෘදුකාංග සංවර්ධන ආයතනය වෙතින් ඉල්ලා ඇති ආකෘතිය පරිදි දත්ත ලබා දී ඇත.
- ව්‍යාපෘතියේ යාවත්කාලීන කරන ලද මෘදුකාංග සංවර්ධනයෙහි පළමු අදියරෙහි පළමු පරිශීලක පිළිගැනීමේ පරීක්ෂණය සඳහා නිර්දේශ ලැබීමට නියමිතව පවතී.

‘රජයේ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්තිමය අවශ්‍යතාවන්ට සරිලන පරිදි රාජ්‍ය සේවයට අදාළව පවත්නා නීති-රීති හා රෙගුලාසි සමාලෝචනයට ලක් කර සරල කිරීම’ ව්‍යාපෘතිය

- ඉ-මහජන දිනය (e-public day) ව්‍යාපෘතිය මඟින් රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රථම ඉ-මහජන දිනය නිර්මාණය කර මහජනතාවට කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී සෙවාවක් ලබා දීම.
- රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අදාළ “නඩු නීති සංග්‍රහය” (Code of Judge – Made Laws) – 2026 වෙළුම 01 සකස් කිරීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘතිය සඳහා පසුගිය නඩු තීන්දු පූර්වාදර්ශ ලෙස භාවිතා කිරීම මඟින් රාජ්‍ය සේවයේ විනිවිදභාවය හා වගවීම තහවුරු කිරීම සඳහා “නඩු නීති සංග්‍රහයක්” සකස් කිරීම.

- අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය (අමප/25/0175/816/008 හා 2025/02/03 දිනැති) පරිදි රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය විසින් දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය පරිපාලන මට්ටමින් ක්‍රියාත්මකවන නීති-රීති රෙගුලාසි සමාලෝචනයට ලක් කර ඒවා සරල කිරීම පිළිබඳ යෝජනා සහිත වාර්තාවක් සකස් කර අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී.
- මෙම වාර්තාව සඳහා තාක්ෂණික කමිටු 11 ක් ඔස්සේ දත්ත රැස් කරන ලද අතර, තාක්ෂණික කමිටු හා ප්‍රධාන කමිටුව වාර කිහිපයක දී සමාලෝචන කටයුතු ද සිදු කර, ඒ මත පදනම්ව ආඥා පනත්, පනත්, නීති-රීති, නියෝග, චක්‍රලේඛ හා ආකෘතිවල සිදු කලයුතු කාලන සංශෝධන ද සාරානුකූලව ඉදිරිපත් කරන ලදී.
- නීති සංශෝධනය කිරීම සඳහා ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය, ලේකම්, අධිකරණ සහ ජාතික ඒකාබද්ධතා අමාත්‍යාංශය සමඟ සහායකත්වයෙන් “ශ්‍රී ලංකා නීති, පරිපාලන රෙගුලාසි හා කාර්ය ප්‍රවාහ ප්‍රතිසංස්කරණ කමිටුව” (Committee on Legal Administration and Workflow – Reforms

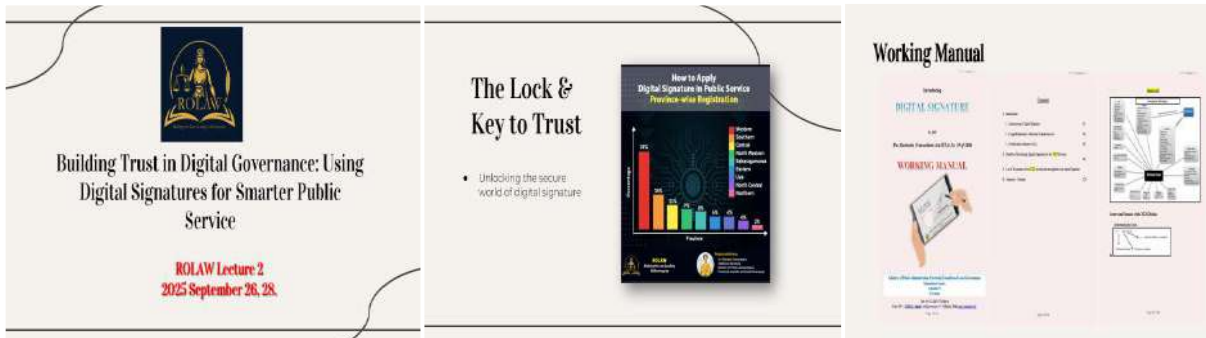


of Regulatory Affairs – Sri Lanka (LAWRA – Sri Lanka)) ස්ථාපිත කිරීමට අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය (අමප/25/1428/816/008-I හා 2025/08/25 දිනැති) ලැබී ඇත. ඒ අනුව ව්‍යාපෘතියේ ඉදිරි කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

- රාජ්‍ය නිලධාරීන් වෙනුවෙන්, නූතන නීති-රීති සිය රාජකාරිය කාර්යක්ෂම කිරීම උදෙසා

දේශන මාලාවක් පැවැත්වීමට ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ලද අනුමැතිය පරිදි ‘රාජ්‍ය සේවයේ විනය කාර්ය පටිපාටිය සඳහා නව ඩිජිටල් ප්‍රවේශයක්’ හා ‘රාජ්‍ය සේවයේ ඩිජිටල් අත්සන භාවිතා කරන අයුරු’ මැයෙන් මාර්ගගත දේශන මාලාවක් පවත්වන ලදී.

## 2.1. පින්තූර:- මාර්ගගත ක්‍රමවේද ඔස්සේ පවත්වන ලද දේශන වැඩසටහන



රාජකාරි කටයුතු පහසු සහ කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා 2006 අංක 19 දරණ ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත (ETA) පරිදි ස්වදේශ කටයුතු අංශයට Digital Signature හඳුන්වා දීම.

- මෙහි නියමු අදියර වශයෙන් ස්වදේශ කටයුතු අංශයට අනුයුක්තව සේවය කරන රාජ්‍ය නිලධාරීන් 100 දෙනෙකු සඳහා ඩිජිටල් අත්සන (Digital Signature) හඳුන්වා දීමේ කටයුතු සිදු කරන ලදී.
- ඒ අනුව, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ

ප්‍රධානත්වයෙන් 2025/09/15 දිනැතිව ඩිජිටල් අත්සන (Digital Signature) දියත් කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

- මෙහි ඉදිරි කටයුතු වශයෙන් රාජ්‍ය අංශයේ මාණ්ඩලික නිලධාරීන්, අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු, සංවර්ධන නිලධාරීන් හා කළමනාකරණ සේවා නිලධාරීන් ඇතුළු රාජ්‍ය නිලධාරීන් 550 දෙනෙකු සඳහා ඩිජිටල් අත්සන (Digital Signature) හඳුන්වාදීමට නියමිතව ඇත.

## 2.2. පින්තූර:- ස්වදේශ කටයුතු අංශය සඳහා ඩිජිටල් අත්සන (Digital Signature) හඳුන්වා දීමේ වැඩසටහන





ඉ-මහජන දිනය (e-public day) ව්‍යාපෘතිය

- රාජ්‍ය සේවයේ දැනට ක්‍රියාත්මක මහජන දිනය වෙනුවෙන් මහජනතාව කොළඹට පැමිණීමේ අවශ්‍යතාව පවතින අතර, ඒ සඳහා වැඩි කාලයක් සහ පිරිවැයක් දැරීමට සිදු වේ. මේ හේතුවෙන් ප්‍රථම වතාවට හඳුන්වා දෙනු ලබන මෙම ඉ-මහජන දිනය ව්‍යාපෘතිය ඔස්සේ මාර්ගගත ක්‍රමවේද මගින් මහජන සේවාවන් සැපයීමේ ශක්‍යතාව පවතී. ඒ සඳහා අවශ්‍ය කළමනාකරණ පද්ධතියක් (Management System) සකස් කිරීමට අදාළ මූලික කටයුතු සිදු කරමින් පවතී
- රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය සඳහා “නඩු නීති සංග්‍රහය” (Code of Judge – Made Laws) – 2026 වෙළුම 01 සකස් කිරීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘතිය
- රාජ්‍ය නිලධාරීන් තම රාජකාරී කටයුතු සිදු කිරීමේ දී තම විෂය පථයට අදාළ නඩු නීති

පිළිබඳ නොදැනුවත්භාවය හේතුවෙන් වැරදි තීන්දු තීරණ වලට යොමු වූ අවස්ථා ඇති අතර එමඟින් ඔවුන්ට නීතිමය ගැටළු වලට මුහුණපෑමට සිදු වූ අවස්ථා ද ඇත. ඒ බැවින්, රජයේ නිලධාරීන්ගේ නීති-රීති පිළිබඳ දැනුම විධිමත් ලෙස වර්ධනය කිරීම සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අදාළ පසුගිය නඩු තීන්දු පූර්වාදර්ශ ලෙස භාවිතා කිරීම මගින් රාජ්‍ය සේවයේ විනිවිදභාවය හා වගවීම තහවුරු කිරීම සඳහා “නඩු නීති සංග්‍රහයක්” සකස් කිරීම මෙම අංශය මගින් සිදු කරන නවමු යෝජනාවක් සහිත ව්‍යාපෘතියකි. මෙය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සංස්කාරක කමිටුවක් පත් කිරීමේ අවශ්‍යතාවක් පවතී. ඒ අනුව, මෙම කමිටුව සඳහා ස්වේච්ඡාවෙන් සහභාගිවීමට කැමැති රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නීතිඥවරුන්ගේ නාම යෝජනා කැඳවීම සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අත්සන් සහිත ලිපියක් ඔවුන් වෙත යවා ඇත.

වගුව 2.20 : ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ - අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා 2026 (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි.)
01.	‘ඉ-ග්‍රාම නිලධාරී’ (eGN)	1,689.22	595.00
02.	රජයේ සංවර්ධන වැඩපිළිවෙල කඩිනම් කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින් සිදුකරන මහජන සේවාවන්ට අදාළ නීති-රීති සරල කිරීම	6.00	6.00
03.	රාජකාරී කටයුතු පහසු සහ කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා 2006 අංක 19 දරණ ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත (ETA) පරිදි ස්වදේශ කටයුතු අංශයට Digital Signature හඳුන්වා දීම.	3.24	2.59
04.	ඉ-මහජන දිනය (e-public day)	4.95	-
05.	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය සඳහා “නඩු නීති සංග්‍රහය” (Code of Judge – Made Laws) – 2026 වෙළුම 01 සකස් කිරීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘතිය	13.05	-
මුළු එකතුව		1,716.46	603.59

## තෙවන පරිච්ඡේදය

### 03. දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ සමස්ත ප්‍රගති සාරාංශය

#### 3.1. කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය

##### i. හැඳින්වීම

###### පසුබිම

වර්ග කිලෝමීටර 699 කින් සමන්විත කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ ඡන්ද කොට්ඨාස 15ක් ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 13ක් ද, ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස 557 ක් ද වන අතර ජනගහනය 2,459,983 ක් වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක.

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 13 ක හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අදාළ පාලන හා ආයතනික කටයුතු
- මහජනයා හෝ ආයතන විෂයෙහි ලැබෙන පැමිණිලි විමර්ශනය කරමින් සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා රේඛීය අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන කාර්යක්ෂමව උපයෝජනය කිරීම සහ විනිවිද භාවයකින් යුතුව මූල්‍ය කළමනාකරණය පවත්වා ගෙන යාම
- විශ්‍රාම වැටුප්, වැඩිහිටි, ආබාධිත දීමනා ලබා දීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත අවශ්‍ය පහසුකම් සම්පාදනය
- තෝරාගත් පාරිභෝගික භාණ්ඩවල මිනුම් හා ප්‍රමිතීන් පවත්වාගෙන යාම
- පරිසර ආරක්ෂණ කටයුතු
- ගිනිඅවි හා පුපුරුණ ද්‍රව්‍ය බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම
- විවිධ අමාත්‍යාංශවලින් ලැබෙන ප්‍රතිපාදන තුළින් ආර්ථික සංවර්ධනයට දායකවන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල නඩත්තු කටයුතු හා අලුත්වැඩියා කටයුතු
- විවිධ ආපදා තත්ත්වයන් හමුවේ පීඩාවට පත්වුවන්ගේ පීඩාවන් සමනය කිරීම සඳහා සහනාධාර ලබාදීම.

විශේෂ ළඟා කරගැනීම්

- කොලොන්නාව කොට්ඨාසය තුළ ආපදා අවම කිරීමේ සැලැස්මට අදාළව නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- මරදාන සිට වැල්ලවත්ත දක්වා පවතින දුම්රිය ස්ථාන නවීකරණයට කටයුතු කිරීම.
- කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ප්‍රවාහන මහාමාර්ග පද්ධතිය තුළ පවතින ගැටළු අවම කිරීම.
- කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය තුළ කසළ කළමනාකරණයට විධිමත් වැඩපිළිවෙලක් සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම.

අභියෝග

- ස්වභාවික ආපදාවලට මුහුණ දීම.
- රාජ්‍ය නිලධාරීන් සතු සෘණාත්මක ආකල්ප.
- සම්පත් ප්‍රමාණවත් නොවීම.
- අඩු ආදායම්ලාභී ජනතාව ආර්ථිකමය වටිනාකමක් ඇති නිෂ්පාදන ක්ෂේත්‍රවලට යොමු කරවීම.
- නාගරික වතු ආශ්‍රිත ජනතාවගේ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් තහවුරු කිරීම.
- සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයින්ගේ නිෂ්පාදන අපනයන ප්‍රමිතියට පත්කිරීම.
- වරින්වර මතුවන වසංගත තත්ත්ව පාලනය කිරීම.
- පරිසරයට සිදුවන බලපෑම් අවම කරගනිමින් දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කටයුතු සිදු කිරීම.
- විවිධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් හා නායයෑම්, ගිනි ගැනීම් වැනි ආපදා තත්ත්වයන්වලදී විතැන්වන පවුල් සඳහා විකල්ප නිවාස හා ඉඩම් ලබා දීම.

අනාගත ඉලක්ක

- ඩිජිටල්කරණය තුළින් ප්‍රාදේශීය පරිපාලනය කාර්යක්ෂම කිරීම.
- ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා වැඩසටහන හා ප්‍රජා ශක්ති ජාතික ව්‍යාපාරය හරහා කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ බහුමාන දරිද්‍රතාව අවම කිරීම.
- ග්‍රාම සංවර්ධන වැඩසටහන හරහා ග්‍රාමීය ප්‍රජාව බලගැන්වීම.

- දිස්ත්‍රික්කය තුළ අත්‍යවශ්‍ය හඳුනාගත් යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.
- කෘෂිකාර්මික, සත්ව නිෂ්පාදන, ග්‍රාමීය ආර්ථිකය සංවර්ධනය සඳහා ප්‍රජාව බලගැන්වීම.
- කාන්තා හිංසනය පිටුදැකීමේ සැලැස්මට අනුගත වීම.
- ආපදා අවම කිරීමේ සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම.

## ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.1 : කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2,249	1,394	466	80

## iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.2 : කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම් (රු.මි)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	207	110	30	1.62
02.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	14	13	0	0
මුළු එකතුව		221	123	30	1.62

### පින්තූර 3.1 කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - සුදුවැල්ල කලවැලගොල්ල නො.177/A ලාල් සමරසිංහ මහතාගේ නිවස අසල සිට නො.177/H/ 1 නිශාන්ත මහතාගේ නිවස දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම  
 ස්ථානය - සුදුවැල්ල කලවැලගොල්ල පාර  
 මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1  
 ආරම්භක දිනය - 2025.07.07  
 නිම කළ දිනය - 2025.07.25



ව්‍යාපෘතියේ නම - හිගුරල කනත්ත පාර අංක 100/2 ලෝරන්ස් මහතාගේ නිවස අසල සිට ඉදිරියට මාර්ගය සුදුසු පරිදි සංවර්ධනය කිරීම.  
 ස්ථානය - හිගුරල කනත්ත පාර  
 මුළු පිරිවැය - රු.මි. 2  
 ආරම්භක දිනය - 2025.07.07  
 නිම කළ දිනය - 2025.07.25

**වගුව 3.3 කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)**

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැය යටතේ අපේක්ෂිත වෙන්කිරීම් (රු.මි)
01.	ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා හා වැඩිදියුණු කිරීම් - දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	6.500	6.500
02.	ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා හා වැඩිදියුණු කිරීම් - ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	165.000	165.000
03.	ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා හා වැඩිදියුණු කිරීම් - නිල සෙවන /සේවා පියස	88.500	88.500
04.	යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා හා වැඩිදියුණු කිරීම්	11.000	11.000
05.	වාහන අලුත්වැඩියාව	20.000	20.000
06.	ශාභ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම්	66.000	66.000
07.	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරන මිලදී ගැනීම්	34.500	34.500
08.	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් - වෙනත්	89.680	76.000
09.	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	11.000	11.000
<b>මුළු එකතුව</b>		<b>492.18</b>	<b>478.5</b>

**iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම**

**වගුව 3.4 : කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.**

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි)
01.	පොළිය - වෙනත් - 20.02.02.99	7.445
02.	විකුණුම් හා ගාස්තු - පරිපාලනාත්මක ගාස්තු ගෙවීම - විවිධ 20.03.02.99	22.811
03.	විකුණුම් හා ගාස්තු - අනෙකුත් ලැබීම් - 20.03.99.00	84.645
04.	අනිකුත් - 20.06.02.02.	0.438
05.	බලපත්‍ර ගාස්තු - අනෙකුත් - 10.03.07.99	8.331
06.	රජයේ ගොඩනැගිලි හා නිවාස කුලී - 20.02.01.01	1.506
07.	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය හා තුවක්කු බලපත්‍ර ගාස්තු - 1003.07.05	4.469
08.	පුද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය - 10.03.07.03	0.762
09.	මුද්දර ගාස්තු - 10.02.07.00	0.038
10.	මධ්‍යම රජය - 20.04.01.00	60.739
<b>මුළු එකතුව</b>		<b>191.184</b>

3.2. ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

දිවයිනේ සමස්ත භූමි ප්‍රමාණයෙන් 2.1% ක් පමණ වන ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කයේ මුළු වසරිය ආසන්න වශයෙන් ව.කි.මී. 1,386.7 කි. 2024 ජන හා නිවාස සංගණනය අනුව, ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කයේ මුළු ජනගහනය 2,433,685 ක් වන අතර, දිස්ත්‍රික්කයේ ජන ඝණත්වය වර්ග කිලෝමීටරයට 1,774ක් වේ. පළාත් පාලන ආයතනයන්හි සංයුතිය ගත් කළ, මහ නගර සභා දෙකකින්, නගර සභා පහකින් හා ප්‍රාදේශීය සභා දොළහකින් සමන්විත වේ. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 13 කින් යුතු මෙම දිස්ත්‍රික්කය ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 1,177 කින් සමන්විත වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 13 ට අදාළව පාලන කටයුතු මෙහෙයවීම හා මහජන පැමිණිලි සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල කටයුතු මැනවින් පවත්වා ගැනීම, මානව සම්පත් කළමනාකරණය, භෞතික සම්පත් වැඩි දියුණු කිරීම, ගිනි අවි බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම, ගිනි අවි බලපත්‍ර නිර්දේශ කිරීම ආපදා කළමනාකරණය හා ඩෙංගු වසංගතය පාලනය කිරීම.
- ආහාර නිෂ්පාදනය, ආහාර සුරක්ෂිතතාව , මත් ද්‍රව්‍ය නිවාරණය, පරිසර ආරක්ෂණයට අදාළ කටයුතු ඉටු කිරීම.
- මිල පාලන, කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධනය, ඵලදායීතා වැඩසටහන් හා ආපදා කළමනාකරණයට සම්බන්ධ කටයුතු කිරීම.
- සංස්කෘතික හා ආගමික උත්සව සංවිධානය හා සම්බන්ධීකරණය.
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් යටතේ අනුමත බලධාරීත්වය තුළ කෙරෙන යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය.
- 256 වැය ශීර්ෂය යටතේ මූල්‍ය කළමනාකරණය හා විනය පවත්වා ගෙන යාම.
- සමාජ ආරක්ෂණ වැඩසටහන් සහ ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයීය නව පරිපාලන ගොඩනැගිල්ලේ කාර්යාල ස්ථාපිත කිරීම

අභියෝග

- දරිද්‍රතාවය අවම කිරීම සහ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය.
- කසළ කළමනාකරණය.
- ආපදා කළමනාකරණය

අනාගත ඉලක්ක

- දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවට වඩා කාර්යක්ෂම හා සඵලදායී රාජ්‍ය සේවයක් ලබා දීම.
- ග්‍රාමීය ආර්ථිකය සවිබල ගන්වමින් සියළුම ආකාරයේ දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන සියලුම වයස් කාණ්ඩයන්ට අයත් පිරිමි, කාන්තා හා ළමුන්ගේ අනුපාතය අවම වශයෙන් අඩකින් අඩු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කය තුළ ආහාර සුරක්ෂිතතාව ඇති කිරීම.
- සියලුම මහජනතාවට පිරිසිදු පානීය ජලය ලබා දීම.
- ගුණාත්මක ඉහල විශ්වාසදායී, තිරසර සහ ආපදාවන්ට ඔරොත්තු දෙන යටිතල පහසුකම් දිස්ත්‍රික්කය තුළ සංවර්ධනය කිරීම.
- කාළගුණය සම්බන්ධ විපත්, වසංගත රෝග සහ ස්වභාවික ආපදාවන්ට ඔරොත්තු දීමේ සහ එවැනි තත්ත්ව වලට මුහුණ දීමේ හැකියාව ශක්තිමත් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රජාවගේ මූලික අවශ්‍යතාවන් වෙත කාර්යක්ෂම හා ගුණාත්මක ප්‍රවේශයක් තහවුරු කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.

ii ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.5: ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2,947	2,009.81	432	54.84

iii ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.6: ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	218.00	88	15	18.22
02	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	117.97	49	14	-
03	සංචාරක සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	13.59	5	-	-
04	අත්‍යවශ්‍යයෙන්ම සංවර්ධනය විය යුතු පාලම/ බේල්කේටු වැඩසටහන	201.00	22	-	12.92
05	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	19.00	27	-	-
06	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	25.39	5	-	-
මුළු එකතුව		594.94	196	29	31.14

පින්තූර 3.2 ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



මිනුවන්ගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය  
ව්‍යාපෘතියේ නම - මිනුවන්ගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ 122 උන්නාරුව ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ මෙහි මාවත කොන්ක්‍රීට් කිරීම  
ස්ථානය - උන්නාරුව ග්‍රාම නිලධාරී වසම  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.499  
ආරම්භක දිනය - 2025.07.28  
නිමකළ දිනය - 2025.08.17



දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය  
ව්‍යාපෘතියේ නම - දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ 53/ඒ පරගොඩ/ දකුණු ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ පරගොඩ ප්‍රජාපල ව්‍යාපෘතියේ ළිඳ අසලින් ආරම්භ වන තරණ කන්ද මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම  
ස්ථානය - 53 ඒ පරගොඩ ග්‍රාම නිලධාරී වසම  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 2  
ආරම්භක දිනය - 2025.07.29  
නිමකළ දිනය - 2025.08.05



වගුව 3.7: ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම (රු.මි.)
01	මීගමුව නව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදි කිරීම	410.00	150.000
02	ලක්සිය නැ මන්දිරය/අග්‍රා ගොඩනැගිල්ල අලුත්වැඩියාව	19.00	19.00
03	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව	113.00	113.00
04	නිල සෙවණ/සේවා පියස් අලුත්වැඩියාව	20.50	20.50
මුළු එකතුව		562.50	302.50

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.8: : ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු	0.015
02.	ගොඩනැගිලි කුලී	8.00
03.	වෙනත් ආදායම්	12.76
මුළු එකතුව		20.775

3.3. කළමනාකරණ දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

භූමි ප්‍රමාණය - වර්ග කිලෝමීටර් 1,598 කින් සමන්විත කළමනාකරණ දිස්ත්‍රික්කයේ, පළාත් පාලන ආයතන 17 ක් ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 14 ක් ද, ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 762 ක් ද, වන අතර ජනගහනය 1,296,003 ක් වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

අභියෝග

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- අඩු ආදායම් ලබන පවුල්වල මූලික අවශ්‍යතා සපුරාලමින් දුප්පත්කමින් මුදවා ගැනීම
- තිරසර කෘෂිකර්ම ප්‍රවර්ධනය
- බෝවන රෝග හා බෝනොවන රෝග වැළැක්වීම හා පාලනය කිරීම තුළින් නිරෝගිමත් ජනතාවක් බිහිකිරීම
- සෑමට පිරිසිදු පානීය ජල පහසුකම් ලබාගැනීම, දිස්ත්‍රික්කයේ පුනර්ජනනීය බලශක්ති භාවිතය ඉහළ නැංවීම, ආපදාවන්ට ඔරොත්තු දෙන සවිමත් ග්‍රාමීය මාර්ග පද්ධතියක් ඇති කිරීම, දේශගුණික විපර්යාස හා ඒවායේ බලපෑම් වලට එරෙහිව ක්‍රියාත්මක වීම.

- ගංවතුර, සුළිසුළං, නායයෑම්, නාගරික ජල ගැලීම් හා සුනාමි යන ආපදා තත්ත්වයන්ට මුහුණ පෑමට සිදුවීම, කළු ගඟ ආශ්‍රිතව සිදුවන වැලිකැණීම් හේතුවෙන් ඇති වන පාරිසරික ගැටළු, දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ පවතින ඉඩම් හිමිකාරීත්වය පිළිබඳ ගැටළුව, දිස්ත්‍රික්කයේ ග්‍රාමීය ජනතාව නිෂ්පාදන ක්ෂේත්‍රය වෙත යොමු කරවීම, සංචාරක කර්මාන්තය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

අනාගත ඉලක්ක

- ආපදා තත්ත්වයන්ට සාර්ථකව මුහුණ දිය හැකි යාන්ත්‍රණයක් සහිත දිස්ත්‍රික්කයක් බවට පත්කිරීම, ඉඩම් සඳහා දීමනා පත්‍ර ලබා දීම වැඩිකිරීම මගින් ඉඩම් හිමිකාරීත්වය පිළිබඳ ගැටළු අවම කිරීම, දිස්ත්‍රික්කයේ ග්‍රාමීය ජනතාව නිෂ්පාදන ක්ෂේත්‍රය වෙත යොමු කිරීමෙන් රටේ ආර්ථිකයට දායකවන ප්‍රතිශතය වැඩි කිරීම. නිශ්චිත සංචාරක ගමනාන්තයක් නිර්මාණය කිරීම.

විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- දිස්ත්‍රික්කයේ කාර්යාල ගොඩනැගිලිවල පහසුකම් පුළුල්කිරීම හරහා වඩාත් ඉහළ සේවාවක් ජනතාවට සැපයීම.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.9: කළමනාකරණ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2,336.00	1,622.924	451.00	42.257

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.10: කළුතර දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය.(2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	126.0	84	45	19.81
02	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	98.56	36	17	3.90
03	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	18.20	6		-
04	චතු ජනතාවගේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන	7.55	8	-	-
05	ආපදා අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘති සංවර්ධන වැඩසටහන	14.85	2	-	-
06	ග්‍රාමීය බෞද්ධ විහාරස්ථාන සංවර්ධනය කිරීම	1.89	5	-	-
07	ඌන සංවර්ධිත දහම්පාසල් සංවර්ධනය කිරීම	0.90	4	-	-
08	ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු වැඩසටහන	1.00	1	1	-
09	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	47.0	30	-	-
10	දිස්ත්‍රික් පළාත් සංවර්ධන වැඩසටහන	495.31	307	69	16.24
මුළු එකතුව		811.26	483	132	39.95

පින්තූර 3.3 : කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - ඉදුරුවඇල හා මඩකුඹුර අතුරුඇල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම  
ස්ථානය - බේරුවල  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.00  
වියදම - රු.මි.0.97  
ආරම්භක දිනය - 2025.04.10  
නිම කළ දිනය - 2025.08.02



ව්‍යාපෘතියේ නම - 759 ඒ ගල්හේන ග්‍රාම නිලධාරි වසමේ  
වැලිපිටිය පිංහේන මාර්ගයේ පැති කාණුව සකස් කිරීම  
ස්ථානය - බේරුවල  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.6  
වියදම - රු.මි.1.4  
ආරම්භක දිනය - 2025.05.09  
නිම කළ දිනය - 2025.06.21

වගුව 3.11: කළුතර දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් ( රු.මි.)
01	සේවා පියස් ඉදිකිරීම	371.5
02	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල පරිශ්‍ර සංවර්ධනය කිරීම	31.0
03	මදුරාවල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට නිල නිවසක් ඉදිකිරීම	35.0
04	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	136.0
05	ඉංගිරිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අයත් භූමිය වටා වැටක් ඉදිකිරීම	0.8
06	ආපනශාලාවක් ඉදිකිරීම	29.4
07	රථගාලක් ඉදිකිරීම	0.8
08	සේවාලාභීන් සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	3.0
මුළු එකතුව		607.5

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.12 : කළුතර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	මුද්දර ගාස්තු 1002.07.00	0.035
02.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තු ලියාපදිංචි ගාස්තු 1003.07.02	0.964
03.	ගොඩනැගිලි කුලී 2002.01.01	2.416
04.	වෙනත් ආදායම් 2003.99.00	34.723
මුළු එකතුව		38.138

### 3.4. මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය

#### i. හැඳින්වීම

##### පසුබිම

මධ්‍යම කඳුකරයේ වර්ග කිලෝමීටර් 1,940 කින් සමන්විත මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ ඡන්ද කොට්ඨාශ ගණන 13 ක්ද, ප්‍රදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 20 ක්ද ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 1,188 වන අතර මුළු ජනගහණය 1,481,817 ක් වේ

##### දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

##### විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

- රජය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ජාතික ප්‍රතිපත්ති මත පිහිටා අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන සමන්විතකරණය කරමින් ව්‍යාපෘති සම්පාදනය කිරීම සහ මෙහෙයවීම.
- මහජන සේවාවන් කාර්යක්ෂම කිරීම නාස්තිය හා දූෂණය අවම කිරීම.
- ඉඩම් සම්බන්ධ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය.
- ජාතික ආගමික, සංස්කෘතිකමය උත්සව සංවිධානය කිරීම.
- මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය හසුරුවාලීම සහ අභ්‍යන්තර විගණනය.
- ආයතනික සංවර්ධන කටයුතු, සහ පුහුණු.

##### විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- ආන්තිකරණයට අවාසි සහගත තත්ත්වයට පත් ආබාධිත පුද්ගලයින් සමාජයේ වශයෙන් සවිබල ගැන්වීම
  - ආබාධ සහිත වූවන්ගේ ජාතික සංස්කෘතික ප්‍රසංගයෙන් (“සිත්රු”) මධ්‍යම පළාත් තරඟයෙන් දෙවන ස්ථානය හිමි කර ගැනීම (ශාස්ත්‍රීය තර්තන අංගයක්).
- නිරෝගිමත් මනා පෞරුෂයකින් යුතු තරුණ පිරිසක් බිහිකිරීම
  - ජපානයේ පැවති ආසියානු පැසිපික් බර ඉසිලීමේ තරඟාවලිය සඳහා ක්‍රීඩකයන් සහභාගී කරවීම බර ඉසිලීමේ තරඟාවලියේ ශ්‍රී ලංකා වාර්තා 02 ක් සමග විශිෂ්ට ජයග්‍රහණයක් ලැබීම.
  - ව්‍යවසායක ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
- මෙතෙක් නොවිසඳුණු මහජන දුක් ගැනවිලි ලබා ගැනීම සඳහා පැය 24 පුරාම ක්‍රියාත්මක ක්ෂණික දුරකථන අංකයක් සහ විද්‍යුත්

ලිපිනයක් සකස් කර හඳුන්වා දීම , දූෂණ විරෝධී අවදානම් සහගත තත්ත්වයන් සඳහා ඇගයීම් ක්‍රමවේද සකස් කිරීම

- Clean Sri Lanka වැඩසටහන යටතේ දැනුවත් කිරීම් හා පරිසර වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ඉඩම් සම්බන්ධ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය
- දළදා දැක්ම, දළදා පෙරහැර, ආදී රාජ්‍ය උත්සව සංවිධානය කිරීම
- විනිවිද භාවයෙන් යුතුව මුදල් කළමනාකරණය
- නිසි වේලාවට නිලධාරීන්ගේ උසස්වීම්, ස්ථාන මාරුවීම් සහ නිලධාරීන්ගේ පුහුණු කටයුතු පැවැත්වීම

##### අභියෝග

- ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ පුහුණු කටයුතු සඳහා ගුරුවරුන් නොමැතිවීම
- නවීන උපකරණ සහිත පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක් නොමැතිවීම
- නිෂ්පාදන සඳහා වෙළඳපොළ ගැටළු
- කලක් තිස්සේ පවතින ගැටළු විසඳීම සඳහා සාමාන්‍ය ක්‍රමවේදය භාවිතා කිරීමට සිදුවීම,

##### අනාගත ඉලක්ක

- ජාතික හා ජාත්‍යන්තර මට්ටමට ක්‍රීඩකයින් ගෙන ඒම.
- ව්‍යවසායකයින් ප්‍රමාණය වැඩිකිරීම.
- මහජනයාගේ තවදුරටත් නොවිසඳුණු ගැටළු විසඳීම
- ලැබෙන සියළුම ඉඩම් ගැටළු විසඳීම
- රාජ්‍ය උත්සව සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම
- මූල්‍ය කටයුතු වල නිවරද්‍ය භාවය හා නාස්තිය අවම කිරීම
- කාර්යක්ෂම නිලධාරීන් පිරිසක් බිහිකිරීම

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.13 : මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

සුභරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
3,394	3,376.97	207	41.40

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.14 : මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	විමධාගත අයවැය වැඩසටහන	138.00	118	57	6.8
02.	ග්‍රාමීය මාර්ග වැඩසටහන	182.90	98	4	0
03.	වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන	23.99	25	1	0
04.	වතු ආශ්‍රිත ආපදා නිවාස සංවර්ධන වැඩසටහන( ලංකා ආධාර ) උඩපලාන - 14, දොළුව - 16	97.44	30	0	0
05.	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන 2025 ( IRDP - භාරිස්පත්තුව ඇම්බුන් කෙසෙල් ව්‍යාපෘතිය සහ මැදදුම්බර කිරිගව පාලන ව්‍යාපෘතිය)	22.06	2	0	0
06.	ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් ගම් සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම ( VDP )	11.87	1187	469	4.35
මුළු එකතුව		476.3	1460	531	11.15

පින්තූර 3.4: මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - බෙරවිල බේකරිය අසල සිට ගම මැද මාර්ගය  
ස්ථානය - ගඟ ඉහල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.00  
වියදම - රු.මි. 0.97  
ආරම්භක දිනය - 2025. 06.13  
අවසන් දිනය - 2025.06.30



ව්‍යාපෘතියේ නම - වානි විදුහල් මාර්ගය වැව අසල සිට ඉදිරියට සංවර්ධනය  
ස්ථානය - කුණ්ඩසාලේ ප්‍රා.ලේ.කො  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.00  
වියදම - රු.මි. 0.97  
ආරම්භක දිනය - 2025.07.25,  
අවසන් දිනය - 2025.07.29

iv. වගුව 3.15 මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන්කිරීම් (රු.මි.)
01	ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියාව	213.16	213.16
02	නව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	750	375
03	කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම	75	75
04	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම	35	35
මුළු එකතුව		1,073.16	698.16



3.5. මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍ය ප්‍රදේශය ලෙස සැලකෙන මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ විශාලත්වයෙන් වර්ග කිලෝමීටර් 1,993 කි. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11 කින් සමන්විත මෙම දිස්ත්‍රික්කයේ ඡන්ද කොට්ඨාශ 4 කි. එමෙන්ම ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 539 කින් සැදුම් ලබන මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ගම්මාන 1,483 ක් පුරා විහිදි පවතී. එහි සමස්ත ජනගහනය 596,568 ක් වන අතර සිංහල දෙමළ හා මුස්ලිම් යන ප්‍රධාන ජනවර්ග 3 ක් ජීවත්වන බහුවාර්ගික දිස්ත්‍රික්කයකි.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- දිස්ත්‍රික් පරිපාලනය
- සංවර්ධන කාර්යයන් මෙහෙයවීම
- කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය
- ඉඩම් හා ආයතනික සංවර්ධනය
- ආපදා කළමනාකරණය
- කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධනය
- ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් කිරීම
- සමෘද්ධි හා ජීවනෝපාය සංවර්ධනය
- මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය හසුරුවාලීම
- කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම්
- අභ්‍යන්තර විගණනය

විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- සංචාරක සංවර්ධනය ඉහළ නැංවීම
- කෘෂිකාර්මික ඉපයුම් ඉහළ යාම
- දිස්ත්‍රික්කයේ අධ්‍යාපන මට්ටම ඉහළ යාම.

අභියෝග

- කෘෂි නිෂ්පාදන සඳහා වනජීවීන්ගෙන් සිදුවන හානි

- දිස්ත්‍රික්කයේ මාර්ග ආශ්‍රිත යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය අවම මට්ටමක පැවතීම
- කෘෂිකාර්මික නිපැයුම් සඳහා වෙළෙඳපල ගැටළු
- නගර සැලසුම් විධිමත් නොවීම
- වන අලි ගැටළුව
- මත් උවදුර
- බෝ නොවන රෝග සීඝ්‍රයෙන් පැතිර යාම
- වකුගඩු රෝග ව්‍යාප්තිය
- ළමා මත් ද්‍රව්‍ය පෝෂණය
- ඩෙංගු හා වසංගත රෝග ව්‍යාප්තිය
- අධ්‍යාපනයේ මානව හා භෞතික සම්පත් හිඟකම

අනාගත ඉලක්ක

- කෘෂි අපනයන ඉහළ නැංවීම
- සංචාරක කර්මාන්ත ප්‍රවර්ධනය
- තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක ළඟා කර ගැනීම
- කෘෂි හා කාර්මික නිෂ්පාදන සඳහා විධිමත් වෙළෙඳපල සංවර්ධනය
- ආහාර සුරක්ෂිතතාව ඇති කිරීම
- යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය
- අධ්‍යාපන හා සෞඛ්‍ය පහසුකම් සංවර්ධනය
- මත් ද්‍රව්‍ය පෝෂණය අවම කිරීම
- බෝවන හා බෝ නොවන රෝග පාලනය

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.16 : මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

සුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
1771.00	1,171.43	233.00	15.15

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.17: මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	58	47	28	7.94
02.	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන (අංකන්ද හෙල්ලෙන පාලම ව්‍යාපෘතිය)	7.87	1	-	-
03.	විහාරස්ථාන සංවර්ධන වැඩසටහන	5.25	9	8	2.81
04.	ලෝක ආහාර වැඩසටහන	20.3	2	1	3.26
05.	මාතලේ ප්‍රා.ලේ.කො සති පොලෙහි ආරක්ෂක මඩු ඉදිකිරීම	8.7	1	-	-
06.	සෙම්බුවත්ත සංචාරක ගමනාන්තයේ ආපනශාලාව ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	5.3	1	-	-
07.	ප්‍රතිආශ්‍රැතිකරණ ජල පෙරණ පද්ධතිවල විදුලි බිල්පත් පියවීම	5.89	39	39	2.36
08.	බවුසර් මහින් ජලය බෙදාදීමේ වැඩසටහන	8	1	1	4.01
09.	සෙවිලි තහඩු ව්‍යාපෘතිය - උකුවෙල	0.838	1	1	0.838
10.	වතු ප්‍රදේශවල ආපදා නිවාස වැඩසටහන	96.00	3	-	-
11	වැවිලි අංශය සඳහා වූ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	1.33	1	-	-
12	ග්‍රාමීය මාර්ග වැඩසටහන	12.5	10	-	-
13	ක්‍රීඩා පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන	35.00	4	-	-
14	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	83.00	75	-	-
15	සංචාරක සංවර්ධන වැඩසටහන	29.64	4	-	-
16	ලිහිණිපිටිය ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	30.00	3	-	-
මුළු එකතුව		407.618	202	78	21.218

පින්තූර 3.5: මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - කොටුවේගෙදර කුඹුරයාගේ මොරගහබොක්ක කොටසට පහළ කොටසේ ඇලේ ඉතිරි කොටස සංවර්ධනය කිරීම  
ස්ථානය - මාතලේ (කොටුවේගෙදර)  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.1  
වියදම - රු.මි. 1.053  
ආරම්භක දිනය - 2025.06.25  
නිමකල දිනය - 2025.07.09



ව්‍යාපෘතියේ නම - කැටවල ගොඩවෙල ඇළ අමුණ පැති බැම්ම සංවර්ධනය කිරීම  
ස්ථානය - මාතලේ (මඩවල)  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1  
වියදම - රු.මි. 0.962  
ආරම්භක දිනය - 2025.07.21  
නිමකල දිනය - 2025.08.07

වගුව 3.18: මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි.)
01	ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව (දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය)	41.5	41.5
02	ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව (ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය)	60.05	60.05
03	නිල සෙවණ	54.675	54.675
04	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	84.30	84.30
මුළු එකතුව		240.525	240.525

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.19: මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	මුද්දර ගාස්තු	0.029
02.	වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු ගාස්තු	0.647
03.	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ බලපත්‍ර ගාස්තු	0.465
04.	බලපත්‍ර හා අනෙකුත් ගාස්තු	0.356
05.	රජයේ ගොඩනැගිලි හා නිවාස කුලී	4.992
06.	පොලී ආදායම්	5.694
07.	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ ගාස්තු	7.010
08.	විභාග ගාස්තු	0.013
09.	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තු ගාස්තු	4.964
10.	විකුණුම් හා පරිපාලන ගාස්තු	0.419
11.	දඩ මුදල් හා රාජසන්තක කිරීම්	0.080
12.	අනෙකුත් ආදායම්	24.137
13.	වැන්දඹු අනන්දරු දායක මුදල්	61.555
14.	අනෙකුත් ලැබීම්	0.292
මුළු එකතුව		110.653

3.6. නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 10 කින් සහ ග්‍රාමසේවා කොට්ඨාස 491 කින් යුත් කෘෂිකාර්මික කටයුතු සහ ව්‍යාපාරික තේ වගාව දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන ආර්ථික කටයුතු වශයෙන් හඳුන්වා දිය හැකි ය. ප්‍රධාන සංරචක වන්නේ දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය පාලනයයි.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රමුඛ පරාස ලෙස දිස්ත්‍රික්කය තුළ රාජ්‍ය, පළාත් සභා පළාත් පාලන ආයතන, පෞද්ගලික ආයතන සම්බන්ධීකරණය තුළින් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම, රජය වෙනුවෙන් ආදායම් රැස් කිරීම සහ විමධ්‍යගත හා අතිකුත් මූලාශ්‍ර මගින් ලැබෙන අරමුදල් යොදා ගනිමින් සංවර්ධනය කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම හා පුහුණුව හා සංවර්ධනය තුළින් රාජ්‍ය සේවයේ ඵලදායිතාවය ඉහළ නැංවීම ආදිය දැක්විය හැකිය.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

ප්‍රධාන සංරචක

- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර පරිපාලනය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 10 ට අදාළව පාලන කටයුතු මෙහෙයවීම.
- සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- කාර්යක්ෂම මානව සම්පත් කළමනාකරණයක් උදෙසා කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව.

විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- ආපදාවුවන් සඳහා නිවාස 50ක් ඉදි කිරීම හා ඉදිරියේ දී නිවාස 76 ක් ඉදි කිරීමට කටයුතු කිරීම.

අභියෝග

- එළවළු ගොවීන්ගේ එළවළු නිෂ්පාදනයට නිසි වැඩපිළිවෙළක් සැකසීම.
- ස්වභාවික ආපදා
- මිනිස් ක්‍රියාකාරකම් හේතුවෙන් සිදුවන විනාශය හා ජල පෝෂක ප්‍රදේශ විනාශය.

- සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික නිලධාරීන්ගේ හිඟය.

අනාගත ඉලක්ක

- දිස්ත්‍රික්කය තුළ කෝපි වගාව ප්‍රවර්ධනය වීමේදී විනිමය අවස්ථා ඉහළ නැංවීම.
- දිස්ත්‍රික්කය තුළ සංචාරක අවස්ථා පුළුල් කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයක් එළි දැක්වීම.
- නව ව්‍යවසායකයින් බිහි කිරීම.
- නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය මන්ද පෝෂණ මට්ටමින් ඉහළම අගයක පවතින බැවින් ජනතාවගේ පෝෂණ මට්ටම ඉහළ නැංවීම.
- පාසල් හැර යන දරුවන්ගේ ප්‍රමාණය අවම කර ගැනීම.
- කුඩා පරිමාණ ව්‍යවසායකයින් මහා පරිමාණ ව්‍යවසායකයින් බවට පත් කිරීම හා ඔවුන්ගෙන් යම් ප්‍රතිශතයක් අපනයන සඳහා යොමු කිරීම.
- පිරිසිදු බීමට ජලය සියලු දෙනාටම සැපයීම.
- සෑම නිවසකටම විදුලිය සැපයීම.
- ස්ථිර නිවාස ඉදි කිරීම.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.20: නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
1,355.00	877.31	109.00	20.16

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.21: නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය -ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි)
01	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	92.00	60	12	4.71
02	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන -2025	197.00	123		
03	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	6.50			3.26
04	ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන	8.15	3		
05	සංචාරක සංවර්ධන වැඩසටහන	22.27	4		1.9
06	වතු ප්‍රදේශවල ආපදා නිවාස වැඩසටහන, යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන හා වෙනත් ව්‍යාපෘති	212.10	77		2.72
මුළු එකතුව		538.02	267	12	12.59

පින්තූර 3.6. නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



අරගම සිට මීරහමිපේ දක්වා මාර්ගයේ බෝක්කු දමා සංවර්ධනය කිරීම ස්ථානය - සහරාජගම මුළු පිරිවැය - රු.මි.1 වියදම - රු.මි 0.851 ආරම්භ දිනය - 2025.07.01 නිම කළ දිනය- 2025.08.01	පොරමඩුල්ල වසමේ රොටුපිහිල්ල නාරංකඳුර ඇළ සංවර්ධනය ස්ථානය - පොරමඩුල්ල මුළු පිරිවැය - රු.මි.1 වියදම - රු.මි. 0.850 ආරම්භ දිනය - 2025.07.06 නිම කළ දිනය- 2025.08.18	උඩකන්ද මාතලමඩ අලකොලමඩිත්ත මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම ස්ථානය - උඩකන්ද මුළු පිරිවැය - රු.මි.1.25 වියදම - රු.මි.1.064 ආරම්භ දිනය - 2025.07.16 නිම කළ දිනය- 2025.08.04	උඩවත්ත බටහිර වසමේ පහලගම මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම ස්ථානය - උඩවත්ත බටහිර මුළු පිරිවැය - රු.මි.1 වියදම - රු.මි.1.064 ආරම්භ දිනය - 2025.08.01 නිම කළ දිනය- 2025.08.06	වැවතැන්න ප්‍රජාශාලාව අසල සිට ගෝණපිටිය තේ කර්මාන්ත ශාලාව දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම ස්ථානය - වැවතැන්න වසම මුළු පිරිවැය රු.මි.1.50 වියදම - රු.මි.1.456 ආරම්භ දිනය - 2025.08.12 නිම කළ දිනය- 2025.08.18
--	---	--	---	--

වගුව 3.22: නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01	දිස්ත්‍රික් ලේකම් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල ඉදිවෙමින් පවතින ගොඩනැගිලි නිම කිරීම.	40.94	28.00
02	දිස්ත්‍රික් ලේකම් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සඳහා නව ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම	163.00	65.00
03	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව	44.00	44.00
04	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයවලට අයත් ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව	76.30	76.75
05	නිල සෙවන / සේවා පියස අලුත්වැඩියාව	360.68	360.68
මුළු එකතුව		684.92	574.43

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.23: නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය -2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	විස්තරය	ආදායම් සංකේතාංකය	ආදායම (රු.මි.)
01	පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය	1003-07-03	1.49
02	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	2002-01-01	8.38
03	1968 අංක 32 දරණ පුද්ගලයින් ලි.ප. කිරීමේ පනත යටතේ ගාස්තු	2003-02-03	10.18
04	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අය කරනු ලබන ගාස්තු හා අනෙකුත් ලැබීම්	2003.02.14	1.46
05	බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත්	1003-07-99	3.98
06	රජයේ වත්කම් වලින් ලැබෙන අදායම් - වෙනත්	2002-02-99	3.87
07	විවිධ අදායම්	2003-02-99	55.15
08	අනෙකුත් ලැබීම්	2003-99-00	7.80
09	මුද්දර ගාස්තු	1002-07-00	0.01
10	මධ්‍යම රජය	2004.01.00	42.91
11	රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අදාළ බලපත්‍ර ගාස්තු	1003-07-05	0.15
12	ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම	2006-02-02	0.13
13	විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු	2003.02.13	0.01
මුළු එකතුව			135.52



3.7. ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය

i. හැදින්වීම

පසුබිම

ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය, වර්ග කිලෝමීටර 1,651.6 ක භූමි ප්‍රමාණයකින් යුක්ත වන අතර, ඡන්ද කොට්ඨාස ගණන 10 ක් ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 22 ක් ද, ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස 895 ක් ද වන අතර ජනගහනය 1,096,446 ක් වේ. බෙන්තොට සිට ගොවියාපාන දක්වා කිලෝමීටර 73 ක සංචාරක වශයෙන් අකර්ෂණීය සුන්දර වෙරළ තීරයක් ඇත.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- දිස්ත්‍රික්කයේ පරිපාලන කටයුතු
- ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ සංවර්ධන කටයුතු
- ප්‍රජා පාදක සුභ සාධන කටයුතු
- මහජන අවශ්‍යතා ඉටුවන පරිදි සංවර්ධන හා සුභසාධන කටයුතු මෙහෙයවීම හා කළමනාකරණය
- ළමා හා වනිතා සුභ සාධන කටයුතු
- නීතිය හා සාමය පවත්වා ගැනීමට අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණය
- පරිසර නියාමනය හා ආපදා කළමනාකරණය
- සියළු රාජ්‍ය ආයතන සමඟ මනා සම්බන්ධීකරණයක් පවත්වා ගැනීම තුළින් කාර්යක්ෂම මහජන සේවයක් සැපයීම

විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- වැවිලි හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් අමාත්‍යාංශය යටතේ නිවාස ආධාර ව්‍යාපෘති 60 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කිරීම සහ රු.මි.4.04 ක ප්‍රතිපාදන වලට අදාළව ව්‍යාපෘති 2ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

අභියෝග

- දිස්ත්‍රික්කයේ දිළිඳුබව තුරන් කිරීම

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.24: ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

සුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.08.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
3410	2,271 (67%)	587	117 (20%)

- දිස්ත්‍රික්කයේ සියළු ජනතාවට පානීය ජල පහසුකම් සැලසීම
- නාගරික රටවාහන තදබදය අවම කිරීම හා ප්‍රාදේශීය සමස්ත මාර්ග පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම
- නාගරික ගංවතුර හා ආපදා පාලනය කිරීම
- කසළ කළමනාකරණය
- මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූ සියළු ජනතාව ඉන් මුදවාගැනීම

අනාගත ඉලක්ක

- ඒකාබද්ධ ප්‍රවේශයක් තුළින් දිස්ත්‍රික්කයේ කුඩා හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසායක ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ
- පහළ ආදායම් ලබන ජනතාවගේ මූලික අවශ්‍යතා සපයමින් ඔවුන් විසින් ජාතික ආර්ථිකයට දක්වන දායකත්වය ඉහළ නංවාලීමට ක්‍රියා කිරීම
- ජලමූලාශ්‍ර භාවිතය කාර්යක්ෂම කිරීම
- ප්‍රමුඛතාගත කරන ලද මාර්ග සංවර්ධනය
- ජලාධාර ප්‍රදේශ සකස් කිරීම හා නාගරික වැසිජලය බැහැර කිරීම ක්‍රමවත්කිරීම සහ සැලසුම්ගත ආපදා කළමනාකරණය
- කසළ බැහැර කිරීම ක්‍රමවත් කිරීමට සැලසුම් සැකසීම
- පවුල් සංවර්ධන සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.25: ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය  
(2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය	103.0	70	43	9.92
02.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන	371.4	250	136	1.24
03.	වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන	4.0	2	-	-
04.	ග්‍රාමීය /ආපදාවට පත් විහාරස්ථාන සංවර්ධනය	8.86	22	7	1.12
05.	වාරි මාර්ග සංවර්ධන	12.76	1	-	-
06.	ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	21.2	7	1	10.5
07.	සම්ප්‍රදායක හා ග්‍රාමීය කර්මාන්ත ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන	1.6	1	1	1.56
08.	ඔසු උයන් නවීකරණය	16.6	13	6	0.79
09.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	42.0	37	-	-
10.	උණ සංවර්ධන දහම් පාසල් සංවර්ධනය	6.00	13	-	-
11.	සූරා බදු අධිකාරී කාර්යාලය නවීකරණය කිරීම	4.23	1	-	-
12.	ආපදා අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘති	3.33	2	-	-
13.	සංස්කෘතික ව්‍යාපෘති	3.26	2	-	-
14.	තරුණ කටයුතු හා ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශ ව්‍යාපෘති	2.97	1	-	-
15.	අපනයන කෘෂිකර්ම ව්‍යාපෘති	2.00	1	-	-
16.	ගාල්ල වරාය රේගු උපනිවාරණ කාර්යාල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	1.99	1	-	-
මුළු එකතුව		605.20	424	194	25.13

පිංතූර 3.7. ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම : කුඹුරුහේන මානගොඩ මාර්ගය සහ සමිති  
ගාලාව අසල සිට යසපාල සමරසිංහ මහතාගේ නිවස දක්වා  
කොන්ක්‍රීට් යොදා සංවර්ධනය කිරීම.  
ස්ථානය : නාගොඩ, 215බී අළුත් පහළ බටහිර  
මුළු පිරිවැය : රු.මි. 1.512  
ආරම්භක දිනය : 2025.07.23  
නිම කල දිනය : 2025.08.07



ව්‍යාපෘතියේ නම : තලංගල්ල පාසල් මාවත මල්ගල්ල දක්වා  
මාර්ගය එම්.එල්. ගාමිණී මහතාගේ නිවස අසල සිට ඉදිරියට  
කොන්ක්‍රීට් කිරීම  
ස්ථානය : තවලම, තලංගල්ල නැගෙනහිර/ මල්ගල්ල  
මුළු පිරිවැය : රු.මි. 0.790  
ආරම්භක දිනය : 2025.07.21  
නිම කල දිනය : 2025.08.03

වගුව 3.26 ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම (රු.මි)
01.	අනුමත ව්‍යාපෘති නොමැත	-	-

## vi. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.27: ශාල්‍ය දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	10.02.07.00 මුද්දර ගාස්තු	0.01
02.	10.03.07.03 පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහන ගාස්තු	2.15
03.	10.03.07.05 මහජන ආරක්ෂක නීතිය හා සාමය පිළිබඳ බලපත්‍ර	0.42
04.	10.03.07.09 කාබන් බද්ද	-
05.	10.03.07.99 අනෙකුත් බලපත්‍ර ගාස්තු	6.11
06.	20.02.01.01 ගොඩනැගිලි කුළී	3.12
07.	20.02.02.99 පොළිය වෙනත්	10.66
08.	20.03.02.03 පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ පණත යටතේ ගාස්තු	13.22
09.	20.03.02.13 විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු	0.03
10.	20.03.02.14 මෝටර් රථ පණත යටතේ ගාස්තු	6.65
11.	20.03.02.99 විවිධ	0.13
12.	20.03.99.00 අනෙකුත් ලැබීම්	43.06
13.	20.04.01.00 සමාජ ආරක්ෂණ දායක මුදල්	119.28
14.	20.06.02.02 ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම (අනෙකුත්)	0.46
මුළු එකතුව		205.30

3.8. මාතර දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

එක් දිශාවකින් සුන්දර මහ සයුරට මායිම්ව නිල්වලා ගංකොමළියගේ නිරන්තර පහස විදින දකුණු ලක අභිමානවත් ඉතිහාසයකට උරුම කම් කියන මාතර දිස්ත්‍රික්කය, ගාල්ල හා හම්බන්තොට දෙදිශාවන්ට මැදිව පිහිටා ඇති වර්ග හෙක්ටයාර 128,300 ක භූමි වපසරියක් තුළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 16 කින් හා ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 650 කින් සමන්විත දිස්ත්‍රික්කයකි. 2025 වර්ෂයේ මුළු ජනගහණය 837,884 ක් වේ. මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන ජීවනෝපායයන් ලෙස ධීවර, කෘෂිකර්මාන්තය හා සුළු අපනයන බෝග වර්ග වන තේ, පොල්, කුරුඳු වගාවන් පෙන්වා දිය හැකිය

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

- දිස්ත්‍රික් බල ප්‍රදේශය තුළ ජීවත්වන ජනතාවගේ ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමට ක්‍රියා කිරීම.
- විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ සංවර්ධන කටයුතු සංවිධානය කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීම.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 16 ක් සම්බන්ධීකරණය කරමින් විවක්ෂණශීලීව සම්පත් භාවිතා කරමින් අපක්ෂපාතීත්වය රැකගනිමින් ජනතා තෘප්තිය ඉහළ නංවන අයුරින් කටයුතු කිරීම.

අභියෝග

- දිස්ත්‍රික්කය තුළ සේවා වියුක්තිය හා දිළිඳුභාවය අවම කිරීම.

අනාගත ඉලක්ක

- දිස්ත්‍රික් ප්‍රජාව, කෘෂි හා නිෂ්පාදන ආර්ථික රටාවන් සඳහා නැඹුරුකිරීම තුළින් ජීවන තත්ත්වය උසස් කිරීම හා සේවා වියුක්තිය අවම කිරීම.
- මානව සම්පත් උපරිම ලෙස ඵලදායීව හසුරවමින් දිස්ත්‍රික් ප්‍රජාවට කඩිනම් හා ප්‍රශස්ත සේවාවක්

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.28: මාතර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2,750.00	1,787.639	473.00	84.103

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.29: මාතර දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	80	47	10	7.52
02.	පාසල් සඳහා සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීමේ වැඩසටහන	7.65	17	03	-
03.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	95.9	41	-	-

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
04.	ග්‍රාමීය විහාරස්ථාන සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන	2.00	04	01	0.19
05.	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	21.25	06	-	-
06.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	76	48	-	-
07.	ආපදාවට පත් විහාරස්ථාන සංවර්ධන වැඩසටහන	2.0	04	01	0.19
08.	ඌණ සංවර්ධන දහම් පාසල් සංවර්ධන වැඩසටහන	4.0	58	-	-
09.	සංචාරක සංවර්ධන වැඩසටහන	60.244	09	-	-
10.	චතු ප්‍රදේශවල නිවාස වැඩසටහන	80	02	-	-
11.	චතු ප්‍රජාවගේ යටිතල පහසුකම් වැඩසටහන	05	06	-	-
12.	පුරන් කුඹුරු සංවර්ධන වැඩසටහන	16.561	87 (සංශෝධිත 84)	84	15.02
13.	මුස්ලිම් සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම.	0.4	01	-	-
මුළු එකතුව		451.005	327	99	22.92

පින්තූර 3.8: මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන - 2025  
කිරි කඩේ අසල සිට පුවක් වත්ත  
හරහා රුහුණේ ගොඩ මාර්ගය කොන්ක්‍රීට්  
කිරීම.  
අනුමත මුදල - රු.2,500,000.00  
ආරම්භක දිනය - 2025.08.07  
ස්ථානය - අකුරැස්ස /පරදුව නැගෙනහිර



ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන - 2025  
බොද්ධාලෝක මාවත සංවර්ධනය කිරීම.  
අනුමත මුදල - රු.3,500,00.00  
ආරම්භක දිනය - 2025.08.04  
ස්ථානය - අකුරැස්ස/අස්මගොඩ  
භෞතික ප්‍රගතිය - 30% (ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී.)  
ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මකව වෙමින් පවතී.

වගුව 3.30 මාතර දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි.)
01.	ඉදිකිරීම් : මාලිමබඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලීය නව ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ සඳහා	60	60
02.	පිටබැද්දර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලීය නව පස් මහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම - IV අදියර	347.9	200

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි.)
03.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	40.7	40.7
04.	දික්වැල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය නව තෙමහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම - 1 අදියර	40	40
05.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව	25	25
06.	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අයත් ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව	126.6	126.6
07.	නිල සෙවණ / සේවා පියස අලුත්වැඩියාව (ප්‍රා.ලේ.කාර්යාල 16 ට අදාළව)	198.76	198.76
මුළු එකතුව		838.96	691.06

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.31: මාතර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම (රු.මි.)
01.	1003.07.00	මුද්දර ගාස්තු	0.021
02.	2002-01-01	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	2.515
03.	2003-02-13	විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු	0.013
04.	1003-07-02	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තු ලියාපදිංචි ගාස්තු	-
05.	1003-07-99	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු කුලී	4.050
06.	2003-99-00	වෙනත් ආදායම්	23.299
මුළු එකතුව			29.900



3.9. හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

ශ්‍රී ලංකාවේ ගිණිකොණ දිග සීමාවේ පිහිටා ඇති විශාලත්වයෙන් වර්ග කිලෝමීටර 2,609 කින් සමන්විත හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ මැතිවරණ කොට්ඨාස ගණන 04 ක් ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 12 ක් ද, ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 576 ක් ද වන අතර ජනගහණය 679,731 ක් වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- රජයේ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී දිස්ත්‍රික් පරිපාලන කටයුතු මෙහෙයවීම.
- රජයේ සංවර්ධන කටයුතු මෙහෙයවීම සහ ප්‍රගතිය සමාලෝචනය හා ආයතන අතර සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- දිළිඳුකම පිටු දැකීමට අදාළ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා දිළිඳු සහන කටයුතු සිදු කිරීම.
- කෘෂිකර්මාන්ත ප්‍රවර්ධන කටයුතු හා ගැටළු නිරාකරණය.
- ආපදා කළමනාකරණ සහ ආපදා සහන සේවා කටයුතු.
- දිස්ත්‍රික්කය තුළ ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් සැකසීම හා ඌණ උපයෝජිත ඉඩම් සංවර්ධනය සඳහා කටයුතු කිරීම.
- සමාජ ප්‍රතිලාභ හිමිවිය යුතු තැනැත්තන් හඳුනාගැනීම සහ ප්‍රතිලාභ ලබා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම.
- ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- සමාජ සුභසාධනය හා ජාතික ඒකාබද්ධතාවය ඇති කරලීමට කටයුතු කිරීම/ළමා හා කාන්තා සුභසාධන කටයුතු.
- සියළුම ක්‍රීඩාවන් ප්‍රවර්ධනයට කටයුතු කිරීම සහ දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් කුසලතා පරිපූර්ණ ක්‍රීඩකයන් ජාතික තලයට රැගෙන යාම.
- ආර්ථික සාමාජීය හා භූගෝලීය තොරතුරු රැස්කිරීම යාවත්කාලීන කිරීම හා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනයට තොරතුරු ලබා දීම.
- ප්‍රාථමික සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා බෝවන රෝග පාලනයට සහාය වීම.
- මහජන පැමිණිලි සම්බන්ධ කරුණු පිළිබඳ සොයා බැලීම හා ගැටළු සඳහා නිසි කටයුතු සිදු කිරීම.

- ග්‍රාමීය හා ප්‍රාදේශීය පරිපාලන කටයුතු අධීක්ෂණය හා මෙහෙයවීම.
- තරුණ ව්‍යවසාය සංවර්ධන කටයුතු හා වෘත්තීය නිපුණතාවය/කුඩා ව්‍යාපාර දිරිගැන්වීමට කටයුතු කිරීම

විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- 2024/2025 මහ කන්නයේ හා 2025 යල කන්නයේ කෘෂිකාර්මික ඉලක්ක ළඟා කරගෙන හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ ආදායම් තත්ත්වය සුරක්ෂිත කිරීම හා 2025 අතරමැදි කන්නයේ අක්කර 15,000 ක මුං වගාව සිදු කර ජනතාවගේ ආදායම් තත්ත්වය තව දුරටත් වැඩි කිරීමට පියවර ගැනීම.
- අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සංවර්ධනය කිරීම තුළින් මහජනතාවට වැඩි සේවාවක් සැලසීමට කටයුතු කිරීම.
- වන අලි ගම්වැදීම වැළැක්වීම සඳහා වනජීවී දෙපාර්තමේන්තු ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ට ප්‍රවාහන පහසුකම් සැලසීම හා අතිකුන් ආයතන සම්බන්ධීකරණය කිරීම තුළින් අලි ගම්වැදීම අවම කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයට විවිධ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වලින් ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කරගෙන විවිධ වූ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති රාශියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ප්‍රතිලාභ ජනතාවට ලබා දීමට කටයුතු කිරීම.

අභියෝග

- රක්ෂිතය තුළ අනවසර වගාවන් ඉවත් කිරීමට යාමේදී ඇති වන ගැටලු හා අලි මිනීස් ගැටුම.
- අලි කළමනාකරණ රක්ෂිත ගැසට් පත්‍රය අනුව ස්ථාපිත කිරීමේදී මහජනතාවගෙන් එල්ලවන විරෝධතා.

- මෝය කටවල් කැපීමේදී ධීවරයින්ගෙන් ඇති වන විරෝධතාවය.
- හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ ඉඩම් විවිධ ආයතන සතුව පවතින බැවින් සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රම ක්‍රියාත්මක වීමේදී (මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති) සියළු ආයතන වලින් අවසර ගැනීමට සිදු වීම.
- අස්වැසුම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වීමත් සමග සමෘද්ධි බැංකු වැඩසටහනෙන් ප්‍රජාව ඉවත් වීම . සමෘද්ධි බැංකු ණය ගෙවීම් පැහැර හැරීම ඊට උදාහරණ වේ.
- සමෘද්ධි බැංකු ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධනය කිරීම අපොහොසත් වීම තුළින් බැංකු අරමුදල් ගොඩ නැගීම අඩාල වීම.

අනාගත ඉලක්ක

- වැලි ,ගල් හා පස් සඳහා විදිමත් පරිදි අවසර ලබා දීම හා මනා අධීක්ෂණයකින් යුතුව පවත්වාගෙන යාම.

- විදේශ ආයෝජකයින්ට ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම.
- පරිපාලන සංකීර්ණයට සුර්ය බලශක්ති පැනලයන් ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.
- රජයේ නව ප්‍රතිපත්ති හා සැලසුම් සාර්ථකව නිම කිරීමට අදාළ සැලසුම් සිදුකිරීම.
  - උදා- Clean Sri Lanka වැඩසටහන, EGN ව්‍යාපෘතිය, ජන සංගණනය,ප්‍රජාශක්ති වැඩසටහන
- ආපදා අවම කර දේපළ හා ජීවිත හානි අවම කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ රජයේ ඉඩම් නිසි පරිදි මනා කළමනාකරණයකින් යුතුව පවත්වාගෙන යාම.
- විගණන විමසුම අවම වන ලෙස මූල්‍ය කළමනාකරණය මෙහෙය වීම.
- දිස්ත්‍රික්කයට ලැබෙන ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කරගෙන සියළු ව්‍යාපෘති නිම කර ජනතාවට සහන සැලසීම.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.32: හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2,008	177	661	8

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.33: හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	නිලසෙවන/සේවා පියස කාර්යාලවල යටිතල පහසුකම් අලුත්වැඩියාවන්	157	111	26	3.4
02.	විමධ්‍යගත අය වැය වැඩසටහන	80	49	16	2.91
03.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	83	50	-	-
04.	අඟුණකොළපැලැස්ස සිවිමහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදි කිරීම (අදියර 03)	170	1	1	30.06
05.	අඟුණකොළපැලැස්ස සිවිමහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදි කිරීම(අදියර 04)			සිව්වන අදියර අමාත්‍යාංශ අනුමැතිය සඳහා යොමු කර ඇත.	-
මුළු එකතුව		490	211	43	36.37

පින්තූර 3.9.හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



- ව්‍යාපෘතියේ නම - අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල නව සිව්මහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම - අදියර III
- ස්ථානය - අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය
- මුළු පිරිවැය - රු.මි. 142.56 (අස්මේන්තුගත)
- වියදම - රු.මි.75.609 (අවසන් බිල්පත ගෙවා නැත)
- ආරම්භක දිනය - 2024 අගෝස්තු 07 වන දින.
- නිමකල දිනය - 2025 ජුනි 02 වන දින.

වගුව 3.34: හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි.)
01.	අඟුණකොළපැලැස්ස සිව් මහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදි කිරීම -අදියර 04	130	130
02.	දි.ලේ.කාර්යාලයීය මුර කුටි 02 ඉදි කිරීම	4.9	4.9
03.	කටුවන ප්‍රා.ලේ. කාර්යාලයට අදාළව නිල සෙවණ 05 ඉදි කිරීම	35	35
04.	සූරියවැව ප්‍රා.ලේ. කාර්යාලයට අදාළව නිල සෙවණ 05 ඉදි කිරීම	40	40
05.	තිස්සමහාරාම ප්‍රා.ලේ. කාර්යාලයට අදාළව වැට, මුර කුටිය, පොදු හා කාර්යාලයීය වාහන රථගාල ඉදි කිරීම	26.5	26.5
මුළු එකතුව		236.4	236.4

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.35: හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	දැව ප්‍රවාහන බදු මුදල්	0.05
02.	බලපත්‍ර ගාස්තු	0.03
03.	ආදායම් සහතික නිකුත් කිරීමේ ගාස්තු	1.24
04.	ගොඩනැගිලි කුලී හා නිවාස කුලී	6.06
05.	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ණය පොළිය	1.00
06.	ලියාපදිංචි ගාස්තු	1.02
07.	රියදුරු බලපත්‍ර ගාස්තු	0.61
08.	අනෙකුත් ලැබීම් (රාජ්‍ය ආදායම)	1.66
09.	වැන්දඹු අනන්දරු දායක මුදල්	9.76
10.	ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීමේ ආදායම	0.02
මුළු එකතුව		21.48

3.10. යාපනය දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

යාපනය දිස්ත්‍රික්කය, ශ්‍රී ලංකාවේ උතුරු පළාතේ උතුරු කෙළවර වන අතර එය ශ්‍රී ලංකාවේ අගනුවර සිට කි.මී 410 ක් ඇතිත් පිහිටා ඇත. අභ්‍යන්තර ජලය ඇතුළුව මුළු භූමි ප්‍රමාණය වර්ග කි.මී. 1,025.00 කි. යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ මුළු ජනගහනය 2024.08.31 දිනට 634, 870 කි.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක සේවාවෙන් ප්‍රතිලාභීන් 3,184 දෙනෙකුට ප්‍රතිලාභ ලබාදීම.

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

- නවෝත්පාදනය හඳුන්වා දීම.
- කාර්යක්ෂම සේවා සැපයීම.
- ග්‍රාමීය ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කිරීම.
- සංස්කෘතික හා සාම්ප්‍රදායික වටිනාකම් ආරක්ෂා කිරීම.
- ස්වභාවික විපත්වලට එරෙහිව ස්වයං ආරක්ෂක හෝ ආරක්ෂක පියවරයන් සුදානම් කිරීම.
- ප්‍රාදේශීය සහ ග්‍රාමීය මට්ටමින් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු.

අභියෝග

- තාක්ෂණික කුසලතා නොමැතිකම.
- නවීන තාක්ෂණයන් සහ සංරක්ෂණ පහසුකම් නොමැතිකම.
- වසරේ අග භාගයේදී ව්‍යාපෘති අනුමැතිය ලබා ගැනීම.
- සීමිත සෞඛ්‍ය සේවා සහ අධ්‍යාපන පහසුකම්.
- දුර්වල වෙළෙඳපල සම්බන්ධතා

අනාගත ඉලක්ක

- කෘෂිකාර්මික දේශීය නිෂ්පාදනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ජනතාව ඉලක්ක කරගත් ආර්ථිකයේ තිරසාර වර්ධනයක් සහතික කිරීම.
- සංස්කෘතික වටිනාකම් සහ සම්ප්‍රදායන් ශක්තිමත් කිරීම.
- ඉහළ අගය එකතු කිරීමකින් ව්‍යසායන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ පවතින දේශීය අමුද්‍රව්‍ය සහිත ව්‍යවසායන් දිරිමත් කිරීම.
- ගැඹුරු මුහුදේ මසුන් ඇල්ලීම සහ මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීම.
- ස්වභාවික සම්පත් තිරසාර ලෙස භාවිතා කිරීම.
- රැකියා සහ ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවීමත් සමඟ ධනය උත්පාදනය වැඩි කිරීම.
- දිළිඳුකම තුරන් කිරීම.

විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 431 ක් සඳහා ගම් සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කරන ලදී.
- ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුවේ යාපනය ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය විවෘත කරන ලදී.
- යාපනය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමේ 60 වන සංවත්සරය සැමරීම සඳහා ‘සමරු මුද්දර නිකුත් කිරීම’.
- ක්ලිත් ශ්‍රී ලංකා වැඩසටහන යටතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 6 ක පවත්වන ලද ජංගම

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.36: යාපනය දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

සුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.08.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.08.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
3,806.156	2,944.651	1,242.176	512.929

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.37: යාපනය දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය	56.00	42	19	28.585
02.	ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන				
	a) අ) දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය TOT වැඩසටහන	1.526	22	22	1.509
	b) ආ) VDP ප්‍රවර්ධනය	4.350	435	431	4.310
	c) ඇ) ජීවනෝපාය වැඩසටහන	7.585	01	0	0
03.	ජාතික ඒකාබද්ධතා වැඩසටහන	4.652	41	37	4.416
04.	බෝග වගා වැඩසටහන	4.950	1	1	4.915
05.	වදුරන් අඩු කිරීම සඳහා වායු තුවක්කු ලබා දීම	2.523	1	0	0
06.	නිවාස වැඩසටහන (2025) මිලියන 1.5	834.000	557	0	268.050
07.	නිවාස වැඩසටහන (2025) මිලියන 0.9	57.600	62	0	18.450
08.	ඉඩම් මිලදී ගැනීම	1.400	2	2	1.350
09.	ජල සම්බන්ධතා	60.452	3,893	0	0
10.	විදුලි සම්බන්ධතා	44.121	1,436	1,436	44.121
11.	අභ්‍යන්තර මාර්ග	75.357	29	0	0
12.	නිල සෙවන / සේවා පියස	2.500	11	11	2.500
13.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	40.000	38	0	0
14.	ආරක්ෂිත නිවස	7.500	01	01	5.382
මුළු එකතුව		1,204.516	6,572	1,960	383.588

පිංතූර 3.10 : යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම -කෘෂිකාර්මික ළිඳ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම  
ස්ථානය - කරවෙඩ්ඩි J/352  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 0.97  
වියදම් - රු.මි. 0.97  
ආරම්භක දිනය - 2025.05.08  
නිම කළ දිනය - 2025.06.13



ව්‍යාපෘතියේ නම ග්‍රාමීය කම්කරු සංගමය සඳහා යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සහ යන්ත්‍රෝපකරණ සහ ගෘහ භාණ්ඩ සැපයීම  
ස්ථානය - කෝපායි ඡේ/264  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 0.978  
වියදම් - රු.මි. 0.978  
ආරම්භක දිනය - 2025.06.11  
නිම කළ දිනය - 2025.07.14



වගුව 3.38 : යාපනය දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01.	ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම	197.50	197.50
02.	ප්‍රධාන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	440.00	440.00
03.	මානව සම්පත් සංවර්ධනය	4.00	4.00
04.	ජල සම්බන්ධතා	84.67	84.67
05.	විදුලි සම්බන්ධතා	11.46	11.46
06.	කැණීම් කළ ලීඳ, කෘෂිකාර්මික ලීඳ සහ නළ ලීඳ ප්‍රතිසංස්කරණය	257.53	257.53
07.	අභ්‍යන්තර මාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණය	12.00	12.00
08.	සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	142.2	142.20
මුළු එකතුව		1,149.36	1,149.36

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.39 : යාපනය දිස්ත්‍රික්කය- 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ලියාපදිංචි ගාස්තු	45.796
02.	පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය	0.286
03.	රජයේ ගොඩනැගිලි සහ නිවාස සඳහා කුලිය	0.790
04.	විදේශ ගමන් බලපත්‍ර සඳහා ගාස්තු, විසා බලපත්‍ර සහ ද්විත්ව පුරවැසිභාවය	12.497
05.	මෝටර් රථ පනත යටතේ ගාස්තු	4.647
06.	වෙනත් ලැබීම්	13.881
07.	මධ්‍යම රජය	
මුළු එකතුව		77.897



3.11. මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය ශ්‍රී ලංකාවේ උතුරු ප්‍රදේශයෙහි පිහිටා ඇති අතර වර්ග කිලෝමීටර 1,996 ක පමණ භූමි ප්‍රමාණයකින් සමන්විතය. නවතම වාර්තාවන්ට අනුව මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කයේ ජනගහනය 162,919.00 පමණ වන අතර පවුල් සංඛ්‍යාව 49,138ක් පමණ වේ. පරිපාලනමය වශයෙන් මෙම දිස්ත්‍රික්කය වන්නී මැතිවරණ දිස්ත්‍රික්කයට අන්තර්ගත කර ඇත.

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ පහකින් සමන්විත මෙම දිස්ත්‍රික්කය ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 153 ක් සහ ගම්මාන 616 ක් ආවරණය කරයි. එමෙන්ම පළාත් පාලන ආයතන පහක් මෙම දිස්ත්‍රික්කයේ ක්‍රියාත්මකව පවතී.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- දිළිඳුකම තුරන් කිරීම
- යහපත් සෞඛ්‍යය තත්ත්වය වැඩි දියුණු කිරීම.
- අධ්‍යාපනය වැඩි දියුණු කිරීම.
- කෘෂිකර්මාන්තය සහ ධීවර කර්මාන්තය සංවර්ධන කිරීම.
- යටිතල පහසුකම් සහ සංචාරක කර්මාන්තය සංවර්ධන කිරීම.

විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- දිස්ත්‍රික්කයේ නිවාස නොමැති පවුල් සඳහා ස්ථිර නිවාස ලබා දීමට රු.මි. 69.5 ක් අනුමත කර ඇත.
- 2025 වර්ෂයේ උතුරු පළාතේ 16 වන පාසල් ජවන හා පීටිය මලල ක්‍රීඩා ශූරතාවලියේ දී පළමු ස්ථානය දිනා ගැනීම.

අභියෝග

- ප්‍රමාණවත් මානව සම්පතක් නොමැති වීම. (කළමනාකරණ මට්ටමේ සිට සෑම මට්ටමකම)
- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්යක්ෂම ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා පහත සඳහන් කාර්ය

මණ්ඩල පිරවිය යුතුය. ඉංජිනේරු 01, පරිවර්තක 06, (සිංහල සිට දෙමළ දක්වා) තාක්ෂණික නිලධාරීන් 07, කෙටුම්පත්කරු 01, MSO 67, GS 17, රියදුරන් 08, විදුලි කාර්මික 01 සහ OES 26.

අනාගත ඉලක්ක

- යහ පාලන ක්‍රියාවලියක් ගොඩ නැගීම තුළින් දිස්ත්‍රික්කය තිරසාර සංවර්ධනයක් කරා ගෙන යාමට කාර්යක්ෂම හා ප්‍රභල පරිපාලනයක් මගින් මනුෂ්‍ය ජීවිතවලට බලපෑමක් සිදු කිරීම සඳහා, ක්‍රියාකාරී දක්ෂ කණ්ඩායම් සැලසුම් කරමින්, ප්‍රශස්ථ සම්පත් කළමනාකරණය තුළින් මිනිස් ජීවිතය සවිබල ගැන්වීම සියලුම පාර්ශ්වකරුවන්ගේ පරම සහභාගීත්වයෙන් සිදු කිරීම.
- රාජ්‍ය, පෞද්ගලික, දේශපාලනඥයන් සහ මහජනතාව වැනි සියලුම පාර්ශ්වකරුවන්ගේ නිරපේක්ෂ සහභාගීත්වයෙන් සහ යහපාලන රජයේ ප්‍රතිපත්තිය සංවිධානය කර, අප රට තුළ ක්‍රියාත්මක කළ යුතු අතර අපගේ ජාතිය සමස්ත ක්ෂේත්‍රයේම උපරිම සංවර්ධනය කරා ළඟා කිරීම.

ii.ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.40 : මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
596.00	262.31	189.00	17.47

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.41 : මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති ගණන	නිම කරන ලද ව්‍යාපෘති ගණන	මුළු පිරිවැය (රු.මි.)
01.	ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහය - 265-1-1-0-2001 (48)	50.00	-	-	
02.	ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහය - 265-1-1-0-2001 (49)	69.80	-	-	12.95
03.	යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ 265-1-1-0-2002	6.00	-	-	1.19
04.	වාහනය 265-1-1-0-2003	16.20	-	-	1.58
05.	ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ 265-1-1-0-2102	20.00	-	-	0.87
06.	යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ 265-1-1-0-2103	24.00	-	-	0.18
07.	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව 265-1-1-0-2401	2.00	-	-	0.49
08.	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව 265-1-2-0-2007	1.00	-	-	0.19
මුළු එකතුව		189.00	0	0	17.47

පින්තූර 3.11: මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - නානාවටන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ රාව දිගුව

ස්ථානය - මන්නාරම  
වියදම - රු.මි. 0.498  
නිමකල දිනය - 2025.05.19



ව්‍යාපෘතියේ නම - නානාවටන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ මාර්ගය දිගු කිරීම

ස්ථානය - මන්නාරම  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 2.00  
වියදම - රු.මි. 1.99  
නිමකල දිනය - 2025.05.19



ව්‍යාපෘතියේ නම - නානාවටන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ මායිම් බැම්ම දිගු කිරීම

ස්ථානය - මන්නාරම  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.50  
වියදම - රු.මි. 1.49  
නිමකල දිනය - 2025.05.24

වගුව 3.42 : මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් වෙන් කිරීම (රු.මි.)
01	නව ඉදිකිරීම් (2104)	600.00	600.00
02	අලුත්වැඩියා සහ ප්‍රතිසංස්කරණ ව්‍යාපෘතිය (2001) 48	50.00	50.00
03	අලුත්වැඩියා සහ ප්‍රතිසංස්කරණ ව්‍යාපෘතිය (2001) 49	44.00	44.00
04	අත්‍යවශ්‍ය ප්‍රතිසංස්කරණ නිලසේවන සහ සේවාපියස (2001) 50	15.40	15.40
05	ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී ගොඩනැගිල්ල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම (2001) 50	9.30	9.30
මුළු එකතුව		718.70	718.70

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.43. මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුවේ සාමාන්‍ය ලියාපදිංචි ගාස්තුව	3.53
02.	ඉඩම් සහ අනෙකුත් බදු දීම	-
03.	විභාග සහ අනෙකුත් ගාස්තු	-
04.	ගොඩනැගිලි කුලියට දීම	2.01
05.	වෙනත් ආදායම්	20.03
මුළු එකතුව		25.57

3.12. වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

වවුනියා දිස්ත්‍රික්කය ශ්‍රී ලංකාවේ උතුරු කොටසේ පිහිටා ඇත. එහි භූමි ප්‍රමාණය දළ වශයෙන් හෙක්ටයාර 189,100 ක් (වර්ග කි.මී.1,891) වේ. මෙය සමස්ත උතුරු පළාතේ භූමි ප්‍රමාණයෙන් 10% ක් වන අතර මුළු දිවයිනේම භූමි ප්‍රමාණයෙන් 3 % කි. 2024.12.31 වන විට වවුනියා දිස්ත්‍රික්කයේ මුළු ජනගහනය පවුල් 59,898 ක් සහ සාමාජිකයින් 193,891 කින් සමන්විත වේ.

වවුනියා දිස්ත්‍රික්කයේ ජනවාර්ගික සංයුතිය අනුව දෙමළ ජනතාව 79.36%, සිංහල ජනතාව 10.23%, මුස්ලිම් ජනතාව 9.95% සහ අනෙකුත් අය 0.14% ලෙස වාර්තා වේ.මෙම දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස හතරක් සහ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 102 ක් ඇත. තවද, දිස්ත්‍රික්කයේ එක් මහ නගර සභාවක් සහ ප්‍රාදේශීය සභා 4 ක් ද පිහිටා ඇත. දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන ආර්ථිකය වන්නේ සත්ත්ව පාලනය සහ අභ්‍යන්තර මත්ස්‍ය කර්මාන්තය ඇතුළු කෘෂිකර්මාන්තයයි.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

- විශිෂ්ට සේවා සැපයීම තුළින් වවුනියා දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ ජීවන මට්ටම ඉහළ නැංවීම.
- විවිධ නීතිමය පනත් මගින් අනුමත කර ඇති රජයේ ප්‍රතිපත්ති සහ වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම සහ දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවට ප්‍රතිලාභ ලබා දීම සඳහා සමාජ-ආර්ථික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.

විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- කළු කවුපි වගාව හෙක්ටයාර 5,500 කින් වැඩි කර ඇති අතර එය ජාතික වගා ප්‍රමාණයෙන් 55% කි.

අභියෝග

- දිළිඳුකම සහ ආහාර අනාරක්ෂිතභාවය
- ජනගහනයෙන් 45% ක්ම දිළිඳුකම සහ ආහාර අනාරක්ෂිතභාවය යටතේ ජීවත් වේ.
- වාරි පද්ධතිය
  - දිස්ත්‍රික්කයේ ඇති මුළු වැව් 853 න් ක්‍රියාත්මක වන්නේ 615 ක් පමණි.මෙය විශේෂයෙන්ම යල සහ 03 වන කන්නයේදී කෘෂිකර්මාන්තය සඳහා ප්‍රමාණවත් තරම් ජලය නොමැති වීමට හේතු වේ. එමඟින් ගොවි පවුල් අතර අඩු ආදායම් මට්ටමක් හා දිළිඳුකම ඇති වේ.

- වාරි යටිතල පහසුකම් ඉතා දුර්වල වීම නිසා ජලය අපතේ යාම සිදු වේ.
- මහ කන්නයේ වගා කරන ලද ඉඩම්වලින් 75% ක් යල කන්නයේදී වගා කළ නොහැකි තත්ත්වයට පත්ව ඇත.
- භූගත ජල විභවය
  - ප්‍රදේශ කිහිපයක භූගත ජලය සහ එහි ගුණාත්මක භාවය භාවිතය සඳහා ප්‍රමිතියෙන් තොරය.
- නොදියුණු කාර්මික අංශය
  - ආයෝජන නොමැතිකම හේතුවෙන් ප්‍රධාන, කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර ඇතුළු කාර්මික අංශය නොදියුණු වී ඇත.
- වාණිජ මට්ටමේ සත්ත්ව පාලන ක්‍රියාකාරකම් නොමැතිකම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ බිත්තර අවශ්‍යතාවයෙන් 30% ක් පමණක් නිෂ්පාදනය කෙරේ.අවශ්‍ය සම්පත් තිබුණද, ආයෝජන සහ තාක්ෂණය නොමැතිකම හේතුවෙන් සත්ත්ව නිෂ්පාදන අංශය නොදියුණු වී ඇත.

අනාගත ඉලක්ක

- කළු කවුපි නිෂ්පාදනය 15% කින් වැඩි කිරීම.
- නිෂ්පාදන ගම්මාන වැඩසටහන:අඹ ගම්මාන 02 ක්,රතු කෙසෙල් ගම්මාන 02 ක්,පැපොල් ගම්මාන 02 ක්,කුරුඳු ගම්මාන 01 ක්,ගම්මිරිස් ගම්මාන 02 ක්
- සංචාරක කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීම: දිස්ත්‍රික්ක 06 ක් සම්බන්ධ කරන A9 මාර්ගයේ

- සුවිශේෂී ස්ථානයක් සංචාරක මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස සංවර්ධනය කිරීම.

  - දේශීය නිෂ්පාදන සඳහා අලෙවි පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.
- 2025 අවසන් වන විට බිත්තර නිෂ්පාදනය දෙගුණ කිරීම.
  - දිළිඳුකම අවම කිරීමේ වැඩසටහන.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.44: වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
541	336.971	100	32.93

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.45: වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන්	අනුමත මුදල් වෙන් කිරීම (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	සම්පූර්ණ කරන ලද ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු පිරිවැය (රු.මි.)
01.	ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන VDP ලේඛන සකස් කිරීම	1.384	108	108	1.384
02.	ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන ජීවනෝපාය සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	21.145	3	-	21.145
03.	ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන අවතැන් වූ ගම්මාන සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	122.939	7	-	122.939
04.	අභ්‍යන්තරව අවතැන් වූ පවුල් සඳහා රුපියල් මිලියන 1.5ක නිවාස ව්‍යාපෘති - 2025	223.277	149	-	223.277
05.	අභ්‍යන්තරව අවතැන් වූ පවුල් සඳහා රුපියල් මිලියන 0.9ක නිවාස ව්‍යාපෘති - 2025	35.065	39	-	35.065
06.	විමධ්‍යගත ප්‍රාග්ධන අයවැය	23.000	7	-	23.000
07.	ලෝක ආහාර වැඩසටහන - ගෙවතු පාසල් පෝෂණ වැඩසටහන	20.480	1	-	20.480
08.	ආපදා අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	8.000	2	-	8.000
09.	හදිසි ප්‍රතිචාර වැඩසටහන	8.130	3	-	8.130
මුළු පිරිවැය		463.420	319	108	463.420

පින්තූර 3.12: වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘති නාමය: මහිලංකුලම් හි ප්‍රජා ගොවිතැන - කෘෂි ලීදක් ඉදිකිරීම  
ස්ථානය: මහිලංකුලම්  
සම්පූර්ණ පිරිවැය: රු.මි. 5  
වියදම: රු.මි. 1.546  
ආරම්භ කළ දිනය: 2025.03.28  
නිම කිරීමට අපේක්ෂිත දිනය : 2025.10.31



ව්‍යාපෘති නාමය: නෙදුන්කර්නි සහල් මෝල සුනරුත්ථාපනය කිරීම  
ස්ථානය: පද්දික්කුඩ්ගිරුප්පු  
මුළු පිරිවැය: රු.මි. 0.60  
වියදම: රු.මි. 0.695  
ආරම්භ කළ දිනය: 2025.04.23  
නිම කිරීමට අපේක්ෂිත දිනය : 2025.10.31

වගුව 3.46: වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සඳහා පරිපාලන ගොඩනැගිල්ලක්	1,600	500
02.	වවුනියා දිසා ලේකම් කාර්යාලයේ ආරක්ෂක කාමරය ඉදිකිරීම	1	1
03.	වවුනියා දිසා ලේකම් කාර්යාලයේ සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව සහ කාර්යාලය	268	268
04.	වවුනියා දිසා ලේකම් කාර්යාලයේ ළමා හා කාන්තා ඒකකය	9.5	9.5
මුළු පිරිවැය		1,878.5	778.5

v. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.47: වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	අදායම් ශීර්ෂය	අදායම (රු.මි.)
01.	මුද්දර එකතු කිරීම	0.007
02.	ලියාපදිංචි ගාස්තු	7.929
03.	දැව	0.035
04.	මහජන ආරක්ෂක බලපත්‍ර ගාස්තු	0.279
05.	බලපත්‍ර බදු සහ වෙනත්	0.310
06.	රජයේ ගොඩනැගිලි සහ නිවාස කුලී	4.944
07.	ඔටුනු වනාන්තර කුලී	0.309
08.	පොලී - වෙනත්	1.801
09.	හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීමේ ගාස්තු	2.906
10.	විභාග ගාස්තු	0.010
11.	මෝටර් රථ වාහන පනත යටතේ ගාස්තු	3.161
12.	වෙනත් පරිපාලන ගාස්තු	0.258
13.	වෙනත් ලැබීම්	1.935
14.	වැන්දඹු හා අනාථ දායක මුදල්	16.074
15.	දෙපාර්තමේන්තු විකුණුම්	0.887
මුළු එකතුව		43.761



3.13. මූලතිව් දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

හෙක්ටයාර 167,850 ක වපසරියකින් යුත් මූලතිව් දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 06 සහ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 136 ඇති අතර පවුල් 48,167 ක් තුළ මුළු ජනගහනය සමන්විත සාමාජිකයින් 141,371 ක් වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

- දිස්ත්‍රික් පරිපාලනය
- රජයේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය
- සමාජ හා සංස්කෘතික සංවර්ධනය
- ආර්ථික හා කාර්මික සංවර්ධනය

අභියෝග

- සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ඉඩම් නොමැතිකම

- සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩල හිඟය
- සැලසුම් සේවා කාර්ය මණ්ඩලයේ හිඟය

අනාගත ඉලක්ක

- කෘෂිකාර්මික නවීකරණ යෝජනා ක්‍රමය
- දිස්ත්‍රික් කාර්මික සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රමය
- දිස්ත්‍රික් සංචාරක සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රමය
- දිස්ත්‍රික් ප්‍රජා සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රමය
- පිරිසිදුකම සහ හරිතාගාර යෝජනා ක්‍රමය

වගුව 3.48: මූලතිව් දිස්ත්‍රික්කය - ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

පුනරාවර්ජන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
657	444.05	181	68.44

ii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.49 : මූලතිව් දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30) දක්වා

#	වැඩසටහනේ නම	අනුමත ප්‍රතිපාදන මුදල (මි.රු.)	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ නිමකළ ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (මි.රු.)
01.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන	61.80	9	-	-
02.	විදුලි ලබාදීම	6.00	156	142	4.84
03.	නිවාස පහසුකම්	26.97	27	2	8.49
04.	ජල සැපයුම	1.15	37	-	-
05.	ඒකාබද්ධ අයවැය 2025	23.00	16	10	10.47
06.	පාසල් සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	7.65	17	5	-
07.	තරුණ; සංවර්ධන	0.65	1	-	-
08.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන සැලැස්ම	55.00	37	-	-
09.	ග්‍රාමීය සංවර්ධන සැලැස්ම	21.84	146	-	2.69
10.	සංචාරක සංවර්ධන;	19.85	2	-	2.04
මුළු එකතුව		223.92	448	159	28.55

පිංතූර 3.13 : මූලික දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - නිවස ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම

ස්ථානය : මුහුදුබඩපත්තු

මුළු පිරිවැය : රු.මි. 1.50

වියදම : රු.මි. 0.89

ආරම්භක දිනය : 12.06.2025

නිම කිරීමට අපේක්ෂිත දිනය : 2025.12.31

ව්‍යාපෘතියේ නම : සංචාරක විවේකාගාරය වැසිකිළි ඉදිකිරීම

ස්ථානය : කොකිලායි

මුළු පිරිවැය : රු.මි. 9.90

වියදම : රු.මි. 5.29

ආරම්භක දිනය : 03.06.2025

නිම කිරීමට අපේක්ෂිත දිනය : 2025.11.03

වගුව 3.50: මූලික දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

ව්‍යාපෘතියේ නම		අපේක්ෂිත මුළු වියදම (රු.මි)	2026 අයවැය ප්‍රතිපාදන (රු.මි)
01.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම (දෙවන අදියර)	644.50	644.50
02.	දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩ සැලසුම්	281.00	281.00
03.	දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල නේවාසිකාගාර ගබඩා ලේඛනාගාරය ඉදිකිරීම	68.00	68.00
මුළු එකතුව		993.50	993.5

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.51 : මූලික දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය		ආදායම (රු.මි)
01.	1003-07-03	පුද්ගලික දැව ප්‍රවාහන බලපත්‍ර	0.027
02.	1003-07-99	බලපත්‍ර බදු සහ වෙනත්	0.574
03.	2002-.01-01	රජයේ නිවාස ගොඩනැගිලි කුලිය	1.45
04.	2002-02-99	පොලී සහ වෙනත්	2.22
05.	2003-02-06	පශු සම්පත් මාරු දීමනාව	0.022
06.	2003-02-13	විභාග සහ වෙනත්	0.003
07.	2003-02-99	විවිධ වියදම්	0.038
08.	2003-99-00	වෙනත් රිසිට්පත් ආදායම්	6.208
10.	2004-01-00	විශ්‍රාම වැටුප්	19.465
11.	2006-02-02	වාහන සහ අනෙකුත්	0.433
මුළු එකතුව			30.44

3.14. කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

වර්ග කිලෝමීටර 1,279 කින් සමන්විත කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 04 ක් ද, ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 354 ක්ද ගම් 95 ක්ද පවුල් 51,122 ක් ද වන අතර ජනගහණය 150,200 ක් වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- ස්ථීර සාර ආදායම් මට්ටම තහවුරු කිරීම
- ආහාර ආරක්ෂාව සහතික කිරීම
- විද්‍යුත්කරණය මගින් මහජන සේවාවන් ලබාදීම ලිහිල් කිරීම
- සමාජ බලගැන්වීම් මගින් දරිද්‍රතාවය අඩු කිරීම
- සමෘද්ධි ව්‍යාපෘති හා ස්වයං රැකියා අවස්ථාවන් ලබාදීම
- ස්වයං අවශ්‍යතාවයන් දියුණු කර ගැනීම සඳහා ජීවනෝපාය ආධාර සහ ණය යෝජනා ක්‍රමයක් ලබා දීම.
- ව්‍යවසායකත්වය සංවර්ධනය සඳහා තාක්ෂණික පද්ධතිය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ පවතින සම්පත් ඵලදායී ආකාරයකින් භාවිතා කිරීම.

විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- වත්කම් වැඩි කිරීම අරමුණු කරගත් Cash-for-Work වැඩසටහන හරහා, පොකුණු 06 ක් සහ වාරිමාර්ග ඇළ මාර්ග ජරනිසංස්කරණය කරන

ලද අතර, එමඟින් සෘජු ප්‍රතිලාභීන් 435 දෙනෙකුට ප්‍රතිලාභ ලබාදීම.

- ලෝක ආහාර වැඩසටහනේ පාසල් පෝෂණ වැඩසටහන යටතේ, නව කුකුළු කුඩු 18 ක් සහ කුකුළු කුඩු 10 ක අලුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා ආධාර ලබා දී ඇත.
- ප්‍රතිලාභීන් 11 දෙනෙකුට නිවාස ලබාදී ඇත.

අභියෝග

- අරමුදල් හිඟකම
- අමුද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීමේ ප්‍රමාදය
- මුදල් උද්ධමනයේ බලපෑම

අනාගත ඉලක්ක

- කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කයේ දරිද්‍රතාවයෙන් තොර සමාජයක් බිහි කිරීම.
- තිරසාර සංවර්ධන මට්ටම තහවුරු කිරීම.
- සියලු ක්‍රියාකාරකම්වල යහපාලනය සහතික කිරීම
- පරිපාලන කටයුතුවල තාක්ෂණික භාවිතය වැඩිදියුණු කිරීම.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.52 : කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

සුනරාවතන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
629	376.39	179	40.49

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.53: කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
1	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	13	09	4	13
2	නිවාස සංවර්ධනය	9.9	11	11	9.9
3	විදුලි සැපයුම	5	1	1	5
4	ග්‍රාමීය ජල සැපයුම	10.472	1	1	10.472
5	ආහාර වැඩසටහන	5.434	1	1	5.434
6	කාරියලයිනගපඩුවන් හි ජලාපවහන කටයුතු වැඩිදියුණු කිරීම	3	1	1	3
7	ධාන්‍ය වගා කිරීම	1.98	1	1	1.98
මුළු එකතුව		48.78	25	20	48.78

පිංතූර 3.14: කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - ජල සැපයුම  
ස්ථානය - කඳවල  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 10.472  
වියදම - රු.මි. 10.472  
ආරම්භක දිනය - 2025.05.29  
නිම කිරීමට අපේක්ෂිත දිනය - 2025.12.30



ව්‍යාපෘතියේ නම - නිවාස වැඩසටහන  
ස්ථානය - ජයන්තිනගරය  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.  
වියදම - රු.මි. 0.6  
ආරම්භක දිනය - 2025.05.29  
නිම කිරීමට අපේක්ෂිත දිනය - 2025.12.30

වගුව 3.54: කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01.	ජීවනෝපාය ආධාර ලබා දීම	500.00	500.00
02.	යටිතල පහසුකම් සැපයීම	300.00	300.00
03.	අවතැන් වූ ජනතාවට නිවාස ලබාදීම	200.00	200.00
04.	අවසන් නොකළ ජාතික නිවාස සැලැස්ම යටතේ නිවාස සම්පූර්ණ කිරීම	2900.00	2900.00
05.	මහා නගර සංවර්ධන වැඩසටහන	300.00	300.00
06.	නිවාස සැලැස්ම / නිවාස වැඩසටහන	300.00	300.00
මුළු එකතුව		4000.00	4000.00

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති

වගුව 3.55 : කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති

#	අදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි)
01.	පරීක්ෂණ හා අනෙක් ගාස්තු	0.0042
02.	ගොඩනැගිලි කුලී ගාස්තුව (සර්කිට් බංගලාව)	2.108
03.	අනෙකුත්	5.006
මුළු එකතුව		7.1182

3.15. මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය නැගෙනහිර පළාතේ මධ්‍යම කොටසේ පිහිටා ඇති අතර, එය දේශාංශ 81 ක් සහ අංශක 81 ක්ද , නැගෙනහිර අක්ෂාංශ 7 ක් සහ අංශක 8 ක්ද අතර පිහිටා ඇත. මෙම දිස්ත්‍රික්කය උතුරින් වෙරළගල් ගඟ සහ ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය, නැගෙනහිරින් බෙංගාල බොක්ක, දකුණින් සහ නිරිත දෙසින් අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය, බටහිරින් සහ වයඹ දෙසින් පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය යන දිස්ත්‍රික්ක වලින් මායිම් වී ඇත.

වර්ග කිලෝමීටර 2,854 ක භූමි ප්‍රමාණය රටේ මුළු භූමි ප්‍රමාණයෙන් 3.8% ක් වේ. 2024 දී දිස්ත්‍රික්කයේ පවුල් 209,593 ක් ජීවත් වන අතර, ජනගහනය 662,516 කි. ජන සනත්වය වර්ග කිලෝමීටරයකට පුද්ගලයින් 232 කි. දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 14 කට සහ ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 345 කට බෙදා ඇත. දිස්ත්‍රික්කයේ මැතිවරණ කොට්ඨාශ තුනක් ඇත. මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රධාන වශයෙන් කෘෂිකර්මාන්තය, ධීවර කර්මාන්තය සහ පශු සම්පත් මත රඳා පවතී.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- විශිෂ්ට මහජන සේවාවන් තුළින් මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය නගා සිටුවීම.
- ඵලදායී ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ සංවර්ධනය හා පරිපාලනයක් තුළින් විශිෂ්ට රාජ්‍ය සේවයක් සහතික කරමින් මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම.

විශේෂ ළඟා කරගැනීම්

- ලෝක ආහාර වැඩසටහන යටතේ ප්‍රතිලාභීන් 401 දෙනෙකුට රු.මි. 216.28 ක ප්‍රතිලාභ සපයන ලදී.
- සාම්ප්‍රදායික ක්‍රමයට ස්ථිර නිවාස වැඩසටහන යටතේ නිවාස 269 ක් ඉදිකරන ලදී.
- පවුල් 111 ක් සඳහා ජල සැපයුම් සම්බන්ධතාවයක් සහ පවුල් 68 ක් සඳහා විදුලි සැපයුම ලබා දී ඇත.

අභියෝග

- දරිද්‍රතාවය පිටුදැකීම සහ සමාජ - ආර්ථික අභියෝග.
  - සීමිත මූල්‍ය සම්පත් සහ අඩු ආදායම්ලාභී සහ රැකියා අවස්ථා.
- දේශගුණ විපර්යාස.
  - දුර්වල කළමනාකරණය හා ජල හිඟය හේතුවෙන් කුඩා වැව් බොහොමයක් අතහැර දමා ඇත.

- ආපදා අවදානම
  - නිතර සිදුවන ස්වාභාවික විපත්.
- තිරසාර කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනය
  - ගොවිතැනට ප්‍රමාණවත් ජලය නොමැතිකම, වෙලඳපොළවලට ඇති දුර්වල ප්‍රවේශය, ගබඩා පහසුකම් නොමැතිකම සහ දුර්වල සැපයුම් දාමයන් නිසා පසු අස්වනු පාඩු සහ ගොවීන්ගේ ලාභදායීතාවය අඩු වේ.
- තරුණ විරැකියාව
  - ප්‍රාග්ධනයට ප්‍රවේශය නොමැතිකම, උපදේශනය සහ ව්‍යාපාර ජාලයන් ආරම්භ කිරීම වලක්වාලීම වැනි බාධක.
- සෞඛ්‍ය සහ අධ්‍යාපනය
  - විශේෂයෙන්ම ග්‍රාමීය ප්‍රදේශවල සෞඛ්‍ය සේවා සහ අධ්‍යාපන මට්ටම් සඳහා සීමිත ප්‍රවේශය.

අනාගත ඉලක්ක

- කෘෂිකර්මාන්තය ප්‍රවර්ධනය
  - තිරසාර හා දේශගුණයට ඔරොත්තු දෙන ගොවිතැන ප්‍රවර්ධනය කිරීමට වාරිමාර්ග හා ජල කළමනාකරණ පද්ධති වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් වගා කළ හැකි භූමි ප්‍රමාණය 20% කින් වැඩි කිරීම.
- ධීවර හා ජලජීවී වගාව
  - තිරසාර ජලජීවී වගා ව්‍යාපෘති පුළුල් කිරීම සහ ධීවර යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම.

- සෞඛ්‍යය
    - විශේෂයෙන්ම ග්‍රාමීය ප්‍රදේශවල සෞඛ්‍ය සේවා සඳහා ප්‍රවේශය වැඩි දියුණු කිරීම සහ මන්දපෝෂණය තුරන් කිරීම.
  - අධ්‍යාපනය සහ කුසලතා සංවර්ධනය
    - තරුණ විරැකියාව විසඳීම සඳහා STEM අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ තරුණයින් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව වැඩි කිරීම.
  - පුනර්ජනනීය බලශක්ති සහ හරිත මූලපිරීම්
    - කෘෂිකර්මාන්තයේ සහ ධීවර කර්මාන්තයේ හරිත බලශක්ති ව්‍යාපෘති ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
  - යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය
    - ඔරොත්තු දෙන යටිතල පහසුකම් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් මුළු
- දිස්ත්‍රික්කයම ආවරණය වන පරිදි ජල හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම.
- ආපදා අවදානම අඩු කිරීම සහ දේශගුණික විපර්යාස අනුවර්තනය
    - ආපදා අවදානම අවම කිරීම සඳහා පූර්ව අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධති සහ හදිසි සූදානම සංවර්ධනය කිරීම.
    - දේශගුණික විපර්යාස අනුවර්තන වැඩසටහන් සහ දේශගුණික මූල්‍යකරණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
  - පාරිසරික සංරක්ෂණය සහ තිරසාර ඉඩම් භාවිතය
    - වෙරළ පරිසර පද්ධති සහ තෙත්බිම් ආරක්ෂා කිරීම සහ පාසිකුඩා සහ කායන්කේනි වෙරළ තීරයන් සඳහා නිල් කොඩි සහතිකය ලබා ගැනීම.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.56: මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

විස්තරය	පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
ව්‍යාපෘතිය -1	653.00	406.94	139.00	24.53
ව්‍යාපෘතිය -2	1,394.00	933.65	2.00	0.34

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.57: මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු. මි)
01	විමධාගත ප්‍රාග්ධන අයවැය (DCB)	58.00	28	16	4.42
02	ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	40.60	8	0	0
03	නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන - නිවාස-0.9	70.89	79	36	41.78
04	නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන - නිවාස-1.5	284.15	190	108	177.53
05	නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන - ජලය	3.57	111	43	2.72
06	නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන - විදුලිය	2.62	68	53	2.04
07	නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන - අභ්‍යන්තර මාර්ගය	71.03	15	0	0
08	නව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මඩකලපුව	21	1	0	0.93
09	ගෙදර හැදූ පාසල් පෝෂණය - WFP	216.85	1	0	32.74
මුළු එකතුව		768.71	501	257	262.15



පින්තූර 3.15 : මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - මිලියන 1.5 ක නිවාස ව්‍යාපෘතියක්  
ස්ථානය - ගාන්ධිපුරම්  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.49  
වියදම - රු.මි. 1.38  
ආරම්භක දිනය - 2025.07.12  
නිමකල දිනය - 2025.08.22



ව්‍යාපෘතියේ නම - අලෙවිසැල (DCB) වැඩිදියුණු කිරීම  
ස්ථානය - වෙල්ලාවේලි  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1.94  
වියදම - රු.මි. 1.83  
ආරම්භක දිනය - 2025.05.28  
නිමකල දිනය - 2025.06.30

වගුව 3.58 : මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01.	විමධාගත ප්‍රාග්ධන අයවැය වැඩසටහන	-	100.00
02.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	-	100.00
03.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	-	300.00
04.	කිරාන් පාලම සහ කිරාන් පුළිපයින්තකල් මාර්ගය ඉදිකිරීම	-	2400.00
05.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව	-	600.00
මුළු එකතුව		-	3500.00

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.59 : මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම් කේතකය	ආදායම (රු.මි)
02.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව ලියාපදිංචි ගාස්තු	1003.07.02	0.250
04.	විභාග සහ අනෙකුත් ගාස්තු	2003.02.13	0.006
05.	ගොඩනැගිලි කුලිය	2002.01.01	1.569
06.	වෙනත් ආදායම්	1003.07.99	4.923
මුළු එකතුව			6.748

### 3.16. අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය

#### i. හැඳින්වීම

##### පසුබිම

නැගෙනහිර පළාතේ පිහිටි අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය මෙරට වී සහ උක් නිෂ්පාදනය ඇතුළු කෘෂිකර්මාන්තය සඳහා විශාල දායකත්වයක් ලබා දෙන දිස්ත්‍රික්කයක් වන අතර එහි භූමි ප්‍රමාණය වර්ග කිලෝ මීටර් 4,415ක් වේ. මනාව විහිදුනු අභ්‍යන්තර වාරි ජල පද්ධතිය ගොවිතැන සඳහා ඉතා යෝග්‍ය වේ. මෙය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 19 කින් හා උප ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයකින්, ජන්ද කොට්ඨාස 526කින්, මහනගර සභා 02, එක් නගර සභාවක් සහ ප්‍රාදේශීය සභා 17 කින් සමන්විත වන අතර එහි මුළු ජනගහනය 820,061 කි. මෙහි ජාතීන් සියල්ලේම විවිධත්වයක් ඇති අතර 46.06% මුස්ලිම්, 36.39% සිංහල, 17.06% දෙමළ, 0.18% බර්ගර් හා 0.3% වෙනත් ජාතීන් ද ජීවත් වේ.

විභවතාවක් සහිත ක්ෂේත්‍රයක් ලෙස සංචාරක ක්ෂේත්‍රය හඳුනාගත හැකි අතර එය ස්වාභාවික මෙන්ම පෞරාණික ස්ථානයන්ගෙන් හෙබි සංචාරක පාරාදිසයකි. විශේෂ අවධානයක් යොමු කොට සංවර්ධනය කළ යුතු අංශ ලෙස අධ්‍යාපන, සෞඛ්‍ය, ප්‍රවාහන, පානීය ජල සැපයුම, ආපදා කළමනාකරණය, සනීපාරක්ෂක පහසුකම් හා භානියට පත්වූ පවුල් සඳහා නිවාස ලබා දීම, පාසල්වල සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීම මෙන්ම තොරතුරු තාක්ෂණ පහසුකම් සංවර්ධනය, පරිසර ආරක්ෂණය මෙන්ම අලිවැට සහ ඒ ආශ්‍රිත ආරක්ෂක මූරකුටි ඉදිකිරීම් ආදිය දැක්විය හැකිය. විකසිත ප්‍රජාවක් සහිත ඉසුරුබර දිස්ත්‍රික්කයක් නිර්මාණය කිරීමේ දැක්ම සාක්ෂාත් කිරීම සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් මෙන්ම සියළුම නිලධාරීන් ද අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල නිලධාරීන්ගේ මෙන්ම ආධාරක ආයතන වල ද සහයෝගය ඇතිව සියලු දෙනාම කාර්යක්ෂම හා විශ්වාසදායකව කටයුතු කරනු ඇත.

##### දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

##### විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

- රජයේ ප්‍රතිපත්ති සහ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක අනුව සංවර්ධන සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම සඳහා දිස්ත්‍රික් පරිපාලන සහ සංවර්ධන කටයුතු මෙහෙයවීම.
- දිස්ත්‍රික්කය තුළ සංවර්ධන කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.
- අනෙකුත් රේඛීය අමාත්‍යාංශ සහ දෙපාර්තමේන්තු මගින් දිස්ත්‍රික්කයේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- රේඛීය අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු මගින් සපයනු ලබන මූල්‍ය සහ අනෙකුත් සම්පත් කළමනාකරණය.
- කෘෂිකාර්මික කටයුතු සහ පොහොර බෙදා හැරීමේ වැඩසටහන මෙහෙයවීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.
- කුඩා හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසායකයින්, අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්, කාන්තාවන් සහ තරුණ ප්‍රජාව සවිබල ගැන්වීම සඳහා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- මහජනතාවට වඩා හොඳ සෞඛ්‍ය සේවාවක් සැපයීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම.
- සංස්කෘතික, ආගමික සහ අනෙකුත් පොදු උත්සව සංවිධානය කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ආර්ථික, සමාජීය සහ භූගෝලීය තොරතුරු රැස් කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම සහ ඒ මගින් රජයේ ප්‍රතිපත්ති සැකසීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 19 හා උප ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අදාළ කටයුතු පරිපාලනය සහ අධීක්ෂණය
- ළමා හා කාන්තා සුබසාධන සේවා ඇතුළු සමාජ සේවා පහසුකම් සැපයීම.
- ආපදා කළමනාකරණය සහ පුනරුත්ථාපනය.
- මැතිවරණ කටයුතු සඳහා පහසුකම් සැලසීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ පවත්නා ඉඩම් නිසි භාවිතය මගින් උපරිම ප්‍රතිලාභ අත්කරගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම සහ ඉඩම් අවභාවිතය අවම කිරීම.
- දිළිඳු ප්‍රජාව වෙත සමාජ සුබසාධක ප්‍රතිලාභ ලබාදීම.
- ආහාර සුරක්ෂිතතාව තහවුරු කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා මෙහෙයවීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ සංවර්ධන කටයුතු වලදී දේශපාලන අධිකාරිය හා අදාළ රාජ්‍ය/ රාජ්‍ය

නොවන ආයතන අතර සම්බන්ධීකරණය ඇති කිරීම.

අභියෝග

- ගංවතුර සහ සුළි සුළං ඇතුළු ස්වභාවික විපත්වලින් අඛණ්ඩව පීඩාවට පත්වීම වි ගොවිතැන ප්‍රමුඛ වගා කටයුතු සඳහා ජලය හිග වීම හා වන අලිත්ගෙන් මෙන්ම ස්වාභාවිකව සිදුවන ව්‍යසන.
- ජනතාවගේ අවශ්‍යතා සහ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා ප්‍රතිපාදන හිඟය
- මහජනතාවගේ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා භෞතික හා මානව ප්‍රාග්ධනය නොමැතිකම
- නිසි සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණයක් නොමැතිකම
- වි ගොවිතැන සඳහා ජල හිඟය සහ වල් අලි වැනි ස්වාභාවික විපත්.
- මත්ද්‍රව්‍ය ව්‍යාප්තිය නිසා යහපත් සෞඛ්‍යසම්පන්න අනාගත පරපුරක් බිහි කිරීමට ගැටළු පැන නැගීම.
- මුහුදුබඩ ප්‍රදේශ දැඩිව බාදනය වීම.
- කෘෂිකාර්මික හා කාර්මික නිෂ්පාදන වල ඵලදායිතාව ඉහළ නැංවීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික දැනුම හිග වීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ පවතින සම්පත් ඵලදායීව යොදා ගැනීම සඳහා නිසි විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ ක්‍රියාත්මක නොවීම.
- ජාතික සංවර්ධනය සඳහා දායකත්වය සැපයීමට ජනතාව තුළ පවතින උනන්දුව අඩුකම.

අනාගත ඉලක්ක

- සියලු සේවාලාභීන්ට සේවාවන් සඳහා පහසුවෙන් ප්‍රවිශ්ස වීමට ඇති හැකියාව ස්ථාපිත කිරීම.
- 2025 වන විට දිස්ත්‍රික්කයේ සෑම දෙනාටම පිරිසිදු පානීය ජලය ලබාදීම සහ නිසි සෞඛ්‍ය පහසුකම් සලසා දීම, තරුණ ප්‍රජාව සහ විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති සියළුදෙනාටම රැකියා ලබා දීම හා රැකියා මත පදනම් වූ වැටුප් ලබා දීම, කුඩා පරිමාණ කර්මාන්ත ඇතුළු ආර්ථික සංවර්ධනයට දායක වන කර්මාන්ත සහ අනෙකුත් රැකියා සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා දීම.
- ගොවීන්, ධීවරයින්, සත්ත්ව පාලනය කරන්නන් සහ කුඩා පරිමාණ ආහාර නිෂ්පාදකයින්ගේ ආදායම් මාර්ග දෙගුණ කිරීම හරහා 2030 වන විට දිළිඳුකම පිටුදැකීම.
- නිසි නිවාරණ යාන්ත්‍රණ, නිසි ප්‍රතිකාර, නිසි මානසික සෞඛ්‍ය සහතික කිරීම සහ යහපත් ජීවන රටාවකට පහසුකම් සැලසීම තුළින් බෝ නොවන රෝග හේතුවෙන් සිදුවන මරණ 1/3 කින් අඩු කිරීම.
- අලි මිනිස් ගැටුම් අවම කිරීමට කටයුතු කිරීම මඟින් ගොවීන්ගේ අස්වැන්නේ සුරක්ෂිතබව තහවුරු කිරීම මෙන්ම මිනිස් ජීවිත හා අලිත් ආරක්ෂා කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- රටේ අනාගතය වෙනුවෙන් යහපත් හා විනයානුකූල තරුණ පිරිසක් බිහි කිරීම.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.60: අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

සුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
2,343.00	1,861.05	329.00	107.14

වගුව 3. 61 : අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30) දක්වා

#	වැඩසටහනේ නම	අනුමත ප්‍රතිපාදන මුදල (රු. මි.)	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ නිමකළ ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	80.00	54	22	17.041
02.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	59.00	45	1	-
03.	නැවත පදිංචි කිරීමට අදාළ නිවාස පහසුකම් ලබාදීමේ වැඩසටහන	228.30	189	-	40.54
04.	නැවත පදිංචි කිරීමට අදාළ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	96.00	607	-	-
05.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	286.87	79	7	-
06.	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	45.303	10	-	-
07.	ආගමික ස්ථාන සංවර්ධනය	35.425	49	8	1.074
08.	සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම (SACOSAN)	7.65	17	9	1.336
09.	සංචාරක යටිතල පහසුකම් ව්‍යාපෘති	9.43	8	2	-
10	නිලසෙවණ/සේවා පියස ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව	77.57	77	29	16.47
11	පාසල් ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධන වැඩසටහන	10.3012	7		-
12	වෙනත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	78.91	256	170	11.23
මුළු එකතුව		1,014.76	1,014.76	1,398	248

පින්තූර 3.16 : අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - තුවාරගල අමුණ වැඩිදියුණු කිරීම.  
ස්ථානය - තුවාරගල,  
දෙහිඅත්තකණ්ඩිය  
ඇස්තමේන්තු මුදල - රු.මි.5.90  
වැඩ ආරම්භ කළ දිනය - 2025.07.09  
වැඩ අවසන් කළ දිනය - 2025.11.15

ව්‍යාපෘතියේ නම - අල්-මර්ජාන් පාසල් මාවත කාපම් අතුරා සංවර්ධනය කිරීම.  
ස්ථානය - සම්මන්තුරේයි  
ඇස්තමේන්තු මුදල - රු.මි.. 6.96  
වැඩ ආරම්භ කළ දිනය - 2025.08.28  
වැඩ අවසන් කළ දිනය - 2025.09.20

ව්‍යාපෘතියේ නම - පාසල් බැග් නිෂ්පාදන ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම,  
නවගම්පුර, අම්පාර.  
ස්ථානය - නවගම්පුර, අම්පාර.  
ඇස්තමේන්තු මුදල - රු.මි. 2.20  
වියදම - රු.මි. 0.925  
ආරම්භ කළ දිනය - 2025.04.04  
අවසන් කළ දිනය - 2025.10.30

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3. 62: අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම් (රු.මි)
01.	ගොඩනැගිලි කුලී	2.27
02.	විභාග ගාස්තු	0.10
03.	ලියාපදිංචි ගාස්තු (ADR)	19.92
04.	ආදායම් සහතික	115.10
05.	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	11.33
06.	වැන්දඹු හා අනන්දරු	100.14
07.	වෙනත්	43.18
මුළු එකතුව		292.07

3.17. ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය වර්ග කිලෝමීටර් 2,727 ක් විශාලත්වයක් ආවරණය කරමින් මැතිවරණ කොට්ඨාස 3, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 11, ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස 230 සහ පළාත් පාලන ආයතන 13 කින් සමන්විත වේ. සමස්ත ජනගහණය 2025 වන විට 500,651 කි. මෙම දිස්ත්‍රික්කය ස්වභාවික ගැඹුරු වරාය, උසස් සංස්කෘතික විවිධත්වයක් සහ ඓතිහාසික වැදගත්කමකින් යුක්තය.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

අතිශයින් සජීවී දිස්ත්‍රික්කයක් ලෙස, කටයුතු කිරීම.

ආයතනයේ විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- දිස්ත්‍රික් පරිපාලනය කාර්යක්ෂමව හා ප්‍රතිඵලදායී ලෙස යථා තත්ත්වයේ පවත්වා ගැනීම.
- ප්‍රමුඛතාව අනුව දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමේ ආයතනික රාමු සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- කොට්ඨාස සහ ග්‍රාම නිලධාරී මට්ටමින් රජයේ කාර්යයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- රාජ්‍ය සේවා සහ ප්‍රධාන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම
- වංචා දූෂණවලින් තොරව ජනතාව වෙත සේවාව ලබා දීම.

අභියෝග

- සීමිත සම්පත්, තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩල සහ අමුද්‍රව්‍ය.
- විවිධ ප්‍රජාවන් අතර සම්බන්ධීකරණය.
- ස්වාභාවික විපත්, වන සතුන්ගේ තර්ජන සහ අවධානමට ලක්විය හැකි කණ්ඩායම් සඳහා අවස්ථාව ලබා දීම.
- භූගෝලීය, ලොජිස්ටික් හා ආර්ථික සීමා.

අනාගත ඉලක්ක

- ඩිජිටල් පාලනය සහ ඉ-සේවා ශක්තිමත් කිරීම.
- යටිතල හා මූලික සේවා වර්ධනය කිරීම.
- කාලගුණික සහ හදිසි ආපදා තත්ත්වයන්ට සුදානම් වීම
- මහජන සේවාවන්හි ඵලදායිතාව ඉහළ නැංවීම
- තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDGs) ළඟා කර ගැනීම.

විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- ප්‍රධාන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරමින්, ආපදා සහන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කරමින් ජනතාව වෙත අවශ්‍ය සේවා තවදුරටත් ශක්තිමත් කිරීම.
- දළ ජාතික නිෂ්පාදිතයට සැලකිය යුතු දායකත්වයක් සපයමින් නැගෙනහිර පළාතේ

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.63: ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

සුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
1,083.00	686.09	168.00	45.52



iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.64: ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු. මි)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන - 2025	46.00	29	25	24.28
02.	නිවාස ව්‍යාපෘතිය - 2025	326.28	256	-	45.70
03.	නිවාස ව්‍යාපෘතිය (අඛණ්ඩව) - 2024, 2023 සහ 2021	38.72	235	178	29.93
04.	යටිතල ව්‍යාපෘති (අභ්‍යන්තර ප්‍රවේශ මාර්ග) - 2025	79.77	39	19	9.59
05.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන - 2025	21.07	8	1	1.75
මුළු එකතුව		514.97	797	223	111.25

පිංතූර 3.17 : ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - D1 පිල්ලෙයාර් කෝවිල සඳහා කොන්ක්‍රීට් මාර්ග ඉදි කිරීම  
 ස්ථානය - මොරවැව දකුණු  
 මුළු පිරිවැය - රු.මි 1.50  
 වියදම - රු.මි. 1.45  
 ආරම්භක දිනය - 2025.04.28  
 නිමකළ දිනය - 2025.6.27



ව්‍යාපෘතියේ නම - ඩී6 මොරවැව උතුරු ප්‍රධාන ප්‍රවේශ මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම (ශේෂ වැඩඅවධාය)  
 ස්ථානය - මොරවැව උතුරු  
 මුළු පිරිවැය - රු.මි 1.50  
 වියදම - රු.මි. 1.45  
 ආරම්භක දිනය - 2025.04.21  
 නිමකළ දිනය - 2025.06.30

වගුව 3.65: ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම (රු.මි)
01.	අධ්‍යාපනය	638.70	150.00
02.	වාරිමාර්ග	1,405.00	1000.00
03.	කෘෂිකර්ම	1,423.60	142.00
04.	සත්ත්ව නිෂ්පාදන	88.00	75.00
05.	ධීවර	25.00	25.00
06.	පාරිසරික	6.00	6.00
07.	සෞඛ්‍ය සහ පෝෂණ	299.35	100.00
08.	නිවාස	885.90	400.00
09.	මාර්ග සහ බෝක්කු ඉදිකිරීම	620.00	500.00
10.	ජල සැපයුම	435.80	200.00
11.	විදුලිය	958.00	250.00
12.	සමාජ සංවර්ධනය	5.00	0.13
13.	ආධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය	601.00	150.25
14.	සංචාරක ක්ෂේත්‍රය	500.00	30.00
15.	ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය	100.00	9.40
මුළු එකතුව		7,991.35	3,037.78



iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.66: ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	ලියාපදිංචි ගාස්තු - 1003-07-02	18.00
02.	පුද්ගලික ලී ප්‍රවාහන - 1003-07-03	0.03
03.	බලපත්‍ර ගාස්තු - 1003-07-05	0.08
04.	ලියා පදිංචි ගාස්තු - 2003-02-03	5.91
05.	ජල හා මෙහෙයුම් - 2004-01-00	34.39
06.	කුඹුරු මිලදී ගැනීමේ වැඩසටහන - 2003-07-00	11.79
07.	අනෙකුත් වියදම් - 2003-99-00	3.38
08.	සංග්‍රහ ගාස්තු - 2003-02-99	0.002
09.	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ ගාස්තු - 2003-02-14	6.45
10.	විභාග ගාස්තු - 2003-02-13	0.009
11.	අනෙකුත් - පොලී - 2002-02-99	4.53
12.	බිම් කුලිය - 2002-01-03	0.0006
13.	කුලිය - 2002-01-01	5.55
14.	අනෙකුත් - 1003-07-99	1.22
15.	අනෙකුත් - 2006-02-02	0.55
16.	තැපැල් මූල්‍ය ආධාර - 1002-07-00	0.002
මුළු එකතුව		<b>91.89</b>

3.18. කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

වර්ග කිලෝමීටර් 4,816 කින් සමන්විත කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ ඡන්ද කොට්ඨාස ගණන 14 ක් ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 30 ක් ද, ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස 1,610 ක් ද වන අතර ජනගහනය 1,903,099 ක් ද වේ. එසේම දිස්ත්‍රික්කය තුළ කුරුණෑගල මහ නගර සභාව සහ කුලියාපිටිය නගර සභාව පිහිටා ඇති අතර ප්‍රාදේශීය සභා 19 ක් පිහිටා ඇත. පොලිස් ස්ථාන 47 කින් සමන්විත මෙම දිස්ත්‍රික්කය තුළ ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන 56 කින් ජනතාවට සේවා සැපයීම් සිදු කරයි.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රමුඛතම සේවා සපයන්නා ලෙස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස තිහක ග්‍රාම නිලධාරී වසම් සියල්ල සම්බන්ධීකරණය කරමින්, සැලසුම් සහගතව සම්පත් හා ආයතන ඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කරමින්, පුරවැසි අවශ්‍යතා තෘප්තිමත් කිරීම තුළින් තිරසර සංවර්ධනයක් ඇතිකිරීමට කටයුතු කරනු ලබයි.

විශේෂ ළඟා කරගැනීම්

- ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ අධීක්ෂණයට යටත් වන ආයතනයන්හි මූල්‍ය හා කාර්යසාධනය පිළිබඳ ඇගයීම් සඳහා සකස් කර ඇති පරිගණක තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය මගින් රාජ්‍ය ආයතන ඇගයීම් තරඟාවලියේ දී 2021 වර්ෂය සඳහා රිදී සම්මානය හිමිකර ගැනීම.
- ISO 9001- 2015 තත්ත්ව සහතිකය 2018 වර්ෂයේ සිට 2024/2025 වර්ෂ දක්වා අඛණ්ඩව පවත්වා ගැනීම.
- ජාතික ඵලදායීතා සම්මාන තරඟාවලියේ දී 2016/2018/20220 වර්ෂයේ අන්තර් දෙපාර්තමේන්තු කාණ්ඩයේ ප්‍රථම ස්ථානය දිනා ගැනීම.
- සමාජ ආරක්ෂණ විග්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමය සඳහා සාමාජිකයින් බඳවා ගැනීම ජාතික මට්ටමේ තරඟාවලියේදී 2019 වර්ෂයේ ප්‍රථම ස්ථානය හා 2020 වර්ෂයේ දෙවන ස්ථානයද වර්ෂ 2021 සිට 2023 දක්වා සිව්වන ස්ථානය දිනා ගැනීම.

- සමස්ත ලංකා සිසු නිපුණතා තරඟාවලිය - 2019 ජාතික මට්ටමේ දෙවන ස්ථානය හා 2023 වර්ෂයේ වන සහ 5 වන හා 8 වන ස්ථාන හිමි කර ගැනීම.
- හොඳම රැකියා සේවා මධ්‍යස්ථානය තේරීමේ තරගය - 2019 ජාතික මට්ටමේ දෙවන ස්ථානය ලබා ගනිමින් රජන සම්මානය ලබා ගැනීම.
- ආබාධ සහිත වූවන්ගේ ජාතික මලල ක්‍රීඩා තරඟාවලියේදී 2025 වර්ෂයේ 5 වන ස්ථානය දිනා ගැනීම.
- ආබාධ සහිත වූවන් රැකියාගත කිරීමේ වැඩසටහන තුළින් 2023 හා 2024 වර්ෂයේ දිවයිනේ ප්‍රථම ස්ථානය දිනා ගැනීම.

අභියෝග

- Clean Sri Lanka ජාතික ඉලක්ක සපුරාලීම සඳහා දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සංවර්ධනය.
- තිරසර සංවර්ධනය උදෙසා ආකල්පමය පෙළගැස්වීමක් ඇති කිරීම.
- වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වෙතින් නියමිත දිනට ප්‍රතිපාදන නොලැබීම හා ප්‍රමාණවත් පරිදි අක්මුදල් නොලැබීම.
- ගෝලීය ආර්ථික අර්බුදය හමුවේ රාජ්‍ය වියදම් කළමනාකරණය.
- මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සීමාවීම.

අනාගත ඉලක්ක

- Clean Sri Lanka ජාතික අභිමතාර්ථ සාධනය සඳහා අවශ්‍ය දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ දායකත්වය 100% සපුරාලීම.
- භෞතික මූල්‍ය හා මානව සම්පත් උපරිම ලෙස ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම.

- නිරසර සංවර්ධන ක්‍රියාදාමය තුළ පරිසර හිතකාමී පරිසරයක් ගොඩනැගීම.
- නූතන තාක්ෂණය භාවිතයෙන් වඩා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී රාජ්‍ය සේවාවක් ලබාදීම.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.67 : කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
4,741.00	3,330.35	256.00	57.78

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.68 : කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි)
01.	ප්‍රවේශ මාර්ග	255.52	177	58	3.61
02.	සන්නිවාරක පහසුකම්	8.55	19	-	-
03.	සුළු වාරිමාර්ග	37.50	30	04	2.43
04.	ග්‍රාමීය ජීවනෝපාය	46.27	17	01	0.97
05.	ආගමික මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය	23.46	90	-	0.32
06.	නිල සෙවන/ නිල නිවාස/ කාර්යාල අළුත්වැඩියා හා නව ඉදි කිරීම්	223.63	472	156	33.54
07.	වන ජීවී සංරක්ෂණ	2.5	02	01	01
මුළු එකතුව		597.43	807	220	41.87

පිංතූර 3.18 : කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - අබකොලවැව මැඩියාව වසම තුළ එකමුතු ධීවර ධීවර සමිතියට උපකරණ ගබඩාවක් ඉදිකිරීම.	ව්‍යාපෘතියේ නම - පහල මාකදුර වසමේ ගොවීන්ගේ වී අස්වනු වේලා ගැනීම සඳහා පොදු කමතක් ඉදි කිරීම.	ව්‍යාපෘතියේ නම - පරණගම වසමේ විලපොල යායේ වැලිකුඹුර අමුණ ස්ථානය - උඩුබද්දාව ප්‍රතිපාදන මුදල - රු.මි. 1.60 වියදම - රු.මි. 1.46 ආරම්භක දිනය - 2025.06.26 නිමකල දිනය - 2025.08.03
ස්ථානය - අඹන්පොල ප්‍රතිපාදන මුදල - රු.මි. 1.00 වියදම - රු.මි. 0.97 ආරම්භක දිනය - 2025.04.22 නිමකල දිනය - 2025.06.23	ස්ථානය - පන්නල ප්‍රතිපාදන මුදල - රු.මි. 1.00 වියදම - රු.මි. 0.97 ආරම්භක දිනය - 2025.07.07 නිමකල දිනය - 2025.08.05	



ව්‍යාපෘතියේ නම - ඉතැව නාගල වසම් වල මායිම් දිගේ විදුලි වැටක් ඉදි කිරීම.  
ස්ථානය - කොටුවෙහෙර  
ප්‍රතිපාදන මුදල - රු.මි. 1.00  
වියදම - රු.මි. 0.97  
ආරම්භක දින - 2025.07.31  
නිමකල දිනය - 2025.08.15

ව්‍යාපෘතියේ නම - දම්පිටිය පොල අසල සිට කරඹේවත්ත මාර්ගයේ පැතිබැම්ම ඉදි කිරීම  
ස්ථානය - පන්නල  
ප්‍රතිපාදන මුදල - රු.මි. 1.00  
වියදම - රු.මි. 0.97  
ආරම්භක දිනය - 2025.07.31  
නිමකල දිනය - 2025.08.15

වගුව 3.69: කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01.	රිදිගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම.	193.60	65.00
02.	මල්ලවපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සඳහා නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම.	214.35	72.00
03.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියාව	45.00	45.00
04.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියාව	101.28	101.28
05.	නිල සෙවණ / සේවා පියස කාර්යාල අළුත්වැඩියාව	151.91	151.91
මුළු එකතුව		706.14	435.19

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.70 : කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	මුද්දර ගාස්තු	0.03
02.	පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය	1.85
03.	මහජන ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අදාල බලපත්‍ර ගාස්තු	1.32
04.	කාබන් බද්ධ	0.09
05.	අනෙකුත් බලපත්‍ර ගාස්තු	19.49
06.	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	2.61
07.	රජයේ කැලෑවලින් ලැබෙන ආදායම්	3.76
08.	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු කුලී	0.00
09.	අනෙකුත්	12.67
10.	විභාග හා අනිකුත් ගාස්තු	0.03
11.	මොටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අයකරනු ලබන ගාස්තු හා අනෙකුත් ලැබීම්	15.88
12.	හැඳුනුම්පත් ගාස්තු	23.54
13.	විවිධ	1.94
14.	දඩ මුදල් හා රාජ සන්තක කිරීම	0.04
15.	අනෙකුත් ලැබීම්(රජයේ ආදායම් - විවිධ)	37.14
16.	වැන්දඹු අනන්දරූ හා විශ්‍රාම වැටුප් දායක අරමුදල	180.33
17.	වාහන	0.01
18.	වෙනත්	0.15
මුළු එකතුව		300.88

3.19. පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

වයඹ පළාතට අයත් පරිපාලන දිස්ත්‍රික්ක දෙකෙන් එකක් වන පුත්තලම පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය, උතුරු දිශාවෙන් මන්නාරම් දිස්ත්‍රික් මායිමේ මෝදරගම් ආරූ වලින් ද, නැගෙනහිරින් කුරුණෑගල හා අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්ක වලින් ද දකුණු දිශාවෙන් ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කයේ මා ඔයෙන් ද, බස්නාහිර දිශාවෙන් ඉන්දියන් සාගරයෙන් ද, වට ව පිහිටා ඇත. වර්ග කිලෝමීටර 3,072 කින් සමන්විත පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ ඡන්ද කොට්ඨාස 5 ක් ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 16 ක් ද, ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස 548 ක් ද වන අතර ජනගහණය 844,550 ක් වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

ආයතනයේ විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරීත්වය

- අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, පළාත් සභාව හා වෙනත් ආයතන සමග සම්බන්ධීකරණය පවත්වා ගෙන යමින් මහජන සුභසිද්ධිය සඳහා දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රදේශීය පරිපාලන කටයුතු මෙහෙය වීම.

අභියෝග

- අලි මිනිස් ගැටුම.
- කාලගුණික විපර්යාසයන් හේතුවෙන් ඇතිවෙන හදිසි ආපදා තත්ත්වයන්.

- ප්‍රාදේශීය කොට්ඨාස අතර මානව හා භෞතික සම්පත් ප්‍රමාණවත් පරිදි නොතිබීම හා බෙදියාමේ විෂමතාවය.

අනාගත ඉලක්ක

- ඉහළ සමාජ ආර්ථික මට්ටමකින් යුත් සුරක්ෂිත ජන සමාජයක් ස්ථාපනය කිරීම.
- ආයතනික කාර්යක්ෂමතාව හා ඵලදායීතාව ඉහළ නැංවීම.
- දිස්ත්‍රික්කය තුළ පවත්නා ඌන උපයෝජිත සම්පත් ඵලදායීව යොදාගනිමින් සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීම.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.71 : පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

සුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)
1,684	1,160.5	184	13.1

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.72 : පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම රු.මි)
01.	විමධාගත අයවැය වැඩසටහන	92	72	10	2.9
02.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	27	13	-	-
03.	ජීවනෝපාය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වැඩසටහන	31.89	7	0	0
04.	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	7.38	12	17	5.1
05.	සංචාරක සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	30.87	3	0	0
මුළු එකතුව		189.14	107	27	8



පිංතූර 3.19 : පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - කුඩා මානවේරිය ඇල මාර්ග  
සංවර්ධන කිරීම  
ස්ථානය - බටහිර ආරච්චිකටුව  
මුළු පිරිවැය - රු.මි.1  
ආරම්භක දිනය - 2025.04.03  
නිමකල දිනය - 2025.11.30

ව්‍යාපෘතියේ නම - නන්දිමිත්‍ර නවවංගු විහාර මාවත සංවර්ධනය  
කිරීම  
ස්ථානය - 664-C නන්දිමිත්තරපුර  
ආරම්භක දිනය - 2025.03.19  
නිමකල දිනය - 2025.08.03

වගුව 3.73: පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම (රු.මි.)
01.	පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ ගංවතුර ආපදාවන්ට ලක්වන ප්‍රදේශවල ගැටලු සඳහා තිරසර විසඳුම් ලබාදීම	918.8	918.8
02.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සංකීර්ණයේ වැසිකිලි පද්ධතියක් ඉදිකිරීම	5	5
03.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් වාහන සේදීම සඳහා සුදුසු ස්ථානයක් ඉදිකිරීම	2	2
04.	හලාවත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නව ගබඩාවක් ඉදිකිරීම	9	9
05.	ආරච්චිකටුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නව මුරකුටියක් ඉදිකිරීම	2	2
06.	නවගත්තේගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ඉහිනිමිටිය නැගෙනහිර වසමට නව සේවා පියසක් ඉදිකිරීම	2	2
07.	ආණමඩුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට වාහන නැවතුම්පලක් ඉදිකිරීම	2	2
08.	මහකුඹුක්කඩවල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ගබඩා කාමරයක් ඉදිකිරීම	3	3
මුළු එකතුව		943.8	943.8

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.74 : පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	1003-07-02 රෙජිස්ට්‍රාර් දීමනා	0.000,320
02.	1003-07-03 දැව ප්‍රවාහන	0.387
03.	1003-07-05 ගිණි අවි බලපත්‍ර ගාස්තු	0.846
04.	1003-07-99 ආදායම් සහතික ගාස්තු	10.693
05.	2002-01-01 රජයේ ගොඩනැගිලි ආදායම්	2.699
06.	2002-02-99 ණය පොලිය	6.612
07.	2003-02-03 ජාතික හැඳුනුම්පත් ගාස්තු	11.944
08.	2003-02-13 විභාග ගාස්තු	0.009
09.	2003-02-14 වාහන දඩ මුදල	5.807
10.	2003-02-99 දීමනා පත්‍ර ගාස්තු	0.047
11.	2003-07-00 වී මිලදී ගැනීම	2.453
12.	2003-99-00 රජයේ ආදායම්	22.190
13.	2004-01-00 වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් වාරික අයකිරීම්	58.196
14.	2006-02-01 වාහන අපහරණ ආදායම	0.008
15.	2006-02-02 භාණ්ඩ අපහරණ ආදායම	0.211
මුළු එකතුව		122.109



### 3.20. අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය

#### i. හැඳින්වීම

##### පසුබිම

වර්ග කිලෝ මීටර 7,179 කින් සමන්විත අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ඡන්ද කොට්ඨාශ 07 ක්ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 22 ක්ද, ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 694 ක්ද, වන අතර, ජනගහනය 1,047,893 ක් වේ.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක.

##### විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- නව තාක්ෂණය අනුගත කිරීම.
- රාජ්‍ය යාන්ත්‍රණය විධිමත් කිරීම.
- තොරතුරු කළමනාකරණය
- රජයේ ඉඩම් හඳුනා ගැනීම, නිදහස් කිරීම නිත්‍යානුකූල කිරීම.
- සංවර්ධනය කළ යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම, ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම,
- අධීක්ෂණය හා මෙහෙයවීම
- දිස්ත්‍රික්කයේ / කොට්ඨාශයේ ජනතාව ආර්ථික වශයෙන් සවිබල ගැන්වීම.
- ආන්තික සහ විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත සමාජ කොටස් සඳහා වන සමාජ සුභසාධන කාර්යයන් පවත්වාගෙන යාම.
- පරිසර හා තිරසර සංවර්ධනය
- ජීවිත හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම, පරිසරය සංරක්ෂණය කිරීම
- පරිසර හිතකාමී කෘෂිකර්මාන්තය ප්‍රවර්ධනය
- රාජ්‍ය පොසොන් උත්සවය හා අනෙකුත් ආගමික උත්සව හා නිදහස් උත්සවය, අලුත් සහල් මංගල්‍ය සංවිධානය කිරීම.

##### විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- ඉඩම් නිත්‍යානුකූල කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය පරිපාලනය හා ආයතන සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති 68 අතරින් ව්‍යාපෘති 08 ක වැඩ අවසන් කිරීම හා විවිධ අමාත්‍යාංශ මගින් ලබාදෙන ප්‍රතිපාදන යොදවා දිස්ත්‍රික්කයේ සංවර්ධන අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කිරීමට කටයුතු කිරීම
- දරිද්‍රතාවය නිසා පහත වැටී ඇති ග්‍රාමීය ප්‍රාථමික පාසල් වල දරුවන්ගේ පෝෂණ මට්ටම් වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ

ආහාර සැපයුම් කරුවන් වෙත අවශ්‍ය උපාංග ලබාදීම

- පාරිසරික ව්‍යවසායකත්ව දිරි ගැන්වීම
- ස්වභාවික ආපදාවන්ට මුහුණ දියහැකි ශක්තිමත් ප්‍රජාවක් බිහි කිරීම
- යෝග්‍ය වන වගා ක්‍රම හඳුන්වා දීම
- රාජ්‍ය පොසොන් උත්සවය හා අනෙකුත් ආගමික උත්සව හා නිදහස් උත්සවය, අලුත් සහල් මංගල්‍ය පැවැත්වීම.

##### අභියෝග

- අත්‍යවශ්‍ය තනතුරු වලට අදාළව දිස්ත්‍රික්කයේ පවතින මානව සම්පත්වල හිඟතාවය
- මහජනතාවට කාර්යක්ෂම සේවාවක් සැපයීමේදී දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සතුව ප්‍රමාණවත් ඉඩ පහසුකම් නොමැතිවීම නිසා මහජනතාවට සහ නිලධාරීන්ට විවිධ ගැටළු වලට මුහුණ දීමට සිදුවීම.

##### අනාගත ඉලක්ක

- තොරතුරු තාක්ෂණය මූලික රාජ්‍ය සේවයක් සඳහා කටයුතු කිරීම
- දිස්ත්‍රික්කය තුළ ඇති රජයේ ඉඩම් හඳුනා ගැනීම. නිදහස් කිරීම නිත්‍යානුකූල කිරීමේ ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම
- 2025 විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන සාර්ථකව නිමකිරීම සහ අනෙකුත් ආයතන, අමාත්‍යාංශ වලට අදාළ ප්‍රතිපාදන යටතේ ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘතිවල වැඩ නිමකිරීම
- සුළු පරිමාණ හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයින් බිහි කිරීම
- අස්වැසුම් සුබසාධන ප්‍රතිලාභ ගෙවීම
- කෘෂිකාර්මික අපනයන නිෂ්පාදන ව්‍යාපෘති බිහි කිරීම
- Clean Sri Lanka වැඩසටහන සඳහා දායකත්වය ලබාදීම.
- පරිසර සංරක්ෂණයට දායකවන වගා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම

- දිස්ත්‍රික් සංස්කෘතික උත්සවය මෙන්ම විවිධ සංස්කෘතික හා ආගමික වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.75: අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	0.20259.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2,296	1,534	309	56.1

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.76: අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘති වල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා )

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	102.99	68	08	6.433
02.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	497.0	30	-	-
03.	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	57.4	02	-	-
මුළු එකතුව		657.39	100	08	6.433

පින්තූර 3.20 : අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - රළපනාව ජනපදය වසමට කමතක් ඉදිකිරීම  
ස්ථානය - 339 රළපනාව ජනපදය වසම (නොවිවිධාගම ප්‍රා.ලේ.කො)  
මුළු පිරිවැය - රු.මි.1  
වියදම - රු.මි.0. 957  
ආරම්භක දිනය - 2025.06.02  
නිමකළ දිනය - 2025.07.24



ව්‍යාපෘතියේ නම - අංක 597 එප්පාවල තුලානේ ආසිරිගම ජිනදාස මහතාගේ වෙළඳසැල අසල සිට ආසිරිගම ගම හරහා අඹගස්වැව තෙක් ඇති මාර්ගය බොරළු දමා පිළිසකර කිරීම  
ස්ථානය - 597 එප්පාවල (පලුගස්වැව ප්‍රා.ලේ.කො)  
මුළු පිරිවැය - රු.මි.1  
වියදම - රු.මි.0.970  
ආරම්භක දිනය - 2025.07.06  
නිමකළ දිනය - 2025.08.06

වගුව 3.77 : අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01.	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	490.55	490.55
02.	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම්	50.0	50.0
03.	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත් කර ගැනීම්	40.0	40.0
මුළු එකතුව		540.55	540.55

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.78 : අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි)
01.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	0.07
02.	බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත්	5.10
03.	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	7.69
04.	රජයේ කලාවලින් ලැබෙන ආදායම	11.85
05.	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදුකුලී	0.01
06.	පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ පණත යටතේ ගාස්තු	14.97
07.	මොටර් රථ ආදායම්	5.55
මුළු එකතුව		45.22

3.21. පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

වර්ග කිලෝමීටර් 3,293 කින් සමන්විත පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ ඡන්ද කොට්ඨාස 03 කින් ද, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 07 කින් ද, ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 295 කින් ද වන අතර මුළු ජනගහනය 447,338 ක් වේ.

තවද දිස්ත්‍රික්කයේ ගම්මාන 650 ක් පවතින අතර එහි පවුල් වශයෙන් 126,337 ක් හඳුනා ගෙන ඇත. දිස්ත්‍රික්කයේ දරිද්‍රතා රේඛාවෙන් පහළ පවුල් 18,050 ක් හඳුනා ගෙන ඇති අතර, එය ජන ප්‍රතිශතය වශයෙන් 14% ක අගයක් ගනී.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

අභියෝග

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- මධ්‍යම රජය හා පළාත් සභා යටතේ පාලනය වන ඉලක්කගත ආයතන හා ප්‍රමුඛ පරාසයන් හා සබැඳි සිවිල් හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සම්බන්ධීකරණය කරමින් මෙම ක්ෂේත්‍රයන්ගේ සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය මැදිහත්වීම් ලබා දීම.

- ආර්ථික අභියෝග - ආර්ථිකයේ අතිබර කෘෂිකර්මය මත රඳා පැවැත්ම හා දරිද්‍රතාවය.
- කාලගුණික හා පාරිසරික අභියෝග - ජල හිඟය හා අලි මිනීම ගැටුම.
- යටිතල පහසුකම් හා සමාජ අභියෝග - උසස් සෞඛ්‍ය සේවා සීමිත අතර ගුණාත්මක අධ්‍යාපන පහසුකම් හිඟතාවය.

විශේෂ ළඟාකර ගැනීම

අනාගත ඉලක්ක

- පාසල් ක්‍රීඩා පහසුකම්, සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සංවර්ධනය.
- ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධනය
- ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති.
- විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන යටතේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති
- දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති

- කෘෂිකර්මාන්තය නවීකරණය
- පරිසර හිතකාමී සංචාරක ප්‍රවර්ධනය.
- කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත සංවර්ධනය.
- අධ්‍යාපනික හා වෘත්තීය පුහුණු අවස්ථා වැඩි දියුණු කිරීම.

ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.79 : පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

සුනරාවර්ධන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
1,070.40	651.73	276.00	106.81

iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.80 : පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය - (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන 2025	58.00	35	6	6.98
02	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන 2025	20.10	5	-	-
03	පාසල් සනීපාරක්ෂක වැඩසටහන- 2025	7.65	9	-	-
04	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය -2025	16.21	4	-	-
05	ප්‍රතිආශුනීකරණ ජල පෙරණ පද්ධති වල විදුලි බිල්පත් පියවීම	1.49	41	-	-

06	ලෝක ආහාර වැඩසටහන	14.3	48	-	-
07	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	87.00	69	-	-
08	ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා	16.00	18	13	9.6
09	පුරාණ තාක්ෂණ කෞතුකාගාරය අලුත්වැඩියා	11.28	04	-	-
10	සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන අලුත්වැඩියා	13.08	1	-	-
11	සංචාරක නිවාස අලුත්වැඩියා	14.06	02	-	-
මුළු එකතුව		259.17	236	19	16.58

පින්තූර 3.21 : පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - /405 -D 7- 6බෙදුම් ඇල ගොවි සංවිධාන ඉඩමේ  
වී වේලන කමතක් ඉදි කිරීම (විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන)  
ස්ථානය - 222 පිහිටිවැව ග්‍රාම නිලධාරි වසම  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 1  
වියදම - රු.මි.0.970  
ආරම්භක දිනය - 2025.06.20  
නිමකළ දිනය - 2025.08.09

ව්‍යාපෘතියේ නම - 245 නැ/අරලගන්විල වසමේ විජේපුර කඩේ අසල සිට සාගර මහතාගේ නිවස  
අසල එල්/සි ඇල දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම (විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන)  
ස්ථානය - 245 නැ/අරලගන්විල ග්‍රාම නිලධාරි වසම  
මුළු පිරිවැය - රු.මි. 2  
වියදම - රු.මි. 1.941  
ආරම්භක දිනය - 2025.06.05  
නිමකළ දිනය - 2025.07.24

වගුව 3.81: පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතිය	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	350	350
02.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	50	50
03.	පාසල් සනීපාරක්ෂක වැඩසටහන	15	15
04.	පාසල් ක්‍රීඩාංගන සංවර්ධන වැඩසටහන	20	20
05.	ප්‍රතිආශ්‍රිතකරණ ජල පෙරණ පද්ධතිවල විදුලි බිල්පත් පියවීම	5	5
06.	ලෝක ආහාර වැඩසටහන	50	50
07.	සංචාරක ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන	50	50
මුළු එකතුව		540	540

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.82: පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි)
01.	10.02.07.00 - මුද්දර ගාස්තු	0.003
02.	10.02.07.03 - පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහන	0.858
03.	10.02.07.05 - රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අදාල බලපත්‍ර	0.139
04.	10.03.07.99 - බලපත්‍ර ගාස්තු - අනෙකුත්	9.930
05.	20.02.01.01 - රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී හා නිවාස කුලී	4.860
06.	20.02.02.99 - ණය පොළිය	3.970
07.	20.03.02..03 - 1968 අංක 32 දරණ පු.ලි.ප ගාස්තු	6.061
08.	20.03.02.13 - විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු	0.006
09.	20.03.02.14 - මෝටර් රථ වාහන පනත	2.976
10.	20.03.02.99 - විකුණුම් හා ගාස්තු	0.005
11.	20.03.03.02 - දඩ මුදල් රාජ සන්තක කිරීම්	0.004
12.	20.03.07.00 - රජයේ වී මිලදී ගැනීමේ වැඩසටහන	20.824
13.	20.03.99.00 - විකුණුම් හා අනෙකුත් ගාස්තු ලැබීම්	29.496
14.	20.04.01.00 - මධ්‍යම රජය - සමාජ ආරක්ෂණ දායකත්වය	30.684
15.	20.06.02.00 - ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම	0.134
මුළු එකතුව		109.95

### 3.22. බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය

#### i. හැඳින්වීම

##### පසුබිම

ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍යම කඳුකරයෙහි නැගෙනහිර කොටසෙහි පිහිටි බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය භූගෝලීය වශයෙන් විෂමතාවයන්ගෙන් අනූන දිස්ත්‍රික්කයකි. භූමි ප්‍රමාණය වර්ග කිලෝමීටර් 2,861 ක් වන මෙම ප්‍රදේශය විවිධ දේශගුණික තත්ත්වයන්ගෙන් සමන්විත වේ. පරිපාලනමය වශයෙන් දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 15 කින් ද, ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 567 කින් ද සමන්විත වන අතර සමස්ත ජනගහනය 899,145 ක් වේ. ජන ව්‍යාප්තිය අනුව සිංහල, දෙමළ, මුස්ලිම් වශයෙන් මිශ්‍ර ජන ව්‍යාප්තියක් පෙන්වනු ලැබේ. තවද දිස්ත්‍රික්කය ඡන්ද කොට්ඨාස 09 කින් මහ නගර සභා දෙකකින්, නගර සභා එකකින් සහ ප්‍රාදේශීය සභා 15 කින් සමන්විත වේ.

ආකර්ෂණීය දියඇලි සහ දර්ශනීය කඳු පන්තියකින් ද සමන්විත සංචාරකමය වශයෙන් ප්‍රසිද්ධියට පත් දිස්ත්‍රික්කයක් වන බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය, ජෛව විවිධත්වයෙන් ආස්‍ය විවිධ දේශගුණික කළාපයන්ගෙන් සමන්විත වේ. තේ වගාවෙන් වැසි ගිය කඳු මුදුන් මෙන් ම හෙල්මළු කුඹුරු යායවල් ද දිස්ත්‍රික්කයේ සුන්දරත්වය තවත් වැඩි කරයි. එළවළු හා මල් වගාව ද දිස්ත්‍රික්කයේ ආර්ථිකයට ඉහළ දායකත්වයක් දක්වන අතර, ආදිවාසී ජනයාගේ නිජ භූමිය වන මෙම දිස්ත්‍රික්කය උච්ච වෙල්ලස්සට අභිමානයකි.

#### දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

##### විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- රජයේ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම
- රේඛීය අමාත්‍යාංශවලින් කරනු ලබන විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- දිස්ත්‍රික්කයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම හා කළමනාකරණය
- දිස්ත්‍රික්කයේ සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල පරිපාලනය කිරීම.

##### අභියෝග

- ග්‍රාමීය හා වතු ජනතාවගේ දරිද්‍රතාවයට විසඳුම් සෙවීම
- තෝරාගත් ප්‍රදේශ සංවර්ධනය සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන නොලැබීම (අධ්‍යාපන, සෞඛ්‍ය, නිවාස, ක්‍රීඩා)
- වන සතුන්ගෙන් වගාවන්ට හානි සිදු වීම
- ස්වභාවික ආපදා තත්ත්වයන්

##### විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

- මාර්ග සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයේ දියුණුවක් අත්පත් කරගෙන තිබීම
- කාර්යක්ෂම ආපදා කළමනාකරණ යාන්ත්‍රණයක් ක්‍රියාත්මක වීම

##### අනාගත ඉලක්ක

- කෘෂිකර්මාන්තය නවීකරණය තුළින් ගොවියාගේ ආර්ථිකය දියුණු තලයකට ගෙන ඒම
- සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ සංවර්ධනය තුළින් දිවයිනේ ප්‍රමුඛම සංචාරක ආකර්ෂණ ප්‍රදේශය බවට පත් කිරීම.

#### ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.83 : බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2,016	1,347.24	227	25.68



iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.84 : බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන	103	94	60	2.8
02.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	25.5	9	1	-
03.	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	14.51	7	-	-
04.	වතු ජනතාවගේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන	35.72	90	3	-
05.	ග්‍රාමීය බෞද්ධ විහාරස්ථාන සංවර්ධනය කිරීම	1.4	3	3	1.325
06.	ඌන සංවර්ධන දහම් පාසල් සංවර්ධනය	1.9	13	1	0.35
07.	පාසල් සඳහා සන්නිවේදන පහසුකම් ලබා දීම	7.65	17	-	-
08.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	157	141	40	-
09.	සංචාරක සංවර්ධන වැඩසටහන	94.2	2	-	19
10.	ආපදාවට ලක් වූ විහාරස්ථාන සංවර්ධනය	1.5	2	2	1.48
11.	නිල සෙවන/සේවා පියස අලුත්වැඩියාව	52	64	46	25.617
12.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව	30	9	7	2.617
13.	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව	20	30	25	12.397
මුළු එකතුව		544.38	481	188	65.586

පින්තූර 3.22 : බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - රිල්පොල එගොඩ වැලිවත්ත වාරි ඇළ සංවර්ධනය කිරීම  
 ස්ථානය - හාලිඇල ජරාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය  
 මුළු පිරිවැය - රු.මි. 0.970  
 ආරම්භක දිනය - 2025.07.05  
 නිමකළ දිනය - 2025.07.21

ව්‍යාපෘතියේ නම - සංචාරක ස්ථානයක් ලෙස සංවර්ධනය කරම නියමිත සරුංගල් කන්දට පිවිසෙන මාර්ගයේ අබලන් වූ කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම  
 ස්ථානය - බදුල්ල ජරාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය  
 මුළු පිරිවැය - රු.මි. 0.995  
 ආරම්භක දිනය - 2025.07.06

වගුව 3.85 : බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම (රු.මි.)
01.	ගොඩනැගිලි	912.713	912.713
02.	යන්ත්‍රෝපකරණ	78.225	78.225
03.	රථවාහන	20	20
04.	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ	61.215	61.215
05.	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුවීම්	3	3
මුළු එකතුව		1,075.15	1,075.15

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.86: බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	මුද්දර ගාස්තු 10.02.07.00	0.0233
02.	විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු 20.03.02.13	0.0134
03.	ගොඩනැගිලි කුලී 20.02.01.01	5.792
04.	රජයේ වත්කම් වලින් ලැබෙන වෙනත් ආදායම් 20.02.02.99	7.3923
05.	විවිධ 20.03.02.99	19.008
06.	අනෙකුත් ලැබීම් 20.03.99.00	0.104
මුළු එකතුව		24.941

### 3.23. මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය

#### i. හැඳින්වීම

##### පසුබිම

ඌව පළාතට අයත් මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය, ශ්‍රී ලංකාවේ නැගෙනහිර හා ගිණිකොණ දිශානුගතව පිහිටා ඇත. මුළු බිම් ප්‍රමාණය වර්ග කිලෝමීටර් 5,659 ක් පමණ වන අතර, ශ්‍රී ලංකාවේ දෙවන විශාලම දිස්ත්‍රික්කය වේ. නිරපේක්ෂ පිහිටීම අනුව උතුරු අක්ෂාංශ  $6^{\circ} 17'$  ත්  $7^{\circ} 28'$  සහ නැගෙනහිර දේශාංශ  $80^{\circ} 50'$  ත්  $80^{\circ} 35'$  ත් අතර පිහිටා ඇති මෙම දිස්ත්‍රික්කයේ අන්තර් මධ්‍ය හා වියළි දේශගුණික කලාප වලට අයත් වේ.

නැගෙනහිරින් හා උතුරින් අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයද, බටහිරින් හා උතුරින් බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයෙන් ද, දකුණින් හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයෙන් ද, නිරිත දිගින් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයෙන්ද මායිම්ව පිහිටා ඇති මෙම දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11 කින් හා ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ 319 ද ගම්මාන 1,454 කින් සමන්විත වේ.

මුළු ජනගහණය 574,723 වන අතර ස්ත්‍රී ජනගහනය 290,111 හා පුරුෂ ජනගහනය 284,612 ද වේ. පවුල් 175,954 හා නිවාස 159,716 ක් පවතී. මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය තුළ මාලිගාවිල, යුදගනාව, බුදුරුවගල, ගලබැද්ද, ඔක්කම්පිටිය යන ප්‍රදේශ ඓතිහාසික උරුමයන් විදහා දක්වන ස්ථාන වේ. යාල, මරගල කඳුවැටිය, පරවියන් ඇල්ල ස්භාවික ස්ථාන මෙම දිස්ත්‍රික්කයේ සුන්දරත්වය පිළිබිඹු කරයි.

බ්‍රිතාන්‍ය යටත් විජිතයක්ව පැවති කාලයට පෙර “වෙල්ලස්ස” නමින් හැඳින් වූ මෙම ප්‍රදේශය හවභෝගවලින් ස්වයංපෝෂිතව, කෘෂිකර්මාන්තයන් ඉතාමත් දියුණු තත්ත්වයක පැවති බව දැනට දක්නට ලැබෙන නටඹුන් තුළින් පෙන්නුම් කරයි. වර්තමානයේ ද බහුතරයකගේ ජීවනෝපාය මාර්ගය කෘෂිකර්මාන්තය වන අතර දිළිඳු ජනතාවක් හා සංවර්ධනය අඩු දිස්ත්‍රික්කයක් ලෙස හඳුනාගෙන සිටී.

##### දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

##### විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- දිළිඳුකම අවම කිරීම සඳහා සිදුකල යුතු ක්‍රියාමාර්ග හඳුනාගැනීම, සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පසු විපරම් කිරීම.
- ප්‍රතිසංස්කරණය කළයුතු මාර්ග හඳුනාගැනීම, සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පසු විපරම් කිරීම.
- සංවර්ධනය කළයුතු ආගමික ස්ථාන හඳුනාගැනීම, සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පසු විපරම් කිරීම
- සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධනය සහ පෝෂණ තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම සඳහා සිදුකල යුතු ක්‍රියාමාර්ග හඳුනාගැනීම, සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පසු විපරම් කිරීම.
- පරිසරය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සිදුකල යුතු ක්‍රියාමාර්ග හඳුනාගැනීම, සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පසු විපරම් කිරීම.

##### විශේෂ ළඟා කරගැනීම

- දිළිඳු බව අවම කිරීම.
- ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම.

- ග්‍රාමීය ජනතාවට විදුලිය හා පානීය ජලය ලබාදීම.
- විනාශ වී ගිය කුඩා හා විශාල වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
- සියලුම පාසල් වල ප්‍රතිඵල වර්ධනයක් ඇති කිරීම.
- වකුගඩු හා අනෙකුත් බෝනොවන රෝග පාලනය කිරීම.

##### අභියෝග

- වියළි කාලගුණ තත්ත්වයන්හිදී කෘෂිකර්මාන්තයට හා පරිභෝජනයට අවශ්‍ය ජලය හිඟකම.
- ගොවීන්ගේ අස්වනු සඳහා නිසි මිලක් නොලැබීම.
- අලි මිනිස් ගැටුම් ඉහළ යාම.
- නීති විරෝධී මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයෙන් ළමුන් හා තරුණ පිරිස් මුදවා ගැනීම.
- බහුතර ජනතාවකට ස්ථිර ආදායම් මාර්ග නොමැතිවීම.

**අනාගත ඉලක්ක**

- වියළි කාලගුණ තත්ත්වයන්ට මුහුණ දීමට හැකිවන පරිදි වාරිමාර්ග පද්ධතියක් ඇති කිරීම.
- මත්ද්‍රව්‍ය හා මත්පැන් වලින් තොර දිස්ත්‍රික්කයක් බවට පත් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයෙන් දිළිඳුබව තුරන් කිරීම.

- කෘෂිකර්මාන්තයට තරුණ පරපුර යොමු කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවට ස්ථීර ආදායම් මාර්ග උත්පාදනයට සහය වීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ සියලුම ජනතාවට කර්යක්ෂම සේවාවක් සැපයීම.

**ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය**

**වගුව 3.87: මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය**

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
1,364.00	910.00	272.00	15.00

**iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය**

**වගුව 3.88: මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)**

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	විමධාගත අයවැය වැඩසටහන	69.00	27	06	0.00
02.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	92.76	39	10	0.00
03.	වැවිලි ප්‍රදේශවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	1.00	02	-	0.00
04.	ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	18.10	10	-	0.00
05.	ලෝක ආහාර වැඩසටහන (පාසල් පෝෂණ ව්‍යාපෘති)	3.44	89	48	0.945
06.	ග්‍රාමීය බෞද්ධ විහාරස්ථාන සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන 2025	2.30	05	01	0.00
07.	සාරධර්ම ප්‍රවර්ධන (තිරසර පුණ්‍යග්‍රාම) වැඩසටහන 2025	0.92	06	03	0.00
08.	මුස්ලිම් සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම හා පල්ලි වැඩිදියුණු කිරීමේ සංවර්ධන වැඩසටහන 2025	0.4	01	-	0.00
09.	ශ්‍රී බු.ව2568 වන රාජ්‍ය වෙසක් උත්සවයට සමගාමීව දහම් පාසල් සංවර්ධන වැඩසටහන	1.2	05	-	0.00
<b>මුළු එකතුව</b>		<b>189.12</b>	<b>184</b>	<b>68</b>	<b>0.945</b>

**පින්තූර 3.23 : මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්**



ව්‍යාපෘතියේ නම :- දහගෝනිය නක්කලගොඩ මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම  
ස්ථානය - මැදගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය  
මුළු පිරිවැය රු.මි. - 2.00  
ආරම්භක දිනය - 2025.08.11  
නිමකළ දිනය - 2025.08.24



ව්‍යාපෘතියේ නම :- කටුගහගල්ගේ වසමේ එඬරුගලයාගේ ගම්මානයේ බකිනි ගස්අරාව වැවට පලය රැගෙන යාම පිණිස හුණු කැටිය ආරෙන් ඇලක් ඉදි කිරීම  
ස්ථානය - බඩල්කුඹුර කටුගහගල්ගේ වසමේ  
මුළු පිරිවැය රු.මි. - 1.45  
ආරම්භක දිනය - 2025.06.20  
නිමකළ දිනය - 2025.07.25

**වගුව 3.89 : මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)**

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය (රු. මි)	2026 අයවැයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම (රු. මි)
01.	සාමාන්‍ය පරිපාලන හා ආයතන සේවා - දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	385.79	385.79
02.	සාමාන්‍ය පරිපාලන හා ආයතන සේවා- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	2.16	2.16
මුළු එකතුව		<b>387.95</b>	<b>387.95</b>

**iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම**

**වගුව 3.90: මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.**

#	අදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි)
01.	මුද්දර ගාස්තු	0.0112
02.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	0.0047
03.	පුද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය	0.9647
04.	රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අයත් බලපත්‍ර ගාස්තු	0.3715
05.	අනෙකුත්	3.3732
06.	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	5.7524
07.	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු කුලී	0.0001
08.	අනෙකුත්	4.8902
09.	විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු	0.0150
10.	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අය කරනු ලබන ගාස්තු	4.1005
11.	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ ගාස්තු	6.2610
12.	විවිධ ආදායම්	0.1733
13.	දඩ මුදල් හා රාජසන්තක කිරීම්	0.0126
14.	අනෙකුත් ලැබීම්	22.3744
15.	සමාජ රක්ෂණ දායක මුදල් - මධ්‍යම රජය	48.2353
16.	ප්‍රාග්ධන ආදායම් වෙනත්	0.3647
මුළු එකතුව		<b>96.9048</b>

3.24. රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය

i. හැඳින්වීම

පසුබිම

රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ සමස්ත ජනගහනය 1,262,546 ක් පමණ වේ. දිස්ත්‍රික්කයේ භූමි ප්‍රමාණය වර්ග කිලෝමීටර 3,275.4. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස ගණන 18 කි.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරකම්

- රජයේ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- රජයේ විවිධ අමාත්‍යාංශ විසින් පවරනු ලබන කාර්යයන් සම්බන්ධීකරණය.
- සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ප්‍රගති පාලනය.
- දිස්ත්‍රික්කයේ සියලු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල පරිපාලනය.

විශේෂ ළඟා කරගැනීම්

- මාර්ග සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයේ විශේෂ දියුණුවක් අත්පත් කරගැනීම.
- අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රය සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා තිබීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ ළමා ශ්‍රමය අවම කරගෙන තිබීම

අභියෝග

- දිස්ත්‍රික්කයේ දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන ජනයාට විසඳුම් ලබාදීම.

- අධ්‍යාපන, සෞඛ්‍ය, නිවාස, යන ක්ෂේත්‍රයන් සඳහා ප්‍රමාණවත් පරිදි අරමුදල් නොලැබීම.
- නිවාස අහිමි ජනයා සඳහා නිවාස පහසුකම් ලබාදීම.
- රැකියා විරහිත තරුණ තරුණියන් සඳහා රැකියා ලබාදීම.
- ගංවතුර සහ නායයාම් වැනි ස්වාභාවික ආපදා සඳහා ස්ථීර විසඳුම් සෙවීම.
- ඉඩම් අයිතිය සම්බන්ධයෙන් ගැටලු පැවතීම
- වන සතුන්ගෙන් වගාවන්ට හානි සිදු වීම.

අනාගත ඉලක්ක

- රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය කෘෂිකර්මාන්තයෙන් ස්වයංපෝෂිත කිරීම.
- අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රය සංවර්ධනයෙන් දිවයිනේ ප්‍රමුඛ දිස්ත්‍රික්කය බවට පත් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ සියලුම ජනතාවගේ නිවාස අවශ්‍යතාවය සම්පූර්ණ කිරීම.
- සියලු ජනතාවගේ පානීය ජල අවශ්‍යතාවය සම්පූර්ණ කිරීම.
- සංචාරක ආකර්ශනීය ප්‍රදේශයක් බවට රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය පත් කිරීම.

ii.ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 3.91: රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2,239	542.51	566.00	82.48



iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 3.92 : රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන-2025	126.00	101	39	3.68
02.	ග්‍රාමීය මාර්ග වැඩසටහන	237.7	155	28	-
03.	චතු ප්‍රජාවගේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන-2025	23.68	20	-	-
04.	චතු ප්‍රදේශවල ආපදා නිවාස වැඩසටහන - 2025	96.00	30	-	-
05.	සංචාරක සංවර්ධන වැඩසටහන - 2025	15.90	3	-	-
06.	ග්‍රාමීය බෞද්ධ විහාරස්ථාන සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන - 2025	0.75	2	-	-
07.	ආපදාවල ලක්වූ විහාරස්ථාන ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම - 2025	1.08	2	-	-
08.	දහම් පාසල් වර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන - 2025	2.15	13	-	-
09.	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	40.10	5	-	-
10.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	119.00	98	-	-
මුළු එකතුව		662.36	429	67	3.68

පින්තූර 3.24: රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්



ව්‍යාපෘතියේ නම - නළුවෙල යාය මාර්ගයේ මුල් කොටස බෝක්කු දමා සංවර්ධනය කිරීම  
ස්ථානය - ඉඹුල්පේ ප්‍රා.ලේ.කො. දෙල්ගමුව  
මුළු පිරිවැය - රු.මි.1.00  
වියදම - රු.මි.0.97  
ආරම්භක දිනය - 2025.07.18  
නිමකළ දිනය - 2025.09.10

ව්‍යාපෘතියේ නම - අකුරණ පහලවත්ත ගම්මානයට යන මාර්ගය හරහා අකුරණකන්ද ඇල හරහා බෝක්කුවක් යොදා සංවර්ධනය කිරීම  
ස්ථානය - කිරිඇල්ල ප්‍රා.ලේ.කො.  
මුළු පිරිවැය - රු.මි.1.00  
වියදම - රු.මි. 0.97  
ආරම්භක දිනය - 2025.07.17  
නිමකළ දිනය - 2025.08.08



වගුව 3.93: රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි)
01.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ඉදිකිරීම්, මාර්ග හා පරිශ්‍ර අලංකරණ කටයුතු	45.00	45.00
02.	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්	390.00	390.00
03.	මැණික් ගල්වල අගය එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවීම	400.00	200.00
04.	සංචාරක සංවර්ධන වැඩසටහන	2,000.00	500.00
05.	ගංවතුර පාලනය සඳහා වියළි බැම්ම ව්‍යාපෘතිය(Dry Dam)	4,000.00	500.00
මුළු එකතුව		6,835.00	1,635.00

iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

වගුව 3.94: රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම

#	ආදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහන ගාස්තු	0.43
02.	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අදාළ ගාස්තු	0.55
03.	කාබන් බද්ධ සඳහා ආදායම්	0.32
04.	අනෙකුත් -බලපත්‍ර ගාස්තු	10.62
05.	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	2.19
06.	වෙනත් -පොලිය	8.06
07.	විභාග දෙපාර්තමේන්තුව -විභාග ගාස්තු	0.015
08.	මෝටර් රථප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව හා අදාළ ගාස්තු	1.36
09.	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	14.67
10.	විවිධ - රජයේ ආදායම	43.28
11.	සමාජ ආරක්ෂණ දායක අරමුදල්	81.78
12.	ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම - වෙන්දේසි මුදල් ඇතුළුව	0.61
මුළු එකතුව		163.885

### 3.25. කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කය

#### i. හැඳින්වීම

##### පසුබිම

සබරගමු පළාතේ පිහිටි කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කය ශ්‍රී ලංකාවේ මධ්‍ය කඳුකර ප්‍රදේශයක් නිරිත දිග තැනිතලා ප්‍රදේශයක් අතරමැදි පිහිටි බිම් ප්‍රදේශයකි. ජනගහනය 950,729. පරිපාලනමය වශයෙන් දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11කට බෙදා දක්වා ඇත. කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කය උතුරු අක්ෂාංශ 6.50 -7.20 සහ නැගෙනහිර දේශාංශ 80.10 ත් 80.35ත් අතර පිහිටා තිබෙන අතර ව.කි.මී.1,693 ක විශාලත්වයකින් යුක්ත වේ. ග්‍රාම නිලධාරී වසම් සංඛ්‍යාව 573 ක් වන අතර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 11 කි . මෙයට අයත් ගම්මාන සංඛ්‍යාව 1,677 කි. පළාත් පාලන ආයතන 12 කින් සමන්විත වන මෙහි පළාත් පාලනය පහසු කිරීම උදෙසා එය ප්‍රාදේශීය සභා 11 ක් හා නගර සභා එකක් ලෙස බෙදා වෙන් කර ඇත.

දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රධාන සංරචක.

විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

- රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව පරිපාලන කටයුතු සිදුකරමින් කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කය සමාජ ආර්ථික ඉලක්ක ළඟා කර ගනිමින් තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කර ගැනීමට අදාළ ක්‍රියාකාරී දායකත්වය ලබා දීම.
- රජය මගින් ක්‍රියාත්මක කරන සංවර්ධන කටයුතු මෙහෙයවීම, අධීක්ෂණය, පසුපරම සහ ප්‍රගති සමාලෝචනය.
- ග්‍රාමීය හා ප්‍රාදේශීය පරිපාලන කටයුතු අධීක්ෂණය හා මෙහෙයවීම.
- දිස්ත්‍රික්කය තුළ ඇති සියළුම රාජ්‍ය ආයතන සහ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සම්බන්ධීකරණය.
- ඉඩම් පරිහරණය සඳහා ක්‍රමවත් සැලැස්මක් සකස් කිරීම සහ ඌණ ඵලදායී ඉඩම්වල ඵලදායීත්වය වැඩි කිරීම.
- පාරිභෝගික අධිකාරිය හා එක්ව දිස්ත්‍රික්කය තුළ පාරිභෝගික ආරක්ෂණ වැඩ පිළිවෙලක් ක්‍රියාවට නැංවීම.
- වතු ප්‍රජාව සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.
- ස්ත්‍රී - පුරුෂ සමාජභාවය අත්පත් කර ගැනීම සඳහා සහය වීම හා කාන්තාවන් සහ ගැහැණු ළමයින් බල ගැන්වීම.
- මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය, මත්ද්‍රව්‍ය සඳහා ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය, කාන්තා භීෂනය, ළමා අපචාර අවම කිරීම සඳහා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු වැඩිදියුණු කිරීම හා ආගම් අතර සංහිදියාව සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම.

- කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කය සංචාරක ගමනාන්තයක් ලෙස සංවර්ධනය.
- සියළුම ක්‍රීඩාවන් සඳහා පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම තුළින් ජාතික හා ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ ක්‍රීඩකයන් බිහිකිරීම.

අභියෝග

- කෘෂිකර්මාන්තය ආශ්‍රිතව රිලවුන්, වදුරන්, ඌරන්, ඉත්තෑවන් හා දඬුල්ලෙන් වැනි සතුන්ගෙන් සිදුවන හානි.
- කඳු බෑවුම් සහිත භූමි පැවතීම නිසා නායයාමේ තත්ත්වයන් හා පහත් බිම් සඳහා ගංවතුර තත්ත්වය හේතුවෙන් දිස්ත්‍රික්කයේ ආපදා අවදානම වැඩිවීම.
- පානීය ජල පහසුකම් හා වගාවන් සඳහා ජලය ප්‍රමාණවත් නොවීම.
- පාසල් හැරගිය උසස් අධ්‍යාපනය නොලබන පිරිස සුදුසු වෘත්තීන් සඳහා යොමු නොවීම.
- කර්මාන්ත අංශයේ දියුණුව ප්‍රමාණවත් නොවීම.
- ග්‍රාමීය ප්‍රදේශ වල යටිතල පහසුකම් දුර්වල තත්ත්වයක පැවතීම.
- කඳුකර බිම් සහිත බැවින් ජල පහසුකම් ප්‍රමාණවත් නොවීම මත වී වගාව ඇතුළු ආහාර භෝග වගා බිම් ප්‍රමාණය අඩු වී ඇත. එය දිස්ත්‍රික්කයේ ආහාර සුරක්ෂිතතාවයට බලපෑමක් වීම.
- මිරිදිය ධීවර කර්මාන්තය ප්‍රවර්ධනය සඳහා පවතින ජලාශ ප්‍රමාණය ප්‍රමාණවත් නොවීම.
- දිස්ත්‍රික්කයේ දරිද්‍රතාවය හා බැදුණු ළමා පෝෂණ ඌණතා.
- වතු ආශ්‍රිත ජනතාවගේ පහසුකම් අඩු බව.

**අනාගත ඉලක්ක**

- ආහාර සුරක්ෂිතතාවය ඇති කිරීම, සෑමම සුරක්ෂිත පානීය ජලය සහ සනීපාරක්ෂක

පහසුකම් ලබා දීම සහ අපනයනය ඉලක්ක කරගත් කෘෂි කාර්මික ව්‍යාපෘති සහ කර්මාන්ත ප්‍රවර්ධනය තුළින් ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කිරීම.

**ii. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය**

**වගුව 3.95: කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා මූල්‍ය ප්‍රගතිය**

සුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රශ්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2.641	1,785.10	617.00	118.92

**iii. ආයතනයේ භෞතික ප්‍රගතිය**

**වගුව 3.96 : කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය. (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)**

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	විමධාගත අයවැය වැඩසටහන	103	20	20	2.01
02.	දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	77	65	-	-
03.	ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධන වැඩසටහන	233.75	181	-	-
04.	ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන	27.39	10	-	0.25
05.	පින්තවල කිතුල්ගල සංචාරක තීරය සංවර්ධනය කිරීම	84.84	03	-	-
06.	චතු ප්‍රදේශවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන	7.941	11	-	-
07.	ආපදා නිවාස වැඩසටහන	44.8	14	-	-
08.	චතු ප්‍රජාව සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා දීම	1.033	10	-	-
09.	CLEAN Sri Lanka වැඩසටහන	0.12	1	-	-
10.	කෘෂිතර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය (දේශීය අලු වගාව ප්‍රවර්ධන කිරීම)	0.30385	10	-	-
11.	කෘෂිතර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය ( වි ගොවීන් සඳහා පසු අස්වනු තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම )	0.42024	40	-	-
12.	කෘෂිතර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය (අන්තාසි වගාවේ ඵලදායීතාව ඉහළ නැංවීම)	0.935	50	-	-
13.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල	456.5	162	78	94.46
<b>මුළු එකතුව</b>		<b>1,038.03</b>	<b>577</b>	<b>98</b>	<b>96.72</b>

**පින්තූර 3.25 කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්**



ස්ථානය - වරකාපොල ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාශය  
 ග්‍රාම නිලධාරිවසම - පලමුවේ  
 ව්‍යාපෘතියේ නම - පලමුවේ කිතලංගමුව පාසල අසල සංවර්ධනය කිරීම  
 මුළු පිරිවැය -.රු.මි. 0.78  
 ආරම්භ කළ දිනය -2025.07.18  
 ව්‍යාපෘතිය - නිම කළ දිනය - 2025.08.25



ස්ථානය - බුලත්කොහුපිටිය.ලේ.කොට්ඨාශය  
 වසම - අම්පාගල ව්‍යාපෘතියේ නම - අම්පාගල පන්තල කන්ද මාර්ගයේ  
 බුදු මැදුර අසල සිට ඉදිරියට ඇති මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම  
 මුළුපිරිවැය - රු.මි. 0.97  
 ආරම්භ කළ දිනය -- 2025.07.23  
 ව්‍යාපෘතිය -නිම කළ දිනය - 2025.08.08



ස්ථානය - දෙහිඕවිට ප්‍රා.ලේ.කොට්ඨාශය  
 වසම - රංගේගම ව්‍යාපෘතියේ නම - බටංගල වත්ත රංගේගම පාර  
 කොන්ක්‍රීට් කිරීම (ලයිම අසළින් යන මාර්ගය)  
 මුළුපිරිවැය - රු.මි.. 0.97  
 ආරම්භ කළ දිනය - 2025.08.12  
 නිම කළ දිනය - 2025.08.21

**වගුව 3.97 : කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත අයවැය යෝජනා (ප්‍රාග්ධන)**

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)
01.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සහ නිල නිවාස අළුත්වැඩියා කිරීම	39.67
02.	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සහ නිවාස අළුත්වැඩියා කිරීම	117.67
මුළු එකතුව		157.34

**iv. රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම**

**වගුව 3.98 : කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා රාජ්‍ය ආදායම් උපයා ගැනීම.**

#	අදායම් ශීර්ෂය	ආදායම (රු.මි.)
01.	මුද්දර ගාස්තු	0.007
02.	විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු	0.014
03.	ගොඩනැගිලි කුලී	2.092
04.	වෙනත් ආදායම්	22.821
මුළු එකතුව		24.934

## හතරවන පරිච්ඡේදය

### 04. රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

#### 4.1. හැඳින්වීම

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව පිහිටුවනු ලැබූයේ ශ්‍රී ලංකා ජනතාවගේ මූලික අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීමේ අරමුණ ඇතිව උප්පැන්න, විවාහ හා මරණ සහ දේපලවලට අදාළ නෛතික ලේඛන ලියාපදිංචි කිරීම උදෙසාය.

1864 වසරේදී දෙපාර්තමේන්තුව මුලින්ම ස්ථාපිත කරනු ලැබූයේ ඉඩම් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යය සඳහා වන අතර සිවිල් ලියාපදිංචි කිරීමේ කටයුතු එනම් උප්පැන්න, විවාහ හා මරණ ලියාපදිංචි කිරීම දෙපාර්තමේන්තුවට පවරනු ලැබූයේ 1867 වසරේදීය.

ලේඛන ලියාපදිංචිය හා හිමිකම් ලියාපදිංචිය සඳහා දිවයින පුරා කලාප හාර නියෝජ්‍ය රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් කාර්යාල 07 ක්, දිස්ත්‍රික් සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් කාර්යාල 14, ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාල 50, මධ්‍යම ලේඛනාගාර 4 සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාල 334 පිහිටුවා ඇත.

1998 වර්ෂයේ අංක 21 දරණ ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීම ද මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට පැවරී ඇති කාර්යයකි. ඒ අනුව මෙරට ප්‍රධානතම දෙපාර්තමේන්තුවක් වන රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව පුළුල් ක්ෂේත්‍රයක කටයුතු ආවරණය කරමින් මහජනතාවට වඩා කාර්යක්ෂමව සේවය සපයමින් සිටී.

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව තම දැක්ම හා මෙහෙවර ඉටු කර ගැනීම උදෙසා සියලු අංශ හා සමස්ථ පරිපාලන පද්ධතිය දිශාගතව ක්‍රියා කරන අතර, තම සේවාවේ ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම සහ ජනතා හිතකාමී කාර්යක්ෂම සේවාවක් සපයනු වස් නවීන තාක්ෂණය ඔස්සේ තම සංවර්ධන හා පර්යේෂණ සඳහා විශේෂ අවධානයක් යොමු කර ඇති අතරම අන්තර්ජාතික වශයෙන් තම විෂය පථයට අදාළව නව ප්‍රවණතා අධ්‍යයනය කරනු ලබනු අතර මේ වන විටත්, රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ඉ-විඋම, ඉ- ඉඩම්, ඉ- ජනගහණ, ඉ-හිමිකම් ඇතුළු

ඉ-වැඩසටහන් ද, පත්තිරු සහ ඔප්පු නිකුත් කිරීමේ එක් දින සේවා වැඩසටහන හා මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ උප්පැන්න, විවාහ මරණ සහතික නිකුත් කිරීමේ වැඩසටහන ශ්‍රී ලාංකික ජනතාවට දායාද කොට ඇත.



#### දැක්ම

“මහජනතාවගේ සිවිල් අයිතිවාසිකම්, නිශ්චල සහ වංචල දේපලවල නීත්‍යානුකූල අයිතිය තහවුරු කරන ලිපි ලේඛන ලියාපදිංචිය, සංරක්ෂණය කිරීම සහ සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීමේ ජනතා කේන්ද්‍රීය සේවා සම්පාදනයේ පෙර ගමන්කරු වශයෙන් කටයුතු කිරීම”



#### මෙහෙවර

“නිශ්චල හා වංචල දේපලවලට අදාළ නෛතික ලේඛන ලියාපදිංචි කිරීම සහ ශ්‍රී ලංකාවේ ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීම සහ ජන ජීවිතයේ වැදගත් අවස්ථා වන විවාහ, උපන් සහ මරණ ලියාපදිංචි කිරීම, එම ලේඛන සංරක්ෂණය කිරීම සහ ඉල්ලීම මත ඒවායේ සහතික කරන ලද පිටපත් නිකුත් කිරීම සහ එමගින් ජනතාවට සිය අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීමට සහාය වීම”



## 4.2. ව්‍යවස්ථාපිත කාර්යයන් සහ ප්‍රගතිය

### 01. ආයතනයේ විෂය පථය හා ක්‍රියාකාරිත්වය

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යයන් තුනකි.

1. නිශ්චල හා චංචල දේපලවලට අදාළ ලේඛන , ඇටෝරිනි බලපත්‍ර, නිශ්චල දේපලවලට අදාළ හිමිකම් හා සිවිල් ලියාපදිංචි කිරීම.
2. භාරකාරත්වය සහ ලේඛන සංරක්ෂණය.
3. සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීම.

#### 1.1 ලේඛන ලියාපදිංචි කිරීම

- නිශ්චල දේපලවලට අදාළ ලේඛන ලියාපදිංචි කිරීම
- චංචල දේපලවලට අදාළ ලේඛන ලියාපදිංචි කිරීම
- ඇටෝරිනි බලපත්‍ර ලියාපදිංචි කිරීම

#### 1.2 හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීම

- නිශ්චල දේපලවලට අදාළ හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීම

#### 1.3 සිවිල් ලියාපදිංචි කිරීම

- ශ්‍රී ලංකාව තුළ සිදු වන සියලුම විවාහ, උපන් හා මරණ ද, විදේශයන්හිදී සිදු වන ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ විවාහ, උපන් සහ මරණ ලියාපදිංචි කිරීම.
- ළමයින් දරුකමට හදා ගැනීමේ අධිකරණ නියෝග ලියාපදිංචි කිරීම සහ එම ළමයින්ගේ උපත නැවත ලියාපදිංචි කිරීම. උඩරට විවාහ හා දික්කසාද ඉල්ලීම් මත තීරණ ගැනීම.
- උඩරට විවාහ හා දික්කසාද ලියාපදිංචි කිරීම.

#### 1.4. භාරකාරත්වය සහ ලේඛන සංරක්ෂණය

- සිවිල් සහ ඉඩම් හා ලේඛන ලියාපදිංචියට අදාළ ලේඛන , නොතාරිස් ඔප්පු දෙවන පිටපත් හා සංරක්ෂණය කළ යුතු අනෙකුත් ලියවිලි හා ලේඛනවල භාරකාරත්වය සහ සංරක්ෂණය කිරීම.

### 1.5. සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීම.

- සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීමට නියමිත සියලු ලේඛනවල සහතික කළ පිටපත් එසේ ලබා ගැනීමට බලය ලත් පුද්ගලයින්ට නිකුත් කිරීම.

#### අනුශාංගික ක්‍රියාකාරකම්

- විවාහ, උප්පැන්න හා මරණ රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් පත් කිරීම හා පාලනය
- නොතාරිස්වරුන් පත් කිරීම හා ඔවුන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු පවත්වාගෙන යාම.
- ඔප්පු මත හා වෙනත් ලියවිලි මත නියමිත මුද්දර ගාස්තු ගෙවන බවට සහතික වීම.
- සහතික පිටපත්වල පරිවර්තන නිකුත් කිරීම.
- සංශෝධන කිරීම
- ජීව සංඛ්‍යාති වාර්තා ප්‍රකාශයට පත් කිරීම

### 02. විශේෂ ළඟා කර ගැනීම්

#### හිමිකම් අංශය

- නව හිමිකම් කාර්යාල ඇති කිරීම නාරම්මල, නිකවැරටිය, ඇඹිලිපිටිය , යාපනය, වව්නියාව, මුලතිව්, කිලිනොච්චිය හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යාල ස්ථාපිත කිරීම.

#### ඉ-ඉඩම් ඒකකය

- 2025 වර්ෂය වන විට ඉ-ඉඩම් මෘදුකාංගයහි (අදියර 1) කාර්යාල 11 ක සාර්ථකව ස්ථාපනය කර ක්‍රියාත්මක වීම.
- ඉ-ඉඩම් මෘදුකාංගයහි 2 වන අදියරය 2025 වර්ෂයේ කාර්යාල 6 ක සාර්ථකව ස්ථාපනය කර ක්‍රියාත්මක වීම.

#### ඉ-විලම් වැඩසටහන

- විදේශ දූතමණ්ඩ වලට අයත් රටවල් 195 ක් මේ වනවිට E-BMD දත්ත පද්ධතිය ස්ථාපිත ඇති අතර ඒ අනුව එක් එක් රටවල විදේශීය තානාපති කාර්යාල හරහා උපන් විවාහ මරණ සහතික නිකුත් කිරීම මේ වන විට සිදු කර ගෙන යයි. මෙමගින් මෙරටට විශාල විදේශ විනිමයක් උපයා දීමට මෙම දත්ත පද්ධතිය සමත් වී ඇති අතර මේ දක්වා විදේශී රටවලට පමණක් උපන් විවාහ මරණ නිකුත් කොට



ලබා දී ඇති මුළු ආදායම රුපියල් USD 74,844වේ.

- මෙම දත්ත පද්ධතියට හා අනෙකුත් දෙපාර්තමේන්තු දත්ත පද්ධති සඳහා ඒවාහි දත්ත වල ආරක්ෂාව ස්ථාපිත කිරීම උපදේස සුහුරුපාය දත්ත මධ්‍යස්ථායේ නව දත්ත මධ්‍යස්ථායක් පිහිටුවන ලදී.
- දැනට පවතින E ජනගහන ලේඛන වැඩසටහන හා E-BMD වැඩ සටහන දෙකටම අදාළ දත්ත පද්ධති ඒකාබද්ධ කොට සියළු ශ්‍රීලංකිකයන් හට Digital ජාතික උප්පැන්න සහතිකයන් ලබා දීම.
- එම ක්‍රමවේදය විවාහ සහ මරණ සහතික සඳහා ද ඇතුළත් කිරීම

### 03. අභියෝග

#### හිමිකම් අංශය

- සමහර කාර්යාල වල ඇති වැඩ හිඟයන් යාවත්කාලීන කිරීම; දෙල්කඳ, අත්තනගල්ල.

#### ඉ-ජනගහන ව්‍යාපෘතිය

- දැනට අතින් ලියා නිකුත් කරන සහතිකය නතර කිරීම.
- සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවලට අවශ්‍ය භෞතික සම්පත් අවශ්‍ය අවම මට්ටමින්වත් සම්පූර්ණ කිරීම.
- තොරතුරු තාක්ෂණයට අදාළව භාවිතා කරන අන්තර්ජාල සම්බන්ධතාවයේ
- ( LGN සම්බන්ධතාවය) ගැටළු පැවැතීම.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල පවතින මානව සම්පත් හිඟතාවය

#### ඉ-ඉඩම් ව්‍යාපෘතිය

- මෘදුකාංගය ස්ථාපනය සඳහා අවශ්‍ය පරිගණක සහ අනෙකුත් උපකරණ අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී ලබා ගැනීම

#### ඉ-විඋම වැඩසටහන

- දත්ත පද්ධතියේ වැඩි දියුණු කිරීමේ සිදු කිරීමේ දී දැනට පද්ධතිය ස්ථාපිත කර ඇති L.G.C. අවකාශ ප්‍රමාණවත් නොවේ.
- නව ඉල්ලීම් සපුරාලීම සඳහා දත්ත පද්ධතියේ වැඩි දියුණු කිරීම් සිදු කර යුතුව ඇත.

### 04. අනාගත ඉලක්ක

#### හිමිකම් අංශය

- මඩකලපුව, මන්නාරම හා කොළඹ හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යාල ඇති කිරීම.

#### ඉ-ජනගහන ව්‍යාපෘතිය

- ඉ-ජනගහන වැඩසටහන යටතේ මරණ සහතිකය නිකුත් කිරීම.
- විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ පළමු අදියර ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ජනගහන ලේඛනයක් නිර්මාණය කර ඒ තුළින් යාවත්කාලීන පුරවැසි දත්ත හුවමාරු කර ගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් සකස් කිරීම

#### ඉ- ඉඩම් ව්‍යාපෘතිය

- ඉ-ඉඩම් මෘදුකාංගය ඔස්සේ ඉඩම් හා ලේඛන ලියාපදිංචිය සුහුරුකරණය
- මාර්ගගත ක්‍රමය යටතේ පත්ඉරු ඔප්පු පිටපත් නිකුත් කිරීම, සෙවීම කටයුතු කිරීම, නොතාරිස්වරුන්ගේ පරිපාලන කටයුතු මාර්ගගතව ඉටු කිරීම

#### සිවිල් ලියාපදිංචි කටයුතු

- ක්‍රියාත්මක රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී මිය ගිය හමුදා සාමාජිකයින්ගේ මරණ ලියාපදිංචි ලේඛන දැනට පරිලෝකනය කර අවසන් කර ඇත. මෙලෙස පරිලෝකනය අවසන් කරන සහතික 19,900 ක දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින් මරණ සහතික ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.
- ජාතික උප්පැන්න සහතික නිකුත් කිරීම සියලුම දිස්ත්‍රික්කයන් ආවරණය වන පරිදි දියත්කර ප්‍රාදේශීය කාර්යාල මගින් නිකුත් කිරීමට සැලසුම් කිරීම.
- රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්ගේ අත්පොතෙහි සිවිල් ලියාපදිංචියට අදාළ කාණ්ඩයන් සංශෝධනය අවසන්කර ඇති බැවින් දමිළ පරිවර්ථනයේ පරිච්ඡේද අවසන් පරිච්ඡේද දෙක ලැබීමෙන් පසු මුද්‍රණය කර නිකුත් කිරීමට අපේක්ෂිතය.
- රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන්ගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනු සම්බන්ධ පියවරයන් මාර්ග ගත ක්‍රමවේදයක් යටතේ සිදුකිරීමට මෘදුකාංගයක් සැකසීම.
- විවාහ, උපන් සහ මරණ සහතික පරිවර්තනය කිරීම සඳහා මෘදුකාංගයක් සැකසීම.

- රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්ගේ අත්පොතෙහි සිවිල් ලියාපදිංචියට අදාළ කාණ්ඩයන් හාභා තුනෙන්ම ඉ - පොතක් ලෙස දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියට මුදා හැරීම.
- සියලුම ලේඛනගාර ස්වයංක්‍රීය පද්ධතියක් යටතේ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රමවේද සැකසීම.
- සිවිල් ලියාපදිංචියට අදාළ පනත් සංශෝධනය කිරීමට පියවර ගැනීම.

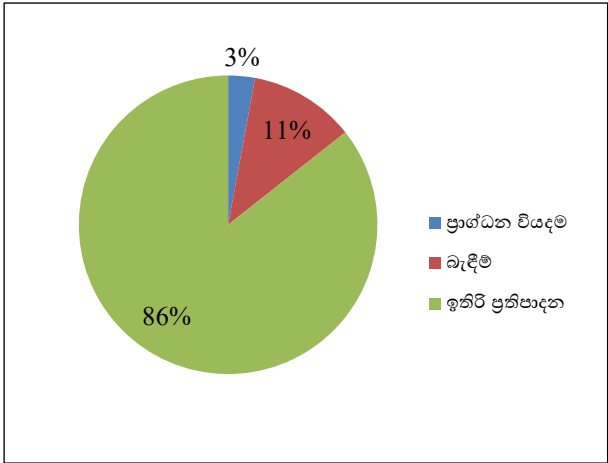
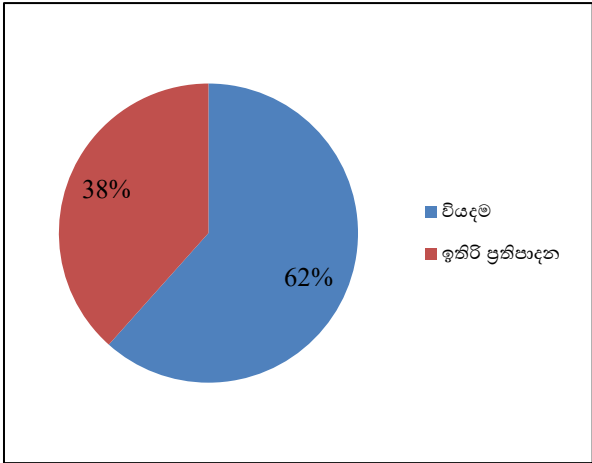
I.1951 අංක 17 දරණ උප්පැන්න මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත  
II.1907 අංක 19 දරණ සාමාන්‍ය විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ ආඥා පනත

02. සමුච්චිත මූල්‍ය ප්‍රගතිය

වගුව 4.1: පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදම්හි මූල්‍ය ප්‍රගතිය 2025.09.30 දිනට

පුනරාවර්තන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
4,205	2,620

ප්‍රාග්ධන වියදම්		
අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට බැඳීම් (රු.මි.)
932	27	107



### 03.භෞතික ප්‍රගතිය

#### 3.1.පාලන අංශය

##### 3.1.1 සංවර්ධන හා පුහුණු ඒකකය

2025.08.31 දිනට ලැබූ ප්‍රගතිය - සංවර්ධන ඒකකය

- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය සුහුරුපාය පරිශ්‍රය වෙත ගෙන යාම හා අභ්‍යන්තර බෙදා වෙන් කිරීම් සහ ජාලගත කිරීම
- මාළිගාවත්ත මධ්‍යම ලේඛනාගාරය - අභ්‍යන්තර විදුලි අලුත්වැඩියා කිරීම
- මාළිගාවත්ත මධ්‍යම ලේඛනාගාරයේ අභ්‍යන්තර අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීම
- මධ්‍යම පළාත් කාර්යාලයේ දෙවන පිටපත් ලේඛනාගාරය නවීකරණ කටයුතු
- ත්‍රිකුණාමලය, අම්පාර, මඩකලපුව දිස්ත්‍රික් ස.රෙ.ජ. කාර්යාලය ස්ථාපිත කිරීම
- වවුනියාව ලේඛනාගාරයේ අලිවැට සකස් කිරීම
- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හදිසි ආපදාවට ලක්වූ රියදුරු විවේකාගාරයේ කොටස අලුත්වැඩියා කිරීම
- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ වාහන අංගනය පිටුපස පස සෝදා යාම වැළැක්වීම සඳහා කොන්ක්‍රීට් ගල් ඇල්ලීම
- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හදිසි ආපදාවට ලක් වූ රවන මහලේ වහලය අලුත්වැඩියා කිරීම
- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ තොරතුරු තාක්ෂණ අංශයේ අභ්‍යන්තර බෙදා වෙන් කිරීම
- අවිස්සාවේල්ල ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ විදුලි පද්ධතිය අලුත්වැඩියා කිරීම
- අවිස්සාවේල්ල ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ඉ-ඉඩම් ව්‍යාපෘතිය සඳහා කවුළු සකස් කිරීම
- හෝමාගම ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර බෙදා වෙන් කිරීම
- දෙල්කඳ ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ඉ-ඉඩම් වැඩසටහන සඳහා කවුළු සකස් කිරීම
- හොරණ ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ කවුළු නැවත ස්ථාපිත කිරීම, වැසිකිළි අලුත්වැඩියා කිරීම, දොර අසළ දැල් ආවරණයක් දැමීම
- මීගමුව ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ කාර්යාල නවීකරණ කටයුතු

- කළුතර ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ තීන්ත ආලේප කිරීම, වහලය පිළිසකර කිරීම, ලේඛනාගාරයේ අභ්‍යන්තර බෙදා වෙන් කිරීම හා කාර්යාලය ඉදිරිපස පිවිසුම සෝදා යාම වැළැක්වීම
- කළුතර දිස්ත්‍රික් සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් කාර්යාලයේ වැසිකිළි පද්ධතිය අලුත්වැඩියා කිරීම, ඉ-ඉඩම් ව්‍යාපෘතියට අදාළව කවුළු සකස් කිරීම,වැසි ජලය ගලා යන පරිදි කාර්යාල පරිශ්‍රය අවට සකස් කිරීම, තිර රෙදි යෙදීම හා ස.රෙ.ජ. නිල කාමරය වායුසමනය කිරීම
- මතුගම ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර බෙදා වෙන් කිරීම් හා මුර කුටිය සකස් කිරීම
- ගම්පහ ස.රෙ.ජ. කාර්යාලය සහ ලේඛනාගාරයේ නවීකරණ කටයුතු සහ අභ්‍යන්තර අලුත්වැඩියා කටයුතු
- ගම්පහ ස.රෙ.ජ. කාර්යාලය සහ ලේඛනාගාරයේ විදුලි පද්ධති අලුත්වැඩියාව
- ගාල්ල ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ වැසිකිළි පද්ධතිය අලුත්වැඩියා කිරීම, ඇතුළත හා පිටත බිත්තිවල අබලි ස්ථාන අලුත්වැඩියා කිරීම, කාර්යාලයේ තීන්ත ආලේප කිරීම
- බලපිටිය ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ වැසිකිළි පද්ධතිය, ජලනල පද්ධතිය අලුත්වැඩියා කිරීම, සේවාරාහින් වෙත පහසුකම් සැපයීම සඳහා කාර්යාල ඉඩකඩ පුළුල් කිරීම, කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ කොටසක් හානි වී ඇති බැවින් එම කොටස පිළිසකර කිරීම
- කොටපොළ ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ කාර්යාල පරිශ්‍රයට පැමිණෙන බැවුම් මාර්ගයේ අත්වැටවල් සකස් කිරීම, බිම් මහලේ සිට ඉහළ මහල වෙත නැගීමට ඇති පියගැටපෙළ පාදමේ කොන්ක්‍රීට් ඇතිරීම සහ නිල නිවාසයේ වහලය අලුත්වැඩියා කිරීම
- තංගල්ල ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ආරක්ෂිත වැට සකස් කිරීම
- ගම්පොළ ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ නව මුර කුටියක් සෑදීම, නාම පුවරුව සැකසීම, රාක්ක සෑදීම හි ප්‍රධාන දොරටුවේ පියන් සකස් කිරීම
- නුවරඑළිය ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනාගාර පහසුකම් පුළුල් කිරීම, සේවා පියසක් සහ එළිමහන් කවුළු සකස් කිරීම

- නුවරඑළිය නිල නිවාසයේ අලුත්වැඩියා කිරීම
- කුරුණෑගල ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ නව වැසිකිළි පද්ධතියක් ඉදි කිරීම
- කුරුණෑගල සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් කාර්යාලයේ වහලය, මුදල් කවුළු පිළිසකර කිරීම
- කුලියාපිටිය ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය සඳහා ගොඩනැගිල්ලට කොටසක් එකතු කිරීම
- හලාවත ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ වහලය අලුත්වැඩියා කිරීම
- පොළොන්නරුව ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ තිරරෙදි දැමීම
- අනුරාධපුර ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ඉ-ඉඩම් ව්‍යාපෘතියට අදාළව මුදල් හා දිනපොත් කවුළු වැඩිදියුණු කිරීම
- යාපනය ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර විදුලි රැහැන් ඇදීම
- යාපනය ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ලේඛනාගාර පහසුකම් පුළුල් කිරීම
- යාපනය ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා කිරීම
- මාතර ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීමට අදාළ භූතාක්ෂණ පරීක්ෂණය සිදු කිරීම

## 2025.09.30 දිනට ලැබූ ප්‍රගතිය - පුහුණු ඒකකය

- විධායක නිලධාරීන් සඳහා විනය, මූල්‍ය කළමනාකරණ, ප්‍රසම්පාදන සහ තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු වැඩසටහන් 04ක් පැවැත්වීම.
- දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් සඳහා ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත් පිළිබඳ මාර්ගගත පුහුණු වැඩසටහන් 20ක් පැවැත්වීම
- මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සහ සියලුම ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් සඳහා මානසික ආතතිය අවම කර ගැනීම සඳහා ආකල්ප වර්ධන පුහුණු වැඩසටහන
- මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සහ සියලුම ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් සඳහා ධාරිතා වර්ධනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන
- ලේඛන සහකාර නිලධාරීන් සඳහා මුදල් කටයුතු, විනය සහ ආචාරධර්ම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන

- ඉ-ඉඩම් ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් පුහුණු වැඩසටහන් 08ක් පැවැත්වීම.
- ඉ-උ.වි.ම සහ ඉ-ජනගහන වැඩසටහන් සම්බන්ධ පුහුණු වැඩසටහන් (පළාත් මට්ටමින්) 21 ක් පැවැත්වීම
- ගිණුම් අංශයේ නිලධාරීන් සඳහා රාජකාරී කටයුතු සිදු කිරීමට අවශ්‍ය විෂයානුබද්ධ පුහුණු වැඩසටහන් 02 (ITMIS, CIGAS, වැටුප් සැකසීම)
- තොරතුරු තාක්ෂණ අංශයේ නිලධාරීන් සඳහා රාජකාරී කටයුතු සිදු කිරීමට අවශ්‍ය විෂයානුබද්ධ පුහුණු වැඩසටහන් 02(නව ප්‍රවණතා, මෘදුකාංග සංවර්ධනය, පද්ධති කළමනාකරණය)
- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන් සඳහා විෂයානුබද්ධ පුහුණු වැඩසටහන් 03 (කාර්යාල ක්‍රම, මුදල් රෙගුලාසි, නිවාඩු, ප්‍රසම්පාදනය, ලිපිගොනුකරණය)
- අතිරේක ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩයිම් විභාගවලට අදාළ ව විෂය දැනුම ආවරණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් පැවැත්වෙන පුහුණු වැඩසටහන 6ක් (මාර්ගගත)
- අතිරේක දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් සඳහා ධාරිතා වර්ධනය සහ මෘදු කුසලතා පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන
- සංවර්ධන නිලධාරීන් කළමනාකරණ සේවා නිලධාරීන් සඳහා ව්‍යවස්ථාපිත කරුණු, තාක්ෂණික උපකරණ භාවිතය සහ පද්ධති කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් 03.
- පොත්බැඳුම්කරුවන් සඳහා පොත් බැඳුම්කරණය සහ ලේඛන සංරක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් 02.
- පළාත් මට්ටමින් කාර්යාල කාර්ය සහයක නිලධාරීන් සඳහා ඔවුන්ගේ වගකීම් හා කාර්යභාරය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් 02
- සියලුම ග්‍රාමීය රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් සඳහා වගකීම් සහ කාර්යභාරය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් 02
- රාජ්‍ය සේවයේ උපාය මාර්ගික කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන
- ආතති කළමනාකරණය පිළිබඳ නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව විසින් සංවිධානය කළ පුහුණු වැඩසටහන.



- සංවර්ධන නිලධාරීන් සහ කළමනාකරණ නිලධාරීන් සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන පරිවෘත්ති පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන.
- උතුරුමැද පළාතෙහි සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා වර්ධන පුහුණු වැඩසටහන
- බදු ගිණුම් සැකසීම පිළිබඳ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන.

**පින්තූර 4.1 :** උතුරුමැද පළාත් නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා වර්ධන පුහුණු වැඩසටහන



**පින්තූර 4.2 :** අපීත් රෝහණ මහතා විසින් පැවැත්වූ ආතති කළමනාකරණ පුහුණු වැඩසටහන



**පින්තූර 4.3 :** ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා වර්ධන පුහුණු වැඩසටහන



**පින්තූර 4.4 :** නීති ආධාර කොමිෂන් සභාවේ සම්පත් දායකත්වයෙන් පැවැත්වූ ආතති කළමනාකරණ පුහුණු වැඩසටහන



### 3.1.2 තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකකය

වගුව 4.2. ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදල් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

#	වැඩ සටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන(රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	EBMD දත්ත පද්ධතියට අදාළ සංවර්ධනය කිරීම	25	01	-	-
02.	Other change requests development (Upgrade the exsisting functionalities of the eBMD system)	10	01	-	-
03.	කාර්යාල නවීකරණය සඳහා මෘදුකාංග සංවර්ධන Queue management system for 3 offices suhurupaya office	1.5	01	-	-
04.	EBMD මෘදුකාංග නඩත්තුව	6	01	-	1.248
05.	RGD Website Revamp	1	01	-	0.39
06.	RGD Business Continuity site - ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතාවය සඳහා වන අමතර තොරතුරු තාක්ෂණ දත්ත මාධ්‍යස්ථානය පිහිටු වීම.	50	01	-	-
07.	ජාලගතකරණය Establishment of network to ARG, DRG, Land offices	25	01	-	-

#### ආයතනයේ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්

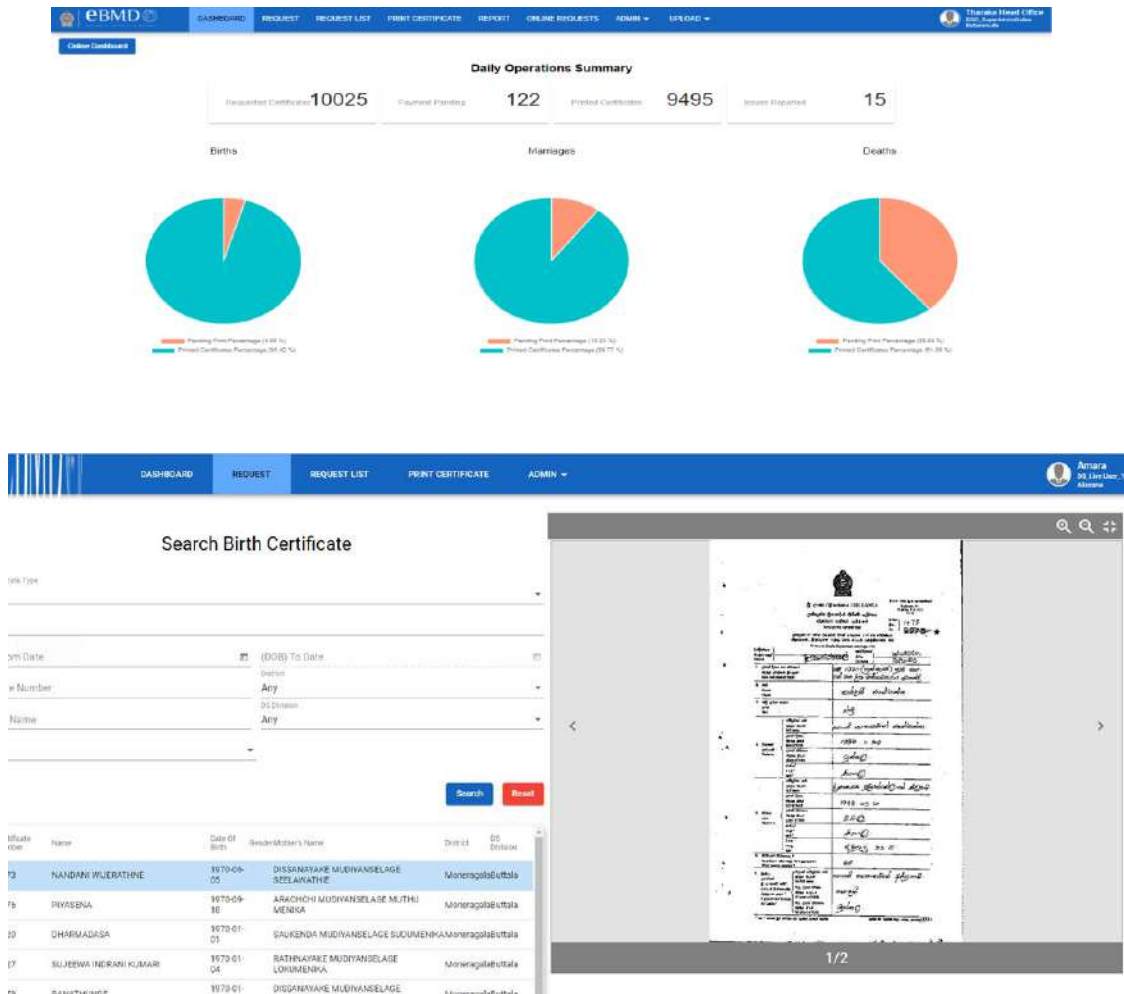
වගුව 4.3. EBMD වැඩසටහන

ව්‍යාපෘතියේ නම	EBMD
ස්ථානය	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව
ආරම්භක දිනය	ඔක්තෝම්බර් 2020
නිමකළ දිනය	දෙසැම්බර් 2020

#### අපේක්ෂිත අරමුණු

- මහජනතාවට කඩිනමින් හා පහසුවෙන් උපත්, මරණ සහ විවාහ සහතික පිටපත් ලබා දීමේ ක්‍රමවේදයක් ඇති කිරීම.
- උපත්, මරණ සහ විවාහ ලේඛන සංරක්ෂණය සඳහා දත්ත පද්ධතියක් ඇති කිරීම.





## eBMD ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රගතිය

- 2021 වර්ෂය තුළ ආරම්භ වූ eBMD එක් දින සේවාව හා Online eBMD සේවාව මේ වන විට සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල ක්‍රියාත්මක වේ.
- 2021 වර්ෂයේ දී නව දත්ත පද්ධතිය සහ මෘදුකාංගය සැකසීමෙන් අනතුරුව උපන්, විවාහ සහ මරණ සහතිකවල පිටපත් දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකින් ලබා ගැනීමේ හැකියාව ඇත.
- eBMD පද්ධතිය මගින් අයදුම්පතක් පිරවීමකින් තොරව පුද්ගලයින්ගේ විස්තර ඇතුළත් කර පිටපත් නිකුත් කිරීමේ සේවාව ද මේ වන විට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල ක්‍රියාත්මක වේ.
- උපන්, විවාහ සහ මරණ සහතික ලබා ගැනීමේ දී නිකුත් කරන මුදල් ගෙවීමේ කුට්තාන්සිය(A86) වෙනුවට, SMS පණිවිඩයක් යැවීම තුළින් ජංගම දුරකතනය

වෙත PDF ආකෘතියට A86 ආකෘති පත්‍රය යොමු කිරීමේ පහසුකම 2023 වර්ෂයේ දී දත්ත පද්ධතිය තුළ ස්ථාපනය කරන ලදී. මේ වන විට ඊට අදාළ පුහුණු කිරීම් සිදු කරමින් පවතී. මෙම වර්ෂය අවසානය වන විට සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මගින් A86 වෙනුවට Digital Receipt නිකුත් කිරීම ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

- Online eBMD වැඩසටහන යටතේ මහජනතාවට තමන්ගේ ජංගම දුරකතනය භාවිත කොට online ක්‍රමයට උපන්, විවාහ හා මරණ සහතික ඉල්ලුම් කිරීමේ පහසුකම ලබා දී මේ වන විට එය සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ක්‍රියාත්මක වේ.
- eBMD දත්ත පද්ධතිය සඳහා API පහසුකම ඇතුළත් කර තිබීම තුළින් උපන්, විවාහ සහ මරණ සහතික වල නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කර ගැනීමේ පහසුකම අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන වලටද ලබා දී ඇත. (උදා: ආගමන විගමන

- දෙපාර්තමේන්තුව, පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය, බුද්ධි අංශය, විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව සහ කම්කරු අමාත්‍යාංශය.)
- මහජනතාවට වඩාත් පහසුවෙන් දෙපාර්තමේන්තු සේවාව ලබා දීමටත්, සේවාව වඩාත් කාර්යක්ෂමව කිරීමටත්, ලිපි ද්‍රව්‍ය වියදම අවම කිරීම තුළින් රාජ්‍ය වියදම අඩු කිරීමේ අරමුණින් ඉහත සේවාවන් ආරම්භ කර ඇත.
  - උප්පැන්න සහතික සඳහා හැඳුනුම් පත් අංකය සහ අළුතින් උපදින දරුවන් වෙනුවෙන් ඉ-ජනගහන ලේඛන ව්‍යාපෘතිය යටතේ නිකුත් කරන ජාතික උප්පැන්න සහතිකයට අයත් SLIN NO එක EBMD දත්ත පද්ධති තුළට ඊට අදාළ සහතික සඳහා ඇතුළත් කිරීමට අදාළ කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

#### වගුව 4.4. eBMD ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රගතිය

ව්‍යාපෘතියේ නම	Develop Application for Birth Amendment Authenticity Check
ස්ථානය	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය
ආරම්භක දිනය	2025 මැයි
නිමකළ දිනය	2025 ජූලි
ව්‍යාපෘතියේ නම	Develop application for Secure National Birth Certificate Issuance with Embedded Verification for e- population system
ස්ථානය	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය
ආරම්භක දිනය	2025 ජුනි
නිමකළ දිනය	2025 ඔක්තෝම්බර්
ව්‍යාපෘතියේ නම	Design and Development of APIs for e-Title
ස්ථානය	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය
ආරම්භක දිනය	2025 මැයි
නිමකළ දිනය	2025 ජූලි

### 3.2. නොතාරිස් අංශය

#### 2025 වර්ෂයේ ලැබූ ප්‍රගතිය

- ඔප්පු ලියාපදිංචි කිරීමේ අත්පොත සංශෝධන සහිතව ඉදිරිපත් කර ඇත.
- සමථ චක්‍රලේඛය නිකුත් කිරීම.
- භාර පනත සංශෝධනයට අවශ්‍ය කෙටුම්පත් සකස් කිරීම

**වගුව 4.5. නොතාරිස් අංශය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01. සිට 2025.09.30 දක්වා)**

#	කාර්යය	ප්‍රමාණය	ආදායම (රු.)
01	නොතාරිස් නව බලපත්‍ර ලබා දීම	385	1,157,100
02	නොතාරිස් අතිරේක භාෂා බලපත්‍ර ලබා ගැනීම	250	750,000
03	නොතාරිස් කලාප මාරු කිරීම	134	402,000
04	ඇටෝර්නි බලපත්‍ර අවලංගු කිරීම	69	120,750
05	ඇටෝර්නි පරීක්ෂා කිරීමේ ගාස්තු	07	4200
06	ඇටෝර්නි සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීම (සාමාන්‍ය) (එක්දින)	19	11,400
		199	199,000
07	උධෘත පිටපත් නිකුත් කිරීම (සාමාන්‍ය) (එක්දින)	32	19,200
		398	195,000
08	වංචල දේපළ ලියාපදිංචිය	210	277,480
මුළු එකතුව		1703	3,136,130

**වගුව 4.6. ඉඩම් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යාල 50 ලේඛන ලියාපදිංචියෙන් ලද ආදායම (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)**

#	ප්‍රධාන කාර්යයන්	සාමාන්‍ය සේවය		එක්දින සේවය	
		අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	ලද ආදායම (රු.)	අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	ලද ආදායම (රු.)
01.	ලේඛන ලියාපදිංචිය	915,438	8,924,650	14,778	11,503,916
02.	පත්ඉරු නිකුත් කිරීම	19,338	5,014,680	129,461	46,647,780
03.	ඔප්පු පිටපත් නිකුත් කිරීම	7,527	4,906,190	12,612	13,488,160

**වගුව 4.7. දිස්ත්‍රික් කාර්යාල 14 හි ලද ආදායම (2025.01.01. සිට 2025.09.30 දක්වා)**

#	ප්‍රධාන කාර්යයන්	සාමාන්‍ය සේවය		එක්දින සේවය	
		අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	ලද ආදායම (රු.)	අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	ලද ආදායම (රු.)
01.	ඇටර්නි බලපත්‍ර ලියාපදිංචිය	13,397	23,617	15,675	39,156,750
02.	පත්ඉරු පිටපත් නිකුත් කිරීම	2,940	343,528	45,173	3,175,004
03.	ඇටර්නි පිටපත් නිකුත් කිරීම	271	170,800	10,049	2,055,000

**වගුව 4.8. කලාප කාර්යාලයන්හි ලද ආදායම (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)**

#	ප්‍රධාන කාර්යයන්	සාමාන්‍ය සේවය		එක්දින සේවය	
		අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	ලද ආදායම (රු.)	අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	ලද ආදායම (රු.)
01.	ඇටර්නි බලපත්‍ර ලියාපදිංචිය	6,510	11,304,750	5,315	13,061,500
02.	පත්ඉරු පිටපත් නිකුත් කිරීම	216	164,650	1411	1,386,500
03.	ඇටර්නි පිටපත් නිකුත් කිරීම	361	216,700	1041	1,046,000

3.2.1.හිමිකම් ඒකකය

වගුව 4.9. හිමිකම් ඒකකය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා

සුනරාවර්තන වියදම් හා ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි)	2025.09.30. දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.)
100	4,600,728.74

2025 වර්ෂය සඳහා අනුමත ප්‍රතිපාදන වූ රුපියල් මිලියන 100න් රුපියල් මිලියන 60ක් වූ ප්‍රතිපාදන වෙන්වී තිබුනේ දැනට භාවිතා කරන හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ දත්ත පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම සඳහා වන අතර, එම සංවර්ධන කටයුතු යටතේ පද්ධතියේ මුල් අදියර සංවර්ධනයට රුපියල් මිලියන 20ක් වැයවනු ඇතැයි ගණන් බලා ඇති අතර ඉතිරි රුපියල් මිලියන 40ක ප්‍රමාණය නැවත ඉඩම් අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කරන ලදී.

භෞතික ප්‍රගතිය

හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන 1998 අංක 21 දරන හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත අනුව මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව, හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව හා රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව ඒකාබද්ධව එම පනත මගින්

හඳුන්වා දී ඇති කාර්යයක් සඵල කර ගැනීමේ අරමුණෙන් ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහනකි. එමඟින් මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් සකස් කර නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් හිමිකමේ නිරවුල් බව පරීක්ෂා කර එවනු ලබන කැඩැස්තර සිතියම් සහිත ඉඩම් සඳහා නව හිමිකම් සහතික නිකුත් කරනු ලබයි. එමෙන්ම හිමිකම් සහතික නිකුත් කරන ලද ඉඩම් සඳහා පසුගනුදෙනු ලියාපදිංචි කිරීම සිදුකරනු ලබයි. හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන මගින් අඛණ්ඩව දිවයින පුරා ඇති හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යාල 33 ක හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීම හා පසුගනුදෙනු ලියාපදිංචි කිරීම සිදුකරනු ලබයි.

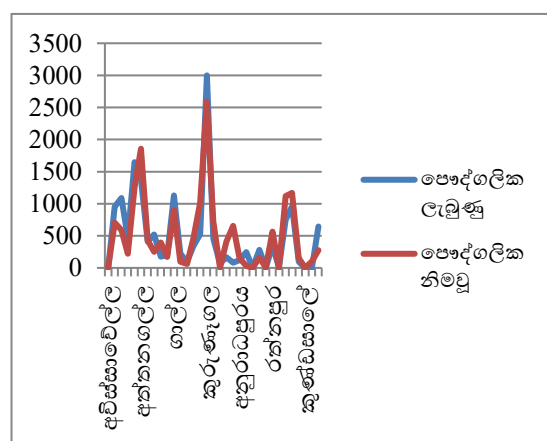
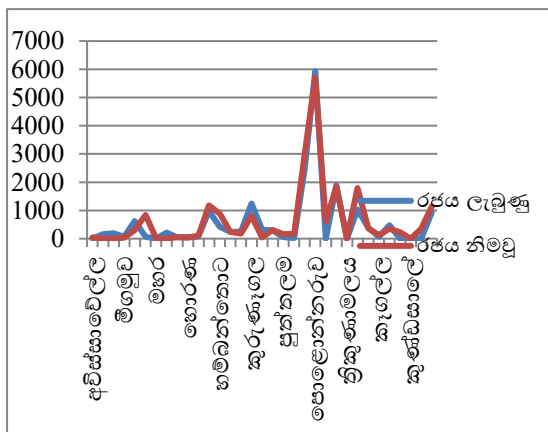
ඒ අනුව හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනේ භෞතික ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ.

නව හිමිකම් උපලේඛන ලියාපදිංචි කිරීම

වගුව 4.10. නව හිමිකම් උපලේඛන ලියාපදිංචි - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා සමස්ත ප්‍රගතිය

දිස්ත්‍රික්කය	හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යාලය	ඉ.හි.නි.කි.දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලද උපලේඛන සංඛ්‍යාව			ලියාපදිංචි කරන ලද උපලේඛන සංඛ්‍යාව			දීමනාපත්‍ර	නිකුත් කරන ලද හිමිකම් සහතික සංඛ්‍යාව
		රජය	පෞද්ගලික	එකතුව	රජය	පෞද්ගලික	එකතුව		
කොළඹ	අවිස්සාවේල්ල	0	0	0	49	1	50	0	0
	හෝමාගම	153	955	1108	5	707	712	0	421
	දෙල්කඳ	193	1091	1284	0	589	589	2	1092
ගම්පහ	මීගමුව	69	468	537	34	223	257	0	782
	ගම්පහ	624	1648	2272	305	1251	1556	0	128
	අත්තනගල්ල	62	1380	1442	843	1858	2701	312	1575
	මහර	0	412	412	12	430	442	0	0
කළුතර	කළුතර	212	521	733	0	250	250	0	17
	පානදුර	48	177	225	52	397	449	0	198
	හොරණ	51	194	245	30	173	203	0	130

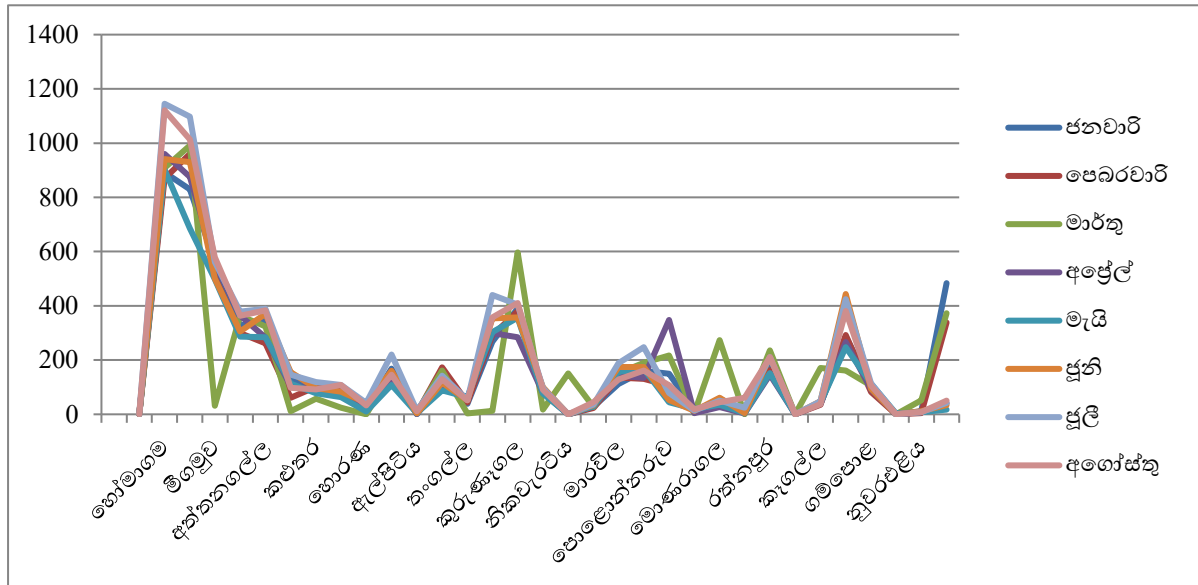
දිස්ත්‍රික්කය	හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යාලය	ඉ.හි.නි.කි.දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලද උපලේඛන සංඛ්‍යාව			ලියාපදිංචි කරන ලද උපලේඛන සංඛ්‍යාව			දීමනාපත්‍ර	නිකුත් කරන ලද හිමිකම් සහතික සංඛ්‍යාව
		රජය	පෞද්ගලික	එකතුව	රජය	පෞද්ගලික	එකතුව		
ගාල්ල	ගාල්ල	73	1129	1202	102	905	1007	98	320
	ඇල්පිටිය	978	219	1197	1175	96	1271	5	0
හම්බන්තොට	හම්බන්තොට	423	95	518	880	63	943	11	11
	තංගල්ල	235	342	577	237	465	702	0	502
මාතර	මාතර	244	523	767	179	1019	1198	0	277
කුරුණෑගල	කුරුණෑගල	1245	2999	4244	804	2592	3396	0	0
	කුලියාපිටිය	316	455	771	43	726	769	11	375
	නිකවැරටිය	290	70	360	301	0	301	0	0
පුත්තලම	පුත්තලම	51	167	218	158	408	566	1	204
	මාරවිල	19	83	102	174	656	830	0	5
අනුරාධපුර	අනුරාධපුරය	2459	119	2578	2988	153	3141	27	0
පොළොන්නරුව	පොළොන්නරුව	5933	247	6180	5712	31	5743	8	0
බදුල්ල	බදුල්ල	0	0	0	596	0	596	0	0
මොණරාගල	මොණරාගල	1893	279	2172	1847	159	2006	3	0
ත්‍රිකුණාමලය	ත්‍රිකුණාමලය	0	0	0	11	5	16	3	0
රත්නපුර	රත්නපුර	1026	351	1377	1786	564	2350	5	152
	ඇඹිලිපිටිය	385	7	392	358	0	358	0	0
කෑගල්ල	කෑගල්ල	66	749	815	129	1121	1250	0	0
මහනුවර	මහනුවර	477	960	1437	347	1166	1513	0	23
	ගම්පොළ	0	95	95	221	149	370	1	0
	කුණ්ඩසාලේ	0	0	0	0	1	1	12	0
නුවරඑළිය	නුවරඑළිය	2	0	2	353	100	453	0	10
මාතලේ	මාතලේ	940	645	1585	1146	277	1423	0	192
මුළු එකතුව	18467	16380	34847	20877	16535	37412	499	6414	1751



වගුව 4.11. හිමිකම් සාධන පත්‍ර ලියාපදිංචි කිරීම - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා සමස්ත ප්‍රගතිය

කාර්යාලය	ජනවාරි	පෙබරවාරි	මාර්තු	අප්‍රේල්	මැයි	ජුනි	ජූලි	අගෝස්තු
අවිස්සාවේල්ල	1	0	2	0	0	0	1	1
හෝමාගම	892	870	908	960	902	941	1145	1121
දෙල්කඳ	829	960	991	875	686	930	1098	1014
මීගමුව	562	506	32	560	498	500	562	579
ගම්පහ	327	300	363	364	287	305	379	363
අත්තනගල්ල	350	262	324	283	284	370	389	383
මහර	128	61	12	104	113	156	146	98
කළුතර	95	101	58	94	78	96	119	92
පානදුර	93	98	24	77	64	84	108	108
හොරණ	22	20	0	30	10	42	42	33
ගාල්ල	169	160	155	134	108	160	220	146
ඇල්පිටිය	0	5	7	2	4	3	14	11
හම්බන්තොට	121	173	161	110	88	117	143	130
තංගල්ල	39	43	3	61	63	52	53	52
මාතර	268	291	13	299	303	354	440	357
කුරුණෑගල	390	380	597	284	356	357	404	410
කුලියාපිටිය	92	82	17	79	76	100	96	91
නිකවැරටිය	0	0	151	0	0	0	0	0
පුත්තලම	28	23	27	29	29	34	36	44
මාරවිල	112	135	152	142	157	174	189	128
අනුරාධපුරය	160	131	190	134	167	175	248	162
පොළොන්නරුව	150	106	217	348	45	53	79	107
බදුල්ල	16	8	5	4	20	13	14	19
මොණරාගල	29	58	274	27	35	61	50	44
ත්‍රිකුණාමලය	11	12	0	3	5	4	25	61
රත්නපුර	176	163	236	146	152	212	211	210
ඇඹිලිපිටිය	0	0	0	0	0	0	0	0
කෑගල්ල	39	35	171	39	42	48	48	37
මහනුවර	286	293	162	267	248	444	425	381
ගම්පොළ	105	82	106	92	113	94	114	106
කුණ්ඩසාලේ	0	0	0	0	3	0	0	1
නුවරඑළිය	12	4	52	8	8	11	8	8
මාතලේ	484	338	373	41	18	34	42	51
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>5986</b>	<b>5700</b>	<b>6901</b>	<b>5596</b>	<b>4962</b>	<b>5924</b>	<b>6848</b>	<b>6348</b>





### 3.2.2. ඉ-ඉඩම් ඒකකය

වගුව 4.12. ඉ-ඉඩම් ඒකකය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය 2025.01.01 සිට 2025. 09.30 දක්වා

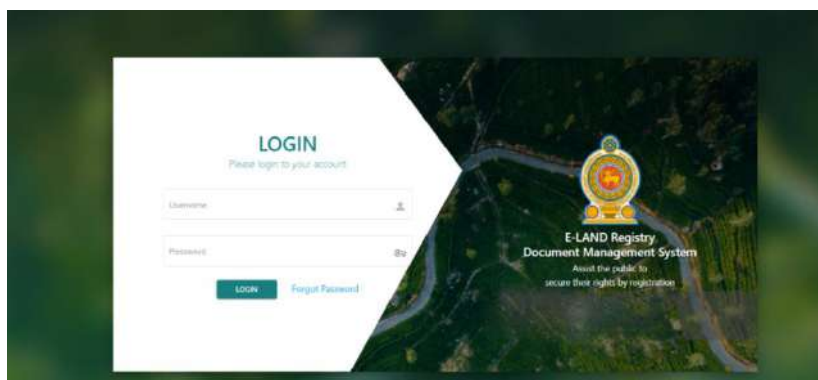
පුනරාවර්තන වියදම්		ප්‍රාග්ධන වියදම්	
අනුමත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)	අනුමත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	2025.09.30 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි.)
2	0	325	0

### භෞතික ප්‍රගතිය

වගුව 4.13. ඉ-ඉඩම් ඒකකය - ක්‍රියාත්මක ප්‍රාග්ධන අරමුදලේ ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය 2025.01.01 සිට 2025. 09.30 දක්වා

#	වැඩසටහන	අනුමත ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	අනුමත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	වැඩ අවසන් ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	මුළු වියදම (රු.මි.)
01.	ඉ-ඉඩම් වැඩසටහන	327	01	-	-

### ඉ-ඩම් ව්‍යාපෘතිය



පින්තූර 4.5 : ඉ-ඩම් මෘදුකාංගය ස්ථාපනය



### 3.3 සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය

2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය

- රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ සිවිල් ලියාපදිංචියට අදාළ වන 1907 අංක 19 දරණ සාමාන්‍ය විවාහ අඥා පනත සහ 1951 අංක 13 දරණ මුස්ලිම් විවාහ හා දික්කසාද පනත සංශෝධනය කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.
- කොට්ඨාස රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන්ගේ විනය කටයුතු විධිමත් කිරීම සඳහා විනය කාර්යය සංග්‍රහයක් සකස් කිරීමට පියවර ගැනීම.
- සිවිල් ලියාපදිංචිය හා සම්බන්ධ ආකෘති පත්‍ර යාවත්කාලීන කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.
- සිවිල් ලියාපදිංචියට අදාළව මෙතෙක් නිකුත් කරන ලද සියලුම චක්‍රලේඛයන් ඇතුළත් කරමින් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්ගේ අත්පොතෙහි

III කාණ්ඩයේ සිට IX වන කාණ්ඩය දක්වා වූ කොටස් සංශෝධනය කොට අවසන් කර ඇති අතර එය දෙමළ පරිවර්තනයට යොමු කිරීම.

- ඉ-ජනගහන ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2021 වර්ෂයේ සිට උපත ලද ළමුන් සඳහා ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතියකින් සහ ආරක්ෂිත උපාංගයන්ගෙන් සමන්විත ජාතික උප්පැන්න සහතිකය නිකුත් කිරීමට පියවර ගැනීම.
- මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ උප්පැන්න, විවාහ හා මරණ සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීම.
- සිවිල් ලියාපදිංචියට අදාළව විගණන විමසුම් වාර්තාවන් මගින් යොමු කරනු ලබන නිරීක්ෂණ , නිර්දේශ හා යෝජනා මත පදනම්ව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්හි ස්ථාපිත දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් අංශ වෙත අවශ්‍ය උපදෙස් හා නියෝග ලබාදීම.

වගුව 4.14. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - කාර්යය ප්‍රගතිය (2025.09.30)

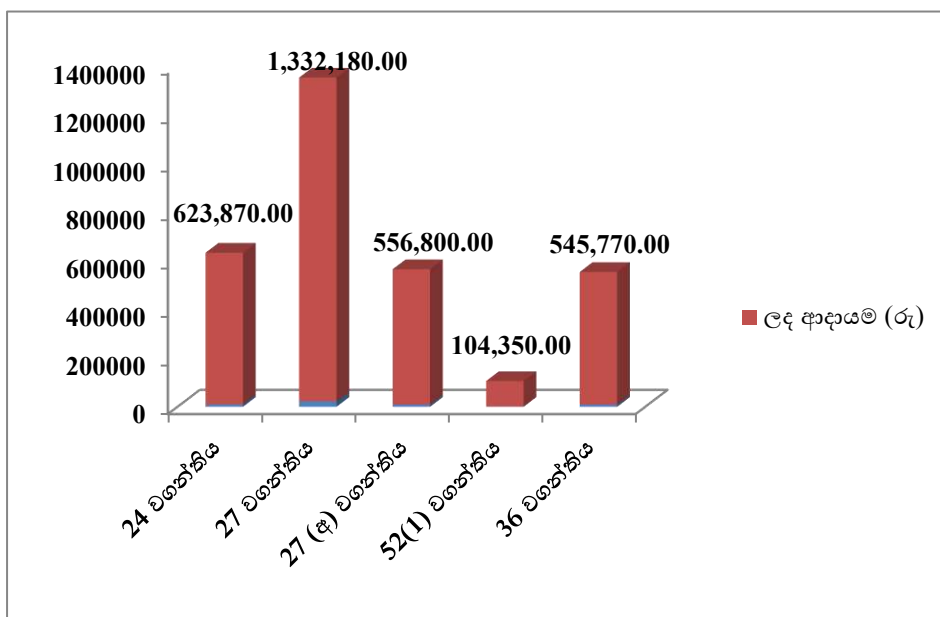
#	කාර්යය	මුළු ප්‍රමාණය	නිම කළ ප්‍රමාණය
01.	ලියාපදිංචි දේවස්ථාන දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ විවාහ කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා ගැසට් කිරීම	06	04
02.	දරු සහතික නිකුත් කිරීම (B149) ආකෘති පත්‍ර නිකුත් කිරීම)	809	795
03.	අතුරුදහන් වූ පුද්ගලයන්ගේ මරණ සහතික සහ නොදුටු පුද්ගලයන්ගේ සහතික නිකුත් කිරීම	5 (මරණ) 28 (නොදුටු සහතික)	5 (මරණ) 28 (නොදුටු සහතික)
04.	විදේශ ජාතිකයින් හා ශ්‍රී ලාංකිකයින් අතර වන විවාහ ලියාපදිංචිය සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම	1,174	1,158
05.	දික්කසාද නියත තීන්දු අනුව විවාහ ලේඛන මත දික්කසාද සටහන් කිරීම	6,046	2,882

**වගුව 4.15. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - මූල්‍ය ප්‍රගතිය (2025.01.01 – 2025.09.30)**

#	කාර්යය	අයදුම්පත් ප්‍රමාණය	පිටපත් ප්‍රමාණය	ආදායම (රු)
01.	උප්පැන්න, විවාහ හා මරණ සහතික ඉංග්‍රීසි භාෂාවට පරිවර්තනය කිරීම - ප්‍රධාන කාර්යාලය	10477	15065	9,039,000.00
02	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්හි උප්පැන්න, විවාහ හා මරණ සහතිකයන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවට පරිවර්තනය කිරීම	5924	7486	4,482,130.00
03.	සුහුරුපායෙහි ස්ථාපිත විවාහ, උප්පැන්න හා මරණ සහතික නිකුත් කිරීමේ කවුළුවට අදාළ ආදායම	56753	80300	9,845,580.00
04.	සාමාන්‍ය සහ මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්හි විවාහ, උප්පැන්න හා මරණ සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීම	3317005	5279631	672,750,960.00
05.	ප්‍රකාශපත්‍ර මත කටයුතු කිරීම	52462		3,162,970.00
06.	සාමාන්‍ය විවාහ ලියාපදිංචි කිරීම	73520		14,231,900.00
07.	මුස්ලිම් විවාහ ලියාපදිංචි කිරීම	9831		2,995,620.00

**වගුව 4.16. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - 2025.01.01-2025.09.30 කාලපරිච්ඡේදය සඳහා වර්ෂයේ ලද ප්‍රකාශපත්‍ර සංඛ්‍යාව**

ප්‍රකාශ පත්‍ර පිළිබඳ විස්තර	ප්‍රකාශ පත්‍ර සංඛ්‍යාව	ලද ආදායම (රු)
24 වගන්තිය	10227	623,870.00
27 වගන්තිය	22187	1,332,180.00
27 (අ) වගන්තිය	9270	556,800.00
52(1) වගන්තිය	1737	104,350.00
36 වගන්තිය	9041	545,770.00



**වගුව 4.17. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - 2025.01.01-2025.09.30 කාලපරිච්ඡේදය සඳහා සාමාන්‍ය විවාහ හා මුස්ලිම් විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ ආදායම**

#	විස්තර	ආදායම (රු.)
01.	23 වගන්තිය යටතේ	841,420.00
02.	26(1)උප වගන්තිය යටතේ	690,060.00
03.	විවාහ දැන්වීමේ සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීමේ හා 27(3) උප වගන්තිය යටතේ	5,645,860.00
04.	34 වන වගන්තිය යටතේ පූජනීය ස්ථානවල සිදු කරන විවාහයන් සඳහා	2,103,360.00
05.	35 වන වගන්තිය යටතේ කාර්යාලයක් තුළදී	1,940,800.00
06.	38(2) උප වගන්තිය යටතේ කාර්යාලයෙන් පිටත විවාහ සඳහා	1,307,760.00
07.	38(2) උප වගන්තිය යටතේ පාර්ශ්වකරුවන් සඳහන් කරන ස්ථානයකදී සිදු කරන විවාහ සඳහා	1,702,640.00

**වගුව 4.18. සිවිල් ලියාපදිංචි අංශය - 2025.01.01-2025.09.30 කාලපරිච්ඡේදය සඳහා උප්පැන්න විවාහ හා මරණ සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීමේ ආදායම**

විස්තරය	අයදුම්පත් ප්‍රමාණය	පිටපත් ප්‍රමාණය	මුදල (රු.)
සෙවීම අනවශ්‍ය ඉල්ලුම්පත්	3,006,041	4,840,338	581,673,170.00
සෙවීම අවශ්‍ය ඉල්ලුම්පත්	310,964	439,293	91,077,790.00

**3.3.1. ඉ-ජනගහණ ලේඛන වැඩසටහන**

සිවිල් ලියාපදිංචි කිරීම සම්බන්ධ තොරතුරු හා යාවත්කාලීන තොරතුරු පරිගණක දත්ත පද්ධතියකට ඇතුළත් කර, ඒ තුළින් ආකර්ෂණීය, නිවැරදි, පිළිගැනීම වැඩි කඩිනම් ප්‍රතිචාර කේතයක් සහිත මුද්‍රිත සහතිකයක් ලබාදීම අරමුණු කරගෙන ඉ-ජනගහණ ලේඛන වැඩසටහන ආරම්භ කර ඇත. මෙහි විෂය පථය ලෙස

- උපන් ලියාපදිංචිය සහ ඒ හරහා සෑම උපතක් සඳහාම “මගේ අංකය ” ලෙසින් ඒකීය අනන්‍යතාඅංකයක් ලබා දීම.
- දරුකමට හදා ගැනීම් ලියාපදිංචිය
- මරණ ලියාපදිංචිය

- විවාහ ලියාපදිංචිය
- උපන්/විවාහ/මරණ සහතිකවල සංශෝධන සිදු කිරීම.
- සහතික / වාර්තා නිකුත් කිරීම.
- ජනගහණ ලේඛනයට තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම දැක්විය හැකිය.

ඉ-ජනගහණ ලේඛන වැඩසටහන යටතේ 2021 න් පසු සිදු වූ උපත්වලට අදාලව ජාතික උප්පැන්න සහතික නිකුත් කිරීම 2025.08.31 දින වන විට දිවයිනේ සෑම දිස්ත්‍රික්කයකම ආරම්භ කර ඇත. මේ සඳහා සෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකම දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් අංශයේ අතිරේක දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් සහ සංවර්ධන නිලධාරීන් වෙත ජාතික උප්පැන්න සහතික නිකුත් කිරීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් ද පවත්වන ලදී.

**පින්තූර 4.6 :** ඉ-ජනගහණ ලේඛන වැඩසටහන යටතේ ජාතික උප්පැන්න සහතිකය නිකුත් කිරීම ආරම්භ කිරීම.



පින්තූර 4.7 : ඉ-ජනගහන ලේඛන වැඩසටහන - පැවැත්වූ පුහුණු වැඩසටහන්



වගුව 4.19. තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකකය - 2026 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වැඩසටහන් (ප්‍රාග්ධන)

#	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු ගත මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	2026 අයවැයයෙන් අපේක්ෂිත වෙන් කිරීම් (රු.මි.)
01	Software development (AI/CR)	1.5	1.5
02	Network Firewall	2	2
03	Backup data	3	3
04	Infrastructure Enhancement	1	1

#### සංවර්ධන ඒකකය

- ප්‍රධාන කාර්යාලය- UDA නව ගොඩනැගිල්ලේ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ පළමු අදියර
- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ තීන්ත ආලේප කිරීම
- කොළඹ ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම
- මාතර ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම
- මාරවිල ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම
- ජේදුරුතුඩුව ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම
- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු
- උතුරු කලාප කාර්යාලයේ වැසිකිළි අලුත්වැඩියා කිරීම
- මාළිගාවත්ත මධ්‍යම ලේඛනාගාරයේ විදුලි පද්ධතිය නවීකරණය කිරීම
- අත්තනගල්ල ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ නාම පුවරුව සකසා ගැනීම
- පානදුර ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ තීන්ත ආලේප කිරීම
- දෙල්කඳු ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ අනාරක්ෂිත විදුලි රැහැන් පද්ධතිය පිළිසකර කිරීම

- ඇඹිලිපිටිය ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ රාක්ක අලුත්වැඩියා කිරීම
- අම්පාර ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර අලුත්වැඩියා කිරීම
- කළුතර ස.රෙ.ජ. කාර්යාලයේ රියදුරු කුටිය ඉදි කිරීම
- මීගමුව ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ රියදුරු කුටිය ඉදි කිරීම
- ඉ-ඉඩම් ව්‍යාපෘතිය පළමු අදියර සහ දෙවන අදියර ක්‍රියාත්මක කිරීම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අලුත්වැඩියා කිරීම්
- මාතලේ ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ කාර්යාල අලුත්වැඩියා කිරීම
- නුවරඑළිය ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු
- කෑගල්ල ස.රෙ.ජ.කාර්යාලයේ කාර්යාල අලුත්වැඩියා කටයුතු
- රත්නපුර නිල නිවාසය සහ ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ තීන්ත ආලේප කිරීම
- වවුනියා ලේඛනාගාරයේ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම් දෙවන අදියර
- ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලවල හදිසි අලුත්වැඩියා කටයුතු සහ වායුසමනය කිරීම්



### පුහුණු ඒකකය

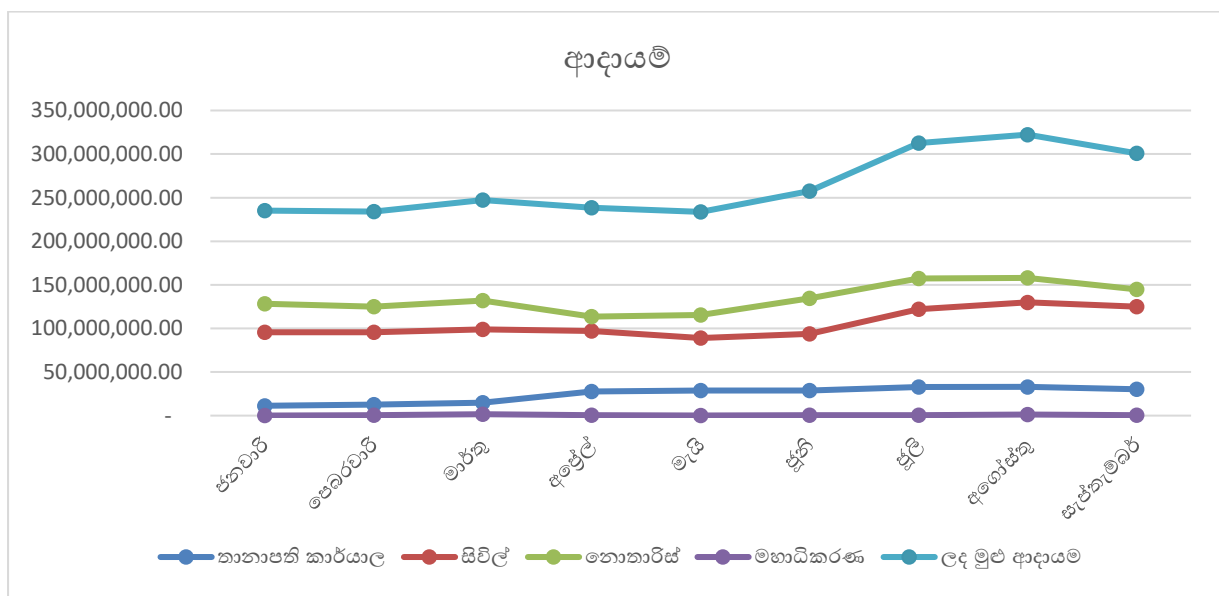
- ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාල සඳහා පනත් සංශෝධනය පිළිබඳ පළාත් මට්ටමින් පුහුණු වැඩසටහන
- ලියාපදිංචි කිරීම සම්බන්ධව සෘජුව බලපාන හා ඊට අනුෂාංගික වන පනත් පිළිබඳව අදාළ කාර්යමණ්ඩල පූර්ව දැනුවත් කිරීම
- නොතාරිස් පනත සංශෝධනය කිරීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- ඉ-ඉඩම් ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළව පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- ඉ-ජනගහන ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ වක්‍රලේඛ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී ප්‍රායෝගික ගැටළු සාකච්ඡා කිරීම

- කේවියට් තහනම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- ආකල්ප වර්ධනය කිරීමේ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- ප්‍රසම්පාදනය, කාර්යාල ක්‍රම සහ මුදල් රෙගුලාසි පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- දෙමළ භාෂා ප්‍රවීණතාව පැය 100 සහ පැය 150 වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- විධායක නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා වර්ධන පුහුණු වැඩසටහන
- තේ,පොල්,රබර් කැබලි කිරීමේ පනත පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන
- අවශ්‍යතාව මත විධායක හා මාණ්ඩලික විදේශ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම

### 05. ආදායම් උපයා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති

වගුව 4.20. 254 වැය ශීර්ෂයට අදාළ ආදායම උපයා ගැනීම (2025.09.30)

විස්තරය	ලද ආදායම (රු.)	ප්‍රතිශතය
තානාපති කාර්යාල	220,347,249.00	9.25%
සිවිල්	947,290,204.00	39.76%
නොතාරිස්	1,208,819,221.00	50.74%
මහාධිකරණ	5,841,471.00	0.25%
මුළු එකතුව	2,382,298,145.00	100





පළාත් සභා සභ

පළාත් පාලන

අංශය

# පටුන

පිටු අංකය

1. හැඳින්වීම	1
2. සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය	2
3. දේශීය අරමුදල් මත ක්‍රියාත්මක වන වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතිවල භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය/ අභ්‍යන්තර අංශවල කාර්යසාධනය	3-43
3.1. සංවර්ධන අංශය	3-5
3.2. පළාත් සභා අංශය	6-8
3.3. පළාත් පාලන අංශය	09-17
3.4. ජාතික සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සහායක මධ්‍යස්ථානය	18-21
3.5. පාලන හා පුහුණු අංශය	22-32
3.5.1. පාලන හා පුහුණු අංශය	22-26
3.5.2. නීති අංශය	27-28
3.5.3. තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය	29-32
3.6. මූල්‍ය අංශය	33-34
3.7. වියදම් විමසන අංශය	35-36
3.8. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	37-38
3.9. ක්‍රමසම්පාදන අංශය	39-40
3.10. ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ අංශය	41-43
4. විදේශීය අරමුදල් මත ක්‍රියාත්මක වන වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතිවල භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය	44-56
4.1. ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘතිය (අදියර V)	44-45
4.2. මහ කොළඹ අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය (GCWMP)	46-48
4.3. මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණ වැඩිදියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන (GCWWIIMP)	49-52
4.4. නැගී එන කලාපවල ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (RIDEP)	53-54
4.5. සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන නවීකරණ (GEM) ව්‍යාපෘතිය	55-56
5. දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල (LLDF)	57-62
6. පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය (SLILG)	63-65
7. 2026 වසරේදී ක්‍රියාත්මක කිරීමට යෝජිත ඉදිරි සැලසුම්	66-73

## 1. හැඳින්වීම

## 1.1. ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර

## දැක්ම

“පළාත් සහ ප්‍රාදේශීය ආණ්ඩුකරණයක් සඳහා බලගැන්වීම”

## මෙහෙවර

ජනතා හිතවාදී නීතිරීති හා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය මගින් හා නූතන තාක්ෂණයේ සහාය ඇතිව දේශීය සම්පත් පුර්ණ උපයෝජනයට ලක් කරමින් විනිවිදභාවයෙන් හා වග වීමෙන් කටයුතු කිරීම සඳහා පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතනවලට මහපෙත්වීම සහ සහායවීම

## 1.2. පැවරී ඇති කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන්

2024.11.25 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද නව අමාත්‍යාංශවල කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන් පිළිබඳ නිවේදනයට අනුව පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශයේ කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන්.

## පැවරී ඇති කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන්

- පළාත් සභාවලට අදාළ කටයුතු නියාමනය කිරීම.
- පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන පරිපාලනයෙහි සෑම මාසයක් සම්බන්ධයෙන්ම පර්යේෂණ පැවැත්වීම.
- පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතනවල අඩු පහසුකම් සහිත ක්ෂේත්‍ර/ අංශ හඳුනාගෙන අදාළ පහසුකම් ලබා දීම සඳහා විශේෂ ව්‍යාපෘති සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතනයන්හි මන්ත්‍රීවරුන් නිලධාරීන් හා සේවකයින් පුහුණු කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවලට අදාළ රජයේ කර්තව්‍යයන්.
- පොදු පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා පළාත් පාලන ආයතනවලට ණය පහසුකම් ලබා දීම.
- පළාත් සභාවල මන්ත්‍රීවරුන්, නිලධාරීන් හා සේවකයින් පුහුණු කිරීම.

1.3. පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශය යටතේ පවතින අංශ සහ ආයතන

- 1. රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන නියෝජ්‍ය අමාත්‍ය කාර්යාලය
- 2. ලේකම් කාර්යාලය
- 3. පාලන හා පුහුණු අංශය
  - i. පාලන හා පුහුණු අංශය
  - ii. තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය
  - iii. නීති අංශය
- 4. පළාත් සභා අංශය

- 5. පළාත් පාලන අංශය
- 6. සංවර්ධන අංශය
- 7. ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ අංශය
- 8. ක්‍රමසම්පාදන අංශය
- 9. මූල්‍ය අංශය
- 10. වියදම් විමසන අංශය
- 11. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
- 12. ජාතික සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සහායක මධ්‍යස්ථානය
- 13. පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය
- 14. දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල

2. සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය

■ සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය (130 වැය ශීර්ෂය - 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)

වැඩසටහන	2025 සංශෝධන අයවැය ඇස් තමන්තුව	මූල්‍ය ප්‍රගතිය
<b>පුනරාවර්තන වියදම්</b>	<b>373,000,000</b>	<b>231,449,556</b>
පුද්ගල පඩිතඩි	191,570,000	142,212,200
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්		
මෙහෙයුම්	181,430,000	89,237,356
සංවර්ධන	-	-
<b>ප්‍රාග්ධන වියදම්</b>	<b>21,672,600,000</b>	<b>4,186,908,829</b>
මෙහෙයුම්	116,000,000	2,603,632
සංවර්ධන		
වෙනත් ප්‍රාග්ධන වියදම්	62,000,000	15,952,420
දේශීය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	234,000,000	233,749,112
විදේශීය ආධාර ලබන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	21,260,600,000	3,934,603,665
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>22,045,600,000</b>	<b>4,418,358,385</b>

3. දේශීය අරමුදල් මත ක්‍රියාත්මක වන වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතිවල භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය/  
අභ්‍යන්තර අංශවල කාර්යසාධනය

3.1. සංවර්ධන අංශය

3.1.1. අරමුණ

පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශවල ජීවත් වන ප්‍රජාවන්ට එම ආයතනවලින් ප්‍රතිලාභ සැලසෙන පරිදි යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා දේශීය අරමුදල් යෙදවීම තුළින් මහජන සේවා සම්පාදනය කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී කිරීම සහ ඒ මඟින් අන්තර් පළාත් විෂමතා අවම කිරීමට දායකත්වය ලබා දීම.

3.1.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- අඩු ආදායම් ලබන පළාත් පාලන ආයතන ශක්තිමත් කිරීමට අදාළව ආදායම් ඉහළ දැමීම සඳහා ව්‍යාපෘතීන් හඳුනා ගැනීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- මහජනතාවට පොදුවේ හඳුනාගත් ව්‍යාපෘති සඳහා ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ සහ අය වැය දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් මත ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.
- අයවැය යෝජනාවක් ලෙස වෙන් කරන ප්‍රතිපාදන අදාළ කාර්යයන්හි නිවැරදිව යොදවමින් ඉහළ ප්‍රතිලාභයක් ලැබෙන පරිදි ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය මගින් ප්‍රතිපාදන ලබා දෙන ව්‍යාපෘතීන් හඳුනා ගෙන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- රජයේ අනෙකුත් ආයතන, ස්වේච්ඡා සංවිධාන, මහජනතාව විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ඵලදායී ව්‍යාපෘතීන්, පැමිණිලි හා දුක්ගැන්විලි සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.

ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රධාන සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් සහ වැඩසටහන්

- ✓ පළාත් පාලන බල ප්‍රදේශවල සංචාරක යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන
- ✓ පළාත් පාලන ආයතන ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන (ග්‍ර්‍රාමප්‍රා)
- ✓ ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා වැඩසටහන යටතේ නාගරික ප්‍රදේශවල පොදු මහජනතාව සහ සංචාරකයින් සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන

අංශය මගින් ඉටු කරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්

- i. පළාත් පාලන ආයතනවල පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවලට අදාළ වන පරිදි සංශෝධිත පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය හඳුන්වා දීම.
- පළාත් පාලන ආයතනයන් මගින් සිදු කරන කාර්යයන් 30 කට අදාළව සකස් කරන ලද කාර්ය පටිපාටි සංග්‍රහය මුද්‍රණය කර බෙදා හැරීමට කටයුතු කිරීම.

3.1.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දින දක්වා කාර්ය සාධනය

අ.අ.	වැඩසටහන	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් වූ ප්‍රතිපාදනය (රු.)	2025.09.30 දිනට වියදම(රු.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	භෞතික ප්‍රගතිය
1	පළාත් පාලන බල ප්‍රදේශවල සංචාරක යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන	350,000,000.00	96,346,109.17	27%	40%
2	පළාත් පාලන ආයතන ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන(ශ්‍රීධනප්‍රා)	160,000,000.00	107,796,383.00	67%	87%
3	ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා වැඩසටහන යටතේ නාගරික ප්‍රදේශවල පොදු මහජනතාව සහ සංචාරකයින් සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන	300,000,000.00	-	-	15%
	එකතුව	810,000,000.00	204,142,492.17	25%	47%

එක් එක් ප්‍රධාන සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ 2025.09.30 දින වන විට ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

■ පළාත් පාලන බල ප්‍රදේශවල සංචාරක යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන

මෙම වැඩසටහන මඟින් දේශීය හා විදේශීය සංචාරකයින් සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම්, සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය, ප්‍රවේශ මාර්ග, ආරක්ෂාව සහ ප්‍රථමාධාර පහසුකම් ආදී අත්‍යවශ්‍ය මූලික පහසුකම් හා රජයේ අපේක්ෂිත සංචාරක සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා දිවයිනේ සියලු පළාත් ආවරණය වන පරිදි සංචාරක ආකර්ශනය සහිත ප්‍රදේශවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා පළාත් පාලන ආයතන මඟින් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

මේ යටතේ ප්‍රධාන වශයෙන් පහත ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

- ✓ සංචාරක සේවා මධ්‍යස්ථාන, සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම, විවේක ස්ථාන සඳහා අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.
- ✓ සංචාරක නිකේතන අලුත්වැඩියා කිරීම.
- ✓ නගර, උද්‍යාන සහ ආහාර වෙළඳසැල් නවීකරණය කිරීම.
- ✓ රථගාල් සහ ප්‍රවේශ මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම.
- ✓ බෝට්ටු සේවා වැඩිදියුණු කිරීම.
- ✓ සංචාරක ප්‍රදේශ ආශ්‍රිත මාර්ගවල සුර්ය බල විදි ලාම්පු සවි කිරීම.

2025 වර්ෂය සඳහා වෙන්වූ රු.මි.350 ක ප්‍රතිපාදනය පහත පරිදි යොදවා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

විස්තරය	ව්‍යාපෘති ගණන	වටිනාකම (රු.)
වෙන් වූ මුළු ප්‍රතිපාදනය		350,000,000.00
2024 වර්ෂයේ ව්‍යාපෘති සඳහා ගෙවූ බිල්පත් වටිනාකම	9	53,524,493.95
2024 වර්ෂයේ ව්‍යාපෘති සඳහා තවදුරටත් ගෙවීමට ඇති බිල්පත් වටිනාකම	2	4,223,827.17
2024 වර්ෂයේ අවිච්ඡේද කළ ව්‍යාපෘති සඳහා නිදහස් කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	2	42,821,615.22
2024 වර්ෂයේ අවිච්ඡේද කළ ව්‍යාපෘති සඳහා තවදුරටත් නිදහස් කිරීමට ඇති ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	2	19,006,766.49
2025.09.30 දිනට අනුමත කළ ව්‍යාපෘති	24	156,210,484.05
ඉතිරි ප්‍රතිපාදනය		74,212,813.12



■ පළාත් පාලන ආයතන ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන (ප්‍රාග්ධන)

මෙම වැඩසටහන මගින් නාගරීකරණය සමඟ වෙනස් වන මහජන අවශ්‍යතා සපුරාලීමත්, පළාත් පාලන ආයතනවල ස්වයං උත්පාදන ආදායම් මට්ටම් ප්‍රවර්ධනය කිරීමත් එම ආයතන මගින් සැපයෙන මහජන සේවාවන්හි ගුණාත්මකභාවය හා ඵලදායිතාව ඉහළ නැංවීමත් අරමුණු කරගෙන පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශවල අත්‍යවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා එම පළාත් පාලන ආයතනයන්ට අවශ්‍ය සහාය ලබා දේ.

මේ යටතේ ප්‍රධාන වශයෙන් පහත ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

- ✓ ප්‍රජා ජල ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීම.
- ✓ වෙළෙඳපොළ පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.
- ✓ සංචාරක ආකර්ෂණය සහිත ස්ථානවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.
- ✓ පොදු වැසිකිළි පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.
- ✓ ආදාහනාගාර ඉදි කිරීම.
- ✓ පොදු මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම.
- ✓ බොජුන්හල් හා සුවපහසු මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය කිරීම.

2025 වර්ෂය සඳහා වෙන්වූ රු.මි.160 ක ප්‍රතිපාදනය පහත පරිදි යොදවා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

විස්තරය	ව්‍යාපෘති ගණන	වටිනාකම (රු.)
වෙන් වූ මුළු ප්‍රතිපාදනය		160,000,000.00
2024 වර්ෂයේ ව්‍යාපෘති සඳහා ගෙවූ බිල්පත් වටිනාකම	34	107,796,383.00
2024 වර්ෂයේ අවිච්ඡේද කළ ව්‍යාපෘති සඳහා තවදුරටත් ගෙවීම් කිරීමට ඇති ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	5	21,683,027.04
2025.09.30 දිනට අනුමත කළ ව්‍යාපෘති	3	25,189,495.59
ඉතිරි ප්‍රතිපාදනය		5,331,094.37

■ ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා වැඩසටහන යටතේ නාගරික ප්‍රදේශවල පොදු මහජනතාව සහ සංචාරකයින් සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන

මහජන සනීපාරක්ෂක පහසුකම් බොහෝමයක් මේ වන විට හොඳ තත්ත්වයේ නොපවතින අතර ඒවා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත නොවන සහ යල්පැන ගිය ඉදිකිරීම් වන අතර විශේෂයෙන් කාන්තාවන්, ළමුන්, වැඩිහිටියන් සහ ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් යනාදී සෑම දෙනාටම ප්‍රවේශ වීමට අපහසු තත්ත්වයක පවතී. ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා වැඩසටහන යටතේ රු. මිලියන 300ක මුදලක් මෙම කාර්යයට අදාළව වෙන් කර දී ඇති අතර මෙම ගැටලුවට විසදුම් සෙවීමේ වැදගත්කම හඳුනාගනිමින්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය විසින්

මහජනතාව බහුල වශයෙන් ගැවසෙන සහ සංචාරක ප්‍රදේශ කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් පොදු වැසිකිළි ක්‍රමවත් ලෙස නවීකරණය කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා පළාත් පාලන ආයතන වෙත අවශ්‍ය සහාය ලබා දීමට පියවර ගෙන ඇත.

මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් පොදු වැසිකිළි නවීන සනීපාරක්ෂක පහසුකම්වලින් යුක්ත ප්‍රමිතිගත ආකාරයෙන් වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කරන අතරම එමගින් සංචාරක කර්මාන්තය සඳහා සහාය වීමත්, තිරසර නාගරික සංවර්ධනය වැඩිදියුණු කිරීමත් අරමුණු කෙරෙයි .

ඒ අනුව, මෙම වැඩසටහන යටතේ වෙන්වූ ප්‍රතිපාදනය වියදම් දැරීම පහත පරිදි වේ.

වෙන් වූ මුළු ප්‍රතිපාදනය	රු. මි. 300,000,000.00
2025.09.30 දිනට අනුමත කළ ව්‍යාපෘති ගණන	26
අනුමත ව්‍යාපෘති වටිනාකම	රු. මි. 299,787,303.71

### 3.2. පළාත් සභා අංශය

#### 3.2.1. අරමුණ

පළාත් සභාවල ක්‍රියාකාරීත්වයට පහසුකම් සැලසීම, මධ්‍යම රජය හා පළාත් සභා අතර සම්බන්ධීකරණය හා පළාත් සභාවල මානව සම්පත් සංවර්ධනය මගින් ඵලදායී හා කාර්යක්ෂම පළාත් සභා ක්‍රමයක් ඇති කිරීම.

#### 3.2.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- මධ්‍යම රාජ්‍ය හා පළාත් සභා අතර විධිමත් සම්බන්ධීකරණ යාන්ත්‍රණයක් ගොඩනැගීම සඳහා පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් හා මධ්‍යම රජයේ ආයතන සම්බන්ධ කර ගනිමින් අන්තර් පළාත් විෂය සම්බන්ධීකරණ සමුළුව කාර්තුවකට එක බැගින් පැවැත්වීම.
- පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන සඳහා ඉඩම් අත්පත් කරගැනීම.
- පළාත් සභා සඳහා අවශ්‍ය වන අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සකස් කිරීම.
- පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ වයස අවුරුදු 45 සඳහා ලබා දී ඇති නිලධාරීන් ඉක්මවා පත්වීම් ම වැටුප් හිමිකම ලබා දීම සඳහා කටයුතු විග්‍රා කිරීම
- කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ 03/ 2014 සේවයේ නව තනතුරු අනුව පළාත් රාජ්‍ය ඇති කිරීම
- සංශෝධිත රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 22/99 යටතේ පළාත් සභාවල විග්‍රාමික නිලධාරීන් වෙත වාහන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල GIS සහ GPS පද්ධතිය භාවිතා කරමින් භූගෝලීය දත්ත පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.

- පළාත් සභාවල කටයුතුවලට අදාළව ලැබෙන පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න සඳහා පිළිතුරු සකස් කර පාර්ලිමේන්තුවට යොමු කිරීම.
- පළාත් සභාවල කටයුතුවලට අදාළව උපදේශක කාරක සභා වෙතින් ලැබෙන ලිපි සඳහා පිළිතුරු යොමු කිරීම.
- පළාත් සභාවල කටයුතුවලට අදාළව මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව වෙතින් ලැබෙන ලිපි සඳහා පිළිතුරු සකස් කර පාර්ලිමේන්තුවට යොමු කිරීම.
- පළාත් සභා නියෝජනය කරමින් පාර්ලිමේන්තු කටයුතුවලට සහභාගිවීම.
- පළාත් සභා සඳහා වාහන මිලදී ගැනීම සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම.
- පළාත් සභා නිලධාරීන් සඳහා විදේශ පුහුණු අවස්ථා ලබා දීමේ දී පළාත් සභා නිලධාරීන්ගේ නාමයන් නිර්දේශ කිරීම.
- පළාත් සභාවන්වල කටයුතුවලට අදාළව ජනාධිපති කාර්යාලය, අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය , අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ , ආයතන සහ මහජනතාව විසින් යොමු කරනු ලැබූ පැමිණිලි සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම.
- පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනයේ අධීක්ෂණ හා මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා සහාය වීම.
- කාර්ය මණ්ඩල සමාලෝචන කටයුතුවලදී පළාත් සභා නියෝජනය කරමින් සහභාගිවීම.
- තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත යටතේ ඉල්ලුම් කරනු ලබන තොරතුරු ලබා දීම.
- පළාත් සභා ධූරධාරීන් හා නිලධාරීන් සම්බන්ධ කරගත හැකි තොරතුරු කාර්තුවය වශයෙන් යාවත්කාලීන කිරීම .

#### 3.2.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දින දක්වා කාර්ය සාධනය

- ගරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධානත්වයෙන් සහ ගරු පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන නියෝජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සහභාගීත්වයෙන් පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් සමඟ සාකච්ඡා වාරයක් පවත්වා ඇත.
- ගරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය, ගරු පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන නියෝජ්‍ය අමාත්‍යාංශය සහ රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන

- අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් පවත්වනු ලබන පළාත් සභාවල කටයුතු සමාලෝචන වැඩසටහන් දකුණ, ඌව, උතුරු මැද සහ උතුර යන පළාත්වල පවත්වා ඇත.
- ඉඩම් අත්කර ගැනීමට අදාළව සියලුම පළාත් වෙතින් ඉල්ලීම් 37ක් මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්ගේ නිර්දේශය සහිතව යොමු කර ඇති අතර, නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් 25ක් ඉදිරි කටයුතු සඳහා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු

කර ඇත. අඩුපාඩු සහිතව යොමු කර ඇති අයදුම්පත් 12ක් අඩුපාඩු සකස් කර නැවත යොමු කරන ලෙස පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් වෙත දැනුම් දී ඇත.

38(අ) වගන්තියේ අතුරු විධානය යටතේ ඉඩම් අත්කර ගැනීමට අදාළව ඉඩම් අමාත්‍යාංශයට නිර්දේශ 05ක් ඉදිරිපත් කිරීම ද, 39(අ) වගන්තිය අනුව ඉඩම් නිරවුල් කිරීම සඳහා ඉඩම් අමාත්‍යාංශයට නිර්දේශ 01ක් ඉදිරිපත් කිරීම ද, 50(1) වගන්තිය අනුව ඉඩම් නිරවුල් කිරීම සඳහා ඉඩම් අමාත්‍යාංශයට නිර්දේශ 03ක් ඉදිරිපත් කිරීම ද, 04 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විරෝධතා පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සඳහා පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව නිලධාරීන් 03 දෙනෙකු පත්කිරීම ද, විරෝධතා විමර්ශන වාර්තා පිළිබඳ නිර්දේශ 09ක් ඉඩම් අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කිරීම ද සිදු කර ඇත.

- පළාත් සභා සඳහා අවශ්‍ය වන අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ 03ක් සකස් කර අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.
- i. පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ලෙස විශ්ව විද්‍යාල කලාපීයවාරයකු පත් කිරීමට අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා වූ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් ඉදිරිපත් කළ අතර ඒ සඳහා අනුමැතිය ලැබී ඇත.
- ii. “රජයට අයත් වාණිජමය නොවන ආයතනය පිළිබඳ සමාලෝචන වාර්තාවේ නිර්දේශ සම්බන්ධයෙන් වූ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම - පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය” යන මැයෙන් අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, ඒ සඳහා ඒකාබද්ධ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් මගින් ග්‍රාමීය සංවර්ධන සමාජ ආරක්ෂණ හා ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ අමාත්‍යතුමා හා රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යතුමා මගින් නිරීක්ෂණ ඉදිරිපත් කරන ලෙස අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ලැබී ඇත.
- iii. පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ වයස අවුරුදු හතළිස් පහෙන් (45) පසුව ස්ථිර පත්වීම් ලද සේවකයන් වෙත විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම ලබා දීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් ඉදිරිපත් කළ අතර ඒ සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී ඇත.
- පළාත් පාලන ආයතනවල සේවය කරන 2023.08.29 දිනට දින 180ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද තාවකාලික, අනියම්, ආදේශක, කොන්ත්‍රාත් සහ සහන පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින් ස්ථිර කිරීම

යටතේ දරන්නාට පෞද්ගලික වන සේ තනතුරු 359 ක් ඇති කිරීමට (දකුණු පළාතේ 254 හා උතුරුමැද පළාතේ 105 වශයෙන්) පළාත්වලින් ලද අයදුම්පත් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කර ඇත.

තවද, පළාත්වල ඉල්ලීම් අනුව නව තනතුරු ක් ඇති කිරීම සඳහා අයදුම්පත් හා 40 සාධාරණීකරණ වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කර ඇති අතර, කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පළාත්වල නව තනතුරු 29ක් අනුමත කිරීමට අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

- පළාත් සභාවල කාර්යය මණ්ඩල සමාලෝචනය කටයුතු සිදුකිරීමේ දී රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරමින් නැගෙනහිර සහ සබරගමුව පළාත් කාර්යය මණ්ඩල සමාලෝචනයේ කටයුතු සඳහා සහාය දක්වමින් සහභාගී වීම.
- සංශෝධිත රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 22/99 මික නිලධාරීන් යටතේ පළාත් සභාවල විශ්‍රා සම්බන්ධව කුත් කිරීමේ බලපත්‍ර වාහන වෙත 1 පළාත් වලින් ලද අයදුම්පත් 40 අතරින් අඩුපාඩු සහිත අයදුම්පත් 28ක් නැවත පළාත් වෙත යොමු කළ අතර නිවැරදි ලෙස යොමු කර ඇති අයදුම්පත් 119ක් (2024 වර්ෂයේ ලද අයදුම්පත් ක් සම07හ) නිර්දේශ කර වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කර ඇත.
- පළාත් 09 හි පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුවල අභ්‍යන්තර විගණන ඒකක පිහිටුවීම සම්බන්ධයෙන් ප්‍රායෝගික විසදුමක් ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලිපි යොමු කර ඇත.
- පළාත් පාලන ආයතනවල GIS සහ GPS පද්ධතිය භාවිතා කරමින් භූගෝලීය දත්ත පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ වයඹ පළාත මේ වන විට එම පද්ධතිය නිර්මාණය කිරීමේ වැඩ අවසන් කර ඇති අතර දකුණ, උතුරු මැද, ඌව, සබරගමුව, උතුර, බස්නාහිර යන පළාත් සිතියම්ගත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සිදු කරමින් පවතී. නැගෙනහිර හා මධ්‍යම යන පළාත් ඉදිරියේදී මේ ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කිරීමට නියමිතව ඇත.
- පාර්ලිමේන්තුවෙන් යොමු කර ඇති පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න 05ක් සඳහා පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්ගෙන් තොරතුරු ලබා ගෙන පිළිතුරු පාර්ලිමේන්තුව වෙත යොමු කර ඇත.

- උපදේශක කාරක සභා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති යෝජනා 07ක් සම්බන්ධව පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්ගෙන් තොරතුරු ලබා ගෙන පිළිතුරු උපදේශක කාරක සභාව වෙත යොමු කර ඇත.
- මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව විසින් එවා ඇති මහජන පෙත්සම් 16කට මෙම අමාත්‍යාංශයේ නිර්දේශය මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව වෙත යොමු කර ඇත.
- මහජන පෙත්සම් කාරක සභා ක්03, උපදේශක කාරක සභා ක් සහ03 උතුරු මැද සහ සබරගමුව යන පළාත් සඳහා පවත්වන ලද ගිණුම් කාරක සභා රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වී ඇත.
- පළාත් සභා සඳහා අවශ්‍ය වාහන ලබා ගැනීම සම්බන්ධව පළාත් වෙතින් ඉදිරිපත් කළ ඉල්ලීම් අනුව වාහන 47ක් පළාත් සභා වෙත ලබා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත් නිර්දේශ කර කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල් වෙත අනුමැතිය සඳහා යොමු කර ඇත .
- පළාත් සභාවන්වල කටයුතුවලට අදාළව ජනාධිපති කාර්යාලය, අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය,

අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ, ආයතන සහ මහජනතාව විසින් යොමු කරනු ලැබූ පැමිණිලි හා අභියාචනා 134ක් සම්බන්ධව අදාළ පාර්ශව දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත .

- පළාත් සභා නිලධාරීන් සඳහා විදේශ පුහුණු අවස්ථා ලබා දීමේ දී පළාත් සභාවල නිලධාරීන් 174 දෙනෙකුගේ නම් නිර්දේශ කර විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කර ඇත.
- පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනයේ පාලක සභාව වෙත සාමාජිකයින් හය (06) ක්ෂකවරයකු පත් කිරීමට පියවර දෙනකු හා අධ්‍යයන ඇත.
- තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත යටතේ යොමු කළ ඉල්ලීම් 11ක් සම්බන්ධව තොරතුරු අදාළ පාර්ශව වෙත ලබා දීම සිදුකර ඇත.
- පළාත් සභා ධුරධාරීන් හා නිලධාරීන් සම්බන්ධ කරගත හැකි තොරතුරු කාර්තුමය වශයෙන් යාවත්කාලීන කිරීම සිදු කර ඇත.



### 3.3. පළාත් පාලන අංශය

#### 3.3.1. අරමුණ

ශ්‍රී ලංකාවේ පළාත් පාලන ආයතන පද්ධතියේ කාර්ය සාධනය කළමනාකරණය කිරීම හා එහි කටයුතු නව තාක්ෂණයන් සමඟ එක් කිරීම මගින් සිසු සංවර්ධන දිශානතියකට යොමු කර වඩාත් මහජන හිතකාමී කාර්යක්ෂම පළාත් පාලන ආයතනයක් බිහි කිරීමට කටයුතු කිරීම.

#### 3.3.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- පළාත් පාලන ආයතන පද්ධතියෙහි අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම සහ ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය.
- නව පළාත් පාලන ආයතන සංස්ථාපනය, සීමා මායිම් නිර්ණය කිරීම සහ ව්‍යුහය තීරණය කිරීමට අදාළ කටයුතු
- සභෝදර නගර/මිතුරු නගර සංකල්පය යටතේ විදේශ රාජ්‍ය සමඟ ගිවිසුම්වලට එළඹීමේ දී අවශ්‍ය සහාය ලබා දීම හා මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබා දීම.
- පළාත් පාලන ආයතන සඳහා අණපනත් හා නීති සම්බන්ධ අවශ්‍ය උපදෙස් හා මහපෙන්වීම ලබා දීම.
- රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභා කටයුතු සඳහා පළාත් පාලන ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා සහභාගීත්වය
- පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න, මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව හා උපදේශකකාරක සභාවලින් ඉදිරිපත් වන ගැටලු සඳහා පිළිතුරු ලබා දීම.
- පළාත් පාලන ආයතන සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ විසඳුම් ලබා දීම.
- පළාත් පාලන ආයතන සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ පිළිබඳව ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව වෙත කෙටුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතන සඳහා කාර්ය සාධන මෙවලම හඳුන්වා දී ඒ අනුව පළාත් පාලන ආයතන ඇගයීමට ලක් කර ස්වර්ණපුරවර සම්මාන උළෙල පැවැත්වීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවලට කාර්ය සාධනය මත පදනම් වූ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ලබා දීම.
- රේඛීය අමාත්‍යාංශය ලෙස අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරුන් හා සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරුන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- පළාත් පාලන ක්ෂේත්‍රයට අදාළ කටයුතු හා සම්බන්ධ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ඉදිරිපත් කිරීම.

- පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්යය හා කටයුතු ඒකීය ක්‍රමයකට පවත්වා ගැනීම උදෙසා අවශ්‍ය මහ පෙන්වීම.
- පළාත් පාලන ආයතන මධ්‍යම රජයේ ආයතන සමඟ සිදු කරන කටයුතුවල දී මැදිහත් වීම සහ සම්බන්ධීකරණය
- පළාත් පාලන ආයතන සම්බන්ධව ඉදිරිපත්වන අධිභාර අභියාචනා කමිටු පැවැත්වීම.
- පළාත් පාලන ආයතන සඳහා පොදු මානව සම්පත් සංවර්ධන උපාය මාර්ග ක්‍රමයක් හඳුන්වා දීම.
- පළාත් පාලන ආයතන ස්වයං මූලාශ්‍රය කිරීම සඳහා ක්‍රමෝපාය හඳුන්වා දීම.
- මහජන පැමිණිළි සම්බන්ධයෙන් සොයා බලා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ලබා දීම සඳහා අවස්ථාවෝචිත පරිදි අදාළ පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්/ පළාත් පාලන කොමසාරිස් / පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රධානීන් වෙත යොමු කිරීම.

#### 3.3.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දින දක්වා කාර්ය සාධනය

- කොරියානු ජාත්‍යන්තර සහායෝගිතා (KOICA) ආධාර යටතේ කොළඹ මහනගර සභාව සඳහා පූර්ණ ස්වයංක්‍රීය ආදායම් උත්පාදන පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.

කොළඹ මහනගර සභාවේ ප්‍රධානතම ආදායම් ප්‍රභව 76 අතරින් ඉහළම ආදායමක් උත්පාදනය කරනු ලබන ආදායම් ප්‍රභව වන වරිපනම් බදු (Property Tax), බලපත්‍ර ගාස්තු (License Tax), වෙළඳ බදු (Trade Tax) සහ මුද්දර ගාස්තු (Stamp Duty) යන ආදායම් ප්‍රභව හතර ස්වයංක්‍රීයකරණය කිරීමෙන් සමස්ත ආදායම් උත්පාදනය ඉහළ නංවා ගැනීම සඳහා කොළඹ මහ නගර සභාව, රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය සහ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව එක්ව කොරියානු ජාත්‍යන්තර සහායෝගිතා ආයතනය (KOICA) වෙත සංකල්ප පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කරන ලදී. එම සංකල්ප පත්‍රිකාව සලකා බැලීමෙන් අනතුරුව ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 8.5ක සම්පූර්ණ ආධාර යටතේ කොළඹ මහ නගර සභාව සඳහා ස්වයංක්‍රීය ආදායම් උත්පාදන පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීමට කොරියානු ජාත්‍යන්තර සහායෝගිතා ආයතනය එකඟතාවය පළ කරන ලදී. ඒ අනුව 2025.07.03 වන දින ඒ සඳහා වන එකඟතාවය පිළිබඳ සම්මුතිය (Record of Discussion

(ROD)) සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශය, කොළඹ මහනගර සභාව, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සහ කොරියානු ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා සංවිධානය සමඟ ගිවිසුම්ගත වෙන ලදී.

ප්‍රගතිය -

කොළඹ මහනගර සභාව සඳහා හඳුන්වා දීමට නියමිත ස්වයංක්‍රීය ආදායම් උත්පාදන පද්ධතිය සම්බන්ධව සකස් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල

සංදේශයට 2025.07.01 දිනැතිව අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබුණි. ඒ අනුව 2025.07.03 වන දින ඒ සඳහා වන එකඟතාවය පිළිබඳ සම්මුතිය {Record of Discussion (ROD)) සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශය, කොළඹ මහනගර සභාව, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සහ කොරියානු ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා සංවිධානය සමඟ ගිවිසුම්ගත වෙන ලදී.



ව්‍යාපෘතිය	ඇස්තමේන්තු ගත මුදල (රු. මිලියන)	භෞතික ප්‍රගතිය		මූල්‍ය ප්‍රගතිය	
		2025 ඉලක්කගත වාර්ෂික ප්‍රගතිය (%)	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය	වියදම (රු.මිලියන)	2025.09.30 දිනට ප්‍රගතිය
කොරියානු ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා (KOICA) ආධාර යටතේ කොළඹ මහනගර සභාව සඳහා පූර්ණ ස්වයංක්‍රීය ආදායම් උත්පාදන පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම	162	25%	නැත	නැත	නැත

- රාජ්‍ය ගිණුම්කාරක සභා කටයුතු සඳහා පළාත් පාලන ආයතන සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

පළාත් පාලන ආයතනවල විගණන කටයුතු සම්බන්ධයෙන් නිසි මහපෙත්වීමක් සිදු කරනු ලබයි.

ප්‍රගතිය :

2021 වර්ෂයේ පැවති ගිණුම්කාරක සභා රැස්වීම් නියෝග පරිදි, ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභා මාර්ගෝපදේශ අනුව සියලුම පළාත් පාලන ආයතන සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයක් කෙටුම්පත් කිරීමේ

කාර්යයේ මේ වන විට දොළොස් දෙනෙකුගෙන් යුත් කමිටුවක් පත් කර ඇති අතර ඒ සම්බන්ධ අදාළ සංශෝධන කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.

- පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරුන් හා මහජනතාව විසින් පාර්ලිමේන්තුව වෙත යොමු කරනු ලබන ගැටලු පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න

පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන විෂයභාර ගරු අමාත්‍යතුමන් වෙතින් පිළිතුරු අපේක්ෂාවෙන් යොමු කරනු ලබන ගැටලු, අදාළ පළාතේ ප්‍රධාන ලේකම් වෙත යොමු කර පළාත්වලින් ලබා ගන්නා නිරීක්ෂණ මත අදාළ පිළිතුරු පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.



ප්‍රගතිය :

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න -2025			
වාචික පිළිතුරු අපේක්ෂා කරන ප්‍රශ්න	වාචික පිළිතුරු අපේක්ෂා නොකරන ප්‍රශ්න	ස්ථාවර නියෝග	ප්‍රගතිය
10	01	01	2025 වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් වූ පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න 12 අතුරින් මේ වන විට ප්‍රශ්න 10 ක් සඳහා පාර්ලිමේන්තුව වෙත පිළිතුරු සපයා ඇත.  ප්‍රශ්න දෙකක් සඳහා පිළිතුරු සැපයීමට කල් ඉල්ලා ඇත.

- මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව/ අමාත්‍යාංශීය උපදේශක කාරක සභාව

පළාත් පාලන ආයතන වෙතින් තම අවශ්‍යතා ඉටු කර ගැනීමට නොහැකි වන ඇතැම් පුද්ගලයන් හා කණ්ඩායම් විසින් මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව හා අමාත්‍යාංශීය උපදේශක කාරක සභාව මගින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන පෙත්සම් සඳහා අදාළ පළාත් වෙතින් තොරතුරු ලබා ගෙන එම පුද්ගලයන්ට සහන සැලසිය හැකි පරිදි මැදිහත්කරුවකු ලෙස කටයුතු කරනු ලබයි.

ප්‍රගතිය :

2025 වර්ෂය සඳහා මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව වෙතින් පෙත්සම් 02ක් මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කර ඇති අතර එක් පෙත්සමකට අදාළ වාර්තාව මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව වෙත මේ වන විට යොමු කර ඇත. ඉතිරි පෙත්සම් සඳහා අදාළ වාර්තාව ලබා ගැනීමට දකුණු පළාත් ප්‍රධාන ලේකම් වෙත අදාළ ලිපිය යොමු කර ඇත.

උපදේශක කාරක සභාව -2025		
දැනට ඉදිරිපත් වී ඇති යෝජනා සංඛ්‍යාව	පිළිතුරු ලැබීමට නියමිතව ඇති සංඛ්‍යාව	ප්‍රගතිය
3	0	එක් යෝජනාවක් සඳහා පිළිතුරු සහිත වාර්තාව උපදේශක කාරක සභාව වෙත යොමු කර ඇත. ඉතිරි යෝජනා දෙක සඳහා අදාළ වාර්තාව සහිත පිළිතුරු ලැබී ඇති අතර, එය උපදේශක කාරක සභාව වෙත යොමු කිරීමට නියමිතව ඇත.

- මහජන පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීම.

මහ නගර සභා 29, නගර සභා 36 හා ප්‍රාදේශීය සභා 276ක් ලෙස පිහිටුවා ඇති පළාත් පාලන ආයතනවලින් මහජනතාව හා විවිධ ආයතන වෙත සපයන සේවා සම්බන්ධයෙන් අතෘප්තියට පත් වුවහොත් එවැනි අවස්ථාවක ඒ සම්බන්ධව

මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත මහජනතාව හා විවිධ ආයතන විසින් පැමිණිලි යොමු කරනු ලැබේ. එලෙස යොමු කරනු ලබන පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් සොයා බලා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ලබා දීම සඳහා අවස්ථාවෝචිත පරිදි අදාළ පළාතේ පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්/ පළාත් පාලන කොමසාරිස් / පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රධානීන් වෙත යොමු කරනු ලැබේ.

ප්‍රගතිය :

පළාත	පැමිණිලි ගණන	ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ගය
බස්නාහිර	168	පළාත් පාලන කොමසාරිස් හා අදාළ ආයතනවලට යොමු කිරීම
මධ්‍යම	130	
දකුණ	125	
උතුරුමැද	15	
වයඹ	27	
ඌව	36	
උතුර	15	
නැගෙනහිර	10	
සබරගමුව	20	
එකතුව	546	

■ අධිභාර සම්බන්ධ කටයුතු

පළාත් පාලන ආයතනවල ගිණුම් විගණනය කිරීමේදී නීතියට පටහැනි සෑම ගිණුම් විෂයක්ම විගණකාධිපතිවරයා විසින් ප්‍රතික්ෂේප කර එම කරුණු සම්බන්ධයෙන් බලය දෙන තැනැත්තන් විෂයෙහි අධිභාර පැනවීම සිදු කරනු ලැබේ.

එසේ අධිභාර කරනු ලබන අධිභාරකරුවන්ට 1987 අංක 15 දරණ ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 172 වගන්ති ප්‍රකාරව දින 30 ක් ඇතුළත රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කළ හැක. තවද නගර සභා ආඥා පනතේ 255 අධිකාරය ප්‍රකාරව දින 30 ක් ඇතුළත හා මහ නගර සභා ආඥා පනතේ 252 අධිකාරය ප්‍රකාරව දින 14 ක් ඇතුළත රේඛීය විෂයභාර අමාත්‍යවරයා වෙත අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය .

ප්‍රගතිය :

අමාත්‍යාංශය වෙත ලැබී ඇති අභියාචනා පළාත් වෙත යොමු කරන අතර පළාත් කමිටු විසින් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

එලෙස මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත ලද සියලුම වාර්තා සඳහා මේ වන විට තීරණ ලබා දී ඇත.

■ ගිනි නිවීම සම්බන්ධ කටයුතු

පළාත් පාලන ආයතනයන්හි ස්ථාපිතව ඇති ගිනි නිවීම ඒකකවල ධාරිතා සංවර්ධනය සහ ගිනි නිවන ඒකක සඳහා පහසුකම් සැපයීම පළාත් පාලන ආයතන සතු වගකීමකි.

ප්‍රගතිය :

පළාත් පාලන ආයතනයන්හි ස්ථාපිතව ඇති ගිනි නිවීම ඒකකවල ගැටලු නිරාකරණය කිරීමේ අරමුණින් ගරු පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන නියෝජ්‍ය අමාත්‍යතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සියලුම පළාත්වල ගිනි නිවීම ඒකකවල ප්‍රධානීන් සම්බන්ධ කරගනිමින් සාකච්ඡාවක් පැවැත්වූ අතර, එහිදී ගිනි නිවීම ඒකකවල පවතින ගැටලු හඳුනාගැනීමටත්, එම ගැටලු නිරාකරණය සඳහා ක්‍රමවේද සකස් කර ගැනීමටත් සාකච්ඡා විය. තවද, ගිනි නිවීම ඒකකවල ධාරිතාවය සංවර්ධනය කිරීමට ක්‍රමවේදයක් ද සකස් කරමින් පවතී.



ගිනි නිවීම හටයන් සඳහා වැල්ලවත්ත ගිනි නිවීම හටයන් පුහුණු කිරීමේ ආයතනය මගින් පැවැත්වූ පුහුණු වැඩමුළුව

▪ පළාත් පාලන ආයතන සඳහා දත්ත පද්ධතියක් හඳුන්වා දීම

i.	සමස්ත ආයෝජනය (රු.මි.)	50
ii.	ණය ආධාර සපයන ආයතන සහ මුදල් ප්‍රමාණයන් (රු.මි.)	-
iii.	ව්‍යාපෘති කාල සීමාව (අවුරුදු)	අවුරුදු 3
	ආරම්භක වසර / අවසන් වසර	2024-2027
iv.	ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රදේශ	පළාත් පාලන ආයතන

v. ව්‍යාපෘතියේ වැදගත්කම

ඩිජිටල්කරණ තේමාව යටතේ පළාත් පාලන ආයතනවල ආදායම් එකතු කිරීම, ගිණුම්කරණය, දුක්ගැනවිලි කළමනාකරණය සහ වෙනත් මහජනයාට සපයන සේවා ඩිජිටල්කරණය කිරීම තුළින් මහජනයාට කාර්යක්ෂම සේවාවක් සැපයීමට හැකිවීම.

vi. ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු

වරිපනම් බදු කළමනාකරණය, ආදායම්මිශ්‍ර කිරීම යථාක්ෂණ, සැකසීම ගෙවීම් මාර්ගගත ආදායම් ,සේවා ගැනීම් කරවාවෙන් යකළමනාකරණ, වෙනත් සහ සහතිකබලපත්‍ර යෙදුම් ඇතුළත් මෘදුකාංග පද්ධතියක් හඳුන්වා දීම තුළින් ශ්‍රී ලංකාවේ පළාත් පාලන ආයතන පද්ධතියේ කාර්ය සාධනය කළමනාකරණය කිරීම හා එහි කටයුතු නව තාක්ෂණයන් සමඟ සිදු කිරීම මඟින් සිසු සංවර්ධන දිශානතියකට යොමු කර වඩාත් මහජන හිතකාමී කාර්යක්ෂම පළාත් පාලන ආයතනයක් බිහි කිරීමට කටයුතු කිරීම.

vii. ව්‍යාපෘතිය මඟින් අපේක්ෂා කරන නිමැවුම

පළාත් පාලන ආයතනවල කඩකුලී, ආදී වරිපනම් ගෙවීම් සඳහා මාර්ගගත ගෙවීම් පද්ධතියක් සහ ගිණුම්කරණ පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීම හා එම පද්ධති පළාත් පාලන ආයතනවල ක්‍රියාත්මක කිරීම.

viii. ව්‍යාපෘතිය මඟින් ප්‍රතිලාභ ලබන පුද්ගලයින් හා පවුල් සංඛ්‍යාව

පළාත් පාලන ආයතන වෙත බදු ගෙවන ජනතාව

ix. ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රතිඵල (ආර්ථික, සමාජයීය, පාරිසරික)

ආර්ථික ප්‍රතිඵල

- පදිංචිකරුවන්ගේ, පාර දේපළවල සහ ව්‍යා සම්බන්ධයෙන් නිවැරදි දත්ත එකතු කිරීමේ මහැකියාව වැඩිදියුණු වී

- සියලුම බදු ගෙවිය යුත්තන් හඳුනා ගැනීම තුළින් බදු පැහැර හැරීම වළක්වා ගැනීමට හැකියාව ලැබීම.
- ශ්‍රම බලකාය ප්‍රශස්ත ලෙස යෙදවීමේ හැකියාව වැඩිදියුණු වීම.
- ප්‍රශස්ත ලෙස අය-වැයක් සැලසුම් කිරීමට හා වෙන් කිරීමට හැකියාව ලැබීම.
- ප්‍රදාන සහ පරිත්‍යාගශීලීන්ගේ අරමුදල් සඳහා ප්‍රවේශවීමට ඇති හැකියාව වැඩි දියුණු වීම.
- පළාත් පාලන ආයතන සපයන සේවා මාර්ගගත කිරීම තුළින් සේවා සැපයීමේ කාර්යක්ෂමතාවය ඉහළ දැමීම.

සමාජීය ප්‍රතිඵල

- වැඩිදියුණු කළ රාජ්‍ය සේවයක් සැපයීමට හැකියාව ලැබීම.
- දූෂණය සහ සම්පත් අනිසි ලෙස භාවිතා කිරීම අවම වීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල ප්‍රජා සහභාගීත්වය දිරිමත් කිරීම.
- ස්ථානය, ආදායම, ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය හෝ ආබාධිතභාවය මත පදනම්ව අසමානතාවයන් හඳුනාගෙන ඒවාට විසඳුම් සෙවීමට උපකාරී වේ.

පාරිසරික ප්‍රතිඵල

- සේවක සංඛ්‍යාව අඩු වීම, ත් දත්ත විද්‍යු පද්ධතියක් නිර්මාණය වීම තුළින් කඩදාසි භාවිතය අවම කිරීම.
- පාරිසරික වශයෙන් සංවේදී හෝ අධි අවදානම් සහිත ප්‍රදේශවල (උදා:-තෙත්බිම්, ගංවතුර කලාප) ඉදිකිරීම් වළක්වා ගැනීමට උපකාරී වේ.

x. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)

A	B	B/A	C	D	D/C	B+D	(B+D)/A
සමස්ත ආයෝජන මුදල	2024.12.31 දක්වා සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම	(2025.01.01 - 2025.09.30) දක්වා ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	සමුච්චිත ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)
-	-	-	50	15.95	31%	15.95	31%

xi. භෞතික ප්‍රගතිය

a) 2024.12.31 ගතියදිනට සමුච්චිත ප්‍ර

පළාත් පාලන ආයතනවල මහජන සේවාවන් හා ගෙවීම් මාර්ගගතව පවත්වා ගෙන යාමට හා පළාත් පාලන ආයතන තුළ ආදායම් රැස් කිරීමට අදාළ සඳහා කටයුතු ගිණුම් මෘදුකාංග පද්ධතිය ලද රනක නිර්මාණය පළාත් වැඩසටහන් හඳුන්වා දීම සඳහා පුහුණු ආයතන නපාල 136ක (මධ්‍යම, සබරගමුව, නැගෙනහිර සහ බස්නාහිර) පැවැත්වූ අතර 2024.12.31 වන විට මෙම පද්ධතිය පළාත් පාලන ආයතන 74ක භාවිතා කිරීම සිදු විය.

b) වර්ෂය තුළ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා)\_

පළාත් පාලන ආයතන සපයන සේවා සඳහා හා ආදායම් රැස් කිරීමට අදාළව නිර්මාණය කර ඇති මෘදුකාංග පද්ධතිය පළාත් 05ක පළාත් පාලන ආයතන 100ක මේ වන විට සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක වේ. මෘදුකාංග පද්ධතිය සඳහා පුහුණු වැඩමුළු පවත්වා මේ වන විට හඳුන්වා දී ඇති හා ඒ අතුරින් දැනට භාවිත කරන සංඛ්‍යා පහත පරිදි වේ.

	පළාත	පුහුණු කළ පළාත් පාලන ආයතන ගණන	දැනට භාවිතා කරන පළාත් පාලන ආයතන ගණන	දැනට භාවිතා නොකරන පළාත් පාලන ආයතන ගණන
1	මධ්‍යම	40	40	0
2	සබරගමුව	28	22	6
3	නැගෙනහිර	19	13	6
4	බස්නාහිර	49	2	47
5	දකුණ	49	18	31
6	ඌව	14	5	9
	එකතුව	199	100	99

තවද, යාන්ත්‍රික මෙම මෘදුකාංග පද්ධතිය ක්‍රි කරන අඩු ආදායම්ලාභී පළාත් පාලන ආයතන උපකරණ ලබා දීමට කටයුතු ද සඳහා අවශ්‍ය ගෙන යමින් පවතී සිදු කර. ඒ අනුව, ක්ෂේත්‍රයට ගොස් ආදායම් රැස් කිරීම සඳහා ආදායම් පරීක්ෂක නිලධාරීන්හට ලබාදීමට

අතේ ගෙන යා හැකි Point of Sales Machine (POS) ද ලබා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. එබැවින්, මේ වන විට පරිගණක කට්ටල 44ක්, 42ක් යන්ත්‍ර භාණ්ඩ සහ Point of Sales Machine (POS) 110ක් පළාත් පාලන ආයතනවලට ලබා දී ඇත.



මෘදුකාංග පද්ධතිය සඳහා පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වූ අවස්ථා



පරිගණක කට්ටල 44, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර 42 Point of Sales Machine (POS) ක් පළාත් 110 පාලන ආයතනවලට බෙදා දීමේ අවස්ථාව

■ පළාත් පාලන ආයතනවල ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති සඳහා කාර්යසාධනය මත පදනම් වූ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ලබා දීම

i.	සමස්ත ආයෝජනය (රු.මි.)	3,475
ii.	ණය ආධාර සපයන ආයතන සහ මුදල් ප්‍රමාණයන් (රු.මි.)	ණය ආධාර ලබා ගෙන නොමැත
iii.	ව්‍යාපෘති කාල සීමාව (අවුරුදු)	අවුරුදු 3
	ආරම්භක වසර / අවසන් වසර	2025-2027
iv.	ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රදේශ	පළාත් පාලන ආයතන 276

v. ව්‍යාපෘතියේ වැදගත්කම

සමස්ත පළාත් පාලන ආයතන 341 හි ම ක්‍රියාකාරීත්වය පවත්වා ගැනීමත්, ඒ සඳහා අවශ්‍ය අරමුදල් යොදවා මහජන උපයෝගීතා සේවා පවත්වා ගැනීමටත් අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන මහ නගර සභා ආඥා පනත සහ නගර සභා ආඥා පනත ප්‍රකාරව සංස්ථාපනය වී තිබේ. නමුත් වර්තමානයේ දී පළාත් පාලන ආයතන සතු ආදායම් ප්‍රභව සඳහා විවිධ බාධාවන් මතු වීම නිසා පළාත් පාලන ආයතනවල ආදායම් උත්පාදනය සැලකිය යුතු ලෙස පහළ ගොස් තිබේ. එබැවින් පළාත් පාලන ආයතනවල ස්වයං උත්පාදන ආදායම ඉහළ නැංවීමේ ක්‍රමවත් වැඩපිළිවෙලක අවශ්‍යතාවයක් පවතී. ඒ අනුව ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යසාධන ඇගයීමේ දී හඳුනාගත් ශක්තීන් හා දුර්වලතා අනුසාරයෙන් මධ්‍යකාලීන තිරසර වැඩපිළිවෙලක් ලෙස ප්‍රාදේශීය සභා 276ක් සඳහා 2025, 2026 සහ 2027 වර්ෂ සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

vi. ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු

පළාත් පාලන ආයතන තුළින් සතුටුදායක සේවා සැපයීමට හැකි වන පරිදි පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්යසාධනය ශක්තිමත් කිරීම සහ ස්වයං උත්පාදනය ඉහළ නැංවීමට කටයුතු කිරීම.

vii. ව්‍යාපෘතිය මගින් අපේක්ෂා කරන නිමැවුම

සියලුම පළාත් පාලන ආයතනවලින් මහජනයා වෙත සපයන සේවාවන්හි ගුණාත්මකබව හා ප්‍රමාණාත්මක බව වැඩිදියුණු කිරීම.

viii. ව්‍යාපෘතිය මගින් ප්‍රතිලාභ ලබන පුද්ගලයින් හා පවුල් සංඛ්‍යාව

සියලුම ප්‍රාදේශීය සභා (276)

ix. ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රතිඵල (ආර්ථික, සමාජයීය, පාරිසරික)

ආර්ථික ප්‍රතිඵල

- පළාත් පාලන ආයතනවල ස්වයං උත්පාදන ආදායම් වැඩිදියුණු වීම
- රැකියා උත්පාදනය
- ආයෝජන ඉහළ යාම සහ පෞද්ගලික අංශයේ සම්බන්ධීකරණය වැඩිදියුණු වීම
- රාජ්‍ය වියදම්වල පාලනය

සමාජීය ප්‍රතිඵල

- පළාත් පාලන ආයතනවල සේවා සැපයීම වැඩිදියුණු වීම
- ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීම
- පාලනයේ විනිවිද බව සහ වගවීම වැඩිදියුණු වීම

පාරිසරික ප්‍රතිඵල

- හරිත තාක්ෂණය ප්‍රවර්ධනය වීම
- අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය
- ස්වාභාවික සම්පත් සංරක්ෂණය



x. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)

A	B	B/A	C	D	D/C	B+D	(B+D)/A
සමස්ත ආයෝජන මුදල	2024.12.31 දක්වා සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම	(2025.01.01 - 2025.09.30) දක්වා ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	සමුච්චිත ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)
3,475	-	-	675	-	-	-	-

xi. 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දිනට භෞතික ප්‍රගතිය

2025 වසර සඳහා පළාත් පාලන කාර්යසාධනය ඇගයීමේ දී පළාත් මට්ටමින් ඉහළම ලකුණු ලැබූ ප්‍රාදේශීය සභා දෙකකුත්, මධ්‍යම මට්ටමේ කාර්ය සාධනයක් සහිත

ප්‍රාදේශීය සභා දෙකකුත්, අවම මට්ටමේ කාර්ය සාධනයක් සහිත ප්‍රාදේශීය සභා දෙකකුත් ලෙස ප්‍රාදේශීය සභා 6ක් බැගින් ප්‍රාදේශීය සභා 54ක් තෝරා ගන්නා ලදී. ඒ අනුව මේ වන විට ප්‍රාදේශීය සභා 36ක් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ව්‍යාපෘති යෝජනා 36 ක් සඳහා කමිටු එකඟතාවය ලැබී ඇත.



කරුණ්දෙණිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද උෞරගස්මංහන්දිය ප්‍රදේශයේ සේවාලාභීන් වෙත පිරිසිදු පානීය ජල පහසුකම් සැපයීම තුළින් සභාවේ ආදායම් ප්‍රවර්ධනය කිරීම යන ව්‍යාපෘති යෝජනාවට අදාළ ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාව



■ පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්යසාධනය ඇගයීම හා ස්වර්ණපුරවර සම්මාන උළෙල - 2024

i.	සමස්ත ආයෝජනය (රු.මි.)	10
ii.	ණය ආධාර සපයන ආයතන සහ මුදල් ප්‍රමාණයන් (රු.මි.)	ණය ආධාර ලබා ගෙන නොමැත
iii.	ආරම්භක වසර / අවසන් වසර	ආරම්භක වසර - 2009
iv.	ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රදේශ	පළාත් පාලන ආයතන 341

v. ව්‍යාපෘතියේ වැදගත්කම

PERFECT 2.0 මෙවලම භාවිතා කරමින් පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්යසාධනය ඇගයීම තුළින් පළාත් පාලන ආයතනවල ක්‍රියාකාරීත්වය වැඩිදියුණු කිරීමට සහ ප්‍රතිසංස්කරණ සඳහා සැලසුම් කිරීමට අවශ්‍ය පරිපූර්ණ දත්ත සමුදායක් නිර්මාණය වේ. කාර්යසාධනය ඇගයීමේ ප්‍රතිඵල එළිදැක්වීම පළාත් පාලන ආයතනවල ආදායම් මාර්ග පුළුල් කිරීම, පොදු යටිතල පහසුකම් නඩත්තු කිරීම සහ පොදු උපයෝගී සේවා භාවිතය පුළුල් කිරීම කෙරෙහි සෘජුවම බලපෑමක් එමගින් ඇති කරනු ලැබේ.

vi. ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු

පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශයේ ජනතාවට කාර්යක්ෂම හා ගුණාත්මක සේවාවක් ලබාදීම.

vii. ව්‍යාපෘතිය මගින් අපේක්ෂා කරන නිමැවුම

පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්යසාධනය සහ වගවීම වැඩිදියුණු කිරීම.

x. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)

A	B	B/A	C	D	D/C	B+D	(B+D)/A
සමස්ත ආයෝජන මුදල	2024.12.31 දක්වා සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම	(2025.01.01-2025.09.30) දක්වා ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	සමුච්චිත ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)
-	-	-	10	-	-	-	-

xi. 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දිනට භෞතික ප්‍රගතිය

සියලුම පළාත් පාලන ආයතනවල ඉහල කාර්ය සාධනයක් පෙන්වූ වැඩි ම පළාත් පාලන ආයතනවල පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තු ඇගයීම, පළාත් ඇගයීම සිදු කර අවසන් වී ඇති අතර ජාතික මට්ටමේ ඇගයීම සිදු කිරීම ආරම්භ කිරීමට කටයුතු සූදානම් කර ඇත.

viii. ව්‍යාපෘතිය මගින් ප්‍රතිලාභ ලබන පුද්ගලයින් හා පවුල් සංඛ්‍යාව

මුළු රටේම සමස්ත පවුල් සංඛ්‍යාව හා ජනතාව

ix. ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රතිඵල (ආර්ථික, සමාජයීය, පාරිසරික)

- පළාත් පාලන ආයතනවලට ඔවුන්ගේ ආදායම් මාර්ග පුළුල් කිරීමට, පොදු යටිතල පහසුකම් නඩත්තු කිරීමට සහ පුරවැසියන්ට, විශේෂයෙන්ම පොදු උපයෝගී සේවා ලබා දීම .
- පළාත් පාලන ආයතනවල හැකියාවන් වැඩිදියුණු කිරීමට සහ අනාගතයට සුදුසු ආයතන ලෙස ක්‍රියා කිරීමට දිරි ගැන්වීම.
- කළමනාකරණය, සේවා සැපයීම, පාලනය සහ තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් සියලුම පළාත් පාලන ආයතනවල වත්මන් තත්ත්වය හඳුනා ගැනීම තුළින් පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්යක්ෂමතාවය ඉහළ නැංවීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල ඵලදායීතාව ඉහළ නැංවීම.



උතුරු මැද පළාත් ජාතික විනිශ්චය ඇගයීමට අදාළ කටයුතු පැවැත්වීම

### 3.4. ජාතික සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සහායක මධ්‍යස්ථානය

#### 3.4.1. අරමුණ

පළාත් පාලන ආයතනයන්හි අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කිරීම ඵලදායී ලෙස ඉටුකර ගැනීම සඳහා සහාය වන තාක්ෂණික හස්තය වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වෙමින් සාර්ථක ක්‍රම පිළිබඳව තොරතුරු විසුරුවා හැරීමත්, විශේෂිත ස්ථාන සඳහා සුදුසු කසළ කළමනාකරණ මයාත්මක කිරීම සහ මග පෙන්වීම් සටහන් ක්‍රි

#### 3.4.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය අනුව ඉදිරි සැලසුම් සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පළාත් පාලන ආයතන යොමු කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතන සඳහා නාගරික සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණයට අදාළ වන සුදුසු ව්‍යාපෘති හඳුනාගෙන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- වැඩි අවසන් සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිවල බිල්පත් නිරවුල් කිරීම සහ පසු විපරම් කිරීම.
- අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ දත්ත පද්ධතියක් ස්ථාපනය කර යාවත්කාලීන කිරීම.
- සියලුම පළාත් පාලන ආයතනවල 3R ක්‍රමවේදය ස්ථාපිත කිරීමට අවශ්‍ය උපදෙස් මගපෙන්වීම් ලබාදීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල පවත්වාගෙන යන කොමිපෝස්ට් අංගනවල නිෂ්පාදන ධාරිතාවය සහ කොමිපෝස්ට් අලෙවිය ඉහළ නැංවීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කළ හැකි කසළ කළමනාකරණය විධිමත් කිරීම තුළින් වක්‍රීය ආර්ථිකයක් කරා පළාත් පාලන ආයතන මෙහෙයවීම.

- පළාත් පාලන ආයතනවල මළ අපජල පිරිපහදු පද්ධති ඉදිකිරීම තුළින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සහ පළාත් පාලන ආයතනවලින් පවත්වාගෙන යන පිරිපහදු පද්ධතිවල ධාරිතාව ඉහළ නැංවීම.
- පළාත් මට්ටමේ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ප්‍රධාන සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයක් සකස් කිරීම සහ තෝරාගත් පළාත් දෙකක අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ජර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ කටයුතු සාර්ථක කරගැනීම සඳහා දේශීය, විදේශීය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.
- අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණයට සම්බන්ධ සෞඛ්‍ය පාර්ශවකාර ආයතන විසින් සංවිධානය කරනු ලබන වැඩමුළු , ය දායකත්වය හා සක්‍රීයභාවය සඳ දැක්වීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ සේවයේ යෙදී සිටින නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා වර්ධනය සඳහා පුහුණු අවස්ථා ලබාදීම.
- වෙරළ ආශ්‍රිතව ජනනය වන කසළ බැහැර කිරීම පිණිස ක්‍රමවේද හඳුනා ගැනීම.
- පවතින කසළ කඳු පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ නව කසළ කඳු ඇතිවීම වළක්වා ගැනීම පිණිස ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට පළාත් පාලන ආයතන යොමු කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ කටයුතු විධිමත් කිරීම සඳහා “Clean Sri Lanka” වැඩසටහනට සමගාමීව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

3.4.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දින දක්වා කාර්ය සාධනය

2025 වර්ෂය සඳහා ජාතික සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සහායක මධ්‍යස්ථානය වෙත සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ වැඩසටහන් වෙනුවෙන් පහත වැය විෂයන් යටතේ ප්‍රතිපාදන වෙන් කර ඇත.

අනු අංකය	වැඩසටහන	2025 වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදනය	වියදම (රු)	භෞතික ප්‍රගතිය	මූල්‍ය ප්‍රගතිය
01	සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘති (130-2-21-016-2504)	රු. 750,000,000 සටහන I	රු. 46,384,783.99	42%	6.18%
02	ගාල්ල හින්පැන්දල කොම්පෝස්ට් නිම කිරීමේ අංගනය ඉදිකිරීම (130-2-21-029-2504)	රු. 105,000,000 සටහන II	-	25%	-
03	ශ්‍රී ලංකාවේ උභව සහ උතුරු පළාත්වල තිරසාර ඒකාබද්ධ සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සහ චක්‍රීය ආර්ථිකයක් සංවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය- KOICA (130-2-21-032-2504)	රු. 138,000,000	-	10%	-
එකතුව		රු. 993,000,000	රු. 46,384,783.99	26%	2.06%

සටහන I :

මෙම 2504-016-21-2-130 ප්‍රතිපාදනය යටතේ සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘති සඳහා රු.මි250 . ලෙසත්, තෝරාගත් පළාත් පාලන ආයතනවල ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිසාධන මධ්‍යස්ථාන) MRF) ඉදිකිරීම සඳහා රු.මි 500 . ලෙසත් වෙන්කර ඇත. මේ වනවිට සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘති සඳහා පළාත් පාලන ආයතන මගින් ව්‍යාපෘති යෝජනා යොමුකර ඇති අතර ඒවා අතරින් තෝරාගත් අත්‍යවශ්‍ය

ව්‍යාපෘති සඳහා ඇස්තමේන්තු කැඳවා ශක්‍යතා අධ්‍යයන කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.

තවද, ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිසාධන මධ්‍යස්ථාන (MRF) ඉදිකිරීම සඳහා 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් පහත සඳහන් පළාත් පාලන ආයතන තෝරා ගෙන ඇතඒවායේ ස්ථානීය පරීක්ෂණ හා . නිපාදන යන කටයුතු සිදුකර ප්‍රතා අධ්‍යශක්‍ය .ලබාදීමට අදාළ ලිපි නිකුත් කර ඇත

අනු අංකය	පළාත	දිස්ත්‍රික්කය	පළාත් පාලන ආයතනය
1	උතුරු මැද	අනුරාධපුර	කැකිරාව ප්‍රාදේශීය සභාව
2		පොළොන්නරුව	හිඟුරක්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාව
3		ගාල්ල	හබරදූව ප්‍රාදේශීය සභාව
4	දකුණු	ගාල්ල	මොන්රෝවියාවත්ත සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය
5		හම්බන්තොට	සූරියවැව ප්‍රාදේශීය සභාව
6		හම්බන්තොට	තිස්සමහාරාම ප්‍රාදේශීය සභාව
7	බස්නාහිර	කොළඹ	කොළොන්නාව නගර සභාව
8		ගම්පහ	වත්තල මාබෝල නගර සභාව
9		කළුතර	පානදුර නගර සභාව
10	වයඹ	පුත්තලම	පුත්තලම මහ නගර සභාව
11		පුත්තලම	හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාව
12		කුරුණෑගල	අලව්ව ප්‍රාදේශීය සභාව
13	උභව	මොණරාගල	වැල්ලවාය ප්‍රාදේශීය සභාව
14		මොණරාගල	මොණරාගල ප්‍රාදේශීය සභාව
15		මොණරාගල	කතරගම ප්‍රාදේශීය සභාව

සටහන II :

මෙම 2504-029-21-2-130 වැය විෂය යටතේ සඳහන් ගාල්ල හින්පැන්දල කොම්පෝස්ට් අංගනයේ කොම්පෝස්ට් නිමවුම් අංගනය ඉදිකිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීමට අදාළ ලිපිය නිකුත් කර ඇත.

මීට අමතරව 2025 වර්ෂය සඳහා ජාතික සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සහායක මධ්‍යස්ථානය වෙත පළාත් පාලන ආයතනවල සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ කටයුතු විධිමත් කිරීම සඳහා “Clean Sri Lanka” වැඩසටහනට සමගාමීව පහත පරිදි ප්‍රතිපාදන වෙන් කර ඇත.

අනු අංකය	වැඩසටහන	වෙන් වූ ප්‍රතිපාදනය		වියදම (රු.)	භෞතික ප්‍රගතිය	මූල්‍ය ප්‍රගතිය
		2025	2026			
01	තෝරාගත් පළාත් පාලන ආයතනවල ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිසාධන මධ්‍යස්ථාන 4 ක් (MRF) ඉදිකිරීම	රු. 158,000,000	-	-	35%	-
02	තෝරාගත් පළාත් පාලන ආයතනවල සන අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම, ප්‍රවාහනය හා බෙදා හැරීම සඳහා සම්පීඩක (Purchasing of Compactors) යන්ත්‍ර 16 ක් මිලදී ගැනීම	රු. 150,000,000	රු. 350,000,000	-	30%	-
03	තෝරාගත් පළාත් පාලන ආයතනවල යාන්ත්‍රික මළපල පිරිපහදු මධ්‍යස්ථාන 4 ක් ඉදි කිරීම	රු. 200,000,000	-	-	12%	-
එකතුව		රු. 508,000,000	රු. 350,000,000	-	25.7%	-

මීට අමතරව සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සහායක මධ්‍යස්ථානය විසින් පහත වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී.

I. JICA ආධාර යටතේ ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත මළ අපජල පිරිපහදු පද්ධති මගින් ඉවත් කරන පාංශු කළමනාකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියට අදාළ කටයුතු

2025.07.24 දින ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගෙන ඇත.

ව්‍යාපෘතියට අදාළ ද්වි පාර්ශ්වික සාකච්ඡා සටහන (ROD) අත්සන් කර ඇත. ව්‍යාපෘතියේ උපදේශකවරුන් විසින් තෝරාගත් ස්ථානවල ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂා සිදු කර නියමු ව්‍යාපෘතිය සිදු කිරීමට සුදුසු ස්ථාන හඳුනාගෙන ඇත. පළමු Joint Coordinating Committee රැස්වීම සහ Working Group රැස්වීම පවත්වා ඇත. කාරකමක් වන ශ්‍රියාතියෙහි එක් ක්‍රියාව්‍යා

මිනි සකස් කිරීමට අදාළ මූලික ලංකා ප්‍ර සාකච්ඡා අවසන් කරන ලදී.

II. පළාත්වල නාගරික සන අපද්‍රව්‍ය ප්‍රධාන සැලැස්ම සකස් කිරීම සම්බන්ධ මාර්ගෝපදේශ පිළියෙල කිරීම.

මූලික සාකච්ඡා පවත්වා මාර්ගෝපදේශ සකස් කිරීම සඳහා වූ ඉල්ලීම් ලිපි අදාළ පාර්ශව වෙත යොමු කර ඇත.

III. අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ දත්ත පද්ධතිය සකස් කිරීම.

පළාත් පාලන ආයතන ක අදාළ දත්ත 237 රැස්කර ඇත.

IV. එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහන (UNDP) සහ කොකා- නමකෝලා පද (TCCF) විදේශ ආධාර මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන දකුණු, අග්නිදිග ආසියාව සහ පැසිෆික් - ටික් ලංකා කලාපයේ ප්ලාස්ටික් ද කළමනාකරණය පිළිබඳව අපද්‍ර



UNDP වැඩසටහන සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ සඳහා වනු ලබන මැදිහත්වීම් ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධ කටයුතු සිදු කිරීම.

2025.03.01 මසම්පාදන දින ක්‍ර ගෙන දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ලද්දා පාතියටව්‍යා .ඇත Inception Workshop පවත්වා ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කෙරෙන පළාත් පාලන ආයතන හඳුනාගෙන ඇති අතර ඉදිරි කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

V. යුරෝපානු සංගමයේ විදේශ ආධාර මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන වැඩිදියුණු කළ ජෛව විවිධත්වය සහ තිරසාර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය තුළින් තිරසාර ආර්ථික ප්‍රකෘතියක් ඇති කිරීමේ ව්‍යාපෘතියට අදාළ සම්බන්ධ කටයුතු සිදු කිරීම.

මේසඳහා 2025.01.24 දින ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලැබී ඇති

අතර 2025.09.04 දින කැබිනට් අනුමැතිය ලැබී ඇත.

2025.09.23 දින අත්සන් ගිවිසුම මූල්‍ය ලදී කරන. ව්‍යාපෘති මෙහෙයුම් කමිටුව 2025.10.22 දින පැවැත්වීමට නියමිත වේ.

VI. KOICA ආධාර යටතේ බදුල්ල, වවුනියාව ක්ෂ සඳහා ඒකාබද්ධ සයන දිස්ත්‍රික් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘති ස්ථාපිත කිරීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘතියේ ද්විපාර්ශ්වික ගිවිසුම අත්සන් කිරීම.

2025.09.23 දින ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර 2025.05.28 දින කැබිනට් අනුමැතිය ලැබී ඇත. කොරියානු විශේෂඥ කණ්ඩායම් කිහිපයක් විසින් ශක්‍යතා අධ්‍යයනය , සමීක්ෂණ කිහිපයක් පවත්වා ඇත. ඉදිරි කොරියානු පාර්ශවයෙන් අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.



මැදුම්බර ප්‍රාදේශීය සභාවේ බෙල් යන්ත්‍රයක් මිල දී ගැනීමේ ව්‍යාපෘතිය



උඩදුම්බර ප්‍රාදේශීය සභාවේ කෙවුල්ගම කසල වෙන්කිරීමේ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය



කැකිරාව ප්‍රාදේශීය සභාවේ කසල රැස්කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය



කාන්තන්කුඩි නගර සභාවේ ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිසාධන මධ්‍යස්ථානය ඉදි කිරීම ව්‍යාපෘතිය



හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාවේ ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිසාධන මධ්‍යස්ථානය ඉදි කිරීම ව්‍යාපෘතිය



මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය සහ ICI ආයතනය සමඟ පළාත් මට්ටමින් පැවැත්වූ MRF පිළිබඳ පුහුණුව - කිලිනොච්චිය

### 3.5. පාලන හා පුහුණු අංශය

#### 3.5.1. පාලන හා පුහුණු අංශය

##### 3.5.1.1. අරමුණ

මානව සම්පත් කළමනාකරණය හා ධාරිතාවන් සංවර්ධන කිරීමට කුසලතාවයන් සපිරි නිලධාරී පිරිසක් බිහි කිරීම සහ පවත්නා භෞතික සම්පත් උපරිම ඵලදායිතාවයෙන් යොදා ගනිමින් පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශයේ අපේක්ෂිත ඉලක්ක ලඟා කර ගැනීමට සම්පත් මෙහෙයවීම.

##### 3.5.1.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

###### ■ මානව සම්පත් කළමනාකරණය

- ✓ අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය යාවත්කාලීන කිරීම.
- ✓ අවශ්‍යතාවය අනුව නව තනතුරු ඇති කිරීම.
- ✓ පෞද්ගලික ලිපිගොනු යාවත්කාලීන කිරීම, නිලධාරීන් විශ්‍රාම ගැන්වීමේ කටයුතු, ස්ථානමාරුවලට අදාළ කටයුතු.
- ✓ ගරු අමාත්‍යතුමන්ලාගේ තාවකාලික කාර්යය මණ්ඩලය පත්කිරීමට අදාළ කටයුතු.

###### ■ මානව සම්පත් සංවර්ධනය

- ✓ දේශීය හා විදේශීය පුහුණු කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

###### ■ සාමාන්‍ය පරිපාලන කටයුතු

- ✓ උපයෝගී සේවාවන් සපයා ගැනීමට (ආරක්ෂක සේවා, සනීපාරක්ෂක සේවා) කටයුතු ළඳා
- ✓ අමාත්‍යාංශයේ සියලුම වාහනවල ලියාපදිංචි කිරීම්, අනුයුක්ත කිරීම්, රක්ෂණය, නඩත්තුව, ඉන්ධන සම්බන්ධ කටයුතු හා සංචිත වාහන සැපයීමට අදාළ කටයුතු.
- ✓ කැපෑල විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.

- ✓ යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තුව.
- ✓ භාෂා පරිවර්තනයට අදාළ කටයුතු.
- ✓ අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අයත් අංශ හා ආයතන කටයුතුවලට අදාළ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ අමාත්‍ය මණ්ඩල ලේකම් වෙත යොමු කිරීම සහ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සම්බන්ධ නිරීක්ෂණ සැපයීම.
- ✓ රජයේ නිලධරයන් ආණ්ඩුවට අමතර සේවා ඉටුකිරීම වෙනුවෙන් වන දීමනා සම්බන්ධ කටයුතු, අතිකාල දීමනා, නිවාඩු දින වැටුප් රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 22/93 වන්දි අනතුරු හදිසි අනුව සම්බන්ධයෙන් වන කටයුතු, නිල ඇඳුම් හා විවිධ ගෙවීම්වලට අදාළ කටයුතු.
- ✓ නිවාඩු, ගමන් වියදම්, දුම්රිය අනුග්‍රහ වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර, ගිවිසුම් හා බැඳුම්කර, රාජ්‍ය සේවක ණය යෝජනා ක්‍රම, අග්‍රහාර රක්ෂණ ප්‍රතිලාභ ආදි පරිපාලන කටයුතු.
- ✓ රාජ්‍ය සේවයෙන් පරිබාහිර තනතුරු සඳහා මුදා හැරීමට අදාළ කටයුතු.
- ✓ ජ්‍යෙෂ්ඨත්වයට හා විශ්‍රාම වැටුපට හානියක් නොවන පරිදි රාජ්‍ය නිලධරයන්ට දේශීය/ නිවාඩු රහිත විදේශීය වැටුප් කටයුතු ළඟාදීමට අදාළ
- ✓ මාණ්ඩලික නිලධාරී රැස්වීම් පැවැත්වීම හා ශ්‍රවණාගාරය වෙන්කිරීම් වලට අදාළ කටයුතු.
- ✓ ලේඛනාගාරය පවත්වා ගැනීමට අදාළ කටයුතු.
- ✓ අමාත්‍යාංශ විමසීම් කවුළුව සහ දුරකතන හුවමාරුව විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.



3.5.1.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දින දක්වා කාර්ය සාධනය

❖ කාර්යය මණ්ඩලය

2025.09.30 දිනට යාවත්කාලීන කරන ලද කාර්යය මණ්ඩල තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	තනතුර	විශේෂීකරණය	පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම						
1.	අතිරේක ලේකම්	පාලන හා පුහුණු	විශේෂ	1	1	0
2.	අතිරේක ලේකම්	සංවර්ධන	විශේෂ	1	1	0
3.	අතිරේක ලේකම්	පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන	විශේෂ	1	1	0
4.	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	ක්‍රමසම්පාදන	විශේෂ	1	1	0
5.	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	-	විශේෂ	1	1	0
6.	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	පාලන හා පුහුණු	I	1	1	0
7.	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	පළාත් පාලන	I	1	1	0
8.	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	පළාත් සභා	I	1	1	0
9.	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	-	I	1	1	0
10.	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී (විද්‍යුත් විමසන)	-	I	1	1	0
11.	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	-	I	1	1	0
12.	අධ්‍යක්ෂ	ඉංජිනේරු / සංවර්ධන	I	1	0	1
13.	අධ්‍යක්ෂ	ඉංජිනේරු/ ජා.ස.අ.ක.ස.ම	I	1	1	0
14.	අධ්‍යක්ෂ	ක්‍රමසම්පාදන	I	1	1	0
15.	ප්‍රධාන නීති නිලධාරී		I	1	1	0
16.	සහකාර ලේකම්	පාලන හා පුහුණු	III / II	1	1	0
17.	සහකාර ලේකම්	පළාත් සභා	III / II	1	0	1
18.	සහකාර ලේකම්	පළාත් පාලන	III / II	1	0	1
19.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	ජා.ස.අ.ක.ස.ම	III / II	1	1	0
20.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	ව්‍යාපෘති	III / II	1	0	1
21.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	ක්‍රමසම්පාදන	III / II	2	3	0
22.	අභ්‍යන්තර විගණක		III / II	2	0	2
23.	ගණකාධිකාරී	ගෙවීම්	III / II	1	1	0
24.	ගණකාධිකාරී	සැපයුම්	III / II	1	1	0
25.	ඉංජිනේරු	සන අපද්‍රව්‍ය	III / II	1	1	0
26.	ඉංජිනේරු	සංවර්ධන	III / II	1	0	1
27.	නීති නිලධාරී		III / II	1	0	1
28.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය	III / II	1	1	0

අනු අංකය	තනතුර	විශේෂීකරණය	පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු
<b>තෘතීය මට්ටම</b>						
29.	පරිපාලන නිලධාරී	-	අධිශ්‍රේණි	1	0	1
30.	භාෂා පරිවර්තක	-	I / විශේෂ	2	1	1
31.	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී	-	II / I	1	1	0
<b>ද්විතීය මට්ටම</b>						
32.	සංවර්ධන නිලධාරී	-	III / II / I	82	71	11
33.	තාක්ෂණ නිලධාරී	-	III / II / I	1	1	0
34.	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	-	III / II / I	40	27	13
35.	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සහකාර	-	III / II / I	2	2	0
36.	නිශ්චල ඡායාරූප ශිල්පී	-	III / II / I විශේෂ	1	1	0
37.	කැමරා ශිල්පී	-	III / II / I විශේෂ	1	1	0
<b>ප්‍රාථමික මට්ටම</b>						
38.	විදුලි කාර්මික	-	III / II / I විශේෂ	1	1	0
39.	රියදුරු	-	III / II / I විශේෂ	18	15	3
40.	සංචාරක බංගලා භාරකරු/ ප්‍රධාන සුපර්වේදී	-	III / II / I විශේෂ	2	2	0
41.	කාර්යාල කාර්ය සහයක	-	III / II / I විශේෂ	21	18	3
42.	අත් උදවුකරු	-	III / II / I විශේෂ	1	1	0
43.	සංචාරක බංගලා සහයක කණ්ඩායම සංචාරක බංගලාව	-	III / II / I	1	1	0
<b>එකතුව</b>				<b>205</b>	<b>166</b>	<b>40</b>

❖ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකයේ කාර්යය මණ්ඩලය

අනු අංකය	තනතුර	විශේෂීකරණය	පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු
01.	අතිරේක ලේකම්	ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ	විශේෂ	1	1	0
02.	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ	I	1	1	0
03.	ප්‍රසම්පාදන විශේෂඥ	ව්‍යාපෘති	-	1	0	1
04.	මූල්‍ය විශ්ලේෂක	ව්‍යාපෘති	-	1	0	1
05.	සංවර්ධන නිලධාරී	-	III / II / I	7	7	0
06.	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	-	III / II / I	2	2	0
07.	රියදුරු	-	III / II / I විශේෂ	1	1	0
08.	කාර්යාල කාර්ය සහයක	-	III / II / I විශේෂ	1	1	0
එකතුව				15	13	2

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 25/2014 (1) යටතේ දෙපාර්තමේන්තුගත පත්වීම් ලෙස බඳවාගෙන ඇත්ත කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට ඇතුළත් කර නොමැති නිලධාරීන්

කළමනාකරණ සහකාර	19
රියදුරු	09
කාර්යාල කාර්ය සේවක	10
එකතුව	38

❖ 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දින දක්වා කාර්ය සාධනය

අනු අංකය	කාර්යය / වියදම	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන (රු.)	වැයකල මුදල (රු.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (%)
01.	යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තුව (රාජ්‍ය අමාත්‍ය කාර්යාලය සහ අමාත්‍යාංශය)	3,500,000.00	1,730,060.10	49%
02.	වාහන නඩත්තුව (රාජ්‍ය අමාත්‍ය කාර්යාලය සහ අමාත්‍යාංශය)	24,000,000.00	14,454,689.80	60%
03.	දේශීය හා විදේශීය පුහුණු (රාජ්‍ය අමාත්‍ය කාර්යාලය සහ අමාත්‍යාංශය)	2,000,000.00	1,209,600.00	60%
04.	ඉන්ධන ලබාදීම් (රාජ්‍ය අමාත්‍ය කාර්යාලය සහ අමාත්‍යාංශය)	79,700,000.00	45,948,787.40	57%
05.	ගොඩනැගිලි නඩත්තුව (රාජ්‍ය අමාත්‍ය කාර්යාලය සහ අමාත්‍යාංශය)	41,000,000.00	-	-
06.	ජල හා විදුලි බිල්පත් ගෙවීම් (රාජ්‍ය අමාත්‍ය කාර්යාලය සහ අමාත්‍යාංශය)	17,000,000.00	7,945,982.24	46%

07.	තැපැල් හා සන්නිවේදන ගාස්තු (රාජ්‍ය අමාත්‍ය කාර්යාලය සහ අමාත්‍යාංශය)	5,500,000.00	3,093,088.80	56%
අනු අංකය	කාර්යය / වියදම	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන (රු.)	වැයකළ මුදල (රු.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය (%)
08.	බාහිර සේවා ලබාගැනීම් සන්නිවේදන සේවා →	12,000,000.00	4,929,709.98	41%
	ආරක්ෂක සේවා →	6,000,000.00	1,410,658.80	23%
09.	කාර්යය මණ්ඩලයේ වැටුප් වර්ධක ගෙවීම්, උසස් කිරීම්/ විශ්‍රාම ගැන්වීම් කටයුතු	-	-	100%
10.	කාර්ය මණ්ඩලවලට අදාළ රාජකාරි	-	-	ස්ථානමාරුවීම් ලැබීගිය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව = 11  ස්ථානමාරුවීම් ලැබී පැමිණි සංඛ්‍යාව = 13
11.	අමාත්‍ය කාර්ය මණ්ඩල පත්කිරීම් හා අදාළ කටයුතු	-	-	100%
12.	නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික සුහසාධනය හා දුක්ගැන්වීම් කළමනාකරණය සම්බන්ධ කටයුතු	-	-	පවතින සීමාවන් තුළ හැකි උපරිම අන්දමින් ඉටුකර ඇත.
13.	පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න සඳහා පිළිතුරු සැපයීම	-	-	100%
14.	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ පිළිබඳ කටයුතු	-	-	100%

❖ ජ්‍යෙෂ්ඨතාවයට හා විශ්‍රාම වැටුපට හානියක් නොවන පරිදි රාජ්‍ය නිලධරයන්ට දේශීය/ විදේශීය වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා දීම.

2025.09.30 වන විට තොරතුරු			
අනු අංකය	තනතුර	දේශීය නිවාඩු ලබාගත් නිලධාරීන් ගණන	විදේශ නිවාඩු ලබාගත් නිලධාරීන් ගණන
01	සංවර්ධන නිලධාරි	02	06
02	තාක්ෂණික නිලධාරි	-	01
03	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි	01	-
04	කළමනාකරණ සහකාර	04	-
05	කාර්යාල කාර්ය සහායක	02	01
06	රියැදුරු	01	02
07	එකතුව	10	10

### 3.5.2. නීති අංශය

#### 3.5.2.1. අරමුණ

රටේ සමස්ත ජනතාවගේ පොදු අපේක්ෂාවන් මුදුන් පත්වන ආකාරයට, ඵලදායීවූද, කාර්යක්ෂමවූද ජනතාවාදී ප්‍රාදේශීය ආණ්ඩුකරණයක් ශ්‍රී ලංකාව තුළ පවත්වා ගෙනයාම සහතික කරලීම සඳහාත්, සමානාත්මතාවයෙන් යුතු තිරසර මානව සංවර්ධනයක් ලඟා කර ගැනීම සඳහාත්, නෛතිකමය මහපෙත්වීම සහ උපදෙස් ලබා දීම පිණිස අමාත්‍යාංශයේ නීති අංශය ස්ථාපිත කර ඇත.

#### 3.5.2.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- පළාත් පාලනය සහ පළාත් සභාවලට අදාළ ජාතික මට්ටමේ නීති සම්පාදන කාර්යය
- ප්‍රතිපත්ති සම්පාදන කාර්යයේදී අවශ්‍ය නෛතික උපදෙස් ලබාදීම.

- පළාත් පාලන ආයතන/ පළාත් සභාවලට අදාළ අනු නීති සම්පාදන කටයුතුවලදී අවශ්‍යතාවය මත මාර්ගෝපදේශ සැපයීම් සහ සම්පත් දායකත්වය
- පළාත් පාලන ආයතන සංස්ථාපන ගැසට් නිවේදන ඇතුලු මධ්‍යම රජයේ පළාත් පාලන අමාත්‍යවරයා විසින් නිකුත් කළ යුතු නියෝග සම්බන්ධ කටයුතු
- පාර්ලිමේන්තු තේරීම් කාරක සභා / උපදේශක කාරක සභා ආංශික අධීක්ෂණ කමිටුවල දී අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කිරීම.
- අමාත්‍යාංශය හා සම්බන්ධ නඩු කටයුතු සම්බන්ධව නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සම්බන්ධීකරණය / පහළ අධිකරණ කටයුතු සම්බන්ධව අමාත්‍යාංශය වෙනුවෙන් පෙනී සිටීම.(මානව හිමිකම් /ඔම්බුඩ්ස්මන් පැමිණිලි ඇතුලුව)
- අමාත්‍යාංශයට අදාළ ගිවිසුම් පරීක්ෂා කිරීම හා අදාළ නෛතික ගැටලුවලට උපදෙස් ලබාදීම.

#### 3.5.2.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.093.0 දින දක්වා කාර්ය සාධනය

- රජය විසින් ගනු ලැබූ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණවලට අනුව පළාත් පාලන ආයතන මැතිවරණ ආඥා පනත සංශෝධන.

2025 පළාත් පාලන ආයතන ඡන්ද විමසීමේ දී ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීමේ අයිතිය සහ ඡන්ද අපේක්ෂකත්වය ලැබීමේ අයිතිය අහිමි වී ඇති ඡන්ද දායකයින්ගේ මූලික ඡන්ද අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා රජයේ ප්‍රතිපත්තිමය මහපෙත්වීම මත නාමයෝජනා නැවත කැඳවීමට අවශ්‍ය විධිවිධාන සලසාලීම සඳහා නීති කෙටුම්පත් කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලදී. අදාළ පනත් කෙටුම්පත මේ වන විට පාර්ලිමේන්තුවේ සම්මත කර ඇත.

- රජය විසින් ගනු ලැබූ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණවලට අනුව පළාත් සභා මැතිවරණ පනතට සංශෝධන
- පළාත් පාලන ආයතනවල ස්වයං උත්පාදන ආදායමෙන් වැඩි ප්‍රතිශතයක් ආවරණය කරන උසාවි දඩ මුදල්, මුද්දර ගාස්තු සෘජුවම පළාත්

පාලන ආයතනයේ ගිණුමට යොමුවන පරිදි පළාත් සභා පනතේ ඉදිරි සංශෝධන කටයුතු අවසන් කිරීම.

- මේ සම්බන්ධව අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කරන ලද අතර මෙම කරුණ තවදුරටත් සලකා බැලීම සඳහා කමිටුවක් පත් කරන ලෙස උපදෙස් දී ඇත. ඒ අනුව පත් කරන ලද කමිටුවේ සභාපති වෙත කමිටුව රැස්කිරීම සඳහා දිනයක් ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලා ඇත.
- ජලහිනිකා ආඥා පනතේ සංශෝධන කටයුතු අවසන් කිරීම.

කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ නිරීක්ෂණ ද සමඟ නීතිපති වෙත යොමු කර වැඩිදුර උපදෙස් ලබාගෙන තවදුරටත් සිදු වියයුතු සංශෝධන වේ නම් එකී සංශෝධන ද සමඟ අවසන් කෙටුම්පත සකස් කිරීමටත්, ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථානුකූලභාවය පිළිබඳ

සහතිකය ලබා ගෙන ඉදිරි කටයුතු සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

- පළාත් පාලන ආයතන සඳහා හඳුන්වා දී ඇති නව ගිණුම් ක්‍රමයට අදාළ රීති සකස් කිරීමේ වැඩසටහන

අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් පත්කරන ලද විද්වත් කමිටුවක නිර්දේශ පරිදි සකස් කරන ලද පළාත් පාලන ආයතන සඳහා වූ මූල්‍ය හා පරිපාලන රීති සහ නියෝග සංග්‍රහයේ මෘදු පිටපත අවශ්‍ය නම් ඒ ඒ පළාතේ අවශ්‍යතාවය පරිදි සකස් කරගෙන 1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂාංගික විධිවිධාන) පනත සමඟ කියවිය යුතු මහා නගර සභා ආඥා පනතේ 289, නගර සභා ආඥා පනතේ 193 සහ 194, ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 171 සහ 184 වගන්තිවල ප්‍රතිපාදන ප්‍රකාර එක් එක් පළාතේ ක්‍රියාත්මක විය යුතු අනු නීති ලෙස ගැසට් නිවේදනයක් මගින් ප්‍රකාශ කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම සඳහා ගරු ආණ්ඩුකාරවරුන් සහ ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් වෙත යොමුකර ඇත.

- මහා නගර සභා ආඥා පනත, නගර සභා ආඥා පනත සහ ප්‍රාදේශීය සභා පනත සංශෝධන කෙටුම්පත් සකස් කිරීම.

මහා නගර සභා ආඥා පනත, නගර සභා ආඥා පනත සහ ප්‍රාදේශීය සභා පනත සංශෝධනය කිරීම සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශය ඉදිරිපත් කරන ලද සංශෝධන යෝජනාවලිය පදනම් කරගෙන නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක විසින් මේ වන විට සකස් කර ඇති පනත් කෙටුම්පත්වල අන්තර්ගතය සමාලෝචනය කර, වත්මන් රජයේ ප්‍රතිපත්ති සමඟ අනුගත වන්නේ ද සොයා බැලීමට සහ තවදුරටත් සංශෝධනය වියයුතු තැන් වේ නම් ඒවා හඳුනාගැනීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත්කරන ලද කමිටුවෙහි කටයුතු අවසන් කරන ලදී. එම කමිටුවේ නිර්දේශ මත සකස් කරන ලද අවසන් වාර්තාව අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ උපදෙස් පරිදි ඉදිරි කටයුතු සඳහා නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක වෙත යොමු කර ඇත.



පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රධාන අණපනත් සංශෝධන කෙටුම්පත් සමාලෝචනය කර නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පත් කරන ලද කමිටුවේ වාර්තාව රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා වෙත භාර දීම



### 3.5.3. තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය

#### 3.5.3.1. අරමුණ

පළාත් පාලන ආයතනවලින් සපයන මහජන සේවාවන් මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ සපයමින් මහජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කිරීමට කටයුතු කිරීම හා තොරතුරු තාක්ෂණය භාවිතයෙන් අමාත්‍යාංශයේ රාජකාරි කටයුතු පහසු කිරීමට සහාය වෙමින් කඩදාස වලින් තොර පරිසරයක් පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කිරීම.

#### 3.5.3.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- වෙබ් අඩවි කළමනාකරණය: පරිශීලකයින්ට අදාළ තොරතුරු සැපයීම සඳහා අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවිය නීතිපතා යාවත්කාලීන කිරීම.
- දත්ත සමුදාය සකස් කිරීම: අත්‍යවශ්‍ය දත්ත රැස් කිරීම සඳහා දත්ත සමුදායන් සංවර්ධනය කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම.

- ජාල පද්ධති නඩත්තුව: අමාත්‍යාංශයේ ජාල පද්ධතිය ජරනිස්ථාපනය කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම, අධීක්ෂණය කිරීම.
- තොරතුරු තාක්ෂණ සහාය: අමාත්‍යාංශයේ අනෙකුත් විවිධ අංශ සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ සහාය ලබා දීම.
- LGN 2.0 ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය: පළාත් පාලන ආයතන සඳහා ඩිජිටල් පාලනය වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කරගත් පළාත් පාලන ජාල 2.0 (LGN 2.0) ව්‍යාපෘතිය අධීක්ෂණය සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- කඩදාසි භාවිතයෙන් තොර පරිසරය: අමාත්‍යාංශය තුළ කඩදාසි රහිත පරිසරයක් ජරවර්ධනය කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම.
- පුහුණු වැඩසටහන්: තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ සියලුම කාර්ය මණ්ඩලයේ දැනුම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු සැසි පැවැත්වීම.
- මෘදුකාංග සංවර්ධනය: ක්‍රියාවලීන් විධිමත් කිරීම සහ කාර්යක්ෂමතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා විවිධ අංශ සඳහා අභිරුචි මෘදුකාංග විසඳුම් සංවර්ධනය කිරීම.

#### 3.5.3.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දක්වා කාර්යය සාධනය

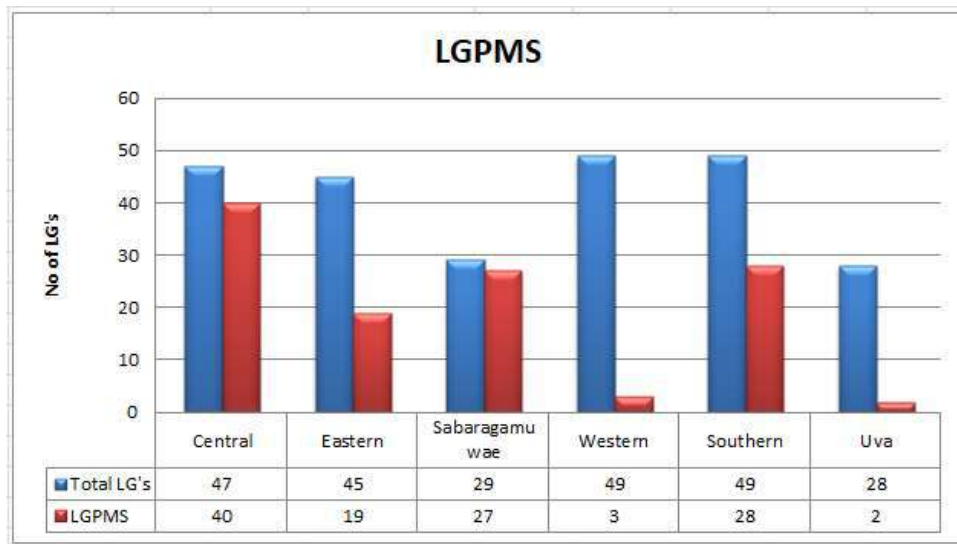
කාර්යයන්	2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දක්වා ප්‍රගතිය
පළාත් පාලන ආයතන සපයන සේවා සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණික විසඳුම් ලබාදීමට සකස් කරන ලද Empowering Local Government - A Comprehensive Digitalization Project for Local Government ව්‍යාපෘතිය	<p>මෙම ව්‍යාපෘතියට වෙබ් අඩවි දෙකකින් යුත් මෘදුකාංග පද්ධතියක් අයත්වේ</p> <div> <div> <p>• For online customers</p>  <p>• <a href="http://elgservices.lk">elgservices.lk</a></p> </div> <div> <p>• For Local Council employees</p>  <p>• <a href="http://apps.elgservices.lk">apps.elgservices.lk</a> Role-based access control</p> <p>• <a href="http://acc.elgservices.lk">acc.elgservices.lk</a></p> </div> </div>

Module	Main Category	Sub Category	Status
Module 1	System Administration	User Management	Completed
		Tax / Other Rate Management	
		Day End Process	
		Month End Process	
		Year End process	
	Revenue Management	Migration Data	On going
		Assessment Tax	Payment process completed
		Mix Income	Completed
	Online Payment	Online Payment	Completed






මහජනතාවට elgservices.lk මගින් පළාත් පාලන ආයතනවලට කරන ගෙවීම් (වරිපනම්, කඩකුලී ආදිය) හා චෙක්කරගැනීම් මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ නිවසේ සිටම ඉටුකර ගතහැකි පරිදි සකස් කර ඇත.

apps.elgservices.lk පළාත් පාලන ආයතනවල සියලුම ගිණුම් කටයුතු සඳහා සකස් කර ඇති අතර මෙමගින් පාරිභෝගිකයින් සඳහා ලදුපත් නිකුත් කිරීමේ සිට අවසාන ගිණුමට අවශ්‍ය වාර්තා ලබා ගැනීම දක්වා කාර්යයන් සිදුකළ හැක.

දැනට පළාත් 6ක ක්‍රියාත්මක වන මෙම පද්ධතිය මධ්‍යම පළාතේ පළාත් පාලන ආයතන 40කත්, නැගෙනහිර පළාතේ පළාත් පාලන ආයතන 19 කත්, සබරගමුව පළාතේ පළාත් පාලන ආයතන 27 කත්, බස්නාහිර පළාතේ පළාත් පාලන ආයතන 03කත්, දකුණු පළාතේ පළාත් පාලන ආයතන 28 කත්, ඌව පළාතේ පළාත් පාලන ආයතන 02කත් ක්‍රියාත්මක වේ. ඒ අනුව මුළු පළාත් පාලන ආයතන ගණන 119 ක් වේ.



තවද elgservices.lk වෙබ් අඩවිය මගින් මාර්ගගත ගෙවීම් ලබා ගැනීම සඳහා ලංකා බැංකුවේ සහ මහජන බැංකුවේ Payment Gateway සම්බන්ධ කර ඇත.

	<div style="text-align: center;"> <h2>Payment Gateway</h2> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>PEOPLE'S BANK The Bank of the People</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>BANK OF CEYLON BOC බැංකු මහ බැංකුව</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setup fee, other charges - waived off.</li> <li>• Annual fee Rs. 25,000.00</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setup fee, other charges - waived off.</li> <li>• No annual fee</li> </ul> </div> <div style="text-align: center; background-color: yellow; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <b>Convenience fee for customer 1.5% reduced to 1%</b> </div> <p>තවද මේ වන විට මධ්‍යම පළාතේ පළාත් පාලන ආයතන 40කට, සබරගමු පළාතේ පළාත් පාලන ආයතන 16 කට සහ දකුණු පළාතේ පළාත් පාලන ආයතන 10 කට මාර්ගගත ගෙවීම් ලබා ගැනීම සඳහා Payment Gateway පහසුකම බැංකු සමඟ සම්බන්ධ වී ලබා දී ඇත.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>Central Province</p>  <p>100% (100 x 70) = 7000</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Sabaragamuwa Province</p>  <p>50% (119 x 70) = 8330</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Southern Province</p>  <p>25% (119 x 70) = 8330</p> </div> </div> <p>සාමාන්‍යයෙන්, එක් පළාත් පාලන ආයතනයක් සඳහා මෙවැනි වෙනත් මෘදුකාංග ස්ථාපනයක් සඳහා ලක්ෂ 70 ක් වැය වේ. ඒ අනුව, ඉහත සඳහන් පළාත් පාලන ආයතන 119 විසින් දැනට රජයට ඉතිරි කර ඇති මුදල (ලක්ෂ 119 x 70) රුපියල් ලක්ෂ 8330 කි.</p> <p>පළාත් පාලන ආයතන සපයන සේවා සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණික විසදුම් ලබාදීමට සකස් කරන ලද ව්‍යාපෘතියට අදාළව සිදුකරන ලද වැඩමුළු පහත පරිදි පවත්වා ඇත.</p> <p>2025.04.01 සිට 2025.04.05 දක්වා මධ්‍යම පළාත් සභාවේ ජාතික සම්ප්‍රපකාර සංවර්ධන ආයතනයේදී          2025.01.23 දින ඌව පළාත් සභාවේදී          2024.12.25 සිට 2024.12.26 දක්වා දකුණු පළාත් සභාවේදී</p> <p>එපමණක් නොව, මෙම මෘදුකාංගය භාවිතා කිරීම පිළිබඳ විවිධ විමසීම් සහ ගැටලු යොමු කිරීමට සහ විවිධ උපදෙස් සහ පිළිතුරු සැපයීම සඳහා WhatsApp කණ්ඩායම් 6 ක් නිර්මාණය කර ඇති අතර දැනට ගැටලු 2000 කට අධික සංඛ්‍යාවක් සඳහා පිළිතුරු ලබා දී ඇත.</p> </div>
<p>දෘඪාංග සහ මෘදුකාංග ගැටලු ඇතුළු තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ආශ්‍රිත කරුණු සඳහා සහාය වීම</p>	<p>දෘඪාංග සහ මෘදුකාංග ගැටලු සහිත නඩත්තුගත පරිගණක සංඛ්‍යාව හා නඩත්තුගත printers සංඛ්‍යාව = 145</p> <p>එමඟින් රජයට ඉතිරි කර දුන් මුදල = රු. 1,168,500.00</p>

<p>අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කිරීම</p>	<p>තොරතුරු තාක්ෂණ අංශයට එවා ඇති සියලුම තොරතුරු දින පදනම මත යාවත්කාලීන කර ඇත.</p> 
<p>අමාත්‍යාංශයේ ලේස්ට් ට්‍රේස්ට් පිටුව යාවත්කාලීන කිරීම</p>	<p>තොරතුරු තාක්ෂණ අංශයට එවා ඇති සියලුම තොරතුරු දින පදනම මත යාවත්කාලීන කර ඇත.</p> 
<p>අමාත්‍යාංශය සේවාදායකය (Server) නඩත්තු කිරීම</p>	<p>සේවාදායකයට අදාළ ක්‍රියාකාරකම්, වසම් පාලකය, ක්‍රියාකාරී නාමාවලිය සහ ගොනු සේවාදායකය සැකසීම සහ විනයාස කිරීම.</p>
<p>අමාත්‍යාංශය තුළ කඩදාසි භාවිතයෙන් තොර පරිසරයක් පවත්වා ගැනීම</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ලේඛනාගාරය සඳහා මෘදුකාංග පද්ධතිය</li> <li>නිවාඩු කළමනාකරණ මෘදුකාංග පද්ධතිය</li> <li>තැපැල කළමනාකරණ මෘදුකාංග පද්ධතිය</li> <li>වාහන කළමනාකරණ මෘදුකාංග පද්ධතිය සකස් කර ඉදිරි කටයුතු සඳහා පාලන අංශය වෙත භාර දීම.</li> </ol>
<p>Zoom රැස්වීම් සඳහා යොමු සකස් කිරීම හා තාක්ෂණික සහාය ලබා දීම.</p>	<p>සකස් කරන ලද zoom යොමු ගණන = 106 සහභාගී වූ zoom / භෞතික රැස්වීම් ගණන = 26</p>
<p>අමාත්‍යාංශය නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.</p>	<p>කාර්යාල කටයුතු කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා AI තාක්ෂණය භාවිතය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.</p>



3.6. මූල්‍ය අංශය

3.6.1. අරමුණ

පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශයේ දැක්ම හා මෙහෙවර සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍යමය පහසුකම් සපයාදීම සහ විදේශීය අරමුදල් ඵලදායීව හා කාර්යක්ෂමව යොදාගනිමින් මහජන මුදල් පිළිබඳ විනිවිද භාවයකින් යුතුව කටයුතු කිරීම.

3.6.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

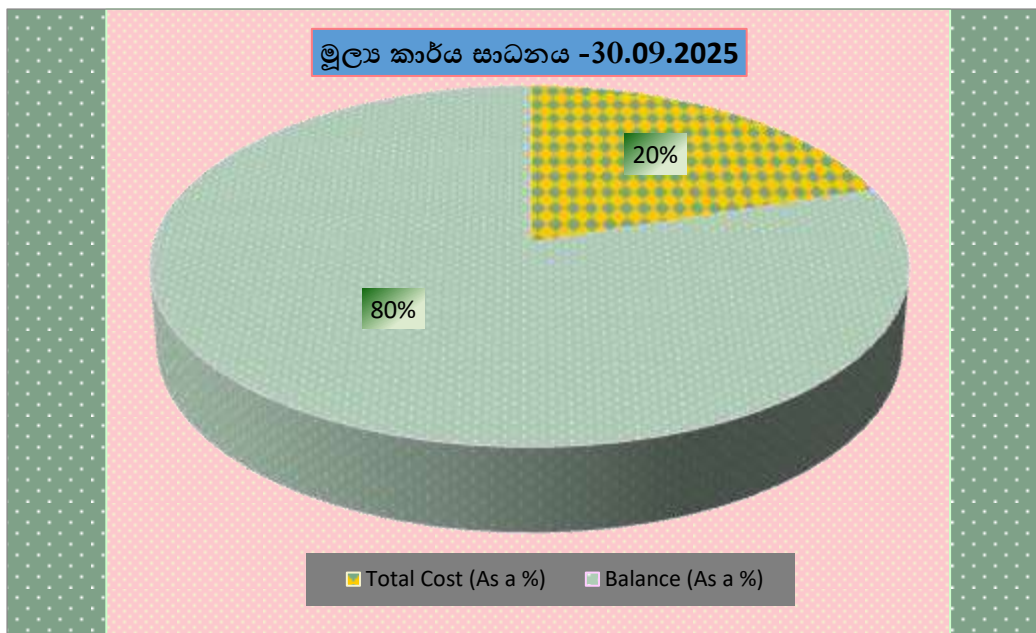
- විසර්ජන පනත මගින් වෙන්කරනු ලැබූ මුදල් හා විදේශ ව්‍යාපෘති යටතේ වෙන්කරන ලද මුදල් ඵම වෙන්කරන ලද කාර්යයන් සඳහාම යොදවා ගනිමින් ද ඵසේ වෙන්කරන ලද මුදලේ අතිරික්තයක් වේ නම් වෙනත් අවශ්‍ය කාර්යයක් සඳහා මාරුකිරීම තුළින් සියලුම මුදල් අරපිරිමැස්මෙන් වියදම් කර ඒ පිළිබඳ විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු අවසාන ගිණුම (මූල්‍ය ප්‍රකාශන) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම.
- පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශයේ අරමුණු හා ඉලක්ක සපුරාගැනීම පිණිස අවශ්‍ය භෞතික සම්පත් ප්‍රමාදයකින් තොරව ලබාදීම හා සියලුම වත්කම් නිසි පරිදි කළමනාකරණය කිරීම.
- දේශීය සහ විදේශීය ව්‍යාපෘතිවල ගිණුම් වාර්තා, මාසිකව, කාර්තුමය සහ වාර්ෂික වශයෙන් භාණ්ඩාගාරයට නිසි වේලාවට ඉදිරිපත් කර කලට වේලාවට අරමුදල් ලබා ගැනීම.

- අත්තිකාරම් බි ගිණුම යටතේ වෙන්වන ප්‍රතිපාදන මගින් රජයේ නිලධාරීන්ට ප්‍රමාදයකින් තොරව අවශ්‍ය ණය හා අත්තිකාරම් මුදල් ලබාදීමට කටයුතු කිරීම සහ ඒ සඳහා වූ ගිණුම් නියමිත දිනට පෙර ඉදිරිපත් කිරීම.
- පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශයට අවශ්‍ය වන භාණ්ඩ සහ උපකරණ මිලදී ගැනීමේදී මෙන්ම පළාත් පාලන බල ප්‍රදේශවල සංවර්ධන හා යටිතල පහසුකම් සැපයීමේ කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය සහ යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීමේදී ඒ සඳහා වූ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය විනිවිද භාවයකින් හා කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම.
- විගණකාධිපතිගේ විගණන විමසුම්වලට සහ අභ්‍යන්තර වශයෙන් පැන නැගුණ විගණන විමසුම්වලට අප්‍රමාදව ප්‍රතිචාර දැක්වීම හා අනාවරණය කෙරෙන අඩුපාඩු නිවැරදි කරගැනීමට අප්‍රමාදව කටයුතු කර තිබීම සහ රාජ්‍ය ගිණුම්කාරක සභා අවස්ථාවට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි දී පෙනී සිටීම.
- පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශවල ක්‍රියාත්මක වන විවිධ සංවර්ධන කටයුතු සහ සේවාවන් සඳහා අප්‍රමාදව ප්‍රතිපාදන හා මුදල් නිදහස් කිරීම.
- සිවිල් කොන්ත්‍රාත්, උපදේශන සේවා ඇතුළු කාර්යයන් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවලට අවශ්‍ය මූල්‍ය උපදෙස් ලබාදීම.

3.6.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.093.0 දක්වා කාර්ය සාධනය

▪ මූල්‍ය කාර්යසාධනය - 2025 (රු.මිලියන)

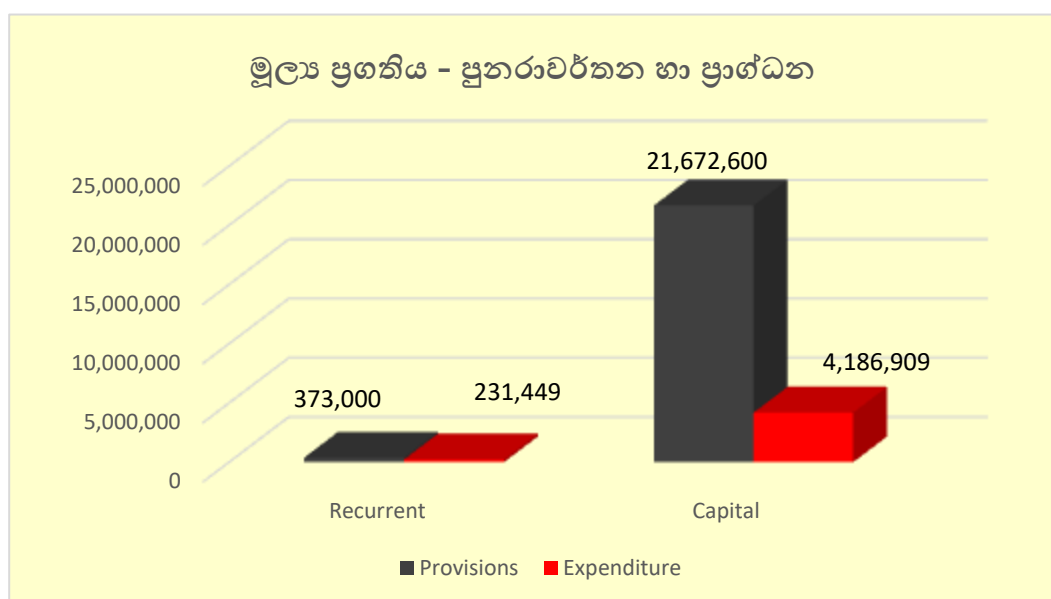
ප්‍රගතිය	2025 සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	ශේෂය ප්‍රතිශතයක් ලෙස
පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශය	22,046	4,418	17,628
%		20.04	79.96



▪ වියදම් වර්ගය අනුව සැසඳුම් සාරාංශය - 2025.09.30

(රු.මිලියන)

විස්තරය	2025 සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව	වියදම් වාර්තාව	මූල්‍ය ප්‍රගතිය %
පුනරාවර්තන	373,000	231,449	62.05
ප්‍රාග්ධන	21,672,600	4,186,909	19.32
එකතුව	22,045,600.0	4,418,357.8	20.04





### 3.7. වියදම් විමසන අංශය

පද්ධතිය, දත්ත විශ්ලේෂණ හා දෘශ්‍යකරණ ඒකකය හා ඒකාබද්ධව විමසනය කිරීම.

#### 3.7.1. අරමුණ

පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතනවල මූල්‍ය කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා විමසනය කිරීම.

3.7.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.093.0 දින දක්වා කාර්ය සාධනය

#### 3.7.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන සම්බන්ධ ගැටලු විසඳීම සඳහා සම්බන්ධීකරණය.
- පළාත් සභා වෙත මධ්‍යම රජය විසින් වාර්ෂිකව දෙනු ලබන ප්‍රදානයන් හා පළාත් සභා විසින් උපයනු ලබන ආදායම් එම ආයතන විසින් උපයෝගී කරගනු ලබන ආකාරය පිළිබඳ අඛණ්ඩ ඇගයීම් කිරීම හා වාර්තාකරණය
- පළාත් පාලන ආයතන වෙත මධ්‍යම රජය විසින් වාර්ෂිකව දෙනු ලබන ප්‍රදානයන් හා පළාත් පාලන ආයතන විසින් උපයනු ලබන ආදායම් එම ආයතන විසින් උපයෝගී කරගනු ලබන ආකාරය පිළිබඳ අඛණ්ඩ ඇගයීම් කිරීම හා වාර්තාකරණය.
- ආමාන්‍යාංශය විසින් පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන වෙත ලබා දී ඇති වාහන පැවරීම/ අනතුරු ඒ හා සම්බන්ධ කාර්යයන් ඉටු කිරීම/ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- විවිධ රාජ්‍ය ආයතන, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන හා බාහිර පාර්ශවයන් විසින් පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන සම්බන්ධයෙන් ඉල්ලුම් කරන දත්ත හා තොරතුරු ලබා දීම.
- පළාත් සභා මූල්‍ය කටයුතු සමාලෝචනය
- පළාත් පාලන ආයතනවල මූල්‍ය හා භෞතික තොරතුරු සම්බන්ධ කළමනාකරණ තොරතුරු

- ඒ අනුව 2024 අවසන් කාර්තුව සහ 2025 වර්ෂය තුළදී ද මධ්‍යම රජය විසින් දෙනු ලබන ප්‍රදානයන් හා පළාත් සභා ආදායම් ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සීමාවන්ට යටත්ව එම ආයතන විසින් වියදම් කරනු ලබන ආකාරය පිළිබඳව අඛණ්ඩ ඇගයීමක් කරගෙන යනු ලබයි. 2025 පළමු කාර්තුව සඳහා පළාත් සභා මූල්‍ය කාර්යය සාධන කාර්තු වාර්තාව සකස් කර අවසන් අතර 2025 දෙවන කාර්තුව සඳහා පළාත් සභා මූල්‍ය කාර්යය සාධන කාර්තු වාර්තාව සකස් කරමින් පවතී.
- පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතනවල සේවක සංඛ්‍යා සම්බන්ධයෙන් පවත්වා ගෙන යනු ලබන දත්ත පදනම 2025 වර්ෂය සඳහා යාවත්කාලීන කර ඇත.
- පළාත් පාලන ආයතනයන්හි වර්ෂයේ ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ දත්ත විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් අනතුරුව පළාත් පාලන ආයතනවල මූල්‍ය කාර්යය සාධනය සම්බන්ධ 2024 වාර්ෂික වාර්තාව සකස් කර සියලුම පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරුන් වෙත යවා ඇත. පළාත් පාලන ආයතන වන මහ නගර සභා, නගර සභා සහ ප්‍රාදේශීය සභාවල පොදු පහසුකම් පිළිබඳ තොරතුරු රැස්කර එම තොරතුරු අදාළ වාර්තාවට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන මූල්‍ය කාර්යය සාධන වාර්තා



- අමාත්‍යාංශයේ මෙහෙයවීම යටතේ ක්‍රියාත්මක වන විදේශාධාර ව්‍යාපෘතීන්හි මූල්‍ය කාර්ය සාධනය හා සම්බන්ධ තොරතුරු මාසිකව ලබා ගෙන එම තොරතුරු පළාත් සභා මූල්‍ය කාර්ය සාධන වාර්තාවට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
- පළාත් සභාවන්හි මූල්‍ය කටයුතු විමසනය කිරීමේ අරමුණින් විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම, විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම, බැංකු සැසඳුම් පිළියෙල කිරීම, අත්තිකාරම් ගිණුම් සැසඳීම, අග්‍රිම ගිණුම් සැසඳීම යනා දී කටයුතු සම්බන්ධයෙන් විශේෂයෙන් සකසා යවනු ලැබූ ආකෘති පත්‍ර මගින් 2025 වර්ෂයේ දෙවන කාර්තුව දක්වා කාර්තු වාර්තා සකස් කර ඇත.
- පළාත් පාලන ආයතනවල මූල්‍ය හා භෞතික තොරතුරු සම්බන්ධ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය, දත්ත විශ්ලේෂණ හා දෘශ්‍යකරණ ඒකකය හා ඒකාබද්ධව විමසනය කිරීම.
- අමාත්‍යාංශය මගින් පළාත් පාලන ආයතන වෙත ලබා දී ඇති වාහන, පළාත් මට්ටමින් පැවරීම් කර අවසන් කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතනවල 2025 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛන සහ 2024 වර්ෂයේ අවසන් ගිණුම් වාර්තා දත්ත ඇතුළත් දත්ත පදනමක් පවත්වාගෙන යාම.

3.8. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

3.8.1. අරමුණ

අමාත්‍යාංශයේ අපේක්ෂිත අරමුණු ළඟා කර ගැනීමේ දී භෞතික හා මානව සම්පත් කාර්යක්ෂම සහ ඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම සඳහා වන සාර්ථක අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම පවත්වාගෙන යාම ද යන්න ඇගයීම හා එම පාලන ක්‍රමයන්වල අගය එකතු කිරීම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ සැපයීම.

3.8.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- විගණන සැලැස්ම අනුව විගණන අවදානම් ක්ෂේත්‍ර සැලකිල්ලට ගෙන විගණන කටයුතු සිදු කිරීම.
- මූලික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම.
- වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම හා ඒ අනුව ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීම.
- කළමනාකරණ විගණන කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම.
- ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම.
- අමාත්‍යාංශයේ සහ විදේශීය ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් කාර්තු වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම.
- අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා විදේශාධාර ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව විගණන කටයුතු සිදු කිරීම.

- දේශීය ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව විගණන කටයුතු සිදු කිරීම.
- රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව කැඳවීම් කරන අවස්ථාවලදී ඒ සඳහා සහභාගීවීම.
- අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් පවරනු ලබන විශේෂ විමර්ශන සිදු කිරීම.
- ඉදිරි වර්ෂය (2026) සඳහා විගණන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම.

3.8.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දක්වා කාර්යසාධනය

- මූලික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම.
- වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව 2025.09.30 දක්වා අත්කර ගත් ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීම.
- කළමනාකරණ විගණන කමිටු රැස්වීම් 03 ක් පැවැත්වීම.
- ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටු රැස්වීම් වාර 03 ක් පැවැත්වීම.
- අමාත්‍යාංශයේ සහ විදේශීය ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් කාර්තු වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම. (2024-IV, 2025-I, සහ II වන කාර්තුවලට අදාළව)
- අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම අනුව විගණනයන් සිදු කිරීම.

අනු අංකය	විගණන ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රගතිය %
01	කණ්ඩායම් සංචාරක නිවාසයේ කටයුතු සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
02	වැටුප් ගෙවීම් කටයුතු සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය (2024 වර්ෂයේ මාණ්ඩලික හා සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ වැටුප් විස්තර හා අවකරණ)	100
03	ප්‍රසම්පාදන කටයුතු කළමනාකරණය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
04	ගොඩනැගිලි නඩත්තු සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
05	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
06	මුදල් පොත හා වැය ලෙජරය නඩත්තු කිරීම සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
07	පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතනවල මූල්‍ය කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා විමසනය කිරීම සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
08	ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ කටයුතු සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
09	ආරක්ෂක සේවාව හා පිරිසිදු කිරීමේ සේවාව සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
10	මුදල් කළමනාකරණය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
11	වැටුප් ගෙවීම් කටයුතු සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය (රා.ප.ව.ලේ. අංක 10/2025 අනුව වැටුප් පරිවර්තනය සිදු කිරීම)	100
12	වාහන පරිපාලනය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100

අනු අංකය	විගණන ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රගතිය %
13	ගෙවීම් වවුචර් කළමනාකරණය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය (2024 ජනවාරි සිට ජූනි මස දක්වා ගෙවීම් වවුචර්)	100
14	නීති කටයුතු සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
15	පළාත් පාලන ආයතන ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන (ප්‍රාග්ධන හා පුනරාවර්තන) සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
16	ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය (Rural Bridges Project)	100
17	සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන නව්‍යකරණ ව්‍යාපෘතිය (GEM) සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
18	ආදායම් හා වියදම් ඇස්තමේන්තු සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
19	වැටුප් ගෙවීම් කටයුතු සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය (අත්තිකාරම් පුද්ගල ආදායම් බදු අඩු කිරීම)	100
20	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුම විෂය ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
21	සැලසුම් හා ක්‍රමසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
22	ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය (Rural Bridges Project)	100
23	සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
24	පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100
25	පළාත් සභා පරිපාලනය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණනය	100

### 3.9. ක්‍රමසම්පාදන අංශය

#### 3.9.1. අරමුණු

අමාත්‍යාංශයේ අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීමට අදාළ සැලසුම්, මෝපායන් මාර්ගෝපදේශ හා ක්‍රම සකස් කිරීම, යාන්මක කිරීම මෙන්ම ඒවා ක්‍රියාත්මක ආර්ථික සංවර්ධනයට ඉවහල් වන්නා වූ /න්වැඩසටහන /සැලසුම් /ගැටපයමාර් /නිපත්තිප්‍ර ,යාන්මක කිරීමක්‍රි ,පාති සැලසුම් කිරීමව්‍යා මෙහෙයවීම හා ඇගයීම හා ඊට අදාළ සෙසු කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශයේ සෙසු අංශවලට අවශ්‍ය සහයෝගය ලබා දීම.

#### 3.9.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සැකසීම.
- වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව සැකසීම.
- 2026 අයවැය කාරක සභා අවස්ථාවට ඉදිරිපත් කරනු ලබන ප්‍රගති වාර්තාව සැකසීම.
- අමාත්‍යාංශයේ පස් අවුරුදු ප්‍රතිඵල රාමුව යාවත්කාලීන කිරීම.

#### 3.9.3. 2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා කාර්යසාධනය

- පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශයේ 2025 වසරට අදාළ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර එය අවශ්‍ය පරිදි යාවත්කාලීන කර ඇත.
- i. ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව ඒ ඒ අංශ හා ආයතනවල මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගතිය කාර්තුමය වශයෙන් ලබා ගැනීම හා එම වාර්තා අදාළ ආයතනවලට ඉදිරිපත් කර ඇත.
- ii. පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශයේ 2026 වසරට අදාළ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම ආරම්භ කර ඇත.
- අමාත්‍යාංශයේ 2024 වසරට අදාළ කාර්යසාධන වාර්තාව සකස් කර අදාළ ආයතනවලට ඉදිරිපත් කර ඇත.
- අමාත්‍යාංශයේ 2026 වර්ෂයේ අයවැය කාරක සභා අවස්ථාවට ඉදිරිපත් කරනු ලබන 2025 වර්ෂයේ කාර්යසාධනය හා 2026 ඉදිරි කිරීමේ සැලසුම් ඇතුළත් වාර්තාව සකස් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.
- අමාත්‍යාංශයේ පස් අවුරුදු ප්‍රතිඵල රාමුව සකස්කර අවසන්ව ඇත. අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතීන් ලබා ගැනීම සඳහා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවට යොමු කර ඇත.

- ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය, මාතාපොලොන්නරුව, ගම්පහ, අමාත්‍යාංශ ,යකාර්යාල කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන සකස් කිරීම ගති වාර්තා හා තොරතුරු ආදිය ප්‍ර සංවර්ධන අවශ්‍යතා (ගැටලු) හඳුනාගෙන පාති පාති වාර්තා පිළියෙල කිරීම සහ ව්‍යාපෘති ඇගයීම් කිරීම
- දිවයිනේ සියලුම පළාත් පාලන ආයතන පදනම් කරගත් දත්ත විශ්ලේෂණය හා දෘශ්‍යකරණ ඒකකය (DAVU) මගින් LoGoMIS කළමනාකරණ දත්ත පද්ධතිය පවත්වාගෙන යාම.
- සෙමාවුල් පදනම විසින් දැනට ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සැලසුම් කිරීමට අදාළ කටයුතු.
- තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථවලට අදාළ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- නව දේශීය හා විදේශීය ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රාරම්භක කටයුතු සිදු කිරීම.
- අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් සංවිධානය කිරීම.

- අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ හඳුනාගෙන ඇති අතර අදාළ ආයතනවලට අවශ්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇත.
- පළාත් පාලන ආයතනවල කුඩා පාලම් වැඩිදියුණු කිරීමේ තිරසර ව්‍යාපෘති යෝජනාව සකස් කර ඒ සඳහා ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ එකඟතාවය ලබාගන්නා ලදී. එම ව්‍යාපෘති යෝජනාව 2026 වසරේ සිට ඉදිරියට වසර 04ක් ඇතුළත ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා 2026-2030 රාජ්‍ය ආයෝජන වැඩසටහනට ඇතුළත් කර ඇත. එම ව්‍යාපෘතියට අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය ඉදිරිපත් කර ඇත. ව්‍යාපෘතියට අදාළ ප්‍රාරම්භක කටයුතු හඳුනාගෙන 2025 හා 2026 වසරවලට අදාළ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර ලේකම්තුමාගේ අනුමැතිය ලබාගැනීම සිදු කර ඇත.
- LoGoMIS දත්ත පද්ධතිය සඳහා 2025 වසරට අදාළ දත්ත ඒ ඒ පළාත් පාලන ආයතන විසින් දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම සිදු කරමින් පවතී. මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ සේවාදායක පරිගණක පහසුකම් (server facility) පවත්වා ගනිමින් දත්ත පද්ධතිය කළමනාකරණය කරනු ලැබේ. දත්ත පද්ධතියට අඛණ්ඩව



විධිමත්ව දත්ත ඇතුළත් කිරීමට අදාළව පළාත් හා පළාත් පාලන මට්ටමට විධිමත් මාර්ගෝපදේශයක් සකස් කර ඇත.

- සෙමාවුල් පදනම විසින් කොරියානු ආධාර යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ජීවනෝපාය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති (සෙමාවුල් ව්‍යාපෘති) සම්බන්ධ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් දෙකක් ගරු අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධානත්වයෙන්, ගරු නියෝජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුතුව පවත්වන ලද අතර, තවත් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් දෙකක් පවත්වා ඇත. සෙමාවුල් පදනම ආධාර යටතේ ඉදිරි වසරවලදී ක්‍රියාත්මක කිරීම බලාපොරොත්තු වන ව්‍යාපෘති යෝජනාවලට අදාළ සංකල්ප වාර්තාවක් සකස් කිරීම සඳහා සහයෝගය ලබා දීම හා එම වාර්තාව සඳහා එකඟතාවය ලබා ගැනීමට ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම.
- “ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා” ජාතික වැඩසටහන යටතේ දේශීය අරමුදල් මගින් ක්‍රියාත්මක නාගරික හා සංචාරක ආකර්ෂණීය ස්ථානවල ජනතාවගේ පොදු සහිතායෝජනා පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතියට අදාළ ව්‍යාපෘති යෝජනාවල ශක්‍යතාවය සොයා බැලීම හා ව්‍යාපෘති යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය නිර්දේශ සංවර්ධන අංශයට ලබා දීම.
- මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ දේශීය හා විදේශීය අරමුදල් මගින් ක්‍රියාත්මක කර අවසන් කරන ලද පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති ඇගයීම් කිරීම සඳහා

ඇගයීම් යෝජනා සකස් කර ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවට 202෮දින යොමු ක5.03.31 ඇත.

- i. විද්‍යුත් පුස්තකාල ස්වයංක්‍රීයකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය
- ii. ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘතිය
  - අමාත්‍යාංශයේ පළමු කාර්තුවට අදාළ කාර්තුපාදක ඒකාබද්ධ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම 2025.05.17 දින පැවැත්වීමට අදාළ කටයුතු ඉටු කිරීම.
  - පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අංශයේ 2025 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පාදක කරගත් කාර්තුමය ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පවත්වන ලදී.
  - මෙම අමාත්‍යාංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල හා “ ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ” වැඩසටහනට අදාළ ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රගතිය ඇතුළත් වාර්තා සකස් කර ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයට හා ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ හා කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම.
  - දේශීය/ විදේශීය අරමුදල් යටතේ ක්‍රියාත්මක කිරීමට ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ හා සංවර්ධන යන අංශවලින් ඉදිරිපත් වූ නව ව්‍යාපෘති යෝජනා 5ක් ඇගයීමට ලක්කර ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා නිර්දේශ ලබාදීම.



නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාවට අයත් නානුඔය පොදු වැසිකිළි පද්ධතියේ ශක්‍යතා අධ්‍යයනය සිදු කිරීම



මස්කෙළිය ප්‍රාදේශීය සභාවට අයත් නල්ලනන්තිය පොදු වැසිකිළි පද්ධතියේ ශක්‍යතා අධ්‍යයනය සිදු කිරීම



### 3.10. ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ අංශය

#### 3.10.1. අරමුණ

විවිධ ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය ආයතන මගින් ලබාදෙන ණය හා ප්‍රදාන යටතේ ක්‍රියාත්මක විදේශාධාර ව්‍යාපෘති මනා අධීක්ෂණයකින් යුක්තවත් ව්‍යාපෘති අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීමට හැකිවන ලෙසත් මෙහෙයවීම.

#### 3.10.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- විදේශාධාර ව්‍යාපෘති මෙහෙයවීමේ විධායක ආයතනය ලෙස විදේශාධාර ආයතන සම්බන්ධීකරණය (Donor Coordination) හා ව්‍යාපෘති යෝජනා සම්බන්ධයෙන් එම ආයතන සමඟ සාකච්ඡා කිරීම. (Donor Negotiation).
- ව්‍යාපෘති ගිවිසුම් පරීක්ෂා කිරීම, එම ගිවිසුම් සංශෝධන සිදුකිරීම සඳහා අවශ්‍ය, අදාළ න් ලබා ගැනීම හා ගිවිසුම්වලට අනුමැති එළඹීම සඳහා පහසුකම් සැපයීම.
- ව්‍යාපෘති කාර්ය මණ්ඩල සේවා දිගු ලබා දීම ආදී මානව සම්පත් කළමනාකරණය.
- විදේශාධාර ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සම්බන්ධයෙන් පහසුකම් සැපයීම .
- ජාතික මෙහෙයුම් කමිටු රැස්වීම් සංවිධානය කිරීම හා ඉන් හඳුනාගන්නා ගැටලු විසඳීම සඳහා මැදිහත්වීම .
- ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම, වාර්තා පිළියෙල කිරීම හා ඉන් නිරීක්ෂණය කරන ගැට / දුර්වලතාල සම්බන්ධයෙන් මැදිහත්වීම.

- විවිධ ආයතන මගින් ඉල්ලුම් කරන වාර්තා සකස් කිරීමට අදාළ විශ්ලේෂණයන් සිදු කිරීම හා එම වාර්තා සකස් කිරීම .
- ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් වූ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සකස් කිරීම, ලබා ගැනීම අනුමැතිය යාත්මක කිරීම හා තීරණ ක්‍රී.
- දූත මණ්ඩල රැස්වීම් (Mission) හා අනෙකුත් රැස්වීම් (Kick off Meeting, Wrap up Meeting, etc...) සඳහා සම්බන්ධවීම.
- විදේශ අරමුදල් සහිත ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ විදේශ කාර්ය මණ්ඩලයට/ සේවකයන්ට සහ ඔවුන්ගේ යැපෙන්නන්ට විසා නිකුත් කිරීමේ කටයුතුවලට අදාළ සම්බන්ධීකරණය සිදු මකිරී
- ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව මුදල් අමාත්‍යාංශය ඇතුළු විවිධ ආයතන මගින් කැඳවනු ලබන රැස්වීම්වලට අදාළ ලේඛන සකස් කර ඉදිරිපත් කිරීම හා සහභාගී වීම.
- සේවා යෝජකයා වශයෙන් අමාත්‍යාංශය කටයුතු කර කොන්ත්‍රාත්වලට අදාළ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වීම, ගැටළු සඳහා විසඳුම් ලබාදීම සහ විවිධ ගැටලු හේතුවෙන් පැන නැඟී ඇති ආරවුල් මණ්ඩල (Dispute Board), බේරුම්කරණ මණ්ඩල (Arbitration) හා නඩු කටයුතු සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.

#### 3.10.3. 2025.01.01 දින සිට 2025.09.30 දින දක්වා කාර්ය සාධනය

- 2025 වර්ෂයේ විදේශාධාර ව්‍යාපෘති සඳහා වෙන් වූ රු. මිලියන 23,785.00ක ප්‍රතිපාදන ඒ ඒ ව්‍යාපෘතියේ සංවර්ධන අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා මෙහෙයවා ඇති අතර සැප්තැම්බර් මස අවසානය වන විට රු. මිලියන 5,941.65ක මුදලක් උපයෝජනය කර ඇත.
  - පහත සඳහන් සියලුම ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සහ ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කිරීමේ කාර්යයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම සිදු කර ඇත.
- i. ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘතිය - අදියර 5
  - ii. a) මහ කොළඹ අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය

- b) මහ කොළඹ ජල සහ අපජල කළමනාකරණ වැඩිදියුණු කිරීම ආයෝජන වැඩසටහන (කොටස 3)
- iii. නැගී එන කලාපවල ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය
- iv. සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන නව්‍යකරණ ව්‍යාපෘතිය
- v. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන සභායක ව්‍යාපෘතිය (2025.03.31 දින අවසන්ව ඇත.)
- මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක විදේශ ආධාර ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ ප්‍රගතිය විශ්ලේෂණය හා පැන නැගී ඇති ගැටලු විසඳීම ඉලක්ක කර ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් 13 ක් හා ජාතික මෙහෙයුම් කමිටු රැස්වීම් 07ක් මාස මෙම 9 තුළ පවත්වා ඇත. එමගින්

- පෘතිවල ගැටලු නිරාකරණය සඳහා අදාළ ව්‍යා මැදිහත්වීම් සිදු කර ඇත.
- 2025 වසරේ අගෝස්තු මස දක්වා දුන මණ්ඩල රැස්වීම් 6ක් සඳහා අනුමැතිය (Mission Clearance) ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.
  - මහ කොළඹ අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියට සහ මේ වන විට අවසන් වී ඇති ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා හා වත්කම් කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියට අදාළව නඩු කටයුතු 4 ක්, Arbitration 3ක් හා Dispute Board 3 ක් ක්‍රියාත්මක වන අතර ඊට අදාළ නෛතික ලේඛන සැකසීම, අදාළ පරීක්ෂණ (hearings) සඳහා සහභාගී වීම, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ සාකච්ඡා සඳහා සහභාගී වීම ආදී කටයුතු සිදු කර ඇත .
  - විදේශාධාර ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ කාර්ය මණ්ඩලයට/සේවකයන්ට සහ ඔවුන්ගේ යැපෙන්නන් 241 ක් සඳහා විසා පහසුකම් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය නිර්දේශ ලබා දී ඇත .
  - JICA අරමුදල් අත්හිටුවීම මත නැගී එන කලාපවල ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (RIDEP) තාවකාලිකව අත්හිටුවා තිබීමෙන් අනතුරුව එය නැවත ආරම්භ කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකය (PMU) හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ඒකකය (PIU) සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම් සිදුකිරීම, අනෙකුත් ව්‍යාපෘතිවල කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සේවා දිගු ලබා දීම ඇතුළු අනෙකුත් ව්‍යාපෘතිවල පරිපාලනමය කාර්යයන් ඉටු කර ඇත. ඒ අනුව, 2025 වර්ෂයේ බඳවා ගැනීම් සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ 5 ක් පවත්වා ඇත. ඒ අතර පුරප්පාඩු තනතුරු 53 ක් සඳහා නව බඳවා ගැනීම් සිදුකර ඇත. එමෙන්ම සේවා කාලය සම්පූර්ණ වී ඇති තනතුරු සඳහා සේවා දිගු 50 ක් ලබාදී ඇත.
  - “මහ කොළඹ අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය, අපජල සහ ජල කොළඹ මහ ආයෝජන කළමනාකරණ වැඩිදියුණු කිරීම පාලම් මියග්‍රා ,(කොටස 3) වැඩසටහන අදියර - පෘතියව්‍යා 5 එන නැගී හා යටිතල මියග්‍රා කලාපවල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය” යන ව්‍යාපෘති සඳහා පහත සඳහන් අනුමැතීන් ලබාගැනීමට අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ක්4 ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එම අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ 04 මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී ඇත සඳහා අමාත්‍ය.
- i. මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණ ආයෝජන ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන සඳහා යුරෝපා ආයෝජන බැංකු ණය අරමුදල් නොලැබීම මත ඒ යටතේ ක්‍රියාත්මක කිරුල - නාරාහේන්පිට මලාපවහන ජාල සංවර්ධනය ත්කරු ත්තුවේ කොන්ත්‍රාපිළිබඳ කොන්ත්‍රා වෙත ගෙවිය යුතු පළමු හා දෙවන බිල්පත සඳහා කොළඹ මහ නගර සභා අරමුදල් භාවිතා කරමින් ගෙවීම්කර යුරෝපා ආයෝජන බැංකු අරමුදල් ලද පසුව ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාගැනීම.
  - ii. කිරුළපන ප්‍රදේශය සඳහා නව ගුරුත්ව මලාපවහන, පීඩන නල සහ පොම්පාගාර ඉදිකිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉතිරි කාර්යයන් නැවත ආරම්භ කිරීමට අදාළව කොන්ත්‍රාත් සංශෝධනයක් සිදුකර කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉතිරි වැඩ නැවත ආරම්භ කිරීම සඳහා ඉහළ මට්ටමේ ස්ථාවර ප්‍රසම්පාදන කමිටුව (SHLPC) මගින් ලබාදුන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීමට හා කොන්ත්‍රාත්තුවට අදාළ ඉතිරි කාර්යයන් නිම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන මුදල් අමාත්‍යාංශය මගින් වෙන් කරවා ගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලබාගැනීම.
  - iii. ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘතිය අදියර V ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන කාල සීමාව සහ ණය ගිවිසුම දීර්ඝ කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාගැනීම.
  - iv. ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා ආයතනය (JICA) මගින් ණය සේවාකරණය අත්හිටුවීම මත අතරමඟ නවතා තිබූ නැගී එන කලාපවල ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියෙහි (RIDEP) කටයුතු නැවත ආරම්භ කිරීමේදී එම ව්‍යාපෘතියේ සේවය කළ උපදේශක සමාගම් දෙකෙහි සේවය තවදුරටත් ලබා ගැනීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාගැනීම.
- සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන නවීකරණ ව්‍යාපෘතියේ පළාත්වලට අදාළ මූල්‍ය කළමනාකරණ, ප්‍රසම්පාදන සහ පාරිසරික හා සමාජ ආරක්‍ෂක කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා තාක්‍ෂණික සහාය සැපයීම හා අදාළ සම්බන්ධීකරණ කාර්යයන් සිදු කර ඇත.
  - ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ අංශය මගින් පහත පරිදි ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සඳහා දායකත්වය ලබා දී ඇත.
  - මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණය වැඩිදියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක ‘කිරුළපන ප්‍රදේශය සඳහා නව ගුරුත්ව මලාපවහන, පීඩන නල සහ

පොම්පාගාර ඉදිකිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුවේ ශේෂ කටයුතු පවත්වාගෙන යාමට අදාළ තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව (TEC) සහ සම්පාදන මණ්ඩලය විසින් පත්කළ ප්‍රදානනා වකම්ටු (CAPC) සඳහා සහාය ලබාදීම, සංශෝධනයට ත්කොන්ත්‍රා අදාළ ගිවිසුම සඳහා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ එකඟතාවය ලද පසු ඒ සම්බන්ධව ඉදිරිපත් කළ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය සඳහා අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර 2025.10.23 දින පළමු කොන්ත්‍රාත් සංශෝධනය අත්සන් කිරීමට නියමිතය.

- i. මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණය වැඩි දියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක ‘කුණු ජල පෝෂක ද දේශයේ මලාපවහන පද්ධතිය ප්‍ර ත්‍රවනිසංස්කරණය කිරීමේ කොන්ත්‍රාප්‍ර’ සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරුවකු තෝරාගැනීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතුවලදී සහාය ලබාදීම.
- ii. JICA ණය සේවාකරණය අත්හිටුවීම මත අතරමඟ නවතා දැමූ නැගී එන කලාපවල ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය නැවත ආරම්භ කිරීම සඳහා පහත කටයුතු සිදු කර ඇත.
  - a) පෙර කටයුතු කල උපදේශක සමාගම් දෙකෙහි සේවය නැවත ලබා ගැනීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගෙන එම සමාගම් ක සමඟ සංශෝධිත ගිවිසුම් අත්සන් 2 උපදේශක කටයුතු මේ වන විට ලකර අදා ආරම්භ කර ඇත.
  - b) PMU ආයතනය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව PIU, උපදේශකයින් සහ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ සහාය ඇතිව සංශෝධිත ඇස්තමේන්තු සකස් කර Variation Review Committee (VRC) පත්කර අදාළ සංශෝධිත පිරිවැය, කාලය සහ කොන්ත්‍රාත්තුවේ අනෙකුත් සංශෝධන සඳහා VRC නිර්දේශ සහිතව සංශෝධිත ඇස්තමේන්තු අදාළ ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී. ඒ අනුව කෙටුම්පත් කරන ලද සංශෝධිත කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම් සඳහා නීතිපතියේ මතය ලබාගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී.

- නැගෙනහිර පළාත සඳහා ඉන්දියානු බහු අංශ ප්‍රදාන ආධාර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා

(Implementation of Indian Multisectoral Grant Assistance for Eastern Province) ශ්‍රී ලංකා රජය සහ ඉන්දියානු රජය අතර 2025.04.05 කල අත්සන් දිනැතිව අවබෝධතා ගිවිසුම යටතේ නැගෙනහිර පළාතේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති යාත්මක ක් ක්‍රි33 කිරීමට නියමිතව ඇත. පෘතිඑම ව්‍යා ට 33 ශය හා ඉන්දියානු මහ ව මෙම අමාත්‍යාංලඅදා කොමසාරිස් කාර්යාලය අතර වෙන් වෙන් වශයෙන් අවබෝධතා ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමට අදාළ මූලික කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු ඒ යටතේ අවබෝධතා ගිවිසුම් කෙටුම්පත් .වේ කිරීම, ඊට අදාළව නැගෙනහිර පළාත් සභාවේ, මුදල් අමාත්‍යාංශයේ හා ඉන්දිය මහකොමසාරිස් කාර්යාලයේ නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වීම, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සම්බන්ධීකරණය යන කාර්යයන් මේ වන විට සිදුකර ඇත. තවද ව්‍යාපෘතියේ බදු හා පරිපාලන වියදම් සඳහා දේශීය අරමුදල් ලබා ගැනීමත් ව්‍යාපෘති 33හි සම්පාදනප්‍ර ක්‍රියාවලිය සඳහා අවශ්‍ය අනුමැතිය ලබා ගැනීමටත් අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් කෙටුම්පත් කිරීමට අදාළ මූලික කාර්යයන් සිදු කර ඇත.

- මේ වන විට අවසන් වී ඇති පළාත් මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියෙහි (PRDP) කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ඉල්ලීම් වලට අනුව අදාළ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වෙත Performance Certificate නිකුත්කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.
- 2025.03.31 දේශීයඇති ප්‍රා දිනෙන් අවසන් වී සංවර්ධන සහායක ව්‍යාපෘතියට අදාළ ලිපිගොනු භාර ගැනීම, ව්‍යාපෘතිය විසින් පරිහරණය කරන ලද වාහන සහ අනෙකුත් වත්කම් අමාත්‍යාංශය වෙත නිසි පරිදි භාර ගැනීම, අවසන් ගිණුම් කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම, විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු සැපයීම, ලෝක බැංකුව මගින් ගෙවීමට නොහැකි වූ බිල්පත් සඳහා ගෙවීම් කිරීමට අදාළ කටයුතු සිදු කිරීම, උප ව්‍යාපෘතිවල මෙහෙයුම් හා නඩත්තු කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශ ලබා දීම, උප ව්‍යාපෘතීන් හි වර්තමාන තත්ත්වයන් පිළිබඳ පසු විපරම් කටයුතු සිදු කිරීම යන කාර්යයන් මෙම අංශය මගින් ඉටුකර ඇත.

4. විදේශීය අරමුදල් මත ක්‍රියාත්මකවන වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතිවල භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය

4.1. ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘතිය (අදියර V)

4.1.1.	සමස්ත ආයෝජනය (රු.මි )	රු.මි 14,367
4.1.2.	ණය ආධාර සපයන ආයතන සහ මුදල් ප්‍රමාණයන් (රු.මි)	නෙදර්ලන්තය - රු.මි 14,367
4.1.3.	i. ව්‍යාපෘති කාල සීමාව (අවුරුදු)	අවුරුදු 4 මාස 7
	ii.ආරම්භක වසර/ අවසාන වසර	2021 ජූලි 27 සිට 2026 පෙබරවාරි 28
4.1.4.	ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රදේශ	දිවයින පුරා

4.1.5. ව්‍යාපෘතියේ වැදගත්කම

ග්‍රාමීය ජනතාව තම දෛනික සංවරණයේදී ග්‍රාමීය ඇල, දොළ මාර්ග හරහා එතෙර මෙතෙර වීම සඳහා ප්‍රමාණවත් යටිතල පහසුකම් නොමැති වීම තුළ නාගරිකවාසීන්ට සාපේක්ෂව විෂමතාවයන්ට මුහුණදෙන බව හඳුනා ගැනීම හේතුවෙන් ආරම්භ කරන ලද මෙම ව්‍යාපෘතිය මඟින් ග්‍රාමීය සහ ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ මාර්ග පද්ධතිවල නව පාලම් ඉදි කර ජාතික මාර්ග පද්ධතිය සමඟ සම්බන්ධ කර ග්‍රාමීය ජනතාවට පහසු ප්‍රවේශයන් සැපයීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ ඇති වැදගත්කම වේ.

4.1.6. ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු

- ජාතික ආර්ථික වර්ධනය අරමුණු කර ගනිමින් ග්‍රාමීය ජනතාවගේ ගමනාගමන පහසුව සහ ජීවන තත්ත්වයේ ගුණාත්මකභාවය වර්ධනය කර ගැනීම.
- ග්‍රාමීය ජනතාවගේ පොදු සුරක්ෂිත බව වර්ධනය කිරීම.
- ග්‍රාමීය ප්‍රදේශවල මෙතෙක් භාවිතයට නොගත් සම්පත් උපරිම ලෙස ප්‍රයෝජනයට ගැනීම.
- පහසු ප්‍රවේශ සැපයීම තුළින් හුදෙකලා ප්‍රදේශවල සංවර්ධනය ඉහළ නැංවීම.

4.1.7. ව්‍යාපෘතිය මඟින් අපේක්ෂා කරන නිමැවුම

තනි මංතීරු පාලම් 11ක්7 සහ ද්විත්ව මංතීරු පාලම් 45 ක් ඉදිකිරීම.

4.1.8. ව්‍යාපෘතිය මඟින් ප්‍රතිලාභ ලබන පුද්ගලයින් හා පවුල් සංඛ්‍යාව

ව්‍යාපෘතිය මඟින් ඉදිකරන තනි මංතීරු පාලමක ප්‍රතිලාභ ලබන සෘජු ප්‍රතිලාභී පවුල් දළ වශයෙන් 50 - 100ක් සහ ද්විත්ව මංතීරු පාලමක ප්‍රතිලාභ ලබන සෘජු ප්‍රතිලාභී පවුල් දළ වශයෙන් 100 – 500 ක් පමණ වේ. වක්‍ර ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව පාලම ඉදිකරනු ලබන ස්ථානය අනුව වෙනස්වන අතර, දළ වශයෙන් දිනකට පොදුවේ පුද්ගලයින් 500 – 1000 ක් පමණ වේ.

4.1.9. ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රතිඵල

- ග්‍රාමීය ජනතාවගේ සංවරණ සුරක්ෂිතතාවය තහවුරු කිරීම.
- ග්‍රාමීය ජනතාවගේ සංවරණ පහසුව ඉහළ නැංවීම.
- ග්‍රාමීය ජනතාවගේ සංවරණ කාලසීමාව අඩු කිරීම.
- ග්‍රාමීය ජනතාවගේ සංවරණ පිරි වැය අඩු කිරීම

4.1.10. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)

A	B	B/A	C	D	D/C	B+D	(B+D)/A
සමස්ත ආයෝජන මුදල	2024.12.31 දක්වා සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම	(2025.01.01 - 2025.09.30) දක්වා ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	සමුච්චිත ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)
14,367.00	14,403.76	100%	1,970	1,310.32	66%	15,714.08	109%



#### 4.1.11. භෞතික ප්‍රගතිය

i. 2024.12.31 දිනට සමුච්චිත භෞතික ප්‍රගතිය (A)

තනි මංතීරු පාලම් 88 ක සහ ද්විත්ව මංතීරු පාලම් 18 ක ඉදිකිරීම් නිමකර ඇත. තනි මංතීරු පාලම් 27 ක සහ ද්විත්ව මංතීරු පාලම් 19 ක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පැවතුනි.

ii. වර්ෂය තුළ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) (B)

තනි මංතීරු පාලම් 27 ක සහ ද්විත්ව මංතීරු පාලම් 21 ක ඉදිකිරීම් නිමකර ඇත. තනි මංතීරු පාලම් 2 ක සහ ද්විත්ව මංතීරු පාලම් 6 ක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

iii. 2025.09.30 දිනට සමුච්චිත ප්‍රගතිය (A+B)

තනි මංතීරු පාලම් 115 ක සහ ද්විත්ව මංතීරු පාලම් 39 ක ඉදිකිරීම් නිමකර ඇත. තනි මංතීරු පාලම් 2 ක සහ ද්විත්ව මංතීරු පාලම් 6 ක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.



පාලම් අංක 5086, මාතර ඉහළ මලියුව - බෝලියද්ද පාලම



පාලම් අංක 5172, කළුතර මෙතේරිගම පාලම



පාලම් අංක 5125 + 5126, කුරුණෑගල දොඩංගස්ලන්ද කටුපිලගොල්ල පාලම



පාලම් අංක 5187, රත්නපුර හත්තැල්ල ගල්කන්ද

4.2. මහ කොළඹ අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය (GCWMP)

4.2.1.	සමස්ත ආයෝජනය /2024 වර්ෂයේ සිට	රු.මි 6,200
4.2.2.	ණය ආධාර සපයන ආයතන සහ මුදල් ප්‍රමාණයන් (රු.මි )	දේශීය අරමුදල් - රු.මි 6,200
4.2.3.	i. කාල සීමාව (අවුරුදු)	අවුරුදු 02
	ii. ආරම්භක වසර / අවසාන වසර	2024 -2025
4.2.4.	ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රදේශ (පළාත් / දිස්ත්‍රික්ක / පළාත් පාලන ආයතන / ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ / ග්‍රාම නිලධාරී වසම් / ගම්)	බස්නාහිර පළාත / කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය / කොළඹ මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශය / කොළඹ සහ තිඹිරිගස්සාය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ / මෝදර, මාදම්පිටිය, ලුණුපොකුණ, පිටකොටුව, මාලිගාවත්ත නැගෙනහිර, ගාලු මුවදොර, වනාතමුල්ල, කොල්ලුපිටිය, බොරැල්ල දකුණ, බම්බලපිටිය, කිරුල, වැල්ලවත්ත උතුර, වැල්ලවත්ත දකුණ යන ග්‍රාම නිලධාරී වසම්
<ul style="list-style-type: none"><li>මෙම ව්‍යාපෘතිය ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ණය අරමුදල් යටතේ 2010 ජුනි සිට 2023 ජුනි දක්වා ක්‍රියාත්මක වී ඇති අතර කොන්ත්‍රාත් 08 කින් කොන්ත්‍රාත් 07 ක් එම කාල සීමාව තුළ සම්පූර්ණ කර ඇත.</li><li>2024 වර්ෂයේ සිට දේශීය අරමුදල් මගින් මෙහි ඉතිරි කොන්ත්‍රාත්තුව වන අපජල පොම්පාගාර සැලසුම් කිරීම, ඉදිකිරීම, ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සහ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුවේ (පොම්පාගාර 08 ක් ඉදිකිරීම) ශේෂ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී.</li></ul>		

4.2.5. ව්‍යාපෘතියේ වැදගත්කම

කොළඹ නගරය ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රධාන ආර්ථික හා පරිපාලන මධ්‍යස්ථානයක් වන අතර එහි නාගරීකරණය වූ ප්‍රදේශ වේගයෙන් සංවර්ධනය වෙමින් දකුණට (වෙරළ දිගේ) සහ නැගෙනහිරට (රට අභ්‍යන්තරයට) ව්‍යාප්ත වේ. මහ කොළඹ ප්‍රදේශයේ දැනට පවතින මලාපවහන පද්ධතියෙන් වැඩි කොටසක්, 1906 සිට 1920 දක්වා කාලය තුළ ඉදිකරන ලද ඉතා පැරණි නල මලාපවහන ජාලයක් වන අතර, පසුව සිදු කරනු ලැබූ ව්‍යාපෘතිවලින් දියුණු කරනු ලැබූ යටිතල පහසුකම් ද ඇතුළත්ව නගර සීමාවෙන් 80%ක සහ ජනගහනයෙන් 70%ක ප්‍රමාණයකට පමණක් පහසුකම් සලස්වයි.

මහ කොළඹ ප්‍රදේශයේ දැනට පවතින මලාපවහන පද්ධතිය, කොළඹ, දෙහිවල-ගල්කිස්ස සහ කොලොන්නාව යන පළාත් පාලන බල ප්‍රදේශ (නගර සභා) ආවරණය කරමින් පැතිර තිබෙන අතර, කොළඹ මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ දැනට පවතින නල මලාපවහන පද්ධතිය, කිලෝමීටර් 290 ක් පමණ මලාපවහන ජාලයකින්, පොම්පාගාර 17 කින් සහ අපජලය මුහුදට මුදා හරින ස්ථාන 02 සමන්විත වේ.

මෙම මලාපවහන පද්ධතියේ ඉපැරණි බව නිසාම, නඩත්තු සහ මෙහෙයුම් කටයුතු වලදී, විවිධ තාක්ෂණික සහ කළමනාකරණ ගැටලුවලට කොළඹ මහ නගර සභාවට නිරන්තරයෙන් මුහුණ දීමට සිදු වේ. (අපජල නල දිරාපත් වීම, එමනිසා පාරවල් ගිලා බැසීම සහ අපජලය කාන්දු වීම, උපාංග සහ ගොඩනැගිලි දිරාපත් වීම ආදිය...)

එසේම, මුළු නගරයම ආවරණය වන පරිදි, මලාපවහන පද්ධතිය ව්‍යාප්තව නොමැති නිසා, මහජනතාව අපහසුතාවයට පත්වීම සහ විවිධ පාරිසරික ගැටලු (අපජලය ඇල මාර්ග සහ වැසි ජලය එකතු වන කාණු පද්ධතියට එකතු වීම, මැසි මදුරු උවදුරු වැඩිවීම, දුර්ගන්ධය වහනයවීම සහ ලෙඩ රෝග බෝවීමේ අවදානම ඉහළ යාම ආදිය...) මතු වීම ද සිදු වේ.

තවද, දේශීය බදු සහ රජයේ සහනාධාර හරහා ලබා ගන්නා මූල්‍ය සම්පත් / අරමුදල්, අපජල සේවා තිරසාර ලෙස සැපයීමට ප්‍රමාණවත් නොවීම, අපජලය බැහැර කිරීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය / මෙහෙයුම් කටයුතු වලට අවශ්‍ය යන්ත්‍රෝපකරණ සඳහා අති විශාල පිරිවැයක් දැරීමට සිදුවීම සහ ඒ වෙනුවෙන් විදේශ අරමුදල් ලබා ගැනීමට ඇති අවස්ථා අවම වීම



මලාපවහන පද්ධතිය ව්‍යාප්ත කිරීම සහ වැඩි දියුණු කිරීම ප්‍රමාද වීමට බලපාන ලදී.

අපජල කළමනාකරණ සේවා වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් කොළඹ නාගරික සහ තදාසන්න ප්‍රදේශවල පදිංචිකරුවන් සඳහා නාගරික පරිසරය සහ මහජන සෞඛ්‍ය වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස, උක්ත කාරණාවලට පිළියම් සපයමින්, “මහ කොළඹ අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය” සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

4.2.6. ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු

- වැඩිදියුණු කළ අපජල කළමනාකරණ සේවාවක් හරහා, වඩා හොඳ නාගරික පරිසරයක් නිර්මාණය කරගැනීම.
- මහජන සෞඛ්‍ය ඉහළ නැංවීම තුළින් කොළඹ සහ තදාසන්න ප්‍රදේශවල පදිංචිකරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය ගැටලු නිරාකරණය කිරීම.
- භූගත සහ මතුපිට ජල මූලාශ්‍රවල සහ සාගර/වෙරළාසන්න ජලයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීම.
- සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් කොළඹ නගරයේ සහ තදාසන්න ප්‍රදේශවල පදිංචිකරුවන්ගේ ජීවන තත්ත්වයන් උසස් කිරීම.

4.2.7. ව්‍යාපෘතිය මඟින් අපේක්ෂා කරන නිමැවුම

කොළඹ මහ නගර සභාවේ අපජල පොම්පාගාර නිර්මාණය, ඉදිකිරීම්, ස්ථාපනය කිරීම සහ පුනරුත්ථාපනය

4.2.8. ව්‍යාපෘතිය මඟින් ප්‍රතිලාභ ලබන පුද්ගලයින් හා පවුල් සංඛ්‍යාව

කොළඹ නාගරික බල ප්‍රදේශයේ පදිංචිකරුවන් 838,000 කට පමණ මෙම ව්‍යාපෘතිය හරහා සෘජු ප්‍රතිලාභ, මහ කොළඹ පදිංචි මිලියන 2.5 කට වක්‍ර ප්‍රතිලාභක් ව්‍යාපෘතිය හරහා ලැබෙනු ඇත.

4.2.10. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)

A	B	B/A	C	D	D/C	B+D	(B+D)/A
සමස්ත ආයෝජන මුදල	2024.12.31 දක්වා සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම	(2025.01.01 - 2025.09.30) දක්වා ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	සමුච්චිත ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)
6,200	1,368	22%	3,000	1,112.5	37%	2,480.5	40%

\* මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා වෙන්කර ඇති රු.මි. 6,200 ක ආයෝජන මුදලින් රු.මි. 5,700 ක් පමණ වියදම් කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

4.2.9. ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රතිඵල (ආර්ථික, සමාජයීය, පාරිසරික)

නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක වන අපජල මලාපවහන පද්ධතියක් හා සම්බන්ධ වීමට හැකිවීම නිසා ඉඩම් සහ දේපල වටිනාකම වැඩිවීම, ඒ හා සමගාමීව බදු හරහා රාජ්‍ය ආදායම වැඩි කරගැනීමට හැකිවීම වැනි සෘජු ආර්ථික ප්‍රතිඵල ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ. එසේම, ක්‍රමවත් මලාපවහන පද්ධතියක් පැවතී නිසා, වාණිජ නගර වෙත නව ආයෝජකයින් ආකර්ශනය වීමත් සමඟ, පවතින ව්‍යාපාරවල තත්ත්වය උසස් වීමත්, නව ව්‍යවසායකත්ව සහ ව්‍යාපාර අවස්ථා වැඩි වීමත්, නව රැකියා උත්පාදනය වීමත්, ඒ හරහා පුද්ගල ආදායම් වැඩි වීමත් සිදු වනු ඇත.

වැඩිදියුණු කළ අපජල කළමනාකරණ සේවාවක් හරහා, වඩා හොඳ නාගරික පරිසරයක් නිර්මාණය වීම තුළින් පුද්ගල සංවරණය/ සංචාරය සහ විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ඇති අවස්ථා ඉහළ යාම, සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් රෝග පැතිරීම අවම වීම සහ සෞඛ්‍ය ගැටලු නිරාකරණය වීම සමාජයීය වශයෙන් ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.

අපජලය ඇල මාර්ග සහ වැසි ජලය එකතු වන කාණු පද්ධතියට එකතු වීම හරහා සිදුවන පරිසර දූෂණය, මැසි මදුරු උවදුරු වැඩිවීම, දුර්ගන්ධය වහනය වීම වැනි පාරිසරික ගැටලු, වළක්වා ගැනීම සහ භූගත, මතුපිට සහ සාගර / වෙරළාසන්න ජල මූලාශ්‍රවල ජලයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු වීම ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.

4.2.11. භෞතික ප්‍රගතිය

- |  |        |
|--|--------|
| i. 2024.12.31 දිනට සම්පූර්ණ භෞතික ප්‍රගතිය (A)               | - 62 % |
| ii. වර්ෂය තුළ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) (B) | - 33 % |
| iii. 2025.09.30 දිනට සම්පූර්ණ ප්‍රගතිය (A+B)                 | - 95 % |



විස්ටර්ට් පොම්පාගාරය



මාලිගාවත්ත පොම්පාගාරය



කිබ්ට්ගස්සාය පොම්පාගාරය



විස්ටර්ට් පීඩන නලය

4.3. මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණය වැඩි දියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන (GCWWIIMP)

- මෙම ව්‍යාපෘතිය ණය අරමුදල් දෙකක් යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ.

i. ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ණය අරමුදල/ ය දේශී අරමුදල්

  - මෙම ව්‍යාපෘතිය ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ණය අරමුදල් යටතේ 2016 ජනවාරි සිට 2022 ඔක්තෝබර් දක්වා ක්‍රියාත්මක වී ඇති අතර කොන්ත්‍රාත් 02ක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට යෝජිතව තිබී ඇත. එයින් එක් කොන්ත්‍රාත්තුවක් අත්හිටුවා ඇත.
- ඉතිරි කොන්ත්‍රාත්තුව වන කිරුළපන ප්‍රදේශය සඳහා නව ගුරුත්ව මලාපවහන, පීඩන නල සහ පොම්පාගාර ඉදිකිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුවේ ශේෂ කටයුතු දේශීය අරමුදල් මගින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත වේ.

4.3.1.	සමස්ත ආයෝජනය /2025 වර්ෂයේ සිට	රු.මි. 11,595
4.3.2.	ණය ආධාර සපයන ආයතන සහ මුදල් ප්‍රමාණයන් (රු.මි )	දේශීය අරමුදල් - රු.මි. 11,595
4.3.3.	i. කාල සීමාව (අවුරුදු)	අවුරුදු 02
	ii. ආරම්භක වසර / අවසාන වසර	2025-2027
4.3.4.	ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රදේශ (පළාත්/ දිස්ත්‍රික්ක/ පළාත් පාලන ආයතන/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ/ ග්‍රාම නිලධාරී වසම්/ ගම්)	බස්නාහිර පළාත/ කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය/ කොළඹ මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශ/ කොළඹ සහ තිඹිරිගස්සාය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ/ කිරුල, නාරාහේන්පිට, තිඹිරිගස්සාය, හැව්ලොක් ටවුන්, කුරුඳුවත්ත, කිරුළපනේ, පාමන්කඩ නැගෙනහිර ග්‍රාම නිලධාරී වසම්

- ii. යුරෝපා ආයෝජන බැංකු ණය අරමුදල
- යුරෝපා ආයෝජන බැංකු ණය අරමුදල් සපයන මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ කොන්ත්‍රාත්තුව දෙකක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත වේ.

i. කිරුල නාරාහේන්පිට මලාපවහන පද්ධතිය ඉදිකිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව

මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව යටතේ පහත ක්‍රියාකාරකම් සිදුකිරීමට නියමිත වේ.
- කි.මී. 12ක මලාපවහන නල එළීම.
  - දාබරේ මාවත සහ නාවල පාර පොම්පාගාර 02ක් ඉදිකිරීම.

ii. දකුණු පෝෂක ප්‍රදේශයේ මලාපවහන පද්ධතිය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව

ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය යටතේ සුදුසු කොන්ත්‍රාත්කරුවකු තෝරාගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.

සමස්ත ආයෝජනය	රු.මි. 16,500
ණය ආධාර සපයන ආයතන සහ මුදල් ප්‍රමාණයන් (රු.මි )	යුරෝපා ආයෝජන බැංකුව යුරෝ මිලියන 50
i. කාල සීමාව (අවුරුදු)	අවුරුදු 03
ii. ආරම්භක වසර / අවසාන වසර	2024-2027
ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රදේශ (පළාත්/ දිස්ත්‍රික්ක/ පළාත් පාලන ආයතන/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ/ ග්‍රාම නිලධාරී වසම්/ ගම්)	බස්නාහිර පළාත/ කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය/ කොළඹ මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශය/ කොළඹ සහ තිඹිරිගස්සාය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ/ කිරුල, නාරාහේන්පිට, තිඹිරිගස්සාය, හැව්ලොක් ටවුන්, කුරුඳුවත්ත, කිරුළපනේ, පාමන්කඩ නැගෙනහිර ග්‍රාම නිලධාරී වසම්

#### 4.3.5. ව්‍යාපෘතියේ වැදගත්කම

කොළඹ නගරය ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රධාන ආර්ථික හා පරිපාලන මධ්‍යස්ථානයක් වන අතර එහි නාගරීකරණය වූ ප්‍රදේශ වේගයෙන් සංවර්ධනය වෙමින් දකුණට (වෙරළ දිගේ) සහ නැගෙනහිරට (රට අභ්‍යන්තරයට) ව්‍යාප්ත වේ. මහ කොළඹ ප්‍රදේශය දැනට පවතින මලාපවහන පද්ධතියෙන් වැඩි කොටසක්, 1906 සිට 1920 දක්වා කාලය තුළ ඉදිකරන ලද ඉතා පැරණි නල මලාපවහන ජාලයක් වන අතර, පසුව සිදු කරනු ලැබූ ව්‍යාපෘතිවලින් දියුණු කරනු ලැබූ යටිතල පහසුකම් ද ඇතුළත්ව නගර සීමාවෙන් 80% ක සහ ජනගහනයෙන් 70% ක ප්‍රමාණයකට පමණක් පහසුකම් සලස්වයි.

මහ කොළඹ ප්‍රදේශයේ දැනට පවතින මලාපවහන පද්ධතිය, කොළඹ, දෙහිවල-ගල්කිස්ස සහ කොලොන්නාව යන පළාත් පාලන බල ප්‍රදේශ (නගර සභා) ආවරණය කරමින් පැතිර තිබෙන අතර, මහ කොළඹ දැනට පවතින නල මලාපවහන පද්ධතිය, කිලෝමීටර් 290 ක් පමණ මලාපවහන ජාලයකින්, පොම්පාගාර 17 කින් සහ අපජලය මුහුදට මුදා හරින ස්ථාන දෙකකින් සමන්විත වේ.

මෙම මලාපවහන පද්ධතියේ ඉපැරණි බව නිසාම, නඩත්තු සහ මෙහෙයුම් කටයුතු වලදී, විවිධ තාක්ෂණික සහ කළමනාකරණ ගැටලුවලට කොළඹ මහ නගර සභාවට නිරන්තරයෙන් මුහුණ දීමට සිදු වේ. (අපජල නල දිරාපත් වීම, එමනිසා පාරවල් ගිලා බැසීම සහ අපජලය කාන්දු වීම, උපාංග සහ ගොඩනැගිලි දිරාපත් වීම ආදිය...)

#### 4.3.6. ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු

- වැඩිදියුණු කළ අපජල කළමනාකරණ සේවාවක් හරහා, වඩා හොඳ නාගරික පරිසරයක් නිර්මාණය කරගැනීම.
- මහජන සෞඛ්‍ය ඉහළ නැංවීම තුළින් කොළඹ සහ තදාසන්න ප්‍රදේශවල පදිංචිකරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය ගැටලු නිරාකරණය කිරීම.
- භූගත සහ මතුපිට ජල මූලාශ්‍රවල සහ සාගර / වෙරළාසන්න ජලයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීම.
- සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් කොළඹ නගරයේ සහ තදාසන්න ප්‍රදේශවල පදිංචිකරුවන්ගේ ජීවන තත්ත්වයන් උසස් කිරීම.

එසේම, මුළු නගරයම ආවරණය වන පරිදි, මලාපවහන පද්ධතිය ව්‍යාප්තව නොමැති නිසා, මහජනතාව අපහසුතාවයට පත්වීම සහ විවිධ පාරිසරික ගැටලු (අපජලය ඇල මාර්ග සහ වැසි ජලය එකතු වන කාණු පද්ධතියට එකතු වීම, මැසි මදුරු උවදුරු වැඩි වීම, දුර්ගන්ධය වහනය වීම සහ ලෙඩ රෝග බෝවීමේ අවදානම ඉහළ යාම ආදිය...) මතු වීම ද සිදු වේ.

තවද, දේශීය බදු සහ රජයේ සහනාධාර හරහා ලබා ගන්නා මූල්‍ය සම්පත් / අරමුදල්, අපජල සේවා තීරසාර ලෙස සැපයීමට ප්‍රමාණවත් නොවීම, අපජලය බැහැර කිරීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය / මෙහෙයුම් කටයුතු වලට අවශ්‍ය යන්ත්‍රෝපකරණ සඳහා අති විශාල පිරිවැයක් දැරීමට සිදුවීම සහ ඒ වෙනුවෙන් විදේශ අරමුදල් ලබා ගැනීමට ඇති අවස්ථා අවම වීම මලාපවහන පද්ධතිය ව්‍යාප්ත කිරීම සහ වැඩි දියුණු කිරීම ප්‍රමාද වීමට බලපාන ලදී.

අපජල කළමනාකරණ සේවා වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් කොළඹ නාගරික සහ තදාසන්න ප්‍රදේශවල පදිංචිකරුවන් සඳහා නාගරික පරිසරය සහ මහජන සෞඛ්‍ය වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස, උක්ත කාරණාවලට පිළියම් සපයමින්, “මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණය වැඩි දියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන” සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

#### 4.3.7. ව්‍යාපෘතිය මඟින් අපේක්ෂා කරන නිමැවුම

- කිරුළපන ප්‍රදේශය සඳහා නව ගුරුත්ව මලාපවහන, පීඩන නල සහ පොම්පාගාර ඉදිකිරීම.
- කිරුළ-මලාපවහන ජාල නාරාහේන්පිට සංවර්ධනය
- දක්ෂිණ පෝෂක ප්‍රදේශයේ දෝෂ සහිත සහ අඩු ධාරිතාවයෙන් යුත් මලාපවහන පද්ධති අලුත්වැඩියා කිරීම.

#### 4.3.8. ව්‍යාපෘතිය මඟින් ප්‍රතිලාභ ලබන පුද්ගලයින් හා පවුල් සංඛ්‍යාව

කොළඹ නාගරික බල ප්‍රදේශයේ පදිංචිකරුවන් 838,000 කට පමණ මෙම ව්‍යාපෘතිය හරහා සෘජු ප්‍රතිලාභත්, මහ කොළඹ පදිංචි මිලියන 2.5 කට වක්‍ර ප්‍රතිලාභත් ව්‍යාපෘතිය හරහා ලැබෙනු ඇත.



4.3.9. ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රතිඵල (ආර්ථික, සමාජයීය, පාරිසරික)

නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක වන අපජල මලාපවහන පද්ධතියක් හා සම්බන්ධ වීමට හැකිවීම නිසා ඉඩම් සහ දේපල වටිනාකම වැඩිවීම, ඒ හා සමගාමීව බදු හරහා රාජ්‍ය ආදායම වැඩි කරගැනීමට හැකිවීම වැනි සෘජු ආර්ථික ප්‍රතිඵල ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ. එසේම, ක්‍රමවත් මලාපවහන පද්ධතියක් පැවතීම නිසා, වාණිජ නගර වෙත නව ආයෝජකයින් ආකර්ශනය වීමත් සමඟ, පවතින ව්‍යාපාරවල තත්ත්වය උසස් වීමත්, නව ව්‍යවසායකත්ව සහ ව්‍යාපාර අවස්ථා වැඩිවීමත්, නව රැකියා උත්පාදනය වීමත්, ඒ හරහා පුද්ගල ආදායම් වැඩි වීමත් සිදු වනු ඇත.

වැඩිදියුණු කළ අපජල කළමනාකරණ සේවාවක් හරහා, වඩා හොඳ නාගරික පරිසරයක් නිර්මාණය

වීම තුළින් පුද්ගල සංවරණය/ සංචාරය සහ විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ඇති අවස්ථා ඉහළ යාම, සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් රෝග පැතිරීම අවම වීම සහ සෞඛ්‍ය ගැටලු නිරාකරණය වීම සමාජයීය වශයෙන් ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.

අපජලය ඇල මාර්ග සහ වැසි ජලය එකතු වන කාණු පද්ධතියට එකතු වීම හරහා සිදුවන පරිසර දූෂණය, මැසි මදුරු උවදුරු වැඩිවීම, දුර්ගන්ධය වහනය වීම වැනි පාරිසරික ගැටලු, වළක්වා ගැනීම සහ භූගත, මතුපිට සහ සාගර/ වෙරළාසන්න ජල මූලාශ්‍රවල ජලයේ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු වීම ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.

4.3.10. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)

දේශීය අරමුදල්

A	B	B/A	C	D	D/C	B+D	(B+D)/A
සමස්ත ආයෝජන මුදල	2024.12.31 දක්වා සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම	(2025.01.01-2025.09.30) දක්වා ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	සමුච්චිත ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)
11,595	-	-	3,000	15.90	0.53%	15.90	0.14%

යුරෝපා ආයෝජන බැංකු අරමුදල්

A	B	B/A	C	D	D/C	B+D	(B+D)/A
සමස්ත ආයෝජන මුදල	2024.12.31 දක්වා සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම	(2025.01.01 - 2025.09.30) දක්වා ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	සමුච්චිත ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)
*7,478.57	18.2	0.24%	4,500	31.41	0.69%	49.54	0.66%

\*කිරුල නාරාහේන්පිට කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා පමණි.

මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණය වැඩි දියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක කිරුල - නාරාහේන්පිට කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා කොළඹ මහා නගර සභාව හරහා සිදුවනු ඇතැයි සහ ගනුදෙනු

2025 අගෝස්තු 22 වැනිදා ලබාදුන් අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය අනුව, කොළඹ මහා නගර සභාව විසින් කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘති ගිණුමට රු. 2,106,600,000,000ක මුදලක් තැම්පත් කරන ලදී . කිරුල - නාරාහේන්පිට කොන්ත්‍රාත්තුවට අතුරු ගෙවීම් සහතික අංක 01 සහ 02 (අයි.පී.සී. 01 සහ අයි.පී.සී. 02) ගෙවීම් සිදු කිරීම සඳහා, මෙම මුදලෙන්:

- අතුරු ගෙවීම් සහතික අංක 01 සහ 02 (අයි.පී.සී. 01 සහ අයි.පී.සී. 02) හි රුපියල් වලින් ගෙවීම් සිදුකරන කොටස ලෙස රු. 63,114,427.07 ක් ගෙවනු ලැබීය.



- ඉතිරි ගෙවීම් සිදු කිරීමේදී ඇති වූ ප්‍රමාදයන් හේතුවෙන් රු. 2,043,485,572.90 ක් ස්ථාවර තැන්පතු ලෙස තැන්පත් කරනු ලැබුණු අතර, එයින් රු. 4,408,890 ක පොලී ආදායමක් උපයා ගන්නා ලදී.
- එම ස්ථාවර තැන්පතුවෙන් අතුරු ගෙවීම් සහතික අංක 01 (අයි.පී.සී. 01) හි ඩොලර් වලින් ගෙවීම් සිදුකරන කොටස ලෙස රු. 1,642,879,874.32 ක් ගෙවනු ලැබීය.
- ඉතිරි රු. 405,014,589 ක මුදල කොළඹ මහ නගර සභා ගිණුමට ආපසු මාරු කරන ලදී.

#### 4.3.11. භෞතික ප්‍රගතිය

##### i. 2025.09.30 දිනට භෞතික ප්‍රගතිය

###### දේශීය අරමුදල්

2022 සැප්තැම්බර් මාසයේ සිට කිරුළපන ප්‍රදේශය සඳහා නව ගුරුත්ව මලාපවහන, පීඩන නල සහ පොම්පාගාර ඉදිකිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව අත්හිටුවා ඇත. කොන්ත්‍රාත් සංශෝධනයක් සිදුකර කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉතිරි වැඩ නැවත ආරම්භ කිරීම සඳහා ඉහළ මට්ටමේ ස්ථාවර ප්‍රසම්පාදන කමිටුව (SHLPC) මගින් අනුමැතිය ලැබීමෙන් අනතුරුව ඊට අදාළ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය ඉදිරිපත් කර ඇත.

###### යුරෝපා ආයෝජන බැංකු අරමුදල්

- |  |         |
|--|---------|
| i. 2024.12.31 දිනට සම්පූර්ණ භෞතික ප්‍රගතිය (A)               | - 1.8%  |
| ii. වර්ෂය තුළ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) (B) | - 2.88% |
| iii. 2025.09.30 දිනට සම්පූර්ණ ප්‍රගතිය (A+B)                 | - 4.68% |



කාලිංග මාවත පොම්පාගාරය



තලකොටුව උද්‍යානය පොම්පාගාරය



කිරුළ පොම්පාගාරය



නාරාහේන්පිට පොම්පාගාරය

4.4. නැගී එන කලාපවල ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (RIDEP)

4.4.1.	සමස්ත ආයෝජනය (රු.මි )	දේශීය = රු.මි. 3,474 විදේශීය = යෙන්.මි. 12,957 එකතුව = රු.මි. 20,622
4.4.2.	ණය ආධාර සපයන ආයතන සහ මුදල් ප්‍රමාණයන් (රු.මි)	ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා ආයතනය 12,957 JPY
4.4.3.	i. ව්‍යාපෘති කාල සීමාව (අවුරුදු)	11 **
	ii. ආරම්භක වසර/ අවසාන වසර	2017-2028
4.4.4.	ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රදේශ (පළාත්/ දිස්ත්‍රික්ක/ පළාත් පාලන ආයතන/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ/ ග්‍රාම නිලධාරී වසම්/ ගම්)	උතුරු පළාත, නැගෙනහිර පළාත, උතුරු මැද පළාත, ඌව පළාත
**2022 අප්‍රේල් මාසයේ JICA ණය සේවාකරණය අත්හිටුවීම නිසා අතරමග නතර කරන ලද ව්‍යාපෘතියේ කටයුතු කඩිනමින් ආරම්භ කරන ලෙස මුදල් අමාත්‍යාංශයේ 2024.07.26 දිනැති ලිපිය මගින් දන්වන ලද අතර, ඒ අනුව 2017-2024 දක්වා වූ ව්‍යාපෘතියේ ණය ගිවිසුම් කාලය අංක: අමප/24/1235/605/046 දරණ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මගින් 2024.08.22 දින සිට වසර 04 ක කාලයක් සඳහා දීර්ඝ කර ඇත.		

4.4.5. ව්‍යාපෘතියේ වැදගත්කම

යුධ ගැටුම්කාරී තත්ත්වය පැවති උතුරු , නැගෙනහිර පළාත්වල හා එම පළාත්වලට යාබද ඌව හා උතුරුමැද පළාත් දෙකහිද සාමාන්‍ය ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට ගෙන ඒමේ අරමුණ පෙරදැරි කරගෙන මෙම ව්‍යාපෘතිය උතුරු , නැගෙනහිර ,උතුරු මැද සහ ඌව යන පළාත්වල ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

තවද, පිරිසිදු පානීය ජලය නොමැතිකමින් එම ත රෝග පළාත්වල ජනතාව අතර වකුගඩු ආශ්‍රි ම යාකාරී ශ්‍රපැතිරීමෙන් සිදුවන මරණ මෙන්ම ක්‍රි බලකාය දරුණු අවපාතයකට ලක්වීම යන කරුණු ආමන්ත්‍රණය කිරීමටද මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් කටයුතු කර ඇත.

4.4.6. ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු

සෘජුවම දරිද්‍රතාව පිටු දැකීමේ අරමුණ හා ප්‍රාදේශීය වශයෙන් පවතින විෂමතා අවම කිරීම පාදක කර ගනිමින් ඊට අදාල මූලික නිර්ණායක වන ග්‍රාමීය මාර්ග, මාණයේ වාරිමාර්ග ම ප්‍රකුඩා හා මධ්‍ය වර්ධනය කිරීම සහ පානීය ගෘහස්ත ජල සං දේශවල සම්පාදනය වැඩිදියුණු කිරීම මගින් එම ප්‍ර පදිංචි ජනතාවගේ මූලික ජීවන තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීම වෙනුවෙන් මෙම ව්‍යාපෘතිය නිර්මාණය කර ඇත .

4.4.7. ව්‍යාපෘතිය මගින් අපේක්ෂා කරන නිමැවුම

- මාර්ග සංවර්ධනය කි.මී.430.

- අස්වැන්න වැඩි කිරීම සඳහා දැනට ප්‍රයෝජනයට නොගෙන ඇති ගොවිබිම් හෙක්ටයාර ක් පමණ නැවත වගාවේම් 1,089 බවට පත් කිරීම.
- 89,ක් පමණ වන ජනතාවට පිරිසිදු පානීය 204 ජලය ලබා දීම.

4.4.8. ව්‍යාපෘතිය මගින් ප්‍රතිලාභ ලබන පුද්ගලයින් හා පවුල් සංඛ්‍යාව

- සෘජු පවුල් සංඛ්‍යාව = 44,000
- සෘජු පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාව = 220,000
- වක්‍ර පවුල් සංඛ්‍යාව = 132,000
- පුද්ගලවක්‍රලයින් සංඛ්‍යාව = 660,000

4.4.9. ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රතිඵල (ආර්ථික, සමාජයීය, පාරිසරික)

ව්‍යාපෘතිය මගින් ප්‍රාදේශීය සහා පාලනය යටතේ පවතින මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම සිදු කිරීම හේතුවෙන් එම බල ප්‍රදේශ තුළ ප්‍රවාහන පහසුකම් වැඩිදියුණු වන අතර එමගින් සමස්ත ප්‍රාදේශීය සහා මාර්ග පද්ධතියද කාර්යක්ෂම වීම සිදු වේ . වාහන එමගින් වාණිජ හා කෘෂි නිෂ්පාදන ප්‍ර මය හා කාලය ශ්‍ර ,වන අතර මුදල් කටයුතු කඩිනම් අවම වීම තුළින් එම මාර්ග භාවිතා කරන පවුල්වල ආර්ථික වර්ධනයක් ඇති වේ. මාර්ග වාරි සංවර්ධනය හරහා අස්වැන්න වැඩිවීම ගොවි ප්‍රජාවගේ ආර්ථික වර්ධනයටද හේතු වේ. එක් කන්නයක් පමණක් වැගි දියෙන් වී වගා කළ න් වූ කුඹුරු හා තිස් වසරක යුද්ධය හේතුවෙන් පුර

කුඹුරු යළි අස්වැද්දීමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත. පානීය ජලය ලබා ගැනීමට ගමන් කරන කාලය අවම වන අතර, එය තුළින් ගෘහනියන්ගේ දිවා

කටයුත්තකට යෙදවිය හැකිය. කාලය එලදායී ලැබීම හේතුවෙන් දරුණු රෝගාබාධ පිරිසිදු ජලය සඳහා වන වියදම් අවම වේදාවම් වී සොබා.

4.4.10. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)

A	B	B/A	C	D	D/C	B+D	(B+D)/A
සමස්ත ආයෝජන මුදල (රු.මි)	2024.12.31 දක්වා සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.මි)	ප්‍රතිශතය (%)	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම (රු.මි)	(2025.01.01-2025.09.30) දක්වා ප්‍රගතිය (රු.මි)	ප්‍රතිශතය (%)	සමුච්චිත ප්‍රගතිය (රු.මි)	ප්‍රතිශතය (%)
20,622.00	7,303.92	35.42%	6,000	** 82.96%	1.38%	7,386.88	35.8%

\*\* තෙවන කාර්තුවේ සිට සිව්වැනි වැඩ කොන්ත්‍රාත් ආරම්භ කිරීමට අදහස් කළ ද උපදේශක සමාගම් නැවත බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද වූ බැවින් අපේක්ෂිත මූල්‍ය ප්‍රගතිය අත්පත් කරගැනීමට නොහැකි විය.

4.4.11. භෞතික ප්‍රගතිය

- i. 2024.12.31 දිනට සමුච්චිත භෞතික ප්‍රගතිය (A) - 40%
- ii. වර්ෂය තුළ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) (B) - 0.7%

ව්‍යාපෘති උපදේශකයන් නැවත බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු අවසන් කර ඇති අතර වැඩ අත්හිටුවා වැඩබිම් වලින් ඉවත් වී සිටි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සමඟ සාකච්ඡා කර ඔවුන් නැවත වැඩබිම් තුළට බලමුද්‍ර ගැන්වීම පිණිස ඔවුන්ගේ සංශෝධිත ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කරමින් පවතී.

- iii. 2025.09.30 දිනට සමුච්චිත ප්‍රගතිය (A+B) - 40.7%



ත්‍රිකුණාමල දිස්ත්‍රික්කයේ මුතුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ සින්තකුලම් මාර්ගය ප්‍රතිසංස්කරණය අතරතුර. මෙහි වැඩ නැවත ආරම්භ කිරීමට නියමිත අතර ඉදිකිරීම් තාවකාලිකව නවතන විට 15% ප්‍රගතියක් අත්කර ගෙන තිබුණි.



ත්‍රිකුණාමල දිස්ත්‍රික්කයේ කුච්චිවෙලි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ මඩුවකුලම් වැව හා ආශ්‍රිත සංවර්ධන කටයුතු. මෙහි වැඩ නැවත ආරම්භ කිරීමට නියමිත අතර ඉදිකිරීම් තාවකාලිකව නවතන විට 40% ප්‍රගතියක් අත්කර ගෙන තිබුණි.



අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ තලකොළ වැව සංවර්ධනය කිරීමේ වාරිමාර්ග ව්‍යාපෘතියේ Spillway ඉදි කිරීම් කටයුතු සිදුකළ පසු.



මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ බඩල්කුඹුර ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ වෙලන්හින්න- කිරිගල්පොත්ත මාර්ගයේ U වර්ගයේ පැති කාණු ඉදිකිරීම.

4.5. සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන නවීකරණ (GEM) ව්‍යාපෘතිය

4.4.1.	සමස්ත ආයෝජනය (රු.මි )	ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 100
4.4.2.	ණය ආධාර සපයන ආයතන සහ මුදල් ප්‍රමාණයන් (රු.මි)	ලෝක බැංකුව - ඇමරිකානු ඩොලර් මිලියන 100
4.4.3.	ව්‍යාපෘති කාල සීමාව (අවුරුදු)	අවුරුදු 8 මාස 6
	ආරම්භක වසර/ අවසාන වසර	2018 ජූනි - 2027 දෙසැම්බර්
4.4.4.	ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රදේශ (පළාත්/ දිස්ත්‍රික්ක/ පළාත් පාලන ආයතන/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ/ ග්‍රාම නිලධාරී වසම්/ ගම්)	සියලුම පළාත්

මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන්නේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, පළාත් අධ්‍යාපන අධිකාරීන් (PEAs) සහ රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය ඒකාබද්ධව වන අතර, මෙම අමාත්‍යාංශය විසින් මූල්‍ය කළමනාකරණය, ප්‍රසම්පාදන සහ පාරිසරික හා සමාජ ආරක්ෂණ යන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පළාත්වලට තාක්ෂණික සහාය ලබා දෙයි.

4.5.5. ව්‍යාපෘතියේ වැදගත්කම

ප්‍රාථමික හා ද්විතීයික අධ්‍යාපන කටයුතු වැඩිදියුණුව සඳහා අරමුදල් සැපයීම.

4.5.6. ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු

ප්‍රාථමික හා ද්විතීයික අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම සහ භාරකාරත්වය ශක්තිමත් කිරීම.

4.5.7. ව්‍යාපෘතිය මගින් අපේක්ෂා කරන නිමැවුම

ප්‍රාථමික හා ද්විතීයික අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම.

4.5.8. ව්‍යාපෘතිය මගින් ප්‍රතිලාභ ලබන පුද්ගලයින් හා පවුල් සංඛ්‍යාව

දිවයින පුරා පාසල්වල මිලියන 4.24 ක් පමණ වන සිසුන් හා එම පාසල්වල ගුරුවරුන් ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලය

4.5.9. ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රතිඵල (ආර්ථික, සමාජයීය, පාරිසරික)

ප්‍රාථමික හා ද්විතීයික අධ්‍යාපනයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම.

4.5.10. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු. මිලියන)

A	B	B/A	C	D	D/C	B+D	(B+D)/A
සමස්ත ආයෝජන මුදල <sup>1</sup>	2024.12.31 දක්වා සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය <sup>1</sup>	ප්‍රතිශතය (%)	2025 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම <sup>2</sup>	(2025.01.01- 2025.09.30) දක්වා ප්‍රගතිය	ප්‍රතිශතය (%)	සමුච්චිත ප්‍රගතිය <sup>3</sup>	ප්‍රතිශතය (%)
15,103.51	13,695.89	90.68%	1,590.00	1,407.62	88.5%	15,103.51	100%

<sup>1</sup>පළාත් සඳහා ආයෝජනය පමණි  
<sup>2</sup>මුල් ව්‍යාපෘතිය 1590 + අතිරේක 1575 = 3165  
<sup>3</sup>අක් මුදල් වශයෙන් මුදා හරින ලද මුදල

4.5.11. භෞතික ප්‍රගතිය

- i. 2024.12.31 දිනට සමුච්චිත භෞතික ප්‍රගතිය (A)
- භාණ්ඩ = 63%
  - වැඩ = 81%
  - සේවා = 85%



ii. වර්ෂය තුළ ප්‍රගතිය (2025.01.01 සිට 2025.09.30 දක්වා) (B)

භාණ්ඩ = 35%  
වැඩ = 18%  
සේවා = 8%

iii. 2025.09.30 දිනට සමුච්චිත ප්‍රගතිය (A+B)

භාණ්ඩ = 98%  
වැඩ = 99%  
සේවා = 93%



මොරකැටිය මහා විද්‍යාලයේ ගණිත විද්‍යාගාරය  
ඉදිකිරීම - ඇඹිලිපිටිය කලාපය



අගමැති බාලිකා විද්‍යාලයේ වැසිකිළි ඉදිකිරීම -  
පානදුර, කළුතර කලාපය



අල් අසාර් මහා විද්‍යාලයේ ගණිත විද්‍යාගාරය ඉදිකිරීම -  
කල්මුණේ කලාපය



විඡණ්ණ මහා විද්‍යාලයේ ගණිත විද්‍යාගාරය  
ඉදිකිරීම - පුදුකුඩිඉරුප්පු කලාපය



## 5. දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල (LLDF)

### 5.1. දැක්ම

පළාත් පාලන ආයතනවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීමේ ප්‍රධාන මූල්‍ය ආයතනය වීම.

### 5.2. මෙහෙවර

පළාත් පාලන ආයතන බලප්‍රදේශවල මූලික යටිතල පහසුකම් සැපයීම සඳහා අවශ්‍ය දිගුකාලීන මූල්‍ය පහසුකම් තිරසාර සහ ස්වාධීන මූල්‍ය ආයතනයක් තුළින් රටේ සමාජ සහ ආර්ථික වර්ධනයට දායකවීම.

### 5.3. අරමුණ

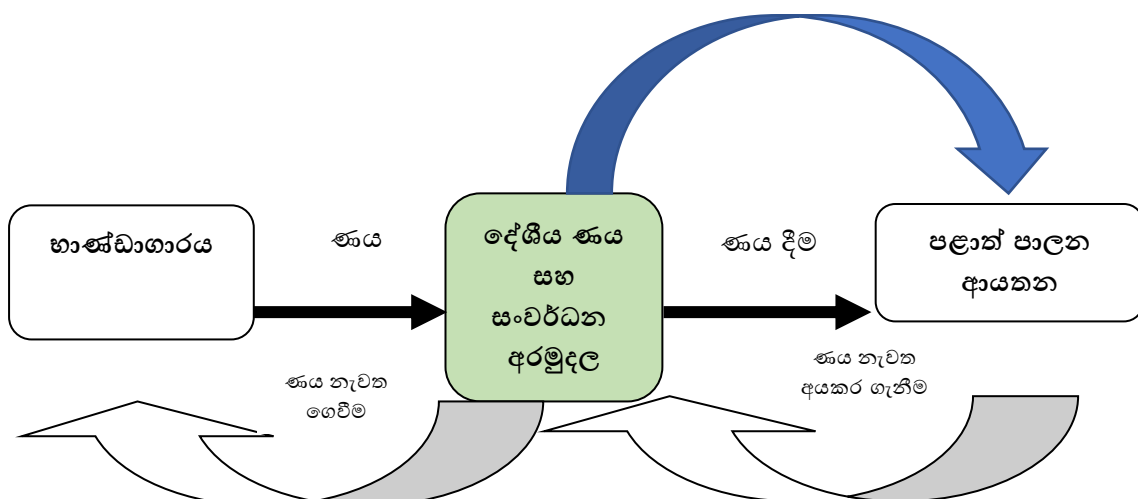
දිවයිනේ පළාත් පාලන ආයතනවල මහජන උපයෝගීතා සේවා සැපයීම සඳහා අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සහ ආදායම් උත්පාදක ව්‍යාපෘති සඳහා ආයෝජනය කිරීමට අවශ්‍ය අරමුදල් සහන ණය ක්‍රමයක් යටතේ සැපයීම සහ එම ණය මුදල් සහ රීට් අදාළ සහන පොළී ආපසු අයකර එමඟින් පළාත් පාලන ආයතනවල මූලධන ස්වරූපයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවලට නැවත නැවතත් ණය මුදල් ලබාදීම මගින් එම ආයතනවල ශක්තිමත් ශේෂපත්‍රයක් ගොඩනැංවීමට මූල්‍ය ආයතනයක් වශයෙන් කටයුතු කිරීම අරමුදලේ මූලික අරමුණ වේ .



### 5.4. ප්‍රධාන කාර්යයන්

දැනට ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපනය කර ඇති මහා නගර සභා 29, නගර සභා 36 සහ ප්‍රාදේශීය සභා 276 ද ඇතුළුව පළාත් පාලන ආයතන 341 දිගුකාලීන මූල්‍යඥා අවශ්‍ය පහසුකම් සහනදායී පොළී අනුපාතයක් යටතේ සැපයීම අරමුදලේ මූලික කාර්ය භාරය වන අතර විදේශීය ආධාර මත පළාත් පාලන ආයතනවල ක්‍රියාත්මක කර ඇති ණය මුදල්ද ක්‍රමානුකූලව නැවත අයකර මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ආපසු ගෙවීමේ කාර්යභාරයද මෙම ආයතනය විසින් ඉටුකරනු ලබයි.

### 5.5. දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදලේ ප්‍රධාන ක්‍රියාවලිය



සටහන :2009 වර්ෂයේ සිට ණය ලබාදීමට වැටුප් ගෙවීමට හෝ කිසිදු පරිපාලන වියදමක් සඳහා හෝ භාණ්ඩාගාරයෙන් කිසිදු මුදලක් ලබාගෙන නැත.

5.6. 2025.09.30 දින දක්වා කාර්යසාධනය

▪ 2025 වර්ෂයේ සංවර්ධන වැඩසටහන්

2025 වර්ෂයේ දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදලෙන් පළාත් පාලන ආයතනවල යටිතල පහසුකම් සහ ආදායම් උත්පාදක ව්‍යාපෘති සඳහා සහනදායී පොළී අනුපාත යටතේ ණය ලබාදීමට කටයුතු කර ඇති අතර ඒ අනුව 2025.09.30 දිනට ණය ලබාදීමට කටයුතු කර ඇති ව්‍යාපෘති අතුරින් කොමසාරිස් මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇති ලැයිස්තුව පහත පරිදි වේ .

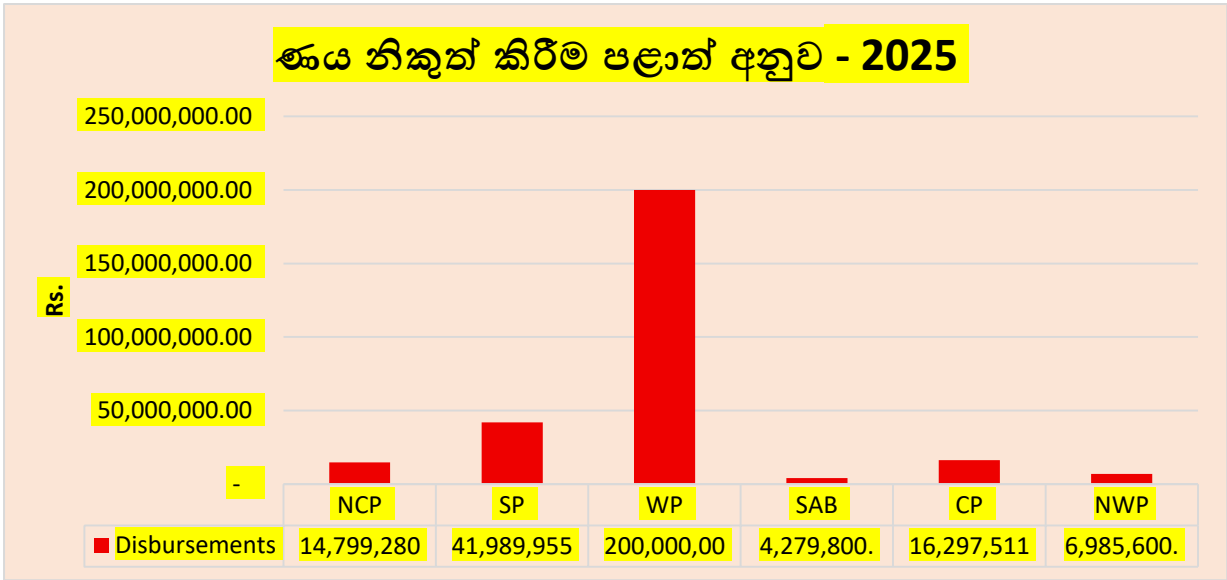
අ.අ.	පළාත් පාලන ආයතනය	ව්‍යාපෘතිය	ණය මුදල
1	රාජාංගනය ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,400,000
2	පැලියගොඩ නගර සභාව	අවමංගල උත්සව ශාලාවක් ඉදිකිරීම	25,960,000
3	වීරකැටිය ප්‍රා.ස	ගලි බඩුසරයක් මිලදී ගැනීම	12,000,000
4	අනුරාධපුර ම.න.ස	අවමංගල උත්සව ශාලාවක් ඉදිකිරීම	36,403,040
5	කොටිකාවත්ත මුල්ලේරියාව ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	10,000,000
	එකතුව		88,763,040

▪ පසුගිය වසරවල ආරම්භ කර දැනට කරගෙන යන ව්‍යාපෘති සඳහා 2025 01.01.සිට 2025.09.30 දක්වා ණය නිකුත් කළ ප්‍රමාණය.

අ.අ.	පළාත් පාලන ආයතනය	ව්‍යාපෘතිය	වටිනාකම (රු.)
1	වැලිකන්ද ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	3,299,280.00
2	බෝපේ පෝද්දල ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	6,020,000.00
3	බෝපේ පෝද්දල ප්‍රා.ස	ආදාහනාගාරය	10,900,000.00
4	අකුරැස්ස ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,480,000.00
5	මාලිම්බඩ ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,628,000.00
6	කැස්බෑව න.ස	වෙළඳ සංකීර්ණය	200,000,000.00
7	බලංගොඩ ප්‍රා.ස	කඩකාමර ඉදිකිරීම	279,800.00
8	කඩුගන්නාව න.ස	ආදාහනාගාරය	7,157,511.20
9	බලංගොඩ න.ස	තානයම නවීකරණය	4,000,000.00
10	වීරකැටිය ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,800,000.00
11	නුවර එළිය ම.න.ස	වෙළඳ සංකීර්ණය	9,140,000.00
12	අනුරාධපුර ම.න.ස	අවමංගල උත්සව ශාලාව	11,500,000.00
13	කොටපොල ප්‍රා.ස	සතිපොල	2,065,000.00
14	නාඋල ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	2,000,000.00
15	වාරියපොල ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	6,985,600.00
16	රජ්ගම ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	2,400,000.00
17	බෙන්තොට ප්‍රා.ස	වෙළඳ සංකීර්ණය ඉදිකිරීම	3,654,165.00
	එකතුව		284,352,146.20

■ ණය නිකුත් කිරීමේ ප්‍රගතිය - පළාත් අනුව

පළාත	මුදල	ප්‍රතිශතය
	(රු.)	(%)
බස්නාහිර	200,000,000	70
දකුණ	41,989,955	14
මධ්‍යම	16,297,511	07
උතුරු මැද	14,799,280	05
වයඹ	6,985,600	02
සබරගමුව	4,279,800	02
එකතුව	284,352,146	100



■ 2024 වර්ෂයේ ආරම්භ කළ සංවර්ධන වැඩසටහන් 2025 යාන්මක කිරීමවර්ෂයේ ක්‍රි

2024 සහ සංවර්ධන වර්ෂයේ දේශීය ණය අරමුදලෙන් පළාත් පාලන ආයතනවල යටිතල පාති සඳහා පහසුකම් සහ ආදායම් උත්පාදක ව්‍යාසහනදායී පොළී අනුපාත යටතේ ණය ලබාදීමට පාති කටයුතු කර ඇති අතර මෙම ව්‍යාවලට විසඳුම් ලැබීයේයෙන්ම රටේ ජාතික ගැටමුඛතාවයය කෙරෙහි ප්‍රවශයෙන් එම විෂය ක්ෂේත්‍රලබාදෙමින් ආරම්භකර ඇත .

ගරු අග්‍රාමාත්‍ය හා විෂයභාර අමාත්‍යතුමන්ගේ හා අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමන්ගේ පූර්ණ මගපෙන්වීම යටතේ පුනර්ජනනීය බලශක්ති නිෂ්පාදනය කරන ව්‍යාපාති ආදාහනාගාර ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපාති සහ ඩිජිටල් පුස්තකාල ව්‍යාපාති සඳහා වැඩි ප්‍රමුඛතාවයක් ලබාදී ඇත. ඒ අනුව කොමසාරිස් විසි මණ්ඩලයන් අනුමත කර ඇති ලැයිස්තුව පහත පරිදි වේ. පාති සඳහාද ණය නිකුත් කිරීම එම ව්‍යාසිදුකරනු ලබන්නේ 2025 වර්ෂය තුළදී වේ

අ.අ.	පළාත් පාලන ආයතනය	ව්‍යාපෘතිය	ණය මුදල
01	අඹගමුව ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	5,000,000
02	නුවරඑළිය ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,480,000
03	මස්කෙළිය ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	1,760,000
04	අකුරණ ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	6,080,000
05	මාතලේ ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,800,000
06	නාදල ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	2,000,000
07	නැගෙනහිර නුවරගම්පළාත ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	5,600,000
08	මිහින්තලේ ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	1,800,000
09	කහටගස්දිගිලිය ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	6,000,000
10	ඇලහැර ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,800,000
11	දිඹුලාගල ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	11,648,000
12	වැලිකන්ද ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	3,299,280
13	බෝපේ පෝද්දල ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	7,280,000
14	හබරාදුව ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	3,600,000
15	කරන්දෙණිය ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	2,400,000
16	රජගම ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	2,400,000
17	ඉමදුව ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	3,600,000
18	අක්මිමන ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	2,880,000
19	අම්බලන්ගොඩ ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	7,200,000
20	අකුරැස්ස ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	5,600,000
21	මාලිමබඩ ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,800,000
22	පිටබැද්දර ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,800,000
23	තිහගොඩ ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,800,000
24	වීරකැටිය ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,800,000
25	බදුල්ල ම.න.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	14,000,000
26	පැලියගොඩ න.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	2,400,000
27	නාරම්මල ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	3,120,000
28	වාරියපොල ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	8,800,000
29	කලවාන ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	7,200,000
30	ගහ ඉහල කෝරලේ ප්‍රා.ස	වෙළඳ සංකීර්ණය	30,000,000
31	කඩුගන්නාව න.ස	ආදාහනාගාරය	20,000,000
32	අනුරාධපුර ම.න.ස	අවමංගල ශාලාව	28,800,000
33	බෝපේ පෝද්දල ප්‍රා.ස	ආදාහනාගාරය	50,000,000
34	කොටපොල ප්‍රා.ස	සතිපොල	10,000,000
35	අකුරැස්ස ප්‍රා.ස	මහජන පුස්තකාලය	12,000,000
36	අකුරැස්ස ප්‍රා.ස	අවමංගල ශාලාව	20,800,000
37	දික්වැල්ල ප්‍රා.ස	ආදාහනාගාරය	20,000,000
38	බදුල්ල ම.න.ස	ක්‍රීඩා සංකීර්ණය	49,800,000
39	රිදීමාලියද්ද ප්‍රා.ස	විදුලි සැපයීම් ව්‍යාපෘතිය	1,250,000
40	බිබිල ප්‍රා.ස	සතිපොල	9,000,000
41	සීතාවක ප්‍රා.ස	කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල	100,000,000
42	කැස්බෑව න.ස	වාණිජ ගොඩනැගිල්ල	200,000,000
43	පැල්මඩුල්ල ප්‍රා.ස	හෙලබොජුන් හල	22,640,000
44	ඇඹිලිපිටිය ප්‍රා.ස	කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල	48,000,000
45	බලංගොඩ න.ස	විග්‍රාම ශාලාව	16,000,000

අ.අ.	පළාත් පාලන ආයතනය	ව්‍යාපෘතිය	ණය මුදල
46	කහවත්ත ප්‍රා.ස	ජල ව්‍යාපෘතිය	21,280,000
47	මීගමුව ම.න.ස	පුස්තකාලය ඉදිකිරීම	118,800,000
48	කොලොන්න ප්‍රා.ස	වෙළඳ සංකීර්ණය	10,000,000
49	වත්තේගම න.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	5,400,000
50	අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රා.ස	සූර්ය පැනල ව්‍යාපෘතිය	4,800,000
	එකතුව		945,517,000

- ආයතනයේ කාර්යසාධනය ඉහළ නැංවීම සඳහා 2023.07.27 සිට 2025.09.30 දක්වා කරන ලද වෙනත් කාර්යයන්

1. ව්‍යාපාර සැලැස්මක් නොතිබූ අතර 2024 - 2028 කාලපරිච්ඡේදයට අදාළව සියළුම පාර්ශවකරුවන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදලට ව්‍යාපාර සැලැස්මක් සකස් කොට කොමසාරිස් මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගෙන ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී .

2. බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියක් සකස් කර කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමත කරවා ගෙන ඇත.

3. අවශ්‍ය ඇබැරුතු සඳහා අවශ්‍ය අනුමැතීන් ලබා ගෙන පුරප්පාඩු පුරවා ඇත.

4. වසර ගණනාවක් තිස්සේ නිලධාරීන් සේවයේ ස්ථිර කර නොතිබූ අතර කොමසාරිස් මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා ගෙන සුදුසුකම් ලැබූ නිලධාරීන් සියළු දෙනාම සේවයේ ස්ථිර කරන ලදී.

5. නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතා කඩයිම් විභාග දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ නොපවත්වා තිබුණු අතර කාර්යක්ෂමතා කඩයිම් විභාග කඩිනමින් පවත්වා නිලධාරීන්ගේ උසස්වීම් ලබා දෙන ලදී.

6. මාස කට පමණ වරක් පවත්වා තිබූ 6 කොමසාරිස් මණ්ඩල රැස්වීම් 2023 ජූලි මස සිට මේ දක්වා මසකට එක බැගින් පවත්වා තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කර ඇත .

7. වසර ගණනාවකින් පවත්වා නොතිබූ දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන්ගේ මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් මාසිකව පවත්වා ඇත .

8. වසර ගණනාවක් ස්ථිර අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු නොසිට ඇති අතර මේ වන විට ස්ථිර පූර්ණකාලීන අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු/ ධනප්‍රයක නිලධාරීවරයෙකු පත්ව ඇතවිධා.

9. අඛණ්ඩව කාර්ය මණ්ඩල රැස්වීම් පවත්වා නොතිබූ අතර වර්තමානයේ මාසිකව කාර්ය මණ්ඩල රැස්වීම් පවත්වා ඇත.

10. දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදලේ ආඥා පනත සංශෝධනයට යෝජනා ලබාගැනීම සඳහා කමිටුවක් පත්කර එම කාර්යය කරගෙන යමින් පවතී.

11. ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරුන් සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරුන් හා පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රධානීන් කැඳවා පළාත් නවයේ දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල ගැන දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක් පවත්වා ඇත09.

12. ණය ආපසු ගෙවීම් පැහැර හැර ඇති පළාත් පාලන ආයතන ගෙන්වා පළාත් මට්ටමින් දැනුවත් කිරීම හා සාකච්ඡාකර දීර්ඝ කාලයක් අය නොවූ ණය අයකර ගැනීමට ආරම්භ කර ඇත. දඹුල්ල මහ නගර සභාව වෙතින් -:උදා අයවිය යුතු රු. මිලියන 106 ක ණය මුදල අයකර ගැනීම ආරම්භ කර ඇත.

13. මූල්‍ය ගිණුම්කරණ සම්බන්ධ කාර්යපටිපාටි සංග්‍රහයක් සකස්කර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාගෙන පුහුණුවීම් වැඩසටහනක් ද ආරම්භ කර ඇත.

14. ණය කළමනාකරණ හා ණය පෙර ඇගයීම් සඳහා කරුණු අන්තර්ගත කාර්යපටිපාටි සංග්‍රහයක් සකස්කර අනුමතකරගෙන නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය පුහුණුවීම් ලබාදී ක්‍රියාත්මක කිරීමට ආරම්භ කර ඇත .

15. ණය කළමනාකරණය සඳහා නව මෘදුකාංග හඳුන්වාදීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

16. සියළුම නිලධාරීන්ට රාජකාරී ලැයිස්තු ලබාදී ඇත.

17. කාර්යාලයට අවශ්‍ය වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර ආදිය අලුතින් මිලදී ගෙන ඇති අතර අලුත්වැඩියා කළ හැකි දෑ අලුත්වැඩියාකර පාවිච්චි කරමින් සිටී.

18. රු.මිලියන 1300ක වටිනාකම ඇති ව්‍යාපෘති සඳහා ණය මුදල් 2024 වර්ෂය තුළ ලබාදීම න් එක් භිලබාදීම ම දාන ලිපිණය ප්‍ර සඳහා
- රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

පිටු අංකය 61



- දාන ලබාදුන් වර්ෂයවර්ෂයකදී වැඩිම ණය ප්‍රශයෙන් නම් කළ හැකව
19. ව්‍යාපාර සැලැස්ම අඛණ්ඩව විමර්ශනය සඳහා ක්‍රියාකාරී කමිටුවක් පත්කර ඇත.
  20. අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයන් 2023 ජූලි මස වනතුරු සිදු නොවූ අතර අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරී තනතුරක් ඇති කර ඒ සඳහා බඳවාගැනීම් පටිපාටි සකස්කර අනුමත කරවාගෙන අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරියෙකු බඳවාගෙන අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාවලි ස්ථාපිත කර ඇත.
  21. විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු හඳුන්වා අඛණ්ඩව අදාළ රැස්වීම් පවත්වා ඇත.
  22. දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් අඩුපාඩු දිස්ත්‍රික්කවලට නව දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් පත්කර ඇත.
  23. නව ණය යෝජනා ක්‍රම හඳුන්වා දී ඇත. එම ය ණය මවලින් වඩාත් ජනප්‍රිය යෝජනා ක්‍රමය වන්නේ සුර්ය බලශක්තිය යෝජනා ක්‍රමය පාති වෙන් විදුලිය නිපදවීමේ ව්‍යාභිම.
    - සුර්ය බලශක්ති : සුර්ය පැනල ව්‍යාපාති
    - සනීපා : ආයුර්වේද මධ්‍යස්ථාන
    - දැනුම : පුස්තකාල ඉදිකිරීම
    - සිටි ලින්න : මගී ප්‍රවාහන සේවා
    - නිසල අරණ : ආදාහනාගාර
  24. වාර්ෂික වාර්තා 2022/2023 වසර සඳහා කර ඇති සකස්කර පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත්
 

අතර 2024 වාර්ෂික වාර්තාව සකස් කරමින් මෙම .පවති වාර්තාව උසස් ආකෘතියක් හා උසස් නිමාවකින් මුද්‍රණය කර ඉදිරිපත්කර ඇත. 2024 වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය පවත්වන වාර්ෂික වාර්තා පිළිබඳ තරඟයට ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානම් වෙමින් පවතී.
  25. 2022, 2023 සහ 2024 යන වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන නියමිත දිනය වන වසරේ පෙබරවාරි 28 දිනට පෙර ඉදිරිපත් කර ඇත.
  26. ණය ශේෂ නිවැරදි කිරීම සඳහා බාහිර පාර්ශවයකට පැවරුමක් ලබාදී 2018 සිට මේ දක්වා ශේෂ නිවැරදි කරමින් පවතී.
  27. නියමිත පරිදි තොග සමීක්ෂණ පවත්වා තීරණ ගෙන ඇත .
  28. නඩත්තු ගිවිසුම් නොතිබූ අතර නඩත්තු ගිවිසුම් හඳුන්වා දී සියළුම නඩත්තු ගිවිසුම් යාවත්කාලීන කර ඇත.
  29. කාර්යාල නියෝග ක් මේ වනවිට නිකුත්23 කර ඇත.
  30. ආයතනයේ රාජකාරී සඳහා අමාත්‍යාංශයෙන් ඉවත්කරන වාහනයක් ලබාගෙන එය අලුත්වැඩියාකර සාර්ථකව රාජකාරිවල යොදවා ඇත.
  31. 2023 ලාභය රු.මිලියන 59.7 වූ අතර ලාභය 2024 වසර සඳහා රු.මිලියන 99.9 ක් දක්වා වැඩි වී ඇත.

## 6. පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය (SLILG)

### 6.1. අරමුණු

- පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන මගින් පාලනයෙහි ආයතනික ශක්තිමත් කිරීම, වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස කාර්යසාධනය දියුණු කිරීම සඳහා පළාත් කළමනාකරණ සංවර්ධන පුහුණු ඒකකවල හවුල්කාරිත්වය ඇතිව වැඩසටහන් සකස් කිරීම.
- පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්යසාධනය දියුණු කිරීම සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් සකස් කොට මෙහෙයවීම උදෙසා පළාත් කළමනාකරණ සංවර්ධන පුහුණු ඒකකවලට සහාය දෙමින් ධාරිතා වර්ධනය කිරීම.
- පළාත් පාලනයෙහි පාර්ශ්වකරුවන්ට තාක්ෂණික හා අනෙකුත් තොරතුරු ලබා දෙමින් පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආයතන වෙනුවෙන් සම්පත් මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස ක්‍රියා කිරීම.
- අදාළ ජාතික හා ජාත්‍යන්තර ආයතන සමඟ සහයෝගීතාවයන් ඇති කිරීම උදෙසා පළාත් සභා හා පළාත් පාලනය වෙනුවෙන් මධ්‍යම ආයතනය ලෙස ක්‍රියා කිරීම.
- මානව සම්පත් සංවර්ධනයේදී, කළමනාකරණ පද්ධති වැඩි දියුණු කිරීමේදී හා උප ජාතික පාලන ආයතනවල සංවිධානමය වෙනස්කම් වෙනුවෙන් පහසුකම් සැලසීමේදී විශේෂඥ සහායක සේවා ලබා දීම.
- පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආයතන ශක්තිමත් කිරීම සඳහා කාර්යක්ෂම හා සඵලදායක පුහුණු උපදේශන හා පර්යේෂණ සේවා සැපයීමට හැකියාව ලබා දීම පිණිස පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනයෙහි කාර්යසාධනය වැඩි දියුණු කිරීම.

### 6.2. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතනවල සහිකයන්ට, නිලධාරීන්ට හා සේවකයන්ට ඔවුන්ගේ රාජකාරී කටයුතු වඩාත් කාර්යක්ෂම හා වඩාත් ඵලදායී ලෙස ඉටුකිරීමට හැකිවන පරිදි පුහුණු අවශ්‍යතාවන් සපුරාලීම සඳහා පළාත් හා පළාත් පාලන කළමනාකරණයට අදාළ පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම.



- ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන පුහුණු පාඨමාලා සාර්ථකව අවසන් කරනු ලබන තැනැත්තන් සඳහා සහතිකපත්‍ර ප්‍රදානය කිරීම.
- යහපත් රාජ්‍ය පාලනයක් ඇති කිරීම තහවුරු කිරීමේ අදහසින් රට තුළ ප්‍රවීණ පළාත් හා පළාත් පාලන නිලධාරීන්ගෙන් හා පිරිස්වලින් සමන්විත සේවක ගණයක් ගොඩනැංවීමෙහිලා සහාය වීම.
- පළාත් හා පළාත් පාලන කළමනාකරණය පිළිබඳ විශේෂඥයන්ගේ සේවය පළාත් සභාවලට හා පළාත් පාලන ආයතනවලට ලබාගැනීමට සැලැස්වීම.
- පළාත් සභාවල හා පළාත් පාලන ආයතනවල සංවිධාන පද්ධති හා කළමනාකරණ හැකියාවන් වැඩිදියුණු කිරීමෙන් ඒ ඒ පළාත් සභාවලට හා පළාත් පාලන ආයතනවලට සහාය වීම.
- පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ක්ෂේත්‍රයේ උපදේශක තත්ත්වයේ පැවරුම් භාරගැනීම.
- පළාත් හා පළාත් පාලන ආයතනවල කළමනාකරණ පද්ධතිවල හා පරිවෘත්ති විවේචනාත්මක ඇගයීමක් කිරීමෙහිලා මණ්ඩප ඇති කිරීම.
- කළමනාකරණ සංවර්ධනය හා වැඩ පිළිබඳ ප්‍රතිමාන ස්ථාපනය කිරීම, වන්දි ගෙවීමේ ක්‍රම නිශ්චය කිරීම සහ සාමාන්‍යයෙන් පළාත් කළමනාකරණ සංවර්ධනය සහ පුහුණු කිරීමේ ඒකකවල සහ පළාත් පාලන ආයතනවල ඵලදායීත්වය වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස පළාත් කළමනාකරණ සංවර්ධනය සහ පුහුණු කිරීමේ ඒකකවලට (MDTUs) හා පළාත් පාලන ආයතනවලට සහාය වීම.
- ආයතනයේ පරමාර්ථ හා සමාන පරමාර්ථ ඇති, ශ්‍රී ලංකාව තුළ හෝ විදේශයන්හි පිහිටි වෙනත් බාහිර සංවිධාන සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම.
- පළාත් සහ පළාත් පාලනය පිළිබඳ සම්මේලන හා සම්මන්ත්‍රණ සඳහා අනුග්‍රහය දැක්වීම, පැවැත්වීම සහ ඒ පිළිබඳ පොතපත හා සඟරා පළකිරීම.

- පළාත් පාලනය පිළිබඳ ජාතික ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීමේ කාර්යය සඳහා අමාත්‍යවරයාට අවශ්‍ය දත්ත හා තොරතුරු සැපයීම.

▪ ආයතනයේ කර්තව්‍ය පිළිබඳ අදාළ ආයතන හා මහජනතාව අතර තොරතුරු පතළ කිරීම.

▪ පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආයතනවල සියලු අංශයන් පිළිබඳව පර්යේෂණ පැවැත්වීම, ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ඒ සඳහා සහාය දැක්වීම.

6.3. 2025.09.30 දින දක්වා කාර්යය සාධනය

අංශයේ නම	වැඩමුළුවේ නම	භෞතික ප්‍රගතිය		
		යාකාරි ක්‍රි 2025 ස්ම අනුවලැසූ 2025 සැප්තැම්බර් 30 දක්වා සුම් ලසැ කරන ලද වැඩමුළු වසංඛ්‍යා	පවත්වන ලද වැඩමුළු ගණන	භෞතික ප්‍රගතිය ප්‍රතිශතයක් ලෙස (%)
භෞතික සැලසුම්, පරිසර හා ඉංජිනේරු අංශය	සැලසුම් හා ගොඩනැගිලි රෙගුලාසි පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව (දින 02)	01	01	100%
	පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම හා නෛතික ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව (දින 01)	01	01	100%
	ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	01	01	100%
	කොන්ත්‍රාත් කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	01	01	100%
	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රම පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	01	01	100%
පළාත් පාලන අංශය	වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	01	01	100%
	පළාත් පාලන ඩිප්ලෝමාව (මහජන නියෝජිතයින් සඳහා) 2025	01	01	10%
නීති හා පොදු කළමනාකරණ අංශය	පළාත් පාලන නීති පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	01	01	100%
	අධිකරණ කටයුතු පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	01	01	100%
	පළාත් පාලන නීතිය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	01	01	10%
	මූලික විමර්ශනයක් පැවැත්වීම සහ වෝදනපත්‍ර සකස්කිරීම	01	01	100%
තොරතුරු තාක්ෂණ හා මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශය	පළාත් පාලන මූල්‍ය කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2025/2026	01	01	15%
	පළාත් පාලන මූල්‍ය කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2024/2025	01	01	80%
	පළාත් පාලන මූල්‍ය කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2023/2024	01	01	100%
	පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රධානීන් සඳහා වන දෙදින පුහුණු වැඩමුළුව	01	01	100%
	අයවැය සකස් කිරීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	01	01	100%

අංශයේ නම	වැඩමුළුවේ නම	භෞතික ප්‍රගතිය		
		2025 යාකාරිත්‍රී ස්ම අනුවලැසූ 2025 සැප්තැම්බර් 30 දක්වා සුම් ලසැ කරන ලද වැඩමුළු වට්‍යාසං	පවත්වන ලද වැඩමුළු ගණන	භෞතික ප්‍රගතිය ප්‍රතිශතයක් ලෙස (%)
පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය	පළාත් පාලන ක්ෂේත්‍රයට අදාළ පර්යේෂණ අධ්‍යයනය	01	-	25%
	පළාත් පාලන සභාව මුද්‍රණය කිරීම	01	-	10%
	දෙවන අන්තර්ජාතික පර්යේෂණ සමුළුව - 2025	01	-	25%



සැලසුම් හා ගොඩනැගිලි රෙගුලාසි පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව පැවැත්වීම සහ එහි  
සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීම



අයවැය සකස් කිරීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව පැවැත්වීම සහ එහි සහතික පත්‍ර  
ප්‍රදානය කිරීම

සැලසුම් හා ගොඩනැගිලි  
රෙගුලාසි පිළිබඳ පුහුණු  
වැඩමුළුව පැවැත්වීම



## 7. 2026 වසරේ දී ක්‍රියාත්මක කිරීමට යෝජිත ඉදිරි සැලසුම්

### ❖ සංවර්ධන අංශය

පළාත් පාලන ආයතනවල කුඩා පාලම් වැඩිදියුණු කිරීමේ තීරසාර ව්‍යාපෘතිය - 2026 යටතේ එදිනෙදා ගමනාගමන කටයුතු වලට දැඩි ලෙස අඩාල වී ඇති පාලම්, මීය ග්‍රා ආර්ථික සංවර්ධනය, අතර ගම හා නගරය පොදු වශයෙන් සම්බන්ධතාවය සහ සේවාවන් සඳහා ප්‍රවේශ වීමට ඇති කුඩා ග්‍රාමීය පාලම් වැඩිදියුණු කිරීම සිදු කරනු ලබයි.

### ❖ පළාත් සභා අංශය

- i. පළාත් සඳහා වඩාත් ඵලදායී හා කාර්යක්ෂම අයුරින් ක්‍රියාත්මකවීමට අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සහ අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී උපදෙස් ලබා දීමට කටයුතු කිරීම.
- ii. මධ්‍යම රජය හා පළාත් සභා අතර විධිමත් සම්බන්ධීකරණ යාන්ත්‍රණයක් ගොඩනැගීම සඳහා පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් හා මධ්‍යම රජයේ ආයතන සම්බන්ධ කර ගනිමින් අන්තර් පළාත් විෂය සම්බන්ධීකරණ සමුළුව කාර්තුවකට එක බැගින් පැවැත්වීම සහ සමුළුවේදී මතුවන ගැටලු සඳහා පළාත් නවයටම අදාළ වන ඒකීය ක්‍රම හඳුන්වා දීම.
- iii. පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන සඳහා ඉඩම් අත්පත් කරගැනීම සම්බන්ධ කටයුතු.
- iv. පළාත් සභාවන්වල කටයුතු කඩිනම් හා පහසු කරවන මෙන්ම නෛතික රාමුව ආරක්ෂා කිරීමට අදාළව හඳුනාගත් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සකස් කිරීම.
- v. කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ 03/ 2014 අනුව පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නව තනතුරු ඇති කිරීම සහ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කාර්ය මණ්ඩල සමාලෝචන කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා සහාය වීම.
- vi. පළාත් සභා සඳහා වාහන මිලදී ගැනීම සහ දීපව්‍යාප්ත සේවයේ විග්‍රාමික නිලධාරීන් වෙත තීරු බදු සහන සහිත වාහන ආනයන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමට අදාළව නිර්දේශ ලබා දීම.

vii. පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනයේ අධීක්ෂණ හා මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා සහාය වීම.

viii. සෞඛ්‍ය, අධ්‍යාපන, සමාජ සේවා ආදී විෂයන් භාරව කටයුතු කරන රේඛීය අමාත්‍යාංශවලට පළාත් සභා අමාත්‍යාංශ සමඟ විසඳා ගැනීමට ඇති ගැටලු විසඳා ගැනීමට අදාළව එම ආයතන සම්බන්ධීකරණය කරමින් සාකච්ඡා වාර පැවැත්වීම.

### ❖ පළාත් පාලන අංශය

- i. පළාත් පාලන ආයතන නගා සිටුවීම සඳහා සැකසූ කාර්ය සාධන මෙවලම (2.0) යටතේ සියලුම පළාත් පාලන ආයතන ඇගයීම් කර 2026 වර්ෂයේ ජාතික ස්වර්ණපුරවර සම්මාන උළෙල පැවැත්වීම.
- ii. පළාත් පාලන ආයතනවලට කාර්ය සාධනය මත පදනම් වූ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ලබා දීම.
- iii. පළාත් පාලන ආයතනවල ආදායම් එකතු කිරීම හා ගිණුම්ගත කිරීමට තොරතුරු තාක්ෂණ විසඳුම් හඳුන්වා දීම.
- iv. රාජ්‍ය වියදම් සමාලෝචන කමිටු වාර්තාවේ නිර්දේශ අනුව (PERC) පළාත් පාලන ආයතන වසර 05ක් තුළ ස්වයං උත්පාදන ආදායමින් පමණක් ක්‍රියාත්මක විය හැකි පරිදි ශක්තිමත් කිරීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපත්තිමය පසුබිම සකසා ක්‍රියාවට නැංවීම.
- v. පළාත් පාලන ආයතනවල වරිපනම් තක්සේරු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සමාලෝචනය කිරීම හා කාලීනව අය කර ගැනීමේ යාන්ත්‍රණය ශක්තිමත් කිරීම.
- vi. පළාත් පාලන ආයතන සඳහා පොදු මානව සම්පත් සංවර්ධන උපාය මාර්ග ක්‍රමයක් හඳුන්වා දීම.
- vii. පළාත් පාලන ආයතන, විදේශීය පළාත් පාලන ආයතන සමඟ සහෝදර නගර, මිතුරු නගර ගිවිසුම් මගින් විදේශීය තාක්ෂණය, දැනුම සහ ව්‍යාපෘති පළාත් පාලන ආයතන වෙත හඳුන්වා දීම.
- viii. මධ්‍යම රජය සහ පළාත් පාලන ආයතන / පළාත් සභා අතර සම්බන්ධීකරණය.
- ix. පළාත් පාලන ආයතන සඳහා දත්ත පද්ධතියක් හඳුන්වා දීම



සියලුම පළාත් පාලන ආයතනවල ඩිජිටල් යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කරමින් මෘදුකාංග පද්ධතියේ සහතික සහ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සහ වෙනත් යෙදුම් යන මොඩියුල පළාත් පාලන ආයතනවලට හඳුන්වා දීම.

- x. පළාත් පාලන ආයතනවල ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති සඳහා කාර්යසාධනය මත පදනම් වූ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ලබා දීම.

එක් පළාතකින් ප්‍රාදේශීය සභා 12 බැගින් පළාත් 9 ආවරණය කරමින් ප්‍රාදේශීය සභා 108ක් සඳහා 2026 වර්ෂයේ දී කාර්ය සාධනය මත පදනම් වූ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ලබා දීමට නියමිතය.

- xi. පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්යසාධනය ඇගයීම හා ස්වර්ණපුරවර සම්මාන උළෙල - 2024

මූලික ඇගයීමේ දත්ත පාදම ලෙස යොදා ගනිමින් ඉදිරි වර්ෂ 05ක් සඳහා පළාත් පාලන ආයතන ඇගයීම සිදු කිරීමට යෝජිත ය.

❖ ජාතික සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සහායක මධ්‍යස්ථානය

- i. තෝරාගත් පළාත් පාලන ආයතනවල ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිසාධන මධ්‍යස්ථාන (MRF) /ඉදිකිරීම ය ආර්ථිකයක් අලුත්වැඩියා කිරීම තුළින් වක්‍රී ගොඩනැගීමට පළාත් පාලන ආයතන දිරි ගැන්වීම.
- ii. අඩු ආදායම්ලාභී පළාත් පාලන ආයතනවල නාගරික අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ කටයුතු ඉහළ නැංවීම.
- iii. තෝරාගත් පළාත් පාලන ආයතනවල අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහන කටයුතු විධිමත් කිරීම සඳහා කම්පැක්ටර් රථ ලබා දීම.
- iv. තෝරාගත් පළාත් පාලන ආයතනවල මළ අපජල පිරිපහදු කටයුතු වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- v. KOICA ආධාර යටතේ වව්නියාව සහ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්ක කේන්ද්‍ර කරගනිමින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත ඒකාබද්ධ කසළ කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියෙහි ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම.
- vi. JICA ආධාර යටතේ පළාත් පාලන ආයතන මගින් සිදු කරනු ලබන මළ අපජල කළමනාකරණයේ කටයුතු සඳහා උපදෙස්

මාලාවක් සකස් කිරීම සහ මළ අපජල පිරිපහදු පද්ධති මගින් ඉවත් කරන පාංශු මගින් කෘෂිකාර්මික වැදගත්කමක් ඇති පොහොර නිෂ්පාදනය සඳහා වූ ව්‍යාපෘතියෙහි ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම.

- vii. පවතින කසළ කඳු පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ නව කසළ කඳු ඇතිවීම වළක්වා ගැනීම පිණිස ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට පළාත් පාලන ආයතන යොමු කිරීම.
- viii. පළාත් පාලන ආයතනවල කසළ කළමනාකරණ කටයුතුවල යෙදෙන පුද්ගලයින්ගේ ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම.
- ix. පළාත් පාලන ආයතනවල නිෂ්පාදනය කරනු ලබන කොම්පෝස්ට් පොහොර සඳහා වෙළඳපලක් නිර්මාණය කිරීමට අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- x. JICA ආධාර යටතේ සකස් කරන ලද බස්නාහිර පළාත් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය ලබා ගැනීම.
- xi. අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සම්බන්ධ සෙසු පාර්ශවකාර ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- xii. අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය විමසීම.

❖ පාලන හා පුහුණු අංශය

- i. සංචාරකයින්ගේ දැඩි ආකර්ෂණයට ලක්ව ඇති ප්‍රදේශයක කණ්ඩලම සංචාරක බංගලාව පිහිටා ඇති නිසා එය සංවර්ධනය කොට ආමාන්‍යාංශයට ආදායම් උත්පාදන මාර්ගයක් ලෙස කර දීම.
- ii. නිලධාරීන්ගේ මූලික පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනාගෙන ඒවා වැඩි දියුණු වන පරිදි පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම හරහා නිලධාරීන්ගේ නිපුණතා සංවර්ධනය කිරීම තුළින් මානව සම්පතක් උපරිම ප්‍රයෝජන ලබා ගැනීම.
- iii. ප්‍රසම්පාදන සැලසුම්වලට යටත්ව පිරිවැය අවම වන පරිදි වාහන ඇතුළු අනෙකුත් තඩත්තු කටයුතු සඵලදායීව හා කාර්යක්ෂමව ඉටුකිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය.
- iv. තොරතුරු තාක්ෂණය භාවිතා කිරීම තුළින් (IT සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරුද, තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරී තනතුරු ද සම්පූර්ණ කර

ඇති බැවින්) හා අනුරු කාර්යක්ෂම වඩා මයටනු එහා ගිය ඵලදායී සේවාවක් අත්කර ගැනීම.

- v. නීතිරීති/ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව අංශයේ පියවර මය වියදම් අඩු කිරීමට අවශ්‍යමූල්‍ය ගැනීම.

#### ❖ නීති අංශය

- i. රජය විසින් ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ පරිදි පළාත් පාලන සහ පළාත් සභා විෂයට අදාළ නව නීති සම්පාදනය සහ පවත්නා නීති සංශෝධනය කිරීම.
- ii. අවශ්‍යතාවය පරිදි පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අවශ්‍යතාවල රීති රෙගුලාසි අතුරු ව්‍යවස්ථා යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහාය සැලසීම.
- iii. පළාත් පාලන ආයතනවල ස්වයං උත්පාදනය වැඩි කිරීම සහ රජයේ Clean Sri Lanka වැඩසටහනට අනුගත වන පරිදි පළාත් පාලන ආයතන ගොඩනැගීම අරමුණු කොට ගෙන මහා නගර සභා ආඥා පනත, නගර සභා ආඥා පනත සහ ප්‍රාදේශීය සභා පනත සංශෝධනය කිරීම.
- iv. පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ආයතන වලින් ඉදිරිපත් වන නෛතික ගැටලු සඳහා අවශ්‍ය පිළිතුරු / විසඳුම් ලබා දීම.
- v. රජයේ අවශ්‍යතාවය පරිදි නව පළාත් පාලන ආයතන සංස්ථාපන හා උත්ශ්‍රේණිගත කිරීම.
- vi. පළාත් පාලන ආයතන සංස්ථාපන ගැසට් නිවේදන ඇතුලු මධ්‍යම රජයේ පළාත් පාලන අමාත්‍යවරයා විසින් නිකුත් කළ යුතු අනු නීති සම්බන්ධ කටයුතු

#### ❖ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය

- i. Empowering Local Government - A Comprehensive Digitalization Project for Local Government ව්‍යාපෘතියේ ජංගම යෙදුමක් ද ඇතුළුව ඉදිරි මෘදුකාංග සංවර්ධන කටයුතු සිදු කිරීම.
- ii. 2026 වන විට සියලුම පළාත් පාලන 341 ආවරණය වන පරිදි LGPMS පුළුල් කිරීම.
- iii. LGPMS පරිශීලකයින් සඳහා පාරිභෝගික සහාය මධ්‍යස්ථානයක් පිහිටු වීම.
- iv. LGPMS මෘදුකාංග ක්‍රියාත්මක වන සියලුම පළාත් පාලන ආයතන සඳහා Payment Gateway ලබා දීම.

- v. දෘඩාංග සහ මෘදුකාංග ගැටලු ඇතුළු තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ආශ්‍රිත කරුණු සඳහා සහාය වීම.
- vi. අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කිරීම.
- vii. අමාත්‍යාංශයේ ලේස්බුක් පිටුව යාවත්කාලීන කිරීම.
- viii. අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
- ix. Zoom රැස්වීම් සඳහා සබැඳි සකස් කර අවශ්‍ය පරිදි තාක්ෂණික සහාය ලබා දීම.
- x. අමාත්‍යාංශය තුළ කඩදාසි භාවිතයෙන් තොර පරිසරයක් පවත්වා ගැනීම සඳහා මෘදුකාංග පද්ධති සංවර්ධනය කිරීම.
- xi. LoGo MIS දත්ත පද්ධතිය පවත්වාගෙන යනු ලබන (Server Management) යෙදවුම කළමනාකරණය කිරීම.

#### ❖ මූල්‍ය අංශය

- i. විද්‍යුත් බැංකුකරණය ඔස්සේ ගෙවීම් පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් අනවශ්‍ය ප්‍රමාදයන් වැළැක්වීම.
- ii. Slip ක්‍රමය මගින් තෝරාගත් ගෙවීම් සිදු කිරීම.
- iii. ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වඩාත් කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාත්මක කිරීමටත්, සම්පව අධීක්ෂණය කිරීමටත් පහසු වන ලෙස ගුගල් පැතුරුම්පත් සකස් කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම.

#### ❖ වියදම් විමසන අංශය

- i. ඒ අනුව 2026 වර්ෂය තුළදී ද මධ්‍යම රජය විසින් දෙනු ලබන ප්‍රදානයන් හා පළාත් සභා ආදායම් ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සීමාවන්ට යටත්ව එම ආයතන විසින් වියදම් කරනු ලබන ආකාරය පිළිබඳව අඛණ්ඩ ඇගයීමක් කරගෙන යාමට අපේක්ෂිතය.
- ii. පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතනවල සේවක සංඛ්‍යා සම්බන්ධයෙන් පවත්වා ගෙන යනු ලබන 2025 වර්ෂයේ දත්ත පදනම් කරගනිමින් 2026 වර්ෂය සඳහා යාවත්කාලීන කිරීමට අපේක්ෂිතය.
- iii. පළාත් පාලන ආයතනයන්හි ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් දත්ත පදනම මෙම වර්ෂයේ දී 2025 වර්ෂයට අදාලව යාවත්කාලීන කරන ලද අතර, එම තොරතුරු විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් 2025 වර්ෂයේ පළාත් පාලන ආයතනවල වාර්ෂික

- මූල්‍ය කාර්ය සාධන වාර්තාව සකස් කිරීමට 2026 වර්ෂයේ දී සැලසුම් කර ඇත. එලෙසම පළාත් පාලන ආයතනවල 2026 වර්ෂය සඳහා අර්ධ වාර්ෂික මූල්‍ය කාර්ය සාධන වාර්තාව සකස් කිරීමට නියමිතය.
- iv. පළාත් සභා මූල්‍ය කටයුතු සම්බන්ධ ගැටලු හා ඒවා සඳහා විසඳුම් සාකච්ඡා කිරීම සඳහා අදාළ පාර්ශව සහභාගිත්වයෙන් පළාත් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (මූල්‍ය කළමනාකරණ) රැස්වීම පැවැත්වීමට සැලසුම් කර ඇත.
- v. මෙම අමාත්‍යාංශයේ මෙහෙයවීම යටතේ ක්‍රියාත්මක වන විදේශාධාර ව්‍යාපෘතීන්හි මූල්‍ය කාර්ය සාධනය හා සම්බන්ධ තොරතුරු මාසිකව ලබා ගෙන එම තොරතුරු පළාත් සභා මූල්‍ය කාර්ය සාධන වාර්තාවට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කර ඇති අතර මෙම කාර්යය 2026 වසරේදී ද අඛණ්ඩව කරගෙන යාමට සැලසුම් කර ඇත.
- vi. පළාත් සභාවන්හි මූල්‍ය කටයුතු විමසනය කිරීමේ අරමුණින් විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම, විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම, බැංකු සැසඳුම් පිළියෙල කිරීම, අත්තිකාරම් ගිණුම් සැසඳීම, අග්‍රිම ගිණුම් සැසඳීම යනා දී කටයුතු සම්බන්ධයෙන් විශේෂයෙන් සකසා යවනු ලැබූ ආකෘති පත්‍ර මගින් වර්ෂයේ දී කාර්තුමය වශයෙන් තොරතුරු පළාත් සභා වෙතින් ගෙන්වා ගනු ලැබේ. එම තොරතුරු උපයෝගී කර ගනිමින් අදාළ කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය විමසා බලන අතර, එම කටයුතු සම්බන්ධයෙන් පවත්නා ප්‍රමාදයන් හෝ ගැටලු සහගත තත්ත්වයන් පළාත් මූල්‍ය කළමනාකරණයේ අවධානයට යොමු කර ඇත. 2026 වර්ෂයේ දී ද මෙම කාර්යය අඛණ්ඩව කරගෙන යාමට සැලසුම් කර ඇත.
- vii. පළාත් පාලන ආයතනවල මූල්‍ය හා භෞතික තොරතුරු දත්ත විශ්ලේෂණ හා දෘශ්‍යකරණ ඒකකය හා සම්බන්ධ වී කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක්

- (logmis.lk) මගින් ලබා ගැනීම හා එම කටයුතු පළාත් මට්ටමින් අධීක්ෂණය කිරීම.
- viii. පළාත් පාලන ආයතනවල 2026 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛන සහ 2025 අවසන් ගිණුම් වාර්තා දත්ත ඇතුළත් දත්ත පදනමක් පවත්වාගෙන යාම
- ix. ආමාත්‍යාංශය විසින් පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන වෙත ලබා දී ඇති වාහන පැවරීම/ අනතුරු ඒ හා සම්බන්ධිත කාර්යයන් ඉටු කිරීම/ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

#### ❖ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

1. අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු
  - i. විගණන සැලැස්ම අනුව විගණන අවදානම් ක්ෂේත්‍ර සැලකිල්ලට ගෙන විගණන කටයුතු සිදු කිරීම.
  - ii. මූලික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම.
  - iii. වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම හා ඒ අනුව ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීම.
  - iv. කළමනාකරණ විගණන කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම.
  - v. ව්‍යාපෘති අභ්‍යන්තර විගණන සමාලෝචන කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම.
  - vi. අමාත්‍යාංශයේ සහ විදේශීය ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් කාර්තු වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම.
  - vii. අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා විදේශාධාර ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව විගණන කටයුතු සිදු කිරීම.
  - viii. දේශීය ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව විගණන කටයුතු සිදු කිරීම.
  - ix. ඉදිරි වර්ෂය (2027) සඳහා විගණන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම.
2. රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව කැඳවීම් කරන අවස්ථාවලදී ඒ සඳහා සහභාගිවීම.
3. අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් පවරනු ලබන විශේෂ විමර්ශන සිදු කිරීම.

❖ ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ අංශය

	ක්‍රියාකාරකම	2026 වාර්ෂික ඉලක්ක කාර්තු			
		1	2	3	4
i.	මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක සියලුම විදේශාධාර ව්‍යාපෘති, ව්‍යාපෘති අරමුණු කරා සම්බන්ධීකරණය කිරීම.	✓	✓	✓	✓
ii.	විදේශාධාර ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගති සමාලෝචනය සඳහා රැස්වීම් 24 ක් පැවැත්වීම, වාර්තා පිළියෙල කිරීම හා ඒවායේ ගැටලු හා දුර්වලතා සම්බන්ධයෙන් මැදිහත් වී කටයුතු කිරීම.	✓	✓	✓	✓
iii.	ඒ ඒ ව්‍යාපෘතීන්ට අදාළව ජාතික මෙහෙයුම් කමිටු (NSC) රැස්වීම් 16 ක් පැවැත්වීම හා ඒ තුළින් පැන නගින ගැටලු නිරාකරණය කිරීම.	✓	✓	✓	✓
iv.	මාසික ප්‍රගති වාර්තා සකස් කිරීම හා අනෙකුත් රජයේ ආයතන මගින් වරින්වර ඉල්ලුම් කරන වාර්තා සකස් කිරීම.	✓	✓	✓	✓
v.	වැඩ නිමවූ හා ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් පැන නගින තෙතික ගැටලු නිරාකරණය සඳහා සේවා යෝජකයා වශයෙන් අදාළ ආයතන සමඟ සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම.	✓	✓	✓	✓
vi.	මෙම වසරේ සහ ලබන වසරේ නිම කෙරෙන ව්‍යාපෘති නිසි පරිදි නිම කිරීමට අදාළ කාර්යයන් සහ ලේඛන සැකසීමට අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණයන් සිදු කිරීම .	✓	✓	✓	✓

➤ ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘතිය (අදියර V)

2025 වසරේ ග්‍රාමීය පාලම් ව්‍යාපෘතිය අදියර V මගින් අපේක්ෂා කරන නිමැවුම වන පාලම් රීමට හිම ඉදිකිරීම් නිම කි162 සහ ගෙවීම් කටයුතු අවසන් කිරීම අපේක්ෂිතයි.

➤ මහ කොළඹ අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය (GCWMP)

විස්ථවයික් පීඩන නලය ඵලිමේ කටයුතු සහ තිඹිරිගස්යාය, විස්ථවයික්, මාළිගාවත්ත හා බොරැල්ල යන පොම්පාගාර සම්පූර්ණයෙන්ම සාදා නිම කර, ඒවායේ ක්‍රියාකාරිත්වය සහ මෙහෙයුම් කටයුතු කොළඹ මහා නගර සභාවේ පාලනය යටතේ පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කිරීමත් සමඟ, මහ කොළඹ අපජල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියේ වැඩ කටයුතු සාර්ථකව අවසන් කිරීම සහ ඉතිරිව ඇති බිල්පත් ගෙවීම.

➤ මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණය වැඩි දියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන (GCWWIIMP)

- i. “කිරුළපන ප්‍රදේශය සඳහා නව ගුරුත්ව මලාපවහන, පීඩන නල සහ පොම්පාගාර ඉදිකිරීම” කොන්ත්‍රාත්තුවේ ශේෂව පවතින ඉදිකිරීම් කටයුතු නැවත ආරම්භ කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම. මේ අනුව 2026 වසරේ දී කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉදිකිරීම් කටයුතු වලින් 40 % ක් නිම කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.
- ii. “කිරුළ-නාරාහේන්පිට මලාපවහන ජාල සංවර්ධනය” කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉදිකිරීම් කටයුතුවල ප්‍රගතිය පවත්වාගෙන යාම. මේ අනුව 2026 වසරේදී කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉදිකිරීම් කටයුතු වලින් 25% ක් නිම කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.
- iii. “දකුණු පෝෂක ප්‍රදේශයේ මලාපවහන පද්ධතිය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව” ප්‍රදානය කර ඉදිකිරීම් කටයුතු කර ගෙන යාමට සැලසුම් කර ඇත. මේ අනුව 2026 වසරේ දී කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉදිකිරීම් කටයුතු වලින් 25% ක් නිම කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.



➤ නැගී එන කලාපවල ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (RIDEP)

අතරමග වැඩ අත්හිටුවා වැඩබිම්වලින් ඉවත් වී සිටි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සමඟ සාකච්ඡා කර ඔවුන් නැවත වැඩබිම්වල සේවයේ යෙදවීමට නියමිත අතර අර්ධ වශයෙන් නිමවී ඇති වැඩ වලින් 60% ක ප්‍රමාණයක් එම කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලවා 2026 දී වර්ෂයේ නිම කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

➤ සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන නවීකරණ (GEM) ව්‍යාපෘතිය

මෙම ව්‍යාපෘතියේ 2026 ක්‍රියාකාරකම් ශ්‍රී ලංකාවේ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

❖ ක්‍රමසම්පාදන අංශය

- i. 2026 වර්ෂයට අදාළ අමාත්‍යාංශයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම.
- ii. 2025 වර්ෂයට අදාළ අමාත්‍යාංශයේ කාර්යසාධන වාර්තාව සකස් කර පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- iii. අමාත්‍යාංශය සඳහා ආයතනික ප්‍රතිඵල රාමුව සකස් කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම.
- iv. අමාත්‍යාංශයේ 2026 ප්‍රගතිය හා 2027 ඉදිරි සැලසුම් ඇතුළත් වාර්තාව අය-වැය කාරක සභා අවස්ථාවට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා සකස් කිරීම.
- v. කාර්තුපාදක ඒකාබද්ධ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම සඳහා අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- vi. ශ්‍රී ලංකාවේ සියළු පළාත් පාලන ආයතන සම්බන්ධ කරගනිමින් ස්ථාපිත කර තිබෙන තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතියට (LogoMIS) හා සම්බන්ධ සියළු කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- vii. අවශ්‍යතා තක්සේරු සිදුකිරීම මඟින් නව ව්‍යාපෘති හඳුනා ගැනීම හා ව්‍යාපෘති යෝජනා සකස් කර ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම.
- viii. අමාත්‍යාංශය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘති, වැඩසටහන්වල ප්‍රතිඵල ඇගයීම සඳහා ඇගයීම් යෝජනා සකස් කර ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීම.

ix. විවිධ ආයතන විසින් ඉල්ලා සිටින තොරතුරු සැපයීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රගති වාර්තා සකස් කිරීම හා අදාළ ආයතන වෙත ඒවා ඉදිරිපත් කිරීම.

x. අවශ්‍ය පරිදි ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම.

xi. දේශීය හා විදේශීය ආධාර ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්වලට අදාළ ප්‍රාරම්භක කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහාය අදාළ අංශ වෙත ලබාදීම.

❖ දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල (LLDF)

- i. 2026 දී පළාත් පාලන ආයතන වර්ෂයේ වෙන භාණ්ඩාගාරයෙන් කිසිදු මුදලක් .ලබා නොගෙන ණය ලබාදීම සඳහා රු මිලියන 1000ක් ඇස්තමේන්තු කිරීම
- ii. ණය ලබාදීම සඳහා පමණක් සීමා නොවී ඉන් ඔබ්බට තාක්ෂණික සහාය ලබාදෙමින් කටයුතු කිරීමට හැකි ආයතනයක් බවට පත්කිරීම.
- iii. ණය ලබාදීමේ ක්‍රියාවලිය විධිමත් සහ කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා යහපත් පරිගණක ගත කරන ලද යාන්ත්‍රණයක් සැකසීම.
- iv. 2024 වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා විගණන මතයක් ළඟත්වාගණනය ක දී යහපත් දිරියේලබාගත් අතර එය ඉ විගණන මතයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- v. මෙහෙයුම් සහ මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය කාර්යක්ෂමව සහ විනිවිද භාවයකින් පවත්වාගැනීම සඳහා විධිමත් ඒකාබද්ධ පරිගණක පද්ධතියක් සකස් කර හඳුන්වාදීම.
- vi. පළාත් පාලන ආයතන අතර සහසම්බන්ධතාවය වර්ධනය සඳහා ඩිජිටල් තාක්ෂණය භාවිතා කිරීම.
- vii. අරමුදලේ මූල්‍ය ශක්තිය වර්ධනය කරගැනීම සඳහා මූල්‍ය ශක්තිය වැඩිකිරීමට විදේශීය ආයතන සමඟ කටයුතු කිරීම.
- viii. ණය ලබාදෙන ක්ෂේත්‍රයන් ජාතික සංවර්ධන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව විවිධාංගීකරණය කිරීම.
- ix. මහජනතාව හා පළාත් පාලන ආයතන අතර අරමුදල සම්බන්ධ යහපත් මතයක්



- ඇති කිරීම සඳහා පළාත් මට්ටමින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් කිරීම.
- x. වැඩි සේවයක් ලැබෙන පරිදි හා වර්තමානයට ගැලපෙන පරිදි අරමුදල පරිවර්තනය කිරීම සඳහා ආඥාපනත සංශෝධනය කිරීම.
- xi. වක්‍රීය අරමුදල ශක්තිමත් කිරීම.

#### ❖ පළාත් පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය (SLILG)

##### 01. පළාත් පාලන අංශය

- පළාත් පාලනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව (මහජන නියෝජිතයන් සඳහා)(ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- පළාත් පාලනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව ( ගාස්තු ) (නිලධාරීන් සඳහා අය කරනු ලබන)
- ප්‍රජා සංවර්ධනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව ( ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- කළමනාකරණ සංවර්ධන පුහුණු ඒකක රැස්වීම
- මුදල් අය කරන කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩමුළුව

##### 02. භෞතික සැලසුම් හා පරිසර අංශය

- ජාතික භෞතික සැලසුම් ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව
- නගර සැලසුම්කරණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව
- 3R සංකල්පය සහ පරිසර සංරක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව
- ව්‍යාපෘති වාර්තා ලිවීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව (අය ගාස්තු කරනු ලබන)
- ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- පරිසර ආරක්ෂණය හා සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)

##### 03. ඉංජිනේරු අංශය

- වාහන සහ යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තුව (දෙමුහුන් වාහන, විදුලි වාහන) පිළිබඳ හුණු වැඩමුළුව
- තාක්ෂණික නිලධාරීන් සඳහා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව

- ප්‍රමිතිගත ග්‍රාමීය මාර්ග , කානු, බෝක්කු සකස් කිරීම, තාර යෙදීම, ඇස්තමේන්තු සැකසීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව
- භූමිය මැනීම සහ මට්ටම් ගැනීම ( නවීන TS උපකරණ සහිත) පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව(ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- යකඩ වහල යෙදීම සහ ඒවා නිර්මාණය කිරීම , Solar සවිකිරීම (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- Auto cad, Revit, GIS, 3D map පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- පළාත් පාලන ආයතනවල ඉංජිනේරු ඉදිකිරීම් සහ සංවර්ධනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)

##### 04. නීති හා පොදු කළමනාකරණ අංශය

- පළාත් පාලන නීතිය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව
- ගිවිසුම් ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව
- අතුරු ව්‍යවස්ථා සම්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව
- ආකල්ප සංවර්ධනය සහ ධනාත්මක සිතුවිලි ඇති කර ගැනීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව
- ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- පළාත් පාලන නීතිය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව (ස්තු අය කරගනු ලබන)

##### 05. තොරතුරු තාක්ෂණ හා මූල්‍ය කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව

- විද්‍යුත් පළාත් පාලනය පිළිබඳ තොරතුරු තාක්ෂණ ඩිජිටල් පාඨමාලාව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- පරිගණක තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- වර්ඩ් ප්‍රෙස් භාවිතයෙන් වෙබ් අඩවි නිර්මාණය පිළිබඳ පුහුණුව
- QGIS මෘදුකාංගය භාවිතයෙන් සිතියම් සකස් කිරීම පිළිබඳ පුහුණුව

- සුහුරු යෙදවුම් මගින් පළාත් පාලනය නව්‍යකරණය කිරීම පිළිබඳ පුහුණුව
- සභා කටයුතු ඩිජිටල් කිරීමේ මාර්ග සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම පිළිබඳ පුහුණුව
- ආදායම් ප්‍රවර්ධනය පිළිබඳ පුහුණුව වැඩමුළුව
- වත්කම් කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණුව වැඩමුළුව
- පළාත් පාලන විගණනය පිළිබඳ පුහුණුව වැඩමුළුව
- අයවැය සකස් කිරීම පිළිබඳ පුහුණුව වැඩමුළුව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- අවසන් ගිණුම් සකස් කිරීම පිළිබඳ පුහුණුව වැඩමුළුව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- පුස්තකාල කළමනාකරණය (කොභා යමාදුකාංග) ක පත්‍රපිළිබඳ සහති පාඨමාලාව(ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- පළාත් පාලන මූල්‍ය කළමනාකරණ ඩිජිටල් පාඨමාලාව 2026/2027 (ගාස්තු අය කරනු ලබන)

#### 06. පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය

- පළාත් පාලන ක්ෂේත්‍රයට අදාළ පර්යේෂණ අධ්‍යයනය

- පළාත් සභා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ පර්යේෂණ අධ්‍යයනය
- පළාත් පාලන සභාව මුද්‍රණය කිරීම
- Excel for e-Governance and Research දෙදින වැඩමුළුව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- කාර්යාල කාර්ය සහායක සේවයේ රාජකාරි පිළිබඳ එක් දින පුහුණුව වැඩමුළුව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම (සංවර්ධන සැලැස්ම, උපාය මාර්ගික සැලැස්ම , යාකාරි සැකිලි, සංයුක්ත සැලැස්ම හා මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම), ප්‍රගති වාර්තා සකස් කිරීම හා ප්‍රගති සමාලෝචනය පිළිබඳ දෙදින පුහුණුව වැඩමුළුව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- විමර්ශන ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- මානව හිමිකම් පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)
- ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදය, පළාත් පාලනය සහ මැතිවරණ අධ්‍යයනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව (ගාස්තු අය කරනු ලබන)