

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
ශ්‍රී ලංකා ත්‍රිපෝෂ ලේඛි
සுகாதාර அமைச்சு
இலங்கை திரிபோஷ கம்பனி
Ministry of Health
Sri Lanka Thriposha Ltd.



துபෝஷ
THRIPOSHA
திரிபோஷ
A SRI LANKA FORTIFIED FOOD PROGRAMME OF
THE MINISTRY OF HEALTHCARE & NUTRITION

2013

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
Annual Report

இலங்கை திரிபோஷ கம்பனி

2013 ஆம் ஆண்டுக்கான ஆண்டறிக்கை

பொருளடக்கம்

		பக்கம்
01.	தொலைநோக்கு செயற்பணி	01-02
02.	வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியின் தலைவரின் செய்தி	03-05
03.	வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியின் பணிப்பாளர் சபை - 2013	06
04.	திரிபோஷ கம்பனியின் சுருக்கமான அறிமுகம்	07
05.	வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவும் கொள்வனவுக் குழுக்களும்	08
06.	திரிபோஷ கம்பனியின் வரலாறும் தற்போதைய முன்னேற்றமும்	09-10
07.	மனித வளங்கள் பகுப்பாய்வு	11-12
08.	பதிவு செய்யப்பட்ட வழங்குநர்கள் பற்றிய விபரங்கள்	13
09.	உற்பத்தி தகவல்களும் எதிர்பார்க்கப்படும் குறியிலக்குகளும்	14-18
10.	திரிபோஷ விநியோக செயற்பாடும் தகவல்களும்	19-28
11.	உற்பத்திகளை அறிமுகப்படுத்துதலும் உற்பத்தி செயற்பாடும்	29-32
12.	2013 ஆம் ஆண்டினுள் அடைந்த வெற்றிகளும் முகம் கொடுக்க நேர்ந்த பிரச்சினைகளும்	33-34
13.	நன்றி	35
14.	கணக்காய்வு அறிக்கைகளும் நிதிக் கூற்றுக்களும்	36-71
15.	முகாமைத்துவ கடிதங்கள்	72-84

தொலைநோக்கு

இலங்கைவாழ் மக்களை

போஷாக்குமிக்க சுபீட்சமான

சிறந்த ஆரோக்கியமிக்க

சமூகமொன்றாக உருவாக்குதல்

செயற்பணி

எதிர்கால உலகை வெற்றிகொள்ள எமது தாய்நாட்டை
சுபீட்சமான, பெருமை கொள்ளத்தக்க, பண்புமிக்க
இலங்கையர் என்னும் தேசிய அடையாளத்தின் பொருட்டு
பொது திறைசேரியின் அங்கீகாரத்துடன் சுகாதார
அமைச்சின் ஒத்தாசை மற்றும் வழிகாட்டலின் கீழ்
உள்நாட்டு விவசாயிகளை பலப்படுத்தும் வழங்குகை
செயற்பாட்டை நிலைப்படுத்தி உயர்தரம் மிக்கதும்
ஒழுங்கமைக்கப்பட்டதும் தரம்வாய்ந்ததுமான போஷக்கு
மிக்க திரிபோஷ துணை உணவை சிறந்த முறையில்
தயாரித்து, பொதியிட்டு ஆரோக்கியத்தை எதிர்பார்க்கும்
தேசிய நலனின் பொருட்டு தொடர்ச்சியாக
விநியோகித்தலும் மேன்மையான சேவையை
அபிமானத்துடன் அர்ப்பணிப்புமிக்க செயற்பாட்டின் ஊடாக
நாட்டையும் உலகத்தையும் வெற்றி கொள்ளும் சிறந்த
திரிபோஷ குடும்பமொன்றாக உருவெடுத்தலும் உலக
சுகாதார சுட்டெண் குறியிலக்குகளை நிறைவுசெய்த
ஆரோக்கியமிக்க மக்களின் நலனின் பொருட்டும்
அர்ப்பணிப்புடன் கூடிய முதலாவதும் தனியானதுமான
உள்நாட்டுக் கம்பனியொன்றாதல்.

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ

கம்பனியின் தலைவரின் செய்தி



துரித பொருளாதார அபிவிருத்தியை குறியிலக்காகக் கொண்டு ஆசியாவின் ஆச்சர்யம் மிகுந்த தேசமொன்று என்பதை நோக்கி செல்கையில், இதனை கட்டியெழுப்புவதற்கு ஆரோக்கியம்மிக்க முனைப்பான ஆள்வலு அத்தியாவசியமானதாகும். இதற்காக சுகாதார துறையில் சிறந்த சமூக சுகாதார அபிவிருத்தி செற்பாடொன்றை உருவாக்கும் முக்கியத்துவம் அரசாங்கம் உறுதிசெய்துள்ளது. நாட்டின் பொருளாதார அபிவிருத்தியின் பொருட்டு முக்கியமாக அமையும் ஆரோக்கியம் மிக்க சமுதாயமொன்றைக் கட்டியெழுப்பும் பொருட்டு பிறக்கப்போகும் குழந்தை தனது தாயின் வயிற்றிலிருந்தே தேவையான போஷாக்கினைப் பெற்று ஆரோக்கியமாக வளருவது இன்றியமையாத ஒன்றாகும். தாய்வயிற்றில் வளரும் குழந்தைக்கும் அதேபோன்று பிறந்த குழந்தைக்கும் தேவையான போஷாக்கை வழங்கி ஆரோக்கியமான சமூகமொன்றுக்குத் தேவையான வழிகாட்டல்கள் மற்றும் அனுசரணை சுகாதார அமைச்சின் ஊடாகப் பெற்றுக்கொண்டு, குறித்த நோக்கங்களை நிறைவேற்றும் நேரடிப் பங்களிப்பானது வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியினால் வழங்கப்படுகின்றது.

போஷாக்குமிக்க ஆரோக்கியமான ஒருவராக இருப்பதற்கு தாய்வயிற்றில் இருக்கும்போதும் அதேபோன்று பிறந்த பின்பிருந்தும் ஒருவருக்குத் தேவையான போஷாக்கு சக்தியானது கிடைத்திருத்தல் வேண்டும். இந்த பொறுப்பினை நிறைவேற்றி ஆரோக்கியமான சமுதாயமொன்றை நாட்டிற்கு நல்குவதற்கு சுகாதார அமைச்சினால் வழிநடாத்தப்படும் கருத்திட்டமொன்றாக வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி இலங்கையில் நாலாபக்கமும் வசிக்கும் 10 இலட்சம் பயனாளிகளுக்கு மாதாந்தம் திரிபோஷ வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை சுகாதார அமைச்சின் மேற்பார்வையின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தி வருகின்றது. இதற்கமைவாக கர்ப்பிணித் தாய்மார்கள், பாலூட்டும் தாய்மார்கள், சிறுகுழந்தைகள் போன்ற பயனாளிகளுக்காக போஷாக்கு நிறைந்த திரிபோஷ துணை உணவினை தொடர்ச்சியாக வழங்கும் உன்னத பணியானது திரிபோஷ நிறுவனத்தினால் நிறைவேற்றப்படுகின்றது.

இந்த உன்னத கருத்திட்டம் சார்பில் வருடாந்தம் சுமார் 1500 மில்லியன் ரூபா பொது திறைசேரியினால் வழங்கப்படுகின்றது. உணர்வுபூர்வமான பயனாளிகள் குழுவொன்று சார்பில் போஷாக்கு மிகுந்த துணைஉணவொன்றாக திரிபோஷ வழங்கப்படுகின்றமையினால் அதனை மிக நுணுக்கமாக உரிய தரங்களுக்கு அமைவாக மேற்கொள்வதற்கு எமது நிறுவனம் விசேட அர்ப்பணிப்பினைச் செய்கின்றது. மூலப்பொருட்கள் கொள்வனவு செய்வதிலிருந்து திரிபோஷ உணவொன்றாக விநியோகிக்கப்படும் சந்தர்ப்பம் வரை கிரமமான பரிசோதனைகளின் கீழ் சுத்தமாகவும் தரக்கட்டுப்பாட்டு செயற்பாடுகளின் கீழும் உற்பத்தி செய்வதற்கு ஆவன செய்யப்படுகின்றது. திரிபோஷ உற்பத்திக்குத் தேவையான சோளம் மற்றும் சோயா அவரை வழங்கப்படுவது அவை பயிர்செய்யப்படும் பிரதேசங்களைச் சேர்ந்த விவசாயிகளின் அமைப்புகளினாலாகும். பிரதேசத்திலுள்ள விவசாயிகளிடத்தில் அவர்கள் இந்த மூலப்பொருட்களைக் கொள்வனவு செய்கின்றார்கள். இந்த மூலப்பொருட்களுக்கு நிதி அமைச்சினதும் தலையீட்டில் உத்தரவாத விலை நிர்ணயிக்கப்படுகின்றது. இந்த உத்தரவாத விலையின் கீழ் திரிபோஷ நிறுவனத்தினால் விநியோகஸ்தர்களிடமிருந்து அவை கொள்வனவு செய்யப்படுகின்றது. ஆயினும், சுகாதார அமைச்சர் மாண்புமிகு மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களின் ஆலோசனையின் மீது சோயாஅவரை மற்றும் சோளம் மேற்போந்த உத்தரவாத விலையைவிட குறைந்த விலையில் கொள்வனவு செய்வதற்கு என்னால் உரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

அத்துடன் மகாவலி அபிவிருத்தித் திட்டத்திற்குரிய பிரதேசங்களைச் சேர்ந்த விவசாயிகளிடமிருந்தும் கணிசமான அளவு இந்த மூலப்பொருட்கள் கொள்வனவு செய்யும் வாய்ப்புக் கிடைக்கப் பெற்றது. உத்தரவாத விலையைவிட குறைந்த விலையில் சோயாஅவரை மற்றும் சோளம் கொள்வனவு செய்ய முடிந்தமை அரசாங்கத்திற்கு கணிசமான ஒருதொகையை மீதப்படுத்துவதற்கான சாத்தியம் ஏற்பட்டது.

திரிபோஷா உற்பத்தி சம்பந்தமாக 2013 ஆம் ஆண்டில் குறிப்பிடத்தக்க வெற்றியினை அடைவதற்கு முடிந்தது. இதுவரை நிலவிய உற்பத்தி சாதனையை முறியடித்து, 2013 யூலை மாதத்தில் நாளாந்த திரிபோஷா உற்பத்தியை 8,130 பைக்கெற்றுக்கள்வரை அதிகரித்துக் கொள்வதற்கு முடிந்தமையிட்டு மகிழ்ச்சியடைகின்றேன். முன்னர் ஆகக்கூடுதலான உற்பத்திமட்டமாக இருந்தது நாளாந்தம் சுமார் 56,000 திரிபோஷா பக்கெற்றுக்களாகும். இதற்கு முன்னர் ஆகக்கூடிய உற்பத்தியாக பதிவுசெய்யப்பட்டிருந்து 2011 ஆம் ஆண்டின் ஓக்ரோபர் மாதத்திலாகும். குறித்த மாதத்தில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட திரிபோஷா பக்கெற்றுக்களின் எண்ணிக்கை 1,707,390 ஆகும். 2013 யூலை மாதத்தில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட திரிபோஷா பக்கெற்றுக்களின் எண்ணிக்கையை 1,808,550 ஆக அதிகரித்துக் கொள்வதற்கு முடிந்தமை நாம்பெற்ற பாரிய வெற்றியாகும். 2013 ஆம் ஆண்டில் திரிபோஷா உற்பத்தி தொழிற்சாலைக்குத் தேவையான இயந்திரசாதனங்கள் சிலவற்றைப் புதிதாக தாபிக்கும் சாத்தியமும் கிடைத்தது. அதேபோன்று ஊழியர்களும் அவர்களுடைய கடமைகளை அர்ப்பணிப்புடனும் ஊக்கத்துடனும் நிறைவேற்றியமை பற்றி இங்கு மகிழ்ச்சியுடன் குறிப்பிட விரும்புகின்றேன். இந்த அர்ப்பணிப்பையும் ஊக்கத்தையும் மேலும் அதிகரித்து உற்பத்திகளை மென்மேலும் உயர்த்தி மேலதிக உற்பத்தியை சந்தைக்கு அனுப்புவது தொடர்பிலும் எமது கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. அப்போது திரிபோஷா நிறுவனம் இலாபமீட்டும் நிறுவனமொன்றாக மாறுவதற்கு எவ்வித இடையூறும் இருக்காது.

ஊழியர் நலனோம்பலின் பொருட்டு குறித்த இந்த ஆண்டில் பல்வேறுபட்ட பணிகள் நிறைவேற்றப்பட்டன. கட்டடங்கள் போன்றவை நவீனமயப்படுத்தி விரும்பத்தக்க சேவை நிலையமாக மாற்றியமை, ஊழியர்களுக்கான ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு, வீட்டுக்கடன் போன்றவற்றை வழங்கும்போது கூடிய கவனம் செலுத்தியமை போன்றவற்றைக் குறிப்பிடலாம். எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் திட்டமிடப்பட்ட குறியிலக்குகளை அடைந்து வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷா கம்பனி இலாபமீட்டும் முன்மாதிரியான அரசாங்க நிறுவனமொன்றாக முன்னோக்கிச் செல்வதற்குத் தேவையான பணிகளை ஆக்குவதற்கு முயற்சியெடுத்து வருகின்றோம். இந்த நிறுவனத்தின் மேம்பாட்டுக்குத் தேவையான பங்களிப்பினை நல்கும் சகலருக்கும் பிரிவுகளுக்கும் கௌரவபூர்வமான நன்றியைத் தெரிவித்துக்

கொள்கின்றேன். முக்கியமாக சுகாதார அமைச்சர் மாண்புமிகு மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்கள் வழங்கிய வழிகாட்டல் மற்றும் ஆலோசனைகளுக்கு எமது கௌரவபூர்வமான நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றோம். சுகாதார பிரதி அமைச்சர் மாண்புமிகு (சட்டத்தரணி) லலித் திசாநாயக்க அவர்களிடமிருந்து கிடைத்த ஒத்துழைப்பையும் நாம் மெச்சுகின்றோம். சுகாதார அமைச்சின் செயலாளர் மருத்துவர் நிஹால் ஜயத்திலக்க அவர்கள் அடங்கலாக சுகாதார அமைச்சின் பணியாட்டொகுதியினருக்கு எமது கௌரவத்தைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றோம்.

திரிபோஷா உற்பத்திக்குத் தேவையான சோயாஅவரை மற்றும் சோளம் உற்பத்தி செய்வதற்கு வியர்வைசிந்தும் எமது உள்நாட்டு விவசாயிகளுக்கும் அவற்றை வழங்கும் விநியோகஸ்தர்களுக்கும் நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றோம். நேர்மையாக செயற்படும் வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷா கம்பனியை முகாமிக்கும் ஆளுநர்சபைக்கும் எம் அனைவரினதும் கௌரவபூர்வமான நன்றி உரியதாதல் வேண்டும். இறுதியாக நிறுவனத்தின் முன்னேற்றம் சார்பிலும் உற்பத்திப் பணிகளை உரிய முறையில் நடாத்திச் செல்வதையும் முதன்மையாகக் கொண்ட வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷா கம்பனியின் சகல தரங்களையும் சேர்ந்த பணியாட்டொகுதியினருக்கு அவர்களுடைய பணிகளை உயர்மட்டத்தில் நிறைவேற்றி வருகின்றமைக்கு எனது மதிப்பினைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

கிரான் அத்தபத்து,

தலைவர்,

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷா கம்பனி.

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியின்

பணிப்பாளர் சபை - 2013

- * தலைவர் - திரு.கிரான் அத்தபத்து
- * பணிப்பாளர் - மருத்துவர் (திரு) பாலித குணரத்ன மஹிபால
(சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் அதிபதி)
- * பணிப்பாளர் - மருத்துவர் (திருமதி) சாந்தி குணவர்த்தன
(பணிப்பாளர், போஷாக்கு ஒருங்கிணைப்புப் பிரிவு, சுகாதார அமைச்சு)
- * பணிப்பாளர் - திருமதி ஏ.ஆர்.அஹமட்
(சட்ட உத்தியோகத்தர், சுகாதார அமைச்சு)
- * பணிப்பாளர் - கலாநிதி (திருமதி) ஜானக்கி குணரத்ன
(கைத்தொழில் தொழினுட்ப நிறுவனத்தின் தலைவர்)
- * பணிப்பாளர் - கலாநிதி (திருமதி) கீர்த்தி சமரகே
(சிறுவர் நோய் நிபுணத்துவ மருத்துவர்)
- * பணிப்பாளர் - (திருமதி) ரோஸ் மேரி ஒல்கா
(பணிப்பாளர், தேசிய வரவுசெலவுத்திட்ட திணைக்களம்)
- * திரு.டி.ஏ.டபிள்யூ.வணிகசூரிய
அவதானிப்பாளர்
(பிரதான கணக்காளர், சுகாதார அமைச்சு)
- * திருமதி தனுஜா பிரியதர்ஷனி அல்விஸ்
பணிப்பாளர் சபையின் செயலாளர்.

திரிபோஷ கம்பனியின் சுருக்கமான அறிமுகம்

- * முகவரி - வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி, த.பெ.17, நீர்கொழும்பு வீதி, கப்புவத்த, ஜா-எல
- * தொலைபேசி இலக்கம் - 0112 - 236588
0112 - 237418
0112 - 233451
- * பெக்ஸ் இலக்கம் - 0112 - 237363
- * ஈமெயில் முகவரி - thriposha@gmil.com
- * அமைச்சு - சுகாதார அமைச்சு
- * நிறுவனத்தின் தன்மை - சுகாதார அமைச்சின் கீழ் முழுமையான அரசுடைமை கம்பனி
- * கம்பனியின் பதிவு இலக்கம் - PB/3873
- * பிரதான உற்பத்தி - போஷாக்கு நிறைந்த ஆரோக்கியம் மிக்க திரிபோஷா துணைஉணவு
- * விநியோக நிலையம் - நாடுபூராகவுமுள்ள சுகாதார மருத்துவ நிலையங்கள்
பெருந்தோட்டங்கள், சிறுவர் நன்னடத்தை பாதுகாப்பு நிலையங்கள்
- * விநியோகிக்கப்படும் முறை - புகையிரத சரக்குப் பெட்டிகள் மற்றும் லொறிகள் மூலம்
- * பயனாளிகள் - கர்பிணித் தாய்மார்கள், பாலூட்டும் தாய்மார்கள், போஷாக்குத் தேவைப்படும் குழந்தைகள், சில நோயாளிகள்
- * மொத்த பயனாளிகளின் - அண்ணளவாக பத்துலட்சம் எண்ணிக்கை
- * வங்கி - இலங்கை வங்கி
- * கணக்காய்வாளர்கள் - கபில ரட்னசிங்க அன்ட் கம்பனி
(பட்டயம்பெற்ற கணக்காய்வாளர்கள்)
7/3ஏ, ஸ்ரீ தேவானந்த வீதி, நாவினன, மகரகம.

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவும் கொள்வனவுக் குழுக்களும் - 2013

- * திருமதி கே.டி.ஆர்.ஓல்கா
தலைவர் - கணக்காய்வு முகாமைத்துவக்குழு
பணிப்பாளர் - ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
(பணிப்பாளர் - தேசிய வரவுசெலவுத்திட்ட திணைக்களம்)
- * கலாநிதி (திருமதி) கீர்த்தி குமுதினி சமரகே
தலைவர் - கணக்காய்வு முகாமைத்துவக்குழு
பணிப்பாளர் - ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
- * திரு.டி.ஏ.டபிள்யூ.வணிகசூரிய
அவதானிப்பாளர் - பிரதான கணக்காளர்,
சுகாதார அமைச்சு
- * திருமதி ராணி பெர்னாண்டோ
அவதானிப்பாளர் - உள்ளக கணக்காய்வாளர்,
சுகாதார அமைச்சு

- * திருமதி தனுஜா பி.அல்விஸ்
பணிப்பாளர்
சபையின் செயலாளர்,
ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
- * திரு.நிஷாந்த ஹேவாகம
நிதி முகாமையாளர்,
ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
- * திரு.ஆர்.எம்.என்.கே.பீ.ரட்னசிங்க
கபில ரட்னசிங்க அன்ட் கம்பனி,
வெளியூர் கணக்காய்வாளர்.
- * திரு.எல்.ஜே.எஸ்.பிரேமசந்திர
உள்ளக கணக்காய்வாளர்.
ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
கூட்டஅழைப்பாளர்.

**பிரதான கொள்வனவுக் குழு
(50 மில்லியன் ரூபா வரை)**

- * தலைவர், ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
- * சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் அதிபதி, சுகாதார அமைச்சு
- * பிரதான கணக்காளர், கடற்றொழில் அமைச்சு

**சிறிய கொள்வனவுக் குழு
(02 மில்லியன் ரூபா வரை)**

- * தலைவர், ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
- * சிரேட்ட முகாமையாளர் (தொழிற்பாடு) , ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
- * சிரேட்ட முகாமையாளர் (மனித வளம், சட்டம்) , ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி

திரிபோஷ கம்பனியின் வரலாறும் தற்போதைய முன்னேற்றமும்

திரிபோஷ கம்பனி எமது நாட்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 40 வருடங்கள் கடந்துள்ளது. சோளம் மற்றும் சோயாஅவரை போன்ற பிரதான தானிய வகைகளுடன் அமெரிக்காவிலிருந்து கொண்டு வரப்படும் ஆடையற்ற உலர்பால்மா கலவையுடன் திரிபோஷ உற்பத்தியானது முதன்முதலில் 1973 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. அமெரிக்காவின் கெயார் அமைப்பின் உதவியுடன் இது மேற்கொள்ளப்பட்டு வந்தது. அதன் பின்னர் சுகாதார அமைச்சின் பங்களிப்பு இதற்காகக் கிடைக்கப் பெற்றது. திரிபோஷக் கம்பனியின் முகாமைத்துவப் பணிகள் சுகாதார அமைச்சுக்கு 1976 ஆம் ஆண்டில் கையளிக்கப்பட்டது. முகாமைத்துவப் பணிகளுக்காக கேள்வி கோரப்பட்டதோடு, அதற்காக இலங்கை புகையிலைக் கம்பனி தெரிவு செய்யப்பட்டது. அதுமுதல் 2010 ஆம் ஆண்டுவரையிலும் இதன் நிருவாகப் பணிகள் இலங்கை புகையிலைக் கம்பனியினால் மேற்கொள்ளப்பட்டு வந்தது. இந்தக் கருத்திட்டத்திற்கான சுகாதார அமைச்சின் பங்களிப்பினை மிக நெருக்கமாக திரிபோஷ தொழிற்சாலையின் பராமரிப்பு செலவுகளை மீளளிக்கும் பணிகள் 1987 ஆம் ஆண்டிலிருந்து மேற்கொள்ளப்பட்டது. அதேபோன்று திரிபோஷ கம்பனிக்குச் சொந்தமான காணி, இயந்திர சாதனங்கள் உட்பட ஏனைய வளங்கள் சுகாதார அமைச்சுக்குச் சொந்தமாகின.

நாட்டின் போஷாக்கின்மையை இல்லாதொழிக்கும் தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை மிக பலப்படுத்தும் நோக்கில் திரிபோஷக் கம்பனியை அரசாங்கத்திற்கு உடைமையாக்கிக் கொண்டு அதன் உற்பத்தியை அதிகரிப்பதற்கு அரசாங்கத்தின் கவனம் செலுத்தப்பட்டது. சுகாதார அமைச்சர் மாண்புமிகு மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்திற்கு அமைச்சரவையின் அங்கீகாரம் கிடைத்ததன் பின்னர், 2010-09-17 ஆம் திகதியிலிருந்து அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமான முழுமையான அரசாங்கக் கம்பனியொன்றாக இந்த திரிபோஷக் கம்பனியானது "வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி" என்னும் பெயரில் அமைச்சின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டது. இலக்கம் ஜீ.பீ/3873 இன் கீழ் சுகாதார அமைச்சின் துணை நிறுவனமொன்றாக கம்பனிகள் பதிவாளரின் கீழ் புதிய கம்பனி பதிவு செய்யப்பட்டது. அதன் பின்னர், 2011-01-07 அம் திகதியிலிருந்து 07 உறுப்பினர்களைக் கொண்ட புதிய முகாமைத்துவ சபையொன்றின் கீழ் வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியின் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

உற்பத்திசார் முன்னேற்றம்

2011 ஆம் ஆண்டில் அரசுடைமையாக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில் இலங்கையில் திரிபோஷ பெற்றுக் கொள்வதற்கு உரித்துடைய மாதமொன்றுக்கான பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை 928,000 ஆகும். இதன்கீழான பயனாளிகள் -

- * கர்ப்பிணித் தாய்மார்கள் ;
- * பாலூட்டும் தாய்மார்கள் (குழந்தைக்கு ஆறு (06) மாதங்கள் செல்லும்வரை);
- * போசாக்கின்மை காரணமாக நலிவுற்றுள்ள ஆறு (06) மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட குழந்தைகளும் ஐந்து (05) வயதிற்குக் குறைந்த முன்பள்ளி சிறுவர்களும்;
- * எடைக்கமைவாக குழந்தையின் வளர்ச்சிக் குறிப்பில் மூன்றாவது கோட்டுக்குக் கீழுள்ள குழந்தைகள்; அத்துடன்
- * மேற்போந்த வகுதிக்குரிய வைத்தியசாலையில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள நோயாளிகள்; ஆகியோர்கள் ஆவர்.

மேற்போந்த திரிபோஷ பயனாளிகளுக்கு முழுமையாக மாதமொன்றுக்குத் தேவைப்படும் திரிபோஷ வழங்கப்படுவதற்கு 1,392 மெற்றிக் தொன் திரிபோஷ மாதாந்தம் உற்பத்தி செய்யப்பட வேண்டியுள்ளது. 2010 செப்ரெம்பர் மாதம்வரை திரிபோஷ கம்பனியை அரசாங்கத்திற்கு உடைமையாக்கிக் கொள்வதற்கு முன்னர் மாதத்திற்கான திரிபோஷ உற்பத்தி 1,000 மெற்றிக் தொன்களாகும். 2010 செப்ரெம்பர் மாதம் கம்பனியானது அரசுடைமையாக்கப்பட்டவுடன் உற்பத்தியில் பாரிய வளர்ச்சி ஏற்பட்டது. நவீன இயந்திர

சாதனங்களின் நிறுவகை, ஊழியர்களுக்கான ஊக்குவிப்பு போன்றவை இந்த உற்பத்தி அதிகரிப்பிற்கான காரணங்களாகும். இதற்கமைவாக, 2011 நவம்பர் மாதத்திலிருந்து மாதமொன்றுக்கான உற்பத்தியை 1,300 மெற்றிக் தொன்களாக அதிகரித்துக் கொள்வதற்கு இயலுமானதோடு, இது முழுத்தேவையின் 94 சதவீதமாகும்.

நாட்டின் 928,000 கொண்ட மொத்த பயனாளிகளின் தேவையை நிறைவு செய்வதற்கு அதாவது, 100 சதவீதத்தினை அடைவதற்கு மேலும் தேவைப்படுவது 92 மெற்றிக் தொன்களாகும். யுத்தம் முடிவடைந்துள்ளதன் காரணமாக அபிவிருத்தி அடைந்துவரும் பிரதேசங்களிலுள்ள பயனாளிகளைக் கணக்கெடுத்ததன் பின்னர் 2014 ஆம் ஆண்டில் பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை 1.3 மில்லியன்களெனக் கணக்கிடப்பட்டுள்ளதோடு, இதற்காக மாதமொன்றுக்கான உற்பத்தித் தேவையானது 1,950 மெற்றிக் தொன்களாகும். இந்த தேவையினை அடைவது தற்போதைய குறியிலக்காகும். அரசாங்கத்தின் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் திரிபோஷ உற்பத்தித் தேவையின் 100 சதவீத தேவையினை அடைவதற்கு 2014 ஆம் ஆண்டளவில் 1.3 மில்லியன் கொண்ட மொத்த பயனாளிகளுக்குத் தேவையான 1,950 மெற்றிக் தொன் திரிபோஷ உற்பத்தி செய்வது மிக இலகுவான குறியிலக்காக அமைவது பின்வரும் மேலதிக விருத்திகள் தற்போது பூர்த்தி செய்யப்பட்டு வருகின்றமையினாலாகும்.

குறியிலக்கினை அடைவதற்காக முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

1. உலக உணவு அமைப்பின் மூலம் வழங்கப்பட்ட 72 மில்லியன் ரூபா பெறுமதிமிக்க இயந்திர பாங்களைப் பொருத்தி, உற்பத்தி நடவடிக்கைகள் தடைப்படாமல் நடாத்திச் செல்லும் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளமை.
2. 30 வருடங்கள் பழமைவாய்ந்த சேதமுற்ற நிலையில் காணப்பட்ட திரிபோஷ விநியோகத்திற்கான போக்குவரத்து வசதியினை வழங்கும் புகையிரதப் பாதையானது 4 மில்லியன் ரூபா செலவில் திருத்தியமைக்கப்பட்டமை.
3. உலக உணவு அமைப்பின் மூலம் வழங்கப்பட்ட 5 மில்லியன் ரூபா பெறுமதிமிக்க இயந்திரங்களைப் பொருத்தி அதன்மூலம் பொதியிடல் பணிகளை விரைவுபடுத்தியமை.
4. திரிபோஷ கம்பனி சார்பில் 2013 ஆம் ஆண்டிற்கான ஒதுக்கப்பட்டுள்ள மூலதனத்திலிருந்து பொதியிடலுக்கான புதிய இயந்திரமொன்றைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.
5. பணிகளை இலகுவடுத்திக் கொள்ளல் மற்றும் வினைத்திறனை மேம்படுத்திக் கொள்ளல் என்பன சார்பில் போர்க் லிப்ட் இயந்திரமொன்றைக் கொள்வனவு செய்தமை.
6. திரிபோஷ உற்பத்தியை இரட்டிப்பாக்குவதற்குத் தேவையான இயந்திரங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு பொது திறைசேரியினால் நேரடியாக திரிபோஷக் கம்பனிக்கு 141 மில்லியன் ரூபாவை வழங்குவதற்கு உடன்பட்டுள்ளமையும் இதில் 70 மில்லியன் ரூபா ஏற்கனவே ஒதுக்கப்பட்டுள்ளதோடு, இயந்திரங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்குத் தேவையான பணிகளை ஆரம்பித்துள்ளமை.

புதிய இயந்திர சாதனங்கள் பொருத்தப்பட்டதன் பின்னர் திரிபோஷ உற்பத்தியை இரட்டிப்பாக்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. அதன் பின்னர், 2014 ஆம் ஆண்டில் 1.3 மில்லியன் மொத்த பயனாளிகளுக்கும் திரிபோஷ வழங்க முடியும். முழுநாட்டினதும் திரிபோஷ பயனாளிகளுக்குத் தேவையான திரிபோஷ வழங்கப்பட்டதன் பின்னர் மேலதிகத்தை உள்ளூர் சந்தைக்கு வழங்குவது கம்பனியின் அடுத்து வெற்றி குறியிலக்காகும்.

**நிதி அமைச்சின் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால்
அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள சேவை வகுதிகள், பதவிகள் மற்றும் பதவியணி**

01.	சிரேட்ட முகாமையாளர்கள்		
	• சிரேட்ட முகாமையாளர் (தொழிற்பாடு)	01	
	• சிரேட்ட முகாமையாளர் (மனித வளங்கள், சட்டம்)	01	02
02.	நடுத்தர மட்ட முகாமையாளர்கள்		
	• முகாமையாளர் (பொறியியல் மற்றும் உற்பத்தி சேவை)	01	
	• முகாமையாளர் (தரக்கட்டுப்பாடு)	01	
	• முகாமையாளர் (நிதி)	01	03
03.	கனிஷ்ட முகாமையாளர்கள்		
	• விநியோக உத்தியோகத்தர்	01	
	• உள்ளகக் கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர்	01	
	• நிதி உத்தியோகத்தர்	01	
	• வழங்கல் உத்தியோகத்தர்	01	
	• பண்டகசாலை உத்தியோகத்தர்	01	
	• உற்பத்தி உத்தியோகத்தர்	01	
	• நிருவாக உத்தியோகத்தர்	01	
	• களஞ்சியசாலை உத்தியோகத்தர்	01	08
04.	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழினுட்பம்)		03
05.	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழினுட்பம் சாராத)		13
06.	தொடக்கநிலை சேவைகள்		
	தொடக்கநிலை சேவைகள் (தேர்ச்சி பெற்ற)		
	• சாரதி	05	
	• மின் தொழினுட்பவியலர்	03	08
	தொடக்கநிலை சேவைகள் (பகுதி தேர்ச்சி)		
	• கொதிகலன் தொழினுட்பவியலர்	03	
	• பொருத்துநர்கள்	03	
	• லேத் மெசின் இயக்குநர்கள்	02	
	• இயந்திர இயக்குநர்கள்	22	
	• தரப் பரிசோதகர்கள்	07	
	• தீயணைப்பு உதவியாளர்கள்	01	38
	தொடக்கநிலை சேவைகள் (தேர்ச்சியற்ற)		
	• தோட்டக்காரர்	02	
	• தொழிலாளர் / அலுவலக உதவியாளர்	01	
	• பொது தொழிலாளர்	111	
	• தொழிலாளர் மேற்பார்வையாளர்	01	115
	மொத்தம்	190	

எமது குழு சேவைகளுக்கு அமைவாக பிரிக்கப்பட்டுள்ள விதம்

* உற்பத்தி தொழிற்சாலை
(குழுவில் உள்ளோர் - 170)

பதவி	எண்ணிக்கை
01. சிரேட்ட முகாமையாளர் (தொழிற்பாடு)	01
02. முகாமையாளர் (பொறியியல் மற்றும் உற்பத்தி சேவை)	01
03. முகாமையாளர் (தரக்கட்டுப்பாடு)	01
04. முகாமையாளர் (உற்பத்தி)	01
05. உற்பத்தி உத்தியோகத்தர்	03
06. களஞ்சியசாலை உத்தியோகத்தர்	02
07. விநியோக உத்தியோகத்தர்	01
08. முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்	07
09. மின்சார தொழினுட்பவியலர்	03
10. தீயணைப்பு உதவியாளர்	01
11. தரப் பரிசோதகர்கள்	07
12. இயந்திர இயக்குநர்கள்	22
13. லேத் மெசின் இயக்குநர்கள்	02
14. பொருத்துநர்கள்	03
15. கொதிகலன் தொழினுட்பவியலர்	03
16. பொது தொழிலாளர்கள்	<u>112</u>
	170

* நிருவாக, கணக்கு மற்றும் ஏனைய கிளைகள்
(குழுவில் உள்ளோர் - 20)

பதவி	எண்ணிக்கை
01. சிரேட்ட முகாமையாளர் (மனித வளங்கள், சட்டம்)	01
02. முகாமையாளர் (நிதி)	01
03. நிதி உத்தியோகத்தர்	01
04. உள்ளகக் கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர்	01
05. நிருவாக உத்தியோகத்தர்	01
06. வழங்கல் உத்தியோகத்தர்	01
07. முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்	06
08. சாரதிகள்	05
09. அலுவலக உதவியாளர்கள்	01
10. தோட்டக்காரர்கள்	<u>02</u>
	<u>20</u>
	<u>190</u>

**2013 ஆம் ஆண்டில் கேள்விச் செயல்முறையைப் பின்பற்றி
பதிவுசெய்யப்பட்ட வழங்குநர்கள் தொடர்பிலான விபரங்கள்**

சோயா அவரை மற்றும் சோளம்

01. விவசாயிகள் அமைப்பு,
மீகலாவ,
இல.367, 03 ஆம் மாடி,
டாம் வீதி, கொழும்பு - 12.
02. மக்கள் ஒன்றிணைந்த விவசாயிகள் கம்பனி
அனுராதபுரம்,
இல.17/10, ஒலியமுல்ல,
வத்தளை.
03. ஒன்றிணைந்த விவசாயிகள் கம்பனி,
அம்பாறை,
இல,169,துட்டுகெமுறு வீதி, பேலியகொட.

04. கே.எஸ்.ரீ.எவர்கிறீன்

(பிறைவேட்) லிமிட்டெட்
இல.583, சென்ட்ரூட் மாவத்தை,
றிலவுல்ல,
கந்தானை.

05. சீ.ஐ.சீ.சீ.எஸ் (பிறைவேட்) லிமிட்டெட்,

இல.205 1/1,
ஐ.ஆர்.விஜேவர்த்தன மாவத்தை,
கொழும்பு - 10.

01. பால்மா

மில்ல்கோ கம்பனி,
இல.45, நாவல வீதி,
நாராஹேன்பிட்ட.

02. விட்டமின்

ஜே.கே.டி.ரேட்லிங் (பிறைவேட்) லிமிட்டெட்,
இல.44, தலவத்துகொட வீதி,
பிட்டகோட்டை.

03. கனிமங்கள்

விக்ரமரத்ன பிறைவேட் கம்பனி,
இல.231, டாம் வீதி,
கொழும்பு - 12.

04 கிராவ்ட் பெப்பர்

சிலோன் பெப்பர்சக்ஸ்,
இல,257, கிராண்ட்பாஸ் வீதி,
கொழும்பு 14.

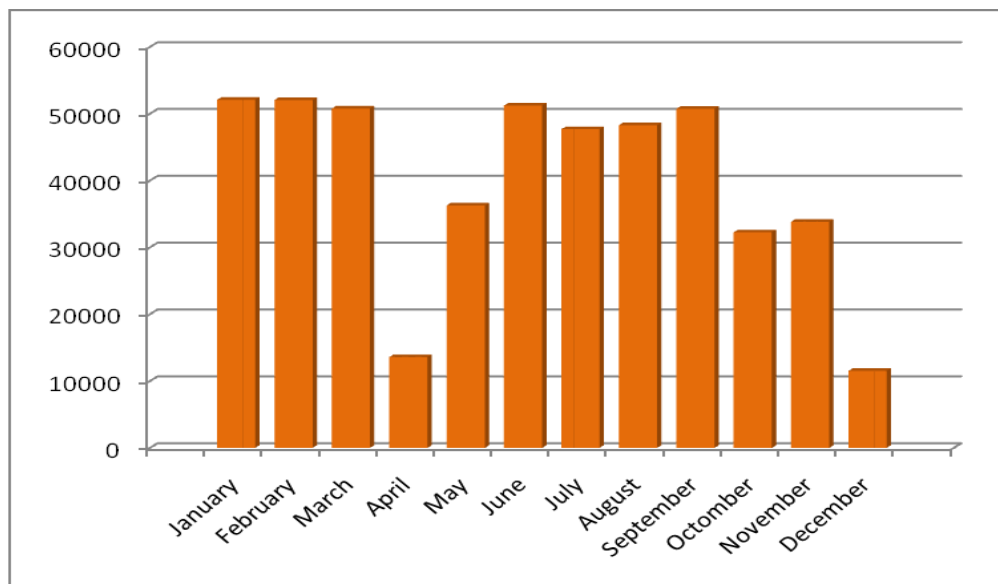
05 பொலித்தீன்

ரவலைன் லிமிட்டெட்,
இல.188, ஹைலெவல் வீதி,
மீகொட.

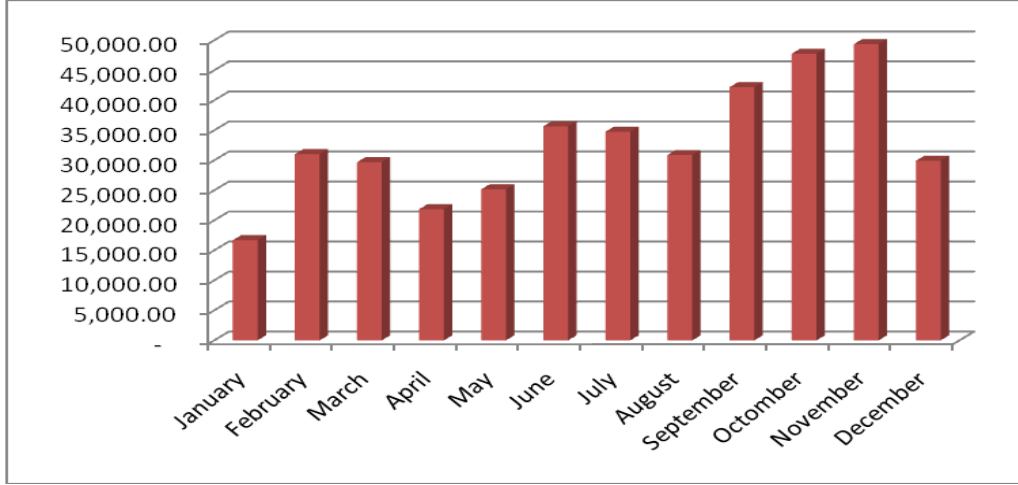
2009 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் 2013 ஆம் ஆண்டு வரை திரிபோஷ உற்பத்திகள்
மாஸ்டர் பைக்கெற்றுக்கள் மூலம்

மாதம்	2009	2010	2011	2012	2013
சனவரி	53,913	16,697	41,752	37,689	43,026
பெப்ரவரி	51,826	31,038	45,161	47,414	44,109
மார்ச்	50,942	29,693	48,028	47,198	44,701
ஏப்ரல்	12,013	16,291	37,573	30,336	22,018
மே	44,200	25,167	48,002	43,425	30,069
யூன்	51,232	36,216	37,860	45,936	33,370
யூலை	47,687	34,759	38,090	45,736	60,285
ஆகஸ்ட்	48,273	30,890	47,810	47,236	55,429
செப்டெம்பர்	50,696	42,190	50,428	44,645	58,712
ஒக்டோபர்	32,252	47,765	56,913	48,009	49,958
நவம்பர்	33,840	49,361	51,026	15,308	42,348
திசெம்பர்	11,530	29,929	10,304	37,520	18,238
மாஸ்டர் பெக்ஸ்	488,404	389,996	512,947	490,452	502,263
மெற்றிக் தொன்	10,989	8,775	11,541	11,035	11,300

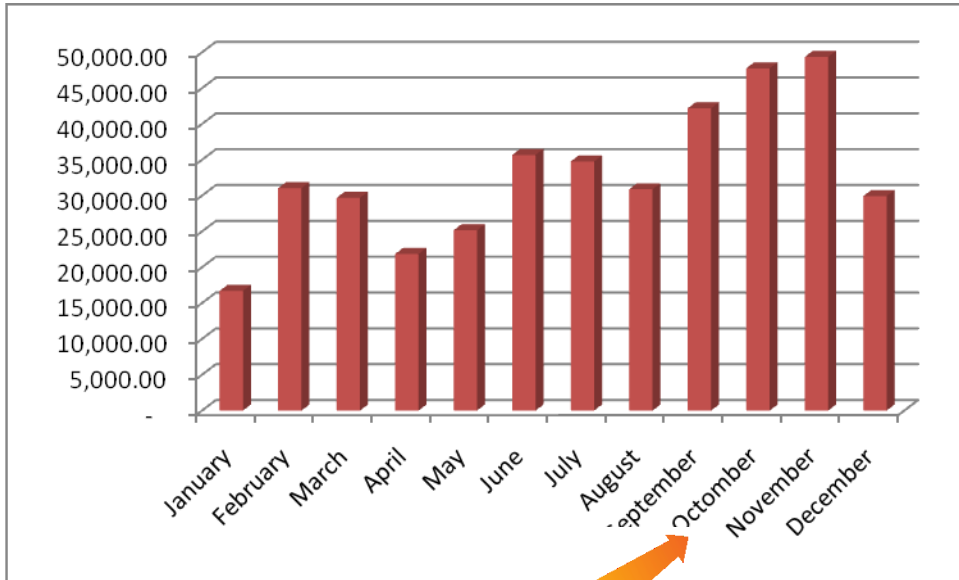
2009 ஆம் ஆண்டின் வரைபட ரீதியிலான உற்பத்தி தரவுகள்



2010 ஆம் ஆண்டின் வரைபட ரீதியிலான உற்பத்தி தரவுகள்

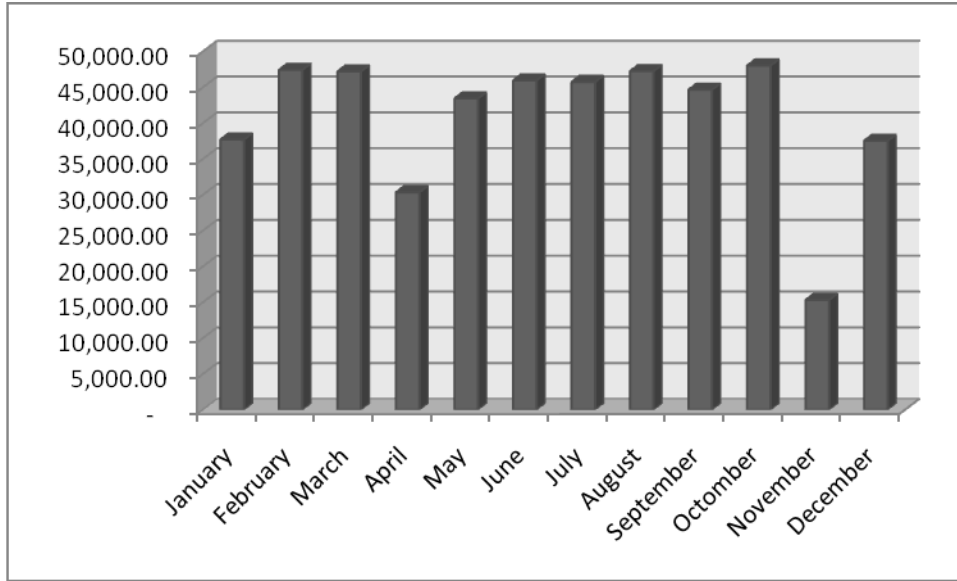


2011 ஆம் ஆண்டின் வரைபட ரீதியிலான உற்பத்தி தரவுகள்

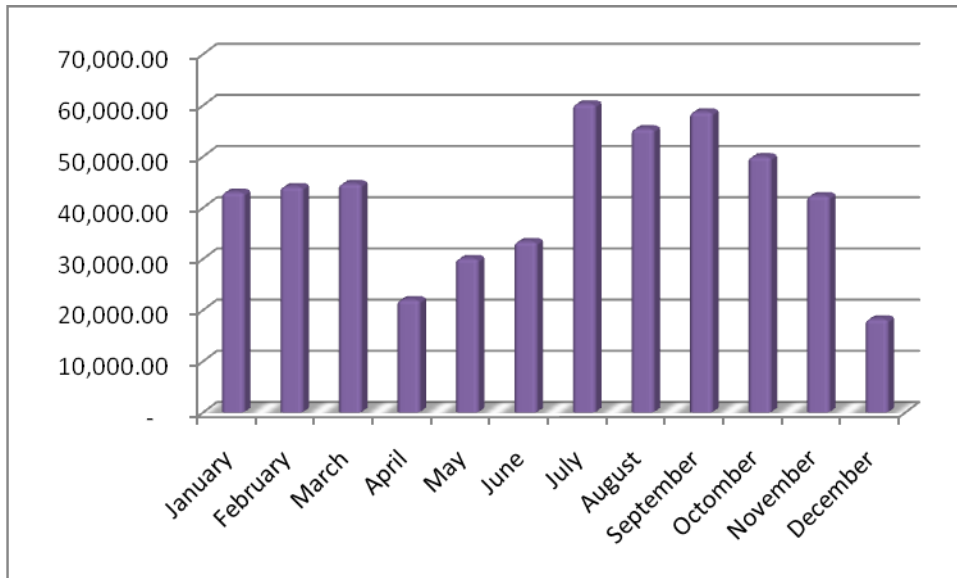


வரலாற்றில் ஆகக்கூடிய உற்பத்தி நிலவிய வருடம் 2011 ஆகும். குறித்த இந்த ஆண்டின் ஒக்ரோபர் மாதத்தில் ஆகக்கூடுதலான உற்பத்தி காணப்பட்டது.

2012 ஆம் ஆண்டின் வரைபட ரீதியிலான உற்பத்தி தரவுகள்



2013 ஆம் ஆண்டின் வரைபட ரீதியிலான உற்பத்தி தரவுகள்



மேற்போந்த தகவல்களுக்கு அமைவாக 40 ஆண்டுகளைக் கொண்ட உற்பத்தி வரலாற்றில் ஆகக்கூடுதலான ஒருநாளாக்கான உற்பத்தி 2013 யூலை மாதத்தில் சாதனைமிக்க நிகழ்வாக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. இந்த உற்பத்தியின் அளவு 60,285 திரிபோஷ பக்கெட்டுக்கள் ஆகும்.

2014 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட குறியிலக்கு

தற்போது செயலிலுள்ள பிரட் இயந்திரத்திற்குப் பதிலாக அன்டர்சன் இயந்திரமொன்று தாபிக்கப்படுவதன் மூலம் எதிர்காலத்தில் மேலதிக உற்பத்தியினை செய்ய இயலுமாவதோடு, இந்த மேலதிகத் தொகையை சந்தைப்படுத்துவது திரிபோஷ கம்பனி முகாமைத்துவத்தினதும் பதவியணியினரதும் குறிக்கோளாகும்.

ஊழியர் நலனோம்பலை மிக உயர்மட்டத்தில் பேணி தொழில் பாதுகாப்பையும் அரசு பாதுகாப்புடன் புதிய முகாமைத்துவம் தொடர்பில் நம்பிக்கையையும் அடிப்படையாகக் கொண்டு நிலவிய பதவியணி அல்லது இதுவரையிருந்த இயந்திரங்களில் எவ்வித மாற்றங்களையும் செய்யாது ஒருவருடம் கொண்ட மிகக்குறுகிய காலப்பகுதிக்குள் உற்பத்தியை 94 சதவீதம் வரை அதிகரித்துக் கொள்வதற்கு இயலுமானது. திரிபோஷக் கருத்திட்டத்தை அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமான கம்பனியொன்றாகக் கூட்டிணைப்பதன் மூலம் எதிர்பார்க்காத மட்டத்தில் முன்னேற்றத்தைக்காட்டி முன்மாதிரியை வழங்குவதற்கு இயலுமானமை மகிழ்ச்சிக்குரிய விடயமாகும்.

2014 ஆம் ஆண்டில் உற்பத்தியை பின்வரும் விதத்தில் அதிகரிப்பது நிறுவனத்தின் ஒரே எதிர்பார்ப்பாகும். அதன்போது பயனாளிகளின் தேவைக்கேற்ப விநியோகிக்கும் ஆற்றலைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

மாதம்	2013		2014	
	மாஸ்டர் பக்கெட்டுகள்	பக்கெட்டுகள்	மாஸ்டர் பக்கெட்டுகள்	பக்கெட்டுகள்
சனவரி	43,026	1,290,780	57,012	1,710,360
பெப்ரவரி	44,109	1,323,270	51,972	1,559,160
மார்ச்	44,701	1,341,030	60,036	1,801,080
ஏப்ரல்	22,018	660,540	57,348	1,720,440
மே	30,069	902,070	63,060	1,891,800
யூன்	33,370	1,001,100	60,036	1,801,080
யூலை	60,285	1,808,550	60,036	1,801,080
ஆகஸ்ட்	55,429	1,662,870	60,372	1,811,160
செப்டெம்பர்	58,712	1,761,360	60,036	1,801,080
ஒக்டோபர்	49,958	1,498,740	62,724	1,881,720
நவம்பர்	42,348	1,270,440	60,372	1,811,160
திசெம்பர்	18,238	547,140	57,348	1,720,440
மொத்தம்	502,263	15,067,890	710,352	21,310,560

தரவுகளும் தகவல்களும்

திரிபோஷா உற்பத்தி மற்றும் விநியோகம் போன்றவை தொடர்பிலான தரவுகளை உடனடியாகவும் இலகுவாகவும் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய விதத்தில் மென்பொருள் (Software) தாபிக்கப்படுவது முக்கியமானதாகையினால் எதிர்காலத்தில் அது செய்யப்படவுள்ளது.

புதிய இயந்திர சாதனங்களின் பாவனையும் தொழிற்சாலையின் இயலளவை அதிகரித்தலும்

உலக உணவு அமைப்பினால் திரிபோஷ உற்பத்திக்காக 72 மில்லியன் ரூபா பெறுமதிமிக்க இயந்திரங்களை வழங்கியுள்ளதோடு, உற்பத்தி தடையின்றி நடாத்திச் செல்வதற்கு இந்த இயந்திரங்கள் 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து உபயோகப்படுத்தப்பட்டன. 5 மில்லியன் ரூபா பெறுமதிமிக்க பொதியிடல் இயந்திரமொன்றுக்கான நிதி ஏற்பாடானது உலக உணவு அமைப்பின் ஊடாக வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு, 2012 சனவரி மாதத்திலிருந்து இந்த இயந்திரம் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

உற்பத்தி மூலப்பொருட்களை கொள்வனவு செய்தல்

உள்நாட்டு விவசாயிகளை மேலும் பாதுகாக்கும் நோக்கில் அவர்களுடைய உற்பத்திகளை விவசாய அமைப்புகளின் ஊடாக திரிபோஷ நிறுவனத்திற்கு பெற்றுக் கொள்வதற்கு தொடர்ந்தும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். இதற்கமைவாக, மீகலாவ, அநுராதபுரம், அம்பாறை, மற்றும் ஹூருளுவெவ விவசாய அமைப்புகளின் ஊடாக சோயா அவரை மற்றும் சோளம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டமையினால் இந்த விவசாய அமைப்புகளும் அது சார்ந்த சுமார் 8,000 மகாவலி மற்றும் பாரம்பரிய விவசாய குடும்பங்களும் நேரடியாக நிறுவனத்துடன் இணையும் சாத்தியம் கிடைக்கப்பெறும். இதற்காக பிராந்திய அபிவிருத்தி வங்கி, பிரதான வணிக வங்கிகுகள் மூலம் உரிய விவசாய அமைப்புகளுக்குத் தேவையான நிதி வசதிகள் வழங்கப்படும்.

திரிபோஷ விநியோக செயற்பாடு

திரிபோஷ தொழிற்சாலை (ஜா-எல)



விநியோக நடவடிக்கைகள் (லொறி, புகையிரத சரக்குப் பெட்டிகள்)



பிரதேச சுகாதார
சேவை பணிப்பாளர்கள்

பெருந்தோட்டம்

சிறுவர் நிலையங்கள்

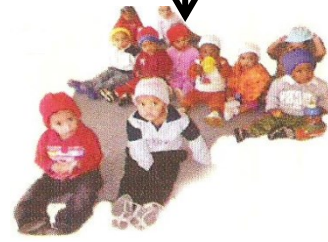


சுகாதார மருத்துவ
உத்தியோகத்தர்



சுகாதார நிலையம்
(கிளினிக்)

குடும்ப சுகாதார சேவை
உத்தியோகத்தர்



திரிபோஷ பயனாளிகள்

விநியோகப் பிரிவு

ஜா-எல, கப்புவத்தையிலுள்ள திரிபோஷ தொழிற்சாலையின் இயந்திரசாதனங்கள் மற்றும் ஆள் வலு இணைந்து உற்பத்தி செய்யப்படும் திரிபோஷ உணவானது இலங்கையில் சகல இடங்களுக்கும் விநியோகிக்கும் பணியை முறையாக மேற்கொள்வது விநியோக கிளையின் பொறுப்பாகும். சுகாதார அமைச்சின் கீழ் நிலவும் பிராந்திய சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் பிரிவுகள் 26 இல் உள்ள சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தர் அலுவலகங்கள் ஊடாக திரிபோஷ விநியோகப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. இந்த சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தர் அலுவலகங்களுக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள பொது சுகாதார பரிசோதகர்கள், குடும்ப சுகாதார சேவை உத்தியோகத்தர்கள் ஊடாக திரிபோஷ பெற்றுக் கொள்வதற்கு உரிமையுள்ள பயனாளிகள் இனங்காணப்படுகின்றனர். சுகாதார அமைச்சினால் வருடாந்தம் சுகாதார நிலையங்களிலிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்படும் வினாகொத்தினை மதிப்பிட்டு தேவையான திரிபோஷ பயனாளிகள் கணக்கிடப்படுவர். சுகாதார நிலையங்களுக்கு மேலதிகமாக நாட்டிலுள்ள பெருந்தோட்டங்களிலிருந்தும், சிறுவர் நன்னடத்தை பாதுகாவல் நிலையங்களிலிருந்தும் தகவல்கள் கிடைக்கப் பெறுகின்றன. இதற்கமைவாக நாடு பூராவும் வசிக்கும் கர்ப்பிணித் தாய்மார்கள், பாலூட்டும் தாய்மார்கள் மற்றும் எடைக்கு அமைவாக சிறுவர் அட்டையில் 2SD கோட்டிற்கு கீழே காணப்படும் குழந்தைகள் ஆகியோர்களை உள்ளடக்கிய திரிபோஷ பயனாளிகளுக்குத் தேவையான திரிபோஷ மேலதிக உணவு உற்பத்தி செய்யப்பட்டு விநியோகிக்கும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

பொதியிடல் பிரிவில் தயாரிக்கப்பட்ட 750 கிராமங்களைக் கொண்ட 30 பக்கெட்டுகள் வீதம் பொதியிடப்பட்ட மாஸ்டர் பைகள் களஞ்சியசாலைக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டதன் பின்னர், விநியோகிக்கும் நோக்கத்திற்காக தயார்படுத்தப்படுகின்றது ஜா-எல திரிபோஷ தொழிற்சாலையிலிருந்து நாடுமுழுவதும் திரிபோஷ விநியோகமானது புகையிரத சரக்குப் பெட்டிகள் மற்றும் லொறிகள் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. மாதம் ஒன்றுக்கு சுமார் ஆறு (06) புகையிரத சரக்குப் பெட்டிகள் தொழிற்சாலையிலிருந்து நாட்டில் பல்வேறு பிரதேசங்களுக்கு அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றன. அதேபோன்று லொறிகள் மூலமும் இது கொண்டு செல்லப்படுகின்றது. தொழிற்சாலை மனையிடத்தினுள்ளேயே புகையிரத சரக்குப் பெட்டிகளுக்கு ஏற்றுவதற்கு இயலுமாகும் வகையில் கப்புவத்தை புகையிரத நிலையத்திற்கு இணையாக குறுகிய புகையிரத பாதையொன்று திரிபோஷ நிறுவனத்திற்கு அமைக்கப்பட்டுள்ளது. ஆதலால், புகையிரத சரக்குப் பெட்டிகளுக்கு திரிபோஷ ஏற்றுவது எளிதாகும். புகையிரத சரக்குப் பெட்டிகளில் ஏற்றியதன் பின்னர் அவற்றை உரிய இடங்களில் பெற்றுக் கொள்வதற்காக உரிய சுகாதார அதிகாரபீடங்களுக்கு அறிவிக்கப்படும். இதற்கமைவாக அவை தங்களுடைய நிலையங்களுக்கு பெற்றுக் கொள்வதற்கு ஆவண செய்யப்படும். திரிபோஷ பக்கெட்டுகள் அனைத்திலும் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட திகதி மற்றும் காலவதியாகும் திகதி குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. காலவதியாகும் காலமானது பொதுவாக 4 மாதங்களாகும். இந்த காலப்பகுதிக்குள் பயனாளிகளுக்கு விநியோகிக்கப்பட வேண்டுமென அறிவுறுத்தல் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

திரிபோஷ விநியோகிக்கும் போது போக்குவரத்து வசதிகள் செய்து கொள்ளப்படும் முறை

1. புகையிரதம் மூலம் (சரக்குப் பெட்டிகள்)

அம்பாறை, அநுராதபுரம், பதுளை, மட்டக்களப்பு, காலி, அம்பாந்தோட்டை, யாழ்ப்பாணம், கல்முனை, கண்டி, கிளிநொச்சி, குருநாகல், மாத்தளை, மாத்தறை, மொனராகலை, பொலன்நறுவை, திருகோணமலை மற்றும் வவுனியா ஆகிய பிரதேசங்களுக்கு திரிபோஷ விநியோகிக்கப்படுவது புகையிரதம் மூலம் உரிய பிரதி மாகாண சுகாதார சேவை அலுவலகங்களுக்காகும். பிரதி மாகாண சுகாதார சேவை அலுவலகத்தைச் சேர்ந்த திரிபோஷ ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தரினால் உரிய சுகாதார சேவை நிறுவனங்களுக்கு / மருத்துவ மனைகளுக்கு கையளிக்கப்படும்.

2. லொறிமூலம்

கொழும்பு, கம்பஹா, களுத்துறை, கேகாலை, மன்னார், நுவரெலியா, புத்தளம், இரத்தினபுரி ஆகிய பிரதேசங்களுக்கு திரிபோஷ விநியோகிக்கப்படுவது பிரதி மாகாண சுகாதார சேவை அலுவலகங்களின் நேரடி தலையீட்டின் மூலம் அவர்களுடைய லொறிகள் மூலமாகும். இந்த லொறிகள் உரிய சுகாதார சேவை நிறுவனங்களுக்கு / மருத்துவ மனைகளுக்கு கையளிக்கப்படும்.

திரிபோஷ விநியோகிக்கப்படும் போது இலங்கை திரிபோஷ நிறுவனம் இதற்கான செலவுகளை ஏற்பது புகையிரதம் மூலம் திரிபோஷ கொண்டு செல்வதற்கு மாத்திரமாகும். மாதமொன்றில் புகையிரத சரக்குப் பெட்டிகள் ஆகக்குறைந்தது 5 தடவைகள் எமது கிளையின் மூலம் திட்டமிடப்பட்டு விநியோகிக்கப்படுகின்றது. புகையிரதம் மூலம் விநியோகிக்கப்படும் போது உரிய முடிவிடம் வரை அனுப்பி வைக்கப்படும்.

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியின் மூலம் திரிபோஷ உற்பத்தி செய்யப்பட்டு சுகாதார அமைச்சின் ஊடாக முறையாக விநியோகிக்கும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது

திரிபோஷ விநியோக நிலையங்கள்

மாகாண சுகாதார சேவை பணிப்பாளர் அதிகார பிரதேசம்	பெருந்தோட்டம்	பிற
1. மத்திய மாகாணம்	1. நுவரெலியா	1. இராணுவ மருத்துவமனை
2. கிழக்கு மாகாணம்	2. மாத்தறை	2. நகர சபைகள்
3. வடமத்திய மாகாணம்	3. ஹட்டன்	நீர்கொழும்பு
4. வடமேல் மாகாணம்	4. மாத்தளை	கொழும்பு
5. வட மாகாணம்	5. இரத்தினபுரி	மாத்தளை
6. சப்பிரகமுவ மாகாணம்	6. காலி	காலி
7. தென் மாகாணம்	7. பதுளை	கண்டி
8. ஊவா மாகாணம்	8. கேகாலை	
9. மேல் மாகாணம்	9. கண்டி	
	10. களுத்துறை	

சிறுவர் நன்னடத்தை பாதுகாவல் அதிகார பிரதேசம்	பிரதேச சுகாதார சேவை பணிப்பாளர் அதிகார பிரதேசம்	
1. அநுராதபுரம்	1. அம்பாறை	14. கண்டி
2. பத்தரமுல்லை	2. அநுராதபுரம்	15. கேகாலை
3. பதுளை	3. பதுளை	16. கிளிநொச்சி
4. காலி	4. மட்டக்களப்பு	17. குருநாகல்
5. யாழ்ப்பாணம்	5. கொழும்பு	18. மாத்தளை
6. திருகோணமலை	6. காலி	19. மாத்தறை
7. குருநாகல்	7. கம்பஹா	20. மன்னார்
8. இரத்தினபுரி	8. அம்பாந்தோட்டை	21. மொனராகலை
9. கேகாலை	9. யாழ்ப்பாணம்	22. நுவரெலியா
10. கண்டி	10. கல்முனை	23. பொலன்நறுவை
	11. களுத்துறை	24. புத்தளம்
	12. இரத்தினபுரி	25. வவுனியா
	13. திருகோணமலை	

சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தர் பிரிவு								
1.	அம்பாறை	07	10.	கல்முனை	13	19.	மொனராகலை	11
2.	அநுராதபுரம்	18	11.	களுத்துறை	13	20.	நுவரெலிய	11
3.	பதுளை	15	12.	கண்டி	21	21.	பொலன்னறுவை	07
4.	மட்டக்களப்பு	13	13.	கேகாலை	11	22.	புத்தளம்	11
5.	கொழும்பு	11	14.	கிளிநொச்சி	04	23.	இரத்தினபுரி	17
6.	காலி	19	15.	குருநாகல்	23	24.	திருகோணமலை	10
7.	கம்பஹா	16	16.	மாத்தளை	12	25.	வவுனியா	04
8.	அம்பாந்தோட்டை	12	17.	மாத்தறை	16			
9.	யாழ்ப்பாணம்	11	18.	மன்னார்	03			

வருடாந்த வினாக்கொத்து

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
பயனாளிகளுக்கான வினாக்கொத்து 20..... ஆம் ஆண்டுசார்பில்

1. சுகாதார நிலையத்தின் பெயர் :-
முகவரி :-.....
தொலைபேசி இலக்கம் :-.....குறியீட்டுஇலக்கம்:-
ஆண்டு / இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதி :-
கிட்டிய புகையிரத நிலையம் :-
2. பிரதேச சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் பிரிவு :-
சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தர் பிரிவு :-
பிரதேசத்தின் பிரசவ, பெண் நோயியல் நிபுணத்துவ மருத்துவரின் பெயர் :-
மேற்போந்த நிலையத்துக்குப் பொறுப்பான மருத்துவ உத்தியோகத்தரின் பெயர் :-
பதவிப்பெயர் :-
3. குழந்தைகளை தெரிவு செய்யும் முறை :-
குழந்தைகளின் எடைக்கு அமைவாகவா? ஆம் / இல்லை
குழந்தைகள் நிறுக்கப்படுவது எவ்வளவு காலத்தில்? மாதாந்தம் / மூன்று மாதத்திற்கு ஒரு தடவை
எடை நிறுப்பதற்கான தராசு இருக்கின்றதா? ஆம் / இல்லை
தராசின் வகை (1)..... (2)
4. கட்டாயமாக திரிபோஷ வழங்கப்பட வேண்டிய பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை (ஒரு மாதத்திற்குள்)
.....
மேற்குறிப்பிட்ட பயனாளிகள் பிரிக்கப்பட்டுள்ள விதம் :-
கர்ப்பிணி தாய்மார்கள் :-
பாலூட்டும் தாய்மார்கள் :-
குழந்தைகள் (மாதம் 6-12) :-
குழந்தைகள் (மாதம் 12-24):-
குழந்தைகள் (மாதம் 25-59):-
காவறை நோயாளிகள் (மேற்போந்த குழுக்களைச் சேர்ந்த) :-

.....
ஒப்பம்.

.....
பதவிப் பெயர்

திகதி :-

இந்த வினாகொத்தை பிழையற பூர்த்தி செய்து தங்களுடைய மாவட்டத்திலுள்ள தாய் மற்றும் குழந்தை சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தருக்கு சமர்ப்பிக்கவும்.

கவனிக்கவும் :- தாய் மற்றும் குழந்தை சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தரினால் உரிய தரவுகள் நுண்ணாய்வு செய்வதற்காக தொடர்புபடுத்தி, வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி, த.பெ.17, ஜா-எல என்னும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கவும்.

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
பயனாளிகளுக்கான வினா கொத்து 20..... ஆம் ஆண்டுசார்பில்

(தயவுசுர்ந்து சகல தகவல்களையும் தட்டெழுத்துச் செய்யவும்)

1. சுகாதார நிலையத்தின் பெயர் :-
முகவரி :-
தொலைபேசி இலக்கம் :-
ஆண்டு / இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதி:-
திரிபோஷ விநியோகிக்கப்படும் கிட்டியபுகையிரத நிலையம்:-
2. பிரதேச சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்பிரிவு:-
சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தர் பிரிவு:-
பிரதேசத்தின் பிரசவ, பெண் நோயியல் நிபுணத்துவ மருத்துவரின் பெயர் :-
நிபுணத்துவ குழந்தை மருத்துவரின் பெயர்:-
மேற்போந்த நிலையத்துக்குப் பொறுப்பான மருத்துவ உத்தியோகத்தரின் பெயர் :-
பதவிப்பெயர்:.....
3. பயனாளிகளைத் தெரிவு செய்யும் முறை:-
குழந்தைகளின் எடைக்கு அமைவாகவா? ஆம் / இல்லை
குழந்தைகள் நிறுக்கப்படுவது எவ்வளவு காலத்தில்? மாதாந்தம் மூன்று மாதத்திற்கு ஒரு
தடவை
எடை நிறுப்பதற்கான தராசு இருக்கின்றதா? ஆம் / இல்லை
தராசின்வகை (1).....(2)
4. கட்டாயமாக திரிபோஷ வழங்கப்பட வேண்டிய பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
(ஒரு மாதத்திற்குள்)
.....
மேற்குறிப்பிட்ட பயனாளிகள் பிரிக்கப்பட்டுள்ள விதம்:-.....
கர்ப்பிணி தாய்மார்கள்:-
பாலூட்டும் தாய்மார்கள்:-
குழந்தைகள் (மாதம் 6-12):-
குழந்தைகள் (மாதம் 12-24):-
குழந்தைகள் (மாதம் 25-59):-
காவறை நோயாளிகள் (மேற்போந்த குழுக்களைச் சேர்ந்த) :-.....

ஒப்பம்.

பதவிப் பெயர் (இலட்சினை)

திகதி :-

* சகல சுகாதார மருத்துவ நிலையங்கள்: பிரதேச சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் அலுவலகத்திலுள்ள பயணிகள் பதிவுகளை சரிபார்ப்பதற்கு தாய் மற்றும் குழந்தை சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தர்களுக்கு அனுப்பி வைக்கவும்.

* தாய் மற்றும் குழந்தை சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தர்: பயணிகளின் எண்ணிக்கையை உறுதிப்படுத்தி வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி, த.பெ.17, ஜா-எல என்னும் முகவரிக்கு தொடர்புபடுத்தவும்.

**வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி
பெருந்தோட்ட துறைசார்ந்த திரிபோஷ பயனாளிகளுக்கான வினா
கொத்து 20.....**

குறியீட்டு இலக்கம்:

1. பெருந்தோட்டத்தின் பெயர் :-
 முகவரி:-
 பெருந்தோட்டத்தின் தொலைபேசி இலக்கம்:- அலுவலகம் :- மருந்தகம்:-
 கொண்டு செல்பவரின் பெயரும் முகவரியும்:-
 தொலைபேசி இலக்கம் :-
 தலைமையலுவலகம் - பெயரும் முகவரியும் :-

- தொலைபேசி இலக்கம் :-.....

2. பெருந்தோட்டத்தின் மொத்த சனத்தொகை :-
 கட்டாயமாக திரிபோஷ வழங்கப்பட வேண்டிய பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
 (ஒரு மாதத்திற்குள்)

 கர்ப்பிணி தாய்மார்கள்:-.....

 பாலூட்டும் தாய்மார்கள் :-
 குழந்தைகள் (மாதம் 6-12) :-
 குழந்தைகள் (மாதம் 12-24):-
 குழந்தைகள் (மாதம் 25-59):-
 காவறை நோயாளிகள் (மேற்போந்த குழுக்களைச் சேர்ந்த) :-.....

3. பெருந்தோட்டத்தில் மருந்தகம்/வைத்தியசாலை இருக்கின்றதா:-.....
 கிடைக்கக்கூடியதாகவுள்ள சிகிச்சை முறைகள் :-.....
 குழந்தைகள் நிறுக்கப்படுவது எவ்வளவு காலத்தில்? :-
 மாதாந்தம் கர்ப்பிணித் தாய்மார்கள் எடைநிறுக்கப்படுகின்றார்களா? :-
 தராசின்வகை(1).....(2)

4. பெருந்தோட்டம் அரசாங்க பல்சிகிச்சை திட்டத்தின் கீழானதா? ஆம் எனின் எந்த ஆண்டிலிருந்து :
 இல்லை எனின் பொதியிடல் பணிப்பாக பெக்கட் ஒன்றுக்கு 50 சதம்
 செலுத்துகின்றீர்களா?

5. பெருந்தோட்டத்தில் எத்தனை குழந்தைகள் காப்பகம் உள்ளன? குழந்தைக்
 காப்பகங்களின் குழந்தைகளுக்கு திரிபோஷ வழங்கப்படுகின்றதா? இல்லை எனின் அதற்கான
 காரணத்தைக் குறிப்பிடவும்.
 குழந்தை காப்பகங்களில் வேறு உணவு வழங்கும் திட்டங்கள் உள்ளனவா? ஆம் எனின்
 விபரிக்கவும்.

ஒப்பம்.

பதவிப் பெயர்

திகதி :-

குறிப்பு: இந்த வினாகொத்தை பூர்த்தி செய்து வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ
 கம்பனி, த.பெ.17, ஜா-எல என்னும் முகவரிக்கு தொடர்புபடுத்தவும்.

2013 ஆம் ஆண்டின் திரிபோஷ விநியோகத் தகவல்கள்

பிரதேச சுகாதார சேவை பணிப்பாளர் அதிகார பிரதேசம்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	மாதத்திற்கு ஒதுக்கப்படும் அளவு		
		தாய்மார்களுக்கு	குழந்தைகளுக்கு	மொத்தம்
அம்பாறை	26,542	1,193	1,769	2,962
அநுராதபுரம்	55,166	1,225	2,456	3,681
பதுளை	42,261	945	1,873	2,818
மட்டக்களப்பு	44,055	974	1,961	2,935
கொழும்பு வைத்தியசாலை	5,487	79	287	366
கொழும்பு மாநகர சபை	9,385	211	416	627
கொழும்பு (தெற்கு)	44,688	982	1,996	2,978
காலி	47,365	1,048	2,109	3,157
கம்பஹா	51,159	1,155	2,256	3,411
அம்பாந்தோட்டை	34,747	776	1,542	2,318
யாழ்ப்பாணம்	30,975	715	1,350	2,065
கல்முனை	38,302	848	1,704	2,552
களுத்துறை	39,054	951	1,657	2,608
கண்டி	59,408	1,320	2,641	3,961
கேகாலை	33,125	715	1,493	2,208
கிளிநொச்சி	13,849	308	614	922
குருநாகல்	66,798	1,471	2,983	4,454
மன்னார்	7,398	163	330	493
மாத்தளை	31,218	623	1,464	2,087
மாத்தறை	50,908	1,132	2,260	3,392
மொனராகலை	29,952	666	1,330	1,996
நுவரெலிய	28,178	624	1,253	1,877
பொலன்னறுவை	32,622	725	1,450	2,175
புத்தளம்	27,855	661	1,197	1,858
இரத்தினபுரி	42,236	938	1,879	2,816
திருகோணமலை	42,299	938	1,882	2,820
வவுனியா	9,015	202	400	602
மொத்தம்	944,047	21,588	42,552	64,139

சிறுவர் நன்னடத்தை பாதுகாவல் நிலையம்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	மாதத்திற்கு ஒதுக்கப்படும் அளவு - குழந்தைகளுக்கு
9	19,323	1,288
மொத்தம்	19,323	1,288

பெருந்தோட்ட பிரதேசம்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	மாதத்திற்கு ஒதுக்கப்படும் அளவு		
		தாய்மார்களுக்கு	குழந்தைகளுக்கு	மொத்தம்
ஹற்றன்	10,575	686	1,422	2,108
மாத்தளை	2,903	180	401	581
கேகாலை	4,482	262	634	896
கண்டி	5,379	334	742	1,076
களுத்துறை	2,574	175	340	515
நுவரெலியா	11,595	756	1,563	2,319
மாத்தறை	1,077	74	141	215
பதுளை	11,090	733	1,485	2,218
காலி	1,110	69	153	222
இரத்தினபுரி	4,767	313	640	953
மொத்தம்	55,552	3,582	7,521	11,103

**2013 ஆம் ஆண்டின் திரிபோஷ விநியோக நிலையங்களின்
எண்ணிக்கையும் பயனாளிகளின் எண்ணிக்கையும்**

	நிலையங்களின் எண்ணிக்கை	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
பிரதேச சுகாதார சேவை பணிப்பாளர் பிரிவுகள் 26 சார்பில்	740	917,026
பெருந்தோட்டம்	447	55,552
சிறுவர் நன்னடத்தை பாதுகாவல் திணைக்களத்தின் சிறுவர் இல்லங்கள்	09	24,249
மொத்தம்	1,196	946,827

உற்பத்திகளை அறிமுகப்படுத்துதலும் உற்பத்தி செயற்பாடும்

அறிமுகம்

ஜா-எல், கப்புவத்தையிலுள்ள திரிபோஷ தொழிற்சாலை 03 வேலை முறைகளின் கீழ் பகல், இரவாக 24 மணித்தியாலமும் திரிபோஷ உற்பத்தியில் ஈடுபடுகிறது. திரிபோஷ விநியோகிக்கப்படும் பயனாளிகளாக கர்ப்பிணித்தாய்மார்கள், பாலூட்டும் தாய்மார்கள், குழந்தைகள், நோயாளிகள் கருதப்படுவர். ஆதலால், இது தரம் வாய்ந்ததாகவும் சுகாதார ரீதியிலும் உயர்மட்டத்தில் இருத்தல் வேண்டும். கிரமமாக தரக்கட்டுப்பாட்டு பரிசோதனைகளின் கீழ் திரிபோஷ உற்பத்திப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. மாதாந்த திரிபோஷ பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை சுமார் 10 இலட்சம் பேர்கள் உள்ளதோடு அவர்களுக்கு மாதாந்தம் சுமார் 1,500 மெற்றிக் தொன்கள் உற்பத்தி செய்யப்படுதல் வேண்டும். 2013 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் முழுத்தேவையின் 94 சதவீதம் வரை உற்பத்தி மட்டத்தை உயர்த்துவதற்கு தற்போதைய பணியாட்டொகுதியினர் முயற்சியெடுத்துள்ளனர். போசாக்குமிக்க உயர் தரம் மிக்க திரிபோஷ மேலதிக உணவு பயனாளிகளுக்காகவே வழங்கப்பட்டு போஷாக்குமிக்க நாடொன்றைக் கட்டியெழுப்பும் அபிலாஷையை அடைவதற்காக வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை திரிபோஷ கம்பனி தனது பணியை செய்து வருகின்றது.

திரிபோஷ உற்பத்திக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்களை கொள்வனவு செய்தல்

திரிபோஷ உற்பத்தியின் மூலம் மேலதிக போஷாக்கினை பயனாளிகளுக்கு வழங்குவதோடு, இலங்கையின் கமத்தொழில் பொருளாதார அபிவிருத்தியின் பொருட்டும் கம்பனி பாரிய பணியில் ஈடுபட்டுள்ளது. திரிபோஷ உற்பத்திக்குத் தேவையான பிரதான மூலப்பொருளாவது சோளமும் சோயா அவரையுமாகும். அநுராதபுரம், அம்பாறை, பொலன்னறுவை, பதுளை, மொனறாகலை போன்ற மாவட்டங்களைச் சேர்ந்த விவசாயிகளினால் பாரிய அளவில் செய்கைபண்ணப்படும் சோளம் மற்றும் சோயா அவரை என்பவற்றை உத்தரவாத விலையின் கீழ் கொள்வனவு செய்வதன் மூலம் உள்நாட்டு விவசாயிகளை ஊக்குவித்து, குறித்த பயிர்ச்செய்கையை விரிவுபடுத்துவதற்கும் அதன்மூலம் அவர்களுடைய பொருளாதார மட்டத்தை உயர்த்துவதற்கு பங்களிப்பு நல்குவது எமது கம்பனியின் ஊடாக ஏற்பாடு செய்யும் மேலுமொரு முக்கிய சேவையொன்றாகும். இந்த விவசாயிகளுக்கு அபிமானத்தை வழங்கி அவர்களுடைய விளைச்சல் பயன்படுத்துவதற்காக எடுக்கப்படுகின்றது. இவ்வாறு விவசாயிகளிடமிருந்து கொள்வனவு செய்யப்படும் சோளம் மற்றும் சோயா அவரை உரிய தரத்திற்கு அமைவாக உள்ளதா என்பதை பரிசோதிக்கும் தரப்பரிசோதனையானது கொள்வனவு செய்வதற்கு முன்னர் செய்யப்படுகின்றது.

திரிபோஷ உற்பத்தி செயற்பாடு கட்டட்கட்டமாக மிக ஒழுங்கு முறையாகச் செய்யப்படுகின்றது

ஆரம்ப கட்டம்

இங்கு வண்டுகள், வெற்று மணிகள் மற்றும் கழிவுகள் போன்றவை இல்லாத சோளம் மற்றும் சோயா அவரைகளின் கோதினை அப்புறப்படுத்துவதாகும். இதற்காக Cleaning Machine என்னும் இயந்திரம் உபயோகப்படுத்தப்படுகின்றது. இங்கு அப்புறப்படுத்தப்படும் சோளக் கழிவுகள் விலங்கு உணவு உற்பத்திக்காகப் பயன்படுத்துவது முக்கியமானதாகும். இதன்மூலம் கம்பனிக்கு மேலதிக வருமான வழியும் பிறக்கின்றது.

இரண்டாம் கட்டம்

இவ்வாறு கோது அப்புறப்படுத்தப்பட்ட சோளம் மற்றும் சோயாஅவரை 66% - 30% என்னும் விகிதாசாரத்தின் கீழ் கலக்கப்படுகின்றது. (இதற்காக Propanall Mill என்னும் இயந்திரம் உபயோகப்படுத்தப்படுகின்றது.)

மூன்றாம் கட்டம்

சோளம் மற்றும் சோயாஅவரைக் கொட்டைகள் துண்டுகளாக அரைக்கப்படுவது ஆரம்பிக்கப்படுகின்றது. Hummer Mill என்னும் இயந்திரம் உபயோகப்படுத்தப்படுகின்றது.

நான்காவது கட்டம்

இவ்வாறு தூளாக்கப்பட்ட சோளம் மற்றும் சோயாஅவரை காற்றுக்குழாய் ஊடாக மேலேயுள்ள தாங்கிக்கு அனுப்பப்படுவதோடு, அங்கு நீர் தேவையான அளவு இடப்பட்டு கழி என்னும் வடிவில் தயாரிக்கப்படுகின்றது.

ஐந்தாவது கட்டம்

இவ்வாறு தயாரிக்கப்பட்ட கழியானது குழாய் ஊடாக கொண்டு செல்லப்படுவதோடு அது நீராவியால் அவிக்கப்படும் செயற்பாட்டிற்கு உட்படுகின்றது. இங்கு கலவையானது ஜெலிநிலைக்கு மாறுவதைக் காணலாம்.

ஆறாவது கட்டம்

பல்வடிவான சில்லுமுறையிலான இயந்திர செயற்பாட்டிற்கு உள்ளாகும் திரிபோஷ மூலப்பொருள் கலவையானது சிறிய முறுக்குத்துண்டுகளாக வெட்டப்படுகின்றது. அதன் பின்னர் அவை உலர்த்தப்படும் நிலைக்கு உட்படுகின்றது.

ஏழாவது கட்டம்

பொன் நிறம் கொண்ட பல்வேறு அளவிலான முறுக்குத்துண்டு வடிவிலுள்ள சோளம் சோயாக் கலவை 76 பாகை செல்சியஸ் உஷ்ணத்தின் கீழ் 12 விநாடிகள் கொண்ட காலப்பகுதியில் உலர்த்தும் இயந்திரம் மூலம் உலர்த்தும் செயற்பாட்டிற்கு உட்படுத்தப்படுகின்றது. (இந்த உலர்த்தும் இயந்திரத்தை சூடாக்குவதற்காகவும் கொதிகலன்களிலிருந்து வெளியீவரும் நீராவி பயன்படுத்தப்படுகின்றது.)

எட்டாவது கட்டம்

உலர்த்தப்பட்ட திரிபோஷ மூலப்பொருள் CSB என அழைக்கப்படும். (சோளம், சோயா, பிஸ்கட்) இந்த CSB துண்டுகள் தூளாக்கும் பணி அதன்பின்னர் செய்யப்படுகின்றது. மெகாமில் 18 என்னும் அரைக்கும் இயந்திரத்தின் மூலம் இந்த நடவடிக்கையானது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

ஒன்பதாவது கட்டம்

தூளாக்கப்பட்ட CSB துண்டுகளுடன் பால்மா 03%, கனிஉப்புக்கள் 0.9%, விற்றமின் 0.1% என்னும் அடிப்படையில் கலக்கப்படுகின்றன.

பத்தாவது கட்டம்

குழாய் ஊடாக பாரிய கலவை இயந்திரத்திற்குக் கொண்டு வரப்படும் CSB தூள்களுக்கு பால்மா, கனிஉப்புக்கள், விற்றமின் என்பன கலக்கப்பட்டதன் பின்னர் பொதியிடல் பிரிவுக்கு அனுப்பப்படுகின்றது.

பதினொராவது கட்டம்

திரிபோஷ உற்பத்திகள் நிறுவனத்தின் பெண் ஊழியர்களினால் 750 கிராம் அளவுகளில் திரிபோஷ பக்கற்றுக்களில் பொதியிடப்படுகின்றது. அத்தகைய 30 திரிபோஷ பக்கற்றுக்களைக் கொண்ட பொதியிடல் உறைகளில் (மாஸ்டர் பாக்ஸ்) பொதியிடப்படுகின்றன.

பன்னிரெண்டாவது கட்டம்

கொண்டு செல்வதற்கு ஏற்றவாறு தயாரிக்கப்பட்ட திரிபோஷ இடப்பட்ட பொதிகள் புகையிரத சரக்குப் பெட்டிகள் மற்றும் லொறிகள் என்பனவற்றின் ஊடாக நாடுமுழுவதும் விநியோகிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.

நாட்டின் தாய்மார்களினதும் குழந்தைகளினதும் சுகாதார நிலைமையைப் பலப்படுத்தும் பாரிய பணியானது இந்த திரிபோஷ உற்பத்தி துணையாக அமையும்.

இறுதி குறியிலக்கு

இந்த தேவைகளை பூர்த்தி செய்து
தேவையான விருத்திகள் எதிர்வரும்
குறுகிய காலப் பகுதிக்குள் பூர்த்தி
செய்யப்படுவதோடு 10 இலட்சத்திற்குக்
கிட்டிய மொத்த பயனாளிகளுக்கு
குறைவிலாது திரிபோஷ வழங்குவதற்கு 100
சதவீத குறியிலக்கினை அடைவது இறுதி
குறியிலக்காகும். இதற்கமைவாக நாட்டின்
பயனாளிகளின் தேவைக்கேற்ற உற்பத்தி

2013 ஆம் ஆண்டினுள் அடைந்த வெற்றிகளும் முகம் கொடுக்க நேர்ந்த பிரச்சினைகளும்

2013 ஆம் ஆண்டினுள் அடைந்த வெற்றிகளாவது போஷாக்கின்மையை நாட்டிலிருந்து இல்லாதொழிக்கும் எமது அடிப்படை நோக்கத்தியை வெற்றிகொள்ள முடிந்தமையாகும். அதாவது, திரிபோஷ விநியோகத்தின் மூலம் ஏனைய ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடும்போது போஷாக்கின்மை நிலைமையானது குறைந்துள்ளமையாகும். உதாரணமாக மொனறாகலை மாவட்டத்தின் போஷாக்கின்மை தொடர்பிலான நூற்றுவிதமானது குறைந்துள்ளதென பிரதி சுகாதாரப் பணிப்பாளர் அலுவலகத்தின் ஊடாக எமக்கு அறிவிக்கப்பட்டது.

2013 ஆம் ஆண்டில் நாம்பெற்ற தேசிய மட்டத்திலான விருதுகளும் வெற்றிகளும்

விளைவுப் பெருக்க விசேட விருது

விளைவுப் பெருக்க மேம்பாட்டு அமைச்சின் கீழ் உள்ள தேசிய விளைவுப்பெருக்க செயலகத்தினால் 2013 ஆம் ஆண்டில் நாடாளாவிய ரீதியில் அரசாங்கப் பிரிவிலும் பகுதி அரசாங்க பிரிவிலும் பிற பிரிவுகளிலும் நடாத்தப்பட்ட விளைவுப் பெருக்க விருது வழங்கும் போட்டிகளில் கலந்துகொண்ட வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை திரிபோஷ கம்பனி உற்பத்தி பிரிவில் இரண்டாவது இடத்தைப் பெற்றுக் கொண்டது. இதற்காக, முதலாம் இடத்திற்கு பெயர்குறிப்பிடப்படாமையினால் உற்பத்தித்துறையில் நாடு முழுவதும் விளைவுப் பெருக்கம் தொடர்பில் சிறப்புமிக்க நிறுவனமொன்றென்பதை மகிழ்ச்சியுடன் குறிப்பிடுகின்றோம்.

எஸ் 5 எண்ணக்கரு விருது

தேசிய விளைவுப்பெருக்க செயலகத்தினால் நடாத்தப்பட்ட எஸ் 5 எண்ணக்கரு தொடர்பிலான தேசிய மட்டப்போட்டியிலும் எமது நிறுவனமானது போட்டியிட்டது. தேசிய விளைவுப்பெருக்க செயலகத்தின் ஆலோசனையின் மீது எஸ் 5 எண்ணக்கருக்கு அமைவாக நிறுவனத்தின் நவீனமயப்படுத்தும் பணிகளும் சேவைகளின் விளைத்திறனும் விருத்திசெய்யப்பட்டு சாதகமான மாற்றங்கள் பல செய்வதற்கு முடியுமானது. நாடுதழுவிய ரீதியில் நடாத்தப்பட்ட விளைவுப்பெருக்க விருது வழங்கும் போட்டியில் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை திரிபோஷ கம்பனி உற்பத்தி பிரிவில் முழுநாட்டிலும் D-1 தரத்தைப் பெற்றுக் கொண்டது.

சிறப்பாக செயற்படுவதற்கான பிரேரிப்புகள்

1. முறையான விநியோக நடவடிக்கை முறையினைப் பின்பற்றுவதற்கான வசதிகருதி எமது நிறுவனத்தின் விநியோகச் செயற்பாட்டிற்கு லொறியொன்று இருக்குமாயின் அது திரிபோஷ விநியோகச் செயற்பாட்டினை தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்வதற்கு வசதியாக அமையும்.
2. திரிபோஷ விநியோகிக்கும் நிறுவனங்களை மேற்பார்வை செய்வதற்கு கண்காணிப்புக் குழுவொன்று தாபிக்கப்படுவது மிக முக்கியமானதாகும். ஏனெனில், விநியோகத்திற்கான கையிருப்புகளைப் பேணுவதற்கான உரிய வழிமுறை நிறுவனங்களினால் பின்பற்றப்படாமையினால் நிகழும் முறைக்கேடுகளைத் தடுத்து இறுதிப் பயனாளிக்கு திரிபோஷ வழங்குவதை முறைப்படுத்துவதற்காகும்.
3. எமது நிறுவனத்தின் மூலம் விநியோகிக்கப்படும் திரிபோஷ தொகை பற்றிய தரவுகள் தொடர்பிலான அறிக்கைகளை அனுப்புவதில் காணப்படும் தாமதத்தினால் தேவையான அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல், மாதாந்த தரவுகளை உரிய முறையில் கிடைக்காமையினால் அவற்றை தயாரிக்க முடியாமற்போயுள்ளது. ஆதலால், அவற்றை குறித்த நிறுவனங்கள் உரிய திகதிக்கு அனுப்பிவைப்பதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்.

நாம் 2013 ஆம் ஆண்டில் பெற்ற உற்பத்தி வெற்றி

திரிபோஷ உற்பத்தி வரலாற்றில் ஆகக்கூடிய உற்பத்தியினை

பெறுவதற்கு எமக்கு இயலுமானது

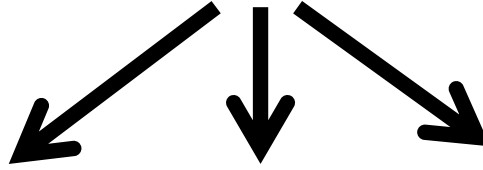


வெற்றியின் பின்னணி

- * குழுவாக இணைந்து செயலாற்றியமை
- * நவீன இயந்திரங்கள் புதிதாக பயன்படுத்தியமை
- * வேலை தொடர்பிலான எண்ணத்தை அதிகரித்தமை



பெறுபேறு



வருடத்தில்
ஆகக்கூடுதலா
ன உற்பத்தி

மாதத்தின்
ஆகக்கூடிய
உற்பத்தி

நாளாந்தம்
ஆகக்கூடிய
உற்பத்தி

எமது அடுத்த குறியிலக்கு சந்தையை வென்றெடுப்பதாகும்
நாங்கள் வெற்றி கொள்வோம்

நன்றி

எமது நிறுவனத்தில் மேலிருந்து கீழும் கீழிருந்து மேலும் உள்ள பதவிகளில் திருப்திகரமாக சேவைபுரியும் பதவியணியொன்று காணக்கூடியதாகவுள்ளமை பெருமகிழ்ச்சியாகும். நிறுவனத்தின் வளர்ச்சிக்கு அவர்கள் வழங்கும் பங்களிப்பு மெச்சப்படுதல் வேண்டும். இந்த நிறுவனம் சுகாதார அமைச்சின் கீழுள்ள அரசு கம்பனியொன்றாக தாபிப்பதற்குத் தேவையான பணிகளை ஏற்பாடு செய்து, எல்லோரையும் ஊக்குவித்து தேவையான அறிவுறுத்தல்களையும் அனுசரணையையும் வழங்கியமை தொடர்பில் சுகாதார அமைச்சர் மாண்புமிகு மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களுக்கு எம் அனைவரினதும் நன்றியறிதலைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றோம்.

அதேபோன்று பிரதி சுகாதார அமைச்சர் மாண்புமிகு (சட்டத்தரணி) லலித் திசாநாயக்க அவர்களினால் வழங்கிய ஒத்துழைப்பு இச் சந்தர்ப்பத்தில் மெச்சப்பட வேண்டியதொன்றாகும். எம்மை வழிப்படுத்தி எமக்கு தேவையான ஆலோசனைகளையும் அனுமதிகளையும் காலம்தாழ்த்தாது வழங்கிய சுகாதார அமைச்சின் செயலாளர் மருத்துவர் ரவீந்திர ருபேரு அவர்களுக்கும் தற்போதைய சுகாதார அமைச்சின் செயலாளர் மருத்துவர் நிஹால் ஜயசிங்க அவர்களுக்கும் எமது நன்றியறிதலைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றோம். நிதி வசதிகள் மற்றும் நிதி பணிகளின் போது தேவைப்படும் சிபாரிசுகள் மற்றும் அங்கீகாரங்கள் வழங்கும் சுகாதார அமைச்சின் பிரதான கணக்காளராகிய திரு.எம்.எச்.பி.கருணாரத்ன அவர்களையும் நன்றியுடன் நினைவுகூருகின்றோம்.

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை திரிபோஷ கம்பனியின் பணிகள் தொடர்பில் முழுமையான புரிந்துணர்வுடன் அதன் தேவைகளை சரியாக இனங்கண்ட நிதி அமைச்சின் செயலாளரும் பொது திறைசேரியின் செயலாளருமாகிய கலாநிதி பி.பி.ஜயசந்தர அவர்களிடமிருந்து கிடைத்த ஒத்தாசையை மெச்சுகின்றோம்.

அதேபோன்று நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவத்தில் அங்கம் வகித்த பணிப்பாளர் சபையின் அனைவரிடமிருந்தும் கிடைத்த ஒத்துழைப்பு எம் அனைவருக்கும் ஆசீர்வாதமாக அமைந்தது. அத்துடன் எமது வழங்குநர்கள் உட்பட வெளிவாரியாக எமக்குச் சேவை வழங்கும் அனைவரையும் நன்றியுடன் நினைவுகூருகின்றோம்.

இறுதியாக திரிபோஷ நிறுவனத்திற்கென கட்டியெழுப்பப்பட்ட நற்பெயரைப் பாதுகாத்து எந்நேரமும் உழைக்கும் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை திரிபோஷ கம்பனியின் மொத்த பதவியினருக்கும் நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றோம்.

KRC

கபில ரத்னசிங்க அன் கோ

(பட்டயக் கணக்காளர்கள்)

83/1/2, சுபத்திரராம வீதி,

கங்கொடவில், நுகேகொட, இலங்கை.

தொ.பே. : +94 11 2822 164

பெக்ஸ் : +94 11 3103 870

கையடக்க தொ.பே. : +94 71 6840 945

மின்னஞ்சல் : krc@krathnasinghe.com

இணையம் : www.krathnasinghe.com

சுயாதீன கணக்காய்வாளர் அறிக்கை

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷா கம்பனியின் பங்குதாரர்களுக்கானது

1. நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான அறிக்கை

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்று, அப்போது முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான முழுமொத்த வருமானக் கூற்று மற்றும் செலவினக் கணக்கு, உரிமை முதலிலான மாற்றக் கூற்று மற்றும் காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று, மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் ஏனைய விளக்கக் குறிப்புகளின் பொழிப்பு ஆகியவற்றை உள்ளடக்கும் வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷா கம்பனியின் இணைந்த நிதிக் கூற்றுக்களை நாம் கணக்காய்வு செய்துள்ளோம்.

2. நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கிணங்க இந் நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு மற்றும் நியாயமான முன்வைப்புக்கு முகாமையே பொறுப்பாகும். மோசடியாகவோ அன்றி வழு காரணமாகவோ ஏற்படும் பிரதான தவறான கூற்றிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு மற்றும் நியாயமான முன்வைப்புடன் தொடர்புபட்ட உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டினை வடிவமைத்தல், அமுல்படுத்தல் மற்றும் பேணுதல்; பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை தெரிவுசெய்தல் மற்றும் பிரயோகித்தல்; மற்றும் சூழ்நிலைகளின் அடிப்படையில் நியாயமான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்தல் ஆகியவற்றை இப் பொறுப்பு உள்ளடக்குகின்றது.

3. கணக்காய்வு நோக்கெல்லை மற்றும் அபிப்பிராய அடிப்படை

எமது பொறுப்பானது எமது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந் நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் அபிப்பிராயம் ஒன்றினை வெளிப்படுத்துவதே ஆகும். கீழே 04 ஆம் பந்தியில்

கலந்துரையாடப்பட்டுள்ளவாறானவற்றை விட, நாம் எமது கணக்காய்வினை இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கிணங்க நடாத்தியுள்ளோம். நிதிக் கூற்றுக்களானவை பிரதான தவறான கூற்றிலிருந்து விடுபட்டனவா என்பது பற்றிய நியாயமான உறுதிப்பாட்டினைப் பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு நாம் கணக்காய்வினைத் திட்டமிட்டு மேற்கொள்ள வேண்டும் என்பதை அந் நியமங்கள் தேவைப்படுத்துகின்றன.

நிதிக் கூற்றுக்களிலான தொகைகள் மற்றும் வெளிப்படுத்தல்களுக்கு ஆதாரமான சான்றினை ஒரு பரிசோதனை அடிப்படையில் பரீட்சித்துப் பார்த்தலை ஒரு கணக்காய்வானது உள்ளடக்குகின்றது. முகாமையினால் பாவிக்கப்படும் கணக்கீட்டுத் தத்துவங்கள் மற்றும் மேற்கொள்ளப்படும் முக்கியமான மதிப்பீடுகளினை மதிப்பிடுதலையும் அதேவேளை நிதிக் கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த முன்வைப்பினையும் மதிப்பிடுதலையுங்கூட ஒரு கணக்காய்வு உள்ளடக்குகின்றது.

கீழே 04 ஆம் பந்தியில் கலந்துரையாடப்பட்டுள்ளவாறானவற்றை விட, எமது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வரை, எமது கணக்காய்வு நோக்கங்களிற்கு அவசியமாகவிருந்த சகல தகவல்களையும் விளக்கங்களையும் நாம் பெற்றுக்கொண்டுள்ளோம். ஆதலால் எமது கணக்காய்வானது எமது தகைமை வாய்ந்த அபிப்பிராயத்திற்கான நியாயமான ஓர் அடிப்படையினை வழங்குகின்றது என்பதில் நாம் நம்பிக்கை கொண்டுள்ளோம்.

4. ரூபா. 220,000,000/- இனைத் தொகையிடும் நிதிக் கூற்றில் பிரதிபலிக்கப்படும் காணியின் உரிமையினை எம்மால் திருப்திகரமாக சரிபார்க்க முடியவில்லை.

5. அபிப்பிராயம்

எமது பரீட்சிப்பிலிருந்து இதுவரை தோன்றக்கூடியவாறு, அத்தகைய சீராக்கங்களின் விளைவு ஏதுமிருப்பின் அதற்கானவற்றை விட, மேலே 4 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயம் தொடர்பில் அவசியமானதாக வரையறுக்கப்பட்டிருக்கக்கூடியவாறும் அத்துடன் நாமே திருப்திப்பட்டுக் கொள்ளக்கூடியதாகவிருப்பின், எமது அபிப்பிராயத்தில், இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கிணங்க, 2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான முறையான கணக்கீட்டுப் பதிவுகளை இக் கம்பனி பேணியதுடன் 2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு இக் கம்பனியினது அலுவல்கள் நிலைப்பாட்டின் உண்மையானதும் நியாயமானதுமான பார்வையினையும், அப்போது முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான அதன் பற்றாக்குறைகள் மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல்கள் ஆகியவற்றையும் நிதிக் கூற்றுக்கள் தருகின்றன.

6. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குமுறைத் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை 2007 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் 151 (2) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளுடனும் இந் நிதிக் கூற்றுக்கள் ஒத்திசைகின்றன.

பட்டயக் கணக்காளர்கள்

கொழும்பு

திகதி: 2015 ஜனவரி 28 ஆம் திகதி

முழுமொத்த வருமான மற்றும் செலவினக் கூற்று

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு

	குறிப்புகள்	2013		2012	
		ரூபா	சதம்	ரூபா	சதம்
ஆண்டுக் காலத்தில் செய்யப்பட்ட செலவின மீளளிப்பு	3	1,381,208,414.97	1,381,208,414.97	1,310,246,316	1,310,246,316
கழிப்பனவு: உற்பத்திக் கிரயம்	4	(1,382,271,150.76)	(1,062,735.79)	(1,287,623,017)	22,623,299
சேர்ப்பனவு: ஏனைய வருமானம்	5	24,622,143.25	23,559,407.46	21,433,055	44,056,354
கழிப்பனவு: செலவினங்கள்					
நிர்வாகச் செலவினங்கள்		(33,211,215.90)		(25,083,563)	
விநியோகச் செலவினம்		(8,986,705.12)		(7,029,846)	
நிதி மற்றும் ஏனைய செலவினங்கள்		(1,209,922.05)		(688,274)	
ஆண்டுக்கான செலவிலுங் கூடிய வருமானம்	6	(19,848,435.60)		11,254,672	
ஏனைய முழுமொத்த வருமானம்					
ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரண மீள்விலைமதிப்பு			-	26,259,462	
ஆண்டுக்கான மொத்த முழுமொத்த வருமானம்		<u>(19,848,435.60)</u>		<u>37,514,133</u>	

இந் நிதிக் கூற்றுக்களின் முக்கிய பகுதி ஒன்றினை உருவாக்கும் 6 தொடக்கம் 21 வரையிலான பக்கங்களில் தோன்றும் இந் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புக்களுடன் இணைந்து மேற்போந்த முழுமொத்த வருமானக் கூற்றானது வாசிக்கப்படவுள்ளது.

நிதி நிலமைக் கூற்று

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு

	குறிப்புகள்	31/12/2013		31/12/2012
		ரூபா	சதம்	ரூபா
சொத்துக்கள்				
நடைமுறை சாராத சொத்துக்கள்				
ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	7.	439,429,678.73		434,425,073
		439,429,678.73		434,425,073
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்				
இருப்புக்கள்	7.	128,718,591.60		155,307,597
வியாபார மற்றும் ஏனைய வருமதிகள்	8.	33,467,322.33		27,797,334
காசும் காசுக்குச் சமமான விடயங்களும்	9	3,907,649.73		64,601,879
முதலீடுகள்	10	60,456,528.00		-
		226,550,091.66		247,706,809
மொத்தச் சொத்துக்கள்		665,979,770.39		682,131,882
உரிமை முதலும் பொறுப்புக்களும்				
மூலதனம் மற்றும் ஒதுக்குகள்				
மூலதன ஒதுக்கு	11.	152,359,461.64		147,354,856
மறுபடி விலைமதிப்பு ஒதுக்குகள்	12.	307,170,027.56		307,170,028
கொள்கலன் நிதியம்	13.	-		4,296,065
செலவிலுங் கூடிய திரண்ட வருமானம்		154,060,207.30		173,818,496
மொத்த உரிமைமுதல்		613,589,696.50		632,639,444
நடைமுறை சாராத பொறுப்புக்கள்				
ஓய்வூதிய நன்மைக் கடப்பாடு	14.	30,086,347.50		28,201,125
மருத்துவ நிதியம்	15	62,794.50		64,657
		30,149,142.00		28,265,781
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்				
வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள்	16	22,240,931.89		21,226,657
		22,240,931.89		21,226,657
மொத்த உரிமை முதலும் பொறுப்புக்களும்		665,979,770.39		682,131,882

இந் நிதிக் கூற்றுக்களின் முக்கிய பகுதி ஒன்றினை உருவாக்கும் 6 தொடக்கம் 21 வரையிலான பக்கங்களில் தோன்றும் இந் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புக்களுடன் இணைந்து மேற்போந்த நிதி நிலமைக் கூற்றானது வாசிக்கப்படவுள்ளது.

இந் நிதி நிலமைக் கூற்றுக்களானவை 2007 ஆம் ஆண்டின் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத் தேவைப்பாடுகளுக்கு ஒத்திசைவாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

நிதித் தலைவர்

இந் நிதி நிலமைக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு மற்றும் முன்னளிப்பிற்கு பணிப்பாளர் சபையே பொறுப்பாகும்.

சபைக்காகவும் சபையின் சார்பிலும் அங்கீகரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டது

தலைவர்

பணிப்பாளர்

ஜா எல, கப்புவத்த

திகதி: 2015 ஜனவரி 28 ஆம் திகதி

உரிமைமுதல் மாற்றக் கூற்று

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

	மூலதன ஒதுக்குகள் ரூபா சதம்	CARE இடமிருந்தான கொடை ரூபா சதம்	கொள்கலன் நிதியம் ரூபா சதம்	மறுபடி விலைமதிப்பு ஒதுக்குகள் ரூபா சதம்	செலவிலுங் கூடிய திரண்ட வருமானம் ரூபா சதம்	மொத்தம் ரூபா சதம்
2012/01/01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு மீதி	127,132,391.91	22,636,578.17	4,296,065.15	246,452,131.00	162,563,824.19	563,080,990.42
மறுபடி விலைமதிப்பு ஒதுக்குகள்	-	-	-	60,717,896.56	-	60,717,896.56
மூலதன ஒதுக்குக்கான மாற்றல்	22,636,578.17	(22,636,578.17)	-	-	-	60,717,896.56
சுகாதார அமைச்சிடமிருந்தான மூலதனக் கொடை	16,470,144.75	-	-	-	-	16,470,144.75
பெறுமானத் தேய்வு - சுகாதார அமைச்சிடமிருந்தான மூலதனச் சொத்துக் கொடை	(18,884,258.82)	-	-	-	-	(18,884,258.82)
செலவிலுங் கூடிய வருமானம் -2012	-	-	-	-	11,254,671.54	11,254,671.54
2012/12/31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு மீதி	147,354,856.01	-	4,296,065.15	307,170,027.56	173,818,495.73	632,639,444.45
2013/01/01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு மீதி	147,354,856.01	-	4,296,065.15	307,170,027.56	173,818,495.73	632,639,444.45
முன்னைய சீராக்கங்கள்	-	-	(4,296,065.15)	-	90,147.17	(4,205,917.98)
சுகாதார அமைச்சிடமிருந்தான மூலதனக் கொடை	27,425,002.45	-	-	-	-	27,425,002.45
பெறுமானத் தேய்வு - சுகாதார அமைச்சிடமிருந்தான மூலதனச் சொத்துக் கொடை	(22,420,396.82)	-	-	-	-	(22,420,396.82)
செலவிலுங் கூடிய வருமானம் -2013	-	-	-	-	(19,848,435.60)	(19,848,435.60)
2013/12/31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறு மீதி	152,359,461.64	-	-	307,170,027.56	154,060,207.30	613,589,696.50

காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

	2013 ரூபா	2012 ரூபா
<u>தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
ஆண்டுக்கான செலவிலுங் கூடிய வருமானம்	(19,848,436)	11,254,672
சீராக்கங்கள்		
ஆண்டுக்கான பணிக்கொடை ஏற்பாடு	3,661,583	122,427
மருத்துவப் பங்களிப்புக்கான ஏற்பாடு	103,600	105,800
	3,765,183	228,227
தொழிற்பாடு மூலதனத்திற்கான மாற்றங்களின் முன்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்	(16,083,253)	11,482,899
<u>தொழிற்பாடு மூலதனத்திலான மாற்றங்கள்</u>		
கடன்படுனர் மற்றும் ஏனைய வருமதிகளிலான அதிகரிப்பு /(குறைவு)	(5,669,989)	22,137,659
வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகளிலான அதிகரிப்பு /(குறைவு)	1,014,275	(37,240,067)
இருப்புக்களில் அதிகரிப்பு /(குறைவு)	26,589,005	30,610,593
	21,933,291	15,508,185
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவிற்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	5,850,039	26,991,083
கழிப்பனவு: செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை	(1,776,360)	4,598,472
மருத்துவ நன்மைக் கொடுப்பனவு	(105,462)	(41,144)
வரிக்குப் பின்னரான தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	3,968,217	31,548,411
<u>முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் கொள்ளல் செய்தல்	(27,425,002)	(16,486,915)
திறைசேரி உண்டியல் கொள்ளல் செய்தல்	(60,456,528)	-
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	(87,881,530)	(16,486,915)
<u>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
சுகாதார அமைச்சிடமிருந்தான மூலதனக் கொடை	27,425,002	16,470,145
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	27,425,002	16,470,145
காசுப் பாய்ச்சல் சமமான விடயங்களிலான மாற்றங்கள்	(60,694,229)	31,531,641

முன்கொண்டு வந்த காசும் காசுக்குச் சமமான விடயங்களும்	64,601,229	33,070,238
முன்கொண்டு சென்ற காசும் காசுக்குச் சமமான விடயங்களும்	3,907,650	64,601,879

	2013 ரூபா	2012 ரூபா
நிதி நிலமைக் கூற்றில் காட்டப்பட்ட காசும் காசுக்குச் சமமான விடயங்களின் பகுப்பாய்வு		
இலங்கை வங்கி - ஜா எல -71324617	3,633,719	990,193
இலங்கை வங்கி - ஜா எல -72059803	273,931	63,160,686
காசுப் பரிமாற்றம்	-	400,000
எதிர்பாராத செலவு நிதியம்	-	50,000
காசுக் கட்டுநிதி	-	1,000
	3,907,650	64,601,879

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

1. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1.1.1 அறிக்கையிடும் நிறுவனம்

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷா கம்பனியானது சுகாதார அமைச்சின் மேற்பார்வையின் கீழ் முழுமையாக அரசாங்கத்துக்குடமையான கம்பனி ஒன்றாக இலங்கையில் கூட்டிணைக்கப்பட்டு தாபிக்கப்பட்ட பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்ட ஒரு கம்பனியாகும். இக் கம்பனியின் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகமும் பிரதான வியாபாரத் தளமும் த.பெ. இல. 17, கப்புவத்தை, ஜா எல, இலங்கை என்னும் முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

1.1.2 பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் நடவடிக்கைத் தன்மை

இக் கம்பனியானது சுகாதார அமைச்சின் “திரிபோஷா” உற்பத்தி; “திரிபோஷா விநியோக நிகழ்ச்சித் திட்டம்” என்பதற்கான தனித்த கம்பனியாகும்.

இக் கம்பனியின் ஏனைய பிரதான செயற்பாடுகளாக பின்வருவன காணப்பட்டன:

- இலங்கையில் தாய்,சேய் போசாக்கின்மையைக் குறைக்கும் பொருட்டு இலங்கையின் ஊட்டச்சத்துமிக்க குறைநிரப்பு உணவு உற்பத்தியான “திரிபோஷா” வினது மேம்பாடு, உற்பத்தி மற்றும் விநியோகத்திற்கு உதவுதல்.
- சாத்தியப்படக்கூடியவாறு விரைவாக திரிபோஷா உற்பத்திக்கான மூலப் பொருட்களை வழங்கும் உள்நாட்டு விவசாயிகளுக்கான வருமான பிறப்பாக்க வழியினை ஊக்கப்படுத்தல்.
- அரசாங்கத்தின் கொள்கையின் அடிப்படையில் ஊட்டச்சத்துமிக்க கலக்கப்பட்ட உணவுப் பொருட்களின் வேறு ஏதேனும் வடிவத்தினை குறைத்தலும் சந்தைப்படுத்தலும்.
- திரிபோஷாவின் வருடாந்த தேவைப்பாட்டினை மதிப்பிடுதல் மற்றும் வழங்கல் செய்வதற்கு அவசியமான நடவடிக்கையினை எடுத்தல்.

1.1.3 பணிப்பாளர் சபை

திரு. கிரன் அத்தபத்து (தலைவர்)

திருமதி. கே.ஈ. ரோஸ்மேரி ஒல்கா

திரு. பாலித குணரத்ன மகிபால

கலாநிதி. ஷாந்தி ரேணுகா ஹேமமாலி பதிரகே குணவர்த்தன

கலாநிதி. தீப்தி குமுதினி சமரகே

திருமதி. அஹமட் ரிஷா அஹமட்

கலாநிதி. ஜானகி குணரத்ன

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

சபைச் செயலாளர்

திருமதி. தனுஜா பிரியதர்ஷினி அல்விஸ்

1.1.4 கணக்காய்வாளர்கள்

கபில ரத்னசிங்க அன் கோ

(பட்டயக் கணக்காளர்கள்)

83/1/2, சுபத்திராம வீதி, கங்கொடவில, நுகேகொட

1.1.5 வங்கியாளர்கள்

இலங்கை வங்கி

1.1.6 வெளியீட்டிற்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்ட திகதி

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷா கம்பனியின் நிதிக் கூற்றுக்களானவை 2015 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி மாதம் 28 ஆம் திகதியன்று பணிப்பாளர் சபையின் தீர்மானத்துக்கிணங்க வெளியீட்டிற்காக அதிகாரமளிக்கப்பட்டது.

1.1.7 தயாரிப்பிற்கான அடிப்படை

(அ) ஒத்திசைவுக் கூற்று

வருமானக் கூற்று, முழுமொத்த வருமான மற்றும் செலவினக் கூற்று, நிதி நிலமைக் கூற்று, உரிமை முதலிலான மாற்றக் கூற்று மற்றும் காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று ஆகியவற்றினை உள்ளடக்கும் நிதிக் கூற்றுக்களானவை கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகளுடன் சேர்த்து ("நிதிக் கூற்றுக்கள்") இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் கம்பனியினால் (சிஏ ஸ்ரீ லங்கா) வெளியிடப்பட்டவாறான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கும் 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத் தேவைப்பாட்டுக்கும் இணங்க தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. 2012 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இந் நிதிக் கூற்றுக்களானவை 2012 ஜனவரி 1 ஆம் திகதியிலிருந்து உடன் அமுலுக்கு வந்த இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கிணங்க (SLFRS/LKAS) இக் கம்பனி தயாரித்துள்ள முதலாவது நிதிக் கூற்றுக்களாகும்.

(ஆ) அளவீட்டிற்கான அடிப்படை

உரிய குறிப்புகளின் கீழ் உண்மைப் பெறுமதி குறித்து பொருத்தமான வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்படும் இடங்கள் தவிர வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையில் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

(இ) ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள்

அளவு சார்ந்த, எடுத்துரைப்பு சார்ந்த மற்றும் விவரிப்பு சார்ந்த தகவல்கள் உள்ளடங்கலான ஒப்பீட்டுத் தகவல்களானவை, நிகழ்கால நிதிக் கூற்றுக்களின் புரிந்துகொள்ளலை முன்னேற்றும் பொருட்டும் இடைக்கால ஒப்பீட்டுத் தன்மையினை மேம்படுத்தும் பொருட்டும் நிதிக் கூற்றுக்களில் அறிக்கையிடப்பட்ட சகல தொகைகளுக்குமான முன்னைய காலப்பகுதி தொடர்பில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

கீழே விதித்துரைக்கப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளானவை, வேறு வகையில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டிருந்தாலொழிய, இந் நிதிக் கூற்றுக்களில் முன்வைக்கப்பட்ட சகல காலப்பகுதிக்கும் ஒரே மாதிரியாகவே பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளன.

நிதிக் கூற்றுக்களின் முன்னளிப்பு அல்லது விடய உருப்படிகளின் வகைப்பாடானது திருத்தப்பட்டிருக்கும் பொழுது சிறந்த முன்னளிப்பினை வழங்கும் பொருட்டு நிகழ்கால ஆண்டுடன் ஒத்திசைவதற்கென ஒப்பீட்டுத் தொகைகளும் மீள்வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

(ஈ) நாணயத் தொழிற்பாடும் முன்னளிப்பும்

இக் கம்பனியின் நாணயத் தொழிற்பாடும் முன்னளிப்புமாகவுள்ள இலங்கை ரூபாவில் நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை ரூபாவில் முன்வைக்கப்பட்ட சகல நிதித் தகவல்களும், வேறு வகையில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலொழிய, கிட்டிய ஆயிரத்துக்கு மட்டந்தட்டப்பட்டுள்ளன.

(உ) அடிப்படை மதிப்பீடுகளின் பாவனை மற்றும் தர்க்க ரீதியான தீர்வுகள்

SLFRS மற்றும் LKAS ஆகியவற்றுடன் ஒத்திசைவாக நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பும் முன்வைப்பும் ஆனது கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பிரயோகத்தினையும் சொத்துக்கள், பொறுப்புக்கள், வருமானம் மற்றும் செலவினங்கள் ஆகியவற்றின் அறிக்கையிடப்பட்ட தொகைகளையும் பாதிக்கும் தீர்வுகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் எடுகோள்கள் என்பவற்றைச் செய்வதற்கு முகாமையினைத் தேவைப்படுத்துகின்றது. உண்மையான பெறுபேறுகளானவை பாவிக்கப்பட்ட இம் மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்வுகளிலிருந்து வேறுபடலாம்.

மதிப்பீடுகள் மற்றும் கீழுள்ள எடுகோள்கள் என்பன தொடர்ந்து செல்லும் ஓர் அடிப்படையில் மீளாய்வு செய்யப்பட்டுள்ளன. கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளுக்கான திருத்தங்களானவை, அத் திருத்தமானது அக் காலப்பகுதியினை மாத்திரம் பாதித்தால் அம் மதிப்பீடானது திருத்தப்படும் காலப்பகுதியில் அல்லது திருத்தக் காலப்பகுதியிலும் அத்துடன் அத் திருத்தமானது நிகழ்காலப்பகுதியினையும் எதிர்காலப்பகுதியினையும் பாதித்தால் எதிர்காலத்திலும் இனங்காணப்பட்டுள்ளன.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

1.2 சொத்துக்களும் அவற்றின் விலைமதிப்பு அடிப்படைகளும்

1.2.1 ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம்

(அ) சொத்தினை இனங்காணல் மற்றும் அளவீடு செய்தல்

ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஆகிய உருப்படிகளானவை திரண்ட தேய்வு மற்றும் ஏதேனும் குறைவுறும் நட்டங்கள் ஆகியவற்றைக் கழித்த கிரயத்தில் அல்லது உண்மைப் பெறுமதியில் எடுத்துரைக்கப்பட்டுள்ளன.

ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஆகிய சகல உருப்படிகளும் ஆரம்பத்தில் திரண்ட தேய்வு மற்றும் ஏதேனும் குறைவுறும் நட்டங்கள் ஆகியவற்றைக் கழித்த கிரயத்தில் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. சொத்து ஒன்றின் முக்கியமான கூறுகளானவை வெவ்வேறாக இனங்காணப்பட்டு தேய்விடப்படுகின்றன. ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றின் முக்கியமான பகுதிகளானவை கால இடைவெளிகளில் பதிலீடு செய்வதற்கு தேவைப்படுத்தப்படும் போது நிறுவனமானது பதிலீடு செய்யப்பட்ட பகுதியினை இனங்காணலிலிருந்து நீக்குவதுடன் புதிய பகுதியினை அதன் சொந்த இணைந்த பயன்தரு ஆயுட்காலம் மற்றும் தேய்வு ஆகியவற்றுடன் சேர்த்து இனங்காண்கின்றது. ஏனைய சகல திருத்த மற்றும் பராமரிப்புச் செலவுகளும் உறப்படுமாறு வருமானக் கூற்றில் இனங்காணப்பட்டுள்ளன.

(ஆ) கிரயம்

ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றின் கிரயமானது அதன் கொள்வனவு விலையினையும் மற்றும் அதன் உத்தேச பாவனைக்காக தொழிற்படு நிலையில் அச் சொத்தினைக் கொண்டுவருவதற்கு நேரடியாக விளைந்த ஏதேனும் கிரயத்தினையும் உள்ளடக்குகின்றது.

சொத்துக்களின் உழைக்கும் ஆற்றலைப் பேணுவதற்கு அல்லது அதிகரிப்பதற்கென நிரந்த அடிப்படையில் சொத்துக்களை கொள்ளல் செய்தல், விஸ்தரித்தல் அல்லது மேம்படுத்தல் நோக்கத்திற்காக உறப்படும் அடுத்துவந்த செலவினமானது மூலதனச் செலவினமாகக் கருதப்பட்டுள்ளது.

பிரதான பரிசோதிப்பு மற்றும் பிரதான திருத்தச் செலவினம் உள்ளடங்கலாக, வெவ்வேறாக கணக்கிடப்படும் ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றின் உருப்படி ஒன்றின் கூறு ஒன்றினை பதிலீடு செய்வதற்கு உறப்படும் செலவினமானது மூலதனமாகக் கருதப்படும். அடுத்துவந்த ஏனைய செலவினமானது, அப் பகுதிக்குள் இணைந்த எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகளானவை கம்பனிக்கு ஏற்படுவதுடன் அதன் கிரயமானது நம்பகரமாக அளவிடக்கூடியதாக இருக்கும் சாத்தியப்பாடு இருந்தால் மாத்திரமே மூலதனமாகக் கருதப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

(இ) தேய்வு

அத்தகைய சொத்துக்களின் கிரயத்தினை அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட பயன்தரு ஆயுட்காலத்திற்கு பதிவழிக்கும் பொருட்டு வருடம் ஒன்றுக்கு பின்வரும் வீதங்களில் நேர்கோட்டு அடிப்படையில் மூலதன ஒதுக்கிற்கு தேய்வானது சாட்டுதல் செய்யப்படுகின்றது.

கட்டடங்கள்	20 வருடங்களுக்கு மேல்
பொறித்தொகுதியும் இயந்திர சாதனமும்	20 வருடங்களுக்கு மேல்
மோட்டார் வாகனங்கள்	05 வருடங்களுக்கு மேல்
உபகரணம் மற்றும் கருவிகள்	05 வருடங்களுக்கு மேல்
ஆய்வுகூட உபகரணம்	05 வருடங்களுக்கு மேல்
விவசாய உபகரணம்	10 வருடங்களுக்கு மேல்
மின்சார வேலைகள்	05 வருடங்களுக்கு மேல்
அலுவலக உபகரணம்	10 வருடங்களுக்கு மேல்
தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும்	10 வருடங்களுக்கு மேல்

(ஈ) இனங்கண்ட சொத்தினை நீக்குதல்

ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றின் உருப்படி ஒன்றானது, கையுதிர்ப்பின் பேரில் அல்லது அதன் பாவனையிலிருந்து எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் எவையும் எதிர்பார்க்கப்படாத போது, இனங்காணலிலிருந்து நீக்கப்படுகின்றது. சொத்துக்களின் நீக்கம் தொடர்பான ஏதேனும் இலாபம் அல்லது நட்டமானது, அச் சொத்தானது இனங்காணலிலிருந்து நீக்கப்படும் ஆண்டிலுள்ள முழுமொத்த வருமானக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.2.2 நடைபெறும் வேலை

மூலதன நடைபெறும் வேலையானது கிரயத்தில் எடுத்துரைக்கப்படும். மூலதனமாக்கலினை எதிர்பார்த்து கட்டடங்களின் நிர்மாணிப்பில் நேரடியாக உறப்படும் மூலதன நோக்கம் ஒன்றினைக் கொண்ட செலவினங்களே இவையாகும். மூலதன நடைபெறும் வேலையானது, அது பாவனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதாக இருக்கும் பொழுது, அதாவது கம்பனியினால் உத்தேசிக்கப்பட்ட விதத்தில் தொழிற்படும் ஆற்றலினை இது கொண்டிருப்பதற்கு அவசியமான அமைவிடம் மற்றும் நிலையில் உள்ள போது, ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஆகிய உரிய சொத்து வகைக்கு மாற்றப்படும். மூலதன நடைபெறும் வேலையானது ஏதேனும் திரண்ட சொத்துக் குறைவுறு நட்டங்களைக் கழித்து, கடன்பெறும் செலவுகள் உள்ளடங்கலாக, கிரயத்தில் எடுத்துரைக்கப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

1.2.3 அருவச் சொத்துக்கள்

ஓர் அருவச் சொத்தானது, அச் சொத்தின் பண்பினைக் கொண்ட எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகளானவை நிறுவனத்திற்கு ஏற்படுவதுடன் அச் சொத்தின் கிரயமானது இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் LKAS 38 – அருவச் சொத்துக்கள் என்பதற்கு இணங்க நம்பகரமாக அளவிடக்கூடியதாக இருக்கும் சாத்தியப்பாடு இருந்தால், அது இனங்காணப்படும். அதற்கிணங்க, திரண்ட கடனழிவு மற்றும் ஏதேனும் திரண்ட சொத்துக் குறைவுறு நடட்டங்களைக் கழித்து கிரயத்தில் நிதி நிலமைக் கூற்றில் இச் சொத்துக்கள் எடுத்துரைக்கப்படும்.

கணனி மென்பொருளானது நேர்கோட்டு முறையில் 5 வருட காலப்பகுதி ஒன்றுக்கு கடனழிவு செய்யப்படுகின்றது.

கல்வித்திட்ட அபிவிருத்திக் கிரயமானது 5 வருட காலப்பகுதி ஒன்றுக்கு நேர்கோட்டு முறையில் பதிவழிக்கப்படுகின்றது.

1.2.4 இருப்புக்கள்

காலங்கடந்த மற்றும் மெதுவாக விற்பனையாகி நகரும் பொருட்களை உரிய பரிசீலனைக்கு எடுத்துக்கொண்ட பின்னர், சராசரிக் கிரயத்தில் இருப்புக்கள் விலைமதிக்கப்படுகின்றன. மதிப்பிடப்பட்ட முடிவாக்கல் செலவு மற்றும் விற்பனையை மேற்கொள்வதற்கான மதிப்பிடப்பட்ட செலவு ஆகியவற்றைக் கழித்து சாதாரண வியாபாரத்தில் இருப்புக்கள் விற்கப்படக்கூடிய விலையே தேறிய பணமாக மாற்றக்கூடிய பெறுமதியாகும்.

இருப்புக்களை அதன் தற்போதய அமைவிடத்திற்கும் நிலமைக்கும் கொண்டுவருவதில் உறப்பட்ட கிரயமானது பின்வரும் சூத்திரத்தினைப் பயன்படுத்தி கணக்கிடப்படுகின்றது:-

மூலப் பொருட்கள்	-	கிரயத்தில்
முடிவுப் பொருட்கள் மற்றும் நடைபெறும் வேலை	-	நேர் மூலப் பொருட்கள், நேர்க் கூலி ஆகியவற்றின் கிரயத்தில்
		சாதாரண தொழிற்பாட்டின் அடிப்படையில் நிலையான உற்பத்தி மேந்தலைகளின் பொருத்தமான விகிதாசாரம்
இடமாறும் பொருட்கள்	-	உண்மைக் கிரயத்தில்

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

மதிப்பிடப்பட்ட முடிவாக்கல் செலவு மற்றும் விற்பனையை மேற்கொள்வதற்கு அவசியமான மதிப்பிடப்பட்ட செலவு ஆகியவற்றைக் கழித்து சாதாரண வியாபாரத்தில் மதிப்பிடப்பட்ட விற்பனை விலையே தேறிய பணமாக மாற்றக்கூடிய பெறுமதியாகும்.

1.2.5 சொத்துக்களின் குறைவு

சொத்துக் குறைவு பற்றிய ஏதேனும் குறிகாட்டி உள்ளதா என்பதை வரையறுப்பதற்கு ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியிலும் சொத்துக்களின் கொண்டு செல்லல் தொகைகள் மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றன. அத்தகைய ஏதேனும் குறிகாட்டி காணப்படின், அதன் பின்னர் சொத்துக்களை மீளப்பெறக்கூடிய தொகையானது மதிப்பிடப்படுகின்றது. சொத்து ஒன்றின் கொண்டு செல்லல் தொகை அல்லது காசியை உண்டுபண்ணும் அலகானது அதன் மீளப்பெறக்கூடிய தொகையிலும் பார்க்க அதிகரித்தால் குறைவு நட்டம் ஒன்று இனங்காணப்படும். மீளப்பெறக்கூடிய தொகையினை வரையறுப்பதற்கு பாவிக்கப்படும் மதிப்பீடுகளில் மாற்றமொன்று இருந்திருப்பின் குறைவு நட்டமானது நீக்கப்படும் (மறுதலையாக்கப்படும்).

1.2.6 நிதிச் சொத்துக்கள்

LKAS 39 இனது நோக்கெல்லைக்குள் நிதிச் சொத்துக்களானவை இலாபம் அல்லது நட்டத்திற்கூடான உண்மைப் பெறுமதியிலுள்ள நிதிச் சொத்துக்கள், முதிர்வுக்காக வைத்திருக்கப்படும் முதலீடுகள், விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதான நிதிச் சொத்துக்களாக அல்லது பொருத்தமுடையதாக, பயனுறுதி வாய்ந்த பாதுகாப்பு ஒன்றில் பாதுகாப்பு ஆவணங்களாக குறித்தொதுக்கப்பட்டு பெறப்பட்டனவாக வகைப்படுத்தப்படும். கம்பனியானது ஆரம்ப இனங்காணலில் நிதிச் சொத்துக்களின் வகைப்பாட்டினை வரையறுக்கின்றது.

சகல நிதிச் சொத்துக்களும், சொத்துகள் என்னும் பட்சத்தில் இலாபம் அல்லது நட்டத்திற்கூடான உண்மைப் பெறுமதியில் அல்லாது, கொடுக்கல் வாங்கலுக்கு நேரடிக் காரணமாயிருந்த செலவுகளைக் கூட்டி உண்மைப் பெறுமதியில் ஆரம்பத்தில் இனங்காணப்படுகின்றது.

கடன்களும் வருமதிகளும் வைப்புக்களும் எத் திகதியில் ஆரம்பிக்கின்றனவோ அத் திகதியிலேயே கம்பனியானது அவற்றை ஆரம்பத்தில் இனங்காண்கின்றது. ஏனைய சகல நிதிச் சொத்துக்களும் (இலாபம் அல்லது நட்டத்திற்கூடான உண்மைப் பெறுமதியில் குறித்தொதுக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் உள்ளடங்கலாக), கம்பனியானது ஆவணத்தின் ஒப்பந்த ஏற்பாடுகளுக்கான ஒரு தரப்பாக மாறும் வியாபாரத் திகதியில் ஆரம்பத்தில் இனங்காணப்பட்டுள்ளன.

நிதிச் சொத்தொன்றிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்களுக்கான ஒப்பந்த உரிமைகள் முடிவடையும் போது அல்லது நிதிச் சொத்தின் உரிமைத்துவத்தின் குறிப்பிடத்தக்க ஆபத்துக்கள் மற்றும் வெகுமதிகள் சகலதும் மாற்றப்படும் கொடுக்கல் வாங்கல் ஒன்றிலுள்ள நிதிச் சொத்துத்

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

தொடர்பான ஒப்பந்த காசுப் பாய்ச்சல்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான உரிமைகளை கம்பனி மாற்றும் போது கம்பனியானது அச் சொத்தினை இனங்காணலிலிருந்து நீக்குகின்றது. கம்பனியினால் உருவாக்கப்பட்ட அல்லது பிடித்துவைக்கப்பட்ட, மாற்றப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்களிலான ஏதேனும் வட்டியானது வேறானதோர் சொத்து அல்லது பொறுப்பாக இனங்காணப்படும்.

கம்பனியானது தொகையினை ஈடாக்குவதற்கான சட்ட உரிமை ஒன்றினைக் கொண்டிருந்தால் மாத்திரமே அத்துடன் ஒன்றில் தேறிய அடிப்படையில் தீர்ப்பனவு செய்வதற்கு அல்லது ஒரே நேரத்தில் சொத்தினை பணமாக்கி பொறுப்பினைத் தீர்ப்பதற்கு உத்தேசிக்கும் போது நிதிச் சொத்துக்களும் பொறுப்புக்களும் ஈடாக்கப்பட்டு தேறிய தொகை நிதி நிலமைக் கூற்றில் முன்னளிக்கப்படும்.

கம்பனியின் நிதிச் சொத்துக்களானவை காசு மற்றும் குறுங்கால முதலீடுகள் அத்துடன் வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய வருமதிகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்குகின்றன.

அ) இலாபம் அல்லது நட்டத்திற்கு ஊடான உண்மைப் பெறுமதியில் நிதிச் சொத்துக்கள்

வியாபாரத்திற்காக வைக்கப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்களையும் மற்றும் இலாபம் அல்லது நட்டத்திற்கு ஊடான உண்மைப் பெறுமதியில் ஆரம்ப இனங்காணலின் பேரில் குறித்தொதுக்கப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்களையும் இலாபம் அல்லது நட்டத்திற்கு ஊடான உண்மைப் பெறுமதியிலான நிதிச் சொத்துக்கள் உள்ளடக்குகின்றன. கிட்டிய எதிர்காலத்தில் விற்கும் அல்லது மீள்கொள்வனவு செய்யும் நோக்கத்திற்காக நிதிச் சொத்துக்கள் கொள்ளல் செய்யப்படுவதனால் வியாபாரத்திற்கு வைக்கப்படுவனவாக அவை வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

முழுமொத்த வருமானக் கூற்றில் நிதி வருமானம் அல்லது நிதிச் செலவினத்தில் இனங்காணப்பட்ட உண்மைப் பெறுமதியிலான மாற்றங்களுடன் சேர்த்து உண்மைப் பெறுமதியிலான நிதி நிலமைக் கூற்றில் இலாபம் அல்லது நட்டத்திற்கு ஊடான உண்மைப் பெறுமதியிலான நிதிச் சொத்துக்கள் கொண்டுவரப்படுகின்றன.

இலாபம் அல்லது நட்டத்திற்கு ஊடான உண்மைப் பெறுமதியிலான ஆரம்ப இனங்காணலின் பேரில் நிதிச் சொத்து எதனையும் கம்பனியானது குறித்தொதுக்கியிருக்கவில்லை.

(ஆ) கடன்களும் வருமதிகளும்

செயலாக்கமிக்க சந்தையில் விலைகூறப்படாத நிலையான அல்லது வரையறுக்கக்கூடிய கொடுப்பனவுகளுடனான பெற்றுக்கொள்ள முடியாத நிதிச் சொத்துக்களாக கடன்களும் வருமதிகளும் காணப்படும். ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர், குறைவுறுதலைக் கழித்து பயனுறுதி வாய்ந்த வட்டி வீதத்தினை (EIR) பயன்படுத்தி கடனழிவு செய்யப்பட்ட கிரயத்தில் அத்தகைய நிதிச் சொத்துக்கள் பின்னர் அளவிடப்படுகின்றன. பயனுறுதி வாய்ந்த வட்டி வீதத்தின் (EIR) இணைந்த பகுதியாக இருக்கும் கொள்ளல் மற்றும் கட்டணம் அல்லது கிரயங்கள் தொடர்பிலான ஏதேனும் கழிவு அல்லது உபகார வழங்கலினைக் கவனத்திற் கொண்டு

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

கடனழிவுக் கிரயம் கணிப்பிடப்படுகின்றது. பயனுறுதி வாய்ந்த வட்டி வீத (EIR) கடனழிவானது முழுமொத்த வருமானக் கூற்றில் 'நிதி வருமானத்தில்' உள்ளடக்கப்படுகின்றது. சொத்துக் குறைவுறுதலிலிருந்து எழும் நட்டங்களானவை நிதிக் கிரயத்தில் முழுமொத்த வருமானக் கூற்றில் இனங்காணப்படுகின்றன.

வியாபார வருமதிகள், ஊழியர் கடன்கள், வைப்புக்கள், முற்பணங்கள், ஏனைய வருமதிகள் மற்றும் காசும் காசுக்குச் சமமான விடயங்களும் ஆகியவற்றை கடன்களும் வருமதிகளும் உள்ளடக்குகின்றன.

(இ) முதிர்வுக்காக வைத்திருக்கப்படும் நிதிச் சொத்துகள் (HTM)

நிலையான அல்லது வரையறுக்கக்கூடிய கொடுப்பனவுகளுடனான பெற்றுக்கொள்ள முடியாத நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் நிலையான முதிர்ச்சிக் காலத்தையுடைய நிதிச் சொத்துக்கள் என்பன கம்பனியானது அவற்றை முதிர்வுக் காலம் வரை வைத்திருப்பதற்கான சாதகமான உத்தேசம் மற்றும் ஆற்றலினைக் கொண்டுள்ள போது முதிர்வுக்காக வைத்திருக்கப்படுவதாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர், குறைவுறுதலைக் கழித்து பயனுறுதி வாய்ந்த வட்டி வீதத்தினை (EIR) பயன்படுத்தி கடனழிவு செய்யப்பட்ட கிரயத்தில் முதிர்வுக்காக வைத்திருக்கப்படும் நிதிச் சொத்துகள் அளவிடப்படுகின்றன. பயனுறுதி வாய்ந்த வட்டி வீத (EIR) கடனழிவானது முழுமொத்த வருமானக் கூற்றில் 'நிதி வருமானத்தில்' உள்ளடக்கப்படுகின்றது. சொத்துக் குறைவுறுதலிலிருந்து எழும் நட்டங்களானவை நிதிக் கிரயத்தில் முழுமொத்த வருமானக் கூற்றில் இனங்காணப்படுகின்றன.

அரசாங்கப் பிணையங்கள் மற்றும் நிலையான வைப்புக்களிலான முதலீடுகளானவை முதிர்வுக்காக வைத்திருக்கப்படும் நிதிச் சொத்து (HTM) முதலீடுகளின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

(ஈ) விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதான நிதிச் சொத்துக்கள்

விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதான நிதிச் சொத்துக்களாக குறித்தொதுக்கப்பட்ட அல்லது மேற்போந்த நிதிச் சொத்துக்களின் எந்தவிதமான வகுதிக்குள்ளும் வகைப்படுத்தப்படாத பெற்றுக்கொள்ள முடியாத நிதிச் சொத்துக்களே விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதான நிதிச் சொத்துக்களாகும். ஆரம்ப இனங்காணலின் பின்னர், அவை உண்மைப் பெறுமதியில் அளவிடப்படும் அத்துடன் குறைவுறு நட்டங்களினை விட அதன்கண்ணுள்ள மாற்றங்களானவை ஏனைய முழுமொத்த வருமானத்தில் இனங்காணப்பட்டு நிதியங்கள் மற்றும் ஒதுக்குகளில் ஒதுக்கப்பட்ட உண்மைப் பெறுமதியில் முன்னளிக்கப்படும். விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதான கடன் ஆவணங்கள் தொடர்பான வட்டி வருமானமானது பயனுறுதி வாய்ந்த வட்டி வீத (EIR) முறையினைப் பயன்படுத்தி கணிப்பிடப்பட்டு இலாபம் அல்லது நட்டத்தில் இனங்காணப்படும். முதலீடு ஒன்றானது இனங்காணலில் இரத்துச் செய்யப்படும் போது நிதியங்கள் மற்றும்

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

ஒதுக்குகளில் திரளும் இலாபம் அல்லது நட்டமானது இலாபம் அல்லது நட்டமாக மீள் வகைப்படுத்தப்படும்.

விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதான முதலீடாக ஆரம்ப இனங்காணலின் பேரில் நிதிச் சொத்து எதனையும் கம்பனியானது குறித்தொதுக்கியிருக்கவில்லை.

1.2.7.1 நிதிச் சொத்துக்கள் குறைவடைதல்

ஒரு நிதிச் சொத்தானது அல்லது நிதிச் சொத்துக்கூட்டம் ஒன்றானது குறைவடைகின்றது என்பதான ஏதேனும் யதார்த்தமான சான்று உள்ளதாவென ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியிலும் இக் கம்பனியானது மதிப்பிடுவதுடன் அத்தகைய குறைவானது நிகழ்ந்திருந்தால் அக் குறைவுறு தொகையானது சொத்தின் கொண்டு செல்லல் தொகைக்கும் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலக் காசுப் பாய்ச்சலின் நிகழ்காலப் பெறுமதிக்கும் இடையில் வேறுபாட்டினைக் கருத்திற்கொள்வதன் மூலம் கணிப்பிடப்படுகின்றது.

1.2.8 காசும் காசுக்குச் சமமான விடயங்களும்

கையிலுள்ள காசு, வங்கியிலுள்ள வைப்புக்கள் மற்றும் மீள்கொள்வனவு உடன்படிக்கைகள் என்பவற்றை காசும் காசுக்குச் சமமான விடயங்களும் உள்ளடக்குகின்றது.

“மறைமுக முறை” யினைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட்டுள்ள காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றின் நோக்கத்திற்காக காசும் காசுக்குச் சமமான விடயங்களினதும் ஒரு கூறாக வங்கி மேலதிகப்பற்று உள்ளடக்கப்படுகின்றது.

1.3 பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

கேள்வியின் பேரிலான கொடுப்பனவிற்கு அல்லது அறிக்கையிடல் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்திற்குள் நிலுவையாகவுள்ளவையே நிதி நிலமைக் கூற்றில் நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்பட்ட பொறுப்புக்களாகும். அறிக்கையிடல் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்திற்குப் பின்னர் கொடுப்பனவிற்கு நிலுவையாகவுள்ள அம் மீதிகளே நடைமுறை சாராத (நிலையான) பொறுப்புக்களாகும்.

இந் நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது அறிந்த சகல பொறுப்புக்களும் கணக்கிடப்பட்டுள்ளன. கடந்தகால நிகழ்வொன்றின் விளைவாக சட்ட அல்லது உட்கிடையான கடப்பாடு ஒன்றினை கம்பனியானது கொண்டிருக்கும் போது ஏற்பாடுகளும் பொறுப்புக்களும் இனங்காணப்படுகின்றன அத்துடன் பொருளாதார நலன்களின் வெளிப்பாய்ச்சலானது இக் கடப்பாட்டினைத் தீர்ப்பதற்கு தேவைப்படுத்தப்படும் என்பது சாத்தியப்படக்கூடியதாக இருக்கின்றது.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

1.3.1 ஊழியர் நலன்கள்

(அ.) ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை ஏற்பாடு

1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுச் சட்டத்தின் கீழ் தேவைப்படுத்தப்பட்டவாறு தகுதியுள்ள சகல ஊழியர்களுக்கும் நலன் திட்டத்தினை இக் கம்பனியானது தொடர்ந்துள்ளது. இந் நலன் திட்டமானது வெளியக ரீதியில் நிதியீட்டம் செய்யப்படுவதில்லை.

ஏற்பாட்டினை கணிப்பீடு செய்வதற்காக பாவிக்கப்படும் அடிப்படை எடுகோள்கள் பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்குகின்றன:

கழிவிடப்பட்ட வீதம்	12%
எதிர்கால சம்பள அதிகரிப்பு வீதம்	10%
பணியாட்டொகுதிப் புறழ்வு	02%
ஓய்வுபெறல் வயது	55 வருடங்கள்

தொடர்ந்து செல்லும் எண்ணக்கருவினை இக் கம்பனியானது தொடரும் என்பதும்.

(ஆ.) வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம்

நிறுவனம் ஒன்றானது தனியான நிறுவனம் ஒன்றாக நிலையான பங்களிப்பினைச் செலுத்துவதும் அத்துடன் மேலதிக தொகை ஒன்றினைச் செலுத்துவதற்கான சட்ட அல்லது உட்கிடையான கடப்பாடு ஒன்றினை கொண்டிராததுமான தொழிலுக்குப் பின்னரான திட்டம் ஒன்றே வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டமாகும். வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டத்திற்கான பங்களிப்புக்களுக்கான கடப்பாடுகளானவை, அவை நிலுவையிலுள்ள போது, முழுமொத்த வருமானக் கூற்றில் செலவு ஒன்றாக இனங்காணப்படும்.

(இ.) ஊழியர் சேமலாப நிதியம்

அனுமதிக்கப்பட்ட சேமலாப நிதியத்திற்கு ஒவ்வொரு ஊழியரினதும் சம்பளத்தின் அடிப்படையில் கம்பனியும் ஊழியர்களும் முறையே 12% இனையும் 08% இனையும் பங்களிப்புச் செய்கின்றனர்.

(ஈ.) ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷா கம்பனியானது ஒவ்வொரு ஊழியரினதும் சம்பளத்தின் அடிப்படையில் 3% இனை ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்திற்குப் பங்களிப்புச் செய்கின்றது.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

1.3.2 வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள்

வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய சென்மதிகளானவை கிரயத்தில் எடுத்துரைக்கப்படுகின்றது.

1.3.3 வரி விதிப்பு

பங்கிலாபங்கள் அல்லது வட்டி ஆகியவற்றிலிருந்தான மிகை மற்றும் வருமானத்தினை விட இக் கம்பனியின் மிகை மற்றும் வருமானம் ஆகியன 2006 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் 7 (ixiv) ஆம் பிரிவின் கீழ் வருமான வரியிலிருந்து விலக்களிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.3.4 பிற்போடப்பட்ட வரி

2006 ஆம் ஆண்டின் 10 இலக்க உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் 7 (ixiv) ஆம் பிரிவின் கீழ் வருமான வரியிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுவதனால் இக் கம்பனியின் மிகை மற்றும் வருமானமாக, பிற்போடப்பட்ட வரிக்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

1.3.5 மூலதனப் பொறுப்புக்களும் எதிர்பாராத பொறுப்புக்களும்

நிச்சயமற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகளினால் அல்லது பொருளாதார நலன்களின் மாற்றமானது சாத்தியப்படக்கூடியதாகவில்லாத அல்லது நம்பகரமாக மதிப்பிடப்படக்கூடியதாகவில்லாத நிகழ்கால கடப்பாடுகளின் மூலம் மாத்திரமே அவற்றின் இருப்பு உறுதிப்படுத்தப்படும் சாத்தியமான கடப்பாடுகளாக எதிர்பாராத பொறுப்புக்கள் உள்ளன.

இக் கம்பனியின் மூலதனப் பொறுப்புக்களும் எதிர்பாராத பொறுப்புக்களும் நிதிக் கூற்றுக்களின் உரிய குறிப்புக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

1.4 முழுமொத்த வருமானக் கூற்று

மூலதன ஒதுக்கு – (மூலதனக் கொடைகளுடன் தொடர்புபட்டவை)

சுகாதார அமைச்சு, கெயார் (CARE) மற்றும் வரையறுக்கப்பட்ட சிலோன் புகையிலைக் கம்பனி ஆகியவற்றினால் வழங்கப்பட்ட, 2000 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நிதிச் சொத்துக்கள் மீது செலவழிக்கப்படும் நிதியங்கள் மூலதனக் கொடைகளாக கருதப்பட்டுள்ளன ஆதலால் இவ் உருப்படிகள் மீதான பெறுமானத் தேய்வானது, அத் தேய்வினை ஆண்டுக்கான மொத்த தேய்வுக் கட்டணத்திற்கு எதிராக ஈடாக்கும் அதேவேளை உரிய மூலதன கொடைக் கணக்குகளில் சாட்டுதல் செய்யப்பட்டுள்ளது.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

1.4.1 மானியக் கொடை

அரசாங்க மானியக் கொடைகளானவை, அக் கொடையானது பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டு அதனுடன் இணைந்த சகல நிபந்தனைகளும் இணங்கியொழுகப்படும் என்னும் நியாயமான உறுதிப்பாடு காணப்படுமிடத்து, இனங்காணப்படும்.

உறப்பட்ட செலவுகளுக்காக இக் கம்பனிக்கு இழப்பினை ஈடுசெய்யும் கொடைகளானவை, செலவுகள் இனங்காணப்படும் அதே காலப்பகுதியில் முழுமொத்த வருமானக் கூற்றில் வருமானமாக இனங்காணப்படும். சொத்து ஒன்றின் செலவுக்காக இக் கம்பனிக்கு இழப்பினை ஈடுசெய்யும் கொடைகளானவை நிதி நிலமைக் கூற்றில் இனங்காணப்படும்.

1.4.2 செலவினம்

(அ.) உறப்படும் செலவுக்கும் குறித்த வருமான உருப்படிகளின் உழைப்புக்கும் இடையிலான நேரடி இணைப்பின் அடிப்படையில் முழுமொத்த வருமானக் கூற்றில் செலவுகள் இனங்காணப்படும். இக் கம்பனியினை நடாத்துதல் மற்றும் வினைத்திறனான நிலையில் மூலதனச் சொத்துக்களைப் பராமரித்தல் ஆகியவற்றில் உள்ளாகும் சகல செலவினங்களும் ஆண்டிற்கான மிகையினை அடையும் வருமானத்துக்கு எதிராகச் சாட்டுதல் செய்யப்பட்டுள்ளது.

1.4.3 நிதிச் செலவினம்/ வருமானம்

1.4.4 முதலீடு செய்யப்பட்ட நிதியங்களின் மீது அட்டுறு அடிப்படையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட வட்டியினை நிதி வருமானம் உள்ளடக்குகின்றது.

1.5 காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

LKAS 7 இற்கிணங்க காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

செலுத்தப்பட்ட வட்டியானது செயற்பாட்டு காசுப் பாய்ச்சலின் கீழ் வகைப்படுத்தப்படுவதுடன் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட வட்டியானது முதலீட்டு காசுப் பாய்ச்சலின் கீழ் வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

1.6 அறிக்கையிடும் காலப்பகுதிக்குப் பின்னரான நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடும் காலப்பகுதிக்குப் பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகளின் அடிப்படையான விடயங்கள் கருத்திற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் அவசியமானவிடத்து, பொருத்தமான சீராக்கங்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

1.7

வெளியிடப்பட்ட ஆனால் இன்னமும் செயல்வலுவுக்கு வராத நியமங்கள்

கம்பனியின் வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் வெளியிடப்பட்ட திகதி வரையில், வெளியிடப்பட்ட ஆனால் இன்னமும் செயல்வலுவுக்கு வராத நியமங்களானவை கீழே பட்டியற்படுத்தப்பட்டுள்ளன. வெளியிடப்பட்ட நியமங்களினதும் பொருள்கோடல்களினதும் இப் பட்டியல்படுத்தலானது எதிர்காலத் திகதி ஒன்றில் பிரயோகிக்கப்படும் போது வெளிப்படுத்தல்கள், நிதி நிலமை அல்லது செயற்றிறன் மீதான தாக்கம் ஒன்றினை கம்பனி நியாயமாக எதிர்பார்ப்பதாகவே உள்ளது. இந் நியமங்கள் செயல்வலுவுக்கு வரும் போது அவற்றைப் பின்பற்றும் உத்தேசம் கம்பனிக்கு உள்ளது.

(அ.) SLFRS 9- நிதி ஆவணங்கள்:

வகைப்படுத்தலும் அளவீடும் என்னும் SLFRS 9 ஆனது LKAS 39 இனை பதிலீடாக்குவதுடன் LKAS 39 இல் வரையறுக்கப்பட்டவாறு நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் வகைப்படுத்தல் மற்றும் அளவீட்டுக்கு ஏற்புடையதாகின்றது. இந் நியமத்தின் கட்டாய செயல்வலுத் திகதியானது பிற்போடப்பட்டுள்ளது. SLFRS 9 இன் முதலாவது கட்டத்தினைப் பின்பற்றுதலானது கம்பனியின் நிதிச் சொத்துக்களின் வகைப்படுத்தல் மற்றும் அளவீட்டில் விளைவு ஒன்றினைக் கொண்டிருக்கும் ஆனால் நிதிப் பொறுப்புக்களின் வகைப்படுத்தல் மற்றும் அளவீட்டில் தாக்கம் எதனையும் சாத்தியமாகக் கொண்டிருக்காது. முழுமையானதோர் தோற்றப்பாட்டினை அளிக்கும் பொருட்டு ஏனைய கட்டங்களை வெளியிடும் போது அவற்றுடன் இணைந்த விளைவினைக் கம்பனியானது அளவிடும்.

(ஆ.) SLFRS 13- உண்மைப் பெறுமதி அளவீடு

SLFRS 13 ஆனது சகல உண்மைப் பெறுமதி அளவீடுகளுக்கும் SLFRS இன் கீழ் ஒரு தனித்த வழிகாட்டல் மூலத்தினை உருவாக்குகின்றது. உண்மைப் பெறுமதியினைப் பாவிக்குமாறு நிறுவனம் ஒன்று எப்போது கேட்டுக்கொள்ளப்படும் என்பதை SLFRS 13 எடுத்துரைப்பதில்லை ஆனால் அதைக் காட்டிலும் உண்மைப் பெறுமதியானது கேட்டுக்கொள்ளப்படும் போது அல்லது அனுமதிக்கப்படும் போது SLFRS இன் கீழ் உண்மைப் பெறுமதியினை எவ்வாறு அளவிடுவது என்பது பற்றிய வழிகாட்டலினை வழங்கும். இந் நியமமானது நிதி நிலமை மற்றும் செயற்றிறன் மீது கொண்டிருக்கும் தாக்கத்தினை இக் கம்பனி தற்போது மதிப்பிட்டு வருகின்றது. 2014 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியன்றோ அல்லது அதற்குப் பின்னரோ ஆரம்பிக்கும் வருடாந்தக் காலப்பகுதிக்கு இந் நியமமானது செயல்வலுவிலிருக்கும்.

1.8 விற்பனைக்கான நடைமுறை சாராத சொத்துக்கள்

தொடர்ந்து பாவிப்பதை விட முதற்படியாக கையுதிர்த்தல் ஒன்றுக்கூடாக மீளப்பெற்றுக்கொள்ள எதிர்பார்க்கப்படும் நடைமுறை சாராத சொத்துக்களானவை விற்பனைக்கு வைத்திருக்கப்படுபவையாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. விற்பனைக்கு வைத்திருக்கப்படுபவையாக வகைப்படுத்தப்படுவதற்கு உடன் முன்னர், இச் சொத்துக்களானவை இக் கம்பனியின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கிணங்க மீள அளவிடப்பட்டுள்ளன. அதன் பின்னர், இச் சொத்துக்களானவை அவற்றின் கொண்டு செல்லல் தொகை மற்றும் விற்பனைக்கான கிரயம் கழித்த உண்மைப் பெறுமதி ஆகியவற்றிலும் குறைவாக அளவிடப்படுகின்றன. விற்பனைக்கு வைத்திருக்கப்படுவதான ஆரம்ப வகைப்படுத்தல் மீதான சொத்துக் குறைவுறு நட்டங்கள் மற்றும் மீள் அளவீட்டின் பேரில் அடுத்துவரும் இலாபங்கள் அல்லது நட்டங்கள் என்பன இலாபம் அல்லது நட்டத்தில் இனங்காணப்பட்டுள்ளன. ஏதேனும் திரண்ட குறைவுறு நட்டத்தினை விடக் கூடுதலாக இலாபங்கள் இனங்காணப்படுவதில்லை.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

	2013		2012
	ரூபா	சதம்	ரூபா
3.ஆண்டுக் காலத்தின் போதான செலவின மீளளிப்பு			
சுகாதார அமைச்சிடமிருந்தான செலவின மீளளிப்பு	1,376,678,444.97		1,283,090,316
உலக உணவு நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு திரிபோஷா வழங்கலிலிருந்தான வருமானம்	4,529,970.00		27,156,000
	<u>1,381,208,414.97</u>		<u>1,310,246,316</u>
4. உற்பத்திக் கிரயம்			
பொருள் நுகர்வு	1,190,839,955.88		1,137,091,223.85
நேர்க் கூலி	<u>101,811,366.67</u>		<u>100,770,308.77</u>
தொழிற்சாலை மேந்தலைகள்	85,610,450.32		70,957,503.74
ஆரம்பக் கிரயம்	1,378,261,772.87		1,308,819,036.36
சேர்ப்பனவு: ஆண்டுத் தொடக்கத்தில் முடிவுப் பொருட்கள்	20,730,175.36		7,802.00
ஆண்டுத் தொடக்கத்தில் நானாவித உற்பத்திப் பொருட்கள்	101,938.96		-
கழிப்பனவு: ஆண்டு இறுதியில் முடிவுப் பொருட்கள்	(16,187,069.56)		(20,730,175)
ஆண்டு இறுதியில் நானாவித உற்பத்திப் பொருட்கள்	(86,007.73)		(101,939)
மீள் செய்முறைப்படுத்தல் நடட்டம்	<u>(544,244.40)</u>		<u>(371,708)</u>
	<u>1,382,276,565.49</u>		<u>1,287,623,017</u>
5. ஏனைய வருமானம்			
அதிஸ்ரலாபச் சீட்டு விற்பனைகள்	10,175,629.66		9,109,331.34
ஏனைய வருமானம்	2,337,677.51		5,374,502.02
திறைசேரி உண்டியல்கள் மீதான வட்டி வருமானம்	6,787,846.68		4,113,711.68
சாக்குத் துணி விற்பனைகள்	3,955,398.35		2,538,952.50
பல்வகை நானாவித வருமானம்	291,917.00		194,459.57
வீடமைப்புக் கடன் வட்டி	814,674.05		102,098.13
திரு. கிரன் அத்தபத்துவிடமிருந்து கிடைத்த நன்கொடை	259,000.00		-
	<u>24,622,143.25</u>		<u>21,433,055</u>

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் 2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது		
6. ஆண்டுக்கான செலவிலுங் கூடிய வருமானம்		
பின்வரும் உருப்படிகளானவை ஆண்டுக்கான செலவிலுங் கூடிய வருமானத்தை அடைந்து கொள்வதில் சாட்டுதல் செய்யப்பட்டுள்ளன	2013 ரூபா சதம்	2012 ரூபா
அடிப்படைச் சம்பளங்கள் மற்றும் ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவுகள்	6,537,733.36	5,842,280.52
பாதுகாவல் கட்டணங்கள்	5,261,941.61	3,843,692.84
கட்டடத் திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பு	7,535,071.30	3,704,885.54
முகாமையின் சம்பளங்கள்	3,589,420.26	3,150,426.80
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	90,750.00	82,500.00
ஏனைய நிர்வாகச் செலவினங்கள்	10,196,299.37	8,459,776.89
விநியோகச் செலவினங்கள்	8,986,705.12	7,029,845.92
நிதி மற்றும் ஏனைய செலவினங்கள்	1,209,922.05	688,274.17
	43,407,843.06	32,801,682.68

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

7. ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம்

	காணி ரூபா சதம்	கட்டடம் ரூபா சதம்	பொறித் தொகுதி மற்றும் இயந்திர சாதனம் ரூபா சதம்	மோட்டார் வாகனம் ரூபா சதம்	உபகரண மும் கருவிக ளும் ரூபா சதம்	ஆய்வுகூ ட உபகரண ம் ரூபா சதம்	விவசாய உபகரணம் ரூபா சதம்	மின்சார வேலைகள் ரூபா சதம்	அலுவலக உபகரணம் ரூபா சதம்	தளபாடமும் பொருத்துக் களும் ரூபா சதம்	மொத்தம் ரூபா சதம்
கிரயம் / மறுபடி விலைமதிப்பு											
2013/01/01 ஆம் திகதியிலுள்ள வாறு மீதி	220,000,00 0.00	69,325,59 9.28	125,410,90 3.88	1,178,750 .00	7,857,42 1.38	4,645,55 8.00	138,650 .00	1,028,39 7.45	7,016,02 5.00	3,062,307.5 0	439,663,61 2.49
சேர்ப்பனவுகள்	-	-	11,351,132 .51	12,080,00 0.00	1,974,90 0.00	276,292. 00	-	64,349.0 0	1,197,03 7.74	481,291.20	27,425,002 .45
2013/12/31 ஆம் திகதியிலுள்ள வாறு மீதி	220,000,00 0.00	69,325,59 9.28	136,762,03 6.39	13,258,75 0.00	9,832,32 1.38	4,921,85 0.00	138,650. 00	1,092,746. 45	8,213,062. 74	3,543,598.70	467,088,614 .94
திரண்ட பெறுமானத் தேய்வு											
2013/01/01 ஆம் திகதியிலுள்ள வாறு மீதி	-	754,336.6 4	2,731,254.32	39,292.17	832,644.1 9	91,463.21	2,310.83	314,858.6 5	363,803.4 1	108,575.97	5,238,539.3 9
ஆண்டுக்கான பெறுமானத் தேய்வுக் கட்டணம்	-	3,461,279 .96	13,273,345.4 1	2,047,750. 00	1,860,086. 94	466,158.2 0	13,865.0 0	208,896.9 4	763,442.8 6	325,571.51	22,420,396. 82
2013/12/31 ஆம் திகதியிலுள்ள வாறு மீதி	-	4,215,616 .60	16,004,599.7 3	2,087,042. 17	2,692,731. 13	557,621.4 1	16,175.8 3	523,755.5 9	1,127,246. 27	434,147.48	27,658,936. 21
2013/01/01 ஆம் திகதியிலுள்ள வாறு சொத்தின் குறைக்கப்பட்ட பெறுமதி	220,000,00 0.00	68,571,26 2.64	122,679,649. 56	1,139,457. 83	7,024,777. 19	4,554,094. 79	136,339. 17	713,538.8 0	6,652,221. 59	2,953,731.53	434,425,073 .10
2013/12/31 ஆம் திகதியிலுள்ள வாறு சொத்தின் குறைக்கப்பட்ட பெறுமதி	220,000,00 0.00	65,109,98 2.68	120,757,436. 66	11,171,707 .83	7,139,590. 25	4,364,228. 59	122,474. 17	568,990.8 6	7,085,816. 47	3,109,451.12 2	439,429,678 .73

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

	2013 ரூபா சதம்	2012 ரூபா
7.இருப்புக்கள்		
மூலப் பொருட்கள்		
சோயா	56,235,685.52	47,541,110
கனியுப்பு	13,254,809.51	1,796,109
பால் மா	7,729,827.82	10,605,439
பொறியியல் களஞ்சியங்கள்	5,711,489.85	6,755,482
கிராப்ட் (Kraft) கடதாசிப் பை	5,316,859.97	4,582,947
சோளம்	4,289,327.52	50,026,136
விற்றமின்	3,958,319.53	4,585,233
டீசல்	3,538,040.00	2,233,146
பல அடுக்குப் படம் - பிள்ளைகள்	2,870,097.03	-
பொலித்தீன் பைகள் - சிவப்பு	2,013,634.33	208,936
பல அடுக்குப் படம் - தாய்மார்	1,776,946.04	-
பொலித்தீன் பைகள் - மஞ்சள்	1,166,294.55	314,552
நூற்கயிறு	147,504.10	153,406
பாவிக்கப்பட்ட பொலித்தீன் பைகள்	78,292.00	16,194
பாவிக்கப்பட்ட பால் மா பைகள்	6,171.00	583
கூட்டித் துப்பரவு செய்யும் உபகரணங்கள்	1,378.00	102,057
வெற்றுக் கொள்கலன்கள்	166.73	85,518
பிசின் பூசப்பட்ட நாடா	-	3,360
பாவிக்கப்பட்ட சாக்குப் பைகள்	-	418,724
நடைபெறும் வேலை	4,431,263.70	5,148,490
முடிவுப் பொருட்கள்	16,192,484.30	20,730,175
	128,718,591.60	155,307,597
8.கடன்படுனர் மற்றும் ஏனைய வருமதிகள்		
வீடமைப்புக் கடன் - சொத்துக் கடன் கணக்கு II	17,688,013.56	5,597,999.83
வீடமைப்புக் கடன் - இடர் கடன் கணக்கு II	6,051,337.45	1,096,290.86
கடன்படுனர்கள்	4,011,700.17	3,869,567.87
நானாவித வைப்புக்கள் மற்றும் முற்கொடுப்பனவுகள்	3,608,799.60	10,531,955.58
மீளளிக்கக்கூடிய வைப்புக்கள் - இ.மி.ச.	987,500.00	987,500.00
வீடமைப்புக் கடன் 5%	382,748.88	2,319,861.11
சுற்றுலா முற்பணம்	244,000.00	365,500.00
காலாவதியாகாத செலவினங்கள்	189,981.67	1,450,842.36
வைப்புக்கள்	152,041.00	164,012.00
பண்டிகை முற்பணம்	151,200.00	162,700.00

வீடமைப்புக் கடன் 5%	-	1,047,525.09
வீடமைப்புக் கடன் 5% இலங்கை வங்கி II	-	203,578.30
பிடித்து வைத்தல் வரி	-	0.50
	<u>33,467,322.33</u>	<u>27,797,334</u>

	2013 ரூபா சதம்	2012 ரூபா
9.காசும் காசுக்குச் சமமான விடயங்களும்		
இலங்கை வங்கி – ஜா எல -72059803	273,930.75	63,160,686
இலங்கை வங்கி – ஜா எல -713224617	3,633,718.98	990,193
காசுப் பரிமாற்றம்	-	400,000
எதிர்பாராத செலவு நிதியம்	-	50,000
காசுக் கட்டுநிதி	-	1,000
	<u>3,907,649.73</u>	<u>64,601,879</u>
10.முதலீடுகள்		
திறைசேரி உண்டியல்கள்	60,000,000.00	-
வருமதியான திறைசேரி உண்டியல் வட்டி வருமானம்	456,528.00	-
	<u>60,456,528.00</u>	<u>-</u>
11. மூலதன ஒதுக்குகள்		
ஆண்டுத் தொடக்கத்திலுள்ளவாறு மீதி	147,354,856.01	127,132,392
CARE	-	22,636,578
இடமிருந்தான கொடை		
சுகாதார அமைச்சிடமிருந்தான மூலதனக் கொடை	27,425,002.45	16,470,145
கழிப்பனவு: ஆண்டுக்கான பெறுமானத் தேய்வுக் கட்டணம்	(22,420,396.82)	(18,884,259)
ஆண்டு இறுதியிலுள்ளவாறு மீதி	<u>152,359,461.64</u>	<u>147,354,856</u>
12. மறுபடி விலைமதிப்பு ஒதுக்குகள்		
ஆண்டுத் தொடக்கத்திலுள்ளவாறு மீதி	307,170,027.56	246,452,131
ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் மறுபடி விலைமதிப்பு	-	60,717,897
ஆண்டு இறுதியிலுள்ளவாறு மீதி	<u>307,170,027.56</u>	<u>307,170,028</u>

13. கொள்கலன் நிதியம்		
கொள்கலன் நிதியம்	-	4,296,065
	-	<u>4,296,065</u>
14. ஓய்வூதிய நன்மைக் கடப்பாடு		
ஆண்டுத் தொடக்கத்திலுள்ளவாறு மீதி	28,201,124.50	23,480,226
கழிப்பனவு: ஆண்டுக் காலப்பகுதியிலான கொடுப்பனவுகள்	(1,776,360.00)	4,598,472
ஆண்டுக்கான ஏற்பாடு	3,661,583.00	122,427
ஆண்டு இறுதியிலுள்ளவாறு மீதி	<u>30,086,347.50</u>	<u>28,201,125</u>
	2013	2012
கழிவிடப்பட்ட வீதம்	12%	12%
எதிர்கால சம்பள அதிகரிப்பு வீதம்	10%	10%
பணியாட்டொகுதிப் புரள்வு	2%	2%
ஓய்வூதிய வயது	55 வருடங்கள்	55 வருடங்கள்
	2013	2012
	ரூபா சதம்	ரூபா
15. மருத்துவ நிதியம்		
ஆண்டுத் தொடக்கத்திலுள்ளவாறு மீதி	64,656.50	-
ஆண்டுக் காலப்பகுதியிலான பங்களிப்புகள்	103,600.00	105,800
ஆண்டுக் காலப்பகுதியிலான கொடுப்பனவுகள்	(105,462.00)	(41,144)
ஆண்டு இறுதியிலுள்ளவாறு மீதி	<u>62,794.50</u>	<u>64,657</u>
16.கடன் கொடுநர்கள் மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள்		
கடன் கொடுநர்கள்	21,903,671.98	20,240,546
செலவுகளுக்கான ஏற்பாடு	93,272.41	730,973
மீளளிக்கக்கூடிய வைப்பு	153,237.50	153,238
சென்மதியாகவுள்ள கணக்காய்வாளர் ஊதியம்	90,750.00	82,500
சென்மதி கணக்குகள் (CIC)	-	19,400
	<u>22,240,931.89</u>	<u>21,226,657</u>

17. பொறுப்பு மற்றும் எதிர்பாராத செலவினங்கள்

அறிக்கையிடும் திகதியிலுள்ளவாறு எந்தவிதமான முக்கியமான பொறுப்புக்களோ அல்லது எதிர்பாராத செலவினங்களோ இல்லை.

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

18. சம்பந்தப்பட்ட தரப்பு வெளிப்படுத்தல்கள்

அடிப்படை முகாமை ஆளணியுடனான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

இக் கம்பனியின் அடிப்படை முகாமை ஆளணியானது அதன் பணிப்பாளர் சபையின் உறுப்பினர்களாகும்.

19. அறிக்கையிடும் திகதிக்குப் பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகள்

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான சீராக்கத்தை அல்லது வெளிப்படுத்தலைத் தேவைப்படுத்தும் அறிக்கையிடும் திகதிக்குப் பின்னர் நிகழும் அடிப்படையான நிகழ்வுகள் எவையும் காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

20. இலவசமாக வழங்கப்பட்ட திரிபோஷா பொதிகள்

ஆண்டுக் காலத்தில் இக் கம்பனியானது மேலதிக போசாக்குத் தேவைப்படும் அதன் ஊழியர்களுக்கு பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் 360 பொதிகளை உள்ளடக்கும் 12 எண்ணிக்கை கொண்ட பிரதான திரிபோஷா பைகளை வழங்கியுள்ளது.

24. கலவை உள்ளடக்கம்

ஆண்டுக் காலத்தில் பாவிக்கப்பட்ட கலவை உள்ளடக்கமானது சுகாதார அமைச்சினால் பரிந்துரைக்கப்பட்டவாறு பின்வருமாறு உள்ளது.

	பரிந்துரைக்கப்பட்டது	உண்மையானது	வேறுபாடு
சோளம்	66.00 %	68.94 %	2.94 %
சோயா	30.00 %	27.41%	-2.59 %
பால்	3.00 %	2.77%	-0.23 %
விற்றமின்	0.10 %	0.80%	0.70 %
கனியுப்பு	0.90 %	0.09 %	-0.81 %

25. நியம விரயம்

	ஈரப்பதன்	செய்முறை	மொத்தம்
சோளம்	14.00 %	6.50 %	20.50 %
சோயா	12.00 %	9.50 %	21.50 %
பால்	4.00 %	-	4.00 %
விற்றமின்	3.00 %	-	3.00 %
கனியுப்பு	3.00 %	-	3.00 %

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

26. மூலப்பொருள் நுகர்வு (பெறுமதியில்)

	அளவு	பெறுமதி ரூபா சதம்	கி.கி. (Kg) ஒன்றுக்கான சராசரிப் பெறுமதி (உண்மை) ரூபா சதம்	கி.கி. ஒன்றுக்கான பெறுமதி (பாதிடப்பட்டது) ரூபா சதம்	பாதிடப்பட்டதுக்கு எதிரான வேறுபாடு ரூபா சதம்
சோளம் (கி.கி.)	8,512,268	418,785,016.38	49.20	53.65	(4.45)
சோயா (கி.கி.)	3,383,920	417,067,872.84	123.25	128.80	(5.55)
பால் (கி.கி.)	341,875	214,475,244.87	627.35	672.00	(44.65)
கனியுப்பு (கி.கி.)	98,625	30,528,021.08	309.54	321.44	(11.91)
விற்றமின் (கி.கி.)	10,700	33,301,023.70	3,112.25	3,080.00	32.25
கிராப்டர் (Kraft) கடதாசி (பை)	505,900	20,605,559.37	40.73	42.56	(1.83)
பொலித்தீன் (பை)	10,486,000	36,217,840.89	3.45	4.50	(1.05)
நூற்கயிறு	1,107	197,010.07	177.97	228.00	(50.03)

27. உற்பத்தி

	பாதிடப்பட்டது	உண்மை	வேறுபாடு
உற்பத்தியாக்கப்பட்ட பிரதான பைகள், தொகைகளில்	644,195	502,263	(141,932)
நிர்வாக, விநியோக மற்றும் ஏனைய செலவுகளை உள்ளடக்கிய உற்பத்திக் கிரயம் (ரூபா)	1,800,000,000	1,425,678,994	374,321,006
பிரதான பை ஒன்றுக்கான கிரயம் (ரூபா)	2,794.18	2,838.51	(44)

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான விரிவான குறிப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

		2013 ரூபா சதம்	2012 ரூபா
3.ஆண்டுக் காலத்தின் போதான செலவின மீளளிப்பு			
சுகாதார அமைச்சிடமிருந்தான செலவின மீளளிப்பு		1,376,678,444.97	1,283,090,316
உலக உணவு நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு திரிபோஷா வழங்கலிலிருந்தான வருமானம்		4,529,970.00	27,156,000
		<u>1,381,208,414.97</u>	<u>1,310,246,316</u>
4.உற்பத்திக் கிரயம்			
பொருள் நுகர்வு	2.1	1,190,839,955.88	1,137,091,224
நேர்க் கூலி	2.2	101,811,366.67	100,770,309
தொழிற்சாலை மேந்தலைகள்	2.3	<u>85,610,450.32</u>	<u>70,957,504</u>
ஆரம்பக் கிரயம்		1,378,261,772.87	1,308,819,036
சேர்ப்பனவு: ஆண்டுத் தொடக்கத்தில் முடிவுப் பொருட்கள்		20,730,175.36	7,802
ஆண்டுத் தொடக்கத்தில் நானாவித உற்பத்திப் பொருட்கள்		101,938.96	-
கழிப்பனவு: ஆண்டு இறுதியில் முடிவுப் பொருட்கள்		(16,192,484.30)	(20,730,175)
ஆண்டு இறுதியில் நானாவித உற்பத்திப் பொருட்கள்		(86,007.73)	(101,939)
மீள் செய்முறைப்படுத்தல் நடட்டம்		(544,244.40)	(371,708)
		<u>1,382,271,150.76</u>	<u>1,287,623,017</u>
4.1 மூலப் பொருள் நுகர்வு			
ஆரம்ப இருப்பு		120,232,592.22	176,135,468
சேர்ப்பனவு: கொள்வனவுகள்			
சோளம்		373,048,208.16	455,579,905
சோயா		425,762,447.96	340,197,001
பால் மா		207,828,125.00	176,722,325
கனியுப்பு ஆரம்ப கலப்பு		36,461,740.00	29,818,350
விற்றமின்		41,970,600.00	27,720,000
கிராப்ட் (Kraft) கடதாசிப் பை		21,339,472.00	21,161,916
பொலித்தீன் பைகள் (சிவப்பு மற்றும் மஞ்சள்)		57,819,422.68	33,069,763
பல அடுக்குப் படம் (தாய்மார் மற்றும் பிள்ளைகள்)		4,228,319.52	-
நூற்கயிறு		191,108.56	277,974
இறுதி இருப்பு		<u>(98,759,306.02)</u>	<u>(119,813,869)</u>

		1,190,122,730.08	1,140,868,832
சேர்ப்பனவு: ஆண்டுத் தொடக்கத்தில் நடைபெறும் வேலை		5,148,489.50	1,370,881
கழிப்பனவு: ஆண்டு இறுதியில் நடைபெறும் வேலை		(4,431,263.70)	(5,148,490)
		<u>1,190,839,955.88</u>	<u>1,137,091,224</u>

	2013 ரூபா சதம்	2012 ரூபா
4.2 நேர்க் கூலி மற்றும் முகாமைத்துவச் செலவு		
சம்பளங்கள் மற்றும் கூலி தொழிற்சாலை		
அடிப்படைச் சம்பளம்	41,957,206.44	41,700,125
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	15,343,231.26	13,946,064
வாழ்க்கைச் செலவு	13,790,836.43	12,218,497
பணிக்கொடை	2,929,269.84	6,905,388
ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	6,182,385.90	6,391,645
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	4,340,088.87	4,368,412
இலக்கு	3,386,821.77	3,644,025
விடுமுறைக் கொடுப்பனவு	2,372,371.88	2,035,638
ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்	1,089,129.06	1,106,890
உணவுப் படி	761,641.00	773,175
மருத்துவ தக்கவைப்புத் தொகை	194,772.25	165,000
பணிமுறை மாற்று (Shift) படி	501,945.00	122,427
முகாமைத்துவக் கட்டணங்கள்	122,750.45	115,576
விசேட படி	100,500.00	18,700
எதிர்பாராத செலவு	5,151.00	-
முடிவுறுத்தல் கொடுப்பனவு	29,31.47	-
உற்பத்தித்திறன் படி	-	12,400
ஒப்பந்தக் கூலிகள்		
தொழிற்சாலைக் களஞ்சியம் வெளியக ஒதுக்கு	813,933.71	662,686
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	595,066.96	405,978
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	162,491.09	79,522
ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்	40,622.78	19,881
ஏனைய ஒப்பந்தங்கள் /CL	663,523.77	-
நலனோம்புகை மற்றும் மருத்துவம்		
சீருடை, தலை கவச அங்கி மற்றும் சலவை	3,055,505.87	3,113,807
தேனீர் செலவுகள்	2,157,690.00	1,948,311
பணியாட்டொகுதி நலனோம்புகை	92,000.00	-
எரிவாயு மற்றும் ஏனைய சிற்றுண்டியகச் செலவுகள்	511,401.36	604,893
மருத்துவம் மற்றும் ஏனைய மதியுரை	243,572.51	244,920
மருத்துவ மீளளிப்பு	337,891.00	133,882

பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகள்	30,225.00	32,468
	101,811,366.67	100,770,309
4.3நேர் மேந்தலைச் செலவு		
மின்சார கொதிகலன் மற்றும் மின்பிறப்பாக்கி எரிபொருள்	54,873,201.61	43,091,798
பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திர சாதனப் பராமரிப்பு	24,989,831.48	20,606,354
மறைமுக உற்பத்திப் பொருட்கள்	196,763.46	1,084,843
பெறுமானத் தேய்வு	-	1,078,998
காப்புறுதி	827,059.86	810,095
வாகனத் திருத்தக் கட்டணங்கள்	1,152,492.75	798,456
தொழிற்சாலைப் பராமரிப்பு கட்டணங்கள்	718,689.38	773,287
எரிபொருள் - மோட்டார் வாகனம்	931,219.12	677,550
வரிப் பணமும் வரிகளும்	8,500.00	605,084
பீடைக் கட்டுப்பாடு	384,522.50	375,817
இரசாயனப் புகை	100,423.07	351,963
ஏனைய தொழிற்சாலை மேந்தலைகள்	559,922.87	335,697
தொலைபேசி	257,948.81	174,057
ஏனைய ஆய்வுகூடச் செலவுகள்	494,906.53	125,278
உரிமப்பத்திரம் மற்றும் காப்புறுதி	107,604.88	67,467
மருத்துவ நிலையப் பராமரிப்பு	445.00	760
முகாமைத்துவக் கட்டணங்கள்	6,919.00	-
	85,610,450.32	70,957,504
5. ஏனைய வருமானம்		
அதிஸ்ரலாபச் சீட்டு விற்பனைகள்	10,175,629.66	9,109,331
திறைசேரி உண்டியல்கள் மீதான வட்டி வருமானம்	6,787,846.68	4,113,712
சாக்குத் துணி விற்பனைகள்	3,955,398.35	2,538,953
ஏனைய வருமானம்	2,337,677.51	5,374,502
வீடமைப்புக் கடன் வட்டி	814,674.05	102,098
நானாவித வருமானம்	291,917.00	194,460
திரு. கிரன் அத்தபத்துவிடமிருந்து கிடைத்த நன்கொடை	259,000.00	-
	24,622,143.25	21,433,055
6. நிர்வாகச் செலவுகள்		
கட்டடத் திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பு	7,535,071.30	3,704,886
அடிப்படைச் சம்பளம்	5,662,494.76	4,981,438
பாதுகாவல் கட்டணங்கள்	5,261,941.61	3,843,693
முகாமைத்துவச் சம்பளங்கள்	3,589,420.26	3,150,427
பணியாட்டொகுதி நலனோம்புகை / சுற்றுலாச் செலவுகள்	1,879,657.50	1,615,879
வாழ்க்கைச் செலவு	1,155,000.00	967,326

எழுதுபொருள் காகிதாதி	1,132,571.33	1,056,072
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	966,799.84	813,766
ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	875,238.60	860,842
பணிக்கொடை	732,361.60	-
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	502,567.90	515,781
விளம்பரம்	445,088.00	388,752
படிகள்	384,250.00	150,596
விடுமுறைக் கொடுப்பனவு	371,941.04	311,166
காப்புறுதிக் கட்டணங்கள்	281,061.97	6,265
பொதுச் செலவுகள்	271,226.90	69,090
தபால் கட்டணங்கள்	264,671.00	243,280
தொலைபேசி கட்டணங்கள்	215,234.22	313,922
தேனீர் செலவுகள்	185,941.00	162,820
சாரதிகள் பிழைப்பூதியப் படி	170,475.00	136,697
துப்பரவாக்கம்	160,738.45	110,531
ஏனைய செலவுகள்	140,228.44	126,657
அலுவலக உபகரணப் பராமரிப்பு	138,522.96	89,039
எரிபொருள் - மோட்டார் வாகனம்	135,399.00	353,944
எழுதுபொருள் காகிதாதி - நிர்வாகம்	132,267.75	15,526
தோட்டப் பராமரிப்பு	125,896.74	91,993
பணியாட்டொகுதி பயிற்சிக் கட்டணங்கள்	122,160.00	576,954
ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்	121,535.03	114,158
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	90,750.00	82,500
திருத்தங்கள் - மோட்டார் வாகனங்கள்	71,084.00	175,483
அச்சிடல் பொருட்கள்	53,575.20	-
புத்தகங்கள் மற்றும் சஞ்சிகைகள்	14,589.50	24,950
அச்சிடல்	3,500.00	6,740
சட்டச் செலவுகள்	-	22,400
	33,211,215.90	25,083,563
7. விநியோகச் செலவு		
விநியோகக் கட்டணங்கள்	11,235.00	1,370,586
போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள்	8,975,470.12	5,659,260
	8,986,705.12	7,029,846
8.நிதி மற்றும் ஏனைய செலவுகள்		
மீள் செய்முறைப்படுத்தல் நட்டம்	544,244.40	371,708
LC கட்டணங்கள்	135,147.95	273,592
சலுகை வீதங்களில் வழங்கப்பட்ட பணியாட்டொகுதி கடன் செலவு	475,226.53	-
வங்கிக் கட்டணங்கள்	55,303.17	42,975
	1,209,922.05	688,274
9. கடன்படுனர்கள்		
சுகாதார அமைச்சு	4,011,700.17	3,869,568
	4,011,700.17	3,869,568

10. கடன் கொடுனர்கள்		
மில்கோ பிறைவெட் லிமிட்டெட்	7,161,875.00	5,910,000
Jk ரேட் பிறைவெட் லிமிட்டெட்	5,775,000.00	-
விக்ரமரத்ன பிறைவெட் லிமிட்டெட்	3,530,100.00	-
ரப்லைன் லிமிட்டெட்	1,413,751.62	-
ரக்னா ஆரசஷக லங்கா லிமிட்டெட்	1,202,124.00	-
API மெஷினரி பிறைவெட் லிமிட்டெட்	1,140,750.00	113,026
வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை அரச வர்த்தக கூட்டுத்தாபனம்	607,300.00	7,950
கிறிஸ்ரல் எஞ்சினியரிங் வேர்க்ஸ்	298,500.00	-
வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை சாக்கு கடதாசி நிறுவனம்	290,080.00	3,350,144
மக்னெரிக் சொலூசன் தனியார் நிறுவனம்	83,229.40	-
MG சரத் அன் சன்ஸ்	74,500.00	125,000
நிறுத்தல் அளவை இயந்திர நிறுவனம்	62,577.00	-
T.A.D. என்டர்பிரைசஸ்	39,954.88	-
S.R.B. என்டர்பிரைசஸ்	36,100.00	36,100
பெயாரிங் இன் லங்கா என்டர்பிரைசஸ்	25,816.00	4,766
கோல்டின் ரேடிங் கம்பனி	24,935.68	42,297
பெயாரிங் அன் ஸ்பெயார்ஸ் பிறைவெட் லிமிட்டெட்	22,641.92	19,793
சென். பிரான்ஸிஸ் சேவியர்ஸ் ஹாட்வெயார்	16,786.00	10,800
லிபேற்றி மோட்டார் ஸ்டோர்ஸ் பிறைவெட் லிமிட்டெட்	16,094.40	5,822
அனாலிரிகல் சயன்ரிபிக் சேர்விஸ்சஸ்	14,313.60	-
சஜித் எஞ்சினியர்ஸ்	13,200.00	-
டீசல் அன்ட் மோட்டார் எஞ்சினியரிங் பி.எல்.சி	12,714.24	-
சந்திமால் பெரேரா	11,460.00	-
ஏசியன் இன்டஸ்ரியல் ரேட்வேஸ்	9,128.00	-
மெற்றோபொலிற்றன் கொமியுனிகேஷன் லிமிட்டெட்	5,768.00	2,016
J.P எலெக்டிகல் அன்ட் அயன் வேக்	4,250.00	22,600
சுந்தரி மரீன் சேவிஸ்	4,000.00	-
ஜயவிம ஸ்ரௌவர்ஸ்	2,950.00	-
S.V.P ரேடிங் கம்பனி பிறைவெட் லிமிட்டெட்	2,762.50	-
விக்டோரிஸ்	1,350.00	81,611
ML.B.C பெரேரா	104.21	1,288
A.G.N.K என்டர்பிரைசஸ்	-	559
	21,903,672.92	20,240,546

KRC

கபில ரத்னசிங்க அன் கோ
(பட்டயக் கணக்காளர்கள்)

83/1/2, சுபத்திரராம வீதி,
கங்கொடவில், நுகேகொட, இலங்கை.
தொ.பே. : +94 11 2822 164
பெக்ஸ் : +94 11 3103 870
கையடக்க தொ.பே. : +94 71 6840 945
மின்னஞ்சல் : krc@krathnasinghe.com
இணையம் : www.krathnasinghe.com

2015 ஜனவரி 28 ஆம் திகதி

பணிப்பாளர் சபை

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி,
த.பெ. இல. 17, கப்புவத்த,
ஜா-எல.

ஐயா,

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனி (PB 3873)

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான கணக்காய்வு

2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியின் (இக் கம்பனியின்) கணக்காய்வாளர்களாக, கூறப்பட்ட காலப்பகுதிக்கான தங்களின் நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் அபிப்பிராயம் ஒன்றினை வெளிப்படுத்துவதே எமது பிரதான பொறுப்பாகவிருந்தது. எவ்வாறெனினும், எமது வாடிக்கையாளர்களுக்கு உச்சபட்ச பெறுமதியினை வழங்குகையில் எமது நிறுவனத்தின் மரபுக்கு ஒத்திசைவாக, பெறுமதி சேர் உத்திகள், தகவல்கள் மற்றும் தங்களின் கணக்கீட்டுப் பிரச்சினைகளுக்கான தீர்வுகள் ஆகியவற்றைத் தங்களுக்கு வழங்கி, எமது நியதிச்சட்ட கடமைகளுக்கு அப்பாற்செல்லும் சேவை ஒன்றினைத் தங்களுக்கு வழங்குவதற்கு நாம் பாடுபடுகின்றோம். 2013 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்களின் எமது கணக்காய்விலிருந்து எழும் அடிப்படை விடயங்களை எடுத்துரைப்பதே இவ் ஆவணத்தின் நோக்கமாகும்.

1. தீர்க்கப்படாத முற்பணங்கள் மற்றும் பகுதி கொடுப்பனவு – மூன்று மாதங்களுக்குக் கூடுதலானவை

உடன்பட்டுக் கொண்ட சேவையானது 2013 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை இக் கம்பனியினால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிராத படியால் 2012 ஆம் ஆண்டுக்காக இக் கம்பனியின் பெறுகைச் செயற்பாடுகளுக்காக செலுத்தப்பட்ட பின்வரும் முற்பணங்களானவை இன்னமும் முற்பணக் கணக்கிலேயே உள்ளன என்பதை நாம் அவதானித்தோம்.

இல.	கொடுப்பனவுத் திகதி	முற்பண விவரம்	தொகை ரூபா.	முற்பணக் கணக்கிலுள்ள தினங்களின் எண்ணிக்கை
1	2012/10/24	Perfect Business Solution (பகுதிக் கொடுப்பனவு)	458,640.00/-	433 நாட்கள்

முகாமைக் கருத்துகள்

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியானது 2008 ஆம் ஆண்டிலிருந்து “பீச் டீ” (“Peachtree”) கணக்கீட்டுப் பொதியினை பயன்படுத்தி வருகின்றது. அப் பொதியினால் தற்போது கம்பனியின் தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்திசெய்ய முடியவில்லை. ஆதலினால் “சேஜ் 50” (Sage 50) என்னும் புதிய கணக்கீட்டுப் பொதியினை கொள்வனவு செய்யும் பொருட்டு 2012 ஆம் ஆண்டு ஒக்டோபர் மாதம் 24 ஆம் திகதியன்று Perfect Business Solution Services (Pvt) Ltd நிறுவனத்துக்கு ரூபா. 458,640/- கொண்ட முற்பணம் ஒன்று வழங்கப்பட்டது. அப் பொதியானது 2012 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் கணனியில் உட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டது. ஆனால் இப் பொதியானது சில பிரச்சினைகள் காரணமாக பயன்படுத்தப்படவில்லை. புதிய பொதி ஒன்றினையும் 2015 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி மாதத்திலிருந்து இப் பொதியினைப் பாவிப்பதற்கான கம்பனித் திட்டங்களையும் அமுலாக்கும் பொருட்டு Perfect Business Solution Services (Pvt) Ltd நிறுவனத்தின் முகாமையுடன் நாம் கலந்துரையாடியுள்ளோம்.

2. ஆவணச் சான்றுப் பற்றாக்குறை

ஆவணச் சான்றுப் பற்றாக்குறை காரணமாக பின்வரும் சொத்துக்களையும் பொறுப்புக்களையும் திருப்புறக்கூடிய விதத்தில் சரிபார்க்க முடியவில்லை.

இல.	கணக்கு விவரம்	தேவையான சான்று வகை	தொகை ரூபா.
01	மின்சார வைப்பு – கொழும்பு	உறுதிப்படுத்தல்கள்	200,000/-
02	காணி	உறுதிப் பத்திரம்	220,000,000/-

முகாமைக் கருத்துகள்

i. மின்சார வைப்பு – கொழும்பு

ரூபா. 200,000/- இற்கான உறுதிப்படுத்தலானது 2015/01/14 ஆம் திகதியன்று மின்சார சபையிடமிருந்து எழுத்தில் கோரப்பட்டுள்ளது.

ii. காணி

சுகாதார அமைச்சின் முகாமைத்துவத்துடனும் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டத்திலும் கலந்துரையாடிய பின்னர் உறுதிப் பத்திரத்தினை சமர்ப்பிப்பதற்கான நடவடிக்கையினை நாம் எடுத்தோம். கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு பரிந்துரை செய்ததன் பின்னர் சுகாதார அமைச்சின் சட்ட அலுவலரிடமிருந்து சட்ட ஆலோசனையினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்டது.

3. கடந்த வருடத்துடன் (2012) ஒப்பிடுகையில் செலவின அதிகரிப்பு

கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் பின்வரும் செலவுகள் குறிபிடத்தக்களவிற்கு அதிகரித்துள்ளன.

விவரம்	2012	2013	வேறுபாடு %
கட்டடத் திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பு	3,704,886.00	7,535,071.30	103%
பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திர சாதனப் பராமரிப்பு	20,606,354.46	24,989,831.48	21%
வாகனத் திருத்தக் கட்டணங்கள்	798,455.89	1,152,492.75	44%
பணியாட்டொகுதி நலனோம்புகை / சுற்றுலா செலவுகள்	1,615,879.00	1,989,657.50	23%
காப்புறுதி	816,359.78	1,108,121.83	35.74%

முகாமைக் கருத்துகள்

கட்டடத் திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பு

இச் செலவானது பிரதானமாக 2013 ஆம் ஆண்டின் போது நிறைவேற்றப்பட்ட பின்வரும் நிர்மாண வேலைகள் காரணமாக அதிகரித்துள்ளது.

- உற்பத்தித் தளத் தரைக்கான பங்களஸ் ஒழிப்பு (உருவாக்கப்பட்ட) தீந்தை விசிறல் (Spray Painting) - Rs. 1,950,799.99
- அழுக்குத் தொட்டி (Septic Tank) நிர்மாணிப்பு - Rs. 2,019,925.00

பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திர சாதனப் பராமரிப்பு

இச் செலவானது பிரதானமாக 2013 ஆம் ஆண்டின் போது பின்வரும் உதிரிப் பாகங்களானவை அன்டேர்சன் (Anderson) இயந்திரத்துக்காக பின்வருமாறு இறக்குமதி செய்யப்பட்டுள்ளதன் காரணமாக அதிகரித்துள்ளது.

- Motor FTMTO, 100 HP, 3/50/200-400 V, 1500 RPM - 4,117,829.00
- Anderson பாகங்களுக்கான சுங்கத் தீர்வை - 1,221,256.00
- வழங்குனர் மற்றும் வங்கி ஆகியவற்றுக்கான SWIFT சர்வதேச கொடுப்பனவு வலையமைப்பு மாற்றல் - 3,797,491.00
- ஏனைய பிரதான காரணமாவது யாதெனில் 2013 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா. 11,351,132.51 இற்கு இயந்திரம் கொள்வனவு செய்யப்பட்டதாகும்.

வாகனத் திருத்தக் கட்டணங்கள்

2013 ஆம் ஆண்டின் போது பின்வரும் விசேட திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பு என்பன செய்யப்பட்டமையினால் இச் செலவானது அதிகரித்துள்ளது.

- Checked all Joints, Arms, Balance Bars, Front axle Wheel Bearing Front & Engine Gear Box Mount (வா/இல. 251-6441) - 195,650.00
- (வா/இல. 48-0148) இற்கு இரட்டை வளிச் சீராக்கி அலகினை நிறுவியமை - 182,700.00
- Front Axle & Suspension Rack Ends, Lower Arm, Link Bushes ஆகியவற்றை கழற்றுதல் மற்றும் திருத்துதல் (வா/இல. 48-0148) - 78,500.00
- ஏனைய பிரதான காரணமாவது யாதெனில் 2013 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா. 12,080,000 இற்கு வாகனம் கொள்வனவு செய்யப்பட்டதாகும்.

பணியாட்டொகுதி நலனோம்புகை / சுற்றுலா செலவுகள்

வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்ரீ லங்கா திரிபோஷ கம்பனியானது ஒவ்வொரு வருடமும் வருடாந்த சுற்றுலாவினை ஒழுங்கு செய்கின்றது. பணியாட்டொகுதி நலனோம்புகை / சுற்றுலா செலவுகளானவை பிரதானமாக சுற்றுலா செலவுகள் அதிகரித்தமை காரணமாகவே அதிகரித்துள்ளன. ஏனைய காரணங்களாவன முகாமை சாராத பணியாட்டொகுதியினரின் மருத்துவ செலவுகளானவை ரூபா. 12,000/- வரையில் அதிகரிக்கப்பட்டதும் முகாமையின் மருத்துவ செலவுகளானவை ரூபா. 20,000/- வரையில் அதிகரிக்கப்பட்டதும் ஆகும்.

காப்புறுதி

காப்புறுதிச் செலவானது 2013 ஆம் ஆண்டு சார்பில் 1,108,121.83/- ஆக இருக்க வேண்டும். 2013 ஆம் ஆண்டின் போது புதிய இரு கப் ரக (cabs) வாகனங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டமையினால் வாகனக் காப்புறுதிச் செலவினமானது அக் காலப்பகுதியில் அதிகரித்துள்ளது.

4. மின் பிறப்பாக்கி திருத்தச் செலவுகள் - ரூபா. 4,895,953.17

மின் பிறப்பாக்கியின் காலக் கிரம பழுதுபார்த்தலுக்கும் பராமரிப்புக்குமென சேவை வழங்குனருடன் சேவை உடன்படிக்கை ஒன்று கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது என்பதை நாம் அவதானித்தோம். இக் காலப்பகுதியில் கம்பனியானது இம் மின் பிறப்பாக்கியின் திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்புக்காக Premium International (Pvt) Ltd நிறுவனத்துக்கு ரூபா. 4,895,953.17 இணைச் செலுத்தியுள்ளது. இச் சேவை வழங்குனரைத் தெரிவு செய்கையில் முறையான பெறுகை நடைமுறைகளை கம்பனி பின்பற்றியிருக்கவில்லை.

முகாமைக் கருத்துகள்

சபையின் தீர்மானத்துக்கிணங்க (சபைப் பத்திர இல. 03/42/02), மின் பிறப்பாக்கி திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பு என்பன, அச் செலவினங்கள் மிக உயர்வாக உள்ளமையினால் Dimo Lanka என்னும் புதிய வழங்குனருக்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ளன. ஆதலினால் தற்போது நாம் இச் செலவினைக் குறைக்க முடியும்.

5. நிதி மற்றும் செயற்றிறன் மீளாய்வு

5.1 நிதி மீளாய்வு

செயற்றிறன் மீளாய்வு

மீளாய்வின் கீழ் இவ் ஆண்டின் போது கம்பனியின் செயற்பாடானது, 2012 ஆம் ஆண்டிற்கான ரூபா. 11,254,671.50/- கொண்ட தேறிய மிகையுடன் ஒப்பிடுகையில் ரூபா. 19,848,435.60/- கொண்ட தேறிய பற்றாக்குறை ஒன்றினைக் காட்டியுள்ளது. ஆதலினால் நிதிப் பெறுபேறுகளில் ரூபா. 31,103,107.10/- கொண்ட குறைவு ஒன்றினைக் காட்டுகின்றது.

மீளாய்வின் கீழ் இவ் ஆண்டின் திரிபோஷ உற்பத்தியானது, 490,452 பிரதான பைகள் கொண்ட கடந்த வருட உற்பத்தியுடன் ஒப்பிடுகையில் 502,263 பிரதான பைகளாக 2.41% இனால் அதிகரித்துள்ளது. இவ் ஆண்டின் போது மதிப்பிடப்பட்ட உற்பத்தியானது 644,195 பிரதான பைகளாக இருந்தது; அதற்கிணங்க மீளாய்வின் கீழ் இவ் ஆண்டின் போது 141,932 பிரதான பைகளாக உற்பத்திப் பற்றாக்குறை காணப்பட்டது. உற்பத்தியிலான இவ் வீழ்ச்சிக்கு காரணமாக பிரதானமாக பொருள் பற்றாக்குறை, இயந்திர தடங்கல்கள் என்பன அவதானிக்கப்பட்டுள்ளன.

முன்னைய வருடத்திற்கு எதிரிடையாக ரூபா. 146.25/- இனால் பிரதான பை ஒன்றுக்கான உண்மைச் செலவு அதிகரித்துள்ளது.

விவரம்	மதிப்பிடப்பட்ட அலகுகள்/ பெறுமதி (ரூபா.)	உண்மை அலகுகள்/ பெறுமதி (ரூபா.)	வேறுபாடு அதிகரிப்பு/ குறைவு
உற்பத்தி (பிரதான பைகள்)	644,195	502,317	(141,878)
மீண்டெழும் செலவுகள் (ரூபா.)	1,800,000,000	1,425,678,994	374,321,006
பிரதான பையினது செலவு (ரூபா.)	2,794.18	2,838.21	44.03

முகாமைக் கருத்துகள்

மதிப்பிடப்பட்ட மீண்டெழும் செலவுகள் ரூபா. 1,800,000,000/- ஆக இருக்க வேண்டும். மேற்போந்த மாற்றத்துக்கிணங்க பிரதான பையினது மதிப்பிடப்பட்ட செலவானது ரூபா. 2,794.18/- ஆகும். பிரதான பையினது உண்மைச் செலவானது ரூபா. 2,838.21/- ஆகும் அத்துடன் பிரதான பை ஒன்றுக்கான செலவானது மதிப்பிடப்பட்டதனை விட ரூபா. 44/- இனால் அதிகரித்துள்ளது. பிரதானமாக திரிபோஷ களஞ்சி தாங்கி நிரம்பியிருத்தல், இயந்திர தடங்கல்கள், மனிதவலு வினைத்திறன் ஆகியனவும் இவ் வேறுபாட்டில் தாக்கம் செலுத்தின.

6. மதிப்பிடப்பட்டதற்கு எதிரான பிரதான வேறுபாடுகள்

மதிப்பிடப்பட்டவற்றுடன் சேர்த்து நிகழ் காலப்பகுதிக்கான கணக்குகளிலுள்ள உருப்படி வகைகளுக்கிடையிலான பிரதான வேறுபாடுகளானவை கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

உருப்படி வகை	மதிப்பீடு	உண்மை	வேறுபாடு	பெறுபேறு
உற்பத்தி (பிரதான பைகள்)	644,195	502,317	141,878	பாதகமானது
உற்பத்திச் செலவு (ரூபா.)	1,800,000,000	1,425,678,994	374,321,006	சாதகமானது
பிரதான பை ஒன்றுக்கான செலவு	2,794.18	2,838.21	44.03	பாதகமானது

மேலும் கம்பனியானது பயனுறுதி வாய்ந்த கட்டுப்பாட்டு பொறிமுறையாக மதிப்பீட்டினை பாவித்திருக்கவில்லை என்பதுடன் வருடாந்த மதிப்பிட்டப்பட்ட உற்பத்தியினைப் பூர்த்தி செய்யும் பொருட்டும் செலவினைக் கட்டுப்படுத்தும் பொருட்டும் இக் கம்பனியினால் உண்மைத் தன்மை வாய்ந்த மதிப்பீட்டுக் கட்டுப்பாடு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதை நாம் அவதானித்தோம்.

முகாமைக் கருத்துகள்

மதிப்பிடப்பட்ட மீண்டெழும் செலவுகள் ரூபா. 1,800,000,000/- ஆக இருக்க வேண்டும். மேற்போந்த மாற்றத்துக்கிணங்க பிரதான பையினது மதிப்பிடப்பட்ட செலவானது ரூபா. 2,794.18/- ஆகும். பிரதான பையினது உண்மைச் செலவானது ரூபா. 2,838.21/- ஆகும் அத்துடன் பிரதான பை ஒன்றுக்கான செலவானது மதிப்பிடப்பட்டதனை விட ரூபா. 44/- இனால் அதிகரித்துள்ளது. பிரதானமாக திரிபோஷ களஞ்சி தாங்கி நிரம்பியிருத்தல், இயந்திர தடங்கல்கள், மனிதவலு வினைத்திறன் ஆகியனவும் இவ் வேறுபாட்டில் தாக்கம் செலுத்தின.

7. கம்பனி செயற்றிறன் தொடர்பான புள்ளிவிபரங்கள் - 2012 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடப்பட்டது

உருப்படி வகை	2011 (அ)	2012 (ஆ)	2013 (இ)	வேறுபாடு (ஆ-இ)	பெறுபேறு
உற்பத்தி (பிரதான பைகள்)	512,947	490,452	502,263	11,811	மேம்பட்டுள்ளது
உற்பத்திச் செலவு (ரூபா.)	1,368,423,401	1,287,623,017	1,425,678,994	138,055,977	செலவு அதிகரித்துள்ளது
பிரதான பை ஒன்றுக்கான செலவு (ரூபா.)	2,667.77	2,625.38	2,838.51	213.13	செலவு அதிகரித்துள்ளது
நேர்க் கூலி மற்றும் முகாமைத்துவச் செலவு (ரூபா.)	88,678,808	100,770,309	101,811,367	1,041,058	1% இனால் செலவு அதிகரித்துள்ளது
நிர்வாகச் செலவு (ரூபா.)	24,920,109	25,083,563	33,211,216	8,127,653	32% இனால் செலவு அதிகரித்துள்ளது

முகாமைக் கருத்துகள்

உற்பத்தி

2013 ஆம் ஆண்டில் உற்பத்தி குறைந்த முன்னேற்றத்தினைக் காட்டியதற்கு பிரதானமாகப் பின்வரும் காரணங்கள் வழிவகுத்தன.

- திரிபோஷ தூள் (பவுடர்) களஞ்சியப் பிரச்சினைகள்
- இயந்திர சாதன தடங்கல் பிரச்சினைகள்
- மனிதவலுப் பிரச்சினைகள்
- மின்சாரத் தடங்கல்கள்

2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்ததை விட முடிவுப் பொருள் களஞ்சிய இயலளவுப் பிரச்சினைகள் குறைக்கப்பட்டுள்ளன.

உற்பத்திச் செலவு

2013 ஆம் ஆண்டில் ரூபா. 138,055,977 இனால் உற்பத்திச் செலவு அதிகரித்ததற்கான பிரதான காரணங்களாவன,

- 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்ததை விட நிர்வாகச் செலவானது 32% இனால் அதிகரித்துள்ளது.
- சராசரி கனிபொருள் செலவு, சராசரி பொலித்தீன் (சிவப்பு) செலவு, சராசரி பொலித்தீன் (மஞ்சள்) செலவு மற்றும் சராசரி கிராப்டர் (Kraft) கடதாசிச் செலவு ஆகியன 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்ததை விட முறையே 4.38%, 48.46%, 64.47% மற்றும் 16.14% இனால் அதிகரித்துள்ளன.

பிரதான பை ஒன்றுக்கான செலவு

2013 ஆம் ஆண்டில் அதிகளவான பிரதான பைகளின் உற்பத்தியினால் உற்பத்திச் செலவு அதிகரித்தது. ஆதலினால் பிரதான பை ஒன்றுக்கான செலவானது ரூபா. 213.13 இனால் அதிகரித்துள்ளது.

நேர்க் கூலி மற்றும் முகாமைத்துவச் செலவு

நேர்க் கூலி மற்றும் முகாமைத்துவச் செலவானது, வரவு செலவுத் திட்டத்திற்கூடாக சம்பளம் அதிகரித்தமையினால் 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்ததை விட 1% இனால் அதிகரித்துள்ளது.

நிர்வாகச் செலவு

பின்வரும் காரணங்களினால் 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்ததை விட நிர்வாகச் செலவானது 32% இனால் அதிகரித்துள்ளது.

செலவுகள்	பின்வருவனவற்றினால் அதிகரித்தல்	காரணம்
அடிப்படைச் சம்பளம், மே.நே.கொ. (OT), வாழ்க்கைச் செலவு, படி, முகாமைத்துவக் கட்டணங்கள்	1,694,411.89	சம்பளம் மற்றும் படி அதிகரித்துள்ளது. ஆதலினால் மே.நே.கொடுப்பனவும் (OT) அதிகரித்துள்ளது.
பணிக்கொடை	732,316.60	2012 ஆம் ஆண்டு முடிவுக் கணக்கில் நேர்க் கூலி மற்றும் முகாமைத்துவச் செலவின் கீழ் பணிக்கொடை ஏற்பாடு முன்னளிக்கப்பட்டுள்ளது. ஆனால் 2013 ஆம் ஆண்டு முடிவுக் கணக்கில் நேர்க் கூலி, முகாமைத்துவச் செலவு மற்றும் நிர்வாகச் செலவின் கீழ் இவ் ஏற்பாடு முன்னளிக்கப்பட்டுள்ளது.
கட்டடத் திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பு	3,830,185.76	இச் செலவினமானது பிரதானமாக, 2013 ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் பின்வரும் நிர்மாணத்தின் காரணமாக அதிகரித்துள்ளது, <ul style="list-style-type: none"> • உற்பத்தித் தளத் தரைக்கான பங்களி

		ஒழிப்பு (உருவாக்கப்பட்ட) தீந்தை விசிறல், Rs. 1,950,799.99 • அழுக்குத் தொட்டி நிர்மாணிப்பு, Rs. 2,019,925.00
பாதுகாவல் கட்டணங்கள்	1,418,248.77	2013 ஆம் ஆண்டு ஓகஸ்ட் மாதத்திலிருந்து புதிய பாதுகாப்புக் கம்பனி (ரக்னா அரசுகாலங்கா லிமிட்டெட்) பாதுகாவல் சேவையினை வழங்கியது அத்துடன் ஏற்கனவேயிருந்த கம்பனியினை விட பாதுகாவல் கட்டணங்களும் உயர்வடைந்தன.
காப்புறுதிக் கட்டணங்கள்	274,797.37	2013 ஆம் ஆண்டின் போது புதிய இரு கப் ரக (cabs) வாகனங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டமையினால் வாகனக் காப்புறுதிச் செலவினமானது அக் காலப்பகுதியில் அதிகரித்துள்ளது.

8. காசுப் பரிமாற்றத்தின் மீதான காப்புறுதிக் காப்பீடு

காசுப் பரிமாற்றம் தொடர்பில் காப்புறுதிக் காப்பீடுகள் எதுவும் இல்லாதிருக்கும் அதேவேளை கம்பனியானது அதன் சம்பளத்தினை வங்கியிலிருந்து காசாக்கி இன்னமும் செலுத்து வருகின்றது என்பதை நாம் குறித்துக் கொண்டோம். அத்தகைய பணத்தின் திருட்டு அல்லது இழப்பு ஏற்படும் பட்சத்தில், காசுப் பரிமாற்றம் மீதான போதுமானளவு காப்புறுதிக் காப்பீடுகள் இல்லாது பெரும் நட்டத்தினால் இக் கம்பனி பாதிப்புறும்.

காசுப் பரிமாற்றத்தின் ஏதேனும் நட்டங்களைக் குறைக்கும் பொருட்டு போதுமானளவு காப்புறுதிக் காப்பீட்டினைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ளது.

முகாமைக் கருத்துகள்

பிரதானமாக சம்பளமானது தற்போது வங்கிக் கணக்கினூடாக செலுத்தப்படுகின்றது ஆதலினால் காசுப் பரிமாற்றம் தொடர்பான ஆபத்தினைக் குறைக்க முடியும். ஆனால் அமைய மற்றும் ஒப்பந்த ஊழியர்களுக்கு வங்கியிலிருந்து காசாக்கி சம்பளம் செலுத்தப்படுகின்றது. அவ் ஊழியர்களுக்கும் வங்கிக் கணக்கினூடாக சம்பளத்தினைச் செலுத்துவதற்கான சரியான நடவடிக்கையினை நாம் எடுப்போம்.

9. முற்பணங்கள் மற்றும் முற்கொடுப்பனவுகள் – மூன்று மாதங்களுக்கு கூடுதலானவை

2013 ஆம் ஆண்டுக்காக கம்பனியின் பல்வேறு பெறுகைச் செயற்பாடுகளுக்கென செலுத்தப்பட்ட பின்வரும் முற்பணங்களானவை உரிய செலவுக் கணக்கில் சாட்டுதல் செய்வதற்கு துணை ஆவணங்கள் இன்மையினால் முற்பணக் கணக்கிலேயே இன்னமும் உள்ளன என்பதை நாம் அவதானித்தோம். விபரங்கள் பின்வருமாறு;

இல.	கொடுப்பனவுத் திகதி	முற்பண விபரம்	தொகை ரூபா	முற்பணக் கணக்கிலுள்ள தினங்களின் எண்ணிக்கை
1	24/09/2013	Alcobronz (Pvt) Ltd	305,200/-	98 நாட்கள்
2	17/09/2013	ஜே. அபேதிலக - சீருடைப் படிக்கான முற்பணம்	150,000/-	105 நாட்கள்

முகாமைக் கருத்துகள்

(i) Alcobronz (Pvt) Ltd

ரூபா. 305,200/- கொண்ட முற்பணத் தொகையானது பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திர சாதனப் பராமரிப்பாக (கணக்குக் குறியீடு 25165) 2014/09/24 ஆம் திகதி தீர்க்கப்பட்டுள்ளது (GRN இல. 5529).

(ii) ஜே. அபேதிலக - சீருடைப் படிக்கான முற்பணம்

ரூபா. 150,000/- கொண்ட முற்பணத் தொகையானது பணியாட்டொகுதி மற்றும் முகாமைக்கான சீருடைகளுக்காக (கணக்குக் குறியீடு 25040) 2014/01/20 ஆம் திகதி தீர்க்கப்பட்டுள்ளது.

10. 2011, 2012 ஆம் ஆண்டுகளின் ஆண்டறிக்கைகளைப் பாராளுமன்றத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்

12 ஆம் இலக்க அரசாங்க தொழில்முயற்சிச் சுற்றறிக்கைக்கு இணங்க, இக் கம்பனியின் ஆண்டறிக்கையானது 150 நாட்களுக்குள் முன்னளிக்கப்பட வேண்டும். 2011 மற்றும் 2012 ஆம் ஆண்டுகளுக்குரிய ஆண்டறிக்கைகள் பாராளுமன்றத்துக்கு இன்னமும் முன்னளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதை நாம் அவதானித்தோம்.

முகாமைக் கருத்துகள்

2011, 2012 மற்றும் 2013 ஆம் ஆண்டுகளுக்குரிய ஆண்டறிக்கைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன. அரசு கரும மொழிகள் திணைக்களத்திடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற தகவல்களுக்கிணங்க, நாம் மொழி பெயர்ப்பாளர் ஒருவரைத் தெரிவு செய்தோம் அத்துடன் அவ் ஆண்டறிக்கைகள் மொழிபெயர்ப்பின் பொருட்டு கையளிக்கப்பட்டுள்ளன.

11. 2006 ஆம் ஆண்டின் 06 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டம் மற்றும் வட்டி வருமானத்தின் மீதான அதன் அடுத்துவந்த திருத்தங்கள்

இலாபம் மற்றும் வருமானம் என்னும் 7 ஆ (ixvi) பிரிவின் கீழ், இலங்கை அரசாங்கத்தின் சார்பில் சேவை ஏற்பாட்டு வழங்கலுக்கான ஏதேனும் அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனத்தின் பங்கிலாபம் அல்லது வட்டியிலிருந்தான இலாபங்கள் மற்றும் வருமானம் என்பவற்றை விட, திரட்டு நிதியத்திலிருந்து பாராளுமன்றத்தின் மூலம் செலவுகள் ஒதுக்கப்படும் நிதியங்களிலிருந்து அல்லது அரசாங்கத்தினால் ஒழுங்கு செய்யப்படும் ஏதேனும் கடனிலிருந்து கட்டணத்தினை அறவிடாதிருத்தல். அதற்கிணங்க, ரூபா.6,787,846/- தொகையான திறைசேரி உண்டியல்களிலிருந்தான வட்டி வருமானமானது வருமான வரிக்கு பொறுப்புடையதாக இருப்பதுடன் கம்பனியானது வட்டி வருமானத்தின் மீது வருமான வரிப் பொறுப்பிற்கு ஏற்பாடு செய்திருக்கவில்லை.

முகாமைக் கருத்துகள்

அடுத்த கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டத்தில் கலந்துரையாடிய பின்னர் வட்டி வருமானம் தொடர்பிலான வருமான வரிக் கொடுப்பனவு பற்றி கருத்துரைகளை வழங்குவதற்கு நாம் எண்ணுகின்றோம்.

12. அதிஸ்ர இலாபச் சீட்டு விற்பனைகள் தொடர்பான 03/05/08 ஆம் இலக்க சபைப் பத்திரம்

மேற்போந்த சபைப் பத்திரத்துக்கிணங்க, அதிஸ்ர இலாபச் சீட்டு விற்பனைகள் மற்றும் பணியாட்டொகுதி நலனோம்புகைச் செயற்பாடுகளுக்கான ஏனைய வருமானம் ஆகியவற்றிலிருந்து செலவுகளையும் சுகாதார அமைச்சுக்கு மாற்றாமல் ஏனைய செலவுகளையும் மேற்கொள்வதற்கு பணிப்பாளர் சபைக்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளது. நிதிப் பிரமாணத்துடன் இது ஒத்திசையவில்லை என்பதை நாம் அவதானித்தோம் அத்துடன் அப் பணத்திலிருந்து மேற்கொள்ளப்படும் செலவினங்களுக்கான அனுமதி பெற்றுக்கொள்ள பொறிமுறை ஒன்று இருத்தல் வேண்டும்.

கடந்த மூன்று (03) வருடங்களில் அறிக்கையிடப்பட்ட ஏனைய வருமானம் பின்வருமாறு.

வருடம்	2011	2012	2013
தொகை (ரூபா.)	18,122,992	21,433,055	24,622,143

முகாமைக் கருத்துகள்

அதிஸ்ர இலாபச் சீட்டு விற்பனை வருமானமும் 2014 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதத்திலிருந்து பிரதான கணக்கில் வைப்பிடப்பட்டதுடன் ஏனைய வங்கிக் கணக்கானது மூடப்பட்டது. ஆதலினால் அதிஸ்ர இலாபச் சீட்டு விற்பனை வருமானங்கள் தற்போது நிதிப் பிரமாணத்தின் கீழ் செலவிடப்படுகின்றன.

13. உறுதியான உள்ளக கணக்காய்வு தொழிற்பாட்டினதும் அறிக்கையிடலினதும் குறைபாடு

இக் கம்பனியானது உள்ளகக் கணக்காய்வுத் தொழிற்பாடு ஒன்றினை மேற்கொண்டு வருகின்ற போதிலும் இது கம்பனியின் நிதிக் கணக்கீட்டு அம்சங்களுக்கு மாத்திரமே வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் விளைவாக, இக் கம்பனியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு சூழ்நிலை தொடர்பான சுயாதீன அறிக்கையிடல் கட்டமைப்பு ஒன்றின் குறைபாடு உள்ளது.

பின்விளைவுறும் ஆண்டுகளில் எதிர்பார்க்கப்படும் வளர்ச்சியுடன் சேர்ந்த வியாபாரச் சிக்கல்தன்மைகளானவை, ஒரு பயனுறுதி வாய்ந்த உள்ளகக் கணக்காய்வுத் தொழிற்பாட்டின் அமுலாக்கத்தினை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு அவசியமான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கு முகாமைக்கு அதனை அவசியப்படுத்துகின்றது.

அதற்கிணங்க, ஒரு முன்னோக்கிய திட்டமானது முகாமையினால் உருவாக்கப்பட்டு அனுமதிக்கப்பட வேண்டும். அதன் உள்ளடக்கங்களுக்கு ஏற்ப, இத் திட்டமானது நோக்கங்கள், வளங்கள், நோக்கெல்லை, இடர் மதிப்பீடு, தந்திரோபாயம் மற்றும் மீளாய்வுக் காலப்பகுதி ஆகியவற்றை எடுத்துரைக்க வேண்டும் என்பதுடன் ஆற்றப்பட்ட பணி மற்றும் முடிவுகள், வழங்கல்கள், திருப்தி மதிப்பீடு போன்றவற்றின் தொடர்பாடலுக்கான நெறிமுறைகளை உருவாக்கவும் வேண்டும்.

இப் பயனுறுதி வாய்ந்த உள்ளகக் கணக்காய்வுத் தொழிற்பாடானது இக் கம்பனியின் பின்வரும் துறைகளை உள்ளடக்க வேண்டும்.

- கொடுப்பனவுகள் / செலவுகள்
- மூலப்பொருட்கள்/ நுகர்வுப் பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய தொடர்புபட்ட சேவைகள் ஆகியவற்றின் பெறுகைச் செய்முறை
- மனிதவள (HR) தொழிற்பாடு உள்ளடங்கலாக சம்பளப் பட்டியல் (Payroll)
- நிலையான சொத்துக்கள்
- உற்பத்திச் செய்முறை
- களஞ்சியத்துடன் தொடர்புபட்ட தொழிற்பாடு
- உற்பத்திப் பொருள் விநியோகம்
- தகவல் முறைமைகள்

14. நடைமுறைக் கைந்நூல் பற்றாக்குறை

தற்போது, இக் கம்பனி நடைமுறைக் கைந்நூல் ஒன்றினைக் கொண்டிருக்கவில்லை. எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் அதன் நடவடிக்கைகளை விரிவுபடுத்துவதற்கு இக் கம்பனி எதிர்பார்ப்பதனால் சிக்கலான மற்றும் மீண்டெழும் கொடுக்கல் வாங்கல்களுக்கான துல்லியமானதும் நிலையானதுமான கணக்கீட்டுத் தீர்வினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு நடைமுறைக் கைந்நூல் ஒன்று மிக அத்தியாவசியமானதொன்றாக இருக்கும்.

இக் கம்பனியின் நாளாந்த நடவடிக்கைகளின் கூடுதல் முக்கியமான நிதி மற்றும் கணக்கீட்டு அம்சங்களைக் கையாள்வதற்கு ஒரு பொருத்தமான கைநூல் உருவாக்கப்பட வேண்டும் என நாம் ஆலோசனை கூறுகின்றோம். இக் கைநூலானது முறையற்ற விதத்தில் சிக்கல்தன்மை மிக்கதாகவோ அன்றி தயாரிக்கும் போது காலதாமதத்தினை ஏற்படுத்துவதாகவோ இருக்கக் கூடாது. இக் கைநூலானது சகல ஊழியர்களுக்கும் பயன்மிக்க ஆதாரம் ஒன்றாக தொழிற்பட முடியும். நிறுவனம் முழுவதும் ஒத்த தன்மை மற்றும் நிலையான தன்மை ஆகியவற்றை உருவாக்குவதற்கான வழிகாட்டல் ஒன்றினையும் தற்போதய நடைமுறைகளை மதிப்பிடுவதிலும், புதியவற்றை வகுப்பதிலும் உதவியினையும் இது வழங்கும் என்பதுடன் புதிய ஆளணியினைப் பயிற்றுவிப்பதில் உதவியினை வழங்க வேண்டும்.

கூடுதல் பயனுறுதி வாய்ந்ததாக இருக்கும் பொருட்டு, குறைந்த பட்சம் பின்வரும் கூறுகளை இக் கைநூலானது உள்ளடக்க வேண்டும் என நாம் எண்ணுகின்றோம்:

- பொறுப்புக் கூற்று மற்றும் கணக்கீட்டுத் தொழிற்பாட்டு அட்டவணை
- பதவிகள், கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய விவரம்
- நியம மற்றும் மீண்டெழும் பேரேட்டுப் பதிவுகள் போன்ற முக்கியமான கொடுக்கல் வாங்கல்களின் விளக்கங்கள் மற்றும் விபரிப்புகள் உள்ளடங்கலாக, பின்பற்றப்படவுள்ள முறைகள், நடைமுறைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் பற்றிய விவரம்
- கணக்கு அட்டவணைகள்
- தரவுகளை செய்முறைப்படுத்தும் போதும் துரிதமாகப் பதிவிடும் போதும் பாவிக்கப்பட வேண்டிய வேறு ஏதேனும் நியம ஆவணங்கள் அல்லது படிவங்கள் பற்றிய விவரம்.